



# Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 2755

Quinta-feira - 14 de Fevereiro de 2019

Florianópolis/SC

## Sumário

### Municípios

Abdon Batista .....	3	Dionísio Cerqueira .....	377	Luiz Alves .....	710
Agronômica .....	4	Doutor Pedrinho .....	414	Mafrá .....	715
Água Doce .....	5	Ermo .....	415	Maravilha .....	716
Águas de Chapecó .....	14	Faxinal dos Guedes .....	417	Marema .....	723
Alto Bela Vista .....	16	Flor do Sertão .....	422	Massaranduba .....	725
Anchieta .....	17	Formosa do Sul .....	425	Matos Costa .....	726
Angelina .....	28	Forquilha .....	454	Modelo .....	730
Antônio Carlos .....	29	Fraiburgo .....	459	Mondaí .....	732
Apiuna .....	33	Frei Rogério .....	483	Monte Carlo .....	734
Arabutã .....	35	Garopaba .....	485	Monte Castelo .....	735
Arroio Trinta .....	38	Gaspar .....	494	Morro da Fumaça .....	738
Atalanta .....	41	Grão Pará .....	498	Morro Grande .....	741
Aurora .....	42	Gravatal .....	499	Navegantes .....	742
Balneário Arroio do Silva .....	43	Guaraciaba .....	500	Nova Erechim .....	744
Balneário Piçarras .....	47	Guaramirim .....	506	Nova Trento .....	745
Balneário Rincão .....	49	Guarujá do Sul .....	510	Nova Veneza .....	759
Bandeirante .....	50	Guatambú .....	520	Novo Horizonte .....	776
Barra Bonita .....	52	Herval d'Oeste .....	524	Orleans .....	777
Barra Velha .....	53	Ibiam .....	529	Paial .....	780
Bela Vista do Toldo .....	161	Ibicaré .....	530	Palhoça .....	781
Benedito Novo .....	164	Imarui .....	533	Palma Sola .....	787
Biguaçu .....	166	Imbituba .....	534	Papanduva .....	830
Blumenau .....	168	Imbuia .....	540	Paraíso .....	832
Bom Jesus do Oeste .....	219	Indaial .....	541	Passo de Torres .....	833
Braço do Trombudo .....	220	Iomerê .....	551	Passos Maia .....	836
Brunópolis .....	274	Iporã do Oeste .....	563	Paulo Lopes .....	851
Brusque .....	275	Ipuacú .....	584	Penha .....	855
Caçador .....	288	Ipumirim .....	586	Pescaria Brava .....	891
Caibi .....	293	Iraceminha .....	592	Petrolândia .....	893
Camboriú .....	296	Irani .....	596	Pinhalzinho .....	894
Campo Alegre .....	298	Iratí .....	597	Piratuba .....	895
Campo Erê .....	310	Irineópolis .....	598	Pomerode .....	897
Campos Novos .....	311	Itá .....	607	Ponte Alta do Norte .....	906
Canoinhas .....	314	Itaiópolis .....	608	Ponte Serrada .....	908
Capão Alto .....	317	Itapema .....	609	Porto Belo .....	910
Capinzal .....	318	Itapiranga .....	610	Porto União .....	911
Catanduvas .....	342	Itapoá .....	628	Pouso Redondo .....	917
Caxambu do Sul .....	344	Jaborá .....	631	Presidente Getúlio .....	920
Celso Ramos .....	345	Jacinto Machado .....	641	Princesa .....	923
Chapadão do Lageado .....	346	Jaraguá do Sul .....	643	Quilombo .....	924
Cocal do Sul .....	350	Jardinópolis .....	657	Rancho Queimado .....	925
Concórdia .....	352	Joaçaba .....	661	Rio das Antas .....	926
Cordilheira Alta .....	354	José Boiteux .....	664	Rio do Campo .....	927
Coronel Freitas .....	355	Laguna .....	665	Rio do Oeste .....	937
Coronel Martins .....	358	Lauro Muller .....	666	Rio dos Cedros .....	974
Correia Pinto .....	367	Lebon Regis .....	667	Rio do Sul .....	938
Corupá .....	371	Leoberto Leal .....	698	Rio Fortuna .....	985
Cunha Porã .....	374	Lindóia do Sul .....	701	Romelândia .....	986
Curitibanos .....	376	Lontras .....	702	Santa Cecília .....	990

CIGA - Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

Rua Gen. Liberato Bittencourt, n.º 1885 - Sala 102, Canto - CEP 88070-800 - Florianópolis / SC

<http://diariomunicipal.sc.gov.br>

Atendimento: Fone/Fax (48) 3321 5300

[diagramador@diariomunicipal.sc.gov.br](mailto:diagramador@diariomunicipal.sc.gov.br)





# Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 2755

Quinta-feira - 14 de Fevereiro de 2019

Florianópolis/SC

## Sumário

Santa Terezinha do Progresso .....	991	São Pedro de Alcântara .....	1103	Tunápolis .....	1165
São Bento do Sul .....	993	Saudades .....	1114	Turvo .....	1180
São Bernardino .....	1010	Schroeder .....	1117	Urussanga .....	1181
São Carlos .....	1013	Seara .....	1125	Vargeão .....	1182
São Cristóvão do Sul .....	1014	Serra Alta .....	1128	Vargem .....	1183
São Domingos .....	1015	Sombrio .....	1136	Vargem Bonita .....	1187
São Francisco do Sul .....	1023	Sul Brasil .....	1137	Vidal Ramos .....	1189
São João Batista .....	1051	Tangará .....	1138	Videira .....	1190
São João do Oeste .....	1055	Tigrinhos .....	1139	Vitor Meireles .....	1192
São Joaquim .....	1060	Tijucas .....	1142	Witmarsum .....	1193
São José .....	1067	Timbé do Sul .....	1144	Xanxerê .....	1194
São José do Cedro .....	1073	Timbó .....	1145	Xavantina .....	1196
São Lourenço do Oeste .....	1085	Três Barras .....	1155	Xaxim .....	1199
São Miguel da Boa Vista .....	1087	Treze Tílias .....	1157	Zortéa .....	1200
São Miguel do Oeste .....	1093	Trombudo Central .....	1158		

## Associações

AMAVI .....	1208	AMMVI .....	1209	GRANFPOLIS .....	1210
-------------	------	-------------	------	------------------	------

## Consórcios

AGIR .....	1211
ARIS .....	1211
CIGA .....	1212
CIMCATARINA .....	1214
CIS/AMFRI .....	1215
CIS/AMMVI .....	1216
CIS/AMURES .....	1217
CISAMREC .....	1221
CITMAR .....	1222
Consórcio Lambari .....	1225
CIGAMERIOS .....	1226
CICCS .....	1259
Consórcio Mampituba .....	1260
CIRSURES .....	1261



# Abdon Batista

## PREFEITURA

### PREGAO PRESENCIAL 17/2019

Publicação Nº 1912310

MUNICIPIO DE ABDON BATISTA – SC

RESUMO EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO 24/2019

MODALIDADE: PREGAO PRESENCIAL 17/2019

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE COMBUSTIVEL PARA CONSUMO EM VEÍCULOS DA FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ABDON BATISTA.

TIPO : Menor preço por item

Abertura da Sessão: 10:00hs. do dia 28 de fevereiro de 2019 Informações complementares e Edital obedecendo as normas e artigos da Lei 8.666/93, Lei 10.520/02 e suas alterações, estarão a disposição dos interessados no Setor de Compras e Licitações na Prefeitura Municipal sito à Rua João Santin nº30, Centro ou fone fax 49 3545 11 33, das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 hs. e site do município [www.abdonbatista.sc.gov.br](http://www.abdonbatista.sc.gov.br)

Abdon Batista, SC, 13 de fevereiro de 2019

Lucimar Antônio Salmoria

Prefeito Municipal

### PREGAO PRESENCIAL 18/2019

Publicação Nº 1912305

MUNICIPIO DE ABDON BATISTA – SC

RESUMO EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO 25/2019

MODALIDADE: PREGAO PRESENCIAL 18/2019

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA SERVIÇO DE CONserto, MONTAGEM, RECAPAGEM E VULCANIZAÇÃO DE PNEUS DOS VEICULOS DA FROTA MUNICIPAL.

TIPO : Menor preço por item

Abertura da Sessão: 14:00hs. do dia 28 de fevereiro de 2019 Informações complementares e Edital obedecendo as normas e artigos da Lei 8.666/93, Lei 10.520/02 e suas alterações, estarão a disposição dos interessados no Setor de Compras e Licitações na Prefeitura Municipal sito à Rua João Santin nº30, Centro ou fone fax 49 3545 11 33, das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 hs. e site do município [www.abdonbatista.sc.gov.br](http://www.abdonbatista.sc.gov.br)

Abdon Batista, SC, 13 de fevereiro de 2019

Lucimar Antônio Salmoria

Prefeito Municipal

### TOMADA DE PREÇOS 01/2019

Publicação Nº 1911023

MUNICIPIO DE ABDON BATISTA – SC

RESUMO EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO 23/2019

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS P/OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA 01/2019

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA COLETA, TRANSPORTE, RECICLAGEM, INDUSTRIALIZAÇÃO E DESTINO FINAL DO LIXO DOMICILIAR URBANO DA CIDADE DE ABDON BATISTA.

TIPO :Menor preço Global

Abertura da Sessão: 14:00hs. do dia 01 de março de 2019 Informações complementares e Edital obedecendo as normas e artigos da Lei 8.666/93, Lei 10.520/02 e suas alterações, estarão a disposição dos interessados no Setor de Compras e Licitações na Prefeitura Municipal sito à Rua João Santin nº30, Centro ou fone fax 49 3545 11 33, das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 hs. e site do município [www.abdonbatista.sc.gov.br](http://www.abdonbatista.sc.gov.br)

Abdon Batista, SC, 13 de fevereiro de 2019

Lucimar Antonio Salmoria

Prefeito Municipal

# Agrônômica

## PREFEITURA

**Nº 092/2019**

Publicação Nº 1912618

PORTARIA Nº 92/2019 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA, Prefeito Municipal usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e amparado no que determina a Lei Complementar nº 01 de 31/10/90, Lei Complementar nº 02/92 de 16/04/91, todas com alterações posteriores e,

Considerando que o poder discricionário e regulamentador inerente ao Poder Executivo Municipal, permite-lhe editar e fazer cumprir normas e atos gerais sobre o funcionamento interno/externo no âmbito da administração pública municipal, fulcro princípios Constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, na administração pública.

Considerando que para o desempenho de atividades laborais a que são investidos no ato da posse para com a administração pública municipal, os servidores públicos se encontram amparados e submetidos ao que dispõe o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais,

Considerando alterações produzidas nas Leis Complementares n.º 05/1999 de 20/04/99, mediante a edição da Lei Complementar n.º 27/2005 de 14/12/2005, Lei Complementar nº 56/2010, cujo texto trata exclusivamente para com os servidores municipais excepcionalmente admitidos em caráter temporário e por prazo determinado,

Considerando o disposto no Processo Seletivo nº 002/2018 de 24 de outubro de 2018.

**RESOLVE:**

1-) Nomear a Sra. JANINE CLARA MARHOLD brasileira, portadora da carteira de identidade 4.486.269 inscrita no CPF/MF sob o Nº 082.144.079-90, em dia com suas obrigações eleitorais, domiciliada e residente em Rio do Sul - SC, para a partir de 11/02/2019 (cinco de fevereiro de dois mil e dezenove), ocupar o cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - HABILITADA, em regime temporário, com jornada laboral de 40 (QUARENTA) horas semanais e lotação no Departamento de Educação.

2-) Esta Portaria entra em vigor na data retroativa de Nº 11/02/2019.

Comunique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO, 14 DE FEVEREIRO DE 2019.

CESAR LUIZ CUNHA

Prefeito Municipal



# Água Doce

## PREFEITURA

### CONTRATO Nº 20/2019

Publicação Nº 1911512

CONTRATO DE EXECUÇÃO DE OBRA Nº. 20/2019 DE 13/02/2019

Pelo presente instrumento de contrato, o Município de Água Doce, pessoa jurídica de direito público, estabelecido na Praça João Macagnan, nº. 322, Centro, Água Doce - SC, inscrito no CNPJ sob n. 82.939.398/0001-90, neste ato representado pelo seu Prefeito Sr. ANTONIO JOSÉ BISSANI, brasileiro, casado, portador do CPF n. 032.667.619-87, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa KAENG INFRAESTRUTURA EIRELI, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 22.798.043/0001-05 estabelecida na Linha Triângulo, s/n Rodovia SC 303 – Km 47, no Município de Ibicaré – SC, CEP 89.640-000, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. ALEXANDRE CALDEIRA, portador da C. I. nº 6.129.029-0 e CPF nº 033.034.619-96, residente e domiciliado na cidade de na Travessa Luiz Delfino, nº81 Apto 201, Centro Joaçaba – SC CEP 89.600-000, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente contrato para execução de Drenagem pluvial em trecho da Avenida Independência, entre as Ruas João XXIII até a Servidão, em decorrência do Processo Licitatório n. 1/2019 na Modalidade de Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia n. 1/2019 do tipo menor preço global, em regime de empreitada por preço unitário, mediante sujeição mútua às seguintes cláusulas contratuais:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 - O objeto desta licitação trata-se da realização de despesa pública para execução de Drenagem pluvial em trecho da Avenida Independência, entre as Ruas João XXIII até a Servidão, conforme item abaixo relacionado:

Item n. 01 – Execução de Drenagem pluvial em trecho da Avenida Independência, entre as Ruas João XXIII até a Servidão, no Município de Água Doce, conforme projetos técnicos de engenharia.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO, DO PRAZO E VIGÊNCIA

2.1 – O prazo para o início da execução da obra será a partir da data da emissão da autorização para início das obras (ordem de serviço) emitida pelo Município de Água Doce, e o prazo para a conclusão da obra é de acordo com o cronograma físico-financeiro, 01 (um) mês contados a partir da emissão da autorização para início das obras (ordem de serviço).

2.2 – Todos os materiais a serem empregados na obra deverão ser fornecidos pela Contratada, bem como todos os custos de aquisição deverão ser de encargo da Contratada. Todos os materiais deverão ser de primeira qualidade, obedecendo às especificações e normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas.

2.3 – A execução da obra e dos serviços deverá ser rigorosamente de acordo com as especificações e demais elementos técnicos relacionados no Contrato sendo que quaisquer alterações somente poderão ser realizadas se constarem de propostas por escrito e aprovada por esta Municipalidade.

2.4 – O diário de obra deverá ser constituído em duas vias, sendo a primeira destinada à fiscalização do Município e a segunda à empresa, cujo termo de abertura se dará no início das obras, devendo ser visado, na oportunidade, pelo responsável técnico da empresa contratada e pelo Engenheiro responsável do Município.

2.5 – A CONTRATADA se obriga a executar os serviços objeto do presente Contrato em perfeita harmonia e concordância com o Projeto de Engenharia aprovado para a obra, bem como de conformidade com o Edital de Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia n. 1/2019 e os respectivos anexos, e a Proposta que apresentou e teve aceita neste certame licitatório, documentos estes que ficam fazendo parte integrante e inseparável do presente Contrato, como se aqui integral e expressamente estivessem reproduzidos.

2.6 – O andamento dos serviços obedecerá rigorosamente ao cronograma apresentado e aprovado pelo Município de Água Doce, sob a supervisão de Engenheiro responsável pela fiscalização, conforme projeto integrante deste contrato.

2.7 – Os serviços serão executados sob a forma de empreitada por preço global, de acordo com a proposta apresentada, obedecidas as normas técnicas e especificações contidas nos Anexos deste Edital.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇOS E PAGAMENTOS

3.1 – A Prefeitura Municipal de Água Doce pagará a CONTRATADA pela execução dos serviços contratados e efetivamente executados, de acordo com os preços correspondentes, não acarretando qualquer acréscimo nos valores contratados. O preço total ajustado para a execução do objeto constante da cláusula primeira será de R\$ 249.310,40 (duzentos e quarenta e nove mil trezentos e dez reais e quarenta centavos), sendo com custos e despesas R\$ 195.223,08 (cento e noventa e cinco mil duzentos e vinte três reais e oito centavos), custo com pessoal de R\$ 37.533,11 (trinta e sete mil quinhentos e trinta e três reais e onze centavos) e margem de lucro bruto de R\$ 16.554,21 (dezesseis mil quinhentos e cinquenta e quatro reais e vinte um centavos).

3.2 – Cada pagamento corresponderá:

- a) medições provisórias, cumulativas e medição final dos serviços, procedidas de acordo com as instruções para os serviços de medição de obras vigentes;
- b) as medições serão feitas a cada 30 (trinta) dias, exceto a inicial e a final que poderão abranger períodos inferiores a 30 (trinta) dias;

3.3 – Para efeito da medição, serão consideradas as quantidades de serviços efetivamente executadas e atestadas pela fiscalização desta Municipalidade.

3.4 – As medições serão elaboradas pelo Setor de Engenharia desta Municipalidade, por solicitação através de ofício da Contratada com pelo menos três dias úteis de antecedência ao vencimento da parcela, que se dará em conformidade com os procedimentos a seguir descritos:

- a) A medição será na totalidade dos serviços executados no período de trinta dias corridos, correspondentes a uma medição.
- b) Após o recebimento do ofício solicitando a liberação da parcela, o Técnico Responsável desta Municipalidade procederá a vistoria na obra verificando a execução dos serviços previstos e executados. O fiscal encaminhará a solicitação de pagamento em formulário próprio, devidamente preenchido acompanhado da respectiva fatura da parcela, sendo encaminhada para emissão do “de acordo” da fiscalização desta Municipalidade.
- c) Caso a fiscalização venha a constatar divergência quanto aos valores apurados, informará por escrito, à Contratada, que deverá apresentar nova medição corrigida, bem como as justificativas devidas e efetuar as correções requeridas.
- d) O Município se reserva no direito de efetuar o pagamento, tão somente da quantidade de serviços efetivamente executados e atestados pela fiscalização desta Municipalidade. Em outras palavras: se eventualmente a proponente vencedora não cumprir com as metas de realização da obra – conforme previsão dos anexos integrantes do presente edital, o Município realizará o pagamento proporcional, relativamente à quantidade prestada.
- e) A quantidade/mês de serviços prestadas, será igual à totalidade dos serviços executados no período de trinta dias corridos; ressalvando-se que a obra deverá ser prestada, dentro do prazo de 01 (um) mês.
- f) A aprovação da medição se dará com o certificado do fiscal da obra no verso da fatura devidamente assinado e datado.
- g) O encaminhamento de documentação referente à obra, será de acordo com 8.11.19, deste Contrato.
- h) O pagamento e liquidação das notas fiscais ou notas fiscais-faturas, emitidas regularmente pela CONTRATADA, será feito através de crédito em conta, no banco indicado pela Contratada, de acordo com o cronograma físico-financeiro, constante no Anexo IV, do edital, mediante apresentação das medições correspondentes e a respectiva nota fiscal. Os pagamentos somente serão liberados mediante verificação da regularidade do prestador de serviços, ora proponente vencedor, perante os órgãos fazendários; bem como apresentação dos documentos comprobatórios do recolhimento do INSS, FGTS, ISS e demais tributos exigidos pela legislação pertinente em vigor, das respectivas competências; mediante apresentação da nota fiscal, bem como da folha de pagamento quitada dos empregados que atuaram na obra no período, GFIP quitada do mesmo período e pagamento da Previdência do período correspondente. No ato do pagamento a contratada deverá apresentar ainda, as GPS vinculadas a matrícula no INSS da obra, mensais, referentes aos empregados que trabalharam na mesma, bem como a CND (Certidão Negativa de Débito) da obra, sob pena de retenção e regularização de parte da contratante, com respectivo desconto nos pagamentos. A Contratada deverá apresentar ainda, declaração com firma reconhecida, que nenhuma pessoa trabalhou na obra no período, sem que estivesse contratada de acordo com a Legislação Trabalhista e Previdenciária em vigor no Brasil. Nos aspectos previdenciários será observado o que dispõe a legislação vigente. Junto com a última fatura da obra, a empresa deverá apresentar a Certidão Negativa de Débitos do INSS, referente à matrícula da obra. Caso o vencimento do prazo de liquidação da fatura ocorra fora do calendário semanal ou de expediente bancário, imediatamente posterior ao vencimento, não incidindo qualquer compensação financeira neste período.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO REAJUSTE

4.1 - Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea “d”, do inciso II, do artigo 65, da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, que dispõe:

“Art. 65. Os contratos regidos por esta Lei poderão ser alterados, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

(...);

II - por acordo das partes:

(...);

d) para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração da obra, serviço ou fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobreviverem fatos imprevisíveis, ou previsíveis porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

(...).”

4.2 – Os preços somente serão revisados mediante ocorrência de fato que justifique a aplicação do artigo, inciso e alínea supracitado, da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, com o objetivo de restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro, devidamente comprovado e aceito pela Administração.

#### CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

5.1 – Os recursos financeiros serão os provenientes de recursos próprios do Município.

##### 5.2 – RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

5.3 – As despesas decorrentes do presente processo licitatório correrão por conta dos recursos orçamentários:

08 – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

04 – DEPTO. DE URBANISMO

1.012 – Pavimentação, abertura e conservação de vias urbanas

4.4.90.00.00.00.00.00 00.03.0211/194 – Aplicações Diretas

#### CLÁUSULA SEXTA – PENALIDADES

6.1 – A Contratada que não cumprir com as obrigações assumidas ou com os preceitos legais poderá sofrer as seguintes penalidades isolada ou conjuntamente, a critério da Contratante:

§ Advertência;

§ Multa de 10% sobre o valor da proposta;

§ Suspensão do direito de licitar junto à Administração por até dois (02) anos;

§ Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir o Município pelos prejuízos resultantes. A declaração de inidoneidade poderá abranger, além da empresa, seus diretores e responsáveis técnicos; e,

§ Rescisão contratual sem que decorra do ato direito de qualquer natureza a Contratada.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO DO CONTRATO

7.1 – A inexecução e a rescisão do contrato serão reguladas pelo Art. 58, inciso II e Art. 77 a 80, seus parágrafos e incisos, da Lei Federal n. 8.666, de 21 de junho de 1993.

#### CLÁUSULA OITAVA – DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

8.1 – A CONTRATADA assumirá responsabilidade pela boa execução e eficiência dos serviços que efetuará, pelo fornecimento de equipamento, materiais, mão de obra, assim como pelo cumprimento dos elementos técnicos recebidos, bem como quaisquer danos decorrentes da realização destes serviços, causados a esta Municipalidade ou a terceiros.

8.2 – A CONTRATADA não poderá sub empreitar o total dos serviços a ela adjudicados, sendo-lhe, entretanto permitido fazê-lo parcialmente em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do Contrato, continuando a responder, porém, direta e exclusivamente, pela fiel observância das obrigações contratuais, sendo necessária a autorização prévia desta Municipalidade. Na eventualidade de subcontratação, a contratada responderá diretamente pelo cumprimento das obrigações trabalhistas, sociais e contratuais perante o Município de Água Doce, independente da origem ou da razão das responsabilidades. Na subcontratação, a contratada deverá exigir e apresentar ao Município todas as condições inerentes à habilitação no certame que deu origem a este contrato, como se a subempreiteira interessada nele fosse.

8.3 – A CONTRATADA obriga-se a cumprir todas as exigências das Leis e Normas de Segurança e Higiene de Trabalho, fornecendo os adequados equipamentos de proteção individual a todos os que trabalharem, ou por qualquer motivo, permanecerem na obra.

8.4 – A CONTRATADA providenciará, às suas custas, verificações e provas de materiais fornecidos e de serviços executados, bem como os reparos, que se tornarem necessários, para que os trabalhos sejam entregues em perfeitas condições.

8.5 – A CONTRATADA providenciará, às suas custas, o fornecimento da placa indicativa da obra, bem como a aprovação pelos poderes competentes ou companhias concessionárias de serviços públicos, quando for o caso, de todos os componentes dos projetos.

8.5.1 – Manter em local visível ao público, placa de identificação da obra.

8.6 – A CONTRATADA se obriga a facilitar todas as atividades de fiscalização da obra que serão feitas por técnicos desta Municipalidade, fornecendo as informações e demais elementos necessários.

8.7 – A CONTRATADA providenciará a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) da execução dos serviços contratados, devendo apresentá-la ao Município, quitada.

8.8 – A CONTRATADA assumirá integralmente a responsabilidade quanto aos encargos trabalhistas e sociais decorrentes da execução da obra.

8.9 – A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, sob pena de rescisão do Contrato por não cumprimento do mesmo.

8.10 – A CONTRATADA deverá cumprir o disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição da República, de acordo com o previsto no inciso V, do artigo 27, da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993.

8.11 – São também obrigações da empresa CONTRATADA, visando à execução dos serviços objeto deste edital:

8.11.1- Executar os serviços, sob o regime de empreitada por preço global, obedecendo fielmente aos projetos, memoriais descritivos, planilhas e especificações, Anexos do Edital, que passam a fazer parte integrante do presente Contrato, como se transcritos fossem.

8.11.2 – Na execução dos serviços a contratada deverá observar os requisitos básicos de qualidade, utilidade, resistência e segurança, determinados nas normas técnicas elaboradas pela ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS – ABNT.

8.11.3 – Arcar com todas as despesas decorrentes do fornecimento de materiais, mão de obra, despesas de mobilização, desmobilização, instalação do canteiro de obras, transportes, pagamento de seguros, tributos, impostos, taxas e demais obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista e previdenciária.

8.11.4 – Cumprir fielmente os prazos de execução dos serviços nos termos avençados, executando-os sob sua inteira responsabilidade.

8.11.5 – Remover após a conclusão da obra, todo o equipamento utilizado e o material excedente, todo o entulho e as obras provisórias de qualquer espécie, entregando os serviços, o local e as áreas contíguas, rigorosamente limpas e em condições de uso imediato.

8.11.6 – A Contratada se obriga a fornecer as “ARTs” complementares.

8.11.7 – Manter Diário de Obra em local de fácil acesso da fiscalização da contratante.

8.11.8 – Designar em caráter permanente um engenheiro para dirigir a execução dos serviços.

8.11.9 – Manter no canteiro de obras, cópias dos seguintes documentos, dentre outros, conforme o caso: Projetos completos, com detalhes construtivos, especificações, memoriais descritivos e caderno de encargos, instruções e normas da Administração sobre obras públicas, planilha orçamentária do contrato e de medição, cronogramas, licenças e Alvarás, Ordem de Serviço, Diário de Obras, ARTs, manifestações por escrito de ocorrências, aos superiores e à contratada e medições realizadas.

8.11.10 – Cumprir as instruções exigidas no Memorial Descritivo.

8.11.11 – Atender às determinações que lhe forem feitas, no sentido de realizar na obra objeto do presente contrato e nas respectivas instalações, os reparos e consertos necessários devido a vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

8.11.12 – Entregar, após a conclusão da obra, e antes da assinatura do Termo de Recebimento Definitivo, o “as built”- Como Construído, isto é, uma via completa do projeto, com as alterações que se fizerem necessárias durante o decorrer da obra ou serviço, inclusive aquelas relativas a locação, no caso de haver alterações.

8.11.13 – Responder pela solidez e segurança de toda construção (obra), após a assinatura do Termo de Recebimento Definitivo, conforme previsto no artigo 618, do Código Civil (“... o empreiteiro de materiais e execução responderá, durante o prazo irredutível de cinco anos, pela solidez e segurança do trabalho, assim em razão dos materiais, como do solo).

8.11.15 – Responsabilidade Civil e Criminal: Responsabilizar-se civil e criminalmente sobre fatos e atos cometidos por seus funcionários, bem como aqueles que ocorrerem aos mesmos na execução da obra no período contratual, isentando o Município de qualquer responsabilidade, seja ela solidária ou subsidiária.

8.11.16 – A responsabilidade pelo controle de qualidade dos serviços, dos materiais e ambiental é integral da CONTRATADA, bem como as responsabilidades sobre as obrigações especificadas no Contrato.

8.11.17 – A CONTRATADA fica ciente de que a Contratante, sob a Supervisão do Engenheiro Fiscal, se reserva o direito de apresentar alterações ao projeto, podendo acarretar redução ou acréscimo no volume dos serviços, bem como mudanças das soluções de projeto.

8.11.18 – Anteriormente ao início da execução da obra, providenciar o alvará municipal da obra, junto a Secretaria de Administração, e apresentar à Municipalidade, sempre que solicitado.

8.11.19 – Encaminhar Relatório/ Diário de Obras com os registros da execução da obra, ao Setor de Fiscalização de Obras Públicas, na Secretaria de Administração do Município de Água Doce, localizada na Praça João Macagnan, n.322, Centro, Água Doce- SC, a cada 30 (trinta) dias.

8.11.20 – A CONTRATADA estará obrigada a satisfazer os requisitos e atender a todas as exigências e condições a seguir estabelecidas:

a) Recrutar elementos habilitados e com experiência comprovada fornecendo à CONTRATANTE relação nominal dos profissionais, contendo identidade e atribuição/especificação técnica;

b) Executar a obra através de pessoas idôneas, assumindo total responsabilidade por quaisquer danos ou falta que venham a cometer no desempenho de suas funções, podendo o Contratante solicitar a substituição daqueles, cuja conduta seja julgada inconveniente;

c) Substituir os profissionais nos casos de impedimentos fortuitos, de maneira que não se prejudiquem o bom andamento e a boa prestação dos serviços;

d) Pagar seus empregados no prazo previsto em lei, sendo também de sua responsabilidade o pagamento de todos os tributos que, direta ou indiretamente, incidam sobre a prestação dos serviços contratados inclusive as contribuições previdenciárias fiscais e parafiscais, FGTS, PIS, emolumentos, seguros de acidentes de trabalho, etc, ficando excluída qualquer solidariedade do Município de Água Doce por eventuais autuações administrativas e/ou judiciais uma vez que a inadimplência da CONTRATADA, com referência às suas obrigações, não se transfere ao Município de Água Doce;

e) Disponibilizar, a qualquer tempo, toda documentação referente ao pagamento dos tributos, seguros, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários relacionados com o objeto do CONTRATO;

- f) Respeitar as normas de segurança e medicina do trabalho, previstas na Consolidação das Leis do Trabalho e legislação pertinente;
- g) Responsabilizar-se pela adoção das medidas necessárias à proteção ambiental e às precauções para evitar a ocorrência de danos ao meio ambiente e a terceiros, observando o disposto na legislação federal, estadual e municipal em vigor.

#### CLÁUSULA NONA – DAS RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE

9.1 – Fiscalizar e Emitir Laudo comprovando a execução dos Serviços pela Secretaria de Obras.

9.2 – Esclarecer as dúvidas que lhe forem apresentadas.

9.3 – Cumprir as condições de pagamento estabelecidas no contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

10.1 – A alteração do contrato dar-se-á nos termos do Art. 65, seus incisos e parágrafos da Lei Federal 8.666, de 21 de junho de 1993.

10.2 – Os atrasos na execução dos serviços tanto nos prazos parciais, como nos prazos de início e conclusão, somente serão justificáveis quando decorrerem de casos fortuitos ou de força maior ou de fatos de responsabilidade desta Municipalidade e serão considerados quando forem anotados no Diário de Obras.

10.3 – Na ocorrência de tais fatos ou casos, os pedidos de prorrogação referentes aos prazos parciais serão encaminhados por escrito à esta Municipalidade um dia após o evento, enquanto os pedidos de prorrogação do prazo final deverão ser encaminhados, por escrito, 10 (dez) dias antes de findar o prazo final e em ambos os casos com justificação circunstanciada, com documentos comprobatórios, análise e justificativa da fiscalização.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO DA OBRA

11.1 – A fiscalização da obra será efetuada por esta Municipalidade, a qual caberá verificar se no seu desenvolvimento, estão sendo cumpridos, o termo de contrato, os projetos, especificações e demais requisitos, bem como autorizar os pagamentos de faturas, substituição de materiais, alterações de projetos, solucionar problemas executivos, assim como participar de todos os atos que se fizerem necessários para a fiel execução dos serviços Contratados.

11.2 – A fiscalização se efetivará no local da obra.

11.3 – A fiscalização atuará desde o início dos trabalhos até o recebimento definitivo das obras e será exercido no interesse exclusivo desta Municipalidade e não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive de terceiros, por qualquer irregularidade.

11.4 – O documento hábil para a comprovação, registro e avaliação de todos os fatos e assuntos relacionados e referentes à execução da obra será o DIÁRIO DE OBRAS.

11.5 – Concluídos os serviços, se estiverem em perfeitas condições serão recebidos provisoriamente pela fiscalização e pelos responsáveis pelo seu acompanhamento, que lavrarão o TERMO DE RECEBIMENTO PROVISÓRIO.

11.6 – A Contratada fica obrigada a manter as obras e serviços por sua conta e risco, até ser lavrado o Termo de Recebimento Definitivo, em perfeitas condições de conservação e funcionamento.

11.7 – Decorridos 30 (trinta) dias do Termo de Recebimento Provisório, se os serviços de correção das anormalidades porventura verificadas forem executadas e aceitas pela Comissão de Vistoria, e comprovado o pagamento de contribuição devida à Previdência Social relativa ao período de execução da obra, incluindo-se a CND do INSS referente à obra objeto deste edital, será lavrado o TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO.

11.7.1 – Definitivamente, pela equipe ou comissão técnica, mediante Termo de Entrega e Recebimento Definitivo, circunstanciado, assinado pelas partes, em até 30 (trinta) dias contados do recebimento provisório, período este de observação ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, observando o disposto no art. 69 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada.

11.8 – Aceita a obra e serviços, a responsabilidade da Contratada pela qualidade, correção e segurança nos trabalhos, subsiste na forma da Lei.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

12.1 - Este Contrato vincula-se ao Edital de Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia n. 1/2019, Processo Licitatório n. 1/2019, para todos os efeitos legais e jurídicos, aqueles consignados na Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada, com as alterações posteriores, especialmente nas dúvidas, contradições e omissões

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

13.1 – O presente contrato rege-se pelas disposições expressas na Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993.



Parágrafo único. Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida Lei e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do Direito.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1 – Para as questões decorrentes deste Contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Joaçaba SC, com renúncia expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

14.2 – O presente Contrato somente surtirá seus jurídicos e legais efeitos após a sua publicação.

14.3 – E, por assim estarem acordes, assinam o presente Contrato em 02 (duas) vias, os representantes das partes contratantes, bem como as testemunhas abaixo identificadas.

Água Doce – SC, 13 de fevereiro de 2019

ANTONIO JOSÉ BISSANI	ALEXANDRE CALDEIRA
Prefeito Municipal	Kaeng Infraestrutura EIRELI
Contratante	Contratada

#### TESTEMUNHAS:

Cristiano Savaris da Silva	Gláucia Regina Varaschin
CPF: 005.614.419-95	CPF: 006.597.239-21

Visto pela Assessoria Jurídica  
MARLIZE KANDLER BITTENCOURT  
OAB/SC n. 28.339

#### SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 38/2017

Publicação Nº 1911178

##### SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 38/2017

Termo Aditivo Ao Contrato n. 38/2017, referente contratação de serviços de acesso contínuo à Internet com link 100% via fibra óptica, que entre si celebram de um lado a PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE – SC, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob n. 82.939.398/0001-90, com endereço na Praça João Macagnan, 322 na cidade de Água Doce – SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Exmo. Sr. ANTONIO JOSÉ BISSANI, e de outro lado a empresa CS NET INFORMÁTICA E TECNOLOGIA LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 10.482.451/0001-66 estabelecida na Rua XV de Novembro, 44 – 3º andar – no município de Arroio Trinta, SC, neste ato representada por JANDIR ANTÔNIO CREPALDI, decidem de comum acordo aditar o predito Contrato, o que o fazem da seguinte forma:

Cláusula Aditiva Primeira: Fica acrescido um ponto de acesso conforme segue:

Item	Local	Velocidade		Quantidade meses (2018)	Valor Mensal	Valor Total
		Download	Upload			
13	Link de acesso à Internet com velocidade de download de 5Mbps e upload de 2Mbps, incluindo manutenção, através de fibra óptica, para uso no CEA – Centro de Educação de Adultos. Local: Rua Frei Silvano – Centro	5Mbps	2Mbps	11	163,6841	1.800,52
TOTAL						1.800,52

Cláusula Aditiva Segunda: As demais cláusulas do Contrato ora aditado permanecem inalteradas.

E por assim estarem certos e ajustados fazem o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo arroladas.

Água Doce, 11 de fevereiro de 2019

ANTONIO JOSÉ BISSANI

Prefeito Municipal

Contratante

JANDIR ANTÔNIO CREPALDI

CS Net Informática e Tecnologia Ltda

Contratada

## TESTEMUNHAS:

Cristiano Savaris da Silva  
CPF: 005.614.419-95

Gláucia Regina Varaschin  
CPF: 006.597.239-21

Visto e Aprovado pela Assessoria Jurídica  
MARLIZE KANDLER BITTENCOURT  
OAB/SC 28.339

**CÂMARA MUNICIPAL****DECRETO LEGISLATIVO Nº 001-2019 DE 11-02-2019**

Publicação Nº 1911570

DECRETO N.º 001/2019 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019

## CONSTITUI COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Evandro Carlos Zanatto, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Água Doce SC, no uso de suas atribuições legais

## DECRETA:

Artigo 1.º Fica constituída nos termos do § 4. do Artigo 51 da Lei n. 8.666/93 de 21/06/93, constituída a Comissão Permanente de Licitação da Câmara Municipal de Vereadores de Água Doce, SC, composta pelos seguintes membros servidores da Prefeitura do Município de Água Doce:

- (a) Gláucia Regina Varaschin, brasileira, solteira, servidora pública efetiva do Município de Água Doce, SC, inscrita no CPF sob n. 006. 597. 239 – 21;
- (b) Evandra Regina Macagnan, brasileira, casada, servidora pública do Município de Água Doce, SC, inscrita no CPF sob n. 023. 418. 239 – 39;
- (c) Cristiano Savaris da Silva, brasileiro, solteiro, servidor público efetivo do Município de Água Doce, SC, inscrito no CPF sob n. 005. 614. 419 – 95;
- (d) Ciles Paulo de Moraes Junior, brasileiro, casado, servidor público efetivo do Município de Água Doce, SC, inscrito no CPF sob n. 569. 102. 749 – 20;
- (e) Vera Lúcia Daros Balestrin, brasileira, casada, servidora pública efetiva do Município de Água Doce, SC, inscrita no CPF sob n. 027. 692. 789 – 32.

Parágrafo único: A Presidência da Comissão Permanente de Licitações será exercida pela Servidora Gláucia Regina Varaschin, já os serviços de secretariado serão exercidos pela Servidora Evandra Regina Macagnan.

Artigo 2.º A Comissão Permanente de Licitações executará suas atribuições em estrita obediência à Lei Federal n. 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e seus serviços têm prioridade sobre quaisquer outros.

Artigo 3.º A Comissão deverá ser representada nas sessões de licitações por no mínimo três membros.

Artigo 4.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 5.º Revogam-se as disposições em contrário.

Água Doce, 11 de fevereiro de 2019

Evandro Carlos Zanatto

Presidente do Poder Legislativo do Município de Água Doce, SC

**DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 01/2019**

Publicação Nº 1911509

DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 1/2019

CÂMARA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE

DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 1/2019

A CÂMARA DE VEREADORES DE ÁGUA DOCE, com sua sede na Praça João Macagnan, 322, centro, torna público, para conhecimento a DISPENSA DE LICITAÇÃO n. 1/2019, destinado à prestação de serviços continuados de tecnologia da informação e comunicação, ao Sistema Programa Gestão das Câmaras de Vereadores, que envolve as seguintes atividades: I – promoção do governo eletrônico no Poder Legislativo Municipal de Santa Catarina; II – inclusão digital das Câmaras de Vereadores; III – disponibilização de informações e serviços ao cidadão; IV – acompanhamento on-line dos projetos de lei e demais atos normativos em tramitação nas Câmaras de Vereadores; V – divulgação das potencialidades econômicas e culturais dos municípios; VI – promoção da gestão transparente do Poder Legislativo Municipal; VII – economia dos recursos públicos.

Processo julgado em consonância com o Art. 24 da Lei Federal n. 8.666, de 31 de junho de 1993 consolidada e demais normas legais aplicáveis à espécie.

Água Doce, 13 de fevereiro de 2019

Evandro Carlos Zanatto

Presidente do Poder Legislativo do Município de Água Doce, SC

## DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 02/2019

Publicação Nº 1911514

### DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 2/2019

CÂMARA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE

DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 2/2019

A CÂMARA DE VEREADORES DE ÁGUA DOCE, com sua sede na Praça João Macagnan, 322, centro, torna público, para conhecimento a DISPENSA DE LICITAÇÃO n. 2/2019, destinado à locação de Sistema de informática GEDOC (Gerenciador eletrônico de Documentos) sob a forma de licença de uso, não exclusiva, em ambiente Windows. O sistema destina-se ao gerenciamento eletrônico e digitalização dos seguintes documentos administrativos (Atas das Sessões, Audiências Públicas, Certidões, Contratos, Convênios, Ofícios / Correspondências enviadas e recebidas, Decretos, Editais, Emendas, Indicações, Lei Orgânica, Medidas Provisórias, Moções, Pareceres, Parecer Jurídico, Pedidos de Informação, Proposição / Pedido de Providências, Projetos de Lei / Leis, Portarias, Protocolo, Relatório de Controle Interno, Requerimentos, Resoluções, Subemendas e Vetos) com o devido acompanhamento de todas as suas fases processuais, de forma ordenada, possibilitando a pesquisa e a visualização de todas as peças e o seu armazenamento digital; 1.2 – Publicação e Hospedagem da Legislação (gedocNet LE) - Hospedagem da base de dados, das imagens digitalizadas no formato PDF e das redações no formato DOC e ou HTML das Leis Municipais (Ordinárias e Complementares), Decretos, Portarias, Resoluções e Atas no Servidor Web da CONTRATADA, as Indicações, Moções, Pedidos de Informação e Requerimentos serão publicadas apenas com a Base de dados e as devidas redações, possibilitando a pesquisa da referida legislação no domínio [www.legislacaomunicipal.com](http://www.legislacaomunicipal.com) e permitindo link de um formulário de consulta para a página de internet da CONTRATANTE. § 1º – O espaço em disco no servidor web da CONTRATADA referente ao item 1.2 é limitado a 4000Mb (quatro mil megabytes), caso haja necessidade de espaço adicional o mesmo será cobrado a parte conforme tabela de valores vigente. 1.3 – Hospedagem do Site (Plano 2.500) – Hospedagem do site da CONTRATANTE no servidor web da CONTRATADA em plano com as seguintes características, servidor Linux + PHP + MySql + 1 Conta FTP + 30 contas de e-mails e limite de tráfego mensal de 50.000Mb;

Processo julgado em consonância com o Art. 24 da Lei Federal n. 8.666, de 31 de junho de 1993 consolidada e demais normas legais aplicáveis à espécie.

Água Doce, 13 de fevereiro de 2019

Evandro Carlos Zanatto

Presidente do Poder Legislativo do Município de Água Doce, SC

## EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 004/2019-

Publicação Nº 1911344

ESTADO DE SANTA CATARINA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ÁGUA DOCE – SC

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 004/2018 DE 31-12-2018

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ÁGUA DOCE.

CONTRATADA: RÁDIO TROPICAL FM.

OBJETO: I. Programa de 5 minutos todas as terças-feiras com a veiculação entre às 07h10min às 07h50min, gravado e editado, com a presidência da câmara, membros da mesa diretora ou vereadores sobre assuntos da sessão realizada;

II. Programa de 10 minutos semanais, todos os sábados às 12h00min, (meio dia), com os vereadores previamente definidos pelos membros da mesa diretora, onde estarão destacando os assuntos de relevância da Câmara de Vereadores do Município de Água Doce, SC;

III. 10 Inserções semanais com veiculação de segunda-feira à sexta-feira, para anunciar serviços de necessidade da Câmara de Vereadores de Água Doce ou da comunidade. (convites para audiência pública, chamadas para entidades filantrópicas sem fins lucrativos, que tenham previsão legal em no estatuto social..

SIGNATÁRIOS: JORGE RONE HASLINGER, PELA CÂMARA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE, E FERNANDO LOPES DE LIMA PELA CONTRATADA.

VIGÊNCIA: O CONTRATO TERÁ VIGÊNCIA DE 12 (DOZE) MESES, INICIANDO EM 31/12/2018 COM TÉRMINO EM 31/12/2019.

## EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 006/2018 31-12-2018

Publicação Nº 1911348

ESTADO DE SANTA CATARINA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ÁGUA DOCE – SC

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 006/2018 DE 31-12-2018

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ÁGUA DOCE.

CONTRATADA: EMPRESA GREENCARD.

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADO DE ADMINISTRAÇÃO, GERENCIAMENTO E FORNECIMENTO DE CARTÃO ALIMENTAÇÃO EM PVC.



VALOR MENSAL APROXIMADO: 1.173,48 (MIL CENTO E SETENTA E TRÊS REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS)  
SIGNATÁRIOS: JORGE RONE HASLINGER, PELA CÂMARA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE, E CARLOS ALEX D' AVILA DE ÁVILA – EMPRESA GREENCARD, PELA CONTRATADA.

VIGÊNCIA: O CONTRATO TERÁ VIGÊNCIA DE 07 (SETE) MESES, INICIANDO EM 31/12/2018 COM TÉRMINO EM 01/07/2019.

## **PORTARIA 005/2019 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911564

PORTARIA N.º 005/2019 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019

NOMEIA PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ÁGUA DOCE, SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Evandro Carlos Zanatto, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Água Doce SC, no uso de suas atribuições legais

### **RESOLVE:**

Artigo 1.º Designar para atuarem como pregoeiros em licitações na modalidade de pregão no âmbito da Câmara Municipal de Vereadores de Água Doce, SC, os servidores da Prefeitura do Município de Água Doce:

- (a) Cristiano Savaris da Silva;
- (b) Gláucia Regina Varaschin.

Parágrafo único: Em cada certame licitatório um pregoeiro irá atuar, ficando os demais fazendo parte da equipe de apoio.

Artigo 2.º Ficam designados para atuarem como membros da Equipe de Apoio em licitações na modalidade de pregão no âmbito da Câmara Municipal de Vereadores de Água Doce, SC, os seguintes servidores da Prefeitura do Município de Água Doce, SC:

- (a) Vera Lúcia Daros Balestrin;
- (b) Evandra Regina Macagnan;
- (c) Ciles Paulo de Moraes Júnior.

Artigo 3.º A execução da presente portaria não terá nenhum ônus para a Câmara Municipal de Vereadores de Água Doce, SC.

Artigo 4.º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações orçamentárias próprias do orçamento municipal, parte destinada à Câmara Municipal de Vereadores de Água Doce, SC, vigente em cada exercício financeiro.

Artigo 5.º Esta portaria entra em vigor, na data de sua publicação.

Artigo 6.º Revogam-se as disposições em contrário.

Água Doce, 11 de fevereiro de 2019

Evandro Carlos Zanatto

Presidente do Poder Legislativo do Município de Água Doce, SC

# Águas de Chapecó

## PREFEITURA

### EDITAL DE 10º CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO N° 001/2018

Publicação N° 1912612

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE CHAPECÓ  
Rua Porto União, 968 – Fone/Fax: (49) 3339.0855  
CEP: 89883-000 – Águas de Chapecó - SC

PROCESSO SELETIVO N° 001/2018

#### EDITAL DE 10º CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, Sr. Leonir Antônio Hentges, no uso de suas atribuições, torna público para o conhecimento dos interessados a 10º CONVOCAÇÃO para o provimento da vaga de Motorista, conforme abaixo especificado.

#### 1. Da data e endereço:

DATA: 15 de Fevereiro de 2019

LOCAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE CHAPECÓ  
Rua Porto União, 968, Centro, Águas de Chapecó-SC.

#### 2. Do candidato convocado:

CARGO: MOTORISTA – 1 VAGA  
HORÁRIO: 8:30 h

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
249	ROBERTO CARLOS RAUBER	2º

Águas de Chapecó, 14 de fevereiro de 2019.

LEONIR ANTONIO HENTGES Prefeito Municipal

### EDITAL DE 9º CONVOCAÇÃO CONCURSO PÚBLICO N° 001/2018

Publicação N° 1912615

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE CHAPECÓ  
Rua Porto União, 968 – Fone/Fax: (49) 3339.0855  
CEP: 89883-000 – Águas de Chapecó - SC

CONCURSO PÚBLICO N° 001/2018

#### EDITAL DE 9º CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber:

I. Fica CONVOCADO, para tomar posse, no respectivo cargo, junto ao Departamento Pessoal da Prefeitura Municipal de Águas de Chapecó, sito à Rua Porto União, 968, Centro, Águas de Chapecó/SC, o candidato abaixo, conforme se especifica a seguir:

II.

EDITAL DE 9º CONVOCAÇÃO CONCURSO N° 001/2018		
CARGO: CONTADOR		
Nº CLASSIFICAÇÃO	Nº INSCRIÇÃO	NOME
02º	262	RENAN MEDEIROS JAURIS

III. Em caso de não comparecimento do candidato convocado no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação deste Edital, este perderá o direito a vaga;

IV. A contratação dar-se-á nas condições da legislação específica;

V. Este Edital de convocação entrará em vigor na data de sua publicação;  
VI. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Município de Águas de Chapecó, em 14 de Fevereiro de 2019.  
LEONIR ANTÔNIO HENTGES  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DE CONTRATO Nº10/2019-EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA-EPAGRI

Publicação Nº 1912497

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ-SC	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº:	10/2019
CONTRATANTE:	MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ
CONTRATADO:	EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA – EPAGRI.
Objeto:	Contratação de empresa para prestar serviços de Assistência Técnica e de Extensão Rural, ações descritas no Plano Anual de Trabalho PAT.
Vigência	Início: 15/02/2019 Término: 31/12/2019
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº14/2019 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº05/2019.	
ÁGUAS DE CHAPECÓ/SC, 07 de fevereiro de 2019.	
VALMOR FOLLMANN	
PREFEITO MUNICIPAL EXERCÍCIO	

### EXTRATO DE CONTRATO Nº12/2019-MARIA BUTTNER GIACOMELLI-ME

Publicação Nº 1911252

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ-SC	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº:	12/2019
CONTRATANTE:	MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ
CONTRATADO:	MARIA BUTTNER GIACOMELLI-ME
Objeto:	Outorga de permissão para exploração de uso de espaço público para venda Alimentos (sopa, Cachorro quente, pastel) e bebidas (água, refrigerante) no centro de Eventos Municipal, durante a realização do CARNAVAL REGIONAL DE ÁGUAS DE CHAPECÓ EDIÇÃO 2019, no período de 28 de fevereiro de 2019 a 04 de março de 2019.
Valor:	R\$13.500,00(treze mil e quinhentos reais).
Vigência	Início: 13/01/2019 Término: 31/12/2019
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº09/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº05/2019.	
ÁGUAS DE CHAPECÓ/SC, 13 de fevereiro de 2019.	
LEONIR ANTÔNIO HENTGES	
PREFEITO MUNICIPAL	

### EXTRATO DE CONTRATO Nº13/2019-BANXAP BANHEIROS MOVEIS LTDA-ME

Publicação Nº 1911987

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ-SC	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº:	13/2019
CONTRATANTE:	MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ
CONTRATADO:	BANXAP BANHEIROS MOVEIS LTDA-ME
Objeto:	SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE 22 BANHEIROS QUIMICOS (SQP-SANITÁRIO QUIMICO PORTÁTIL) PARA USO NO CARNAVAL REGIONAL DE ÁGUAS DE CHAPECÓ 2019.
Valor:	R\$9.000,00(nove mil reais).
Vigência	Início: 13/01/2019 Término:/12/2019
COMPRA DIRETA	
ÁGUAS DE CHAPECÓ/SC, 13 de fevereiro de 2019.	
LEONIR ANTÔNIO HENTGES	
PREFEITO MUNICIPAL	

# Alto Bela Vista

## PREFEITURA

### **EDITAL DE CHAMAMENTO PARA A INSCRIÇÃO NO CADASTRO MUNICIPAL DE FORNECEDORES E PARA ATUALIZAÇÃO CADASTRAL**

Publicação Nº 1911566

MUNICÍPIO DE ALTO BELA VISTA - SC

EDITAL DE CHAMAMENTO PARA A INSCRIÇÃO NO CADASTRO MUNICIPAL DE FORNECEDORES E PARA ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

A Administração Municipal de Alto Bela Vista, SC, torna público para o conhecimento dos interessados, que, de acordo com o art. 34 e seguintes da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, se encontra aberta a possibilidade geral e irrestrita, para o registro cadastral, ou para sua atualização, para os fornecedores da administração do Município de Alto Bela Vista. A íntegra do Edital e informações complementares poderão ser obtidas junto à Gerência de Administração e Gestão, à Rua do Comércio, 1015, ou pelo telefone (49) 3455-9022, pelo e-mail: [compras.abv@gmail.com](mailto:compras.abv@gmail.com) ou através do site [www.altobelavista.sc.gov.br](http://www.altobelavista.sc.gov.br). Alto Bela Vista (SC), 13 de fevereiro de 2019.

CATIA TESSMANN REICHERT

Prefeita Municipal.

# Anchieta

## PREFEITURA

### 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 001/2018 - HOSPITAL

Publicação Nº 1911760

	PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 001/2018 DE LICENCIAMENTO DO DIREITO DE USO DE APLICATIVOS FIRMADO ENTRE A EMPRESA BETHA SISTEMAS LTDA E O HOSPITAL MUNICIPAL ANCHIETENSE.
--	---

O HOSPITAL MUNICIPAL ANCHIETENSE, através do Prefeito Municipal, Sr. Ivan José Canci, residente e domiciliado na Linha São Marcos, S/N – Interior deste município de Anchieta Estado de Santa Catarina, portador do CPF: 625.835.909-44, e a empresa BETHA SISTEMAS LTDA já qualificada no contrato 001/2018, com fundamento na Lei Federal Nº 8.666/93 de 21/06/93 e considerando o previsto na Cláusula Segunda e Terceira (Anexo I) do referido contrato, celebram o presente termo aditivo, com base nas Cláusulas seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DA PORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA

O prazo Contratual previsto na Cláusula Segunda fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, até 15 de fevereiro de 2020.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E REAJUSTE

O valor previsto na Cláusula Terceira e (Anexo I) do Contrato Nº 001/2018, será automaticamente reajustado com base no IGP-M acumulado dos últimos 12 meses a partir de 01/02/2019 e apostilado posteriormente.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos financeiros para fazer frente às despesas correrão a conta da seguinte dotação:

Projeto/Atividade	Recurso	Despesa/Ano	Descrição	Valor Bloqueado
12.01 – 10.122.0002.2.400	335	2/2019	ADM. GERAL BENS E SERV. ADM.HOSPITAL MUNICIPAL	11.871,00

#### CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado. E, por estarem de acordo, as partes assinam o presente aditivo em 03 (três) vias de igual teor e para um só efeito.

Anchieta – SC, 31 de janeiro de 2019.

IVAN JOSÉ CANCI Prefeito Municipal CPF: 625.835.909-44	ERNESTO MUNIZ DE SOUZA JR Contratada/Locador CPF 004.770.259-19
--	---

### 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 005/2018 - FMAS

Publicação Nº 1911757

	PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 005/2018 DE LICENCIAMENTO DO DIREITO DE USO DE APLICATIVOS FIRMADO ENTRE A EMPRESA BETHA SISTEMAS LTDA E O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
--	--

O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, através do Gestora Municipal, Sra. Carla Marina Tremarin, residente e domiciliada na Linha São Paulo Alto, S/N – Interior deste município de Anchieta Estado de Santa Catarina, portador do CPF: 907.372.029-04, e a empresa BETHA SISTEMAS LTDA já qualificada no contrato 005/2018, com fundamento na Lei Federal Nº 8.666/93 de 21/06/93 e considerando o previsto na Cláusula Segunda e Terceira (Anexo I) do referido contrato, celebram o presente termo aditivo, com base nas Cláusulas seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DA PORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA

O prazo Contratual previsto na Cláusula Segunda fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, até 15 de fevereiro de 2020.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E REAJUSTE

O valor previsto na Cláusula Terceira e (Anexo I) do Contrato Nº 005/2018, será automaticamente reajustado com base no IGP-M acumulado dos últimos 12 meses a partir de 01/02/2019 e apostilado posteriormente.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DO ACRÉSCIMO

Fica acrescido no objeto do contrato, o Sistema do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, com os aplicativos de Contabilidade Pública e Tesouraria no valor mensal de R\$: 400,00 (quatrocentos reais), a partir de 15/02/2019.

#### CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos financeiros para fazer frente às despesas correrão a conta da seguinte dotação:

Projeto/Atividade	Recurso	Despesa/Ano	Descrição	Valor Bloqueado
10.01 – 08.122.002.2.200	131	2/2019	ADM. GERAL BENS E SERV. SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	12.000,00

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado. E, por estarem de acordo, as partes assinam o presente aditivo em 03 (três) vias de igual teor e para um só efeito.

Anchieta – SC, 31 de janeiro de 2019.

CARLA MARINA TREMARIN Gestora do FMAS CPF: 907.372.029-04	ERNESTO MUNIZ DE SOUZA JR Contratada/Locador CPF 004.770.259-19
---	---

### 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 011/2018 - FMS

Publicação Nº 1911724

	PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 011/2018 DE LICENCIAMENTO DO DIREITO DE USO DE APLICATIVOS FIRMADO ENTRE A EMPRESA BETHA SISTEMAS LTDA E O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ANCHIETA/SC.
--	--

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, através do Gestor Municipal, Sr. Martinhos Scantamburlo, residente e domiciliado neste município de Anchieta Estado de Santa Catarina, portador do CPF: 950.525.859-34, e a empresa BETHA SISTEMAS LTDA já qualificada no contrato 011/2018, com fundamento na Lei Federal Nº 8.666/93 de 21/06/93 e considerando o previsto na Cláusula Segunda e Terceira (Anexo I) do referido contrato, celebram o presente termo aditivo, com base nas Cláusulas seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DA PORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA

O prazo Contratual previsto na Cláusula Segunda fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, até 15 de fevereiro de 2020.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E REAJUSTE

O valor previsto na Cláusula Terceira e (Anexo I) do Contrato Nº 011/2018, será automaticamente reajustado com base no IGP-M acumulado dos últimos 12 meses a partir de 01/02/2019 e apostilado posteriormente.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos financeiros para fazer frente às despesas correrão a conta da seguinte dotação:

Projeto/Atividade	Recurso	Despesa/Ano	Descrição	Valor Bloqueado
09.01 – 10.122.0002.2.100	335	2/2019	ADM. GERAL BENS E SERV. UNIDADE ADM. SECRETARIA DE SAÚDE	7.200,00

#### CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado. E, por estarem de acordo, as partes assinam o presente aditivo em 03 (três) vias de igual teor e para um só efeito.

Anchieta – SC, 31 de janeiro de 2019.

MARTINHOS SCANTAMBURLO Gestor do FMS CPF: 950.525.859-34	ERNESTO MUNIZ DE SOUZA JR Contratada/Locador CPF 004.770.259-19
--	---

### 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 010/2018 - PM

Publicação Nº 1911701

	QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 010/2018 DE LICENCIAMENTO DO DIREITO DE USO DE APLICATIVOS FIRMADO ENTRE A EMPRESA BETHA SISTEMAS LTDA E O MUNICÍPIO DE ANCHIETA/SC.
--	---

O MUNICÍPIO DE ANCHIETA/SC, através do Prefeito Municipal, Sr. Ivan José Canci, residente na Linha São Marcos, S/N - Interior deste município de Anchieta Estado de Santa Catarina, portador do CPF: 625.835.909-44, e a empresa BETHA SISTEMAS LTDA já qualificada no contrato 010/2018, com fundamento na Lei Federal Nº 8.666/93 de 21/06/93 e considerando o previsto na Cláusula Segunda e Terceira (Anexo I) do referido contrato, celebram o presente termo aditivo, com base nas Cláusulas seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DA PORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA**

O prazo Contratual previsto na Cláusula Segunda fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, até 15 de fevereiro de 2020.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO E REAJUSTE**

O valor previsto na Cláusula Terceira e (Anexo I) do Contrato Nº 010/2018, será automaticamente reajustado com base no IGP-M acumulado dos últimos 12 meses a partir de 01/02/2019 e apostilado posteriormente.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

Os recursos financeiros para fazer frente às despesas correrão a conta da seguinte dotação:

Projeto/Atividade	Recurso	Despesa/Ano	Descrição	Valor Bloqueado
04.01 - 04.129.0003.2009	131	26/2019	ADM. GERAL BENS E SERV. SEC. MUN. DE FAZENDA	60.684,00
05.01 - 12.122.0002.2014	334	39/2019	ADM. GERAL BENS E SERV. SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO	4.656,00
03.01 - 04.122.0002.2007	131	19/2019	ADM. GERAL BENS E SERV. SEC. MUN. DE ADMINISTRAÇÃO	19.680,00

**CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado. E, por estarem de acordo, as partes assinam o presente aditivo em 03 (três) vias de igual teor e para um só efeito.

Anchieta – SC, 31 de janeiro de 2019.

IVAN JOSÉ CANCI Prefeito Municipal CPF: 625.835.909-44	ERNESTO MUNIZ DE SOUZA JR Contratada/Locador CPF 004.770.259-19
--	---

**CHAMADA PÚBLICA 001/2019 - PMA**

Publicação Nº 1911149

**MINUTA DO EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2019.**

O Município de Anchieta/SC, pessoa jurídica de direito público, com sede à Avenida Anchieta nº 838, inscrito no CNPJ sob o nº 83.024.687/0001-22, representado neste ato pelo Prefeito Srº Ivan José Canci, no uso de suas prerrogativas legais e considerando o disposto no art. 21 da Lei 11.947/2009 e na Resolução/CD/FNDE nº 025/2012 e na Resolução FNDE/ CD n.º 26/2013 de 17/06/2013, através da Secretaria Municipal de Educação, informa aos agricultores familiares e empreendedores familiares rurais do Município, interessados em fornecer produtos alimentícios destinado ao atendimento do Programa Nacional de alimentação Escolar –PNAE para elaboração da Merenda Escolar, que estará recebendo a documentação e projetos de venda até o dia 08 de Março de 2019, às 08h30min, no Setor da Educação, junto a Prefeitura Municipal. Informações pelo telefone (0xx49)3653-3200. Os interessados poderão adquirir cópia integral do edital no Setor de Compras e Licitações e/ou Sec. Municipal de Educação, sito a Av. Anchieta, 838, Anchieta-SC nos horários: 07h30min –11h30min e 13h00min -17h00min de segunda a sexta feira.

**RELAÇÃO DOS ITENS E RESPECTIVAS QUANTIDADES E VALORES A SEREM ADQUIRIDOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL.**

item	qtide	UN	Especificação dos Gêneros	Valor unitÁRIO	valor total
01	200	kg	Abacate: de 1ª qualidade, sem rachadura, machucadura e sem mofo e batidas, coloração própria, tamanho padrão (médio), com mais ou menos 500g cada unidade, com grau médio de amadurecimento.	4,58	916,00
02	80	kg	Abobrinha italiana: média (50 a 150g), firme, casca brilhante, sem furos e rachaduras ou manchas escuras.	2,63	210,40
03	40	pct	Açúcar mascavo: com coloração própria e uniforme, em embalagem plástica transparente, lacrada e atóxica de 1kg com prazo de validade mínima de 6 meses a contar da data de entrega.	10,27	410,80
04	800	pés	Alface: com folhas lisas ou crespa, firmes, viçosas de cor verde brilhante, de tamanho uniforme e típico da variedade, livre de resíduos. Acondicionadas em sacos plásticos limpos ou caixas plásticas limpas	2,66	2.128,00
05	1200	kg	Banana prata: 1a qualidade, com grau médio de amadurecimento, em pencas, de primeira qualidade sabor característico, tamanho e coloração com polpa firme e intacta.	3,62	4.344,00
06	200	kg	Batata inglesa: graúda, padrão uniforme, de primeira qualidade. Lavada, lisa, compacta e firme sem lesões de origem física ou mecânica. Acondicionada em embalagens especial para alimento.	3,30	660,00



07	150	kg	Batata doce: variedade branca e amarela, de 1ª qualidade, sem brotos, rachaduras ou cortes na casca, manchas, machucaduras, bolores ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade. Livre de pragas e doenças deve estar em perfeitas condições de conservação. Acondicionada em embalagens especial para alimento.	3,49	523,50
08	80	kg	Beterraba: padrão médio e uniforme, de primeira qualidade, sem folhas, sem ferimentos ou defeitos, sem terra aderida à superfície.	3,52	281,60
09	300	kg	Bolacha caseira (nata, milho, champagne, manteiga) de 1ª qualidade, acondicionadas em embalagens plásticas em quantidades iguais. Deve conter informação nutricional e inspeção sanitária.	21,16	6.348,00
10	400	un	Cuca caseira: com peso de 600g rendendo 10 fatias devidamente embalada, informação rótulo nutricional e inspeção sanitária.	5,82	2.328,00
11	400	un	Pão caseiro: com peso de 600g rendendo 10 fatias devidamente embalado, informação nutricional no rótulo e inspeção sanitária.	5,82	2.328,00
12	80	maço	Brócolis: firme e intacto, isento de material terroso, de primeira qualidade, coloração uniforme e s/ manchas	3,85	308,00
13	100	kg	Cebola: média, padrão uniforme, desenrestada de primeira qualidade, sem rama, sem lesões de origem física e mecânica, sem perfurações e cortes, sem manchas com tamanho e coloração uniformes, isenta de sujidades parasitas e larvas.	3,50	350,00
14	150	kg	Cenoura: nova, padrão médio e uniforme, de primeira qualidade, sem rama, fresca, compacta, firme e sem lesões de origem física ou mecânica com tamanho e coloração uniforme, devendo ser graúda.	3,71	556,50
15	80	maço	Couve-flor: nova, firme e intacta, isenta de material terroso, de primeira qualidade, coloração uniforme e sem manchas.	3,94	315,20
16	100	kg	Feijão preto: tipo 1, novo, de 1ª qualidade, em embalagem plástica transparente. Sem presença de grãos mofados, carunchados, torrados e sem sujidades.	5,66	566,00
17	200	kg	Laranja doce: tipo laranja lima, com grau de maturação tal que lhes permita suportar transporte, manipulação e conservação adequada para consumo mediato e imediato, tamanho médio, apresentando cor, tamanho e conformação uniforme, sem manchas, machucaduras, bolores, sujidades, ferrugem ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade. Acondicionada em embalagens especial para alimento.	3,09	618,00
18	200	kg	Laranja comum: com grau de maturação tal que lhes permita suportar transporte, manipulação e conservação adequada para consumo mediato e imediato, tamanho médio, apresentando cor, tamanho e conformação uniforme, sem manchas, machucaduras, bolores, sujidades, ferrugem ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade. Acondicionada em embalagens especial para alimento.	2,69	538,00
19	600	un	Leite Integral Pasteurizado: leite na sua forma integral com sabor e odor característicos, com validade de 5 dias. Devidamente acondicionado em Embalagens plásticas resistentes, sem perigo de vazamento. Quantidade de 1 litro. Deve constar informação nutricional e rótulo identificando prazo de validade e procedência.	3,44	2.064,00
20	150	kg	mandioca: IN NATURA, DESCASCADA, EMBALADO EM EMBALAGEM ESPECIAL DE NO MÁXIMO 2KG CADA, SEM SUJIDADES, PARASITAS OU LARVAS	5,11	766,50
21	200	kg	MELÂNCIA tamanho regular de 1ª qualidade - redonda, casca lisa, graúda de primeira, livre de sujidades, parasitas e larvas, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvida e madura, com polpa firme e intacta, a granel pesando entre 10 a 12 quilos cada	1,57	314,00
22	800	kg	Repolho verde: graúdo, podado, isento de material terroso, de primeira qualidade, coloração uniforme e sem manchas (unidades aproximadamente 1kg a 1,5kg)	2,82	2.256,00



23	120	kg	TANGERINA: De Primeira. Das variedades: Mexerica ou Ponkan. Classe: 78 (Menor diâmetro de 78 mm e maior diâmetro de 82 mm); Coloração C 4; Categoria I. Deve apresentar as características da variedade bem definidas (cor, textura, sabor), aroma levemente perfumado, estar fisiologicamente desenvolvida, sadia, isenta de substâncias nocivas à saúde. Deverá apresentar grau de maturação tal que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo mediato e imediato. Deverá apresentar-se bem formados, sem manchas, sem ataque de pragas e doenças, sem rachaduras e danos mecânicos. O veículo de entrega deverá estar de acordo com as normas sanitárias vigentes. As frutas e hortaliças deverão ser procedentes de espécies genuínas e sãs e satisfazer as seguintes condições mínimas: -serem frescas; -não estarem golpeadas e danificadas por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetam sua aparência, a polpa e o pedúnculo (quando houver) deverão se apresentar intactos e firmes; -serem transportadas em caixas de polietileno vazadas. Os alimentos não devem estar em contato com papel não adequado (reciclado, jornais, revistas e similares), papelão ou plástico reciclado.	3,70	444,00
24	100	maço	Tempero verde: tenro e fresco, de primeira qualidade coloração uniforme e sem manchas (maço de 200g)	3,04	304,00
25	10	kg	Alho: subgrupo nobre, tipo especial, classe 4, sem réstia, bulbo inteiro e são, sem brotos, sem grãos chochos, ardidos, manchados ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade. Livre de resíduos, fertilizantes. Acondicionadas em embalagem próprias para alimentos.	25,25	252,50
26	50	kg	Amendoim, descascado, selecionado, de primeira qualidade.	7,13	356,50
27	50	kg	Tomate, limpos, de primeira qualidade, grau médio de amadurecimento, e não deve conter manchas, não podem estar murchos. Livre de pragas e doenças, estar em perfeitas condições de conservação e maturação.	5,61	280,50
28	80	kg	Arroz caseiro de 1ª qualidade sem sujidades.	4,34	347,20
29	100	pés	CHICÓRIA: Grupo Lisa, De Primeira. Deverá ser entregue em caixa do tipo grade, ter coloração verde, ser tenros, fresco, estar sem ataques de pragas e doenças e não apresentar-se com folhas amareladas e danos mecânicos. Deverá apresentar grau de maturação tal que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo mediato e imediato. O veículo de entrega deverá estar de acordo com as normas sanitárias vigentes. As frutas e hortaliças deverão ser procedentes de espécies genuínas e sãs e satisfazer as seguintes condições mínimas: -serem frescas; -não estarem golpeadas e danificadas por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetam sua aparência, a polpa e o pedúnculo (quando houver) deverão se apresentar intactos e firmes; -serem transportadas em caixas de polietileno vazadas. Os alimentos não devem estar em contato com papel não adequado (reciclado, jornais, revistas e similares), papelão ou plástico reciclado	3,00	300,00
30	200	kg	Laranja de umbigo, com grau de maturação tal que lhes permita suportar transporte, manipulação e conservação adequada para consumo mediato e imediato, tamanho médio a grande, apresentando cor, tamanho e conformação uniforme, sem manchas, machucaduras, bolores, sujidades, ferrugem ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade.	3,52	704,00
31	20	kg	Vagem, de primeira qualidade, forma roliça, cor verde e brilhante, tenra e quebradiça. Vagens frescas que cedam à pressão da unha, não podendo ser moles e nem escuras nas extremidades, frescas, tenras e succulentas, com cor verde uniforme, sem sinais de murchamento, ferimentos ou pontos escuros. As sementes devem estar bem pequenas; quando a vagem apresenta-se com protuberâncias devido à presença das sementes bem formadas, o produto está passado do ponto, muito fibroso e menos saboroso.	6,30	126,00
32	80	kg	ABÓBORA MORANGA GRANDE SELECIONADA FRESCA, DE ÓTIMA QUALIDADE, COMPACTA, FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR, TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE LHE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. NECESSITA ESTAR ISENTA DE SUJIDADES, PARASITAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES.	2,21	176,80
33	80	kg	ABÓBORA CABOTIÁ GRANDE SELECIONADA FRESCA, DE ÓTIMA QUALIDADE, COMPACTA, FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR, TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE LHE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. NECESSITA ESTAR ISENTA DE SUJIDADES, PARASITAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES.	2,25	180,00

34	40	kg	Pipoca.de boa qualidade.	5,40	216,00
35	100	kg	Farinha de milho: colonial pacote de 2 Kg. De Boa qualidade.	3,27	327,00
36	100	pés	Almeirão, Produto fresco; Tamanho e coloração uniformes;Isento de enfermidades, resíduos de fertilizantes, material terroso e umidade externa anormal, sujidades, parasitas e larvas;Não deve apresentar folhas amareladas;Folhas tenras, brilhante, de cor verde vivo;Sem danos físicos e/ou mecânicos oriundos do manuseio e transporte.Produto deve estar com as leis específicas vigentes.	2,25	225,00
37	300	pct	Bebida láctea fermentada com polpa de frutas, diversos sabores (morango, pêssego, coco, salada de frutas, frutas vermelhas) embalagem de 900 ml. Deve constar informação nutricional e rótulo identificando prazo de validade e procedência.	4,68	1.404,00
38	200	kg	Bergamota, grau médio de amadurecimento, bom estado de conservação, sem rachaduras e machucaduras, de boa qualidade	3,16	632,00
39	80	kg	Melão; amarelo; de primeira; tamanho e coloração uniformes; devendo ser bem desenvolvido e maduro; com polpa intacta e firme; acondicionado em caixa de papelão (620x360x175)mm, contendo de 10 a 11 unidades, pesando aproximadamente 13kgs; e suas condições deverão estar de acordo com a resolução RDC 272/05; com os padrões de embalagem da instrução normativa conjunta n 9,de 12/11/02,(SARC, ANVISA, INMETRO); produto sujeito a verificação no ato da entrega aos procedimentos administrativos determinados pela ANVISA..	4,28	342,40
40	40	kg	PEPINO SALADA verde, firme, viçoso, textura e consistência vegetal fresco, livre de deterioração	3,51	140,40
41	60	kg	Chuchu: de cor verde escura, de tamanho "Médio" (peso maior que 250g e menor ou igual a 449g), "Extra A" Não serão tolerados os defeitos externos e internos que prejudiquem o consumo ou rendimento como brotado, dano profundo, defeito grave de formato, murcho e podridão. O produto deverá estar fresco, isento de substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa e no ponto de consumo.	3,06	183,60
42	50	kg	farinha de trigo:farinha de trigo especial isento de matéria terrosa e em perfeito estado de conservação.	2,43	121,50
43	50	KG	LIMA: com grau de maturação tal que lhes permita suportar transporte, manipulação e conservação adequada para consumo mediato e imediato, tamanho médio a grande, apresentando cor, tamanho e conformação uniforme, sem manchas, machucaduras, bolores, sujidades, ferrugem ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade.	2,05	102,50
44	150	kg	Mamão colonial em grau médio de amadurecimento, casca lisa sem ferimentos e manchas, de boa qualidade.	4,12	618,00
45	1500	un	Milho verde: em espiga descascados, limpos e íntegros. Não pode estar passado ou duro demais para o consumo. Acondicionados em embalagens especiais para alimentos.	0,50	750,00
46	40	kg	morango de 1ª qualidade, embalados em embalagens próprias para alimentos. Não podem estar batidos, devem estar íntegros.	16,58	663,20
47	100	kg	Polpa para suco (laranja, morango, uva, abacaxi) embaladas individualmente (100ml) rendimento para 250ml de água	2,43	243,00
48	40	kg	Queijo colonial, apresentação peça, acondicionado em embalagem plástica, peça íntegra, sem deformações, impurezas ou bolor. Acondicionado em embalagem plástica transparente.	23,47	938,80
49	40	l	suco de uva concentrado natural: embalado em recipiente de 1l contendo data de validade	13,22	528,80
50	100	kg	Abacate: alimento orgânico de 1ª qualidade, sem rachadura, machucadura e sem mofo e batidas, coloração própria, tamanho padrão (médio), com mais ou menos 500g cada unidade, com grau médio de amadurecimento.	5,95	595,00
51	02	kg	Alho: alimento orgânico, subgrupo nobre, tipo especial, classe 4, sem réstia, bulbo inteiro e são, sem brotos, sem grãos chochos, ardidos, manchados ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade. Livre de resíduos, fertilizantes. Acondicionadas em embalagem próprias para alimentos.	32,82	65,64
52	100	pés	Almeirão, Alimento Orgânico; Produto fresco; Tamanho e coloração uniformes;Isento de enfermidades, resíduos de fertilizantes, material terroso e umidade externa anormal, sujidades, parasitas e larvas; Não deve apresentar folhas amareladas; Folhas tenras, brilhante, de cor verde vivo;Sem danos físicos e/ou mecânicos oriundos do manuseio e transporte.Produto deve estar com as leis específicas vigentes.	2,92	292,00

53	20	kg	Amendoim, alimento orgânico, descascado, selecionado, de primeira qualidade.	9,27	185,40
54	250	kg	Banana prata: alimento orgânico, 1a qualidade, com grau médio de amadurecimento, em pencas, de primeira qualidade sabor característico, tamanho e coloração com polpa firme e intacta.	4,71	1.177,50
55	30	kg	Bergamota, alimento orgânico, grau médio de amadurecimento, bom estado de conservação, sem rachaduras e machucaduras, de boa qualidade	4,11	123,30
56	40	kg	Beterraba: alimento orgânico, padrão médio e uniforme, de primeira qualidade, sem folhas, sem ferimentos ou defeitos, sem terra aderida à superfície.	4,58	183,20
57	20	un	Brócolis: alimento orgânico, firme e intacto, isento de material terroso, de primeira qualidade, coloração uniforme e s/ manchas	5,00	100,00
58	50	kg	Cenoura: alimento orgânico nova, padrão médio e uniforme, de primeira qualidade, sem rama, fresca, compacta, firme e sem lesões de origem física ou mecânica com tamanho e coloração uniforme, devendo ser graúda.	4,84	242,00
59	20	un	Couve-flor: alimento orgânico nova, firme e intacta, isenta de material terroso, de primeira qualidade, coloração uniforme e sem manchas.	5,12	102,40
60	100	pés	CHICÓRIA: alimento orgânico. Grupo Lisa, De Primeira. Deverá ser entregue em caixa do tipo grade, ter coloração verde, ser tenros, fresco, estar sem ataques de pragas e doenças e não apresentar-se com folhas amareladas e danos mecânicos. Deverá apresentar grau de maturação tal que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo mediato e imediato. O veículo de entrega deverá estar de acordo com as normas sanitárias vigentes. As frutas e hortaliças deverão ser procedentes de espécies genuínas e sãs e satisfazer as seguintes condições mínimas: -serem frescas; -não estarem golpeadas e danificadas por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetam sua aparência, a polpa e o pedúnculo (quando houver) deverão se apresentar intactos e firmes; -serem transportadas em caixas de polietileno vazadas. Os alimentos não devem estar em contato com papel não adequado (reciclado, jornais, revistas e similares), papelão ou plástico reciclado	3,90	390,00
61	20	kg	Chuchu: alimento orgânico de cor verde escura, de tamanho "Médio" (peso maior que 250g e menor ou igual a 449g), "Extra A" Não serão tolerados os defeitos externos e internos que prejudiquem o consumo ou rendimento como brotado, dano profundo, defeito grave de formato, murcho e podridão. O produto deverá estar fresco, isento de substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa e no ponto de consumo.	3,98	79,60
62	100	kg	Laranja comum: alimento orgânico com grau de maturação tal que lhes permita suportar transporte, manipulação e conservação adequada para consumo mediato e imediato, tamanho médio, apresentando cor, tamanho e conformação uniforme, sem manchas, machucaduras, bolores, sujidades, ferrugem ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade. Acondicionada em embalagens especial para alimento.	3,50	350,00
63	100	kg	Laranja de umbigo, alimento orgânico com grau de maturação tal que lhes permita suportar transporte, manipulação e conservação adequada para consumo mediato e imediato, tamanho médio a grande, apresentando cor, tamanho e conformação uniforme, sem manchas, machucaduras, bolores, sujidades, ferrugem ou outros defeitos que possam alterar sua aparência e qualidade.	4,58	458,00
64	200	kg	Repolho verde: alimento orgânico, graúdo, podado, isento de material terroso, de primeira qualidade, coloração uniforme e sem manchas (unidades aproximadamente 1kg a 1,5kg)	3,67	734,00

65	100	kg	TANGERINA: alimento orgânico. De Primeira. Das variedades: Mexerica ou Ponkan. Classe: 78 (Menor diâmetro de 78 mm e maior diâmetro de 82 mm); Coloração C 4; Categoria I. Deve apresentar as características da variedade bem definidas (cor, textura, sabor), aroma levemente perfumado, estar fisiologicamente desenvolvida, sadia, isenta de substâncias nocivas à saúde. Deverá apresentar grau de maturação tal que permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo mediato e imediato. Deverá apresentar-se bem formados, sem manchas, sem ataque de pragas e doenças, sem rachaduras e danos mecânicos. O veículo de entrega deverá estar de acordo com as normas sanitárias vigentes. As frutas e hortaliças deverão ser procedentes de espécies genuínas e sãs e satisfazer as seguintes condições mínimas: -serem frescas; -não estarem golpeadas e danificadas por quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica que afetam sua aparência, a polpa e o pedúnculo (quando houver) deverão se apresentar intactos e firmes; -serem transportadas em caixas de polietileno vazadas. Os alimentos não devem estar em contato com papel não adequado (reciclado, jornais, revistas e similares), papelão ou plástico reciclado.	4,81	481,00
66	25	maço	Tempero verde: alimento orgânico, tenro e fresco, de primeira qualidade coloração uniforme e sem manchas (maço de 200g)	3,95	98,75
67	10	kg	Vagem, alimento orgânico, de primeira qualidade, forma roliça, cor verde e brilhante, tenra e quebradiça. Vagens frescas que cedam à pressão da unha, não podendo ser moles e nem escuras nas extremidades, frescas, tenras e suculentas, com cor verde uniforme, sem sinais de murchamento, ferimentos ou pontos escuros. As sementes devem estar bem pequenas; quando a vagem apresenta-se com protuberâncias devido à presença das sementes bem formadas, o produto está passado do ponto, muito fibroso e menos saboroso.	8,19	81,90
68	20	kg	ABÓBORA MOGANGA GRANDE alimento orgânico, SELECIONADA FRESCA, DE ÓTIMA QUALIDADE, COMPACTA, FIRME, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR, TÍPICOS DA ESPÉCIE, EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE LHE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. NECESSITA ESTAR ISENTA DE SUJIDADES, PARASITAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES.	2,87	57,40
69	200	pés	Alface: alimento orgânico, com folhas lisas ou crespa, firmes, viçosas de cor verde brilhante, de tamanho uniforme e típico da variedade, livre de resíduos. Acondicionadas em sacos plásticos limpos ou caixas plásticas limpas.	3,46	692,00
				Total	46.527,29

Anchieta/SC, 12 de fevereiro de 2019.

IVAN JOSÉ CANCI  
Prefeito Municipal

## CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO

Publicação Nº 1912000

Anchieta (SC), 13 de Fevereiro de 2019.

Ilma Senhora  
Neli da Costa Thums  
Assunto: CONVOCAÇÃO – Processo Seletivo nº 002/20018

Prezada Candidata,

Pelo presente instrumento, fica Vossa Senhoria CONVOCADA para comparecer junto a Prefeitura Municipal de Anchieta (SC), na Secretaria Municipal da educação, Cultura e Esportes bem como no setor de Recursos Humanos, para contratação através do Processo Seletivo nº 002/2018 para o cargo de Professora de Educação Infantil ACT, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais. Sendo o que se apresenta para o momento, firmamos.

Cordialmente,

Ivan José Canci,  
Prefeito Municipal

**COMUNICADO**

Com o presente, comunicamos que de acordo com a realização do Processo Seletivo nº 001/2018, Vossa Senhoria foi aprovada e consequentemente classificada para assumir a vaga na qual concorreu.

É necessário apresentar a relação de documentos abaixo descrita:

- a) Fotocópia da Certidão de nascimento ou casamento;
  - b) Fotocópia do RG;
  - c) Fotocópia do CPF;
  - d) Fotocópia da Carteira Profissional de Trabalho com o número do PIS/PASEP;
  - e) Fotocópia do Título de Eleitor;
  - f) Comprovante de residência;
  - g) Possuir bons antecedentes Judiciais (folha corrida);
  - h) Uma fotografia 3x4 atual;
  - i) Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos, quando for o caso;
  - j) Conta corrente no Banco do Brasil, que será realizado o depósito dos pagamentos, sendo que não poderá ser conta poupança;
  - k) Comprovante de Escolaridade de acordo com a exigência do Cargo e Registro no órgão competente;
  - l) Certidão Negativa de Débito Municipal;
  - m) Gozo dos direitos políticos (certidão retirada pela internet);
  - o) Quitação com as obrigações militares, quando for o caso;
  - p) Quitação com as obrigações eleitorais (comprovante de votação ou certidão de quitação da Justiça Eleitoral);
  - q) Comprovação relativa à habilitação exigida;
  - r) Declaração de não-acumulação ilegal de cargo, função, emprego ou percepção de proventos, fornecida pelo servidor;
  - s) No caso de acumulação legal de cargos, função, emprego ou percepção de proventos, informar o cargo, o órgão ao qual pertence e a carga horária;
  - t) Declaração de ter sofrido ou não, no exercício de função pública, penalidades disciplinares, conforme legislação aplicável;
  - u) Declaração de bens;
  - v) Efetuar a Qualificação cadastral para o eSocial junto a Receita Federal no portal <http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>
  - x) Laudo de inspeção de saúde, procedida por órgão médico oficial, comprovando estar em gozo de saúde física e mental- ASO.
- Dúvidas e esclarecimentos contatar no telefone (49) 3653 3200.

Atenciosamente,

Ivan José Canci,  
Prefeito Municipal

Ilma. Senhora  
Neli da Costa Thums

**CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO**

Publicação Nº 1912007

Anchieta (SC), 11 de Fevereiro de 2019.

Ilma Senhora  
Rosane A. Guth Darcortivo  
Assunto: CONVOCAÇÃO – Processo Seletivo nº 001/2017

Prezada Candidata,

Pelo presente instrumento, fica Vossa Senhoria CONVOCADA para comparecer junto a Prefeitura Municipal de Anchieta (SC), na Secretaria Municipal da educação, Cultura e Esportes bem como no setor de Recursos Humanos, para contratação através do Processo Seletivo nº 001/2017 para o cargo de Monitora de Creche ACT, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais.  
Sendo o que se apresenta para o momento, firmamos.

Cordialmente,

Ivan José Canci,  
Prefeito Municipal

**COMUNICADO**

Com o presente, comunicamos que de acordo com a realização do Processo Seletivo nº 001/2018, Vossa Senhoria foi aprovada e consequentemente classificada para assumir a vaga na qual concorreu.

É necessário apresentar a relação de documentos abaixo descrita:

- a) Fotocópia da Certidão de nascimento ou casamento;
- b) Fotocópia do RG;
- c) Fotocópia do CPF;

- d) Fotocópia da Carteira Profissional de Trabalho com o número do PIS/PASEP;
  - e) Fotocópia do Título de Eleitor;
  - f) Comprovante de residência;
  - g) Possuir bons antecedentes Judiciais (folha corrida);
  - h) Uma fotografia 3x4 atual;
  - i) Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos, quando for o caso;
  - j) Conta corrente no Banco do Brasil, que será realizado o depósito dos pagamentos, sendo que não poderá ser conta poupança;
  - k) Comprovante de Escolaridade de acordo com a exigência do Cargo e Registro no órgão competente;
  - l) Certidão Negativa de Débito Municipal;
  - m) Gozo dos direitos políticos (certidão retirada pela internet);
  - o) Quitação com as obrigações militares, quando for o caso;
  - p) Quitação com as obrigações eleitorais (comprovante de votação ou certidão de quitação da Justiça Eleitoral);
  - q) Comprovação relativa à habilitação exigida;
  - r) Declaração de não-acumulação ilegal de cargo, função, emprego ou percepção de proventos, fornecida pelo servidor;
  - s) No caso de acumulação legal de cargos, função, emprego ou percepção de proventos, informar o cargo, o órgão ao qual pertence e a carga horária;
  - t) Declaração de ter sofrido ou não, no exercício de função pública, penalidades disciplinares, conforme legislação aplicável;
  - u) Declaração de bens;
  - v) Efetuar a Qualificação cadastral para o eSocial junto a Receita Federal no portal <http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>
  - x) Laudo de inspeção de saúde, procedida por órgão médico oficial, comprovando estar em gozo de saúde física e mental- ASO.
- Dúvidas e esclarecimentos contatar no telefone (49) 3653 3200.

Atenciosamente,  
Ivan José Canci,  
Prefeito Municipal

Ilma. Senhora  
Rosane A. Guth Darcortivo

## CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO

Publicação Nº 1911247

Anchieta (SC), 13 de Fevereiro de 2019.

Ilma Senhora  
Mari Faccin Rodrigues de Freitas  
Assunto: CONVOCAÇÃO – Processo Seletivo nº 002/20018

Prezada Candidata,

Pelo presente instrumento, fica Vossa Senhoria CONVOCADA para comparecer junto a Prefeitura Municipal de Anchieta (SC), na Secretaria Municipal da educação, Cultura e Esportes bem como no setor de Recursos Humanos, para contratação através do Processo Seletivo nº 002/2018 para o cargo de Professora de Educação Infantil ACT, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais. Sendo o que se apresenta para o momento, firmamos.

Cordialmente,

Ivan José Canci,  
Prefeito Municipal

## COMUNICADO

Com o presente, comunicamos que de acordo com a realização do Processo Seletivo nº 001/2018, Vossa Senhoria foi aprovada e consequentemente classificada para assumir a vaga na qual concorreu.

É necessário apresentar a relação de documentos abaixo descrita:

- a) Fotocópia da Certidão de nascimento ou casamento;
- b) Fotocópia do RG;
- c) Fotocópia do CPF;
- d) Fotocópia da Carteira Profissional de Trabalho com o número do PIS/PASEP;
- e) Fotocópia do Título de Eleitor;
- f) Comprovante de residência;
- g) Possuir bons antecedentes Judiciais (folha corrida);
- h) Uma fotografia 3x4 atual;
- i) Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos, quando for o caso;
- j) Conta corrente no Banco do Brasil, que será realizado o depósito dos pagamentos, sendo que não poderá ser conta poupança;
- k) Comprovante de Escolaridade de acordo com a exigência do Cargo e Registro no órgão competente;



- l) Certidão Negativa de Débito Municipal;
  - m) Gozo dos direitos políticos (certidão retirada pela internet);
  - o) Quitação com as obrigações militares, quando for o caso;
  - p) Quitação com as obrigações eleitorais (comprovante de votação ou certidão de quitação da Justiça Eleitoral);
  - q) Comprovação relativa à habilitação exigida;
  - r) Declaração de não-acumulação ilegal de cargo, função, emprego ou percepção de proventos, fornecida pelo servidor;
  - s) No caso de acumulação legal de cargos, função, emprego ou percepção de proventos, informar o cargo, o órgão ao qual pertence e a carga horária;
  - t) Declaração de ter sofrido ou não, no exercício de função pública, penalidades disciplinares, conforme legislação aplicável;
  - u) Declaração de bens;
  - v) Efetuar a Qualificação cadastral para o eSocial junto a Receita Federal no portal <http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>
  - x) Laudo de inspeção de saúde, procedida por órgão médico oficial, comprovando estar em gozo de saúde física e mental- ASO.
- Dúvidas e esclarecimentos contatar no telefone (49) 3653 3200.

Atenciosamente,

Ivan José Canci,  
Prefeito Municipal

Ilma. Senhora  
Mari Faccin Rodrigues de Freitas

### **DESISTÊNCIA DA VAGA PROCESSO SELETIVO**

Publicação Nº 1912003

Ilmo. Senhor  
Ivan José Canci  
DD. Prefeito Municipal  
Anchieta – Sc.

Eu Neli da Costa Thums, aprovada no Processo Seletivo nº. 002/2018 para o cargo de Professora de Educação Infantil ACT, ao qual fui convocada para assumir a vaga, venho por meio deste DECLARAR A MINHA DESISTÊNCIA DA VAGA referente ao cargo a qual fui convocada na data de 13/02/2019.

Anchieta (SC), 13 de Fevereiro de 2019.

Neli da Costa Thums

### **DESISTÊNCIA DA VAGA PROCESSO SELETIVO**

Publicação Nº 1911271

Ilmo. Senhor  
Ivan José Canci  
DD. Prefeito Municipal  
Anchieta – Sc.

Eu Mari Faccin Rodrigues de Freitas, aprovada no Processo Seletivo nº. 002/2018 para o cargo de Professora de Educação Infantil ACT, ao qual fui convocada para assumir a vaga, venho por meio deste DECLARAR A MINHA DESISTÊNCIA DA VAGA referente ao cargo a qual fui convocada na data de 13/02/2019.

Anchieta (SC), 13 de Fevereiro de 2019.

Mari Lucia Faccin Rodrigues de Freitas

# Angelina

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 028/2019

Publicação Nº 1911112

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ANGELINA

#### PORTARIA Nº 028/2019

“Remaneja servidor vinculado à Secretaria Municipal de Educação Cultura e Desporto para a Secretaria Municipal de Saúde e Assistencial Social..”

Gilberto Orlando Dorigon, Prefeito do Município de Angelina, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, resolve:

Art. 1º. Remanejar o servidor Joel Alves , matrícula nº 625, atualmente vinculado à Secretaria Municipal de Educação Cultura e Desporto para atuação junto a Secretaria Municipal de Saúde e assistência Social, o qual passa a ter subordinação direta.

Publique-se, registre-se e afixe-se.

Angelina, 12 de fevereiro de 2019.

Gilberto Orlando Dorigon

Prefeito Municipal



**Antônio Carlos****PREFEITURA****DECRETO Nº 010/2018**

Publicação Nº 1911475

DECRETO Nº 000010/19 de 13 de Fevereiro de 2019

Abre crédito adicional - suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANTONIO CARLOS no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal nº 001605/18 de 12 de Dezembro de 2018.

DECRETA :

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 185.909,98 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

06 - SECRETARIA DE OBRAS E TRANSPORTES

06.01 - SECRETARIA DE OBRAS E TRANSPORTES

06.01.26.452.0009.1.008-4.4.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas	185.909,98
--	------------

Art 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s)

seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

185.909,98

Convênio

Art 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 13 de Fevereiro de 2019

GERALDO PAULI  
Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 011/2018**

Publicação Nº 1911476

DECRETO Nº 000011/19 de 13 de Fevereiro de 2019

Abre crédito adicional - suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANTONIO CARLOS no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal nº 001605/18 de 12 de Dezembro de 2018.

DECRETA :

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 144.090,02 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

06 - SECRETARIA DE OBRAS E TRANSPORTES

06.01 - SECRETARIA DE OBRAS E TRANSPORTES

06.01.26.452.0009.1.008-4.4.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas	144.090,02
--	------------

Art 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s)

seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Superávit financeiro	144.090,02
----------------------	------------

Art 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 13 de Fevereiro de 2019

GERALDO PAULI  
Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 012/2018**

Publicação Nº 1911477

DECRETO Nº 000012/19 de 13 de Fevereiro de 2019

Abre crédito adicional - suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANTONIO CARLOS no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal nº 001605/18 de 12 de Dezembro de 2018.

DECRETA :

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 2.720,00 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

04 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA

04.01 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA

04.01.13.392.0007.1.004-4.4.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas	2.720,00
--	----------

Art 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s)

seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Superávit financeiro	2.720,00
----------------------	----------

Art 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 13 de Fevereiro de 2019

GERALDO PAULI

Prefeito Municipal

**PORTARIA N 077/2019**

Publicação Nº 1912157

PORTARIA Nº 077/2019

Admite servidor ACT.

GERALDO PAULI – Prefeito Municipal de ANTÔNIO CARLOS, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Edital de Processo Seletivo nº 002/2017;

RESOLVE:

Artigo 1º - Admitir em caráter temporário LUANA WEBER GUESSER para o cargo de AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 40H, de 14 de fevereiro de 2019 a 13 de dezembro de 2019.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Antônio Carlos, em 13 de fevereiro de 2019.

GERALDO PAULI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria em 14 de fevereiro de 2019.

**PORTARIA N 078/2019**

Publicação Nº 1912163

PORTARIA Nº 078/2019  
Admite servidor ACT.

GERALDO PAULI – Prefeito Municipal de ANTÔNIO CARLOS, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Edital de Processo Seletivo nº 002/2017;

**RESOLVE:**

Artigo 1º - Admitir em caráter temporário LAIS DA SILVA ANTUNES DE OLIVEIRA NOVAIS para o cargo de PROFESSOR GRADUAÇÃO/LICENCIATURA PLENA 30H, de 14 de fevereiro de 2019 a 08 de agosto de 2019, em substituição a servidora efetiva Marilene da Silva Freiburger, de licença maternidade.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Antônio Carlos, em 13 de fevereiro de 2019.  
GERALDO PAULI  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria em 14 de fevereiro de 2019.

**PORTARIA N 079/2019**

Publicação Nº 1912610

PORTARIA Nº 079/2019  
Admite servidor ACT.

GERALDO PAULI – Prefeito Municipal de ANTÔNIO CARLOS, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Edital de Processo Seletivo nº 002/2017;

**RESOLVE:**

Artigo 1º - Admitir em caráter temporário ANA PAULA FRAGA WILVERT para o cargo de PROFESSOR GRADUAÇÃO/LICENCIATURA PLENA 20H, de 14 de fevereiro de 2019 a 13 de dezembro de 2019, em substituição a servidora efetiva Patrícia Wiese Besen.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Antônio Carlos, em 14 de fevereiro de 2019.  
GERALDO PAULI  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria em 14 de fevereiro de 2019.

**CÂMARA MUNICIPAL****PORTARIA 006-2019-PROTOCOLOS**

Publicação Nº 1911143

PORTARIA Nº 06/2019

Estabelece normas e procedimentos para os protocolos de indicações e encaminhamentos à Câmara de Vereadores de Antônio Carlos/SC e dá outras providências.

JOSÉ AIRTON DECKER, Presidente da Câmara de Vereadores de Antônio Carlos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais.

**RESOLVE:**

Art. 1ª Fica estabelecido prazo para protocolo de entrega de indicações e requerimentos por escrito, ofícios e/ou documentos relativos ao expediente no âmbito da Câmara de Vereadores de Antônio Carlos/SC, que será até 12:00h de segunda-feira, em razão da preparação das sessões ordinárias que ocorrem nas terças-feiras.

Parágrafo Único - Havendo entrega posterior dos protocolos descritos neste artigo, o mesmo será remetido a leitura na sessão seguinte.

Art. 2º Fica estabelecido o horário de chegada dos Vereadores às Sessões Ordinárias com antecedência de no mínimo 30 (trinta) minutos do início dos trabalhos, a fim de não haver atrasos no início das sessões ordinárias.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência, 12 de fevereiro de 2018.

JOSÉ AIRTON DECKER  
PRESIDENTE

VAGNER BORGES DA COSTA  
VICE-PRESIDENTE

FELÍCIO FRANCISCO SILVEIRA  
1º SECRETÁRIO

ADELMO KOCH  
2º SECRETÁRIO

# Apiuna

## PREFEITURA

### DECRETO N° 3168/2019

Publicação N° 1910931

DECRETO N° 3168/2019

De 13 de Fevereiro de 2019

HOMOLOGA CLASSIFICAÇÃO FINAL DO CADASTRO SIMPLIFICADO N° 001/2019 REALIZADO PELO MUNICÍPIO DE APIÚNA/SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JOSÉ GERSON GONÇALVES, Prefeito Municipal de Apiúna, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO que a Prefeitura Municipal de Apiúna, Estado de Santa Catarina, realizou inscrições para o Cadastro Simplificado n° 001/2019 para contratação temporária de Professor de Português e Professor de Ensino Religioso;

CONSIDERANDO, ainda, que suas classificações se deram através de pontuação por títulos e após ter sido dado conhecimento do seu resultado final, com a publicação da relação nominal dos classificados no Mural Público da Prefeitura Municipal de Apiúna e no site apiuna.sc.gov.br no dia 08 de fevereiro de 2019.

CONSIDERANDO que foram respeitados e praticados todos os atos que garantiram a legalidade e o bom andamento do Cadastro Simplificado n° 001/2019.

DECRETA:

Art. 1º - Fica HOMOLOGADA a Classificação Final do Cadastro Simplificado, concernente ao Edital n° 001/2019, em conformidade com o anexo I do presente Decreto.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Apiúna, SC, em 13 de fevereiro de 2019.

JOSÉ GERSON GONÇALVES

Prefeito Municipal

#### ANEXO I

CADASTRO SIMPLIFICADO N° 001/2019

HOMOLOGAÇÃO - CLASSIFICAÇÃO FINAL

PROFESSOR DE PORTUGUÊS (HABILITADO)			
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
010	ELISABETH FARIAS	3,24	1ª

PROFESSOR DE PORTUGUÊS (NÃO-HABILITADO)			
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
NÃO HOUVE INSCRITOS			

PROFESSOR DE ENSINO RELIGIOSO (HABILITADO)			
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
NÃO HOUVE INSCRITOS			

PROFESSOR DE ENSINO RELIGIOSO (NÃO HABILITADO)			
INSCRIÇÃO	CANDIDATO	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
13	LILIAN CRISTINA PEREIRA	10,00	1ª
05	DANÚBIA MABA	10,00	2ª
09	MARIANE FRANZ	9,20	3ª
11	VANDRESSA ENDER	9,00	4ª
03	ALINE LUCHINI IMHOF	8,00	5ª
02	PRISCILA FRAINER	8,00	6ª
07	JÉSSICA LUCIANE PISA	8,00	7ª
12	ELTON SIDNIR DA CRUZ SANTOS	7,50	8º
01	SÉRGIO FÓSS	6,00	9º
06	PAMELA SCHNEIDER	4,50	10ª
04	MARILENE ULLER	4,20	11ª
08	DAINA SCHMIDT	3,00	12ª

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

Publicação N° 1911731

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

Audiência Pública de Apresentação e Discussão das metas fiscais do 3º Quadrimestre de 2018

O Prefeito Municipal de Apiúna SC, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao princípio da transparência convoca a comunidade em geral para participar da AUDIÊNCIA PÚBLICA de apresentação e discussão das METAS FISCAIS DO 3º QUADRIMESTRE DE 2018, a ser realizada às 15 horas do dia 28 de fevereiro de 2018 nas dependências da Câmara Municipal de Vereadores situada na Rua Ponta Grossa, 93 – 2º andar – Centro de Apiúna.

Apiúna, 13 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ GERSON GONÇALVES  
Prefeito Municipal

**ERRATA EDITAL 17-2019**

Publicação N° 1911824

Prefeitura de Apiúna

Aviso de alteração de edital de licitação – Pregão Presencial nº 17/2019

Objeto: AQUISIÇÃO MATERIAL DE CONSTRUÇÃO.

O Prefeito de Apiúna em uso de suas atribuições legais torna público para o conhecimento de quem possa interessar que houve alteração no edital acima referido.

Em virtude da alteração, a data e horário foram modificados. Para autenticação de documentos/credenciamento e entrega/protocolo de envelopes: Dia 26/02/2019 – das 14 horas às 14 horas e 20 minutos.

Data e horário da abertura dos envelopes: 26/02/2019 – após 14 horas e 20 minutos

Mantido o local de credenciamento e abertura.

Edital disponível no site [www.apiuna.sc.gov.br](http://www.apiuna.sc.gov.br) e no Setor de Licitações, localizado junto a Prefeitura de Apiúna, atendimento de segunda a sexta feira, das 07h30min às 12h e das 13h30 às 17h.

Maiores Informações Fone 47 3353 2000

José Gerson Gonçalves/Prefeito de Apiúna

**LICITAÇÃO N° 19/2019**

Publicação N° 1911401

Prefeitura Municipal de Apiúna

Aviso de Pregão Presencial- Registro De Preço. nº 19/2019

Objeto: AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS DE SEGURANÇA PARA FUNCIONÁRIOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE APIÚNA. Local da Abertura: Prefeitura de Apiúna, Rua Quintino Bocaiúva, 204, 1º andar, sala 06, centro, Apiúna/SC, 89135-000

Data/ Hora autenticação de documentos, credenciamento e protocolo envelopes: 26/02/2019 – Das 09 horas às 09horas e 20 minutos

Data/Hora da Abertura: 26/02/2019 – Após 09 horas e 20 minutos

Maiores Informações Fone 47 3353 2000, edital completo disponível em [www.apiuna.sc.gov.br](http://www.apiuna.sc.gov.br)

José Gerson Gonçalves /Prefeito de Apiúna

# Arabutã

## PREFEITURA

### CONTRATO ACT 35/2019

Publicação Nº 1911954

#### CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº. 35/2019

Por este instrumento particular, que entre si celebram o MUNICÍPIO DE ARABUTÃ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Avenida Lauro Muller nº. 210, centro, Arabutã/SC, inscrito no CNPJ sob o nº. 95.995.221/0001-53, neste ato denominado simplesmente CONTRATANTE e ALINE MEYRING, inscrita no CPF/MF sob o nº. 01245751964, doravante denominada CONTRATADA, firmam o presente Contrato de Trabalho Temporário mediante as seguintes condições:

OBJETO: A presente contratação objetiva o preenchimento para o cargo de Auxiliar de Sala, para atender as necessidades temporárias do excepcional interesse público conforme Edital de Processo Seletivo nº. 004/2018, em conformidade com a LC nº. 210, de 28 de junho de 2018;

1) VIGÊNCIA: de 14 de fevereiro a 13 de dezembro de 2019;

2) REGIME JURIDICO: Administrativo, previsto no inc. IX, do art. 37 da Constituição Federal e Lei Complementar nº. 159/2014, cujo conteúdo o contratado declara conhecer e anuir;

3) VENCIMENTO: R\$ 615,46 (seiscentos e quinze e quarenta e seis centavos) conforme Lei Complementar nº. 155, de 29 de dezembro de 2014, anexo IV;

4) CARGO/FUNÇÃO: Auxiliar de Sala;

5) UNIDADE ADMINISTRATIVA: Secretaria Municipal de Educação – N.E.M.N.E

6) CARGA HORÁRIA SEMANAL: Será de 20h, pelo turno vespertino;

7) SEGURIDADE SOCIAL: Regime Geral da Previdência Social;

8) OBRIGAÇÕES: Durante a vigência do contrato, o contratado fica sujeito ao regime disciplinar previsto no Estatuto dos Servidores Municipais (LC 159/2014);

Arabutã/SC, 13 de fevereiro de 2019.

Aline Meyring Leani Kapp Schmitt  
Contratada Prefeita

Testemunhas:

Dulci Driemeier Losch      Glauca Pottratz  
CPF/MFnº. 009.112.609-60    CPF/MFnº. 053.825.249-98

### DL 02/2019

Publicação Nº 1912447

MUNICÍPIO E ARABUTÃ- SC

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2019

A Prefeita Municipal torna público que ratificou o ato da Senhora Glauca Pottratz, Diretora de Administração, que declarou dispensável a licitação, nos Inciso IV, do Artigo 24, da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, para Contratação Emergencial de serviço de fisioterapia aos pacientes externos do Sistema Único de Saúde – SUS, com a empresa CLINICA VITAL DE FISIOTERAPIA SOCIEDADE SIMPLES LTDA - ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.207.637/0007-00, no valor de R\$ 29.400,00 (vinte e nove mil e quatrocentos reais).

Arabutã SC, 05 de FEVEREIRO de 2019.

LEANI KAPP SCHMITT  
Prefeita Municipal

### PORTARIA 81/2019

Publicação Nº 1911003

PORTARIA Nº 81/2019

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Leani Kapp Schmitt, Prefeita Municipal de Arabutã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei;

RESOLVE:

Art.1º CONCEDER, a servidora LILIAN MARIA FEIOCK, inscrita no CPF sob nº. 051.057.509-93, ocupante do cargo de Provimento efetivo de Agente de Saúde, férias referentes ao período aquisitivo de 10 de fevereiro de 2018 a 09 de fevereiro de 2019 para serem gozadas no período de 15 de fevereiro a 16 de março de 2019.

Art.2º Fica reduzido em 15(quinze) dias, o período de férias da mesma em função de autorização de afastamento anteriormente concedido para tratamento de assuntos de interesse particular devendo, portanto, apresentar-se ao serviço a partir do dia 02 de março de 2019.

Art.3 Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Arabutã/SC, 13 de fevereiro de 2019.  
LEANI KAPP SCHMITT  
Prefeita

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Glaucia Potrattz  
Responsável pela publicação.

## **PORTARIA 82/2019**

Publicação Nº 1911006

PORTARIA Nº 82/2019  
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Leani Kapp Schmitt, Prefeita Municipal de Arabutã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei;

RESOLVE:

Art.1º CONCEDER, a servidora MARA ESTER KUNZ, inscrita no CPF-MF sob nº. 018.618.319-43, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Agente de Copa e Higienização, férias referentes ao período aquisitivo de 03 de janeiro de 2017 a 02 de janeiro de 2018 para serem gozadas no período de 14 de fevereiro a 15 de março de 2019.

Art.2º Fica reduzido em 03(três) dias, o período de férias da mesma em função de autorização de afastamento anteriormente concedido para tratamento de assuntos de interesse particular devendo, portanto, apresentar-se ao serviço a partir do dia 13 de março de 2019.

Art.3 Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Arabutã/SC, 13 de fevereiro de 2019.  
LEANI KAPP SCHMITT  
Prefeita

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Glaucia Potrattz  
Responsável pela publicação.

## **PORTARIA 83/2019**

Publicação Nº 1912106

PORTARIA Nº 83/2019  
DISCIPLINA JORNADA DE TRABALHO DA SERVIDORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Leani Kapp Schmitt Prefeita Arabutã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei;

RESOLVE:

Art.1º DISCIPLINAR, a jornada de trabalho da servidora ADRIANA URQUHART DUARTE, inscrita no CPF-MF sob nº. 822.725.220-68, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Nutricionista, com carga horária de 30 horas semanais, sendo de segunda a quarta-feira 07hrs 30min as 11hrs 30min e das 13hrs às 17hrs, na quinta das 07hrs30min às 11hrs30min, e das 13:00 às 15:00hs.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário em especial a portaria de nº 262/2017 de 30 de junho de 2017.

Arabutã/SC, 13 de fevereiro de 2019.  
LEANI KAPP SCHMITT  
Prefeita

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Glaucia Potrattz  
Responsável pela publicação.



**PORTARIA 84/2019**

Publicação Nº 1912110

PORTARIA Nº 84/2019

DISCIPLINA JORNADA DE TRABALHO DA SERVIDORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Leani Kapp Schmitt Prefeita Arabutã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei;

RESOLVE:

Art.1º DISCIPLINAR, a jornada de trabalho da servidora DANIELA LAMB, inscrita no CPF sob nº. 033.055.019-52, ocupante do cargo de Técnico de Esportes, com carga horária de 20 horas semanais, sendo de segunda feira 07:30hrs as 10:00hrs, na terça feira das 08:00hrs às 11:30hrs das 13:15hrs às 18:30hrs e na sexta –feira das 08:00hrs as 11:30hrs e das 13:15hrs as 18:30hrs.

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arabutã/SC, 13 de fevereiro de 2019.

LEANI KAPP SCHMITT

Prefeita

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Glaucia Pottratz

Responsável pela publicação.

**TERMO ADITIVO CONTRATO ACT 32/2019**

Publicação Nº 1911250

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº. 32/2019

Quarto termo aditivo ao contrato de trabalho temporário que entre si fazem, de um lado, o MUNICÍPIO DE ARABUTÃ e de outro lado, ADRIELI CISOTTO LODI, celebrado em 11 de fevereiro de 2019.

Pelo presente termo aditivo, o MUNICÍPIO DE ARABUTÃ, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Lauro Muller, 210, nesta cidade, inscrita no CNPJ sob o nº 95.995.221/0001-53, neste ato representado pela Prefeita Municipal, Sra. LEANI KAPP SCHMITT, brasileira, casada, professora, inscrita no CPF sob o nº. 492.348.549-34, residente e domiciliada em Linha Unidos, neste Município, adiante identificado apenas como MUNICÍPIO e de outra parte a Senhora ADRIELI CISOTTO LODI inscrita no CPF/MF sob o nº. 080.169.169-96, doravante denominado CONTRATADO têm justos e contratados as seguintes alterações do contrato primitivamente celebrado:

CLÁUSULA PRIMEIRA

Na Cláusula Segunda: Da Vigência, fica suspensa a vigência do contrato até a data de 08 de abril de 2019 conforme parecer jurídico pelo motivo da mesma estar no gozo da licença maternidade do município de Ipumirm.

CLAUSULA SEGUNDA

As demais cláusulas e condições do contrato permanecem inalteradas.

Por estarem, assim, justas e contratadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Arabutã/SC, 13 de fevereiro de 2019.

MUNICÍPIO DE ARABUTÃ

Leani Kapp Schmitt

CONTRATADA

Adrieli Cisotto Lodi

Testemunhas:

Dulci Driemeier Lösch

CPF/MF nº. 009.112.609-60

Glaucia Pottratz

CPF/MF nº. 053.825.249-98

# Arroio Trinta

## PREFEITURA

### CONTRATO Nº 0003/2019

Publicação Nº 1911977

CONTRATO Nº 0003/2019, DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PERÍCIA MÉDICA, EM SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA E A EMPRESA SEGMETRE ASSESSORIA S/C LTDA, NA FORMA ABAIXO:

Pelo presente instrumento de contrato, de um lado O MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA (SC), pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 82.826.462/0001-27, com sede na Rua XV de Novembro, nº 26, Centro, no Município de Arroio Trinta, Estado de Santa Catarina, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Senhor CLAUDIO SPRÍCGO, brasileiro, casado, portador do CPF nº 551.995.939-00 e CI nº 10/R-1.912.533, residente e domiciliado na Rua Orlando Zardo, 33 no município de Arroio Trinta – SC – Santa Catarina, e de outro lado, SEGMETRE ASSESSORIA S/C LTDA, pessoa Jurídica de Direito Privado, com CNPJ sob nº 03.344.001/0001-41, com sede na Rua Nereu Ramos, nº 557, sala 01, Centro na Cidade de Fraiburgo-SC, neste ato representada por NEUSA BALESTRIN SCHUMACHER, inscrita no CPF sob nº 596.468.539-00, residente e domiciliada na Avenida Anita Garibaldi nº 480, Centro na Cidade de Caçador-SC, doravante denominada CONTRATANTE e CONTRATADA, respectivamente, resolve celebrar o presente contrato, com as cláusulas e condições seguintes: FUNDAMENTAÇÃO LEGAL - o presente contrato é regido pelo art. 24, da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e decorre do Processo nº. 013/2019, Dispensa por Justificativa nº 0012/2019.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO CONTRATUAL.

1 - O presente contrato tem como objeto prestação de serviços de serviços médicos, na área de perícia médica, em servidores públicos do município de Arroio Trinta para fins de aposentadoria, atestados médicos, laudos e outro, conforme segue:

Item	Material/Serviço	Unid.	Qtd.	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)
1	PERÍCIAS MÉDICAS EM SERVIDORES O laudo deverá ser emitido por pelo menos dois médicos	SV	20	400,00	8.000,00
Total Geral					8.000,00

#### CLÁUSULA SEGUNDA- DO PRAZO.

O presente contrato terá sua vigência do dia 15 de fevereiro de 2019 até 31 de dezembro de 2019, limitado ao respectivo crédito orçamentário, podendo ser prorrogado caso haja interesse das partes, nos termos da Lei nº. 8.666/93 e de acordo com o encaminhamento dos servidores para a devida consulta médica até o limite contratado.

Pela prestação de serviços a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de R\$8.000,00(OITO MIL REAIS). Os pagamentos serão efetuados em até 30 dias após a realização das perícias, conforme encaminhamento do setor responsável, e entrega e emissão da nota fiscal para o devido processamento do pagamento, através de ordem bancária em favor da contratada.

#### CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

1 - As despesas decorrentes da execução do presente contrato correrão na conta da dotação orçamentária vigente no Orçamento de 2019.

#### CLÁUSULA QUINTA- OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE.

I - Disponibilizar todas as informações, esclarecimentos e os meios necessários à CONTRATADA para que ocorra o fiel cumprimento das disposições existentes neste contrato;

II - Comunicar à CONTRATADA, de imediato e por escrito, qualquer irregularidade constatada nas perícias ou que esteja acontecendo com o periciado;

III - Efetuar o pagamento no prazo estabelecido no contrato;

IV - Encaminhar à CONTRATADA cópia dos documentos necessários à prestação dos serviços contratados.

#### CLÁUSULA SEXTA- OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

I - A CONTRATADA obriga-se a prestar serviços contratados, em perfeitas condições de serviços, dentro do prazo requerido pelo Município, setor de Recursos Humanos.

II - Fornecer a CONTRATANTE todas as informações relativas ao andamento dos serviços ora contratados.

III - Responsabilizar-se por todos os documentos a ele(a) entregues pelo CONTRATANTE enquanto permanecerem sob sua guarda para a

consecução dos serviços pactuados;

IV - Realizar os serviços no prazo previsto;

V - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela fiscalização ao

CONTRATANTE, se obrigando a atender prontamente o solicitado;

VI - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições da contratação;

VII - Cumprir leis, regulamentos e posturas, bem como quaisquer determinações emanadas das autoridades competentes, pertinentes à matéria objeto da contratação;

VIII - Comunicar à CONTRATANTE, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas à execução dos serviços ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do contrato.

X- Responder pelos danos causados diretamente à Administração Municipal ou a terceiros, quando da execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento da CONTRATANTE;

XI - Não delegar ou transferir a execução do contrato a terceiros, sem prévia anuência do(a) CONTRATANTE;

XII - Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o município;

XIII - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial, na forma do art. 65 § 1º da Lei 8.666/93 e suas alterações;

XIV - A cada pagamento a ser efetuado pelo Município, a CONTRATADA deverá manter sua regularidade fiscal;

XV - Arcar com as despesas decorrentes de serviços de terceiros que lhe sejam particularmente prestados, tais como pessoal, recepção, limpeza, entre outros.

XVI - As perícias médicas deverão ser realizadas na sede da contratada em dias previamente agendados, em no mínimo 01 (uma) vez por mês, podendo ser ampliado em casos de urgência, sem acréscimo do valor ora contratado.

XVII - A CONTRATADA deverá manter ética profissional dos casos periciados, bem como realizar as perícias médicas e tratar os servidores com zelo e presteza.

XVIII - A CONTRATADA deverá preencher os relatórios de perícias médicas de uma forma que facilite a compreensão do Parecer Técnico, sob pena de não pagamento dos serviços prestados e ainda:

a) Realizar as perícias médicas para concessão de auxílio doença devido aos segurados do Regime Próprio de Previdência do Município que necessitem de afastamento do trabalho por mais de 15(quinze) dias consecutivos;

b) Periciar os servidores públicos estatutários do Município afastados que se enquadrem para aposentadoria por invalidez;

c) Realizar pareceres de especialistas, quando necessário para dar suporte aos laudos;

d) Solicitar a realização de exames complementares que sejam necessários para sustentar laudos;

e) Emitir laudos periciais aos servidores públicos estatutários do Município, aposentados por invalidez que estiverem em condições de retornar ao trabalho na mesma função ou em readaptação para outro cargo;

f) Emissão de laudos aos servidores Públicos estatutários do Município com limitação de trabalho na função ou em readaptação para outro cargo;

g) Emissão de pareceres, laudos e/ou demais documentos técnicos, para eventuais demandas judiciais relacionadas ao objeto da presente licitação, quando solicitados pela administração;

h) Realização de perícia, com médicos peritos nas diversas especialidades, para realização de inspeção médica, inclusive para a formação de junta médica oficial, submetendo o servidor as situações da Lei nº 50 de 1º de abril de 2013.

Parágrafo único: O Laudo Pericial deverá observar:

- Diagnóstico

- Resultado de exames complementares, quando necessário;

- Conduta terapêutica;

- Prognóstico;

- Consequência à saúde do paciente;

- Tempo de repouso estimado para a sua recuperação, que complementar o parecer fundamentado do médico perito a quem cabe a decisão do benefício previdenciário, tais como: aposentadoria, invalidez temporária ou definitiva e readaptação;

- Registrar os dados de maneira legível;

- Identificar-se como emissor, mediante assinatura e carimbo e número de registro no Conselho Regional de Medicina.

Nos caso em que os médicos necessitarem de exames complementares para emissão de laudo, será pago pelo Município somente uma perícia.

Sempre que possível a contratada deverá agendar as perícias com o menor intervalo entre elas, visando atender os pacientes se encontrarem debilitados.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO

Qualquer uma das partes poderá rescindir o presente contrato:

I - Pela inadimplência contratual, obrigando-se à parte infratora ao pagamento de multa estimada em 2% (dois por cento) sobre o valor do contrato para qualquer das partes que deixar de cumprir a presente avença;

II- Transferir, no todo ou em parte, as obrigações decorrentes deste instrumento sem prévia anuência da CONTRATANTE;

III - Deixar de cumprir, total ou parcialmente, as obrigações deste contrato;

IV - Desatender às determinações do servidor da CONTRATANTE, no exercício de suas atribuições de acompanhamento e fiscalização da execução do contrato;

V - Cometer, reiteradamente, faltas na execução do contrato;

VI - For objeto de fusão, cisão ou incorporação que prejudique a execução do contrato;

VII - Por mútuo consentimento e mediante manifestação da parte interessada e com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

VIII - E demais motivos de rescisão prevista nos arts. 77, 78 e 79 da Lei nº. 8.666/93, de 21/06/93 e alterações posteriores.

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

Caso a CONTRATADA não cumpra quaisquer das obrigações assumidas, ou fraude, por qualquer meio, o presente contrato, poderão ser aplicadas as penalidades contidas na Lei n. 8.666/93 e as seguintes, a juízo da Administração:

I - Advertência por escrito.

II - multa de 2% (dois por cento) ao dia sobre o valor mensal do contrato pelo atraso dos serviços, até o limite de 20 (vinte) dias, o que ensejará a rescisão do contrato.

III - multa de 2% (dois por cento) do valor anual do contrato caso o (a) CONTRATADA não cumpra com as obrigações assumidas, salvo por motivo de força maior reconhecida pela Administração do RPPS-CD.

Parágrafo único: As multas referidas nesta cláusula poderão ser descontada/ s no pagamento ou cobradas judicialmente.

#### CLÁUSULA NONA - DISPOSIÇÕES FINAIS.

I - Nos casos omissos, serão aplicadas às regras da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações, os princípios do Direito Administrativo e Constitucional e os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições do Direito Privado;

II - Em caso algum a CONTRATANTE pagará indenização a CONTRATADA por encargos resultantes da Legislação Trabalhista e da Previdência Social, oriundos de contrato entre as mesmas e seus empregados, prepostos ou terceiros;

III - Para dirimir algum litígio, que porventura, venha surgir no decorrer da execução do presente instrumento, eleger-se-á o foro da Comarca de Videira - SC, desistindo-se de qualquer outro por mais especial e privilegiado que seja.

E para firmeza e como prova de assim estarem ajustadas e contratadas, depois de lido e achado conforme, as partes assinam este contrato em 02 (duas) vias juntamente com 02 (duas) testemunhas para que produza seus efeitos legais.

Arroio Trinta - SC, 12 de fevereiro de 2019.

MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA

CLAUDIO SPRICIGO

PREFEITO MUNICIPAL

SEGMETRE ASSESSORIA S/C LTDA

CNPJ nº 03.344.001/0001-41

NEUSA BALESTRIN SCHUMACHER

CONTRATADO

#### TESTEMUNHAS:

MARILIA BORGIA FERRONATO

CPF Nº: 066.042.359-63

GIZELI MAFFIOLETTI

CPF Nº: 088.733.359-18

CONTRATO Nº 0003/2019 DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PERÍCIAS MÉDICAS PARA SERVIDORES

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº0013/2019

DISPENSA Nº 0012/2019

CONTRATADO: SEGMETRE ASSESSORIA S/S LTDA

OBJETO: PERÍCIAS MÉDICAS

VALOR: R\$8.000,00

# Atalanta

## PREFEITURA

### PROCESSO LICITATÓRIO 7/2019 - PREGÃO PRESENCIAL 4/2019

Publicação Nº 1911654

PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALANTA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 7/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 4/2019  
MULTIENTIDADE  
PARA REGISTRO DE PREÇOS

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ATALANTA, do Estado de Santa Catarina, torna público que realizará licitação na modalidade Pregão Presencial nº 3/2019 para REGISTRO DE PREÇOS, para o seguinte objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) ESPECIALIZADA (S) NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS, COMPONENTES E MATERIAIS PARA OS VEÍCULOS, ÔNIBUS, CAMINHÕES E DEMAIS EQUIPAMENTOS PERTENCENTES À FROTA DA PREFEITURA, INCLUINDO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I E II, QUE FAZEM PARTE INTEGRANTE DO EDITAL. MAIOR ÍNDICE DE DESCONTO POR LOTE. Entrega dos envelopes dia 27 de fevereiro de 2019, às 14:45 horas e abertura às 15:00 horas no mesmo dia. Informações e/ou cópia na integra deste Edital junto ao departamento Licitações, no horário normal de expediente, à Avenida XV de novembro, nº 1030, na cidade de Atalanta, ou pelo e-mail licitacao@atalanta.sc.gov.br ou pelo fone (47) 3535-0015. Atalanta, 13 de fevereiro de 2019. JUAREZ MIGUEL RODERMEL – Prefeito Municipal

# Aurora

## PREFEITURA

### RESULTADO PP 004/2019

Publicação Nº 1912083

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AURORA

#### RESULTADO LICITAÇÃO

A comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Aurora, nomeada pelo Decreto Nº. 008 de 23 de Janeiro de 2017, no exercício de suas atribuições, torna público para conhecimento dos interessados o resultado do Pregão Presencial Nº. 006/2018. Vencedor a empresa: SUPERMERCADO BRANKAMANIA LTDA ME, item 1 com o valor total de R\$ 9.800,00 (Nove mil e oitocentos reais).

Aurora, 13 de Fevereiro de 2019.

ALEXSANDRO KOHL  
PREFEITO MUNICIPAL

# Balneário Arroio do Silva

## PREFEITURA

### EXTRATO DE CONTRATO 029/2019

Publicação Nº 1912254

ESTADO DE SANTA CATARINA – SC  
PREFEITURA MUNICIPAL DE  
BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 029/2019 – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 21/2019. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA. CONTRATADO: PORTABILIS TECNOLOGIA LTDA ME. OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços técnicos na área de informática, para licença de uso de softwares para gestão pública educacional da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, suas Unidades Escolares e Centros de Educação Infantil, conforme Termo de Referência e Anexo I. VALOR DO CONTRATO: R\$ 15.500,00 (quinze mil e quinhentos reais). VIGÊNCIA: 31/12/2019.

### EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2019

Publicação Nº 1911486

EXTRATO DE JUSTIFICATIVA  
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Processo Administrativo nº: 000089/2019.

Inexigibilidade de Chamamento Público nº: 001/2019.

Data do Processo: 21 de janeiro de 2019.

Modalidade: Inexigibilidade de Chamamento Público.

Fundamento Legal: Artigo 31, caput, da Lei nº 13.019/2014, com alterações da Lei nº 13.204/2015; Decreto Municipal nº 62/2017.

Objeto da Parceria: Parceria entre o Município de Balneário Arroio do Silva e a Associação Recreativa Cultural e Carnavalesca Unidos do Arroio, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, especificamente no atendimento de despesas com a organização e realização do desfile carnavalesco de sua Escola de Samba, no evento "Carnarroio 2019", a ser realizado entre os dias 01 e 05 de março de 2019, neste Município.

Organização da Sociedade Civil Proponente: Associação Recreativa Cultural e Carnavalesca Unidos do Arroio, associação civil sem fins lucrativos, reconhecida de utilidade pública através da Lei Municipal nº 680, de 20 de dezembro de 2010 e devidamente cadastrada no Conselho Municipal de Cultura sob a matrícula nº 001/2017.

CNPJ: 12.778.698/0001-50.

Valor: R\$ 30.000,00 (trinta mil reais).

Tipo de Parceria: Fomento.

Justificativa:

Com fundamento no art. 32 da Lei nº 13.019/2014, elencam-se as razões pelas quais não será realizado o processo seletivo por intermédio de chamamento público, para efetivação do Termo de Fomento a ser firmado entre o Município de Balneário Arroio do Silva e a Associação Recreativa, Cultura e Carnavalesca Unidos do Arroio, cujo objeto é o repasse financeiro na ordem de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), para fins de celebração de parceria em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, especificamente no atendimento de despesas com a organização e realização do desfile carnavalesco de sua Escola de Samba, no evento "Carnarroio 2019", a ser realizado entre os dias 01 e 05 de março de 2019, neste Município.

O carnaval é uma festa popular realizada em todo o país e se caracteriza pela imensa e contagiante alegria. O município de Balneário Arroio do Silva possui uma tradição muito forte na realização da festa carnavalesca e, com isso, promoveu grandes desfiles nos últimos anos. Assim, a realização do Carnarroio busca demonstrar às tradições culturais de nosso país, através do desfile das escolas de samba e dos blocos carnavalescos.

Além disso, o Carnarroio é marcado ainda pela realização de shows artísticos promovidos para divertir a população e o público turístico que, nesta conhecida data, se desloca para o município para prestigiar o tradicional evento. Neste período, se estima que o número de turistas presentes em nossa cidade chega a 100.000 pessoas.



Para realização acima referida, se faz necessário que seja elaborado o devido processo de inexigibilidade de chamamento público, conforme aludido na Lei nº 13.019/2014, haja vista que as metas da parceria só podem ser atingidas pela organização da sociedade civil proponente, que em regime de mútua cooperação, colabora com a realização do já tradicional carnaval da cidade, que é de responsabilidade do Município de Balneário Arroio do Silva, e se trata de um evento de grande importância tanto no cenário turístico local, quanto regional, como também, no cenário econômico causando expressivos impactos positivos em uma série de setores, com destaque para o Turismo.

Destaca-se, ainda, que a Associação Recreativa, Cultura e Carnavalesca Unidos do Arroio é uma associação civil, sem fins lucrativos, sediada no Município de Balneário Arroio do Silva/SC, declarada de utilidade pública pela Lei Municipal nº 680/2010, e devidamente cadastrada no Conselho Municipal de Cultura sob a matrícula nº 001/2017. A entidade tem como finalidade: a) estimular a integração e solidariedade entre seus associados; b) estimular e apoiar as manifestações e iniciativas em favor da comunidade; c) defender os interesses dos associados; d) incentivar a educação e a cultura em todas as suas formas; e) aprimoramento moral, educativo, recreativo, artístico, científico, cívico, cultural e religioso da nossa cidade, por todos os meios lícitos e possíveis; f) difundir obras de caráter social e beneficente e de natureza educacional e cultural para as crianças, assistindo a todos sem distinção de idade ou classe social; g) promover o desenvolvimento comunitário de assistência à saúde e educação através de convênios; h) participar dos desfiles de carnaval de rua nesta e outras cidades.

É importante ressaltar, que as atividades realizadas pela entidade no evento “Carnarroio 2019”, não tem como finalidade o lucro ou resultado econômico para a referida associação, sendo as suas ações de interesse público, valorizando, por conseguinte, o turismo como ferramenta de desenvolvimento social e econômico para o Município e região.

Quando o Município de Balneário Arroio do Silva celebra este tipo de parceria, está cumprindo sua função de fomento às políticas de incentivo ao turismo. Além de estar divulgando o destino, atrai visitantes e gera um impacto positivo na economia local e regional. Sob o ponto de vista turístico, tem como objetivo divulgar e promover as potencialidades turísticas do município e região.

Ao se considerar que eventos como este geram impacto positivo na economia local e regional, releva-se também além dos impactos diretos da realização do evento, o chamado efeito “multiplicador do turismo” que se estende pela hotelaria, restaurantes, postos de combustíveis, lojas e outros serviços, gerando um resultado significativo, durante os dias de evento.

Nesse sentido, aliás, os fins da Administração Pública Municipal, segundo o mestre Hely Lopes Meirelles, “resumem-se num único objetivo: o bem da coletividade administrada.” Presente este pensamento verificamos que para proporcionar tal fim, necessário se faz que a Administração Municipal possa através de seus departamentos e secretarias, atender ao cidadão, proporcionando o bem estar coletivo. Todavia nem todos os serviços de interesse público, são realizados pelo Município, necessitando para atingir o “bem comum”, estabelecer parcerias com Organizações da Sociedade Civil.

No que tange às parcerias, o Estado busca “por meio de parcerias consensuais, fazê-lo junto com entidades do Terceiro Setor que tenham sido criadas enfocando certo propósito de interesse público buscado em concreto, e possam, assim, se encarregar de sua execução de uma forma mais participativa e próxima da sociedade civil, melhor refletindo seus anseios. Neste cenário é que se situam os ajustes celebrados entre o Estado e as entidades da sociedade civil integrantes do Terceiro Setor, também conhecido como o espaço público não estatal”.

Vale destacar, que a Associação Recreativa, Cultura e Carnavalesca Unidos do Arroio já contou com o apoio do Município de Balneário Arroio do Silva em outras edições do evento “Carnarroio”, sendo que no ano de 2018 foi firmado o Termo de Fomento nº 001/2018, originado do Processo Administrativo nº 000058/2018 - Inexigibilidade de Chamamento Público nº 001/2018, inexigindo-se a realização de chamamento público, consoante previsão contida no artigo 31, caput, da Lei nº 13.019/2014.

Desta forma, com a vigência da Lei nº 13.019/2014, a qual trouxe um novo regime jurídico às parcerias firmadas entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil, vislumbra-se que a parceria pretendida é incompatível com a realização de procedimento de seleção – chamamento público, vez que o objeto da parceria possui natureza singular e suas metas só podem ser atingidas pela Associação Recreativa, Cultura e Carnavalesca Unidos do Arroio, em regime de mútua cooperação com o Município de Balneário Arroio do Silva.

Assim sendo, o presente pedido fundamenta-se no artigo 31, caput, da Lei nº 13.019/2014, o qual prevê:

Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando: [...] (sem grifos no original)

Portanto, verifica-se que o dispositivo legal acima exposto, que trata da inexigibilidade de chamamento público, autoriza o administrador público a optar pela escolha que melhor atenda ao interesse público, no caso a organização e a realização do desfile carnavalesco de Escola de Samba, já realizado em anos anteriores e já consagrado em sua área ou tipo.

No caso em exame, foi solicitado o apoio financeiro para fins de celebração de parceria em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, especificamente no atendimento de despesas com a organização e realização do desfile carnavalesco de sua Escola de Samba, no evento “Carnarroio 2019”, a ser realizado entre os dias 01 e 05 de março de 2019, neste Município. O desfile carnavalesco da Escola de Samba a ser organizado pela Associação Recreativa, Cultura e Carnavalesca Unidos do Arroio, será realizado no dia 03 de março de 2019, domingo de carnaval, e integrará a programação oficial do “Carnarroio 2019”.

Se observa, ainda, que o Plano de Trabalho cumpre todos os requisitos legais exigidos para o mesmo, bem como o mérito da proposta está em conformidade com a modalidade de parceria adotada, possuindo viabilidade de execução. Não obstante, o cronograma de desembolso previsto no Plano de Trabalho é adequado e permite a sua efetiva fiscalização.

É importante destacar também, que a Associação Recreativa, Cultura e Carnavalesca Unidos do Arroio desenvolve suas atividades há alguns anos, sendo de importante valia e de fundamental necessidade, registrar a reciprocidade de interesse das partes (Município e OSC) na realização do objeto, em mútua cooperação, desta parceria.

Se observa pelo Plano apresentado, a viabilidade de sua execução. Para tanto compõem o mesmo, o cronograma de desembolso dos recursos, que está dentro de valores de mercado.

Os recursos a serem repassados para consolidação desta parceria são provenientes do Orçamento do Município de Balneário Arroio do Silva, para o ano de 2019 (Lei Municipal nº 965/2018).

Além disso, ressalta-se que a Comissão de Monitoramento irá utilizar dos meios disponíveis, com auxílio de profissionais do Município de Balneário Arroio do Silva, para fiscalizarem a execução da parceria, assim como deverá estabelecer os demais procedimentos que serão adotados para avaliação da execução física e financeira, no cumprimento das metas e objetivos.

Assim, julgo que o caso em apreço se coaduna à hipótese de inexigibilidade de chamamento público, prevista no artigo 31, caput, da Lei nº 13.019/2014.

Balneário Arroio do Silva/SC, 07 de fevereiro de 2019.

JUSCELINO DA SILVA GUIMARÃES

Prefeito Municipal

Assessoria Jurídica: A presente inexigibilidade cumpre as exigências legais, estando de acordo com o artigo 31, caput, da Lei nº 13.019/2014 e suas alterações. Balneário Arroio do Silva/SC, 12 de fevereiro de 2019.

Fernanda Magali de Oliveira Schefer

oab/sc nº 20.158 - Assessora Jurídica

Autorização: Autorizo a contratação e recomendo a observância das demais providências legais pertinentes. Publique-se um extrato da Justificativa, nos termos do art. 32, parágrafos 1º e 2º, da Lei nº 13.019/2014, e após cinco dias a contar da publicação, ausente qualquer impugnação, tome-se as providências para o Termo de Fomento. Balneário Arroio do Silva/SC, 12 de fevereiro de 2019.

JUSCELINO DA SILVA GUIMARÃES

Prefeito Municipal

## PROCESSO LICITATÓRIO Nº 29/2019

Publicação Nº 1912418

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 29/2019

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 12/2019

OBJETO: Registro de preços para a possível e futura "Aquisição de uniformes para as Oficinas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV do Centro de Referência da Assistência Social - CRAS do Município de Balneário Arroio do Silva, a ser fornecido pela proponente vencedora, de acordo com as especificações e quantidades contidas no Anexo I que fazem parte deste Edital".

TIPO DE JULGAMENTO: Menor preço por lote.

REGIME LEGAL: Mediante as especificações e condições previstas no Edital, sob a regência da Lei 10.520/2002, Lei nº 8.666/1993 e suas alterações, e Lei Complementar nº 123/2006, e posteriores alterações.

ABERTURA DOS ENVELOPES: Iniciará às 14h00min, do dia 28 de fevereiro de 2019, na Sala de Licitações, na Sede da Prefeitura Municipal, situada na Avenida Santa Catarina, nº 1122, Centro, na Cidade de Balneário Arroio do Silva/SC.

INFORMAÇÕES: Pessoalmente ou pelo telefone: (48) 3526-1445. E-mail: [licitacao@arroiodosilva.sc.gov.br](mailto:licitacao@arroiodosilva.sc.gov.br).

Balneário Arroio do Silva/SC, 13 de fevereiro de 2019.

JUSCELINO DA SILVA GUIMARÃES

Prefeito Municipal

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 30/2019**

Publicação Nº 1912450

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 30/2019  
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 17/2019**

O Município de Balneário Arroio do Silva/SC torna público que, o Prefeito Municipal, no uso do poder que lhe é conferido, tendo em vista a inviabilidade de competição para contratação de profissionais do setor artísticos solicitados pelo Departamento de Turismo, Eventos e Lazer, resolve: "Inexigir" a Licitação, para: Contratação da empresa GRUPO MUSICAL MATUSA LTDA - ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 76.561.893/0001-06, com sede e foro na Rua Fernando Zanatta, nº 408, Jardim Angélica, Criciúma/SC, detém representação e exclusividade para as apresentações de Shows Artísticos "Grupo Matusa", reconhecida e consagrada pela crítica especializada e pela opinião pública no âmbito Regional, com duração mínima de 02h00min, que abrilhantar a TEMPORADA DE VERÃO 2019, que será realizado no dia 23 de fevereiro de 2019, neste Município, a qual se responsabilizará pelos shows artísticos a seguir descritos: Grupo Matusa. Valor global: 6.500,00 (Seis mil e quinhentos reais). AMPARO LEGAL – A presente Inexigibilidade de Licitação foi feita com base no Artigo 25, Inciso III da Lei Federal 8.666/93, que reza: É inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição, em especial: [...] para contratação de profissional de qualquer setor artístico, diretamente ou através de empresário exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública. OBJETIVOS: Apresentar artistas reconhecidamente de prestígio e que satisfaçam os anseios dos munícipes, veranistas e turistas; Manter viva a tradição de realizar as Festividades da Temporada de Verão, neste Município; Proporcionar momentos de diversão e lazer aos munícipes arroiosilvenses e demais visitantes; Também tem por finalidade proporcionar uma atividade diferente a quem não tem a oportunidade de participar de eventos fechados ou viajar. DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS: CÓDIGO REDUZIDO: 78 - 33.90.39.99.00.00.00. JUSTIFICATIVA: A presente Inexigibilidade de Licitação justifica-se pela opção da Administração Municipal por Shows Artísticos de renome, reconhecidos e consagrados pela opinião pública e critica especializada, com execução de músicas compatíveis com as características do evento, sendo que os preços contratados estão de acordo com os valores praticados pelo mercado da região. DISPOSIÇÕES FINAIS: Para formalização do contrato a empresa fica obrigada a apresentar a Comissão de Licitação os seguintes documentos: a) Cópia autenticada do Ato Constitutivo, Estatuto ou do Contrato Social da empresa, o qual deverá estar devidamente registrado na Junta Comercial do Estado, provando que a mesma pode fornecer os serviços a ser contratado; b) Documento de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ); c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive os créditos tributários relativos às contribuições sociais previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, às contribuições instituídas a título de substituição, e às contribuições devidas, por lei, a terceiros); d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual (Certidão Negativa de Débitos Estaduais, expedida por órgão da Secretaria da Fazenda Estadual); e) Certidão Negativa da Fazenda Municipal, da sede da licitante, através de certidão expedida pelo órgão competente, no máximo há 60 (sessenta) dias da abertura das propostas, ou que esteja dentro do prazo de validade, expresso na própria certidão; f) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) – Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, fornecido pela Caixa Econômica Federal, de acordo com a Lei nº 8.036, de 11 de maio de 1990. g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho. (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT). h) Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial expedida pelos distribuidores da sede do juízo da comarca da pessoa jurídica. Este processo de Inexigibilidade de Licitação será remetido de imediato à Assessoria Jurídica Municipal para que dele emita o seu parecer, após será remetido à autoridade superior para ratificação e posteriormente ser publicado na imprensa oficial, no prazo máximo de cinco dias, como condição para eficácia do ato.

Balneário Arroio do Silva/SC, 13 de fevereiro de 2019.  
JUSCELINO DA SILVA GUIMARÃES  
Prefeito Municipal

# Balneário Piçarras

## PREFEITURA

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO FUNDEMA 03-2019

Publicação Nº 1912398

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 03/2019  
CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2018

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO PIÇARRAS, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições, tendo em vista o disposto no Art. 37, da Constituição Federal e na Lei Orgânica Municipal, no Art. 90, IX, considerando a homologação do Resultado do Concurso Público objeto do Edital nº 001/2018, TORNA PÚBLICA A CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS APROVADOS, relacionados no Anexo II deste Edital, para o provimento de cargos do quadro efetivo da Fundação Municipal do Meio Ambiente de Balneário Piçarras.

A entrega dos documentos constantes no rol do Anexo I deste Edital, deverão ser entregues junto ao Departamento de Recursos Humanos, na sede da Prefeitura Municipal de Balneário Piçarras, situada na Av. Emanuel Pinto, 1655, Centro Balneário Piçarras/SC, em até 15 dias, contados a partir do recebimento deste comunicado, das 08h às 12h e das 13h30min às 17h30min.

O exame de saúde admissional deverá ser realizado com o médico do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Balneário Piçarras – IPRESP na data mais próxima ofertada após o recebimento do edital de convocação.

Em caso de desistência da vaga o candidato deverá apresentar declaração assinada informando que não tem interesse em assumir o cargo e também encaminhar uma via pelo correio eletrônico utilizado para fazer a inscrição no concurso público.

Balneário Piçarras, 11 de fevereiro de 2019.

LEONEL JOSÉ MARTINS  
PREFEITO MUNICIPAL

#### ANEXO I

- Comprovação de nacionalidade (C.I)
- Comprovante de inscrição eleitoral (título)
- Certidão de quitação eleitoral
- Certidão de Serviço Militar (Masculino)
- CPF
- Carteira de Trabalho(CTPS)
- PIS/PASEP
- Comprovante de Escolaridade
- Comprovante de Residência
- Certidão de Antecedentes Criminais do Tribunal de Justiça do local da Residência
- Certidão de casamento
- Certidão de filho menor de 14 anos ou dependente de IRRF
- 2 fotos 3x4
- Declaração de bens ou declaração de IRRF
- Declaração de Nepotismo (emitida no órgão)
- Declaração de Acúmulo de função (emitidas no órgão)
- Declaração de penalidade (emitidas no órgão)
- Certidão negativas de débitos com o município (Emitidas no órgão)
- Conta corrente Banco BRADESCO (emissão no órgão)
- Exames médicos admissionais deverão emitir parecer de apto ou não apto para o exercício do cargo - aptidão física e mental comprovada por junta médica oficial

#### ANEXO II

##### Das Vagas

CÓDIGO DO CARGO	CARGO	REQUISITOS MÍNIMOS (ESCOLARIDADE / FORMAÇÃO)	TOTAL DE VAGAS	JORNADA SEMANAL	VENCIMENTO- BASE(R\$)
NÍVEL SUPERIOR					
07	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Diploma conclusão Ensino Médio.	01	40h	1.476,06

#### ANEXO III

##### Dos Candidatos

##### AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nº DE CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
02	HELOISA CRISTINA NASS

**PORTARIA 034/2019**

Publicação Nº 1912437

PORTARIA N.º 034/2019

LEONEL JOSÉ MARTINS, Prefeito Municipal de Balneário Piçarras, no uso de suas atribuições e prerrogativas que lhe concede o artigo 90, inciso V e VII, combinado com o inciso IX, da Lei Orgânica Municipal, NOMEIA para o cargo em comissão de CHEFE DE TRANSPORTE E MERENDA, com as atribuições pertinentes a Secretaria Municipal de Educação, a Sra. MARIA TEREZINHA GOMES, brasileira, maior, divorciada, portadora do CPF nº 552.119.689-72, RG nº 1.996.398 SSP - SC, com a imediata posse e com as prerrogativas e competência que lhe concede a legislação deste Município.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE e

CUMPRA-SE

Balneário Piçarras (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Leonel José Martins

Prefeito Municipal

A presente Portaria foi registrada na Secretaria de Administração e Fazenda, publicada no Diário Oficial dos Municípios.

Ana Lucia Wilvert

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

**PORTARIA 035/2019**

Publicação Nº 1912442

PORTARIA N.º 035/2019

LEONEL JOSÉ MARTINS, Prefeito Municipal de Balneário Piçarras, no uso de suas atribuições e prerrogativas que lhe concede o artigo 90, inciso V e VII, combinado com o inciso IX, da Lei Orgânica Municipal, NOMEIA para o cargo em comissão de CHEFE DO EJA E INCLUSÃO, com as atribuições pertinentes a Secretaria Municipal de Educação, a Sra. MIRIAM FÁTIMA SANTANA DA SILVA, brasileira, maior, casada, portadora do CPF nº 006.911.619-92, RG nº 4.536.849 SSP - SC, com a imediata posse e com as prerrogativas e competência que lhe concede a legislação deste Município.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE e

CUMPRA-SE

Balneário Piçarras (SC), 04 de fevereiro de 2019.

Leonel José Martins

Prefeito Municipal

A presente Portaria foi registrada na Secretaria de Administração e Fazenda, publicada no Diário Oficial dos Municípios.

Ana Lucia Wilvert

Secretária Municipal de Administração e Fazenda

# Balneário Rincão

## PREFEITURA

### AVISO DE CANCELAMENTO DO EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 021/PMBR/2019

Publicação Nº 1911593

ESTADO DE SANTA CATARINA

GOVERNO DO MUNICÍPIO DE BALNEARIO RINCÃO

AVISO DE CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 021/PMBR/2019

O Município de Balneário Rincão torna público aos licitantes e interessados, que cancelou com fulcro no artigo 49 da Lei 8666/93, o EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. 021/PMBR/2019, que tem como objeto a contratação de empresa do ramo pertinente para execução das "Obras de pavimentação à base de blocos sextavados de concreto, compreendendo: terraplenagem, mão de obra no assentamento de lajotas sextavadas e sinalização, na Rua João Teodoro Machado, com uma extensão de 539,76m, no Bairro Pedreiras, no município de Balneário Rincão/SC", em conformidade com a Lei 8.666/93 e alterações posteriores, conforme Ata de Cancelamento, anexo ao Processo Licitatório. Balneário Rincão/SC., 13 de Fevereiro de 2019.

JAIRO CELOY CUSTODIO

PREFEITO MUNICIPAL

### EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 023/PMBR/2019

Publicação Nº 1912536

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE BALNEARIO RINCÃO

SECRETARIA DE TURISMO ESPORTE E CULTURA

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 023/PMBR/2019

OBJETIVO: O Município de Balneário Rincão torna público que procedeu, na forma do artigo 25, inciso III, da Lei Nº. 8.666/93, mediante processo administrativo regular de Inexigibilidade de Licitação a contratação de empresas/representantes, para realização de Shows Artísticos Musicais para o Carnarincão 2019, que será realizado nos dias 01, 02, 03, 04 e 05 de fevereiro de 2019, no município de Balneário Rincão/SC, com as seguintes atrações: "ATRAS DA BANDA", "BANDA FOLIA CARVOEIRA", "PRETO E BANDA", "GRUPO TREM DE FERRO", "BANDA CAIQUE LIMA", "BANDA COOD GROOV", "BLACK E BANDA", "BANDA 3 & 1 e AMIGOS", "BANDA ENTRE ELAS" e "BANDA TOK ELETRICO", representadas respectivamente pelos seguintes representantes: PEDRO HENRIQUE MAGAGNIN APOLINÁRIO, FABIO PAULO MATIAS, RUDSON SEBASTIÃO, LUCIO FLÁVIO DA LUZ, ANDERSON CAIQUE LIMA DO SACRAMENTO, RAMIRES ROSALINO MACHADO, ROBERTO DA LUZ MAXMIUK, DARLAN PACHECO DOS SANTOS, AMANDA SIOFFI FERNANDES E FABIANO MORAES BENTO.

CONTRATANTE: Município de Balneário Rincão - SC, através da Secretaria de Turismo Esporte e Cultura.

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 25, inciso III, da Lei Nº. 8.666/93.

RECONHECIDO: em 13/02/2019, por Rafael Motta Custódio- Secretário de Administração e Finanças.

RATIFICAÇÃO: em 13/02/2019, por Jairo Celoy Custódio - Prefeito Municipal de Balneário Rincão.

Balneário Rincão, 13 de Fevereiro de 2019.

Rafael Motta Custódio

Presidente da Comissão de Licitações



# Bandeirante

## PREFEITURA

### EDITAL 18 2019 DE CHAMAMENTO CONCURSO PÚBLICO 03 2018 - JOCEMIR KUHN

Publicação Nº 1911236

EDITAL Nº 018/2019.

Convoca para exercer o cargo de AUXILIAR OPERACIONAL o Candidato aprovado pelo Concurso Público nº 003/2018, Edital nº 13/2018 e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Bandeirante, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais dispositivos constitucionais e legais vigentes,

Considerando o Edital nº 13/2018 de Concurso Público nº 003/2018, de 30/10/2018;  
Considerando a homologação do resultado final contida no Decreto nº 009/2019, de 29/01/2019;

#### RESOLVE:

Art. 1º Convocar o candidato aprovado e classificado Senhor JOCEMIR KUHN a realizar Exame de Boa Saúde Física e Mental para admissão em Provimento Efetivo para exercer o Cargo de AUXILIAR OPERACIONAL.

Art. 2º As despesas decorrentes do Exame Médico correrão por conta do município junto a empresa contratada.

Art. 3º Se considerado "Apto" no Exame de Boa Saúde Física e Mental o candidato deverá comparecer no prazo máximo de 05 (cinco) dias no Setor de Pessoal da Prefeitura Municipal de Bandeirante (SC), apresentando toda a documentação indispensável e imprescindível para sua regular e efetiva nomeação no cargo para qual foi aprovado, abaixo listado:

- a) Cópia de CPF
- b) Cópia Carteira Identidade
- c) 01 foto 3x4 recente
- d) Cópia Título de eleitor
- e) Comprovante última votação
- f) Cópia quitação militar (masculino)
- g) Carteira de trabalho
- h) PIS/Pasep
- i) Atestado de boa saúde física e mental
- j) Conta para depósito
- k) Certidão de nascimento/casamento
- l) Certidão de nascimento filhos
- m) Comprovante de residência
- n) Folha corrida judicial/efeitos criminais (fórum/Internet)
- o) Certidão de quitação com as obrigações eleitorais (Cartório Eleitoral/Internet)
- p) Declaração de não aplicação de penalidades disciplinares em emprego/funções no serviço público
- q) Declaração de Bens;
- r) Declaração negativa de cumulação de emprego/funções no serviço público, salvo os casos previstos em lei
- s) Cópia CNH
- t) Comprovante de Escolaridade exigida para o cargo.

Art. 4º As atividades inerentes ao cargo serão desenvolvidas junto as Secretarias Municipais de acordo com a conveniência da municipalidade.

Art. 5º Este Edital será publicado no átrio da Prefeitura Municipal de Bandeirante (SC), sito na Avenida Santo Antônio, sn, centro.

Art. 6º O candidato não poderá alegar desconhecimento do inteiro deste Edital e do Edital nº 013/2018, de 30/10/2018, e outras cominações legais correlatas, ficando sujeitas as condições neles estabelecidas.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bandeirante (SC),  
em 14 de fevereiro de 2019.  
CELSON BIEGELMEIER  
Prefeito Municipal



**EDITAL 19 2019 DE CHAMAMENTO CONCURSO PÚBLICO 02 2017 - ISADORA POMBO FRAGA**

Publicação Nº 1911240

EDITAL Nº 19/2019.

Convoca para exercer o cargo de MÉDICO VETERINÁRIO a Candidata aprovada pelo Concurso Público nº 002/2017, Edital nº 16/2017 e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Bandeirante, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais dispositivos constitucionais e legais vigentes,

Considerando o Edital nº 16/2017 de Concurso Público nº 002/2017, de 30/11/2017;

Considerando a homologação do resultado final contida no Decreto nº 009/2018, de 28/02/2018;

**RESOLVE:**

Art. 1º Convocar a candidata aprovada e classificada Senhora ISADORA POMBO FRAGA a realizar Exame de Boa Saúde Física e Mental para admissão em Provimento Efetivo para exercer o Cargo de MÉDICO VETERINÁRIO.

Art. 2º As despesas decorrentes do Exame Médico correrão por conta do município junto a empresa contratada.

Art. 3º Se considerado "Apto" no Exame de Boa Saúde Física e Mental o candidato deverá comparecer no prazo máximo de 05 (cinco) dias no Setor de Pessoal da Prefeitura Municipal de Bandeirante (SC), apresentando toda a documentação indispensável e imprescindível para sua regular e efetiva nomeação no cargo para qual foi aprovado, abaixo listado:

- a) Cópia de CPF
- b) Cópia Carteira Identidade
- c) 01 foto 3x4 recente
- d) Cópia Título de eleitor
- e) Comprovante última votação
- f) Cópia quitação militar (masculino)
- g) Carteira de trabalho
- h) PIS/Pasep
- i) Atestado de boa saúde física e mental
- j) Conta para depósito
- k) Certidão de nascimento/casamento
- l) Certidão de nascimento filhos
- m) Comprovante de residência
- n) Folha corrida judicial/efeitos criminais (fórum/Internet)
- o) Certidão de quitação com as obrigações eleitorais (Cartório Eleitoral/Internet)
- p) Declaração de não aplicação de penalidades disciplinares em emprego/funções no serviço público
- q) Declaração de Bens;
- r) Declaração negativa de cumulação de emprego/funções no serviço público, salvo os casos previstos em lei
- s) Cópia CHN
- t) Comprovante de habilitação e Registro no Órgão Competente

Art. 4º As atividades inerentes ao cargo serão desenvolvidas junto a Secretaria Municipal de Saúde e Saneamento.

Art. 5º Este Edital será publicado no átrio da Prefeitura Municipal de Bandeirante (SC), sito na Avenida Santo Antônio, sn, centro.

Art. 6º O candidato não poderá alegar desconhecimento do inteiro deste Edital e do Edital nº 016/2017, de 30/11/2017, e outras cominações legais correlatas, ficando sujeitas as condições neles estabelecidas.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bandeirante (SC),

em 14 de fevereiro de 2019.

CELSO BIEGELMEIER

Prefeito Municipal

**Barra Bonita****PREFEITURA****TERMO ADITIVO CONTRATO Nº52/2018**

Publicação Nº 1912599

**TERMO ADITIVO DE CONTRATO Nº 52/2018**

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO PUBLICO, PARA Pavimentação de passeio público com piso intertravado de concreto (tipo paver) no perímetro urbano municipal conforme projeto e memorial de engenharia anexo.

Por este instrumento de aditamento de Contrato, de um lado o MUNICÍPIO DE BARRA BONITA/SC, pessoa jurídica de direito público, estabelecido na Av. Buenos Aires, S/N, CNPJ n. 01.612.527/0001-30, neste ato representado pelo PREFEITO MUNICIPAL Sr. MOACIR PIROCA, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa JONAS TARIGA ME, com sede na RUA NICOLAU SCHONS, 151 BAIRRO SÃO SEBAS, Bairro CENTRO, do município de São Miguel do Oeste - SC, CEP: 89900-000, sob o CNPJ n.º 27.362.989/0001-30, doravante denominada simplesmente de CONTRATADA, com fulcro no art. 57, II, firmam o presente termo aditivo ao Contrato nº 052/2018, com as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

Fica alterada a Cláusula Quarta – Do Valor do Contrato nº52/2018, conforme laudo técnico do setor de engenharia com a glosa de R\$ 4.658,34 (quatro mil seiscentos e cinquenta e oito reais com trinta e quatro centavos).

**CLÁUSULA SEGUNDA:**

Permanecem inalteradas todas as demais cláusulas e condições firmadas no Contrato nº52/2018 que origina o presente termo.

E, por estarem justos e aditados, assinam o presente em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas abaixo identificadas, para que produza seus devidos efeitos jurídicos e legais, comprometendo-se as partes a cumprirem o presente termo aditivo do contrato referido por si, seus sucessores, em juízo e fora dele.

Barra Bonita – SC, 13 de fevereiro de 2019.

MOACIR PIROCA

P / Contratante

JONAS TARIGA ME

P/Contratada

Testemunhas:

Nome: Andre Igor Lazarotto

CPF – 067.096.829-35

Nome: Roberto Francisco Giongo

CPF – 025.481.169-80

Visto: \_\_\_\_\_

RAFAEL FAVRETTO

OAB/SC: 24.966

# Barra Velha

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 1287, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1911047

DECRETO Nº 1287, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019

“Altera o Decreto nº 1159, de 21 de junho de 2017 que dispõe sobre a criação do “PROGRAMA FILA ÚNICA” de informações sobre demanda por acesso de crianças na rede municipal de ensino infantil e dá outras providências”

VALTER MARINO ZIMMERMAN, Prefeito Municipal de Barra Velha, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo artigo 91, inciso I, alínea “i”, da Lei Orgânica Municipal e artigos 2º, incisos II e XI, da Lei nº 1477, de 02 de setembro de 2015;

DECRETA:

Art. 1º Os incisos I e II do artigo 2º do Decreto nº 1159, de 21 de junho de 2017, passam a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 2º ...

I - no cadastramento a ser feito via internet, disponibilizado no sitio da Prefeitura, no Portal do cidadão;

II - na centralização das informações obtidas no cadastramento sobre as demandas por acesso ao sistema da Rede Pública de Educação Infantil Municipal e sobre as solicitações de matrículas para fila única, garantindo a efetivação da matrícula onde houver vaga;

III- ...”

Art. 2º Fica revogado o § 1º, e seus incisos, do artigo 2º do Decreto nº 1159, de 21 de junho de 2017.

Art. 3º O § 2º do artigo 2º do Decreto nº 1159, de 21 de junho de 2017, passa a vigorar com a seguinte redação:

“§ 2º Caso a vaga não atenda às necessidades da família, poderá o candidato declinar dela sem prejuízo de sua colocação, que manterá inalterada, até que a próxima vaga seja de seu interesse, devendo o mesmo comparecer à Secretaria de Educação do Município para assinar o termo de recusa ou aceite de vaga, conforme o § 3º e 4º, deste artigo.”

Art. 4º O § 4º do artigo 2º do Decreto nº 1159, de 21 de junho de 2017, passa a vigorar com a seguinte redação:

“§ 4º Serão realizadas 03 (três) tentativas de contato via telefônico em dias consecutivos após a abertura da vaga, sendo a primeira tentativa no dia da publicação, a segunda no segundo dia e a terceira no terceiro dia. Ao mesmo tempo será atualizada a tabela de ligações com as informações relativas às tentativas de contato da seguinte forma: 1) 1º tentativa de contato sem sucesso (data); 2) 2ª tentativa de contato sem sucesso (data); 3) 3ª tentativa de contato sem sucesso (data); Após a terceira tentativa sem sucesso, será chamado o próximo candidato da lista, permanecendo inalterada a posição do candidato.”

Art. 5º O § 7º do artigo 2º do Decreto nº 1159, de 21 de junho de 2017, passa a vigorar com a seguinte redação:

“§ 7º É vedado aos alunos que já estiverem frequentando as Unidades de Educação Infantil requerer transferência para outro Centro de Educação Infantil.”

Art. 6º Fica revogado o § 9º, do artigo 2º do Decreto nº 1159, de 21 de junho de 2017.

Art. 7º O artigo 6º do Decreto nº 1159, de 21 de junho de 2017, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 6º A efetivação das matrículas deverá obedecer à ordem da inscrição de vagas e os critérios estabelecidos pelo Conselho Municipal de Educação através da Resolução nº 001/COMED/2017:

I – Crianças vulneráveis socialmente (crianças que estão suscetíveis a violência, negligencia, risco nutricional, privação financeira, afetiva e psicológica)

II – Crianças com deficiência;

III – Grau Família socioeconômico;

Parágrafo único – as crianças que atenderem os critérios da Resolução 001/COMED/2017 terão preferência sobre as demais na ordem da inscrição.”

Art. 8º O artigo 7º do Decreto nº 1159, de 21 de junho de 2017, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 7º O não cumprimento ou a inobservância das normas estabelecidas neste Decreto, por parte dos Centros de Educação Infantil, ficará o responsável sujeito a advertência e até vacância do cargo."

Art. 9º Este Decreto entra em vigor após sua publicação.

Barra Velha, 08 de fevereiro de 2019.

VALTER MARINO ZIMMERMANN

Prefeito Municipal

**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018 1 SEXTA RETIFICAÇÃO**

Publicação Nº 1911356

**SEXTA RETIFICAÇÃO**

O Município de Barra Velha, por meio da Secretaria Municipal da Administração, torna público que realizará por meio da EXCELÊNCIA SELEÇÕES & CONCURSOS PÚBLICO LTDA-ME, na forma prevista no artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal e regida de acordo com Lei Complementar nº. 189/2015 de 14 de outubro de 2015 o Edital nº 001/2018 que dispõe sobre a abertura de inscrições do PROCESSO SELETIVO DE PROVAS visando selecionar candidatos para o contrato temporário nas funções públicas especificados no Item 1.1 deste Edital. Resolve fazer a SEXTA RETIFICAÇÃO, de acordo com o Mandado de Segurança nº 5000057-21.2019.4.04.7209, conforme segue:

ONDÊ SE LE:

**1 - DAS FUNÇÕES**

0.1- As Funções a serem providos, requisitos mínimos, carga horária mínima, salário base, e a taxa de inscrição são os seguintes:

FUNÇÃO	vagas	REQUISITOS MÍNIMOS	CARGA HORÁRIA	Salário BAs	taxa de inscrição
Técnico em Radiologia	CR	TÉC. COM REG. NO CRTR	40h	2.270,30	62,00

LEIA SE:

**1 - DAS FUNÇÕES**

0.2- As Funções a serem providos, requisitos mínimos, carga horária mínima, salário base, e a taxa de inscrição são os seguintes:

FUNÇÃO	vagas	REQUISITOS MÍNIMOS	CARGA HORÁRIA	Salário BAs	taxa de inscrição
Técnico em Radiologia	CR	TÉC. COM REG. NO CRTR	24h	2.765,06	62,00

**O MUNICIPIO DE BARRA VELHA – SC SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018 1 EDITAL DE RESULTADO PÓS PROVA PRÁTICA E PROVA DE TÍTULOS**

Publicação Nº 1911361

**O MUNICIPIO DE BARRA VELHA – SC  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018****EDITAL DE RESULTADO PÓS PROVA PRÁTICA E PROVA DE TÍTULOS**

O Município de Barra Velha, por meio de seu Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais e sob a organização da empresa **Excelência Seleções & Concursos Público Ltda-Me**, na forma prevista no artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal e regida de acordo com Lei Complementar nº. 189/2015 de 14 de outubro de 2015 o Edital nº 001/2018, **torna público** que está disponível no site [www.institutoexcelenciapr.com.br](http://www.institutoexcelenciapr.com.br), o Edital de Resultado após Prova Prática e Prova de Títulos do Processo Seletivo Edital nº 001/2018.

**Artigo 1º** - O Resultado após a realização da Prova Prática e Prova de Títulos referentes às vagas de Ampla Concorrência consta no Anexo I deste Edital.

**Artigo 2º** - O Resultado após a realização da Prova Prática e Prova de Títulos referentes às vagas de PcD – Pessoas com Deficiência consta no Anexo II deste Edital.

**Artigo 3º** - O prazo de recurso inicia-se à zero hora do dia 13 de fevereiro de 2019 e encerra-se às 23h59 do dia 14 de fevereiro de 2019, o qual deverá ser interposto na “Área do Candidato”, na aba Recursos no site da empresa organizadora [www.institutoexcelenciapr.com.br](http://www.institutoexcelenciapr.com.br).

**Parágrafo único:** De acordo com o disposto no item 12 do Edital nº 001/2018, somente serão apreciados os recursos interpostos exclusivamente no site da organizadora, através da “Área do Candidato”, dentro do prazo estabelecido e que possuírem fundamentação e argumentação lógica e consistente que permita sua adequada avaliação, noutros casos serão considerados manifestamente desertos e consequentemente desprovidos.

**Artigo 4º** Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Barra Velha-SC, 12 de fevereiro 2019

**Valter Marino Zimmermann**  
Prefeito



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



**ANEXO I – AMPLA CONCORRÊNCIA**

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	7355923	22/07/1976	268809	ELIZÂNGELA FABIANA CORRÊA DE SOUZA	Aprovado	70,00	30,00	28,00	12,00
2	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	3518543	30/07/1978	269338	CRISTIANE JANUÁRIO	Aprovado	68,00	24,00	32,00	12,00
3	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	26847039	09/08/1976	268677	VANIO APARECIDO CAMPOS	Aprovado	68,00	24,00	20,00	24,00
4	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	6424144	22/08/1997	273258	CLARA LUZ LEITÃO CAMILO	Aprovado	68,00	24,00	20,00	24,00
5	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	5671913	07/12/1963	269228	ELIANA FERREIRA DAS CHAGAS	Aprovado	66,00	18,00	36,00	12,00
6	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	1365236	14/10/1960	281471	TEREZINHA JULIATTI	Aprovado	66,00	24,00	24,00	18,00
7	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	3134513	25/01/1972	273250	VIVIANE NEUTZLING LEITÃO	Aprovado	62,00	18,00	32,00	12,00
8	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	2521263	01/10/1974	267336	DIRCELENE DE JESUS NUNES DO NASCIMENTO	Aprovado	62,00	30,00	20,00	12,00
9	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	4673379	10/06/1981	265749	ANGELITIA BAADE DIAS	Aprovado	62,00	18,00	20,00	24,00
10	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	6060105	13/12/1993	266036	BRENDON	Aprovado	60,00	24,00	12,00	24,00
11	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	5184163	16/12/1997	275476	KATIA CRISTINA DA SILVA	Aprovado	60,00	24,00	12,00	24,00
12	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	2869543	07/09/1967	266004	TANIA APARECIDA DE ALMEIDA VARGAS	Aprovado	58,00	24,00	16,00	18,00
13	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	125029574	02/02/1996	273517	VALERIA MICHAK	Aprovado	56,00	18,00	32,00	6,00
14	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	65993996	07/03/1977	270316	PATRICIA DA SILVA QUEIROZ	Aprovado	56,00	18,00	20,00	18,00
15	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	3837349	21/10/1970	269741	LEDA FATIMA DE MELO	Aprovado	54,00	12,00	24,00	18,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



16	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	7250761	16/04/1960	267170	REGINA DO ROCIO TORTATO	Aprovado	52,00	24,00	16,00	12,00
17	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	3262251	31/01/1975	266155	SILVANA OLIVEIRA MUNIZ	Aprovado	52,00	18,00	16,00	18,00
18	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	7638417	23/11/1979	281465	EXPEDITA CRUZ FEITOSA	Aprovado	52,00	24,00	16,00	12,00
19	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	6588190	27/02/1981	267872	ANDREIA PEDROSO DA SILVA PORTELA	Aprovado	52,00	24,00	16,00	12,00
20	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	2861948	17/08/1970	266408	DENISIA BERNARDES GALDINO CORREA	Aprovado	50,00	12,00	20,00	18,00
21	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	2073898898	25/04/1979	268799	MARIA CRISTIANE DA SILVA FONSECA	Aprovado	50,00	24,00	20,00	6,00
22	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	3684298	16/11/1975	268758	MARISETE FELÍCIO FACHINI	Reprovado	48,00	12,00	24,00	12,00
23	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	4412764	30/03/1984	266532	MARÍLIA DE MOURA	Reprovado	48,00	6,00	24,00	18,00
24	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	2037765944	18/05/1979	273819	EGMAR SILVA RIBEIRO	Reprovado	48,00	18,00	12,00	18,00
25	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	3684889	22/05/1979	267307	LUCINÉIA TESTONI	Reprovado	48,00	12,00	12,00	24,00
26	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	717.773-9	15/03/1957	266583	OSMAR MACHADO	Reprovado	46,00	24,00	16,00	6,00
27	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	7217578	09/02/1966	273017	CLEUZA ENI DE ASSIS MONTOWSKI	Reprovado	46,00	24,00	16,00	6,00
28	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	4701865	26/11/1979	267258	ROSELI PERES	Reprovado	46,00	12,00	16,00	18,00
29	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	4437521927	02/09/1984	269845	CAMILA DE OLIVEIRA DUARTE.	Reprovado	46,00	18,00	16,00	12,00
30	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	7492784	06/06/1998	279545	BRUNA MACHADO DOS SANTOS	Reprovado	46,00	12,00	16,00	18,00
31	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	7084322	14/08/1999	265940	LUCAS EDUARDO PEREIRA CHIUFF	Reprovado	46,00	12,00	16,00	18,00
32	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	7143307	05/09/1986	277531	INGRIT CLAUDIA WUTHSTRACK	Reprovado	44,00	18,00	20,00	6,00
33	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	6561893	01/12/1994	271358	JÉSSICA MAYARA RIBEIRO	Reprovado	44,00	18,00	20,00	6,00
34	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	5766632	04/03/1989	269661	EMANUELLY RAFAELI	Reprovado	44,00	18,00	8,00	18,00





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



35	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	4658883	05/08/1990	269888	MARIA LUIZA FERREIRA SILVA	Reprovado	42,00	6,00	24,00	12,00
36	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	1115387936	05/02/1980	269729	JANILSON ROZENDO DE SA E SILVA	Reprovado	40,00	12,00	16,00	12,00
37	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	5168025	23/07/1985	266160	KARIME ESTEFANI MARTINS DE OLIVEIRA	Reprovado	40,00	12,00	16,00	12,00
38	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	5763844	23/06/1991	266891	VANESSA CABRAL GONÇALVES TOMAZ	Reprovado	40,00	12,00	16,00	12,00
39	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	6162203	26/08/1992	274078	DAYANE CRISTINA SIEDSCHLAG SANTOS	Reprovado	40,00	12,00	16,00	12,00
40	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	4335613	13/07/1982	265698	SIBELI DA SILVA	Reprovado	38,00	6,00	20,00	12,00
41	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	6043933	11/01/1995	281488	LIDIANE DELFINO	Reprovado	38,00	6,00	20,00	12,00
42	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	6975465	12/07/1980	269157	IRACEMA DO PRADO FERREIRA	Reprovado	36,00	18,00	12,00	6,00
43	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	3687267	18/04/1986	278484	LETICIA DRUZIAN DA SILVA	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00
44	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	7913677	11/09/1974	270051	GENILDA DE OLIVEIRA RIBEIRO	Reprovado	34,00	18,00	16,00	0,00
45	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	5150204	06/01/1984	281340	ELIANE DE FÁTIMA PROKOSKI DE OLIVEIRA	Reprovado	34,00	18,00	16,00	0,00
46	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	4801550	13/03/1986	271276	GRASIELE RONCALIO	Reprovado	30,00	12,00	12,00	6,00
47	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	6698902	08/09/1992	269706	RAFAELA CRISTINA DE OLIVEIRA MACHADO	Reprovado	30,00	6,00	12,00	12,00
48	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	2862389	05/12/1971	275458	RITA MARIA SOUZA DA SILVA	Reprovado	28,00	12,00	4,00	12,00
49	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	4775843	13/01/1984	279506	RENATA MACHADO DOS SANTOS	Reprovado	26,00	12,00	8,00	6,00
50	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	2086651573	07/08/1989	266253	ADRIANA ISaura MARQUES SALAIBB	Reprovado	26,00	6,00	8,00	12,00
51	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	3795421	26/11/1975	275188	PATRICIA BORBA	Reprovado	22,00	6,00	16,00	0,00
52	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	3548674	28/01/1975	281793	MARIA DOS PRAZERES DE OLIVEIRA	Reprovado	20,00	6,00	8,00	6,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5618307	01/11/1980	272583	ÉRICA SILVA DE OLIVEIRA ZIMERMANN	Aprovado	94,00	24,00	40,00	30,00
2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	537613699	24/12/1997	272773	BIANCA GIANNI GUSKUMA	Aprovado	84,00	24,00	36,00	24,00
3	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6713814	01/02/2000	269769	LARISSA ORTIZ PACHECO	Aprovado	82,00	24,00	40,00	18,00
4	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	MG.18952766	30/06/2000	266058	MATHEUS EUSTÁQUIO NUNES SOARES	Aprovado	82,00	24,00	28,00	30,00
5	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6690651	16/02/2000	267457	KELLY ALICE HENKE DA LUZ	Aprovado	80,00	18,00	32,00	30,00
6	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5417260	18/08/2000	273927	DIOGO DE OLIVEIRA HAAG	Aprovado	80,00	24,00	32,00	24,00
7	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	132654477	12/03/1964	270543	MILTON MARQUES DA LUZ	Aprovado	78,00	24,00	36,00	18,00
8	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4264836	07/03/1986	281428	DOUGLAS JOHN	Aprovado	78,00	24,00	36,00	18,00
9	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5417144	29/08/1989	265880	ALINE FERNANDES RODRIGUES	Aprovado	78,00	18,00	36,00	24,00
10	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2922777	11/04/1975	267569	ANA REGINA PSCHIEDT VOIGT	Aprovado	78,00	24,00	24,00	30,00
11	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	8145662	09/06/1986	273164	LUCIO CARLOS BONATO	Aprovado	78,00	30,00	24,00	24,00
12	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	774660988	18/11/1974	281338	CLENEIDE RODRIGUES DOS SANTOS	Aprovado	76,00	24,00	40,00	12,00
13	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5981497	24/07/1992	275280	NICOLE DANIELLE OLIVEIRA	Aprovado	76,00	18,00	40,00	18,00
14	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	3148536	17/03/1977	265932	ANDRÉ KONESCKI FERNANDES	Aprovado	76,00	24,00	28,00	24,00
15	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7280330	26/01/2000	281361	LUIS FERNANDO SCHORK	Aprovado	76,00	18,00	28,00	30,00
16	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1209604	23/02/1963	269566	ANGELA MARIA PINTO	Aprovado	74,00	24,00	32,00	18,00
17	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	80638027	18/12/1986	272359	CAIO CESAR SEIXAS SOUZA PEREIRA	Aprovado	74,00	18,00	32,00	24,00
18	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	14397171	27/11/1987	281419	ROBERTO SANT	Aprovado	74,00	24,00	32,00	18,00
19	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	13034820	23/06/1989	265704	PATRÍCIA TOMAZ SOARES	Aprovado	74,00	24,00	32,00	18,00
20	AUXILIAR	6750717	04/08/2000	268756	GIULIA CAROLINA	Aprovado	74,00	24,00	32,00	18,00



**O MUNICIPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	ADMINISTRATIVO				FACHINI					
21	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	62836741	25/05/1973	281928	EDER JON CARDOSO DOS SANTOS	Aprovado	72,00	24,00	36,00	12,00
22	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6003394	16/01/1999	276261	ELIZEU LUCAS SILVA INACIO	Aprovado	72,00	12,00	36,00	24,00
23	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7150125	21/01/2000	269544	ISABELA LEOPOLDO DE LIMA	Aprovado	72,00	18,00	36,00	18,00
24	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1981782	09/03/1970	269558	CIRLEY TERESINHA LENZI ANDREATA	Aprovado	70,00	30,00	28,00	12,00
25	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2174340-1	20/04/1989	269762	TACYARA GUIOMAR ALMEIDA DOURADO DE JESUS	Aprovado	70,00	24,00	28,00	18,00
26	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	88875753	16/06/1989	269931	SHEYNE DE ALBUQUERQUE	Aprovado	70,00	18,00	28,00	24,00
27	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6221686	28/07/1994	265890	KETLIN BRUNER ADÃO	Aprovado	70,00	24,00	28,00	18,00
28	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1089757833	25/07/1998	265682	GABRIEL LINHARES DIAS	Aprovado	70,00	24,00	28,00	18,00
29	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	54708869	26/10/2000	265641	DIANDRA DE SOUZA PEREIRA	Aprovado	70,00	18,00	28,00	24,00
30	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6717184	16/06/1997	281367	CAROLAINE SOARES MARTINS	Aprovado	70,00	24,00	16,00	30,00
31	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	59067727-5	14/08/1978	281884	URSULA NARA FERNANDES DOS SANTOS BECK RODRIGUES	Aprovado	68,00	12,00	32,00	24,00
32	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7313450	15/04/1985	278691	CHAIENE TALITA SOARES LOPES TALAISYS	Aprovado	66,00	18,00	36,00	12,00
33	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4854185	19/11/1985	281769	KLEBER RODRIGUES VIEIRA	Aprovado	66,00	12,00	36,00	18,00
34	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4412983	21/03/1985	275928	JAQUELINE CRISTINE KIS	Aprovado	66,00	24,00	24,00	18,00
35	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4577545	24/03/1988	268740	AMANDA REGINA CLIMACO	Aprovado	66,00	18,00	24,00	24,00
36	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5744944	09/08/1993	275347	ALEXANDRE CAETANO	Aprovado	66,00	18,00	24,00	24,00
37	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	33886969	31/10/1963	275301	CARLOS HENRIQUE SCHNEIDER	Aprovado	64,00	18,00	28,00	18,00
38	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	9.504.909-5	18/03/1996	269817	JULIANA GABRIELA SEGALLA	Aprovado	64,00	18,00	28,00	18,00
39	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	140835846	16/08/1998	281512	BEATRIZ DIAS DO ANGELO	Aprovado	64,00	18,00	28,00	18,00
40	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6712058	23/07/1999	265675	ARIELLE CAROLINE GAVASSO	Aprovado	64,00	24,00	28,00	12,00
41	AUXILIAR	4790892	31/08/1999	281219	ELIAS JOEL	Aprovado	64,00	12,00	28,00	24,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	ADMINISTRATIVO				MAIDANA					
42	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	146258745	16/06/1963	277556	KATIA AMÁLIA FERREIRA SALADINI	Aprovado	64,00	30,00	16,00	18,00
43	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2175877	20/06/1967	267889	NEUSA VIEIRA STEILEIN	Aprovado	64,00	24,00	16,00	24,00
44	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1047238165	01/07/1971	281882	ELOIR MARIA MARTINS DE OLIVEIRA	Aprovado	62,00	18,00	32,00	12,00
45	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2003004045216	15/02/1987	269044	JOELMA DOS SANTOS	Aprovado	62,00	12,00	32,00	18,00
46	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	8066302	22/04/1995	266464	GLACIELA PACZKOVSKI	Aprovado	62,00	18,00	32,00	12,00
47	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	369477716	23/04/1997	275489	LENNON RODRIGUES DA SILVA	Aprovado	62,00	18,00	32,00	12,00
48	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	15469100-8	01/06/1966	280725	SIMONE CARAPIÁ GALINDO	Aprovado	62,00	24,00	20,00	18,00
49	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	196634106	17/01/1967	281665	ROSEMEIRE DOS SANTOS	Aprovado	62,00	18,00	20,00	24,00
50	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	296515949	25/11/1970	268783	GUILHERMINA PAULA FERRAZ DE ARAUJO	Aprovado	62,00	24,00	20,00	18,00
51	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7230299	01/04/1987	269723	ARIANE SORTICA BRITO	Aprovado	62,00	24,00	20,00	18,00
52	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	103773954	31/10/1993	268764	ANDREIA CORPOLATO	Aprovado	62,00	24,00	20,00	18,00
53	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6200746	17/08/1994	269800	ELOISE RAMOS	Aprovado	62,00	24,00	20,00	18,00
54	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7023795	26/11/1995	265736	ANA CLAUDIA DIOMAR	Aprovado	62,00	24,00	20,00	18,00
55	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5815070	19/02/2001	273162	MARCUS VINICIUS VIEIRA PIGOSSO	Aprovado	62,00	18,00	20,00	24,00
56	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4074301	29/12/1981	266541	PATRICIA BORBA	Aprovado	60,00	18,00	24,00	18,00
57	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4294806	19/07/1990	268398	AMANDA CAROLINE SIEWERT	Aprovado	60,00	18,00	24,00	18,00
58	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	103075071	05/12/1990	276031	TALLES DRAGINSKI CAMARGO	Aprovado	60,00	24,00	24,00	12,00
59	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	128047069	09/06/1995	265647	JULYE KAUANA RIBEIRO	Aprovado	60,00	24,00	24,00	12,00
60	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5470980	16/07/1998	272136	LARISSA APARECIDA JAROSINSKI	Aprovado	60,00	30,00	24,00	6,00
61	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5967929	08/09/1999	265973	KETLYN ROSA HEIN	Aprovado	60,00	24,00	24,00	12,00
62	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4893282	04/09/1990	281295	BRUNA DE FREITAS DA SILVA	Aprovado	58,00	24,00	28,00	6,00
63	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5733612	25/08/1993	275073	KAMILA FREITAS DE OLIVEIRA	Aprovado	58,00	18,00	28,00	12,00
64	AUXILIAR	93235134	29/12/1982	277845	ADRIANA LIMA DE	Aprovado	58,00	24,00	16,00	18,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	ADMINISTRATIVO				SOUZA					
65	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6204017	07/11/1997	281286	DEISE APARECIDA DA COSTA	Aprovado	58,00	24,00	16,00	18,00
66	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7959686	27/12/1966	267026	CÉLIA REGINA DOS SANTOS	Aprovado	56,00	24,00	32,00	0,00
67	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4192367	22/01/1984	270010	LARISSA RODRIGUES	Aprovado	56,00	18,00	32,00	6,00
68	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	8121853	14/03/1985	281421	STELLA MARYS FERREIRA SIMON	Aprovado	56,00	18,00	32,00	6,00
69	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	3109394829	01/07/1992	268797	LUCAS DORNELLES DOS SANTOS	Aprovado	56,00	18,00	20,00	18,00
70	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	8202093	01/07/1993	269989	PRISCILA SILVA MACHADO	Aprovado	56,00	18,00	20,00	18,00
71	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	8115447	05/01/1978	266935	ELISANDRA RODRIGUES DOS SANTOS	Aprovado	52,00	6,00	28,00	18,00
72	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	110445490	20/12/1991	269752	JHESSY LUANA DE CAMARGO PEDROZO	Aprovado	52,00	18,00	28,00	6,00
73	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7677411	10/04/2000	272783	CAROLINA DIOMAR	Aprovado	52,00	18,00	28,00	6,00
74	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	96049951	14/07/2000	269604	NATHALIA TEODORO DA SILVA	Aprovado	52,00	12,00	28,00	12,00
75	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	12331739-4	21/06/1991	270058	ELCILIA NASCIMENTO SILVA DE OLIVEIRA	Aprovado	52,00	12,00	16,00	24,00
76	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7095038	09/10/2000	269789	LETICIA DA COSTA NEVIADONSKI	Aprovado	52,00	24,00	16,00	12,00
77	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5638544	04/01/2001	281374	YASMIM DOS SANTOS	Aprovado	52,00	18,00	16,00	18,00
78	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5386339	29/08/1991	265727	JÉSSICA CRISTINA DE MIRANDA NIELSEN BORBA	Aprovado	50,00	12,00	32,00	6,00
79	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	964641	04/01/1961	281448	RITA DE CÁSSIA FALK MYSCZAK	Aprovado	50,00	24,00	20,00	6,00
80	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2862395	06/01/1974	267599	KATIA MARIA DE ALMEIDA	Aprovado	50,00	12,00	20,00	18,00
81	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4412765	27/09/1988	271845	EMMANUELLEN JACQUES DE ALMEIDA DA SILVA	Aprovado	50,00	24,00	20,00	6,00
82	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1096142391	03/09/1989	265745	GUSTAVO DA SILVA FONSECA	Aprovado	50,00	12,00	20,00	18,00
83	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6843517	26/07/1990	265611	ANA PAULA VIEIRA DA SILVA	Reprovado	48,00	18,00	24,00	6,00
84	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6873064	26/04/2000	268910	VITÓRIA DE JESUS AVELINO	Reprovado	48,00	12,00	24,00	12,00
85	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7850345	11/09/2000	268618	MILENE KLOS	Reprovado	48,00	18,00	24,00	6,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



86	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2514244	26/04/1972	281844	VERA LÚCIA MORAIS	Reprovado	48,00	24,00	12,00	12,00
87	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4777489	25/08/1987	281926	MARILIA PIRES GREINERT	Reprovado	48,00	18,00	12,00	18,00
88	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4411714	26/07/1975	267389	MERI TERESINHA SCHONINGER HENKEMEIER	Reprovado	46,00	24,00	16,00	6,00
89	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5855749	07/05/1992	278825	ALEX RICHARD DA TRINDADE	Reprovado	46,00	12,00	16,00	18,00
90	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	13.333.333-9	20/01/1995	271729	TATIANE CAMARA DO AMARAL	Reprovado	46,00	12,00	16,00	18,00
91	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1998223-8	27/08/1958	273595	WILSON ROBERTO CORREA	Reprovado	44,00	18,00	20,00	6,00
92	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4r3051194	07/10/1972	281433	MARLENE MARIA DE AFELIS DA SILVA	Reprovado	44,00	12,00	20,00	12,00
93	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6853053	11/10/1977	274832	FABIANO DIEGO VIDAL	Reprovado	44,00	12,00	20,00	12,00
94	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	12636734-1	04/09/1994	274691	LAURIANE GUIDOLIN GUEDES	Reprovado	44,00	6,00	20,00	18,00
95	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5442508	01/10/1994	281897	STEPHANIE FERNANDES	Reprovado	44,00	12,00	20,00	12,00
96	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6448117	26/07/2000	275012	LUIZ FERNANDO DE MOURA	Reprovado	44,00	12,00	20,00	12,00
97	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5101702	07/07/1981	268961	ANA PAULA RIVERA MUKAI	Reprovado	42,00	18,00	12,00	12,00
98	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7581263	17/11/1987	281770	LUIZ FERNANDO DOS SANTOS	Reprovado	42,00	12,00	12,00	18,00
99	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	52058557	15/11/1989	275119	KAMILA DA SILVA	Reprovado	42,00	18,00	12,00	12,00
100	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	137460025	06/01/2000	277481	PAULO MOADBE GARCIA PETIK	Reprovado	42,00	18,00	12,00	12,00
101	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7668234	23/01/2000	281316	PAOLA TOMIO	Reprovado	42,00	18,00	12,00	12,00
102	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5489120	04/12/1998	268659	JÚLIA APARECIDA WELTER	Reprovado	40,00	6,00	28,00	6,00
103	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	102108493	06/04/1989	267672	JAQUELINE TOLENTINO SOFFA	Reprovado	40,00	18,00	16,00	6,00
104	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6413516	22/03/1993	266389	ANA PAULA MARCOS	Reprovado	40,00	18,00	16,00	6,00
105	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7345779	27/01/1985	268575	LÍDIA DE SOUZA BALIEIRO DA SILVA	Reprovado	38,00	6,00	20,00	12,00
106	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7943235	26/12/1962	273886	EDSON SÉRGIO MONTOWSKI	Reprovado	38,00	24,00	8,00	6,00
107	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5016092	06/02/1990	269674	DULCE MOREIRA	Reprovado	38,00	18,00	8,00	12,00
108	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6952740	02/10/1996	266517	GABRIELA FERREIRA ROCHA	Reprovado	36,00	6,00	24,00	6,00
109	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2606495	31/03/1969	278196	ANA PAULA EBERHARDT DA	Reprovado	36,00	18,00	12,00	6,00





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



					SILVA					
110	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4335375	05/04/1988	273658	VITOR KARNOPP	Reprovado	36,00	18,00	12,00	6,00
111	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	130579620	09/03/2000	269608	JOSE AUGUSTO DA SILVA	Reprovado	36,00	18,00	12,00	6,00
112	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5570543	27/10/1990	268753	LUIS FERNANDO BODDENBERG	Reprovado	34,00	12,00	16,00	6,00
113	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5352471	13/04/1998	279787	RUTH GABRIELA DE AVIZ	Reprovado	34,00	18,00	4,00	12,00
114	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6975443	21/12/2000	269160	ELANEIDE DO PRADO FERREIRA	Reprovado	32,00	6,00	20,00	6,00
115	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	102702964	17/10/1980	265718	SILVIANE DA COSTA SILVANO	Reprovado	32,00	12,00	8,00	12,00
116	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4536350	09/06/1981	266045	GISELE APARECIDA DE MOURA	Reprovado	32,00	18,00	8,00	6,00
117	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6221580	18/04/1997	281605	GABRIELA PEREIRA COELHO	Reprovado	32,00	18,00	8,00	6,00
118	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	4354844	08/04/1983	265934	SABRIANA DEISE MULLER	Reprovado	30,00	12,00	12,00	6,00
119	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	34631098-2	06/08/1982	269986	APARECIDA CATIA DOS SANTOS	Reprovado	28,00	12,00	4,00	12,00
120	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5073025	07/08/1988	268713	DEIVEDE HERBERT EGER	Reprovado	26,00	18,00	8,00	0,00
121	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	5666686	15/08/1999	265892	CAMILA FRANCINE SIBOVICZ	Reprovado	26,00	12,00	8,00	6,00
122	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6185094	21/02/1992	273421	EVERTON JUNIOR COSTA	Reprovado	24,00	12,00	12,00	0,00
123	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7165867121	06/07/2000	268862	GABRIEL EDUARDO ROSA	Reprovado	24,00	12,00	12,00	0,00
124	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	6706583	21/10/2000	265665	JAINE MARTINS DA SILVA	Reprovado	24,00	6,00	12,00	6,00
125	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7871710	02/10/1978	281325	GLAUBER PLINIO BARROS	Reprovado	22,00	0,00	16,00	6,00
126	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	7947717	15/08/1996	265753	PAULA MARCELLY FIDUNIV	Reprovado	20,00	6,00	8,00	6,00
127	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	50.375.489-4	18/03/2001	265701	MARIANY DE ALMEIDA OLIVEIRA	Reprovado	20,00	6,00	8,00	6,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática	Prova Prática
-------	--------	-----------	--------------------	-----------	-----------	-----------	-------	------------------------------------	-------------------	------------	---------------





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



1	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	5234289	18/02/1988	267360	SALETE SIDOR	Aprovado	154,00	18,00	28,00	12,00	96,00
2	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	3058880	28/02/1971	281527	OLEDINA APARECIDA RODRIGUES	Aprovado	146,00	18,00	20,00	18,00	90,00
3	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	13294997	23/01/1987	269732	MARILENE BRAZ DOS SANTOS	Aprovado	146,00	18,00	20,00	18,00	90,00
4	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	4287225	03/11/1985	277972	JOSIANE MARIA MAFRA	Aprovado	145,00	30,00	8,00	12,00	95,00
5	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	543960	24/05/1955	266520	JACI PEDRA DOS PASSOS	Aprovado	144,00	18,00	24,00	12,00	90,00
6	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	2768432	02/09/1971	266401	SELMA ODETE HENRIQUE LEOPOLDO	Aprovado	144,00	24,00	12,00	18,00	90,00
7	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	87865924	22/12/1981	272866	JOZYANI ROSA	Aprovado	144,00	30,00	12,00	12,00	90,00
8	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	123851968	01/02/1958	281532	LUIZ ANTÔNIO DE ANDRADE	Aprovado	142,00	24,00	16,00	12,00	90,00
9	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	2764472	02/05/1974	279404	JOELMA KLITZKE	Reprovado	64,00	30,00	16,00	18,00	0,00
10	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	4893219	27/04/1997	269868	ISABELA GUEDES VARGAS	Reprovado	62,00	18,00	32,00	12,00	0,00
11	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	4657206	28/07/1981	268841	JULIANA MARIA CARDOSO WISENTAENER	Reprovado	62,00	18,00	20,00	24,00	0,00
12	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	34626425	07/03/1970	275325	GIOVANI LEAL PADILHA	Reprovado	56,00	24,00	20,00	12,00	0,00
13	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	3748657	24/01/1981	269219	DYANNE MARCELA PLACIDO	Reprovado	56,00	18,00	20,00	18,00	0,00
14	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	7168157	23/04/1968	266242	IVANETE DE FÁTIMA RAMOS	Reprovado	48,00	24,00	12,00	12,00	0,00
15	AUXILIAR DE SERVIÇOS	4536655	30/12/1980	266228	MIRIAN POLICARPO	Reprovado	48,00	18,00	12,00	18,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	GERAIS										
16	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	5068672	05/06/1950	267028	MARIA AUXILIADORA SALLIN	Reprovado	46,00	24,00	16,00	6,00	0,00
17	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	7364668	13/03/1982	269663	LURDES APARECIDA HENKE	Reprovado	46,00	12,00	16,00	18,00	0,00
18	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	1816988	25/09/1961	273465	SONIA MARIA BORTOLI	Reprovado	44,00	18,00	20,00	6,00	0,00
19	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	3309824	05/01/1976	265656	CARMELITA BRUNER	Reprovado	44,00	24,00	8,00	12,00	0,00
20	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	1580130	04/10/1959	273409	TERESINHA SALETE NICHETTI VOLKMANN	Reprovado	42,00	12,00	12,00	18,00	0,00
21	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	39815885	05/08/1964	272841	LUCIA MARIA DE ASSIS DO NASCIMENTO	Reprovado	42,00	18,00	12,00	12,00	0,00
22	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	4407289	27/06/1982	265696	GISELE TATIANE FURTADO	Reprovado	42,00	24,00	12,00	6,00	0,00
23	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	6884891	19/04/2000	266454	NAIR PIRIS PEREIRA	Reprovado	42,00	18,00	12,00	12,00	0,00
24	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	15035638	06/11/1964	266271	CELIO DE LOURDES MELO	Reprovado	40,00	18,00	16,00	6,00	0,00
25	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	4118445	20/05/1981	266011	SIDELMA SIMAO ARSENO	Reprovado	40,00	12,00	16,00	12,00	0,00
26	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	4436506	17/10/1982	267441	ELISIANE APARECIDA STEFFEN	Reprovado	40,00	6,00	16,00	18,00	0,00
27	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	4701764	07/12/1985	275393	LUCIANO VALDECI DOMINGOS INACIO	Reprovado	40,00	18,00	16,00	6,00	0,00
28	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	1776129	10/03/1964	269842	EDISON LUIS DE BORBA	Reprovado	40,00	12,00	4,00	24,00	0,00
29	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	2219381	04/10/1967	281497	ROSANA PEREIRA DA SILVA	Reprovado	38,00	18,00	8,00	12,00	0,00
30	AUXILIAR DE	3763688	02/12/1979	273625	JOAO BATISTA VESSANI	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00	0,00

12



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	SERVIÇOS GERAIS										
31	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	4475371	04/07/1984	266385	NARA MARIANO DE OLIVEIRA	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00	0,00
32	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	5352785	29/10/1985	270101	JOSEANE MARIZA BASILIO	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00	0,00
33	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	53874951	17/01/1967	268581	ROSYLENE MILLAN RUIZ DE OLIVEIRA	Reprovado	32,00	18,00	8,00	6,00	0,00
34	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	7575332	15/01/2001	279044	LUANA CAROLINE MENDES	Reprovado	32,00	12,00	8,00	12,00	0,00
35	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	3738425	16/03/1962	281178	NEUSA MARIA FERREIRA	Reprovado	30,00	12,00	12,00	6,00	0,00
36	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	25574167	09/09/1968	268404	WERNER KUPPER FILHO	Reprovado	30,00	18,00	12,00	0,00	0,00
37	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	2557210	10/04/1970	266671	REGINA MACHADO	Reprovado	30,00	12,00	12,00	6,00	0,00
38	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	2981333	16/07/1975	269897	PATRICIA ALVES RODRIGUES	Reprovado	30,00	12,00	12,00	6,00	0,00
39	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	6855118	28/07/1975	269372	ISRAEL DE JESUS	Reprovado	30,00	18,00	12,00	0,00	0,00
40	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	265255260	13/01/1971	266282	NEUZA HELENA FRANCISCO AGUIAR	Reprovado	30,00	24,00	0,00	6,00	0,00
41	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	5.494.021-1	10/06/1974	271856	EDNA REGINA GOLDINHO	Reprovado	28,00	6,00	16,00	6,00	0,00
42	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	262257014	21/11/1974	269562	GLEYSCE SILVA DO CARMO ALMEIDA DE JESUS	Reprovado	28,00	18,00	4,00	6,00	0,00
43	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	7720737	09/10/1971	281492	LORENI MARIANO DE LIMA	Reprovado	26,00	12,00	8,00	6,00	0,00
44	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	5470355	04/03/1982	266438	LUCIANA MACHADO	Reprovado	24,00	12,00	0,00	12,00	0,00
45	AUXILIAR	6085716	17/05/1968	281264	MARIA CELIA	Reprovado	22,00	0,00	4,00	18,00	0,00

13



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	DE SERVIÇOS GERAIS				RODRIGUES DE LIMA						
46	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	2688329	06/05/1971	269270	ALMIR ROGERIO MEYER	Reprovado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
47	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	6403744	31/08/1971	275063	ELIETE ESTRELA DOS SANTOS DE OLIVEIRA	Reprovado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
48	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	6703882	04/01/1996	268070	ADRIANO DA SILVA	Reprovado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	BORRACHEIRO	46586059	28/07/1960	270027	ADAIR NASARIO JACINTO	Reprovado	32,00	18,00	8,00	6,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	CALCETEIRO	1549970	19/12/1957	269830	VALDELU DAS NEVES	Reprovado	28,00	18,00	4,00	6,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática	Prova Prática
1	CARPINTEIRO	3217011	21/10/1978	281285	RODOLFO KLEINSCHMIDT JUNIOR	Aprovado	160,00	18,00	24,00	18,00	100,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



2	CARPINTEIRO	9463490-3	04/05/1988	267101	JOÃO CARLOS DUARTE	Reprovado	34,00	12,00	16,00	6,00	0,00
---	-------------	-----------	------------	--------	--------------------	-----------	-------	-------	-------	------	------

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	COVEIRO	2867166	23/06/1973	270037	WILLIAM RODRIGO REINERT	Aprovado	66,00	24,00	24,00	18,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática	Prova Prática
1	ELETRICISTA	7119819	29/10/1976	268860	MARCELO FONTES DOS SANTOS MARTINS	Reprovado	72,00	24,00	24,00	24,00	0,00
2	ELETRICISTA	8071339	01/10/1978	269224	CLÓVIS FERREIRA DE ARAÚJO JUNIOR	Reprovado	48,00	18,00	12,00	18,00	0,00
3	ELETRICISTA	43470370	01/03/1963	270377	JOSE RENI GODINHO DE ALMEIDA	Reprovado	44,00	18,00	20,00	6,00	0,00
4	ELETRICISTA	1649788	26/05/1967	268232	ALFREDO AMADEUS ALVES RODRIGUES	Reprovado	38,00	18,00	8,00	12,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	JARDINEIRO	5715474	05/11/1989	281630	ALFREDO JOSÉ DE SOUZA FARIAS	Reprovado	38,00	12,00	20,00	6,00
2	JARDINEIRO	2484030	31/05/1968	281697	EDSON LUIZ BUBLITZ	Reprovado	36,00	6,00	12,00	18,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



3	JARDINEIRO	3604002	26/02/1977	272264	AMILTON VILAZIO VIEIRA	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00
---	------------	---------	------------	--------	------------------------	-----------	-------	-------	-------	-------

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	MECÂNICO AUTOS	4071834	27/08/1980	269797	LEANDRO ARAUJO DO NASCIMENTO	Reprovado	48,00	12,00	24,00	12,00
2	MECÂNICO AUTOS	95033695	08/07/1989	269653	AUGUSTO KNAPIK	Reprovado	48,00	6,00	12,00	30,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	MECÂNICO DE MÁQUINAS PESADAS	20230000132	05/06/1964	281819	RUBEN DA SILVA RIBEIRO	Reprovado	46,00	18,00	16,00	12,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática	Prova Prática
1	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	4301132	06/11/1991	266113	SANDY EVERS	Aprovado	180,00	24,00	32,00	24,00	100,00
2	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	5030441	22/07/1990	272152	WELLINGTON CESAR SIQUEIRA	Aprovado	155,00	18,00	24,00	18,00	95,00
3	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	576839425	14/03/1982	272508	NILTON CÉSAR DA CRUZ	Aprovado	155,00	18,00	12,00	30,00	95,00
4	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	3248786	02/08/1980	272974	HORONI FERREIRA JÚNIOR	Aprovado	149,00	24,00	12,00	18,00	95,00
5	MOTORISTA DE	93433416	10/05/1990	268606	GABRIEL SILVIO SCHAUKOSKI	Aprovado	147,00	18,00	28,00	6,00	95,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	AMBULÂNCIA										
6	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	49535198	07/06/1971	266844	JEFERSON APARECIDO CERVANTES	Reprovado	52,00	6,00	28,00	18,00	0,00
7	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	7044175128	16/12/1967	269929	SANDRA MARQUES BIAZZETTO	Reprovado	48,00	12,00	24,00	12,00	0,00
8	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	4694156	24/09/1984	267355	THIAGO FERNANDES	Reprovado	48,00	6,00	24,00	18,00	0,00
9	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	14.881.741-3	30/08/1970	273666	PAULO EDSON BEZERRA ARANHA	Reprovado	42,00	6,00	24,00	12,00	0,00
10	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	4930282	02/07/1985	267435	OSMAIR MAURISSENS	Reprovado	40,00	6,00	16,00	18,00	0,00
11	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	3984208	28/12/1982	277120	OZEIAS DE MORAES	Reprovado	34,00	6,00	16,00	12,00	0,00
12	MOTORISTA DE AMBULÂNCIA	5388064	26/06/1985	276132	PAULO ALBERTO BUONO	Reprovado	26,00	12,00	8,00	6,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática	Prova Prática
1	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	19287127	09/04/1971	268668	LUCIANA SILVEIRA	Aprovado	166,00	24,00	24,00	18,00	100,00
2	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	7828154	06/01/1979	273941	JOCIMAR PEREIRA DOS SANTOS	Aprovado	161,00	18,00	24,00	24,00	95,00
3	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	8266524	10/10/1992	269992	WILLIAM JARDIM FRANCA	Aprovado	153,00	18,00	16,00	24,00	95,00
4	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	6231631	22/04/1967	277492	JOSE CARLOS SALES DE ALMEIDA	Aprovado	152,00	18,00	28,00	6,00	100,00
5	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	51329166	03/04/1968	269779	ADEMIR DE OLIVEIRA	Aprovado	142,00	24,00	16,00	12,00	90,00
6	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	53906780	24/05/1988	265748	JOSÉ FRANCISCO PAZ TRINDADE JÚNIOR	Aprovado	142,00	18,00	16,00	18,00	90,00
7	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	6513900	29/12/1997	266666	LUCAS RAFAEL CORREIA GOTTSCHALK	Reprovado	72,00	24,00	36,00	12,00	0,00
8	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	1360962	03/07/1962	267883	MARCIA VOIGT DAROS	Reprovado	68,00	24,00	32,00	12,00	0,00





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



9	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	8404579-9	22/09/1973	281835	MARA REGINA FARIA	Reprovado	66,00	18,00	24,00	24,00	0,00
10	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	4419512	11/08/2018	269906	JOÃO LEMES	Reprovado	60,00	24,00	24,00	12,00	0,00
11	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	4301132	06/11/1991	266112	SANDY EVERS	Reprovado	58,00	18,00	28,00	12,00	0,00
12	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	7942607	26/10/1962	279706	ALTAIR PERES DE LIMA	Reprovado	58,00	24,00	16,00	18,00	0,00
13	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	3564413	05/07/1977	269618	RODRIGO DE SOUZA	Reprovado	58,00	18,00	16,00	24,00	0,00
14	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	30596008/8	17/12/1978	269204	JOSE ROBERTO DA SILVA	Reprovado	56,00	18,00	20,00	18,00	0,00
15	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	3864175	07/10/1982	268252	RAFAEL PEDRO DE MORAES	Reprovado	56,00	30,00	20,00	6,00	0,00
16	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	6503325	27/04/1991	265668	WILLIAN MODESTO DA CRUZ	Reprovado	56,00	18,00	20,00	18,00	0,00
17	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	8087649-1	25/03/1982	277290	PAULO FERNANDO SOARES	Reprovado	52,00	24,00	16,00	12,00	0,00
18	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	4515302	12/02/1989	274673	MAICON DA SILVA HOSTINS	Reprovado	52,00	18,00	16,00	18,00	0,00
19	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	106842540	16/04/1995	273256	JEAN GILBERTO MICHAK	Reprovado	50,00	24,00	8,00	18,00	0,00
20	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	673597	28/03/1958	273440	VALMIR DE LIMA	Reprovado	48,00	18,00	24,00	6,00	0,00
21	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	5157020	28/06/1985	269691	DOUGLAS MEYER	Reprovado	48,00	18,00	24,00	6,00	0,00
22	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	8551997	29/01/1971	272743	JUSSIMAR GARCIA	Reprovado	48,00	24,00	12,00	12,00	0,00
23	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	8081771	06/01/1988	273264	ALLAN BERG SANTOS CASTRO	Reprovado	46,00	24,00	16,00	6,00	0,00
24	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	6042965	23/09/1993	274400	RODRIGO BONATTI	Reprovado	46,00	18,00	16,00	12,00	0,00
25	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	77645187	14/01/1987	269500	SIDINEY DO NASCIMENTO JUNIOR	Reprovado	44,00	18,00	20,00	6,00	0,00
26	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	3202720	24/03/1989	269855	KAIO VINICIUS DA SILVA RUFINO	Reprovado	44,00	12,00	20,00	12,00	0,00
27	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	9963853	04/02/1976	271372	TERESA CRISTINA SIMOES DA	Reprovado	44,00	18,00	8,00	18,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



					SILVA						
28	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	4410344 1	08/08/1983	267173	DÉBORA CRISTINA SANTOS	Reprovado	42,00	24,00	12,00	6,00	0,00
29	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	5582708	16/07/1997	274619	ROBERTO LUIZ GROTMANN FILHO	Reprovado	42,00	18,00	12,00	12,00	0,00
30	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	570714	09/10/1958	265662	SALESIO MOISES MACHADO	Reprovado	40,00	24,00	16,00	0,00	0,00
31	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	4407460	19/01/1989	273701	KLEYWIN DE MELLO	Reprovado	40,00	18,00	16,00	6,00	0,00
32	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	21529159	03/04/1993	265856	ÍTALO FRIEDRICH DE OLIVEIRA	Reprovado	36,00	18,00	12,00	6,00	0,00
33	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	422396	13/12/1953	267607	JOCELI BENEVENUTO DE MELO	Reprovado	34,00	6,00	16,00	12,00	0,00
34	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	18640639	11/01/1970	275414	NILTON MATOS DA SILVA	Reprovado	34,00	12,00	16,00	6,00	0,00
35	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	353641649	12/07/1980	281869	JOEL PEREIRA DE SOUZA	Reprovado	34,00	0,00	16,00	18,00	0,00
36	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	4914985	22/04/1962	279794	FRANCISCO ALVES DE MEIRA	Reprovado	32,00	12,00	8,00	12,00	0,00
37	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	4284643	14/05/1985	265731	CEZAR LEANDRO BORBA	Reprovado	30,00	12,00	12,00	6,00	0,00
38	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	13504514	16/05/1985	267777	MARIA CRISTINA DA SILVA	Reprovado	28,00	6,00	16,00	6,00	0,00
39	MOTORISTA I (AUTOMÓVEL)	36506300	18/03/1964	272687	JOSÉ CARLOS ESTAVAM	Reprovado	26,00	12,00	8,00	6,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática	Prova Prática
1	MOTORISTA II (CAMINHÃO)	4114723	28/05/1983	273032	ROBERTO DOS SANTOS	Aprovado	149,00	18,00	24,00	12,00	95,00
2	MOTORISTA II (CAMINHÃO)	5878377	06/09/1992	266005	THIAGO GAIO	Aprovado	149,00	24,00	24,00	6,00	95,00
3	MOTORISTA II (CAMINHÃO)	7.164.515-0	09/03/1979	268674	ALAN BANNACH	Aprovado	142,00	18,00	16,00	18,00	90,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



4	MOTORISTA II (CAMINHÃO)	70258867-6	17/02/1981	273871	MARCOS SOARES DA SILVA	Reprovado	66,00	18,00	24,00	24,00	0,00
5	MOTORISTA II (CAMINHÃO)	8001257	09/08/1955	278170	JOSE ERICO DE OLIVEIRA ANTUNES	Reprovado	54,00	18,00	24,00	12,00	0,00
6	MOTORISTA II (CAMINHÃO)	3295239	17/11/1977	269960	JOCIMAR DE LIMA	Reprovado	54,00	18,00	12,00	24,00	0,00
7	MOTORISTA II (CAMINHÃO)	1026273878	02/03/1967	281345	FABIO ARTUR MARTINS DE SOUZA	Reprovado	46,00	12,00	16,00	18,00	0,00
8	MOTORISTA II (CAMINHÃO)	6004539	25/04/1995	281636	ANDERSON LEAL	Reprovado	46,00	12,00	4,00	30,00	0,00
9	MOTORISTA II (CAMINHÃO)	127614642	22/11/1981	269876	DOUGLAS ELLER DOS SANTOS	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00	0,00
10	MOTORISTA II (CAMINHÃO)	13365200-0	19/11/1976	268637	CLAUDINEI PEREIRA DA SILVA	Reprovado	34,00	6,00	16,00	12,00	0,00
11	MOTORISTA II (CAMINHÃO)	5822310	04/10/1982	268857	MARCOS CASTRO SALES	Reprovado	32,00	0,00	20,00	12,00	0,00
12	MOTORISTA II (CAMINHÃO)	1565112	22/02/1965	267015	ALCEU SEBASTIÃO ROSA	Reprovado	28,00	12,00	4,00	12,00	0,00
13	MOTORISTA II (CAMINHÃO)	2680648	16/08/1969	267362	DAVID EDGARD RABELLO	Reprovado	10,00	0,00	4,00	6,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática	Prova Prática
1	OPERADOR DE MÁQUINAS I - TR- PNEU	106160970	30/12/1991	281878	ANDRE SANTOS FLORES	Reprovado	54,00	12,00	24,00	18,00	0,00
2	OPERADOR DE MÁQUINAS I - TR- PNEU	8013718-4	12/08/1980	273543	GILSON JOSÉ FURMAN	Reprovado	48,00	24,00	12,00	12,00	0,00



**O MUNICIPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática	Prova Prática
1	OPERADOR DE MÁQUINAS II PESADAS	1082042721	06/02/1984	279977	DIONATAN BRUM PAIM	Aprovado	146,00	18,00	24,00	24,00	80,00
2	OPERADOR DE MÁQUINAS II PESADAS	50534467	10/11/1977	268338	REINALDO ANTONIO DA SILVA	Reprovado	48,00	12,00	24,00	12,00	0,00
3	OPERADOR DE MÁQUINAS II PESADAS	5661189	26/07/1999	273094	JOAO VITOR TESTONI	Reprovado	48,00	18,00	12,00	18,00	0,00
4	OPERADOR DE MÁQUINAS II PESADAS	6332902	01/06/1995	279712	FABIO EDUARDO DA SILVA PETRIS	Reprovado	38,00	18,00	8,00	12,00	0,00
5	OPERADOR DE MÁQUINAS II PESADAS	9108056426	01/10/1995	266091	JOSEMAR MUNHOZ NUNES BARBOSA	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00	0,00
6	OPERADOR DE MÁQUINAS II PESADAS	6848947	01/03/1996	267382	JEFFERSON FERNANDO BORGES	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00	0,00
7	OPERADOR DE MÁQUINAS II PESADAS	5920157	07/05/1993	267428	ELEANDRO FERREIRA	Reprovado	32,00	6,00	8,00	18,00	0,00
8	OPERADOR DE MÁQUINAS II PESADAS	3031567088	10/09/1964	281708	LEONIR JOÃO DE COSTA	Reprovado	30,00	6,00	12,00	12,00	0,00
9	OPERADOR DE MÁQUINAS II PESADAS	6876121	07/07/1997	269084	JACKSON WILLIAN A.SANTOS	Reprovado	20,00	6,00	8,00	6,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática	Prova Prática
1	PADEIRO/CONFEITEIRO	46190220	04/02/1966	272322	CLEUCI DE FATIMA VASQUE	Aprovado	140,00	18,00	20,00	12,00	90,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



2	PADEIRO/CONFEITEIRO	96786557	27/01/1987	268869	SILVANA DE GODOI	Aprovado	138,00	24,00	40,00	24,00	50,00
3	PADEIRO/CONFEITEIRO	3334819	24/10/1977	281368	JAMES LUIZ FORMENTO	Aprovado	130,00	24,00	16,00	30,00	60,00
4	PADEIRO/CONFEITEIRO	6533325	29/01/1998	281584	ADANI JACIRA ESTRAI	Reprovado	78,00	24,00	36,00	18,00	0,00
5	PADEIRO/CONFEITEIRO	7367016	12/11/1984	269996	ANDERSON PAULO SILVA MACHADO	Reprovado	48,00	18,00	24,00	6,00	0,00
6	PADEIRO/CONFEITEIRO	3202969	29/04/1980	281715	ELISANGELA FLORENCIO DA SILVA	Reprovado	42,00	24,00	12,00	6,00	0,00
7	PADEIRO/CONFEITEIRO	4257319	10/11/1972	270107	TANIA CRISTINA BRESCOVITE	Reprovado	40,00	24,00	4,00	12,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática	Prova Prática
1	PEDREIRO	4042551442	27/03/1966	267780	ROGERIO DOS SANTOS PEREIRA	Aprovado	152,00	24,00	16,00	12,00	100,00
2	PEDREIRO	7945744	15/12/1970	270048	ADMIR MOREIRA	Reprovado	60,00	24,00	24,00	12,00	0,00
3	PEDREIRO	1985674	01/07/1972	272791	GEOVANE CARLOS FURTADO	Reprovado	36,00	18,00	12,00	6,00	0,00
4	PEDREIRO	6885677	12/08/1964	273068	ESTOLANO CARLOS CABRAL	Reprovado	20,00	6,00	8,00	6,00	0,00
5	PEDREIRO	5870905	20/01/1971	281524	ALCIDES DA SILVA	Reprovado	18,00	18,00	0,00	0,00	0,00
6	PEDREIRO	42554254	12/09/1966	269856	CELSONO VERGILIO DA SILVA	Reprovado	12,00	6,00	0,00	6,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática	Prova Prática
-------	--------	-----------	--------------------	-----------	-----------	-----------	-------	------------------------------------	-------------------	------------	---------------



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



1	ROÇADOR	4918980	03/10/1958	275335	NILANDO DE ASSUNÇÃO MIRANDA	Reprovado	52,00	24,00	16,00	12,00	0,00
2	ROÇADOR	1131222	24/05/1961	265635	JOSÉ LUIZ PAULI	Reprovado	22,00	12,00	4,00	6,00	0,00
3	ROÇADOR	5255727	16/08/1967	275232	SANTINO ANTUNES CARDOSO	Reprovado	18,00	6,00	0,00	12,00	0,00
4	ROÇADOR	1995524	24/08/1955	269556	ADEMAR JOSE JACINTO	Reprovado	14,00	0,00	8,00	6,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática	Prova Prática
1	SOLDADOR	4088350031	12/11/1984	281614	GILSON MAYDANA ALVES	Aprovado	178,00	24,00	24,00	30,00	100,00
2	SOLDADOR	6414630	16/03/1994	281562	RANGEL STRYCHALKI	Reprovado	56,00	18,00	20,00	18,00	0,00
3	SOLDADOR	3564413	05/07/1977	269619	RODRIGO DE SOUZA	Reprovado	48,00	24,00	12,00	12,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	VIGIA	1075344844	20/11/1981	274916	ANDERSON	Aprovado	52,00	18,00	16,00	18,00
2	VIGIA	410.554-0	06/09/1956	272481	VALDEMIRO MANOEL DOS SANTOS	Aprovado	50,00	18,00	8,00	24,00
3	VIGIA	4536264	07/11/1984	274229	JONATAN GARCIA DA ROSA	Reprovado	48,00	12,00	24,00	12,00
4	VIGIA	4503964	25/08/1987	272572	GIDIELSON MANGRICH AMANCIO	Reprovado	44,00	18,00	20,00	6,00
5	VIGIA	6231365	21/08/1980	268507	SIDNEY FERREIRA CHAVES	Reprovado	42,00	12,00	12,00	18,00
6	VIGIA	6871778	05/09/1994	275427	ANDRE HENRIQUE FELICIO	Reprovado	40,00	6,00	16,00	18,00
7	VIGIA	1096142391	03/09/1989	265747	GUSTAVO DA SILVA FONSECA	Reprovado	38,00	12,00	20,00	6,00
8	VIGIA	1778908	01/11/1967	265729	ROGÉRIO SANTOS DE SOUZA	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



9	VIGIA	7854986	01/10/1992	281607	CLEUMAR SILVA DO VALE	Reprovado	32,00	0,00	20,00	12,00
10	VIGIA	752748	08/10/1960	268801	LUIZ AFONSO DE OLIVEIRA	Reprovado	20,00	6,00	8,00	6,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	4412983	21/03/1985	275932	JAQUELINE CRISTINE KIS	Aprovado	72,00	18,00	24,00	30,00
2	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	95424600	07/09/1978	265673	MARCELA DOS SANTOS	Aprovado	68,00	24,00	32,00	12,00
3	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	12.613.266-2	26/02/1967	277754	ALFEU DE OLIVEIRA BRAZ	Aprovado	64,00	30,00	16,00	18,00
4	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	29823722	06/05/1986	276364	WEISLLA RAMOS RIBEIRO	Aprovado	62,00	18,00	20,00	24,00
5	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	6043563	01/03/1995	268418	RÔMULO SESTREM	Aprovado	60,00	12,00	24,00	24,00
6	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	5156246	21/05/1989	281743	THIAGO ALAN RAMOS	Aprovado	56,00	24,00	20,00	12,00
7	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	8145662	09/06/1986	270042	LUCIO CARLOS BONATO	Aprovado	54,00	12,00	24,00	18,00
8	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	5.255.225-0	24/10/1979	272466	SIMONE DAS NEVES	Aprovado	52,00	18,00	16,00	18,00
9	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	30530012	14/11/1959	281754	LORDES DE FÁTIMA FRANÇA	Aprovado	50,00	12,00	20,00	18,00
10	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	7412910	02/12/1975	274028	EDMILSON MARCELINO	Aprovado	50,00	18,00	20,00	12,00
11	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	5693094	10/10/1991	274827	SCHEILA DE SOUZA	Aprovado	50,00	18,00	20,00	12,00
12	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	7023795	26/11/1995	267731	ANA CLAUDIA DIOMAR	Aprovado	50,00	18,00	20,00	12,00
13	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	110559640	28/06/1988	274266	PATRICIA VALERIA SIQUEIRA	Reprovado	48,00	6,00	24,00	18,00
14	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	5168898	18/07/1988	274211	WELLINGTON PALOCO DA SILVA	Reprovado	44,00	18,00	20,00	6,00
15	AGENTE DE	7515865	02/10/1984	281760	DAIANE SILVEIRA	Reprovado	42,00	12,00	24,00	6,00





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	CONTROLE DA DENGUE				FARRAPO YEN DUTRA					
16	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	5118490	18/03/1998	268761	ANI CAROLINE DALDIM DA COSTA	Reprovado	38,00	6,00	20,00	12,00
17	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	7442432	24/10/1998	274162	MONIQUE EDUARDA CARDOSO RIBEIRO	Reprovado	38,00	6,00	20,00	12,00
18	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	570714	09/10/1958	265669	SALESIO MOISES MACHADO	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00
19	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	574620679	10/02/1965	270097	CÉLIA APARECIDA GOMES	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00
20	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	5967929	08/09/1999	266059	KETLYN ROSA HEIN	Reprovado	34,00	6,00	16,00	12,00
21	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	21717845	26/02/1972	267582	MARIO KUPPER	Reprovado	30,00	12,00	12,00	6,00
22	AGENTE DE CONTROLE DA DENGUE	55342515	17/06/1994	279686	DAIANE PEREIRA CABRAL	Reprovado	30,00	12,00	12,00	6,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	FISCAL DE TRIBUTOS	43899213-1	06/07/1986	269854	RICARDO BARRETO GUSI	Aprovado	68,00	24,00	32,00	12,00
2	FISCAL DE TRIBUTOS	6258319	31/05/2001	281868	SAHRA MADALENA HEIDEN	Aprovado	66,00	24,00	24,00	18,00
3	FISCAL DE TRIBUTOS	5876365	22/01/1992	274833	GUILHERME HARGER PAUL	Aprovado	62,00	18,00	32,00	12,00
4	FISCAL DE TRIBUTOS	4220512	08/04/1983	268527	DELURDES BARROS	Aprovado	62,00	30,00	20,00	12,00
5	FISCAL DE TRIBUTOS	5771798	06/03/1992	268724	VALSDINEI KARVAT	Aprovado	60,00	18,00	24,00	18,00
6	FISCAL DE TRIBUTOS	5116924	29/03/1988	275388	GUSTAVO JUNIOR DA SILVA	Aprovado	56,00	12,00	20,00	24,00
7	FISCAL DE TRIBUTOS	95749194	19/12/1994	270135	IASMIN ZAMBONI CANTARELLI	Aprovado	54,00	12,00	36,00	6,00
8	FISCAL DE TRIBUTOS	941626	17/12/1980	275259	FERNANDO HENRIQUE DELGADO DIAS	Aprovado	52,00	12,00	28,00	12,00
9	FISCAL DE TRIBUTOS	5079977	14/10/1988	273705	CAMILA GRAF	Aprovado	52,00	18,00	16,00	18,00
10	FISCAL DE TRIBUTOS	5836129	29/05/1982	271892	LUCIANA DA COSTA RAMOS	Reprovado	40,00	12,00	16,00	12,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



11	FISCAL DE TRIBUTOS	5712407	27/01/1994	277384	ALFREDO MIGUEL RIECK	Reprovado	40,00	18,00	16,00	6,00
12	FISCAL DE TRIBUTOS	5733955	16/08/1990	265740	SEONARA APARECIDA DOS SANTOS	Reprovado	34,00	12,00	16,00	6,00
13	FISCAL DE TRIBUTOS	6612200	16/10/1997	271465	JACKELINE SANDRA CARDOSO	Reprovado	34,00	12,00	16,00	6,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	FISCAL SANITARISTA	6097277627	10/03/1985	272710	IÇARA BETINA NATALI	Aprovado	66,00	24,00	24,00	18,00
2	FISCAL SANITARISTA	5396306	14/09/1977	281425	MARIZETE BATISTA VIEIRA CARDOZO	Aprovado	64,00	24,00	28,00	12,00
3	FISCAL SANITARISTA	6455719	21/07/1984	271092	CLEVERSON PAULINO CORRÊA	Aprovado	62,00	24,00	20,00	18,00
4	FISCAL SANITARISTA	3130297	18/06/1975	275425	LUCIANO JOSÉ CORREA CESTREM	Aprovado	56,00	24,00	20,00	12,00
5	FISCAL SANITARISTA	2925637	05/01/1977	281855	MARLENE BAYER HEIDEN	Aprovado	56,00	24,00	20,00	12,00
6	FISCAL SANITARISTA	4264017	30/05/1985	274358	FRANSINI DE SOUZA SCHMIDT	Aprovado	56,00	18,00	20,00	18,00
7	FISCAL SANITARISTA	5447196	14/06/1994	271848	JEAN ALEXANDER PRESTES VONZOSKI	Aprovado	50,00	24,00	20,00	6,00
8	FISCAL SANITARISTA	2911880	06/12/1992	273774	ERICKA YORRANY DIAS DE OLIVEIRA	Reprovado	48,00	18,00	24,00	6,00
9	FISCAL SANITARISTA	4873589	04/07/1989	275419	KALYW MAUADIÉ	Reprovado	46,00	12,00	28,00	6,00
10	FISCAL SANITARISTA	3254510	27/11/1979	273380	FABÍOLA JEANE HARBS	Reprovado	46,00	24,00	16,00	6,00
11	FISCAL SANITARISTA	285068680	09/04/1996	271134	VINICIUS BATISTA LOURENÇO DE MENEZES	Reprovado	46,00	18,00	16,00	12,00
12	FISCAL SANITARISTA	4233646-7	23/04/1969	273506	ELIZABETE MARIA VICENTE	Reprovado	44,00	6,00	20,00	18,00
13	FISCAL SANITARISTA	649934593	01/12/1987	281414	VANESSA GUERRA	Reprovado	44,00	18,00	20,00	6,00
14	FISCAL SANITARISTA	1204274	20/05/1962	274049	GERMANO CAMPOS DA SILVA NETO	Reprovado	44,00	18,00	8,00	18,00
15	FISCAL SANITARISTA	51593084	14/03/1990	281631	CAIO FELIPE CARRIEL DE CAMPOS	Reprovado	40,00	18,00	16,00	6,00
16	FISCAL SANITARISTA	8065786	25/08/1998	272919	RAILANE DA SILVA	Reprovado	40,00	12,00	16,00	12,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



17	FISCAL SANITARISTA	7168642	10/05/1995	281347	JOSÉ DO SOCORRO CALADO CONCEIÇÃO JUNIOR	Reprovado	38,00	18,00	8,00	12,00
18	FISCAL SANITARISTA	5254856	15/02/1991	276195	ANTONIO RICARDO VIEIRA	Reprovado	32,00	6,00	20,00	6,00
19	FISCAL SANITARISTA	5714895	14/05/1963	274773	ADÃO MARIANO	Reprovado	28,00	24,00	4,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	FISCAL DE PROCON	6768039	10/02/1984	266657	ALEXANDRE MANOEL AMADO	Aprovado	70,00	18,00	28,00	24,00
2	FISCAL DE PROCON	4471026	20/01/1984	274067	JEFFERSON LUIZ MIGUEL	Aprovado	68,00	30,00	20,00	18,00
3	FISCAL DE PROCON	5876927	21/06/1995	275317	EVELISE SILVEIRA DE BORBA	Aprovado	66,00	18,00	24,00	24,00
4	FISCAL DE PROCON	6180031	05/01/1996	281941	TATIANE KLUTCKOWSKI	Aprovado	66,00	30,00	24,00	12,00
5	FISCAL DE PROCON	5206526	28/07/1997	269836	PEDRO LUIZ CUCCATO	Aprovado	66,00	30,00	24,00	12,00
6	FISCAL DE PROCON	6418630	27/04/1994	281222	JARDEL BASTOS	Aprovado	64,00	30,00	16,00	18,00
7	FISCAL DE PROCON	3456565	10/04/1973	269710	SOLANGE MARIA SOARES DE CASTRO	Aprovado	62,00	12,00	32,00	18,00
8	FISCAL DE PROCON	4254479	19/09/1981	276281	VIVIAN CRISTINE KUROLI	Aprovado	58,00	24,00	16,00	18,00
9	FISCAL DE PROCON	3613007	09/07/1977	267921	EVERTH ALVES RIBEIRO	Aprovado	56,00	18,00	20,00	18,00
10	FISCAL DE PROCON	3860000	06/02/1981	270133	VALMIR CAMILO	Aprovado	56,00	18,00	20,00	18,00
11	FISCAL DE PROCON	76924252	30/09/1976	281293	IRACI PEREIRA	Aprovado	52,00	18,00	16,00	18,00
12	FISCAL DE PROCON	36848867	13/04/1978	280039	MARCIO RODRIGUES	Aprovado	52,00	18,00	16,00	18,00
13	FISCAL DE PROCON	7973986	08/05/1982	273909	RONEY FERNANDO PIRES	Aprovado	52,00	18,00	16,00	18,00
14	FISCAL DE PROCON	5386783	24/06/1996	271830	BRUNO HENRIQUE DE OLIVEIRA	Aprovado	52,00	18,00	16,00	18,00
15	FISCAL DE PROCON	6413512	05/09/1995	281362	JAMILE CRISTINA DE ALMEIDA	Aprovado	50,00	6,00	32,00	12,00
16	FISCAL DE PROCON	6862503	01/05/1985	281455	IRIS FERNANDA SANTIAGO	Aprovado	50,00	18,00	20,00	12,00
17	FISCAL DE PROCON	103370183	08/12/1994	268711	JÉSSICA ALEXANDRA CHEDELISKI LAGO	Reprovado	48,00	24,00	24,00	0,00
18	FISCAL DE	6002750	24/02/1995	277025	ALESSANDRA	Reprovado	48,00	12,00	24,00	12,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	PROCON				OLINDA XAVIER					
19	FISCAL DE PROCON	3265397	06/05/1980	267162	CRISTIANE FAGUNDES PORTELLA	Reprovado	48,00	18,00	12,00	18,00
20	FISCAL DE PROCON	5683017	20/03/1992	268605	BEATRIZ GABRIELLI VEGINI	Reprovado	46,00	18,00	16,00	12,00
21	FISCAL DE PROCON	4628959	01/11/1984	281702	EDSON STRAPASSON	Reprovado	44,00	18,00	20,00	6,00
22	FISCAL DE PROCON	5875816	23/03/1993	276926	JONATAN RUFINO DE BORBA	Reprovado	44,00	18,00	20,00	6,00
23	FISCAL DE PROCON	5603685	15/05/1997	274630	GIOVANE DOS PASSOS CIRILO	Reprovado	44,00	12,00	20,00	12,00
24	FISCAL DE PROCON	6677599	26/03/1998	269446	KEROLAYNE DE FRANÇA BUSS	Reprovado	42,00	18,00	12,00	12,00
25	FISCAL DE PROCON	4985915	16/11/1990	270094	ANDREY VENERO FELISBERTO	Reprovado	38,00	18,00	8,00	12,00
26	FISCAL DE PROCON	5627186	14/02/1997	270104	JEAN CARLOS CIPRIANI	Reprovado	38,00	18,00	8,00	12,00
27	FISCAL DE PROCON	68257409	09/05/1978	281585	FABRÍCIA PICCIANI	Reprovado	34,00	12,00	16,00	6,00
28	FISCAL DE PROCON	7949216980	18/09/1992	268641	HIAGO FURTADO PETERS	Reprovado	28,00	18,00	4,00	6,00
29	FISCAL DE PROCON	8200528	25/01/1982	273831	SELMA CRISTHIANE TEIXEIRA DA SILVA	Reprovado	24,00	12,00	12,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	INSTRUTOR DE MÚSICA	5899181	26/08/1993	266187	CLAUDEMIR RIBEIRO	Aprovado	56,00	30,00	8,00	18,00
2	INSTRUTOR DE MÚSICA	878812	03/08/1959	274611	CELSO PAULO AMORIM	Reprovado	46,00	18,00	4,00	24,00
3	INSTRUTOR DE MÚSICA	5501053	24/09/1989	272549	FÁBIO MAIA DA MOTTA	Reprovado	46,00	18,00	16,00	12,00
4	INSTRUTOR DE MÚSICA	6483483	16/12/1995	271365	JULIA ROSA BRUNS	Reprovado	44,00	12,00	20,00	12,00
5	INSTRUTOR DE MÚSICA	69518192	21/09/1976	270067	ROBERTO LUIZ RIBEIRO DOS SANTOS	Reprovado	36,00	18,00	12,00	6,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
-------	--------	-----------	--------------------	-----------	-----------	-----------	-------	------------------------------------	-------------------	------------



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



1	INSTRUTOR DE INFORMÁTICA	4335399	02/09/1982	272623	VINICIUS KARNOPP	Aprovado	82,00	30,00	28,00	24,00
2	INSTRUTOR DE INFORMÁTICA	592506	30/09/1972	274144	VICENTE PEREIRA DE QUEIROZ	Aprovado	62,00	24,00	20,00	18,00
3	INSTRUTOR DE INFORMÁTICA	4264683	05/11/1988	274819	DOUGLAS CACHOS ZAGOTO	Aprovado	58,00	18,00	28,00	12,00
4	INSTRUTOR DE INFORMÁTICA	56965089	13/11/1994	273209	WELLINTON DA SILVA	Aprovado	56,00	24,00	20,00	12,00
5	INSTRUTOR DE INFORMÁTICA	5590701	24/05/2001	268806	ELISA CRISTINA CAMARGO LAUFER	Aprovado	56,00	18,00	20,00	18,00
6	INSTRUTOR DE INFORMÁTICA	3237331	02/03/1997	266327	GABRIEL COSTA MILLA	Aprovado	50,00	24,00	20,00	6,00
7	INSTRUTOR DE INFORMÁTICA	7576772	18/07/1963	277967	EVARISTO MARCOS DE QUADROS	Reprovado	44,00	18,00	20,00	6,00
8	INSTRUTOR DE INFORMÁTICA	364920220086	24/01/1994	281553	RAFA EL MOSHET DA TRINDADE DO NASCIMENTO	Reprovado	44,00	18,00	20,00	6,00
9	INSTRUTOR DE INFORMÁTICA	433849174	06/01/1992	273490	JHONATHAN SANTOS BARRETO	Reprovado	40,00	18,00	16,00	6,00
10	INSTRUTOR DE INFORMÁTICA	7024070	27/03/1995	281280	VANDERLEI ARAUJO NUNES JUNIOR	Reprovado	40,00	24,00	16,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	INSTRUTOR DE ARTES	6114626	13/09/1969	266950	ZENIR ANDRADE ARCE	Aprovado	64,00	18,00	28,00	18,00
2	INSTRUTOR DE ARTES	46926030	19/10/1979	270065	ANNA MARTHA UHRIGSHARDT SILVA	Aprovado	58,00	18,00	28,00	12,00
3	INSTRUTOR DE ARTES	37635379	24/12/1979	267000	MICHEL SOUZA BUTZKE	Aprovado	52,00	30,00	16,00	6,00
4	INSTRUTOR DE ARTES	130462804	18/04/1993	275433	ALANA DANIELA DE OLIVEIRA	Aprovado	50,00	18,00	20,00	12,00
5	INSTRUTOR DE ARTES	6511343	15/05/1998	281533	ESTHER MASOTI LEUTHAUSER	Reprovado	48,00	18,00	12,00	18,00
6	INSTRUTOR DE ARTES	46580816	04/10/1982	273903	GERUSA DUARTE RIBEIRO	Reprovado	40,00	12,00	16,00	12,00
7	INSTRUTOR DE ARTES	52.766.555-1	21/01/1967	269920	JANE CORRÊA OLIVEIRA	Reprovado	38,00	12,00	20,00	6,00
8	INSTRUTOR DE ARTES	27388891	03/09/1974	281917	MARCIA ENGEL AFONSO KLUTCKOWSKI	Reprovado	36,00	18,00	12,00	6,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	FISCAL AMBIENTAL	4903640	10/01/1983	272827	GABRIEL BAGGIO	Aprovado	72,00	24,00	24,00	24,00
2	FISCAL AMBIENTAL	7313450	15/04/1985	278681	CHAIENE TALITA SOARES LOPES TALAISYS	Aprovado	66,00	18,00	24,00	24,00
3	FISCAL AMBIENTAL	53504879	10/08/1988	276377	CAMILA LUIZA CARMESINI DUTRA	Aprovado	66,00	18,00	24,00	24,00
4	FISCAL AMBIENTAL	46186451	15/10/1974	275398	EVELISE SILVA DOS REIS	Aprovado	60,00	18,00	24,00	18,00
5	FISCAL AMBIENTAL	4218042	23/02/1992	271762	THIAGO FOSSILE	Aprovado	58,00	18,00	16,00	24,00
6	FISCAL AMBIENTAL	5963251	01/09/1993	281812	EDSON MIGUEL SERGER	Aprovado	56,00	18,00	20,00	18,00
7	FISCAL AMBIENTAL	370594	19/04/1956	281447	LUIZ HENRIQUE BERTOLOTTO	Aprovado	54,00	18,00	12,00	24,00
8	FISCAL AMBIENTAL	5154638	24/06/1991	281741	ANA PAULA ZIMMER	Aprovado	54,00	12,00	24,00	18,00
9	FISCAL AMBIENTAL	3860651	26/11/1992	270088	DIEGO DA SILVA MICHEREFF	Aprovado	54,00	24,00	12,00	18,00
10	FISCAL AMBIENTAL	3202720	24/03/1989	267709	KAIO VINICIUS DA SILVA RUFINO	Aprovado	52,00	18,00	16,00	18,00
11	FISCAL AMBIENTAL	1297848	05/10/1961	274656	ARIOMAR PASQUALI	Reprovado	48,00	24,00	12,00	12,00
12	FISCAL AMBIENTAL	19287127	09/04/1971	268667	LUCIANA SILVEIRA	Reprovado	48,00	24,00	12,00	12,00
13	FISCAL AMBIENTAL	51339762	07/06/1974	267027	FREDERICO AUGUSTO DIAS PAREDES	Reprovado	44,00	18,00	20,00	6,00
14	FISCAL AMBIENTAL	51593084	14/03/1990	272946	CAIO FELIPE CARRIEL DE CAMPOS	Reprovado	44,00	12,00	20,00	12,00
15	FISCAL AMBIENTAL	5702345	24/09/1997	269815	ADRIANO YNAE REINERT	Reprovado	44,00	12,00	20,00	12,00
16	FISCAL AMBIENTAL	21529159	03/04/1993	265874	ÍTALO FRIEDRICH DE OLIVEIRA	Reprovado	44,00	24,00	8,00	12,00
17	FISCAL AMBIENTAL	3646633-2	25/02/1967	269415	ROMEU BRUNO MENDES MOLINARI	Reprovado	42,00	12,00	12,00	18,00
18	FISCAL AMBIENTAL	8706637-1	22/09/1988	269174	GUILHERME VINICIUS DALLAQUA	Reprovado	42,00	12,00	12,00	18,00
19	FISCAL AMBIENTAL	4335711	08/09/1989	281780	WILLIAN BUENO DE OLIVEIRA	Reprovado	42,00	18,00	12,00	12,00
20	FISCAL AMBIENTAL	125475957	09/12/1991	269780	JÉSSICA JUSTINO DE OLIVEIRA	Reprovado	42,00	18,00	12,00	12,00
21	FISCAL AMBIENTAL	3537271-7	02/11/1963	266457	LUIS MENDES DE SOUZA	Reprovado	40,00	24,00	16,00	0,00

30



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



22	FISCAL AMBIENTAL	41758340	17/08/1980	268842	PAULO ALEXANDRE WISENTAENER	Reprovado	40,00	12,00	16,00	12,00
23	FISCAL AMBIENTAL	5856672	25/09/1988	272801	MANOELA LOUREIRO PRATES MIRANDA	Reprovado	40,00	12,00	16,00	12,00
24	FISCAL AMBIENTAL	4074784	17/12/1987	275151	RAFAEL LUIS FARIA	Reprovado	38,00	6,00	20,00	12,00
25	FISCAL AMBIENTAL	1247124	23/01/1962	274654	ROBERTO LUIZ GROTMANN	Reprovado	36,00	18,00	12,00	6,00
26	FISCAL AMBIENTAL	62980931	21/09/1974	270144	LIAMARA ZAMBONI CANTARELLI	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00
27	FISCAL AMBIENTAL	9127132901	18/10/2000	270031	SOPHIA CANSIAN DOS SANTOS	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00
28	FISCAL AMBIENTAL	4630997	30/11/1982	281889	TARCISIO PIRES GREINERT	Reprovado	34,00	12,00	16,00	6,00
29	FISCAL AMBIENTAL	12636734-1	04/09/1994	274680	LAURIANE GUIDOLIN GUEDES	Reprovado	34,00	6,00	16,00	12,00
30	FISCAL AMBIENTAL	5386972	14/11/1999	275361	ALINE DE GOES RAMOS	Reprovado	34,00	6,00	16,00	12,00
31	FISCAL AMBIENTAL	37635379	24/12/1979	267004	MICHEL SOUZA BUTZKE	Reprovado	34,00	6,00	4,00	24,00
32	FISCAL AMBIENTAL	6097277627	10/03/1985	272718	IÇARA BETINA NATALI	Reprovado	34,00	18,00	4,00	12,00
33	FISCAL AMBIENTAL	3.125.991-6	24/02/1960	269805	SIDNEI GRUNOW	Reprovado	32,00	6,00	20,00	6,00
34	FISCAL AMBIENTAL	1358241	20/03/1963	273231	SANDRO VIEIRA	Reprovado	30,00	6,00	12,00	12,00
35	FISCAL AMBIENTAL	38110695	05/08/1977	281591	ATAIR MICHEREFF	Reprovado	30,00	0,00	12,00	18,00
36	FISCAL AMBIENTAL	4412371	03/10/1989	271974	MARLON TORRES DA SILVA	Reprovado	26,00	12,00	8,00	6,00
37	FISCAL AMBIENTAL	36327634	06/12/1962	281580	ILIDIO JOSE CORREA MENDES	Reprovado	22,00	6,00	16,00	0,00
38	FISCAL AMBIENTAL	7494562	10/07/1998	281617	GABRIEL VICENTE CLAUDINO	Reprovado	22,00	0,00	16,00	6,00
39	FISCAL AMBIENTAL	78520485	11/12/1981	273244	CAETANO GALINEU BREDON ANVERSA	Reprovado	18,00	6,00	12,00	0,00
40	FISCAL AMBIENTAL	1101351	12/10/1986	281748	JAQUELINE APARECIDA THIESEN	Reprovado	8,00	0,00	8,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	FISCAL DE POSTURA	8106468559	09/08/1996	273006	GUSTAVO GONZALEZ DA MOTTA	Aprovado	58,00	24,00	28,00	6,00
2	FISCAL DE	7200265	06/09/1989	270993	REGIVALDO PAZ	Aprovado	52,00	12,00	16,00	24,00





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	POSTURA				ALVES					
3	FISCAL DE POSTURA	2765895	12/10/1973	281352	PAULO ROBERTO MÜLLER	Reprovado	44,00	6,00	20,00	18,00
4	FISCAL DE POSTURA	3318871	27/07/1974	281843	CLAUDEMIR WEBER	Reprovado	42,00	6,00	12,00	24,00
5	FISCAL DE POSTURA	2861689	20/05/1972	274698	HILÁRIO LOURENÇO POLICARPO	Reprovado	38,00	12,00	8,00	18,00
6	FISCAL DE POSTURA	5116828	23/04/1993	273169	RUAN CARLOS VEIGA	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00
7	FISCAL DE POSTURA	5085919	22/08/1993	274888	ALISSON HACKE	Reprovado	34,00	6,00	16,00	12,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	FISCAL DE OBRAS	42645664	22/08/1966	269606	PLACINO TEODORO DA SILVA JUNIOR	Aprovado	68,00	24,00	20,00	24,00
2	FISCAL DE OBRAS	18.403.682-3	18/02/1967	281836	GERSON MARTINS DE LIMA	Aprovado	62,00	12,00	32,00	18,00
3	FISCAL DE OBRAS	6535892	03/11/1989	278435	ABIGAIL BELEM GARCIA	Aprovado	58,00	12,00	16,00	30,00
4	FISCAL DE OBRAS	4801896	17/08/1990	274936	IBERÊ SIMÕES	Aprovado	52,00	12,00	28,00	12,00
5	FISCAL DE OBRAS	33459746	24/01/1978	275204	FRANCIS JOÃO FLAVIA	Aprovado	52,00	12,00	16,00	24,00
6	FISCAL DE OBRAS	5043394	16/11/1991	269745	RODRIGO BORGES POLICARPO	Aprovado	52,00	18,00	16,00	18,00
7	FISCAL DE OBRAS	4591551	06/10/1997	275278	YGOR BARCELOS GIURADELLI	Reprovado	48,00	6,00	24,00	18,00
8	FISCAL DE OBRAS	22561196	29/04/1971	280174	EDUARDO MENEZES PINTO	Reprovado	48,00	12,00	12,00	24,00
9	FISCAL DE OBRAS	2512395	07/02/1967	274636	JOSÉ CARLOS VIEIRA	Reprovado	44,00	6,00	20,00	18,00
10	FISCAL DE OBRAS	103957150	05/08/1997	277768	SANDRO FERREIRA PINTO FILHO	Reprovado	44,00	18,00	8,00	18,00
11	FISCAL DE OBRAS	8054031	04/02/1982	279562	SANDRA DIAS DE OLIVEIRA	Reprovado	42,00	12,00	12,00	18,00
12	FISCAL DE OBRAS	20680290	04/04/1991	272874	BRUNA DA SILVA MEDING	Reprovado	42,00	12,00	12,00	18,00
13	FISCAL DE OBRAS	7857593	31/01/1995	281807	GUSTAVO DA COSTA FLORES	Reprovado	40,00	6,00	16,00	18,00
14	FISCAL DE OBRAS	25135783	14/11/1972	269736	CLAUDIO SILVANO	Reprovado	38,00	0,00	20,00	18,00
15	FISCAL DE OBRAS	89597943	20/11/1961	281482	VALDELINO TROVATO	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00
16	FISCAL DE OBRAS	2083352753	30/06/1984	281382	DIOGO EDUARDO DE LATORRE	Reprovado	34,00	12,00	16,00	6,00

32



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



					GONÇALVES					
17	FISCAL DE OBRAS	5416038	29/12/1996	270055	CARLA ARYANE MANOEL OCHÔA	Reprovado	34,00	12,00	16,00	6,00
18	FISCAL DE OBRAS	18098754	17/10/1968	265978	ELIAS JOSE MAFRA	Reprovado	30,00	6,00	12,00	12,00
19	FISCAL DE OBRAS	457401	07/11/1968	275027	WANDERLEY DE LIMA FARIA	Reprovado	30,00	6,00	12,00	12,00
20	FISCAL DE OBRAS	6774428	15/09/1997	274379	MOISÉS GONÇALVES DOS SANTOS JÚNIOR	Reprovado	30,00	0,00	12,00	18,00
21	FISCAL DE OBRAS	6513900	29/12/1997	266660	LUCAS RAFAEL CORREIA GOTTSCHALK	Reprovado	28,00	12,00	16,00	0,00
22	FISCAL DE OBRAS	909135	10/08/1963	274537	NELSON WICHERT	Reprovado	24,00	6,00	12,00	6,00
23	FISCAL DE OBRAS	5811361	27/12/1991	277464	DEYVID DE MOURA	Reprovado	24,00	6,00	12,00	6,00
24	FISCAL DE OBRAS	2849564	16/05/1974	281912	FRANCINE FLORES	Reprovado	20,00	0,00	8,00	12,00
25	FISCAL DE OBRAS	5856788	25/12/1974	269684	ORLEI HOTANECK SOARES	Reprovado	12,00	0,00	12,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	AGENTE ADMINISTRATIVO	14928433	06/05/1988	274505	JULIANA THEODORA CUNHA DE OLIVEIRA	Aprovado	70,00	24,00	28,00	18,00
2	AGENTE ADMINISTRATIVO	425643402	09/06/1994	268727	YURI MACHADO ROCHA	Aprovado	68,00	18,00	32,00	18,00
3	AGENTE ADMINISTRATIVO	3237331	02/03/1997	266326	GABRIEL COSTA MILLA	Aprovado	68,00	24,00	32,00	12,00
4	AGENTE ADMINISTRATIVO	6097788324	27/09/1988	269813	DAISON XAVIER CONCEICAO	Aprovado	66,00	30,00	24,00	12,00
5	AGENTE ADMINISTRATIVO	82322647	23/08/1989	274813	ADILSON RAMOS SILVEIRA	Aprovado	64,00	12,00	28,00	24,00
6	AGENTE ADMINISTRATIVO	6687750	02/01/2000	265935	JULIAN OTÁVIO MORCELLES NEVES	Aprovado	64,00	12,00	28,00	24,00
7	AGENTE ADMINISTRATIVO	1867309	25/03/1969	274343	OSMAR FIRMO	Aprovado	64,00	18,00	16,00	30,00
8	AGENTE ADMINISTRATIVO	774660988	18/11/1974	281364	CLENEIDE RODRIGUES DOS SANTOS	Aprovado	62,00	24,00	32,00	6,00
9	AGENTE ADMINISTRATIVO	52787044	27/01/1989	281758	SIMONE MARLENE DA SILVA	Aprovado	62,00	18,00	20,00	24,00
10	AGENTE ADMINISTRATIVO	4940881	20/12/1984	273656	REGIANE ULLER	Aprovado	60,00	24,00	24,00	12,00
11	AGENTE	4577545	24/03/1988	268741	AMANDA REGINA	Aprovado	60,00	12,00	24,00	24,00

33



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	ADMINISTRATIVO				CLIMACO					
12	AGENTE ADMINISTRATIVO	5702780	23/07/1992	281504	ANDRESSA RAQUEL FRANCISCO	Aprovado	60,00	18,00	24,00	18,00
13	AGENTE ADMINISTRATIVO	5932346	08/07/1999	270060	GABRIELLY TALISSA CORREIA	Aprovado	60,00	12,00	24,00	24,00
14	AGENTE ADMINISTRATIVO	1483138	11/08/1966	269397	HANS DOEBELI	Aprovado	58,00	12,00	28,00	18,00
15	AGENTE ADMINISTRATIVO	2612721	15/11/1972	269962	MAFALDA MAROVSKI	Aprovado	56,00	18,00	20,00	18,00
16	AGENTE ADMINISTRATIVO	5368623	07/06/1989	276710	ELEN REGINA MIJIESKI	Aprovado	56,00	24,00	20,00	12,00
17	AGENTE ADMINISTRATIVO	6964821	29/01/1998	269715	EVELYN ALBUQUERQUE SARAVY	Aprovado	56,00	12,00	20,00	24,00
18	AGENTE ADMINISTRATIVO	5079977	14/10/1988	273696	CAMILA GRAF	Aprovado	54,00	12,00	24,00	18,00
19	AGENTE ADMINISTRATIVO	6755755	17/02/1996	274032	DARLÃ MELQUISEDEQUE VIANNA	Aprovado	54,00	12,00	24,00	18,00
20	AGENTE ADMINISTRATIVO	5386404	06/11/1998	267372	GABRIEL COELHO FERREIRA	Aprovado	54,00	18,00	12,00	24,00
21	AGENTE ADMINISTRATIVO	1678440	04/12/1957	275213	SUZETE TEREZA DA COSTA ARAÚJO	Aprovado	52,00	12,00	28,00	12,00
22	AGENTE ADMINISTRATIVO	132654477	12/03/1964	270052	MILTON MARQUES DA LUZ	Aprovado	52,00	12,00	28,00	12,00
23	AGENTE ADMINISTRATIVO	2554261	23/01/1975	281817	PATRICIA SIMONE SIEWERT	Aprovado	52,00	18,00	16,00	18,00
24	AGENTE ADMINISTRATIVO	4694292	13/09/1989	270047	ALEXANDRE FREITAS MACIEL	Aprovado	52,00	12,00	16,00	24,00
25	AGENTE ADMINISTRATIVO	54916810	06/08/1990	280513	EDUARDO FILIPPE BRENNEISEN	Aprovado	52,00	6,00	16,00	30,00
26	AGENTE ADMINISTRATIVO	4970873	30/06/1991	270108	CLEONICE DA SILVA PINTO	Aprovado	52,00	12,00	16,00	24,00
27	AGENTE ADMINISTRATIVO	1409710	06/05/1966	269143	RITA DE CÁSSIA DA SILVA DO PRADO	Aprovado	50,00	12,00	20,00	18,00
28	AGENTE ADMINISTRATIVO	4694804	22/04/1989	272512	BRUNA ZAPELINI	Reprovado	48,00	6,00	24,00	18,00
29	AGENTE ADMINISTRATIVO	2296710	15/10/1968	277451	LUELI MARIA ZIMMERMANN MEDEIROS	Reprovado	48,00	18,00	12,00	18,00
30	AGENTE ADMINISTRATIVO	6097955	19/12/1995	275979	ANDRÉ LUIZ FERRAZ VALADARES	Reprovado	48,00	18,00	12,00	18,00
31	AGENTE ADMINISTRATIVO	4664871	11/01/1985	274968	JONATA FERNANDES	Reprovado	46,00	6,00	28,00	12,00
32	AGENTE ADMINISTRATIVO	5255063	27/06/1997	267753	ANNY CAROLINE BATISTA	Reprovado	46,00	6,00	28,00	12,00
33	AGENTE ADMINISTRATIVO	143802396	04/03/1972	275005	CELIA REGINA RIBEIRO	Reprovado	46,00	12,00	16,00	18,00
34	AGENTE ADMINISTRATIVO	7.203.038-9	28/02/1979	273805	ERIK A APARECIDA DA SILVA GOMES COSTA PEREIRA	Reprovado	46,00	12,00	16,00	18,00
35	AGENTE	4154280	02/08/1984	267868	FABIANE CENSI	Reprovado	46,00	6,00	16,00	24,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	ADMINISTRATIVO									
36	AGENTE ADMINISTRATIVO	5136572	16/07/1986	269652	RAQUEL ATANASIO	Reprovado	46,00	18,00	16,00	12,00
37	AGENTE ADMINISTRATIVO	4095078178	30/04/1991	272604	PEDRO DELLA PACE MARCON	Reprovado	46,00	12,00	16,00	18,00
38	AGENTE ADMINISTRATIVO	293945	19/11/1958	265640	MARIA GORETI IUNG HENRIQUE	Reprovado	44,00	6,00	20,00	18,00
39	AGENTE ADMINISTRATIVO	2249963	18/09/1974	267928	INESIO TIBUSKI JUNIOR	Reprovado	44,00	12,00	20,00	12,00
40	AGENTE ADMINISTRATIVO	3297925	16/10/1977	275226	ILIANE TEREZINHA DA ROCHA	Reprovado	44,00	6,00	20,00	18,00
41	AGENTE ADMINISTRATIVO	1205425	15/12/1983	266839	ARIANA FARIAS CAMARGO	Reprovado	44,00	0,00	20,00	24,00
42	AGENTE ADMINISTRATIVO	104206450	08/05/1992	269595	NATANI CAROLINE GARCIA BORGES FRONZA	Reprovado	44,00	6,00	20,00	18,00
43	AGENTE ADMINISTRATIVO	6053843527	14/08/1974	269993	CARLA LUCIANE CANSIAN SANTOS	Reprovado	42,00	18,00	12,00	12,00
44	AGENTE ADMINISTRATIVO	2922777	11/04/1975	267573	ANA REGINA PSCHIEDT VOIGT	Reprovado	42,00	12,00	12,00	18,00
45	AGENTE ADMINISTRATIVO	3819969	26/11/1980	266339	VIVIANE CRISTINA BORELLA FALKIEVICZ	Reprovado	42,00	12,00	12,00	18,00
46	AGENTE ADMINISTRATIVO	13034820	23/06/1989	265765	PATRÍCIA TOMAZ SOARES	Reprovado	42,00	18,00	12,00	12,00
47	AGENTE ADMINISTRATIVO	5360270	22/03/1989	269267	VANESSA CARDOSO	Reprovado	40,00	0,00	28,00	12,00
48	AGENTE ADMINISTRATIVO	2328019	15/08/1972	275380	FABIANA ASSUNCAO PEREIRA DE QUEIROZ	Reprovado	40,00	12,00	16,00	12,00
49	AGENTE ADMINISTRATIVO	3824501	28/08/1982	271042	JANAINA FINDER PACHECO	Reprovado	40,00	0,00	16,00	24,00
50	AGENTE ADMINISTRATIVO	3970846	10/07/1984	281944	ANDERSON SOARES	Reprovado	40,00	12,00	16,00	12,00
51	AGENTE ADMINISTRATIVO	5224587	04/09/1985	271775	RICARDO GONZALO CABANA LIS	Reprovado	40,00	18,00	16,00	6,00
52	AGENTE ADMINISTRATIVO	5038493	19/11/1988	281798	RUAN FILIPE GARTNER	Reprovado	40,00	6,00	16,00	18,00
53	AGENTE ADMINISTRATIVO	5417268	14/01/1989	268717	SILVANA VAZ KARVAT	Reprovado	40,00	6,00	16,00	18,00
54	AGENTE ADMINISTRATIVO	99597070	01/02/1993	281632	ALINE BUENO CAMARGO DOS ANJOS	Reprovado	40,00	12,00	16,00	12,00
55	AGENTE ADMINISTRATIVO	5866382	14/02/1997	267484	CAUÊ APARECIDO GIARETA	Reprovado	40,00	0,00	16,00	24,00
56	AGENTE ADMINISTRATIVO	6195573	04/04/1997	281808	IOANNIS STYLIANOS MYLONAS	Reprovado	40,00	6,00	16,00	18,00
57	AGENTE ADMINISTRATIVO	6690651	16/02/2000	267486	KELLY ALICE HENKE DA LUZ	Reprovado	40,00	12,00	16,00	12,00
58	AGENTE ADMINISTRATIVO	2513332	27/09/1971	278714	MARCIA ADRIANE LENZ TORRES	Reprovado	38,00	6,00	20,00	12,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



59	AGENTE ADMINISTRATIVO	4658180	18/11/1988	269783	LOURIVAL POLICARPO JUNIOR	Reprovado	38,00	6,00	20,00	12,00
60	AGENTE ADMINISTRATIVO	5337207	02/01/1990	267063	BRUNA RODRIGUES DA SILVA	Reprovado	38,00	6,00	20,00	12,00
61	AGENTE ADMINISTRATIVO	101845320	19/12/1990	269893	JAQUELINE PEREIRA NEVES FIGUEIREDO COTA	Reprovado	38,00	12,00	20,00	6,00
62	AGENTE ADMINISTRATIVO	339023420076	21/07/1991	281516	IARA LOBATO AMORIM	Reprovado	38,00	12,00	20,00	6,00
63	AGENTE ADMINISTRATIVO	4259882	30/09/1991	266443	THAUANNY MAYARA DE JESUS	Reprovado	38,00	12,00	20,00	6,00
64	AGENTE ADMINISTRATIVO	5.541.108-8	14/02/1992	274578	GABRIELA PLOTHOW DE SALVES	Reprovado	38,00	6,00	20,00	12,00
65	AGENTE ADMINISTRATIVO	51977737	01/05/1996	275166	DIEGO FERNANDO DA SILVA	Reprovado	38,00	12,00	20,00	6,00
66	AGENTE ADMINISTRATIVO	5627186	14/02/1997	275309	JEAN CARLOS CIPRIANI	Reprovado	38,00	6,00	8,00	24,00
67	AGENTE ADMINISTRATIVO	4099112	02/09/1981	274724	VANESSA KLINKOSKI PORATH	Reprovado	36,00	6,00	12,00	18,00
68	AGENTE ADMINISTRATIVO	7949216980	18/09/1992	268640	HIAGO FURTADO PETERS	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00
69	AGENTE ADMINISTRATIVO	5442508	01/10/1994	281890	STEPHANIE FERNANDES	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00
70	AGENTE ADMINISTRATIVO	3365667	01/08/1996	272464	WILLIAN GILIARD DE LIMA	Reprovado	36,00	0,00	12,00	24,00
71	AGENTE ADMINISTRATIVO	6644710	12/03/1998	268878	DANIELA DOS PASSOS DE SOUZA	Reprovado	36,00	6,00	12,00	18,00
72	AGENTE ADMINISTRATIVO	8034513	18/06/1979	270082	FABIANA DA SILVA CARRANCA	Reprovado	34,00	0,00	16,00	18,00
73	AGENTE ADMINISTRATIVO	4130045	26/04/1983	270947	RODRIGO OTAVIO JASPER	Reprovado	34,00	6,00	16,00	12,00
74	AGENTE ADMINISTRATIVO	7742631	23/05/1989	272238	VIVIANE DE LIMA SANTOS	Reprovado	34,00	12,00	16,00	6,00
75	AGENTE ADMINISTRATIVO	101865703	25/12/1990	268679	SABRINA KUNZE	Reprovado	34,00	6,00	16,00	12,00
76	AGENTE ADMINISTRATIVO	17893127	20/08/1992	272522	BRUNA FERREIRA BORELLA	Reprovado	34,00	0,00	16,00	18,00
77	AGENTE ADMINISTRATIVO	7.362.321-9	20/07/1968	274106	ROSAMUNDA SOBREIRA GUIMARÃES SANTOS	Reprovado	34,00	18,00	4,00	12,00
78	AGENTE ADMINISTRATIVO	4259040	12/11/1981	275364	MARILENE DUARTE	Reprovado	32,00	12,00	20,00	0,00
79	AGENTE ADMINISTRATIVO	4664326	30/06/1988	272496	LUANA TAMARA DA SILVA	Reprovado	32,00	6,00	20,00	6,00
80	AGENTE ADMINISTRATIVO	7633682	01/10/1992	266648	JENNIFFER DANIELLE FIORINI MATIAS	Reprovado	32,00	6,00	20,00	6,00
81	AGENTE ADMINISTRATIVO	7547238	26/12/1968	269565	MARLENE GUIMARÃES	Reprovado	30,00	6,00	12,00	12,00
82	AGENTE	6232675	12/09/1994	281871	FERNANDO MOTTA	Reprovado	30,00	6,00	12,00	12,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	ADMINISTRATIVO									
83	AGENTE ADMINISTRATIVO	6495649	03/02/1996	274594	VINÍCIUS ANDRADE ARCE	Reprovado	30,00	0,00	12,00	18,00
84	AGENTE ADMINISTRATIVO	9110092906	19/09/1996	266336	PÂMELA BEATRIZ DA CRUZ	Reprovado	30,00	0,00	12,00	18,00
85	AGENTE ADMINISTRATIVO	6281088	05/10/2000	266450	TACIANE DOS SANTOS FAGUNDES	Reprovado	30,00	6,00	12,00	12,00
86	AGENTE ADMINISTRATIVO	5504242	04/06/1964	269607	MÁRCIA REGINA DOS SANTOS	Reprovado	28,00	6,00	16,00	6,00
87	AGENTE ADMINISTRATIVO	87678792	07/09/1984	266830	ANDREA RIBEIRO EVARISTO	Reprovado	28,00	0,00	16,00	12,00
88	AGENTE ADMINISTRATIVO	2259720	08/08/1963	281575	CLÓVIS LUIZ TESSARO	Reprovado	26,00	6,00	20,00	0,00
89	AGENTE ADMINISTRATIVO	4504709	17/01/1986	266716	JULIANA RIBEIRO DA SILVA LINO	Reprovado	26,00	6,00	8,00	12,00
90	AGENTE ADMINISTRATIVO	5603376	05/10/1993	275304	ANA CAROLINA WILL	Reprovado	26,00	12,00	8,00	6,00
91	AGENTE ADMINISTRATIVO	5204650	19/11/1985	269792	BRUNO GOMES MIRANDA	Reprovado	24,00	6,00	12,00	6,00
92	AGENTE ADMINISTRATIVO	4294806	19/07/1990	272700	AMANDA CAROLINE SIEWERT	Reprovado	24,00	6,00	12,00	6,00
93	AGENTE ADMINISTRATIVO	5967079	10/04/1993	274659	DONICE SANTOS DA SILVA JÚNIOR	Reprovado	24,00	0,00	12,00	12,00
94	AGENTE ADMINISTRATIVO	24063410	28/11/1994	281900	ELAINE APARECIDA DE SOUZA	Reprovado	24,00	0,00	12,00	12,00
95	AGENTE ADMINISTRATIVO	6200024	01/09/1998	269894	FABIO GUSTAVO BERNARDES	Reprovado	24,00	0,00	12,00	12,00
96	AGENTE ADMINISTRATIVO	1134669	22/03/1964	281700	DENISE REGINA PLOTHOW	Reprovado	22,00	12,00	4,00	6,00
97	AGENTE ADMINISTRATIVO	7407162	19/11/1980	267141	DANIELLE CRISTINA MUNARETTO	Reprovado	22,00	6,00	4,00	12,00
98	AGENTE ADMINISTRATIVO	7684343	07/01/1993	266672	FERNANDA DE FÁTIMA CALDAS	Reprovado	20,00	6,00	8,00	6,00
99	AGENTE ADMINISTRATIVO	6713533	11/11/1998	271151	JOICE CRISTIANE ROSA DE SOUZA	Reprovado	16,00	6,00	4,00	6,00
100	AGENTE ADMINISTRATIVO	3811692	09/01/1978	268629	MARILAINE CRISTINA DO NASCIMENTO SANTANA	Reprovado	14,00	0,00	8,00	6,00
101	AGENTE ADMINISTRATIVO	948172	30/04/1988	267949	KÁTIA BARBOSA DO NASCIMENTO	Reprovado	14,00	6,00	8,00	0,00
102	AGENTE ADMINISTRATIVO	5804266	24/09/1991	281852	ALEX THIAGO SILVEIRA DE SOUZA	Reprovado	12,00	0,00	0,00	12,00





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	TELEFONISTA	11156570	09/10/1963	267963	TÂNIA REGINA THEWIS ODORIZZI	Aprovado	68,00	18,00	32,00	18,00
2	TELEFONISTA	537613699	24/12/1997	270971	BIANCA GIANNI GUSKUMA	Aprovado	64,00	12,00	28,00	24,00
3	TELEFONISTA	7924169	12/06/1967	268169	VIVIAN CARLA JACULISKI	Aprovado	58,00	18,00	28,00	12,00
4	TELEFONISTA	4701498	23/03/1987	269539	MORGANNA VASTI BERNARDES	Aprovado	58,00	24,00	28,00	6,00
5	TELEFONISTA	7385800	02/05/2000	268943	ANNE ISABELLE GARBIN DO NASCIMENTO	Aprovado	58,00	24,00	16,00	18,00
6	TELEFONISTA	5755315	08/08/1994	269531	FRANCIELI CONCEIÇÃO COSTA	Aprovado	56,00	12,00	20,00	24,00
7	TELEFONISTA	6860340	15/11/1981	267095	DANIELE RICE	Aprovado	50,00	12,00	20,00	18,00
8	TELEFONISTA	8066302	22/04/1995	266461	GLACIELA PACZKOVSKI	Aprovado	50,00	6,00	20,00	24,00
9	TELEFONISTA	5386146	17/11/1992	273940	MARCIA ROSANGELA DE OLIVEIRA	Reprovado	48,00	24,00	12,00	12,00
10	TELEFONISTA	63393924	17/02/1977	281706	ELENITA DE SOUZA	Reprovado	46,00	18,00	16,00	12,00
11	TELEFONISTA	6840304	10/06/1996	271481	CÁSSIA DA SILVA HOSTINS	Reprovado	46,00	18,00	16,00	12,00
12	TELEFONISTA	63355579	07/03/1998	274607	JULIANA SIEDSCHLAG	Reprovado	46,00	12,00	16,00	18,00
13	TELEFONISTA	7484482	09/11/1997	281536	JACKSON GARCIA MORAES ROCHA DA SILVA	Reprovado	44,00	12,00	20,00	12,00
14	TELEFONISTA	4192367	22/01/1984	265797	LARISSA RODRIGUES	Reprovado	40,00	6,00	16,00	18,00
15	TELEFONISTA	4866395	31/05/1987	281445	BARBARA ANDRESSA SANTOS FLORES	Reprovado	40,00	12,00	16,00	12,00
16	TELEFONISTA	6621899	24/11/1999	273221	LETÍCIA RAIMONDI MANSKE	Reprovado	40,00	18,00	16,00	6,00
17	TELEFONISTA	7105846	16/03/1971	276444	CYNTHIA ALVARENGA MACEDO	Reprovado	38,00	12,00	20,00	6,00
18	TELEFONISTA	6060600	01/07/1992	280300	CAMILA MORAIS	Reprovado	38,00	6,00	20,00	12,00
19	TELEFONISTA	4057720	24/04/1980	272118	CRISTIANE MACHADO	Reprovado	34,00	6,00	16,00	12,00
20	TELEFONISTA	110445490	20/12/1991	269754	JHESSY LUANA DE CAMARGO PEDROZO	Reprovado	34,00	6,00	16,00	12,00
21	TELEFONISTA	5637848	22/09/1993	272074	ADRIELE GIRARDI	Reprovado	34,00	6,00	16,00	12,00

38





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



22	TELEFONISTA	6220572	14/10/1994	273709	THAYNA FRANCINE DOS REIS	Reprovado	32,00	6,00	20,00	6,00
23	TELEFONISTA	5352098	22/09/1997	269850	MAELI ALVES DE OLIVEIRA	Reprovado	32,00	0,00	20,00	12,00
24	TELEFONISTA	52077370	01/05/1971	273872	LAURINETE TAVARES DOS SANTOS	Reprovado	32,00	18,00	8,00	6,00
25	TELEFONISTA	8200528	25/01/1982	273851	SELMA CRISTHIANE TEIXEIRA DA SILVA	Reprovado	32,00	12,00	8,00	12,00
26	TELEFONISTA	4259869	01/09/1990	269871	LESSANE NASCIMENTO HEIN	Reprovado	30,00	6,00	12,00	12,00
27	TELEFONISTA	2435143	26/06/1972	275228	ALBA SIMONI KLABUNDE	Reprovado	28,00	0,00	16,00	12,00
28	TELEFONISTA	6968179	06/06/1999	274368	LETÍCIA FELISBERTO DOS SANTOS	Reprovado	28,00	0,00	16,00	12,00
29	TELEFONISTA	5618929	15/02/1995	271949	LUAN RAMOS	Reprovado	28,00	12,00	4,00	12,00
30	TELEFONISTA	4968757	11/09/1992	268733	VANESSA DA FONSECA SANTOS	Reprovado	26,00	18,00	8,00	0,00
31	TELEFONISTA	3651579	15/11/1977	274981	LÉIA RIBEIRO	Reprovado	22,00	6,00	16,00	0,00
32	TELEFONISTA	6413149	28/08/1998	273563	CAMILA DE ARAUJO	Reprovado	20,00	6,00	8,00	6,00
33	TELEFONISTA	5755930	07/02/1982	275197	VERLI GALVÃO WILBERT	Reprovado	14,00	0,00	8,00	6,00
34	TELEFONISTA	102108493	06/04/1989	267674	JAQUELINE TOLENTINO SOFFA	Reprovado	14,00	0,00	8,00	6,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	4247632	05/03/1986	269889	DEISE HELENA TRINDADE DOS SANTOS	Reprovado	46,00	12,00	16,00	18,00
2	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	5541143	26/03/2000	273780	RAFAELLA PLOTHOW SILVEIRA	Reprovado	44,00	6,00	20,00	18,00
3	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	423436922	19/09/1995	269824	SABRINA BONATO FERREIRA	Reprovado	42,00	6,00	24,00	12,00
4	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	6864062	03/12/1997	265800	MAYARA MELISSA LOTERO	Reprovado	42,00	12,00	12,00	18,00
5	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	6220684	24/06/1994	274834	CAMILA DOS REIS	Reprovado	40,00	6,00	16,00	18,00
6	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	125744770	06/01/1994	272454	MAYLSON MICHELL COSTA	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



7	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	5542894	27/11/1991	272091	PRISCILA ATANAZIO FERREIRA DA SILVA	Reprovado	32,00	6,00	20,00	6,00
8	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	5328061	14/01/2000	281104	KETHLEM DOS SANTOS	Reprovado	30,00	12,00	12,00	6,00
9	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	6846113	12/09/2000	269701	CAMILA DOS SANTOS DA LUZ	Reprovado	28,00	12,00	16,00	0,00
10	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	1806290	07/01/1970	269062	SIMONE LEHMERT	Reprovado	26,00	6,00	8,00	12,00
11	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	761771	11/08/1973	275337	GISLENE PINHA DA SILVA	Reprovado	26,00	6,00	8,00	12,00
12	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	6673672	29/03/1999	279261	HELOIZE ZEN	Reprovado	24,00	0,00	12,00	12,00
13	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	4920543	14/01/1989	267515	MIRIAN PICKLER	Reprovado	22,00	0,00	16,00	6,00
14	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	6026586	31/08/1996	272068	LUÍSA GABRIELA FERNANDES	Reprovado	22,00	6,00	4,00	12,00
15	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	7024714	12/09/1998	269485	FRANCIELLY HELOISE DA SILVA CONCEIÇÃO	Reprovado	20,00	0,00	8,00	12,00
16	ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	5255064	16/09/1998	265692	MAYARA DOMINIQUE PEDRO	Reprovado	20,00	6,00	8,00	6,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	20512112	06/01/1968	267318	ALZIRA CONSTANCE SOARES	Aprovado	67,00	28,00	18,00	21,00
2	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	5347093	15/08/1989	269266	SIMONI DE BARROS GOVEIA	Aprovado	54,00	24,00	18,00	12,00
3	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	5366702	06/08/1991	267706	SUSAN OECHSLER	Aprovado	53,00	20,00	21,00	12,00
4	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	63073199	22/08/1979	276186	CYNTHIA ALINE DE BEM	Aprovado	51,00	24,00	18,00	9,00
5	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2814416	06/02/1975	273712	ANDREA CRISTINA DE MATOS	Reprovado	49,00	16,00	18,00	15,00
6	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	4789423	06/09/1983	275132	GISLAINE MAZIEIRO	Reprovado	49,00	16,00	18,00	15,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



7	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	3875348	06/07/1982	275384	RENILDA DOS PASSOS CESTREM	Reprovado	48,00	24,00	12,00	12,00
8	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	6711984	29/09/1993	269515	YASMIN FRANCIELLY FERREIRA DA SILVA	Reprovado	47,00	20,00	12,00	15,00
9	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	61934700	11/07/1973	271818	MARCIA OLIVEIRA DA SILVA	Reprovado	47,00	20,00	18,00	9,00
10	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	7039094	08/03/1961	269258	SALETE MARIA RIBEIRO	Reprovado	46,00	16,00	15,00	15,00
11	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	5755226	03/02/1991	273066	TAMARA LANGE TAVARES	Reprovado	46,00	4,00	21,00	21,00
12	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	4062879	13/04/1979	267299	PATRICIA TESKE	Reprovado	44,00	20,00	9,00	15,00
13	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	3906985	17/05/1982	267128	DAIANA DE OLIVEIRA	Reprovado	43,00	16,00	9,00	18,00
14	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	3337496	02/12/1975	267651	ALESSANDRA TAVARES	Reprovado	43,00	16,00	15,00	12,00
15	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1089186157	03/04/1986	272262	DAVI KATZ	Reprovado	43,00	16,00	18,00	9,00
16	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	8156783	03/09/1983	281288	FRANCIELLY JULIATTI	Reprovado	43,00	4,00	15,00	24,00
17	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	6767636	07/04/2000	274616	ALISSON SANTOS LIMA SOARES	Reprovado	42,00	24,00	9,00	9,00
18	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	271556511	09/12/1975	269739	HELENA M.FERREIRA BRAGA	Reprovado	41,00	20,00	9,00	12,00
19	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1033445451	24/01/1968	281343	VERA CRISTINA MENEZES VIEIRA	Reprovado	41,00	8,00	18,00	15,00
20	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	199631001	18/05/1965	281894	LOURDES TERESINHA NEMET	Reprovado	40,00	16,00	15,00	9,00
21	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	92243069	28/02/1969	281323	MARCIA REGINA MARTINS TCHORNEY	Reprovado	39,00	12,00	15,00	12,00
22	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	6177736	18/12/2000	268834	EDUARDO DE CARVALHO	Reprovado	39,00	12,00	15,00	12,00
23	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	53869591	17/01/1990	266681	JULIANA DA CRUZ CORDEIRO	Reprovado	37,00	4,00	18,00	15,00
24	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1012770	09/02/1979	281862	FRANCINEIDE LUCINDO CORTEZ	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00
25	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	5925838	08/07/1980	267583	RITA CLAUDINA DOS SANTOS HATSCHBACH	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00
26	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2013051	01/06/1961	268143	GICELDA MENDES	Reprovado	34,00	16,00	6,00	12,00
27	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1774035	10/12/1968	269512	ALICE APARECIDA FARIA	Reprovado	33,00	12,00	9,00	12,00
28	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	4090597	06/05/1980	268898	ALANA GANDOLPHI PRATES	Reprovado	33,00	12,00	12,00	9,00
29	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	9.239.634-0	26/04/1990	277173	FERNANDA SANT'ANA	Reprovado	32,00	8,00	12,00	12,00
30	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	18122527	12/07/1973	275189	DENISE CRISTINA AGUIAR	Reprovado	32,00	8,00	15,00	9,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



31	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	5019051-0	24/12/1971	268995	GABRIELA TULER SANTOS DE OLIVEIRA	Reprovado	32,00	8,00	18,00	6,00
32	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	3661474	11/03/1978	269023	ROSANA FERREIRA DOS SANTOS	Reprovado	31,00	4,00	18,00	9,00
33	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	4259299	14/03/1978	265870	MAGNA AMARA DE MORAES	Reprovado	29,00	8,00	12,00	9,00
34	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2927832	02/01/1977	281477	ANDRÉA DO PRADO	Reprovado	28,00	16,00	6,00	6,00
35	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	6988997	17/08/1977	269468	JÉFERSON PAES CARVALHO	Reprovado	28,00	4,00	18,00	6,00
36	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	5598208	05/10/1983	270109	LUCIANA APARECIDA GALVÃO	Reprovado	27,00	12,00	12,00	3,00
37	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	3313344	26/05/1974	266194	ZELI AMANCIO RIBEIRO	Reprovado	26,00	8,00	6,00	12,00
38	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1132462993	08/06/1978	281661	SANDRA MICHAELSEN	Reprovado	26,00	8,00	12,00	6,00
39	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	5731854	09/11/1989	274490	SUELEN SYZKOWIAK	Reprovado	22,00	4,00	9,00	9,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	PROTÉTICO	M8054407	17/09/1975	265671	ADRIANA DE FREITAS FONSECA	Aprovado	66,00	24,00	21,00	21,00
2	PROTÉTICO	847795	31/01/1960	269611	TEREZINHA VASTI BERNARDES	Reprovado	45,00	24,00	12,00	9,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	68441366	21/06/1981	267993	WAGNER LUCAS VICENZI	Aprovado	81,00	36,00	18,00	27,00
2	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	5453877	16/06/1981	265752	ANA PAULA CAVALLARI DE OLIVEIRA SALLES	Aprovado	80,00	32,00	24,00	24,00
3	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	5963604	26/11/1997	268966	RAFAEL HENRIQUE SEGNETTO PADILHA	Aprovado	79,00	40,00	18,00	21,00
4	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	5036794	24/10/1986	273900	CAROLINA MEDEIROS DO NASCIMENTO	Aprovado	71,00	32,00	24,00	15,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



5	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	6591440	05/10/1994	274870	DIEGO BUENO DE LIMA	Aprovado	71,00	32,00	24,00	15,00
6	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	6926478	16/09/1997	269981	BRUNA LIMA HAENDCHEN	Aprovado	70,00	28,00	18,00	24,00
7	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	5095360	30/09/1998	268731	MÉLORI Nanci da SILVA	Aprovado	70,00	28,00	24,00	18,00
8	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	6032435	09/03/1995	273398	BRUNO CASTELLAIN	Aprovado	69,00	36,00	15,00	18,00
9	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	138881512	13/05/1996	271711	EDSON QUILÓ BONKA	Aprovado	68,00	32,00	18,00	18,00
10	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	1072488446	23/02/1977	266409	MICHELLE SANDINI	Aprovado	68,00	32,00	21,00	15,00
11	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	54179319	19/10/1995	281934	JÉSSICA APARECIDA DE ANDRADE	Aprovado	67,00	28,00	21,00	18,00
12	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	6552307	29/08/1995	267473	THAIANY ESPINDOLA COSTA	Aprovado	65,00	32,00	15,00	18,00
13	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	110328680	29/09/1993	273632	LUAN MICHEL BRANCO	Aprovado	64,00	28,00	21,00	15,00
14	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	5156062	16/09/1987	268684	CASSIA DE MATOS	Aprovado	64,00	16,00	27,00	21,00
15	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	7270885	14/02/1995	266156	RAYSSA NAYARA SILVA DA SILVA	Aprovado	63,00	24,00	15,00	24,00
16	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	8059856172	25/07/1979	268816	ALEXSANDRO MAIATO DA SILVA	Aprovado	63,00	24,00	21,00	18,00
17	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	5319990	28/07/1993	266535	AMANDA LETICIA DA SILVA	Aprovado	62,00	32,00	12,00	18,00
18	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	4198107	08/12/1987	269640	JEAN PIERRE BRANCO	Aprovado	62,00	32,00	18,00	12,00
19	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	7877630	01/03/1994	269466	ISABELA MARTINS QUESADA DELAI	Aprovado	61,00	28,00	21,00	12,00
20	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	7669184	02/07/1989	265616	ALINE SEIXAS SIQUEIRA	Aprovado	59,00	32,00	15,00	12,00
21	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	107655581	26/03/1986	269748	FABIO RUBENS VIEIRA DE SOUZA	Aprovado	59,00	20,00	24,00	15,00
22	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	126097930	13/09/1994	266702	ANTONIO MARCOS ALVES DE MACEDO	Aprovado	58,00	28,00	12,00	18,00
23	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	2969976-2	10/02/1978	270128	MÁRCIA REGINA CUNHA	Aprovado	58,00	28,00	18,00	12,00
24	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	6847827	21/09/1997	268656	ALICIA VIEIRA	Aprovado	56,00	20,00	15,00	21,00
25	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	3371170	26/04/1977	265981	CRISTINA MARIA HAUSER MAFRA	Aprovado	56,00	20,00	21,00	15,00
26	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	9039381729	03/01/1977	270032	SIRLENE OLIVEIRA DOS SANTOS	Aprovado	56,00	20,00	24,00	12,00
27	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	233324756	30/05/1970	266077	LUCIANA APARECIDA FELIPE	Aprovado	55,00	16,00	18,00	21,00
28	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	3976841	18/04/1987	265829	ANELIZE DE SOUZA GARCAS	Aprovado	54,00	24,00	15,00	15,00
29	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	7561966	24/11/1983	268911	MARCELE CRISTINA DE ARAUJO	Aprovado	53,00	20,00	18,00	15,00
30	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	6665733	11/01/1995	272644	ANDREIA DA SILVA	Aprovado	53,00	20,00	18,00	15,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



31	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	4331469	03/01/1985	274843	ANDERSON ROGÉRIO RITA	Aprovado	52,00	28,00	12,00	12,00
32	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	320166387	22/05/1990	274807	FABIANO PEREIRA DA SILVA SOUZA	Aprovado	52,00	28,00	12,00	12,00
33	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	41724020	15/01/1981	267011	JOENIR DE SOUZA ALVES	Aprovado	52,00	16,00	15,00	21,00
34	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	6729478	08/03/1995	274128	TALITA DE SOUZA	Aprovado	51,00	24,00	12,00	15,00
35	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	5089832082	10/03/1984	269628	DENILSON RUBIRA PERES	Aprovado	51,00	24,00	15,00	12,00
36	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	4701786	30/05/1982	270021	MARILISE LUZIA MACHADO	Aprovado	51,00	24,00	18,00	9,00
37	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	7495846	21/02/1991	266172	ROSECLEIDE PEREIRA DA SILVA SCHREIBER	Aprovado	50,00	20,00	18,00	12,00
38	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	8029252	26/08/1988	265784	GLEISY APARECIDA DOS SANTOS	Reprovado	49,00	28,00	15,00	6,00
39	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	5935642	05/03/1992	272641	BRUNO DA ROCHA	Reprovado	49,00	16,00	18,00	15,00
40	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	34250360	06/05/1977	267464	LEDA MARIA SILVA	Reprovado	48,00	24,00	12,00	12,00
41	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	5492010	09/11/1967	272591	SÉRGIO DALVIM DE SOUZA	Reprovado	48,00	24,00	18,00	6,00
42	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	6600831	17/03/1974	273069	CARMEM FERNANDA MACIEL ARAUJO	Reprovado	48,00	24,00	18,00	6,00
43	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	6424168	13/07/1996	266237	TATIANE AMADI PAIVA	Reprovado	48,00	24,00	18,00	6,00
44	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	4966594	11/08/1982	269760	MARA TATIANA CRESTANI CARDOSO	Reprovado	47,00	20,00	12,00	15,00
45	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	7089946	27/06/1997	270098	JÉSSICA ROSA CICHELLA	Reprovado	46,00	28,00	9,00	9,00
46	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	2/3.344715	09/03/1976	269584	DOUGLAS DA SILVA	Reprovado	45,00	24,00	9,00	12,00
47	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	6426281	06/04/1994	266934	CLAUDIANE ZENILDA VIEIRA	Reprovado	45,00	24,00	9,00	12,00
48	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	4371441	23/04/1990	279224	BRUNA DE LIMA AGOSTINI	Reprovado	45,00	12,00	21,00	12,00
49	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	444413	12/12/1988	276007	WILLIAN RICARDO MELO	Reprovado	44,00	20,00	12,00	12,00
50	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	6621796	06/05/1998	266929	DANIELA POLICARPO DO AMARAL	Reprovado	44,00	20,00	18,00	6,00
51	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	3148881	22/08/1977	273590	ALMISIO FRANCISCO KLOCK	Reprovado	43,00	28,00	12,00	3,00
52	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	1915005	18/03/1994	281521	ANA CAROLINA INÁCIO	Reprovado	43,00	16,00	9,00	18,00
53	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	7125875	05/09/1997	269319	LEONARDO TOBIAS AGUSTINHO	Reprovado	42,00	12,00	15,00	15,00
54	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	3798854	06/09/1979	274538	ROSI MERI CEZAR	Reprovado	41,00	20,00	15,00	6,00
55	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	7614791	24/12/1984	269578	MEIRIELE CRISTIANE DE LIMA DIAS	Reprovado	40,00	16,00	9,00	15,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



56	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	7086953	11/10/1997	266695	FATIMA FERNANDA PLUCENIO	Reprovado	39,00	24,00	9,00	6,00
57	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	1112423148	26/11/1993	269490	CAMILA DALTROZO MENEZES	Reprovado	39,00	12,00	15,00	12,00
58	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	4471911	27/03/1991	267551	ALESSANDRA CECÍLIA DE CARVALHO	Reprovado	37,00	16,00	9,00	12,00
59	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	58895806	21/11/1976	279722	VERIDIANA GIORDANI DIAS PRESTES	Reprovado	37,00	16,00	12,00	9,00
60	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	3356006	02/12/1988	266175	ELIANE SANTOS DA SILVA	Reprovado	34,00	16,00	12,00	6,00
61	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	39494250	29/09/1981	276359	PIITER ANDRE SCHELBAUER	Reprovado	31,00	16,00	9,00	6,00
62	TÉCNICO EM RADIOLOGIA	6294487	29/04/1979	281259	TATIANE WEBER DE FREITAS	Reprovado	30,00	12,00	9,00	9,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL	3740218	06/06/1983	277118	GABRIELLE VALIM CURY	Reprovado	38,00	8,00	15,00	15,00
2	TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL	5899957	20/11/1990	281590	FABIELE DE FREITAS DUTRA	Reprovado	34,00	16,00	15,00	3,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	5596156	06/12/1990	271929	PRISCILA WEBBER	Aprovado	55,00	28,00	15,00	12,00
2	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	7870517	26/07/1971	269808	CÁSSIA JAQUELINE PEREIRA	Aprovado	55,00	28,00	18,00	9,00
3	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	1455313	20/03/1964	268907	MARCIA LUIZA FRONTECK	Aprovado	53,00	20,00	18,00	15,00
4	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	5755226	03/02/1991	275013	TAMARA LANGE TAVARES	Reprovado	44,00	8,00	15,00	21,00
5	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2867523	27/01/1975	275021	VALDINEIA MOREIRA DA SILVA	Reprovado	42,00	24,00	3,00	15,00

45





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	DA FAMÍLIA									
6	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	15885100	11/02/1968	265911	ÁUREA FERREIRA	Reprovado	42,00	12,00	18,00	12,00
7	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	2814416	06/02/1975	273759	ANDREA CRISTINA DE MATOS	Reprovado	41,00	20,00	9,00	12,00
8	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	8093859	29/11/1975	273602	LUCIANO DA SILVA PACHECO	Reprovado	41,00	20,00	12,00	9,00
9	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	5043656	27/06/1983	273601	CLAUDIA REGINA BERKENBROCK DE OLIVEIRA	Reprovado	39,00	24,00	3,00	12,00
10	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	6914218	11/04/1998	269428	EMILY HENS NEVES	Reprovado	38,00	20,00	6,00	12,00
11	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	3567658	08/03/1977	273435	JANETE FERREIRA DA CRUZ DE OLIVEIRA	Reprovado	38,00	20,00	15,00	3,00
12	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	1646064	01/05/1965	269926	AMAURI DO PRADO	Reprovado	38,00	8,00	21,00	9,00
13	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	3252139	24/04/1972	267670	SHEYLA CIBELE DA SILVA	Reprovado	37,00	16,00	9,00	12,00
14	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	62340479	11/06/1978	269924	PATRICIA BELTRAO LEITOLES	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00
15	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	1082411537	04/09/1987	266019	ANA PAULA AMARAL HOFFMANN	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00
16	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	2313656	16/03/1961	274023	MARIS STELA DE FATIMA BENOMINO DA SILVA	Reprovado	34,00	16,00	9,00	9,00
17	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	5796486	02/12/1989	269689	CAMILA CRISTINA CARVALHO DE OLIVEIRA	Reprovado	34,00	16,00	9,00	9,00
18	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	6403147	22/09/1993	268707	SABRINA ALZERINA CAETANO	Reprovado	31,00	16,00	9,00	6,00
19	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	6747569	29/09/1998	266092	ISAQUE LOPES DE SOUZA	Reprovado	28,00	16,00	6,00	6,00
20	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	7094627046	18/04/1986	275215	DAIANE DO AMARAL HORLLE	Reprovado	27,00	12,00	9,00	6,00
21	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	4951730	30/08/1989	265831	CAMILA APARECIDA DE OLIVEIRA TRINIDAD	Reprovado	26,00	8,00	9,00	9,00
22	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA FAMÍLIA	5802477	05/12/1955	265873	MARIA APARECIDA SOARES DA COSTA HENNEN	Reprovado	10,00	4,00	6,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	FONOAUDIÓLOGO	3612870	13/12/1978	273649	LUCIANA PASQUALINI	Reprovado	39,00	12,00	9,00	18,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	ENFERMEIRO	52216044	22/05/1987	275081	CAROLINE MELLO KUGINHARSKI	Aprovado	68,00	20,00	21,00	27,00	0,00
2	ENFERMEIRO	4240151	14/09/1992	266489	FERNANDA SCHAFHAUSER	Aprovado	64,00	28,00	27,00	9,00	0,00
3	ENFERMEIRO	1074264597	04/03/1980	269212	VANIA ANA SILVEIRA MUNIZ	Aprovado	61,00	28,00	18,00	15,00	0,00
4	ENFERMEIRO	62340479	11/06/1978	269587	PATRICIA BELTRAO LEITOLES	Aprovado	56,00	20,00	18,00	18,00	0,00
5	ENFERMEIRO	6043034195	04/04/1974	269901	ALYNI LEILA FOLLETO	Aprovado	54,50	20,00	18,00	15,00	1,50
6	ENFERMEIRO	4691368	22/01/1990	269630	ALYNE MENDES CORREIA	Aprovado	52,00	16,00	24,00	12,00	0,00
7	ENFERMEIRO	4648060	18/01/1983	265929	VALESKA CAMANHO CAMPOS DE SOUZA	Aprovado	51,00	24,00	9,00	18,00	0,00
8	ENFERMEIRO	6935270	26/05/1980	281278	GRAZIELLI STAMATO DOS SANTOS	Reprovado	48,00	12,00	15,00	21,00	0,00
9	ENFERMEIRO	4801752	01/04/1985	265844	CARLA JANAÍNA INÁCIO	Reprovado	47,00	20,00	12,00	15,00	0,00
10	ENFERMEIRO	3864355	27/06/1981	265888	HELAISY PIRES DA SILVA	Reprovado	47,00	20,00	18,00	9,00	0,00
11	ENFERMEIRO	5796879	07/08/1988	267407	LEIDILAH CRUZ SZUBATY	Reprovado	46,00	16,00	18,00	12,00	0,00
12	ENFERMEIRO	3567658	08/03/1977	273444	JANETE FERREIRA DA CRUZ DE OLIVEIRA	Reprovado	45,00	24,00	15,00	6,00	0,00
13	ENFERMEIRO	3196800	23/10/1978	272258	ELAINE MARCIA FERREIRA DO NASCIMENTO	Reprovado	42,00	12,00	18,00	12,00	0,00
14	ENFERMEIRO	54417589	04/05/1972	281369	HEITOR RODRIGUES DA SILVA JUNIOR	Reprovado	40,00	16,00	15,00	9,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



15	ENFERMEIRO	3623283-8	13/04/1965	271925	EUNICE LAURINDA DA SILVA ABELARDINO	Reprovado	40,00	4,00	24,00	12,00	0,00
16	ENFERMEIRO	52941329	06/04/1978	269027	MIRIAN IVONETE PEREIRA DA SILVA	Reprovado	37,00	16,00	12,00	9,00	0,00
17	ENFERMEIRO	3280862	24/04/1978	274331	SUSANA MARTINS	Reprovado	37,00	16,00	12,00	9,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	FISIOTERAPEUTA	7088357384	03/11/1987	270113	TAIGOR DE VASCONCELOS SAMPAIO	Aprovado	58,50	12,00	30,00	15,00	1,50
2	FISIOTERAPEUTA	349515773	08/08/1982	269862	GABRIELA FERREIRA FONTES	Aprovado	57,00	24,00	18,00	15,00	0,00
3	FISIOTERAPEUTA	5096750459	24/10/1989	281411	HENRIQUE DUTRA	Aprovado	57,00	24,00	18,00	15,00	0,00
4	FISIOTERAPEUTA	6527637	16/03/1994	281515	YASMIM PRESTES HANDAN	Aprovado	53,00	20,00	24,00	9,00	0,00
5	FISIOTERAPEUTA	8161987	23/06/1992	279411	BRUNO FREITAS DE OLIVEIRA	Aprovado	50,00	20,00	18,00	12,00	0,00
6	FISIOTERAPEUTA	276739693	20/06/1977	281404	ISRAEL MANFREDINI DOS SANTOS	Reprovado	48,00	24,00	12,00	12,00	0,00
7	FISIOTERAPEUTA	MG16316452	06/03/1992	281531	FRANCYELLE SALES DE OLIVEIRA PERDIGÃO	Reprovado	45,00	24,00	9,00	12,00	0,00
8	FISIOTERAPEUTA	4658755	02/09/1996	269231	HELOÍSA ROSA MAIA	Reprovado	43,00	16,00	12,00	15,00	0,00
9	FISIOTERAPEUTA	134352079	01/01/1983	268585	VILMA DE FATIMA MEIRELES	Reprovado	42,00	12,00	15,00	15,00	0,00
10	FISIOTERAPEUTA	4795498	02/02/1994	271705	TAYANE CRISTINA RIGON FURTADO	Reprovado	41,00	20,00	9,00	12,00	0,00
11	FISIOTERAPEUTA	84362263	02/08/1984	272632	PATRICIA RAQUEL DA SILVA MARQUES	Reprovado	41,00	20,00	15,00	6,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	CONTADOR	23367	07/12/1983	268052	ELVIS RODRIGUES SANTOS	Aprovado	80,00	32,00	21,00	27,00	0,00
2	CONTADOR	5463436	21/02/1994	281838	ANA PAULA WERNER	Aprovado	79,00	40,00	18,00	21,00	0,00
3	CONTADOR	6617781	01/03/1976	272351	WAGNER YUKIO SERIKYAKU	Aprovado	76,00	40,00	18,00	18,00	0,00
4	CONTADOR	87038343	30/09/1988	272799	GUSTAVO MICHAEL PIRES SCHMIDT	Aprovado	76,00	40,00	18,00	18,00	0,00
5	CONTADOR	43401653	18/03/1968	269747	JOSE ARI VERHAGEM	Aprovado	76,00	32,00	21,00	18,00	5,00
6	CONTADOR	45946568-5	30/11/1988	269694	LUCAS FUZETTI FERNANDES	Aprovado	72,00	36,00	18,00	18,00	0,00
7	CONTADOR	4965504	08/07/1984	281467	GUSTAVO VILLAS GARCIA	Aprovado	71,00	32,00	21,00	18,00	0,00
8	CONTADOR	20011318	25/08/1991	274191	JACKSON JOEL DEOTTI	Aprovado	68,00	32,00	18,00	18,00	0,00
9	CONTADOR	51689801	10/06/1970	268356	MARCO ANTONIO FERNANDES	Aprovado	68,00	32,00	21,00	15,00	0,00
10	CONTADOR	5591140	30/10/1981	269636	RODRIGO DALL ONDER SPANIOL	Aprovado	66,00	36,00	15,00	15,00	0,00
11	CONTADOR	6721835	08/11/1968	281699	LEODETE DE MELLO NECKEL	Aprovado	66,00	36,00	18,00	12,00	0,00
12	CONTADOR	3319792	15/05/1976	273114	JAMES SEVERIEN	Aprovado	65,00	32,00	18,00	15,00	0,00
13	CONTADOR	63555469-0	12/04/1974	266661	ADRIANA FIGUEIREDO GREINERT	Aprovado	63,00	24,00	21,00	18,00	0,00
14	CONTADOR	4706691	02/02/1993	274623	JESSICA REGIANE MAY	Aprovado	61,00	28,00	18,00	15,00	0,00
15	CONTADOR	7997962	03/09/1993	281622	JOSIANE DE OLIVEIRA SCHLOTEFELDT	Aprovado	61,00	28,00	18,00	15,00	0,00
16	CONTADOR	55664938	24/08/1989	269000	INDIANE APARECIDA RUFINO	Aprovado	59,00	32,00	12,00	15,00	0,00
17	CONTADOR	4846293	25/04/1988	281858	MIGUEL LAURIANO BORGES DE OLIVEIRA	Aprovado	59,00	32,00	15,00	12,00	0,00
18	CONTADOR	6060713	05/01/1975	281229	MARIA ESTELA DAMIANI	Aprovado	57,00	24,00	18,00	15,00	0,00
19	CONTADOR	4259851	06/01/1988	266551	ANGELA FIORI RIBEIRO	Aprovado	56,50	28,00	12,00	15,00	1,50
20	CONTADOR	4661137	19/01/1985	270087	RICHARD CLAUDIO JULIANI	Aprovado	56,50	28,00	18,00	9,00	1,50
21	CONTADOR	93564758	05/02/1985	275048	RAFAEL MARCONDES DE RAMOS	Aprovado	56,00	32,00	15,00	9,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



22	CONTADOR	5746469	02/07/1994	267337	GUSTAVO HODECKER	Aprovado	54,00	24,00	15,00	15,00	0,00
23	CONTADOR	20698	13/06/1974	281314	MARCO ANTONIO DOS SANTOS BARREIROS	Aprovado	51,00	24,00	18,00	9,00	0,00
24	CONTADOR	6533771	12/09/1996	278797	CARLOS EDUARDO KNISS	Aprovado	51,00	24,00	18,00	9,00	0,00
25	CONTADOR	5232235	27/09/1992	273121	RAFAEL CIRICO	Reprovado	48,00	24,00	12,00	12,00	0,00
26	CONTADOR	60212902	08/08/1976	269933	LUCIANO GABRIEL DE OLIVEIRA	Reprovado	46,00	28,00	6,00	12,00	0,00
27	CONTADOR	1808279	18/10/1967	272524	LOURIVAL POLICARPO	Reprovado	34,00	16,00	9,00	9,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	14090633	10/02/1990	274231	LEANDRO GUIMARÃES NUNES DE PAULA	Aprovado	76,00	28,00	24,00	24,00	0,00
2	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	1122881145	27/06/1985	269579	CHARLES CRISTHIANO PINTRO	Aprovado	75,00	36,00	15,00	24,00	0,00
3	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	5383754	04/10/1995	270883	GIULIANO RIGO	Aprovado	74,00	32,00	21,00	21,00	0,00
4	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	4557338	26/10/1986	271091	JOSIMAR VASCONCELOS VALADARES FILHO	Aprovado	72,00	36,00	21,00	15,00	0,00
5	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	6108724111	05/09/1994	281514	GIOVANE MARTON CEOLIN	Aprovado	71,00	32,00	18,00	21,00	0,00
6	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	10053030-9	29/01/1988	275106	GEAN GUSTAVO DA ROCHA	Aprovado	71,00	32,00	21,00	18,00	0,00
7	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	105209800	06/08/1992	269977	PAMELA THÁISA BRESSAN	Aprovado	71,00	32,00	21,00	18,00	0,00
8	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	4442091	23/10/1980	281397	NEURO HILTON WOLSCHICK	Aprovado	70,50	32,00	18,00	12,00	8,50
9	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	4622534	18/05/1992	281456	MARIA ANTÔNIA DUARTE	Aprovado	70,00	28,00	24,00	18,00	0,00
10	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	401953762	10/09/1994	269574	LUIZA ROSA DO PRADO	Aprovado	70,00	28,00	24,00	18,00	0,00
11	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	0968124-8	26/09/1972	281755	CARLOS ANDRE GAVINHO	Aprovado	69,00	36,00	18,00	15,00	0,00
12	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	48414912	29/05/1995	269064	TAMIRES DE OLIVEIRA SANTOS MOURA	Aprovado	67,00	28,00	18,00	21,00	0,00
13	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	2779452	04/06/1976	271745	PAULO ROBERTO MACHADO	Aprovado	66,00	36,00	15,00	15,00	0,00
14	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	7901626	04/07/1981	279316	RAFAELLA SATURNINO	Aprovado	66,00	24,00	18,00	24,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



15	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	8059774227	12/07/1976	270322	BETÂNIA BEVILACQUA DA ROCHA	Aprovado	65,00	32,00	18,00	15,00	0,00
16	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	5588233	31/05/1993	275490	PAULO BAI FILHO	Aprovado	62,00	32,00	18,00	12,00	0,00
17	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	3931776	04/11/1989	272630	GABRIELA GERHARDT DA ROSA	Aprovado	61,50	28,00	18,00	12,00	3,50
18	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	59066315	20/02/1979	266404	RICARDO COSTA	Aprovado	61,00	28,00	18,00	15,00	0,00
19	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	88395123	09/09/1981	275908	DÉBORA GOMES MARTINS	Aprovado	60,50	32,00	12,00	15,00	1,50
20	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	5409283	08/08/1997	269010	LEANDRO SILVA LEMOS	Aprovado	60,00	36,00	12,00	12,00	0,00
21	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	64362976	16/03/1980	276114	FÁBIO JOÃO ZORECK	Aprovado	59,00	32,00	18,00	9,00	0,00
22	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	6029508	04/09/1994	269910	HENRIQUE FRANCISCO DE MORAES	Aprovado	58,00	28,00	18,00	12,00	0,00
23	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	110615060	22/06/1994	279170	LUCAS ANTONIO CORADIN	Aprovado	56,00	32,00	12,00	12,00	0,00
24	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	4008306	23/11/1986	281457	MATEUS SANTOS NASCIMENTO	Aprovado	55,50	28,00	12,00	12,00	3,50
25	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	96782209	03/11/1987	276042	PAULO RICARDO PICCLOTTO	Aprovado	55,00	28,00	15,00	12,00	0,00
26	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	10350808	10/06/1961	266030	FLAVIO BOCCIA LALLI	Aprovado	54,50	20,00	15,00	18,00	1,50
27	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	4387332	08/11/1987	281604	JOSE HENRIQUE BRANCO NETO	Aprovado	54,00	24,00	15,00	15,00	0,00
28	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	5844207	29/05/1991	270036	ALEX TISCHNER	Aprovado	54,00	24,00	15,00	15,00	0,00
29	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	5051284288	12/09/1974	273262	RODRIGO BAMBINI	Aprovado	53,00	20,00	21,00	12,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	ENGENHEIRO AGRÔNOMO FUMDEMA	4176690	26/11/1983	266954	ELAINE CRISTINA STOLF CORREA	Aprovado	76,00	28,00	24,00	24,00	0,00
2	ENGENHEIRO AGRÔNOMO FUMDEMA	88395123	09/09/1981	276160	DÉBORA GOMES MARTINS	Aprovado	75,50	32,00	21,00	21,00	1,50
3	ENGENHEIRO AGRÔNOMO FUMDEMA	14090633	10/02/1990	274239	LEANDRO GUIMARÃES NUNES DE PAULA	Aprovado	75,00	36,00	18,00	21,00	0,00
4	ENGENHEIRO AGRÔNOMO FUMDEMA	5262576	05/12/1988	271428	AVANOR CIDRAL DA COSTA JUNIOR	Aprovado	70,50	32,00	15,00	15,00	8,50

51



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



5	ENGENHEIRO AGRÔNOMO FUMDEMA	85360787	16/09/1986	273474	RAFAEL PIVA	Aprovado	70,00	32,00	18,00	15,00	5,00
6	ENGENHEIRO AGRÔNOMO FUMDEMA	4622534	18/05/1992	281459	MARIA ANTÔNIA DUARTE	Aprovado	67,00	28,00	18,00	21,00	0,00
7	ENGENHEIRO AGRÔNOMO FUMDEMA	5979650	29/11/1993	276148	MARCELO PEREIRA	Aprovado	65,00	20,00	21,00	24,00	0,00
8	ENGENHEIRO AGRÔNOMO FUMDEMA	4014738	06/06/1981	266669	JUNIELE RODRIGUES PIVETTA SURECK	Aprovado	62,50	20,00	18,00	21,00	3,50
9	ENGENHEIRO AGRÔNOMO FUMDEMA	3129155	21/08/1984	279309	ALAN RICARDO ROTA	Aprovado	59,00	20,00	18,00	21,00	0,00
10	ENGENHEIRO AGRÔNOMO FUMDEMA	792788	12/05/1959	269713	ANTONIO ROBERTO VIEIRA	Aprovado	58,00	28,00	18,00	12,00	0,00
11	ENGENHEIRO AGRÔNOMO FUMDEMA	1508501	16/03/1966	281395	JULIO CESAR LEÃO	Aprovado	57,00	24,00	18,00	15,00	0,00
12	ENGENHEIRO AGRÔNOMO FUMDEMA	460364765	24/11/1997	275161	LEONARDO KHAOË GIOVANETTI OLIVEIRA	Aprovado	57,00	24,00	18,00	15,00	0,00
13	ENGENHEIRO AGRÔNOMO FUMDEMA	3268766-0	06/11/1963	278331	MARCIO LUIZ HANSEN	Aprovado	51,00	12,00	15,00	24,00	0,00
14	ENGENHEIRO AGRÔNOMO FUMDEMA	33364958	29/09/1982	275468	RAFAEL DOS SANTOS	Reprovado	47,00	20,00	12,00	15,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	MÉDICO	6091398	11/10/1994	267877	GUILHERME SOUZA RIBEIRO	Aprovado	72,00	24,00	27,00	21,00
2	MÉDICO	48660094	24/04/1983	266973	MERRY ELIZABETH GOEDERT	Aprovado	71,00	32,00	18,00	21,00
3	MÉDICO	3933333	04/03/1995	269127	ANA CAROLINA DE AVILA	Aprovado	70,00	28,00	24,00	18,00
4	MÉDICO	4448415	03/02/1993	273792	FERNANDO SATO MIZUBUTI	Aprovado	67,00	28,00	18,00	21,00
5	MÉDICO	2555754	27/01/1989	269129	GUILHERME DE OLIVEIRA SILVA	Aprovado	66,00	24,00	24,00	18,00
6	MÉDICO	MG 19637782	01/02/1989	274426	MURIEL LUCIA DE AGUIAR DIAS	Aprovado	66,00	24,00	24,00	18,00





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



7	MÉDICO	5796750	21/12/1989	266372	JHAYANNE BRUNNA DE COSTA	Aprovado	63,00	24,00	18,00	21,00
8	MÉDICO	1075157113	28/08/1986	281596	ISRAEL DUMONT PEDROSO DE OLIVEIRA	Aprovado	63,00	24,00	21,00	18,00
9	MÉDICO	5092991	23/02/1992	277587	MARILIA MENEGAZZO	Aprovado	61,00	28,00	15,00	18,00
10	MÉDICO	5219345	24/01/1992	268839	MATEUS OLIVEIRA DE SOUZA	Aprovado	61,00	28,00	24,00	9,00
11	MÉDICO	7096802637	04/11/1990	268105	GUSTAVO ALVARES DA CUNHA	Aprovado	61,00	16,00	27,00	18,00
12	MÉDICO	92067955	21/04/1981	271858	GUILHERME WEIBER DA SILVA	Aprovado	59,00	20,00	21,00	18,00
13	MÉDICO	1034115178	05/07/1981	270066	IVAM EVALDO KUSSLER	Aprovado	56,00	20,00	21,00	15,00
14	MÉDICO	95678548	03/01/1986	270092	PAULA GOMES GUERRA	Aprovado	56,00	20,00	21,00	15,00
15	MÉDICO	8755127	26/04/1980	268576	RAIMUNDO RENATO RAMOS DE ARAUJO	Aprovado	55,00	28,00	12,00	15,00
16	MÉDICO	37290568	26/09/1985	269922	ALINE CRUZ INOUE	Aprovado	55,00	16,00	18,00	21,00
17	MÉDICO	5885196	29/06/1995	281281	RODRIGO PACHECO SANTOS DA SILVA	Aprovado	53,00	20,00	18,00	15,00
18	MÉDICO	4731467	17/08/1991	270063	MARINA THEREZA FAVASSA	Aprovado	53,00	20,00	21,00	12,00
19	MÉDICO	6019729711	01/09/1962	269911	ROGERIO NEVES	Aprovado	52,00	16,00	18,00	18,00
20	MÉDICO	5082657551	20/01/1989	274949	FILIPPE BONZANINI ZART	Reprovado	48,00	24,00	15,00	9,00
21	MÉDICO	8097666963	31/12/1993	267213	LUIZA SCUSSEL FERANTI	Reprovado	48,00	12,00	21,00	15,00
22	MÉDICO	8062903995	09/03/1984	265896	LUCIANE DONATO	Reprovado	46,00	16,00	15,00	15,00
23	MÉDICO	877220707	01/02/1966	275436	NEUSA COELHO MIRANDA	Reprovado	39,00	12,00	15,00	12,00
24	MÉDICO	6097679	23/03/1977	273536	CHRISTIAN DE MELLO FERREIRA	Reprovado	35,00	8,00	21,00	6,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	JORNALISTA	143604	30/09/1995	274767	GIULIA OLIVEIRA GAIA	Aprovado	78,00	36,00	18,00	24,00	0,00
2	JORNALISTA	5107000	13/09/1990	266808	ARIANNA FONSECA	Aprovado	73,00	28,00	21,00	24,00	0,00
3	JORNALISTA	147068417	06/05/1982	275423	NAIARA FACHINI RAMIREZ TORRES	Aprovado	72,00	36,00	24,00	12,00	0,00
4	JORNALISTA	67978560	20/02/1983	270897	FABIANA RODRIGUES	Aprovado	71,00	32,00	21,00	18,00	0,00
5	JORNALISTA	5885294	26/01/1993	274451	GIOVANNI MALAGOLI FARIA SANTOS	Aprovado	70,00	40,00	18,00	12,00	0,00
6	JORNALISTA	8108701742	08/03/1994	273109	ESTEFÂNIA DA	Aprovado	65,00	32,00	15,00	18,00	0,00

53



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



					SILVEIRA BORGES							
7	JORNALISTA	6248723	03/04/1995	269239	DANIEL SCHATTSCHEIDER	Aprovado	65,00	32,00	18,00	15,00	0,00	
8	JORNALISTA	21247934	20/12/1981	281499	OSNI ALVES JUNIOR	Aprovado	62,00	32,00	21,00	9,00	0,00	
9	JORNALISTA	4914420	10/01/1989	269424	GUILHERME LUÍS DE MÊLO	Aprovado	60,00	24,00	21,00	15,00	0,00	
10	JORNALISTA	4534365	24/04/1987	275368	ANA REGINA LUCIETTO	Aprovado	59,50	28,00	18,00	12,00	1,50	
11	JORNALISTA	5338568	11/12/1988	269945	STEFANIE HERZ	Aprovado	56,00	32,00	15,00	9,00	0,00	
12	JORNALISTA	4675210-4	16/09/1967	281391	MAISA DA SILVA GOMES	Aprovado	52,00	28,00	21,00	3,00	0,00	

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	BIÓLOGO FUMDEMA	3827034	29/09/1978	270868	ROGÉRIO FERREIRA PINTO	Aprovado	64,00	28,00	21,00	15,00	0,00
2	BIÓLOGO FUMDEMA	108145919	23/03/1995	268748	LARYSSA NEGRI PERES	Aprovado	64,00	28,00	21,00	15,00	0,00
3	BIÓLOGO FUMDEMA	6096022519	02/09/1988	268814	BRUNA FERREIRA LEAL	Aprovado	64,00	16,00	27,00	21,00	0,00
4	BIÓLOGO FUMDEMA	72487265	18/12/1984	267905	BELISA CRISTINA SAITO	Aprovado	61,00	20,00	21,00	15,00	5,00
5	BIÓLOGO FUMDEMA	124418259	18/08/1993	266010	CARLA MARIA HEIRICH	Aprovado	61,00	16,00	24,00	21,00	0,00
6	BIÓLOGO FUMDEMA	5647192	08/02/1990	266268	ANTÔNIO AZEREDO COUTINHO NETO	Aprovado	60,50	24,00	21,00	12,00	3,50
7	BIÓLOGO FUMDEMA	42.814.465-2	12/07/1988	281801	MARCELO HIDEKI TAMADA	Aprovado	60,00	24,00	18,00	18,00	0,00
8	BIÓLOGO FUMDEMA	3700975	17/11/1986	268654	CASSIANE TATSCH	Aprovado	59,00	20,00	18,00	21,00	0,00
9	BIÓLOGO FUMDEMA	41722088	27/07/1969	281624	PAULO CESAR FERREIRA DA COSTA GARDOLINSKI	Aprovado	58,50	20,00	15,00	15,00	8,50
10	BIÓLOGO FUMDEMA	5491415	18/05/1994	281291	ARTHUR RAMIRO CRUZ DE LIMA	Aprovado	58,00	16,00	24,00	18,00	0,00
11	BIÓLOGO FUMDEMA	6005345	18/06/1994	268689	ANDIARA PAULA HERMANN	Aprovado	58,00	16,00	24,00	18,00	0,00
12	BIÓLOGO FUMDEMA	5443308	02/04/1988	274174	CRISTINA MEASSI	Aprovado	57,00	24,00	18,00	15,00	0,00
13	BIÓLOGO FUMDEMA	4178831	15/04/1987	269957	MARCELO GOULART SOUZA	Aprovado	56,00	20,00	21,00	15,00	0,00
14	BIÓLOGO FUMDEMA	4963486	01/04/1992	275955	LILIAN MACHADO	Aprovado	55,00	16,00	24,00	15,00	0,00
15	BIÓLOGO FUMDEMA	34248574	28/03/1988	275923	THAIS MARCELINO SILVA	Aprovado	54,00	24,00	15,00	15,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



16	BIÓLOGO FUMDEMA	4879517	17/01/1988	265768	THAISE GERBER	Aprovado	53,00	20,00	18,00	15,00	0,00
17	BIÓLOGO FUMDEMA	9091191743	17/07/1988	267934	RAFAEL ALMEIDA DA SILVEIRA	Aprovado	53,00	20,00	18,00	15,00	0,00
18	BIÓLOGO FUMDEMA	4658485	28/07/1989	268216	KAMILA VIEIRA	Reprovado	49,00	16,00	15,00	18,00	0,00
19	BIÓLOGO FUMDEMA	81687579	01/11/1991	274289	NATHALIA BASSOLI MINARI	Reprovado	49,00	16,00	21,00	12,00	0,00
20	BIÓLOGO FUMDEMA	6220425	08/09/1994	274054	MICHELLY GUSZAK	Reprovado	48,00	24,00	12,00	12,00	0,00
21	BIÓLOGO FUMDEMA	77709711	18/01/1984	273608	MONIQUE TEIXEIRA DE SOUZA	Reprovado	48,00	12,00	15,00	21,00	0,00
22	BIÓLOGO FUMDEMA	1099827147	02/08/1990	275193	CONSTANZA FORMOLO FERRONATTO	Reprovado	48,00	12,00	18,00	18,00	0,00
23	BIÓLOGO FUMDEMA	1466968	16/11/1979	267501	ELIZABETH ANNIE LOURDES DE SOUZA	Reprovado	46,00	16,00	15,00	15,00	0,00
24	BIÓLOGO FUMDEMA	3702831	10/09/1979	265715	RICARDO GAYA OLIVEIRA DE AMORIM	Reprovado	46,00	16,00	18,00	12,00	0,00
25	BIÓLOGO FUMDEMA	7371021	18/05/1983	268685	DENILSON EZIQUEL DE MELLO	Reprovado	45,00	12,00	21,00	12,00	0,00
26	BIÓLOGO FUMDEMA	2410818	22/02/1988	270053	CLÁUDIO VALÉRIO JÚNIOR	Reprovado	45,00	12,00	21,00	12,00	0,00
27	BIÓLOGO FUMDEMA	1997468	11/03/1970	269282	MARIA DO CARMO MIRANDA	Reprovado	44,00	8,00	15,00	21,00	0,00
28	BIÓLOGO FUMDEMA	348949492	19/02/1983	272733	CARLA DOS SANTOS ROSÁRIO	Reprovado	43,00	16,00	12,00	15,00	0,00
29	BIÓLOGO FUMDEMA	25767729X	18/07/1978	274983	CHRISTIAN STERCHELE BARCELLOS	Reprovado	43,00	16,00	18,00	9,00	0,00
30	BIÓLOGO FUMDEMA	4148826	10/08/1988	269898	GUSTAVO SCAIN	Reprovado	43,00	16,00	18,00	9,00	0,00
31	BIÓLOGO FUMDEMA	5509517	17/08/1993	271751	MARLOS MICHALAK	Reprovado	40,00	16,00	15,00	9,00	0,00
32	BIÓLOGO FUMDEMA	6097788324	27/09/1988	269814	DAISON XAVIER CONCEICAO	Reprovado	40,00	4,00	21,00	15,00	0,00
33	BIÓLOGO FUMDEMA	60362084	01/11/1979	275168	MARCELO STEDELE	Reprovado	39,00	12,00	18,00	9,00	0,00
34	BIÓLOGO FUMDEMA	6275240	06/12/1996	269675	BÁRBARA DE FRANCESCHI FORNARI	Reprovado	36,00	12,00	15,00	9,00	0,00
35	BIÓLOGO FUMDEMA	5763434	28/07/1991	267527	DENICRIS EVELTON DA ROSA	Reprovado	29,00	8,00	12,00	9,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	FARMACÊUTICO SANITARISTA	4562070	05/09/1982	265948	CARLA REIS BREITHAUP	Aprovado	63,00	24,00	24,00	15,00
2	FARMACÊUTICO SANITARISTA	6108372	13/12/1996	281943	ANA PAULA JUNGTON CAPISTRANO	Aprovado	59,00	20,00	21,00	18,00
3	FARMACÊUTICO SANITARISTA	12554669	15/10/1985	265877	KAMILA MOREIRA SOARES	Aprovado	56,00	20,00	21,00	15,00
4	FARMACÊUTICO SANITARISTA	4192186	06/11/1986	274816	FERNANDA CRISTINA STENGER MOURA	Reprovado	49,00	16,00	18,00	15,00
5	FARMACÊUTICO SANITARISTA	10.974.609-6	18/11/1966	274148	JOSÉ SABINO DOS SANTOS NETO	Reprovado	42,00	12,00	18,00	12,00
6	FARMACÊUTICO SANITARISTA	82788867	15/12/1986	269492	KAREN SUEMY SUGIMOTO	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	FARMACÊUTICO NO NASF	6539021	31/03/1996	267879	GIULIA MAURISSENS	Aprovado	73,00	28,00	21,00	24,00	0,00
2	FARMACÊUTICO NO NASF	5986109	30/01/1989	268156	SIMONA RENZ BALDIN	Aprovado	64,00	28,00	18,00	18,00	0,00
3	FARMACÊUTICO NO NASF	5605757	06/12/1989	281302	PRISCILA FALASTER DA COSTA	Aprovado	61,00	28,00	12,00	21,00	0,00
4	FARMACÊUTICO NO NASF	8233983	12/03/1991	265579	JACQUELINE FERREIRA	Aprovado	59,00	32,00	12,00	15,00	0,00
5	FARMACÊUTICO NO NASF	5205544	12/07/1990	269497	THAÍS ZANLUCA	Aprovado	57,00	24,00	15,00	18,00	0,00
6	FARMACÊUTICO NO NASF	55056555	08/05/1966	270012	LOIRI CORREA	Aprovado	56,50	28,00	12,00	15,00	1,50
7	FARMACÊUTICO NO NASF	12554669	15/10/1985	265855	KAMILA MOREIRA SOARES	Reprovado	41,00	8,00	15,00	18,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	ADVOGADO	3860911	14/02/1983	268661	VITOR CASAGRANDE JUNIOR	Aprovado	91,00	40,00	24,00	27,00	0,00
2	ADVOGADO	5773705	04/02/1991	273220	LEONARDO VARELA DE LIMA	Aprovado	88,00	40,00	24,00	24,00	0,00
3	ADVOGADO	4131992	05/12/1983	269660	ANA PAULA PEREIRA	Aprovado	85,00	40,00	21,00	24,00	0,00
4	ADVOGADO	5818640	27/02/1994	270139	KASSY JUNIOR GEREI DOS SANTOS	Aprovado	85,00	40,00	21,00	24,00	0,00
5	ADVOGADO	302579485	01/10/1985	277420	RODRIGO DA SILVA PONTES	Aprovado	85,00	40,00	24,00	21,00	0,00
6	ADVOGADO	5203711	09/04/1989	272917	RAFAELA SCHNEIDER DA SILVA	Aprovado	85,00	40,00	24,00	21,00	0,00
7	ADVOGADO	4767640	06/09/1991	268949	ANDRÉ ALOISIO HINTERHOLZ	Aprovado	85,00	40,00	24,00	21,00	0,00
8	ADVOGADO	6658627	06/08/1988	274408	JOSÉ EMANUEL TEIXEIRA DE MACEDO	Aprovado	83,50	40,00	24,00	18,00	1,50
9	ADVOGADO	111271453	08/12/1995	274353	NATÁLIA GUILHERMETTI GARCIA	Aprovado	82,00	40,00	18,00	24,00	0,00
10	ADVOGADO	5755807	19/12/1990	269296	NATHAN ABRÃO SESTREM	Aprovado	82,00	40,00	21,00	21,00	0,00
11	ADVOGADO	124799961	15/12/1994	270933	THAIS AMORIM RISSÁ	Aprovado	82,00	40,00	21,00	21,00	0,00
12	ADVOGADO	2527524	18/09/1982	273277	MARCOS ROGÉRIO REBELATO	Aprovado	81,00	36,00	21,00	24,00	0,00
13	ADVOGADO	64699679	08/01/1980	269702	DAVID JUNQUEIRA DE CARVALHO KUNZE	Aprovado	80,50	40,00	18,00	21,00	1,50
14	ADVOGADO	42864	14/06/1972	267747	ROBSON LUIZ SILVA	Aprovado	79,00	40,00	18,00	21,00	0,00
15	ADVOGADO	3811805	06/01/1983	281238	VANESSA TERUYA	Aprovado	79,00	40,00	21,00	18,00	0,00
16	ADVOGADO	5470126	29/01/1993	274878	ELAINE TICIANA POLIZEL	Aprovado	78,00	36,00	18,00	24,00	0,00
17	ADVOGADO	4844690	01/02/1989	281226	MARIANA PEREIRA FARIA	Aprovado	78,00	36,00	21,00	21,00	0,00
18	ADVOGADO	5993491	08/01/1993	273266	LUCAS FELIPE ROHRBACHER	Aprovado	78,00	36,00	24,00	18,00	0,00
19	ADVOGADO	39657469	20/02/1979	268825	ELIZANDRÉIA LUZIA	Aprovado	76,50	36,00	15,00	24,00	1,50
20	ADVOGADO	13058394-6	18/02/1981	278536	ROBERTA GASPAROTTO SEMENTILE	Aprovado	76,50	36,00	18,00	21,00	1,50



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



					HARADA						
21	ADVOGADO	4984064	22/04/1989	273216	LETICIA BELLINCANTA DE SOUZA	Aprovado	76,50	36,00	24,00	15,00	1,50
22	ADVOGADO	6986725	06/03/1981	281848	DANIEL HENRIQUE BINI MENDES	Aprovado	76,00	40,00	15,00	21,00	0,00
23	ADVOGADO	216495754	02/02/1987	267352	PEDRO MACHADO DAMASCENO	Aprovado	76,00	40,00	18,00	18,00	0,00
24	ADVOGADO	15442485	11/12/1988	269965	MUNIQUE GABRIELA FERREIRA COLARES OLIVEIRA	Aprovado	76,00	40,00	21,00	15,00	0,00
25	ADVOGADO	8515848-1	21/12/1990	281381	EDEILSON RIBEIRO BONA	Aprovado	75,00	36,00	24,00	15,00	0,00
26	ADVOGADO	3884696	14/08/1985	272012	DIEGO AUGUSTO BAYER	Aprovado	74,50	40,00	21,00	12,00	1,50
27	ADVOGADO	5591601	07/10/1989	273383	ALINE NATHALY DOS SANTOS	Aprovado	74,00	32,00	21,00	21,00	0,00
28	ADVOGADO	38724674-5	12/11/1980	269200	BENEDITO FABIANO DE ANDRADE	Aprovado	73,00	40,00	15,00	18,00	0,00
29	ADVOGADO	6122407-6	22/08/1983	277461	MARIANA FLORA BÓRIO DO AMARAL PONTES	Aprovado	73,00	40,00	15,00	18,00	0,00
30	ADVOGADO	3130740	10/09/1973	273181	JACSON LUIZ PINTO	Aprovado	73,00	40,00	18,00	15,00	0,00
31	ADVOGADO	103906121	26/12/1988	273366	THAYSE CRISTINE POZZOBON	Aprovado	72,50	32,00	18,00	21,00	1,50
32	ADVOGADO	2160590-4	13/05/1974	269257	VERA REGINA GRODERS DA COSTA	Aprovado	72,00	36,00	15,00	21,00	0,00
33	ADVOGADO	42856817	11/03/1986	281581	RICHARD DELFINO DE ARAUJO	Aprovado	72,00	36,00	15,00	21,00	0,00
34	ADVOGADO	127118019	23/06/1992	268056	RODRIGO PIGNATO	Aprovado	72,00	36,00	15,00	21,00	0,00
35	ADVOGADO	215281767	16/10/1969	265700	SANDRA MARIA LUIZAO MARQUES	Aprovado	72,00	36,00	18,00	18,00	0,00
36	ADVOGADO	5038252	02/09/1982	267845	EDUARDO ZAKRZEWSKI	Aprovado	72,00	36,00	18,00	18,00	0,00
37	ADVOGADO	5348776	23/08/1988	281535	JULIO CESAR MICHELMANN	Aprovado	71,00	32,00	18,00	21,00	0,00
38	ADVOGADO	6955113	13/04/1998	272829	PAULINA DE SOUZA	Aprovado	71,00	32,00	18,00	21,00	0,00
39	ADVOGADO	4.735.442-9	09/10/1981	275184	ANGELO GIACOMINI RIBAS	Aprovado	71,00	32,00	21,00	18,00	0,00
40	ADVOGADO	11108688	23/04/1982	267112	LEONARDO BONESO SANCHES	Aprovado	71,00	32,00	21,00	18,00	0,00
41	ADVOGADO	5135803	16/01/1988	269934	SHIARA THAÍS HARDT RODRIGUES	Aprovado	71,00	32,00	21,00	18,00	0,00
42	ADVOGADO	6539696	30/03/1995	281936	BETÂNIA SULCZINSKI ZARDO	Aprovado	71,00	32,00	21,00	18,00	0,00
43	ADVOGADO	5263631	28/02/1993	269287	FERNANDA SARITA TRIBESS	Aprovado	70,00	40,00	12,00	18,00	0,00
44	ADVOGADO	6440143	20/12/1993	281643	JÉSSICA ALINE FLORES	Aprovado	70,00	40,00	15,00	15,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



45	ADVOGADO	3201536-0	17/06/1963	269576	IVAN SECCON PAROLIN FILHO	Aprovado	70,00	28,00	18,00	24,00	0,00
46	ADVOGADO	5046815378	26/07/1977	281831	IVANISE REGINATO DOS SANTOS	Aprovado	70,00	28,00	18,00	24,00	0,00
47	ADVOGADO	1091439	14/07/1964	275400	MARLI TEREZINHA RODRIGUES DE MELO	Aprovado	70,00	28,00	21,00	21,00	0,00
48	ADVOGADO	4785455	13/08/1991	271549	HELENA GRASSI FONTANA	Aprovado	70,00	28,00	21,00	21,00	0,00
49	ADVOGADO	8257321	17/07/1989	276070	PAULO CÉSAR MARIN	Aprovado	69,00	36,00	15,00	18,00	0,00
50	ADVOGADO	10.941.466-2	16/02/1997	272935	DYOVANNA DE OLIVEIRA TUCHINSKI	Aprovado	69,00	36,00	15,00	18,00	0,00
51	ADVOGADO	338976176	21/12/1985	269857	KELLY CRISTINE CARVALHO DE OLIVEIRA	Aprovado	69,00	36,00	18,00	15,00	0,00
52	ADVOGADO	4456567	28/06/1984	268747	PATRÍCIA KREMER SARTORI	Aprovado	69,00	24,00	21,00	24,00	0,00
53	ADVOGADO	4657527	06/11/1987	281946	AGERICO FIOREZZANI NETO	Aprovado	68,50	40,00	15,00	12,00	1,50
54	ADVOGADO	36536350	11/01/1975	275394	ALESSANDRA SCHATZMANN FERNANDES	Aprovado	68,00	32,00	15,00	21,00	0,00
55	ADVOGADO	5763604	25/05/1991	281263	HENRIQUE SILVA BARRETO	Aprovado	68,00	32,00	15,00	21,00	0,00
56	ADVOGADO	4557720	10/06/1987	274504	STEPHANIE WICHERT	Aprovado	68,00	32,00	18,00	18,00	0,00
57	ADVOGADO	3904667	15/06/1991	275200	VICTOR CARNEIRO DA CUNHA SPRING	Aprovado	68,00	32,00	18,00	18,00	0,00
58	ADVOGADO	5776866	22/08/1994	281520	PAULA CRISTINA DA COSTA FARIA	Aprovado	68,00	32,00	18,00	18,00	0,00
59	ADVOGADO	105801483	03/08/1995	274855	FREDERICO MATEUS BELLAVER SOUZA	Aprovado	68,00	32,00	21,00	15,00	0,00
60	ADVOGADO	6819234	20/02/1996	281387	ISABEL CRISTINA STREME	Aprovado	68,00	32,00	21,00	15,00	0,00
61	ADVOGADO	5018965	19/11/1996	277684	MATHEUS HENRIQUE GUCKERT	Aprovado	68,00	32,00	21,00	15,00	0,00
62	ADVOGADO	3095201236	19/11/1992	266703	ALEXANDRE RIBEIRO	Aprovado	67,00	40,00	15,00	12,00	0,00
63	ADVOGADO	5088394811	15/06/1987	281626	LUCAS CERUTTI PONSSONI	Aprovado	67,00	28,00	24,00	15,00	0,00
64	ADVOGADO	87461254	15/05/1984	281385	ADONIAS MAIA DOS REIS	Aprovado	66,50	32,00	21,00	12,00	1,50
65	ADVOGADO	5192423	13/01/1990	274861	TIAGO MURILO DE SOUZA	Aprovado	66,00	36,00	12,00	18,00	0,00
66	ADVOGADO	92747468	12/11/1993	272370	ALEF VAZ CARNEIRO	Aprovado	66,00	36,00	15,00	15,00	0,00
67	ADVOGADO	2244157	30/06/1962	274901	MIRACI SEVERO VIEIRA	Aprovado	65,00	32,00	15,00	18,00	0,00
68	ADVOGADO	275091193	11/11/1985	281442	WLAMIR MENDONÇA FERREIRA DA	Aprovado	65,00	32,00	15,00	18,00	0,00





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



					SILVA						
69	ADVOGADO	6248068	01/09/1995	266296	JEFERSON BACK	Aprovado	65,00	32,00	15,00	18,00	0,00
70	ADVOGADO	79422	15/11/1976	281518	EDILAINE CRISTINA FERREIRA GOMES BONATO	Aprovado	65,00	32,00	18,00	15,00	0,00
71	ADVOGADO	51496836	13/06/1991	266145	JOHANN DISRAELI STEINHAUSER DE LARA	Aprovado	65,00	32,00	18,00	15,00	0,00
72	ADVOGADO	1350839400	09/04/1989	267361	PRISCILA SILVA GOMES PAVARIN	Aprovado	65,00	32,00	24,00	9,00	0,00
73	ADVOGADO	7168074	01/05/1994	272121	GEOVA MENDES DA SILVA	Aprovado	64,00	40,00	12,00	12,00	0,00
74	ADVOGADO	4821996	07/10/1988	268989	MARCELA GUIMARÃES DE MELO	Aprovado	64,00	28,00	18,00	18,00	0,00
75	ADVOGADO	5193005	10/03/1994	267917	BIANCA MONALISSA VIEIRA PAES	Aprovado	64,00	28,00	18,00	18,00	0,00
76	ADVOGADO	5039969	15/05/1996	269596	MARIA CAROLINA HANK	Aprovado	64,00	28,00	21,00	15,00	0,00
77	ADVOGADO	4294025	16/07/1988	269621	SAYMON DE SOUZA RAITZ	Aprovado	63,00	24,00	21,00	18,00	0,00
78	ADVOGADO	46641378	22/02/1991	281781	FERNANDO JOSÉ IZIDORO	Aprovado	63,00	24,00	24,00	15,00	0,00
79	ADVOGADO	39770753	16/04/1981	273837	GISELE LANA	Aprovado	62,50	28,00	18,00	15,00	1,50
80	ADVOGADO	3034715429	19/02/1967	269895	ROBERTO SETEMBRINO FREITAS	Aprovado	62,00	32,00	18,00	12,00	0,00
81	ADVOGADO	3603247	13/02/1979	273309	JULIANO SIMIONE OLIVEIRA	Aprovado	62,00	32,00	18,00	12,00	0,00
82	ADVOGADO	3616566	24/04/1976	279476	SUSANA MICHELS	Aprovado	62,00	20,00	21,00	21,00	0,00
83	ADVOGADO	24513	07/09/1973	274405	MICHELLE LEBARBENCHON MASSIGNAN	Aprovado	61,00	28,00	12,00	21,00	0,00
84	ADVOGADO	1104190366	13/01/1993	274618	MÁRCIA MORO	Aprovado	61,00	28,00	12,00	21,00	0,00
85	ADVOGADO	9948694-5	07/10/1988	269189	FLÁVIO ARAÚJO MEDEIROS	Aprovado	61,00	28,00	15,00	18,00	0,00
86	ADVOGADO	95573410	05/08/1995	274830	TATIANA NAOMY KOTAKA	Aprovado	61,00	28,00	15,00	18,00	0,00
87	ADVOGADO	51330234	19/10/1971	274419	KELY CRISTINA DULSKIS BUENO	Aprovado	61,00	28,00	18,00	15,00	0,00
88	ADVOGADO	2442479	10/10/1972	269387	ROBERTO LEU	Aprovado	61,00	28,00	18,00	15,00	0,00
89	ADVOGADO	1211002	09/03/1984	267259	KÊNIA RENATA CAMPOS XAVIER	Aprovado	61,00	28,00	18,00	15,00	0,00
90	ADVOGADO	5240430	30/03/1989	269693	JULIA MARIA DALAROSA	Aprovado	61,00	28,00	18,00	15,00	0,00
91	ADVOGADO	66884988	06/04/1977	274511	ELISÂNGELA ALVES DOS SANTOS TABORDA	Aprovado	61,00	28,00	21,00	12,00	0,00
92	ADVOGADO	3041355	12/04/1983	265811	RÔMULO SERRÃO RODRIGUES	Aprovado	60,00	24,00	18,00	18,00	0,00
93	ADVOGADO	53026195	10/06/1988	275128	EDUARDO MURILO FIRMO	Aprovado	60,00	24,00	18,00	18,00	0,00

60



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



94	ADVOGADO	5661750	01/03/1996	267664	GABRIEL CHRISTOVAM COPPI	Aprovado	60,00	24,00	18,00	18,00	0,00
95	ADVOGADO	2270471	16/04/1972	281300	CYNTIA GRUNER	Aprovado	60,00	24,00	21,00	15,00	0,00
96	ADVOGADO	107173544	04/03/1993	281785	MAYCSON TREVISAN	Aprovado	59,00	32,00	15,00	12,00	0,00
97	ADVOGADO	58897	08/02/1964	273011	MARIA TEREZA FERRABULE RIBEIRO	Aprovado	59,00	32,00	21,00	6,00	0,00
98	ADVOGADO	3078409129	17/11/1981	269626	GILSON RENALDO KEIDANN	Aprovado	59,00	20,00	21,00	18,00	0,00
99	ADVOGADO	84357081	03/04/1991	281270	HAROLDO XAVIER DOS SANTOS NETO	Aprovado	59,00	20,00	21,00	18,00	0,00
100	ADVOGADO	6199117	03/10/1994	275382	KETLYN DANIELA SCHMIDT	Aprovado	58,00	28,00	12,00	18,00	0,00
101	ADVOGADO	4845095	05/11/1991	275156	ANDRÉIA APARECIDA TRAVASSO	Aprovado	58,00	28,00	18,00	12,00	0,00
102	ADVOGADO	69067891	15/03/1979	280968	OSWALDO ELIAS DE OLIVEIRA JUNIOR	Aprovado	58,00	28,00	21,00	9,00	0,00
103	ADVOGADO	2.028.098-0	15/09/1970	274991	ROSEMERI GAULKE	Aprovado	57,00	24,00	15,00	18,00	0,00
104	ADVOGADO	3118866	02/11/1977	267262	ARI ADRIANI TAVARES DE CAMARGO	Aprovado	56,00	20,00	15,00	21,00	0,00
105	ADVOGADO	915761	16/03/1982	269984	RAFAEL GONÇALVES DA SILVA MARTINS CHAGAS	Aprovado	55,50	24,00	18,00	12,00	1,50
106	ADVOGADO	3755517	28/08/1980	269551	JAIR DE JESUS	Aprovado	55,00	28,00	15,00	12,00	0,00
107	ADVOGADO	4322485	31/01/1985	266515	LINDOLFO DE SOUZA HARROTE	Aprovado	55,00	28,00	15,00	12,00	0,00
108	ADVOGADO	5537119	21/12/1993	281821	NICKOLAS LOPES LEONE	Aprovado	55,00	16,00	21,00	18,00	0,00
109	ADVOGADO	56794549	15/04/1975	268048	FERNANDA VIEIRA SALIBA OLIVEIRA	Aprovado	54,00	24,00	12,00	18,00	0,00
110	ADVOGADO	46915982	02/03/1989	274559	ANA CAROLINA POLI	Aprovado	54,00	24,00	12,00	18,00	0,00
111	ADVOGADO	76700338	05/02/1992	275953	TASSO JARDEL VILANDE	Aprovado	53,00	32,00	6,00	15,00	0,00
112	ADVOGADO	4166771	18/03/1983	275165	WELLINGTON LUIZ FERREIRA DE MELO	Aprovado	53,00	20,00	18,00	15,00	0,00
113	ADVOGADO	431076534	01/05/1995	280593	MATHEUS YAGO SALADINI	Aprovado	53,00	20,00	21,00	12,00	0,00
114	ADVOGADO	6918433	02/07/1981	273452	TATIANA CONCEIÇÃO REIS FILAGRANA	Aprovado	52,50	24,00	15,00	12,00	1,50
115	ADVOGADO	4332990	18/11/1993	273276	VANESSA ROSA VIEIRA LENTZ	Aprovado	52,00	28,00	15,00	9,00	0,00
116	ADVOGADO	92471900	04/07/1994	273843	GABRIELA PRADO LENSE	Aprovado	52,00	16,00	15,00	21,00	0,00
117	ADVOGADO	3393012	14/05/1983	269773	FERNANDA REIF THOMSEN	Aprovado	51,50	20,00	18,00	12,00	1,50



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



118	ADVOGADO	83305240	03/07/1987	281242	LUIZ FERNANDO ARRUDA	Aprovado	51,00	24,00	12,00	15,00	0,00
119	ADVOGADO	467022835	06/08/1996	281506	GABRIELLA SOUZA ESTROGUEIA DE OLIVEIRA	Aprovado	51,00	24,00	15,00	12,00	0,00
120	ADVOGADO	6735865	07/06/1997	273458	LETÍCIA DE ESPINDOLA FURTADO	Aprovado	51,00	24,00	15,00	12,00	0,00
121	ADVOGADO	4467190	24/04/1981	268702	ANDRÉA GOMES ESEMANN	Aprovado	50,00	20,00	15,00	15,00	0,00
122	ADVOGADO	8106987	26/10/1979	267030	ANDRÉ LUIS DA SILVA	Reprovado	49,00	16,00	12,00	21,00	0,00
123	ADVOGADO	6619697	15/03/1995	266800	ESTHER FURBRINGER NARLOCH	Reprovado	47,00	20,00	12,00	15,00	0,00
124	ADVOGADO	6218331	03/08/1995	274959	FABIANE LUISE KÖNIG	Reprovado	46,00	16,00	18,00	12,00	0,00
125	ADVOGADO	4903632	12/03/1992	277902	FRANCIELLY CRISTINA LOPES BALLOCK	Reprovado	44,00	20,00	12,00	12,00	0,00
126	ADVOGADO	3049149	27/08/1978	266714	MICHELANGELO TAGLIARI CALOMENO	Reprovado	42,00	12,00	18,00	12,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	ODONTOLÓGO	3005869213	03/10/1960	269826	JOSÉ AIRTON FREITAS DO CALMO	Aprovado	78,50	32,00	24,00	21,00	1,50
2	ODONTOLÓGO	2749865	14/06/1974	274165	IVAN SERGIO LONGO	Aprovado	71,50	28,00	21,00	21,00	1,50
3	ODONTOLÓGO	42208434	10/10/1966	267032	CARLOS ALBERTO MARCONDES	Aprovado	67,50	24,00	18,00	24,00	1,50
4	ODONTOLÓGO	5404693	20/07/1994	272182	CAROLINA BRUNS KRUGER	Aprovado	66,00	24,00	21,00	21,00	0,00
5	ODONTOLÓGO	111227900	04/04/1996	268968	ADRIELLY ZAVOLSKI COSTA	Aprovado	66,00	24,00	21,00	21,00	0,00
6	ODONTOLÓGO	4621440	07/06/1991	281502	SUELEN PARAVISI PAGLIARI	Aprovado	64,50	24,00	18,00	21,00	1,50
7	ODONTOLÓGO	4045496447	10/12/1979	281522	JULIANO MENEGAZ FAGUNDES	Aprovado	64,00	28,00	18,00	18,00	0,00
8	ODONTOLÓGO	5423139	05/07/1991	281449	ISADORA LAHYZ SLONGO	Aprovado	62,00	20,00	24,00	18,00	0,00
9	ODONTOLÓGO	4601527	12/05/1983	268934	JULIANA REINERT GONÇALVES BENINCA	Aprovado	61,00	28,00	18,00	15,00	0,00
10	ODONTOLÓGO	4150421	26/05/1992	272852	HALIME ADEL SALEH	Aprovado	60,00	24,00	18,00	18,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



11	ODONTOLÓGO	1581365-7	24/07/1968	281621	MILTON ROGÉRIO GRUTZMACHER	Aprovado	60,00	24,00	21,00	15,00	0,00
12	ODONTOLÓGO	4893541	08/08/1996	273933	TAINARA PRICILA DOS SANTOS	Aprovado	60,00	24,00	21,00	15,00	0,00
13	ODONTOLÓGO	10.270.958-6	27/08/1992	281508	NAYARA RAMOS DE ALMEIDA TORRES	Aprovado	59,00	20,00	18,00	21,00	0,00
14	ODONTOLÓGO	48327700	08/07/1986	274444	FRANKLIN ADEMAR DORN	Aprovado	59,00	20,00	21,00	18,00	0,00
15	ODONTOLÓGO	5012880	14/08/1996	281792	AMANDA BELTRAME SEIBEL	Aprovado	59,00	20,00	21,00	18,00	0,00
16	ODONTOLÓGO	254423620	25/12/1975	266577	ADRIANA CRISTINA SILVEIRA PEREIRA FRANCO	Aprovado	59,00	12,00	18,00	24,00	5,00
17	ODONTOLÓGO	5542894	27/11/1991	281227	PRISCILA ATANAZIO FERREIRA DA SILVA	Aprovado	58,00	16,00	24,00	18,00	0,00
18	ODONTOLÓGO	1104626336	12/09/1994	273463	NATHASHA DALMAS BENDER	Aprovado	57,00	24,00	18,00	15,00	0,00
19	ODONTOLÓGO	5726849	18/09/1996	281791	NÁDIA SOUZA VERTER	Aprovado	56,00	32,00	12,00	12,00	0,00
20	ODONTOLÓGO	5270290	27/02/1993	275448	ANA LAURA ROSSATO	Aprovado	56,00	32,00	15,00	9,00	0,00
21	ODONTOLÓGO	6150303	17/09/1994	268561	JESSICA BRANCO NETO	Aprovado	56,00	20,00	18,00	18,00	0,00
22	ODONTOLÓGO	1798161	15/07/1971	281561	CANDIDA ESTELA REINERT	Aprovado	56,00	20,00	21,00	15,00	0,00
23	ODONTOLÓGO	6890463	30/10/1995	269071	GILBERTO HASS JÚNIOR	Aprovado	56,00	20,00	21,00	15,00	0,00
24	ODONTOLÓGO	4284605	23/11/1996	272704	MATHEUS DA COSTA KOCHHANN	Aprovado	55,00	28,00	15,00	12,00	0,00
25	ODONTOLÓGO	435798339	23/03/1994	271135	LUANNE WIDA DOS S. MACHADO	Aprovado	55,00	16,00	24,00	15,00	0,00
26	ODONTOLÓGO	3504650	13/10/1980	269366	LUANA DO AMARAL GUIMARAES SCHOLZ	Aprovado	54,50	20,00	18,00	15,00	1,50
27	ODONTOLÓGO	3562711	06/05/1977	269560	ANDREZA MARY PACHECO BERTOLI	Aprovado	54,00	12,00	18,00	24,00	0,00
28	ODONTOLÓGO	92008223	29/01/1985	269696	DAVID PIMENTA PARDIM	Aprovado	53,00	20,00	18,00	15,00	0,00
29	ODONTOLÓGO	4005494-4	21/07/1966	281539	FRANCINE RIBEIRO OKAMOTO	Aprovado	53,00	8,00	24,00	21,00	0,00
30	ODONTOLÓGO	2609561	16/07/1977	266745	JULIANA LUCI ALVES ARIAS	Aprovado	52,00	16,00	24,00	12,00	0,00
31	ODONTOLÓGO	7964356	03/09/1979	276197	LEONEL NESTOR KRIEGER	Aprovado	50,00	20,00	18,00	12,00	0,00
32	ODONTOLÓGO	4591550	12/08/1995	273147	MATHEUS BARCELOS GIURADELLI	Aprovado	50,00	20,00	21,00	9,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



33	ODONTOLÓGO	5884213	01/06/1994	272936	IRAN CÉSAR PRAWUTZKI	Reprovado	48,00	24,00	12,00	12,00	0,00
34	ODONTOLÓGO	3904309	04/04/1984	281350	CRISTINE SIEDSCHLAG MORITZ	Reprovado	48,00	12,00	21,00	15,00	0,00
35	ODONTOLÓGO	8102936468	01/03/1991	275460	FABRÍCIO COSTA DA SILVA	Reprovado	47,00	20,00	15,00	12,00	0,00
36	ODONTOLÓGO	5195985	24/08/1994	272538	MAIARA KESSIN GERALDI	Reprovado	46,00	16,00	9,00	21,00	0,00
37	ODONTOLÓGO	5129771	17/09/1988	277696	CATIA REGINA CHRISTIANETTI	Reprovado	46,00	16,00	18,00	12,00	0,00
38	ODONTOLÓGO	2070238973	19/02/1992	269008	GIULIA ORTIGARA BORTOLINI	Reprovado	46,00	4,00	18,00	24,00	0,00
39	ODONTOLÓGO	6892154	24/02/1981	274329	GABRIELA HERRMANN DE SOUZA	Reprovado	45,00	12,00	15,00	18,00	0,00
40	ODONTOLÓGO	4.307.147-3	29/03/1991	273104	BÁRBARA ALTHOFF DA CRUZ	Reprovado	45,00	12,00	15,00	18,00	0,00
41	ODONTOLÓGO	107944400	19/09/1995	268971	CLAYLSON MAURICIO COSTA	Reprovado	45,00	12,00	18,00	15,00	0,00
42	ODONTOLÓGO	5509894	07/08/1996	273354	RAQUELLE DE TOFFOL FERNANDES	Reprovado	45,00	12,00	18,00	15,00	0,00
43	ODONTOLÓGO	7573225	01/12/1957	268836	ELAINE MARIA SALMAZO	Reprovado	44,00	8,00	18,00	18,00	0,00
44	ODONTOLÓGO	915682	11/09/1985	281713	GEUDIMAR CHAVES	Reprovado	44,00	8,00	18,00	18,00	0,00
45	ODONTOLÓGO	7941657-6	21/02/1985	274421	NICOLAE CARVALHO DE PAULA	Reprovado	42,00	12,00	15,00	15,00	0,00
46	ODONTOLÓGO	5618379	04/10/1995	267647	CAROLINE LEHMKUHL	Reprovado	42,00	12,00	15,00	15,00	0,00
47	ODONTOLÓGO	5461918	14/01/1993	266123	RAFAELA MARIA REBELLO PEREIRA	Reprovado	40,00	16,00	15,00	9,00	0,00
48	ODONTOLÓGO	5288829	01/12/1994	271878	ANA CLARA BEHNKE	Reprovado	40,00	4,00	27,00	9,00	0,00
49	ODONTOLÓGO	51555513	22/06/1992	276171	ADRIAN BASTOS GOMES	Reprovado	38,00	8,00	15,00	15,00	0,00
50	ODONTOLÓGO	5346239	11/10/1989	275082	LUIZA RITZMANN DELLA VEDOVA	Reprovado	38,00	8,00	18,00	12,00	0,00
51	ODONTOLÓGO	126230489	14/07/1995	268812	JESSICA DE BARROS ALVES	Reprovado	38,00	8,00	18,00	12,00	0,00
52	ODONTOLÓGO	4099256961	29/10/1989	272921	RENATA MARAN	Reprovado	36,00	12,00	9,00	15,00	0,00
53	ODONTOLÓGO	102563425	05/04/1993	269334	MARINA MARIA UHNO FINGER	Reprovado	36,00	12,00	9,00	15,00	0,00
54	ODONTOLÓGO	7142958	13/12/1995	268366	JOAO LUIZ BAZEI	Reprovado	36,00	12,00	15,00	9,00	0,00
55	ODONTOLÓGO	4011797	16/01/1985	269775	DEISE MASSELA DOS SANTOS	Reprovado	32,00	8,00	12,00	12,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	ASSISTENTE SOCIAL	5666891	14/05/1995	266567	AMANDA DE GODOI	Aprovado	67,00	28,00	18,00	21,00	0,00
2	ASSISTENTE SOCIAL	1860.197-9	31/01/1966	269758	MARLETE FELIPPI	Aprovado	65,00	32,00	18,00	15,00	0,00
3	ASSISTENTE SOCIAL	1798154	26/06/1968	281576	VERA LUCIA PIOTROWSKI CUBAS	Aprovado	62,50	32,00	15,00	12,00	3,50
4	ASSISTENTE SOCIAL	7115385	05/09/1984	273820	ADRIANE GOMES DA SILVA	Aprovado	62,50	32,00	18,00	9,00	3,50
5	ASSISTENTE SOCIAL	1288891	25/12/1957	269586	TEREZINHA DE JESUS CORDEIRO	Aprovado	61,00	28,00	18,00	15,00	0,00
6	ASSISTENTE SOCIAL	6062374092	08/12/1986	275321	DEBORA SILVEIRA VIANA	Aprovado	60,00	24,00	21,00	15,00	0,00
7	ASSISTENTE SOCIAL	5908633	14/05/1982	274596	ANA PAULA ROCHEMBACH DA ROSA	Aprovado	59,00	20,00	24,00	15,00	0,00
8	ASSISTENTE SOCIAL	4634222	02/03/1993	273149	NAYARA COSTA BRITO	Aprovado	57,00	24,00	15,00	18,00	0,00
9	ASSISTENTE SOCIAL	4866310	03/04/1989	273788	ANDRÉ ROBERTO WEHRLI MAURICI	Aprovado	57,00	24,00	24,00	9,00	0,00
10	ASSISTENTE SOCIAL	5683852	19/03/1995	281795	ANNA GEOVANNA SPEZIA	Aprovado	54,00	24,00	18,00	12,00	0,00
11	ASSISTENTE SOCIAL	3542937	01/02/1978	281363	ADRIANO ROSSETTI COSTA	Aprovado	53,00	20,00	18,00	15,00	0,00
12	ASSISTENTE SOCIAL	3864357	13/03/1980	274675	ANA CAROLINA DE OLIVEIRA	Reprovado	49,00	16,00	18,00	15,00	0,00
13	ASSISTENTE SOCIAL	1457302	11/01/1965	275267	OLGA CORREIA DA SILVA FERREIRA	Reprovado	48,00	24,00	15,00	9,00	0,00
14	ASSISTENTE SOCIAL	3061723	14/09/1974	281654	MARIVANI GOBBI DE SOUZA	Reprovado	47,00	20,00	18,00	9,00	0,00
15	ASSISTENTE SOCIAL	5168769	24/07/1988	281261	ALYNE FERNANDA PEREIRA	Reprovado	47,00	20,00	18,00	9,00	0,00
16	ASSISTENTE SOCIAL	4129247	02/01/1982	269917	CLARICE DE OLIVEIRA DA LUZ	Reprovado	39,00	12,00	15,00	12,00	0,00
17	ASSISTENTE SOCIAL	1790610	30/05/1982	273960	LUCIA HELENA DOS SANTOS SANTANA	Reprovado	38,00	20,00	9,00	9,00	0,00
18	ASSISTENTE SOCIAL	7071717685	07/07/1985	281806	JANICE ANA KUNRATH VON DER HAM	Reprovado	27,00	12,00	15,00	0,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	NUTRICIONISTA DO NASF	14928433	06/05/1988	267494	JULIANA THEODORA CUNHA DE OLIVEIRA	Aprovado	80,00	36,00	18,00	21,00	5,00
2	NUTRICIONISTA DO NASF	21244810	29/08/1994	272996	ULIMAN FILIPE BLOS TRINDADE	Aprovado	79,00	40,00	21,00	18,00	0,00
3	NUTRICIONISTA DO NASF	4307689	16/10/1989	281253	BRUNA MORAES	Aprovado	72,50	32,00	21,00	18,00	1,50
4	NUTRICIONISTA DO NASF	5936725	20/03/1990	281814	FRANCIELLE MEDEIROS MILANESE	Aprovado	72,00	36,00	18,00	18,00	0,00
5	NUTRICIONISTA DO NASF	133240950	04/02/1996	266862	BRUNA TAIS NORONHA	Aprovado	69,00	36,00	18,00	15,00	0,00
6	NUTRICIONISTA DO NASF	1096102072	30/04/1989	269622	MICHELE DA SILVEIRA DOS SANTOS	Aprovado	69,00	24,00	24,00	21,00	0,00
7	NUTRICIONISTA DO NASF	4135955	07/07/1981	266353	ADRIANA SOUSA	Aprovado	67,00	40,00	12,00	15,00	0,00
8	NUTRICIONISTA DO NASF	3067316	19/01/1979	281718	ANNELISE POLI PAMPLONA	Aprovado	63,00	36,00	15,00	12,00	0,00
9	NUTRICIONISTA DO NASF	79478799	02/06/1981	275467	FERNANDA ISABELLA DA SILVA	Aprovado	62,00	32,00	12,00	18,00	0,00
10	NUTRICIONISTA DO NASF	50811344	07/05/1981	281589	LUANA MESQUITA BERRI	Aprovado	60,00	24,00	12,00	24,00	0,00
11	NUTRICIONISTA DO NASF	90885952	21/06/1990	269617	GABRIELA PIMPÃO	Aprovado	58,00	28,00	15,00	15,00	0,00
12	NUTRICIONISTA DO NASF	7440263	19/12/1986	281834	PAMMELA MENDES PEREIRA TURSKI	Aprovado	53,00	20,00	18,00	15,00	0,00
13	NUTRICIONISTA DO NASF	5537349	04/09/1992	273793	ANA LUISA PEREIRA MICHEREFF	Aprovado	50,00	20,00	15,00	15,00	0,00
14	NUTRICIONISTA DO NASF	6426677	06/06/1995	274684	PENELOPE VIZONI M. P. DE OLIVEIRA	Reprovado	49,00	16,00	15,00	18,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
-------	--------	-----------	--------------------	-----------	-----------	-----------	-------	---------------------------	------------------------------------	-------------------	------------------





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



1	FARMACÊUTICO	47654063	24/09/1990	268388	ALEXANDRE FREITAS ARANHA JUNIOR	Aprovado	67,00	28,00	15,00	24,00	0,00
2	FARMACÊUTICO	5986109	30/01/1989	268158	SIMONA RENZ BALDIN	Aprovado	65,00	32,00	18,00	15,00	0,00
3	FARMACÊUTICO	5808852	15/12/1989	275418	MAISA POMPERMAIER ROTUNNO	Aprovado	65,00	32,00	18,00	15,00	0,00
4	FARMACÊUTICO	55056555	08/05/1966	270011	LOIRI CORREA	Aprovado	56,50	16,00	21,00	18,00	1,50
5	FARMACÊUTICO	1063797334	07/10/1979	269886	RODRIGO LUCIANO ARPINI	Reprovado	48,00	12,00	15,00	21,00	0,00
6	FARMACÊUTICO	69167950	26/05/1982	269590	ANDRÉIA HELOISA RAZENTE NAVARRETE	Reprovado	47,00	20,00	9,00	18,00	0,00
7	FARMACÊUTICO	63558435	03/11/1981	274927	ANA CAROLINA CYRINO CANI FORISCHI	Reprovado	43,00	16,00	9,00	18,00	0,00
8	FARMACÊUTICO	16502818	07/05/1986	267268	VÂNIA GONÇALVES REZENDE BONESSO SANCHES	Reprovado	42,00	12,00	18,00	12,00	0,00
9	FARMACÊUTICO	5205544	12/07/1990	269498	THAÍS ZANLUCA	Reprovado	38,00	8,00	15,00	15,00	0,00
10	FARMACÊUTICO	12756397-7	28/09/1993	274434	HELLEN GRAZIELLA JORGE	Reprovado	35,00	8,00	15,00	12,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	49190164	13/04/1988	281659	MAILANE JUNKES RAIZER DA CRUZ	Aprovado	73,50	28,00	21,00	21,00	3,50
2	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	88120302	20/05/1987	269273	HILANA LOUISE HADLICH	Aprovado	70,00	28,00	27,00	15,00	0,00
3	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	6.120.136-0	21/01/1977	270142	GUSTAVO EGG MONTEIRO PEREIRA	Aprovado	62,00	20,00	21,00	21,00	0,00
4	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	3092331853	22/04/1986	269274	DIEGO DESCONCI	Aprovado	60,00	24,00	15,00	21,00	0,00
5	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	6438572-0	25/12/1976	269503	JOSMAR DE JESUS VIANA	Aprovado	60,00	24,00	18,00	18,00	0,00
6	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	5878390	21/08/1995	272289	MATHEUS VAN DEN BYLAARDT	Aprovado	60,00	24,00	18,00	18,00	0,00
7	ENGENHEIRO	61113789	19/03/1979	268983	PEDRO DE	Aprovado	59,00	32,00	12,00	15,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	FLORESTAL FUMDEMA				CASTRO E CARNEIRO						
8	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	95354637	28/12/1987	268965	RAPHAEL EDUARDO JASPER FURLAN	Aprovado	58,00	28,00	18,00	12,00	0,00
9	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	5271336	19/12/1988	275455	CRISTIAN WHITMAN BUENO DA SILVA REINELLI	Aprovado	57,00	24,00	18,00	15,00	0,00
10	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	18023658	09/07/1993	269777	MARINA BONIFÁCIO FÁVARO	Aprovado	57,00	24,00	18,00	15,00	0,00
11	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	99235977	30/05/1989	281888	AMANDA RODRIGUES DA SILVA	Aprovado	57,00	12,00	24,00	21,00	0,00
12	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	759251	30/04/1990	272924	PAULO EVARISTO ZONIN	Aprovado	56,50	16,00	18,00	21,00	1,50
13	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	124550599	05/09/1995	269699	ANDRESSA GODINHO SCARANTE	Aprovado	55,00	28,00	9,00	18,00	0,00
14	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	91482479	30/10/1993	269887	FRANCIANE FELTZ PAJEWSKI	Aprovado	55,00	16,00	21,00	18,00	0,00
15	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	19405542	29/08/1970	273152	MARCELO PAUSTEIN MOREIRA	Aprovado	53,00	20,00	21,00	12,00	0,00
16	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	3641413	30/04/1979	281692	ODIRLEI ORLINDO HASS	Aprovado	52,00	16,00	21,00	15,00	0,00
17	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	9071386602	16/02/1990	272307	ANDRÉ LUIS FICK	Aprovado	51,00	24,00	15,00	12,00	0,00
18	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	4798177	27/06/1995	281534	LOUISE ALVES	Aprovado	51,00	12,00	18,00	21,00	0,00
19	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	4242208	12/07/1984	281876	MARIA CAROLINA PANGRATZ	Reprovado	49,00	16,00	18,00	15,00	0,00
20	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	5328873	08/12/1994	266381	JESSICA TAINÁ GUCZAK	Reprovado	48,00	24,00	15,00	9,00	0,00
21	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	10127464-0	05/06/1987	281228	MÁRCIO DOS SANTOS CASADO	Reprovado	46,00	16,00	15,00	15,00	0,00
22	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	125131174	19/06/1995	266796	BEATRIZ CRISTINA DE GOES	Reprovado	44,00	8,00	18,00	18,00	0,00
23	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	3839714	18/06/1987	266686	BIANCA SIMON	Reprovado	43,00	16,00	12,00	15,00	0,00
24	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	72957210	13/01/1982	273694	FRANCISCO ALVES DE MOURA JUNIOR	Reprovado	43,00	16,00	15,00	12,00	0,00
25	ENGENHEIRO FLORESTAL	5519865	15/03/1988	281870	DIEGO MAICON SCHEIS	Reprovado	42,00	12,00	15,00	15,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	FUMDEMA										
26	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	108505087	07/05/1996	272325	LUCAS CORDEIRO DE OLIVEIRA	Reprovado	39,00	12,00	9,00	18,00	0,00
27	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	3956953	29/03/1982	267041	RODRIGO LEITHOLD	Reprovado	38,00	8,00	18,00	12,00	0,00
28	ENGENHEIRO FLORESTAL FUMDEMA	10019956940	24/10/1997	267945	FELIPE TIBUSKI	Reprovado	34,00	16,00	15,00	3,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	ENGENHEIRO CIVIL	6193247	15/02/1992	273218	JEISON FABIANO VIEIRA	Aprovado	70,00	28,00	24,00	18,00	0,00
2	ENGENHEIRO CIVIL	5172689	01/04/1993	269572	ALEXANDRE DOMINGUES	Aprovado	67,50	24,00	18,00	24,00	1,50
3	ENGENHEIRO CIVIL	49381075	28/03/1985	275332	ANIKE DIAS KORMANN	Aprovado	66,00	24,00	18,00	24,00	0,00
4	ENGENHEIRO CIVIL	5253388	19/07/1995	269883	JULIA TERESA BRUCH	Aprovado	66,00	24,00	21,00	21,00	0,00
5	ENGENHEIRO CIVIL	102591844	19/01/1990	281820	KEROLYN POSTIGO MARANGONI	Aprovado	66,00	24,00	24,00	18,00	0,00
6	ENGENHEIRO CIVIL	94079250	26/11/1996	272861	VITOR SIQUEIRA PRYZBEUKA	Aprovado	65,00	20,00	24,00	21,00	0,00
7	ENGENHEIRO CIVIL	4757837	01/06/1992	280084	MARCEL STRECIWILK ANTONIOLLI	Aprovado	64,50	24,00	15,00	24,00	1,50
8	ENGENHEIRO CIVIL	3412250	12/12/1975	272649	FABIANA FERREIRA DE MORAES	Aprovado	64,00	16,00	24,00	24,00	0,00
9	ENGENHEIRO CIVIL	6227345	19/11/1993	275034	ELOISA STRAUSS FELIPPIN	Aprovado	63,00	24,00	21,00	18,00	0,00
10	ENGENHEIRO CIVIL	6901871	04/04/1994	274903	LUCAS DAL MOLIN GIACOMET	Aprovado	62,00	20,00	18,00	24,00	0,00
11	ENGENHEIRO CIVIL	5557457	22/11/1992	269834	DAIANE RODRIGUES DEOTTI	Aprovado	62,00	20,00	21,00	21,00	0,00
12	ENGENHEIRO CIVIL	4958325	23/04/1996	281698	MARINA SCARTEZINI BOVI	Aprovado	62,00	20,00	24,00	18,00	0,00
13	ENGENHEIRO CIVIL	395469	02/06/1956	269644	GENÉSIO SILVEIRA DE SOUZA	Aprovado	60,50	20,00	18,00	21,00	1,50
14	ENGENHEIRO CIVIL	3412081	22/11/1979	269753	RODRIGO AUGUSTO PEREIRA BITTENCOURT	Aprovado	60,00	24,00	18,00	18,00	0,00
15	ENGENHEIRO CIVIL	5274079	29/05/1993	274407	DIOGO RAFAEL TOBIAS	Aprovado	59,50	16,00	24,00	18,00	1,50



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



16	ENGENHEIRO CIVIL	6843817	23/05/1982	274714	JOSIAS MARCOS TELES DOS SANTOS	Aprovado	59,00	20,00	18,00	21,00	0,00
17	ENGENHEIRO CIVIL	85941615	02/10/1985	267798	WILLIAMS LESSNAU	Aprovado	58,50	24,00	15,00	18,00	1,50
18	ENGENHEIRO CIVIL	5362030	12/06/1995	269234	KAROLINE ANGELA POHLMANN	Aprovado	58,00	28,00	15,00	15,00	0,00
19	ENGENHEIRO CIVIL	85775235	29/08/1991	281569	GIANCARLO SAROT MERLIN DE CAMARGO	Aprovado	57,00	12,00	24,00	21,00	0,00
20	ENGENHEIRO CIVIL	6258320	20/05/1997	268706	DÉBORA MARIA HEIDEN	Aprovado	57,00	12,00	24,00	21,00	0,00
21	ENGENHEIRO CIVIL	3557955	25/05/1992	266751	ANA CLAUDIA AMORIM	Aprovado	56,00	20,00	18,00	18,00	0,00
22	ENGENHEIRO CIVIL	5612059	02/05/1993	275182	GUSTAVO NETTO	Aprovado	56,00	20,00	18,00	18,00	0,00
23	ENGENHEIRO CIVIL	7739500	25/01/1985	277130	LARISSA RAQUEL CERDEIRA	Aprovado	56,00	20,00	21,00	15,00	0,00
24	ENGENHEIRO CIVIL	4875659	18/08/1995	273683	PAULO EDUARDO DA SILVA	Aprovado	56,00	20,00	21,00	15,00	0,00
25	ENGENHEIRO CIVIL	7190117	14/12/1992	272598	VIRGINIA VICTÓRIA CREMA MONGELOS	Aprovado	55,00	16,00	18,00	21,00	0,00
26	ENGENHEIRO CIVIL	7023917508	28/08/1965	268914	GUNTER EDUARDO STEFAN	Aprovado	55,00	16,00	21,00	18,00	0,00
27	ENGENHEIRO CIVIL	4218183	20/12/1983	269529	DANIEL CAMACHO DE OLIVEIRA	Aprovado	54,00	24,00	18,00	12,00	0,00
28	ENGENHEIRO CIVIL	99449004	18/08/1988	269768	RODRIGO NASCIMENTO GOMES	Aprovado	54,00	24,00	18,00	12,00	0,00
29	ENGENHEIRO CIVIL	50590119	16/01/1972	273027	KLECIO VIEIRA	Aprovado	53,00	20,00	15,00	18,00	0,00
30	ENGENHEIRO CIVIL	413069667	06/10/1984	275233	VINÍCIUS GABRIEL ARAUJO ALENCAR DA SILVA	Aprovado	53,00	20,00	15,00	18,00	0,00
31	ENGENHEIRO CIVIL	4411773	14/02/1987	269825	ISAC JOSÉ GON	Aprovado	53,00	20,00	18,00	15,00	0,00
32	ENGENHEIRO CIVIL	49195107	26/11/1987	278480	ANA CAROLINA LOPES STEIN	Aprovado	52,00	16,00	15,00	21,00	0,00
33	ENGENHEIRO CIVIL	3468750	19/09/1983	281498	THUYLON FARIAS GONÇALVES	Aprovado	52,00	16,00	18,00	18,00	0,00
34	ENGENHEIRO CIVIL	4627463	20/01/1993	275167	NATALIE MAYARA PLANTES DOS ANJOS	Aprovado	52,00	16,00	18,00	18,00	0,00
35	ENGENHEIRO CIVIL	5.405.379-0	10/01/1992	275424	DANIEL GUSTAVO DIAS	Aprovado	52,00	16,00	21,00	15,00	0,00
36	ENGENHEIRO CIVIL	4985888	07/10/1990	281750	BEATRIZ MARIA KEMCZINSKI	Aprovado	51,00	24,00	12,00	15,00	0,00
37	ENGENHEIRO CIVIL	110043180	22/02/1992	281468	JEAN FELIPE BARIOTO	Aprovado	51,00	24,00	12,00	15,00	0,00
38	ENGENHEIRO	32285163	18/05/1973	275486	SIDNEY LUEDERS	Aprovado	51,00	24,00	15,00	12,00	0,00

70



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	CIVIL										
39	ENGENHEIRO CIVIL	4954997	06/12/1987	275416	TIAGO FERNANDES COSTA	Aprovado	51,00	12,00	18,00	21,00	0,00
40	ENGENHEIRO CIVIL	8094629774	06/04/1990	269828	GABRIEL GAVIÃO MENDES	Aprovado	50,00	20,00	15,00	15,00	0,00
41	ENGENHEIRO CIVIL	5884455	08/03/1994	267505	LUCAS RIETTER	Aprovado	50,00	20,00	18,00	12,00	0,00
42	ENGENHEIRO CIVIL	109561401	10/02/1995	268808	DANIEL DONADI RIBEIRO	Aprovado	50,00	20,00	18,00	12,00	0,00
43	ENGENHEIRO CIVIL	50026752	28/09/1973	266031	VILMAR NAZARIS VIEIRA FILHO	Aprovado	50,00	8,00	21,00	21,00	0,00
44	ENGENHEIRO CIVIL	53943740	05/10/1990	269742	ALAN BORGES DA SILVA	Reprovado	49,50	16,00	18,00	12,00	3,50
45	ENGENHEIRO CIVIL	3058152	25/08/1978	267185	GILDERSON JAMES LIMA	Reprovado	49,00	16,00	15,00	18,00	0,00
46	ENGENHEIRO CIVIL	98438408	29/08/1991	281440	MAURICIO ROBERTO CEOLIM	Reprovado	49,00	16,00	18,00	15,00	0,00
47	ENGENHEIRO CIVIL	219479	23/12/1985	269321	DJAVAN RAMOS DA SILVA	Reprovado	48,00	24,00	18,00	6,00	0,00
48	ENGENHEIRO CIVIL	7194354	19/07/1990	266860	PEDRO FELIPE DEBUS KAPPAUN	Reprovado	48,00	12,00	15,00	21,00	0,00
49	ENGENHEIRO CIVIL	5268181	23/02/1995	266722	TAINARA DO NASCIMENTO CANTINI RIBEIRO	Reprovado	48,00	12,00	15,00	21,00	0,00
50	ENGENHEIRO CIVIL	4467518	07/08/1981	268209	DEIDWI FERNANDES FIAMONCINI	Reprovado	48,00	12,00	18,00	18,00	0,00
51	ENGENHEIRO CIVIL	5483045	01/04/1994	268919	YANA WRUCK HARNISCH	Reprovado	48,00	12,00	18,00	18,00	0,00
52	ENGENHEIRO CIVIL	1084680444	27/05/1993	281255	JOÃO PEDRO BIANCHI RINALDO	Reprovado	48,00	12,00	24,00	12,00	0,00
53	ENGENHEIRO CIVIL	359193882	05/03/1976	274515	MARCUS KENDI AKAGUI	Reprovado	47,00	20,00	15,00	12,00	0,00
54	ENGENHEIRO CIVIL	5016889	16/09/1991	269708	ALESSANDRA NATIELE MATIAS	Reprovado	47,00	8,00	18,00	21,00	0,00
55	ENGENHEIRO CIVIL	804292-6	04/04/1954	281588	FRANCISCO JOSÉ TEIXEIRA COELHO LADAGA	Reprovado	46,00	16,00	18,00	12,00	0,00
56	ENGENHEIRO CIVIL	5262558	15/07/1994	269527	GUSTAVO FERREIRA DOS SANTOS	Reprovado	46,00	16,00	18,00	12,00	0,00
57	ENGENHEIRO CIVIL	7.858.412-2	14/02/1992	281740	GUSTAVO KRANZ DE ACEVEDO	Reprovado	45,00	12,00	12,00	21,00	0,00
58	ENGENHEIRO CIVIL	5796857	15/12/1995	268212	THAYNARA CAROLINE LONGO DE SOUZA	Reprovado	45,00	12,00	18,00	15,00	0,00
59	ENGENHEIRO CIVIL	1098655705	08/07/1989	281496	JULIANO GUEDES	Reprovado	44,00	20,00	12,00	12,00	0,00
60	ENGENHEIRO CIVIL	44932723	27/08/1985	281685	SANDRO RADDATZ	Reprovado	44,00	8,00	15,00	21,00	0,00
61	ENGENHEIRO CIVIL	6626647	29/09/1996	270080	ANDRÉ FILIPE DA SILVA	Reprovado	44,00	8,00	18,00	18,00	0,00

71



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



62	ENGENHEIRO CIVIL	7324855	14/10/1957	277245	WOLFGANG KURZAWA	Reprovado	43,00	16,00	15,00	12,00	0,00
63	ENGENHEIRO CIVIL	3131091	07/04/1975	269905	FLÁVIO DIAS AGAPITO	Reprovado	43,00	16,00	15,00	12,00	0,00
64	ENGENHEIRO CIVIL	4658708	02/07/1991	270033	DOUGLAS ZORRER	Reprovado	43,00	16,00	18,00	9,00	0,00
65	ENGENHEIRO CIVIL	8174828	10/12/1985	281681	JOSMAR MICHAELSEN	Reprovado	42,00	24,00	9,00	9,00	0,00
66	ENGENHEIRO CIVIL	5043462	24/02/1993	267662	OSNI PAULO TESTONI	Reprovado	42,00	12,00	12,00	18,00	0,00
67	ENGENHEIRO CIVIL	99722975	23/06/1995	278174	GIAN MINUZZO DA SILVA	Reprovado	42,00	12,00	15,00	15,00	0,00
68	ENGENHEIRO CIVIL	129520841	24/12/1980	267577	WELLINGTON DE ALMEIDA DE SOUZA	Reprovado	42,00	12,00	21,00	9,00	0,00
69	ENGENHEIRO CIVIL	3423637	22/12/1979	268336	KARLA MARIA DA SILVA AMARAL	Reprovado	41,00	8,00	18,00	15,00	0,00
70	ENGENHEIRO CIVIL	14580163	02/11/1992	281695	KAIQUE CAIRES DA SILVA	Reprovado	41,00	8,00	18,00	15,00	0,00
71	ENGENHEIRO CIVIL	5216106	22/02/1993	269570	RUY HULDORICO SOUZA JUNIOR	Reprovado	41,00	8,00	18,00	15,00	0,00
72	ENGENHEIRO CIVIL	5087073	13/04/1993	267181	GUILHERME GOLLE FLORIANI	Reprovado	40,00	16,00	12,00	12,00	0,00
73	ENGENHEIRO CIVIL	5415832	02/07/1993	273888	RUDOLF NORDT	Reprovado	40,00	16,00	12,00	12,00	0,00
74	ENGENHEIRO CIVIL	5505052	17/03/1992	270045	RODRIGO GIMENES GERMANO	Reprovado	39,00	12,00	12,00	15,00	0,00
75	ENGENHEIRO CIVIL	521989188	24/05/1994	281470	JULIO CESAR CORREA DE MELLO	Reprovado	39,00	12,00	15,00	12,00	0,00
76	ENGENHEIRO CIVIL	5855124	24/07/1995	269766	JACKSON RODRIGUES	Reprovado	39,00	12,00	15,00	12,00	0,00
77	ENGENHEIRO CIVIL	5204783	05/06/1996	275039	CAROLINE ELOIZE CORREA	Reprovado	38,00	8,00	15,00	15,00	0,00
78	ENGENHEIRO CIVIL	4087523	17/01/1985	276356	ANDREI CURY	Reprovado	38,00	8,00	18,00	12,00	0,00
79	ENGENHEIRO CIVIL	11572383	13/12/1980	281610	MARCELO ALVIM QUEIROZ	Reprovado	37,00	4,00	12,00	21,00	0,00
80	ENGENHEIRO CIVIL	452039319	07/05/1995	265967	EULER DA SILVA GOMES	Reprovado	37,00	4,00	18,00	15,00	0,00
81	ENGENHEIRO CIVIL	1753561-1	31/05/1987	275157	FABÍOLA DE MENEZES FERREIRA CARDOSO	Reprovado	36,00	12,00	15,00	9,00	0,00
82	ENGENHEIRO CIVIL	6430977	11/11/1996	274978	VINICIUS FREITAS MARTINS	Reprovado	36,00	12,00	15,00	9,00	0,00
83	ENGENHEIRO CIVIL	5528892	01/02/1991	266315	ANTHONY MARTINS GALVANI	Reprovado	35,00	8,00	15,00	12,00	0,00
84	ENGENHEIRO CIVIL	126134584	09/06/1995	269543	DANIELA CAROLINE DE SOUZA	Reprovado	35,00	8,00	15,00	12,00	0,00
85	ENGENHEIRO	5386391	09/02/1990	281276	THIAGO DE	Reprovado	35,00	8,00	18,00	9,00	0,00

72



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	CIVIL				MELLO						
86	ENGENHEIRO CIVIL	46399412	02/06/1968	281318	FABIO	Reprovado	34,00	16,00	12,00	6,00	0,00
87	ENGENHEIRO CIVIL	6163133	25/03/1997	269623	NATALIA DA ROSA DENZER	Reprovado	33,00	12,00	15,00	6,00	0,00
88	ENGENHEIRO CIVIL	5959679	07/02/1993	275173	FELIPE DOS SANTOS	Reprovado	32,00	8,00	15,00	9,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	8659076-0	20/01/1995	281412	YURI PIATKOWSKI MACHINSKY	Aprovado	64,00	28,00	21,00	15,00
2	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	4845102	28/08/1994	273845	PAULO SÉRGIO TRAVASSO	Aprovado	63,00	24,00	21,00	18,00
3	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	5693734	10/11/1992	269134	ICARO ALEXANDRE ORLANDI	Aprovado	60,00	24,00	15,00	21,00
4	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	6246718	14/06/1997	268124	DANIMAR JÚNIOR DA SILVA VARGAS	Aprovado	60,00	24,00	21,00	15,00
5	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	4341680	13/06/1987	269761	SHIRLE VIATEK	Aprovado	56,00	20,00	18,00	18,00
6	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	129327790	22/05/1996	269980	FÁTIMA CRISTINA DIAS AFONSO	Aprovado	56,00	20,00	21,00	15,00
7	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	2719859	09/03/1979	269405	ELIZABETH ALBANO	Aprovado	55,00	28,00	18,00	9,00
8	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	91213605	27/04/1996	270091	AFONSO HENRIQUE H. DERING	Aprovado	55,00	16,00	21,00	18,00
9	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	42.316.869-1	26/10/1984	281731	DIOGO ALVES ORTEGA	Aprovado	53,00	20,00	15,00	18,00
10	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	6.592 341-6	31/08/1964	281277	RAIMUNDO NONATO SILVA LOPES	Reprovado	49,00	16,00	18,00	15,00
11	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	1561304	31/12/1986	266826	FELIPE DE FREITAS CUSTÓDIO	Reprovado	49,00	16,00	18,00	15,00
12	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	6712124	16/11/1997	265961	DANIELE DE OLIVEIRA	Reprovado	47,00	20,00	15,00	12,00
13	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	5711733	24/06/1994	266158	BRUNA GOLINSKI	Reprovado	47,00	20,00	18,00	9,00





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



14	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	7079628	27/07/1976	265920	JOSICLER HENNING	Reprovado	46,00	16,00	12,00	18,00
15	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	5136596-0	30/07/1987	281403	GABRIEL SOARES SELL	Reprovado	45,00	12,00	18,00	15,00
16	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	60091714	06/08/1982	267353	AMANDA PELOIA	Reprovado	44,00	20,00	15,00	9,00
17	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	12.592.985-0	28/06/1995	280407	RENATA DA SILVA COSTA	Reprovado	40,00	16,00	15,00	9,00
18	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	1843605	14/03/1967	275176	LUIZ ROBERTO RODRIGUES TONIOLLI	Reprovado	40,00	16,00	18,00	6,00
19	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	5511811	30/10/1992	274457	ANDERSON SERGER	Reprovado	39,00	12,00	15,00	12,00
20	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	4294890	18/11/1987	266941	RAFAEL TIAGO VIEIRA	Reprovado	38,00	8,00	21,00	9,00
21	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	1190275-8	29/12/1966	281582	ELISA MARIA AYMORÉ LADAGA	Reprovado	37,00	16,00	9,00	12,00
22	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	5191407	26/08/1985	281826	REJANE SCHMITT	Reprovado	37,00	4,00	18,00	15,00
23	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	1055294	16/07/1991	280416	CLEUDSON LOPES DA SILVA JUNIOR	Reprovado	35,00	8,00	18,00	9,00
24	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	4658875	12/03/1988	281866	RODRIGO TIAGO DE GOES	Reprovado	30,00	12,00	12,00	6,00
25	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	6279879	21/08/1995	272819	ERNANI ANTONIO DOMINGUES RIBAS JUNIOR	Reprovado	30,00	12,00	15,00	3,00
26	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	6091056	16/05/1993	281811	GABRIEL MAIA SOARES	Reprovado	29,00	8,00	15,00	6,00
27	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	5963399	22/05/1994	267083	DAIANE ALVES SEMKOWICZ	Reprovado	27,00	0,00	12,00	15,00
28	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	95730230	17/08/1989	269361	FERNANDO LUIS BARBOSA MARTINS	Reprovado	25,00	4,00	12,00	9,00

Clas	Função	Document	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	ARQUITETO/URBANISTA	68342996	16/09/1986	273560	GUSTAVO HAMYR CHAIBEN	Aprovado	85,50	36,00	21,00	27,00	1,50



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



2	ARQUITETO/URBANISTA	5505145	15/10/1993	266818	RAFAELA FRANCYS AZEREDO	Aprovado	79,00	40,00	27,00	12,00	0,00
3	ARQUITETO/URBANISTA	3696297	01/12/1983	274300	ALINE SCHAEFER DA ROSA	Aprovado	77,00	32,00	27,00	18,00	0,00
4	ARQUITETO/URBANISTA	61245553	15/04/1983	269006	PATRICIA SORIA	Aprovado	76,00	40,00	18,00	18,00	0,00
5	ARQUITETO/URBANISTA	449976853	07/12/1985	267107	VANESSA MATZNER SCATENA VALÉRIO	Aprovado	74,00	32,00	21,00	21,00	0,00
6	ARQUITETO/URBANISTA	33076469	23/10/1990	268480	GIORGIO MIYAMOTO MARTINEZ	Aprovado	74,00	32,00	21,00	21,00	0,00
7	ARQUITETO/URBANISTA	4694200	04/05/1994	277782	AMANDA MASSAE HEMKEMEIER SHIMADA	Aprovado	74,00	32,00	21,00	21,00	0,00
8	ARQUITETO/URBANISTA	5933023	09/08/1996	272528	CAROLINE GONÇALVES	Aprovado	74,00	32,00	21,00	21,00	0,00
9	ARQUITETO/URBANISTA	4735251	10/07/1992	274068	RAFAEL KOWALSKI ROSAR	Aprovado	74,00	32,00	24,00	18,00	0,00
10	ARQUITETO/URBANISTA	5857300	27/11/1994	270242	LARA NORÕES ALBUQUERQUE	Aprovado	73,00	28,00	24,00	21,00	0,00
11	ARQUITETO/URBANISTA	8136782359	28/12/1977	269831	JOSEANE ALICE SOARES	Aprovado	72,00	36,00	21,00	15,00	0,00
12	ARQUITETO/URBANISTA	5820638	26/09/1993	273201	BRUNA ZIMERMANN	Aprovado	71,00	32,00	18,00	21,00	0,00
13	ARQUITETO/URBANISTA	4191284	02/08/1988	281375	LOUISE BARP REIS	Aprovado	71,00	32,00	21,00	18,00	0,00
14	ARQUITETO/URBANISTA	5654162	27/11/1994	275450	TAINE NARDELLI ROSSETTI	Aprovado	70,00	28,00	24,00	18,00	0,00
15	ARQUITETO/URBANISTA	4961296	07/02/1986	275145	ALESSANDRA HELLMANN SILVA	Aprovado	69,50	32,00	21,00	15,00	1,50
16	ARQUITETO/URBANISTA	4834822	01/08/1987	267270	DANILO QUIRINO DA SILVA	Aprovado	69,00	24,00	21,00	24,00	0,00
17	ARQUITETO/URBANISTA	5649518	27/10/1994	276014	MÁRCIO FLÁVIO RAMOS MOREIRA	Aprovado	68,00	32,00	15,00	21,00	0,00
18	ARQUITETO/URBANISTA	2839889	09/06/1976	279524	DALMIR KISTENMACHE R FILHO	Aprovado	68,00	32,00	18,00	18,00	0,00
19	ARQUITETO/URBANISTA	90251775	04/06/1993	281712	DANIELA BERNARDI MASSOCATTO	Aprovado	68,00	32,00	18,00	18,00	0,00
20	ARQUITETO/URBANISTA	46944559	20/02/1984	276037	MAICON DE OLIVEIRA E SILVA BEZERRA	Aprovado	68,00	32,00	21,00	15,00	0,00
21	ARQUITETO/URBANISTA	6109412	24/01/1995	269250	MARINA BORA BACK	Aprovado	68,00	32,00	21,00	15,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



22	ARQUITETO/URBANIST A	5123097	27/08/1991	270016	TABATA SOARES	Aprovado	67,0 0	28,0 0	21,0 0	18,0 0	0,0 0
23	ARQUITETO/URBANIST A	4399346	14/02/1995	275471	BRUNA LINS DA SILVA	Aprovado	67,0 0	28,0 0	24,0 0	15,0 0	0,0 0
24	ARQUITETO/URBANIST A	5482019	02/11/1990	269782	JOANA NELLY DE OLIVEIRA	Aprovado	66,5 0	32,0 0	18,0 0	15,0 0	1,5 0
25	ARQUITETO/URBANIST A	5254704	09/10/1994	281529	MARIA CAROLINA ISPFAIR PIRES	Aprovado	66,0 0	36,0 0	18,0 0	12,0 0	0,0 0
26	ARQUITETO/URBANIST A	2247758	20/05/1971	270115	ELERY ADRIANA KALISKI	Aprovado	66,0 0	24,0 0	24,0 0	18,0 0	0,0 0
27	ARQUITETO/URBANIST A	5508650	11/11/1994	281389	MARINA WIGGERS BERKENBROCK	Aprovado	65,0 0	32,0 0	15,0 0	18,0 0	0,0 0
28	ARQUITETO/URBANIST A	702968	11/08/1960	281929	SONIA SUZETE ROESE	Aprovado	65,0 0	32,0 0	18,0 0	15,0 0	0,0 0
29	ARQUITETO/URBANIST A	92471861	28/08/1992	267673	ELLIS MARINA PRADO LENSE	Aprovado	65,0 0	32,0 0	18,0 0	15,0 0	0,0 0
30	ARQUITETO/URBANIST A	7067471	11/08/1995	274273	BRUNA COSTA NASCIMENTO	Aprovado	65,0 0	32,0 0	18,0 0	15,0 0	0,0 0
31	ARQUITETO/URBANIST A	2530237	07/09/1971	274994	ROGÉRIO SCHNEIDER	Aprovado	64,0 0	28,0 0	21,0 0	15,0 0	0,0 0
32	ARQUITETO/URBANIST A	5390788	08/03/1996	268305	MARIA EDUARDA CANTON	Aprovado	63,0 0	24,0 0	24,0 0	15,0 0	0,0 0
33	ARQUITETO/URBANIST A	6078910	18/05/1997	281863	LEONARDO MATTOS	Aprovado	63,0 0	24,0 0	24,0 0	15,0 0	0,0 0
34	ARQUITETO/URBANIST A	4341537	30/04/1990	275319	RAMON FELIPE RENGEL	Aprovado	62,0 0	32,0 0	12,0 0	18,0 0	0,0 0
35	ARQUITETO/URBANIST A	6042597	08/10/1995	269974	JULIANA CAMPOS GEISER	Aprovado	62,0 0	32,0 0	21,0 0	9,00	0,0 0
36	ARQUITETO/URBANIST A	210434176 9	18/05/1996	267560	BRUNA PEGORARO SILVEIRA ZANARDI	Aprovado	62,0 0	32,0 0	24,0 0	6,00	0,0 0
37	ARQUITETO/URBANIST A	5968412	20/07/1982	271993	RENATO DE PARIS DUTRA	Aprovado	61,0 0	28,0 0	12,0 0	21,0 0	0,0 0
38	ARQUITETO/URBANIST A	55574360	20/08/1993	275179	ALINE FERNANDA MARX	Aprovado	61,0 0	28,0 0	12,0 0	21,0 0	0,0 0
39	ARQUITETO/URBANIST A	24115150	28/10/1992	266875	RAIUNO DE JESUS BATISTA	Aprovado	61,0 0	28,0 0	18,0 0	15,0 0	0,0 0
40	ARQUITETO/URBANIST A	4937953	10/12/1991	275113	AMANDA CAROLINA CHAVES	Aprovado	61,0 0	28,0 0	21,0 0	12,0 0	0,0 0
41	ARQUITETO/URBANIST A	63819255	04/03/1984	281216	YVES MOURA DE MORAES	Aprovado	60,0 0	24,0 0	18,0 0	18,0 0	0,0 0
42	ARQUITETO/URBANIST A	46.378.793- 6	22/08/1990	271690	MAYARA REIS DE MORAES	Aprovado	60,0 0	24,0 0	18,0 0	18,0 0	0,0 0
43	ARQUITETO/URBANIST A	4382557	05/01/1992	275096	ELOIM BEDUSKI JUNGES	Aprovado	60,0 0	24,0 0	21,0 0	15,0 0	0,0 0
44	ARQUITETO/URBANIST	5600506	20/09/1993	274984	PAMELA	Aprovado	59,0	32,0	15,0	12,0	0,0



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	A				MEYER		0	0	0	0	0
45	ARQUITETO/URBANIST A	4111406	24/12/1981	269159	ANDRÉ ROSA RAMOS	Aprovado	59,0 0	20,0 0	21,0 0	18,0 0	0,0 0
46	ARQUITETO/URBANIST A	2748922	14/03/1975	281491	ANA PAULA LAPOLLI ISENSE	Aprovado	58,5 0	24,0 0	18,0 0	15,0 0	1,5 0
47	ARQUITETO/URBANIST A	9848594-5	28/02/1991	270076	THABATA TEODORO DE OLIVEIRA	Aprovado	58,0 0	28,0 0	12,0 0	18,0 0	0,0 0
48	ARQUITETO/URBANIST A	5967993	01/05/1992	273145	JUCIMARA GAZANIGA ALVES	Aprovado	58,0 0	28,0 0	15,0 0	15,0 0	0,0 0
49	ARQUITETO/URBANIST A	4993502	10/06/1985	281415	MILENE KORMANN APPEL	Aprovado	58,0 0	28,0 0	18,0 0	12,0 0	0,0 0
50	ARQUITETO/URBANIST A	210202404 5	22/03/1990	270122	JESSICA CAMILA NAVA	Aprovado	58,0 0	28,0 0	18,0 0	12,0 0	0,0 0
51	ARQUITETO/URBANIST A	3083220	05/06/1973	271917	AMARO JOSÉ VALENTE	Aprovado	58,0 0	16,0 0	15,0 0	27,0 0	0,0 0
52	ARQUITETO/URBANIST A	110326165	04/06/1992	281556	CLEBER DE ALMEIDA JUNIOR	Aprovado	57,0 0	24,0 0	18,0 0	15,0 0	0,0 0
53	ARQUITETO/URBANIST A	12580420-9	29/01/1993	268332	ANDREI LUIZ STOLFO MARTINI	Aprovado	57,0 0	24,0 0	21,0 0	12,0 0	0,0 0
54	ARQUITETO/URBANIST A	5430719	05/08/1995	269807	LARA LAYS BRESSAN DA SILVA	Aprovado	57,0 0	24,0 0	21,0 0	12,0 0	0,0 0
55	ARQUITETO/URBANIST A	5577226	01/07/1996	275107	GUSTAVO LUIZ BIANCHEZZI	Aprovado	56,0 0	20,0 0	21,0 0	15,0 0	0,0 0
56	ARQUITETO/URBANIST A	7163662	08/05/1979	272018	CRISTIANE SANTOS JACINTO	Aprovado	55,0 0	28,0 0	9,00	18,0 0	0,0 0
57	ARQUITETO/URBANIST A	5924121	15/04/1994	269686	CAMILA SCHWEITZER PAULI	Aprovado	55,0 0	28,0 0	18,0 0	9,00	0,0 0
58	ARQUITETO/URBANIST A	3384739	01/03/1977	269765	ELAINE CRISTINA DE OLIVEIRA NICKLER	Aprovado	54,0 0	24,0 0	18,0 0	12,0 0	0,0 0
59	ARQUITETO/URBANIST A	5036964	03/07/1995	274609	BRUNA ROBERTA PILATY STEIN	Aprovado	54,0 0	24,0 0	18,0 0	12,0 0	0,0 0
60	ARQUITETO/URBANIST A	5811482	22/09/1994	266720	THAYARA CORSANI	Aprovado	53,0 0	20,0 0	12,0 0	21,0 0	0,0 0
61	ARQUITETO/URBANIST A	83177977	11/04/1994	270017	LUCAS COELHO DIAS DOS SANTOS	Aprovado	53,0 0	20,0 0	24,0 0	9,00	0,0 0
62	ARQUITETO/URBANIST A	1991693	30/11/1968	278549	MARCO ANTONIO SANTANA	Aprovado	52,0 0	28,0 0	15,0 0	9,00	0,0 0
63	ARQUITETO/URBANIST A	6108746	03/10/1994	267245	CAROLINA BAUMGARDT SIQUEIRA	Aprovado	52,0 0	28,0 0	15,0 0	9,00	0,0 0
64	ARQUITETO/URBANIST A	4268521	23/04/1990	274114	GUSTAVO MARTARELLO	Aprovado	51,0 0	24,0 0	15,0 0	12,0 0	0,0 0



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



65	ARQUITETO/URBANISTA	5004393	29/12/1989	271076	FERNANDA DIEHL VALADARES	Aprovado	51,00	24,00	18,00	9,00	0,00
66	ARQUITETO/URBANISTA	661192	15/07/1996	266428	GABRIELA LUIZA CORRÊA	Aprovado	51,00	24,00	21,00	6,00	0,00
67	ARQUITETO/URBANISTA	3903610	02/08/1981	277162	DOUGLAS HÉLIO TONIOTTI	Aprovado	51,00	12,00	24,00	15,00	0,00
68	ARQUITETO/URBANISTA	84871869	05/01/1992	272562	DÉBORA LETÍCIA VOLPONI MORTEAN	Aprovado	50,00	20,00	15,00	15,00	0,00
69	ARQUITETO/URBANISTA	5700520	31/10/1993	274428	KAMILLA PEREIRA TAVARES	Reprovado	48,00	12,00	15,00	21,00	0,00
70	ARQUITETO/URBANISTA	6503905	11/05/1996	281450	MORGANA BAUCHSPIESS	Reprovado	47,00	20,00	12,00	15,00	0,00
71	ARQUITETO/URBANISTA	4601221	22/10/1997	272954	JULIA DIAS	Reprovado	46,00	16,00	15,00	15,00	0,00
72	ARQUITETO/URBANISTA	5415833	25/02/1991	273786	PAULA DO CARMO NORDT	Reprovado	46,00	16,00	18,00	12,00	0,00
73	ARQUITETO/URBANISTA	4471215	22/04/1991	272368	LÍDIA FERNANDES DA SILVA ABREU	Reprovado	46,00	16,00	18,00	12,00	0,00
74	ARQUITETO/URBANISTA	5870147	03/01/1996	274950	LARISSA CORREIA	Reprovado	45,00	24,00	9,00	12,00	0,00
75	ARQUITETO/URBANISTA	4218366	03/12/1986	281945	JAMILA JANNING	Reprovado	45,00	24,00	15,00	6,00	0,00
76	ARQUITETO/URBANISTA	456883174	18/05/1987	276087	DOUGLAS DA SILVA PEREIRA	Reprovado	45,00	24,00	15,00	6,00	0,00
77	ARQUITETO/URBANISTA	6705659	22/02/1995	272333	TACIANA LENZ	Reprovado	41,00	20,00	9,00	12,00	0,00
78	ARQUITETO/URBANISTA	588817	17/04/1993	281243	DANIELLE CASA NOVA	Reprovado	39,00	12,00	15,00	12,00	0,00
79	ARQUITETO/URBANISTA	5103593	28/01/1992	274107	MORGANA PIANEZER BORGES	Reprovado	39,00	12,00	18,00	9,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	ENGENHEIRO SANITARISTA FUMDEMA	2102078141	14/10/1992	266845	ROBERTA DE MOURA LISBÔA	Aprovado	82,00	40,00	24,00	18,00
2	ENGENHEIRO SANITARISTA FUMDEMA	138414574	03/07/1982	269535	JANAINA RIGAO	Aprovado	68,00	20,00	27,00	21,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



3	ENGENHEIRO SANITARISTA FUMDEMA	382693115	20/09/1993	274825	THIAGO VIEIRA VASQUES	Aprovado	66,00	24,00	21,00	21,00
4	ENGENHEIRO SANITARISTA FUMDEMA	5366499	30/07/1996	281485	ALINE SCHROEDER	Aprovado	62,00	32,00	12,00	18,00
5	ENGENHEIRO SANITARISTA FUMDEMA	1127120986	30/05/1992	269785	DENER WOBETO BURTET	Aprovado	62,00	32,00	15,00	15,00
6	ENGENHEIRO SANITARISTA FUMDEMA	105973152	02/09/1989	277918	INDIANARA ALONSO CAMARGO	Aprovado	61,00	28,00	21,00	12,00
7	ENGENHEIRO SANITARISTA FUMDEMA	4517863	30/07/1991	271963	GUSTAVO TONON	Aprovado	60,00	24,00	18,00	18,00
8	ENGENHEIRO SANITARISTA FUMDEMA	3075738199	13/08/1989	270116	BRUNO VASCONCELLOS LOPES	Aprovado	58,00	28,00	18,00	12,00
9	ENGENHEIRO SANITARISTA FUMDEMA	5371625	12/03/1994	281186	WILLY VICTOR BONISSONI DA SILVA	Aprovado	58,00	16,00	15,00	27,00
10	ENGENHEIRO SANITARISTA FUMDEMA	5493464	04/08/1994	281799	JORDANA DIAS	Aprovado	55,00	28,00	18,00	9,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	AGENTE DE CONTROLE INTERNO	2314564	02/07/1950	281234	ALCEU TABORDA	Aprovado	61,00	28,00	21,00	12,00
2	AGENTE DE CONTROLE INTERNO	61921222	14/01/1988	272998	CARINA ALESSANDRA PONTELLO	Aprovado	57,00	24,00	21,00	12,00
3	AGENTE DE CONTROLE INTERNO	6154209	30/11/1993	273635	MAYCON FERNANDO BASTOS	Aprovado	50,00	20,00	21,00	9,00
4	AGENTE DE CONTROLE INTERNO	33097810	28/10/1976	277381	PATRÍCIA DE SOUZA	Reprovado	46,00	16,00	15,00	15,00
5	AGENTE DE CONTROLE INTERNO	107627014	26/02/1990	266902	MONICA FERNANDA FERREIRA	Reprovado	46,00	16,00	18,00	12,00
6	AGENTE DE CONTROLE INTERNO	6044307	23/04/1994	269348	LEVY DA SILVA PEREIRA	Reprovado	40,00	16,00	15,00	9,00
7	AGENTE DE CONTROLE INTERNO	6042359	11/05/1994	269967	JAYNE SANTOS FOIZER	Reprovado	36,00	12,00	15,00	9,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	VETERINÁRIO	294915576	29/08/1984	267058	ALINE FABRINI BONFA	Aprovado	87,00	40,00	21,00	21,00	5,00
2	VETERINÁRIO	4289184	31/01/1987	273304	RENAN CALDART	Aprovado	82,00	40,00	21,00	21,00	0,00
3	VETERINÁRIO	5370746	21/11/1992	273177	MARIA LUÍSA FONTELLES OBELENIS	Aprovado	82,00	40,00	24,00	18,00	0,00
4	VETERINÁRIO	13.186.387-0	17/11/1995	275051	EDUARDO ALAN WOYTÓWICZ CZYRIK	Aprovado	81,00	36,00	24,00	21,00	0,00
5	VETERINÁRIO	84661996	28/07/1988	281906	ANA PAULA WAKIUCHI	Aprovado	79,00	40,00	21,00	18,00	0,00
6	VETERINÁRIO	2487322	29/01/1986	280945	MARIANA MULLER DA SILVA	Aprovado	76,50	36,00	21,00	18,00	1,50
7	VETERINÁRIO	46186451	15/10/1974	275367	EVELISE SILVA DOS REIS	Aprovado	74,00	32,00	21,00	21,00	0,00
8	VETERINÁRIO	125475957	09/12/1991	269778	JÉSSICA JUSTINO DE OLIVEIRA	Aprovado	72,00	36,00	15,00	21,00	0,00
9	VETERINÁRIO	93717635	23/11/1979	276140	LILIAN TOFFANETTO	Aprovado	72,00	36,00	21,00	15,00	0,00
10	VETERINÁRIO	4953356	27/09/1995	267855	BRUNO ALEXANDRE DOMBROSKI CASAS	Aprovado	72,00	36,00	24,00	12,00	0,00
11	VETERINÁRIO	7301191	09/01/1973	281544	JEANE KURY NOBRE GOMES	Aprovado	71,00	32,00	15,00	24,00	0,00
12	VETERINÁRIO	5846267	26/04/1994	275328	LETÍCIA REGINA MINIKOWSKI TREVISANI	Aprovado	71,00	32,00	15,00	24,00	0,00
13	VETERINÁRIO	4338498	07/12/1991	281332	KARINE ANDREZZA DALMINA	Aprovado	70,00	32,00	18,00	15,00	5,00
14	VETERINÁRIO	4968851	11/07/1987	270074	GIANICE DE ALMEIDA SOLANO	Aprovado	70,00	28,00	18,00	24,00	0,00
15	VETERINÁRIO	1061567069	18/01/1981	273371	ROBSON RENATO MORALES FONTOURA	Aprovado	70,00	28,00	21,00	21,00	0,00
16	VETERINÁRIO	33711143-1	24/02/1987	281857	BRUNA GABRIELA FERREIRA RENESTO	Aprovado	70,00	28,00	24,00	18,00	0,00
17	VETERINÁRIO	84051586	31/10/1981	269919	JOEL ALVARENGA	Aprovado	68,50	28,00	21,00	18,00	1,50

80





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



					JUNIOR						
18	VETERINÁRIO	4057717	06/08/1981	273194	LISABETE PETRY	Aprovado	68,00	32,00	18,00	18,00	0,00
19	VETERINÁRIO	32067875	31/01/1973	268597	MILENA VARGAS DE OLIVEIRA	Aprovado	67,50	28,00	18,00	18,00	3,50
20	VETERINÁRIO	6219579	30/04/1994	269658	ISABELLE CRISTINE THOMSEN	Aprovado	65,00	32,00	18,00	15,00	0,00
21	VETERINÁRIO	6019327	01/07/1995	275236	LEONARDO BETENCOURT	Aprovado	65,00	32,00	18,00	15,00	0,00
22	VETERINÁRIO	5129409	14/06/1993	270121	GABRIELA JULIANA NEUDORF	Aprovado	65,00	32,00	21,00	12,00	0,00
23	VETERINÁRIO	5301780	03/06/1994	270126	LORENA MARIA MONTEIRO FLORENÇO	Aprovado	64,00	28,00	15,00	21,00	0,00
24	VETERINÁRIO	5666006	20/12/1991	267553	MAELY PETRY	Aprovado	64,00	28,00	18,00	18,00	0,00
25	VETERINÁRIO	129703032	27/07/1994	269479	ROBERT PAZ WERLANG	Aprovado	64,00	28,00	18,00	18,00	0,00
26	VETERINÁRIO	4218320	27/04/1989	281474	DÉBORAH HELENA MURARA MORAES	Aprovado	64,00	28,00	21,00	15,00	0,00
27	VETERINÁRIO	82606840	15/08/1991	275121	ANA HELEN BAUDISCH	Aprovado	64,00	28,00	21,00	15,00	0,00
28	VETERINÁRIO	6151074	08/06/1994	280660	CAROLINE NUNES ROSA	Aprovado	64,00	28,00	21,00	15,00	0,00
29	VETERINÁRIO	84425044	14/08/1992	274633	CAMILA DE SOUZA ORO	Aprovado	63,00	36,00	12,00	15,00	0,00
30	VETERINÁRIO	5479363	29/01/1993	273737	SABRINA SARDAGNA	Aprovado	63,00	36,00	12,00	15,00	0,00
31	VETERINÁRIO	5701521	18/02/1996	272920	GIORGEA LAYS CUBAS	Aprovado	63,00	24,00	18,00	21,00	0,00
32	VETERINÁRIO	5.336.712-0	20/11/1995	276375	GABRIEL YURI BIESEK	Aprovado	62,00	32,00	15,00	15,00	0,00
33	VETERINÁRIO	5320338	20/02/1996	267926	KLAYTON NATAN MORAES	Aprovado	62,00	32,00	15,00	15,00	0,00
34	VETERINÁRIO	4168019	16/09/1988	274053	OIRAN ROBERTO PANCHELLA VIEIRA	Aprovado	62,00	32,00	18,00	12,00	0,00
35	VETERINÁRIO	5627484	24/09/1995	278448	JEFERSON CARDOSO DE SOUZA	Aprovado	61,00	28,00	21,00	12,00	0,00
36	VETERINÁRIO	5671995	20/04/1987	272203	RODRIGO CAPITÂNIO GOLDONI	Aprovado	60,00	24,00	18,00	18,00	0,00
37	VETERINÁRIO	81001065	12/09/1989	272312	DANIELI MUCHALAK DOS SANTOS	Aprovado	59,00	32,00	12,00	15,00	0,00
38	VETERINÁRIO	6051060	15/09/1996	269963	SARA TALITA GESSNER	Aprovado	59,00	32,00	15,00	12,00	0,00
39	VETERINÁRIO	5470153	05/08/1995	271643	CATIANE BAUMGÄRTEL	Aprovado	58,00	28,00	21,00	9,00	0,00
40	VETERINÁRIO	5493761	26/11/1994	269508	FERNANDA CARINE FREITAS	Aprovado	56,00	32,00	15,00	9,00	0,00
41	VETERINÁRIO	3918497	21/05/1992	274776	CAMILLA	Aprovado	56,00	20,00	18,00	18,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



					STULZER KLEIN						
42	VETERINÁRIO	4098584057	16/07/1988	274971	CAMILA PEGORARO COSTI	Aprovado	55,00	28,00	15,00	12,00	0,00
43	VETERINÁRIO	5452933-6	30/03/1990	281294	FERNANDA DO PRADO	Aprovado	54,00	24,00	18,00	12,00	0,00
44	VETERINÁRIO	94927064	12/06/1991	269406	KAOANA HERREIRA VITZEL	Aprovado	51,00	24,00	15,00	12,00	0,00
45	VETERINÁRIO	5542427	20/06/1995	272912	MILENA CAPO DOS SANTOS	Aprovado	51,00	24,00	15,00	12,00	0,00
46	VETERINÁRIO	5683853	21/08/1991	281787	GUILHERME OSMAR SPEZIA	Reprovado	49,00	28,00	12,00	9,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	ASSISTENTE SOCIAL DO CAPS	7997703	30/05/1979	266640	JANNE WILMA BATISTA NUNES	Aprovado	83,50	28,00	27,00	27,00	1,50
2	ASSISTENTE SOCIAL DO CAPS	3294370	09/11/1977	267942	JOSIANE AUGUSTIN TIBUSKI	Aprovado	69,00	36,00	21,00	12,00	0,00
3	ASSISTENTE SOCIAL DO CAPS	6482702	17/07/1980	275890	LUCILENE GOMES DA SILVA	Aprovado	68,50	28,00	12,00	27,00	1,50
4	ASSISTENTE SOCIAL DO CAPS	41252436	30/01/1987	269999	MARCELA VIEIRA MASSON	Aprovado	66,00	36,00	12,00	18,00	0,00
5	ASSISTENTE SOCIAL DO CAPS	7115385	05/09/1984	273856	ADRIANE GOMES DA SILVA	Aprovado	62,50	28,00	18,00	15,00	1,50
6	ASSISTENTE SOCIAL DO CAPS	20180027-3	04/01/1983	267818	PATRICIA COSTA PINHEIRO	Aprovado	62,00	32,00	9,00	21,00	0,00
7	ASSISTENTE SOCIAL DO CAPS	74122248	09/02/1981	274298	ALESSANDRA IOLANDA DEITOS	Aprovado	59,00	32,00	21,00	6,00	0,00
8	ASSISTENTE SOCIAL DO CAPS	89251648	16/04/1983	272438	DANIELLE DE MORAIS	Aprovado	57,00	24,00	18,00	15,00	0,00
9	ASSISTENTE SOCIAL DO CAPS	5403978	12/12/1996	270907	TALYTA STRUCK	Aprovado	56,00	32,00	15,00	9,00	0,00
10	ASSISTENTE SOCIAL DO CAPS	5666891	14/05/1995	266565	AMANDA DE GODOI	Aprovado	54,00	24,00	12,00	18,00	0,00
11	ASSISTENTE SOCIAL DO CAPS	8007921	07/06/1978	273918	STIVIE CRISTIANO DE SOUSA	Aprovado	54,00	24,00	18,00	12,00	0,00
12	ASSISTENTE SOCIAL DO	7650653	07/07/1976	269846	JANETE RIBEIRO DA SILVA	Reprovado	38,00	20,00	15,00	3,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	CAPS										
--	------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	FISIOTERAPEUTA DO NASF	4562374	02/09/1990	269667	DANIELA CENSI MARTINI	Aprovado	78,50	32,00	24,00	21,00	1,50
2	FISIOTERAPEUTA DO NASF	5766256	08/03/1994	266009	ANA SOFIA KAULING DE SOUSA	Aprovado	67,00	28,00	15,00	24,00	0,00
3	FISIOTERAPEUTA DO NASF	134352079	01/01/1983	268586	VILMA DE FATIMA MEIRELES	Aprovado	60,50	20,00	21,00	18,00	1,50
4	FISIOTERAPEUTA DO NASF	6065161	09/01/1995	277723	THAINA DOROW AMPARO	Aprovado	59,00	32,00	12,00	15,00	0,00
5	FISIOTERAPEUTA DO NASF	5908727	24/01/1992	272709	LUCIANO BERNARDES JÚNIOR	Aprovado	58,50	24,00	21,00	12,00	1,50
6	FISIOTERAPEUTA DO NASF	3946617	29/04/1979	274108	GISELE MARION BLEMER	Aprovado	58,00	28,00	12,00	18,00	0,00
7	FISIOTERAPEUTA DO NASF	276739693	20/06/1977	268627	ISRAEL MANFREDINI DOS SANTOS	Aprovado	52,50	24,00	15,00	12,00	1,50

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	101133575	07/10/1990	269252	KLAYTON MARCEL PRESTES ALVES	Aprovado	88,00	40,00	27,00	21,00	0,00
2	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	4712080	22/07/1989	268675	ALINE REGINA GODINHO DE OLIVEIRA	Aprovado	82,00	40,00	18,00	24,00	0,00
3	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	13595540-0	02/06/1979	274802	CAROLINA FLOCK PERA	Aprovado	80,50	32,00	21,00	24,00	3,50
4	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	85554557	13/04/1993	281736	ARTHUR PREDEBON	Aprovado	79,00	40,00	18,00	21,00	0,00
5	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	5004966	08/04/1994	274993	IAGO ROBERTO MANNRICH	Aprovado	78,00	36,00	15,00	27,00	0,00
6	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	97042705	28/08/1988	269106	LUELY DE SOUZA LINHARES	Aprovado	77,00	32,00	21,00	24,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



7	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	1092051877	29/07/1989	269549	CAROLINE RIGO	Aprovado	77,00	32,00	21,00	24,00	0,00
8	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	7100175723	27/06/1994	269985	KETLEY COSENTINO REIS	Aprovado	75,00	36,00	21,00	18,00	0,00
9	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	103493676	31/08/1992	270084	ANDRÉ STEFANIU COSTA	Aprovado	74,00	32,00	24,00	18,00	0,00
10	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	1099118356	31/03/1993	269936	GABRIELA BERDET DA SILVA AYRES	Aprovado	72,00	36,00	15,00	21,00	0,00
11	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	6097228	23/10/1997	275070	AMANDA ANDRIELLE HESS	Aprovado	71,00	32,00	15,00	24,00	0,00
12	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	4471197	01/02/1991	274803	LUANA BERDET AYRES	Aprovado	71,00	32,00	18,00	21,00	0,00
13	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	6052137	31/01/1996	281248	GUSTAVO HENRIQUE MEDEIROS	Aprovado	71,00	32,00	21,00	18,00	0,00
14	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	5340584	10/05/1991	269972	MATHIAS LEMKE	Aprovado	70,00	28,00	21,00	21,00	0,00
15	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	85383264	04/04/1983	269547	THIAGO LUCKEMEYER LIMA	Aprovado	69,00	36,00	21,00	12,00	0,00
16	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	1066043306	07/10/1983	275110	JOSIÉLEN DENISE VANIN BARBIERI	Aprovado	68,50	28,00	15,00	24,00	1,50
17	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	5018719	28/10/1988	266697	GUSTAVO OSMAR SIMM COSTA	Aprovado	68,00	32,00	15,00	21,00	0,00
18	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	71113850	29/05/1989	274549	FERNANDO VILLAVEVERDE CENDON	Aprovado	68,00	32,00	18,00	18,00	0,00
19	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	5663018	14/12/1994	274116	REGINA LIS GASPARETTO	Aprovado	67,00	28,00	15,00	24,00	0,00
20	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	5017806	10/11/1994	275366	JEAN CARLO BONA	Aprovado	67,00	28,00	21,00	18,00	0,00
21	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	3943267	02/03/1988	268920	DIANE RODRIGUES SILVEIRA	Aprovado	65,50	32,00	15,00	15,00	3,50
22	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	4335420	20/09/1986	272736	FELIPE VANDERLINDE	Aprovado	65,00	32,00	18,00	15,00	0,00
23	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	5905710	05/08/1996	268785	LUCAS KRUL	Aprovado	62,00	32,00	18,00	12,00	0,00
24	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	5482972	06/07/1991	281796	LUANA TAÍS SARDAGNA	Aprovado	61,00	28,00	15,00	18,00	0,00
25	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	4766844	04/10/1994	267319	GABRIEL SPROTTE KUMLEHN	Aprovado	60,00	24,00	15,00	21,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



26	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	5661054	28/03/1996	268903	GUILHERME DE SOUZA CÂNDIDO	Aprovado	59,00	32,00	6,00	21,00	0,00
27	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	7055325	25/06/1990	281217	JULIO CEZAR GRASSI TEIXEIRA	Aprovado	59,00	32,00	12,00	15,00	0,00
28	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	10188773-1	14/02/1996	281466	DANIELA MELO GOMES DA COSTA	Aprovado	58,00	28,00	12,00	18,00	0,00
29	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	125185169	13/06/1996	268622	DÉBORA RAMOS DA ROSA	Aprovado	58,00	28,00	12,00	18,00	0,00
30	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	6338730	30/11/1993	272495	DANIELA PRAVATO VIEIRA	Aprovado	57,00	24,00	15,00	18,00	0,00
31	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	4186052	04/12/1985	275446	PAULO VICTOR DOS SANTOS	Aprovado	55,00	16,00	24,00	15,00	0,00
32	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	4614398	18/03/1990	266129	MARCELLO ROCHA DE BRITO JÚNIOR	Aprovado	53,00	20,00	15,00	18,00	0,00
33	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	2911880	06/12/1992	273781	ERICKA YORRANY DIAS DE OLIVEIRA	Reprovado	47,00	20,00	9,00	18,00	0,00
34	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	4870607	11/06/1994	269679	EMILY VIGOLO	Reprovado	44,00	20,00	12,00	12,00	0,00
35	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	4694149	06/11/1987	280746	FRANCINE MENDES BOING	Reprovado	43,00	16,00	12,00	15,00	0,00
36	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	5.216.931-6	19/02/1991	271966	ABNER LEMOS DOS ANJOS	Reprovado	42,00	12,00	21,00	9,00	0,00
37	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	2558492	04/01/1985	272793	TALITA JURACI SOARES	Reprovado	39,00	12,00	9,00	18,00	0,00
38	ENGENHEIRO QUÍMICO FUMDEMA	5544872	17/06/1995	278297	EDUARDA HOECKELE	Reprovado	29,00	8,00	15,00	6,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	AUDITOR FISCAL	438463729	27/06/1987	267853	PHÉLIPPE DE FREITAS ESIS STEINES	Aprovado	82,00	40,00	21,00	21,00	0,00
2	AUDITOR FISCAL	6658627	06/08/1988	281672	JOSÉ EMANUEL TEIXEIRA DE MACEDO	Aprovado	81,50	32,00	27,00	21,00	1,50
3	AUDITOR FISCAL	3775152	12/05/1981	269509	FABIANE CRISTINA ALVES ANDRADE	Aprovado	78,00	36,00	24,00	18,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



4	AUDITOR FISCAL	5371112	12/10/1971	269598	MARCELO CORDEIRO DE TOLEDO	Aprovado	77,00	32,00	21,00	24,00	0,00
5	AUDITOR FISCAL	64699679	08/01/1980	269714	DAVID JUNQUEIRA DE CARVALHO KUNZE	Aprovado	77,00	32,00	21,00	24,00	0,00
6	AUDITOR FISCAL	5899261	22/10/1991	281854	CAMILA MACHADO	Aprovado	77,00	32,00	24,00	21,00	0,00
7	AUDITOR FISCAL	2442479	10/10/1972	269385	ROBERTO LEU	Aprovado	76,00	28,00	24,00	24,00	0,00
8	AUDITOR FISCAL	42814928	20/12/1983	269764	DIEGO FELIPE PEREIRA	Aprovado	76,00	28,00	24,00	24,00	0,00
9	AUDITOR FISCAL	3319792	15/05/1976	273107	JAMES SEVERIEN	Aprovado	74,00	32,00	21,00	21,00	0,00
10	AUDITOR FISCAL	3005799	31/05/1975	273093	ROBINSON LUÍS DA GRAÇA	Aprovado	72,00	36,00	15,00	21,00	0,00
11	AUDITOR FISCAL	23367	07/12/1983	268053	ELVIS RODRIGUES SANTOS	Aprovado	72,00	24,00	21,00	27,00	0,00
12	AUDITOR FISCAL	7015534634	08/10/1975	281904	GIOVANE ANDREI ZAVAGLIA	Aprovado	71,00	32,00	24,00	15,00	0,00
13	AUDITOR FISCAL	3085946501	10/12/1990	269153	LUANA NIQUELE MÜLLER	Aprovado	71,00	32,00	24,00	15,00	0,00
14	AUDITOR FISCAL	23062765	02/05/1978	281924	THIAGO FRANKLIN NETTO DE SOUZA	Aprovado	70,00	28,00	18,00	24,00	0,00
15	AUDITOR FISCAL	5744621	22/04/1994	281339	KAROLINE FORTUNATO D AVILA DAROSS	Aprovado	70,00	28,00	18,00	24,00	0,00
16	AUDITOR FISCAL	5192423	13/01/1990	274864	TIAGO MURILO DE SOUZA	Aprovado	70,00	28,00	21,00	21,00	0,00
17	AUDITOR FISCAL	1581813	08/07/1966	267236	DALMO HAMANN	Aprovado	70,00	28,00	24,00	18,00	0,00
18	AUDITOR FISCAL	110502494	23/03/1993	265636	MARCOS COSTA GERMANO	Aprovado	68,00	32,00	15,00	21,00	0,00
19	AUDITOR FISCAL	79587117	05/10/1988	267126	LAYS REGINA WINTER	Aprovado	68,00	32,00	18,00	18,00	0,00
20	AUDITOR FISCAL	8021866	01/11/1977	269605	LUCIANO MORALES DOS SANTOS	Aprovado	67,00	28,00	21,00	18,00	0,00
21	AUDITOR FISCAL	5178978	22/11/1989	268805	BRUNO RAFAEL DE SOUZA	Aprovado	66,00	24,00	21,00	21,00	0,00
22	AUDITOR FISCAL	4285773	18/05/1983	269331	JONATAN TONON	Aprovado	66,00	24,00	24,00	18,00	0,00
23	AUDITOR FISCAL	6104954	07/09/1992	275915	ANDREIA SOARES	Aprovado	65,00	32,00	15,00	18,00	0,00
24	AUDITOR FISCAL	19538528	01/04/1980	280045	FRANCISCO DE PAULA FERREIRA JUNIOR	Aprovado	65,00	32,00	18,00	15,00	0,00
25	AUDITOR FISCAL	3841914	09/07/1985	281898	FABIO PADUA DOS SANTOS	Aprovado	65,00	24,00	18,00	18,00	5,00
26	AUDITOR FISCAL	84102300	09/06/1985	276039	NADIA KALISKEVICESZ ALMEIDA	Aprovado	64,00	28,00	15,00	21,00	0,00
27	AUDITOR FISCAL	5687173	11/08/1991	268896	WILLIAN GIACOMOSS	Aprovado	64,00	28,00	15,00	21,00	0,00
28	AUDITOR	4484487	03/10/1992	274805	ANDRÉ RICARDO	Aprovado	64,00	28,00	18,00	18,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	FISCAL				MARCON DE OLIVEIRA						
29	AUDITOR FISCAL	99511320	22/08/1995	274877	LEONARDO MORETTINI E CASTELLA	Aprovado	64,00	28,00	18,00	18,00	0,00
30	AUDITOR FISCAL	34950745	20/06/1980	274523	JOÃO RICARDO ALVES	Aprovado	64,00	28,00	21,00	15,00	0,00
31	AUDITOR FISCAL	72188543	27/11/1978	279465	SILVIO DA SILVA MORAES	Aprovado	63,50	32,00	12,00	18,00	1,50
32	AUDITOR FISCAL	419891912	22/12/1987	274327	DAYANI PEREIRA AGUIAR	Aprovado	63,00	36,00	9,00	18,00	0,00
33	AUDITOR FISCAL	3575573	11/07/1978	281707	ROSEMARIE ATZEL	Aprovado	63,00	24,00	18,00	21,00	0,00
34	AUDITOR FISCAL	1867054	03/02/1982	268614	PAULO CÉSAR PINHEIRO	Aprovado	63,00	24,00	21,00	18,00	0,00
35	AUDITOR FISCAL	3731580	01/08/1980	281266	JADISSON IGON DA SILVA	Aprovado	62,00	20,00	21,00	21,00	0,00
36	AUDITOR FISCAL	4118299	29/11/1989	274640	LISLAINE LARISSA NECKEL CRISTOFOLINI	Aprovado	62,00	20,00	21,00	21,00	0,00
37	AUDITOR FISCAL	8039389	05/12/1984	275957	CARLA ESTEFÂNIA PIRES	Aprovado	61,00	28,00	21,00	12,00	0,00
38	AUDITOR FISCAL	4661137	19/01/1985	267166	RICHARD CLAUDIO JULIANI	Aprovado	60,50	32,00	9,00	18,00	1,50
39	AUDITOR FISCAL	54158150	18/11/1994	266386	LUCAS LUIS TORINELLI	Aprovado	60,00	24,00	15,00	21,00	0,00
40	AUDITOR FISCAL	3429770	19/12/1978	266708	FABRÍCIA ULLER	Aprovado	60,00	24,00	18,00	18,00	0,00
41	AUDITOR FISCAL	9080019079	20/10/1988	274650	FERNANDO DA CUNHA ARBO	Aprovado	60,00	24,00	24,00	12,00	0,00
42	AUDITOR FISCAL	78782730	22/09/1980	281401	ABDON ANTONIO GOMES JUNIOR	Aprovado	59,50	16,00	21,00	21,00	1,50
43	AUDITOR FISCAL	3725974	23/06/1979	266039	SIDNEIA TOMASI MADEIRA	Aprovado	59,00	20,00	18,00	21,00	0,00
44	AUDITOR FISCAL	5840174	31/10/1995	274738	LETICIA MOTTA RUBLESKI WESSOSKI	Aprovado	58,00	28,00	12,00	18,00	0,00
45	AUDITOR FISCAL	2244157	30/06/1962	274906	MIRACI SEVERO VIEIRA	Aprovado	57,00	24,00	12,00	21,00	0,00
46	AUDITOR FISCAL	5253258	27/05/1992	269642	THAIS REGINA HAMANN	Aprovado	57,00	24,00	18,00	15,00	0,00
47	AUDITOR FISCAL	5784659	23/09/1993	275057	PALOMA VINTER BERGOZZA	Aprovado	56,00	32,00	12,00	12,00	0,00
48	AUDITOR FISCAL	86121530	13/09/1983	272724	FRANCIELE LOURENÇO	Aprovado	55,00	20,00	12,00	18,00	5,00
49	AUDITOR FISCAL	87633187	18/09/1988	268136	LUANA LAS SCHAAB	Aprovado	55,00	20,00	12,00	18,00	5,00
50	AUDITOR FISCAL	3234429	11/10/1977	267277	RODRIGO DÁVILA INACIO	Aprovado	54,00	24,00	21,00	9,00	0,00
51	AUDITOR FISCAL	1775438	15/12/1964	270118	PAULO ROCHA MARTINS	Aprovado	53,00	20,00	12,00	21,00	0,00
52	AUDITOR FISCAL	4220512	08/04/1983	268523	DELURDES BARROS	Aprovado	53,00	20,00	18,00	15,00	0,00
53	AUDITOR	4.909.240-7	20/05/1974	273832	NELSON LUIZ DA	Aprovado	53,00	20,00	21,00	12,00	0,00





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	FISCAL				SILVA COSTA PEREIRA						
54	AUDITOR FISCAL	4093714	16/06/1986	273586	PATRICIA AMARAL	Aprovado	52,50	24,00	6,00	21,00	1,50
55	AUDITOR FISCAL	18921850	16/04/1987	280734	NEYLON CARLOS RAMOS COLARES	Aprovado	50,00	20,00	15,00	15,00	0,00
56	AUDITOR FISCAL	7087832981	28/06/1989	270038	ALEXANDRE GALIOTTO	Aprovado	50,00	20,00	15,00	15,00	0,00
57	AUDITOR FISCAL	5448685	02/08/1991	275192	VINICIUS FELIPI SANZON	Aprovado	50,00	20,00	15,00	15,00	0,00
58	AUDITOR FISCAL	4251903	13/05/1983	269909	GLAUCIA FERNANDA CARARA	Aprovado	50,00	20,00	18,00	12,00	0,00
59	AUDITOR FISCAL	3956087	15/01/1982	269759	MAURO CESAR CARDOSO	Reprovado	49,00	16,00	12,00	21,00	0,00
60	AUDITOR FISCAL	4285551-9	19/06/1982	269844	JENNIFER RAFAELA ALVES	Reprovado	48,00	12,00	15,00	21,00	0,00
61	AUDITOR FISCAL	32606474	09/05/1963	274634	MARCOS AURELIO NOGA	Reprovado	43,00	16,00	15,00	12,00	0,00
62	AUDITOR FISCAL	3413043	25/10/1980	273005	MAYCON VICENTE FREIRE DA ROCHA	Reprovado	42,00	12,00	12,00	18,00	0,00
63	AUDITOR FISCAL	5720638	01/07/1993	281396	PALOMA LOURENCO	Reprovado	41,00	20,00	9,00	12,00	0,00
64	AUDITOR FISCAL	2868360	25/01/1979	281887	FERNANDA STOLTZ REGIS	Reprovado	41,00	8,00	12,00	21,00	0,00
65	AUDITOR FISCAL	3319626	14/04/1979	281675	MALON SILVA	Reprovado	38,00	20,00	9,00	9,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	3005869213	03/10/1960	267198	JOSÉ AIRTON FREITAS DO CALMO	Aprovado	78,50	32,00	21,00	24,00	1,50
2	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	2749865	14/06/1974	274212	IVAN SERGIO LONGO	Aprovado	75,50	32,00	21,00	21,00	1,50
3	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	4375458	16/09/1991	281644	KARYSMA KALDERASH DELA TORRE	Aprovado	75,00	36,00	21,00	18,00	0,00
4	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	254423620	25/12/1975	265854	ADRIANA CRISTINA SILVEIRA PEREIRA FRANCO	Aprovado	75,00	28,00	15,00	27,00	5,00
5	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	6403938	15/05/1997	275180	MURILO GALDINO REIS DE SOUZA	Aprovado	72,00	36,00	15,00	21,00	0,00
6	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	3445851	24/05/1981	281549	FERNANDO PEREIRA	Aprovado	72,00	24,00	27,00	21,00	0,00
7	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	2667763	15/08/1984	269221	MARCUS SETALLY AZEVEDO MACENA	Aprovado	71,00	32,00	18,00	21,00	0,00

88



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



8	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	915682	11/09/1985	281704	GEUDIMAR CHAVES	Aprovado	70,00	28,00	21,00	21,00	0,00
9	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	3504650	13/10/1980	269367	LUANA DO AMARAL GUIMARAES SCHOLZ	Aprovado	69,50	32,00	12,00	24,00	1,50
10	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	6892154	24/02/1981	274339	GABRIELA HERRMANN DE SOUZA	Aprovado	69,50	32,00	18,00	18,00	1,50
11	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	1798161	15/07/1971	281568	CANDIDA ESTELA REINERT	Aprovado	69,00	24,00	21,00	24,00	0,00
12	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	4601527	12/05/1983	268933	JULIANA REINERT GONÇALVES BENINCA	Aprovado	69,00	24,00	21,00	24,00	0,00
13	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	4621440	07/06/1991	281505	SUELEN PARAVISI PAGLIARI	Aprovado	65,50	28,00	15,00	21,00	1,50
14	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	211566792	02/06/1984	268832	MYRIAN KATHERYNE HENNIG DILL SOARES	Aprovado	65,50	28,00	18,00	18,00	1,50
15	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	5658600	28/01/1993	269728	TAIANY MÜLLER	Aprovado	65,00	32,00	15,00	18,00	0,00
16	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	4591550	12/08/1995	273155	MATHEUS BARCELOS GIURADELLI	Aprovado	63,00	24,00	18,00	21,00	0,00
17	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	45199533	03/01/1972	267329	ALINE DALBERTO VASCONCELLOS	Aprovado	62,50	28,00	15,00	18,00	1,50
18	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	42208434	10/10/1966	267038	CARLOS ALBERTO MARCONDES	Aprovado	62,00	24,00	15,00	18,00	5,00
19	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	2609561	16/07/1977	266756	JULIANA LUCI ALVES ARIAS	Aprovado	60,00	24,00	15,00	21,00	0,00
20	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	4335853	26/11/1985	273642	DANIELA DE CASTRO FORLIN CRISTOFOLINI	Aprovado	60,00	24,00	15,00	21,00	0,00
21	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	5458854	05/11/1977	271825	VIVIANE COELHO DOS SANTOS MATOS	Aprovado	60,00	24,00	18,00	18,00	0,00
22	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	4658799	15/08/1995	269506	JASMINNE BEDUSCHI PERSIKE	Aprovado	60,00	24,00	18,00	18,00	0,00
23	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	4658671-7	27/08/1964	266494	SOLANGE MANABE PADILHA	Aprovado	58,00	28,00	15,00	15,00	0,00
24	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	5319693	03/02/1987	275093	DANIELE NASCIMENTO BORGES	Aprovado	58,00	28,00	15,00	15,00	0,00
25	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	13.127.269-3	17/08/1995	270054	ISABELA CRISTINA GREGANINI	Aprovado	58,00	28,00	18,00	12,00	0,00
26	CIRURGIÃO DENTISTA	5423139	05/07/1991	281451	ISADORA LAHYZ SLOGO	Aprovado	57,00	24,00	21,00	12,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	DA FAMÍLIA										
27	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	5597304	26/07/1994	273724	KIMBERLY CRISTINA BOMBILIO PARIZOTTO	Aprovado	56,00	20,00	18,00	18,00	0,00
28	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	8436182-8	03/07/1986	275240	BRUNO MEGLIATO BERTIPAGLIA	Aprovado	53,00	32,00	9,00	12,00	0,00
29	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	10.270.958-6	27/08/1992	281509	NAYARA RAMOS DE ALMEIDA TORRES	Aprovado	53,00	20,00	12,00	21,00	0,00
30	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	5277377	31/01/1992	274695	AMÁBILYS KEICYANE DE SENA	Aprovado	53,00	20,00	21,00	12,00	0,00
31	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	5013460	14/11/1992	268777	ANNA CAROLINA VITTI	Aprovado	51,50	20,00	21,00	9,00	1,50
32	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	3465767	02/02/1979	266504	ANA PAULA DA SILVA LINDNER	Reprovado	49,00	28,00	9,00	12,00	0,00
33	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	5603385	22/11/1993	274499	ADALINA BERNARDON DRAGINSKI	Reprovado	48,00	24,00	9,00	15,00	0,00
34	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	5618379	04/10/1995	267652	CAROLINE LEHMKUHL	Reprovado	47,00	20,00	6,00	21,00	0,00
35	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	7573225	01/12/1957	268791	ELAINE MARIA SALMAZO	Reprovado	41,00	8,00	15,00	18,00	0,00
36	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	7142958	13/12/1995	268391	JOAO LUIZ BAZEI	Reprovado	41,00	20,00	12,00	9,00	0,00
37	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	5129771	17/09/1988	277757	CATIA REGINA CHRISTIANETTI	Reprovado	40,00	16,00	6,00	18,00	0,00
38	CIRURGIÃO DENTISTA DA FAMÍLIA	76934789	21/04/1977	269637	MARCIANA CASTANHA DE OLIVEIRA	Reprovado	39,00	12,00	15,00	12,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	TERAPIA OCUPACIONAL DO NASF	4286121	27/05/1992	277447	ANA PAULA ATANÁSIO ALVES DE DEUS	Aprovado	70,00	28,00	15,00	27,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	CONTADOR DO IPREVE	5043956	21/09/1995	274600	MATEUS DOS SANTOS	Aprovado	55,00	28,00	18,00	9,00
2	CONTADOR DO IPREVE	3464277	23/04/1978	281822	ESTELA ROBERTA RAMOS GONÇALVES	Reprovado	34,00	16,00	6,00	12,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	TURISMOLOGO	81397104	18/09/1982	281303	RICARDO LACERDA MARIUCCI	Aprovado	81,00	24,00	30,00	27,00	0,00
2	TURISMOLOGO	8106370862	20/01/1992	269609	ANANDA RODRIGUES SOARES	Aprovado	67,00	28,00	15,00	24,00	0,00
3	TURISMOLOGO	4924094	03/08/1995	281784	CATARINA ROESE ALVES	Aprovado	67,00	28,00	24,00	15,00	0,00
4	TURISMOLOGO	5370310	05/04/1988	267140	CÁSSIA ARAÚJO MARECO	Aprovado	65,00	20,00	21,00	24,00	0,00
5	TURISMOLOGO	302796040	17/02/1983	281845	ANGÉLICA BAGGIO LAGO	Aprovado	64,00	16,00	24,00	24,00	0,00
6	TURISMOLOGO	57353520	26/07/1979	281880	AGOSTINHO DE OLIVEIRA FERRARI BARBOSA	Aprovado	60,00	24,00	18,00	18,00	0,00
7	TURISMOLOGO	6079667157	27/07/1989	271497	SARAH MARRONI MINASI	Aprovado	58,50	16,00	21,00	18,00	3,50
8	TURISMOLOGO	011102522-7	01/07/1956	275130	RACHEL SUELLY QUINTANILHA DE CASTRO VILLAR	Aprovado	58,00	16,00	24,00	18,00	0,00
9	TURISMOLOGO	1826372	18/02/1991	269230	LUANA GAONA FERNANDES	Aprovado	56,00	20,00	21,00	15,00	0,00
10	TURISMOLOGO	125768881	06/11/1994	275024	JAMILE DE OLIVEIRA	Aprovado	52,50	12,00	18,00	21,00	1,50
11	TURISMOLOGO	3714690	22/01/1982	269767	JACQUELINE SIMÃO	Aprovado	50,00	20,00	21,00	9,00	0,00
12	TURISMOLOGO	44685914	24/05/1968	272056	RAPHAEL ELIAS FONSECA TAVARES DOS SANTOS	Reprovado	48,00	12,00	18,00	18,00	0,00
13	TURISMOLOGO	4866743	01/03/1982	267497	YAGNES KATIA DA SILVA	Reprovado	47,00	20,00	15,00	12,00	0,00
14	TURISMOLOGO	10.736.481-1	21/07/1995	269966	DANIELE	Reprovado	40,00	16,00	6,00	18,00	0,00

91



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



					ANDREKOWICZ						
15	TURISMOLOGO	109576999	29/03/1973	275411	NICOLÁS JESUS RAMIREZ TORRES	Reprovado	38,00	8,00	15,00	15,00	0,00
16	TURISMOLOGO	12382002	17/10/1960	281572	MARCELO QUANDT DE FREITAS	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00	0,00
17	TURISMOLOGO	7065466001	20/06/1990	269585	LAIS CREMONESE RIGON	Reprovado	29,00	8,00	15,00	6,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	TESOUREIRO	3203346	07/05/1976	281686	AGUINALDO JOSÉ PINHEIRO	Aprovado	70,00	28,00	27,00	15,00
2	TESOUREIRO	4658734	18/12/1993	269283	CLAUDIO MENGARDA FILHO	Aprovado	66,00	24,00	18,00	24,00
3	TESOUREIRO	6073965	15/05/1995	281365	TATIANA SCHLICKMANN	Aprovado	63,00	24,00	27,00	12,00
4	TESOUREIRO	4223574	06/01/1987	268026	FELIPE ANTONIO DE OLIVEIRA	Aprovado	61,00	28,00	18,00	15,00
5	TESOUREIRO	1026785	29/03/1983	281484	ANA LÚCIA DE MELO PEREIRA	Aprovado	54,00	24,00	15,00	15,00
6	TESOUREIRO	404955824	02/02/1988	266982	ALINE SILVA DO CARMO ALMEIDA	Aprovado	54,00	24,00	15,00	15,00
7	TESOUREIRO	4505141	30/11/1982	272737	FABIANE CAROLINA MARQUES	Reprovado	49,00	16,00	15,00	18,00
8	TESOUREIRO	6180031	05/01/1996	281905	TATIANE KLUTCKOWSKI	Reprovado	43,00	16,00	12,00	15,00
9	TESOUREIRO	6316145	05/01/1995	269776	PALOMA DOS SANTOS PIRES	Reprovado	29,00	8,00	15,00	6,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	PSICÓLOGO	5404903	10/09/1996	269487	DANIELA PEREIRA ZIMMERMANN	Aprovado	60,00	24,00	15,00	21,00	0,00
2	PSICÓLOGO	70623609	16/06/1987	273424	FERNANDA ELISA AYMORÉ LADAGA	Aprovado	59,50	20,00	18,00	18,00	3,50



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



3	PSICÓLOGO	6.255.562-9	09/11/1987	273183	LÍCIA BRASSAC CORTIANO	Aprovado	59,00	20,00	18,00	21,00	0,00
4	PSICÓLOGO	5178733	08/04/1987	281548	LUISA CRISTINE DIAS	Aprovado	56,50	20,00	15,00	18,00	3,50
5	PSICÓLOGO	6060146	27/02/1996	268867	NATALIA DE OLIVEIRA BRUNING	Aprovado	52,00	16,00	18,00	18,00	0,00
6	PSICÓLOGO	5542552	07/05/1993	267918	KATHLEEN ALVES RODRIGUES WEISS	Aprovado	52,00	16,00	21,00	15,00	0,00
7	PSICÓLOGO	4951883	30/06/1985	272015	CLEBERSON FABIO TABORDA	Aprovado	50,00	20,00	18,00	12,00	0,00
8	PSICÓLOGO	4046407	15/02/1985	276306	CELINA FILLIES DO NASCIMENTO	Reprovado	48,00	12,00	21,00	15,00	0,00
9	PSICÓLOGO	5803899	26/10/1993	268840	RAFAELA PRIMIERI DE SOUZA	Reprovado	48,00	12,00	24,00	12,00	0,00
10	PSICÓLOGO	6301923	18/09/1996	269091	ANA CAROLINE ADRIANO DA SILVA	Reprovado	47,00	20,00	12,00	15,00	0,00
11	PSICÓLOGO	54719305	16/05/1995	266709	WATUSY MENDES DA ROSA	Reprovado	46,00	16,00	21,00	9,00	0,00
12	PSICÓLOGO	34645430	07/11/1986	275862	RAFAEL SERRANO CONDE	Reprovado	44,00	8,00	18,00	18,00	0,00
13	PSICÓLOGO	9.625.812-7	30/12/1991	266034	THAIS LUARA TESKE	Reprovado	38,00	8,00	18,00	12,00	0,00
14	PSICÓLOGO	5124871	02/01/1993	268682	KAMILA FRANCISCO BENDINI	Reprovado	36,00	12,00	9,00	15,00	0,00
15	PSICÓLOGO	3875083	16/10/1977	265975	TATIANA SEBOLD BORBA COELHO	Reprovado	29,00	8,00	15,00	6,00	0,00
16	PSICÓLOGO	4919521	14/11/1989	265835	DANUBIA JUNCQUES	Reprovado	29,00	8,00	15,00	6,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	PSICÓLOGO DO NASF	2624197	27/10/1975	273928	JAQUELINE NEHRING	Aprovado	72,00	24,00	24,00	24,00	0,00
2	PSICÓLOGO DO NASF	70623609	16/06/1987	273411	FERNANDA ELISA AYMORÉ LADAGA	Aprovado	63,50	24,00	15,00	21,00	3,50
3	PSICÓLOGO DO NASF	10637404-0	17/06/1990	269198	ROSANE SZYNDELA	Aprovado	60,00	24,00	15,00	21,00	0,00
4	PSICÓLOGO DO NASF	64984845	18/05/1980	268646	CRISTIANE SOTELO DA SILVA	Aprovado	56,00	20,00	15,00	21,00	0,00
5	PSICÓLOGO DO NASF	10.127.619-8	11/12/1990	272975	PEDRO CONSTANT DE CAMARGO	Aprovado	56,00	20,00	15,00	21,00	0,00
6	PSICÓLOGO DO NASF	12978034	18/09/1983	274342	JULIANA FERREIRA VILAS	Aprovado	54,00	24,00	12,00	18,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



					NOVAS						
7	PSICÓLOGO DO NASF	4694326	16/11/1982	268790	ADRIANE FELÍCIO	Aprovado	51,00	24,00	15,00	12,00	0,00
8	PSICÓLOGO DO NASF	5783202	16/05/1996	269738	GABRIELA DUARTE FERREIRA	Reprovado	49,00	16,00	18,00	15,00	0,00
9	PSICÓLOGO DO NASF	48915335	02/01/1988	274311	CAMILE HASLINGER	Reprovado	48,00	24,00	9,00	15,00	0,00
10	PSICÓLOGO DO NASF	5392192	05/08/1993	270711	CAROLINE NOVELLO	Reprovado	48,00	12,00	18,00	18,00	0,00
11	PSICÓLOGO DO NASF	6195622	05/05/1996	267513	GABRIELA GRABOWSKI BOSCO	Reprovado	46,00	16,00	15,00	15,00	0,00
12	PSICÓLOGO DO NASF	5637465	09/01/1994	272127	TACIANE CRISTINA SCHLINDWEIN	Reprovado	42,00	12,00	15,00	15,00	0,00
13	PSICÓLOGO DO NASF	4366342	15/10/1991	274751	FLÁVIA PRISCILA ALVES	Reprovado	32,00	8,00	15,00	9,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	GEÓLOGO FUMDEMA	90897667	07/04/1993	273416	ANA CECILIA BRANCO SOWINSKI	Aprovado	76,00	28,00	24,00	24,00
2	GEÓLOGO FUMDEMA	5331546-4	26/08/1993	273053	JOÃO VICTOR DABELA ALCANTARA	Aprovado	76,00	28,00	27,00	21,00
3	GEÓLOGO FUMDEMA	5145745	08/04/1991	267214	CAMILA SOUZA DA SILVA	Aprovado	73,00	28,00	24,00	21,00
4	GEÓLOGO FUMDEMA	97628572	27/03/1993	274035	NATASSJA CAROLINE COSTA JACUNIAK	Aprovado	69,00	24,00	27,00	18,00
5	GEÓLOGO FUMDEMA	5560504	21/09/1989	266893	JAMILE IARA SEKULA	Aprovado	67,00	28,00	15,00	24,00
6	GEÓLOGO FUMDEMA	129921390	27/03/1996	281742	FELIPE CAMPOS RIBEIRO	Aprovado	67,00	28,00	15,00	24,00
7	GEÓLOGO FUMDEMA	1643529-0	29/09/1982	271698	MARIA SUELY COSTA ISRAEL	Aprovado	65,00	20,00	24,00	21,00
8	GEÓLOGO FUMDEMA	8069420514	23/09/1983	269453	LUCIELI ANDRES DÁ-PIEVE	Aprovado	62,00	20,00	21,00	21,00
9	GEÓLOGO FUMDEMA	83939923	04/09/1987	281860	KAUÊ SEBASTIÃO BARBOSA CARDOSO	Aprovado	61,00	28,00	18,00	15,00
10	GEÓLOGO FUMDEMA	5552653	11/10/1995	269799	LUISA CONEGLIAN MOGNOL	Aprovado	61,00	16,00	21,00	24,00
11	GEÓLOGO FUMDEMA	98989471	29/01/1993	271101	GUILHERME ESTEVAM DA	Aprovado	59,00	20,00	24,00	15,00





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



					COSTA					
12	GEÓLOGO FUMDEMA	109308242	11/01/1992	278876	CARLA COBLINSKI TAVARES	Aprovado	55,00	16,00	18,00	21,00
13	GEÓLOGO FUMDEMA	150417074	04/09/1993	270147	MARCUS VINICIUS DUCATI CAMBARÁ	Aprovado	55,00	16,00	18,00	21,00
14	GEÓLOGO FUMDEMA	478721997	24/12/1990	272263	MATHEUS DE OLIVEIRA CARMONA	Aprovado	52,00	16,00	12,00	24,00
15	GEÓLOGO FUMDEMA	7149656	02/03/1975	266510	LUCIANA SILVEIRA LEAL BRAGA	Aprovado	52,00	16,00	18,00	18,00
16	GEÓLOGO FUMDEMA	5469768	03/03/1994	268502	ANTONIO COSME DE OLIVEIRA JÚNIOR	Aprovado	52,00	16,00	18,00	18,00
17	GEÓLOGO FUMDEMA	845349	22/03/1978	272684	FRANCIELLE ROSIN	Aprovado	50,00	20,00	15,00	15,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	ENFERMEIRO DA FAMÍLIA	9.201.579-3	02/09/1987	273349	BEATRIZ TERESA DE CRISTO	Aprovado	51,00	12,00	21,00	18,00
2	ENFERMEIRO DA FAMÍLIA	7699745	21/03/1979	274681	ROSEMARY APARECIDA DE SENA CANDIDO	Reprovado	49,00	16,00	15,00	18,00
3	ENFERMEIRO DA FAMÍLIA	6085562	05/08/1996	269627	NESTOR INÁCIO BRUXEL JÚNIOR	Reprovado	48,00	12,00	18,00	18,00
4	ENFERMEIRO DA FAMÍLIA	4801138	15/03/1991	272672	DANIELA CASSOL MARINO	Reprovado	43,00	16,00	9,00	18,00
5	ENFERMEIRO DA FAMÍLIA	4194840	11/01/1981	273689	TATIANA RICARDO	Reprovado	41,00	8,00	18,00	15,00
6	ENFERMEIRO DA FAMÍLIA	1075092302	09/04/1986	268830	JONATHAS ALAN TORQUETTI	Reprovado	39,00	12,00	15,00	12,00
7	ENFERMEIRO DA FAMÍLIA	7245476	31/05/1979	273998	SIMONE BAQUETA DE ALMEIDA	Reprovado	37,00	4,00	18,00	15,00
8	ENFERMEIRO DA FAMÍLIA	7925016	05/11/1975	267837	FABIANA CESAR OLIVEIRA	Reprovado	34,00	4,00	12,00	18,00
9	ENFERMEIRO DA FAMÍLIA	73212839	28/05/1976	275491	MARILU SALDANHA	Reprovado	34,00	4,00	15,00	15,00
10	ENFERMEIRO DA FAMÍLIA	6738965	18/07/1979	269921	JOSIANE ALVES MOREIRA	Reprovado	34,00	4,00	15,00	15,00
11	ENFERMEIRO DA FAMÍLIA	7668203	12/04/1984	270035	QUELI MARINA COELHO DE OLIVEIRA	Reprovado	34,00	4,00	18,00	12,00
12	ENFERMEIRO DA FAMÍLIA	5885793	19/09/1995	265904	KAROLINE MARTINS LABES	Reprovado	24,00	12,00	6,00	6,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	OCEANÓGRAFO	4061642	03/12/1991	273248	EDUARDO HIROSHI SHIMONAGA BAIXO	Aprovado	74,00	32,00	21,00	21,00	0,00
2	OCEANÓGRAFO	440991390	04/04/1986	269978	MARIELE LOPES DE PAIVA	Aprovado	72,50	16,00	21,00	27,00	8,50
3	OCEANÓGRAFO	4417531	12/04/1990	273045	VOLNEY JUNIOR BORGES DE BITENCOURT	Aprovado	70,50	28,00	21,00	18,00	3,50
4	OCEANÓGRAFO	4491192	20/05/1991	271913	MARIANA AGUIRRE NUNES	Aprovado	69,00	24,00	21,00	24,00	0,00
5	OCEANÓGRAFO	91748932	18/11/1990	274157	MARCOS FELIPE TOMASI	Aprovado	65,00	20,00	18,00	27,00	0,00
6	OCEANÓGRAFO	77628592	08/01/1986	269704	GUILHERME YUKIO SEKI	Aprovado	65,00	20,00	21,00	24,00	0,00
7	OCEANÓGRAFO	5300660	01/03/1994	269634	MARCUS VINICIUS DOS SANTOS SENZ	Aprovado	65,00	20,00	24,00	21,00	0,00
8	OCEANÓGRAFO	4664208	10/05/1991	274220	TAYNARA GONÇALVES PINHEIRO	Aprovado	64,00	28,00	15,00	21,00	0,00
9	OCEANÓGRAFO	12.611.955-0	15/10/1994	278927	BLANKA PIEKAS SCHLICHTA	Aprovado	64,00	28,00	15,00	21,00	0,00
10	OCEANÓGRAFO	3999033	06/03/1985	273523	ELIZABETE MARCIANO LUCIO	Aprovado	63,00	24,00	15,00	24,00	0,00
11	OCEANÓGRAFO	6740609	28/08/1995	269951	LIGIA DE FREITAS TEBECHRANI	Aprovado	63,00	24,00	21,00	18,00	0,00
12	OCEANÓGRAFO	4064369616	26/04/1979	265930	LILIANE TEIXEIRA E SILVA	Aprovado	62,00	20,00	21,00	21,00	0,00
13	OCEANÓGRAFO	4920579	21/09/1987	275122	BRUNA HENKLEIN PISSAIA	Aprovado	62,00	20,00	21,00	21,00	0,00
14	OCEANÓGRAFO	90817728	24/05/1988	269678	BIANCA SALVADOR	Aprovado	62,00	20,00	21,00	21,00	0,00
15	OCEANÓGRAFO	1000914151	16/07/1983	268720	THIALA FERNANDES LESSA	Aprovado	59,50	20,00	12,00	24,00	3,50
16	OCEANÓGRAFO	436256599	10/06/1993	267498	MARINA CARRATO GALUZZI DA SILVA	Aprovado	59,50	20,00	12,00	24,00	3,50
17	OCEANÓGRAFO	42826411	01/07/1983	266147	PRISCILA HOERBE SOARES	Aprovado	59,50	20,00	15,00	21,00	3,50
18	OCEANÓGRAFO	1317812352	06/06/1994	269912	MARIANA GABRIELLA FONTES AMORIM	Aprovado	59,00	20,00	21,00	18,00	0,00
19	OCEANÓGRAFO	22047780	25/09/1987	274413	ERNAN SANTOS RAIOL	Aprovado	59,00	8,00	27,00	24,00	0,00
20	OCEANÓGRAFO	8260695-5	01/02/1989	278728	STEFFANY	Aprovado	57,50	12,00	21,00	21,00	3,50

96



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



					KATHERINE BAUDISCH						
21	OCEANÓGRAFO	5386540	11/11/1974	269709	FABRICIO ESTEVO DA SILVA	Aprovado	57,50	12,00	24,00	18,00	3,50
22	OCEANÓGRAFO	6041925	05/11/1985	267133	SARA SEBEN SANDINI	Aprovado	57,00	24,00	9,00	24,00	0,00
23	OCEANÓGRAFO	48465559-0	03/07/1992	267518	TAÍS SERPA AFONSO	Aprovado	57,00	24,00	12,00	21,00	0,00
24	OCEANÓGRAFO	2274016	06/07/1968	270030	JOSÉ RICARDO GOMES	Aprovado	57,00	24,00	21,00	12,00	0,00
25	OCEANÓGRAFO	9.256.776-1	01/09/1993	268327	ANA EMÍLIA WOLTRICH	Aprovado	57,00	12,00	21,00	24,00	0,00
26	OCEANÓGRAFO	97135150	11/10/1994	268820	BRENDO BENATO RUTYNA	Aprovado	56,00	20,00	15,00	21,00	0,00
27	OCEANÓGRAFO	1080037292	23/01/1986	266149	CARLOS EDUARDO NEMITZ DE OLIVEIRA	Aprovado	56,00	20,00	18,00	18,00	0,00
28	OCEANÓGRAFO	85445782	03/03/1988	281552	RAFAELA ZAMPRONIO ZARPELLON	Aprovado	56,00	20,00	21,00	15,00	0,00
29	OCEANÓGRAFO	7101715063	08/07/1991	268945	NICOLE MACHADO CORRÊA	Aprovado	56,00	20,00	21,00	15,00	0,00
30	OCEANÓGRAFO	79259683	07/06/1996	268771	PATRICK DERVICHE	Aprovado	54,00	12,00	21,00	21,00	0,00
31	OCEANÓGRAFO	33343659-3	13/04/1992	269801	MARIA PAULA LEBRÃO GRAZIOTTO	Aprovado	54,00	12,00	24,00	18,00	0,00
32	OCEANÓGRAFO	5755577	31/12/1992	281426	MANOELA TORMEN CRIVELLETO CANALI PACHECO	Aprovado	53,00	20,00	15,00	18,00	0,00
33	OCEANÓGRAFO	5646394	01/02/1995	274787	VICTÓRIA SILVESTRE CORRÊA	Aprovado	53,00	20,00	15,00	18,00	0,00
34	OCEANÓGRAFO	404199240	19/10/1983	274468	AUGUSTO LUIZ FERREIRA JÚNIOR	Aprovado	53,00	20,00	18,00	15,00	0,00
35	OCEANÓGRAFO	5418368	04/02/1991	275289	ÁLVARO CAVALER PESSOA DE MELLO	Aprovado	51,00	12,00	18,00	21,00	0,00
36	OCEANÓGRAFO	338231833	14/11/1982	272354	FABIO SEGATTO DOS SANTOS	Aprovado	51,00	12,00	21,00	18,00	0,00
37	OCEANÓGRAFO	5999546	29/09/1989	266319	GUILHERME BECKER COMPANHONI	Aprovado	50,00	20,00	12,00	18,00	0,00
38	OCEANÓGRAFO	88593219	29/06/1990	269688	ANDRÉ FELIPE MARTELO	Aprovado	50,00	20,00	21,00	9,00	0,00
39	OCEANÓGRAFO	596208	01/08/1959	273138	EDUARDO WOJCIECHOWSKI JUNIOR	Reprovado	49,00	16,00	21,00	12,00	0,00
40	OCEANÓGRAFO	38816199	22/07/1981	272928	GUILHERME CHEREM SCHWARZ PIERRI	Reprovado	49,00	16,00	18,00	15,00	0,00
41	OCEANÓGRAFO	5220450	12/01/1991	272417	CAMILA NADER	Reprovado	49,00	16,00	18,00	15,00	0,00
42	OCEANÓGRAFO	5073169	17/03/1996	268415	MIÉVER DERETTI	Reprovado	48,00	24,00	12,00	12,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



43	OCEANÓGRAFO	5151210	28/06/1991	267350	GILBERTO AMADEU DA CUNHA JUNIOR	Reprovado	48,00	12,00	15,00	21,00	0,00
44	OCEANÓGRAFO	10.943.494-9	18/02/1990	274045	LAÍS THIE HASUDA NAKAO	Reprovado	47,00	20,00	15,00	12,00	0,00
45	OCEANÓGRAFO	275834001	08/07/1980	270024	IVAN HIKARI KAWATA	Reprovado	47,00	20,00	18,00	9,00	0,00
46	OCEANÓGRAFO	9390963	17/01/1994	271894	LUIZ CARLOS MACHADO MATSUDA JUNIOR	Reprovado	46,00	16,00	15,00	15,00	0,00
47	OCEANÓGRAFO	135641812	07/10/1995	273369	ISABELLE DA SILVEIRA	Reprovado	46,00	16,00	15,00	15,00	0,00
48	OCEANÓGRAFO	105788118	14/07/1991	268829	ARIANA PEREIRA BARBOZA DA SILVA	Reprovado	46,00	16,00	21,00	9,00	0,00
49	OCEANÓGRAFO	6128346	01/08/1994	267467	JANAYNE VIEBRANTZ DA SILVA	Reprovado	45,00	12,00	18,00	15,00	0,00
50	OCEANÓGRAFO	206295765	01/03/1975	268108	RAFAEL ANTONIO MARABEZE	Reprovado	44,00	8,00	18,00	18,00	0,00
51	OCEANÓGRAFO	14566855	11/08/1993	267745	AIKA SILVEIRA MIURA	Reprovado	43,00	16,00	15,00	12,00	0,00
52	OCEANÓGRAFO	110565640	24/11/1988	274173	THAYANE LUCIA PEREIRA	Reprovado	41,00	8,00	12,00	21,00	0,00
53	OCEANÓGRAFO	3054352	30/07/1981	271483	CHARLES CABRAL SALAME	Reprovado	36,00	12,00	12,00	12,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	MÉDICO PSIQUIATRA CAPS	98002490944	05/09/1983	281342	JOSÉ NILTON DE AZEVEDO RODRIGUES	Aprovado	68,50	28,00	18,00	21,00	1,50
2	MÉDICO PSIQUIATRA CAPS	32123949	06/05/1981	266930	GUILHERME PERSUHN DUWE	Aprovado	62,00	20,00	18,00	24,00	0,00
3	MÉDICO PSIQUIATRA CAPS	70599350	23/01/1978	274565	DANIEL VALERIO	Reprovado	42,00	24,00	12,00	6,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Prova de Títulos
1	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	68342996	16/09/1986	273540	GUSTAVO HAMYR CHAIBEN	Aprovado	84,50	32,00	24,00	27,00	1,50



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



2	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	5903680	17/01/1995	269569	GILBERTO GOULART SOUZA	Aprovado	71,00	32,00	15,00	24,00	0,00
3	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	5597933	22/06/1996	281615	MARIÁH DE SOUZA	Aprovado	70,00	28,00	21,00	21,00	0,00
4	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	5796609	08/06/1993	269207	JAMILLI GIRARDI	Aprovado	69,00	36,00	15,00	18,00	0,00
5	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	7230828	29/05/1991	274790	BEATRIZ LIMA SANTOS KLIENCHEN DALARI	Aprovado	67,50	28,00	12,00	24,00	3,50
6	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	42826446	08/06/1986	274340	MARINA DE MEDEIROS MACHADO	Aprovado	67,00	28,00	18,00	21,00	0,00
7	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	6030427	16/11/1990	272944	PEDRO RODRIGUES DE ANDRADE	Aprovado	67,00	28,00	18,00	21,00	0,00
8	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	105532946	16/10/1990	270039	DEMIAN DA SILVEIRA BARCELLOS	Aprovado	67,00	28,00	24,00	15,00	0,00
9	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	4601116	26/10/1990	273038	PRISCILA CRISTIANE BORDIN	Aprovado	66,50	24,00	21,00	18,00	3,50
10	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	3495643	01/04/1977	277446	CATIA CIRLENE FELIPI	Aprovado	66,00	36,00	12,00	18,00	0,00
11	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	3074075601	13/04/1981	269961	GIANPAOLO PICCOLI	Aprovado	65,00	32,00	15,00	18,00	0,00
12	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	3874440	03/02/1982	275055	FERNANDA SCOPEL DE OLIVEIRA	Aprovado	65,00	32,00	15,00	18,00	0,00
13	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	4038364	24/11/1993	269677	DIANA DAS NEVES	Aprovado	65,00	32,00	18,00	15,00	0,00
14	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	445026492	11/05/1989	281586	CAMILA MARCON DE CARVALHO LEITE	Aprovado	63,50	36,00	12,00	12,00	3,50
15	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	301391553	13/11/1992	273544	JAIR CÉSAR CANABARRO FONSECA	Aprovado	62,00	32,00	12,00	18,00	0,00
16	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	68486068	26/11/1981	272104	KAROLYNE ZANFERRARI	Aprovado	62,00	32,00	15,00	15,00	0,00
17	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	255705311	10/11/1984	281851	EDUARDO DINIZ MADUREIRA BAGGIO	Aprovado	62,00	32,00	15,00	15,00	0,00
18	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	4787643	16/02/1995	281759	JACKSON LUIZ DALCANALE	Aprovado	62,00	32,00	21,00	9,00	0,00
19	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	6069510698	31/07/1981	272834	ELAINE RAQUEL DE OLIVEIRA GAVILAN	Aprovado	59,00	20,00	15,00	24,00	0,00
20	ENGENHEIRO	5234919	29/06/1987	273247	SAMIR PAULO	Aprovado	59,00	20,00	21,00	18,00	0,00



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



	AMBIENTAL FUMDEMA				DE COSTA						
21	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	51344513	15/02/1987	273914	DOUGLAS RICARDO MULLER	Aprovado	57,00	24,00	15,00	18,00	0,00
22	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	5606197	25/05/1994	281587	PAOLA CRISTINA NUNES	Aprovado	56,00	20,00	9,00	27,00	0,00
23	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	3643614	23/03/1985	274216	JULIANO CANCELLI	Aprovado	54,00	24,00	18,00	12,00	0,00
24	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	2183634	06/10/1971	272589	HAMILTON GASTÃO BIALLY	Aprovado	53,00	20,00	15,00	18,00	0,00
25	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	438634949	18/10/1985	268390	HENRIQUE FRANK DOS SANTOS	Reprovado	49,00	28,00	12,00	9,00	0,00
26	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	111337560	10/01/1990	272159	THAÍS HOKAMA PALEARI	Reprovado	48,00	24,00	9,00	15,00	0,00
27	ENGENHEIRO AMBIENTAL FUMDEMA	6876310	19/08/1984	279931	JANICLEIA DOS SANTOS OLIVEIRA	Reprovado	35,00	8,00	18,00	9,00	0,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	MÉDICO DA FAMÍLIA	3933333	04/03/1995	269124	ANA CAROLINA DE AVILA	Aprovado	77,00	32,00	21,00	24,00
2	MÉDICO DA FAMÍLIA	283834407	03/12/1978	269295	MARCIO YUKIO TAME	Aprovado	72,00	24,00	24,00	24,00
3	MÉDICO DA FAMÍLIA	7087971987	07/09/1985	276089	CANDIDA ELVIRA MUNHOZ TEIXEIRA	Aprovado	70,00	28,00	21,00	21,00
4	MÉDICO DA FAMÍLIA	8052451	04/01/1987	274845	ROSEMARY ALVES DE ALMEIDA	Aprovado	69,00	24,00	24,00	21,00
5	MÉDICO DA FAMÍLIA	5178646	11/12/1987	269297	MANOELA MULLER BARBIERI	Aprovado	69,00	24,00	24,00	21,00
6	MÉDICO DA FAMÍLIA	5106352	27/07/1988	269136	LEE JAMES DE SOUZA RAMOS	Aprovado	66,00	24,00	24,00	18,00
7	MÉDICO DA FAMÍLIA	7108077624	04/03/1991	268793	RODRIGO ALEX RIGO	Aprovado	66,00	24,00	24,00	18,00
8	MÉDICO DA FAMÍLIA	6857172	11/08/1962	266626	ELIARA SILVEIRA DA SILVA PEREIRA	Aprovado	62,00	20,00	18,00	24,00
9	MÉDICO DA FAMÍLIA	528643	30/08/1978	268735	ELIANDRO FREIRE DE LIMA	Aprovado	62,00	20,00	21,00	21,00
10	MÉDICO DA FAMÍLIA	2874914	16/06/1977	271785	TATIANE VELHO ALVES DOS SANTOS	Aprovado	60,00	12,00	24,00	24,00
11	MÉDICO DA FAMÍLIA	86763311	23/12/1992	273641	JESSIKA VICTORIA CANHADA ALVES	Aprovado	59,00	20,00	18,00	21,00

100



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



12	MÉDICO DA FAMÍLIA	6076037	02/02/1995	268938	AMANDA STEIL	Aprovado	59,00	20,00	18,00	21,00
13	MÉDICO DA FAMÍLIA	51988771	23/06/1995	270111	ADMIR JOÃO BASSO JUNIOR	Aprovado	59,00	20,00	18,00	21,00
14	MÉDICO DA FAMÍLIA	6470995	14/07/1984	270022	RODRIGO SANGUINETTI ELTZ	Aprovado	56,00	20,00	12,00	24,00
15	MÉDICO DA FAMÍLIA	95579833	23/02/1988	281334	DAYANE CRISTYNE DE SOUZA	Aprovado	56,00	20,00	18,00	18,00
16	MÉDICO DA FAMÍLIA	3524918	03/10/1992	265746	ISADORA GONÇALVES MARTINS	Aprovado	56,00	20,00	18,00	18,00
17	MÉDICO DA FAMÍLIA	5168407	25/10/1987	274676	FRANCISCO MORAES MEZADRI	Aprovado	55,00	16,00	21,00	18,00
18	MÉDICO DA FAMÍLIA	4595719	29/12/1987	281224	CAMILA BENTES COSTA	Aprovado	54,00	12,00	21,00	21,00
19	MÉDICO DA FAMÍLIA	6959905	10/12/1983	274908	ARIANE DE ALMEIDA SAVARIS	Aprovado	53,00	20,00	9,00	24,00
20	MÉDICO DA FAMÍLIA	3808387	07/06/1981	281832	RICARDO PEDRINI KEMER	Aprovado	52,00	16,00	18,00	18,00
21	MÉDICO DA FAMÍLIA	90853287	10/10/1990	267186	ANDRÉA CAROLINA MACHADO DRULLA	Aprovado	51,00	12,00	24,00	15,00
22	MÉDICO DA FAMÍLIA	7.651.087-3	14/10/1990	281408	JOÃO GUSTAVO HALUCHE PAUL	Aprovado	50,00	20,00	12,00	18,00
23	MÉDICO DA FAMÍLIA	MG 19637782	01/02/1989	274420	MURIEL LUCIA DE AGUIAR DIAS	Reprovado	45,00	12,00	9,00	24,00

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Específicos	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa
1	TOPÓGRAFO	9081201197	01/03/1993	269076	WILLIAM ARROJO MACHADO	Aprovado	74,00	32,00	24,00	18,00
2	TOPÓGRAFO	6636975	22/12/1975	269952	GONZALO CANDEL	Aprovado	69,00	24,00	24,00	21,00
3	TOPÓGRAFO	5876612	16/03/1993	269555	LUANA FRANCIELE DA COSTA	Aprovado	66,00	36,00	15,00	15,00
4	TOPÓGRAFO	70842815	12/10/1977	277349	EGERSON SOARES PAVÃO	Aprovado	60,00	36,00	12,00	12,00
5	TOPÓGRAFO	6207212	27/04/1984	276703	JOSÉ AURÉLIO OLIVEIRA DE ALENCAR	Aprovado	50,00	20,00	18,00	12,00
6	TOPÓGRAFO	3022743	31/03/1975	269603	ANTONIO CARLOS MARCOS	Reprovado	49,00	28,00	15,00	6,00
7	TOPÓGRAFO	5253255	28/01/1992	281709	OLEDIR ERICH HASS	Reprovado	33,00	24,00	3,00	6,00





**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



**ANEXO II - PcD (Pessoas com Deficiência)**

Clas.	Função	Documento	Data de Nascimento	Inscrição	Candidato	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais e Atualidades	Língua Portuguesa	Matemática
1	INSTRUTOR DE MÚSICA	878812	03/08/1959	274611	CELSO PAULO AMORIM	Reprovado	46,00	18,00	4,00	24,00

**O MUNICIPIO DE BARRA VELHA – SC SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018 1 QUINTA RETIFICAÇÃO**

Publicação Nº 1911350

**O MUNICIPIO DE BARRA VELHA – SC  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018****QUINTA RETIFICAÇÃO**

O Município de Barra Velha, por meio da Secretaria Municipal da Administração, torna público que realizará por meio da **EXCELÊNCIA SELEÇÕES & CONCURSOS PÚBLICO LTDA-ME**, na forma prevista no artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal e regida de acordo com Lei Complementar nº 189/2015 de 14 de outubro de 2015 o Edital nº 001/2018 que dispõe sobre a abertura de inscrições do **PROCESSO SELETIVO DE PROVAS** visando selecionar candidatos para o contrato temporário nas funções públicas especificados no Item 1.1 deste Edital. Resolve fazer a **QUINTA RETIFICAÇÃO** conforme segue:

**ONDÊ SE LE:****ANEXO II – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO****ARQUITETO/ URBANISTA**

1. Anteprojeto Arquitetônico. Proposta gráfica inicial, visando a plástica e a funcionalidade da edificação, cujo partido sugerido contemple, além de: resolução do organograma, fluxograma e orientação solar, também as características essenciais relativas à viabilidade técnica e aos condicionamentos legais do empreendimento.
2. Arquitetura de Interiores. Projetos de novos ambientes ou reformas, visando a estética e a funcionalidade do ambiente.
3. Projeto Paisagístico. Formulação textual e gráfica de um plano diretor para inserção de benfeitorias considerando a ocupação do espaço com equipamentos e construções integradas.
4. Desenho Técnico: normas, convenções, instrumentos de trabalho, técnicas de traçado, escalas.
5. Vistas Ortográficas. Geometria Descritiva: método de projeção, de representação e leitura de vistas.
6. Desenho Arquitetônico: definição, simbologia, tipos: plantas, cortes, vistas e perspectiva isométrica, perspectiva cônica, cotagem.
7. Projeto Arquitetônico: Proposta gráfica visando a plástica e a funcionalidade da edificação, cujo partido sugerido contemple, além de: resolução do organograma, fluxograma e orientação solar.
8. Normas de acessibilidade.
9. Apresentação projetual: gráfica instrumentada, digitalizada, maquetes.
10. Obras Cíveis: planejamento de obras: quantitativos, orçamentos, composição e avaliação de custos unitários, planejamento técnico, especificações, confecção de cronograma físico financeiro.
11. Licitações e Contratos de obras.
12. Execução e fiscalização de obras Cíveis: acompanhamento da execução da obra conforme projetos e especificações.
13. Etapas construtivas de obras cíveis: ensaios, materiais de construção, concreto armado, revestimentos, coberturas, impermeabilizações, estruturas de aço e de madeira, instalações prediais, pinturas, esquadrias, pavimentações, aço para concreto armado.
14. Normas para construção civil. Patologias da construção civil.
15. Higiene e segurança do trabalho. Supervisão, coordenação e orientação técnica: estudos, projetos e especificações em geral.
16. Laudo técnico. Parecer técnico. Estudos de viabilidade técnico econômica: assistência e assessoria; Orçamento – tipos.
17. Perícia técnica: Exame, Vistoria e Avaliação. Fiscalização de obras e serviços. Preparação do terreno – topografia.
18. Projeto estrutural - especificação e detalhamento da armadura. Elaboração de projetos: assessoria e supervisão. Ajuste de projeto aos imprevistos.
19. Ambiente organizacional: Operacionalização e funcionalidade de um escritório técnico.
20. Uso e manuseio dos recursos de informática voltados a levantamentos topográficos, projetos e apresentação de layout.

**BIBLIOGRAFIA REFERENCIAL SUGERIDA:**

1. FUNDACENTRO. Diretrizes sobre Sistemas de Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho. São Paulo: Fundação Jorge Duprat Figueiredo de Segurança e Medicina do Trabalho, 2005.
2. MINISTÉRIO DA SAÚDE. Doenças relacionadas ao trabalho: manual de procedimentos para os serviços de saúde. Série A: Normas e Manuais Técnicos. Ministério da Saúde, Representação no Brasil da OPAS/OMS, Brasil. Brasília: Ministério da Saúde, 2001.
3. MENDES, RENE - Patologia do Trabalho - 3ª Ed. 2013 – Atheneu.
4. SALIBA, TUFFI MESSIAS. Manual prático de higiene ocupacional e PPRA: Avaliação e controle dos riscos ambientais. São Paulo: Ltr, 2005.



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



**LEIA SE:**

**ANEXO II – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

**ARQUITETO/ URBANISTA**

1. Anteprojeto Arquitetônico. Proposta gráfica inicial, visando a plástica e a funcionalidade da edificação, cujo partido sugerido contemple, além de: resolução do organograma, fluxograma e orientação solar, também as características essenciais relativas à viabilidade técnica e aos condicionamentos legais do empreendimento.
2. Arquitetura de Interiores. Projetos de novos ambientes ou reformas, visando a estética e a funcionalidade do ambiente.
3. Projeto Paisagístico. Formulação textual e gráfica de um plano diretor para inserção de benfeitorias considerando a ocupação do espaço com equipamentos e construções integradas.
4. Desenho Técnico: normas, convenções, instrumentos de trabalho, técnicas de traçado, escalas.
5. Vistas Ortográficas. Geometria Descritiva: método de projeção, de representação e leitura de vistas.
6. Desenho Arquitetônico: definição, simbologia, tipos: plantas, cortes, vistas e perspectiva isométrica, perspectiva cônica, cotagem.
7. Projeto Arquitetônico: Proposta gráfica visando a plástica e a funcionalidade da edificação, cujo partido sugerido contemple, além de: resolução do organograma, fluxograma e orientação solar.
8. Normas de acessibilidade.
9. Apresentação projetual: gráfica instrumentada, digitalizada, maquetes.
10. Obras Civis: planejamento de obras: quantitativos, orçamentos, composição e avaliação de custos unitários, planejamento técnico, especificações, confecção de cronograma físico financeiro.
11. Licitações e Contratos de obras.
12. Execução e fiscalização de obras Civis: acompanhamento da execução da obra conforme projetos e especificações.
13. Etapas construtivas de obras civis: ensaios, materiais de construção, concreto armado, revestimentos, coberturas, impermeabilizações, estruturas de aço e de madeira, instalações prediais, pinturas, esquadrias, pavimentações, aço para concreto armado.
14. Normas para construção civil. Patologias da construção civil.
15. Higiene e segurança do trabalho. Supervisão, coordenação e orientação técnica: estudos, projetos e especificações em geral.
16. Laudo técnico. Parecer técnico. Estudos de viabilidade técnico econômica: assistência e assessoria; Orçamento – tipos.
17. Perícia técnica: Exame, Vistoria e Avaliação. Fiscalização de obras e serviços. Preparação do terreno – topografia.
18. Projeto estrutural - especificação e detalhamento da armadura. Elaboração de projetos: assessoria e supervisão. Ajuste de projeto aos imprevistos.
19. Ambiente organizacional: Operacionalização e funcionalidade de um escritório técnico.
20. Uso e manuseio dos recursos de informática voltados a levantamentos topográficos, projetos e apresentação de layout.

**BIBLIOGRAFIA REFERENCIAL SUGERIDA:**

1. ALLEN, Edward e IANO, Joseph. Fundamentos da Engenharia de Edificações. Porto Alegre: Bookman, 2013.
2. ALVES, Manoel Rodrigues. Manual de ambientes didáticos para graduação. São Carlos: Suprema, 2011
3. AMBROZEWICZ, Paulo Henrique L. Construção de Edifícios - Do início ao fim da obra. São Paulo: Pini, 2015
4. BRAGA, Benedito et al. Introdução à engenharia ambiental. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005
5. BRASIL. Obras Públicas: recomendações básicas para a contratação e fiscalização de obras de edificação pública. 4ª. Edição. Brasília: Tribunal de Contas da União, 2014
6. BRASIL. Licitações e contratos administrativos. Brasília: Controladoria-Geral da União, Secretaria Federal de Controle Interno, 2011
7. CARVALHO JUNIOR, Roberto de. Instalações elétricas e o projeto de arquitetura. São Paulo: Blucher, 2016

**O MUNICIPIO DE BARRA VELHA – SC SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018 SÉTIMA RETIFICAÇÃO**

Publicação Nº 1911360

**O MUNICIPIO DE BARRA VELHA – SC  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018****EDITAL DE RETIFICAÇÃO AO GABARITO OFICIAL DAS FUNÇÕES DE  
FONOLAUDIOLOGO, ARQUITETO E URBANISTA E FISIOTERAPEUTA DO NASF**

O Município de Barra Velha, por meio da Secretaria Municipal da Administração, sob a organização da empresa **Excelência Seleções & Concursos Público Ltda-ME**, na forma prevista no artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal e regida de acordo com Lei Complementar nº. 189/2015 de 14 de outubro de 2015, torna público que está disponível no site [www.institutoexcelenciapr.com.br](http://www.institutoexcelenciapr.com.br), a Retificação do Gabarito Oficial do Processo Seletivo Edital nº 001/2019, referente às funções de Fonoaudiólogo, Arquiteto e Urbanista, Fisioterapeuta do NASF.

**Artigo 1º** - Justifica-se tal retificação tendo em vista que foi constatado após o período recursal erro material na divulgação (erro de digitação) do Gabarito Oficial inerente apenas às funções expressadas acima, sanando-se desta tal equívoco.

**Artigo 2º** - O Gabarito Oficial Retificado às Funções de Fonolaudiologo, Arquiteto e Urbanista e Fisioterapeuta do NASF, constam no Anexo Único deste Edital.

**Artigo 3º** - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Barra Velha-SC, 12 de fevereiro 2019

**Valter Marino Zimmermann**  
Prefeito



**O MUNICÍPIO DE BARRA VELHA – SC**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO EDITAL 001/2018**



**ANEXO I – GABARITO OFICIAL RETIFICADO**

FONOAUDIOLOGO																													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
D	B	C	A	D	A	D	A	B	C	B	*	A	B	C	A	D	B	A	D	C	A	C	B	B	C	C	D	B	C

ARQUITETO E URBANISTA																													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
D	B	C	A	D	A	D	A	B	C	B	*	A	B	C	A	D	B	A	D	A	A	B	B	A	C	B	A	C	A

FISIOTERAPEUTA DO NASF																													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
D	C	A	A	C	A	C	A	D	A	A	A	C	A	B	C	A	B	A	C	A	C	C	A	B	A	A	D	C	D

# Bela Vista do Toldo

## PREFEITURA

### LEIS 1328 E 1329

Publicação Nº 1911544

LEI Nº 1.328/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

“CONCEDE REPOSIÇÃO SALARIAL AOS SERVIDORES DO PODER EXECUTIVO E LEGISLATIVO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

ADELMO ALBERTI, Prefeito Municipal de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 67, Inciso IV da Lei Orgânica do Município, faz saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte lei.

Art.1º. Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a conceder a reposição salarial aos salários dos servidores públicos efetivos e comissionados do Poder Executivo e Legislativo Municipal, com aplicação do índice de 3,43% (três vírgula quarenta e três por cento), baseado no Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC) acumulado do período de janeiro a dezembro de 2018.

Parágrafo Único. O disposto no presente artigo não se aplica as hipóteses do Artigo 2º desta Lei.

Art.2º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a equiparar o salário base dos servidores municipais que não atingirem o valor de um salário mínimo nacional, com a reposição salarial para R\$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais). O reajuste é válido para a remuneração relativa à carga horária de 40 horas semanais.

Parágrafo Único. A diferença salarial referente ao mês de janeiro de 2019 será paga juntamente com os vencimentos do mês subsequente.

Art.3º. Fica ainda o Chefe do Poder Executivo autorizado a aplicar as disposições da Lei Federal nº 13.708, de 14 de agosto de 2018.

Art.4º. As despesas decorrentes da aplicação da presente Lei correrão por conta das dotações orçamentárias do orçamento Municipal Vigente.

Art.5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art.6º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo/SC, 13 de Fevereiro de 2019.

ADELMO ALBERTI

Prefeito Municipal

NATANAEL PIRES

Secretário de Administração e Fazenda

DAIANE DE SOUZA GOMES

Secretária de Planejamento e Des. Econômico

LEI Nº 1.329/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

“INSTITUI PROGRAMA MUNICIPAL DE RECUPERAÇÃO DE CRÉDITOS DA FAZENDA PÚBLICA MUNICIPAL – REFIS PARA OS FINS QUE ESPECÍFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

ADELMO ALBERTI, Prefeito Municipal de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 67, Inciso IV da Lei Orgânica do Município, faz saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sanciona a seguinte lei.

Art.1º. Fica instituído o Programa de Recuperação Fiscal Municipal – REFIS MUNICIPAL, com a finalidade de implementar a arrecadação, bem como efetivar a regularização de créditos do Município, decorrentes de débitos dos contribuintes pessoas físicas e jurídicas, relativos ao IPTU – Imposto Predial Territorial e Urbano, ISSQN – Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza e Taxas Administrativas Municipais em razão de fatos geradores ocorridos até 31 de janeiro de 2019, inscritos ou não em dívida ativa, ajuizados ou a ajuizar, com exigibilidade suspensa ou não.

§ 1º. Para os efeitos desta Lei, considera-se crédito tributário o montante apurado e atualizado monetariamente no momento do pagamento à vista ou da primeira parcela, podendo ser constituído de:

I - tributo devido, atualizado;

II - multa e juros reduzidos, inclusive os de caráter moratório.

§ 2º. Os benefícios decorrentes desta Lei expiram em 31 de julho de 2019.

Art.2º. O ingresso no REFIS MUNICIPAL dar-se-á por opção do contribuinte, que fará jus ao regime especial de consolidação e parcelamento

dos débitos fiscais na forma definida na tabela abaixo:

PERCENTUAL DE DESCONTO			
Forma de Pagamento	Juros	Multa	Correção
À Vista	90%	90%	90%
Em 04 parcelas	75%	75%	75%
Em 08 parcelas	50%	50%	50%

§ 1º. O valor mínimo da parcela será de R\$ 50,00 (cinquenta reais) para pessoa física e R\$ 100,00 (cem reais) para pessoa jurídica.

§ 2º. Tratando-se de débitos tributários inscritos em dívida ativa, objeto de ação executiva, o pedido de parcelamento suspenderá a execução até a quitação do parcelamento.

§ 3º. A primeira parcela deverá ser paga no ato do parcelamento.

Art.3º. A adesão ao REFIS MUNICIPAL implica:

I - na confissão irrevogável e irretratável dos débitos fiscais;

II - na expressa renúncia a qualquer defesa ou recurso administrativo ou judicial, bem como desistência dos já interpostos, relativamente à matéria cujo respectivo débito queira parcelar;

III - na ciência acerca dos executivos fiscais e respectivos valores, nas hipóteses de ações de execução fiscal pendentes.

IV- na aceitação plena e irretratável de todas as condições estabelecidas;

V- no compromisso de recolhimento dos respectivos tributos do exercício corrente.

Art.4º. O requerimento de adesão deverá ser apresentado através de formulário específico devidamente assinado pelo devedor ou seu representante legal com poderes especiais, com a distinção e discriminação dos valores além do número da ação, se existente.

Art.5º. Constitui causa para exclusão do contribuinte do REFIS MUNICIPAL, com a consequente revogação do parcelamento:

I- o atraso no pagamento de duas parcelas consecutivas, relativas aos tributos abrangidos pelo Programa de Recuperação Fiscal;

II- o descumprimento dos termos da presente Lei ou de qualquer intimação ou notificação efetuada no interesse de seu cumprimento.

Parágrafo único- A exclusão das pessoas físicas e jurídicas do Refis Municipal implicará na exigibilidade imediata da totalidade do crédito confessado e ainda não pago e, se for o caso, automática execução do débito ou continuidade da dívida já ajuizada, restabelecendo-se, em relação ao montante não pago, os acréscimos legais na forma da legislação aplicável à época da ocorrência dos respectivos fatos geradores.

Art.6º. O prazo para adesão ao REFIS MUNICIPAL encerra-se impreterivelmente na data de 31 de julho de 2019.

Art.7º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art.8º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Bela Vista do Toldo/SC, 13 de Fevereiro de 2019.

ADELMO ALBERTI

Prefeito Municipal

NATANAEL PIRES

Secretário de Administração e Fazenda

DAIANE DE SOUZA GOMES

Secretária de Planejamento e Des. Econômico

## RESOLUÇÃO 25

Publicação Nº 1911546

RESOLUÇÃO Nº 25, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

Convoca conselheira tutelar suplente para exercer função.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) de Bela Vista do Toldo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 88, II da Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990, combinando com o disposto na Lei Municipal nº 1.184, de 07 de novembro de 2016, Lei Complementar Municipal nº 004, de 27 de janeiro de 1997.

Considerando a necessidade de substituição de 01(um) membro do conselho tutelar, mandato 2016/2020, por 30 (trinta) dias;



Considerando o Edital de nº 01/2015, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Bela Vista do Toldo/SC, homologado em 30 de março de 2015.

Resolve:

Art. 1º. Convocar para substituir a próxima candidata mandato de (2016- 2020), conforme o Edital nº. 01/2015, a candidata: Kelly Caroline Lietz Alves David (1ª suplente) para se apresentar ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Bela Vista do Toldo/SC, até o dia 15 de fevereiro de 2019, as 17:00hs;

Art. 2º. Em caso de não comparecimento até o dia 15 de fevereiro de 2019, as 17:00hs, determinará a vacância do cargo.

Art. 3º. A candidata suplente da vaga passará a trabalhar de forma imediata por 30 (trinta) dias ou enquanto perdurar a afastamento da conselheira tutelar titular.

Bela Vista do Toldo/SC, 11 de fevereiro de 2019.

Simone Aparecida Lessak Magalhães

Presidente do CMDCA

# Benedito Novo

## PREFEITURA

### AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO - PE 15/2019

Publicação Nº 1911033

SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2019

Fica suspensa a abertura da licitação Pregão Eletrônico nº 15/2019 que ocorreria no dia 15/02/2019, cujo objeto é a AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES NOVOS TIPO FURGÃO PARA SER TRANSFORMADO EM AMBULÂNCIA DE REMOÇÃO BÁSICA TIPO "A", SERVIÇOS DE TRANSFORMAÇÃO DE VEÍCULO TIPO FURGÃO COM AR CONDICIONADO ORIGINAL DE FÁBRICA NA CABINE EM AMBULÂNCIA DE REMOÇÃO BÁSICA TIPO "A" E SERVIÇOS DE TRANSFORMAÇÃO DE VEÍCULO TIPO FURGÃO AMBULÂNCIA (RENAULT MASTER) COM AR CONDICIONADO ORIGINAL DE FÁBRICA NA CABINE EM VAN PASSAGEIRO COM ACESSIBILIDADE. A nova data da sessão pública será informada através dos mesmos meios de divulgação utilizados anteriormente bem como possíveis alterações ou correções. Outras informações poderão ser obtidas no Setor de Licitações desta Municipalidade, localizada na Rua Celso Ramos, 5.070, Centro, Benedito Novo/SC, no site: [www.beneditonovo.sc.gov.br](http://www.beneditonovo.sc.gov.br) ou no e-mail: [licitacao@beneditonovo.sc.gov.br](mailto:licitacao@beneditonovo.sc.gov.br). Maiores informações pelo Fone/Fax: (47) 3385-0487.

Benedito Novo (SC), 13 de fevereiro de 2019.

DÁRIO TONOLLI  
Prefeito em Exercício

### DECRETO Nº 006/2019 - REGULAMENTA A LEI Nº 1.338, DE 05/10/2015

Publicação Nº 1911093

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BENEDITO NOVO  
CNPJ Nº. 83.102.780/0001-08  
FONE/FAX: (47) 3385-0487  
Rua Celso Ramos, 5070  
89.124-000 -BENEDITO NOVO – SC

DECRETO Nº 006/2019, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

REGULAMENTA A LEI  
Nº 1.338, DE 05-10-2005.

JEAN MICHEL GRUNDMANN, Prefeito de Benedito Novo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe conferem a Lei Orgânica do Município, nos seus artigos 70, I, "a", e  
Considerando o Parágrafo Único do Art. 1º da Lei nº 1.336, de 05 de outubro de 2005;

#### DECRETA:

Art. 1º- Fica estabelecido o valor de R\$ 0,30 (trinta centavos) por quilômetro percorrido, o auxílio financeiro especial para o deslocamento dos professores do Quadro do Magistério, que exercem seus cargos em locais não servidos pela rede de transporte pública ou particular e com quilometragem mínima percorrida de 24 (vinte e quatro) quilômetros diária.

Art. 2º- Este Decreto entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 65/2011, de 22-09-2011.

Município de Benedito Novo, aos 11 de fevereiro de 2019.  
JEAN MICHEL GRUNDMANN  
Prefeito de Benedito Novo

Decreto nº 006/2019 foi publicado e registrado na forma da Lei.  
Benedito Novo, aos 11 de fevereiro de 2019.

Joice Aparecida Costa  
Auxiliar Administrativo I

**EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO AO CONTRATO 111/2018**

Publicação Nº 1911091

PUBLICAÇÕES LEGAIS  
EXTRATO DE CONTRATO

MUNICÍPIO DE BENEDITO NOVO - SC

Processo Licitatório Nº 104/2018

EXTRATO DO SEGUNDO ADITIVO AO CONTRATO 111/2018

Contratada: ZUMMCAR EIRELI

Objeto: AQUISIÇÃO PARCELADA DE COMBUSTÍVEIS PARA ABASTECER OS VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DAS DIVERSAS SECRETARIAS

Finalidade do Aditivo: Aditivo de Equilíbrio – Valor

Descrição	Valor Anterior	Valor Atual
OLEO DIESEL S10	3,349	3,419
OLEO DIESEL COMUM	3,269	3,338

Vigência: 08/02/2019 a 31/12/2019

Data Assinatura: 08/02/2019

JEAN MICHEL GRUNDMANN - Prefeito Municipal

# Biguaçu

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 016/2019

Publicação Nº 1912547

DECRETO Nº 016/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Abre crédito adicional suplementar na Lei Orçamentária para 2019.

Ramon Wollinger, Prefeito Municipal de Biguaçu, no uso das atribuições legais e de conformidade com a autorização que lhe confere o artigo 32 da Lei Municipal nº 3890/2018,

#### DECRETA:

Art. 1º Fica suplementado em R\$ 732.380,13 (Setecentos e trinta e dois mil, trezentos e oitenta reais e treze centavos) nas dotações abaixo indicada, por conta do Superávit Financeiro de 2018, apurado em fontes de recursos:

#### SUPLEMENTAÇÃO

Código	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	573.200,50
01	Fundo Municipal de Saúde	573.200,50
10	Saúde	573.200,50
302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	573.200,50
0004	Mais Saúde, Mais Dignidade	573.200,50
2033	Manutenção do Hospital da Comarca de Biguaçu	573.200,50
3.3.90.00	Outras Despesas Correntes	573.200,50
0.6.28.000111	Superávit - Manutenção do Hospital Regional de Biguaçu	69.915,89
0.6.29.000125	Superávit - ASPS - Manutenção do FMS	303.284,61
0.6.28.000226	Incremento Temporário do Componente de Custeio do MAC	200.000,00
Código	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	8.366,67
01	Fundo Municipal de Saúde	8.366,67
10	Saúde	8.366,67
301	Atenção Básica	8.366,67
0004	Mais Saúde, Mais Dignidade	8.366,67
2032	Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	8.366,67
3.3.90.00	Outras Despesas Correntes	8.366,67
0.6.28.000068	Superávit - Manutenção do FMS	8.366,67
Código	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	48.294,58
01	Fundo Municipal de Saúde	48.294,58
10	Saúde	48.294,58
301	Atenção Básica	48.294,58
0004	Mais Saúde, Mais Dignidade	48.294,58
2035	Ações de Atenção Básica - PABF	48.294,58
4.4.90.00	Investimentos	48.294,58
0.6.70.000224	Estruturação da Rede de Serviços de Atenção Básica de Saúde	48.294,58
Código	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	65.962,26
01	Fundo Municipal de Saúde	65.962,26
10	Saúde	65.962,26
302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	65.962,26
0004	Mais Saúde, Mais Dignidade	65.962,26
2043	Manutenção das Ações de Média e Alta Complexidade	65.962,26

3.3.90.00	Outras Despesas Correntes	65.962,26
0.6.28.000119	Superávit - ASPS - Manutenção das Ações de Média e Alta Complexidade	65.962,26
Código	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	36.556,12
01	Fundo Municipal de Saúde	36.556,12
10	Saúde	36.556,12
304	Vigilância Sanitária	36.556,12
0004	Mais Saúde, Mais Dignidade	36.556,12
2045	Ações de Vigilância Sanitária	36.556,12
3.3.90.00	Outras Despesas Correntes	36.556,12
0.6.27.000000	Superavit Financeiro Asps - Vigilância Sanitária	36.556,12

Art. 2º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Biguaçu, 13 de fevereiro de 2019.

Ramon Wollinger  
Prefeito Municipal  
Reg.e publ.n/data

Marivalde Inez Kons  
Secretária Executiva de  
Legislação e Expediente

#### EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DAS ATAS DE REGISTRO N° 23 RP 19/2019 PMB

Publicação N° 1912051

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DIRETORIA DE LICITAÇÕES

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO RP N° 19/2019 SOB O N° 23/2019

OBJETO: Contratação de empresa para locação de serviços de diária de máquinas pesadas, caminhões, tratores e implementos, para uso do Município de Biguaçu.

VENCEDOR: CARLINHOS & JOACIR TERRAPLENAGEM LTDA,  
VALOR TOTAL: R\$587.000,50 (quinhentos e oitenta e sete reais e cinquenta centavos).

VIGÊNCIA: 13/02/2019 A 13/02/2020.  
A ÍNTEGRA DA ATA SE ENCONTRA NO SITE DA PREFEITURA DE BIGUAÇU, [www.bigua.sc.gov.br](http://www.bigua.sc.gov.br)  
Biguaçu, 13 de fevereiro de 2019.  
RAMON WOLLINGER  
PREFEITO MUNICIPAL

#### EXTRATO DE REPUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 18 DO PP 07/2018 FMS.

Publicação N° 1912117

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BIGUAÇU  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DIRETORIA DE LICITAÇÕES

EXTRATO DE REPUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 18 DO PP 07/2018 FMS.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA USO NA UPA E UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BIGUAÇU.

VENCEDOR: SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.

ITEM 73: ÁGUA DESTILADA 10ML

VALOR ATUALIZADO PARA: R\$0,15.

VIGÊNCIA: 04/05/2018 A 04/05/2019.

A ÍNTEGRA DA ATA SE ENCONTRA NO SITE DA PREFEITURA DE BIGUAÇU, [www.bigua.sc.gov.br](http://www.bigua.sc.gov.br)

Biguaçu, 12 de fevereiro de 2019.

RAMON WOLLINGER  
PREFEITO MUNICIPAL

# Blumenau

## PREFEITURA

### LEI Nº 8.665/2018

Publicação Nº 1912193

LEI Nº 8.665, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2018.

ACRESCENTA DISPOSITIVO AO ARTIGO 36 DA LEI Nº 8.362, DE 9 DE DEZEMBRO DE 2016.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 59, V, da Lei Orgânica do Município de Blumenau, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Ao art. 36 da Lei nº 8.362, de 9 de dezembro de 2016, que "Dispõe sobre o Calendário Oficial de Eventos do Município de Blumenau e consolida a legislação municipal referente a eventos, datas comemorativas e feriados do Município", fica acrescentado o inciso XVII, com a seguinte redação:

"Art. 36. [...]"

XVII – Dia Municipal da Consciência Negra, no dia 20."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 19 de dezembro de 2018.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

### LEI Nº 8.666/2018

Publicação Nº 1912197

LEI Nº 8.666, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2018.

ACRESCENTA DISPOSITIVO AO ARTIGO 36 DA LEI Nº 8.362, DE 9 DE DEZEMBRO DE 2016.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 59, V, da Lei Orgânica do Município de Blumenau, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Ao art. 36 da Lei nº 8.362, de 9 de dezembro de 2016, que "Dispõe sobre o Calendário Oficial de Eventos do Município de Blumenau e consolida a legislação municipal referente a eventos, datas comemorativas e feriados do Município", fica acrescentado o inciso XVIII, com a seguinte redação:

"Art. 36 [...]"

XVIII – Dia Municipal dos Ostomizados, no dia 16."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 19 de dezembro de 2018.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

### LEI Nº 8.668/2018

Publicação Nº 1912200

LEI Nº 8.668, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2018.

DENOMINA DE "RUA MAX SCHREIBER", PROLONGAMENTO DE VIA PÚBLICA LOCALIZADA NO BAIRRO ITROUPAVA CENTRAL.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 59, V, da Lei Orgânica do Município de Blumenau, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º É denominado com o mesmo nome de Rua Max Schreiber – anteriormente denominada pela Lei nº 2.616, de 24 de outubro de 1980 – o prolongamento da referida via pública em mais 28,00 m (vinte e oito metros), de acordo com o desmembramento aprovado em nome de Walter Krueger, totalizando 200,00 m (duzentos metros) de extensão, localizada no Bairro Itoupava Central.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Blumenau, em 19 de dezembro de 2018.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

## **LEI Nº 8.669/2018**

Publicação Nº 1912208

LEI Nº 8.669, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2018.

DENOMINA DE "RUA RODOLFO ROHWEDER", PROLONGAMENTO DE VIA PÚBLICA LOCALIZADA NO BAIRRO ITROUPAVA CENTRAL.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 59, V, da Lei Orgânica do Município de Blumenau, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º É denominado com o mesmo nome de Rua Rodolfo Rohweder – anteriormente denominada pela Lei nº 2.319, de 8 de dezembro de 1977 – o prolongamento da referida via pública em mais 70,00 m (setenta metros), de acordo com os desmembramentos aprovados em nome de Pedro Ruon e Francisco Loffi, totalizando 570,00 m (quinhentos e setenta metros) de extensão, localizada no Bairro Itoupava Central.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Blumenau, em 19 de dezembro de 2018.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

## **LEI Nº 8.675/2018**

Publicação Nº 1912212

LEI Nº 8.675, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2018.

DENOMINA DE "RUA EDUARDO ALFREDO MAYER", VIA PÚBLICA LOCALIZADA NO BAIRRO VELHA.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau em exercício, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 59, V, da Lei Orgânica do Município de Blumenau, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º É denominada de Rua Eduardo Alfredo Mayer, a via pública localizada no lado par da Rua Joaquim Nabuco, ao lado da casa nº 212, descrita como rua no desmembramento aprovado em nome de Helmuth Bretzke, e parte do final da Rua Félix Giseler Sênior, cadastrada sob nº 3.630, com 70,00 m (setenta metros) de extensão e término no prolongamento da Rua Humberto de Campos, localizada no Bairro Velha.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Blumenau, em 19 de dezembro de 2018.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

## **DECRETO Nº 12.083/2019**

Publicação Nº 1912350

DECRETO Nº 12.083, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

ALTERA DISPOSITIVO DO DECRETO Nº 10.688, DE 24 DE JULHO DE 2015, QUE "ATRIBUI À GERÊNCIA DE OBRAS E POSTURAS A COMPETÊNCIA PARA APLICAÇÃO DAS PENALIDADES PREVISTAS NA LEI COMPLEMENTAR Nº 947, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2014, QUE 'DISPÕE SOBRE O PROGRAMA DE SILÊNCIO URBANO - PSIU, E DETERMINA PROVIDÊNCIAS CONEXAS'.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, VII, combinado com o artigo 75, I, "b", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990,

DECRETA:

Art. 1º Fica alterado o artigo 1º do Decreto nº 10.688, de 24 de julho de 2015, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica atribuída ao titular da função gratificada de confiança de Coordenador de Registro de Notificações e Multas, prevista no Anexo



XXI da Lei Complementar nº 1.094/2017, integrante da estrutura da Diretoria de Fiscalização, subordinada à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano - SEDUR, a competência para aplicação das penalidades previstas na Lei Complementar nº 947, de 18 de novembro de 2014, que 'Dispõe sobre o Programa de Silêncio Urbano - PSIU, e determina providências conexas'.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 29 de janeiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 12.095/2019

Publicação Nº 1912355

DECRETO Nº 12.095, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTES DE BLUMENAU - SETERB.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, V, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de acordo com o art. 43, I, §1º, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e com fundamento no art. 5º, IV, "c", da Lei Municipal nº 8.663, de 17 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar

do Serviço Autônomo Municipal de Trânsito e Transportes de Blumenau - SETERB, por conta do superávit financeiro do exercício anterior, no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

33 – SERV. AUT. MUN. DE TRÂNSITO E TRANSPORTES DE BLUMENAU - SETERB

3302 – Diretoria Administrativo - Financeira

Atividade 33.02.04.122.0043.2213 – Manut. Ativ. Adm. Fin. Seterb

Modalidade 3.3.90 (53) Aplicações Diretas R\$ 2.000,00

Fonte de Recursos 0606.00000

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 07 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 12.098/2019

Publicação Nº 1912358

DECRETO Nº 12.098, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

ABRE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, V, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de acordo com o art. 43, I, §1º, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e com fundamento no art. 5º, IV, "c", da Lei Municipal nº 8.663, de 17 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º Ficam abertos os créditos adicionais suplementares por conta do superávit financeiro do exercício anterior, no valor de R\$ 861.601,79 (oitocentos e sessenta e um mil, seiscentos e um reais e setenta e nove centavos), nas seguintes dotações orçamentárias:

02 – GABINETE DO PREFEITO

0201 – Diretoria de Expediente

Projeto 02.01.04.122.0017.1172 – Proj. Esp. p/ Exec. Ações Governamentais

Modalidade 4.4.90 (786) Aplicações Diretas R\$ 100.137,08

Fonte de Recursos 0334.00000

Modalidade 4.4.90 (787) Aplicações Diretas R\$ 112,56

Fonte de Recursos 0364.00000

11 – SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA

1102 – Diretoria de Obras Conveniadas

Projeto 11.02.15.451.0052.1010 – Exec. Terrap. Drenagem Pav. Ruas

Modalidade 4.4.90 (781) Aplicações Diretas R\$ 20.423,15

Fonte de Recursos 0334.00000

Modalidade 4.4.90 (784) Aplicações Diretas R\$ 16.829,24

Fonte de Recursos 0383.00000

Projeto 11.02.15.451.0052.1190 – Pavimentação Rua Bahia  
Modalidade 4.4.90 (782) Aplicações Diretas R\$ 623.098,91

Fonte de Recursos 0383.00000  
Projeto 11.02.15.451.0052.1142 – Elab. Proj. Sup. Fisc. Asses. Tec. Obras Inf.  
Modalidade 4.4.90 (785) Aplicações Diretas R\$ 1.000,85  
Fonte de Recursos 0383.00000

15 – SEC. MUN. DE DES. ECONÔMICO, INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO  
1506 – Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural  
Atividade 15.06.20.606.0095.2265 – Apoio ao Pequeno e Médio Produtor Agropecuário  
Modalidade 3.3.90 (788) Aplicações Diretas R\$ 70.000,00  
Fonte de Recursos 0606.00000  
Modalidade 4.4.90 (789) Aplicações Diretas R\$ 30.000,00  
Fonte de Recursos 0606.00000

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 12 de fevereiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 12.099/2019

Publicação Nº 1912364

DECRETO Nº 12.099, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, V, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de acordo com o art. 43, §1º, III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e com fundamento no art. 5º, V, da Lei Municipal nº 8.663, de 17 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar no orçamento do Município, no valor de R\$ 233.000,00 (duzentos e trinta e três mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

10 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA DO CIDADÃO  
1002 – Diretoria de Defesa Civil  
Atividade 10.02.06.182.0090.2257 – Manut. Ativ. Defesa Civil  
Modalidade 3.3.90 (303) Aplicações Diretas R\$ 233.000,00  
Fonte de Recursos 0100.00000

Art. 2º O crédito adicional suplementar aberto no artigo 1º deste Decreto correrá por conta da redução da seguinte dotação orçamentária:

10 – SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA DO CIDADÃO  
1002 – Diretoria de Defesa Civil  
Atividade 10.02.06.182.0090.2257 – Manut. Ativ. Defesa Civil  
Modalidade 3.1.90 (302) Aplicações Diretas R\$ 233.000,00  
Fonte de Recursos 0100.00000

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 13 de fevereiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 22.572/2019

Publicação Nº 1912373

PORTARIA Nº 22.572, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.  
NOMEIA MEMBROS PARA O CONSELHO DELIBERATIVO DA FUNDAÇÃO DO BEM-ESTAR DA FAMÍLIA BLUMENAUENSE – PRÓ-FAMÍLIA.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "g" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e de conformidade com o disposto no parágrafo único do artigo 5º, da Lei Complementar nº 515, de 18/03/2005 e de acordo com os Ofícios Pró-Família nº 001/2019 e 002/2019, resolve:

NOMEAR, sem ônus para o Município, e com as atribuições previstas na Lei Complementar nº 515, de 18/03/2005, para comporem o Conselho Deliberativo da Fundação do Bem-Estar da Família Blumenauense – PRÓ-FAMÍLIA, juntamente com os demais membros:

MILTON CARVALHO FILHO e ELIMAR RUSSI FILHO, representantes titular e suplente da Fundação Municipal de Desportos, em substituição a MARCOS ANTONIO SCHMITT, nomeados pela Portarias nº 21.899, de 06 de junho de 2018.

KACYUMARA LORENZETTE, representante titular da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, em substituição a LUCIANA FIAMONCINI, nomeada pela Portarias nº 21.899, de 06 de junho de 2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 07 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 22.573/2019**

Publicação Nº 1912377

PORTARIA Nº 22.573, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

CONCEDE EXONERAÇÃO AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS QUE INDICA.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990 e de acordo com o art. 45, caput, da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007, resolve:

CONCEDER EXONERAÇÃO aos seguintes servidores públicos municipais:

ASSONIPO DOS SANTOS, do cargo de provimento efetivo de Agente de Vigilância, lotado na Secretaria Municipal de Administração, a contar de 01 de fevereiro de 2019, conforme Processo Administrativo nº 501/02/2019;

BRUNA DE FRANCESCHI FIAMONCINI, do cargo de provimento efetivo de Médico, lotada na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde, a contar de 01 de fevereiro de 2019, conforme Processo Administrativo nº 546/02/2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 08 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 22.574/2019**

Publicação Nº 1912378

PORTARIA Nº 22.574, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPENSA EDISON MARQUES DO EXERCÍCIO DA FUNÇÃO GRATIFICADA DE CONFIANÇA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, 'a', da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e de acordo com a Lei Complementar nº 1.094, de 17 de fevereiro de 2017, resolve:

DISPENSAR o servidor público municipal abaixo indicado, do exercício da função gratificada de confiança:

EDISON MARQUES, ocupante do cargo de provimento efetivo de Economista, lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Empreendedorismo, da função gratificada de confiança de Assessor da Gerencia de Ciência e Tecnologia - FGC-40%, concedida pela Portaria nº 22.322/2017, a contar de 31 de janeiro de 2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 08 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 22.575/2019**

Publicação Nº 1912381

PORTARIA Nº 22.575, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

DESIGNA EDISON MARQUES PARA O EXERCÍCIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA DE CONFIANÇA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, 'a', da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e de acordo com o anexo XXI, da Lei Complementar nº 1.094, de 17 de fevereiro de 2017, resolve:

DESIGNAR, a contar de 01 de fevereiro de 2019:

EDISON MARQUES, ocupante do cargo de provimento efetivo de Economista, lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Empreendedorismo, para o exercício da função gratificada de confiança de Coordenador de Apoio ao Desenvolvimento Econômico - FGC 80%.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 08 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 22.576/2019**

Publicação Nº 1912387

PORTARIA Nº 22.576, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEIA MEMBROS PARA COMPOREM O CONSELHO MUNICIPAL DE CONTRIBUINTES.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "g", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de acordo com os artigos 195 e 196 da Lei Complementar nº 632, de 30 de março de 2007, e atendendo a solicitação efetuada pelo Secretário Municipal de Gestão financeira, por meio do Memorando SEGEFI nº 012/2019, de 06 de fevereiro de 2019, resolve:

NOMEAR, para comporem o Conselho Municipal

de Contribuintes, disciplinado pela Lei Complementar nº 632,

de 30 de março de 2007, com as atribuições nela previstas, pelo período de 02 (dois) anos, a contar de 06 de fevereiro de 2019:

ELLEN EIKE JOCHAM, representante titular indicada pela Secretaria Municipal de Gestão Financeira - SEGEFI, em substituição a MÁRCIA ZILÁ LONGEN, nomeada pela Portaria nº 20.401, de 01 de fevereiro de 2017;

MILENE DEEKE, representante titular indicada pela Secretaria Municipal de Gestão Financeira - SEGEFI,

em substituição a ZELINDO DOLZAN, nomeado pela Portaria

nº 20.401, de 01 de fevereiro de 2017;

EVANDRO ASSIS MULLER, representante suplente indicado pela Secretaria Municipal de Gestão Financeira - SEGEFI, em substituição a ELLEN EIKE JOCHAM, nomeada pela Portaria nº 21.837, de 10 de maio de 2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 08 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 22.577/2019**

Publicação Nº 1912388

PORTARIA Nº 22.577, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

DESIGNA MARIA ZENEDE SANTOS SALAZAR PARA EXERCER A COORDENAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA PELA EXECUÇÃO DO TRABALHO SOCIAL NOS EMPREENDIMENTOS DO PROGRAMA "MINHA CASA, MINHA VIDA", NO MUNICÍPIO DE BLUMENAU.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "g", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e atendendo ao pedido efetuado pelo Secretário Municipal de Regularização Fundiária e Habitação, através do Memorando SREFH nº 02/2019, de 04/02/2019, resolve:

DESIGNAR

MARIA ZENEDE SANTOS SALAZAR, servidora pública municipal ocupante do cargo de provimento efetivo de Assistente Social, lotada na Secretaria Municipal de Regularização Fundiária e Habitação – SREFH, para exercer a Coordenação de Responsabilidade Técnica pela Execução do Trabalho Técnico Social nos empreendimentos do Programa "Minha Casa, Minha Vida", no Município, em substituição a VANESSA MEGUMI HAMAGUTI SOARES, designada pela Portaria nº 21.424, de 04/12/2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 08 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 22.578/2019**

Publicação Nº 1912394

PORTARIA Nº 22.578, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEIA THIAGO SCHWAEMMLE PARA O EXERCÍCIO DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DE GERENTE DE NOVAS MÍDIAS, NA SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, I, combinado com o art. 75, II, "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29/03/1990, com fundamento no art. 9º, II, da Lei Complementar nº 660, de 28/11/2007 e no art. 47, da Lei Complementar nº 1.094, de 17/02/2017 e de conformidade com o Decreto nº 10.567, de 13 de fevereiro de 2015, resolve:

NOMEAR, em 11 de fevereiro de 2019:

THIAGO SCHWAEMMLE, para o exercício do cargo de provimento em comissão de Gerente de Novas Mídias, símbolo CC-3, na Secretaria Municipal de Comunicação Social e Relações Institucionais.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 11 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 22.579/2019**

Publicação Nº 1912420

PORTARIA Nº 22.579, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEIA MEMBROS PARA COMPOREM O CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE – CMS.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "g", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e de acordo com a Lei Complementar nº 883, de 01 de abril de 2013, resolve:

NOMEAR,

sem ônus para o Município e com as atribuições previstas na Lei Complementar nº 883, de 01 de abril de 2013, os cidadãos abaixo relacionados para comporem, na gestão de 2018/2020, o Conselho Municipal de Saúde – CMS, na qualidade de representantes dos seguintes segmentos:

- REPRESENTANTES DE ENTIDADES E  
MOVIMENTOS SOCIAIS DE USUÁRIOS DO SUS:

WILSON BARTH e ALIOS MANTAU, representantes titular e suplente, respectivamente do Conselho Regional de Saúde do Badenfurt;

MOACIR FRANCISCO DE SOUZA e GENAIR KAMMERS, representantes titular e suplente, respectivamente do Conselho Regional de Saúde do Centro;

EUGÊNIO CARLOS LENZ, representante titular do Conselho Regional de Saúde da Escola Agrícola;

WALTER DE SOUZA WALTER e CRISTINA ELISA WEINGARTNER DA SILVA, representantes titular e suplente, respectivamente do Conselho Regional de Saúde da Fortaleza;

RONEI UHLMANN e JOSÉ LUIZ SCHMITZ, representantes titular e suplente, respectivamente do Conselho Regional de Saúde do Garcia;

LOURDES DA SILVA CZAPLINSKY e EDWIN LAUBE, representantes titular e suplente, respectivamente do Conselho Regional de Saúde das Itoupavas;

GICÉLIA VOLGEBACHER e DELVAINE PUSSININI, representantes titular e suplente, respectivamente do Conselho Regional de Saúde da Velha;

TARCÍSIO STEFFEN e LUIZ CARLOS CENZI REBELLATO, representantes titular e suplente, respectivamente da Comissão dos Direitos e Defesa dos Portadores de Deficiência e Patologias do Vale do Itajaí - CODEPA;

BERNARD VAN DE MEENE e LILIANE DA SILVA CARESIA, representantes titular e suplente, respectivamente da Comissão dos Direitos e Defesa dos Portadores de Deficiência e Patologias do Vale do Itajaí - CODEPA;

SÉRGIO SANCHES e EGON SCHLUTER, representantes titular e suplente, respectivamente da Comissão dos Direitos e Defesa dos Portadores de Deficiência e Patologias do Vale do Itajaí - CODEPA;

NÍVEA MARIA KLEIN KEUNECKE e EDNA DE MORAES BATISTA, representantes titular e suplente, respectivamente da Comissão dos Direitos e Defesa dos Portadores de Deficiência e Patologias do Vale do Itajaí - CODEPA;

WANDER DIAS e DULCE SCHMOELLER, representantes titular e suplente, respectivamente do Conselho Intersindical de Saúde de Ambiente de Trabalho;

JOANA MARIA MONTIBELLER e MARLENE SATIRO, representantes titular e suplente, respectivamente do Conselho Intersindical de Saúde de Ambiente de Trabalho;

HARMUT KRAFT e ELSA CRISTIANE

BEVIAN, representantes titular e suplente, respectivamente do Conselho Intersindical de Saúde de Ambiente de Trabalho;

LENILSON LUIS DA SILVA e MARIA LUCI BITTENCOURT, representantes titular e suplente, respectivamente Do Centro de Defesa dos Direitos Humanos - CDDH;

JOCEMERY BLOCKVEL VILLAIN e MÁRCIA JAQUELINE DA SILVA NEGHERBON, representantes titular e suplente, respectivamente das Entidades Religiosas de Saúde Preventiva;

EVARISTO KUHNEN e NÍVEA RAFAELA FERREIRA, representantes titular e suplente, respectivamente da Ordem dos Advogados do Brasil – OAB, Seccional Blumenau;

RUDOLFO PARUCKER e ADEMIR DE MELO, representantes titular e suplente, respectivamente da Associação de Aposentados e Pensionistas de Blumenau - ASAPREV;

ALENIR OLIVEIRA DA SILVA e ALINE VOTRI, representantes titular e suplente, respectivamente da União Blumenauense das Associações de Moradores - UNIBLAM;

MAURA MILANO CUCCO e WALDEMARO JOSÉ FERREIRA, representante titular da Associação Médica de Blumenau - AMB;

CLECI FÁTIMA DA SILVA e PATRÍCIA GIACOMELLI STENGER, representantes titular e suplente, respectivamente do Núcleo de Enfermagem de Blumenau - NEB;

REJANE WILWERT e MARISTELA DELVIGA STREY ZANCANARO, representantes titular e suplente, respectivamente do Conselho Regional de Serviço Social - CRESS;

CLOVIS CORRENTE e SANDRO MURILO STEIN, representantes titular e suplente, respectivamente do Sindicato dos Trabalhadores da Área da Saúde;

SANTUSA NAPOLEÃO DOS SANTOS e EVANDRO ADEMIR MANNES, representantes titular e suplente, respectivamente do Fórum Municipal de Trabalhadores da Área da Saúde;

MÁRIO HENRIQUE KATO e NILTON JOÃO BATISTA FIGLIOLO, representantes titular e suplente, respectivamente do Fórum Municipal de Trabalhadores da Área da Saúde;

ELFI SCHUMANN DA SILVA e RENATO ESPANHOL DE BARROS, representantes titular e suplente, respectivamente do Fórum Municipal de Trabalhadores da Área da Saúde;

HONORINA DA SILVA e LUCIANA DEEKE SASSE, representantes titular e suplente, respectivamente do Fórum Municipal de Trabalhadores da Área da Saúde;

ALESSANDRA MARIA DE SOUSA e SIMONE KEILA PASA, representantes titular e suplente, respectivamente do Fórum Municipal de Trabalhadores da Área da Saúde;

- REPRESENTANTES DO GOVERNO:

MARCIANO TRIBESS e MAURO JOSÉ QUINTINO, representantes titular e suplente, respectivamente da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social - SEMUDES;

MARCO ANTÔNIO BRAMORSKI e OSCAR RAUTENBERG, representantes titular e suplente, respectivamente da Secretaria Municipal de Promoção da Saúde - SEMUS;

ANDREA JORDANI e ELISA FERNANDA BRAGA MOURA SCHREINER, representantes titular e suplente, respectivamente da Secretaria Municipal de Promoção da Saúde - SEMUS;

WINNETOU MICHEL KRAMBECK e DEISE VOLTOLINI, representantes titular e suplente, respectivamente da Secretaria Municipal de Promoção da Saúde - SEMUS;

FRANCISCO GIUBERTO DE BRITO e JULIANA RANCATTI CAMILOTTI RIGO, representantes titular e suplente, respectivamente de Referência de Saúde do Trabalhador - CEREST;

- REPRESENTANTES DOS PRESTADORES DE SERVIÇOS PRIVADOS CONVENIADOS, OU SEM FINS LUCRATIVOS:

ANGELA MARIA ROBERTI CORREA DE MELLO e ELY STEININGER, representantes titular e suplente, respectivamente da Rede Feminina de



Combate ao Câncer;

CARLOS ROBERTO DE OLIVEIRA NUNES e TATIANA LUCIA CAETANO, representantes titular e suplente, respectivamente da Fundação Universidade Regional de Blumenau - FURB;

IZABEL CRISTINA CASARIN e MÁRCIA REGINA FIDAUZA, representantes titular e suplente, respectivamente de Entidades Hospitalares;

LÚCIO FLÁVIO VECCHIETTI e DANIELA BAUMGARTEN, representantes titular e suplente, respectivamente do Laboratório de Patologias;

KARLA NATASCHA RUZZA e RENATO RUZZA DONEDA FILHO, representantes titular e suplente, respectivamente do Serviço Conveniado ao Sistema Único de Saúde.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 11 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 22.580/2019**

Publicação Nº 1912422

PORTARIA Nº 22.580, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEIA MEMBROS PARA COMPOREM O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – CME, NA GESTÃO 2017/2021.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal

de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "g" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de conformidade com o parágrafo 4º do art. 4º da Lei Complementar nº 865, de 28 de setembro de 2012, combinado com o parágrafo 1º do art. 5º do mesmo diploma legal, de acordo com a solicitação efetuada pela Secretária Municipal de Educação, por meio do Memorando nº 029/2019 – Gabinete SEMED, de 07/02/2019, resolve:

NOMEAR, sem ônus para o Município, e com

as atribuições previstas na Lei Complementar nº 865,

de 28 de setembro de 2012, para comporem o Conselho Municipal de Educação – CME, na gestão 2017/2021, juntamente com os demais membros:

MÔNICA LETICIA DESCHAMPS e REGIANE FRANCEZ NOVAK, representantes titular e suplente, respectivamente, da Secretaria Municipal de Educação - SEMED, em substituição a SANDRA MARIA MÜELLER e MÔNICA LETICIA DESCHAMPS, nomeadas pela Portaria nº 20.886, de 22 de maio de 2017;

IVAN ÁLVARO DOS SANTOS, representante titular da Secretaria Municipal de Educação - SEMED, em substituição a ANGELITA MULLER, nomeada pela Portaria nº 22.261, de 15 de outubro de 2018;

JACQUELINE KRUEGER DE LIMA, representante suplente da Secretaria Municipal de Educação - SEMED, em substituição a JOVINO LUIZ ARAGÃO, nomeado pela Portaria nº 20.886, de 22 de maio de 2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 11 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 22.581/2019**

Publicação Nº 1912424

PORTARIA Nº 22.581, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEIA MEMBROS PARA COMPOREM O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – CME, NA GESTÃO 2019/2023.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal

de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "g" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de conformidade com o parágrafo 4º do artigo 4º da Lei Complementar nº 865, de 28 de setembro de 2012, combinado com o parágrafo 2º do artigo 5º do mesmo diploma legal, de acordo com a solicitação efetuada pela Secretária Municipal de Educação, por meio do Memorando nº 028/2019 – Gabinete SEMED, de 07/02/2019, resolve:

NOMEAR, sem ônus para o Município, e com

as atribuições previstas na Lei Complementar nº 865,

de 28 de setembro de 2012, para comporem o Conselho Municipal de Educação – CME, na gestão 2019/2023:

SANDRA MARIA KRAISCH e SIMONE APARECIDA DA SILVA BIANCHI, representantes titular e suplente, respectivamente, da Rede Estadual de Ensino, indicado pelo Secretário de Desenvolvimento Regional ou órgão sucedâneo de âmbito regional, com sede no Município de Blumenau - SDR/GERED – Gerência Regional de Ensino do Estado de Santa Catarina;

DANIELA TOMIO e ANDREA WUO, representantes titular e suplente, respectivamente, da Fundação Universidade Regional de Blumenau – FURB;



LUANA PERON DOS SANTOS DA SILVA e JOSIANE BRICK RUBIK, representantes titular e suplente, respectivamente, do segmento de pais/responsável legal, da Associação de Pais e Professores (APP), da Associação dos Pais e Funcionários (APF) ou dos Conselhos Escolares (CONSES) - Educação Infantil;

SILVANA GRIMES e MARCELA DE SOUZA SILVA ZÜGE, representantes titular e suplente, respectivamente, do segmento de pais/responsável legal, da Associação de Pais e Professores (APP), da Associação dos Pais e Funcionários (APF) ou dos Conselhos Escolares (CONSES) – Ensino Fundamental;

ELIANE DE OLIVEIRA SEUBERT e FRANCINE SPADER MENDES DA SILVA, representantes titular e suplente, respectivamente, dos profissionais do Magistério da Rede Municipal de Ensino, Educação Infantil;

CINTIA MARGARETH PAUL LONGHI e ALINE BEHRING PEREIRA, representantes titular e suplente, respectivamente, dos profissionais do Magistério da Rede Municipal de Ensino, Ensino Fundamental;

GLEICI MAIARA BRIG e SANDRA REGINA PINHEIRO, representantes titular e suplente, respectivamente, do Sindicato Único dos Trabalhadores no Serviço Público Municipal de Blumenau - SINTRASEB;

CRISTIANE MICHELE DA SILVA MARCINIAC e TAMIRES RHENIUS, representantes titular e suplente, respectivamente, da rede de Escolas Particulares de Educação Infantil de Blumenau, indicado pelo presidente do Sindicato dos Professores e Auxiliares nas Escolas Particulares de Blumenau e Região - SINPABRE;

CARLA XAVIER DA SILVEIRA DELFINO e DULCE SCHMOELLER, representantes titular e suplente, respectivamente, do Sindicato dos Trabalhadores em Educação na Rede Estadual de Ensino do Estado de Santa Catarina – SINTE, indicado pelo seu presidente.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 11 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 22.589/2019**

Publicação Nº 1912427

PORTARIA Nº 22.589, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPENSA SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DO EXERCÍCIO DAS FUNÇÕES GRATIFICADAS DE CONFIANÇA.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, 'a', da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e de acordo com a Lei Complementar nº 1.094, de 17 de fevereiro de 2017, resolve:

DISPENSAR os servidores públicos municipais abaixo indicados, do exercício das funções gratificadas de confiança, a contar de 13 de fevereiro de 2019:

NEUSA PASTA FELIZETTI, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Empreendedorismo, da função gratificada de confiança de Coordenador de Atendimento aos Empreendedores - FGC-80%, concedida pela Portaria nº 22.322/2018;

EMERSON TELES DOS SANTOS, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Empreendedorismo, da função gratificada de confiança de Coordenador de Prestação de Contas - FGC-50%, concedida pela Portaria nº 20.478/2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 13 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 22.590/2019**

Publicação Nº 1912430

PORTARIA Nº 22.590, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS  
PARA O EXERCÍCIO DE FUNÇÕES GRATIFICADAS  
DE CONFIANÇA.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, 'a', da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e de acordo com o anexo XXI, da Lei Complementar nº 1.094, de 17 de fevereiro de 2017, resolve:

DESIGNAR os servidores públicos municipais abaixo indicados, para o exercício de funções gratificadas de confiança, a contar de 14 de fevereiro de 2019:

EMERSON TELES DOS SANTOS, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de

Desenvolvimento Econômico, Inovação e Empreendedorismo, para o exercício da função gratificada de confiança de Coordenador de Atendimento aos Empreendedores - FGC 80%;

ROGÉRIO ALVES DA SILVA, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Empreendedorismo, para o exercício da função gratificada de confiança de Coordenador de Prestação de Contas - FGC 50%,  
na Secretaria Municipal de Gestão Financeira.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 13 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 22.591/2019**

Publicação Nº 1912433

PORTARIA Nº 22.591, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEIA NEUSA PASTA FELIZETTI PARA O EXERCÍCIO DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DE DIRETOR DE BEM-ESTAR ANIMAL, NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA SAÚDE.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, I, combinado com o art. 75, II, "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29/03/1990, com fundamento no art. 9º, II, da Lei Complementar nº 660, de 28/11/2007 e no art. 47, da Lei Complementar nº 1.094, de 17/02/2017 e de conformidade com o Decreto nº 10.567, de 13 de fevereiro de 2015, resolve:

NOMEAR, no dia 14 de fevereiro de 2019:

NEUSA PASTA FELIZETTI, para o exercício do cargo de provimento em comissão de Diretor de Bem-Estar Animal, símbolo CC-2, na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 13 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

## **EXTRATO CONTRATO Nº 008/2019**

Publicação Nº 1912436

EXTRATO – CONTRATO Nº 008/2019

PARTES: MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

EMPRESA SANTA CLARA COMÉRCIO DE VEÍCULOS LTDA.

OBJETO: Aquisição de veículo para uso das unidades de atenção especializada em saúde, conforme especificações constantes no edital – ITEM 01 - (emenda parlamentar processo 25000.082247/2018-02/Proposta 4202401712281438962 - 4202401712280942664) - FMS/SEMUS.

FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Presencial nº. 184/2018.

PRAZO: O presente contrato terá sua vigência pelo período de 12 (doze) meses, contados de sua assinatura.

PREÇO: O valor total do item 01 a ser pago à CONTRATADA é de R\$ 83.000,00 (oitenta e três mil reais).

DATA: 29 de janeiro de 2019.

## **EXTRATO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 056/2016**

Publicação Nº 1912440

EXTRATO – 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 056/2016

PARTES: MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E O

IVO PFIFFER.

OBJETO: LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL PARA ATENDER AS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR NORTE, BLUMENAU/SC, NA RUA MARECHAL RONDON, Nº 115, BAIRRO SALTO DO NORTE.

FUNDAMENTO LEGAL: Processo de Dispensa nº. 08-014/2016.

PRAZO: Prorroga o prazo contratual por mais 12 (doze) meses, ou seja, de 1º de março de 2019 até 28 de fevereiro de 2020.

PREÇO: Renova o valor da locação que se mantém em R\$ 2.875,00 (dois mil, oitocentos e setenta e cinco reais) mensais, totalizando o valor do contrato em R\$ 34.500,00 (trinta e quatro mil e quinhentos reais).

DATA: 23 de janeiro de 2019.

#### **EXTRATO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 127/2017**

Publicação Nº 1912453

EXTRATO – 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 127/2017

PARTES: MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E O

CONSÓRCIO MOBILIDADE SEGURA.

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO DE SEGURANÇA VIÁRIA PARA O MUNICÍPIO DE BLUMENAU, INCLUINDO A ENTREGA AO FINAL DOS TRABALHOS, DOS RECURSOS INFORMÁTICOS NECESSÁRIOS QUE FOREM ADQUIRIDOS E PAGOS COM OS RECURSOS DO CONTRATO, EM CONDIÇÕES OPERACIONAIS E DEVIDAMENTE LICENCIADOS.

FUNDAMENTO LEGAL: Concorrência nº. 1010/2015.

PRAZO: Altera-se o prazo de vigência do contrato, prorrogando por mais 110 (cento e dez) dias, ou seja, de 12 de dezembro de 2018 até 31 de março de 2019.

DATA: 12 de dezembro de 2018.

#### **EXTRATO 21º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 255/2015**

Publicação Nº 1912471

EXTRATO – 21º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 255/2015

PARTES: MUNICÍPIO DE BLUMENAU

E A

EMPRESA PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA SEGURO DE RESPONSABILIDADE CIVIL (RCF), APP E CASCO PARA FROTA DE VEÍCULOS.

FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Presencial nº. 069/2015.

PREÇO: Acrescenta a quantia de R\$ 3.023,47 (três mil, vinte e três reais e quarenta e sete centavos), totalizando o valor do contrato em R\$ 202.601,77 (duzentos e dois mil, seiscentos e um reais e setenta e sete centavos).

DATA: 07 de dezembro de 2018.

**PORTARIA Nº 497/2019 - GABSEMUS**

Publicação Nº 1912479

**PORTARIA Nº 497 / 2019 / GABSEMUS**

Nomear os representantes para compor a Comissão de Elaboração dos Protocolos Clínicos e Diretrizes Terapêuticas da Atenção Primária para as Unidades de Saúde do município de Blumenau

MARCO ANTONIO BRAMORSKI, Secretário Municipal de Promoção da Saúde, no uso de suas atribuições que o cargo lhe confere, nos termos da Lei nº. 1094, de 17 de fevereiro de 2017, resolve:

**NOMEAR**

Os representantes que irão compor a Comissão de Elaboração dos Protocolos Clínicos e Diretrizes Terapêuticas do município de Blumenau, com o objetivo de nortear a assistência ao paciente e as condutas relacionadas às Doenças e condições sensíveis à Atenção Primária, no âmbito da rede de Atenção Básica do SUS em Blumenau:

Nome	Categoria
Adriel Rowe	Médico – EGAB/Equipe Técnica
Lisângela Vanessa Mafra Pantzier	Cirurgiã Dentista - ESF
Lucas Felipe Moisés	Agente administrativo -ESF
Cintia Cabreira Gomes	Assistente Social – Coordenação AG
Santusa Napoleão dos Santos	Conselho municipal de saúde
Karen Simas Ebsen	Enfermeira - ESF
Jaciara Raiter	Médica - AG
Márcio Rodrigues Fabrino Junior	Médico - ESF
Janara Caroline Ribeiro	Enfermeira – AG
Cleci Fátima da Silva	Enfermeira – Regulação

Secretaria Municipal de Promoção da Saúde, 12 de fevereiro de 2019.

MARCO ANTONIO BRAMORSKI  
Secretário Municipal de Promoção da Saúde

**PORTARIA SEMUDES Nº 001/2019**

Publicação Nº 1912487

**PORTARIA SEMUDES Nº 001/2019**

NOMEIA O GESTOR DAS PARCERIAS CELEBRADAS COM A SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL – SEMUDES E AS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL - OSC DO MUNICÍPIO DE BLUMENAU/SC.

OSCAR GUILHERME GROTMANN FILHO, Secretário Municipal de Desenvolvimento Social, no uso das atribuições que lhe confere a Portaria GAPREF nº 20.432, de 13 de fevereiro de 2017, e o artigo 75, parágrafo único, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e de conformidade com o inciso VI do artigo 2º da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, e de acordo com o Decreto nº. 11.235 de 29 de março de 2017 resolve:

Art. 1º. Nomear como gestor das parcerias celebradas com as Organizações da Sociedade Civil no âmbito da Secretaria de Desenvolvimento Social – SEMUDES, o seguinte servidor:

RODRIGO ADRIANO, ocupante do cargo de provimento em comissão de Diretor Administrativo Financeiro, na Secretaria de Desenvolvimento Social – SEMUDES.

Art.2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Blumenau/SC, 12 de Fevereiro de 2019.

OSCAR GUILHERME GROTMANN FILHO  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Social

**EXTRATO Nº 035/2019 - FURB**

Publicação Nº 1912489

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 035/2019

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

E

ADL COMERCIAL EIRELI

OBJETO: Registro de Preços para aquisição futura de toners e consumíveis para impressão para diversos setores da Universidade.

FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Presencial (SRP) nº 531/2018 e Ata nº 011/2019, firmada em 05 de fevereiro de 2019.

PREÇO: O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o abaixo informado, de acordo com a respectiva classificação:

Lote 09: CARTUCHOS PARA PLOTTER HP DESIGNJET T1500						
Item	Código FURB	Qtde.	Und.	Descrição do Item	Valor unitário (R\$)	Valor total do item (R\$)
1	36422	7	peça	Cartucho HP 727, tinta ciano (Cyan) 130 ml, código B3P19A, para plotter HP Designjet T1500 Printer Series, com as seguintes características:  Tipo: Cartucho Cor: Ciano Marca: HP Modelo: B3P19A Capacidade: 130 ml Compatibilidade: Plotter HP Designjet T1500 Garantia mínima: 3 meses	R\$ 339,81	2.728,71
2	36423	7	peça	Cartucho HP 727, tinta magenta 130 ml, código B3P20A, para plotter HP Designjet T1500 Printer Series, com as seguintes características:  Tipo: Cartucho Cor: Magenta Marca: HP Modelo: B3P20A Capacidade: 130 ml Compatibilidade: Plotter HP Designjet T1500 Printer Series Garantia mínima: 3 meses	R\$ 474,49	2.751,10
3	36424	7	peça	Cartucho HP 727, tinta amarela (Yellow) 130 ml, código B3P21A, para plotter HP Designjet T1500 Printer Series, com as seguintes características:  Tipo: Cartucho Cor: Amarelo Marca: HP Modelo: B3P21A Capacidade: 130 ml Compatibilidade: Plotter HP Designjet T1500 Printer Series Garantia mínima: 3 meses	R\$ 499,62	2.897,44
4	36425	10	peça	Cartucho HP 727, tinta preto fosco (Matte Black) 130 ml, código B3P22A, para plotter HP Designjet T1500 Printer Series, com as seguintes características:  Tipo: Cartucho Cor: Preto matte (fosco) Marca: HP Modelo: B3P22A Capacidade: 130 ml Compatibilidade: Plotter HP Designjet T1500 Printer Series Garantia mínima: 3 meses	R\$ 517,18	4.288,81

5	36426	10	peça	Cartucho HP 727, tinta preto fotográfico (Photo Black) 130 ml, código B3P23A, para plotter HP Designjet T1500 Printer Series, com as seguintes características:  Tipo: Cartucho Cor: Preto fotográfico Marca: HP Modelo: B3P23A Capacidade: 130 ml Compatibilidade: Plotter HP Designjet T1500 Printer Series Garantia mínima: 3 meses	R\$ 511,91	4.238,94
6	36427	13	peça	Cartucho HP 727, tinta cinza (Gray) 130 ml, código B3P24A, para plotter HP Designjet T1500 Printer Series, com as seguintes características:  Tipo: Cartucho Cor: Cinza Marca: HP Modelo: B3P24A Capacidade: 130 ml Compatibilidade: Plotter HP Designjet T1500 Printer Series Garantia mínima: 3 meses	R\$ 516,74	5.565,00
Preço total do Lote estimado (em reais, R\$ e por extenso)				R\$ 22.470,00 (vinte e dois mil, quatrocentos e setenta reais).		

PAGAMENTO: O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias consecutivos após a efetiva entrega dos produtos, desde que os mesmos sejam aprovados pelo Gestor designado pela CONTRATANTE e sigam acompanhados da(s) respectiva(s) Nota(s) Fiscal(is) Eletrônica(s) (NF-e), através de depósitos bancários (hipótese na qual a NF-e deverá conter os dados bancários da CONTRATADA) ou de boletos bancários (caso no qual tais documentos deverão acompanhar a NF-e).

PRAZO DE VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.  
DATA: 13/02/2019.

## EXTRATO Nº 036/2019 - FURB

Publicação Nº 1912493

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 036/2019

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU  
E  
EONIX SUPRIMENTOS E INFORMÁTICA LTDA-ME

OBJETO: Registro de Preços para aquisição futura de toners e consumíveis para impressão para diversos setores da Universidade.

FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Presencial (SRP) nº 531/2018 e Ata nº 012/2019, firmada em 05 de fevereiro de 2019.

PREÇO: O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o abaixo informado, de acordo com a respectiva classificação:

Lote 01: CARTUCHOS PARA PLOTTER HP DESIGNJET T1100						
Item	Código FURB	Qtde.	Und.	Descrição do Item	Valor unitário estimado (R\$)	Valor total do item (R\$)
1	29531	10	peça	Cartucho original de tinta preto mate C9403A / 130 ml / para plotter HP DesignJet T1100, com as seguintes características:  Tipo: Cartucho Cor: Preto matte (fosco) Marca: HP Modelo: C9403A Capacidade: 130 ml Compatibilidade: HP DesignJet T1100 Garantia mínima: 3 meses	460,00	4.600,00

2	29532	10	peça	<p>Cartucho original de tinta preto fotográfico C9370A / 130 ml / para plotter HP DesignJet T1100, com as seguintes características:</p> <p>Tipo: Cartucho Cor: Preto fotográfico Marca: HP Modelo: C9370A Capacidade: 130 ml Compatibilidade: HP DesignJet T1100 Garantia mínima: 3 meses</p>	374,91	3.749,14
3	29533	10	peça	<p>Cartucho original de tinta ciano C9371A / 130 ml / para plotter HP DesignJet T1100, com as seguintes características:</p> <p>Tipo: Cartucho Cor: Ciano Marca: HP Modelo: C9371A Capacidade: 130 ml Compatibilidade: HP DesignJet T1100 Garantia mínima: 3 meses</p>	386,19	3.861,96
4	29534	7	peça	<p>Cartucho original de tinta magenta C9372A / 130 ml / para plotter HP DesignJet T1100, com as seguintes características:</p> <p>Tipo: Cartucho Cor: magenta Marca: HP Modelo: C9372A Capacidade: 130 ml Compatibilidade: HP DesignJet T1100 Garantia mínima: 3 meses</p>	406,15	2.843,10
5	29535	7	peça	<p>Cartucho original de tinta amarelo C9373A / 130 ml / para plotter HP DesignJet T1100, com as seguintes características:</p> <p>Tipo: Cartucho Cor: Amarelo Marca: HP Modelo: C9373A Capacidade: 130 ml Compatibilidade: HP DesignJet T1100 Garantia mínima: 3 meses</p>	433,92	3.037,50
6	29536	7	peça	<p>Cartucho original de tinta cinza C9374A / 130 ml / para plotter HP DesignJet T1100, com as seguintes características:</p> <p>Tipo: Cartucho Cor: Cinza Marca: HP Modelo: C9374A Capacidade: 130 ml Compatibilidade: HP DesignJet T1100 Garantia mínima: 3 meses</p>	446,90	3.128,30
Preço total do Lote estimado (em reais, R\$)				21.220,00 (vinte e um mil e duzentos reais)		

## Lote 06: CARTUCHOS PARA IMPRESSORA SAMSUNG SCX3200

Item	Código FURB	Qtde.	Und.	Descrição do Item	Valor unitário (R\$)	Valor total do item (R\$)
1	32320	2	Peça	<p>Toner para impressora (multifuncional) laser Samsung SCX3200, com as seguintes características:</p> <p>Tipo: Cartucho de toner Cor: Preto Marca: Samsung Modelo: MLT-D104S Rendimento mínimo: 1500 páginas Compatibilidade: Samsung SCX3200 Garantia mínima: 3 meses</p>	135,00	270,00



Preço total do Lote estimado (em reais, R\$ e por extenso)				270,00 (duzentos e setenta reais)		
Lote 07: CARTUCHOS PARA IMPRESSORAS HP LASERJET P1102, P2015, P2055 e 3050						
Item	Código FURB	Qtde.	Und.	Descrição do Item	Valor unitário (R\$)	Valor total do item (R\$)
1	31348	3	Peça	Toner HP CE285A / 85A / compatível com impressora HP Laserjet P1102 - P1102W, com as seguintes características:  Tipo: Cartucho de toner Cor: Preto Marca: HP Modelo: CE285A Rendimento mínimo: 1600 páginas Compatibilidade: HP Laserjet P1102 - P1102W Garantia mínima: 3 meses	237,38	712,15
2	27692	3	Peça	Toner original Q7553A para impressora HP LaserJet P2015 / impressão de 3000 páginas, com as seguintes características:  Tipo: Cartucho de toner Cor: Preto Marca: HP Modelo: Q7553A Rendimento mínimo: 3000 páginas Compatibilidade: HP LaserJet P2015 Garantia mínima: 3 meses	241,04	723,12
3	30342	3	Peça	Toner CE505A / original / para impressora HP Laser Jet P2055dn, com as seguintes características:  Tipo: Cartucho de toner Cor: Preto Marca: HP Modelo: CE505A Rendimento mínimo: 2300 páginas Compatibilidade: HP Laser Jet P2055dn Garantia mínima: 3 meses	309,27	927,82
4	24492	6	Peça	Toner Q2612A para impressora HP LaserJet 1010 - 1015 - 1020 - 1022 - 3015 - 3050 / rendimento aproximado de 2000 páginas, com as seguintes características:  Tipo: Cartucho de toner Cor: Preto Marca: HP Modelo: Q2612A Rendimento mínimo: 2000 Compatibilidade: HP LaserJet 1010 - 1015 - 1020 - 1022 - 3015 - 3050 Garantia mínima: 3 meses	172,81	1.036,91
Preço total do Lote estimado (em reais, R\$)				3.400,00 (três mil e quatrocentos reais)		

PAGAMENTO: O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias consecutivos após a efetiva entrega dos produtos, desde que os mesmos sejam aprovados pelo Gestor designado pela CONTRATANTE e sigam acompanhados da(s) respectiva(s) Nota(s) Fiscal(is) Eletrônica(s) (NF-e), através de depósitos bancários (hipótese na qual a NF-e deverá conter os dados bancários da CONTRATADA) ou de boletos bancários (caso no qual tais documentos deverão acompanhar a NF-e).

PRAZO DE VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura. DATA: 13/02/2019.

**EXTRATO Nº 037/2019 - FURB**

Publicação Nº 1912498

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº.037/2019

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

E

IMPÉRIO DO PAPEL COMÉRCIO DE PAPEIS LTDA

OBJETO: Registro de Preços para aquisição futura de toners e consumíveis para impressão para diversos setores da Universidade.

FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Presencial(SRP) nº 531/2018e Atanº 013/2019, firmada em 05 de fevereiro de 2019.

PREÇO: O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o abaixo informado, de acordo com a respectiva classificação:

Lote 02: CABEÇAS DE IMPRESSÃO PARA PLOTTER HP DESIGNJET T1100						
Item	Código FURB	Qtde.	Und.	Descrição do Item	Valor unitário (R\$)	Valor total do Item (R\$)
1	29537	2	peça	Cabeça de impressão original cinza e preto fotográfico C9380A / para plotter HP DesignJet T1100, com as seguintes características:  Tipo: Cabeça de impressão Cores: Cinza e preto fotográfico Marca: HP Modelo: C9380A Compatibilidade: HP DesignJet T1100 Garantiamínima: 3 meses	416,48	832,97
2	29538	2	peça	Cabeça de impressão original magenta e ciano C9383A / para plotter HP DesignJet T1100, com as seguintes características:  Tipo: Cabeça de impressão Cores: Magenta e ciano Marca: HP Modelo: C9383A Compatibilidade: HP DesignJet T1100 Garantiamínima: 3 meses	407,62	815,24
3	29539	2	peça	Cabeça de impressão preto mate e amarelo C9384A/ para plotter HP DesignJet T1100, com as seguintes características:  Tipo: Cabeça de impressão Cores: Preto Matte e amarelo Marca: HP Modelo: C9384A Compatibilidade: HP DesignJet T1100 Garantiamínima: 3 meses	389,89	779,79
Preço total do Lote (em reais, R\$ e por extenso)				2.428,00 (dois mil, quatrocentos e vinte e oito reais)		

Lote 03: CABEÇAS DE IMPRESSÃO PARA PLOTTER HP 500						
Item	Código FURB	Qtde.	Und.	Descrição do Item	Valor unitário (R\$)	Valor total do Item (R\$)
1	28758	2	peça	Cabeça de Impressão original HP PrintheadCyan C4811A, com as seguintes características:  Tipo: Cabeça de impressão Cor: Ciano Marca: HP Modelo: C4811A Compatibilidade: Plotter HP DesignJet 500 Garantiamínima: 3 meses	241,99	483,99

2	25732	2	peça	Cabeça de impressão original HP Printhead preto C4810A, com as seguintes características:  Tipo: Cabeça de impressão Cor: Preto Marca: HP Modelo: C4810A Compatibilidade: Plotter HP DesignJet 500 Garantiamínima: 3 meses	241,99	483,99
3	25731	2	peça	Cabeça de impressão original HP Printhead magenta C4812A, com as seguintes características:  Tipo: Cabeça de impressão Cor: Magenta Marca: HP Modelo: C4812A Compatibilidade: Plotter HP DesignJet 500 Garantiamínima: 3 meses	241,99	483,99
4	28457	2	Peça	Cabeça de impressão original HP Printheadyellow C4813A, com as seguintes características:  Tipo: Cabeça de impressão Cor: Amarelo Marca: HP Modelo: C4813A Compatibilidade: Plotter HP DesignJet 500 Garantiamínima: 3 meses	R\$ 268,67	475,03
Preço total do Lote (em reais, R\$ e por extenso)				1.927,00 (um mil, novecentos e vinte e sete reais)		

## Lote 04: CARTUCHOS PARA PLOTTER HP 500

Item	Código FURB	Qtde.	Und.	Descrição do Item	Valor unitário (R\$)	Valor total do Item (R\$)
1	21722	11	peça	Cartucho Cyan C4911A para Plotter HP DesignJet 500, 500PS, 800, 800 PS, COPIER CC800 PS, com as seguintes características:  Tipo: Cartucho Cor: Ciano Marca: HP Modelo: C4911A Capacidade: 69 ml Compatibilidade: Plotter HP DesignJet 500, 500PS, 800, 800 PS, COPIER CC800 PS Garantiamínima: 3 meses	261,81	2.880,01
2	21723	11	peça	Cartucho Magenta C4912A para Plotter HP DesignJet 500, 500PS, 800, 800 PS, COPIER CC800 PS, com as seguintes características:  Tipo: Cartucho Cor: Magenta Marca: HP Modelo: C4912A Capacidade: 69 ml Compatibilidade: Plotter HP DesignJet 500, 500PS, 800, 800 PS, COPIER CC800 PS Garantiamínima: 3 meses	268,29	2.951,27

3	21724	11	peça	<p>Cartucho yellow 82 C4913A para HP Plotter DesingJet 10PS, 20PS,50PS, SERIES 500, 500PS, 800, 800 PS, COPIER CC800 OS, com as seguintes características:</p> <p>Tipo: Cartucho Cor: Amarelo Marca: HP Modelo: C4913A Capacidade: 69 ml Compatibilidade: Plotter HP DesingJet 10PS, 20PS,50PS, SERIES 500, 500PS, 800, 800 PS, COPIER CC800 OS Garantiamínima: 3 meses</p>	277,54	3.053,01
4	21725	45	peça	<p>Cartucho preto 10 C4844AL para impressora HP Deskjet 1100, 2000C, 2000CN, 2000CSE, 2000CXI, 2200, 2230, 2250, 2280, 2280TN, 2500C, 2500C+, 2600, 2600DN, 3000, 3000N e outras, com as seguintes características:</p> <p>Tipo: Cartucho Cor: Preto Marca: HP Modelo: C4844AL Rendimento mínimo: 2200 Páginas Compatibilidade: HP Deskjet 1100, 2000C, 2000CN, 2000CSE, 2000CXI, 2200, 2230, 2250, 2280, 2280TN, 2500C, 2500C+, 2600, 2600DN, 3000, 3000N e outras Garantiamínima: 3 meses</p>	239,61	10.782,71
Preço total do Lote (em reais, R\$ e por extenso)				19.667,00 (dezenove mil, seiscentos e sessenta e sete reais)		

## Lote 08: CARTUCHOS PARA IMPRESSORA HP DESKJET 1120

Item	Código FURB	Qtde.	Und.	Descrição do Item	Valor unitário (R\$)	Valor total do Item (R\$)
1	38452	4	peça	<p>Cartucho colorido C6578DL (19 ml) para impressora HP deskjet série 900, 1220c, 1220cxi, 3810, 3816, 3820, 3822, 6122, 6127, 9300, com as seguintes características:</p> <p>Tipo: Cartucho Cor: Colorido Marca: HP Modelo: C6578DL Capacidade: 19 ml Compatibilidade: HP deskjet série 900, 1220c, 1220cxi, 3810, 3816, 3820, 3822, 6122, 6127, 9300 Garantiamínima: 3 meses</p>	234,00	936,00
Preço total do Lote (em reais, R\$ e por extenso)				936,00 (novecentos e trinta e seis reais)		

**PAGAMENTO:**O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias consecutivos após a efetiva entrega dos produtos, desde que os mesmos sejam aprovados pelo Gestor designado pela CONTRATANTE e sigam acompanhados da(s) respectiva(s) Nota(s) Fiscal(is) Eletrônica(s) (NF-e), através de depósitos bancários (hipótese na qual a NF-e deverá conter os dados bancários da CONTRATADA) ou de boletos bancários (caso no qual tais documentos deverão acompanhar a NF-e).

**PRAZO DE VIGÊNCIA:**A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.  
DATA:13/02/2019.

**EXTRATO Nº 038/2019 - FURB**

Publicação Nº 1912514

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 038/2019

Inexigibilidade de Licitação nº. 031/2019

A Fundação Universidade Regional de Blumenau, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Antônio da Veiga, nº. 140, CNPJ nº. 82.662.958/0001-02, torna público que após o devido processo legal, inexigível o procedimento em epígrafe com fundamento na Instrução Normativa nº. 003/2016/Reitoria, Artigo 25, Inciso II da Lei 8.666/1993 e o Parecer Jurídico nº 028/2019/PROGEF e demais alterações, para a CONTRATAÇÃO DE PROFESSORES PARA ATUAR NO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO LATO SENSU: GESTÃO ESTRATÉGICA DE NEGÓCIOS EMPRESARIAIS, GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS E GESTÃO ESTRATÉGICA DE MARKETING. Setor solicitante: INSTITUTO FURB. Contratada(s): FHARIDA KALINKE (CPF Nº 838.918.549-00) Valor R\$ 3.047,88 e MARCUS GARCIA DE ALMEIDA (CPF Nº 610.749.429-49) Valor R\$ 2.031,92. Fundamento Legal: Instrução Normativa nº. 003/2016/ Reitoria, Artigo 25 Inciso II da Lei 8.666/1993 e o Parecer Jurídico nº 152/2016/PROGEF. Forma de Pagamento: Em até 15 dias após a execução dos serviços e entrega da Nota Fiscal. Prazo de Entrega: Conforme cronograma do Curso. Local Entrega: CAMPUS II - Instituto FURB. Valor Total/Programa de Trabalho/Elemento de Despesa/Rubrica: R\$ 5.079,80 (cinco mil setenta e nove reais e oitenta centavos) / 01.05.12.392.0103.2005 (Manutenção e Ampliação dos Serviços Bibliotecários)/ 3.3.90 (Outros Despesas Correntes)/3.3.90.36.06 (Serviços Técnicos Profissionais). Blumenau, 13 de fevereiro de 2019.

Profª. Marcia Cristina Sardá Espindola  
Reitora da FURB

**EXTRATO Nº 039/2019 - FURB**

Publicação Nº 1912515

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 039/2019

Inexigibilidade de Licitação nº. 030/2019

A Fundação Universidade Regional de Blumenau, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Antônio da Veiga, nº. 140, CNPJ nº. 82.662.958/0001-02, torna público que após o devido processo legal, inexigível o procedimento em epígrafe com fundamento na Instrução Normativa nº. 003/2016/Reitoria, Artigo 25, Inciso II da Lei 8.666/1993 e o Parecer Jurídico nº 030/2019/PROGEF e demais alterações, para a CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS PARA ATUAR NO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CONTABILIDADE E GESTÃO TRIBUTÁRIA PROMOVIDO PELO INSTITUTO FURB.

Setor solicitante: INSTITUTO FURB. Contratada(s): ALBERTO TESTONI (CPF Nº 901.961.639-00) Valor R\$ 4.690,00 JULIANA MAURILIA MARTINS (CPF Nº 046.347.319-16) Valor R\$ 6.253,66 MANFREDO KRIECK (CPF Nº 121.474.949-68) Valor R\$ 3.126,83 MÁRCIA ZILÁ LONGEN (CPF Nº 479.583.169-68) Valor R\$ 2.575,04 NERI MULLER (CPF Nº 001.007.409-01) Valor R\$ 6.253,66 OLDONI PEDRO FLORIANI (CPF Nº 180.548.039-15) Valor R\$ 4.690,25 e SUELI VIVIANI (CPF Nº 593.296.459-68) Valor R\$ 3.126,83. Fundamento Legal: Instrução Normativa nº. 003/2016/ Reitoria, Artigo 25 Inciso II da Lei 8.666/1993 e o Parecer Jurídico nº 030/2019/PROGEF. Forma de Pagamento: Em até 15 dias após a execução dos serviços e entrega da Nota Fiscal. Prazo de Entrega: Conforme cronograma do Curso. Local Entrega: CAMPUS II - Instituto FURB. Valor Total/Programa de Trabalho/Elemento de Despesa/Rubrica: R\$ 28.601,31 (vinte e oito mil seiscentos e um reais e trinta e um centavos) / 01.05.12.392.0103.2005 (Manutenção e Ampliação dos Serviços Bibliotecários)/ 3.3.90 (Outros Despesas Correntes)/3.3.90.36.06 (Serviços Técnicos Profissionais).

Blumenau, 13 de fevereiro de 2019.

Profª. Marcia Cristina Sardá Espindola  
Reitora da FURB

**CÂMARA MUNICIPAL****MD 3141**

Publicação Nº 1911761

RESOLUÇÃO MD Nº 3.141  
EXONERA SERVIDORA PÚBLICA OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerada, em 20 de janeiro de 2019, a servidora pública Luana Maria dos Santos, ocupante do cargo de Coordenador de Patrimônio, de provimento em comissão, lotado na Assessoria Administrativa – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.  
MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3142**

Publicação Nº 1911762

RESOLUÇÃO MD Nº 3.142  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público Robson Dümes, ocupante do cargo de Assessor Administrativo, de provimento em comissão, lotado na Assessoria Administrativa – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.  
MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3143**

Publicação Nº 1911763

RESOLUÇÃO MD Nº 3.143  
NOMEIA EDUARDO STEINER VRONSKI EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeado, em 21 de janeiro de 2019, Eduardo Steiner Vronski, no cargo de Coordenador de Mídias Sociais, de provimento em comissão, lotado na Diretoria de Comunicação – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.  
MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3144**

Publicação Nº 1911765

RESOLUÇÃO MD Nº 3.144  
EXONERA SERVIDORA PÚBLICA OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerada, em 20 de janeiro de 2019, a servidora pública Mayara de Lima Solarevicz, ocupante do cargo de Coordenador de Mídias Sociais, de provimento em comissão, lotado na Diretoria de Comunicação – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.  
MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário



**MD 3145**

Publicação Nº 1911766

RESOLUÇÃO MD Nº 3.145  
NOMEIA IGOR FELIPE STANCK EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeado, em 21 de janeiro de 2019, Igor Felipe Stanck, no cargo de Chefe de Gabinete de Vereador, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Gilson de Souza – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.  
MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3146**

Publicação Nº 1911771

RESOLUÇÃO MD Nº 3.146  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público Gabriel Daros, ocupante do cargo de Chefe de Gabinete de Vereador, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Gilson de Souza – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.  
MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3147**

Publicação Nº 1911773

**RESOLUÇÃO MD Nº 3.147**

RETIRA GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO CONCEDIDA AO SERVIDOR PÚBLICO RAFAEL APARECIDO STEUCK.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É retirada, em 20 de janeiro de 2019, a Gratificação de Função de Motorista Oficial da Presidência, concedida ao servidor público efetivo Rafael Aparecido Steuck, pela Resolução MD nº 2.764, de 01 de fevereiro de 2017.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3148**

Publicação Nº 1911774

**RESOLUÇÃO MD Nº 3.148**

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público Peter Giovani Costa, ocupante do cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Marcelo Lanzarin – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3149**

Publicação Nº 1911776

RESOLUÇÃO MD Nº 3.149  
NOMEIA PETER GIOVANI COSTA EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeado, em 21 de janeiro de 2019, Peter Giovanni Costa, no cargo de Assessor Executivo da Presidência, de provimento em comissão, lotado no Gabinete da Presidência – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.  
MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3150**

Publicação Nº 1911777

RESOLUÇÃO MD Nº 3.150  
NOMEIA servidores públicos EM CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º São nomeados, em 21 de janeiro de 2019, em cargos de provimento em comissão – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações, as pessoas relacionadas nos incisos deste artigo, com os respectivos cargos:

I – Andressa Luana Vargas – Assessor da Mesa-Diretora;

II – Juliane Amorim - Coordenador Executivo de Comunicação;

III – Cláudio Marcelo Zimmermann - Diretor de Comunicação;

IV – Amauri Adolfo Pinto Junior - Coordenador de Ouvidoria;

V – Gabriel Daros – Assessor da Mesa Diretora;

VI – José Luiz Ribeiro - Coordenador de Manutenção;

VII – Cleber Luciano Santana - Diretor Geral;

VIII – Cleber Pereira Fonseca - Assessor Executivo;

IX – Felipe Alves Moreira - Assessor Especial da Presidência;

X – Daniela Volpato - Coordenador de Cerimonial;

XI – Dênio Alexandre Scottini - Procurador Geral;

XII – Vanessa Cristina Barni Valle - Diretor Legislativo;

XIII – Felipe Alexander Vargas - Assessor Administrativo.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional dos servidores públicos.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação, gerando efeitos a partir de 21 de janeiro de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA      GILSON DE SOUZA  
1º Secretário      2º Secretário

## MD 3151

Publicação Nº 1911781

RESOLUÇÃO MD Nº 3.151  
NOMEIA servidores públicos EM CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

Marcelo Lanzarin, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º São nomeados, em 21 de janeiro de 2019, em cargos de provimento em comissão, lotados no gabinete do Vereador Jovino Cardoso Neto – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações, as pessoas relacionadas nos incisos deste artigo, com os respectivos cargos:

I - Josias Camargo - Chefe de Gabinete de Vereador;

II - Manola de Almeida Zam Pereira - Assessor Político.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional dos servidores públicos.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação, gerando efeitos a partir de 21 de janeiro de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 de janeiro de 2019.

Marcelo Lanzarin Presidente	Bruno Cunha Vice-Presidente
Almir Vieira 1º Secretário	Gilson de Souza 2º Secretário

## MD 3152

Publicação Nº 1911782

RESOLUÇÃO MD Nº 3.152  
NOMEIA Patrícia Deschamps Marques EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

Marcelo Barasuol Lanzarin, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeada, em 21 de janeiro de 2019, Patrícia Deschamps Marques, no cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no gabinete do Vereador Marcelo Barasuol Lanzarin – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação, gerando efeitos a partir de 21 de janeiro de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 de janeiro de 2019.

Marcelo Barasuol Lanzarin Presidente
---

Bruno Cunha Vice-Presidente	
Almir Vieira 1º Secretário	Gilson de Souza 2º Secretário

**MD 3153**

Publicação Nº 1911784

**RESOLUÇÃO MD Nº 3.153****NOMEIA JEAN ALMIR NASCIMENTO EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.**

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeado, em 24 de janeiro de 2019, Jean Almir Nascimento, no cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Ailton de Souza – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 23 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3154**

Publicação Nº 1911786

**RESOLUÇÃO MD Nº 3.154****EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.**

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 31 de janeiro de 2019, o servidor público Júlio Cesar Pereira, ocupante do cargo de Diretor Financeiro, de provimento em comissão, lotado na Diretoria Financeira – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 23 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3155**

Publicação Nº 1911787

RESOLUÇÃO MD Nº 3.155  
NOMEIA DIEGO ANDRÉ DOMINGUES EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeado, em 24 de janeiro de 2019, Diego André Domingues, no cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Jovino Cardoso Neto – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 23 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3157**

Publicação Nº 1911789

RESOLUÇÃO MD Nº 3.157  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 23 de janeiro de 2019, o servidor público Marlon Bertoldo Mandel, ocupante do cargo de Coordenador de Mídia Eletrônica, de provimento em comissão, lotado na Diretoria de Comunicação – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 23 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3158**

Publicação Nº 1911790

RESOLUÇÃO MD Nº 3.158  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 23 de janeiro de 2019, o servidor público Ivo Zwang Junior, ocupante do cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Ailton de Souza – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 23 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário

**MD 3159**

Publicação Nº 1911792

RESOLUÇÃO MD Nº 3.159  
NOMEIA IVO ZWANG JUNIOR EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeado, em 24 de janeiro de 2019, Ivo Zwang Junior, no cargo de Chefe de Gabinete de Vereador, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Ailton de Souza – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 23 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário



**MD 3160**

Publicação Nº 1911795

RESOLUÇÃO MD Nº 3.160  
NOMEIA servidores públicos EM CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO BARASUOL LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º São nomeados, em 1º de fevereiro de 2019, em cargos de provimento em comissão – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações, as pessoas relacionadas nos incisos deste artigo, com os respectivos cargos:

I – Cassio Murilo Chatagnier de Quadros – Diretor Financeiro;

II – Bentinha Amorim - Coordenador de Patrimônio.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional dos servidores públicos.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 23 DE JANEIRO DE 2019.

Marcelo Barasuol Lanzarin Presidente	Bruno Cunha Vice-Presidente
Almir Vieira 1º Secretário	Gilson de Souza 2º Secretário

**MD 3161**

Publicação Nº 1911797

RESOLUÇÃO MD Nº 3.161  
NOMEIA JESSICA DAIANA DE ALMEIDA MARTINS EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeada, em 24 de janeiro de 2019, Jessica Daiana de Almeida Martins, no cargo de Coordenador de Mídia Eletrônica, de provimento em comissão, lotado na Diretoria de Comunicação – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 24 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3156**

Publicação Nº 1911799

RESOLUÇÃO MD Nº 3.156  
NOMEIA MAICON GOLDBACH EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeado, em 01 de fevereiro de 2019, Maicon Goldbach, no cargo de Assessor da Mesa Diretora, de provimento em comissão, lotado na Mesa Diretora – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 23 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3162**

Publicação Nº 1911800

RESOLUÇÃO MD Nº 3.162  
EXONERA SERVIDORA PÚBLICA OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerada, em 28 de janeiro de 2019, a servidora pública Rafaella Fernandes Silveira, ocupante do cargo de Assessor Legislativo, de provimento em comissão, lotado na Diretoria Legislativa – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 29 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3163**

Publicação Nº 1911803

RESOLUÇÃO MD Nº 3.163  
NOMEIA ALESSANDRO DANTAS NEVES EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeado, em 29 de janeiro de 2019, Alessandro Dantas Neves, no cargo de Assessor Legislativo, de provimento em comissão, lotado na Diretoria Legislativa – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 29 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3164**

Publicação Nº 1911806

RESOLUÇÃO MD Nº 3.164  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, a pedido, em 06 de janeiro de 2019, o servidor público Frankie Luis Marin, ocupante do cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Ricardo Alba – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação, gerando efeitos a partir de 06 de janeiro de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 30 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3165**

Publicação Nº 1911810

RESOLUÇÃO MD Nº 3.165  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 31 de janeiro de 2019, o servidor público Paulo Henrique Alves de Carvalho Junior, ocupante do cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Ricardo Alba – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 30 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3166**

Publicação Nº 1911812

RESOLUÇÃO MD Nº 3.166  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 31 de janeiro de 2019, o servidor público Guilherme Schnaider Guber, ocupante do cargo de Chefe de Gabinete, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Ricardo Alba – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 30 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3167**

Publicação Nº 1911814

RESOLUÇÃO MD Nº 3.167  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o art. 36, VIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Blumenau, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 31 de janeiro de 2019, o servidor público Diego André Domingos, ocupante do cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Jovino Cardoso Neto - do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

3Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 31 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário

**MD 3168**

Publicação Nº 1911816

RESOLUÇÃO MD Nº 3.168  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o art. 36, VIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Blumenau, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 31 de janeiro de 2019, o servidor público Cleber Pereira Fonseca, ocupante do cargo de Assessor Executivo, de provimento em comissão, lotado na Diretoria Geral - do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 31 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário

**MD 3169**

Publicação Nº 1911817

RESOLUÇÃO MD Nº 3.169  
NOMEIA CLEBER PEREIRA FONSECA EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o art. 36, VIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Blumenau, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeado, em 1º de fevereiro de 2019, Cleber Pereira Fonseca, no cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Jovino Cardoso Neto - do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 1º DE FEVEREIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA      GILSON DE SOUZA  
1º Secretário      2º Secretário

## MD 3170

Publicação Nº 1911820

RESOLUÇÃO MD Nº 3.170

NOMEIA DIEGO ANDRÉ DOMINGOS EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o art. 36, VIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Blumenau, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeado, em 1º de fevereiro de 2019, Diego André Domingos, no cargo de Assessor Executivo, de provimento em comissão, lotado na Diretoria Geral - do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 1º DE FEVEREIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA      GILSON DE SOUZA  
1º Secretário      2º Secretário

## MD 3171

Publicação Nº 1911821

RESOLUÇÃO MD Nº 3.171

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o art. 36, VIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Blumenau, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 2 de setembro de 2018, o servidor público Joel Toledo dos Santos, ocupante do cargo de Chefe de Gabinete de Vereador, de provimento em comissão, lotado junto ao Gabinete do Vereador Sylvio Zimmermann - do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação, gerando efeitos a partir de 2 de setembro de 2018.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 4 DE FEVEREIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA      GILSON DE SOUZA  
1º Secretário      2º Secretário

**MD 3172**

Publicação Nº 1911822

**RESOLUÇÃO MD Nº 3.172**

ACRESCENTA DISPOSITIVO AO ARTIGO 2º DA RESOLUÇÃO MD Nº 2.911, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2017.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o art. 36, VIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Blumenau, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º O parágrafo único é renumerado como § 1º do art. 2º da Resolução MD nº 2.911, de 11 de dezembro de 2017, que "Dispõe sobre o uso de linhas de telefones celulares pós-pagos no âmbito dos serviços da Câmara Municipal de Blumenau e autoriza convênio para cessão de linhas pelo Município de Blumenau", e fica acrescentado o § 2º ao referido dispositivo, com a seguinte redação:

“Art. 2º [...]

§ 1º [...]

§ 2º Fica autorizada a destinação de uma linha de telefone celular pós-pago à Diretoria de Comunicação, a ser recebida pelo Diretor de Comunicação mediante Termo de Cessão de Uso, para uso exclusivo da Coordenação de Mídias Eletrônicas, com a finalidade de gestão das redes sociais da TV Legislativa da Câmara Municipal.”

Art. 2º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 4 DE FEVEREIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN BRUNO CUNHA  
Presidente Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA      GILSON DE SOUZA  
1º Secretário      2º Secretário

**MD 3173**

Publicação Nº 1911823

**RESOLUÇÃO MD Nº 3.173**

NOMEIA OSORIO BERNARDO SCHMITZ EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o art. 36, VIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Blumenau, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeado, em 4 de fevereiro de 2019, Osorio Bernardo Schmitz, no cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Almir Vieira - do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 4 DE FEVEREIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA      GILSON DE SOUZA  
1º Secretário      2º Secretário

**MD 3113**

Publicação Nº 1911825

**RESOLUÇÃO MD Nº 3.113**

DECLARA A VACÂNCIA DE CARGO PÚBLICO AO SERVIDOR PÚBLICO PABLO ADRIANO RIBEIRO COSTA DA SILVA.

MARCOS DA ROSA, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É declarada a vacância de cargo público, em favor do servidor público Pablo Adriano Ribeiro Costa da Silva, ocupante do cargo de



Auxiliar Legislativo, de provimento efetivo, do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, a contar do dia 17 de dezembro de 2018, para assumir o cargo de Fiscal, lotado na Secretaria de Planejamento Territorial do Município de Gaspar, nos termos do requerimento do servidor público, datado de 17 de dezembro de 2018 e do Decreto nº 8.478, de 9 de dezembro de 2018, do Prefeito Municipal de Gaspar (SC), consoante o disposto no artigo 44, inciso V, da Lei Complementar nº 660, alterado pela Lei Complementar nº 764, de 15 de julho de 2010 (Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município).

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas da Câmara Municipal que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação, gerando efeitos a partir de 17 de dezembro de 2018.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 17 DE DEZEMBRO DE 2018.

MARCOS DA ROSA

Presidente

ALMIR VIEIRA

Vice-Presidente

JOSÉ DE SOUZA MARCELO LANZARIN

1º Secretário 2º Secretário

## MD 3114

Publicação Nº 1911826

### RESOLUÇÃO MD Nº 3.114

CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL AO SERVIDOR PÚBLICO RAMSÉS OLIVEIRA COSTA EM CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DA CÂMARA MUNICIPAL.

MARCOS DA ROSA, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o art. 36, VIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Blumenau, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º Fica concedida ao servidor público Ramsés Oliveira Costa, a partir de 11 de dezembro de 2018, progressão funcional por tempo de serviço de 5 (cinco) anos, no cargo de provimento efetivo de Agente Legislativo, para a Classe C da respectiva carreira, com referência de vencimento 65 (sessenta e cinco), conforme arts. 10 e 11 e Anexo I e III da Resolução nº 407, de 3 de março de 2011, e tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 25/2018, da Coordenação de Avaliação de Desempenho da Câmara Municipal.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação, gerando efeitos a partir de 11 de dezembro de 2018.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 18 DE DEZEMBRO DE 2018.

MARCOS DA ROSA

Presidente

ALMIR VIEIRA

Vice-Presidente

JOSÉ DE SOUZA MARCELO LANZARIN

1º Secretário 2º Secretário

## MD 3115

Publicação Nº 1911829

### RESOLUÇÃO MD Nº 3.115

INDICA SERVIDOR PÚBLICO PARA EXERCER FUNÇÃO NA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO, EM SUBSTITUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA LICENCIADA.

MARCOS DA ROSA, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o art. 36, VIII, do Regimento Interno da Câmara Municipal de Blumenau, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É indicado o servidor público Tiago Ezequiel Mesadri Huebes, para exercer a função de Presidente na Comissão de Avaliação de Estágio Probatório, em substituição à servidora pública Tatiane Kulpa Maestrelli, licenciada em 10 de dezembro de 2018.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação, gerando efeitos a partir de 10 de dezembro de 2018.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 20 DE DEZEMBRO DE 2018.

MARCOS DA ROSA

Presidente

ALMIR VIEIRA

Vice-Presidente

JOSÉ DE SOUZA MARCELO LANZARIN

1º Secretário 2º Secretário

## MD 3116

Publicação Nº 1911830

RESOLUÇÃO MD Nº 3.116

EXONERA SERVIDORA PÚBLICA OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerada, em 21 de janeiro de 2019, a servidora pública Jessica Tamara Prade, ocupante do cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Jovino Cardoso Neto – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário

## MD 3117

Publicação Nº 1911833

RESOLUÇÃO MD Nº 3.117

EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público Carlos Alberto Raulino dos Santos, ocupante do cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Marcos da Rosa – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3118**

Publicação Nº 1911834

RESOLUÇÃO MD Nº 3.118  
NOMEIA FRANCIELE RAULINO EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeada, em 21 de janeiro de 2019, Franciele Raulino, no cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Marcos da Rosa – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.  
MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3119**

Publicação Nº 1911836

RESOLUÇÃO MD Nº 3.119  
EXONERA SERVIDORA PÚBLICA OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerada, em 20 de janeiro de 2019, a servidora pública Graciana Aparecida Beck, ocupante do cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Marcelo Lanzarin – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.  
MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3120**

Publicação Nº 1911838

RESOLUÇÃO MD Nº 3.120  
EXONERA SERVIDORA PÚBLICA OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerada, em 20 de janeiro de 2019, a servidora pública Julia Gomes Lottin, ocupante do cargo de Chefe de Gabinete de Vereador, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Marcelo Lanzarin – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3121**

Publicação Nº 1911840

RESOLUÇÃO MD Nº 3.121  
NOMEIA GRACIANA APARECIDA BECK EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeada, em 21 de janeiro de 2019, Graciana Aparecida Beck, no cargo de Chefe de Gabinete de Vereador, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Marcelo Lanzarin – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3122**

Publicação Nº 1911843

RESOLUÇÃO MD Nº 3.122  
NOMEIA JULIA GOMES LOTTIN EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É nomeada, em 21 de janeiro de 2019, Julia Gomes Lottin, no cargo de Chefe de Gabinete da Presidência, de provimento em comissão, lotado no Gabinete da Presidência da Câmara Municipal – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau, nos termos da Resolução nº 423, de 16 de maio de 2013 e suas alterações.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.  
MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3123**

Publicação Nº 1911845

RESOLUÇÃO MD Nº 3.123  
EXONERA SERVIDORA PÚBLICA OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerada, em 20 de janeiro de 2019, a servidora pública Andressa Luana Vargas, ocupante do cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Almir Vieira – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.  
MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3124**

Publicação Nº 1911847

RESOLUÇÃO MD Nº 3.124  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público Victor Silveira Faria, ocupante do cargo de Assessor da Mesa Diretora, de provimento em comissão, lotado na Mesa Diretora – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário

**MD 3125**

Publicação Nº 1911850

RESOLUÇÃO MD Nº 3.125  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público Cláudio Marcelo Zimmermann, ocupante do cargo de Coordenador Executivo de Comunicação, de provimento em comissão, lotado na Diretoria de Comunicação – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário

**MD 3126**

Publicação Nº 1911852

RESOLUÇÃO MD Nº 3.126  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público Daniel José Gracia Bublitz, ocupante do cargo de Diretor de Comunicação, de provimento em comissão, lotado na Diretoria de Comunicação – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário

**MD 3127**

Publicação Nº 1911854

RESOLUÇÃO MD Nº 3.127  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público Igor Felipe Stanck, ocupante do cargo de Coordenador de Ouvidoria, de provimento em comissão, lotado na Diretoria Geral – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário



**MD 3128**

Publicação Nº 1911856

RESOLUÇÃO MD Nº 3.128  
EXONERA SERVIDORA PÚBLICA OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerada, em 20 de janeiro de 2019, a servidora pública Patrícia Deschamps Marques, ocupante do cargo de Assessor da Mesa Diretora, de provimento em comissão, lotado na Mesa Diretora – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário

**MD 3129**

Publicação Nº 1911857

RESOLUÇÃO MD Nº 3.129  
EXONERA SERVIDORA PÚBLICA OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerada, em 20 de janeiro de 2019, a servidora pública Franciele Raulino, ocupante do cargo de Assessor Executivo da Presidência, de provimento em comissão, lotado no Gabinete da Presidência – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário

**MD 3130**

Publicação Nº 1911858

RESOLUÇÃO MD Nº 3.130  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público Marco Antonio Geraldini, ocupante do cargo de Coordenador de Manutenção, de provimento em comissão, lotado na Assessoria Administrativa – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3131**

Publicação Nº 1911870

RESOLUÇÃO MD Nº 3.131  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público José Luiz Ribeiro, ocupante do cargo de Chefe de Gabinete de Vereador, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Ailton de Souza – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3132**

Publicação Nº 1911872

RESOLUÇÃO MD Nº 3.132  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público Cleber Luciano Santana, ocupante do cargo de Chefe de Gabinete de Vereador, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Jovino Cardoso Neto – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.  
MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3133**

Publicação Nº 1911875

RESOLUÇÃO MD Nº 3.133  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público Cleber Pereira Fonseca, ocupante do cargo de Assessor Político, de provimento em comissão, lotado no Gabinete do Vereador Jovino Cardoso Neto – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.  
MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3134**

Publicação Nº 1911876

RESOLUÇÃO MD Nº 3.134  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público José Carlos Oecksler, ocupante do cargo de Diretor Geral, de provimento em comissão, lotado na Diretoria Geral – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário

**MD 3135**

Publicação Nº 1911877

RESOLUÇÃO MD Nº 3.135  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público Waldemir Pedro Cardoso, ocupante do cargo de Assessor Executivo, de provimento em comissão, lotado na Diretoria Geral – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário

**MD 3136**

Publicação Nº 1911879

RESOLUÇÃO MD Nº 3.136  
EXONERA SERVIDORA PÚBLICA OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerada, em 20 de janeiro de 2019, a servidora pública Milena Soares Medeiros, ocupante do cargo de Assessor Especial da Presidência, de provimento em comissão, lotado no Gabinete da Presidência – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3137**

Publicação Nº 1911880

RESOLUÇÃO MD Nº 3.137  
EXONERA SERVIDORA PÚBLICA OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerada, em 20 de janeiro de 2019, a servidora pública Tamires dos Santos, ocupante do cargo de Coordenador de Cerimonial, de provimento em comissão, lotado na Diretoria Legislativa – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário

**MD 3138**

Publicação Nº 1911883

RESOLUÇÃO MD Nº 3.138  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público Anselmo Lessa, ocupante do cargo de Procurador Geral, de provimento em comissão, lotado na Procuradoria Geral – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário

**MD 3139**

Publicação Nº 1911885

RESOLUÇÃO MD Nº 3.139  
EXONERA SERVIDOR PÚBLICO OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerado, em 20 de janeiro de 2019, o servidor público Juliano Campestrini, ocupante do cargo de Diretor Legislativo, de provimento em comissão, lotado na Diretoria Legislativa – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional do servidor público.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN

Presidente

BRUNO CUNHA

Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA

1º Secretário

GILSON DE SOUZA

2º Secretário

**MD 3140**

Publicação Nº 1911887

RESOLUÇÃO MD Nº 3.140  
EXONERA SERVIDORA PÚBLICA OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO.

MARCELO LANZARIN, Presidente da Câmara Municipal de Blumenau, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 36, VIII, do Regimento Interno, faz saber que a Mesa Diretora edita e ele promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º É exonerada, em 20 de janeiro de 2019, a servidora pública Ana Paula de Almeida Vinotti, ocupante do cargo de Chefe de Gabinete da Presidência, de provimento em comissão, lotado no Gabinete da Presidência – do Quadro de Servidores Públicos da Câmara Municipal de Blumenau.

Art. 2º É determinado à Coordenação de Gestão de Pessoas que proceda ao assentamento do disposto nesta Resolução, na ficha funcional da servidora pública.

Art. 3º Esta Resolução da Mesa Diretora entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE BLUMENAU, 21 DE JANEIRO DE 2019.

MARCELO LANZARIN  
Presidente

BRUNO CUNHA  
Vice-Presidente

ALMIR VIEIRA  
1º Secretário

GILSON DE SOUZA  
2º Secretário



# Bom Jesus do Oeste

## PREFEITURA

### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

Publicação Nº 1911485

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 284/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 010/2019

O MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE, Estado de Santa Catarina, por seu Prefeito Municipal Sr. Ronaldo Luiz Senger, TORNA PÚBLICO, para o conhecimento dos interessados que às 08:30 horas do dia 27 de fevereiro de 2019, na sede da Municipalidade, fará realizar Processo Licitatório, na modalidade de Pregão Presencial, tendo como objeto a contratação de profissionais habilitados para exercer a função de instrutores de aulas de patinação, musica, vocal, teatro, gaita (acordeon) ginastica laboral e judô para atividades e projetos do departamento da cultura e assistência social para o exercício de 2019.

O Processo será regido pelas Leis Federais nº 8.666/93 e 10.520/02, e suas alterações posteriores e em especial ao contido no Edital.

A íntegra do Edital e demais informações poderão ser obtidas em horário de expediente, junto ao setor de Licitações do Município, sita a AV. Nossa Senhora de Fátima, 120, na cidade de Bom Jesus do Oeste – SC, Fone 049 3363 0200, e-mail: [licitacao@bomjesusdooeste.sc.gov.br](mailto:licitacao@bomjesusdooeste.sc.gov.br) ou pelo site [www.bomjesusdooeste.sc.gov.br](http://www.bomjesusdooeste.sc.gov.br).

Bom Jesus do Oeste – SC, aos 14 de fevereiro de 2019.

Ronaldo Luiz Senger

Prefeito Municipal

### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

Publicação Nº 1911488

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 285/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2019

O MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE, Estado de Santa Catarina, por seu

Prefeito Municipal Sr. Ronaldo Luiz Senger, TORNA PÚBLICO, para o conhecimento dos interessados que às 08:30 horas do dia 26 de fevereiro de 2019, na sede da Municipalidade, fará realizar Processo Licitatório, na modalidade de Pregão Presencial, tendo como objeto a locação de conjunto de britagem móvel para manutenção das atividades da Secretaria do DMER.

O Processo será regido pelas Leis Federais nº 8.666/93 e 10.520/02, e suas alterações posteriores e em especial ao contido no Edital.

A íntegra do Edital e demais informações poderão ser obtidas em horário de expediente, junto ao setor de Licitações do Município, sita a AV. Nossa Senhora de Fátima, 120, na cidade de Bom Jesus do Oeste – SC, Fone 049 3363 0200, e-mail: [licitacao@bomjesusdooeste.sc.gov.br](mailto:licitacao@bomjesusdooeste.sc.gov.br) ou pelo site [www.bomjesusdooeste.sc.gov.br](http://www.bomjesusdooeste.sc.gov.br).

Bom Jesus do Oeste – SC, aos 14 de fevereiro de 2019.

Ronaldo Luiz Senger

Prefeito Municipal

# Braço do Trombudo

## PREFEITURA

### ATA JULGAMENTO PROPOSTAS PREGÃO 3 2019

Publicação Nº 1911374

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO</b>  <b>CNPJ:</b> 95.952.230/0001-67 <b>PRACA DA INDEPENDENCIA,25</b> <b>C.E.P.:</b> 89178-000 - Braço do Trombudo - SC	<b>PREGÃO ELETRÔNICO</b> <b>Nr.: 3/2019 - PE</b>  <b>Processo Administrativo:</b> 3/2019 <b>Processo de Licitação:</b> 3/2019 <b>Data do Processo:</b> 11/01/2019
	Folha: 1/15

#### OBJETO DA LICITAÇÃO:

Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

#### ATA DE REUNIÃO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS Nr. 14/2019 (Sequência: 1)

Ao(s) 7 de Fevereiro de 2019, às 09:00 horas, na sede da(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO, reuniram-se os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Portaria nº 06/2017, para julgamento das propostas de preço das proponentes habilitadas para fornecimento e/ou execução dos itens descritos no Processo Licitatório nº 3/2019, Licitação nº 3/2019 - PE, na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO.

Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo:

**Parecer da Comissão:** A Pregoeira deu início a sessão pública em atendimento as disposições contidas no edital, fazendo o acolhimento das propostas recebidas e abrindo a fase de lances. O julgamento adotado foi MENOR PREÇO POR ITEM. Houve lances. Ficando vencedora(s) a(s) empresa(s) conforme segue:

**Participante:** 8623 - INFOTRIZ COMERCIAL LTDA EPP

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
3	CANETAS ESFEROGRÁFICAS. Caixa com 50 unidades. Cor azul. Composição, resinas termoplástica, tinta a base de corantes orgânicos e solventes, ponta de latão e esfera de tungstênio. Ponta fina 0.8mm. Escrita Mínima de 1600 MTS.	CX	35,00	BIC	0,0000	30,00	1.050,00
5	CANETAS ESFEROGRÁFICAS. Caixa com 50 unidades. Cor vermelho. Composição, resinas termoplástica, tinta a base de corantes orgânicos e solventes, ponta de latão e esfera de tungstênio. Ponta fina 0.8mm. Escrita Mínima de 1600 MTS.	CX	11,00	BIC	0,0000	33,00	363,00
14	PINCEL CHATO, cerda Brasil, nº 02.	UND	100,00	LEO E LEO	0,0000	1,00	100,00
15	PINCEL CHATO, cerda Brasil, nº 08.	UND	100,00	LEO E LEO	0,0000	1,53	153,00
16	PINCEL CHATO, cerda Brasil, nº 12.	UND	150,00	LEO E LEO	0,0000	1,18	177,00
18	PINCEL CHATO, cerda Brasil, nº 14.	UND	100,00	LEO E LEO	0,0000	2,00	200,00
52	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor amarelo	UND	210,00	VMP	0,0000	0,85	178,50
95	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água, pigmentos, carga e conservantes. Solúvel em água. Pote com 250ml. Cor vermelho. Validade mínima 24 meses após entrega. Com bico dosador.	UND	100,00	SPLASH	0,0000	2,80	280,00
155	CANETA PARA CD, ideal para CD e DVDs. Tinta resistente a luz, secagem rápida resistente a água e umidade, cor preta, ponta 1.0mm. Caixa com 12 unidades. Ponta de poliéster.	CX	200,00	BRW	0,0000	18,17	3.634,00
156	CANETA PARA CD, ideal para CD e DVDs. Tinta resistente, a luz, secagem rápida resistente a água e umidade, cor vermelha, ponta 1.0mm. Caixa com 12 unidades. Ponta de poliéster.	CX	80,00	BRW	0,0000	19,00	1.520,00
157	CANETA PARA CD, ideal para CD e DVDs. Tinta resistente a luz, secagem rápida resistente a água e umidade, cor verde, ponta 1.0mm. Caixa com 12 unidades. Ponta de poliéster.	CX	70,00	BRW	0,0000	21,00	1.470,00
158	CANETA PARA CD, ideal para CD e DVDs. Tinta, resistente a luz, secagem rápida resistente a água e umidade, cor azul, ponta 1.0mm. Caixa com 12 unidades. Ponta de poliéster.	CX	70,00	BRW	0,0000	17,80	1.246,00
162	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor azul. Aprovado pelo INMETRO.	UND	320,00	HAITI	0,0000	1,29	412,80
163	E.V.A Tamanho 480x400x1,5mm, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor bege. Aprovado pelo INMETRO.	UND	520,00	HAITI	0,0000	1,22	634,40
166	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor preta. Aprovado pelo INMETRO.	UND	580,00	HAITI	0,0000	1,22	707,60
172	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor verde grama. Aprovado pelo INMETRO.	UND	250,00	HAITI	0,0000	1,80	450,00
176	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor azul Royal. Aprovado pelo INMETRO.	UND	230,00	HAITI	0,0000	1,80	414,00
177	E.V.A ESTAMPADO COM BOLINHA, cores variadas, tamanho 600X400X2mm, atóxico, emborrachado, não perecível. Aprovado pelo INMETRO.	UND	200,00	HAITI	0,0000	4,49	898,00
181	E.V.A LISTRADO, cores variadas, tamanho 600X400X2mm, atóxico, emborrachado, não perecível. Aprovado pelo INMETRO.	UND	200,00	HAITI	0,0000	5,00	1.000,00
189	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxica, emborrachada, não perecível. Cor bege. Aprovado pelo INMETRO.	UND	300,00	HAITI	0,0000	2,85	855,00

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO</b>				<b>PREGÃO ELETRÔNICO</b> <b>Nr.: 3/2019 - PE</b>	
<b>CNPJ: 95.952.230/0001-67</b> <b>PRACA DA INDEPENDENCIA,25</b> <b>C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC</b>				<b>Processo Administrativo:</b>	<b>3/2019</b>
				<b>Processo de Licitação:</b>	<b>3/2019</b>
				<b>Data do Processo:</b>	<b>11/01/2019</b>
				Folha: 2/15	

Participante: 8623 - INFOTRIZ COMERCIAL LTDA EPP

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
190	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura... atóxica, emborrachada, não perecível. Cor preto. Aprovado pelo INMETRO.	UND	450,00	HAITI	0,0000	2,95	1.327,50
191	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxica - emborrachada, não perecível. Cor rosa escuro. Aprovado pelo INMETRO.	UND	220,00	HAITI	0,0000	4,80	1.056,00
196	PAPEL A4, colorido; 75g/m², pacote com 100 folhas, produzido a partir de florestas 100% plantadas e renováveis. Cor amarelo.	PCT	38,00	CJAMEX	0,0000	7,77	295,26
209	PERFURADOR DE PAPEL Capacidade: 20 folhas.	UND	35,00	BRW	0,0000	14,00	490,00
221	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura 1,40m na cor azul claro. 100% polipropileno. Com identificação na embalagem. Gramatura/espessura mínima 60gr.	UND	18,00	SB	0,0000	51,20	921,60
222	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura 1,40m, na cor azul escuro. 100% polipropileno. Com identificação na embalagem. Gramatura/espessura mínima 60gr.	RL	17,00	SB	0,0000	49,20	836,40
224	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e, de largura 1,40m, na cor preta. 100% polipropileno. Com identificação na embalagem. Gramatura/espessura mínima 60gr.	RL	19,00	SB	0,0000	52,40	995,60
226	TNT, rolo, com 50 metros de comprimento e de largura 1,40m, na cor vermelha. 100% polipropileno. Com identificação na embalagem. Gramatura/espessura mínima 60gr.	RL	31,00	SB	0,0000	70,00	2.170,00
228	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura 1,40m, na cor rosa. 100% polipropileno. Com identificação na embalagem. Gramatura/espessura mínima 60gr.	RL	20,00	SB	0,0000	50,40	1.008,00
229	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura 1,40m, na cor roxa. 100% polipropileno. Com identificação na embalagem. Gramatura/espessura mínima 60gr.	RL	16,00	SB	0,0000	51,80	828,80
231	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura 1,40m, na cor cinza. 100% polipropileno. Com identificação na embalagem. Gramatura/espessura mínima 60gr.	RL	15,00	SB	0,0000	70,58	1.058,70
233	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura, 1,40m, na cor lilás. 100% polipropileno. Com identificação na embalagem. Gramatura/espessura mínima 60gr.	RL	20,00	SB	0,0000	65,58	1.311,60
234	CD-RW VIRGEM REGRAVAVEL 700MB 80 MINUTOS C/CAPA	UND	500,00	ELGIN	0,0000	3,50	1.750,00
235	CD-R VIRGEM 700 MB 80 MINUTOS C/CAPA	UND	500,00	ELGIN	0,0000	1,19	595,00
236	Pendrive, 8GB.	UND	50,00	MULTILASER	0,0000	28,30	1.415,00
250	CADERNO UNIVERSITÁRIO, 200 folhas capa dura, 10 matérias, estampa sortida c/bolso.	UND	200,00	PANAMERICA	0,0000	8,52	1.704,00
251	CADERNO DE CALIGRAFIA, 40 folhas, capa flexível, estampa sortida.	UND	10,00	PANAMERICA	0,0000	2,54	25,40
252	CADERNO QUADRICULADO, 5x5mm, 96 folhas, capa dura. Quadrado de 5x5mm.	UND	50,00	PANAMERICA	0,0000	3,95	197,50
253	TESOURA aço inox 4, ambidestra, pequena, ponta arredondada, nas cores (lilas, azul, violeta ou verde claro, tipo escolar, fio devido ao tratamento térmico, certificação do Inmetro.	UND	200,00	ACRILEX	0,0000	3,28	656,00
256	ESTILETE - corpo totalmente de aço revestido de borracha, lâmina de aço; sistema deslizante com trava; lâmina tamanho grande	UND	90,00	BRW	0,0000	5,63	506,70
257	ESTILETE - corpo totalmente de aço revestido de borracha, lâmina de aço; sistema deslizante com trava; lâmina de 9mm.	UND	55,00	BRW	0,0000	5,00	275,00
258	PERCEVEJO, caixa com 100 unidades, latinados, com tratamento antiferrugem. Percevejo 10mm prateado.	CX	50,00	BRW	0,0000	2,53	126,50
259	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR, caixa c/5040 unidades, tamanho 26/06 galvanizado espiral, tratamento anti-ferrugem.	UND	250,00	MASTER	0,0000	2,50	625,00
261	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR, caixa c/3000 unidades, tamanho 106/08 galvanizado.	CX	90,00	BRW	0,0000	9,48	853,20
262	ALFINETE DE CABEÇA DE USO PARA MAPAS Nº 01. Caixa com 50 unidades.	CX	20,00	BRW	0,0000	2,02	40,40
264	BALÃO LISO Nº 6.5, cores sortidas, pacote com 50 unidades. Certificação da Inmetro.	PCT	150,00	RIBERBAL	0,0000	2,97	445,50
265	BARBANTE, 8 fios, 100% algodão, com 300 metros, na cor cru.	UND	20,00	CORBATEX	0,0000	7,48	149,60
266	BARBANTE 8 fios, 100% algodão, com 300 metros, cores variadas.	UND	40,00	CORBATEX	0,0000	6,96	278,40
275	FITA ADESIVA KRAFT - papel Kraft liso saturado com soluções que torna resistente e impermeável, coberto com adesivo de borracha e resina sintética; medidas 50mmX50m. Deve suportar até 60kg. Fita com excelente aderência, rolo uniforme, sem rebarba de cola.	UND	480,00	EUROCELL	0,0000	12,60	6.048,00
276	FITA ADESIVA TRANSPARENTE - medindo aproximadamente 48mmX40mts. Fita com excelente aderência, rolo uniforme, sem rebarba de cola.	UND	170,00	FLAX	0,0000	2,22	377,40

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

CNPJ: 95.952.230/0001-67  
 PRACA DA INDEPENDENCIA,25  
 C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC

**PREGÃO ELETRÔNICO**

**Nr.: 3/2019 - PE**

Processo Administrativo: 3/2019  
 Processo de Licitação: 3/2019  
 Data do Processo: 11/01/2019

Folha: 3/15

Participante: 8623 - INFOTRIZ COMERCIAL LTDA EPP

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
277	FITA ADESIVA TRANSPARENTE – larga, transparente, medindo 25mm X 50m. Dorso de filme de polipropileno bi orientado e adesivo acrílico à base d'água. Fita com excelente aderência, rolo uniforme, sem rebarba de cola.	UND	300,00	FLAX	0,0000	2,78	834,00
278	PASTA COM ABA ELÁSTICA OFÍCIO DE plástico, 23x33cm.	UND	200,00	ALAPLAST	0,0000	1,18	236,00
281	PASTA A a Z registrador AZ global, encapados com filme de PVC plástico. Contém rodas, cantoneiras longas para proteção de atritos, compressor niquelado de altíssima qualidade, olhal niquelado e visor plástico longo na lombada. Na cor preta. Formato LL: Dimensões: 285 x 345 x 73 mm, Revestimento interno e externo de PP ANTI-BACTERIA polipropileno.	UND	715,00	FRAMA	0,0000	12,70	9.080,50
284	CANETINHA HIDROCOLOR gigante caixa com 12 unidades, corpo plástico, formato cilíndrico, com carga de cores variadas, tinta lavável, tamanho mínimo 16 cm.	estoj	65,00	LEO E LEO	0,0000	9,42	612,30
295	MATRIZ AZUL. Caixa com 100 folhas, no formato 22x33cm.	CX	10,00	RADEX	0,0000	35,00	350,00
296	ALMOFADA PARA CARIMBO, tamanho 117x68mm, cor azul, Nº 02.	UND	5,00	JAPAN	0,0000	4,33	21,65
297	ALMOFADA PARA CARIMBO, tamanho , 117x68mm, cor preta, Nº 02.	UND	5,00	JAPAN	0,0000	2,67	13,35
298	CALCULADORA 12 dígitos, e visor grande, tamanho aproximadamente de 17,5X12,5cm, alimentação bateria visor solar e bateria pilha aa.	UND	40,00	CLASSE	0,0000	20,30	812,00
300	CAIXA ARQUIVO - aplicação: arquivo de documentos, em papelão de 3,4mm de espessura, tamanho 35 cm de comprimento X 13,5 mm de largura X 24 cm de altura - com encaixes perfeitos. Sem cheiro. Fardo com 50 unidades. Gramatura mínima de 340 gr.	fardo	45,00	SC	0,0000	50,97	2.293,65
302	LIVRO ATA vertical, tamanho mínimo 203x298mm ,certificacao fsc, capa dura, contendo 50 páginas	UND	110,00	SD	0,0000	6,25	687,50
304	ENVELOPE BRANCO 12x16.	UND	4.100,00	IPECOL	0,0000	0,06	246,00
308	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água, pigmentos, carga e conservantes. Solúvel em água. Pote com 250ml. Cor branca. Validade mínima 24 meses após entrega. Com bico dosador	UND	150,00	SPLASH	0,0000	2,59	388,50
310	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água, pigmentos, carga e conservantes. Solúvel em água. Pote com 250ml. Cor rosa. Validade mínima 24 meses após entrega. Com bico dosador	UND	150,00	SPLASH	0,0000	2,56	384,00
311	COLA EM BASTÃO, colagem eficiente, limpa e econômica, não tóxica, a base de glicerina. Tubo com 20g.	UND	100,00	LEO E LEO	0,0000	1,74	174,00
319	Espiral preto 17mm até 100 folhas, para encadernação, pacote com 100 und.	PCT	20,00	EJR	0,0000	23,50	470,00
322	ETIQUETA AUTOADESIVO – branca, 14 etiquetas por folhas, certificacao do fsc, folhas brancas, tamanho A4, medidas 99mm de largura X 38,1mm de altura. Caixa com 100 folhas.	CX	25,00	LINK	0,0000	23,90	597,50
340	CANETA CORRETIVO	UND	65,00	JOCAR	0,0000	2,15	139,75
341	Lapiseira com ponta de aço inox (retrátil) cor preta (tipo super grip 0,7)	UND	120,00	CIS	0,0000	7,80	936,00
347	COLA EM BASTÃO, que contém 20g. Aprovado pelo INMETRO.	UND	120,00	LEO E LEO	0,0000	1,23	147,60
349	FITA ADESIVA transparente - larga medindo 25mm x 50m. Dorso de filma de polipropileno bi orientado de adesivo acrílico à base d'água. Fita com exelente aderência, rolo uniforme, sem rebarba de cola.	UND	300,00	FLAX	0,0000	3,14	942,00
354	TESOURA, 8 polegadas ,cabo totalmente nas cores preto,branco ou verde,Dimensões (C x L x A): 216 x 73 x 13 mm,fio devido ao tratamento térmico, aço inox de alta qualidade	UND	45,00	BRW	0,0000	4,78	215,10
355	Tesoura grande, 21 cm, lâmina de aço Inoxidável, corpo plástico.	UND	25,00	BRW	0,0000	16,90	422,50
357	ENVELOPE KRAFT 310 X 410	UND	350,00	IPECOL	0,0000	0,23	80,50
369	CAIXA DE ARQUIVO MORTO, de polionda medidas minim 394x185x300mm em cores diversas apresentar prospecto na proposta	UND	550,00	ALAPLAST	0,0000	2,69	1.479,50
370	Carbono filme e manual formato A4 21x29,7 cm, caixa com 100 folhas.	CX	15,00	RADEX	0,0000	39,00	585,00
371	Bloco para recado em papel 90g/m² com aplicação de adesivo reposicionável em um dos lados, afim de colar e descolar com facilidade sem danificar o local onde for aplicado.	UND	50,00	LYKE	0,0000	2,38	119,00
372	BLOCO PARA RECADO, em papel 90g/m² com aplicação de adesivo reposicionável em um dos lados, afim de colar e descolar com facilidade sem danificar o local onde for aplicado. No formato 101mm x 101mm, com mínimo de 90 a 100 folhas.	UND	70,00	LYKE	0,0000	7,23	506,10
374	Porta canetas, borracha, clips etc	UND	25,00	WALEU	0,0000	5,60	140,00
379	PINCEL ANATÔMICO, ponta de feltro, escrita de 8mm, tinta a base de alcool, recarregavel com tinta TR. Peso 260gr, na cor vermelho, para uso em geral inclusive plastico e vidro	UND	50,00	PILOT	0,0000	2,66	133,00

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO</b>  <b>CNPJ: 95.952.230/0001-67</b> <b>PRACA DA INDEPENDENCIA, 25</b> <b>C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC</b>		<b>PREGÃO ELETRÔNICO</b> <b>Nr.: 3/2019 - PE</b>
		<b>Processo Administrativo: 3/2019</b> <b>Processo de Licitação: 3/2019</b> <b>Data do Processo: 11/01/2019</b>
		Folha: 4/15

Participante: 8623 - INFOTRIZ COMERCIAL LTDA EPP

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
385	Cola Loctite Power Flex Gel, tubo de 3 gramas, ideal para aplicações na vertical e materiais flexíveis.	UND	25,00	HENKEL	0,0000	6,50	162,50
386	Prendedor de Papel tipo "Binder Clip" com 25mm, embalado em caixa cartão com 12 unidades. Produzido em aço de alta qualidade (preto).	CX	25,00	BRW	0,0000	9,97	249,25
393	BALÃO colorido (pct c/50 unid) nº 9	PCT	180,00	RIBERBAL	0,0000	8,39	1.510,20
394	BALÃO cor de rosa claro (pct c/50 unid) nº 9	PCT	140,00	RIBERBAL	0,0000	8,34	1.167,60
395	BALÃO cor de rosa escuro com bolinhas brancas (pct c/50 unid)	PCT	140,00	RIBERBAL	0,0000	11,88	1.663,20
396	BALÃO azul marinho com bolinhas brancas (pct c/50 unid)	PCT	140,00	RIBERBAL	0,0000	11,88	1.663,20
397	BALÃO azul claro (pct c/50 unid) nº 9	PCT	180,00	RIBERBAL	0,0000	8,48	1.526,40
399	BALÃO vermelho com bolinhas brancas (pct c/50 unid)	PCT	80,00	RIBERBAL	0,0000	13,35	1.068,00
401	BALÃO preto com bolinha branca (pct c/50 unid)	PCT	80,00	RIBERBAL	0,0000	13,14	1.051,20
402	BALÃO verde (pct c/50 unid) nº 9	PCT	140,00	RIBERBAL	0,0000	8,68	1.215,20
403	Bloco p/ recado em papel 90g/m² com aplicação de adesivo reposicionável em um dos lados a fim de colar e descolar com facilidade sem danificar o local onde for aplicado. No formato 76mmx76mm, com no mínimo 400 a 500 folhas cada bloco, blocos com 5 cores.	Bloco	120,00	LYKE	0,0000	9,97	1.196,40
405	Bloco p/ recado em papel 90g/m² com aplicação de adesivo reposicionável em um dos lados a fim de colar e descolar com facilidade sem danificar o local onde for aplicado. No formato 50mmx50mm, com no mínimo 250 folhas, blocos com 5 cores.	Bloco	70,00	LYKE	0,0000	2,14	149,80
408	Caderno brochura capa dura 48 fls. Capa azul	UND	20,00	PANAMERICA	0,0000	2,74	54,80
411	CANETA esferográfica cristal na cor azul ponta média de 1,6 mm, tampa e plug da mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidade com padrão ISO, bola de tungstênio, esfera perfeita e muito resistente, corpo hexagonal que assegura o conforto na escrita e transparente para visualização da tinta, tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita, escrita macia, caixa c/50 unid	CX	20,00	BIC	0,0000	59,00	1.180,00
412	CANETA esferográfica cristal na cor preta ponta média de 1,6 mm, tampa e plug da mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidade com padrão ISO, bola de tungstênio, esfera perfeita e muito resistente, corpo hexagonal que assegura o conforto na escrita e transparente para visualização da tinta, tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita, escrita macia, caixa c/50 unid	CX	15,00	BIC	0,0000	59,50	892,50
413	CANETA esferográfica cristal na cor vermelha ponta média de 1,6 mm, tampa e plug da mesma cor da tinta, tampa ventilada em conformidade com padrão ISO, bola de tungstênio, esfera perfeita e muito resistente, corpo hexagonal que assegura o conforto na escrita e transparente para visualização da tinta, tinta de alta qualidade, que seca rapidamente evitando borrões na escrita, escrita macia, caixa c/50 unid	CX	3,00	BIC	0,0000	60,50	181,50
431	Balão cor de rosa escuro (pct c/ 50 unid)	PCT	5,00	RIBEBALL	0,0000	5,20	26,00
437	Prancheta acrílica ofício. Prancheta cristal, em plástico poliestireno injetado. Presilha em aço galvanizado, formato: 380x240mm.	UND	70,00	NOVACRIL	0,0000	8,25	577,50
439	PASTA A a Z registrador AZ global, encapados com filme de PVC plástico. Contém rodas, cantoneiras longas para proteção de atritos, compressor niquelado de altíssima qualidade, olhal niquelado e visor plástico longo na lombada. Na cor azul. Formato LL. Dimensões: 285 x 345 x 73 mm. Revestimento interno e externo de PP ANTI-BACTÉRIA polipropileno	UND	50,00	FRAMA	0,0000	11,25	562,50
445	Grafite para uso em lapiseiras 0,7 mm B macio, máximo resistência, tubo com 12 und.	TUBO	60,00	LEO E LEO	0,0000	3,10	186,00
449	Prendedor de papel tipo Binder clip com 32 mm, produzido em aço de alta qualidade na cor preta cx com 12 und.	CX	25,00	BRW	0,0000	9,40	235,00
451	Prendedor de papel tipo Binder clip com 51 mm, produzido em aço de alta qualidade na cor preta cx com 12 und.	CX	25,00	BRW	0,0000	13,45	336,25
452	Alfinete de cabeça de uso para mapas nº1 caixa com 50und cor preta	CX	20,00	HELOMAX	0,0000	3,67	73,40
453	Alfinete de cabeça de uso para mapas nº1 caixa com 50und cor vermelha.	CX	20,00	HELOMAX	0,0000	3,67	73,40
454	Alfinete de cabeça de uso para mapas nº1 caixa com 50und cor amarelo	CX	20,00	HELOMAX	0,0000	3,67	73,40
455	Alfinete de cabeça de uso para mapas nº1 caixa com 50und cor azul.	CX	20,00	HELOMAX	0,0000	3,67	73,40
456	Alfinete de cabeça de uso para mapas nº1 caixa com 50und cor verde.	CX	20,00	HELOMAX	0,0000	2,55	51,00
462	AGENDA mesa diária dimensões aproximadas (AxLxP) 2,1x15x21 cm, na cor preta, categoria executiva, 1 página por dia com data, com aproximadamente 384 páginas, capa dura/almofada, com calendários, espaço para anotações pessoais, índice de telefone, marcador de páginas, ano 2019.	UND	24,00	PANAMERICA	0,0000	28,45	682,80

<div>ESTADO DE SANTA CATARINA</div> <div>PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO</div> <div><div>CNPJ: 95.952.230/0001-67</div><div>PRACA DA INDEPENDENCIA,25</div><div>C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC</div></div>	<div>PREGÃO ELETRÔNICO</div> <div>Nr.: 3/2019 - PE</div>	
	<div>Processo Administrativo:</div> <div>3/2019</div>	<div>Processo de Licitação:</div> <div>3/2019</div>
	<div>Data do Processo:</div> <div>11/01/2019</div>	
		Folha: 5/15

Participante: 8623 - INFOTRIZ COMERCIAL LTDA EPP

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
463	PAPEL couche, Gramatura: 180g/M², Formato: A4 210x297mm; Embalagem com 50 Folhas; Cor: branco	PCT	15,00	OFFPAPER	0,0000	20,67	310,05
464	Caneta para escrever em tecido cores variadas	UND	15,00	ACRILEX	0,0000	3,16	47,40
465	Tinta acrílica a base de água	UND	20,00	ACRILEX	0,0000	3,83	76,60
466	Tinta acrílica fosca varias cores	UND	20,00	ACRILEX	0,0000	3,30	66,00
467	Tinta spray para vidro cores variadas	UND	20,00	TEKBOND	0,0000	18,97	379,40
468	Tinta acrílica decorativa fosca, cores variadas	UND	10,00	ACRILEX	0,0000	3,50	35,00
471	Cola instantânea, aplicação acrílico / vidro/ plástico / couro / borracha / metal. Tubo com no mínimo 3g. Com tampa anti-entupimento. Validade mínima de 1 ano.	UND	20,00	TEKBOND	0,0000	4,74	94,80
475	ETIQUETA AUTOADESIVO branca, 10 etiquetas por folhas, tamanho A4, medidas 50,8 mm x 101,6 mm. Caixa com 25 folhas.	CX	50,00	LINK	0,0000	42,08	2.104,00
476	ETIQUETA AUTOADESIVO - branca, 5 etiquetas por folhas, tamanho A4, medidas 147,63 mm x 48,68 mm. Caixa com 25 folhas.	CX	80,00	LINK	0,0000	7,50	600,00

Total do Participante -----&gt; 88.754,01

Participante: 9326 - IMPERIO DO PAPEL COMERCIO DE PAPEIS LTDA - ME

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
1	APONTADOR FORMA DE TUBO, apontador para lápis, material plástico, tipo escolar, cor preta.	UND	200,00	MASTER	0,0000	0,75	150,00
6	LÁPIS DE COR - longos, para desenho, caixa com 12 cores diferentes, corpo sextavado com minúscula e fácil de apontar, cores vivas e intensas com ótimo poder de cobertura; fabricados com madeira 100% reflorestada. Certificação FSC.	CX	205,00	MULTICOLOR	0,0000	3,98	815,90
7	LÁPIS DE COR AQUARELÁVEL. Caixa com 24 unidades. Composição: pigmentos aglutinantes, carga inerte, ceras de madeira 100% reflorestada. Aprovado pelo INMETRO. Certificação FSC.	CX	72,00	TRIS	0,0000	35,48	2.554,56
8	LÁPIS PRETO. Madeira reflorestada. Ponta MAX resistente: fórmula com exclusivas micropartículas ativas que garante a mais alta resistência, maciez e apagabilidade. Nº 2. Caixa com 50 unidades. Aprovado pelo INMETRO.	CX	45,00	MULTICOLOR	0,0000	30,48	1.371,60
22	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm, cor amarela, de 1ª qualidade.	UND	123,00	VMP	0,0000	0,73	89,79
25	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm, cor branca, de 1ª qualidade.	UND	123,00	VMP	0,0000	0,73	89,79
28	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor Branco, de 1ª qualidade.	UND	120,00	VMP	0,0000	0,83	99,60
40	PAPEL LAMINADO, tamanho 45x59cm. Cor prata, de 1ª qualidade.	UND	80,00	VMP	0,0000	1,09	87,20
68	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor lilás, de 1ª qualidade.	UND	100,00	VMP	0,0000	0,30	30,00
73	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor amarelo, de 1ª qualidade.	UND	45,00	VMP	0,0000	0,99	44,55
75	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor verde claro, de 1ª qualidade.	UND	45,00	VMP	0,0000	0,99	44,55
90	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água, pigmentos, carga e conservantes. Solúvel em água. Pote com 250ml. Cor amarelo ouro. Validade mínima 24 meses após entrega. Com bico dosador	UND	100,00	SPLASH	0,0000	3,09	309,00
91	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água, pigmentos, carga e conservantes. Solúvel em água. Pote com 250ml. Cor azul celeste. Validade mínima 24 meses após entrega. Com bico dosador	UND	100,00	SPLASH	0,0000	3,14	314,00
152	REFIL PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO –(WBS-VBM). Embalagem plástica para cada unidade. Tinta Líquida. Conteúdo 5,5 ml Caixa com 12 unidades. Cor azul. Embalado individualmente pela fabricante. O refil deverá ser a mesma marca dos marcadores de quadro branco. O refil deverá ser da mesma marca do Marcador para quadro branco.	CX	200,00	JOCAR	0,0000	27,55	5.510,00
154	REFIL PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO –(WBS-VBM). Embalagem plástica para cada unidade. Tinta Líquida. Conteúdo 5,5 ml Caixa com 12 unidades. Cor verde. Embalado individualmente pela fabricante. O refil deverá ser a mesma marca dos marcadores de quadro branco. O refil deverá ser da mesma marca do Marcador para quadro branco.	CX	228,00	JOCAR	0,0000	44,30	10.100,40
159	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor amarelo. Aprovado pelo INMETRO.	UND	420,00	DUBFLEX	0,0000	1,17	491,40
164	E.V.A Tamanho 480x400x1,5mm, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor branco. Aprovado pelo INMETRO.	UND	800,00	DUBFLEX	0,0000	1,17	936,00
165	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor laranja. Aprovado pelo INMETRO.	UND	310,00	DUBFLEX	0,0000	1,70	527,00

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO</b>  <b>CNPJ: 95.952.230/0001-67</b> <b>PRACA DA INDEPENDENCIA,25</b> <b>C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC</b>		<b>PREGÃO ELETRÔNICO</b> <b>Nr.: 3/2019 - PE</b>
		<b>Processo Administrativo: 3/2019</b> <b>Processo de Licitação: 3/2019</b> <b>Data do Processo: 11/01/2019</b>
		Folha: 6/15

Participante: 9326 - IMPERIO DO PAPEL COMERCIO DE PAPEIS LTDA - ME

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
167	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor verde bandeira. Aprovado pelo INMETRO.	UND	450,00	DUBFLEX	0,0000	1,17	526,50
168	E.V.A. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor verde claro. Aprovado pelo INMETRO.	UND	310,00	DUBFLEX	0,0000	1,17	362,70
170	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor azul escuro. Aprovado pelo INMETRO.	UND	310,00	DUBFLEX	0,0000	1,43	443,30
171	E.V.A.. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor rosa claro. Aprovado pelo INMETRO.	UND	250,00	DUBFLEX	0,0000	1,22	305,00
173	E.V.A. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor marrom. Aprovado pelo INMETRO.	UND	230,00	DUBFLEX	0,0000	1,17	269,10
175	E.V.A Tamanho 45X60 2cm, espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor cinza. Aprovado pelo INMETRO.	UND	280,00	DUBFLEX	0,0000	1,16	324,80
179	E.V.A ESTAMPADO COM CORAÇÃO, cores variadas, tamanho 600X400X2mm, atóxico, emborrachado, não perecível. Aprovado pelo INMETRO.	UND	200,00	DUBFLEX	0,0000	3,89	778,00
201	FOLHAS COLORIDAS. Tamanho ofício A4, cor salmão/ Pacote com 100 folhas.	PCT	40,00	CHAMEX	0,0000	12,47	498,80
202	PAPEL IMPRESSÃO -tamanho A4, com folhas ultra brancas, 75g/m², não reciclado. ISO 9001 e ISO 14001, certificação do Inmetro. Pacote de 500 folhas.	PCT	3.200,00	RINO	0,0000	17,48	55.936,00
203	PAPEL A3, 297 X 420mm, 75g/m², alcalino, ultra branco, 100% celulose de eucalipto, acabamento superficial homogêneo, para reprodução, impressão e escrita, embalagem de proteção impermeável original, contendo as informações do fabricante na embalagem. Embalagem com 500 unidades.	resma	10,00	CHAMEX	0,0000	40,98	409,80
212	PERFURADOR DE PAPEL, capacidade de 10 folhas.	UND	15,00	MASTER	0,0000	10,69	160,35
213	GRAMPEADOR metal preto, com capacidade de 20 folhas	UND	40,00	MASTER	0,0000	12,96	518,40
216	COLA BRANCA ESCOLAR, a base de água e PVA: tipo escolar, lavável e atóxica, embalagem com 110g.	UND	520,00	PIRATININGA	0,0000	2,06	1.071,20
218	COLA PARA E.V.A E ISOPOR. 35 gramas	UND	150,00	PIRATININGA	0,0000	3,23	484,50
219	COLA instantânea, linha artesanato nº 2. 20gr.	UND	600,00	TEKBOND	0,0000	8,22	4.932,00
223	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura 1,40m, na cor branca. 100% polipropileno. Com identificação na embalagem. Gramatura/espessura mínima 60gr.	RL	32,00	ACP	0,0000	52,96	1.694,72
225	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura 1,40m - na cor verde. 100% polipropileno. Com identificação na embalagem. Gramatura/espessura mínima 60gr.	RL	20,00	ACP	0,0000	48,70	974,00
227	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura, 1,40m na cor laranja. 100% polipropileno. Com identificação na embalagem. Gramatura/espessura mínima 60gr.	RL	18,00	ACP	0,0000	55,45	998,10
230	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura, 1,40m, na cor azul escuro. 100% polipropileno. Com identificação na embalagem. Gramatura/espessura mínima 60gr.	RL	22,00	ACP	0,0000	49,68	1.092,96
232	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura 1,40m, na cor marrom. 100% polipropileno. Com identificação na embalagem. Gramatura/espessura mínima 60gr.	RL	16,00	ACP	0,0000	72,87	1.165,92
239	PLACA DE POLIESTIRENO (ISOPOR) com 110cmx50cmx15mm.	UND	80,00	PLACTERM	0,0000	4,00	320,00
240	PLACA DE POLIESTIRENO (ISOPOR) com 110cmx50cmx10mm.	UND	20,00	PLACTERM	0,0000	3,67	73,40
241	PLACA DE POLIESTIRENO (ISOPOR) com 100cmx50cmx10mm.	UND	20,00	PLACTERM	0,0000	3,33	66,60
243	BOLA DE ISOPOR 150 mm, material de polipropileno não reciclado cor branca gelo.	UND	200,00	STYROCORTE	0,0000	2,92	584,00
244	BOLA DE ISOPOR 200 mm, material de polipropileno não reciclado cor branca gelo.	UND	180,00	STYROCORTE	0,0000	3,35	603,00
245	BOLA DE ISOPOR 250 mm, material de polipropileno não reciclado cor branca gelo.	UND	180,00	STYROCORTE	0,0000	3,83	689,40
246	BOLA DE ISOPOR 35 mm., material de polipropileno não reciclado cor branca gelo.	UND	450,00	STYROCORTE	0,0000	0,89	400,50
249	CADERNO BROCHURA, Capa dura lisa ¼, tipo brochura, 48 folhas, cores sortidas.	UND	510,00	PANAMERICA	0,0000	1,95	994,50
267	LANTEJOULE em formato de estrela ou lisa, nº 10 cores sortidas 3g.	PCT	100,00	HONEY	0,0000	1,89	189,00
269	LASTEX, elástico látex natural, rolo com 10 metros.	UND	100,00	COATS	0,0000	4,97	497,00
272	FITA BEBÊ, rolo com comprimento 100m, largura 5mm, 100% poliéster, nas cores: vermelho, verde escuro, dourado e em estrelinha. As cores devem ser divididas proporcionalmente.	RL	17,00	MERITA	0,0000	13,99	237,83
274	FITA ADESIVA DUPLA FACE, papel adesivo acrílico a base da água e liner de papel siliconizado, branco/creme; medindo aproximadamente 12mmX30m. Fita com excelente aderência, rolo uniforme, sem rebarba de cola, apresentar todos informacoes na embalagem de entrega do produto.	UND	120,00	EMBALANDO	0,0000	7,47	896,40



<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO</b>  <b>CNPJ: 95.952.230/0001-67</b> <b>PRACA DA INDEPENDENCIA,25</b> <b>C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC</b>		<b>PREGÃO ELETRÔNICO</b> <b>Nr.: 3/2019 - PE</b>
		<b>Processo Administrativo: 3/2019</b> <b>Processo de Licitação: 3/2019</b> <b>Data do Processo: 11/01/2019</b>
		Folha: 7/15

Participante: 9326 - IMPERIO DO PAPEL COMERCIO DE PAPEIS LTDA - ME

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
280	PASTA MINI TRANSPARENTE C/ESLÁSTICO, fechamento com elástico, cor transparente espessura: 4 cm 335x250x35mm.	UND	70,00	ACP	0,0000	2,39	167,30
283	CANETINHA HIDROCOLOR, estojo com 12 unidades. Cores variadas. Ponta fibra de poliéster, pavio de acetato, altura mínima 133mm e largura mínima 7mm , acondicionado em caixa de papelão, ponta média. A base de água, corantes, umectantes: corpo e tampa: resinas termoplástica: pavio ; acetato. Aprovado pelo INMETRO.	estoj	210,00	LEO & LEO	0,0000	7,89	1.656,90
286	Pistola cola quente ,bastão FINO, plug de acordo com as normas de INMETRO, 220v. Aprovado pelo INMETRO. Manual do fabricante, na cor blue ,7W BASTAO COLA QUENTE PEQUENO.	UND	80,00	JOCAR	0,0000	89,99	7.199,20
287	Pistola cola quente bastão GROSSO, plug de acordo com as normas de INMETRO, 220v. Aprovado pelo INMETRO. Manual do fabricante, na cor blue, 7W BASTAO COLA QUENTE PEQUENO.	UND	100,00	JOCAR	0,0000	94,99	9.499,00
289	REFIL PARA PISTOLA COLA QUENTE, SILICONE GROSSO , tamanho 30 cm. Transparente viscosidade Brookfield LVF (spindle 04/12 RPM à 190°.C) Pacote com 1 kg.	PCT	60,00	RENDICOLLA	0,0000	19,59	1.175,40
290	PAPEL CONTACT, Laminado de PVC autoadesivo, protegido no verso por papel siliconado. Rolo com 45X25mts gramatura mínima 70gr, transparente.	RL	40,00	POLIFIX	0,0000	46,25	1.850,00
291	PAPEL CONTACT cor de madeira natural, rolo com 45cmx10m.	RL	8,00	VMP	0,0000	41,00	328,00
292	PAPEL CONTACT ESTAMPADO (INFANTIL), rolo com 45cmx10m.	RL	25,00	VMP	0,0000	41,00	1.025,00
303	ENVELOPE TIPO SACO, Kraft natural, com aproximadamente 260mmx360mm, no mínimo 80g. Caixa com 250 unidades.	UND	25,00	FORONI	0,0000	0,52	13,00
312	EXTRATOR DE GRAMPOS - em aço inox: 150mmx45mmx20mm. (CxLxA)	UND	50,00	NEW	0,0000	2,03	101,50
316	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO - com estojo dupla para canetas, corpo plástico e feltro desing ergonômico e de fácil manuseio cor fume ou azul, tamanho aproximadamente 18 cm comprimento 6,5 cm de largura.	UND	75,00	CARBRINK	0,0000	10,23	767,25
331	BOBINA PAPEL PARDO, Rolo largura 120 cm, entre 13 a 15 kilos fibra longa	RL	20,00	NSL	0,0000	149,99	2.999,80
346	Caneta marca texto, amarela fluorescente, papel, fax e cópias, traço 4 mm.	UND	24,00	MASTER	0,0000	1,24	29,76
350	Fita adesiva de papel marrom, altura: 48 mm comprimento: 50 m diâmetro: 12 mm, cor Interna: pardo cor externa: pardo.	UND	50,00	EMBALANDO	0,0000	10,42	521,00
351	GRAMPEADOR GRANDE de mesa 26/6 - grampo 26/6. grampeia ate 40fls , grampeador para papéis em estrutura metálica, trava de segurança, dimensões mínimas : comp. 18 cm, recarregador frontal, cor cinza ou verde	UND	28,00	JOCAR	0,0000	71,67	2.006,76
353	Pendrive 4 GB	UND	50,00	MULTILASER	0,0000	24,49	1.224,50
377	PINCEL ANATÔMICO, ponta de feltro, escrita de 8mm, tinta a base de alcool, recarregavel com tinta TR. Peso 260gr, na cor preta, para uso em geral inclusive plastico e vidro	UND	50,00	MASTER	0,0000	1,64	82,00
378	PINCEL ANATÔMICO, ponta de feltro, escrita de 8mm, tinta a base de alcool, recarregavel com tinta TR. Peso 260gr, na cor azul, para uso em geral inclusive plastico e vidro	UND	50,00	MASTER	0,0000	2,61	130,50
380	PINCEL ANATÔMICO, ponta de feltro, escrita de 8mm, tinta a base de alcool, recarregavel com tinta TR. Peso 260gr, na cor verde, para uso em geral inclusive plastico e vidro	UND	50,00	MASTER	0,0000	1,19	59,50
390	ENVELOPE, Kraft natural, com aproximadamente 9,5cmx15,5cm. Caixa com 250 unidades.	CX	8,00	FORONI	0,0000	31,98	255,84
391	ENVELOPE, Kraft natural, com aproximadamente 20,5cmx25,5cm. Caixa com 250 unidades.	CX	100,00	FORONI	0,0000	33,89	3.389,00
404	Bloco p/ recado em papel 90g/m² PAUTADO com aplicação de adesivo reposicionavel em um dos lados a fim de colar e descolar com facilidade sem danificar o local onde for aplicado. No formato 101mmx101mm, com no mínimo 90 a 100 folhas.	Bloco	70,00	JOCAR	0,0000	9,49	664,30
406	Bloco p/ recado em papel 90g/m² com aplicação de adesivo reposicionavel em um dos lados a fim de colar e descolar com facilidade sem danificar o local onde for aplicado. No formato 38mmx50mm, com no mínimo 100 folhas cada bloco, pacote contendo 4 blocos em cores variadas.	Bloco	120,00	JOCAR	0,0000	8,84	1.060,80
409	Caderno brochura capa dura 96 fls. Capa azul	UND	30,00	PANAMERICA	0,0000	3,76	112,80
416	CANETA marca texto, amarela fluorescente, papel, fax e cópias, traço 5 mm, ponta de poliester ou acrílico cx c/12 und.	CX	30,00	MASTER	0,0000	8,74	262,20
429	FITA CORRETIVO – 4,2mmx8m, não tóxico, secagem rápida; com tampa protetora, cor verde ou rosa.	UND	150,00	MASTER	0,0000	7,57	1.135,50
430	GRAMPEADOR grande de mesa 26/6 – Grampos: 26/6 – Grampeador para papéis em estrutura metálica-trava de segurança, dimensões: comprimento: 20 cm largura: 5 cm e altura: 8,5cm	UND	25,00	MASTER	0,0000	21,74	543,50
432	PENDRIVE 16 GB, Dimensões 17 x 57 x 9 mm, cor preta	UND	30,00	MULTILASER	0,0000	29,82	894,60

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

 CNPJ: 95.952.230/0001-67  
 PRACA DA INDEPENDENCIA,25  
 C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC

**PREGÃO ELETRÔNICO**

Nr.: 3/2019 - PE

 Processo Administrativo: 3/2019  
 Processo de Licitação: 3/2019  
 Data do Processo: 11/01/2019

Folha: 8/15

Participante: 9326 - IMPERIO DO PAPEL COMERCIO DE PAPEIS LTDA - ME

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
436	PERFURADOR de papel grande de dois furos, estrutura de metal, capacidade ate 80 folhas.	UND	25,00	MASTER	0,0000	79,67	1.991,75
438	PASTA A a Z registrador AZ global, encapados com filme de PVC plástico. Contém rodas, cantoneiras longas para proteção de atritos, compressor niquelado de altíssima qualidade, olhal niquelado e visor plástico longo na lombada. Na cor vermelha. Formato LL: Dimensões: 285 x 345 x 73 mm,Revestimento interno e externo de PP ANTI-BACTÉRIA polipropileno	UND	50,00	FRAMA	0,0000	11,23	561,50
440	PASTA A a Z registrador AZ global, encapados com filme de PVC plástico. Contém rodas, cantoneiras longas para proteção de atritos, compressor niquelado de altíssima qualidade, olhal niquelado e visor plástico longo na lombada. Na cor amarela. Formato LL: Dimensões: 285 x 345 x 73 mm,Revestimento interno e externo de PP ANTI-BACTÉRIA polipropileno	UND	50,00	FRAMA	0,0000	12,19	609,50
441	PASTA A a Z registrador AZ global, encapados com filme de PVC plástico. Contém rodas, cantoneiras longas para proteção de atritos, compressor niquelado de altíssima qualidade, olhal niquelado e visor plástico longo na lombada. Na cor preta. Formato LL: Dimensões: 285 x 345 x 73 mm,Revestimento interno e externo de PP ANTI-BACTÉRIA polipropileno	UND	60,00	FRAMA	0,0000	12,65	759,00
442	PASTA A a Z registrador AZ global, encapados com filme de PVC plástico. Contém rodas, cantoneiras longas para proteção de atritos, compressor niquelado de altíssima qualidade, olhal niquelado e visor plástico longo na lombada. Na cor verde. Formato LL: Dimensões: 285 x 345 x 73 mm,Revestimento interno e externo de PP ANTI-BACTÉRIA polipropileno	UND	50,00	FRAMA	0,0000	13,72	686,00
443	TINTA para almofada de carimbo 42 ml na cor preta otima cobertura	UND	50,00	RADEX	0,0000	5,82	291,00
444	Grafite para uso em lapiseiras 0,5 mm B macio, máximo resistência, tubo com 12 und.	TUBO	30,00	CIS	0,0000	2,99	89,70
446	Prendedor de papel tipo Binder clip com 15 mm, produzido em aço de alta qualidade na cor preta cx com 12 und.	CX	20,00	CIS	0,0000	8,49	169,80
459	BATERIA, TIPO ALCALINA, COM VOLTAGEM DE: 9V, APRESENTAÇÃO: BLISTER COM 01 UNIDADE, validade minima 07 anos após a entrega,para uso microfone e marcação,conforme as normas brasileiras	UND	150,00	ELGIN	0,0000	19,54	2.931,00
461	Pasta sanfonada com divisórias para arquivos e documentos 31 divisórias tamanho papel A4, fechamento com elástico, acompanha mini etiquetas em papel cartão para identificação das divisórias, cor transparente.	UND	20,00	ACP	0,0000	35,66	713,20
469	Grampo galvanizado 23/10 de primeira qualidade caixa com 5.000 und.	CX	5,00	GRAMP LINE	0,0000	18,99	94,95
470	Grampeador profissional, capacidade de grampear até 100 folhas de papel sulfite 75g/m². Produzido totalmente em aço com base e apoio plástico anatômico.	UND	10,00	MASTER	0,0000	76,90	769,00
477	Umedecedor de dedo em pasta Com glicerina, não tóxico e que não manche, com CRQ do químico responsável impresso na embalagem e/ou no rótulo, peso liquido de 12g, validade minima de 6 (seis) meses. Acondicionadas em caixas com 10 unidades	CX	10,00	RADEX	0,0000	24,75	247,50

Total do Participante -----&gt;

151.131,93

Participante: 9789 - DAGEAL - COMERCIO DE MATERIAL DE ESCRITORIO LTDA

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
10	RÉGUA ACRÍLICO RÍGIDO, transparente, espessura mínima de 3mm 30cm.	UND	200,00	waleu	0,0000	0,78	156,00
30	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor amarelo, de 1º qualidade.	UND	130,00	vmp	0,0000	0,82	106,60
34	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor verde claro, de 1º qualidade.	UND	100,00	vmp	0,0000	0,77	77,00
36	CARTOLINA, tamanho 48x66 cm. Cor branca, 240 gramas.	UND	2.020,00	multiverde	0,0000	0,82	1.656,40
41	PAPEL LAMINADO, tamanho 45x59cm. Cor verde, de 1º qualidade.	UND	65,00	vmp	0,0000	1,10	71,50
42	PAPEL LAMINADO, tamanho 45x59cm. Cor vermelha, de 1º qualidade.	UND	80,00	vmp	0,0000	1,08	86,40
46	PAPEL CAMURÇA, tamanho 40x60cm, na cor vermelho, de 1º qualidade.	UND	85,00	VMP	0,0000	0,84	71,40
49	PAPEL CAMURÇA, tamanho 40x60cm, na cor rosa, de 1º qualidade.	UND	40,00	vmp	0,0000	1,19	47,60
50	PAPEL CAMURÇA, tamanho 40x60cm, na cor azul claro, de 1º qualidade.	UND	35,00	vmp	0,0000	0,74	25,90
61	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor amarelo, de 1º qualidade.	UND	100,00	vmp	0,0000	0,57	57,00
64	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor verde bandeira, de 1º qualidade.	UND	100,00	vmp	0,0000	0,47	47,00
87	PAPEL DUPLEX. Cor laranja. Tamanho 48X66cm.	UND	200,00	vmp	0,0000	0,95	190,00
88	PAPEL DUPLEX. Cor vermelha. Tamanho 48X66cm.	UND	220,00	vmp	0,0000	1,09	239,80

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

CNPJ: 95.952.230/0001-67  
 PRACA DA INDEPENDENCIA,25  
 C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC

**PREGÃO ELETRÔNICO**

**Nr.: 3/2019 - PE**

Processo Administrativo: 3/2019  
 Processo de Licitação: 3/2019  
 Data do Processo: 11/01/2019

Folha: 9/15

Participante: 9789 - DAGEAL - COMERCIO DE MATERIAL DE ESCRITORIO LTDA

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
89	BOBINA DE PAPEL PRESENTE. Tamanho 0,60cm. 5 quilos. Estampa infantil.	UND	20,00	vmp	0,0000	69,75	1.395,00
101	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor vinho Validade mínima de 2 anos.	UND	30,00	acrilax	0,0000	2,24	67,20
126	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor vermelho escarlate. Validade mínima de 2 anos.	UND	10,00	acrilax	0,0000	2,39	23,90
147	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL. Ponta macia para não danificar o quadro. Apaga facilmente. Ponta redonda e média. Cor verde. É necessário para substituir o refil de tinta, ponta acrílica.	UND	306,00	pilot	0,0000	9,30	2.845,80
148	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL. Ponta macia para não danificar o quadro. Apaga facilmente. Ponta redonda e média. Cor vermelho. É necessário para substituir o refil de tinta, ponta acrílica.	UND	306,00	pilot	0,0000	9,40	2.876,40
160	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor marrom. Aprovado pelo INMETRO.	UND	260,00	leonora	0,0000	1,58	410,80
161	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor roxo. Aprovado pelo INMETRO.	UND	245,00	leonora	0,0000	1,58	387,10
169	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor vermelho. Aprovado pelo INMETRO.	UND	800,00	leonora	0,0000	1,47	1.176,00
174	E.V.A Tamanho, 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, lavável, não perecível, cor Pink. Aprovado pelo INMETRO.	UND	230,00	leonora	0,0000	1,55	356,50
178	E.V.A ESTAMPADO COM ESTRELAS, cores variadas tamanho 600X400X2mm, atóxico, emborrachado, não perecível. Aprovado pelo INMETRO.	UND	200,00	seller	0,0000	4,50	900,00
180	E.V.A ESTAMPADO COM PRIMAVERA cores variadas, tamanho 600X400X2mm, atóxico, emborrachado, não perecível. Aprovado pelo INMETRO.	UND	200,00	seller	0,0000	4,50	900,00
210	PERFURADOR DE PAPEL, capacidade de 50 folhas	UND	20,00	leonora	0,0000	46,63	932,60
237	DVD/R VIRGEM 120 min, 4.7GB, com capa	UND	200,00	maxprint	0,0000	2,00	400,00
238	DVD/RW VIRGEM, regrável, 120 min, 4.7GB, com capa	UND	250,00	maxprint	0,0000	3,57	892,50
242	BOLA DE ISOPOR 100 mm, material de polipropileno não reciclado cor branca gelo.	UND	200,00	knauf	0,0000	2,15	430,00
247	BOLA DE ISOPOR 50 mm, material de polipropileno não reciclado cor branca gelo.	UND	400,00	knauf	0,0000	1,16	464,00
248	BOLA DE ISOPOR 75 mm, material de polipropileno não reciclado não reciclado cor branca gelo.	UND	350,00	knauf	0,0000	1,53	535,50
254	TESOURA, 8 polegadas, cabo totalmente nas cores preto, branco ou verde, Dimensões (C x L x A): 216 x 73 x 13 mm, fio devido ao tratamento térmico, aço inox de alta qualidade.	UND	65,00	masterprint	0,0000	6,90	448,50
260	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR, caixa, c/3000 unidades, tamanho 106/06galvanizado.	CX	95,00	brw	0,0000	7,70	731,50
271	PALITO PARA ESPETINHO, pacote com 100 unidades, no tamanho 3,0 x 180mm.	PCT	65,00	theoto	0,0000	5,15	334,75
282	REFIL PLÁSTICO, PARA PASTA CATÁLOGO.	UND	350,00	plastifilme	0,0000	0,13	45,50
305	HELANCA, tecido 100% poliéster, cor branca,.	MTS	120,00	center	0,0000	14,63	1.755,60
306	HELANCA, tecido 100% poliéster, cor verde,.	MTS	120,00	center	0,0000	14,63	1.755,60
307	HELANCA, tecido 100% poliéster, cor vermelho,.	MTS	120,00	center	0,0000	14,63	1.755,60
315	PRANCHETA - tamanho ofício (aproximadamente 320mm X 220mm), em MDF, espessura de 2,5mm, sem rebarbas e pegador em metal. (chapa galvanizado).	UND	50,00	stalo	0,0000	5,40	270,00
317	Espiral preto 07mm até 25 folhas, para encadernação, pacote com 100 und.	PCT	20,00	jc	0,0000	17,50	350,00
318	Espiral preto 09mm até 50 folhas, para encadernação, pacote com 100 und.	PCT	20,00	jc	0,0000	21,82	436,40
320	Capa para encadernação, tamanho A4, pacote Capa para encader com 100 unidades. Cor preta.	PCT	20,00	jc	0,0000	25,20	504,00
323	FITA CETIM, nº 2, 1cm X 10m, Cores: verde, branco, vermelho, lilás, azul claro, azul escuro. As cores deverão ser divididas proporcionalmente.	UND	70,00	progresso	0,0000	8,00	560,00
338	Caneta esferográfica. Caixa com 50 unidades. Cor azul, esfera tungstênio tampa ventilada. Escrita fina 0,7 mm tampa e tampinha na cor da tinta, ponta de latão, resinas termoplásticas, tinta à base de corantes orgânicos e solventes.	CX	12,00	bic	0,0000	65,00	780,00
339	Caneta esferográfica. Caixa com 50 unidades. Cor a preta, esfera tungstênio tampa ventilada. Escrita fina 0,7 mm tampa e tampinha na cor da tinta, ponta de latão, resinas termoplásticas, tinta à base de corantes orgânicos e solventes.	CX	10,00	bic	0,0000	64,85	648,50
343	Grafite extra macia - 0,5mm c/ 24und	TUBO	40,00	faber castell	0,0000	7,00	280,00
344	Grafite extra macia - 0,7mm c/ 24und	TUBO	40,00	faber castell	0,0000	6,90	276,00
348	FITA ADESIVA dux transparente 12mm x 50m - 3M, resistente a umidade, incolor não aparece nos pacotes	UND	120,00	adelbras	0,0000	1,95	234,00
359	CARTAO PONTO KRAFT 86X180 MM	UND	200,00	sÃO domingos	0,0000	8,25	1.650,00

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

CNPJ: 95.952.230/0001-67  
 PRACA DA INDEPENDENCIA,25  
 C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC

**PREGÃO ELETRÔNICO**
**Nr.: 3/2019 - PE**

Processo Administrativo: 3/2019  
 Processo de Licitação: 3/2019  
 Data do Processo: 11/01/2019

Folha: 10/15

**Participante: 9789 - DAGEAL - COMERCIO DE MATERIAL DE ESCRITORIO LTDA**

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
387	Prendedor de Papel tipo "Binder Clip" com 32mm, embalado em caixa cartão com 12 unidades. Produzido em aço de alta qualidade (preto).	CX	25,00	brw	0,0000	11,00	275,00
388	Prendedor de Papel tipo "Binder Clip" com 41mm, embalado em caixa cartão com 12 unidades. Produzido em aço de alta qualidade (preto).	CX	25,00	brw	0,0000	10,57	264,25
392	Agenda telefone tam 21 x 15 cm	UND	16,00	kit	0,0000	29,67	474,72
434	Perfurador de papel de dois furos, estrutura de metal, escala para ajuste de formato de papel, trava de segurança, tamanho aproximado 15 cm comprimento e 12 cm de largura. 20 Folhas.	UND	35,00	leonora	0,0000	18,25	638,75
447	Prendedor de papel tipo Binder clip com 19 mm, produzido em aço de alta qualidade na cor preta cx com 12 und.	CX	20,00	brw	0,0000	6,00	120,00
448	Prendedor de papel tipo Binder clip com 25 mm, produzido em aço de alta qualidade na cor preta cx com 12 und.	CX	25,00	brw	0,0000	8,90	222,50
450	Prendedor de papel tipo Binder clip com 41 mm, produzido em aço de alta qualidade na cor preta cx com 12 und.	CX	25,00	brw	0,0000	12,50	312,50
457	PILHA; TIPO ALCALINA; NA VOLTAGEM DE 1,5V, NO TAMANHO PALITO (AAA); EMBALADO EM CARTELA COM 2 UNIDADES, dura ate 10 vezes mais que a de zinco-carbono	cart	165,00	elgin	0,0000	5,00	825,00
458	PILHA; TIPO ALCALINA; NA VOLTAGEM DE 1,5V, NO TAMANHO PEQUENA (AA); EMBALADO EM CARTELA COM 4 UNIDADES, dura ate 10 vezes mais que a de zinco-carbono	cart	170,00	elgin	0,0000	9,95	1.691,50
460	Pasta sanfonada com divisórias para arquivos e documentos 12 divisórias tamanho papel A4, fechamento com elástico, acompanha mini etiquetas em papel cartão para identificação das divisórias, cor transparente.	UND	30,00	acp	0,0000	18,00	540,00
484	Helanca cor laranja	MTS	50,00	center	0,0000	16,33	816,50
485	Helanca cor rosa	MTS	50,00	center	0,0000	16,33	816,50
486	Feltro varias cores	MTS	30,00	santa fã®	0,0000	17,43	522,90

**Total do Participante -----> 38.161,97**
**Participante: 9790 - ZEROS DISTRIBUIDORA EIRELI**

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
2	APONTADOR DE METAL - para lápis nº02. Ótima qualidade, fio e corte. Lâmina eficiente que não mastigue a madeira do lápis.	UND	60,00	leonora	0,0000	0,75	45,00
4	CANETAS ESFEROGRÁFICAS. Caixa com 50 unidades. Cor preto. Composição, resinas termoplástica, tinta a base de corantes orgânicos e solventes, ponta de latão e esfera de tungstênio. Ponta fina 0.8mm. Escrita Mínima de 1600 MTS.	CX	16,00	BIC	0,0000	27,50	440,00
9	RÉGUA DE MADEIRA. 1 metro	UND	20,00	CAGEMA	0,0000	5,00	100,00
11	PINCEL CHATO, cerda Brasil, nº 04.	UND	100,00	LEONORA	0,0000	1,05	105,00
12	PINCEL CHATO, cerda Brasil, nº 10.	UND	100,00	LEONORA	0,0000	1,60	160,00
13	PINCEL CHATO, cerda Brasil, para contorno, nº 0.	UND	100,00	LEONORA	0,0000	0,87	87,00
17	PINCEL CHATO, cerda Brasil, nº 18.	UND	100,00	LEONORA	0,0000	2,35	235,00
19	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm, cor verde, de 1º qualidade.	UND	135,00	RST	0,0000	0,65	87,75
20	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm, cor azul, de 1º qualidade.	UND	123,00	RST	0,0000	0,70	86,10
21	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm, cor vermelha, de 1º qualidade.	UND	123,00	RST	0,0000	0,63	77,49
23	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm, cor preto, de 1º qualidade.	UND	135,00	RST	0,0000	0,70	94,50
24	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm, cor laranja, de 1º qualidade.	UND	123,00	RST	0,0000	0,70	86,10
26	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm, cor roxo, de 1º qualidade.	UND	123,00	RST	0,0000	0,70	86,10
27	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor Azul, de 1º qualidade.	UND	120,00	RST	0,0000	0,72	86,40
29	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor Azul Claro, de 1º qualidade.	UND	80,00	RST	0,0000	0,72	57,60
31	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor marrom, de 1º qualidade.	UND	100,00	RST	0,0000	0,75	75,00
32	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor preto, de 1º qualidade.	UND	85,00	RST	0,0000	0,75	63,75
33	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor verde, de 1º qualidade.	UND	125,00	RST	0,0000	0,72	90,00
35	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor vermelho, de 1º qualidade.	UND	150,00	RST	0,0000	0,73	109,50
37	FOLHA ALMAÇO PAU TADA, Pacote com 10 folhas. Linha preta certificação do INMETRO	PCT	100,00		0,0000	1,20	120,00
38	PAPEL LAMINADO, tamanho 45x59cm. Cor amarelo, de 1º qualidade.	UND	65,00	RST	0,0000	0,95	61,75
39	PAPEL LAMINADO, tamanho 45x59cm. Cor azul, de 1º qualidade.	UND	55,00	RST	0,0000	0,87	47,85

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

CNPJ: 95.952.230/0001-67  
 PRACA DA INDEPENDENCIA, 25  
 C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC

**PREGÃO ELETRÔNICO**  
**Nr.: 3/2019 - PE**

Processo Administrativo: 3/2019  
 Processo de Licitação: 3/2019  
 Data do Processo: 11/01/2019

Folha: 11/15

Participante: 9790 - ZERO5 DISTRIBUIDORA EIRELI

Item	Especificação	Un.Med.	Qtd Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
43	PAPEL CAMURÇA, tamanho 40x60cm, na cor amarela, de 1º qualidade.	UND	45,00	RST	0,0000	0,70	31,50
44	PAPEL CAMURÇA, tamanho 40x60cm, na cor branca, de 1º qualidade.	UND	70,00	RST	0,0000	0,92	64,40
45	PAPEL CAMURÇA, tamanho 40x60cm, na cor verde, de 1º qualidade.	UND	45,00	RST	0,0000	0,85	38,25
47	PAPEL CAMURÇA, tamanho 40x60cm, cor preto, de 1º qualidade.	UND	35,00	RST	0,0000	1,10	38,50
48	PAPEL CARMUÇA, tamanho 40x60cm, na cor laranja, de 1º qualidade.	UND	40,00	RST	0,0000	0,68	27,20
51	PAPEL CAMURÇA, tamanho 40x60cm, na cor roxo, de 1º qualidade.	UND	35,00	RST	0,0000	0,71	24,85
53	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor azul claro	UND	210,00	RST	0,0000	0,65	136,50
54	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor azul escuro	UND	210,00	RST	0,0000	0,65	136,50
55	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor vermelho	UND	240,00	RST	0,0000	0,65	156,00
56	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor branco	UND	230,00	RST	0,0000	0,65	149,50
57	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor preto	UND	235,00	RST	0,0000	0,70	164,50
58	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor laranja	UND	240,00	RST	0,0000	0,70	168,00
59	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor rosa	UND	240,00	RST	0,0000	0,70	168,00
60	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor verde	UND	240,00	RST	0,0000	0,70	168,00
62	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor azul escuro, de 1º qualidade.	UND	100,00	RST	0,0000	0,30	30,00
63	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor azul claro, de 1º qualidade.	UND	100,00	RST	0,0000	0,45	45,00
65	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor vermelho de 1º qualidade.	UND	100,00	RST	0,0000	0,19	19,00
66	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor laranja, de 1º qualidade.	UND	100,00	RST	0,0000	0,28	28,00
67	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor rosa, de 1º qualidade.	UND	100,00	RST	0,0000	0,19	19,00
69	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor vermelho, de 1º qualidade.	UND	45,00	RST	0,0000	1,00	45,00
70	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor azul de 1º qualidade.	UND	45,00	RST	0,0000	1,00	45,00
71	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor verde, de 1º qualidade.	UND	45,00	RST	0,0000	1,00	45,00
72	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor branca, de 1º qualidade.	UND	100,00	RST	0,0000	0,89	89,00
74	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor verde escuro, de 1º qualidade.	UND	45,00	RST	0,0000	0,89	40,05
76	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor roxo, de 1º qualidade.	UND	45,00	RST	0,0000	0,89	40,05
78	PAPEL MICRO-ONDULADO. Tamanho 50x80cm. Cor vermelho, de 1º qualidade.	UND	35,00	RST	0,0000	1,75	61,25
79	PAPEL MICRO-ONDULADO. Tamanho 50x80cm. Cor verde, de 1º qualidade.	UND	35,00	RST	0,0000	1,75	61,25
80	PAPEL MICRO-ONDULADO. Tamanho 50x80cm Cor branco, de 1º qualidade.	UND	35,00	RST	0,0000	1,75	61,25
81	PAPEL DUPLEX. Cor amarela. Tamanho 48X66cm.	UND	200,00	RST	0,0000	0,61	122,00
82	PAPEL DUPLEX. Cor azul. Tamanho 48X66cm.	UND	200,00	RST	0,0000	0,75	150,00
83	PAPEL DUPLEX. Cor preto. Tamanho 48X66cm.	UND	200,00	RST	0,0000	0,75	150,00
84	PAPEL DUPLEX. Cor verde. Tamanho 48X66cm.	UND	200,00	RST	0,0000	0,59	118,00
85	PAPEL DUPLEX. Cor roxo. Tamanho 48X66cm.	UND	200,00	RST	0,0000	0,75	150,00
86	PAPEL DUPLEX. Cor lilás. Tamanho 48X66cm.	UND	200,00	RST	0,0000	0,75	150,00
92	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água, pigmentos, carga e conservantes. Soluvel em água. Pote com 250ml. Cor laranja. Validade mínima 24 meses após entrega. Com bico dosador	UND	100,00	SPLASH	0,0000	3,08	308,00
93	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água, pigmentos, carga e conservantes. Soluvel em água. Pote com 250ml. Cor preto. Validade mínima 24 meses após entrega. Com bico dosador	UND	100,00	SPLASH	0,0000	3,80	380,00
94	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água, pigmentos, carga e conservantes. Soluvel em água. Pote com 250ml. Cor verde folha. Validade mínima 24 meses após entrega. Com bico dosador	UND	100,00	SPLASH	0,0000	3,80	380,00
96	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor preto Validade mínima de 2 anos.	UND	50,00	ACRILEX	0,0000	2,59	129,50
97	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor amarelo ouro. Validade mínima de 2 anos.	UND	40,00	ACRILEX	0,0000	2,20	88,00
98	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor laranja Validade mínima de 2 anos.	UND	30,00	ACRILEX	0,0000	2,20	66,00
99	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor vermelho vivo. Validade mínima de 2 anos.	UND	30,00	ACRILEX	0,0000	1,86	55,80
100	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor vermelho fogo	UND	40,00	ACRILEX	0,0000	2,20	88,00
102	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor violeta Validade mínima de 2 anos.	UND	30,00	ACRILEX	0,0000	1,85	55,50
103	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor azul cobalto Validade mínima de 2 anos.	UND	30,00	ACRILEX	0,0000	1,85	55,50

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

CNPJ: 95.952.230/0001-67  
 PRACA DA INDEPENDENCIA, 25  
 C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC

**PREGÃO ELETRÔNICO**

Nr.: 3/2019 - PE

Processo Administrativo: 3/2019  
 Processo de Licitação: 3/2019  
 Data do Processo: 11/01/2019

Folha: 12/15

Participante: 9790 - ZERO5 DISTRIBUIDORA EIRELI

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
104	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor verde musgo Validade mínima de 2 anos.	UND	30,00	ACRILEX	0,0000	1,85	55,50
105	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor verde bandeira Validade mínima de 2 anos.	UND	30,00	ACRILEX	0,0000	1,85	55,50
106	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor branco. Validade mínima de 2 anos.	UND	50,00	ACRILEX	0,0000	1,85	92,50
107	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor turquesa. Validade mínima de 2 anos.	UND	35,00	ACRILEX	0,0000	1,85	64,75
108	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor azul celeste. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	1,85	9,25
109	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor marrom. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	1,85	9,25
110	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor azul marinho. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	1,85	9,25
111	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor ciclame. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	1,85	9,25
112	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor verde folha. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	2,20	11,00
113	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor lilás. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	2,60	13,00
114	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor violeta cobalto. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	2,20	11,00
115	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor verde bandeira. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	2,20	11,00
116	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor verde oliva. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	2,20	11,00
117	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor azul mar. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	2,15	10,75
118	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor coral. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	2,15	10,75
119	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor rosa escuro. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	2,60	13,00
120	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor rosa bebê. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	2,60	13,00
121	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor amarelo bebê. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	2,15	10,75
122	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor amarelo limão. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	2,30	11,50
123	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor púrpura. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	2,20	11,00
124	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor salmão. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	2,20	11,00
125	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor amarelo pele. Validade mínima de 2 anos.	UND	5,00	ACRILEX	0,0000	2,20	11,00
127	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor cinza. Validade mínima de 2 anos.	UND	25,00	ACRILEX	0,0000	2,20	55,00
128	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, 200ml. Cor branca.	UND	55,00	MUNDIAL	0,0000	13,00	715,00
129	TINTA SPRAY De uso geral e externo, 200ml. Cor marrom.	UND	40,00	MUNDIAL	0,0000	13,00	520,00
130	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, 200 ml. Cor azul.	UND	40,00	MUNDIAL	0,0000	13,80	552,00
131	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, 200 ml. Cor dourado.	UND	70,00	MUNDIAL	0,0000	13,00	910,00
132	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, 200 ml. Cor prata.	UND	95,00	MUNDIAL	0,0000	13,80	1.311,00
133	TINTA SPRAY. De uso geral e externo 200 ml. Cor preto.	UND	60,00	MUNDIAL	0,0000	13,00	780,00
134	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, 200 ml. Cor verde.	UND	55,00	MUNDIAL	0,0000	13,50	742,50
135	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, ,200 ml. Cor vermelho.	UND	100,00	MUNDIAL	0,0000	13,00	1.300,00
136	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, 200, ml. Cor amarelo.	UND	50,00	MUNDIAL	0,0000	15,00	750,00
137	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, 200 ml. Cor rosa.	UND	45,00	MUNDIAL	0,0000	13,00	585,00
138	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, 200 ml. Cor laranja.	UND	40,00	MUNDIAL	0,0000	13,00	520,00
139	MARCADOR PARA RETROPROJETOR, ponta fina 1.0mm, cor vermelha, ponta poliéster.	UND	100,00	CIS	0,0000	2,20	220,00
140	MARCADOR PARA RETROPROJETOR, ponta fina 1.0mm, cor azul, ponta poliéster.	UND	120,00	CIS	0,0000	2,15	258,00
141	MARCADOR PARA RETROPROJETOR, ponta fina 1.0mm cor verde, ponta poliéster.	UND	100,00	CIS	0,0000	2,00	200,00
142	MARCADOR PARA RETROPROJETOR, ponta fina 1.0mm, cor preto, ponta poliéster.	UND	358,00	CIS	0,0000	3,60	1.288,80
143	MARCADOR PARA RETROPROJETOR 2.0, cor vermelha, ponta poliéster. 2.0mm	UND	90,00	JOCAR	0,0000	1,60	144,00
144	MARCADOR PARA RETROPROJETOR 2.0, cor verde, ponta poliéster. 2.0mm	UND	90,00	JOCAR	0,0000	2,95	265,50
145	MARCADOR PARA RETROPROJETOR 2.0, cor preto, ponta poliéster. 2.0mm	UND	110,00	JOCAR	0,0000	1,65	181,50
146	Marcador para retroprojeto 2.0, cor azul, ponta poliester. 2.0mm	UND	90,00	JOCAR	0,0000	1,85	166,50
149	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL. Ponta macia para não danificar o quadro. Apaga facilmente. Ponta redonda e média. Cor preta. É necessário para substituir o refil de tinta.ponta acrílica.	UND	306,00	JCOAR	0,0000	7,00	2.142,00

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

CNPJ: 95.952.230/0001-67  
 PRACA DA INDEPENDENCIA, 25  
 C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC

**PREGÃO ELETRÔNICO**

**Nr.: 3/2019 - PE**

Processo Administrativo: 3/2019  
 Processo de Licitação: 3/2019  
 Data do Processo: 11/01/2019

Folha: 13/15

Participante: 9790 - ZERO5 DISTRIBUIDORA EIRELI

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
150	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL. Ponta macia para não danificar o quadro. Apaga facilmente. Ponta redonda e média. Cor azul. É necessário para substituir o refil de tinta, ponta acrílica.	UND	306,00	JCOAR	0,0000	4,80	1.468,80
151	REFIL PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO --(WBS-VBM). Embalagem plástica para cada unidade. Tinta Líquida. Conteúdo 5,5 ml Caixa com 12 unidades. Cor preta. Embalado individualmente pela fabricante. O refil deverá ser a mesma marca dos marcadores de quadro branco.	CX	150,00	JOCAR	0,0000	35,00	5.250,00
153	REFIL PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO --(WBS-VBM). Embalagem plástica para cada unidade. Tinta Líquida. Conteúdo 5,5 ml Caixa com 12 unidades. Cor vermelho. Embalado individualmente pela fabricante. O refil deverá ser a mesma marca dos marcadores de quadro branco. O refil deverá ser da mesma marca do Marcador para quadro branco.	CX	200,00	JOCAR	0,0000	35,00	7.000,00
182	E.V.A PLUSH. Tamanho 480X400X1,5, atóxica, emborrachada, não perecível. Cor amarelo. Aprovado pelo INMETRO.	UND	220,00	MILLY	0,0000	4,50	990,00
183	E.V.A PLUSH. Tamanho 480X400X1,5, atóxica, emborrachada, não perecível. Cor azul claro. Aprovado pelo INMETRO.	UND	220,00	MILLY	0,0000	4,30	946,00
184	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxica, emborrachada, não perecível. Cor azul escuro. Aprovado pelo INMETRO.	UND	220,00	MILLY	0,0000	4,60	1.012,00
185	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxica, emborrachada, não perecível. Cor branco. Aprovado pelo INMETRO.	UND	330,00	MILLY	0,0000	3,98	1.313,40
186	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxica, emborrachada, não perecível. Cor laranja. Aprovado pelo INMETRO.	UND	210,00	MILLY	0,0000	4,60	966,00
187	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxica, emborrachada, não perecível. Cor lilás. Aprovado pelo INMETRO.	UND	200,00	MILLY	0,0000	4,60	920,00
188	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxica, emborrachada, não perecível. Cor marrom escuro. Aprovado pelo INMETRO.	UND	260,00	MILLY	0,0000	4,00	1.040,00
192	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxica / emborrachada, não perecível. Cor verde escuro. Aprovado pelo INMETRO.	UND	270,00	MILLY	0,0000	4,70	1.269,00
193	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura - atóxica, emborrachada, não perecível. Cor verde claro. Aprovado pelo INMETRO.	UND	270,00	MILLY	0,0000	4,70	1.269,00
194	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura -- atóxica, emborrachada, não perecível. Cor vermelho escuro. Aprovado pelo INMETRO.	UND	250,00	MILLY	0,0000	4,70	1.175,00
195	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura-- atóxica, emborrachada, não perecível. Cor vermelho claro. Aprovado pelo INMETRO.	UND	250,00	MILLY	0,0000	4,70	1.175,00
197	PAPEL A4, colorido; 75g/m², pacote com 100 folhas, produzido a partir de florestas 100% plantadas e renováveis. Cor azul.	PCT	205,00	ITAPEL	0,0000	7,70	1.578,50
198	PAPEL A4, colorido; 75g/m², pacote com 100 folhas, produzido a partir de florestas 100% plantadas e renováveis. Cor verde.	PCT	40,00	ITAPEL	0,0000	7,70	308,00
199	PAPEL A4, colorido; 75g/m², pacote com 100 folhas produzido a partir de florestas 100% plantadas e renováveis. Cor vermelho.	PCT	40,00	ITAPEL	0,0000	7,70	308,00
200	PAPEL A4, colorido; 75g/m², pacote com, 100 folhas, produzido a partir de florestas 100% plantadas e renováveis. Cor rosa	PCT	35,00	ITAPEL	0,0000	7,70	269,50
204	CLIPS niquelado, caixa com 500 gramas, nº 2/0	CX	55,00	RAFA	0,0000	11,70	643,50
205	CLIPS niquelado, caixa com 500 gramas, nº 8/0.	CX	35,00	RAFA	0,0000	10,20	357,00
206	CLIPS niquelado, caixa com 500 gramas, nº 4/0.	CX	50,00	RAFA	0,0000	11,70	585,00
207	CLIPS niquelado, caixa com 500 gramas, nº 0.	CX	50,00	RAFA	0,0000	11,70	585,00
208	CLIPS niquelado, caixa com 500 gramas, nº 6/0.	CX	35,00	RAFA	0,0000	11,70	409,50
211	PERFURADOR DE PAPEL Capacidade: 100 folhas.	UND	25,00	CAVIA	0,0000	108,00	2.700,00
214	GRAMPEADOR metal preto, com capacidade de 25 folhas	UND	35,00	JOCAR	0,0000	19,00	665,00
215	COLA BRANCA ESCOLAR, a base de água e PVA; tipo escolar, lavável e atóxica. Embalagem de 1 litro.	UND	60,00	PIRATININGA	0,0000	5,35	321,00
217	COLA COLORIDA - Atóxica, lavável, cores vivas e brilhantes; jogo com 6 cores (amarelo, azul, vermelho, verde, branco, preto), tubo de 25 g.	UND	160,00	PIRATININGA	0,0000	3,98	636,80
220	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura 1,40m, na cor amarela. 100% polipropileno. Com identificação na embalagem. Gramatura/espessura mínima 60gr.	RL	15,00	SANTA FÃ?	0,0000	54,00	810,00
255	TESOURA COM LÂMINA DE PICOTAR uso artesanal, resistente, com 18 cm a 25 cm de comprimento; multiuso com corte zig-zag e cabo plástico; lâmina em aço inoxidável, embalagem individual.	UND	20,00	CLASSE	0,0000	27,00	540,00



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

CNPJ: 95.952.230/0001-67  
 PRACA DA INDEPENDENCIA, 25  
 C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC

**PREGÃO ELETRÔNICO**  
**Nr.: 3/2019 - PE**

Processo Administrativo: 3/2019  
 Processo de Licitação: 3/2019  
 Data do Processo: 11/01/2019

Folha: 14/15

Participante: 9790 - ZERO5 DISTRIBUIDORA EIRELI

Item	Especificação	Un.Med.	Qtd de Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
263	MASSA DE MODELAR - TEXTURA SUPER MÁCIA; que não grude; atóxica. Composição: aroma, pigmentos, cloreto de sódio, aditivos, glúten, água, conservantes, carboidratos de cereais. Massa feita com amido. Peso mínimo de 180 gr. Caixa com 12 cores diferentes, ótima qualidade, 180 gramas.	CX	500,00	LEONORA	0,0000	2,21	1.105,00
268	LANTEJOLA em formato redondas lisa, cores sortidas 3g. Cores: vermelho, verde, azul, dourado, prateado e rosa. As cores deverão ser proporcionalmente divididas. Nº 10.	PCT	100,00	LANTECOR	0,0000	1,80	180,00
270	PALITO DE PICOLÉ com extremidade arredondadas, pacote com 100 unidades	PCT	72,00	GABOARDI	0,0000	4,00	288,00
273	FITA BEBÊ, rolo com comprimento 100m, largura 7mm,, 100% poliéster, nas cores: branco, amarelo, azulão, azul escuro, violeta, rosa, preto, vermelho, laranja, verde, lilás. As cores devem ser divididas proporcionalmente.	RL	250,00	GITEX	0,0000	13,40	3.350,00
279	PASTA CATÁLOGO com 50 envelopes, categoria universitária, cor preta.	UND	80,00	ACP	0,0000	6,00	480,00
285	FITA CORRETIVO – 4,2mmX8m, não tóxico, secagem rápida; com t	UND	300,00	JOCAR	0,0000	7,80	2.340,00
288	REFIL PARA PISTOLA COLA QUENTE, SILICONE FINO, tamanho 30 cm. Transparente viscosidade Brookfield LVF (spindle 04/12 RPM à 190°C) Pacote com 1 kg.	PCT	60,00	RENDICOLA	0,0000	25,00	1.500,00
293	GIZ DE CERA, Atóxica, caixa com 12 cores diferentes, triangular, 3 cores metálicas, 3 cores metálicas, cores vivas e intensas, de boa qualidade. Bastão grosso.	CX	502,00	LEONORA	0,0000	4,63	2.324,26
294	GIZ DE CERA, Atóxica, caixa com 12 cores, diferentes, cores vivas e intensas, de boa qualidade.	CX	100,00	PIRATININGA	0,0000	1,55	155,00
299	Bloco Adesivo - para anotação de recados; tamanho mínimo; 47,6mm X 47,6mm X 47,6mm; bloco de 400 folhas; cor amarelo.	Bloco	150,00	3M	0,0000	13,90	2.085,00
301	LIVRO ATA vertical, tamanho mínimo 203x298mm, certificação fsc, capa dura, contendo 200 páginas	UND	55,00	PB	0,0000	13,00	715,00
309	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água, pigmentos, carga e conservantes. Solúvel em água. Pote com 250ml. Pote com 250ml. Cor verde. Validade mínima 24 meses após entrega. Com bico dosador	UND	150,00	PIRATININGA	0,0000	2,60	390,00
313	PINTURA ESPECIAL PARA ROSTO - em pasta; kit com 6 potes de no mínimo 4 gramas cada. Textura macia, produto atóxico, fácil de limpar, formulação cosmética, testado dermatologicamente. Cores vivas.	KIT	19,00	ROSTINHO	0,0000	12,50	237,50
321	Capa para encadernação, tamanho A4, pacote com 100 unidades. Cor transparente.	PCT	20,00	OFFICE	0,0000	23,00	460,00
325	VELCRO DUPLA FACE, rolo 2 cm de largura X 3m. BRANCO	RL	30,00	SAO JOSE	0,0000	30,93	927,90
326	Velcro Dupla Face Preto Rolo 2 cm de largura X 3 m de comprimento.	RL	30,00	SAO JOSE	0,0000	28,33	849,90
333	Apontador de lápis pequeno em plástico, com um furo, sem estojo, em cores variadas.	UND	150,00	LEONORA	0,0000	0,18	27,00
334	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 0,7 MM AZUL	UND	285,00	CIS	0,0000	3,69	1.051,65
335	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 0,7 MM PRETA	UND	220,00	CIS	0,0000	3,69	811,80
336	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 0,7 MM VERMELHA	UND	90,00	CIS	0,0000	3,69	332,10
337	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 1,0 MM AZUL	UND	430,00	CIS	0,0000	3,69	1.586,70
342	Lapiseira com ponta de aço inox (retrátil) cor preta (tipo super grip 0,5)	UND	100,00	TRIS	0,0000	6,00	600,00
345	BORRACHA BRANCA Nº 20 ( C/20 UND)	CX	25,00	REDBOR	0,0000	6,10	152,50
352	GRAMPO TRILHO 80MM (PCT C/50 UND) PLÁSTICO	PCT	50,00	IARA	0,0000	7,00	350,00
356	CALCULADORA 12 dígitos, eletrônica, cor preta.	UND	40,00	CLASSE	0,0000	18,50	740,00
358	ENVELOPE KRAFT 240 X 340	UND	350,00	IPECOL	0,0000	0,15	52,50
360	PAPEL CARTÃO, tamanho A4, na cor amarela, 240 gr	UND	500,00	DNA	0,0000	0,50	250,00
361	PAPEL CARTÃO, tamanho A4, na cor branco, 240 gr	UND	500,00	DNA	0,0000	0,50	250,00
362	PAPEL CARTÃO, tamanho A4, na cor bege, 240 gr	UND	500,00	DNA	0,0000	0,50	250,00
363	PAPEL CARTÃO, tamanho A4, na cor areia, 240 gr	UND	300,00	DNA	0,0000	0,50	150,00
364	PAPEL IMPRESSÃO ofício 2, tam. 216 x 330mm (75g/m²) resma	UND	10,00	REPORT	0,0000	26,33	263,30
365	PASTA PLÁSTICA POLIAMIDA C/ABAS ELÁSTICAS 335X250X35MM, NA COR GRAFITE	UND	40,00	ACP	0,0000	1,80	72,00
366	PASTA CATÁLOGO com 100 envelopes, parafuso, plástico super grosso, com visor, categoria universitária, cor preta.	UND	50,00	ACP	0,0000	16,50	825,00
367	PASTA SUSPENSÃO kraft caixa com 50 unidades completa visor e grampo	UND	15,00	FRAMA	0,0000	55,30	829,50
368	PASTA C/ ABAS E ELÁSTICO, PAPEL (23X33 CM)	UND	30,00	THUR	0,0000	0,85	25,50
373	Caderno pequeno 96 folhas capa dura	UND	50,00	JANDAIA	0,0000	2,65	132,50
375	Bandeja plástica 30x20, com bordas mais altas e em cores claras.	UND	20,00	VAMBEL	0,0000	12,00	240,00
376	Suporte para copos, para afixar na parede, poupa copos, 180 ml.	UND	40,00	JSN	0,0000	33,33	1.333,20
381	Pincel lixado número 2.	UND	80,00	CASTELO	0,0000	6,97	557,60
382	Pincel lixado número 4.	UND	80,00	CASTELO	0,0000	7,11	568,80
383	Pincel lixado número 6.	UND	80,00	CASTELO	0,0000	7,30	584,00

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

CNPJ: 95.952.230/0001-67  
 PRACA DA INDEPENDENCIA, 25  
 C.E.P.: 89178-000 - Braço do Trombudo - SC

**PREGÃO ELETRÔNICO**

**Nr.: 3/2019 - PE**

Processo Administrativo: 3/2019  
 Processo de Licitação: 3/2019  
 Data do Processo: 11/01/2019

Folha: 15/15

Participante: 9790 - ZERO5 DISTRIBUIDORA EIRELI

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
384	Pincel lixado número 10.	UND	80,00	CASTELO	0,0000	7,47	597,60
389	Prendedor de Papel tipo "Binder Clip" com 51mm, embalado em caixa cartão com 12 unidades. Produzido em aço de alta qualidade (preto).	CX	25,00	BRW	0,0000	13,80	345,00
398	BALÃO branco (pct c/50 unid) nº 9	PCT	180,00	JOY	0,0000	8,30	1.494,00
400	BALÃO amarelo (pct c/50 unid) nº 9	PCT	80,00	JOY	0,0000	9,15	732,00
407	Bobina saco plástico 20x30 cm picotado, bobina com aproximadamente 700 sacos.	UND	70,00	ORLEPLAST	0,0000	25,00	1.750,00
410	Caixa de arquivo morto tam 25,5 cm(altura), 36,5 cm (largura) 14,0 cm ( espessura)	UND	100,00	ACP	0,0000	1,50	150,00
414	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 1,0 MM VERMELHA	UND	100,00	CIS	0,0000	3,83	383,00
415	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 1,0 MM PRETA	UND	160,00	CIS	0,0000	3,83	612,80
417	Cola Bastão, não tóxica, lavável, aprovado pelo Inmetro ( 40gr)	UND	100,00	LEONROA	0,0000	1,62	162,00
418	EVA GLITER vermelho 45x60 2cm	UND	100,00	MILLY	0,0000	2,50	250,00
419	EVA GLITER verde bandeira 45x60 2cm	UND	100,00	MILLY	0,0000	2,80	280,00
420	EVA GLITER preto 45x60 2cm	UND	30,00	MILLY	0,0000	2,90	87,00
421	EVA GLITER branco 45x60 2cm	UND	60,00	MILLY	0,0000	2,50	150,00
422	EVA GLITER azul escuro 45x60 2cm	UND	100,00	MILLY	0,0000	2,80	280,00
423	EVA GLITER bege 45x60 2cm	UND	30,00	MILLY	0,0000	2,80	84,00
424	EVA GLITER amarelo 45x60 2cm	UND	60,00	MILLY	0,0000	2,60	156,00
425	EVA GLITER Dourado 45x60 2cm	UND	30,00	MILLY	0,0000	2,60	78,00
426	EVA GLITER prata 45x60 2cm	UND	60,00	MILLY	0,0000	2,50	150,00
427	EVA GLITER rosa claro 45x60 2cm	UND	100,00	MILLY	0,0000	2,60	260,00
428	EVA GLITER pink 45x60 2 cm	UND	60,00	MILLY	0,0000	2,60	156,00
433	PENDRIVE 32 GB, Dimensões 17 x 57 x 9 mm, cor preta	UND	20,00	SANDISK	0,0000	47,00	940,00
435	PERFURADOR de papel de dois furos, estrutura de metal, capacidade ate 40 folhas, Dimensão ( C x L x A): 14,5 x 10,5 x 12,5 cm	UND	10,00	JOCAR	0,0000	18,00	180,00
473	Gliter granulado seco varias cores	PCT	50,00	LANTECOR	0,0000	19,33	966,50
474	Primer artesanal 250ml, a base de água para metal, pet, vidros e papel.	UND	2,00	ACRILEX	0,0000	15,00	30,00
478	Fibra siliconizada para enchimento	KG	30,00	DNA	0,0000	26,33	789,90

Total do Participante -----> 98.018,55

Total Geral -----> 376.066,46

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação.

Braço do Trombudo, 7 de Fevereiro de 2019

**COMISSÃO:**

Alair Franz Hein - ..... - Pregoeiro(a)  
 Jean Carlos Correa da Costa Sharf - ..... - membro  
 Carice Elisabeth Larsen Wolniewicz - ..... - membro



## ATA REGISTRO DE PREÇOS 8 2019

Publicação N° 1911403

Página: 1/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8****REGISTRO Nº 8/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019****PROCESSO Nº 3/2019****Data de Abertura: 06/02/2019****Data de Julgamento: 07/02/2019****Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Colado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO		
									1º	2º	3º
1	APONTADOR FORMA DE TUBO,	UND	MASTER		0,75	0,00 %	0,00(8623)	0,75(9326)	0,00(9789)	0,00(9790)	0,00(9790)
2	APONTADOR DE METAL	UND	leonora		1,11	0,00 %	0,78(8623)	1,93(9326)	0,97(9789)	0,75(9790)	0,00(9790)
3	CANETAS ESFEROGRÁFICAS. Caixa com 50 unidades. Cor azul.	CX	BIC		33,96	0,00 %	30,00(8623)	39,48(9326)	33,15(9789)	33,20(9790)	0,00(9790)
4	CANETAS ESFEROGRÁFICAS. Caixa com 50 unidades. Cor preto.	CX	BIC		28,37	0,00 %	28,00(8623)	27,98(9326)	29,98(9789)	27,50(9790)	0,00(9790)
5	CANETAS ESFEROGRÁFICAS. Caixa com 50 unidades. Cor vermelho.	CX	BIC		33,86	0,00 %	33,00(8623)	34,97(9326)	33,95(9789)	33,50(9790)	0,00(9790)
6	LÁPIS DE COR - longos, para desenho, caixa com 12 cores	CX	MULTICOLOR		7,06	0,00 %	4,75(8623)	3,98(9326)	15,50(9789)	4,00(9790)	0,00(9790)
7	LÁPIS DE COR AQUARELÁVEL. Caixa com 24 unidades.	CX	TRIS		35,66	0,00 %	36,00(8623)	35,48(9326)	35,50(9789)	0,00(9790)	0,00(9790)
8	LÁPIS PRETO. Madeira reflorestada. Ponta MAX resistente.	CX	MULTICOLOR		31,48	0,00 %	31,00(8623)	30,48(9326)	33,95(9789)	30,50(9790)	0,00(9790)
9	RÉGUA DE MADEIRA. 1 metro	UND	CAGEMA		5,10	0,00 %	5,20(8623)	5,08(9326)	0,00(9789)	5,00(9790)	0,00(9790)
10	RÉGUA ACRÍLICO RÍGIDO, transparente,	UND	waleu		1,06	0,00 %	1,33(8623)	1,33(9326)	0,78(9789)	0,80(9790)	0,00(9790)
11	PINCEL CHATO, cerda Brasil, nº 04.	UND	LEONORA		1,11	0,00 %	1,10(8623)	1,17(9326)	0,00(9789)	1,05(9790)	0,00(9790)
12	PINCEL CHATO, cerda Brasil, nº 10.	UND	LEONORA		1,68	0,00 %	1,72(8623)	1,72(9326)	0,00(9789)	1,60(9790)	0,00(9790)
13	PINCEL CHATO, cerda Brasil, para contorno, nº 0.	UND	LEONORA		0,92	0,00 %	0,88(8623)	1,00(9326)	0,00(9789)	0,87(9790)	0,00(9790)

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8****REGISTRO Nº 8/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019****PROCESSO Nº 3/2019****Data de Abertura: 06/02/2019****Data de Julgamento: 07/02/2019****Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO		
									1º	2º	3º
14	PINCEL CHATO, cerda Brasil, nº 02.	UND	LEO E LEO		1,08	0,00 %	1,13 (9326) 1,00(8623)	0,00 (9789)	1,10 (9790)	0,00 9789 8623 9790	
15	PINCEL CHATO, cerda Brasil, nº 08.	UND	LEO E LEO		1,53	0,00 %	1,53 (9326) 1,53(8623)	0,00 (9789)	1,53 (9790)	0,00 9789 8623 9326	
16	PINCEL CHATO, cerda Brasil, nº 12.	UND	LEO E LEO		1,28	0,00 %	1,48 (9326) 1,18(8623)	0,00 (9789)	1,19 (9790)	0,00 9789 8623 9790	
17	PINCEL CHATO, cerda Brasil, nº 18.	UND	LEONORA		2,41	0,00 %	2,50 (9326) 2,39(8623)	0,00 (9789)	2,35 (9790)	0,00 9789 9790 8623	
18	PINCEL CHATO, cerda Brasil, nº 14.	UND	LEO E LEO		2,16	0,00 %	2,28 (9326) 2,00(8623)	0,00 (9789)	2,20 (9790)	0,00 9789 8623 9790	
19	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm,	UND	RST		0,66	0,00 %	0,67 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	0,65 (9790)	0,00 8623 9789 9790	
20	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm, cor azul,	UND	RST		0,72	0,00 %	0,73 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	0,70 (9790)	0,00 8623 9789 9790	
21	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm, cor vermelha,	UND	RST		0,64	0,00 %	0,64 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	0,63 (9790)	0,00 8623 9789 9790	
22	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm, cor amarela,	UND	VMP		0,73	0,00 %	0,73 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	0,73 (9790)	0,00 8623 9789 9326	
23	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm, cor preto,	UND	RST		0,72	0,00 %	0,73 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	0,70 (9790)	0,00 8623 9789 9790	
24	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm, cor laranja,	UND	RST		0,72	0,00 %	0,73 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	0,70 (9790)	0,00 8623 9789 9790	
25	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm, cor branca,	UND	VMP		0,73	0,00 %	0,73 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	0,73 (9790)	0,00 8623 9789 9326	
26	PAPEL DOBRADURA, brilhante, folha 50x60cm, cor roxo,	UND	RST		0,72	0,00 %	0,73 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	0,70 (9790)	0,00 8623 9789 9790	

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

Página: 3/38

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**

**REGISTRO Nº 8/2019**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**

**PROCESSO Nº 3/2019**

**Data de Abertura: 06/02/2019**

**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO
									1º 2º 3º
27	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor Azul,	UND	RST		0,76	0,00 %	0,00(8623) 0,74 (9789) 0,83 (9326) 0,72 (9790)	0,00 8623 9790 9789	
28	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor Branco,	UND	VMP		0,83	0,00 %	0,00(8623) 0,83 (9789) 0,83 (9326) 0,83 (9790)	0,00 8623 9326 9789	
29	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor Azul Claro,	UND	RST		0,77	0,00 %	0,00(8623) 0,75 (9789) 0,83 (9326) 0,72 (9790)	0,00 8623 9790 9789	
30	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor amarelo,	UND	vmp		0,83	0,00 %	0,00(8623) 0,82 (9789) 0,83 (9326) 0,83 (9790)	0,00 8623 9789 9326	
31	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor marrom,	UND	RST		0,78	0,00 %	0,00(8623) 0,76 (9789) 0,83 (9326) 0,75 (9790)	0,00 8623 9790 9789	
32	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor preto,	UND	RST		0,78	0,00 %	0,00(8623) 0,77 (9789) 0,83 (9326) 0,75 (9790)	0,00 8623 9790 9789	
33	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor verde,	UND	RST		0,74	0,00 %	0,00(8623) 0,74 (9326) 0,77 (9789) 0,72 (9790)	0,00 8623 9790 9326	
34	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor verde claro,	UND	vmp		0,79	0,00 %	0,00(8623) 0,77 (9789) 0,83 (9326) 0,78 (9790)	0,00 8623 9789 9790	
35	PAPEL CREPOM. Tamanho 0,48x2,00m. Cor vermelho,	UND	RST		0,77	0,00 %	0,00(8623) 0,74 (9789) 0,83 (9326) 0,73 (9790)	0,00 8623 9790 9789	
36	CARTOLINA, tamanho 48x66 cm. Cor branca,	UND	multiverde		0,98	0,00 %	1,13(8623) 0,82 (9789) 0,83 (9326) 1,13 (9790)	0,00 9789 9326 8623	
37	FOLHA ALMAÇO PAUTADA, Pacote com 10 folhas,	PCT			1,31	0,00 %	1,25(8623) 1,30 (9789) 1,50 (9326) 1,20 (9790)	0,00 9790 8623 9789	
38	PAPEL LAMINADO, tamanho 45x59cm. Cor amarelo,	UND	RST		1,05	0,00 %	0,00(8623) 0,98 (9789) 1,23 (9326) 0,95 (9790)	0,00 8623 9790 9789	

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

Página: 4/38

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8****REGISTRO Nº 8/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019****PROCESSO Nº 3/2019****Data de Abertura: 06/02/2019****Data de Julgamento: 07/02/2019****Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Colado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO			
								Menor Preço	1º	2º	3º
39	PAPEL LAMINADO, tamanho 45x59cm. Cor azul,	UND	RST		1,00	0,00 %	1,22 (9326) 0,00(8623)	0,90 (9789)	0,87 (9790)	0,00 8623 9790 9789	
40	PAPEL LAMINADO, tamanho 45x59cm. Cor prata,	UND	VMP		1,10	0,00 %	1,09 (9326) 0,00(8623)	1,10 (9789)	0,00 (9790)	0,00 8623 9790 9326	
41	PAPEL LAMINADO, tamanho 45x59cm. Cor verde,	UND	vmp		1,19	0,00 %	1,23 (9326) 0,00(8623)	1,10 (9789)	1,23 (9790)	0,00 8623 9789 9326	
42	PAPEL LAMINADO, tamanho 45x59cm. Cor vermelha,	UND	vmp		1,09	0,00 %	1,10 (9326) 0,00(8623)	1,08 (9789)	1,10 (9790)	0,00 8623 9789 9326	
43	PAPEL CAMURÇA, tamanho 40x60cm, na cor amarela,	UND	RST		0,72	0,00 %	0,00(8623) 0,71 (9326)	0,74 (9789)	0,70 (9790)	0,00 8623 9790 9326	
44	PAPEL CAMURÇA, tamanho 40x60cm, na cor branca,	UND	RST		1,04	0,00 %	0,00(8623) 1,27 (9326)	0,94 (9789)	0,92 (9790)	0,00 8623 9790 9789	
45	PAPEL CAMURÇA, tamanho 40x60cm, na cor verde,	UND	RST		0,99	0,00 %	0,00(8623) 1,27 (9326)	0,86 (9789)	0,85 (9790)	0,00 8623 9790 9789	
46	PAPEL CAMURÇA, tamanho 40x60cm, na cor vermelho,	UND	VMP		0,99	0,00 %	0,00(8623) 1,27 (9326)	0,84 (9789)	0,85 (9790)	0,00 8623 9789 9790	
47	PAPEL CAMURÇA, tamanho 40x60cm, cor preto,	UND	RST		1,17	0,00 %	0,00(8623) 1,27 (9326)	1,14 (9789)	1,10 (9790)	0,00 8623 9790 9789	
48	PAPEL CARMURÇA, tamanho 40x60cm, na cor laranja,	UND	RST		0,70	0,00 %	0,00(8623) 0,69 (9326)	0,74 (9789)	0,68 (9790)	0,00 8623 9790 9326	
49	PAPEL CARMURÇA, tamanho 40x60cm, na cor rosa,	UND	vmp		1,22	0,00 %	0,00(8623) 1,27 (9326)	1,19 (9789)	1,20 (9790)	0,00 8623 9789 9790	
50	PAPEL CAMURÇA, tamanho 40x60cm, na cor azul claro,	UND	vmp		0,92	0,00 %	0,00(8623) 1,27 (9326)	0,74 (9789)	0,75 (9790)	0,00 8623 9789 9790	

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

Página: 5/38

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**

**REGISTRO Nº 8/2019**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**

**PROCESSO Nº 3/2019**

**Data de Abertura: 06/02/2019**

**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO			
								Menor Preço	1º	2º	3º
51	PAPEL CAMURÇA, tamanho 40x60cm, na cor roxo,	UND	RST		0,72	0,00 %	0,00(8623) 0,72 (9326) 0,74 (9789) 0,71 (9790)	0,00	8623	9790	9326
52	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor amarelo	UND	VMP		0,95	0,00 %	0,85(8623) 1,18 (9326) 0,89 (9789) 0,88 (9790)	0,00	8623	9790	9789
53	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor azul claro	UND	RST		0,74	0,00 %	0,73(8623) 0,70 (9326) 0,87 (9789) 0,65(9790)	0,00	9790	9326	8623
54	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor azul escuro	UND	RST		0,74	0,00 %	0,73(8623) 0,70 (9326) 0,89 (9789) 0,65(9790)	0,00	9790	9326	8623
55	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor vermelho	UND	RST		0,74	0,00 %	0,73(8623) 0,70 (9326) 0,89 (9789) 0,65(9790)	0,00	9790	9326	8623
56	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor branco	UND	RST		0,74	0,00 %	0,73(8623) 0,69 (9326) 0,89 (9789) 0,65(9790)	0,00	9790	9326	8623
57	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor preto	UND	RST		0,76	0,00 %	0,73(8623) 0,72 (9326) 0,89 (9789) 0,70(9790)	0,00	9790	9326	8623
58	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor laranja	UND	RST		0,89	0,00 %	0,73(8623) 1,33 (9326) 0,81 (9789) 0,70(9790)	0,00	9790	8623	9789
59	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor rosa	UND	RST		0,89	0,00 %	0,73(8623) 1,33 (9326) 0,81 (9789) 0,70(9790)	0,00	9790	8623	9789
60	PAPEL CARTÃO. Tamanho 50x70cm, 240g. Cor verde,	UND	RST		0,90	0,00 %	0,73(8623) 1,33 (9326) 0,84 (9789) 0,70(9790)	0,00	9790	8623	9789
61	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor amarelo, de 1º qualidade.	UND	vmp		0,82	0,00 %	0,00(8623) 1,33 (9326) 0,57 (9789) 0,57 (9790)	0,00	8623	9789	9790
62	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor azul	UND	RST		0,40	0,00 %	0,00(8623) 0,57 (9326) 0,34 (9789) 0,30 (9790)	0,00	8623	9790	9789



Página: 6/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8****REGISTRO Nº 8/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019****PROCESSO Nº 3/2019****Data de Abertura: 06/02/2019****Data de Julgamento: 07/02/2019****Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO		
									1º	2º	3º
63	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor azul claro,	UND	RST		0,50	0,00 %	0,57 (9326) 0,00(8623)	0,47 (9789)	0,45 (9790)	0,00	8623 9790 9789
64	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor verde bandeira,	UND	vmp		0,51	0,00 %	0,57 (9326) 0,00(8623)	0,47 (9789)	0,48 (9790)	0,00	8623 9789 9790
65	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor vermelho	UND	RST		0,25	0,00 %	0,20 (9326) 0,00(8623)	0,35 (9789)	0,19 (9790)	0,00	8623 9790 9326
66	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor laranja,	UND	RST		0,31	0,00 %	0,30 (9326) 0,00(8623)	0,34 (9789)	0,28 (9790)	0,00	8623 9790 9326
67	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor rosa,	UND	RST		0,24	0,00 %	0,20 (9326) 0,00(8623)	0,34 (9789)	0,19 (9790)	0,00	8623 9790 9326
68	PAPEL SEDA. Tamanho 48x60 cm. Cor lilás,	UND	VMP		0,32	0,00 %	0,30 (9326) 0,00(8623)	0,34 (9789)	0,31 (9790)	0,00	8623 9326 9790
69	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor vermelho,	UND	RST		1,04	0,00 %	1,08 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	1,00 (9790)	0,00	8623 9789 9790
70	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor azul	UND	RST		1,04	0,00 %	1,07 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	1,00 (9790)	0,00	8623 9789 9790
71	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor verde,	UND	RST		1,04	0,00 %	1,08 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	1,00 (9790)	0,00	8623 9789 9790
72	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor branca,	UND	RST		0,92	0,00 %	0,94 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	0,88 (9790)	0,00	8623 9789 9790
73	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor amarelo,	UND	VMP		1,00	0,00 %	0,99 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	1,00 (9790)	0,00	8623 9789 9326
74	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor verde escuro,	UND	RST		0,92	0,00 %	0,94 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	0,88 (9790)	0,00	8623 9789 9790
75	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor verde claro,	UND	VMP		1,00	0,00 %	0,99 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	1,00 (9790)	0,00	8623 9789 9326

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

Página: 7/38

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**

**REGISTRO Nº 8/2019**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**

**PROCESSO Nº 3/2019**

**Data de Abertura: 06/02/2019**

**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Colado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO			
								Menor Preço	1º	2º	3º
76	PAPEL CELOFONE. Tamanho 90x100cm. Na cor roxo,	UND	RST		0,92	0,00 %	0,00(8623)	0,00 (9789)	0,89 (9790)	0,00 8623 9789 9790	
77	PAPEL PARANÁ. Tamanho 100x80cm, espessura 1mm,	PCT			0,00	0,00 %	0,00(8623)	0,00 (9789)	0,00 (9790)	0,00 8623 9789 9790	
78	PAPEL MICRO-ONDULADO. Tamanho 50x80cm. Cor vermelho,	UND	RST		1,81	0,00 %	0,00(8623)	0,00 (9789)	1,75 (9790)	0,00 8623 9789 9790	
79	PAPEL MICRO-ONDULADO. Tamanho 50x80cm.	UND	RST		1,81	0,00 %	0,00(8623)	0,00 (9789)	1,75 (9790)	0,00 8623 9789 9790	
80	PAPEL MICRO-ONDULADO. Tamanho 50x80cm	UND	RST		1,81	0,00 %	0,00(8623)	0,00 (9789)	1,75 (9790)	0,00 8623 9789 9790	
81	PAPEL DUPLEX. Cor amarela. Tamanho 48X66cm.	UND	RST		0,70	0,00 %	0,62(8623)	0,77 (9789)	0,61 (9790)	0,00 9790 8623 9789	
82	PAPEL DUPLEX. Cor azul. Tamanho 48X66cm.	UND	RST		0,86	0,00 %	1,10(8623)	0,77 (9789)	0,75 (9790)	0,00 9790 9789 9326	
83	PAPEL DUPLEX. Cor preto. Tamanho 48X66cm.	UND	RST		0,86	0,00 %	1,10(8623)	0,77 (9789)	0,75 (9790)	0,00 9790 9789 9326	
84	PAPEL DUPLEX. Cor verde. Tamanho 48X66cm.	UND	RST		0,70	0,00 %	0,60(8623)	0,79 (9789)	0,59 (9790)	0,00 9790 8623 9789	
85	PAPEL DUPLEX. Cor roxo. Tamanho 48X66cm.	UND	RST		0,86	0,00 %	1,10(8623)	0,78 (9789)	0,75 (9790)	0,00 9790 9789 9326	
86	PAPEL DUPLEX. Cor lilás. Tamanho 48X66cm.	UND	RST		0,86	0,00 %	1,10(8623)	0,77 (9789)	0,75 (9790)	0,00 9790 9789 9326	
87	PAPEL DUPLEX. Cor laranja. Tamanho 48X66cm.	UND	vmp		1,00	0,00 %	1,10(8623)	0,95 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 9789 9326	

Página: 8/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**

**REGISTRO Nº 8/2019**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**

**PROCESSO Nº 3/2019**

**Data de Abertura: 06/02/2019**

**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO
									1º 2º 3º
88	PAPEL DUPLEX. Cor vermelha. Tamanho 48x66cm.	UND	vnp		1,10	0,00 %	1,10 (8623) 1,09 (9789) 0,00 (9790)	0,00 9790 9789 8623	
89	BOBINA DE PAPEL PRESENTE. Tamanho 0,60cm. 5 quilos. Estampa	UND	vnp		73,18	0,00 %	80,00 (8623) 69,75 (9789) 69,80 (9790)	0,00 9326 9789 9790	
90	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água, pigmento	UND	SPLASH		3,35	0,00 %	3,87 (8623) 0,00 (9789) 3,10 (9790)	0,00 9789 9326 9790	
91	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água, pigmento	UND	SPLASH		3,39	0,00 %	3,87 (8623) 0,00 (9789) 3,15 (9790)	0,00 9789 9326 9790	
92	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água, pigmento	UND	SPLASH		3,35	0,00 %	3,87 (8623) 0,00 (9789) 3,08 (9790)	0,00 9789 9790 9326	
93	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água, pigmento	UND	SPLASH		3,85	0,00 %	3,87 (8623) 0,00 (9789) 3,80 (9790)	0,00 9789 9790 8623	
94	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água, pigmento	UND	SPLASH		3,85	0,00 %	3,87 (8623) 0,00 (9789) 3,80 (9790)	0,00 9789 9790 8623	
95	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição	UND	SPLASH		2,93	0,00 %	3,09 (9326) 0,00 (9789) 2,90 (9790)	0,00 9789 8623 9790	
96	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor preto	UND	ACRILEX		2,61	0,00 %	2,63 (8623) 2,60 (9789) 2,59 (9790)	0,00 9790 9789 8623	
97	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor amarelo	UND	ACRILEX		2,44	0,00 %	2,63 (8623) 2,29 (9789) 2,20 (9790)	0,00 9790 9789 8623	
98	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor laranja	UND	ACRILEX		2,43	0,00 %	2,63 (8623) 2,24 (9789) 2,20 (9790)	0,00 9790 9789 8623	
99	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor vermelho	UND	ACRILEX		2,15	0,00 %	1,87 (8623) 2,24 (9789) 1,86 (9790)	0,00 9790 8623 9789	
100	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor vermelho fogo	UND	ACRILEX		2,42	0,00 %	2,63 (8623) 2,21 (9789) 2,20 (9790)	0,00 9790 9789 8623	

Página: 9/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**

**REGISTRO Nº 8/2019**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**

**PROCESSO Nº 3/2019**

**Data de Abertura: 06/02/2019**

**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO
									1º 2º 3º
101	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor vinho	UND	acrilex		2,44	0,00 %	2,63 (8623) 2,24 (9789) 2,25 (9790)	0,00 9789 9790 8623	
102	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor violeta	UND	ACRILEX		2,16	0,00 %	1,90 (8623) 2,24 (9789) 1,85 (9790)	0,00 9790 8623 9789	
103	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor azul cobalto	UND	ACRILEX		2,17	0,00 %	1,95 (8623) 2,24 (9789) 1,85 (9790)	0,00 9790 8623 9789	
104	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor verde musgo	UND	ACRILEX		2,17	0,00 %	1,95 (8623) 2,24 (9789) 1,85 (9790)	0,00 9790 8623 9789	
105	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor verde bandeira	UND	ACRILEX		2,17	0,00 %	1,95 (8623) 2,24 (9789) 1,85 (9790)	0,00 9790 8623 9789	
106	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor branco.	UND	ACRILEX		2,17	0,00 %	1,95 (8623) 2,24 (9789) 1,85 (9790)	0,00 9790 8623 9789	
107	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Corturquesa.	UND	ACRILEX		2,17	0,00 %	1,95 (8623) 2,24 (9789) 1,85 (9790)	0,00 9790 8623 9789	
108	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor azul celeste. Validade mínima	UND	ACRILEX		2,17	0,00 %	1,95 (8623) 2,24 (9789) 1,85 (9790)	0,00 9790 8623 9789	
109	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor marrom. Validade mínima de 2 an	UND	ACRILEX		2,17	0,00 %	1,95 (8623) 2,24 (9789) 1,85 (9790)	0,00 9790 8623 9789	
110	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor azul marinho. Validade mínima d	UND	ACRILEX		2,15	0,00 %	1,87 (8623) 2,24 (9789) 1,85 (9790)	0,00 9790 8623 9789	
111	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor ciclame. Validade mínima de 2 a	UND	ACRILEX		2,15	0,00 %	1,87 (8623) 2,24 (9789) 1,85 (9790)	0,00 9790 8623 9789	
112	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor verde folha. Validade mínima de	UND	ACRILEX		2,42	0,00 %	2,59 (8623) 2,25 (9789) 2,20 (9790)	0,00 9790 9789 8623	
113	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor lilás. Validade mínima de 2 ano	UND	ACRILEX		2,62	0,00 %	2,63 (8623) 2,63 (9789) 2,60 (9790)	0,00 9790 8623 9326	

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

Página: 10/38

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8****REGISTRO Nº 8/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019****PROCESSO Nº 3/2019****Data de Abertura: 06/02/2019****Data de Julgamento: 07/02/2019****Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO			
								Menor Preço	1º	2º	3º
114	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor violeta cobalto. Validade mínima	UND	ACRILEX		2,44	0,00 %	2,63 (9326) 2,30 (9789) 2,20 (9790)	0,00	9790	9789	8623
115	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor verde bandeira. Validade mínima	UND	ACRILEX		2,44	0,00 %	2,63 (9326) 2,30 (9789) 2,20 (9790)	0,00	9790	9789	8623
116	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor verde oliva. Validade mínima de	UND	ACRILEX		2,44	0,00 %	2,63 (9326) 2,30 (9789) 2,20 (9790)	0,00	9790	9789	8623
117	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor azul mar. Validade mínima de 2	UND	ACRILEX		2,40	0,00 %	2,63 (9326) 2,20 (9789) 2,15 (9790)	0,00	9790	9789	8623
118	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor coral. Validade mínima de 2 ano	UND	ACRILEX		2,40	0,00 %	2,63 (9326) 2,20 (9789) 2,15 (9790)	0,00	9790	9789	8623
119	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor rosa escuro. Validade mínima de	UND	ACRILEX		2,62	0,00 %	2,63 (9326) 2,63 (9789) 2,60 (9790)	0,00	9790	8623	9326
120	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor rosa bebê. Validade mínima de 2	UND	ACRILEX		2,62	0,00 %	2,63 (9326) 2,63 (9789) 2,60 (9790)	0,00	9790	8623	9326
121	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor amarelo bebê. Validade mínima d	UND	ACRILEX		2,40	0,00 %	2,63 (9326) 2,20 (9789) 2,15 (9790)	0,00	9790	9789	8623
122	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor amarelo limão. Validade mínima	UND	ACRILEX		2,49	0,00 %	2,63 (9326) 2,39 (9789) 2,30 (9790)	0,00	9790	9789	8623
123	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor púrpura. Validade mínima de 2 a	UND	ACRILEX		2,44	0,00 %	2,63 (9326) 2,29 (9789) 2,20 (9790)	0,00	9790	9789	8623
124	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor salmão. Validade mínima de 2 an	UND	ACRILEX		2,44	0,00 %	2,63 (9326) 2,29 (9789) 2,20 (9790)	0,00	9790	9789	8623
125	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor amarelo pele. Validade mínima d	UND	ACRILEX		2,44	0,00 %	2,63 (9326) 2,29 (9789) 2,20 (9790)	0,00	9790	9789	8623

Página: 11/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**

**REGISTRO Nº 8/2019**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**

**PROCESSO Nº 3/2019**

**Data de Abertura: 06/02/2019**

**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO		
								Menor Preço	1º	2º 3º
126	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor vermelho escarlate. Validade mil	UND	acrilex		2,51	0,00 %	2,63 (9326)	2,38 (9789)	2,40 (9790)	0,00 9789 9790 8623
127	TINTA PARA TECIDO, 37ml. Cor ciriza. Validade mínima de 2 ano	UND	ACRILEX		2,44	0,00 %	2,63 (8623)	2,28 (9789)	2,20 (9790)	0,00 9790 9789 8623
128	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, 200ml	UND	MUNDIAL		14,47	0,00 %	13,79 (9326)	0,00 (9789)	13,00 (9790)	0,00 9789 9790 9326
129	TINTA SPRAY De uso geral e externo, 200ml	UND	MUNDIAL		14,46	0,00 %	13,74 (9326)	0,00 (9789)	13,00 (9790)	0,00 9789 9790 9326
130	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, 200 ml.	UND	MUNDIAL		14,81	0,00 %	13,99 (9326)	0,00 (9789)	13,80 (9790)	0,00 9789 9790 9326
131	TINTA SPRAY. De uso geral e externo,	UND	MUNDIAL		14,47	0,00 %	13,79 (9326)	0,00 (9789)	13,00 (9790)	0,00 9789 9790 9326
132	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, 200	UND	MUNDIAL		14,81	0,00 %	13,99 (9326)	0,00 (9789)	13,80 (9790)	0,00 9789 9790 9326
133	TINTA SPRAY. De uso geral e externo	UND	MUNDIAL		14,47	0,00 %	13,78 (9326)	0,00 (9789)	13,00 (9790)	0,00 9789 9790 9326
134	TINTA SPRAY. De uso geral	UND	MUNDIAL		14,60	0,00 %	13,68 (9326)	0,00 (9789)	13,50 (9790)	0,00 9789 9790 9326
135	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, ,	UND	MUNDIAL		14,44	0,00 %	13,68 (9326)	0,00 (9789)	13,00 (9790)	0,00 9789 9790 9326
136	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, 200,	UND	MUNDIAL		15,87	0,00 %	15,98 (9326)	0,00 (9789)	15,00 (9790)	0,00 9789 9790 9326
137	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, 200 ml. Cor rosa.	UND	MUNDIAL		14,47	0,00 %	13,79 (9326)	0,00 (9789)	13,00 (9790)	0,00 9789 9790 9326
138	TINTA SPRAY. De uso geral e externo, 200 ml. Cor laranja.	UND	MUNDIAL		14,47	0,00 %	13,79 (9326)	0,00 (9789)	13,00 (9790)	0,00 9789 9790 9326

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

Página: 12/38

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8****REGISTRO Nº 8/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019****PROCESSO Nº 3/2019****Data de Abertura: 06/02/2019****Data de Julgamento: 07/02/2019****Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO
									1º 2º 3º
139	MARCADOR PARA RETROPROJETOR, ponta fina 1,0mm,	UND	CIS		2,82	0,00 %	4,00(8623) 2,39 (9326) 2,70 (9789) 2,20 (9790)	0,00 9790 9326 9789	
140	MARCADOR PARA RETROPROJETOR,	UND	CIS		2,76	0,00 %	4,00(8623) 2,19 (9326) 2,68 (9789) 2,15 (9790)	0,00 9790 9326 9789	
141	MARCADOR PARA RETROPROJETOR, ponta fina 1,0mm	UND	CIS		2,91	0,00 %	4,00(8623) 2,09 (9326) 3,56 (9789) 2,00 (9790)	0,00 9790 9326 9789	
142	MARCADOR PARA RETROPROJETOR, ponta fina 1,0mm, cor preto,	UND	CIS		3,80	0,00 %	4,00(8623) 3,89 (9326) 3,70 (9789) 3,60 (9790)	0,00 9790 9789 9326	
143	MARCADOR PARA RETROPROJETOR 2,0, cor vermelha,	UND	JOCAR		2,05	0,00 %	3,10(8623) 1,69 (9326) 1,80 (9789) 1,60 (9790)	0,00 9790 9326 9789	
144	MARCADOR PARA RETROPROJETOR 2,0, cor verde,	UND	JOCAR		3,01	0,00 %	3,10(8623) 2,99 (9326) 0,00 (9789) 2,95 (9790)	0,00 9789 9790 9326	
145	MARCADOR PARA RETROPROJETOR 2,0, cor preto,	UND	JOCAR		2,06	0,00 %	3,10(8623) 1,69 (9326) 1,80 (9789) 1,65 (9790)	0,00 9790 9326 9789	
146	Marcador para retroprojektor 2,0, cor azul, ponta polister.	UND	JOCAR		2,31	0,00 %	3,10(8623) 2,39 (9326) 1,90 (9789) 1,85 (9790)	0,00 9790 9789 9326	
147	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL. Ponta macia para	UND	pilot		9,49	0,00 %	9,77(8623) 9,39 (9326) 9,30 (9789) 0,00 (9790)	0,00 9790 9789 9326	
148	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL. Ponta macia par	UND	pilot		9,61	0,00 %	9,77(8623) 9,77 (9326) 9,40 (9789) 9,50 (9790)	0,00 9789 9790 8623	
149	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL. Ponta macia pa	UND	JOCAR		8,29	0,00 %	9,77(8623) 7,48 (9326) 8,90 (9789) 7,00 (9790)	0,00 9790 9326 9789	
150	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO RECARREGÁVEL. Ponta macia	UND	JOCAR		7,12	0,00 %	9,77(8623) 4,99 (9326) 8,90 (9789) 4,80 (9790)	0,00 9790 9326 9789	



Página: 13/38

# ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8

REGISTRO Nº 8/2019

## PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019

PROCESSO Nº 3/2019

Data de Abertura: 06/02/2019

Data de Julgamento: 07/02/2019

Objeto: Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO
									1º 2º 3º
151	REFIL PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO –(VBS-VBM); Embalage	CX	JOCAR		42,11	0,00 %	46,97 (8623)	39,50 (9789)	35,00 (9790)
152	REFIL PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO –(VBS-VBM); Em	CX	JOCAR		35,41	0,00 %	46,97 (8623)	39,50 (9789)	27,60 (9790)
153	REFIL PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO –(VBS-VBM); Embal	CX	JOCAR		42,11	0,00 %	46,97 (8623)	39,50 (9789)	35,00 (9790)
154	REFIL PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO –(VBS-VBM); Embal	CX	JOCAR		45,22	0,00 %	46,97 (8623)	44,40 (9789)	0,00 (9790)
155	CANETA PARA CD, ideal para CD e DVDs Tinta resistente a luz	CX	BRW		25,44	0,00 %	18,17 (8623)	18,19 (9789)	24,00 (9790)
156	CANETA PARA CD, ideal para CD e DVDs. Tinta resistente,	CX	BRW		25,57	0,00 %	19,00 (8623)	19,28 (9789)	24,00 (9790)
157	CANETA PARA CD, ideal para CD e DVDs. Tinta resistente a luz	CX	BRW		29,79	0,00 %	21,00 (8623)	0,00 (9789)	29,90 (9790)
158	CANETA PARA CD, ideal para CD e DVDs. Tinta,	CX	BRW		24,55	0,00 %	17,80 (8623)	17,90 (9789)	24,00 (9790)
159	E.V.A Tamanho 45x60 2cm espessura, atóxico,	UND	DUBFLEX		1,24	0,00 %	1,18 (8623)	1,36 (9789)	0,00 (9790)
160	E.V.A Tamanho 45x60 2cm espessura, atóxico, emborrachado,	UND	leonora		1,60	0,00 %	1,60 (8623)	1,58 (9789)	0,00 (9790)
161	E.V.A Tamanho 45x60 2cm espessura, atóxico, emborrachado.	UND	leonora		1,59	0,00 %	1,60 (8623)	1,58 (9789)	0,00 (9790)
162	E.V.A Tamanho 45x60 2cm espessura, atóxico, emborrachado,,	UND	HAITI		1,33	0,00 %	1,29 (8623)	1,40 (9789)	0,00 (9790)

Página: 14/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 8

REGISTRO Nº 8/2019

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019

PROCESSO Nº 3/2019

Data de Abertura: 06/02/2019

Data de Julgamento: 07/02/2019

Objeto: Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Colado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO		
								Menor Preço	1°	2°
163	E.V.A Tamanho 480x400x1,5mm, atóxico, emborrachado, .	UND	HAITI		1,27	0,00 %	1,22(8623)	1,37 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 8623 9326
164	E.V.A Tamanho 480x400x1,5mm, atóxico, emborrachado, .	UND	DUBFLEX		1,25	0,00 %	1,18(8623)	1,39 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 9326 8623
165	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, .	UND	DUBFLEX		1,72	0,00 %	1,71(8623)	1,75 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 9326 8623
166	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, -	UND	HAITI		1,27	0,00 %	1,22(8623)	1,36 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 8623 9326
167	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, .	UND	DUBFLEX		1,23	0,00 %	1,18(8623)	1,34 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 9326 8623
168	E.V.A. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, .	UND	DUBFLEX		1,23	0,00 %	1,18(8623)	1,34 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 9326 8623
169	E.V.A Tamanho 45X60 2cm	UND	leonor		1,58	0,00 %	1,80(8623)	1,47 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 9789 9326
170	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, ..	UND	DUBFLEX		1,44	0,00 %	1,45(8623)	1,44 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 9326 9789
171	E.V.A. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, .	UND	DUBFLEX		1,28	0,00 %	1,23(8623)	1,38 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 9326 8623
172	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, /	UND	HAITI		1,80	0,00 %	1,80(8623)	1,80 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 8623 9326
173	E.V.A. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxico, emborrachado, .	UND	DUBFLEX		1,24	0,00 %	1,18(8623)	1,36 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 9326 8623
174	E.V.A Tamanho, 45X60 2cm espessura, atóxico, .	UND	leonor		1,64	0,00 %	1,80(8623)	1,55 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 9789 9326
175	E.V.A Tamanho 45X60 2cm, espessura, atóxico, .	UND	DUBFLEX		1,24	0,00 %	1,21(8623)	1,36 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 9326 8623

Página: 15/38

# ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAÇO DO TROMBUDO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8

REGISTRO Nº 8/2019

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019

PROCESSO Nº 3/2019

Data de Abertura: 06/02/2019

Data de Julgamento: 07/02/2019

Objeto: Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO		
									1º	2º	3º
176	E.V.A Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxica.	UND	HAITI		1,80	0,00 %	1,80 (8623) 1,80 (9326) 1,80 (9789) 0,00 (9790)	0,00 (9790) 8623 9326			
177	E.V.A ESTAMPADO COM BOLINHA, cores variadas, .	UND	HAITI		4,86	0,00 %	4,86 (8623) 4,86 (9326) 4,50 (9789) 0,00 (9790)	0,00 (9790) 8623 9789			
178	E.V.A ESTAMPADO COM ESTRELAS, cores variadas	UND	seller		4,83	0,00 %	4,83 (8623) 4,98 (9326) 4,50 (9789) 0,00 (9790)	0,00 (9790) 8623 9326			
179	E.V.A ESTAMPADO COM CORAÇÃO, .	UND	DUBFLEX		3,93	0,00 %	3,93 (8623) 3,88 (9326) 4,00 (9789) 0,00 (9790)	0,00 (9790) 8623			
180	E.V.A ESTAMPADO COM PRIMAVERA cores variadas,	UND	seller		4,83	0,00 %	4,83 (8623) 4,98 (9326) 4,50 (9789) 0,00 (9790)	0,00 (9790) 8623 9326			
181	E.V.A LISTRADO, cores variadas, tamanho 600X400X2mm,	UND	HAITI		5,00	0,00 %	5,00 (8623) 5,00 (9326) 5,00 (9789) 0,00 (9790)	0,00 (9790) 8623 9326			
182	E.V.A PLUSH. Tamanho 480X400X1,5,	UND	MILLY		4,67	0,00 %	4,67 (8623) 4,59 (9326) 4,80 (9789) 4,50 (9790)	0,00 (9790) 8623			
183	E.V.A PLUSH. Tamanho 480X400X1,5, atóxica, emborrachada,	UND	MILLY		4,47	0,00 %	4,47 (8623) 4,39 (9326) 4,80 (9789) 4,30 (9790)	0,00 (9790) 8623			
184	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura,,	UND	MILLY		4,72	0,00 %	4,72 (8623) 4,69 (9326) 4,80 (9789) 4,60 (9790)	0,00 (9790) 8623			
185	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxica,	UND	MILLY		4,24	0,00 %	3,99 (8623) 4,18 (9326) 4,80 (9789) 3,98 (9790)	0,00 (9790) 8623 9326			
186	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura..	UND	MILLY		4,72	0,00 %	4,80 (8623) 4,69 (9326) 4,80 (9789) 4,60 (9790)	0,00 (9790) 8623			
187	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxica.	UND	MILLY		4,72	0,00 %	4,80 (8623) 4,69 (9326) 4,80 (9789) 4,60 (9790)	0,00 (9790) 8623			
188	E.V.A PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura,	UND	MILLY		4,27	0,00 %	4,09 (8623) 4,19 (9326) 4,80 (9789) 4,00 (9790)	0,00 (9790) 8623 9326			

Página: 16/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**  
**Data de Abertura: 06/02/2019**

**REGISTRO Nº 8/2019**  
**PROCESSO Nº 3/2019**  
**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço			CLASSIFICAÇÃO
								1º	2º	3º	
189	E.VA PLUSH. Tamanho 45X60 2cm	UND	HAITI		3,56	0,00 %	2,85(8623)	3,69 (9326)	4,80 (9789)	2,89 (9790)	0,00 8623 9790 9326
190	E.VA PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura...	UND	HAITI		3,59	0,00 %	2,95(8623)	3,64 (9326)	4,80 (9789)	2,97 (9790)	0,00 8623 9790 9326
191	E.VA PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxica -	UND	HAITI		4,80	0,00 %	4,80(8623)	4,80 (9326)	4,80 (9789)	4,80 (9790)	0,00 8623 9326 9789
192	E.VA PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura, atóxica /	UND	MILLY		4,78	0,00 %	4,80(8623)	4,80 (9326)	4,80 (9789)	4,70 (9790)	0,00 9790 8623 9326
193	E.VA PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura -	UND	MILLY		4,78	0,00 %	4,80(8623)	4,80 (9326)	4,80 (9789)	4,70 (9790)	0,00 9790 8623 9326
194	E.VA PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura --	UND	MILLY		4,78	0,00 %	4,80(8623)	4,80 (9326)	4,80 (9789)	4,70 (9790)	0,00 9790 8623 9326
195	E.VA PLUSH. Tamanho 45X60 2cm espessura --	UND	MILLY		4,78	0,00 %	4,80(8623)	4,80 (9326)	4,80 (9789)	4,70 (9790)	0,00 9790 8623 9326
196	PAPEL A4, colorido; 75g/m², pacote com	PCT	CJAMEX		7,77	0,00 %	7,77(8623)	7,77 (9326)	0,00 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9789 9790 8623
197	PAPEL A4, colorido; 75g/m², pacote com 100 folhas,	PCT	ITAPEL		7,75	0,00 %	7,77(8623)	7,77 (9326)	0,00 (9789)	7,70 (9790)	0,00 9789 9790 8623
198	PAPEL A4, colorido; 75g/m², pacote	PCT	ITAPEL		7,75	0,00 %	7,77(8623)	7,77 (9326)	0,00 (9789)	7,70 (9790)	0,00 9789 9790 8623
199	PAPEL A4, colorido; 75g/m², pacote com 100 folhas	PCT	ITAPEL		7,74	0,00 %	0,00(8623)	7,77 (9326)	0,00 (9789)	7,70 (9790)	0,00 8623 9789 9790
200	PAPEL A4, colorido; 75g/m², pacote com,	PCT	ITAPEL		7,75	0,00 %	7,77(8623)	7,77 (9326)	0,00 (9789)	7,70 (9790)	0,00 9789 9790 8623
201	FOLHAS COLORIDAS. Tamanho ofício A4, cor salmão/	PCT	CHAMEX		12,47	0,00 %	0,00(8623)	12,47 (9326)	0,00 (9789)	12,47 (9790)	0,00 8623 9789 9326

Página: 17/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8****REGISTRO Nº 8/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019****PROCESSO Nº 3/2019****Data de Abertura: 06/02/2019****Data de Julgamento: 07/02/2019****Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO			
								Menor Preço	1º	2º	3º
202	PAPEL IMPRESSÃO - tamanho A4, com folhas ultra brancas,	PCT	RINO		17,49	0,00 %	17,48 (9326) 0,00 (8623)	0,00 (9789)	17,50 (9790)	0,00	8623 9789 9326
203	PAPEL A3, 297 X 420mm, 75g/m², alcalino, resma		CHAMEX		40,99	0,00 %	40,98 (9326) 0,00 (8623)	0,00 (9789)	41,00 (9790)	0,00	8623 9789 9326
204	CLIPS níquelado, caixa com 500 gramas, nº 2/0.	CX	RAFA		11,72	0,00 %	11,73 (9326) 11,73 (8623)	11,73 (9789)	11,70 (9790)	0,00	9790 8623 9326
205	CLIPS níquelado, caixa com 500 gramas, nº 8/0.	CX	RAFA		10,99	0,00 %	11,73 (8623) 10,29 (9326)	11,73 (9789)	10,20 (9790)	0,00	9790 9326 8623
206	CLIPS níquelado, caixa com 500 gramas, nº 4/0.	CX	RAFA		11,72	0,00 %	11,73 (8623) 11,73 (9326)	11,73 (9789)	11,70 (9790)	0,00	9790 8623 9326
207	CLIPS níquelado, caixa com 500 gramas, nº 0.	CX	RAFA		11,72	0,00 %	11,73 (8623) 11,73 (9326)	11,73 (9789)	11,70 (9790)	0,00	9790 8623 9326
208	CLIPS níquelado, caixa com 500 gramas, nº 6/0.	CX	RAFA		11,72	0,00 %	11,73 (8623) 11,73 (9326)	11,73 (9789)	11,70 (9790)	0,00	9790 8623 9326
209	PERFURADOR DE PAPEL Capacidade: 20 folhas.	UND	BRW		15,14	0,00 %	14,00 (8623) 14,29 (9326)	17,97 (9789)	14,30 (9790)	0,00	8623 9326 9790
210	PERFURADOR DE PAPEL, capacidade de 50	UND	leonor		58,32	0,00 %	0,00 (8623) 0,00 (9326)	46,63 (9789)	70,00 (9790)	0,00	8623 9326 9789
211	PERFURADOR DE PAPEL Capacidade: 100 folhas.	UND	CAVIA		116,00	0,00 %	109,99 (8623) 0,00 (9326)	130,00 (9789)	108,00 (9790)	0,00	9326 9790 8623
212	PERFURADO DE PAPEL, capacidade de 10 folhas.	UND	MASTER		11,00	0,00 %	11,30 (8623) 10,69 (9326)	11,30 (9789)	10,70 (9790)	0,00	9326 9790 8623
213	GRAMPEADOR metal preto, com capacidade de 20 folhas	UND	MASTER		12,97	0,00 %	12,97 (8623) 12,96 (9326)	12,97 (9789)	12,97 (9790)	0,00	9326 8623 9789
214	GRAMPEADOR metal preto, com capacidade de 25 folhas	UND	JOCAR		14,88	0,00 %	19,30 (8623) 1,93 (9326)	19,30 (9789)	19,00 (9790)	0,00	9326 9790 8623

Página: 18/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**

**REGISTRO Nº 8/2019**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**

**PROCESSO Nº 3/2019**

**Data de Abertura: 06/02/2019**

**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO
									1º 2º 3º
215	COLA BRANCA ESCOLAR, a base de água e PVA;	UND	PIRATININGA		6,46	0,00 %	5,39(8623) 8,65 (9326) 0,00 (9789) 5,35 (9790)	0,00	9789 9790 8623
216	COLA BRANCA ESCOLAR, a base de água e PVA;	UND	PIRATININGA		2,07	0,00 %	2,07(8623) 2,06 (9326) 0,00 (9789) 2,07 (9790)	0,00	9789 9326 8623
217	COLA COLORIDA - Atóxica, lavável, cores vivas e brilhantes;	UND	PIRATININGA		4,36	0,00 %	5,09 (9326) 4,00 (8623) 0,00 (9789) 3,98 (9790)	0,00	9789 9790 8623
218	COLA PARA E.V.A E ISOPOR. 35 gramas	UND	PIRATININGA		3,24	0,00 %	3,24(8623) 3,23 (9326) 3,24 (9789) 3,24 (9790)	0,00	9326 8623 9789
219	COLA instantânea, linha artesanato nº 2, 20gr.	UND	TEKBOND		8,23	0,00 %	8,23(8623) 8,22 (9326) 8,23 (9789) 8,23 (9790)	0,00	9326 8623 9789
220	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura 1,40m,	RL	SANTA FÁ?		55,65	0,00 %	55,00 (8623) 57,95 (9326) 0,00 (9789) 54,00 (9790)	0,00	9789 9790 8623
221	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura 1,40m	UND	SB		52,15	0,00 %	51,20(8623) 51,25 (9326) 0,00 (9789) 54,00 (9790)	0,00	9789 8623 9326
222	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura	RL	SB		50,82	0,00 %	49,20(8623) 49,25 (9326) 0,00 (9789) 54,00 (9790)	0,00	9789 8623 9326
223	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e	RL	ACP		53,32	0,00 %	53,00(8623) 52,96 (9326) 0,00 (9789) 54,00 (9790)	0,00	9789 9326 8623
224	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e,	RL	SB		52,95	0,00 %	52,40(8623) 52,45 (9326) 0,00 (9789) 54,00 (9790)	0,00	9789 8623 9326
225	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura 1,40m -	RL	ACP		50,47	0,00 %	48,72(8623) 48,70 (9326) 0,00 (9789) 54,00 (9790)	0,00	9789 9326 8623
226	TNT, rolo, com 50 metros de comprimento e	RL	SB		74,63	0,00 %	70,00(8623) 74,00 (9326) 0,00 (9789) 79,90 (9790)	0,00	9789 8623 9326
227	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura, 1,40m	RL	ACP		57,02	0,00 %	55,60(8623) 55,45 (9326) 0,00 (9789) 60,00 (9790)	0,00	9789 9326 8623

Página: 19/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**

**REGISTRO Nº 8/2019**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**

**PROCESSO Nº 3/2019**

**Data de Abertura: 06/02/2019**

**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO
									1º 2º 3º
228	TNT, rolo com 50	RL	SB		51,63	0,00 %	50,40 (8623) 50,48 (9326) 0,00 (9789) 54,00 (9790)	0,00 (9789) 8623 9326	
229	TNT, rolo com 50 metros	RL	SB		53,22	0,00 %	51,80 (8623) 52,85 (9326) 0,00 (9789) 55,00 (9790)	0,00 (9789) 8623 9326	
230	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura, 1,40m,	RL	ACP		51,13	0,00 %	49,70 (8623) 49,68 (9326) 0,00 (9789) 54,00 (9790)	0,00 (9789) 9326 8623	
231	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura 1,40m.	RL	SB		70,72	0,00 %	70,58 (8623) 70,59 (9326) 0,00 (9789) 71,00 (9790)	0,00 (9789) 8623 9326	
232	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura 1,40m,.	RL	ACP		72,92	0,00 %	72,90 (8623) 72,87 (9326) 0,00 (9789) 73,00 (9790)	0,00 (9789) 9326 8623	
233	TNT, rolo com 50 metros de comprimento e de largura,	RL	SB		68,72	0,00 %	65,58 (8623) 69,57 (9326) 0,00 (9789) 71,00 (9790)	0,00 (9789) 8623 9326	
234	CD-RW VIRGEM REGRAVAVEL 700MB 80 MINUTOS C/CAPA	UND	ELGIN		3,50	0,00 %	3,50 (8623) 3,50 (9326) 0,00 (9789) 0,00 (9790)	0,00 (9789) 9790 8623	
235	CD-R VIRGEM 700 MB 80 MINUTOS C/CAPA	UND	ELGIN		1,28	0,00 %	1,19 (8623) 1,46 (9326) 1,20 (9789) 0,00 (9790)	0,00 (9790) 8623 9789	
236	Pendrive, 8GB.	UND	MULTILASER		28,36	0,00 %	28,30 (8623) 28,42 (9326) 28,35 (9789) 0,00 (9790)	0,00 (9790) 8623 9789	
237	DVD/R VIRGEM 120 min, 4.7GB.com capa	UND	maxprint		2,09	0,00 %	2,05 (8623) 2,23 (9326) 2,00 (9789) 0,00 (9790)	0,00 (9790) 9789 8623	
238	DVD/RW VIRGEM, gravável, 120 min, 4.7GB	UND	maxprint		3,58	0,00 %	3,58 (8623) 3,58 (9326) 3,57 (9789) 0,00 (9790)	0,00 (9790) 9789 8623	
239	PLACA DE POLIESTIRENO (ISOPOR) com 110cmx50cmx15mm.	UND	PLACTERM		4,00	0,00 %	0,00 (8623) 4,00 (9326) 0,00 (9789) 0,00 (9790)	0,00 (8623) 9789 9790	
240	PLACA DE POLIESTIRENO (ISOPOR) com 110cmx50cmx10mm.	UND	PLACTERM		3,67	0,00 %	0,00 (8623) 3,67 (9326) 0,00 (9789) 0,00 (9790)	0,00 (8623) 9789 9790	

Página: 20/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8****REGISTRO Nº 8/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019****PROCESSO Nº 3/2019****Data de Abertura: 06/02/2019****Data de Julgamento: 07/02/2019****Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO		
									1º	2º	3º
241	PLACA DE POLIESTIRENO (ISOPOR) com 100cmx50cmx10mm.	UND	PLACTERM		3,33	0,00 %	3,33 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	0,00 (9790)	0,00 8623 9789	9790
242	BOLA DE ISOPOR 100 mm,	UND	knauf		2,17	0,00 %	2,19 (9326) 0,00(8623)	2,15 (9789)	0,00 (9790)	0,00 8623 9790	9789
243	BOLA DE ISOPOR 150 mm,	UND	STYROCORT		2,92	0,00 %	2,92 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	0,00 (9790)	0,00 8623 9789	9790
244	BOLA DE ISOPOR 200 mm,	UND	STYROCORT		3,35	0,00 %	3,35 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	0,00 (9790)	0,00 8623 9789	9790
245	BOLA DE ISOPOR 250 mm,	UND	STYROCORT		3,83	0,00 %	3,83 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	0,00 (9790)	0,00 8623 9789	9790
246	BOLA DE ISOPOR 35 mm,,	UND	STYROCORT		0,90	0,00 %	0,90(8623) 0,00(8623)	0,90 (9789)	0,00 (9790)	0,00 8623 9790	9326
247	BOLA DE ISOPOR 50 mm, material	UND	knauf		1,17	0,00 %	1,17 (9326) 0,00(8623)	1,16 (9789)	0,00 (9790)	0,00 8623 9790	9789
248	BOLA DE ISOPOR 75 mm, material de polipropileno	UND	knauf		1,54	0,00 %	1,54 (9326) 0,00(8623)	1,53 (9789)	0,00 (9790)	0,00 8623 9790	9789
249	CADERNO BROCHURA\ Capa dura lisa 1/4,	UND	PANAMERICA <sup>A</sup>		2,10	0,00 %	1,95 (8623) 1,95 (9326)	2,39 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 9326	8623
250	CADERNO UNIVERSITÁRIO, 200 folhas	UND	PANAMERICA <sup>A</sup>		8,95	0,00 %	8,52 (8623) 8,53 (9326)	9,80 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 8623	9326
251	CADERNO DE CALIGRAFIA, 40 folhas,	UND	PANAMERICA <sup>A</sup>		2,84	0,00 %	2,82 (8623) 2,82 (9326)	2,55 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 8623	9789
252	CADERNO QUADRICULADO, 5x5mm, 96	UND	PANAMERICA <sup>A</sup>		3,96	0,00 %	3,95 (8623) 3,96 (9326)	0,00 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9789 9790	8623
253	TESOURA aco inox 4 , ambidestra, pequena, ponta arredondada,	UND	ACRILEX		3,29	0,00 %	3,28(8623) 3,29 (9326)	0,00 (9789)	3,30 (9790)	0,00 9789 8623	9326
254	TESOURA, 8 polegadas cabo totalmente nas cores preto,branco	UND	masterprint		7,02	0,00 %	7,20(8623) 6,98 (9326)	6,90 (9789)	7,00 (9790)	0,00 9789 9326	9790



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**  
**Data de Abertura: 06/02/2019**

**REGISTRO Nº 8/2019**  
**PROCESSO Nº 3/2019**  
**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO			
								Menor Preço	1º	2º	3º
255	TESOURA COM LÂMINA DE PICOTAR	UND	CLASSE		28,26	0,00 %	27,89 (8623)	29,89 (9326)	0,00 (9789)	27,00 (9790)	0,00 9789 9790 8623
256	ESTILETE - corpo totalmente de aço	UND	BRW		5,63	0,00 %	5,63 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	5,63 (9790)	0,00 9326 9789 8623
257	ESTILETE -corpo totalmente de aço	UND	BRW		5,03	0,00 %	5,00 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	5,05 (9790)	0,00 9326 9789 8623
258	PERCEVEJO, caixa com 100 unidades,	CX	BRW		2,66	0,00 %	2,53 (8623)	2,54 (9326)	0,00 (9789)	2,90 (9790)	0,00 9789 8623 9326
259	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR, caixa	UND	MASTER		2,56	0,00 %	2,50 (8623)	2,57 (9326)	0,00 (9789)	2,60 (9790)	0,00 9789 8623 9326
260	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR, caixa,	CX	brw		9,03	0,00 %	7,74 (8623)	12,92 (9326)	7,70 (9789)	7,75 (9790)	0,00 9789 8623 9790
261	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR, caixa c/3000	CX	BRW		10,53	0,00 %	9,48 (8623)	11,94 (9326)	11,18 (9789)	9,50 (9790)	0,00 8623 9790 9789
262	ALFINETE DE CABEÇA DE USO PARA MAPAS Nº 01.	CX	BRW		2,15	0,00 %	2,02 (8623)	2,14 (9326)	2,37 (9789)	2,05 (9790)	0,00 8623 9790 9326
263	MASSA DE MODELAR - TEXTURA SUPER MACIA;	CX	LEONORA		2,67	0,00 %	2,25 (8623)	2,98 (9326)	3,25 (9789)	2,21 (9790)	0,00 9790 8623 9326
264	BALÃO LISO Nº 6,5, cores sortidas, pacote	PCT	RIBERBAL		4,45	0,00 %	2,97 (8623)	5,96 (9326)	5,87 (9789)	3,00 (9790)	0,00 8623 9790 9789
265	BARBANTE, 8 fios, 100% algodão, com 300	UND	CORBATEX		8,92	0,00 %	7,48 (8623)	9,95 (9326)	10,75 (9789)	7,50 (9790)	0,00 8623 9790 9326
266	BARBANTE 8 fios, 100% algodão, com 300	UND	CORBATEX		8,29	0,00 %	6,96 (8623)	10,90 (9326)	0,00 (9789)	7,00 (9790)	0,00 9789 8623 9790
267	LANTEJOUJA em formato de estrela	PCT	HONEY		1,90	0,00 %	0,00 (8623)	1,89 (9326)	0,00 (9789)	1,90 (9790)	0,00 8623 9789 9326
268	LANTEJOUJA em formato redondas lisa,	PCT	LANTECOR		1,90	0,00 %	0,00 (8623)	1,99 (9326)	0,00 (9789)	1,80 (9790)	0,00 8623 9789 9790

Página: 22/38

# ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8

REGISTRO Nº 8/2019

## PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019

PROCESSO Nº 3/2019

Data de Abertura: 06/02/2019

Data de Julgamento: 07/02/2019

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO
									1º 2º 3º
269	LASTEX, elástico látex natural, rob com 10 metros.	UND	COATS		4,97	0,00 %	0,00(8623)	0,00(9789)	0,00 8623 9789 9790
270	PALITO DE PICOLÉ com extremidade arredondadas, pacote com 10	PCT	GABOARDI		4,19	0,00 %	4,08(8623)	4,15(9789)	0,00 9790 8623 9789
271	PALITO PARA ESPETINHO, pacote	PCT	itecto		5,31	0,00 %	5,30(8623)	5,15(9789)	0,00 9789 9790 8623
272	FITA BEBÊ, rob com comprimento 100m,	RL	MERITA		14,00	0,00 %	0,00(8623)	0,00(9789)	0,00 8623 9789 9326
273	FITA BEBÊ, rob com comprimento 100m, largura 7mm,,	RL	GITEX		13,45	0,00 %	0,00(8623)	0,00(9789)	0,00 8623 9789 9790
274	FITA ADESIVA DUPLA FACE,papel adesivo acilico a base da agu	UND	EMBALANDO		7,48	0,00 %	7,48(8623)	0,00(9789)	0,00 9789 9326 8623
275	FITA ADESIVA KRAFT - papel Kraft Iso	UND	EUROCELL		12,93	0,00 %	12,60(8623)	12,68(9789)	0,00 8623 9326 9789
276	FITA ADESIVA TRANSPARENTE - medindo aproximadamente 48mmX40	UND	FLAX		2,55	0,00 %	2,22(8623)	3,25(9789)	0,00 8623 9326 9790
277	FITA ADESIVA TRANSPARENTE - larga, transparente, medindo 25m	UND	FLAX		2,81	0,00 %	2,78(8623)	2,80(9789)	0,00 8623 9789 9326
278	PASTA COM ABA ELÁSTICA OFÍCIO DE	UND	ALAPLAST		1,35	0,00 %	1,18(8623)	1,53(9789)	0,00 8623 9790 9326
279	PASTA CATÁLOGO com 50 envelopes,	UND	ACP		7,38	0,00 %	6,40(8623)	7,95(9789)	0,00 9790 8623 9789
280	PASTA MINI TRANSPARENTE C/ELÁSTICO, fechamento	UND	ACP		2,41	0,00 %	2,40(8623)	2,45(9789)	0,00 9790 9326 8623
281	PASTA A a Z registrador AZ global, encapados com filme de PV	UND	FRAMA		12,82	0,00 %	12,70(8623)	0,00(9789)	0,00 9789 8623 9790

Página: 23/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8****REGISTRO Nº 8/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019****PROCESSO Nº 3/2019****Data de Abertura: 06/02/2019****Data de Julgamento: 07/02/2019****Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO			
								Menor Preço	1º	2º	3º
282	REFIL PLÁSTICO, PARA PASTA CATALO.	UND	plastifilme		0,19	0,00 %	0,14 (9326) 0,00(8623)	0,13 (9789)	0,29 (9790)	0,00	8623 9789 9326
283	CANETINHA HIDROCOLOR, estojo com 12 unidades. Cores variadas	estoj	LEO & LEO		7,90	0,00 %	7,89 (9326) 0,00(8623)	7,90 (9789)	0,00 (9790)	0,00	8623 9790 9326
284	CANETINHA HIDROCOLOR gigante caixa	estoj	LEO E LEO		9,43	0,00 %	9,43 (9326) 9,42(8623)	9,45 (9789)	0,00 (9790)	0,00	9790 8623 9326
285	FITA CORRETIVO – 4,2mmX8m, não tóxica, secagem rápida, com t	UND	JOCAR		8,14	0,00 %	7,99 (9326) 8,63(8623)	0,00 (9789)	7,80 (9790)	0,00	9789 9790 9326
286	Pistola cola quente, bastão FINO, plug de acordo com as norm	UND	JOCAR		90,00	0,00 %	89,99 (9326) 90,00(8623)	0,00 (9789)	90,00 (9790)	0,00	9789 9326 8623
287	Pistola cola quente, bastão GROSSO, plug de acordo com as no	UND	JOCAR		95,11	0,00 %	94,99 (9326) 95,33(8623)	0,00 (9789)	95,00 (9790)	0,00	9789 9326 9790
288	REFIL PARA PISTOLA COLA QUENTE, SILICONE FINO,	PCT	RENDICOLA		26,86	0,00 %	25,28 (9326) 31,97(8623)	25,20 (9789)	25,00 (9790)	0,00	9790 9789 9326
289	REFIL PARA PISTOLA COLA QUENTE, SILICONE GROSSO.	PCT	RENDICOLLA		19,96	0,00 %	19,60(8623) 19,59 (9326)	19,65 (9789)	21,00 (9790)	0,00	9326 8623 9789
290	PAPEL CONTACT, Laminado de PVC autoadesivo, protegido no ver	RL	POLIFIX		46,99	0,00 %	46,30(8623) 46,25 (9326)	46,40 (9789)	49,00 (9790)	0,00	9326 8623 9789
291	PAPEL CONTACT cor de madeira natural,	RL	VMP		41,00	0,00 %	0,00(8623) 41,00 (9326)	0,00 (9789)	41,00 (9790)	0,00	8623 9789 9326
292	PAPEL CONTACT ESTAMPADO (INFANTIL),	RL	VMP		41,00	0,00 %	0,00(8623) 41,00 (9326)	0,00 (9789)	41,00 (9790)	0,00	8623 9789 9326
293	GIZ DE CERA. Atóxica, caixa com 12 cores diferentes, triangu	CX	LEONORA		4,63	0,00 %	0,00(8623) 0,00 (9326)	0,00 (9789)	4,63 (9790)	0,00	8623 9326 9789
294	GIZ DE CERA. Atóxica, caixa com 12 cores,	CX	PIRATININGA		2,25	0,00 %	1,59(8623) 2,89 (9326)	2,95 (9789)	1,55 (9790)	0,00	9790 8623 9326

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

Página: 24/38

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**  
**Data de Abertura: 06/02/2019**

**REGISTRO Nº 8/2019**  
**PROCESSO Nº 3/2019**  
**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO					
								Menor Preço	1º	2º 3º			
295	MATRIZ AZUL. Caixa com 100 folhas, no	CX	RADEX		35,00	0,00 %	35,00(8623)	0,00(9326)	0,00(9789)	0,00(9790)	0,00(9326)	9789	9790
296	ALMOFADA PARA CARIMBO, tamanho	UND	JAPAN		4,33	0,00 %	4,33(8623)	4,33(9326)	4,33(9789)	4,33(9790)	0,00(8623)	9326	9789
297	ALMOFADA PARA CARIMBO, tamanho ,	UND	JAPAN		3,24	0,00 %	2,67(8623)	3,29(9326)	4,33(9789)	2,68(9790)	0,00(8623)	9790	9326
298	CALCULADORA 12 dígitos, e visor grande,	UND	CLASSE		14,21	0,00 %	20,30(8623)	2,03(9326)	0,00(9789)	20,30(9790)	0,00(9789)	9326	8623
299	Bloco Adesivo - para anotação de recados;	Bloco	3M		13,94	0,00 %	13,95(8623)	13,98(9326)	0,00(9789)	13,90(9790)	0,00(9789)	9790	8623
300	CAIXA ARQUIVO - aplicação: arquivo de documentos,	fardo	SC		67,31	0,00 %	50,97(8623)	100,00(9326)	0,00(9789)	50,97(9790)	0,00(9789)	8623	9790
301	LIVRO ATA vertical, tamanho mínimo 203x298mm ,certificacao f	UND	PB		15,07	0,00 %	13,18(8623)	15,47(9326)	18,63(9789)	13,00(9790)	0,00(9790)	8623	9326
302	LIVRO ATA vertical, tamanho mínimo 203x298mm ,certificacao	UND	SD		7,81	0,00 %	6,25(8623)	8,47(9326)	10,21(9789)	6,30(9790)	0,00(8623)	9790	9326
303	ENVELOPE TIPO SACO, Kraft natural,	UND	FORONI		24,61	0,00 %	48,90(8623)	0,52(9326)	0,53(9789)	48,50(9790)	0,00(9326)	9789	9790
304	ENVELOPE BRANCO 12x16.	UND	IPECOL		0,08	0,00 %	0,06(8623)	0,07(9326)	0,10(9789)	0,08(9790)	0,00(8623)	9326	9790
305	HELANCA, tecido 100% poliéster, cor branca.,	MTS	center		14,63	0,00 %	0,00(8623)	0,00(9326)	14,63(9789)	0,00(9790)	0,00(8623)	9326	9790
306	HELANCA, tecido 100% poliéster, cor verde.,	MTS	center		14,63	0,00 %	0,00(8623)	0,00(9326)	14,63(9789)	0,00(9790)	0,00(8623)	9326	9790
307	HELANCA, tecido 100% poliéster, cor vermelho..	MTS	center		14,63	0,00 %	0,00(8623)	0,00(9326)	14,63(9789)	0,00(9790)	0,00(8623)	9326	9790
308	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água, pigmento	UND	SPLASH		2,76	0,00 %	2,59(8623)	3,08(9326)	0,00(9789)	2,60(9790)	0,00(9789)	8623	9790

Página: 25/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**

**REGISTRO Nº 8/2019**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**

**PROCESSO Nº 3/2019**

**Data de Abertura: 06/02/2019**

**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO
									1º 2º 3º
309	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água	UND	PIRATININGA		2,79	0,00 %	3,08 (9326) 2,69(8623)	0,00 (9789)	2,60 (9790) 0,00 9789 9790 8623
310	TINTA GUACHE, tinta lavável. Composição: Resina, água	UND	SPLASH		2,75	0,00 %	3,08 (9326) 2,56(8623)	0,00 (9789)	2,60 (9790) 0,00 9789 8623 9790
311	COLA EMBASTÃO, colagem eficiente,	UND	LEO E LEO		1,83	0,00 %	1,74(8623) 1,84 (9326)	1,75 (9789)	2,00 (9790) 0,00 8623 9789 9326
312	EXTRATOR DE GRAMPOS - em aço inox:	UND	NEW		2,09	0,00 %	2,06(8623) 2,03 (9326)	0,00 (9789)	2,17 (9790) 0,00 9789 9326 8623
313	PINTURA ESPECIAL PARA ROSTO - em pasta;	KIT	ROSTINHO		13,60	0,00 %	12,98(8623) 14,44 (9326)	14,47 (9789)	12,50 (9790) 0,00 9790 8623 9326
314	REFIL PARA PLASTIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS;	CX			0,00	0,00 %	0,00(8623) 0,00 (9326)	0,00 (9789)	0,00 8623 9326 9789
315	PRANCHETA - tamanho ofício	UND	siab		5,87	0,00 %	5,48(8623) 5,93 (9326)	5,40 (9789)	6,67 (9790) 0,00 9789 8623 9326
316	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO -	UND	CARBRINK		10,26	0,00 %	10,25(8623) 10,23 (9326)	0,00 (9789)	10,30 (9790) 0,00 9789 9326 8623
317	Espiral preto 07mm até 25 folhas, para	PCT	j		18,39	0,00 %	17,84(8623) 19,84 (9326)	17,50 (9789)	0,00 (9790) 0,00 9790 9789 8623
318	Espiral preto 09mm até 50 folhas, para	PCT	j		22,17	0,00 %	22,00(8623) 21,84 (9326)	21,82 (9789)	23,00 (9790) 0,00 9789 9326 8623
319	Espiral preto 17mm até 100 folhas, para	PCT	EJR		23,90	0,00 %	23,50(8623) 23,90 (9326)	23,85 (9789)	24,33 (9790) 0,00 8623 9789 9326
320	Capa para encadernação, tamanho A4, pacote para encader	PCT	j		32,16	0,00 %	25,30(8623) 36,48 (9326)	25,20 (9789)	41,67 (9790) 0,00 9789 8623 9326
321	Capa para encadernação, tamanho A4, pacote	PCT	OFFICE		27,61	0,00 %	23,18(8623) 39,85 (9326)	24,40 (9789)	23,00 (9790) 0,00 9790 8623 9789

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

Página: 26/38

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8****REGISTRO Nº 8/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019****PROCESSO Nº 3/2019****Data de Abertura: 06/02/2019****Data de Julgamento: 07/02/2019****Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO
									1º 2º 3º
322	ETIQUETA AUTOADESIVO – branca, 14 etiquetas por folhas, certi	CX	LINK		34,28	0,00 %	23,90 (8623) 39,45 (9326) 0,00 (9789) 39,50 (9790)	0,00 9789 8623 9326	
323	FITA CETIM, nº 2, 1cm X 10m, Cores:	UND	progresso		9,62	0,00 %	0,00 (8623) 9,88 (9326) 8,00 (9789) 10,97 (9790)	0,00 8623 9789 9326	
324	BLOCO DE ESPUMA laminado de	UND			0,00	0,00 %	0,00 (8623) 0,00 (9326) 0,00 (9789) 0,00 (9790)	0,00 8623 9326 9789	
325	VELGRO DUPLA FACE, rolo 2 cm de	RL	SAO JOSE		30,93	0,00 %	0,00 (8623) 0,00 (9326) 0,00 (9789) 30,93 (9790)	0,00 8623 9326 9789	
326	Velcro Dupla Face Preto Rolo 2 cm de	RL	SAO JOSE		28,33	0,00 %	0,00 (8623) 0,00 (9326) 0,00 (9789) 28,33 (9790)	0,00 8623 9326 9789	
327	ELÁSTICO, COR PRETO, largura,	RL			0,00	0,00 %	0,00 (8623) 0,00 (9326) 0,00 (9789) 0,00 (9790)	0,00 8623 9326 9789	
328	ELÁSTICO, COR CRU, largura,	RL			0,00	0,00 %	0,00 (8623) 0,00 (9326) 0,00 (9789) 0,00 (9790)	0,00 8623 9326 9789	
329	Elastico Nº 14, largura 9mm, rolo com 10m. Composição de al	UND			0,00	0,00 %	0,00 (8623) 0,00 (9326) 0,00 (9789) 0,00 (9790)	0,00 8623 9326 9789	
330	FIO DE SILICONE, rolo com 100m.	RL			0,00	0,00 %	0,00 (8623) 0,00 (9326) 0,00 (9789) 0,00 (9790)	0,00 8623 9326 9789	
331	BOBINA PAPEL PARDO, Rolo largura 120 cm, entre 13 a 15 kilos	RL	NSL		150,33	0,00 %	150,00 (8623) 149,99 (9326) 0,00 (9789) 151,00 (9790)	0,00 9789 9326 8623	
332	LAPIS BORRACHA ( 12 UN)	CX			0,00	0,00 %	0,00 (8623) 0,00 (9326) 0,00 (9789) 0,00 (9790)	0,00 8623 9326 9789	
333	Aportador de lápis pequeno em plástico, com um turo, sem est	UND	LEONORA		0,27	0,00 %	0,19 (8623) 0,49 (9326) 0,20 (9789) 0,18 (9790)	0,00 9790 8623 9789	
334	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 0,7 MM AZUL	UND	CIS		3,70	0,00 %	0,00 (8623) 3,70 (9326) 0,00 (9789) 3,69 (9790)	0,00 8623 9789 9790	

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8****REGISTRO Nº 8/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019****PROCESSO Nº 3/2019****Data de Abertura: 06/02/2019****Data de Julgamento: 07/02/2019****Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Colado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO			
								Menor Preço	1º	2º	3º
335	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 0,7 MM PRETA	UND	CIS		3,70	0,00 %	3,70 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	3,69 (9790)	0,00 8623 9789	9790
336	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 0,7 MM VERMELHA	UND	CIS		3,70	0,00 %	3,70 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	3,69 (9790)	0,00 8623 9789	9790
337	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 1,0 MM AZUL	UND	CIS		3,70	0,00 %	3,70 (9326) 0,00(8623)	0,00 (9789)	3,69 (9790)	0,00 8623 9789	9790
338	Caneta esferográfica. Caixa com 50 unidades. Cor azul, esfer	CX	bic		65,86	0,00 %	65,90(8623) 0,00 (9326)	65,00 (9789)	66,67 (9790)	0,00 9326 9789	8623
339	Caneta esferográfica. Caixa com 50 unidades. Cor a preta, es	CX	bic		65,47	0,00 %	64,90(8623) 0,00 (9326)	64,85 (9789)	66,67 (9790)	0,00 9326 9789	8623
340	CANETA CORRETIVO	UND	JOCAR		2,28	0,00 %	2,15(8623) 2,38 (9326)	2,40 (9789)	2,19 (9790)	0,00 8623 9790	9326
341	Lapiseira com ponta de aço inox (retátil) cor preta (tipo s	UND	CIS		7,84	0,00 %	7,80(8623) 7,84 (9326)	0,00 (9789)	7,87 (9790)	0,00 9789 8623	9326
342	Lapiseira com ponta de aço inox (retátil) cor preta (tipo	UND	TRIS		6,66	0,00 %	6,18(8623) 7,79 (9326)	0,00 (9789)	6,00 (9790)	0,00 9789 9790	8623
343	Grafite extra macia - 0,5mm c/ 24und	TUBO	faber castell		9,77	0,00 %	17,50(8623) 7,08 (9326)	7,00 (9789)	7,50 (9790)	0,00 9789 9326	9790
344	Grafite extra macia - 0,7mm c/ 24und	TUBO	faber castell		8,27	0,00 %	6,94(8623) 12,24 (9326)	6,90 (9789)	7,00 (9790)	0,00 9789 8623	9790
345	BORRACHA BRANCA Nº 20 ( C/20 UND)	CX	REDBOR		6,84	0,00 %	6,14(8623) 8,24 (9326)	6,88 (9789)	6,10 (9790)	0,00 9790 8623	9789
346	Caneta marca texto, amarela fluorescente, papel, fax e cópia	UND	MASTER		1,32	0,00 %	1,40(8623) 1,24 (9326)	1,25 (9789)	1,40 (9790)	0,00 9326 9789	8623
347	COLA EM BASTÃO, que contém 20g. Aprovado pelo INMETRO.	UND	LEO E LEO		1,41	0,00 %	1,23(8623) 1,74 (9326)	1,25 (9789)	1,40 (9790)	0,00 8623 9789	9790

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**  
**Data de Abertura: 06/02/2019**

**REGISTRO Nº 8/2019**  
**PROCESSO Nº 3/2019**  
**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO
									1º 2º 3º
348	FITA ADESIVA durex transparente 12mm x 50m - 3M, resistente	UND	adelbras		2,01	0,00 %	1,98(8623)	2,00 (9790)	0,00 9789 8623 9790
349	FITA ADESIVA transparente - larga medindo 25mm x 50m. Dorso	UND	FLAX		3,22	0,00 %	3,14(8623)	3,33 (9790)	0,00 8623 9789 9326
350	Fita adesiva de papel marrom, altura: 48 mm comprimento: 5	UND	EMBALANDO		10,53	0,00 %	10,43(8623)	10,50 (9790)	0,00 9326 8623 9790
351	GRAMPEADOR GRANDE de mesa 26/6 - grampo 26/6, grampela ate 4	UND	JOCAR		71,67	0,00 %	0,00(8623)	0,00 (9790)	0,00 8623 9789 9790
352	GRAMPO TRILHO 80MM (PCT C/50 UND) PLASTICO	PCT	IARA		8,21	0,00 %	7,28(8623)	7,00 (9790)	0,00 9790 8623 9326
353	Pendrive 4 GB	UND	MULTILASER		25,52	0,00 %	24,50(8623)	25,00 (9790)	0,00 9326 8623 9790
354	TESOURA, 8 polegadas cabo totalmente nas cores preto,bran	UND	BRW		5,07	0,00 %	4,78(8623)	4,80 (9790)	0,00 8623 9790 9326
355	Tesoura grande, 21 cm, lâmina de aço Inoxidável, corpo plást	UND	BRW		17,22	0,00 %	16,90(8623)	17,00 (9790)	0,00 8623 9326 9790
356	CALCULADORA 12 dígitos, eletrônica, cor preta.	UND	CLASSE		19,61	0,00 %	19,90(8623)	18,50 (9790)	0,00 9790 9326 8623
357	ENVELOPE KRAFT 310 X 410	UND	IPECOL		0,25	0,00 %	0,23(8623)	0,25 (9790)	0,00 8623 9326 9790
358	ENVELOPE KRAFT 240 X 340	UND	IPECOL		0,23	0,00 %	0,16(8623)	0,15 (9790)	0,00 9790 8623 9789
359	CARTAO PONTO KRAFT 86X180 MM	UND	SÃO domingo		8,38	0,00 %	0,00(8623)	0,00 (9790)	0,00 8623 9790 9789
360	PAPEL CARTÃO, tamanho A4, na cor amarela, 240 gr	UND	DNA		0,75	0,00 %	0,00(8623)	0,50 (9790)	0,00 8623 9789 9790



Página: 29/38

# ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAÇO DO TROMBUDO

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8

## PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019

Data de Abertura: 06/02/2019

## REGISTRO Nº 8/2019

## PROCESSO Nº 3/2019

Data de Julgamento: 07/02/2019

Objeto: Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO
									1º 2º 3º
361	PAPEL CARTÃO, tamanho A4, na cor branco, 240 gr	UND	DNA		0,75	0,00 %	1,00 (9326) 0,00 (8623) 0,50 (9789)	0,00 8623 9789 9790	
362	PAPEL CARTÃO, tamanho A4, na cor bege, 240 gr	UND	DNA		0,75	0,00 %	1,00 (9326) 0,00 (9789) 0,50 (9790)	0,00 8623 9789 9790	
363	PAPEL CARTÃO, tamanho A4, na cor areia, 240 gr	UND	DNA		0,75	0,00 %	1,00 (9326) 0,00 (9789) 0,50 (9790)	0,00 8623 9789 9790	
364	PAPEL IMPRESSÃO ofício 2, tam. 216 x 330mm (75g/m²) resma	UND	REPORT		26,33	0,00 %	0,00 (9326) 0,00 (9789) 26,33 (9790)	0,00 8623 9326 9789	
365	PASTA PLÁSTICA POLIAMIDA C/ABAS ELÁSTICAS 335X250X35M	UND	ACP		2,08	0,00 %	0,00 (9326) 1,84 (8623) 1,80 (9790)	0,00 9326 9790 8623	
366	PASTA CATÁLOGO com 100 envelopes, parafuso, plástico super g	UND	ACP		17,32	0,00 %	18,49 (9326) 0,00 (9789) 16,50 (9790)	0,00 9789 9790 8623	
367	PASTA SUSPENSÃO kraft caixa com 50 unidades completa visor e	UND	FRAMA		59,33	0,00 %	57,89 (9326) 68,33 (9789) 55,30 (9790)	0,00 9790 8623 9326	
368	PASTA C/ABAS ELÁSTICO, PAPEL (23X33 CM)	UND	THUR		1,15	0,00 %	1,37 (9326) 1,50 (9789) 0,85 (9790)	0,00 9790 8623 9326	
369	CAIXA DE ARQUIVO MORTO, de polímda medidas mínimas 394x185x	UND	ALAPLAST		2,92	0,00 %	3,37 (9326) 0,00 (9789) 2,70 (9790)	0,00 9789 8623 9790	
370	Carbono filme manual formato A4 21x29,7 cm, caixa com 100 lb	CX	RADEX		39,00	0,00 %	0,00 (9326) 0,00 (9789) 39,00 (9790)	0,00 9326 9789 8623	
371	Bloco para recado em papel 90g/m² com	UND	LYKE		3,78	0,00 %	2,39 (9326) 2,55 (9789) 7,80 (9790)	0,00 8623 9326 9789	
372	BLOCO PARA RECAIDO, em papel 90g/m² com aplicação de adesivo	UND	LYKE		7,29	0,00 %	7,24 (9326) 0,00 (9789) 7,40 (9790)	0,00 9789 8623 9326	
373	Caderno pequeno 96 folhas capa dura	UND	JANDAIA		2,86	0,00 %	2,86 (9326) 0,00 (9789) 2,65 (9790)	0,00 9789 9790 9326	

Página: 30/38

# ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8

REGISTRO Nº 8/2019

## PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019

PROCESSO Nº 3/2019

Data de Abertura: 06/02/2019

Data de Julgamento: 07/02/2019

Objeto: Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO		
								Menor Preço	1º	2º
374	Porta canetas, borracha, clips etc	UND	WALEU		6,12	0,00 %	5,67 (9326) 5,60 (8623)	7,45 (9789)	5,75 (9790)	0,00 8623 9326 9790
375	Bandeja plástica 30x20, com bordas mais altas e em cores	UND	VAMBEL		12,00	0,00 %	0,00 (8623)	0,00 (9789)	12,00 (9790)	0,00 8623 9326 9789
376	Suporte para copos, para afixar na parede, poupa copos, 180	UND	JSN		33,33	0,00 %	0,00 (8623)	0,00 (9789)	33,33 (9790)	0,00 8623 9326 9789
377	PINCEL ANATÔMICO, ponta de feltro,escrita de 8mm, tinta a ba	UND	MASTER		2,12	0,00 %	1,78 (8623) 1,64 (9326)	3,42 (9789)	1,65 (9790)	0,00 9326 9790 8623
378	PINCEL ANATÔMICO, ponta de feltro, escrita de 8mm, tinta a	UND	MASTER		2,84	0,00 %	2,62 (8623) 2,61 (9326)	3,42 (9789)	2,70 (9790)	0,00 9326 8623 9790
379	PINCEL ANATÔMICO, ponta de feltro,escrita de 8mm, tinta a	UND	PILOT		2,86	0,00 %	2,66 (8623)	3,42 (9789)	2,70 (9790)	0,00 8623 9326 9790
380	PINCEL ANATÔMICO, ponta de feltro,escrita de 8mm, tinta	UND	MASTER		1,79	0,00 %	1,36 (8623) 1,19 (9326)	3,42 (9789)	1,20 (9790)	0,00 9326 9790 8623
381	Pincel lixado número 2.	UND	CASTELO		6,97	0,00 %	0,00 (8623)	0,00 (9789)	6,97 (9790)	0,00 8623 9326 9789
382	Pincel lixado número 4.	UND	CASTELO		7,11	0,00 %	0,00 (8623)	0,00 (9789)	7,11 (9790)	0,00 8623 9326 9789
383	Pincel lixado número 6.	UND	CASTELO		7,30	0,00 %	0,00 (8623)	0,00 (9789)	7,30 (9790)	0,00 8623 9326 9789
384	Pincel lixado número 10.	UND	CASTELO		7,47	0,00 %	0,00 (8623)	0,00 (9789)	7,47 (9790)	0,00 8623 9326 9789
385	Cola Locite Power Flex Gel, tubo de 3 gramas, ideal para ap	UND	HENKEL		6,50	0,00 %	6,50 (8623) 0,00 (9326)	0,00 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9326 9789 9790
386	Prendedor de Papel tipo "Binder Clip" com 25mm, embalado em	CX	BRW		9,97	0,00 %	9,97 (8623) 9,97 (9326)	9,97 (9789)	9,97 (9790)	0,00 8623 9326 9789

Página: 31/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**

**REGISTRO Nº 8/2019**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**

**PROCESSO Nº 3/2019**

**Data de Abertura: 06/02/2019**

**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO			
								Menor Preço	1º	2º	3º
387	Prendedor de Papel tipo "Binder Clip" com 32mm, embalado em	CX	bw		11,41	0,00 %	11,97 (8623)	11,18 (9326)	11,00 (9789)	11,50 (9790)	0,00 9789 9326 9790
388	Prendedor de Papel tipo "Binder Clip" com 41mm, embalado em	CX	bw		10,78	0,00 %	10,58 (8623)	10,75 (9326)	10,57 (9789)	11,20 (9790)	0,00 9789 8623 9326
389	Prendedor de Papel tipo "Binder Clip" com 51mm, embalado em	CX	BRW		13,88	0,00 %	13,92 (8623)	13,89 (9326)	13,90 (9789)	13,80 (9790)	0,00 9790 9326 9789
390	ENVELOPE, Kraft natural, com aproximadamente 9,5cmx15,5cm. C	CX	FORONI		32,29	0,00 %	32,90 (8623)	31,98 (9326)	0,00 (9789)	32,00 (9790)	0,00 9789 9326 9790
391	ENVELOPE, Kraft natural, com aproximadamente 20,5cmx25,5cm.	CX	FORONI		34,19	0,00 %	33,90 (8623)	33,89 (9326)	34,96 (9789)	34,00 (9790)	0,00 9326 8623 9790
392	Agenda telefone tam 21 x 15 cm	UND	kit		29,67	0,00 %	0,00 (8623)	0,00 (9326)	29,67 (9789)	0,00 (9790)	0,00 8623 9326 9790
393	BALÃO colorido (pct c/50 unid) nº 9	PCT	RIBERBAL		8,40	0,00 %	8,39 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	8,40 (9790)	0,00 9326 9789 8623
394	BALÃO cor de rosa claro (pct c/50 unid) nº 9	PCT	RIBERBAL		8,35	0,00 %	8,34 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	8,35 (9790)	0,00 9326 9789 8623
395	BALÃO cor de rosa escuro com bolinhas brancas (pct c/50 unid)	PCT	RIBERBAL		11,89	0,00 %	11,88 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	11,90 (9790)	0,00 9326 9789 8623
396	BALÃO azul marinho com bolinhas brancas (pct c/50 unid)	PCT	RIBERBAL		11,89	0,00 %	11,88 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	11,90 (9790)	0,00 9326 9789 8623
397	BALÃO azul claro (pct c/50 unid) nº 9	PCT	RIBERBAL		8,49	0,00 %	8,48 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	8,50 (9790)	0,00 9326 9789 8623
398	BALÃO branco (pct c/50 unid) nº 9	PCT	JOY		8,35	0,00 %	8,39 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	8,30 (9790)	0,00 9326 9789 9790
399	BALÃO vermelho com bolinhas brancas(pct c/50 unid)	PCT	RIBERBAL		13,38	0,00 %	13,35 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	13,40 (9790)	0,00 9326 9789 8623

Página: 32/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8****REGISTRO Nº 8/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019****PROCESSO Nº 3/2019****Data de Abertura: 06/02/2019****Data de Julgamento: 07/02/2019****Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)		Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO		
										1º	2º	3º
400	BALÃO amarelo (pct.c/50 unid) nº 9	PCT	JOY		9,16	0,00 %	9,17 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	9,15 (9790)	0,00 9326 9789 9790	
401	BALÃO preto com bolinha branca (pct.c/50 unid)	PCT	RIBERBAL		13,15	0,00 %	13,14 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	13,15 (9790)	0,00 9326 9789 8623	
402	BALÃO verde (pct.c/50 unid) nº 9	PCT	RIBERBAL		8,69	0,00 %	8,68 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	8,70 (9790)	0,00 9326 9789 8623	
403	Bloco p/ recado em papel 90g/m² com aplicação de adesivo rep	Bloco	LYKE		9,98	0,00 %	9,97 (8623)	9,98 (9326)	0,00 (9789)	10,00 (9790)	0,00 9789 8623 9326	
404	Bloco p/ recado em papel 90g/m² PAUTADO com aplicação de ade	Bloco	JOCAR		9,50	0,00 %	9,50 (8623)	9,49 (9326)	0,00 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9789 9790 9326	
405	Bloco p/ recado em papel 90g/m² com aplicação de	Bloco	LYKE		6,12	0,00 %	2,14 (8623)	10,10 (9326)	0,00 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9789 9790 8623	
406	Bloco p/ recado em papel 90g/m² com a	Bloco	JOCAR		9,48	0,00 %	8,85 (8623)	8,84 (9326)	10,33 (9789)	9,90 (9790)	0,00 9326 8623 9790	
407	Bolha saco plástico 20x30 cm plotado, bobina com aproximad	UND	ORLEPLAST		25,00	0,00 %	0,00 (8623)	0,00 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	0,00 8623 9326 9789	
408	Caderno brochura capa dura 48 fls. Capa azul	UND	PANAMERICA <sup>A</sup>		2,84	0,00 %	2,74 (8623)	2,75 (9326)	2,93 (9789)	2,92 (9790)	0,00 8623 9326 9790	
409	Caderno brochura capa dura 96 fls. Capa azul	UND	PANAMERICA <sup>A</sup>		3,77	0,00 %	3,77 (8623)	3,76 (9326)	3,77 (9789)	3,77 (9790)	0,00 9326 8623 9789	
410	Caixa de arquivo morto lam 25,5 cm(altura), 36,5 cm (largura)	UND	ACP		1,68	0,00 %	1,58 (8623)	1,71 (9326)	1,91 (9789)	1,50 (9790)	0,00 9790 8623 9326	
411	CANETA esferográfica cristal na cor azul ponta média de 1.6	CX	BIC		59,20	0,00 %	59,00 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	59,40 (9790)	0,00 9326 9789 8623	
412	CANETA esferográfica cristal na cor preta ponta média de 1.6	CX	BIC		59,75	0,00 %	59,50 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	60,00 (9790)	0,00 9326 9789 8623	

Página: 33/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**

**Data de Abertura: 06/02/2019**

**REGISTRO Nº 8/2019**

**PROCESSO Nº 3/2019**

**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO			
								Menor Preço	1°	2°	3°
413	CANETA esferográfica cristal na cor vermelha ponta média de	CX	BIC		60,75	0,00 %	60,50(8623) 0,00 (9326) 0,00 (9789) 61,00 (9790)	0,00	9326	9789	8623
414	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 1,0 MM VERMELHA	UND	CIS		3,83	0,00 %	0,00(8623) 0,00 (9326) 0,00 (9789) 3,83 (9790)	0,00	8623	9326	9789
415	CANETA ESFEROGRÁFICA BPS GRIP F 1,0 MM PRETA	UND	CIS		3,83	0,00 %	0,00(8623) 0,00 (9326) 0,00 (9789) 3,83 (9790)	0,00	8623	9326	9789
416	CANETA marca texto, amarela fluorescente, papel, fax e cópi	CX	MASTER		10,83	0,00 %	8,75(8623) 12,94 (9789) 12,90 (9790)	0,00	9326	8623	9790
417	Cola Bastão, não tóxica, lavável, aprovado pelo Inmetro ( 40	UND	LEONROA		1,69	0,00 %	1,64(8623) 1,84 (9789) 1,62(9790)	0,00	9790	9326	8623
418	EVA GLITER vermelho 45x60 2cm	UND	MILLY		3,09	0,00 %	2,58(8623) 3,49 (9326) 2,50(9790)	0,00	9790	8623	9326
419	EVA GLITER verde bandeira 45x60 2cm	UND	MILLY		3,23	0,00 %	2,84(8623) 3,49 (9326) 2,80(9790)	0,00	9790	8623	9326
420	EVA GLITER preto 45x60 2cm	UND	MILLY		3,76	0,00 %	2,99(8623) 3,49 (9326) 2,90(9790)	0,00	9790	8623	9326
421	EVA GLITER branco 45x60 2cm	UND	MILLY		3,91	0,00 %	2,58(8623) 4,89 (9326) 2,50(9790)	0,00	9790	8623	9326
422	EVA GLITER azul escuro 45x60 2cm	UND	MILLY		3,69	0,00 %	2,99(8623) 4,97 (9326) 2,80(9790)	0,00	9790	8623	9789
423	EVA GLITER bege 45x60 2cm	UND	MILLY		3,63	0,00 %	2,99(8623) 4,97 (9326) 2,80(9790)	0,00	9790	8623	9789
424	EVA GLITER amarelo 45x60 2cm	UND	MILLY		3,49	0,00 %	2,68(8623) 4,44 (9326) 2,60(9790)	0,00	9790	8623	9789
425	EVA GLITER Dourado 45x60 2cm	UND	MILLY		3,51	0,00 %	2,69(8623) 4,94 (9326) 2,60(9790)	0,00	9790	8623	9789
426	EVA GLITER prata 45x60 2cm	UND	MILLY		3,22	0,00 %	2,58(8623) 3,89 (9326) 2,50(9790)	0,00	9790	8623	9326

Página: 34/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8****REGISTRO Nº 8/2019****PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019****PROCESSO Nº 3/2019****Data de Abertura: 06/02/2019****Data de Julgamento: 07/02/2019****Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO		
									1º	2º	3º
427	EVA GLITER rosa claro 45x60 2cm	UND	MILLY		3,29	0,00 %	3,77 (9326)	3,78 (9789)	2,60 (9790)	0,00	9790 8623 9326
428	EVA GLITER pink 45x60 2 cm	UND	MILLY		3,34	0,00 %	3,97 (9326)	3,78 (9789)	2,60 (9790)	0,00	9790 8623 9789
429	FITA CORRETIVO – 4,2mmX8m, não tóxico, secagem rápida, com	UND	MASTER		7,58	0,00 %	7,57 (9326)	0,00 (9789)	0,00 (9790)	0,00	9789 9790 9326
430	GRAMPEADOR grande de mesa 26/6 – Grampos: 26/6 – Grampeador	UND	MASTER		22,36	0,00 %	21,74 (9326)	23,94 (9789)	22,00 (9790)	0,00	9326 8623 9790
431	Balão cor de rosa escuro ( pct c/ 50 unit)	PCT	RIBEBALL		17,07	0,00 %	5,24 (9326)	5,84 (9789)	52,00 (9790)	0,00	8623 9326 9789
432	PENDRIVE 16 GB,Dimensões 17 x 57 x 9 mm,cor preta	UND	MULTILASER		30,91	0,00 %	29,82 (9326)	33,95 (9789)	30,00 (9790)	0,00	9326 8623 9790
433	PENDRIVE 32 GB,Dimensões 17 x 57 x 9 mm,cor preta	UND	SANDISK		47,91	0,00 %	48,33 (8623)	48,33 (9789)	47,00 (9790)	0,00	9790 9326 8623
434	Perfurador de papel de dois furos, estrutura de metal, escal	UND	leonora		18,34	0,00 %	18,32 (9326)	18,25 (9789)	18,50 (9790)	0,00	9789 8623 9326
435	PERFURADOR de papel de dois furos, estrutura de metal, capa	UND	JOCAR		40,70	0,00 %	45,00 (9326)	48,00 (9789)	18,00 (9790)	0,00	9790 9326 9789
436	PERFURADOR de papel grande de dois furos, estrutura de metal	UND	MASTER		79,67	0,00 %	79,67 (9326)	0,00 (9789)	79,67 (9790)	0,00	8623 9789 9326
437	Prancheta acrílica ofício. Prancheta cristal, em plástico po	UND	NOVACRIL		8,45	0,00 %	8,29 (9326)	0,00 (9789)	8,80 (9790)	0,00	9789 8623 9326
438	PASTA A a Z registrador AZ global, encapados com filme de P	UND	FRAMA		11,33	0,00 %	11,25 (8623)	0,00 (9789)	11,50 (9790)	0,00	9789 9326 8623
439	PASTA A a Z registrador AZ global, encapados com filme de	UND	FRAMA		11,35	0,00 %	11,29 (8623)	0,00 (9789)	11,50 (9790)	0,00	9789 8623 9326

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

Página: 35/38

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°8**

**REGISTRO N° 8/2019**

**PREGÃO ELETRÔNICO N° 3/2019**

**PROCESSO N° 3/2019**

**Data de Abertura: 06/02/2019**

**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Colado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO			
								Menor Preço	1º	2º	3º
440	PASTA A a Z registrador AZ global, encapados com filme d	UND	FRAMA		12,30	0,00 %	12,19 (9326) 12,20(8623)	0,00 (9789)	12,50 (9790)	0,00 9789 9326 8623	
441	PASTA A a Z registrador AZ global, encapados com film	UND	FRAMA		12,78	0,00 %	12,65 (9326) 12,70(8623)	0,00 (9789)	13,00 (9790)	0,00 9789 9326 8623	
442	PASTA A a Z registrador AZ global, encapados com fil	UND	FRAMA		13,83	0,00 %	13,72 (9326) 13,78(8623)	0,00 (9789)	14,00 (9790)	0,00 9789 9326 8623	
443	TINTA para alinofada de canimbo 42 ml na cor preta ótima cob	UND	RADEX		5,88	0,00 %	5,82 (9326) 5,83(8623)	6,00 (9789)	0,00 (9790)	0,00 9790 9326 8623	
444	Grafite para uso em lapiseiras 0,5 mm B mado, máximo resis	TUBO	CIS		3,05	0,00 %	2,99 (9326) 3,00(8623)	0,00 (9789)	3,17 (9790)	0,00 9789 9326 8623	
445	Grafite para uso em lapiseiras 0,7 mm B mado, máximo resist	TUBO	LEO E LEO		3,13	0,00 %	3,11 (9326) 3,10(8623)	0,00 (9789)	3,17 (9790)	0,00 9789 8623 9326	
446	Prendedor de papel tipo Binder clip com 15 mm, produzido em	CX	CIS		8,56	0,00 %	8,49 (9326) 8,50(8623)	8,63 (9789)	8,63 (9790)	0,00 9326 8623 9789	
447	Prendedor de papel tipo Binder clip com 19 mm, produzido em	CX	bw		7,68	0,00 %	9,04 (9326) 6,45(8623)	6,00 (9789)	9,23 (9790)	0,00 9789 8623 9326	
448	Prendedor de papel tipo Binder clip com 25 mm, produzido em	CX	bw		9,25	0,00 %	9,18 (9326) 8,95(8623)	8,90 (9789)	9,97 (9790)	0,00 9789 8623 9326	
449	Prendedor de papel tipo Binder clip com 32 mm, produzido em	CX	BRW		10,09	0,00 %	9,54 (9326) 9,40(8623)	9,45 (9789)	11,97 (9790)	0,00 8623 9789 9326	
450	Prendedor de papel tipo Binder clip com 41 mm, produzido em	CX	bw		13,01	0,00 %	12,98 (9326) 12,60(8623)	12,50 (9789)	13,97 (9790)	0,00 9789 8623 9326	
451	Prendedor de papel tipo Binder clip com 51 mm, produzido em	CX	BRW		14,55	0,00 %	13,47 (9326) 13,45(8623)	15,63 (9789)	15,63 (9790)	0,00 8623 9326 9789	

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

Página: 36/38

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**  
**REGISTRO Nº 8/2019**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**  
**PROCESSO Nº 3/2019**  
**Data de Abertura: 06/02/2019**  
**Data de Julgamento: 07/02/2019**  
**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	CLASSIFICAÇÃO			
								Menor Preço	1°	2°	3°
452	Afinete de cabeça de uso para mapas nº1 caixa com 50und cor	CX	HELOMAX		3,67	0,00 %	0,00 (9326) 3,67 (9789) 0,00 (9790)	0,00	9326	9790	8623
453	Afinete de cabeça de uso para mapas nº1 caixa com 50und	CX	HELOMAX		3,67	0,00 %	0,00 (9326) 3,67 (9789) 0,00 (9790)	0,00	9326	9790	8623
454	Afinete de cabeça de uso para mapas nº1 caixa com 50un	CX	HELOMAX		3,67	0,00 %	0,00 (9326) 3,67 (9789) 0,00 (9790)	0,00	9326	9790	8623
455	Afinete de cabeça de uso para mapas nº1 caixa com 50u	CX	HELOMAX		3,67	0,00 %	0,00 (9326) 3,67 (9789) 0,00 (9790)	0,00	9326	9790	8623
456	Afinete de cabeça de uso para mapas nº1 caixa com 5	CX	HELOMAX		2,57	0,00 %	0,00 (9326) 2,55 (8623) 0,00 (9790)	0,00	9326	9790	8623
457	PILHA; TIPO ALCALINA; NA VOLTAGEM DE 1,5V, NO TAMANHO PALITO	cart	elgin		6,97	0,00 %	6,89 (9326) 5,00 (9789) 10,00 (9790)	0,00	9789	8623	9326
458	PILHA; TIPO ALCALINA; NA VOLTAGEM DE 1,5V, NO TAMANHO PEQUEN	cart	elgin		11,70	0,00 %	10,27 (9326) 9,95 (9789) 16,60 (9790)	0,00	9789	8623	9326
459	BATERIA; TIPO ALCALINA, COM VOLTAGEM DE: 9V, APRESENTAÇÃO: B	UND	ELGIN		19,69	0,00 %	19,54 (9326) 0,00 (9789) 19,97 (9790)	0,00	9789	9326	8623
460	Pasta sanfonada com divisórias para arquivos e documentos 1	UND	acp		21,16	0,00 %	19,99 (9326) 18,00 (9789) 23,33 (9790)	0,00	9789	9326	8623
461	Pasta sanfonada com divisórias para arquivos e documentos 31	UND	ACP		35,67	0,00 %	35,66 (9326) 35,67 (9789) 35,67 (9790)	0,00	9326	8623	9789
462	AGENDA mesa diária dimensões aproximadas (A x L x P) 2,1 x 15 x 21 c	UND	PANAMERICA²		28,53	0,00 %	28,47 (9326) 0,00 (9789) 28,67 (9790)	0,00	9789	8623	9326
463	PAPEL couche, Gramatura: 180g/M²; Formato: A4 210x297mm; Em	PCT	OFFPAPER		20,67	0,00 %	0,00 (9326) 0,00 (9789) 20,67 (9790)	0,00	9326	9789	8623



Página: 37/38

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**

**REGISTRO Nº 8/2019**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**

**PROCESSO Nº 3/2019**

**Data de Abertura: 06/02/2019**

**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Cotado / (Código do Participante)	Menor Preço	CLASSIFICAÇÃO		
									1º	2º	3º
464	Caneta para escrever em tecido cores variadas	UND	ACRILEX		3,16	0,00 %	0,00 (9326) 3,16 (8623) 0,00 (9789) 3,16 (9790)	0,00 9326 9789 8623			
465	Tinta acrílica a base de água	UND	ACRILEX		3,83	0,00 %	0,00 (9326) 3,83 (8623) 0,00 (9789) 3,83 (9790)	0,00 9326 9789 8623			
466	Tinta acrílica fosca várias cores	UND	ACRILEX		3,30	0,00 %	0,00 (9326) 3,30 (8623) 0,00 (9789) 3,30 (9790)	0,00 9326 9789 8623			
467	Tinta spray para vidro cores variadas	UND	TEKBOND		18,97	0,00 %	0,00 (9326) 18,97 (8623) 0,00 (9789) 0,00 (9790)	0,00 9326 9789 9790			
468	Tinta acrílica decorativa fosca, cores variadas	UND	ACRILEX		3,50	0,00 %	0,00 (9326) 3,50 (8623) 0,00 (9789) 3,50 (9790)	0,00 9326 9789 8623			
469	Grampo galvanizado 23/10 de primeira qualidade caixa com 5,0	CX	GRAMP LINE		19,00	0,00 %	18,99 (9326) 19,00 (8623) 19,00 (9789) 19,00 (9790)	0,00 9326 8623 9789			
470	Grampeador profissional, capacidade de grampear até 100 folhas	UND	MASTER		78,63	0,00 %	77,28 (8623) 76,90 (9326) 77,00 (9789) 83,33 (9790)	0,00 9326 9789 8623			
471	Cola instantânea, aplicação acrílica / vidro / plástico / couro	UND	TEKBOND		4,83	0,00 %	0,00 (9326) 4,74 (8623) 4,75 (9789) 5,00 (9790)	0,00 9326 8623 9789			
472	Aramito encaixado com plástico	KG			0,00	0,00 %	0,00 (8623) 0,00 (9326) 0,00 (9789) 0,00 (9790)	0,00 8623 9326 9789			
473	Gíster granulado seco várias cores	PCT	LANTECOR		19,33	0,00 %	0,00 (8623) 0,00 (9326) 0,00 (9789) 19,33 (9790)	0,00 8623 9326 9789			
474	Primer artesanal 250ml, a base de água para metal, pet, vidro	UND	ACRILEX		15,00	0,00 %	0,00 (8623) 0,00 (9326) 0,00 (9789) 15,00 (9790)	0,00 8623 9326 9789			
475	ETIQUETA AUTOADESIVO branca, 10 etiquetas por folhas, taman	CX	LINK		42,82	0,00 %	42,08 (8623) 42,09 (9326) 42,10 (9789) 45,00 (9790)	0,00 8623 9326 9789			
476	ETIQUETA AUTOADESIVO - branca, 5 etiquetas por folhas, tamanh	CX	LINK		17,04	0,00 %	7,50 (8623) 26,24 (9326) 8,50 (9789) 25,90 (9790)	0,00 8623 9789 9790			

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BRACO DO TROMBUDO**

Página: 38/38

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº8**

**REGISTRO Nº 8/2019**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 3/2019**

**PROCESSO Nº 3/2019**

**Data de Abertura: 06/02/2019**

**Data de Julgamento: 07/02/2019**

**Objeto:** Registro de Preços para aquisição de material de expediente para manutenção das diversas Secretarias do Município de Braço do Trombudo, SC.

Item	Especificação do Material	Unid.	Marca	Consumo	Preço Máximo	Dif. %	Valor Colado / (Código do Participante)			CLASSIFICAÇÃO				
										Menor Preço	1°	2°	3°	
477	Umedecedor de dedo em pasta Com glicerina, CX não tóxico e que	CX	RADEX		24,80	0,00 %	24,80(8623)	24,75 (9326)	24,83 (9789)	24,83 (9790)	0,00	9326	8623	9789
478	Fibra siliconizada para enchimento	KG	DNA		26,33	0,00 %	0,00(8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	26,33 (9790)	0,00	8623	9326	9789
479	Manta acrílica	MTS			0,00	0,00 %	0,00(8623)	0,00 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9790)	0,00	8623	9326	9789
480	Tecido algodão cru	MTS			0,00	0,00 %	0,00(8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	0,00 (9790)	0,00	8623	9326	9789
481	Tecido 100 % algodão diversas cores liso	MTS			0,00	0,00 %	0,00(8623)	0,00 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9790)	0,00	8623	9326	9789
482	Tecido 100 % algodão diversas estampas	MTS			0,00	0,00 %	0,00(8623)	0,00 (9326)	0,00 (9789)	0,00 (9790)	0,00	8623	9326	9789
483	Linha nylon 4,45mm rolo com 100 metros	RL			0,00	0,00 %	0,00(8623)	0,00 (8623)	0,00 (9326)	0,00 (9790)	0,00	8623	9326	9789
484	Helanca cor laranja	MTS	center		16,33	0,00 %	0,00(8623)	0,00 (9326)	16,33 (9789)	0,00 (9790)	0,00	8623	9326	9790
485	Helanca cor rosa	MTS	center		16,33	0,00 %	0,00(8623)	0,00 (9326)	16,33 (9789)	0,00 (9790)	0,00	8623	9326	9790
486	Feltro varias cores	MTS	santa fã©		17,46	0,00 %	0,00(8623)	17,44 (9326)	17,43 (9789)	17,50 (9790)	0,00	8623	9789	9326

Página: 1/1

**(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)****REGISTRO DE PREÇOS Nº 8/2019****PROCESSO Nº 3/2019**

(8623) - INFOTRIZ COMERCIAL LTDA EPP

(9326) - IMPERIO DO PAPEL COMERCIO DE PAPEIS LTDA - ME

(9789) - DAGEAL - COMERCIO DE MATERIAL DE ESCRITORIO LTDA

(9790) - ZEROS DISTRIBUIDORA EIRELI

Braço do Trombudo, 11 de Fevereiro de 2019.

# Brunópolis

## PREFEITURA

### DECRETO 06/2019

Publicação Nº 1911319

DECRETO MUNICIPAL Nº 006/2019, DE 31 DE JANEIRO DE 2019  
Abre Crédito Adicional Suplementar.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BRUNÓPOLIS/SC, no uso de suas atribuições e com fundamento no que dispõe a Lei Orgânica do Município, e com amparo nos artigos 4º e 6º da Lei Municipal nº 923/2018...

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar à seguinte dotação no Orçamento vigente do Município:

Órgão/Unidade 04.01 – SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E URBANISMO

Atividade: 2.008 – Manutenção da Secretaria de Transportes, Obras e Urbanismo

Modalidade 4.4.90.00.00.00.03.0064 ..... R\$ 490,57

Parágrafo único - Os recursos orçamentários para fazer face ao presente crédito adicional suplementar correrão à conta do superávit financeiro do exercício de 2018, apurado conforme balanço, na fonte de recursos 64 – Outros Convênios do Estado, conforme art. 43, §1º, inciso I, da Lei nº 4.320/64.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Brunópolis (SC)  
Gabinete do Prefeito Municipal de Brunópolis/SC,  
em 31 de janeiro de 2019.  
Ademil Antonio da Rosa,  
Prefeito Municipal.

# Brusque

## PREFEITURA

### 19º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 02-2016

Publicação Nº 1912458

DÉCIMO NONO ADITIVO AO CONTRATO 02/2016 – AD19.2019

TERMO ADITIVO AO CONTRATO n.º 02/2016 FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE BRUSQUE E O HOSPITAL E MATERNIDADE DOM JOAQUIM, MEDIANTE AS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES SEGUINTE:

#### PREÂMBULO

1. CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE BRUSQUE, pessoa jurídica de direito público, através da Secretaria de Saúde, situada na Praça das Bandeiras, nº 77, cidade de Brusque, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ nº 11.188.015/0001-41, neste ato representado pela Secretária de Saúde HUMBERTO MARTINS FORNARI, ao final assinado;

2. CONTRATADO: HOSPITAL E MATERNIDADE DOM JOAQUIM, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Botuverá, n. 202, Bairro Dom Joaquim, em Brusque/SC, inscrito no CNPJ sob o número 82.991.860/0001-07, neste ato representado por seu Presidente em exercício, Pe. TIMÓTEO JOSÉ STEINBACH, brasileiro, portador do RG n. 890.177-5 SSP/SC e inscrito no CPF sob o n. 504.930.279-04, assinado abaixo,

RESOLVEM, com base no presente termo aditivo, alterar o contrato original firmado em 13/03/2016, nas condições a seguir pactuadas.

3. Este termo aditivo tem como fundamento legal no artigo 65, § 1º da Lei 8.666/93.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA OBJETO

1. O presente Termo Aditivo tem como objeto:

0.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto o ALTERAR o FPO (Ficha de programação orçamentária) do Contrato nº 2/2016 – SMS/FMS, cujo objeto é a execução de serviços de média e alta complexidade (MAC), serviço continuado, desenvolvendo procedimentos especializados como internações em clínica médica, cirurgia eletivas, procedimentos ambulatoriais em oftalmologia, serviço de auxílio diagnóstico e terapia (SADT) ambulatorial, pronto atendimento ambulatorial, atendimentos ambulatoriais especializados e consultas especializadas. Estes procedimentos se encontram discriminados no Plano Operativo Anual, previamente definido entre as partes conforme (ANEXO I), na Ficha de Programação Orçamentária (FPO) e no CNES que integram o contrato firmado em 13/03/2016.

0.2. Os serviços a serem prestados aos usuários do SUS que deles necessitem, de acordo com a tabela que abaixo segue:

#### CLÁUSULA SEGUNDA – VALOR CONTRATUAL

2.1 O valor estimado mensal do presente Termo Aditivo ao Contrato nº 02/2016 é de até R\$ 561.398,39 (QUINHENTOS E SESSENTA E UM MIL, TREZENTOS E NOVENTA E OITO REAIS E TRINTA E NOVE CENTAVOS) relativos a prestação dos serviços descritos no objeto do referido contrato, relacionados no Plano Operativo do anexo I do contrato vigente, sendo R\$ 243.513,16 (DUZENTOS E QUARENTA E TRES MIL, QUINHENTOS E TREZE REAIS E DEZESSEIS CENTAVOS) referente a recursos federais de média e alta complexidade (MAC) e R\$ 317.885,23 (TREZENTOS E DEZESSETE MIL, OITOCENTOS E OITENTA E CINCO REAIS E VINTE E TRÊS CENTAVOS) referente a recurso próprio do Município, variável de acordo com a produção efetivamente executada e apresentada pelo CONTRATADO ao CONTRATANTE.

2.2 Os valores mensais estabelecidos nesse aditivo, tem sua validade até a data de encerramento do contrato original, sendo esta em 16/05/2019 conforme prevê o AD18.2018. O valor global deste aditivo fica estimado em R\$ 2.245.593,55 (dois milhões, duzentos e quarenta e cinco mil, quinhentos e noventa e três reais e cinquenta e cinco centavos) conforme tabela abaixo:

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3. As despesas decorrentes do presente aditivo serão efetuadas a conta do seguinte recurso financeiro:

- a) DOTAÇÃO: 2501.2273.33903950/10.200
- b) DOTAÇÃO: 2501.2273.33903950/13.817
- c) DOTAÇÃO: 2501.2273.33903950/16.717

#### CLÁUSULA QUARTA – DISPOSIÇÕES GERAIS

4. As demais cláusulas e condições contratuais permanecem inalteradas, estando ratificado todo o conteúdo do instrumento firmado em 13 de março de 2016.

4.1. E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, em 03 (três) vias iguais e rubricadas para



todos os fins de direito.

Brusque (SC), em 28/01/2019

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BRUSQUE  
CONTRATANTE  
HUMBERTO MARTINS FORNARI

HOSPITAL E MATERNIDADE DOM JOAQUIM  
CONTRATADO  
PE. TIMÓTEO JOSÉ STEINBACH

### **EXTRATO CONTRATO Nº 005-2019**

Publicação Nº 1912459

EXTRATO CONTRATO Nº 005-2019-SAÚDE

ESPÉCIE: Contrato nº 005/2019, entre o Município de Brusque e a empresa DIMENSE ENGENHARIA E CONSTRUTORA LTDA ME Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REFORMA DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE PONTA RUSSA, LOCALIZADA NA RUA PONTA RUSSA, 1328, BAIRRO PONTA RUSSA, NO MUNICÍPIO DE BRUSQUE, conforme Programa de Requalificação de UNS – Reforma - Proposta nº 11188015000116006 – firmado com o Ministério da Saúde. Valor: R\$ 123.058,27- ORIGEM: Tomada de Preço nº 005/2018. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Conforme processo administrativo. VIGÊNCIA: 12 meses. Signatários: Humberto Martis Fornari, Andrea Patricia Volkmann e Sergio Zancanaro.

### **EXTRATO CONTRATO Nº 020-2019**

Publicação Nº 1912460

EXTRATO CONTRATO Nº 020-2019

ESPÉCIE: Contrato nº 020/2019, entre o Município de Brusque e a Vinicius da Rosa Mendes (MEI). Objeto: prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de informática e eletroeletrônicos Valor: R\$ 74.000,00 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Conforme processo administrativo. VIGÊNCIA: 12 meses. Signatários: Jackson Luiz de Souza e José Altermir Clemes Silva.

### **EXTRATO CONTRATO Nº 021-2019**

Publicação Nº 1912461

EXTRATO CONTRATO Nº 021-2019

ESPÉCIE: Contrato nº 021/2019, entre o Município de Brusque e a Rozalva Gonzaga Pereira EPP. Objeto: prestação de serviço de limpeza e zeladoria para o 18º batalhão da policia militar de brusque. Valor: R\$ 7.518,56 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Conforme processo administrativo. VIGÊNCIA: 04 meses. Signatários: Otavio Manoel Ferreira Filho e Alexandre Gonzaga Pereira.

### **EXTRATO CONTRATO Nº 014-2019 -SAMAE**

Publicação Nº 1912462

EXTRATO DO CONTRATO 014/2019

ESPÉCIE: Aquisição de material elétrico. MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Presencial. PROCESSO LICITATÓRIO: 007/2019 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 80.002.0017.0512.0301.2292.33903026000000.02000000; VIGÊNCIA: 60 Dias. DATA DA ASSINATURA: 12/02/2019; VALOR: R\$ 70.896,10. FISCAL DO CONTRATO: Diego Ribeiro Pena. CONTRATADA: Delvalle Materiais elétricos Ltda. EPP. Diretor do SAMAE.

Brusque, 12 de fevereiro de 2019.

PUBLIQUE-SE

Dejair Machado  
Diretor Presidente  
SAMAE - Brusque

**EXTRATO CONTRATO N° 016-2019 - SAMAE**

Publicação N° 1912463

**EXTRATO DO CONTRATO 016/2019**

ESPÉCIE: Aquisição de material elétrico. MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Presencial. PROCESSO LICITATÓRIO: 007/2019 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 80.002.0017.0512.0301.2292.33903026000000.02000000; VIGÊNCIA: 60 Dias. DATA DA ASSINATURA: 12/02/2019; VALOR: R\$ 43.115,00. FISCAL DO CONTRATO: Diego Ribeiro Pena. CONTRATADA: MKS Desenvolvimento de Sistemas Ltda.. Diretor do SAMAE.

Brusque, 12 de fevereiro de 2019.

PUBLIQUE-SE

Dejair Machado  
Diretor Presidente  
SAMAE - Brusque

**EXTRATO CONTRATO N° 017-2019 -SAMAE**

Publicação N° 1912464

**EXTRATO DO CONTRATO 017/2019**

ESPÉCIE: Fornecimento de bermudas, calças e camisas gola polo para formar o uniforme dos servidores do SAMAE. MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Presencial. PROCESSO LICITATÓRIO: 008/2019 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 80.002.0017.0512.0301.2292.33903023000000.02000000 e 80.001.0004.0122.0300.2291.33903023000000.02000000; VIGÊNCIA: 60 Dias. DATA DA ASSINATURA: 13/02/2019; VALOR: R\$ 45.442,60. FISCAL DO CONTRATO: Alirio Pedro Dos Santos Filho. CONTRATADA: Central dos Uniformes Ltda. ME. Diretor do SAMAE.

Brusque, 13 de fevereiro de 2019.

PUBLIQUE-SE

Dejair Machado  
Diretor Presidente  
SAMAE - Brusque

**EXTRATO CONTRATO N° 015-2019 - SAMAE**

Publicação N° 1912465

**EXTRATO DO CONTRATO 015/2019**

ESPÉCIE: Aquisição de material elétrico. MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Pregão Presencial. PROCESSO LICITATÓRIO: 007/2019 DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 80.002.0017.0512.0301.2292.33903026000000.02000000; VIGÊNCIA: 60 Dias. DATA DA ASSINATURA: 12/02/2019; VALOR: R\$ 2.137,18. FISCAL DO CONTRATO: Diego Ribeiro Pena. CONTRATADA: G&E Automação e Controles Industriais Ltda.. Diretor do SAMAE.

Brusque, 12 de fevereiro de 2019.

PUBLIQUE-SE

Dejair Machado  
Diretor Presidente  
SAMAE - Brusque

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 006-2019**

Publicação N° 1912456

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 006-2019**

ESPÉCIE: Ata de Registro de Preços n° 006-2019 em 13/02/2019 - OBJETO aquisição, recarga e manutenção de extintores de incêndio- VALOR: R\$ 38.699,90- ORIGEM: Pregão n° 151/2018 SIGNATÁRIO: Edena Beatris Censi.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 019-2019 -SAMAE**

Publicação Nº 1912457

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 019/2019

Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque - SAMAE

Detentor da Ata: Materiais de Construção Nova Casa Eireli - EPP

Objeto: Aquisição de cal hidratada e cimento

Valor total: R\$ 16.496,50

Vigência: Até a data limite de 31/12/2019

Fiscal: Armando Alberto Walendowsky

Brusque-SC, 13 de fevereiro de 2019.

Dejair Machado

Diretor

SAMAE - Brusque

**EXTRATO DE DISPENSA LICITAÇÃO Nº 005-2019**

Publicação Nº 1912467

EXTRATO DE DISPENSA Nº 005-2019

ESPÉCIE: Dispensa nº 005-2019 - OBJETO PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E ELETROELETRÔNICOS. - VALOR: R\$ 74.000,00 - Fundamento Legal: Art. 24º, Inciso VII da Lei nº 8.666/93. Contratado: Altermir Clemes Silva

**EXTRATO DE DISPENSA LICITAÇÃO Nº 008-2019**

Publicação Nº 1912469

EXTRATO DE DISPENSA Nº 008-2019

ESPÉCIE: Dispensa nº 008-2019 - OBJETO CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA E ZELADORIA PARA O 18º BATALHÃO DA POLICIA MILITAR DE BRUSQUE. - VALOR: R\$ 7.518,56 - Fundamento Legal: Art. 24º, Inciso VII da Lei nº 8.666/93. Contratado: Rozalva Gonzaga Pereira EPP.

**INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 001-2019-PGM**

Publicação Nº 1912571

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 001/PGM/2019

Dispõe sobre procedimento de distribuição do FES – Fundo Sucumbencial da Procuradoria-Geral do Município de Brusque.

O PROCURADOR-GERAL DO MUNICÍPIO, no uso de suas atribuições legais, face a necessidade de regular a forma de distribuição do Fundo Sucumbencial da Procuradoria-Geral do Município de Brusque {FES}, observando os parâmetros de legalidade, resolve estabelecer o seguinte:

Art. 1º A delimitação das cotas individuais para Procuradores e Servidores e do montante referente a 20% específico para o Fundo Sucumbencial da Procuradoria – Geral do Município, nos termos do art. 2º da Lei Complementar Municipal nº 280/2018, será feita até o dia 20 de cada mês ou em dia útil posterior.

I - a apuração dos valores será feita com dados referentes ao dia 16 do mês de distribuição;

II - O valor existente no fundo será pago mensalmente aos beneficiários na folha de pagamento, sob a rubrica "honorários advocatícios";

Art. 2º Para fins de delimitação do valor devido será observado o seguinte:

I – as cotas individuais e valores destinados ao FES {Fundo Sucumbencial da Procuradoria – Geral do Município de Brusque} somente poderão ser fixadas após comunicado da Tesouraria Municipal, detalhando o montante existente na referida Conta;

II – comunicação por parte do Departamento de Recursos Humanos explicitando a lotação dos Servidores e Procuradores legitimados para o recebimento no dia 16 do mês de distribuição;

III – apresentação de memória de cálculo, com base no valor fornecido pela Tesouraria Municipal, pormenorizando a cota individual para cada legitimado, bem como montante de 20% específico para o Fundo Sucumbencial da Procuradoria-Geral do Município, nos termos do art. 2º da lei Complementar Municipal nº 280/2018, devidamente assinada pelo Procurador-Geral do Município e o servidor designado;

IV – comunicação encaminhada pela Tesouraria Municipal e Departamento de Recursos Humanos deverá ser anexada a memória de cálculo;

Art. 3º Para fins de operacionalização da distribuição deverá ocorrer:

I – comunicação sobre o valor devido, até o dia 20 de cada mês ou em dia útil posterior, para o Departamento de Recursos Humanos e para a Tesouraria Municipal, acompanhada da Planilha de Cálculo e demais documentos considerados pertinentes;

II – o fornecimento pela Tesouraria Municipal, até o quinto dia útil de cada mês, de documento atestando a baixa dos valores da Conta Bancária referente ao Fundo Sucumbencial da Procuradoria-Geral do Município e dos valores distribuídos aos beneficiários,

Parágrafo único. Quando a competência para emissão do pagamento ao servidor/beneficiário for do IBPREV, a comunicação deverão ser realizada ao referido instituto.



Art. 4º O valor de 20% destinado ao Fundo Sucumbencial da Procuradoria-Geral do Município, instituído pela Lei Complementar nº 280/2018, específico para o reaparelhamento da Procuradoria-Geral do Município, será transferido e mantido em conta própria e vinculada ao Fundo;

Parágrafo único. A operacionalização da transferência entre as contas vinculadas descrita no caput será realizada pela Tesouraria Municipal após comunicação da Procuradoria-Geral do Município do montante a ser transferido.

Art. 5º Após cada rateio, toda a documentação atestando a distribuição será arquivada no âmbito da Procuradoria-Geral do Município.

Art. 6º Será mantido na conta bancária referente ao Fundo Sucumbencial da Procuradoria-Geral do Município de Brusque valor mínimo na quantia de R\$ 50,00 (cinquenta reais) para manutenção da conta.

Art. 7º O ato de designação do Agente Público lotado na Procuradoria-Geral do Município, com atribuição descrita no art. 1º da Lei Complementar nº 280/2018, será arquivado com a documentação referente a distribuição dos valores na Procuradoria-Geral do Município.

Art. 8º Para fins de operacionalização da distribuição haverá designação de um Agente Administrativo responsável pela comunicação entre a Procuradoria-Geral do Município e a Tesouraria Municipal e Departamento de Recursos Humanos.

Brusque, 06/02/2019

DR. EDSON RISTOW  
PROCURADOR GERAL DO MUNICÍPIO DE BRUSQUE  
OAB/SC Nº. 5.772

### **PORTARIA INTERNA Nº 002-2019-PGM**

Publicação Nº 1912475

PORTARIA INTERNA/PGM nº 002, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PROCURADOR-GERAL DO MUNICÍPIO DE BRUSQUE no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 1º da Lei Complementar Municipal nº 280/2018,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o Procurador do Município, Dr. Guilherme Nascimento do Amaral para atuar em conjunto com o Procurador-Geral do Município na gerência e administração do Fundo Sucumbencial da Procuradoria-Geral do Município de Brusque -FES.

Art. 2º Designar Ana Rosa Lebeck, lotada na Procuradoria-Geral, ocupante do cargo de Agente Administrativo, para auxiliar nas rotinas administrativas e financeiras do FES.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 11 de fevereiro de 2019.

DR. EDSON RISTOW  
PROCUDOR-GERAL DO MUNICÍPIO DE BRUSQUE  
OAB/SC N.º 5.772

### **PORTARIA Nº 189-2019**

Publicação Nº 1912476

PORTARIA Nº 189/2019

A Secretária da Fazenda, designada pela portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, c/c/ com o Decreto nº 8.064/2017.

RESOLVE:

Afastar em decorrência de licença – Auxílio Doença – concedido nos termos da Lei pelo Instituto Brusquense de Previdência - IBPREV, a servidora MARILHA EGER, matrícula nº 1000045592-01, ocupante do cargo de provimento efetivo de TÉCNICO EM ENFERMAGEM, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, em decorrência do atestado médico do dia 06/02/2019, sendo seu afastamento no dia 20/02/2019

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o art. 39, parágrafos 1º e 3º da LC 174/2011.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 06/02/2019, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 07 de fevereiro de 2019  
Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

Edena Beatris Censi  
Secretária de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

Humberto Martins Fornari  
Secretário Municipal de Saúde

**PORTARIA Nº 215-2019**

Publicação Nº 1912478

**PORTARIA Nº 215/2019**

A Secretária da Fazenda, designada pela portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o art. 111, II, "a", § 1º da Lei Orgânica de Município, c/c o Decreto nº 8.064/2017;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Considerar estável, após o término do Estágio Probatório, o(a) Servidor(a) Sr.(a) GREICE CRISTINE LIBARDO PATERNO, matrícula nº 4282213-01, nomeado(a) pela Portaria nº 10424/2016, para ocupar o cargo de provimento efetivo de PROCURADOR DO MUNICIPIO, por ter preenchido os requisitos relativos à aquisição de estabilidade no serviço público.

Parágrafo Único – A estabilidade de que trata o caput deste artigo encontra fulcro nos artigos 26 § 2º e 27 § 2º da LC 147/2009, regulamentado pelo Decreto nº 6287/2010, e nos termos do parecer da comissão de avaliação do estágio probatório.

Art. 2º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a contar de 25/01/2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 11 de fevereiro de 2019.

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

Edena Beatris Censi  
Secretária de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

Anelise Nagel Ketzer de Souza  
Diretora

Dr. Edson Ristow  
Procurador Geral do Município

**PORTARIA Nº 220-2019**

Publicação Nº 1912480

**PORTARIA Nº 220/2019**

A Secretária da Fazenda, designada pela portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, c/c/ com o Decreto nº 8.064/2017

**RESOLVE:**

Art. 1º - Afastar em decorrência de – ACIDENTE DE TRABALHO – concedido nos termos da Lei pelo Instituto Brusquense de Previdência - IBPREV, a servidora SALETE DA APARECIDA DE QUADROS, matrícula nº 677299-04, ocupante do cargo de provimento efetivo de SERVENTE SERVIÇOS GERAIS, lotada na Secretaria Municipal de Educação, em decorrência do atestado médico do dia 30/01/2019 sendo seu afastamento no dia 14/02/2019

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o art. 39, parágrafos 1º e 3º da LC 174/2011.

Art. 1º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 30/01/19 revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 11 de fevereiro de 2019

Edena Beatris Censi  
Secretária de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

Anelise Nagel Ketzer de Souza  
Diretora de Recursos Humanos

Eliani Aparecida Busnardo Buemo  
Secretária Municipal de Educação

**PORTARIA N° 221-2019**

Publicação N° 1912481

## PORTARIA N° 221/2019

A Secretária da Fazenda, designada pela portaria n° 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, c/c/ com o Decreto n° 8.064/2017.

## RESOLVE:

Afastar em decorrência de licença – Auxílio Doença – concedido nos termos da Lei pelo Instituto Brusquense de Previdência - IBPREV, a servidora IVETE CARDOSO DA SILVA, matrícula n° 1047841-00, ocupante do cargo de provimento efetivo de TÉCNICO EM ENFERMAGEM, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, em decorrência do atestado médico do dia 28/01/2019, sendo seu afastamento no dia 14/02/2019

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o art. 39, parágrafos 1º e 3º da LC 174/2011.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar do dia 28/01/19, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 11 de fevereiro de 2019  
Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

Edena Beatris Censi  
Secretária de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

Anelise Nagel Ketzer de Souza  
Diretora de Recursos Humanos

Humberto Martins Fornari  
Secretário Municipal de Saúde

**PORTARIA N° 222-2019**

Publicação N° 1912482

## PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUE

## Portaria n° 222/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria n° 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, III, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto n° 8.064/2017.

## RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias ao(s) servidor(es) relacionado(s), conforme segue:

Contrato	Seq	Nome do Servidor	Lotação	Início Gozo	Final Gozo	Dias Gozo
1007971	1	LIZANDRA GABRIELLE MELIM	Secretaria de Saúde	18/02/2019	08/03/2019	19

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 11 de Fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

HUMBERTO MARTINS FORNARI  
Secretário de Saúde

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

**PORTARIA N° 224-2019**

Publicação N° 1912486

## PORTARIA N° 224/2019

A Secretária da Fazenda, designada pela portaria n° 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, c/c/ com o Decreto n° 8.064/2017.

## RESOLVE:

Art. 1º - Afastar em decorrência de licença – Auxílio Doença – concedido nos termos da Lei pelo Instituto Brusquense de Previdência

- IBPREV, a servidora MARCIA FABIANA SOARES, matrícula nº 10000000205-01, ocupante do cargo de provimento efetivo de SERVENTE SERVIÇOS GERAIS, lotada na Secretaria Municipal de Educação, em decorrência do atestado médico a contar do dia 28/01/2019 sendo seu afastamento no dia 12/02/2019.

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o art. 39, parágrafos 1º e 3º da LC 174/2011.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 28/01/19 revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 11 de fevereiro de 2019.  
Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

Edena Beatris Censi  
Secretária de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

Anelise Nagel Ketzer de Souza  
Diretora de Recursos Humanos

Eliani Aparecida Busnardo Buemo  
Secretária Municipal de Educação

## PORTARIA N° 226-2018

Publicação N° 1912490

### PORTARIA N° 226/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, c/c com o Decreto nº 8.064/2017;

Considerando a solicitação do IBPREV bem como o Termo de Convênio 05/2018 celebrado entre o Instituto Brusquense de Previdência - IBPREV e o Município de Brusque.

#### RESOLVE:

Art. 1º – Convalidar a cessão da servidora ELISABET SESTREM CRESPI, matrícula nº 446882, ocupante do cargo efetivo, de SERVENTE SERVIÇOS GERAIS, lotada na Secretaria Municipal de Educação/C.E.I. HILDA ANNA ECCEL, para o Instituto Brusquense de Previdência – IBPREV, a contar de 01/02/2019.

Parágrafo Primeiro: A cessão supracitada, se dá, com base na nos termo do art. 22, incisos VI e VII, da LC nº 147/2009, com ônus para o órgão de destino.

Parágrafo Segundo: A cessão se dá pelo prazo de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado caso haja interesse das partes.

Parágrafo Terceiro: O controle e cumprimento da carga horária ficarão sob a responsabilidade do órgão de destino.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 12 de fevereiro de 2019.

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretária de Orçamento e Gestão  
Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

ELIANI APARECIDA BUSNARDO BUOMO  
Secretária de Educação

## PORTARIA N° 227- 2019 -ERRATA

Publicação N° 1912492

### PORTARIA N° 227 2019 - ERRATA

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e c/c com o Decreto nº 8.064/2017.

#### RESOLVE:

Retificar a PORTARIA Nº 068/2019 que removeu o servidor DAVI RIBEIRO PEROTONI, matrícula funcional nº 886955, lotado na Procuradoria-Geral do Município para a Secretaria de Orçamento e Gestão/Diretoria de Patrimônio, com o objetivo de exercer as funções inerentes a seu cargo de Agente Administrativo.

ONDE SE LÊ:

Art. 1º – Remover de Ofício, o(a) servidor(a) DAVI RIBEIRO PEROTONI, matrícula nº 886955, ocupante do cargo efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, lotado na Procuradoria-Geral para a Secretaria de Orçamento e Gestão/Patrimônio.

Parágrafo único: A Remoção se dá por Ofício, com fulcro no Art. 45, c/c Art. 50 e 51 da Lei 147/2009.

LEIA-SE:

Considerando a necessidade de reorganização do quadro de servidores do Município de Brusque, em especial o cargo de Agente Administrativo, conforme apontado no Memorando nº 011/2018/RH.

Considerando que a remoção é o deslocamento do servidor, a pedido, por concurso, por permuta, por acordo e, excepcionalmente, de ofício. Considerando que a remoção pode ocorrer e no caso deve ocorrer de ofício para atender ao interesse público, uma vez que há unidades administrativas (Secretaria de Educação do Município, Secretária de Saúde, Secretaria de Orçamento e Gestão/Diretoria de Patrimônio, entre outras), com número insuficiente de servidores ocupantes do cargo de Agente Administrativo.

Considerando que o cargo de Agente Administrativo possui importante papel na execução de serviços de suporte administrativo, financeiro, contábil, conforme atribuições descritas no Anexo I-B – Descritivo Executivo, da Lei Complementar nº 143, de 31 de agosto de 2009 e alterações.

Considerando que a alteração de lotação para prestação do serviço é permitida de ofício, por decisão unilateral do ente público, conforme estabelecido no art. 45 e 50 da Lei Complementar Municipal nº 147, de 25 de setembro de 2009 e alterações, no exercício do direito de administrar a coisa pública.

Considerando, ademais, que o servidor público não goza de inamovibilidade.

Considerando que o presente ato administrativo está motivado, encontrando-se em conformidade com os princípios elencados no caput do art. 37 da Constituição da República/88.

RESOLVE:

Art. 1º Remover o servidor DAVI RIBEIRO PEROTONI, matrícula funcional nº 886955, lotado na Procuradoria-Geral do Município para a Secretaria de Orçamento e Gestão/Diretoria de Patrimônio, com o objetivo de exercer as funções inerentes a seu cargo de Agente Administrativo.

Parágrafo único. O servidor referido deverá se apresentar na SOG/Diretoria de Patrimônio, a partir do dia 21 de janeiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Brusque, 12 de fevereiro de 2019.

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora

Recursos Humanos

## PORTARIA Nº 0228-2019

Publicação Nº 1912500

PORTARIA Nº 0228/2019, de 13 de fevereiro de 2019.

“Instaura Processo Administrativo e dá outras providências.”

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, e da delegação prevista no art. 1º do Decreto 8.064/17, no art. 212 da Lei Complementar 147/2009,

RESOLVE:

Art.1º - Instaurar Processo Administrativo com fulcro no art. 86 e seguintes, da Lei Federal nº 8.666/93, a fim de passar-se à análise dos fatos relatados através do Memorando nº 01/2019-DGI, de 21/01/2019, pertinentes ao Contrato nº 004/2018 – Tomada de Preço nº 002/2017/FMS, objetivando apurar se tais condutas amoldam-se ou não aos dispositivos pertinentes às sanções administrativas previstas na Lei de Licitações, devendo ser observados os princípios e garantias constitucionais do contraditório, ampla defesa e legalidade;

Art. 2º - A Comissão constituída pela Portaria nº 12.633/2018, competente para conduzir tal procedimento, terá o prazo de 60 (sessenta) dias para apresentação do Relatório Final, podendo ser prorrogado a pedido da Comissão, quando as circunstâncias exigirem, possibilitando

o contraditório e a ampla defesa (inciso LV, art. 5º, CF/88);

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 13 de fevereiro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretaria de Orçamento e Gestão  
Responsável

## **PORTARIA Nº 049-2019 - SAMAE**

Publicação Nº 1912501

PORTARIA Nº 049/2019

O Diretor Presidente da Autarquia, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, e Considerando o Ofício nº 005/2019, emitido em 11/02/2019 pela Comissão Permanente de Avaliação Funcional;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a progressão funcional horizontal para o servidor Arcioni Soares ocupante do cargo de Auxiliar de Operações, enquadrado no quadro permanente de pessoal do SAMAE de Brusque, no padrão de vencimento 3GO-01G passando para o padrão de vencimento 3GO-01H por cumprir os requisitos legais, conforme disposto nos artigos 24 a 29 da LC 143/2009.

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a contar de 01/08/2018.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Brusque, 12 de fevereiro de 2019  
DEJAIR MACHADO  
DIRETOR PRESIDENTE

## **PORTARIA Nº 050-2019 - SAMAE**

Publicação Nº 1912503

PORTARIA Nº 050/2019

O Diretor Presidente da Autarquia, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, e Considerando o Ofício nº 005/2019, emitido em 11/02/2019 pela Comissão Permanente de Avaliação Funcional;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a progressão funcional horizontal para o servidor Ederson Manrich ocupante do cargo de Agente de ETA, enquadrado no quadro permanente de pessoal do SAMAE de Brusque, no padrão de vencimento 4GF-01C passando para o padrão de vencimento 4GF-01D por cumprir os requisitos legais, conforme disposto nos artigos 24 a 29 da LC 143/2009.

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a contar de 01/12/2018.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Brusque, 12 de fevereiro de 2019  
DEJAIR MACHADO  
DIRETOR PRESIDENTE

## **PORTARIA Nº 051-2019 - SAMAE**

Publicação Nº 1912504

PORTARIA Nº 051/2019

O Diretor Presidente da Autarquia, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, e Considerando o Ofício nº 005/2019, emitido em 11/02/2019 pela Comissão Permanente de Avaliação Funcional;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a progressão funcional horizontal para o servidor Ednilson José da Cruz ocupante do cargo de Agente de ETA, enquadrado no quadro permanente de pessoal do SAMAE de Brusque, no padrão de vencimento 4GF-02C passando para o padrão de vencimento 4GF-02D por cumprir os requisitos legais, conforme disposto nos artigos 24 a 29 da LC 143/2009.



Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a contar de 01/12/2018.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Brusque, 12 de fevereiro de 2019  
DEJAIR MACHADO  
DIRETOR PRESIDENTE

#### **PORTARIA Nº 052-2019 - SAMAE**

Publicação Nº 1912505

PORTARIA Nº 052/2019

O Diretor Presidente da Autarquia, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, e Considerando o Ofício nº 005/2019, emitido em 11/02/2019 pela Comissão Permanente de Avaliação Funcional;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a progressão funcional horizontal para o servidor Fabricio Gonçalves ocupante do cargo de Motorista, enquadrado no quadro permanente de pessoal do SAMAE de Brusque, no padrão de vencimento 3GO-02B passando para o padrão de vencimento 3GO-02C por cumprir os requisitos legais, conforme disposto nos artigos 24 a 29 da LC 143/2009.

Art. 2º - A partir de 01/12/2018 do padrão de vencimento 20GO-02B para 20GO-02C, conforme portaria 240/2018 de 03 de dezembro de 2018.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a contar de 01/04/2018, revogando-se as disposições em contrário.

Brusque, 12 de fevereiro de 2019  
DEJAIR MACHADO  
DIRETOR PRESIDENTE

#### **PORTARIA Nº 053-2019 - SAMAE**

Publicação Nº 1912506

PORTARIA Nº 053/2019

O Diretor Presidente da Autarquia, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, e Considerando o Ofício nº 005/2019, emitido em 11/02/2019 pela Comissão Permanente de Avaliação Funcional;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a progressão funcional horizontal para o servidor Giovani de Almeida Marques ocupante do cargo de Auxiliar de Operações, enquadrado no quadro permanente de pessoal do SAMAE de Brusque, no padrão de vencimento 3GO-01G passando para o padrão de vencimento 3GO-01H por cumprir os requisitos legais, conforme disposto nos artigos 24 a 29 da LC 143/2009.

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a contar de 01/09/2018.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Brusque, 12 de fevereiro de 2019  
DEJAIR MACHADO  
DIRETOR PRESIDENTE

#### **PORTARIA Nº 054-2019 - SAMAE**

Publicação Nº 1912507

PORTARIA Nº 054/2019

O Diretor Presidente da Autarquia, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, e Considerando o Ofício nº 005/2019, emitido em 11/02/2019 pela Comissão Permanente de Avaliação Funcional;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a progressão funcional horizontal para o servidor Osvaldo dos Santos Moraes Junior ocupante do cargo de Agente Hidráulico, enquadrado no quadro permanente de pessoal do SAMAE de Brusque, no padrão de vencimento 3GO-01A passando para o padrão de vencimento 3GO-01B por cumprir os requisitos legais, conforme disposto nos artigos 24 a 29 da LC 143/2009.

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a contar de 01/08/2018.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Brusque, 12 de fevereiro de 2019  
DEJAIR MACHADO  
DIRETOR PRESIDENTE

### **PORTARIA Nº 055-2019 - SAMAE**

Publicação Nº 1912508

PORTARIA Nº 055/2019

O Diretor Presidente da Autarquia, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, e Considerando o Ofício nº 005/2019, emitido em 11/02/2019 pela Comissão Permanente de Avaliação Funcional;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder a progressão funcional horizontal para o servidor Oto João Lombardi ocupante do cargo de Motorista, enquadrado no quadro permanente de pessoal do SAMAE de Brusque, no padrão de vencimento 3GO-01H passando para o padrão de vencimento 3GO-01I por cumprir os requisitos legais, conforme disposto nos artigos 24 a 29 da LC 143/2009.

Art. 2º - A partir de 01/12/2018 do padrão de vencimento 20GO-01H para 20GO-01I, conforme portaria 240/2018 de 03 de dezembro de 2018.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a contar de 01/04/2018, revogando-se as disposições em contrário.

Brusque, 12 de fevereiro de 2019  
DEJAIR MACHADO  
DIRETOR PRESIDENTE

### **PORTARIA Nº 056-2019 - SAMAE**

Publicação Nº 1912510

PORTARIA Nº 056/2019

O Diretor Presidente da Autarquia, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, e Considerando o Ofício nº 005/2019, emitido em 11/02/2019 pela Comissão Permanente de Avaliação Funcional;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder a progressão funcional horizontal para o servidor Robson do Prado da Silva ocupante do cargo de Agente Hidráulico, enquadrado no quadro permanente de pessoal do SAMAE de Brusque, no padrão de vencimento 3GO-01A passando para o padrão de vencimento 3GO-01B por cumprir os requisitos legais, conforme disposto nos artigos 24 a 29 da LC 143/2009.

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a contar de 01/08/2018.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.

Brusque, 12 de fevereiro de 2019  
DEJAIR MACHADO  
DIRETOR PRESIDENTE

### **PORTARIA Nº 057-2019 - SAMAE**

Publicação Nº 1912511

PORTARIA Nº 057/2019

O Diretor Presidente da Autarquia, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, e Considerando o Ofício nº 005/2019, emitido em 11/02/2019 pela Comissão Permanente de Avaliação Funcional;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder a progressão funcional vertical para o servidor João Joel Dahmer ocupante do cargo de Agente Hidráulico, enquadrado no quadro permanente de pessoal do SAMAE de Brusque, no padrão de vencimento 3GO-02B passando para o padrão de vencimento 3GO-03B por cumprir os requisitos legais, conforme disposto nos artigos 24 a 29 da LC 143/2009.

Art. 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a contar de 01/06/2018.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário.



Brusque, 12 de fevereiro de 2019  
DEJAIR MACHADO  
DIRETOR PRESIDENTE

# Caçador

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 15/2019 - PREGÃO PRESENCIAL 10/2019

Publicação Nº 1912023

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAÇADOR

PROCESSO DE LICITATÓRIO 15/2019 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2019

EDITAL: PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2019

TIPO: MENOR PREÇO

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PREMIAÇÕES TROFÉUS E MEDALHAS DESTINADOS À PREFEITURA, DIVERSAS SECRETARIAS, FUNDOS E AUTARQUIAS DO MUNICÍPIO DE CAÇADOR.

ENTREGA DOS ENVELOPES: 26/02/2019 às 16hrs00min.

ABERTURA DOS ENVELOPES: 26/02/2019 às 16h30min. Maiores Informações poderão ser obtidos pessoalmente na Diretoria de Licitações e Contratos, Sito Av. Santa Catarina, 195, e o Edital completo no site [cacador.sc.gov.br](http://cacador.sc.gov.br) no ícone licitações - editais, no horário de expediente em vigor.

Caçador, 13 de fevereiro de 2019.

SAULO SPEROTTO  
PREFEITO MUNICIPAL

### PORTARIA Nº 30.199

Publicação Nº 1912540

PORTARIA Nº 30.199, de 31 de janeiro de 2019.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, com competência delegada pelo PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, através do Decreto nº 7.414, de 16 de fevereiro de 2018, e em conformidade com o art. 179, da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

CONSIDERANDO a prestação de serviço noturno apurado no período de 16 de dezembro a 15 de janeiro de 2019 nos demais órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta,

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER o pagamento de adicional noturno aos Servidores abaixo relacionados e lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, especificando código, nome, cargo e número de horas:

Código	Nome	Cargo	Nº de horas
12875	Adriele Belli Carlim Danese	Assistente Administrativo	24
15585	Daniel Lemos Barroso	Assistente Administrativo	6,07
10942	Josiane Burger Da S Criminacio De Lima	Assistente Administrativo	0,48
10774	Karin Rech Dos Santos	Auxiliar De Administração	8,5

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Caçador, em 31 de janeiro de 2019.

Antonio Carlos Castilho – SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO.

**PORTARIA Nº 30.200**

Publicação Nº 1912541

PORTARIA Nº 30.200, de 31 de janeiro de 2019.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, com competência delegada pelo PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, através do Decreto nº 7.414, de 16 de fevereiro de 2018, e em conformidade com o art. 179 da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

CONSIDERANDO a prestação de serviço extraordinário apurada no período de 16 de dezembro de 2018 a 15 de janeiro de 2019 nos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta,

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER o pagamento de gratificação pela prestação de serviço extraordinário, na razão de 100% (cem por cento), aos Servidores abaixo relacionados e lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, especificando código, nome, cargo e número de horas:

Código	Nome	Cargo	Nº de horas
12875	Adriele Belli Carlim Danese	Assistente Administrativo	11,92
15585	Daniel Lemos Barroso	Assistente Administrativo	12,07
10774	Karin Rech dos Santos	Auxiliar de Administração	12,22

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Caçador, em 31 de janeiro de 2019.

Antonio Carlos Castilho – SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO.

**PORTARIA Nº 30.201**

Publicação Nº 1912542

PORTARIA Nº 30.201, de 31 de janeiro de 2019.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, com competência delegada pelo PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, através do Decreto nº 7.414, de 16 de fevereiro de 2018, e em conformidade com o art. 179 da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

CONSIDERANDO a prestação de serviço extraordinário apurada no período de 16 de dezembro de 2018 a 15 de janeiro de 2019 nos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta,

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER o pagamento de gratificação pela prestação de serviço extraordinário, na razão de 50% (cinquenta por cento), aos Servidores abaixo relacionados e lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, especificando código, nome, cargo e número de horas:

Código	Nome	Cargo	Nº de horas
12875	Adriele Belli Carlim Danese	Assistente Administrativo	28,08
15585	Daniel Lemos Barroso	Assistente Administrativo	24,17
10942	Josiane Burger Da S Criminacio De Lima	Assistente Administrativo	26,57
10774	Karin Rech Dos Santos	Auxiliar De Administração	17,25
6647	Monica Senn	Recepcionista	4,73
3381	Odair Rebelo Do Nascimento	Eletricista	15,47
9905	Valquiria Aparecida Alves Ribeiro	Auxiliar De Administração	12,27

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Caçador, em 31 de janeiro de 2019.

Antonio Carlos Castilho – SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO.

**PORTARIA Nº 30.202**

Publicação Nº 1912543

PORTARIA Nº 30.202, de 31 de janeiro de 2019.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, com competência delegada pelo PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, através do Decreto nº 7.414, de 16 de fevereiro de 2018, mais o previsto no art. 68 e art. 69 da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

CONSIDERANDO as faltas injustificadas apuradas no período de 16 de dezembro de 2018 a 15 de janeiro 2019 nos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta,

RESOLVE:

Art. 1º. EFETUAR o desconto em folha de pagamento dos Servidores abaixo relacionados e lotados na SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, especificando código, nome, cargo e número de horas descontadas:

Código	Nome	Cargo	Nº de horas
14506	Izaque Alves Dos Santos	Assistente Administrativo	1,18
1833	Jair Ramos	Motorista Caminhão	1,05
46	Jurua Coelho De Souza Filho	Técnico Em Agrimensura	6
645	Klaiton Strey	Motorista Utilitário	6
11060	Lucas Filipini Chaves	Assistente Administrativo	0,32
1447	Neuza Castilho Leal	Servente Educação	6

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Caçador, em 31 de janeiro de 2019.

Antonio Carlos Castilho – SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO.

**PORTARIA Nº 30.210**

Publicação Nº 1912537

PORTARIA Nº 30.210, de 31 de janeiro de 2019.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA, com competência delegada pelo PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, através do Decreto nº 7.414, de 16 de fevereiro de 2018, mais o previsto no art. 68 e art. 69 da Lei Complementar nº 56, de 20/12/2004 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Caçador,

CONSIDERANDO as faltas injustificadas apuradas no período de 16 de dezembro de 2018 a 15 de janeiro de 2019 nos órgãos da Administração Direta e entidades da Administração Indireta,

RESOLVE:

Art. 1º. EFETUAR o desconto em folha de pagamento da Servidora abaixo relacionada e lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA, especificando código, nome, cargo e número de horas descontadas:

Código	Nome	Cargo	Nº de horas
7680	Lenita Thibes Stefan	Auxiliar De Administração	0,4

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Secretário Municipal de Fazenda de Caçador, em 31 de janeiro de 2019.

Osório Elias Timmermann – SECRETÁRIO DE FAZENDA.

**PORTARIA Nº 30.248**

Publicação Nº 1912544

PORTARIA Nº 30.248, de 1º de fevereiro de 2019.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, com competência delegada pelo PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, através do Decreto nº 7.414, de 16 de fevereiro de 2018, e em conformidade com o art. 30 e seguintes da Lei Complementar nº 203, de 23 de fevereiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER ascensão de nível por tempo de serviço dentro do plano de carreira às Servidoras abaixo relacionadas, lotadas na Secretaria Municipal de Administração, a ser pago a contar do mês de JANEIRO, especificando código, nome, cargo e nível ascendido:

Código	Nome	Cargo	Nível ascendido
14063	Eliane Fatima Estanislawski	Assistente Administrativo	Nível 1
12875	Adriele Belli Carlin Danese	Assistente Administrativo	Nível 2

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Caçador, em 1º de fevereiro de 2019.

Antonio Carlos Castilho – SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO.

**PORTARIA Nº 30.252**

Publicação Nº 1912538

PORTARIA Nº 30.252, de 1º de fevereiro de 2019.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DA FAZENDA, com competência delegada pelo PREFEITO MUNICIPAL DE CAÇADOR, através do Decreto nº 7.414, de 16 de fevereiro de 2018, e em conformidade com o art. 30 e seguintes da Lei Complementar nº 203, de 23 de fevereiro de 2011,

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER ascensão de nível por tempo de serviço dentro do plano de carreira ao Servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal da Fazenda, a ser pago a contar do mês de JANEIRO, especificando código, nome, cargo e nível ascendido:

Código	Nome	Cargo	Nível ascendido
14090	Rafael Garcia Guilard	Contador	Nível 1

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete do Secretário Municipal de Fazenda de Caçador, em 1º de fevereiro de 2019.

Osório Elias Timmermann – SECRETÁRIO DA FAZENDA.

**CÂMARA MUNICIPAL****AVISO LICITAÇÃO - 04-2019**

Publicação Nº 1912445

## AVISO DE LICITAÇÃO Nº. 4/2019

A Comissão Especial de Pregão, da entidade CÂMARA MUNICIPAL DE CACADOR, no exercício das atribuições que lhe confere a(o) Portaria nº. 13/2019, de 04/02/2019, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia 27/02/2019, às 14:00 horas, no endereço, RUA FERNANDO MACHADO, Nº 139, Caçador-SC, a reunião de recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação Nº. 4/2019-PR na modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

Informamos que a íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço supra citado.

## Objeto da Licitação:

O presente Pregão tem por objeto a aquisição de materiais de expediente destinados à manutenção das atividades da Câmara Municipal de Caçador no exercício de 2019, conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência do presente edital, os quais serão retirados parcelados, de acordo com a necessidade de consumo da Câmara Municipal.

Caçador, 13 de Fevereiro de 2019.

-----  
Alcedir Ferlin

Presidente da Câmara Municipal de Caçador

# Caibi

## PREFEITURA

### ATO CONVOCATÓRIO PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019

Publicação Nº 1912219

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAIBI  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE.  
Processo Licitatório Nº 017/2019  
Modalidade Pregão Presencial RP Nº 005/2019  
Emissão: 13/02/2019

O Município de Caibi torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação, na modalidade de Pregão Presencial RP do tipo Menor preço- Por Item que tem por objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA TRANSPORTE DE PASSAGEIROS DO DEPARTAMENTO DE CULTURA E ESPORTE DO MUNICÍPIO DE CAIBI –SC e acordo com as disposições da Lei 10.520, de 17/07/2002, do Decreto no 3.555, de 08/08/2000, alterado pelos Decretos nº 3693, de 20/12/2000 e nº 3.784, de 06/04/2001, subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93 de 21/06/93 e suas alterações, bem como pelas disposições fixadas no Edital e Anexos. O credenciamento, os envelopes contendo as propostas de preços e a documentação deverão ser entregues até às 08:30 horas do dia 26/02/2019 na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Caibi a abertura dos mesmos e a sessão de pregão será no mesmo horário e local. Maiores informações poderão ser obtidos junto ao Departamento de Compras e Licitações da Administração Municipal de Caibi, sita a Rua dos Imigrantes, 499, ou pelo fone/fax nº 0\*\*49-3648-0211, em horário de expediente das 7:30 as 11:30 e das 13:30 as 17:30 de segunda a sexta e o edital estará disponível na íntegra no endereço eletrônico [www.caibi.sc.gov.br](http://www.caibi.sc.gov.br).

Caibi (SC), 13/02/2019  
ELOI JOSÉ LIBANO  
Prefeito Municipal

### AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019

Publicação Nº 1912213

#### MUNICIPIO DE CAIBI - AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Caibi/SC torna público que se encontra aberto Processo Licitatório Nº 017/2019 na modalidade Pregão Presencial RP Nº 005/2019 que tem por objeto Registro de Preços para Eventual Contratação de Empresa para Transporte de Passageiros do Departamento de Cultura e Esporte do Município de Caibi –SC – do tipo menor preço – Por Item cujo recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e a Habilitação serão recebidos pela Pregoeira na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Caibi - SC, sita à Rua dos Imigrantes, 499 - Centro, CEP 89.888-000, até às 08:30 horas do dia 26/02/2019 no mesmo local, iniciando-se os procedimentos de credenciamento, abertura dos envelopes e julgamento das propostas. Maiores Informações poderão ser obtidas junto ao setor de Compras e Licitações, a íntegra do edital esta disponível no endereço eletrônico [www.caibi.sc.gov.br](http://www.caibi.sc.gov.br), fone (49)3648-0211. Caibi-SC 13 de Fevereiro de 2019. Eloi José Libano. Prefeito Municipal.

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 040/2019

Publicação Nº 1910946

EXTRATO DO CONTRATO Nº 040/2019  
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAIBI  
CONTRATADO: NUTRI SC COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA ME  
OBJETO: Aquisição de Materiais de Higiene e Limpeza para manutenção das atividades das escolas da Rede Municipal de Ensino do Município de Caibi  
VALOR: 3.768,80(três mil setecentos e sessenta e oito reais e oitenta centavos)  
FIRMADO: 07/02/2019  
VIGÊNCIA: 31/12/2019  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2019  
MODALIDADE: Pregão Presencial Nº 003/2019

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 041/2019**

Publicação Nº 1910949

EXTRATO DO CONTRATO Nº 41/2019

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAIBI

CONTRATADO: A E M OESTE COMERCIAL EIRELI ME

OBJETO: Aquisição de Materiais de Higiene e Limpeza para manutenção das atividades das escolas da Rede Municipal de Ensino do Município de Caibi

VALOR: 4.432,20(quatro mil quatrocentos e trinta e dois reais e vinte centavos)

FIRMADO: 07/02/2019

VIGÊNCIA: 31/12/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2019

MODALIDADE: Pregão Presencial Nº 003/2019

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 042/2019**

Publicação Nº 1910952

EXTRATO DO CONTRATO Nº 042/2019

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAIBI

CONTRATADO: ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA EPP

OBJETO: Aquisição de Materiais de Higiene e Limpeza para manutenção das atividades das escolas da Rede Municipal de Ensino do Município de Caibi

VALOR: 10.237,98(dez mil duzentos e trinta e sete reais e noventa e oito centavos)

FIRMADO: 07/02/2019

VIGÊNCIA: 31/12/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2019

MODALIDADE: Pregão Presencial Nº 003/2019

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 043/2019**

Publicação Nº 1910954

EXTRATO DO CONTRATO Nº 043/2019

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAIBI

CONTRATADO: HIGIMIX SISTEMAS DE HIGIENIZAÇÃO LTDA EPP

OBJETO: Aquisição de Materiais de Higiene e Limpeza para manutenção das atividades das escolas da Rede Municipal de Ensino do Município de Caibi

VALOR: 4.215,00(quatro mil duzentos e quinze reais)

FIRMADO: 07/02/2019

VIGÊNCIA: 31/12/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2019

MODALIDADE: Pregão Presencial Nº 003/2019

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 044/2019**

Publicação Nº 1910955

EXTRATO DO CONTRATO Nº 044/2019

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAIBI

CONTRATADO: LEANDRO APARECIDO DE PAULA ME

OBJETO: Aquisição de Materiais de Higiene e Limpeza para manutenção das atividades das escolas da Rede Municipal de Ensino do Município de Caibi

VALOR: 6.730,00(seis mil setecentos e trinta reais)

FIRMADO: 07/02/2019

VIGÊNCIA: 31/12/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2019

MODALIDADE: Pregão Presencial Nº 003/2019



**EXTRATO DO CONTRATO N°045/2019**

Publicação N° 1910957

EXTRATO DO CONTRATO N° 045/2019

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAIBI

CONTRATADO: PARANA FOODS COMERCIO EIRELI

OBJETO: Aquisição de Materiais de Higiene e Limpeza para manutenção das atividades das escolas da Rede Municipal de Ensino do Município de Caibi

VALOR: 3.894,00(três mil oitocentos e noventa e quatro reais)

FIRMADO: 07/02/2019

VIGÊNCIA: 31/12/2019

PROCESSO LICITATÓRIO N° 013/2019

MODALIDADE: Pregão Presencial N° 003/2019

**EXTRATO DO CONTRATO ° 039/2019**

Publicação N° 1910944

EXTRATO DO CONTRATO N° 039/2019

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CAIBI

CONTRATADO: SCS COMÉRCIO LTDA EPP

OBJETO: Aquisição de Materiais de Higiene e Limpeza para manutenção das atividades das escolas da Rede Municipal de Ensino do Município de Caibi

VALOR: 2.514,30(dois mil quinhentos e quatorze reais e trinta centavos)

FIRMADO: 07/02/2019

VIGÊNCIA: 31/12/2019

PROCESSO LICITATÓRIO N° 013/2019

MODALIDADE: Pregão Presencial N° 003/2019

# Camboriú

## PREFEITURA

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N° 008/2019 - PMC

Publicação N° 1911849

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO.  
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Em cumprimento ao disposto do artigo 15 parágrafo 2º da Lei 8.666/93 e alterações, a Secretaria de Administração, informa que se encontram registrados os preços abaixo relacionados, decorrentes do Pregão Presencial n° 008/2019 - PMC - Ata do Sistema de Registro de Preços 023/2019 – PMC - SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO O REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO SISTEMA DE VÍDEO MONITORAMENTO ELETRÔNICO DE LOGRADOUROS PÚBLICOS NO MUNICÍPIO DE CAMBORIÚ, CONFORME TERMO DE REFERENCIA E MEMORIAL DESCRITIVO, para atender a demanda da Prefeitura Municipal integrante do Município de Camboriú, pelo período de 12 (doze) meses.

ESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇO ENCONTRA-SE PUBLICADA NA ÍNTEGRA, NO MURAL OFICIAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ, E NO ENDEREÇO ELETRÔNICO WWW.CAMBORIU.SC.GOV.BR.

VIGÊNCIA A PARTIR DE: 13/02/2019  
1ª Publicação.

### IL 004/2019 - PMC

Publicação N° 1912485

Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ  
INEXIGÊNCIA LICITATÓRIA N°. 004/2019 – PMC  
Data: 13/02/2019

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COM FORNECIMENTO DE PEÇAS PARA CONserto DA MINI CARREGADEIRA S-L 220, UTILIZADA NOS SERVIÇOS DE LIMPEZA DAS VIAS PÚBLICAS, COMO CAPINA E VARRIÇÃO COM ESCOVA DE AÇO E CARREGAMENTO DE ENTULHOS DIVERSOS

Valor total: R\$ 43.278,00 (quarenta e três mil e duzentos e setenta e oito reais).

Secretaria: Obras e Serviços Urbanos

Contratado: SHARK MÁQUINAS PARA CONSTRUÇÃO LTDA

Embasamento legal: artigo 25, inciso "I", da lei Federal 8666/1993.

Camboriú, 13 de Fevereiro de 2019.

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN

Prefeito Municipal

## CAMBORIÚ PREV

### PORTARIA 01/2019 - REVOGAÇÃO DA PORTARIA N°43/2017

Publicação N° 1912046

PORTARIA N.º 01/2019

"Dispõe sobre a revogação da portaria n° 43/2017, a qual refere-se à nomeação da Junta Médica Oficial do Município que tinha por finalidade reavaliar todos os segurados aposentados por invalidez permanente filiados ao Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Camboriú - CamboriúPrev".

Elcio Rogério Kuhn, Prefeito Municipal de Camboriú, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo art.79, inciso VII da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art.1º REVOGAR a nomeação dos médicos: Dr. José Gaya Neto inscrito no CRM/SC 6619 - presidente da junta médica, Dr. César Augusto Caros Goulart inscrito no CRM/SC 11.230/RE 11136 e Dra. Ludimila Onorina dos Santos inscrita no CRM/SC 18.977/ RQE15241, componentes da Junta Médica Oficial do Município, que tinha por finalidade reavaliar, requerer exames complementares quando necessário, e emitir parecer conclusivo sobre a incapacidade/capacidade física/mental de todos os segurados aposentados por invalidez permanente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Camboriú - CamboriúPrev, conforme determina o art.64 da Lei Complementar Municipal n° 07/2006.

Art.2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Camboriú (SC), 05 de fevereiro de 2019.

Elcio Rogério Kuhnen

Prefeito Municipal

# Campo Alegre

## PREFEITURA

### CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº 023/2019

Publicação Nº 1911375

CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº 023/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE/SC, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.102.749/0001-77, com sede à Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, RUBENS BLASZKOWSKI.

CONTRATADO: GUSTAVO FERNANDO WOTROBA, no Cargo Público na Função de Atendente de Sala, portador do CPF/MF nº 059.155.239-60, residente domiciliado na Rua Bernardo Mareta, nº 78, Distrito de Fragosos, Município de Campo Alegre/SC.

OBJETO: Realização de atividades suplementares para restaurar o padrão indispensável mínimo, prevista no inciso VII do artigo 300 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002.

JUSTIFICATIVA: Contratação em caráter Temporário para atender alunos com Síndrome de Down no CMEI – Centro Municipal de Educação Infantil Alegre Infância e no contra turno um aluno da EMEB – Escola Municipal de Educação Básica – Bela Vista, “Profª Zilka de França Hasselmann”, os quais frequentam a turma regular e necessitam de atendimento especial, conforme ofício expedido pela Secretaria Municipal de Educação nº 003/SEDUC/2019.

PRAZO: Início: 13 de fevereiro de 2019;

Término: 19 de dezembro de 2019.

REGIME JURÍDICO: Especial Administrativo, previsto no inciso IX, do artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito não cabendo em nenhuma hipótese à contratação ser efetivada pelo Regime Celetista, conforme estabelecido pela Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002.

REMUNERAÇÃO: R\$ 1.457,24 (um mil quatrocentos e cinquenta e sete reais, vinte e quatro centavos).

LOCAL DE TRABALHO: No âmbito da Secretaria Municipal de Educação do Município de Campo Alegre/SC.

HORÁRIO DE TRABALHO: O horário de trabalho do contratado é de 40 (quarenta) horas semanais.

SEGURIDADE SOCIAL: Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do §13 do art. 40 da Constituição da República Federativa do Brasil.

EXTINÇÃO: Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação.

RESCISÃO DE CONTRATO: A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sob pena de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato;

FORO: Fica eleito o foro da Comarca de São Bento do Sul/SC., para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem às partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Campo Alegre/SC., 13 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI Prefeito Municipal	GUSTAVO FERNANDO WOTROBA Contratado
--	--

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº 024/2019**

Publicação Nº 1911376

CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº 024/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE/SC, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.102.749/0001-77, com sede à Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, RUBENS BLASZKOWSKI.

CONTRATADA: MARILAINE APARECIDA DE MATOS, no Cargo Público na Função de Atendente de Sala, portadora do CPF/MF nº 393.040.558-06, residente domiciliada na Rua Carlos Manoel Linzmeyer, snº, Bairro Rio Vermelho Estação, Município de São Bento do Sul/SC.

OBJETO: Realização de atividades suplementares para restaurar o padrão indispensável mínimo, prevista no inciso VII do artigo 300 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002.

JUSTIFICATIVA: Contratação em caráter Temporário para atender um aluno que apresenta Déficit de Atenção e no contra turno uma aluna com Implante Coclear na EMEB – Escola Municipal de Educação Básica “Maria José Duarte Silva Bernardes”, os quais frequentam a turma regular e necessitam de atendimento especial.

PRAZO: Início: 14 de fevereiro de 2019;

Término: 19 de dezembro de 2019.

REGIME JURÍDICO: Especial Administrativo, previsto no inciso IX, do artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito não cabendo em nenhuma hipótese à contratação ser efetivada pelo Regime Celetista, conforme estabelecido pela Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002.

REMUNERAÇÃO: R\$ 1.457,24 (um mil quatrocentos e cinquenta e sete reais, vinte e quatro centavos).

LOCAL DE TRABALHO: No âmbito da Secretaria Municipal de Educação do Município de Campo Alegre/SC.

HORÁRIO DE TRABALHO: O horário de trabalho da contratada é de 40 (quarenta) horas semanais.

SEGURIDADE SOCIAL: Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do §13 do art. 40 da Constituição da República Federativa do Brasil.

EXTINÇÃO: Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação.

RESCISÃO DE CONTRATO: A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sob pena de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato;

FORO: Fica eleito o foro da Comarca de São Bento do Sul/SC., para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem às partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo assinadas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Campo Alegre/SC., 14 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI Prefeito Municipal	MARILAINE APARECIDA DE MATOS Contratada
--	--

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº 025/2019**

Publicação Nº 1911378

CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº 025/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE/SC, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.102.749/0001-77, com sede à Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, RUBENS BLASZKOWSKI.

CONTRATADA: ESTÉFANI FARIAS, no Cargo Público na Função de Atendente de Sala, portadora do CPF/MF nº 103.016.339-16, residente domiciliada na Estrada Principal, snº, Localidade de Campina dos Farias, Município de Campo Alegre/SC.

OBJETO: Realização de atividades suplementares para restaurar o padrão indispensável mínimo, prevista no inciso VII do artigo 300 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002.

JUSTIFICATIVA: Contratação em caráter Temporário para atender uma aluna cadeirante e no contra turno um aluno com retardo mental na EMEB – Escola Municipal de Educação Básica “Maria José Duarte Silva Bernardes”, os quais frequentam a turma regular e necessitam de

atendimento especial.

PRAZO: Início: 14 de fevereiro de 2019;

Término: 19 de dezembro de 2019.

REGIME JURÍDICO: Especial Administrativo, previsto no inciso IX, do artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito não cabendo em nenhuma hipótese à contratação ser efetivada pelo Regime Celetista, conforme estabelecido pela Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002.

REMUNERAÇÃO: R\$ 1.457,24 (um mil quatrocentos e cinquenta e sete reais, vinte e quatro centavos).

LOCAL DE TRABALHO: No âmbito da Secretaria Municipal de Educação do Município de Campo Alegre/SC.

HORÁRIO DE TRABALHO: O horário de trabalho da contratada é de 40 (quarenta) horas semanais.

SEGURIDADE SOCIAL: Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do §13 do art. 40 da Constituição da República Federativa do Brasil.

EXTINÇÃO: Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação.

RESCISÃO DE CONTRATO: A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sob pena de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato;

FORO: Fica eleito o foro da Comarca de São Bento do Sul/SC., para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem às partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Campo Alegre/SC., 14 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI Prefeito Municipal	ESTÉFANI FARIAS Contratada
--	-------------------------------

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

## CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº 026/2019

Publicação Nº 1912376

CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº 026/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE/SC, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.102.749/0001-77, com sede à Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, RUBENS BLASZKOWSKI.

CONTRATADO: ROGÉRIO JORGE SCARPIM, no Cargo Público de Professor II na Função de Professor de Educação Física, portador do CPF/MF nº 491.769.789-15, residente domiciliado na Rua Aviador Harry Bollmann, nº 247, Centro, Município de São Bento do Sul/SC.

OBJETO: Realização de atividades suplementares para restaurar o padrão indispensável mínimo, prevista no inciso VII do artigo 300 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002.

JUSTIFICATIVA: Contratação em caráter Temporário para atender necessidades da Instituição no corrente ano letivo para adequação da Matriz Curricular, por não haver vaga no quadro efetivo deverá ver a verdadeira necessidade de criação desta vaga, conforme ofício expedido pela Secretaria Municipal de Educação nº 005/SEDUC/2019.

PRAZO: Início: 14 de fevereiro de 2019;

Término: 19 de dezembro de 2019.

REGIME JURÍDICO: Especial Administrativo, previsto no inciso IX, do artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito não cabendo em nenhuma hipótese à contratação ser efetivada pelo Regime Celetista, conforme estabelecido pela Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002.

REMUNERAÇÃO: R\$ 2.574,66 (dois mil quinhentos e setenta e quatro reais, sessenta e seis centavos).

LOCAL DE TRABALHO: No âmbito da Secretaria Municipal de Educação do Município de Campo Alegre/SC.

HORÁRIO DE TRABALHO: O horário de trabalho do contratado é de 40 (quarenta) horas aula/semanais.

**SEGURIDADE SOCIAL:** Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do §13 do art. 40 da Constituição da República Federativa do Brasil.

**EXTINÇÃO:** Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação.

**RESCISÃO DE CONTRATO:** A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sob pena de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato;

**FORO:** Fica eleito o foro da Comarca de São Bento do Sul/SC., para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem às partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Campo Alegre/SC., 14 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI Prefeito Municipal	ROGÉRIO JORGE SCARPIM Contratado
--	-------------------------------------

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

## DECRETO Nº 11.794 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1911389

### GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 11.794 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO DA REDAÇÃO DO ART. 3º DO DECRETO Nº 11.772 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o inciso II do artigo 18, e inciso VII do artigo 71 da Lei Orgânica Municipal; Decreta:

Art. 1º Fica alterado o Art. 3º do Decreto nº 11.772 de 11 de fevereiro de 2019, passando a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 3º A presente nomeação, dá-se em razão da classificação da Srª. JENNIFER CALIXTO DA SILVA ZATOR, aprovada em 2º lugar no Processo Seletivo Municipal nº 02/2018, homologado pelo Decreto nº 11.714 de 14 de janeiro de 2019”.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 11 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,

13 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI

Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ

Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 14/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA

Chefe de Gabinete do Prefeito



**DECRETO Nº 11.795 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911391

**GABINETE DO PREFEITO****DECRETO Nº 11.795 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019****CONCEDE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO E IDADE NOS TERMOS DO ART. 6º DA EC 41/03, §5º DO ART. 40 DA CF/88, E INCISOS I, II, III E IV DO ART. 59, DA LEI MUNICIPAL Nº 4.217/14, A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL – SILVANIRA TELMA.**

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei; DECRETA:

Art. 1º Aposentar, por Tempo de Contribuição e Idade, conforme Processo Administrativo do IPRECAL nº 01/2019 e nos termos do art. 6º, da EC 41/03, com a redução de idade e tempo de contribuição previsto no §5º do art. 40, da CF/88, incisos I, II, III e IV do art. 59, da Lei Municipal nº 4.217/14, art. 94 da Lei Complementar Municipal nº 006/02 que Dispõe sobre o Estatuto do Servidor Público do Município e Anexo III da Lei Complementar Municipal 088/12, que trata sobre o Plano de Cargo, Carreira e Vencimentos dos Servidores do Magistério, à Servidora Pública Municipal SILVANIRA TELMA, ocupante do Cargo de provimento efetivo de Professor I, na Função Professor Educação Infantil e Anos Iniciais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, do Município de Campo Alegre/SC.

Parágrafo único. A Servidora Pública Municipal, de que trata o caput deste artigo é portadora do CPF/MF nº 720.282.629-15 e do RG nº 2.378.954 expedido da SSP/SC, detentora da matrícula funcional nº 000226, registro no sistema sob nº 102000, Pis/Pasep nº 1.229.445.889-5.

Art. 2º Autorizar o pagamento dos proventos de aposentadoria em caráter integral com paridade, nos termos do art. 61 da Lei Municipal nº 4.217/14, perfazendo o montante bruto no valor de R\$ 4.019,36 (quatro mil, dezenove reais e trinta e seis centavos), que serão pagos mensalmente pelo IPRECAL, observando-se o desconto da contribuição previdenciária pertinente.

Art. 3º Declarar a vacância do cargo acima especificado, na forma prevista no inciso V do art. 77, da Lei Complementar Municipal nº 088 de 15 de março de 2012 – Estatuto dos Profissionais do Magistério do Município de Campo Alegre/SC.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir 14 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
14 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

JEFFERSON JEAN DUVOISIN  
Diretor Executivo – IPRECAL

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 14/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 11.796 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911398

**GABINETE DO PREFEITO****DECRETO Nº 11.796 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019****DISPÕE SOBRE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA.**

O Prefeito Municipal do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial o inciso VII do artigo 300 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002, e suas alterações; DECRETA:

Art. 1º Contratar MARILAINE APARECIDA MATOS, para exercer o Cargo Público e na Função de Atendente de Sala, registro no sistema sob nº 955881, Regime Jurídico Especial Administrativo, (Contrato Temporário) previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da CF/88, e no Capítulo IV da Lei Complementar Municipal nº 088, lotada na Secretaria Municipal de Educação, cujas atribuições e responsabilidades constam do Anexo IV da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002, que autorizou sua criação.

Parágrafo único. A contratação de que trata o caput deste artigo, pelo período de 14 de fevereiro de 2019 a 19 de dezembro de 2019, para atender um aluno que apresenta “Déficit de Atenção” e no contra turno uma aluna com “Implante Coclear”, na EMEB – Escola Municipal de Educação Básica “Maria José Duarte Silva Bernardes”,

Art. 2º O padrão de vencimentos, de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 006/02, é o Nível 4, Sub-Nível 41, Referência A, no valor de R\$ 1.457,24 (um mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais, vinte e quatro centavos) mensais, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 3º A presente nomeação, dá-se em razão da classificação da Srª. MARILAINE APARECIDA MATOS, aprovada em 10º lugar no Concurso Público Municipal nº 02/2018, homologado pelo Decreto nº 11.714 de 14 de janeiro de 2019.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.



Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
14 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCIALINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 14/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

## **DECRETO Nº 11.797 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1912086

### **GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.797 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA.

O Prefeito Municipal do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial o inciso VII do artigo 300 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002, e suas alterações; DECRETA:

Art. 1º Contratar ESTÉFANI FARIAS, para exercer o Cargo Público e na Função de Atendente de Sala, registro no sistema sob nº 955882, Regime Jurídico Especial Administrativo, (Contrato Temporário) previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da CF/88, e no Capítulo IV da Lei Complementar Municipal nº 088, lotada na Secretaria Municipal de Educação, cujas atribuições e responsabilidades constam do Anexo IV da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002, que autorizou sua criação.

Parágrafo único. A contratação de que trata o caput deste artigo, pelo período de 14 de fevereiro de 2019 a 19 de dezembro de 2019, para atender uma aluna "Cadeirante" e no contra turno um aluno com "Retardo Mental", na EMEB – Escola Municipal de Educação Básica "Maria José Duarte Silva Bernardes".

Art. 2º O padrão de vencimentos, de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 006/02, é o Nível 4, Sub-Nível 41, Referência A, no valor de R\$ 1.457,24 (um mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais, vinte e quatro centavos) mensais, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 3º A presente nomeação, dá-se em razão da classificação da Srª. ESTÉFANI FARIAS, aprovada em 11º lugar no Concurso Público Municipal nº 02/2018, homologado pelo Decreto nº 11.714 de 14 de janeiro de 2019.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
14 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCIALINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 14/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

## **DECRETO Nº 11.798 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1912526

### **GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.798 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002, em seu § 1º, incisos I ao IV do artigo 29; Decreta:

Art. 1º Nomear MARIA CÉLIA SCHMANSKY, matrícula funcional nº 000963, registro no sistema sob nº 955883, no Cargo Público de Agente Operacional I, na Função de Auxiliar de Serviços Gerais, Categoria Funcional ANB – Atividades de Nível Básico, com provimento de caráter efetivo, Regime Estatutário, lotada na Secretaria Municipal de Educação, cujas atribuições e responsabilidades constam do Anexo IV da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002, que autorizou sua criação.

Art. 2º O padrão de vencimentos, de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 006, é o Nível 1 Sub-Nível 11, Referência A, no valor de R\$ 918,23 (novecentos e dezoito reais, vinte e três centavos) mensais, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 3º A presente nomeação, dá-se em razão da classificação de MARIA CÉLIA SCHMANSKY, aprovada em 22º lugar no Concurso Público Municipal nº 01/2016, homologado pelo Decreto nº 9.861 de 01 de julho de 2016, prorrogado pelo Decreto nº 11.350 de 29 de junho de 2018.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
14 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCIALINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 14/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

## DECRETO Nº 11.799 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1912527

### GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 11.799 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA.

Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial os incisos VII e IX do art. 300 da Lei Municipal Complementar nº 006 de 19 de setembro de 2002; Decreta:

Art. 1º Contratar ROGÉRIO JORGE SCARPIM, registro no sistema sob nº 955884, ao Cargo Público de Professor II, para exercer a Função de Professor de Educação Física, Atividades de Nível Superior, Regime Jurídico Especial Administrativo, (Contrato Temporário) previsto no inciso IX, do artigo 37 da CF/88, e no Capítulo IV da Lei Complementar Municipal nº 088 de 15 de março de 2012, pelo período de 14 de fevereiro de 2019 a 19 de dezembro de 2019, para adequação da Matriz Curricular, por não haver vaga no quadro efetivo.

Art. 2º O padrão de vencimentos, de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 088/12, é o Código P1, Nível 1, Referência A, no valor de R\$ 2.574,66 (dois mil quinhentos e setenta e quatro reais, sessenta e seis centavos) mensais, com carga horária de 40 (quarenta) horas aula/semanais.

Art. 3º A presente contratação, dá-se em razão da classificação de JAISON FERREIRA, aprovado em 7º lugar no Processo Seletivo Municipal nº 02/2018 homologado pelo Decreto nº 11.714 em data de 14 de janeiro de 2019.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
14 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINÉ MOKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 14/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe do Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 11.800 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1912528

**GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.800 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial aos parágrafos, incisos do artigo 22 da Lei Municipal Complementar nº 088 de 15 de março de 2012; Decreta:

Art. 1º Nomear PETER HENRY GRIMM, matrícula funcional nº 000964, registro no sistema sob nº 955885, ao Cargo Público de Professor IV, para exercer a Função de Professor de Língua Inglesa, Atividades de Nível Superior, com provimento de caráter Efetivo, Regime Estatutário, lotado na Secretaria Municipal de Educação, cujas atribuições e responsabilidades constam do Anexo III da Lei Complementar Municipal nº 088 de 15 de março de 2012, que autorizou sua criação.

Art. 2º O padrão de vencimentos, de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 088/12, é o Código P1, Nível 1, Referência A, no valor de R\$ 1.287,33 (um mil, duzentos e oitenta e sete reais, trinta e três centavos) mensais, com carga horária de 20 (vinte) horas aula/semanais.

Art. 3º A presente nomeação, dá-se em razão da classificação de PETER HENRY GRIMM, aprovada em 3º lugar no Concurso Público Municipal nº 002/2015, homologado pelo Decreto nº 9.025 em data de 25 de maio de 2015, prorrogado pelo Decreto nº 10.512 de 24 de maio de 2017.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
14 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MOKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 14/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe do Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 11.801 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1912550

**GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.801 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002, em seu § 1º, incisos I ao IV do artigo 29; Decreta:

Art. 1º Nomear IVETE MARIA LOPES ALEXANDRE, matrícula funcional nº 000965, registro no sistema sob nº 955886, no Cargo Público de Agente Operacional I, na Função de Auxiliar de Serviços Gerais, Categoria Funcional ANB – Atividades de Nível Básico, com provimento de caráter efetivo, Regime Estatutário, lotada na Secretaria Municipal de Educação, cujas atribuições e responsabilidades constam do Anexo IV da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002, que autorizou sua criação.

Art. 2º O padrão de vencimentos, de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 006, é o Nível 1 Sub-Nível 11, Referência A, no valor de R\$ 918,23 (novecentos e dezoito reais, vinte e três centavos) mensais, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 3º A presente nomeação, dá-se em razão da classificação de IVETE MARIA LOPES ALEXANDRE, aprovada em 21º lugar no Concurso Público Municipal nº 01/2016, homologado pelo Decreto nº 9.861 de 01 de julho de 2016, prorrogado pelo Decreto nº 11.350 de 29 de junho de 2018.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
14 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCIALINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 14/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 023/2019

Publicação Nº 1911381

EXTRATO DO CONTRATO Nº 023/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE/SC.  
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CONTRATADO: GUSTAVO FERNANDO WOTROBA  
OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO  
VIGÊNCIA: 13 de fevereiro de 2019 á 19 de dezembro de 2019;  
AMPARO LEGAL: Lei Complementar nº 006, de 19 de setembro de 2002 e alterações.  
CARGO PÚBLICO: Atendente de Sala  
FUNÇÃO: Atendente de Sala  
CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS  
SALÁRIO BASE: R\$ 1.457,24 (um mil quatrocentos e cinquenta e sete reais, vinte e quatro centavos).

CAMPO ALEGRE/SC., 13 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 024/2019

Publicação Nº 1911382

EXTRATO DO CONTRATO Nº 024/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE/SC.  
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CONTRATADA: MARILAIN APARECIDA DE MATOS  
OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO  
VIGÊNCIA: 14 de fevereiro de 2019 á 19 de dezembro de 2019;  
AMPARO LEGAL: Lei Complementar nº 006, de 19 de setembro de 2002 e alterações.  
CARGO PÚBLICO: Atendente de Sala  
FUNÇÃO: Atendente de Sala  
CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS  
SALÁRIO BASE: R\$ 1.457,24 (um mil quatrocentos e cinquenta e sete reais, vinte e quatro centavos).

CAMPO ALEGRE/SC., 14 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 025/2019

Publicação Nº 1911385

EXTRATO DO CONTRATO Nº 025/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE/SC.  
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CONTRATADA: ESTÉFANI DE FARIAS  
OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO  
VIGÊNCIA: 14 de fevereiro de 2019 á 19 de dezembro de 2019;  
AMPARO LEGAL: Lei Complementar nº 006, de 19 de setembro de 2002 e alterações.  
CARGO PÚBLICO: Atendente de Sala  
FUNÇÃO: Atendente de Sala  
CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS  
SALÁRIO BASE: R\$ 1.457,24 (um mil quatrocentos e cinquenta e sete reais, vinte e quatro centavos).

CAMPO ALEGRE/SC., 14 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 026/2019**

Publicação Nº 1912390

EXTRATO DO CONTRATO Nº 026/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE/SC.  
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CONTRATADO: ROGÉRIO JORGE SCARPIM  
OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO  
VIGÊNCIA: 14 de fevereiro de 2019 á 19 de dezembro de 2019;  
AMPARO LEGAL: Lei Complementar nº 006, de 19 de setembro de 2002 e alterações.  
CARGO PÚBLICO: Professor II  
FUNÇÃO: Professor de Educação Física  
CARGA HORÁRIA: 40 HORAS AULA/SEMANAIS  
SALÁRIO BASE: R\$ 2.574,66 (Dois mil quinhentos e setenta e quatro reais, sessenta e seis centavos).

CAMPO ALEGRE/SC., 14 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

**LEI Nº 4.769 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1912562

**GABINETE DO PREFEITO****LEI Nº 4.769 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

ACRESCENTA DISPOSITIVO A LEI Nº 3.719, DE 28 DE junho DE 2011, Que AUTORIZA CONCESSÃO DE DIREITO DE USO DE IMÓVEL PÚBLICO SITUADO NO DISTRITO INDUSTRIAL II E DISPÕE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Acrescenta o § 3º ao art. 3º da Lei nº 3.719, de 28 de junho de 2011, que passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 3º .....

§ 3º Fica a empresa concessionária autorizada a constituir filial e se instalar no imóvel descrito no art. 1º, podendo realizar edificações no imóvel concedido, desde que as atividades a serem realizadas tenham correlação com aquelas desempenhadas pela matriz, devendo gerar empregos diretos e ser mantida pelo prazo de no mínimo 05 (cinco) anos consecutivos, sob pena de revogação da concessão”.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município Campo Alegre/SC., 14 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 14/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**LEI Nº 4.770 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1912563

LEI Nº 4.770 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019  
CONCEDE REVISÃO GERAL ANUAL, REAJUSTA VENCIMENTOS, O VALE ALIMENTAÇÃO E, ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica concedida, a partir de 1º de fevereiro de 2019, a Revisão Geral Anual de 3,43% (três vírgula quarenta e três por cento) sobre os valores dos vencimentos e gratificações dos Servidores Públicos Municipais do quadro de pessoal da Administração Direta e Indireta, Ativos, Inativos, Pensionistas e Agentes Políticos do Poder Executivo, calculados sobre os valores percebidos no mês de janeiro de 2019.

§ 1º Excetua-se da norma prevista no caput deste artigo, os inativos e pensionistas não alcançados pelo disposto no art. 6º da Emenda Constitucional nº 41/2003.

§ 2º O percentual fixado no caput deste artigo é concedido a título de Revisão Geral Anual, prevista na Constituição Federal, com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC, acumulado no exercício de janeiro a dezembro de 2018.

Art. 2º Ficam reajustados a partir de 1º de fevereiro de 2019, em 0,57% (zero vírgula cinquenta e sete por cento) os valores dos vencimentos e gratificações dos Servidores Públicos Municipais, do quadro de pessoal da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo, Ativos, Inativos e Pensionistas, calculados sobre os valores percebidos no mês de janeiro de 2019, a partir de 1º de fevereiro de 2019.

§ 1º O percentual fixado no caput deste artigo é concedido a título de reajuste salarial.

§ 2º Excetua-se da norma prevista no caput deste artigo, os Inativos e Pensionistas não alcançados pelo disposto no art. 6º da Emenda Constitucional nº 41/2003 e os Agentes Políticos do Poder Legislativo.

Art. 3º Fica fixado o valor de R\$ 210,00 (duzentos e dez reais) ao vale alimentação para os servidores públicos municipais com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

§ 1º Fica estendido o vale alimentação aos servidores públicos municipais com carga horária inferior a 40 (quarenta) horas, devendo ser pago de forma proporcional a respectiva carga horária.

§ 2º O valor do vencimento limite para o servidor público municipal perceber o vale alimentação será igual ou inferior a R\$ 3.100,00 (três mil e cem reais).

Art. 4º As despesas decorrentes da aplicação desta Lei, correrão à conta das respectivas Dotações Orçamentárias do Orçamento vigente, podendo ser suplementadas se necessário.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito do Município Campo Alegre/SC., 14 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 14/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

## **PORTARIA Nº 16.568 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911395

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 16.568 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019

CONCEDE FÉRIAS E AUTORIZA PAGAMENTO DE UM TERÇO DE FÉRIAS A ADMINISTRADORA DISTRITAL.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial aos artigos 133 e 158 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Conceder 12 (doze) dias de férias a Administradora Distrital, JANETE ZESZOTKO, registro no sistema sob nº 955666, lotada no Gabinete do Prefeito, referente ao período aquisitivo: 01 de janeiro de 2018 a 31 de dezembro de 2018.

Parágrafo único. Pagamento de um Terço de Férias referente ao período aquisitivo de 01 de janeiro de 2018 a 31 de dezembro de 2018.

Art. 2º A Administradora Distrital gozará as férias no período de 18 de fevereiro de 2019 a 1º de março de 2019, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal e devidamente Protocolada pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 25 de janeiro de 2019 sob nº 00036.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
14 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 14/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2019**

Publicação Nº 1911076

MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE - SC  
 AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 10/2019  
 MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL

A licitação tem como objeto a REGISTRO DE PREÇOS para prestação de serviços de arbitragem para os eventos esportivos promovidos pela Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer do Município de Campo Alegre -SC, conforme tabela abaixo:

ITEM	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	Valor Unit. Máximo Estimado (R\$)	Valor Total Máximo Estimado (R\$)
01	50	Serviço	Arbitragem para Campeonato Municipal de Futebol Suíço, Adulto, Masculino, 02 tempos de 25', com 01 árbitro e 01 mesário.	132,00	6.600,00
02	50	Serviço	Arbitragem para Campeonato Municipal de Futsal, 02 tempos de 20' (17 corridos + 3 cronometrados), com 02 árbitros e 01 mesário	220,00	11.000,00
03	50	Serviço	Arbitragem para Campeonato Municipal de Futebol Suíço Veterano, Categoria 35. 02 tempos de 20', com 01 árbitro e 01 mesário	138,00	6.900,00
04	50	Serviço	Arbitragem para a Copa da Ovelha e Municipal de Society, 02 tempos de 25', com 01 árbitro e 01 mesário.	132,00	6.600,00
05	50	Serviço	Arbitragem para Campeonato Municipal de Futsal Feminino, 02 tempos de 20' (17 corridos + 3 cronometrados), com 02 árbitros e 01 mesário	220,00	11.000,00
06	30	Serviço	Arbitragem para Campeonato Municipal de Futebol de Campo, Adulto, Masculino, 02 tempos de 45', com 01 árbitro, 02 bandeiras e 01 mesário.	451,00	13.530,00
07	30	Serviço	Arbitragem para Torneio de Futsal, 02 tempos de 20' (17 corridos + 3 cronometrados), com 02 árbitros e 01 mesário	153,00	4.590,00
08	20	Serviço	Arbitragem para Campeonato de Streetball (basquete) com tempo de 10' minutos corridos com 01 árbitro e 01 anotador	203,00	4.060,00
TOTAL (R\$)				64.280,00	

O critério de julgamento será pelo requisito MENOR PREÇO UNITÁRIO (POR ITEM).

DATA, HORÁRIO E LOCAL PARA A ENTREGA DOS ENVELOPES COM A DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTAS: ATÉ AS 09 HORAS E 45 MINUTOS, DO DIA 06/03/2019, NO PROTOCOLO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ALEGRE, sito a Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro, em Campo Alegre - SC.

DATA, HORÁRIO E LOCAL PARA INÍCIO DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO

DIA: 06/03/2019

HORA: 10 HORAS

LOCAL: Prefeitura Municipal de Campo Alegre, sito a Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro em Campo Alegre/SC.

As despesas oriundas de eventuais contratações correrão por conta das dotações orçamentárias :

Entidade	1	Prefeitura Municipal de Campo Alegre
Órgão	11.00	Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer
Unidade	11.03	Coordenadoria de Esporte e Lazer
Função	27	Desporto e Lazer
Subfunção	812	Desporto Comunitário
Programa	84	Esporte e Lazer - Integrar para Socializar
Projeto	2.019	Realização e Part. de Campeonatos Esportivos e Ativ. de Lazer para Famílias
Elemento de Despesa	3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Recurso	896	Recursos Ordinários

Qualquer informação, alteração, anulação, revogação ou complemento ao edital será disponibilizado no site do Município ([www.campoalegre.sc.gov.br](http://www.campoalegre.sc.gov.br)), e é de total responsabilidade da empresa participante a verificação no mesmo.

Para obter cópia deste Edital e anexos, os interessados deverão acessar o site [www.campoalegre.sc.gov.br](http://www.campoalegre.sc.gov.br), no ícone "Licitação" / "Pregão" / "Pregão 10/2019".

A entrega dos envelopes no Serviço de Protocolo do Município é de total responsabilidade da empresa licitante, excluindo a responsabilidade do Município em receber os envelopes via Correios ou por outro meio, assim como de controlar a tramitação dos documentos até o Serviço de Protocolo do Município.

Campo Alegre - SC, 13 de fevereiro de 2019.

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
 Secretária Municipal de Administração

# Campo Erê

## PREFEITURA

### TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA POR LIMITE Nº 20/2019

Publicação Nº 1911778

MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 26/2019  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 20/2019

#### TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Ratifico o ato da COMISSÃO DE LICITAÇÕES que dispensou a Licitação com fundamento na Lei Federal nº 8.666/93, ART. 24, II, suas respectivas alterações e demais legislações aplicáveis:

- a) Dispensa de Licitação Nº 20/2019
  - b) Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PESQUISA DE PREÇOS, COM FORNECIMENTO DE BANCA DE PREÇOS ONLINE;
  - c) Contratada: NP CAPACITAÇÃO E SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS LTDA – CNPJ: 07.797.967/0001-95;
- Valor: R\$ 7.990,00 (sete mil novecentos e noventa reais);  
Publique-se.  
Campo Erê, SC, 04 de fevereiro de 2019.  
ODILSON VICENTE DE LIMA  
Prefeito Municipal

## CÂMARA MUNICIPAL

### EXTRATO EDITAL 001/2019

Publicação Nº 1912131

ESTADO DE SANTA CATARINA  
CÂMARA DE VEREADORES CAMPO ERÊ  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019  
EXTRATO DE EDITAL

A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAMPO ERÊ, Estado de Santa Catarina, representado por seu Presidente Sr. ROBSON RAMOS, TORNA PÚBLICO, que até às 09h00min do dia 26 de fevereiro de 2019, a Comissão Permanente de Licitações, estará recebendo as propostas dos interessados para o objeto do Edital de Pregão Presencial nº 001/2019 – tipo menor preço global, para contratação de empresa para a prestação de serviços de Transmissões das sessões (ordinárias, extraordinárias e solenes) e divulgações institucionais da Câmara Municipal de Vereadores de Campo Erê, em emissora de rádio AM/FM, conforme especificado nesse Edital e em conformidade com a Lei 8.666/93, suas alterações e demais normas pertinentes. O edital está disponível no site da Câmara Municipal: [campoere.sc.leg.br](http://campoere.sc.leg.br). Demais informações serão fornecidas pela Secretaria da Câmara de Vereadores de Campo Erê/SC, sito à Avenida Astor Schoeninger, nº 969, Centro de Campo Erê - SC, de segunda a sexta-feira das 07h45min às 11h45min e 13h00min às 17h00min, pelo telefone (49) 3655-1017 ou pelo e-mail [camara@campoere.sc.leg.br](mailto:camara@campoere.sc.leg.br). Campo Erê/SC, 13 de fevereiro de 2019 – ROBSON RAMOS – Presidente da Câmara Municipal



# Campos Novos

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO PP 01/2019 FUNDAÇÃO HOSPITALAR

Publicação Nº 1912045

#### AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO DE COMPRA Nº 01/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2019

A Fundação Hospitalar Dr. José Athanázio de Campos Novos torna público que fará realizar no dia 28 de fevereiro de 2019 às 14:00 hs Pregão Presencial do tipo Menor Preço por item, tendo como objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE INSTRUMENTAIS CIRURGICOS, ITENS PARA USO NA FUNDAÇÃO HOSPITALAR DR. JOSÉ ATHANÁZIO.

O Edital que está amparado na lei de licitações encontra-se à disposição dos interessados no site [www.camposnovos.sc.gov.br](http://www.camposnovos.sc.gov.br) ou na sede da Fundação Hospitalar Dr. José Athanázio, localizado na Rua Nereu Ramos, nº 379, no horário das 13h30min às 17h00min diariamente.

Campos Novos, 14 de fevereiro de 2019.

Luanna Coninck Dalla Costa  
Administradora Geral

### REPUBRICADO DECRETO Nº 8.213/19 DE 05/02/2019. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO.

Publicação Nº 1911881

#### REPUBRICADO

DECRETO Nº 8.213/19 DE 05/02/2019.  
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO.

Sílvio Alexandre Zancanaro, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas conferidas pelo Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica, c/c Lei nº 4.371 de 21/09/17 (Plano Plurianual), Lei nº 4.432 de 07/06/2018 (Lei de Diretrizes Orçamentárias) e Lei nº 4.516/18 de 31/12/2018 (Lei Orçamentária Anual),

#### DECRETA:

Art 1º. Fica aberto crédito adicional suplementar no orçamento do município, no valor de R\$ 13.000,00 (Treze mil reais), às seguintes dotações:

ÓRGÃO: 08- SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E URBANISMO

UNIDADE: 25- DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO E APOIO OPERACIONAL

PROJETO/ATIVIDADE: 2.009- Manutenção da Segurança Pública e Trânsito

Elementos de despesa: 152- 3.3.90.00.00.00.00.00.01.0010.000000- Aplicações Diretas ..... R\$ 13.000,00

Art. 2º. Para a cobertura dos créditos previsto no Art. 1º serão utilizados recursos provenientes das seguintes rubricas orçamentárias do município.

ÓRGÃO: 08- SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E URBANISMO

UNIDADE: 25- DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO E APOIO OPERACIONAL

PROJETO/ATIVIDADE: 2.009- Manutenção da Segurança Pública e Trânsito

Elementos de despesa: 112- 3.3.30.00.00.00.00.00.01.0010.000000- Transferências a Estados e ao Distrito Federal .....R\$ 13.000,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Campos Novos, em 13 de fevereiro de 2019.

Sílvio Alexandre Zancanaro  
Prefeito Municipal

**CÂMARA MUNICIPAL****MOÇÃO Nº 01/2019**

Publicação Nº 1912119

MOÇÃO Nº 1/2019

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Campos Novos

O Vereador que a presente subscreve, componente do Poder Legislativo, com assento nesta Casa, membro titular da Câmara Municipal de Vereadores de Campos Novos, no uso das prerrogativas legais que lhes são atribuída e amparado no artigo 139 e 140 do Regimento Interno, e após ouvido o plenário desta Casa, seja oficiado ao homenageado a seguinte...

**"MOÇÃO DE PARABENIZAÇÃO"**

O Poder Legislativo de Campos Novos SC, por meio de seus representantes Legais, a pedido do Vereador Gilson César Lopes, manifesta integral e irrestrita parabenização ao Senhor ...

**"GUILHERME MELLO"**

É com muita satisfação que parabenizo o Laçador GUILHERME MELLO, pela bela participação 19º Rodeio Estadual de Campeões e VI Jogos Tradicionalistas, realizado em Campos Novos nos dias 24 a 27 de janeiro do corrente ano, classificado entre os 10 melhores laçadores de Santa Catarina.

Guilherme Mello representa a 3ª Região do MTG, graças a pessoas como você, que levam o nome de Campos Novos por onde vão, que o tradicionalismo se mantém em nosso município nos dando orgulho e prestígio perante a Região, o Estado e o País.

Manifestamos aqui protestos de elevada estima e distinta consideração, e desejo muito sucesso em seus caminhos

Sem mais para o momento coloco-me a disposição.

desejando pleno sucesso na continuação deste trabalho.

Sala das Sessões, em 04/02/2019.

Gilson Cesar Lopes	Darcy Rodrigo Pedroso
Vice-Presidente	Presidente da Mesa

**MOÇÃO Nº 02/2019**

Publicação Nº 1912115

MOÇÃO Nº 2/2019

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Campos Novos

Os Vereadores que a presente subscrevem, componentes do Poder Legislativo, com assento nesta Casa, membros titulares da Câmara Municipal de Vereadores de Campos Novos, no uso das prerrogativas legais que lhe são atribuídas e amparados no artigo 139 e 140 do Regimento Interno, e após ouvido o plenário desta Casa, seja oficiado ao homenageado a seguinte...

**"MOÇÃO DE PARABENIZAÇÃO"**

O Poder Legislativo de Campos Novos - SC, a pedido do Vereador Gilson César Lopes, vem por meio de seus representantes Legais, manifestar integral e irrestrita parabenização aos senhores...

**"VALCIRO FERNANDO HARGER, LEONARDO RAFAEL FORNARA LEMOS, RENI TADEU XAVIER, SOARES, ADRIANO JOSÉ SCUZZIATTO MOZER, "**

É com muita satisfação que parabenizo a toda diretoria, pela realização do 19º Rodeio Estadual de Campeões e VI Jogos Tradicionalistas, realizado em Campos Novos nos dias 24 a 27 de janeiro do corrente ano.

Evento este que bateu recordes em Campos Novos, com o maior número de competidores inscritos, em torno de mil, o maior número de regiões do MTG representadas, todas as 17 regiões participaram, o maior número de crianças participando da competição de "vaca parada" e pelo menos 7 mil competidores e familiares acampados no Parque Leônidas Rupp em quatro dias de evento, outro recorde é o nível técnico da seleção que representará o Estado de Santa Catarina no rodeio nacional em julho, na cidade de Criciúma. A última média era de 94 armadas, sendo que em Campos Novos atingiu 98 armadas, a maior a ser alcançada, os competidores também mencionaram a qualidade da cancha de laço e os visitantes a hospitalidade encontrada em Campos Novos.

Parabéns a todos os envolvidos pela dedicação, trabalho e ótima organização! É com a união de várias pessoas que se tem um resultado excelente como este.

Desejo pleno sucesso nas próximas edições que estão por vir.

Continuação moção nº. 02/2019...

Sala das Sessões, em 05/02/2019.

Darcy Rodrigo Pedroso	
Presidente da Mesa	
Gilson Cesar Lopes	Dirceu José Kaiper
Vice-Presidente	1º Secretário
Adavilson Telles	Antônio Rosa
2º Secretário	Vereador
Irineu Armando Osório Junior	José Adelar Carpes
Vereador	Vereador
Marciano Dalmolin	Maurilio Castro Campagnoni
Vereador	Vereador

## **SAMAE - CAMPOS NOVOS**

### **PORTARIA 57/2019**

Publicação Nº 1911176

PORTARIA SAMAE CNO 057/2019, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

O Diretor do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Campos Novos – SC, no uso de suas atribuições,

RESOLVE

Conceder LICENÇA PRÊMIO, com base no Artigo 99, Seção X, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, pelo período de 20 (vinte) dias ao servidor AGOSTINHO BECKER, Encanador, Padrão 5.2.A, referente período aquisitivo de 01/01/2011 à 01/01/2016. O período da licença será de 12/02/2019 a 03/03/2019.

PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE

Alexandre Kunen  
Diretor do SAMAE

### **PORTARIA 58/2019**

Publicação Nº 1911179

PORTARIA SAMAE CNO 058/2019, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

O Diretor do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Campos Novos – SC, no uso de suas atribuições, e tendo em vista o que consta no Benefício de nº 1823683964 junto ao Instituto Nacional de Seguridade Social,

RESOLVE

EXONERAR por aposentadoria por tempo de contribuição, o servidor PAULO CEZAR CORRÊA, Operador de E.T.A./E.T.E., Padrão 7.3.L, de acordo com o art. 54 da Lei Complementar 003/00 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Campos Novos, a partir desta data.

PUBLIQUE-SE E REGISTRE-SE

Alexandre Kunen  
Diretor do SAMAE

# Canoinhas

## PREFEITURA

### EDITAL Nº 09/2019 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PÚBLICO

Publicação Nº 1912088

EDITAL Nº. 09/2019

CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PÚBLICO PREVISTO NO EDITAL Nº 01/2018/PMC.

A Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, no uso de suas atribuições legais e por determinação do Chefe do Poder Executivo, considerando a realização do Concurso Público previsto no Edital nº 01/2018/PMC.

Considerando a necessidade de convocação dos candidatos aprovados para preencher os cargos relacionados no Anexo I do Presente Edital. Considerando a disponibilidade de vagas no quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal e o disposto no artigo 37, II da Constituição Federal de 1988;

#### RESOLVE:

1. Convocar, para aceite da vaga e nomeação para posse de cargo público, os candidatos, aprovados no Concurso Público previsto no Edital nº 01/2018/PMC, a comparecer no Departamento Pessoal da Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, situado na Rua Felipe Schmidt, nº 10, Centro, Canoinhas/SC, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, no horário das 8:00 horas às 12:00 horas e das 13:00 horas às 17:00 horas, para apresentação dos documentos indicados a seguir (cópia autenticada ou somente cópia, conforme especificado), destinados à deflagração do processo pré-admissional e posterior, caso preenchidos todos quesitos, encaminhamento para a avaliação médica pré-admissional:

- a) Cédula de Identidade (RG) (CÓPIA AUTENTICADA);
- b) CPF (Cadastro de Pessoas Físicas) (CÓPIA AUTENTICADA);
- c) Comprovante de regularidade de inscrição no CPF (Receita Federal ou pelo site [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br));
- d) Título de Eleitor e comprovante de estar quite com as obrigações eleitorais; (CÓPIA AUTENTICADA);
- e) Certificado de Reservista, Dispensa de Incorporação ou comprovante de alistamento militar, se do sexo masculino (CÓPIA AUTENTICADA);
- f) Certidão de Nascimento ou Casamento, se for o caso (ORIGINAL E CÓPIA);
- g) Certidão de Nascimento de filhos menores de 21 anos, se for o caso (ORIGINAL E CÓPIA);
- h) Comprovante de escolaridade e ou habilitação exigida para o cargo;
- i) Comprovante de inscrição no respectivo Conselho Profissional, se for o caso;
- j) Certidão negativa criminal fornecida pelo Poder Judiciário de Santa Catarina;
- k) Declaração de bens que constituem seu patrimônio;
- l) Declaração de que não acumula cargo, emprego ou função pública, ou na hipótese de acúmulo legal, contemplado no artigo 37, inciso XVI da Constituição Federal, declaração de acúmulo legal de cargos, à qual anexará informação dos horários e distribuição de suas atividades emitida pelo respectivo órgão;
- m) Certidão Negativa do PIS/PASEP (Caixa Econômica Federal e Banco do Brasil);
- n) 1 Fotografia 3X4 recente;
- o) Comprovante de residência atual (CÓPIA);
- p) Comprovante de abertura de conta corrente junto ao Banco Bradesco, contendo a agência e o número da conta, para crédito de salário;
- q) Extrato previdenciário de contribuição (CNIS – Cadastro Nacional de Informações Sociais, sem remuneração) solicitar junto ao INSS.

2. O não comparecimento dos candidatos ora convocados no período, horário e local indicados no presente instrumento convocatório, ou, ainda, a não apresentação de todos os originais e cópias autenticadas dos documentos supracitados, acarretará sua automática e definitiva eliminação do processo, com a consequente perda da vaga em questão, independentemente dos argumentos que apresentar, perdendo, por conseguinte, todos os direitos oriundos de sua aprovação no referido Concurso Público.

3. Ficam os candidatos, convocados para a avaliação médica pré-admissional a ser realizada por profissional médico em local, dia e horário a serem designados pelo Departamento de Pessoal.

3.1. O exame médico é eliminatório, sendo excluído do Concurso Público os candidatos que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do cargo público.

3.2. Durante a avaliação de capacidade física e mental, poderão ser solicitados exames complementares, a critério do profissional médico designado pelo Poder Executivo para realização do exame pré-admissional.

4. Os candidatos, convocados por este Edital, caso não apresente ao Departamento Pessoal a documentação exigida neste Edital, no prazo estabelecido no item 1, perderá automaticamente a vaga, convocando-se o candidato com classificação imediatamente posterior.

5. Os casos omissos serão resolvidos conjuntamente pelo Departamento de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento e Departamento Jurídico.

Canoinhas/SC, 13 de fevereiro de 2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK  
Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento

EDITAL Nº 09/2019  
Anexo I  
CANDIDATO CONVOCADO

CARGO: MÉDICO CANCEROLOGISTA CIRÚRGICO

THIAGO BARAÚNA LOPES DA SILVA

CARGO: MÉDICO CIRURGIÃO GERAL

IGOR MATHEUS SHIKASHO NAGIMA

CARGO: MÉDICO CLÍNICO GERAL

ALAN BUENO

CARGO: MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA

GABRIEL TREML MURARA

CARGO: MÉDICO OFTALMOLOGISTA

ANDRÉ LUIZ VIEIRA CAMARGO

CARGO: MÉDICO PSIQUIATRA

GEORGE ALLAN MARROCOS ARISTIDES

CARGO: ENGENHEIRO AGRÔNOMO

CLAUDIA DRZEVIECKI

## PORTARIA Nº 079/2019

Publicação Nº 1911256

PORTARIA Nº. 079/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66 da Lei Orgânica do Município:

RESOLVE

Art. 1º - Designar a servidora TÂNIA MARIA WOICHIKOSKY, efetiva no cargo de Pedagogo, junto a Secretaria Municipal de Educação, para exercer a função gratificada de Diretor da EBM Severo de Andrade, com 45% gratificação, a partir de 01/02/2019, conforme Comunicação Interna nº 021/SME/2019.

Art. 2º - Designar a servidora TATIANE CRISTINA LOPES DE ALBUQUERQUE, efetiva no cargo de Orientador Educacional, junto a Secretaria Municipal de Educação, para exercer a função gratificada de Diretor da EBM Gertrudes Müller, com 40% gratificação, a partir de 01/02/2019, conforme Comunicação Interna nº 021/SME/2019.

Art. 3º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 01 de fevereiro de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 01/02/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK  
Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento Interino

**PORTARIA Nº 098/2019**

Publicação Nº 1911254

PORTARIA Nº. 098/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

**CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE**

Art. 1º - Fica concedida Licença para Tratamento de Saúde a ANTONIO MAURO RODRIGUES AGUIAR, efetivo no cargo de Médico Clínico Geral, junto a Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 04/02/2019 a 01/05/2019, conforme Comunicação Interna nº 038/DP/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 05 de fevereiro de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 05/02/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento

**PORTARIA Nº 103/2019**

Publicação Nº 1911253

PORTARIA Nº. 103/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município e o artigo 103 da Lei n.º 2.305/1990, resolve:

**CONCEDER LICENÇA PARA TRATAR DE INTERESSES PARTICULARES**

Art. 1º - Fica concedido Licença Sem Vencimento para Tratar de Interesses Particulares a servidora LIZIANE GHISLANDI FOSSATI, efetiva no cargo de Fonoaudiólogo, junto à Secretaria Municipal de Educação, pelo prazo de até 02 (dois) anos consecutivos, a partir de 05/02/2019, conforme Comunicação Interna nº 040/DP/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 05 de fevereiro de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 05/02/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento

# Capão Alto

## PREFEITURA

### **TOMADA DE PREÇOS N.º FMAS001/2019 - CONSTRUÇÃO DE CASA EM MADEIRA COM ÁREA DE 37,25M², COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA E FORNECIMENTO DE MATERIAIS POR CONTA DA EMPRESA VENCEDORA**

Publicação N° 1911016

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CAPÃO ALTO  
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

#### AVISO DE LICITAÇÃO

O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL do Município de CAPÃO ALTO torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade Tomada de Preço, do tipo Menor preço, julgamento Por item, cujo processamento se dará na forma da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, demais legislações inerentes e nas condições do edital de numero FMAS001/2019

#### Objeto:

OBJETO: CONSTRUÇÃO DE CASA EM MADEIRA COM ÁREA DE 37,25M², COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA E FORNECIMENTO DE MATERIAIS POR CONTA DA EMPRESA VENCEDORA

#### Data da Entrega dos envelopes e abertura:

Os envelopes contendo a documentação e proposta de preços deverão ser entregues no Prédio do Centro Administrativo Municipal até as 09:30 horas de 12/03/2019, sendo que a abertura dos envelopes contendo a documentação das empresas participantes ocorrerá no mesmo local com início às 09:35 horas do mesmo dia.

#### Informações complementares:

Demais informações, bem como o Edital completo, informações complementares poderão ser solicitadas junto ao Departamento de Licitações do Município de CAPÃO ALTO, sito a Rua João Vieira de Oliveira nº 500, Centro, Município de CAPÃO ALTO de segunda a sexta das hs 8:00 às hs 12:00, fone (49) 3237-2002, ou pelo site [www.capaoalto.sc.gov.br](http://www.capaoalto.sc.gov.br).

Município de CAPÃO ALTO – SC 14/02/2019

KÁTIA DOS SANTOS OLIVEIRA

Diretora Geral de Assistência Social

# Capinzal

## PREFEITURA

### Edital nº 005/2019

Publicação Nº 1912282

EDITAL Nº 005, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Notifica recurso recebido do Governo Federal.

O MUNICÍPIO DE CAPINZAL, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto no art. 2º da Lei nº 9.452, de 20 de março de 1997 e Decreto Municipal nº 005, de 09 de janeiro de 2017, notifica os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste município de Capinzal, da liberação de recurso financeiro proveniente do Governo Federal, no âmbito do Programa Fomento ao Setor Agropecuário, sob a gestão do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento, que tem por objeto "Aquisição de Equipamentos para compor a Patrulha Agrícola – 02 (dois) Distribuidores de Adubo Orgânico e 02 (dois) Distribuidores de Adubo Líquido", no valor de R\$ 75.200,00 (setenta e cinco mil e duzentos reais).

Capinzal - SC, 13 de fevereiro de 2019.

Nilvo Dorini

Prefeito de Capinzal

Registrado e publicado o presente Edital na data supra.

Kamille Sartori Beal

Secretária Interina da Administração e Finanças

### PMC CONTRATO 0058/2019

Publicação Nº 1911633

ESTADO DE SANTA CATARINA		
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL		
EXTRATO CONTRATUAL		
Contrato Nº.: 0058/2019		
Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL		
Contratada...: GILBERTO LUIS RITTER EIRELI		
Valor ..... : 87.040,00 (oitenta e sete mil e quarenta reais)		
Vigência ..... : Início: 12/02/2019 Término: 12/02/2020		
Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 0009/2019 Processo_Licitatório.....: 0013 / 2019		
Recursos ..... : Dotação:		
Objeto ..... : REGISTRO DE PREÇO para aquisição de sementes de Aveia Preta e Azevém Fiscalizada para distribuição de forma subsidiada aos produtores de leite e derivados do Município de Capinzal, conforme Capítulo V - Incentivo a Implantação e Melhoria de Pastagens para a Produção de Leite, da Lei nº 3.128 do Programa "Viva Bem Capinzal no Campo" Com Recursos Próprios		
Capinzal, 12 de Fevereiro de 2019		

### PMC CONTRATO 0059/2019

Publicação Nº 1911623

ESTADO DE SANTA CATARINA		
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL		
EXTRATO CONTRATUAL		
Contrato Nº.: 0059/2019		
Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL		
Contratada...: ARNO JOSE KLOSS HOLETZ 06634848980		
Valor ..... : 2.100,00 (dois mil e cem reais)		
Vigência ..... : Início: 12/02/2019 Término: 31/12/2019		
Licitação ..... : Inexigibilidade de Licitação Nº.: 0004/2019 Processo_Licitatório.....: 0022 / 2019		
Recursos ..... : Dotação:		
Objeto ..... : Contratação da empresa ARNO JOSÉ KLOSS HOLETZ 06634848980, inscrita no CNPJ nº 30.564.037/0001-03, com sede na Rua Concórdia, nº 177, Ouro/SC, para realização de Show com sonorização e iluminação com o musical "Trio Classe A", para o Carnaval Infantil 2019, no dia 03 de março de 2019, no Centro Educacional Prefeito Celso Farina, na Rua Ernesto Hachmann, centro, Capinzal/SC. Com Recursos Próprios		
Capinzal, 12 de Fevereiro de 2019		



**PMC CONTRATO 0060/2019**

Publicação Nº 1911625

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 0060/2019

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

Contratada...: LEONARDO CANALE 00781556902

Valor ..... : 1.800,00 (um mil e oitocentos reais)

Vigência ..... : Início: 12/02/2019 Término: 31/12/2019

Licitação ..... : Inexigibilidade de Licitação Nº.: 0003/2019 Processo\_Licitatório.....: 0020 / 2019

Recursos ..... : Dotação:

Objeto ..... : Contratação da empresa LEONARDO CANALE 00781556902, inscrita no CNPJ nº 16.382.949/0001-33, com sede na Rua Osvaldo Cruz, nº 444, Videira/SC, para realização de Show com sonorização e iluminação com o musical Bia e Iva Show, para o Carnaval dos Idosos 2019, no dia 02 de março de 2019, no Centro Educacional Prefeito Celso Farina, na Rua Ernesto Hachmann, centro, Capinzal/SC. Com Recursos Próprios

Capinzal, 12 de Fevereiro de 2019

**PMC CONTRATO 0061/2019**

Publicação Nº 1911627

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 0061/2019

Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL

Contratada...: RAFAEL FRACARO 04253775985

Valor ..... : 1.000,00 (um mil reais)

Vigência ..... : Início: 12/02/2019 Término: 31/12/2019

Licitação ..... : Inexigibilidade de Licitação Nº.: 0005/2019 Processo\_Licitatório.....: 0027 / 2019

Recursos ..... : Dotação:

Objeto ..... : Contratação da empresa RAFAEL FRACARO 04253775985, inscrita no CNPJ nº 24.441.463/0001-57, com sede na Rua João Oliveira Bronze, nº 310, Bairro Pôr do Sol, Capinzal/SC, para realização de Show com sonorização durante as festividades alusivas aos 70º (septuagésimo) Aniversário do Município de Capinzal, no dia 17 de fevereiro de 2019, domingo, na Área de Lazer Dr. Arnaldo Favorito, Centro, em Capinzal/SC. Com Recursos Próprios

Capinzal, 12 de Fevereiro de 2019

**CÂMARA MUNICIPAL****PROJETO DE LEI LEGISLATIVO Nº 3/2019**

Publicação Nº 1911174

PROJETO DE LEI LEGISLATIVO Nº 03/2019

Autoriza o Presidente da Mesa Diretora da Câmara Municipal de Vereadores de Capinzal, Estado de Santa Catarina, a filiar a Câmara Municipal e essa a contribuir anualmente com a União dos Vereadores de Santa Catarina - UVESC, com sede na Capital do Estado de Santa Catarina e dá outras providências.

Art. 1º Fica o Presidente da Mesa Diretora da Câmara Municipal de Vereadores, autorizado a filiar a Câmara Municipal e esta a contribuir anualmente em favor da UVESC - UNIÃO DOS VEREADORES DE SANTA CATARINA, com sede na Capital do Estado Catarinense, portadora do CNPJ nº 76.875.731/0001-42.

§ 1º. O valor de que trata o "caput" do artigo 1º do presente ato, é de R\$ 5.760.00 ( Cinco mil, setecentos e sessenta reais) conforme estatuído no artigo 85, inciso I, a, b e c do Estatuto da Entidade, a serem lançados conforme a edição de boleto de pagamento pela Entidade ou depósito em conta.

§ 2º. Quando os valores referidos da contribuição se modificarem, fica o Presidente da Câmara Municipal, autorizado por ato próprio a ajustá-los de conformidade com o que a UVESC estabelecer.

Art. 2º A contribuição referida, terá cunho exclusivamente para as atividades da Entidade, conforme prescrito em seus Estatutos, não

podendo haver desvio de finalidade.

Parágrafo único. A Entidade prestará contas à Câmara Municipal de Vereadores, através de seus balanços, comprovando a aplicação dos recursos objeto do presente ato.

Art. 3º A contribuição cessará pela dissolução da Entidade ou por meio Estatutário, bem como por revogação da Lei Autorizativa que venha determinar sua condição de desfilado, o que será comunicado por escrito a UVESC.

Art. 4º As despesas decorrentes da aplicação da presente Lei, concorrerão à conta em rubrica específica do orçamento do Legislativo Municipal.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das Sessões, em 11 de Fevereiro de 2019.

Vereador Renato Marcelo Markus-PRVereador Carlos Adriano Zocoli-PSDB

PresidenteVice-Presidente

Vereador Rafael Edgar Tonial-PSBVereador Valmor de Vargas-PPS

1º Secretário2º Secretário

## PROJETO DE LEI LEGISLATIVO Nº 4/2019

Publicação Nº 1911175

### PROJETO DE LEI LEGISLATIVO Nº 04/2019

Dispõe sobre a obrigatoriedade da expedição de receitas, exames e atestados médicos e odontológicos digitalizados.

Art. 1º As receitas, atestados médicos e os pedidos de exame deverão ser digitalizados e impressos pelo médico no momento da consulta, acompanhados de assinatura do profissional e carimbo, nos hospitais públicos e privados, ambulatorios, clínicas e consultórios médicos e odontológicos públicos e particulares do Município de Capinzal.

Parágrafo único. Nos casos de atendimento emergencial externo, fica o profissional isento do atendimento ao disposto no caput, devendo prescrever a receita com letra de forma, desde que o paciente entenda perfeitamente a prescrição.

Art. 2º. O não cumprimento desta Lei sujeitará os infratores às seguintes penalidades:

I – advertência;

II – multa de 5 UFM (Unidade Fiscal do Município)

III – multa de 10 UFM na reincidência

IV – interdição parcial ou total do estabelecimento hospitalar infrator, pelo tempo necessário à adequação a esta lei.

IV – cancelamento do alvará de licenciamento do estabelecimento e punição dos gestores por desobediência à lei.

Parágrafo Único – os estabelecimentos públicos ficam isentos das penalidades II e III do parágrafo anterior.

Art 3º. A fiscalização e regulamentação desta Lei serão de responsabilidade da Secretaria da Saúde do Município de Capinzal.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor 90 (noventa) dias da data de sua publicação.

Capinzal – 11, de Fevereiro de 2019.

Vereador Bruno Michel Fávero – SD Vereador Gilmar Junior da Silveira – PSD

Autor Autor

## PROJETO DE LEI LEGISLATIVO Nº 5/2019

Publicação Nº 1911177

### PROJETO DE LEI LEGISLATIVO Nº 05/2019

Obriga cartórios a divulgarem em local visível e de fácil acesso os descontos e serviços gratuitos.

Art. 1º Fica os cartórios de registro de títulos e documentos, e os cartórios de registros de imóveis, estabelecidos no município de Capinzal, obrigados a divulgar aos usuários os benefícios dos descontos no pagamento de serviços notariais bem como as gratuidades, prescritos na Lei Federal nº 1.512 do Código Brasileiro.

Art. 2º A forma de divulgação a que se refere o caput do Artigo 1º deverá ser feita da seguinte forma:

I- A fixação de cartaz e/ou banner nas dependências do estabelecimento cartorial em local de fácil acesso e grande visibilidade.

II- Disponibilizar link informativo destacado na página principal do cartório na internet.

Art. 3º O texto contido na peça de divulgação deverá ser elaborado em linguagem simples e objetiva, listando as situações de gratuidade relativas aos registros de certidões de nascimentos, óbito e casamento, assim como descontos previstos relacionados aos registros de imóveis, todos garantidos pela Lei Federal 6.015/73 e pelo Código Civil.

Art. 4º O cartório que não cumprir o determinado por esta Lei poderá ser denunciado pelo usuário à Corregedoria Geral de justiça de Santa Catarina, para aplicação das penalidades previstas na Lei nº 6.015/73.

Art. 5º Esta Lei entrará em vigor 90 (noventa) dias após a data da sua publicação.

Capinzal, SC, 11 de Fevereiro de 2019.

Vereador Gilmar Junior da Silveira-PSD Vereador Bruno Michel Fávero-SD

Autor Autor

## RESUMO DA SESSÃO PLENÁRIA DE 12/02/2019

Publicação Nº 1911154

RESUMO DA  
SESSÃO PLENÁRIA  
12 DE FEVEREIRO DE 2019

- Aprovada a Ata nº 2.989, de 2018, referente à Sessão Plenária do dia 5/2/2019.
- Leitura dos ofícios recebidos e expedidos.
- Deu entrada na Casa e lido na Sessão:

Ø Projeto de Lei Legislativo nº 3, de 2019, de autoria da Mesa Diretora, que autoriza a Câmara Municipal de Vereadores de Capinzal, a filiar com a União dos Vereadores de Santa Catarina - UVESC.

Ø Projeto de Lei Legislativo nº 4, de 2019, de autoria dos Vereadores Bruno Michel Fávero e Gilmar Junior da Silveira, que dispõe sobre a obrigatoriedade da expedição de receitas, exames e atestados médicos e odontológicos digitalizados.

Ø Projeto de Lei Legislativo nº 5, de 2019, de autoria dos Vereadores Bruno Michel Fávero e Gilmar Junior da Silveira, que obriga cartórios a divulgarem em local visível e de fácil acesso os descontos e serviços gratuitos.

à Os projetos foram encaminhados as Comissões competentes para análise e Pareceres.

- Aprovado:

Ø Requerimento nº 1, de 2019, de autoria do Vereador Bruno Michel Fávero, subscrito pelos demais Vereadores, requerendo a convocação à Sra. Silvia Hafner Pozzobom, Chefe da Agência de Joaçaba das Centrais Elétricas de Santa Catarina – Celesc, para uma reunião a ser realizada na Câmara de Vereadores, no dia 25 de fevereiro de 2019, às 16 horas visando prestar maiores esclarecimentos a respeito do ofício CELESC ARJOA 08 29.JAN.2019 16:12 117751.

Ø Requerimento nº 2, de 2019, de autoria do Vereador Lucas Antonio Dorini, solicitando à bancada catarinense dos deputados federais, para que seja elaborada emenda à lei nº 8.989/95 que dispõe sobre a Isenção do Imposto sobre Produtos Industrializados – IPI.

Ø Requerimento nº 3, de 2019, de autoria dos Vereadores Bruno Michel Fávero e Gilmar Junior da Silveira, solicitando ao DEINFRA modificação da sinalização no contorno viário, nas proximidades do acesso a Vila São Roque.

• Expediente dos Vereadores: Indicações: o Vereador Valmor de Vargas solicitou a revitalização do Bueiro na estrada que liga Vidal Ramos a Vila União, (bem próximo da comunidade Vila União). O Vereador Lucas Antonio Dorini solicitou para que seja feita uma faixa elevada no Acesso Cidade Alta, no Bairro São Cristóvão, em frente ao ponto de ônibus localizado nas proximidades do Oliveira Motos e Veículos e para que sejam feitas as pinturas nos meios fios para permitir ou não o estacionamento de veículos nas ruas adjacentes do mesmo bairro e que seja elaborado um projeto de Lei regulamentando o tráfego de caminhões no centro da cidade. O Vereador Carlos Adriano Zocoli solicitou a implantação de três espelhos convexos, nas seguintes Ruas: Rua Ernesto Hachmann, em frente à Farmácia São Pedro e próximo a Bier Platz e Rua Nereu Ramos, em frente a Igreja Internacional da Graça de Deus. O Vereador Gilmar Junior da Silveira solicitou revitalização na camada asfáltica das Ruas: Professora Vanda Maria Meyer e Izaco Morozini, Centro de Capinzal, e também que seja revisado a tubulação das mesmas, de modo que dê vazão suficiente ao volume da água das chuvas a fim de evitar danos na camada asfáltica e a cobertura do espaço de recreação, saguão principal da escola Municipal Ivo Silveira, no distrito de Alto Alegre, pois o local era todo coberto, e hoje se encontra sem a cobertura. O Vereador Kelvis Borges solicitou para que através do setor competente, seja solicitado junto ao SIMAE, que a fatura de água seja disponibilizada no momento da leitura da mesma, a exemplo de como é feito com a fatura de energia elétrica. Os Vereadores Bruno Michel Fávero e Gilmar Junior da Silveira solicitaram para que o salário dos funcionários públicos seja reajustado em três faixas percentuais, levando em consideração a diferença nos valores dos salários. Os Vereadores Bruno Michel Fávero e Rafael Edgar Tonial solicitaram a revitalização na estrada ao lado da propriedade da agricultora Sirce Toaldo, pois a mesma se encontra em precárias condições para tráfego em geral. Pedidos de Informações: o Vereador Valmor de Vargas solicitou informações sobre a situação atual quanto ao vazamento na fossa comunitária do Loteamento Parizotto, na Rua Alaor Gramazio Pereira de Lima. O Vereador Carlos Adriano Zocoli solicitou informações com relação à pavimentação no trecho da SC – 150 até a Pedreira Engenho (Usina de Britagem), Enghevia (serviços e Obras), e Concrebal (concreto Usinado) conforme Indicação 007 de Janeiro de 2017. O Vereador Gilmar Junior da Silveira solicitou informações quanto ao planejamento e, ou programação para a execução de pavimentação asfáltica na comunidade de Vista Alegre. O Vereador Rafael Edgar Tonial solicitou para que encaminhe a cópia na íntegra de todos os projetos técnicos, referente ao Projeto de Lei nº 26/2018.

- Palavra Livre.

• Convocação dos Vereadores para Sessão Plenária, no dia 19 de fevereiro de 2019, às 20 horas.

• O Vídeo da Sessão está disponível no site [www.camaracapinzal.sc.gov.br](http://www.camaracapinzal.sc.gov.br), no Link “Sessões Gravadas” e pela página do Facebook <https://www.facebook.com/cmvcoficial/?fref=ts>.

Câmara de Vereadores, 13 de fevereiro de 2019.

Vereador Renato Marcelo Markus

Presidente

**SIMAE - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE CAPINZAL****BALANÇO ORÇAMENTÁRIO 2018 - COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA E REALIZADA**

Publicação Nº 1910993

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro a Dezembro  
Página 1

**SANTA CATARINA**  
**SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO**  
Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Indireta -

Entidade : SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Títulos	Autorizada R\$		Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total	
13 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	964.281,99
13.01 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	964.281,99
1301.04 Administração	2.115.976,49	0,00	2.115.976,49	317.347,95
1301.04.122 Administração Geral	2.115.976,49	0,00	2.115.976,49	317.347,95
1301.04.122.0165 ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO	2.115.976,49	0,00	2.115.976,49	317.347,95
13.01.04.122.0165.1.060 Ampliação e reforma da sede administrativa. (Simae)	150.000,00	0,00	150.000,00	31.996,62
4.4.90.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	100.000,00	0,00	100.000,00	10.796,62
4.4.90.00.00.00.00.000300 Aplicacoes Diretas	50.000,00	0,00	50.000,00	21.200,00
4.4.90.51.00.00.00.000000 Obras e Instalacoes				
4.4.90.51.00.00.00.000300 Obras e Instalacoes				
4.4.90.51.07.00.00.00.000000 Reforma				
4.4.90.51.91.00.00.00.000300 Obras em Andamento				
13.01.04.122.0165.1.061 Aquisição de bens móveis ( Simae)	97.200,00	0,00	97.200,00	17.684,80
4.4.90.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	42.350,00	0,00	42.350,00	1.234,80
4.4.90.00.00.00.00.000300 Aplicacoes Diretas	47.200,00	0,00	47.200,00	8.800,00
4.4.90.00.00.00.00.000800 Aplicacoes Diretas	7.650,00	0,00	7.650,00	7.650,00
4.4.90.52.00.00.00.000000 Equipamentos e Material Permanente				
4.4.90.52.00.00.00.000300 Equipamentos e Material Permanente				
4.4.90.52.12.00.00.00.000000 Aparelhos e Utensílios Domésticos				
4.4.90.52.30.00.00.00.000300 Máquinas e Equipamentos Energéticos				
4.4.90.52.34.00.00.00.000000 Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos				
4.4.90.52.35.00.00.00.000000 Equipamentos de Processamento de Dados				
4.4.90.52.42.00.00.00.000000 Mobiliário em Geral				
4.4.90.52.42.00.00.00.000300 Mobiliário em Geral				
13.01.04.122.0165.2.145 Manutenção administrativa dos sistemas de agua e esgoto	1.868.776,49	0,00	1.868.776,49	267.666,53
3.1.90.00.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	1.165.834,24	0,00	1.165.834,24	102.080,09
3.1.90.11.00.00.00.00.000000 Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil				
3.1.90.11.01.00.00.00.000000 vencimentos e salários				
3.1.90.11.99.00.00.00.000000 outras despesas fixas - pessoal civil				
3.1.90.13.00.00.00.00.000000 Obrigacoes Patronais				
3.1.90.13.02.00.00.00.000000 Contribuições Previdenciárias - INSS				
3.1.90.34.00.00.00.00.000000 Outras Despesas de Pessoal decorr.de Contr.de Terc				
3.1.90.34.01.00.00.00.000000 Substituição de Mão-de-Obra (LRF, art. 18, §1º)				



Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Indireta -

Entidade : SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Títulos	Autorizada R\$			Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total		
13 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	8.441.975,76	964.281,99
13.01 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	8.441.975,76	964.281,99
1301.04 Administração	2.115.976,49	0,00	2.115.976,49	1.798.628,54	317.347,95
1301.04.122 Administração Geral	2.115.976,49	0,00	2.115.976,49	1.798.628,54	317.347,95
13.01.04.122.0165 AGUA POTÁVEL E SANEAMENTO	2.115.976,49	0,00	2.115.976,49	1.798.628,54	317.347,95
13.01.04.122.0165.2.145 Manutenção administrativa dos sistemas de água e esgoto	1.868.776,49	0,00	1.868.776,49	1.601.109,96	267.666,53
3.1.90.94.00.00.00.00.00.00.00 Indenizações Restituições Trabalhistas				68.885,75	
3.1.90.94.11.00.00.00.00.00.00 Licença-prêmio Convertida em Pecúnia				68.885,75	
3.3.90.00.00.00.00.00.00.00.00 Aplicações Diretas				537.355,81	
3.3.90.14.00.00.00.00.00.00.00 Diárias - Civil				9.472,75	
3.3.90.14.14.00.00.00.00.00.00 Diárias no País - Civil				9.472,75	
3.3.90.30.00.00.00.00.00.00.00 Material de Consumo				61.368,08	
3.3.90.30.01.00.00.00.00.00.00 Combustíveis e Lubrificantes Automotivos				4.624,11	
3.3.90.30.07.00.00.00.00.00.00 Gêneros de Alimentação				2.448,60	
3.3.90.30.07.00.00.02.00.00.00 Gêneros de Alimentação (Estoque Almozarifado)				2.448,60	
3.3.90.30.16.00.00.00.00.00.00 Material de Expediente				5.002,23	
3.3.90.30.16.00.00.01.00.00.00 Material de Expediente				381,71	
3.3.90.30.16.00.00.02.00.00.00 Material de Expediente (Estoque Almozarifado)				4.620,52	
3.3.90.30.17.00.00.00.00.00.00 Material de Processamento de Dados				1.775,00	
3.3.90.30.17.00.00.01.00.00.00 Material de Processamento de Dados				1.775,00	
3.3.90.30.21.00.00.00.00.00.00 Material de Copa e Cozinha				183,00	
3.3.90.30.22.00.00.00.00.00.00 Material de Limpeza e Produção de Higienização				4.626,06	
3.3.90.30.22.00.00.02.00.00.00 Material de Limpeza e Produção Higienização (Estoque				4.626,06	
3.3.90.30.23.00.00.00.00.00.00 Uniformes, Tecidos e Aviamentos				6.446,00	
3.3.90.30.23.00.00.02.00.00.00 Uniformes, Tecidos e Aviamentos (Estoque Almox)				6.446,00	
3.3.90.30.26.00.00.00.00.00.00 Material Elétrico e Eletrônico				3.409,57	
3.3.90.30.26.00.00.01.00.00.00 Material Elétrico e Eletrônico				3.289,57	
3.3.90.30.26.00.00.02.00.00.00 Material Elétrico e Eletrônico (Estoque Almox)				120,00	
3.3.90.30.39.00.00.00.00.00.00 Material para Manutenção de Veículos				2.010,10	
3.3.90.30.39.00.00.01.00.00.00 Material para Manutenção de Veículos				1.648,50	
3.3.90.30.39.00.00.02.00.00.00 Material para Manutenção de Veículos (Estoque Alm)				361,60	
3.3.90.30.47.00.00.00.00.00.00 Aquisição de Softwares de Base				21.885,00	
3.3.90.30.96.00.00.00.00.00.00 Materiais de Consumo - Pagamento Antecipado				4.938,76	
3.3.90.30.99.00.00.00.00.00.00 Outros Materiais de Consumo				4.019,65	
3.3.90.30.99.00.00.01.00.00.00 Outros Materiais de Consumo				3.922,65	



**SANTA CATARINA****SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**

Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Indireta -

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro a Dezembro  
Página 4

Entidade : SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Títulos	Autorizada R\$			Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total		
13 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	8.441.975,76	964.281,99
13.01 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	8.441.975,76	964.281,99
1301.04 Administração	2.115.976,49	0,00	2.115.976,49	1.798.628,54	317.347,95
1301.04.122 Administração Geral	2.115.976,49	0,00	2.115.976,49	1.798.628,54	317.347,95
13.01.04.122.0165 ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO	2.115.976,49	0,00	2.115.976,49	1.798.628,54	317.347,95
13.01.04.122.0165.2.145 Manutenção administrativa dos sistemas de água e esgoto	1.868.776,49	0,00	1.868.776,49	1.601.109,96	267.666,53
3.3.90.40.99.00.00.000000 Outros serviços de tecn. da informação e comun.				246,00	
3.3.90.91.00.00.00.000000 Sentenças Judiciais				20.065,39	
3.3.90.91.01.00.00.000000 Precatórios-Ativo Civ/Sents Jud Trans em Julgado				16.597,15	
3.3.90.91.15.00.00.000000 Sentenças Judiciais de Pequeno Valor				3.468,24	
1301.17 Saneamento	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	6.563.462,11	642.788,52
1301.17.512 Saneamento Básico Urbano	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	6.563.462,11	642.788,52
13.01.17.512.0165 ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	6.563.462,11	642.788,52
13.01.17.512.0165.1.062 Ampliação e automação da E.T.A/E.T.E	450.000,00	0,00	450.000,00	431.408,56	18.591,44
4.4.90.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	200.000,00	0,00	200.000,00	183.828,56	16.171,44
4.4.90.00.00.00.00.000300 Aplicacoes Diretas	250.000,00	0,00	250.000,00	247.580,00	2.420,00
4.4.90.39.00.00.00.000000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica				3.200,00	
4.4.90.39.05.00.00.000000 Serviços Técnicos Profissionais				3.200,00	
4.4.90.51.00.00.00.000000 Obras e Instalações				180.628,56	
4.4.90.51.00.00.00.000300 Obras e Instalações				247.580,00	
4.4.90.51.80.00.00.000000 Estudos e Projetos				3.100,00	
4.4.90.51.91.00.00.000000 Obras em Andamento				140.115,14	
4.4.90.51.91.00.00.000300 Obras em Andamento				228.680,00	
4.4.90.51.99.00.00.000000 Outras Obras e Instalações				37.413,42	
4.4.90.51.99.00.00.000300 Outras Obras e Instalações				18.900,00	
13.01.17.512.0165.1.063 Construção e ampliação de bens imóveis de natureza industrial	100.000,00	0,00	100.000,00	36.498,81	63.501,19
4.4.90.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	100.000,00	0,00	100.000,00	36.498,81	63.501,19
4.4.90.51.00.00.00.000000 Obras e Instalações				36.498,81	
4.4.90.51.99.00.00.000000 Outras Obras e Instalações				36.498,81	
13.01.17.512.0165.1.064 Implantação de redes e adutoras de água. (Simae)	640.000,00	0,00	640.000,00	532.272,90	107.727,10
4.4.90.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	250.000,00	0,00	250.000,00	175.769,22	74.230,78

**SANTA CATARINA****SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**

Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Indireta -

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro a Dezembro  
Página 5

Entidade : SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Títulos	Autorizada R\$			Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total		
13 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	8.441.975,76	964.281,99
13.01 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	8.441.975,76	964.281,99
1301.17 Saneamento	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	6.563.462,11	642.788,52
1301.17.512 Saneamento Básico Urbano	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	6.563.462,11	642.788,52
13.01.17.512.0165 ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	6.563.462,11	642.788,52
13.01.17.512.0165.1.064 Implantação de redes e adutoras de água. (Simae)	640.000,00	0,00	640.000,00	532.272,90	107.727,10
4.4.90.00.00.00.00.000300 Aplicacoes Diretas	390.000,00	0,00	390.000,00	356.503,68	33.496,32
4.4.90.51.00.00.00.000000 Obras e Instalacoes			175.769,22		
4.4.90.51.00.00.00.000300 Obras e Instalacoes			356.503,68		
4.4.90.51.91.00.00.00.000000 Obras em Andamento			15.007,06		
4.4.90.51.99.00.00.00.000000 Outras Obras e Instalações			160.762,16		
4.4.90.51.99.00.00.00.000300 Outras Obras e Instalações			356.503,68		
13.01.17.512.0165.1.065 Implantação de redes de esgoto (Simae)	681.539,80	0,00	681.539,80	452.902,76	228.637,04
4.4.90.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	681.539,80	0,00	681.539,80	452.902,76	228.637,04
4.4.90.51.00.00.00.000000 Obras e Instalacoes				452.902,76	
4.4.90.51.99.00.00.00.000000 Outras Obras e Instalações				452.902,76	
13.01.17.512.0165.1.066 Ampliação e manutenção sistema de macro e micro medição	150.000,00	0,00	150.000,00	149.371,25	628,75
4.4.90.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	150.000,00	0,00	150.000,00	149.371,25	628,75
4.4.90.52.00.00.00.000000 Equipamentos e Material Permanente				149.371,25	
4.4.90.52.04.00.00.00.000000 Aparelhos de Medição e Orientação				149.371,25	
13.01.17.512.0165.1.067 Aquisição e substituição de painéis de comando.	60.000,00	0,00	60.000,00	25.900,00	34.100,00
4.4.90.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	60.000,00	0,00	60.000,00	25.900,00	34.100,00
4.4.90.51.00.00.00.000000 Obras e Instalacoes				25.900,00	
4.4.90.51.99.00.00.00.000000 Outras Obras e Instalações				25.900,00	
13.01.17.512.0165.1.068 Aquisição e substituição de conjunto moto-bomba (Simae)	110.000,00	0,00	110.000,00	37.600,00	72.400,00
4.4.90.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	110.000,00	0,00	110.000,00	37.600,00	72.400,00
4.4.90.51.00.00.00.000000 Obras e Instalacoes				37.600,00	
4.4.90.51.99.00.00.00.000000 Outras Obras e Instalações				37.600,00	
13.01.17.512.0165.1.069 Aquisição de veículos. (Simae)	200.000,00	0,00	200.000,00	196.500,00	3.500,00
4.4.90.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	60.000,00	0,00	60.000,00	59.700,00	300,00



**SANTA CATARINA****SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**

Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Indireta -

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro a Dezembro  
Página 6

Entidade : SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Títulos	Autorizada R\$			Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total		
13 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	8.441.975,76	964.281,99
13.01 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	8.441.975,76	964.281,99
1301.17 Saneamento	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	6.563.462,11	642.788,52
1301.17.512 Saneamento Básico Urbano	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	6.563.462,11	642.788,52
13.01.17.512.0165 ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	6.563.462,11	642.788,52
13.01.17.512.0165.1.069 Aquisição de veículos. (Simae)	200.000,00	0,00	200.000,00	196.500,00	3.500,00
4.4.90.00.00.00.00.000300 Aplicacoes Diretas	140.000,00	0,00	140.000,00	136.800,00	3.200,00
4.4.90.52.00.00.00.000000 Equipamentos e Material Permanente				59.700,00	
4.4.90.52.00.00.00.000300 Equipamentos e Material Permanente				136.800,00	
4.4.90.52.52.00.00.000000 Veículos de Tração Mecânica				59.700,00	
4.4.90.52.52.00.00.000300 Veículos de Tração Mecânica				136.800,00	
13.01.17.512.0165.1.070 Aquisição de equipamentos( Simae)	30.000,00	0,00	30.000,00	21.364,00	8.636,00
4.4.90.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	30.000,00	0,00	30.000,00	21.364,00	8.636,00
4.4.90.52.00.00.00.000000 Equipamentos e Material Permanente				21.364,00	
4.4.90.52.04.00.00.000000 Aparelhos de Medição e Orientação				5.183,00	
4.4.90.52.24.00.00.000000 Equipamentos de Proteção, Segurança e Socorro				3.672,00	
4.4.90.52.38.00.00.000000 Máquinas, Ferramentas e Utensílios de Oficina				12.509,00	
13.01.17.512.0165.1.073 Construção de reservatórios de água	90.000,00	0,00	90.000,00	70.956,73	19.043,27
4.4.90.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	90.000,00	0,00	90.000,00	70.956,73	19.043,27
4.4.90.51.00.00.00.000000 Obras e Instalacoes				70.956,73	
4.4.90.51.91.00.00.000000 Obras em Andamento				6.900,00	
4.4.90.51.99.00.00.000000 Outras Obras e Instalações				64.056,73	
13.01.17.512.0165.1.074 Ampliação e manutenção sistema supervisorio	50.000,00	0,00	50.000,00	45.160,00	4.840,00
4.4.90.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	40.000,00	0,00	40.000,00	35.160,00	4.840,00
4.4.90.00.00.00.00.000300 Aplicacoes Diretas	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00
4.4.90.51.00.00.00.000000 Obras e Instalacoes				35.160,00	
4.4.90.51.00.00.00.000300 Obras e Instalacoes				10.000,00	
4.4.90.51.99.00.00.000000 Outras Obras e Instalações				35.160,00	
4.4.90.51.99.00.00.000300 Outras Obras e Instalações				10.000,00	
13.01.17.512.0165.2.146 Manutenção e operação técnica do sistema de água e esgoto (Simae)	4.535.926,22	0,00	4.535.926,22	4.454.742,49	81.183,73
3.1.90.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	1.675.387,29	0,00	1.675.387,29	1.675.387,29	0,00

**SANTA CATARINA**  
**SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**  
 Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Indireta -

Entidade : SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Títulos	Autorizada R\$			Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total		
13 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	8.441.975,76	964.281,99
13.01 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	8.441.975,76	964.281,99
1301.17 Saneamento	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	6.563.462,11	642.788,52
1301.17.512 Saneamento Básico Urbano	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	6.563.462,11	642.788,52
13.01.17.512.0165 ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	6.563.462,11	642.788,52
13.01.17.512.0165.2.146 Manutenção e operação técnica do sistema de água e esgoto (Simae)	4.535.926,22	0,00	4.535.926,22	4.454.742,49	81.183,73
3.1.90.00.00.00.00.000300 Aplicacoes Diretas	175.000,00	0,00	175.000,00	149.272,46	25.727,54
3.1.90.11.00.00.00.000000 Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil			1.324.455,27	107.488,24	
3.1.90.11.00.00.00.000300 Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil			1.264.784,57	102.485,53	
3.1.90.11.01.00.00.000000 vencimentos e salários			59.670,70	5.002,71	
3.1.90.11.01.00.00.000300 vencimentos e salários			289.471,05	40.003,94	
3.1.90.13.00.00.00.000000 Obrigacoes Patronais			289.471,05	40.003,94	
3.1.90.13.00.00.00.000300 Obrigacoes Patronais			61.460,97	1.780,28	
3.1.90.13.02.00.00.000000 Contribuições Previdenciárias - INSS			61.460,97	1.780,28	
3.1.90.13.02.00.00.000300 Contribuições Previdenciárias - INSS			1.780,28	1.780,28	
3.1.90.94.00.00.00.000000 Indenizacoes Restituicoes Trabalhistas					
3.1.90.94.00.00.00.000300 Indenizacoes Restituicoes Trabalhistas					
3.1.90.94.11.00.00.000000 Licença-prêmio Convertida em Pecúnia					
3.1.90.94.11.00.00.000300 Licença-prêmio Convertida em Pecúnia					
3.3.90.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	2.370.196,37	0,00	2.370.196,37	2.318.628,81	51.567,56
3.3.90.00.00.00.00.000300 Aplicacoes Diretas	300.000,00	0,00	300.000,00	296.111,37	3.888,63
3.3.90.00.00.00.00.310100 Aplicacoes Diretas	19,50	0,00	19,50	19,50	0,00
3.3.90.00.00.00.00.310900 Aplicacoes Diretas	15.323,06	0,00	15.323,06	15.323,06	0,00
3.3.90.14.00.00.00.000000 Diárias - Civil					
3.3.90.14.14.00.00.000000 Diárias no País - Civil					
3.3.90.30.00.00.00.000000 Material de Consumo					
3.3.90.30.00.00.00.000300 Material de Consumo					
3.3.90.30.00.00.00.310900 Material de Consumo					
3.3.90.30.01.00.00.000000 Combustíveis e Lubrificantes Automotivos					
3.3.90.30.01.00.00.000300 Combustíveis e Lubrificantes Automotivos					
3.3.90.30.01.00.00.310900 Combustíveis e Lubrificantes Automotivos					
3.3.90.30.11.00.00.000000 Material Químico					
3.3.90.30.16.00.00.000000 Material de Expediente					

**SANTA CATARINA**  
**SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**  
 Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Indireta -

Entidade : SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Títulos	Autorizada R\$		Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total	
13 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	964.281,99
13.01 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	964.281,99
1301.17 Saneamento				
1301.17.512 Saneamento Básico Urbano				
13.01.17.512.0165 ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO				
1301.17.512.0165.2.146 Manutenção e operação técnica do sistema de água e esgoto (Simae)				
3.3.90.30.16.00.00.01.000000 Material de Expediente	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	642.788,52
3.3.90.30.22.00.00.00.000000 Material de Limpeza e Produção de Higienização	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	642.788,52
3.3.90.30.22.00.00.00.000300 Material de Limpeza e Produção de Higienização	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	642.788,52
3.3.90.30.22.00.00.02.000300 Material de Limpeza e Produção de Higienização (Estoque Almo)				
3.3.90.30.23.00.00.00.000000 Uniformes, Tecidos e Aviamentos				
3.3.90.30.23.00.00.02.000000 Uniformes, Tecidos e Aviamentos (Estoque Almo)				
3.3.90.30.24.00.00.00.000000 Material para Manutenção de Bens Imóveis				
3.3.90.30.25.00.00.00.000000 Material para Manutenção de Bens Móveis				
3.3.90.30.25.00.00.00.000300 Material para Manutenção de Bens Móveis				
3.3.90.30.26.00.00.00.000000 Material Elétrico e Eletrônico				
3.3.90.30.26.00.00.00.000300 Material Elétrico e Eletrônico				
3.3.90.30.26.00.00.00.310900 Material Elétrico e Eletrônico				
3.3.90.30.26.00.00.01.000000 Material Elétrico e Eletrônico				
3.3.90.30.26.00.00.01.000300 Material Elétrico e Eletrônico (Estoque Almo)				
3.3.90.30.26.00.00.02.000000 Material Elétrico e Eletrônico (Estoque Almo)				
3.3.90.30.28.00.00.00.000000 Material de Proteção e Segurança				
3.3.90.30.28.00.00.00.000300 Material de Proteção e Segurança				
3.3.90.30.28.00.00.01.000000 Material de Proteção e Segurança				
3.3.90.30.28.00.00.01.000300 Material de Proteção e Segurança (Estoque Almo)				
3.3.90.30.28.00.00.02.000000 Material de Proteção e Segurança (Estoque Almo)				
3.3.90.30.28.00.00.02.000300 Material de Proteção e Segurança (Estoque Almo)				
3.3.90.30.35.00.00.00.000000 Material Laboratorial				
3.3.90.30.39.00.00.00.000000 Material para Manutenção de Veículos				
3.3.90.30.39.00.00.00.000300 Material para Manutenção de Veículos				
3.3.90.30.39.00.00.00.310900 Material para Manutenção de Veículos				
3.3.90.30.39.00.00.01.000000 Material para Manutenção de Veículos				
3.3.90.30.39.00.00.01.000300 Material para Manutenção de Veículos				

**SANTA CATARINA**  
**SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**  
 Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Indireta -

Entidade : SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Títulos	Autorizada R\$		Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total	
13 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	964.281,99
13.01 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	964.281,99
1301.17 Saneamento	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	642.788,52
1301.17.512 Saneamento Básico Urbano	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	642.788,52
13.01.17.512.0165 ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	642.788,52
13.01.17.512.0165.2.146 Manutenção e operação técnica do sistema de água e esgoto (Simae)	4.535.926,22	0,00	4.535.926,22	81.183,73
3.3.90.30.39.00.00.01.310900 Material para Manutenção de Veículos			1.061,09	
3.3.90.30.39.00.00.02.000000 Material para Manutenção de Veículos (Estoque Alm)			11.772,22	
3.3.90.30.42.00.00.00.000000 Ferramentas			4.801,89	
3.3.90.30.42.00.00.00.000300 Ferramentas			530,30	
3.3.90.30.42.00.00.01.000000 Ferramentas			1.584,82	
3.3.90.30.42.00.00.01.000300 Ferramentas			76,70	
3.3.90.30.42.00.00.02.000000 Ferramentas (Estoque Almoxxarifado)			3.217,07	
3.3.90.30.42.00.00.02.000300 Ferramentas (Estoque Almoxxarifado)			453,60	
3.3.90.30.99.00.00.00.000000 Outros Materiais de Consumo			225.545,56	
3.3.90.30.99.00.00.00.000300 Outros Materiais de Consumo			100.052,96	
3.3.90.30.99.00.00.00.310900 Outros Materiais de Consumo			5.082,32	
3.3.90.30.99.00.00.01.000000 Outros Materiais de Consumo			44.983,96	
3.3.90.30.99.00.00.01.000300 Outros Materiais de Consumo			5.303,16	
3.3.90.30.99.00.00.01.310900 Outros Materiais de Consumo			5.082,32	
3.3.90.30.99.00.00.02.000000 Outros Materiais de Consumo (Estoque Almoxxarifado)			180.561,60	
3.3.90.30.99.00.00.02.000300 Outros Materiais de Consumo (Estoque Almoxxarifado)			94.749,80	
3.3.90.39.00.00.00.00.000000 Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica			1.682.213,56	
3.3.90.39.00.00.00.00.000300 Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica			183.787,04	
3.3.90.39.00.00.00.00.310900 Outros Servicos de Terceiros - Pessoa Juridica			19,50	
3.3.90.39.05.00.00.00.000000 Servicos Técnicos Profissionais			625,45	
3.3.90.39.05.00.00.00.000300 Servicos Técnicos Profissionais			3.400,00	
3.3.90.39.15.00.00.00.000000 Limpeza de Veículos			6.270,00	
3.3.90.39.16.00.00.00.000000 Manutenção e Conservação de Bens Imóveis			5.540,00	
3.3.90.39.16.00.00.00.000300 Manutenção e Conservação de Bens Imóveis			158.562,53	
3.3.90.39.17.00.00.00.000000 Manutenção e Conservação de Máquinas e Equip			42.624,12	
3.3.90.39.17.00.00.00.000300 Manutenção e Conservação de Máquinas e Equip			9.954,00	
3.3.90.39.19.00.00.00.000000 Manutenção e Conservação de Veículos			3.140,00	
3.3.90.39.19.00.00.00.000300 Manutenção e Conservação de Veículos			13.070,18	
3.3.90.39.19.00.00.00.000000 Manutenção e Conservação de Veículos			9.686,75	

**SANTA CATARINA**  
**SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**  
 Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Indireta -

Entidade : SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Títulos	Autorizada R\$		Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total	
13 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	964.281,99
13.01 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	964.281,99
1301.17 Saneamento	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	642.788,52
1301.17.512 Saneamento Básico Urbano	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	642.788,52
13.01.17.512.0165 ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	642.788,52
13.01.17.512.0165.2.146 Manutenção e operação técnica do sistema de água e esgoto (Simae)	4.535.926,22	0,00	4.535.926,22	81.183,73
3.3.90.39.19.00.00.00.310900 Manutenção e Conservação de Veículos			124,50	
3.3.90.39.20.00.00.00.000000 Manutenção e Cons de Bens Móveis de Outras Natur			10.883,64	
3.3.90.39.20.00.00.00.000300 Manutenção e Cons de Bens Móveis de Outras Natur			3.050,00	
3.3.90.39.25.00.00.00.000000 Serviços de Instalação de Máquinas, Equip e Afins			5.040,00	
3.3.90.39.28.00.00.00.000000 Coleta de Lixo e Demais Resíduos			22.265,76	
3.3.90.39.40.00.00.00.000000 Programa de Alimentação do Trabalhador			124.560,69	
3.3.90.39.43.00.00.00.000000 Serviços de Energia Elétrica			1.163.537,95	
3.3.90.39.43.00.00.00.000300 Serviços de Energia Elétrica			105.899,89	
3.3.90.39.48.00.00.00.000000 Serviços de Seleção e Treinamento			5.263,54	
3.3.90.39.51.00.00.00.000000 Serviços de Análises e Pesquisas Científicas			29.294,58	
3.3.90.39.63.00.00.00.000000 Serviços Gráficos e Editoriais			6.097,00	
3.3.90.39.69.00.00.00.000000 seguros em Geral			14.420,77	
3.3.90.39.69.00.00.00.000300 seguros em Geral			14,98	
3.3.90.39.74.00.00.00.000000 Fretes e Transportes de Encomendas			93,06	
3.3.90.39.74.00.00.00.000300 Fretes e Transportes de Encomendas			231,00	
3.3.90.39.78.00.00.00.000000 Limpeza e Conservação			13.642,20	
3.3.90.39.99.00.00.00.000000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica			96.587,66	
3.3.90.39.99.00.00.00.000300 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica			12.870,30	
3.3.90.39.99.00.00.00.310100 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica			19,50	
3.3.90.40.00.00.00.00.000000 Serv. de Tec. da Inf. e Comun.(TIC)-Pessoa Jur.			500,95	
3.3.90.40.99.00.00.00.000000 Outros serviços de tecn. da informação e comun.			2.558,44	
13.01.17.512.0165.2.147 Transferências a consórcios públicos CISAM Meio Oe	58.875,17	0,00	58.875,17	0,00
3.1.71.00.00.00.00.00.000000 Transf. a Consórcios Públicos	24.399,80	0,00	24.399,80	0,00
3.1.71.70.00.00.00.00.000000 Rateio pela Participação em Consórcio Público			24.399,80	
3.1.71.70.01.00.00.00.000000 Rateio pela Participação em Consórcio Público			24.399,80	
3.3.71.00.00.00.00.00.000000 Transferências a Consórcios Públicos	29.814,54	0,00	29.814,54	0,00
3.3.71.70.00.00.00.00.000000 Rateio pela Participação em Consórcio Público			29.814,54	

**SANTA CATARINA**

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro a Dezembro  
Página 11

**SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**

Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Indireta -

Entidade : SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Títulos	Autorizada R\$		Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total	
13 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	964.281,99
13.01 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	964.281,99
1301.17 Saneamento	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	642.788,52
1301.17.512 Saneamento Básico Urbano	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	642.788,52
13.01.17.512.0165 ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO	7.206.250,63	0,00	7.206.250,63	642.788,52
13.01.17.512.0165.2.147 Transferências a consórcios públicos CISAM Meio Oe	58.875,17	0,00	58.875,17	0,00
3.3.71.70.01.00.00.00.000000 Rateio pela Participação em Consórcio Público			29.814,54	
4.4.71.00.00.00.00.00.000000 Transferências a Consórcios Públicos	4.660,83	0,00	4.660,83	0,00
4.4.71.70.00.00.00.00.000000 Rateio pela Participação em Consórcio Público			4.660,83	
4.4.71.70.01.00.00.00.000000 Rateio pela Participação em Consórcio Público			4.660,83	
13.01.17.512.0165.2.148 Manutenção dos serviços de regulação consórcio público CISAM Meio Oeste	49.909,44	0,00	49.909,44	0,00
3.3.93.00.00.00.00.00.000000 Aplicação Direta Decorrente de Op.entre Órgãos	28.256,80	0,00	28.256,80	0,00
3.3.93.00.00.00.00.00.000300 Aplicação Direta Decorrente de Op.entre Órgãos	21.652,64	0,00	21.652,64	0,00
3.3.93.39.00.00.00.00.000000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica			28.256,80	
3.3.93.39.00.00.00.00.000300 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica			21.652,64	
3.3.93.39.99.00.00.00.000000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica			28.256,80	
3.3.93.39.99.00.00.00.000300 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica			21.652,64	
1301.28 Encargos Especiais	84.030,63	0,00	84.030,63	4.145,52
1301.28.122 Administração Geral	84.030,63	0,00	84.030,63	4.145,52
13.01.28.122.0165 ÁGUA POTÁVEL E SANEAMENTO	84.030,63	0,00	84.030,63	4.145,52
13.01.28.122.0165.2.149 Contribuição ao PASEP.	84.030,63	0,00	84.030,63	4.145,52
3.3.90.00.00.00.00.00.000000 Aplicacoes Diretas	80.030,63	0,00	80.030,63	145,52
3.3.90.00.00.00.00.00.000300 Aplicacoes Diretas	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00
3.3.90.47.00.00.00.00.000000 Obrigacoes Tributarias e Contributivas			79.885,11	

**SANTA CATARINA**  
**SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**  
 Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Indireta -

Entidade : SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Betha Sistemas  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro a Dezembro  
 Página 12

Títulos	Autorizada R\$			Realizada R\$	Diferenças R\$
	Créditos Orçamentários e Suplementares	Créditos Especiais e Extraordinários	Total		
13 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	8.441.975,76	964.281,99
13.01 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	8.441.975,76	964.281,99
1301.28 Encargos Especiais	84.030,63	0,00	84.030,63	79.885,11	4.145,52
1301.28.122 Administração Geral	84.030,63	0,00	84.030,63	79.885,11	4.145,52
13.01.28.122.0165 AGUA POTÁVEL E SANEAMENTO	84.030,63	0,00	84.030,63	79.885,11	4.145,52
13.01.28.122.0165.2.149 Contribuição ao PASEP:	84.030,63	0,00	84.030,63	79.885,11	4.145,52
3.3.90.47.12.00.00.00.00000 Contribuição Para o PIS/PASEP				79.885,11	
Total por Entidade:	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	8.441.975,76	964.281,99
Total Geral:	9.406.257,75	0,00	9.406.257,75	8.441.975,76	964.281,99

CAPINZAL, 13/02/2019

SIDNEI PENZO  
 DIRETOR

EDILSON DOS SANTOS VILARINO  
 CONTADOR - CRC/SC-023320/O-8

**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO 2018 - RESULTADO ORÇAMENTÁRIO**

Publicação Nº 1910996

**SANTA CATARINA****SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**

Resultado Orçamentário - Balanço Orçamentário (Artigo 2º, Inciso XIV da L.N. nº 028/1999)  
Administração Indireta - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 1

Títulos	Previsão/Fixação R\$	Execução R\$	Diferenças R\$
<u>Receita</u>			
Receitas Correntes	7.995.412,55	7.997.009,84	1.597,29
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	86.350,78	116.108,19	29.757,41
Receita Patrimonial	215.977,18	172.932,19	-43.044,99
Receita de Serviços	7.270.977,60	7.244.960,08	-26.017,52
Outras Receitas Correntes	422.106,99	463.009,38	40.902,39
Receitas de Capital	7.650,00	0,00	-7.650,00
Alienação de Bens	7.650,00	0,00	-7.650,00
Soma:	8.003.062,55	7.997.009,84	-6.052,71
Déficit:	1.403.195,20	444.965,92	-958.229,28
Total:	9.406.257,75	8.441.975,76	-964.281,99
<u>Despesa</u>			
Créditos Orçamentários e Suplementares	9.406.257,75	8.441.975,76	-964.281,99
Créditos Especiais	0,00	0,00	0,00
Créditos Extraordinários	0,00	0,00	0,00
Soma:	9.406.257,75	8.441.975,76	-964.281,99
Superávit:	0,00	0,00	0,00
Total:	9.406.257,75	8.441.975,76	-964.281,99

CAPINZAL, 13/02/2019

SIDNEI PENZO  
DIRETOR

EDILSON DOS SANTOS VILARINO  
CONTADOR - CRC/SC-023320/O-8



BALANÇO ORÇAMENTÁRIO 2018 - SUPERÁVIT/DÉFICIT CORRENTE/CAPITAL

Publicação Nº 1910998

SANTA CATARINA

SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Superávit/Deficit Corrente/Capital - Balanço Orçamentário  
(Artigo 2º, Inciso XIV da L.N. nº 028/1999)  
Administração Indireta - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 1

Receitas		Despesas	
Títulos	Valor	Títulos	Valor
Receitas Correntes	7.997.009,84	DESPESAS CORRENTES	6.239.861,34
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	116.108,19	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.912.813,70
Receita Patrimonial	172.932,19	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	3.327.047,64
Receita de Serviços	7.244.960,08		
Outras Receitas Correntes	463.009,38		
		SUPERAVIT	1.757.148,50
TOTAL	7.997.009,84	TOTAL	7.997.009,84
SUPERAVIT DO ORÇAMENTO CORRENTE	1.757.148,50		
		DESPESAS DE CAPITAL	2.202.114,42
		INVESTIMENTOS	2.202.114,42
DEFICIT	444.965,92		
TOTAL	8.441.975,76	TOTAL	8.441.975,76
Resumo			
RECEITAS CORRENTES	7.997.009,84	DESPESAS CORRENTES	6.239.861,34
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	DESPESAS DE CAPITAL	2.202.114,42
DEFICIT	444.965,92		
TOTAL	8.441.975,76	TOTAL	8.441.975,76

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados, também são consideradas como despesas orçamentárias.

CAPINZAL, 13/02/2019

SIDNEI PENZO

DIRETOR

EDILSON DOS SANTOS VILARINO

CONTADOR - CRC/SC-023320/O-8

**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO 2018 -COMPARATIVO DA RECEITA PREVISTA E REALIZADA**

Publicação Nº 1910989

**SANTA CATARINA**

Betha Sistemas

**SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**

Exercício de 2018

Receita Prevista e Realizada - Balanço Orçamentário (Artigo 2º, Inciso XIV da L.N. nº 028/1999)

Administração Indireta - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Títulos	Orçada	Arrecadada	Diferenças	
			Para mais	Para Menos
RECEITAS	8.003.062,55	7.997.009,84	168.672,01	174.724,72
Receitas Correntes	7.995.412,55	7.997.009,84	168.672,01	167.074,72
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	86.350,78	116.108,19	29.757,41	0,00
Impostos	86.350,78	116.108,19	29.757,41	0,00
Impostos sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza	86.350,78	116.108,19	29.757,41	0,00
Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte	86.350,78	116.108,19	29.757,41	0,00
Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho	86.000,00	114.560,14	28.560,14	0,00
Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho - Principa	86.000,00	114.560,14	28.560,14	0,00
Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho - Princ	86.000,00	114.560,14	28.560,14	0,00
Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Outros Rendimentos	350,78	1.548,05	1.197,27	0,00
Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Outros Rendiment	350,78	1.548,05	1.197,27	0,00
Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Outros Rendime	350,78	1.548,05	1.197,27	0,00
Receita Patrimonial	215.977,18	172.932,19	0,00	43.044,99
Valores Mobiliários	215.977,18	172.932,19	0,00	43.044,99
Juros e Correções Monetárias	214.607,53	172.932,19	0,00	41.675,34
Remuneração de Depósitos Bancários	214.607,53	172.932,19	0,00	41.675,34
Remuneração de Depósitos Bancários - Principal	214.607,53	172.932,19	0,00	41.675,34
Dividendos	1.369,65	0,00	0,00	1.369,65
Dividendos	1.369,65	0,00	0,00	1.369,65
Dividendos - Principal	1.369,65	0,00	0,00	1.369,65
Receita de Serviços	7.270.977,60	7.244.960,08	49.131,56	75.149,08
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	7.270.977,60	7.244.960,08	49.131,56	75.149,08
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	7.266.369,95	7.244.960,08	49.131,56	70.541,43
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	7.266.369,95	7.244.960,08	49.131,56	70.541,43
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais - Principal	7.266.369,95	7.244.960,08	49.131,56	70.541,43
Serviços de Captação, Tratamento e Distribuição de Água	6.953.592,29	6.903.286,04	14.304,19	64.610,44
Tarifa de Água	6.844.057,90	6.793.169,50	0,00	50.888,40
Ligação de Água	80.935,91	67.213,87	0,00	13.722,04
Outros Serviços de Água	28.598,48	42.902,67	14.304,19	0,00
Serviços de Coleta e Tratamento de Esgoto	312.777,66	341.674,04	34.827,37	5.930,99
Tarifa de Esgoto	306.846,67	341.674,04	34.827,37	0,00
Ligação de Esgoto	4.696,35	0,00	0,00	4.696,35
Outros Serviços de Esgoto	1.234,64	0,00	0,00	1.234,64
Inscrição em Concursos e Processos Seletivos	4.607,65	0,00	0,00	4.607,65
Inscrição em Concursos e Processos Seletivos	4.607,65	0,00	0,00	4.607,65
Inscrição em Concursos e Processos Seletivos - Principal	4.607,65	0,00	0,00	4.607,65
Outras Receitas Correntes	422.106,99	463.009,38	89.783,04	48.880,65
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	30.441,73	2,05	0,00	30.439,68
Multas e Juros Previstos em Contratos	30.441,73	2,05	0,00	30.439,68
Multas e Juros Previstos em Contratos	30.441,73	2,05	0,00	30.439,68
Multas e Juros Previstos em Contratos - Principal	30.441,73	2,05	0,00	30.439,68
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	40.468,25	22.027,28	0,00	18.440,97
Indenizações	40.468,25	22.027,28	0,00	18.440,97
Indenizações por Danos Causados ao Patrimônio Público	40.468,25	22.027,28	0,00	18.440,97
Indenizações por Danos Causados ao Patrimônio Público	40.468,25	22.027,28	0,00	18.440,97
Indenizações por Danos Causados ao Patrimônio Público - Pr	40.468,25	22.027,28	0,00	18.440,97
Demais Receitas Correntes	351.197,01	440.980,05	89.783,04	0,00
Outras Receitas	351.197,01	440.980,05	89.783,04	0,00

**SANTA CATARINA**

Betha Sistemas  
Exercício de 2018

**SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**

Receita Prevista e Realizada - Balanço Orçamentário (Artigo 2º, Inciso XIV da L.N. nº 028/1999)  
Administração Indireta - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Títulos	Orçada	Arrecadada	Diferenças	
			Para mais	Para Menos
Outras Receitas - Primárias	351.197,01	440.980,05	89.783,04	0,00
Outras Receitas - Primárias - Principal	22.953,05	64.880,99	41.927,94	0,00
Outras Receitas - Primárias - Multas e Juros	69.964,38	79.875,79	9.911,41	0,00
Outras Receitas - Primárias - Dívida Ativa	251.179,80	285.489,42	34.309,62	0,00
Outras Receitas - Primárias - Dívida Ativa - Multas e Juros	7.099,78	10.733,85	3.634,07	0,00
Receitas de Capital	7.650,00	0,00	0,00	7.650,00
Alienação de Bens	7.650,00	0,00	0,00	7.650,00
Alienação de Bens Móveis	7.650,00	0,00	0,00	7.650,00
Alienação de Bens Móveis e Semoventes	7.650,00	0,00	0,00	7.650,00
Alienação de Bens Móveis e Semoventes	7.650,00	0,00	0,00	7.650,00
Alienação de Bens Móveis e Semoventes - Principal	7.650,00	0,00	0,00	7.650,00
Totais:	8.003.062,55	7.997.009,84	168.672,01	174.724,72

CAPINZAL, 13/02/2019

SIDNEI PENZO  
DIRETOR

EDILSON DOS SANTOS VILARINO  
CONTADOR - CRC/SC-023320/O-8

**ORÇAMENTO 2019 - DESPESA FIXADA**

Publicação Nº 1911002

**SANTA CATARINA**

Exercício de 2019

**SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**

Página: 0001/2

Despesa Fixada

Orçamentos Anuais (Artigo 2º, Inciso X da L.N. nº 028/1999)

Administração Indireta - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Código Reduzido	Funcional	Dotação		Educação	Pessoal	Tipo	Valor
Órgão: 13      SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO							
Unidade: 01      SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO							
Proj./Ativ. :    1.061    Aquisição de bens móveis ( Simae)							
1	04.122.0165	4.4.90.00.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Não	Ordinário	47.000,00
2	04.122.0165	4.4.90.00.00.00.00.00.0089	Aplicacoes Diretas	Não	Não	Ordinário	3.000,00
Total Projeto/Atividade:							50.000,00
Proj./Ativ. :    1.062    Ampliação e automação da E.T.A/E.T.E							
5	17.512.0165	4.4.90.00.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Não	Ordinário	350.000,00
Total Projeto/Atividade:							350.000,00
Proj./Ativ. :    1.063    Construção e ampliação de bens imóveis de natureza industrial							
6	17.512.0165	4.4.90.00.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Não	Ordinário	80.000,00
Total Projeto/Atividade:							80.000,00
Proj./Ativ. :    1.064    Implantação de redes e adutoras de água. (Simae)							
7	17.512.0165	4.4.90.00.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Não	Ordinário	300.000,00
Total Projeto/Atividade:							300.000,00
Proj./Ativ. :    1.065    Implantação de redes de esgoto (Simae)							
8	17.512.0165	4.4.90.00.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Não	Ordinário	400.000,00
Total Projeto/Atividade:							400.000,00
Proj./Ativ. :    1.066    Ampliação e manutenção sistema de macro e micro medição							
9	17.512.0165	4.4.90.00.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Não	Ordinário	165.000,00
Total Projeto/Atividade:							165.000,00
Proj./Ativ. :    1.067    Aquisição e substituição de painéis de comando.							
10	17.512.0165	4.4.90.00.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Não	Ordinário	60.000,00
Total Projeto/Atividade:							60.000,00
Proj./Ativ. :    1.068    Aquisição e substituição de conjunto moto-bomba (Simae)							
11	17.512.0165	4.4.90.00.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Não	Ordinário	80.000,00
Total Projeto/Atividade:							80.000,00
Proj./Ativ. :    1.069    Aquisição de veiculos. (Simae)							
12	17.512.0165	4.4.90.00.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Não	Ordinário	60.000,00
Total Projeto/Atividade:							60.000,00
Proj./Ativ. :    1.070    Aquisição de equipamentos( Simae)							
13	17.512.0165	4.4.90.00.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Não	Ordinário	70.000,00
Total Projeto/Atividade:							70.000,00
Proj./Ativ. :    1.071    Aquisição de terreno ( Simae)							
14	17.512.0165	4.4.90.00.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Não	Ordinário	50.000,00
Total Projeto/Atividade:							50.000,00
Proj./Ativ. :    1.074    Ampliação e manutenção sistema supervisório							
15	17.512.0165	4.4.90.00.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Não	Ordinário	200.000,00
Total Projeto/Atividade:							200.000,00
Proj./Ativ. :    2.145    Manutenção administrativa dos sistemas de agua e esgoto							
3	04.122.0165	3.1.90.00.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Sim	Ordinário	1.224.125,96
4	04.122.0165	3.3.90.00.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Não	Ordinário	738.089,35
Total Projeto/Atividade:							1.962.215,31
Proj./Ativ. :    2.146    Manutenção e operação técnica do sistema de água e esgoto (Simae)							
16	17.512.0165	3.1.90.00.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Sim	Ordinário	1.759.156,65

**SANTA CATARINA****SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**

Despesa Fixada

Orçamentos Anuais (Artigo 2º, Inciso X da L.N. nº 028/1999)

Administração Indireta - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Exercício de 2019  
Página: 0002/2

Código Reduzido	Funcional	Dotação	Educação	Pessoal	Tipo	Valor
Órgão: 13 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO						
Unidade: 01 SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO						
Proj./Ativ.: 2.146 Manutenção e operação técnica do sistema de água e esgoto (Simae)						
17	17.512.0165	3.3.90.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Ordinário	2.488.706,19
Total Projeto/Atividade:						4.247.862,84
Proj./Ativ.: 2.147 Transferências a consórcios públicos CISAM Meio Oeste						
18	17.512.0165	3.1.71.00.00.00.00.0000	Transf. a Consórcios Públicos	Não	Ordinário	23.217,35
19	17.512.0165	3.3.71.00.00.00.00.0000	Transferências a Consórcios Públicos	Não	Ordinário	27.061,00
20	17.512.0165	4.4.71.00.00.00.00.0000	Transferências a Consórcios Públicos	Não	Ordinário	3.875,50
Total Projeto/Atividade:						54.153,85
Proj./Ativ.: 2.148 Manutenção dos serviços de regulação consórcio público CISAM Meio Oeste						
21	17.512.0165	3.3.93.00.00.00.00.0000	Aplicação Direta Decorrente de Op.entre Ó	Não	Ordinário	30.709,49
Total Projeto/Atividade:						30.709,49
Proj./Ativ.: 2.149 Contribuição ao PASEP:						
22	28.122.0165	3.3.90.00.00.00.00.0000	Aplicacoes Diretas	Não	Ordinário	82.423,65
Total Projeto/Atividade:						82.423,65
Total da Unidade:						8.242.365,14
Total do Órgão:						8.242.365,14
Total Geral:						8.242.365,14

CAPINZAL, 13/02/2019

SIDNEI PENZO  
DIRETOREDILSON DOS SANTOS VILARINO  
CONTADOR - CRC/SC-023320/O-8

**ORÇAMENTO 2019 - RECEITAS PREVISTAS SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS**

Publicação Nº 1911001

**SANTA CATARINA**

Exercício de 2019

**SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**

Receitas Previstas Segundo as Categorias Econômicas

Orçamentos Anuais - (Artigo 2º, Inciso X da L.N. nº 028/1999)

Administração Indireta - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Código	Especificação	Desdobramento	Fonte	Categoria econômica
4.0.0.0.00.0.0.00.00.00	RECEITAS			8.242.365,14
4.1.0.0.00.0.0.00.00.00	Receitas Correntes			8.239.365,14
4.1.1.0.00.0.0.00.00.00	Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		108.015,09	
4.1.1.1.00.0.0.00.00.00	Impostos		108.015,09	
4.1.1.1.3.00.0.0.00.00.00	Impostos sobre a Renda e Proventos de Qualquer Nat	108.015,09		
4.1.1.1.3.03.0.0.00.00.00	Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte	108.015,09		
4.1.1.1.3.03.1.0.00.00.00	Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho	107.015,09		
4.1.1.1.3.03.1.1.00.00.00	Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho	107.015,09		
4.1.1.1.3.03.1.1.01.00.00	Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho	107.015,09		
4.1.1.1.3.03.4.0.00.00.00	Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Outros R	1.000,00		
4.1.1.1.3.03.4.1.00.00.00	Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Outros R	1.000,00		
4.1.1.1.3.03.4.1.01.00.00	Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Outros R	1.000,00		
4.1.3.0.00.0.0.00.00.00	Receita Patrimonial		239.472,15	
4.1.3.2.0.00.0.0.00.00.00	Valores Mobiliários		239.472,15	
4.1.3.2.1.00.0.0.00.00.00	Juros e Correções Monetárias	239.272,15		
4.1.3.2.1.00.1.0.00.00.00	Remuneração de Depósitos Bancários	239.272,15		
4.1.3.2.1.00.1.1.00.00.00	Remuneração de Depósitos Bancários - Principal	239.272,15		
4.1.3.2.2.00.0.0.00.00.00	Dividendos	200,00		
4.1.3.2.2.00.1.0.00.00.00	Dividendos	200,00		
4.1.3.2.2.00.1.1.00.00.00	Dividendos - Principal	200,00		
4.1.6.0.00.0.0.00.00.00	Receita de Serviços		7.480.163,98	
4.1.6.1.0.00.0.0.00.00.00	Serviços Administrativos e Comerciais Gerais		7.480.163,98	
4.1.6.1.0.01.0.0.00.00.00	Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	7.478.163,98		
4.1.6.1.0.01.1.0.00.00.00	Serviços Administrativos e Comerciais Gerais - Pri	7.478.163,98		
4.1.6.1.0.01.1.1.00.00.00	Serviços de Captação, Tratamento e Distribuição de	7.157.163,98		
4.1.6.1.0.01.1.1.01.01.00	Tarifa de Água	7.050.925,50		
4.1.6.1.0.01.1.1.01.02.00	Ligação de Água	63.687,50		
4.1.6.1.0.01.1.1.01.03.00	Outros Serviços de Água	42.550,98		
4.1.6.1.0.01.1.1.02.00.00	Serviços de Coleta e Tratamento de Esgoto	321.000,00		
4.1.6.1.0.01.1.1.02.01.00	Tarifa de Esgoto	320.000,00		
4.1.6.1.0.01.1.1.02.02.00	Ligação de Esgoto	500,00		
4.1.6.1.0.01.1.1.02.03.00	Outros Serviços de Esgoto	500,00		
4.1.6.1.0.02.0.0.00.00.00	Inscrição em Concursos e Processos Seletivos	2.000,00		
4.1.6.1.0.02.1.0.00.00.00	Inscrição em Concursos e Processos Seletivos	2.000,00		
4.1.6.1.0.02.1.1.00.00.00	Inscrição em Concursos e Processos Seletivos - Pri	2.000,00		
4.1.9.0.00.0.0.00.00.00	Outras Receitas Correntes		411.713,92	
4.1.9.1.0.00.0.0.00.00.00	Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais		103,64	
4.1.9.1.0.09.0.0.00.00.00	Multas e Juros Previstos em Contratos	103,64		
4.1.9.1.0.09.1.0.00.00.00	Multas e Juros Previstos em Contratos	103,64		
4.1.9.1.0.09.1.1.00.00.00	Multas e Juros Previstos em Contratos - Principal	103,64		
4.1.9.2.0.00.0.0.00.00.00	Indenizações, Restituições e Ressarcimentos		47.869,72	
4.1.9.2.1.00.0.0.00.00.00	Indenizações	47.869,72		
4.1.9.2.1.01.0.0.00.00.00	Indenizações por Danos Causados ao Patrimônio Públ	47.869,72		
4.1.9.2.1.01.1.0.00.00.00	Indenizações por Danos Causados ao Patrimônio Públ	47.869,72		
4.1.9.2.1.01.1.1.00.00.00	Indenizações por Danos Causados ao Patrimônio Públ	47.869,72		
4.1.9.9.0.00.0.0.00.00.00	Demais Receitas Correntes		363.740,56	
4.1.9.9.0.99.0.0.00.00.00	Outras Receitas	363.740,56		
4.1.9.9.0.99.1.0.00.00.00	Outras Receitas - Primárias	363.740,56		
4.1.9.9.0.99.1.1.00.00.00	Outras Receitas - Primárias - Principal	34.379,94		
4.1.9.9.0.99.1.2.00.00.00	Outras Receitas - Primárias - Multas e Juros	83.305,15		
4.1.9.9.0.99.1.3.00.00.00	Outras Receitas - Primárias - Dívida Ativa	238.730,71		
4.1.9.9.0.99.1.4.00.00.00	Outras Receitas - Primárias - Dívida Ativa - Multa	7.324,76		
4.2.0.0.00.0.0.00.00.00	Receitas de Capital			3.000,00
4.2.2.0.0.00.0.0.00.00.00	Alienação de Bens		3.000,00	
4.2.2.1.0.00.0.0.00.00.00	Alienação de Bens Móveis		3.000,00	
4.2.2.1.3.00.0.0.00.00.00	Alienação de Bens Móveis e Semoventes	3.000,00		
4.2.2.1.3.00.1.0.00.00.00	Alienação de Bens Móveis e Semoventes	3.000,00		

Exercício de 2019

**SANTA CATARINA**  
**SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO**  
 Receitas Previstas Segundo as Categorias Econômicas  
 Orçamentos Anuais - (Artigo 2º, Inciso X da L.N. nº 028/1999)  
 Administração Indireta - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO

Código	Especificação	Desdobramento	Fonte	Categoria econômica
4.2.2.1.3.00.1.1.00.00.00	Alienação de Bens Móveis e Semoventes - Principal	3.000,00		

Total Geral: 8.242.365,14

CAPINZAL, 13/02/2019

SIDNEI PENZO  
DIRETOR

EDILSON DOS SANTOS VILARINO  
CONTADOR - CRC/SC-023320/O-8

# Catanduvas

## PREFEITURA

### EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 05/2019

Publicação Nº 1912539

#### EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 05/2019

A SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO DO MUNICÍPIO DE CATANDUVAS/SC, Sra. ELENIR FÁTIMA CHINATO, brasileira, divorciada, servidora pública nomeada pela Portaria nº 7078/2017, de 02 de janeiro de 2017, portadora do documento de identidade RG sob o nº 2.145.793, inscrita no CPF sob o nº 800.238.869-00, residente e domiciliada à Rua Tiradentes, nº 1208, Bairro Sayonara, Catanduvas/SC, CEP 89670-000, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no disposto na Lei nº 2.255, de 28 de abril de 2010, e posteriores alterações com a Lei nº 2.347, de 8 de fevereiro de 2012,

CONSIDERANDO a imperiosa necessidade de satisfação do interesse público, razão pela qual a Administração Pública busca a consecução do bem comum da coletividade e dos princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;

TORNA PÚBLICO os procedimentos para a CHAMADA PÚBLICA destinada ao provimento de 1 (uma) vaga temporária de preenchimento imediato para o cargo de PROFESSOR DE MÚSICA, com carga horária de 20 horas semanais, na Rede Municipal de Ensino de Catanduvas/SC, onde ministrará aulas teóricas e instrumentais aos alunos do 3º ao 5º ano.

#### 1 DA DATA DA CHAMADA PÚBLICA E DAS VAGAS

0.1. A CHAMADA PÚBLICA realizar-se-á no dia 15 de fevereiro de 2019, às 08 horas, na Secretaria Municipal de Educação, localizada na Avenida Coronel Rupp, Praça Prefeito Ângelo José Grotto, nº 2580, Centro, Catanduvas/SC, CEP 89670-000.

0.2. As vagas a serem preenchidas em caráter temporário são no cargo de PROFESSOR DE MÚSICA, com carga horária semanal de 20 horas, na Rede Municipal de Ensino de Catanduvas/SC.

#### 2 DA HABILITAÇÃO

2.1 Havendo dois ou mais candidatos para a mesma vaga, a classificação destes candidatos obedecerá aos seguintes critérios:

1º) Diploma de Curso Superior com Graduação em Licenciatura em Música

2º) Frequência no Curso Superior de Licenciatura em Música: 10ª fase;

3º) Frequência no Curso Superior de Licenciatura em Música: 9ª fase;

4º) Frequência no Curso Superior de Licenciatura em Música: 8ª fase;

5º) Frequência no Curso Superior de Licenciatura em Música: 7ª fase;

6º) Frequência no Curso Superior de Licenciatura em Música: 6ª fase;

7º) Frequência no Curso Superior de Licenciatura em Música: 5ª fase;

8º) Frequência no Curso Superior de Licenciatura em Música: 4ª fase.

9º) Frequência no Curso Superior de Licenciatura em Música: 3ª fase;

10º) Frequência no Curso Superior de Licenciatura em Música: 2ª fase;

11º) Frequência no Curso Superior de Licenciatura em Música: 1ª fase;

2.2 Havendo dois ou mais candidatos classificados para a vaga em comento, serão considerados os seguintes critérios de desempate:

1º) Maior tempo de atuação na disciplina da vaga (mediante apresentação do respectivo comprovante);

2º) Maior número de horas de formação continuada na disciplina da vaga pleiteada;

3º) Maior idade.

#### 3 DOS DOCUMENTOS PARA APRESENTAÇÃO E POSTERIOR PROVIMENTO DO CARGO

3.1 Previamente à contratação serão exigidos dos candidatos classificados, os seguintes documentos:

#### 4 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1 Cumpridas as exigências de documentação para a contratação, o candidato selecionado iniciará suas atividades na Rede Municipal de Ensino de Catanduvas/SC, imediatamente após a assinatura do contrato de trabalho no setor de Recursos Humanos da Prefeitura de Catanduvas/SC.

4.2 O prazo de validade da presente Chamada Pública obedecerá ao disposto na Lei Municipal nº 2.255, de 28 de abril de 2010, com as alterações da Lei Municipal nº 2.347, de 8 de fevereiro de 2012.

4.3 O contrato de trabalho será temporário, conforme estabelece a Lei Municipal nº 2.255, de 28 de abril de 2010, com as alterações da Lei Municipal nº 2.347, de 8 de fevereiro de 2012.

4.4 Não será cobrada taxa de inscrição para a presente Chamada Pública.

Catanduvas/SC, 12 fevereiro de 2019.



ELENIR FÁTIMA CHINATO  
Secretária de Educação, Cultura e Desporto do Município de Catanduvas/SC

Registrado e publicado nesta data.

## **PROCESSO LICITATÓRIO 0027/2019 - TOMADA DE PREÇO 002/2019**

Publicação Nº 1912545

### **AVISO DE LICITAÇÃO**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0027/2019  
TOMADA DE PREÇO P/ OBRAS E SERV. ENGENHARIA Nº 002/2019

Objeto: PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA (C.A.U.Q.), JUNTAMENTE COM A DRENAGEM PLUVIAL SUPERFICIAL E A SINALIZAÇÃO VIÁRIA DE PARTE DA RUA ERY GOMES BITTENCOURT.

O recebimento dos envelopes 01 – DOCUMENTAÇÃO será efetuada da seguinte forma:  
INTERESSADOS NÃO CADASTRADOS ATÉ AS 17H00MIN HORAS DO DIA 28/02/2019;  
INTERESSADOS CADASTRADOS ATÉ ÀS 13H30MIN DO DIA 05/03/2019.  
O recebimento do envelope 02 – PROPOSTA deverá ser efetuada da seguinte forma:  
INTERESSADOS CADASTRADOS E NÃO CADASTRADOS ATÉ ÀS 13H30MIN DO DIA 05/03/2019.

Abertura das Propostas: 13h45min, do dia 05 de março de 2019.

Da disponibilização do edital: o edital estará disponível a partir do dia 13 de fevereiro de 2019, no endereço <http://www.catanduvas.sc.gov.br/> e na Prefeitura Municipal de Catanduvas – SC.

Maiores Informações: das 13h00min às 19h00min, de segunda a sexta-feira pelo telefone (049) 3525-6529.

Catanduvas – SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Dorival Ribeiro dos Santos  
Prefeito Municipal

# Caxambu do Sul

## PREFEITURA

### CONTRATO Nº 008/2019 PCS

Publicação Nº 1911130

Contratante: MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL.

Contratada: CLERCIO FRANCISCO GEMRA ME.

Contrato nº: 008/2019 PCS.

Objeto: OBJETIVANDO A EXECUÇÃO GLOBAL DE OBRA COM FORNECIMENTO DE MATERIALEINSTALAÇÃO DE PARTE ELÉTRICA DE BAR-RACÃO PARA A IMPLANTAÇÃO DE INDÚSTRIA NO MUNICÍPIO DE CAXAMBU DO SUL.

Data da Assinatura: 13/02/2019.

Vigência: 12/05/2019.

Valor do Contrato: R\$ 70.927,62 (setenta mil novecentos e vinte e sete reais e sessenta e dois centavos).

### Decreto nº 016/2019

Publicação Nº 1911320

Número da Lei:	1430
Ano da Lei:	2018
Data da Lei:	07/12/2018

DECRETO Nº 16, de 7 de fevereiro de 2019

Abre credito adicional suplementar no orçamento programa de 2019, proveniente do Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial de 2018 do município de Caxambu do Sul e dá outras providências.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R\$ 75.570,75 (setenta e cinco mil, quinhentos e setenta reais e setenta e cinco centavos):

#### Crédito Adicional

Tipo Crédito	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Suplementar	Departamento de Serviços Urbanos	09.001.0015.0452.0008.2019.33390 0000000000.03080095	75.570,75

Art. 2º - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 1º decorrerão de superávit, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos:

#### Fonte de Recurso

Tipo Fonte	Unidade Orçamentária	Detalhamento	Valor
Superávit		- 03080095	75.570,75

Art. 3º - Este DECRETO entrará em vigor na data de sua publicação.

Caxambu do Sul - Santa Catarina, 7 de fevereiro de 2019

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO

Prefeito em Exercício

# Celso Ramos

## PREFEITURA

### EDITAL 01/2019 FMS

Publicação Nº 1912050

PREFEITURA MUNICIPAL DE CELSO RAMOS/SC  
FUNDO MUNICIPAL DE CELSO RAMOS/SC  
EDITAL TOMADA DE PREÇOS 01/2019  
PROCESSO: 01/2019

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E PREFEITURA MUNICIPAL DE CELSO RAMOS/SC, TORNAM PÚBLICO O EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS: 01/2019 PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUTAR A OBRA DE MELHORIAS NA COBERTURA DO POSTO DE SAÚDE DA COMUNIDADE DE SANTO ANTONIO - MUNICIPIO DE CELSO RAMOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA, EM ESTRITA OBSERVÂNCIA AOS MEMORIAIS, PLANILHAS E PROJETOS, ATENDENDO SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Entrega da documentação e proposta até as 14 horas do dia 07/02/2019, na SALA DE LICITAÇÕES.

Informações pelo fone 49-3547-1211 – setor de Licitações.

Celso Ramos, 14 de fevereiro de 2019.

ONDINO RIBEIRO DE MEDEIROS – PREFEITO MUNICIPAL

# Chapadão do Lageado

## PREFEITURA

### 073.2019

Publicação Nº 1911121

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

PORTARIA Nº 073/2019

A Prefeita do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, em conformidade com o art.40, Inciso V e art. 47 da Lei Complementar nº 008 de 23.12.99;

**RESOLVE:**

Art.1º Conceder adicional de insalubridade em grau médio 20% (vinte por cento) ao funcionário LUAN FELIPE FREITAS, ocupante do cargo de provimento efetivo de Operário 40-horas, na Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos, conforme, Laudo de Insalubridade/Periculosidade – LIP, pelo período de 01.01.2019 a 31.01.2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a partir de 01.01.2019.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 13 de fevereiro de 2019.  
MARLI GORETTI KAMMERS  
Prefeita Municipal

### 074.2019

Publicação Nº 1911122

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

PORTARIA Nº 074/2019

A Prefeita do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 50, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, c/c o art.78, caput, da Lei Complementar nº. 008/99,

**RESOLVE:**

Art.1º Conceder férias regulamentares relativas ao período aquisitivo de 02/02/2017 à 01/02/2018, a LUAN FILIPE FREITAS, Matriculado sob nº 2592/03, ocupante do cargo efetivo de Operário, na Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Serviços Urbanos.

Art. 2º Autorizar o servidor a gozar férias de 30 (trinta) dias no período de 13.02.2019 à 14.03.2019, acrescidas de 1/3 do abono constitucional, conforme art. 46 da LC nº 008, de 23.12.99.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 13 fevereiro de 2019.  
MARLI GORETTI KAMMERS  
Prefeita Municipal

### 075.2019

Publicação Nº 1911146

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPADÃO DO LAGEADO

PORTARIA Nº 075/2019

A Prefeita do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado - SC, e de acordo com a Lei Municipal nº 0085 de 30.06.99, Lei Complementar nº 006 de 23.12.99 e Lei Complementar nº 008 de 23.12.99, e tendo em vista o Resultado Final do Processo Seletivo – Edital nº 001/2018;

**RESOLVE:**

Art.1º Admitir em caráter temporário EVILANEA DE OLIVEIRA VON PARASKI, para exercer as funções do cargo de Segundo Professor ACT

- 40 horas, Nível III, na Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes - Divisão de Ensino, para atuar nos anos iniciais na turma do 3º ano vespertino e na turma do 4º ano matutino, no Centro Educacional de Ensino Fundamental Professor Verny Passig, pelo período de 13.02.2019 a 20.12.2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 13 de fevereiro de 2019.

MARLI GORETTI KAMMERS

Prefeita Municipal

## 076.2019

Publicação Nº 1911898

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

PORTARIA Nº 076/2019

A Prefeita do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 50, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, c/c o art.78, caput, da Lei Complementar nº. 008/99,

RESOLVE:

Art.1º Conceder férias regulamentares relativas ao período aquisitivo de 15.09.2016 à 14.09.2017, a MAICSON MONTIBELLER, ocupante do cargo efetivo de Oficial de Nível Médio.

Art. 2º Autorizar o servidor a gozar férias de 20 (vinte) dias no período de 14.02.2019 à 05.03.2019, acrescidas de 1/3 do abono constitucional e conversão de 1/3 em abono pecuniário, conforme arts. 46 e 78, § 3º, da LC nº. 008 de 23/12/99.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 13 de fevereiro de 2019.

MARLI GORETTI KAMMERS

Prefeita Municipal

## 077.2019

Publicação Nº 1911780

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO

PORTARIANº 077/2019

- CONSIDERANDO que a servidora designada, é lotada na Administração Central, ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais - 40 horas;

- CONSIDERANDO o que dispõe o art. 9º da Lei Complementar nº. 007/99 e o art.131 da Lei Complementar nº. 008/99.

A Prefeita do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 50, VII e pelo art. 70, II, da Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado - SC,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar o local de trabalho da Servidora Pública LARISSA RAYMUNDO, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Agente de Serviços Gerais - 40 horas, passando a exercer suas funções junto a Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esportes.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 13 de fevereiro de 2019.

MARLI GORETTI KAMMER

Prefeita Municipal

**078.2019**

Publicação Nº 1911783

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

PORTARIANº 078/2019

A Prefeita do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, em conformidade com o Art.47, § 4º da Lei Complementar nº 008 de 23.12.99,

**RESOLVE:**

Art. 1º Fazer cessar os efeitos da Portaria nº 363/2018 de 17.12.2018, que concede insalubridade a servidora LARISSA RAYMUNDO, ocupante do cargo efetivo de Agente de Serviços Gerais - 40 horas, a partir desta data.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 13 de fevereiro de 2019.  
MARLI GORETTI KAMMERS  
Prefeita Municipal

**079.2019**

Publicação Nº 1911892

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CHAPADÃO DO LAGEADO

PORTARIA Nº 079/2019

CONSIDERANDO a concessão e autorização de férias em favor do servidor público Flavio da Silveira, conforme Portaria nº 327/2018, relativas ao período 2017/2018;

CONSIDERANDO a Portaria nº 342/2018 que suspendeu o gozo de férias do servidor, nos termos do §4º do art.78 da Lei Complementar nº 008/99;

CONSIDERANDO que o servidor tem direito a gozar 22 (vinte) dias de férias, referente ao período remanescente.

A Prefeita do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 50, inciso VII, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art.1º Autorizar o Servidor Público FLAVIO DA SILVEIRA, ocupante do cargo efetivo de Fiscal de Tributos na Secretaria Municipal da Fazenda, a gozar férias no período de 14/02/2019 à 24/02/2019, num total de 11 (onze) dias, relativo ao período remanescente, de que trata a Portaria nº 342/2018, restando ainda 11 (onze) dias, a ser usufruído em época oportuna, de acordo com a conveniência e oportunidade da administração e o interesse público.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 13 de fevereiro de 2019.  
MARLI GORETTI KAMMERS  
Prefeita Municipal

**CÂMARA MUNICIPAL****PORTARIA Nº04/2019**

Publicação Nº 1911894

Estado de Santa Catarina  
Câmara de Vereadores de Chapadão do Lageado

PORTARIA Nº04/2019 de 13/02/2019.

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, sob a Presidência do Sr. Alceu Pereira, no uso de suas atribuições legais e com fulcro no Art. 39. Inciso VIII do Regimento Interno e Artigo 78, §3º da Lei Complementar Nº008, de 23.12.99. RESOLVE:

Art. 1.º Conceder férias ao Servidor FERNANDO ALENCAR SCHVETCHER, ocupante do cargo de Assessor Jurídico de QUINZE DIAS, referente ao período aquisitivo de 2018 a 2019, sendo que serão gozados os quinze dias no período de 14 a 28 de fevereiro de 2019.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara de Vereadores de Chapadão do Lageado 13 de fevereiro de 2019.

ALCEU PEREIRA  
Presidente

CLAUDIO JOSÉ EDUARDO  
Vice Presidente

EDSON HOFFMANN  
1º Secretário

JUARES SCHNEIDER  
2º Secretario

# Cocal do Sul

## PREFEITURA

### AVISO DE REVOGAÇÃO PARCIAL DO PREGÃO Nº 06/PMCS/2019

Publicação Nº 1912384

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL  
AVISO DE REVOGAÇÃO PARCIAL DE LICITAÇÃO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 12/PMCS/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/PMCS/2019 (Registro de Preços)

Objeto: Registro de preços para serviços por hora de máquinas de terraplenagem e caminhões, no atendimento ao município de Cocal do Sul.

Informações complementares: A administração torna público a revogação parcial da licitação, sendo cancelado o item 1. Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Cocal do Sul, situada na Av. Dr. Polidoro Santiago, nº 519, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 07h30min às 12h e das 13h às 16h30min pelo telefone (48) 3444-6006 ou pelo e-mail licitacao@cocaldosul.sc.gov.br.

Cocal do Sul, 13 de fevereiro de 2019.  
ADEMIR MAGAGNIN  
Prefeito Municipal

### AVISO PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/PMCS/2019 (REGISTRO DE PREÇOS)

Publicação Nº 1912429

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 29/PMCS/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/PMCS/2019 (Registro de Preços)

Objeto: Registro de preços para serviços por hora de caminhões, no atendimento ao município de Cocal do Sul.

Tipo: Menor Preço Por Item.

Recebimento dos envelopes: Até as 14h15min do dia 26/02/2019.

Abertura: Dia 26/02/2019, às 14h30min.

Informações complementares: O Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados no site [www.cocaldosul.sc.gov.br](http://www.cocaldosul.sc.gov.br), link "Licitações", na pasta do referido processo. Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Cocal do Sul, situada na Av. Dr. Polidoro Santiago, nº 519, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 07h30min às 12h e das 13h às 16h30min pelo telefone (48) 3444-6006 ou pelo e-mail licitacao@cocaldosul.sc.gov.br.

Cocal do Sul, 13 de fevereiro de 2019.  
ADEMIR MAGAGNIN  
Prefeito Municipal

### DECRETO SAF/N. 155/19

Publicação Nº 1912611

DECRETO SAF/Nº. 155/19, de 13 de fevereiro de 2019.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO NO PROCESSO SELETIVO EDITAL 002/17, PARA PREENCHIMENTO DE FUNÇÕES TEMPORÁRIAS, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL.

ADEMIR MAGAGNIN, Prefeito Municipal de Cocal do Sul, usando de suas atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica do Município, a Lei Complementar nº 06/2003; Lei Complementar nº 35/2011 e Lei 1.221/2014 e suas alterações e CONSIDERANDO a realização do Processo Seletivo para preenchimento de funções temporárias para Prefeitura Municipal de Cocal do Sul, conforme Edital nº 002/17, homologado através do Decreto SAF/Nº 582/17, de 20 de dezembro de 2017.

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o candidato aprovado no Processo Seletivo da Prefeitura Municipal de Cocal do Sul, realizado de acordo com o Edital nº 002/2017, de 17 de outubro de 2017, conforme relacionado no Anexo Único deste Decreto, obedecendo à ordem de classificação.

Art. 2º O candidato têm o prazo de 30 (trinta) dias corridos, a contar da data da publicação deste Decreto, para tomar posse.

Art. 3º No ato da posse o candidato deve apresentar os seguintes documentos:

- a) comprovação da idade mínima de 18 anos;
- b) prova de quitação das obrigações eleitorais;



- c) prova de quitação das obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
- d) comprovação da escolaridade, conforme estabelecido no edital;
- e) comprovação da capacidade técnica (qualificação para o exercício da função) conforme estabelecido no edital;
- f) declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no art. 137 e seu parágrafo único da Lei nº 8.112/1990;
- g) declaração de bens, na forma da Lei nº 8.730/1993;
- h) declaração negativa de acumulação de cargo público;
- i) atestado de médico declarando aptidão para exercer o respectivo cargo;
- j) nacionalidade brasileira ou gozo das prerrogativas insertas nos Decretos nºs 70.391/1972 e 70.436/1972.
- Parágrafo único. Não serão aceitos protocolos dos documentos exigidos, nem fotocópias não autenticadas.
- Art. 4º Será considerado desistente e, portanto, eliminado do processo seletivo o candidato que não comparecer nas datas estabelecidas para posse, ou deixar de cumprir os requisitos exigidos.
- Parágrafo único. A falta de um único documento inabilitará o candidato à posse do cargo.
- Art. 5º O nomeado para posse será lotado de acordo com a conveniência da Administração, no respectivo cargo a que se inscreveu e fora considerado aprovado, conforme Edital.
- Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Jarvis Gaidzinski, 13 de fevereiro de 2019.

ADEMIR MAGAGNIN

Prefeito Municipal

CLEDIO FACHIN

Secretário de Adm., Planej., Fazenda e

Finanças Públicas

#### ANEXO ÚNICO

#### MOTORISTA DE ÔNIBUS

CLASSIFICAÇÃO	Nº INSCRIÇÃO	CANDIDATO
2º	150159	Lorivaldo mello

Paço Municipal Jarvis Gaidzinski, 13 de fevereiro de 2019.

ADEMIR MAGAGNIN

Prefeito Municipal

CLEDIO FACHIN

Secretário de Adm., Planej., Fazenda e

Finanças Públicas

# Concórdia

## PREFEITURA

### ERRATA – 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 120/2018 – PMC

Publicação Nº 1911351

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC  
ERRATA – 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 120/2018  
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 14/2018 – PMC

O Município de Concórdia, SC, torna público a correção da publicação veiculada na data de 07 de fevereiro de 2019, Página 455, Edição nº 2750, do DOM/SC, nos seguintes termos:

ONDE LÊ-SE:

[...] Fiscal Administrativo: GENESIO BACH DA SILVA

LEIA-SE:

[...] Fiscal Técnico-Administrativo: TANIA MARIA TURCATEL

### EXTRATO DO RESULTADO DA SESSÃO DE HABILITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS Nº 23/2018 – PMC

Publicação Nº 1912287

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA  
TOMADA DE PREÇOS Nº 23/2018 – PMC

Objeto: Contratação de empresa especializada, para elaboração do Plano Diretor de Concórdia, revisando o Plano Diretor Urbano Atual e integrando o mesmo com o Plano Diretor Rural e compatibilizando com as definições do Plano Municipal de Mobilidade Urbana, Plano Municipal de Saneamento Básico, Plano Municipal de Habitação de Interesse Social (em andamento), Diagnóstico Sócio Ambiental, indicando diretrizes para o Plano Plurianual (PPA), para a lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e para a Lei do Orçamento Anual (LOA), dentre outros, com recursos próprios, de acordo com as especificações do Anexo "A" do Edital.

#### EXTRATO DO RESULTADO DA SESSÃO DE HABILITAÇÃO

Em cumprimento ao disposto no §1º, artigo 109, da Lei Federal nº 8.666/1993, e posteriores alterações, torna-se público o resultado do julgamento da fase de habilitação da licitação em epígrafe, nos seguintes termos: Apresentaram-se para participar do certame as empresas: ALTO URUGUAI ENGENHARIA E PLANEJAMENTO DE CIDADES LTDA; LATUS CONSULTORIA, PESQUISA E ASSESSORIA DE PROJETOS LTDA EPP; URBTEC TM ENGENHARIA, PLANEJAMENTO E CONSULTORIA LTDA e TESE TECNOLOGIA ARQUITETURA E CULTURA LTDA EPP. Procedeu-se à abertura dos Envelopes nº 01 – Documentação de Habilitação, sendo os documentos nele contidos conferidos e rubricados pelos membros da Comissão e representantes legais presentes. Verificou-se que empresas ALTO URUGUAI ENGENHARIA E PLANEJAMENTO DE CIDADES LTDA, LATUS CONSULTORIA, PESQUISA E ASSESSORIA DE PROJETOS LTDA EPP e TESE TECNOLOGIA ARQUITETURA E CULTURA LTDA EPP comprovaram através da Certidão Simplificada da Junta Comercial, documento este, exigido no subitem 5.1.2 do Edital, que são Microempresas (ME), ou Empresa de Pequeno Porte (EPP). De ressaltar que a licitante URBTEC TM ENGENHARIA, PLANEJAMENTO E CONSULTORIA LTDA apresentou a Certidão Simplificada da Junta Comercial com data de consulta expirada, sendo condicionado seu enquadramento à apresentação de Certidão Simplificada devidamente vigente. Em seguida constatou-se que: as licitantes ALTO URUGUAI ENGENHARIA E PLANEJAMENTO DE CIDADES LTDA, LATUS CONSULTORIA, PESQUISA E ASSESSORIA DE PROJETOS LTDA EPP e TESE TECNOLOGIA ARQUITETURA E CULTURA LTDA EPP, URBTEC TM ENGENHARIA, PLANEJAMENTO E CONSULTORIA LTDA apresentaram sua documentação de habilitação em desacordo com o exigido através do Adendo 01, item 1, alínea "h" onde exige a apresentação de "declaração emitida pelo representante legal da licitante de que irá dispor, para atuação constante na execução dos serviços durante toda a vigência do contrato, de equipe técnica composta, pelos profissionais abaixo elencados, informando nome completo, CPF e número de inscrição, com o respectivo comprovante, do conselho de classe de cada integrante" sendo que as todas as empresas deixaram de apresentar em anexo à sua declaração o comprovante de registro dos profissionais. Desta forma, as empresas ALTO URUGUAI ENGENHARIA E PLANEJAMENTO DE CIDADES LTDA, LATUS CONSULTORIA, PESQUISA E ASSESSORIA DE PROJETOS LTDA EPP e TESE TECNOLOGIA ARQUITETURA E CULTURA LTDA EPP, URBTEC TM ENGENHARIA, PLANEJAMENTO E CONSULTORIA LTDA foram declaradas INABILITADAS. Diante da inabilitação da totalidade de empresas participantes do certame, e de acordo com o art. 48 § 3º da Lei 8.666/93, fica concedido o prazo de 8 (oito) dias úteis para apresentação de documentação de habilitação complementar, visando regularização dos motivos de inabilitação acima expostos. O prazo limite para recebimento da documentação complementar acima fica estabelecido até a data de 25 de fevereiro de 2019, às 16h (dezesseis horas), devendo os mesmos serem protocolados, em envelope fechado, no setor de protocolo geral. Ficam as licitantes desde já convocadas para a sessão de abertura dos envelopes, a qual se dará na data de 26 de fevereiro de 2019 às 08h30min (oito horas e trinta minutos), nesse mesmo local, sendo dado prosseguimento aos demais atos da sessão. Ressalva-se ainda, que as empresas ALTO URUGUAI ENGENHARIA E PLANEJAMENTO DE CIDADES LTDA e URBTEC TM ENGENHARIA, PLANEJAMENTO E CONSULTORIA LTDA apresentaram em suas declarações a indicação de profissional "Engenheiro Ambiental" para atendimento da alínea "h.9" do item 5.1. do Adendo 01, onde é exigido "Engenheiro Sanitarista e Ambiental". Conforme despacho encaminhado pela Diretoria Técnica da Secretaria de Urbanismo e Obras deste município, "alguns profissionais podem além das atribuições iniciais, agregar novas atribuições profissionais, e ainda, realizar atividades diferentes das estabelecidas em legislação". Assim, ficam condicionadas às empresas ALTO URUGUAI ENGENHARIA E PLANEJAMENTO

DE CIDADES LTDA e URBTEC TM ENGENHARIA, PLANEJAMENTO E CONSULTORIA LTDA comprovarem a atribuição dos profissionais indicados para a alínea h.9º do item 5.1. do Adendo 01 através da Certidão de Pessoa Física dos profissionais, emitida pela entidade profissional competente. Ressalva-se que o representante legal da empresa ALTO URUGUAI ENGENHARIA E PLANEJAMENTO DE CIDADES LTDA ausentou-se antes do término da presente sessão. A Presidente solicitou que fosse registrado que o resumo do julgamento da fase de habilitação deste certame será publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)).

Concórdia, SC, 13 de fevereiro de 2019.  
CAMILA CRISTINA M. V. NOGUEIRA  
Presidente da CPL

## **RESOLUÇÃO Nº 01/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1911641

RESOLUÇÃO Nº 01/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Aprova os Critérios para a inscrição / renovação de Entidades/Serviços/Programas/Projetos não governamentais e Unidades Públicas /Serviços/Programas/Projetos governamentais no Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Concórdia.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência-CMDPD no uso de suas atribuições legais outorgadas pela Lei Municipal nº 4567 de 09 de Setembro de 2013

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar os Critérios para a Inscrição /Renovação de Entidades/Serviços/Programas/Projetos não governamentais e Unidades Públicas /Serviços/Programas/Projetos governamentais, no Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Concórdia.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Josiane Espinosa Cabral  
Presidente do CMDPD

## **IPRECON - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA**

### **PORTARIA Nº 2/2019 - IPRECON**

Publicação Nº 1911097

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA – IPRECON

PORTARIA Nº 2/2019, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Extingue pensão por morte concedida ao senhor ARTEMIO CAVALLI.

A Diretora-Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

No uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 164, de 27 de julho de 1999 e alterações e pelo Decreto nº 4.152, de 2 de setembro de 1999 e alterações.

RESOLVE:

Art. 1º Extinguir a pensão por morte concedida ao senhor ARTEMIO CAVALLI pela Portaria nº 029, de 6 de setembro de 2005, em face do falecimento do mesmo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 2 de fevereiro de 2019.

Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON.

LENIR GENILSE MOLOSSI COMIN  
Diretora-Presidente do IPRECON

Publicada no Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Concórdia – IPRECON, em 12 de fevereiro de 2019.

ANA CAROLINA COLOMBO  
Agente Administrativa

# Cordilheira Alta

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 86/2019

Publicação Nº 1910971

DECRETO Nº 86/2019

"DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE PROFESSORA, ADMITIDA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, em especial descritas na Lei Orgânica Municipal, considerando o Edital de Processo Seletivo 002/2018, com resultado final homologado em 24 de janeiro de 2019,

DECRETA:

Art. 1º Fica contratada, a partir do dia 11 de fevereiro de 2019, em caráter temporário por excepcional interesse público, para atendimento da Secretaria Municipal de Educação, a Sra. ELEANDRA MARTELLI BIANCHI, na função de Professor de Ensino Fundamental 1º ao 5º ano, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º A servidora se sujeitará ao disposto na Lei Municipal n. 468/2001 e, subsidiariamente, nas Leis Complementares n. 18/2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Cordilheira Alta) e n. 92/2013 (Plano de Carreira, Cargos e Vencimentos do Magistério de Cordilheira Alta).

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Cordilheira Alta/SC, 12 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO

Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

### EXTRATO CONVÊNIO 003/2019

Publicação Nº 1912176

Extrato DO CONVÊNIO N. 003/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20/2019

CREDENCIAMENTO 02/2019

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE CORDILHEIRA ALTA

CONVENIADA: BANCO DO BRASIL S/A

OBJETO: Concessão de empréstimo, pela CONVENIADA, sob garantia de consignação em folha de pagamento dos servidores efetivos do Município de Cordilheira Alta.

VIGÊNCIA: O prazo de vigência do presente CREDENCIAMENTO é de 12 (doze) meses, a contar da assinatura do presente, podendo ser renovado nos termos da Lei Federal 8.666/93.

Signatários: Carlos Alberto Tozzo e Aurea Cerezine de Souza Vilas Boas

Cordilheira Alta/SC, 11/02/2019.

# Coronel Freitas

## PREFEITURA

### CONTRATO Nº 04/2019

Publicação Nº 1911342

PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº 04/2019  
MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 04/2019  
Contratado: EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA - EPAGRI  
Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL  
Valor: R\$ 31.271,44 (Trinta e um mil, duzentos e setenta e um reais e quarenta e quatro centavos)  
Vigência: 31/12/2019.

### CONTRATO Nº 05/2019

Publicação Nº 1912122

PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº 05/2019  
MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 05/2019  
Contratado: A D DE MORAES EVENTOS  
Objeto: A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SHOW DE "STAND UP COMEDI" NO DÉCIMO ENCONTRO DAS MULHERES, QUE ACONTECERÁ NO DIA 09 DE MARÇO DE 2019.  
Valor: R\$ 10.600,00 (dez mil e seiscentos reais).  
Vigência: 31/12/2019.

### CONTRATO Nº 06/2019

Publicação Nº 1912148

PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº 06/2019  
MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 06/2019  
Contratado: CIS-AMOSC  
Objeto: Transferência de recursos financeiros ao CIS-AMOSC para o custeio das despesas com pessoal e encargos sociais, das despesas de manutenção e desenvolvimento das atividades administrativas e de investimentos, nos termos do art. 8º da Lei nº 11.107/05, do Orçamento aprovado pela Assembleia Geral Ordinária realizada no dia 19/10/2018 e do Anexo Único da Resolução nº 20/2018, de 01 de novembro de 2018, parte integrante do presente instrumento.  
Valor: R\$ 27.240,00 (vinte e sete mil duzentos e quarenta reais)  
Vigência: 31/12/2019.

### CONTRATO Nº 07/2019

Publicação Nº 1912158

PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº 07/2019  
MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 07/2019  
Contratado: CIS-AMOSC  
Objeto: Transferência de recursos financeiros ao CIS-AMOSC para o adimplemento dos serviços especializados em saúde, de média e alta complexidade ambulatorial, a serem prestados aos munícipes do MUNICÍPIO acima qualificado, em conformidade com as diretrizes do SUS e nos termos do art. 8º da Lei nº 11.107/05.  
Valor: R\$ 700.000,00 (setecentos mil reais)  
Vigência: 31/12/2019.

### CONTRATO Nº 08/2019

Publicação Nº 1912166

PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº 08/2019  
MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 08/2019  
Contratado: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL - (CVC)

Objeto: Disciplinar a entrega de recursos pelo CONTRATANTE ao CONTRATADO para atendimento do objeto disciplinado no Contrato de Programa nº 002/2012.

Valor: R\$ 44.400,00 (quarenta e quatro mil e quatrocentos reais)

Vigência: 31/12/2019.

### **CONTRATO Nº 09/2019**

Publicação Nº 1912173

PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº 09/2019

MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 09/2019

Contratado: PROGRAMA DO SISTEMA UNIFICADO DE ATENÇÃO A SANIDADE AGROPECUÁRIA - PROSUASA.

Objeto: Disciplinar o repasse de recursos financeiros, pelo MUNICÍPIO ao CONSÓRCIO, para custear as despesas do PROGRAMA DO SISTEMA UNIFICADO DE ATENÇÃO A SANIDADE AGROPECUÁRIA - PROSUASA.

Valor: R\$ 13.200,00 (treze mil e duzentos reais)

Vigência: 31/12/2019.

### **CONTRATO Nº 10/2019**

Publicação Nº 1912178

PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº10/2019

MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 10/2019

Contratado: J. GAMBATTO VEÍCULOS PREMIUM LTDA

Objeto: AQUISIÇÃO DE AMBULÂNCIA TIPO A – SIMPLES REMOÇÃO. VEÍCULO TIPO FURGONETA.

Valor: R\$ 79.900,00 (setenta e nove mil e novecentos reais)

Vigência: 31/12/2019.

### **CONTRATO Nº 11/2019**

Publicação Nº 1912181

PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº11/2019

MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 11/2019

Contratado: CONSTRUTORA DECA LTDA

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA POR EMPREITADA GLOBAL PARA CONSTRUÇÃO DE PASSARELAS METÁLICAS PARA PEDESTRES NA RUA CEARÁ, RUA RIO DE JANEIRO E RUA IGUAÇU, CONFORME PROJETO, MEMORIAL DESCRITIVO, ORÇAMENTO E CRONOGRAMA.

Valor: R\$ 251.622,33 (duzentos e cinquenta e um mil, seiscentos e vinte e dois reais e trinta e três centavos)

Vigência: 31/12/2019.

### **CONTRATO Nº 12/2019**

Publicação Nº 1912183

PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº12/2019

MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 12/2019

Contratado: GIOTTO ADMINISTRADORA DE CONDOMÍNIOS LTDA

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA DAS CAIXAS D'ÁGUA PERTENCENTES AOS IMÓVEIS MUNICIPAIS.

Valor: R\$ 7.360,00 (sete mil trezentos e sessenta reais)

Vigência: 31/12/2019.

### **CONTRATO Nº 13/2019**

Publicação Nº 1912191

PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº13/2019

MUNICÍPIO DE CORONEL FREITAS

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 13/2019

Contratado: MAXI SERVIÇOS MECÂNICOS EIRELI - EPP

Objeto: AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA MANUTENÇÃO DO CAMINHÃO FORD CARGO 24.22, PLACA MDC-6372, ANO 2002, Nº 07 DA FROTA

Valor: R\$ 2.999,98 (dois mil, novecentos e noventa e nove reais e noventa e oito centavos).

Vigência: 31/12/2019.

**PREGÃO PRESENCIAL RP Nº 11/2019**

Publicação Nº 1912620

Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL FREITAS

**AVISO DE LICITAÇÃO**

Edital de Pregão Presencial R.P Nº 11/2019

Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS PARA AS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DO MUNICÍPIO.

Tipo: menor preço por item.

Entrega dos envelopes: até às 08h30min do dia 27 de fevereiro de 2019.

Abertura dos envelopes: na sequência às 08h30min do dia 27 de fevereiro de 2019.

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Av.Santa Catarina, 1022 nos dias úteis, de segunda a sexta feira das 07h30min às 11h30min e das 13h as 17h ou pelo fone 3347.3400.

Coronel Freitas (SC), 14 de fevereiro de 2019.

IZEU JONAS TOZETTO

Prefeito Municipal

# Coronel Martins

## PREFEITURA

### CONTRATO FUNSAU Nº 05/2019

Publicação Nº 1911660

ANEXO 05-07/94 - DADOS E TEXTO DE CONTRATO Nº 05 DE 24 DE JANEIRO DE 2019.

MÊS/ANO: JANEIRO/2019 NÚMERO CONTRATO: 05/2019

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 24/01/2019

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente instrumento tem por objeto do presente contrato é CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFECÇÃO E CONSERTO DE PRÓTESES ODONTOLÓGICAS, destinadas aos pacientes da Secretaria Municipal de Saúde, com a especificação contada na cláusula segunda.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente Contrato Administrativo terá início na data de assinatura e término em 31 de dezembro de 2019, podendo ser prorrogado, em caso de necessidade, mediante livre acordo entre as partes, formalizado em termo aditivo contratual.

#### CLÁUSULA NONA - DO FORO COMPETENTE

Fica eleito o foro da Comarca de São Domingos - SC, com prevalência sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja para adoção de medidas judiciais oriundas do presente contrato.

RESPONSÁVEL JURÍDICO: Dr. Edson Valgoi OAB/SC 21.916

TIPO DE PESSOA (1/2): 2 CNPJ/CPF: 26.994.522/0001-40

CONTRATADA: NOVO HORIZONTE PROTESES - EIRELI

### CONTRATO FUNSAU Nº 07/2019

Publicação Nº 1911662

ANEXO 06-07/94 - DADOS E TEXTO DE CONTRATO Nº 39 DE 15 DE NOVEMBRO DE 2018.

MÊS/ANO: NOVEMBRO/2018 NÚMERO CONTRATO: 39/2018

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 02/01/2019

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente instrumento tem por objeto a TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS FINANCEIROS AO CIS-AMOSC PARA O CUSTEIO DAS DESPESAS COM PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS, das despesas de manutenção e desenvolvimento das atividades administrativas e de investimentos, nos termos do art. 8º da Lei nº 11.107/05, do Orçamento aprovado pela Assembleia Geral Ordinária realizada no dia 19/10/2018 e do Anexo Único da Resolução nº 20/2018, de 01 de novembro de 2018, parte integrante do presente instrumento.

#### CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA

O presente Contrato de Rateio vigorará do dia 02 de janeiro de 2019 até o dia 31 de dezembro de 2019.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO COMPETENTE

Fica eleito o foro da Comarca de Chapecó - SC, com prevalência sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja para adoção de medidas judiciais oriundas do presente contrato.

RESPONSÁVEL JURÍDICO: Dr. Edson Valgoi OAB/SC 21.916

TIPO DE PESSOA (1/2): 2 CNPJ/CPF: 01.336.261/0001-40

CONTRATADA: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA – CIS-AMOSC



**CONTRATO FUNSAU Nº 08/2019**

Publicação Nº 1911666

ANEXO 07-07/94 - DADOS E TEXTO DE CONTRATO Nº 92 DE 15 DE NOVEMBRO DE 2018.

MÊS/ANO: NOVEMBRO/2018 NÚMERO CONTRATO: 92/2018

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 02/01/2019

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O presente instrumento tem por objeto a transferência de recursos financeiros ao CIS-AMOSC para o adimplemento dos serviços especializados em saúde, de média e alta complexidade ambulatorial, a serem prestados aos munícipes do MUNICÍPIO acima qualificado, em conformidade com as diretrizes do SUS e nos termos do art. 8º da Lei nº 11.107/05.

**CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato terá vigência iniciada em 02 de janeiro de 2019 até o dia 31 de dezembro de 2019.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO COMPETENTE**

Fica eleito o foro da Comarca de Chapecó - SC, com prevalência sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja para adoção de medidas judiciais oriundas do presente contrato.

RESPONSÁVEL JURÍDICO: Dr. Edson Valgoi OAB/SC 21.916

TIPO DE PESSOA (1/2): 2 CNPJ/CPF: 01.336.261/0001-40

CONTRATADA: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO OESTE DE SANTA CATARINA – CIS-AMOSC

**CONTRATO Nº 04/2019**

Publicação Nº 1911707

ANEXO 04-07/94 - DADOS E TEXTO DE CONTRATO Nº 04 DE 23 DE JANEIRO DE 2019.

MÊS/ANO: JANEIRO/2019 NÚMERO CONTRATO: 04/2019

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 01/02/2019

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

Objeto do presente contrato consiste em PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL PELA CONTRATADA PARA A CONTRATANTE, CONTENDO AS AÇÕES DESCRITAS NO PLANO ANUAL DE TRABALHO - PAT.

**CLÁUSULA QUARTA – PRAZO DOS SERVIÇOS**

Para execução dos serviços, o prazo estipulado terá início em 01 de Fevereiro de 2019 até 31 de Dezembro de 2019, facultando a continuidade da prestação dos serviços por acordo e interesse das partes, prorrogando-se o contrato mediante termo aditivo com previsão na Lei Municipal e aplicação do disposto do artigo 57 e inciso da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações supervenientes às licitações e Contratos da Administração Pública.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO COMPETENTE**

Fica eleito o foro da Comarca de Florianópolis - SC, com prevalência sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja para adoção de medidas judiciais oriundas do presente contrato.

RESPONSÁVEL JURÍDICO: Dr. Edson Valgoi OAB/SC 21.916

TIPO DE PESSOA (1/2): 2 CNPJ/CPF: 83.052.191/0031-88

CONTRATADA: Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina – Epagri.

**CONTRATO Nº 05/2019**

Publicação Nº 1911712

ANEXO 05-07/94 - DADOS E TEXTO DE CONTRATO Nº 05 DE 25 DE JANEIRO DE 2019.

MÊS/ANO: JANEIRO/2019 NÚMERO CONTRATO: 05/2019

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 25/01/2019

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O objeto deste instrumento contratual é a contratação de empresa para prestação de serviços de vigilância e segurança, mediante a disponibilização de 14 (quatorze) profissionais treinados, para atuarem no evento denominado 15º Rodeio Crioulo Interestadual de Município de

Coronel Martins-SC, no dia 08, 09 e 10 de fevereiro de 2019, conforme escala:

- 09 de fevereiro de 2019, durante o seguinte horário: 15:00hs às 22:00hs 6 (seis)seguranças;
- 10 de fevereiro de 2019, durante o seguinte horário: 09:00hs às 20:00 hs 08 (oito)seguranças;

#### CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente contrato tem início da vigência contados na data de sua assinatura e término no dia 28 de fevereiro de 2019, podendo ser prorrogado em caso de necessidade e interesse público.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Fica eleito o FORO da Comarca de São Domingos, Estado de Santa Catarina, na forma do artigo 55 parágrafo 2º da Lei 8.666/93, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões decorrentes da plena e fiel execução deste Contrato.

RESPONSÁVEL JURÍDICO: Dr. Edson Valgoi OAB/SC 21.916

TIPO DE PESSOA (1/2): 2 CNPJ/CPF: 07.544.527/0001-26

CONTRATADA: WEBER SEGURANÇA LTDA-EPP

### CONTRATO Nº 06/2019

Publicação Nº 1911715

ANEXO 06-07/94 - DADOS E TEXTO DE CONTRATO Nº 06 DE 25 DE JANEIRO DE 2019.

MÊS/ANO: JANEIRO/2019 NÚMERO CONTRATO: 06/2019

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 30/03/2019

#### CLÁUSULA TERCEIRA- DO OBJETO

Objeto do presente contrato consiste na EQUIPE CONTRATADA OBRIGAR-SE A PRESTAR SEUS SERVIÇOS AO CONTRATANTE PELO PERÍODO DE 01 DIA(S), A PARTIR DO DIA 30 DO MÊS DE MARÇO DO ANO 2019 (SÁBADO), TENDO POR LOCAL PRAÇA MUNICIPAL OTTO MAY, EM CORONEL MARTINS (SC), COM 2 (DUAS) HORAS DE APRESENTAÇÃO TENDO COMO PREVISÃO DE INÍCIO AS 15 (QUINZE) HRS.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

O objeto do presente contrato deverá ser executado na sua totalidade no dia 30 do mês de março do ano 2019.

#### CLÁUSULA NONA - DO FORO COMPETENTE

Fica eleito o foro da Comarca de São Domingos - SC, com prevalência sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja para adoção de medidas judiciais oriundas do presente contrato.

RESPONSÁVEL JURÍDICO: Dr. Edson Valgoi OAB/SC 21.916

TIPO DE PESSOA (1/2): 2 CNPJ/CPF: 15.280.468/0001-54

CONTRATADA: G4 PRODUÇÕES MUSICAIS LTDA

### CONTRATO Nº 07/2019

Publicação Nº 1911717

ANEXO 07-07/94 - DADOS E TEXTO DE CONTRATO Nº 07 DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

MÊS/ANO: JANEIRO/2019 NÚMERO CONTRATO: 07/2019

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 29/01/2019

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Objeto do presente contrato consiste em CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE "HORAS MÁQUINA" PARA REABERTURA E CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS MUNICIPAIS, CORTE DE CASCALHO E TERRAPLANAGENS, E SERVIÇO DE CAMINHÃO PRANCHA, COM CAPACIDADE DE CARREGAMENTO DE MÁQUINAS PESADAS.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente Contrato Administrativo terá início no dia 29 de janeiro de 2019 e término em 31 de dezembro de 2019, podendo ser prorrogado por interesse público, devidamente justificado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO COMPETENTE

Fica eleito o foro da Comarca de São Domingos - SC, com prevalência sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja para adoção de medidas judiciais oriundas do presente contrato.

RESPONSÁVEL JURÍDICO: Dr. Edson Valgoi OAB/SC 21.916

TIPO DE PESSOA (1/2): 2 CNPJ/CPF: 24.233.685/0001-84

CONTRATADA: RJ SERVIÇOS DE MÁQUINAS EIRELI - ME

## CONTRATO Nº 09/2019

Publicação Nº 1911719

ANEXO 09-07/94 - DADOS E TEXTO DE CONTRATO Nº 09 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÊS/ANO: FEVEREIRO/2019 NÚMERO CONTRATO: 09/2019

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 01/02/2019

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Objeto do presente contrato consiste na CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE INFRAESTRUTURA DE REDE, MANUTENÇÃO DO SISTEMA, INSTALAÇÃO DE CÂMERAS NOVAS E REALOCAÇÃO, QUANDO NECESSÁRIO, DAS JÁ INSTALADAS, ATUALIZAÇÃO DO SISTEMA, E DEMAIS SERVIÇOS A SEREM REALIZADOS E QUE VENHAM A OCORRER REFERENTE AO SISTEMA DE VÍDEO MONITORAMENTO E ALARMES DO MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS - SC.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

O objeto do presente contrato inicia a vigência no dia 01 de fevereiro de 2019 até o dia 31 de janeiro de 2020, podendo ser prorrogado por interesse público, devidamente justificado.

### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO COMPETENTE

Fica eleito o foro da Comarca de São Domingos - SC, com prevalência sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja para adoção de medidas judiciais oriundas do presente contrato.

RESPONSÁVEL JURÍDICO: Dr. Edson Valgoi OAB/SC 21.916

TIPO DE PESSOA (1/2): 2 CNPJ/CPF: 11.353.858/0001-56

CONTRATADA: NOVA SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA LTDA-ME

## DECRETO Nº 028/2019

Publicação Nº 1912270

DECRETO Nº. 028, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2019.

AMPLIA PERMANENTEMENTE A CARGA HORÁRIA DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADEMIR MADELLA, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o princípio administrativo da eficiência, da moralidade pública, da legalidade e do interesse público;

Considerando que a carga horária do servidor público constitui elemento do regime estatutário, portanto, não gera direito adquirido, sendo passível de modificação pela vontade unilateral da Administração (prejulgados n. 1432 e 1449 do TCE/SC);

Considerando que a Servidora Pública Elenice Segala prestou concurso público para o cargo de Nutricionista, com carga horária semanal de 30 (trinta) horas;

Considerando que na data da nomeação da Servidora Pública Elenice Segala o município possuía necessidade de somente 20 (vinte) horas, onde houve o aceite da servidora na época; e

Considerando por derradeiro, que a necessidade momentânea do município, para o desempenho das atividades da Servidora Pública Elenice Segala no cargo de Nutricionista é de 30 (trinta) horas, conforme solicitação do titular da pasta,

### DECRETA:

Art. 1º Fica ampliada a carga horária de 20 (vinte) para 30 (Trinta) horas semanais, da servidora pública Sra. Elenice Segala, ocupante do cargo de provimento Efetivo de Nutricionista, admitida pelo concurso público nº 001/2015, a critério da Administração Municipal por conveniência administrativa ou interesse público.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins - SC,  
em 06 de Fevereiro de 2019

ADEMIR MADELLA  
Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

GIUVANI SCHUSTER

Secr. Munic. de Administração Planejamento e Finanças

**DECRETO Nº 035/2019**

Publicação Nº 1912277

DECRETO Nº. 035, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

AMPLIA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS DOS OCUPANTES DO CARGO DE OPERADOR DE MÁQUINAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE TRANSPORTES E OBRAS E AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADEMIR MADELLA, Prefeito Municipal de Coronel Martins, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em consonância com o disposto no art. 94, VI da Lei Orgânica Municipal.

Considerando que a administração municipal visa atender intrinsecamente aos interesses da administração e dos munícipes uma vez que as atividades agrícolas são inarredavelmente predominantes no município;

Considerando que o período de adequação (abertura e reabertura) de silos e principalmente colheita da silagem é sazonal e é uma demanda de grande importância para a agricultura familiar;

Considerando que o Município possui um parque de máquinas limitado para atender a toda demanda existente.

**DECRETA:**

Art. 1º Fica permitida até 31 de junho de 2019, a execução de serviços extraordinários e consequentemente o seu pagamento excedendo os limites previstos na legislação Municipal, por se tratar de situação excepcional (sazonais) tais como adequação (abertura e reabertura) de silos e colheita da silagem, da qual a maioria dos munícipes dependem;

Art. 2º Fica a cargo dos Secretários de Obras e de Agricultura e Meio Ambiente a autorização e o controle das horas-extras a serem realizadas pelos servidores, que deverá ser realizado mensalmente através de relatório próprio, assinado e entregue ao departamento de Recursos Humanos para inclusão na Folha de Pagamento.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 176/2018;

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Martins SC,  
em 13 de fevereiro de 2019.

ADEMIR MADELLA  
Prefeito Municipal

Este Decreto foi registrado e publicado em data supra.

GIUVANI SCHUSTER  
Secretário de Administração Planejamento e Finanças

**PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 16/2019**

Publicação Nº 1911695

AVISO DE LICITAÇÃO  
MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS – SC  
PROCESSO LICITATÓRIO N. 16/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 09/2019  
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

O Município de Coronel Martins – SC comunica que encontra-se aberto o processo licitatório acima especificado objetivando eventual e futura AQUISIÇÃO DE TRATOR AGRÍCOLA PARA O MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS CONFORME CONTRATO DE REPASSE OGU Nº 877372/2018 CAIXA/PROGRAMA FOMENTO AO SETOR AGROPECUÁRIO, em conformidade com as especificações constantes no Edital. Os envelopes da documentação e da proposta deverão ser entregues até às 08h:30min do dia 26 de FEVEREIRO de 2019, procedendo à abertura às 08h:-45min do mesmo dia. O Edital e seus anexos poderão ser obtidos no site [www.coronelmartins.sc.gov.br](http://www.coronelmartins.sc.gov.br), ou junto à sede do Município de Coronel Martins - SC, sito à Rua Porto Alegre nº 47, com o Setor de Licitações, em horário de expediente de segunda a sexta feira.

Coronel Martins - SC, 13 de FEVEREIRO de 2019.

Lais Cristina Bandeira  
Pregoeira

**TERMO ADITIVO FUNSAU Nº 01/2019**

Publicação Nº 1911991

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO 003/2017 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS E FUNDAÇÃO HOSPITALAR SÃO LOURENÇO.

MÊS/ANO:FEVEREIRO/2019. NÚMERO DO CONVÊNIO Nº 003/2017

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 01/02/2019

Celebram o SEGUNDO TERMO ADITIVO ao Convênio nº 003/2017, firmado em 01 de agosto de 2017, de conformidade com as cláusulas e condições abaixo estabelecidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA- DO VALOR**

O valor mensal pela prestação dos serviços fica reajustado em 3,57 % (três vírgula cinquenta e sete por cento), a partir do dia 01 de fevereiro de 2019, o equivalente ao Índice Nacional de Preço ao Consumidor (INPC) acumulado nos últimos 12 (doze) meses, passando de R\$ 4.852,00 (quatro mil e oitocentos e cinquenta e dois reais) mensal, para R\$ 5.025,21 (cinco mil e vinte e cinco reais e vinte e um centavos) mensal.

**CLÁUSULA SEGUNDA- DA RATIFICAÇÃO**

Ficam ratificadas e inalteradas as demais Cláusulas e condições estabelecidas no Contrato Mãe, que antecedeu a este Termo Aditivo.

TIPO PESSOA (1/2): 2 CNPJ: 86.223.864/0001-98

CONTRATADA: FUNDAÇÃO HOSPITALAR SÃO LOURENÇO

**TERMO ADITIVO Nº 01/2019**

Publicação Nº 1911794

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 004/2018 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS E ELIZANE SCHALLENBERG DORNELLES ROSA 72560053934

MÊS/ANO: FEVEREIRO/2019. NÚMERO DO CONTRATO Nº 004/2018

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 05/02/2019

Celebram o SEGUNDO TERMO ADITIVO ao Contrato nº 004/2018, firmado em 05 de fevereiro de 2018, de conformidade com as cláusulas e condições abaixo estabelecidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA- DO PRAZO**

O prazo de vigência do Contrato que antecedeu a este Termo Aditivo fica prorrogado até 05 de fevereiro de 2020.

**CLÁUSULA SEGUNDA- REAJUSTE DE VALOR**

O valor mensal pela prestação dos serviços fica reajustado em 3,57 % (três vírgula cinquenta e sete por cento), a partir do dia 05 de fevereiro de 2019, o equivalente ao Índice Nacional de Preço ao Consumidor (INPC) acumulado nos últimos 12 (doze) meses, passando de R\$ 1.056,20 (mil e cinquenta e seis reais, e vinte centavos) mensais, para R\$ 1.093,90 (mil e noventa e três reais e noventa centavos) mensais.

**CLÁUSULA TERCEIRA- DA RATIFICAÇÃO**

Ficam rerratificadas e inalteradas as demais Cláusulas e condições estabelecidas no Contrato-Mãe, que antecedeu a este Termo Aditivo.

TIPO PESSOA (1/2): 2 CNPJ: 16.778.613/0001-94

CONTRATADA: ELIZANE SCHALLENBERG DORNELLES ROSA 72560053934

**TERMO ADITIVO Nº 02/2019**

Publicação Nº 1911788

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 006/2018 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS E LAURI MORAWSKI 04876672989.

MÊS/ANO: FEVEREIRO/2019. NÚMERO DO CONTRATO Nº 006/2018

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 05/02/2019

Celebram o SEGUNDO TERMO ADITIVO ao Contrato nº 006/2018, firmado em 05 de fevereiro de 2018, de conformidade com as cláusulas e condições abaixo estabelecidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA- DO PRAZO**

O prazo de vigência do Contrato que antecedeu a este Termo Aditivo fica prorrogado até 05 de fevereiro de 2020.

**CLÁUSULA SEGUNDA- REAJUSTE DE VALOR**

O valor mensal pela prestação dos serviços fica reajustado em 3,57 % (três vírgula cinquenta e sete por cento), a partir do dia 05 de fevereiro de 2019, o equivalente ao Índice Nacional de Preço ao Consumidor (INPC) acumulado nos últimos 12 (doze) meses, passando de R\$ 1.243,60 (mil e duzentos e quarenta e três reais, e sessenta centavos) mensais, para R\$ 1.287,99 (mil e duzentos e oitenta e sete reais e noventa e nove centavos) mensais.

**CLÁUSULA TERCEIRA- DA RATIFICAÇÃO**

Ficam rratificadas e inalteradas as demais Cláusulas e condições estabelecidas no Contrato-Mãe, que antecedeu a este Termo Aditivo.

TIPO PESSOA (1/2): 2 CNPJ: 17.748.901.000169

CONTRATADA: LAURI MORAWSKI 04876672989

**TERMO ADITIVO Nº 03/2019**

Publicação Nº 1911796

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 005/2018 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS E SERLEI DE FÁTIMA CAMELO CUNICO 69330891934.

MÊS/ANO: FEVEREIRO/2019. NÚMERO DO CONTRATO Nº 005/2018

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 05/02/2019

Celebram o SEGUNDO TERMO ADITIVO ao Contrato nº 005/2018, firmado em 05 de fevereiro de 2018, de conformidade com as cláusulas e condições abaixo estabelecidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA- DO PRAZO**

O prazo de vigência do Contrato que antecedeu a este Termo Aditivo fica prorrogado até 05 de fevereiro de 2020.

**CLÁUSULA SEGUNDA- REAJUSTE DE VALOR**

O valor mensal pela prestação dos serviços fica reajustado em 3,57 % (três vírgula cinquenta e sete por cento), a partir do dia 05 de fevereiro de 2019, o equivalente ao Índice Nacional de Preço ao Consumidor (INPC) acumulado nos últimos 12 (doze) meses, passando de R\$ 1.937,20 (mil e novecentos e trinta e sete reais, e vinte centavos) mensais, para R\$ 2.006,35 (dois mil e seis reais e trinta e cinco centavos) mensais.

**CLÁUSULA TERCEIRA- DA RATIFICAÇÃO**

Ficam rratificadas e inalteradas as demais Cláusulas e condições estabelecidas no Contrato-Mãe, que antecedeu a este Termo Aditivo.

TIPO PESSOA (1/2): 2 CNPJ: 18.288.711/0001-79

CONTRATADA: SERLEI DE FÁTIMA CAMELO CUNICO 69330891934

**TERMO ADITIVO Nº 04/2019**

Publicação Nº 1911798

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 007/2018 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS E FOLHA REGIONAL COM. DE JORNAIS LTDA ME.

MÊS/ANO: FEVEREIRO/2019. NÚMERO DO CONTRATO Nº 007/2018

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 06/02/2019

Celebram o PRIMEIRO TERMO ADITIVO ao Contrato nº 007/2018, firmado em 06 de fevereiro de 2018, de conformidade com as cláusulas e condições abaixo estabelecidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA- DO PRAZO**

O prazo de vigência do Contrato que antecedeu a este Termo Aditivo fica prorrogado até 06 de fevereiro de 2020.

**CLÁUSULA SEGUNDA- REAJUSTE DE VALOR**

O valor mensal pela prestação dos serviços fica reajustado em 3,57 % (três vírgula cinquenta e sete por cento), a partir do dia 06 de fevereiro de 2019, o equivalente ao Índice Nacional de Preço ao Consumidor (INPC) acumulado nos últimos 12 (doze) meses, passando de R\$ 590,00 (quinhentos e noventa reais) mensais, para R\$ 611,06 (seiscentos e onze reais e seis centavos) mensais.

**CLÁUSULA TERCEIRA- DA RATIFICAÇÃO**

Ficam rratificadas e inalteradas as demais Cláusulas e condições estabelecidas no Contrato-Mãe, que antecedeu a este Termo Aditivo.

TIPO PESSOA (1/2): 2 CNPJ: 07.588.831/0001-75

CONTRATADA: FOLHA REGIONAL COM. DE JORNAIS LTDA ME



**TERMO ADITIVO Nº 05/2019**

Publicação Nº 1911801

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 012/2018 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS E LUIZ ALBERTO MIOTTO ME.

MÊS/ANO: FEVEREIRO/2019. NÚMERO DO CONTRATO Nº 012/2018

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 15/02/2019

Celebram o PRIMEIRO TERMO ADITIVO ao Contrato nº 012/2018, firmado em 13 de fevereiro de 2018, de conformidade com as cláusulas e condições abaixo estabelecidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA- DO PRAZO**

O prazo de vigência do Contrato que antecedeu a este Termo Aditivo fica prorrogado até 15 de fevereiro de 2020.

**CLÁUSULA SEGUNDA- REAJUSTE DE VALOR**

O valor mensal pela prestação dos serviços fica reajustado em 3,57 % (três vírgula cinquenta e sete por cento), a partir do dia 15 de fevereiro de 2019, o equivalente ao Índice Nacional de Preço ao Consumidor (INPC) acumulado nos últimos 12 (doze) meses, passando de R\$ 4,46 (quatro reais e quarenta e seis centavos) por km, para R\$ 4,61 (quatro reais e sessenta e um centavos) km.

**CLÁUSULA TERCEIRA- DA RATIFICAÇÃO**

Ficam rerratificadas e inalteradas as demais Cláusulas e condições estabelecidas no Contrato-Mãe, que antecedeu a este Termo Aditivo.

TIPO PESSOA (1/2): 2 CNPJ: 04.885.124/0001-52

CONTRATADA: LUIZ ALBERTO MIOTTO ME

**TERMO ADITIVO Nº 06/2019**

Publicação Nº 1911804

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 011/2018 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS E IVONIR V FLORES & CIA LTDA ME.

MÊS/ANO: FEVEREIRO/2019. NÚMERO DO CONTRATO Nº 011/2018

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 05/02/2019

Celebram o PRIMEIRO TERMO ADITIVO ao Contrato nº 011/2018, firmado em 15 de fevereiro de 2018, de conformidade com as cláusulas e condições abaixo estabelecidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA- DO PRAZO**

O prazo de vigência do Contrato que antecedeu a este Termo Aditivo fica prorrogado até 15 de fevereiro de 2020.

**CLÁUSULA SEGUNDA- REAJUSTE DE VALOR**

O valor mensal pela prestação dos serviços fica reajustado em 3,57 % (três vírgula cinquenta e sete por cento), a partir do dia 15 de fevereiro de 2019, o equivalente ao Índice Nacional de Preço ao Consumidor (INPC) acumulado nos últimos 12 (doze) meses, passando de R\$ 4,47 (quatro reais e quarenta e sete centavos) por km, para R\$ 4,62 (quatro reais e sessenta e dois centavos) km.

**CLÁUSULA TERCEIRA- DA RATIFICAÇÃO**

Ficam rerratificadas e inalteradas as demais Cláusulas e condições estabelecidas no Contrato-Mãe, que antecedeu a este Termo Aditivo.

TIPO PESSOA (1/2): 2 CNPJ: 85.386.175/0001-31

CONTRATADA: IVONIR V FLORES & CIA LTDA ME

**TERMO ADITIVO Nº 07/2019**

Publicação Nº 1911808

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 018/2017 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS E ASCENCE CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA-EPP.

MÊS/ANO: FEVEREIRO/2019. NÚMERO DO CONTRATO Nº 018/2018

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 16/02/2019

Celebram o SEGUNDO TERMO ADITIVO ao Contrato nº 018/2017, firmado em 16 de fevereiro de 2018, de conformidade com as cláusulas e condições abaixo estabelecidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA- DO PRAZO**

O prazo de vigência do Contrato que antecedeu a este Termo Aditivo tem início na data 16 de fevereiro de 2019 até 16 de fevereiro de 2020.

**CLÁUSULA SEGUNDA- REAJUSTE DE VALOR**

O valor mensal pela prestação dos serviços constantes do Contrato nº 003/2017, firmado em 16 de fevereiro de 2017, fica corrigido a partir de 16 de fevereiro de 2019, conforme índice INPC acumulado dos últimos 12 meses (janeiro 2018/janeiro 2019), percentual de 3,57%, passando de R\$ 7.029,03(sete mil e vinte e nove reais e três centavos), para R\$ 7.279,96 (sete mil e duzentos e setenta e nove reais e noventa e seis centavos) que correrão por conta de dotação orçamentária própria prevista na Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2019.

**CLÁUSULA TERCEIRA- DA RATIFICAÇÃO**

Ficam rerratificadas e inalteradas as demais Cláusulas e condições estabelecidas no Contrato-Mãe, que antecedeu a este Termo Aditivo.

CONTRATADA: ASCENCE CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA-EPP

**TERMO ADITIVO Nº 08/2019**

Publicação Nº 1911819

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 043/2017 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS E VALGOI & KOFF ADVOGADOS ASSOCIADOS.

MÊS/ANO: FEVEREIRO/2019. NÚMERO DO CONTRATO Nº 043/2017

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 06/02/2019

Celebram o SEGUNDO TERMO ADITIVO ao Contrato nº 043/2017, firmado em 03 de junho de 2017, de conformidade com as cláusulas e condições abaixo estabelecidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA- REAJUSTE DE VALOR**

O valor mensal pela prestação dos serviços constantes do Contrato nº 043/2017, firmado em 03 de julho de 2017, fica corrigido a partir de 06 de fevereiro de 2019, conforme índice INP-M (FGV) acumulado dos últimos 12 meses, percentual de 6,93%, passando de R\$ 6.199,00(seis mil cento e noventa e nove reais), para R\$ 6.628,59 (seis mil seiscentos e vinte e oito reais e cinquenta e nove centavos) que correrão por conta de dotação orçamentária própria prevista na Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2019.

**CLÁUSULA SEGUNDA- DA RATIFICAÇÃO**

Ficam rerratificadas e inalteradas as demais Cláusulas e condições estabelecidas no Contrato-Mãe, que antecedeu a este Termo Aditivo.

TIPO PESSOA (1/2): 2 CNPJ: 20.482.650/0001-28

CONTRATADA: VALGOI & KOFF ADVOGADOS ASSOCIADOS

**TERMO ADITIVO Nº 09/2019**

Publicação Nº 1911848

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 004/2017 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS E FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE CORONEL MARTINS/SC E IVONE BRANDALIZE.

MÊS/ANO: FEVEREIRO/2019. NÚMERO DO CONTRATO Nº 004/2017

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 13/02/2019

Celebram o TERCEIRO TERMO ADITIVO ao Contrato nº 004/2017, firmado em 02 de janeiro de 2017, de conformidade com as cláusulas e condições abaixo estabelecidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA- REAJUSTE DE VALOR**

O valor mensal pela locação do imóvel fica reajustado em 3,57% (três vírgula cinquenta e sete por cento), a partir do dia 13 de fevereiro de 2019, o equivalente ao Índice Nacional de Preço ao Consumidor (INPC) acumulado nos últimos 12 (doze) meses, passando de R\$ 650,00 (seiscentos e cinquenta reais) mensais, para R\$ 673,20 (seiscentos e setenta e três reais e vinte centavos) mensais.

**CLÁUSULA SEGUNDA- DA RATIFICAÇÃO**

Ficam rerratificadas e inalteradas as demais Cláusulas e condições estabelecidas no Contrato-Mãe, que antecedeu a este Termo Aditivo.

TIPO PESSOA (1/2): 1 CPF nº. 656.449.219-72

CONTRATADA: LOCADOR: IVONE BRANDALIZE



**Correia Pinto****PREFEITURA****EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2019**

Publicação Nº 1912059

**EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2019**

O Prefeito do Município de Correia Pinto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, em obediência aos Princípios Constitucionais da Impessoalidade, Publicidade e Eficiência Administrativa, tendo em vista que foram esgotados e chamados todos os classificados na área, segundo a classificação final do Processo Seletivo realizado através do Edital nº 005/2017 da Secretaria Municipal de Educação, bem como, pela existência temporária de vagas para o cargo de PROFESSOR, torna público pelo presente Edital, as normas para CHAMADA PÚBLICA, que será regida pela Lei Complementar nº 019/2007 que será regida pela Lei Municipal nº 1010/2001, que trata das contratações temporárias por excepcional interesse público.

**1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1. Pelo presente edital ficam convocados os interessados em assumir as vagas temporárias existentes, para comparecerem junto à Secretaria Municipal de Educação, com sede na Rua Av. Tancredo Neves, nº 1879, Loteamento Gracilio Felipe, Município de Correia Pinto/SC – Fone: (49) 3243-1426, munidos da documentação exigida, a fim de participarem de PROVA DE TÍTULOS e TEMPO DE SERVIÇO, nos dias e horários estabelecidos abaixo:

CARGO	DATA	HORÁRIO
Professor de Apoio à Inclusão	18/02/2019	09:00 HRS
Professor de Educação Infantil	18/02/2019	09:30 HRS

1.2. O número de vagas/aulas, os valores dos respectivos vencimentos, a jornada de trabalho são os constantes do Anexo I deste Edital.

**2. Requisitos Básicos para Contratação**

- 2.1. Ser brasileiro nato ou naturalizado;
- 2.2. Estar em pleno gozo dos direitos políticos;
- 2.3. Quitação com as obrigações militares e eleitorais;
- 2.4. Nível de escolaridade e capacitação técnica exigida para o exercício do cargo;
- 2.5. Idade mínima de 18 anos;
- 2.6. Ter aptidão física e mental para o exercício e atribuições do cargo;
- 2.7. Apresentar, quando se tratar de profissão regulamentada, no ato da posse, o competente; registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador;
- 2.8. Apresentar declaração firmada de não possuir acúmulo de cargo público, exceto aqueles previstos na Constituição Federal;
- 2.9. Apresentar declaração firmada pelo interessado na qual conste não haver sofrido condenação definitiva por crime doloso ou contravenção, nem penalidade disciplinar de demissão a bem do serviço público no exercício de função pública qualquer.

**3. DOS CANDIDATOS COM DEFICIÊNCIA**

- 3.1. É considerada pessoa com deficiência a que se enquadra nas categorias descritas no art.º 4º, do Decreto Federal nº. 3.298, de 20 de dezembro de 1999, comprovada através de laudo médico com data inferior a 1 (um) ano, garantida a sua participação desde que a sua deficiência não seja incompatível com as atribuições do cargo ao qual concorre.
- 3.2. Os candidatos com deficiência participarão da Chamada Pública em igualdade de condições com os demais candidatos.

**4. DA PARTICIPAÇÃO NA CHAMADA PÚBLICA**

- 4.1. A participação na presente Chamada Pública implica, desde logo, o conhecimento e tácita aceitação pelo candidato, das condições estabelecidas neste Edital e das demais informações que porventura venham a ser divulgadas, das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.
- 4.2. É de inteira responsabilidade do candidato à conferência da documentação exigida, razão pela qual deve ser atenciosamente conferida antes do horário da chamada, pois não será permitida apresentação de documentos após o encerramento do prazo.
- 4.3. Não há possibilidade de alteração/troca de cargos após a escolha.

**5. TÍTULOS E TEMPO DE SERVIÇO**

- 5.1. Serão atribuídos pontos, mediante comprovação de tempo de serviço e aos títulos apresentados pelos candidatos aos cargos de Professor mediante apresentação de documentação original e cópia (a ser autenticada no ato da apresentação) ou cópia autenticada em cartório.
- 5.2. Os pontos referidos no item anterior obedecerão aos critérios a seguir:
  - Ø Formação continuada: Cursos de capacitação com certificado de conclusão com registro no MEC, Secretarias Estaduais ou Municipais, desde que sejam relacionados à área de atuação e que realizados nos anos de 2014, 2015, 2016, 2017 e 2018. Serão creditados 04 (quatro) pontos a cada 40 horas de curso. Máximo a ser considerado: 200 horas.
  - Ø Curso de Magistério – 10 (dez) pontos.
  - Ø Comprovante de matrícula, a partir do 2º semestre, em curso de licenciatura na área, sendo considerado 01 (um) ponto para cada período já concluído.
  - Ø Diploma de conclusão de licenciatura na área, reconhecido pelo MEC – Ministério da Educação, ou Declaração/Atestado de conclusão de

licenciatura na área com a respectiva colação de grau: 10 (dez) pontos.

Ø Especialização lato sensu: reconhecido pelo MEC – Ministério da Educação, com o mínimo de 360 (trezentos e sessenta) horas/aula, desde que não seja requisito para provimento, e que seja afim a área de atuação: 15 (quinze) pontos. Somente será considerado um certificado.

Ø Mestrado: reconhecido pelo MEC – Ministério da Educação, desde que não seja requisito para provimento, e que seja afim a área de atuação: 20 (vinte) pontos.

Ø Tempo de Serviço: Certidão de tempo de serviço emitida por órgão público municipal, estadual ou federal e ou declaração firmada por estabelecimento de ensino particular, certificando o tempo de serviço no exercício de Magistério do requerente, em qualquer nível de escolaridade e ou disciplina, expresso em meses e dias, sendo considerado 01 (um) ponto por período de 12 (doze) meses completos, limitado ao máximo de 120 meses.

ü Será considerada como válida a experiência comprovada a partir do mês de janeiro de 2007.

ü O tempo de serviço será contado em meses até o dia da Chamada Pública, sendo arredondado para 01 mês quando superior a 15 dias.

ü Se duas, ou mais, certidões de tempo de serviço corresponder ao mesmo período, uma única será computada para atribuição de pontuação.

ü Não será computado o tempo de estágio ou de serviço em Secretaria, Direção ou Coordenação de qualquer natureza.

5.3. Não serão pontuados os documentos que não atenderem estritamente o disposto neste Edital, não entregues no prazo e local determinados, borrados, rasurados, riscados, incompletos ou cujo inteiro teor não seja facilmente legível ou ainda não entregue pelo próprio candidato.

## 6. CONTAGEM DOS PONTOS

6.1. A contagem dos pontos será obtida pela soma dos pontos atribuída aos Títulos e ao Tempo de Serviço.

6.2. Os candidatos serão classificados em ordem decrescente de acordo com a nota final obtida.

## 7. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

7.1. Em caso de igualdade de pontos na classificação, serão adotados, sucessivamente, os seguintes critérios para o desempate dos candidatos:

1º) maior número de filhos;

2º) maior idade;

3º) sorteio.

## 8. RECURSOS E REVISÕES

8.1. Aos candidatos serão assegurados recursos em todas as etapas do Processo de Chamada.

8.2. O candidato que se sentir prejudicado em qualquer das etapas, poderá interpor recurso, mediante requerimento individual, desde que:

a) Seja dirigido ao Presidente da Comissão de Acompanhamento e Avaliação da Chamada Pública e protocolado no setor de Recursos Humanos da Prefeitura, Avenida Duque de Caxias, 1569 - Centro horário das 8h às 11h 30 min e das 13h30min às 17h, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados após o ato que motivou a reclamação;

b) Conste obrigatoriamente do recurso nome completo do candidato, denominação do cargo o qual se candidatou, fundamentação clara e ampla dos motivos.

8.3. Será indeferido, liminarmente, o requerimento que não atender ao estabelecido no item 7.2.

8.4. Não serão aceitos recursos interpostos por telegrama, Internet ou outro meio que não seja o especificado neste Edital.

8.5. Será dada publicidade às decisões dos recursos.

## 9. DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. A presente Chamada Pública será processada pela Comissão de Acompanhamento e Avaliação.

9.2. O resultado e demais atos da presente Chamada Pública será homologado pelo Prefeito e publicado no Mural da Prefeitura de Correia Pinto, no Diário Oficial dos Municípios e no site [www.correiapinto.sc.gov.br](http://www.correiapinto.sc.gov.br).

9.3. No ato de contratação o candidato deve apresentar os documentos exigidos, bem como os exames médicos admissionais solicitados, sob pena de perda da vaga.

9.4. Os casos omissos nesse Edital serão resolvidos pela Comissão de Acompanhamento e Avaliação da presente Chamada Pública.

## 10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. A contratação gerada através da presente Chamada Pública terá vigência enquanto perdurar o afastamento do titular, ou condicionado à existência de aluno especial, conforme o caso.

10.2. O contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo nos casos de retorno do titular, por abandono ao serviço sem justificativa, pelo não cumprimento do horário, pelo excesso de faltas ou por problemas de ordem pedagógica e/ou administrativa, desde que devidamente justificado e registrado em Ata de reunião da equipe gestora da Unidade Escolar e Conselho Municipal de Educação.

10.3. Serão partes integrantes deste Edital o anexo I e II.

Correia Pinto, 13 de fevereiro de 2019.

Celso Rogério Alves Ribeiro

Prefeito

## ANEXO I

### DOS CARGOS, VAGAS, CARGA HORÁRIA e VENCIMENTO.

1.1 – Os cargos, vagas, carga horária e vencimento, estão definidos no quadro abaixo:

CARGO	VAGAS	CARGA HORÁRIA	VENCIMENTO
-------	-------	---------------	------------

Professor de Apoio à Inclusão	01	20h/s – Vespertino na EBM Caldas Junior	R\$ 1.227,67
Professor de Apoio à Inclusão	01	20h/s – Vespertino no GEM Luiz Claudio Madruga	R\$ 1.227,67
Professor de Educação Infantil	01	20h/s – Vespertino no CEI Estrelinha Dourada	R\$ 1.227,67
Professor de Educação Infantil	01	20h/s – Vespertino no CEI Bráz Manoel Floriano	R\$ 1.227,67

ANEXO II  
REQUERIMENTO PARA RECURSO

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

Candidato: \_\_\_\_\_  
Cargo Pretendido: \_\_\_\_\_ Fone: ( \_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

À COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DA CHAMADA PÚBLICA  
O PRESENTE RECURSO REFERE-SE À: \_\_\_\_\_

RAZÕES DO RECURSO:

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Assinatura do candidato

**CÂMARA MUNICIPAL**

**RESOLUÇÃO 0001/2019**

Publicação Nº 1912348

RESOLUÇÃO Nº 0001/2019

“AUTORIZA A ENTREGA DE BENS INSERVÍVEIS AO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL.”

A CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE CORREIA PINTO, no uso de suas atribuições legais e regimentais DECRETA:

Art. 1º. O Presidente da Câmara Municipal fica autorizado a entregar ao Poder Executivo Municipal os bens inservíveis da Câmara Municipal descritos no anexo II desta Resolução.

Art. 2º. O Termo de Entrega – Anexo I, e a Relação de Bens Inservíveis – Anexo II, integram a presente Resolução.

Art. 3º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, 13 de fevereiro de 2019.

Beatriz da Silva Mesquita Alves (MDB)

Presidente

Amarildo dos Santos Ruivo (MDB) Anildo do Nascimento

1º Secretário 2º Secretário

ANEXO I  
TERMO DE ENTREGA

A Câmara Municipal de Correia Pinto, neste ato representada pela sua Presidente, BEATRIZ DA SILVA MESQUITA ALVES, efetuar a entrega dos bens inservíveis do Poder Legislativo Municipal que constam na relação anexa a este, sendo assinada pelos mesmos signatários deste documento. Ao aderir ao presente, o Poder Executivo Municipal atesta o recebimento dos bens relacionados. E por estarem de acordo, firmam esse documento em duas vias de igual teor e forma na presença de duas testemunhas, para que produza seus efeitos legais.

Correia Pinto/SC, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

BEATRIZ DA SILVA MESQUITA ALVES

Presidente

CELSON ROGÉRIO ALVES RIBEIRO

Prefeito

ANEXO II  
RELAÇÃO DE BENS INSERVÍVEIS

Nº do patrimônio	Qtde	Descrição
00366	01	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER JET PRO 400 MFP01 M425DN
00484	01	FORNO ELÉTRICO 42 LT
00620	01	NOTEBOOK ACER AS5250-0465 AMD E300 500GB 3GB WIN7 H BASIC

Sala das Sessões, 13 de fevereiro de 2019.

**RESOLUÇÃO 0002/2019**

Publicação Nº 1912354

RESOLUÇÃO Nº 0002/2019

“ALTERA A RESOLUÇÃO N. 004/2011, DE 17 DE AGOSTO DE 2011 QUE “AUTORIZA O PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL A CONCEDER VALE ALIMENTAÇÃO.”

A CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE CORREIA PINTO, no uso de suas atribuições legais e regimentais,  
DECRETA:

Art. 1º. O artigo 1º da Resolução nº 004/2011 de 17 de agosto de 2011 passará a vigor com a seguinte redação:

“Art. 1º. Fica o Poder Legislativo Municipal autorizado a conceder mensalmente, valealimentação aos servidores efetivos, comissionados e contratados. Parágrafo único: O valor unitário do benefício é de R\$ 475,00 (quatrocentos e setenta e cinco reais) mensais.”

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Sala das Sessões, 13 de fevereiro de 2019.

Beatriz da Silva Mesquita Alves (MDB)

Presidente

Amarildo dos Santos Ruivo (MDB) Anildo do Nascimento

1º Secretário

2º Secretário

# Corupá

## PREFEITURA

### CLASSIFICAÇÃO PRÉVIA DO PROCESSO SELETIVO DO EDITAL 01/2019 DE FONOAUDIÓLOGO.

Publicação Nº 1912072

Classificação prévia do Processo Seletivo do Edital 01/2019 de Fonoaudiólogo.

Segue abaixo, classificação prévia do Processo Seletivo do Edital 001/2019 de ACT 's (admitidos em caráter temporário).

O resultado refere-se ao cargo de fonoaudiólogo.

A classificação prévia será publicada nos órgãos oficiais e competentes da Prefeitura de Corupá.

João Carlos Gottardi  
Prefeito Municipal

Corupá, 14 de fevereiro de 2019

Classificação prévia do Processo Seletivo Edital 001/2019

Fonoaudiólogo 35 horas

Classificação	Nº de Inscrição	Nome do candidato	Formação	Tempo de Serviço	Pontuação Tempo de Serviço	Total
01	01	Raquel de Araújo Herweg	Graduação em Fonoaudiologia	10 anos e 09 meses	129	129
02	03	Juliana Pinho Muller Lara	Graduação em Fonoaudiologia	7 anos e 1 mês	85	85
03	02	Rayssa Duarte Soccas	Graduação em Fonoaudiologia	7 meses	7	7

Observação:

Os candidatos classificados que tiveram contratos em 2017 e 2018 ou dois contratos seguidos somente poderão ser chamados a partir de julho de 2019.

### RETIFICAÇÃO DE EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 002/19

Publicação Nº 1912044

#### RETIFICAÇÃO DE EDITAL

Pelo presente termo comunica-se aos interessados a Retificação do Edital Credenciamento Nº 002/2019 cujo OBJETO consiste no CREDENCIAMENTO PARA PESSOAS JURÍDICAS INTERESSADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTAS MÉDICAS/EXAMES/AVALIAÇÕES/SESSÕES DE TRATAMENTO DE PATOLOGIAS DESCRITAS NO GRUPO 03 – CARDIOLOGIA, GINECOLOGIA/OBSTETRÍCIA, NEUROPSICOLOGIA, OFTALMOLOGIA, PEDIATRIA, PROCTOLOGIA, NEUROLOGIA, GASTROENTEROLOGIA, PNEUMOLOGIA, PSICOLOGIA E PSIQUIATRIA E NO GRUPO 02 – PROCEDIMENTOS COM FINALIDADE DIAGNÓSTICA, TODOS DA TABELA UNIFICADA DE PROCEDIMENTOS E VALORES DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS MUNÍCIPIES USUÁRIOS DO SUS DO MUNICÍPIO, conforme especificações do Termo de Referência e anexos. A Presidente da Comissão Permanente de Licitação, nomeada através da Portaria 5025/19, em análise das cláusulas do presente edital, em face de modificações efetuadas, vem por meio deste RETIFICÁ-LO nos presentes termos;

Onde se lê / Página 1 - ITEM II - DO OBJETO:

2.2.1. O valor total a ser pago pelos exames e procedimentos com finalidade diagnóstica será de até R\$ 21.215,93 (vinte e um mil, duzentos e quinze reais e noventa e três centavos), por mês, totalizando em 12 (doze) meses a monta de R\$ 254.591,16 (duzentos e cinquenta e quatro mil, quinhentos e noventa e um reais e dezesseis centavos), divididos entre todas as empresas credenciadas.

Leia-se/ Página 1 - ITEM II - DO OBJETO:

2.2.1. O valor total a ser pago pelos exames e procedimentos com finalidade diagnóstica será de até R\$ 20.816,53 (vinte mil, oitocentos e dezesseis reais e cinquenta e três centavos), por mês, totalizando em 12 (doze) meses a monta de R\$ 249.798,36 (duzentos e quarenta e nove mil, setecentos e noventa e oito reais e trinta e seis centavos), divididos entre todas as empresas credenciadas.

Onde se lê / Página 6 - ITEM IX - DO PAGAMENTO:

9.6. O valor total a ser pago pelos exames e procedimentos com finalidade diagnóstica será de até R\$ 21.215,93 (vinte e um mil, duzentos e quinze reais e noventa e três centavos), por mês, totalizando em 12 (doze) meses a monta de R\$ 254.591,16 (duzentos e cinquenta e quatro mil, quinhentos e noventa e um reais e dezesseis centavos), divididos entre todas as empresas credenciadas.

Leia-se/ Página 6 - ITEM IX - DO PAGAMENTO:

9.6. O valor total a ser pago pelos exames e procedimentos com finalidade diagnóstica será de até R\$ 20.816,53 (vinte mil, oitocentos e

dezesesseis reais e cinquenta e três centavos), por mês, totalizando em 12 (doze) meses a monta de R\$ 249.798,36 (duzentos e quarenta e nove mil, setecentos e noventa e oito reais e trinta e seis centavos), divididos entre todas as empresas credenciadas.

Onde se lê / Página 12 - TERMO DE REFERÊNCIA:

4.2. Nos EXAMES E PROCEDIMENTOS correlacionados será utilizado o valor da TABELA DE PROCEDIMENTOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS, acrescida da complementação (nos termos da Portaria MS 1606 de 11 de setembro de 2001) por procedimento realizado em consultório, conforme segue:

Exame	Valor SUS	Valor Complemento	Valor Total	Quantidade/Mês até
Ultrassonografia dopler colorido de vasos	R\$ 39,60	R\$ 62,80	R\$ 102,40	20
Ultrassonografia Obstétrico com Translucência Nucal	R\$ 42,90	R\$ 107,10	R\$ 150,00	20
Ultrassonografia dopler colorido de fluxo obstétrico	R\$ 42,90	R\$ 25,00	R\$ 67,90	20
Ultrassonografia obstétrica com dopler colorido e pulsado	R\$ 39,60	R\$ 25,00	R\$ 64,60	20
Ultrassonografia de Abdômen Total	R\$ 39,60	R\$ 30,40	R\$ 70,00	20
Ecografia/Ultrassono-grafia (Bolsa escrotal, punho, cotovelos, joelho, ombro, tornozelo, mamas, rins e vias urinárias, tireóide, obstétrico, partes moles, pélvico ginecológico, próstata via abdominal, transvaginal)	R\$ 26,44	R\$ 23,56	R\$ 60,00 (cada)	150
Teste Ergométrico ou Esteira	R\$30,00	R\$ 90,00	R\$ 120,00	10
Ecocardiografia	R\$ 39,94		R\$ 39,94	10
MAPA	R\$ 10,07	R\$ 89,93	R\$ 100,00	5
HOLTER	R\$ 30,00	R\$ 61,00	R\$ 91,00	5
Endoscopia	R\$ 29,84	R\$ 170,16	R\$ 200,00	2
Biopsia Renal	R\$ 46,19		R\$ 46,19	1
Biopsia Hepática	R\$ 71,15		R\$ 71,15	1
Biopsia Ganglionar	R\$ 46,19		R\$ 46,19	1

Leia-se/ Página 12 - TERMO DE REFERÊNCIA:

4.2. Nos EXAMES E PROCEDIMENTOS correlacionados será utilizado o valor da TABELA DE PROCEDIMENTOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS, acrescida da complementação (nos termos da Portaria MS 1606 de 11 de setembro de 2001) por procedimento realizado em consultório, conforme segue:

Exame	Valor SUS	Valor Complemento	Valor Total	Quantidade/Mês até
Ultrassonografia dopler colorido de vasos	R\$ 39,60	R\$ 62,80	R\$ 102,40	20
Ultrassonografia Obstétrico com Translucência Nucal	R\$ 42,90	R\$ 107,10	R\$ 150,00	20
Ultrassonografia dopler colorido de fluxo obstétrico	R\$ 42,90	R\$ 25,00	R\$ 67,90	20
Ultrassonografia obstétrica com dopler colorido e pulsado	R\$ 39,60	R\$ 25,00	R\$ 64,60	20
Ultrassonografia de Abdômen Total	R\$ 39,60	R\$ 30,40	R\$ 70,00	20
Ecografia/Ultrassono-grafia (Bolsa escrotal, punho, cotovelos, joelho, ombro, tornozelo, mamas, rins e vias urinárias, tireóide, obstétrico, partes moles, pélvico ginecológico, próstata via abdominal, transvaginal)	R\$ 26,44	R\$ 23,56	R\$ 60,00 (cada)	150
Teste Ergométrico ou Esteira	R\$30,00	R\$ 90,00	R\$ 120,00	10
MAPA	R\$ 10,07	R\$ 89,93	R\$ 100,00	5
HOLTER	R\$ 30,00	R\$ 61,00	R\$ 91,00	5
Endoscopia	R\$ 29,84	R\$ 170,16	R\$ 200,00	2
Biopsia Renal	R\$ 46,19		R\$ 46,19	1
Biopsia Hepática	R\$ 71,15		R\$ 71,15	1
Biopsia Ganglionar	R\$ 46,19		R\$ 46,19	1

Onde se lê / Página 13 - TERMO DE REFERÊNCIA:

6.4. O valor total a ser pago pelos exames e procedimentos com finalidade diagnóstica será de até R\$ 21.215,93 (vinte e um mil, duzentos e quinze reais e noventa e três centavos), por mês, totalizando em 12 (doze) meses a monta de R\$ 254.591,16 (duzentos e cinquenta e quatro mil, quinhentos e noventa e um reais e dezesseis centavos), divididos entre todas as empresas credenciadas.

Leia-se/ Página 13 - TERMO DE REFERÊNCIA:

6.4. O valor total a ser pago pelos exames e procedimentos com finalidade diagnóstica será de até R\$ 20.816,53 (vinte mil, oitocentos e dezesseis reais e cinquenta e três centavos), por mês, totalizando em 12 (doze) meses a monta de R\$ 249.798,36 (duzentos e quarenta e nove mil, setecentos e noventa e oito reais e trinta e seis centavos), divididos entre todas as empresas credenciadas.

Onde se lê / Página 20 - MINUTA DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

4.4. O valor total a ser pago pelos exames e procedimentos com finalidade diagnóstica será de até R\$ 21.215,93 (vinte e um mil, duzentos e quinze reais e noventa e três centavos), por mês, totalizando em 12 (doze) meses a monta de R\$ 254.591,16 (duzentos e cinquenta e quatro mil, quinhentos e noventa e um reais e dezesseis centavos), divididos entre todas as empresas credenciadas.

Leia-se/ Página 20 - MINUTA DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

4.4. O valor total a ser pago pelos exames e procedimentos com finalidade diagnóstica será de até R\$ 20.816,53 (vinte mil, oitocentos e dezesseis reais e cinquenta e três centavos), por mês, totalizando em 12 (doze) meses a monta de R\$ 249.798,36 (duzentos e quarenta e nove mil, setecentos e noventa e oito reais e trinta e seis centavos), divididos entre todas as empresas credenciadas.

Devido a retificação do edital a data de abertura foi alterada, conforme informações abaixo:

O período para o credenciamento será a partir do dia 14 de fevereiro de 2019 até dia 14 de abril de 2019.

Corupá, 14 de fevereiro de 2019.

JESSICA TAMARA PEZZATTO PATERNO

PRESIDENTE COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



# Cunha Porã

## PREFEITURA

### EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 8/2019

Publicação Nº 1912248

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 8/2019

DAS PARTES: MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ/SC E AS EMPRESAS REISEBUS AUF TURISMO LTDA ME E KIEZA TUR LTDA ME.

PROCESSO LICITATÓRIO: 30/2019.

PREGÃO PRESENCIAL: 8/2019.

DO OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO EVENTUAL, FUTURA E PARCELADA DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DESTINADO AOS ESTUDANTES UNIVERSITÁRIOS DO MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ/SC QUE ESTUDAM EM UNIVERSIDADES DA REGIÃO, PARA O ANO LETIVO DE 2019, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES.

EMPRESA PROPONENTE VENCEDORA	VALOR TOTAL
REISEBUS AUF TURISMO LTDA ME	R\$ 626.514,00
KIEZA TUR LTDA ME	R\$ 217.308,00

DATA DA ATA: 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

PERÍODO DE VALIDADE: DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019 À 07 DE FEVEREIRO DE 2020.

ALENCAR JAMES POST – PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

### EXTRATO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2019

Publicação Nº 1912406

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ

EXTRATO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2019

O Município de Cunha Porã, TORNA PÚBLICO, para conhecimento dos interessados, que fará realizar Processo Licitatório sob nº 164/2019, na modalidade Pregão Presencial nº 12/2019, com julgamento do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, cujo o objeto é a CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE APÓLICES DE SEGUROS DE VEÍCULOS LEVES, VANS, CAMINHÕES E ÔNIBUS QUE COMPÕEM A FROTA MUNICIPAL E APÓLICES DE SEGUROS DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ/SC. Os envelopes serão recebidos impreterivelmente até às 14h00min dia 27 de fevereiro de 2019 e a abertura será realizada às 14h15min do mesmo dia, na sala do Departamento de Compras e Licitações, sito à Rua Moura Brasil, 1639, Centro, Município de Cunha Porã/SC. Maiores informações podem ser obtidas no Departamento de Compras e Licitações pelo fone (49) 3646-3505 ou pelo e-mail licitacao@cunhapora.sc.gov.br. A íntegra do edital se encontra disponível no site: www.cunhapora.sc.gov.br. Cunha Porã/SC, 13 de fevereiro de 2019. Alencar James Post - Prefeito Municipal em Exercício.

### JUSTIFICATIVA TERMO DE COLABORAÇÃO.

Publicação Nº 1912142

JUSTIFICATIVA

Referência: Inexigibilidade de chamamento público – Repasse ao Terceiro Setor – Termo de Colaboração

Base legal: Art. 31 e 32, da Lei Federal nº. 13019/14 e Art. 21 e 22, do Decreto Municipal nº. 04/2017

Organização da Sociedade Civil/Proponente:- ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE

CNPJ: 80.635.501/0001-83

Endereço: Rua Santa Catarina

Objeto proposto: Atendimento especializado a pessoas com deficiência intelectual e múltipla e seus familiares a fim de possibilitar aos mesmos uma melhoria da qualidade de vida, coexistindo com a possibilidade de evolução nas diversas áreas adaptativas, dar oportunidade a essas pessoas com deficiência à inclusão escolar e integração na sociedade.

Valor total do repasse: R\$ 33.000,00.

Período: Exercício de 2019.



Tipo da Parceria: Colaboração

Justificativa pela inexigibilidade: que a referida entidade a anos vêm desenvolvendo atividades em parceria com o poder público municipal de maneira satisfatória, que a atividade objeto do plano de trabalho proposto é de natureza singular, que é a única no município que desenvolve a atividade proposta, sendo de grande relevância que os serviços ofertados são desenvolvidos no próprio município, seja em razão do deslocamento dos usuários, como para o fortalecimento do vínculo familiar, haja vista o número de usuários residentes no município.

Gabinete do Prefeito, 14 de fevereiro de 2019.

ALENCAR JAMES POST

Prefeito Municipal em exercício

---

## **CÂMARA MUNICIPAL**

---

### **Errata Edital de Processo de Licitação nº 02-2019**

Publicação Nº 1911324

ERRATA DE EDITAL

EDITAL DE LICITAÇÃO PROCESSO N. 02/2019

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO N. 01/2019

CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ-SC, por intermédio de sua Presidente, faz saber aos interessados acerca da ERRATA no edital supramencionado, referente ao item 7.1, excluir a exigência dos itens X e XI do tópico 7.1 do edital, tendo em vista que não faz parte do objeto a ser licitado.

Cunha Porã/SC, em 12 de fevereiro de 2019.

NADIA APARECIDA BARBIERI

Presidente

Câmara Municipal de Vereadores de Cunha Porã

# Curitibanos

## PREFEITURA

### EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2019

Publicação Nº 1912040

#### EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2019

O Município de Curitibanos, por intermédio de seu Pregoeiro e sua Equipe de Apoio torna público que se encontra aberta licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, com julgamento Pelo Menor Preço por Lote, regida pela Lei Federal 10.520/02, pela Lei 8.666/93, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie, com o fim específico de escolher a proposta mais vantajosa a esta administração, para AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA CONCERTO DE MAQUINAS PESADAS E VEICULOS DIVERSOS DA SECRETARIA DE OBRAS E SECRETARIA DA EDUCAÇÃO. CONFORME ANEXO 1 DESTE EDITAL. Os interessados em participar do certame deverão entregar o envelope contendo a Proposta de Preços e o envelope contendo a Documentação de Habilitação até as 13:30 horas do dia 26/02/2019, no Protocolo Central da Prefeitura Municipal, sito a rua Cel. Vidal Ramos, 860.

A partir das 14:00 horas do dia 26/02/2019, será realizada sessão pública para a classificação das propostas e em seguida a fase de lances das propostas classificadas, no setor de Licitações e Contratos, sito a rua Cel. Vidal Ramos, 860.

Curitibanos, 12 de Fevereiro de 2019.

José Antonio Guidi

Prefeito Municipal

### EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 21/2019

Publicação Nº 1912121

#### EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 21/2019

O Município de Curitibanos, por intermédio de seu Pregoeiro e sua Equipe de Apoio torna público que se encontra aberta licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, com julgamento Pelo Menor Preço por Item, regida pela Lei Federal 10.520/02, pela Lei 8.666/93, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie, com o fim específico de escolher a proposta mais vantajosa a esta administração para a AQUISIÇÃO DE LUMINÁRIAS PARA USO NA ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO, CONFORME ANEXO I DESTE EDITAL.

Os interessados em participar do certame deverão entregar o envelope contendo a Proposta de Preços e o envelope contendo a Documentação de Habilitação até as 14:00 horas do dia 26/02/2019, no Protocolo Central da Prefeitura, sito a rua Cel. Vidal Ramos, 860.

A partir das 16:00 horas do dia 26/02/2019, será realizada sessão pública para a fase de lances das propostas classificadas.

O inteiro teor deste ato convocatório e de seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na página da Prefeitura [www.curitibanos.sc.gov.br](http://www.curitibanos.sc.gov.br).

Curitibanos, 12 de Fevereiro de 2019.

José Antonio Guidi

Prefeito Municipal

**Dionisio Cerqueira****PREFEITURA****CONTRATO 003-2019 - PREGÃO 3-2019 - FMAS**

Publicação Nº 1911165

Contrato Nº.: 003-2019 - FMAS  
Contratante.: FUNDO MUN. ASSIST. SOCIAL DE DIONISIO CERQUEIRA  
Contratada...: GERSON FERREIRA DA ROCHA  
Valor ..... : 37.080,00 (trinta e sete mil e oitenta reais)  
Vigência ..... : Início: 11/03/2019 Término: 10/03/2020  
Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 3/2019  
Recursos ..... : Dotação:  
Objeto ..... : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, COM PROFISSIONAL PARA DESENVOLVER OFICINA CIRCENSE, A QUAL SERÁ DESTINADA PARA CRIANÇAS, ADOLESCENTES E SUAS FAMILIAS PARTICIPANTES DO PAEFI REALIZADOS NO CREAS, CONFORME ESPECIFICAÇÃO DO ITEM, E TERMO DE REFERENCIA EM ANEXO.  
THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES PREFEITO MUNICIPAL  
Dionísio Cerqueira, 13 de Fevereiro de 2019

**HOMOLOGAÇÃO PREGAO PRESENCIAL 1/2019 - FIA**

Publicação Nº 1912627

PREGÃO PRESENCIAL Nº 1/19  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1/19  
HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19  
CONTRATADO: FARMACIA FARMACITY - EIRELI  
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA  
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS NÃO BASICOS, QUE NÃO FAZEM PARTE DA LISTA DE MEDICAMENTOS FORNECIDOS PELO REMUME, BEM COMO FRALDAS E PROTETOR SOLAR, EM RAZÃO DE NECESSIDADE DE RECEITUARIOS, PARA SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS ACOLHIDOS DO ABRIGO BEIJA FLOR.  
VALOR DA DESPESA: R\$ 4.501,28 (quatro mil quinhentos e um reais e vinte e oito centavos)  
DATA: 14/02/19 – THYAGO W. G. GONÇALVES – PREFEITO MUNICIPAL  
-----

**HOMOLOGAÇÃO PREGAO PRESENCIAL 11-2019 - FMS**

Publicação Nº 1912312

PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/19  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/19  
HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19  
CONTRATADO: ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA  
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA  
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição com fornecimento parcelado de Materiais e Equipamentos Ambulatoriais, Fraldas Infantis, Geriátricas e Correlatos PARA SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA -SC. PROCESSO REALIZADO PELO CONSORCIO INTERMUNICIPAL DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER) NO DIA 06 DE FEVEREIRO DE 2019, CONFORME PREGAO 001/2019 E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 4/2019.  
VALOR DA DESPESA: R\$ 147.735,00 (cento e quarenta e sete mil setecentos e trinta e cinco reais)  
DATA: 13/02/19 - THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES - Prefeito Municipal.

## -----PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/19

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/19

HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19

CONTRATADO: DAMEDI - DAMBROS COMÉRCIO DE  
MEDICAMENTOS LTDACONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO  
CERQUEIRAOBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição  
com fornecimento parcelado de Materiais e EquipamentosAmbulatoriais, Fraldas Infantis, Geriátricas e Correlatos PARA  
SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DAS UNIDADES

BASICAS DE SAUDE DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA -SC. PROCESSO REALIZADO PELO CONSORCIO

INTERMUNICIPAL DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER) NO

DIA 06 DE FEVEREIRO DE 2019, CONFORME PREGAO 001/2019 E

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 4/2019.

VALOR DA DESPESA: R\$ 65.871,96 (sessenta e cinco mil  
oitocentos e setenta e um reais e noventa e seis centavos)

DATA: 13/02/19 - THYAGO WANDERLAN GNOATTO

GONÇALVES - Prefeito Municipal.

## -----PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/19

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/19

HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19

CONTRATADO: DIMASTER - COMÉRCIO DE SERVIÇOS

HOSPITALARES LTDA

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO

CERQUEIRA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição  
com fornecimento parcelado de Materiais e Equipamentos

Ambulatoriais, Fraldas Infantis, Geriátricas e Correlatos PARA

SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DAS UNIDADES

BASICAS DE SAUDE DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA -SC. PROCESSO REALIZADO PELO CONSORCIO

INTERMUNICIPAL DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER) NO

DIA 06 DE FEVEREIRO DE 2019, CONFORME PREGAO 001/2019 E

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 4/2019.

VALOR DA DESPESA: R\$ 32.981,00 (trinta e dois mil novecentos e  
oitenta e um reais)

DATA: 13/02/19 - THYAGO WANDERLAN GNOATTO

GONÇALVES - Prefeito Municipal.

## -----PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/19

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/19

HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19

CONTRATADO: SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO

CERQUEIRA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição  
com fornecimento parcelado de Materiais e Equipamentos

Ambulatoriais, Fraldas Infantis, Geriátricas e Correlatos PARA

SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DAS UNIDADES

BASICAS DE SAUDE DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA -SC. PROCESSO REALIZADO PELO CONSORCIO

INTERMUNICIPAL DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER) NO

DIA 06 DE FEVEREIRO DE 2019, CONFORME PREGAO 001/2019 E

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 4/2019.

VALOR DA DESPESA: R\$ 112.258,43 (cento e doze mil duzentos e  
cinquenta e oito reais e quarenta e três centavos)

DATA: 13/02/19 - THYAGO WANDERLAN GNOATTO

GONÇALVES - Prefeito Municipal.

## -----PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/19

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/19

HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19

CONTRATADO: CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS

HOSPITALARES LTDA

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO

CERQUEIRA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição  
com fornecimento parcelado de Materiais e Equipamentos

Ambulatoriais, Fraldas Infantis, Geriátricas e Correlatos PARA

SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DAS UNIDADES

BASICAS DE SAUDE DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA -SC. PROCESSO REALIZADO PELO CONSORCIO

INTERMUNICIPAL DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER) NO  
DIA 06 DE FEVEREIRO DE 2019, CONFORME PREGAO 001/2019 E  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 4/2019.

VALOR DA DESPESA: R\$ 6.875,00 (seis mil oitocentos e setenta e  
cinco reais)

DATA: 13/02/19 - THYAGO WANDERLAN GNOATTO

GONÇALVES - Prefeito Municipal.

-----PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/19

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/19

HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19

CONTRATADO: FUFA - SC DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA.

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO  
CERQUEIRA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição  
com fornecimento parcelado de Materiais e Equipamentos

Ambulatoriais, Fraldas Infantis, Geriátricas e Correlatos PARA  
SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DAS UNIDADES

BASICAS DE SAUDE DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA -SC. PROCESSO REALIZADO PELO CONSORCIO

INTERMUNICIPAL DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER) NO  
DIA 06 DE FEVEREIRO DE 2019, CONFORME PREGAO 001/2019 E

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 4/2019.

VALOR DA DESPESA: R\$ 63.683,00 (sessenta e três mil seiscentos  
e oitenta e três reais)

DATA: 13/02/19 - THYAGO WANDERLAN GNOATTO

GONÇALVES - Prefeito Municipal.

-----PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/19

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/19

HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19

CONTRATADO: PRO CIRURGICA CHAPECO PRODUTOS PARA  
SAUDE LTDA

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO  
CERQUEIRA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição  
com fornecimento parcelado de Materiais e Equipamentos

Ambulatoriais, Fraldas Infantis, Geriátricas e Correlatos PARA  
SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DAS UNIDADES

BASICAS DE SAUDE DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA -SC. PROCESSO REALIZADO PELO CONSORCIO

INTERMUNICIPAL DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER) NO  
DIA 06 DE FEVEREIRO DE 2019, CONFORME PREGAO 001/2019 E

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 4/2019.

VALOR DA DESPESA: R\$ 55.833,58 (cinquenta e cinco mil  
oitocentos e trinta e três reais e cinquenta e oito centavos)

DATA: 13/02/19 - THYAGO WANDERLAN GNOATTO

GONÇALVES - Prefeito Municipal.

-----PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/19

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/19

HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19

CONTRATADO: POSSATTO & POSSATO LTDA - ME

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO  
CERQUEIRA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição  
com fornecimento parcelado de Materiais e Equipamentos

Ambulatoriais, Fraldas Infantis, Geriátricas e Correlatos PARA  
SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DAS UNIDADES

BASICAS DE SAUDE DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA -SC. PROCESSO REALIZADO PELO CONSORCIO

INTERMUNICIPAL DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER) NO  
DIA 06 DE FEVEREIRO DE 2019, CONFORME PREGAO 001/2019 E

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 4/2019.

VALOR DA DESPESA: R\$ 8.849,89 (oito mil oitocentos e quarenta e  
nove reais e oitenta e nove centavos)

DATA: 13/02/19 - THYAGO WANDERLAN GNOATTO

GONÇALVES - Prefeito Municipal.

-----PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/19

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/19

HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19

CONTRATADO: DENTAL SHOW - COMERCIO DE PRODUTOS  
ODONTOLOGICOS E

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO

**CERQUEIRA**

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição com fornecimento parcelado de Materiais e Equipamentos Ambulatoriais, Fraldas Infantis, Geriátricas e Correlatos PARA SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA -SC. PROCESSO REALIZADO PELO CONSORCIO INTERMUNICIPAL DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER) NO DIA 06 DE FEVEREIRO DE 2019, CONFORME PREGAO 001/2019 E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 4/2019.  
VALOR DA DESPESA: R\$ 245.147,01 (duzentos e quarenta e cinco mil cento e quarenta e sete reais e um centavo)  
DATA: 13/02/19 - THYAGO WANDERLAN GNOATTO  
GONÇALVES - Prefeito Municipal.

-----PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/19

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/19**

HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19

CONTRATADO: SANTA LUCIA PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO

**CERQUEIRA**

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição com fornecimento parcelado de Materiais e Equipamentos Ambulatoriais, Fraldas Infantis, Geriátricas e Correlatos PARA SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA -SC. PROCESSO REALIZADO PELO CONSORCIO INTERMUNICIPAL DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER) NO DIA 06 DE FEVEREIRO DE 2019, CONFORME PREGAO 001/2019 E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 4/2019.  
VALOR DA DESPESA: R\$ 17.300,00 (dezesete mil trezentos reais)  
DATA: 13/02/19 - THYAGO WANDERLAN GNOATTO  
GONÇALVES - Prefeito Municipal.

-----PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/19

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/19**

HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19

CONTRATADO: DELTA SHOP - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS

HOSPITALARE

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO

**CERQUEIRA**

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição com fornecimento parcelado de Materiais e Equipamentos Ambulatoriais, Fraldas Infantis, Geriátricas e Correlatos PARA SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA -SC. PROCESSO REALIZADO PELO CONSORCIO INTERMUNICIPAL DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER) NO DIA 06 DE FEVEREIRO DE 2019, CONFORME PREGAO 001/2019 E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 4/2019.  
VALOR DA DESPESA: R\$ 4.600,90 (quatro mil e seiscentos reais e noventa centavos)  
DATA: 13/02/19 - THYAGO WANDERLAN GNOATTO  
GONÇALVES - Prefeito Municipal.

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/19****PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/19**

HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19

CONTRATADO: SC MED DISTRIBUIDORA MEDICO HOSPITALAR LTDA

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO

**CERQUEIRA**

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição com fornecimento parcelado de Materiais e Equipamentos Ambulatoriais, Fraldas Infantis, Geriátricas e Correlatos PARA SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA -SC. PROCESSO REALIZADO PELO CONSORCIO INTERMUNICIPAL DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER) NO DIA 06 DE FEVEREIRO DE 2019, CONFORME PREGAO 001/2019 E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 4/2019.  
VALOR DA DESPESA: R\$ 916,20 (novecentos e dezesseis reais e vinte centavos)  
DATA: 13/02/19 - THYAGO WANDERLAN GNOATTO  
GONÇALVES - Prefeito Municipal.

**HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 3-2019 - FMAS**

Publicação Nº 1911125

PREGÃO PRESENCIAL Nº 3/19

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 3/19

HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19

CONTRATADO: GERSON FERREIRA DA ROCHA

CONTRATANTE: FUNDO MUN. ASSIST. SOCIAL DE DIONISIO

CERQUEIRA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, COM PROFISSIONAL PARA

DESENVOLVER OFICINA CIRCENSE, A QUAL SERÁ DESTINADA

PARA CRIANÇAS, ADOLESCENTES E SUAS FAMÍLIAS

PARTICIPANTES DO PAEFI REALIZADOS NO CREAS, CONFORME

ESPECIFICAÇÃO DO ITEM, E TERMO DE REFERENCIA EM

ANEXO.

VALOR DA DESPESA: R\$ 37.080,00 (trinta e sete mil e oitenta

reais)

DATA: 13/02/19 - THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES - Prefeito Municipal.



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 1/2019 - PREGÃO 1-2019 - FIA**

Publicação Nº 1912621

**ESTADO DE SANTA CATARINA**

Página: 1/7

**FUNDO MUN. PARA A INF. E ADOLE. DIONISIO CERQUEIRA****Processo Nº.: 1/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 1/2019****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 1/2019**

No dia 13 do mês de Fevereiro do ano de 2019, compareceram, de um lado a(o) FUNDO MUN. PARA A INF. E ADOLE. DIONISIO CERQUEIRA, Estado de SANTA CATARINA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº. 17.834.081/0001-28, com sede administrativa localizada na RUA SANTOS DUMONT 413, bairro CENTRO, CEP nº. 89950-000, nesta cidade de Dionísio Cerqueira/SC, representado pelo(a) PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a). THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES, inscrito no CPF sob o nº. 796.689.179-87, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº. 1/2019, Processo Licitatório nº. 1/2019, que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS NÃO BASICOS, QUE NÃO FAZEM PARTE DA LISTA DE MEDICAMENTOS FORNECIDOS PELO REMUME, BEM COMO FRALDAS E PROTETOR SOLAR, EM RAZÃO DE NECESSIDADE DE RECEITUARIOS, PARA SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS ACOLHIDOS DO ABRIGO BEIJA FLOR. Em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

Código	Nome da Empresa	Itens
6281	FARMACIA FARMACITY - EIRELI	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiariamente pela Lei de Licitações nº. 8.666/93, bem como pelo Decreto Municipal nº: ..... (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Empresas	CNPJ / CPF	Nome do Representante	CPF
FARMACIA FARMACITY - EIRELI	18.921.617/0001-05	IVONEIDE EDIMARA RUSCHEL TAFAT	033.547.589-29

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:  
REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS NÃO BASICOS, QUE NÃO FAZEM PARTE DA LISTA DE MEDICAMENTOS FORNECIDOS PELO REMUME, BEM COMO FRALDAS E PROTETOR SOLAR, EM RAZÃO DE NECESSIDADE DE RECEITUARIOS, PARA SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS ACOLHIDOS DO ABRIGO BEIJA FLOR.  
Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas na ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO**

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO POR ITEM, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor: 6281 - FARMACIA FARMACITY - EIRELI						
Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
1	Amoxicilina + clavulanato de potássio 500 mg + 125 mg caixa c/ 12 cp	CX	EMS	12,000	42,9600	515,52
2	Amoxicilina + clavulanato de potássio 875 mg + 125 mg caixa c/ 14 cp	CX	EMS	12,000	59,9600	719,52
3	Bisacodil 5 mg cx c/ 20 cp	CX	UNIAO QUIMI	12,000	7,3300	87,96
4	Descongex 2 mg + 2,5mg/ml fr c/ 120 ml	FCO	ACHE	12,000	15,9900	191,88
5	fralda pct c/ 48 un. descartavel, ultra seca, com ate 10 hrs de proteção, testada dermatologicamente, fita reajustavel, para peso entre 12 e 15 kg, tamanho XG	PCT	MILI	40,000	31,0600	1.242,40
6	Levofloxacin 500 mg caixa c/7 cp	CX	GEOLAB	10,000	33,9600	339,60
7	Nimesulida 100 mg cx c/ 20 cp	CX	VITAMEDIC	10,000	10,6300	106,30



## ESTADO DE SANTA CATARINA

Página: 2/7

## FUNDO MUN. PARA A INF. E ADOLE. DIONISIO CERQUEIRA

Processo N°: 1/2019

PREGÃO PRESENCIAL N°. 1/2019

**Fornecedor: 6281 - FARMACIA FARMACITY - EIRELI**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
8	Otosporim - fr c/ 10ml	FCO	GEOLAB	10,000	12,4300	124,30
9	protetor solar, fator 60, testado dermatologicamente, para corpo e rosto, resistente a agua, frasco aprox 120 ml, previne o fotoenvelhecimento, antioxidante	FCO	FARMAX	12,000	38,2900	459,48
10	Ranitidina susp. Fr c/ 120 ml	FCO	BIOSINTETIC	12,000	20,6600	247,92
11	vitamina C	FCO	UNIAO QUIMI	40,000	11,6600	466,40

2.2. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na alínea "d" do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados:

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

**ESTADO DE SANTA CATARINA****FUNDO MUN. PARA A INF. E ADOLE. DIONISIO CERQUEIRA**

Página: 3/7

Processo Nº.: 1/2019

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 1/2019****CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

**CLÁUSULA QUARTA - DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS**

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;

4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.

4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.

4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.

4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas "Órgão não-participante ou carona".

**CLÁUSULA QUINTA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;

5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.

5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.3.. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.

5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

5.1.6. Emitir a autorização de compra;

5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**

Página: 4/7

**FUNDO MUN. PARA A INF. E ADOLE. DIONISIO CERQUEIRA****Processo Nº.: 1/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 1/2019****5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:**

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

**CLÁUSULA SEXTA - DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

**6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:**

a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;

b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;

d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;

e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;

f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**

Página: 5/7

**FUNDO MUN. PARA A INF. E ADOLE. DIONISIO CERQUEIRA****Processo Nº.: 1/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 1/2019****CLÁUSULA SETIMA - DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega será conforme solicitação do órgão ou entidade requisitante, não podendo ultrapassar 05 (cinco) dias úteis da data de recebimento da nota de empenho ou instrumento equivalente.

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

**CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO**

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei nº 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

**ESTADO DE SANTA CATARINA****FUNDO MUN. PARA A INF. E ADOLE. DIONISIO CERQUEIRA**

Página: 6/7

**Processo Nº.: 1/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 1/2019**

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

**CLÁUSULA NONA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES E DAS MULTAS**

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

- a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;
- b) cancelamento do preço registrado;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

- a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;
- b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

- a) advertência, por escrito, nas falta leves;
- b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;
- c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**ESTADO DE SANTA CATARINA****FUNDO MUN. PARA A INF. E ADOLE. DIONISIO CERQUEIRA**

Página: 7/7

**Processo Nº.: 1/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 1/2019**

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea "b" do subitem 11.1.3, poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d", sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas "c" e "d" do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EFICÁCIA**

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO**

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Dionísio Cerqueira para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Dionísio Cerqueira, 13 de Fevereiro de 2019.

\_\_\_\_\_  
THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES  
PREFEITO MUNICIPAL

**Empresas Participantes:**

FARMACIA FARMACITY - EIRELI

CNPJ: 18.921.617/0001-05 \_\_\_\_\_

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 6/2019 - PREGÃO 11-2019 - FMS**

Publicação Nº 1912316

**ESTADO DE SANTA CATARINA**

Página: 1/25

**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA****Processo Nº.: 11/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 6/2019**

No dia 13 do mês de Fevereiro do ano de 2019, compareceram, de um lado a(o) FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA, Estado de SANTA CATARINA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº. 11.265.919/0001-23, com sede administrativa localizada na RUA DOM PEDRO II, Nº 969, bairro CENTRO, CEP nº. 89950-000, nesta cidade de Dionísio Cerqueira/SC, representado pelo(a) PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a). THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES, inscrito no CPF sob o nº. 796.689.179-87, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº. 11/2019, Processo Licitatório nº. 11/2019, que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição com fornecimento parcelado de Materiais e Equipamentos Ambulatoriais, Fraldas Infantis, Geriátricas e Correlatos PARA SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA - SC. PROCESSO REALIZADO PELO CONSORCIO INTERMUNICIPAL DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER) NO DIA 06 DE FEVEREIRO DE 2019, CONFORME PREGAO 001/2019 E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 4/2019. Em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

<b>Código</b>	<b>Nome da Empresa</b>	<b>Itens</b>
6257	ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA	8, 13, 16, 25, 27, 29, 38, 43, 45, 46, 58, 59, 60, 68, 69, 72, 74, 78, 92, 93, 96, 112, 115, 116, 124, 125, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 146, 147, 148, 156, 157, 158, 160, 183, 184, 185, 186, 189, 193, 194, 195, 196
7317	CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	6, 98, 99, 100, 101, 103, 104
6310	DAMEDI - DAMBROS COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	9, 10, 28, 37, 61, 64, 70, 81, 88, 97, 106, 114, 118, 142, 143, 144, 164, 170, 197
8555	DELTA SHOP - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARE	126, 129, 187
8250	DENTAL SHOW - COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS E	14, 21, 33, 36, 39, 41, 48, 50, 52, 62, 65, 67, 73, 79, 80, 86, 90, 91, 102, 105, 111, 131, 163, 165, 188, 190
6768	DIMASTER - COMÉRCIO DE SERVIÇOS HOSPITALARES LTDA	24, 159, 161, 162, 191
7573	FUFA - SC DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA.	55, 56, 95, 155
8556	HOMINUM COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA	
8249	POSSATTO & POSSATO LTDA - ME	15, 19, 26, 35, 51, 71, 94, 108, 109, 121, 122, 127, 128
8194	PRO CIRURGICA CHAPECO PRODUTOS PARA SAUDE LTDA	11, 12, 40, 42, 44, 57, 66, 75, 77, 87, 110, 113, 117, 119, 120, 123, 132, 145, 171, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179
8464	SANTA LUCIA PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	82, 83, 180, 182
8557	SC MED DISTRIBUIDORA MEDICO HOSPITALAR LTDA	18
6982	SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	1, 2, 3, 4, 5, 7, 17, 20, 22, 23, 31, 32, 47, 49, 53, 84, 85, 89, 107, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 169, 192

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiariamente pela Lei de Licitações nº. 8.666/93, bem como pelo Decreto Municipal nº: ..... (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

<b>Empresas</b>	<b>CNPJ / CPF</b>	<b>Nome do Representante</b>	<b>CPF</b>
ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA	00.802.002/0001-02	.	.
CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	03.652.030/0001-70	.	.
DAMEDI - DAMBROS COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	95.368.320/0001-05	.	.
DELTA SHOP - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	19.316.524/0001-14	.	.
DENTAL SHOW - COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS E	11.776.334/0001-78	.	.
DIMASTER - COMÉRCIO DE SERVIÇOS HOSPITALARES LTDA	02.520.829/0001-40	.	.
FUFA - SC DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA.	07.164.711/0001-40	.	.
HOMINUM COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA	05.888.881/0001-42	.	.
POSSATTO & POSSATO LTDA - ME	72.150.550/0001-06	.	.
PRO CIRURGICA CHAPECO PRODUTOS PARA SAUDE LTDA	17.184.520/0001-02	.	.
SANTA LUCIA PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI	21.536.580/0001-06	.	.



**ESTADO DE SANTA CATARINA****FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA**

Página: 2/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiariamente pela Lei de Licitações nº. 8.666/93, bem como pelo Decreto Municipal nº: ..... (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Empresas	CNPJ / CPF	Nome do Representante	CPF
SC MED DISTRIBUIDORA MEDICO HOSPITALAR LTDA	27.311.107/0001-07		-
SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	05.531.725/0001-20		-

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição com fornecimento parcelado de Materiais e Equipamentos Ambulatoriais, Fraldas Infantis, Geriátricas e Correlatos PARA SUPRIR A DEMANDA JUNTO AOS PACIENTES DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE DO MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA - SC. PROCESSO REALIZADO PELO CONSORCIO INTERMUNICIPAL DESENVOLVIMENTO REGIONAL (CONDER) NO DIA 06 DE FEVEREIRO DE 2019, CONFORME PREGAO 001/2019 E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 4/2019. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas na ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO**

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO POR ITEM, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor: 6257 - ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA						
Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
8	ATADURA DE ALGODÃO, PARA USO ORTOPÉDICO MEDINDO 20CM DE LARGURA 150CM DE COMPRIMENTO, ESPESSURA MÍNIMA DE 3MM.	UN	POLAR FIX	2.000,000	1,1500	2.300,00
13	ALMOTOLIA AMBAR ESCURA EM PLÁSTICO CAPACIDADE 250ML, BICO RETO	UN	J PROLAB	15,000	2,3000	34,50
16	APARELHO PARA AFERIÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL ADULTO, COM ESFIGMOMANÔMETRO DO TIPO ANEROIDE DE ALTA SENSIBILIDADE, COM GRADUAÇÃO DE 0 A 300 MMHG, COM CAIXA INJETADA EM LIGA DE ZINCO COM PINTURA DE ALTA RESISTÊNCIA, MOSTRADOR PLANO. BRAÇADEIRA EM NYLON ANTI-ALÉRGICO, COM TRATAMENTO IMPERMEÁVEL, LAVÁVEL, COM FECHAMENTO EM VELCRO DUPLO (2 CAMADAS DE GANCHO) RESISTENTE, QUE PERMITA O TRAVAMENTO TOTAL E QUE NÃO SOLTE AO INFLAR. BRAÇADEIRA SEM MANGUITO E SEM COSTURA COM SISTEMA DE VEDAÇÃO COM TPU. VÁLVULA DE METAL COM REGULAGEM DA SAÍDA DE AR SENSÍVEL, PERA INSUFLADORA COM SISTEMA DE RETORNO EM METAL, COM ESFERA DE AÇO INOX. ACOMPANHA BOLSA PARA TRANSPORTE. DEVE APRESENTAR REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE E GARANTIA DE NO MÍNIMO 1 ANO. OBS: ACOMPANHA ESTETOSCÓPIO SIMPLES	UN	GLICOMED-A	10,000	70,0000	700,00
25	ATADURA DE RYON, NÃO ESTÉRIL, TAMANHO 7,5CM X 5M, CONFECCIONADA EM FIBRAS SINTÉTICAS 100% RAYON, LIVRE DE IMPUREZAS, RASGOS, FIOS SOLTAS E MANCHAS, ATÓXICA E APIROGÊNICO. INDICADO PARA CURATIVOS OU ONDE NECESSITE DE ALTA ABSORÇÃO E BAIXA ADERÊNCIA TECIDUAL COMO NO CASO DE CURATIVOS PARA QUEIMADURAS	RLO	POLAR FIX	100,000	5,1400	514,00



## ESTADO DE SANTA CATARINA

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Página: 3/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 6257 - ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
27	BALANÇA DIGITAL PORTÁTIL, TRÊS TIPOS DIFERENTES DE UNIDADES DE MEDIDA, VOLTAGEM/ALIMENTAÇÃO: BATERIA 1X3V DE LÍTIO, CR 2332(INCLUSA) DIMENSÕES: 23X12,5X2CM, SISTEMA COM SENSORES DE ALTA PRECISÃO. PLATAFORMA DE VIDRO TEMPERADO, CAPACIDADE: 6KG ATÉ 180KG, DIVISÃO 0,1KG, VISOR LCD, LIGA, ZERA E DESLIGA AUTOMATICAMENTE, INDICAÇÃO DE BATERIA FRACA E SOBRE CARGA, GARANTIA DE 1 ANO.	UN	BALMAK	6,000	59,7000	358,20
29	BANDEJA RETANGULAR 30X20X4CM DE INÓX COM TAMPA	UN	FORTINOX	12,000	48,8500	586,20
38	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA Nº 24 CX COM 100 UNIDADE	CX	INJEX	130,000	178,9000	23.257,00
43	COLAR CERVICAL M - CONFECCIONADO EM POLIETILENO, DE ALTA DENSIDADE, EM 1/16 MM, REFORÇADO NA PARTE DA FRENTE COM MAIS UM MILÍMETRO, PERMITINDO UMA MAIOR RESISTÊNCIA E APOIO. BOTÕES DE PLÁSTICO, PERMITINDO A RÁDIO TRANSPARÊNCIA. NA PARTE POSTERIOR (NUCA) POSSUI 02 ABERTURAS PARA A PALPAÇÃO E VENTILAÇÃO. NA FRENTE, UMA ABERTURA QUE PERMITE A PALPAÇÃO DO PULSO CAROTÍDEO E ACESSO À TRAQUEIA	UN	RESGATE SP	6,000	12,7000	76,20
45	COLAR CERVICAL INFANTIL - CONFECCIONADO EM POLIETILENO, DE ALTA DENSIDADE, EM 1/16 MM, REFORÇADO NA PARTE DA FRENTE COM MAIS UM MILÍMETRO, PERMITINDO UMA MAIOR RESISTÊNCIA E APOIO. BOTÕES DE PLÁSTICO, PERMITINDO A RÁDIO TRANSPARÊNCIA. NA PARTE POSTERIOR (NUCA) POSSUI 02 ABERTURAS PARA A PALPAÇÃO E VENTILAÇÃO. NA FRENTE, UMA ABERTURA QUE PERMITE A PALPAÇÃO DO PULSO CAROTÍDEO E ACESSO À TRAQUEIA.	UN	RESGATE SP	6,000	12,7000	76,20
46	COLETOR DE URINA UNISSEX C/100 UNIDADES	PCT	CRAL	300,000	30,0000	9.000,00
58	DRENO DE PENROSE Nº 1 –ESTÉRIL EMBALADOS INDIVIDUALMENTE	UN	WALTEX	30,000	1,0100	30,30
59	DRENO DE PENROSE Nº 2 –ESTÉRIL EMBALADOS INDIVIDUALMENTE	UN	WALTEX	30,000	1,3000	39,00
60	DETECTOR FETAL (DOPPLER FETAL) DIGITAL PORTÁTIL, TRANSDUTOR DE ALTA SENSIBILIDADE COMPACTO, LEVE E DE FÁCIL OPERAÇÃO. ALTO-FALANTE DE ALTA PERFORMANCE DESIGN ERGONÔMICO E COMPARTIMENTO PARA TRANSDUTOR ENTRADA PARA FONE DE OUVIDO, GRAVADOR OU COMPUTADOR BOTÃO LIGA-DESLIGA, CONTROLE DE VOLUME E DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO TELA DE LCD ILUMINADO (BACKLIGHT). 2 MODOS DE VISUALIZAÇÃO DA FCF – FREQUÊNCIA CARDÍACA FETAL: NUMÉRICA E GRÁFICA (CURVA FCF). ALARMES VISUAIS/SONOROS AJUSTÁVEIS E PROGRAMÁVEIS. INDICADOR DE BATERIA. FUNCIONAMENTO COM PILHAS ALCALINAS AA (ACOMPANHA O PRODUTO). GARANTIA 1 ANO.	UN	MD	6,000	534,0000	3.204,00
68	ESCOVA CERVICAL ENDOCERVICAL PACOTE C/100 UNIDADES, APRESENTA AS CERDAS COM FILAMENTOS EM NYLON DISPOSTO EM FORMATO CONE E SUA EXTREMIDADE(PONTA) PROTEGIDA POR UMA RESINA PLÁSTICA INCOLOR FIXADA EM HASTE(CABO), PLÁSTICO COM UM PRÉ-CORTE FABRICADO EM POLIESTIRENO ÁTOXICO. MEDIDAS: HASTE APROXIMADAMENTE 180MM, PONTO DE PRÉ-CORTE NO COMPRIMENTO DE: APROX. 30,5MM; COMP DA PONTA ATIVA: APROX 20MM, FORMATO DA PONTA ATIVA: CONE ACABAMENTO DA PONTA ATIVA: RESINA EPOXI COMPRIMENTO TOTAL; APROX. 200MM	UN	KOLPLAST	50,000	13,5300	676,50
69	ESPATULA DE AYRES PACOTE COM 100 UNIDADES	PCT	THEOTO	50,000	4,8300	241,50
72	ESPÉCULOS ESTERILIZADO GRANDE PRODUZIDO EM POLIESTIRENO CRISTAL, PERMITE EXCELENTE TRANSPARÊNCIA E TRANSMISSÃO LUMINO. VALVAS ANATÔMICAS DE CONTORNOS LISOS E REGULARES, SEMELHANTES AO FORMATO DOS FÓRNICES VAGINAIS. DISPOSITIVO DE ABERTURA (PARAFUSO BORBOLETA) FABRICADO EM POLIESTIRENO DE ALTO IMPACTO (PSAI), PIGMENTADO E INDEFORMÁVEL.	UN	CRAL	500,000	0,8500	425,00

## ESTADO DE SANTA CATARINA

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Página: 4/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 6257 - ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
74	ESPÉCULOS ESTERILIZADO PEQUENO PRODUZIDO EM POLIESTIRENO CRISTAL, PERMITE EXCELENTE TRANSPARÊNCIA E TRANSMISSÃO LUMINO. VALVAS ANATÔMICAS DE CONTORNOS LISOS E REGULARES, SEMELHANTES AO FORMATO DOS FÓRNICES VAGINAIS. DISPOSITIVO DE ABERTURA (PARAFUSO BORBOLETA) FABRICADO EM POLIESTIRENO DE ALTO IMPACTO (PSAI), PIGMENTADO E INDEFORMÁVEL.	UN	CRAL	500,000	0,7300	365,00
78	FIO DE SUTURA CATGUT SIMPLES 2.0 C/ AGULHA 3/5 C/24 UNIDADES	CX	TECHNOFIO-	100,000	87,8900	8.789,00
92	"GARROTE COM TRAVA CONFECCIONADOS EM TECIDO ELÁSTICO, TRAVA COM 2 ESTÁGIOS: 1ºALÍVIO E 2º RETIRADA ANTIALÉRGICO"	UN	GLICOMED-A	1,000	5,0000	5,00
93	HASTE FLEXÍVEL COM PONTAS DE ALGODÃO 75 UNIDADES	CX	HIGIE TOPP	20,000	0,9500	19,00
96	LANTERNA PUPILAR DE ALTA PERFORMANCE COM ILUMINAÇÃO LED DE 2.2V. CONFECCIONADA EM METAL LEVE DE ALTA. QUALIDADE. ILUMINAÇÃO BRILHANTE E BRANCA PARA MELHOR VISUALIZAÇÃO. ACIONAMENTO ATRAVÉS DO BOTÃO LIGA/DESLIGA. POSSUI CONVENIENTE CLIPE DE BOLSO. ALIMENTAÇÃO ATRAVÉS DE DUAS PILHAS AAA (INCLUSAS)	UN	MISSOURI	6,000	25,0000	150,00
112	LENÇOL DE PAPEL COM PICOTE TAMANHO 50MX70CM, PAPEL BRANCO, CAIXA CONTENDO 6 ROLOS	CX	POLAR FIX	72,000	104,5000	7.524,00
115	MULETA CANADENSE ARTICULADA ATÉ 110 KG, PAR	PAR	SEQUENCIAL	2,000	31,9300	63,86
116	OXÍMETRO DE PULSO, MEDE E MOSTRA VALORES CONFIÁVEIS DA SPO2 E DA FREQUÊNCIA CARDÍACA; BOTÃO ÚNICO DE LIGAÇÃO PARA FACILITAR A OPERAÇÃO; VISOR GRANDE E FÁCIL VISUALIZAÇÃO; COMPACTO, PORTÁTIL E ILUMINADO; ALIMENTAÇÃO ATRAVÉS DE DUAS PILHAS ALCALINAS "AAA"; DISPOSITIVO DESLIGA AUTOMATICAMENTE APÓS 8 SEGUNDOS SEM ATIVIDADE.	UN	CONTEC	6,000	81,1700	487,02
124	PINÇA HEMOSTÁTICA ADSON RETA 14CM	UN	WELDON	18,000	28,0000	504,00
125	PINÇA HEMOSTÁTICA ADSON CURVA 14CM	UN	WELDON	18,000	28,0000	504,00
134	SERINGA 1ML (INSULINA), STOPPER FINO, ÊMBOLO COM ANEL DE RETENÇÃO, CAPACIDADE PARA 100 UNIDADES DE INSULINA COM GRADUAÇÃO DE 2 EM 2 UNIDADE, COM AGULHA DE 12,7X0,3 MM DE CALIBRE. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO)	UN	SR	90.000,000	0,5000	45.000,00
135	SERINGA 20ML LS (BICO LISO), HIPODÉRMICA, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, DE USO ÚNICO PARA USO GERAL EM PROCEDIMENTOS TERAPÊUTICOS, CONFECCIONADA EM POLIPROPILENO E CONSTITUÍDA POR CILINDRO E ÊMBOLO, CILINDRO DIVIDIDO EM CORPO COM SILICONIZAÇÃO INTERNA, BICO TIPO LUER SLIP E FLANGE, ÊMBOLO DIVIDIDO EM HASTE E ROLHA DE BORRACHA (LATEX FREE) ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO, COM ABERTURA ASSÉPTICA, PAPEL GRAU CIRÚRGICO, DEVERÁ CONSTAR EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, DATA DE VALIDADE, NÚMERO DO LOTE, REGISTRO NA ANVISA. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO).	UN	SR	1.500,000	0,3800	570,00
136	SERINGA 3ML LL (BICO ROSCA), HIPODÉRMICA, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, DE USO ÚNICO PARA USO GERAL EM PROCEDIMENTOS TERAPÊUTICOS, CONFECCIONADA EM POLIPROPILENO E CONSTITUÍDA POR CILINDRO E ÊMBOLO, CILINDRO DIVIDIDO EM CORPO COM SILICONIZAÇÃO INTERNA, BICO TIPO LUER LOCK E FLANGE, ÊMBOLO DIVIDIDO EM HASTE E ROLHA DE BORRACHA (LATEX FREE) ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO, COM ABERTURA ASSÉPTICA, PAPEL GRAU CIRÚRGICO, DEVERÁ CONSTAR EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, DATA DE VALIDADE, NÚMERO DO LOTE, REGISTRO NA ANVISA. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO).	UN	SR	1.300,000	0,1300	169,00

## ESTADO DE SANTA CATARINA

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Página: 5/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 6257 - ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
137	SERINGA 3ML LS (BICO LISO), HIPODÉRMICA, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, DE USO ÚNICO PARA USO GERAL EM PROCEDIMENTOS TERAPÊUTICOS, CONFECCIONADA EM POLIPROPILENO E CONSTITUÍDA POR CILINDRO E ÊMBOLO, CILINDRO DIVIDIDO EM CORPO COM SILICONIZAÇÃO INTERNA, BICO TIPO LUER SLIP E FLANGE, ÊMBOLO DIVIDIDO EM HASTE E ROLHA DE BORRACHA (LATEX FREE) ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO, COM ABERTURA ASSÉPTICA, PAPEL GRAU CIRÚRGICO, DEVERÁ CONSTAR EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, DATA DE VALIDADE, NÚMERO DO LOTE, REGISTRO NA ANVISA. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO).	UN	SR	500,000	0,1300	65,00
138	SERINGA 5ML LL (BICO ROSCA), HIPODÉRMICA, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, DE USO ÚNICO PARA USO GERAL EM PROCEDIMENTOS TERAPÊUTICOS, CONFECCIONADA EM POLIPROPILENO E CONSTITUÍDA POR CILINDRO E ÊMBOLO, CILINDRO DIVIDIDO EM CORPO COM SILICONIZAÇÃO INTERNA, BICO TIPO LUER LOK E FLANGE, ÊMBOLO DIVIDIDO EM HASTE E ROLHA DE BORRACHA (LATEX FREE) ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO, COM ABERTURA ASSÉPTICA, PAPEL GRAU CIRÚRGICO, DEVERÁ CONSTAR EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, DATA DE VALIDADE, NÚMERO DO LOTE, REGISTRO NA ANVISA. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO)	UN	SR	4.000,000	0,1600	640,00
139	SERINGA 10ML LL (BICO ROSCA), HIPODÉRMICA, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, DE USO ÚNICO PARA USO GERAL EM PROCEDIMENTOS TERAPÊUTICOS, CONFECCIONADA EM POLIPROPILENO E CONSTITUÍDA POR CILINDRO E ÊMBOLO, CILINDRO DIVIDIDO EM CORPO COM SILICONIZAÇÃO INTERNA, BICO TIPO LUER LOK E FLANGE, ÊMBOLO DIVIDIDO EM HASTE E ROLHA DE BORRACHA (LATEX FREE) ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO, COM ABERTURA ASSÉPTICA, PAPEL GRAU CIRÚRGICO, DEVERÁ CONSTAR EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, DATA DE VALIDADE, NÚMERO DO LOTE, REGISTRO NA ANVISA. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO)	UN	SR	3.500,000	0,2400	840,00
140	SERINGA 10ML LS (BICO LISO), HIPODÉRMICA, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, DE USO ÚNICO PARA USO GERAL EM PROCEDIMENTOS TERAPÊUTICOS, CONFECCIONADA EM POLIPROPILENO E CONSTITUÍDA POR CILINDRO E ÊMBOLO, CILINDRO DIVIDIDO EM CORPO COM SILICONIZAÇÃO INTERNA, BICO TIPO LUER SLIP E FLANGE, ÊMBOLO DIVIDIDO EM HASTE E ROLHA DE BORRACHA (LATEX FREE) ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO, COM ABERTURA ASSÉPTICA, PAPEL GRAU CIRÚRGICO, DEVERÁ CONSTAR EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, DATA DE VALIDADE, NÚMERO DO LOTE, REGISTRO NA ANVISA. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO)	UN	SR	2.000,000	0,2400	480,00
141	SERINGA DESCARTAVEL DE 60ML - SEM AGULHA, BICO DE CATETER. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO)	UN	SR	24,000	1,8200	43,68
146	SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 08, PLÁSTICA, TRANSPARENTE, SILICONIZADA, MEDINDO ENTRE 100 À 120 CM. COM ORIFÍCIO NA PONTA E QUADRADOS LATERAIS, EMBALAGEM ESTÉRIL INDIVIDUAL COM PAPEL GRAU CIRURGICO OU A COMBINAÇÃO DESTES COM FILME PLÁSTICO CONTENDO EXTERNAMENTE DADOS DO FABRICANTE, LOTE E VALIDADE.	UN	BIOSANI	24,000	0,6600	15,84
147	SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 12, PLÁSTICA, TRANSPARENTE, SILICONIZADA, MEDINDO ENTRE 100 À 120 CM. COM ORIFÍCIO NA PONTA E QUADRADOS LATERAIS, EMBALAGEM ESTÉRIL INDIVIDUAL COM PAPEL GRAU CIRURGICO OU A COMBINAÇÃO DESTES COM FILME PLÁSTICO CONTENDO EXTERNAMENTE DADOS DO FABRICANTE, LOTE E VALIDADE.	UN	BIOSANI	24,000	0,7200	17,28

## ESTADO DE SANTA CATARINA

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Página: 6/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 6257 - ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
148	SONDA NASOGÁSTRICA LONGA Nº 22, PLÁSTICA TRANSPARENTE, SILICONIZADA, MEDINDO ENTRE 100 À 120 CM. COM ORIFÍCIO NA PONTA E QUADRADOS LATERAIS, EMBALAGEM ESTÉRIL INDIVIDUAL COM PAPEL GRAU CIRURGICO OU A COMBINAÇÃO DESTE COM FILME PLÁSTICO CONTENDO EXTERNAMENTE DADOS DO FABRICANTE, LOTE E VALIDADE.	UN	BIOSANI	24,000	1,2600	30,24
156	SOLUÇÃO FISIOLÓGICO 0,9%, SISTEMA ABERTO 100ML	UN	FARMAX-AM	200,000	1,4600	292,00
157	SOLUÇÃO FISIOLÓGICO 0,9%, SISTEMA ABERTO 250ML	UN	FARMAX-AM	500,000	1,7500	875,00
158	SOLUÇÃO FISIOLÓGICO 0,9%, SISTEMA ABERTO 500ML	UN	FARMAX-AM	500,000	2,2400	1.120,00
160	SOLUÇÃO FISIOLÓGICO 0,9% SISTEMA FECHADO 250ML	UN	I.F.B.L	1.800,000	2,1400	3.852,00
183	TESOURA SPENCER 12CM	UN	WELDON	24,000	21,6500	519,60
184	TESOURA MAYO RETA 15CM	UN	WELDON	18,000	19,1400	344,52
185	TESOURA DE DISSECÇÃO METZENBAUM CURVA 15CM	UN	WELDON	18,000	20,8200	374,76
186	UMIDIFICADOR PARA OXIGENIO PVC TAMPÁ COM ROSCA CAPACIDADE 250ML CONFECCIONADO SEGUNDO AS NORMAS DA ABNT.	UN	UNITEC	20,000	9,3300	186,60
189	FRALDA DESCARTÁVEL, TAMANHO P PARA USO ADULTO, FORMATO ANATÔMICO, COM BARREIRAS LATERAIS ANTIVAZAMENTO, ELÁSTICO AO REDOR DAS PERNAS, 4 FITAS ADESIVAS (2 DE CADA LADO) LARGAS E REPOSICIONÁVEIS PARA O MÁXIMO AJUSTE E PROTEÇÃO. CAMADA INTERNA COM COBERTURA FILTRANTE SUAVE E ALOE VERA. CAMADA EXTERNA COM TOQUE SUAVE APARÊNCIA DE TECIDO E INDICADOR DE UMIDADE. INDICADA PARA CASOS DE INCONTINÊNCIA INTENSA A SEVERA. PACOTES FECHADOS COM NO MÁXIMO 20 UNIDADES. O RÓTULO DEVERÁ CONTER INDICAÇÃO DE INTENSIDADE DE INCONTINÊNCIA, LOTE, DATA DE VALIDADE, MARCA DO PRODUTO, NOME DO ESTABELECIMENTO PRODUTOR OU FRACIONADOR, NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO.	UN	BIOFRAL-TEN	3.000,000	1,1600	3.480,00
193	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL TAMANHO M, COMPOSTA POR FILME DE POLIETILENO QUE EVITA VAZAMENTO DE LÍQUIDO PARA FORA DA FRALDA, POLPA DE CELULOSE ASSOCIADO ÀS PARTÍCULAS DO POLÍMERO SUPERABSORVENTE, POLÍMERO SUPERABSORVENTE, COBERTURA FILTRANTE SUAVE DE NÃO TECIDO DE FIBRAS DE POLIPROPILENO, FORMATO ANATÔMICO, COM BARREIRAS LATERAIS PROTETORAS ANTIVAZAMENTO, FIOS DE ELÁSTICO, ABAS DE AJUSTE FLEXÍVEIS, FAIXA DE AJUSTE FRONTAL E FITAS ADESIVAS REPOSICIONÁVEIS. CAMADA EXTERNA COM TOQUE SUAVE E APARÊNCIA DE TECIDO. MATERIAL DA FRALDA DEVE SER UNIFORME, LIVRE DE EMPELOTAMENTOS OU QUALQUER OUTRO DEFEITO PREJUDICIAL AO SEU USO, CAMADA INTERNA MACIA E SUAVE AO TOQUE. PROTEÇÃO MÍNIMA DE 8 HORAS. APRESENTAÇÃO EM PACOTES COM ATÉ 50 UNIDADES, DEVENDO CONSTAR LOTE, DATA DE VALIDADE, MARCA DO PRODUTO, NOME DO ESTABELECIMENTO PRODUTOR OU FRACIONADOR, NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO E REGISTRO EM ÓRGÃO COMPETENTE.	UN	BEBE C/CARI	20.000,000	0,4300	8.600,00

## ESTADO DE SANTA CATARINA

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Página: 7/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 6257 - ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
194	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL TAMANHO G, COMPOSTA POR FILME DE POLIETILENO QUE EVITA VAZAMENTO DE LÍQUIDO PARA FORA DA FRALDA, POLPA DE CELULOSE ASSOCIADO ÀS PARTÍCULAS DO POLÍMERO SUPERABSORVENTE, POLÍMERO SUPERABSORVENTE, COBERTURA FILTRANTE SUAVE DE NÃO TECIDO DE FIBRAS DE POLIPROPILENO, FORMATO ANATÔMICO, COM BARREIRAS LATERAIS PROTETORAS ANTIVAZAMENTO, FIOS DE ELÁSTICO, ABAS DE AJUSTE FLEXÍVEIS, FAIXA DE AJUSTE FRONTAL E FITAS ADESIVAS REPOSICIONÁVEIS. CAMADA EXTERNA COM TOQUE SUAVE E APARÊNCIA DE TECIDO. MATERIAL DA FRALDA DEVE SER UNIFORME, LIVRE DE EMPELOTAMENTOS OU QUALQUER OUTRO DEFEITO PREJUDICIAL AO SEU USO, CAMADA INTERNA MACIA E SUAVE AO TOQUE. PROTEÇÃO MÍNIMA DE 8 HORAS. APRESENTAÇÃO EM PACOTES COM ATÉ 50 UNIDADES, DEVENDO CONSTAR LOTE, DATA DE VALIDADE, MARCA DO PRODUTO, NOME DO ESTABELECIMENTO PRODUTOR OU FRACIONADOR, NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO E REGISTRO EM ÓRGÃO COMPETENTE.	UN	BABY PISES	30.000,000	0,4500	13.500,00
195	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL TAMANHO EG, COMPOSTA POR FILME DE POLIETILENO QUE EVITA VAZAMENTO DE LÍQUIDO PARA FORA DA FRALDA, POLPA DE CELULOSE ASSOCIADO ÀS PARTÍCULAS DO POLÍMERO SUPERABSORVENTE, POLÍMERO SUPERABSORVENTE, COBERTURA FILTRANTE SUAVE DE NÃO TECIDO DE FIBRAS DE POLIPROPILENO, FORMATO ANATÔMICO, COM BARREIRAS LATERAIS PROTETORAS ANTIVAZAMENTO, FIOS DE ELÁSTICO, ABAS DE AJUSTE FLEXÍVEIS, FAIXA DE AJUSTE FRONTAL E FITAS ADESIVAS REPOSICIONÁVEIS. CAMADA EXTERNA COM TOQUE SUAVE E APARÊNCIA DE TECIDO. MATERIAL DA FRALDA DEVE SER UNIFORME, LIVRE DE EMPELOTAMENTOS OU QUALQUER OUTRO DEFEITO PREJUDICIAL AO SEU USO, CAMADA INTERNA MACIA E SUAVE AO TOQUE. PROTEÇÃO MÍNIMA DE 8 HORAS. APRESENTAÇÃO EM PACOTES COM ATÉ 50 UNIDADES, DEVENDO CONSTAR LOTE, DATA DE VALIDADE, MARCA DO PRODUTO, NOME DO ESTABELECIMENTO PRODUTOR OU FRACIONADOR, NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO E REGISTRO EM ÓRGÃO COMPETENTE.	UN	BEBE C/CARI	5.000,000	0,7100	3.550,00
196	FRALDA DESCARTÁVEL INFANTIL TAMANHO XXG, COMPOSTA POR FILME DE POLIETILENO QUE EVITA VAZAMENTO DE LÍQUIDO PARA FORA DA FRALDA, POLPA DE CELULOSE ASSOCIADO ÀS PARTÍCULAS DO POLÍMERO SUPERABSORVENTE, POLÍMERO SUPERABSORVENTE, COBERTURA FILTRANTE SUAVE DE NÃO TECIDO DE FIBRAS DE POLIPROPILENO, FORMATO ANATÔMICO, COM BARREIRAS LATERAIS PROTETORAS ANTIVAZAMENTO, FIOS DE ELÁSTICO, ABAS DE AJUSTE FLEXÍVEIS, FAIXA DE AJUSTE FRONTAL E FITAS ADESIVAS REPOSICIONÁVEIS. CAMADA EXTERNA COM TOQUE SUAVE E APARÊNCIA DE TECIDO. MATERIAL DA FRALDA DEVE SER UNIFORME, LIVRE DE EMPELOTAMENTOS OU QUALQUER OUTRO DEFEITO PREJUDICIAL AO SEU USO, CAMADA INTERNA MACIA E SUAVE AO TOQUE. PROTEÇÃO MÍNIMA DE 8 HORAS. APRESENTAÇÃO EM PACOTES COM ATÉ 50 UNIDADES, DEVENDO CONSTAR LOTE, DATA DE VALIDADE, MARCA DO PRODUTO, NOME DO ESTABELECIMENTO PRODUTOR OU FRACIONADOR, NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO E REGISTRO EM ÓRGÃO COMPETENTE.	UN	BEBE C/CARI	3.000,000	1,0800	3.240,00

**Fornecedor: 6310 - DAMEDI - DAMBROS COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
9	ÁLCOOL 70% INPM ETILICO HIDRATADO 1 LITRO	UN	TUPI	600,000	3,8500	2.310,00
10	ÁGUA PARA INJEÇÃO AMPOLA 10ML SOLUÇÃO INJETÁVEL, LÍMPIDA E HIPOTÔNICA, ESTÉRIL E APIROGÊNICA CAIXA COM 200 UNIDADES	CX	SANTEC	1.000,000	27,0000	27.000,00
28	BANDAGEM AUTOADESIVA HIPOALÉRGICA, REDONDA, COM 500 UNIDADES	CX	BLOOD STOF	10,000	8,8000	88,00

## ESTADO DE SANTA CATARINA

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Página: 8/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 6310 - DAMEDI - DAMBROS COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
37	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA Nº 22 CX COM 100 UNIDADE	CX	LABOR IMPO	100,000	178,9000	17.890,00
61	DETERGENTE ENZIMÁTICO, PARA LIMPEZA DE ARTIGOS MÉDICOS HOSPITALARES COMPOSTO POR 5 ENZIMAS, PROTEASE, PEPTIDASE, AMILASE, CELULASE E LIPASE, DETERGENTE NÃO IÔNICO/ANIÔNICO, PH NEUTRO, BIODEGRADÁVEL, NÃO CORROSIVO PARA METAIS, PARA SER UTILIZADO EM TEMPERATURA AMBIENTE OU AQUECIDA PARA PROCESSOS DE LIMPEZA MANUAL OU AUTOMATIZADO, DE AÇÃO RÁPIDA, VOLUME DE 5.000ML, DILUIÇÃO DE 2.0ML POR LITRO, POUCA FORMAÇÃO DE ESPUMA, SEM ODOR AGRESSIVO NA FORMA CONCENTRADA OU DILUÍDA, SEM CORANTE. FRASCO COM 1 LITRO.	FCO	KELLDRIN	50,000	16,3500	817,50
64	EQUIPO MULTIVIAS COM CLAMP A CONEXÃO DISTAL PARA DISPOSITIVO DE ACESSO VENOSO NO PACIENTE PODE SER LUER SLIP OU LUER LOCK. ESTÉRIL- ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO, FABRICADO EM PVC FLEXÍVEL, TUBO DE 18 CM, CONECTOR TIPO LUER SLIP UNIVERSAL, PINÇA ROLETE E CORTA-FLUXO, CÂMARA GOTEJADORA FLEXÍVEL, ATÓXICO E APIROGÊNICO, DESCARTÁVEL E DE USO ÚNICO. EMBALADO INDIVIDUALMENTE.	UN	VITAL GOLD	10.000,000	0,5100	5.100,00
70	ESPARADRAPO 10CM X 4,5M - TECIDO 100% ALGODÃO COM RESINA ACRÍLICA IMPERMEABILIZANTE, COM MASSA ADESIVA À BASE DE BORRACHA NATURAL, ÓXIDO DE ZINCO E RESINA. EMBALAGEM COM CAPA PROTETORA	RLO	ADPELE	1.000,000	5,5500	5.550,00
81	FITA ADESIVA HIPOALÉRGICA, COMPOSTA POR UM DORSO ELÁSTICO DE POLIETILENO TRANSPARENTE MICRO PERFURADO. ADESIVO ACRÍLICO RADIOTRANSARENTE, 25MMX10M, COM CAPA PROTETORA	RLO	MISSNER	1.000,000	2,0500	2.050,00
88	FORMOL 37/40% 1 LITRO	UN	FACELIMPE	10,000	13,7500	137,50
97	LANCETAS COM SISTEMA DE PUNÇÃO DIGITAL, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, DE UTILIZAÇÃO ÚNICA PARA COLETA DE AMOSTRA DE SANGUE CAPILAR, COM PERFURAÇÃO DE 1,5MM, COM RETRAÇÃO AUTOMÁTICA DA AGULHA. DEVE ATENDER A NR 32 DA ANVISA. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO ANVISA). CAIXA COM 200 UNIDADES.	CX	TKL	12,000	41,9500	503,40
106	LUVA DE VINIL SEM PÓ – TAMANHO M CAIXA COM 100UNIDADES CONFECCIONADA EM VINIL SEM TALCO SEM AMIDO ALTA DURABILIDADE ANTIALERGICA – COM REGISTRO NA ANVISA	CX	MEDIX	60,000	11,3800	682,80
114	MANTA TÉRMICA ALUMINIZADA 2,10X1,4METROS	UN	RESGATE SP	10,000	3,8000	38,00
118	ÓCULOS DE SEGURANÇA EM POLICARBONATO ÓPTICO, PROTEÇÃO LATERAL COM SITEMA DE VENTILAÇÃO INDIRETA E TRATAMENTO ANTIRRISCO, VISOR TRANSPARENTE COM TRATAMENTO ESPECIAL ANTI-FOG (ANTIEMBAÇANTE), CONFECCIONADO EM UMA ÚNICA PEÇA DE POLICARBONATO COM LESTES CURVAS PARA OFERECER PROTEÇÃO LATERAL, MAIOR VISÃO PERFÉRICA.	UN	SUPERMEDY	6,000	2,6400	15,84
142	SONDAS FOLEY COM BALÃO 2 VIAS Nº14, SILICONIZADA EM LATEX 100% NATURAL, ÁTOXICA, APIROGÊNICA E DESCARTÁVEL, EMBALADA INDIVIDUALMENTE EM PAPEL GRAU CIRURGICO, COM ABERTURA EM PÉTALA, PROTEGIDA POR EMBALAGEM PLÁSTICA, ESTERILIZADA COM ÓXIDO DE ETILENO.	UN	SOLIDOR	20,000	2,5300	50,60
143	SONDAS FOLEY COM BALÃO 2 VIAS Nº18, SILICONIZADA EM LATEX 100% NATURAL, ÁTOXICA, APIROGÊNICA E DESCARTÁVEL, EMBALADA INDIVIDUALMENTE EM PAPEL GRAU CIRURGICO, COM ABERTURA EM PÉTALA, PROTEGIDA POR EMBALAGEM PLÁSTICA, ESTERILIZADA COM ÓXIDO DE ETILENO.	UN	SOLIDOR	140,000	2,5000	350,00
144	SONDAS FOLEY COM BALÃO 2 VIAS Nº20, SILICONIZADA EM LATEX 100% NATURAL, ÁTOXICA, APIROGÊNICA E DESCARTÁVEL, EMBALADA INDIVIDUALMENTE EM PAPEL GRAU CIRURGICO, COM ABERTURA EM PÉTALA, PROTEGIDA POR EMBALAGEM PLÁSTICA, ESTERILIZADA COM ÓXIDO DE ETILENO.	UN	SOLIDOR	100,000	2,4500	245,00
164	SOLUÇÃO DE GLICOSE 5% 500ML	UN	JP	900,000	3,1800	2.862,00



## ESTADO DE SANTA CATARINA

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Página: 9/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 6310 - DAMEDI - DAMBROS COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
170	TERMÔMETRO COM AFERIÇÃO DIGITAL, DE TEMPERATURA CORPORAL, CONFECCIONADO EM TERMOPLÁSTICO, COM AVISO SONORO, VISOR DIGITAL DE FÁCIL VISUALIZAÇÃO, RESISTENTE À ÁGUA, DEVERÁ POSSUIR SELO DE QUALIDADE DO INMETRO.	UN	SOLIDOR	12,000	9,0000	108,00
197	GEL CONDUTOR INCOLOR PARA EXAMES EM APARELHOS DE ULTRASSONOGRAFIA, ECÓGRAFOS E DOPPLER- 5L	UN	MULTIGEL	6,000	12,2200	73,32

**Fornecedor: 6768 - DIMASTER - COMÉRCIO DE SERVIÇOS HOSPITALARES LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
24	ATADURA DE CREPOM TIPO I MEDINDO 30CM DE LARGURA POR NO MÍNIMO 3,4METROS (1,80M EM REPOUSO DE COMPRIMENTO), COM DENSIDADE DE 13 FIOS/CM². CONFECCIONADA EM TECIDO 100%ALGODÃO CRU OU MISTO, FIOS DE ALTA TORÇÃO, POSSUINDO BASTANTE ELASTICIDADE NO SENTIDO LONGITUDINAL, ENROLADAS SOBRE SI MESMAS, APARÊNCIA UNIFORME, BORDAS DEVIDAMENTE ACABADAS, ISENTA DE RASGOS, IMPUREZAS, FIAPOS E QUAISQUER OUTROS TIPOS DE DEFEITOS QUE POSSAM AFETAR SEU DESEMPENHO DURANTE O USO EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, PACOTE COM 12 UNIDADES. O PRODUTO DEVERÁ ATENDER NA ÍNTEGRA AS ESPECIFICAÇÕES DA NBR14.056.	PCT	MELHORMEC	100,000	18,1500	1.815,00
159	SOLUÇÃO FISIOLÓGICO 0,9% SISTEMA FECHADO 100ML	UN	BASA	1.800,000	1,9300	3.474,00
161	SOLUÇÃO FISIOLÓGICO 0,9% SISTEMA FECHADO 500ML	UN	BASA	1.200,000	2,3000	2.760,00
162	SOLUÇÃO FISIOLÓGICO 0,9% SISTEMA FECHADO 1000ML	UN	BASA	1.200,000	3,6100	4.332,00
191	FRALDA DESCARTÁVEL, TAMANHO G PARA USO ADULTO, FORMATO ANATÔMICO, COM BARREIRAS LATERAIS ANTIVAZAMENTO, ELÁSTICO AO REDOR DAS PERNAS, 4 FITAS ADESIVAS (2 DE CADA LADO) LARGAS E REPOSICIONÁVEIS PARA O MÁXIMO AJUSTE E PROTEÇÃO. CAMADA INTERNA COM COBERTURA FILTRANTE SUAVE E ALOE VERA. CAMADA EXTERNA COM TOQUE SUAVE APARÊNCIA DE TECIDO E INDICADOR DE UMIDADE. INDICADA PARA CASOS DE INCONTINÊNCIA INTENSA A SEVERA. PACOTES FECHADOS COM NO MÁXIMO 20 UNIDADES. O RÓTULO DEVERÁ CONTER INDICAÇÃO DE INTENSIDADE DE INCONTINÊNCIA, LOTE, DATA DE VALIDADE, MARCA DO PRODUTO, NOME DO ESTABELECIMENTO PRODUTOR OU FRACIONADOR, NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO.	UN	DESCARPAK	20.000,000	1,0300	20.600,00

**Fornecedor: 6982 - SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
1	AGULHA DESCARTÁVEL HIPODÉRMICA, CALIBRE 13X4.5, HASTE DE AÇO INOXIDÁVEL COM PONTA EM BISEL TRIFACETADO, SILICONIZADA, CANHÃO PLÁSTICO EM COR UNIVERSAL, CONECTOR PADRÃO ADAPTÁVEL A SERINGAS E OUTROS DISPOSITIVOS, PROTETOR PLÁSTICO, ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO. COM ABERTURA ASSÉPTICA, PAPEL GRAU CIRÚRGICO, DEVERÁ CONSTAR EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, DATA DE VALIDADE, NÚMERO DO LOTE. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO). CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	BD	1.000,000	12,5000	12.500,00
2	AGULHA DESCARTÁVEL HIPODÉRMICA, CALIBRE 25X6.0, HASTE DE AÇO INOXIDÁVEL COM PONTA EM BISEL TRIFACETADO, SILICONIZADA, CANHÃO PLÁSTICO EM COR UNIVERSAL, CONECTOR PADRÃO ADAPTÁVEL A SERINGAS E OUTROS DISPOSITIVOS, PROTETOR PLÁSTICO, ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO. COM ABERTURA ASSÉPTICA, PAPEL GRAU CIRÚRGICO, DEVERÁ CONSTAR EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, DATA DE VALIDADE, NÚMERO DO LOTE. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO). CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	BD	50,000	17,0000	850,00

## ESTADO DE SANTA CATARINA

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Página: 10/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 6982 - SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
3	AGULHA DESCARTÁVEL HIPODÉRMICA, CALIBRE 25X7.0, HASTE DE AÇO INOXIDÁVEL COM PONTA EM BISEL TRIFACETADO, SILICONIZADA, CANHÃO PLÁSTICO EM COR UNIVERSAL, CONECTOR PADRÃO ADAPTÁVEL A SERINGAS E OUTROS DISPOSITIVOS, PROTETOR PLÁSTICO, ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO. COM ABERTURA ASSÉPTICA, PAPEL GRAU CIRÚRGICO, DEVERÁ CONSTAR EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, DATA DE VALIDADE, NÚMERO DO LOTE. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO). CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	BD	500,000	12,5000	6.250,00
4	AGULHA DESCARTÁVEL HIPODÉRMICA, CALIBRE 25X8.0, HASTE DE AÇO INOXIDÁVEL COM PONTA EM BISEL TRIFACETADO, SILICONIZADA, CANHÃO PLÁSTICO EM COR UNIVERSAL, CONECTOR PADRÃO ADAPTÁVEL A SERINGAS E OUTROS DISPOSITIVOS, PROTETOR PLÁSTICO, ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO. COM ABERTURA ASSÉPTICA, PAPEL GRAU CIRÚRGICO, DEVERÁ CONSTAR EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, DATA DE VALIDADE, NÚMERO DO LOTE. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO). CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	BD	150,000	12,0000	1.800,00
5	AGULHA DESCARTÁVEL HIPODÉRMICA, CALIBRE 40X12, HASTE DE AÇO INOXIDÁVEL COM PONTA EM BISEL TRIFACETADO, SILICONIZADA, CANHÃO PLÁSTICO EM COR UNIVERSAL, CONECTOR PADRÃO ADAPTÁVEL A SERINGAS E OUTROS DISPOSITIVOS, PROTETOR PLÁSTICO, ESTERILIZADO A ÓXIDO DE ETILENO. COM ABERTURA ASSÉPTICA, PAPEL GRAU CIRÚRGICO, DEVERÁ CONSTAR EXTERNAMENTE DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, TIPO DE ESTERILIZAÇÃO, DATA DE VALIDADE, NÚMERO DO LOTE. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO). CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	BD	40,000	12,0000	480,00
7	ALGODÃO HIDRÓFILO, COM FIBRAS 100% ALGODÃO ALTAMENTE ABSORVENTE. ROLO 500 GRAMAS.	RLO	NATHALYA	110,000	9,2000	1.012,00
17	ATADURA DE CREPOM TIPO I MEDINDO 06CM DE LARGURA POR NO MÍNIMO 3,4METROS (1,80M EM REPOUSO DE COMPRIMENTO), COM DENSIDADE DE 13 FIOS/CM², COM PESO DE 13,3G POR UNIDADE, CONFECCIONADA EM TECIDO 100%ALGODÃO CRU OU MISTO, FIOS DE ALTA TORÇÃO, POSSUINDO BASTANTE ELASTICIDADE NO SENTIDO LONGITUDINAL, ENROLADAS SOBRE SI MESMAS, APARÊNCIA UNIFORME, BORDAS DEVIDAMENTE ACABADAS, ISENTA DE RASGOS, IMPUREZAS, FIAPOS E QUAISQUER OUTROS TIPOS DE DEFEITOS QUE POSSAM AFETAR SEU DESEMPENHO DURANTE O USO. EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, PACOTE COM 12 UNIDADES. O PRODUTO DEVERÁ ATENDER NA ÍNTEGRA AS ESPECIFICAÇÕES DA NBR14.056.	PCT	POLAR FIX	140,000	3,9000	546,00
20	ATADURA DE CREPOM TIPO I MEDINDO 12 CM DE LARGURA POR NO MÍNIMO 3,4METROS (1,80M EM REPOUSO DE COMPRIMENTO), COM DENSIDADE DE 13 FIOS/CM², COM PESO DE 21,8G POR UNIDADE, CONFECCIONADA EM TECIDO 100%ALGODÃO CRU OU MISTO, FIOS DE ALTA TORÇÃO, POSSUINDO BASTANTE ELASTICIDADE NO SENTIDO LONGITUDINAL, ENROLADAS SOBRE SI MESMAS, APARÊNCIA UNIFORME, BORDAS DEVIDAMENTE ACABADAS, ISENTA DE RASGOS, IMPUREZAS, FIAPOS E QUAISQUER OUTROS TIPOS DE DEFEITOS QUE POSSAM AFETAR SEU DESEMPENHO DURANTE O USO. EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, PACOTE COM 12 UNIDADES. O PRODUTO DEVERÁ ATENDER NA ÍNTEGRA AS ESPECIFICAÇÕES DA NBR14.056.	PCT	POLAR FIX	220,000	7,4000	1.628,00



## ESTADO DE SANTA CATARINA

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Página: 11/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 6982 - SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
22	ATADURA DE CREPOM TIPO I MEDINDO 20CM DE LARGURA POR NO MÍNIMO 3,4METROS (1,80M EM REPOUSO DE COMPRIMENTO), COM DENSIDADE DE 13 FIOS/CM², COM PESO DE 42,8G POR UNIDADE, CONFECCIONADA EM TECIDO 100%ALGODÃO CRU OU MISTO, FIOS DE ALTA TORÇÃO, POSSUINDO BASTANTE ELASTICIDADE NO SENTIDO LONGITUDINAL, ENROLADAS SOBRE SI MESMAS, APARÊNCIA UNIFORME, BORDAS DEVIDAMENTE ACABADAS, ISENTA DE RASGOS, IMPUREZAS, FIAPOS E QUAISQUER OUTROS TIPOS DE DEFEITOS QUE POSSAM AFETAR SEU DESEMPENHO DURANTE O USO. EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, PACOTE COM 12 UNIDADES. O PRODUTO DEVERÁ ATENDER NA ÍNTEGRA AS ESPECIFICAÇÕES DA NBR14.056.	PCT	POLAR FIX	100,000	11,7600	1.176,00
23	ATADURA DE CREPOM TIPO I MEDINDO 25CM DE LARGURA POR NO MÍNIMO 3,4METROS (1,80M EM REPOUSO DE COMPRIMENTO), COM DENSIDADE DE 13 FIOS/CM², CONFECCIONADA EM TECIDO 100%ALGODÃO CRU OU MISTO, FIOS DE ALTA TORÇÃO, POSSUINDO BASTANTE ELASTICIDADE NO SENTIDO LONGITUDINAL, ENROLADAS SOBRE SI MESMAS, APARÊNCIA UNIFORME, BORDAS DEVIDAMENTE ACABADAS, ISENTA DE RASGOS, IMPUREZAS, FIAPOS E QUAISQUER OUTROS TIPOS DE DEFEITOS QUE POSSAM AFETAR SEU DESEMPENHO DURANTE O USO. EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, PACOTE COM 12 UNIDADES. O PRODUTO DEVERÁ ATENDER NA ÍNTEGRA AS ESPECIFICAÇÕES DA NBR14.056.	PCT	POLAR FIX	100,000	15,6000	1.560,00
31	CLOREXIDINA 2% SOLUÇÃO DEGERMANTE 1 LITRO - INODORO	UN	RIOQUIMICA	144,000	14,4200	2.076,48
32	CÂNULA NASAL PARA OXIGENIOTERAPIA – TIPO ÓCULOS USO ADULTO COM EXTENSOR DE 1,5METROS	UN	MARK MED	300,000	0,7000	210,00
47	COLETOR 13 LITROS PARA MATERIAL PERFUROCORTANTES COMO AGULHAS, LANCETAS, VIDROS EM GERAL, LÂMINAS DE BISTURI, AMPOLAS E CATETER. POSSUI CONTRA-TRAVA E ALÇA DUPLA PARA TRANSPORTE. FABRICADO EM PAPELÃO ONDULADO. DESCARTÁVEL E DE USO ÚNICO.	UN	ASTROBOX	80,000	2,2700	181,60
49	COMPRESSA CIRURGICA 23X25CM 100% ALGODÃO PACOTE COM 50 UNIDADES (CAMPO OPERATÓRIO) NÃO ESTÉRIL CONFECCIONADA COM TECIDO 100% ALGODÃO EM TECIDO QUADRUPLO COM OU SEM FIO RADIOPACO EM SUA EXTREMIDADE COM CADARÇO DUPLO EM FORMA DE ALÇA QUE NÃO SOLTE FIAPO	PCT	VALENTINA/A	500,000	24,1500	12.075,00
53	COMPRESSA CAMPO ALVA, 04 CAMADAS, COM CADARÇO, 45CMX50CM, DEVE ATENDER AS NORMAS DA ABNT, PACOTE COM 50 UNIDADES	PCT	VALENTINA/A	50,000	47,0000	2.350,00
84	FITA ADESIVA HIPOALÉRGICA, COMPOSTA POR UM DORSO ELÁSTICO DE POLIETILENO TRANSPARENTE MICRO PERFURADO. ADESIVO ACRÍLICO RADIOTRANSARENTE, 100MMX4,5M, COM CAPA PROTETORA	RLO	3M	50,000	12,0000	600,00
85	FITA HIPOALÉRGICA MICROPOROSA CONFECCIONADA COM SUBSTRATO DE NÃO TECIDO À BASE DE FIBRAS DE VISCOSE, RESINA ACRÍLICA E MASSA ADESIVA À BASE DE POLIACRILATO HIPOALERGÊNICO 2,5CMX10M. PRODUTO COM CAPA PROTETORA COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO)	RLO	3M	1.000,000	3,2800	3.280,00
89	FRASCO PARA ALIMENTAÇÃO ENTERAL 300ML	UN	BIOBASE	500,000	0,5600	280,00
107	LÂMINAS PARA MICROSCOPIA COM BORDAS LAPIDADAS COM EXTREMIDADE FOSCA PARA EXAME DE PAPANICOLAU, 26MMX76MM CAIXA COM 50 UNIDADES	CX	BIOBASE	40,000	3,4500	138,00
149	SONDA URETRAL Nº06 DESCARTÁVEL, COFECCIONADA EM PVC ÁTOXICO E FLEXÍVEL, POSSUI CONECTOR COM TAMPA E DISPÕE DE ORFÍCIOS, EMBALADA INDIVIDUALMENTE, PACOTE COM 10 UNIDADES.	UN	MARK MED	5,000	3,8000	19,00
150	SONDA URETRAL Nº08 DESCARTÁVEL, COFECCIONADA EM PVC ÁTOXICO E FLEXÍVEL, POSSUI CONECTOR COM TAMPA E DISPÕE DE ORFÍCIOS, EMBALADA INDIVIDUALMENTE, PACOTE COM 10 UNIDADES.	UN	MARK MED	5,000	3,9900	19,95

## ESTADO DE SANTA CATARINA

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Página: 12/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 6982 - SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
151	SONDA URETRAL Nº10 DESCARTÁVEL, COFECCIONADA EM PVC ÁTOXICO E FLEXÍVEL, POSSUI CONECTOR COM TAMPA E DISPÕE DE ORFÍCIOS, EMBALADA INDIVIDUALMENTE, PACOTE COM 10 UNIDADES.	UN	MARK MED	1.500,000	4,1000	6.150,00
152	SONDA URETRAL Nº12 DESCARTÁVEL, COFECCIONADA EM PVC ÁTOXICO E FLEXÍVEL, POSSUI CONECTOR COM TAMPA E DISPÕE DE ORFÍCIOS, EMBALADA INDIVIDUALMENTE, PACOTE COM 10 UNIDADES.	UN	MARK MED	7.500,000	4,3000	32.250,00
153	'SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 10, EMBALADA INDIVIDUALMENTE, PACOTE COM 10 UNIDADES.	PCT	MARK MED	1,000	4,1500	4,15
154	SONDA DE ASPIRAÇÃO TRAQUEAL Nº 12, EMBALADA INDIVIDUALMENTE, PACOTE COM 10 UNIDADES.	PCT	MARK MED	1,000	4,2500	4,25
169	SOLUÇÃO INJETÁVEL DE MANITOL 20% 250ML	UN	FARMACE	200,000	4,0900	818,00
192	FRALDA DESCARTÁVEL, TAMANHO EG PARA USO ADULTO, FORMATO ANATÔMICO, COM BARREIRAS LATERAIS ANTIVAZAMENTO, ELÁSTICO AO REDOR DAS PERNAS, 4 FITAS ADESIVAS (2 DE CADA LADO) LARGAS E REPOSICIONÁVEIS PARA O MÁXIMO AJUSTE E PROTEÇÃO. CAMADA INTERNA COM COBERTURA FILTRANTE SUAVE E ALOE VERA. CAMADA EXTERNA COM TOQUE SUAVE APARÊNCIA DE TECIDO E INDICADOR DE UMIDADE. INDICADA PARA CASOS DE INCONTINÊNCIA INTENSA A SEVERA. PACOTES FECHADOS COM NO MÁXIMO 20 UNIDADES. O RÓTULO DEVERÁ CONTER INDICAÇÃO DE INTENSIDADE DE INCONTINÊNCIA, LOTE, DATA DE VALIDADE, MARCA DO PRODUTO, NOME DO ESTABELECIMENTO PRODUTOR OU FRACIONADOR, NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO.	UN	DESCARPAK	20.000,000	1,2000	24.000,00

**Fornecedor: 7317 - CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
6	ABAIXADOR DE LINGUA DE MADEIRA PC C/100UNIDADES	PCT	THEUTO	500,000	2,6900	1.345,00
98	LUVA CIRÚRGICA TAM 6.5, ESTERILIZADA POR RAO GAMA (COBALTO), COR NATURAL SUPERFÍCIE TEXTURIZADA, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL, ESPESSURA MÍNIMA DE 0,17MM E COMPRIMENTO MÍNIMO DE 280MM, COM PUNHO REFORÇADO LISO.	PAR	SANRO	100,000	0,8000	80,00
99	LUVA CIRÚRGICA TAM 7.0, ESTERILIZADA POR RAO GAMA (COBALTO), COR NATURAL SUPERFÍCIE TEXTURIZADA, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL, ESPESSURA MÍNIMA DE 0,17MM E COMPRIMENTO MÍNIMO DE 280MM, COM PUNHO REFORÇADO LISO.	PAR	SANRO	100,000	0,8000	80,00
100	LUVA CIRÚRGICA TAM 7.5, ESTERILIZADA POR RAO GAMA (COBALTO), COR NATURAL SUPERFÍCIE TEXTURIZADA, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL, ESPESSURA MÍNIMA DE 0,17MM E COMPRIMENTO MÍNIMO DE 280MM, COM PUNHO REFORÇADO LISO.	PAR	SANRO	150,000	0,8000	120,00
101	LUVA DE PROCEDIMENTO TAMANHO PP DESCARTÁVEL, CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL, ÍNTEGRO E UNIFORME, FORMATO ANATÔMICO, AMBIDESTRA, LUBRIFICADA COM MATERIAL BIOABSORVÍVEL, ATÓXICO, NÃO ESTÉRIL, RESISTENTE A TRAÇÃO, DESCARTÁVEL, USO ÚNICO, LEVEMENTE ENTALCADA, SELO DE CONFORMIDADE, EMBALADA EM CAIXAS CONTENDO DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, VALIDADE, NÚMERO DO LOTE. APRESENTAR CERTIFICADO DE APROVAÇÃO NO MINISTÉRIO DO TRABALHO. CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	DESCARPAK	100,000	15,0000	1.500,00
103	LUVA DE PROCEDIMENTO TAMANHO M DESCARTÁVEL, CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL, ÍNTEGRO E UNIFORME, FORMATO ANATÔMICO, AMBIDESTRA, LUBRIFICADA COM MATERIAL BIOABSORVÍVEL, ATÓXICO, NÃO ESTÉRIL, RESISTENTE A TRAÇÃO, DESCARTÁVEL, USO ÚNICO, LEVEMENTE ENTALCADA, SELO DE CONFORMIDADE, EMBALADA EM CAIXAS CONTENDO DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, VALIDADE, NÚMERO DO LOTE. APRESENTAR CERTIFICADO DE APROVAÇÃO NO MINISTÉRIO DO TRABALHO. CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	DESCARPAK	200,000	15,0000	3.000,00

## ESTADO DE SANTA CATARINA

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Página: 13/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 7317 - CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
104	LUVA DE PROCEDIMENTO TAMANHO G DESCARTÁVEL, CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL, ÍNTEGRO E UNIFORME, FORMATO ANATÔMICO, AMBIDESTRA, LUBRIFICADA COM MATERIAL BIOABSORVÍVEL, ATÓXICO, NÃO ESTÉRIL, RESISTENTE A TRAÇÃO, DESCARTÁVEL, USO ÚNICO, LEVEMENTE ENTALCADA, SELO DE CONFORMIDADE, EMBALADA EM CAIXAS CONTENDO DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, VALIDADE, NÚMERO DO LOTE. APRESENTAR CERTIFICADO DE APROVAÇÃO NO MINISTÉRIO DO TRABALHO. CAIXA COM 100 UNIDADES. DISPONÍVEL NOS TAMANHOS G.	CX	DESCARPAK	50,000	15,0000	750,00

**Fornecedor: 7573 - FUFA - SC DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA.**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
55	COMPRESSA DE GAZE EM RAYON, EMBEBIDA COM ÁCIDOS GRAXOS, ASSOCIADO A ÓLEOS DE MELALEUCA E COPAÍBA, COMPOSTO PELOS ÁCIDOS LINOLÉICO E OLÉICO, E OLÉICO, CONTENDO AINDA ACIDO CAPRICO, CAPRILICO, LÁURICO, PALMÍTICO, MIRÍSTICO, ESTEARICO, PALMITATO DE RETINOL (VITAMINA A), ACETATO DE TOCOFEROL (VITAMINA E) E LECITINA DE SOJA, CAIXA COM 24 ENVELOPES TAMANHO 7,5 X 7,5 CM.	CX	PIELSANA G/	50,000	91,0000	4.550,00
56	CURATIVO HIDROCOLÓIDE DE BAIXO PERFIL, COM BORDAS DELGADAS, TRANSLÚCIDO, REVESTIDO COM UMA PELÍCULA LISA FRICÇÃO E LINHA DEMARCATÓRIA QUE INDICA O MOMENTO IDEAL DE TROCA DO CURATIVO. PRODUTO ESTÉRIL COMPOSTO POR UMA CAMADA INTERNA COM 3 HIDROCOLÓIDES (GELATINA, PECTINA E CARBOXIMETILCELULOSE SÓDICA), POLIISOBUTILENO E POLÍMEROS ELASTOMÉRICOS ADICIONADOS À FÓRMULA PARA CONTROLE DA FORMAÇÃO DE GEL COM UMA CAMADA EXTERNA DE POLIUTERANO QUE OFERECE UMA BARREIRA BACTERIANA E VIRAL. COM REGISTRO NA ANVISA. CAIXA COM 5 CURATIVOS DE 10X10CM.	CX	DUODERM SI	500,000	115,0000	57.500,00
95	LOÇÃO HIDRATANTE CREMOSA, ÁCIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, VITAMINA A E E, COM ALOE VERA, FRASCO COM 200ML.	UN	PIELSAN PRE	36,000	23,0000	828,00
155	SOLUÇÃO PARA IRRIGAÇÃO/LIMPEZA E DESCONTAMINAÇÃO DE FERIDAS, COMPOSTA DE 0,1% DE POLIHEXANIDA (PHMB), 0,1% DE BETAINA E 99,8% DE ÁGUA PURIFICADA POR SISTEMA DE OSMOSE REVERSA OU POR DESTILAÇÃO, COM CONDUTIVIDADE < 1,3 US/CM E TOC < 500 PPB, COM LAUDOS DE: AÇÃO BACTERICIDA PARA PSEUDOMONAS, SALMONELLA E OUTROS GERMES. TOXICIDADE/REATIVIDADE BIOLÓGICA INTRACUTÂNEA; SENSIBILIDADE CUTÂNEA E AVALIAÇÃO DO POTENCIAL DE CITOTOXIDADE. FRASCO DE POLIETILENO TRANSPARENTE COM 350 ML, FLEXÍVEL COM BICO PRÓPRIO PARA IRRIGAÇÃO DE FERIDAS, MEMBRANA INVOLÁVEL E ABERTURA NO MOMENTO DO USO. REGISTRADO NA ANVISA COMO PRODUTO PARA SAÚDE, CLASSE DE RISCO IV.	UN	PIELSAN POL	10,000	80,5000	805,00

**Fornecedor: 8194 - PRO CIRURGICA CHAPECO PRODUTOS PARA SAUDE LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
11	AVENTAL MANGA CURTA TNT DESCARTÁVEL, EMBALAGEM COM 10 UNIDADES	PCT	CLEAN	10,000	10,5000	105,00
12	ÁLCOOL GEL GLICERINADO FRASCO COM 1000 ML	UN	CINORD	100,000	8,4000	840,00
40	CATETER INTRAVENOSO Nº 21 PARA INFUSÃO TIPO ESCALPE, COM ASAS, CONSTITUÍDO POR: AGULHA SILICONIZADA COM BISEL BI-ANGULADO E TRIFACETADO: FACILITA A PUNÇÃO E REDUZ O TRAUMATISMO DOS TECIDOS CX COM 100 UN.	CX	VITALGOLD	500,000	17,0000	8.500,00

## ESTADO DE SANTA CATARINA

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Página: 14/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 8194 - PRO CIRURGICA CHAPECO PRODUTOS PARA SAUDE LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
42	COLAR CERVICAL P- CONFECCIONADO EM POLIETILENO, DE ALTA DENSIDADE, EM 1/16 MM, REFORÇADO NA PARTE DA FRENTE COM MAIS UM MILÍMETRO, PERMITINDO UMA MAIOR RESISTÊNCIA E APOIO. BOTÕES DE PLÁSTICO, PERMITINDO A RÁDIO TRANSPARÊNCIA. NA PARTE POSTERIOR (NUCA) POSSUI 02 ABERTURAS PARA A PALPAÇÃO E VENTILAÇÃO. NA FRENTE, UMA ABERTURA QUE PERMITE A PALPAÇÃO DO PULSO CAROTÍDEO E ACESSO À TRAQUEIA	UN	RESGATE	6,000	12,7000	76,20
44	COLAR CERVICAL G - CONFECCIONADO EM POLIETILENO, DE ALTA DENSIDADE, EM 1/16 MM, REFORÇADO NA PARTE DA FRENTE COM MAIS UM MILÍMETRO, PERMITINDO UMA MAIOR RESISTÊNCIA E APOIO. BOTÕES DE PLÁSTICO, PERMITINDO A RÁDIO TRANSPARÊNCIA. NA PARTE POSTERIOR (NUCA) POSSUI 02 ABERTURAS PARA A PALPAÇÃO E VENTILAÇÃO. NA FRENTE, UMA ABERTURA QUE PERMITE A PALPAÇÃO DO PULSO CAROTÍDEO E ACESSO À TRAQUEIA	UN	RESGATE	6,000	12,7000	76,20
57	CURATIVO TRANSPARENTE EM ROLO, NÃO ESTÉRIL, HIPOALERGÊNICO, CONSTITUÍDO POR UMA PELÍCULA DE POLIURETANO TRANSPARENTE, PERMEÁVEL AO OXIGÊNIO E VAPOR D'ÁGUA, ATUANDO COMO BARREIRA CONTRA LÍQUIDOS E BACTÉRIAS, TAMANHO 10CMX10MT.	RLO	CRALPLAST	100,000	67,8600	6.786,00
66	ELETRODO ADULTO PARA E.C.G. UTILIZADO PARA MONITORIZAÇÃO CARDÍACA. ESPECIFICAÇÕES: ESPUMADO, GEL SÓLIDO, ADESIVO HIPOALERGÊNICO, BOTÃO DE AÇO INOXIDÁVEL, CONTRA-PINO AGCI. PACOTE COM 30 UNIDADE.	PCT	DESCARPACI	100,000	7,0900	709,00
75	EXERCITADOR E INCENTIVADOR RESPIRATÓRIO	UN	NCS	6,000	19,1100	114,66
77	FIO DE SUTURA AGULHADO DE NYLON MONOFILAMENTO COM AGULHA CURTA 3.0 NYLON PRETO; POLIAMIDA MONOFILAMENTO, NÃO ABSORVÍVEL, ESTÉRIL EM RAIO GAMA, 45CM, AGULHA MICRO PONTA PLÁSTICA Nº 3.0CM, REGISTRO NA ANVISA, CAIXA COM 24 UNIDADES.	CX	TECHNOFIO	1.000,000	30,8300	30.830,00
87	FITA MÉTRICA - DE PUERICULTURA COM NO MÍNIMO 150CM	UN	ARKTUS	6,000	5,8300	34,98
110	LÂMINA DE BISTURI EM ÁCIDO CARBONO NÚMERO 21- RETA	CX	ADVANTIVE	10,000	23,1000	231,00
113	MÁSCARA DE OXIGÊNIO KIT VENTURI ADULTO COM 6 DILUIDORES	KIT	MD	12,000	15,2200	182,64
117	OTOSCÓPIO COM ILUMINAÇÃO POR LED - MINI 1000 PRETO. ILUMINAÇÃO ATRAVÉS DAS LÂMPADAS DE LED. LÂMPADA TIPO LED, PARA TRANSMISSÃO DE LUZ FRIA, GARANTINDO UM CAMPO DE TRABALHO SEM REFLEXO, TEMPERATURA DE 5.500K (GRAUS KELVIN) E VIDA ÚTIL ESTIMADA DE 10.000 HORAS. DESENVOLVIDO PARA EXAMES DAS PARTES INTERNAS DO OUVIDO, POSSUI LÂMPADA LED PARA ILUMINAR ATRAVÉS DE FEIXE DE LUZ CONCENTRADO E UMA LENTE DE AUMENTO DE 2,5X PROPORCIONANDO UMA ANÁLISE COM EXCELENTE NITIDEZ. POSSIBILITA AO PROFISSIONAL A AMPLITUDE E ILUMINAÇÃO SUFICIENTES PARA UM DIAGNÓSTICO PRECISO. É CONSTITUÍDO DE PEÇAS MÓVEIS COM SISTEMA DE ROSCA (CABO E CABEÇOTE), É DE FÁCIL LIMPEZA E MANUTENÇÃO.	UN	MD	10,000	590,4500	5.904,50
119	PINÇA ANATÔMICA COM DENTE 14CM	UN	ABC	18,000	10,6100	190,98
120	PINÇA ANATÔMICA SEM DENTE 14CM	UN	ABC	12,000	9,5200	114,24
123	PINÇA CHERON 24CM	UN	ABC	18,000	45,0000	810,00
132	SACO PLÁSTICO PARA ACONDICIONAMENTO DE RESÍDUO INFECTANTE; COR BRANCO-LEITOSO; CAPACIDADE NOMINAL PARA 30 LITROS (9,0KG); DIMENSÕES PLANAS MÍNIMAS DE 59 CM DE LARGURA X 62 CM DE ALTURA; CONFECCIONADO EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE; APRESENTAR SOLDA CONTÍNUA, HOMOGÊNEA E UNIFORME PROPORCIONANDO UMA PERFEITA VEDAÇÃO E NÃO PERMITINDO A PERDA DO CONTEÚDO DURANTE O MANUSEIO; CONSTAR, EM CADA SACO INDIVIDUALMENTE, A IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE POR SEU CNPJ, CAPACIDADE NOMINAL EM LITROS E QUILOGRAMAS EQUIVALENTE E O "SÍMBOLO DE SUBSTÂNCIA INFECTANTE", COM A INSCRIÇÃO "INFECTANTE". EMBALADOS EM PACOTES COM 100 UNIDADES.	PCT	NECKPLST	4,000	16,8000	67,20

## ESTADO DE SANTA CATARINA

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Página: 15/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 8194 - PRO CIRURGICA CHAPECO PRODUTOS PARA SAUDE LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
145	SONDAS FOLEY COM BALÃO 2 VIAS Nº22, SILICONIZADA EM LATEX 100% NATURAL, ÁTOXICA, APIROGÊNICA E DESCARTÁVEL, EMBALADA INDIVIDUALMENTE EM PAPEL GRAU CIRURGICO, COM ABERTURA EM PÉTALA, PROTEGIDA POR EMBALAGEM PLÁSTICA, ESTERILIZADA COM ÓXIDO DE ETILENO.	UN	ADVANTIVE	24,000	2,7700	66,48
171	TERMOMETRO DIGITAL TIPO CAPELA DE MÁXIMA E MÍNIMA À PROVA DE ÁGUA, ESCALA DE MEDIÇÃO DE TEMPERATURA -50 +70X0,1°C DE PRECISAÇÃO, OPERADO POR PILHA TIPO AAA(1,5V) VISUALIZAÇÃO EM TEMPERATURA EM °F, DIMENSÕES MÍNIMAS 150X80X30MM	UN	INCOTERM	1,000	53,8000	53,80
173	TUBO ENDOTRAQUEAL COM BALÃO TAMANHO Nº 6, COM MARCADORES DE GRADUAÇÃO EM CM, FABRICADO EM POLIETILENO.	UN	VITALGOLD	6,000	3,3500	20,10
174	TUBO ENDOTRAQUEAL COM BALÃO TAMANHO Nº 6,5 COM MARCADORES DE GRADUAÇÃO EM CM, FABRICADO EM POLIETILENO.	UN	VITALGOLD	6,000	3,3500	20,10
175	TUBO ENDOTRAQUEAL COM BALÃO TAMANHO Nº 7, COM MARCADORES DE GRADUAÇÃO EM CM, FABRICADO EM POLIETILENO.	UN	VITALGOLD	6,000	3,3500	20,10
176	TUBO ENDOTRAQUEAL COM BALÃO TAMANHO Nº 7,5 COM MARCADORES DE GRADUAÇÃO EM CM, FABRICADO EM POLIETILENO.	UN	VITALGOLD	6,000	3,3500	20,10
177	TUBO ENDOTRAQUEAL COM BALÃO TAMANHO Nº 8, COM MARCADORES DE GRADUAÇÃO EM CM, FABRICADO EM POLIETILENO.	UN	VITALGOLD	6,000	3,3500	20,10
178	TUBO ENDOTRAQUEAL COM BALÃO TAMANHO Nº 8,5 COM MARCADORES DE GRADUAÇÃO EM CM, FABRICADO EM POLIETILENO.	UN	VITALGOLD	6,000	3,3500	20,10
179	TUBO ENDOTRAQUEAL COM BALÃO TAMANHO Nº 9, COM MARCADORES DE GRADUAÇÃO EM CM, FABRICADO EM POLIETILENO.	UN	VITALGOLD	6,000	3,3500	20,10

**Fornecedor: 8249 - POSSATTO & POSSATO LTDA - ME**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
15	ÁCIDO PERACÉTICO DE AMPLO USO, 4% + PERÓXIDO DE HIDROGÊNIO 26%, ESTERILIZANTE QUÍMICO PARA LIMPEZA DESINFECÇÃO ESTERILIZAÇÃO DE ARTIGOS E DESINFECÇÃO DE SUPERFÍCIES FIXAS, GALÃO DE 5L.	UN	PROFILATICA	10,000	200,0000	2.000,00
19	ATADURA DE CREPOM TIPO I MEDINDO 10CM DE LARGURA POR NO MÍNIMO 3,4METROS (1,80M EM REPOUSO DE COMPRIMENTO), COM DENSIDADE DE 13 FIOS/CM², COM PESO DE 21,8G POR UNIDADE, CONFECCIONADA EM TECIDO 100%ALGODÃO CRU OU MISTO, FIOS DE ALTA TORÇÃO, POSSUINDO BASTANTE ELASTICIDADE NO SENTIDO LONGITUDINAL, ENROLADAS SOBRE SI MESMAS, APARÊNCIA UNIFORME, BORDAS DEVIDAMENTE ACABADAS, ISENTA DE RASGOS, IMPUREZAS, FIAPOS E QUAISQUER OUTROS TIPOS DE DEFEITOS QUE POSSAM AFETAR SEU DESEMPENHO DURANTE O USO. EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, PACOTE COM 12 UNIDADES. O PRODUTO DEVERÁ ATENDER NA ÍNTEGRA AS ESPECIFICAÇÕES DA NBR14.056.	PCT	POLAR FIX	220,000	5,8400	1.284,80
26	BOLSA COLETORA DE URINA SITEMA FECHADO, ESTÉRIL CAPACIDADE 2000ML	UN	DESCARPACI	500,000	2,5900	1.295,00
35	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA Nº 18 CX COM 100 UNIDADE	CX	LABOR IMPO	1,000	176,3900	176,39
51	CUBA REDONDA DE INOX. PRODUZIDO EM AÇO INOXIDÁVEL. UTILIZADO PARA ARMAZENAMENTO DE QUALQUER TIPO DE LÍQUIDO. DIMENSÕES: 9CM (D) X 5,5CM (A), 200ML	UN	FAMI	12,000	11,2000	134,40
71	ESPARADRAPO 2,5CMX4,5M, TECIDO 100% ALGODÃO COM RESINA ACRÍLICA IMPERMEABILIZANTE, COM MASSA ADESIVA À BASE DE BORRACHA NATURAL, ÓXIDO DE ZINCO E RESINA. EMBALAGEM COM CAPA PROTETORA.	RLO	MISSNER	1.000,000	1,9800	1.980,00
94	HIPOCLORITO DE SÓDIO 2,5% 1 LITRO	UN	ASFER	20,000	6,2100	124,20
108	LÂMINA DE BISTURI EM ÁCIDO CARBONO NÚMERO 11- RETA	CX	SOLIDOR	10,000	22,5500	225,50
109	LÂMINA DE BISTURI EM ÁCIDO CARBONO NÚMERO 15- RETA	CX	LABOR IMPO	10,000	19,5000	195,00

## ESTADO DE SANTA CATARINA

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Página: 16/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 8249 - POSSATTO & POSSATO LTDA - ME**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
121	PINÇA HALSTED MOSQUITO RETA 12CM	UN	ABC	18,000	18,4000	331,20
122	PINÇA HALSTED MOSQUITO CURVA 12CM	UN	ABC	18,000	18,4000	331,20
127	PINÇA HEMOSTÁTICA KELLY RETA 14CM	UN	ABC	18,000	21,4500	386,10
128	PINÇA HEMOSTÁTICA KELLY CURVA 14CM	UN	ABC	18,000	21,4500	386,10

**Fornecedor: 8250 - DENTAL SHOW - COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS E**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
14	ALMOTOLIA TRANSPARENTE EM PLÁSTICO CAPACIDADE 250ML, BICO RETO	UN	J PROLAB	15,000	2,2900	34,35
21	ATADURA DE CREPOM TIPO I MEDINDO 15CM DE LARGURA POR NO MÍNIMO 3,4METROS (1,80M EM REPOUSO DE COMPRIMENTO), COM DENSIDADE DE 13 FIOS/CM², COM PESO DE 32,7G POR UNIDADE, CONFECCIONADA EM TECIDO 100%ALGODÃO CRU OU MISTO, FIOS DE ALTA TORÇÃO, POSSUINDO BASTANTE ELASTICIDADE NO SENTIDO LONGITUDINAL, ENROLADAS SOBRE SI MESMAS, APARÊNCIA UNIFORME, BORDAS DEVIDAMENTE ACABADAS, ISENTA DE RASGOS, IMPUREZAS, FIAPOS E QUAISQUER OUTROS TIPOS DE DEFEITOS QUE POSSAM AFETAR SEU DESEMPENHO DURANTE O USO. EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, PACOTE COM 12 UNIDADES. O PRODUTO DEVERÁ ATENDER NA ÍNTEGRA AS ESPECIFICAÇÕES DA NBR14.056.	PCT	MELHORMEC	100,000	9,2900	929,00
33	CÂNULA NASAL PARA OXIGENIOTERAPIA – TIPO ÓCULOS USO INFANTIL COM EXTENSOR DE 1,5METROS	UN	BIOSANI	20,000	0,8700	17,40
36	CATETER INTRAVENOSO PERIFÉRICO COM DISPOSITIVO DE SEGURANÇA Nº 20 CX COM 100 UNIDADE	CX	LABOR IMPO	100,000	178,9000	17.890,00
39	CATETER INTRAVENOSO Nº 19 PARA INFUSÃO TIPO ESCALPE, COM ASAS, COSTITUÍDO POR: AGULHA SILICONIZADA COM BISEL BI-ANGULADO E TRIFACETADO: FACILITA A PUNÇÃO E REDUZ O TRAUMATISMO DOS TECIDOS CX COM 100 UN.	CX	LABOR IMPO	500,000	18,0000	9.000,00
41	"CATETER INTRAVENOSO Nº 23 PARA INFUSÃO TIPO ESCALPE, COM ASAS, COSTITUÍDO POR: AGULHA SILICONIZADA COM BISEL BI-ANGULADO E TRIFACETADO: FACILITA A PUNÇÃO E REDUZ O TRAUMATISMO DOS TECIDOS. CX COM 100 UN	CX	LABOR IMPO	500,000	18,0000	9.000,00
48	COMPRESSA DE GAZE TIPO QUEIJO, CONFECCIONADA COM 13 FIOS EM TAMANHO NOMINAL 91X91, COR BRANCA, BORDAS DEVIDAMENTE VOLTADAS PARA DENTRO. EMBALADAS INDIVIDUAL EM PACOTE PLÁSTICO. DEVE ATENDER AS NORMAS DA ABNT, PESO MÍNIMO 1450 GRAMAS.	UN	MELHORMEC	400,000	63,6000	25.440,00
50	CUBA RIM DE INOX. PRODUZIDO EM AÇO INOXIDÁVEL. UTILIZADO PARA ARMAZENAMENTO DE QUALQUER TIPO DE LÍQUIDO. CAPACIDADE DE 700ML.	UN	AÇOINOX	12,000	29,7400	356,88
52	CURATIVO CIRÚRGICO ESTÉRIL/CHUMAÇO, 10X15, 100% ALGODÃO, ESTERILIZADO POR E.T.O, PRONTO USO, SUPER ABSORVENTE.	UN	MELHORMEC	2.000,000	0,7300	1.460,00
62	EQUIPO MACROGOTAS FLEXÍVEL-COMPOSTO DE LANCETA PERFURANTE PARA CONEXÃO AO RECIPIENTE DE SOLUÇÃO; CÂMARA FLEXÍVEL E TRANSPARENTE PARA VISUALIZAÇÃO DO GOTEJAMENTO; DISPOSITIVO PARA ENTRADA DE AR; CONTROLADOR DE FLUXO TIPO PINÇA ROLETE E CONEXÃO LUER PARA DISPOSITIVO DE ACESSO VENOSO, EMBALADO INDIVIDUALMENTE.	UN	TKL	20.000,000	0,8700	17.400,00
65	EQUIPO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL, CÂMARA DE GOTEJAMENTO FLEXÍVEL; TUBO FLEXÍVEL AZUL EM PVC COM NO MÍNIMO 120 CM; PINÇA ROLETE DE ALTA PRECISÃO. COM CONECTOR ESCALONADO (TIPO GRADUADO). PRODUTO DE USO ÚNICO, ESTÉRIL, ATÓXICO. EMBALADO INDIVIDUALMENTE.	UN	DESCARPACI	100,000	0,8200	82,00
67	ELETRODO INFANTIL PARA E.C.G. UTILIZADO PARA MONITORIZAÇÃO CARDÍACA. ESPECIFICAÇÕES: ESPUMADO, GEL SÓLIDO, ADESIVO HIPOALERGÊNICO, BOTÃO DE AÇO INOXIDÁVEL, CONTRA-PINO AGCI. PACOTE COM 30 UNIDADE.	PCT	SOLIDOR	30,000	7,5600	226,80



## ESTADO DE SANTA CATARINA

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Página: 17/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 8250 - DENTAL SHOW - COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS E**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
73	ESPÉCULOS ESTERILIZADO MÉDIO PRODUZIDO EM POLIESTIRENO CRISTAL, PERMITE EXCELENTE TRANSPARÊNCIA E TRANSMISSÃO LUMINO. VALVAS ANATÔMICAS DE CONTORNOS LISOS E REGULARES, SEMELHANTES AO FORMATO DOS FÓRNICES VAGINAIS. DISPOSITIVO DE ABERTURA (PARAFUSO BORBOLETA) FABRICADO EM POLIESTIRENO DE ALTO IMPACTO (PSAI), PIGMENTADO E INDEFORMÁVEL.	UN	ADLIN	1.000,000	0,8200	820,00
79	FITA ADESIVA BRANCA DE USO HOSPITALAR 16MM X 50M EMBALADA INDIVIDUALMENTE, COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO)	RLO	CIEX	500,000	2,1700	1.085,00
80	FITA ADESIVA DE AUTOCLAVE 19MM X 30M, DORSO DE PAPEL CREPADO À BASE DE BORRACHA NATURAL, NA OUTRA FACE, FINA CAMADA IMPERMEABILIZADA DE RESINA ACRÍLICA, COM INDICADOR DE ESTERILIZAÇÃO (LISTAS DIAGONAIS DE TINTA TERMOREATIVA QUE QUANDO ESTERILIZADAS, MUDAM A COLORAÇÃO DE BRANCO PARA PRETO. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO)	RLO	CIEX	1.000,000	2,6100	2.610,00
86	FIXADOR CITOLÓGICO SISTEMA TIPO SPRAY, FRASCO 100ML	UN	ADLIN	24,000	5,2900	126,96
90	GAZE EM COMPRESSA - GAZE HIDRÓFILA, CONFECCIONADA COM 13 FIOS, EM TAMANHO 10 X 10CM E 20 X 40 CM ABERTA, COM 5 DOBRAS, 8 CAMADAS, BORDAS DEVIDAMENTE VOLTADA PARA DENTRO, COM PESO MÍNIMO DE 950GR POR PACOTE, DEVE ATENDER AS NORMAS DA ABNT E ESPECIFICAÇÕES DA NBR 13843, EMBALADA EM PACOTES COM 500 PEÇAS POR PACOTE. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO)	PCT	MELHORMEC	2.000,000	39,4500	78.900,00
91	GAZE EM COMPRESSA - GAZE HIDRÓFILA, CONFECCIONADA COM 13 FIOS, EM TAMANHO 7,5 X 7,5CM E 15 X 30 CM ABERTA, COM 5 DOBRAS, 8 CAMADAS, BORDAS DEVIDAMENTE VOLTADA PARA DENTRO, COM PESO MÍNIMO DE 450GR POR PACOTE, DEVE ATENDER AS NORMAS DA ABNT E ESPECIFICAÇÕES DA NBR 13843, EMBALADA EM PACOTES COM 500 PEÇAS POR PACOTE. COM BPF (BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO).	PCT	MELHORMEC	3.000,000	21,9000	65.700,00
102	LUVA DE PROCEDIMENTO TAMANHO P DESCARTÁVEL, CONFECCIONADA EM LÁTEX NATURAL, ÍNTEGRO E UNIFORME, FORMATO ANATÔMICO, AMBIDESTRA, LUBRIFICADA COM MATERIAL BIOABSORVÍVEL, ATÓXICO, NÃO ESTÉRIL, RESISTENTE A TRAÇÃO, DESCARTÁVEL, USO ÚNICO, LEVEMENTE ENTALCADA, SELO DE CONFORMIDADE, EMBALADA EM CAIXAS CONTENDO DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, VALIDADE, NÚMERO DO LOTE. APRESENTAR CERTIFICADO DE APROVAÇÃO NO MINISTÉRIO DO TRABALHO. CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	DPK	200,000	15,9000	3.180,00
105	LUVA DE VINIL SEM PÓ – TAMANHO P CAIXA COM 100UNIDADES CONFECCIONADA EM VINIL SEM TALCO SEM AMIDO ALTA DURABILIDADE ANTIALERGICA – COM REGISTRO NA ANVISA	CX	DESCARPACI	30,000	11,4000	342,00
111	LÂMINA DE BISTURI EM ÁCIDO CARBONO NÚMERO 23 - RETA	CX	SOLIDOR	10,000	23,0500	230,50
131	SACO PLÁSTICO PARA ACONDICIONAMENTO DE RESÍDUO INFECTANTE; COR BRANCO-LEITOSO; CAPACIDADE NOMINAL PARA 100 LITROS (30 KG); DIMENSÕES PLANAS MÍNIMAS DE 75 CM DE LARGURA X 105 CM DE ALTURA; CONFECCIONADO EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE; APRESENTAR SOLDA CONTÍNUA, HOMOGÊNEA E UNIFORME PROPORCIONANDO UMA PERFEITA VEDAÇÃO E NÃO PERMITINDO A PERDA DO CONTEÚDO DURANTE O MANUSEIO; CONSTAR, EM CADA SACO INDIVIDUALMENTE, A IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE POR SEU CNPJ, CAPACIDADE NOMINAL EM LITROS E QUILOGRAMAS EQUIVALENTE E O "SÍMBOLO DE SUBSTÂNCIA INFECTANTE", COM A INSCRIÇÃO "INFECTANTE". EMBALADOS EM PACOTES COM 100 UNIDADES	PCT	JUREMA	5,000	43,0000	215,00
163	SOLUÇÃO DE GLICOSE 5% 250ML	UN	EUROFARMA	900,000	2,5200	2.268,00
165	SOLUÇÃO DE GLICOSE 5% 1000ML	UN	EUROFARMA	900,000	4,8400	4.356,00
188	VASELINA LÍQUIDA 1000 ML	UN	SEPTMAX	24,000	16,1300	387,12

## ESTADO DE SANTA CATARINA

Página: 18/25

## FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 8250 - DENTAL SHOW - COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS E**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
190	FRALDA DESCARTÁVEL, TAMANHO M PARA USO ADULTO, FORMATO ANATÔMICO, COM BARREIRAS LATERAIS ANTIVAZAMENTO, ELÁSTICO AO REDOR DAS PERNAS, 4 FITAS ADESIVAS (2 DE CADA LADO) LARGAS E REPOSICIONÁVEIS PARA O MÁXIMO AJUSTE E PROTEÇÃO. CAMADA INTERNA COM COBERTURA FILTRANTE SUAVE E ALOE VERA. CAMADA EXTERNA COM TOQUE SUAVE APARÊNCIA DE TECIDO E INDICADOR DE UMIDADE. INDICADA PARA CASOS DE INCONTINÊNCIA INTENSA A SEVERA. PACOTES FECHADOS COM NO MÁXIMO 20 UNIDADES. O RÓTULO DEVERÁ CONTER INDICAÇÃO DE INTENSIDADE DE INCONTINÊNCIA, LOTE, DATA DE VALIDADE, MARCA DO PRODUTO, NOME DO ESTABELECIMENTO PRODUTOR OU FRACIONADOR, NOME DO RESPONSÁVEL TÉCNICO	UN	DESCARPACI	3.000,000	1,0300	3.090,00

**Fornecedor: 8464 - SANTA LUCIA PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
82	FITA ADESIVA HIPOALÉRGICA, COMPOSTA POR UM DORSO ELÁSTICO DE POLIETILENO TRANSPARENTE MICRO PERFURADO. ADESIVO ACRÍLICO RADIOTRASPARENTE, 12,5MMX10M, COM CAPA PROTETORA	RLO	POLAR FIX	1.000,000	2,4000	2.400,00
83	FITA ADESIVA HIPOALÉRGICA, COMPOSTA POR UM DORSO ELÁSTICO DE POLIETILENO TRANSPARENTE MICRO PERFURADO. ADESIVO ACRÍLICO RADIOTRASPARENTE, 50MMX10M, COM CAPA PROTETORA	RLO	POLAR FIX	500,000	6,0000	3.000,00
180	TUBO VÁCUO PLASTICO EDTA K3 5ML CAIXA COM 100 UNIDADES	CX	VACUPLAST	200,000	52,0000	10.400,00
182	MICROPIPETAS MONOCANAL VOLUME VARIÁVEL DE 100 A 1000uL	UN	PEGUEPET	10,000	150,0000	1.500,00

**Fornecedor: 8555 - DELTA SHOP - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARE**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
126	PINÇA HEMOSTÁTICA CRILE 14CM	UN	RICHARDS	18,000	21,5800	388,44
129	PORTA AGULHA MAYO 14CM	UN	RICHARDS	18,000	17,4700	314,46
187	VÁLVULA REGULADORA PARA CILINDRO DE OXIGÊNIO COM FLUXOMETRO, /MANÔMETRO DE ALTA PRESSÃO COM ESCALA DE 0 A 300 KGF/CM2; ENTRADA COM FILTRO DE BRONZE SINTETIZADO; INTERMEDIÁRIO COM ROSCA MACHO 1/4" NPT; FABRICADO EM METAL CROMADO DE ALTA RESISTÊNCIA; SEGUINDO AS NORMAS DA ABNT.	UN	IFAB	20,000	194,9000	3.898,00

**Fornecedor: 8557 - SC MED DISTRIBUIDORA MEDICO HOSPITALAR LTDA**

Item	Especificação	Unid	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total
18	ATADURA DE CREPOM TIPO I MEDINDO 8 CM DE LARGURA POR NO MÍNIMO 3,4METROS (1,80M EM REPOUSO DE COMPRIMENTO), COM DENSIDADE DE 13 FIOS/CM², COM PESO DE 21,8G POR UNIDADE, CONFECCIONADA EM TECIDO 100%ALGODÃO CRU OU MISTO, FIOS DE ALTA TORÇÃO, POSSUINDO BASTANTE ELASTICIDADE NO SENTIDO LONGITUDINAL, ENROLADAS SOBRE SI MESMAS, APARÊNCIA UNIFORME, BORDAS DEVIDAMENTE ACABADAS, ISENTA DE RASGOS, IMPUREZAS, FIAPOS E QUAISQUER OUTROS TIPOS DE DEFEITOS QUE POSSAM AFETAR SEU DESEMPENHO DURANTE O USO. EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, PACOTE COM 12 UNIDADES. O PRODUTO DEVERÁ ATENDER NA ÍNTEGRA AS ESPECIFICAÇÕES DA NBR14.056.	PCT	NEVE	180,000	5,0900	916,20



**ESTADO DE SANTA CATARINA**

Página: 19/25

**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA****Processo Nº.: 11/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019**

2.2. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na alínea "d" do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados:

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

**ESTADO DE SANTA CATARINA****FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA**

Página: 20/25

**Processo Nº.: 11/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019****CLÁUSULA QUARTA - DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS**

- 4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;
- 4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.
- 4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.
- 4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.
- 4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.
- 4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas "Órgão não-participante ou carona".

**CLÁUSULA QUINTA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES****5.1. Compete ao Órgão Gestor:**

- 5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;
- 5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.
- 5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
- 5.1.3.. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;
- 5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.
- 5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;
- 5.1.6. Emitir a autorização de compra;
- 5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contrações por outros meios permitidos pela legislação;
- 5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:**
- 5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;
- 5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;
- 5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**

Página: 21/25

**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA****Processo Nº.: 11/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019****5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:**

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

**CLÁUSULA SEXTA - DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

**6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:**

a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;

b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;

d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;

e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;

f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA**

Página: 22/25  
Processo Nº.: 11/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**CLÁUSULA SETIMA - DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

- 7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.
- 7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.
- 7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.
- 7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.
- 7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.
- 7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.
- 7.5.2. O prazo de entrega será conforme solicitação do órgão ou entidade requisitante, não podendo ultrapassar 05 (cinco) dias úteis da data de recebimento da nota de empenho ou instrumento equivalente.
- 7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.
- 7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.
- 7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.
- 7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.
- 7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.
- 7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.
- 7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.
- 7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.
- 7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

**CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO**

- 8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei nº 8.666/93 e alterações.
- 8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.
- 8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.
- 8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

**ESTADO DE SANTA CATARINA****FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA**

Página: 23/25

**Processo Nº.: 11/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019**

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

**CLÁUSULA NONA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES E DAS MULTAS**

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

- a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;
- b) cancelamento do preço registrado;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

- a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;
- b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

- a) advertência, por escrito, nas falta leves;
- b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;
- c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA**

Página: 24/25  
Processo Nº.: 11/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea "b" do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d", sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não manter a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas "c" e "d" do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EFICÁCIA**

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO**

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Dionísio Cerqueira para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Dionísio Cerqueira, 13 de Fevereiro de 2019.

\_\_\_\_\_  
THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES  
PREFEITO MUNICIPAL

**Empresas Participantes:**

ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA	CNPJ: 00.802.002/0001-02	_____
CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTI	CNPJ: 03.652.030/0001-70	_____
DAMEDI - DAMBROS COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA	CNPJ: 95.368.320/0001-05	_____
DELTA SHOP - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARE	CNPJ: 19.316.524/0001-14	_____
DENTAL SHOW - COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICC	CNPJ: 11.776.334/0001-78	_____
DIMASTER - COMÉRCIO DE SERVIÇOS HOSPITALARES LTDA	CNPJ: 02.520.829/0001-40	_____
FUFA - SC DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA.	CNPJ: 07.164.711/0001-40	_____

**ESTADO DE SANTA CATARINA****FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA**

Página: 25/25

Processo Nº.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Dionísio Cerqueira, 13 de Fevereiro de 2019.

**THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

**Empresas Participantes:**

HOMINUM COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA CNPJ: 05.888.881/0001-42

POSSATTO & POSSATO LTDA - ME CNPJ: 72.150.550/0001-06

PRO CIRURGICA CHAPECO PRODUTOS PARA SAUDE LTDA CNPJ: 17.184.520/0001-02

SANTA LUCIA PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI CNPJ: 21.536.580/0001-06

SC MED DISTRIBUIDORA MEDICO HOSPITALAR LTDA CNPJ: 27.311.107/0001-07

SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ: 05.531.725/0001-20

# Doutor Pedrinho

## CÂMARA MUNICIPAL

### RESOLUÇÃO Nº 01/2019

Publicação Nº 1911190

#### RESOLUÇÃO nº 01/2019

Altera o Inciso II do Artigo 111 do Regimento Interno da Câmara dos Vereadores do Município de Doutor Pedrinho, aprovado pela Resolução nº 01/2016.

A MESA DIRETORA da Câmara dos Vereadores do Município de Doutor Pedrinho/SC, nos termos dos Incisos I, III e XXVII do artigo 17 da Lei Orgânica Municipal, e artigos 154, § 2º, IV, e 205 do Regimento Interno da Câmara, faz saber que o Plenário desta Casa Legislativa aprovou e estes promulgam a seguinte Resolução:

Art. 1º - O Inciso II do Artigo 111 do Regimento Interno da Câmara dos Vereadores do Município de Doutor Pedrinho/SC, aprovado pela Resolução nº 01/2016, passa a vigorar com a seguinte redação;

“Art. 111 - .....:

..... ;

II – ordinárias, as de qualquer sessão legislativa, realizadas apenas uma vez por semana, às segundas-feiras, com início às 19:00 horas, podendo ter a duração de até 03 (três) horas;

III – .....;”

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, em 13 de fevereiro de 2019.

Jackson Rodrigo de Castilho

Presidente da Mesa Diretora da Câmara dos Vereadores

Luizinho Pereira Da Silva

Vice-Presidente da Mesa Diretora da Câmara dos Vereadores

Luiz Henrique Stollmeier

Primeiro Secretário da Mesa Diretora da Câmara dos Vereadores

Tony Tadeu Nones

Segundo Secretário da Mesa Diretora da Câmara dos Vereadores



# Ermo

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 051, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1911510

PORTARIA Nº 051, de 11 de fevereiro de 2019.  
Admite Servidor em Caráter Temporário (ACT) e dá outras providências.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei Complementar nº 022 de 01 de julho de 2014 e a Lei nº 120/2001, de 03 de outubro de 2001;

Considerando o Processo Seletivo nº 001/2018 de 21 de novembro de 2018 e a Homologação dos aprovados em 01 de fevereiro de 2019;

**RESOLVE:**

Art. 1º Admitir LIDIANE COSTA DA ROSA, CPF nº 966.603.339-91 em Caráter Temporário (ACT), para ocupar a função de Monitor de Transporte Escolar com a carga horária de 20 (vinte) horas semanais.

Art. 2º A Admissão de que trata o Art. 1º, terá início em 11 de fevereiro de 2019 e encerra-se em 13 de dezembro de 2019.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 11 de fevereiro de 2019.

ALDOIR CADORIN

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

MOACIR CIDADE DA SILVA

Secretário de Administração e Finanças

### PORTARIA Nº 052, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1911511

PORTARIA Nº 052, de 11 de fevereiro de 2019.  
Admite Servidor em Caráter Temporário (ACT) e dá outras providências.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei Complementar nº 022 de 01 de julho de 2014 e a Lei nº 120/2001, de 03 de outubro de 2001;

Considerando o Processo Seletivo nº 001/2018 de 21 de novembro de 2018 e a Homologação dos aprovados em 01 de fevereiro de 2019;

**RESOLVE:**

Art. 1º Admitir DYEIME MORAES CIDADE, CPF nº 058.102.709-48 em Caráter Temporário (ACT), para ocupar a função de Monitor de Transporte Escolar com a carga horária de 20 (vinte) horas semanais.

Art. 2º A Admissão de que trata o Art. 1º, terá início em 11 de fevereiro de 2019 e encerra-se em 13 de dezembro de 2019.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 11 de fevereiro de 2019.

ALDOIR CADORIN

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

MOACIR CIDADE DA SILVA

Secretário de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 053, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911516

PORTARIA Nº 053, de 11 de fevereiro de 2019.

Admite Servidor em Caráter Temporário (ACT) e dá outras providências.

ALDOIR CADORIN, Prefeito Municipal de Ermo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e tendo em vista o disposto no Art. 62, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei Complementar nº 022 de 01 de julho de 2014 e a Lei nº 120/2001, de 03 de outubro de 2001;

Considerando o Processo Seletivo nº 001/2018 de 21 de novembro de 2018 e a Homologação dos aprovados em 01 de fevereiro de 2019; Considerando a falta de aprovados no Processo Seletivo e a Urgente necessidade de servidor para atuar junto à Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo;

**RESOLVE:**

Art. 1º Admitir MAYCON BATISTA MATEUS, CPF nº 070.661.539-52 em Caráter Temporário (ACT), para ocupar a função de Monitor de Transporte Escolar com a carga horária de 20 (vinte) horas semanais.

Art. 2º A Admissão de que trata o Art. 1º, terá início em 11 de fevereiro de 2019 e encerra-se em 13 de dezembro de 2019.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Ermo - SC, em 11 de fevereiro de 2019.

ALDOIR CADORIN

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

MOACIR CIDADE DA SILVA

Secretário de Administração e Finanças

# Faxinal dos Guedes

## PREFEITURA

### EDITAL DE CREDENCIAMENTO N. 00012019 - SERVIÇOS MÉDICOS

Publicação Nº 1912071

PROCESSO ADMINISTRATIVO 0003/2019 – FMS

EDITAL DE CREDENCIAMENTO  
CHAMADA PÚBLICA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE 0001/2019

O MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES, estado de Santa Catarina, através do Fundo Municipal de Saúde de Faxinal dos Guedes, com amparo no disposto no Art. 199, da Constituição Federal, no uso de suas atribuições, consoante o artigo 25, caput, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações c/c o Pré-julgado n. 1994 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, TORNA PÚBLICO que estará realizando inscrições para credenciamento de pessoas jurídicas, para a realização de Serviços Médicos.

#### TÍTULO I DO OBJETO

Art. 1º. O objeto do presente Edital é o CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A REALIZAÇÃO CONSULTAS MÉDICAS EM DIVERSAS ÁREAS DE SAÚDE, especificadas na forma descrita e nos preços constantes no Anexo I deste Edital.

§ 1º - os prestadores de serviço de saúde, uma vez credenciados, estarão aptos a prestar seus serviços, nas condições estabelecidas neste edital de chamamento.

§ 2º - durante a vigência do presente credenciamento poderá, mediante a conveniência da Administração Municipal, ser aditado o objeto do mesmo, sempre respeitando os limites e condições legais.

Art. 2º. Poderão credenciar-se a prestar os serviços:

- a) Pessoas jurídicas, privadas ou públicas, desde que apresentadas todas as documentações necessárias. O credenciamento se dará após a aprovação do pedido de inscrição na forma deste edital, com análise técnica e deferimento do requerimento.
- b) Não tenham sofrido qualquer penalidade no exercício da atividade;
- c) Não tenham sofrido penalidade de suspensão ou impedimento de contratar com o Município ou incorrido em inadimplência para com o mesmo de um modo geral;
- d) Apresentem condições mínimas para garantia da normal e eficiente prestação dos serviços;
- e) Atendam a todos os pressupostos da Legislação Municipal pertinente.

#### TÍTULO II DA DOCUMENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO

Art. 3º. Para fins de inscrição, os interessados deverão apresentar a seguinte documentação:

##### I – Pessoa Jurídica

- a) Contrato Social ou Registro Comercial no caso de empresa individual;
- b) Carteira de Identidade, CPF do(s) profissional que prestará os serviços;
- c) Inscrição no Conselho da Categoria, com o respectivo pagamento da anuidade, exercício 2018;
- d) Cópia do diploma de especialização do profissional;
- e) Cartão de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- f) Número do Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde (CNES);
- g) Alvará de sanitário, segundo legislação vigente, com o respectivo comprovante de pagamento;
- h) Alvará de licença e localização fornecido pelo Município da sede do estabelecimento, com o respectivo comprovante de pagamento;

- i) Prova de regularidade fiscal conjunta RFB/PGFN, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do credenciado, através das respectivas Certidões Negativas;
- j) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), através das respectivas Certidões Negativas;
- k) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- l) Declaração de que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesesseis anos, em cumprimento do disposto no Inciso V, do Art. 27 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999 (modelo Anexo II).
- m) Comprovação de aptidão para o desempenho da atividade objeto do credenciamento através de declaração de capacidade mínima de atendimento total e quantitativo à disposição do Município, bem como horário e local de atendimento na forma do Anexo III.

§ 1º - a falta de quaisquer dos documentos acima mencionados, será razão para indeferimento do credenciamento.

§ 2º - a documentação deverá ser apresentada em envelope lacrado, no setor de protocolo da Prefeitura Municipal, sito a Av. Rio Grande do Sul, 458, centro, Faxinal dos Guedes. Deverá constar na parte externa o seguinte:

PREFEITURA DE FAXINAL DOS GUEDES  
PROCESSO ADMINISTRATIVO 0003/2019 - FMS  
EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 0001/2019  
RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE

§ 3º - Todos os documentos, exigidos para credenciamento, poderão ser apresentados em original, e/ou por qualquer Processo de Cópia Autenticada por Tabela e/ou por Servidor Público do Setor de Licitações desta Administração pertencente à Comissão de Licitações, mediante a apresentação dos originais.

### TÍTULO III DAS CONDIÇÕES PARA PRESTAÇÃO E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

Art. 4º Para execução dos serviços serão observadas as seguintes condições:

- a) Os serviços credenciados serão prestados através de profissionais regularmente inscritos no Conselho Regional de Medicina.
- b) O Credenciado não poderá cobrar do paciente ou de seu responsável qualquer complementação dos valores pagos pelo Município pelos serviços prestados.
- c) É de responsabilidade exclusiva e integral do Credenciado a utilização de pessoal técnico e habilitado para a execução do objeto contratado, bem como a quitação dos encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo empregatício, cujos ônus e obrigações em nenhuma hipótese poderão ser transferidos para o Município.
- d) Os serviços médicos deverão ser realizados conforme cronograma de atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde.
- e) O Município reserva-se ao direito de fiscalizar a execução dos serviços através da Secretaria de Saúde. Em caso de desatendimento aos requisitos constantes no presente Edital ou havendo inadequada prestação do serviço credenciado, o Município, através de procedimento administrativo específico, assegurada a ampla defesa e ao contraditório, poderá proceder ao credenciamento do profissional ou empresa.
- f) O Credenciado deverá assegurar a presença de acompanhante aos pacientes menores de idade, bem como aos que necessitarem de acompanhamento ou atenção contínua, mediante prévia e expressa justificativa médica.
- g) Os direitos e obrigações decorrentes deste Edital serão objeto de Termo de Credenciamento, na forma da minuta do Anexo IV, o qual conterá as cláusulas e disposições expressas neste Edital.
- h) Não ficam incluídos os serviços de urgência e emergência.
- i) O Termo de Credenciamento firmado poderá ser rescindido antes de seu término final, desde que, com prévio aviso justificado, por escrito, de no mínimo 30 (trinta) dias, por qualquer das partes.
- j) A comunicação entre as partes será sempre de forma escrita.

### TÍTULO IV DO PAGAMENTO

Art. 5º. O pagamento será efetuado mensalmente nos preços estabelecido no Anexo I do presente edital, conforme Decreto n. 0003/2019, Anexos I e II, datado de 02/01/2019 do mês subsequente da realização dos serviços, conforme o número de procedimentos efetuados para cada procedimento, sendo vedada a cobrança de consulta no prazo de até 30 (trinta dias), mediante apresentação pelo Credenciado da respectiva fatura, acompanhada da relação de paciente, efetivamente atendidos com nome, endereço, cujo valor será depositado em conta corrente bancária indicada pela credenciada.

Parágrafo único - não serão permitidos ao Credenciado quaisquer tipos de cobrança direta ou indireta nas Secretarias Municipais de Saúde e/ou aos usuários.

#### TÍTULO V DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 6º Após o recebimento da documentação de habilitação, julgada regular, o Município de Faxinal dos Guedes, credenciará gradativamente os profissionais e pessoas jurídicas necessárias para prestação dos referidos serviços conforme sua demanda.

Art. 7º Anualmente o Município de Faxinal dos Guedes exigirá dos prestadores credenciados, a respectiva atualização dos documentos referentes às negativas de débitos e alvarás.

Faxinal dos Guedes/SC, 13 de Fevereiro de 2019.

FLADEMIR ANTÔNIO CADORE  
Secretário Municipal de Saúde

#### ANEXO I DESCRIÇÃO DE SERVIÇOS E VALORES

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIALIDADES	VALOR MÁX
1	CARDIOLOGISTA	R\$ 150,00
2	DERMATOLOGISTA	R\$ 150,00
3	ENDROCRINOLOGISTA	R\$ 150,00
4	FISIOTERAPIA DESPORTIVA (1 AVALIAÇÃO E/OU 1 ATENDIMENTO)	R\$ 45,00 CADA
5	GINECOLOGISTA	R\$ 150,00
6	INFECTOLOGISTA	R\$ 150,00
7	MASTOLOGISTA	R\$ 150,00
8	NEFROLOGISTA	R\$ 150,00
9	ORTOPEDISTA	R\$ 150,00
10	PNEUMOLOGISTA	R\$ 150,00
11	PNEUMOLOGISTA PEDIÁTRICO	R\$ 150,00
12	PROCTOLOGISTA	R\$ 150,00
13	REUMATOLOGISTA	R\$ 150,00

Os serviços médicos serão utilizados conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde.

O prestador deverá disponibilizar o acesso de segunda à sexta feira, independentemente de horários agendados, não deverá haver qualquer tipo de cobrança pós-consultas.

TOMOU-SE POR BASE, PARA PERFECTIZAR OS VALORES CONSTANTES NA PRESENTE REFERENCIA, CONSULTAS REALIZADAS EM CLÍNICAS MÉDICAS LOCALIZADAS NOS MUNICÍPIOS DE CHAPECÓ, XANXERÊ E, FAXINAL DOS GUEDES, FORMANDO O PREÇO MÉDIO PONDERADO PELOS TÉCNICOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

#### ANEXO II

##### MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGO DE MENORES

\_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ/CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva:  
emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

Data: \_\_\_\_\_

(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

#### ANEXO III

## DECLARAÇÃO CAPACIDADE MÍNIMA DE ATENDIMENTO TOTAL E QUANTITATIVO

\_\_\_\_\_, inscrito no CPF/CNPJ nº \_\_\_\_\_ e no CRM nº \_\_\_\_\_, DECLARO para todos os fins, em especial o do Edital de Chamamento nº 0003/2018, na forma da Lei Federal nº 8.666/93, que possui capacidade de atendimento aos serviços de consultas por mês, para atendimento de SERVIÇOS MÉDICOS NA ESPECIALIDADE DE \_\_\_\_\_ contidos neste Edital. O horário disponibilizado para a prestação dos serviços é de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Local (endereço) onde serão prestados os serviços \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20....

Assinatura do Declarante

Nome:

## ANEXO IV

## RELAÇÃO DE PACIENTES

## TIMBRE DA CREDENCIADA

Data Consulta	Nome do Paciente	CPF do Paciente	Endereço	Assinatura

Carimbo e Assinatura

## ANEXO V

EDITAL DE CHAMAMENTO Nº 0001/2019

MINUTA DE CONTRATO Nº00XX/2019

PROCESSO LICITATÓRIO 0003/2019 - FMS

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 0001/2019 - FMS

O MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com sede junto à Prefeitura Municipal de Faxinal dos Guedes, SC, sita à Av. Rio Grande do Sul, 458, centro, inscrito no CNPJ nº 10.496.698/0001-31, neste ato representado por seu Secretário Municipal de Saúde, Senhor FLADEMIR ANTÔNIO CADORE, brasileiro, residente e domiciliado no Município de Faxinal dos Guedes, Estado de Santa Catarina, portador da Cédula de Identidade sob n. xxxxxxxxxxxx e CPF/MF sob n. xxxxxxxxxxxxxxxx, denominado simplesmente de CONTRATANTE, nos termos do Edital de Chamamento, credencia a empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, estabelecida na rua \_\_\_\_\_, município de \_\_\_\_\_ para a realização de consultas médicas em diversas áreas, de acordo com as cláusulas e disposições a seguir expressas:

CLÁUSULA PRIMEIRA. O presente instrumento tem por objeto a prestação de serviços médicos em diversas áreas pelo Credenciado. Os quantitativos serão estabelecidos conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde em conformidade com a tabela que segue:

ITEM	DESCRIÇÃO
....	.....

Os serviços de consultas médicas serão utilizados conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde. O prestador deverá disponibilizar o acesso de segunda à sexta feira, não devera haver qualquer tipo de cobrança pós-consultas dentro de um prazo de até 30 (trinta) dias.

CLÁUSULA SEGUNDA. O prazo de vigência deste contrato será ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2019.

Parágrafo Único. O contrato firmado poderá ser rescindido antes do termo final, desde que com prévio aviso justificado, por escrito, de no mínimo 60 (sessenta) dias, por qualquer das partes.

CLÁUSULA TERCEIRA. O pagamento será efetuado mensalmente nos preços estabelecido no Anexo I do presente edital, conforme Decreto n. 0003/2019, Anexos I e II, datado de 02/01/2019, do mês subsequente da realização dos serviços, conforme o número de procedimentos efetuados para cada procedimento, sendo vedada a cobrança de reconsulta no prazo de até 30 (trinta dias), mediante apresentação pelo Credenciado das faturas, acompanhadas da relação dos pacientes, efetivamente atendidos com nome, endereço, cujo valor será depositado em conta corrente bancária indicada pela credenciada.

CLÁUSULA QUARTA. As condições para prestação dos serviços objetos do presente contrato são as que seguem:

I - O credenciamento caracteriza uma relação contratual de prestação de serviços;

II - O Credenciado deverá manter durante a vigência do contrato todas as condições de habilitação exigidas para a sua celebração;

III - Os serviços contratados serão prestados através dos profissionais credenciados no local indicado na Declaração Anexo I deste Termo de Credenciamento;

IV - O Credenciado não poderá cobrar do paciente ou de seu responsável, qualquer complementação aos valores pagos pelos serviços prestados;

V - É de responsabilidade exclusiva e integral do Credenciado a utilização de pessoal técnico e habilitado para a execução do objeto contratado, bem como a quitação dos encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo empregatício, cujos ônus e obrigações em nenhuma hipótese poderão ser transferidos para o Município;

VI - Os procedimentos previstos na cláusula primeira serão fracionados mensalmente entre todos os interessados habilitados, observando - se a escolha feita pelos pacientes e mediante controle a ser efetuado pela Secretaria de saúde;

VII - Os quantitativos de consultas prestados/mês, serão utilizados conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde. O prestador deverá disponibilizar o acesso as consultas de segunda à sexta feira, não deverá haver qualquer tipo de cobrança. O não cumprimento acarretará em descredenciamento do prestador, e o mesmo ficará impossibilitado de credenciar por um período mínimo de três anos.

CLÁUSULA QUINTA. O credenciado obriga-se a:

I - manter sempre atualizado o prontuário médico dos pacientes e arquivo médico;

II - não utilizar, nem permitir que terceiros utilizem o paciente para fins de experimentação;

III - atender os pacientes com dignidade e respeito, de modo universal e igualitário, mantendo sempre a qualidade na prestação dos serviços;

IV - apresentar justificativa do médico ao paciente ou a seu representante e ao Município, por escrito, as razões técnicas alegadas quando da decisão de não realização de qualquer ato profissional previsto neste contrato.

CLÁUSULA SEXTA. O encaminhamento dos pacientes de que trata o credenciamento será feito da seguinte forma:

Os pacientes deverão ser encaminhados através da rede pública municipal.

CLÁUSULA SÉTIMA. As consultas deverão ser realizadas dentro do mês, conforme cronograma realizado pela Secretaria Municipal de Saúde.

CLÁUSULA OITAVA. No caso de desatendimento a qualquer dos itens enumerados neste Contrato ou no Edital de Chamamento que importem em má prestação dos serviços contratados, o Município, através de procedimento administrativo específico, assegurada a ampla defesa e o contraditório, proceder ao descredenciamento da empresa, rescindido o contrato.

CLÁUSULA NONA. O Município reserva-se o direito de fiscalizar a execução dos serviços através de sua Comissão e secretaria de Saúde.

§ 1º - a execução do presente contrato será avaliada pelo Município mediante procedimentos de supervisão indireta ou local, os quais observarão o cumprimento das cláusulas e condições estabelecidas neste instrumento.

§ 2º - a contratada facilitará ao município o acompanhamento e a fiscalização permanente dos serviços e, prestará os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelos servidores da Secretaria Municipal de Saúde.

CLÁUSULA DÉCIMA. Somente serão beneficiados com os procedimentos de que trata o presente credenciamento os munícipes do Município de Faxinal dos Guedes. Não ficam incluídos no presente credenciamento os serviços de urgência e de emergência.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA. O credenciado deverá assegurar a presença de acompanhante aos pacientes menores de idade, bem como aos que necessitarem de acompanhamento ou atenção contínua, mediante prévia e expressa justificativa médica.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. A comunicação entre as partes será sempre de forma escrita quando necessária.

Faxinal dos Guedes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

FLADEMIR ANTÔNIO CADORE  
Secretário Municipal de Saúde

Testemunhas:

1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX



# Flor do Sertão

## PREFEITURA

### ADITIVO DE REAJUSTE DO CONTRATO Nº 10/2016

Publicação Nº 1911664

TERMO ADITIVO Nº 005/2019  
CONTRATO Nº 10/2016  
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

O MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO, Estado de Santa Catarina, com sede na Av. Flor do Sertão, 696, centro, inscrito no CNPJ sob o nº 01.566.621/0001-08, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. Sr. Sidnei José Willinghöfer, brasileiro, casado, , residente e domiciliado neste município de Flor do Sertão, inscrito no CPF sob o nº 503.319.819-04 e portador da Cédula de Identidade nº 1.711.118 de ora em diante denominado de CONTRATANTE, e de outro lado a empresa T.O.S OBRAS E SERVIÇOS AMBIENTAIS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 72.332.778/0001-09, com sede na Av. Sete de Setembro, 211, na cidade de Maravilha-SC, neste ato representada por sua representante legal Sra. JULEIDE INÊS D'AGOSTINI, doravante denominada de CONTRATADA, de comum acordo resolvem realizar o Quinto termo aditivo do Contrato em epígrafe, o qual passa a reger-se conforme abaixo disposto:

#### CLAUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

O presente Termo Aditivo tem por objeto um reajuste de 6,75 % (seis virgula setenta e cinco por cento) baseado no IGPM Acumulado nos últimos 12 meses, conforme cláusula Segunda inciso III do contrato supra citado, que tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA E TRANSPORTE E DISPOSIÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS DOMICILIARES URBANOS E PROVENIENTES DE SERVIÇOS DE SAÚDE ATRAVÉS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ATERRO SANITÁRIO EM ÁREA DE RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA DE ACORDO COM AS NORMAS PERTINENTES de acordo o Processo Licitatório nº. 11/2016, na modalidade Tomada de Preço nº. 01/2016, de acordo com os seguintes serviços.

ITEM	QTD	UN	OBJETO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	11	MÊS	SERVIÇOS DE COLETA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS DOMICILIARES URBANOS E SERVIÇOS DE DISPOSIÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS, ATRAVÉS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ATERRO SANITÁRIO EM ÁREA DE RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA. (CLASSE II A e II B).	9.668,78	106.356,58
02	11	MES	SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESPOSIÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS PROVENIENTES DE SERVIÇOS DE SAÚDE. (CLASSE A1, A4 e E).	1.138,60	12.524,60

#### CLÁUSULA SEGUNDA:

As demais cláusulas do presente contrato permaneçam inalteradas.

#### CLÁUSULA TERCEIRA: DA VIGÊNCIA

O presente Termo Aditivo passará a vigorar e produzir seus efeitos legais a partir de Fevereiro de 2019.

E por estarem assim justos e de acordo, firmam o presente juntamente com duas testemunhas, em duas vias de igual teor e forma, sem emendas ou rasuras, para que produzam os seus jurídicos e legais efeitos.

Flor do Sertão – SC, aos 13 dias do mês de Fevereiro de 2019.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHÖFER JULEIDE INÊS D'AGOSTINI

Prefeito Municipal Representante da Contratada

#### TESTEMUNHAS:

LEANDRO NEUHAUS  
CPF: 015.634.579-03

DIOGO DE BEM  
CPF: 010.389.549-32

MARIA LOIVA DE ANDRADE  
ASSESSORA JURIDICA



**AVISO DE CREDENCIAMENTO Nº. 02/2019**

Publicação Nº 1912192

**AVISO DE INEXIGIBILIDADE**

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº. 208/2019

MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE - CREDENCIAMENTO nº. 02/2019

**OBJETO.** A presente licitação tem por objeto o CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO FINANCEIRA E/OU COOPERATIVA DE CRÉDITO, VISANDO SUBSIDIAR POR PARTE DO MUNICÍPIO, OS JUROS DE FINANCIAMENTOS DE EMPRESAS ATRAVÉS DO PROGRAMA PRÓ-EMPRESA, SUBSIDIANDO DIRETAMENTE PARA AS EMPRESAS OS JUROS DOS FINANCIAMENTOS TOMADOS, ATÉ O LIMITE DO PERCENTUAL DE 1,3 % (UM VÍRGULA TRÊS POR CENTO).

A íntegra do edital estará à disposição dos interessados a partir do dia 14 de fevereiro de 2019, em horário comercial, junto ao departamento de compras no Centro Administrativo Municipal sito a Avenida Flor do Sertão nº. 696, centro, Flor do Sertão – SC.

**DATA:** Os interessados poderão entregar a declaração de que cumprem com os requisitos de habilitação e os envelopes da proposta de preço e documentos de habilitação a partir do dia 14 de fevereiro de 2019 no departamento de compras e licitações junto ao Centro Administrativo Municipal sito a Avenida Flor do Sertão nº. 696, centro, Flor do Sertão – SC.

**LEGISLAÇÃO:** A presente licitação está legalmente vinculada à Lei Federal nº. 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores.

Flor do Sertão – SC, aos 12 dias do mês de fevereiro de 2019.

SIDNEI JOSE WILLINGHÖFER		DIOGO DE BEM
CPF: 503.319.819-04		CPF: 010.389.549-32
PREFEITO MUNICIPAL		PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

**DECRETO Nº 12/2019**

Publicação Nº 1911862

DECRETO N.º 012/2019
SUPLEMENTA VERBAS DO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
SIDNE JOSÉ WILLINGHOFER, Prefeito Municipal em Exercício de Flor do Sertão, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei Municipal n.º 0693/2018.

**ART. 1º** Fica pelo presente Decreto suplementado na Secretaria Municipal de Assistência Social, a importância de R\$ 14.000,00 (quatorze mil reais) na dotação orçamentária seguinte:

07.00 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
07.01 – Fundo Municipal de Assistência Social	
08.243 – Assistência a Criança e ao Adolescente	
08.243.0015 – Novos Horizontes	
08.243.0015.2.034 – Serviço de Convivência e Fortalec. de Vínculo-SCFV	
4.4.90.00.00 – Aplicações Diretas	14.000,00
Fonte: 100 – Recursos Ordinários	
<b>TOTAL FONTE</b>	<b>14.000,00</b>

**Art. 2º** - O recurso para cobertura do crédito suplementar de que trata o artigo 1º é proveniente da anulação de dotação orçamentária do orçamento vigente, conforme discriminação a seguir:

07.00 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
07.01 – Fundo Municipal de Assistência Social	
08.243 – Assistências a Criança e ao Adolescente	
08.243.0015 – Novos Horizontes	
08.243.0015.2.034 – Serviço de Convivência e Fortalec. de Vínculo-SCFV	
3.1.90.00.00 – Aplicações Diretas	14.000,00
Fonte: 0100 – Recursos Ordinários	
<b>TOTAL FONTE</b>	<b>14.000,00</b>

**ART. 3º** - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

**ART. 4º** - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, aos 13 dias do mês de fevereiro de 2019.

SIDNE JOSÉ WILLINGHOFER  
Prefeito Municipal

LEANDRO NEUHAUS  
Secretário de Administração

**PORTARIA Nº 083/2019**

Publicação Nº 1911026

PORTARIA N.º 083/2019

REVOGA PORTARIA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFFER, Prefeito Municipal de Flor do Sertão, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a lei

**RESOLVE**

Art. 1º Fica pela presente REVOGADA A PORTARIA Nº. 150/2018, a qual designava o Servidor Municipal João Carlos Baldo para desempenhar a função de Motorista responsável pelos plantões do Conselho Tutelar no período vespertino e noturno.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, aos 13 dias do mês de Fevereiro de 2019.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFFER Prefeito Municipal

LEANDRO NEUHAUS  
Secretário da Administração

DIRCIANE F. NEUHAUS  
Responsável Dpto Pessoal

**PORTARIA Nº 084/2019**

Publicação Nº 1911027

PORTARIA Nº 084/2018

DESIGNA SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFFER, Prefeito Municipal de Flor do Sertão, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei,

**RESOLVE**

Art. 1º - Fica pela presente portaria DESIGNADO o servidor municipal ELOIDE RODRIGUES DE LIMA, para ser o Motorista responsável pelos plantões do Conselho Tutelar.

Art. 2º - Em razão da designação acima referida, e da acumulação de funções, fica concedida vantagem especial na ordem de 80% (oitenta por cento) sobre o vencimento base, conforme Lei Municipal nº 497/2011 art. 94.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário em especial a portaria nº 149/2018.

Gabinete do Prefeito Municipal, aos 13 dias do mês de Fevereiro de 2018.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFFER Prefeito Municipal

LEANDRO NEUHAUS  
Secretário de Administração

DIRCIANE F. NEUHAUS  
Responsável Dpto Pessoal

# Formosa do Sul

## PREFEITURA

### DECRETO MUNICIPAL N.º 4678

Publicação Nº 1912184

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO SUL

DECRETO MUNICIPAL N.º 4678, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

“CONCEDE FÉRIAS DE DIREITO A SERVIDOR (A) PÚBLICO (A) MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

RUDIMAR CONTE, Prefeito Municipal de Formosa do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o Artigo 71 Lei Orgânica Municipal e de conformidade com a Lei Complementar N.º 17, de 22 de dezembro de 2006 e Lei Complementar N.º 19, de 08 de março de 2007 e posteriores,

#### DECRETA:

Art. 1º Ficam concedidos 15 (quinze) dias de férias ao Servidor Público Municipal ALINE VIAN, ocupante do cargo de CHEFE DE SETOR, lotada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento, a serem gozadas no período de 14/02/2019 a 28/02/2019, relativas ao período aquisitivo de 11/09/2017 a 10/09/2018.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta do orçamento vigente.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Formosa do Sul, em 13 de fevereiro de 2019.

RUDIMAR CONTE  
PREFEITO MUNICIPAL

REGISTRADO E PUBLICADO EM DATA SUPRA.

### EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2019

Publicação Nº 1911588

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2019

EDITAL Nº 001/2019 - ABERTURA DAS INSCRIÇÕES

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAL POR PRAZO DETERMINADO

O MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL, representado pelo Prefeito Municipal, o Excelentíssimo Senhor RUDIMAR CONTE, no uso de suas atribuições legais, visando à contratação de pessoal, por prazo determinado, para atender a necessidade temporária, amparado em excepcional interesse público, devidamente reconhecido por intermédio da Lei nº 255, de 02 de julho de 2001, com fulcro no Art. 37, IX, da Constituição Federal, TORNA PÚBLICA realização de PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO para as funções temporárias de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - MICROÁREA 06, ENGENHEIRO CIVIL, PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL e PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - 1º AO 5º ANO.

#### DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Este edital e seus anexos dispõem sobre as diretrizes, os procedimentos e os prazos do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2019, que será executado pela empresa OBJETIVA CONCURSOS LTDA, em conformidade com as disposições legais vigentes, sendo ainda fiscalizado pela Comissão de Seleção, instituída pela Portaria nº 281, de 21 de janeiro de 2019.

Durante toda a realização do Processo Seletivo Simplificado, serão contemplados, sem prejuízo de outros, os princípios estabelecidos no Art. 37, “Caput”, da Constituição Federal.

A publicidade legal deste certame dar-se-á através da afixação de editais no Mural de Publicações do Município, sua publicação nos sites [www.formosa.sc.gov.br](http://www.formosa.sc.gov.br), [www.objetivas.com.br](http://www.objetivas.com.br) e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, disponível em [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e, ainda, veiculação no jornal “Sul Brasil”, de Chapecó/SC, sob a forma de extrato.

O Processo Seletivo Simplificado seguirá o Cronograma de Execução, Anexo VII deste edital, cujos prazos somente começam a correr em dias úteis, sendo contados em dias corridos, desconsiderando-se o do início e incluindo-se o do final. As datas ora definidas poderão sofrer alteração em virtude da necessidade de ajustes operacionais, mediante a publicação de edital nos meios de comunicação acima estipulados, não cabendo quaisquer alegações de prejuízo e/ou solicitações de ressarcimento, exceto nos casos previstos neste edital.

Todos os interessados em participar do Processo Seletivo Simplificado deverão obrigatoriamente realizar a leitura integral e acurada deste edital e seus anexos antes de se inscrever e efetuar o pagamento da taxa de inscrição, sendo sua total e exclusiva responsabilidade conhecer todas as normas e condições ora estabelecidas.

A realização da inscrição e o pagamento da taxa de inscrição implicam aceitação tácita dos termos editálicos, não cabendo alegação de desconhecimento das normas e condições que regem o presente certame.

Por se tratar de Processo Seletivo Simplificado, concretizada a inscrição, o candidato manifesta tacitamente ciência e concordância com a publicação de seus dados (nome e número de inscrição) e resultados (pontuação, classificação e demais dados referentes às suas provas) nos meios acima referidos.

Como a inscrição e todos os procedimentos a ela atrelados (solicitação de isenção da taxa de inscrição, solicitação de reserva de vagas para pessoas negras, solicitação de inscrição como pessoa com deficiência, solicitação de atendimento especial para a realização da prova e solicitação para utilização do efetivo exercício da função de jurado como preferência para fins de desempate) serão realizados por via eletrônica, não haverá outra forma de recebimento de documentação que não por meio digital, através do sistema eletrônico de recursos, de forma que o candidato não deve remeter cópia de sua documentação, de outra forma que não a acima definida, em conformidade com os capítulos específicos deste edital, conforme cada caso.

Solicitações enviadas fora dos padrões, por meio diverso do previsto acima, intempestivas, ou com falta de qualquer documento que comprove a condição que dá direito ao deferimento de qualquer solicitação realizada implica em indeferimento do pedido, mesmo que o candidato tenha marcado o campo respectivo, caso houver, na ficha de inscrição.

As informações prestadas e eventuais documentos necessários apresentados pelo candidato ou por seu procurador legalmente constituído são de sua inteira e total responsabilidade e só terão validade para este certame. A qualquer tempo o candidato poderá ser demandado a apresentar as vias originais desses documentos, para fins de confirmação da veracidade das informações e/ou documentos, de forma que deve mantê-los sob sua guarda e exibi-los, quando solicitado.

Se, a qualquer tempo, for constatada falsidade nas informações prestadas e/ou nos documentos apresentados, o candidato responderá por crime contra a fé pública, o que acarretará sua eliminação do certame ou ainda sua exoneração, caso já tenha sido contratado.

Durante todo o curso deste certame, é assegurado ao candidato o direito à ampla defesa e ao contraditório, nos termos do Capítulo X deste edital.

Todos os horários definidos neste edital, seus Anexos e demais publicações oficiais referentes ao andamento deste certame têm como referência o Horário de Brasília-DF. Todas as publicações oficiais previstas serão realizadas dentro do horário compreendido entre 9h e 18h da data constante no Cronograma de Execução.

É de inteira responsabilidade do candidato, seguir estritamente as instruções contidas neste edital, bem como acompanhar o cronograma, os comunicados e os Editais referentes ao andamento deste Processo Seletivo Simplificado, divulgados nos meios acima mencionados.

Durante a execução do certame, a Objetiva Concursos Ltda. disponibilizará, para atendimento e esclarecimento das dúvidas dos candidatos, o telefone (51) 3335-3370, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, no horário das 9h às 11h30min e das 13h30min às 17h30min, impreteavelmente e o endereço eletrônico [www.objetivas.com.br/fale-conosco](http://www.objetivas.com.br/fale-conosco). Não serão fornecidas informações que já constem expressamente dos Editais.

O Município de Formosa do Sul/SC e a Objetiva Concursos Ltda. não se responsabilizam por erros de preenchimento de dados, por quaisquer solicitações não recebidas por motivos de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação, congestionamentos das linhas de comunicação, erro ou atraso dos bancos ou entidades conveniadas no que se refere ao processamento do pagamento da taxa de inscrição, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados e/ou envio, por meio digital, de documentos, exceto aos que, comprovadamente, derem causa. As despesas de deslocamento e estadia efetuadas pelos candidatos em razão deste certame, independentemente das circunstâncias, são única e exclusiva responsabilidade dos candidatos, não cabendo quaisquer alegações de prejuízo e/ou solicitações de ressarcimento.

Os casos omissos neste edital serão resolvidos pela Comissão em conjunto com a Objetiva Concursos Ltda.

## CAPÍTULO I - DAS ESPECIFICAÇÕES DAS FUNÇÕES TEMPORÁRIAS

### 1.1. DAS VAGAS:

#### 1.1.1. O Processo Seletivo Simplificado destina-se à contratação para o exercício das funções designadas na tabela abaixo:

Funções	Vagas	Escolaridade e/ou outros requisitos exigidos para a Função Temporária na Contratação	Carga horária semanal	Salário Fev/19 R\$ (1)	Valor de Inscrição R\$
Agente Comunitário de Saúde - Microárea 06	01	a) Ensino Médio completo; e (2) b) Residir na microárea da comunidade em que atuar desde a publicação deste edital; e c) Haver concluído, com aproveitamento, Curso de Formação Inicial, com carga horária mínima de quarenta horas, nos termos da Lei nº 11.350/06. (3)	40h	1.390,35	80,00
Engenheiro Civil	CR	Ensino Superior completo e habilitação legal para o exercício da profissão de Engenheiro Civil.	20h	2.119,37	100,00
Professor - Educação Infantil	CR	a) Habilitação mínima em Curso de Nível Médio, na modalidade Normal; ou b) Licenciatura, de Graduação Plena, com habilitação em Educação Infantil.	20h	1.321,62	80,00
Professor - Ensino Fundamental - 1º ao 5º Ano	CR	a) Habilitação mínima em Curso de Nível Médio, na modalidade Normal; ou b) Licenciatura, de Graduação Plena, com habilitação em Anos Iniciais do Ensino Fundamental.	20h	1.321,62	80,00

(1) Além do salário básico inicial, o contratado fará jus às seguintes vantagens funcionais: adicional noturno; gratificação natalina proporcional ao período trabalhado; férias proporcionais acrescidas de um terço, indenizadas ao final do contrato; inscrição no Regime Geral de Previdência. O contratado poderá ainda receber adicional por serviço extraordinário, ou seja, acréscimo de 50% (cinquenta por cento), em relação à hora normal, quando realizado em dias úteis e acréscimo de 100% (cem por cento), em relação à hora normal, quando realizado em domingos e feriados, de acordo com a legislação vigente.

(2) Quando não houver candidato inscrito que preencha o requisito de Ensino Médio completo, poderá ser admitida a contratação de candidato com Ensino Fundamental, que deverá comprovar a conclusão do Ensino Médio no prazo máximo de três anos, nos termos do § 1º, do Art. 6º, da Lei nº 11.350, de 5 de outubro de 2006.

(3) Para o exercício da atividade, os candidatos deverão apresentar Certificado de Conclusão, com aproveitamento e frequência de 75%, em Curso de Formação Inicial, com carga horária mínima de 40 horas, no momento da contratação.

#### 1.1.2. DA LOCALIZAÇÃO e ABRANGÊNCIA da MICROÁREA 06 - PARA A FUNÇÃO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE:

Linha Barão do Triunfo, Linha Nova Aratiba, Linha Dhein e Linha São Miguel. 1.1.3. Sobre o valor total da remuneração incidirão os descontos fiscais e previdenciários.

1.1.4. Os deveres e proibições aplicadas ao contratado correspondem àqueles estabelecidos para os demais servidores públicos nos Arts. 92 e 93 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais - Lei Complementar nº 17, de 22 de dezembro de 2006, sendo a apuração processada na forma do Regime Disciplinar do mesmo Diploma, no que couber.

1.1.5. A contratação será pelo prazo determinado de até 01 (um) ano, prorrogável, uma única vez, por igual período, nos termos da Lei nº 255, de 02 de julho de 2001, visando atender as necessidades temporárias de excepcional interesse público.

1.2. As funções temporárias de que trata este Processo Seletivo Simplificado possuem como atribuição o exercício das seguintes atividades:

#### AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

Atribuições: Participar do processo de territorialização e mapeamento da área de atuação da equipe, identificando grupos, famílias e indivíduos expostos a riscos, inclusive aqueles relativos ao trabalho, e da atualização contínua dessas informações, priorizando as situações a serem acompanhadas no planejamento local; Realizar o cuidado em saúde da população adscrita, prioritariamente no âmbito da unidade de saúde, no domicílio e nos demais espaços comunitários (escolas, associações, entre outros), quando necessário; Realizar ações de atenção integral, conforme a necessidade de saúde da população local, bem como as previstas nas prioridades e protocolos da gestão local; Garantir a integralidade da atenção por meio da realização de ações de promoção da saúde, prevenção de agravos e curativas; e da garantia de atendimento da demanda espontânea, da realização das ações programáticas e de vigilância à saúde; Realizar busca ativa e notificação de doenças e agravos de notificação compulsória e de outros agravos e situações de importância local; Realizar a escuta qualificada das necessidades dos usuários em todas as ações, proporcionando atendimento humanizado e viabilizando o estabelecimento do vínculo; Responsabilizar-se pela população adscrita, mantendo a coordenação do cuidado mesmo quando esta necessita de atenção em outros serviços do sistema de saúde; Participar das atividades de planejamento e avaliação das ações da equipe, a partir da utilização dos dados disponíveis; Promover a mobilização e a participação da comunidade, buscando efetivar o controle social; Identificar parceiros e recursos na comunidade que possam potencializar ações intersetoriais com a equipe, sob coordenação da SMS; Garantir a qualidade do registro das atividades nos sistemas nacionais de informação na Atenção Básica; Participar das atividades de educação permanente; e Realizar outras ações e atividades a serem definidas de acordo com as prioridades locais; Desenvolver ações que busquem a integração entre a equipe de saúde e a população adscrita à UBS, considerando as características e as finalidades do trabalho de acompanhamento de indivíduos e grupos sociais ou coletividade; Trabalhar com adscrição de famílias em base geográfica definida, a microárea; Estar em contato permanente com as famílias desenvolvendo ações educativas, visando à promoção da saúde e a prevenção das doenças, de acordo com o planejamento da equipe; Cadastrar todas as pessoas de sua microárea e manter os cadastros atualizados; Orientar famílias quanto à utilização dos serviços de saúde disponíveis; Desenvolver atividades de promoção da saúde, de prevenção das doenças e de agravos, e de vigilância à saúde, por meio de visitas domiciliares e de ações educativas individuais e coletivas nos domicílios e na comunidade, mantendo a equipe informada, principalmente a respeito daquelas em situação de risco; Acompanhar, por meio de visita domiciliar, todas as famílias e indivíduos sob sua



responsabilidade, de acordo com as necessidades definidas pela equipe; e Cumprir com as atribuições atualmente definidas para os ACS em relação à prevenção e ao controle da malária e da dengue, conforme a Portaria nº 44/GM, de 3 de janeiro de 2002.

#### ENGENHEIRO CIVIL

Atribuições: Planejar, programar, organizar, coordenar a execução das atividades relacionadas com a construção, reformar, manutenção e locação de prédios escolares, administrativos e esportivos, bem como a definição das instalações e equipamentos; Executar serviços de urbanismo, obras de arquitetura paisagística e obras de decoração arquitetônica; Orientar o mapeamento e a cartografia de levantamentos feitos para áreas operacionais; Realizar exame técnico de processos relativos à execução de obras compreendendo a verificação de projetos e das especificações quanto às normas e padronizações; Participar da elaboração e execução de convênios que incluam projetos de construção, ampliação ou remoção de obras e instalações; Fazer avaliações, perícias e arbitramentos relativos à especialidade; Acompanhar e analisar o cumprimento dos contratos celebrados para a execução de obras e serviços; Efetuar constante fiscalização dos prédios próprios ou locados pelo órgão, com a finalidade de controlar as condições de uso e habitação; Embargar construções que não atendam as especificações do projeto original e as normas de responsabilidade técnica; Executar estudo, projeto, fiscalização e construção de núcleos habitacionais e obras; Fiscalizar imóveis financiados pelo órgão; Participar de comissões técnicas; Propor baixa e alienação dos veículos e equipamentos considerados inservíveis; Elaborar projetos de loteamentos; Coordenar e supervisionar a manutenção de equipamentos; Estudar e desenvolver métodos operacionais, bem como baixar normas e instruções disciplinadoras para o uso e manutenção dos veículos, equipamentos e obras municipais; Elaborar projetos, analisar, fiscalizar e executar instalações elétricas, telefônicas, sinalização, sonorização e relógio sincronizado; Projetar subestação de energia elétrica, quadros de comando, calculando todos os dispositivos de projeção e comando, adaptando-os às necessidades do sistema elétrico; Executar a locação de obras, junto à topografia e batimetria; Apresentar relatórios de suas atividades; Desempenhar outras tarefas semelhantes; Zelar pela conservação do patrimônio público; Desenvolver seu trabalho dentro dos princípios éticos e morais, com comprometimento, responsabilidade, assiduidade, iniciativa, produtividade, respeito; Participar de cursos de formação continuada, congressos, palestras oferecidos pelos órgãos competentes, mantendo-se atualizado; Ter ética nas relações de trabalho, bem como nas relações interpessoais; Manter seu local de trabalho organizado; Estudar e propor à base da vivência adquirida no desempenho das atribuições, medidas destinadas a simplificar o trabalho e a redução do custo das operações; Desenvolver e encaminhar projetos para captação de recursos na esfera estadual e federal; Manusear e utilizar os sistemas online na esfera estadual e federal para encaminhamento de projetos visando captação de recursos, inclusive abrangendo a prestação de contas dos referidos convênios; Desenvolver outras atividades, segundo as especialidades profissionais.

#### PROFESSOR (AMBOS)

Atribuições: Participar da elaboração da proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; Elaborar e cumprir o plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; Zelar pela aprendizagem dos alunos, dando condições para a manutenção da saúde física e psíquica dos alunos; Estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; Ministrar os dias letivos e horas aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, avaliação e ao desenvolvimento profissional; Colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade; Executar o trabalho diário de forma a se vivenciar um clima de respeito mútuo e de relações que conduzam à aprendizagem; Manter com os colegas o espírito de colaboração e solidariedade indispensável à eficiência da obra educativa; Realizar com clareza, precisão e presteza, toda escrituração referente à execução da programação, frequência e aproveitamento dos alunos; Zelar pela conservação dos bens materiais, limpeza e o bom nome da escola; Executar as demais normas estabelecidas no regimento escolar, nas diretrizes emanadas dos órgãos superiores e legislação federal, estadual e municipal.

### CAPÍTULO II - DAS INSCRIÇÕES

2.1. A fim de evitar ônus desnecessário, orienta-se aos interessados para efetuarem sua inscrição e realizar o pagamento do Boleto Bancário somente após tomarem conhecimento da íntegra deste edital e seus anexos. Realizada a inscrição e efetuado o pagamento do Boleto Bancário fica comprovada a aceitação dos termos deste edital, não mais cabendo ao candidato alegar o desconhecimento das regras editalícias.

2.2. Os candidatos deverão inscrever-se somente em uma função, tendo em vista a possibilidade de realização das provas para todas as funções no mesmo horário e data. Eventualmente, se houver inscrição do mesmo candidato em mais de uma função e as provas coincidirem no mesmo horário e data, o candidato deverá optar por uma das provas, sendo vedado realizar mais de uma prova no mesmo horário e data.

#### 2.3. DA INSCRIÇÃO PELA INTERNET (não presencial):

2.3.1. As inscrições serão realizadas somente via Internet e poderão ser realizadas a partir das 9h (horário de Brasília) do dia 15 de fevereiro de 2019 até as 12h (meio-dia) (horário de Brasília) do dia 06 de março de 2019, pelo site [www.objetivas.com.br](http://www.objetivas.com.br).

2.3.2. Caso o candidato não possua acesso à internet, será disponibilizado computador para realização da inscrição no Centro Administrativo da Prefeitura Municipal, situado na Getúlio Vargas, nº 580, Bairro Centro, no Município de Formosa do Sul/SC, durante o período das inscrições, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, no horário das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h, EXCETO no último dia de inscrições, quando o posto funcionará somente até as 12h (meio-dia) (horário de Brasília).

2.4. A Objetiva Concursos Ltda não se responsabiliza por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, de falhas de comunicação, de congestionamentos das linhas de comunicação, por erro ou atraso dos bancos ou entidades conveniadas no que se refere ao processamento do pagamento da taxa de inscrição, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

2.5. Após o preenchimento do formulário eletrônico, o candidato deverá imprimir o Boleto Bancário para o pagamento da inscrição. Este será o seu registro provisório de inscrição.

2.5.1. O boleto gerado para este Processo Seletivo Simplificado será do BANCO DO BRASIL, sendo a representação numérica do código

de barras (linha digitável) iniciando com o número 001. A fim de evitar pagamento de boleto fraudado, antes de efetuar o pagamento, o candidato deve verificar os primeiros números constantes no código de barras e o Banco.

2.5.2. Será de responsabilidade do candidato verificar as informações do boleto bancário, bem como certificar-se, no ato do pagamento, que o seu boleto foi pago corretamente (linha digitável do boleto deve ser igual à do comprovante de pagamento).

2.5.3. O pagamento da inscrição deverá ser efetuado em qualquer agência bancária ou terminal de autoatendimento, até a data prevista no Cronograma de Execução, Anexo VII deste edital, com o Boleto Bancário impresso. A OBJETIVA, em nenhuma hipótese, processará qualquer registro de pagamento posterior a essa data. NÃO será aceito pagamento por meio de agendamento, banco postal, cheque, depósito ou transferência entre contas.

2.5.3.1. Os candidatos que efetuarem o pagamento no último dia, em local diverso do BANCO DO BRASIL, devem fazê-lo dentro do horário de expediente bancário, uma vez que os bancos possuem horários limites diferentes para transações entre bancos, o que poderá acarretar impossibilidade de pagamento.

2.5.4. O candidato que efetuar o pagamento da taxa de inscrição em desacordo com qualquer das disposições supracitadas não terá sua inscrição homologada.

2.5.5. Não será homologada a inscrição com pagamento efetuado por valor menor do que o neste edital.

2.5.6. Será homologada a inscrição com pagamento efetuado por valor maior do que o estabelecido neste edital.

2.5.7. É vedada a transferência do valor pago a título de taxa para terceiros, para outros certames ou para outra função.

2.5.8. O candidato terá sua inscrição homologada somente após o recebimento, pela empresa OBJETIVA CONCURSOS LTDA., através do banco, da confirmação do pagamento de sua inscrição nos termos deste edital.

2.5.9. Como todo o procedimento é realizado por via eletrônica, o candidato NÃO deve remeter à OBJETIVA cópia de sua documentação, sendo de sua exclusiva responsabilidade a informação dos dados no ato de inscrição, sob as penas da lei.

2.5.10. Os candidatos que fizerem sua inscrição, interessados nas vagas para pessoas com deficiência ou para negros, ou, ainda, interessados na isenção da taxa de inscrição, deverão verificar Capítulo próprio neste edital, para PREENCHIMENTO E ENCAMINHAMENTO dos documentos necessários.

2.6. São requisitos para ingresso no serviço público a serem apresentados quando da Contratação Temporária:

a) Ter sido classificado no Processo Seletivo Simplificado, na forma estabelecida neste edital, em conformidade com os Planos de Cargos dos Servidores e da Educação do Município de Formosa do Sul/SC.

b) Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa, desde que o candidato esteja amparado pelo Estatuto de Igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do Parágrafo 1º, Art. 12, da Constituição Federal e do Decreto nº 70.436/72;

c) Ter no mínimo 18 (dezoito) anos completos na data da contratação;

d) Estar quite com as obrigações eleitorais e militares (esta última para candidatos do sexo masculino);

e) Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições a função;

f) Possuir, na data da contratação, a habilitação para a função pretendida, na forma estabelecida neste edital, de acordo com a Lei nº 255, de 02 de julho de 2001, que autorizou a contratação;

g) Não perceber proventos de aposentadoria civil ou militar ou remuneração de cargo, emprego ou função pública que caracterizem acumulação ilícita de cargos, na forma do inciso XVI e parágrafo 10º do Art. 37 da Constituição Federal;

h) Candidatos com deficiência - verificar item próprio, neste edital;

i) Duas Fotos 3 x 4 (recentes); Cópia da Carteira de Identidade; Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento (ou equivalente); Cópia do Comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas - CPF;

j) Dados bancários (agência e conta corrente para fins de depósito mensal de salários);

k) Declaração de Bens e Valores que integram o patrimônio, dependentes, endereço residencial e telefone para contato;

l) Apresentar comprovante de residência (água, luz ou telefone fixo) atualizado e em nome próprio, ou, no caso de comprovante em nome de terceiros, declaração do titular, devidamente reconhecida em cartório, de que o candidato reside no respectivo endereço; Para a função de Agente Comunitário de Saúde serão necessários dois comprovantes, um do mês de publicação deste edital e o outro relativo ao mês da contratação do candidato;

m) Preencher, com todas informações necessárias, a Ficha de dados cadastrais fornecida pela Administração.

2.6.1. ATENÇÃO: O candidato, por ocasião da CONTRATAÇÃO, deverá comprovar todos os requisitos acima elencados. A não apresentação dos comprovantes exigidos tornará sem efeito a classificação obtida pelo candidato, anulando-se todos os atos ou efeitos decorrentes da inscrição no Processo Seletivo Simplificado.

2.7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE A INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO:

2.7.1. Não serão aceitas inscrições com falta de documentos, via postal, fax ou por correio eletrônico, extemporâneas e/ou condicionais.

2.7.2. Antes de efetuar o pagamento da inscrição, o candidato deverá certificar-se de que possui todas as condições e pré-requisitos, bem como que está devidamente inscrito na função desejada, sendo vedada a alteração de sua opção inicial de função, após o encerramento das inscrições, mesmo que não tenha efetuado o pagamento, ou ainda após o pagamento do valor da inscrição.

2.7.2.1. Salvo em caso de cancelamento da função ou do Processo Seletivo Simplificado em sua íntegra, não haverá, em nenhuma outra hipótese, devolução do valor da inscrição.

2.7.3. Serão aceitos como documentos de identidade: Carteiras e/ou Cédulas de Identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública, pelas Forças Armadas, pelo Ministério das Relações Exteriores e pela Polícia Militar; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos Públicos ou Conselhos de Classe que, por Lei Federal, são válidos como documentos de identidade; Certificado de Reservista; Passaporte; Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como Carteira Nacional de Habilitação (somente modelo com foto) e Cédula de Identidade para Estrangeiros. Caso o candidato tenha documento de Identidade aberto ou avariado ou com foto desatualizada, deverá portar outro documento (dentre os acima citados).

2.7.3.1. Preferencialmente, o documento de identidade utilizado pelo candidato para a realização da inscrição deverá ser o mesmo utilizado para ingresso no local de realização das provas e para tratar de seus interesses junto ao Município de Formosa do Sul/SC e à Objetiva Concursos Ltda.

2.7.4. Não serão aceitos como documentos de identidade: certidões de nascimento, Títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo antigo), carteiras de estudante, carteiras funcionais, CPF ou qualquer outro documento sem valor de identidade, bem como documentos ilegíveis ou não identificáveis. Não será aceita cópia do documento de identidade, ainda que autenticada, nem protocolo do documento.

2.7.4.1. O candidato deverá estar ciente de que, caso não validado o documento de identificação, não poderá fazer as provas.

2.7.5. Para efetivar sua inscrição, é imprescindível que o candidato possua número de CPF - Cadastro de Pessoa Física regularizado.

2.7.6. O candidato que não possuir CPF deverá solicitá-lo nos postos credenciados - Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Correios ou Receita Federal, em tempo de conseguir o registro e o respectivo número antes do término do período de inscrições.

2.7.7. As informações prestadas no formulário de inscrição (Internet), bem como o preenchimento dos requisitos exigidos serão de total responsabilidade do candidato.

2.7.8. O Município de Formosa do Sul/SC e a Objetiva Concursos Ltda. não possuem qualquer responsabilidade com despesas de deslocamento e estadia efetuadas pelos candidatos em razão deste certame.

## 2.8. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES:

2.8.1. Na data prevista no Cronograma de Execução, Anexo VII deste edital, será divulgado edital de homologação das inscrições, com a respectiva relação de candidatos homologados.

2.8.2. O candidato deverá consultar o edital de homologação das inscrições, bem como a relação de candidatos homologados para confirmar sua inscrição.

2.8.3. Caso a inscrição não tenha sido homologada, o candidato deve interpor pedido de recurso, conforme determinado neste edital.

2.8.4. Se mantida a não homologação, o candidato será eliminado do Processo Seletivo Simplificado, não assistindo direito de realizar as provas, exceto se, por ocasião das provas, apresentar documento de inscrição e comprovante de pagamento válidos que permitam a inclusão da inscrição.

2.8.4.1. No caso da exceção prevista acima, a efetiva inclusão da inscrição ficará condicionada à verificação da regularidade da inscrição e pagamento, posterior ao ato de inclusão.

2.8.4.2. Constatada qualquer irregularidade de inscrição e/ou pagamento da inclusão feita nos termos do item anterior, a inclusão será automaticamente cancelada, independentemente de qualquer formalidade, sendo considerados nulos todos os atos dela decorrentes.

## CAPÍTULO III - DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO - DOADORES DE SANGUE OU MEDULA ÓSSEA

3.1. Com o amparo da Lei Estadual nº 10.567/1997 e alterações, poderão pleitear a isenção do pagamento do valor da inscrição os candidatos:

- a) Doadores de Sangue: Que, comprovadamente, tenham doado sangue a órgão oficial ou à entidade credenciada pela União, Estado ou Município, no mínimo, 03 (três) vezes, anuais;  
OU
- b) Doadores de Medula Óssea: Que, comprovadamente, estiverem cadastrados no Registro Brasileiro de Doadores de Medula Óssea (REDOME).

3.1.1. A documentação comprobatória dos requisitos exigidos para o pleito da isenção da taxa de inscrição é:

- a) Documento de identidade e CPF; E
- b) Requerimento de solicitação de isenção, Anexo VI deste edital, preenchido e assinado, de forma completa e legível; E
- c) Para doadores de sangue Atestado de doação ou Carteira do Doador (cópia legível). É imprescindível que o comprovante contenha expressamente a(s) data(s) de doação (três vezes anuais) para fins de deferimento da isenção; OU Cópia legível do Comprovante de inscrição no REDOME para doadores de medula óssea.



3.1.1.1. Todos os documentos listados no item 3.1.1 deste edital devem ser digitalizados e salvos, preferencialmente, em um único arquivo, nas extensões "pdf", "png", "jpg" ou "jpeg". O tamanho máximo da totalidade dos arquivos a serem enviados é de 5MB.

3.1.2. Os candidatos interessados em obter a isenção da taxa de inscrição deverão realizar a inscrição para o cargo desejado, impreterivelmente no período de 15 a 18/02/2019, no site [www.objetivas.com.br](http://www.objetivas.com.br), imprimir o boleto bancário e guardá-lo para o caso de ter seu pedido de isenção indeferido.

3.1.3. Após realizar a inscrição e certificar-se de que está devidamente inscrito no cargo desejado (é vedada a alteração de sua opção inicial de cargo após a solicitação de isenção), o candidato deverá certificar-se de que preenche todos os requisitos para obtenção da isenção, bem como certificar-se de que providenciou a digitalização de TODOS os documentos exigidos e, após, acessar sua área do candidato, no site [www.objetivas.com.br](http://www.objetivas.com.br) e, por meio do sistema eletrônico de recursos (clique no botão RECURSOS e, após, na opção Requerimento de Isenção), deverá encaminhar a solicitação de isenção na inscrição desejada, ANEXANDO, para tanto, TODA A DOCUMENTAÇÃO COMPROBATORIA, nos termos do item 3.1.1.1 deste edital, até 12h (meio-dia), de 19/02/2019, impreterivelmente. Após a finalização do procedimento de envio do recurso, será gerado um número de protocolo para a solicitação.

3.1.3.1. Durante o período e horário estabelecidos no item 3.1.3 deste edital, impreterivelmente, caso o candidato verificar que deixou de anexar algum documento exigido, poderá complementar o envio da documentação através do sistema eletrônico de recursos (clique no botão RECURSOS e, após, na opção Requerimento de Isenção), ANEXANDO APENAS A DOCUMENTAÇÃO FALTANTE. Esse procedimento gerará ao candidato um novo número de protocolo, de forma que o candidato terá dois protocolos, mas uma única solicitação de isenção.

3.1.4. O candidato poderá pleitear a isenção em mais de um cargo, contudo, antes de fazê-lo, deve atentar-se ao item 2.2 deste edital, bem como repetir o procedimento previsto no item 3.1.3 deste edital em cada uma das inscrições realizadas. A solicitação realizada e/ou deferida em uma inscrição não se comunica automaticamente às demais inscrições do candidato. O candidato deve atender a todos os requisitos exigidos, conforme o item 3.1.3 deste edital, em todas as inscrições que realizar.

3.1.5. O simples preenchimento dos dados necessários ou upload dos comprovantes para a solicitação de isenção, por si só, não garantem o deferimento da isenção, o qual está sujeito à análise, por parte da Objetiva Concursos Ltda., com base na legislação em vigor, ao cumprimento dos requisitos exigidos para o deferimento, a qual poderá consultar os órgãos gestores aos quais o candidato declara estar cadastrado para verificar a veracidade das informações prestadas por ele.

3.2. Na data prevista no Cronograma de Execução, Anexo VII deste edital, será divulgado edital de resultado das solicitações de isenção da taxa de inscrição. O candidato deverá consultar o respectivo edital, bem como a relação de candidatos deferidos para confirmar a sua situação.

3.2.1. Os candidatos com isenção concedida terão a inscrição automaticamente efetivada. O candidato que tiver sua solicitação de isenção indeferida poderá interpor recurso, conforme determinado neste edital.

3.3. Após a divulgação do resultado da análise dos recursos eventualmente interpostos, os candidatos, cujo recurso for procedente, terão a isenção deferida; os candidatos, cujo recurso for indeferido, não terão a isenção deferida, de forma que, para permanecerem participando do certame, deverão providenciar o pagamento do boleto bancário impresso no momento da inscrição, ou providenciar a impressão de 2ª via do boleto, na sua área do candidato, e pagar nos termos estipulados no capítulo II deste edital.

3.4. Não caberá qualquer devolução do valor pago a título de taxa de inscrição ao candidato que solicitou a isenção da taxa, e também efetuou o pagamento da taxa de inscrição, ainda que a isenção tenha sido deferida, de forma que orienta-se aos interessados que só efetuem o pagamento do boleto bancário após a divulgação do Resultado das solicitações de isenção da taxa de inscrição e/ou após a divulgação do resultado da análise dos recursos.

#### CAPÍTULO IV - DAS DISPOSIÇÕES PARA PESSOAS NEGRAS

4.1. Às pessoas negras, assim compreendidas neste edital, aquelas que se autodeclararem expressamente pretas ou pardas, conforme o quesito cor ou raça utilizado pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE, é assegurado o direito de inscrição e a reserva de vagas no presente certame em um percentual de 20% (vinte por cento) do total das vagas existentes, de acordo com a Lei Federal nº 12.990, de 09 de junho de 2014.

4.1.1. A reserva de vagas somente será aplicada àqueles cargos cujo número de vagas legais oferecidas for igual ou superior a 03 (três).

4.1.2. Quando o número de vagas reservadas resultar em fração, arredondar-se-á para número inteiro imediatamente superior, em caso de fração igual ou maior a 0,5 (zero vírgula cinco), ou para número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5 (zero vírgula cinco).

4.1.3. O percentual previsto será observado ao longo da execução do certame, bem como durante o período de validade do Processo Seletivo Simplificado.

4.2. No momento da inscrição, se desejar concorrer pela reserva de vagas para negros, o candidato deverá MARCAR a opção "Declara ser Negro" na ficha de inscrição.

4.2.1. A autodeclaração de que trata o item 4.2 só terá validade para este certame e integrará os registros cadastrais de ingresso do candidato.

4.2.2. O candidato negro que não declarar essa condição por ocasião da inscrição não poderá invocá-la futuramente em seu favor.

4.3. As informações prestadas serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo este responder, a qualquer momento, por crime contra a fé pública. Na hipótese de constatação de declaração falsa, o candidato será eliminado do certame e, se houver sido nomeado, ficará sujeito à anulação da sua posse ao serviço público, após procedimento administrativo em que lhe sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

4.4. Os candidatos negros inscritos na reserva de vagas participarão do Processo Seletivo Simplificado em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação e critérios de aprovação, pontuação e percentual de acertos mínimos.

4.5. Os candidatos negros concorrerão concomitantemente às vagas reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no certame.

4.6. Os candidatos com inscrição homologada como negros e, aprovados no certame, além de figurar na lista geral de classificação, terão seus nomes publicados em lista à parte, observada a respectiva ordem de classificação.

4.6.1. Os candidatos negros aprovados dentro do número de vagas oferecido para ampla concorrência não serão computados para efeito do preenchimento das vagas reservadas.

4.7. A nomeação dos candidatos aprovados respeitará os critérios de alternância e proporcionalidade, que consideram a relação entre o número de vagas total e o número de vagas reservadas a candidatos com deficiência e a candidatos negros.

4.8. Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas a negros, estas serão preenchidas pelos demais candidatos, com estrita observância da ordem de classificação.

4.9. Em caso de desistência de candidato negro aprovado em vaga reservada, esta será preenchida pelo candidato negro posteriormente classificado.

4.10. O candidato inscrito como negro será avaliado por Comissão de Ingresso e Acompanhamento, cuja incumbência será examinar os critérios de acessibilidade desses indivíduos ao disposto neste edital, analisar as informações prestadas pelo candidato no ato de sua inscrição, podendo solicitar documentos para fins de comprovação da descendência do candidato, bem como será responsável pelo acompanhamento e avaliação dos mesmos, nos termos do Art. 59 da Lei nº 12.288, de 20 de julho de 2010.

## CAPÍTULO V - DAS DISPOSIÇÕES PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

5.1. Às pessoas com deficiência, assim compreendidas neste edital, aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas no Art. 4º do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, é assegurado o direito de inscrição no presente certame, para os cargos cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadores, em um percentual de 5% (cinco por cento) do total das vagas existentes para cada cargo, de acordo com o Art. 37, inciso VIII da Constituição Federal e Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999.

5.1.1. Nos termos da legislação vigente, distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples, do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres não serão considerados como deficiência.

5.1.2. Caso a aplicação do percentual de que trata o item 5.1 resultar em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, conforme Art. 37, § 2º do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, desde que não ultrapasse o percentual de 20% (vinte por cento).

5.1.3. Somente haverá reserva imediata de vagas para os candidatos com deficiência nos cargos com número de vagas, existentes ou futuras, igual ou superior a 5 (cinco). O percentual previsto, nos termos deste capítulo, será observado ao longo da execução do certame, bem como durante todo o período de validade do Processo Seletivo Simplificado, inclusive quanto às vagas legais que vierem a existir.

5.2. A pessoa com deficiência que não declarar essa condição por ocasião da inscrição concorrerá única e exclusivamente à(s) vaga(s) da ampla concorrência e não poderá invocar esta condição futuramente em seu favor.

5.3. Em hipótese alguma as atribuições do cargo serão modificadas para se adaptarem à(às) condição(ões) especial(is) dos candidatos com deficiência. Não será obstáculo à inscrição ou ao exercício do cargo a utilização de material tecnológico ou equipamentos específicos de uso habitual do candidato.

5.4. O candidato inscrito na condição de pessoa com deficiência poderá requerer atendimento especial, conforme estipulado no Capítulo VI deste edital. Ressalvadas as disposições especiais contidas neste edital, com o amparo do Decreto Federal nº 3.298/99, particularmente o Art. 40, os candidatos com deficiência participarão do certame em igualdade de condições com os demais candidatos, no que tange às provas aplicadas, ao conteúdo, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao dia, horário e local de aplicação e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos.

5.4.1. Consideram-se condições de igualdade aquelas que permitam a avaliação do candidato com deficiência, respeitando-se as peculiaridades da deficiência de que possui.

5.5. Para se inscrever como pessoa com deficiência o candidato deverá providenciar a seguinte documentação:

a) Documento de identidade e CPF; E

- b) Laudo médico (cópia legível), emitido há menos de um ano caso não contiver expressamente que se trata de deficiência irreversível, atestando a espécie e o grau de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, bem como da provável causa da deficiência; E
- c) Requerimento, Anexo II deste edital, preenchido e assinado, de forma completa e legível, solicitando concorrer pela reserva de vagas para pessoas com deficiência, constando o tipo de deficiência.

5.5.1. Todos os documentos listados no item 5.5 deste edital devem ser digitalizados e salvos, preferencialmente, em um único arquivo, nas extensões "pdf", "png", "jpg" ou "jpeg". O tamanho máximo da totalidade dos arquivos a serem enviados é de 5MB.

5.6. Durante o período de inscrições gerais, impreterivelmente, os candidatos interessados em se inscrever e concorrer pela reserva de vagas para pessoas com deficiência, deverão realizar a inscrição para a função em que deseja concorrer, no site [www.objetivas.com.br](http://www.objetivas.com.br) e selecionar a opção "Pessoas com Deficiência".

5.6.1. Após realizar a inscrição e certificar-se de que está devidamente inscrito no cargo desejado, bem como certificar-se de que providenciou a digitalização de TODOS os documentos exigidos, o candidato deverá acessar sua área do candidato, no site [www.objetivas.com.br](http://www.objetivas.com.br) e, por meio do sistema eletrônico de recursos (clicar no botão RECURSOS e, após, na opção Requerimento de Pessoas com Deficiência), deverá encaminhar a solicitação para concorrer pela reserva de vagas para pessoas com deficiência na inscrição desejada, ANEXANDO, para tanto, TODA A DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA, nos termos do item 5.5.1 deste edital, até 23h59min, de 06/03/2019, impreterivelmente. Após a finalização do procedimento de envio do recurso, será gerado um número de protocolo para a solicitação.

5.6.1.1. Durante o período e horário estabelecidos no item 5.6.1 deste edital, impreterivelmente, caso o candidato verificar que deixou de anexar algum documento exigido, poderá complementar o envio da documentação através do sistema eletrônico de recursos (clicar no botão RECURSOS e, após, na opção Requerimento de Pessoas com Deficiência), ANEXANDO APENAS A DOCUMENTAÇÃO FALTANTE. Esse procedimento gerará ao candidato um novo número de protocolo, de forma que o candidato terá dois protocolos, mas uma única solicitação de reserva de vagas para pessoas com deficiência.

5.6.2. O candidato poderá solicitar para concorrer pela reserva de vagas para pessoa com deficiência em mais de um cargo, contudo, antes de fazê-lo, deve atentar-se ao item 2.2 deste edital, bem como repetir o procedimento previsto no item 5.6.1 deste edital em cada uma das inscrições realizadas. A solicitação realizada e/ou deferida em uma inscrição não se comunica automaticamente às demais inscrições do candidato. O candidato deve atender a todos os requisitos formais exigidos, conforme os itens 5.6 e 5.6.1 deste edital, em todas as inscrições que realizar.

5.7. O resultado de solicitações de inscrição como pessoa com deficiência será divulgado quando da homologação das inscrições. O candidato cujo pedido for indeferido poderá interpor recurso no período determinado por edital.

5.7.1. Cumpre salientar que a análise realizada pela Objetiva Concursos para o deferimento da inscrição como pessoa com deficiência, com base na legislação em vigor, atém-se ao cumprimento dos requisitos formais previstos nos itens 5.6 e 5.6.1 deste edital, tendo em vista que os candidatos com inscrição homologada como pessoa com deficiência, aprovados e classificados neste certame, serão submetidos, quando da contratação, à avaliação de médico ou de Junta Médica do Município de Formosa do Sul/SC, ou, ainda, por esta designada, para fins de confirmação da condição de pessoa com deficiência, bem como quanto à compatibilidade da deficiência com o exercício das atribuições do cargo, entretanto, salienta-se que o não cumprimento dos requisitos estabelecidos neste capítulo implica o indeferimento da inscrição como pessoa com deficiência.

5.8. Os candidatos com inscrição homologada como pessoa com deficiência para concorrer às vagas reservadas, além de figurar na lista geral de classificação, terão seus nomes publicados em lista à parte, observada a respectiva ordem de classificação.

5.9. Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas, estas serão preenchidas pelos demais candidatos, com estrita observância da ordem classificatória.

5.10. Desde já cumpre salientar que, ao se apresentar ao médico ou à Junta Médica do Município de Formosa do Sul/SC, ou, ainda, por esta designada, por ocasião da contratação, o candidato deverá apresentar o Laudo médico original OU cópia legível e autenticada em cartório, nos termos da letra "b" do item 5.5 deste edital, o qual ficará retido junto ao Município.

## CAPÍTULO VI - DO ATENDIMENTO AOS CANDIDATOS COM NECESSIDADES ESPECIAIS

6.1. Os candidatos que necessitarem de atendimento especial para a realização da prova (portadores de deficiência ou não) deverão providenciar a seguinte documentação:

- a) Documento de identidade e CPF; E
- b) Laudo médico (cópia legível), emitido há menos de um ano caso não contiver expressamente que se trata de deficiência irreversível, atestando a espécie e o grau de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, bem como da provável causa da deficiência; E
- c) Requerimento, Anexo III deste edital, preenchido e assinado, de forma completa e legível, solicitando atendimento especial.

6.1.1. Para os casos de solicitação de tempo adicional, além dos documentos listados no item 6.1 deste edital, é necessário apresentar cópia legível de parecer, emitido por especialista da área de sua deficiência, atestando a necessidade de tempo adicional, conforme Lei Federal nº 7.853, de 24 de outubro de 1989 e alterações. Prezando pela isonomia de tratamento entre os candidatos, por padrão, será concedida 1 (uma) hora adicional a candidatos nessa situação.

6.1.2. Todos os documentos listados no item 6.1 e subitem 6.1.1 (quando for o caso) deste edital devem ser digitalizados e salvos,

preferencialmente, em um único arquivo, nas extensões "pdf", "png", "jpg" ou "jpeg". O tamanho máximo da totalidade dos arquivos a serem enviados é de 5MB.

6.1.3. Durante o período de inscrições, impreterivelmente, os candidatos interessados em solicitar atendimento especial para realização da prova deverão realizar a inscrição para o cargo em que deseja concorrer, no site [www.objetivas.com.br](http://www.objetivas.com.br), marcar essa opção no formulário de inscrição (internet), bem como indicar os recursos especiais necessários.

6.1.4. Após realizar a inscrição e certificar-se de que está devidamente inscrito no cargo desejado, bem como certificar-se de que providenciou a digitalização de TODOS os documentos exigidos, o candidato deverá acessar sua área do candidato, no site [www.objetivas.com.br](http://www.objetivas.com.br) e, por meio do sistema eletrônico de recursos (clique no botão RECURSOS e, após, na opção Requerimento de Atendimento Especial), deverá encaminhar a solicitação de atendimento especial na inscrição desejada, ANEXANDO, para tanto, TODA A DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA, nos termos do item 6.1.2 deste edital, até 23h59min, de 06/03/2019, impreterivelmente. Após a finalização do procedimento de envio do recurso, será gerado um número de protocolo para a solicitação.

6.1.4.1. Durante o período e horário estabelecidos no item 6.1.4 deste edital, impreterivelmente, caso o candidato verificar que deixou de anexar algum documento exigido, poderá complementar o envio da documentação através do sistema eletrônico de recursos (clique no botão RECURSOS e, após, na opção Requerimento de Atendimento Especial), ANEXANDO APENAS A DOCUMENTAÇÃO FALTANTE. Esse procedimento gerará ao candidato um novo número de protocolo, de forma que o candidato terá dois protocolos, mas uma única solicitação de atendimento especial.

6.1.5. O candidato poderá solicitar atendimento especial em mais de um cargo, contudo, antes de fazê-lo, deve atentar-se ao item 2.2 deste edital, bem como repetir o procedimento previsto no item 6.1.4 deste edital em cada uma das inscrições realizadas. A solicitação realizada e/ou deferida em uma inscrição não se comunica automaticamente às demais inscrições do candidato. O candidato deve atender a todos os requisitos formais exigidos, conforme os itens 6.1.3 e 6.1.4 deste edital, em todas as inscrições que realizar.

6.1.6. Os pedidos de atendimento especial para realização da prova serão examinados juntamente com o laudo e/ou parecer para verificação das possibilidades operacionais de atendimento. A solicitação de atendimento especial estará sujeita à análise da legalidade, viabilidade e razoabilidade do pedido, podendo, ainda, a Comissão do Certame, solicitar ao candidato outras informações e/ou documentação complementar.

6.2. Será divulgada, quando da homologação das inscrições, a relação de candidatos que tiveram deferido ou indeferido o pedido de atendimento especial para a realização das provas. O candidato cujo pedido de atendimento especial for indeferido poderá interpor recurso no período determinado por edital.

6.3. A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização da prova deve solicitar atendimento especial para tal fim, nos termos dos itens 6.1.3 e 6.1.4 deste edital, sendo dispensada a apresentação de laudo. Cumpre salientar que não haverá compensação do tempo de amamentação em favor da candidata.

6.3.1. No dia da prova, a candidata deverá apresentar certidão de nascimento da criança e levar um(a) acompanhante, que ficará em sala reservada com a criança e será o(a) responsável pela sua guarda. A criança não poderá permanecer desacompanhada de responsável, de forma que, a candidata que não levar acompanhante maior de idade não poderá permanecer com a criança no local de realização da prova.

6.3.2. Para garantir a aplicação dos termos e condições deste edital, a candidata, durante o período de amamentação, será acompanhada por Fiscal, sem a presença do responsável pela guarda da criança.

6.4. Considerando-se a possibilidade de os candidatos serem submetidos à detecção de metais durante as provas, aqueles que, por razões de saúde, fizerem uso de marca-passo, pinos cirúrgicos ou outros instrumentos metálicos deverão comparecer ao local de provas munidos dos exames e laudos que comprovem o uso de tais equipamentos, sob possibilidade de serem excluídos sumariamente do certame.

## CAPÍTULO VII - DAS PROVAS

7.1. Para todas as funções deste Processo Seletivo Simplificado será aplicada PROVA OBJETIVA, de caráter eliminatório/classificatório, em primeira etapa, com questões objetivas, de múltipla escolha, com 04 (quatro) alternativas, compatíveis com o nível de escolaridade, com a formação acadêmica exigida e com as atribuições das funções.

7.2. Serão considerados aprovados em primeira etapa e/ou habilitados à etapa seguinte os candidatos que obtiverem 50% (cinquenta por cento) ou mais na nota final da Prova Objetiva.

7.3. Será aplicada PROVA DE TÍTULOS, de caráter classificatório, como última etapa, para os candidatos as funções de PROFESSOR (AMBOS), desde que habilitados na prova eliminatória, conforme Capítulo IX, do presente edital.

## 7.4. CONTEÚDOS E PONTUAÇÃO:

FUNÇÃO	PROVA	DISCIPLINA	Nº Questões	Peso por questão	PESO TOTAL
TABELA A					

Engenheiro Civil	Objetiva	Português	10	1,00	10,00
		Informática	05	1,50	07,50
		Matemática	05	2,50	12,50
		Legislação, Conhecimentos Gerais e Específicos	20	3,50	70,00
TABELA B					
Professor (AMBOS)	Objetiva	Português	10	1,50	15,00
		Informática	05	1,00	05,00
	Títulos	Legislação/Didática	25	2,40	60,00
TABELA C					
Agente Comunitário de Saúde	Objetiva	Português	10	2,00	20,00
		Matemática	10	1,70	17,00
		Informática	05	1,50	07,50
		Legislação, Conhecimentos Gerais e Específicos	15	3,70	55,50

7.5. Os pontos por disciplina correspondem ao número de acertos multiplicado pelo peso de cada uma de suas questões. A NOTA DA PROVA OBJETIVA será o somatório dos pontos obtidos em cada disciplina.

7.6. A Prova de Títulos, conforme aplicada as funções de PROFESSOR (AMBOS), terá sua nota somada à nota obtida na Prova Objetiva, para composição da NOTA FINAL.

7.7. Não haverá prova fora do local designado, nem em datas e/ou horários diferentes. Não será admitido à prova o candidato que se apresentar após o horário estabelecido para o seu início; em nenhuma hipótese haverá segunda chamada, seja qual for o motivo alegado.

7.8. O candidato deverá apresentar, no dia da realização da prova, o documento de inscrição e o comprovante de pagamento. A critério da Comissão do Certame, esses documentos poderão ser dispensados, desde que comprovada a efetiva homologação da inscrição do candidato, nos termos do item 2.8.1 deste edital ou do edital que divulga o resultado dos recursos das inscrições.

7.9. O ingresso na sala de provas somente será permitido ao candidato que apresentar o documento de identidade, desde que o documento permita com clareza sua identificação, conforme item 2.7.3 do edital.

7.10. Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização da prova, os documentos originais, por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias, ocasião em que poderá ser submetido à identificação especial, compreendendo coleta de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.

7.11. A identificação especial também poderá ser exigida do candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia ou à assinatura do portador ou que esteja danificado.

7.12. A identificação especial será julgada pela Comissão do Certame. Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato se utilizado de processo ilícito, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do Concurso Público.

7.13. A identificação correta do dia, local e horário da realização das provas, bem como seu comparecimento, é de responsabilidade exclusiva do candidato.

7.14. O não comparecimento no dia, local e horário previstos na convocação de qualquer das provas eliminatórias acarretará a eliminação do candidato.

7.15. Os casos de alterações psicológicas ou fisiológicas (períodos menstruais, gravidez, contusões, luxações etc.) que impossibilitem o candidato de submeter-se aos testes, ou neles prosseguir, ou que lhe diminuam a capacidade físico-orgânica, não serão considerados para fins de tratamento diferenciado ou nova prova.

7.16. Após ingresso na sala de prova, não será permitido ao candidato usar óculos escuros e/ou acessórios de chapelaria como boné, chapéu, gorro, cachecol, manta, luvas e similares, e, ainda, permanecer com armas, ou quaisquer dispositivos, tais como: máquinas calculadoras, agendas eletrônicas ou similares, telefones celulares, smartphones, tablets, ipod®, gravadores, pen drive, mp3 ou similar, relógio de qualquer espécie, qualquer receptor ou transmissor de dados e mensagens, bipe, notebook, palmtop, Walkman®, máquina fotográfica, controle de alarme de carro etc. Caso o candidato esteja portando arma, deverá depositá-la na sala de Coordenação. Os demais pertences, inclusive aparelhos eletrônicos, deverão ser desligados e depositados na sala de prova, em local indicado pelo fiscal. Os objetos pessoais devem ser deixados em local indicado pelo fiscal dentro da sala de prova, ficando sob inteira responsabilidade do candidato. A Empresa não se responsabiliza por quaisquer objetos dos candidatos, de valor ou não.

7.17. Após o início das provas, a utilização de aparelhos eletrônicos é vedada em qualquer parte do local de provas. Assim, ainda que o candidato tenha terminado sua prova e esteja se encaminhando para a saída do local, não poderá utilizar quaisquer dos dispositivos previstos no item anterior. O descumprimento dessa determinação poderá implicar eliminação do candidato deste certame, caracterizando-se como tentativa de fraude.



7.18. O candidato que necessitar utilizar prótese auditiva deverá apresentar laudo médico, bem como informar previamente ao Fiscal de sala, sob pena de não poder utilizar a prótese durante a realização das Provas.

7.19. Nos casos de eventual falta de prova/material personalizado de aplicação de provas, em razão de falha de impressão ou divergência na distribuição, os organizadores do certame poderão, para o bom andamento dos trabalhos, providenciar cópias do material necessário ou entregar material reserva, podendo ser não personalizado, desde que constantes todos os dados necessários que assegurem os procedimentos de correção das provas dos candidatos, devendo ser registradas em ata as providências tomadas.

7.20. Se, por qualquer razão fortuita, as provas sofrerem atraso em seu início ou necessitarem de interrupção dos trabalhos, os candidatos afetados terão sempre assegurado o tempo total para realização da prova, previsto neste edital, sendo concedido o tempo adicional necessário para garantia de isonomia de tratamento.

7.21. Em ocorrendo atraso ou interrupção, os candidatos atingidos deverão permanecer no local do Processo Seletivo Simplificado e atender às orientações dos coordenadores e fiscais, auxiliando no bom andamento dos trabalhos, sob pena de serem excluídos sumariamente do certame.

7.22. Poderá ser excluído sumariamente do Processo Seletivo Simplificado o candidato que:

- a) Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;
- b) Tornar-se culpado por incorreção ou descortesia para com qualquer dos fiscais, executores e seus auxiliares ou autoridades presentes;
- c) For surpreendido, em ato flagrante, durante a realização da prova ou em caso de interrupção dos trabalhos, comunicando-se com outro candidato, bem como utilizando-se de consultas não permitidas, de aparelho celular ou de outro equipamento de qualquer natureza não permitido;
- d) Ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando o cartão de respostas;
- e) Não permitir ser submetido ao detector de metal (quando aplicável);
- f) Antes do término de sua prova, afastar-se do recinto da prova sem o acompanhamento do fiscal;
- g) Não permitir a coleta de sua assinatura e/ou recusar-se a realizar qualquer procedimento que tenha por objetivo comprovar a autenticidade de identidade e/ou de dados;
- h) Recusar-se a entregar o material das provas ao término do tempo destinado a sua realização, ou, em caso de razão fortuita, ao ser determinado pelo fiscal ou pela Coordenação Executiva.

7.23. Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato se utilizado de procedimento ilícito ou colaborado para tal, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do Concurso Público.

## CAPÍTULO VIII - DA PROVA OBJETIVA

8.1. A Prova Objetiva, para todas as funções, tem data prevista conforme o Cronograma de Execução, Anexo VII deste edital, em local e horário a serem divulgados por edital. No horário de convocação ocorrerá o fechamento dos portões, não sendo mais permitido o ingresso de qualquer candidato ao local de prova.

8.1.1. Em caso de necessidade de ajustes operacionais, o Município de Formosa do Sul/SC reserva-se o direito de indicar nova data para a realização da Prova Objetiva, garantida publicidade nos meios estipulados nas Disposições Preliminares deste edital, com antecedência mínima de 03 (três) dias da realização da prova.

8.2. A OBJETIVA poderá remeter ao candidato comunicação complementar informando data, local e horário da Prova Objetiva, por meio do endereço eletrônico (e-mail) indicado pelo candidato no formulário de inscrição. Não haverá encaminhamento de comunicação via postal.

8.3. A remessa da comunicação via correio eletrônico não exime o candidato da responsabilidade de acompanhamento de todos os atos referentes a este Concurso Público, através de edital, bem como de obter as informações necessárias pelo site ou por telefone da empresa Objetiva Concursos Ltda.

8.4. Os programas e/ou referências bibliográficas da Prova Objetiva de cada função são os constantes no Anexo I do presente edital.

8.5. O tempo de duração da Prova Objetiva será de até 03 (três) horas, incluído o tempo para preenchimento do Cartão de Respostas.

8.5.1. O candidato somente poderá levar consigo seu caderno de provas após 01 (uma) hora contada do efetivo início das provas.

8.5.1.1. Ao candidato que sair antes de 01 (uma) hora contada do efetivo início das provas, será permitido copiar seu Cartão de Respostas, para conferência com o Gabarito Oficial.

8.6. Desde já, ficam os candidatos convocados a comparecerem com antecedência de 01 (uma) hora ao local das provas, munidos de caneta esferográfica de tinta azul ou preta de ponta grossa.

8.7. Os candidatos devem comparecer à prova preparados no que se refere à alimentação, pois NÃO será permitido ao candidato ingerir alimento de qualquer natureza após seu ingresso na sala de provas, exceto para os casos de hipoglicemia ou outros problemas de saúde, desde que comprovados através de atestado médico, o qual será examinado, para verificação das possibilidades operacionais de atendimento, obedecendo a critérios de legalidade, viabilidade e razoabilidade.

8.8. Durante a realização das provas, o candidato somente poderá manter consigo, em lugar visível, os seguintes objetos: caneta esferográfica

de tinta azul ou preta de ponta grossa, lápis, borracha, documento de identidade e uma garrafa transparente de água, sem rótulo.

8.9. Após o ingresso do candidato na sala de provas, não será permitida comunicação entre candidatos, nem a utilização de máquina calculadora e/ou similares, livros, anotações, réguas de cálculo, impressos ou qualquer outro material de consulta.

8.10. Para a segurança dos candidatos e a garantia da lisura do certame, a Objetiva Concursos Ltda. poderá proceder, como forma de identificação, à coleta da impressão digital de todos ou de alguns candidatos no dia de realização das provas, bem como usar detector de metais.

8.11. O caderno de questões é o espaço no qual o candidato poderá desenvolver todas as técnicas para chegar à resposta adequada, permitindo-se o rabisco e a rasura em qualquer folha, EXCETO no CARTÃO DE RESPOSTAS.

8.12. A correção das provas será feita por meio eletrônico - leitura óptica, sendo o CARTÃO DE RESPOSTAS o único documento válido e utilizado para essa correção, devendo ser preenchido pelo candidato com bastante atenção.

8.13. O Cartão de Respostas não poderá ser substituído, tendo em vista sua codificação, sendo o candidato responsável pela conferência dos dados impressos no Cartão de Respostas, em especial o nome, o número de inscrição e a função de sua opção, bem como pela entrega do seu cartão, devidamente preenchido e assinado.

8.13.1. A não entrega do Cartão de Respostas do candidato implicará a sua automática eliminação do certame. A falta de assinatura no cartão poderá também implicar eliminação do candidato do certame.

8.13.2. Tendo em vista que o processo de correção dos Cartões de Respostas é feito por meio eletrônico - leitura óptica, não haverá desidentificação dos cartões de respostas.

8.13.3. O Ato Público de correção eletrônica dos Cartões de Respostas é aberto aos candidatos interessados, que poderão acompanhar o processo, em data, local e horário a ser informado por edital.

8.14. Será atribuída nota 0 (zero) à resposta que, no Cartão de Respostas, não estiver assinalada ou que contiver mais de uma alternativa assinalada, emenda ou rasura. Qualquer marcação que estiver em desconformidade com as instruções poderá ser anulada, ficando condicionada à leitura óptica.

8.15. Em nenhuma hipótese será considerado para correção e respectiva pontuação o caderno de questões.

8.16. O candidato, ao terminar a Prova Objetiva, devolverá ao fiscal da sala o Cartão de Respostas.

8.17. Durante o período de recursos de Gabarito Preliminar, o inteiro teor das provas será divulgado no endereço eletrônico [www.objetivas.com.br](http://www.objetivas.com.br), para fins de vista da Prova Padrão. Após o período definido, as provas serão retiradas do site, não assistindo direito à vista de prova em outro momento.

8.18. Ao final da Prova Objetiva, os três últimos candidatos de cada sala de prova deverão permanecer no recinto, a fim de acompanhar os fiscais até a coordenação para o lacre dos envelopes, quando, então, poderão retirar-se do local, simultaneamente, após concluído.

#### CAPÍTULO IX - DA PROVA DE TÍTULOS

Para as Funções de PROFESSOR (AMBOS).

9.1. Os candidatos que desejarem participar da Prova de Títulos deverão entregar as documentações necessárias (Títulos e o Formulário de Títulos) para concorrer à Prova de Títulos, última etapa do Processo Seletivo Simplificado, no mesmo dia da realização da Prova Objetiva, em local e horário a ser definido pelo edital de convocação da Prova de Títulos. Não serão recebidos Títulos em outra ocasião.

9.1.1. Serão recebidas as documentações (Títulos e o Formulário de Títulos) de todos os candidatos, porém serão avaliados apenas os Títulos dos candidatos aprovados na Prova Objetiva.

9.2. Esta Prova tem caráter classificatório, sendo que o candidato que deixar de entregar as documentações necessárias (Títulos e o Formulário de Títulos), não será eliminado do Processo, somente não terá somados os pontos correspondentes a esta etapa.

9.3. Uma vez finalizado o prazo de entrega das documentações necessárias (Títulos e o Formulário de Títulos), não serão aceitos acréscimos de outros documentos.

9.3.1. As documentações necessárias (Títulos e o Formulário de Títulos) entregues não serão devolvidas, tendo em vista a obrigatoriedade de guarda em arquivo. Por esse motivo, o candidato NÃO deve encaminhar documentos originais, salvo condição expressa neste edital.

9.4. As documentações necessárias (Títulos e o Formulário de Títulos) deverão ser entregues em envelope lacrado devidamente identificado com o nome, número de inscrição e função pretendida pelo candidato.

9.4.1. Em caso de inscrição em mais de uma função, deverão ser entregues envelopes distintos contendo em cada um as documentações necessárias (Títulos e o Formulário de Títulos) da respectiva função.

9.4.2. O preenchimento correto do Formulário de Títulos, a entrega e a comprovação de todos os documentos necessários são de inteira responsabilidade do candidato.

9.5. Juntamente com a documentação comprobatória dos Títulos, deverá ser encaminhado o Formulário de Títulos (não é necessário autenticar em cartório o Formulário de Títulos), conforme Anexo V deste edital. Para fins de controle da documentação enviada, o candidato deverá permanecer com uma cópia (simples) deste Formulário preenchido, encaminhando a via original à Banca Avaliadora da Objetiva Concursos Ltda.

9.6. O candidato deverá nominar, no Formulário de Títulos, Anexo V deste edital, no campo destinado para isso, o requisito específico que lhe concede direito à contratação (concluído ou em andamento), conforme a Escolaridade e/ou outros requisitos exigidos para a função na contratação constantes na Tabela de Funções, item 1.1.1 deste edital, e deverá anexar cópia (simples) de comprovante de conclusão ou atestado de frequência, conforme o caso.

9.6.1. Em caso de descumprimento do estabelecido no item anterior ou caso o candidato indique algum curso/titulação para comprovar o requisito específico para a contratação e este não cumprir com o exigido na Tabela de Funções, a Banca Avaliadora poderá utilizar outro Título apresentado que possa suprir a habilitação exigida, a fim de primar pela isonomia da avaliação.

9.6.2. Se, depois de cumprido o disposto nos itens 9.6 e 9.6.1, o candidato possuir algum outro curso que consta na grade de pontuação e que também possa ser considerado como requisito específico para contratação deve observar as seguintes situações:

a) nos casos em que conste na Tabela de Funções mais de um curso/titulação especificado como exigência à contratação e estes estiverem separados por "ou", poderão ser listados e encaminhados para avaliação da Banca.

b) nos casos em que conste na Tabela de Funções mais de um curso/titulação especificado como exigência à contratação e estes estiverem separados por "e" ou "e/ou", a Banca Avaliadora não irá considerar, para fins de pontuação, qualquer dos cursos constantes, pois serão considerados como exigência para contratação.

9.7. O candidato deverá entregar uma cópia autenticada em cartório de cada Título, salvo exceções indicadas.

9.8. Para efeito de pontuação, a documentação comprobatória dos Títulos deverá estar autenticada conforme previsto no item anterior. E, em caso de documentos gerados por via eletrônica, a chave específica (dígito identificador/verificador) deverá estar impressa no próprio documento a ser verificado.

9.8.1 Caso o documento não atenda ao item anterior, ou permanecendo dúvida para a Banca em relação à autenticidade, ou, ainda, não sendo possível a comprovação da autenticidade devido a falhas na comunicação eletrônica (Internet), o Título não será valorado.

9.9. Para a comprovação do nome do candidato, deverá ser enviada, juntamente com a documentação, uma cópia (simples) do documento de identidade. O candidato que possuir alteração de nome deverá enviar também uma cópia (simples) do documento comprobatório da alteração (certidão de casamento, separação, averbação no registro civil etc.), sob pena de não ter os títulos pontuados caso o nome esteja diferente da inscrição ou dos documentos apresentados para comprovação.

9.9.1. Salvo nos casos abrangidos pelo item 9.9, nos Títulos em que conste nome incompleto, abreviado ou com erros de digitação, o candidato deverá apresentar declaração a próprio punho, informando o seu nome correto e relacionando os Títulos encaminhados que apresentam a divergência de nome para fins de comprovação da titularidade.

9.10. Cada Título será considerado e avaliado uma única vez, vedada a cumulatividade de pontos.

9.11. Comprovada, em qualquer tempo, irregularidade ou ilegalidade na obtenção dos Títulos, o candidato perderá os pontos correspondentes, assegurados ampla defesa e contraditório.

#### 9.12. GRADE DE PONTUAÇÃO DOS TÍTULOS:

Categoria (somente cursos concluídos)		Pontuação por Título	Forma de apresentação
1. Pós-graduação* Somente títulos que guardarem relação direta com as atribuições da função.	Doutorado	6,0	a) Para comprovação de conclusão de curso de Pós-Graduação stricto sensu em nível de Doutorado e/ou Mestrado, será aceita a cópia do diploma, expedido e registrado pela Instituição responsável pelo Curso. Caso ainda não possua o diploma, será aceito documento expedido pela Instituição responsável pelo Curso, devendo constar expressamente a conclusão do curso.
	Mestrado	5,0	a.1) Nos casos em que a nomenclatura do curso possa não ser suficiente para a Banca aferir a relação com as atribuições da função, o candidato deverá anexar junto ao título o conteúdo programático e/ou a ementa de modo a permitir à Banca realizar essa aferição.
	Especialização	3,0	b) Para comprovação de conclusão de curso de Pós-Graduação lato sensu em nível de Especialização e/ou MBA, com carga horária mínima de 360 horas, ou Residência será aceita a cópia do certificado, expedido e registrado pela Instituição responsável pelo Curso. Caso ainda não possua o certificado, será aceito documento expedido pela Instituição responsável pelo Curso, devendo constar expressamente a sua conclusão e carga horária. b.1) Nos casos em que a nomenclatura do curso possa não ser suficiente para a Banca aferir a relação com as atribuições da função, o candidato deverá anexar junto ao título o conteúdo programático e/ou a ementa de modo a permitir à Banca realizar essa aferição.



Pontuação máxima: 20,0 pontos
*Desde que não seja a de requisito/habilitação para ingresso na função.
I. O candidato poderá apresentar mais de um Título em cada categoria. Entretanto, a pontuação não poderá ultrapassar a pontuação máxima para a Prova de Títulos, independentemente de serem apresentadas comprovações para tal.
II. Os Títulos, quando expedidos em língua estrangeira, deverão estar acompanhados da tradução para a língua portuguesa por Tradutor Juramentado e, ainda, no caso de Graduação e Pós-Graduação, da revalidação, de acordo com a Lei Federal nº 9.394/96, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional.

#### 9.13. NÃO serão pontuados os Títulos:

- a) que estiverem desacompanhados do Formulário de Títulos;
- b) cujo Formulário de Títulos tenha sido entregue sem estar preenchido;
- c) não relacionados ou relacionados indevidamente no Formulário de Títulos, mesmo que entregues;
- d) relacionados no Formulário de Títulos, mas não entregues;
- e) cujo envelope e Formulário de Títulos não estiverem individualizados em caso de inscrição em mais de um cargo, conforme item 9.4.1;
- f) de curso apresentado para suprir a habilitação/exigência ou utilizado pela Banca Avaliadora para suprir a exigência da função, conforme item 9.6.1;
- g) sem a autenticação, conforme item 9.7;
- h) sem a chave específica de autenticação para verificação, ou, que não seja possível realizar a autenticação, em caso de documentos gerados por via eletrônica, conforme itens 9.8 e 9.8.1;
- i) que apresentem o nome do candidato incompleto, abreviado, com erros de digitação ou, ainda, diferente da inscrição e/ou dos documentos apresentados para comprovação, conforme itens 9.9 e 9.9.1;
- j) de cursos que não estejam descritos na grade de pontuação;
- k) de cursos não concluídos;
- l) apresentados em forma de: boletim de matrícula, atestados de frequência, atestados/atas de apresentação e/ou defesa de trabalho de conclusão, monografia, dissertação ou tese, assim como outro documento que não atenda as exigências expressas na grade de pontuação;
- m) sem a tradução para a língua portuguesa e/ou a revalidação, conforme grade de pontuação;
- n) que ultrapassem a pontuação máxima, conforme grade de pontuação;
- o) que apresentem rasuras, emendas ou entrelinhas;
- p) que apresentem dados imprecisos, incoerentes ou incompletos que comprometam ou impossibilitem a Banca de aferir a pontuação correta segundo os critérios previstos neste edital;
- q) sem relação direta com as atribuições da função correspondente à respectiva inscrição.

### CAPÍTULO X - DOS RECURSOS

#### 10.1. Será admitido recurso quanto:

- a) Ao indeferimento da isenção de taxa;
- b) Ao indeferimento/não processamento de inscrição;
- c) Ao indeferimento do pedido de atendimento especial;
- d) À formulação das questões, respectivos quesitos e gabaritos;
- e) Aos resultados das provas aplicadas no Processo Seletivo Simplificado.

#### 10.2. Todos os recursos deverão ser interpostos em até 01 (um) dia útil, após a divulgação por edital, de cada evento.

#### 10.3. Os recursos deverão ser preenchidos/digitados no site [www.objetivas.com.br](http://www.objetivas.com.br), na página referente ao Processo Seletivo Simplificado, no prazo marcado por edital, por meio de sistema eletrônico de interposição de recurso, seguindo as orientações da página e deverão conter:

##### 10.3.1. Um formulário de recurso para cada pedido de revisão, sendo que deve(m) ser apresentada(s):

- a) No caso de indeferimento/não processamento de inscrição, razões pelas quais solicita a homologação da sua inscrição, bem como cópias anexadas dos comprovantes de inscrição e de pagamento;
- b) Circunstanciada exposição a respeito das questões, pontos ou Títulos, para as quais, em face às normas do certame, contidas no edital, da natureza da função a ser provida ou do critério adotado, deveria ser atribuído maior grau ou número de pontos;
- c) Em outros casos, as razões do pedido, bem como o total dos pontos pleiteados.

##### 10.3.2. Caso o candidato não possua acesso à Internet, durante cada período de interposição de recursos, divulgado por edital, será disponibilizado computador para tal finalidade no Centro Administrativo da Prefeitura Municipal, situado na Rua Getúlio Vargas, nº 580, Bairro Centro, no Município de Formosa do Sul/SC, no horário das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h.

#### 10.4. Os recursos deverão ser individuais e devidamente fundamentados. Não se conhecerão os recursos que não estejam fundamentados com argumentação lógica e consistente, inclusive os pedidos de simples revisão da prova ou da nota. Recursos inconsistentes e/ou fora das especificações estabelecidas neste edital serão preliminarmente indeferidos.

#### 10.5. Os recursos interpostos, que não se refiram especificamente aos eventos aprazados ou interpostos fora do prazo estabelecidos no edital não serão apreciados.

#### 10.6. Nos formulários digitais não haverá necessidade de qualificação do candidato, tendo em vista que cada formulário estará vinculado diretamente ao registro do recorrente.

10.7. Não haverá hipótese de solicitação do pedido de revisão por outro meio senão aquele disponibilizado para tal na respectiva página, considerando-se deserto o pedido cujo preparo seja efetuado de outro modo.

10.8. As razões do pedido não poderão conter qualquer identificação do recorrente, timbre de escritório e/ou empresa etc., permitindo-se assim a sua análise sem a identificação do postulante.

10.9. Os recursos que forem apresentados deverão obedecer rigorosamente aos preceitos fixados neste Capítulo e serão dirigidos à Objetiva Concursos Ltda., empresa designada para execução do certame.

10.10. Admite-se um único recurso por questão para cada candidato, relativamente ao gabarito preliminar divulgado, não sendo aceitos recursos coletivos.

10.11. Se houver alguma alteração de gabarito oficial, as provas serão corrigidas de acordo com a alteração.

10.12. Em caso de haver questões que possam vir a ser anuladas por decisão da Comissão, estas serão consideradas como respondidas corretamente por todos os candidatos, independentemente de terem ou não recorrido, quando forem computados os pontos respectivos, exceto para os que já tiverem recebido a pontuação.

10.13. A decisão final dos recursos será publicada por edital, da qual não é admissível qualquer recurso ou pedido de revisão e/ou reconsideração.

10.14. Os Pareceres exarados pela Banca Examinadora ficarão disponíveis para consulta dos candidatos na Prefeitura Municipal de Formosa do Sul/SC e no site [www.objetivas.com.br](http://www.objetivas.com.br), na página do Processo Seletivo Simplificado, a partir da divulgação dos respectivos Editais e resultados. Não serão encaminhadas respostas individuais aos candidatos.

10.15. A OBJETIVA CONCURSOS LTDA. não se responsabilizará por recursos não recebidos por motivos de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação, congestionamento de linhas de comunicação, bem como por outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados, exceto àqueles que, comprovadamente der causa.

#### CAPÍTULO XI - DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

11.3. Na hipótese de igualdade no total de pontos entre os aprovados, o desempate de notas, para efeitos da classificação final, se dará nos termos abaixo definidos.

a) 1ª preferência: Candidatos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos completos até o último dia de inscrição neste certame, em conformidade com o Art. 27, parágrafo único, da Lei nº 10.741/03 - Estatuto do Idoso.

b) 2ª preferência: Candidatos que estiverem no efetivo exercício da função de Jurado, nos termos do Art. 440 do Código de Processo Penal.

c) Pelo resultado das provas aplicadas, conforme segue:

c.1) Para o cargo da TABELA A:

a) obtiver maior nota em Legislação, Conhecimentos Gerais e Específicos;

b) obtiver maior nota em Matemática;

c) obtiver maior nota em Português.

c.2) Para os cargos da TABELA B:

a) obtiver maior nota na Prova Objetiva;

b) obtiver maior nota em Legislação/Didática;

c) obtiver maior nota em Português.

c.3) Para o cargo da TABELA C:

a) obtiver maior nota em Legislação, Conhecimentos Gerais e Específicos;

b) obtiver maior nota em Português;

c) obtiver maior nota em Matemática.

d) Por sorteio: Persistindo o empate entre os candidatos, depois de aplicados todos os critérios acima, o desempate dar-se-á através do sistema de sorteio pela Loteria Federal, conforme segue:

Os candidatos empatados serão ordenados de acordo com seu número de inscrição, de forma crescente ou decrescente, conforme o resultado do primeiro prêmio da extração da Loteria Federal imediatamente anterior ao dia da efetiva realização da Prova Objetiva, segundo os critérios a seguir:

a) Se a soma dos algarismos do número sorteado no primeiro prêmio da Loteria Federal for par, a ordem será crescente;

b) Se a soma dos algarismos da Loteria Federal for ímpar, a ordem será decrescente.

11.3.1. A documentação comprobatória para a utilização da condição de jurado como critério de desempate é:

a) Documento de identidade e CPF; E

b) Cópia legível de Certidão, Declaração, Atestado OU outros documentos públicos expedidos pela Justiça Estadual ou Federal, relativos ao exercício da função de jurado, nos termos do Art. 440, Código de Processo Penal (alterado pela Lei Federal nº 11.689/08), a partir da vigência da Lei; E

c) Requerimento, Anexo IV deste edital, preenchido e assinado, de forma completa e legível, solicitando exercer seu direito de preferência para fins de desempate.

11.3.2. Todos os documentos listados no item 11.3.1 deste edital devem ser digitalizados e salvos, preferencialmente, em um único arquivo, nas extensões "pdf", "png", "jpg" ou "jpeg". O tamanho máximo da totalidade dos arquivos a serem enviados é de 5MB.

11.3.3. Durante o período de inscrições, impreterivelmente, o candidato interessado em utilizar a condição de jurado como critério de

desempate deverá realizar a inscrição para o cargo em que deseja concorrer, no site [www.objetivas.com.br](http://www.objetivas.com.br), certificar-se de que está devidamente inscrito no cargo desejado, bem como certificar-se de que providenciou a digitalização de TODOS os documentos exigidos. Posteriormente, o candidato deverá acessar sua área do candidato e, por meio do sistema eletrônico de recursos (clique no botão RECURSOS e, após, na opção Requerimento de Desempate - Condição de Jurado), deverá encaminhar a solicitação de utilização da condição de jurado como critério de desempate na inscrição desejada, ANEXANDO, para tanto, TODA A DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA, nos termos do item 11.3.2 deste edital, até 23h59min, de 06/03/2019, impreterivelmente. Após a finalização do procedimento de envio do recurso, será gerado um número de protocolo para a solicitação.

11.3.3.1. Durante o período e horário estabelecidos no item 11.3.3 deste edital, impreterivelmente, caso o candidato verificar que deixou de anexar algum documento exigido, poderá complementar o envio da documentação através do sistema eletrônico de recursos (clique no botão RECURSOS e, após, na opção Requerimento de Desempate - Condição de Jurado), ANEXANDO APENAS A DOCUMENTAÇÃO FALTANTE. Esse procedimento gerará ao candidato um novo número de protocolo, de forma que o candidato terá dois protocolos, mas uma única solicitação de desempate.

11.3.4. O candidato poderá solicitar a utilização da condição de jurado como critério de desempate em mais de um cargo, contudo, antes de fazê-lo, deve atentar-se ao item 2.2 deste edital, bem como repetir o procedimento previsto no item 11.3.3 deste edital em cada uma das inscrições realizadas.

11.3.5. A utilização do efetivo exercício da condição de jurado como critério de desempate está sujeita à análise, por parte da Objetiva Concursos Ltda., com base na legislação em vigor, ao cumprimento dos requisitos formais exigidos para o deferimento. A solicitação realizada e/ou deferida em uma inscrição não se comunica automaticamente às demais inscrições do candidato. O candidato deve atender a todos os requisitos formais exigidos, conforme o item 11.3.3 deste edital, em todas as inscrições que realizar.

## CAPÍTULO XII - DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

12.1. A nota final, para efeito de classificação dos candidatos, será igual à soma das notas obtidas nas Provas Objetiva e de Títulos, conforme aplicadas a cada função.

12.2. Apurado o resultado, a Classificação Final dos candidatos será publicada junto ao edital de Homologação Final, o qual será afixado junto ao Mural de Publicações do Município, quando, então passará a fluir o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado.

12.2.1. A Classificação Final do Processo Seletivo Simplificado apresentará apenas os candidatos classificados por função, em ordem decrescente de pontos, sendo composta de três listas, contendo a primeira a pontuação de todos os candidatos, inclusive a de pessoas com deficiência e a de negros, a segunda contendo somente a pontuação de pessoas com deficiência, e a terceira contendo somente a pontuação de negros, se houver aprovados.

## CAPÍTULO XIII - DAS CONDIÇÕES PARA A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

13.1. Homologado o resultado final do Processo Seletivo Simplificado e autorizada a contratação pelo Prefeito, será convocado o primeiro colocado, para, no prazo de 02 (dois) dias, prorrogável uma única vez, a critério da Administração, apresentar os seguintes documentos:

- a) a documentação comprobatória das condições previstas no item 2.6 deste edital acompanhada de fotocópia;
- b) atestado de boa saúde física e mental, a ser fornecido por Médico ou Junta Médica do Município de Formosa do Sul/SC, ou, ainda, por esta designada, mediante exame médico, que comprove aptidão necessária para o exercício da função, bem como a compatibilidade para os casos de deficiência física;
- c) declaração negativa de acumulação de cargo, emprego ou função pública, conforme disciplina a Constituição Federal de 1988, em seu Art. 37, XVI e suas emendas.

13.1.1. A não apresentação dos documentos acima, na ocasião da contratação, implicará impossibilidade de aproveitamento do candidato aprovado, anulando-se todos os atos e efeitos decorrentes da inscrição no Processo Seletivo Simplificado.

13.1.2. Ficam advertidos ainda os candidatos de que, além dos documentos previstos no item 13.1 deste edital, devem entregar ainda os documentos exigidos na letra "c" do item 3.1.1 deste edital, utilizados para solicitação de isenção; letra "b", do item 5.5 deste edital, utilizado para solicitação de inscrição como pessoa com deficiência, no item 6.1.1 e letra "b", do item 6.1 deste edital, utilizados para solicitação de atendimento especial e letra "b" do item 11.3.1 deste edital, utilizado para solicitação da utilização da condição de jurado para desempate.

13.2. A publicação da convocação dos candidatos será feita por edital, publicado junto ao Mural de Publicações do Município, e, paralelamente, será feita comunicação ao candidato, via postal e/ou via e-mail e/ou via telefone, conforme dados informados no formulário de inscrição ou posteriormente atualizados. É responsabilidade exclusiva do candidato manter atualizados seus dados durante toda a validade do Processo Seletivo Simplificado, a fim de garantir o recebimento da comunicação da convocação.

13.2.1. O candidato obriga-se a manter atualizados os seus dados cadastrais junto à Objetiva Concursos Ltda., por meio da sua ficha cadastral, até a data de publicação da Homologação Final dos resultados e, após esta data, junto ao Município de Formosa do Sul/SC, através de correspondência com aviso de recebimento ou pessoalmente.

13.2.2. É de responsabilidade do candidato manter seu endereço e telefone atualizados, até que se expire o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado, para viabilizar os contatos necessários, sob pena de quando for convocado, perder o prazo para contratação, caso não seja localizado.

13.2.3. O Município de Formosa do Sul/SC e a Objetiva Concursos Ltda. não se responsabilizam por eventuais prejuízos ao candidato

decorrentes de endereços residencial e eletrônico ou telefones não atualizados ou informados erroneamente.

13.3. Não comparecendo o candidato convocado ou verificando-se o não atendimento das condições exigidas para a contratação, serão convocados os demais candidatos, observando-se a ordem de classificação.

13.4. Caso o candidato não deseje assumir de imediato, poderá, mediante requerimento próprio, solicitar para passar para o final da lista dos classificados e, para concorrer, observada sempre a ordem de classificação e a validade do Processo Seletivo Simplificado, a novo chamamento uma só vez.

13.5. O Processo Seletivo Simplificado terá validade por até 02 (dois) anos a partir da data de Homologação Final dos resultados, prorrogável uma única vez, por igual período.

13.6. No período de validade do Processo Seletivo Simplificado, em havendo a rescisão contratual, poderão ser chamados para contratação pelo tempo remanescente, os demais candidatos classificados, observada a ordem classificatória.

13.7. Os candidatos com deficiência, se aprovados e classificados, serão submetidos a uma Junta Médica Oficial para a verificação da deficiência, bem como da compatibilidade de sua deficiência com o exercício das atribuições da função.

#### CAPÍTULO XIV - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Não será fornecido qualquer documento comprobatório da classificação do candidato, valendo para esse fim a publicação do resultado final.

14.2. Os candidatos classificados deverão manter atualizados os seus endereços.

14.3. Respeitada a natureza da função temporária, por razões de interesse público, poderá haver a readequação das condições definidas inicialmente no edital, conforme dispuser a legislação local.

14.4. Os casos omissos serão resolvidos pelo Município de Formosa do Sul/SC em conjunto com a Objetiva Concursos Ltda.

14.5. Fazem parte do presente edital:

Anexo I - Conteúdos Programáticos e/ou Referências Bibliográficas;

Anexo II - Requerimento - Pessoas com Deficiência;

Anexo III - Requerimento - Atendimento Especial;

Anexo IV - Requerimento Desempate - Condição de Jurado;

Anexo V - Formulário de Relação de Títulos;

Anexo VI - Requerimento de Isenção da taxa de Inscrição;

Anexo VII - Cronograma de Execução.

Formosa do Sul/SC, 15 de fevereiro de 2019.

RUDIMAR CONTE,  
Prefeito Municipal.

Registre-se e publique-se.

#### ANEXO I

##### CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS E/OU REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:

##### ATENÇÃO CANDIDATO!

a) Em todas as provas, quando da citação de legislação, ainda que não mencionadas, devem ser consideradas as emendas e/ou alterações da legislação com entrada em vigor até a data do início das inscrições. Ainda, considerar as leis que constam na bibliografia em sua totalidade, exceto quando os artigos estiverem especificados.

b) Na Prova de Português será exigida a norma ortográfica atualmente em vigor.

#### PORTUGUÊS

##### PARA A FUNÇÃO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

Conteúdos: 1) Compreensão, interpretação, estruturação e articulação de textos; significado contextual de palavras e expressões; vocabulário. 2) Ortografia e acentuação. 3) Classes, formação e emprego das palavras. 4) Significação das palavras: sinônimas, antônimas e homônimas. 5) Colocação pronominal. 6) A oração e seus termos. 7) O período e sua construção: coordenação e subordinação. 8) Flexão nominal e verbal. 9) Emprego de tempos, modos e vozes verbais. 10) Concordância nominal e verbal. 11) Regência nominal e verbal. 12) Ocorrência de crase. 13) O uso dos porquês. 14) Pontuação.

#### PORTUGUÊS

##### PARA AS FUNÇÕES DE ENGENHEIRO CIVIL E PROFESSOR (AMBOS)

Conteúdos: 1) Compreensão, interpretação, estruturação e articulação de textos; significado contextual de palavras e expressões; vocabulário. 2) Ortografia e acentuação. 3) Classes, formação e emprego das palavras. 4) Significação das palavras: sinônimas, antônimas e homônimas. 5) Colocação pronominal. 6) A oração e seus termos. 7) O período e sua construção: coordenação e subordinação. 8) Flexão nominal e verbal. 9) Emprego de tempos, modos e vozes verbais. 10) Concordância nominal e verbal. 11) Regência nominal e verbal. 12) Ocorrência de crase. 13) O uso dos porquês. 14) Pontuação. 15) Figuras de estilo e vícios de linguagem.



**MATEMÁTICA****PARA A FUNÇÃO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**

Conteúdos: 1) Conjuntos Numéricos: Naturais, Inteiros, Racionais, Irracionais, Reais - propriedades, operações, representação geométrica. 2) Equações e inequações: 1º grau, 2º grau, exponencial, logarítmica, trigonométrica. 3) Funções: função polinomial do 1º grau, função polinomial do 2º grau, função exponencial, função logarítmica, funções trigonométricas. 4) Trigonometria: triângulo retângulo, triângulos quaisquer, ciclo trigonométrico, relações entre arcos, equações e inequações. 5) Sequências numéricas: progressão aritmética (PA) e progressão geométrica (PG). 6) Matriz, determinante e sistemas lineares. 7) Análise Combinatória. 8) Probabilidade. 9) Estatística. 10) Matemática Financeira: juros simples e compostos, descontos, taxas proporcionais; razão e proporção, regra de três, porcentagem, taxas de acréscimo e decréscimos, taxa de lucro ou margem sobre o preço de custo e sobre o preço de venda. 11) Geometria Plana: ângulos, polígonos, triângulos, quadriláteros, círculo, circunferência, polígonos regulares inscritos e circunscritos, unidades de medida. Propriedades, perímetro e área. Teoremas de Tales e Pitágoras. 12) Geometria Espacial: poliedros, prismas, pirâmide, cilindro, cone, esfera. Elementos, classificação, unidades de medidas, áreas e volume. 13) Raciocínio lógico. 14) Aplicação dos conteúdos anteriormente listados em situações cotidianas.

**MATEMÁTICA****PARA A FUNÇÃO DE ENGENHEIRO CIVIL**

Conteúdos: 1) Conjuntos Numéricos: Naturais, Inteiros, Racionais, Irracionais, Reais - propriedades, operações, representação geométrica. 2) Equações e inequações: 1º grau, 2º grau, exponencial, logarítmica. 3) Funções: função polinomial do 1º grau, função polinomial do 2º grau, função exponencial, função logarítmica, funções trigonométricas. 4) Trigonometria: triângulo retângulo, triângulos quaisquer, ciclo trigonométrico, relações entre arcos, equações e inequações. 5) Sequências numéricas: progressão aritmética e progressão geométrica. 6) Matriz, determinante e sistemas lineares. 7) Análise Combinatória. 8) Probabilidade. 9) Estatística. 10) Razão e proporção, regra de três, porcentagem, taxas de acréscimo, descontos, taxa de lucro ou margem sobre o preço de custo e sobre o preço de venda. 11) Matemática Financeira: Juros simples e compostos: cálculo dos juros, do principal, da taxa, do prazo e do montante. taxas de juros, desconto bancário simples: taxa de desconto, cálculo do valor do desconto e cálculo do valor descontado (valor presente). 12) Geometria Plana: ângulos, polígonos, triângulos, quadriláteros, círculo, circunferência, polígonos regulares inscritos e circunscritos. Propriedades, perímetro e área. 13) Geometria Espacial: poliedros, prismas, pirâmide, cilindro, cone esfera. Elementos, classificação, áreas e volume. 14) Geometria Analítica: ponto, reta e circunferência. 15) Cônicas: elipse, hipérbole, parábola. 16) Cálculo diferencial e integral de funções de uma variável: limite, derivada e integral. Cálculo e aplicações. 17) Raciocínio lógico. 18) Aplicação dos conteúdos anteriormente listados em situações cotidianas.

**INFORMÁTICA****PARA TODAS AS FUNÇÕES**

Conteúdos: 1) Informática em Geral: conceitos. 2) Periféricos de um Computador. 3) Hardware. 4) Software. 5) Utilização e configurações básicas do Sistema Operacional Windows 7, 8 e 10. 6) Instalação, configuração e utilização: Word 2007, Excel 2007, Outlook 2007 e PowerPoint 2007 e suas respectivas versões posteriores. 7) Noções de segurança para Internet. 8) Noções básicas de navegação na Internet (Internet Explorer 9 e Mozilla Firefox 47 e suas respectivas versões posteriores). 9) Configuração e utilização de Impressoras.

**Referências Bibliográficas:**

- CERT.BR. Cartilha de Segurança para Internet. Disponível em <<http://cartilha.cert.br/>>.
- MICROSOFT CORPORATION. Ajuda integrada e on-line: Windows 7, 8 e 10, Internet Explorer, Outlook, Excel, Word e PowerPoint.
- MOZILLA FIREFOX. Ajuda do Firefox (Ajuda integrada e on-line).
- Publicações e legislações que contemplem os conteúdos listados.

**LEGISLAÇÃO/DIDÁTICA****PARA A FUNÇÃO DE PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL**

Conteúdos: 1) Desenvolvimento infantil. 2) Organização do trabalho pedagógico na Educação Infantil. 3) A organização do espaço na Educação Infantil. 4) Rotinas na Educação Infantil. 5) Projetos pedagógicos e planejamento para o trabalho em Educação Infantil. 6) Avaliação na Educação Infantil. 7) Teorias educacionais. 8) Concepções Pedagógicas. 9) Grafismo. 10) Desenho infantil. 11) Limites, Disciplina e Comportamento Infantil. 12) Psicomotricidade. 13) Prática Educativa. 14) O lúdico como instrumento de aprendizagem. 15) O jogo e o brincar. 16) Sexualidade. 17) Educação Especial e Educação Inclusiva. 18) Formação de Professores. 19) Referencial Curricular Nacional para Educação Infantil. 20) Linguagens e Linguagens Geradoras. 21) Relacionamento Pais e Escola, Ambiente Educacional e Familiar, Participação dos Pais. 22) Práticas promotoras de igualdade racial. 23) História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena. 24) Educação das Relações Étnico-Raciais. 25) Educação para Todos. 26) Diretrizes Curriculares Nacionais. 27) Didática da Matemática: a) O jogo e o ensino de Matemática. b) O Ensino e Aprendizagem da Matemática e Suas Implicações Teóricas. c) A Compreensão dos Conceitos Matemáticos pelas Crianças. d) A Construção do Conhecimento Matemático. e) Práticas pedagógicas. 28) Legislação.

**Referências Bibliográficas:**

- BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil. (Dos Princípios Fundamentais - Art. 1º ao 4º. Dos Direitos e Garantias Fundamentais - Art. 5º a 17. Da Organização do Estado - Art. 18 e 19; Art. 29 a 31; Art. 34 a 41. Da Organização dos Poderes - Art. 44 a 69. Da Ordem Social - Art. 193 a 204; Art. 225 a 230).
- BRASIL. Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990. Dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente e dá outras providências.
- BRASIL. Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional.
- BRASIL. Lei nº 12.288, de 20 de julho de 2010. Institui o Estatuto da Igualdade Racial.
- BRASIL. Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015. Institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência).
- FORMOSA DO SUL. Lei Orgânica do Município.
- FORMOSA DO SUL. Lei Complementar nº 17, de 22 de dezembro de 2006. Estatuto dos Servidores Públicos do Município. Título IV - Do Regime Disciplinar (Capítulos I e II).
- BRASIL. Parecer CNE/CP nº 003/2004, aprovado em 10 de março de 2004. Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação das Relações Étnico-Raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira e Africana.
- BRASIL. Parecer CNE/CEB nº 7/2010, aprovado em 7 de abril de 2010. Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a Educação Básica.
- BRASIL. Ministério da Educação. Brinquedos e Brincadeiras de Creches: manual de orientação pedagógica. Brasília.

- BRASIL. Ministério da Educação. Coleção Educação para Todos - Vol. 2, 5 a 9, 11 a 15, 29 e 30.
- BRASIL. Ministério da Educação. Educação Infantil e Práticas Promotoras de Igualdade Racial. São Paulo: Centro de Estudos das Relações de Trabalho e Desigualdades - CEERT: Instituto Avisa Lá - Formação Continuada de Educadores.
- BRASIL. Ministério da Educação. Orientações e Ações para a Educação das Relações Étnico-Raciais. Brasília: SECAD.
- BRASIL. Ministério da Educação. Referencial Curricular Nacional para a Educação Infantil. Vol. I, II e III.
- ALARCÃO, I. Professores Reflexivos em uma Escola Reflexiva. Cortez Editora.
- ALVES, E. M. S. A Ludicidade e o Ensino de Matemática: uma prática possível. Papirus.
- ANTUNES, C. Como Desenvolver Conteúdos Explorando as Inteligências Múltiplas. Vozes.
- BARBOSA, M. C. S.; HORN, M. G. S. Projetos Pedagógicos na Educação Infantil. Artmed.
- BARBOSA, M. C. S. Por Amor e Por Força: rotinas na educação infantil. Artmed.
- BEYER, H. O. Inclusão e Avaliação na Escola de Alunos com Necessidades Educacionais Especiais. Editora Mediação.
- BOYNTON, M.; BOYNTON, C. Prevenção e Resolução de Problemas Disciplinares: guia para educadores. Artmed.
- CARDOSO, M. S. Educação Inclusiva e Diversidade: uma práxis educativa junto a alunos com necessidades especiais. Redes.
- CARREIRA, D. Indicadores da Qualidade na Educação: relações raciais na escola. São Paulo: Ação Educativa.
- CASTORINA, J. A. et al. Piaget e Vygotsky: novas contribuições para o debate. Editora Ática.
- CASTRO, J. M.; REGATTIERI, M (Org.). Interação Escola-Família: subsídios para práticas escolares. Brasília: UNESCO, MEC.
- CERQUETTI-ABERKANE, F.; BERDONNEAU, C. O Ensino da Matemática na Educação Infantil. Artmed.
- COLL, C.; MARCHESI, A.; PALACIOS, J. Desenvolvimento Psicológico e Educação. Artmed.
- CRAIDY, C. M.; KAERCHER, G. E. P. S. Educação Infantil: pra que te quero?. Artmed.
- CRAIDY, C. M (Org.). Convivendo com Crianças de 0 a 6 Anos. Editora Mediação.
- CUNHA, S. R. V. da (Org.). Cor, Som, Movimento: a expressão plástica, musical e dramática no cotidiano da criança. Editora Mediação. (Cadernos Educação Infantil)
- FONSECA, V. da. Desenvolvimento Psicomotor e Aprendizagem. Artmed.
- FONSECA, V. da. Educação Especial: programa de estimulação precoce, uma introdução às ideias de Feuerstein. Artmed.
- FREIRE, P. Pedagogia da Autonomia: saberes necessários à prática educativa. Paz e Terra.
- GIANCATERINO, R. Escola, Professor, Aluno. Madras.
- GIGANTE, A. M. B.; SANTOS, M. B. dos. Práticas Pedagógicas em Matemática: espaço, tempo e corporeidade. Edelbra.
- GONZALEZ-MENA, J. Fundamentos da Educação Infantil: ensinando crianças em uma sociedade diversificada. AMGH.
- GREIG, P. A Criança e seu Desenho: o nascimento da arte e da escrita. Artmed.
- HOFFMANN, J. Avaliação Mediadora: uma prática em construção de pré-escola à universidade. Editora Mediação.
- HOFFMANN, J. Avaliação na Pré-Escola: um olhar sensível e reflexivo sobre a criança. Editora Mediação.
- HORN, M. G. S. Sabores, Cores, Sons, Aromas: a organização dos espaços na educação infantil. Artmed.
- JUNQUEIRA FILHO, G. A. Linguagens Geradoras: seleção e articulação de conteúdos em educação infantil. Editora Mediação.
- KISHIMOTO, T. M.; OLIVEIRA-FORMOSINHO, J. Em Busca da Pedagogia da Infância: pertencer e participar. Penso.
- LORENZATO, S. Educação Infantil e Percepção Matemática. Autores Associados.
- MACEDO, L. de. Ensaios Pedagógicos: como construir uma escola para todos?. Artmed.
- MACEDO, L. de; PASSOS, A. L. S. P. N. C. Os Jogos e o Lúdico na Aprendizagem Escolar. Artmed.
- MACHADO, P. B. Comportamento Infantil: estabelecendo limites. Editora Mediação.
- MANTOAN, M. T. E. Inclusão Escolar: o que é? por quê? como fazer?. Editora Moderna.
- MANTOVANI, M. Quando é Necessário Dizer Não!. Paulinas.
- MARINHO, H. R. B (Org.). Pedagogia do Movimento: universo lúdico e psicomotricidade. Ibipex.
- MATTOS, R. A. de. História e Cultura Afro-Brasileira. Editora Contexto.
- MÈREDIEU, F. de. O Desenho Infantil. Cultrix.
- MINGUET, P. A (Org.) A Construção do Conhecimento na Educação. Artmed.
- MOYLES, J. R. Só Brincar? o papel do brincar na educação infantil. Artmed.
- MUNANGA, K (Org.). Superando o Racismo na Escola. Ministério da Educação, Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização e Diversidade.
- OLIVEIRA, Z. Educação Infantil: fundamentos e métodos. Cortez Editora.
- PANIZZA, M. et al. Ensinar Matemática na Educação Infantil e nas Séries Iniciais: análise e propostas. Artmed.
- PERRENOUD, P. Dez Novas Competências para Ensinar. Artmed.
- PIÑÓN, A.; FUNARI, P. P. A Temática Indígena na Escola: subsídios para os professores. Editora Contexto.
- PINTO, M. R. Formação e Aprendizagem no Espaço Lúdico. São Paulo: Arte e Ciência.
- REIS, S. M. G. dos. A Matemática no Cotidiano Infantil: jogos e atividades com crianças de 3 a 6 anos para o desenvolvimento do raciocínio lógico-matemático. Papirus.
- SEQUEIROS, L. Educar para a Solidariedade: projeto didático para uma nova cultura de relações entre os povos. Artmed.
- SMOLE, K. S. A Matemática na Educação Infantil: a teoria das inteligências múltiplas na prática escolar. Artmed.
- SMOLE, K. S.; DINIZ, M. I.; CÂNDIDO, P. Resolução de Problemas. Artmed. (Coleção Matemática de 0 a 6 Anos)
- SMOLE, K. S.; DINIZ, M. I.; CÂNDIDO, P. Figuras e Formas. Artmed. (Coleção Matemática de 0 a 6 Anos)
- STOBÁUS, C. D.; MOSQUERA, J. J. M. Educação Especial: em direção à educação inclusiva. EDIPUCRS.
- SUKIENNIK, P. B (Org.). O Aluno Problema: transtornos emocionais de crianças e adolescentes. Mercado Aberto.
- VASCONCELLOS, C. S. Avaliação da Aprendizagem: práticas de mudança por uma práxis transformadora. Libertad.
- VYGOTSKY, L. S. Formação Social da Mente. Martins Fontes.
- ZABALA, A. A Prática Educativa: como ensinar. Artmed.
- ZABALZA, M. A. Qualidade em Educação Infantil. Artmed.

#### LEGISLAÇÃO/DIDÁTICA

PARA A FUNÇÃO DE PROFESSOR - ENSINO FUNDAMENTAL - 1º AO 5º ANO

Conteúdos: 1) Infância: Educação e Sociedade. 2) Desenvolvimento da Criança. 3) Concepções Pedagógicas. 4) Teorias Educacionais. 5)

Planejamento Pedagógico. 6) Avaliação. 7) Currículo. 8) O Lúdico como Instrumento de Aprendizagem. 9) A Importância do Jogo na Aprendizagem. 10) Fracasso Escolar. 11) Grafismo. 12) Limites, Disciplina e Comportamento Infantil. 13) Psicomotricidade. 14) Prática Educativa. 15) Formação de Professores. 16) Educação Especial e Educação Inclusiva. 17) Sexualidade. 18) Dificuldades de Aprendizagem. 19) Alfabetização. 20) Educação de Jovens e Adultos. 21) Cidadania. 22) Parâmetros Curriculares Nacionais. 23) Ensino Fundamental de Nove Anos. 24) Relacionamento Pais e Escola, Ambiente Educacional e Familiar, Participação dos Pais. 25) História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena. 26) Educação das Relações Étnico-Raciais. 27) Educação para Todos. 28) Diretrizes Curriculares Nacionais. 29) Didática da Matemática: a) O jogo e o ensino de Matemática. b) O Ensino e Aprendizagem da Matemática e Suas Implicações Teóricas. c) A Compreensão dos Conceitos Matemáticos pelas Crianças. d) A Construção do Conhecimento Matemático. e) Princípios de Aprendizagem. f) Práticas pedagógicas. g) O Conceito de Numeralização. h) Ensino da Aritmética, de Frações e da Geometria. 30) Legislação.

#### Referências Bibliográficas:

- BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil. (Dos Princípios Fundamentais - Art. 1º ao 4º. Dos Direitos e Garantias Fundamentais - Art. 5º a 17. Da Organização do Estado - Art. 18 e 19; Art. 29 a 31; Art. 34 a 41. Da Organização dos Poderes - Art. 44 a 69. Da Ordem Social - Art. 193 a 232).
- BRASIL. Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990. Dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente e dá outras providências.
- BRASIL. Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional.
- BRASIL. Lei nº 12.288, de 20 de julho de 2010. Institui o Estatuto da Igualdade Racial.
- BRASIL. Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015. Institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência).
- FORMOSA DO SUL. Lei Orgânica do Município.
- FORMOSA DO SUL. Lei Complementar nº 17, de 22 de dezembro de 2006. Estatuto dos Servidores Públicos do Município. Título IV - Do Regime Disciplinar (Capítulos I e II).
- BRASIL. Ministério da Educação. A Criança de 6 anos, a Linguagem Escrita e o Ensino Fundamental de Nove Anos: orientações para o trabalho com a linguagem escrita em turmas de crianças de seis anos de idade. Belo Horizonte.
- BRASIL. Ministério da Educação. Coleção Educação para Todos - Vol. 2, 5 a 9, 11 a 15, 29 e 30.
- BRASIL. Ministério da Educação. Ensino Fundamental de Nove Anos: orientações gerais. Brasília.
- BRASIL. Ministério da Educação. Ensino Fundamental de Nove Anos: orientações para a inclusão da criança de seis anos de idade. Brasília: FNDE, Estação Gráfica.
- BRASIL. Ministério da Educação. Orientações e Ações para a Educação das Relações Étnico-Raciais. Brasília: SECAD.
- BRASIL. Parecer CNE/CP nº 003/2004, aprovado em 10 de março de 2004. Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação das Relações Étnico-Raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira e Africana.
- BRASIL. Parecer CNE/CEB nº 7/2010, aprovado em 7 de abril de 2010. Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a Educação Básica.
- BRASIL. Secretaria de Educação Fundamental. Parâmetros Curriculares Nacionais: introdução aos parâmetros curriculares nacionais. Ensino de primeira a quarta série. Brasília: MEC/SEF.
- ALARCÃO, I. Professores Reflexivos em uma Escola Reflexiva. Cortez Editora.
- ALVES, E. M. S. A Ludicidade e o Ensino de Matemática: uma prática possível. Papirus.
- ANTUNES, C. Como Desenvolver Conteúdos Explorando as Inteligências Múltiplas. Vozes.
- BEYER, H. O. Inclusão e Avaliação na Escola de Alunos com Necessidades Educacionais Especiais. Editora Mediação.
- BOYNTON, M.; BOYNTON, C. Prevenção e Resolução de Problemas Disciplinares: guia para educadores. Artmed.
- CARDOSO, M. S. Educação Inclusiva e Diversidade: uma práxis educativa junto a alunos com necessidades especiais. Redes Editora.
- CARREIRA, D. Indicadores da Qualidade na Educação: relações raciais na escola. São Paulo: Ação Educativa.
- CARRETERO, M. Construir e Ensinar: as Ciências Sociais e a História. Artmed.
- CASTORINA, J.A. et al. Piaget e Vygotsky: novas contribuições para o debate. Editora Ática.
- CASTRO, J. M.; REGATTIERI, M (Org.). Interação escola-família: subsídios para práticas escolares. Brasília: UNESCO, MEC.
- COLL, C.; MARCHESI, A; PALACIOS, J. Desenvolvimento Psicológico e Educação. Vol. 1, 2 e 3; Trad. Fátima Murad. Artmed.
- CUNHA, S. R. V. da (Org.). Cor, Som, Movimento: a expressão plástica, musical e dramática no cotidiano da criança. Editora Mediação. (Cadernos Educação Infantil)
- DALLA ZEN, M. I. H.; XAVIER, M. L. M (Org.). Alfabetizar: fundamentos e práticas. Editora Mediação.
- DURANTE, M. Alfabetização de Adultos: leitura e produção de textos. Artes Médicas.
- FERREIRO, E. Reflexões sobre Alfabetização. Cortez Editora.
- FERREIRO, E.; TEBEROSKY, A. Psicogênese da Língua Escrita. Artmed.
- FONSECA, V. da. Desenvolvimento Psicomotor e Aprendizagem. Artmed.
- FONSECA, V. da. Educação Especial: programa de estimulação precoce, uma introdução às ideias de Feuerstein. Artmed.
- FREIRE, P. A Importância do Ato de Ler: em três artigos que se completam. Cortez Editora.
- FREIRE, P. Pedagogia da Autonomia: saberes necessários à prática educativa. Paz e Terra.
- GIANCATERINO, R. Escola, Professor, Aluno. Madras.
- GIGANTE, A. M. B.; SANTOS, M. B. dos. Práticas Pedagógicas em Matemática: espaço, tempo e corporeidade. Edelbra.
- GOLBERT, C. S. Matemática nas Séries Iniciais: o sistema decimal de numeração. Editora Mediação.
- GOLBERT, C. S. Novos Rumos na Aprendizagem da Matemática. Editora Mediação.
- GREIG, P. A Criança e seu Desenho: o nascimento da arte e da escrita. Artmed.
- HERNÁNDEZ, F.; VENTURA, M. A Organização do Currículo por Projetos de Trabalho: o conhecimento é um caleidoscópio. Artmed.
- HOFFMANN, J. Avaliação Mediadora: uma prática em construção de pré-escola à universidade. Editora Mediação.
- HOFFMANN, J. Avaliação Mito e Desafio. Editora Mediação.
- HOFFMANN, J. Avaliar para Promover. Editora Mediação.
- KAMII, C. A Criança e o Número. Papirus.
- KISHIMOTO, T. M.; OLIVEIRA-FORMOSINHO, J. Em Busca da Pedagogia da Infância: pertencer e participar. Penso.
- LIPPMANN, L. Ensino da Matemática. IESDE Brasil.
- MACEDO, L. de; PASSOS, A. L. S. P. N. C. Os Jogos e o Lúdico na aprendizagem escolar. Artmed.



- MACEDO, L.de. Ensaios Pedagógicos: como construir uma escola para todos?. Artmed.
- MALDANER, A. Educação Matemática: fundamentos teórico-práticos para professores dos anos iniciais. Editora Mediação.
- MANTOAN, M. T. E. Inclusão Escolar: o que é? Por quê? Como fazer?. Editora Moderna.
- MARINHO, H. R. B (Org). Pedagogia do Movimento: universo lúdico e psicomotricidade. Ibepx.
- MATTOS, R. A. de. História e Cultura Afro-brasileira. Editora Contexto.
- MINGUET, P. A (Org.). A Construção do Conhecimento na Educação. Artmed.
- MORIN, E. Os Sete Saberes Necessários à Educação do Futuro. Cortez Editora.
- MUNANGA, K (Org.). Superando o Racismo na Escola. Ministério da Educação, Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização e Diversidade.
- PANIZZA, M. et al. Ensinar Matemática na Educação Infantil e nas Séries Iniciais: análise e propostas. Artmed.
- PERRENOUD, P. Dez Novas Competências para Ensinar. Artmed.
- PERRENOUD, P. Ensinar: agir na urgência, decidir na incerteza. Artmed.
- PIÑÓN, A.; FUNARI, P. P. A Temática Indígena na Escola: subsídios para os professores. Editora Contexto.
- PINTO, M. R. Formação e Aprendizagem no Espaço Lúdico. São Paulo: Arte e Ciência,
- RANGEL, A. C. Educação Matemática e a Construção do Número pela Criança. Artmed.
- REIS, S. M. G. dos. A Matemática no Cotidiano Infantil: jogos e atividades com crianças de 3 a 6 anos para o desenvolvimento do raciocínio lógico-matemático. Papirus.
- SEQUEIROS, L. Educar para a Solidariedade: projeto didático para uma nova cultura de relações entre os povos. Artmed.
- SMOLE, K. S.; DINIZ, M. I. Ler, Escrever e Resolver Problemas. Artmed.
- SMOLE, K. S.; DINIZ, M. I.; CÂNDIDO, P. Cadernos do Mathema: Ensino Fundamental: Jogos de Matemática de 1º a 5º ano. Artmed.
- SMOLE, K. S.; DINIZ, M. I.; CÂNDIDO, P. Resolução de Problemas. Artmed. (Coleção Matemática de 0 a 6 Anos)
- SMOLE, K. S.; DINIZ, M. I.; CÂNDIDO, P. Figuras e Formas. Artmed. (Coleção Matemática de 0 a 6 Anos)
- SOARES, M. Alfabetização e Letramento. Editora Contexto.
- STOBÁUS, C. D.; MOSQUERA, J. J. M. Educação Especial: em direção à educação inclusiva. EDIPUCRS.
- SUKIENNIK, P. B (Org.). O Aluno Problema: transtornos emocionais de crianças e adolescentes. Mercado Aberto.
- TEBEROSKY, A.; COLOMER, T. Aprender a Ler e a Escrever: uma proposta construtivista. Artmed.
- VASCONCELLOS, C. S. Avaliação da Aprendizagem: práticas de mudança por uma práxis transformadora. Libertad.
- VYGOTSKY, L. S. Formação Social da Mente. Martins Fontes.
- WEISZ, T.; SANCHEZ, A. O Diálogo entre o Ensino e a Aprendizagem. Editora Ática.
- ZABALA, A. A Prática Educativa: como ensinar. Artmed.

#### LEGISLAÇÃO, CONHECIMENTOS GERAIS E ESPECÍFICOS PARA A FUNÇÃO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

Conteúdo 1 - Conhecimentos Gerais: 1) Informações sobre temas relevantes e/ou da atualidade nas áreas de cidadania, educação, cultura, economia, saúde, meio ambiente, consciência ecológica e sustentabilidade.

Conteúdo 2 - Legislação e Conhecimentos Específicos: 1) Políticas Nacionais de Saúde; Sistema Único de Saúde; Estratégias e ações de educação e promoção da Saúde; Vigilância e prioridades em saúde; Humanização da Assistência à Saúde; Ações e programas de saúde, em especial o Programa de Saúde da Família; Atenção primária à saúde. 2) Conceitos de territorialização, microárea e área de abrangência; cadastramento familiar e territorial. 3) Conceitos de eficácia, eficiência e efetividade em saúde. 4) Conhecimentos básicos sobre doenças. 5) O trabalho do Agente Comunitário de Saúde. Promoção, prevenção e monitoramento das situações de risco ambiental e sanitário. Processo saúde-doença e seus determinantes/condicionantes. Ética no trabalho em saúde. Sistema Municipal de Saúde: estrutura, funcionamento e responsabilidades. Estratégia de saúde da família na Atenção Básica à saúde. Estratégias de abordagem a grupos sociais e famílias. Direitos humanos. Técnicas de levantamento das condições de vida e de saúde/doença da população. Indicadores socioeconômicos, culturais e epidemiológicos: conceitos, aplicação; visita domiciliar. 6) Imunologia e Calendários de Vacinação. 7) Saúde da criança, do adolescente, do adulto e do idoso. 8) Coleta de dados: e-SUS Atenção Básica. 9) Doenças de Notificação Compulsória. 10) Legislação.

#### Referências Bibliográficas:

- BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil. (Dos Princípios Fundamentais - Art. 1º ao 4º. Dos Direitos e Garantias Fundamentais - Art. 5º a 17. Da Organização do Estado - Art. 18 e 19; Art. 29 a 31; Art. 34 a 41. Da Organização dos Poderes - Art. 44 a 69. Da Ordem Social - Art. 193 a 204; Art. 225 a 230).
- BRASIL. Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011. Regulamenta a Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, para dispor sobre a organização do Sistema Único de Saúde - SUS, o planejamento da saúde, a assistência à saúde e a articulação interfederativa, e dá outras providências.
- BRASIL. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990. Dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências.
- BRASIL. Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990. Dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente e dá outras providências.
- BRASIL. Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003. Dispõe sobre o Estatuto do Idoso e dá outras providências.
- BRASIL. Lei nº 11.340, de 07 de agosto de 2006. Cria mecanismos para coibir a violência doméstica e familiar contra a mulher, e dá outras providências.
- BRASIL. Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015. Institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência).
- BRASIL. Portaria de Consolidação nº 2, de 28 de setembro de 2017. Consolidação das normas sobre as políticas nacionais de saúde do Sistema Único de Saúde.
- BRASIL. Portaria de Consolidação nº 4, de 28 de setembro de 2017. Consolidação das normas sobre os sistemas e os subsistemas do Sistema Único de Saúde.
- BRASIL. Portaria de Consolidação nº 5, de 28 de setembro de 2017. Consolidação das normas sobre as ações e os serviços de saúde do Sistema Único de Saúde.
- FORMOSA DO SUL. Lei Orgânica do Município.
- FORMOSA DO SUL. Lei Complementar nº 17, de 22 de dezembro de 2006. Estatuto dos Servidores Públicos do Município. Título IV - Do Regime Disciplinar (Capítulos I e II).



- BRASIL. Fundação Nacional de Saúde. Educação em Saúde: diretrizes. Brasília: Funasa.
- BRASIL. Fundação Nacional de Saúde. Vigilância Ambiental em Saúde. Brasília: Funasa.
- BRASIL. Ministério da Saúde. Caderneta de Saúde da Criança: menina. Brasília.
- BRASIL. Ministério da Saúde. Caderneta de Saúde da Criança: menino. Brasília.
- BRASIL. Ministério da Saúde. Guia Prático do Programa de Saúde da Família.
- BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. Atenção ao Pré-Natal de Baixo Risco. Brasília: Ministério da Saúde. (Cadernos de Atenção Básica, n. 32) (Série A. Normas e Manuais Técnicos)
- BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. Envelhecimento e Saúde da Pessoa Idosa. Brasília: Ministério da Saúde. (Cadernos de Atenção Básica, n. 19) (Série A. Normas e Manuais Técnicos)
- BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. HIV/AIDS, Hepatites e outras DST. Brasília: Ministério da Saúde. (Cadernos de Atenção Básica, n. 18) (Série A. Normas e Manuais Técnicos)
- BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. Vigilância em Saúde: dengue, esquistossomose, hanseníase, malária, tracoma e tuberculose. Brasília: Ministério da Saúde. (Cadernos de Atenção Básica, n. 21) (Série A. Normas e Manuais Técnicos)
- BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. Guia Prático do Agente Comunitário de Saúde. Brasília: Ministério da Saúde (Série A. Normas e Manuais Técnicos)
- BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. Melhoria Contínua da Qualidade na Atenção Primária à Saúde: conceitos, métodos e diretrizes. Brasília: Ministério da Saúde. (Série B. Textos Básicos de Saúde)
- BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. O Trabalho do Agente Comunitário de Saúde. Brasília: Ministério da Saúde. (Série F. Comunicação e Educação em Saúde)
- BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Vigilância em Saúde. Departamento de Vigilância Epidemiológica. Como Ajudar no Controle da Hanseníase?. Brasília: Ministério da Saúde. (Série F. Comunicação e Educação em Saúde)
- BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Vigilância em Saúde. Departamento de Vigilância Epidemiológica. Doenças Infecciosas e Parasitárias: Guia de Bolso. Brasília: Ministério da Saúde. (Série B. Textos Básicos de Saúde)
- BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Vigilância em Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. O Agente Comunitário de Saúde no Controle da Dengue. Brasília: Ministério da Saúde. (Série F. Comunicação e Educação em Saúde)
- BRASIL. Ministério da Saúde. Unicef. Carências de Micronutrientes. Brasília: Ministério da Saúde. (Cadernos de Atenção Básica, n. 20) (Série A. Normas e Manuais Técnicos)
- Publicações e legislações que contemplem os conteúdos indicados.

#### LEGISLAÇÃO, CONHECIMENTOS GERAIS E ESPECÍFICOS PARA A FUNÇÃO DE ENGENHEIRO CIVIL

Conteúdo 1 - Conhecimentos Gerais: 1) Informações sobre temas relevantes e/ou da atualidade nas áreas de cidadania, educação, cultura, economia, saúde, meio ambiente, consciência ecológica e sustentabilidade.

Referências Bibliográficas:

- Publicações e legislações relacionadas com os conteúdos indicados.

Conteúdo 2 - Legislação e Conhecimentos Específicos: 1) Materiais de construção civil: Madeira, Materiais Cerâmicos, Materiais Betuminosos, Tintas e Vernizes, Plástico, Produtos Siderúrgicos e Metais, Agregados, Aglomerantes, Aditivos, Concreto e Argamassas. 2) Análise estrutural: Conceitos Fundamentais, Vigas Isostáticas, Quadros Isostáticos Planos, Treliças, Estruturas Isostáticas no Espaço, Cargas Móveis em Estruturas Isostáticas, Deformações em Estruturas Isostáticas, Método das Forças, Estruturas em Apoios Elásticos, Métodos das Deformações, Processo de Cross e Estudos dos Cabos. 3) Resistência dos materiais: Tensão, Deformação, Propriedades Mecânicas dos Materiais, Carga Axial, Torção, Flexão, Cisalhamento, Transformação da Tensão e da Deformação, Flambagem e Métodos de Energia. 4) Estruturas de concreto armado: Materiais para Concreto Armado, Fundamentos de Segurança, Flexão Normal Simples (seções retangulares e em T, verificação), Esforço Cortante, Ancoragem e Emenda de Barras, Métodos e Cálculo de Lajes Maciças, Detalhamento de Lajes Maciças, Cálculo de Vigas, Estados Limites de Utilização (deformação e fissuração), Estabilidade dos Pilares, Dimensionamento à Flexo-Compressão Normal e Oblíqua, Diagramas de Interação, Cálculo de Pilares, Disposições Construtivas, Pilares Esbeltos, Estruturas Contraventadas, Dimensionamento à Torção, Escadas, Vigas Paredes e Consolos, Reservatórios, Lajes Nervuradas, Lajes Cogumelos e Projeto em Situação de Incêndio. 5) Estruturas de aço: Propriedade dos Aços Estruturais, Peças Tracionadas e Comprimidas, Ligações Soldadas e Parafusadas, Vigas de Alma Cheia e Treliçadas, Ligações-Apoio, Flexocompressão e Flexotração. 6) Estruturas de madeira: Ensaios de Madeiras, Ligações de Peças de Madeiras, Peças Tracionadas e Comprimidas Axialmente, Vigas Armadas, Vigas, Treliças Planas, Sistemas Estruturais e Construtivos de Coberturas, Estrutura Treliçada Tipo "Howe" para Cobertura, Sistemas Industrializados e Estruturas Lamelares. 7) Mecânica dos solos: Origem e Natureza dos Solos, O Estado do Solo, Classificação dos Solos, Compactação dos Solos, Tensões nos Solos, A Água no Solo, Tensões e Deformações Devidas a Carregamentos Verticais, Teoria do Adensamento, Resistência das Areias, Solos Argilosos e Não Drenadas das Argilas e Comportamento de Alguns Solos Típicos. 8) Fundações: Sobre o Projeto de Fundações, Investigação do Subsolo, Capacidade de Carga de Fundações Superficiais, Recalques, Interação Solo-Fundação, Blocos e Sapatas, Radiers, Tipos de Fundações Profundas, Capacidade de Carga Axial, Cravação de Estacas e os Métodos Dinâmicos, Estimativa de Recalques sob Carga Axial, Estacas e Tubulões sob Esforços Transversais, Verificação da Qualidade e do Desempenho. 9) Instalações elétricas: Instalações Prediais de Luz e Força em Baixa Tensão, Projeto e Execução das Instalações Elétricas, Seccionamento, Proteção e Aterramento, Luminotécnica, Instalações para Força Motriz, Transmissão de Dados e Circuitos de Comando e Sinalização, Instalações de Para-Raios Prediais, Fator de Potência e Capacitores, Localização dos Medidores de Energia, Subestação Abaixadora e Materiais de Instalações. 10) Instalações hidrossanitárias: Instalações de Água Fria: Introdução, Dados para Projeto, Dimensionamentos de Encanamentos, Hidrômetros, Ligação à Rede Pública, Sistema Elevatório. Instalações de Água Quente: Generalidades, Aquecimento Elétrico, Aquecimento a Gás, Aquecedores à Serpentina em Fogão. Instalações Prediais de Gás: Regulamentos, GLP e Instalações Prediais de Esgoto Sanitário, Drenagem e Águas Pluviais. 11) Hidrologia: Introdução, Bacia Hidrográfica e Balanço Hídrico, Precipitação, Infiltração e Água no Solo, Evapotranspiração, Escoamento, Hidrologia Estatística, Regularização de Vazão, Qualidade da Água, Aspectos da Legislação e Gestão dos Recursos Hídricos. 12) Saneamento: Abastecimento de Água: Introdução, Concepção do SAA, Consumo de Água, Captação de Água Subterrânea, Adutoras, Estações Elevatórias, Reservatórios de Distribuição, Redes de Distribuição de Água, Controle e Redução de Perdas, Ligações Prediais e Medidores e Uso Racional da Água e Automação de SAA. Tratamento de Esgoto: Característica dos Esgotos, Aspectos Legais, Concepção das ETAs, Processos de Tratamentos, Custos de Implantação e Operação

dos Sistemas, Tratamento Preliminar de Esgotos, Decantadores de Esgoto, Processo de Lodo Ativado, Lagoas Aeradas, Lagoas de Estabilização, Filtros Biológicos Aeróbios, Tratamento Anaeróbio de Esgotos, Tratamento de Lodo. Coleta e Transporte de Esgoto Sanitário: Sistemas de Esgotos, Concepção de SES, Vazões de Esgotos, Projeto de Redes Coletoras de Esgoto, Interceptores, Sifões Invertidos, Corrosão e Odor em Coleta e Transporte de Esgoto, Medição de Vazão, Elevatórias de SES, Projeto de Elevatórias dos SES, Transitórios Hidráulicos e Gerenciamento do SES. 13) Construção civil: Serviços Iniciais, Instalações Provisórias, Serviços Gerais, Trabalhos em Terra, Fundações, Estrutura, Instalações, Alvenaria, Cobertura, Tratamento, Esquadria e Ferragem, Revestimento, Piso, Pavimentação, Rodapé, Soleira e Peitoril, Vidro, Pintura, Aparelhos, Jardim, Limpeza e Responsabilidade sobre a Edificação. 14) Pavimentação: Generalidades, Materiais, Nomenclatura das camadas de Pavimentos, Classificação das Estruturas de Pavimentos, Dimensionamento e Construção dos Pavimentos, Reforço Estrutural para Pavimentos, Conservação e Gerência e Calçamentos. 15) Planejamento e controle de obras: Importância do Planejamento, Ciclo de Vida do Projeto, Ciclo PDCA, Roteiro do Planejamento, Estrutura Analítica do Projeto, Duração das Atividades, Precedência, Diagrama de Rede, Caminho Crítico, Folgas, Cronogramas, Abordagem Probabilística, Recursos, Curva S, Acompanhamento, Programação de Serviços, Aceleração, Valor Agregado, Corrente Crítica e Linha de Balanço. 16) Mecânica dos fluidos e hidráulica: propriedades dos fluidos; estática dos fluidos; equação de Bernoulli - aplicações; escoamento em condutos forçados e superfície livre. 17) Legislação. 18) Conhecimentos gerais em AutoCAD versão 2010 e posteriores: conceitos, referências, configurações e utilitários. 19) Ética profissional. 20) NBRs.

#### Referências Bibliográficas:

- BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil. (Dos Princípios Fundamentais - Art. 1º ao 4º. Dos Direitos e Garantias Fundamentais - Art. 5º a 17. Da Organização do Estado - Art. 18 e 19; Art. 29 a 31; Art. 34 a 41. Da Organização dos Poderes - Art. 44 a 69. Do Meio Ambiente - Art. 225).
- BRASIL. Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015. Institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência).
- FORMOSA DO SUL. Lei Orgânica do Município.
- FORMOSA DO SUL. Lei Complementar nº 17, de 22 de dezembro de 2006. Estatuto dos Servidores Públicos do Município. Título IV - Do Regime Disciplinar (Capítulos I e II).
- FORMOSA DO SUL. Lei nº 68, de 09 de agosto de 1994 - Código de Posturas do Município.
- FORMOSA DO SUL. Lei Complementar nº 7, de 10 de maio de 2001. Dispõe sobre o parcelamento do solo urbano ou com destinação urbana no Município de Formosa do Sul e dá outras providências.
- FORMOSA DO SUL. Lei Complementar nº 8, de 10 de maio de 2001. Dispõe sobre as normas que regulam as edificações no Município de Formosa do Sul, Estado de Santa Catarina e dá outras providências.
- Código de Ética Profissional.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 5.626: Instalação Predial de Água Fria.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 6.118: Projeto de estruturas de concreto - Procedimento.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 7.198: Projeto e Execução de Instalações Prediais de Água Quente.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 8.160: Sistemas Prediais de Esgoto Sanitário - Projeto e Execução.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 9.050: Acessibilidade de pessoas portadoras de deficiência a edificações, espaço, mobiliário e equipamentos urbanos.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 9.077: Saídas de emergência em edifícios.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 10.844: Instalações prediais de águas pluviais.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 12.693: Sistemas de proteção por extintores de incêndio.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 12.722: Discriminação de serviços para construção de edifícios.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 13.434-1: Sinalização de segurança contra incêndio e pânico - Princípios de projeto.
- ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. NBR 14.653: Avaliação de bens - procedimentos gerais e imóveis urbanos.
- AUTOCAD. Ajuda do AutoCAD (Ajuda eletrônica integrada ao Programa).
- ARAÚJO, J. M. Curso de Concreto Armado. Volumes 1, 2, 3 e 4. DUNAS.
- AZEREDO, H. A. O Edifício até a sua Cobertura. Edgard Blücher.
- BALBO, J. T. Pavimentação Asfáltica - Materiais, projeto e restauração. Oficina de Textos.
- BALDAM, R.; OLIVEIRA, A.; COSTA, L. AUTOCAD 2010 - Utilizando Totalmente. Editora Érica.
- BAUER, L. A. F. (Coord.). Materiais de construção. Volumes 1 e 2. LTC.
- CAMPOS, M. H. C. B.; MARCHETTI, O. Concreto Armado: eu te amo. - Volumes 1 e 2. Blücher.
- CAPUTO, H.P. Mecânica dos solos e suas aplicações. Volumes 1 e 2. Livros Técnicos e Científicos.
- CARVALHO, R. C.; FIGUEIREDO FILHO, J. R. de. Concreto Armado. EdUFSCAR.
- CARVALHO JÚNIOR, R. Patologias em sistemas prediais hidráulico-sanitários. Blücher.
- COLLISCHONN, W; TASSI, R. Hidrologia. IPH/UFRGS.
- CREDER, H. Instalações Elétricas. LTC.
- CREDER, H. Instalações Hidráulicas e Sanitárias. LTC.
- DE SENÇO, W. Manual de Técnicas de Pavimentação. Volumes 1 e 2. PINI.
- FERREIRA DOS SANTOS, A. Estruturas Metálicas. McGRAW HILL.
- HACHICH, W; FALCONI, F. F; SAES, J. L; FROTA, R. G. Q; CARVALHO, C. S; NIYAMA, S. Fundações - Teoria e Prática. PINI.
- HIBBELER, R. C. Resistência dos Materiais. Pearson - Prentice Hall.
- JUNIOR, C. C; MOLINA, J. C. Coberturas em Estruturas de Madeira. PINI.
- LIMMER, C. Planejamento, Orçamentação e Controle de Projetos e Obras. LTC.
- MARTHA, L. F. Métodos Básicos da Análise de Estruturas. PUC-Rio.
- MATTOS, A. D. Planejamento e Controle de Obras. PINI.
- NETTO, J. M. A.; FERNADEZ Y F. M.; ARAÚJO, R.; ITO, A. E. Manual de hidráulica. Blücher.
- NEVILLE, A. M. Propriedades do Concreto Armado. PINI.
- PETRUCCI, E. G. R. Concreto de Cimento Portland. Editora Globo.
- PETRUCCI, E. G. R. Materiais de Construção. Editora Globo.
- PFEIL, W; PFEIL, M. Estruturas de Aço: dimensionamento prático. LTC.

- PINTO, C. S. Curso Básico de Mecânica dos Solos. Editora Oficina de Textos.
- PIVELLI, R. P. Tratamento de Esgoto Sanitário Departamento de Engenharia Hidráulica e Sanitária da Escola Politécnica da Universidade de São Paulo.
- RICHTER, C. A.; NETTO, J. M. A. Tratamento de Água. Blücher.
- SPERLING, M. V. Introdução à qualidade das águas e ao tratamento de esgotos. Volumes 1, 2, 3 e 4. UFMG.
- SUSSEKIND, J. C. Curso de Análise Estrutural. Volumes. Volumes 1, 2 E 3. Editora Globo.
- TIMOSHENKO, S. P.; GERE, J. M. Mecânica dos sólidos. Livros Técnicos e Científicos.
- TSUTIYA, M. T. Abastecimento de água. Departamento de Engenharia Hidráulica e Sanitária da Escola Politécnica da Universidade de São Paulo.
- TUCCI, C. E. M. Hidrologia: Ciência e Aplicação, Porto Alegre. Editora da Universidade - ABRH - EPUSP.
- VELOSO, D. A.; LOPES, F. R. Fundações. Coppe.
- YAZIGI, W. A técnica de edificar. PINI - SINDUSCON/SP.

## ANEXO II

## REQUERIMENTO - PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2019 - MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL/SC

EDITAL Nº 001/2019

Nome do candidato: \_\_\_\_\_

Nº da inscrição: \_\_\_\_\_ Função: \_\_\_\_\_

Nome da mãe completo: \_\_\_\_\_

Sexo: ( ) Feminino ( ) Masculino E-mail: \_\_\_\_\_

RG nº \_\_\_\_\_ Data de Expedição: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_

CPF nº \_\_\_\_\_ Data de nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Tel.: fixo: ( ) \_\_\_\_\_ Celular: ( ) \_\_\_\_\_ Eu, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, acima qualificado, venho REQUERER vaga especial como PESSOA COM DEFICIÊNCIA no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2019. Para tanto, envio, via meio digital, nos termos deste edital, os documentos que comprovam essa condição, conforme segue abaixo:

( ) LAUDO MÉDICO emitido há menos de um ano com CID.

( ) LAUDO MÉDICO o qual declara expressamente que se trata de deficiência irreversível, com CID, emitido em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

## DESCREVER OS DADOS ABAIXO COM BASE NO LAUDO MÉDICO

Tipo de deficiência de que é portador: \_\_\_\_\_

Código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID: \_\_\_\_\_

Nome do Médico Responsável pelo laudo: \_\_\_\_\_ ATENÇÃO: Não serão considerados como deficiência os distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres.

( ) Declaro que as informações aqui prestadas e os documentos enviados via meio digital são verdadeiros e que estou ciente de que terei que apresentar as vias originais ou as cópias autenticadas em cartório destes documentos, quando da avaliação médica para a posse. Declaro estar ciente de que, em caso de falsidade, poderei responder por crime contra a fé pública, nos termos da lei vigente, o que também acarretará minha eliminação deste certame.

Nestes Termos,  
Espera Deferimento.

(Local)	(Data)	(Assinatura do Candidato)

## ANEXO III

## REQUERIMENTO - ATENDIMENTO ESPECIAL

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2019 - MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL/SC

EDITAL Nº 001/2019

Nome do candidato: \_\_\_\_\_

Nº da inscrição: \_\_\_\_\_ Função: \_\_\_\_\_

Nome da mãe completo: \_\_\_\_\_

Sexo: ( ) Feminino ( ) Masculino E-mail: \_\_\_\_\_

RG nº \_\_\_\_\_ Data de Expedição: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_

CPF nº \_\_\_\_\_ Data de nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Tel.: fixo: ( ) \_\_\_\_\_ Celular: ( ) \_\_\_\_\_ Eu, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, acima qualificado, venho REQUERER atendimento especial para a realização das provas do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2019, de forma que assinalo abaixo o tipo de atendimento especial que necessito.

- ( ) Acessibilidade no local de provas (Candidato cadeirante).  
 ( ) Acessibilidade no local de provas (Candidato com dificuldade de locomoção).  
 ( ) Auxílio para preenchimento do cartão de resposta (Candidato com deficiência visual).  
 ( ) Auxílio para preenchimento do cartão de resposta (Candidato com deficiência motora que impeça o preenchimento do cartão).  
 ( ) Intérprete de Libras (Candidato com deficiência auditiva).  
 ( ) Ledor (Candidato com deficiência visual).  
 ( ) Prova com letra ampliada (Candidato com deficiência visual). Tamanho da fonte: \_\_\_\_\_  
 ( ) Prova em Braille (Candidato com deficiência visual).  
 ( ) Sala para amamentação (Candidata lactante).  
 ( ) Tempo adicional (Candidato que apresentar parecer original emitido por especialista da área de sua deficiência, atestando a necessidade de tempo adicional, conforme Lei Federal nº 7.853/89).  
 ( ) Outro (descrever abaixo).

**ATENÇÃO:** Para o atendimento das condições solicitadas, verificar a obrigatoriedade de apresentação de LAUDO MÉDICO com CID emitido há menos de um ano, acompanhado deste requerimento preenchido. No caso de pedido de tempo adicional, é obrigatório PARECER emitido por especialista da área de sua deficiência justificando sua necessidade junto a esse requerimento.

\*Dados especiais para aplicação das PROVAS (Discriminar abaixo qual o tipo de prova necessário e/ou tratamento especial): \_\_\_\_\_

( ) Declaro que as informações aqui prestadas e os documentos enviados, via meio digital, são verdadeiros e que estou ciente de que o original dos documentos ou suas cópias autenticadas em cartório, conforme cada caso, deverão ser apresentados, obrigatoriamente, quando da posse, bem como de que poderei ter que apresentá-los, se demandado, em qualquer outro momento, podendo, em caso de falsidade, responder por crime contra a fé pública, nos termos da lei vigente, o que também acarretará minha eliminação deste certame.

Nestes Termos,  
Espera Deferimento.

(Local)	(Data)		(Assinatura do Candidato)

#### ANEXO IV

#### REQUERIMENTO DESEMPATE - CONDIÇÃO DE JURADO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2019 - MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL/SC

EDITAL Nº 001/2019

Nome do candidato: \_\_\_\_\_

Nº da inscrição: \_\_\_\_\_ Função: \_\_\_\_\_

Nome da mãe completo: \_\_\_\_\_

Sexo: ( ) Feminino ( ) Masculino E-mail: \_\_\_\_\_

RG nº \_\_\_\_\_ Data de Expedição: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_

CPF nº \_\_\_\_\_ Data de nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Tel.: fixo: ( ) \_\_\_\_\_ Celular: ( ) \_\_\_\_\_ Eu, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, venho REQUERER que, em caso de aprovação, restando empatado, haja preferência no critério de desempate pela condição de jurado (conforme Art. 440, Código de Processo Penal). Para tanto, seguem anexos, nos termos deste edital, os documentos que comprovam essa condição.

( ) Declaro que tenho pleno conhecimento de que SOMENTE serão aceitos certidões, declarações, atestados ou outros documentos públicos expedidos pela Justiça Estadual e Federal do país, relativos ao exercício da função de jurado, nos termos do Art. 440 (Código de Processo Penal), a partir da entrada em vigor da Lei Federal nº 11.689/08.

( ) Declaro que as informações aqui prestadas e os documentos enviados, via meio digital, são verdadeiros e que estou ciente de que o original dos documentos ou suas cópias autenticadas em cartório, conforme cada caso, deverão ser apresentados, obrigatoriamente, quando da posse, bem como de que poderei ter que apresentá-los, se demandado, em qualquer outro momento, podendo, em caso de falsidade, responder por crime contra a fé pública, nos termos da lei vigente, o que também acarretará minha eliminação deste certame.

Nestes Termos,  
Espera Deferimento.

(Local)	(Data)		(Assinatura do Candidato)

#### ANEXO V

#### FORMULÁRIO DE RELAÇÃO DE TÍTULOS



## PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2019 - MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL/SC

## EDITAL Nº \_\_\_\_/20\_\_\_\_ - EDITAL DE CONVOCAÇÃO

&lt;Leia atentamente o Capítulo correspondente à Prova de Títulos para preencher este formulário&gt;

Função:			
Nome do candidato:			
Nº da inscrição:		Nº da identidade:	
Possui alteração de nome?		Documento(s) enviado(s) para a comprovação do nome do candidato: (Marque com X no(s) espaço(s) correspondente(s) ao(s) documento(s) entregue(s) para a comprovação do nome)	
(---) SIM (---) NÃO		(---) Cópia do documento de identidade/RG. (---) Cópia da certidão de casamento, separação, averbação no registro civil etc. (---) Outro: _____	

HABILITAÇÃO PARA A FUNÇÃO (Utilize as linhas deste campo para informar o(s) Nome(s) do(s) Curso(s) apresentado(s) para a habilitação para a função e assinale no campo correspondente se está(ão) concluído(s) ou em andamento)

Nome(s) do(s) Curso(s): (\_\_\_) concluído (\_\_\_) em andamento

Anexe o(s) comprovante(s) correspondente(s) à habilitação para a função a este formulário

Nº(*)	Relação de documentos enviados/anexados a este Formulário (Descreva os títulos enviados de forma clara e objetiva, utilizando uma linha para cada título, conforme o exemplo). Orientações: (*) Numere os documentos em ordem sequencial, conforme estiverem listados abaixo. Caso necessite de mais linhas para descrever seus títulos, imprima outro formulário e continue o preenchimento. NOTA: Avaliação:  Revisão:	BANCA AVALIADORA	
Exemplo	Pós-Graduação lato sensu em Informática Educativa - Universidade		
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

REGISTROS (BANCA AVALIADORA):



Declaro, para os devidos fins, que li e estou ciente e de pleno acordo com as normas contidas no edital de abertura das inscrições e demais publicações e assumo total responsabilidade pelos documentos apresentados e pelas informações prestadas neste formulário.

	Data		Assinatura do candidato

## ANEXO VI

## REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2019 - MUNICÍPIO DE FORMOSA DO SUL/SC

EDITAL Nº 001/2019

Nome do candidato: \_\_\_\_\_

Nº da inscrição: \_\_\_\_\_ Função: \_\_\_\_\_

Nome da mãe completo: \_\_\_\_\_

Sexo: ( ) Feminino ( ) Masculino E-mail: \_\_\_\_\_

RG nº \_\_\_\_\_ Data de Expedição: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_

CPF nº \_\_\_\_\_ Data de nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Tel.: fixo: ( ) \_\_\_\_\_ Celular: ( ) \_\_\_\_\_ Eu, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, acima qualificado, venho REQUERER isenção de pagamento de taxa de inscrição do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2019, nos termos da Lei Estadual nº 10.567, de 07 de novembro de 1997 e alteração.

MARCAR ABAIXO O TIPO DE ISENÇÃO QUE DESEJA SOLICITAR:

( ) Para Doador de Sangue: Para isto, apresento Atestado Oficial OU Carteira do Doador, fornecido pela entidade coletora, e comprovante que contenha expressamente a(s) data(s) de doação, anexo a este requerimento.

( ) Para Doador de Medula Óssea: Para isto, apresento comprovante de cadastro no Registro Brasileiro de Doadores de Medula Óssea (REDOME), anexo a este requerimento.

( ) Declaro que as informações aqui prestadas e os documentos enviados, via meio digital, são verdadeiros e que estou ciente de que o original dos documentos ou suas cópias autenticadas em cartório, conforme cada caso, deverão ser apresentados, obrigatoriamente, quando da posse, bem como de que poderei ter que apresentá-los, se demandado, em qualquer outro momento, podendo, em caso de falsidade, responder por crime contra a fé pública, nos termos da lei vigente, o que também acarretará minha eliminação deste certame.

Nestes Termos,  
Espera Deferimento.

(Local)		(Data)	(Assinatura do Candidato)

## ANEXO VII

## CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

OBS: Este cronograma tem caráter orientador, podendo ter suas datas alteradas em função da necessidade de ajustes operacionais, a critério do Município de Formosa do Sul/SC em acordo com a Objetiva Concursos Ltda.

DATA	EVENTOS
De 15/02 a 06/03/2019	Período de Inscrições
De 15 a 18/02/2019	Período para realização da inscrição para os interessados em obter a isenção da taxa de inscrição
19/02/2019	Data limite para upload de documentos para a solicitação de isenção da taxa de inscrição - ATÉ 12H (MEIO-DIA)
22/02/2019	Divulgação do resultado dos pedidos de isenção da taxa de inscrição
25/02/2019	DIA para interposição de recursos das isenções
01/03/2019	Divulgação do resultado dos recursos de isenção da taxa de inscrição e prazo para pagamento
06/03/2019	Último dia para efetuar o Pagamento do Boleto Bancário
06/03/2019	Último dia para upload dos documentos para Pessoas com Deficiência, atendimento especial ou condição de Jurado - ATÉ 23H59MIN
14/03/2019	Divulgação da homologação das inscrições, local e horário da Prova Objetiva e Convocação para a Prova de Títulos
15/03/2019	DIA para interposição de recursos das inscrições
22/03/2019	Divulgação do resultado dos recursos das inscrições
24/03/2019	Aplicação da Prova Objetiva e Entrega dos Títulos
25/03/2019	Divulgação do Gabarito Preliminar (a partir das 14h)

26/03/2019	DIA para interposição de recursos do Gabarito Preliminar e vista de Prova Padrão
28/03/2019	Ato Público de Leitura dos Cartões de Resposta (na Objetiva Concursos)
A definir	Divulgação do Gabarito Definitivo e das notas das Provas Objetiva e de Títulos
A definir	DIA para interposição de recursos das notas das Provas Objetiva e de Títulos
A definir	Divulgação do resultado dos recursos de notas das Provas Objetiva e de Títulos e Classificação Final

# Todos os Atos inerentes ao prosseguimento do Processo Seletivo Simplificado serão objeto de publicação por Editais afixados junto ao Mural de Publicações do Município, nos sites [www.formosa.sc.gov.br](http://www.formosa.sc.gov.br) e [www.objetivas.com.br](http://www.objetivas.com.br) no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, disponível em [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e, ainda, veiculação no jornal "Sul Brasil", de Chapecó/SC, sob a forma de extrato. É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar o cronograma, os comunicados e os editais referentes ao andamento deste Processo Seletivo Simplificado, divulgados nos meios acima mencionados.

# Forquilha

## PREFEITURA

### ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 04/PMF/2019 – REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/PMF/2019

Publicação Nº 1911185

	ESTADO DE SANTA CATARINA GOVERNO DO MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA
--	--

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 04/PMF/2019  
(Referente Pregão Presencial nº. 20/PMF/2019)

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FORQUILHINHA, com sede na Avenida 25 de julho, 3.400, Paço Municipal 26 de Abril, Forquilha/SC, inscrita no CNPJ nº. 81.531.162/0001-58, neste ato representado pelo Sr. DIMAS KAMMER, Prefeito Municipal, portador da Cédula de Identidade nº 2.570.672-1 e inscrito no CPF sob o nº 705.686.189-04, ora denominado ÓRGÃO GERENCIADOR e as empresas:

1. LABORATÓRIO AMBONI LTDA, CNPJ nº 17.910.170/0001-06, estabelecida na Alameda Felipe Arns, 210, Centro, Forquilha/SC, neste ato representada pelo Sr. Allan Jhones Amboni, representante legal, portador da Cédula de Identidade RG nº 15/R 3.038.714 e inscrito no CPF sob o nº 898.864.709-25;
2. PREV & SEG ASS. E SEG. DO TRABALHO LTDA, CNPJ nº 09.124.183/0001-21, estabelecida na Avenida 25 de Julho, 2365, Centro, Forquilha/SC, neste ato representado pelo Sr. Fabrício da Silva, CI 03.898.903, CPF 018.734.359-40.

Doravante denominada DETENTORA(s) DA ATA nos termos do Artigo 15 da Lei Federal 8.666/93, Lei Federal 10.520/2002, Decreto Municipal 53/2013 e demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do Pregão Presencial nº. 20/PMF/2019, para REGISTRO DE PREÇOS, segundo as cláusulas e condições a seguir:

#### Cláusula Primeira – Do Objeto

1. A presente ATA tem por objetivo estabelecer cláusulas e condições gerais para REGISTRAR PREÇO para prestação de serviços de exames médicos ocupacionais nos servidores do Município de Forquilha/SC, para futuras aquisições.

#### Cláusula Segunda – Dos preços Registrados

1. Os valores unitários dos bens registrados nesta ata são OS CONSTANTES NA PLANILHA EM ANEXO e estão disponíveis no site [www.forquilha.sc.gov.br](http://www.forquilha.sc.gov.br)

#### Cláusula Terceira – Do Prazo, Condições e Local de Entrega

1. A DETENTORA DA ATA, quando solicitada pelo setor competente do Município, deverá atender às seguintes exigências:
  - 1.1. Fornecer e entregar o objeto desta ATA, parceladamente, de acordo com as necessidades do Município de Forquilha, dentro das especificações e quantitativos solicitados, sempre através de requisições previamente emitidas.
  - 1.2. O serviço será solicitado de acordo com a necessidade do Município de Forquilha.
  - 1.3. O prazo constará expressamente nas requisições que deverá ser rigorosamente cumprido, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste contrato.
3. O setor competente do município processará a conferência dos serviços executados, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do produto entregue em desacordo com as especificações exigidas.
  - 3.1. Na hipótese de não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado pela CONTRATADA no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas contados da notificação da não aceitação, para reposição num prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas.
4. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios defeitos ou incorreções.
5. Nos casos da DETENTORA DA ATA não realizar o objeto de acordo com as especificações exigidas ou se negar a fazer a substituição dos serviços não aceitos, a pessoa responsável pelo recebimento lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade competente, sob pena de responsabilidade.
6. O objeto somente será considerado devidamente aceito após analisado e aprovado pelo órgão competente do Município de Forquilha, com base nas exigências previstas no Edital e de acordo com a proposta de preços pertencente ao processo licitatório, que independentemente de transcrição fazem parte integrante desta ata de registro de preços.



7. A existência de preços registrados não obriga a administração a firmar as contratações e adquirir os produtos e serviços registrados.

#### Cláusula Quarta – Da Vigência e Revisão de Preços

1. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no artigo 65 da Lei nº. 8.666/93 e Decreto Municipal 53/2013.

2. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

2.1. Os reajustes e reequilíbrios de preços motivados pela DETENTORA DA ATA seguirão os padrões de avaliação previstos no Artigo 65 da Lei Federal nº. 8.666/93.

3. O prazo de validade da ata de registro de preços será por um período de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, improrrogável.

#### Cláusula Quinta – Da Forma e Condições de Pagamento

1. O pagamento será feito em até 30 (trinta) dias após a data do CERTIFICADO na Nota Fiscal, através de Ordem Bancária ou na tesouraria da Secretaria de Administração e Finanças do Município.

1.1. A Nota Fiscal deverá ser acompanhada dos respectivos relatórios que comprovem a execução dos serviços em conformidade ao discriminado na proposta contratada.

1.2. O CERTIFICADO pelo responsável do Município de Forquilha, autorizado para o recebimento, consiste na sua assinatura, data e respectivo carimbo funcional, depois de devidamente conferidas as quantidades e valores do objeto.

1.3. Na Nota Fiscal deverá constar, necessariamente, o número do Processo de Licitação e o número da Autorização de Fornecimento.

1.4. Além do relatório de serviços e Nota Fiscal, a Contratada deverá apresentar os seguintes documentos:

A) Certidão Conjunta de Débito junto a Fazenda Federal e CND FGTS demonstrando sua regularidade;

B) Cópia de recolhimento dos seguintes pagamentos do mês anterior: guia de recolhimento do INSS e guia de recolhimento do FGTS;

C) Relação de Empregados - RE.

4.1.1. A não apresentação dos documentos enunciados acima implica na suspensão do pagamento da fatura até a apresentação, não sendo exigível, neste caso, atualização financeira dos valores, por inadimplemento.

1.5. O prazo de pagamento previsto só vencerá em dia de expediente normal, na cidade de Forquilha/SC, postergando-se, em caso negativo, para o primeiro dia útil.

2. O recebimento do objeto ou a constatação de irregularidades pelo Fiscal do Contrato será procedida conforme reza o edital de chamamento do processo licitatório que gerou a presente Ata de Registro.

3. O Município não pagará juros de mora por atraso de pagamento referente a serviços com ausência total ou parcial de documentação hábil ou pendente de cumprimento de quaisquer cláusulas constantes deste contrato.

#### Cláusula Sexta – Da Autorização de Fornecimento

1. A aquisição do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizada, em cada caso, pelo Órgão Gerenciador sendo obrigatório informar ao Setor de Compras os quantitativos das aquisições.

1.1. A emissão das Notas de Empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, serão igualmente autorizados pela mesma autoridade, ou a quem este delegar a competência para tanto.

#### Cláusula Sétima – Das Obrigações

1. Do Município:

1.1. Atestar as Notas Fiscais a efetiva a execução dos serviços desta ata;

1.2. Aplicar à Detentora da ATA penalidade, quando for o caso;

1.3. Prestar à Detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária a perfeita execução do objeto deste instrumento;

1.4. Efetuar o pagamento à Detentora da Ata no prazo, após a entrega do objeto e da respectiva Nota Fiscal no setor competente;

1.5. Notificar, por escrito, à Detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.

2. Da Detentora da Ata:

2.1. Prestar os serviços de acordo com as especificações contidas nesta ata, bem como no edital e seus anexos;

2.2. Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto;

2.3. Manter durante a vigência desta ata, as mesmas condições de habilitação exigidas na licitação;

2.4. Executar o objeto registrado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta, edital e anexos;

2.5. Substituir, imediatamente, qualquer profissional cujo desempenho e conduta sejam considerados pelo Município como inconvenientes para o desempenho dos serviços;

2.6. Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município, devidamente caracterizada a imperícia ou culpa de seus profissionais, cujos valores serão descontados de fatura seguinte da Contratada, sem prejuízo das demais sanções e procedimentos.

#### Cláusula Oitava – Das Penalidades e Sanções Administrativas

1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

- A) não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- B) apresentar documentação falsa;
- C) deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- D) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- E) não mantiver a proposta;
- F) cometer fraude fiscal;
- G) comportar-se de modo inidôneo.

2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

3. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas neste Edital ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

I - advertência;

II - multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação de Receitas Federais - DARF, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante):

A) de 1% (um por cento) por dia de atraso, calculado sobre o valor global do contrato, limitada a 10% do mesmo valor, entendendo-se como atraso a não entrega equipamento no prazo total compreendido pelo prazo contratual de entrega estabelecido na cláusula segunda do Contrato

B) de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência.

C) de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 02 (dois) dias úteis que se seguirem à data da comunicação formal do defeito;

D) de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidas, bem como no caso do produto não serem entregues a partir da data aprazada.

E) de 2% (dois por cento) sobre o valor da proposta apresentada em caso de não-regularização da documentação pertinente à habilitação fiscal (no caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte), no prazo previsto no parágrafo 1º do art. 43 da LC 123/2006.

4. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

#### Cláusula Nona – Do Cancelamento da Ata de Registro de Preços

1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito pela administração quando:

1.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta ata;

1.2. A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;

1.3. A detentora não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

1.4. Tiver presentes razões de interesse público devidamente demonstrados e justificados pela administração;

2. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da Autoridade Competente do Município.

3. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada mediante solicitação por escrito da Detentora, comprovando estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, na ocorrência das hipóteses previstas na Lei Federal 8.666/93 e Alterações.

3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à administração a aplicação das penalidades previstas neste instrumento, caso não aceitas as razões do pedido.

#### Cláusula Décima – Da Dotação Orçamentária

1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta das dotações orçamentárias dos exercícios correspondentes.

#### Cláusula Décima Primeira – Da Fiscalização e Gestão da Ata

1. A Sra. Mageli Pereira de Sena, será a Fiscal desta Ata, sendo dela a competência de fiscalizar e receber o objeto, garantindo a devida execução do mesmo.

2. O Sr. Ademir Brandieli Pedro, Secretário de Administração e Finanças será o Gestor desta Ata, sendo dele a responsabilidade de acionados os meios pertinentes, quando necessário, para garantir o recebimento de seus créditos, devendo comunicar a Autoridade Competente quando convir.

#### Cláusula Décima Segunda – Das Disposições Finais

1. Integra esta Ata de Registro de Preços, o Edital de Pregão Presencial nº. 20/PMF/2019, seus anexos e a proposta da Detentora desta Ata.

2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93, suas alterações, com as disposições da Lei Federal 10.520/2002, pelo Decreto Municipal nº. 53/2013 e pelo Decreto Municipal nº 167, de 15/08/2018 (microempresa), no que não colidir as normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais do direito.

#### Cláusula Décima Terceira – Do Foro

1. Elegem as partes contratadas o Foro da Comarca de Forquilha, para dirimir todas e quaisquer questões oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

2. E, por assim estarem justas e contratadas, as partes por seus representantes legais assinam o presente, feito em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante o Fiscal abaixo assinado.

Forquilha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

MUNICÍPIO DE FORQUILHA
DIMAS KAMMER
Prefeito Municipal
LABORATÓRIO AMBONI LTDA
Empresa Detentora da Ata
Representante Legal: Allan Jhones Amboni
PREV & SEG ASS. E SEG. DO TRABALHO LTDA
Empresa Detentora da Ata
Representante Legal: Fabrício da Silva
Mageli Pereira de Sena
Fiscal da Ata

#### EXTRATO DE CONTRATO FMS 01/2019

Publicação Nº 1911004

EXTRATO DE CONTRATO FMS Nº. 01/2019

CONTRATANTE – MUNICÍPIO DE FORQUILHA

CONTRADADO – CISAMREC - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA AMREC

OBJETO – O presente contrato tem por objeto o rateio das despesas necessárias à manutenção do CONSÓRCIO, a consolidação e validação para o repasse de recursos destinados aos Serviços de Verificação de Óbito – SVO e também a prestação de serviços estruturados na forma organizacional contidos na Tabela Unificada de Procedimentos, Medicamentos, Órteses e Próteses e Materiais Especiais do SUS do Ministério da saúde, sendo admitidas atualizações posteriores, e outros serviços conforme as necessidades do Município.

VALOR – R\$ 384.229,92 (trezentos e oitenta e quatro mil, duzentos e vinte e nove reais, noventa e dois centavos).

VIGÊNCIA – 02/01/2019 à 31/12/2019

DOTAÇÃO – 3.1.7.1.00.01.02; 3.3.7.1.00.01.02; 4.4.7.1.00.01.02, 3.3.7.1.00.02.67

FUNDAMENTO LEGAL – Lei Municipal nº 1.620/2011

DATA DA ASSINATURA – 02 de janeiro de 2019.

FELIX HOBOLD

Prefeito Municipal em Exercício

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO FMS 01/2019

Publicação Nº 1911411

EXTRATO DO TERMO ADITIVO FMS Nº 01/2019

PRIEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO FMS Nº 01/2019

CONTRATANTE – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE FORQUILHA

CONTRADADO – CISAMREC - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA AMREC

DO OBJETO – Rateio das despesas necessárias à manutenção do CONSÓRCIO, a consolidação e validação para o repasse de recursos destinados aos Serviços de Verificação de Óbito – SVO e também a prestação de serviços estruturados na forma organizacional contidos na Tabela Unificada de Procedimentos, Medicamentos, Órteses e Próteses e Materiais Especiais do SUS do Ministério da saúde, sendo admitidas atualizações posteriores, e outros serviços conforme as necessidades do Município.

DO VALOR – Fica acrescido o valor de R\$ 10.786,60 (dez mil setecentos e oitenta e seis reais e sessenta centavos) ao Contrato nº. 01/FMS/2019, a fim de atualizar os valores de rateio do exercício de 2019, conforme distribuição orçamentária atualizada:

Distribuição orçamentária	Mensal R\$	Anual R\$
3.1.7.1 - Pessoal	3.809,26	45.711,07
3.3.71 - Manutenção	923,66	11.083,96
4.4.71 - Investimentos	34,72	416,67
TOTAL	4.767,64	57.211,70

DO FUNDAMENTO LEGAL – Art. 65 da Lei nº 8.666/93.

DATA DA ASSINATURA – 04 de fevereiro de 2019.

DIMAS KAMMER  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DE TERMO ADITIVO FMS 38/2018

Publicação Nº 1911472

EXTRATO DO TERMO ADITIVO FMS Nº 38/2018  
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO FMS 03/2018  
CONTRATANTE – MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

CONTRADADO – CRETA – CENTRO DE RECUPERAÇÃO DE TOXICOMANOS E ALCOOLISTAS

DO OBJETO – Prestação de serviços de assistência à saúde, por meio de clínicas especializadas no tratamento de pessoas com dependência química, em regime de internação, para adultos e adolescentes de ambos os sexos, que ofereçam atendimento para internações: voluntária, involuntária, e compulsória.

DO PRAZO – O presente termo tem por objetivo a prorrogação da vigência do Contrato nº. 03/FMS/2018 de 31/12/2018 para 31/12/2019 conforme artigo 57 da Lei 8.666/93.

DO FUNDAMENTO LEGAL – Art. 57 da Lei nº 8.666/93.

DATA DA ASSINATURA – 28 de novembro de 2018.  
DIMAS KAMMER  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DE TERMO ADITIVO PMF 08/2019

Publicação Nº 1911005

EXTRATO DO TERMO ADITIVO PMF Nº 08/2019

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO PMF Nº. 11/2018  
CONTRATANTE – MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

CONTRADADO – SETEP CONSTRUÇÕES S.A.

DO OBJETO – Prestação de serviços de pavimentação asfáltica da Rua Dos Manacás (extensão de 220,00 metros – Trecho OPP a 11+0,00) localizada no Bairro Saturno, Município de Forquilha/SC, conforme Contrato de Repasse 828520/2016, Processo 1029446-42/2016 firmado entre o Município de Forquilha e o Ministério das Cidades, por meio da Caixa Econômica Federal, compreendendo material, mão-de-obra, equipamentos e ferramentas normais e especiais necessárias.

DO PRAZO – Fica acrescido 60 (sessenta) dias no prazo de execução das obras objeto do Contrato nº. 11/PMF/2018 passando de 08/02/2019 para 09/04/2019 bem como a prorrogação da vigência do contrato para 07/04/2024.

DO FUNDAMENTO LEGAL – Art. 57 da Lei nº 8.666/93.

DATA DA ASSINATURA – 04 de fevereiro de 2019.  
DIMAS KAMMER  
Prefeito Municipal

# Fraiburgo

## PREFEITURA

### 10- PAL 228-2018 - NC COMUNICAÇÕES SA - NOTIFICAÇÃO

Publicação Nº 1911793

#### EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Referente ao

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 0228/2018 – PMF  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0124/2018

OBJETO –O presente instrumento tem como objeto a contratação sob o regime de execução de empreitada por preço unitário de serviços de publicidade dos atos oficiais do município de Fraiburgo, em mídia impressa, em jornal de circulação diária e abrangência estadual, com a seguinte quantidade estimada:

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0123/2018 (CT18PMF123)

O MUNICÍPIO DE FRAIBURGO – ÓRGÃO GERENCIADOR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 82.947.979/0001-74, NOTIFICA a empresa, NC COMUNICAÇÕES S.A, pessoa jurídica de direito privado, situada na Rodovia José Carlos Daux nº 4190, 4º andar, bairro Saco Grande, na cidade de Florianópolis/SC (88.032-005) inscrita no CNPJ sob o nº 79.227.963/0001-82, neste ato representada pela procuradora, Sra. Amélia Cristina Molonha, a tomar ciência acerca da notificação constante dos autos do Processo em epígrafe. O inteiro teor da Decisão foi encaminhado via correspondência eletrônica para o e-mail cadastrado nos autos. Será franqueada vista dos autos caso entenda necessário

O prazo para apresentação de recurso, nos termos do art. 109 da lei nº 8.666/93 é de 5 (cinco) dias úteis a contar da publicação desta Notificação, que deve ser protocolada dentro do prazo estabelecido e em horário de expediente, junto ao Departamento de Compras e Licitações, localizado na sede deste Município: Av. Rio das Antas, 185, Centro, Fraiburgo, CEP 89.580-000, ou então remetida via postal com aviso de recebimento, mediante comprovação do seu envio com o código rastreador para o e-mail: [compras@fraiburgo.sc.gov.br](mailto:compras@fraiburgo.sc.gov.br), desde que recebido no prazo estipulado.

Não serão consideradas manifestações através de fac-símile (FAX) ou e-mail. Caso a correspondência seja enviada fora do prazo acima estipulado, ela será considerada intempestiva.

Fraiburgo(SC), 13 de Fevereiro de 2019.

Dagmar Weber  
Fiscal de Contratos

### ADITIVO EDITAL ACT 0004-2019

Publicação Nº 1911244

1º ADITIVO AO EDITAL DE SELEÇÃO PARA ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO – ACT Nº. 0004, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.

ALTERA A REDAÇÃO DO ITEM 1.3.1 E 1.4

A PREFEITA MUNICIPAL DE FRAIBURGO, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições;

FAZ SABER:

Fica alterada a redação do item 1.3.1 e 1.4 do Edital de Seleção para Admissão em Caráter Temporário – ACT, n. 0004, de 07 de fevereiro de 2019, que passa a vigorar com a seguinte redação: "1.3.1 Ao inscrever-se para o quadro geral de inscrições de que trata o item 1.3, deste edital, o candidato deverá atender os requisitos da área de atuação, disciplina e nível de escolaridade exigidos para a habilitação que deseja realizar sua inscrição, quais sejam: Para habilitação em Geografia - Obrigatória Formação Superior com Licenciatura Plena em Geografia; Para habilitação em Filosofia – Obrigatória Formação Superior com Licenciatura Plena (Filosofia ou Teologia). 1.4 – Ao inscrever-se para o quadro especial para o cargo professor Filosofia - Obrigatório Formação Superior Completa e/ou Licenciatura em Pedagogia, tendo cursado em sua grade curricular no mínimo 60hs da disciplina de Filosofia, ou estar cursando Graduação em Teologia e/ou Filosofia. Permanecem inalteradas as demais disposições do edital referido, que poderá se encontrado na íntegra na internet no sítio "www.fraiburgo.sc.gov.br". Outras informações junto a Prefeitura Municipal de Fraiburgo, pelo fone (49) 3256-3043.

E, para que produza os efeitos legais e de direito, foi lavrado e publicado o presente aditivo.

Fraiburgo, SC, 12 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

## EDITAL DE NOTIFICAÇÃO 019-2019

Publicação Nº 1912317

### EDITAL DE NOTIFICAÇÃO N. 019/2019

FICAM ESTABELECIDOS OS PROCEDIMENTOS PARA ESCOLHA DE VAGAS DOS CONTRATADOS TEMPORARIAMENTE PARA O ANO LETIVO DE 2019, E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO, NOS TERMOS DO EDITAL DE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA N. 007/2018.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES DE FRAIBURGO, no uso de suas atribuições legais;

FAZ SABER:

Ficam notificados todos classificados no Edital de Contratação Temporária n. 007/2018, para a escolha de vagas de acordo com os procedimentos e as condições estabelecidas neste Edital:

#### 1 – DOS PROCEDIMENTOS

1.1 – Os classificados no Edital de Contratação Temporária n. 007/2018 deverão observar o calendário abaixo estabelecido para escolha de vagas para o ano letivo de 2019:

Código	Cargo	Convocados	Data Horário
5	Coordenador pedagógico	8º ao 9º	14-02-2019 às 13:30
9	Professor de Educação Física	11º ao 14º	14-02-2019 às 08:45
1	Agente de Serviços Gerais	46º e 47º	14-02-2019 às 10:00
2	Auxiliar de Alimentação e Nutrição	1º ao 4º	14-02-2019 às 09:00

1.2 – A escolha de vagas e a contratação seguirão rigorosamente a ordem de classificação.

1.3 – Na data e horário estabelecido no item 1.1 os classificados até as colocações especificadas nos quadros acima, deverão dirigir-se à Secretaria de Educação, Cultura e Esportes de Fraiburgo, localizado na Avenida Arnoldo Frey, n. 179, Centro, Fraiburgo, SC., para efetivação da escolha de vagas para o ano letivo de 2019.

1.4 – O contrato administrativo poderá estabelecer carga horária de 12 a 40 horas semanais, variando de acordo com a necessidade e interesse do Município de Fraiburgo.

1.5 – As demais normas atinentes ao Edital de Contratação Temporária n. 003/2018 deverão ser observadas.

#### 2 – DA CONVOCAÇÃO PARA PROVIDENCIAR DOCUMENTOS PARA POSSÍVEL CONTRATAÇÃO

2.1 – Ficam os classificados do Edital de Contratação em Caráter Temporário n. 007/2018, até as colocações especificadas nos quadros acima, convocados a comparecer em data e local citado para a escolha de vagas e apresentação de documentos necessários para a contratação.

2.2 – Nos mesmos prazos estabelecidos nos quadros acima, na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes os candidatos classificados deverão apresentar documentos que servirão para contratação, conforme segue:

I – Documentos de identificação pessoal, necessários ao registro funcional no serviço público municipal e demais solicitados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, sendo no mínimo:

- 01 foto ¾ recente;
- Carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- Cartão PIS/PASEP;
- CPF;
- Identidade;
- Título de eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- Certificado de Reservista (somente para homens);
- Registro Civil de nascimento ou casamento;
- Registro dos filhos menores de 14 anos;
- Carteira de vacina dos filhos menores de 05 anos;



- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Conta bancária (BRADESCO);
- n) Endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de vacina da rubéola (quem trabalha com criança);
- p) Carteira de saúde atualizada

2.3 – As exigências de escolaridade devem ser cumpridas de acordo com o Edital 007/2018.

2.4 – De acordo com o item 1.8 do Edital de Contratação nº 007/2018 “A comprovação da escolaridade e demais exigências só será feita quando da convocação para a contratação. A não apresentação, no local, data e horário previsto na convocação, de todos os documentos exigidos implicará na desclassificação do Processo seletivo e imediata convocação do candidato seguinte na ordem de classificação.”

2.5 – De acordo com o item 9.4 do Edital de Contratação nº 007/2018 “ O candidato que não comparecer à convocação ou não aceitar a vaga ofertada na primeira convocação, voltará a compor o quadro de classificados para uma eventual segunda chamada de candidatos”

2.6 – O não comparecimento no prazo fixado, ou a não entrega dos documentos determinados, implicará em renúncia tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades ao qual foi convocado e implicará renúncia explícita.

2.7 – Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

E, para que produza os efeitos legais e de direito, foi lavrado e publicado o presente ato.

Fraiburgo, 13 de Fevereiro de 2019.

TANIA DA SILVA FERREIRA  
Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

## EDITAL DE NOTIFICAÇÃO 020-2019

Publicação Nº 1912319

### EDITAL DE NOTIFICAÇÃO N. 020/2019

FICAM ESTABELECIDOS OS PROCEDIMENTOS PARA ESCOLHA DE VAGAS DOS CONTRATADOS TEMPORARIAMENTE PARA O ANO LETIVO DE 2019, E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO, NOS TERMOS DO EDITAL DE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA N. 0004/2019.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES DE FRAIBURGO, no uso de suas atribuições legais;

FAZ SABER:

Ficam notificados todos classificados no Edital de Contratação Temporária n. 0004/2019, para a escolha de vagas de acordo com os procedimentos e as condições estabelecidas neste Edital:

#### 1 – DOS PROCEDIMENTOS

1.1 – Os classificados no Edital de Contratação Temporária n. 0004/2019 deverão observar o calendário abaixo estabelecido para escolha de vagas para o ano letivo de 2019:

Código	Cargo	Convocados	Data Horário
01	Professor Anos Iniciais	1º e 2º	14-02-2019 às 10:00
03	Professor de Filosofia	1º	14-02-2019 às 11:00
08	Professor de Língua Inglesa	1º e 2º	14-02-2019 às 11:00

1.2 – A escolha de vagas e a contratação seguirão rigorosamente a ordem de classificação.

1.3 – Na data e horário estabelecido no item 1.1 os classificados até as colocações especificadas nos quadros acima, deverão dirigir-se à Secretaria de Educação, Cultura e Esportes de Fraiburgo, localizado na Avenida Arnoldo Frey, n. 179, Centro, Fraiburgo, SC., para efetivação da escolha de vagas para o ano letivo de 2019.

1.4 – O contrato administrativo poderá estabelecer carga horária de 12 a 40 horas semanais, variando de acordo com a necessidade e interesse do Município de Fraiburgo.

1.5 – As demais normas atinentes ao Edital de Contratação Temporária n. 0004/2019 deverão ser observadas.

#### 2 – DA CONVOCAÇÃO PARA PROVIDENCIAR DOCUMENTOS PARA POSSÍVEL CONTRATAÇÃO

2.1 – Ficam os classificados do Edital de Contratação em Caráter Temporário n. 0004/2019, até as colocações especificadas nos quadros

acima, convocados a comparecer em data e local citado para a escolha de vagas e apresentação de documentos necessários para a contratação.

2.2 – Nos mesmos prazos estabelecidos nos quadros acima, na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes os candidatos classificados deverão apresentar documentos que servirão para contratação, conforme segue:

I – Documentos de identificação pessoal, necessários ao registro funcional no serviço público municipal e demais solicitados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, sendo no mínimo:

- a) 01 foto ¾ recente;
- b) Carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cartão PIS/PASEP;
- d) CPF;
- e) Identidade;
- f) Título de eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Registro Civil de nascimento ou casamento;
- i) Registro dos filhos menores de 14 anos;
- j) Carteira de vacina dos filhos menores de 05 anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Conta bancária (BRADESCO);
- n) Endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de vacina da rubéola (quem trabalha com criança);
- p) Carteira de saúde atualizada

2.3 – As exigências de escolaridade devem ser cumpridas de acordo com o Edital 0004/2019.

2.4 – De acordo com o item 3.9 do Edital de Contratação nº 0002/2018: “No ato da contratação o candidato deverá apresentar:

I – Atestado de aptidão para o desempenho da atividade, fornecido por Médico do Trabalho ou pela equipe multiprofissional do município, conforme dispuser o regulamento específico;

II – Declaração que o exercício da função pública de professor não implica em acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública;

III – Documentos de identificação pessoal, necessários ao registro funcional no serviço público municipal e demais solicitados pelo Departamento de Gestão de Pessoal.”

2.5 – O não comparecimento no prazo fixado, ou a não entrega dos documentos determinados, implicará em renúncia tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades ao qual foi convocado e implicará renúncia explícita.

2.6 – Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

E, para que produza os efeitos legais e de direito, foi lavrado e publicado o presente ato.

Fraiburgo, 13 de Fevereiro de 2019.

TANIA DA SILVA FERREIRA

Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

## EXTRATO\_DOM\_13.02.2019

Publicação Nº 1911962

### EXTRATO CONTRATUAL

Aditivo Nº ..... : TA18PMF117 - Contrato Nº: CT18PMF72: Art. 1º – RETIFICAÇÃO: Fica retificado o valor que consta no Art 3º do termo Aditivo TA18PMF117 onde se lê: “3.960,00 (três mil novecentos e sessenta reais).” leiam-se “9.900,00 (nove mil e novecentos reais)... para os meses de outubro de 2018 a junho de 2019.”

Contratante...: MUNICÍPIO DE FRAIBURGO

Contratada....: HBINFO PROVEDOR LTDA EPP

Vigência ..... : Início: 04/10/2018 Término: 01/07/2019

Licitação ..... : Concorrência p/ compras e serviços Nº.: 3/2018

Objeto ..... : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA COMPUTACIONAL, ACESSO À INTERNET E REDE MULTIMÍDIA, COM SERVIÇO DE ALTA DISPONIBILIDADE, ENGLOBALANDO HARDWARES, SOFTWARES, LICENÇAS, LINKS DE COMUNICAÇÃO E SUPORTE OPERACIONAL AOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA, INDIRETA, AUTARQUIA, FUNDOS E FUNDAÇÃO DO MUNICÍPIO DE FRAIBURGO.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS - PREFEITA MUNICIPAL



**Portaria 04752019**

Publicação Nº 1911614

PORTARIA Nº 0475, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Reduz Carga Horária de Servidor Público Municipal.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e em conformidade com a decisão contida no Processo Administrativo 724/2019;

RESOLVE:

Art. 1º Reduzir a pedido, de 40 (quarenta) para 32 (trinta e duas) horas semanais, a carga horária do servidor LUCAS CERON MACHADO, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 079.421.029-55, nomeado no cargo de provimento efetivo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, a partir de 21 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04762019**

Publicação Nº 1911618

PORTARIA Nº 0476, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 187/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0007 de 10 de outubro de 2018, e Contrato Administrativo e em conformidade com a comunicação interna nº 0572/2019 da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes;

Considerando que a professora de Educação Infantil visa atender a demanda de matrículas da Educação Infantil, a qual compreende crianças de 0 a 5 anos, em instituições da rede municipal de ensino de Fraiburgo;

Considerando a necessidade dos serviços de Professor, para atender excepcional interesse público;

RESOLVE:

Art. 1º Contratar, em caráter temporário MÁRCIA VELOSO DE LINHARES, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 052.247.249-45, na função de PROFESSOR- EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 horas semanais, no período de 14 de fevereiro de 2019 até 30 de abril de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04772019**

Publicação Nº 1911620

PORTARIA Nº 0477, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 187/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0007 de 10 de outubro de 2018, e Contrato Administrativo e em conformidade com a comunicação interna nº 0573/2019 da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes;

Considerando que a professora de Educação Infantil visa atender a demanda de matrículas da Educação Infantil, a qual compreende crianças de 0 a 5 anos, em instituições da rede municipal de ensino de Fraiburgo;

Considerando a necessidade dos serviços de Professor, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Contratar, em caráter temporário MAGALI DOS SANTOS ROCHA, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 907.134.359-68, na função de PROFESSOR- EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 horas semanais, no período de 14 de fevereiro de 2019 até 30 de abril de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04782019**

Publicação Nº 1911626

PORTARIA Nº 0478, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a contratação por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 187/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0007 de 10 de outubro de 2018, e Contrato Administrativo e em conformidade com a comunicação interna nº 0574/2019 da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes;

Considerando que a professora de Educação Infantil visa atender a demanda de matrículas da Educação Infantil, a qual compreende crianças de 0 a 5 anos, em instituições da rede municipal de ensino de Fraiburgo;

Considerando a necessidade dos serviços de Professor, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Contratar, em caráter temporário VANESSA BRANDT, brasileira, convivente em união estável, inscrita no CPF sob o n.º 038.575.619-47, na função de PROFESSOR- EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 20 horas semanais, no período de 14 de fevereiro de 2019 até 30 de abril de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04792019**

Publicação N° 1911630

PORTARIA N° 0479, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital n° 0009 de 13 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de ADÃO VIEIRA PADILHA, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 195.142.049-72, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04802019**

Publicação N° 1911637

PORTARIA N° 0480, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital n° 0009 de 09 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de ADEMIR ALEXANDRE KUHN, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 043.927.559-83, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04812019**

Publicação Nº 1911643

PORTARIA Nº 0481, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0003 de 05 de março de 2018, e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento;

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de ADEMIR ESGANZELA, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 568.254.129-49, na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04822019**

Publicação Nº 1911647

PORTARIA Nº 0482, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 09 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de ALEXON CHAVES, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 066.625.739-65, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04832019**

Publicação Nº 1911648

PORTARIA Nº 0483, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0003 de 05 de março de 2018, e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento;

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de ALÍPIO ADAUTO MACHADO, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 434.572.159-87, na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04842019**

Publicação Nº 1911649

PORTARIA Nº 0484, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 13 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de ANTONIO EVALDIR GONÇALVES DE ARAUJO, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 687.208.319-00, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04852019**

Publicação Nº 1911655

PORTARIA Nº 0485, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 13 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de ANTONIO JOSÉ DA SILVA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 809.726.089-15, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04862019**

Publicação Nº 1911659

PORTARIA Nº 0486, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação do contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 13 de março de 2017, e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de ANTONIO LUIZ BLEICHVHL, brasileiro, divorciado, inscrito no CPF sob o n.º 573.692.679-20, na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04872019**

Publicação Nº 1911663

PORTARIA Nº 0487, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 13 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de CELSO ALVES DE RAMOS, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 866.729.679-15, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04882019**

Publicação Nº 1911665

PORTARIA Nº 0488, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 13 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de CLEITON CARLOS DE OLIVEIRA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 092.533.759-57, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento



**Portaria 04892019**

Publicação Nº 1911668

PORTARIA Nº 0489, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 09 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de DEJANDIR CAMARGO, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 866.800.309-78, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04902019**

Publicação Nº 1911670

PORTARIA Nº 0490, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 13 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de DIEGO CAMPAGNARO, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 080.087.499-46, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04912019**

Publicação Nº 1911671

PORTARIA Nº 0491, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 13 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de ERONDINA DOS SANTOS POMNIECINSK, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 814.004.979-49, contratada em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04922019**

Publicação Nº 1911674

PORTARIA Nº 0492, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 13 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de FERNANDO DOS SANTOS, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 073.064.649-14, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04932019**

Publicação Nº 1911676

PORTARIA Nº 0493, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 09 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de GASPARINO ALONSO, brasileiro, divorciado, inscrito no CPF sob o n.º 296.582.769-20, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04942019**

Publicação Nº 1911677

PORTARIA Nº 0494, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 09 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de GELSON COELHO DA SILVA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 027.882.329-77, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04952019**

Publicação Nº 1911689

PORTARIA Nº 0495, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 13 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de JOÃO CARLOS DE OLIVEIRA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 040.653.949-96, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04962019**

Publicação Nº 1911692

PORTARIA Nº 0496, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 09 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de JOÃO FRANCISCO RODRIGUES DE BARROS, brasileiro casado, inscrito no CPF sob o n.º 464.981.929-68, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04972019**

Publicação Nº 1911693

PORTARIA Nº 0497, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 13 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de JOÃO PEDRO ALVES DOS SANTOS, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 813.988.919-91, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04982019**

Publicação Nº 1911694

PORTARIA Nº 0498, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 13 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de JOSÉ LUCAS DOMINGUES, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 098.082.969-04, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 04992019**

Publicação Nº 1911700

PORTARIA Nº 0499, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 13 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de JOSIEVELTON DIAS DE ALMEIDA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 069.225.079-40, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05002019**

Publicação Nº 1911705

PORTARIA Nº 0500, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 13 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de LORENI ALVES CASEMIRO, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 082.366.029-07, contratada em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05012019**

Publicação Nº 1911709

PORTARIA Nº 0501, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 13 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de LUCILENE APARECIDA DA CRUZ, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o n.º 044.910.539-36, contratada em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05022019**

Publicação Nº 1911713

PORTARIA Nº 0502, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 09 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de MARCELO ANTUNES, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 009.504.979-75, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento



**Portaria 05032019**

Publicação Nº 1911721

PORTARIA Nº 0503, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 13 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de MARCIA DO CARMO MOREIRA DA ROSA SANTOS, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 029.335.419-71, contratada em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05042019**

Publicação Nº 1911727

PORTARIA Nº 0504, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 09 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de PAULO SERGIO RODRIGUES, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 022.222.959-47, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05052019**

Publicação Nº 1911735

PORTARIA Nº 0505, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 09 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de PEDRO EORICO CHAGAS DE OLIVEIRA, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 487.197.739-00, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05062019**

Publicação Nº 1911737

PORTARIA Nº 0506, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 09 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de ROBERTO PELENTIR, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 904.809.299-04, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05072019**

Publicação Nº 1911741

PORTARIA Nº 0507, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 09 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de ROBSON DOS SANTOS, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 058.482.139-50, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05082019**

Publicação Nº 1911745

PORTARIA Nº 0508, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 09 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de SÉRGIO DOS SANTOS, brasileiro casado, inscrito no CPF sob o n.º 665.142.669-91, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05092019**

Publicação Nº 1911748

PORTARIA Nº 0509, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0003 de 05 de março de 2018, e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento;

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de TONICLEI DE SOUZA NEVES, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 701.321.789-15, na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05102019**

Publicação Nº 1911764

PORTARIA Nº 0510, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 09 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de VILSON MENEGAZZO, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 594.442.319-68, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05112019**

Publicação Nº 1911769

PORTARIA Nº 0511, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a prorrogação de contrato por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Artigo 37 da Constituição Federal; e em conformidade com a Lei Municipal n.º 186/2016 de 03 de novembro de 2016 e alterações posteriores;

Em conformidade com o Edital nº 0009 de 09 de março de 2017 e Contrato Administrativo;

Considerando que não foi aberto concurso público para o cargo de Guarda do Patrimônio Público em razão da substituição das funções por sistemas de monitoramento informatizado, estando na fase interna do procedimento licitatório, gerando necessidade de contratação temporária para a função, até a conclusão do referido procedimento.

Considerando a necessidade dos serviços de Guarda do Patrimônio Público, para atender excepcional interesse público;

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar o contrato de WOLMIR DA SILVA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o n.º 646.853.579-49, contratado em caráter temporário na função de GUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 01 de março de 2019 até 31 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05122019**

Publicação Nº 1911775

PORTARIA Nº 0512, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Rescinde o contrato administrativo por prazo determinado.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

**RESOLVE:**

Art. 1º – Rescindir a pedido o contrato de LUCIA APARECIDA CARVALHO, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o nº 080.917.469-38, contratada em caráter temporário na função de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 13 de fevereiro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05132019**

Publicação N° 1911779

PORTARIA N° 0513, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Exonera Servidor Público Municipal.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º – Exonerar a pedido a servidora GREICE MARTINS GONÇALVES KLEINÜBING, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o nº 014.339.150-06, nomeada no cargo de provimento efetivo de AUXILIAR EDUCACIONAL – EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 13 de fevereiro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

# Frei Rogério

## PREFEITURA

### CONTRATO Nº 31-2019 - EPAGRI

Publicação Nº 1911289

EXTRATO DO CONTRATO Nº 31/2019

MUNICÍPIO DE FREI ROGÉRIO - SC

Contratante: MUNICÍPIO DE FREI ROGÉRIO - SC

CNPJ: 01.616.039/0001-09

Contratada: EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA - EPAGRI.

CNPJ: 83.052.191/0035-01

Objeto: O presente instrumento de contrato tem como objetivo a prestação de serviço de Assistência Técnica e Extensão Rural pela CONTRATADA para a CONTRATANTE, contendo as ações descritas no Plano anual de trabalho - PAT.

Valor: R\$ 37.106,27 (trinta e sete mil, cento e seis reais e vinte e sete centavos)

Vigência: 06/02/2019 à 31/12/2019.

Jair da Silva Ribeiro  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 32-2019 - INFO VR - SISTEMA CBO-CNAE

Publicação Nº 1911589

EXTRATO DO CONTRATO Nº 32/2019

MUNICÍPIO DE FREI ROGÉRIO - SC

Contratante: MUNICÍPIO DE FREI ROGÉRIO - SC

CNPJ: 01.616.039/0001-09

Contratada: INFO-VR – TECNOLOGIA E CONSULTORIA PÚBLICA EIRELI - ME

CNPJ: 08.662.246/0001-30

Objeto: O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços de instalação, parametrização, treinamento e serviços complementares de manutenção, atualizações e assistência técnica do software "SISTEMA CBO/CNAE", devendo possuir as seguintes características mínimas:

- a) Oferecer espaço, incluso no custo, de hospedeiro para armazenamento e hospedagem do Sistema;
- b) Permitir a importação mensal do arquivo SEFIP.RE gerado pelo Sistema de Folha de Pagamento da Entidade;
- c) Permitir a emissão de Relatório Analítico de funcionários por CBO incluindo no mínimo as informações de nome, matrícula funcional, matrícula de PIS-PASEP e código CBO;
- d) Permitir a emissão de relatório resumo totalizando em ordem decrescente o número de empregados por CBO;
- e) Permitir a importação de dados do sistema da Folha de Pagamento para geração de Relatório que evidencie o número de Servidores por Secretaria/Departamento a fim de possibilitar a identificação quantitativa de servidores alocados em cada Atividade a fim de determinar mensalmente o CNAE Preponderante da Entidade.

Valores: R\$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais) pelos serviços de instalação, parametrização e treinamento, e R\$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais), mensais, pelos serviços contínuos de manutenção, atualização e assistência técnica.

Vigência: 06/02/2019 à 31/12/2019.

Jair da Silva Ribeiro  
Prefeito Municipal



**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 12-2018 - INFO DIGITALE**

Publicação Nº 1911138

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 12/2018

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE FREI ROGÉRIO

Contratante: Município de Frei Rogério

Contratada: Info Digitalle Tecnologicas para Gestão Documental Ltda - ME

Objeto: Constitui objeto do presente termo aditivo a prorrogação de prazo de locação/manutenção do Sistema de Gerenciamento de Documentos - GEDOC bem como o seu reajuste de preços.

Vigência: 31 de dezembro de 2019.

Valor: R\$ 4.450,32 (quatro mil quatrocentos e cinquenta reais e trinta e dois centavos) a serem pagos em 12 (doze) parcelas mensais de R\$ 370,86 (trezentos e setenta e reais e oitenta e seis centavos).

Jair da Silva Ribeiro  
Prefeito municipal

# Garopaba

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO PE010/2019

Publicação Nº 1911902

AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2019  
PROCESSO Nº 014/2019

O Município de Garopaba, através da Prefeitura Municipal de Garopaba, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará LICITAÇÃO na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, pretendendo a aquisição de retroescavadeira e caminhão basculante nos termos do convênio 1062563-44/2018 – MAPA – Ministério da Agricultura Pecuária e Abastecimento. As propostas deverão ser entregues por meio de sistema de compras eletrônicas no site <http://bllcompras.org.br> até as 14h00min do dia 26/02/2019. A sessão pública será realizada a partir das 14h10min do dia 26/02/2019, no endereço eletrônico <http://bllcompras.org.br>

O Edital encontra-se a disposição dos interessados, no endereço acima descrito, ou no site [www.garopaba.sc.gov.br](http://www.garopaba.sc.gov.br), onde poderá ser lido e/ou obtida cópia, inclusive dos seus anexos.

Garopaba - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Paulo Sérgio de Araújo  
Prefeito Municipal

### AVISO DE LICITAÇÃO PE012/2019

Publicação Nº 1911908

AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2019  
PROCESSO Nº 016/2019

O Município de Garopaba, através da Prefeitura Municipal de Garopaba, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará LICITAÇÃO na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, pretendendo a aquisição de tratores e implementos agrícolas nos termos do convênio 1062565-97/2018 – MAPA – Ministério da Agricultura Pecuária e Abastecimento. As propostas deverão ser entregues por meio de sistema de compras eletrônicas no site <http://bllcompras.org.br> até as 16h00min do dia 26/02/2019. A sessão pública será realizada a partir das 16h10min do dia 26/02/2019, no endereço eletrônico <http://bllcompras.org.br>

O Edital encontra-se a disposição dos interessados, no endereço acima descrito, ou no site [www.garopaba.sc.gov.br](http://www.garopaba.sc.gov.br), onde poderá ser lido e/ou obtida cópia, inclusive dos seus anexos.

Garopaba - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Paulo Sérgio de Araújo  
Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 030/2019**

Publicação Nº 1912531

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE GAROPABA****DECRETO N.º 030, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.****ANULA SALDOS DE EMPENHOS, DA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA,  
E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO**, Prefeito Municipal de Garopaba, no uso de suas atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

**DECRETA,**

**Art. 1º.** Fica determinada, a anulação do saldo de restos a pagar da **PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA**, abaixo relacionado:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO			
EMPENHO	DATA	CREDOR	VALOR R\$
710/17	22/02/2017	Anderson Osni da Silva Silveira	7,80
881/17	24/02/2017	Poliana Vicentim	12,88
4955/17	29/12/2017	Poliana Vicentim	3.011,00
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA			
EMPENHO	DATA	CREDOR	VALOR R\$
130/16	04/01/2018	Multiban Loc. de Bens Moveis Ltda	1.000,00
136/16	04/01/2016	Brazimp Com. Importadora E Exportadora Ltda	130,56
1125/16	21/03/2016	Secretaria de Estado da Fazenda	1.664,40
1135/16	22/03/2016	Seguradora Lider dos Consórcios do Seg.	488,24
1468/17	17/04/2017	Expresso Garopaba Eirele Epp	397,40
1933/16	20/05/2016	Narbal Alves O Chaveiro - ME	1.743,68
2287/16	21/06/2016	E-Printer Serviços e Equip. de Inf. Ltda - ME	25,00
2302/16	21/06/2016	Comercial Cascaes Ltda	4.442,66
2533/17	29/06/2017	Empresa Cat. de Tecnologia em Telecom	1.000,00
2719/17	17/07/2017	Mistério Produções e Eventos Ltda - ME	1.480,00
3464/17	13/09/2017	Pereira e Oliveira Comercial e Serviços Ltda - ME	4.272,24
3465/17	13/09/2017	Pereira e Oliveira Comercial e Serviços Ltda - ME	841,13
3470/17	13/09/2017	Gene Maria Pereira & Cia Ltda (Bazar e P. Pereira)	0,30
3581/16	14/10/2016	Comercial Cascaes Ltda	101,82
3930/17	20/10/2017	Printsul Comercio Atacadista Ltda - ME	180,00
4163/16	30/11/2016	Ilha Service Serviços de Informática Ltda	180,00
4165/16	30/11/2016	Ilha Service Serviços de Informática Ltda	56,50

Praça Gov. Ivo Silveira, 296 - Centro - Garopaba/SC - CEP 88.495-000 Fone (048) 3254-8100

[www.garopaba.sc.gov.br](http://www.garopaba.sc.gov.br)

CGC 82.836.057/0001-90



## ESTADO DE SANTA CATARINA

### MUNICIPIO DE GAROPABA

4281/16	09/12/2016	Asteroide Pereira - ME	393,42
4283/16	09/12/2016	Comercial Cascaes Ltda	1.844,30
4383/17	27/11/2017	Pereira E Oliveira Comercial e Serviços Ltda - ME	12.897,68
4613/17	07/12/2017	Empresa Cat. de Tecnologia em Telecom	2.254,10
4614/17	07/12/2017	Expresso Garopaba Eirele Epp	773,58
4737/17	12/12/2017	Pereira e Oliveira Comercial e Serviços Ltda - ME	799,21
4769/17	20/12/2017	Asteroide Pereira - ME	3741,5

#### SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL

EMPENHO	DATA	CREDOR	VALOR R\$
2981/17	31/07/2017	Escola de Gestão Publica Municipal - EGEM	300,00
3575/17	25/09/2017	Paola Tybusch Michel - ME	4,89
4343/16	14/12/2016	Mistério Produções e Eventos Ltda - ME	200,00

#### SECRETARIA DE INFRA-ESTRUTURA

EMPENHO	DATA	CREDOR	VALOR R\$
67/16	04/01/2016	Asteroide Pereira - ME	200,00
100/16	04/01/2016	Jeferson Luis Wicket	313,00
301/17	19/01/2017	Secretaria de Estado da Fazenda	100,00
336/17	23/01/2017	Via SC Comercio e Serviços Ltda - Epp	25,04
337/17	23/01/2017	Via SC Comercio e Serviços Ltda - Epp	375,00
1825/15	31/12/2015	Trator Peças Comercio de Peças para Trator	564,00
1954/17	19/10/2017	Via SC Comercio e Serviços Ltda - Epp	187,50
2184/17	06/06/2017	Via SC Comercio e Serviços Ltda - Epp	150,00
2185/17	06/06/2017	Via SC Comercio e Serviços Ltda - Epp	133,92
2248/16	17/06/2016	CJ Leal Epp(Leal Instaladora)	28,32
2433/15	30/06/2015	Via SC Comercio e Serviços Ltda - Epp	187,50
2434/15	30/06/2015	Via SC Comercio e Serviços Ltda - Epp	121,66
2971/17	31/07/2017	Sinacom Industria e Comercio de Sinaliza	1.048,00
2995/17	03/08/2017	Via SC Comercio e Serviços Ltda - Epp	139,50
29969/17	03/08/2017	Via SC Comercio e Serviços Ltda - Epp	337,50
3021/16	25/08/2016	Claudia de Bona - ME	210,11
4747/17	15/12/2017	Via SC Comercio e Serviços Ltda - Epp	1,89
4759/17	18/12/2017	Via SC Comercio e Serviços Ltda - Epp	2.549,25
4760/17	18/12/2017	Via SC Comercio e Serviços Ltda - Epp	600,00

#### FUNDO MUNICIPAL DA INF. E ADOLESCENCIA - FIA

EMPENHO	DATA	CREDOR	VALOR R\$
2811/17	24/07/2017	Saline Comercio e Transportadora Ltda	240,00
4320/16	12/12/2016	Marli Carlsen Gonçalves - ME	508,70

#### SECRETARIA DE AGRICULTURA E PESCA

EMPENHO	DATA	CREDOR	VALOR R\$
3391/17	31/12/2017	Companhia C. de Águas e Saneamento	186,81

Praça Gov. Ivo Silveira, 296 - Centro - Garopaba/SC - CEP 88.495-000 Fone (048) 3254-8100

[www.garopaba.sc.gov.br](http://www.garopaba.sc.gov.br)

CGC 82.836.057/0001-90

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE GAROPABA**

		(CASAN)	
<b>SECRETARIA DE TURISMO</b>			
<b>EMPENHO</b>	<b>DATA</b>	<b>CREDOR</b>	<b>VALOR R\$</b>
01/01/2017	02/01/2017	Latina Construção Ltda	1.632,26
0102/17	31/12/2017	Lima e Lima Administradora de Imóveis Ltda - ME	1.632,26
<b>ENCARGOS GERAIS</b>			
<b>EMPENHO</b>	<b>DATA</b>	<b>CREDOR</b>	<b>VALOR R\$</b>
2806/17	24/07/2017	IAPAS C. Débitos Consolidados	3.484,81
3733/17	31/12/2017	PASEP	17,30
3762/15	26/10/2015	IAPAS C. Débitos Consolidados	1.228,01
3906/17	19/10/2017	PASEP	324,17
4536/16	31/12/2016	PASEP	0,27

**Art. 2º.** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Garopaba, 13 de fevereiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto no DOM/SC em 14/02/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

HONORATO TIMÓTEO PACHECO  
Secretário de Administração

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 001/2019**

Publicação Nº 1911573

EXTRATO DE CONTRATO Nº 001/2019

PMG

Processo nº: 130/2018; Modalidade: PE100/2018 Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; Contratada: INSIGHT ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA; CNPJ/MF Nº: 20.365.339/0001-07; OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS DE VIABILIDADE PARA A IMPLANTAÇÃO DA TPA - TAXA DE PRESERVAÇÃO AMBIENTAL, NO MUNICÍPIO DE GAROPABA; VALOR: R\$130.000,00; Data da Assinatura: 14/01/2019.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 002/2019**

Publicação Nº 1911580

EXTRATO DE CONTRATO Nº 002/2019

PMG

Processo nº: 001/2019; Modalidade: IL001/2019 Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; Contratada: ROGERIO RIBEIRO SANTOS ME; CNPJ/MF Nº: 07.860.044/0001-30; OBJETO: É OBJETO DESTA A CONTRATAÇÃO DA EMPRESA POR INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO PARA REALIZAR APRESENTAÇÕES ARTÍSTICAS E CULTURAIS PARA A TEMPORADA DE VERÃO 2018/2019; VALOR: R\$90.102,50; Data da Assinatura: 10/01/2019.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 003/2019**

Publicação Nº 1911585

EXTRATO DE CONTRATO Nº 003/2019

PMG

Processo nº: 148/2017; Modalidade: IL001/2019 Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; Contratada: MARCELO GALVAN SEBASTIÃO - ME; CNPJ/MF Nº: 01.011.068/0001-39; OBJETO: AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO PARA A CLIMATIZAÇÃO DE SALAS UTILIZADAS PELAS SECRETARIAS ADMINISTRADAS PELA PREFEITURA E FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GAROPABA; VALOR: R\$46.940,00; Data da Assinatura: 10/01/2019.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 004/2019**

Publicação Nº 1911587

EXTRATO DE CONTRATO Nº 004/2019

PMG

Processo nº: 122/2018; Modalidade: CC002/2018 Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; Contratada: JR CONSTRUÇÕES E TERRAPLANAGEM LTDA EPP; CNPJ/MF Nº: 05.895.635/0001-18; OBJETO: Objeto do presente contrato é a execução de drenagens pluviais, pavimentação, passeios e sinalização viária em trecho de rodovia de acesso ao município (GRP010) e rodovias arteriais que ligam as regiões do município formando anéis viários, com o fornecimento de materiais e mão de obra, conforme especificações constantes do projeto básico. As obras objeto desta contratação serão divididas em lotes conforme segue: LOTE 01 – GRP010; VALOR: R\$4.070.305,73; Data da Assinatura: 28/01/2019.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 005/2019**

Publicação Nº 1911591

EXTRATO DE CONTRATO Nº 005/2019

PMG

Processo nº: 122/2018; Modalidade: CC002/2018 Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; Contratada: JR CONSTRUÇÕES E TERRAPLANAGEM LTDA EPP; CNPJ/MF Nº: 05.895.635/0001-18; OBJETO: Objeto do presente contrato é a execução de drenagens pluviais, pavimentação, passeios e sinalização viária em trecho de rodovia de acesso ao município e rodovias arteriais (GRP020) que ligam as regiões do município formando anéis viários, com o fornecimento de materiais e mão de obra, conforme especificações constantes do projeto básico. As obras objeto desta contratação serão divididas em lotes conforme segue: LOTE 02 – GRP020; VALOR: R\$4.329.493,32; Data da Assinatura: 28/01/2019.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 006/2019**

Publicação Nº 1911595

EXTRATO DE CONTRATO Nº 006/2019

PMG

Processo nº: 122/2018; Modalidade: CC002/2018 Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; Contratada: BCL EMPREENDIMENTOS LTDA; CNPJ/MF Nº: 12.218.083/0001-79; OBJETO: Objeto do presente contrato e a execução de drenagens pluviais, pavimentação, passeios e sinalização viária em trecho de rodovia de acesso ao município e rodovias arteriais (GRP280) que ligam as regiões do município formando anéis viários, com o fornecimento de materiais e mão de obra, conforme especificações constantes do projeto básico. As obras objeto desta contratação serão divididas em lotes conforme segue: LOTE 03 – GRP280; VALOR: R\$2.513.138,68; Data da Assinatura: 28/01/2019.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 007/2019**

Publicação Nº 1911596

EXTRATO DE CONTRATO Nº 007/2019

PMG

Processo nº: 122/2018; Modalidade: CC002/2018 Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; Contratada: BCL EMPREENDIMENTOS LTDA; CNPJ/MF Nº: 12.218.083/0001-79; OBJETO: Objeto do presente contrato e a execução de drenagens pluviais, pavimentação, passeios e sinalização viária em trecho de rodovia de acesso ao município e rodovias arteriais (GRP380) que ligam as regiões do município formando anéis viários, com o fornecimento de materiais e mão de obra, conforme especificações constantes do projeto básico. As obras objeto desta contratação serão divididas em lotes conforme segue: LOTE 04 – GRP380; VALOR: R\$1.444.534,29; Data da Assinatura: 28/01/2019.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 008/2019**

Publicação Nº 1911600

EXTRATO DE CONTRATO Nº 008/2019

PMG

Processo nº: 122/2018; Modalidade: CC002/2018 Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; Contratada: BCL EMPREENDIMENTOS LTDA; CNPJ/MF Nº: 12.218.083/0001-79; OBJETO: Objeto do presente contrato e a execução de drenagens pluviais, pavimentação, passeios e sinalização viária em trecho de rodovia de acesso ao município e rodovias arteriais (GRP490) que ligam as regiões do município formando anéis viários, com o fornecimento de materiais e mão de obra, conforme especificações constantes do projeto básico. As obras objeto desta contratação serão divididas em lotes conforme segue: LOTE 05 – GRP490; VALOR: R\$2.257.328,13; Data da Assinatura: 28/01/2019.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 009/2019**

Publicação Nº 1911601

EXTRATO DE CONTRATO Nº 009/2019

PMG

Processo nº: 003/2019; Modalidade: DL001/2019 Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; Contratada: ECT - EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS; CNPJ/MF Nº: 34.028.316/0028-23; OBJETO: CONTRATAÇÃO TEM POR OBJETO A PRESTAÇÃO PELOS CORREIOS, DE SERVIÇOS DE VENDA DE PRODUTOS, QUE TENDEM A NECESSIDADES DA PREFEITURA DO MUNICIPAL DE GAROPABA; VALOR: R\$52.949,49; Data da Assinatura: 21/01/2019.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 010/2019**

Publicação Nº 1911603

EXTRATO DE CONTRATO Nº 010/2019

PMG

Processo nº: 006/2019; Modalidade: IL002/2019 Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; Contratada: RÁDIO FREQUÊNCIA NEWS LTDA; CNPJ/MF Nº: 10.929.470/0001-98; OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EDITORAS DE JORNAIS E EMISSORAS DE RÁDIO DIFUSÃO PARA VEICULAÇÕES E PUBLICIDADES INSTITUCIONAIS, DE UTILIDADE PÚBLICA; Data da Assinatura: 01/02/2019.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 011/2019**

Publicação Nº 1911607

EXTRATO DE CONTRATO Nº 011/2019

PMG

Processo nº: 007/2019; Modalidade: IL003/2019 Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; Contratada: SÉRGIO ROBERTO BATISTA SARAIVA ME; CNPJ/MF Nº: 07.335.083/0001-19; OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EDITORAS DE JORNAIS E EMISSORAS DE RADIO-DIFUSÃO PARA VEICULAÇÕES E PUBLICIDADES INSTITUCIONAIS, DE UTILIDADE PÚBLICA; Data da Assinatura: 01/02/2019.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 012/2019**

Publicação Nº 1911611

EXTRATO DE CONTRATO Nº 012/2019

PMG

Processo nº: 002/2019; Modalidade: PR001/2019 Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GAROPABA; Contratada: EMPRESA GESTÃO PÚBLICA – CONSULTORES ASSOCIADOS SOCIEDADE SIMPLES; CNPJ/MF Nº: 07.756.872/0001-23; OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços relacionados à elaboração das normas de Controle Interno para os principais atos da administração pública municipal de Garopaba e fornecimento de consultoria ao Diretor de Controle Interno, relacionado a fiscalização do cumprimento dessas normas na execução dos atos administrativos.; VALOR: R\$24.000,00 Data da Assinatura: 01/02/2019.

**CÂMARA MUNICIPAL****EMENDA À LEI ORGÂNICA MUNICIPAL Nº 01 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912585

EMENDA À LEI ORGÂNICA MUNICIPAL Nº 01 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

LEI ORGÂNICA MUNICIPAL. Acrescenta o artigo 64 – "A" na Lei Orgânica Municipal.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE GAROPABA, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos os habitantes do Município de Garopaba, que o Poder Legislativo Municipal aprovou e ela promulga a seguinte Emenda à Lei Orgânica do Município de Garopaba:

Art. 1º Fica criado o seguinte Artigo na Lei Orgânica do Município de Garopaba.

"Art. 64-A. É obrigatória a execução orçamentária e financeira da programação incluída por emendas individuais do Legislativo Municipal em Lei Orçamentária Anual.

§ 1º. As emendas individuais ao projeto de lei orçamentária serão aprovadas no limite de 1,2% (um inteiro e dois décimos por cento) da receita corrente líquida realizada no exercício anterior, sendo que a metade deste percentual será destinada a ações e serviços públicos de saúde.

§ 2º. As programações orçamentárias previstas no caput deste artigo não serão de execução obrigatória nos casos dos impedimentos estritamente de ordem técnica, nestes casos, será adotadas as seguintes medidas:

I – Até 120 (cento e vinte dias) após a publicação da lei orçamentária, o Poder Executivo enviará ao Poder Legislativo as justificativas do impedimento;

II – Até 30 (trinta dias) após o término do prazo previsto no inciso I deste parágrafo, o Poder Legislativo indicará ao Poder Executivo o remanejamento da programação cujo impedimento seja insuperável;

III – Até 30 (trinta) de setembro, ou até 30 (trinta) dias após o prazo previsto no inciso II, o Poder Executivo encaminhará projeto de lei ao Legislativo Municipal sobre o remanejamento da programação prevista inicialmente cujo impedimento seja insuperável;

IV – Até 20 (vinte) de novembro, ou até 30 (trinta) dias após o término do prazo previsto no inciso III, o Legislativo Municipal não deliberar sobre o projeto, o remanejamento será implementado por ato do Poder Executivo, nos termos previstos na lei orçamentária anual.

V – No caso de descumprimento do prazo imposto no inciso IV do §2º as programações orçamentárias previstas no caput deste artigo não serão consideradas de execução obrigatória nos casos dos impedimentos justificados na notificação prevista no inciso I do § 2º deste artigo.

§ 3º. Considera-se equitativa a execução das programações em caráter obrigatório que atenda de forma igualitária e impessoal às emendas apresentadas, independentemente de autoria.

§ 4º. Para fins do disposto no caput deste artigo, a execução da programação orçamentária será demonstrada em dotações orçamentárias



específicas da Lei Orçamentária Anual, preferencialmente em nível de subunidade orçamentária vinculada à secretaria municipal correspondente à despesa, para fins de apuração de seus respectivos custos e prestação de contas fiscalizada e avaliada, pelo Vereador autor da emenda, quanto aos resultados obtidos.

§ 5º. A não execução da programação orçamentária das emendas parlamentares previstas neste artigo implicará em crime de responsabilidade, nos termos da legislação aplicável."

Art. 2º Esta Emenda à Lei Orgânica entra em vigor na data de sua publicação, vigorando, inclusive para a Lei Orçamentária Anual de 2018 para o exercício 2019.

Garopaba, em 13 de fevereiro de 2019.

Micheline Aranha de Araujo Luiz Presidente	Junior de Abreu Bento 1ª Secretária
Targino Henrique de Souza Vice-Presidente	Jorge Augusto da Silva Chaves 2º Secretário

Publicada a presente Emenda à L.O.M. nº 01/2019, na Galeria da Câmara Municipal de Garopaba, aos 13 dias do mês de fevereiro de 2019.

Publicada a presente Emenda à L.O.M. nº 01/2019 no DOM/SC em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

Márcio Pereira Severino  
Diretor de Redação, Legislação e Processo Legislativo  
Câmara Municipal de Garopaba

## RESOLUÇÃO Nº 02 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1912583

RESOLUÇÃO Nº 02 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

"APROVA AS CONTAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE GAROPABA, REFERENTE AO MÊS DE DEZEMBRO DE 2018 E DÁ OUTRAS PROVIÊNCIAS".

MICHELINE ARANHA DE ARAÚJO LUIZ, Presidente da Câmara de Vereadores do Município de Garopaba, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, torna público que o Poder Legislativo Municipal aprovou e ela promulga a seguinte:

RESOLUÇÃO:

Art. 1º. Ficam aprovadas as contas da Câmara Municipal de Garopaba, referente ao mês de dezembro de 2018 deste Poder Legislativo.

Art. 2º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba em, 13 de fevereiro de 2019.  
Micheline Aranha de Araujo Luiz  
Presidente

Publicada a presente Resolução nº 02/2019, na Galeria da Câmara Municipal de Garopaba, aos 13 dias do mês de fevereiro de 2019.

Publicada a presente Resolução nº 02/2019 no DOM/SC em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

Márcio Pereira Severino  
Diretor de Redação, Legislação e Processo Legislativo  
Câmara Municipal de Garopaba

**RESOLUÇÃO Nº 03 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912584

RESOLUÇÃO Nº 03 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

"APROVA AS CONTAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE GAROPABA, REFERENTE AO MÊS DE JANEIRO DE 2019 E DÁ OUTRAS PROVIÊNCIAS".

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE GAROPABA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno e Lei Orgânica Municipal, faz saber a todos os habitantes do Município de Garopaba, que o Plenário aprovou e eu Presidente promulgo a seguinte,

RESOLUÇÃO:

Art. 1º. Ficam aprovadas as contas da Câmara Municipal de Garopaba, referente ao mês de janeiro de 2019 deste Poder Legislativo.

Art. 2º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba em, 13 de fevereiro de 2019.

Micheline Aranha de Araujo Luiz

Presidente

Publicada a presente Resolução nº 03/2019, na Galeria da Câmara Municipal de Garopaba, aos 13 dias do mês de fevereiro de 2019.

Publicada a presente Resolução nº 03/2019 no DOM/SC em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

Márcio Pereira Severino

Diretor de Redação, Legislação e Processo Legislativo

Câmara Municipal de Garopaba

# Gaspar

## PREFEITURA

### AVISO DO PREGÃO PRESENCIAL N° 010/2019

Publicação N° 1912352

MUNICÍPIO DE GASPAR/SC

PROCESSO ADMINISTRATIVO 016/2019

AVISO DO PREGÃO PRESENCIAL N° 010/2019

OBJETO: Contratação de centro de formação de condutores para mudança de categoria de carteira nacional de habilitação/CNH. ENTREGA DOS ENVELOPES: até as 09h00min do dia 27/02/2019, no Departamento de Compras, Rua São Pedro, n° 128, 2° Piso – Edifício Edson Elias Wieser, ao lado da sede da Prefeitura. ABERTURA a partir das 09h30min, do mesmo dia e local. Íntegra do Edital no site: [www.gaspar.sc.gov.br](http://www.gaspar.sc.gov.br).

Gaspar (SC), 13/02/2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito Municipal

### DECRETO N° 8.564, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação N° 1911725

DECRETO N° 8.564, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.

INFORMA FERIADOS E DECRETA PONTOS FACULTATIVOS NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA E INDIRETA NO ANO DE 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o artigo 72 da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Não haverá expediente nas repartições públicas municipais, da Administração Direta e Indireta de Gaspar, durante o ano de 2019, nas seguintes datas:

- I – 04 de março (segunda-feira) – Carnaval (Ponto facultativo);
- II – 05 de março (terça-feira) – Carnaval (Ponto facultativo);
- III – 18 de março (segunda-feira) – Emancipação Política de Gaspar;
- IV – 19 de abril (sexta-feira) – Sexta-Feira da Paixão;
- V – 21 de abril (domingo) – Tiradentes;
- VI – 1º de maio (quarta-feira) - Dia do Trabalhador;
- VII – 20 de junho (quinta-feira) - Corpus Christi;
- VIII – 07 de setembro (sábado) – Independência do Brasil;
- IX – 12 de outubro (sábado) - Nossa Senhora Aparecida;
- X - 28 de outubro (segunda-feira) – Dia do Servidor Público (Ponto Facultativo)
- XI – 02 de novembro (sábado) – Dia de Finados;
- XII – 15 de novembro (sexta-feira) – Proclamação da República; e
- XIII - 25 de dezembro (quarta-feira) - Natal.

Art. 2º Aos setores de órgãos cujas atividades constituam serviços essenciais à comunidade, e às unidades escolares municipais, não se aplicam as disposições do presente Decreto.

Parágrafo único. Os servidores que trabalham nas unidades escolares seguirão o Calendário aprovado pelo Conselho Municipal de Educação – COMED.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 15 de janeiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito Municipal de Gaspar

**PORTARIA Nº 5.775, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1910940

PORTARIA Nº 5.775, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

COLOCA À DISPOSIÇÃO A SERVIDORA ERIKA MARQUES.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas no art. 72, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º A servidora ERIKA MARQUES, inscrita no CPF sob o nº 044.315.159-84, ocupante do cargo de provimento efetivo de Escriturária, lotada na Secretaria Municipal da Fazenda e Gestão Administrativa, fica à disposição da Secretaria de Assistência Social, a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 1º de fevereiro de 2019.

Gaspar, 08 de fevereiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito Municipal de Gaspar

**PORTARIA Nº 5.776, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1910943

PORTARIA Nº 5.776, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

COLOCA À DISPOSIÇÃO O SERVIDOR CALISTO LOPES CERQUEIRA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas no art. 72, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º O servidor CALISTO LOPES CERQUEIRA, inscrito no CPF sob o nº 549.029.329-20, ocupante do cargo de provimento efetivo de Escriturário, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, fica à disposição da Secretaria Municipal da Fazenda e Gestão Administrativa, a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 1º de fevereiro de 2019.

Gaspar, 08 de fevereiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito Municipal de Gaspar

**PORTARIA Nº 5.777, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1910945

PORTARIA Nº 5.777, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

COLOCA À DISPOSIÇÃO A SERVIDORA ANA JANAÍNA MEDEIROS DE SOUZA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas no art. 72, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º A servidora ANA JANAÍNA MEDEIROS DE SOUZA, inscrita no CPF sob o nº 051.447.099-23, ocupante do cargo de provimento efetivo de Assistente Social, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, fica à disposição da Superintendência de Defesa Civil, a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 1º de fevereiro de 2019.

Gaspar, 08 de fevereiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito Municipal de Gaspar

**PORTARIA Nº 5.778, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1910948

PORTARIA Nº 5.778, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE EM PESSOA DA FAMÍLIA À SERVIDORA TERESA DA TRINDADE.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município, e com fundamento no artigo 92, inciso IV, e artigo 106 da Lei Municipal nº 1.305, de 09 de outubro de 1991,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora TERESA DA TRINDADE, ocupante do cargo de provimento efetivo de Escriturária, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, Licença para Tratamento de Saúde em Pessoa da Família, no período compreendido entre 24/01/2019 a 22/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 24 de janeiro de 2019.

Gaspar, 08 de fevereiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito do Município de Gaspar

**PORTARIA Nº 5.780, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1910953

PORTARIA Nº 5.780, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

REVOGA A PORTARIA Nº 3.615, DE 19 DE MARÇO DE 2015, QUE COLOCOU À DISPOSIÇÃO A SERVIDORA MILENA WEINRICH.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72 da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Fica revogada, a partir de 04 de fevereiro de 2019, a Portaria nº 3.615, de 19 de março de 2015, que colocou à disposição na E.E.B. Augusto Schramm, a servidora MILENA WEINRICH, inscrita no CPF sob o nº 023.936.859-28, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora de Educação Física, lotada com 10 horas semanais na E.E.B. Luiz Franzói

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 04 de fevereiro de 2019.

Gaspar, 08 de fevereiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito do Município de Gaspar

**CÂMARA MUNICIPAL****AVISO DE CREDENCIAMENTO = PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2019 - EDITAL DO SISTEMA DE CREDENCIAMENTO Nº 002/2019**

Publicação Nº 1912454

CÂMARA MUNICIPAL DE GASPAR

AVISO DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2019

EDITAL DO SISTEMA DE CREDENCIAMENTO Nº 002/2019

A CÂMARA MUNICIPAL DE GASPAR, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº 83.543.546/0001-16, com sede na Avenida das Comunidades, nº 133, Centro, Município de Gaspar-SC, por seu Presidente, em conformidade com a legislação e normas pertinentes, notadamente nos termos do art. 25, caput, da Lei nº 8.666/1993, torna público que fará realizar, no dia 28 de fevereiro de 2019, com validade até a data de 31 de dezembro de 2019, o SISTEMA DE CREDENCIAMENTO de EMPRESAS DE RÁDIOS para contratação de serviços de divulgação dos atos e ações do Legislativo, na forma e condições previstas no Processo de Inexigibilidade de Licitação nº 002/2019, Edital do Sistema de Credenciamento nº 002/2019: TÍTULO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DIVULGAÇÃO DOS ATOS E AÇÕES DO LEGISLATIVO. Interessada: Mesa Diretora da Câmara Municipal de Gaspar. Objeto Resumido: objeto do presente procedimento o credenciamento de emisoras de radiodifusão sonora em amplitude modulada (AM) e frequência modulada (FM), que sejam sintonizadas no território do Município de Gaspar, interessadas em prestar serviços de divulgação dos atos e ações da Câmara Municipal de Gaspar, que se darão por meio da veiculação de materiais informativos e atos legais repassados aos prestadores de serviço pela própria Edilidade, via Assessoria de Imprensa da Casa de Leis, observados os valores e condições constantes deste Edital e seus Anexos. Regência: Resolução nº 19, de 11 de fevereiro

de 2019, Lei federal nº 8.666/1993 e alterações, e legislação em vigor. Acesso Eletrônico ao Edital: "www.camaragaspar.sc.gov.br, no link "Publicações - Licitações - Credenciamento". Prazo de Entrega da Documentação: até 31 de dezembro de 2019, no horário das 16h às 19h. Local de Recebimento da Documentação: Secretaria Administrativa da Câmara Municipal de Gaspar, situada na Avenida das Comunidades, nº 133, Bairro Centro, Gaspar-SC (imóvel conhecido por prédio do GASCIC). Comissão Julgadora: Comissão de Licitação instituída e composta conforme Resolução nº 006/2019. O Edital e anexos podem ser obtidos na sede da Câmara Municipal de Gaspar ou através do site: www.camaragaspar.sc.gov.br, no link "Publicações - Licitações - Credenciamento".

Gaspar/SC, 13 de fevereiro de 2019.

Ciro André Quintino

Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Gaspar

## **AVISO DO SISTEMA DE CREDENCIAMENTO = PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2019 - EDITAL DO SISTEMA DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2019**

Publicação Nº 1912449

CÂMARA MUNICIPAL DE GASPAR

AVISO DO SISTEMA DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2019

EDITAL DO SISTEMA DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2019

A CÂMARA MUNICIPAL DE GASPAR, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº 83.543.546/0001-16, com sede na Avenida das Comunidades, nº 133, Centro, Município de Gaspar-SC, por seu Presidente, em conformidade com a legislação e normas pertinentes, notadamente nos termos do art. 25, caput, da Lei nº 8.666/1993, torna público que fará realizar, no dia 28 de fevereiro de 2019, com validade até a data de 31 de dezembro de 2019, o SISTEMA DE CREDENCIAMENTO de EMPRESAS JORNALÍSTICAS para contratação de serviços de divulgação dos atos e ações do Legislativo na imprensa escrita (jornal), na forma e condições previstas no Processo de Inexigibilidade de Licitação nº 001/2019, Edital do Sistema de Credenciamento nº 001/2019: TÍTULO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DIVULGAÇÃO DOS ATOS E AÇÕES DO LEGISLATIVO. Interessada: Mesa Diretora da Câmara Municipal de Gaspar. Objeto Resumido: Constitui objeto do Edital, o credenciamento de empresas jornalísticas que possuam jornais com circulação no Município de Gaspar (imprensa escrita), interessadas em prestar serviços de divulgação dos atos e ações da Câmara Municipal de Gaspar que se darão por meio da veiculação de materiais informativos e atos legais repassados aos prestadores de serviço pela própria Edilidade, via Assessoria de Imprensa da Casa de Leis, observados os valores e condições constantes deste Edital e seus Anexos. Regência: Resolução nº 19, de 11 de fevereiro de 2019, Lei federal nº 8.666/1993 e alterações, e legislação em vigor. Acesso Eletrônico ao Edital: "www.camaragaspar.sc.gov.br, no link "Publicações - Licitações - Credenciamento". Prazo de Entrega da Documentação: até 31 de dezembro de 2019, no horário das 14h às 19h. Local de Recebimento da Documentação: Secretaria Administrativa da Câmara Municipal de Gaspar, situada na Avenida das Comunidades, nº 133, Bairro Centro, Gaspar-SC (imóvel conhecido por prédio do GASCIC). Comissão Julgadora: Comissão de Licitação instituída e composta conforme Resolução nº 006/2019. O Edital e anexos podem ser obtidos na sede da Câmara Municipal de Gaspar ou através do site: www.camaragaspar.sc.gov.br, no link "Publicações - Licitações - Credenciamento".

Gaspar/SC, 13 de fevereiro de 2019.

Ciro André Quintino

Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Gaspar

# Grão Pará

## PREFEITURA

### EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N 09-2019 (RESUMO JORNAL) CAMINHÃO E PRANCHA

Publicação Nº 1911487

Estado de Santa Catarina

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo DE LICITAÇÃO N. 20/2019

Edital de PREGÃO PRESENCIAL n. 09/2019-PR

Objeto: AQUISIÇÃO DE UM CAMINHÃO USADO ANO/MODELO 2007 OU MAIS NOVO, E DE CARROCERIA PRANCHA, A SEREM UTILIZADOS PELO MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ PARA TRANSPORTE DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PESADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E OBRAS E SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE. Data e Horário de Abertura: 25/02/2019, às 14 h. Local: Secretaria Municipal de Administração e Fazenda, no prédio da Prefeitura Municipal. Demais informações pelo telefone (48) 3652-1177, com a Pregoeira. Grão-Pará/ SC, 07 de fevereiro de 2019.

ADEMIR BONETTI

Prefeito Municipal

# Gravatal

## PREFEITURA

### EXTRATO 3º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - SOMA - FMS

Publicação N° 1911235

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATAL  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

EXTRATO 3º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS  
Nº 03/2018  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 03/2018  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2018

OBJETO: "III TERMO ADITIVO AO REGISTRO DE PREÇO Nº 03/2018 PARA REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO REFERENTE AO FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FARMÁCIA BÁSICA MUNICIPAL, UNIDADES DE SAÚDE E ESF'S DO MUNICÍPIO DE GRAVATAL/SC."

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

CNPJ: 11.347.518/0001-12.

CONTRATADO: SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.

CNPJ: 05.531.725/0001-20.

Cláusula I - Ficam reajustados os valores dos produtos registrados com a empresa SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, correspondendo os seguintes valores e produtos:

Item	Descrição	UND.	Preço Uni. Vigente	Preço Uni. Corrigido
13	ALOPURINOL 100 MG - COMP	CP	R\$ 0,0350	R\$ 0,047
122	METOCLOPRAMIDA, Cloridrato 5 mg/ml – Solução Injetável Ampola 2 ml	AMP	R\$ 0,2410	R\$ 0,30

Clausula II - Ficam revogadas, as disposições contrárias á Cláusula I deste Termo Aditivo, sem prejuízo das demais clausulas contratuais.

Gravatal (SC), 07 de novembro de 2018.

FRANCISMARI ROSSI LESSA  
Gestora do Fundo Municipal de Saúde

### EXTRATO CTR 04/2019 - ITUARA

Publicação N° 1911281

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATAL

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 04/2019  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 01/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2019

OBJETO: "AQUISIÇÃO DE UM TRATOR AGRÍCOLA 4X4, ZERO QUILOMETRO, PARA O MUNICÍPIO DE GRAVATAL, VISANDO ATENDER AO CONTRATO DE REPASSE Nº 847362/2017 JUNTO AO GOVERNO FEDERAL, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA PARTE INTEGRANTE DO PRESENTE EDITAL."

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE GRAVATAL.

CNPJ: 82.926.569/0001-47.

CONTRATADO: ITUARA LTDA. .

ENDEREÇO: Rua Leonel Thiesen, nº 487 – Bairro Centro, Município de Ituporanga/SC.

CNPJ: 18.057.523/0001-30.

VALOR: R\$ 99.170,00 (Noventa e nove mil, cento e setenta reais)

VENCIMENTO: 31/12/2019.

Fundamento Legal: Lei 8.666/93 e suas demais alterações e Lei 10.520/2002. Mais informações, Rua Eng. Annes Gualberto, nº 121, Bairro Centro.

Gravatal (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Edvaldo Bez de Oliveira  
Prefeito Municipal



# Guaraciaba

## PREFEITURA

### ATA Nº14 PROCESSO 08.2019 SEQUENCIA 5 FMS.DOCX

Publicação Nº 1912258

**OBJETO DA LICITAÇÃO:**

CREDENCIAMENTO DE INTERESSADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES DE RESSONÂNCIA MAGNÉTICA E ULTRASSONOGRAFIA e CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS EM OFTALMOLOGIA DESTINADOS AOS PACIENTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARACIABA, CONFORME PRESCRIÇÃO MÉDICA E AUTORIZAÇÃO EMITIDA PELA SECRETARIA PARA O ANO DE 2019.

**ATA DE REUNIÃO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS Nr. 14/2019 (Sequência: 5)**

Ao(s) 13 de Fevereiro de 2019, às 16:00 horas, na sede da(o) FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GUARACIABA SC, reuniram-se os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Portaria nº 439/2018, para julgamento das propostas de preço das proponentes habilitadas para fornecimento e/ou execução dos itens descritos no Processo Licitatório nº 8/2019, Licitação nº 1/2019 - OU, na modalidade de Outras Modalidades.

Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo:

Parecer da Comissão: A comissão de Licitação nomeada pela Portaria nº 439/2018, reuniu-se na sala do Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Guaraciaba, SC, sito a Rua Ademar de Barros, nº 85, Centro, no dia 13/02/2018 a partir das 16h00min para fazer a avaliação da documentação e proposta referente ao credenciamento de empresas para CREDENCIAMENTO DE INTERESSADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES DE RESSONÂNCIA MAGNÉTICA E ULTRASSONOGRAFIA e CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS EM OFTALMOLOGIA DESTINADOS AOS PACIENTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARACIABA, CONFORME PRESCRIÇÃO MÉDICA E AUTORIZAÇÃO EMITIDA PELA SECRETARIA PARA O ANO DE 2019, destinadas ao atendimento dos munícipes de Guaraciaba, SC, conforme prescrição médica e autorização da Secretaria Municipal de Saúde, para o ano de 2019. Até a presente data a Comissão protocolou os envelopes as proponentes a seguir nominadas: 1) CDIPSUL - CLINICA DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DO SUL LTDA - CNPJ 09.427.099/0002-68 estabelecida na Rua Marechal Floriano Peixoto nº430, centro da cidade de Chapecó/SC. Após avaliada a documentação de habilitação e proposta pela Comissão, foi declarada credenciada a prestar os serviços, a proponente abaixo nominadas na especialidade conforme segue: CDIPSUL - CLINICA DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DO SUL LTDA - CNPJ 09.427.099/0002-68. Para tanto, abre-se o prazo recursal de três dias a contar da presente data, e não havendo recursos interpostos, ou após sua denegação, o processo será encaminhado para a autoridade competente para homologação. Como o processo de credenciamento fica em aberto, as demais proponentes que tenham interesse em credenciar-se para prestar os serviços, objeto do presente credenciamento, poderão protocolar a documentação no setor de compras e licitações, a qual será avaliada pela comissão, que determinará o atendimento das exigências do presente edital até 30/11/2019.

Participante: 17401 - CDIPSUL - CLINICA DE DIAGNOSTICO POR IMAGEM DO SUL

Item	Especificação	Un. Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
1	EXAME DE RESSONÂNCIA MAGNÉTICA	UN	100,00		0,0000	268,75	26.875,00
2	CONTRASTE PARA RESSONANCIA MAGNÉTICA	UN	40,00		0,0000	75,00	3.000,00
8	ULTRASSONOGRAFIA DOPPLER COLORIDO DE VASOS / ECODEPLER UNILATERAL	UN	80,00		0,0000	160,00	12.800,00

Total do Participante -----> 42.675,00

Total Geral -----> 42.675,00

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação.

Guaraciaba, 13 de Fevereiro de 2019

**COMISSÃO:**

ALDO JUSTINO SALVI

Jocélia da Silva Adriana Omizzolo  
Elizete Sandra Benachio Ludwig Fatima Hoffmann  
Roseneide Fátima Zeni Cláudio dos Santos

- .. - Presidente da Comissão de Licitação

- .. - Membro



- .. - Membro
- .. - Membro
- .. - Membro/Suplente
- .. - Membro/Suplente
- .. - Membro/Suplente

**EXTRATO CONTRATO 02.2019 FMAS.DOCX**

Publicação Nº 1911280

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DO MUN. DE GUARACIABA  
EXTRATO CONTRATUAL

-----  
Contrato Nº.: 02/2019  
Contratante.: FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DO MUN. DE GUARACIABA  
Contratada...: WILLIAN HENRIQUE HAHN EIRELI  
Valor ..... : 4.455,00 (quatro mil quatrocentos e cinquenta e cinco reais)  
Vigência ..... : Início: 13/02/2019 Término: 31/12/2019  
Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 1/2019  
Recursos ..... : Dotação:  
Objeto ..... : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA COM PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA, HABILITADO NO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA, PARA OFICINA DE ESPORTE E LAZER DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS DOS IDOSOS, COM CARGA HORÁRIA DE 05 (CINCO) HORAS/AULA SEMANAIS, SENDO 2H30 MIN NO GINÁSIO DO CENTRO E 2H30 MIN NO GINÁSIO DE ESPORTES DO BAIRRO SANTA TEREZINHA.  
-----

**EXTRATOS CONTRATOS 14, 15 E 16.19 FMS.DOCX**

Publicação Nº 1910981

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARACIABA SC  
EXTRATO CONTRATUAL

-----  
Contrato Nº.: 14/2019  
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARACIABA SC  
Contratada...: ECOCLINICA DR. ANTONIO PAIM DE OLIVEIRA EIRELI - M  
Valor ..... : 20.000,00 (vinte mil reais)  
Vigência ..... : Início: 13/02/2019 Término: 31/12/2019  
Licitação ..... : Outras Modalidades Nº.: 1/2019  
Recursos ..... : Dotação:  
Objeto ..... : CREDENCIAMENTO DE INTERESSADOS PARA REALIZAÇÃO DE ULTRASSONOGRAFIA OBSTÉTRICA MORFOLÓGICA DESTINADOS AOS PACIENTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARACIABA, CONFORME PRESCRIÇÃO MÉDICA E AUTORIZAÇÃO EMITIDA PELA SECRETARIA PARA O ANO DE 2019  
-----

Contrato Nº.: 15/2019  
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARACIABA SC  
Contratada...: RAIMED CLINICA DE DIAGNOSTICO POR IMAGEM MARAVILHA  
Valor ..... : 29.875,00 (vinte e nove mil oitocentos e setenta e cinco reais)  
Vigência ..... : Início: 13/02/2019 Término: 31/12/2019  
Licitação ..... : Outras Modalidades Nº.: 1/2019  
Recursos ..... : Dotação:  
Objeto ..... : CREDENCIAMENTO DE INTERESSADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAME DE RESSONÂNCIA MAGNÉTICA E CONTRASTE PARA RESSONANCIA MAGNÉTICA DESTINADOS AOS PACIENTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE

GUARACIABA, CONFORME PRESCRIÇÃO MÉDICA E AUTORIZAÇÃO  
EMITIDA PELA SECRETARIA PARA O ANO DE 2019.

-----  
Contrato Nº.: 16/2019  
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GUARACIABA SC  
Contratada...: IVONETE DA SILVA  
Valor ..... : 40.000,00 (quarenta mil reais)  
Vigência ..... : Início: 13/02/2019 Término: 31/12/2019  
Licitação ..... : Outras Modalidades Nº.: 2/2019  
Recursos ..... : Dotação:  
Objeto ..... : CREDENCIAMENTO DE INTERESSADOS PARA  
REALIZAÇÃO DE SESSÕES DE FISIOTERAPIA, DESTINADOS AOS  
PACIENTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO  
DE GUARACIABA SC, CONFORME PRESCRIÇÃO MÉDICA E  
AUTORIZAÇÃO EMITIDA PELA SECRETARIA PARA O ANO DE 2019  
-----

## EXTRATOS CONTRATOS 25.2019 PMGBA.DOCX

Publicação Nº 1911895

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE GUARACIABA  
EXTRATO CONTRATUAL

-----  
Contrato Nº.: 25/2019  
Contratante.: MUNICIPIO DE GUARACIABA  
Contratada...: A D DE MORAES EVENTOS  
Valor ..... : 9.000,00 (nove mil reais)  
Vigência ..... : Início: 13/02/2019 Término: 30/09/2019  
Licitação ..... : Inexigibilidade de Licitação Nº.: 4/2019  
Recursos ..... : Dotação:  
Objeto ..... : CONTRATAÇÃO DE ESPETÁCULO" BADIN UM COLONO  
NA CIDADE, AUTORIA DE EDUARDO GUSTAVO CHRIST, PARA O  
EVENTO DE ENTREGA DE TROFÉU EMPRESARIAL E  
AGROPECUÁRIO - ANO 2018 - EDIÇÃO 2019, EM 30 DE SETEMBRO  
DE 2019, EM RAZÃO QUE O MESMO POSSUI RECONHECIMENTO E  
POPULARIDADE REGIONAL E NACIONAL, E PRETENDEMOS  
OFERTAR AO PÚBLICO LOCAL UM SHOW HUMORISTICO, UMA VEZ  
QUE NÃO PROPORCIONAMOS ESTE SEGMENTO A COMUNIDADE  
LOCAL, E SERÁ UMA FORMA DE VALORIZAÇÃO DOS EMPRESÁRIOS  
E AGRICULTORES DE NOSSO MUNICÍPIO.  
-----

## HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 04.19 FMAS.DOCX

Publicação Nº 1911278

PREGÃO PRESENCIAL Nº 1/2019  
PROCESSO Nº 4/2019 HOMOLOGAÇÃO: 13/02/2019  
CONTRATANTE: FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DO MUN. DE  
GUARACIABA  
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA COM PROFISSIONAL DE  
EDUCAÇÃO FÍSICA, HABILITADO NO CONSELHO REGIONAL DE  
EDUCAÇÃO FÍSICA, PARA OFICINA DE ESPORTE E LAZER DO  
SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS  
DOS IDOSOS, COM CARGA HORÁRIA DE 05 (CINCO)  
HORAS/AULA SEMANAIS, SENDO 2H30 MIN NO GINÁSIO DO  
CENTRO E 2H30 MIN NO GINÁSIO DE ESPORTES DO BAIRRO  
SANTA TEREZINHA.

-----  
CONTRATADO: WILLIAN HENRIQUE HAHN EIRELI  
VALOR DA DESPESA: R\$ 4.455,00 (quatro mil quatrocentos e  
cinquenta e cinco reais)  
=====

**HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 32.2019 PMGBA.DOCX**

Publicação Nº 1911066

PREGÃO PRESENCIAL Nº 26/19  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 32/19  
HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19  
CONTRATADO: POTENCIA SOM E INFORMATICA LTDA  
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE GUARACIABA  
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PEDAGÓGICOS E DE  
EXPEDIENTE (GRAMPEADOR, EVA, TESOURA...) PARA O ENSINO  
FUNDAMENTAL, INFANTIL E DEPTO DE EDUCAÇÃO DA  
SECRETARIA, E ASSIM DAR CONTINUIDADE AOS TRABALHOS  
BUROCRÁTICOS E ESCOLARES.  
VALOR DA DESPESA: R\$ 5.577,43 (cinco mil quinhentos e setenta  
e sete reais e quarenta e três centavos)  
DATA: 13/02/19 - ROQUE LUIZ MENEHINI - Prefeito Municipal.

-----

PREGÃO PRESENCIAL Nº 26/19  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 32/19  
HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19  
CONTRATADO: TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA - EPP  
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE GUARACIABA  
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PEDAGÓGICOS E DE  
EXPEDIENTE (GRAMPEADOR, EVA, TESOURA...) PARA O ENSINO  
FUNDAMENTAL, INFANTIL E DEPTO DE EDUCAÇÃO DA  
SECRETARIA, E ASSIM DAR CONTINUIDADE AOS TRABALHOS  
BUROCRÁTICOS E ESCOLARES.  
VALOR DA DESPESA: R\$ 8.596,75 (oito mil quinhentos e noventa e  
seis reais e setenta e cinco centavos)  
DATA: 13/02/19 - ROQUE LUIZ MENEHINI - Prefeito Municipal.

-----

PREGÃO PRESENCIAL Nº 26/19  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 32/19  
HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19  
CONTRATADO: JP EQUIPAMENTOS LTDA - ME  
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE GUARACIABA  
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PEDAGÓGICOS E DE  
EXPEDIENTE (GRAMPEADOR, EVA, TESOURA...) PARA O ENSINO  
FUNDAMENTAL, INFANTIL E DEPTO DE EDUCAÇÃO DA  
SECRETARIA, E ASSIM DAR CONTINUIDADE AOS TRABALHOS  
BUROCRÁTICOS E ESCOLARES.  
VALOR DA DESPESA: R\$ 13.426,40 (treze mil quatrocentos e vinte  
e seis reais e quarenta centavos)  
DATA: 13/02/19 - ROQUE LUIZ MENEHINI - Prefeito Municipal.

-----

**HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 39.2019 PMGBA.DOCX**

Publicação Nº 1911891

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 4/2019  
PROCESSO Nº 39/2019 HOMOLOGAÇÃO: 13/02/2019  
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE GUARACIABA  
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE ESPETÁCULO" BADIN UM COLONO  
NA CIDADE, AUTORIA DE EDUARDO GUSTAVO CHRIST, PARA O  
EVENTO DE ENTREGA DE TROFÉU EMPRESARIAL E  
AGROPECUÁRIO - ANO 2018 - EDIÇÃO 2019, EM 30 DE  
SETEMBRO DE 2019, EM RAZÃO QUE O MESMO POSSUI  
RECONHECIMENTO E POPULARIDADE REGIONAL E NACIONAL,  
E PRETENDEMOS OFERTAR AO PÚBLICO LOCAL UM SHOW  
HUMORISTICO, UMA VEZ QUE NÃO PROPORCIONAMOS ESTE  
SEGMENTO A COMUNIDADE LOCAL, E SERÁ UMA FORMA DE  
VALORIZAÇÃO DOS EMPRESÁRIOS E AGRICULTORES DE  
NOSSO MUNICÍPIO.

-----

CONTRATADO: A D DE MORAES EVENTOS  
VALOR DA DESPESA: R\$ 9.000,00 (nove mil reais)  
FUNDAMENTO: Art. 25, inciso III da Lei de Licitações.

=====

**HOMOLOGAÇÃO PROCESSOS 08.19 SEQUENCIA 2 FMS.DOCX**

Publicação Nº 1910977

OUTRAS MODALIDADES Nº 1/19  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 8/19  
HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19  
CONTRATADO: ECOCLINICA DR. ANTONIO PAIM DE OLIVEIRA  
EIRELI - M  
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GUARACIABA  
SC  
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE INTERESSADOS PARA  
REALIZAÇÃO DE EXAMES DE RESSONÂNCIA MAGNÉTICA E  
ULTRASSONOGRAFIA e CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS  
EM OFTALMOLOGIA DESTINADOS AOS PACIENTES DA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARACIABA,  
CONFORME PRESCRIÇÃO MÉDICA E AUTORIZAÇÃO EMITIDA  
PELA SECRETARIA PARA O ANO DE 2019.  
VALOR DA DESPESA: R\$ 20.000,00 (vinte mil reais)  
DATA: 13/02/19 - DAIANE DORIGON - Ordenadora Do Fms.

OUTRAS MODALIDADES Nº 1/19  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 8/19  
HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19  
CONTRATADO: RAIMED CLINICA DE DIAGNOSTICO POR  
IMAGEM MARAVILHA  
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GUARACIABA  
SC  
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE INTERESSADOS PARA  
REALIZAÇÃO DE EXAMES DE RESSONÂNCIA MAGNÉTICA E  
ULTRASSONOGRAFIA e CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS  
EM OFTALMOLOGIA DESTINADOS AOS PACIENTES DA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARACIABA,  
CONFORME PRESCRIÇÃO MÉDICA E AUTORIZAÇÃO EMITIDA  
PELA SECRETARIA PARA O ANO DE 2019.  
VALOR DA DESPESA: R\$ 29.875,00 (vinte e nove mil oitocentos e  
setenta e cinco reais)  
DATA: 13/02/19 - DAIANE DORIGON - Ordenadora Do Fms.

**HOMOLOGAÇÃO PROCESSOS 09.19 SEQUENCIA 1 FMS.DOCX**

Publicação Nº 1910979

OUTRAS MODALIDADES Nº 2/19  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 9/19  
HOMOLOGAÇÃO: 13/02/19  
CONTRATADO: IVONETE DA SILVA  
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GUARACIABA  
SC  
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE INTERESSADOS PARA  
REALIZAÇÃO DE SESSÕES DE FISIOTERAPIA, TESTE DE  
ORELHINA/ EMISSÕES OTOACÚSTICAS, SESSÕES DE  
FONOAUDIOLOGIA DESTINADOS AOS PACIENTES DA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE  
GUARACIABA SC, CONFORME PRESCRIÇÃO MÉDICA E  
AUTORIZAÇÃO EMITIDA PELA SECRETARIA PARA O ANO DE  
2019.  
VALOR DA DESPESA: R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais)  
DATA: 13/02/19 - DAIANE DORIGON - Ordenadora Do Fms.

**MINUTA EDITAL DE CONCORRÊNCIA 01.19 CONCESSÃO DE USO COM ONUS DE LOTES.DOC**

Publicação Nº 1911243

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACIABASC,  
EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº01/2019.

O Município de Guaraciaba, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, Leis Municipais 1.490/99, e alterações, promove Processo Licitatório nº 38/19, Edital de Concorrência Nº 01/19, Objeto: Concessão de Uso

com ônus de Lotes de Terra e Materiais como forma de incentivo a Indústria e Comércio; recebimento de propostas até às 09:00 horas do dia 19/03/19; a abertura do Edital será às 09:00 horas do dia 19/03/19, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, sita na Rua Ademar de Barros 85, Guaraciaba – SC, maiores informações, pelo telefone: 0xx49-36452000, no Depto de Compras, das 07:30h às 11:30h e das 13:30 às 17:30h e no site [www.guaraciaba.sc.gov.br](http://www.guaraciaba.sc.gov.br)

Guaraciaba em 13 de fevereiro de 2019.

Roque Luiz Meneghini,  
Prefeito Municipal

#### **MINUTA EDITAL DE CONCORRÊNCIA 01.19 CREDENCIAMENTO EMPRESA UNIDADES HABITACIONAIS.DOC**

Publicação Nº 1911245

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACIABASC,  
EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº01/2019.

O Município de Guaraciaba através do FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL DE GUARACIABA/FMHIS, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, promove Processo Licitatório nº 07/19, Edital de Concorrência Nº 01/19, Objeto: credenciamento de empresa no ramo de construção civil, para produção de empreendimentos habitacionais, através do programa minha casa minha vida, com apresentação de projetos arquitetônicos, complementares e outros; recebimento de propostas até às 09:00 horas do dia 18/03/19; a abertura do Edital será às 09:00 horas do dia 18/03/19, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, sita na Rua Ademar de Barros 85, Guaraciaba – SC, maiores informações, pelo telefone: 0xx49-36452000, no Depto de Compras, das 07:30h às 11:30h e das 13:30 às 17:30h e no site [www.guaraciaba.sc.gov.br](http://www.guaraciaba.sc.gov.br)

Guaraciaba em 12 de fevereiro de 2019.

Idione Kroth Fabbi,  
Ordenadora do FMHIS

#### **MINUTA EDITAL DE PREGÃO 32.19 AQUISIÇÃO DE ÓLEO LUBRIFICANTE E SERVIÇOS DE LUBRIFICAÇÃO .DOC**

Publicação Nº 1912303

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACIABA-SC, EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº32/2019.

O Município de Guaraciaba, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, e Lei Federal 10.520 de 17/07/02 promove Processo Licitatório nº 40/19, Edital de Pregão Presencial Nº 32/19, Sistema de Registro de Preços - Tipo Menor Preço por Item. Objeto: Registro de Preços para Aquisição de Óleos Lubrificante, Graxa e Serviços de Lubrificação e Troca de Óleos; recebimento de propostas até às 09 horas do dia 12/03/19; a abertura do Edital será às 09 horas do dia 12/03/19, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, sita na Rua Ademar de Barros 85, Guaraciaba – SC, maiores informações, pelo telefone: 0xx49-36452000, no Depto de Compras, das 07:30h às 11:30h e das 13:30h às 17:30 e no site [www.guaraciaba.sc.gov.br](http://www.guaraciaba.sc.gov.br)

Guaraciaba em 13 de fevereiro de 2019.

Roque Luiz Meneghini,  
Prefeito Municipal

# Guaramirim

## PREFEITURA

### AVISO DE REPUBLICAÇÃO E ALTERAÇÕES NO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/2018 - FMA

Publicação Nº 1911262

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
SETOR DE LICITAÇÕES

#### AVISO DE REABERTURA DE LICITAÇÃO E ALTERAÇÕES NO EDITAL

Edital: Pregão Presencial nº 03/2018 – FMA

Processo Licitatório: 03/2018 – FMA

Tipo: Menor preço Global

Objeto: Contratação de serviço de imageamento por caminho elétrico e sondagem elétrica vertical para a Fundação do Meio Ambiente de Guaramirim (SC).

Entrega dos Envelopes: até 27/02/2019 às 9h

Abertura dos Envelopes: 27/02/2019 às 9h

A PRFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM, neste ato representada pelo seu Prefeito, o Sr. Luis Antonio Chiodini, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que o Edital nº 03/2018 – FMA teve alterações na habilitação técnica, onde foi retirada a exigência de registro na entidade de classe, restando apenas a necessidade de apresentação de atestado de capacidade técnica, conforme pode ser observado no item 10.6.4.

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua 28 de Agosto, nº 2042, bairro Centro, município de Guaramirim, estado de Santa Catarina, CEP 89.270-000, nos dias úteis de segunda à sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 17h, pelo site [www.guaramirim.sc.gov.br](http://www.guaramirim.sc.gov.br) ou pelo fone (47) 3373-0247.

Guaramirim (SC), 13 de fevereiro.

LUIS ANTONIO CHIODINI  
Prefeito Municipal

### DECRETO Nº. 1032/2019

Publicação Nº 1911747

DECRETO Nº. 1032/2019

Nomeia Gestor do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FIA) e do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS).

Luís Antônio Chiodini, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, com o art. 13 da Lei nº. 3848/2011 e com o art. 16 da Lei nº. 3638/2009;

#### DECRETA:

Art. 1º. Nomear o Sr. Jair Tomelin, Secretário de Administração e Finanças, como Gestor do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FIA) e do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS), a partir de 12 de fevereiro de 2019.

Art. 2º. Fica revogado o Decreto nº. 743/2017.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Guaramirim/SC, 11 de fevereiro de 2019.

Luís Antônio Chiodini  
Prefeito

Jair Tomelin  
Secretário de Administração e Finanças



**DECRETO Nº. 1033/2019**

Publicação Nº 1911750

DECRETO Nº. 1033/2019

Designa responsáveis para movimentar os recursos financeiros do Fundo Municipal do Idoso de Guaramirim – FMIG.

Luís Antônio Chiodini, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal e com a Lei nº. 4108/2013, que institui o Fundo Municipal do Idoso de Guaramirim – FMIG;

DECRETA:

Art. 1º. Designar a servidora Luciana Mohr Tonet, para movimentar os recursos financeiros do Fundo Municipal do Idoso de Guaramirim – FMIG, em conjunto com o Secretário de Administração e Finanças, Sr. Jair Tomelin, a partir de 12 de fevereiro de 2019.

Art. 2º. Fica revogado o Decreto nº. 748/2017.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Guaramirim/SC, 11 de fevereiro de 2019.

Luís Antônio Chiodini  
Prefeito

Jair Tomelin  
Secretário de Administração e Finanças

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 02/2019 - PMG**

Publicação Nº 1911733

Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
SETOR DE LICITAÇÕES

EXTRATO DO CONTRATO Nº 02/2019 – PMG  
Processo Licitatório nº 220/2018 – PMG

Modalidade: Pregão Presencial.

Base Legal: Lei nº 10.520/02, e subsidiariamente, Lei nº 8.666/93.

Objeto da Licitação: Contratação de sistema informatizado de gestão pública, com instalação, migração, treinamento, implantação, manutenção, garantia de atualização legal, atualização tecnológica e suporte técnico, conforme Termo de Referência, para a Administração Direta e Indireta do município de Guaramirim (SC).

Contratante: Prefeitura Municipal de Guaramirim, inscrita no CNPJ sob o nº 83.102.475/0001-16, situado na Rua 28 de agosto, nº 2042, bairro Centro, município de Guaramirim, estado de Santa Catarina.

Contratado: IPM SISTEMAS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 01.258.027/0003-03e Inscrição Estadual nº 256.825.220, estabelecida na Rua Duque de Caxias, nº 180, bairro Jardim América, município de Rio do Sul, estado de Santa Catarina.

Valor: R\$ 663.868,00 (seiscentos e sessenta e três mil oitocentos e sessenta e oito reais).

Data da Assinatura: 01/02/2019 Vigência: 31/01/2020

Guaramirim (SC), 14 de fevereiro de 2019.

LUIS ANTONIO CHIODINI  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 15/2019 – FMS**

Publicação Nº 1911075

Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – SETOR DE LICITAÇÕES  
EXTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 15/2019 – FMS  
Processo Licitatório nº 67/2018 – FMS

Modalidade: Inexigibilidade de Licitação – Credenciamento.

Base Legal: art. 25, caput, da Lei nº 8.666/93.

Objeto da Licitação: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA CONSULTAS MÉDICAS ESPECIALIZADAS.

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM/SC, inscrito no CNPJ nº 83.102.475/0001-16, com sede na Rua 28 de Agosto, 2042, Centro – Guaramirim/SC, através do Fundo Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob o nº 11.293.409/0001-60.

Contratada: FISS & FISS CLÍNICA MÉDICA S/S LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 97.521.475/0001-65 e



Inscrição Estadual Isento, estabelecida na Rua João Planincheck, nº 1990, Sala 406, bairro Centro, município de Jaraguá do Sul, estado de Santa Catarina, CEP 89.253-105.

Data da Assinatura: 06/02/2019 Vigência: 31/12/2019

Guaramirim (SC), 13 de fevereiro de 2019.

LUIS ANTONIO CHIODINI

Prefeito Municipal

## **EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL AO CONTRATO EMERGENCIAL DATACENTER Nº 01/2018 - PMG**

Publicação Nº 1911871

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

SETOR DE LICITAÇÕES

EXTRATO DA RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO EMERGENCIAL DATACENTER Nº 01/2018 – PMG

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 237/2018 – PMG

Modalidade: Dispensa de Licitação.

Base Legal: Art. 24, IV, da Lei nº 8.666/93.

Objeto da Licitação: Contratação emergencial de sistema informatizado de gestão pública para a Administração Direta e Indireta do município de Guaramirim (SC).

Contratante: Prefeitura Municipal de Guaramirim, inscrita no CNPJ sob o nº 83.102.475/0001-16, com sede na Rua 28 de Agosto, nº 2042, bairro Centro, município de Guaramirim, estado de Santa Catarina.

Contratada: IPM SISTEMAS, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 01.258.027/0003-03, estabelecida na Rua Duque de Caxias, nº 180, bairro Jardim América, município de Rio do Sul, estado de Santa Catarina.

Resumo do aditivo: Rescisão unilateral a partir da data de assinatura do termo, conforme item 12.1 c/c 13.1 do Contrato Emergencial Datacenter nº 01/2018 – PMG, em observância ao Contrato nº 02/2019 – PMG, do Processo Licitatório nº 220/2018 – PMG, assinado no dia 1º de fevereiro de 2019.

Base Legal: Art. 79, I, c/c art. 78, XII, da Lei nº 8.666/93.

Data da Assinatura: 01/02/2019

Guaramirim (SC), 13 de fevereiro de 2019.

LUIS ANTONIO CHIODINI

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº. 032/2019**

Publicação Nº 1911752

PORTARIA Nº. 032/2019

Altera a Portaria nº. 449/2017, que nomeia os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Guaramirim - COMDEG.

Luís Antônio Chiodini, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º. A Portaria nº. 449/2017 passa a vigorar com a seguinte alteração:

“Art. 1º. ....

IV – Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Urbano:

a) Titular: Bruna Eduarda Zopellaro;

b) Suplente: Karina Silveira Zine;

VIII – ADEFIG:

a) .....

b) Suplente: Claudemar Costa Mueller;

..... ” (NR)

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

Guaramirim/SC, 12 de fevereiro de 2019.

Luís Antônio Chiodini  
Prefeito

Jair Tomelin  
Secretário de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº. 033/2019**

Publicação Nº 1912188

PORTARIA Nº. 033/2019

Concede licença maternidade para Camila Ferreira Soares.

Luís Antônio Chiodini, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder licença maternidade para Camila Ferreira Soares, Assistente Social, vinculada à Secretaria de Desenvolvimento Social e Habitação, a partir de 11 de fevereiro de 2019, por 180 (cento e oitenta) dias.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

Guaramirim/SC, 13 de fevereiro de 2019.

Luís Antônio Chiodini  
Prefeito

Jair Tomelin  
Secretário de Administração e Finanças

# Guarujá do Sul

## PREFEITURA

### DECRETO MUNICIPAL Nº 15/2019

Publicação Nº 1912253

DECRETO Nº 015/2019.

DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DA 7ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARUJÁ DO SUL-SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guarujá do Sul, estado de Santa Catarina, , no uso de suas atribuições, em consonância com a Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, Resolução 453/2012 a Lei Municipal Nº 2.479 de 03 de maio de 2016;

DECRETA:

Art. 1º Fica convocada a 7ª Conferência Municipal de Saúde, a realizar-se no dia 20 de março de 2019, em Guarujá do Sul – SC, aprovada pelo Conselho Municipal de Saúde em Reunião ordinária no dia 30 de janeiro de 2019.

Art. 2º A 7ª Conferência Municipal de Saúde desenvolverá seus trabalhos sob o tema "Democracia e Saúde: Saúde como Direito e Consolidação e Financiamento do SUS".

Art. 3º A 7ª Conferência Municipal de Saúde será coordenada pela comissão organizadora escolhida e aprovada pelo conselho municipal de saúde conforme decreto expedido pelo prefeito municipal.

Art. 4º A comissão organizadora da 7ª Conferência Municipal de Saúde desenvolverá os trabalhos organizativos e técnicos do Regimento Interno da 7ª Conferência Municipal de Saúde, a ser aprovado pelo Conselho Municipal de Saúde.

Art. 5º As despesas com a realização da 7ª Conferência Municipal de Saúde serão por conta de recursos orçamentários próprios da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 6º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GUARUJA DO SUL, SC, EM

11 de fevereiro de 2019 –

67º ano da Fundação e 57º ano da Instalação.

Certifique-se. Registre-se. Cumpra-se.

CLAUDIO JUNIOR WESCHENFELDER

Prefeito Municipal

### DECRETO MUNICIPAL Nº 16/2019

Publicação Nº 1912259

DECRETO Nº 0016/2019, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

HOMOLOGA O DEFERIMENTO E INDEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES (ANTES DOS RECURSOS) RELATIVAS AO EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 01/2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guarujá do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em lei,

DECRETA:

Art. 1º. Fica homologado o deferimento e indeferimento das inscrições (Antes dos recursos) relativas ao Edital de Processo Seletivo nº 01/2019 do Município de Guarujá do Sul – SC, conforme segue:

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE (ÁREA II - MICRO ÁREA III)			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	174	Adineia Terezinha Lauxen De Sousa	Deferida
2	86	Bianca Marques De Melo	Deferida
3	187	Cidiane Cosmann	Deferida
4	20	Cleide Luzia Gabriel	Deferida
5	78	Jessica Mayara Wolfart	Deferida
6	171	Marlene Aozani	Deferida

## AGENTE DE COMBATES A ENDEMIAS

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	112	Ana Flávia Dos Santos	Deferida
2	237	Antonio Francisco Nastri Tibagy	Deferida
3	170	Ariane Moreira Almeida	Deferida
4	100	Camila De Oliveira	Deferida
5	102	Camila Grun Germano	Deferida
6	157	Camila Orth	Deferida
7	101	Caroline Mortari	Deferida
8	212	Cleonice Farias	Deferida
9	204	Cleunice Terezinha Schossler	Deferida
10	60	Cleunice Werner Della Vechia	Deferida
11	207	Cristiane Kappes	Deferida
12	66	Daiane Carine Eich	Deferida
13	89	Delmar Meneghel	Deferida
14	116	Gabriel Antônio Rosenbach	Deferida
15	163	Indiamara Lilian Kremer	Deferida
16	73	Jaqueline Mieres Da Silva	Deferida
17	58	Jessica Luiza Klaus	Deferida
18	151	João Emanuel Cattani Da Silva	Deferida
19	188	Leandro Gomes De Lima	Deferida
20	62	Lúcia Collmam Tortora	Deferida
21	34	Maiara Balerini	Deferida
22	79	Maiqueli Emanueli Bervian	Deferida
23	28	Maria Neriane Volkweis Eckert	Deferida
24	59	Marina Werner Della Vechia	Deferida
25	117	Maristela Wille Bald	Deferida
26	140	Regys Ryann Mendonça Correa	Deferida
27	9	Rosangela Lemos De Moraes	Deferida
28	190	Tainara De Souza	Deferida
29	149	Vanessa Caroline De Farias	Deferida

## ASSISTENTE SOCIAL

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	182	Adriele Maiara Rodrigues	Deferida
2	235	Beloni Salete Do Prado Bergamo	Deferida
3	186	Claudia Cristina Lansarini	Deferida
4	241	Doriane Rosangela Gubert	Deferida
5	210	Jussamara Cristina Goncalves	Deferida
6	196	Leticia Marafon	Deferida
7	177	Loreni Comel	Deferida
8	172	Luciane Radke	Deferida
9	228	Magliane Cristina Siveris	Deferida
10	144	Marilia Munerolli	Deferida
11	208	Marlene Terezinha Theisen	Deferida
12	209	Raquel Aparecida Steinhofel Horst	Deferida

## ASSISTENTE SOCIAL - NASF

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	94	Jaquelina Fatima Lolato	Deferida
2	5	Jaqueline Regina Schott	Deferida
3	159	Jussara Consoladora Colle	Deferida
4	147	Talita Paula Scandolaria	Deferida

**ENFERMEIRO**

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	148	Ana Julia Provin	Deferida
2	118	Ana Paula Belon De Oliveira	Deferida
3	189	Andreia Cristina Epping De Lima	Deferida
4	150	Carla Denise Sturm	Deferida
5	127	Cecília Rauta	Deferida
6	10	Claci Chiele Baptistella	Deferida
7	16	Cladiane Dos Santos	Deferida
8	97	Danielly Ferrari Dos Santos	Deferida
9	246	Elaine Lucia Herkert	Deferida
10	192	Fabiane Rontani Chiele	Deferida
11	107	Marcia Andrieli De Lima Lunkes	Deferida
12	145	Tais Carbonara	Deferida
13	7	Thainá Monção Gasperin	Deferida
14	64	Vanessa Thesing	Deferida
15	217	Vanilla Eloa Franceschi	Deferida

**FARMACÊUTICO - NASF**

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	219	Bruna Backes Dall Orsoletta	Deferida
2	19	Dagilla Cristina Ceriulli	Deferida
3	109	Fernanda Letícia Gewehr Bortolanza	Deferida
4	243	Meilély Natana Klagenberg	Deferida

**FISIOTERAPEUTA - NASF**

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	96	Jéssica Fátima Wartha	Deferida
2	4	Joice Fernandes Finger	Deferida
3	88	Luana Patel	Deferida
4	63	Rafaela Mustifaga Davi	Deferida
5	87	Sabrina Schneider	Deferida

**ODONTÓLOGO**

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	47	Alciere Hauch Fassini	Deferida
2	199	Ana Paula Morona Rodrigues	Deferida
3	200	Andre Canavarro Borba	Deferida
4	213	Andressa Barth	Deferida
5	53	Betina Marchioro	Deferida
6	50	Bruna Débora Huf	Deferida
7	29	Bruna Heloisa De Souza Lima	Deferida

8	128	Bruna Martinazzo Bortolini	Deferida
9	234	Caroline Durigon	Deferida
10	30	Daiane Bruna Forgiarini	Deferida
11	27	Daniele Klein	Deferida
12	197	Eduardo José De Almeida	Deferida
13	203	Eliel Bonmann Rangel	Deferida
14	91	Emanuelly Meotti	Deferida
15	247	Fabiane Rios Rocha	Deferida
16	242	Fabiola Teixeira Surdi	Deferida
17	240	Fernando Salvini Gadenz	Deferida
18	206	Glorialine Gomes Griebeler	Deferida
19	142	Ianca Melo De Oliveira	Deferida
20	132	Joice Andrighi	Deferida
21	224	Keli Cristina Tessaro	Deferida
22	214	Kellen Zanata	Deferida
23	155	Kelly Aquino Dametto Lodi	Deferida
24	99	Larissa Angelica Aparecida Zuse	Deferida
25	160	Leonardo Mottes	Deferida
26	211	Letícia Back	Deferida
27	236	Leticia Lauber Batista	Deferida
28	95	Leticia Vaz Teixeira	Deferida
29	216	Letieli Magda Figueiro	Deferida
30	222	Luan Auri Dos Santos	Deferida
31	178	Luana Vanessa Menegassi Lourenço	Deferida
32	238	Maiara Leticia Bertolini	Deferida
33	220	Marceli Claudia Sartori	Deferida
34	105	Maria Alice Hubsch	Deferida
35	245	Marina Pires	Deferida
36	181	Mônica Akemi Piano	Deferida
37	69	Monique Dilmara Damazzini	Deferida
38	21	Nathália Maria Vieira Do Nascimento	Deferida
39	143	Pedro Afonso Bado	Deferida
40	221	Rafael Cristiano Frozza	Deferida
41	139	Samuel Wrzesinski	Deferida
42	51	Taís Cristina Marques Caixêta	Deferida
43	110	Tayná Eliz Bortoluzzi	Deferida
44	191	Tayna Lais Marcon	Deferida
45	1	Thaís Azzolini	Deferida
46	226	Thais Neffthaly Amaral	Deferida

## PEDREIRO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	195	Cristiano Machado	Deferida
2	121	Jaime Bervian	Deferida
3	166	Josué Perondi	Deferida
4	239	Ocelio Schmitt	Deferida

## PSICÓLOGO



Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	13	Ana Carolina Alberti	Deferida
2	32	Caroline Gomes Petry	Deferida
3	183	Daniel Brufati	Deferida
4	124	Debora Ines Dreyer	Deferida
5	135	Edinara Da Costa Mittmann	Deferida
6	3	Eduarda Da Silva	Deferida
7	61	Fernanda Dall Agnol	Deferida
8	56	Francieli Cristina Wingert	Deferida
9	169	Francieli Perondi	Deferida
10	106	Indiane Camila Ghisleri	Deferida
11	180	Jéssica Machado Neumann	Deferida
12	138	Keli Cristina Barth	Deferida
13	152	Luana Yamila Bento Bittancourt	Deferida
14	12	Rafaela Lais Klaus	Deferida

**PSICÓLOGO – NASF**

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	11	Estefani Doss	Deferida
2	40	Fernanda Carina Preuss	Deferida
3	33	Laura Schmidt	Deferida

**TÉCNICO EM ENFERMAGEM**

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	137	Camila Ciconeti	Deferida
2	161	Giziele Klaus	Deferida
3	14	Marcos Paulo Da Silva	Deferida
4	248	Sandra Pazini Gomes De Moraes	Deferida
5	173	Vanuza De Fátima Rodrigues	Deferida

Art. 2º. Por este decreto ficam indeferidas, por não atenderem as instruções contidas no Edital de Processo Seletivo nº 01/2019, do Município de Guarujá do Sul – SC, as seguintes inscrições:

**AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE (ÁREA II - MICRO ÁREA III)**

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	233	Bruna Giehl	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	231	Daniele Mantovani	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	39	Edmar Da Silva Andrade Junior	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
4	72	Géssica Cristina Amann Nardi	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
5	125	Josélia Monteiro Dos Santos Freire	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
6	223	Kelly Daiane Muller	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
7	122	Lurdes Mariano Dos Santos	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
8	114	Silvani Amann	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
9	31	Stefany Da Luz Pinto	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
10	2	Talia Schieferdecker De Souza	Cancelada pelo candidato (a).

<b>AGENTE DE COMBATES A ENDEMIAS</b>			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	43	Abigail Ruedell Vaz	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	179	Adriano Jose Augusto Wathier	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	75	Allana Lorenzon	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
4	113	Bruna Machado Dos Santos Andrioli	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
5	93	Carlos Alexandre Santos Silva	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
6	126	Claudia Schieferdecker	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
7	38	Fabricio Del Sant	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
8	74	Igor Guimorvan Scotta	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
9	104	Jieza Carla Rauber Rosa	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
10	134	Juliana Fatima Ludwig	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
11	168	Juliana Toffolo Hoffelder	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
12	55	Ketlin Luiza Erthal	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
13	129	Luan Henrique Da Silva Grun	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
14	70	Luana Bruder	Cancelada pelo candiato (a).
15	119	Patricia Piran	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
16	57	Rudinei Alves De Siqueira Claro	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
<b>ASSISTENTE SOCIAL</b>			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	45	Daiane Francieli De Assis	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	164	Maeli Cristina Dos Santos Loro	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	176	Maiane Spessatto Grassioli	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
4	158	Newson Adriano Fernandes De Oliveira	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
5	229	Odair Deomedeci Ribeiro	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
<b>ASSISTENTE SOCIAL - NASF</b>			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	230	Edineia Da Silva Gomes	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	103	Fabiane Luzia Cassol Da Rocha	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
<b>ENFERMEIRO</b>			
Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	250	Aliane Lifonsina Do Nascimento	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	225	Estéfani Teresinha Seibt	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.



3	133	Jennifer Karen Kloh	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
4	80	Mariana Jéssica De Barros Neto	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
5	130	Pâmela Iaroceski Turra	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
6	205	Pamela Karin Lazzaroto	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
7	141	Saionara Aparecida De Campos Kreiner	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
8	6	Suzi Sinara Zambenedetti De Oliveira	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

**FARMACÊUTICO - NASF**

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	52	Fernanda Letícia Gewehr Bortolanza	Cancelada pelo candidato (a).

**FISIOTERAPEUTA - NASF**

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	162	Adriana Aparecida Kasteller	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	48	Anny Isabella De Carvalho	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	84	Bárbara Brust De Oliveira Pereira	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
4	18	Cheila Aparecida Bertó	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
5	115	Gustavo De Oliveira Santos	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
6	82	Janaína Almeida De Araujo	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
7	85	Kethelin Stanski	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

**ODONTÓLOGO**

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	167	Aicha Manara Yasin	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	202	Amanda Rosler Cortes	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	136	Andreia Sutil Da Trindade	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
4	44	Angela Aiolfi	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
5	71	Anna Cristina Da Silva Nascimento	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
6	215	Antonio Cesar Wille	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
7	46	Camila Da Silva Boniatti	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
8	156	Caroline De Souza Sampaio	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
9	65	Débora Franciele Goehl Haas	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
10	153	Debora Rocha Nunes	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
11	154	Diego Zanatta	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
12	54	Eloise Royer	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
13	90	Emanuelly Meotti	Cancelada pelo candidato (a).

14	26	Emmanuelle Cristine Zanella Capra	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
15	37	Ianca Melo De Oliveira	Cancelada pelo candidato (a).
16	83	Jaqueline Freitas Liberalesso	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
17	123	Jefferson Giovanni Da Veiga	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
18	184	Jéssika Dalle Molle	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
19	41	Juciane Hoff	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
20	98	Juliana Vieira Cavalcante	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
21	92	Kevin Luiz Simon	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

22	227	Leila Maria Pedroso	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
23	232	Letícia Sartor	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
24	68	Maitê Pitt	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
25	146	Mariana Luciana Silva	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
26	249	Marianna Leticia Pereira Padilha	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
27	22	Marina Thais Tosin	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
28	17	Natália Camera Pimentel	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
29	185	Paulo Ricardo Inigo Ferreira	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
30	49	Rodrigo Nicoluzzi	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
31	120	Ropdrigo Arita	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
32	131	Sara Domingues Marques	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
33	35	Suelen Sartor Sanches	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
34	111	Tainá Aparecida Di Domenico	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
35	81	Thiago Aquino Maccari	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
36	201	Yasmin Carla Bianchini	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

## PEDREIRO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	8	Pedro Lemes Pereira	Cancelada pelo candidato (a).
2	165	Welington De Oliveira Mata	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

## PSICÓLOGO

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	244	Alvair Alves	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	42	Andressa Brandão Dos Santos	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	76	Erika Fernanda Silva Pereira Kofer	Cancelada pelo candidato (a).
4	15	Ingrid Ferreira De Godoi	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

5	218	Isabel Schenkel Lago	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
6	175	Jéssica Darós Rossi	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
7	198	Juçara De Lima Siqueira	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
8	23	Maria Estela Scharnoviski	Cancelada pelo candidato (a).
9	25	Maria Estela Scharnoviski	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

10	67	Matheus Felipe Barth	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
11	108	Vanessa Kunz Rech	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

## PSICÓLOGO – NASF

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	193	Lucieli Fatima Ramos	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
2	77	Marcos Belló Caetano	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.
3	24	Maria Estela Scharnoviski	Cancelada pelo candidato (a).

## TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Nº	Insc.	Candidato	Situação Inscrição
1	194	Priscila Cardoso Kistner	INDEFERIDA - Não cumprimento do Item 2, subitem 2.1.1.2, alínea "d" do edital.

Art. 3º. Os candidatos com as inscrições indeferidas terão os dias 14 e 15 de Fevereiro de 2019, para interpor recurso pelo site da AMEOSC <http://www.ameosc.org.br/>.

Art. 4º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Ficam revogadas as demais disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GUARUJÁ DO SUL - SC, em,  
13 de Fevereiro de 2018

- Certifique-se. Registre-se. Publique-se.

CLÁUDIO JUNIOR WESCHENFELDER  
Prefeito Municipal

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO 11/2019**

Publicação Nº 1912613

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO 11/2019.

CLAUDIO JUNIOR WESCHENFELDER, Prefeito Municipal de Guarujá do Sul, estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas nos termos da legislação vigente, e em consonância com O Estatuto Unificados dos Servidores Públicos Civis deste município, com a Lei de Cargos e Salários dos servidores da administração Direta do Município, e os ditames do Edital de nº 001/2015 Concurso Público(prorrogado) e em conformidade com o Decreto nº. 054/2015 datado em 07/04/2015, de homologação e Publicação do Resultado Final classificatórios dos candidatos aprovados para provimento dos cargos relacionados no Edital 001/2015, de Concurso Público:

## TORNA PÚBLICO :

1 A CONVOCAÇÃO DO CANDIDATO APROVADO/CLASSIFICADO, abaixo relacionado, para na data de 14 de fevereiro de 2019, as 07h30min, comparecer junto a Unidade dos Recursos Humanos do Poder Executivo Municipal de Guarujá do Sul, sito a Avenida Joao Pessoa, n 1265 Centro, para sua nomeação.

CARGO	NOME	
MONITORA	Debora de Oliveira Perondi	40 h/s

2 O não comparecimento do candidato será considerado como desistência ao cargo, podendo a Administração municipal convocar o candidato classificado para o mesmo cargo, em ordem imediatamente posterior.

3 O não atendimento dos requisitos para investidura, estabelecidos no Edital de Concurso Público, e os demais requisitos eliminará a candidato a nomeação e posse.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GUARUJÁ DO SUL, SC, em  
13 DE FEVEREIRO DE 2019.

67º ano da Fundação e 57º ano da Instalação.

CLAUDIO JUNIOR WESCHENFELDER

Prefeito Municipal

- Registre-se e Publique-se.

# Guatambú

## PREFEITURA

### DECRETO 032 / 2019

Publicação Nº 1912211

DECRETO N. 032/2019 DO MÊS DE FEVEREIRO DE 2019.

“Dispõe sobre contratação de cargo temporário e da outras providências”.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA, PREFEITO MUNICIPAL DE GUATAMBU, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e, de conformidade com o disposto no artigo 72.

DECRETA:

Art. 1º Considerando o resultado do Processo Seletivo N. 05/2018, ficam admitidos os cargos temporários, abaixo relacionados:

NOME	FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA	DATA
Tatiane Cristina Malinski	Monitora de Transporte Escolar	40h	12/02/2019

Art. 2º A Contratação decorrente deste Decreto, será efetuada individualmente, mediante Contrato de Prestação de Trabalho Temporário, lavrado e assinado a termo pela Contratante e o Contratado.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições e contrário.

Registre e Publique-se.

Guatambu, 12 de fevereiro de 2019.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA

Prefeito Municipal

### DECRETO 033 / 2019

Publicação Nº 1912218

DECRETO N. 033/2019 DO MÊS DE FEVEREIRO DE 2019.

“Exonera, a pedido, a Servidora Pública Municipal, Marlete Schneider, do Cargo temporário de Professora, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo.”

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA, PREFEITO MUNICIPAL DE GUATAMBU, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e, de conformidade com o disposto no artigo 72;

CONSIDERANDO, o pedido formal de exoneração da Servidora Pública Municipal, Marlete Schneider, do Cargo temporário de Professora.

DECRETA:

Art. 1º - Exonerar, a pedido, a partir de 13 de fevereiro de 2019, a Servidora MARLETE SCHNEIDER, matrícula 16250-1 e 16268-1, do cargo temporário de Professora, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Cultura e Turismo.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data da sua publicação;

Art. 3º Revogam-se as disposições e contrário.

Registre e Publique-se.

Guatambu, 13 fevereiro de 2019.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA

Prefeito Municipal

### DECRETO 034 / 2019

Publicação Nº 1912220

DECRETO N. 034/2019 DO MÊS DE FEVEREIRO DE 2019.

“Dispõe sobre contratação de cargo temporário e da outras providências”.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA, PREFEITO MUNICIPAL DE GUATAMBU, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e, de conformidade com o disposto no artigo 72.

DECRETA:

Art. 1º Considerando o resultado do Processo Seletivo N. 05/2018, ficam admitidos os cargos temporários, abaixo relacionados:

NOME	FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA	DATA
Neusa Teresa da Silva	Professora	20h	13/02/2019

Art. 2º A Contratação decorrente deste Decreto, será efetuada individualmente, mediante Contrato de Prestação de Trabalho Temporário, lavrado e assinado a termo pela Contratante e o Contratado.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições e contrário.

Registre e Publique-se.

Guatambu, 13 de fevereiro de 2019.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA

Prefeito Municipal

## EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01 / 2019

Publicação Nº 1911923

### EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 01/2019

Edital de Chamamento Público para o Cargo de Professor de Língua Inglesa, em caráter temporário, no quadro de Pessoal na Secretaria Municipal da Educação.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA, Prefeito Municipal de Guatambu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, dispostas no Art. 72 da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO – a Solicitação datada de 13/02/2019, do Secretário Municipal de Educação, dando conta da necessidade de se contratar professor de Língua Inglesa, com carga horária de 40 horas semanais;

CONSIDERANDO, ter esgotado a lista de classificados no Processo Seletivo nº 005/2018 para contratação e a vaga ainda não estar preenchida;

CONSIDERANDO, a necessidade emergencial da contratação por tempo determinado, para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, em face de ter iniciado o ano letivo de 2019;

CONSIDERANDO, que não há Processo Seletivo vigente;

TORNA PÚBLICO, pelo presente Edital, as normas e procedimentos que nortearão o Chamamento Público para escolha do Professor de Língua Inglesa a ser admitido em caráter temporário para atuação na rede municipal de ensino no ano letivo de 2019:

#### 1. NORMAS E PROCEDIMENTOS

1.1. A Vaga a ser preenchida será de 40 horas semanais necessitando disponibilidade nos turnos Matutino e Vespertino para atender os alunos da rede municipal de ensino.

1.1.1 Os candidatos habilitados e interessados deverão dirigir-se à sede da Secretaria Municipal da Educação, munidos dos documentos pessoais e demais documentação relacionada no item 3, do presente edital.

1.1.2 Os candidatos não habilitados e interessados deverão dirigir-se à sede da Secretaria Municipal da Educação, munidos dos documentos pessoais e demais documentação comprobatória da matrícula e frequência em curso superior na área de atuação a partir do 4º semestre.

1.2. A escolha da vaga ocorrerá no 15 fevereiro de 2019, as 09h30min na sala da Secretaria Municipal de Educação, situada na Avenida João Batista Dal Piva, nº 261, Centro, Guatambu/SC.

#### 2. DA VAGA, REMUNERAÇÃO E HABILITAÇÃO MÍNIMA EXIGIDA

2.1. O número de vaga de Professor de Língua Inglesa: 01 (uma) vaga em caráter temporário;

2.2. A remuneração para 40 horas professor habilitado será de R\$ 2.843,15;

2.2.1 A remuneração para 40 horas professor não habilitado será de R\$ 1.897,48;

2.3. Habilitação mínima para exercício de cargo habilitado:

2.3.1. Licenciatura Plena em Letras/ Língua Inglesa,

2.4 Habilitação mínima para exercício de cargo não habilitado:

2.4.1. Comprovante de matrícula e frequência em curso superior na área de atuação a partir do 4º semestre.

#### 3. DOS CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO:

3.1 . A classificação se dará pela seguinte ordem:

- 3.1.1. Comprovação de sua habilitação,
- 3.1.2. Comprovante de tempo de serviço com atuação na área, emitido pela Unidade Escolar (se houver) ou Secretaria,
- 3.1.3. Comprovante de tempo de serviço no Magistério, emitido pela Unidade Escolar ou Secretaria,
- 3.1.4. Maior quantidade de horas em Cursos de aperfeiçoamento na área,
- 3.1.5. Maior idade.

#### 4. DA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

- 4.1. O candidato interessado deverá apresentar cópia dos documentos especificados nos subitens 2.3, 2.4 e 3.1 e seus subitens deste edital, na data e local estabelecido no subitem 4.3 deste Edital;
- 4.2. Os documentos especificados nos subitens 2.3, 2.4 e 3.1 e seus subitens deste edital deverão ser apresentados juntamente com os originais, para serem autenticados por servidor responsável pelo recebimento da documentação;
- 4.3. Os documentos deverão ser entregues no dia 15/02/2019 das 08h às 08h40min, na Secretaria Municipal da Educação, a comissão procederá a análise da documentação e a classificação, a partir das 08h45min;
- 4.4. Havendo mais que um candidato interessado na vaga para Língua Inglesa habilitado/não habilitado, com atendimento no turno Matutino e Vespertino, a secretaria realizará classificação seguindo os critérios definidos;
- 4.5. A divulgação dos atos decorrentes deste processo, (se necessário) acontecerá por edital, no site do município ([www.guatambu.sc.gov.br](http://www.guatambu.sc.gov.br)), após encerradas as fases definidas por este edital.

#### 5. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 5.1. A entrega da documentação implica na aceitação por parte do candidato de todos os princípios, normas e condições estabelecidas no presente Edital e na legislação municipal e federal pertinente;
- 5.2. A validade do presente Chamamento Público será até o último dia letivo de 2019;
- 5.3. Este Edital de Chamamento Público vigorará a partir de sua publicação.

Guatambu – SC em 13 de fevereiro de 2019  
LUIZ CLÓVIS DAL PIVA  
Prefeito Municipal

### PORTARIA 018 / 2019

Publicação Nº 1912187

PORTARIA N. 018 DO MÊS DE FEVEREIRO DE 2019

“Transfere lotação de servidor em cargo efetivo que especifica, e dá outras providências”.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA, Prefeito Municipal de Guatambu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º - Transferir o servidor Fabio Sieg, ocupante do cargo de Motorista, atualmente lotado na Secretaria Municipal de Transportes Obras e Serviços Urbanos, para a Secretaria Municipal de Educação, Esportes, Cultura e Turismo, a partir de 11 de fevereiro de 2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Guatambu - SC, 11 de fevereiro de 2019  
LUIZ CLÓVIS DAL PIVA  
Prefeito Municipal

### PORTARIA 019 / 2019

Publicação Nº 1912190

PORTARIA N. 019 DO MÊS DE FEVEREIRO DE 2019

“CONCEDE LICENÇA SEM REMUNERAÇÃO A SERVIDOR QUE MENCIONA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.



LUIZ CLÓVIS DAL PIVA, Prefeito Municipal de Guatambu - SC, Estado de Santa Catarina no uso das atribuições de seu cargo e, em conformidade com os incisos IV e XXIV do artigo 72, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, de 12 de Fevereiro de 2001;

**RESOLVE:**

Art. 1º- Fica Concedida Licença sem Remuneração para tratar de assuntos particulares, a Servidora ROSANE TEREZINHA ALVES, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado no Departamento de Educação, Esportes, Cultura e Turismo, pelo período de dois (dois) anos, a partir de 12/02/2019 à 11/02/2021, com retorno em 12/02/2021.

Art. 2º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º- Revogam-se as disposições em contrário

Guatambu -SC, 12 de fevereiro de 2019.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA

Prefeito Municipal

**PORTARIA 020 / 2019**

Publicação Nº 1912196

PORTARIA N. 020/2019 DO MÊS DE FEVEREIRO DE 2019.

“Concede licença maternidade a servidora que menciona e dá outras providências”.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA, PREFEITO MUNICIPAL DE GUATAMBU, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e em conformidade com os incisos IV e XXIV do artigo 72, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, de 12 de Fevereiro de 2001.

Considerando, atestado médico em anexo:

**RESOLVE:**

Art. 1º Concede Licença Maternidade à servidora MARISA POMPERMAIER KUNZLER, ocupante do cargo de Professora, lotada na Secretária Municipal de Educação, Esportes, Cultura e Turismo, por um período de 180 (cento e oitenta) dias, iniciando em 04 de fevereiro de 2019, com término em 04 de agosto de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 04 de fevereiro 2019.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Registre e Publique-se.

Guatambu, 12 de fevereiro de 2019.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA

Prefeito Municipal



# Herval d'Oeste

## PREFEITURA

### 1º TERMO DE RETIFICAÇÃO PREGÃO N° 004/2019

Publicação N° 1911010

#### 1º TERMO DE RETIFICAÇÃO

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 004/2019

#### OBJETO:

Registro de preços para contratação empresa para prestação de serviços de impressão, com o fornecimento de equipamentos, sistema de gerenciamento de impressões efetivamente realizadas, manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, substituição de peças, componentes e materiais utilizados na manutenção, fornecimento de insumos, exceto papel, por demanda, conforme especificações abaixo, durante o período de 12 (doze) meses, conforme tabela constante do anexo I deste edital.

Pelo presente termo RETIFICA-SE o ANEXO I - DESCRIÇÃO DOS ITENS LICITADOS E VALOR DE REFERÊNCIA do edital que passa a vigorar da seguinte forma:

Item	Especificação	Quantidade Anual Estimada	Unid.	Preço de Referência Unit. por Impressão (R\$)
1	Serviço de impressão, com o fornecimento de equipamentos em comodato, sistema de gerenciamento de impressões efetivamente realizadas, manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos, substituição de peças, componentes e materiais utilizados na manutenção, fornecimento de insumos, exceto papel.  Especificações mínimas dos equipamentos:  - fotocopiadora com tecnologia de impressão eletrofotográfico (laser) com velocidade máxima de no mínimo 32 ppm (páginas por minuto) monocromática; sistema de Ampliação / Redução: 400% - 25%; Sistema de Digitalização color e Monocromática, com velocidade de digitalização de aproximadamente 2 segundos por página;	1.200.000	UND	0,07

Devido a Retificação acima altera-se a data de abertura da Sessão Pública para o dia 25/02/2019 às 14:00 horas.

Ficam ratificados todos os demais termos itens e cláusulas do edital, que não conflitem com o presente, permanecendo em pleno vigor.

Informações: Setor de Compras e Licitações (49) 3554 0922 ou e-mail: rubens@hervaldoeste.sc.gov.br.

Herval d'Oeste (SC), 12 de fevereiro de 2019.

AMÉRICO LORINI

Prefeito

### DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 008/2019

Publicação N° 1912432

#### AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO N° 020/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 008/2019

#### OBJETO

Aquisição de semovente canino da raça Pastor Belga de Malinois para o canil setorial do 26º Batalhão da Polícia Militar de Santa Catarina, sediado em Herval d'Oeste

#### CONTRATADO

SIMONI LOHMANN DA SILVA 94510083904

#### VALOR CONTRATADO

R\$ 2.000,00 (dois mil reais)

#### FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

Artigo 24, inciso II da Lei Federal n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993, atualizada.

Herval d'Oeste, 12 de fevereiro de 2019.



AMÉRICO LORINI  
Prefeito

**EDITAL Nº 009/2019/SMECE**

Publicação Nº 1912428

EDITAL Nº 009/2019/SMECE

Estabelece normas para Chamada Pública de professor destinada a prover vagas temporárias de excepcional interesse público na rede municipal de ensino e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Herval d'Oeste-SC, em exercício, no uso de suas atribuições legais e tendo por base a Lei Complementar nº 291/2011 de 22 de dezembro de 2011, baixa este Edital e torna público as normas para contratação de Professores na Rede Municipal de Ensino, em caráter temporário de excepcional interesse público, conforme a necessidade e conveniências do interesse público, e;

Considerando a necessidade temporária de excepcional interesse público na rede municipal de ensino para provimento de vagas no âmbito da Secretaria Municipal de Educação;

Considerando que a educação é um direito constitucional, cabendo ao Município garantir a continuidade da prestação desse serviço essencial à população;

Considerando o esgotamento das listas de aprovados e/ou a inexistência de aprovados no processo seletivo originado pelo Edital nº 004/2018/SMECE, torna público os procedimentos para a CHAMADA PÚBLICA de professores destinada ao provimento de vagas temporárias na rede municipal de ensino.

**I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1. A comissão, nomeada por Decreto Municipal n. 3.991/2019 de 28 de janeiro de 2019, deverá realizar a Chamada Pública das vagas remanescentes do Processo Seletivo referente ao Edital nº 004/2018/HO, somente após esgotarem-se todas as possibilidades de oferta das aulas aos professores efetivos e aos professores ACTs que já escolheram.

1.2. Os candidatos interessados deverão dirigir-se à Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, Setor Administrativo, Rua Nereu Ramos 389, Centro, Herval d'Oeste-SC, munidos de documentos pessoais, comprovação de sua habilitação e tempo de serviço no magistério, para escolha de vaga, no dia 15 de fevereiro de 2019 às 08 horas, observando a sequência de cargos do item II deste edital.

1.2.1. O horário será seguido rigorosamente, não sendo permitida a participação de candidatos que chegarem após o horário estabelecido.

1.3. O tempo de serviço no magistério deverá ser expresso em anos, meses e dias. Será desconsiderado o tempo de serviço que não estiver de acordo com a formatação exigida neste edital.

1.3.1. O tempo de serviço já computado para fins de aposentadoria não será computado neste certame.

1.3.2. O atestado de tempo de serviço que apresentar datas/períodos concomitantes em redes de ensino distintas será computado apenas uma vez.

**II – DOS CARGOS, VAGAS, DISCIPLINAS, CARGA HORÁRIA E UNIDADES ESCOLARES****Professor de Educação Física**

Vagas	Unidade Escolar	Turno	Carga Horária	Vínculo/ Período
01	EBM Cruz e Sousa	Matutino/Vespertino	30h	Até o retorno da servidora Sabrina Rover, limitado ao término do ano letivo.

**III – DA HABILITAÇÃO**

3.1. A Comissão da Chamada Pública, a Secretaria de Educação e o Setor de Recursos Humanos, no mesmo ato, procederá a Chamada Pública, convocando os professores que tiverem interesse em assumir as vagas disponíveis.

Cargo/ Disciplina:	HABILITADOS	NÃO-HABILITADOS
Professor de Educação Física	a) curso de pós-graduação em área específica, com registro no órgão competente condicionado a comprovação da Graduação na mesma área; b) habilitação específica de grau superior, obtida em curso de licenciatura de duração plena na área específica, com registro no órgão competente.	a) ser estudante da área específica, a partir da 5ª fase.

3.2. Os candidatos deverão apresentar os documentos originais, com cópias, as quais serão conferidas no local. A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO NÃO FARÁ CÓPIA DE DOCUMENTOS (HABILITAÇÃO, RG E TEMPO DE SERVIÇO).

**IV – DA CLASSIFICAÇÃO**

4.1. Havendo dois ou mais candidatos para a mesma vaga, será dada preferência ao que possuir maior habilitação, obedecendo os critérios:

1º) Professores Habilitados e 2º) Professores Não-Habilitados

4.2. Havendo dois ou mais professores habilitados, será dada preferência aos que tiverem maior tempo de serviço no magistério, e persistindo a igualdade, precederá o candidato com maior idade.

4.3. Havendo dois ou mais professores não habilitados, será dada preferência aos que tiverem maior tempo de serviço no magistério, persistindo a igualdade precederá o candidato com maior idade.

4.4. Em não havendo candidatos não-habilitados de acordo com os critérios descritos no item III, será analisada pela Comissão Responsável pela Chamada Pública a documentação dos demais candidatos presentes ao certame, podendo ser admitido aquele que possuir a qualificação mais adequada ao cargo/função pretendido. Caso nenhum candidato seja aprovado pela Comissão, esta poderá manifestar-se pelo lançamento de um novo Edital de Chamada Pública visando suprir a referida vaga.

4.5. Ficará impedido de participar de Chamada Pública no decorrer do ano o candidato que, tendo sido contratado por meio de Processo Seletivo ou de Chamada Pública anterior, venha a desistir da vaga, solicitando distrato no decorrer do prazo de vigência do contrato.

4.6. O professor ACT não poderá reduzir a carga horária da respectiva vaga enquanto perdurar o contrato.

#### V – DA REMUNERAÇÃO

CH	Habilitado com Graduação	Habilitado com Magistério e Não-Habilitado
40h	R\$ 2.217,93 + benefícios Nas demais cargas horárias os vencimentos e benefícios serão proporcionais.	R\$ 2.197,89 + benefícios Nas demais cargas horárias os vencimentos e benefícios serão proporcionais.

#### VI – DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1. O servidor admitido em caráter temporário que não entregar toda a documentação exigida para as suas funções no prazo de 3 (três) dias, a contar da data da chamada pública, será automaticamente excluído da chamada, perdendo o direito à vaga.

6.2. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Herval d'Oeste-SC, 13 de fevereiro de 2019.

AMÉRICO LORINI

Prefeito

#### LEI Nº 3.318/2019

Publicação Nº 1911506

LEI Nº 3318/2019

AUTORIZA O MUNICÍPIO DE HERVAL D'OESTE-SC, A CELEBRAR TERMO DE CESSÃO DE USO DE VEÍCULO QUE ESPECIFICA COM O ESTADO DE SANTA CATARINA ATRAVÉS DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DE SANTA CATARINA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PREFEITO MUNICIPAL, Faço saber a todos os habitantes do município de Herval d'Oeste(SC), que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e Eu sanciono a seguinte, LEI:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a celebrar Termo de Cessão de Uso com o Governo do Estado de Santa Catarina através do Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Santa Catarina, objetivando a Cessão de Uso de Veículo, registrado no Patrimônio Municipal, conforme descreve baixo:

\* 01 (um) veículo marca Ford/Modelo Ford/KA SE 1.0 HATCH, ano 2018, modelo 2019, placas QJT 1457, chassi, nº 9BFZH55L58261702, combustível Álcool/Gasolina, categoria Oficial, de cor predominante vermelha, inscrita no patrimônio público municipal sob o nº 15.039 adquirido com recursos do Convênio 1.244/2007 do Corpo de Bombeiros através da Prefeitura Municipal.

Parágrafo Único - O bem patrimonial de que trata o caput deste artigo, tem por finalidade exclusiva o uso nos serviços na 2ª Companhia de Bombeiros Militar do 2º Batalhão de Bombeiros Militar do Estado de Santa Catarina, sediada no Município de Herval d'Oeste (SC).

Art. 2º O Prazo de vigência do Termo de Cessão de Uso é de 05 (cinco) anos a contar da data de sua publicação, podendo ser prorrogado por igual período se for de interesse das partes.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial dos Municípios, revogadas as disposições em contrário.

Herval d'Oeste (SC), 13 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini

Prefeito Municipal

#### LEI Nº 3.319/2019

Publicação Nº 1911501

LEI Nº 3319/2019

"AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A FIRMAR CONVÊNIO PARA REPASSE FINANCEIRO COM O MUNICÍPIO DE IBIAM (SC)".

AMÉRICO LORINI, Prefeito do Município de Herval d'Oeste, Estado de Santa Catarina.

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte LEI:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo autorizado a firmar convênio com o Município de Ibiã(SC), CNPJ no. 01.612.745/0001-74, objetivando

o repasse de recursos financeiros, destinado ao custeio do transporte escolar de 07 (sete) alunos que residem no Município de Herval d'Oeste(SC), há mil e quinhentos metros da divisa com o município de Ibiam(SC), onde estudam, em respeito ao princípio constitucional da economicidade.

Art. 2º. O Município de Herval d'Oeste(SC) repassará ao Município de Ibiam(SC) a importância de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), a ser pago em parcela única.

Art. 3º. As despesas decorrentes da presente Lei correrão à conta de dotações próprias do orçamento.

Art. 4º. O Convênio terá vigência até 31/12/2019.

Parágrafo único. Havendo interesse das partes, o Convênio poderá ser renovado mediante aplicação dos índices da inflação ao valor pactuado.

Art. 5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Herval d'Oeste (SC), 13 de fevereiro de 2019.

AMERICO LORINI

Prefeito

## **PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2019**

Publicação Nº 1912435

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 021/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2019

UNIDADE GESTORA: PREFEITURA MUNICIPAL DE HERVAL D' OESTE

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

### **OBJETO**

Registro de Preços para a eventual e futura aquisição de microcomputadores para a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes pelo período de 12 meses

### **ENTREGA DOS ENVELOPES**

Até às 09h00min do dia 27/02/2019.

### **LOCAL DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO**

Prefeitura Municipal de Herval d'Oeste, situada na Rua Nereu Ramos, nº 389 - Centro, na cidade de Herval d'Oeste/SC, Sala de Reuniões do Setor de Compras e Licitações.

### **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, e Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, atualizadas.

### **EDITAL NA ÍNTEGRA**

O edital na íntegra está à disposição dos interessados no Setor de Compras e Licitações, situado na Rua Nereu Ramos, nº 389 - Centro, na cidade de Herval d'Oeste/SC, ao custo de R\$ 21,50 (vinte e um reais e cinquenta centavos), ou no site [www.hervaldoeste.sc.gov.br](http://www.hervaldoeste.sc.gov.br), sem custo adicional. Outras informações pelo fone (49) 3554 0922.

Herval d'Oeste, 13 de fevereiro de 2019.

AMÉRICO LORINI

PREFEITO

## **PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019**

Publicação Nº 1912439

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 022/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019

UNIDADE GESTORA: PREFEITURA MUNICIPAL

TIPO: MENOR PREÇO ITEM - EXCLUSIVAMENTE ME E EPP

### **OBJETO**

Registro de Preços para a eventual e futura aquisição de Brinquedos e materiais pedagógicos para a Secretaria de Educação, Cultura e Esportes e Secretaria de Assistência Social, pelo período de 12 meses

### **ENTREGA DOS ENVELOPES**

Até às 08h00min do dia 28/02/2019

### **LOCAL DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO:**

Prefeitura Municipal de Herval d'Oeste, situada na Rua Nereu Ramos, nº 389, Centro, na cidade de Herval d'Oeste (SC), Sala de Reuniões do Setor de Compras e Licitações.

### **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, Lei Federal nº 10.520/2002, e Leis Complementares nº 123/ 2006 e 147/2014

### **EDITAL NA ÍNTEGRA**

O Edital na íntegra está à disposição dos interessados no Setor de Compras e Licitações, situado na Rua Nereu Ramos, nº 389, Centro, na cidade de Herval d'Oeste (SC), ao custo de R\$ 21,50 (vinte e um reais e cinquenta centavos), ou no site [www.hervaldoeste.sc.gov.br](http://www.hervaldoeste.sc.gov.br), sem custo adicional. Outras informações pelo fone (49) 3554 0922.

Herval d'Oeste, 13 de fevereiro de 2019.

AMÉRICO LORINI  
PREFEITO

## RESOLUÇÃO Nº 031-CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

Publicação Nº 1910932

RESOLUÇÃO Nº 031/CMS-HO 11/02/2019

DISPÕE SOBRE A DATA DA REALIZAÇÃO DA 8ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde no uso de suas atribuições regimentais e em conformidade com a legislação do controle social, no SUS, em sua reunião extraordinária realizada em 11/02/19 em sua sala de reunião.

RESOLVE:

ART. 1. Aprovar a data do dia 11 de abril de 2019 para realização da 8ª Conferência Municipal de saúde conforme preconiza a resolução 029/18 do CMS-HO.

ART.2 As despesas decorrentes da realização da Conferência e suas etapas serão custeadas pela secretaria Municipal de Saúde/Fundo Municipal de Saúde.

ART. 3. Revogam-se disposições em contrário.

ART. 4. Registra-se, publica-se e cumpra-se.

Herval D'Oeste, 11 de Fevereiro de 2.019.

ILDOMIR JOSÉ PARISE  
PRESIDENTE DO CMS-HO

HOMOLOGA-SE EM \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Ibiam****PREFEITURA****ORDEM CRONOLÓGICA - NF 367 E 368**

Publicação Nº 1911208

Á

Sec. de Administração e Finanças

Dep. de Contabilidade

## Justificativa

À Secretaria Municipal de Infraestrutura, Obras e Transportes vem através de seu Secretário ROGEL TAIBA, Brasileiro, casado maior, residente e domiciliado em Ibiam, SC Inscrito no CFT sob nº251253562-0, vem através deste Justificar a quebra de Cronograma de ordem cronológica de pagamentos na forma do Decreto 3228/2018; para pagamento das notas fiscais nº 367 e 368, MEDIÇÃO 12/2018 E 01/2019 referente ao PROCESSO LICITATÓRIO Nº 057/2018, PREGÃO PRESENCIAL Nº 030/2018 em nome COMERCIO DE TRANSPORTE BRESOLA LTDA, tal quebra de cronograma se fez necessário devido a uma falha interna na comunicação.

Ibiam 13 de Fevereiro de 2019

Rogel Taiba

Sec. Mun. Infraestrutura, Obras e Transportes

CFT nº 251253562-0,

**CÂMARA MUNICIPAL****PORTARIA Nº 020/2019**

Publicação Nº 1911828

PORTARIA Nº 020 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

(NOMEIA COMISSÃO ESPECIAL DE INQUÉRITO)

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Ibiam – SC, no uso de suas atribuições e competências que lhe confere o Regimento Interno e a Lei Orgânica Municipal;

Considerando a apresentação do requerimento 003/19 e aprovado pelo plenário

## RESOLVE:

ART. 1º - Nomear os vereadores Jocimar Tesck de Oliveira, Presidente; José Henrique Ramos Moreira, Relator e Irineu Salvadori, Membro, para comporem a Comissão Especial de Inquérito para apurar fato determinado: apurar os fatos referentes ao Processo Licitatório que adquiriu para a Secretaria Municipal de Saúde uma VAN.

Art. 2º Fica estabelecido o prazo de 120 dias para a comissão apresentar o relatório final.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Ibiam, 13 de fevereiro de 2019

SÉRGIO ANTONIO RAMOS

PRESIDENTE

# Ibicaré

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 007-2019

Publicação Nº 1912408

DECRETO Nº 007, de 01 de fevereiro de 2019.

NOMEIA OS MEMBROS DA COMISSÃO MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL - COMPDEC

O Prefeito de Ibicaré - SC:

No uso de suas atribuições, de conformidade com a Lei Orgânica em seu Art. 96, Inciso IX e Lei nº 1.465 de 08 de março de 2005 alterada pela Lei nº 1.842 de 20 de agosto de 2014;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear os membros que constituirão a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC do município de Ibicaré.

Coordenador:

- Olavo Boesing

Secretário:

- Sandra Ritter

Conselho Municipal:

- Diogo Sonda - representante da Câmara de Vereadores:

- Sidônia Zapelini Kaslowski - representante da Secretaria de Assistência Social

- Rosane Remus Ciarnoski - representante da Secretaria de Saúde

- Ada Jucemara Bressan Simon - representante da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo

- Élcio Melere - representante da Secretaria de Administração e Finanças

- Nori Melere - representante do Clero

- Émerson Dissegna - representante da CASAN

Conselho Técnico:

- Gerson Palavicini - representante da EPAGRI

- Marlene Alberguini - Secretário de Saúde

- João Nelson Antes - Secretário de Assistência Social

- Luiz Sartori – Representante da Secretaria de Transporte e Urbanismo

- Cleusa Cenci – Secretária de Educação, Cultura, Esporte e Turismo

- Osni Del Ré - representante da Secretaria de Fomento Agropecuário, Indústria, Comércio e Meio Ambiente

Conselho Comunitário:

- Nilso Schneider - representante da Polícia Militar

- Manoel Alberto Silva - representante da Polícia Civil

- Valcir Surdi - representante do CDL

Agente de Defesa Civil

- Ronaldo Bello das Chagas – servidor municipal

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revoga-se o Decreto nº 030, de 24 de maio de 2018.

Gabinete do Prefeito de Ibicaré, em 01 de fevereiro de 2019.

GIANFRANCO VOLPATO

Prefeito

## DECRETO Nº 008-2019

Publicação Nº 1912411

DECRETO Nº 008 de 01 de fevereiro de 2019.

“ DISPÕE SOBRE DISPENSA DE REGISTRO DE FREQUÊNCIA”

O Prefeito Gianfranco Volpato, considerando o disposto no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais - Lei Complementar nº 004/2007 e alterações posteriores,

DECRETA:

Art. 1º - O servidor que desempenha o cargo de Médico Veterinário, lotado na Secretaria Municipal de Fomento Agropecuário, Indústria, Comércio e Meio Ambiente, por realizar atividades externas e distantes da sede da respectiva secretaria, está dispensado de registrar sua frequência integral, conforme previsão expressa pelo Art. 64, I e II da Lei Complementar nº 004/07.

Parágrafo único: A locomoção para execução de atividades externas, inerentes a sua função, será realizada exclusivamente com veículo de propriedade do Município, independente do horário ou trajeto do atendimento.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 15 de fevereiro de 2019, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Ibicaré, em 01 de fevereiro de 2019.

Gianfranco Volpato

Prefeito

## DISPENSA DE LICITAÇÃO 5/2019 CONTRATAÇÃO DE CONJUNTO MUSICAL ANIMAÇÃO TERCEIRA IDADE

Publicação Nº 1911279

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IBICARÉ

EDITAL DE LICITAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 18/2019

DISPENSA Nº 5/2019

DO OBJETO

Contratação de profissionais do gênero musical para animação de eventos da terceira idade do Município de Ibicaré durante o ano de 2019.

DA JUSTIFICATIVA

A dispensa de licitação para contratação do objeto acima citado justifica-se pela relevância dos serviços a serem prestados pelo profissional contratada, os quais suprem a necessidade de suporte operacional da Secretaria de Assistência Social do Município de Ibicaré.

DA CONTRATADA

IVAIR RATHJE, pessoa física de direito privado, inscrita no CPF sob nº 682.858.509, com sede à Rua Antônio de Carli, 433, Vila de Carli, Cidade de Videira, Estado do SC.

DO VALOR CONTRATADO

Fica o valor de R\$ 4.000,00 (Quatro mil reais), valor este parcelado em 4 vezes de R\$1.000,00 (Um mil reais), sendo que os valores serão pagos sempre após os serviços prestados mediante apresentação da Nota Fiscal de Prestação de Serviço, sem reajuste.

DO FUNDAMENTO LEGAL

Atendimento aos pressupostos da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações introduzidas pela Lei 8.883/94, em especial o disposto no art. 24, inciso II...

Ibicaré – SC, 13 de fevereiro de 2019

Gianfranco Volpato

Prefeito



**EDITAL PREGÃO 10 - 2019 ARBITRAGEM**

Publicação Nº 1910941

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IBICARÉ

EDITAL DE LICITAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 17/2019

EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2019 REGISTRO DE PREÇO

O MUNICÍPIO DE IBICARÉ (SC), representado neste ato por seu Prefeito, Sr. GINFRANCO VOLPATO, torna público que realizará PREGÃO PRESENCIAL, tipo MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, do Decreto Municipal nº 008/2006 e alterações, aplicando-se subsidiariamente no que couberem as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, bem como de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, realizará PREGÃO PRESENCIAL, tipo MENOR PREÇO POR ITEM, destinado ao registro de preços para contratação eventual e futura de serviços de arbitragem.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos junto a Secretaria de Administração do Município de Ibicaré, à Rua Dom Pedro II, 133, centro, Ibicaré, SC, até o horário estipulado abaixo, para o início da sessão pública de processamento do pregão.

Os envelopes poderão ser remetidos em correspondência registrada, por sedex e/ou despachados por intermédio de empresas que prestam este tipo de serviço, hipóteses em que o Município não se responsabilizará por extravio ou atraso.

A sessão de processamento do pregão será realizada no endereço acima mencionado, iniciando-se às 14 horas do dia 26 de fevereiro de 2019, e será conduzido pelo Pregoeiro ou seu substituto, com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

OBJETO: Registro de Preços para contratação eventual e futura de serviços de arbitragem para eventos e campeonatos esportivos promovidos e/ou apoiados pelo Município de Ibicaré, SC.

OBTENÇÃO DO EDITAL: Edital completo no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal através do E-mail: [licitacao@ibicare.sc.gov.br](mailto:licitacao@ibicare.sc.gov.br), FONE : 049-3538-0222.

Ibicaré – SC, 13 de fevereiro de 2019

Gianfranco Volpato

Prefeito

## Imarui

## PREFEITURA

## EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO PMI Nº 001/2019

Publicação Nº 1911094

## EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO PMI Nº 001/2019

Data do Registro de preço: 16/01/2019. Objeto: Registro de Preço para aquisição de recarga de gás de cozinha P13.

Empresa registrada: Tono Gás e Água Comércio Varejista LTDA - ME – CNPJ 14.472.012/0001-23.

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde	Marca	Preço Unitário	Preço Total
1	Recarga de botijão P-13. Recarga de gás de cozinha, acondicionado em botijões, unidades lacradas com 13kg.	UN	486	Ultragaz	78,00	37.908,00

Valor Total do Fornecedor: R\$ 37.908,00 (trinta e sete mil novecentos e oito reais).

Total Geral Da Ata De Registro De Preços: R\$ 37.908,00 (trinta e sete mil novecentos e oito reais). Validade da ata: 12 meses após assinatura.

Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecidas à legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro à preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

# Imbituba

## PREFEITURA

### PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO - PMI/SEAD Nº 11/2019

Publicação Nº 1912535

#### PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO PMI/SEAD Nº 11/2019

A Secretária Municipal de Administração, Sra. CAMILA PIRES FERMINO, em conformidade com o disposto na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e o artigo 37, II, da CR/88 e no uso da competência que lhe foi delegada pela Lei Complementar nº 4.800, de 28 de março de 2017, EMPOSSA nesta data, os servidores nomeados pela PORTARIA PMI/SEAD Nº 117, de 13 de fevereiro de 2019, publicada no DOM/SC na data de 14/02/2019, para exercerem a função temporária de PROFESSOR(A), habilitado (a) pelo Processo Seletivo Simplificado Edital nº 14/2018.

Art. 1º Os servidores abaixo descritos, apresentaram os documentos exigidos pela Administração Pública Municipal e prestaram o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições da função, bem como, comprometeram-se a observar a Legislação Municipal vigente.

Nome	Função	CPF
Andréia de Oliveira Martins	Prof II Ed. Especial – 20h	005.118.749-36
Camila Junckes	Prof II Ed. Infantil – 20h	084.899.319-50
Cirlene da Silva Flor	Prof II Ed. Infantil – 20h	021.434.059-79
Cláudia Maria Carvalho de Souza	Prof II Ed. Especial – 20h	021.248.699-30
Cristina Vieira de Melo	Prof II Anos Iniciais – 20h	057.200.089-85
Daiane Wolff de Paula	Prof II Ed. Infantil – 20h	081.812.719-80
Edimaura Vieira Marques	Prof II Ed. Infantil – 20h	320.951.848-31
Ilza Denise Rosa Moreira	Prof II L. Portuguesa – 20h	562.728.800-06
Jane Luce Espezim Pereira	Prof II Anos Iniciais – 20h	003.731.029-17
Júlio César Vieira	Prof I Língua Inglesa – 10h	049.495.499-01
Lisiane da Silva Pereira	Prof II Ed. Física – 20h	987.843.310-20
Manoela Machado de Mello	Prof II Anos Iniciais – 20h	091.877.429-26
Mariana Latrônico Antulino	Prof II Ed. Infantil – 20h	061.992.709-75
Nayssa Idalino	Prof II Ed. Infantil – 20h	081.661.359-14
Renata Martinazzo Senajoto Ikebata	Prof II Anos Iniciais – 20h	097.781.499-84
Tamires Dias Viegas	Prof II L. Portuguesa – 20h	058.975.009-75
Vanessa Carvalho Selau	Prof II Ed. Infantil – 20h	006.419.300-46

Art. 2º Em conformidade com o disposto no Edital em que prestaram o certame público, bem como, com a legislação que rege os contratos temporários, os servidores entram em exercício em 14/02/2019.

Art. 3º Nada mais havendo a constar, lavrou-se a presente Portaria de Posse e Exercício, que vai devidamente assinado pela autoridade competente, com a respectiva publicação junto ao Diário Oficial dos Municípios.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 12 de fevereiro de 2019.

Camila Pires Fermino  
Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

**PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO -PMI/SEAD Nº 10/2019**

Publicação Nº 1912519

PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO  
PMI/SEAD Nº 10/2019

O Prefeito Municipal de Imbituba em Exercício, Sr. LUIZ GONZAGA CARVALHO, em conformidade com o disposto na Lei Complementar nº 4.800, de 28 de março de 2017, EMPOSSA nesta data, a servidora nomeada pela PORTARIA PMI/SEAD Nº 108, de 08 de fevereiro de 2019, publicada no DOM/SC na data de 11/02/2019, para exercer o cargo comissionado de ASSISTENTE DE CHEFE DE DEPARTAMENTO, junto a Unidade Central do Sistema de Controle Interno - UCSCI.

Art. 1º A servidora abaixo descrita, apresentou os documentos exigidos pela Administração Pública Municipal e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como, comprometeu-se a observar a Legislação Municipal vigente.

Nome	Cargo	CPF
JANE ELIZABETE CARDOSO	ASSISTENTE DE CHEFE DE DEPARTAMENTO	822.942.839-53

Art. 2º Em conformidade com o disposto na legislação vigente, a servidora entra em exercício em 14/02/2019.

Art. 3º Nada mais havendo a constar, lavrou-se a presente Portaria de Posse e Exercício, que vai devidamente assinado pela autoridade competente, com a respectiva publicação junto ao Diário Oficial dos Municípios.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 08 de fevereiro de 2019.

Luiz Gonzaga Carvalho Camila Pires Fermino

Prefeito Municipal Secretária Municipal de Administração  
(Em exercício)

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa

Gerente de Atos de Pessoal

**PORTARIA PMI/SEAD Nº 114/2019**

Publicação Nº 1911864

PORTARIA PMI/SEAD Nº 114, de 12 de fevereiro de 2019.

Dispõe sobre a Demissão a pedido de Agente de Combate às Endemias, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, e com base na Lei Complementar n.º 3.135, de 25 de julho de 2007 e o artigo 37, II, da CR/88,

RESOLVE:

Art.1º Demitir a pedido, o abaixo relacionado, aprovado no Concurso Público Edital - 01/2014 (Programa Federal), com carga horária de 40 horas semanais, do cargo/função, conforme descrito na tabela seguinte, admitido através da PORTARIA PMI/SEAD Nº 121/2018.

Nome	Cargo	CPF	Demissão
Jair Sebastião Júnior	Agente de Combate às Endemias	021.400.919-06	12/02/2019

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 12 de fevereiro de 2019.

Camila Pires Fermino

Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa

Gerente de Atos de Pessoal

**PORTARIA PMI/SEAD Nº 115/2019**

Publicação Nº 1912452

PORTARIA PMI/SEAD Nº 115, de 13 de fevereiro de 2019.

Dispõe sobre a Nomeação de Médica - ESF, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, e com base na Lei Complementar n.º 3.135, de 25 de julho de 2007 e o artigo 37, II, da CR/88,

**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear, em 14 de fevereiro de 2019, o(a) Sr(a). LUANA COSTA DE LIMA, médica, brasileira, inscrita no CPF sob o n.º 021.430.980-06, em decorrência de sua aprovação em 7º lugar no Processo Seletivo Público n. 01/2017, para exercer o cargo de Médico(a) - ESF junto à Secretaria Municipal da Saúde - SEMUSA, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Art. 2º O(A) nomeado(a) para o referido cargo tem o prazo de até 30 dias, a contar da publicação deste ato, para entregar toda a documentação exigida como requisito fundamental à sua contratação e, com isso, tomar posse.

Art. 3º Após assinatura do termo de posse caso constatada a sua aptidão de acordo com os preceitos da Instrução Normativa CI nº 002/2019, o(a) nomeado(a) terá o prazo de até 15 (quinze) dias para se apresentar para o labor e entrar em exercício.

Art. 4º Será tornado sem efeito o ato de nomeação se a posse não ocorrer no prazo apontado no art. 2º.

Art. 5º O(A) servidor(a) empossado(a) que não entrar em exercício no prazo estabelecido no art. 3º será exonerado(a), de ofício, do cargo ao qual fora nomeado(a).

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 13 de fevereiro de 2019.

Camila Pires Fermino  
Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

**PORTARIA PMI/SEAD Nº 116/2019**

Publicação Nº 1912455

PORTARIA PMI/SEAD Nº 116, de 13 de fevereiro de 2019.

Dispõe sobre a Nomeação de Técnica em Enfermagem, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, e com base na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e o artigo 37, II, da CR/88,

**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear, em 14 de fevereiro de 2019, a Sra. KATARINY DE MELLO, brasileira, inscrita no CPF sob o n.º 075.514.129-64, aprovada no Processo Seletivo Simplificado Edital nº 08/2016, para exercer o cargo de Técnica em Enfermagem junto a Secretaria Municipal da Saúde - SEMUSA, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Art. 2º O(A) nomeado(a) para o referido cargo tem o prazo de até 30 dias, a contar da publicação deste ato, para entregar toda a documentação exigida como requisito fundamental à sua contratação e, com isso, tomar posse.

Art. 3º Após assinatura do termo de posse caso constatada a sua aptidão de acordo com os preceitos da Instrução Normativa CI nº 002/2019, o(a) nomeado(a) terá o prazo de até 15 (quinze) dias para se apresentar para o labor e entrar em exercício.

Art. 4º Será tornado sem efeito o ato de nomeação se a posse não ocorrer no prazo apontado no art. 2º.

Art. 5º O(A) servidor(a) empossado(a) que não entrar em exercício no prazo estabelecido no art. 3º será exonerado(a), de ofício, do cargo ao qual fora nomeado(a).

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 13 de fevereiro de 2019.

Camila Pires Fermino  
Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

## PORTARIA PMI/SEAD Nº 117/2019

Publicação Nº 1912529

PORTARIA PMI/SEAD Nº 117, de 13 de fevereiro de 2019.  
Dispõe sobre a admissão de Professores, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, e com base na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e o artigo 37, II, da CR/88,

### RESOLVE:

Art.1º Admitir, os(as) abaixo relacionados(as), aprovados(as) no Processo Seletivo Simplificado Edital nº 14/2018, para exercerem a função temporária de Professor(a), conforme descrito na tabela seguinte, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

Nome	Cargo	CPF	Admissão	Motivo da Contratação
Andréia de Oliveira Martins	Prof II Ed. Especial – 20h	005.118.749-36	14/02/2019	Atendimento de aumento excepcional de demanda temporária
Camila Junckes	Prof II Ed. Infantil – 20h	084.899.319-50	14/02/2019	Atendimento de aumento excepcional de demanda temporária
Cirlene da Silva Flor	Prof II Ed. Infantil – 20h	021.434.059-79	14/02/2019	Atendimento de aumento excepcional de demanda temporária
Cláudia Maria Carvalho de Souza	Prof II Ed. Especial – 20h	021.248.699-30	14/02/2019	Atendimento de aumento excepcional de demanda temporária
Cristina Vieira de Melo	Prof II Anos Iniciais – 20h	057.200.089-85	14/02/2019	Em substituição da Professora Sra. Adriana da Silva Canto
Daiane Wolff de Paula	Prof II Ed. Infantil – 20h	081.812.719-80	14/02/2019	Em substituição da Professora Sra. Maria Gisele Freitas Simião da Silveira
Edimaura Vieira Marques	Prof II Ed. Infantil – 20h	320.951.848-31	14/02/2019	Em substituição da Professora Sra. Jane Meri Martins
Ilza Denize Rosa Moreira	Prof II L. Portuguesa – 20h	562.728.800-06	14/02/2019	Em substituição da Professora Sra. Adriana Lopes Antônio
Jane Luce Espezim Pereira	Prof II Anos Iniciais – 20h	003.731.029-17	14/02/2019	Em substituição da Professora Sra. Cleusa Gabriel dos Santos
Júlio César Vieira	Prof I Língua Inglesa – 10h	049.495.499-01	14/02/2019	Atendimento de aumento excepcional de demanda temporária
Lisiane da Silva Pereira	Prof II Ed. Física – 20h	987.843.310-20	14/02/2019	Atendimento de aumento excepcional de demanda temporária
Manoela Machado de Mello	Prof II Anos Iniciais – 20h	091.877.429-26	14/02/2019	Em substituição da Professora Sra. Kellin Marques Silveira
Mariana Latrônico Antulino	Prof II Ed. Infantil – 20h	061.992.709-75	14/02/2019	Em substituição da Professora Sra. Rozenilda Matos Rodrigues da Rosa
Nayssa Idalino	Prof II Ed. Infantil – 20h	081.661.359-14	14/02/2019	Em substituição da Professora Sra. Cláudia Salvador dos Santos
Renata Martinazzo Senajoto Ikebata	Prof II Anos Iniciais – 20h	097.781.499-84	14/02/2019	Em substituição da Professora Sra. Eliziane Hipólito da Rosa
Tamires Dias Viegas	Prof II L. Portuguesa – 20h	058.975.009-75	14/02/2019	Atendimento de aumento excepcional de demanda temporária
Vanessa Carvalho Selau	Prof II Ed. Infantil – 20h	006.419.300-46	14/02/2019	Em substituição da Professora Sra. Raquel Terezinha Duarte Inácio

Art. 2º A rescisão contratual ocorrerá no dia útil seguinte ao término do ano letivo de 2019, ou se houver punição disciplinar, ou no momento em que cessar o motivo que justificou a contratação acima, o que ocorrer primeiro.

Parágrafo Único. A critério da Administração Pública, se não houver punição disciplinar ou cessação do motivo que justificou a contratação acima, tal contrato temporário pode ser prorrogado do término do ano letivo de 2019 até o término da colônia de férias.

Art. 3º Os servidores admitidos para a referida função, darão início ao seu efetivo exercício laborativo, tão-somente, após a entrega de toda a documentação exigida como requisito fundamental à sua contratação, bem como, a assinatura do termo de posse caso constatado a sua aptidão, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa CI nº 002/2019.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 13 de fevereiro de 2019.

Camila Pires Fermino  
Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

---

## CÂMARA MUNICIPAL

---

### EXTRATO DE EDITAL CARTA-CONVITE Nº1/2019

Publicação Nº 1912336

EXTRATO DE EDITAL  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 3/2019  
CARTA-CONVITE Nº1/2019

A CÂMARA MUNICIPAL DE IMBITUBA-SC, com sede na Rua Ernani Cotrin, nº555, Centro, Imbituba-SC, inscrita no CNPJ nº 79.680.005/0001-62, CONVIDA, empresas interessadas para participar da licitação na modalidade Carta-Convite Nº2/2018 do tipo "Menor Preço Global", de conformidade com a Lei nº 8.666/93 c/c as Leis 8.883/94, 9.648/98, 9.854/99 e Lei Complementar 123/06, para fornecimento de combustível para o veículo oficial, de acordo com as especificações e nas quantidades do Anexo I, com vencimento previsto para entrega de envelopes, contendo os documentos de habilitação e proposta de preço no Plenário da Câmara Municipal de Imbituba, local acima indicado, no dia 22 de fevereiro de 2019 às 15:00 horas. O edital na íntegra está disponível no site: [www.imbituba.sc.leg.br](http://www.imbituba.sc.leg.br)

Imbituba, 13 de fevereiro de 2019.  
Roberto Luiz Rodrigues  
Presidente da CMI

### RESOLUÇÃO Nº 001, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1911492

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE IMBITUBA, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 67, inciso IV da Lei Orgânica Municipal, e o artigo 35, inciso IV do Regimento Interno, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e fica promulgada a seguinte Resolução:

RESOLUÇÃO Nº 001, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a concessão de promoção por merecimento à Servidora Rosalba da Silveira Espíndola.

A CÂMARA DE VEREADORES DE IMBITUBA, RESOLVE:

Art. 1º Promover por merecimento, com efeitos financeiros retroativos a partir de 10 de janeiro de 2019, a servidora de carreira da Câmara de Vereadores de Imbituba Rosalba da Silveira Espíndola, admitida em 10/01/2007, no Quadro de Pessoal, no Grupo IV – TSG, Categoria Funcional Auxiliar de Serviços, apta na avaliação dos critérios previstos no Art. 13, § 2º, Incisos I a VIII, da Lei Complementar nº 1.145, de maio de 1991.

Parágrafo único. Fica concedido, decorrente da promoção individual, dentro do mesmo Grupo Ocupacional, Categoria Funcional, Emprego Público e Nível, o adicional referente ao do Padrão atual acrescido de 8% (oito por cento), nos termos da Lei Complementar nº 1.145/91.

Art. 2º A promoção a que se refere o artigo anterior refere-se ao período aquisitivo de 10/01/2017 a 10/01/2019.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação da presente Resolução correrão à conta das dotações orçamentárias próprias do orçamento vigente.

Roberto Luiz Rodrigues
Presidente da Câmara Municipal

Registre-se e Publique-se  
Registrada, publicada, e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 12/02/2019 e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.



**RESOLUÇÃO Nº 002, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1911491

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE IMBITUBA, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 67, inciso IV da Lei Orgânica Municipal, e o artigo 35, inciso IV do Regimento Interno, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e fica promulgada a seguinte Resolução:

RESOLUÇÃO Nº 002, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a concessão de promoção por merecimento ao Servidor Marcelo José Cardoso.

A CÂMARA DE VEREADORES DE IMBITUBA, RESOLVE:

Art. 1º Promover por merecimento, com efeitos financeiros retroativos a partir de 10 de janeiro de 2019, o servidor de carreira da Câmara de Vereadores de Imbituba Marcelo José Cardo, admitida em 10/01/2007, no Quadro de Pessoal, no Grupo I – ANS, Categoria Funcional Analista Legislativo, apto na avaliação dos critérios previstos no Art. 13, § 2º, Incisos I a VIII, da Lei Complementar nº 1.145, de maio de 1991. Parágrafo único. Fica concedido, decorrente da promoção individual, dentro do mesmo Grupo Ocupacional, Categoria Funcional, Emprego Público e Nível, o adicional referente ao do Padrão atual acrescido de 8% (oito por cento), nos termos da Lei Complementar nº 1.145/91.

Art. 2º A promoção a que se refere o artigo anterior refere-se ao período aquisitivo de 10/01/2017 a 10/01/2019.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação da presente Resolução correrão à conta das dotações orçamentárias próprias do orçamento vigente.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Roberto Luiz Rodrigues
------------------------

Presidente da Câmara Municipal
--------------------------------

Registre-se e Publique-se

Registrada, publicada, e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 12/02/2019 e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

**RESOLUÇÃO Nº 003, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1911490

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE IMBITUBA, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 67, inciso IV da Lei Orgânica Municipal, e o artigo 35, inciso IV do Regimento Interno, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e fica promulgada a seguinte Resolução:

RESOLUÇÃO Nº 003, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a concessão de promoção por merecimento ao Servidor Thiago Guimarães Machado.

A CÂMARA DE VEREADORES DE IMBITUBA, RESOLVE:

Art. 1º Promover por merecimento, com efeitos financeiros retroativos a partir de 28 de janeiro de 2019, o servidor de carreira da Câmara de Vereadores de Imbituba Thiago Guimarães Machado, admitido em 29/01/2007, no Quadro de Pessoal, no Grupo II – ATM, Categoria Funcional Técnico Legislativo, apto na avaliação dos critérios previstos no Art. 13, § 2º, Incisos I a VIII, da Lei Complementar nº 1.145, de maio de 1991.

Parágrafo único. Fica concedido, decorrente da promoção individual, dentro do mesmo Grupo Ocupacional, Categoria Funcional, Emprego Público e Nível, o adicional referente ao do Padrão atual acrescido de 8% (oito por cento), nos termos da Lei Complementar nº 1.145/91.

Art. 2º A promoção a que se refere o artigo anterior refere-se ao período aquisitivo de 29/01/2017 a 29/01/2019.

Art. 3º As despesas decorrentes da aplicação da presente Resolução correrão à conta das dotações orçamentárias próprias do orçamento vigente.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Roberto Luiz Rodrigues
------------------------

Presidente da Câmara Municipal
--------------------------------

Registre-se e Publique-se

Registrada, publicada, e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 12/02/2019 e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.



# Imbuia

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 07 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1911088

DECRETO Nº 07 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DECLARA SUSPENSA DO DIREITO DE LICITAR E CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO A EMPRESA PERFORMACE COMÉRCIO & SERVIÇOS EIRELI - ME.

O Prefeito do Município de Imbuia, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o art. 70, inciso VII da Lei Orgânica do Município e de acordo com o Art. 3º, § 1º e Tabela I.1 da Lei Complementar nº 70, de 21 de dezembro de 2012.

**DECRETA:**

Art. 1º Fica declarada suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração por um período de 2 (dois) anos a empresa PERFORMACE COMÉRCIO & SERVIÇOS EIRELI – ME, inscrita no CNPJ sob o nº. 23.682.219/0001-01, bem como aplicação de multa de 20% sobre o valor dos itens das Autorizações de Fornecimento não entregues, referentes ao Pregão Presencial nº 37/2018, de acordo com o artigo 87, II e III, da Lei nº 8.666/93).

Parágrafo Primeiro: Em razão prática de infrações ao edital de Pregão Presencial nº 37/2018 - Registro de Preços, conforme decisão proferida através da entrega de 3 (três) notificações e após de oportunizado o acesso à ampla defesa e ao contraditório, sendo fixada a sanção de suspensão a empresa pelo prazo de 02 (dois) anos, ficando desde já impedida de licitar e contratar com a administração, a contar da publicação. Em cumprimento à ordem exarada, a empresa será igualmente inscrita no CEIS - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas do Ministério da Transparência e Controladoria Geral da União. Importante destacar que a presente penalidade se aplica de igual forma a outras empresas que eventualmente figurem como proprietário no quadro societário o Sr. Izanir Billig, inscrito no CPF sob o nº. 033.940.739-51, nos termos do Acórdão nº 2.218/2011 do Tribunal de Contas da União. Após a inclusão no sistema e da efetivação da presente publicação a cópia do processo integral estará imediatamente disponível no Portal da Transparência da Prefeitura Municipal de Imbuia/SC.

Parágrafo Segundo: Conforme os termos do item 16 do edital do Pregão Presencial nº 37/2018 e combinado com o item 11 da Ata de Registro de Preços nº 25/2018, a rescisão do contrato (cancelamento do Registro da empresa), com o cancelamento do fornecimento dos bens das Autorizações de Fornecimento não entregues, ou entregues em desacordo, levará a imputação de pena de multa correspondente a 0,5% (zero vírgula cinco por cento) do valor da proposta por dia de atraso até o limite de 20% (vinte por cento) do valor estimado para a contratação da empresa, sendo que todas as autorizações tiveram atraso superior de 40 (quarenta) dias, fica fixado a cobrança de 20% (vinte por cento) do valor de cada autorização ou item não entregue ou não trocado. Portanto, sobre o valor da Autorização de Fornecimento nº1109/2018, cujo item não entregue é o 21, perfazendo o valor da multa em R\$ 8,60 (oito reais e sessenta centavos), sobre o valor da Autorização de Fornecimento nº1482/2018, cujo item não trocado é o 81, perfazendo o valor da multa em R\$ 20,03 (vinte reais e três centavos), sobre o valor da Autorização de Fornecimento nº1570/2018, cujo item não entregue é o 22, perfazendo o valor da multa em R\$ 8,16 (oito reais e dezesseis centavos), sobre o valor da Autorização de Fornecimento nº1310/2018, cujo nenhum item foi entregue, perfazendo o valor da multa em R\$ 50,68 (cinquenta reais sessenta e oito centavos), sobre o valor da Autorização de Fornecimento nº1650/2018, cujo nenhum item foi entregue, perfazendo o valor da multa em R\$ 4,50 (quatro reais e cinquenta centavos), sobre o valor da Autorização de Fornecimento nº1655/2018, cujo nenhum item foi entregue, perfazendo o valor da multa em R\$ 8,60 (oito reais e sessenta centavos), sobre o valor da Autorização de Fornecimento nº1686/2018, cujo nenhum item foi entregue, perfazendo o valor da multa em R\$ 18,90 (dezoito reais e noventa centavos), somando-se os valores fica o valor total da multa em R\$ 119,47 (cento e dezenove reais quarenta e sete centavos).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em 13 de fevereiro de 2019.

JOÃO SCHWAMBACH

Prefeito Municipal

Este Decreto foi arquivado e publicado nos locais de costume, aos treze dias do mês de fevereiro de 2019.

NERI FERMINO

Secretário da Administração,  
Fazenda e Planejamento

# Indaial

## PREFEITURA

### ATO DE POSSE Nº 53/19

Publicação Nº 1911249

ATO DE POSSE Nº 53/19

De 08 de fevereiro de 2019

Termo de Posse e Compromisso

O Município de Indaial, nos termos do artigo 14 e 15 da Lei Complementar nº 105/10, EMPOSSA, nesta data, Fernanda Souza Dias Cagneti, nomeada através da Portaria nº 1877/18 para o cargo de Professora de Ensino Fundamental (1º ao 5º ano), 40 horas semanais, do quadro de pessoal desta Prefeitura, habilitada pelo Concurso Público nº 001/2017.

A servidora apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, nos termos da Lei Complementar 105/10, de 01 de dezembro de 2010.

A servidora apresentou Declaração de Bens, atestando não exercer outro cargo, emprego ou função, na Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal, ressalvado os casos previstos na Constituição Federal.

E, para constar, foi lavrado o presente Termo, que vai assinado pela autoridade competente e pela empossada.

Prefeitura Municipal de Indaial em 08 de fevereiro de 2019.

ANDRÉ LUIZ MOSER

Prefeito

Fernanda Souza Dias Cagneti

Empossada

### DECRETO Nº 858/19

Publicação Nº 1911029

. DECRETO Nº 858/19

. De 13 de fevereiro de 2019

Nomeia Gerente de Assistência a Saúde/ ALAN DOS SANTOS

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, incisos I, VIII, XI e XII da Lei Orgânica do Município, com base na Lei Complementar nº 199/2017 e demais dispositivos legais em vigor,

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado, a partir de 13 de fevereiro de 2019, para exercer o Cargo em Comissão de Gerente de Assistência a Saúde, previsto na Lei Complementar nº 199/2017 (símbolo CC-5), Alan dos Santos, inscrito no CPF sob o nº 008.569.699-40.

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão por conta de dotação própria, prevista no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 13 de fevereiro de 2019.

Município de Indaial, em 13 de fevereiro de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei

### DECRETO Nº 859/19

Publicação Nº 1911172

. DECRETO Nº 859/19

. De 13 de fevereiro de 2019

PERMISSÃO DE USO DO PAVILHÃO MÁRIO HOLETZ / EXPONEGÓCIO 2019

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com os artigos 17 e 92, incisos VIII e IX da Lei Orgânica do Município, e demais dispositivos legais em vigor,

DECRETA:

Art. 1º Fica permitido o uso do Pavilhão de Eventos "MARIO HOLETZ", localizados no Parque Jorge Hardt, para fins de realização de feira de negócio denominada "EXPONEGÓCIO 2019", de 17 a 25 de março 2019, nas especificações do Termo de Permissão de uso, que é parte integrante deste Decreto.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, em 13 de fevereiro de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei

#### TERMO DE PERMISSÃO DE USO

Pelo presente instrumento de TERMO DE PERMISSÃO DE USO que entre si fazem o MUNICÍPIO DE INDAIAL, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.798/0001-00, com sede na Avenida Getúlio Vargas, nº 126, bairro Centro, nesta cidade de Indaial – Estado de Santa Catarina, neste ato representado pelo Sr. André Luiz Moser, Prefeito legitimamente eleito para o cargo, brasileiro, advogado, casado, inscrito no CPF sob nº 045.251.719-28 e Cédula de Identidade nº 4365137, residente e domiciliado na Rua dos Atiradores, nº 141, bairro Centro, nesta cidade de Indaial – Estado de Santa Catarina, doravante simplesmente denominado Permitente, e as entidades, CÂMARA DE DIRIGENTES LOJISTAS DE INDAIAL, inscrita no CNPJ sob nº 83.177.071/0001-91, com sede na Rua Dr. Blumenau, nº 286, bairro Centro, nesta cidade de Indaial - Estado de Santa Catarina, neste ato representada pelo Sr. Anderson Cleiton Giovanella Bruno, casado, presidente, inscrito no CPF sob nº 008.912.769-20 e Cédula de Identidade nº 4.772.861, residente e domiciliado na Travessa Simão nº 48, bairro das Nações, nesta cidade de Indaial – Estado de Santa Catarina, ASSOCIAÇÃO EMPRESARIAL DE INDAIAL – ACIDI, inscrita no CNPJ sob nº 79.373.833/0001-58, com sede na Rua Vereador Alvin Rauh Júnior, nº 100, bairro das Nações, nesta cidade de Indaial - Estado de Santa Catarina, neste ato representado pelo Sr. Renato Tomio, casado, presidente, inscrito no CPF sob nº 768.996.329-34 e Cédula de Identidade nº 2.747.311, residente e domiciliado na Rua França, nº 191, bairro das Nações, nesta cidade de Indaial – Estado de Santa Catarina, doravante denominadas simplesmente Permissionárias, tem entre si certos e ajustados o que segue:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA:

Através do Decreto nº 859 de 13 de fevereiro, de 2019, o Permitente conferiu as Permissionárias, a título precário, a PERMISSÃO DE USO do Pavilhão de Eventos "Rosemery Wolff", localizado no Parque Jorge Hardt, para fins de realização da feira de negócio denominada "EXPONEGÓCIO 2019".

#### CLÁUSULA SEGUNDA:

A permissão ora ajustada vigorará pelo período de 17 de março de 2019 a 25 de março 2019, quando as Permissionárias deverão desocupar a área independente de aviso ou notificação.

Parágrafo único. A permissão poderá ser prorrogada mediante requerimento, justificativa e deferimento pelo Permitente.

#### CLÁUSULA TERCEIRA:

As Permissionárias obrigam-se a manter a área objeto deste instrumento em perfeito estado de conservação, assim a devolvendo ao Permitente, findo o prazo estabelecido na cláusula segunda.

#### CLÁUSULA QUARTA:

As Permissionárias somente poderão utilizar a área objeto deste instrumento para o fim específico estabelecido na cláusula primeira.

Parágrafo único. As Permissionárias não poderão efetuar qualquer construção ou executar benfeitorias na área objeto da presente permissão, salvo previamente autorizado pelo Permitente.

#### CLÁUSULA QUINTA:

Ficará a cargo das Permissionárias o pagamento dos tributos municipais eventualmente incidentes sobre a atividade que desenvolverão na área.

#### CLÁUSULA SEXTA:

As Permissionárias poderão permitir a utilização da área, total ou parcialmente, por terceiros, sob sua responsabilidade.

#### CLÁUSULA SÉTIMA:

Findo o prazo da presente permissão ou rescindida por qualquer motivo, obrigam-se as Permissionárias a desocupar a área ora cedida, independentemente de qualquer aviso ou notificação.

Parágrafo único. Findo o prazo da permissão e não tendo as Permissionárias efetuado a retirada das instalações realizadas na área, poderá o Permitente fazê-lo, independentemente de qualquer aviso ou notificação, sem que caiba as Permissionárias qualquer indenização.

**CLÁUSULA OITAVA:**

As Permissionárias deverão cumprir com todas as exigências técnicas de segurança, nos termos das normas exigentes no Código de Posturas do Município de Indaial, com apresentação dos laudos técnicos necessários a que se refere ao Corpo de Bombeiro e Vigilância Sanitária.

**CLÁUSULA NONA:**

As Permissionárias arcarão com o pagamento de tributos inerente à sua atividade, bem como eventuais despesas decorrentes da instalação, e funcionamento da referida feira, perante órgãos públicos competentes.

**CLÁUSULA DÉCIMA:**

Para dirimir qualquer questão decorrente deste termo, fica eleito o Foro da Comarca de Indaial – Estado de Santa Catarina.

E, por estarem justos e acordados as partes assinam o presente Termo de Permissão de Uso em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença de 02 (duas) testemunhas que a tudo assistiram e conhecimento tiveram.

Indaial/SC, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

MUNICÍPIO DE INDAIAL André Luiz Moser Permitente	CÂMARA DE DIRIGENTES LOJISTAS DE INDAIAL Anderson Cleiton Giovanella Bruno Permissionária
ASSOCIAÇÃO EMPRESARIAL DE INDAIAL Renato Tomio Permissionária	PROCURADOR-GERAL DO MUNICÍPIO Rodrigo Koenig França OAB/SC 47.689

**Testemunhas:**

Assinatura: \_\_\_\_\_  
Nome Legível: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_  
Nome Legível: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_

**DECRETO Nº 860/19**

Publicação Nº 1911239

. DECRETO Nº 860/19  
. De 13 de fevereiro de 2019

Prorroga Prazo Processo Administrativo Disciplinar / Decreto nº 643 de 2018.

André Luiz Moser, Prefeito do Município do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, previstas no artigo 92, inciso VIII, XI e XII da Lei Orgânica do Município e demais dispositivos legais em vigor, e considerando Ofício da Comissão Processo Administrativo Disciplinar e o artigo 118 da Lei Complementar 105/10,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica prorrogado o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar instaurado pelo Decreto Nº 643 de 2018, para apurar condutas e responsabilidades do Servidor Gontran Vogel, por mais 60 (sessenta) dias.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, em 13 de fevereiro de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei.

**DECRETO Nº 861/19**

Publicação Nº 1911260

. DECRETO Nº 861/19  
. De 13 de fevereiro de 2019

DESCANSO REMUNERADO / MARILENE MIGLIOLI BOAVENTURA

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, inciso VIII da Lei Orgânica do Município e Lei Municipal 4.174/10, em seu artigo 26, Inciso III e 26 Parágrafo 2º a 5º, e demais dispositivos legais em vigor,

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedido descanso remunerado de 15 (quinze) dias, a partir de 18 de fevereiro de 2019 até 04 de março de 2019, à Conselheira Tutelar MARILENE MIGLIOLI BOAVENTURA, relativo ao período aquisitivo 2017/2018.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, em 13 de fevereiro de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei

**DECRETO Nº 862/19**

Publicação Nº 1911393

. DECRETO Nº 862/19  
. De 13 de fevereiro de 2019

Reconhece Despesas De Exercício Anterior / SAÚDE

André Luiz Moser, Prefeito Municipal de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, inciso VIII, da Lei Orgânica do Município e demais dispositivos legais em vigor:

DECRETA:

Art. 1º - Fica reconhecida, pelo Município de Indaial – Fundo Municipal de Saúde, as seguintes despesas, empenhadas no Exercício Anterior no orçamento, conforme abaixo:

Credor: BML PATOLOGIA S/S LTDA

VALOR R\$ 2.745,72

NOTA FISCAL 6295

Data: 11/02/2019

Referente a produção de DEZEMBRO/2018.

Credor: ALVARO PRIETTO JUNIOR

VALOR R\$ 610,00

NOTA FISCAL 17360

Data: 11/02/2019

Referente a produção de DEZEMBRO/2018 - valor tabela SUS.

Credor: ALVARO PRIETTO JUNIOR

VALOR R\$ 4.514,00

NOTA FISCAL 17358

Data: 11/02/2019

Referente a produção de DEZEMBRO/2018 - valor plus.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, em 13 de fevereiro de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei

**DECRETO Nº 863/19**

Publicação Nº 1911410

. DECRETO Nº 863/19  
. De 13 de fevereiro de 2019

RELAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE ENSINO COM INCLUSÃO E EXCLUSÃO DA JORNADA SUPLEMENTAR EXERCÍCIO 2019.

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município, Lei Complementar nº105/2010 e alterações e demais dispositivos legais em vigor,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam relacionados os Profissionais da Rede Municipal de Educação com inclusão e exclusão da Jornada Suplementar Exercício 2019, conforme Anexo I, parte integrante deste Decreto.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, em 13 de fevereiro de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei

JORNADA SUPLEMENTAR  
EXERCÍCIO 2019

Servidor	Motivo	Data inicial
Caroline Beatriz Silva	Desistência	01/02/2019
Patrícia Blunck	Jornada suplementar 20 horas	28/01/2019

Indaial, SC, 13 de fevereiro de 2019

**DECRETO Nº 864/19**

Publicação Nº 1911687

. DECRETO Nº 864/19  
. De 13 de fevereiro de 2019

Exonera Diretor de Defesa Civil / Ivo Ockner

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, incisos I, VIII, XI e XII da Lei Orgânica do Município, com base na Lei Complementar nº 199/2017, e demais dispositivos legais em vigor,

DECRETA:

Art. 1º - Fica Exonerado, a partir de 14 de fevereiro de 2019, do Cargo em Comissão de Diretor de Defesa Civil, Ivo Ockner, nomeado nos termos do Decreto nº 959/17.

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão por conta de dotação própria, prevista no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 14 de fevereiro de 2019.

Município de Indaial, em 13 de fevereiro de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei.

**DECRETO Nº 865/19**

Publicação Nº 1911690

. DECRETO Nº 865/19  
. De 13 de fevereiro de 2019

Exonera Supervisor de Fiscalização / Valdir Cristovão

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, incisos I, VIII, XI e XII da Lei Orgânica do Município, com base na Lei Complementar nº 199/2017, e demais dispositivos legais em vigor,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica Exonerado, a partir de 14 de fevereiro de 2019, do Cargo em Comissão de Supervisor de Fiscalização, Valdir Cristovão, nomeado nos termos do Decreto nº 145/17 e alterado pelo Decreto nº 816/17.

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão por conta de dotação própria, prevista no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 14 de fevereiro de 2019.

Município de Indaial, em 13 de fevereiro de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei.

**DECRETO Nº 866/19**

Publicação Nº 1911691

. DECRETO Nº 866/19  
. De 13 de fevereiro de 2019

Exonera Gerente de Patrimônio / Alexandre Gielow

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, incisos I, VIII, XI e XII da Lei Orgânica do Município, com base na Lei Complementar nº 199/2017, e demais dispositivos legais em vigor,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica Exonerado, a partir de 14 de fevereiro de 2019, do Cargo em Comissão de Gerente de Patrimônio, Alexandre Gielow, nomeado nos termos do Decreto nº 209/17 e alterado pelo Decreto nº 829/17.

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão por conta de dotação própria, prevista no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 14 de fevereiro de 2019.

Município de Indaial, em 13 de fevereiro de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei.

**DECRETO Nº 867/19**

Publicação Nº 1911860

. DECRETO Nº 867/19  
. De 13 de fevereiro de 2019

Nomeia Diretor de Manutenção de Bairros / Ivo Ockner

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, incisos I, VIII, XI e XII da Lei Orgânica do Município, com base na Lei Complementar nº 199/2017 e demais dispositivos legais em vigor,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica nomeado, a partir de 15 de fevereiro de 2019, para exercer o Cargo em Comissão de Diretor de Manutenção de Bairros (Secretaria de Obras), previsto na Lei Complementar nº 199/2017 (símbolo CC-3), Ivo Ockner.

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão por conta de dotação própria, prevista no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 15 de fevereiro de 2019.



Município de Indaial, em 13 de fevereiro de 2019.  
André Luiz Moser  
Prefeito  
Publique-se na Forma da Lei

**DECRETO Nº 868/19**

Publicação Nº 1911861

. DECRETO Nº 868/19  
. De 13 de fevereiro de 2019

Nomeia Diretor de Defesa Civil / Valdir Cristovão

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, incisos I, VIII, XI e XII da Lei Orgânica do Município, com base na Lei Complementar nº 199/2017 e demais dispositivos legais em vigor,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica nomeado, a partir de 15 de fevereiro de 2019, para exercer o Cargo em Comissão de Diretor de Defesa Civil, previsto na Lei Complementar nº 199/2017 (símbolo CC-3), Valdir Cristovão.

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão por conta de dotação própria, prevista no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 15 de fevereiro de 2019.

Município de Indaial, em 13 de fevereiro de 2019.  
André Luiz Moser  
Prefeito  
Publique-se na Forma da Lei

**DECRETO Nº 869/19**

Publicação Nº 1911863

. DECRETO Nº 869/19  
. De 13 de fevereiro de 2019

Nomeia Supervisor de Fiscalização / Alexandre Gielow

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, incisos I, VIII, XI e XII da Lei Orgânica do Município, com base na Lei Complementar nº 199/2017 e demais dispositivos legais em vigor,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica nomeado, a partir de 15 de fevereiro de 2019, para exercer o Cargo em Comissão de Supervisor de Fiscalização, previsto na Lei Complementar nº 199/2017 (símbolo CC-4), Alexandre Gielow

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão por conta de dotação própria, prevista no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 15 de fevereiro de 2019.

Município de Indaial, em 13 de fevereiro de 2019.  
André Luiz Moser  
Prefeito  
Publique-se na Forma da Lei

**DECRETO Nº 871/19**

Publicação Nº 1912090

. DECRETO Nº 871/19  
. De 13 de fevereiro de 2019

Homologa Errata Nº 002 ao Edital 001/2019 / CRONOGRAMA / BOLSA TÉCNICO E BOLSA ATLETA / FME

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município, e demais dispositivos legais em vigor,



**DECRETA:**

Art. 1º - Fica homologado a Errata Nº 002 (cronograma) do Edital 001/2019, Decreto nº 812 de 2019, para Concessão e Renovação do Programa Bolsa Atleta e Bolsa Técnico, no exercício de 2019, visando o auxílio no desenvolvimento do esporte no município, a Errata é parte integrante deste Decreto.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, 13 de fevereiro de 2018.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei

**ERRATA Nº 002 – EDITAL Nº 001 DE 2019****EDITAL DE BOLSA-TÉCNICO E BOLSA-ATLETA, FUNDAMENTADO NA LEI 5465 DE 19 DE SETEMBRO DE 2017.****1.DO CRONOGRAMA:**

DATA	EVENTO
31/01/2019	Publicação do Edital
31/01/2019 – 08/02/2019	Inscrição dos solicitantes para o Programa Bolsa-Atleta e BolsaTécnico. Protocolo deverá ser realizado entre 8h e 17h junto a sede da Fundação Municipal de Esportes – FME.
13/02/2019	Reunião da Comissão Técnica para avaliação das solicitações e deliberação da listagem prévia.
13/02/2019	Publicação da listagem prévia dos aptos, em meio de comunicação impresso e eletrônico responsável pelas publicações oficiais do município.
15/02/2019	Prazo para a interposição de recurso endereçado à Comissão Técnica. Protocolo deverá ser realizado entre 13h e 17h junto a sede da Fundação Municipal de Esportes – FME.
18/02/2019	Reunião da Comissão Técnica para análise e julgamento dos recursos.
18/02/2019	Publicação da Listagem Final dos Aptos em meio de comunicação impresso e eletrônico responsável pelas publicações oficiais do município.
21/02/2019	Publicação da Listagem Final dos beneficiados em meio de comunicação impresso e eletrônico responsável pelas publicações oficiais do município.
22/02/2019	Assinatura dos Termos de Adesão junto à Fundação Municipal de Esportes, no horário compreendido entre 8h às 12h e 13:30h às 17:30h.

**LEI Nº 5625/2019**

Publicação Nº 1911141

. LEI Nº 5625

. de 13 de fevereiro de 2019

Autoriza o Município de Indaial a firmar Termo de Cessão de Uso com a empresa FABIO DE OLIVEIRA 04846642984 - ME / FJ PRODUÇÕES E EVENTOS e outras providências.

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial.

Faço saber a todos habitantes do Município de Indaial, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Autoriza Executivo Municipal a firmar Termo de Cessão de Uso com a empresa FABIO DE OLIVEIRA 04846642984 – ME, nome fantasia FJ PRODUÇÕES E EVENTOS, inscrita no CNPJ sob o nº 26.615.442/0001-36.

Parágrafo único - O Termo de Cessão de Uso de que trata o artigo 1º refere-se aos Pavilhões de Eventos “MARIO HOLETZ” e “ROSEMERI WOLFF”, bem como da área externa, localizados no Parque Jorge Hardt, para fins de realização do 11º MOTOVALE – INDAIAL/SC.

Art. 2º - Em contrapartida da cessão de uso, a empresa FABIO DE OLIVEIRA 04846642984 – ME irá fornecer toda a mão de obra necessária para a execução da pavimentação em “paver” da área aproximada de 1.585 m² (mil quinhentos e oitenta e cinco metros quadrados) no Parque Jorge Hardt, em frente aos pavilhões.

Parágrafo único - O Município de Indaial fornecerá o material necessário para a execução da obra.

Art. 3º - O Termo de Cessão de Uso de que trata a presente Lei, será pelo período compreendido entre 14/02/2019 até 18/02/2019, podendo ser prorrogado mediante acordo entre as partes.

Art. 4º - Ocorrendo a extinção da empresa FABIO DE OLIVEIRA 04846642984 – ME e/ou o encerramento de suas atividades ou o abandono do bem, será imediatamente rescindido o Termo, retomando a posse do imóvel ao Município, sem quaisquer ressarcimentos sobre as benfeitorias e investimentos realizados pela entidade.

Art. 5º - Fica revogada a Lei nº 5.624 de 14 de dezembro de 2018.

Art. 6º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Indaial, 13 de fevereiro de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei.

Rodrigo Koenig França Manoel Felipe Boaventura  
Procurador-Geral do Município Chefe de Gabinete

## **PORTARIA Nº 106/19**

Publicação Nº 1911294

PORTARIA Nº 106/19

De 01 de fevereiro de 2019

Declara vacância do cargo de Assistente Social II

ANDRÉ LUIZ MOSER, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, inciso VIII da Lei Orgânica do Município, Lei Complementar nº 105/10, artigo 36, inciso IV e demais dispositivos legais em vigor, RESOLVE:

Declarar vago, a partir de 01 de fevereiro de 2019, o cargo de Assistente Social II, em virtude da aposentadoria Voluntária por Idade e por Tempo de Contribuição, da servidora Verena Reimer, conforme portaria INDAPREV nº 04/19 de 31 de janeiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Indaial, em 01 de fevereiro de 2019.  
ANDRÉ LUIZ MOSER  
Prefeito

KATIUSCIA SIMONE HARBS  
Secretária de Desenvolvimento Social

ALEXANDRA REGINA BAUER MATHIUSSI  
Diretora de Gestão de Pessoal

## **PORTARIA Nº 166/19**

Publicação Nº 1911298

PORTARIA Nº 166/19

De 08 de fevereiro de 2019

Nomeia para provimento de cargo efetivo

ANDRÉ LUIZ MOSER, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais de acordo com artigo 92, inciso VIII da Lei Orgânica do Município, Lei Complementar nº 105/10, Artigo 13, inciso II da Constituição Federal e EC nº 19, Lei Municipal 2.317/94 e alterações, considerando Lei Ordinária nº 5523 de 03 de abril de 2018 que criou o cargo de Odontólogo III e tendo em vista resultado do concurso Público Municipal nº 001/2017, homologado pelo Decreto nº 37/18 de 31 de janeiro de 2018, RESOLVE:

Nomear para o provimento do cargo efetivo de Odontólogo III, 40 h/s, do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Indaial, Caroline Cristine Varela, aprovada em 5º lugar no Concurso Público 001/2017, determinando o prazo de 30 dias para a Posse no Cargo, prorrogável de acordo com o artigo 14, § 1º, da LC 105/10.

Prefeitura de Indaial, em 08 de fevereiro de 2019.  
ANDRÉ LUIZ MOSER  
Prefeito

ALEXANDRA REGINA BAUER MATHIUSSI  
Diretora de Gestão de Pessoal

## **PORTARIA Nº 167/19**

Publicação Nº 1911301

PORTARIA Nº 167/19

De 08 de fevereiro de 2019

Torna sem Efeito a Portaria nº 1787/18

ANDRÉ LUIZ MOSER, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais de acordo com artigo 92, inciso VIII da Lei Orgânica

do Município, artigo 14, § 2º da Lei Complementar nº 105/10 e demais dispositivos legais em vigor, e, considerando resultado de inaptidão da inspeção médica admissional da candidata, confeccionado em 30 de janeiro de 2019, RESOLVE:

Tornar sem efeito a Portaria nº 1787/18, que nomeou para o provimento do cargo efetivo de Enfermeira IV 40 h/s, Patrícia Baggio Vieira.

Prefeitura de Indaial, em 08 de fevereiro de 2019.

ANDRÉ LUIZ MOSER

Prefeito

ALEXANDRA REGINA BAUER MATHIUSSI

Diretora de Gestão de Pessoal

## **PORTARIA Nº 169/19**

Publicação Nº 1911303

PORTARIA Nº 169/19

De 08 de fevereiro de 2019

Torna sem Efeito a Portaria nº 1744/18

ANDRÉ LUIZ MOSER, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais de acordo com artigo 92, inciso VIII da Lei Orgânica do Município, artigo 14, § 2º da Lei Complementar nº 105/10 e demais dispositivos legais em vigor, e, considerando que o candidato não Tomou Posse no prazo legalmente previsto, RESOLVE:

Tornar sem efeito a Portaria nº 1744/18, que nomeou para o provimento do cargo efetivo de Médico Clínico Geral II 40 h/s, Julio Massuo Makimori.

Prefeitura de Indaial, em 08 de fevereiro de 2019.

ANDRÉ LUIZ MOSER

Prefeito

ALEXANDRA REGINA BAUER MATHIUSSI

Diretora de Gestão de Pessoal

# Iomerê

## PREFEITURA

### ADITIVO DE CONTRATO ACT 01/2019

Publicação Nº 1911151

TERMO ADITIVO AO CONTRATO TEMPORARIO N. CTACT13/2018

TA01/2019

O MUNICÍPIO DE IOMERÊ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua João Rech, 500, no município de Iomerê, SC, inscrito no CNPJ sob nº 01.612.744/0001-20, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Luciano Paganini, doravante denominado CONTRATANTE e, de outro lado ISABELA CRISTINA FRANCO JACÓ, brasileira, inscrita no CPF sob nº942.428.369-53 e RG 6.115.941, residente a Rua Antonio Pinto, nº90 ap22, bairro alvorada, Videira - SC, doravante denominado CONTRATADA, resolvem de comum acordo aditar o contrato CTACT13/2018 que fazem nos seguintes termos:

Art. 2. Considerando a necessidade da continuidade dos serviços, as partes, de comum acordo resolvem aditar o contrato temporário de prestação de serviços, passando o mesmo a ter carga horaria de 25hs semanais, a partir do dia 01 de Fevereiro de 2019, tendo seu término previsto para 18 de dezembro de 2019.

Art. 3. Ficam mantidas as demais cláusulas contidas no contrato CTACT13/2018

E, por estarem justos e acordados, firmam o presente termo aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Iomerê, 01de FEVEREIRO de 2019.

LUCIANO PAGANINI ISABELA CRISTINA FRANCO JACÓ  
CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: Nome:

CPF: CPF:

### CONTRATO ACT01/2019

Publicação Nº 1911155

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR PRAZO DETERMINADO CTACT19/01

Pelo presente instrumento particular, de um lado o MUNICÍPIO DE IOMERÊ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua João Rech, 500, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.744/0001-20, representado pelo prefeito municipal, LUCIANO PAGANINI, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado, JUCILENE MARIA FAVARIN, brasileira, inscrita no CPF sob nº 916.013.639/15 e RG 3.320.418, residente na Alcir Piolli, 240 bairro Floresta, Videira SC, doravante denominado simplesmente de CONTRATADA, ajustam e contratam a prestação de serviços, que se regerá pelo disposto neste contrato e pelas normas e princípios aplicáveis de direito comum e de direito administrativo pertinentes, especialmente pela Lei nº 0061, de 17 de setembro de 1997.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - O objeto do presente contrato é a prestação de serviços de Assistente de Creche, comprometendo-se a CONTRATADA a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à sua função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA LOTAÇÃO

2.1 – A CONTRATADA prestará seus serviços junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO HORÁRIO DE TRABALHO

3.1 – A carga horária da CONTRATADA será de 40 (quarenta) horas semanais, de segunda a sextas feiras.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

4.1 – 4.1 – A CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO, pelos serviços desempenhados, o valor previsto na Lei complementar nº 45/15, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários do magistério do Município de Iomerê, equivalente ao Valor de R\$1.660,60 (um mil seiscentos e sessenta reais e sessenta centavos).

#### CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA

5.1 - O presente contrato passa a vigorar a partir de sua assinatura, iniciando-se em 01 de fevereiro de 2019 e tendo seu término previsto

para 30 de dezembro de 2019 ou com a contratação de aprovado em Concurso Público.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO CONTRATUTAL

6.1 – Fica assegurado ao CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se a CONTRATADA não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastando apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização a CONTRATADA pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na cláusula quinta.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DO VÍNCULO

7.1 - Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pela CONTRATADA, não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de regência trabalhista ou administrativa.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1 - As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta de dotação própria do orçamento vigente.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

9.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Videira para dirimir quaisquer questões originárias deste contrato.

Assim ajustadas e contratadas, firmam o presente instrumento, com duas testemunhas, em três vias de igual teor e forma.

Iomerê, 01 de fevereiro de 2019.

LUCIANO PAGANINI JUCILENE MARIA FAVARIN  
CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: Nome:

CPF: CPF:

Assessor Jurídico

Rafael Deon

OAB/SC 35259

### CONTRATO ACT02/2019

Publicação Nº 1911156

#### CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR PRAZO DETERMINADO CTACT 02/19

Pelo presente instrumento particular, de um lado o MUNICÍPIO DE IOMERÊ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua João Rech, 500, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.744/0001-20, representado pelo prefeito municipal, LUCIANO PAGANINI, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado, THAIS PERETTI PERONDI, brasileira, inscrita no CPF sob nº 086.258.399-32 e RG 5.219.823, residente a Rua Afonso Berwanger, bairro Marafon, Iomere, SC, doravante denominado simplesmente de CONTRATADA, ajustam e contratam a prestação de serviços, que se regerá pelo disposto neste contrato e pelas normas e princípios aplicáveis de direito comum e de direito administrativo pertinentes, especialmente pela Lei nº 0061, de 17 de setembro de 1997.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - O objeto do presente contrato é a prestação de serviços de Professor de Ed. Física, comprometendo-se a CONTRATADA a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à sua função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA LOTAÇÃO

2.1 – A CONTRATADA prestará seus serviços junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO HORÁRIO DE TRABALHO

3.1 – A carga horária da CONTRATADA será de 20 (vinte) horas semanais, de segunda a sextas feiras.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

4.1 – A CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO, pelos serviços desempenhados, o valor previsto na Lei complementar nº 45/15, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários do magistério do Município de Iomerê, equivalente ao Valor de R\$1.563,36 (Um mil quinhentos e sessenta e três reais e trinta e seis centavos).

#### CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA

5.1 - O presente contrato passa a vigorar a partir de sua assinatura, iniciando-se em 04 de fevereiro de 2019 e tendo seu término previsto para 20 de dezembro de 2019, podendo ser prorrogado.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO CONTRATUTAL

6.1 – Fica assegurado ao CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se a CONTRATADA não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastante apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização a CONTRATADA pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na cláusula quinta.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DO VÍNCULO

7.1 - Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pela CONTRATADA, não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de regência trabalhista ou administrativa.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1 - As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta de dotação própria do orçamento vigente.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

9.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Videira para dirimir quaisquer questões originárias deste contrato.

Assim ajustadas e contratadas, firmam o presente instrumento, com duas testemunhas, em três vias de igual teor e forma.

Iomerê, 04 de fevereiro de 2019.

LUCIANO PAGANINI THAIS PERETTI PERONDI  
CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: Nome:

CPF: CPF:

Rafael Deon  
Assessor Jurídico  
OAB.SC 35.259

### CONTRATO ACT03/2019

Publicação Nº 1911157

#### CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR PRAZO DETERMINADO CTACT 03/19

Pelo presente instrumento particular, de um lado o MUNICÍPIO DE IOMERÊ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua João Rech, 500, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.744/0001-20, representado pelo prefeito municipal, LUCIANO PAGANINI, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado, FABIANE BERTÉ, brasileira, inscrita no CPF sob nº 022.058.309-96 e RG 2.940.001, residente a Rua Afonso Berwanger, bairro Marafon, Iomere, SC, doravante denominado simplesmente de CONTRATADA, ajustam e contratam a prestação de serviços, que se regerá pelo disposto neste contrato e pelas normas e princípios aplicáveis de direito comum e de direito administrativo pertinentes, especialmente pela Lei nº 0061, de 17 de setembro de 1997.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - O objeto do presente contrato é a prestação de serviços de Professor de Ed. Física, comprometendo-se a CONTRATADA a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à sua função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA LOTAÇÃO

2.1 – A CONTRATADA prestará seus serviços junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO HORÁRIO DE TRABALHO

3.1 – A carga horária da CONTRATADA será de 20 (vinte) horas semanais, de segunda a sextas feiras.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

4.1 – A CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO, pelos serviços desempenhados, o valor previsto na Lei complementar nº 45/15, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários do magistério do Município de Iomerê, equivalente ao Valor de R\$1.563,36 (Um mil quinhentos e sessenta e três reais e trinta e seis centavos).

#### CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA

5.1 - O presente contrato passa a vigorar a partir de sua assinatura, iniciando-se em 04 de fevereiro de 2019 e tendo seu término previsto para 20 de dezembro de 2019, podendo ser prorrogado.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

6.1 – Fica assegurado ao CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se a CONTRATADA não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastante apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização a CONTRATADA pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na cláusula quinta.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO VÍNCULO**

7.1 - Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pela CONTRATADA, não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de regência trabalhista ou administrativa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

8.1 - As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta de dotação própria do orçamento vigente.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

9.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Videira para dirimir quaisquer questões originárias deste contrato.

Assim ajustadas e contratadas, firmam o presente instrumento, com duas testemunhas, em três vias de igual teor e forma.

Iomerê, 04 de fevereiro de 2019.

LUCIANO PAGANINI THAIS PERETTI PERONDI  
CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: Nome:

CPF: CPF:

Rafael Deon  
Assessor Jurídico  
OAB.SC 35.259

**CONTRATO ACT04/2019**

Publicação Nº 1911159

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR PRAZO DETERMINADO CTACT04/19**

Pelo presente instrumento particular, de um lado o MUNICÍPIO DE IOMERÊ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua João Rech, 500, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.744/0001-20, representado pelo prefeito municipal, LUCIANO PAGANINI, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado, MARLENE DALACOSTA TURMINA, brasileira, inscrita no CPF sob nº 731.397.189-34 e RG 2.406.476, residente em Iomere, doravante denominado simplesmente de CONTRATADA, ajustam e contratam a prestação de serviços, que se regerá pelo disposto neste contrato e pelas normas e princípios aplicáveis de direito comum e de direito administrativo pertinentes.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 - O objeto do presente contrato é a prestação de serviços Merendeira, comprometendo-se a CONTRATADA a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à sua função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA LOTAÇÃO**

2.1 – A CONTRATADA prestará seus serviços junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO HORÁRIO DE TRABALHO**

3.1 – A carga horária da CONTRATADA será de 40 (quarenta) horas semanais, de segunda a sextas feiras.

**CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO**

4.1 – 4.1 – A CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO, pelos serviços desempenhados, o valor previsto na Lei complementar nº 45/15, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários do magistério do Município de Iomerê, equivalente ao Valor de R\$ R\$1.655,33 (Um mil seiscentos e cinquenta e cinco reais e trinta e três centavos).

**CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA**

5.1 - O presente contrato passa a vigorar a partir de sua assinatura, iniciando-se em 04 de fevereiro de 2019 e tendo seu término previsto para 20 de dezembro de 2019, podendo ser prorrogado.

**CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

6.1 – Fica assegurado ao CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se a CONTRATADA não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastando apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização a CONTRATADA pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na cláusula quinta.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO VÍNCULO**

7.1 - Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pela CONTRATADA, não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de regência trabalhista ou administrativa.



**CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

8.1 - As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta de dotação própria do orçamento vigente.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

9.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Videira para dirimir quaisquer questões originárias deste contrato.

Assim ajustadas e contratadas, firmam o presente instrumento, com duas testemunhas, em três vias de igual teor e forma.

Iomerê, 04 de fevereiro de 2019.

LUCIANO PAGANINI MARLENE DALACOSTA TURMINA  
CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: Nome:

CPF: CPF:

**CONTRATO ACT05/2019**

Publicação Nº 1911160

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR PRAZO DETERMINADO CTACT05/19**

Pelo presente instrumento particular, de um lado o MUNICÍPIO DE IOMERÊ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua João Rech, 500, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.744/0001-20, representado pelo prefeito municipal, LUCIANO PAGANINI, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado, VIVIAN PUTTON ROVÊA, brasileira, inscrita no CPF sob nº 008.429.449-31 e RG 4.289.771, residente em Treze Tilhas, SC. Doravante denominado simplesmente de CONTRATADA, ajustam e contratam a prestação de serviços, que se regerá pelo disposto neste contrato e pelas normas e princípios aplicáveis de direito comum e de direito administrativo pertinentes.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 - O objeto do presente contrato é a prestação de serviços de Fonaudióloga, comprometendo-se a CONTRATADA a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à sua função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA LOTAÇÃO**

2.1 – A CONTRATADA prestará seus serviços junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO HORÁRIO DE TRABALHO**

3.1 – A carga horária da CONTRATADA será de 12 (doze) horas semanais, de segunda a sextas feiras.

**CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO**

4.1 – 4.1 – A CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO, pelos serviços desempenhados, o valor previsto na Lei complementar nº 45/15, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários do magistério do Município de Iomerê, equivalente ao Valor de R\$ R\$1.134,50 (Um mil cento e trinta e quatro reais e cinquenta centavos).

**CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA**

5.1 - O presente contrato passa a vigorar a partir de sua assinatura, iniciando-se em 04 de fevereiro de 2019 e tendo seu término previsto para 20 de dezembro de 2019, podendo ser prorrogado.

**CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

6.1 – Fica assegurado ao CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se a CONTRATADA não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastando apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização a CONTRATADA pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na cláusula quinta.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO VÍNCULO**

7.1 - Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pela CONTRATADA, não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de regência trabalhista ou administrativa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

8.1 - As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta de dotação própria do orçamento vigente.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

9.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Videira para dirimir quaisquer questões originárias deste contrato.



Assim ajustadas e contratadas, firmam o presente instrumento, com duas testemunhas, em três vias de igual teor e forma.

Iomerê, 04 de fevereiro de 2019.

LUCIANO PAGANINI VIVIAN PUTTON ROVÊA  
CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: Nome:

CPF: CPF:

## CONTRATO ACT06/2019

Publicação Nº 1911168

### CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR PRAZO DETERMINADO CTACT 06/19

Pelo presente instrumento particular, de um lado o MUNICÍPIO DE IOMERÊ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua João Rech, 500, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.744/0001-20, representado pelo prefeito municipal, LUCIANO PAGANINI, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado, FABIANA KOPP BENQUE, brasileira, inscrita no CPF sob nº 041.104.099/50 e RG 4.182.630, residente a Rua MAL. ARTHUR COSTA E SILVA, CENTRO, PINHEIRO PRETO, SC, doravante denominado simplesmente de CONTRATADA, ajustam e contratam a prestação de serviços, que se regerá pelo disposto neste contrato e pelas normas e princípios aplicáveis de direito comum e de direito administrativo pertinentes, especialmente pela Lei nº 0061, de 17 de setembro de 1997.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - O objeto do presente contrato é a prestação de serviços de Professor de Artes, comprometendo-se a CONTRATADA a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à sua função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

Parágrafo Único: a presente contratação é feita em caráter temporário para substituir a servidora LETICIA THOMAZI que encontra-se em auxílio maternidade.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA LOTAÇÃO

2.1 – A CONTRATADA prestará seus serviços junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO HORÁRIO DE TRABALHO

3.1 – A carga horária da CONTRATADA será de 20 (vinte) horas semanais, de segunda a sextas feiras.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

4.1 – A CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO, pelos serviços desempenhados, o valor previsto na Lei complementar nº 45/15, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários do magistério do Município de Iomerê, equivalente ao Valor de R\$1.563,36 (Um mil quinhentos e sessenta e três reais e trinta e seis centavos).

#### CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA

5.1 - O presente contrato passa a vigorar a partir de sua assinatura, iniciando-se em 04 de fevereiro de 2019 e tendo seu término previsto com o retorno da servidora Leticia Thomasi que, encontra-se em auxílio maternidade.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

6.1 – Fica assegurado ao CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se a CONTRATADA não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastando apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização a CONTRATADA pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na cláusula quinta.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DO VÍNCULO

7.1 - Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pela CONTRATADA, não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de relação trabalhista ou administrativa.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1 - As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta de dotação própria do orçamento vigente.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

9.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Videira para dirimir quaisquer questões originárias deste contrato.

Assim ajustadas e contratadas, firmam o presente instrumento, com duas testemunhas, em três vias de igual teor e forma.

Iomerê, 04 de fevereiro de 2019.

LUCIANO PAGANINI FABIANA KOPP BENQUE

**CONTRATANTE CONTRATADA**

Testemunhas:

Nome: Nome:

CPF: CPF:

Rafael Deon  
Assessor Jurídico  
OAB.SC 35.259

**CONTRATO ACT07/2019**

Publicação Nº 1911161

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR PRAZO DETERMINADO CTACT 07/19**

Pelo presente instrumento particular, de um lado o MUNICÍPIO DE IOMERÊ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua João Rech, 500, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.744/0001-20, representado pelo prefeito municipal, LUCIANO PAGANINI, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado, MARIA ANGELITA DE ALMEIDA MOREIRA, brasileira, inscrita no CPF sob nº 974.218.559-04 e RG 3.411.592, residente a Linha Floresta, Interior, Rio das Antas, SC, doravante denominado simplesmente de CONTRATADA, ajustam e contratam a prestação de serviços, que se regerá pelo disposto neste contrato e pelas normas e princípios aplicáveis de direito comum e de direito administrativo pertinentes, especialmente pela Lei nº 0061, de 17 de setembro de 1997.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 - O objeto do presente contrato é a prestação de serviços de Professor de Geografia, comprometendo-se a CONTRATADA a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à sua função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA LOTAÇÃO**

2.1 – A CONTRATADA prestará seus serviços junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO HORÁRIO DE TRABALHO**

3.1 – A carga horária da CONTRATADA será de 30 (trinta) horas semanais, de segunda a sextas feiras.

**CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO**

4.1 – A CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO, pelos serviços desempenhados, o valor previsto na Lei complementar nº 45/15, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários do magistério do Município de Iomerê, equivalente ao Valor de R\$2.345,07 (Um mil quinhentos e sessenta e três reais e trinta e seis centavos).

**CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA**

5.1 - O presente contrato passa a vigorar a partir de sua assinatura, iniciando-se em 04 de fevereiro de 2019 e tendo seu término previsto para 20 de dezembro de 2019, podendo ser prorrogado.

**CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

6.1 – Fica assegurado ao CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se a CONTRATADA não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastando apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização a CONTRATADA pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na cláusula quinta.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO VÍNCULO**

7.1 - Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pela CONTRATADA, não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de relação trabalhista ou administrativa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

8.1 - As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta de dotação própria do orçamento vigente.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

9.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Videira para dirimir quaisquer questões originárias deste contrato.

Assim ajustadas e contratadas, firmam o presente instrumento, com duas testemunhas, em três vias de igual teor e forma.

Iomerê, 04 de fevereiro de 2019.

LUCIANO PAGANINI MARIA ANGELITA DE ALMEIDA MOREIRA  
CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: Nome:  
CPF: CPF:

Rafael Deon  
Assessor Jurídico  
OAB.SC 35.259

## CONTRATO ACT08/2019

Publicação Nº 1911164

### CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR PRAZO DETERMINADO CTACT 08/19

Pelo presente instrumento particular, de um lado o MUNICÍPIO DE IOMERÊ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua João Rech, 500, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.744/0001-20, representado pelo prefeito municipal, LUCIANO PAGANINI, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado, ROSANE GUZZI DURLI, brasileira, inscrita no CPF sob nº 828.951.479-49 e RG 2.977.004, residente na Rua Alton Altemburger nº130 – Treze Tílias,SC,, doravante denominado simplesmente de CONTRATADA, ajustam e contratam a prestação de serviços, que se regerá pelo disposto neste contrato e pelas normas e princípios aplicáveis de direito comum e de direito administrativo pertinentes, especialmente pela Lei nº 0061, de 17 de setembro de 1997.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - O objeto do presente contrato é a prestação de serviços de Professor de Educação Infantil e series Iniciais, comprometendo-se a CONTRATADA a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à sua função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA LOTAÇÃO

2.1 – A CONTRATADA prestará seus serviços junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO HORÁRIO DE TRABALHO

3.1 – A carga horária da CONTRATADA será de 20 (vinte) horas semanais, de segunda a sextas feiras.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

4.1 – A CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO, pelos serviços desempenhados, o valor previsto na Lei complementar nº 45/15, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários do magistério do Município de Iomerê, equivalente ao Valor de R\$1.563,36(Um mil quinhentos e sessenta e três reais e trinta e seis centavos).

#### CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA

5.1 - O presente contrato passa a vigorar a partir de sua assinatura, iniciando-se em 04 de fevereiro de 2019 e tendo seu término previsto para 20 de dezembro de 2019, podendo ser prorrogado.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

6.1 – Fica assegurado ao CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se a CONTRATADA não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastando apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização a CONTRATADA pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na cláusula quinta.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DO VÍNCULO

7.1 - Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pela CONTRATADA, não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de regência trabalhista ou administrativa.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1 - As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta de dotação própria do orçamento vigente.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

9.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Videira para dirimir quaisquer questões originárias deste contrato.

Assim ajustadas e contratadas, firmam o presente instrumento, com duas testemunhas, em três vias de igual teor e forma.

Iomerê, 04 de fevereiro de 2019.

LUCIANO PAGANINI ROSANE GUZZI DURLI  
CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: Nome:  
CPF: CPF:

Rafael Deon  
Assessor Jurídico  
OAB.SC 35.259

**CONTRATO ACT09/2019**

Publicação Nº 1911166

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR PRAZO DETERMINADO CTACT 09/19**

Pelo presente instrumento particular, de um lado o MUNICÍPIO DE IOMERÊ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua João Rech, 500, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.744/0001-20, representado pelo prefeito municipal, LUCIANO PAGANINI, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado, SALETE MARIA GELAIN FABIAN, brasileira, inscrita no CPF sob nº 529.806.349-72 e RG 1.684.867, residente na LN Bonita, Videira, doravante denominado simplesmente de CONTRATADA, ajustam e contratam a prestação de serviços, que se regerá pelo disposto neste contrato e pelas normas e princípios aplicáveis de direito comum e de direito administrativo pertinentes, especialmente pela Lei nº 0061, de 17 de setembro de 1997.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 - O objeto do presente contrato é a prestação de serviços de Professor Auxiliar, comprometendo-se a CONTRATADA a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à sua função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA LOTAÇÃO**

2.1 – A CONTRATADA prestará seus serviços junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO HORÁRIO DE TRABALHO**

3.1 – A carga horária da CONTRATADA será de 20 (vinte) horas semanais, de segunda a sextas feiras.

**CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO**

4.1 – A CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO, pelos serviços desempenhados, o valor previsto na Lei complementar nº 45/15, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários do magistério do Município de Iomerê, equivalente ao Valor de R\$1.563,36 (Um mil quinhentos e sessenta e três reais e trinta e seis centavos).

**CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA**

5.1 - O presente contrato passa a vigorar a partir de sua assinatura, iniciando-se em 04 de fevereiro de 2019 e tendo seu término previsto para 20 de dezembro de 2019, podendo ser prorrogado.

**CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

6.1 – Fica assegurado ao CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se a CONTRATADA não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastando apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização a CONTRATADA pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na cláusula quinta.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO VÍNCULO**

7.1 - Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pela CONTRATADA, não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de relação trabalhista ou administrativa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

8.1 - As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta de dotação própria do orçamento vigente.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

9.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Videira para dirimir quaisquer questões originárias deste contrato.

Assim ajustadas e contratadas, firmam o presente instrumento, com duas testemunhas, em três vias de igual teor e forma.

Iomerê, 04 de fevereiro de 2019.

LUCIANO PAGANINI SALETE MARIA GELAIN FABIAN  
CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: Nome:  
CPF: CPF:

Rafael Deon  
Assessor Jurídico  
OAB.SC 35.259

**CONTRATO ACT10/2019**

Publicação Nº 1911169

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR PRAZO DETERMINADO CTACT10/19**

Pelo presente instrumento particular, de um lado o MUNICÍPIO DE IOMERÊ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua João Rech, 500, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.744/0001-20, representado pelo prefeito municipal, LUCIANO PAGANINI, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado, JUCIMARA ZITTERELLL SIMIONATO, brasileira, inscrita no CPF sob nº 020.157.349-02 e RG 3.427.930, residente a Rua São Paulinho, interior, Tangara SC, doravante denominado simplesmente de CONTRATADA, ajustam e contratam a prestação de serviços, que se regerá pelo disposto neste contrato e pelas normas e princípios aplicáveis de direito comum e de direito administrativo pertinentes, especialmente pela Lei nº 0061, de 17 de setembro de 1997.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 - O objeto do presente contrato é a prestação de serviços de Professor Auxiliar, comprometendo-se a CONTRATADA a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à sua função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA LOTAÇÃO**

2.1 – A CONTRATADA prestará seus serviços junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO HORÁRIO DE TRABALHO**

3.1 – A carga horária da CONTRATADA será de 20 (vinte) horas semanais, de segunda a sextas feiras.

**CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO**

4.1 – 4.1 – A CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO, pelos serviços desempenhados, o valor previsto na Lei complementar nº 45/15, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários do magistério do Município de Iomerê, equivalente ao Valor de R\$1.563,36(um mil quinhentos e sessenta e três reais e trinta e seis centavos).

**CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA**

5.1 - O presente contrato passa a vigorar a partir de sua assinatura, iniciando-se em 04 de fevereiro de 2019 e tendo seu término previsto para 20 de dezembro de 2019.

**CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

6.1 – Fica assegurado ao CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se a CONTRATADA não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastando apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização a CONTRATADA pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na cláusula quinta.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO VÍNCULO**

7.1 - Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pela CONTRATADA, não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de relação trabalhista ou administrativa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

8.1 - As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta de dotação própria do orçamento vigente.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

9.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Videira para dirimir quaisquer questões originárias deste contrato.

Assim ajustadas e contratadas, firmam o presente instrumento, com duas testemunhas, em três vias de igual teor e forma.

Iomerê, 04 de fevereiro de 2019.

LUCIANO PAGANINI JUCIMARA ZITTERELLL SIMIONATO  
CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: Nome:  
CPF: CPF:

Assessor Jurídico  
Rafael Deon  
OAB/SC 35259

**CONTRATO ACT11/2019**

Publicação Nº 1911170

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR PRAZO DETERMINADO CTACT11/19**

Pelo presente instrumento particular, de um lado o MUNICÍPIO DE IOMERÊ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Rua João Rech, 500, nesta cidade, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.744/0001-20, representado pelo prefeito municipal, LUCIANO PAGANINI, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE; e de outro lado, ANA CLAUDIA PADILHA, brasileira, inscrita no CPF sob nº 093.666.339-19 e RG 7.048.499, residente na Linha Paulina, Interior, Iomere SC, doravante denominado simplesmente de CONTRATADA, ajustam e contratam a prestação de serviços, que se regerá pelo disposto neste contrato e pelas normas e princípios aplicáveis de direito comum e de direito administrativo pertinentes, especialmente pela Lei nº 0061, de 17 de setembro de 1997.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 - O objeto do presente contrato é a prestação de serviços de Faxineira, comprometendo-se a CONTRATADA a desempenhar com zelo, dedicação e assiduidade as atividades e tarefas pertinentes à sua função, segundo as necessidades da CONTRATANTE.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA LOTAÇÃO**

2.1 – A CONTRATADA prestará seus serviços junto à Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO HORÁRIO DE TRABALHO**

3.1 – A carga horária da CONTRATADA será de 40 (quarenta) horas semanais, de segunda a sextas feiras.

**CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO**

4.1 – 4.1 – A CONTRATANTE pagará ao CONTRATADO, pelos serviços desempenhados, o valor previsto na Lei complementar nº 43/15, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários do Município de Iomerê, equivalente ao Valor de R\$1.655,33 (um mil seiscentos e cinquenta e cinco reais e trinta e três centavos).

**CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA**

5.1 - O presente contrato passa a vigorar a partir de sua assinatura, iniciando-se em 12 de fevereiro de 2019 e tendo seu término previsto para 30 de dezembro de 2019 podendo ser prorrogado.

**CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

6.1 – Fica assegurado ao CONTRATANTE o direito de rescindir o presente contrato, mesmo durante o período de sua vigência, se a CONTRATADA não cumprir com as obrigações fixadas neste contrato, bastando apenas a notificação com no mínimo 10 (dez) dias de antecedência, ficando a CONTRATANTE desobrigada de qualquer pagamento ou indenização a CONTRATADA pelo tempo que restar para a expiração do prazo previsto na cláusula quinta.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO VÍNCULO**

7.1 - Os serviços prestados, objeto do presente contrato, pela CONTRATADA, não geram nenhum vínculo de trabalho subordinado de relação trabalhista ou administrativa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

8.1 - As despesas decorrentes deste contrato correrão à conta de dotação própria do orçamento vigente.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO**

9.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Videira para dirimir quaisquer questões originárias deste contrato.

Assim ajustadas e contratadas, firmam o presente instrumento, com duas testemunhas, em três vias de igual teor e forma.

Iomerê, 11 de fevereiro de 2019.

LUCIANO PAGANINI ANA CLAUDIA PADILHA  
CONTRATANTE CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: Nome:  
CPF: CPF:

Assessor Jurídico  
Rafael Deon  
OAB/SC 35259

**PORTARIA 3389/2019**

Publicação Nº 1911145

PORTARIA Nº 3389 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019

Nomeia BERENICE PERETTI para o cargo de Professor de Educação Infantil e Séries Iniciais.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IOMERÊ, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei :

RESOLVE

Art. 1º Nomear BERENICE PERETTI, brasileira, residente em Videira/SC, portadora da cédula de identidade nº 3.320.323 e CPF nº 020.092.689-62, aprovada no concurso público nº 01/2015, para o preenchimento de vaga em cargo efetivo de Professor de Educação Infantil e Séries Iniciais, lotada na Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esporte, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade a publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM, nos termos da Lei 524/2009.

GABINETE DO PREFEITO

Iomerê, 04 de fevereiro de 2019.

LUCIANO PAGANINI

Prefeito Municipal

**PORTARIA 3390/2019**

Publicação Nº 1911147

PORTARIA Nº 3390 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019

Amplia carga horária conf. Edital de Alteração de Carga Horária Nº 001/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE IOMERÊ, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei :

RESOLVE

Art. 1º Alterar para 40hs, pelo período de 04/02/2019 a 20/12/2019, a carga horaria da servidora ANA PAULA MICHELON MENEGON, brasileira, residente em Iomerê/SC, portadora do CPF nº 008.908.669-45, conf. Edital de Alteração de C.H. nº01/2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade a publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM, nos termos da Lei 524/2009.

GABINETE DO PREFEITO

Iomerê, 04 de fevereiro de 2019.

LUCIANO PAGANINI

Prefeito Municipal



# Iporã do Oeste

## PREFEITURA

### 2ª RETIFICAÇÃO EDITAL PR 007-2019

Publicação Nº 1911142

RETIFICAÇÃO DE EDITAL  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 026/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019  
ONDE SE LÊ:

1.2 – Os documentos de habilitação, bem como a proposta, serão ENTREGUES no local supra indicado, em envelopes lacrados, distintos, com identificação externa do seu conteúdo, até às 08h15min do dia 21 de Fevereiro de 2019, sendo ABERTOS às 09h00min, observado o devido processo legal.

LEIA-SE:  
1.2 – Os documentos de habilitação, bem como a proposta, serão ENTREGUES no local supra indicado, em envelopes lacrados, distintos, com identificação externa do seu conteúdo, até às 08h15min do dia 27 de Fevereiro de 2019, sendo ABERTOS às 09h00min, observado o devido processo legal.

ONDE SE LÊ:

TERMO DE REREFENCIA

1 – DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação consiste na CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA EFETUAR O TRANSPORTE COLETIVO DE PROFESSORES E O TRANSPORTE ESCOLAR DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO, conforme especificações e quantitativos estabelecidos abaixo:

Item	Código	Especificação do Produto	Unidade	Quant. Licitada	Valor Unitário Máximo	Valor Total Máximo
01	58752	SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR COM VEÍCULO DE NO MÍNIMO 22 E NO MÁXIMO 30 LUGARES, ANO DE FABRICAÇÃO NÃO INFERIOR A 2006. TRAJETO: 11:30h – ESPERANÇA (CIER) – PAVÃO – LINHA LENKNER – RESIDENCIA IVO BORDIGNON – PREFERIDO ALTO – RESIDENCIA EDSON TERHORST – RESIDENCIA DILMAR ZANCANARO – ENTRADA MEIRELLES – RESIDENCIA ODAIR TOMAZI – PAVÃO – ESPERANÇA (CIER).	KM	6.200	R\$ 4,30	R\$ 26.660,00
02	58754	SERVIÇOS DE TRANSPORTE COLETIVO PARA PROFESSORES COM VEÍCULO DE NO MÍNIMO 22 E NO MÁXIMO 30 LUGARES, ANO DE FABRICAÇÃO NÃO INFERIOR A 2006. TRAJETO: 7:00h – IPORÃ DO OESTE (PREFEITURA MUNICIPAL) – SÃO VENDELINO – UNIÃO DA SERRA – ESPERANÇA (CIER) . 17:00h – UNIÃO DA SERRA – SÃO VENDELINO – IPORÃ DO OESTE (PREFEITURA MUNICIPAL).	KM	5.800	R\$ 4,30	R\$ 24.940,00
				VALOR TOTAL		R\$ 51.600,00

1.2. O valor máximo proposto foi fundamentado através de pesquisa de preço com empresas da região e do local e do mesmo ramo de atividade, sendo de minha responsabilidade os preços máximos estipulados nesta licitação.

LEIA-SE:

TERMO DE REREFENCIA

1 – DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação consiste na CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA EFETUAR O TRANSPORTE COLETIVO DE PROFESSORES E O TRANSPORTE ESCOLAR DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO, conforme especificações e quantitativos estabelecidos abaixo:

Item	Código	Especificação do Produto	Unidade	Quant. Licitada	Valor Unitário Máximo	Valor Total Máximo
01	58752	SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR COM VEÍCULO DE NO MÍNIMO 22 E NO MÁXIMO 30 LUGARES, ANO DE FABRICAÇÃO NÃO INFERIOR A 2000. TRAJETO: 11:30h – ESPERANÇA (CIER) – PAVÃO – LINHA LENKNER – RESIDENCIA IVO BORDIGNON – PREFERIDO ALTO – RESIDENCIA EDSON TERHORST – RESIDENCIA DILMAR ZANCANARO – ENTRADA MEIRELLES – RESIDENCIA ODAIR TOMAZI – PAVÃO – ESPERANÇA (CIER).	KM	6.200	R\$ 4,30	R\$ 26.660,00



02	58754	SERVIÇOS DE TRANSPORTE COLETIVO PARA PROFESSORES COM VEÍCULO DE NO MÍNIMO 22 E NO MÁXIMO 30 LUGARES, ANO DE FABRICAÇÃO NÃO INFERIOR A 2000. TRAJETO: 7:00h – IPORÃ DO OESTE (PREFEITURA MUNICIPAL) – SÃO VENDELINO – UNIÃO DA SERRA – ESPERANÇA (CIER) . 17:00h – UNIÃO DA SERRA – SÃO VENDELINO – IPORÃ DO OESTE (PREFEITURA MUNICIPAL).	KM	5.800	R\$ 4,30	R\$ 24.940,00
				VALOR TOTAL		R\$ 51.600,00

1.2. O valor máximo proposto foi fundamentado através de pesquisa de preço com empresas da região e do local e do mesmo ramo de atividade, sendo de minha responsabilidade os preços máximos estipulados nesta licitação.

Iporã do Oeste/SC, 13 de Fevereiro de 2019.

LUCIO MALLMANN

PREFEITO MUNICIPAL

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003-2019**

Publicação Nº 1911126

**MUNICIPIO DE IPORA DO OESTE**

Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 1 / 14

**Ata de Registro de Preços nº 003/2019**  
**Processo Administrativo nº 019/2019**  
**Pregão Presencial nº 005/2019**

O Município de Ipore do Oeste, Estado Santa Catarina, inscrito no CNPJ nº 78.485.554/0001-13, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Lúcio Mallmann, no uso de suas atribuições legais, em face da classificação das propostas apresentadas, classificadas e adjudicadas no Pregão Presencial nº 005/2019, homologadas no dia 11 de Fevereiro de 2019, RESOLVE registrar os preços da(s) empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s), atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir.

**1. DO OBJETO**

1.1 A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GENÊROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AS UNIDADES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO E SECRETARIAS MUNICIPAIS DE IPORÁ DO OESTE/SC** conforme especificações abaixo.

1.2. As licitantes registradas para os itens cotados são as seguintes:

Fornecedor: 23671 - INDUSTRIA DE ALIMENTOS SCHNEIDERS LTDA-ME						
Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
19	BOLACHA CASEIRA - fabricada a partir de matérias primas sãs e limpas, isenta de materiais terrosos e parasitas, em perfeito estado de conservação. Não serão aceitas bolachas mal cozidas e queimadas. Deverá apresentar sabor característico e agradável. Não podendo apresentar dureza ou quebradiço. Embalagem em conformidade com a legislação vigente com 300 a 400g. Deve apresentar rotulagem com identificação do produto, data de validade e peso. Validade de no mínimo de 3 meses.	KG	DOCE PÃO	800,00000	R\$7,9500	R\$6.360,0000
20	Bolacha de melado fabricada a partir de matérias primas sãs e limpas, isenta de materiais terrosos e parasitas, em perfeito estado de conservação. Não serão aceitas bolachas mal cozidas e queimadas. Deverá apresentar sabor característico e agradável. Não podendo apresentar dureza ou quebradiço. Embalagem em conformidade com a legislação vigente com 300 a 400g. Deve apresentar rotulagem com identificação do produto, data de validade e peso. Validade de no mínimo de 3 meses.	KG	DOCE PÃO	600,00000	R\$9,3000	R\$5.580,0000
36	CUCA - tradicional com cobertura, sem recheio. Embalagem: saco plástico, atóxico, resistente, contendo rótulo, validade mínima de 7 dias a partir da data de entrega. Unidades de 500g.	KG	DOCE PÃO	700,00000	R\$7,0000	R\$4.900,0000
61	Massa de pizza tipo lanche, com prazo de validade de no mínimo 30 dias a partir da data de entrega. Ingredientes: farinha de trigo, fermento biológico, óleo, sal, pode conter ovos, leite.	Unidade	DOCE PÃO	2.000,00000	R\$1,9500	R\$3.900,0000
70	PÃO DE CACHORRO QUENTE - tamanho regular e pesando aproximadamente 50gr cada. Macio, isento de mofo, de odores e de substâncias estranhas. Embalagem plástica, resistente. O produto deverá ser rotulado com data de fabricação, identificação do produto, ingredientes, prazo de validade. Deve ser entregue em embalagem adequada.	Unidade	DOCE PÃO	27.000,00000	R\$0,4300	R\$11.610,0000
71	Pão de forma integral fatiado verticalmente isento de gordura trans. Ingredientes: Farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, água, fibra de trigo, açúcar, sal refinado, açúcar mascavo, fermento biológico, glúten de trigo, conservante propionato de cálcio, amaciante mono	PACOTE	DOCE PÃO	1.800,00000	R\$3,9500	R\$7.110,0000

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO341201-1905-LXNRS-287742288 - Emitido por: PAULA ROBERTA BACIN

11/02/2019 08:24



## MUNICÍPIO DE IPORA DO OESTE

Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 2 / 14

	e soft, estabilizante esteatoril-2-lactilactato de sódio. O pão deve apresentar fibras na sua porção.					
72	Pão francês, unidade de 50 g cada. Embalagem individual conforme pedido. O produto deverá ser rotulado com data de fabricação, identificação do produto, ingredientes e prazo de validade.	Unidade	DOCE PÃO	3.800,00000	R\$0,4600	R\$1.748,0000
73	PÃO MINI CACHORRO QUENTE - tamanho regular e pesando aproximadamente 25gr cada. Macio, isento de mofo, de odores e de substâncias estranhas. Embalagem plástica, resistente. O produto deverá ser rotulado com data de fabricação, identificação do produto, ingredientes, prazo de validade. Deve ser entregue em embalagem adequada.	Unidade	DOCE PÃO	25.000,00000	R\$0,3200	R\$8.000,0000
Total do Fornecedor:						R\$49.208,0000
Fornecedor: 50407 - MERCADO NOVA AVENIDA LTDA - EPP						
Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
1	Abacate de primeira qualidade, grau médio de maturação.	KG	AVENIDA	150,00000	R\$6,9900	R\$1.048,5000
4	ALHO - 1ª Qualidade qualidade, firme, grão, cabeças intactas com todas as partes comestíveis aproveitáveis.	KG	AVENIDA	80,00000	R\$16,5800	R\$1.326,4000
6	Alimento com soja sabor original - Ingredientes: Água, extrato de soja, açúcar, cálcio (fosfato tricálcico), cloreto de sódio (sal), espessantes celulose microcristalina, carragena e carboximetilcelulose, aromatizantes, estabilizante citrato de sódio e edulcorante artificial sucralose Embalagem de 1 litro. Com validade no mínimo de 3 meses.	Litro	BATAVO	300,00000	R\$5,1000	R\$1.530,0000
11	Azeite de oliva - azeite de oliva extra virgem, nível de acidez máxima de 0,8%, embalagem em vidro de cor escura contendo 500ml, com identificação do produto, prazo de validade e data de fabricação com registro do ministério da saúde, obedecendo à resolução 12/78 da CNNPA.	Unidade	VILLAS	350,00000	R\$19,5000	R\$6.825,0000
23	Caqui Fuyu unidades pesando aproximadamente 100 g cada, grau de maturação para consumo na semana, ausência de danos físicos, sem sujidades ou parasitas.	KG	AVENIDA	500,00000	R\$6,9300	R\$3.465,0000
27	CENOURA, sem folhas, tamanho médio de primeira qualidade, sem rupturas. O produto deverá ser entregue em embalagem plástica, atóxica, resistente, não reciclável, pacote contendo de 2Kg cada	KG	AVENIDA	1.000,00000	R\$2,9300	R\$2.930,0000
30	Chuchu de primeira qualidade, tamanho e coloração uniforme, livre de enfermidades, de materiais terrosos, sem danos físicos ou mecânicos oriundos de manuseios e transporte e suas condições deverão estar de acordo com a legislação vigente. O produto poderá ser entregue em caixas plásticas em boas condições de higiene.	KG	AVENIDA	500,00000	R\$3,0100	R\$1.505,0000
32	Cookie sem glúten. Ingredientes: farinha de arroz integral, melado de cana, amido, milho integral em pó, açúcar mascavo, extrato de soja, óleos vegetais (milho e ou girassol e ou algodão), mel, maltodextrina, flocos de laranja, canela em pó, emulsificante natural lecitina de soja, agentes de crescimento (fosfato monocalcico, bicarbonato de sódio e bicarbonato de amônio) e aromas. Não deve conter	PACOTE	vitão	50,00000	R\$5,3500	R\$267,5000

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO341201-1905-LXNRS-287742288 - Emitido por: PAULA ROBERTA BACIN

11/02/2019 08:24



## MUNICÍPIO DE IPORA DO OESTE

Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 3 / 14

	glúten.					
42	FEIJÃO CARIOCA - tipo 1, sem sujidades e carunchos. Os grãos deverão ser limpos, isentos de matéria terrosa, parasitas e detritos animais e vegetais. Embalagens de 1Kg, pacotes plásticos transparentes, contendo no rótulo registro no ministério da agricultura. Validade mínima de 4 meses a partir da data de entrega.	KG	MANU	300,00000	R\$3,8500	R\$1.155,0000
49	Kiwi unidades pesando aproximadamente 70 g cada, firmes integros, sem pontos macios, grau de maturação para consumo na semana da entrega.	KG	AVENIDA	100,00000	R\$12,3000	R\$1.230,0000
50	Leite de coco Ingredientes: leite de coco, água, conservadores INS 202, INS 211 e INS 223, Acidulante INS 330, Espessantes INS 466, INS 412 e INS 415. Estabilizante INS 460; Emulsificantes INS 435 e INS 471. Não contém glúten. Embalagens tetra paz de 200 ml.	Unidade	menina	200,00000	R\$2,9900	R\$598,0000
55	Macarrão de arroz tipo parafuso, embalagens de 500g, livre de glúten e 0% gorduras trans.	Unidade	URBANO	50,00000	R\$3,1500	R\$157,5000
58	Mamão Formosa de boa qualidade, semi-maduro. Entregue em caixas plásticas, de tamanho médio, com características integras e de primeira qualidade; fresca, limpa, coloração uniforme; aroma, cor e sabor típicos da espécie, apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo; isento de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à superfície externa. Não deve apresentar quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica; livre de resíduos de fertilizantes.	KG	AVENIDA	1.250,00000	R\$5,1800	R\$6.475,0000
60	MARGARINA SEM SAL - pote de 500g. Ingredientes: óleos vegetais líquidos e interesterificados, água, leite em pó desnatado reconstituído, soro de leite em pó reconstituído, vitamina A, estabilizantes: mono e diglicerídeos de ácidos graxos (INS 471) e lecitina de soja (INS 322), conservantes: sorbato de potássio (INS 202) e benzoato de sódio (INS 211), acidulante ácido cítrico (INS 330), antioxidantes: BHT (INS 321) TBHQ (INS 319) e EDTA (INS 321). Aroma idêntico ao natural de manteiga, corante betacaroteno sintético idêntico ao natural e corantes naturais: urucum e cúrcuma. Não contém glúten. 80% de lipídeos. 0% gordura trans.	Pote	CLAYBON	220,00000	R\$3,9300	R\$864,6000
65	MORANGA CABOTIÁ - deve ter atingido seu ponto máximo no tamanho, aroma e cor da espécie, livre de enfermidades, insetos e sujidades, não apresentar lesões na casca. Deve ser entregue em caixas plásticas	KG	AVENIDA	200,00000	R\$3,5100	R\$702,0000
69	OVOS DE GALINHA inspecionados. Casca limpa e íntegra, sem manchas e deformações. Embalados em dúzia. Com rotulagem contendo informações conforme legislação vigente. Validade mínima de 15 dias a partir da data de entrega do produto.	DUZIA	GRALHA AZUL	1.300,00000	R\$5,2000	R\$6.760,0000
74	Pimentão verde de primeira qualidade, sem deterioração, grau médio de amadurecimento, com casca sã, sem rupturas. Acondicionado em	KG	AVENIDA	80,00000	R\$7,3500	R\$588,0000



## MUNICIPIO DE IPORA DO OESTE

Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 4 / 14

79	embalagem resistente e transparente Presunto cozido, fatiado, sem gordura, pct 200g Ingredientes: carne suína, água, sal, proteína de soja, açúcar, regulador de acidez: lactato de sódio (INS 325), estabilizante: tripolifosfato de sódio (INS 451i), espessante: carragena (INS 407), realçador de sabor: glutamato monossódico (INS 621), antioxidante: eritorbato de sódio (INS 316), corante natural: carmim de cochoilha (INS 120), conservante: nitrito de sódio (INS 250) e aromas idênticos aos naturais de cravo, louro e pimenta malagueta.	PACOTE	FRIMESA	1.400,00000	R\$5,0700	R\$7.098,0000
Total do Fornecedor:						R\$44.525,5000
Fornecedor: 54208 - MERCADO KAISER LTDA - EPP						
Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
12	Banana caturra de boa qualidade, semi-madura. Entregue em caixas plásticas	KG	C.F.REAL	7.100,00000	R\$1,4500	R\$10.295,0000
14	Bebida láctea morango 0% lactose Ingredientes: soro de leite e/ou soro de leite em pó, leite pasteurizado integral e/ou leite em pó integral, açúcar, preparado de morango, estabilizante, enzima lactase e fermento lácteo. Sem glúten.	Litro	SANTA CLARA	170,00000	R\$5,8400	R\$992,8000
33	COXA E SOBRECOXA DE FRANGO congelada, não temperada, sem porção dorsal, de boa qualidade, embaladas com 2 ou 3 unidades, com embalagem transparente de plástico, atóxica, devidamente identificada com rótulo impresso ou etiquetas adesivas de acordo com a legislação vigente, isento de aditivos ou substâncias estranhas ao produto, que sejam estranhas ao produto e que alterem as características naturais. Deve estar isenta de sujidades e/ou ação de microorganismos, devidamente selada, com especificação de peso, validade do produto, marca e procedência. Validade mínima de 3 meses a partir da data de entrega. A entrega deve ser feita em veículo refrigerado.	KG	AURORA	1.800,00000	R\$6,5900	R\$11.862,0000
43	FEIJÃO PRETO - tipo 1, sem sujidades e carunchos. Os grãos deverão ser limpos, isentos de matéria terrosa, parasitas e detritos animais e vegetais. Embalagens de 1Kg, pacotes plásticos transparentes, contendo no rótulo registro no ministério da agricultura. Validade mínima de 4 meses a partir da data de entrega.	KG	REI DA MESA	300,00000	R\$3,7900	R\$1.137,0000
44	Fermento biológico instantâneo, pct 500g.	PACOTE	PAKMAYA	50,00000	R\$8,5000	R\$425,0000
62	MELANCIA - 1ª Qualidade, tamanho médio, com pedúnculo. Isentos de danos mecânicos, pragas ou sujidades, apresentando grau de maturação adequado à manipulação, transporte e consumo.	KG	C.F.REAL	1.400,00000	R\$1,5900	R\$2.226,0000
64	Mix sem glúten para bolo de chocolate, pacote de 400g, Ingredientes: amido de milho modificado, açúcar, cacau, cacau em pó, maltodextrina, sal, umectante sorbitol e emulsificantes (ésteres de ácidos graxos com poliglicerol, mono e diglicerídeos de ácidos graxos e polisorbato 80) e aromas.	PACOTE	REALTA	80,00000	R\$11,0000	R\$880,0000
81	Repolho roxo in natura, de 1ª qualidade, isento de fungos e sujidade. Deverá ser transportados em carros higienizados em temperatura ambiente.	KG	C.F.REAL	300,00000	R\$4,7900	R\$1.437,0000
84	SAL IODADO REFINADO com granulação uniforme e com cristais	KG	GARCA	320,00000	R\$1,2000	R\$384,0000

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO341201-1905-LXNRS-287742288 - Emitido por: PAULA ROBERTA BACIN

11/02/2019 08:24



## MUNICÍPIO DE IPORA DO OESTE

Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 5 / 14

	brancos, isento de impurezas e umidade. Embalagem plástica de polietileno de 1Kg.					
86	Tomate de grau médio de amadurecimento, de 1ª qualidade, são e sem rupturas. O produto poderá ser entregue em caixas plásticas em boas condições de higiene.	KG	C.F.REAL	1.400,00000	R\$5,2400	R\$7.336,0000
87	Uva (Rubi ou Niágara) - deve ser doce e suculenta, firme e estar bem presa ao cacho, de 1ª qualidade, não deve estar murcha ou despencando.	KG	C.F.REAL	400,00000	R\$11,9400	R\$4.776,0000
92	ERVA MATE (BOA QUALIDADE) COM ASPECTO COR CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS ISENTOS DE SUJIDADES, PARASITA E LARVAS, ACONDICIONADO EM PACOTE DE 1KG, COM MARCA, PROCEDÊNCIA E VALIDADE IMPRESSAS NA EMBALAGEM DO PRODUTO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A CONTAR DA ENTREGA.	Unidade	REDE FORTE	25,00000	R\$8,9000	R\$222,5000
93	MAIONESE SACHE 200 GR	Unidade	FUGINI	100,00000	R\$3,3400	R\$334,0000
94	CARGA DE GÁS DE COZINHA GLP 13 KG	Unidade	liquigas	40,00000	R\$70,0000	R\$2.800,0000
96	GARRAFAO DE AGUA MINERAL 20LTS	Unidade	danferana	600,00000	R\$9,7000	R\$5.820,0000
97	FARDO COM 12 UNIDADES DE AGUA MINERAL SEM GÁS 510ML	FARDO	danferana	50,00000	R\$10,9700	R\$548,5000
98	FARDO COM 12 UNIDADES DE AGUA MINERAL COM GÁS 510ML	FARDO	danferana	50,00000	R\$11,9700	R\$598,5000
99	CAIXA COM 48 UNIDADES DE AGUA MINERAL SEM GÁS EM COPO DE 200ML	Caixa	danferana	40,00000	R\$24,9000	R\$996,0000
Total do Fornecedor:						R\$53.070,3000

## Fornecedor: 91472 - LAC OESTE LTDA - ME

Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
35	Crema de leite pasteurizado (nata) embalado em sachê de 300g com rotulagem conforme legislação vigente, data de validade e procedência. Mantido em temperatura até 5° C no momento da entrega.	Unidade	LAC OESTE	800,00000	R\$4,3000	R\$3.440,0000
80	Queijo tipo mussarela, peças de 1 Kg. Fatiado. Com rotulagem contendo informações conforme legislação vigente. Entregue em condições de temperatura adequada para a conservação do produto.	KG	LAC OESTE	900,00000	R\$19,9000	R\$17.910,0000
89	Leite integral Pausterizado, embalagem de 1 litro. Com rotulagem contendo informações conforme legislação vigente. Entregue em condições de temperatura adequada para a conservação do produto.	Litro	LAC OESTE	2.300,00000	R\$2,6700	R\$6.141,0000
Total do Fornecedor:						R\$27.491,0000

## Fornecedor: 103918 - A.E.M OESTE COMERCIAL LTDA-ME

Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
3	Açúcar cristal sem resíduos escuros, cor branca de origem vegetal, constituído fundamentalmente por sacarose de cana de açúcar, sólido com cristais bem definidos. embalagem: primária de polietileno ou polietileno de baixa densidade, atóxica, original do fabricante, de 5kg. validade mínima de 6 meses, a contar da data de entrega.	PACOTE	DELTA	250,00000	R\$9,7000	R\$2.425,0000
7	AMIDO DE MILHO - embalagem de 500gr.	Unidade	VALAR	500,00000	R\$2,4000	R\$1.200,0000
8	Arroz integral classe longo, fino, tipo integral. O produto não deve apresentar mofo, substâncias nocivas. Embalagem: deve estar intacta, acondicionada em pacotes de 1 kg, em polietileno, transparente, atóxico. Prazo de validade mínimo 06 meses a contar	KG	FAZENDA	500,00000	R\$3,4500	R\$1.725,0000

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO341201-1905-LXNRS-287742288 - Emitido por: PAULA ROBERTA BACIN

11/02/2019 08:24



## MUNICÍPIO DE IPORA DO OESTE

Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 6 / 14

	a partir da data de entrega.					
15	Biscoito de Arroz Sabor Original Ingredientes: Arroz, fibras vegetais e sal. Embalagem de 150 gramas.	PACOTE	VITAORAN	300,00000	R\$8,0000	R\$2.400,0000
16	BISCOITO SALGADO GERGELIN. Ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, gordura vegetal hidrogenada, açúcar invertido, sal, açúcar, extrato de malte, bicarbonato de amônio (INS 450I), emulsificante lecitina de soja (INS 322), estabilizante lecitina de soja, melhorador de farinha: protease (INS 223). Pode conter traços de leite e gergelim. Contem glúten. Pacote de 400g.	Unidade	orquidia	540,00000	R\$3,6800	R\$1.987,2000
38	FARINHA DE MILHO (fubá de milho amarelo), enriquecido com ferro e ácido fólico. Não deverá apresentar resíduos de impurezas, bolor ou cheiro não característico. Embalagem deve estar intacta, acondicionada em pacotes de polietileno transparente bem vedado. Embalagem de 1 Kg. Contem glúten.	KG	DALLAS	300,00000	R\$2,0900	R\$627,0000
39	Farinha de trigo integral, fina, de primeira qualidade, com no mínimo 6g de fibra alimentar em 50g do produto seco. Enriquecida com ferro e ácido fólico. O produto deverá apresentar validade mínima de 3 meses no momento da entrega.- embalagem de 1Kg	Unidade	MARTELI]	500,00000	R\$2,9400	R\$1.470,0000
40	FARINHA DE TRIGO - tipo 1 enriquecida com ferro e ácido fólico, obtida a partir de grãos desgerminados, são e limpos, isentos de matéria terrosa e em perfeito estado de conservação. Não poderá estar úmida, fermentada ou rançosa. Pacote de 5 kg. Validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega.	Unidade	GARDENIA	300,00000	R\$8,8000	R\$2.640,0000
47	Filezinho de peito de frango de primeira qualidade sem osso e sem pele, congelado, sem tempero, sem manchas e parasitas. Não deverá apresentar formações de cristais de gelo, penas e penugens, perfurações, coágulos e queimaduras por congelamento. O produto deve ser entregue congelado. Deverá dispor no mínimo de 10 meses de validade e apresentar rotulagem conforme legislação.	KG	nat mais frango	1.000,00000	R\$9,8000	R\$9.800,0000
48	GELATINA EM PÓ - sabores: morango, uva, cereja, limão, abacaxi, framboesa. Pacotes de 1Kg.	KG	CELI	100,00000	R\$7,8500	R\$785,0000
51	Lentilha tipo 1 classe graúda. O produto deve estar em bom estado de conservação, isento de processos de fermentação, sem mofos, odor e substâncias nocivas à saúde. Deve possuir registro no ministério da agricultura. Deve ser da safra corrente. Características sensoriais: grãos de cor e odor próprios. Embalagem deve ser limpa, resistente e estar intacta, em bom estado de conservação e higiene. Acondicionada em pacotes de polietileno incolor e transparente, bem vedados, contendo 500g. Prazo de fabricação mínimo de 30 dias.	PACOTE	VALAR	300,00000	R\$5,5500	R\$1.665,0000
57	Macarrão tipo letrinhas (alfabeto) embalagem com 500g, com massa de ovos pasteurizados. Informação nutricional: massa enriquecida com ferro e ácido fólico, ovos e corante natural, com prazo de validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega.	Unidade	GERMANI	250,00000	R\$3,8000	R\$950,0000

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO341201-1905-LXNRS-287742288 - Emitido por: PAULA ROBERTA BACIN

11/02/2019 08:24





## MUNICÍPIO DE IPORA DO OESTE

Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 7 / 14

82	Requeijão. Ingredientes: creme de leite, leite padronizado reconstituído, proteína concentrada de leite, caseinato de cálcio, água, sal, cloreto de cálcio, fermento lácteo, estabilizantes polifosfato de sódio, pirofosfato de sódio e pirofosfato ácido de sódio, regulador de acidez ácido lácteo e conservador sorbato de potássio. Não contém glúten. Potes de 200g. Deve apresentar dados de procedência e validade. Ser entregue em condições refrigeradas.	Unidade	TERRA VIVA	200,00000	R\$4,6000	R\$920,0000
83	SAGU - embalagem com 500gr	Unidade	PRATA	200,00000	R\$3,5500	R\$710,0000
Total do Fornecedor:						R\$29.304,2000

Fornecedor: 117420 - SCS COMERCIO LTDA

Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
5	ALIMENTO ACHOCOLATADO - PÓ INSTANTÂNEO - Sachê de 0,800 a 1 Kg. Ingredientes: açúcar, cacau em pó, maltodextrina, minerais, emulsificante, lecitina de soja, antioxidante ácido ascórbico e aromatizantes. Contém traços de leite e glúten.	KG	MAXUL	580,00000	R\$13,6900	R\$7.940,2000
10	Aveia em flocos finos resultante da moagem de grãos de aveia após limpeza e classificação. Embalagem em conformidade com a legislação vigente. Contendo 200g.	Unidade	APTI	300,00000	R\$2,2400	R\$672,0000
17	BISCOITO - TIPO CREAM-CRAKER, de textura crocante, com odor, sabor e cor característicos, acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente de dupla face, contendo 370 a 400g, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 meses, a contar da data de entrega.	Unidade	PRODASA	400,00000	R\$3,9300	R\$1.572,0000
37	Doce cremoso de fruta tipo "Geléia sem aromatizantes e corantes artificiais, com polpa de fruta natural, em embalagem plástica atóxica, identificada com procedência, peso e data de validade.	KG	da serra	100,00000	R\$8,4300	R\$843,0000
45	FERMENTO QUÍMICO EM PÓ - composição: amido de milho geneticamente modificado, fosfato mono cálcico, bicarbonato de sódio e carbonato de cálcio. Não contém glúten, lata de 250g.	Unidade	APTI	150,00000	R\$4,9800	R\$747,0000
75	PÓ DE PUDIM - Ingredientes: açúcar, amido de milho, sal, edulcorantes ciclamato de sódio, acessulfame de potássio, sacarina sódica e aspartame, espessante carragena, aromatizante e corantes artificiais tartrazina e amarelo crepúsculo FCF. Deve apresentar rótulo contendo procedência e data de validade. Embalagem de 40g, Validade mínima de 4 meses a partir da data de entrega.	Unidade	MAXUL	300,00000	R\$1,5400	R\$462,0000
78	Polvilho doce fabricado a partir de matérias-primas sãs e limpas. Produto livre de matéria terrosa, parasitos, larvas e detritos animais e vegetais. Pacote de polietileno atóxico, resistente, contendo peso líquido de 500g.	Unidade	MANU	300,00000	R\$2,8800	R\$864,0000
85	SUCO DE UVA integral pasteurizado. Sem açúcar, álcool e conservantes.	Litro	BELA VITA	600,00000	R\$12,4000	R\$7.440,0000
88	VINAGRE DE MAÇÃ - Ingredientes: fermentado acético de maçã hidratada, conservante INS 224, acidez de 4,2%. Não contém glúten. Frasco de 750 ml.	Unidade	4S	270,00000	R\$3,2700	R\$882,9000

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO341201-1905-LXNRS-287742288 - Emitido por: PAULA ROBERTA BACIN

11/02/2019 08:24





## MUNICIPIO DE IPORA DO OESTE

Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 8 / 14

90	PREPARO PARA REFRESCO DE 300GR PARA 13 LITROS DE SUCO	Unidade	MAXUL	200,00000	R\$5,9200	R\$1.184,0000
Total do Fornecedor:						R\$22.607,1000

## Fornecedor: 147095 - ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA

Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
18	Biscoito tipo Maria, de sabor, cor e odor característicos, textura crocante, acondicionado em embalagem resistente de polietileno atóxico transparente de dupla face, contendo 400g, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. Validade mínima de 06 meses, a contar da data de entrega.	Unidade	PRODASA	700,00000	R\$3,6500	R\$2.555,0000
21	CAFE SOLUVEL GRANULADO - Frasco de vidro de 200g, rotulagem em conformidade com a legislação vigente.	Unidade	AMIGO	700,00000	R\$10,1500	R\$7.105,0000
54	MACARRÃO CABELO DE ANJO, pacote de 500g. Ingredientes: Sêmola de trigo, ovos, beta-caroteno, pró-vitamina A. Contem glúten e selo de qualidade.	Unidade	ROSANE	500,00000	R\$3,4000	R\$1.700,0000
67	Óleo de soja refinado em embalagem plástica de 900ml. Ingredientes: Óleo de soja e antioxidante. Não contém glúten	Unidade	COAMO	1.050,00000	R\$3,4800	R\$3.654,0000
76	Polpa de tomate em sachê de 340g. Ingredientes: Polpa de tomate, tomate e acidulante, ácido cítrico. Zero % de sódio. Deve conter data de validade e embalagem conforme legislação vigente.	SACHE	stela doro	700,00000	R\$1,7000	R\$1.190,0000
77	POLVILHO AZEDO - fabricado a partir de matérias-primas sãs e limpas. Produto livre de matéria terrosa, parasitos, larvas e detritos animais e vegetais. Pacote de polietileno atóxico, resistente, contendo peso líquido de 500g. Validade mínima de 4 meses a partir da data de entrega.	Unidade	PRATA	600,00000	R\$2,7000	R\$1.620,0000
Total do Fornecedor:						R\$17.824,0000

## Fornecedor: 156396 - PARANA FOODS COMERCIO EIRELI EPP

Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
9	Arroz parboilizado, longo fino, tipo 1, isento de sujidades, materiais estranhos, parasitas e larvas, embalagem plástica resistente e transparente, com registro no ministério da agricultura. Pacotes de 5Kg. Validade mínima de 6 meses após a data de entrega.	PACOTE	CHINES/MINUTINHO	840,00000	R\$11,1000	R\$9.324,0000
22	Canela em pó (Embalagem de 30 g) Canela proveniente de cascas sãs, limpas e secas, em forma de pó fino, acondicionado em saco de polietileno, íntegro, atóxico, resistente, vedado hermeticamente e limpo. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, número do lote data de fabricação, data de validade, quantidade do produto. Validade mínima de 06 meses. Amostra para análise.	Unidade	BEELA	50,00000	R\$3,3000	R\$165,0000
28	Cereal matinal de milho (Corn flakes) Ingredientes: milho, açúcar, sal, extrato de malte, antioxidantes: BHT, BHA e tocoferol. Contém glúten, derivados de cevada. Pode conter leite, aveia, amêndoa, soja e trigo. Caixas de 200g.	Caixa	BELA	300,00000	R\$6,6000	R\$1.980,0000
31	COLORAU - ingredientes: fubá de milho, sal, urucum e óleo vegetal. Não contém glúten	KG	BELA	60,00000	R\$7,8000	R\$468,0000
34	Cravo da Índia (Embalagem de 18 g) Constituídos por botões florais sãos.	Unidade	BELA	40,00000	R\$4,1500	R\$166,0000

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO341201-1905-LXNRS-287742288 - Emitido por: PAULA ROBERTA BACIN

11/02/2019 08:22



## MUNICÍPIO DE IPORA DO OESTE

Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 9 / 14

	secos e limpos, acondicionado em saco de polietileno, íntegro, atóxico, resistente, vedado hermeticamente. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, número do lote data de fabricação, quantidade do produto. Validade mínima de 06 meses. Amostra para análise.					
41	Farinha láctea fabricada a partir de matérias primas sãs e limpas, deverá apresentar aspecto e cheiro característico, potes com 400g. Ingredientes: Farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, leite em pó integral, vitaminas e minerais, sal e aromatizante. Contém glúten. Contém leite e derivados de trigo. Pode conter centeio, cevada e aveia.	PACOTE	MARATA	300,00000	R\$19,0000	R\$5.700,0000
52	Louro desidratado constituído de folhas sãs, limpas e secas. Acondicionado em saco de polietileno, íntegro, atóxico, resistente, hermeticamente fechado e limpo. Pacotes de 8g	PACOTE	APTI	40,00000	R\$5,8000	R\$232,0000
56	Macarrão parafuso com ovos. Ingredientes: Sêmola de trigo, ovos, betacaroteno, pró vitamina A, contem glúten e selo de qualidade. Pacotes de 500g. Após o cozimento não deve empapar.	Unidade	DIANA	650,00000	R\$2,7000	R\$1.755,0000
66	Noz moscada em pó de boa procedência. Em embalagem mínima de 28g.	Unidade	BELA	100,00000	R\$6,0800	R\$608,0000
68	ORÉGANO - desidratado, em embalagem plástica transparente resistente, com identificação na embalagem (rótulo) dos ingredientes, valor nutricional, peso, fornecedor, data de fabricação e validade. Isento de sujidades, parasitas, larvas e material estranho. validade mínima de 12 meses a contar da data de entrega - embalagem de 30g	Unidade	BELA	50,00000	R\$5,6000	R\$280,0000
Total do Fornecedor:						R\$20.678,0000

Fornecedor: 156434 - HABECK E CIA LTDA EPP

Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
2	Abacaxi, unidades com aproximadamente 02kg sem deterioração, de primeira qualidade, grau médio de amadurecimento, sem manchas e partes amolecidas.	Unidade	HORTIFRUTI RABEKINHAS	1.000,00000	R\$4,8000	R\$4.800,0000
13	Batata monalisa especial, lavada, com aspecto saudável, sem sujidades, mofo ou substâncias impróprias ao produto.	KG	HORTIFRUTI RABEKINHAS	1.000,00000	R\$2,5500	R\$2.550,0000
26	Cebola de cabeça classe média de primeira qualidade, tamanho de médio a grande, casca íntegra, sem fungos, consistência firme, embalada adequadamente. Pacotes de 5 kg.	KG	HORTIFRUTI RABEKINHAS	1.200,00000	R\$2,5500	R\$3.060,0000
53	Maçã Fuji in natura, isenta de lesões de origem física, mecânica ou biológica. Livre de matéria terrosa, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa, livre de enfermidades, insetos, parasitas e larvas	KG	HORTIFRUTI RABEKINHAS	4.000,00000	R\$4,3000	R\$17.200,0000
59	Manga de tamanho médio, com características íntegras e de primeira qualidade; fresca, limpa, coloração uniforme; aroma, cor e sabor típicos da espécie, apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo; isento de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à superfície	KG	HORTIFRUTI RABEKINHAS	700,00000	R\$3,7000	R\$2.590,0000

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO341201-1905-LXNRS-287742288 - Emitido por: PAULA ROBERTA BACIN

11/02/2019 08:24



## MUNICÍPIO DE IPORA DO OESTE

Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 10 / 14

	externa. Não deve apresentar quaisquer lesões de origem física, mecânica ou biológica; livre de resíduos de fertilizantes.					
63	MELÃO - 1ª qualidade, isento de danos mecânicos, pragas, doenças, sujidades, apresentando grau de maturação adequado à manipulação, transporte e consumo.	KG	HORTIFRUTÍ RABEKINHAS	900,00000	R\$2,9900	R\$2.691,0000
Total do Fornecedor:						R\$32.891,0000
Fornecedor: 162590 - CLERIA MARIA SCHNEIDERS FLACH ME						
Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
24	Carne bovina de primeira qualidade, corte músculo, magro, congelado, sem gordura ou sebo, em pacotes de 2Kg, com embalagem transparente de plástico atóxico, devidamente identificados com rótulo impresso ou etiqueta adesiva de acordo com a legislação vigente. Isenta de aditivos ou substâncias estranhas ao produto, que sejam impróprias ao consumo e que alterem suas características naturais. Isenta de sujidade e/ou ação de microrganismos, devidamente selada, com especificação de peso, validade, marca e procedência. Validade de no mínimo 3 meses a partir da data de entrega. A entrega deve ser feita em veículo refrigerado.	KG	Açougue Flach	500,00000	R\$12,8000	R\$6.400,0000
25	Carne moída de primeira qualidade, inspecionada, sem nervuras, sem aponeuroses, sem nervos e tendões. Teor de gordura de máximo 10%. Pacotes de 1Kg. Devidamente identificados com rótulo impresso ou etiqueta adesiva de acordo com legislação vigente. No momento da entrega o produto deverá estar em temperatura e condições adequadas.	KG	Açougue Flach	1.800,00000	R\$10,0000	R\$18.000,0000
46	Figado bovino (vísceras). Com aspecto próprio, firme, não pegajoso; isento de manchas esverdeadas, com cheiro e sabor próprio; acondicionado em embalagem plástica transparente, apresentando identificação de procedência e validade.	KG	Açougue Flach	20,00000	R\$8,0000	R\$160,0000
91	SPRITZWURST - LINGUIÇA MISTA DEFUMADA.	KG	Açougue Flach	400,00000	R\$10,2000	R\$4.080,0000
Total do Fornecedor:						R\$28.640,0000
Total Geral dos Itens:						R\$326.239,1000

1.3. Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o fornecimento do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da Lei 8.666/93.

1.4. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a recomposição somente no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

1.4.1. Os preços registrados que sofrerem recomposição não ultrapassará os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

1.4.2. O aumento decorrente de recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dado se a sua ocorrência era imprevisível no momento da contratação, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela empresa registrada (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

1.5. Caso o preço registrado se torne superior à média dos preços de mercado, o Município solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo na forma do item 1.4.1.

## 2. DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1. Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram esta Ata, como se nela estivesse transcrita, os seguintes documentos:

**MUNICÍPIO DE IPORÃ DO OESTE**

Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 11 / 14

- a) Edital de Processo Administrativo nº 019/2019 - Pregão Presencial nº 005/2019 e seus anexos;
- b) Proposta da(s) Licitante(s);
- c) Ata de Julgamento.

**3. VIGÊNCIA**

3.1 A presente Ata vigorará a partir de 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura.

**4. DA ENTREGA E/OU FORNECIMENTO DOS PRODUTOS**

- 4.1. A entrega dos gêneros alimentícios deverá ser realizada parcelada de acordo com a necessidade das Secretarias Municipais.
- 4.2. Os gêneros alimentícios licitados devem ser de boa qualidade e entregues em perfeitas condições para utilização.
- 4.3. Os gêneros alimentícios deverão ser entregues nas Unidades Escolares e/ou Secretarias Municipais em até 03 (três) dias após o recebimento da Ordem de Fornecimento com as quantidades solicitadas e locais de entrega.
- 4.4. O transporte deverá ser efetuado com veículos apropriados (de acordo com o tipo/natureza dos alimentos), em bom estado de conservação e obedecendo as normas de vigilância sanitária para o transporte de alimentos.
- 4.5. Os itens que estiverem em desacordo com o Edital não serão recebidos, tendo estes que serem repostos no mesmo instante.
- 4.6. Todos os produtos deverão conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote, quantidade do produto. Obedecendo a legislação vigente específica de cada produto.
- 4.7. Todas as despesas referentes à entrega do objeto ao Município serão por conta da detentora da Ata, despesas essas previstas e/ou computadas na proposta.
- 4.8. A não entrega do objeto conforme estabelecido nos itens acima ensejará a revogação da Ata de Registro de Preço/Contrato e a aplicação das sanções legais previstas, depois de proporcionada a contraditória e ampla defesa.
- 4.9. A detentora da ATA comprometer-se-á integralmente pela boa qualidade dos produtos que fornecer aplicando no que couber o Código de Defesa do Consumidor.

**5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

- 5.1. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após a entrega dos produtos, acompanhada da Nota Fiscal/Fatura, a qual será certificada pelo responsável da Secretaria e encaminhada à Contabilidade para que se proceda ao pagamento, de acordo com a ordem cronológica de pagamento.
- 5.2. O Município de Iporã do Oeste não se responsabiliza pelo atraso dos pagamentos nos casos da empresa CONTRATADA não entregar os produtos de acordo com o solicitado, ou ainda não entregar a nota fiscal.
- 5.3. A Administração Municipal reserva-se ao direito de devolução da nota fiscal/fatura não aprovada, e em hipótese alguma servirá de pretexto para que a licitante suspenda o fornecimento dos produtos ao município e realize a cobrança financeira dos produtos que não tenham sido autorizados pelo responsável pela Secretaria.

**6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

- 6.1. As despesas decorrentes deste edital correrão por conta dos recursos consignados no orçamento do Município de Iporã do Oeste/SC, por ação, programa, projeto atividade, fonte de recursos e elemento da despesa para este exercício e o exercício seguinte.

**7. RESPONSABILIDADES**

- 7.1. A fornecedora responde por todos os danos e prejuízos que, na execução das contratações, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para o Município ou a terceiros, independentemente da fiscalização exercida pelo Município.

**MUNICÍPIO DE IPORA DO OESTE**Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 12 / 14

7.2. A empresa fornecedora é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução desta ata, nos termos do artigo 71 da Lei 8.666/93.

7.3. As contribuições sociais e os danos contra terceiros são de responsabilidade da CONTRATADA.

7.4. A empresa fornecedora é responsável também pela qualidade dos produtos entregues, cabendo-lhe verificar o atendimento das especificações, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de que terceiros quaisquer tenham comprometido os mesmos, fora dos padrões exigidos.

7.5. A empresa registrada autoriza o Município a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial, assegurada a prévia defesa.

**8. OBRIGAÇÕES DAS EMPRESAS FORNECEDORAS**

8.1. Constituem obrigações das empresas fornecedoras:

- a) providenciar, no prazo máximo de 03 (três) dias, o saneamento de qualquer irregularidade constatada nos produtos fornecidos;
- b) manter, durante a vigência da Ata, todas as exigências contidas no Edital de Licitação;
- c) Corrigir, reparar, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções, ou, ainda, que estejam em desacordo com as especificações exigidas.

**9. DA INEXECUÇÃO, CANCELAMENTO E ALT. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

9.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada pela Administração:

9.1.1. Automaticamente:

- por decurso de prazo de vigência;
- quando não restarem fornecedores registrados;
- pela Administração Municipal, quando caracterizado o interesse público.

9.2. A Ata de Registro de Preços poderá ainda ser cancelada de pleno direito:

9.2.1. Pela autoridade administrativa competente, quando:

- a empresa não cumprir com as obrigações dela constantes;
- a empresa der causa para a rescisão administrativa da contratação decorrente deste instrumento de registro de preços, em alguma das hipóteses previstas no artigo 78 d, inciso I a XII, ou XVII da Lei Federal nº 8.666/93 com as respectivas alterações posteriores;
- em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da contratação decorrente deste instrumento de registro;
- por razões de interesse públicas devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;
- o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- o fornecedor não comparece ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes;
- não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

9.2.2. Pela empresa quando:

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO341201-1905-LXNRS-287742288 - Emitido por: PAULA ROBERTA BACIN

11/02/2019 08:24

**MUNICIPIO DE IPORÃ DO OESTE**

Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 13 / 14

- o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos produtos;

9.2.2.1. A solicitação dos fornecedores para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultado a Administração a aplicação das penalidades previstas em lei, caso não aceitas as razões do pedido.

**10. PENALIDADES**

10.1. Se o licitante vencedor descumprir as condições desta Ata de Registro de Preços ficará sujeito às penalidades estabelecidas nas Leis nº 10.520/2002 e 8.666/93 e alterações posteriores.

10.2. De acordo com o estabelecido no art. 77, da Lei nº 8.666/93, a inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços enseja sua rescisão, constituindo motivo para o seu cancelamento, nos termos previstos no art. 78 e seus incisos.

10.3. Nos termos do artigo 87 da Lei 8.666/93, pela inexecução total ou parcial deste termo, a Prefeitura Municipal de Iporã do Oeste poderá aplicar à empresa vencedora as seguintes penalidades:

a) Advertência;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da proposta.

c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.4. Nos termos do artigo 7º da Lei n. 10.520/2002, se o licitante, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no sistema de registro de cadastro do Município e, no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no contrato e das demais cominações legais.

10.6. Nenhum pagamento será processado à proponente penalizada sem que antes este tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

**11. DISPOSIÇÕES GERAIS**

11.1. A fornecedora não poderá subcontratar ou transferir a terceiros o objeto desta ata, salvo expressa autorização da Administração Municipal.

11.2. Elegem as partes contratantes o Foro da cidade de Mondai/SC, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas desta Ata, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Iporã do Oeste/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

LUCIO MALLMANN  
PREFEITO MUNICIPAL

Empresas participantes:

INDUSTRIA DE ALIMENTOS SCHNEIDERS LTDA-ME: \_\_\_\_\_

MERCADO NOVA AVENIDA LTDA – EPP: \_\_\_\_\_

MERCADO KAISER LTDA – EPP: \_\_\_\_\_

LAC OESTE LTDA – ME: \_\_\_\_\_

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO341201-1905-LXNRS-287742288 - Emitido por: PAULA ROBERTA BACIN

11/02/2019 08:24

**MUNICIPIO DE IPORA DO OESTE**Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 14 / 14

A.E.M OESTE COMERCIAL LTDA-ME: \_\_\_\_\_

SCS COMERCIO LTDA: \_\_\_\_\_

ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA: \_\_\_\_\_

PARANA FOODS COMERCIO EIRELI EPP: \_\_\_\_\_

HABECK E CIA LTDA EPP: \_\_\_\_\_

CLERIA MARIA SCHNEIDERS FLACH ME: \_\_\_\_\_

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004-2019

Publicação Nº 1911127



## MUNICÍPIO DE IPORA DO OESTE

Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 1 / 5

Ata de Registro de Preços nº 004/2019  
Processo Administrativo nº 022/2019  
Pregão Presencial nº 006/2019

O Município de Ipore do Oeste, Estado Santa Catarina, inscrito no CNPJ nº 78.485.554/0001-13, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Lúcio Mallmann, no uso de suas atribuições legais, em face da classificação das propostas apresentadas, classificadas e adjudicadas no Pregão Presencial nº 006/2019, homologadas no dia 13 de Fevereiro de 2019, RESOLVE registrar os preços da(s) empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s), atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir.

## 1. DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COFFEE BREAK E LANCHES PARA AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE IPORÁ DO OESTE/SC** conforme especificações abaixo.

1.2. As licitantes registradas para os itens cotados são as seguintes:

Fornecedor: 23671 - INDUSTRIA DE ALIMENTOS SCHNEIDERS LTDA-ME

Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
1	PÃO DE QUEIJO APROXIMADAMENTE 20 GRAMAS	Unidade	DOCE PÃO	2.000,00000	R\$0,6900	R\$1.380,0000
2	RISOLIS COM MASSA PRÉ COZIDA COM RECHEIO DE CARNE/FRANGO COM APROXIMADAMENTE 25 GRAMAS	Unidade	DOCE PÃO	2.000,00000	R\$0,6900	R\$1.380,0000
3	MINI PASTEL FRITO DE CARNE/FRANGO COM APROXIMADAMENTE 25 GRAMAS	Unidade	DOCE PÃO	2.000,00000	R\$0,6900	R\$1.380,0000
4	COXINHA COM MASSA PRÉ COZIDA COM RECHEIO DE FRANGO COM APROXIMADAMENTE 30 G	Unidade	DOCE PÃO	1.500,00000	R\$0,6900	R\$1.035,0000
5	ESFIRRA COM MASSA ASSADA COM RECHEIO DE FRANGO/CARNE COM APROXIMADAMENTE 25 G	Unidade	DOCE PÃO	2.000,00000	R\$0,6900	R\$1.380,0000
6	MINI CACHORRO QUENTE COM MOLHO DE SALSICHA COM APROXIMADAMENTE 60 G	Unidade	DOCE PÃO	3.000,00000	R\$0,8900	R\$2.670,0000
7	BOLO DE LARANJA, CENOURA, FUBÁ OU CHOCOLATE COM RECHEIO EM CIMA. PEDAÇO COM APROXIMADAMENTE 70 G	Unidade	DOCE PÃO	3.000,00000	R\$0,7900	R\$2.370,0000
8	CUCA COM RECHEIO POR CIMA. PEDAÇO COM APROXIMADAMENTE 60 G	Unidade	DOCE PÃO	3.000,00000	R\$0,7900	R\$2.370,0000
9	CAFÉ ADOÇADO SERVIDO EM GARRAFA TÉRMICA IDENTIFICADA	Litro	DOCE PÃO	215,00000	R\$5,0000	R\$1.075,0000
10	CAFÉ COM LEITE ADOÇADO SERVIDO EM GARRAFA TÉRMICA IDENTIFICADA	Litro	DOCE PÃO	265,00000	R\$6,5000	R\$1.722,5000
11	SUCO DE LARANJA NATURAL, SERVIDO GELADO EM GARRAFA TÉRMICA IDENTIFICADA	Litro	DOCE PÃO	330,00000	R\$4,0000	R\$1.320,0000
12	SANDUICHE CONTENDO 02 FATIAS DE PÃO, MAIONESE, 01 FATIA DE PRESUNTO, 01 FATIA DE QUEIJO, 01 FOLHA DE ALFACE.	Unidade	DOCE PÃO	3.500,00000	R\$2,9900	R\$10.465,0000
13	CACHORRO QUENTE COM PÃO DE LEITE, MOLHO E 1 SALSICHA COM APROXIMADAMENTE 120G	Unidade	DOCE PÃO	3.500,00000	R\$2,7500	R\$9.625,0000
14	PASTEL FRITO COM PESO DE APROXIMADAMENTE 85 GRAMAS COM RECHEIO DE CARNE/FRANGO OU PRESUNTO E QUEIJO	Unidade	DOCE PÃO	4.000,00000	R\$2,9900	R\$11.960,0000
15	SALADA DE FRUTA COM MÍNIMO 200 GRAMAS, POTE DESCARTÁVEL COM 5 VARIEDADES DE FRUTAS; MAMÃO, ABACAXI, MAÇA, BANANA, MORANGO, KIWI E MELÃO.	Unidade	DOCE PÃO	1.500,00000	R\$2,5000	R\$3.750,0000
18	CUCA TRADICIONAL, COM RECHEIO DIVERSOS SABORES POR CIMA.	KG	DOCE PÃO	500,00000	R\$11,0000	R\$5.500,0000
19	BOLO DE CHOCOLATE COM COBERTURA DE CHOCOLATE (NEGA MALUCA)	KG	DOCE PÃO	500,00000	R\$18,0000	R\$9.000,0000
20	BOLO DE LARANJA, CENOURA.	KG	DOCE PÃO	300,00000	R\$18,0000	R\$5.400,0000

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO341201-1905-RNNKE-287746538 - Emitido por: PAULA ROBERTA BACIN

13/02/2019 09:35



**MUNICÍPIO DE IPORA DO OESTE**

Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 2 / 5

	FUBÁ, COCO, MORANGO, ABACAXI, COM RECHEIO					
21	PÃO DE QUEIJO COM APROXIMADAMENTE 40 Gr	Unidade	DOCE PÃO	800,00000	R\$1,2900	R\$1.032,0000
22	PÃO FRANCES - FRESCO, MACIO, FEITO NO DIA	KG	DOCE PÃO	400,00000	R\$9,2000	R\$3.680,0000
23	GROSTOLI DOCE	KG	DOCE PÃO	300,00000	R\$15,0000	R\$4.500,0000
24	GROSTOLI SALGADO	KG	DOCE PÃO	200,00000	R\$17,0000	R\$3.400,0000
25	ROCAMBOLE COM RECHEIO DE FRANBOESA, LEITE CONDENSADO E CHOCOLATE	KG	DOCE PÃO	100,00000	R\$17,0000	R\$1.700,0000
Total do Fornecedor:						R\$88.094,5000
<b>Fornecedor: 54208 - MERCADO KAISER LTDA - EPP</b>						
Item	Descrição	Unidade	Marca	Qtde. Item	Valor Unitário	Valor Total
16	REFRIGERANTE LATA DIVERSOS SABORES DE 350ML	Unidade	linha pepsi -diversos	2.500,00000	R\$2,7400	R\$6.850,0000
17	REFRIGERANTE PET 1,5 LITROS, DIVERSOS SABORES	Unidade	linha pepsi -diversos	100,00000	R\$5,9400	R\$594,0000
26	COPO TERMICO DE ISOPOR PARA CAFÉ 180 ML, TIRA C/ 25 UNID	Unidade	dart	120,00000	R\$6,2300	R\$747,6000
27	GARFO DE PLASTICO COR CRISTAL, PACOTE COM 50 UNIDADES	Unidade	strawplast	15,00000	R\$1,7400	R\$26,1000
28	PRATO DE PLASTICO PEQUENO 15 CM COR BRANCA, PACOTE COM 10 UN	Unidade	BOMPACK	135,00000	R\$1,7000	R\$229,5000
29	GUARDANAPO GRANDE BRANCO 30 X 30,5 PACOTE COM 50 UNIDADES	Unidade	MAXIMO	70,00000	R\$2,0900	R\$146,3000
30	COLHERZINHA DE PLASTICO COR CRISTAL PACOTE COM 50 UNIDADES	Unidade		15,00000	R\$3,8000	R\$57,0000
Total do Fornecedor:						R\$8.650,5000
Total Geral dos Itens:						R\$96.745,0000

1.3. Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o fornecimento do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da Lei 8.666/93.

1.4. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a recomposição somente no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

1.4.1. Os preços registrados que sofrerem recomposição não ultrapassará os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

1.4.2. O aumento decorrente de recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dado se a sua ocorrência era imprevisível no momento da contratação, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela empresa registrada (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

1.5. Caso o preço registrado se torne superior à média dos preços de mercado, o Município solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo na forma do item 1.4.1.

**2. DOCUMENTOS INTEGRANTES**

2.1. Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram esta Ata, como se nela estivesse transcrita, os seguintes documentos:

- a) Edital de Processo Administrativo nº 022/2019 - Pregão Presencial nº 006/2019 e seus anexos;
- b) Proposta da(s) Licitante(s);
- c) Ata de Julgamento.

**3. VIGÊNCIA**

3.1 A presente Ata vigorará a partir de 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura.

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO341201-1905-RNNKE-287746538 - Emitido por: PAULA ROBERTA BACIN

13/02/2019 09:35

**MUNICÍPIO DE IPORÃ DO OESTE**Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 3 / 5

**4. DA ENTREGA E/OU FORNECIMENTO DOS PRODUTOS**

- 4.1. A entrega dos lanches e/ou coffee break deverá ser realizada parcelada de acordo com a necessidade das Secretarias Municipais.
- 4.2. Os gêneros alimentícios deverão ser entregues nos locais indicados pelas Secretarias Municipais em até 03 (três) dias após o recebimento da Ordem de Fornecimento.
- 4.3. O transporte deverá ser efetuado com veículos apropriados (de acordo com o tipo/natureza dos alimentos), em bom estado de conservação e obedecendo as normas de vigilância sanitária para o transporte de alimentos.
- 4.4. Os itens que estiverem em desacordo com o Edital não serão recebidos, tendo estes que serem repostos no mesmo instante.
- 4.5. Todas as despesas referentes à entrega do objeto ao Município serão por conta da detentora da Ata, despesas essas previstas e/ou computadas na proposta.
- 4.6. A não entrega do objeto conforme estabelecido nos itens acima ensejará a revogação da Ata de Registro de Preço/Contrato e a aplicação das sanções legais previstas, depois de proporcionada a contraditória e ampla defesa.
- 4.7. A detentora da ATA comprometer-se-á integralmente pela boa qualidade dos produtos que fornecer aplicando no que couber o Código de Defesa do Consumidor.

**5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

- 5.1. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após a entrega dos produtos, acompanhada da Nota Fiscal/Fatura, a qual será certificada pelo responsável da Secretaria e encaminhada à Contabilidade para que se proceda ao pagamento, de acordo com a ordem cronológica de pagamento.
- 5.2. O Município de Iporã do Oeste não se responsabiliza pelo atraso dos pagamentos nos casos da empresa CONTRATADA não entregar os produtos de acordo com o solicitado, ou ainda não entregar a nota fiscal.
- 5.3. A Administração Municipal reserva-se ao direito de devolução da nota fiscal/fatura não aprovada, e em hipótese alguma servirá de pretexto para que a licitante suspenda o fornecimento dos produtos ao município e realize a cobrança financeira dos produtos que não tenham sido autorizados pelo responsável pela Secretaria.

**6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

- 6.1. As despesas decorrentes deste edital correrão por conta dos recursos consignados no orçamento do Município de Iporã do Oeste/SC, por ação, programa, projeto atividade, fonte de recursos e elemento da despesa para este exercício e o exercício seguinte.

**7. RESPONSABILIDADES**

- 7.1. A fornecedora responde por todos os danos e prejuízos que, na execução das contratações, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para o Município ou a terceiros, independentemente da fiscalização exercida pelo Município.
- 7.2. A empresa fornecedora é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução desta ata, nos termos do artigo 71 da Lei 8.666/93.
- 7.3. As contribuições sociais e os danos contra terceiros são de responsabilidade da CONTRATADA.
- 7.4. A empresa fornecedora é responsável também pela qualidade dos produtos entregues, cabendo-lhe verificar o atendimento das especificações, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de que terceiros quaisquer tenham comprometido os mesmos, fora dos padrões exigidos.
- 7.5. A empresa registrada autoriza o Município a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial, assegurada a prévia defesa.

**8. OBRIGAÇÕES DAS EMPRESAS FORNECEDORAS**

**MUNICIPIO DE IPORÃ DO OESTE**

Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 4 / 5

8.1. Constituem obrigações das empresas fornecedoras:

- a) providenciar, no prazo máximo de 03 (três) dias, o saneamento de qualquer irregularidade constatada nos produtos fornecidos;
- b) manter, durante a vigência da Ata, todas as exigências contidas no Edital de Licitação;
- c) Corrigir, reparar, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções, ou, ainda, que estejam em desacordo com as especificações exigidas.

**9. DA INEXECUÇÃO, CANCELAMENTO E ALT. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

9.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada pela Administração:

9.1.1. Automaticamente:

- por decurso de prazo de vigência;
- quando não restarem fornecedores registrados;
- pela Administração Municipal, quando caracterizado o interesse público.

9.2. A Ata de Registro de Preços poderá ainda ser cancelada de pleno direito:

9.2.1. Pela autoridade administrativa competente, quando:

- a empresa não cumprir com as obrigações dela constantes;
- a empresa der causa para a rescisão administrativa da contratação decorrente deste instrumento de registro de preços, em alguma das hipóteses previstas no artigo 78 d, inciso I a XII, ou XVII da Lei Federal nº 8.666/93 com as respectivas alterações posteriores;
- em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da contratação decorrente deste instrumento de registro;
- por razões de interesse públicas devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;
- o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- o fornecedor não comparece ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes;
- não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

9.2.2. Pela empresa quando:

- o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos produtos;

9.2.2.1. A solicitação dos fornecedores para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas em lei, caso não aceitas as razões do pedido.

**10. PENALIDADES**

10.1. Se o licitante vencedor descumprir as condições desta Ata de Registro de Preços ficará sujeito às penalidades estabelecidas nas Leis nº 10.520/2002 e 8.666/93 e alterações posteriores.

10.2. De acordo com o estabelecido no art. 77, da Lei nº 8.666/93, a inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços enseja sua rescisão, constituindo motivo para o seu cancelamento, nos termos previstos no art. 78 e seus incisos.

10.3. Nos termos do artigo 87 da Lei 8.666/93, pela inexecução total ou parcial deste termo, a Prefeitura Municipal de Iporã do Oeste poderá aplicar à empresa vencedora as seguintes penalidades:

**MUNICÍPIO DE IPORÁ DO OESTE**Compras e Contratos  
Ata do Registro de Preço

Pág 5 / 5

a) Advertência;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da proposta.

c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.4. Nos termos do artigo 7º da Lei n. 10.520/2002, se o licitante, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio de citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no sistema de registro de cadastro do Município e, no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no contrato e das demais cominações legais.

10.6. Nenhum pagamento será processado à proponente penalizada sem que antes este tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

**11. DISPOSIÇÕES GERAIS**

11.1. A fornecedora não poderá subcontratar ou transferir a terceiros o objeto desta ata, salvo expressa autorização da Administração Municipal.

11.2. Elegem as partes contratantes o Foro da cidade de Mondai/SC, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas desta Ata, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Iporá do Oeste/SC, 13 de Fevereiro de 2019.

LUCIO MALLMANN  
PREFEITO MUNICIPAL

Empresas participantes:

MERCADO KAISER LTDA – EPP: \_\_\_\_\_

INDUSTRIA DE ALIMENTOS SCHNEIDERS LTDA-ME: \_\_\_\_\_

# Ipuacú

## PREFEITURA

### CT PREF 24.2019

Publicação Nº 1911084

CONTRATO PREF N.º 24 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS, EM COMODATO, DE RASTREAMENTO E ARMAZENAMENTO DE POSIÇÕES VIA GPS.

CONTRATADA: METAVISION – INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS LTDA, CNPJ/MF sob o nº 81.378.069/0001-55  
FUNDAMENTO LEGAL: tendo por base o Inciso I do artigo 24 da Lei Federal 8.666/93

“Art. 24. É dispensável a licitação:

II - Para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez; (Redação dada pela Lei nº 9.648, de 1998)

Considerando decreto presidencial n.º 9.412, de 18 de junho de 2018, o qual atualiza os limites de valores para cada modalidade de licitação consoante publicação no Diário Oficial da União - Seção 1 - 19/6/2018, Página 17 (Publicação Original). De todo o exposto, considerando-se os aspectos jurídico-legais e o interesse público, o objeto supra descrito pode ser contratado por Dispensa de Licitação. Processo de Licitação PREF 11/2019 Dispensa de Licitação PREF 05/2019.

OBJETO: O objeto do presente contrato consiste na Contratação de serviços, em comodato, de rastreamento e armazenamento de posições via GPS, a serem instalados nas viaturas desta municipalidade, compreendendo a instalação de equipamentos de localização veicular e locação do software de gerenciamento. Conforme solicitação para abertura de processo de licitação na modalidade de dispensa emitida pela Sr.<sup>a</sup> Prefeita Municipal Clori Peroza, na data de 04 de fevereiro de 2019, justificando a necessidade de obter o controle diário e em tempo real da quilometragem percorrida, dos horários de saída e chegada e da rota utilizada da frota municipal. Visa também a correta identificação dos motoristas que utilizam as viaturas. Conforme itens e quantitativos abaixo dispostos:

item	Descrição	Qtd	Valor und	Qtd de mês	Valor total
1.	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de rastreamento e monitoramento de veículos via satélite por GPS/GSM/GPRS, compreendendo a instalação de módulos rastreadores em comodato e a disponibilização de software de gerenciamento com acesso via web para gestão de frota do Município de Ipuacú-SC, incluindo o fornecimento de equipamentos a título de comodato, componentes e licença de uso de software, e os respectivos serviços de instalação, configuração, capacitação e suporte técnico e garantia de funcionamento.	20 veículos	R\$ 55,00	11 meses	12.100,00
2.	Prestação de serviços de instalação dos rastreadores e software nos veículos destinados a frota da Prefeitura Municipal de Ipuacú-SC	20	150,00		3.000,00
	VALOR TOTAL		R\$		15.100,00

Entrega: 15 dias

VALOR de até R\$ 15.100,00 (quinte mil e cem reais) compreendendo a seguintes características no valor, sendo o valor por unidade/veículo rastreado o montante de até R\$ 55,00 (cinquenta e cinco reais), podendo ser contratado inicialmente até no limite de 20 veículos, sendo passível de alterações/ acréscimos de meta conforme dispõe preceitos legais da lei 8.666/93, ainda compreende por unidade/veículo o montante de até R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) a instalação de equipamentos necessários para o perfeito funcionamento do sistema de rastreamento da frota municipal, nas mesmas quantidades estabelecidas acima de rastreamento.

VIGÊNCIA: de 11 de fevereiro de 2019 à 31 de dezembro de 2019

### CT PREF 25.2019

Publicação Nº 1911255

CONTRATO PREF Nº 25 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

CONTRATO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DE SISTEMA DE TELEFONIA

CONTRATADO: INFORMATICA & SERVIÇOS AG EIRELI ME, CNPJ sob o nº 07.809.066/0002-57

FUNDAMENTO LEGAL: tendo por base o Inciso I do artigo 24 da Lei Federal 8.666/93

“Art. 24. É dispensável a licitação:

II - Para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez; (Redação dada pela Lei nº 9.648, de 1998)

Considerando decreto presidencial n.º 9.412, de 18 de junho de 2018, o qual atualiza os limites de valores para cada modalidade de licitação consoante publicação no Diário Oficial da União - Seção 1 - 19/6/2018, Página 17 (Publicação Original)

De todo o exposto, considerando-se os aspectos jurídico-legais e o interesse público, o objeto supra descrito pode ser contratado por Dispensa de Licitação 06/2019 Processo de licitação PREF12/2019.

OBJETO

Tem por objeto o presente contrato é a contratação de empresa especializada de sistema de telefonia com PABX Impacta 68i equipada com

6 linhas de tronco e 32 ramais analógicos, compreendendo a disponibilização do equipamento e instalação deste como também configurações necessárias, cabeamento de ramais e linhas de entrada até a central. Conforme solicitação de contratação dos serviços emitida pela Prefeitura Municipal CLORI PEROZA na data de 05 de fevereiro de 2019. Conforme itens e quantitativos abaixo dispostos:

item	Descrição	Qtd	Valor und	Valor Total
1.	Cabo Lan 4px24awg	600 mt	R\$ 3,83	R\$ 2.298,00
2.	Terminal inteligente TI5000	1	R\$ 924,20	R\$ 924,20
3.	Central Impacta 68I	1	R\$ 1.796,80	R\$ 1.796,80
4.	Placa ramal mista impacta 68 1RD 3 Ra	1	R\$ 315,00	R\$ 315,00
5.	Placas ramais analógicos	7	R\$ 298,00	R\$ 2.086,00
6.	Placa dois troncos	3	R\$ 360,00	R\$ 1.080,00
	VALOR TOTAL			R\$ 8.500,00

VIGÊNCIA: de 11 de fevereiro de 2019 até 31 de dezembro de 2019.

VALOR: até R\$ 8.500,00(oito mil e quinhentos reais).

## CT PREF 26.2019

Publicação Nº 1911223

CONTRATO PREF N.º 26 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

CONTRATA EMPRESA PARA AQUISIÇÃO BRINQUEDOS PARA PARQUE INFANTIL -CADEIRANTE.

CONTRATADA: WORLD VISION PRODUTS E SERVIÇOS EIRELI, CNPJ/MF sob o nº 05.001.955/0001-87

FUNDAMENTO LEGAL: tendo por base o Inciso I do artigo 24 da Lei Federal 8.666/93

"Art. 24. É dispensável a licitação:

II - Para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez; (Redação dada pela Lei nº 9.648, de 1998)

Considerando decreto presidencial n.º 9.412, de 18 de junho de 2018, o qual atualiza os limites de valores para cada modalidade de licitação consoante publicação no Diário Oficial da União - Seção 1 - 19/6/2018, Página 17 (Publicação Original)

De todo o exposto, considerando-se os aspectos jurídico-legais e o interesse público, o objeto supra descrito pode ser contratado por Dispensa de Licitação.

Processo Licitatório Pref. n.º 10/2019, Dispensa de Licitação Pref n.º 04/2019.

OBJETO : O objeto da presente licitação consiste na Contratação de empresa especializada para fornecimento de brinquedo para cadeirante com aplicação da ABNT NBR 16071, respeitando os requisitos mínimos de segurança.

Conforme solicitação para abertura de processo de licitação na modalidade de dispensa emitida pela Sr.ª Prefeitura Municipal Clori Peroza, na data de 04 de fevereiro de 2019, justificando a necessidade tratamento igual respeitando as diferenças entre os municípios, onde os usuários "pessoas especiais" terão a oportunidade de desfrutar em igualdade do parque infantil da praça central do município. Conforme itens e quantitativos abaixo dispostos:

item	Descrição	Qtd	Valor Total
1.	Balço para cadeirante com plataforma 1 lugar. Estrutura em tudo de aço industrial. Tubo 2"x3,00mm, Ferro 3/8, rampa/plataforma com assoalho chapa xadrez antiderrapante 3mm. Parafusos em aço galvanizado e Porca sextavada atravante (parlock) emborachada alta, pleg rosca unc e UNF, mm rosca MA e MB. Acabamento: aplicação de desengraxante, decapante, fosfatizante, passivação de nitro anti corrosiva, pintura indicada para estruturas metálicas. Todo o equipamento deve ser montado/ soldado, proporcionando acabamento livre de arestas e rebarbas; A pintura deve ser colorida; Todos os tubos utilizados na fabricação do equipamento devem ter seu topo fechado com tampa metálica soldada, sendo proibido o uso de ponteiros plásticos para este acabamento, e transporte incluso.	01	R\$ 5.560,00
	VALOR TOTAL		R\$ 5.560,00

Garantia 12 (dose) meses

VIGÊNCIA: de 11 de fevereiro de 2019, e perdurará até a data de 31 de dezembro de 2019



# Ipumirim

## PREFEITURA

### ATO CONVOCATÓRIO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA SELEÇÃO POR NÍVEL DE TITULAÇÃO – CHAMADA PÚBLICA PARA CARGOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTES.

Publicação Nº 1912049

1. De acordo com o edital 03/2019 de 13 de fevereiro 2019, estamos convocando para 001º Ato Convocatório de 2019 para contratação temporária seleção por nível de titulação, candidatos interessados em assumir cargo/função segundo vaga descrita no quadro a seguir por ter sido esgotada as chamadas do Processo Seletivo Edital nº 08/2018.

#### 2. Quadro de Vagas

Cargo/Função/ Carga Horária	Cronograma de Horário
Professor de Língua Estrangeira – Inglês NEM Orides Rovani 10 horas – 10 aulas	14 horas
Professor de Língua Estrangeira – Inglês NEM Prefeito Isidoro G. Savaris 10 horas 10 aulas	14 horas
Professor de Língua Estrangeira – Inglês NEM Professor João Jacob Nicodem e Prefeito Isidoro G. Savaris 6 aulas e 2 aulas respectivamente.	14 horas
Professor de Língua Estrangeira – Inglês NEM Professor Claudino Locatelli 10 horas – 8 aulas	14 horas
Professor de Geografia NEM João Canton 10 horas – 9 aulas	14 horas
Monitor Desportivo 20 horas	14 horas

3. Os interessados na vaga devem comparecer na Secretaria Municipal de Educação, Rua Bento Gonçalves, 220 – Ipumirim/SC Segunda feira (18/02/2019), de acordo com o cronograma de horário especificado acima, obrigatoriamente munido de documentos descritos no edital 03/2019.

Ipumirim/SC, 13 de fevereiro de 2019

Volnei Antonio Schmidt

Prefeito

### EDITAL Nº 03/2019 – CHAMADA PÚBLICA

Publicação Nº 1912075

DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER À NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO ATRAVÉS DE CHAMADA PÚBLICA PARA CARGOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTES.

O Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, por meio da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes TORNA PÚBLICO, para o conhecimento dos interessados, às normas para Chamada Pública para Contratação Temporária- Seleção por nível de titulação, a serem realizadas por meio de audiência pública, nos prazos e condições estabelecidos neste edital.

#### DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º - Esgotadas as possibilidades de admissão por concurso público ou por processo seletivo público, o município realizará chamada pública:

- por ausência de interessados ou aprovados;
- quando na seleção anterior restar esgotada a lista de classificados;

- quando o número de vagas for superior ao número de candidatos aprovados;

- quando houver vaga não escolhida pelos candidatos classificados;

- quando houver vaga aberta no decorrer do ano letivo em área ou disciplina sem candidato aprovado e;

- para preenchimento de vaga aberta em decorrência do afastamento do servidor efetivo nas situações previstos no art. 2º, da Lei Complementar nº 178/2018 de 24 de outubro de 2018 desde que não haja lista de classificado em processo seletivo público em vigor.

Art. 2º - A Chamada Pública tem por objetivo a seleção de profissionais para assumirem vagas de substituição ou excedentes.

Art. 3º - A Chamada Pública será para convocação de profissionais que tiverem interesse em assumir as vagas disponíveis. Com formação na área que pretende atuar, estudantes dos cursos de licenciaturas e maiores com ensino médio completo com cursos de aperfeiçoamento correlacionados.

Art. 4º - A comprovação da formação mínima exigida do candidato constará na apresentação da habilitação exigida para o cargo e dar-se-á por meio de audiência pública, nos prazos e condições estabelecidos neste edital

Art. 5º - A Secretaria Municipal de Educação divulgará o quadro de vagas e outras informações e publicações oficiais por intermédio do endereço eletrônico [www.ipumirim.sc.gov.br](http://www.ipumirim.sc.gov.br) no mínimo 2 (dois) dias úteis que antecedem a audiência pública que ocorrerá sempre que houver vaga em dias úteis de segunda a sexta feira, às 14 horas, na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, com endereço na Rua Bento Gonçalves, 220, centro – Ipumirim-SC.

Art. 6º - Ressalta-se que só haverá quadro de vagas quando houver necessidade de contratação de profissionais.

Art. 7º - Os interessados deverão dirigir-se a sede da Secretaria de Educação e Cultura, nas datas indicadas, impreterivelmente às 14 horas, munidos de Carteira de Identidade e comprovação de habilitação exigida para o cargo que estará sendo oferecida naquele dia e documentos para critérios de classificação e de desempate.

Art. 8º - Havendo dois ou mais candidatos para a mesma vaga, serão obedecidos os seguintes critérios para desempate:

#### Habilitados:

I) Titulação profissional específica Ensino Superior e Pós Graduação específica para a vaga em oferta;

II) Titulação profissional específica Ensino Superior e Pós Graduação na área de educação

II) Maior carga horária de cursos de aperfeiçoamento freqüentados ou ministrados;

III) Maior tempo de serviço efetivamente exercido na área específica;

III) Maior tempo de serviço no magistério público municipal

IV) Maior tempo de serviço no magistério

V) Maior tempo de serviço em emprego público

#### Não Habilitados:

I) Um (1) ponto para cada fase concluída de Ensino Superior Específico para o cargo;

II) Maior carga horária de cursos de aperfeiçoamento freqüentados ou ministrados;



- III) Maior tempo de serviço efetivamente exercido na área específica;  
II) Maior tempo de serviço no magistério público municipal;  
III) Maior tempo de serviço no magistério;  
IV) Maior tempo de serviço em emprego público;  
V) Outras licenciaturas completas:  
a) Maior tempo de serviço efetivamente exercido na área específica;  
b) Maior tempo de serviço no magistério público municipal;  
c) Maior tempo de serviço no magistério;  
d) Maior tempo de serviço em emprego público;  
VI) Cursando outras licenciaturas:  
a) Maior tempo de serviço efetivamente exercido na área específica;  
b) Maior tempo de serviço no magistério público municipal;  
c) Maior tempo de serviço no magistério;  
d) Maior tempo de serviço em emprego público;  
VII) Ensino médio completo com cursos de aperfeiçoamento correlacionados e ou comprovação de conhecimentos na área.

Art. 9º - A classificação será lavrada em ata e a contratação se dará conforme princípios do serviço público municipal.

Art. 10º - Os casos omissos nesse edital serão julgados pela equipe da Secretaria da Educação, Cultura e Esportes.

Art. 11º - Revogadas as disposições em contrário o presente Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

Ipumirim/SC, 13 de fevereiro de 2019.  
VOLNEI ANTONIO SCHMIDT  
PREFEITO

## **PORTARIA Nº. 112/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912159

CONTRATA EM CARATER TEMPORÁRIO MEMBRO DO MAGISTERIO PÚBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências. e considerando também o Processo Seletivo 08/2018.  
CONTRATA

ROSANE WEISS KERN, sob a Matrícula 2976-9, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 1.877.291-0 e do CPF 026.284.399-48, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professora de anos iniciais, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Latu Sensu, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: Núcleo Educacional Claudino Locatelli, para o período de 13/02/2019 a 17/12/2019, em substituição a professora Marisa Pick Baller.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 113/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912167

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO MEMBRO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências e considerando também o Processo Seletivo 08/2018.  
CONTRATA

ELIANE REGINA BONISSONI ROSSETTO, sob a Matrícula 2977-7, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 21311447 e do CPF 915.025.789-72, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professor, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Latu Sensu, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: Núcleo Educacional Claudino Locatelli, para o período de 13/02/2019 a 17/12/2019, em substituição a professora Ione Farina

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos a partir de 13/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 114/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912172

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO MEMBRO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.  
CONTRATA

CLEIA BONASSI METZ, sob a Matrícula 2978-5, com domicílio na Cidade e Município de Arabutã, Carteira de Identidade nº. 5893826 e do CPF 081.526.469-03, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professor, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Latu Sensu, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: Núcleo Educacional Claudino Locatelli, para o período de 13/02/2019 a 17/12/2019, em substituição a Loiri Parizotto Santian.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 115/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912175

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO MEMBRO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências e considerando também a homologação do resultado do Processo Seletivo 08/2018.

CONTRATA

MERLIN LUCI NATH, sob a Matrícula 2979-3, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 4.065.392 e do CPF 082.950.209-27, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professora e educação infantil – pré escolar, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Latu Sensu, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: Núcleo Educacional Claudino Locatelli, para o período de 13/02/2019 a 17/12/2019, em substituição a professora Ivalene Pellin Klee.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 116/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912179

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO MEMBRO DO MAGISTERIO PÚBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências e considerando também a homologação do resultado do Processo Seletivo 08/2018.

CONTRATA

KATIA FRANCIELE ZUMMACH SKOLAUDE, sob a Matrícula 2980-7, com domicílio na Cidade e Município de Arbutã, Carteira de Identidade nº. 5104948871 e do CPF 026.682.310-60, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professora de Educação Infantil – Pré escolar, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Latu Sensu, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: Núcleo Educacional Claudino Locatelli, para o período de 13/02/2019 a 17/12/2019, em substituição a professora Rosane Heemann.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 117/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912182

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO MEMBRO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.

CONTRATA

JUCIANE RAIMUNDI, sob a Matrícula 2981-5, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 4.334.490 e do CPF 055.779.159-61, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professor, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Latu Sensu, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: Núcleo Educacional Claudino Locatelli, para o período de 13/02/2019 a 17/12/2019, em substituição a professora Rosane Heemann.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

**PORTARIA Nº. 118/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912186

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO MEMBRO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.

CONTRATA

JUCIANE RAIMUNDI, sob a Matrícula 2982-3, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 4.334.490 e do CPF 055.779.159-61, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professora de educação infantil – pré escolar, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Latu Sensu, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: Núcleo Educacional Claudino Locatelli, para o período de 13/02/2019 a 17/12/2019, em substituição a professora Irdes K. Schmidt.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

**PORTARIA Nº. 119/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912194

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO MEMBRO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências. e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.

CONTRATA

IVANETE SIEBENEICHLER LOCATELLI, sob a Matrícula 2983-1, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 3781249 e do CPF 039.825.719-10, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professora de anos iniciais, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Ensino Superior, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: Núcleo Educacional Isidoro Giacomio Savaris,

para o período de 13/02/2019 até preenchimento da vaga por concurso público.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

**PORTARIA Nº. 120/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912201

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO MEMBRO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências. e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.

CONTRATA

GÉSSICA LUANA MONTAG RAUSCHKOLB, sob a Matrícula 2984, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 6.216.367 e do CPF 104.912.679-32, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professora de artes, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Ensino Superior, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 10 horas semanais, lotação: Núcleo Educacional Municipal João Canton, para o período de 13/02/2019 a 17/12/2019, em substituição a professora Rosmeri Guerini Falabretti.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

**PORTARIA Nº. 121/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912214

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO MEMBRO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências e considerando também a homologação do resultado do



Processo Seletivo 08/2018.  
CONTRATA

DANIELA GRUN HAUPT, sob a Matrícula 2985-8, com domicílio na Cidade e Município de Arbutã, Carteira de Identidade nº. 5.893.067 e do CPF 008.235.830-31, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professor, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Ensino Superior 10 Horas, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 10 horas semanais, lotação: Núcleo Educacional Claudino Locatelli, para o período de 13/02/2019 a 17/12/2019, em substituição a professora Roselei Regert.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 122/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912221

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO MEMBRO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.  
CONTRATA

JAQUELINE DIANA SEGHETTO, sob a Matrícula 2986-6, com domicílio na Cidade e Município de Lindóia do Sul, Carteira de Identidade nº. 53980409 e do CPF 082.143.279-62, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professora de ciências, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Ensino Superior, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: NEM JOAO CANTON, para o período de 13/02/2019 a 17/12/2019, em substituição a Caroline Biffi Zulian.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 123/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912224

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO MEMBRO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências. e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.  
CONTRATA

MARCIA FERREIRA GOMES DE ANDRADE, sob a Matrícula 2987-4, com domicílio na Cidade e Município de Arbutã, Carteira de Identidade nº. 145171127 e do CPF 128.394.138-41, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professora de Língua Portuguesa, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Ensino Superior, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: NEM JOAO CANTON, para o período de 13/02/2019 a 17/12/2019, em substituição a professora Marineide Pick Pilatti .

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 124/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912227

CONTRATA EM CARATER TEMPORÁRIO MEMBRO DO MAGISTERIO PUBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PUBLICO

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências. e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018  
CONTRATA

MARCIA FERREIRA GOMES DE ANDRADE, sob a Matrícula 2988-2, com domicílio na Cidade e Município de Arbutã, Carteira de Identidade nº. 145171127 e do CPF 128.394.138-41, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professora de inglês, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Ensino Superior, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de

20 horas semanais, lotação: NEM JOAO CANTON, para o período de 13/02/2019 a 17/12/2019, em substituição a professora Sandra Anater.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.

Volnei Antônio Schmidt

Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 125/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912231

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO MEMBRO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências. e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.

CONTRATA

THOME MENDES RIBEIRO BISNETO, sob a Matrícula 2989-0, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 7305863 e do CPF 053.655.679-27, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professor, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Ensino Superior 10 Horas, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 10 horas semanais, lotação: Núcleo Educacional Orides Rovani, para o período de 13/02/2019 até preenchimento da vaga por concurso público.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.

Volnei Antônio Schmidt

Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 126/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912239

CONTRATA MEMBRO DO MAGISTERIO PÚBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras

providências. e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.

CONTRATA

THOME MENDES RIBEIRO BISNETO, sob a Matrícula 2990-4, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 7305863 e do CPF 053.655.679-27, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professor de educação física, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Ensino Superior 30 Horas, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 30 horas semanais, lotação: Núcleo Educacional Claudino Locatelli, para o período de 13/02/2019 a 17/12/2019, em substituição as professoras Dilviana Cason e Daniela Zanella.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.

Volnei Antônio Schmidt

Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 127/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912242

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO NO CARGO DE AUXILIAR DE CRECHE PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 020/2006, que Exclui artigo 23 e parágrafo único, altera tabelas dos grupos "A", "B", "C" e "D" dos Anexos II e III, altera o anexo VI da Lei Complementar nº 002/2002, que dispõe sobre o plano de carreira e remuneração para os servidores do Município de Ipumirim. e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.

CONTRATA

CAROLINE DRUMM, sob a Matrícula 2991-2, com domicílio na Cidade e Município de Arabutã, Carteira de Identidade nº. 5565561 e do CPF 080.013.209-28, para ocupar o cargo em caráter temporário de AUXILIAR DE CRECHE, constante no Anexo II, Grupo A - Serviços Administrativos, com vencimentos previstos no Anexo V, ambos da Lei Complementar 2/2002, nível salarial NÍVEL CE 30, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 40 horas semanais, lotação: Creche Municipal Pedacinho do Céu, para o período de 13/02/2019 até preenchimento da vaga por concurso público.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 13 de fevereiro de 2019.

Volnei Antônio Schmidt

Prefeito de Ipumirim

# Iraceminha

## PREFEITURA

### DECRETO 012/2019

Publicação Nº 1911708

Decreto nº 012/2019, de 01 de Fevereiro de 2019.

Institui horário diferenciado para os motoristas do transporte escolar do Município de Iraceminha e dá outras Providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o previsto na Lei Complementar Municipal nº086/2018 de 17 de dezembro de 2018:

DECRETA:

Art. 1º - Fica pelo presente decreto, fixada jornada de trabalho diferenciada para os motoristas do transporte escolar municipal conforme previsto no paragrafo único do Artº 58 da Lei Complementar 086/2018 ficando assim determinado:

Motorista	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
Romeu Martini	05:45	07:30	11:15	13:00	14:30	19:00	8 horas
Rosinei Brandão	05:45	07:30	11:15	13:00	14:30	19:00	8 horas
Claudecir Parisoto	05:45	07:30	11:15	13:00	14:30	19:00	8 horas
Luiz Bonzanini	11:15	13:00	16:45	18:00	18:00	24:00	9 horas
Alencar Comim	05:45	07:30	11:15	13:00	14:30	19:00	8 horas
Ornelio Frank	05:45	07:30	11:15	13:00	14:30	19:00	8 horas

Art. 2º - Os funcionários acima citados estão liberados do serviço publico nos horários que estão entre os turnos de trabalho e não deverão ficar nas dependências da prefeitura, devendo estar a disposição da administração somente nos horários determinados pelos 3 turnos de trabalho ou excecionalmente quando solicitado pela administração para execução de atividades afins.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrario.

Iraceminha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

### DECRETO 012/2019

Publicação Nº 1911753

Decreto nº 012/2019, de 01 de Fevereiro de 2019.

Institui horário diferenciado para os motoristas do transporte escolar do Município de Iraceminha e dá outras Providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o previsto na Lei Complementar Municipal nº086/2018 de 17 de dezembro de 2018:

DECRETA:

Art. 1º - Fica pelo presente decreto, fixada jornada de trabalho diferenciada para os motoristas do transporte escolar municipal conforme previsto no paragrafo único do Artº 58 da Lei Complementar 086/2018 ficando assim determinado:

Motorista	1º Turno		2º Turno		3º Turno		Total
Romeu Martini	05:45	07:30	11:15	13:00	14:30	19:00	8 horas
Rosinei Brandão	05:45	07:30	11:15	13:00	14:30	19:00	8 horas
Claudecir Parisoto	05:45	07:30	11:15	13:00	14:30	19:00	8 horas
Luiz Bonzanini	11:15	13:00	16:30	17:45	18:00	24:00	9 horas
Alencar Comim	05:45	07:30	11:15	13:00	14:30	19:00	8 horas
Ornelio Frank	05:45	07:30	11:15	13:00	14:30	19:00	8 horas

Art. 2º - Os funcionários acima citados estão liberados do serviço publico nos horários que estão entre os turnos de trabalho e não deverão ficar nas dependências da prefeitura, devendo estar a disposição da administração somente nos horários determinados pelos 3 turnos de trabalho ou excecionalmente quando solicitado pela administração para execução de atividades afins.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrario.

Iraceminha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

**DECRETO 014/2019**

Publicação Nº 1910935

Decreto no 014/2019, de 12 de Fevereiro de 2019.

Dispõe sobre a nomeação dos novos membros do Conselho Municipal de Desenvolvimento Agropecuário do município de Iraceminha e dá outras providências.

BRUNO ROBERTO PAN PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de julho de 1990 e o que dispõe a Lei municipal nº 164 de 05 de setembro de 1991,

**DECRETA:**

Art. 1º - Ficam nomeados os membros do Conselho Municipal de Desenvolvimento Agropecuário do Município de Iraceminha para a gestão 2019/2021, que fica assim constituído:

**DIRETORIA EXECUTIVA:**

Presidente: Secretária Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

1º Secretário: Terezinha Franzon

2º Secretário: Jair Galon

**REPRESENTANTES DAS ENTIDADES:**

Prefeitura Municipal:

Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Cooperativa Regional Auriverde

Renato Shoting

Cooperagir

Marcelo Valer

Epagri:

Luis Emerson Dornelles Lopes

Banco Sicoob Credial:

Nilson Rauber

Banco do Brasil

Adriana Lucia Santin Hichmann

Banco Sul Credi

Cleber Simionato

Banco Cresol

Viviane Schaider

Sindicato dos Trabalhadores Rurais:

Adair Filipin

Câmara Municipal de Vereadores:

Presidente da Câmara Municipal de Vereadores

**REPRESENTANTES DAS COMUNIDADES RURAIS**

**LINHA AVANTE:**

Silvino Baldissera

Lenir Both

**LINHA ALTO BIGUÁ:**

Denacir Cerbaro

Clauvir Tumelero

**LINHA BIGUÁ:**

Valdecir Pasqualotto

Itamara Assmann

**LINHA BIGUAZINHO:**

Osmar Grando



Camila Grando

**LINHA BONITA:**

Ivanor Aresi  
Oneide Kobs

**LINHA CAMPINAS:**

Ilvo Puntel  
Ramires Zapeletto

**LINHA ESPLENDOR:**

Alberto Gateli  
Elpidio Farias

**LINHA GAÚCHA:**

Loivo Laman

**LINHA LAMBARI:**

Clóvis Sandrin  
Jucimar Sandrin

**LINHA LORO:**

Juliana Kobeliski  
Francisco da Silva

**LINHA MOROÉ:**

Fernando Da Cas  
Lauri Barbieri

**LINHA NOVA IBARAMA:**

Valdecir Gastaldo  
Joelmir Zorzetto

**LINHA PAVÃO:**

Jandir Paulo Fiorezi  
Gilmar Carlos Von Muller

**LINHA QUARAI:**

Nilson Haggemann  
Osvaldo Wasen

**LINHA SABIÁ:**

Silvani Rauber  
Cristiano Rauber

**LINHA SANTA FÉ:**

Leônidas Zanella  
Leonir Persch

**LINHA SÃO JOSÉ DO LARANJAL:**

Adelar Werner

**LINHA TRÊS IRMÃOS:**

Mauri Capeletto  
Cleiton Ghisleri

**LINHA VILA NOVA:**

Nadir Seben  
Adelino Rossatto

**LINHA MULLER:**

Ivanor Bertoldo  
Edson Jair Vogt

Art. 2º - O exercício dos membros nomeados no artigo anterior é considerado de relevante interesse público, de forma que não caberá remuneração de nenhuma espécie nem gerará vínculo empregatício e se encerra no dia 21 de novembro de 2018.

Art. 3º: Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Iraceminha, (SC), 12 de fevereiro de 2019.  
JEAN CARLOS NYLAND  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra:

EVANDRO JOÃO RAUBER  
Secretário de Administração e Fazenda

### **PORTARIA Nº 057/2019, 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1911851

PORTARIA Nº 057/2019, 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

**RESOLVE:**

Art.1º - CONCEDER Licença por motivo de doença em pessoa da família – MÃE, conforme Art. 118 da Lei Complementar Municipal nº 042/2009, por 07 (SETE) dias ao Sr. LAURINDO DI DOMENICO funcionário efetivo no cargo de OPERADOR DE MÁQUINAS, 40 horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Urbanismo com vencimentos constantes no Quadro de Cargos e Salários anexo a Lei Complementar Municipal 085/2018 de 19 de Junho de 2018, COM DATA RETROATIVA DE 07/02/2019, conforme atestado medico.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Iraceminha, 13 de Janeiro de 2019.  
JEAN CARLOS NYLAND  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

### **PORTARIA Nº 058/2019, 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1911855

PORTARIA Nº 058/2019, 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

**RESOLVE:**

Art.1º - EXONERAR, a pedido, a Sra. PATRICIA PAULA IORIS, contratada em Caráter Temporário (ACT) conforme Classificação do Teste Seletivo 002/2018, para ocupar o Cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA, com carga horária de 10 horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes. A PARTIR DESTA DATA.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Iraceminha, 13 de Fevereiro de 2019.  
JEAN CARLOS NYLAND  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

# Irani

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL N° 009/2019

Publicação N° 1911581

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE IRANI  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 021/2019  
PREGÃO PRESENCIAL N° 009/2019

O MUNICÍPIO DE IRANI torna público, que fará Licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, objetivando o Registro de Preços para eventual e futura aquisição de sementes de aveia preta, azevém comum e melhorado, selecionada e certificada com germinação acima de 90% destinadas ao sistema de "troca - troca de pastagens" da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, conforme especificações constantes neste Termo de Referência.

Recebimento de Envelopes: até às 13h30min do dia 26/02/2019.

Abertura: às 14h00min do dia 26/02/2019.

Informações complementares: Edital em inteiro teor está à disposição dos interessados na home page [www.irani.sc.gov.br](http://www.irani.sc.gov.br), link "Licitações". E demais informações poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira no Setor de Compras e Licitações na Prefeitura Municipal de Irani – Rua Eilírio de Gregori, 207, Centro - no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone: (049) 3432-3214, ou ainda pelo e-mail [compras@irani.sc.gov.br](mailto:compras@irani.sc.gov.br).

Irani, SC, 13 de fevereiro de 2019.

SÍLVIO ANTONIO LEMOS DAS NEVES – PREFEITO

# Irati

## CÂMARA MUNICIPAL

### RESOLUÇÃO Nº 22 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1912161

RESOLUÇÃO Nº 22, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre o repasse financeiro a Associação de Câmaras Municipais do Noroeste de Santa Catarina - ACANOR, para o exercício financeiro 2019.

A Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Irati, Estado de Santa Catarina, nos termos regimentais, e de acordo com o Decreto Legislativo nº 01/2012, RESOLVE:

Art. 1º O repasse financeiro a Associação de Câmaras Municipais do Noroeste de Santa Catarina - ACANOR, para o exercício financeiro 2019, será na ordem R\$ 11.400,00 (onze mil e quatrocentos reais), fracionado em 12 parcelas iguais e sucessivas no valor de R\$ 950,00 (novecentos e cinquenta reais).

Parágrafo único. O valor foi aprovado em assembleia geral da Acanor, realizada no dia 29 de setembro de 2017, conforme Ata nº 84, Anexo Único, não tendo sofrido reajuste para o exercício de 2019.

Art. 2º Os valores a serem repassados, de forma mensal, serão utilizados pela Acanor na execução de suas finalidades e manutenção de suas atividades, especialmente no que dispõe os artigos 3º e 4º do Estatuto Social.

Art. 3º A Diretoria da Acanor prestará contas anuais, na forma prevista em seu Estatuto e em observância a legislação vigente.

Art. 4º Para cobertura das despesas decorrentes desta Resolução serão utilizados recursos constantes no Orçamento da Câmara Municipal de Vereadores, exercício de 2019, no seguinte Projeto Atividade 2.001 - elemento da despesa 3.3.50.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 02 de janeiro de 2019.

Irati – SC, 13 de fevereiro de 2019.

Vereadora Cleusa B. Fortuna

Presidente da Câmara de Vereadores

#### ANEXO ÚNICO

RESOLUÇÃO Nº 22, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Ata/ACANOR nº 84/2017

Irati, SC, 13 de fevereiro de 2019.

Vereadora Cleusa B. Fortuna

Presidente da Câmara de Vereadores

#### ANEXO ÚNICO

RESOLUÇÃO Nº 191, DE 02 DE JANEIRO DE 2018

Ata/ACANOR nº 84/2017

Irati, SC, 13 de fevereiro de 2019.

Vereadora Cleusa B. Fortuna

Presidente da Câmara de Vereadores

# Irineópolis

## PREFEITURA

### APOSTILAMENTO Nº 20/2019 - PM

Publicação Nº 1912025

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 20/2019 DO CONTRATO Nº 27/2018, ENTRE O MUNICÍPIO DE IRINEÓPOLIS E O SENHOR GILSON JOÃO CABRAL.

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 14/2018  
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 01/2018

A Prefeitura Municipal de Irineópolis, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, situada na Rua Paraná, nº 200, Centro, município de Irineópolis, Santa Catarina, neste ato representada pelo Senhor Lademir Fernando Arcari, brasileiro, casado, no exercício do Cargo de Secretário da Administração, residente e domiciliado a Rua Paraná, 655, no Centro do Município de Irineópolis - SC, inscrito no CPF sob o n.º 513.968.909-04 e portador da cédula de identidade n.º 25/R 1.512.462-SSP/SC, de acordo com a Portaria nº 123/2017 de 05 de abril de 2017, de ora em diante denominado de Locatário e de outro lado o Sr. Gilson João Cabral, residente e domiciliado a Rua Goiás, Centro, na cidade de Irineópolis, Estado de Santa Catarina, portador do CPF nº 418.703.109-00, RG nº 1.104.412-8, de ora em diante denominada de Locador, acordam e ajustam firmar o presente contrato nos termos da lei n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e legislação pertinente, assim como pelas condições do Procedimento de Licitação nº 14/2018, modalidade Dispensa de Licitação n.º 01/2018, pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes, tem justo e apostilado o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente Instrumento contratual tem como objetivo a modificação unilateral do contrato registrado e publicado através do nº 27/2018, solicitado pela Secretaria da Administração, visando alteração do disposto na Cláusula Quarta – Dos Recursos Financeiros, passando esta a vigorar com a seguinte Dotação Orcamentária:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: GABINETE DO PREFEITO  
Projeto Atividade 2019 - Manutenção do Conselho Tutelar Municipal  
ü 3.3.90.00.00.00.00.0100 (05) – Aplicações diretas;

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO

Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas do Contrato nº 27/2018 de 19/02/2018, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Irineópolis providenciará a publicação resumida do presente Termo, que é condição indispensável para sua eficácia, consoante ao que dispõe o art. 61, Parágrafo Único, da Lei nº 8.666/93, ressalvado o disposto no art. 26 desta Lei.

E, por estarem justos e contratados, as partes assinam o presente instrumento contratual, por seus representantes legais, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Irineópolis (SC), 01 de Fevereiro de 2019.

Município de Irineópolis		
Lademir Fernando Arcari		
Locatário		
Testemunhas:		
Géssica Greschechen	Josilaine Montoski	
CPF: 072.218.599-57	CPF: 081.276.439-04	

**APOSTILAMENTO Nº 21/2019 - PM**

Publicação Nº 1912028

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 21/2019 DO CONTRATO Nº 90/2018, ENTRE O MUNICÍPIO DE IRINEÓPOLIS E A EMPRESA CR ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 52/2018

TOMADA DE PREÇOS Nº 10/2018

O Município de Irineópolis, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ/MF n.º 83.102.558/0001-05, com sede administrativa estabelecida à rua Paraná, 200, em Irineópolis - SC., neste ato representado pelo Senhor Lademir Fernando Arcari, brasileiro, casado, no exercício do Cargo de Secretário da Administração, residente e domiciliado a Rua Santa Catarina, 365, no Centro do Município de Irineópolis - SC, inscrito no CPF sob o n.º 513.968.909-04 e portador da cédula de identidade n.º 25/R 1.512.462-SSP/SC, de ora em diante denominado de Contratante, de acordo com a Portaria nº 123/2017 de 05 de abril de 2017, de ora em diante denominado de Contratante e de outro lado a empresa CR Artefatos de Cimento Ltda, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 01.650.178/0001-40, com sede a Rua: Monica Gizele Elisio, nº 101, Bairro Cidade Nova, Município de Itajaí, Estado de Santa Catarina, CEP 88.308-691, neste ato representada pelo Sr. Walney Agilio Raimondi, inscrito no CPF nº 040.457.329-00, RG nº 4.284.485 SSPSC de ora em diante denominada de Contratada, acordam e ajustam firmar o presente contrato nos termos da lei n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e legislação pertinente, assim como pelas condições do Procedimento de Licitação nº 52/2018, modalidade Tomada de Preços para Obras e Serviços de Engenharia n.º 10/2018, pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes, tem justo e apostilado o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O presente Instrumento contratual tem como objetivo a modificação unilateral do contrato registrado e publicado através do nº 90/2018, solicitado pela Secretaria da Administração, através do Ofício nº 065/2019 do Senhor Julio Cesar Quadros – Contador, e deferido pelo Senhor Juliano Pozzi Pereira – Prefeito Municipal, visando alteração do disposto na Cláusula Oitava – Dos Recursos Financeiros, incluindo a seguinte Dotação Orcamentária:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA DA INFRAESTRUTURA  
Projeto Atividade 1006 – Pavimentação de ruas, ciclovias e rodovias  
ü 4.4.90.00.00.00.00.3255 (208) – Aplicações diretas;

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO**

Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas do Contrato nº 90/2018 de 29/10/2018, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO**

A Prefeitura Municipal de Irineópolis providenciará a publicação resumida do presente Termo, que é condição indispensável para sua eficácia, consoante ao que dispõe o art. 61, Parágrafo Único, da Lei nº 8.666/93, ressalvado o disposto no art. 26 desta Lei.

E, por estarem justos e contratados, as partes assinam o presente instrumento contratual, por seus representantes legais, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma e rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Irineópolis (SC), 08 de Fevereiro de 2019.

MUNICIPIO DE IRINEÓPOLIS	
LADEMIR FERNANDO ARCARI	
Contratante	
Testemunhas:	

Nome: Géssica Greschechen  
CPF: 072.218.599-57

Nome: Josilaine Montoski  
CPF: 081.276.439-04

**CONTRATO Nº 05/2019 - FMS**

Publicação Nº 1912260

**CONTRATO Nº 05/2019**

4º Termo Aditivo ao Contrato nº 03/2015 - Prestação de Serviços de Coleta, transporte, que entre si celebram o Fundo Municipal de Saúde e a empresa GR Soluções Ambientais Ltda – EPP.

O Fundo Municipal de Saúde de Irineópolis, pessoa jurídica de direito público interno, CNPJ/MF n.º 06.089.125/0001-16, com sede administrativa estabelecida à Avenida 22 de Julho, n.º 1070, em Irineópolis - SC., neste ato representado pelo(a) Sra. Giseli Kempinski, brasileira, no exercício do cargo de Gestora do Fundo Municipal de Saúde, residente e domiciliado a Avenida 22 de Julho, n.º. 22, centro, neste município, inscrito no CPF nº 037.800.599-59 de ora em diante denominado de Contratante, e a empresa GR Soluções Ambientais Ltda - EPP, Pessoa Jurídica de Direito Privado, sita na Rodovia BR 280, Pedra Branca, Interior, Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 06.199.829/0001-41, neste ato representada pelo senhor João Eduardo Godzikowski, portador do CPF nº 319.261.189-87, e RG nº 1.464.937, a seguir denominada Contratada, acordam e ajustam firmar o presente contrato nos termos da lei n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e legislação pertinente, assim como pelas condições do Procedimento de Licitação nº 25/2014, modalidade Tomada de Preços para Compras e Serviços n.º 05/2014 (FMS), pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes, tem justo e aditado o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

Facultado pelo artigo 57, inciso II da Lei nº. 8.666/93, consolidada e Clausula Oitava do Contrato nº. 05/2015, conforme ofício nº 834/2018 de 03 de dezembro de 2018 do Senhor Lademir Fernando Arcari – Secretário da Administração e deferido pelo Sr. Juliano Pozzi Pereira em 03 de dezembro de 2018, fica de comum acordo prorrogado o prazo de sua vigência até 25.01.2020.

**CLÁUSULA SEGUNDA**

Facultado pelo artigo 65, inciso II da Lei nº 8.666/93, consolidada e Cláusula Quarta do Contrato nº 05/2015, o presente Termo Aditivo não sofrerá reajuste.

**CLÁUSULA TERCEIRA**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do mencionado instrumento.

E, para que este Contrato passe a produzir seus jurídicos e legais efeitos, leva a chancela das partes, em 04(quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o firmam.

Irineópolis (SC), 26 de janeiro de 2019.

Fundo Municipal de Saúde de Irineópolis Giseli Kempinski	GR SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA – EPP João Eduardo Godzikowski
Testemunhas:	
Nome: Josilaine Montoski	Nome: Géssica Greschechen
CPF: 081.276.439-04	CPF: 072.218.599-57

**CONTRATO Nº 07/2019 - FMS**

Publicação Nº 1912273

**CONTRATO Nº 07/2019****5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 21/2014****PROCESSO Nº 24/2014****INEXIGIBILIDADE Nº 05/2014**

O Fundo Municipal de Saúde de Irineópolis, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, CNPJ/MF n.º 06.089.125/0001-16, situada na Avenida 22 de julho, nº 1080, centro, neste município de Irineópolis, estado de Santa Catarina, neste ato representado pela Sra. Giseli Kempinski, brasileira, solteira, no exercício do cargo de Gestora do Fundo Municipal de Saúde, residente e domiciliado a Avenida 22 de Julho, nº. 798, centro, neste município, inscrito no CPF nº 037.800.599-59, de ora em diante denominado de CONTRATANTE, e a empresa Laboratório de Análises Clínicas Gianne Ltda - ME, estabelecida na rua Minas Gerais, nº 29, Centro, Município de Irineópolis, Estado de Santa Catarina, CNPJ 01.977.734/0001-98 pela sua representante, Sra. Mayara Gianne Brand, inscrita no CPF sob nº de CPF 082.158.329-89 e RG 4.917.648 SESPDC/SC, infra-assinado, doravante designado(a) simplesmente "CONTRATADO(A), têm justo e avençado o presente contrato de credenciamento para prestação de serviços na área da saúde, tudo de acordo com a legislação e Lei Federal nº 8.666/93 suas alterações e legislação pertinente, assim como pelas condições do Processo de Licitação nº. 24/2014, modalidade Credenciamento, pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes, tem justo e aditado o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

Fica alterado o responsável pela empresa supra citada de acordo com a Alteração Contratual nº 04 de 13 de dezembro de 2018, passando a ser administrada isoladamente pela Senhora Mayara Gianne Brand, inscrita no CPF sob nº de CPF 082.158.329-89 e RG 4.917.648 SESPDC/SC.



**CLÁUSULA SEGUNDA**

Fica alterada a tabela de exames laboratoriais, para fins de definição dos serviços a serem credenciados, ficando definidos os seguintes exames e valores para fins do aditamento:

EXAMES	TABELA MUNICIPAL
Antígeno Carcinoembrionico	43,70
Antitireoglobulina	32,00
Carbamazepina	37,00
Cortisol	34,50
Ckmb	23,00
Dhea	24,50
Espemograma	23,00
Estradiol	23,00
Ferritina	28,00
FSH	14,90
Hemoglobina Glicosilada	15,00
Hemograma	4,80
Hepatite A IGG	23,00
Hepatite A IGM	23,00
Hormônio de crescimento	25,00
Hormônio luteinizante	15,00
IGE	20,00
IGF1	24,00
Progesterona	24,00
Prolactina	19,55
Rotavírus	20,00
Testosterona	24,00
TSH	19,55
T3	14,95
T4 1	14,95
Vitamina B12	23,00

EXAMES	TABELA SUS	TABELA SUS ATUALIZADA
Determinação de cariótipo em cultura de longa duração	32,48	180,00
Determinação de cariótipo em medula óssea e vilosidades coriônicas	32,48	160,00
Determinação de cariótipo em sangue periférico	32,48	160,00

**CLAUSULA TERCEIRA**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do mencionado instrumento.

E, para que este Contrato passe a produzir seus jurídicos e legais efeitos, leva a chancela das partes, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o firmam.

Irineópolis (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Fundo Municipal De Saúde Giseli Kempinski Contratante	Laboratório de Análises Clínicas Gianne Ltda. Mayara Gianne Brand Contratada/o
Testemunhas	
Nome: Josilaine Montoski	Nome: Géssica Greschechen
CPF: 081.276.439-04	CPF: 072.218.599-57

**CONTRATO Nº 09/2019 - FMS**

Publicação Nº 1912291

CONTRATO Nº 09/2019

PROCESSO Nº 02/2017

INEXIGIBILIDADE Nº 01/2017

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 05/2017, PARA CREDENCIAMENTO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LABORATÓRIOS DE PATOLOGIA CLÍNICA.

O Fundo Municipal de Saúde de Irineópolis, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, CNPJ/MF nº 06.089.125/0001-16, situada na Avenida 22 de julho, nº 1080, centro, neste município de Irineópolis, estado de Santa Catarina, neste ato representado pela Sra. Giseli Kempinski, brasileira, solteira, no exercício do cargo de Gestora do Fundo Municipal de Saúde, residente e domiciliado a Avenida 22 de Julho, nº. 798, centro, neste município, inscrito no CPF nº 037.800.599-59, de ora em diante denominado de CONTRATANTE, e a empresa Laboratório

de Análises Clínicas Dr. Willy Carlos Jung Ltda EPP, estabelecida na rua Prudente de Moraes, nº 130, Centro, Município de Porto União, Estado de Santa Catarina, CEP 89.400-000, CNPJ 83.145.771/0001-02, pelo seu representante, Sr. Willy Carlos Jung inscrito no CPF sob nº 400.007.109-20 e RG nº 1.104.441-1 SSP/SC, infra-assinado, doravante designado(a) simplesmente "CONTRATADO(A), têm justo e avençado o presente contrato de credenciamento para prestação de serviços na área da saúde, tudo de acordo com a legislação e Lei Federal nº 8.666/93 suas alterações e legislação pertinente, assim como pelas condições do Processo de Licitação nº. 11/2016, modalidade Credenciamento nº 04/2016 e Processo Licitatório nº 02/2017, Inexigibilidade nº 01/2017, pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes, tem justo e aditado o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA

Facultado pelo artigo 57, inciso II da Lei nº. 8.666/93, consolidada e Cláusula Décima Primeira do Contrato nº. 01/2017, de acordo com o Ofício nº 834/2018, do Senhor Lademir Fernando Arcari, e deferido em 03 de dezembro de 2018, pelo Senhor Juliano Pozzi Pereira – Prefeito Municipal, fica de comum acordo prorrogado o prazo de sua vigência até 12 de fevereiro de 2020.

#### CLÁUSULA SEGUNDA

Fica alterada a tabela de exames laboratoriais, para fins de definição dos serviços a serem credenciados, ficando definidos os seguintes exames e valores para fins do aditamento:

EXAMES	TABELA MUNICIPAL
Antígeno Carcinoembrionário	43,70
Antitireoglobulina	32,00
Carbamazepina	37,00
Cortisol	34,50
Ckmb	23,00
Dhea	24,50
Espemograma	23,00
Estradiol	23,00
Ferritina	28,00
FSH	14,90
Hemoglobina Glicosilada	15,00
Hemograma	4,80
Hepatite A IGG	23,00
Hepatite A IGM	23,00
Hormônio de crescimento	25,00
Hormônio luteinizante	15,00
IGE	20,00
IGF1	24,00
Progesterona	24,00
Prolactina	19,55
Rotavírus	20,00
Testosterona	24,00
TSH	19,55
T3	14,95
T4 1	14,95
Vitamina B12	23,00

EXAMES	TABELA SUS	TABELA SUS ATUALIZADA
Determinação de cariótipo em cultura de longa duração	32,48	180,00
Determinação de cariótipo em medula óssea e vilosidades coriônicas	32,48	160,00
Determinação de cariótipo em sangue periférico	32,48	160,00

#### CLÁUSULA TERCEIRA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do mencionado instrumento.

E, para que este Contrato passe a produzir seus jurídicos e legais efeitos, leva a chancela das partes, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o firmam.

Irineópolis (SC), 13 de fevereiro de 2019.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE GISELI KEMPINSKI Contratante	LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS DR. WILLY CARLOS JUNG LTDA EPP WILLY CARLOS JUNG Contratado
Testemunhas	
Nome: Géssica Greschechen CPF: 072.218.599-57	Nome: Josilaine Montoski CPF: 081.276.439-04

**CONTRATO Nº 19/2019 - PM**

Publicação Nº 1912022

CONTRATO Nº 19/2019  
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 14/2018  
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 01/2018

1º Termo Aditivo ao Contrato de locação de imóvel nº 27/2018, que entre si celebram a Prefeitura Municipal de Irineópolis e o Sr. Gilson João Cabral.

A Prefeitura Municipal de Irineópolis, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, situada na Rua Paraná, nº 200, Centro, município de Irineópolis, Santa Catarina, neste ato representada pelo Senhor Lademir Fernando Arcari, brasileiro, casado, no exercício do Cargo de Secretário da Administração, residente e domiciliado a Rua Paraná, 655, no Centro do Município de Irineópolis - SC, inscrito no CPF sob o n.º 513.968.909-04 e portador da cédula de identidade n.º 25/R 1.512.462-SSP/SC, de acordo com a Portaria nº 123/2017 de 05 de abril de 2017, de ora em diante denominado de Locatário e de outro lado o Sr. Gilson João Cabral, residente e domiciliado a Rua Goiás, Centro, na cidade de Irineópolis, Estado de Santa Catarina, portador do CPF nº 418.703.109-00, RG nº 1.104.412-8, de ora em diante denominada de Locador, acordam e ajustam firmar o presente contrato nos termos da lei n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e legislação pertinente, assim como pelas condições do Procedimento de Licitação nº 14/2018, modalidade Dispensa de Licitação n.º 01/2018, pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes, tem justo e aditado o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

Facultado pelo artigo 57, inciso II da Lei n.º 8.666/93, consolidada e Cláusula Décima Terceira do Contrato n.º 27/2018, de acordo com o Ofício nº 40-A/2019 do Senhor Lademir Fernando Arcari – Secretário da Administração, e deferido em 30 de janeiro de 2019 pelo Senhor Luiz Carlos Pazdzióra – Prefeito Municipal em Exercício, fica de comum acordo prorrogado o prazo de sua vigência de 01.02.2019 à 31.01.2020.

**CLAUSULA SEGUNDA**

Facultado pelo artigo 65, inciso II da Lei nº 8.666/93, consolidada e Cláusula Primeira do Aditivo de Supressão nº 18/2019, o valor da locação passará de R\$ 904,01 (novecentos e quatro reais e um centavo), para R\$ 700,00 (setecentos reais), perfazendo o total de R\$ 8.400,00 (oito mil e quatrocentos reais).

Parágrafo único. Eventuais débitos municipais inscritos em dívida ativa ou não, em nome do LOCADOR, de pessoa jurídica que este integre ou ainda incidentes sobre o imóvel objeto da presente, são de integral responsabilidade daquele (locador) e poderão ser descontadas dos créditos a receber do Município.

**CLÁUSULA TERCEIRA**

Fica alterado o Parágrafo Único da Cláusula Primeira do Contrato nº 27/2018, passando a vigorar com a seguinte descrição:

“PARÁGRAFO ÚNICO – Locação de Imóvel para funcionamento do Conselho Tutelar.”

**CLAUSULA QUARTA**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do mencionado instrumento.

E, para que este Aditivo Contratual passe a produzir seus jurídicos e legais efeitos, leva a chancela das partes, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o firmam.

Irineópolis (SC), 01 de Fevereiro de 2019.

Município de Irineópolis	Gilson João Cabral
Lademir Fernando Arcari	CPF 418.703.109-00
Locatário	Locador
Testemunhas:	
Géssica Greschechen	Josilaine Montoski
CPF: 072.218.599-57	CPF: 081.276.439-04

**EXTRATO CONTRATO Nº 17/2019**

Publicação Nº 1911896

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEÓPOLIS  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
CONTRATO Nº 17/2019

Contratante: Prefeitura Municipal de Irineópolis.

Contratada: SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL - SENAI.

Objeto: CONTRATAÇÃO DA EMPRESA SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL - SENAI, TENDO POR OBJETIVO: CURSOS DE ORIENTAÇÃO PROFISSIONAL.

Valor total: O pagamento será efetuado em 05 parcelas, de R\$ 4.935,56 (quatro mil novecentos e trinta e cinco reais e cinquenta e dois centavos) mensais, perfazendo um total de R\$ 24.677,80 (vinte e quatro mil seiscentos e setenta e sete reais e oitenta centavos).

Vigência: 29.01.2019 a 31.12.2019

Base Legal – Processo Licitatório nº 04/2019 – dispensa de licitação nº. 01/2019

Lei 8.666/93 consolidada e Lei 10.520/02

Juliano Pozzi Pereira

Prefeito Municipal

## EXTRATO HOMOLOGAÇÃO Nº 04/2019

Publicação Nº 1911874

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRINEOPOLIS

ESTADO DE SANTA CATARINA

PROCESSO LICITATORIO Nº. 04/2019

DISPENSA Nº. 01/2019

Expirado o prazo recursal, torna publico a HOMOLOGAÇÃO do processo licitatório em epigrafe e a adjudicação da empresa: SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL - SENAI.

Irineópolis, 29 de janeiro de 2019.

Juliano Pozzi Pereira

Prefeito Municipal

## TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO Nº 06/2019 - FMS

Publicação Nº 1912265

ADITIVO DE SUPRESSÃO Nº 06/2019

TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO ao Contrato nº 21/2014, de prestação de serviços que entre si celebram o Fundo Municipal de Saúde de Irineópolis e a empresa Laboratório de Análises Clínicas Gianne Ltda - ME.

PROCESSO Nº 24/2014

INEXIGIBILIDADE Nº 05/2014

O Fundo Municipal de Saúde de Irineópolis, Pessoa Jurídica de Direito Publico Interno, CNPJ/MF n.º 06.089.125/0001-16, situada na Avenida 22 de julho, nº 1080, centro, neste município de Irineópolis, estado de Santa Catarina, neste ato representado pela Sra. Giseli Kempinski, brasileira, solteira, no exercício do cargo de Gestora do Fundo Municipal de Saúde, residente e domiciliado a Avenida 22 de Julho, nº. 798, centro, neste município, inscrito no CPF nº 037.800.599-59, de ora em diante denominado de CONTRATANTE, e a empresa Laboratório de Análises Clínicas Gianne Ltda - ME, estabelecida na rua Minas Gerais, nº 29, Centro, Município de Irineópolis, Estado de Santa Catarina, CNPJ 01.977.734/0001-98 pela sua representante, Sra. Mayara Gianne Brand, inscrita no CPF sob nº de CPF 082.158.329-89 e RG 4.917.648 SESPDC/SC, infra-assinado, doravante designado(a) simplesmente "CONTRATADO(A)", têm justo e avençado o presente contrato de credenciamento para prestação de serviços na área da saúde, tudo de acordo com a legislação e Lei Federal nº 8.666/93 suas alterações e legislação pertinente, assim como pelas condições do Processo de Licitação nº. 24/2014, modalidade Credenciamento, pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes, tem justo e suprimido o seguinte:

### CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente termo aditivo tem como objeto a SUPRESSÃO e redução de valores dos seguintes itens conforme Decreto nº 3540/2019, atualizando os valores que antes eram pagos pela Tabela Municipal fixada em 2014, os quais voltarão a ser praticados de acordo com a Tabela SUS, conforme abaixo discriminado:

EXAMES	TABELA MUNICIPAL	TABELA SUS
PSA Total	39,00	16,42
Vitamina D	73,94	15,25

### CLÁUSULA SEGUNDA

Serão excluídos dos contratos de credenciamento ainda vigentes os exames que não constam na Tabela SUS, conforme abaixo discriminado:

EXAMES	TABELA MUNICIPAL	TABELA SUS
Antiendomisio	39,00	0,00
PSA Livre	46,00	0,00

### CLAUSULA TERCEIRA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do mencionado instrumento.

E, para que este Contrato passe a produzir seus jurídicos e legais efeitos, leva a chancela das partes, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o firmam.

Irineópolis (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Fundo Municipal De Saúde Giseli Kempinski Contratante	Laboratório de Análises Clínicas Gianne Ltda. Mayara Gianne Brand Contratada/o
Testemunhas	
Nome: Josilaine Montoski	Nome: Géssica Greschechen
CPF: 081.276.439-04	CPF: 072.218.599-57

**TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO Nº 08/2019 - FMS**

Publicação Nº 1912280

**ADITIVO DE SUPRESSÃO Nº 08/2019**

TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO ao Contrato nº 05/2017, de prestação de serviços que entre si celebram o Fundo Municipal de Saúde de Irineópolis e a empresa Laboratório de Análises Clínicas Dr. Willy Carlos Jung Ltda EPP.

PROCESSO Nº 02/2017

INEXIGIBILIDADE Nº 01/2017

O Fundo Municipal de Saúde de Irineópolis, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, CNPJ/MF nº 06.089.125/0001-16, situada na Avenida 22 de julho, nº 1080, centro, neste município de Irineópolis, estado de Santa Catarina, neste ato representado pela Sra. Giseli Kempinski, brasileira, solteira, no exercício do cargo de Gestora do Fundo Municipal de Saúde, residente e domiciliado a Avenida 22 de Julho, nº. 798, centro, neste município, inscrito no CPF nº 037.800.599-59, de ora em diante denominado de CONTRATANTE, e a empresa Laboratório de Análises Clínicas Dr. Willy Carlos Jung Ltda - EPP, estabelecida na rua Prudente de Moraes, nº 130, Centro, Município de Porto União, Estado de Santa Catarina, CEP 89.400-000, CNPJ 83.145.771/0001-02, pelo seu representante, Sr. Willy Carlos Jung inscrito no CPF sob nº 400.007.109-20 e RG nº 1.104.441-1 SSP/SC, infra-assinado, doravante designado(a) simplesmente "CONTRATADO(A), têm justo e avençado o presente contrato de credenciamento para prestação de serviços na área da saúde, tudo de acordo com a legislação e Lei Federal nº 8.666/93 suas alterações e legislação pertinente, assim como pelas condições do Processo de Licitação nº. 11/2016, modalidade Credenciamento nº 04/2016 e Processo Licitatório nº 02/2017, Inexigibilidade nº 01/2017, pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes, tem justo e suprimido o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA presente termo aditivo tem como objeto a SUPRESSÃO e redução de valores dos seguintes itens conforme Decreto nº 3540/2019, atualizando os valores que antes eram pagos pela Tabela Municipal fixada em 2014, os quais voltarão a ser praticados de acordo com a Tabela SUS, conforme abaixo discriminado:

EXAMES	TABELA MUNICIPAL	TABELA SUS
PSA Total	39,00	16,42
Vitamina D	73,94	15,25

**CLÁUSULA SEGUNDA**

Serão excluídos dos contratos de credenciamento ainda vigentes os exames que não constam na Tabela SUS, conforme abaixo discriminado:

EXAMES	TABELA MUNICIPAL	TABELA SUS
Antiendomisio	39,00	0,00
PSA Livre	46,00	0,00

**CLAUSULA TERCEIRA**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do mencionado instrumento.

E, para que este Contrato passe a produzir seus jurídicos e legais efeitos, leva a chancela das partes, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o firmam.

Irineópolis (SC), 13 de fevereiro de 2019.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE GISELI KEMPINSKI Contratante	LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS DR. WILLY CARLOS JUNG LTDA EPP WILLY CARLOS JUNG Contratado
Testemunhas	
Nome: Géssica Greschechen CPF: 072.218.599-57	Nome: Josilaine Montoski CPF: 081.276.439-04

**TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO Nº 18/2019 - PM**

Publicação Nº 1912018

ADITIVO DE SUPRESSÃO Nº 18/2019

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 14/2018

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 01/2018

TERMO ADITIVO DE SUPRESSÃO ao Contrato de locação de imóvel nº 27/2018, que entre si celebram a Prefeitura Municipal de Irineópolis e o Sr. Gilson João Cabral.

A Prefeitura Municipal de Irineópolis, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, situada na Rua Paraná, nº 200, Centro, município de Irineópolis, Santa Catarina, neste ato representada pelo Senhor Lademir Fernando Arcari, brasileiro, casado, no exercício do Cargo de Secretário da Administração, residente e domiciliado a Rua Paraná, 655, no Centro do Município de Irineópolis - SC, inscrito no CPF sob o nº 513.968.909-04 e portador da cédula de identidade nº 25/R 1.512.462-SSP/SC, de acordo com a Portaria nº 123/2017 de 05 de abril de 2017, de ora em diante denominado de Locatário e de outro lado o Sr. Gilson João Cabral, residente e domiciliado a Rua Goiás, Centro, na cidade de Irineópolis, Estado de Santa Catarina, portador do CPF nº 418.703.109-00, RG nº 1.104.412-8, de ora em diante denominada de Locador, acordam e ajustam firmar o presente contrato nos termos da lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e legislação pertinente, assim como pelas condições do Procedimento de Licitação nº 14/2018, modalidade Dispensa de Licitação nº 01/2018, pelas cláusulas a

seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes, tem justo e suprimido o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente termo aditivo tem como objeto a SUPRESSÃO da área de locação de 158 m<sup>2</sup>, para 130 m<sup>2</sup> (cento e trinta metros quadrados) e do valor de R\$ 904,01 (novecentos e quatro reais e um centavo), para R\$ 700,00 (setecentos reais) mensais do contrato firmado entre as partes em 01 de fevereiro de 2018, de acordo com o Ofício nº 40-A/2019 do Senhor Lademir Fernando Arcari – Secretário da Administração, e deferido em 30 de janeiro de 2019 pelo Senhor Luiz Carlos Pazdzióra – Prefeito Municipal em Exercício.

#### CLAUSULA SEGUNDA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do mencionado instrumento.

E, para que este Aditivo Contratual passe a produzir seus jurídicos e legais efeitos, leva a chancela das partes, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também o firmam.

Irineópolis (SC), 01 de Fevereiro de 2019.

Município de Irineópolis	Gilson João Cabral	
Lademir Fernando Arcari	CPF 418.703.109-00	
Locatário	Locador	
Testemunhas:		
Géssica Greschechen	Josilaine Montoski	
CPF: 072.218.599-57	CPF: 081.276.439-04	

# Itá

## PREFEITURA

### ATA DE RECEBIMENTO DE IMPUGNAÇÃO AO PL 012/2019

Publicação Nº 1912107

ATA DE RECEBIMENTO DE IMPUGNAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 012/2019, PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2019 DO MUNICÍPIO DE ITÁ. Aos treze dias do mês de fevereiro de dois mil e dezenove às 09h30min, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Itá - SC, sita na Praça Doutor Aldo Ivo Stumpf, nº 100, reuniram-se o pregoeiro e equipe de apoio designados pelo Decreto 005 de 07 de janeiro de 2019, senhor Pregoeiro Delso Minski, Silviane Carla Mertins e Julcimar Antonio Zotti, Equipe de Apoio, para recebimento de impugnação da empresa TOPCLIMA SISTEMAS DE REFRIGERAÇÃO EIRELI EPP, protocolado no dia doze de fevereiro de dois mil e dezenove sob o número 9795. Lida e analisada a impugnação o pregoeiro e equipe de apoio, sugerem adequar o edital de forma a não direcionar para nenhuma marca, fazendo um adendo ao edital. Nada mais havendo a tratar foi encerrada a presente sessão lavrando-se esta Ata que vai assinada pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio. Esta ata será publicada nesta data no Mural da Prefeitura Municipal de Itá, lançada na internet, [www.ita.sc.gov.br](http://www.ita.sc.gov.br).

Delso Minski  
Pregoeiro

Silviane Carla Mertins  
Equipe de Apoio

Julcimar Antonio Zotti  
Equipe de apoio

### AVISO DE ADENDO 01 AO PL 012/2019

Publicação Nº 1912111

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ITÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 012/2019

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2019

REGISTRO DE PREÇO

ADENDO 01

O Prefeito Municipal de Itá - SC, torna público que em razão da necessidade, houve alteração no Anexo "D", item 01, do edital do Processo Licitatório nº 012/2019, Pregão Presencial, sistema Registro de Preço, para possível aquisição de equipamentos e utensílios para uso nas unidades escolares da rede municipal de ensino. Em consequência das alterações, as propostas serão recebidas até as 08h30min do dia 27 de fevereiro de 2019 e abertas às 08h30min nesta mesma data. Permanecem inalteradas as demais cláusulas do edital. O edital e o Adendo nº 01 encontram-se disponíveis no site "[www.ita.sc.gov.br](http://www.ita.sc.gov.br)" as demais informações poderão ser obtidas diariamente na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda e pelo telefone (49) 3458-9510.

Itá - SC, 13 de fevereiro de 2019.

JAIRO LUIZ SARTORETTO  
Prefeito Municipal

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO 019 - PROCESSO SELETIVO 001/2018

Publicação Nº 1911337

Edital de Convocação 019 – PS 001/2018

Ficam convocados os auxiliares abaixo listados, classificados no PS 001/2018, para comparecerem:

Data: 13 de Fevereiro de 2019

Local: Secretaria Municipal de Educação

Horário: 14h

Posição	Nome
40	Taisa Indiara Cosmann
41	Dirlei Salete Oldoni Bordignon
42	Analice Malvina Dos Santos Soares

Itá, 13 de Fevereiro de 2019

Jairo Luiz Sartoretto  
Prefeito Municipal de Itá



# Itaiópolis

## FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAIÓPOLIS

### EXTRATO DE REVOGAÇÃO DE PROCESSO

Publicação Nº 1912171

#### Aviso de Revogação de Processo

A Fundação Hospitalar Municipal Santo Antônio de Itaiópolis/SC, por intermédio do Administrador Hospitalar informa que o Processo Licitatório na modalidade Pregão Presencial nº 01/2019 que como objeto: a contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos especializados para elaboração do Projeto Básico de Arquitetura (Projeto Arquitetônico + Relatório Técnico) conforme as Resoluções da ANVISA RDC nº 51/2010 e RDC nº 50/2002, para o Hospital Santo Antônio, localizado na Rua Alois Tyszka 250, Centro, Itaiópolis SC, com área aproximada de 2.626,00 m² necessários para liberação do Alvará, foi , foi Revogado com base no art. 49 da Lei 8.666/93 e Justificativa fundamentada no processo. Itaiópolis/SC, 13/02/2019. Benedito Bento Marques – Administrador Hospitalar.

### RESULTADO DO PR 02/2019

Publicação Nº 1911740

Resultado de Licitação PR nº 02/2019. Objeto: Registro de Preços para aquisição de Material Médico Hospitalar para uso e Distribuição nas Unidades Sanitárias e ESF's da Farmácia Básica da Secretaria Municipal da Saúde. Empresa vencedora: Metromed Comercio de Material Médico Hospitalar Ltda. Valor R\$ 30.484,02. Vigência: 12/02/2019. Itaiópolis, 13/02/2019. Felipe Tavares – Secretário Municipal da Saúde.

# Itapema

## PREFEITURA

### **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 04.010.2019 - REGISTRO DE PREÇOS – AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA.**

Publicação Nº 1912151

Estado de Santa Catarina

Município de Itapema

EDITAL DE LICITAÇÃO

ITENS EXCLUSIVOS PARA MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Conforme Decreto Federal 8.538 de 06 de outubro de 2015

O Município de Itapema, torna público a abertura do:

Pregão Presencial nº. 04.010.2019.

Objeto: Registro de Preços – Aquisição de material de higiene e limpeza para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Itapema, conforme especificações e quantitativos constantes no Anexo I do Edital Nº. 04.010.2019.

Entrega dos envelopes: Até às 13:00 (treze) horas do dia 26 (vinte e seis) de fevereiro de 2019.

Abertura do Pregão: 26 (vinte e seis) de fevereiro de 2019, às 13:01 (treze horas e um minuto).

Endereço para retirada do edital: O edital poderá ser baixado pelo site [www.itapema.sc.gov.br](http://www.itapema.sc.gov.br), no ícone "licitações modalidades – pregão – pasta 04.010.2019" ou pessoalmente, Avenida Nereu Ramos, 134, Bairro Centro.

Dúvidas, entrar em contato pelo telefone (047) 3268-8009.

Itapema, 13 de fevereiro de 2019.

Ronaldo Paulino

Secretário de Administração

# Itapiranga

## PREFEITURA

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 27/2019

Publicação Nº 1912276

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE ITAPIRANGA  
Processo Licitatório nº 27/2019  
Dispensa de Licitação nº 27/2019  
Contratante: Município de Itapiranga  
Objeto: Aquisição de kits (frasco e substrato enzimático) para a realização de análises de água do Município de Itapiranga.  
Fundamentação Legal: Artigo 24, Inciso II, da Lei 8.666/93.  
Contratado: IDEXX Brasil Laboratórios Ltda.  
Valor Total: R\$ 4.400,00  
Itapiranga - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Jorge Welter – Prefeito Municipal

### AVISO DE REVOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 26/2019

Publicação Nº 1912331

MUNICIPIO DE ITAPIRANGA - SC  
AVISO DE REVOGAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 26/2019

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PARA REALIZAÇÃO DE DIAGNOSTICO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA E A ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO REFERENTE AO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA, CONFORME CHAMADA PÚBLICA PEE CELESC 001/2018.

Fica revogado o presente processo licitatório, em virtude de alteração no cronograma da chamada pública PEE CELESC 001/2018.

Itapiranga, SC, 13 de fevereiro de 2019.  
JORGE WELTER  
PREFEITO

### EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 077/2018

Publicação Nº 1911889

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ITAPIRANGA  
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº : 077/2018  
Aditivo Nº : 2º T.A 077/2018  
Tipo Aditivo : Outros  
Contratante : MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA  
Contratada : AZUL PRESTADORA DE SERVICOS LTDA  
Licitação : Pregão Presencial 105/2018  
Objeto : ADEQUAÇÃO DO OBJETO "ITEM 01" AS NECESSIDADE DO MUNICÍPIO.  
Vigência : Início: 11/02/2019 Término: 24/09/2019  
Assinatura : 11/02/2019  
Itapiranga, 13 de FEVEREIRO de 2019

### PORTARIA Nº 29/2019

Publicação Nº 1911494

Portaria nº 29 de 12 de fevereiro de 2019

O Prefeito de Itapiranga, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e de acordo com a Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar nº 39/2011;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Demitir a partir do dia 12 de fevereiro de 2019, Altemir Borges dos Santos matrícula nº 14357/01, do cargo de provimento efetivo de Operador de Máquinas, em cumprimento a decisão do Processo Administrativo Disciplinar nº 009/2018.

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Itapiranga SC, 12 de fevereiro de 2019.

Jorge Welter

Prefeito

Publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM

Ivair Paulo Tavares

Diretor de Recursos Humanos

### PORTARIA Nº 30/2019

Publicação Nº 1911495

Portaria nº 30 de 12 de fevereiro de 2019.

O Prefeito de Itapiranga, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e de acordo com a Lei Orgânica Municipal; Lei Complementar nº 39 de 12/07/2011.

#### RESOLVE:

Art.1º. Conceder Licença Gestante no período de 11/2/2019 até 9/8/2019, à servidora municipal Rubia Mara Weber Eidt matrícula nº 15185/02, ocupante do cargo de Professora de Ensino Fundamental e Educação Infantil.

Art.2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Itapiranga SC, 12 de fevereiro de 2019.

Jorge Welter

Prefeito

Publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM

Ivair Paulo Tavares

Diretor de Recursos Humanos

### PORTARIA Nº 31/2019

Publicação Nº 1911497

Portaria nº 31 de 13 de fevereiro de 2019

Designar Comissão Especial para os Procedimentos de Sindicância nº 01/2019 e 02/2019.

O Prefeito Municipal de Itapiranga, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais previstas no artigo 75, inciso II alínea f da Lei Orgânica Municipal;

a) Considerando requisição dos membros da Comissão Permanente de Sindicâncias e Processos Administrativos Disciplinares, para que sejam substituídos em suas funções nos Procedimentos de Sindicância nº 01/2019 e 02/2019;

b) Considerando necessidade de apuração dos fatos;

Resolve:

Art. 1º Designar os servidores municipais Antônio Bortolanza matrícula 10468/01, Ricardo Kraemer matrícula 6405/01 e Simone Wiggers Brand matrícula 10003/04.

Art.2º Fica o servidor Ricardo Kraemer designado para exercer a função de presidente.

Art.3º O presidente da comissão terá poderes para requisitar aos setores envolvidos servidores para auxiliar a Comissão na apuração de fatos ou ocorrências.

Art.4º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ITAPIRANGA – SC, 13 de fevereiro de 2019.

Jorge Welter  
Prefeito

Publicado no Diário Oficial dos Municípios - DOM.

## QUADRO DE VENCEDORES Nº 11/2019

Publicação Nº 1912047

**MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA**  
Compras e Contratos  
Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores

Pág 1 / 10



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 11 / 2019**  
**AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E OUTROS MATERIAIS DESTINADOS PARA ATENDER AOS GRUPOS DE IDOSOS, CRAS, BOLSA FAMÍLIA E EVENTOS DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO, DURANTE O ANO 2019.**

Fornecedor: 196339 - A.E.M OESTE COMERCIAL EIRELI - ME						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
9	BALAS MACIAS, SORTIDAS, EMBALAGEM COM NO MÍNIMO 600 GRS - PRODUTO PREPARADO A BASE DE AÇÚCARES FUNDIDOS E ADICIONADO DE SUBSTÂNCIAS QUE CARACTERIZAM O PRODUTO, COMO SUÇO DE FRUTAS, ÓLEOS ESSENCIAIS E ADICIONADOS DE OUTRAS SUBSTÂNCIAS PERMITIDAS; A PRINCIPAL CARACTERÍSTICA DO PRODUTO É O DE APRESENTAR-SE MACIO, SUBMETIDO A AMASSAMENTO MECÂNICO ATE OBTENÇÃO DA CONSISTÊNCIA DESEJADA. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA. DIVERSOS SABORES: TUTTI-FRUITI, MORANGO, UVA, ABACAXI, BANANA.	PIETRO BOM	UND	250	5,78	1.445,00
35	CAFÉ SOLÚVEL, GRANULADO - EMB. 100GRCAFÉ SOLÚVEL, GRANULADO, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 100 GRAMAS.	PELE	UND	400	5,35	2.140,00
105	SUCO INTEGRAL, SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 4 MESES A PARTIR DA ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 1LT. DIVERSOS SABORES.	1958DELLY	LT	600	13,15	7.890,00
61	LEITE LÍQUIDO INTEGRAL LONGA VIDA - TETRAPAK 1 LITRO LEITE LÍQUIDO INTEGRAL LONGA VIDA, POR PROCESSAMENTO UHT. DEVERÁ TER IDENTIFICAÇÃO DE ÓRGÃO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 2 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM TETRAPAK DE 1LITRO.	TERRA VIVA	UND	3.200	2,78	8.896,00
19	BOLACHA SORTIDA PACOTE COM 400 GRAMAS (DOCE, SALGADA E INTEGRAL)	PICININI	PCT	20	3,35	67,00
28	BOMBOM - 1 KGBOMBOM, PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE CONSTITUÍDO POR MASSA DE CHOCOLATE OU POR UM NÚCLEO FORMADO DE RECHEIOS DIVERSOS, SEMENTES OLEAGINOSAS, AÇÚCAR, LEITE, MANTEIGA, CACAU, LICORES, E OUTRAS SUBSTÂNCIAS ALIMENTÍCIAS, RECOBERTOS POR UMA CAMADA DE CHOCOLATE OU AÇÚCAR. ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 1 KG CONTENDO 48 UNIDADES. CONTENDO A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.	AMOR CARIOCA	UND	50	24,10	1.205,00
83	PIRULITOS GRANDES	PIETRO BOM	UNI	50	17,00	850,00
104	SUCO DE FRUTAS CONCENTRADO, SEM AÇÚCAR.	JANDAIA	UNI	50	11,00	550,00
Total por Fornecedor:					23.043,00	
Fornecedor: 547700 - ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - EPP						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
2	AÇÚCAR - EMB. 2KG. DE ORIGEM VEGETAL, CONSTITUÍDO FUNDAMENTALMENTE POR SACAROSE DE CANA-DE-AÇÚCAR, CONTENDO ASPECTO SÓLIDO COM CRISTAIS BEM DEFINIDOS, COR BRANCO, ODORE E SABOR PRÓPRIOS DO PRODUTO. NÃO DEVERÁ APRESENTAR SUJIDADES, PARASITAS, IMPUREZAS E DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	CEDRO	UND	256	4,10	1.049,60
15	BISCOITO SALGADO DE GERELIM, DUPLA EMBALAGEM, PACOTES EMBALADOS 01 A 01, NÃO CONTENDO GORDURA TRANS. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 400G. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	PRODASA	UND	20	3,60	72,00

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-ONGSH-287769793 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

13/02/2019 16:03

## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 11 / 2019**  
**AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E OUTROS MATERIAIS DESTINADOS PARA ATENDER AOS GRUPOS DE IDOSOS, CRAS, BOLSA FAMÍLIA E EVENTOS**  
**DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO, DURANTE O ANO 2019.**

Fornecedor: 547700 - ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - EPP						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
36	CAFÉ SOLÚVEL, GRANULADO, EMB. 200GRCAFÉ SOLÚVEL, GRANULADO, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 200 GRAMAS.	AMIGO	UND	420	9,16	3.847,20
73	ÓLEO DE SOJA, REFINADO. EMBALAGEM PRIMÁRIA PET 900 MLÓLEO DE SOJA, REFINADO, CARACTERÍSTICAS, SENSORIAIS DEVEM COMPREENDER ASPECTO LÍMPIDO, COR E ODORE CARACTERÍSTICOS. DEVE ESTAR ISENTO DE RANÇO E IMPUREZAS. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM PRIMÁRIA PET DE 900ML. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	COAMO	UND	30	3,50	105,00
92	SAGU. ISENTO DE IMPUREZAS, SUJIDADES, PARASITAS E LARVAS. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 500G. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	PRATA	UND	200	2,54	508,00
57	FERMENTO EM PÓ QUÍMICO, EMBALAGEM DE 250 GR.	1084APTI	UND	2	3,90	7,80
3	ACUCAR CRISTAL (EMBALADO EM PACOTE 5 KG).	CEDRO	UND	50	10,50	525,00
85	POLVILHO AZEDO - EMB. 500GRCOM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	PRATA	UND	20	2,60	52,00
56	FARINHA DE TRIGO ESPECIAL 5 KG	PORTENHA	PCT	20	9,40	188,00
					<b>Total por Fornecedor:</b>	<b>6.354,60</b>

Fornecedor: 159603 - ADELIO GELLER ME						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
59	IOGURTE LÍQUIDO, SABORES AMEIXA, COCO, MORANGO, PÊSSEGO, SALADA DE FRUTAS, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVERÁ TER IDENTIFICAÇÃO DE ÓRGÃO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA. CADA LOTE FORNECIDO DEVERÁ VIR ACOMPANHADO DE LAUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA. VALIDADE MÍNIMA DE 5 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 1 LITRO. OBS.: NÃO SERÁ ACEITO BEBIDA LÁCTEA.	MILK GELLER	LT	1.200	5,68	6.816,00
					<b>Total por Fornecedor:</b>	<b>6.816,00</b>

Fornecedor: 11070 - COMERCIAL GUISA LTDA. ME.						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
6	ARROZ PARBOILIZADO, CLASSE LONGO FINO, TIPO 1. - EMB 5KGARROZ PARBOILIZADO, CLASSE LONGO FINO, TIPO 1. PRIMEIRA QUALIDADE, DEVENDO APRESENTAR COLORAÇÃO BRANCA, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM COM 5KG. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	MINUTINHO	UND	25	11,30	282,50
108	VINAGRE ALCOOL COM 750 MLVINAGRE DE ALCÓOL COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM COM 750 ML.	KOLLER	UND	10	1,69	16,90
42	CHOCOLATE EM PO, EMBALAGEM COM 400 GRAMAS.CHOCOLATE EM PO, EMBALAGEM COM NO MÍNIMO COM 400 GRAMAS.	APTI	UND	20	3,50	70,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2893-ONGSH-287769793 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

13/02/2019 16:03

## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 11 / 2019**  
**AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E OUTROS MATERIAIS DESTINADOS PARA ATENDER AOS GRUPOS DE IDOSOS, CRAS, BOLSA FAMÍLIA E EVENTOS**  
**DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO, DURANTE O ANO 2019.**

Fornecedor: 11070 - COMERCIAL GUISA LTDA. ME.						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
13	BARRINHAS DE CHOCOLATE AO LEITE COM 9 GR	REFEICAO NNN	UND	1.000	0,40	400,00
69	MILHO PARA PIPOCA - EMB. 500 GR, EMBALADOS EM PLÁSTICO ATÓXICO, TRANSPARENTE E INCOLOR, TERMOSELADA, ISENTA DE MOFO OU BOLORES, ODORES ESTRANHOS E SUBSTÂNCIAS NOCIVAS. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE.	VALAR	UND	40	1,65	66,00
60	LEITE CONDENSADO - EMB. TETRAPAK MÍNIMO 395 GRLEITE CONDENSADO - ACONDICIONADO EM EMB. TETRAPAK MÍNIMO 395 GR. INGREDIENTES: LEITE INTEGRAL, AÇÚCAR E LACTOSE. NÃO CONTÉM GLÚTEN. EMBALAGEM COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE.	PIRACANJUBA	UND	10	3,55	35,50
Total por Fornecedor:						870,90
Fornecedor: 54445 - CONFEITARIA ITAPIRANGA LTDA EPP						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
8	ASSADO INTEGRAL - FEITO COM FARINHA INTEGRAL, OVOS, ÁGUA E MARGARINA, RECHEIO DE CARNE MOIDA BOVINA OU DE FRANGO. A PREPARAÇÃO DEVERÁ SER FEITA NO DIA DA ENTREGA, CONFORME CRONOGRAMA DE SOLICITAÇÃO. DEVERÁ SER ENTREGUE PRONTO PARA CONSUMO, EM TEMPERATURA ADEQUADA PARA ESSA PREPARAÇÃO E EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	DALE	KG	500	24,00	12.000,00
7	ASSADO DE ROSETA	DALE	KG	600	24,00	14.400,00
23	BOLACHA, TIPO COLONIAL, PINTADA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVE ESTAR EMBALADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 10 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	DALE	KG	150	17,00	2.550,00
22	BOLACHA, TIPO COLONIAL, DE MELADO. SEM AÇÚCAR NA SUPERFÍCIE. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVE ESTAR EMBALADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 10 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	DALE	KG	150	21,45	3.217,50
24	BOLINHO COM RECHEIO DE MORTADELA, QUEIJO, TEMPERO VERDE, BOLINHO COM RECHEIO DE MORTADELA, QUEIJO, TEMPERO VERDE, MILHO E ERVILHA, ASSADO. A PREPARAÇÃO DEVERÁ SER FEITA NO DIA DA ENTREGA, CONFORME CRONOGRAMA DE SOLICITAÇÃO. DEVERÁ SER ENTREGUE PRONTO PARA CONSUMO, EM TEMPERATURA ADEQUADA PARA ESSA PREPARAÇÃO E EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	DALE	KG	800	18,75	15.000,00
29	BROA	DALE	KG	400	17,50	7.000,00
30	CAFÉ ADOÇADO, SERVIDO EM GARRAFA TÉRMICA	DALE	LT	300	8,50	2.550,00
34	CAFÉ SEM AÇÚCAR, SERVIDO EM GARRAFA TÉRMICA	DALE	LT	200	8,50	1.700,00
32	CAFÉ COM LEITE ADOÇADO, SERVIDO EM GARRAFA TÉRMICA	DALE	LT	300	9,00	2.700,00
33	CAFÉ COM LEITE SEM AÇÚCAR, SERVIDO EM GARRAFA TÉRMICA	DALE	LT	200	8,75	1.750,00
41	CHIPA SIMPLES	DALE	KG	700	23,50	16.450,00

13/02/2019 16:03

Identificador: WCO461201-2893-ONGSH-287769793 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

IPW Sistemas Ltda



## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 11 / 2019**  
**AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E OUTROS MATERIAIS DESTINADOS PARA ATENDER AOS GRUPOS DE IDOSOS, CRAS, BOLSA FAMÍLIA E EVENTOS**  
**DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO, DURANTE O ANO 2019.**

Fornecedor: 54445 - CONFEITARIA ITAPIRANGA LTDA EPP						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
47	CUPCAKE	DALE	KG	300	31,90	9.570,00
49	DELICIA DE PAO SIRIO, ASSADO, RECHEADO COM PEITO DE PERU, QUEIJO MUSSARELA, TOMATE, ALFACE E MOLHO BRANCO. A PREPARAÇÃO DEVERÁ SER FEITA NO DIA DA ENTREGA, CONFORME CRONOGRAMA DE SOLICITAÇÃO. DEVERÁ SER ENTREGUE PRONTO PARA CONSUMO, EM TEMPERATURA ADEQUADA PARA ESSA PREPARAÇÃO E EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	DALE	KG	800	21,75	17.400,00
51	EMPADA ASSADA	DALE	KG	800	21,00	16.800,00
55	ESFIRRA ABERTA, ASSADA	DALE	KG	800	17,90	14.320,00
76	PAO DE CACHORRO QUENTE -O PRODUTO DEVERÁ ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	DALE	KG	650	10,90	7.085,00
78	PAO DE QUEIJO. A PREPARAÇÃO DEVERÁ SER FEITA NO DIA DA ENTREGA, CONFORME CRONOGRAMA DE SOLICITAÇÃO. DEVERÁ SER ENTREGUE PRONTO PARA CONSUMO, EM TEMPERATURA ADEQUADA PARA ESSA PREPARAÇÃO E EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS. PESO MÍNIMO DE 60G CADA.	DALE	KG	150	18,75	2.812,50
79	PÃO FRANCÊS, 50 GRAMAS	DALE	KG	500	9,00	4.500,00
81	PASTEL FRITO	DALE	KG	150	22,75	3.412,50
86	PRESUNTO COZIDO, FATIADO	AURORA	KG	450	13,00	5.850,00
87	QUEIJO MUSSARELA, FATIADO, EMBALAGEM DE 1KG, INSPECIONADO, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 1 MÊS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	LAC TUNAS	KG	550	22,00	12.100,00
95	SALADA DE FRUTAS	DALE	KG	200	18,90	3.780,00
97	SANDUICHE BAGUETE INTEGRAL, COM RECHEIO DE PRESUNTO FATIADO, MARGARINA, ALFACE E TOMATE. DEVERÁ SER ENTREGUE PRONTO PARA CONSUMO, EM TEMPERATURA ADEQUADA PARA ESSA PREPARAÇÃO E EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	DALE	KG	800	20,50	16.400,00
109	WAFFLE DOCE	DALE	KG	700	19,45	13.615,00
110	WAFFLE POLVILHO(ZERO LACTOSE)	DALE	KG	50	19,90	995,00
100	SANDUICHE COM PÃO FRANCÊS 25 GRAMAS	DALE	KG	500	20,90	10.450,00
101	SANDUICHE COM PÃO FRANCÊS, 50 GRAMAS	DALE	KG	600	20,60	12.360,00
98	SANDUICHE BAQUETE INTEGRAL, SANDUICHE BAQUETE INTEGRAL, RECHEIO DE SALAME ITALIANO, PRESUNTO FATIADO, QUEIJO FATIADO, ALFACE E TOMATE.	DALE	KG	200	23,75	4.750,00
75	PÃO DE ÁGUA DE 25 GR, O PRODUTO DEVERÁ ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. A PREPARAÇÃO DEVERÁ SER FEITA NO DIA DA ENTREGA, CONFORME CRONOGRAMA DE SOLICITAÇÃO. DEVERÁ SER ENTREGUE PRONTO PARA CONSUMO, EM TEMPERATURA ADEQUADA PARA ESSA PREPARAÇÃO.	DALE	KG	50	9,00	450,00
71	MINI ROCAMBOLE SALGADO RECHEIO COM PICLES PRESUNTO, QUEIJO, MILHO E ERVILHA, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVE ESTAR	DALE	KG	100	20,00	2.000,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2893-ONGSH-287769793 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

13/02/2019 16:03

**MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA**

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 11 / 2019**  
**AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E OUTROS MATERIAIS DESTINADOS PARA ATENDER AOS GRUPOS DE IDOSOS, CRAS, BOLSA FAMÍLIA E EVENTOS**  
**DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO, DURANTE O ANO 2019.**

<b>Fornecedor: 54445 - CONFEITARIA ITAPIRANGA LTDA EPP</b>					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
	EMBALADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. VALIDADE MÍNIMA DE 3 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. DEVERÁ SER ENTREGUE PRONTO PARA CONSUMO, EM TEMPERATURA ADEQUADA PARA ESSA PREPARAÇÃO E EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.				
31	CAFÉ CAPUCCINO SERVIDO EM GARRAFA TÉRMICA IDENTIFICADA	DALE	LT	100	10,00
99	SANDUICHE COM PÃO DE CACHORRO QUENTE	DALE	KG	100	24,50
50	DOCINHO TIPO BRIGADEIRO E BEIJINHO, COM NO MÍNIMO 30 GRS CADA.	DALE	UND	1.000	0,79
72	MINI SONHO COM CHEIO DE CREME COM APROXIMADAMENTE 75 G	DALE	KG	50	20,50
70	MINI CACHORRO QUENTE COM MOLHO DE SALSICHA COM APROXIMADAMENTE 60 G	DALE	UND	1.000	1,54
<b>Total por Fornecedor:</b>					<b>244.772,50</b>
<b>Fornecedor: 196371 - CRISTIANE EPPING 07742705940</b>					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
17	BOLACHA - TIPO COLONIAL - CASADINHA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVE ESTAR EMBALADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 10 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	Cristiane Epping	KG	200	17,30
18	BOLACHA - TIPO COLONIAL - ROSQUINHA COM MERENGUE AO REDOR. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVE ESTAR EMBALADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 10 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	Cristiane Epping	KG	200	16,40
25	BOLO DIVERSOS SABORES (NATA, CENOURA, LARANJA, CHOCOLATE), SEM COBERTURA E SEM RECHEIO. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVE ESTAR EMBALADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. VALIDADE MÍNIMA DE 03 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	Cristiane Epping	KG	600	12,90
37	CALÇA VIRADA. CALÇA VIRADA. DEVERÁ SER PREPARADA NO DIA DA ENTREGA, CONFORME CRONOGRAMA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVE ESTAR EMBALADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE.	Cristiane Epping	KG	250	12,50
80	PASTEL ASSADO, COM RECHEIO DE CARNE MOÍDA BOVINA OU FRANGO. DEVERÁ SER ENTREGUE PRONTO PARA CONSUMO, EM TEMPERATURA ADEQUADA PARA ESSA PREPARAÇÃO E EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	Cristiane Epping	KG	700	15,45
27	BOLO(DIVERSOS SABORES)	Cristiane Epping	KG	200	12,50
<b>Total por Fornecedor:</b>					<b>30.920,00</b>

## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos  
Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 11 / 2019**  
**AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E OUTROS MATERIAIS DESTINADOS PARA ATENDER AOS GRUPOS DE IDOSOS, CRAS, BOLSA FAMÍLIA E EVENTOS**  
**DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO, DURANTE O ANO 2019.**

Fornecedor: 306266 - FRIGORIFICO EUROPA LTDA-ME					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
62	LINGUIÇA MISTA (SPRITZWURTZ)LINGUIÇA MISTA, DE CARNE BOVINA E SUÍNA, CONGELADA, EMBALADA A VÁCUO. DEVERÁ CONTER DE 9 A 12 LINGUIÇAS POR EMBALAGEM. INSPECIONADA, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 4 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 1KG-SPRITZWURTZ	EUROFRIG	KG	800	11,50
Total por Fornecedor:					9.200,00
Fornecedor: 94688 - GIBA MERCADO E AÇOUGUE LTDA ME					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
4	ÁGUA MINERAL SEM GÁS. EMBALAGEM COM 500 ML.	DANFERANA	UND	240	0,95
12	BARALHO PARA CANASTRA	COPAG	UND	150	8,80
38	CALDO DE GALINHA CAIXA COM 06 TABLETES, CONTENDO A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE. DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE.	APTI	UND	10	1,20
39	CARNE DE FRANGO, COXA E SOBRECORA, CONGELADA. CARNE DE FRANGO, COXA E SOBRECORA, CONGELADA, EMBALADAS POR UNIDADE, NÃO INTERFOLHADA, SEM ADIÇÃO DE SAL E/OU DE TEMPEROS. INSPECIONADA, ASPECTO PRÓPRIO, NÃO AMOLECIDO, NEM PEGAJOSO, COR, CHEIRO E SABOR PRÓPRIOS, COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 15KG A 20KG. VALIDADE MÍNIMA DE 4 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	LE VIDA	KG	300	5,65
84	POLPA DE TOMATE, CONCENTRADA, EMB. TETRAPACK 520GRPOLPA DE TOMATE, CONCENTRADA, ELABORADA COM FRUTOS SADIOS, LIMPOS E SEM SEMENTES. ISENTO DE FERMENTAÇÃO. DEVE APRESENTAR COR, SABOR, ODORE CARACTERÍSTICO. CONSISTÊNCIA PASTOSA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALADO EM TETRAPACK COM PESO LÍQUIDO DE 520G. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	QUERO	UND	30	2,70
93	SAL IODADO, REFINADO. EMB. DE 1 KGSAL IODADO, REFINADO. COM GRANULAÇÃO UNIFORME E COM CRISTAIS BRANCOS. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 1KG.	GARÇA	UND	15	1,19
89	REFRIGERANTE, EMBALAGEM DESCARTÁVEL 2 LITROS	ESCHIN	UND	130	4,25
53	ERVA DE TERERE, COM SABOR NATURAL LIMÃO E ABACAXI. ERVA DE TERERE, COM SABOR NATURAL, LIMÃO E ABACAXI. ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 4 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 500GRAMAS	DESCANSO	UND	20	4,45
94	SAL MARINHO, IODADO, MOÍDO.	2660 DAJU	UNI	5	2,90
Total por Fornecedor:					4.009,85
Fornecedor: 98043 - HERTA ANA VOGT ME					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
11	BANANA DE PRIMEIRA QUALIDADE, DEVE ESTAR FIRME. SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), MATURAÇÃO	COM FR SAO MIGUEL	KG	600	2,30
Total por Fornecedor:					1.380,00

Identificador: WCO461201-2893-ONGSH-287769793 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

IPW Sistemas Ltda

13/02/2019 16:03

Fornecedor: 98043 - HERTA ANA VOGT ME						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
	ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.					
16	BISCOITO SALGADO INTEGRAL, DUPLA EMBALAGEM, PACOTES EMBALADOS 01 A 01, NÃO CONTENDO GORDURA TRANS, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. EMBALAGEM DE 400G. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	ORQUIDEA	UND	20	3,95	79,00
40	CEBOLA BRANCA, GRAÚDA, DESENRESTEADA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), DEVENDO TER ATINGIDO O GRAU MÁXIMO DE TAMANHO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	COM FR SAO MIGUEL	KG	50	3,80	190,00
54	ERVA MATE, EMBALAGEM DE 01 KG, ENTREGA DE FORMA SEMANAL, COM DATA DE FABRICAÇÃO DO PRODUTO NÃO EXCEDENTE À 7 DIAS NO DIA DA ENTREGA, MARCAS ACEITÁVEIS MATERVA OU SCHNEIDER	MATERVA	UND	800	7,85	6.280,00
64	MACÃ VERMELHA NACIONAL, GRAÚDA, CASCA LISA, DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	COM FR SAO MIGUEL	KG	600	6,90	4.140,00
90	REPOLHO VERDE GRAUDO, PODADO, ISENTO DE MATERIAL TERROSO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, COLORAÇÃO UNIFORME E SEM MANCHAS. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	COM FR SAO MIGUEL	KG	100	2,70	270,00
106	TOMATE GRAUDO, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, CASCA LISA, SEM FERIMENTOS, DE PRIMEIRA QUALIDADE. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	COM FR SAO MIGUEL	KG	30	4,85	145,50
44	COCO RALADO - EMB: DE 100GR COCO RALADO, DESIDRATADO, FINO, SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. EMBALAGEM DE 100G..	2634DAJU	UND	20	2,50	50,00
88	REFRESCO EM PO EMBALAGEM COM 25 GRAMAS DIVERSOS SABORES	FRUTAU	UND	1.000	0,62	620,00
63	MAÇA GALA, GRAUDA, CASCA LISA, DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	COM FR SAO MIGUEL	KG	50	6,90	345,00
65	MAIÃO, TIPO FORMOSA, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	COM FR SAO MIGUEL	KG	20	5,65	113,00

**MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA**

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 11 / 2019**  
**AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E OUTROS MATERIAIS DESTINADOS PARA ATENDER AOS GRUPOS DE IDOSOS, CRAS, BOLSA FAMÍLIA E EVENTOS**  
**DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO, DURANTE O ANO 2019.**

**Fornecedor: 98043 - HERTA ANA VOGT ME**

Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
82	PIPOCA DOCE EMBALAGEM 55 GRAMAS - INGREDIENTES: CANJICA (MILHO), AÇÚCAR E SEM CONSERVANTES, COM VALIDADE DE 5 MESES. DEVE APRESENTAR AINDA INFORMAÇÃO NUTRICIONAL, DATA DE FABRICAÇÃO, VALIDADE, LOTE, SERVIÇO E ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR E SER LIVRE DE GORDURAS TRANS. AS EMBALAGENS DEVEM SER INDIVIDUAIS CONTENDO 55 G	BILU	UND	300	0,89	267,00
1	ABACAXI PEROLA, DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS.	COM FR SAO MIGUEL	UND	10	7,85	78,50
66	MANGA, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, CASCA LISA, DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS.	COM FR SAO MIGUEL	KG	20	4,70	94,00
58	GOIABA VERMELHA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, IN NATURA, INTEIRA, FIRME, SEM CEDER À PRESSÃO DOS DEDOS, CASCA LISA, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS, SEM ENFERMIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS.	COM FR SAO MIGUEL	KG	20	9,75	195,00
5	AMEIXA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, IN NATURA, INTEIRA, FIRME, SEM CEDER À PRESSÃO DOS DEDOS, CASCA LISA, MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, COM AUSÊNCIA DE SUJIDADES, PARASITOS E LARVAS, SEM ENFERMIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS.	COM FR SAO MIGUEL	KG	20	8,70	174,00
107	UVA COLONIAL, GRAÚDA, CASCA LISA, DEVE ESTAR FIRME, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA ORIUNDOS DE MANUSEIO E TRANSPORTE (RACHADURAS E CORTES), MATURAÇÃO ADEQUADA PARA CONSUMO, COM TODAS AS PARTES COMESTÍVEIS APROVEITÁVEIS, TER AROMA E COR DA ESPÉCIE, ESTAR LIVRE DE ENFERMIDADES, INSETOS E SUJIDADES. DEVE SER ENTREGUE EM EMBALAGEM ADEQUADA PARA ALIMENTOS.	COM FR SAO MIGUEL	KG	20	5,00	100,00
43	CHOCOLATE GRANULADO - EMB. 130 GR - CROCANTE, CONSTITUÍDO DE AÇÚCAR, CACAU EM PÓ, AMIDO DE MILHO, GLICOSE DE MILHO, ÓLEO DE SOJA E/OU ALGODÃO E/OU PALMA HIDROGENADA, SAL, EMULSIFICANTE LECTINA DE SOJA E AROMATIZANTE, PRODUTO QUE NÃO CONTENHA GLÚTEN. EMBALAGEM COM 130G, CONTENDO IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, EMBALADO EM SACO.	MAVALERIO	UND	10	4,25	42,50
67	MARGARINA VEGETAL SEM SAL - EMB. 500GR MARGARINA VEGETAL SEM SAL - EMB. 500GR, COM LÍPIDIOS ACIMA DE 80%, APRESENTAÇÃO, ASPECTO, CHEIRO, SABOR E COR PECULIARES, DEVERÁ ESTAR ISENTO DE RANÇO E DE BOLORES, ANTES DE ABERTO, O PRODUTO NÃO DEVE NECESSITAR DE REFRIGERAÇÃO. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE, VALIDADE MÍNIMA DE 4 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	1233 PRIME	UND	5	2,50	12,50
102	SORVETE MORENINHA, 70 G, EM SABORES A ESCOLHER.	SPLENDOR	UNI	200	2,58	516,00
74	OVOS DE GALINHA, INSPECIONADOS, CASCA LIMPA, ÍNTEGRA, SEM MANCHAS E DEFORMAÇÕES, EMBALADOS EM DUZIA, COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO	COM FR SAO MIGUEL	DUZ	10	5,25	52,50

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2893-ONGSH-287769793 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

13/02/2019 16:03



## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 11 / 2019**  
**AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E OUTROS MATERIAIS DESTINADOS PARA ATENDER AOS GRUPOS DE IDOSOS, CRAS, BOLSA FAMÍLIA E EVENTOS**  
**DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO, DURANTE O ANO 2019.**

Fornecedor: 98043 - HERTA ANA VOGT ME						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
	VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 15 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.					
10	BANANA CATURRA	COM FR SAO MIGUEL	KG	50	2,30	115,00
68	MELANCIA - FRESCA E DE ÓTIMA QUALIDADE. COMPACTA, FIRME, DE COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR E SABOR TÍPICOS DA ESPÉCIE; EM PERFEITO ESTADO DE DESENVOLVIMENTO. NÃO SERÃO PERMITIDOS DANOS QUE ALTEREM A CONFORMAÇÃO E A APARÊNCIA. ISENTOS DE SUJIDADE, INSETOS PARASITAS, LARVAS, RACHADURAS, CORTES E PERFURAÇÕES. PESO E TAMANHO PADRÃO.	COM FR SAO MIGUEL	KG	120	1,65	198,00
Total por Fornecedor:						15.457,50
Fornecedor: 111902 - PIZZARIA E PADARIA NOVA TRADIÇÃO LTDA ME						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
14	BAURU ASSADO COM PRESUNTO, QUEIJO, TOMATE E ALFACE. A PREPARAÇÃO DEVERÁ SER FEITA NO DIA DA ENTREGA, CONFORME CRONOGRAMA DE SOLICITAÇÃO. DEVERÁ SER ENTREGUE PRONTO PARA CONSUMO, EM TEMPERATURA ADEQUADA PARA ESSA PREPARAÇÃO E EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	HAMMERCHMITT	KG	800	20,65	16.520,00
20	BOLACHA, TIPO COLONIAL, DE MANTEIGA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVE ESTAR EMBALADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 10 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	HAMMERCHMITT	KG	150	18,00	2.700,00
45	CUCA RECHEADA, DIVERSOS SABORES, POUCA FAROFA. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVE ESTAR EMBALADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 3 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	HAMMERCHMITT	KG	650	9,49	6.168,50
46	CUCA SIMPLES, SEM RECHEIO, POUCA FAROFA COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVE ESTAR EMBALADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 3 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	HAMMERCHMITT	KG	700	10,35	7.245,00
48	CUQUINHA ENROLADA E RECHEADA	HAMMERCHMITT	KG	800	9,38	7.504,00
77	PAO DE FORMA FATIADO - PRODUTO DEVERÁ ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. COM ROTULAGEM CONTENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 6 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	HAMMERCHMITT	KG	650	12,90	8.385,00
96	SANDUÍCHE AMERICANO COM CALABRESA, QUEIJO MUSSARELA, TOMATE, ORÉGANO E MOLHO. DEVERÁ SER ENTREGUE PRONTO PARA CONSUMO, EM TEMPERATURA ADEQUADA PARA ESSA PREPARAÇÃO E EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	HAMMERCHMITT	KG	800	20,75	16.600,00
52	ENROLADO SALGADO ASSADO	HAMMERCHMITT	KG	700	16,94	11.858,00
26	BOLO NEGA, MALUCA	HAMMERCHMITT	KG	200	13,50	2.700,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2893-ONGSH-287769793 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

13/02/2019 16:03

## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos  
Relatório de Licitações - Relatório de VencedoresRelatório de Vencedores - Pregão Presencial - 11 / 2019  
AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E OUTROS MATERIAIS DESTINADOS PARA ATENDER AOS GRUPOS DE IDOSOS, CRAS, BOLSA FAMÍLIA E EVENTOS  
DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO, DURANTE O ANO 2019.

Fornecedor: 111902 - PIZZARIA E PADARIA NOVA TRADIÇÃO LTDA ME					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
91	ROSCA DOCE DE POLVILHO, FEITA COM POLVILHO, CONTEENDO, NO MÍNIMO 50 GRAMAS CADA. COM ROTULAGEM CONTEENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVE ESTAR EMBALADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL. VALIDADE MÍNIMA DE 3 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. DEVERÁ SER ENTREGUE PRONTO PARA CONSUMO. EM TEMPERATURA ADEQUADA PARA ESSA PREPARAÇÃO E EM EMBALAGEM APROPRIADA PARA ALIMENTOS.	HAMMERCHMITT	KG	400	24,75
21	BOLACHA, TIPO COLONIAL, DE MEL, COM AÇÚCAR OU MERENGUE AO REDOR, COM ROTULAGEM CONTEENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. DEVE ESTAR EMBALADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE, ATÓXICA, RESISTENTE E NÃO RECICLÁVEL, COM ROTULAGEM CONTEENDO INFORMAÇÕES CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. VALIDADE MÍNIMA DE 10 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA DO PRODUTO.	HAMMERCHMITT	KG	50	25,00
Total por Fornecedor:					90.830,50
Total Geral:					432.274,85

## Resumo dos Fornecedores

Fornecedor	Itens Vencedores	Valor Total
196339 - A.E.M OESTE COMERCIAL EIRELI - ME	9, 35, 105, 61, 19, 28, 83, 104	23.043,00
547700 - ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA - EPP	2, 15, 36, 73, 92, 57, 3, 85, 56	6.354,60
159603 - ADELIO GELLER ME	59	6.816,00
11070 - COMERCIAL GUISA LTDA. ME.	6, 108, 42, 13, 69, 60	870,90
54445 - CONFEITARIA ITAPIRANGA LTDA EPP	8, 7, 23, 22, 24, 29, 30, 34, 32, 33, 41, 47, 49, 51, 55, 76, 78, 79, 81, 86, 87, 95, 97, 109, 110, 100, 101, 98, 75, 71, 31, 99, 50, 72, 70	244.772,50
196371 - CRISTIANE EPPING 07742705940	17, 18, 25, 37, 80, 27	30.920,00
306266 - FRIGORIFICO EUROPA LTDA-ME	62	9.200,00
94668 - GIBA MERCADO E AÇOUGUE LTDA ME	4, 12, 38, 39, 84, 93, 89, 53, 94	4.009,85
98043 - HERTA ANA VOGT ME	11, 16, 40, 54, 64, 90, 106, 44, 88, 63, 65, 82, 1, 86, 58, 5, 107, 43, 67, 102, 74, 10, 68	15.457,50
111902 - PIZZARIA E PADARIA NOVA TRADIÇÃO LTDA ME	14, 20, 45, 46, 48, 77, 96, 52, 26, 91, 21	90.830,50

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2893-ONGSH-287769793 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

13/02/2019 16:03



## QUADRO DE VENCEDORES Nº 14/2019

Publicação Nº 1911123

Pág 1 / 6

**MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA**  
Compras e Contratos  
Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 14 / 2019**  
**AQUISIÇÃO DE PNEUS E MATERIAIS PARA A OFICINA MECÂNICA DO MUNICÍPIO.**

Fornecedor: 491560 - COMERCIO DE MAQ. E MATERIAIS PEREIRA LTDA						
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
4	CHAVE COMBINADA 1.5/16	CORNIETA	UND	1	100,00	100,00
5	SOQUETE 1/2 - 13 MM	STELS	UND	2	16,00	32,00
6	SOQUETE 1/2 - 17 MM	STELS	UND	2	16,00	32,00
7	SOQUETE 1/2 - 19 MM	STELS	UND	2	17,00	34,00
8	SOQUETE 1/2 - 22 MM	STELS	UND	2	18,00	36,00
9	BROCA AÇO RÁPIDO 2.5MM	MAKITA	UND	10	5,00	50,00
10	BROCA AÇO RÁPIDO 3.0 MM	MAKITA	UND	10	5,00	50,00
11	BROCA AÇO RÁPIDO 3.5 MM	MAKITA	UND	10	5,50	55,00
12	BROCA AÇO RÁPIDO 4.0MM	MTX	UND	10	6,00	60,00
13	BROCA AÇO RÁPIDO 4.5 MM	MTX	UND	10	6,00	60,00
14	BROCA DE AÇO RÁPIDO 5.0 MM	MTX	UND	10	7,00	70,00
15	BROCA AÇO RÁPIDO 6.0 MM	MTX	UND	10	8,00	80,00
16	BROCA AÇO RÁPIDO 7.0 MM	MTX	UND	10	10,00	100,00
17	BROCA AÇO RÁPIDO 8.0 MM	MTX	UND	5	13,00	65,00
18	BROCA AÇO RÁPIDO 9.0 MM	MTX	UND	5	19,00	95,00
19	BROCA AÇO RÁPIDO 10,0 MM	MTX	UND	5	24,00	120,00
20	BROCA AÇO RÁPIDO 11.0 MM	FAMASTIL	UND	3	30,00	90,00
21	BROCA AÇO RÁPIDO 12.0 MM	MTX	UND	3	40,00	120,00
22	BROCA AÇO RÁPIDO 14.0 MM	MTX	UND	2	140,00	280,00
23	BROCA AÇO RÁPIDO 16.0 MM	MTX	UND	2	160,00	320,00
24	ESCOVA AÇO ROTATIVA 6X3/4	MTX	UND	2	50,00	100,00
25	ESCOVA AÇO 4 FILEIRAS	MISTER	UND	6	6,50	39,00
26	ABRAÇADEIRA 9-16	PROGERAL	UND	20	2,00	40,00
27	ABRAÇADEIRA 14-57	PROGERAL	UND	40	2,45	98,00
29	MANGUEIRA AR 5/16 400 PSI	IBIRA	M	40	4,50	180,00
30	BICO PULVERIZADOR	SCHWEERS	UND	5	22,00	110,00
31	GRAXEIRA 3/8 CURVA	CANINDE	UND	200	2,70	540,00
32	ENGATE RÁPIDO 1/4	SCHWEERS	UND	10	15,00	150,00
33	ENGATE RÁPIDO 1/2	SCHWEERS	UND	5	45,00	225,00
34	ANTIFERRUGEM 300 ML	ORANGE	UND	48	9,00	432,00
35	CALIBRADOR 150 LBS	SCHWEERS	UND	2	42,00	84,00
36	CALIBRADOR 50 LBS	SCHWEERS	UND	4	22,00	88,00
37	BICO INFLADOR DUPLI O	SCHWEERS	UND	3	26,80	80,40

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-WCNEB-287747205 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

13/02/2019 09:46

## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 14 / 2019**  
**AQUISIÇÃO DE PNEUS E MATERIAIS PARA A OFICINA MECÂNICA DO MUNICÍPIO.**

**Fornecedor: 491560 - COMERCIO DE MAQ. E MATERIAIS PEREIRA LTDA**

Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
38	FARDO ESTOPA PANOS 20 KG	RESITEKS	FRD	10	109,00	1.090,00
39	FITA VEDA ROSCA 10 MT	TAPE	UND	40	4,00	160,00
40	ALICATE DE PRESSAO 10"	BERG	UND	2	30,00	60,00
44	PONTA MONTADA	ESTILEX	UND	20	8,00	160,00
45	ANTIRESPINGO 300 ML	ALLCHEM	UND	3	30,00	90,00
46	MACACO HIDRAULICO 20 T	BOVENAU	UND	1	278,00	278,00
47	ESCALA DE ALUMÍNIO EXTENSÍVEL 20 DEGRAUS	BREMEN	UND	2	850,00	1.700,00
48	VENTIL	RDR	UND	50	0,70	35,00
49	KIT VEDA PNEUS	RDR	KIT	2	86,00	172,00
50	AGULHA VEDA PNEUS	RDR	UND	5	23,00	115,00
51	COLA PRETA 900 ML	RDR	UND	15	50,00	750,00
52	COLA FRIA CV 000 163 GR	RDR	UND	10	34,00	340,00
53	REMEMDO FRIO R 01 CAIXA COM 100	RDR	CX	3	45,00	135,00
54	REMEMDO FRIO R 02 CAIXA COM 40	RDR	CX	4	35,00	140,00
55	REMEMDO FRIO R 03 CAIXA COM 40	RDR	CX	3	42,00	126,00
56	REMEMDO FRIO R 04 CAIXA COM 40	RDR	CX	4	60,00	240,00
57	REMEMDO FRIO R 05 CAIXA COM 25	RDR	CX	3	73,00	219,00
58	TARRACHA SACA VENTIL	SCHWEERS	UND	10	7,00	70,00
59	BICO INFLADOR TRAVA	SCHWEERS	UND	8	20,00	160,00
60	MANGUEIRA PARA SOLDA DUPLA	PLASBON	M	12	16,00	192,00
61	BICO DE GRAXA	SCHWEERS	UND	20	15,00	300,00
63	PACOTE GRAFITE 1 KG	RDR	UND	15	8,75	131,25
64	PACOTE TALCO 1 KG	RDR	UND	20	9,95	199,00
67	MANGUEIRA AR 5/16 MACIA 300 PSI	PLASBON	M	20	6,00	120,00
68	ALICATE UNIVERSAL	ROBUST	UND	4	25,00	100,00
69	JG CHAVE TORK LONGA 9 PÇ	SAGYMA	UND	2	65,00	130,00
76	MARRETA 5 KG	TEKFUND	UND	2	100,00	200,00
77	DISCO DE CORTE 4.5X1.0	HEAVYDUTY	UND	40	4,80	192,00
78	DISCO DE CORTE 7.0X1.6	METEORO	UND	60	7,50	450,00
79	DISCO DE CORTE 7.0X3.2	TYROLIT	UND	30	8,00	240,00
80	FLAP DISCO 7,0X22,2 GR 60	KLINGSPOR	UND	40	20,00	800,00
81	DISCO DE DESBASTE 6.2X7.0	CRABOFORCE	UND	30	13,00	390,00
82	REBOLO ESMERIL 6X3/4	BREMEN	UND	6	25,00	150,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-WCNB5-287747205 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

13/02/2019 09:46

## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 14 / 2019**  
**AQUISIÇÃO DE PNEUS E MATERIAIS PARA A OFICINA MECÂNICA DO MUNICÍPIO.**

**Fornecedor: 491560 - COMERCIO DE MAQ. E MATERIAIS PEREIRA LTDA**

Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
83	LIXA FERRO 80	DOBLE	UND	40	2,70	108,00
84	LIXA FERRO 100	DOBLE	UND	40	2,70	108,00
85	LIXA FERRO 220	DOBLE	UND	40	2,50	100,00
86	SILICONE VERMELHO 50GR	BOND	UND	20	8,00	160,00
87	SILICONE ALTA TEMPERATURA 50 GR	BOND	UND	25	12,00	300,00
89	FITA ISOLANTE ROLO COM 10 METROS	WESTERN	UND	40	4,00	160,00
90	PACOTE ABRAÇADEIRA NYLON 4,8X350; C/100	NOLL	PCT	5	52,00	260,00
91	CHAVE COMBINADA 17 MM	BAHCO	UND	10	18,00	180,00
92	CHAVE COMBINADA 19 MM	BAHCO	UND	10	16,00	160,00
93	SERRA MANUAL BIMETALICA	BAHCO	UND	40	6,50	260,00
94	CHAVE COMBINADA DE PESCOÇO 13 MM	ROBUST	UND	10	18,00	180,00
95	CHAVE COMBINADA 24 MM	ROBUST	UND	5	30,00	150,00
96	CHAVE COMBINADA 28 MM	ROBUST	UND	2	50,00	100,00
97	CONECTOR PARA MANGUEIRA 5/16	SCHWEERS	UND	10	4,50	45,00
98	COMANDO DE GRAXA	LUBEFER	UND	1	170,00	170,00
99	GRAXEIRA RETA 3/8	CANINDE	UND	200	1,60	320,00
100	VULCANITE PARA REMENDO A QUENTE 1 KG	RDR	UND	6	65,00	390,00
101	VALVULA TR 78	RDR	UND	20	18,50	370,00
102	VALVULA TRATOR LONGA	RDR	UND	30	16,00	480,00
103	MANCHAO VD 4	RDR	UND	20	8,00	160,00
104	MANCHAO VD 5	RDR	UND	20	16,00	320,00
105	MANCHAO VD 6	RDR	UND	20	26,00	520,00
106	MANCHAO VD 8	RDR	UND	10	56,00	560,00
107	MANCHÃO AD 08	RDR	UND	20	12,50	250,00
108	MANCHÃO AD 09	RDR	UND	20	17,50	350,00
109	MANCHÃO VD 10	RDR	UND	20	65,00	1.300,00
110	MANCHÃO RAC 10	RDR	UND	10	5,50	55,00
111	MANCHÃO RAC 12	RDR	UND	10	7,00	70,00
112	MANCHÃO RAC 14	RDR	UND	10	8,90	89,00
113	MANCHÃO RAC 40	RDR	UND	10	18,50	185,00
114	MANCHÃO RAC 42	RDR	UND	10	25,00	250,00
115	CHAVE DE RODA 32 - 33	RDR	UND	10	115,00	1.150,00
116	MACACO HIDRAULICO 12 T	BOVENAU	UND	6	228,00	1.368,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-WCNB5-287747205 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

13/02/2019 09:46

## MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos

Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores



**Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 14 / 2019**  
**AQUISIÇÃO DE PNEUS E MATERIAIS PARA A OFICINA MECÂNICA DO MUNICÍPIO.**

**Fornecedor: 491560 - COMERCIO DE MAQ. E MATERIAIS PEREIRA LTDA**

Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
117	ABRAÇADEIRA DE 12 A 27 MM	PROGERAL	UND	40	3,00	120,00
118	MANGUEIRA 300 PSI 5/16"	PLASBON	M	20	13,00	260,00
119	TAMPINHA PLÁSTICA VENTIL	RDR	UND	80	1,00	80,00
120	VENTIL PCT/100 PCS	RDR	UND	80	1,00	80,00
122	ADESIVO 100% SILICONE ALTA TEMPERATURA 390 GRAU 50G	PROTEG	UND	25	8,00	200,00
123	ELIMINA JUNTAS VED. LIQUÍDO 100G	PROTEG	UND	20	14,00	280,00
124	SERRA MANUAL HSS 12"x1/2"x0.6MM 24T	BAHCO	UND	40	3,00	120,00
125	MANGUEIRA BORRACHA GEMEA SOLDA 5/16	PLASBON	UND	12	14,00	168,00
126	SPRAY ANTICORROSIVO 300 ML	PROTEG	UND	48	8,00	384,00
127	ACOPLADOR ENGRAXAR 4 CASTANHAS	SCHWEERS	UND	20	13,00	260,00
128	ESTOPA LIMPEZA FIO PURO COLORIDA T10	REIL TEKS	UND	40	9,00	360,00
129	ALICATE PARA ANEL EXTERNO BICO RETO 9"	RIOSUL	UND	1	65,00	65,00
130	ALICATE PARA ANEL INTERNO BICO CURVO 9"	RIOSUL	UND	1	65,00	65,00
131	LIMPA CONTATOS ELÉTRICOS 200 ML 130 G SPRAY	WAFIT	UND	4	14,50	58,00
132	VALVULA 415	RDR	UND	50	2,40	120,00
134	PISTOLA PULVERIZADORA SEM CANECA	SCHWEERS	UND	5	30,00	150,00
135	COLA VULK PARA APLICAÇÃO DE MANCHÃO 685G	RDR	UND	6	55,00	330,00
136	CIMENTO VULCANIZANTE LATA 163G	RDR	UND	4	55,00	220,00
137	TALCO INDUSTRIAL PARA MONTAGEM DE PNEUS 1KG	RDR	UND	10	37,00	370,00
138	GRAFITE EM PÓ PARA MONTAGEM DE PNEUS 1KG	RDR	UND	10	39,00	390,00
139	REPARO PARA PNEUS SEM CÂMARA VFP 06 A FRIO - CAIXA COM 50 UNIDADES	RDR	CX	6	55,00	330,00
140	REFIL PARA PNEU (REMENDO MACARRÃO) CAIXA COM 60 UNIDADES	RDR	CX	4	47,00	188,00
146	CARGA DE GÁS OXIGÊNIO INDUSTRIAL 7 M³	NANDIS	UND	5	280,00	1.400,00
147	CARGA DE GÁS DE PROTEÇÃO INERTE PARA SOLDA MIG (MISTURA) 10M³	NANDIS	UND	7	505,00	3.535,00
148	CARGA DE GÁS ACETILENO INDUSTRIAL 9 M³	NANDIS	UND	5	445,00	2.225,00
149	PAQUIMETRO EM AÇO INOX FOSCO 8 POL. 200 X 0,05 MM	ZASS	UND	2	290,00	580,00
150	ALICATE AMPERIMETRO COM VISOR DIGITAL	NOLL	UND	2	350,00	700,00
151	TRENA 5 X 14 MM	MTX	UND	4	30,00	120,00
152	MACACO HIDRÁULICO 30 TONELADAS, TIPO GARRAFA	BOVENAU	UND	2	410,00	820,00
153	MACACO HIDRÁULICO 20 TONELADAS, TIPO GARRAFA	BOVENAU	UND	2	445,00	890,00
154	TESTE DA PRESSÃO DA BOMBA DE ÓLEO, MANÔMETRO 21BAR GLICERINA	PLANA	UND	2	555,00	1.110,00
155	ARAME PARA SOLDA MIG 1,00 MM, ROLO COM NO MÍNIMO 15 KG	TOOLMIX	UND	8	245,00	1.960,00
156	JOGO DE CHAVE COMBINADA DE 6-32 MM COM 15 PEÇAS	GEDORE	UND	2	290,00	580,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-WCNEB-287747205 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

13/02/2019 09:46



# **MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA**

Compras e Contratos  
Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores

Pág 5 / 6

## **Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 14 / 2019** **AQUISIÇÃO DE PNEUS E MATERIAIS PARA A OFICINA MECÂNICA DO MUNICÍPIO.**

Fornecedor: 491560 - COMERCIO DE MAQ. E MATERIAIS PEREIRA LTDA					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
Total por Fornecedor:					42.795,65
Fornecedor: 537225 - RAMOS AUTOMOTIVA E SERVIÇOS LTDA					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
Total por Fornecedor:					4.902,80
1	PAQUIMETRO UNIVERSAL 150 MM	TITANIUM	UND	1	98,00
2	PAQUIMETRO UNIVERSAL 200 MM	KINGTOOLS	UND	1	155,00
3	PAQUIMETRO DIGITAL 150 MM	TITANIUM	UND	1	104,00
28	MANGUEIRA 3/4 - 2 LONAS 1000 PSI	ACREL	M	20	23,80
41	ALICATE PARA ANEIS 9"	UYUSTOOLS	UND	2	45,00
42	SACA POLIA 3 GARRAS	NOLL	UND	1	300,00
43	SACA POLIA 2 GARRAS	VONDER	UND	1	200,00
62	KIT ESPATULA DESMONTAR PNEU S/ CAMARA	FORTECAR	UND	1	820,00
65	CHAVE DE RODAS TIPO CRUZ	WAFI	UND	1	60,00
66	MANGUEIRA 1/2 AR E ÓLEO	ACREL	M	20	6,34
70	JG SOQUETE TORK	FORTEPRO	UND	1	199,00
75	LIMPA CONTATO 300 ML	SCHERER	UND	4	8,50
88	COLA BRANCA FORMA JUNTA 100 GR	ORBI	UND	20	14,00
121	DESENGRAXANTE 2 KG	BARRIGA VERDE	UND	10	40,00
133	MANGUEIRA 3/4 COMPOSTA DE BORRACHA SINTÉTICA E DUAS TRANÇAS DE FIOS SINTÉTICOS	ACREL	M	20	25,50
141	SABONETE LÍQUIDO DESENGRAXANTE - GALÃO DE 5 LITROS - DESENGRAXE E HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS EM LOCAIS COMO OFICINAS, INDÚSTRIAS E POSTOS DE COMBUSTÍVEL. DEVE CONTER SOLVENTE NATURAL BIODEGRADÁVEL, COM PH NEUTRO, NÃO SER AGRESSIVO EM CONTATO COM A PELE, POSSUIR FRAGRÂNCIA AGRADÁVEL.	BARRIGA VERDE	GL	15	70,00
Total por Fornecedor:					1.050,00
Fornecedor: 656950 - RODA BRASIL PNEUS LTDA					
Item	Lote/Produto	Marca	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
Total por Fornecedor:					14.000,00
142	PNEU 19.5L-24 TIPO A, PARA RETROESCAVADEIRA, 12 LONAS, ÍNDICE DE CARGA DE NO MÍNIMO 3200 KG, DESENHO EM V, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO, QUE CONTENHA NO MÍNIMO DE 19 A 24 GARRADEIRAS DE CADA LADO DO PNEU, APROVADO PELO INMETRO	SWT SPEEDWAYS POWERLUG R4	UND	8	1.750,00
143	PNEU 1400-24 TIPO A, PARA MOTONIVELADORA, 16 LONAS, DESENHO EM V, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO, QUE CONTENHA NO MÍNIMO 20 GARRADEIRAS DE CADA LADO DO PNEU, APROVADO PELO INMETRO	SWT SPEEDWAYS POWERGRIP G2	UND	60	1.641,50
144	PROTECTOR DE CÂMARA DE AR ARO 20	SBN R20	UND	120	27,50
145	PROTECTOR DE CÂMARA DE AR ARO 16	SBN R16	UND	30	21,50
Total por Fornecedor:					116.435,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2693-WCNEB-287747205 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

13/02/2019 09:46



# MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA

Compras e Contratos  
Relatório de Licitações - Relatório de Vencedores

## Relatório de Vencedores - Pregão Presencial - 14 / 2019 AQUISIÇÃO DE PNEUS E MATERIAIS PARA A OFICINA MECÂNICA DO MUNICÍPIO.

Total Gerat: 164.133,45

### Resumo dos Fornecedores

Fornecedor	Itens Vencedores	Valor Total
491560 - COMERCIO DE MAQ. E MATERIAIS PEREIRA LTDA	4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 63, 64, 67, 68, 69, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156	42.795,65
537225 - RAMOS AUTOMOTIVA E SERVIÇOS LTDA	1, 2, 3, 28, 41, 42, 43, 62, 65, 66, 70, 75, 88, 121, 133, 141	4.902,80
656950 - RODA BRASIL PNEUS LTDA	142, 143, 144, 145	116.435,00

IPW Sistemas Ltda

Identificador: WCO461201-2893-WCNB5-287747205 - Emitido por: HELEN KARINA RITTER

13/02/2019 09:46

# Itapoá

## PREFEITURA

### DECRETO MUNICIPAL Nº 3904, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

Publicação Nº 1911884

DECRETO MUNICIPAL Nº 3904, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.  
Altera o Decreto Municipal nº 3718, de 06 de agosto de 2018, que estabelece o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.  
MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito Municipal de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições legais,  
DECRETA:

Art. 1º Ficam alterados os itens 1 e 2 da alínea “e” do inciso II do Decreto Municipal nº 3718/2018, que passam a vigorar com a seguinte redação:

...  
II – representantes não governamentais:  
...

e) entidade e organizações de Assistência Social devidamente inscritas no CMAS:

1. Silmara Speck dos Santos (APAE) ..... Titular; (NR)
2. Saara Regina Demeu Andrade (APAE) ..... Suplente. (NR)

...  
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itapoá (SC), 31 de janeiro de 2019.  
MARLON ROBERTO NEUBER  
Prefeito Municipal

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA  
CHEFE DE GABINETE

### DECRETO MUNICIPAL Nº 3905, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1911906

DECRETO MUNICIPAL Nº 3905, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Altera o Decreto Municipal nº 3309, de 28 de agosto de 2017, que altera a composição dos membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA.  
MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito Municipal de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições legais,  
DECRETA:

Art. 1º Ficam alterados os itens 1 e 2 da alínea “c” do inciso II do artigo 1º, do Decreto Municipal nº 3309/2017, que passam a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º .....

II – governamental:

...

c) representantes da Secretaria Municipal de Saúde:

1. Scheila Aparecida Kziozek Pastuchaki ..... Titular; (NR)
2. Eliana Frigo da Silva ..... Suplente. (NR)

...  
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação e revoga o Decreto Municipal nº 3829, de 06 de novembro de 2018.  
Itapoá (SC), 01 de fevereiro de 2019.  
MARLON ROBERTO NEUBER  
PREFEITO MUNICIPAL

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA  
CHEFE DE GABINETE

### DECRETO MUNICIPAL Nº 3908, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1911929

DECRETO MUNICIPAL Nº 3908, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar por superávit financeiro do exercício anterior.

MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito Municipal de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições legais, e de acordo com os artigos 41 inciso I e 43 inciso I da Lei 4.320, de 17 de março de 1964 e artigo 6º inciso III da Lei Municipal nº 832, de 20 de dezembro de 2018 – LOA/2019,

DECRETA:

Art. 1º Abre-se no Orçamento Municipal crédito adicional suplementar, por superávit financeiro do exercício anterior, perfazendo o montante de R\$1.087.918,86 (um milhão, oitenta e sete mil, novecentos e dezoito reais e oitenta e seis centavos) conforme segue: Suplementações:

#### 13 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

001 Ensino Fundamental

0012.0361.0021.2095 Manutenção do Ensino Fundamental

33390 Aplicações diretas (516) FR 06360000 ..... R\$10.805,00

#### 13 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

001 Ensino Fundamental

0012.0361.0021.2096 Folha de Pagamento dos Prof da Educação Fundamental

33190 Aplicações diretas (514) FR 06180000 ..... R\$551.260,00

#### 13 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

001 Ensino Fundamental

0012.0361.0021.2090 Manutenção de Unidades Administrativas – SME e CPAE

33390 Aplicações diretas (517) FR 03010000 ..... R\$910,66

#### 13 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

001 Ensino Fundamental

0012.0361.0021.2094 Transporte Escolar Municipal

33390 Aplicações diretas (520) FR 06660100 ..... R\$109.590,94

#### 13 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

001 Ensino Fundamental

0012.0361.0021.2093 Alimentação Escolar do Ensino Fundamental

33390 Aplicações diretas (521) FR 06370100 ..... R\$53.034,98

#### 13 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

002 Ensino Infantil

0012.0365.0021.2098 Manutenção do Ensino Infantil/Creche

33390 Aplicações diretas (519) FR 06371200 ..... R\$10.000,00



**13 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

002 Ensino Infantil

0012.0365.0021.2202 Manutenção das Pré-Escolas

33390 Aplicações diretas (518) FR 06371200 .....  
R\$10.459,88**13 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

002 Ensino Infantil

0012.0365.0021.2101 Folha de Pagamento dos Prof das Creches Municipais

33190 Aplicações diretas (515) FR 06180000 .....  
R\$128.524,00**13 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

002 Ensino Infantil

0012.0365.0021.2201 Folha de Pagamento dos Prof Pré Escola

33190 Aplicações diretas (527) FR 06180000 .....  
R\$133.770,22**13 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

002 Ensino Infantil

0012.0365.0021.2103 Alimentação Escolar das Pré Escolas

33390 Aplicações diretas (522) FR 06370200 .....  
R\$13.713,28**13 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

002 Ensino Infantil

0012.0365.0021.2102 Alimentação Escolar das Creches

33390 Aplicações diretas (523) FR 06370300 .....  
R\$12.050,95**13 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

003 Ensino Fundamental/Eja

0012.0366.0021.2108 Alimentação Escolar do Eja

33390 Aplicações diretas (524) FR 06370400 ..... R\$734,19

**13 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

002 Ensino Infantil

0012.0365.0021.2098 Manutenção do Ensino Infantil Creche

33390 Aplicações diretas (525) FR 06370900 .....  
R\$2.064,76**13 FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

001 Ensino Infantil

0012.0361.0021.2095 Manutenção do Ensino Fundamental

34490 Aplicações diretas (526) FR 06360000 .....  
R\$1.000,00TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES .....  
.....R\$1.087.918,86

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itapoá (SC), 11 de fevereiro de 2019.

MARLON ROBERTO NEUBER

PREFEITO MUNICIPAL

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA

CHEFE DE GABINETE

CARLITO JOAQUIM CUSTÓDIO JÚNIOR

SECRETÁRIO DA FAZENDA

**EDITAL Nº 001/2019 - CMDCA**

Publicação Nº 1912041

**EDITAL Nº 001/2019****FÓRUM DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE PARA ELEIÇÃO DOS MEMBROS ADOLESCENTES PARA O CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE ITAPOÁ GESTÃO 2019/2021**

O Conselho Municipal Dos Direitos da Criança e do Adolescente de Itapoá - SC, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Constituição Federal de 1988, Lei nº 8.069/90, Lei Federal nº 8.242/91, Resolução do Conanda nº 105/2005, através de seu Presidente Sr. Alexandre Ribeiro da Silva.

1º) Convoca para o Fórum de Eleição dos representantes de Adolescentes para Compor o Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente de Itapoá (CMDCA), Gestão 2019-2021.

2º ) Serão eleitos 1 (um) membro titular e 1 (um) membro suplente. Obedecendo o critério de maior número de votos.

3º) Havendo número excedente de inscritos considerando-se o previsto no Art. 2º, será admitida lista de espera, considerando o critério de número de votos.

4º) Os adolescentes eleitos deverão comprovar a residência no município de Itapoá mediante apresentação de comprovante de residência e/ou declaração de responsável ou instrumento similar em prazo de até 2 (dois) dias úteis e portar CPF ou RG ou Certidão de Nascimento.

5º) Os representantes eleitos deverão ser – necessariamente – adolescentes, ter idade igual ou superior a 16 anos e até 18 anos incompletos até o momento da votação.

6º) O Fórum dos Direitos, exclusivamente para a eleição dos (as) Conselheiros (as) Adolescentes ocorrerá no dia 20 de fevereiro de 2019 das 09h00 até as 10:30 hs, tendo como local a Escola de Ensino Básico Nereu Ramos, Avenida Pérola do Atlântico, S/N., bairro Itapema do Norte.

07º) A posse dos Conselheiros Municipais do CMDCA eleitos(as) será oportunamente informada, cumpridos os trâmites legais necessários.

Itapoá, 13 de fevereiro de 2019.

Alexandre Ribeiro da Silva

Presidente do CMDCA

**NOTIFICAÇÃO TOMADA DE PREÇO 01/2019 - ABERTURA DE ENVELOPES DE PROPOSTAS**

Publicação Nº 1911409

**NOTIFICAÇÃO**

À

Empresas	CNPJ/MF
PREVENTI ENGENHARIA CONTRA INCENDIO LTDA	24.644.721/0001-00
BCBL CONSTRUTORA EIRELI	09.241.672/0001-63

O Município de Itapoá, através da Secretaria de Educação e da Comissão Permanente de Licitação, vem se manifestar quanto à licitação na modalidade Tomada de Preço nº 01/2019 – Processo nº 01/2019, para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE CONSTRUÇÃO CIVIL COM SERVIÇO DE MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA E

FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA EXECUTAR O PROJETO DE PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO PARA A ADEQUAÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL AYRTON SENNA, LOCALIZADA NO BALNEÁRIO CAMBIJÚ, ITAPOÁ/SC, CONFORME PROJETOS DAS PLANTAS DOS LOCAIS A SEREM REGULARIZADOS, CÁLCULOS DOS SISTEMAS ENVOLVIDOS (REDE DE HIDRANTE, SPRINKLERS, SAÍDAS DE EMERGÊNCIAS ETC.), MEMORIAIS CONSTRUTIVOS, LAUDOS, ATESTADO DE APROVAÇÃO DE PROJETO PELO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR, E PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS, PARTES INTEGRANTES DO EDITAL, tendo o prazo de recursal, contrarrazões, e despachos de julgamento findo. Fica, portanto a sessão pública para abertura de envelopes de propostas marcada para a data de 18/02/2019 às 14h:00min na sede do Município, sita à Rua Mariana Michels Borges (960), n.º 201, Setor de Licitações e Contratos- Sala de Reuniões.

Itapoá, 13 de fevereiro de 2019.

LUÍZA MONTALVÃO DE OLIVEIRA BONGALHARDO  
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

FERNANDA CRISTINA ROSA  
VICE - PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

## PROCESSO DE TRANSFERÊNCIA – EDITAL Nº. 011/2019 - RESULTADO FINAL

Publicação Nº 1912393

ATA Nº 002

Ao décimo terceiro dia do mês de fevereiro de dois mil e dezoito, a Comissão nomeada pela Portaria Municipal nº 1.801/2017, se reuniu para atender ao disposto no art. 1º, § 1º da referida portaria. A Comissão é composta pelos servidores Vandressa Aparecida Chervinski, Cristiane Regina de Bittencourt Costa e Sulmaria Maria da Silva, presidente, secretária e membro, respectivamente. Na data de hoje, coube à Comissão analisar os pedidos de transferência, sendo que entramos em contato com setor de protocolos, com o responsável Fabiano Valore de Siqueira, e foi confirmado que não houve nenhum pedido protocolado para o Edital nº 011/2019. Sendo assim, resta à Comissão apenas divulgar que não houve candidatos para a vaga de Agente Administrativo I, com lotação na Procuradoria Jurídica – Fórum da Comarca. Nada mais a ser discutido, encerrou-se a reunião.

Vandressa Aparecida Chervinski  
Presidente

Cristiane Regina de Bittencourt Costa  
Secretária

Sulmaria Maria da Silva  
Membro

## SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE ITAPOÁ: TERMO CONVOCAÇÃO Nº 009/2019 EDITAL 040/2018

Publicação Nº 1911704

TERMO CONVOCAÇÃO Nº 009/2019

PROCESSO SELETIVO: Edital nº 40/2018 – Luíza Montalvão de Oliveira Bongalharo, Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, torna público pelo presente Termo os candidatos convocados à comparecerem na Secretaria de Educação no dia 15/02/2019, CONFORME O HORÁRIO ESTIPULADO, para distribuição de vagas aos professores que atuarão nas escolas de Ensino Fundamental, Educação Infantil da Rede Municipal de Itapoá.

08H00 MIN

Class.	CH	Área	Candidato	Período de Contrato	
09	20h	Português	Maris Cristina de Oliveira da Silva	20/02/2019	20/12/2019
10	20h	Português	Simone Correa de Almeida	20/02/2019	08/05/2019

De acordo com o item 8.1 do edital 040/2018:

Perderão todos os direitos sobre a vaga os candidatos classificados que:

- Não responderem à convocação publicada no site da Prefeitura Municipal de Itapoá, no prazo de 02 dias úteis;
- Não se apresentarem no dia e horário determinado pela Secretaria Municipal de Educação;
- Não aceitarem a vaga oferecida;
- Desistirem da vaga;
- Assumir a vaga e não se apresentarem no trabalho na data estabelecida.

Itapoá, 13 de fevereiro de 2019.

Luíza Montalvão de Oliveira Bongalharo  
Secretária de Educação

# Jaborá

## PREFEITURA

### DECRETO 1.794/2019

Publicação Nº 1911232

“CONSTITUI COMISSÃO DE APOIO TÉCNICO OPERACIONAL PARA A ELEIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DESIGNA MEMBROS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

O Prefeito Municipal de Jaborá, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, especialmente aquelas contidas nos incisos IV, VIII e XXIII, do artigo 102, da Lei Orgânica do Município,

#### DECRETA

Art. 1º. Fica constituída a Comissão Organizadora com a incumbência de, no prazo de noventa (90) dias, concluir o processo eleitoral de escolha dos representantes da sociedade civil junto ao Conselho Municipal de Assistência Social.

Parágrafo único. O prazo previsto no caput deste artigo poderá ser prorrogado, uma única vez, por igual período, mediante justificativa.

Art.2º. Ficam designados os servidores municipais abaixo relacionados, para integrarem a Comissão Organizadora do processo eleitoral de escolha dos representantes da sociedade civil junto ao CMAS sob a presidência do primeiro, bem como em seus impedimentos eventuais e regulamentares, do segundo:

I – Magda Pretto Poyer – Secretária de Desenvolvimento Social

II – Raiane Cristine Toigo – Coordenadora de Assistência Social

III – Silvania Pinto – Assistente Social

IV – Alessandra Begnini- Assistente Social

V – Marli da Silva- Psicóloga

VI – Joana Brugnara- Psicóloga

VII – Terezinha Melânia Souza da Luz Santin – Assistente Social

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 13 de fevereiro de 2019

ADELIR MANOEL INÁCIO

Prefeito Municipal em Exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios em 14/02/2019

CLÁUDIA CORRADI TONIELLO

Secretária de Administração

### EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO\_3\_2019\_ DELCIR BOESING

Publicação Nº 1911326

MUNICÍPIO DE JABORÁ – ESTADO DE SANTA CATARINA

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Município de Jaborá.

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial nº 6/2019

Fundamento Legal: Lei n. 8666/93, atualizada pela Lei n. 8883/94.

Processo de Licitação Nº: 7/2019.

Registro de Preço Nº: 3/2019.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE TUBOS DE CONCRETO PARA CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO, DRENAGEM E TUBULAÇÃO NAS RUAS DO MUNICÍPIO DE JABORÁ/SC, PALANQUES DE CONCRETOS, LAJOTAS PARA CALÇADAS E BRITA MISTA PARA SATISFAZER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO.

Valor: R\$ 59.046,75 (cinquenta e nove mil e quarenta e seis reais e setenta e cinco centavos).

Vigência: O presente contrato terá vigência de 12 meses.

Contratantes: Município de Jaborá.

Contratada: DELCIR BOESING - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 07.515.006/0001-40.

Jaborá, SC, 13 de fevereiro de 2019.

Adelir Manoel Inacio

Prefeito Municipal em Exercício

### EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO\_3\_2019\_ PEDREIRA JOAÇABA

Publicação Nº 1911358

MUNICÍPIO DE JABORÁ – ESTADO DE SANTA CATARINA

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Município de Jaborá.

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial nº 6/2019

Fundamento Legal: Lei n. 8666/93, atualizada pela Lei n. 8883/94.

Processo de Licitação Nº: 7/2019.

Registro de Preço Nº: 3/2019.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE TUBOS DE CONCRETO PARA CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO, DRENAGEM E TUBULAÇÃO NAS RUAS DO MUNICÍPIO DE JABORÁ/SC, PALANQUES DE CONCRETOS, LAJOTAS PARA CALÇADAS E BRITA MISTA PARA SATISFAZER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO.

Valor: R\$ 57.600,00 (cinquenta e sete mil e seiscentos reais)

Vigência: O presente contrato terá vigência de 12 meses.

Contratantes: Município de Jaborá.

Contratada: PEDREIRA JOACABA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 84.585.306/0001-47.

Jaborá, SC, 13 de fevereiro de 2019.

Adelir Manoel Inacio

Prefeito Municipal em Exercício

### EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO\_3\_2019\_ PRE MOLDADOS MARAVILHA

Publicação Nº 1911467

MUNICÍPIO DE JABORÁ – ESTADO DE SANTA CATARINA

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Município de Jaborá.

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial nº 6/2019

Fundamento Legal: Lei n. 8666/93, atualizada pela Lei n. 8883/94.

Processo de Licitação Nº: 7/2019.

Registro de Preço Nº: 3/2019.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE TUBOS DE CONCRETO PARA CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO, DRENAGEM E TUBULAÇÃO NAS RUAS DO MUNICÍPIO DE JABORÁ/SC, PALANQUES DE CONCRETOS, LAJOTAS PARA

CALÇADAS E BRITA MISTA PARA SATISFAZER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICIPIO.  
Valor: R\$ 50.390,00 (cinquenta mil, trezentos e noventa reais)  
Vigência: O presente contrato terá vigência de 12 meses.  
Contratantes: Município de Jaborá.  
Contratada: PRE MOLDADOS MARAVILHA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 86.739.364/0001-03.

Jaborá, SC, 13 de fevereiro de 2019.

Adelir Manoel Inacio

Prefeito Municipal em Exercício

### **EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO\_3\_2019\_ SAUL PRE MOLDADOS**

Publicação Nº 1911471

MUNICÍPIO DE JABORÁ – ESTADO DE SANTA CATARINA

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Município de Jaborá.

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial nº 6/2019

Fundamento Legal: Lei n. 8666/93, atualizada pela Lei n. 8883/94.  
Processo de Licitação Nº: 7/2019.

Registro de Preço Nº: 3/2019.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE TUBOS DE CONCRETO PARA CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO, DRENAGEM E TUBULAÇÃO NAS RUAS DO MUNICIPIO DE JABORÁ/SC, PALANQUES DE CONCRETOS, LAJOTAS PARA CALÇADAS E BRITA MISTA PARA SATISFAZER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICIPIO.

Valor: R\$ 35.728,50 (trinta e cinco mil setecentos e vinte e oito reais e cinquenta centavos)

Vigência: O presente contrato terá vigência de 12 meses.

Contratantes: Município de Jaborá.

Contratada: SAUL CONCRETOS PRÉ-MOLDADOS LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 12.108.380/0001-61.

Jaborá, SC, 13 de fevereiro de 2019.

Adelir Manoel Inacio

Prefeito Municipal em Exercício

### **EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO\_3\_2019\_ TRIMARTE**

Publicação Nº 1911478

MUNICÍPIO DE JABORÁ – ESTADO DE SANTA CATARINA

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Município de Jaborá.

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial nº 6/2019

Fundamento Legal: Lei n. 8666/93, atualizada pela Lei n. 8883/94.  
Processo de Licitação Nº: 7/2019.

Registro de Preço Nº: 3/2019.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE TUBOS DE CONCRETO PARA CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO, DRENAGEM E TUBULAÇÃO NAS RUAS DO MUNICIPIO DE JABORÁ/SC, PALANQUES DE CONCRETOS, LAJOTAS PARA CALÇADAS E BRITA MISTA PARA SATISFAZER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICIPIO.

Valor: R\$ 26.775,00 (vinte e seis mil setecentos e setenta e cinco reais)

Vigência: O presente contrato terá vigência de 12 meses.

Contratantes: Município de Jaborá.

Contratada: TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA - EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 04.900.138/0001-06.

Jaborá, SC, 13 de fevereiro de 2019.

Adelir Manoel Inacio

Prefeito Municipal em Exercício

### **EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS\_3\_2019\_ CONCRETOS AGUA DOCE**

Publicação Nº 1911288

MUNICÍPIO DE JABORÁ – ESTADO DE SANTA CATARINA

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Município de Jaborá.

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial nº 6/2019

Fundamento Legal: Lei n. 8666/93, atualizada pela Lei n. 8883/94.  
Processo de Licitação Nº: 7/2019.

Registro de Preço Nº: 3/2019.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE TUBOS DE CONCRETO PARA CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO, DRENAGEM E TUBULAÇÃO NAS RUAS DO MUNICIPIO DE JABORÁ/SC, PALANQUES DE CONCRETOS, LAJOTAS PARA CALÇADAS E BRITA MISTA PARA SATISFAZER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICIPIO.

Valor: R\$ 3.148,00 (três mil cento e quarenta e oito reais).

Vigência: O presente contrato terá vigência de 12 meses.

Contratantes: Município de Jaborá.

Contratada: CONCRETOS AGUA DOCE LTDA-ME, inscrita no CNPJ sob o nº 00.334.470/0001-91.

Jaborá, SC, 13 de fevereiro de 2019.

Adelir Manoel Inacio

Prefeito Municipal em Exercício

### **EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS\_3\_2019\_ CONCRETOS CRUZEIRO**

Publicação Nº 1911310

MUNICÍPIO DE JABORÁ – ESTADO DE SANTA CATARINA

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Município de Jaborá.

Modalidade de Licitação: Pregão Presencial nº 6/2019

Fundamento Legal: Lei n. 8666/93, atualizada pela Lei n. 8883/94.  
Processo de Licitação Nº: 7/2019.

Registro de Preço Nº: 3/2019.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE TUBOS DE CONCRETO PARA CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO, DRENAGEM E TUBULAÇÃO NAS RUAS DO MUNICIPIO DE JABORÁ/SC, PALANQUES DE CONCRETOS, LAJOTAS PARA CALÇADAS E BRITA MISTA PARA SATISFAZER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICIPIO.

Valor: R\$ 1.232,00 (hum mil duzentos e trinta e dois reais).

Vigência: O presente contrato terá vigência de 12 meses.

Contratantes: Município de Jaborá.

Contratada: CONCRETOS CRUZEIRO IND. E COMERCIO LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 75.493.908/0001-83.

Jaborá, SC, 13 de fevereiro de 2019.

Adelir Manoel Inacio

Prefeito Municipal em Exercício



**PORTARIA Nº 042/2019**

Publicação Nº 1911334

	Estado de Santa Catarina GOVERNO MUNICIPAL DE JABORÁ
--	---

PORTARIA Nº. 042, de 11 de fevereiro de 2019.  
CONTRATA TEMPORARIAMENTE SERVIDORA QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADELIR MANOEL INÁCIO, Prefeito Municipal em exercício de Jaborá, no uso das atribuições que lhe são conferidas e na forma da Legislação em vigor; e

Considerando-se que não houve inscritos para o cargo de professor de Geografia no Processo Seletivo Simplificado de Provas e Títulos Edital nº 02/2018 -, para formação de cadastro de reserva e para contratação temporária de pessoal no Município de Jaborá/SC; Considerando-se não haver mais tempo hábil para a realização de novo Processo Seletivo, em razão do início do ano letivo de 2019; Considerando-se que se trata do exercício do poder discricionário para atender à emergência instalada na educação municipal Jaborá;

Considerando-se que se trata da contratação de pessoal vinculado a serviço essencial a educação de crianças e adolescentes da rede municipal de ensino;

Considerando-se que contratação se dá com o objetivo de não comprometer a prestação contínua e eficiente dos serviços educacionais, uma vez que não pode ser satisfeita com a utilização dos recursos humanos que dispõe a administração pública;

Considerando-se que prescindirá de processo seletivo a admissão por tempo determinado quando restar frustrada a seleção realizada anteriormente, por ausência de aprovados, devendo ser realizado novo processo seletivo no prazo máximo de um ano depois da última seleção, nos termos do art. 3º, § 2º, da Lei Complementar n. 125/2013;

Considerando-se o atendimento dos pressupostos exigidos para a admissão de servidores públicos sob o regime especial da contratação temporária: determinabilidade temporal, temporariedade da função e excepcional interesse público.

Considerando-se o afastamento para tratamento de saúde da Servidora Janete Fatima Salvadego Dal Posso;

Justifica-se a presente contratação.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica Contratado temporariamente a servidora SINARA GONÇALVES MACHADO que ocupará o cargo de PROFESSORA DE GEOGRAFIA, estando subordinada à SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, com os vencimentos previstos em Lei e regime jurídico regulamentado na Lei Complementar nº. 123, de 20/março/2013.

Art. 2º - O prazo de contratação será até o retorno da Servidora efetiva.

Art. 3º - Ressalva Contratual: É reservado às partes o direito de rescisão antecipada, desde que haja notificação por escrito, com no mínimo 30(trinta) dias de antecedência.

Art. 4º- O presente ato poderá ser revogado a qualquer tempo, por razões de interesse público devidamente justificado.

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º - Ficam Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 11/02/2019.

ADELIR MANOEL INÁCIO

Prefeito Municipal em exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios em 14/fevereiro/2019.

CLAUDIA CORRADI TONIELLO

Secretária de Administração

**PORTARIA Nº 043/2019**

Publicação Nº 1911339

	Estado de Santa Catarina GOVERNO MUNICIPAL DE JABORÁ
--	---

PORTARIA Nº. 043, de 11 de fevereiro de 2019.  
CONTRATA TEMPORARIAMENTE SERVIDORA QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADELIR MANOEL INÁCIO, Prefeito Municipal em exercício de Jaborá, no uso das atribuições que lhe são conferidas e na forma da Legislação em vigor; e

Considerando-se os resultados do Processo Seletivo Simplificado de Provas e Títulos Edital nº 02/2018 - onde não houve nenhum aprovado para o cargo de professor de História, para formação de cadastro de reserva e para contratação temporária de pessoal no Município de Jaborá/SC;

Considerando-se não haver mais tempo hábil para a realização de novo Processo Seletivo, em razão do início do ano letivo de 2019; Considerando-se que se trata do exercício do poder discricionário para atender à emergência instalada na educação municipal Jaborá;

Considerando-se que se trata da contratação de pessoal vinculado a serviço essencial a educação de crianças e adolescentes da rede municipal de ensino;

Considerando-se que contratação se dá com o objetivo de não comprometer a prestação contínua e eficiente dos serviços educacionais, uma vez que não pode ser satisfeita com a utilização dos recursos humanos que dispõe a administração pública;

Considerando-se que prescindirá de processo seletivo a admissão por tempo determinado quando restar frustrada a seleção realizada anteriormente, por ausência de aprovados, devendo ser realizado novo processo seletivo no prazo máximo de um ano depois da última seleção, nos termos do art. 3º, § 2º, da Lei Complementar n. 125/2013;

Considerando-se o atendimento dos pressupostos exigidos para a admissão de servidores públicos sob o regime especial da contratação temporária: determinabilidade temporal, temporariedade da função e excepcional interesse público.

Considerando-se o afastamento para tratamento de saúde da Servidora Janete Fatima Salvadego Dal Posso;

Justifica-se a presente contratação.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica Contratado temporariamente a servidora TILARA GONÇALVES MACHADO que ocupará o cargo de PROFESSORA DE HISTÓRIA, estando subordinada à SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, com os vencimentos previstos em Lei e regime jurídico regulamentado na Lei Complementar nº. 123, de 20/março/2013.

Art. 2º - O prazo de contratação será até o retorno da Servidora efetiva.

Art. 3º - Ressalva Contratual: É reservado às partes o direito de rescisão antecipada, desde que haja notificação por escrito, com no mínimo 30(trinta) dias de antecedência.

Art. 4º- O presente ato poderá ser revogado a qualquer tempo, por razões de interesse público devidamente justificado.

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º - Ficam Revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 11/02/2019.

ADELIR MANOEL INÁCIO

Prefeito Municipal em exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios em 14/fevereiro/2019.

CLAUDIA CORRADI TONIELLO

Secretária de Administração

**PORTARIA Nº 044/2019**

Publicação Nº 1911340

	Estado de Santa Catarina GOVERNO MUNICIPAL DE JABORÁ
--	---

PORTARIA Nº. 044 - 12 de fevereiro de 2019.

CONTRATA TEMPORARIAMENTE ELIANE KARVASKI PARA O CARGO DE PROFESSORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADELIR MANOEL INÁCIO, Prefeito Municipal em exercício de Jaborá, no uso das atribuições do seu cargo, especialmente aquelas contidas nos incisos VIII e XII, do Art. 102, da Lei Orgânica do Município; combinado com o inciso IX, do Art. 37, da Constituição Federal; mais a Lei Complementar nº. 125 de 18/junho/2013; ainda o constante no Processo Seletivo Simplificado 002/2018, RESOLVE,

Art. 1º - Fica contratada temporariamente, ELIANE KARVASKI, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Olavo Bilac - 863, Município de Catanduvas - SC, filha de José Zenorita Denti e Geraldo Karvaski, portadora do CPF nº 059.359.049-00, Carteira de Identidade nº 4742894, para ocupar o Cargo de Professora, subordinada à Secretaria de Educação e Desporto, sob o regime de Contrato por Prazo Determinado.

Art. 2º - O prazo de contratação será até 20/12/2019 ou até o retorno do afastamento da Professora Ediana Rigo de Paula.

Art. 3º - O presente ato poderá ser revogado a qualquer tempo, por razões de interesse público devidamente justificado, desde que haja notificação escrita, com no mínimo 30 (trinta) dias de antecedência.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 12/02/2019.

ADELIR MANOEL INÁCIO

Prefeito Municipal em exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios em 14/fevereiro/2019.

CLAUDIA CORRADI TONIELLO

Secretária de Administração

**PORTARIA Nº 048/2019**

Publicação Nº 1911347

	Estado de Santa Catarina GOVERNO MUNICIPAL DE JABORÁ
--	---

PORTARIA Nº. 048, de 12 de fevereiro de 2019.

CONCEDE FÉRIAS AOS SERVIDORES QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ADELIR MANOEL INÁCIO, Prefeito Municipal em exercício de Jaborá, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas e na forma da legislação em vigor: RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedido férias de 30 (trinta) dias aos servidores abaixo relacionados, referente ao período aquisitivo e de gozo em anexo, parte integrante desta portaria, sendo:

- Eduardo Luiz Mauro
- 
- Solaia Pelisser

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.  
Art.3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 12/02/2019.

ADELIR MANOEL INÁCIO

Prefeito Municipal em exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios em 15/fevereiro/2019.

CLAUDIA CORRADI TONIELLO

Secretária de Administração

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 19/2019**

Publicação Nº 1911657

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 19/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 6/2019

O Presidente da Comissão de Licitação do Município de Jaborá/SC, através do Município de Jaborá, em cumprimento da ratificação procedida pelo Prefeito Municipal, faz publicar o extrato resumido do processo de Dispensa de Licitação a seguir:

Objeto: AQUISIÇÃO DE SIRENE E RELÓGIO COM PROGRAMAÇÃO PARA A ESCOLA MUNICIPAL ALBERTO BORDIN.

FAVORECIDO: CHAVEMAQ COMÉRCIO DE BALANÇAS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA.

VALOR ESTIMADO: R\$ 840,00 (oitocentos e quarenta reais)

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Atendimento aos pressupostos da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações introduzidas pela Lei 8.883/94.

Jaborá (SC), 13 de Fevereiro de 2019.

Aldo Guaresse

Presidente da Comissão

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 3/2019

Publicação Nº 1911291

Página: 1/6

Número do Registro de Preços: 3/2019 Data do Registro: 06/02/2019 Válido até: 06/02/2020

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE FORMA PARCELADA DE TUBOS DE CONCRETO PARA CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO, DRENAGEM E TUBULAÇÃO NAS RUAS DO MUNICÍPIO DE JABORÁ/SC, PALANQUES DE CONCRETOS, LAJOTAS PARA CALÇADAS E BRITAMISTA PARA SATISFAZER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofert.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	PALANQUE 1,60 X 10 X 10 de concreto com ferragens (7094)	UND	SAUL CONCRETOS PRÉ-MOLDADOS LTDA - ME (14228)	SAUL PRÉ MC	0	17,9000	1
2			PRE-FABRICADOS SGANZERLA LTDA (10550)	Pr-e-Fabricac	0	18,9000	2
3			DELICR BOESING - ME (14224)	SIDART	0	19,0000	3
4			CONCRETOS AGUA DOCE LTDA - ME (6245)	Concretos Agu	0	20,2000	4
5			CONCRETOS CRUZEIRO INDUSTRIA E COMERCIO LTDA (6790)	CONCRETOS	0	20,2000	5
2	PALANQUE 3,00 X 10 X 10 de concreto com ferragens (7095)	UND	SAUL CONCRETOS PRÉ-MOLDADOS LTDA - ME (14228)	SAUL PRÉ MC	0	39,0000	1
2			DELICR BOESING - ME (14224)	SIDART	0	40,0000	2
3			PRE-FABRICADOS SGANZERLA LTDA (10550)	Pr-e-Fabricac	0	44,0000	3
3	LAJOTAS CAÇADAS CINZA E VERMELHA (SEGURANÇA) 45X45X2,5 (7096)	PC	TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA - EPP (14104)	TRIMARTE	0	6,2500	1
4	LAJOTAS CAÇADAS VERMELHA 33X33X2,5 (SEGURANÇA ALERTA E GUIA) (7097)	PC	TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA - EPP (14104)	TRIMARTE	0	4,3500	1
5	Brita mista (4394)	M3	PEDREIRA JOACABA LTDA (6091)	Pedreira Joaç	0	28,8000	1
2			BRITAX BRITAGEM E CONSTRUÇÕES LTDA (13548)	BRITAX	0	28,9900	2
6	TUBO DE CONCRETO DE 20 CMS X 1,00 METRO (1373)	UN	CONCRETOS CRUZEIRO INDUSTRIA E COMERCIO LTDA (6790)	CONCRETOS	0	17,6000	1
2			DELICR BOESING - ME (14224)	SIDART	0	17,6400	2



Página: 2/6

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JABORA**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2019**

Número do Registro de Preços: 3/2019		Data do Registro: 06/02/2019		Válido até: 06/02/2020			
Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE TUBOS DE CONCRETO PARA CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO, DRENAGEM E TUBULAÇÃO NAS RUAS DO MUNICÍPIO DE JABORÁ/SC, PALANQUES DE CONCRETOS, LAJOTAS PARA CALÇADAS E BRITAMISTA PARA SATISFAZER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

7	TUBO DE CONCRETO DE 30 CMS X 1,00 METRO (1374)	UN	CONCRETOS AGUA DOCE LTDA - ME (6245)	Concretos Agu	0	17,7500	3
			DELICIR BOESING - ME (14224)	SIDART	0	21,4900	1
			CONCRETOS CRUZEIRO INDUSTRIA E COMERCIO LTDA (6790)	CONCRETOS	0	21,5000	2
			SAUL CONCRETOS PRÉ-MOLDADOS LTDA - ME (14228)	SAUL PRÉ MC	0	21,9000	3
8	TUBO DE CONCRETO DE 40 CMS X 1,00 METRO (1375)	UN	DELICIR BOESING - ME (14224)	SIDART	0	29,4900	1
			SAUL CONCRETOS PRÉ-MOLDADOS LTDA - ME (14228)	SAUL PRE MC	0	29,5000	2
			CONCRETOS CRUZEIRO INDUSTRIA E COMERCIO LTDA (6790)	CONCRETOS	0	31,4000	3
9	TUBO DE CONCRETO DE 60 CMS X 1,00 METRO (1377)	UN	SAUL CONCRETOS PRÉ-MOLDADOS LTDA - ME (14228)	SAUL PRÉ MC	0	51,7900	1
			CONCRETOS CRUZEIRO INDUSTRIA E COMERCIO LTDA (6790)	CONCRETOS	0	51,8900	2
			DELICIR BOESING - ME (14224)	SIDART	0	60,1900	3
			PRE MOLDADOS MARAVILHA LTDA (14279)	Pré Moldados I	0	62,0000	4
10	TUBO DE CONCRETO DE 80 CMS X 1,00 METRO (3213)	UND	CONCRETOS AGUA DOCE LTDA - ME (6245)	Concretos Agu	0	157,4000	1
			DELICIR BOESING - ME (14224)	SIDART	0	157,5000	2
			PRE MOLDADOS MARAVILHA LTDA (14279)	Pré Moldados I	0	159,0000	3

Página: 3/6

## ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JABORA

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2019

Número do Registro de Preços: 3/2019 Data do Registro: 06/02/2019 Válido até: 06/02/2020

Objeto da Compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE TUBOS DE CONCRETO PARA CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO, DRENAGEM E TUBULAÇÃO NAS RUAS DO MUNICÍPIO DE JABORA/SC; PALANQUES DE CONCRETOS, LAJOTAS PARA CALÇADAS E BRITA MISTA PARA SATISFAZER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
			DERIVADOS DE CIMENTO PATO BRANCO LTDA (14463)	Derivados PB	0	195,0000	4
11	Tubo de concreto de 1,00 mt x 1,00 mt (2401)	UND	DELICIR BOESING - ME (14224)	SIDART	0	203,4900	1
			CONCRETOS CRUZEIRO INDUSTRIA E COMERCIO LTDA (6790)	CONCRETOS	0	203,5000	2
			PRE MOLDADOS MARAVILHA LTDA (14279)	Pré Moldados I	0	212,0000	3
12	Tubo de Concreto de 1,20 mt x 1,00 mt, com ferragens (7107)	UND	PRE MOLDADOS MARAVILHA LTDA (14279)	Pré Moldados I	0	395,0000	1
			CONCRETOS CRUZEIRO INDUSTRIA E COMERCIO LTDA (6790)	CONCRETOS	0	399,0000	2
			DERIVADOS DE CIMENTO PATO BRANCO LTDA (14463)	Derivados PB	0	400,0000	3
			DELICIR BOESING - ME (14224)	SIDART	0	414,5000	4
			CONCRETOS AGUA DOCE LTDA - ME (6245)	Concretos Agu	0	465,0000	5
13	Tubo de concreto de 1,50 mt x 1,00, com ferragens (5798)	UND	PRE MOLDADOS MARAVILHA LTDA (14279)	Pré Moldados I	0	575,0000	1
			DERIVADOS DE CIMENTO PATO BRANCO LTDA (14463)	Derivados PB	0	580,0000	2
			DELICIR BOESING - ME (14224)	SIDART	0	599,5000	3
			CONCRETOS AGUA DOCE LTDA - ME (6245)	Concretos Agu	0	720,0000	4
14	Tubo de Concreto de 2,00mt x 1,00mt, com ferragens (5799)	UND	PRE MOLDADOS MARAVILHA LTDA (14279)	Pré Moldados I	0	1.145,0000	1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JABORA  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº:

DERIVADOS DE CIMENTO PATO BRANCO LTDA (14463)	Derivados PB	0	1.150,0000	2
---	--------------	---	------------	---

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JABORA  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º: 3/2019

PRE-FABRICADOS SGANZERLA LTDA (10550)	Pre-Fabricad	0	1.159,0000	3
---------------------------------------	--------------	---	------------	---

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JABORA  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 3/2019

Número do Registro de Preços: 3/2019		Data do Registro: 06/02/2019		Válido até: 06/02/2020			
<b>Objeto da Compra:</b> REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE TUBOS DE CONCRETO PARA CONSERVAÇÃO, MANUTENÇÃO, DRENAGEM E TUBULAÇÃO NAS RUAS DO MUNICÍPIO DE JABORÁ/SC, PALANQUES DE CONCRETOS, LAJOTAS PARA CALÇADAS E BRITA MISTA PARA SATISFAZER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

- REGISTRO DE PREÇOS Nº 3/2019  
PROCESSO Nº 7/2019
- (6091) - PEDREIRA JOACABA LTDA
  - (6245) - CONCRETOS AGUA DOCE LTDA - ME
  - (6790) - CONCRETOS CRUZEIRO INDUSTRIA E COMERCIO LTDA
  - (10550) - PRE-FABRICADOS SGANZERLA LTDA
  - (13548) - BRITAX BRITAGEM E CONSTRUÇOES LTDA
  - (14104) - TRIMARTE ARTEFATOS DE CIMENTO LTDA - EPP
  - (14224) - DELCIR BOESING - ME
  - (14228) - SAUL CONCRETOS PRÉ-MOLDADOS LTDA - ME
  - (14279) - PRE MOLDADOS MARAVILHA LTDA
  - (14463) - DERIVADOS DE CIMENTO PATO BRANCO LTDA

Jaborá, 6 de Fevereiro de 2019.

# Jacinto Machado

## CÂMARA MUNICIPAL

### EXTRATOS DE CONTRATOS Nº 2, DE 2019

Publicação Nº 1911307

#### EXTRATOS DE CONTRATOS Nº 2, DE 2019

– CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 2/2019

Contratante: Câmara Municipal de Jacinto Machado

Contratada: OEDING CONTABILIDADE LTDA, de Criciúma (SC)

Objeto: Prestação de serviços de Assessoria Técnica Especializada nas áreas contábil, financeira e controle interno para o exercício de 2019

Valor total: R\$ 7.872,00, no valor de R\$ 164,00 à hora e com tempo global estimado de 48 horas/ano

Dotação: 2002 – 3.3.90.35.01.00.00.00 – Assessoria e Consultoria Técnica ou Jurídica

Vigência: 1º de fevereiro a 31 de dezembro de 2019

Vereador ENISON JOSÉ RECCO (MDB)

Presidente

### RESOLUÇÃO Nº 2, DE 31 DE JANEIRO DE 2019

Publicação Nº 1911286

#### RESOLUÇÃO Nº 2, DE 31 DE JANEIRO DE 2019

Dispõe sobre a correção anual da tabela de valores das diárias pagas aos Vereadores e servidores do Poder Legislativo Municipal.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO, no uso de suas atribuições e com base no que dispõe a Resolução nº 6/2017, resolve:

Art. 1º Fica a Mesa Diretora da Câmara de Vereadores autorizada, com base no que dispõe o caput do art. 13, da Resolução nº 6, de 12 de setembro de 2017, a efetuar a correção anual da tabela de valores das diárias, de caráter indenizatório, pagas aos Vereadores e servidores do Poder Legislativo Municipal, concedidas nos termos definidos no disposto no art. 9º da Resolução acima epigrafada, visando corrigir a defasagem em relação aos preços praticados pelos segmentos de hospedagem, alimentação e transporte, que se refere ao período aquisitivo de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2018.

TABELA DE VALORES DAS DIÁRIAS (EM R\$)		
Dentro do Estado	Fora do Estado	Brasília – DF
R\$ 140,21	R\$ 171,36	R\$ 207,72

Art. 2º A correção anual dar-se-á com base no Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA-IBGE), acumulado em 3,86% (três inteiros e oitenta e seis centésimos por cento), apurado no período de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2018.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a contar de 1º de fevereiro de 2019.

Jacinto Machado, 31 de janeiro de 2019; 60º da Instalação da Câmara de Vereadores.

Vereador ENISON JOSÉ RECCO (MDB)

Presidente

Registre-se e publique-se.

Vereador VALDIR TROMBIM (DEM)

Primeiro Secretário

### RESOLUÇÃO Nº 3, DE 4 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1911295

#### RESOLUÇÃO Nº 3, DE 4 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre a concessão de licença a Vereadora Rosangela Ferreira (MDB), por motivo de doença.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto nos arts. 24, inc. V e 28, inc. I, da Lei Orgânica do Município, combinado com o que dispõe o art. 93, inc. I, do Regimento Interno da Câmara, faz saber que o Plenário aprovou o Requerimento nº 1/2019, razão pela qual promulgo a seguinte Resolução:

Art. 1º Fica concedido a Vereadora ROSANGELA FERREIRA (MDB), nos termos da Lei Orgânica Municipal e do Regimento Interno da Câmara, licença, pelo período de sessenta dias (60) dias, por motivo de doença, CID N 93.9, conforme Atestado Médico datado de 28 de janeiro de 2019.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jacinto Machado, 4 de fevereiro de 2019; 60º da Instalação da Câmara de Vereadores.

Vereador ENISON JOSÉ RECCO (MDB)

Presidente

Registre-se e publique-se.

Vereador VALDIR TROMBIM (DEM)

Primeiro Secretário

### RESOLUÇÃO Nº 4, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1911299

#### RESOLUÇÃO Nº 4, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre nomeação dos membros para composição das Comissões Permanentes da Câmara Municipal de Jacinto Machado.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JACINTO MACHADO, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que dispõe o art. 38, inc. IV, da Lei Orgânica do Município, combinado com o disposto no art. 39, inc. IV, do Regimento Interno da Câmara, faz saber que os Vereadores aprovaram e eu promulgo a seguinte Resolução:

Art. 1º Ficam nomeados os Vereadores, abaixo relacionados, para compor às Comissões Permanentes da Câmara Municipal de Jacinto Machado, biênio 2019/2020, cujo mandato inicia na data de publicação desta Resolução e se encerra em 31 de dezembro de 2020, conforme se estabelece a seguir:

I – Comissão de Legislação, Justiça e Redação Final:

Valdir Trombim – Presidente

Eliseu Lorenzo L. de Borba – Vice-Presidente

Ivonei Cascemicholsi – Membro

José Francisco de Aguiar – Membro

Maria Terezinha M. Zanatta – Membro

II – Comissão de Finanças e Orçamento:

Eliseu Lorenzo L. de Borba – Presidente

Ivonei Cascemicholsi – Vice-Presidente  
Zelito Paganini – Membro  
Moacir Candiotto – Membro  
Maria Terezinha M. Zanatta – Membro

III – Comissão de Obras e Serviços Públicos:

José Francisco de Aguiar – Presidente  
Moacir Candiotto – Vice-Presidente  
Zelito Paganini – Membro  
Eliseu Lorenço L. de Borba – Membro  
Valdir Trombim – Membro

IV – Comissão de Educação, Cultura, Saúde e Assistência Social:

Ivonei Cascemicholsi – Presidente  
Valdir Trombim – Vice-Presidente  
Eliseu Lorenço L. de Borba – Membro  
Moacir Candiotto – Membro  
Maria Terezinha M. Zanatta – Membro

V – Comissão de Agricultura, Indústria, Comércio e Meio Ambiente:

Maria Terezinha M. Zanatta – Presidente  
José Talau – Vice-Presidente  
Zelito Paganini – Membro  
Valdir Trombim – Membro  
Ivonei Cascemicholsi – Membro

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jacinto Machado, 11 de fevereiro de 2019; 60º da Instalação da  
Câmara de Vereadores.

Vereador ENISON JOSÉ RECCO (MDB)  
Presidente

Registre-se e publique-se.

Vereador VALDIR TROMBIM (DEM)  
Primeiro Secretário



# Jaraguá do Sul

## PREFEITURA

### CONCULTURA - CONVOCAÇÃO

Publicação Nº 1908073

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA LEI MUNICIPAL Nº 7.428/2017
--

#### CONVOCAÇÃO

A Presidente do Conselho Municipal de Cultura do município de Jaraguá do Sul, no uso de suas atribuições legais CONVOCA as entidades organizadas da sociedade civil, artistas e afins de áreas artístico-culturais do município Jaraguá do Sul interessados em participar do PROCESSO ELETIVO DO CONSELHO ESTADUAL DE CULTURA em sua ETAPA MUNICIPAL a se realizar por meio de Fórum, as 19 horas no dia 14 de março do presente ano, às 19 horas, no Museu da Paz, na Av. Getúlio Vargas 405, Centro, Jaraguá do Sul. As inscrições devem ser efetuadas por meio do site: <http://mapacultural.sc.gov.br> até a data do evento.

Mais informações relativas ao processo eletivo podem ser obtidas no seguinte link: <http://sol.sc.gov.br/index.php/cultura/eleicao-conselho-estadual-de-cultura>

Silvia Regina Toassi Kita  
Presidente do Conselho Municipal de Cultura

Jaraguá do Sul, 14 de fevereiro de 2019.

### EDITAL DE CHAMAMENTO Nº 01/2019-SECEL - SELEÇÃO DE ALUNOS - PROGRAMA BOLSA CULTURAL - INCENTIVANDO TALENTOS - COMUNICADO DE ALTERAÇÃO

Publicação Nº 1912586

EDITAL DE CHAMAMENTO Nº 01/2019-SECEL  
SELEÇÃO DE ALUNOS – PROGRAMA BOLSA CULTURAL – INCENTIVANDO TALENTOS  
COMUNICADO DE ALTERAÇÃO

O MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL, por intermédio da Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer de Jaraguá do Sul, torna público para conhecimento dos interessados no Edital de Chamamento acima que está promovendo alterações no item 8 – Critérios de Pontuação, como segue: onde lê-se Até 01 (um) salário-mínimo, leia-se: de 01 (um) a 02 (dois) salários-mínimos, não alterando os demais critérios, tampouco a pontuação. Também no item 5 – Da documentação para inscrição, no subitem 5.3 – onde lê-se [...] conforme a ordem de listagem no item 4.1, leia-se [...] conforme a ordem de listagem no item 5.1. As demais informações permanecem inalteradas.

Jaraguá do Sul, 14 de fevereiro de 2019.

Natália Lúcia Petry  
Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer

### EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 003/2019

Publicação Nº 1912604

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 003/2019

O Prefeito Municipal e o Secretário de Educação de Jaraguá do Sul, no uso de suas atribuições legais e com amparo legal na Lei Complementar Nº 102/2010, de 12 de novembro de 2010, alterada pela Lei Complementar nº 190/2017, de 22 de março de 2017, fazem saber que se encontram abertas as inscrições para o PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO UNICAMENTE COM BASE NO EXAME DE TÍTULOS, para contratação de Agente de Alimentação e Nutrição por tempo determinado para atendimento de necessidades temporárias de excepcional interesse público, nas condições e prazos previstos no presente Edital.

#### CLÁUSULA I – DO OBJETO

1.1 O presente Edital tem como objeto a Seleção Pública Simplificada de Pessoal para contratação de Agente de Alimentação e Nutrição em caráter temporário, para atuar nas Unidades Escolares Rede Municipal de Ensino de Jaraguá do Sul, no ano de 2019.

1.2 O candidato aprovado, observada a sua inscrição e a ordem de classificação, poderá ser convocado para atuar em caráter temporário em uma das vagas disponíveis na Rede Municipal de Ensino, no cargo de Agente de Alimentação e Nutrição.

1.3 A contratação temporária será adotada nas hipóteses previstas nos incisos III, VI e VII do artigo 2º, da Lei Complementar nº 102/2010, alterada pela Lei Complementar nº 190/2017, de 22 de março de 2017.

1.4 No caso de posterior demissão de algum dos servidores contratados, a vaga será preenchida conforme ordem de classificação do presente Edital.

#### CLÁUSULA II – CONDIÇÃO DE PARTICIPAÇÃO E CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

2.1 São requisitos para o candidato participar do presente Edital e/ou para firmar contrato temporário com a administração pública:

- a) ter ensino fundamental completo (ensino fundamental completo concluído até 8ª série ou 9º ano);
- b) ser brasileiro nato ou naturalizado;
- c) estar em dia com as obrigações eleitorais e militares;
- d) ter, na data da inscrição, a idade mínima de 18 (dezoito) anos;
- e) ter conhecimento das exigências estabelecidas neste Edital, e estar de acordo com as mesmas;
- f) ter experiência conforme letra d do item 3.4;
- g) ter conhecimento das atribuições dos cargos, conforme Anexo IV.

2.2 É vedada a celebração de contrato com a administração pública sem o preenchimento dos requisitos do item 2.1, observando ainda, a vedação de cumulação de cargos públicos, o período de interrupção do contrato de trabalho e a inexistência de aplicação de penalidade de demissão ou perda de cargo público.

2.3 O período de interrupção de contrato de trabalho será de seis meses, para candidatos que firmaram contratos com a administração do Município de Jaraguá do Sul, nos anos de 2017 e 2018.

2.4 É vedada a contratação de candidatos que na data de escolha de vagas não tiverem cumprido os seis meses de interrupção conforme o item 2.3.

2.4.1 O candidato nesta condição será comunicado da impossibilidade de sua contratação, sendo o mesmo colocado em final de lista.

### CLÁUSULA III – DAS INSCRIÇÕES

3.1 O candidato deverá conhecer, antes de efetuar a inscrição, os termos deste Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para exercício das atribuições dos cargos.

3.2 A inscrição no Processo Seletivo Público Simplificado deverá ser realizada na Secretaria de Educação, nos dias 27 e 28 de fevereiro e 01 de março de 2019, no horário das 8h às 11h e das 13h às 16h.

3.3 O candidato deverá imprimir, preencher e assinar a ficha de inscrição, anexando os documentos constantes abaixo:

- a) ficha de inscrição devidamente preenchida e assinada;
- b) cópia do documento de identidade;
- c) cópia do comprovante de escolaridade (ensino fundamental completo concluído até 8ª série ou 9º ano);
- d) comprovante de experiência profissional no preparo de refeições (somente tempo de serviço no cargo de cozinha, merendeira e/ou agente de alimentação e nutrição, e auxiliar de cozinha) feita através da Carteira de Trabalho e Previdência Social ou declaração conforme modelo no anexo ANEXO I.
- e) declaração de aposentadoria, para os candidatos aposentados (ANEXO II).

3.4 Os documentos solicitados no item 3.3 deste Edital devem ser as cópias, entregando-as à Comissão para serem protocoladas, na ordem constante no referido item.

3.5 A ficha de inscrição e os documentos entregues no período estabelecido no item 3.2 não serão conferidos no ato de entrega, sendo fornecido ao candidato protocolo de recebimento com seu nome, data de entrega e número de folhas.

3.6 É de total responsabilidade do candidato providenciar e entregar os documentos conforme solicitado no item 3.3, bem como, estar de posse do protocolo de recebimento caso haja necessidade.

3.7 O candidato que solicitou extinção de seu contrato de trabalho em 2016 e 2017 sem fazê-lo com 30 (trinta) dias de antecedência, será impedido de participar deste processo seletivo público simplificado, conforme §4º, do artigo 10, da Lei Complementar Nº 102/2010, de 12 de novembro de 2010, alterada pela Lei Complementar nº 190/2017, de 22 de março de 2017.

### CLÁUSULA IV – DA CLASSIFICAÇÃO

4.1. A classificação dar-se-á de acordo com os seguintes critérios de pontuação:

- a) tempo de experiência comprovado (somente tempo de serviço no cargo de cozinha, merendeira e/ou agente de alimentação e nutrição e auxiliar de cozinha) – 10 pontos para cada 06 meses trabalhados;
- b) idade.

4.2 Para a contagem do tempo de serviço será considerado:

- para Agente de Alimentação e Nutrição: somente tempo de serviço no cargo de cozinha, merendeira e/ou agente de alimentação e nutrição e auxiliar de cozinha.

### CLÁUSULA V – DA CLASSIFICAÇÃO

5.1 A classificação prévia será divulgada no site [www.jaraguadosul.sc.gov.br](http://www.jaraguadosul.sc.gov.br), no dia 07 de março de 2019, após às 16h.

5.2 O candidato poderá impetrar recurso do resultado da classificação no dia 08 de março de 2019, na Secretaria da Educação

(modelo anexo), até às 11h.

5.3 A classificação final será divulgada no site [www.jaraguadosul.sc.gov.br](http://www.jaraguadosul.sc.gov.br), no dia 08 de março de 2019, após às 15h.

### CLÁUSULA VI – DO RECURSO

6.1 No dia 08 de março de 2019, no horário das 8h às 11h, de conhecimento da divulgação da classificação o candidato poderá recorrer do resultado, preenchendo o Formulário de Recurso (ANEXO III), fundamentado e dirigido à Comissão de Seleção do Processo Seletivo e entregue na Secretaria de Educação.

### CLÁUSULA VII – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

7.1 Os profissionais serão admitidos, em caráter temporário, por regime de direito administrativo especial, através de processo seletivo público e universal, para atender necessidade temporária decorrente de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX, do artigo 37, da Constituição Federal.

7.2 O prazo dos contratos será de 3 (três) meses, podendo ser prorrogados pelo mesmo período, sucessivamente, conforme necessidade e interesse da Administração Municipal, mediante avaliação de desempenho do servidor a ser realizada pela Direção da Unidade Escolar.

7.3 Os candidatos serão convocados em observância a ordem da classificação e a conveniência da Administração.

7.4 O candidato classificado e convocado para assumir vaga disponível e que não aceitar nenhuma das vagas oferecidas pela Administração Municipal, decairá do direito de preenchê-la.

7.5 O candidato classificado que não se apresentar no dia e horário determinados para escolha de vagas, perderá todos os direitos de preenchimento de vaga.

7.6 O candidato convocado para contratação deverá se apresentar no Setor de Gestão de Pessoas da Prefeitura de Jaraguá do Sul, no prazo máximo de dois dias úteis, sob a pena da perda do direito ao preenchimento da vaga escolhida.

7.7 O candidato que não comparecer na data agendada pela Administração Pública para a realização do exame médico admissional, decairá do direito ao preenchimento da vaga.

7.8 O candidato que solicitar extinção de seu contrato de trabalho deverá fazê-lo com 30 (trinta) dias de antecedência, caso contrário, será aplicada a penalidade constante do §4º, do artigo 10, da Lei Complementar Nº 102/2010, de 12 de novembro de 2010, alterada pela Lei Complementar nº 190/2017, de 22 de março de 2017.

8.9 Na admissão o candidato deverá apresentar os documentos exigidos pelo Setor de Gestão de Pessoas. A não apresentação de tais implicará na perda de todos os direitos ao preenchimento da vaga.

8.10 A contratação do candidato classificado dependerá ainda, da aprovação prévia em exames médico admissionais e da comprovação da habilitação.

8.11 As contratações serão realizadas mediante dotação orçamentária específica e prévia autorização do Prefeito.

8.12 A remuneração do contratado na forma deste Edital será idêntica à remuneração percebida pelo servidor efetivo em início de carreira de mesma categoria, sendo:

- Agente de Alimentação e Nutrição: R\$ 1.604,46 (hum mil, seiscentos e quatro reais e noventa e quarenta e seis centavos), com carga horária de 40 horas semanais.

8.13 A contratação de pessoal para jornada semanal na forma inferior à fixada por Lei para o cargo efetivo do servidor substituído dar-se-á com redução proporcional da respectiva remuneração, observada a conveniência da Administração.

8.14 Para os efeitos de remuneração, não serão consideradas as vantagens de natureza individual dos servidores ocupantes de cargos tomados como paradigma.

8.15 Aplica-se ao contratado nos termos deste Edital o disposto:  
I - na legislação municipal que fixa o auxílio alimentação e auxílio transporte;  
II - no artigo da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03 de novembro de 2014, direito de petição;  
III - no artigo da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03 de novembro de 2014, deveres, proibições, acumulação e responsabilidade do servidor;  
IV - no artigo da Lei Municipal Nº 154/2014, de 03 de novembro de 2014, penalidades;  
V - no artigo da Lei Complementar Municipal Nº 154/2014, de 03 de novembro de 2014 e na Lei Municipal Nº 88/09, de 04 de setembro de 2009, que tratam da licença especial à gestante e adotante.

8.16 O contratado nos termos deste Edital não poderá:  
I - receber atribuições, funções ou encargos não previstos no respectivo contrato;  
II - ser nomeado ou designado, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;  
III - ser novamente contratado com base no mesmo processo seletivo que originou a sua contratação, ressalvada as prorrogações contratuais.

8.17 A inobservância do disposto no item 8.16. importará na rescisão do contrato, sem prejuízo da responsabilidade administrativa das autoridades envolvidas na transgressão.

8.18 As infrações disciplinares atribuídas ao pessoal contratado por tempo determinado serão apuradas mediante Processo Administrativo Disciplinar.

8.19 O contrato firmado de acordo com este Edital extinguir-se-á:  
I - pelo término contratual;  
II - por iniciativa do contratado;  
III - quando o contratado incorrer em infração disciplinar punível com demissão observando a ampla defesa e o contraditório;  
IV - por iniciativa de Poder Executivo.

8.20 A extinção do contrato fundada nos incisos I, II e III do item 8.19 não implicará no pagamento de indenização.

8.21 A extinção do contrato fundada no inciso IV do item 8.19, decorrente de conveniência administrativa, importará no pagamento ao contratado de indenização correspondente à metade do que lhe seria devido no período remanescente do contrato.

8.22 A conferência e assinatura da ficha de inscrição deste edital valerá como aceitação tácita das normas do Processo Seletivo Público Simplificado.

8.23 Os candidatos classificados deverão manter atualizados seus endereços (telefones e e-mail) junto ao Município (Secretaria da Educação), se responsabilizando pelos prejuízos que por ventura vierem a ter em decorrência da não atualização, inclusive os que levarem a compreensão de sua desistência tácita.

8.24 Fica assegurado à pessoa com deficiência (PcD), 5% (cinco por cento) das vagas existentes, nos termos do Artigo 37, inciso VIII, da Constituição Federal, da Lei Federal Nº 7.853, de 24 de outubro de 1989, regulamentada pelo Decreto Nº 3.298, de 20 de

dezembro de 1999 e pela Lei Complementar Nº 154/2014, de 03 de novembro de 2014, cujas atribuições do cargo sejam compatíveis com a necessidade de que sejam portadores. O candidato pessoa com deficiência (PcD) deverá declarar na ficha de inscrição o tipo de deficiência e anexar laudo médico pericial que comprove a deficiência e se a mesma é compatível com o exercício do cargo ao qual se inscreveu.

8.25 Não será fornecido ao candidato qualquer documento de caráter individual comprobatório de classificação.

8.26 A classificação do candidato no Processo Seletivo Público Simplificado não implica direito a contratação, cabendo ao Município, exclusivamente, a decisão quanto à conveniência e oportunidade as convocações para provimento das demandas verificadas.

8.27 Caberá ao candidato contratado arcar com as despesas de sua locomoção ou mudança, para prover demanda em localidade dentro da região de sua escolha.

8.28 Exercido o direito de escolha, não será permitida a desistência da vaga para assumir outra, nem transferência de Unidade Escolar, ressalvado o interesse público.

8.29 A inexistência de informações e/ou irregularidades de documentos, ainda que verificadas posteriormente a contratação do candidato na insubsistência da inscrição no processo Seletivo Público Simplificado poderão levar a sua nulidade e consequente rescisão unilateral por parte do Município, sem prejuízo das cominações legais aplicáveis.

8.30 A simples efetuação da inscrição não gera qualquer direito ao candidato.

8.31 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Processo Seletivo designada pela Prefeito(a) Municipal através de Decreto ou, após contratação, pelo Secretário(a) Municipal de Educação, conforme o caso.

8.32 Não poderão ser contratados os interessados com:  
a) ocorrência no Conselho Tutelar;  
b) caso tenha sofrido penalidade por Processo Administrativo Disciplinar.

8.33 As despesas decorrentes da execução deste Edital correrão por conta de dotação específica consignada no orçamento.

8.34 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 13 de fevereiro de 2019.  
ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI  
Prefeito Municipal

ROGÉRIO JUNG  
Secretário de Educação

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 003/2019  
AGENTE DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

FICHA DE INSCRIÇÃO

Nome candidato: \_\_\_\_\_

Data Nasc.: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Rua: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Fone residencial: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Assinatura do Candidato

Para preenchimento da Comissão:

Pontuação tempo de serviço: \_\_\_\_\_

Visto Comissão EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 003/2019

AGENTE DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

Recibo Inscrição

Nome candidato: \_\_\_\_\_

Data da inscrição: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Nº folhas: \_\_\_\_ Recebido por: \_\_\_\_\_

## ANEXO I

(Carimbo ou papel timbrado do Estabelecimento de Ensino)

## DECLARAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO

Declaramos para os devidos fins que \_\_\_\_\_, matrícula nº \_\_\_\_\_, conta com o (s) seguinte (s) serviço prestado no cargo de Cozinheira e/ou Merendeira e/ou Agente de Alimentação e Nutrição até 31 de janeiro de 2019, conforme:

- de \_\_\_\_/\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- de \_\_\_\_/\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- de \_\_\_\_/\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Totalizando: \_\_\_\_ anos, \_\_\_\_ meses e \_\_\_\_ dias.

Jaraguá do Sul, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Carimbo e assinatura do Responsável

## ANEXO II

(Carimbo ou papel timbrado do Estabelecimento de Ensino)

## DECLARAÇÃO DE APOSENTADORIA

Eu \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, declaro ser aposentado desde \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Declaro ainda que os períodos abaixo relacionados, não foram computados para minha aposentadoria, sendo:

- de \_\_\_\_/\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- de \_\_\_\_/\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- de \_\_\_\_/\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

(esta declaração não desobriga o candidato a apresentar as devidas comprovações dos tempos relacionados acima)

Jaraguá do Sul, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Carimbo e assinatura do Responsável

## ANEXO III

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 003/2019  
AGENTE DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

## RECURSO

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO	
NOME DO CANDIDATO: _____	
MOTIVO: _____	
_____	
_____	
_____	
_____	
_____	
(Para uso da Secretaria Municipal da Educação)	
	DEFERIDO
	INDEFERIDO

Jaraguá do Sul, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019. \_\_\_\_\_

## ASSINATURA DO CANDIDATO

## ANEXO IV

## ATRIBUIÇÕES

AGENTE DE ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO

Atribuições comuns a todos os cargos:

- Atuar de acordo com princípios de qualidade e ética, visando o constante alinhamento aos objetivos do município.
- Potencializar as habilidades técnicas e específicas da atribuição profissional buscando capacitação e formação continuada, e também habilidades de gestão e cognição através do trabalho em equipe e polivalência.
- Manter atualizados os indicadores e informações pertinentes à área de atuação, observando os procedimentos internos e legislação aplicável, visando à adequada e imediata disponibilidade dos mesmos.
- Deslocar-se até o local que será realizado o trabalho, seja internamente ou em campo.
- Utilizar equipamentos de proteção e adotar rotinas que propiciem segurança e bem estar pessoal e das pessoas do seu convívio no trabalho.
- Ser assíduo e pontual.
- Apresentar-se adequadamente, utilizando vestimenta adequada ao ambiente e função.
- Zelar pela limpeza, organização e disciplina de seu local de trabalho.
- Executar outras tarefas correlatas às acima descritas, a critério de seu superior imediato e/ou conforme demanda.

Missão: Atender ao programa alimentar das instituições do município de Jaraguá do Sul, organizando e executando serviços de



cozinha. Contribuir com a alimentação e nutrição das pessoas envolvidas, preparando as refeições a elas destinadas, observando métodos de cocção e padrões de qualidade e higiene no processo de preparação. Contribuir com o bem estar dos servidores e visitantes das secretarias, fundações ou autarquias em que estiver atuando, por meio da preparação e fornecimento dos serviços de copa.

#### Responsabilidades

Preparar refeições, lanches, mamadeiras, chás e sucos para serem servidas, atentando-se e cumprindo os horários pré determinados:

- Observando o cardápio estipulado pela nutricionista;
- Adotando o método mais adequado para o preparo;
- Evitando uso excessivo de gordura, sal e temperos industrializados no preparo dos alimentos;
- Descongelando alimentos quando necessário;
- Higienizando alimentos;
- Atentando-se ao tempo de cocção;
- Elaborando o pré preparo, o preparo e a finalização de alimentos;
- Servindo o alimento ainda quente, quando tratar-se de refeições desta natureza;
- Preocupando-se com aroma, cor, textura e consistência dos alimentos, a fim de torná-los apetitosos às crianças.

Preparar e servir os alimentos e bebidas, organizando e disponibilizando os recipientes e ambiente apropriados, de acordo com a necessidade e realidade da secretaria, fundação ou autarquia em que está lotado.

Acompanhar as refeições, repondo as preparações quando necessário e contribuindo para o bom andamento destes momentos.

Controlar a quantidade de alimentos a ser preparada, de modo que supra a demanda de alimentação e não gere muito desperdício, bem como solicitar a reposição do material e pedido mensal dos alimentos, atentando-se ao fornecimento dos mesmos, para que não falem condições para realizar as refeições.

Utilizar técnicas adequadas para congelamento e descongelamento de alimentos, bem como controlar o prazo de validade dos mesmos.

Efetuar, com antecedência, a solicitação de gás, alimentos, utensílios, e/ou outros materiais necessários para o trabalho, ao responsável pela instituição.

Organizar e apresentar o pedido mensal de alimentos para a pessoa responsável, nos prazos estabelecidos.

Receber os alimentos observando data de validade e conferindo quantidade e qualidade e ainda armazenar os alimentos com cuidado e organizadamente, de modo que não sofram contaminação.

Promover a higiene e o bem-estar no ambiente de trabalho:

- Limpando e organizando os utensílios, panos de louça, móveis, equipamentos, dependências do depósito, cozinha e outros;
- Utilizando-se de acessórios e EPIs pré-determinados (como luvas, touca, avental, entre outros).

Seguir as orientações e exigências da legislação pertinente à manipulação de alimentos, e cumprir as determinações da Vigilância Sanitária quanto ao uso de vestimentas adequadas para o trabalho na cozinha, bem como efetuar a revalidação da carteira de saúde anualmente.

Participar cooperativamente da construção do Projeto Pedagógico, reuniões, encontros e demais eventos promovidos pela instituição ou Secretaria de Educação.

Participar, quando solicitado, do planejamento, coordenação, controle e execução de programas participativos adotados pela prefeitura.

Ser discreto e ético com as informações que envolvem a instituição e nas relações com as famílias, crianças e colegas de trabalho.

Participar de cursos, palestras e treinamento no âmbito da alimentação escolar e infantil.

## EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 268/2018

Publicação Nº 1911916

### EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 268/2018

PROCESSO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 47/2018-FMS

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL-SC através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

CONTRATADA: ALVIMED COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA EPP

OBJETO: Constitui objeto da presente ata o registro de preço para fornecimento de FRALDAS GERIÁTRICA ao longo de 12(doze) meses, segundo as conveniências da administração direta.

DO VALOR: O MUNICÍPIO através do FMS pagará a CONTRATANTE os valores previstos no item 1.1.1 da cláusula primeira desta Ata de Registro de Preços.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Os recursos orçamentários para os exercícios de 2018 e 2019, estão previstos no item 12.1 da cláusula décima segunda desta Ata de Registro.

Pagamento: Os pagamentos serão realizados em até 30 (trinta) dias após a entrega total de cada pedido, solicitado pelo Fundo Municipal de Saúde, mediante apresentação da respectiva nota fiscal eletrônica, como determina a cláusula segunda do Protocolo ICMS 42, de 3 de julho de 2009, se for caso, na Secretaria Municipal da Saúde.

Local para entregas: As entregas serão efetuadas diretamente no Almoxarifado do Fundo Municipal de Saúde, sito a Rua Isidoro Pedri, nº 120 – bairro: Barra do Rio Molha – Jaraguá do Sul – SC, com Sr. Reginaldo.

Prazo de entrega: A cada pedido realizado, a entrega deverá acontecer com prazo máximo de 10(dez) dias úteis, após o recebimento da Autorização de fornecimento, enviada via fax símile ou e-mail.

DATA DA ASSINATURA: 18/12/2018.

FORO: Comarca de Jaraguá do Sul

SIGNATÁRIOS: Dalton Fernando Fischer e Rafael Teixeira Gonçalves.

Dalton Fernando Fischer

Gestor do Fundo Municipal de Saúde

## EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE USO DE BEM PÚBLICO Nº 001/2019

Publicação Nº 1911678

### EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE USO DE BEM PÚBLICO Nº 001/2019

DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: artigo 102, da Lei Orgânica do Município de Jaraguá do Sul, as disposições contidas nas Leis Municipais Nºs 2.666/2000, de 19/05/2000, 3.875/2005, de 13/07/2005, alterada pelas Leis Municipais Nºs 4.571/2007, de 27/02/2007, 5.869/2011, de 17/02/2011, e 7.385/2017, de 24/05/2017, bem como o Decreto Municipal Nº 11.497/2017, de 17/08/2017.

AUTORIZANTE: MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL por meio da Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer

AUTORIZADA: EPISTEME EVENTOS E TURISMO EIRELI ME CNPJ/MF sob o Nº 81.816.951/0001-35

**OBJETO:** A Autorização de Uso, em caráter precário e com ônus para a AUTORIZADA, da área pública denominada ARENA JARAGUÁ, localizada à Rua Gustavo Hagedorn, Nº 636, bairro Nova Brasília, nesta cidade, integrante do patrimônio público municipal, nas datas de 15/03/2019 à 17/03/2019 para a realização da EXPOFEIRA JARAGUÁ 2019.

**DO VALOR:** A AUTORIZADA pagará, a título de preço público, o valor correspondente a 43 UPM's (Unidades Padrão Municipal) ao dia de efetivo evento e 18 UPM's para a montagem dos stands, conforme discriminado na Cláusula Quarta, perfazendo um total de 147 UPM's, no valor total de R\$ 27.178,83 (Vinte e sete mil, cento e setenta e oito reais e oitenta e três centavos), que será recolhido através de DAM (Documento de Arrecadação Municipal) na data do vencimento do mesmo.

**PRAZO DA AUTORIZAÇÃO:** a Autorização de Uso terá vigência e execução nas seguintes datas: dias 15, 16 e 17/03/2019 realização do evento. E 14/03, para montagem, sendo que no dia 17/03, após o encerramento da feira, será feita a desmontagem e limpeza geral do espaço, facultada a sua prorrogação mediante manifestação escrita, observando o interesse da GESTORA da ARENA JARAGUÁ e a legislação pertinente.

**DATA DA ASSINATURA:** 4 de fevereiro de 2019

**FORO:** COMARCA DE JARAGUÁ DO SUL – SC

**SIGNATÁRIOS:** Natália Lúcia Petry e Márcia Alberton

Natália Lúcia Petry

Secretária Municipal de Cultura, Esporte e Lazer

## EXTRATO DO SEXTO TERMO ADITIVO Nº 001/2019 AO CONTRATO Nº 026/2016-FC

Publicação Nº 1911028

EXTRATO DO SEXTO TERMO ADITIVO Nº 001/2019 AO CONTRATO Nº 026/2016-FC

**PROCESSO:** Dispensa de Licitação nº 030/2016-FC.

**FUNDAMENTO:** Leis Federais nº 8.245/91 e nº 8.666/93

**LOCADORA:** HG ADMINISTRADORA DE BENS LTDA., por intermédio de INTERIMÓVEIS INTERMEDIÁRIA DE IMÓVEIS LTDA.

**LOCATÁRIO:** MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL-SC.

**DO OBJETO:** O presente contrato tem como objeto a locação de um galpão industrial em alvenaria, com 1.146,154m², habite-se 1273/2003 que destina-se ao funcionamento da Sede do ARQUIVO HISTÓRICO "EUGÊNIO VITOR SCHMÖCKEL (órgão da Prefeitura Municipal de Jaraguá do Sul-SC) e um galpão menor intitulado refeitório, em alvenaria, com 101,55 m², habite-se 2363/2003 que destina-se a higienização e restauração de documentos. Total: 1.247,70m². Matrícula 54.121. Cadastro na PMJS/SC sob nº 20.776. Área total do terreno: 16.750,00m². No endereço: Rua Walter Marquardt, 1725, Bairro Barra do Rio Molha, Jaraguá do Sul – SC.

**DO PRAZO:** Com fundamento na Lei Federal nº 8.245/91, o prazo de locação pactuado no subitem 3.1.1 da cláusula terceira do contrato original, prorrogado pelo item 2.1 da cláusula segunda do Terceiro Termo Aditivo nº 163/2017, prorrogado pelo item 2.1 da cláusula segunda do Quarto Termo Aditivo nº 436/2017, prorrogado pelo item 2.1 da cláusula segunda do Quinto Termo Aditivo nº 203/2018, fica prorrogado por mais 12 (doze) meses, compreendendo o período iniciado em 01/02/2019 e com término em 31/01/2020. O prazo de vigência do Termo Aditivo será igual ao prazo de execução acrescido de 60 (sessenta) dias.

**DO VALOR:** Em concordância com o locador o valor pactuado no item 2.1 da cláusula segunda do contrato original, inalterado pelo item 3.1 da cláusula terceira do Terceiro Termo Aditivo nº 163/2017, inalterado pelo item 3.1 da cláusula terceira do Quarto Termo Aditivo nº 436/2017, inalterado pelo item 3.1 da cláusula terceira do Quinto Termo Aditivo nº 203/2018, permanece inalterado, sendo o valor mensal de R\$ 9.000,00 (nove mil reais), totalizando o presente termo aditivo em R\$ 108.000,00 (cento e oito mil reais) para o período de 12 (doze) meses.

**DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** As despesas decorrentes da execução do presente termo aditivo correrão por conta dos orçamentos dos exercícios de 2019, a saber:

Classif. Funcional programática	Projeto/atividade	Descrição da Natureza da Despesa	Dotação Orçamentária	0,00
39.001.13.391.1100.4104	Gestão, Divulgação e Manutenção do Arquivo Histórico	3.3.90 – Aplicações Diretas	508	80

As demais cláusulas permanecem inalteradas.

**DATA DA ASSINATURA:** 17/01/2019.

**FORO:** Comarca de Jaraguá do Sul – SC.

**SIGNATÁRIOS:** Natália Lúcia Petry e Maria Cecília Rohling.

Natália Lúcia Petry

Secretária Municipal de Cultura, Esporte e Lazer

## LEI Nº 7.841/2019

Publicação Nº 1911034

LEI Nº 7.841/2019

Altera a Redação do Artigo 4º, §2º, da Lei Nº 5.847/2010.

O PREFEITO DE JARAGUÁ DO SUL, no uso das atribuições que lhe são conferidas,

FAZ SABER a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art.1º Fica alterada a redação do artigo 4º, §2º, da Lei Nº 5.847/2010, que passa a vigorar da seguinte forma:

"Art.4º O Sistema de Estacionamento Rotativo Pago será instituído concomitantemente com as demais áreas de estacionamentos específicos, sem que uma interfira em outras, a saber:

[...]

§2º Considera-se pessoa com deficiência a inserida nas seguintes categorias:

a) deficiência física: alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, acarretando o comprometimento da função física, permanente e ou temporária, apresentando-se sob a forma de paraplegia, paraparesia, monoplegia, monoparesia, tetraplegia, tetraparesia, triplicia, triparesia, hemiplegia, hemiparesia, ostomia, amputação ou ausência de membro, paralisia cerebral, nanismo, membros com deformidade congênita ou adquirida, exceto as deformidades estéticas e as que não produzam dificuldades para o desempenho de funções;

b) deficiência auditiva: perda bilateral, parcial ou total, permanente ou temporária, de 41 dB (quarenta e um decibéis) ou mais, aferida por audiograma nas frequências de 500Hz (quinhentos hertz), 1.000Hz (mil hertz), 2.000Hz (dois mil hertz), e 3.000Hz (três mil hertz);

c) deficiência visual: cegueira, na qual a acuidade visual é igual ou menor que 0,05 (cinco centésimos) no melhor olho, com a melhor correção óptica; baixa visão, que significa acuidade visual entre 0,3 (três décimos) e 0,05 (cinco centésimos) no melhor olho, com a melhor correção óptica; os casos nos quais a somatória da medida do campo visual em ambos os olhos for igual ou menor que 60º (sessenta graus); ou a ocorrência simultânea de quaisquer das condições anteriores, que se apresenta de forma temporária ou permanente;

d) deficiência intelectual: origina-se antes da idade de 18 (dezoito) anos e é caracterizada por limitações significativas, tanto no funcionamento intelectual quanto no comportamento adaptativo, que abrangem muitas habilidades sociais cotidianas e práticas;

e) VETADO.

f) VETADO.

g) deficiência múltipla: associação de duas ou mais deficiências.”

Art.2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 08 de fevereiro de 2019.

ANTÍDIO ALEIXO LUNELLI

Prefeito

## RESOLUÇÃO Nº 01/2019/CMDI/JS

Publicação Nº 1911202

	ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL SETOR DE CONTROLE SOCIAL CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO – CMDI LEI MUNICIPAL Nº7.292/2016	
--	--	--

### RESOLUÇÃO Nº 01/2019/CMDI/JS

Dispõe sobre participação de conselheiros de direitos e membro da secretaria executiva do CMDI no Curso: A prestação de contas da Lei nº 13019/2014 (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil) em Curitiba – PR.

O Presidente do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul – CMDIJS, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 7.292/2016, em conformidade com deliberação da sessão plenária ordinária de 13 de fevereiro de 2019.

Considerando a Lei Municipal nº 7.292/2016 que dispõe sobre a política de atendimento ao idoso, Estabelece a Estrutura e o Funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos do idoso (CMDI), do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso (FMDI) , especialmente o seu art. Art. 30, que versa:

Os recursos do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso (FMDI) deverão ser aplicados de acordo com as reais demandas e prioridades, para o atendimento ao idoso, através do financiamento de ações relativas a:

V - apoio e promoção de programas e projetos de capacitação continuada voltada aos profissionais que atuam na rede de promoção, proteção e garantia dos direitos do idoso;

VI - pagamento de inscrição em eventos voltados à Política de Atendimento ao Idoso, assim como concessão de diárias e adiantamentos para:

a) conselheiros do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso;

b) membros da Secretaria-Executiva do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso; c) idosos e profissionais na condição de representantes do Município de Jaraguá do Sul ou do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso.

Considerando que os objetivos do Curso que são:

1-Abordar os principais conceitos relacionados às prestações de contas dos Termos de Colaboração e Fomento assinado com as Organizações da Sociedade Civil.

2-Explanar sobre a interligação entre as ações de monitoramento e avaliação e a fase de prestação de contas.

3-Orientar acerca da análise física e financeira da prestação de contas;

4-Discutir sobre as despesas aceitas e as despesas vedadas e irregulares;



- 5-Abordar as regras sobre a correta aplicação dos recursos financeiros;
- 6-Discutir sobre um conjunto de boas práticas a serem observadas pelas organizações da sociedade civil quando da execução física e da financeira, bem como os cuidados e as principais irregularidades apontadas pelos órgãos de controle.
- 7-Discutir sobre o novo olhar de prestação de contas de resultado.
- 8-Esclarecer de forma prática o passo a passo da prestação de contas, discutindo os fluxos do processo e os procedimentos envolvidos.

Considerando a necessidade de capacitação dos gestores de parcerias e da assessora técnica do CMDI no processo de prestação de contas da Lei nº 13019/2014 (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil);

**RESOLVE:**

Art 1º – Aprovar o financiamento, através dos recursos do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso (FMDI), para as despesas referentes a inscrição, alimentação, diárias e traslado, visando a participação de Anderson Fabiano Schmitt, Ariel Antônio Faes (Conselheiros de Direitos) e Caroline Bitencourt Goularte (assessora técnica do CMDI, membro da Secretaria Executiva) no curso: "A prestação de contas da Lei nº 13019/2014 (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil)", a se realizar nos dias 15 de fevereiro de 2019 em Curitiba – PR".

Art 2º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Jaraguá do Sul, 13 de fevereiro de 2019.

ANTÔNIO MARCOS DA SILVA

Presidente do Conselho Municipal dos

Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul/JS.

**RESOLUÇÃO Nº 02/2019/CMDI/JS**

Publicação Nº 1911203

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL SETOR DE CONTROLE SOCIAL CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO DE JARAGUÁ DO SUL Lei nº 7.292/2016	
---	--

**RESOLUÇÃO Nº 02/2019/CMDI/JS**

Dispõe sobre projeto "20 anos, Convivendo com Você" apresentado pelo Centro de Convivência Arnoldo Leonardo Schmitt.

O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul (CMDI/JS), no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 7.292/2016, em conformidade com deliberação da Sessão Plenária Ordinária realizada no dia 13 de fevereiro de 2019.

Considerando a Lei Federal nº 8.842/1994, que dispõe sobre a Política Nacional do Idoso, cria o Conselho Nacional do Idoso e dá outras providências;

Considerando a Lei Federal nº 10.741/2003, que dispõe sobre o Estatuto do Idoso e dá outras providências;

Considerando a Lei Municipal nº 7.292/2016, que dispõe sobre a Política de Atendimento ao Idoso, estabelece a estrutura e o funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso (CMDI), do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso (FMDI) e dá outras providências, especialmente:

Art.14. Compete ao Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul (CMDI): XIV - indicar as prioridades para destinação de valores depositados no Fundo Municipal dos Direitos do Idoso (FMDI), elaborando ou aprovando planos e programas em que está prevista a aplicação de recursos oriundos daquele;

Art. 24. O Fundo Municipal dos Direitos do Idoso (FMDI) é o órgão captador de recursos, tendo como gestor o Conselho Municipal dos Direitos do Idoso (CMDI), que os aplicará e utilizará segundo suas diretrizes e deliberações.

Considerando a Resolução nº 038/2018/CMDI/JS, que dispõe sobre a apresentação de Projetos que poderão ser financiados pelo Fundo Municipal dos Direitos do Idoso nas modalidades de financiamento Direto e Chancela, aos Programas Governamentais inscritos junto ao CMDI/JS, especialmente:

Art.5º. Poderão ser financiados até 04 (quatro) projetos por secretaria gestora da política pública, quando por financiamento direto, desde que os programas estejam regularmente inscritos junto ao CMDI.

§1º Os projetos apresentados deverão ser identificados de acordo com as seguintes áreas:

V. Cultura, Esporte e Lazer - até 04 (quatro) propostas somando o valor total de R\$90.000,00 para este eixo. Projetos que promovam o acesso à cultura, o esporte e o lazer aos idosos, de forma acessível, com metodologias acessíveis e especializadas, respeitando a condição peculiar de idoso.

§2º. Os valores que não forem utilizados na totalidade, poderão ser revertidos para o eixo com maior número de propostas, mediante avaliação da comissão de análise de projetos.

Considerando a Resolução nº 014/2017/CMDI/JS, que dispõe sobre a inscrição do Centro de Convivência do Idoso, junto ao Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul – CMDI/JS;

Considerando que o objetivo do projeto é valorizar o trabalho dos 20 anos do Centro de Convivência Arnoldo Leonardo Schmitt, através de homenagens aos gestores, servidores e idosos. Reconhecendo o empenho de todos os envolvidos na construção deste projeto que busca constantemente uma melhor qualidade de vida para as pessoas da terceira idade, com ações desempenhadas no âmbito de proteção básica

e que ainda busca constantemente novas propostas que contribuam para o crescimento da qualidade de vida, protagonismo e longevidade; Considerando que a Comissão de Análise de Projetos do CMDI verificou a inconsistência do objetivo geral do projeto com os requisitos previstos no Art. 3º da Resolução nº 38/2018/CMDI/JS para aprovação de projetos que visam utilizar recursos do FMDI, haja vista que o projeto não atenderia especificamente idosos – que seria o adequado tendo em vista o eixo de “cultura, esporte e lazer” em que o projeto se encaixa – mesmo que em determinados momentos da metodologia apresentada, existam atividades direcionadas ao público idoso. A Comissão ressalva ainda que, por ter como objetivo homenagear gestores e servidores que fizeram parte da história dos 20 anos do Centro de Convivência, tal ação poderia ser interpretada como um dos impedimentos expostos na Resolução supracitada, a saber:

Art.18. É vedado ao proponente as despesas previstas no projeto com:

[...]

II. custeio de despesas com publicidade, cujos informativos constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal e (ou) profissionais do(s) órgão (s), de autoridades e (ou) servidores públicos;

Considerando o Parecer nº 01/2019 da Comissão de Análise de Projetos do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul.

RESOLVE:

Art. 1º - Indeferir o valor de R\$ 58.888,50 (cinquenta e oito mil, oitocentos e oitenta e oito reais e cinquenta centavos) do Fundo Municipal dos Direitos dos Idosos – FMDI, para execução do projeto “20 anos, Convivendo com Você” do Centro de Convivência Arnaldo Leonardo Schmitt.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Jaraguá do Sul, 13 de fevereiro de 2019.

ANTÔNIO MARCOS DA SILVA

Presidente do Conselho Municipal dos

Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul/JS.

## RESOLUÇÃO Nº 03/2019/CMDI/JS

Publicação Nº 1911207

ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA MUNICIPAL DE JARAGUÁ DO SUL SETOR DE CONTROLE SOCIAL CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO DE JARAGUÁ DO SUL Lei nº 7.292/2016	
---	--

## RESOLUÇÃO Nº 03/2019/CMDI/JS

Dispõe sobre a análise da prestação de contas do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul, referente ao mês de novembro de 2018.

O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul (CMDI/JS), no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 7.292/2016, em conformidade com deliberação da Sessão Plenária Ordinária realizada no dia 13 de fevereiro de 2019.

Considerando a Lei Municipal nº 7292/2016, que dispõe sobre a Política de Atendimento ao Idoso, estabelece a Estrutura e o Funcionamento do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso (CMDI), do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso (FMDI) e dá outras providências, especialmente:

Art.14. Compete ao Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul (CMDI): XIV- Indicar as prioridades para destinação de valores depositados no Fundo Municipal dos Direitos do Idoso (FMDI), elaborando ou aprovando planos e programas em que está prevista a aplicação de recursos oriundos daquele.

Art.24. O Fundo Municipal dos Direitos do Idoso (FMDI) é o órgão captador de recursos, tendo como gestor o Conselho Municipal dos Direitos dos Idosos (CMDI), que os aplicará e utilizará segundo suas diretrizes e deliberações.

Considerando a análise dos empenhos emitidos, relacionados as despesas realizadas com recursos do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso (FMDI);

Considerando o quadro abaixo, que apresenta as receitas e despesas relacionadas aos recursos do FMDI, aplicados nas ações deliberadas pelo CMDI, no mês de novembro de 2018.

	MÊS 11/2018
Saldo Anterior	R\$ 1.609.382,28
Rendimentos de Aplicações Financeira	R\$ 7.769,50
Despesa Transferência entre contas	R\$ 165,03
Destinações IR Pessoa Jurídica	R\$ 90.100,00
Resgates e pagamentos	R\$ 3.509,90
SALDO EXTRATO	R\$ 1.703.576,85

Considerando o parecer nº 01/2019 da Comissão de Finanças e Patrimônio do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul.

RESOLVE:

Art. 1º – Aprovar a prestação de contas dos recursos financeiros do FMDI, referentes ao mês de novembro de 2018, uma vez que não foi encontrado nenhum item em desacordo com as deliberações do Conselho.

Art. 2º – Sugerir que nas prestações de contas, as despesas sejam destacadas de modo que esteja explícito em qual plenária e resolução houve aprovação do mérito da despesa.

Art. 3º - Esta resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Jaraguá do Sul, 13 de fevereiro de 2019.

ANTÔNIO MARCOS DA SILVA

Presidente do Conselho Municipal dos

Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul/JS.

## RESOLUÇÃO Nº 04/2019/CMDI/JS

Publicação Nº 1911210

ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE JARAGUÁ DO SUL SETOR DE CONTROLE SOCIAL CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO DE JARAGUÁ DO SUL Lei nº 7.292/2016.	
---	--

### RESOLUÇÃO Nº 04/2019/CMDI /JS

Dispõe sobre a alteração dos valores do Plano de Aplicação Financeira do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul FMDI/JS do ano de 2019, dispostos no art.1º da resolução nº 21/2018/CMDI.

O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul (CMDI/JS), no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 7.292/2016, em conformidade com deliberação da sessão plenária ordinária de 13 de fevereiro de 2019.

Considerando que compete ao CMDI, de acordo com o inciso I do Art. 28 da Lei Municipal nº 7.292/2016 a saber: "Elaborar o Plano de Ação e o Plano de Aplicação dos recursos do Fundo, deliberando sobre a aplicação desses recursos";

Considerando a Resolução nº 21/2018/CMDI, que dispõe sobre o Plano de Aplicação Financeira do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul FMDI/JS/2019;

Considerando que de acordo com os dados do setor financeiro da Secretaria de Assistência Social e Habitação – SEMASH, no mês de dezembro de 2018, em razão das doações e rendimentos do FMDI, o saldo financeiro deste ficou em R\$ 3.906.409,36, servindo como base para complementação dos recursos do plano de aplicação de 2019. No entanto, ressalta-se que o projeto "Qualificação ao Atendimento ao Idoso no Hospital São José de Jaraguá do Sul" (Termo de Fomento nº 005/2018) captou o valor de R\$ 2.600,048,54 e que destes 20% ficarão retidos no FMDI/JS, de acordo com a Lei Municipal nº 7.292/2016, de modo que R\$ 2.080,038,83 será o valor final direcionado ao projeto supracitado e R\$ 520.009,71 pertencerá ao Fundo Municipal dos Direitos do Idoso. Destaca-se ainda que os valores de R\$ 38.690,32 e R\$ 86.402,72, aprovados nas resoluções nº 51 e 52 de 2018, a serem utilizados por projetos governamentais, continuam no saldo final do FMDI, visto que, até o momento, estes não foram repassados para seus respectivos projetos. Portanto, o valor disponível para ser utilizado no ano de 2019 é de R\$ 1.826,370,53.

Considerando o parecer nº 02/2019 da Comissão de Finanças e Patrimônio do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul.

### RESOLVE:

Art. 1º - Alterar o plano de aplicação financeira dos recursos do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul do ano de 2019, conforme:

PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA FMDI – EXERCÍCIO 2019					
Ord.	Ações	Período de Execução (Dia/Mês)	Recursos Financeiros		Total R\$
			Custeio (Ações)	Capital (investimento/Aquisição de materiais permanentes ou tecnológicos)	
01	Financiamento de projetos técnicos apresentados por Programas Sociais de entidades governamentais e não governamentais, como forma de fomento à política de atendimento à pessoa idosa. Subvenção social ou termo de fomento ou colaboração com órgãos, entidades ou instituições que participam da execução das ações coordenadas pelo Conselho Municipal dos Direitos do Idoso.	01/02 a 31/12	GOV R\$ 300.000,00  OSC R\$ 463,685,26	GOV R\$ 300.000,00  OSC R\$ 463,685,27	R\$ 1.527,370,53
02	Estudos, pesquisas e diagnósticos municipais sobre a situação do Idoso	01/02 a 31/12	R\$ 220.000,00		R\$ 220.000,00

03	Formação e consultoria para entidades e profissionais envolvidos no atendimento de Idosos	01/02 a 31/12	R\$ 10.000,00		R\$ 10.000,00
04	Divulgação e Campanhas educativas visando a garantia dos direitos do Idoso.	01/02 a 31/12	R\$ 25.000,00		R\$ 25.000,00
05	Publicar Resoluções e outros documentos deliberados em Assembleia, relevantes para o conhecimento público, em periódicos de maior circulação do Município.	01/02 a 20/12	R\$ 2.000,00		R\$ 2.000,00
06	Pagamento de serviços técnicos de comunicação e de divulgação do interesse do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso. Contratação de pessoas física e jurídica para a realização de conferência e outros eventos.	01/02 a 31/12	R\$ 15.000,00		R\$ 15.000,00
07	Aquisição de impressos para uso técnico do CMDI.	01/02 a 31/12	R\$ 2.000,00		R\$ 2.000,00
08	Pagamento de diária, adiantamento ou ajuda de custo aos Conselheiros do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso, as profissionais que atuam nos serviços de garantia aos direitos da pessoa idosa e membros da Secretaria Executiva, quando esses participarem de eventos.	01/02 a 31/12	R\$ 25.000,00		R\$ 25.000,00
TOTAL GERAL					R\$ 1.826,370,53

Art. 2º – Esta resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Jaraguá do Sul, 13 de fevereiro de 2019.

ANTÔNIO MARCOS DA SILVA

Presidente do Conselho Municipal dos

Direitos do Idoso de Jaraguá do Sul/JS.

## RESULTADO DE JULGAMENTO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019

Publicação Nº 1911904

### RESULTADO DE JULGAMENTO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019

A Pregoeira, designada pelo Decreto 11.334/2017, comunica aos interessados que o Processo Licitatório nº 001/2019, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, que teve como objeto à contratação de 01 (um) veículo, com capacidade mínima de 16 (dezesesseis) passageiros sentados, incluindo o motorista, destinado ao transporte escolar aos alunos na localidade de São João e Grota Funda, até o Centro Municipal de Educação Infantil Daniel Carlos Pretti, localizado no Bairro Santa Luzia, Rua Emidia Prestini Gascho, nº 105, neste município, teve o seguinte resultado:

Item	Proponente vencedora	Quantidade	Descrição do serviço	Valor unitário por dia (R\$)
01	VALDE & CLARY TRANSPORTE E TURISMO LTDA	200 (duzentos) dias	Transporte de alunos em 01 (um) veículo, com capacidade mínima de 16 (dezesesseis) passageiros sentados, incluindo o motorista, destinado ao transporte escolar aos alunos na localidade de São João e Grota Funda, até o Centro Municipal de Educação Infantil Daniel Carlos Pretti, localizado no Bairro Santa Luzia, Rua Emidia Prestini Gascho, nº 105, neste município, em conformidade com o estabelecido no item I do Edital e Anexo II – Minuta de Contrato.	484,00

Jaraguá do Sul, SC, 11 de fevereiro de 2019.

Rosinei Ap.Gretter Dias

Pregoeira – Decreto 11.334/2017

**RESULTADO DE JULGAMENTO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2019**

Publicação Nº 1911909

**RESULTADO DE JULGAMENTO**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2019**

A Pregoeira, designada pelo Decreto 11.334/2017, comunica aos interessados que o Processo Licitatório nº 002/2019, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, que teve como objeto à contratação de 01 (um) veículo, com capacidade mínima de 16 (dezesesseis) passageiros sentados, incluindo o motorista, destinado ao transporte escolar aos alunos da localidade de Ribeirão Grande do Norte, até o CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL ALMIDA DALCANALE BERTOLI, localizado na Rua Luiz Sarti, nº 921, no Bairro Nereu Ramos e ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO BÁSICO RIBEIRÃO CAVALO, localizado na Rua: Francisco Gretter, nº 771, no Bairro Braço Ribeirão Cavallo (para os alunos da antiga escola D. Pio de Freitas), neste município, teve o seguinte resultado:

Item	Proponente vencedora	Quantidade	Descrição do serviço	Valor unitário por dia (R\$)
01	BR SUL JARAGUÁ TRANSPORTE LTDA	200 (duzentos) dias	Transporte de alunos em 01 (um) veículo, com capacidade mínima de 16 (dezesesseis) passageiros sentados, incluindo o motorista, destinado ao transporte escolar aos alunos da localidade de Ribeirão Grande do Norte, até o CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL ALMIDA DALCANALE BERTOLI, localizado na Rua Luiz Sarti, nº 921, no Bairro Nereu Ramos e ESCOLA MUNICIPAL DE ENSINO BÁSICO RIBEIRÃO CAVALO, localizado na Rua: Francisco Gretter, nº 771, no Bairro Braço Ribeirão Cavallo (para os alunos da antiga escola D. Pio de Freitas), neste município, em conformidade com o estabelecido no item I do Edital e Anexo II – Minuta de Contrato.	502,00

Jaraguá do Sul, SC, 11 de fevereiro de 2019.

Rosinei Ap.Gretter Dias  
Pregoeira – Decreto 11.334/2017**RESULTADO DE JULGAMENTO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 205/2018**

Publicação Nº 1911914

**RESULTADO DE JULGAMENTO**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 205/2018**

A Pregoeira, designada pelo Decreto 11.334/2017, comunica aos interessados que o Processo Licitatório nº 205/2018, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, que teve como objeto à contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços técnicos especializados na área de informática, para licença de uso de softwares para gestão pública educacional da Secretaria da Educação e suas Unidades Escolares, compreendendo os módulos previstos no Anexo X – Projeto Básico, bem como serviços de conversão de base de dados, implantação e treinamento nos referidos sistemas, em conformidade com as especificações e quantidade descrita no Edital, teve o seguinte resultado:

Proponente vencedora	Quant.	Unid.	Descrição dos objetos	Valor Global 12 meses (R\$)
SETTI SISTEMAS LTDA EPP	12	Mês	Licença de Uso de software	294.999,98
	1	Serv	Serviço de Implantação	
	1	Serv	Treinamento	
	450	Hora	Hora técnica in loco	
	450	Hora	Hora técnica remota	

Jaraguá do Sul, SC, 06 de fevereiro de 2019.

Rosinei Aparecida Gretter Dias  
Pregoeira – Decreto 11.334/2017**SAMAE - AVISO DE LICITAÇÃO - LICITAÇÃO Nº 017/2019**

Publicação Nº 1912587

**SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE**  
**JARAGUÁ DO SUL – SC**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**LICITAÇÃO Nº 017/2019****TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM****MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL****OBJETO: AQUISIÇÃO DE PEDRA MIRACEMA E CONCRETO USINADO.****RETIRADA DO EDITAL: A partir do dia 14/02/2019, das 08 horas às 12 horas e das 13 horas às 16 horas.****DATA DA ABERTURA: 27/02/2019 às 14 horas****O Edital encontra-se à disposição dos interessados no escritório do Samae, na Rua Erwin Menegotti, nº 478 – Jaraguá do Sul – SC e no site: [www.samaejs.com.br](http://www.samaejs.com.br)****Esclarecimentos adicionais poderão ser obtidos através do telefone (47) 2106-9100 ou e-mail: [compras@samaejs.com.br](mailto:compras@samaejs.com.br).****Ademir Izidoro****Diretor Presidente**

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RESULTADO DE JULGAMENTO - CONCORRÊNCIA 165/2018**

Publicação Nº 1911911

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO  
CONCORRÊNCIA 165/2018**

Tendo analisado a Ata de Abertura e Julgamento da CONCORRÊNCIA nº 165/2018, bem como a decisão da Comissão Especial de Licitações, designada pelo Decreto nº 11.736/2017, constatei total regularidade no procedimento da Comissão Especial, tanto no que se refere ao julgamento como na decisão apresentada.

ISTO POSTO, H O M O L O G O, por oportuno e conveniência, o procedimento licitatório realizado, adjudicando o objeto "Fornecimento de massa asfáltica CBUQ - Faixa C com aplicação (recorte, varredura, limpeza e pintura de ligação), destinado para recomposição de pavimentação asfáltica em vias públicas de responsabilidade do município (operação tapa buracos) ao longo de 12(doze) meses" da CONCORRÊNCIA nº 165/2018, tipo Menor Preço Por item à empresa: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA, com o valor unitário de R\$ 54,90 (cinquenta e quatro reais e noventa centavos), autorizando a despesa e determinando ainda que seja dada ciência ao participante.

Jaraguá do Sul (SC), 13 de fevereiro de 2019.  
ANTIDIO ALEIXO LUNELLI  
Prefeito Municipal

**RESULTADO DE JULGAMENTO  
CONCORRÊNCIA Nº 165/2018**

A Comissão Especial de Licitações, designada pelo Decreto nº 11.736/2017, comunica aos interessados que o Processo Licitatório nº 165/2018, na modalidade de CONCORRÊNCIA, que tem como objeto o fornecimento de massa asfáltica CBUQ - Faixa C com aplicação (recorte, varredura, limpeza e pintura de ligação), destinado para recomposição de pavimentação asfáltica em vias públicas de responsabilidade do município (operação tapa buracos) ao longo de 12(doze) meses, teve o seguinte resultado:

Empresa vencedora: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÃO LTDA, com o valor unitário de R\$ 54,90 (cinquenta e quatro reais e noventa centavos).

Jaraguá do Sul (SC), 13 de fevereiro de 2019.  
Ivan Andréias Wolter  
Presidente da Comissão Especial de Licitações  
Decreto nº 12.362/2018

**CÂMARA MUNICIPAL****PROCESSO LICITATÓRIO Nº 01/2019 - PREGÃO PRESENCIAL**

Publicação Nº 1911120

**AVISODELICITAÇÃO****EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2019**

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de licença de uso, manutenção, atualização e suporte de Software de gestão legislativo contendo instalação, implantação, conversão de dados, treinamento e atualização de sistemas de apoio ao processo legislativo e instalação, implantação, conversão de dados, treinamento, atualização de um sistema de votação eletrônica e instalação, manutenção e suporte de sistema/módulo de atualização de website, para a Câmara de Vereadores de Jaraguá do Sul.

TIPO: Menor Preço Global.

REGIMENTO: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores; Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 4698/2002, de 03 de outubro de 2002.

PRAZO e LOCAL PARA ENTREGA dos ENVELOPES: até as 9hs do dia 26 de fevereiro de 2019, na Recepção da Câmara Municipal, sito na Avenida Getúlio Vargas, nº 621, Centro, em Jaraguá do Sul/SC.

ABERTURA DOS ENVELOPES: 9h30min, do mesmo dia (26/02/2019), na sala de Reuniões, no endereço supracitado.

OBTENÇÃO DO EDITAL E SEUS ANEXOS: O Edital estará disponível na íntegra, na Internet no endereço [www.jaraguadosul.sc.leg.br](http://www.jaraguadosul.sc.leg.br), ou no endereço acima citado, junto à Gerência de Administração e Serviços

VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R\$ 39.466,67 (Trinta e nove mil quatrocentos e sessenta e seis reais e sessenta e sete centavos).

INFORMAÇÕES: Poderão ser obtidas no endereço acima, ou pelo fone: 0\*\*(47) 3307-3205, ou ainda pelo e-mail: [mauricio@jaraguadosul.sc.leg.br](mailto:mauricio@jaraguadosul.sc.leg.br).

Jaraguá do Sul (SC), 13 de fevereiro de 2019.  
MARCELINDO CARLOS GRUNER  
Presidente



**RESOLUÇÃO Nº 1/2019**

Publicação Nº 1912230

RESOLUÇÃO Nº 1/2019

Autoriza Servidora a Participar de Curso.

O Presidente da Câmara Municipal de Jaraguá do Sul, no uso e exercício de suas atribuições,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica autorizada a Servidora LARISSA MENDES SOARES, a participar do curso "CURSO ESPECIAL – IMERSÃO: FORMAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE COMPRADORES PÚBLICOS", a realizar-se de 19 a 22 de março de 2019, em Curitiba – PR.

Art. 2º. Para as despesas relacionadas com diárias, aplicam-se os critérios da Resolução nº 6/2009, alterada pelas Resoluções nºs 7/2014, de 07/05/2014, e 13/2017, de 08/12/2017.

Art. 3º. As despesas desta Resolução correrão por conta de dotação própria do Orçamento da Câmara Municipal, do corrente exercício.

Art. 4º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Jaraguá do Sul, 13 de fevereiro de 2019.

MARCELINDO CARLOS GRUNER
--------------------------

Presidente
------------



# Jardinópolis

## PREFEITURA

### EXTRATO CONTRATO 26-2019

Publicação Nº 1911938

ESTADO DE SANTA CATARINA  
 Prefeitura Municipal de Jardinópolis  
 Endereço: Av. Getúlio Vargas, 815  
 CEP: 89848000 - JARDINÓPOLIS  
 Modalidade: Pregão/2019  
 Processo: 16/2019  
 Data de Expedição do Processo: 11/01/2019 EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 26/2019, de 06/02/19  
 CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardinópolis  
 CONTRATADO: ASSOCIACAO HOSPITALAR BENEFICIENTE DE PINHALZINHO  
 OBJETO: - O objeto do presente contrato é o Plantão Obstetrícia 24 horas parto normal ou cesariana internação via SISREG, Incluso (anestesiista, pediatra, obstetra, testa da orelhinha, teste da linguinha, consulta previa com obstetra se necessário). Para execução dos serviços exclui-se os pacientes atendidos pelo sistema SUS (Sistema Único de Saúde) pagos pelo governo federal, no período compreendido de 01/02/2019 à 31/12/2019.  
 VALOR DO CONTRATO: R\$ 14.300,00(quatorze mil e trezentos reais)  
 AMPARO LEGAL Pregão processo nº 16/2019, Lei nº 10.520/02 e Lei nº 8666/93 e suas alterações posteriores.

DORILDO PEGORINI  
 Prefeito Municipal

### EXTRATO CONTRATO 27-2019

Publicação Nº 1911940

ESTADO DE SANTA CATARINA  
 Prefeitura Municipal de Jardinópolis

Endereço: Av. Getúlio Vargas, 815  
 CEP: 89848000 - JARDINÓPOLIS  
 Modalidade: Pregão/2019  
 Processo: 16/2019  
 Data de Expedição do Processo: 11/01/2019 EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 27/2019, de 06/02/19  
 CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardinópolis  
 CONTRATADO: FUNDAÇÃO MÉDICA ASSISTENCIAL DO TRAB. RURAL DE NOVA ERECHIM  
 OBJETO: - O objeto do presente contrato é a aquisição de Atendimento Ambulatorial com internação, serviços medico hospitalar em caráter de retaguarda, urgência /emergência, plantão 24 inclusive finais de semana, feriados nacionais e municipais, inclusive se houver óbito o atendimento é incluso durante 11 meses do ano. exames Incluso : laboratoriais. Radiografia, eletrocardiograma, medicamentos e materiais necessários aos procedimentos conforme orientação médica VALOR DO CONTRATO: R\$ 21.340,00(vinte e um mil trezentos e quarenta reais)  
 AMPARO LEGAL Pregão processo nº 16/2019, Lei nº 10.520/02 e Lei nº 8666/93 e suas alterações posteriores.

DORILDO PEGORINI  
 Prefeito Municipal

### EXTRATO CONTRATO 28-2019

Publicação Nº 1911942

ESTADO DE SANTA CATARINA  
 Prefeitura Municipal de Jardinópolis

Endereço: Av. Getúlio Vargas, 815  
 CEP: 89848000 - JARDINÓPOLIS  
 Modalidade: Dispensa por Limite/2019  
 Processo: 34/2019  
 Data de Expedição do Processo: 13/02/2019 EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 28/2019, de 13/02/19  
 CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardinópolis  
 CONTRATADO: EDINA FRANCIELI BASTOS  
 OBJETO: Despesa com aluguel de equipamentos recreativos a ser instalado no dia 17/03/2019, EM COMEMORAÇÃO DAS ATIVIDADES ALUSIVAS DO 27º ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO, CONFORME LEI DE Nº 1.034/2018 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2018.  
 VALOR DO CONTRATO: R\$ 2.750,00(dois mil setecentos e cinquenta reais)  
 AMPARO LEGAL Dispensa por Limite processo nº 34/2019, Lei nº 10.520/02 e Lei nº 8666/93 e suas alterações posteriores.

DORILDO PEGORINI  
 Prefeito Municipal

### EXTRATO PROCESSO 31-2019

Publicação Nº 1912588

Estado de Santa Catarina
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS
AVISO DE LICITAÇÃO
Processo Adm. Nº 31/2019
Edital: Pregão P/COMPRAS E SERVICOS Nº 8/2019
Tipo: Menor preço - Total Por Item
Objeto: A presente licitação tem por objeto a escolha da melhor proposta para contratação de empresa especializada para fornecimento de SEMEN BOVINO e material para o programa de inseminação artificial em bovinos no Município.
Entrega dos Envelopes : 08:00 do dia 26 de fevereiro de 2019
Abertura dos Envelopes : 08:00 do dia 26 de fevereiro de 2019
O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Avenida Getulio Vargas, 815, nos dias úteis, das Segundas à Sextas-feiras, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, pelo fone (49)33370004 ou pelo SITE <a href="http://www.jardinopolis.sc.gov.br">www.jardinopolis.sc.gov.br</a> .
Jardinópolis, 12 de fevereiro de 2019
DORILDO PEGORINI
PREFEITO MUNICIPAL

**PROCESSO 33-2019**

Publicação Nº 1911900

SOLICITAÇÃO DE Compra/Serviço Nº 33/2019

**AUTUAÇÃO DE PROCESSO**

Em conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93, artigo 24, Neste dia 12 de fevereiro de 2019. Autuo esta solicitação, que deu origem ao presente Processo de Licitação nas condições abaixo, juntando o edital específico.

**DA LICITAÇÃO**

- Processo Administrativo Nº: 33/2019
- Modalidade: Dispensa por Limite P/COMPRAS E SERVICOS 21/2019

**EXECUTOR:**

Fornecedor: ROBERTO LORENZON		Endereço: RUA SETE DE SETEMBRO	
CGC.: 6.859.792.000.130,00		Cidade: ANCHIETA	U.F.: SC
Cod. Depto	Departamento		Requisição
03	03.01	Departamento de Administração	

As responsabilidades pela avaliação, conferência e recebimento do material/serviço ficarão a cargo do secretário da unidade solicitante.

**DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

- Descrição: OBJETO DO PRESENTE CONTRATO É ASSINATURA E PUBLICAÇÃO DE INFORMAÇÕES DE INTERESSE PÚBLICO EDIÇÃO SEMANAL, COM A ENTREGA DE EXEMPLARES DO JORNAL NO ÓRGÃO PÚBLICO MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS NO PERÍODO DE 01/03/2019 A 31/12/2019.

**ESTIMATIVA DO VALOR**

- R\$ 1.500,00 mil e quinhentos reais

**DAS CONDIÇÕES GERAIS**

- Observações/Justificativas de interesse público:

JARDINÓPOLIS, 12 de fevereiro de 2019

NILSON JOSE ZATTI  
Chefe de Gabinete

**DA INDICAÇÃO/BLOQUEIO DOS RECURSOS**

Prj/At.	Nome	Categoria	Fonte	Det.	RED.
2	4	Manutenção das Atividades de Administraç	339039470000	1000	0
					8968

Sendo

8968	1.500,00
------	----------

JARDINÓPOLIS, 12 de fevereiro de 2019

SILVANA NADALETI  
RESPONSÁVEL PELA INDICAÇÃO DE RECURSOS

**AUTORIZAÇÃO**

De conformidade com os despachos supra, referente a realização do processo licitatório, ordenando o órgão competente a exarcação dos documentos necessários, cumpridas as formalidades legais:

- ( ) Autorizo a realização do processo licitatório.
- ( ) Indefiro a realização do processo licitatório.

JARDINÓPOLIS, 12 de fevereiro de 2019

DORILDO PEGORINI  
RESPONSÁVEL PELA  
AUTORIZAÇÃOLISTA DE ITENS

Solicitação Nº.: 33/2019 - Dispensa por Limite P/COMPRAS E SERVICOS 21/2019

Objeto ..... : OBJETO DO PRESENTE CONTRATO É ASSINATURA E PUBLICAÇÃO DE INFORMAÇÕES DE INTERESSE PÚBLICO EDIÇÃO SEMANAL, COM A ENTREGA DE EXEMPLARES DO JORNAL NO ÓRGÃO PÚBLICO MUNICIPAL DE JARDINÓPOLIS NO PERÍODO DE 01/03/2019 A 31/12/2019.

Os Valores deverão ser Cotados por Preços Unitários

Item	Descrição	Qtde	Unid.
1	ASSINATURA DE JORNAL	10,00	ms

JARDINÓPOLIS, 12 de fevereiro de 2019

Assinatura e Carimbo

## PROCESSO 34-2019

Publicação Nº 1911912

SOLICITAÇÃO DE Compra/Serviço Nº 34/2019

### AUTUAÇÃO DE PROCESSO

Em conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93, artigo 24, Neste dia 13 de fevereiro de 2019. Autuo esta solicitação, que deu origem ao presente Processo de Licitação nas condições abaixo, juntando o edital específico.

### DA LICITAÇÃO

- Processo Administrativo Nº: 34/2019
- Modalidade: Dispensa por Limite P/COMPRAS E SERVICOS 22/2019

### EXECUTOR:

Fornecedor: EDINA FRANCIELI BASTOS		Endereço: ROD. SC	
CGC.: 25.253.974.000.108,00		Cidade: PALMA SOLA	U.F.: SC
Cod. Depto	Departamento		Requisição
04	04.02	Departamento de Cultura	

As responsabilidades pela avaliação, conferência e recebimento do material/serviço ficarão a cargo do secretário da unidade solicitante.

### DO OBJETO DA LICITAÇÃO

- Descrição: DESPESA COM ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS RECREATIVOS A SER INSTALADO NO DIA 17/03/2019, EM COMEMORAÇÃO DAS ATIVIDADES ALUSIVAS DO 27º ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO, CONFORME LEI DE Nº 1.034/2018 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2018.

### ESTIMATIVA DO VALOR

- R\$ 2.750,00 dois mil setecentos e cinquenta reais

### DAS CONDIÇÕES GERAIS

- Observações/Justificativas de interesse público:

JARDINÓPOLIS, 13 de fevereiro de 2019

NILSON JOSE ZATTI

Chefe de Gabinete

DA INDICAÇÃO/BLOQUEIO DOS RECURSOS

Prj/At.	Nome	Categoria	Fonte	Det.	RED.
1	7	Resgate Histórico e Comemoração ao Anive	339030150000	1000	0

Sendo

9181	2.750,00
------	----------

JARDINÓPOLIS, 13 de fevereiro de 2019

SILVANA NADALETI

RESPONSÁVEL PELA INDICAÇÃO DE RECURSOS

### AUTORIZAÇÃO

De conformidade com os despachos supra, referente a realização do processo licitatório, ordenando o órgão competente a exarcação dos documentos necessários, cumpridas as formalidades legais:

- ( ) Autorizo a realização do processo licitatório.
- ( ) Indefiro a realização do processo licitatório.

JARDINÓPOLIS, 13 de fevereiro de 2019

DORILDO PEGORINI  
RESPONSÁVEL PELA  
AUTORIZAÇÃOLISTA DE ITENS

Solicitação Nº.: 34/2019 - Dispensa por Limite P/COMPRAS E SERVICOS 22/2019

Objeto ..... : DESPESA COM ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS RECREATIVOS A SER INSTALADO NO DIA 17/03/2019, EM COMEMORAÇÃO DAS ATIVIDADES ALUSIVAS DO 27º ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO, CONFORME LEI DE Nº 1.034/2018 DE 11 DE DEZEMBRO DE 2018.

Os Valores deverão ser Cotados por Preços Unitários

Item	Descrição	Qtde	Unid.
1	ALUGUEL DE EQUIPAMENTOS RECREATIVO	1,00	un

JARDINÓPOLIS, 13 de fevereiro de 2019

Assinatura e Carimbo

# Joaçaba

## PREFEITURA

### DECRETO N 5614

Publicação N° 1912523

DECRETO N° 5.614 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, AUTORIZADO PELA LEI N° 5.234 DE 21 DE DEZEMBRO DE 2018, PELO ARTIGO 15 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito Municipal de Joaçaba, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições, que lhes são conferidas por Lei;

**DECRETA:**

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional na importância de R\$ 81.200,00 (oitenta e um mil e duzentos reais), destinados a suplementar a dotação abaixo descrita, por conta do superávit financeiro do exercício anterior dos recursos ordinários e vinculados do município:

Órgão: 08 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E AGRICULTURA

Unidade Orçamentária: 01 – Diretoria de Obras e Urbanismo

Proj./Atividade: 1.070 Obras de Drenagem, contenção e canalização

Modalidade Aplicação: 4.4.90.00.00.00.00.00.03.0000 - 257

Valor: R\$ 50.000,00

Proj./Atividade: 2.035 Manutenção da Secretaria de Infraestrutura

Modalidade Aplicação: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.0000 - 256

Valor: R\$ 22.000,00

Unidade Orçamentária: 08 – Assistência de Operações de Serviços Rurais

Proj./Atividade: 2.082 Manutenção das Atividades de Preservação e Proteção Ambiental

Modalidade Aplicação: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.0000 - 241

Valor: R\$ 9.200,00

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

JOAÇABA(SC), em 13 de fevereiro de 2019.

Dioclésio Ragnini

Prefeito

### 64/2019/FMS

Publicação N° 1911675

EXTRATO DO CONTRATO N° 64/2019/FMS

PROVENIENTE DO PL 01/2019/FMS – PP 01/2019/FMS

CONTRATANTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE

CONTRATADA: ML DEDETIZAÇÃO LTDA

OBJETO: a prestação pela CONTRATADA dos serviços de pequenos reparos e pintura interna de prédio(s) mantido(s) pela Secretaria Municipal de Saúde de Joaçaba, SC.

VALOR TOTAL CONTRATADO: R\$ 51.702,89 (cinquenta e um mil, setecentos e dois reais e oitenta e nove centavos).

VIGÊNCIA: até 31 de dezembro de 2019

DOTAÇÃO: 1.065 – BLINV – REFORMA / AMPLIAÇÕES DE UNIDADES DE ESF - FMS

3.3.90.00.00.00.00.00.01.0002 – Aplicações Diretas

FISCAL: Ângela Signori.

DATA DE ASSINATURA: 12/02/2019.

Joaçaba – SC, 12 de fevereiro de 2019.

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

Celso Vilmar Brancher

**HOMOLOG PL 01/2019 FMS**

Publicação Nº 1911673

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JOAÇABA

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 01/2019/FMS – PP 01/2019/FMS

O Secretário de Saúde Celso Vilmar Brancher, no uso de suas atribuições, resolve:

HOMOLOGAR : a contratação de empresa(s) especializada(s) para execução de serviços de pequenos reparos e pintura interna de diversos prédios mantidos pela Secretaria Municipal de Saúde de Joaçaba, SC.

Empresa Vencedora:

ML DEDETIZAÇÃO LTDA

VALOR R\$ 51.702,89

FISCAL: ANGELA SIGNORI

2) AUTORIZAR a emissão das notas de empenhos correspondentes.

Joaçaba (SC), 12 de fevereiro de 2019.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

CELSON VILMAR BRANCHER

**SIMAE - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JOAÇABA****PORTARIA JHL 047/2019**

Publicação Nº 1911139

PORTARIA SIMAE JHL Nº - 47/2019 DE 12.02.2019

Patricia Callegari Warken, Diretora Adjunta do Serviço Intermunicipal de Água e Esgoto de Joaçaba, Herval D'Oeste e Luzerna-SC- Simae, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º- Designar o servidor Osmar Antonio Antonelo, ocupante do cargo de Auxiliar de Operações, enquadrado no P-2, N-1, Ref E-1, sob nº da CNH 01707730305, para exercer a atividade de Condutor de Veículo da Autarquia, estando autorizado a dirigir o caminhão Tanque Placa MHH - 4895, no período de 12 de fevereiro de 2019 à 20 de fevereiro de 2019, por motivo de férias do titular, que será exercida cumulativamente com as atribuições de seu cargo, fazendo jus à um Adicional de 20% (vinte por cento) tendo por base de cálculo a Referência "A", do Nível 1, do Padrão 4, cujo adicional será pago juntamente com os vencimentos de seu cargo, de acordo com Art.36 da Lei Complementar 193 de 06/09/10, proporcional aos dias trabalhados.

Art. 2º- O servidor designado como condutor é responsável pela locomoção de servidores em serviço e no transporte de materiais/equipamentos devendo observar todas as regras do Código de Trânsito Brasileiro – CTB.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor a partir de 12 de fevereiro de 2019, obedecido o disposto no parágrafo único do Artº 3 da Lei nº 4.003 de 08 de Julho de 2010.

Joaçaba-SC, 12 de fevereiro de 2019.

Patricia Callegari Warken

Diretora Adjunta

**RESUMO CONTRATO JHL 0013/2019 - SIMAE**

Publicação Nº 1911934

SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

JOAÇABA, HERVAL D'OESTE E LUZERNA-SANTA CATARINA

EXTRATO DE CONTRATO JHL Nº 0013/2019

PREGÃO PRESENCIAL 0004/2019

PROCESSO 0006/2019

PROTOCOLO Nº 0158/2019

Data assinatura: 13/02/2019

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE TELEFONISTAS PARA ATENDER TODOS OS SETORES DO SIMAE.

Contratado: Orbenk – Administração e Serviços Ltda.

Valor: R\$ 4.690,00 (quatro mil, seiscentos e noventa reais) mensais.

Órgão/Unidade: 14.01

Função/Programa: 17.122.0028

Projeto/Atividade: 2.060

Elemento De Despesa: 3.3.90.34.01.00.00.00

Prazo de vigência: 18/02/2019 a 17/02/2020.

Paulo Cesar Lamin – Diretor Presidente do Simae.

**HOMOLOGAÇÃO PR 0004/2019 - SIMAE**

Publicação Nº 1911928

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>SERVICO INTERMUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 4/2019 - PR</b>
CNPJ: 84.591.890/0001-43 Rua Tiradentes, 123 C.E.P.: 89600-000 - Joaçaba - SC	Processo Administrativo: 6/2019 Processo de Licitação: 6/2019 Data do Processo: 16/01/2019
	Folha: 1/1

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Diretor Presidente, Paulo Cesar Lamin, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 6/2019  
b ) Licitação Nr.: 4/2019-PR  
c ) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d ) Data Homologação: 13/02/2019  
e ) Data da Adjudicação: Sequência: 0  
f ) Objeto da Licitação CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE TELEFONISTAS PARA ATENDER A TODOS OS SETORES DO SIMAE.

g ) Fornecedores e Itens Vencedores:

	Unid.	Qtidade	Descto (%)	Preço Unitário	Total do Item
--	-------	---------	------------	----------------	---------------

**ORBENK ADMINISTRACAO E SERVICOS LTDA. (8302)**

1 Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de telefonistas para atender todos os setores do Serviço Intermunicipal de Água e Esgoto - Simae, conforme especificações constantes no Termo de Referência, sendo que deverá ser desempenhado nos horários das 07h às 13h e das 13h às 19h de segunda à sexta-feira, observado a carga máxima diária da categoria. - Marca: ORBENK	SV	12,00	0,0000	4.690,00	56.280,00
---	----	-------	--------	----------	-----------

**Total do Fornecedor: 56.280,00**

**Total Geral: 56.280,00**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 2.061.3.3.90.00.00.00.00 (15)

Paulo Cesar Lamin - Diretor Presidente



**José Boiteux****CÂMARA MUNICIPAL****CONVITE AUDIÊNCIA PÚBLICA**

Publicação Nº 1909482

**CONVITE AUDIÊNCIA PÚBLICA**

O Presidente da Câmara de Vereadores de José Boiteux, Vereador Lindolfo Brehmer  
O Presidente da Comissão Permanente de Finanças e Orçamento, Vereador Gilberto dos Santos

Convidam Vossa Senhoria para participar da AUDIÊNCIA PÚBLICA que discutirá a Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais - 3º Quadrimestre de 2018, na Forma que Dispõe o Art. 9º, §4º, da Lei Complementar n.º 101 - Lei de Responsabilidade Fiscal, a realizar-se no dia 27 de fevereiro de 2019, às 14:00 horas, na Câmara Municipal de Vereadores, sito Rua 09 de Dezembro, n.º 804, José Boiteux-SC.

Lindolfo Brehmer - Presidente da Câmara

Gilberto dos Santos - Presidente da Comissão de Finanças

# Laguna

## PREFEITURA

### CREENCIAMENTO 02/2019-PML

Publicação N° 1911500

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA

AVISO DE CREDENCIAMENTO

CREENCIAMENTO 02/2019-PML

O MUNICÍPIO DE LAGUNA, torna público que fará realizar o credenciamento para a contratação de leiloeiros públicos para realizarem leilões de bens móveis e materiais inservíveis de propriedade do Município, até o dia 06 de março de 2019, às 19:00 horas. Informações e documentação encontram-se à disposição dos interessados, conforme edital disponível no portal [www.laguna.sc.gov.br](http://www.laguna.sc.gov.br), ou solicitação ao e-mail [pmlcompras99@gmail.com](mailto:pmlcompras99@gmail.com), telefone (48) 3644.0832 ou na sede, sito à rua Osvaldo Cabral – 140 – centro - Laguna SC, das 13:00 às 19:00 horas.

Laguna, 13 de fevereiro de 2019..

Waldomiro Souza Netto – Presidente da COPELI

# Lauro Muller

## PREFEITURA

### DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº036/PMLM/2019

Publicação Nº 1911181

#### DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº036/PMLM/2019

OBJETIVO: O Município de Lauro Muller torna público que procedeu, mediante processo administrativo regular de Dispensa de Licitação para prestação de serviços de interesse público e de atividades voltadas ou vinculadas de Assistência Técnica e Extensão Rural, com metas e ações a serem executadas com as famílias rurais, tendo por finalidade promover o desenvolvimento sustentável, possibilitando o aumento da renda, melhorando a qualidade de vida e zelando pela preservação ambiental.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LAURO MULLER

CONTRATADO: EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSAO RURAL - EPAGRI

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 24, inciso VIII da Lei nº 8666/93.

JUSTIFICATIVA: A Secretaria Municipal de Agricultura solicita a contratação de prestação de serviço de Assistência Técnica e Extensão Rural, com metas e ações a serem executadas com as famílias rurais, tendo por finalidade promover o desenvolvimento sustentável, possibilitando o aumento da renda, melhorando a qualidade de vida e zelando pela preservação ambiental. Diante do que se apresenta, considerando a necessidade de se investir em planos e metas que atendam a realizada de nosso município, bem como a necessidades de nossas famílias rurais, tais como: Cadeira produtiva de leite, horticultura, Agregação de valores, Produção vegetal e Gestão Ambiental, não há outra medida senão a contratação direta, por Dispensa de Licitação.

Lauro Muller, 12 de Fevereiro de 2019.

GENIVALDO DA SILVA

PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 037/PMLM/2019

Publicação Nº 1911897

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 037/PMLM/2019

Data e horário da sessão de abertura: 27/02/2019 às 09h00min.

Local: Prefeitura Municipal de Lauro Muller/SC, situado na Rua Valter Veterly, 239, Centro, do Município de Lauro Muller - SC.

Objeto: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição futura e parcelada de cestas básicas para atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município do Lauro Muller/SC, durante o ano de 2019.

Edital: Completo e demais esclarecimentos poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira no Departamento de Compras e Licitações de Lauro Muller, no horário das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 horas, ou pelo telefone (48) 3464.3122, através do endereço eletrônico [compraslicitacaopmlm@gmail.com](mailto:compraslicitacaopmlm@gmail.com) e disponível em [www.lauromuller.sc.gov.br](http://www.lauromuller.sc.gov.br).

Lauro Muller, 13 de Fevereiro de 2019.

Genivaldo da Silva

Pregoeiro

### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 038/PMLM/2019

Publicação Nº 1911903

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 038/PMLM/2019

Data e horário da sessão de abertura: 27/02/2019 às 10h00min.

Local: Prefeitura Municipal de Lauro Muller/SC, situado na Rua Valter Veterly, 239, Centro, do Município de Lauro Muller - SC.

Objeto: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição futura e parcelada de gêneros alimentícios (café e açúcar) destinados para o Clube de Mães para atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município do Lauro Muller/SC, durante o ano de 2019.

Edital: Completo e demais esclarecimentos poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira no Departamento de Compras e Licitações de Lauro Muller, no horário das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 horas, ou pelo telefone (48) 3464.3122, através do endereço eletrônico [compraslicitacaopmlm@gmail.com](mailto:compraslicitacaopmlm@gmail.com) e disponível em [www.lauromuller.sc.gov.br](http://www.lauromuller.sc.gov.br).

Lauro Muller, 13 de Fevereiro de 2019.

Genivaldo da Silva

Pregoeiro

### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 039/PMLM/2019

Publicação Nº 1911917

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 039/PMLM/2019

Data e horário da sessão de abertura: 27/02/2019 às 14h00min.

Local: Prefeitura Municipal de Lauro Muller/SC, situado na Rua Valter Veterly, 239, Centro, do Município de Lauro Muller - SC.

Objeto: A presente licitação tem por objetivo a contratação de empresas do ramo pertinente para aquisição futura e parcelada de embalagens destinada para o Clube de Mães para atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Assistência Social do Município do Lauro Muller/SC, durante o ano de 2019.

Edital: Completo e demais esclarecimentos poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira no Departamento de Compras e Licitações de Lauro Muller, no horário das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 horas, ou pelo telefone (48) 3464.3122, através do endereço eletrônico [compraslicitacaopmlm@gmail.com](mailto:compraslicitacaopmlm@gmail.com) e disponível em [www.lauromuller.sc.gov.br](http://www.lauromuller.sc.gov.br).

Lauro Muller, 13 de Fevereiro de 2019.

Genivaldo da Silva

Pregoeiro

# Lebon Regis

## PREFEITURA

### **AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO HOSPITAL E MATERNIDADE MUNICIPAL SANTO ANTONIO PROCESSO ADMINISTRATIVO/LIC 12/2019 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº IN01/2019**

Publicação Nº 1911513

AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO  
HOSPITAL E MATERNIDADE MUNICIPAL SANTO ANTONIO  
PROCESSO ADMINISTRATIVO/LIC 12/2019  
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº IN01/2019

O HOSPITAL E MATERNIDADE MUNICIPAL SANTO ANTONIO de Lebon Régis/SC, representado por seu Presidente torna público a instauração de Processo de Inexigibilidade de Licitação. Objeto: Esse procedimento tem por objeto abertura de Edital de Chamamento Público para o credenciamento de pessoas jurídicas, e ou físicas para prestação de serviços médicos na área de Clínica Geral, em regime de plantões presenciais na entrada de emergência do Hospital e Maternidade Municipal Santo Antônio, para atendimento de consultas, procedimentos ambulatoriais, internamentos entre outros. Justificado pela necessidade dos usuários do SUS e pela insuficiência destes profissionais no quadro de funcionários do Hospital. Em conformidade com a lei 8.666/93 art.25. Obtenção do Edital no site da prefeitura: [www.lebonregis.sc.gov.br](http://www.lebonregis.sc.gov.br) ou pelo e-mail [licitacoes@lebonregis.sc.gov.br](mailto:licitacoes@lebonregis.sc.gov.br). Informações diretamente no Setor de Licitações da Prefeitura ou ainda pelo fone/fax: (49) 3247-0188. Lebon Régis, 07 de fevereiro de 2019.

Leoniro da Silva Pahl - Presidente do Conselho Superior do Hospital.

**CMDCA - RESOLUÇÃO N° 002/2019**

Publicação N° 1911711



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

**Resolução N° 002/2019**

**DISPÕE SOBRE A RESOLUÇÃO QUE DIZ  
RESPEITO AO EDITAL N°. 01/2019 DE  
SELEÇÃO PÚBLICA DE PROJETOS PARA  
FINANCIAMENTO COM RECURSOS DO FIA  
– FUNDO DA INFANCIA E DA ADOLESCENCIA  
PARA O ANO DE 2019.**

O Conselho Municipal dos direitos da Criança e do Adolescente do Município de Lebon Régis - CMDCA, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Municipal 1481 de 01 de julho de 2014 e pela Lei 8.069 de julho de 1990, em reunião ordinária realizada em 13/02/2019;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Dar publicidade, nos termos do anexo, parte integrante desta Resolução, ao Edital N° 01/2019 do CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - de seleção pública de projetos para financiamento com recursos do FIA – Fundo da Infância e da Adolescência para o ano de 2019.

Lebon Régis, 13 de Fevereiro de 2019.

**Paola Dayana Ziem**  
Presidente do CMDCA



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: gestaoas@lebonregis.sc.gov.br



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

**EDITAL Nº 01/2019**  
**EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA DE PROJETOS PARA FINANCIAMENTO NO**  
**ANO DE 2019**

**1 – INFORMAÇÕES GERAIS**

1.1. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conforme preconizado na Lei 1481/2014 divulga processo de seleção de projetos voltados à área da infância e adolescência para organizações governamentais e não governamentais registradas no CMDCA.

1.2. O projeto aprovado será firmado mediante Termo de Colaboração para entidades Governamentais e não-governamentais através de recursos do FIA, devendo a entidade proponente apresentar projeto e plano de trabalho, expondo como a organização atuará, conforme o presente edital.

1.3 Para Programas e Serviços, a entidade proponente deverá apresentar termo de referência que contemple também os itens exigidos no documento modelo em anexo.

1.3.1 Fazem parte deste edital:

- a) Anexo I – Orientação para elaboração do projeto
- b) Anexo II – Relação de documentos exigidos para convênios e subvenções
- c) Anexo III – Ilícitos Trabalhistas
- d) Anexo IV – Vínculo com Administração Pública
- e) Anexo V – Recebimento, Aplicação e Prestação de Contas
- f) Anexo VI – Contra Partida
- g) Anexo VII – Adimplência
- h) Anexo VIII – Divulgação de Mídia
- i) Anexo IX – Plano de Trabalho
- j) Anexo X – Resolução 005/2016 do CMDCA

**1.4 Não poderão participar:**

I – Entidades/serviços governamentais e não-governamentais que não estejam devidamente registradas no CMDCA.

II – Entidades/serviços com registro vencido no CMDCA.

III - Proponentes que estiverem com pendências relativas à prestação de contas ou com contas reprovadas em quaisquer convênios firmados anteriormente com o CMDCA/FIA;

IV - Entidades públicas ou privadas cujo objeto social não se relacione às características do programa ou que não disponham de condições técnicas para executar o termo de colaboração;

V - Pessoas físicas ou entidades privadas com fins lucrativos;

VI - As entidades privadas sem fins lucrativos que tenham em suas relações anteriores com o município, incorrido em pelo menos uma das seguintes condutas:

- a) Omissão no dever de prestar contas;
- b) Descumprimento injustificado do objeto do termo de colaboração, contratos de repasse ou termos de parceria;



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: [gestaoas@lebonregis.sc.gov.br](mailto:gestaoas@lebonregis.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

- c) Desvio de finalidade na aplicação dos recursos transferidos;
- d) Ocorrência de dano ao Erário; ou
- e) Prática de outros atos ilícitos na execução de convênios, contratos de repasse ou termos de colaboração.

## **2 - OBJETIVO**

2.1 Selecionar Entidades que executem e desenvolvam atividades voltadas a: **Serviços de capacitação profissional e Oficinas Socioeducativas**. As entidades deverão ser de cunho social e que contribuam para a promoção, garantia, defesa, atendimento de crianças e adolescentes.

## **3- DO RECURSO FINANCEIRO**

3.1. O CMDCA destinara a quantia máxima de R\$ 270.000.00 (Duzentos e Setenta mil reais), repassados em três parcelas, conforme cronograma de desembolso apresentado pela instituição, sendo que a prestação de contas das parcelas deverá ser efetuada num prazo máximo de 30 dias após a execução das atividades, respeitando as datas contidas no Plano de Trabalho.

3.2. Os projetos serão financiados de acordo com a disponibilidade de recursos na conta do Fundo Municipal da Infância e Adolescência- FIA de acordo com a Lei de Diretrizes Orçamentárias de 2019.

3.3. Cada serviço/entidade poderá apresentar mais de um projeto.

## **4. DAS DIRETRIZES**

4.1. O projeto deve contemplar, cumulativamente ou não, aspectos que envolvam necessariamente ações relacionadas a uma das seguintes diretrizes de políticas públicas do Plano Decenal dos Direitos Humanos de Crianças e Adolescentes 2011 – 2020 do CONANDA:

**Diretriz 01 - Promoção da cultura do respeito e da proteção aos direitos humanos de crianças e adolescentes no âmbito da família, das instituições, e da sociedade.** (Ações sócio-educativas para garantia de direitos e defesa da criança e do adolescente)

**Diretriz 02 - Universalização do acesso a políticas públicas de qualidade que garantam os direitos humanos de crianças, adolescentes e suas famílias e contemplem a superação das desigualdades, com promoção da equidade e afirmação da diversidade.** (Enfrentamento às violências na promoção da saúde física e mental, combate e prevenção a drogadição)

**Diretriz 03 - Proteção especial a crianças e adolescentes com seus direitos ameaçados ou violados.** (Projetos inovadores no acolhimento institucional e de medidas sócio-educativas e de fortalecimento das relações familiares e comunitárias)

**Diretriz 04 – Fomento de estratégias e mecanismos que facilitem a expressão livre de crianças e adolescentes sobre os assuntos a eles relacionados e sua participação organizada, considerando sua condição peculiar de pessoas em desenvolvimento.** (Fomento e apoio ao protagonismo juvenil e inclusão social).



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: gestaoas@lebonregis.sc.gov.br





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

**Parágrafo único:** Serão considerados territórios preferenciais para ação dos projetos propostos, as áreas consideradas de risco a infância e de alta vulnerabilidade social.

4.2. Todos os projetos devem estar direcionados e serem desenvolvidos no município de Lebon Régis.

4.3. Não serão financiados projetos de políticas públicas sociais básicas, em caráter continuado, e que disponham de fundo próprio e ainda pagamento de funcionários e equipamentos para o setor administrativo da entidade bem como aquisição, construção, reforma, manutenção e/ou aluguel de imóveis públicos e privados, ainda que de uso exclusivo da política da infância e adolescência, de acordo com o Art. 16, parágrafo único, da Resolução 137/2010 do Conanda. E ainda, não serão financiados projetos com prazo de execução superior a doze meses, contados do recebimento do desembolso, que será feito em três parcelas.

4.4 Em cumprimento às determinações e aos entendimentos do Tribunal de Contas do Estado (TCE) relativamente às transferências de recursos do Fundo da Infância e Adolescência - FIA, Art.16. Deve ser vedada a utilização dos recursos do fundo da infância e adolescência para despesas que não se identifiquem diretamente com a realização de seus objetivos determinados pela lei que o instituiu, exceto em situações emergenciais ou de calamidade pública previstas em lei. Esses casos excepcionais devem ser aprovados pelo Conselho Municipal dos Direitos da criança e do adolescente.

**Parágrafo único.** Além das condições estabelecidas no *caput*, deve ser vedada ainda a utilização dos recursos do Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente para:

- I- A transferência sem deliberação do respectivo Conselho Municipal dos Direitos da criança e do adolescente;
- II- Pagamento, manutenção e funcionamento do Conselho Tutelar;
- III- Manutenção e funcionamento do trabalho do Conselho Municipal dos Direitos da criança e do adolescente;
- IV- Financiamento das políticas públicas sociais básicas, em caráter continuado, e que disponham de fundo específico, nos termos definidos pela legislação pertinente.
- V- Investimento em aquisição, construção, reforma, manutenção e/ou aluguel de imóveis públicos e/ou privados, ainda que de uso exclusivo da política de Infância e da adolescência.

## **5- TERMO DE COMPROMISSO**

5.1. A entidade/serviço proponente, aceita as condições estabelecidas por este Edital e responsabiliza-se por todas as informações contidas na sua proposta e no seu cadastramento, comprometendo-se a comprovar a veracidade destas quando for solicitada.

5.2 A Contemplada firmará termo de compromisso de divulgação da parceria entre o programa governamental e o CMDCA/FIA e/ou entre a entidade não-governamental e o CMDCA/FIA, por meio de declaração. Devendo ainda:

5.2.2 Incluir a logomarca do FIA e do CMDCA em todos os materiais de divulgação



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: gestaoas@lebonregis.sc.gov.br



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

do projeto, sejam físicos e eletrônicos. Deverá entregar/enviar exemplar deste material ao CMDCA como comprovação do atendimento a esta cláusula.

5.2.3 Em qualquer evento relativo ao Projeto deverá divulgar que o projeto foi contemplado com recursos do FIA. E o CMDCA deverá ser oficiado e atualizado a respeito para que possa enviar representante a fim de acompanhar o andamento do projeto.

5.2.4 Os equipamentos, figurinos, uniformes, materiais impressos adquiridos com recursos do FIA, devem ter a logo marca do CMDCA Lebon Régis/SC impressa e/ou adesivada.

5.3 Todos os projetos devem prever sua continuidade após o encerramento do convênio com o CMDCA/FIA e indicar possíveis fontes de recursos para este fim. **Portanto, sustentabilidade é imprescindível para aprovação do projeto.**

5.4 A não observância destas condições implica em cancelamento automático da proposta e na exclusão do proponente de qualquer solicitação futura, estando também sujeita às penalidades previstas em lei.

## **6- REVOGAÇÃO OU ANULAÇÃO DO EDITAL**

6.1. A qualquer tempo o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, por motivo de interesse público, no todo ou em parte, sem que isso implique o direito à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

## **7- REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO**

7.1. Poderão participar desta seleção de projetos sociais as instituições/serviços registradas no CMDCA que atendam aos seguintes requisitos:

- I) Estar em dia com o registro no CMDCA Lebon Régis/SC;
- II) Se já houver projeto aprovado deve estar com a prestação de contas aprovada.
- III) Possuir no município de Lebon Régis espaço físico e equipamentos apropriados para o desenvolvimento das atividades a que se destina o projeto.

## **8- INSCRIÇÃO**

8.1. As entidades interessadas em participar do processo de seleção deverão protocolar por ofício seus projetos junto ao CMDCA, sito à Rua Waldir Ortigari, 74, centro, Lebon Régis/SC, Secretaria Municipal de Assistência Social, **até as 17h do dia 19 de Fevereiro de 2019**

I - A descrição do projeto (no Anexo I) **deverá ser entregue em cópia FÍSICA** devidamente identificada, encadernada e assinada pelo responsável legal pelo programa governamental ou entidade não governamental e em mídia eletrônica (e-mail: [cmdcalr@gmail.com](mailto:cmdcalr@gmail.com) - em extensão“.doc”/“.odt” / “.pdf”). A ausência da mídia eletrônica inabilita o projeto.



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: [gestaoas@lebonregis.sc.gov.br](mailto:gestaoas@lebonregis.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

II - Os documentos deverão ser protocolados em envelope fechado identificado conforme modelo abaixo:

**EDITAL 001/2019/CMDCA**

**FIA - FUNDO MUNICIPAL DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA**  
**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**  
**COMISSÃO DE ANÁLISE DE PROJETOS "PROJETOS"**

PROPONENTE:

"

"

Nome do Projeto:

"

"

**§1º. Os projetos que não apresentarem rigorosamente os documentos válidos, solicitados serão inabilitados.**

§2. Para celebração do termo de colaboração as documentações exigidas deverão estar em período de vigência.

8.1. Não haverá cobrança de taxa de inscrição e não serão aceitas inscrições via fax ou por correio.

8.2. Em caso de necessidade de diligências, quando as inscrições suscitarem dúvidas ou contiverem informações incompletas, os interessados terão prazo de quarenta e oito horas para o envio das respostas necessárias ao esclarecimento de dúvidas ou complementação de informações, sob pena de desclassificação automática.

**Os critérios a serem considerados na elaboração dos projetos constam no Anexo X denominado como "Resolução 05/2016 do CMDCA". E ainda estará disponível em meio digital para os interessados o roteiro de "Orientações para elaboração de projetos para o FIA" (Anexo I).**

**Com a inscrição do projeto, a entidade autoriza desde já, sem quaisquer ônus, a utilização do nome, imagem e voz dos dirigentes e demais profissionais envolvidos com a prática, bem como o projeto no todo ou em parte, seja para fins de pesquisa ou divulgação em qualquer meio de comunicação, por prazo indeterminado.**

## **9 – CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E AVALIAÇÃO**

9.1. A Comissão Especial do CMDCA analisará o atendimento dos critérios de elegibilidade das proponentes e o enquadramento dos projetos nas normas deste Edital. A seleção será desenvolvida nas seguintes etapas:

I. Habilitação com abertura das propostas e seleção dos projetos dia 20 de Fevereiro de 2019 as 09h, de modo a verificar os requisitos deste edital.

II. Os projetos não habilitados terão prazo recursal junto ao CMDCA/LR, de até 05 dias úteis após a divulgação do resultado, de forma a garantir a adequação dos



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: gestaoas@lebonregis.sc.gov.br



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

mesmos aos objetivos deste Edital;

9.2. Em havendo projeto de alguma entidade que constitui o Conselho, o representante desta ficará impedido de avaliar e de votar sobre o seu projeto.

9.3. As entidades/serviços cujos projetos sejam aprovados serão oficializadas, através de Publicação no Diário Oficial dos Municípios (DOM), pelo CMDCA.

9.4. Após os projetos aprovados pelo CMDCA, o Fundo Municipal da Infância e Adolescência-FIA, procederá a tramitação burocrática do termo de colaboração.

**9.5 É de inteira responsabilidade das entidades/serviços proponentes o cumprimento dos prazos estabelecidos neste edital, sob pena de não recebimento dos projetos e / ou não encaminhamento para termo de colaboração.**

9.6. Os critérios de avaliação são serão julgados através de pontuação, considerando-se os parâmetros estabelecidos abaixo:

<b>Crítérios</b>	<b>Pontuação</b>
I. Cumprimento dos objetivos - adequação ao tema/diretriz; qualidade técnica do Projeto, metodologia aplicada, clareza, pertinência e exequibilidade dos objetivos, atividades e resultados esperados; quantidade de atendimentos.	Peso 2,0
II. Atendimento a área de vulnerabilidade social.	Peso 1,0
III. Impacto social da iniciativa (benefícios gerados com a implantação do projeto, a contribuição para o fortalecimento da Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e benefícios sociais gerados para o público diretamente ou indiretamente envolvido, e a participação da comunidade).	Peso 1,0
IV. Sustentabilidade do projeto, ou seja, a continuidade após convênio.	Peso 1,0

9.7 O critério de desempate serão os elencados no item acima na ordem em que se encontram.

## **10 – ROTEIRO OBRIGATÓRIO DO PROJETO:**

10.1. O projeto deve ser apresentado no modelo fornecido no Anexo I denominado “Orientações para Elaboração de Projetos”, deste Edital.

## **11 – DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS**

11.1. O resultado da seleção estará disponível na página da Prefeitura Municipal de Lebon Régis/SC, [www.lebonregis.sc.gov.br](http://www.lebonregis.sc.gov.br), e no Diário Oficial dos municípios (DOM)



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: [gestaoas@lebonregis.sc.gov.br](mailto:gestaoas@lebonregis.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

após aprovação em reunião plenária do CMDCA.

11.2. A entidade/serviço vencedora também será informada por e-mail, sobre a aprovação do projeto.

11.3. Os projetos/instituições vencedoras receberão a importância a eles destinados, repassados em três parcelas, conforme cronograma de desembolso apresentado pela instituição.

## 12- DOCUMENTOS EXIGIDOS

I. Os documentos deverão ser protocolados em envelope fechado identificado conforme modelo abaixo:

### EDITAL 001/2019/CMDCA

**FIA - FUNDO MUNICIPAL DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA**  
**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**  
**COMISSÃO DE ANÁLISE DE PROJETOS "DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO"**  
**PROPONENTE:**

"

"

Nome do Projeto: \_\_\_\_\_

"

"

II) Documentação completa discriminada no Anexo II, em uma via e atualizada.

III) Uma cópia do projeto estabelecido no Anexo I, em forma física e digital (na forma digital, o documento deverá estar em PDF, formato fechado contendo em todas as folhas as assinaturas dos responsáveis).

IV) Plano de Trabalho estabelecido no Anexo IX, a ser entregue em uma via impressa assinado e digitalizado no e-mail [cmdcalr@gmail.com](mailto:cmdcalr@gmail.com). Mediante protocolo de recebimento.

12.1. As entidades/serviços que não cumprirem a entrega da documentação completa no prazo aqui estabelecido perderão automaticamente o direito de recebimento do recurso no ano calendário deste Edital.

12.2. Se houver necessidade, nova documentação poderá ser requerida a entidade.

## 13 – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

13.1. Os projetos/entidades selecionados devem prestar contas junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente- CMDCA, sito à Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis/SC.

13.2. A prestação de contas será analisada pelo CMDCA e posteriormente encaminhada ao Controle Interno do Município que poderão sem aviso prévio e a qualquer tempo fazer diligências ou solicitar informações para verificar a execução do projeto.



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: [gestaoas@lebonregis.sc.gov.br](mailto:gestaoas@lebonregis.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

13.3. A prestação de contas deverá ser conforme Instrução Normativa n.º 014, de 13 de junho de 2012, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina e alterações.

13.3.1 Exemplo 1: Quando da prestação de contas, no caso de aquisição de equipamentos, materiais permanentes ou de consumo para a execução do projeto, deverá ser apresentada cópia da nota fiscal que relacione os bens adquiridos contendo marca, quantidade, preço unitário e preço total de cada item.

13.3.2 Exemplo 2: No caso de cursos e palestras deverá ser apresentado lista de presença com nome legível e assinada dos participantes, fotos e/ ou vídeos do evento além de outros documentos comprobatórios que a entidade julgar pertinente apresentar para comprovar a realização do evento.

13.4. Quando solicitado pelo CMDCA às entidades conveniadas terão de elaborar e apresentar seus “cases” do projeto, com objetivo de prestar contas à comunidade, divulgar e captar recursos para o FIA de Lebon Régis/SC e consequentemente para a Entidade. Por “case” do projeto, se entende dossiê com o registro audiovisual, fotográfico das seguintes situações como exemplo: testemunhos pessoais sobre a execução do projeto, amostras dos materiais gráficos usados, mídia (se aplicável), entre outros.

13.5 A execução do instrumento firmado será acompanhada e fiscalizada de forma a garantir a regularidade dos atos praticados e a plena execução do objeto, respondendo o conveniente pelos danos causados a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do termo de colaboração.

13.6 Os processos, documentos ou informações referentes à execução do termo de colaboração não poderão ser sonegados aos servidores dos órgãos e entidades públicas concedentes e dos órgãos de controle interno do Poder Executivo Municipal.

13.7 Desde já, as entidades beneficiadas concordam que todos os cidadãos e ou empresas interessadas, poderão acompanhar o desenvolvimento e execução dos projetos financiados com recursos do FIA.

13.8 O repasse da terceira parcela somente será realizado mediante a aprovação da prestação de contas da primeira parcela.

#### **14 – CRONOGRAMA/PRAZOS**

	<b>Etapas</b>	<b>Prazos</b>
I	Lançamento do Edital	<b>13/02/2019</b>
II	Protocolo dos Projetos no CMDCA	<b>Até às 17h do dia 19/02/2019.</b>
III	Abertura das Propostas e Habilitação	<b>20/02/2019</b>
IV	Aprovação pelo CMDCA	<b>20/02/2019</b>
V	Divulgação dos resultados/projetos	<b>21/02/2019</b>
VI	Interposição de recursos quanto à aprovação/reprovação dos projetos	<b>Até 27/02/2019</b>
VII	Análise dos recursos e homologação final dos projetos aprovados.	<b>28/02/2019</b>



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: [gestaoas@lebonregis.sc.gov.br](mailto:gestaoas@lebonregis.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

VIII	Publicação dos recursos deferidos/indeferidos e da homologação final dos projetos aprovados.	01/03/2019
IX	Assinatura do Termo de Colaboração.	06/03/2019

## 15 - INDICADORES DE AVALIAÇÃO DE SUCESSO DO PROJETO

15.1 A entidade/serviço deverá manter **cadastro dos participantes do projeto e da lista de espera**, contendo informações como nome, endereço, nome dos pais, telefones, e-mail, idade, sexo da criança ou do adolescente atendidos no projeto. Estas informações deverão ser atualizadas e estar em planilha de excel ou similar e enviadas ao CMDCA até a data de prestação de contas. Pois serão utilizadas para verificar a viabilidade econômica do projeto.

15.1.2 Nos indicadores enviados devem estar contemplados os indicadores de resultados conforme descrito no projeto, pela entidade.

## 16- INFORMAÇÕES ADICIONAIS

16.1. O descumprimento de qualquer uma das regras que regulamentam o presente edital acarretará a desclassificação do candidato.

16.2 Os casos omissos serão resolvidos pelo CMDCA.

## 17. ESCLARECIMENTOS E INFORMAÇÕES

17.1. Esclarecimentos e informações adicionais acerca do conteúdo deste edital poderá ser obtido no Fundo da Infância e Adolescência-FIA e/ou Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente, sito à Waldir Ortigari, 74 Centro de Lebon Régis/SC, no horário das 8h às 12h e das 13h as 17h ou por telefone (49) 3247-1067.

**Paola Dayana Ziem**  
Presidente do CMDCA



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: gestaoas@lebonregis.sc.gov.br





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

## **ANEXOS**



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: [gestaoas@lebonregis.sc.gov.br](mailto:gestaoas@lebonregis.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

## **ANEXO I**

### **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA**

#### **ORIENTAÇÕES PARA A ELABORAÇÃO DE PROJETOS PARA O FUNDO DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA – FIA 2019**



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: [gestaoas@lebonregis.sc.gov.br](mailto:gestaoas@lebonregis.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

## 1. METODOLOGIA DO PROJETO

Os projetos apresentados ao CMDCA para análise junto ao FIA devem seguir todas as orientações a seguir. Serão desclassificados os projetos que não cumprirem esta metodologia.

1. **Redação:** fonte times new roman ou arial, altura da fonte 12, margem superior e esquerda 3 cm, margens direita e inferior 2,5 cm; alinhamento justificado, folha A4 impressa no formato "retrato").

## 2 RESUMO DO PROJETO (seguir modelo abaixo)

Nome do Projeto	
Entidade	
Endereço	
Telefone	
Responsável/fone/e-mail (deve conter 2 pessoas)	Nome completo
Diretriz (Linha de ação do edital)	
Objetivo geral	
Objeto a ser financiado	
Público alvo/faixa etária	
Quantidade de atendimento no projeto	---crianças , ---adolescentes
Turno em que o projeto acontece	Manha --Tarde -- Noite
Dias de execução do projeto	2ª ; 3ª, 4ª, 5ª; 6ª; sábado, Domingo
Valor solicitado ao CMDCA	R\$
Valor Total do Projeto	R\$
Duração do projeto (nº de meses):	

**Obs.: Este quadro deve ficar sozinho na folha de rosto.**



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: [gestaoas@lebonregis.sc.gov.br](mailto:gestaoas@lebonregis.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

## 2.1 DADOS INSTITUCIONAIS

<b>PROPONENTE DO PROJETO (ENTIDADE)</b>			
Nome:			
CNPJ nº:			
Registro no CMDCA nº:		Validade do Registro:	
Endereço:		Nº:	Comp.:
Bairro:	Cidade:	Estado:	CEP:
Telefone:	Fax:	E-mail:	
Site:			
Nome do responsável legal da entidade:			
Telefones:	Fax:	E-mail:	
Nome do responsável técnico do projeto:			
Telefone:	Fax:	E-mail:	

*(Deve conter o nome de duas pessoas responsáveis pelo projeto, pois na ausência de um é preciso que haja outra pessoa capaz de responder pelo andamento e monitoramento do projeto. E o telefone de contato e / ou e-mail)*

## 2.2 IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

A entidade diz quem é e o que faz. Descreve as suas atividades. É um breve histórico. Até 10 linhas.

## 3. JUSTIFICATIVA DO PROJETO

O solicitante do recurso deve apresentar de uma forma clara, sucinta e objetiva o seu projeto para o financiador entendê-lo.

O solicitante do recurso deve explicar e responder às questões: por que e para que executar o projeto? Deve descrever as demandas verificadas no contexto que levaram à elaboração deste projeto.

Mencione dados específicos para justificar tais demandas. Até 20 linhas.

### 3.1 OBJETO A SER FINANCIADO

Descrição do que será o objeto do financiamento. Isso deve estar claro, objetivo e especificando o tipo ("atendimento", aquisição de equipamento) desde que esteja de acordo com o Estatuto da Criança e do Adolescente -ECA.

Por exemplo: Objetivo e responde a pergunta para que? Capacitação de mães para serem formadoras educacionais do lar, aquisição de televisor 29" para atividades educativas.

## 4. PÚBLICO ALVO

Citar quem é o público-alvo, descrevendo as características que identifiquem o perfil dos destinatários das ações como: idade, fases da vida (criança e/ou adolescentes), famílias, profissionais envolvidos no atendimento, etc.

### 4.1. Beneficiários Diretos (especificar):

### 4.2. Beneficiários Indiretos (especificar):



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
 Fone (49)3247 1067  
 Email: gestaoas@lebonregis.sc.gov.br



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

## 5. OBJETIVO

### 5.1 Geral

Qual o impacto, mudança de contexto, que este projeto visa causar?

### 5.2 ESPECIFICOS

Informe quais são as condições/situações que serão contempladas devido à realização das ações propostas neste projeto. Os objetivos específicos devem ser claros e mensuráveis. O que vai ser feito para atingir o objetivo geral.

## 6. METODOLOGIA

Descrever como as atividades serão realizadas na busca de se alcançar cada um dos objetivos e metas propostos (passo a passo, dias de funcionamento, conteúdos a serem trabalhados, etc). É importante propor um cronograma das ações.

## 7. INDICADORES DE RESULTADOS

Para cada atividade principal, preencha a tabela abaixo informando quais são os indicadores que serão verificados para determinar o cumprimento dos objetivos específicos do projeto.

Os indicadores são verificações, acontecimentos, ocorrências ou dados mensuráveis que comprovam que o projeto teve efeitos e causou mudanças no grupo beneficiário. Por exemplo: Para mostrar que houve fortalecimento comunitário, um indicador possível é o aumento do número de associados na Associação da comunidade. Todo indicador precisa ser mensurável.

## 8. SISTEMA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Resultado (s) esperados	Indicadores qualitativos	Indicadores quantitativos	Meios de Verificação

## 9. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES Exemplo

Atividade	Período					
	01	02	03	04	05	06
Reunião		x				
Visita			x			
Atendimento				x	x	x
Conclusão						

## 10. EQUIPE TÉCNICA DA ENTIDADE

Apresentar a organização da entidade ou programa para desenvolver as atividades/ações do projeto (capacidade técnica de pessoal, adequação física, entre outras). Se os profissionais são contratados com registro ou voluntários e a carga horária de cada um. Descrever as funções desempenhadas por todos os profissionais e demais agentes do projeto.



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
 Fone (49)3247 1067  
 Email: gestaoas@lebonregis.sc.gov.br



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

Nome	Formação Profissional (cargo/função na entidade)	Função no projeto	Carga horária no projeto (mensal/semanal)	Vínculo (CLT, prestador de serviços, voluntário, efetivo)

### 11. DESCRIÇÃO DA CONTRAPARTIDA

Descreva quais os recursos materiais, humanos e tecnológicos, espaço físico e parcerias com que a organização já conta e que serão utilizados na execução deste projeto.

A contrapartida deve ser mencionada. Deve ser real e pode ser financeira ou não. Por exemplo: sala de aula para execução de curso.

### 12. PARCEIROS

Também deve mencionar outras parcerias estabelecidas para execução do projeto, fontes de apoio e de financiamento – caso existam, especificando as funções de cada uma.

Organização	Principais funções no projeto
Nome completo Nome completo	Fornecimento de materiais didáticos para o projeto. Espaço Sala para aula técnica.

### 13. SUSTENTABILIDADE

Descreva os elementos abaixo e outros que favorecem a continuidade do projeto e de seus resultados em longo prazo.

#### 13.1. FINANCEIRO

Presença de outras fontes de financiamento ou empreendimento de autofinanciamento. Deve constar os nomes.

#### 13.2. TÉCNICO

Recursos humanos.

#### 13.3. COMUNITÁRIO

Apropriação do projeto pela comunidade.

### 14. COMUNICAÇÃO DO PROJETO

Como a entidade solicitante de recursos irá divulgar suas ações aos parceiros, líderes, autoridades governamentais, público interno, sociedade em geral e formadores de opinião nos assuntos relacionados à criança e ao adolescente em Lebon Régis/SC.

É obrigação da entidade divulgar o recebimento de recursos do FIA por meio de comunicação visual (placa, "banner", redes sociais...) fornecido pelo CMDCA ou confeccionada pela entidade conforme modelo fornecido pelo CMDCA.



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
 Fone (49)3247 1067  
 Email: gestaoas@lebonregis.sc.gov.br



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

**Por exemplo:**

Tipo de Mídia	Quantidade
Folders, panfletos e outros impressos	XXXX XXXX XXXX
Mala direta	
Página na internet	
4. Redes sociais	

## 15. CRONOGRAMA FINANCEIRO

Desenvolver quadro sintético e de fácil **visualização das etapas do projeto**; definir o calendário com margem de segurança, representando capacidade física, organizacional e financeira da entidade. Considerar período de férias em que não haverá atividade no projeto.

Exemplo:

NATUREZA DA DESPESA	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6	TOTAL 1o SEM
<b>1. CUSTOS FIXOS</b>							R
1.1 Aquisição de		x					550,0
1.2 Palestrante		x	x				1.500,0
<b>TOTAL GERAL R\$</b>	<b>550,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.050,00</b>

## 16. VALOR DO PROJETO

Deve constar o valor solicitado ao CMDCA para execução do projeto.

OBS.: Se o valor total do projeto for superior ao solicitado ao CMDCA, deve ficar claro.

**Ex:**

**Valor solicitado ao CMDCA:** R\$ 5.900,00 (cinco mil e novecentos reais)

**Valor da contrapartida:** R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais)

**Valor total do projeto:** R\$ 7.000,00 (sete mil reais).

LOCAL E DATA

Assinatura do responsável / Cargo

## 17. ANEXOS

Os anexos podem ser: relação de crianças e adolescentes atendidas; projetos arquitetônicos, cópia dos orçamentos de fornecedores utilizados para elaborar o custo do projeto, fotos, etc...

Obs.: Exemplos foram citados de forma fictícia.

## Prestação de contas ao Fundo Municipal para a Infância e Adolescência

Para prestar contas do recurso recebido é preciso verificar a documentação exigida



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
 Fone (49)3247 1067  
 Email: gestaoas@lebonregis.sc.gov.br





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

no termo de convênio; pelo Tribunal de Contas do Estado e pelo Ministério da Fazenda.

Os endereços eletrônicos para consulta dos documentos são: [www.tce.sc.gov.br](http://www.tce.sc.gov.br)  
Legislação e Normas Resolução 1994  
Resolução TC 14/2011

[www.tesouro.fazenda.gov.br](http://www.tesouro.fazenda.gov.br)

Conheça mais sobre: Estados e Municípios  
Instruções Normativas STN nº 1, de 15/01/97- Celebração de Convênios

*Este material foi elaborado pela Comissão Especial para elaboração do Edital de Chamamento para utilização de recursos do FIA, composta pelos seguintes membros:*

- Paola Dayana Ziem
- Margarete Conte Archek
- Tiago José Alves Moraes

**Contato:**

**Fone: 49-3247-1067**

**E-mail: [cmdcalr@gmail.com](mailto:cmdcalr@gmail.com)**



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: [gestaoas@lebonregis.sc.gov.br](mailto:gestaoas@lebonregis.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

## ANEXO II

### RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CONVÊNIOS E SUBVENÇÕES

Nº	DOCUMENTOS NECESSARIOS	N	S
1	Ofício de solicitação em papel timbrado da entidade, dirigida CMDCA.		
2	Plano de Trabalho preenchido, rubricado e assinado.		
3	CNPJ da entidade - tendo no mínimo 03 anos de existência – original		
4	Cópia do Estatuto Social da entidade, devidamente registrado em cartório;		
5	Cópia do Balancete Financeiro do exercício anterior devidamente aprovado pelo Conselho Fiscal da Instituição;		
6	Relatório de atividades que comprovem experiência prévia das ações a serem executadas;		
7	Cópia da Ata de Posse da atual Diretoria da entidade;		
8	Cópia do RG, CPF e comprovante de endereço dos dirigentes da instituição;		
9	Certidão Negativa relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) – original impresso (internet)		
10	Certidão Negativa de Débito Municipal;		
11	Certidão de Regularidade da Receita Federal do Brasil(RFB) e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional(PGNF), que pode ser obtida via internet, através do endereço <a href="http://receita.fazenda.gov.br">http://receita.fazenda.gov.br</a> ;		
12	Certidão de Regularidade da Secretaria de Estado da Fazenda (SEF), que pode ser obtida via internet, através do endereço <a href="http://www.sef.sc.gov.br">http://www.sef.sc.gov.br</a>		
13	Certidão Negativa de Ilícitos Trabalhistas Praticados em face de trabalhadores menores, ou declaração firmada pelo representante legal da entidade que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que não emprega menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.		
14	Certidão Negativa de débitos trabalhistas emitida pela justiça do trabalho		
15	Declaração da entidade comprovando que não há em seu quadro nenhum dirigente, empregado ou colaborador que pertença ao primeiro ou segundo escalão da administração municipal.		
16	Declaração emitida por autoridade municipal, comprovando funcionamento da entidade no município.		
17	Declaração da Entidade comprovando possuir instalações, capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades ou projetos		
18	Declaração de Responsabilidade de recebimento, aplicação na forma do avançado e prestação de contas dos recursos públicos; (modelo em anexo)		
19	Declaração de Contrapartida* (modelo em anexo)		
20	Declaração de Adimplência* (modelo em anexo)		
21	No caso de aquisição de equipamentos, materiais permanentes ou de consumo, apresentar relação dos bens a serem adquiridos com quantidade custo total. (modelo em anexo)		

**Informamos que no decorrer do processo de análise na minuta para lavratura do Convênio, poderão ser solicitados mais documentos com o intuito de completar as informações dos documentos listados.**



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
 Fone (49)3247 1067  
 Email: [gestaoas@lebonregis.sc.gov.br](mailto:gestaoas@lebonregis.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

### ANEXO III

#### DECLARAÇÃO REFERENTE A ILÍCITOS TRABALHISTAS

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Chamamento Público nº \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_, organização da sociedade civil inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio do seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

Ressalva:

( ) Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

Lebon Régis, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_(Assinatura, nome e cargo do representante legal da instituição)

Observações.:

- 1) Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.
- 2) Esta declaração deverá ser apresentada em papel timbrado da instituição

Nome do (a) Responsável Cargo/  
nome da Instituição



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: gestaoas@lebonregis.sc.gov.br



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

#### **ANEXO IV**

### **DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR VINCULO COM A ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio do seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para os devidos fins de participação no chamamento público supracitado que não possui na sua diretoria pessoas que compõem a administração municipal.

Local e data.

Nome do (a) Responsável Cargo/ nome da Instituição



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: [gestaoas@lebonregis.sc.gov.br](mailto:gestaoas@lebonregis.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

## **ANEXO V**

### **DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE DE RECEBIMENTO, APLICAÇÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS RECURSOS PÚBLICOS**

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio do seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para os devidos fins de participação no chamamento público que se responsabiliza pelo recebimento, assim como aplicação e prestação de contas de todos os recursos públicos recebidos através do Termo de fomento firmado.

Local e data.

Nome do (a) Responsável Cargo/ nome da Instituição



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: [gestaoas@lebonregis.sc.gov.br](mailto:gestaoas@lebonregis.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

## **ANEXO VI**

### **DECLARAÇÃO DE CONTRAPARTIDA** **(ENTIDADES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS)**

Declaro que esta Instituição (nome) dispõe dos recursos financeiros (ou em bens e serviços economicamente mensuráveis), no valor de R\$ 00,00 (valor por extenso), necessários para compor a contrapartida ao repasse de recursos disponibilizados pela CONCEDENTE destinados a (descrever o objeto do convênio, o mesmo que se encontra no Projeto Técnico/Termo de Referência e no Plano de Trabalho).

Declaro ainda que, na hipótese de eventual necessidade de aporte adicional de recursos, esta Instituição se compromete com sua integralização, durante a vigência do Convênio que vier a ser celebrado.

Local e data.

Nome do(a) Responsável Cargo/ nome da Instituição



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: [gestaoas@lebonregis.sc.gov.br](mailto:gestaoas@lebonregis.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

## **ANEXO VII**

### **DECLARAÇÃO DE ADIMPLÊNCIA** **(ENTIDADES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS)**

Eu.....presidente da instituição, inscrito no  
CPF  
nº.....declaro, sob as penas do art. 299 do Código Penal, que esta  
instituição não se encontra em mora e nem em débito junto a órgão ou entidade da  
Administração Pública Municipal Direta e Indireta.

Por ser expressa da verdade, firma a presente declaração.

Local e data.

Nome do(a) Responsável Cargo/ nome da Instituição



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: gestaoas@lebonregis.sc.gov.br





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

## **ANEXO VIII**

### **DECLARAÇÃO**

DECLARO estar ciente da obrigatoriedade da entidade não governamental e/ou programa governamental proponente do projeto \_\_\_\_\_, de divulgar o apoio do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), através do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FIA), por meio de **veiculação em mídia impressa, digital, TV, apresentações, adesivos,...**, constando a parceria existente com este Conselho, conforme os modelos do CMDCA.

Lebon Régis, de \_\_\_\_\_ de 20 .

Presidente, Diretor, Gerente, Coordenador da Entidade ou Programa/Secretário Municipal (poderá constar mais de uma assinatura se for o caso)



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: [gestaoas@lebonregis.sc.gov.br](mailto:gestaoas@lebonregis.sc.gov.br)



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

## ANEXO IX

### PLANO DE TRABALHO / ATENDIMENTO

#### 1 – Dados Cadastrais

Órgão Entidade <b>Concedente</b>				CNPJ 02.254.255/0001
Município de Lebon Régis/ Fundo Municipal da Infância e Adolescência				06
Endereço				
Rua Waldir Ortigari, 74 Centro				
Cidade Lebon Régis	UF SC	CEP 89515-000	DDD Telefone (049)	Esfera Administrativa
			3247-1067	Municipal
Nome do Responsável				CPF
Douglas Fernando de Mello				811.996.609-06
Cédula de Identidade/ Órgão Expedido		Cargo/Função Prefeito		
266.908-7 SSP/SC				

Órgão / Entidade <b>Proponente</b> Nome da Entidade				CNPJ
Endereço				
Rua , nº Bairro , Lebon Régis/SC				
Cidade Lebon Régis	UF SC	CEP	DDD / Telefone (049)	Entidade Filantrópica Sem Fins Lucrativos
Conta corrente	Banco	Agência	Praça de Pagamento	
	Banco do Brasil			
Nome do Responsável				CPF
Cédula de Identidade / Órgão Expedidor				Função
				Presidente/Coordenador
Endereço e telefone residencial				CEP

#### 2 – Descrição

Título:	Período de Execução
Nome do Projeto	Início Término
Objeto: O presente Convênio tem por objeto auxílio financeiro do <b>Município/FIA</b> visando manutenção do Projeto...	
Justificativa: No máximo 10 linhas	



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
 Fone (49)3247 1067  
 Email: gestaoas@lebonregis.sc.gov.br



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

### 3 – Metas

N.º	Descrição por tipo de atendimento	Qtde.
1		
2		
	<b>T OTAL</b>	

### 4 - Cronograma de Desembolso Concedente

Meta	1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês

### 5 - Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura

Municipal de Lebon Régis, para os efeitos e sob as penas da lei, que **inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência** com o Tesouro Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste Plano de Trabalho/Atendimento.

PEDE

DEFERIMENTO.

Lebon Régis, de de 2019.

Local e

\_\_\_\_\_  
 Presidente da entidade.

### 6 - Aprovado pelo Concedente

Local e data: Lebon Régis, de de 2019.

Concedente:

Douglas Fernando de Mello  
 Prefeito Municipal

Nilcea Rocha Hanna  
 Gestora do FIA



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
 Fone (49)3247 1067  
 Email: gestaoas@lebonregis.sc.gov.br



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS  
CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

## ANEXO X

### RESOLUÇÃO nº 005/2016- CMDCA

***Estabelece critérios para a análise e aprovação de projetos a serem financiados com recursos do Fundo da Infância e Adolescência – FIA - 2016.***

O Conselho Municipal dos direitos da Criança e do Adolescente do Município de Lebon Régis - CMDCA, no uso de suas atribuições, conferido pela Lei 1.481 de 01 de julho de 2014, em reunião extraordinária realizada em 08/06/2016.

#### RESOLVE:

**Art. 1º** - Estabelecer critérios para análise e aprovação de projetos a serem financiados com recursos do Fundo da Infância e Adolescência- FIA, conforme Lei nº 1.481 de 01 de julho de 2014.

**Art. 2º** - A Comissão especial para elaboração do Edital de Chamamento Público do CMDCA analisará os projetos considerando os critérios a seguir:

#### **a) Da Documentação da Entidade e/ou Programa:**

- I- A Entidade/Programa deve estar registrada no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, de acordo com os Art.90; Art. 91 do Estatuto da Criança e do Adolescente- ECA Lei 8.069 de 13/7/90;
- II- A documentação da Entidade/Serviço junto ao CMDCA deverá estar atualizada;
- III- Entidades/serviços que receberam financiamento, por meio do Fundo da Infância e Adolescência - FIA em anos anteriores, devem estar com a respectiva prestação de contas aprovada junto a contabilidade dos Fundos e ao CMDCA.

#### **b) Do Projeto:**

- I- O objeto a ser financiado deve estar descrito de forma clara, coerente, objetiva, e estar em conformidade com o Estatuto da Criança e do Adolescente-ECA Lei 8.069 de 13/7/90, Artigos 87, 88, 90 e 92;
- II- É vedada a participação de projetos para **manutenção** de entidade;
- III- É vedado a apresentação de projetos que visem atender entidades e instituições particulares que não **estejam** registradas no CMDCA;

#### **c) Da análise dos projetos:**

- I- Cumprimento dos objetivos - adequação ao tema/diretriz; qualidade técnica do Projeto, metodologia aplicada, clareza, pertinência e exequibilidade dos objetivos, atividades e resultados esperados; quantidade de atendimentos.
- II- Atendimento a área de vulnerabilidade social.
- III- Impacto social da iniciativa (benefícios gerados com a implantação do projeto, a contribuição para o fortalecimento da Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e benefícios sociais gerados para o público diretamente ou indiretamente envolvido, e a participação da comunidade).



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: gestaoas@lebonregis.sc.gov.br



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS**  
**CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

- IV- Sustentabilidade do projeto, ou seja, a continuidade após convênio.  
V- O critério de desempate serão os elencados no item acima na ordem em que se encontram.

**d) Da deliberação sobre os projetos:**

- I- A Comissão especial para elaboração do Edital de Chamamento Público do CMDCA apresentará aos Conselheiros de Direito, todos os projetos analisados, com seus respectivos pareceres, para que, em reunião extraordinária, seja deliberada a aprovação ou não dos projetos;

**e) Da liberação de recursos:**

- I- As Entidades/serviços, que tiverem os seus projetos aprovados pelo Conselho serão informadas através de publicação no Diário Oficial dos Municípios (DOM), podendo ou não serem convocadas para reunião de instrução sobre os procedimentos para a efetivação do Convênio;  
II- Em caso de convocação para reunião, o não comparecimento à reunião e a não apresentação da justificativa da ausência, por escrito ao Presidente do CMDCA, implica na **desistência** por parte da entidade/serviço em receber recursos para o financiamento do projeto através do FIA;  
III- Os projetos/entidades selecionados devem prestar contas junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente- CMDCA, sito à Rua Conselheiro Waldir Ortigari, 74 Centro, Lebon Régis/SC, que analisará os documentos e após aprovação encaminhará ao Controle Interno do Município.

Parágrafo único. Os projetos/entidades selecionados devem prestar contas junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente- CMDCA, sito à Rua Conselheiro Waldir Ortigari, 74 Centro, Lebon Régis/SC, que analisará os documentos e após aprovação encaminhará ao Controle Interno do Município.

**f) Das disposições gerais:**

- I- O CMDCA poderá estabelecer parcerias e contatos com outras Entidades, Secretarias, Fundações e Institutos a nível Municipal, Estadual e Nacional para garantir a implantação e realização de projetos;

**Art. 3º** - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lebon Régis, 08 de junho de 2016.

**Eny Tramontina Coferri**  
Presidente do CMDCA



Rua Waldir Ortigari, 74, Centro, Lebon Régis, SC – CEP 89515-000  
Fone (49)3247 1067  
Email: [gestaoas@lebonregis.sc.gov.br](mailto:gestaoas@lebonregis.sc.gov.br)

**EXTRATO CONTRATUAL CONTRATO Nº: 06/2019. LICITAÇÃO: PE05/2018**

Publicação Nº 1911535

**EXTRATO CONTRATUAL**

Contrato Nº: 06/2019. Licitação: PE05/2018.

Objeto: AQUISIÇÃO DE CAMINHAS EMPILHÁVEIS PARA ATENDIMENTO AOS BERÇÁRIOS E MATERNAIS DOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CMEI) DO MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS.

Contratante: Município de Lebon Régis

Contratado: ESCOMOVEIS - MOVEIS ESCOLARES LTDA - 05.374.843/0001-71.

Valor: R\$ 51.620,00 (cinquenta e um mil e seiscentos e vinte reais).

Vigência: 11/02/2019. Término: 31/12/2019

Lebon Régis, 13/02/2019.

DOUGLAS F. DE MELLO - Prefeito Municipal

**HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS - SC PROCESSO ADMINISTRATIVO LIC/ Nº06/2019 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2019\_ RP 02**

Publicação Nº 1912016

**HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO**

MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS - SC

PROCESSO ADMINISTRATIVO LIC/ Nº06/2019 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2019\_ RP 02

OBJETO:REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM A APLICAÇÃO E FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA A MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS, CAMINHÕES, ÔNIBUS E MÁQUINAS, pertencentes ao Município e suas demais esferas administrativas, pelo período de 12 (doze) meses oficiais, conforme especificações do Edital e seus anexos. DATA DE HOMOLOGAÇÃO: 13/02/2019. LICITANTES HOMOLOGADOS: - AUTO COLETIVO CAÇADOR LTDA - CNPJ: 83.060.327/0002-67, com o valor total de R\$ 807.261,00 - KLAUS KRIEGER ME - CNPJ: 24.232.401/0001-35, com o valor total de R\$ 544.000,00 - AUTO ELÉTRICA XAVENZ LTDA EPP - CNPJ: 00.551.827/0001-93, com o valor total de R\$ 526.395,50 - MECANICA DE VEÍCULOS EXCLUSIVA LTDA - CNPJ: 09.006.650/0001-19, com o valor total de R\$ 565.710,00 - PAVIMAQUINAS COM. DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA - CNPJ: 85.199.578/0001-71, com o valor total de R\$ 81.600,00.

Lebon Régis, 13 de fevereiro de 2019.

DOUGLAS FERNANDO DE MELLO - PREFEITO MUNICIPAL

# Leoberto Leal

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 004/2019

Publicação Nº 1911199

Portaria n.º 004, de 04 de janeiro de 2019.  
"Contrata Médica do ESF e dá Outras Providências"

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base na Lei nº 1.364/2018;

#### RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhorita Natália Koch Minatti, portadora do CPF nº 072.493.369-75 e RG nº 4.761.138, para desempenhar as funções de Médica do ESF, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 062, de 13 de novembro de 2018.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 13 de novembro de 2018, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 04 de janeiro de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

VITOR NORBERTO ALVES  
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.  
DEBORA VENTURIN  
Secretaria de Administração e Finanças

### PORTARIA Nº 005/2019

Publicação Nº 1911209

Portaria n.º 005, de 04 de janeiro de 2019.  
"Contrata Médica do ESF e dá Outras Providências"

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base na Lei nº 1.364/2018;

#### RESOLVE:

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhorita AMANDA CAROLINA CAMPOS, portadora do CPF nº 082.235.159-54 e RG nº 5.174.083, para desempenhar as funções de Médica do ESF, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 063, de 22 de novembro de 2018.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 22 de novembro de 2018, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 04 de janeiro de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

VITOR NORBERTO ALVES  
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.  
DEBORA VENTURIN  
Secretaria de Administração e Finanças

### PORTARIA Nº 006/2019

Publicação Nº 1911214

Portaria nº 006, de 28 de janeiro de 2019.  
Concede incorporação, nos termos do art. 71, II, da Lei nº 418/1990, a servidora SILVANIA CAPISTRANO LOPES, e dá outras providências.

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso II da Lei Orgânica do Município,

Considerando, que a servidora Silvana Capistrano Lopes, ocupante do cargo em efetivo exercício de Assistente Administrativo, inscrita sob a matrícula nº 583, foi Diretora Executiva do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Leoberto Leal – SC, IPRELL, no período de 07 de março de 2013 a 03 de janeiro de 2019,

#### RESOLVE:

Art.1º Conceder incorporação nos termos do art. 71, II, da Lei nº 418/1990, a servidora SILVANIA CAPISTRANO LOPES, portadora do CPF nº 017.410.949-09, detentora da matrícula funcional nº 583, ocupante do cargo de provimento efetivo de Assistente Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Administração, Contabilidade e Finanças.

Art. 2º Autorizar a incorporação no vencimento do valor de R\$ 1.158,47 (hum mil cento e cinquenta e oito reais e quarenta e sete centavos), que corresponde 05 anos de efetivo exercício nas funções de Diretora do IPRELL, da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal/SC.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 28 de janeiro de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

VITOR NORBERTO ALVES  
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.  
DEBORA VENTURIN  
Secretaria de Administração e Finanças



**PORTARIA Nº 007/2019**

Publicação Nº 1911217

Portaria nº 007, de 30 de janeiro de 2019.

Concede incorporação, nos termos do art. 71, II, da Lei nº 418/1990, ao servidor WORLI JOSÉ KRESUCH, e dá outras providências.

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso II da Lei Orgânica do Município e Lei Municipal nº 1.230/2016,

Considerando, que o servidor Worli José Kreusch, ocupante do cargo em efetivo exercício de Oficial Administrativo Contábil, inscrito sob a matrícula nº 367, foi contador do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Leoberto Leal – SC, IPRELL, desde de março de 2000 até a presente data,

**RESOLVE:**

Art.1º Conceder incorporação nos termos do art. 71, II, da Lei nº 418/1990 e suas alterações, ao servidor WORLI JOSE KREUSCH, portador do CPF nº 471.603.309-00, detentor da matrícula funcional nº 367, ocupante do cargo de provimento efetivo de Oficial Administrativo Contábil, lotado na Secretaria Municipal de Administração, Contabilidade e Finanças.

Art. 2º Autorizar a incorporação no vencimento do valor de R\$ 1.158,47 (hum mil cento e cinquenta e oito reais e quarenta e sete centavos), que corresponde 05 anos de efetivo exercício nas funções de Contador do IPRELL, da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal/SC.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 30 de janeiro de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

VITOR NORBERTO ALVES  
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.  
DEBORA VENTURIN  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 008/2019**

Publicação Nº 1911224

Portaria nº 008, de 30 de janeiro de 2019.

Concede incorporação, nos termos do art. 71, II, da Lei nº 418/1990, ao servidor LIZANDRO KRESUCH, e dá outras providências.

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso II da Lei Orgânica do Município e Lei Municipal nº 1.230/2016,

Considerando, que o servidor Lizandro Kreusch, ocupante do cargo em efetivo exercício de Assistente Administrativo, inscrito sob a matrícula nº 360, foi Tesoureiro do Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Leoberto Leal – SC, IPRELL, desde de 13/08/2009 a 04/10/2013 e de 05/05/2014, até a presente data,

**RESOLVE:**

Art.1º Conceder incorporação nos termos do art. 71, II, da Lei nº

418/1990 e suas alterações, ao servidor LIZANDRO KREUSCH, portador do CPF nº 023.728.959-82, detentor da matrícula funcional nº 360, ocupante do cargo de provimento efetivo de Assistente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de Administração, Contabilidade e Finanças.

Art. 2º Autorizar a incorporação no vencimento do valor de R\$ 579,22 (quinhentos e setenta e nove reais e vinte e dois centavos), que corresponde 05 anos de efetivo exercício nas funções de Contador do IPRELL, da Prefeitura Municipal de Leoberto Leal/SC.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionando a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 30 de janeiro de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

VITOR NORBERTO ALVES  
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.  
DEBORA VENTURIN  
Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 009/2019**

Publicação Nº 1911227

Portaria n.º 009, de 30 de janeiro de 2019.

“Exonera servidores Municipais e dá outras Providências”

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso II da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º Exonera os servidores Municipais da Prefeitura de Leoberto Leal/SC, conforme segue abaixo:

Ordem	Mat.	Nome	Cargo	Exoneração
01	1906	Agenor Conaco	Aux. de Manut. e Conservação	21/01/2019
02	1925	Natalia Koch Minatti	Médica do ESF	25/01/2019

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos respectivamente à data de exoneração acima citada, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 30 de janeiro de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

VITOR NORBERTO ALVES  
Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

DÉBORA VENTURIN  
Secretária de Administração, Contabilidade e Finanças

**PORTARIA Nº 010/2019**

Publicação Nº 1911542

Portaria n.º 010, de 30 de janeiro de 2019.

"Contrata Auxiliar de Manutenção de Veículos e dá Outras Providências"

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis Municipais nº 418/90, nº 269/02 e nº 1.364/18,

**RESOLVE:**

Art. 1º Contratar em caráter temporário o senhor RUAN HENRIQUE DA SILVA KREUSCH, portador do CPF nº 105.091.269-10 e RG nº 5.748.408, aprovado no Processo Seletivo nº 002, de 02 de abril 2018, homologado em 04 de junho de 2018 para desempenhar as funções de Auxiliar de Manutenção de Veículos, com lotação na Secretaria Municipal de Obras, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 002, de 15 de janeiro de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 15 de janeiro de 2019, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 30 de janeiro de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

VITOR NORBERTO ALVES

Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

DEBORA VENTURIN

Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 011/2019**

Publicação Nº 1911688

Portaria n.º 011, de 30 de janeiro de 2019.

"Contrata Auxiliar de Manutenção e Conservação e dá Outras Providências"

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base nas Leis nº 418/90, nº 269/02 e nº 1.364/18,

**RESOLVE:**

Art. 1º Contratar em caráter temporário o senhor VALDEMIRO STOLARESKI, portador do CPF nº 942.040.719-53 e RG nº 3.163.487, aprovado no Processo Seletivo nº 002, de 04 de abril 2018, homologado em 04 de junho de 2018 para desempenhar as funções de Auxiliar de Manutenção e Conservação, com lotação na Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Serviços Urbano, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 001, de 14 de janeiro de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 14 de janeiro de 2019, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 30 de janeiro de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

VITOR NORBERTO ALVES

Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

DEBORA VENTURIN

Secretaria de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 012/2019**

Publicação Nº 1912054

Portaria n.º 012, de 30 de janeiro de 2019.

"Contrata Assistente Social e dá Outras Providências"

VITOR NORBERTO ALVES, Prefeito Municipal de Leoberto Leal, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 66, inciso VII da Lei Orgânica do Município e com base na Lei nº 1.364/2018;

**RESOLVE:**

Art. 1º Contratar em caráter temporário a senhora CRISCILA APARECIDA HILLESHEIN, portadora do CPF nº 068.878.469-00 e RG nº 5.142.355, aprovada no Processo Seletivo nº 003, de 26 de junho 2018, homologado em 30 de agosto de 2018, para desempenhar as funções de Assistente Social, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde, para executar os seus serviços conforme Contrato de Trabalho para Atender a Necessidade Temporária de Excepcional Interesse Público nº 003, de 15 de janeiro de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com seus efeitos retroativos a 15 de janeiro de 2019, condicionando sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal, 30 de janeiro de 2019.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

VITOR NORBERTO ALVES

Prefeito Municipal

Registre-se, Publique-se.

DEBORA VENTURIN

Secretaria de Administração e Finanças

# Lindóia do Sul

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 57, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1912468

PORTARIA Nº 57, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Interrompe Férias Concedidas a Servidor Público Municipal.  
O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município e,  
Considerando a excepcional necessidade de retorno ao serviço, para que não haja interrupção da continuidade dos trabalhos desempenhados pelo Servidor,

#### RESOLVE

Art. 1º. Interromper, as férias concedidas, na forma da Portaria nº 26, de 21 de Janeiro de 2019, ao Servidor Público Municipal Jonas Fábio Dalmora, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Cirurgião Dentista do ESF, vinculado na Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social, pelo período de 15 (quinze) dias, compreendidos entre os dias 05 a 19 de fevereiro de 2019, sendo que os dias trabalhados serão gozados oportunamente, de acordo com entendimento entre as partes.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 04 de Fevereiro de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 58, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1912470

PORTARIA Nº 58, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Concede Licença Saúde a Servidora Publica Municipal  
O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e,  
Considerando o artigo 100 da Lei Complementar n. 050/2003, de 10 de Janeiro de 2003,

#### RESOLVE

Art. 1º. Conceder Licença saúde de 04 a 18 de Fevereiro de 2019, a Servidora Pública Municipal Luciane Antonia Gugel, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Vigilância Sanitária, conforme atestado médico em anexo.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 04 de Fevereiro de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 59, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1912473

PORTARIA Nº 59, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Concede férias regulares a Servidora Pública Municipal.  
O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE

Art. 1º. Conceder, Férias Regulares a Servidora Pública Municipal Ana Beatriz Baldissera, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Técnica de Enfermagem, vinculada na Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social, referente ao período aquisitivo de 02 de maio de 2017 a 01 de maio de 2018, para gozo no período de 04 de Fevereiro de 2019 a 05 de março de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 04 de fevereiro de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 60, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1912477

PORTARIA Nº 60, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Concede Gozo de Licença-prêmio a Servidor Público Municipal  
O PREFEITO MUNICIPAL DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município e,

#### RESOLVE

Art. 1º. Conceder, ao Servidor Público Municipal Edio Finger, ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, 07 (sete) dias de licença, a título de Licença-Prêmio, compreendidos entre os dias 04 a 10 de Fevereiro de 2019, com a remuneração do cargo efetivo, relativo ao período aquisitivo de 22 de Dezembro de 2013 a 21 de Dezembro de 2018.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 04 de Fevereiro de 2019.

GENIR LOLI

Prefeito Municipal

# Lontras

## PREFEITURA

### DECRETO N° 12/2019

Publicação N° 1911652



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE LONTRAS  
PROCESSO SELETIVO 005/2018

DECRETO N° 012/2019, de 07 de fevereiro de 2019

#### CLASSIFICAÇÃO FINAL DO PROCESSO SELETIVO N.º 005/2018.

**MARCIONEI HILLESHEIM**, Prefeito de Lontras/SC, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto na Lei Orgânica do Município,

#### DECRETA:

Art. 1º - Torna-se público a Homologação da Classificação Final do Processo Seletivo N.º 005/2018, conforme **ANEXO I** desde Decreto, informando o cargo, a posição na classificação dos candidatos aprovados, pontuações das provas, nome e número de inscrição dos candidatos, nota final e a situação final.

Art. 2º - Os pareceres das análises dos Recursos contra a classificação provisória e notas das provas, encontram-se publicadas no Site [atena.listaeditais.com.br](http://atena.listaeditais.com.br).

Art. 3º - Revogam-se as disposições ao contrário.

Art. 4º - Registra-se e publique-se no Mural da Prefeitura de Lontras/SC e nos locais de Costume.

Prefeitura Municipal de Lontras, 07 de fevereiro de 2019

**MARCIONEI HILLESHEIM**  
Prefeito de Lontras



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LONTRAS**  
**PROCESSO SELETIVO 005/2018**

**ANEXO I**  
**PROCESSO SELETIVO 005/2018**  
**CLASSIFICAÇÃO FINAL**

<b>PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL   HABILITADO</b>											
Clas.	Nº INSC	CANDIDATO	Nota teórica			Títulos		Tempo Serviço		Nota final	Situação final
			Acer.	Nota	C/Peso	Nota	C/Peso	Nota	C/Peso		
1	1368597	Katiana Dolzan Girardi	19	7,60	4,56	8,00	2,40	2,00	0,20	<b>7,16</b>	Aprovado
2	1373302	Carolina Schroder Da Silva	19	7,50	4,50	8,00	2,40	2,50	0,25	<b>7,15</b>	Aprovado
3	1358490	Daniela Bonfanti	18	7,30	4,38	8,00	2,40	1,00	0,10	<b>6,88</b>	Aprovado
4	1381345	Valdete Elenir Moser Preto	20	7,20	4,32	8,00	2,40	1,50	0,15	<b>6,87</b>	Aprovado
5	1405175	Cintia Carla Gonçalves Haas Müller	21	7,90	4,74	6,00	1,80	2,00	0,20	<b>6,74</b>	Aprovado
6	1358689	Suzete Da Silva Morastoni	17	6,80	4,08	8,00	2,40	2,50	0,25	<b>6,73</b>	Aprovado
7	1408933	Mary Rosatti	19	6,90	4,14	8,00	2,40	1,50	0,15	<b>6,69</b>	Aprovado
8	1381748	Roberta Joelma Lofhagen	19	7,20	4,32	7,20	2,16	1,50	0,15	<b>6,63</b>	Aprovado
9	1368555	Luana Fernanda Girardi Rossetti	17	6,60	3,96	8,00	2,40	2,50	0,25	<b>6,61</b>	Aprovado
10	1408598	Graziele Dos Santos	19	7,10	4,26	7,70	2,31	0,00	0,00	<b>6,57</b>	Aprovado
11	1373700	Dalvana Regina Tonet	18	7,30	4,38	6,96	2,09	1,00	0,10	<b>6,57</b>	Aprovado
12	1387911	Darciane Apª. De Oliveira Dos Santos	15	6,50	3,90	7,00	2,10	5,00	0,50	<b>6,50</b>	Aprovado
13	1384598	Grasiele Hafermann	18	6,70	4,02	8,00	2,40	0,50	0,05	<b>6,47</b>	Aprovado
14	1372319	Rosecler De Oliveira Alexandre	17	5,90	3,54	8,00	2,40	4,50	0,45	<b>6,39</b>	Aprovado
15	1373244	Adriana De Lourdes Back	18	6,30	3,78	8,00	2,40	2,00	0,20	<b>6,38</b>	Aprovado
16	1372269	Kesly Christine Oliveira Kamaroski	17	6,10	3,66	8,00	2,40	3,00	0,30	<b>6,36</b>	Aprovado
17	1360646	Karina Cunha Domingos	15	6,20	3,72	8,00	2,40	2,00	0,20	<b>6,32</b>	Aprovado
18	1387960	Roselete Aurora Marhold	15	6,20	3,72	8,00	2,40	1,00	0,10	<b>6,22</b>	Aprovado
19	1358265	Daiana Fatima Da Silva Screpec	17	6,10	3,66	8,00	2,40	1,50	0,15	<b>6,21</b>	Aprovado
20	1359514	Bernardete Candido Nunes	13	4,90	2,94	7,39	2,22	10,00	1,00	<b>6,16</b>	Aprovado
21	1408880	Elaine Cristina Adami	17	6,90	4,14	6,00	1,80	2,00	0,20	<b>6,14</b>	Aprovado
22	1393515	Neide Dos Santos Beuting	16	5,80	3,48	8,00	2,40	2,50	0,25	<b>6,13</b>	Aprovado
23	1407939	Adriana Hoffmann Blasius	17	6,20	3,72	7,00	2,10	3,00	0,30	<b>6,12</b>	Aprovado
24	1408844	Marly Terezinha Galliza	14	5,70	3,42	6,00	1,80	9,00	0,90	<b>6,12</b>	Aprovado
25	1377553	Franciane Xavier Ferreira	19	7,10	4,26	6,00	1,80	0,50	0,05	<b>6,11</b>	Aprovado
26	1363280	Juliete Aparecida Homem	17	6,10	3,66	8,00	2,40	0,50	0,05	<b>6,11</b>	Aprovado
27	1408797	Luciana Cardoso	15	5,80	3,48	8,00	2,40	2,00	0,20	<b>6,08</b>	Aprovado
28	1380589	Odete Aparecida Pereira	17	6,50	3,90	6,87	2,06	1,00	0,10	<b>6,06</b>	Aprovado
29	1409285	Neusa Moje	18	7,10	4,26	6,00	1,80	0,00	0,00	<b>6,06</b>	Aprovado
30	1404457	Elisa Lucio Gruber	17	6,10	3,66	8,00	2,40	0,00	0,00	<b>6,06</b>	Aprovado
31	1391168	Evanilde Demetrio	16	5,60	3,36	8,00	2,40	3,00	0,30	<b>6,06</b>	Aprovado
32	1397862	Luziana Ferreira	16	5,60	3,36	8,00	2,40	3,00	0,30	<b>6,06</b>	Aprovado
33	1389673	Daiana Ramos Da Silva	15	5,10	3,06	8,00	2,40	5,50	0,55	<b>6,01</b>	Aprovado
34	1358283	Talita Aparecida Mazzini	15	5,80	3,48	8,00	2,40	1,00	0,10	<b>5,98</b>	Aprovado
35	1366480	Luana Tairine Martins	14	5,60	3,36	8,00	2,40	2,00	0,20	<b>5,96</b>	Aprovado
36	1358726	Marlinda Schnaider	17	6,50	3,90	6,00	1,80	2,50	0,25	<b>5,95</b>	Aprovado
37	1377305	Roseles Inacio	20	6,90	4,14	6,00	1,80	0,00	0,00	<b>5,94</b>	Aprovado
38	1409129	Carla Kochanski	17	6,10	3,66	7,08	2,12	1,50	0,15	<b>5,93</b>	Aprovado
39	1375422	Sabrina Franco Vavassori	15	5,80	3,48	8,00	2,40	0,50	0,05	<b>5,93</b>	Aprovado
40	1372774	Carla Castanheiro	14	5,30	3,18	8,00	2,40	3,00	0,30	<b>5,88</b>	Aprovado
41	1360848	Edineia Boehme	20	6,90	4,14	4,60	1,38	3,00	0,30	<b>5,82</b>	Aprovado
42	1364981	Daiane Aparecida Nasato Bernardo	15	6,20	3,72	6,00	1,80	3,00	0,30	<b>5,82</b>	Aprovado
43	1387993	Janine Clara Marhold	15	5,30	3,18	8,00	2,40	2,00	0,20	<b>5,78</b>	Aprovado



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LONTRES**  
**PROCESSO SELETIVO 005/2018**

44	1362766	Priscila Kriech	16	6,10	3,66	6,00	1,80	3,00	0,30	<b>5,76</b>	Aprovado
45	1409215	Ana Paula Peyerle	14	5,70	3,42	7,80	2,34	0,00	0,00	<b>5,76</b>	Aprovado
46	1387085	Mirian Brodwolf	13	4,90	2,94	8,00	2,40	4,00	0,40	<b>5,74</b>	Aprovado
47	1408928	Monique Novak Vieira	14	5,20	3,12	8,00	2,40	2,00	0,20	<b>5,72</b>	Aprovado
48	1408687	Marilea Lumke Schroeder	12	4,70	2,82	8,00	2,40	5,00	0,50	<b>5,72</b>	Aprovado
49	1360076	Simoni Soares	16	6,10	3,66	6,00	1,80	2,50	0,25	<b>5,71</b>	Aprovado
50	1391909	Marcia Aparecida Rizzo	13	5,10	3,06	8,00	2,40	2,00	0,20	<b>5,66</b>	Aprovado
51	1401923	Eliane Lucio Marciano	16	6,40	3,84	6,00	1,80	0,00	0,00	<b>5,64</b>	Aprovado
52	1370530	Jenifer Cristina Gampe	15	6,20	3,72	6,00	1,80	1,00	0,10	<b>5,62</b>	Aprovado
53	1375257	Cleise Morais	16	6,30	3,78	6,00	1,80	0,00	0,00	<b>5,58</b>	Aprovado
54	1382681	Mariane Screpec Tiergarten	14	5,30	3,18	8,00	2,40	0,00	0,00	<b>5,58</b>	Aprovado
55	1358716	Sandra Machado De Souza.	17	6,10	3,66	6,00	1,80	1,00	0,10	<b>5,56</b>	Aprovado
56	1373929	Camila De Oliveira Fernandes	15	5,10	3,06	8,00	2,40	1,00	0,10	<b>5,56</b>	Aprovado
57	1370588	Samara Olini de Andrade	14	5,00	3,00	8,00	2,40	1,50	0,15	<b>5,55</b>	Aprovado
58	1381536	Fernanda Ferreira	14	4,90	2,94	7,24	2,17	4,00	0,40	<b>5,51</b>	Aprovado
59	1366320	Beatriz Eduarda Odelli	15	5,10	3,06	8,00	2,40	0,50	0,05	<b>5,51</b>	Aprovado
60	1408863	Giulia Graziela Paul	11	4,50	2,70	8,00	2,40	4,00	0,40	<b>5,50</b>	Aprovado
61	1380624	Aline Clarinda Goetten De Lima	15	6,10	3,66	6,00	1,80	0,00	0,00	<b>5,46</b>	Aprovado
62	1367773	Heloise Nunes De Souza	16	6,00	3,60	6,00	1,80	0,00	0,00	<b>5,40</b>	Aprovado
63	1359146	Patricia Nahring Wernke	13	4,40	2,64	8,00	2,40	3,50	0,35	<b>5,39</b>	Aprovado
64	1369777	Michele Fernanda Rassweiler	16	5,60	3,36	6,00	1,80	2,00	0,20	<b>5,36</b>	Aprovado
65	1369768	Luciana Erat Sasse	19	6,90	4,14	4,00	1,20	0,00	0,00	<b>5,34</b>	Aprovado
66	1381947	Ana Paula Martins Varela Kuhl	11	4,10	2,46	8,00	2,40	4,50	0,45	<b>5,31</b>	Aprovado
67	1360984	Janaina Damaris Pereira	14	5,30	3,18	6,40	1,92	2,00	0,20	<b>5,30</b>	Aprovado
68	1358751	Patricia Aparecida Hinckel	18	6,50	3,90	4,60	1,38	0,00	0,00	<b>5,28</b>	Aprovado
69	1408726	Nicelani Serafim	16	5,70	3,42	6,00	1,80	0,50	0,05	<b>5,27</b>	Aprovado
70	1362569	Lucilene Kleinschmidt	13	5,20	3,12	6,00	1,80	3,00	0,30	<b>5,22</b>	Aprovado
71	1380325	Meri Madalena Schneider Pinheiro	12	4,10	2,46	8,00	2,40	3,00	0,30	<b>5,16</b>	Aprovado
72	1388284	Daniele Carla Panini	17	5,80	3,48	4,60	1,38	0,00	0,00	<b>4,86</b>	Aprovado
73	1409015	Graciele Vanessa Cunha Kuhlmann	12	4,70	2,82	6,00	1,80	2,00	0,20	<b>4,82</b>	Aprovado
74	1367041	Jaqueline Buzzi	15	5,80	3,48	4,00	1,20	1,00	0,10	<b>4,78</b>	Aprovado
75	1380260	Marlla Suellyn Zanis	15	5,20	3,12	5,20	1,56	0,00	0,00	<b>4,68</b>	Aprovado
76	1361880	Cicera Silva Dos Santos	12	4,70	2,82	6,00	1,80	0,00	0,00	<b>4,62</b>	Aprovado
77	1391203	Priscila Baumann	12	4,30	2,58	5,50	1,65	1,00	0,10	<b>4,33</b>	Aprovado
78	1358873	Fernanda Ribeiro Assink	10	4,00	2,40	4,00	1,20	0,00	0,00	<b>3,60</b>	Aprovado
<b>PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL   NÃO HABILITADO</b>											
1	1369636	Rosangela Velho	15	6,10	3,66	3,80	1,14	0,00	0,00	<b>4,80</b>	Aprovado
2	1389693	Suéli Olivia Carpes	14	5,70	3,42	2,10	0,63	0,00	0,00	<b>4,05</b>	Aprovado
3	1409318	Kamila Aparecida De Souza	16	6,30	3,78	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>3,78</b>	Aprovado
4	1385753	Solange Kurth Nasatto	13	4,70	2,82	2,40	0,72	0,50	0,05	<b>3,59</b>	Aprovado
5	1399870	Gabriela Fabiane Pinheiro	15	5,10	3,06	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>3,06</b>	Aprovado
6	1361675	Emanuela Fermino	11	4,10	2,46	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>2,46</b>	Aprovado

**PROFESSOR DE ARTE | HABILITADO**

Clas.	Nº INSC	CANDIDATO	Nota teórica			Títulos		Tempo Serviço		Nota final	Situação final
			Acer.	Nota	C/Peso	Nota	C/Peso	Nota	C/Peso		
1	1409230	Maristela R. Marcelino Passold	17	6,40	3,84	6,00	1,80	5,50	0,55	<b>6,19</b>	Aprovado
2	1377353	Juvelina Maria Kulh	14	5,10	3,06	8,00	2,40	7,00	0,70	<b>6,16</b>	Aprovado
3	1375935	Flavio Jose Pacheco Cordeiro	17	6,60	3,96	5,40	1,62	2,00	0,20	<b>5,78</b>	Aprovado





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LONTRAS**  
**PROCESSO SELETIVO 005/2018**

4	1399074	Silvania Tenfen Goedert	12	4,30	2,58	7,20	2,16	1,50	0,15	<b>4,89</b>	Aprovado
5	1409505	Rebeca Ebert De Deus	17	6,10	3,66	4,00	1,20	0,00	0,00	<b>4,86</b>	Aprovado
6	1409445	Elvis Karpovitz Maciel	12	4,70	2,82	6,00	1,80	2,00	0,20	<b>4,82</b>	Aprovado
7	1396549	Volney Anthony Elias	12	4,70	2,82	4,00	1,20	0,00	0,00	<b>4,02</b>	Aprovado
<b>PROFESSOR DE ARTE   NÃO HABILITADO</b>											
1	1383219	Thais Cristina Muller	14	5,40	3,24	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>3,24</b>	Aprovado

<b>PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA   HABILITADO</b>											
Clas.	Nº INSC	CANDIDATO	Nota teórica			Títulos		Tempo Serviço		Nota final	Situação final
			Acer.	Nota	C/Peso	Nota	C/Peso	Nota	C/Peso		
1	1364029	Douglas Antonio Liermann	17	6,40	3,84	8,00	2,40	4,00	0,40	<b>6,64</b>	Aprovado
2	1409219	Joao Carlos Truppel	15	5,50	3,30	6,00	1,80	10,00	1,00	<b>6,10</b>	Aprovado
3	1388431	Sarae Spancerski De Moura	17	6,90	4,14	6,00	1,80	0,00	0,00	<b>5,94</b>	Aprovado
4	1408991	Marcos Scheidt	17	6,60	3,96	4,00	1,20	5,50	0,55	<b>5,71</b>	Aprovado
5	1359472	Edilson Henrique Koth	13	4,80	2,88	8,00	2,40	3,00	0,30	<b>5,58</b>	Aprovado
6	1406165	Michael Tizon Cristovao	20	6,90	4,14	4,00	1,20	0,50	0,05	<b>5,39</b>	Aprovado
7	1388093	Ana Paula Batista	12	4,10	2,46	8,00	2,40	5,00	0,50	<b>5,36</b>	Aprovado
8	1363480	Dyego Becker	19	6,80	4,08	4,00	1,20	0,00	0,00	<b>5,28</b>	Aprovado
9	1409420	Daiane Jaqueline Simao	14	4,30	2,58	8,00	2,40	1,00	0,10	<b>5,08</b>	Aprovado
10	1409031	Marcos Schenkel	13	5,20	3,12	6,18	1,85	0,50	0,05	<b>5,02</b>	Aprovado
11	1379564	Jesiel Rene Facchini	16	5,00	3,00	6,00	1,80	2,00	0,20	<b>5,00</b>	Aprovado
12	1405499	Alexandre Weise	12	5,00	3,00	6,00	1,80	0,00	0,00	<b>4,80</b>	Aprovado
13	1408985	Rodrigo Da Rosa	14	4,60	2,76	5,60	1,68	2,00	0,20	<b>4,64</b>	Aprovado
14	1405616	Daniele De Oliveira Da Silva	12	4,40	2,64	6,00	1,80	0,00	0,00	<b>4,44</b>	Aprovado
15	1360214	Sabrina Loffagen Tobias	16	5,30	3,18	4,00	1,20	0,00	0,00	<b>4,38</b>	Aprovado
16	1375040	Angelita Krause Schmitz	15	5,10	3,06	4,00	1,20	0,00	0,00	<b>4,26</b>	Aprovado
17	1388169	Maiara Sandra Fusinato	11	3,90	2,34	6,00	1,80	0,00	0,00	<b>4,14</b>	Aprovado
18	1359831	Crislene Gelzleicher Warmling	13	4,10	2,46	4,52	1,36	2,00	0,20	<b>4,02</b>	Aprovado
<b>PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA   NÃO HABILITADO</b>											
1	1370076	Marcelo Da Silva	12	4,70	2,82	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>2,82</b>	Aprovado
2	1408713	Diego Mendonca	11	4,10	2,46	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>2,46</b>	Aprovado

<b>PROFESSOR DE ENSINO RELIGIOSO   NÃO HABILITADO</b>											
Clas.	Nº INSC	CANDIDATO	Nota teórica			Títulos		Tempo Serviço		Nota final	Situação final
			Acer.	Nota	C/Peso	Nota	C/Peso	Nota	C/Peso		
1	1408943	Ione Kroeger	14	5,10	3,06	1,28	0,38	0,00	0,00	<b>3,44</b>	Aprovado
2	1409493	Patricia Baasch	15	5,10	3,06	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>3,06</b>	Aprovado

<b>PROFESSOR DE LÍNGUA ESTRANGERA – INGLESA   HABILITADO</b>											
Clas.	Nº INSC	CANDIDATO	Nota teórica			Títulos		Tempo Serviço		Nota final	Situação final
			Acer.	Nota	C/Peso	Nota	C/Peso	Nota	C/Peso		
1	1374141	Josue Chaves	19	6,60	3,96	8,08	2,42	0,50	0,05	<b>6,43</b>	Aprovado
<b>PROFESSOR DE LÍNGUA ESTRANGERA – INGLESA   NÃO HABILITADO</b>											
1	1409426	Jaqueline Kempner	15	5,50	3,30	1,80	0,54	0,00	0,00	<b>3,84</b>	Aprovado
2	1396623	Douglas Kahl	14	3,90	2,34	2,90	0,87	1,00	0,10	<b>3,31</b>	Aprovado
3	1409478	Lucimeri De Fatima Köpp Sandri	15	5,20	3,12	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>3,12</b>	Aprovado





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE LONTRAS**  
**PROCESSO SELETIVO 005/2018**

**PROFESSOR - EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL | HABILITADO | PESSOA COM DEFICIÊNCIA - PCD**

Clas.	Nº INSC	CANDIDATO	Nota teórica			Títulos		Tempo Serviço		Nota final	Situação final
			Acer.	Nota	C/Peso	Nota	C/Peso	Nota	C/Peso		
1	1373929	Camila De Oliveira Fernandes	15	5,10	3,06	8,00	2,40	1,00	0,10	<b>5,56</b>	Aprovado
2	1380325	Meri Madalena Schneider Pinheiro	12	4,10	2,46	8,00	2,40	3,00	0,30	<b>5,16</b>	Aprovado
3	1409015	Graciele Vanessa Cunha Kuhlmann	12	4,70	2,82	6,00	1,80	2,00	0,20	<b>4,82</b>	Aprovado

**LEI Nº 2420.2019**

Publicação Nº 1912061

LEI Nº 2420 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A FIRMAR TERMO DE COLABORAÇÃO COM A ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DONA PAULA - ACDP.

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal de Lontras, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

FAÇO saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado o Chefe do Poder Executivo Municipal a celebrar Termo de Colaboração, entre o Município de Lontras e o ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DONA PAULA - ACDP, portador do CNPJ Nº 03.630.516/0001-08, estabelecida na localidade Dona Paula, Lontras, Estado de Santa Catarina, tendo por objeto a reforma do galpão de 400,00 m², localizado na Estrada Geral Dona Paula, utilizado para atividades comunitárias desenvolvidas pela Associação.

Art. 2º O valor total dos recursos a serem repassados para a ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DONA PAULA - ACDP, por meio de Termo de Colaboração será de R\$ 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais).

Art. 3º A ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DONA PAULA - ACDP deverá prestar contas dos recursos recebidos na forma da legislação em vigor, e em conformidade com a minuta em anexo do Termo de Colaboração.

Art. 4º O prazo de vigência do presente Termo de Colaboração será de 03 (três) meses, renovável por igual período, o que fica desde já autorizado.

Art. 5º - Os recursos, citados no artigo 2º desta lei, serão realizados a seguinte dotação orçamentária:

03 Secretaria da Administração  
03. 01 Secretaria da Administração  
004.0122.0003.2004 Manutenção da Sec. Administração  
3.3.50.00.00.00 Aplicações Diretas  
3.00.00 Recursos Ordinário

Art. 6º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Lontras, 13 de fevereiro de 2019.

MARCIONEI HILLESHEIM  
Prefeito Municipal de Lontras**MINUTA DE TERMO DE COLABORAÇÃO**TERMO DE COLABORAÇÃO n.º \_\_\_\_/2019  
Processo n.º \_\_\_\_/2019

O MUNICÍPIO DE LONTRAS, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob n. 83.102.665/0001-33, com sede na Praça Henrique Schroeder n. 01 – Centro, no município de Lontras/SC, por intermédio do Fundo de Assistência Social, inscrito no CNPJ nº 01153871/0001-08, representado pelo Prefeito Municipal MARCIONEI HILLESHEIM, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE e ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DONA PAULA - ACDP, inscrita no CNPJ Nº 03.630.516/0001-08, com sede na localidade Dona Paula, Lontras, Estado de Santa Catarina, neste ato representado por seu Presidente, Sr. \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente termo, com fundamento

no artigo 31, inciso II da Lei nº 13.019/2014, em conformidade com os demais dispositivos da referida legislação, conforme cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1 O presente Termo de Colaboração objetiva a cooperação financeira do CONTRATANTE em favor da CONTRATADA, para reforma do galpão de 400,00 m², localizado na Estrada Geral Dona Paula, Lontras/SC.

1.2. As especificações do presente objeto e destinação exata do valor repassado, constam no Plano de Trabalho anexo ao presente Termo, cujo cronograma nele estabelecido deve ser seguido.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA****2.1. CONTRATADA obriga-se à:**

I – executar, diretamente ou indiretamente, o objeto descrito na Cláusula Primeira, mobilizando recursos humanos, materiais e financeiros necessários para tal fim;

II – contabilizar os recursos financeiros repassados pelo presente Termo de Colaboração, para efeito de prestações de contas;

III – abrir conta específica para depósito dos recursos das importâncias, a qual \_\_\_\_\_

IV – prestar contas do valor recebido no prazo de 60 (sessenta) dias contados do término da vigência do presente termo;

V – aplicar os recursos do presente instrumento no período de vigência do Termo de Colaboração.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE****3.1. O CONTRATANTE obriga-se à:**

I - efetuar o pagamento de acordo Cláusula Quarta;

II - fiscalizar a aplicação dos recursos financeiros repassados por força do presente Termo de Colaboração e examinar a prestação de contas; e,

**CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS FINANCEIROS**

4.1. Caberá ao CONTRATANTE o repasse de R\$ 12.500,00 (doze mil e quinhentos reais) em parcela única, a ser repassado em até 15 (quinze) dias contados da assinatura do presente Termo de Colaboração.

4.2. Os recursos serão depositados pelo CONTRATANTE na conta da ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DONA PAULA - ACDP \_\_\_\_\_, Banco \_\_\_\_\_, Agência \_\_\_\_\_, Conta Corrente Nº \_\_\_\_\_, sempre até o quinto dia útil do mês.

4.3. Os recursos destinam-se ao pagamento de despesas de pessoal, encargos sociais e materiais, conforme especificado no Plano de Trabalho.

**CLÁUSULA QUINTA– DA GESTÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO**

5.1- O acompanhamento e fiscalização do cumprimento do objeto e condições do presente instrumento serão exercidos pelo CONTRATANTE a quem também incumbirá à análise dos relatórios de atividades dos serviços desenvolvidos e dos demais documentos apresentados pela CONTRATADA;

5.2- O responsável pela gestão da parceria poderá, de acordo com a necessidade e para fins de análise do relatório, solicitar informações adicionais, examinar documentos e praticar demais atos pertinentes ao exato cumprimento das finalidades do presente termo.

**CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA**

6.1. O prazo de execução do presente Termo de Colaboração é de 03 (três) meses, podendo ser rescindido ou editado por qualquer das partes, caso não seja cumprida alguma cláusula do presente Termo de Colaboração, com aviso, por escrito, com 30 (trinta) dias de antecedência.

6.2. O presente Termo de Colaboração poderá ser renovado por até 03 (três) anos, cuja prorrogação deverá ocorrer por meio de

termo aditivo em até 15 (quinze) dias antes do término da vigência previsto no item 6.2., e ser devidamente justificada.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO

7- O presente instrumento pode ser rescindido, a qualquer tempo, com as respectivas condições, sanções e delimitações claras de responsabilidades, além da estipulação de prazo mínimo de antecedência para a publicidade dessa intenção, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias.

#### CLÁUSULA OITAVA– DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

8.1. A prestação de contas dos recursos financeiros de que trata o presente Termo de Colaboração deverá obedecer as normas de contabilidade do órgão do repasse financeiro.

Parágrafo único – Nas prestações de contas deverão constar:

I – Ofício de encaminhamento, com descrição sucinta dos serviços realizados;

II – Balancete Financeiro;

III – Extrato de conta vinculada ao Termo;

IV – Relação de cheques e cancelados se for o caso;

V – Cópia do recibo de recolhimento correspondente à devolução de saldo, se for o caso.

5.2. O Termo de Colaboração está sujeito à fiscalização pela servidora pública responsável, bem como pela Comissão de Avaliação e Monitoramento.

#### CLÁUSULA NONA – DA RESPONSABILIZAÇÃO E DAS SANÇÕES

9- O presente Termo deverá ser executado fielmente pelos participantes, de acordo com as cláusulas pactuadas e a legislação pertinente, respondendo cada um pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;

9.1- Pela execução da parceria em desacordo com o projeto, o Município poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as sanções do art. 73 da Lei Federal nº 13.019/2014.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes do presente Termo de Colaboração correrão à conta da dotação orçamentária do corrente ano:

03 Secretaria da Administração

03. 01 Secretaria da Administração

004.0122.0003.2004 Manutenção da Sec. Administração

3.3.50.00.00.00 Aplicações Diretas

3.00.00 Recursos Ordinário

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS CASOS OMISSOS

11- Tanto quanto possível os participantes se esforçarão para resolver amistosamente as questões que surgirem no presente termo e, no caso de eventuais omissões, deverão observar as disposições contidas na Lei Federal Nº 13.019/14, Decreto Federal nº 8.726/2016.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO DE ELEIÇÃO

12- Os participantes elegem o Foro da comarca de Rio do Sul - SC, com renúncia de qualquer outro, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Termo.

E, por estarem assim de comum acordo, assinam as partes o presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, para que produzam os devidos efeitos legais.

Lontras-SC, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

----- MARCIONEI HILLESHEIM Prefeito Municipal CONTRATANTE	----- XXXXXXXXXX Presidente da ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DONA PAULA - ACDP CONTRATADA
--	---

Testemunhas  ----- Nome: CPF:	----- Nome: CPF:
---	------------------------

### LEI Nº 2421.2019

Publicação Nº 1912066

LEI Nº 2421 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

“INSTITUI NO MUNICÍPIO DE LONTRAS A REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA (REURB) DE QUE TRATA A LEI FEDERAL Nº 13.465/2017 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal de Lontras, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

FAÇO saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica instituída no Município de Lontras a Regularização Fundiária Urbana (Reurb) de que trata a Lei Federal nº 13.465/2017, visando a promoção de medidas jurídicas, urbanísticas, ambientais e sociais destinadas à incorporação dos núcleos urbanos informais ao ordenamento territorial urbano e à titulação de seus ocupantes.

Parágrafo único. A Reurb deverá ser realizada observando-se as disposições da Lei Federal nº 13.465/2017, do Decreto Federal nº 9.310/2018, das demais normas federais, estaduais ou municipais aplicáveis e dos Decretos Municipais regulamentadores.

Art. 2º. Além dos objetivos previstos na Lei Federal nº 13.465/2017, a regularização fundiária no âmbito municipal deve-se pautar ainda pelas seguintes diretrizes:

I – prioridade para a permanência da população na área em que se encontra, assegurado o nível adequado de habitabilidade e a melhoria das condições de sustentabilidade urbanística, social e ambiental da área ocupada;

II – articulação com as políticas setoriais de habitação, saneamento ambiental e mobilidade urbana, nos diferentes níveis de governo;

III – controle e fiscalização, visando evitar novas ocupações ilegais na área objeto de regularização;

IV – articulação com iniciativas públicas e privadas voltadas à integração social e à geração de trabalho e renda.

Art. 3º. A Reurb compreende duas modalidades, a serem classificadas em ato do poder executivo municipal para cada núcleo urbano informal a ser regularizado:

I – Reurb de Interesse Social (Reurb-S) - regularização fundiária aplicável aos núcleos urbanos informais ocupados predominantemente por população de baixa renda, assim declarados em ato do Poder Executivo municipal; e

II – Reurb de Interesse Específico (Reurb-E) - regularização fundiária aplicável aos núcleos urbanos informais ocupados por população não qualificada na hipótese de que trata o inciso I deste artigo.

§1º. A classificação da modalidade como Reurb de Interesse Social (Reurb-S) ficará condicionada a parecer técnico social favorável emitido por Assistente Social, após análise documental e estudo social no qual serão considerados aspectos como:

I – situação de vulnerabilidade social;  
II – estado de saúde que interfira na qualidade de vida da família;  
III – situação da convivência familiar e comunitária;  
IV – violação dos direitos da família;  
V – renda familiar, limitada a 3 (três) salários mínimos;  
VI – número de pessoas que compõe o núcleo familiar;

VII – capacidade financeira da família em custear o pagamento das taxas e compromissos financeiros.

§2º É imprescindível para emissão do parecer social a apresentação dos documentos comprobatórios referentes às informações prestadas.

§3º O parecer técnico social levará em consideração ainda a situação da família que:

I – residir em áreas de risco, insalubres, que tenha sido desabrigada ou que perdeu a moradia em razão de enchente, alagamento, transbordamento ou em decorrência de qualquer desastre natural do gênero;

II – possuir mulher como responsável pelo núcleo familiar;

III – possuir pessoa com qualquer tipo de deficiência;

IV – possuir idoso como responsável do núcleo familiar ou como cônjuge/companheiro ou como dependente;

V – apresentar fragilidade ou rompimento dos vínculos familiares.

Art. 4º. Para fins de Reurb o município poderá dispensar exigências relativas ao percentual e as dimensões dos lotes destinados a uso público ou ao tamanho mínimo dos lotes e vias existentes, assim como outros parâmetros urbanísticos e edifícios previstos na legislação urbanística municipal, mediante compensações urbanísticas a serem previstas no projeto de regularização fundiária e em termo de compromisso.

Art. 5º. Os procedimentos previstos nesta lei devem ser objeto de controle social, garantida a participação da comunidade, movimentos sociais e entidades da sociedade civil organizada durante o processo da Reurb, além de dar publicidade e garantir o acesso de qualquer interessado aos documentos e informações produzidas.

Art. 6º. Após a aprovação da Reurb e emissão da Certidão de Regularização Fundiária - CRF, as áreas regularizadas deverão ser inseridas no cadastro imobiliário municipal, mesmo que localizadas em área rural, para fins de atualização do cadastro imobiliário municipal e lançamento dos tributos municipais.

Art. 7º. A fim de promover a efetiva implantação das medidas da Reurb, fica o chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a celebrar convênios, termos de cooperação ou outros instrumentos congêneres com entidades públicas ou privadas, com vistas a cooperar para o fiel cumprimento do disposto nesta Lei.

Art. 8º. Na Reurb-S, se o legitimado apresentar requerimento acompanhado do projeto de regularização fundiária, o Município poderá considerá-lo para fins de promoção da Reurb, desde que respeitado o conteúdo mínimo previsto na Lei Federal nº 13.465 de 11 de julho de 2017 e seu Decreto regulamentador, bem como em Decreto que regulamentar a presente lei.

Art. 9º. Na Reurb-S, comprovada a deficiência técnica e ou financeira para implantação da infraestrutura essencial prevista no art. 36, § 1º da Lei Federal nº 13.465 de 11 de julho de 2017, o Município poderá firmar com os legitimados ou os ocupantes do núcleo urbano informal, termo de compromisso ou instrumento congêneres

para a implantação da infraestrutura essencial, sem prejuízo das responsabilidades administrativa, civil ou criminal de quem tenha dado causa a formação da ocupação irregular.

Art. 10. O Poder Executivo Municipal está autorizado a regulamentar a presente Lei, definindo ações específicas e procedimentos administrativos de tramitação e análise dos processos de Regularização Fundiária Urbana (Reurb).

Art. 11. Para aplicação da Lei 13.465/2017 no âmbito municipal, deverão ser observadas as regras previstas nesta lei, o que não impede a promoção de regularização fundiária através de outros instrumentos legais vigentes.

Art. 12. As despesas decorrentes da execução desta lei correrão por conta da dotação orçamentária constante de seu orçamento vigente.

Art. 13. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lontras, 13 de fevereiro de 2019.

MARCIONEI HILLESHEIM

Prefeito Municipal

## LEI Nº 2422.2019

Publicação Nº 1912067

LEI Nº 2422 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

ACRESCENTA OS PARÁGRAFOS 1º, 2º E 3º AO ARTIGO 39 DA LEI COMPLEMENTAR Nº 043/2012 COMO ESPECIFICA.

MARCIONEI HILLESHEIM, Prefeito Municipal de Lontras, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

FAÇO saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1.º - Ficam acrescidos os parágrafos 1º, 2º e 3º ao artigo 39 da Lei Complementar Nº 043/2012, que passam a vigorar com as seguintes redações:

“§ 1º - No caso de inclusão de imóvel rural em parcelamento ou expansão urbana, devidamente caracterizado por legislação específica, as reservas legais serão transformadas em áreas verdes em obediência ao disposto no inciso II do artigo 25 da Lei Federal 12.651 de 25 de maio de 2012, cabendo ao proprietário ou possuidor rural solicitar, junto ao órgão competente, alteração do registro no Cadastro Ambiental Rural.

“§ 2º - A inserção do imóvel rural em perímetro urbano definido na lei municipal específica não desobriga o proprietário ou posseiro da manutenção da área de reserva legal em área verde.

“§ 3º - Para os fins específicos mencionados nos §§ 1º e 2º deste artigo o poder público municipal, por seu setor de planejamento, expedirá certidão específica para cada imóvel rural incluído em parcelamento ou expansão urbana, fazendo menção da matrícula ou registro junto ao registro imobiliário competente e da lei alteradora.

Art. 2º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação revogando-se expressamente os dispositivos em contrário.

Lontras, 13 de fevereiro de 2019

MARCIONEI HILLESHEIM

Prefeito Municipal de Lontras

**Luiz Alves****PREFEITURA****EDITAL DE CHAMAMENTO N.º 02/2019 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 02/2018**

Publicação Nº 1912137

EDITAL DE CHAMAMENTO N.º 02/2019  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 02/2018

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE LUIZ ALVES – SC, por meio do seu Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Luiz Alves – SC e, considerando a homologação final do resultado do Processo Seletivo n.º 01/2018 para provimento de vagas em caráter temporário, nos termos do artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal de 1988 e da Lei Municipal n.º 1.025, de 09 de setembro de 2002, ao Quadro Específicos de Empregos Públicos do Município de Luiz Alves, CONVOCA os candidatos habilitados e aprovados conforme relação constante no Anexo I deste Edital, observadas as seguintes condições:

**DA ASSINATURA DO TERMO DE INTERESSE NA VAGA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS**

1. Os candidatos relacionados no Anexo I deste Edital, após receberem a convocação, deverão comparecer na Secretaria Municipal de Administração, com sede da Prefeitura Municipal de Luiz Alves, situada na Rua Erich Gielow, n.º 35, Centro, Luiz Alves – SC, no prazo de até 03 (três) dias úteis, no horário compreendido entre às 08:00h às 12:00h, para assinar o termo de interesse na vaga.

1.1. O candidato convocado que não quiser ser admitido poderá requerer sua reclassificação para o último lugar dos classificados.

1.2. Manifestado o interesse na vaga, o candidato terá até 10 (dez) dias para entregar a documentação relacionada no Anexo II e os exames relacionados no Anexo III deste Edital.

1.3. Por ordem de chegada dos candidatos, caso haja necessidade, serão distribuídas senhas, limitadas à capacidade de atendimento da Secretaria Municipal de Administração.

1.4. Não serão recebidos documentos de forma parcial, sendo que a falta de qualquer documento constante do Anexo II e III acarretará o não cumprimento da exigência do item 1.

1.5. O não comparecimento nos termos do item 1 acima implicará a renúncia tácita do convocado e, consequentemente, a perda do direito à vaga para o qual o candidato foi aprovado.

**DOS EXAMES MÉDICOS**

2. Os candidatos deverão apresentar os exames constantes do ANEXO III do presente Edital, devidamente acompanhados de atestado de saúde física e mental realizado por um Médico do Trabalho, munidos dos exames clínicos constantes do referido anexo, sendo que, ausentes os documentos exigidos, o Município de Luiz Alves irá convocar os classificados e aprovados no referido Processo Seletivo em sua substituição, obedecendo à ordem legal.

2.1. Eventuais candidatos portadores de necessidades especiais convocados neste Edital, além de atender ao que determina o item 2, deverão apresentar laudo e/ou atestado médico identificando o tipo de deficiência ou disfunção devidamente atualizado (prazo máximo de 30 dias).

**DOS ATOS DO CHAMAMENTO**

3. As publicações dos atos de chamamento se darão por meio de edital, obedecendo ao disposto no parágrafo único, do artigo 13, do Decreto Municipal n.º 62, de 16 de setembro de 2014, e do Decreto Municipal n.º 50, de 21 de junho de 2017.

**DA ADMISSÃO**

4. Cumpridas as exigências constantes do item 3 deste Edital, o candidato deverá se apresentar em 03 (três) dias úteis à Secretaria Municipal de Administração para ser admitido e receber instruções sobre o local de trabalho para o qual será designado.

5. Da data da admissão, o candidato terá 01 (um) dia útil para apresentar-se no seu local de trabalho, devendo o servidor iniciar suas atividades funcionais imediatamente a sua apresentação, que será atestada pelo Secretário Municipal e/ou Diretor da repartição à qual ficará subordinado.

Luiz Alves, 13 de fevereiro de 2019.

GILMAR DA SILVA

Secretário Municipal de Administração

ANEXO I – EDITAL DE CHAMAMENTO N.º 02/2019

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 02/2018

RELAÇÃO DE CANDIDATOS

**Médico(a) Saúde da Família**

N.º da inscrição	Candidato(a)
0000688	Carolina Fissmer Sardagna

**Técnico de enfermagem**

N.º da inscrição	Candidato(a)
0000284	Mirelle Faria da Silva Barbosa

**ACS – ESF 001 – Vila do Salto – Microárea 03**

N.º da inscrição	Candidato(a)
0000154	Guilherme Henrique Dias dos Anjos



## ACS – ESF 003 – Rio do Peixe e Rio Canoas – Microárea 15

N.º da inscrição	Candidato(a)
0000452	Andiara Cristofolli dos Santos

## Auxiliar Administrativo (Saúde)

N.º da inscrição	Candidato(a)
0000350	Ariadne Cristina Sampaio

## Médico Clínico Geral – 20h

N.º da inscrição	Candidato(a)
0000254	Ana Carolina de Ávila

## Educador(a) Físico

N.º da inscrição	Candidato(a)
0000002	Bruna Golinski

## ANEXO II – EDITAL DE CHAMAMENTO N.º 02/2019

## PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 02/2018

## RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

1. 01 (uma) Foto 3 X 4;
2. Cópia da Carteira de Trabalho – CTPS
3. Cópia do PIS/PASEP
4. Apresentação do original e cópia legível dos seguintes documentos:
  - 4.1. CPF;
  - 4.1.1. Declaração de Imposto de Renda (caso seja isento de apresentar a declaração, deverá apresentar comprovante de situação regular do CPF emitido pelo site: <<https://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/SSL/ATCTA/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>>);
  - 4.2. Cédula de Identidade (RG) ou de Órgão de Classe Profissional no caso de carreira regulamentada;
  - 4.3. Título de eleitor;
  - 4.4. Certidão de quitação eleitoral (comprovante de votação 2016 ou quitação eleitoral emitido pelo site: <<http://www.tse.jus.br/eleitor-e-eleicoes/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>>);
  - 4.5. Certidão de Casamento ou de Nascimento, se solteiro;
  - 4.6. Certidão de Nascimento de filhos com até 18 (dezoito) anos, se tiver;
  - 4.7. Carteira de vacinação dos filhos menores de 06 (seis) anos;
  - 4.8. Certificado de reservista, para os candidatos do sexo masculino;
  - 4.9. Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
  - 4.10. Comprovante de residência atualizado;
  - 4.11. Quando exigido para o cargo, comprovante de habilitação em órgão profissional e/ou cópia da Carteira de Registro nos conselhos, devidamente acompanhada da certidão de situação de regularidade;
  - 4.12. Carteira de habilitação (para o cargo de motorista na categoria exigida);
  - 4.13. Certidão negativa de ações cíveis e criminais (expedidas pelo Tribunal de Justiça de Santa Catarina e Justiça Federal de Santa Catarina pelo site: <<https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrirCadastro.do>> e pelo site: <<https://www2.trf4.jus.br/trf4/>>);
5. Declaração/Relação de Bens assinada (modelo em anexo), podendo ser substituída pela declaração do imposto de renda;
6. Declaração assinada de que o candidato não exerce outro cargo na Administração Pública Municipal, Estadual e Federal, que gere impedimento legal (modelo em anexo);
7. Termo de interesse no Cargo preenchido e assinado pelo candidato (modelo em anexo);
8. Dados para contato: número de telefone e endereço eletrônico;
9. Declaração assinada de que o candidato não sofreu penalidade no exercício de cargo na Administração Pública (modelo anexo);
10. Documentação para abertura de conta no banco:
  - 10.1. 02 (duas) cópias do CPF;
  - 10.2. 02 (duas) cópia do RG;
  - 10.3. 01 (duas) cópias do comprovante de residência.

ANEXO II  
DECLARAÇÃO DE BENS

Declaro, nos termos da Lei, que nesta data, possuo os seguintes bens:

( ) Não possuo bens a declarar.

( ) Possuo bens a declarar, conforme segue abaixo:

## IMÓVEIS

Endereço	Data de Aquisição	Valor de Aquisição	Valor Atual
----------	-------------------	--------------------	-------------


## VEÍCULOS

Tipo	Data de Aquisição	Valor de Aquisição	Valor Atual

## OUTROS – APLICAÇÕES FINANCEIRAS


## FONTES DE RENDA


NOME COMPLETO: \_\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_

Luiz Alves, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura  
ANEXO II  
DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF n.º \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins de provimento de cargo público, que não exerço emprego ou função pública em quaisquer das esferas (Federal, Estadual ou Municipal) que gere impedimento legal nos termos do artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal, não comprometendo, desta forma, minha admissão para o cargo de \_\_\_\_\_, deste Poder.

E, por ser verdade, firmo a presente declaração sob as penas da Lei.

Luiz Alves, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do Candidato  
ANEXO II  
TERMO DE INTERESSE NA VAGA

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e inscrito(a) no CPF n.º \_\_\_\_\_, frente à aprovação no Processo Seletivo (Edital n.º 01/2018) da Prefeitura Municipal de Luiz Alves – SC, CONFIRMO O INTERESSE de ser admitido(a) na vaga de \_\_\_\_\_, nos termos da legislação municipal em vigor.

Luiz Alves, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do candidato

ANEXO II  
TERMO DE NÃO INTERESSE NA VAGA

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e inscrito(a) no CPF n.º \_\_\_\_\_, frente à aprovação no Processo Seletivo n.º 01/2018, do Município de Luiz Alves – SC, DECLARO NÃO TER INTERESSE de ser admitido(a) na vaga de \_\_\_\_\_, no presente momento, requerendo minha reclassificação, nos termos do item 12.3.8, do Edital n.º 01/2018.

Luiz Alves, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do candidato

ANEXO II  
DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e inscrito(a) no CPF n.º \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins, que no exercício de cargo ou função pública, não sou penalidade disciplinares, inclusive, as previstas na Lei Complementar n.º 135/2010 (Lei da Ficha Limpa), conforme legislação aplicável.

E, por ser verdade, firmo a presente declaração.



Luiz Alves, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura do candidato  
ANEXO III – EDITAL DE CHAMAMENTO N.º 02/2019  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 02/2018  
RELAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS

Tabela de Exame Medico PCMSO

Função	Tipo de Exames		Observação
	Clinico	Complementar	
Assistente Administraivo	Sim	**	
Instrutor de Artes Artesanais	Sim	**	
Motorista	Sim	Acuidade Visual	
		Eletrocardiograma	
		Eletroencefalograma	
Psicologo	Sim	**	
Recepcionista	Sim	**	
Secretario	Sim	**	
Zeladora	Sim	**	
Conselheiro Tutelar	Sim	**	
Assistente Social	Sim	**	
Assistente Administrativo	Sim	**	
Fonoaudiologo	Sim	**	
Nutricionista	Sim	**	
Professor de Anos iniciais	Sim	**	
Professor Educação Infantil		**	
Professor Educação Física		**	
Professor Ciencias		**	
Professor Matematica		**	
Professor Hsitoria		**	
Professor Geografia		**	
Professor de Artes		**	
Professor Musica		**	
Professor Ensino Religioso		**	
Professor Ingles		**	
Professor Portugues		**	
Professor Anos Finais		**	
Diretor de Ensino	Sim	**	
Diretor de Escola	Sim	**	
Cozinheira	Sim	**	
Atendente de Educação Infantil	Sim	**	
Secretario Escola	Sim	**	
Coordenador Centro Ed Inf.	Sim	**	
Agente Comunitario Saúde	Sim	**	
Atendente consultorio Dentario	Sim	**	
Auxiliar de Enfermagem	Sim	**	
Enfermeiro	Sim	**	
Farmaceutico	Sim	**	
Medico Clinico Geral	Sim	**	
Medico Especialista		**	
Odontologo	Sim	Hemograma Completo + Plaquetas	
Atendente de Enfermagem	Sim	**	
Fisioterapeuta	Sim	**	

Nutricionista	Sim	**	
Técnico da Vigilância Sanitária	Sim	**	
Agente Defesa Civil	Sim	**	
Mecânico	Sim	Espirometria	
		Audiometria	
		Raio X de Tórax PA - OIT	
		Urina Manganês	
		Urina Níquel	
Operário Braçal	Sim	**	
Vigia	Sim	**	
Contador	Sim	**	
Fiscal de Obra-Saúde-Trib.	Sim	Acuidade Visual	
Engenheiro Florestal/Ambiental	Sim	**	
Engenheiro Agrônomo	Sim	**	
Engenheiro Civil	Sim		
Médico Veterinário	Sim	**	
Operador de Máquinas	Sim	Acuidade Visual	
		Eletroencefalograma	
		Eletrocardiograma	
		Audiometria	
Técnico Agrícola	Sim	**	

# Mafra

## PREFEITURA

### EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 003/2019

Publicação Nº 1912532

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MAFRA  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

#### EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 003/2019

O MUNICÍPIO DE MAFRA torna público que estará realizando CREDENCIAMENTO para prestadores de serviço de atenção a pessoas com problemas decorrentes do uso ou abuso de substâncias psicoativas, segundo modelo psicossocial, mediante leitos para tratamento em Comunidades Terapêuticas, com caráter de tratamento para reabilitação em saúde mental nas áreas de tratamento, recuperação e acompanhamento aos dependentes químicos e suas famílias, bem como educacional científico na área de dependência química, com sede no Município e/ou região destinado aos usuários das Unidades de Saúde do Município, através da Secretaria Municipal da Saúde de Mafra. Os protocolos dos envelopes poderão ser feitos de 18 de fevereiro de 2019, até o dia 18 de fevereiro de 2021, no Departamento de Licitações, situado na Avenida Frederico Heyse, nº 1386 1º Andar Edifício Francisco Grossl, Centro. Base legal: Lei Federal nº 8.666/93. O horário de funcionamento da Prefeitura é das 08:00 às 12:00 horas e das 13:30 às 17:00 horas, pelo fone (47) 3642-4009.

Mafra (SC), 13 de fevereiro de 2019.  
WELLINGTON ROBERTO BIELECKI  
Prefeito Municipal

### EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2019

Publicação Nº 1912533

#### EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE MAFRA

Empresa Registrada: JRC-COMÉRCIO DE AUTO PEÇAS LTDA-ME

CNPJ Nº: 01.560.884/0001-00

Valor Registrado: R\$ 8.490,00 (oito mil quatrocentos e noventa reais).

Objeto: contratação de serviço de lavagem destinado aos veículos da Secretaria Municipal de Assistência Social, através do Fundo Municipal de Assistência Social.

Origem: Processo nº 012/2019, Pregão Presencial - RP nº 003/2019

Data de Assinatura: 05 de fevereiro de 2019.

Vigência: A vigência da presente ATA é a partir de sua assinatura até 05 de fevereiro de 2020.

Foro: Comarca de Mafra

### TERMO DE ANULAÇÃO – CONVOCAÇÃO CONCURSO PÚBLICO

Publicação Nº 1911400

#### TERMO DE ANULAÇÃO – CONVOCAÇÃO CONCURSO PÚBLICO

O Prefeito Municipal e o Secretário Municipal de Administração, com fundamento na Súmula 473 do Supremo Tribunal Federal, a qual dispõe: "A administração pode anular seus próprios atos, quando eivados de vícios que os tornam ilegais, porque deles não se originam direitos; ou revogá-los, por motivo de conveniência ou oportunidade, respeitados os direitos adquiridos, e ressalvada, em todos os casos, a apreciação judicial."; e, Considerando o disposto no art. 37 na Constituição da República Federativa do Brasil.

Decide: ANULAR PARCIALMENTE o Termo de Convocação publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina na edição nº 2744, em 31 de janeiro de 2019, no que se refere à convocação dos aprovados no cargo de Operador Técnico de Máquina Escavadeira Hidráulica, em razão da não necessidade imediata da contratação dos serviços inerentes ao referido cargo.

Mafra, 13 de fevereiro de 2019.

Wellington Roberto Bielecki

Prefeito Municipal

Alexandre Solesinski

Secretário Municipal de Administração

# Maravilha

## PREFEITURA

### Decreto nº 232/2019

Publicação Nº 1911518

DECRETO Nº 232, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Aprova unificação de imóveis urbanos e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal,

#### DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto aprovada a unificação dos seguintes imóveis: Lote Urbano nº (15), com área de (480,00 m²), sem edificação; e Lote Urbano nº (16), com área de (480,00 m²), sem edificação, ambos da Quadra nº (6), situados no Loteamento denominado "Pioneiro", nesta Cidade, Município e Comarca de Maravilha/SC, objetos das Matrículas nºs 14.132 e 14.131 do Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Maravilha/SC, respectivamente, de propriedade de Régis Krebs, nascido aos 02.01.1973, inscrito no CPF/MF sob nº 685.574.000-63, portador da CI nº 7051727548-SSP/SC, e sua esposa Adriana Rannow Krebs, nascida aos 29.07.1973, inscrita no CPF/MF sob nº 621.410.740-53, portadora da CI nº 5.372.452-6-SESP-SC, ambos brasileiros, empresários, residentes e domiciliados na Rua São Domingos, nº 696, na cidade de Caibi/SC, conforme mapa, memorial descritivo e ART assinados pelo Engenheiro Florestal Eduardo Jocimar Berndt, CREA/SC 098050-6, com as seguintes dimensões, denominações e confrontações abaixo discriminadas:

#### DESCRIÇÃO DO IMÓVEL UNIFICADO:

Lotes Urbanos nºs (15 e 16), da Quadra nº (6), situados no Loteamento denominado "Pioneiro", nesta Cidade, Município e Comarca de Maravilha/SC, com as áreas de (480,00 m²) cada, perfazendo a área total de (960,00 m²), sem edificação; Confrontando em conjunto:- ao Norte, com a Rua Irmã Dulce, na extensão de 24,00 m;- ao Sul, com os Lotes Urbanos nºs (6 e 7), de Liane Loregian - M. 15.429 e, Solivan Pasqualotto - M. 15.431, respectivamente, na extensão de 24,00 m;  
- ao Leste, com os Lotes Urbanos nºs (2 e 17), de AlvaDir Rogerio Israel da Silva e Claudia Mara Machado Sartori - M. 15.531 e, Alexandre André Egewarth - M. 13.769, respectivamente, na extensão de 40,00 m;- ao Oeste, com os Lotes Urbanos nºs (11 e 14), de Guido Norberto Kreutz - M. 14.132 e, Rovená Philippsen - M. 13.280, respectivamente, na extensão de 40,00 m.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda Registrado e publicado na data supra.

### Decreto nº 233/2019

Publicação Nº 1911524

DECRETO Nº 233, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

#### CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 079/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

#### DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 8 de fevereiro a 13 de dezembro de 2019, SANDRA GIACOMELLI TRENTTO, brasileira, inscrita no CPF sob nº 040.725.659-89, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 30 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 8 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### Decreto nº 234/2019

Publicação Nº 1911532

DECRETO Nº 234, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

#### CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 080/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 8 de fevereiro a 13 de dezembro de 2019, JOSIANE SERPA BORDIN, brasileira, inscrita no CPF sob nº 040.992.569-10, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 10 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 8 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### **Decreto nº 235/2019**

Publicação Nº 1911540

DECRETO Nº 235, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 081/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 8 de fevereiro a 13 de dezembro de 2019, MARCIANE LORECI ROVERSI, brasileira, inscrita no CPF sob nº 054.409.849-84, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 10 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no Atendimento Domiciliar, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 8 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### **Decreto nº 236/2019**

Publicação Nº 1911548

DECRETO Nº 236, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 082/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 8 de fevereiro a 13 de dezembro de 2019, NOEMI RIGO BECKER, brasileira, inscrita no CPF sob nº 893.654.379-20, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 20 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no C.E. Mundo Infantil CAIC, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 8 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### **Decreto nº 237/2019**

Publicação Nº 1911553

DECRETO Nº 237, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 083/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 8 de fevereiro a 13 de dezembro de 2019, ANI-CARLA BIRCK, brasileira, inscrita no CPF sob nº 020.395.949-30,

para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no C.E. Mundo Infantil CAIC e no C.E.I. Pequeno Príncipe, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 8 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### **Decreto nº 238/2019**

Publicação Nº 1911558

DECRETO Nº 238, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 084/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 8 de fevereiro a 13 de dezembro de 2019, MÁRCIA ROCHA, brasileira, inscrita no CPF sob nº 637.696.469-91, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 20 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no C.E. Mundo Infantil CAIC, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 8 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### **Decreto nº 239/2019**

Publicação Nº 1911563

DECRETO Nº 239, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 085/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 8 de fevereiro a 13 de dezembro de 2019, FABIANE ANDREIA RAUBER, brasileira, inscrita no CPF sob nº 061.292.549-89, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 20 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no C.E. Monteiro Lobato, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 8 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### **Decreto nº 240/2019**

Publicação Nº 1911572

DECRETO Nº 240, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 086/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 8 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, SILMARA LOSCH, brasileira, inscrita no CPF sob nº 070.697.379-80,



para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 20 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no C.E. Mundo Infantil CAIC, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 8 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### **Decreto nº 241/2019**

Publicação Nº 1911646

DECRETO Nº 241, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 088/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratado em caráter temporário, pelo período de 11 de fevereiro a 13 de dezembro de 2019, CLEVIO OSVALDO PEREIRA, brasileiro, inscrito no CPF sob nº 078.025.319-18, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 20 horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no C.E. Raymundo Veit, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 11 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### **Decreto nº 242/2019**

Publicação Nº 1911617

DECRETO Nº 242, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 087/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratado em caráter temporário, pelo período de 11 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, RICARDO JACOBSEN, brasileiro, inscrito no CPF sob nº 088.778.459-37, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 20 horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no C.E.I. Criança Feliz, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 11 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### **Decreto nº 243/2019**

Publicação Nº 1911629

DECRETO Nº 243, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 093/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 12 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, DULIANA FRANCIELI DA SILVA, brasileira, inscrita no CPF sob nº



099.130.379-21, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 20 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no C.E.I. Branca de Neve-Extensão, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 12 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### **Decreto nº 244/2019**

Publicação Nº 1911639

DECRETO Nº 244, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 094/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 12 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, LUCIANE PÓLIS, brasileira, inscrita no CPF sob nº 046.785.029-12, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 20 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no CAPS, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 12 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### **Decreto nº 245/2019**

Publicação Nº 1911645

DECRETO Nº 245, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 095/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 12 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, RÚBIA NARA DAL MAGRO, brasileira, inscrita no CPF sob nº 041.271.679-80, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 20 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no C.E.I. Branca de Neve-Extensão, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 12 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### **Decreto nº 246/2019**

Publicação Nº 1911651

DECRETO Nº 246, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 096/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 12 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, FÁBIO ROSA DE ANDRADE, brasileiro, inscrita no CPF sob nº 100.771.759-99, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga

horária de 30 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no C.E. Raymundo Veit, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 12 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.  
ROSIMAR MALDANER  
Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO  
Secr. Planej. Adm. e Fazenda  
Registrado e publicado na data supra.

### **Decreto nº 247/2019**

Publicação Nº 1911667

DECRETO Nº 247, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Prorroga contratação temporária, de servidor municipal por excepcional interesse público, e dá outras providências.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO,

A solicitação da Secretaria Municipal de Saúde,  
DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto prorrogado o contrato de caráter temporário, pelo período de 13 de fevereiro a 18 de dezembro de 2019, da servidora LURDES HART CONTREIRA GREGORY, brasileira, portadora do RG nº 3963849, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Maravilha – SC, 13 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER  
Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO  
Secr. Planej. Adm. e Fazenda  
Registrado e publicado na data supra.

### **EXTRATO DE ATA REGISTRO DE PREÇO N. 009/2019**

Publicação Nº 1910991

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE MARAVILHA.

Extrato de Ata de Registro de Preços

Espécie: Ata de Registro de Preços n. 009/2019. Partes: Município de Maravilha – SC e Empresa Carlos Gilberto Meurer Epp. Objeto: aquisição e prestação de serviços de instalação de ar condicionado para os caminhões da frota do Município de Maravilha – SC. Valor R\$ 22.900,00. Data de assinatura da Ata de Registro de Preços: 12/02/2019. Signatários: Rosimar Maldaner pela Contratante e Carlos Gilberto Meurer Epp pela Contratada.

### **PROCESSO LICITATÓRIO N. 022/2019**

Publicação Nº 1911504

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE MARAVILHA - Processo Licitatório n. 022/2019 - Modalidade Pregão Presencial n. 006/2019 – Sistema de Registro de Preços – SRP.

A Senhora Secretária de Educação e Cultura de Maravilha - SC, ROSIMERI BRUCH RODRIGUES DA SILVA, juntamente com o Pregoeiro e Equipe de Apoio, torna público para conhecimento dos interessados, que se encontra em processo de Licitação na modalidade de Pregão Presencial, Sistema de Registro de Preço - SRP, a contratação de serviços de locação de brinquedos infláveis, conforme a necessidade, para o Município de Maravilha, tipo Menor Preço por item, cujo processo licitatório é regido pela Lei 10.520/02, 8.666/93, e em especial o contido no Edital, e que estará recebendo os envelopes contendo a habilitação e propostas até as 14 horas do dia 27 de fevereiro de 2019, procedendo em seguida com a abertura dos envelopes. Qualquer informação bem como a retirada do Edital poderá ser obtida no departamento de compras e licitações no horário de expediente, das 07:30h às 11:30 horas e das 13 h às 17 horas. Maravilha - SC, 13 de fevereiro de 2019. ROSIMERI BRUCH RODRIGUES DA SILVA – Secretária de Educação e Cultura de Maravilha.

## **CÂMARA MUNICIPAL**

### **HOMOLOGAÇÃO PRELIMINAR DAS INSCRIÇÕES DEFERIDAS NO EDITAL Nº 1/2018**

Publicação Nº 1912512

HOMOLOGAÇÃO PRELIMINAR DAS INSCRIÇÕES DEFERIDAS REFERENTES AO EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2018. O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Maravilha, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com art. 37, II da Constituição Federal e demais legislações pertinentes, TORNA PÚBLICO a Homologação preliminar das inscrições deferidas referentes Edital de Concurso Público Nº 001/2018, destinado ao provimento, em caráter efetivo, de vagas de cargos do Quadro de Pessoal do Poder Legislativo Municipal que se regerá pelas regras determinadas no edital. A íntegra da lista pode ser acessada pela internet através do site [www.cmm.sc.gov.br](http://www.cmm.sc.gov.br) e no link <http://unoescsmo.listaeditais.com.br/> ou ainda na Câmara Municipal de Vereadores de Maravilha/SC, sito à Rua 15 de Novembro, 817 – Centro – CEP: 89874-000 – Maravilha, Santa Catarina – Fone/Fax: (49)3664-0727, no horário de expediente, das 13 às 19h, Maravilha

(SC), 14/02/2019, Jandir Primon – Presidente.

### **Resolução Administrativa nº 002/2019.**

Publicação Nº 1911899

RESOLUÇÃO ADMINISTRATIVA Nº 002/2019.

Aprova o Organograma da Câmara Municipal de Vereadores de Maravilha e dá outras providências.

O Presidente da Câmara de Vereadores de Maravilha, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere a alínea “d” do inciso I do artigo 46 do Regimento Interno, faz saber a todos os habitantes deste Município que PROMULGA a seguinte Resolução Administrativa:

Art. 1º Fica aprovado o Organograma da Câmara Municipal de Vereadores de Maravilha, cujo quadro integra esta Resolução Administrativa.

Art. 2º Esta Resolução Administrativa entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário, especialmente Resolução Administrativa nº 08, de 17 de setembro de 2014.

Maravilha, 8 de fevereiro de 2019.

Jandir Primon

Presidente da Câmara de Vereadores

# Marema

## PREFEITURA

**CONTRATO FMS Nº: 01-2019**

Publicação Nº 1912056

**MINUTA**

Contrato FMS nº: 01-2019

Contratante: Prefeitura Municipal de Marema/Fundo Municipal de Saúde

Contratado: Construtora JR Eireli

Finalidade: Contratação de empresa especializada para serviços de construção, pelo sistema de empreitada global, com fornecimento de material e mão-de-obra, destinados à execução de ampliação da Unidade de Básica de Saúde, localizado a Rua José Gaspari – s/nº, Marema/SC, a obra é térrea e receberá uma ampliação de 73,57m²

Valor Total: R\$ 132.382,79 (Centro e trinta e dois mil trezentos e oitenta e dois reais com setenta e nove reais)

Prazo:

Foro: Comarca de Xaxim – SC

Marema 08 de fevereiro de 2019

Adilson Barella

Prefeito Municipal

**CONTRATO Nº: 002/2019**

Publicação Nº 1912027

**MINUTA**

Contrato nº: 002/2019

Contratante: Município de Marema

Contratada: EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA - EPAGRI

Finalidade: Prestação de serviço de Assistência Técnica e Extensão Rural

Valor Total: R\$ 31.400,00 (reais)

Prazo: 31 de dezembro de 2019

Foro: Comarca de Xaxim – SC

Marema/ SC, 03 de janeiro de 2019

ADILSON BARELLA

Contratante /Prefeito

**CONTRATO Nº: 03/2019**

Publicação Nº 1912029

Contrato nº: 03/2019

Contratante: Município de Marema

Contratado: LUCILEI PEROTTO DE MARCHI

Objeto: Locação de Imóvel – Conselho Tutelar

Valor: 6.600,00 (Seis mil e seiscentos reais)

Prazo: 30/06/2018

Foro: Comarca de Xaxim – SC

Marema/ SC, 03 de janeiro de 2019.

Adilson Barella

Contratante /Prefeito

**CONTRATO Nº: 07/2019**

Publicação Nº 1912034

**MINUTA**

Contrato nº: 07/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE MAREMA

Contratado: IRMÃOS ZANELLA COMERCIAL AGRICOLA LTDA

Objeto: Aquisição de Equipamentos Agrícolas

Vinculação: Processo de Licitação n. 03/2019 – Pregão Presencial n. 02/2019.

Valor Total: R\$ 21.290,00 (reais)

Prazo: 31/12/2019

Foro: Comarca de Xaxim – SC

Marema 08 de fevereiro 2019

Adilson Barella

Prefeito Municipal

**CONTRATO Nº: 08/2019**

Publicação Nº 1912035

**MINUTA**

Contrato nº: 08/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE MAREMA

Contratado: METALURGICA FREITAS LTDA

Objeto: Aquisição de Equipamentos Agrícolas

Vinculação: Processo de Licitação n. 03/2019 – Pregão Presencial n. 02/2019.

Valor Total: R\$ 41.850,00 (reais)

Prazo: 31/12/2019

Foro: Comarca de Xaxim – SC

Marema 08 de fevereiro 2019

Adilson Barella

Prefeito Municipal

**CONTRATO Nº: 09/2019**

Publicação Nº 1912038

**MINUTA**

Contrato nº: 09/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE MAREMA

Contratado: NILO MEURER

Objeto: Aquisição de Equipamentos Agrícolas

Vinculação: Processo de Licitação n. 03/2019 – Pregão Presencial n. 02/2019.

Valor Total: R\$ 16.600,00 (reais)

Prazo: 31/12/2019

Foro: Comarca de Xaxim – SC

Marema 08 de fevereiro 2019

Adilson Barella

Prefeito Municipal

**CONTRATO Nº: 10/2019**

Publicação Nº 1912039

MINUTA

Contrato nº: 10/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE MAREMA

Contratado: PIPPI MAQUINAS AGRICOLAS SANTA CATARINA LTDA

Objeto: Aquisição de um Trator agrícola de Pneu

Vinculação: Processo de Licitação n. 03/2019 – Pregão Presencial n. 02/2019.

Valor Total: R\$ 154.990,00 (Reais)

Prazo: 31/12/2019

Foro: Comarca de Xaxim – SC

Marema 08 de fevereiro 2019

Adilson Barella

Prefeito Municipal

**CONTRATO: 004/2019**

Publicação Nº 1912031

MINUTA

CONTRATO: 004/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MAREMA

CONTRATADA: CPL DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE LTA ME

OBJETO: Locação de Sistema Informatizado de Movimento Econômico para a Secretaria de Agricultura do Município

VINCULAÇÃO: Processo Licitatório nº 04/2019 Dispensa de Licitação nº 01/2019

VALOR TOTAL: R\$ 7.800,00 (sete mil e oitocentos reais),

PRAZO: 31/12/2018

FORO: Comarca de Xaxim- SC

Marema - SC, 11 de janeiro de 2019.

ADILSON BARELLA

PREFEITO MUNICIPAL

Contratante

**CONTRATO: 05/2019**

Publicação Nº 1912032

MINUTA

CONTRATO: 05/2019

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Marema

CONTRATADO: TRANSPORTE ROSALEM EIRELI-ME

OBJETO: Contratação de empresa para realização de transporte escolar municipal

VINCULAÇÃO: Processo Licitatório nº. 06/2018, na modalidade de Pregão Presencial Compras e Serviços nº. 05/2018

VALOR TOTAL: R\$ 10.652,95 (reais)

PRAZO: 14 de fevereiro 2019

FORO: Foro da Comarca de Xaxim, Estado de Santa Catarina

Marema/ SC, 14 de janeiro de 2019

Adilson Barella

Contratante /Prefeito

**CONTRATO: 06/2019**

Publicação Nº 1912033

MINUTA

CONTRATO: 06/2019

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Marema

CONTRATADO: MATEUS FAVARETO - MEI

OBJETO: Serviço de Hora Máquina Trator de Pneu

VINCULAÇÃO: Processo Licitatório nº. 03/2018, Pregão Presencial nº. 03/2018

VALOR TOTAL: R\$ 37.500,00 (reais)

PRAZO: 30 de agosto 2019

FORO: Foro da Comarca de Xaxim, Estado de Santa Catarina

Marema/ SC, 14 de janeiro de 2019

Adilson Barella

Contratante /Prefeito

**I TERMO ADITIVO CONTRATO FMS Nº 01-2018**

Publicação Nº 1912079

MINUTA

I TERMO ADITIVO – Renovação Contratual

MINUTA

Contrato FMS nº 01/2018

Contratante: Município de Marema/Fundo Municipal de Saúde

Contratado: Laboratório Padrão LTDA

Objeto: Credenciamento de laboratórios, para a realização de exames laboratoriais, ao preço de tabela CIS AMOSC para atender a demanda dos Municípios Marema, SC.

Vinculação: Processo de Licitação/FMS n. 001/2018 Inexigibilidade/FMS n. 001/2018.

Prazo: 31 de dezembro de 2019

Foro: Comarca de Xaxim – SC

Marema/ SC, 28 de dezembro de 2018

**III TERMO ADITIVO CONTRATO FMS Nº 004-2017**

Publicação Nº 1912081

Contrato/FMS nº: 004/2017

III TERMO ADITIVO – Prorrogação de Prazo

Contratante: Município de Marema/Fundo Municipal de Saúde

Contratado: EDICLEL CLINICA MÉDICA LTDA

Objeto: Prestação de serviços médicos, no atendimento médico clínico ambulatorial, para atendimento clínico a população do Município de Marema.

Vinculação: Processo de Licitação/FMS n. 003/2017 – Pregão Presencial/FMS n. 002/2017.

Prazo: 02 de fevereiro de 2020

Foro: Comarca de Xaxim – SC

Marema 01 de fevereiro de 2019

Adilson Barella

Contratante /Prefeito

# Massaranduba

## PREFEITURA

### ERRATA - PROCESSO LICITATÓRIO 12.2019 PP 12.2019 (PMM)

Publicação Nº 1911107

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 12/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2019  
ERRATA

ONDE SE LÊ:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
1	REVISTA COM 20 PÁGINAS DE MIOLO INTERNO NAS MEDIDAS 21X29,7CM (FECHADO); ALCEAMENTO, DOBRA E GRAMPO; CAPA EM COUCHÊ BRILHO 170G/M² COM 4X4 CORES; MIOLO EM COUCHÊ BRILHO 115G/M² COM 4X4 CORES. OBS: O ARQUIVO SERÁ FORNECIDO PELA PREFEITURA DE MASSARANDUBA (SC) QUANDO DO ENVIO DA ORDEM DE COMPRA.	UNID	8.000	R\$ 1,63	R\$ 13.040,00
VALOR TOTAL: R\$ 13.040,00 (TREZE MIL E QUARENTA REAIS).					

Página 21

QUE SE LEIA:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QTDE	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
1	REVISTA COM 16 PÁGINAS DE MIOLO INTERNO NAS MEDIDAS 21X29,7CM (FECHADO); 4 PÁGINAS DE CAPA E CONTRACAPA; ALCEAMENTO, DOBRA E GRAMPO; CAPA EM COUCHÊ BRILHO 170G/M² COM 4X4 CORES; MIOLO EM COUCHÊ BRILHO 115G/M² COM 4X4 CORES. OBS: O ARQUIVO SERÁ FORNECIDO PELA PREFEITURA DE MASSARANDUBA (SC) QUANDO DO ENVIO DA ORDEM DE COMPRA.	UNID	8.000	R\$ 1,63	R\$ 13.040,00
VALOR TOTAL: R\$ 13.040,00 (TREZE MIL E QUARENTA REAIS).					

Página 21

Massaranduba (SC), 12 de fevereiro de 2018.  
CIRIO MARTINI  
PREGOEIRO



**Matos Costa****PREFEITURA****PORTARIA 187/2019**

Publicação Nº 1911311

PORTARIA Nº 187/2019 – De 11 de Fevereiro de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

**RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER a servidora ANASTASIA HOFLINGER BENDLIN, investida cargo de provimento em carreira do MAGISTERIO do grupo ocupacional MAGISTERIO COM HABILITAÇÃO na categoria funcional de PROFESSOR, 15 (quinze) dias de licença para tratamento de saúde, retroativos ao dia 06/02/2019, de conformidade com o insculpido no art. 128, da Lei Complementar n.º 023/2012, de 26 de junho de 2012.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 11 de Fevereiro de 2019.

RAUL RIBAS NETO  
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.	A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
DIRCEU JOANIM DE FREITAS Assistente Administrativo I	ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

**PORTARIA 188/2019**

Publicação Nº 1911313

PORTARIA Nº 188/2019 – De 11 de Fevereiro de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

**RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER ao servidor SEBASTIAO SCHEFFER DE CASTILHO, investido cargo de provimento em carreira do grupo ocupacional SERVIÇOS GERAIS na categoria funcional de OPERADOR DE MAQUINAS AGRICOLAS, 15 (quinze) dias de licença para tratamento de saúde, retroativos ao dia 08/02/2019, de conformidade com o insculpido no art. 128, da Lei Complementar n.º 023/2012, de 26 de junho de 2012.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 11 de Fevereiro de 2019.

RAUL RIBAS NETO  
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.	A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
DIRCEU JOANIM DE FREITAS Assistente Administrativo I	ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

**PORTARIA 189/2019**

Publicação Nº 1911316

PORTARIA Nº 189/2019 – De 11 de Fevereiro de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

**RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER ao servidor MAURO FERREIRA MARTINS, investido no cargo de provimento em Carreira do grupo ocupacional TECNICO na categoria funcional de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO I, 20 (vinte) dias de férias regulamentares, relativas ao período aquisitivo de 2016/2017, a serem gozadas entre os dias 11.02.19 a 02.03.19, de conformidade com o insculpido no art. 107, da Lei Municipal Complementar nº 023/2012, de 26 de junho de 2012.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 11 de Fevereiro de 2019.

RAUL RIBAS NETO  
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.	A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
DIRCEU JOANIM DE FREITAS Assistente Administrativo I	ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

**PORTARIA 190/2019**

Publicação Nº 1911318

PORTARIA Nº 190/2019 – De 11 de Fevereiro de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

**RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER a servidora ANA SALETE SKIBINSKI GARCIA, investida no cargo de provimento em Carreira do grupo ocupacional de SERVIÇOS GERAIS na categoria funcional de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, 13 (dez) dias de férias regulamentares, relativas ao período aquisitivo de 2017/2018, a serem gozadas entre os dias 11.02.19 a 23.02.19, de conformidade com o insculpido no art. 107, da Lei Municipal Complementar nº 023/2012, de 26 de junho de 2012.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.



Paço do Contestado, 11 de Fevereiro de 2019.

RAUL RIBAS NETO  
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.	A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
DIRCEU JOANIM DE FREITAS Assistente Administrativo I	ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

## PORTARIA 191/2019

Publicação Nº 1911349

PORTARIA Nº 191/2019 – De 11 de Fevereiro de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

### RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a servidora TANIA APARECIDA ROSA, investida no cargo de provimento em carreira do MAGISTERIO grupo ocupacional PROFISSIONAL na categoria funcional de NUTRICIONISTA, 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade, a contar do dia 10/02/2019, de conformidade com o insculpido no art. 149 da Lei Complementar Municipal nº. 023/2012, de 26 de junho de 2012.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 11 de Fevereiro de 2019.

RAUL RIBAS NETO  
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.	A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
DIRCEU JOANIM DE FREITAS Assistente Administrativo I	ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

## PORTARIA 192/2019

Publicação Nº 1911359

PORTARIA Nº 192/2019 – De 11 de Fevereiro de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

### RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a servidora MARIA HONESKO TEODORO, investida no cargo de provimento em Carreira do MAGISTERIO do grupo ocupacional do MAGISTÉRIO COM HABILITAÇÃO na categoria funcional de PROFESSOR, 17 (dezessete) dias de Licença Prêmio, relativas ao período aquisitivo de 18.02.2001 à 18.02.2006, a serem gozadas entre os dias 11.02.19 a 27.02.19, de conformidade com o insculpido no inciso VI, do art. 39, da Lei Complementar Municipal nº. 013/2007, de 12 de dezembro de 2007.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 11 de Fevereiro de 2019.

RAUL RIBAS NETO  
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

DIRCEU JOANIM DE FREITAS  
Assistente Administrativo I

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES  
Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

## PORTARIA 193/2019

Publicação Nº 1911363

PORTARIA Nº 193/2019 – De 12 de Fevereiro de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

### RESOLVE:

Art. 1º - CONTRATAR por prazo determinado a Senhora NILCE GREGORIO, para ocupar o cargo de provimento em Carreira do MAGISTERIO do Grupo Ocupacional do MAGISTERIO COM HABILITAÇÃO para a categoria funcional de PROFESSOR, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, de conformidade com o Processo Seletivo Simplificado nº 02/2018, ficando a mesma designada para desempenhar suas funções junto as Escolas Municipais da sede do Município.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 12 de Fevereiro de 2019.

RAUL RIBAS NETO  
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.	A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.
DIRCEU JOANIM DE FREITAS Assistente Administrativo I	ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ MORAES Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

## PORTARIA 194/2019

Publicação Nº 1911373

PORTARIA Nº 194/2019 – De 12 de Fevereiro de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

### RESOLVE:

Art. 1º - REINTEGRAR a servidora JANETE DE CASTILHO, investida no cargo de provimento em Carreira do grupo ocupacional de SERVIÇOS GERAIS, na categoria funcional de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - AMUS, a qual estava afastado de Licença para tratar de Assuntos particulares / Licença Sem Vencimentos.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 12 de Fevereiro de 2019.

RAUL RIBAS NETO  
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

DIRCEU JOANIM DE FREITAS  
Assistente Administrativo I

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ  
MORAES  
Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

## PORTARIA 195/2019

Publicação Nº 1911379

PORTARIA Nº 195/2019 – De 12 de Fevereiro de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

### RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR a pedido a servidora JANETE DE CASTILHO, investida no cargo de provimento em Carreira no grupo ocupacional de SERVIÇOS GERAIS, na categoria funcional de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - AMUS, por motivos particulares.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 12 de Fevereiro de 2019.

RAUL RIBAS NETO  
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

DIRCEU JOANIM DE FREITAS  
Assistente Administrativo I

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ  
MORAES  
Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

## PORTARIA 196/2019

Publicação Nº 1911383

PORTARIA Nº 196/2019 – De 12 de Fevereiro de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

### RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o senhor OSNEI JABLESKI, para ocupar o cargo de provimento em Carreira do Grupo Ocupacional PROFISSIONAL, na categoria funcional de CONTADOR, nível PF SUB IV A, classe referencia A 01, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, conforme aprovação no Concurso Público n.º 001/2018.

Art. 2º - Ficando o mesmo empossado no referido cargo e iniciando suas atividades a partir desta data.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 12 de Fevereiro de 2019.

RAUL RIBAS NETO  
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

DIRCEU JOANIM DE FREITAS  
Assistente Administrativo I

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ  
MORAES  
Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

## PORTARIA 197/2019

Publicação Nº 1911387

PORTARIA Nº 197/2019 – De 12 de Fevereiro de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

### RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR o senhor VANDER ROBERTO FARIA, para ocupar o cargo de provimento em Carreira do Grupo Ocupacional SERVIÇOS GERAIS, na categoria funcional de FISCAL DE TRIBUTOS, nível SG SUB VII B, classe referencia B 01, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, conforme aprovação no Concurso Público n.º 001/2018.

Art. 2º - Ficando o mesmo empossado no referido cargo e iniciando suas atividades a partir desta data.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 12 de Fevereiro de 2019.

RAUL RIBAS NETO  
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

DIRCEU JOANIM DE FREITAS  
Assistente Administrativo I

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ  
MORAES  
Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

## PORTARIA 198/2019

Publicação Nº 1911392

PORTARIA Nº 198/2019 – De 12 de Fevereiro de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

### RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR a senhorita JULIANA MARIA FILIPPI, para ocupar o cargo de provimento em Carreira do Grupo Ocupacional PROFISSIONAL, na categoria funcional de PSICOLOGO, nível PF SUB II A, classe referencia A 01, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, conforme aprovação no Concurso Público n.º 001/2018.

Art. 2º - Ficando o mesmo empossado no referido cargo e iniciando suas atividades a partir desta data.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 12 de Fevereiro de 2019.

RAUL RIBAS NETO  
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

DIRCEU JOANIM DE FREITAS  
Assistente Administrativo I

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ  
MORAES  
Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

**PORTARIA 199/2019**

Publicação Nº 1911396

PORTARIA Nº 199/2019 – De 12 de Fevereiro de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

**RESOLVE:**

Art. 1º - DESIGNAR a servidora JULIANA MARIA FILIPPI, investida no cargo de provimento em Carreira do Grupo Ocupacional PROFISSIONAL, na categoria funcional de PSICOLOGO, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, para desempenhar suas funções nas diversas Secretarias Municipais para atender todas a demanda do Município.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 12 de Fevereiro de 2019.

RAUL RIBAS NETO  
PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no  
Diário Oficial dos Municípios – DOM.

DIRCEU JOANIM DE FREITAS  
Assistente Administrativo I

A presente Portaria foi publicada no  
Diário Oficial dos Municípios – DOM.

ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ  
MORAES  
Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

**CÂMARA MUNICIPAL****PORTARIA 004/2019**

Publicação Nº 1911983

PORTARIA Nº 004/2019

O Presidente da Câmara de Vereadores do município de Matos Costa Estado de Santa Catarina, no uso de Suas atribuições legais que são delegadas pela Lei Orgânica do Município 859 de 18 de abril de 1997, e suas alterações;

**RESOLVE**

Art. 1º - NOMEAR o servidor LAURY ANGELO FURLAN FAGUNDES, portador do CPF nº 856.893.789-68, investido no Cargo de Provisão em Comissão de Assessor Jurídico, nível CC3, da Câmara de Vereadores do Município de Matos Costa - SC

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Vereadores de Matos Costa - SC; em 11 de fevereiro de 2019.

João Moraes Junior Presidente	João Hoflinger 1º secretário
Esta Portaria foi registrada na Secretaria da Câmara Municipal	A presente Portaria foi publicada no Mural da Câmara em 11/02/2019

# Modelo

## PREFEITURA

### ATA 016/2019 ABERTURA E JULGAMENTO TOMADA DE PREÇOS 001/2019

Publicação Nº 1911025

ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS

Processo nº 028/2019

Modalidade: Tomada de Preços com o número nº 001/2019

ATA Nº 048/2018

As 08:00hrs do dia 13 de fevereiro de 2019 reuniu-se a Comissão de Licitações designada pelo Decreto 008/2018 para a abertura dos envelopes de Habilitação e Proposta de Preço da empresa, J.A INDUSTRIA DE MAQUINAS LTDA, neste ato, devidamente representada pelo seu sócio proprietário, o Sr. JUAREZ PAULO DAL VITT, única empresa interessada no certame, conforme lista de presença anexa ao processo, que possui como objeto:

“ADAPTAÇÃO À ACESSIBILIDADE DA EDIFICAÇÃO DA COMARCA DE MODELO E A UNIDADE DE SAÚDE COM PLATAFORMA DE ELEVação MOTORIZADA (ADEQUAÇÃO A ACESSIBILIDADE) COMPREENDENDO DEMOLIÇÕES, DIVISÓRIA LEVE PARA FECHAMENTO DOS VÃOS (INCLUSO PORTAS) , PORTA DE ACESSO PELA ESCADA, SISTEMA ELETRICO, PLATAFORMA ELEVATÓRIA E LIMPEZA CONFORME PROJETO, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, CRONOGRAMA FISICO FINANCEIRO E DEMAIS ANEXOS DO EDITAL”

A presente ata da sessão informa que a licitante participante foi considerada QUALIFICADA, uma vez que apresentou a comprovação de todos os requisitos estabelecidos no Edital para a habilitação, não tendo havido observação, reclamação ou recurso, em seguida foram abertos o envelope da Proposta de Preço.

A proposta da empresa J.A INDUSTRIA DE MAQUINAS LTDA, atendeu as exigências das especificações e demais condições do Edital, tendo interesse apenas no Lote 2, Item 1, referente a:

“FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLATAFORMA ELEVATORIA ENCLAUSURADA ELETRO HIDRÁULICA PARA ACESSIBILIDADE, DE ACORDO COM O PROJETO ANEXO.” pelo valor de:

R\$ 54.590,00 (CINQUENTA E QUATRO MIL, QUINHENTOS E NOVENTA MIL REAIS)

Referente ao Lote 1, Item 1, não houve interessados, ficando o item DESERTO.

Na conformidade do critério de julgamento estabelecido no Edital, a Comissão declara VENCEDORA a empresa J.A INDUSTRIA DE MAQUINAS LTDA, que apresentou proposta vantajosa, com preço final adequado as disponibilidades orçamentárias da Administração e a estimativa de contratação e cronograma físico compatível com o prazo fixado para a conclusão dos trabalhos.

Não tendo havido observação, reclamação ou recurso em face deste resultado, a Comissão recomenda que com esta empresa seja celebrado contrato objetivo nesta licitação, nos termos da minuta de contrato que acompanhou o Edital, referente ao Lote 2, Item 1, pelo valor de R\$ 54.590,00

A Comissão solicita e encaminha o processo ao setor jurídico do Município de Modelo/SC para que emita seu parecer e posteriormente encaminhado ao Prefeito do Município de Modelo para apreciação e homologação.

Nada mais havendo a tratar, o presidente determinou a lavou esta ata, que foi lida e aprovada por todos os presentes, que assinam, juntamente com os membros da Comissão.

Modelo SC, Quarta-Feira, 13 de fevereiro de 2019.

Presidente: ALEXANDRO SPEROTTO Suplente: MICHELI LUANA UTZIG

Auxiliar direto: EDER ALEXANDRE JUNG

### DECRETO 049/2019

Publicação Nº 1911950

Decreto nº 049/2019 de 13/02/19

Dispõe sobre homologação do processo licitatório nº 054/2019, adjudica o objeto da licitação ao proponente vencedor e dá outras providências.

RICARDO LUIS MALDANER, Prefeito Municipal de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais vigente, em especial com os preceitos legais preconizados na Lei Federal nº. 8.666/93, atualizada pela Lei nº. 8.883/94.

Decreta:

ART. 1º.- Fica homologado o resultado do julgamento proferido pela comissão de licitação, no processo Licitatório nº 054/2019, Modalidade Pregão nº 008/2019, na sua exata ordem de classificação.

ART. 2º.- Fica adjudicado o objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA DE CONSTRUÇÃO CIVIL PARA REFORMA DO DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE MODELO/SC, adjudicado a favor da

Empresa	Valor Total Homologado
OSNI KAMMLER	2.056,50
MODELO MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA - EPP	41.508,80
BORILLE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA ME	1.811,00
ARCILINO PEREIRA - MEI	20.921,50

ART. 3º.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

ART. 4º.- Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete Do Prefeito Municipal De Modelo, SC, Quarta-Feira, 13 de fevereiro de 2019.

RICARDO LUIS MALDANER  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra:

ALEXANDRO SPEROTTO  
Depto. de Licitações



**DECRETO 050/2019**

Publicação Nº 1911952

Decreto nº 050/2019 de 13/02/19

Dispõe sobre homologação do processo licitatório nº 052/2019, adjudica o objeto da licitação ao proponente vencedor e dá outras providências.

RICARDO LUIS MALDANER, Prefeito Municipal de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais vigente, em especial com os preceitos legais preconizados na Lei Federal nº. 8.666/93, atualizada pela Lei nº. 8.883/94.

Decreta:

ART. 1º.- Fica homologado o resultado do julgamento proferido pela comissão de licitação, no processo Licitatório nº 052/2019, Modalidade Pregão nº 007/2019, na sua exata ordem de classificação.

ART. 2º.- Fica adjudicado o objeto REGISTRO DE PREÇO PARA FRACIONADA AQUISIÇÃO DE CESTAS BÁSICAS PARA DAR CONTINUIDADE AOS SERVIÇOS PRESTADOS PELA MUNICIPALIDADE, adjudicado a favor da

Empresa	Valor Total Homologado
SCS COMERCIO LTDA	9.744,00
PARANÁ FOODS COMERCIO EIRELI	4.388,00

ART. 3º.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

ART. 4º.- Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete Do Prefeito Municipal De Modelo, SC, Quarta-Feira, 13 de fevereiro de 2019.

RICARDO LUIS MALDANER

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra:

ALEXANDRO SPEROTTO

Depto. de Licitações

**DECRETO 051/2019**

Publicação Nº 1911955

Decreto nº 051/2019 de 13/02/19

Dispõe sobre homologação do processo licitatório nº 055/2019, adjudica o objeto da licitação ao proponente vencedor e dá outras providências.

RICARDO LUIS MALDANER, Prefeito Municipal de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais vigente, em especial com os preceitos legais preconizados na Lei Federal nº. 8.666/93, atualizada pela Lei nº. 8.883/94.

Decreta:

ART. 1º.- Fica homologado o resultado do julgamento proferido pela comissão de licitação, no processo Licitatório nº 055/2019, Modalidade Pregão nº 009/2019, na sua exata ordem de classificação.

ART. 2º.- Fica adjudicado o objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE ARBITRAGEM NO CAMPEONATO MUNICIPAL E REGIONAL, COMPREENDENDO FUTEBOL DE SALÃO (FUTSAL), FUTEBOL DE CAMPO, VOLEIBOL E FUTEBOL DE SUIÇO, ATUANDO JUNTAMENTE COM O DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ESPORTES, adjudicado a favor da

Empresa	Valor Total Homologado
ASSOCIAÇÃO CATARINENSE DE ARBITROS - ASSCA	72.662,80

ART. 3º.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

ART. 4º.- Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete Do Prefeito Municipal De Modelo, SC, Quarta-Feira, 13 de fevereiro de 2019.

RICARDO LUIS MALDANER

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra:

ALEXANDRO SPEROTTO

Depto. de Licitações

**DECRETO 052/2019**

Publicação Nº 1911956

Decreto nº 052/2019 de 13/02/19

Dispõe sobre homologação do processo licitatório nº 028/2019, adjudica o objeto da licitação ao proponente vencedor e dá outras providências.

RICARDO LUIS MALDANER, Prefeito Municipal de Modelo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais vigente, em especial com os preceitos legais preconizados na Lei Federal nº. 8.666/93, atualizada pela Lei nº. 8.883/94.

Decreta:

ART. 1º.- Fica homologado o resultado do julgamento proferido pela comissão de licitação, no processo Licitatório nº 028/2019, Modalidade Tomada de Preços nº 001/2019, na sua exata ordem de classificação.

ART. 2º.- Fica adjudicado o Lote 2, Item 1, do processo licitatório que possui como objeto ADAPTAÇÃO À ACESSIBILIDADE DA EDIFICAÇÃO DA COMARCA DE MODELO E A UNIDADE DE SAÚDE COM PLATAFORMA DE ELEVAÇÃO MOTORIZADA (ADEQUAÇÃO A ACESSIBILIDADE) COMPREENDENDO DEMOLIÇÕES, DIVISÓRIA LEVE PARA FECHAMENTO DOS VÃOS (INCLUSO PORTAS), PORTA DE ACESSO PELA ESCADA, SISTEMA ELETRICO, PLATAFORMA ELEVATÓRIA E LIMPEZA CONFORME PROJETO, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, CRONOGRAMA FISICO FINANCEIRO E DEMAIS ANEXOS DO EDITAL, adjudicado a favor da

Empresa	Valor Total Homologado
J.A INDUSTRIA DE MAQUINAS LTDA	54.590,00

ART. 3º.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

ART. 4º.- Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete Do Prefeito Municipal De Modelo, SC, Quarta-Feira, 13 de fevereiro de 2019.

RICARDO LUIS MALDANER

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra:

ALEXANDRO SPEROTTO

Depto. de Licitações

# Mondaí

## PREFEITURA

### EXTRATO 1. ADITIVO COMERCIAL AGROALBA

Publicação Nº 1911187

Estado de Santa Catarina  
MUNICIPIO DE MONDAÍ/PM  
PUBLICAÇÃO DO RESUMO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO  
Processo Licitatório nº. 138/2018. Edital: Pregão Presencial nº. 079/2018. Contrato: 102/2018 – Termo Aditivo nº 001. Objeto: Contratação de empresa especializada na execução de serviços de desinsetização, dedetização, desratização, fumigação em bocas de lobo e limpeza de caixas d'água dentro do Município de Mondaí, conforme especificações e quantitativos descritos no Anexo I, deste edital, fazendo dele parte integrante para todos os fins e efeitos. Finalidade: Prorrogação da vigência do Contrato até 31/12/2019, nos termos disposto no artigo 57, II, § 2º da Lei Federal 8.666/93. Fornecedor: COMERCIAL AGROALBA – CNPJ sob o nº 08.977.831/0001-20. Vigência: até 31/12/2019. Mondaí/SC, 28 de dezembro de 2018. VALDIR RUBERT - Prefeito Municipal

### EXTRATO 1. ADITIVO G. PASTEUR LABORATÓRIO

Publicação Nº 1911229

Estado de Santa Catarina  
MUNICIPIO DE MONDAÍ/FMS  
PUBLICAÇÃO DO RESUMO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO  
Processo Licitatório nº. 037/2017. Edital: Inexigibilidade nº. 005/2017  
Contrato: 007/2018 – Termo Aditivo nº 001. Objeto: O presente Chamamento Público tem como Objetivo o credenciamento de Pessoas Físicas e/ou Jurídicas, privadas ou públicas, lucrativas ou não, para prestação de serviços de diagnóstico por anatomia patológica e citopatologia, com a validade mínima de 12 (doze) meses, para a execução/fornecimento total/parcial dos serviços mencionados no presente Edital e demais normas técnicas pertinentes aos serviços, com os valores apontados no SIGTAP – Sistema de Gerenciamento da Tabela do SUS - (Anexo I). Finalidade: Prorrogação da vigência do Contrato até 31/12/2019, nos termos disposto no artigo 57, II, § 2º da Lei Federal 8.666/93. Fornecedor: G. PASTEUR LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS E PATOLOGIA LTDA - EPP – CNPJ sob o nº 78.491.172/0001-00. Vigência: até 31/12/2019. Mondaí/SC, 28 de dezembro de 2018. VALDIR RUBERT - Prefeito Municipal

### EXTRATO 1. ADITIVO RINNOVARE CONSTRUÇÕES

Publicação Nº 1911191

Estado de Santa Catarina  
MUNICIPIO DE MONDAÍ/PM  
PUBLICAÇÃO DO RESUMO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO  
Processo Licitatório nº. 118/2018. Edital: Tomada de Preço nº. 014/2018. Contrato: 091/2018 – Termo Aditivo nº 001. Objeto: Contratação de empresa especializada para a execução em regime de empreitada com preço global, com fornecimento de material e mão de obra, necessários para a construção de QUIOSQUES (churrasqueiras) na área de lazer do Município de Mondaí – SC, nas proximidades do camping da mesma e em sua totalidade contemplará: 01 (uma) unidade de Quiosque com 04 (quatro) churrasqueiras nas dimensões (8,0 x 8,0 m) e 04 (quatro) unidades de Quiosque com 01 (uma) churrasqueira nas dimensões (4,0 x 4,0), conforme especificações constantes na relação de itens da licitação (Anexo I), memorial descritivo e plantas baixas, que fica fazendo parte do Edital. Finalidade: Prorrogação da vigência do Contrato até 31/12/2019, nos termos disposto no artigo 57, II, § 2º da Lei

Federal 8.666/93. Fornecedor: RINNOVARE CONSTRUÇÕES LTDA – CNPJ sob o nº 28.971.466/0001-53. Vigência: até 31/12/2019. Mondaí/SC, 28 de dezembro de 2018. VALDIR RUBERT - Prefeito Municipal.

### EXTRATO 2. ADITIVO INFORMÁTICA ITAPIRANGA

Publicação Nº 1911226

Estado de Santa Catarina  
MUNICIPIO DE MONDAÍ/PM  
PUBLICAÇÃO DO RESUMO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO  
Processo Licitatório nº. 128/2017. Edital: Pregão Presencial nº. 085/2017. Contrato: 106/2017 – Termo Aditivo nº 002. Objeto: Contratação de empresa, no exercício de 2017 e/ou subsequentes, conforme especificações e quantitativos descritos no anexo I, deste edital, fazendo dele parte integrante para todos os fins e efeitos, tudo em conformidade com o que segue. Finalidade: Prorrogação da vigência do Contrato até 31/12/2019, nos termos disposto no artigo 57, II, § 2º da Lei Federal 8.666/93. Fornecedor: INFORMÁTICA ITAPIRANGA LTDA EPP – CNPJ sob o nº 00.938.920/0001-55. Vigência: até 31/12/2019. Mondaí/SC, 28 de dezembro de 2018. VALDIR RUBERT - Prefeito Municipal

### EXTRATO 2. ADITIVO S&L COMERCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA

Publicação Nº 1911215

Estado de Santa Catarina  
MUNICIPIO DE MONDAÍ/FME  
PUBLICAÇÃO DO RESUMO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO  
Processo Licitatório nº. 052/2017. Edital: Pregão Presencial nº. 037/2017. Contrato: 059/2017 – Termo Aditivo nº 002. Objeto: Contratação de prestadora de serviços técnicos para manutenção preventiva e corretiva em equipamentos de informática (micro computadores, notebooks, impressoras a jato de tinta e laser, scanners e correlatos), composto por intervenções necessárias ao bom funcionamento de software e hardwares, mediante os serviços de reparo e substituição de peças, configuração de sistemas e impressoras, conexões de rede e internet, formatações, instalação de programas e atualizações diversas, para o exercício de 2017 e subsequentes, conforme especificações e quantitativos descritos no Anexo I, do edital, fazendo dele parte integrante para todos os fins e efeitos. Finalidade: Prorrogação da vigência do Contrato até 31/12/2019, nos termos disposto no artigo 57, II, § 2º da Lei Federal 8.666/93. Fornecedor: S&L COMERCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA – CNPJ sob o nº 08.560.957/0001-02. Vigência: até 31/12/2019. Mondaí/SC, 28 de dezembro de 2018. VALDIR RUBERT - Prefeito Municipal

### EXTRATO 3. ADITIVO DARLEI ISMAEL SCHONS

Publicação Nº 1911222

Estado de Santa Catarina  
MUNICIPIO DE MONDAÍ/FME  
PUBLICAÇÃO DO RESUMO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO  
Processo Licitatório nº. 003/2017. Edital: Pregão Presencial nº. 001/2017. Contrato: 0007/2017 – Termo Aditivo nº 003. Objeto: Contratação de serviço especializado de transporte escolar de alunos de Educação Infantil e Ensino Fundamental do Município de Mondaí, Estado de Santa Catarina para o ano letivo de 2017 e/ou subsequentes, com estimativa de realização de até 200 (duzentos)

dias letivos por ano, conforme especificações contidas no gráfico que integra a Cláusula Quarta. Finalidade: Prorrogação da vigência do Contrato até 31/12/2019, nos termos disposto no artigo 57, II, § 2º da Lei Federal 8.666/93. Fornecedor: DARLEI ISMAEL SCHONS 07712599998 – CNPJ sob o nº 18.804.420/0001-96. Vigência: até 31/12/2019. Mondaí/SC, 28 de dezembro de 2018. VALDIR RUBERT - Prefeito Municipal

### **EXTRATO 3. ADITIVO NANE COMÉRCIO DE PEÇAS**

Publicação Nº 1911228

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE MONDAÍ/FME  
PUBLICAÇÃO DO RESUMO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO  
Processo Licitatório nº. 003/2017. Edital: Pregão Presencial nº. 001/2017. Contrato: 0006/2017 – Termo Aditivo nº 003. Objeto: Contratação de serviço especializado de transporte escolar de alunos de Educação Infantil e Ensino Fundamental do Município de Mondaí, Estado de Santa Catarina para o ano letivo de 2017 e/ou subsequentes, com estimativa de realização de até 200 (duzentos) dias letivos por ano, conforme especificações contidas no gráfico que integra a Cláusula Quarta. Finalidade: Prorrogação da vigência do Contrato até 31/12/2019, nos termos disposto no artigo 57, II, § 2º da Lei Federal 8.666/93. Fornecedor: NANE COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA - ME – CNPJ sob o nº 08.082.979/0001-04. Vigência: até 31/12/2019. Mondaí/SC, 28 de dezembro de 2018. VALDIR RUBERT - Prefeito Municipal

### **EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2019 - FMS**

Publicação Nº 1911839

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 001/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MONDAÍ – SC, através do F.M.S.  
EMPRESAS REGISTRADAS: A.E.M. OESTE COMERCIAL LTDA ME, valor total registrado para o lote 03: R\$ 1.680,00 (um mil seiscientos e oitenta reais); SCS COMÉRCIO LTDA ME, valor total registrado para o lote 04: R\$ 55.000,00 (cinquenta e cinco mil reais). OBJETO: Registro de preços para eventual e futura aquisição de materiais de limpeza, higiene, produtos alimentícios e materiais diversos (decibelímetro digital, luxímetro, impressora de etiquetas e máquina de lavar roupa) para manutenção das atividades da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Mondaí/SC, com entrega parcelada, conforme solicitação e de acordo com especificações e quantidades descritas no Anexo I deste Edital, para período de 12 (doze) meses após a data da homologação. ORIGEM: Pregão Presencial nº. 001/2019. VIGÊNCIA: A vigência da presente ATA é a partir de sua assinatura até 12 de Fevereiro de 2020. Mondaí/SC, 13 de Fevereiro de 2019. VALDIR RUBERT - Prefeito Municipal.

### **EXTRATO DE ATA DESERTA PREGÃO Nº 002.2019 PMM**

Publicação Nº 1911103

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2019

O município de Mondaí - SC, por meio do Pregoeiro Oficial, nomeado pela portaria nº 438/2018, vem a público divulgar que a Licitação em epígrafe, cujo objeto é o Registro de Preços para eventual e futura aquisição de REGATA, BONÉS E SACOLAS PARA O PROJETO GOLFINHO DESENVOLVIDO EM PARCERIA COM O 12º BATALHÃO DE BOMBEIROS MILITAR da Região Extremo Oeste de Santa Catarina, para período de 12 (doze) meses, de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I deste Edital, foi declarada DESERTA face à ausência de interessados. Mondaí – SC, 08 de Fevereiro de 2019. SIDNEI RODRIGUES - Pregoeiro.



# Monte Carlo

## PREFEITURA

### **AVISO DE CANCELAMENTO DE LOTE – PREGÃO PRESENCIAL 11/2019/PM PROCESSO LICITAÇÃO Nº 17/2019/PM**

Publicação Nº 1912102

AVISO DE CANCELAMENTO DE LOTE – PREGÃO PRESENCIAL 11/2019/PM  
PROCESSO LICITAÇÃO Nº 17/2019/PM

O MUNICÍPIO DE MONTE CARLO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 95.996.104.0001/04, por meio da comissão de licitação, torna público para conhecimento dos interessados, AVISO DE CANCELAMENTO DE LOTE ao PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2019/PM, cujo objeto é Contratação - O presente pregão tem como objeto a contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de BOMBAS SUBMERSAS PARA POÇOS ARTESIANOS E SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, PERFURAÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS, CLORO, FLÚOR, HIDRÔMETROS, BOMBAS DOSADORAS, TUBOS GALVANIZADOS, conforme especificações relacionadas neste edital e seus anexos.

### **AVISO DE CANCELAMENTO DE LOTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2019**

A comissão de licitação, após análise de pedidos de esclarecimentos, sugestões, ouvindo o setor técnico e visando ampliar a participação de maior número de empresas, comunica CANCELAMENTO do lote 3 do PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2019

IMPORTANTE – Somente o lote 3 está cancelado. Os demais lotes do pregão relacionado permanecem inalterados, cujas propostas serão abertas na data e horário previstos no Edital.

Os itens cancelados serão objeto de nova licitação, após correções e adequações do descritivo.

Monte Carlo 13 de fevereiro de 2019

Paulo Ricardo Buyno  
Pregoeiro

### **PORTARIA 83/2019**

Publicação Nº 1912548

#### **PORTARIA Nº 83/2019**

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

#### **RESOLVE:**

Art. 1º- CONCEDER LICENÇA-PRÊMIO, ao (a) servidor (a) JOCELI RIBEIRO ALONSO investido(a) na função de SERVENTE do quadro de Pessoal com Provimento EFETIVO, criado e aprovado nos termos da Lei 17/2006 de 06 de março de 2006 e pela Lei Complementar 27/2007 de 11 de dezembro de 2007 e suas alterações; lotado(a) na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, a contar do dia 11 de Fevereiro de 2019 a 11 de Maio de 2019 compreendendo assim seu período de afastamento.

Art. 2º- Esta Portaria Gera efeitos a partir de 11 de Fevereiro de

2019, revogadas as disposições em contrário.

Monte Carlo, 11 de Fevereiro de 2019.  
SONIA SALETE VEDOVATTO  
Prefeita Municipal

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria Municipal.

### **PORTARIA 86/2019**

Publicação Nº 1912549

#### **PORTARIA Nº 86/2019**

A Prefeita Municipal de Monte Carlo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas pelo Artigo 104, Inciso VIII e XI da Lei Orgânica do Município.

#### **RESOLVE:**

Art. 1º. NOMEAR, o(a) servidor(a) ANA KAROLINE GONÇALVES RUAS, RG 5662564/SESP/SC, APROVADA EM CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2015, para exercer o cargo de COZINHEIRA do quadro de pessoal com provimento EFETIVO, nos termos da Lei 17/2006 de 06 de março de 2006 e pela Lei Complementar 27/2007 de 11 de dezembro de 2007 e suas alterações; lotado na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO com remuneração correspondente ao nível salarial simbologia "399-COZINHEIRO" e jornada de trabalho de 40 (Quarenta) horas semanais.

Art. 2º- Justifica-se a presente contratação pela aprovação no Concurso Público 001/2015 e classificação em 5º lugar.

Art. 3º- Esta Portaria Gera efeitos a partir da data de 13 de fevereiro de 2019, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se em 13 de fevereiro de 2019.  
SONIA SALETE VEDOVATTO  
Prefeita Municipal

Publicada a presente Portaria na data supra, nesta Secretaria Municipal.

# Monte Castelo

## PREFEITURA

### JULGAMENTO E DECISAO FINAL PREGÃO 001/2019

Publicação Nº 1912598

PROCESSO LICITATÓRIO 001/2019  
PREGÃO PRESENCIAL 001/2019

Ata de Julgamento das Razões e Contra-razões e Decisão Final

RECORRENTE - XPTI TECNOLOGIA EM SEGURANÇA LTDA  
RECORRIDA - M.M. BASSO CIA LTDA

Trata-se de Recurso interposto pela XPTI TECNOLOGIA EM SEGURANÇA LTDA, contra a decisão que declarou vencedora do certame acima identificado a empresa M.M. BASSO CIA LTDA. Conforme consta da Ata a Recorrente consignou sua intenção de recorrer o que fez TEM-PESTIVAMENTE. Apresentada a Razões Recursais as Empresas legitimadas foram intimadas a apresentaram contrarrazões, permanecendo os autos a disposição dos interessados. Somente a M.M. BASSO CIA LTDA apresentou suas contrarrazões, os autos foram conclusos para apreciação do Pregoeiro e equipe de apoio. Sr. Josimar Caldeira, Andreza da Silveira, Wilson Alves Ribeiro, Viviane de Fátima Ferreira do Livramento. Após análise de ambos recursos decidiram por ouvir (diligenciar) solicitar parecer ao Engenheiro Civil Sr. Dair Kaczmarek para emissão de parecer referente as Razões apresentada pela empresa XPTI TECNOLOGIA EM SEGURANÇA LTDA, sobreveio o parecer, no sentido de que não possui embasamento técnico fundamentado, pois em verificação da documentação apresentada pela empresa vencedora do processo licitatório encontra-se em total acordo com o especificado no Edital no Capítulo VI "D3", comprovando plena qualificação para participação do mesmo.

A realização de diligência é uma prerrogativa facultada ao pregoeiro, sendo desnecessária a previsão em edital. Destarte, visando resguardar o interesse público é seu dever suprir eventuais omissões ou dívidas por meio da diligência visando a ampla competitividade e a busca da melhor proposta. O TCU já assentou, inclusive, que é indevida a desclassificação de licitantes em razão da ausência de informações na proposta que possam ser supridas pela diligência prevista no art. 43, § 3º, da Lei de Licitações.

Em apertada síntese alega a Recorrente que a Recorrida não teria atendido os itens 06, 10 e 14 da proposta comercial o qual não descreveu a marca. Após análise do caso concreto, cabe destacar que TCU já assentou, inclusive, que é indevida a desclassificação de licitantes em razão da ausência de informações na proposta que possam ser supridas pela diligência prevista no art. 43, § 3º, da Lei de Licitações. (TCU. Acórdão 1170/2013-Plenário, Relatora Ministra Ana Arraes, 15.5.2013 - info 151).

Outrossim, não é legítimo que o interesse econômico do particular seja tido em primazia absoluta, em detrimento do interesse público de busca pela contratação mais vantajosa, contrariando princípios comezinhos como a competitividade, razoabilidade e eficiência. Ao revés, a busca pela melhor proposta e o atendimento aos princípios que conformam a atividade administrativa exercida pelo pregoeiro, como a competitividade, razoabilidade e eficiência, exigem que, respeitando-se a isonomia e a impessoalidade, sejam tomadas medidas cabíveis para sanar erros, omissões ou defeitos de pouca relevância, com o intuito de garantir a seleção da melhor proposta possível.

Esse raciocínio é identificado nas decisões de nossa Jurisprudência. Cite-se, como exemplo, decisão proferida pela Primeira Turma do Tribunal Regional Federal da 5ª Região, que (embora tratando sobre outro aspecto, in casu, vistoria prévia) impediu a inabilitação de licitante, em virtude do não cumprimento da exigência em questão, por entender que certas exigências editalícias prejudicam, desarrazoadamente, o objetivo de uma contratação pelo menor preço, configurando excesso de formalismo e molestando o interesse público. (TRF 5ª REGIÃO - Processo: 200482000077322 UF: PB Órgão Julgador: Primeira Turma. Data da decisão: 04/12/2008. DJ - Data: 13/02/2009 - Página: 196 - Nº: 31.).

Realmente, a razão de ser do formalismo licitatório é o atendimento ao interesse público. O formalismo é um meio, não um fim em si mesmo, sendo ilegítimo que ele se imponha em detrimento da seleção da melhor proposta. Em ou seja, a falta de um item que se reveste de aspectos meramente formal (indicação de marca) não pode sobrepor-se aos objetivos da licitação elencados no art.3º, da Lei 8.666/93.

No Acórdão nº 342/2017 – 1ª Câmara, o Tribunal de Contas da União – TCU consolidou o entendimento fez um alerta a respeito da necessidade de ocorrer flexibilização nas regras de editais de licitação. Nesse sentido, foi dada ciência ao município de Itaetê, na Bahia, de que configura formalismo excessivo a desclassificação de empresa participante de certame licitatório em decorrência de mero erro material no preenchimento de anexo. O TCU já havia por várias vezes se posicionado contra o excesso de formalismo. Em decisão anterior, por meio do Acórdão nº 2003/2011– Plenário, o ministro-relator Augusto Nardes destacou que as exigências para o fim de habilitação devem ser compatíveis com o objeto da licitação, evitando-se o formalismo desnecessário, como no caso sob exame.

Esta compreensão moderna do papel a ser exercido pelo agente público responsável pelas licitações, notadamente, o de exercer o de aplicar o princípio da razoabilidade e da proporcionalidade com o escopo de selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração publicar encontra eco nas decisões emanadas por nossos Tribunais Superiores:

Nesse sentido decisões do Superior Tribunal de Justiça:

EMENTA: DIREITO PÚBLICO. MANDADO DE SEGURANÇA. PROCEDIMENTO LICITATÓRIO. VINCULAÇÃO AO EDITAL. INTERPRETAÇÃO DAS CLAUSULAS DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO PELO JUDICIÁRIO, FIXANDO-SE O SENTIDO E O ALCANCE DE CADA UMA DELAS E

ESCOIMANDO EXIGÊNCIAS DESNECESSÁRIAS E DE EXCESSIVO RIGOR PREJUDICIAIS AO INTERESSE PÚBLICO. POSSIBILIDADE. CABIMENTO DO MANDADO DE SEGURANÇA PARA ESSE FIM. DEFERIMENTO.

O "edital" no sistema jurídico-constitucional vigente, constituindo lei entre as partes, e norma fundamental da concorrência, cujo objetivo e determinar o "objeto da licitação", discriminar os direitos e obrigações dos intervenientes e o poder público e disciplinar o procedimento adequado ao estudo e julgamento das propostas.

Consoante ensinam os juristas, o princípio da vinculação ao edital não é "absoluto", de tal forma que impeça o judiciário de interpretar-lhe, buscando-lhe o sentido e a compreensão e escoimando-o de cláusulas desnecessárias ou que extrapolem os ditames da lei de regência e cujo excessivo rigor possa afastar, da concorrência, possíveis proponentes, ou que o transmude de um instrumento de defesa do interesse público em conjunto de regras prejudiciais ao que, com ele, objetiva a administração.

O procedimento licitatório e um conjunto de atos sucessivos, realizados na forma e nos prazos preconizados na lei; ultimada (ou ultrapassada) uma fase, "preclusa" fica a anterior, sendo defeso, a administração, exigir, na (fase) subsequente, documentos ou providências pertinentes aquela já superada. Se assim não fosse, avanços e recuos mediante a exigência de atos impertinentes a serem praticados pelos licitantes em momento inadequado, postergariam indefinidamente o procedimento e acarretariam manifesta insegurança aos que dele participam.

(...)

No procedimento, é juridicamente possível a juntada de documento meramente explicativo e complementar de outro preexistente ou para efeito de produzir contra-prova e demonstração do equívoco do que foi decidido pela administração, sem a quebra de princípios legais ou constitucionais.

O "valor" da proposta "grafado" somente em "algarismos" - sem a indicação por extenso - constitui mera irregularidade de que não resultou prejuízo, insuficiente, por si só, para desclassificar o licitante. A "ratio legis" que obriga, aos participantes, a oferecerem propostas claras é tão só a de propiciar o entendimento à administração e aos administrados. Se o valor da proposta, na hipótese, foi perfeitamente compreendido, em sua inteireza, pela comissão especial (e que se presume de alto nível intelectual e técnico), a ponto de, ao primeiro exame, classificar o consórcio impetrante, a ausência de consignação da quantia por "extenso" constitui mera imperfeição, balda que não influenciou na "decisão" do órgão julgador (comissão especial) que teve a idéia, a percepção precisa e indiscutível do "quantum" oferecido.

O formalismo no procedimento licitatório não significa que se possa desclassificar propostas eivadas de simples omissões ou defeitos irrelevantes.

Segurança concedida. (STJ – Rel. Ministro DEMÓCRITO REINALDO - MS 5418 / DF – Fonte: DJ 01.06.1998 p. 24.).

No mesmo sentido ainda:

MANDADO DE SEGURANÇA. ADMINISTRATIVO. LICITAÇÃO. PROPOSTA TÉCNICA. INABILITAÇÃO. ARGÜIÇÃO DE FALTA DE ASSINATURA NO LOCAL PREDETERMINADO. ATO ILEGAL. EXCESSO DE FORMALISMO. PRINCÍPIO DA RAZOABILIDADE.

1. A interpretação dos termos do Edital não pode conduzir a atos que acabem por malferir a própria finalidade do procedimento licitatório, restringindo o número de concorrentes e prejudicando a escolha da melhor proposta.

2. O ato coator foi desproporcional e desarrazoado, mormente tendo em conta que não houve falta de assinatura, pura e simples, mas assinaturas e rubricas fora do local preestabelecido, o que não é suficiente para invalidar a proposta, evidenciando claro excesso de formalismo. Precedentes.

3. Segurança concedida - sic

(STJ - MS: 5869 DF 1998/0049327-1, Relator: Ministra LAURITA VAZ, Data de Julgamento: 11/09/2002, S1 - PRIMEIRA SEÇÃO, Data de Publicação: DJ 07.10.2002 p. 163) [GRIFAMOS]

No mesmo sentido já decidiu o Supremo Tribunal Federal no Voto do Ministro SEPÚLVEDA PERTENCE

Licitação: irregularidade formal na proposta vencedora que, por sua irrelevância, não gera nulidade.

(...) persegue a Administração no procedimento licitatório a satisfação do interesse público, mediante a escolha da proposta mais vantajosa, mas sem deixar de lado a necessária moralidade e o indispensável assecuramento da igualdade entre os participantes, premissas de assentada constitucional, notadamente no art. 37, caput e inciso XXI, da Carta Magna.

Como consta do art. 3º da Lei nº 8.666/93 (...) afigura-se como princípio básico do procedimento licitatório, entre outros, a vinculação ao instrumento convocatório. Essa vinculação objetiva garantir o cumprimento do interesse público, pois não há dúvidas de que a obediência ao edital possibilita o controle de todos os princípios aplicáveis à licitação (legalidade, impessoalidade, moralidade, igualdade, publicidade, entre outros).

(...)

Verifica-se, pois, que o vício reconhecidamente praticado pela ora recorrida, embora reflita desobediência ao edital, consubstancia tão-somente irregularidade formal, incapaz de conduzir à desclassificação de sua proposta.

Se de fato o edital é a "lei interna" da licitação, deve-se abordá-lo frente ao caso concreto tal qual toda norma emanada do Poder Legislativo, interpretando-o à luz do bom senso e da razoabilidade, a fim de que seja alcançado seu objetivo, nunca se esgotando na literalidade de suas prescrições. Assim sendo, a vinculação ao instrumento editalício deve ser entendida sempre de forma a assegurar o atendimento do interesse público, repudiando-se que se sobreponham formalismos desarrazoados. Não fosse assim, não seriam admitidos nem mesmo os

vícios sanáveis os quais, em algum ponto, sempre traduzem infringência a alguma diretriz estabelecida pelo instrumento editalício.

Desta forma, se a irregularidade praticada pela licitante vencedora a ela não trouxe vantagem, nem implicou em desvantagem para as demais participantes, não resultado (sic) assim em ofensa à igualdade; se o vício apontado não interfere no julgamento objetivo da proposta, e se não se vislumbra ofensa aos demais princípios exigíveis na atuação da Administração Pública, correta é a adjudicação do objeto da licitação à licitante que ofereceu a proposta mais vantajosa, em prestígio do interesse público, escopo da atividade administrativa." STF - RMS: 23714 DF, Relator: Min. SEPÚLVEDA PERTENCE, Data de Julgamento: 05/09/2000, Primeira Turma, Data de Publicação: DJ 13/10/2000).

Ante o exposto, com supedâneo nas razões antes alinhadas, opino para que se CONHEÇA do recurso, e no mérito para que lhe negue o PROVIMENTO.

Remeta-se a Autoridade Superior com os aplausos de estilo, para DECISÃO.

Prolatada a decisão, retornem-se os autos a este pregoeiro para as providências legais.

Josimar Caldeira PRESIDENTE	Andreza da Silveira EQUIPE DE APOIO	Wilson Alves Ribeiro EQUIPE DE APOIO
Viviane de Fátima Ferreira do Livramento EQUIPE DE APOIO		
DECISÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR		
R.H Vistos e etc. Acolho in totum a decisão proferida pelo Pregoeiro e equipe de apoio, cujos fundamentos adoto como razão de decidir para CONHECER do Recurso e no mérito NEGAR PROVIMENTO. Publique-se. Comunique-se. Arquive-se, com os cuidados de praxe.		

JEAN CARLO MEDEIROS DE SOUZA  
Prefeito

# Morro da Fumaça

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 030/2019

Publicação Nº 1911650

DECRETO Nº 030, de 11 de fevereiro de 2019.

“NOMEIA OS MEMBROS PARA MOVIMENTAÇÃO BANCÁRIA DAS CONTAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRO DA FUMAÇA JUNTO AO BANCO DO BRASIL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

EDUARDO SARTOR GUOLLO, Prefeito Municipal de Morro da Fumaça, em exercício, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 69, XII, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º - A movimentação bancária das contas do Fundo Municipal de Saúde, junto ao Banco do Brasil será administrada pelo Senhor ROBERTO JOSÉ SÁVIO CAETANO, inscrito no CPF sob o nº 649.635.869-91 e RG nº 2.574.704 - Secretário do Sistema Econômico em conjunto com o Prefeito Municipal em exercício, o Senhor EDUARDO SARTOR GUOLLO, inscrito no CPF sob o nº 009.474.439-40 e RG nº 3.434.402.

Parágrafo único. As movimentações financeiras das contas correntes e demais contas, deverão sempre conter a assinatura do Secretário do Sistema Econômico em conjunto com o Prefeito Municipal em exercício, que terão poderes para:

- emitir cheques
- abrir contas de depósito
- receber, passar recibo e dar quitação
- solicitar saldos e extratos
- requisitar talonários de cheques
- retirar cheques devolvidos
- endossar cheque
- sustar/contra-ordenar cheques
- cancelar cheques
- baixar cheques
- efetuar resgates/aplicações financeiras
- cadastrar, alterar e desbloquear senhas
- efetuar saques - conta corrente
- efetuar saques - poupança
- efetuar pagamentos por meio eletrônico
- efetuar transferências por meio eletrônico
- efetuar pagamentos, exceto por meio eletrônico
- efetuar transferências, exceto por meio eletrônico
- liberar arquivos de pagamentos
- solicitar saldos/extratos de investimentos
- emitir comprovantes
- efetuar transferência para mesma titularidade- meio eletrônico
- encerrar contas de depósito
- assinar instrumento de convênio e contrato de prestação de serviço

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Auzílio Frasson, em 11 de fevereiro de 2019.

EDUARDO SARTOR GUOLLO

Prefeito Municipal, em exercício

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE:

ROBERTO JOSÉ SÁVIO CAETANO

Secretário do Sistema Econômico

Publicado no Diário Oficial do Município e no site [www.morrodafumaça.sc.gov.br](http://www.morrodafumaça.sc.gov.br)

### DECRETO Nº 031/2019

Publicação Nº 1911653

DECRETO Nº 31/2019, de 11 de fevereiro de 2019.

“NOMEIA OS MEMBROS PARA MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

EDUARDO SARTOR GUOLLO, Prefeito Municipal de Morro da Fumaça, em exercício, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 69, inciso IX, da Lei Orgânica do Município, em consonância com a Lei nº 539/1988;

DECRETA:

Art. 1º - A movimentação financeira do Fundo Municipal de Saúde-FMS será administrada pelo Senhor ROBSON FRANCISCONI, inscrito no CPF sob nº 004.888.679-32, Secretário Municipal do Sistema de Saúde e do Desenvolvimento Social em conjunto com o Prefeito Municipal, em exercício o Senhor EDUARDO SARTOR GUOLLO, inscrito no CPF sob o nº 009.474.439-40 e RG nº 3.434.402, conforme previsto no artigo 3º, parágrafo único da Lei 539/1988.

- emitir cheques
- abrir contas de depósito
- receber, passar recibo e dar quitação
- solicitar saldos e extratos
- requisitar talonários de cheques
- retirar cheques devolvidos
- endossar cheque
- sustar/contra-ordenar cheques
- cancelar cheques
- baixar cheques
- efetuar resgates/aplicações financeiras
- cadastrar, alterar e desbloquear senhas
- efetuar saques - conta corrente
- efetuar saques - poupança
- efetuar pagamentos por meio eletrônico
- efetuar transferências por meio eletrônico
- efetuar pagamentos, exceto por meio eletrônico
- efetuar transferências, exceto por meio eletrônico
- liberar arquivos de pagamentos
- solicitar saldos/extratos de investimentos
- emitir comprovantes
- efetuar transferência para mesma titularidade- meio eletrônico
- encerrar contas de depósito
- assinar instrumento de convênio e contrato de prestação de serviço

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Auzílio Frasson, 11 de fevereiro de 2019.

EDUARDO SARTOR GUOLLO

Prefeito Municipal, em exercício

Registre-se e Publique-se:

ROBERTO SÁVIO CAETANO

Secretário do Sistema Econômico

Registrado e Publicado no mural de atos da Prefeitura Municipal na data supra.



**EDITAL DE CONVOCAÇÃO REFERENTE AO PROCESSO SELETIVO Nº 001/2018 10**

Publicação Nº 1911390

Edital de Convocação Referente ao Processo Seletivo nº 001/2018 EDUARDO SARTOR GUOLLO, Prefeito Municipal em exercício de Morro da Fumaça, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o que estabelece a Lei Orgânica do Município:

Convoca os aprovados no processo seletivo, referente ao edital 001/2018, conforme lista abaixo, para no prazo de 05 dias úteis a contar da data desta publicação a comparecerem a sede desta Prefeitura, situada a Rua 20 de Maio, nº 100 – Centro, no horário das 08:00h às 12:00 e das 13:00h às 17:00h para início dos procedimentos relativos à contratação.

**INSTRUTOR DE ARTESANATO**

COLOCAÇÃO	NOME CANDIDATO
08º	Clari Goulart Pereira

Morro da Fumaça, de 13 de Fevereiro de 2019

EDUARDO SARTOR GUOLLO

Prefeito Municipal em exercício

**REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE:**

ROBERTO JOSÉ SAVIO CAETANO

Secretário Municipal do Sistema Econômico

Publicado no site <https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site/>

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO REFERENTE AO PROCESSO SELETIVO Nº 001/2018 9**

Publicação Nº 1911656

Edital de Convocação Referente ao Processo Seletivo nº 001/2018 EDUARDO SARTOR GUOLLO, Prefeito Municipal em exercício de Morro da Fumaça, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o que estabelece a Lei Orgânica do Município:

Convoca os aprovados no processo seletivo, referente ao edital 001/2018, conforme lista abaixo, para no prazo de 05 dias úteis a contar da data desta publicação a comparecerem a sede desta Prefeitura, situada a Rua 20 de Maio, nº 100 – Centro, no horário das 08:00h às 12:00 e das 13:00h às 17:00h para início dos procedimentos relativos à contratação.

**ORIENTADOR FÍSICO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

COLOCAÇÃO	NOME CANDIDATO
02º	Elen Cristina Soratto

**ORIENTADOR SOCIAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**

COLOCAÇÃO	NOME CANDIDATO
04º	Valdirene Martins Justino

Morro da Fumaça, 13 de Fevereiro de 2019

EDUARDO SARTOR GUOLLO

Prefeito Municipal em exercício

**REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE:**

ROBERTO JOSÉ SAVIO CAETANO

Secretário Municipal do Sistema Econômico

Publicado no site <https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site/>

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO REFERENTE AO PROCESSO SELETIVO Nº 002/2018 14**

Publicação Nº 1911394

Edital de Convocação Referente ao Processo Seletivo nº 002/2018

EDUARDO SARTOR GUOLLO, Prefeito Municipal em exercício de Morro da Fumaça, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o que estabelece a Lei Orgânica do Município:

Convoca os aprovados no processo seletivo simplificado, referente ao edital 002/2018, conforme lista abaixo, para no prazo de 05 dias úteis a contar da data desta publicação a comparecerem a sede desta Prefeitura, situada a Rua 20 de Maio, nº 100 – Centro, no horário das 08:00h às 12:00 e das 13:00h às 17:00h para início dos procedimentos relativos à contratação.

**FACILITADOR DE OFICINAS: MÚSICA**

COLOCAÇÃO	NOME CANDIDATO
01º	Elienai Pedro Moreira

**ORIENTADOR FÍSICO DO IDOSO**

COLOCAÇÃO	NOME CANDIDATO
01º	Anderson Ricardo Martins

**ORIENTADOR SOCIAL DO IDOSO**

COLOCAÇÃO	NOME CANDIDATO
01º	Jairto Vitto Júnior

Morro da Fumaça, de 13 de fevereiro de 2019

EDUARDO SARTOR GUOLLO

Prefeito Municipal em exercício

**REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE:**

ROBERTO JOSÉ SAVIO CAETANO

Secretário Municipal do Sistema Econômico

Publicado no site <https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site/>

**ERRATA DO REGISTRO DE PREÇO 023/2019**

Publicação Nº 1911119

Morro da Fumaça. Errata do Registro de Preço 023/2019. Objeto: CONTRATAÇÃO DE HORAS MAQUINA PARA RETRO ESCAVADEIRA, conforme anexo I do Edital.. Altera-se o prazo de prestação de serviços para 03 dias. Data: 18/02/2019 às 13:30. Local: Setor de Licitação, 2º Piso, Paço Municipal Prefeito Auzilio Frasson, Rua 20 de Maio, 100, Centro, neste município. ROBERTO JOSE SAVIO CAETANO – Secretário do Sistema Econômico.

**LEI Nº 1894/2019**

Publicação Nº 1911397

LEI Nº 1894/2019, de 13 de Fevereiro de 2019.

FICA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DE MORRO DA FUMAÇA AUTORIZADO A FIRMAR TERMO DE PARCERIA COM PROFAS-PROGRAMA FUMACENSE DE AÇÃO SOCIAL, OBJETIVANDO A FORMAÇÃO DE VÍNCULO DE COOPERAÇÃO PARA O FOMENTO E EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DE INTERESSE PÚBLICO E DA ÁREA DA EDUCAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGENOR CORAL, Prefeito Municipal de Morro da Fumaça, Faz saber a todos os habitantes do Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu Sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal de Morro da Fumaça

autorizado a firmar Termo de Parceria com o PROFAS- Programa Fumacense de Ação Social, objetivando a formação de vínculo de cooperação para o fomento e execução das atividades de interesse público, em especial a execução de programas sociais e educacionais.

Art. 2º - O Termo de Parceria firmado de comum acordo entre o Município e o PROFAS- Programa Fumacense de Ação Social deverá discriminar direitos, responsabilidades e obrigações dos signatários, e ser antecedido de procedimento licitatório.

Art. 3º - São cláusulas obrigatórias do Termo de Parceria:

I – do objeto, que deverá conter a especificação detalhada do programa de trabalho proposto pelo PROFAS- Programa Fumacense de Ação Social;

II – da estipulação de metas e dos resultados a serem atingidos e os respectivos prazos de execução;

III – da previsão expressa dos critérios, objetivos e avaliação de desempenho a serem utilizados, mediante indicadores de resultados;

IV – da previsão de receitas e despesas a serem realizadas em seu cumprimento, estipulando por item as categorias contábeis utilizadas pela Associação e detalhamento das remunerações e benefícios de pessoal, a serem pagos com recursos oriundos ou vinculados ao Termo de Parceria, a seus diretores, empregados ou consultores;

V – do estabelecimento das obrigações do PROFAS- Programa Fumacense de Ação Social, entre as quais a de repassar ao Município, ao término de cada exercício, relatório sobre a execução do objeto do Termo de Parceria, contendo comparativo específico de metas propostas com os resultados alcançados, acompanhados de prestação de contas dos gastos e receitas efetivamente realizados, independente das previsões contidas no inciso IV deste artigo;

Art. 4º - Antes da celebração do Termo de Parceria deverá o órgão da administração municipal interessado na assinatura do instrumento verificar:

I - o regular funcionamento do PROFAS- Programa Fumacense de Ação Social;

II - o exercício, pelo PROFAS- Programa Fumacense de Ação Social de atividades referentes à matéria objeto do Termo de Parceria nos últimos três anos; e

III - se não existe processo administrativo no Ministério da Justiça solicitando o cancelamento da qualificação da entidade.

Art. 5º - A especificação do Programa de Trabalho proposto pelo PROFAS- Programa Fumacense de Ação Social será executada mediante aprovação pelo Poder Executivo, nos seguintes termos:

I – identificação do objeto a ser executado;

II – metas a serem atingidas;

III – etapas ou fases de execução;

IV – plano de aplicação dos recursos financeiros;

V – previsão de início e término da execução do objeto.

Art. 6º - A execução do Termo de Parceria será acompanhada e fiscalizada pelo órgão da Administração Municipal afeto ao objeto do instrumento, que a qualquer momento poderá requisitar informações e a devida prestação de contas.

Parágrafo Único: Os resultados atingidos com a execução do Termo de Parceria devem ser analisados por comissão de avaliação, composta de comum acordo entre o órgão parceiro e o PROFAS- Programa Fumacense de Ação Social.

Art. 7º - A prestação de contas, que deverá ser realizada anualmente e ao término do Termo de Parceria, deverá ser instruída com os seguintes documentos:

I - relatório anual de execução das atividades objeto do Termo de Parceria, contendo comparativo entre metas propostas e os resultados alcançados;

II - demonstrativo integral da receita e despesa realizada na execução do termo de parceria;

III - demonstração do resultado final do exercício;

IV - balanço patrimonial;

V - demonstração das origens e aplicações dos recursos;

VI - demonstração das mutações do patrimônio social;

VII - notas explicativas das demonstrações contábeis, caso

necessário; e

VIII - parecer e relatório de auditoria nos termos do artigo 15, se for o caso.

Parágrafo Único: Para efeito do disposto no caput deste artigo, entende-se por Prestação de Contas a comprovação da correta aplicação dos recursos públicos recebidos e do adimplemento do objeto do Termo de Parceria.

Art. 8º - Os responsáveis pela fiscalização do Termo de Parceria que tomarem conhecimento de qualquer irregularidade ou ilegalidade na utilização de recursos ou bens de origem pública pelo PROFAS- Programa Fumacense de Ação Social, deverão representar imediatamente ao Tribunal de Contas Estadual e ao Ministério Público, sob pena de responsabilidade solidária.

Art. 9º - Qualquer alteração realizada no estatuto da entidade posteriormente à assinatura do Termo de Parceria deverá ser comunicada imediatamente ao órgão municipal.

Art. 10 - O Termo de Parceria não poderá ser celebrado por período superior ao do exercício fiscal.

Parágrafo Único: Caso o Termo de Parceria termine sem o adimplemento total do objeto ou havendo excedentes financeiros disponíveis com a Associação, poderá o referido Termo ser prorrogado até o adimplemento total ou devolução da verba excedente.

Art. 11 - A movimentação dos recursos destinados ao cumprimento do Termo de Parceria deverá ser feita em conta corrente específica, a ser aberta em instituição financeira indicada pelo Município.

Art. 12 - A liberação de recursos para execução do Termo de Parceria deverá ser realizada de acordo com o cronograma apresentado, cabendo-lhe o repasse anual no valor de R\$ 467.000,00 (Quatrocentos e sessenta e sete mil reais).

Art. 13 - Aplica-se, no que couber ao âmbito municipal, as disposições da Lei Federal nº 13.019, de 31 de Julho de 2017 e o Decreto Municipal nº 038, de 10 de Fevereiro de 2017.

Art. 14 - As despesas decorrentes da execução desta lei correrão à conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento vigente, suplementadas, se necessário.

Art. 15 - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Auzílio Frasson, em 13 de Fevereiro de 2019.

EDUARDO SARTOR GUOLLO

Prefeito Municipal, em exercício

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

ROBERTO JOSÉ SÁVIO CAETANO

Secretário do Sistema Econômico

Publicado no Diário Oficial do Município e no site [www.morrodafumaca.sc.gov.br](http://www.morrodafumaca.sc.gov.br)



# Morro Grande

## PREFEITURA

### PORTARIA 12/2019

Publicação Nº 1910963

PORTARIA Nº 12/2019  
TRATA DA PRORROGAÇÃO DE VALIDADE DE CONCURSO PUBLICO

O Prefeito Municipal de Morro Grande, no uso de suas atribuições e de conformidade com o que estabelece o a legislação em vigor;

Considerando o item 1.7 do Edital Concurso Publico nº 001/2017 que prevê a prorrogação da validade do Concurso Publico.

**RESOLVE:**

Art. 1º PRORROGAR por mais 2 (dois) anos a validade do Concurso Publico nº 01/2017 homologado em 10 de agosto de 2017. O presente concurso terá validade até 10/08/2021.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Morro Grande/SC, 07 de fevereiro de 2019.

VALDIONIR ROCHA

Prefeito Municipal

### PORTARIA 13/2019

Publicação Nº 1910964

PORTARIA Nº 13/2019  
TRATA DA PRORROGAÇÃO DE VALIDADE DE CONCURSO PUBLICO

O Prefeito Municipal de Morro Grande, no uso de suas atribuições e de conformidade com o que estabelece o a legislação em vigor;

Considerando o item 1.7 do Edital Concurso Publico nº 001/2017-FMS que prevê a prorrogação da validade do Concurso Publico.

**RESOLVE:**

Art. 1º PRORROGAR por mais 2 (dois) anos a validade do Concurso Publico nº 01/2017- FMS homologado em 15 de setembro de 2017. O presente concurso terá validade até 15/09/2021.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Morro Grande/SC, 07 de fevereiro de 2019.

VALDIONIR ROCHA

Prefeito Municipal

### PORTARIA 14/2019

Publicação Nº 1910965

PORTARIA Nº 14/2019  
TRATA DA PRORROGAÇÃO DE VALIDADE DE CONCURSO PUBLICO

O Prefeito Municipal de Morro Grande, no uso de suas atribuições e de conformidade com o que estabelece o a legislação em vigor;

Considerando o item 1.7 do Edital Concurso Publico nº 001/2017-SAMAE que prevê a prorrogação da validade do Concurso Publico.

**RESOLVE:**

Art. 1º PRORROGAR por mais 2 (dois) anos a validade do Concurso Publico nº 01/2017- SAMAE homologado em 05 de setembro de 2017. O presente concurso terá validade até 05/09/2021.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Morro Grande/SC, 07 de fevereiro de 2019.

VALDIONIR ROCHA

Prefeito Municipal

### PORTARIA 15/2019

Publicação Nº 1910966

PORTARIA Nº 15/2019  
TRATA DA PRORROGAÇÃO DE VALIDADE DE CONCURSO PUBLICO

O Prefeito Municipal de Morro Grande, no uso de suas atribuições e de conformidade com o que estabelece o a legislação em vigor;

Considerando o item 1.7 do Edital de Abertura nº 001/2017 que prevê a prorrogação da validade para o Concurso Publico nº 002/2017.

**RESOLVE:**

Art. 1º PRORROGAR por mais 2 (dois) anos a validade do Concurso Publico nº 02/2017 homologado em 14 de fevereiro de 2018. O presente concurso terá validade até 14/02/2022.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Morro Grande/SC, 07 de fevereiro de 2019.

VALDIONIR ROCHA

Prefeito Municipal

# Navegantes

## PREFEITURA

### DECRETO 23/2019 PRORROGA O PRAZO DOS PROCESSOS SELETIVOS Nº 001,002,003 DO ANO DE 2017

Publicação Nº 1911813

DECRETO Nº 23, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019  
PRORROGA O PRAZO DOS PROCESSOS SELETIVOS Nº 001, 002, 003 DO ANO DE 2017, DESTINADOS A PROVER VAGAS DE CARGOS TEMPORÁRIOS DO QUADRO DE PESSOAL DA ADMINISTRAÇÃO, CULTURA E ESPORTE DA PREFEITURA DE NAVEGANTES.

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica em seu art. 60, III, Considerando o disposto no artigo 37, inciso III, da Constituição Federal de 1988;

Considerando os princípios constitucionais de transparência, legalidade e impessoalidade;

#### DECRETA:

Art. 1º Fica prorrogado por 2 (dois) anos o prazo de validade dos Processos Seletivos para provimento de cargos temporários da Prefeitura de Navegantes, correspondentes aos Editais nº 001, 002, 003 do ano de 2017 a partir de 25/02/2019.

Art. 2º O presente Decreto passará a vigorar na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.  
PREFEITURA DE NAVEGANTES, 11 DE FEVEREIRO DE 2019.  
EMÍLIO VIEIRA  
PREFEITO MUNICIPAL DE NAVEGANTES

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

### EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO DO PREGÃO 217/2018 PMN

Publicação Nº 1911365

#### EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 217/2018 PMN

O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES torna pública a Ata de Registro de Preços nº 217/2018, relativa ao Pregão Presencial nº 217/2018 PMN - contendo os preços registrados pela empresa abaixo:  
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (PERECÍVEIS E NÃO PERECÍVEIS), PARA COMPOSIÇÃO DA MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO (CRECHES, ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL E FUNDAMENTAL), PARA O ANO LETIVO DE 2019, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE NAVEGANTES/SC.,, Conforme Pregão Presencial para Registro de Preços nº 217/2018 PMN.

Fornecedor: Celeiro Brasil Alimentos Eireli  
CNPJ: 27.893.077/0001-94

Proprietário: Guilherme Puchetti Polak

Valor: R\$ 268.065,00

Fornecedor: MOMM Comercio de Produtos Alimentícios Ltda  
CNPJ: 08.310.833/0001-60

Proprietário: Willian José Momm e Lourdes de Fatima Pezenti Momm

Valor: R\$ 3.540,00

Fornecedor: PJ Serviços e Comercio Eireli  
CNPJ 13.060.647/0001-50

Proprietária: Julia Cristina Meurer de Souza

Valor: R\$ 346.177,50

VIGÊNCIA: 13/02/2019 A 13/02/2020

A ata está disponível no Departamento de Licitações.

Informações: tel.: (47) 3342-9500.

### LEI 3370/2019 AUTORIZA O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, A EFETUAR CESSÃO DE USO DE VEÍCULO AO ESTADO DE SANTA CATARINA, ATRAVÉS DA POLÍCIA MILITAR, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E DEFESA SOCIAL

Publicação Nº 1911807

LEI Nº 3370, DE 11 FEVEREIRO DE 2019

" AUTORIZA O MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, A EFETUAR CESSÃO DE USO DE VEÍCULO AO ESTADO DE SANTA CATARINA, ATRAVÉS DA POLÍCIA MILITAR, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E DEFESA SOCIAL."

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, no uso de suas atribuições legais. FAÇO saber a todos os munícipes que a Câmara Municipal de vereadores aprovou e EU sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Fica o Município de Navegantes autorizado a efetuar Cessão de Uso ao Estado de Santa Catarina, por intermédio da Secretaria Municipal da Segurança e Defesa Social, CNPJ nº 83.102.855/0001-50, e com a interveniência da Polícia Militar:

I - 01 veículo; Marca: HYUNDAI – CRETA, zero KM, ano de fabricação: 2018, modelo: 2019, motor no mínimo de 1.4, potência acima de 113CV (e), veículo bicomcombustível (flex), tanque de combustível de até 56 litros, cor branca, , chassi nº 9BHGA811AKP100216 – Renavam nº 1177053842, Placa QJG-3440, com todos os equipamentos obrigatórios, avaliado em R\$ 79.300,00 (setenta e nove mil e trezentos reais),

Parágrafo único. O veículo descrito no art. 1º será utilizado exclusivamente pela Polícia Militar de Navegantes, sob pena de reversão dos bens.

Art. 2º A presente cessão terá vigência pelo prazo de 05 (cinco) anos, a contar da assinatura do respectivo Termo de Cessão que será confeccionado e após analisado pelo departamento jurídico do Poder Executivo, podendo ser prorrogado através de termo aditivo, ficando a cargo do CESSIONÁRIO as despesas decorrentes de sua perfeita conservação e manutenção, bem como as decorrentes de acidentes (materiais e pessoais).

Art. 3º Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.  
PREFEITURA DE NAVEGANTES, 11 DE FEVEREIRO DE 2019.  
EMÍLIO VIEIRA  
PREFEITO MUNICIPAL

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**PORTARIA N º 492 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911402

PORTARIA Nº 492 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

DESIGNA SERVIDOR PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR CONTRATOS VIGENTES CONFORME ESPECIFICA.

A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a lei complementar 007 de 11/11/2003 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Navegantes

**RESOLVE:**

I - DESIGNAR, por este ato para acompanhar e fiscalizar da Ata de Registro de Preço nº 217/2018 do Pregão Presencial para Registro de Preço nº 217/2018 PMN, CUJO OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (PERCÍVEIS E NÃO PERCÍVEIS), PARA COMPOSIÇÃO DA MERENDA

ESCOLAR DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO (CRECHES, ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL E FUNDAMENTAL), PARA O ANO LETIVO DE 2019, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE NAVEGANTES/SC, Conforme Pregão Presencial para Registro de Preço nº 227/2018 PMN.

Fiscal: FABILE SCHILICKMANN - (titular)  
ELAINE MENDES PRESTES - (suplente)

II - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

MÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

---

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES - NAVEGANTESPREV**

---

**PORTARIA Nº 11 DESIGNA FISCAL DE CONTRATO DISPENSA Nº 01/2019**

Publicação Nº 1911377

PORTARIA Nº 11 DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PARA ACOMPANHAR E FISCALIZAR CONTRATOS VIGENTES CONFORME ESPECIFICA.

O DIRETOR-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar nº 99/2011,

**RESOLVE:**

I - DESIGNAR, por este ato para acompanhar e fiscalizar o Contrato nº 01/2019, Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM DESENVOLVIMENTO DE WEB-SITE PARA ATUALIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DO SITE DO INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DO MUNICIPIO DE NAVEGANTES, conforme Dispensa de Licitação nº 01/2019.

FISCAL TITULAR: MARGARETH BERLINCK DA COSTA  
FISCAL SUPLENTE: MARIELLEN ARALDI

II - Esta Portaria entra em vigor com data retroativa a partir de 10 de janeiro de 2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES, 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Jan Ullrich

DIRETOR-PRESIDENTE DO NAVEGANTESPREV

Esta Portaria foi registrada e publicada no Instituto de Previdência Social do Município de Navegantes nesta data.

# Nova Erechim

## PREFEITURA

### EDITAL 001/2019 DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Publicação Nº 1912602

#### EDITAL 001/2019 DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Prefeito Municipal de Nova Erechim, no uso de suas atribuições, com fulcro na lei municipal nº 1.026/2001, e de conformidade com o parágrafo quarto, do artigo 9º, da Lei Complementar nº 101/2000, de 04 de maio de 2000 – LRF, faz saber a quem interessar possa, que fará realizar Audiência Pública para Prestação de Contas do 3º quadrimestre de 2018 no seguinte local, data e horário:

Local – Sala de Reunião da Prefeitura Municipal de Nova Erechim  
Avenida Francisco Ferdinando Losina, 139.

Data – 27 de fevereiro de 2019.

Horário – 17 hrs.

Desta forma, ficam convocados todos os que desejarem participar desta Audiência Pública.

Nova Erechim, (SC), 12 de fevereiro de 2019.

Nélio Antônio Cassol

Prefeito Municipal

Leandro da Silva

Secretário de Administração, Finanças e Planejamento

### EXTRATO CONTRATUAL DO CONTRATO Nº 13/2019 SUPRIMAQ COMERCIO DE MAQUINAS E SUPRIMENTOS LTDA ME

Publicação Nº 1911755

PROCESSO Nº: 05/2019	PREGÃO PRESENCIAL Nº: 01/2019
-------------------------	----------------------------------

#### EXTRATO CONTRATUAL DO CONTRATO Nº 13/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM/SC

CNPJ: 83.021.840/0001-68

CONTRATADA: SUPRIMAQ COMERCIO DE MAQUINAS E SUPRIMENTOS LTDA ME

CNPJ: 10.203.892/0001-81

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO À LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS E FOTOCOPIADORAS, A LASER E JATO DE TINTA, 1º USO OU NOVAS, COM FORNECIMENTO DE SUPRIMENTOS (EXCETO PAPEL); E MANUTENÇÃO TÉCNICA COM SUPRIMENTOS (EXCETO PAPEL) NAS IMPRESSORAS DO MUNICÍPIO, DESTINADAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM/SC

VALOR: de R\$ 16.860,00 (Dezesseis mil e oitocentos e sessenta reais).

VIGÊNCIA = INÍCIO: 13/02/2019 TÉRMINO: 13/02/2020

Nova Erechim, 13 de fevereiro de 2019.

NÉLIO ANTÔNIO CASSOL

Prefeito Municipal

Município de Nova Erechim

Publicado no Mural Público

em \_\_/\_\_/\_\_ a \_\_/\_\_/\_\_

### EXTRATO CONTRATUAL DO CONTRATO Nº 14/2019 TONERTECH COMÉRCIO DE MÁQUINAS LTDA

Publicação Nº 1911756

PROCESSO Nº: 05/2019	PREGÃO PRESENCIAL Nº: 01/2019
-------------------------	----------------------------------

#### EXTRATO CONTRATUAL DO CONTRATO Nº 14/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM/SC

CNPJ: 83.021.840/0001-68

CONTRATADA: TONERTECH COMÉRCIO DE MÁQUINAS LTDA

CNPJ: 06.337.774/0001-99

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO À LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS E FOTOCOPIADORAS, A LASER E JATO DE TINTA, 1º USO OU NOVAS, COM FORNECIMENTO DE SUPRIMENTOS (EXCETO PAPEL); E MANUTENÇÃO TÉCNICA COM SUPRIMENTOS (EXCETO PAPEL) NAS IMPRESSORAS DO MUNICÍPIO, DESTINADAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM/SC

VALOR: R\$ 120.400,00 (Cento e vinte mil e quatrocentos reais)

VIGÊNCIA = INÍCIO: 13/02/2019 TÉRMINO: 13/02/2020

Nova Erechim, 13 de fevereiro de 2019.

NÉLIO ANTÔNIO CASSOL

Prefeito Municipal

Município de Nova Erechim

Publicado no Mural Público

em \_\_/\_\_/\_\_ a \_\_/\_\_/\_\_

### PREGÃO PRESENCIAL - SRP Nº 09/2019 REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS E TREINAMENTO FÍSICO

Publicação Nº 1911989

#### AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 16/2019

PREGÃO PRESENCIAL - SRP Nº 09/2019

NÉLIO ANTÔNIO CASSOL, Prefeito Municipal de Nova Erechim, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, TORNA PÚBLICO, para conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS, para REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS E TREINAMENTO FÍSICO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE NOVA ERECHIM/SC. A abertura dos envelopes acontecerá às 09h15min do dia 07 de março de 2019, junto a Secretaria Municipal da Administração, sito à Avenida Francisco F. Losina n.º 139, Fone (49) 3333-3109, no Município de Nova Erechim/SC. Maiores informações e a íntegra do Edital poderão ser obtidas na Sede da Prefeitura Municipal ou e-mail licitacoes.ne@gmail.com

Nova Erechim (SC), em 13 de fevereiro de 2019.

NÉLIO ANTÔNIO CASSOL

Prefeito Municipal

# Nova Trento

## PREFEITURA

### AVISO DE RETIFICAÇÃO

Publicação Nº 1912569

Retifica Portaria nº 147/2019

Fica retificada a Portaria nº 147/2019 de 06 de fevereiro de 2019, publicada em 11 de fevereiro de 2019 no DOM/SC – edição nº 2752, páginas 786 e 787, passando a vigorar a Publicação da Portaria nº 147/2019, devidamente retificada, por motivo de equívoco na digitação do prazo de contratação.

Nova Trento, 13 de fevereiro de 2019.

Ivana Regina Cadore

Diretora Recursos Humanos

### PORTARIA Nº 147/2019

Publicação Nº 1912567

PORTARIA Nº 147/2019

Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.553 de 21 de outubro de 2014.

RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 006/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 021/2019, ELIZABETH FILGUEIRA DOS SANTOS, matrícula nº 7941, para exercer o cargo de Atendente de Creche, com 40 (quarenta) horas semanais, na Creche Municipal Espreado, Município de Nova Trento, a contar de 06 de fevereiro de 2019 a 06 de fevereiro de 2020, em substituição a titular Sandra Regina DallaBrida Battisti, afastada conforme Portaria nº 711/2015 (Nomeação Cargo Comissionado).

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 06 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi

Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini

Secretário Municipal de Administração e Finanças

### CONTRATO Nº 039/2019

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro de 2014, e a Senhora ELIZABETH FILGUEIRA DOS SANTOS, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Luiz Gandin, nº 79

, Bairro Centro, Município de Nova Trento, portadora do CPF nº 050.985.864-37, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Atendente de Creche, com 40 (quarenta) horas semanais, na Creche Municipal Espreado, Município de Nova Trento.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.123,42 (hum mil cento e vinte e três reais e quarenta e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 06 de fevereiro de 2019 a 06 de fevereiro de 2020, em substituição a titular Sandra Regina DallaBrida Battisti, afastada conforme Portaria nº 711/2015 (Nomeação Cargo Comissionado).

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;
- IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;
- V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;
- VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 039/2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes



elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 06 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi Elizabeth Filgueira dos Santos  
Secretário M. de Educação Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 06 de fevereiro de 2019.

**TESTEMUNHAS:**

Daniel Ceccato Silvio Conhaqui  
Assistente Administrativo Assistente Administrativo  
CPF: 085.599.129-16 CPF: 799.691.359-53

**PORTARIA Nº 169/2019**

Publicação Nº 1912570

PORTARIA Nº 169/2019  
Concede Licença para Tratamento de Saúde

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017, e de acordo com o que determina o art. 81, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Servidor Público Municipal),

**RESOLVE:**

Conceder Licença para Tratamento de Saúde à Servidora Pública Municipal ROSALI MARIA MAZZOLA MAURICI, matrícula nº 7678, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício no Centro Municipal de Educação Infantil Padre Rossi, pertencente ao Quadro de Pessoal Efetivo desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, pelo período de 10 (dez) dias, com efeitos a contar de 06 de fevereiro de 2019 até 15 de fevereiro de 2019, conforme resultado pericial, datado de 12/02/2019.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 13 de fevereiro de 2019.  
Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 170/2019**

Publicação Nº 1912572

PORTARIA Nº 170/2019  
Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.553 de 21 de outubro de 2014.

**RESOLVE:**

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado

em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, IVO-NETE COUTO DOS SANTOS, matrícula nº 7957, para exercer o cargo de Professor, Nível III, Referência A, com 20 (vinte) horas semanais - (Anos Iniciais) na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho, Município de Nova Trento, a contar de 14 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, em substituição a titular Ana Miria Cipriani Marchi, afastada conforme Portaria nº 108/2019 (Readaptação).

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 14 de fevereiro de 2019.  
Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**CONTRATO Nº 054/2019**

**CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.**

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominada MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora IVONETE COUTO DOS SANTOS, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Amélia Weder, nº 178, Bairro Ribanceira do Sul, Município de São João Batista, portadora do CPF nº 007.424.990-81, , firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor Habilitado, Referência A, com 20 (vinte) horas semanais (Anos Iniciais) na Escola Municipal de Educação Básica João Bayer Sobrinho, Município de Nova Trento.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.625,22 (hum mil seiscentos e vinte e cinco reais e vinte e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

Este contrato é firmado a contar de 14 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, em substituição a titular Ana Miria Cipriani Marchi, afastada conforme Portaria nº 108/2019 (Readaptação).

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO**

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena

de demissão;  
III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;  
IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;  
V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;  
VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 054/2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 04 (quatro) horas diárias, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 14 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi	Ivone Couto dos Santos
Secretário M. de Educação	Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 14 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

### PORTARIA Nº 171/2019

Publicação Nº 1912576

#### PORTARIA Nº 171/2019

Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.553 de 21 de outubro de 2014.

#### RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, EDINEIA ORLANDI CASETT, matrícula nº 7958, para exercer o cargo

de Professor, Nível III, Referência A, com 20 (vinte) horas semanais (Educação Infantil – Pré Escolar), na Escola Municipal de Educação Básica Padre José da Poian, Município de Nova Trento, a contar de 14 de fevereiro de 2019 a 02 de agosto de 2019, em substituição a titular Genesia Catarina Ceccato Cadorin, afastada conforme Portaria nº 148/2019 (Readaptação).

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 14 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

#### CONTRATO Nº 055/2019

#### CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora EDINEIA ORLANDI CASETT, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Alferes, s/nº, Bairro Trinta Réis, Município de Nova Trento, portadora do CPF nº 047.058.349-50, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor, Nível III, Referência A, com 20 (vinte) horas semanais (Educação Infantil – Pré Escolar) na Escola Municipal de Educação Básica Padre José da Poian, Município de Nova Trento.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.625,22 (hum mil seiscentos e vinte e cinco reais e vinte e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 14 de fevereiro de 2019 a 02 de agosto de 2019, em substituição a titular Genesia Catarina Ceccato Cadorin, afastada conforme Portaria nº 148/2019 (Readaptação).

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;



III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;  
IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;  
V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;  
VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 055/2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 04 (quatro) horas diárias, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 14 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi	Edineia Orlandi Casett
Secretário M. de Educação	Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 14 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

### PORTARIA Nº 172/2019

Publicação Nº 1912578

#### PORTARIA Nº 172/2019

#### Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.553 de 21 de outubro de 2014.

#### RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, KAMILA TRAINOTTI, matrícula nº 7959, para exercer o cargo de Professor, Nível III, Referência A, com 15 (quinze) horas semanais,

(Educação Física), sendo 05 (cinco) horas no Centro Municipal de Educação Infantil Padre Rossi e 10 (dez) horas na Escola Municipal de Educação Básica Padre José da Poian, Município de Nova Trento, a contar de 14 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente e de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 14 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

#### CONTRATO Nº 056/2019

#### CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora KAMILA TRAINOTTI, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua Geral do Morro da Cruz, nº 2015, Bairro Centro, Município de Nova Trento, portadora do CPF nº 051.930.409-85, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor, Nível III, Referência A, com 15 (quinze) horas semanais, (Educação Física), sendo 05 (cinco) horas no Centro Municipal de Educação Infantil Padre Rossi e 10 (dez) horas na Escola Municipal de Educação Básica Padre José da Poian, Município de Nova Trento.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.218,91 (hum mil duzentos e dezoito reais e noventa e um centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 14 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente e de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;  
IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;  
V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;  
VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 056/2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 03 (três) horas diárias, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 14 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi	Kamila Trainotti
Secretário M. de Educação	Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 14 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

### PORTARIA Nº 173/2019

Publicação Nº 1912579

#### PORTARIA Nº 173/2019

#### Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.553 de 21 de outubro de 2014.

#### RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, JULIANA DA SILVA, matrícula nº 7960, para exercer o cargo de Professor, Nível III, Referência A, com 20 (vinte) horas semanais (Educação

Infantil – Creche), na Creche Municipal Ciranda Cirandinha, Bairro Trinta Réis, Município de Nova Trento, a contar de 14 de fevereiro de 2019 a 18 de junho de 2019, em substituição a titular Tamires Dalsasso, afastada conforme Portaria 005/2019 (Licença Maternidade).

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 14 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

#### CONTRATO Nº 057/2019

#### CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora JULIANA DA SILVA, brasileira, união estável, residente e domiciliada na Rua Augusto Marcos Soares, s/nº, Bairro Rio do Braço, Município de São João Batista, portadora do CPF nº 038.831.259-97, , firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições do cargo de Professor, Nível III, Referência A, com 20 (vinte) horas semanais (Educação Infantil – Creche), na Creche Municipal Ciranda Cirandinha, Bairro Trinta Réis, Município de Nova Trento.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.625,22 (hum mil seiscentos e vinte e cinco reais e vinte e dois centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 14 de fevereiro de 2019 a 18 de junho de 2019, em substituição a titular Tamires Dalsasso, afastada conforme Portaria 005/2019 (Licença Maternidade).

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;  
II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;  
III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa

equivalente a um terço da remuneração mensal;  
IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;  
V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;  
VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 057/2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 04 (quatro) horas diárias, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 14 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi	Juliana da Silva
Secretário M. de Educação	Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 14 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato	Silvio Conhaqui
Assistente Administrativo	Assistente Administrativo
CPF: 085.599.129-16	CPF: 799.691.359-53

### PORTARIA Nº 174/2019

Publicação Nº 1912580

#### PORTARIA Nº 174/2019

#### Admissão em Caráter Temporário

Luiz Carlos Orsi, Secretário Municipal de Educação, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto Nº 095 de 18 de abril de 2017, e de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.553 de 21 de outubro de 2014.

#### RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo Simplificado nº 005/2018 de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 005/2019, FRANCISDALVA JOAQUIM DA SILVA SCHIMITT, matrícula nº 7961, para exercer o cargo de Professor Não Habilitado, Referência A, com 40 (quarenta) horas semanais, (Educação Especial - AEE), com 40 (quarenta) horas semanais, na Escola Municipal de Educação

Básica Aguti, Município de Nova Trento, a contar de 14 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente e de excepcional interesse público.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 14 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO Nº 058/2019

#### CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, nº 126, na Cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Educação, LUIZ CARLOS ORSI, solteiro, brasileiro, CPF nº 037.386.459-00, RG nº 3822389, residente e domiciliado na Rua Tijucas, nº 190, Bairro Mato Queimado, na Cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro 2014, e a Senhora FRANCISDALVA JOAQUIM DA SILVA SCHIMITT, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Júlio Cesar Teixeira Correia, nº 155, Bairro Tajuba I, Município de São João Batista, portadora do CPF nº 050.570.449-82, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições para exercer o cargo de Professor Não Habilitado, Referência A, com 40 (quarenta) horas semanais, (Educação Especial - AEE), com 40 (quarenta) horas semanais, na Escola Municipal de Educação Básica Aguti, Município de Nova Trento.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.751,45 (hum mil setecentos e cinquenta e um reais e quarenta e cinco centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 14 de fevereiro de 2019 a 18 de dezembro de 2019, por motivo de vaga excedente e de excepcional interesse público.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;  
V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;  
VI – pelo falecimento do contratado.

(Contrato nº 058/2019)

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pela Secretaria Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 04 (quatro) horas diárias, obedecidos o início, intervalos e término fixados pelo Secretário Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 14 de fevereiro de 2019.

Luiz Carlos Orsi                      Francisdalva Joaquim da Silva Schmitt  
Secretário M. de Educação Contratada

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Registrado e publicado o presente contrato, em 14 de fevereiro de 2019.

#### TESTEMUNHAS:

Daniel Ceccato  
Assistente Administrativo  
CPF: 085.599.129-16

Silvio Conhaqui  
Assistente Administrativo  
CPF: 799.691.359-53

#### PORTARIA Nº 175/2019

Publicação Nº 1912581

#### PORTARIA Nº 175/2019

Exonera Servidor

Gian Francesco Voltolini, Prefeito Municipal de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere o art. 94, XII, da Lei Orgânica Municipal de 04/04/90, e de acordo com o art. 64, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Funcionário Público Municipal),

#### RESOLVE:

EXONERAR a pedido, a Servidora Pública Municipal PATRICIA FAGUNDES, matrícula nº 7945, do cargo de Professor, Nível III – ACT, com 20 (vinte) horas semanais, em exercício no Centro Municipal de Educação Infantil Padre Rossi, na Creche Municipal Santo Antonin e na Creche Municipal Espreado, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova

Trento, a partir do dia 14 de fevereiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 14 de fevereiro de 2019.  
Gian Francesco Voltolini  
Prefeito Municipal

Registrada a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário M. de Administração e Finanças

#### PORTARIA Nº 176/2019

Publicação Nº 1912582

#### PORTARIA Nº 176/2019

Exonera Servidor

Gian Francesco Voltolini, Prefeito Municipal de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere o art. 94, XII, da Lei Orgânica Municipal de 04/04/90, e de acordo com o art. 64, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Funcionário Público Municipal),

#### RESOLVE:

EXONERAR a pedido, a Servidora Pública Municipal PATRICIA FAGUNDES, matrícula nº 7951, da função de Auxiliar de Sala – ACT, com 20 (vinte) horas semanais, em exercício no Centro Municipal de Educação Infantil Padre Rossi, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, a partir do dia 14 de fevereiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 14 de fevereiro de 2019.  
Gian Francesco Voltolini  
Prefeito Municipal

Registrada a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário M. de Administração e Finanças

#### PORTARIA Nº 177/2019

Publicação Nº 1912589

#### PORTARIA Nº 177/2019

Exonera Servidor

Gian Francesco Voltolini, Prefeito Municipal de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere o art. 94, XII, da Lei Orgânica Municipal de 04/04/90, e de acordo com o art. 64, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Funcionário Público Municipal),

#### RESOLVE:

EXONERAR a pedido, a Servidora Pública Municipal PATRICIA RODRIGUES DE SOUZA, matrícula nº 7889, do cargo de Técnico de Enfermagem -ACT, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício no Hospital Nossa Senhora Imaculada Conceição, Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, a partir do dia 14 de fevereiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 14 de fevereiro de 2019.



Gian Francesco Voltolini  
Prefeito Municipal

Registrada a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário M. de Administração e Finanças

## PORTARIA Nº 178/2019

Publicação Nº 1912590

PORTARIA Nº 178/2019

Exonera Servidor

Gian Francesco Voltolini, Prefeito Municipal de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe confere o art. 94, XII, da Lei Orgânica Municipal de 04/04/90, e de acordo com o art. 64, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Funcionário Público Municipal),

### RESOLVE:

EXONERAR a pedido, a Servidora Pública Municipal JURACI JUREMA VICENTINI DEMONTI, matrícula nº 7884, do cargo de Técnico de Enfermagem -ACT, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício no Hospital Nossa Senhora Imaculada Conceição, Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, a partir do dia 14 de fevereiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 14 de fevereiro de 2019.  
Gian Francesco Voltolini  
Prefeito Municipal

Registrada a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário M. de Administração e Finanças

## PORTARIA Nº 179/2019

Publicação Nº 1912606

PORTARIA Nº 179/2019  
Admissão em Caráter Temporário

Maxiliano de Oliveira, Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017, e de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro de 2014,

### RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo nº 006/2018, de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 018/2019, PATRICIA RODRIGUES DE SOUZA, matrícula nº 7962, para exercer o cargo de Técnico de Enfermagem, com 40 (quarenta) horas semanais, no Hospital Nossa Senhora da Imaculada Conceição, do quadro de pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, Município de Nova Trento, a contar de 14 de fevereiro de 2019 a 01 de junho de 2019, em substituição ao titular Paulo Roberto Ferreira de Brito, afastado conforme Portaria nº 742/208 (Licença Tratamento de Saúde) .

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 14 de fevereiro de 2019.

Maxiliano de Oliveira  
Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

CONTRATO Nº 059/2019

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, 126, na cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, MAXILIANO DE OLIVEIRA, brasileiro, casado, portador do CPF nº 035.940.189-97, RG nº 3355244, residente e domiciliado na Rua Santo Inácio, Bairro Centro, na cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro de 2014, e a Senhora PATRICIA RODRIGUES DE SOUZA, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua Santo Inácio, nº 101, Bairro Centro, Município de Nova Trento/SC, portadora do CPF nº 035.415.531-89, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições no cargo de Técnico de Enfermagem, com 40 (quarenta) horas semanais, no Hospital Nossa Senhora da Imaculada Conceição, do quadro de pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, Município de Nova Trento.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.460,44 (hum mil, quatrocentos e sessenta reais e quarenta e quatro centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na Cláusula Segunda deste contrato.

### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 14 de fevereiro de 2019 a 01 de junho de 2019, em substituição ao titular Paulo Roberto Ferreira de Brito, afastado conforme Portaria nº 742/208 (Licença Tratamento de Saúde) .

### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

- I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;
- II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;
- III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

(Contrato nº 059/2019)

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e termos fixados pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja. Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 14 de fevereiro de 2019.

Maxiliano de Oliveira

Secretário Municipal de Saúde e Des. Comunitário

Patricia Rodrigues de Souza  
Contratada

Registrado e publicado o presente contrato, em 14 de fevereiro de 2019.

Jucelino Marino Chini

Secretário Municipal de Administração e Finanças

#### TESTEMUNHAS:

Francielli Sabrina  
Assistente Administrativo  
CPF: 076.577.989-71

Andrietti Silvio Conhaqui  
Assistente Administrativo  
CPF: 799.691.359-53

### PORTARIA Nº 180/2019

Publicação Nº 1912614

#### PORTARIA Nº 180/2019

#### Admissão em Caráter Temporário

Maxiliano de Oliveira, Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017, e de acordo com o que determina o art. 37, IX, da CRFB/88 e amparado na Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro de 2014,

#### RESOLVE:

ADMITIR em Caráter Temporário, através do Processo Seletivo nº 006/2018, de 29 de outubro de 2018, homologado em 02/01/2019, convocada conforme Decreto nº 018/2019, JURACI JUREMA VICENTINI DEMONTI, matrícula nº 7963, para exercer o cargo de

Técnico de Enfermagem, com 40 (quarenta) horas semanais, no Hospital Nossa Senhora da Imaculada Conceição, do quadro de pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, Município de Nova Trento, a contar de 14 de fevereiro de 2019 a 14 de agosto de 2019, por motivo de excepcional interesse público, consoante art. 2º, da Lei Municipal nº 2.553/14.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 14 de fevereiro de 2019.

Maxiliano de Oliveira

Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini

Secretário Municipal de Administração e Finanças

#### CONTRATO Nº 060/2019

#### CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

O Município de Nova Trento, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 82.925.025/0001-60, cuja Prefeitura se localiza na Rua Santo Inácio, 126, na cidade de Nova Trento, doravante denominado MUNICÍPIO, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, MAXILIANO DE OLIVEIRA, brasileiro, casado, portador do CPF nº 035.940.189-97, RG nº 3355244, residente e domiciliado na Rua Santo Inácio, Bairro Centro, na cidade de Nova Trento/SC, autorizado pela Lei Municipal nº 2.553, de 21 de outubro de 2014, e a Senhora JURACI JUREMA VICENTINI DEMONTI, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Florianópolis, nº 787, Bairro Ponta Fina Norte, Município de Nova Trento/SC, portadora do CPF nº 449.248.109-59, firmam o presente CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, observado o disposto na Lei acima mencionada e o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

Este contrato vincula o Município e o Contratado ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a execução pelo contratado das atribuições no cargo de Técnico de Enfermagem, com 40 (quarenta) horas semanais, no Hospital Nossa Senhora da Imaculada Conceição, do quadro de pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, Município de Nova Trento.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

O contratado, durante a vigência deste contrato, fará jus a remuneração mensal no valor de R\$ 1.460,44 (um mil, quatrocentos e sessenta reais e quarenta e quatro centavos), pagos na mesma data a que tem direito os Servidores Públicos Municipais efetivos e sujeita aos mesmos reajustes ou aumentos, equivalentes ao vencimento do cargo referido na Cláusula Segunda deste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

Este contrato é firmado a contar de 14 de fevereiro de 2019 a 14 de agosto de 2019, por motivo de de excepcional interesse público, consoante art. 2º, da Lei Municipal nº 2.553/14.

#### CLÁUSULA QUINTA - DA RESCISÃO

Este contrato poderá ser rescindido:

I – pelo término do prazo ou conclusão do serviço;

II – pela resolução motivada por descumprimento das obrigações do contratado, sempre que do processo disciplinar resultar pena de demissão;

III – pela rescisão unilateral imotivada, por iniciativa do contratado, mediante prévio aviso de 30 (trinta) dias, sob pena de multa equivalente a um terço da remuneração mensal;

(Contrato nº 060/2019)

IV – pela rescisão unilateral motivada por conveniência da Administração, independente de aviso;

V – por distrato, independentemente de condições ou prazos;

VI – pelo falecimento do contratado.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

As responsabilidades e obrigações do contratado são as determinadas pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO

O contratado cumprirá jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais, obedecidos o início, intervalos e termos fixados pelo Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA CONTRATAÇÃO

O presente contrato fica regulado pelo regime estatutário, Lei Municipal nº 1.207/92.

#### CLÁUSULA NONA – DO FORO

Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São João Batista, com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Contratados na forma que ficou expressa, Município e Contratado assinam este instrumento em duas vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas.

Nova Trento, em 14 de fevereiro de 2019.

Maxiliano de Oliveira

Secretário Municipal de Saúde e Des. Comunitário

Juraci Jurema Demonti Vicentini

Contratada

Registrado e publicado o presente contrato, em 14 de fevereiro de 2019.

Jucelino Marino Chini

Secretário Municipal de Administração e Finanças

#### TESTEMUNHAS:

Francielli Sabrina

Assistente Administrativo

CPF: 076.577.989-71

Andrietti Silvio Conhaqui

Assistente Administrativo

CPF: 799.691.359-53



**RESULTADO FINAL E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL N° 010/2019**

Publicação N° 1911468

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 10/2019 - PR</b>
CNPJ: 82.925.025/0001-60 RUA SANTO INACIO 126 C.E.P.: 88270-000 - Nova Trento - SC	Processo Administrativo: 18/2019 Processo de Licitação: 18/2019 Data do Processo: 14/01/2019
	Folha: 1/2

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito, GIAN FRANCESCO VOLTOLINI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei n° 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei n° 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 18/2019  
b) Licitação Nr.: 10/2019-PR  
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d) Data Homologação: 13/02/2019  
e) Data da Adjudicação: Sequência: 0  
f) Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE CONEXÃO À INTERNET (CONEXÃO DO SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO DE MULTIMÍDIA - S.C.M.), COM O FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DAS UNIDADES/SECRETARIAS DA PREFEITURA DE NOVA TRENTO.

g) Fornecedores e Itens Vencedores:

	Unid.	Qtidade	Descto (%)	Preço Unitário	Total do Item
--	-------	---------	------------	----------------	---------------

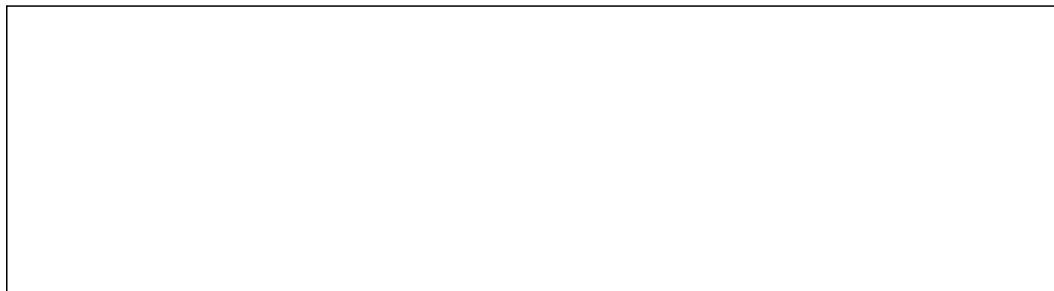
(em Reais R\$)

**LOTE: 1****UNIFIQUE TELECOMUNICAÇÕES LTDA (10127)**

1	LINK IP DEDICADO 50/50 MBPS - Marca: UNIFIQUE	MES	12,00	0,0000	1.274,735	15.296,82
2	LINK DE INTERCONEXÃO - 30/30 MBPS - Marca: UNIFIQUE	MES	12,00	0,0000	130,075	1.560,90
3	LINK DE INTERCONEXÃO - 30/30 MBPS - Marca: UNIFIQUE	MES	12,00	0,0000	130,075	1.560,90
4	LINK DE INTERCONEXÃO - 30/30 MBPS - Marca: UNIFIQUE	MES	12,00	0,0000	130,075	1.560,90
5	LINK DE INTERCONEXÃO - 10 MBPS - Marca: UNIFIQUE	MES	12,00	0,0000	74,3285	891,94
6	LINK DE INTERCONEXÃO - 10 MBPS - Marca: UNIFIQUE	MES	12,00	0,0000	74,3285	891,94
7	LINK DE INTERCONEXÃO - 10 MBPS - Marca: UNIFIQUE	MES	12,00	0,0000	74,3285	891,94
8	LINK DE INTERCONEXÃO - 10 MBPS - Marca: UNIFIQUE	MES	12,00	0,0000	74,3285	891,94
9	SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO E DESINSTALAÇÃO DOS ACESSOS DE INTERCONEXÃO E LINK DE INTERNET - Marca: UNIFIQUE	UND	1,00	0,0000	252,7171	252,72
<b>Total do Fornecedor:</b>						<b>23.800,00</b>

**LOTE: 2****UNETVALE SERVICOS E EQUIPAMENTOS LTDA (7580)**

10	LINK DE INTERCONEXÃO - 10 MBPS - Marca: UNETVALE	MES	12,00	0,0000	180,00	2.160,00
11	LINK DE INTERCONEXÃO - 5/5 MBPS - Marca: UNETVALE	MES	12,00	0,0000	140,00	1.680,00
12	LINK DE INTERCONEXÃO - 5/5 MBPS - Marca: UNETVALE	MES	12,00	0,0000	140,00	1.680,00
<b>Total do Fornecedor:</b>						<b>5.520,00</b>
<b>Total Geral:</b>						<b>29.320,00</b>



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO**CNPJ: 82.925.025/0001-60  
RUA SANTO INACIO 126  
C.E.P.: 88270-000 - Nova Trento - SC**PREGÃO PRESENCIAL****Nr.: 10/2019 - PR**Processo Administrativo: 18/2019  
Processo de Licitação: 18/2019  
Data do Processo: 14/01/2019

Folha: 2/2

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).



**RESULTADO FINAL E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2019**

Publicação Nº 1911466

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 12/2019 - PR</b>
CNPJ: 82.925.025/0001-60 RUA SANTO INACIO 126 C.E.P.: 88270-000 - Nova Trento - SC	Processo Administrativo: 20/2019 Processo de Licitação: 20/2019 Data do Processo: 23/01/2019
	Folha: 1/1

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito, GIAN FRANCESCO VOLTOLINI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

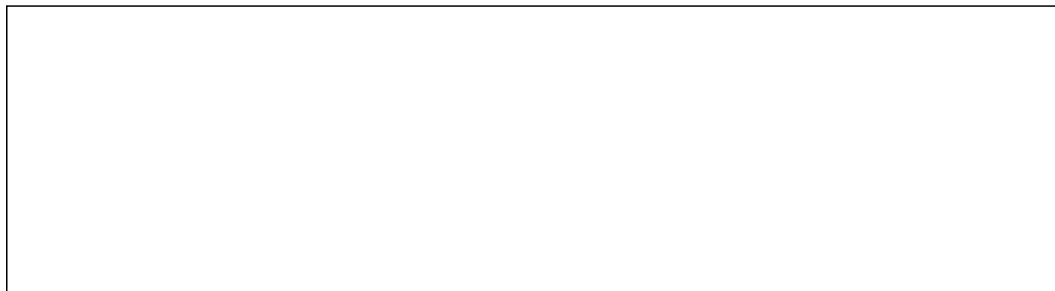
01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 20/2019  
b ) Licitação Nr.: 12/2019-PR  
c ) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d ) Data Homologação: 11/02/2019  
e ) Data da Adjudicação: Sequência: 0  
f ) Objeto da Licitação AQUISIÇÃO DE 01 (UMA) COLHEDORA DE FORRAGENS NOVA (ENSILADEIRA), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE, COM AS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS CONSTANTES NO ANEXO I DESTE EDITAL.

				(em Reais R\$)		
g ) Fornecedores e Itens Vencedores:		Unid.	Qtidade	Desclo (%)	Preço Unitário	Total do Item
<b><u>AGROWERNER COM. MAQ. IMPLM. AGRÍCOLAS LTDA (6418)</u></b>						
1	COLHEDORA DE FORRAGENS - ENSILADEIRA - Marca: NEW PECUS	EQ	1,00	0,0000	26.000,00	26.000,00
				<b>Total do Fornecedor:</b>		<b>26.000,00</b>
				<b>Total Geral:</b>		<b>26.000,00</b>

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 1.016.4.4.90.00.00.00.00 (133) Saldo: 1.000,00



**RESULTADO LICITAÇÃO DESERTA - PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2019**

Publicação Nº 1911469

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO</b>		<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 11/2019 - PR</b>	
CNPJ: 82.925.025/0001-60		Processo Administrativo:	19/2019
RUA SANTO INACIO 126		Processo de Licitação:	19/2019
C.E.P.: 88270-000 - Nova Trento - SC		Data do Processo:	14/01/2019
		Folha: 1/1	

**ATA DE REUNIÃO DE ABERTURA E JULGAMENTO DE PROCESSO LICITATÓRIO****Número da ATA: 3/2019 (Sequência: 1)****OBJETO DA LICITAÇÃO:**

O REGISTRO DE PREÇOS PARA A CONTRATAÇÃO PARCELADA DE SERVIÇOS (PESSOA FÍSICA OU JURÍDICA), PARA TRANSPORTE EVENTUAL DE PRODUTOS DIVERSOS, DENTRO DO MUNICÍPIO, COM CAMINHÃO DE CAPACIDADE MÍNIMA DE 3.500KG DE CARGA, A ATENDER A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES CONSTANTES DO ANEXO I.

Ao(s) 13 de Fevereiro de 2019, às 11:00 horas, na sede da(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO, reuniram-se os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Decreto nº 009/2019, para analisarem as documentações e as propostas recebidas ref. ao Processo Licitatório nº 19/2019, Licitação nº 11/2019 - PR, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

Após análise, a comissão emitiu o seguinte parecer:

**Parecer da Comissão:**

NO HORÁRIO MARCADO PARA FASE DE ABERTURA DE PROPOSTAS, NÃO ACUDIRAM INTERESSADOS. LICITAÇÃO DESERTA.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação e pelos representantes das proponentes.

Nova Trento, 13 de Fevereiro de 2019

**COMISSÃO:**

APRIGIO JOSÉ BOTAMELI	- ..... - Pregoeiro(a)
DENNER SOARES DE OLIVEIRA	- ..... - MEMBRO EFETIVO
FABIO DE FREITAS	- ..... - MEMBRO EFETIVO
LUIS FERNANDO TOMASONI	- ..... - MEMBRO SUPLENTE
ROQUE GONSALES MONTIBELLER	- ..... - MEMBRO SUPLENTE

# Nova Veneza

## PREFEITURA

### DECRETO N.º 002, DE 02 DE JANEIRO DE 2019

Publicação Nº 1911579

DECRETO Nº. 002, DE 02 DE JANEIRO DE 2019.

Nomeia a servidora TERESINHA SPILERE MARANGONI para o cargo em comissão de Secretário Municipal de Educação – CC-1.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, inciso I, § único da Lei nº 1.902 de 15 de julho de 2008, Lei 1.986 de 21 de dezembro de 2009 e Lei Complementar 001 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º. Fica nomeada a servidora TERESINHA SPILERE MARANGONI, brasileira, maior, para o cargo de provimento em comissão de Secretário Municipal de Educação – CC-1, 40 (quarenta) horas semanais.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 02 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 02 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

### DECRETO N.º 003, DE 02 DE JANEIRO DE 2019

Publicação Nº 1911583

DECRETO Nº. 003, DE 02 DE JANEIRO DE 2019.

Demite a pedido a servidora ALBERTINA ANTONELLO FURLAN, contratada em caráter temporário na categoria funcional de Agente Comunitária de Saúde.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade a Lei Orgânica Municipal, Leis Municipais Complementares nº 005 de 09 de dezembro de 2015, nº 007 de 10 de março de 2016, nº008 de 08 de junho de 2016, Lei nº 009 de 29 de junho de 2016 e Edital de Processo Seletivo 003/2016.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitida a pedido, a servidora ALBERTINA ANTONELLO FURLAN (5292), contratada em caráter temporário na categoria funcional de Agente Comunitária de Saúde, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto nº 238, de 02 de junho de 2016.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 02 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 02 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

### DECRETO N.º 004, DE 03 DE JANEIRO DE 2019

Publicação Nº 1911592

DECRETO Nº. 004, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.

Concede Progressão por Merecimento ao servidor CARLOS ALBERTO SAVI ocupante do cargo de provimento efetivo de Engenheiro Agrimensor.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o Art. 17 da Lei nº 1.830, de 26 de junho de 2007 e Art. 11, § 2º, da Lei Complementar 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º. Fica concedido PROGRESSÃO MERECIMENTO ao servidor CARLOS ALBERTO SAVI (2591) ocupante do cargo de provimento efetivo de Engenheiro Agrimensor, pela comprovação de participação em 201 (duzentas e uma) horas de curso de atualização e ou aperfeiçoamento conforme certificados: Planta Genérica de Valores, Seminário de Capacitação da caixa Econômica Federal, Curso a distância de autoinstrução – Parcelamento, Edificação ou Utilização Compulsórios (PEUC) e IPTU progressivo no Tempo e Curso de Topografia, consistindo na movimentação da referência 28 para referência 29, com vencimentos fixados em Lei.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 03 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 03 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

### DECRETO N.º 005, DE 03 DE JANEIRO DE 2019

Publicação Nº 1911594

DECRETO Nº. 005, DE 03 DE JANEIRO DE 2019.

Demite a pedido a servidora MARIA LUZIA VELHO BORGES FONTANA, contratada em caráter temporário na categoria funcional de Agente Comunitária de Saúde.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade a Lei Orgânica Municipal, Leis Municipais Complementares nº 005 de 09 de dezembro de 2015, nº 007 de 10 de março de 2016, nº008 de 08 de junho de 2016, Lei nº 009 de 29 de junho de 2016 e Edital de Processo Seletivo 003/2016.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitida a pedido, a servidora MARIA LUZIA VELHO BORGES FONTANA (5295), contratada em caráter temporário na categoria funcional de Agente Comunitária de Saúde, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto nº 238, de 02 de junho de

2016.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 03 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 03 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

#### **DECRETO N.º 006, DE 04 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911597

DECRETO Nº. 006, DE 04 DE JANEIRO DE 2019.

Exonera a pedido a servidora, ERICA MONDARDO MORELLI nomeada para o cargo em comissão de Diretor de Departamento – CC4.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Lei 1.986 de 21 de dezembro de 2009 e Lei Complementar 001 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica exonerada a pedido a servidora ERICA MONDARDO MORELLI (5596), nomeada para o cargo de provimento em comissão de Diretor de Departamento – CC4, 40 (quarenta) horas semanais, com remuneração fixada em Lei, conforme Decreto n.º 005 de 08 de janeiro de 2018.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 04 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 04 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

#### **DECRETO N.º 007, DE 04 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911599

DECRETO Nº. 007, DE 04 DE JANEIRO DE 2019.

Contrata em caráter temporário através de Processo Seletivo Público a servidora ANA FLÁVIA BONASSA DE SOUZA, na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012 e Processo Seletivo Público 002/2018.

DECRETA:

Art. 1º - Fica contratada em caráter temporário através de Processo Seletivo Público, a servidora ANA FLÁVIA BONASSA DE SOUZA, na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I, 40 (quarenta) horas semanais, com remuneração fixada em Lei, no Centro Educacional Terezinha Paseto Spillere.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 04 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 04 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

#### **DECRETO N.º 009, DE 07 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911602

DECRETO Nº. 009, DE 07 DE JANEIRO DE 2019.

Nomeia através de Concurso Público a servidora LAIS GAVA SAVIO, para o cargo efetivo de Professor.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal em Exercício de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 1.416 de 29 de dezembro de 1999 e Concurso Público 002/2014

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada através de Concurso Público 002/2014 a servidora LAIS GAVA SAVIO na categoria funcional de Professor MAG LP 1-A, na Educação Infantil, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, com regência de classe, na Secretaria Municipal de Educação

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 07 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 07 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

#### **DECRETO N.º 010, DE 07 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911604

DECRETO Nº. 010, DE 07 DE JANEIRO DE 2019.

Nomeia através de Concurso Público a servidora MARILENE DIMENES, para o cargo efetivo de Professor.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal em Exercício de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 1.416 de 29 de dezembro de 1999 e Concurso Público 002/2014

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada através de Concurso Público 002/2014 a servidora MARILENE DIMENES na categoria funcional de Professor MAG LP 1-A, na Educação Infantil, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, com regência de classe, na Secretaria Municipal de Educação

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 07 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 07 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

### **DECRETO N.º 011, DE 07 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911606

DECRETO Nº. 011, DE 07 DE JANEIRO DE 2019.

Nomeia através de Concurso Público a servidora ERICA MONDARDO MORELLI, para o cargo efetivo de Professor.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal em Exercício de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 1.416 de 29 de dezembro de 1999 e Concurso Público 002/2014

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada através de Concurso Público 002/2014 a servidora ERICA MONDARDO MORELLI na categoria funcional de Professor MAG LP 1-A, na Educação Infantil, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, com regência de classe, na Secretaria Municipal de Educação

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 07 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 07 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

### **DECRETO N.º 012, DE 07 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911609

DECRETO N.º 012, DE 07 DE JANEIRO DE 2019.

Exonera o servidor LUCAS VALDEMAR DOS SANTOS ARTISMO, nomeado através de Concurso Público 04/2014 para a categoria funcional de Motorista I.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal de Nova Veneza em Exercício, SC, usando das atribuições legais e de conformidade a Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar 001 e 002 de 03 de abril de 2012 de 1999 e Edital de Concurso Público 04/2014.

DECRETA:

Art. 1º - Exonera o servidor LUCAS VALDEMAR DOS SANTOS ARTISMO, nomeado através de Concurso Público 04/2014 para a categoria funcional de Motorista I, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 215 de 08 de março de 2017, em decorrência de decisão do Processo Administrativo Disciplinar 002/2018.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário, em especial o Decreto n.º 424 de 04 de dezembro de 2018.

Nova Veneza/SC, de 07 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 07 de janeiro de 2019.

### **DECRETO N.º 013, DE 07 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911610

DECRETO Nº. 013, DE 07 DE JANEIRO DE 2019.

Nomeia através de Concurso Público a servidora JUCEMARA DA LUZ VIOLA, para o cargo efetivo de Professor.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal em Exercício de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 1.416 de 29 de dezembro de 1999 e Concurso Público 002/2014

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada através de Concurso Público 002/2014 a servidora JUCEMARA DA LUZ VIOLA na categoria funcional de Professor MAG LP 1-A, na Educação Infantil, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, com regência de classe, na Secretaria Municipal de Educação

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 07 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 07 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

### **DECRETO N.º 014, DE 07 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911613

DECRETO Nº. 014, DE 07 DE JANEIRO DE 2019.

Nomeia através de Concurso Público a servidora LUCIANA DE OLIVEIRA LEANDRO, para o cargo efetivo de Professor.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal em Exercício de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 1.416 de 29 de dezembro de 1999 e Concurso Público 002/2014

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada através de Concurso Público 002/2014 a servidora LUCIANA DE OLIVEIRA LEANDRO na categoria funcional de Professor MAG LP 1-A, na Educação Infantil, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, com regência de classe, na Secretaria Municipal de Educação

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 07 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 07 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças



**DECRETO N.º 015, DE 07 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911615

DECRETO Nº. 015, DE 07 DE JANEIRO DE 2019.

Demite a pedido o servidor, LUCIO NIEDERMEIER contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal em Exercício de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido a pedido o servidor LUCIO NIEDERMEIER contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto nº 094, de 01 de fevereiro de 2017.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 07 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 07 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 016, DE 09 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911619

DECRETO Nº. 016, DE 09 DE JANEIRO DE 2019.

Demite a pedido o servidor, JACIR DAMO contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal em Exercício de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido a pedido o servidor JACIR DAMO contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto nº 472, de 01 de novembro de 2017.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 09 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 09 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 019, DE 10 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911621

DECRETO Nº. 019, DE 10 DE JANEIRO DE 2019.

Demite a servidora, DENISE BENEDET PESSETTI contratada temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal em Exercício de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido a servidora DENISE BENEDET PESSETTI contratada em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto nº 438, de 18 de setembro de 2017.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 10 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 10 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 021, DE 15 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911628

DECRETO Nº. 021, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.

Contrata em caráter temporário através de Processo Seletivo Público a servidora STEFANI ALÉSSIO DA SILVA, na categoria funcional de Auxiliar de Saúde Bucal.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal em Exercício de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012 e Processo Seletivo Público 002/2018.

DECRETA:

Art. 1º - Fica contratada em caráter temporário através de Processo Seletivo Público, a servidora STEFANI ALÉSSIO DA SILVA, na categoria funcional de Auxiliar de Saúde Bucal, 40 (quarenta) horas semanais, com remuneração fixada em Lei, na Secretaria Municipal de Saúde

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 15 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 15 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 023, DE 15 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911632

DECRETO Nº. 023, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.

Contrata em caráter temporário através de Processo Seletivo Público a servidora JOELMA DIAS COELHO, na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal em Exercício de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012 e Processo Seletivo Público 002/2018.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica contratada em caráter temporário através de Processo Seletivo Público, a servidora JOELMA DIAS COELHO, na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I, 40 (quarenta) horas semanais, com remuneração fixada em Lei, na Secretaria Municipal de Saúde

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 15 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 15 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 024, DE 15 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911634

DECRETO Nº. 024, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.

Contrata em caráter temporário através de Processo Seletivo Público a servidora NADIRCE MONDARDO CIVIDINI, na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal em Exercício de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012 e Processo Seletivo Público 002/2018.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica contratada em caráter temporário através de Processo Seletivo Público, a servidora NADIRCE MONDARDO CIVIDINI, na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I, 40 (quarenta) horas semanais, com remuneração fixada em Lei, na Secretaria Municipal de Saúde

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 15 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 15 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 025, DE 15 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911635

DECRETO Nº. 025, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.

Contrata em caráter temporário através de Processo Seletivo Público a servidora JANETE VIOLA MORO, na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal em Exercício de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012 e Processo Seletivo Público 002/2018.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica contratada em caráter temporário através de Processo Seletivo Público, a servidora JANETE VIOLA MORO, na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I, 40 (quarenta) horas semanais, com remuneração fixada em Lei, na Secretaria Municipal de Saúde

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 15 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 15 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 026, DE 15 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911636

DECRETO Nº. 026, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.

Contrata em caráter temporário através de Processo Seletivo Público a servidora DEBORA SCARPARI RIBEIRO, na categoria funcional de Agente Administrativo I.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal em Exercício de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012 e Processo Seletivo Público 002/2018.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica contratada em caráter temporário através de Processo Seletivo Público, a servidora DEBORA SCARPARI RIBEIRO, na categoria funcional de Agente Administrativo I, 40 (quarenta) horas semanais, com remuneração fixada em Lei, na Secretaria Municipal de Saúde

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 15 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 15 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 027, DE 15 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911638

DECRETO Nº. 027, DE 15 DE JANEIRO DE 2019.

Contrata em caráter temporário através de Processo Seletivo Público a servidora LIDIA CECCONI MOTTA, na categoria funcional de Agente Administrativo I.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal em Exercício de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012 e Processo Seletivo Público 002/2018.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica contratada em caráter temporário através de Processo Seletivo Público, a servidora LIDIA CECCONI MOTTA, na categoria funcional de Agente Administrativo I, 40 (quarenta) horas semanais, com remuneração fixada em Lei, na Secretaria Municipal de Saúde

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 15 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 15 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 033, DE 21 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911642

DECRETO Nº. 033, DE 21 DE JANEIRO DE 2019.

Demite a pedido a servidora LAURA GAVA MILANEZ, contratada em caráter temporário na categoria funcional de Nutricionista - NASF.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal e Lei nº 2.348 de 28 de março de 2014.

**DECRETA**

Art. 1º - Fica demitida a pedido, a servidora LAURA GAVA MILANEZ, contratada em caráter temporário na categoria funcional de Nutricionista - NASF, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 267 de 13 de março de 2015.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 21 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 21 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 034, DE 22 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911644

DECRETO Nº. 034, DE 22 DE JANEIRO DE 2019.

Contrata em caráter temporário através de Processo Seletivo Público a servidora STEFANNY RONCHI SPILLERE, na categoria funcional de Nutricionista - NASF.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012, Lei nº 2.348 de 28 de março de 2014 e Processo Seletivo Público 002/2018.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica contratada em caráter temporário através de Processo Seletivo Público, a servidora STEFANNY RONCHI SPILLERE, na categoria funcional de Nutricionista - NASF, 40 (quarenta) horas semanais, com remuneração fixada em Lei, na Secretaria Municipal de Saúde

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 22 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 22 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 035, DE 23 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911658

DECRETO Nº. 035, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.

Demite a pedido o servidor ADRIANO RABELLO SERAFIM, contratado em caráter temporário na categoria funcional de Médico - ESF.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC usando das atribuições legais e de conformidade a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 2.501 de 09 de dezembro de 2015, Leis Complementares nº 005 de 09 de dezembro de 2015, nº 007 de 10 de março de 2016, nº 008 08 de junho de 2016 e nº 009 de 29 de junho de 2016.

**DECRETA**

Art. 1º - Fica demitido a pedido, o servidor ADRIANO RABELLO SERAFIM, contratado em caráter temporário na categoria funcional de Médico - ESF, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 268 de 01 de julho de 2016, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 23 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 23 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 036, DE 23 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911661

DECRETO Nº. 036, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.

Demite a pedido o servidor, JOSÉ LEONIR NAZARI contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido a pedido o servidor JOSÉ LEONIR NAZARI contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 236 de 20 e março de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 23 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 23 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 037, DE 23 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911679

DECRETO Nº. 037, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.

Exonera a pedido o servidor, MAICON PASINI nomeado para o cargo em comissão de Assistente de Apoio Técnico I - CC-7

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Lei nº 1.830 de 26 de junho de 2007, Lei 1.986 de 21 de dezembro de 2009 e Lei Complementar nº 001 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica exonerado a pedido o servidor MAICON PASINI, nomeada para o cargo de provimento em comissão de Assistente de Apoio Técnico I - CC-7, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 352 de 04 de outubro de 2018, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 23 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 23 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 038, DE 23 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911680

DECRETO Nº. 038, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.

Demite a pedido o servidor, ANDRÉ DANIEL WARMLING contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido a pedido o servidor ANDRÉ DANIEL WARMLING contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 392 de 01 de junho de 2015, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 23 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 23 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 039, DE 23 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911681

DECRETO Nº. 039, DE 23 DE JANEIRO DE 2019.

Exonera a pedido o servidor, JOSÉ VIANA nomeado para o cargo em comissão de Assistente de Apoio Técnico I - CC-7.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Lei nº 1.830 de 26 de junho de 2007, Lei nº 1.986 de 21 de dezembro de 2009 e Lei Complementar nº 001 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica exonerado a pedido o servidor JOSÉ VIANA, nomeado para o cargo de provimento em comissão de Assistente de Apoio Técnico I - CC-7, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 231 de 04 de junho de 2018, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 23 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 23 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 040, DE 24 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911682

DECRETO Nº. 040, DE 24 DE JANEIRO DE 2019.

Demite a pedido o servidor, VALDIR JOSÉ CAVALHEIRO contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido a pedido o servidor VALDIR JOSÉ CAVALHEIRO contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 383 de 28 de julho de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 24 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 24 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 042, DE 25 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911683

DECRETO Nº. 042, DE 25 DE JANEIRO DE 2019.

Término de contrato da servidora PRICILA NOLA GUIDARINI, contratada em caráter temporário na categoria funcional de Professor-ACT.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 1.416 de 29 de dezembro de 1999 e Processo Seletivo 004/2016.

DECRETA:

Art. 1º - Fica demitida por Término de Contrato Temporário, a servidora PRICILA NOLA GUIDARINI, contratada em caráter temporário na categoria funcional de Professor – ACT, 10 (dez) horas semanais, conforme Decreto n.º 150 de 10 de fevereiro de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 25 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 25 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 043, DE 25 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911684

DECRETO Nº. 043, DE 25 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor MATHEUS MILANEZ ANDRAUS, contratado em caráter temporário na categoria funcional de Médico - ESF.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC usando das atribuições legais e de conformidade a Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 2.501 de 09 de dezembro de 2015, Leis Complementares nº 005 de 09 de dezembro de 2015, nº 007 de 10 de março de 2016, nº 008 08 de junho de 2016 e nº 009 de 29 de junho de 2016.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido o servidor MATHEUS MILANEZ ANDRAUS, contratado em caráter temporário na categoria funcional de Médico - ESF, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 269 de 01 de julho de 2016, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 25 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 25 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 044, DE 25 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911685

DECRETO Nº. 044, DE 25 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor MARCO AURELIO PRAIA PORTO, contratado em caráter temporário na categoria funcional de Médico (Diversos).

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Lei nº 1.830 de 26 de junho de 2007 e Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido o servidor MARCO AURELIO PRAIA PORTO, contratado em caráter temporário na categoria funcional de Médico (Diversos), 20 (vinte) horas semanais, conforme Decreto n.º 225 de 13 de março de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 25 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 25 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE  
Secretario Municipal de Administração e Finanças



**DECRETO N.º 046, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911686

DECRETO Nº. 046, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Exonera o servidor, ADILSON JOSÉ BRUNELLI nomeado para o cargo em comissão de Assistente de Apoio Técnico I – CC-7.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Lei nº 1.830 de 26 de junho de 2007, Lei nº 1.986 de 21 de dezembro de 2009 e Lei Complementar nº 001 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica exonerado o servidor ADILSON JOSÉ BRUNELLI, nomeado para o cargo de provimento em comissão de Assistente de Apoio Técnico I – CC-7, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 392 de 13 de novembro de 2018, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 047, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911696

DECRETO Nº. 047, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite a servidora LUCIA GONÇALVES contratada temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitida, a servidora LUCIA GONÇALVES contratada em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 273 de 01 de abril de 2014, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 048, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911697

DECRETO Nº. 048, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite a servidora SIMONI FIGUEREDO contratada temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitida, a servidora SIMONI FIGUEREDO contratada em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 043 de 16 de janeiro de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 049, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911699

DECRETO Nº. 049, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor ADRIANO CAMBRUZZI contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor ADRIANO CAMBRUZZI contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 185 de 13 de abril de 2018, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 050, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911702

DECRETO Nº. 050, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor AIRTON SANGALETTI contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor AIRTON SANGALETTI contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 006 de 09 de janeiro de 2018, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 051, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911703

DECRETO Nº. 051, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor ANTONIO VALDIR KUQUERTT contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido o servidor ANTONIO VALDIR KUQUERTT contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 011 de 15 de janeiro de 2018, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 052, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911706

DECRETO Nº. 052, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor CELIO ROBERTO BATISTA contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor CELIO ROBERTO BATISTA contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 396 de 01 de agosto de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 053, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911710

DECRETO Nº. 053, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor CLAUDINETI CAMPANHONI contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor CLAUDINETI CAMPANHONI contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 238 de 06 de junho de 2018, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças



**DECRETO N.º 055, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911716

DECRETO Nº. 055, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor HILTO BALDESSAR contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor HILTO BALDESSAR contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 091 de 01 de fevereiro de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 056, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911718

DECRETO Nº. 056, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor JAIR PALHANO DA SILVA contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor JAIR PALHANO DA SILVA contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 431 de 11 de setembro de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 057, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911720

DECRETO Nº. 057, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor JERCINO MENDES DA SILVA contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor JERCINO MENDES DA SILVA contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 016 de 02 de janeiro de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 058, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911722

DECRETO Nº. 058, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor MANOEL VICENTE DA SILVA contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor MANOEL VICENTE DA SILVA contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 165 de 02 de abril de 2018, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 059, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911726

DECRETO Nº. 059, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor MOACIR DE FAVERI contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor MOACIR DE FAVERI contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 037 de 10 de janeiro de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 060, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911728

DECRETO Nº. 060, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor NERI ALVES PADILHA contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor NERI ALVES PADILHA contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 066 de 23 de janeiro de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 061, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911730

DECRETO Nº. 061, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor SANDRO LUIZ DOS SANTOS contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor SANDRO LUIZ DOS SANTOS contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 395 de 01 de agosto de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 062, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911732

DECRETO Nº. 062, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor ULIANO NAZARIO contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor ULIANO NAZARIO contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 134 de 01 de março de 2018, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 063, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911734

DECRETO Nº. 063, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor VALDELIR CUNHA contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor VALDELIR CUNHA contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 038 de 11 de janeiro de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 064, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911736

DECRETO Nº. 064, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor VIANEI ZANONI BALDESSAR contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor VIANEI ZANONI BALDESSAR contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 023 de 03 de janeiro de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 065, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911739

DECRETO Nº. 065, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor VILSON DA SILVA contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor VILSON DA SILVA contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 036 de 10 de janeiro de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 066, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911742

DECRETO Nº. 066, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor VILSON MARCÃO contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor VILSON MARCÃO contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 025 de 04 de janeiro de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 067, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911743

DECRETO Nº. 067, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor CELSO BALDESSAR contratado temporariamente na categoria funcional de Motorista I.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor CELSO BALDESSAR contratado em caráter temporário na categoria funcional de Motorista I, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 364 de 06 de julho de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 068, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911746

DECRETO Nº. 068, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor GERALDO LUIZ COELHO contratado temporariamente na categoria funcional de Motorista I.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor GERALDO LUIZ COELHO contratado em caráter temporário na categoria funcional de Motorista I, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 064 de 01 de fevereiro de 2018, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 069, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911749

DECRETO Nº. 069, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Exonera o servidor, VANDERLEI GIOVANE DA SILVA nomeado para o cargo em comissão de Assistente de Apoio Técnico I – CC-7.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Lei nº 1.830 de 26 de junho de 2007, Lei nº 1.986 de 21 de dezembro de 2009 e Lei Complementar nº 001 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica exonerado o servidor VANDERLEI GIOVANE DA SILVA, nomeado para o cargo de provimento em comissão de Assistente de Apoio Técnico I – CC-7, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 355 de 11 de outubro de 2018, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 070, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911751

DECRETO Nº. 070, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite a servidora CLEIMAR MONDARDO SAVIO contratada temporariamente na categoria funcional de Médico Veterinário.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012 e Lei nº 2.449 de 08 de maio de 2015.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitida, a servidora CLEIMAR MONDARDO SAVIO contratada em caráter temporário na categoria funcional de Médico Veterinário, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 211 de 07 de maio de 2018, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças



**DECRETO N.º 073 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1910970

DECRETO N.º 073, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

"ABRE, AO ORÇAMENTO FISCAL DO MUNICÍPIO DE NOVA VENEZA, EM FAVOR DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$ 75.000,00, POR CONTA DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza, SC, no uso das atribuições que lhe confere o art. 53, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com o art. 9º, inciso I, da Lei Municipal n.º 2.656, de 14 de novembro de 2018,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica aberto, ao Orçamento Fiscal do Município de Nova Veneza (Lei Municipal n.º 2.656, de 14 de novembro de 2018), em favor da Secretaria Municipal de Saúde, crédito suplementar no valor de R\$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais) por conta de excesso de arrecadação, para atender a programação abaixo discriminada:

Órgão 13: SECRETARIA DE SAÚDE

Unidade: 01 Secretaria de Saúde

Proj./Ativ.: 1.027 Const. Amp. Unid. Aquis. Veículos e Equipamentos

Aplicação: 4.4.90.00.00.00.00.00 0742 (4) Aplicações Diretas  
..... R\$ 75.000,00

TOTAL: ..... R\$ 75.000,00

Art. 2º - Os recursos necessários à abertura do crédito de que trata o caput do art. 1º decorrem do excesso de arrecadação, decorrente do Proposta n.º 10485.44400011/18-006, cadastrada no SISMOB – SUS.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Nova Veneza, SC, 01 de fevereiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Publicado e registrado em 01 de fevereiro de 2019.

OSNIR ÂNGELO GHELLERE

Secretário Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 075 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1910969

DECRETO N.º 075, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

"ABRE, AO ORÇAMENTO FISCAL DO MUNICÍPIO DE NOVA VENEZA, EM FAVOR DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS, CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$ 40.000,00, POR CONTA DA ANULAÇÃO DE SALDOS DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza, SC, no uso das atribuições que lhe confere o art. 53, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com o art. 9º, inciso III, da Lei Municipal n.º 2.656, de 14 de novembro de 2018,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica aberto, ao Orçamento Fiscal do Município de Nova Veneza (Lei Municipal n.º 2.656, de 14 de novembro de 2018), em favor da Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Serviços Urbanos, crédito suplementar no valor de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais), por conta da anulação de saldos de dotações orçamentárias,

para atender a programação abaixo discriminada:

Órgão 10: SECRETARIA DE TRANSP. OBRAS E SERV. URB.

Unidade 01: Departamento de Estradas de Rodagem

Proj./Ativ. 2.040: Manutenção da Secretaria de Obras e Serviços Públicos

Aplicação: 3.3.90.00.00.00.00.00 0739 (105) – Aplicações Diretas  
..... R\$ 40.000,00

Art. 2º - Os recursos necessários à abertura do crédito de que trata o caput do art. 1º decorrem da anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão 10: SECRETARIA DE TRANSP. OBRAS E SERV. URB.

Unidade 01: Departamento de Estradas de Rodagem

Proj./Ativ. 2.040: Manutenção da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos

Aplicação: 4.4.90.00.00.00.00.00 0739 (107) – Aplicações Diretas  
..... R\$ 40.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Nova Veneza, SC, 01 de fevereiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Publicado e registrado em 01 de fevereiro de 2019.

OSNIR ÂNGELO GHELLERE

Secretário Municipal de Administração e Finanças

**DECRETO N.º 079 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1912140

DECRETO N.º 079, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

"FIXA OS VALORES RELATIVOS AO AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO E AUXÍLIO MORADIA DOS PROFISSIONAIS VINCULADOS AO PROJETO MAIS MÉDICOS, NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL N.º 2.323, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2013, ALTERADA PELA LEI MUNICIPAL N.º 2.666, DE 16 DE JANEIRO DE 2019, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza, SC, no uso das atribuições que lhe confere o art. 53, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a Lei Municipal n.º 2.323, de 16 de dezembro de 2019,

**DECRETA:**

Art. 1º - Ficam fixados os valores relativos ao Auxílio Alimentação e Auxílio Moradia dos profissionais vinculados ao Projeto Mais Médicos, respeitados os limites mínimo e máximo definidos pelo Ministério da Saúde na Portaria n.º 300/2017:

I – Auxílio Alimentação: R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais);  
II – Auxílio Moradia: R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais).

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Nova Veneza, SC, 01 de fevereiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Publicado e registrado em 01 de fevereiro de 2019.

OSNIR ÂNGELO GHELLERE

Secretário Municipal de Administração e Finanças

### **DECRETO N.º 096 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1912130

DECRETO N.º 096, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

“ABRE, AO ORÇAMENTO FISCAL DO MUNICÍPIO DE NOVA VENEZA, EM FAVOR DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS, CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R\$ 54.328,00, POR CONTA DE SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2018, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza, SC, no uso das atribuições que lhe confere o art. 53, inciso VII, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com o art. 9º, inciso IV, da Lei Municipal n.º 2.656, de 14 de novembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto, ao Orçamento Fiscal do Município de Nova Veneza (Lei Municipal n.º 2.656, de 14 de novembro de 2018), em favor da Secretaria Transportes, Obras e Serviços Urbanos, crédito suplementar no valor de R\$ 54.328,00 (cinquenta e quatro mil, trezentos e vinte e oito reais), por conta de superávit financeiro do exercício anterior, para atender a programação abaixo discriminada:

Órgão 10: SECRETARIA DE TRANSP. OBRAS E SERV. URB.

Unidade 01: Departamento de Estradas de Rodagem

Proj./Ativ.: 2.040 Manutenção da Secretaria de Obras e Serviços Públicos

Modalidade: 3.3.90.00.00.00.00.00 0750 (154) Aplicações Diretas

..... R\$ 54.328,00

TOTAL: ..... R\$ 54.328,00

Art. 2º - Os recursos necessários à abertura do crédito de que trata o caput do art. 1º decorrem do superávit financeiro verificado no exercício anterior.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza, SC, 01 de fevereiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Publicado e registrado em 01 de fevereiro de 2019.

OSNIR ÂNGELO GHELLERE

Secretário Municipal de Administração e Finanças

### **DECRETO N.º. 020, DE 14 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911624

DECRETO N.º. 020, DE 14 DE JANEIRO DE 2019.

Demite a pedido a servidora, NADIRCE MONDARDO CIVIDINI contratada temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE, Prefeito Municipal em Exercício de Nova Veneza, SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido a pedido a servidora NADIRCE MONDARDO CIVIDINI contratada em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais I, 30 (trinta) horas semanais, conforme Decreto nº 299, de 13 de agosto de 2010.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 14 de janeiro de 2019.

SÉRGIO ALBERTO SPILERE

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada, em 14 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

### **DECRETO Nº. 054, DE 29 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1911714

DECRETO Nº. 054, DE 29 DE JANEIRO DE 2019.

Demite o servidor FERNANDO MICHELS contratado temporariamente na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO, Prefeito Municipal de Nova Veneza/SC, usando das atribuições legais e de conformidade com o inciso IX, artigo 53, da Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares 001 e 002 de 03 de abril de 2012.

DECRETA

Art. 1º - Fica demitido, o servidor FERNANDO MICHELS contratado em caráter temporário na categoria funcional de Auxiliar de Serviços Gerais II, 40 (quarenta) horas semanais, conforme Decreto n.º 059 de 18 de janeiro de 2017, a partir de 31 de janeiro de 2019.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Nova Veneza/SC, de 29 de janeiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal

Registrada e publicada, em 29 de janeiro de 2019.

OSNIR ANGELO GHELLERE

Secretario Municipal de Administração e Finanças

### **RESOLUÇÃO CMDCA Nº 001 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912105

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 001 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a Decisão do Processo Administrativo da Conselheira Tutelar Luciana Rodrigues da Luz.

Considerando a Lei Federal nº 8.069, de 13 de Julho de 1990 e suas alterações, que dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente;

Considerando a Lei Municipal nº 2.308 de 29 de novembro de 2013, que Estabelece Princípios e Diretrizes para o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, do Conselho Tutelar e dá outras providências;

Considerando a Lei Municipal nº 2.445, de 29 de abril de 2015, que altera dispositivos da Lei 2.308;

Considerando o relatório final entregue ao CMDCA pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar designada pelo Decreto nº 410, de 27 de novembro de 2018 com o objetivo de apurar eventuais responsabilidades administrativas descritas no processo nº 001/2019, referente a Conselheira Tutelar Luciana Rodrigues da Luz.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DA CIDADE DE NOVA VENEZA/SC, no uso de suas atribuições, conferido pela Lei Municipal Complementar nº 2.308, de 29 de novembro de 2013 e suas alterações e com base no seu Regimento Interno, homologado através do Decreto Municipal nº 299, de 08 de junho de 2011, RESOLVE:

Art. 1º - Deferir o Relatório Final apresentado pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar após votação da plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Nova Veneza, 07 de fevereiro de 2019.

Fátima de Sousa Damin

Presidente CMDCA



# Novo Horizonte

## PREFEITURA

### EXTRATO DO PL PM Nº 009/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019

Publicação Nº 1911503

#### MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE/SC-AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório Nº 009/2019-PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019 - Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM - Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TÉCNICO ESPECIALIZADO VISANDO ATENDER O "PROGRAMA DE AÇÃO CULTURAL NOVO HORIZONTE - PACNH" PARA MINISTRAR AULAS NA OFICINA DE KARATÊ DO DEPARTAMENTO DE CULTURA, PARA OS MUNICÍPIOS DE NOVO HORIZONTE/SC. Os envelopes contendo a documentação de habilitação e as propostas deverão ser entregues até as 08h50min do dia 26.02.2019, na sala de Licitações, junto ao Centro Administrativo Municipal, Rua José Fabro, 01, Centro – Novo Horizonte – SC, sendo a abertura dos envelopes e a etapa de lances ocorrerão a partir das 09:00 horas, no mesmo local e data estabelecida acima. - O Edital e os esclarecimentos poderão ser obtidos na Prefeitura Municipal de Novo Horizonte, na Rua José Fabro, Nº 01, Centro, nos dias úteis, das 7:30h as 11:30h e 13:30h as 17:00h, pelo site [www.novohorizonte.sc.gov.br](http://www.novohorizonte.sc.gov.br) e informações pelo fone (49) 3362-0024. e/ou email:licitacao@novohorizonte.sc.gov.br. Fundamentação legal: Lei Federal nº 10.520/02 e subsidiariamente pela Lei Nº 8.666/93, alterada pela Lei Federal Nº 8.883 de 08 de Junho de 1994, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie. Novo Horizonte (SC) em 14 de fevereiro de 2019. LUIZ DARCI ZAFFARI - Prefeito Municipal em exercício

### EXTRATO T. APOSTILAMENTO Nº 001 AO CT 018/2019 - T.O.S

Publicação Nº 1911196

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE

EXTRATO TERMO DE APOSTILAMENTO

Termo de Apostilamento Nº ..... : 001 ao Contrato Administrativo Nº 018/2018

Contratada....: T.O.S OBRAS E SERVIÇOS AMBIENTAIS LTDA

Vigência ..... : Início: 13/02/2019 Término: 31/12/2019

Licitação ..... : Tomada de Preços Nº 001/2018

Objeto ..... : Registrar o acréscimo apurado pela apurada a variação do IGPM – FGV, período FEVEREIRO/2018 – JANEIRO/2019, a qual atingiu o percentual de 6,75 %

Fundamento Legal: previsto nos termos do contrato, com fundamento no artigo 65, § 8º da Lei 8.666/93.

Novo Horizonte/SC, em 13 de fevereiro de 2019– Luiz Darci Zaffari – Prefeito Municipal, em exercício

# Orleans

## PREFEITURA

### 4.514

Publicação Nº 1911886

DECRETO N. 4.514 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.  
ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR PROVAVEL EXCESSO DE AR-  
RECADAÇÃO.

O Prefeito de Orleans, no uso de suas atribuições legais e de acor-  
do com a lei n. 2.849 de 13 de novembro de 2018.

DECRETA:

Art.1º Fica aberto o crédito suplementar nas seguintes dotações  
orçamentárias:

06.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

06.01 – Departamento de Educação

1.005 – Aquisição de Terreno , Construção, Ampliação e Reforma  
da Rede Física – Ed. Infantil

F.R. 01.0013- Aplicações Diretas

4.4.90.00 - Aplicações Diretas R\$ 384.000,00

TOTAL \_\_\_\_\_ R\$ 384.000,00

Art.2º Para abertura do crédito Suplementar no artigo anterior, fi-  
cam utilizadas as seguintes fontes de recursos:

F.R. 01.0013 Aplicações Diretas R\$ 384.000,00

Total \_\_\_\_\_ R\$ 384.000,00

Art.3º Este decreto entra em Vigor na data de sua Publicação

Orleans/SC, 07 de fevereiro de 2019; 135 anos da Fundação e 105  
anos de Emancipação Político Administrativa.

JORGE LUIZ KOCH

Prefeito de Orleans

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria Municipal de Admi-  
nistração, aos sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e  
dezenove.

JAIR HENRIQUE DE SOUZA WAGNER

Secretário de Adjunto de Administração

### 4.515

Publicação Nº 1911893

DECRETO N.º 4.515 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.

“ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DO SUPERÁVIT FI-  
NANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR”

O Prefeito de Orleans, no uso de suas atribuições legais e de acor-  
do com a Lei n.º 2.849 de 13 de janeiro de 2019.

DECRETA:

Art.1º. Fica aberto o Crédito Suplementar nas seguintes Dotações  
Orçamentárias:

09.00 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HA-  
BITAÇÃO

09.01 – Fundo Municipal de Assistência Social

2.046 – Manutenção da Proteção Social Básica

F.R. – 03.0060– Aplicações Diretas

3.3.90.00 – Aplicações Diretas R\$ 13.551,42

F.R. – 03.0623– Aplicações Diretas

4.4.90.00 – Aplicações Diretas R\$ 17.522,85

2.047 – Manutenção da Proteção Social Especial

F.R. – 03.0523– Aplicações Diretas

3.1.90.00 – Aplicações Diretas R\$ 22.536,40

F.R. – 03.0616– Aplicações Diretas

3.3.90.00 – Aplicações Diretas R\$ 23.945,46

F.R. – 03.0624– Aplicações Diretas

4.4.90.00 – Aplicações Diretas R\$ 47.666,27

TOTAL R\$ 125.222,40

Art.2º. Para abertura do Crédito Suplementar no artigo anterior,  
fica utilizado o Superávit financeiro do exercício anterior, na seguin-  
te Fonte de recurso:

F.R. – 03.0060– Aplicações Direta R\$ 13.551,42

F.R. – 03.0623– Aplicações Diretas R\$ 17.522,85

F.R. – 03.0523– Aplicações Diretas R\$ 22.536,40

F.R. – 03.0616– Aplicações Diretas R\$ 23.945,46

F.R. – 03.0624– Aplicações Diretas R\$ 47.666,27

TOTAL R\$ 125.222,40

Art.3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Orleans/SC, 07 de fevereiro de 2019; 135 anos da Fundação e 105  
anos da Emancipação Político Administrativa.

JORGE LUIZ KOCH

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria Municipal de Admi-  
nistração, aos vinte dois dias do mês de janeiro ano de dois mil e  
dezenove.

JAIR HENRIQUE DE SOUZA WAGNER

Secretário Adjunto de Administração

### 4.516

Publicação Nº 1911888

DECRETO Nº 4.516 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.

“NOMEIA COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO  
EMERGENCIAL 001/2019 E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS”

JORGE LUIZ KOCH, Prefeito de Orleans, no uso de suas atribui-  
ções legais conferidas pelo Artigo 68, Item VII, da Lei Orgânica do  
Município, e com base na Lei Complementar n.º 1.929 de 20 de  
dezembro de 2005.

DECRETA:

Art. 1º. Fica nomeada a comissão de acompanhamento, fiscali-  
zação, julgamento e avaliação do Processo Seletivo Simplificado  
Emergencial n. 001/2019, no âmbito da Secretaria Municipal de  
Saúde, para os cargos de Motorista Socorrista e Técnico de Enfer-  
magem Socorrista, ficando assim constituída:

Presidente: Karla Pickler Cunha

Membros: Murilo Debiasi Ferrareis e Luana Debiasi Mattei de Oli-  
veira

Art. 2º Cabe a Comissão ora designada, supervisionar e fiscalizar  
o processo de avaliação, bem como, receber os requerimentos de

inscrições, emitir os documentos de homologação das inscrições, elaborar, aplicar, julgar e corrigir as provas escritas, apreciar os recursos previstos no Edital, emitir relatórios de classificação dos candidatos, prestar informações sobre o certame dentro de sua competência, atuar em conformidade com as disposições no Edital e informar resultado final para a Administração Municipal de Orleans/SC.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Orleans/SC, 07 de fevereiro de 2019, 135 anos da Fundação e 105 anos da Emancipação Político Administrativa.

JORGE LUIZ KOCH  
Prefeito de Orleans

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração, aos sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAIR HENRIQUE DE SOUZA WAGNER  
Secretário de Adjunto de Administração

#### 4.517

Publicação Nº 1911890

DECRETO N. 4.517 DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.

“DISPÕE SOBRE O HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE INFRAESTRUTURA E AGRICULTURA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

JORGE LUIZ KOCH, Prefeito Municipal de Orleans, usando das suas atribuições conferidas pelo Art. 68, Item VII, da Lei Orgânica do Município de Orleans/ SC e Lei Complementar nº 1.929 de 20 de dezembro de 2005 e,

DECRETA:

Art. 1º O horário de funcionamento das Secretarias Municipais de Infraestrutura e Agricultura, a partir do dia 11 de fevereiro de 2019, passará a ser das 7h às 12h e das 13h às 16h, de segunda-feira a sexta-feira.

§ 1º Fica proibido o início das atividades anterior ou posterior a estes horários, sem autorização expressa dos secretários municipais.

§ 2º Fora do horário previsto, ninguém poderá ingressar na sede da Secretaria de Infraestrutura, salvo servidores constantes na autorização expressa do secretário, a ser deixada na guarita.

§ 3º Excetuam-se do horário estipulado no caput deste Decreto os servidores que trabalham na Coleta de Resíduos Sólidos e os Garis, os quais cumprem carga horária diferenciada.

§ 3º Na Secretaria Municipal de Agricultura o horário mencionado no caput deste Decreto, é somente para os servidores que atuam no Programa Porteira Adentro, para os demais servidores da área administrativa, permanece a jornada das 8h às 12h e das 13h30min às 17h30min.

Art.2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se o decreto 4.225 de 29 de janeiro de 2018.

Orleans/SC, em 07 de fevereiro de 2019, 135 anos da Fundação e 105 anos da Emancipação Político Administrativa.

JORGE LUIZ KOCH  
Prefeito de Orleans

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria Municipal de Administração, aos vinte e nove dias do mês de janeiro do ano de dois mil e dezoito.

JAIR HENRIQUE DE SOUZA WAGNER  
Secretário Adjunto de Administração

## ATA DO SORTEIO DOS NOMES PARA COMPOSIÇÃO DA SUBCOMISSÃO TÉCNICA - CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2019

Publicação Nº 1911981

ATA 01

GOVERNO DO MUNICÍPIO DE ORLEANS  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

ATA DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 001/2019

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES DO MUNICÍPIO DE ORLEANS PARA REALIZAÇÃO DO SORTEIO DOS NOMES PARA COMPOSIÇÃO DA SUBCOMISSÃO TÉCNICA.

OBJETO: Inscrição de profissionais formados em comunicação, publicidade ou marketing, ou que atuem em uma dessas áreas, para compor a Subcomissão Técnica a ser constituída para análise e julgamento das propostas técnicas apresentadas em licitação na modalidade Tomada de Preços, que será instaurada pelo Município de Orleans através da Secretaria de Administração e Fundo Municipal de Saúde, objetivando a contratação de Agência para a prestação de serviços de publicidade.

Às treze horas e quarenta e cinco minutos, do dia treze, do mês de fevereiro, do ano de dois mil e dezenove, na sala de reuniões do Setor de Licitações – localizada no pavimento térreo da sede da Prefeitura Municipal, na Rua XV de Novembro nº 282, nesta cidade de Orleans, Estado de Santa Catarina, reuniram-se os membros titulares da Comissão Permanente de Licitações do Município designada pelo Decreto Nº 4.217 de 16 de janeiro de 2018, para condução dos trabalhos relativos ao sorteio público dos membros que irão compor a Subcomissão Técnica que julgará as propostas técnicas na Tomada de Preços que será instaurada pelo Município de Orleans através da Secretaria de Administração e Fundo Municipal de Saúde, em cumprimento ao disposto no artigo 10 da Lei Federal nº 12.232/2010.

Dando início aos trabalhos, o Presidente da Comissão de Licitações fez a leitura em voz alta dos nomes dos profissionais inscritos e deferidos, de acordo com a relação oficial publicada no Diário Oficial do Município Edição Nº 2743, do dia 30/01/2019 (quarta-feira), página 1323, sendo que não houve impugnação de nenhum dos inscritos.

Dando prosseguimento, o Presidente da Comissão de Licitações, determinou que a metodologia escolhida para realização do sorteio dos indicados não vinculados ao Município de Orleans, preservando-se a transparência e o correto cumprimento da Lei Federal Nº 12.232/2010, será feita da seguinte forma: foram apostos em pedaços separados de papel em branco, de idênticos tamanhos e forma números de 01 a 07 e colocados dentro de um copo plástico. Em seguida foram embaralhados e atribuídos por sorteio, a Servidora Rosana Tezza Wassen Baschiroto sorteou um número aleatório a cada inscrito, na ordem disposta no Edital de Chamamento Público, Comunicado de Cadastros, ficando a atribuição dos números da seguinte forma disposta:

01 – Mirela Machado Votri Bittencourt  
02 – Kênia Paula Pacheco Magagnin  
03 – Marciano Bortolin  
04 – Carlos Alves Borges  
05 – Cristiane de Oliveira Freitas  
06 – José Mota Alexandre  
07 – Maria Luiza Da Rolt

Após a atribuição dos números aos nomes cadastrados, procedeu-se através de sorteio o nome que comporá junto aos indicados

com vínculo pelo Município de Orleans a subcomissão técnica, através de um globo contendo bolinhas numeradas de 01 a 07, todos devidamente conferidos pelos servidores convidados a testemunhar o sorteio.

Francielli Ceolin Beltrame  
Testemunha

Edivaldo Lubavem Pereira  
Testemunha

Terminando o procedimento do sorteio, o Presidente da Comissão de Licitações, anunciou, então, a composição da Subcomissão Técnica:

2 (dois) membros com vínculo com o município:

- Edivaldo Lubavem Pereira
- Robson Romagna Lunardi

1 (um) membro sorteado sem vínculo com o município:

- José Mota Alexandre

Após foi realizado o sorteio para indicação dos suplentes em ordem crescente, conforme segue:

- 2º - Mirela Machado Votri Bittencourt
- 3º - Maria Luiza Da Rolt
- 4º - Kênia Paula Pacheco Magagnin
- 5º - Cristiane de Oliveira Freitas
- 6º - Carlos Alves Borges
- 7º - Marciano Bortolin

Esclareceu o Presidente da comissão de licitações que os demais profissionais sorteados e que não entram na composição da Subcomissão Técnica funcionarão como suplentes, observada a tabela respectiva e a ordem de classificação, no caso de afastamento justificado de algum titular.

Por fim, destacou o Presidente da Comissão de Licitações que, nos termos do parágrafo 1º do artigo 11 da lei federal nº 12.232/2010, os integrantes da Subcomissão Técnica não poderão participar das sessões de recebimento e abertura dos invólucros com as propostas técnicas e de preços.

Participaram como testemunhas dessa Sessão Pública de sorteio da subcomissão técnica, os servidores Carlos Maccari (CPF 006.256.282-76), o servidor Leomar Brugnara (CPF 642.077.739-91), a servidora Francielli Ceolin Beltrame (CPF 079.888.149-66) e o servidor Edivaldo Lubavem Pereira que bem acompanharam todos procedimentos de sorteio e atestaram a sua veracidade.

Finalizado o sorteio, e eleito os membros titulares e suplentes, foi encerrada a sessão, tendo sido lavrada a presente Ata, que eu, Rosana Tezza Wassen Baschiroto, Secretária da Comissão, digitei e assino junto aos demais membros e presentes que desejam assinar. Sala de Licitações, (terça-feira) 13 de fevereiro de 2019.

Fábio Salvador

Presidente da Comissão Permanente de Licitações

Rosana Wassen Tezza Baschiroto  
Secretária

Paloma Volpato Laurindo  
Membro

Carlos Maccari  
Testemunha


Leomar Brugnara  
Testemunha

# Paial

## PREFEITURA

### ANULAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO PP001/2019

Publicação N° 1912371

#### DECISÃO

NÉVIO ANTÔNIO MORTARI, Prefeito Municipal de Paial-SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas, no que diz respeito ao recebimento de determinação de sustação cautelar do edital do Pregão Presencial nº001/2019, conforme autos do Processo REP 19/00075838 do Tribunal de Contas de Santa Catarina, DECIDO POR ANULAR O EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 001/2019.

Intime-se!  
Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Paial em 13 de Fevereiro de 2019.  
NÉVIO ANTÔNIO MORTARI  
Prefeito Municipal

### PL 11/2019 PP 05/2019

Publicação N° 1912228

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PAIAL  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 11/2019  
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N°005/2019

O Prefeito Municipal de Paial - SC torna público que fará realizar licitação, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL a abertura dos Envelopes de Proposta Comercial, dar-se-á a partir das 08h45min do dia 26 de fevereiro de 2019, em sessão pública, realizada na Sala de Licitações do Município de Paial,  
OBJETO: Contratação de emissora de Rádio, para a prestação de serviços de radiodifusão através de programas, publicações e inserções dos atos oficiais e institucionais da Administração e outros de interesse da Administração Municipal, com matérias ao vivo ou previamente gravadas, produzidas pela Administração.  
As propostas serão recebidas até às 08h30min do dia 26 de fevereiro de 2019. O edital encontra-se disponível no site [www.paial.sc.gov.br/transparência/licitações/Pregão](http://www.paial.sc.gov.br/transparência/licitações/Pregão) e as demais informações poderão ser obtidas diariamente no Setor de Compras e Licitações do Município de Paial pelo telefone (49) 3451-0045.

Paial - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
NEVIO ANTONIO MORTARI  
Prefeito Municipal

### PL12/2019 PP 06/2019

Publicação N° 1912233

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PAIAL  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 12/2019  
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N°006/2019  
REGISTRO DE PREÇOS  
MULTIENTIDADES  
MUNICÍPIO DE PAIAL E FUNDO DE SAUDE DE PAIAL

O Prefeito Municipal de Paial - SC torna público que fará realizar licitação, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL sob REGISTRO DE PREÇOS a abertura dos Envelopes de Proposta Comercial, dar-se-á a partir das 13h30min do dia 26 de fevereiro de 2019, em sessão pública, realizada na Sala de Licitações do Município de Paial,  
OBJETO:Constitui objeto desta Licitação a AQUISIÇÃO DE COMBUSTIVEIS mediante SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, para abastecer a frota municipal e Fundo Municipal de Saude.  
As propostas serão recebidas até às 13h30min do dia 26 de fevereiro de 2019. O edital encontra-se disponível no site [www.paial.sc.gov.br/transparência/licitações/Pregão](http://www.paial.sc.gov.br/transparência/licitações/Pregão) e as demais informações poderão ser obtidas diariamente no Setor de Compras e Licitações do Município de Paial pelo telefone (49) 3451-0045. Paial - SC, 13 de fevereiro de 2019.  
NEVIO ANTONIO MORTARI  
Prefeito Municipal



# Palhoça

## PREFEITURA

### CHAMADA DE CONCURSO DO EDITAL 004/2015

Publicação Nº 1912416

PALHOÇA 29/01/2019	COMPAREC.15/02/2019	EDITAL	CLASS
ANA MARIA DA SILVA	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	004/2015	93
KARLA BERNINI BRAGA	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	004/2015	94
FERNANDA MAGALHAES PINHEIRO	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	004/2015	95
TAYNARA SCHLEMPER	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	004/2015	96
ERICA DE OLIVEIRA GONÇALVES	ORIENTADOR EDUCACIONAL	004/2015	1
KARINA ANDRIOLI	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FISICA	004/2015	2
MARCIA GODINHO SANDRI	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	2
LUCIA DE FATIMA DE FARIAS LEHMKUHL	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	3
DOUGLAS FIDENCIO	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	4
TATIANA DE ESPINDOLA	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	5
SIMONE COSTA ABREU	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	6
EDLENI BASTOS	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	7
MARIA APARECIDA DEMETRIO	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	8
ANA CARLA MEES	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	9
ALINE CECILIA FERNANDES ZIPPEL	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	10
CARLA DE ALMEIDA PEREIRA VARANDAS	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	11
FATIMA JUDITH ESPINDOLA DE CARVALHO	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	12
DAIANA GUSI DA COSTA CAXAMBU	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	13
MARILENE ZORZI	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	14
MARLI MATOS	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	15
LOURDES CATARINA DA SILVA	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	16
NADIA BEATRIZ LOCH RODRIGUES	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	17
MISLENE DA ROSA	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	18
CHRISTIANE MAFRA	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	19
ANA PAULA FERREIRA DE ARAUJO	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	20
ELIGIANE PRISCILA MEURER	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	004/2015	21

### CHAMADA DE CONCURSO DOS EDITAIS 001/2015 E 004/2015

Publicação Nº 1912410

PALHOÇA 21/01/2019	COMPAREC.08/02/2019	EDITAL	CLASS
MARCELA DA ROCHA	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	004/2015	92
FERNANDA BURIGO MACHADO	PSICOLOGO	001/2015	36
KATIA LUCIANA DOS SANTOS	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	001/2015	56

### EXTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 13/2019

Publicação Nº 1911405

#### EXTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 13/2019

Espécie: DISPENSA DE LICITAÇÃO com fundamento no art. 24, XXX, da Lei n. 8.666/93 e suas posteriores alterações.

Favorecidos: COOPERATIVA DA AGRICULTURA ORGÂNICA E FAMILIAR RECANTO DA NATUREZA – COOPAFREN.

Objeto: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, ano letivo de 2019, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a Chamada Pública n.º 04/2018, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição. A quantidade de gêneros alimentícios a serem adquiridos, objetos da Chamada Pública nº 04/2018, foi estimada com base nos cardápios de alimentação escolar elaborados pela Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal de Palhoça e em consonância com a disponibilidade orçamentária proveniente do FNDE. Cumpre destacar que, por terem sido estimadas, as quantidades solicitadas de alguns produtos poderão variar ao longo do contrato em função de sua demanda nas unidades de ensino da rede municipal de educação. A COOPERATIVA DA AGRICULTURA ORGÂNICA E FAMILIAR RECANTO DA NATUREZA – COOPAFREN ficou classificada em primeiro lugar na Chamada Pública nº 04/2018, nos itens 01 ao 11 - Grupo I - Hortaliças Orgânicas (conforme o § 1º do art. 25 – Resolução FNDE nº 04/2015 Item II). Para os itens que compõem os Grupos II, III, IV e V não foram apresentadas propostas.

AMPARO: Art.24, XXX, da Lei nº 8.666/93 e suas posteriores alterações.  
PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 13/2019  
VIGÊNCIA: 11/02/2019 A 31/12/2019.  
COBERTURA ORÇAMENTÁRIA: "123" " - 3.3.90.32.03.  
VALOR TOTAL: R\$ 572.920,00 (quinhentos e setenta e dois mil, novecentos e vinte reais).  
Autorização em 11/02/2019.  
Ratificada em: 11/02/2019.  
SHIRLEY NOBRE SCHARF  
Secretária Municipal de Educação

**EXTRATO CONTRATO Nº 24/2019**

Publicação Nº 1911407

**EXTRATO CONTRATO Nº 24/2019**

Termo de Contato

Espécie: Contrato de Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para a Alimentação Escolar nº 24/2019.

OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, ano letivo de 2019, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a Chamada Pública n.º 04/2018, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

AMPARO: Art.24, XXX, da Lei nº 8.666/93 e suas posteriores alterações.

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 13/2019

VIGÊNCIA: 11/02/2019 A 31/12/2019.

COBERTURA ORÇAMENTÁRIA: "123" " - 3.3.90.32.03.

VALOR TOTAL: R\$ 572.920,00 (quinhentos e setenta e dois mil, novecentos e vinte reais).

Signatários: pelo Contratante,

SHIRLEY NOBRE SCHARF

Secretária Municipal de Educação

Pela Contratada

Sr. AMILTON VOGES

COOPERATIVA DA AGRICULTURA ORGÂNICA E FAMILIAR RECANTO DA NATUREZA – COOPAFREN.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 105/18-P**

Publicação Nº 1911096

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 105/2018 do PREGÃO Nº 058/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa ELETRICA LUZ COMERCIAL DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA ME. OBJETO: Aquisição de materiais de construção e elétricos para serem utilizados em pequenos reparos nas Unidades Escolares, deste Município. Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 1.840,00 (mil oitocentos e quarenta reais). DATA: 02/07/2018 A 01/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 106/18-P**

Publicação Nº 1911098

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 106/2018 do PREGÃO Nº 065/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa CELSO RICARDO DE OLIVEIRA. OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de plantas ornamentais e serviço de jardinagem para plantio e manutenção de praças e canteiros em diversas ruas e avenidas do Município. Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 148.500,00 (cento e quarenta e oito mil e quinhentos reais). DATA: 06/07/2018 A 05/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 107/18-P**

Publicação Nº 1911099

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 107/2018 do PREGÃO Nº 063/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa E&AR EQUIPAMENTOS DE REFRIGERACAO EIRELI EPP. OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de ar condicionado para atender as necessidades do Centro Administrativo Municipal, Secretarias, Fundos e Autarquias. Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais). DATA: 09/07/2018 A 08/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.



**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 109/18-P**

Publicação Nº 1911101

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 109/2018 do PREGÃO Nº 063/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa BEM10 COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI - ME OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de ar condicionado para atender as necessidades do Centro Administrativo Municipal, Secretarias, Fundos e Autarquias. Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 77.394,00 (setenta e sete mil trezentos e noventa e quatro reais). DATA: 11/07/2018 A 10/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 110/18-P**

Publicação Nº 1911102

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 110/2018 do PREGÃO Nº 052/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa PERFORM TECNOLOGIA EIRELI - EPP. OBJETO: Aquisição de Microcomputadores DESKTOP e material de informática para atender as necessidades do Centro Administrativo Municipal, demais Secretarias, Fundos e Autarquias. Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 690.000,00 (seiscentos e noventa mil reais). DATA: 13/07/2018 A 12/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 111/18-P**

Publicação Nº 1911104

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 111/2018 do PREGÃO Nº 65/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa FLORIC. MAGIA DAS FLORES-MAGIA COMERC DE FLORES LT. OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de plantas ornamentais e serviço de jardinagem para plantio e manutenção de praças e canteiros em diversas ruas e avenidas do Município., em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 33.720,00 (trinta e três mil setecentos e vinte reais). DATA: 16/07/2018 A 15/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 112/18-P**

Publicação Nº 1911105

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 112/2018 do PREGÃO Nº 52/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa JEFERSON DA SILVEIRA. OBJETO: Aquisição de Microcomputadores DESKTOP e material de informática para atender as necessidades do Centro Administrativo Municipal, demais Secretarias, Fundos e Autarquias. Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 5.700,00 (cinco mil e setecentos reais). DATA: 16/07/2018 A 15/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 113/18-P**

Publicação Nº 1911108

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 113/2018 do PREGÃO Nº 069/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa CRISTIANI LOURI RODRIGUES & CIA LTDA ME. OBJETO: Aquisição de extintores de incêndio e recargas, teste hidrostático em mangueira de incêndio, placas de sinalização e luminárias para as Instituições de Ensino da Rede Municipal, COMED, NAEP, Galpão da Alimentação Escolar, Depósito de Materiais e Secretaria de Educação, conforme exigência do Corpo de Bombeiros. Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 32.750,00 (trinta e dois mil setecentos e cinquenta reais). DATA: 19/07/2018 A 18/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 114/18-P**

Publicação Nº 1911110

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 114/2018 do PREGÃO Nº 70/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa CRISTIANI LOURI RODRIGUES & CIA LTDA ME. OBJETO: Aquisição de Tintas para execução de novas pinturas e manutenções de bens públicos do Município de Palhoça. Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 38.184,90 (trinta e oito mil cento e oito e quatro reais). DATA: 19/07/2018 A 18/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 115/18-P**

Publicação Nº 1911111

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 115/2018 do PREGÃO Nº 69/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa RP COMERCIAL LTDA ME. OBJETO: Aquisição de extintores de incêndio e recargas, teste hidrostático em mangueira de incêndio, placas de sinalização e luminárias para as Instituições de Ensino da Rede Municipal, COMED, NAEP, Galpão da Alimentação Escolar, Depósito de Materiais e Secretaria de Educação, conforme exigência do Corpo de Bombeiros. Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 15.240,00 (quinze mil duzentos e quarenta reais). DATA: 20/07/2018 A 19/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

**EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 116/18-P**

Publicação Nº 1911113

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 116/2018 do PREGÃO Nº 069/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa PEIXER - COMERCIO, SERVICOS E ALUGUEIS LTDA - ME. OBJETO: Aquisição de extintores de incêndio e recargas, teste hidrostático em mangueira de incêndio, placas de sinalização e luminárias para as Instituições de Ensino da Rede

Municipal, COMED, NAEP, Galpão da Alimentação Escolar, Depósito de Materiais e Secretaria de Educação, conforme exigência do Corpo de Bombeiros. Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 26.092,90 (vinte e seis mil seiscientos noventa e dois reais e noventa centavos). DATA: 20/07/2018 A 19/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

#### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 117/18-P**

Publicação Nº 1911114

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 117/2018 do PREGÃO Nº 070/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa ELTON LUIZ MADEIRA ME. OBJETO: Aquisição de Tintas para execução de novas pinturas e manutenções de bens públicos do Município de Palhoça. Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 28.635,00 (vinte e oito mil seiscientos e trinta e cinco reais). DATA: 20/07/2018 A 19/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

#### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 120/18-P**

Publicação Nº 1911117

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 120/2018 do PREGÃO Nº 70/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa PERFORMACE COMERCIO E SERVIÇOS. OBJETO: Aquisição de Tintas para execução de novas pinturas e manutenções de bens públicos do Município de Palhoça. Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 6.200,00 (seis mil e duzentos reais). DATA: 26/07/2018 A 25/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

#### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 158/18-P**

Publicação Nº 1911078

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº158/2018 do PREGÃO Nº129/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA ea empresa IMUNIZADORA BELLI LTDA ME OBJETO Contratação de empresa para prestação de serviço de desinsetização e desratização no Centro Administrativo Municipal, Secretarias, Fundos e Autarquias., em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato, através do Sistema de Registro de Preços, para uso da PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA. VALOR: R\$119.654,58 (cento e dezenove mil, seiscientos e cinquenta e quatro reais e cinquenta e oito centavos). DATA: 22/10/2018 A 21/10/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

#### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 159/18-P**

Publicação Nº 1911080

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº159/2018 do PREGÃO Nº124/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA ea empresa NORMELIA LOTTERMANN EPP. OBJETO: Aquisição de cadeiras, poltronas, longarinas e arquivos de aço para atender as necessidades do Centro Administrativo Municipal, demais Secretarias, Fundos e Autarquias., em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato, através do Sistema de Registro de Preços. VALOR: R\$14.000,00 (quatorze mil reais). DATA: 23/10/2018 A 22/10/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

#### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 160/18-P**

Publicação Nº 1911081

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº160/2018 do PREGÃO Nº130/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA ea empresa FOOT COM. E DISTRIBUIÇÃO DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTD OBJETO: Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) destinados aos funcionários da limpeza urbana e do setor de obras da Secretaria de Infraestrutura., em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato, através do Sistema de Registro de Preço. VALOR: R\$26.250,00 (vinte e seis mil e duzentos e cinquenta reais). DATA: 29/10/2018 A 28/10/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

#### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 16118-P**

Publicação Nº 1911082

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº161/2018 do PREGÃO Nº130/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA ea empresa ELO COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA EPP OBJETO: Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) destinados aos funcionários da limpeza urbana e do setor de obras da Secretaria de Infraestrutura., em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato, através do Sistema de Registro de Preço. VALOR: R\$506,00 (quinhentos e seis reais).DATA: 30/10/2018 A 29/10/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

#### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 162/18-P**

Publicação Nº 1911095

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº162/2018 do PREGÃO Nº126/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA ea empresa TRACTON INDUSTRIA E COMERCIO LTDA - EPP OBJETO: Aquisição de uniformes especializados, destinados aos funcionários da limpeza urbana e do setor de obras., em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do

presente contrato, através do Sistema de Registro de Preço. VALOR: R\$79.495,00 (setenta e nove mil e quatrocentos e noventa e cinco reais). DATA: 31/10/2018 A 30/10/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº108/18-P**

Publicação Nº 1911100

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 108/2018 do PREGÃO Nº 063/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa RCM AR CONDICIONADO EIRELI ME. OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de ar condicionado para atender as necessidades do Centro Administrativo Municipal, Secretarias, Fundos e Autarquias. Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 15.420,00 (quinze mil quatrocentos e vinte reais). DATA: 10/07/2018 A 09/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº118/18-P**

Publicação Nº 1911115

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 118/2018 do PREGÃO Nº 070/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa J.M.C JUNCKES MATERIAL CONSTRUÇÃO LTDA EPP. OBJETO: Aquisição de Tintas para execução de novas pinturas e manutenções de bens públicos do Município de Palhoça. Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 9.800,00 (quatro mil seiscentos e quarenta e oito reais). DATA: 20/07/2018 A 19/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

### **EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº119/18-P**

Publicação Nº 1911116

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITUA MUNICIPAL DE PALHOÇA

ATA Nº 119/2018 do PREGÃO Nº 69/2018 – Partes: MUNICÍPIO DE PALHOÇA e a empresa CLAUDIO ALVES & CIA LTDA ME. OBJETO: Aquisição de extintores de incêndio e recargas, teste hidrostático em mangueira de incêndio, placas de sinalização e luminárias para as Instituições de Ensino da Rede Municipal, COMED, NAEP, Galpão da Alimentação Escolar, Depósito de Materiais e Secretaria de Educação, conforme exigência do Corpo de Bombeiros. Através do Sistema de Registro de Preços - em um prazo que se estende 12 meses a partir da assinatura do presente contrato. VALOR: R\$ 20.000,00 (vinte mil reais). DATA: 20/07/2018 A 19/07/2019. Mantêm-se os preços inalterados.

### **PUBLICAÇÃO DE ATA DE CANCELAMENTO CHAMAMENTO 03/2018**

Publicação Nº 1912483

ATA DE RECEBIMENTO, ANÁLISE DOS DOCUMENTOS E CANCELAMENTO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº03/2018, PARA APRESENTAÇÃO DE ESTUDOS DE VIABILIDADE DE MODELOS DE CONTRATAÇÃO DA INICIATIVA PRIVADA COM VISTAS À REALIZAÇÃO DE ESTUDOS PARA A REVITALIZAÇÃO, MODERNIZAÇÃO, OPERAÇÃO, MANUTENÇÃO E GESTÃO DOS ESPAÇOS PÚBLICOS

### **MUNICIPAIS.**

Ao vigésimo quinto dia do mês de outubro do ano de dois mil e dezoito, na sede da Prefeitura Municipal de Palhoça, na sala de reuniões, a partir das 16h00min, reuniu-se o Conselho Gestor do Programa Municipal de Parcerias Público-Privadas, designada pelo Decreto nº.2.251, de 06 de setembro de 2017. Sob a Coordenação dos trabalhos o Presidente Eduardo Freccia, convocando o servidor André José Silveira para secretariar os trabalhos, a fim de realizar a análise dos documentos apresentados por pessoas jurídicas de direito privado, no procedimento de manifestação de interesse (PMI) para a realização de estudos para a revitalização, modernização, operação, manutenção e gestão dos espaços públicos municipais. Declarada aberta a reunião pelo Presidente, foi relatado que no dia 03 de agosto de 2018, a Prefeitura Municipal de Palhoça encaminhou a Câmara Municipal de Vereadores de Palhoça, o Projeto de Lei nº 312/2018 que autoriza o poder executivo a outorgar a concessão onerosa de uso de espaços públicos.

Devido ao andamento do Projeto de Lei e o mesmo ainda não ter sido aprovado até momento, a apreciação dos documentos não foi realizada e faz-se necessário o cancelamento do Chamamento Público de Manifestação de Interesse para apresentação de estudos de viabilidade de modelos de contratação da iniciativa privada com vistas à realização de estudos para a revitalização, modernização, operação, manutenção e gestão dos espaços públicos municipais - Chamamento Público nº03/2018. Ficou acordado que após a finalização destes trâmites de aprovação, a Prefeitura de Palhoça fará a abertura de um novo Chamamento Público.

A presente Ata, informa o cancelamento deste edital, que será assinada por todos os presentes à sessão. Nada mais a consignar em Ata, foi encerrada a sessão, na qual foi lavrada a presente Ata, que lida e aprovada vai assinada por membros do Conselho Gestor e representantes abaixo relacionados.

Palhoça, 25 de outubro de 2018.

EDUARDO FRECCIA

Presidente

ANDRÉ JOSÉ SILVEIRA

Membro

DENISE DUARTE MORO

Membro

OSVALDO BOSSOLAN NETO

Membro

### **RESUMO DE JULGAMENTO CC 182/2018**

Publicação Nº 1911758

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA

RESUMO DE JULGAMENTO

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 182/2018

A Prefeitura Municipal de Palhoça torna público para fins de intimação e conhecimento dos interessados, o resultado do julgamento da Habilitação apresentados para o PROCESSO LICITATÓRIO Nº 182/2018, na modalidade CONCORRÊNCIA PÚBLICA, que consiste na contratação de empresa para fornecimento de material e mão de obra para execução de pavimentação com paver e sinalização da Servidão Medeiros - Guarda do Cubatão, neste município.

#### **EMPRESAS HABILITADAS:**

AÇORES – EMPREITEIRA DE MÃO DE OBRA LTDA;

ANDRADE &amp; AMORIM ENGENHARIA EIRELI ME ETEC - CONSTRUÇÃO E TERRAPLANAGEM EIRELI – ME;

CRESTANI COMÉRCIO EIRELI;

PAVERBRAS OBRAS E PAVIMENTOS LTDA – ME;

PAVICON CONSTRUÇÕES LTDA.

Palhoça, 13 de fevereiro de 2019.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DE PALHOÇA - IPPA****PORTARIA 022/2019**

Publicação Nº 1911499

PORTARIA Nº 022/2019.

Extingue Pensão Por Morte, concedida ao Senhor Luiz Carlos Coelho, dependente presumido da servidora Inativa falecida Maria Garcia Coelho.

Milton Luiz Espindola, Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Palhoça, no uso de suas atribuições, estabelecidas pelo art. 72 da Lei Complementar nº 235/2016,

Resolve:

Art. 1º Extinguir a Pensão Por Morte, concedida ao Senhor Luiz Carlos Coelho, dependente presumido da servidora do Tesouro Municipal Inativa falecida, Senhora Maria Garcia Coelho, nos termos da Portaria nº 003/2009, retificada pela Portaria nº 045/2009 e 080/2013, em face do óbito ocorrido em 22/12/2018.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a contar de 22/12/2018, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 1.304/2011.

Palhoça (SC), em 12 de fevereiro de 2019.

Milton Luiz Espindola  
Presidente do IPPA

Andréa Mara Harger Luckmann Pléticos  
Assistente Administrativo Matrícula 300169-01

**PORTARIA Nº 021/2019**

Publicação Nº 1911498

PORTARIA Nº 021/2019

Extingue aposentadoria por invalidez em caráter Integral, concedida ao servidor Edson Raulino Colasso.

Milton Luiz Espindola, Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Palhoça, no uso de suas atribuições, estabelecidas pelo art. 72 da Lei Complementar nº 235/2016,

Resolve:

Art. 1º Extinguir a aposentadoria por Invalidez em caráter integral, concedida ao servidor Edson Raulino Colasso, nos termos da Portaria nº 033/2016, em face do óbito ocorrido em 27/12/2018.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a contar de 27/12/2018, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 1.304/2011.

Palhoça (SC), em 12 de fevereiro de 2019.

Milton Luiz Espindola  
Presidente do IPPA

Maria Terezinha Broering Fernandes  
Assistente Administrativo Matrícula 300054-01



# Palma Sola

## PREFEITURA

### **AVISO DE LIC. PREGÃO PRESENCIAL Nº. 15/2019 - CONCERTO DA CARREGADEIRA - JCB 426**

Publicação Nº 1912438

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMA SOLA - SC  
AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação, conforme descrição abaixo:

Modalidade: Pregão Presencial nº. 15/2019.

Tipo: Menor Preço Por Lote

Objeto: Transporte de trabalhadores residentes no Município.

Regimento: Lei 10.520 de 17/07/2002 e, subsidiariamente, pela Lei Federal n. 8.666, de 21.06.93 e, Decreto Municipal nº 026 de 05/09/2002

Entrega dos envelopes: Até às 08:15 hs do dia 26/02/2019.

Abertura dos envelopes: às 08:30 hs do dia 26/02/2019.

Retirada do Edital: O Edital poderá ser consultado e obtido junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal, sito a Rua Francisco Zanotto, 600, de Segunda a Sexta feira no horário normal de Expediente.

Informações e esclarecimentos no endereço acima ou pelo fone: (0xx) 49 3652 – 3200.

Palma Sola, 13 de fevereiro de 2019.

Marines F. Sansigolo

Pregoeira

### **DECRETO 017/2019 CONVOCA CLASSIFICADOS PROCESSO SELETIVO 006/2018 ANGELA ROVANI RIBEIRO CIRINO**

Publicação Nº 1911517

Decreto 017/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 40 horas semanais.

- Angela Rovani Ribeiro Cirino – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de Fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de Fevereiro de 2019

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento

### **DECRETO 018/2019 CONVOCA CLASSIFICADO PROCESSO SELETIVO 006/2018 MONICA CRISTINA FIGUEIRÓ ZANATTA**

Publicação Nº 1911520

Decreto 018/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Monica Cristina Figueiró Zanatta – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de Fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de Fevereiro de 2019

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

### **DECRETO 019/2019 CONVOCA CLASSIFICADO PROCESSO SELETIVO 006/2018 SIMONE REGINA ZANATTA**

Publicação Nº 1911521

Decreto 019/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Simone Regina Zanatta – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**DECRETO 020/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 GELCI MARIA HOLZ  
LORENCETTI**

Publicação Nº 1911523

Decreto 020/2019, de 05 de fevereiro de 2019.  
Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Gelci Maria Holz Lorencetti – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina,  
em 05 de fevereiro de 2019.  
Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**DECRETO 021/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 GÉSSICA THAIS  
MIGNONI**

Publicação Nº 1911525

Decreto 021/2019, de 05 de fevereiro de 2019.  
Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Géssica Thaís Mignoni – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina,  
em 05 de fevereiro de 2019.  
Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**DECRETO 022/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 ROSELEI PEROTTI**

Publicação Nº 1911527

Decreto 022/2019, de 05 de fevereiro de 2019.  
Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Roselei Perotti – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina,  
em 05 de fevereiro de 2019.  
Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**DECRETO 023/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 MAYARA REGINA  
BENETTI**

Publicação Nº 1911528

Decreto 023/2019, de 05 de fevereiro de 2019.  
Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 40 horas semanais.

- Mayara Regina Benetti – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina,  
em 05 de fevereiro de 2019.  
Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento

**DECRETO 024/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/218 CLAUDIA DOS  
SANTOS**

Publicação Nº 1911534

Decreto 024/2019, de 05 de fevereiro de 2019.  
Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 40 horas semanais.

- Claudia dos Santos – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.  
Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento

**DECRETO 025/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 JULIANA MIORANDO**

Publicação Nº 1911537

Decreto 025/2019, de 05 de fevereiro de 2019.  
Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Juliana Miorando – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.  
Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento

**DECRETO 026/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 MARIELI LAWISCH**

Publicação Nº 1911539

Decreto 026/2019, de 05 de fevereiro de 2019.  
Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Marieli Lawisch – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.  
Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento

**DECRETO 027/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 027/2019 LEIDIANE  
ANDRESSA BAGINSKI**

Publicação Nº 1911541

Decreto 027/2019, de 05 de fevereiro de 2019.  
Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Leidiane Andressa Baginski – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.  
Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.



**DECRETO 028/2019 CONVOCA CLASSIFICADO PROCESSO SELETIVO 006/2018 MARIZETE VENSON SANDRI**

Publicação Nº 1911543

Decreto 028/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 40 horas semanais.

- Marizete Venson Sandri – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**DECRETO 029/2019 CONVOCA CLASSIFICADO PROCESSO SELETIVO 006/2018 ROSANE DE SOUZA PEREIRA DALAVALLE**

Publicação Nº 1911545

Decreto 029/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Rosane de Souza Pereira Dalavale – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**DECRETO 030/2019 CONVOCA CLASSIFICADO PROCESSO SELETIVO 006/2018 ANA PAOLA SEVALD GOFFI**

Publicação Nº 1911547

Decreto 030/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Ana Paola Sevald Goffi – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**DECRETO 031/2019 CONVOCA CLASSIFICADO PROCESSO SELETIVO 006/2018 MIRLAINE CAPELLARI**

Publicação Nº 1911549

Decreto 031/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 10 horas semanais.

- Mirlaine Capellari – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**DECRETO 032/2019 CONVOCA CLASSIFICADO PROCESSO SELETIVO 006/2018 GICELI TRICHES**

Publicação Nº 1911550

Decreto 032/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Giceli Triches – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

**DECRETO 033/2019 CONVOCA CLASSIFICADO PROCESSO SELETIVO 006/2018 MARIA LUCIA MELO DOS SANTOS**

Publicação Nº 1911552

Decreto 033/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Maria Lucia Melo dos Santos – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

**DECRETO 034/2019 CONVOCA CLASSIFICADO PROCESSO SELETIVO 006/2018 IVA TEREZINHA DE PRIMO PAULETTI**

Publicação Nº 1911554

Decreto 034/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Iva Terezinha de Primo Pauletti – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

**DECRETO 035/2019 CONVOCA CLASSIFICADO PROCESSO SELETIVO 006/2018 IRISAN JOSÉ DE MOURA**

Publicação Nº 1911555

Decreto 035/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Irian José de Moura – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

**DECRETO 036/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 LAÍDES DE LARA**

Publicação Nº 1911556

Decreto 036/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Laídes de Lara – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

**DECRETO 037/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 JOANA STRAPASON  
SOTELLE**

Publicação Nº 1911557

Decreto 037/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 40 horas semanais.

- Joana Strapason Sotelle – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

**DECRETO 038/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 DEISE IALLY  
FERDERLE SANTOS**

Publicação Nº 1911559

Decreto 038/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 40 horas semanais.

- Deise Ially Ferderle Santos – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

**DECRETO 039/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 CLEUSA INES  
SPENAZZATO LUVISON**

Publicação Nº 1911561

Decreto 039/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Cleusa Ines Spenazzato Luvison – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

**DECRETO 040/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 CAMILA DA SILVA**

Publicação Nº 1911565

Decreto 040/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Camila da Silva – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**DECRETO 041/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 RAQUEL BARONI**

Publicação Nº 1911567

Decreto 041/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 40 horas semanais.

- Raquel Baroni – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**DECRETO 042/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 ALEXANDRA PAULA  
SIMON KLEIN DE MATTOS**

Publicação Nº 1911568

Decreto 042/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 10 horas semanais.

- Alexandra Paula Simon Klein de Mattos – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**DECRETO 043/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 GUSTAVO  
ANDRIOLLI**

Publicação Nº 1911569

Decreto 043/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 30 horas semanais.

- Gustavo Andriolli – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**DECRETO 044/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 EDINA FRANCIELI  
BASTOS**

Publicação Nº 1911575

Decreto 044/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 10 horas semanais.

- Edina Francieli Bastos – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**DECRETO 045/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 JULIANA DIAS  
RODRIGUES**

Publicação Nº 1911578

Decreto 045/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 40 horas semanais.

- Juliana Dias Rodrigues – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**DECRETO 046/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 TAILAINA  
CARNEIRO LUFT**

Publicação Nº 1911582

Decreto 046/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Tailaina Carneiro Luft – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**DECRETO 047/2019 CONVOCA CLASSIFICADO  
PROCESSO SELETIVO 006/2018 ANA CLAUDIA DE  
OLIVEIRA DONIDA**

Publicação Nº 1911586

Decreto 047/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Ana Claudia de Oliveira Donida – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à 04 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.



**DECRETO 048/2019 CONVOCA CLASSIFICADO PROCESSO SELETIVO 006/2018 ILIANE ELISA LUNKES**

Publicação Nº 1911590

Decreto 048/2019, de 05 de fevereiro de 2019.

Convoca Classificados no Processo Seletivo nº 006/2018, Realizado pelo Município de Palma Sola- SC e dá outras providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

Decreta:

Art.1º. Fica convocada a abaixo relacionada, classificada no Processo Seletivo 006/2018, para comparecer na Prefeitura Municipal, munido da documentação exigida em edital, para preenchimento de vaga temporária, 20 horas semanais.

- Iliane Elisa Lunkes – Professor Licenciatura Plena.

Art. 2º. Esse decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de fevereiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta data

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**PORTARIA 003/2019 EXONERA SERVIDOR ACT POR TÉRMINO DE CONTRATO ALCIDES FILIPPI**

Publicação Nº 1911865

Portaria 003/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Exonera por Término de Contrato Servidor Admitido em Caráter Temporário e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso IX, do Artigo 73, mais o constante na alínea "A", do Inciso II, do Artigo 89, ambos da Lei Orgânica do Município e tendo presente à previsão legal constante da Lei 1994/2017,

Resolve:

Art. 1º. Exonerar por Término de Contrato o servidor ACT Alcides Filippi, portador do CPF 589.908.799-49 e RG 2.033.174 SSP SC, Gari, Nível TSG-1A, a partir de 02/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as todas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento

**PORTARIA 004/2019 EXONERA SERVIDOR ACT POR TÉRMINO DE CONTRATO DANIEL SANTO FILIPPI**

Publicação Nº 1911868

Portaria 004/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Exonera por Término de Contrato Servidor Admitido em Caráter Temporário e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso IX, do Artigo 73, mais o constante na alínea "A", do Inciso II, do Artigo 89, ambos da Lei Orgânica do Município e tendo presente à previsão legal constante da Lei 1994/2017,

Resolve:

Art. 1º. Exonerar por Término de Contrato o servidor ACT Daniel Santo Filippi, portador do CPF 031.665.279-23 e RG 4.270.931 SSP SC, Gari, Nível TSG-1A, a partir de 02/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as todas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento

**PORTARIA 005/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO IVANIA DAPPER NUNES**

Publicação Nº 1911869

Portaria 005/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Ivania Dapper, portadora do CPF 679.660.049-53 e RG 13/R 2.525.878 SSP SC, Diretora de Promoção Social, Nível DAS-3, referentes ao período aquisitivo de 01/04/2016 à 31/03/2017 que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**PORTARIA 006/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO CLAUDETE MIORANDO**

Publicação Nº 1911873

Portaria 006/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Claudete Miorando, portadora do CPF 638.336.549-53 e RG 13/R 1.654.523 SSI SC, Professor Licenciatura Plena e Especialização no Magistério, Nível C-H8, referentes ao período aquisitivo de 14/03/2016 à 13/03/2017, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 007/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO DENIZE IVETE GASPERIN GROTH**

Publicação Nº 1911878

Portaria 007/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Denize Ivete Gasperin Groth portadora do CPF 760.748.979-72 e RG 13/R 2.794.313 SSP SC, Professor Licenciatura Plena e Especialização no Magistério, Nível C-J10, referentes ao período aquisitivo de 01/03/2017 à 28/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 008/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR CELETISTA LENI MARIA TUMELERO STRAPAZZON**

Publicação Nº 1911882

Portaria 008/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Celetista Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com os incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Celetista Leni Maria Tumelero Strapazzon, portadora do CPF 592.270.369-20 e RG 13/R 2.204.618 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível E-O, referentes ao período aquisitivo de 01/04/2017 à 31/03/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 009/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO IVONE MADALENA KOERICH BONAVIGO**

Publicação Nº 1911907

Portaria 009/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Ivone Madalena Koerich Bonavigo portadora do CPF 681.939.049-15 e RG 2.528.148 SSP SC, Professor Licenciatura Plena Nível, C-H8, referentes ao período aquisitivo de 19/02/2017 à 18/02/2018 que serão usufruídas de 02/01/2018 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.



Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 010/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO LEONILDE VISSOTO**

Publicação Nº 1911910

Portaria 010/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Leonilde Vissoto, portadora do CPF 609.367.209-30 e RG 13/R 1.419.635 SSI SC, Professor Licenciatura Plena, Nível B-H8, referentes ao período aquisitivo de 15/02/2017 à 14/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 011/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO MARILENA DE MELO DOS SANTOS VANIN**

Publicação Nº 1911915

Portaria 011/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Marilena de Melo dos Santos Vanin, portadora do CPF 617.970.149-00 e RG 13/R 1.947.214 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-L12, referentes ao período aquisitivo de 15/05/2017 à 14/05/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 012/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO CLEUSA REGINA HENTZ LUNKES**

Publicação Nº 1911919

Portaria 012/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Cleusa Regina Hentz Lunkes portadora do CPF 576.726.019-20 e RG 13/R 1.659.753 SSI SC, Professor Licenciatura Plena e Especialização no Magistério, Nível C-H8, referentes ao período aquisitivo de 02/01/2018 à 01/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina,  
em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 013/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ROSEMERI PAIM LISBOA TRICHES**

Publicação Nº 1911920

Portaria 013/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Rosemeri Paim Lisboa Triches, portadora do CPF 014.376.989-80 e RG 3.369.870 SSP SC, Professor Licenciatura Plena e Especialização no Magistério, Nível C-H8, referentes ao período aquisitivo de 01/06/2017 à 31/05/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina,  
em 02 de janeiro de 2019.  
Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 014/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ALESSANDRA ARDENGHY**

Publicação Nº 1911922

Portaria 014/2019, de 02 de janeiro de 2019.  
Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.  
Resolve:

Art. 1º. Conceder 20 (vinte) dias de férias a Servidora Efetiva Alessandra Ardenghy, portadora do CPF 926.150.580-53 e RG 6.625.571 SESPDC SC, Assistente Social, Nível ATNS-2A, referentes ao período aquisitivo de 01/02/2017 à 31/01/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 21/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina,  
em 02 de janeiro de 2019.  
Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**PORTARIA 015/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO IVANA APARECIDA MARQUES**

Publicação Nº 1911930

Portaria 015/2019, de 02 de Janeiro de 2019.  
Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 20 (vinte) dias de férias a Servidora Efetiva Ivana Aparecida Marques, portadora do CPF 617.986.909-00 e RG 13/R 2.203.950 SSP SC, Auxiliar de Coordenação, Nível B-O, referentes ao período aquisitivo de 15/10/2016 à 14/10/2017, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 21/01/2019, com 10 (dez) dias de abono

pecuniário.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.  
Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 016/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO MANOELINHA LEAL BITTENCOURT**

Publicação Nº 1911932

Portaria 016/2019, de 02 de Janeiro de 2019.  
Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Manoelinha Leal Bittencourt, portadora do CPF 646.281.679-15 e RG 13/R 2.793.154 SSP SC, Merendeira, Nível TSG-1A referentes ao período aquisitivo de 22/10/2017 à 21/10/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.  
Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 017/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ILSE TEREZINHA SIMON KLEIN**

Publicação Nº 1911936

Portaria 017/2019, de 02 de Janeiro de 2019  
Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.  
Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Ilse

Terezinha Simon Klein, portadora do CPF 350.368.000-44 e RG 13/R 1.658.234 SSI SC, Merendeira, Nível TSG 1-A, referentes ao período aquisitivo de 22/10/2017 à 21/10/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.

### **PORTARIA 018/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EWFETIVO LEOZANI DE OLIVEIRA MACHADO HOLZ**

Publicação Nº 1911939

Portaria 018/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Leozani de Oliveira Machado Holz, portadora do CPF 760.747.069-72 e RG 13/R 2.790.483 SSP SC, Merendeira, Nível TSG 1-A, referentes ao período aquisitivo de 01/11/2017 à 31/10/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.

### **PORTARIA 019/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO JURITA APARECIDA CONTE LUDWIG**

Publicação Nº 1911941

Portaria 019/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Jurita Aparecida Conte Ludwig, portadora do CPF 674.402.319-53 e RG 13/R 2.237.860 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais Nível TSG 1-A, referentes ao período aquisitivo de 09/08/2017 à 08/08/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.

### **PORTARIA 020/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ADRIANE DANIELI DE MELLO**

Publicação Nº 1911943

Portaria 020/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Adriane Danieli de Mello, portadora do CPF 034.082.209-05 e RG 13/C 3.746.938 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-J10, referentes ao período aquisitivo de 14/02/2017 à 13/02/2017, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.

### **PORTARIA 021/2019 CONCEDXE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO IVETE MARIA SCHEIN**

Publicação Nº 1911944

Portaria 021/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos

incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Ivete Maria Schein, portadora do CPF 750.139.329-04 e RG 13/R 1.946.478 SSP SC, Professor Licenciatura Plena e Especialização no Magistério Nível C-J10, referentes ao período aquisitivo de 14/02/2017 à 13/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

### **PORTARIA 022/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO CLADIR TEREZINHA CAPELLARI ZAMBONIN**

Publicação Nº 1911945

Portaria 022/20189 de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Cladir Terezinha Capellari Zambonin portadora do CPF 646.272.849-34 e RG 13/R 4.413.409 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG-1A, Referentes ao período aquisitivo de 14/02/2017 à 13/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

### **PORTARIA 023/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO NOELI LURDES MARX REGNER**

Publicação Nº 1911946

Portaria 023/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de

Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Noeli Lurdes Marx Regner, portadora do CPF 025.878.049-57 e RG 7.764.386-9 SSP PR, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG -1A, referentes ao período aquisitivo de 01/09/2016 à 31/08/2017, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

### **PORTARIA 024/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO CLEUDES SPENASSATTO**

Publicação Nº 1911948

Portaria 024/2018, de 02 de Janeiro de 2018.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Cleudes Spenassatto portadora do CPF 021.392.809-46 e RG 13/R 1.949.566 SSP SC, Professor Licenciatura Plena e Especialização no Magistério, Nível C-J10, referentes ao período aquisitivo de 15/02/2017 à 14/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento



**PORTARIA 025/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO SANDRA MATILDE VARGAS BRUSTOLIN**

Publicação Nº 1911951

Portaria 025/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Sandra Matilde Vargas Brustolin, portadora do CPF 033.335.439-74 e RG 13/R 3.932.331 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG 1A, referentes ao período aquisitivo de 25/02/2017 à 24/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 026/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO CLAUDIR REGINATTO**

Publicação Nº 1911953

Portaria 026/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias ao Servidor Efetivo Claudir Reginatto, portador do CPF 840.181.789-72 e RG 13/R 2.523.580 SSP SC, Motorista de Ônibus, Nível TSG-4A, referentes ao período aquisitivo de 01/10/2017 à 30/09/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 027/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO GELSON ANTONIO PEDROSO DA SILVA**

Publicação Nº 1911957

Portaria 027/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 20 (vinte) dias de férias ao Servidor Efetivo Gelson Antonio Pedroso da Silva, portador do CPF 646.256.809-72 e RG 13/R 2.944.323 SSP SC, Motorista de Ônibus, Nível TSG-4A, referentes ao período aquisitivo de 05/01/2018 à 04/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019, com 10 (dez) dias de abono pecuniário.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 028/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO CLAUDIA PERINI**

Publicação Nº 1911958

Portaria 028/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Claudia Perini, portadora do CPF 027.448.969-42 e RG 13/R 2.942.332 SSP SC, Professor Licenciatura Plena e Especialização no Magistério, Nível C-J10, referentes ao período aquisitivo de 05/01/2018 à 04/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 029/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ELMA PAIXÃO CIRINO**

Publicação Nº 1911961

Portaria 029/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Elma Paixão Cirino, portadora do CPF 796.699.489-91 e RG 13/R 2.646.389 SSP SC, Professor Licenciatura Plena e Especialização no Magistério, Nível C-J10, referentes ao período aquisitivo de 05/01/2018 à 04/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 030/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO LUCIA SILVANIA MÜLLER REICHER**

Publicação Nº 1911963

Portaria 030/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Lucia Silvania Müller Reichert, portadora do CPF 017.663.469-01 e RG 13/R 2.948.880 SSP SC, Professor Licenciatura Plena e Especialização no Magistério, Nível C-J10 referentes ao período aquisitivo de 05/01/2018 à 04/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 031/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ROSALINO SIQUEIRA**

Publicação Nº 1911964

Portaria 031/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias ao Servidor Efetivo Rosalino Siqueira, portador do CPF 015.477.849-46 e RG 13/R 2.942.903 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível B-F6, referentes ao período aquisitivo de 05/01/2017 à 04/01/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 032/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO NÁDIA APARECIDA PETRY**

Publicação Nº 1911965

Portaria 032/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Nádia Aparecida Petry portadora do CPF 646.282.219-87 e RG 13/R 1.654.096 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-H8, referentes ao período aquisitivo de 04/01/2018 à 03/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 033/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ROSANE MARIA WERLANG**

Publicação Nº 1911966

Portaria 033/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Rosane Maria Werlang, portadora do CPF 854.172.039-04 e RG 13/R 2.209.329 SSP SC, Professor Licenciatura Plena e Especialização no Magistério, Nível C-J10, referentes ao período aquisitivo de 05/01/2018 à 04/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 034/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO BEATRIZ FÁTIMA BOEIRA**

Publicação Nº 1911967

Portaria 034/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Beatriz Fátima Boeira, portadora do CPF 416.913.930-53 e RG 1.033.594.043 SSP RS, Servente Escolar, Nível L, referentes ao período aquisitivo de 05/01/2018 à 04/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 035/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO IVANETE PREVEDELLO**

Publicação Nº 1911968

Portaria 035/2019, de 02 de Janeiro de 2019+.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Ivanete Prevedello, portadora do CPF 938.383.799-34 e RG 13/C 3.380.391 SSP SC, Servente Escolar Nível L, referentes ao período aquisitivo de 13/02/2017 à 12/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 036/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO LICETE TEREZINHA MULLER DE LIMA**

Publicação Nº 1911969

Portaria 036/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Licete Teresinha Muller de Lima, portadora do CPF 017.033.019-27 e RG 13/R 3.826.975 SESP SC, Servente Escolar, Nível L, referentes ao período aquisitivo de 13/02/2017 à 12/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.



Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 037/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO VERONILDE FERRAX BENETTI**

Publicação Nº 1911971

Portaria 037/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Veronilde Ferraz Benetti, portadora do CPF 679.654.829-91 e RG 13/R 2.644.052 SSP SC, Servente Escolar, Nível L, referentes ao período aquisitivo de 05/01/2018 à 04/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 038/2019 CONCEDE FERIAS EMPREGADO PÚBLICO IVANETE SPAGNOL DE ANHAIA**

Publicação Nº 1911972

Portaria 038/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo os incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 20 (vinte) dias de férias a Empregada Pública Ivanete Spagnol de Anhaia, portadora do CPF 020.843.829-71 e RG 13/R 3.746.637 SSP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 01/03/2018 à 28/02/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 21/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento

**PORTARIA 039/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGAOD PÚBLICO ROZÂNGELA CAPELLARI DE SOUZA**

Publicação Nº 1911974

Portaria 039/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Empregada Pública Rozângela Capellari de Souza, portadora do CPF 679.628.159-49 e RG 2.641.458 SESP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 11/07/2017 à 10/07/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 040/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO JUREMA TEREZINHA HENDGES POERSCH**

Publicação Nº 1911976

Portaria 040/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 10 (dez) dias de férias a Empregada Pública Jurema Terezinha Hendges Poersch, portadora do CPF 669.571.849-00 e RG 13/R 2.352.675 SSP SC, Agente de Saúde, Nível- A, referentes

ao período aquisitivo de 31/08/2017 à 30/08/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 11/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

### **PORTARIA 041/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO MARLI DE LOURDES SBARAINI**

Publicação Nº 1912048

Portaria 041/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregado Público Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Empregada Pública Marli de Lurdes Sbaraini, portadora do CPF 679.656.879-68 e RG 13/R 2.645.306 SESP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 01/02/2017 à 31/01/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

### **PORTARIA 042/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO LIANE PAULETTI BISELLO**

Publicação Nº 1912052

Portaria 042/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Empregada Pública Liane Pauletti Bisello, portadora do CPF 949.624.729-68 e RG 3.421.920 SESP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 02/06/2017 à 01/06/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

### **PORTARIA 043/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO ROZELI FÁTIMA BALDISSERA**

Publicação Nº 1912055

Portaria 043/2019, de 02 de janeiro de 2019

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 15 (quinze) dias de férias a Empregada Pública Rozeli Fátima Baldissera, portadora do CPF 194.419.868-79 e RG 3.100.105 SESPDC SC, Agente de Saúde, Nível- A, referentes ao período aquisitivo de 24/03/2017 à 23/03/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 16/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

### **PORTARIA 044/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO JOSIANE TRUCOLLO**

Publicação Nº 1912057

Portaria 044/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda

o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 20 (vinte) dias de férias a Empregada Pública Josiane Trucollo, portadora do CPF 074.521.489-40 e RG 5.333.859 SESP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 01/10/2017 à 30/09/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 21/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

#### **PORTARIA 045/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ANDRIARA FERRAZ**

Publicação Nº 1912058

Portaria 045/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Andriara Ferraz portadora do CPF 016.962.879-52 e RG 3.560.954 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 10/02/2017 ÀS 09/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

#### **PORTARIA 046/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO SONIA MARIA KAEFER PAULETTI**

Publicação Nº 1912060

Portaria 046/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Sonia Maria Kaefer Pauletti portadora do CPF 030.377.319-74 e RG 77.701.095 SSP PR, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 03/01/2018 à 02/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

#### **PORTARIA 047/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO CLEIDE MARIA SIEBERT PERONDI**

Publicação Nº 1912063

Portaria 047/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Cleide Maria Siebert Perondi, portadora do CPF 045.993.369-80 e RG 4.270.927 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 03/01/2018 à 02/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 048/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO INELVES PERIN STANISLAWSKI**

Publicação Nº 1912065

Portaria 048/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Inelives Perin Stanislawski, portadora do CPF 537.952.021-91 e RG 17/R 1.698.595 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 03/01/2018 à 02/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 049/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO MARGARETE MARIA BORTOLI**

Publicação Nº 1912069

Portaria 049/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Margarette Maria Bortoli, portadora do CPF 655.853.059-72 e RG 13/R 898.604 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4 referentes ao período aquisitivo de 03/01/2018 à 02/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 050/2019 CONCEDE CFÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ELISANGELA MARIA SOLIGO PAULETTI**

Publicação Nº 1912070

Portaria 050/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Elisangela Maria Soligo Pauletti, portadora do CPF 026.111.519-70 e RG 4.084.842 SESP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 03/01/2018 à 02/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 051/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ANALIGIA VIEIRA RAMPANELLI**

Publicação Nº 1912073

Portaria 051/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 03 (TR~ES) dias de férias a Servidora Efetiva Analigia Vieira Rampanelli portadora do CPF 026.240.259-95 e RG 13/R 3.381.204 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 05/02/2017 à 04/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.



**PORTARIA 052/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO TATIANA DE FÁTIMA GIROLDI**

Publicação Nº 1912076

Portaria 052/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Tatiana de Fátima Giroldi, portadora do CPF 044.698.929-04 e RG 13/R 3.920.827 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 03/01/2018 à 02/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 053/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO FERNANDA DANIELI**

Publicação Nº 1912078

Portaria 053/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Fernanda Danieli, portadora do CPF 047.053.989-55 e RG 13/R 4.303.742 SESP SC, Assistente de Educação, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 03/01/2018 à 02/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 054/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO APARECIDO FEITOZA DA SILVA**

Publicação Nº 1912082

Portaria 054/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias ao Servidor Efetivo Aparecido Feitoza da Silva portador do CPF 005.042.588-93 e RG 13/104.659-7 SSP SP, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 03/01/2018 à 02/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 055/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO JANETE DE OLIVEIRA**

Publicação Nº 1912084

Portaria 055/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Janete de Oliveira, portadora do CPF 029.722.599-55 e RG 6.827.775-2 SESP PR, Auxiliar de Serviços Gerais Nível TSG 1-A, referentes ao período aquisitivo de 03/01/2018 à 02/01/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 056/2019 CNCDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO CLAUDETE IVONE ROCKEMBACH RUSCH**

Publicação Nº 1912085

Portaria 056/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Claudete Ivone Rockembach Rusch, portadora do CPF 022.287.849-58 e RG 13/R 3.330.668 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 02/08/2017 à 01/08/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 057/2018 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ROSANA SALETE PERIN FILIPPI**

Publicação Nº 1912087

Portaria 057/2018, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Rosana Salete Perin Filippi, portadora do CPF 023.437.849-22 e RG 13/R 3.963.484 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 02/08/2017 à 01/08/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 058/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO JANETE MARIA DAPPER REGNER**

Publicação Nº 1912091

Portaria 058/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Janete Maria Dapper Regner, portadora do CPF 029.722.659-20 e RG 13/R 3.872.379 SSP SC, Professor Licenciatura Plena Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 02/08/2017 à 01/08/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 059/2018 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO MERLANIA DA PAIXÃO**

Publicação Nº 1912093

Portaria 059/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Merlania da Paixão portadora do CPF 038.898.229-24 e RG 13/R 3.920.838 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 02/08/2017 À 01/08/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 060/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ALEXANDRA FÁTIMA AHMANN**

Publicação Nº 1912094

Portaria 060/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Alexandra Fátima Ahmann portadora do CPF 039.295.759-06 e RG 13/C 3.431.657 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 02/02/2017 à 01/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 061/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO MILENA MARTINELLI GOETZ**

Publicação Nº 1912098

Portaria 061/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Milene Martinelli Goetz portadora do CPF 020.883.149-54 e RG 3.380.755 SESP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 02/02/2017 à 01/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 062/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO KADIA BOSA SANTIN**

Publicação Nº 1912099

Portaria 062/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Kadia Bosa Santin, portadora do CPF 019.343.269-25 e RG 3.826.022 SESP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 02/02/2017 à 01/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 063/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO OSANMI SUELI DA COSTA**

Publicação Nº 1912101

Portaria 063/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Osani Sueli da Costa, portadora do CPF 646.295.209-10 e RG 13/C 2.529.010 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 02/02/2017 à 01/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.



**PORTARIA 064/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO SIMONE VENDRUSCOLO**

Publicação Nº 1912104

Portaria 064/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Simone Vendruscolo, portadora do CPF 026.822.979-19 e RG 13/R 3.793.847 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 02/02/2017 à 01/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 065/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO MARIANE FÁTIMA CAPELLARI**

Publicação Nº 1912108

Portaria 065/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Mariane Fátima Capellari, portadora do CPF 021.169.509-29 e RG 13/C 3.712.607 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4 referentes ao período aquisitivo de 02/02/2017 à 01/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 066/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO EDEGAR LUIZ PIES**

Publicação Nº 1912112

Portaria 066/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias ao Servidor Efetivo Edgar Luiz Pies, portador do CPF 060.774.099-01 e RG 4.219.898 SESP SC, Motorista, Nível TSG-4A, referentes ao período aquisitivo de 02/02/2017 à 01/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 067/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO GILMARA TERESA PEDÓ**

Publicação Nº 1912114

Portaria 067/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Gilmara Teresa Pedó, portadora do CPF 016.172.319-59 e RG 2.209.733 SSP SC, Assistente de Educação, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 02/02/2017 à 01/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 068/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO MARIZETE WICKOSKI DE SOUZA**

Publicação Nº 1912128

Portaria 068/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 10 (dez) dias de férias a Empregada Pública Marizete Wickoski de Souza, portadora do CPF 040.899.349-90 e RG 4.344.099 SESP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 14/02/2017 à 13/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 11/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 069/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO CLAUDETE INEZ WILLE**

Publicação Nº 1912144

Portaria 069/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregado Público Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 15 (quinze) dias de férias a Empregada Pública Claudete Inez Wille, portadora do CPF 069.195.789-48 e RG 5.362.374 SESP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 14/02/2017 à 13/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 16/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 070/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO VANESSA DOS SANTOS**

Publicação Nº 1912147

Portaria 070/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo os incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 10 (dez) dias de férias a Empregada Pública Vanessa dos Santos, portadora do CPF 066.632.169-88 e RG 3.920.251 SEPS SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 02/05/2017 à 01/05/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 11/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento

**PORTARIA 071/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ALINI JULIANA MARIOT**

Publicação Nº 1912153

Portaria 071/2019 de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 10 (dez) dias de férias a Servidora Efetiva Alini Juliana Mariot, Nutricionista, Nível ATNS 1-A, referente ao período aquisitivo de 02/05/2016 à 01/05/2017, que será usufruída de 02/01/2019 à 11/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 072/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ADIVANIA DALLA RIZZARDA**

Publicação Nº 1912169

Portaria 072/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Edivania Dalla Rizzarda, portadora do CPF 039.538.259-92 e RG 4.255.702 SESP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG-1A, referentes ao período aquisitivo de 03/10/2017 à 02/10/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 073/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO SILMARA INES MATHIAS DA SILVA**

Publicação Nº 1912185

Portaria 073/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Silmara Inês Mathias da Silva, portadora do CPF 018.839.199-16 e RG 7.213.257-2 SSP PR, Professor Licenciatura Plena, Nível B-D4, referentes ao período aquisitivo de 03/10/2017 à 02/10/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 074/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO RODRIGO GRITTI**

Publicação Nº 1912189

Portaria 074/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias ao Servidor Efetivo Rodrigo Gritti, portador do CPF 066.400.659-08 e RG 5.114.918 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível B-D4, referentes ao período aquisitivo de 03/10/2017 à 02/10/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 075/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO VANDERLEI CARLOS PIES**

Publicação Nº 1912203

Portaria 075/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias ao Servidor Efetivo Vanderlei Carlos Pies, portador do CPF 033.828.809-03 e RG 13/R 3.826.240 SSP SC, Motorista de Ônibus, Nível TSG-4A, referentes ao período aquisitivo de 03/10/2016 à 02/10/2017, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 076/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO JOANA LETE DOS SANTOS RIBEIRO**

Publicação Nº 1912210

Portaria 076/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Joana Lete dos Santos Ribeiro, portadora do CPF 014.582.509-46 e RG 2.793.699 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais Nível TSG 1-A, referentes ao período aquisitivo de 07/11/2017 à 06/11/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 077/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO LUANA DOS SANTOS**

Publicação Nº 1912217

Portaria 077/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Luana dos Santos, portadora do CPF 085.167.149-77 e RG 5.845.421 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG-1A referentes ao período aquisitivo de 07/11/2017 à 06/11/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 078/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO AUGUSTO FILIPPI**

Publicação Nº 1912222

Portaria 078/2019, de 02 de janeiro de 2019

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias ao Servidor Efetivo Augusto Filippi, portador do CPF 679.660.639-68 e RG 2.642.105 SESP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível SAU 1A, referentes ao período aquisitivo de 13/12/2017 à 12/12/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 079/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO RAFAELA TRÊS**

Publicação Nº 1912225

Portaria 079/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 15 (quinze) dias de férias a Servidora Efetiva Rafaela Tres, portadora do CPF 061.570.009-88 e RG 3.719.851 SSP SC, Psicóloga, Nível A-002, referentes ao período aquisitivo de 05/12/2016 à 04/12/2017 que serão usufruídas de 02/01/2019 à 16/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**PORTARIA 080/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO VALDIR INÁCIO REICHERT**

Publicação Nº 1912226

Portaria 080/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias ao Servidor Efetivo Valdir Inácio Reichert, portador do CPF 592.270.019-72 e RG 13/R 1.945.343 SSP SC, Motorista de Ônibus, Nível TSG-4A, referentes ao período aquisitivo de 06/02/2017 à 05/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 081/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ADAÍLSON PICCOLI**

Publicação Nº 1912229

Portaria 081/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias ao Servidor Efetivo Adailson Piccoli, portador do CPF 038.950.949-35 e RG 4.828.152 SSP SC, Motorista de Ônibus, Nível TSG-4A, referentes ao período aquisitivo de 08/02/2016 à 07/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 082/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO EDSON FRIGO**

Publicação Nº 1912232

Portaria 082/2019 de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com os incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias ao Servidor Efetivo Edson Frigo, portador do CPF 023.296.989-25 e RG 3.963.443 SESP SC, Motorista de Ônibus, Nível TSG-4A, referentes ao período aquisitivo de 09/02/2017 à 08/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de Janeiro de 2018.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 083/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO JULIANO DAL PONTE**

Publicação Nº 1912234

Portaria 083/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias ao Servidor Efetivo, Juliano Dal Ponte, portador do CPF 045.221.729-66 e RG 5.092.834 SESP SC, Operador de Máquinas, Nível TSG-6A, referentes ao período aquisitivo de 13/02/2017 à 12/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.



**PORTARIA 084/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO LURDES FRANCESCHETTO**

Publicação Nº 1912240

Portaria 084/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 25 (vinte e cinco) dias de férias a Empregada Pública Lurdes Franceschetto, portadora do CPF 033.624.069-47 e RG 5.492.187 SSP SC, Agente de Saúde, Nível- A, referentes ao período aquisitivo de 03/04/2018 à 02/04/2019, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 26/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01/08/2018.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 085/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO JULIANA RIBOLLI**

Publicação Nº 1912241

Portaria 085/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 10 (dez) dias de férias a Empregada Pública Juliana Ribolli, portadora do CPF 079.145.279-47 e RG 5.362.733 SSP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 02/04/2017 à 01/04/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 11/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 086/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ILIANE BARONI APPIO**

Publicação Nº 1912246

Portaria 086/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Iliane Baroni Appio, portadora do CPF 021.134.009-01 e RG 13/C 3.400.698 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG 1-A, referentes ao período aquisitivo de 16/04/2017 à 15/04/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 087/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO CLEODETE CARDOSO DA SILVA**

Publicação Nº 1912251

Portaria 087/2018, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Cleodete Cardoso da Silva portadora do CPF 334.660.628-70 e RG 5.113.063 SESP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG -1A, referentes ao período aquisitivo de 16/04/2017 à 15/04/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 088/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO CLAUDECIR PEREIRA DOS SANTOS**

Publicação Nº 1912255

Portaria 088/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias ao Servidor Efetivo Claudécir Pereira dos Santos, portador do CPF 025.761.939-94 e RG 13/C 3.400.521 SSP SC, Motorista de Ônibus, Nível TSG-4A, referentes ao período aquisitivo de 20/08/2017 à 19/08/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 089/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO RUBIA TATIANE KURTZ**

Publicação Nº 1912262

Portaria 089/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Empregada Pública Rubia Tatiane Kurtz, portadora do CPF 084.686.179-89 e RG 5.902.821 SSP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 04/05/2017 à 03/05/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 090/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO GILMAR LUIZ VENDRUSCOLO**

Publicação Nº 1912266

Portaria 090/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias ao Servidor Efetivo Gilmar Luiz Vendruscolo, portador do CPF 031.444.689-32 e RG 4.219.077 SSP SC, Motorista de Ônibus, Nível TSG-4A, referentes ao período aquisitivo de 16/10/2017 à 15/10/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 091/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO JOANA STRAPASON SOTELLE**

Publicação Nº 1912268

Portaria 091/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Joana Strapason Sotelle, portadora do CPF 062.331.899-77 e RG 5.825.015 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais Nível TSG 1-A, referentes ao período aquisitivo de 25/02/2017 à 24/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.



**PORTARIA 092/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ANDREI MARCOS RODRIGUES**

Publicação Nº 1912272

Portaria 092/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias ao Servidor Efetivo Andrei Marcos Rodrigues, portador do CPF 048.126.399-30 e RG 4.949.441 SSP SC, Agente de Defesa Civil, Nível TSG-1A, referentes ao período aquisitivo de 25/02/2017 à 24/02/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 093/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO LEILA TEREZINHA FISS PICOLLI**

Publicação Nº 1912278

Portaria 093/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 10 (dez) dias de férias a Servidora Efetiva Leila Terezinha Fiss Picolli, portadora do CPF 046.087.249-40 e RG 5.092.603 SESP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG-1A, referentes ao período aquisitivo de 05/03/2017 à 04/03/2018 que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos à 16/07/2018.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**PORTARIA 094/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO FERNANDA MARIA BINSFELD**

Publicação Nº 1912283

Portaria 094/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Fernanda Maria Binsfeld, portadora do CPF 072.171.949-03 e RG 5.114.571 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG-1A, referentes ao período aquisitivo de 05/03/2017 à 04/03/2018 que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 095/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO IVANETE DE FÁTIMA CIRINO PEDROSO**

Publicação Nº 1912289

Portaria 095/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Ivanete de Fátima Cirino Pedroso, portadora do CPF 060.917.319-71 e RG 3.492.184 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais Nível TSG 1-A, referentes ao período aquisitivo de 05/03/2017 à 04/03/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 096/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO CLARICE NUNCIO SILVA GONÇALVES**

Publicação Nº 1912295

Portaria 096/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Clarice Nuncio Silva Gonçalves portadora do CPF 074.136.789-00 e RG 5.362.853 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG-1A, referentes ao período aquisitivo de 11/03/2017 à 10/03/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 097/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ADRIANA VIBRANTZ**

Publicação Nº 1912299

Portaria 097/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 10 (dez) dias de férias a Servidora Efetiva Adriana Vibrantz, portadora do CPF 009.524.411-52 e RG 3.920.255 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG-1A, referentes ao período aquisitivo de 17/03/2017 à 16/03/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 11/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 098/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO LIZETE MARIA ANSCHAU**

Publicação Nº 1912308

Portaria 098/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Lizete Maria Anschau, portadora do CPF 760.743.749-53 e RG 2.520.934 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG-1A, referentes ao período aquisitivo de 01/04/2018 à 31/03/2019 que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**PORTARIA 099/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO SONIA ROSELI SLOGO BREGALDA**

Publicação Nº 1912315

Portaria 099/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Sonia Roselei Slongo Bregalda, portadora do CPF 020.054.289-30 e RG 2.793.673 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG-1A, referentes ao período aquisitivo de 01/04/2017 à 31/03/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 100/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO LELISA FRANCO RIBEIRO DE PRIMO**

Publicação Nº 1912332

Portaria 100/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Lelisa Franco Ribeiro de Primo, portadora do CPF 023.308.479-71 e RG 3.963.497 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG-1A, referentes ao período aquisitivo de 01/04/2017 à 31/03/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 101/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ELISANGELA PERIN SAMPAIO**

Publicação Nº 1912335

Portaria 101/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Elisangela Perin Sampaio, portadora do CPF 015.477.839-74 e RG 3.719.847 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG-1A, referentes ao período aquisitivo de 05/08/2017 à 04/08/2108, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 102/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO SANDRA PICCOLI**

Publicação Nº 1912340

Portaria 102/2019, de 02 de janeiro de 2019

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo os incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 10 (dez) dias de férias a Empregada Pública Sandra Piccoli, portadora do CPF 090.139.219-73 e RG 5.845.560 SSP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 04/07/2017 à 03/07/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento

**PORTARIA 103/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO ROSANE DE FÁTIMA VOGT**

Publicação Nº 1912346

Portaria 103/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 15 (quinze) dias de férias a Empregada Pública Rosane de Fátima Vogt, portadora do CPF 060.357.749-03 e RG 5.057.967 SSP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 04/07/2017 à 03/07/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 16/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 104/2018 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO LIZIANE MARIA PAETZOLD**

Publicação Nº 1912351

Portaria 104/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Moacir Sansigolo, Prefeito Municipal em Exercício de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 15 (quinze) dias de férias a Empregada Pública Liziane Maria Paetzold, portadora do CPF 066.215.519-08 e RG 5.268.856-SSP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 04/07/2017 à 03/07/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 16/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 105/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR ACT LEONI FERREIRA NUNES**

Publicação Nº 1912353

Portaria 105/2019 de 02 de janeiro de 2019

Concede Férias a Servidora Municipal Admitida em Caráter Temporário Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Admitida em Caráter Temporário Leoni Ferreira Nunes, portadora do CPF 029.986.559-20 e RG 2.794.268 SESPDC SC, Gari, Nível TSG-1A referente ao período aquisitivo de 02/08/2017 à 01/08/2018, que será usufruída de 02/01/2019 à 31/01/2019

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 106/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO CLAUDIA SIEROTA PAVINATTO**

Publicação Nº 1912356

Portaria 106/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Claudia Sierota Pavinatto, portadora do CPF 042.384.269-24 e RG 4.675.891 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível B-O, referentes ao período aquisitivo de 15/08/2017 à 14/08/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

**PORTARIA 107/2019 CONCEDE FÉRIAS SERV IDOR COMISSIONADO DALVANA SPIRONELLO ANSCHAU**

Publicação Nº 1912357

Portaria 107/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Comissionado Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 20 (VINTE) dias de férias a Servidora Comissionada Dalvana Spironello Anschau, portadora do CPF 073.475.699-23 e RG 5.268.625 SSP SC, Coordenadora do CRAS, Nível DAS 3, referentes ao período aquisitivo de 01/12/2016 à 30/11/2017, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 21/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

### **PORTARIA 108/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO CRICIELI JANA TOMAZELI**

Publicação Nº 1912361

Portaria 108/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Cricieli Jana Tomazeli, portadora do CPF 066.681.149-03 e RG 12.806.228-9 SSP PR, Professor Licenciatura Plena, Nível C-O, referentes ao período aquisitivo de 22/08/2017 à 21/08/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento

### **PORTARIA 109/2019 CONCEDE FÉRIAS AGENTE POLÍTICO ROSALINA DE LARA VARGAS**

Publicação Nº 1912366

Portaria 109/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Municipal Agente Político e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com os incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 15 (quinze) dias de férias a Servidor Agente Político Rosalina de Lara Vargas, portadora do CPF 572.527.859-04 e RG 13/R 1.850.134 SSP SC, Secretária de Educação, referente ao período aquisitivo de 01/01/2017 à 31/12/2017, que será usufruída de 02/01/2019 à 16/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa

Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

### **PORTARIA 110/2019 CONCEDE FÉRIAS AGENTE POLÍTICO SELITO PEDRO TRÊS**

Publicação Nº 1912367

Portaria 110/2019, de 02 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidor Municipal Agente Político e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com os incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidor Agente Político Selito Pedro Três, Secretário de Infraestrutura e Transportes, Nível DAS 4, portador do CPF 345.373.769-53 e RG 461.415 SSP SC, referente ao período aquisitivo de 01/01/2018 à 31/12/2019, que será usufruída de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

### **PORTARIA 111/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR COMISSIONADO NÁDIA TEREZINHA PERINI**

Publicação Nº 1912369

Portaria 111/2019, de 02 de janeiro de 2019

Concede Férias a Servidora Comissionada Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Comissionada Nádia Terezinha Perini, portadora do CPF 646.288.769-91 e RG 2.942.330. SSPDT SC, Monitor de Agente Jovem, Nível ATNS-1A, referentes ao período aquisitivo de 23/01/2018 à 22/01/2019 que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.



Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

### **PORTARIA 112/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO IRENE FÁTIMA JABORNIK**

Publicação Nº 1912372

Portaria 112/2019, de 02 de janeiro de 2019

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Irene Fátima Jabornik, portadora do CPF 592.256.109-04 e RG 13/R 1.941.945 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG-1A, referentes ao período aquisitivo de 09/02/2017 à 08/02/2108, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento

### **PORTARIA 113/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO IVONETE NUNCIO CONSTANCIO**

Publicação Nº 1912375

Portaria 113/2019, de 02 de janeiro de 2019

Concede Férias a Servidor Efetivo Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Efetiva Ivonete Nuncio Constancio, portadora do CPF 105.232.629-30 e RG 5.902.548 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG-1A, referentes ao período aquisitivo de 09/02/2017 à 08/02/2108, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.

### **PORTARIA 114/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO DAFINE DO NASCIMENTO MOHR**

Publicação Nº 1912379

Portaria 114/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregado Público Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 10 (dez) dias de férias a Empregado Público Dafine do Nascimento Mohr, portadora do CPF 107.990.979-69 e RG 6.310.233 SSP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 03/04/2017 à 02/04/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019 à 11/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento

### **PORTARIA 115/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO LEIDIANE COSMANN**

Publicação Nº 1912385

Portaria 115/2019, de 02 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 10 (dez) dias de férias a Empregada Pública Leidiane Cosmann, portadora do CPF 108.711.149-84 e RG 6.432.684 SSP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 03/04/2017 à 02/04/2018, que serão usufruídas de 02/01/2019

à 11/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento

### **PORTARIA 116/2019 NOMEIA AGENTE POLÍTICO SUBSTITUTO LEANDRO CORDEIRO MACHADO**

Publicação Nº 1912389

Portaria 116/2019 de 02 de janeiro de 2019.

Nomeia Agente Político, Secretário Municipal em substituição e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais de acordo com o inciso IX, do artigo 73, mais o constante na alínea "A", do inciso II, do artigo 89. Ambos da lei orgânica do Município e tendo presente à previsão legal constante do Anexo I, da Lei 975/93, de 31/03/1993 e ainda o estatuído no artigo 1º, da Lei 1.205, de 23/06/1998, tendo presente também a previsão legal dos anexos II e III da Lei 1.207/98, de 23/06/1998.

Resolve:

Art. 1º. Fica nomeado, para ocupar o Cargo de Secretário de Infraestrutura e Transportes a seguir nominado e qualificado:

Leandro Cordeiro Machado, brasileiro, portador do CPF 760.750.019-72 e RG 2.205.715 SSP SC, para ocupar o Cargo de Agente Político de Secretário de Infraestrutura e Transportes, Nível DAS-4, a partir de 02 de janeiro de 2019.

Art. 2º. A presente portaria terá validade enquanto perdurar o período de férias do ocupante do cargo.

Art. 3º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado

Elizete Terezinha Vissoto

Secretária de Planejamento.

### **PORTARIA 117/2019 CONCEDE EXONERAÇÃO SERVIDOR EFETIVO ANA VAROTTO**

Publicação Nº 1912392

Portaria 117/2019, de 02 de janeiro de 2019

Concede Exoneração a Servidor Municipal Efetivo e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso IX, do Artigo 73, mais o constante na alínea "A", do Inciso II,

do Artigo 89, ambos da Lei Orgânica do Município e tendo presente à previsão legal constante da Lei n. 975/93, de 31/03/93, e ainda, o estatuído do Art. 36 da Lei 909/91, de 16/11/1991.

Resolve:

Art. 1º. Conceder exoneração a servidora efetiva Ana Varotto, portadora do CPF 854.170.689-34 e RG 13/R 1.416.436 SSI SC, Chefe das Técnicas de Enfermagem, Nível DAS-2, a partir de 02/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as todas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 02 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.

### **PORTARIA 118/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO ELIZANGELA RAMONA CAMARGO DE LARA**

Publicação Nº 1912396

Portaria 118/2019, de 03 de Janeiro de 2018.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 15 (quinze) dias de férias a Empregada Pública Elizangela Ramona Camargo de Lara, portadora do CPF 056.446.649-29 e RG 3.894.235 SSP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 11/08/2017 à 10/08/2018, que serão usufruídas de 03/01/2019 à 17/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 03 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento

### **PORTARIA 119/2019 NOMEIA SERVIDOR ACT ANA PAULA DE OLIVEIRA VILELA**

Publicação Nº 1912399

Portaria 119/2019, de 04 de janeiro de 2019

Nomeia Servidora Municipal em Caráter Temporário e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de



Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, combinado com o inciso II, VI e IX do artigo 73, mais o constante na alínea A, do inciso II do artigo 89, ambos da Lei Orgânica Municipal e tendo a presente previsão legal constante na Lei 1994/2017.

Resolve:

Art. 1º. Nomear Ana Paula Oliveira Vilela, portadora do CPF 049.792.976-76 e RG 331.604.073 SSP SP, para exercer o cargo de Farmacêutico Bioquímico, Nível ATNS-3A, com 10 horas semanais, a partir de 04 de janeiro de 2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 04 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento,

#### **PORTARIA 120/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ANALÍGIA VIEIRA RAMPANELLI**

Publicação Nº 1912400

Portaria 120/2019, de 05 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 27 (vinte e sete) dias de férias a Servidora Efetiva Analígia Vieira Rampanelli portadora do CPF 026.240.259-95 e RG 13/R 3.381.204 SSP SC, Professor Licenciatura Plena, Nível C-D4, referentes ao período aquisitivo de 05/02/2018 à 04/02/2019, que serão usufruídas de 05/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 05 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

#### **PORTARIA 121/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO NADIESKA CALDATTO DA SILVA CRESTANI**

Publicação Nº 1912403

Portaria 121/2019, de 07 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 10 (dez) dias de férias a Servidora Efetiva Nadieska Caldatto da Silva Crestani, portadora do CPF 043.698.859-30 e RG 4.157.775 SESPDC SC, Fisioterapeuta, Nível ATNS-5A, referentes ao período aquisitivo de 02/02/2017 à 01/02/2018 que serão usufruídas de 07/01/2019 à 16/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 07 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

#### **PORTARIA 122/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO CLAUDIANE PERIUS**

Publicação Nº 1912404

Portaria 122/2019, de 07 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 20 (vinte) dias de férias a Servidora Efetiva Claudiane Perius, portadora do CPF 060.354.919-52 e RG 5.010.605 SSP SC, Atendente de Saúde, Nível SAU-1A, referentes ao período aquisitivo de 03/10/2016 à 02/10/2017 que serão usufruídas de 07/01/2019 à 26/01/2019, com 10 (dez) dias de abono pecuniário.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 07 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

**PORTARIA 123/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR ACT MARIA LUCIA SANTRA CATARINA**

Publicação Nº 1912413

Portaria 123/2019 de 07 de janeiro de 2019

Concede Férias a Servidora Municipal Admitida em Caráter Temporário Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias a Servidora Admitida em Caráter Temporário maria Lucia Santa Catarina, portadora do CPF 020.923.099-19 e RG 13/C 3.712.401 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG-1A referente ao período aquisitivo de 22/11/2017 à 21/11/2018, que será usufruída de 07/01/2019 à 05/02/2019

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 07 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 124/2019 CONCEDE LICENÇA SEM VENCIMENTO A SERVIDOR EFETIVO BRUNO SEBASDTIÃO JAIMIR DA SILVA**

Publicação Nº 1912415

Portaria 124/2019, de 07 de janeiro de 2019

Concede Licença sem Remuneração a Servidor Efetivo e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com os incisos V, VI e XXV, mais o constante na alínea A, do inciso II do Art. 89, ambos da Lei Orgânica Municipal, e ainda, o estatuído no Art. 81, inciso VII, da Lei 909/91, de 26/11/91,

Resolve:

Art. 1º. Conceder Licença sem vencimento ao servidor efetivo Bruno Sebastião Jaimir da Silva, portador do CPF 749.801.659-15 e RG 2.649.499 SSP SC, exercente do Cargo efetivo de Motorista, Nível TSG 7A.

Art. 2º. A licença de que trata o artigo anterior, será concedida pelo período de 04 (quatro) anos, a contar de 07/01/2019 e terá o seu término em 06/01/2023.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 07 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária Municipal de Planejamento.

**PORTARIA 125/2019 NOMEIA SERVIDOR ACT RICARDO PRESTES DE OLIVEIRA**

Publicação Nº 1912417

Portaria 125/2019, de 10 de janeiro de 2019.

Nomeia Servidor Municipal em Caráter Temporário e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, combinado com o inciso II, VI e IX do artigo 73, mais o constante na alínea A, do inciso II do artigo 89, ambos da Lei Orgânica Municipal e tendo a presente previsão legal constante na Lei 1994/2017.

Resolve:

Art. 1º. Nomear Ricardo Prestes de Oliveira, portador do CPF 039.420.999-00 e 4.933.010 SESP RS, para exercer o cargo de Técnico em Enfermagem, Nível ATNM-2A, com 40 horas semanais, a partir de 10 de janeiro de 2019, pelo Processo Seletivo 001/2018.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 10 de janeiro de 2019

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto

Secretária de Planejamento.

**PORTARIA 126/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO MARIZETE WICKOSKI DE SOUZA**

Publicação Nº 1912419

Portaria 126/2019, de 12 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 20 (vinte) dias de férias a Empregada Pública Marizete Wickoski de Souza, portadora do CPF 040.899.349-90 e RG 4.344.099 SESP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 14/02/2018 à 13/02/2019, que serão usufruídas de 12/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 12 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

### **PORTARIA 127/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO VANESSA DOS SANTOS**

Publicação Nº 1912421

Portaria 127/2019, de 12 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo os incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 20 (VINTE) dias de férias a Empregada Pública Vanessa dos Santos, portadora do CPF 066.632.169-88 e RG 3.920.251 SEPS SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 02/05/2018 à 01/05/2019, que serão usufruídas de 12/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 12 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento

### **PORTARIA 128/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO JULIANA RIBOLLI**

Publicação Nº 1912423

Portaria 128/2019, de 12 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 10 (dez) dias de férias a Empregada Pública Juliana Ribolli, portadora do CPF 079.145.279-47 e RG 5.362.733 SSP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 02/04/2018 à 01/04/2019, que serão usufruídas de 12/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 12 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

### **PORTARIA 129/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO ADRIANA VIBRANTZ**

Publicação Nº 1912425

Portaria 129/2019, de 12 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 20 (vinte) dias de férias a Servidora Efetiva Adriana Vibrantz, portadora do CPF 009.524.411-52 e RG 3.920.255 SSP SC, Auxiliar de Serviços Gerais, Nível TSG-1A, referentes ao período aquisitivo de 17/03/2018 à 16/03/2019, que serão usufruídas de 12/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 12 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

### **PORTARIA 130/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO SANDRA PICCOLI**

Publicação Nº 1912431

Portaria 130/2019, de 12 de janeiro de 2019

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo os incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 20 (vinte) dias de férias a Empregada Pública Sandra Piccoli, portadora do CPF 090.139.219-73 e RG 5.845.560 SSP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 04/07/2018 à 03/07/2019, que serão usufruídas de 12/01/2019

à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 12 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

### **PORTARIA 131/2019 CONCEDE FÉRIAS EMPREGADO PÚBLICO LEIDIANE COSMANN**

Publicação Nº 1912434

Portaria 131/2019, de 12 de Janeiro de 2019.

Concede Férias a Empregada Pública Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991, Lei 1605/2007 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 20 (vinte) dias de férias a Empregada Pública Leidiane Cosmann, portadora do CPF 108.711.149-84 e RG 6.432.684 SSP SC, Agente de Saúde, Nível A, referentes ao período aquisitivo de 03/04/2018 à 02/04/2019, que serão usufruídas de 12/01/2019 à 31/01/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa

Catarina, em 12 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária Municipal de Planejamento.

### **PORTARIA 132/2019 CONCEDE FÉRIAS SERVIDOR EFETIVO JULIANA REGINA DE CARLI**

Publicação Nº 1912441

Portaria 132/2019, de 14 de janeiro de 2019.

Concede Férias a Servidora Efetiva Municipal e dá Outras Providências.

Cleomar José Mantelli, Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Art. 106, da Lei 909/91, de 26/11/1991 e ainda o estatuído nos incisos V, VI e XXV, do Artigo 73 da Lei Orgânica Municipal.

Resolve:

Art. 1º. Conceder 20 (vinte) dias de férias a Servidora Efetiva Juliana Regina de Carli, portadora do CPF 042.085.729-06 e RG 9.009.012-7 SSP PR, Fisioterapeuta, Nível ATNS-5A, referentes ao período aquisitivo de 06/03/2017 à 03/03/2018 que serão usufruídas de 14/01/2019 à 02/02/2019.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palma Sola, Estado de Santa Catarina, em 14 de janeiro de 2019.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada nesta data.

Elizete T. Vissoto  
Secretária de Planejamento.

## **CÂMARA MUNICIPAL**

### **PORTARIA Nº 003/19, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912359

PORTARIA Nº 003/19, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A ESTABILIDADE DE SERVIDORA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PALMA SOLA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 41 da Constituição Federal, com a nova redação que lhe deu a Emenda Constitucional nº 19, de 04/06/1998; mais o disposto no inciso XI, do artigo 31 da Lei Orgânica Municipal e o disposto no inciso XVIII, do artigo 39 do Regimento Interno desta Câmara; ainda o previsto na Resolução nº 001/2006, de 17 de outubro de 2006; tudo combinado com o resultado do Edital de Concurso Público nº 001/2015, e o que dispõe a Portaria nº 003/2016 desta Casa de Leis, de 21 de janeiro de 2016, e ainda o que dispõe o Decreto Legislativo nº 001/2019,

Resolve:

Art. 1º - Fica declarada estável no Serviço Público perante o Poder Legislativo Municipal, a servidora a seguir relacionada, de acordo com o Resultado da Avaliação de Desempenho Funcional do Estágio Probatório, emitido pela Comissão Especial nomeada para Avaliação de Desempenho da Candidata Aprovada no Concurso Público nº 001/2015 desta Casa de Leis, referente aos períodos de 01.02.2016 até 01.01.2017 no exercício da função de Assistente de Serviços Gerais e de 02.01.2017 até 31.01.2019 no exercício da função comissionada de Agente Administrativo (Secretária ad hoc), por ter cumprido os requisitos exigidos na legislação acima citada:

NOME DA SERVIDORA	CARGO/FUNÇÃO	CONCEITO FINAL
Maria Eduarda Balboena Lunkes Verza	Assistente de Serviços Gerais	Aprovada

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas todas as disposições em contrário, em

especial a Portaria nº 003/2016, de 21 de janeiro de 2016.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Palma Sola, em 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDINEI SCHEIN

Presidente da Mesa Diretora

Publicado e Registrado na data supra.

CLAIR JOSÉ MUNARO

1º Secretário da Mesa Diretora

## **PORTARIA Nº 004/19, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1912365

PORTARIA Nº 004/19, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

DETERMINA A CONCESSÃO DO PAGAMENTO DO ADICIONAL DE TRIÊNIOS À SERVIDORA MARIA EDUARDA BALBOENA LUNKES VERZA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PALMA SOLA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e de acordo com o disposto no artigo 31 incisos II e XI da Lei Orgânica Municipal, no artigo 39 incisos XVIII e XXIX do Regimento Interno desta Casa de Leis; e ainda,

Considerando-se o Resultado da Avaliação de Desempenho Funcional do Estágio Probatório, emitido pela Comissão Especial nomeada para Avaliação de Desempenho da Candidata Aprovada no Concurso Público nº 001/2015 desta Casa de Leis, referente aos períodos de 01.02.2016 até 01.01.2017 no exercício da função de Assistente de Serviços Gerais e de 02.01.2017 até 31.01.2019 no exercício da função comissionada de Agente Administrativo (Secretária ad hoc),

### **RESOLVE:**

Art. 1º. Fica determinado o imediato pagamento mensal do valor complementar referente ao adicional de triênios, referente ao período laboral de 01.02.2016 à 31.01.2019, nos mesmos percentuais pagos aos demais servidores da Câmara Municipal de Vereadores, passando a integrar direito adquirido da Servidora Maria Eduarda Balboena Lunkes Verza, referente ao Cargo Público de Assistente de Serviços Gerais, Nível CPE 03, nomeada pela Portaria nº 003/2016, de 21 de janeiro de 2016.

Art. 2º. As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta do Orçamento vigente em cada exercício.

Art. 3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo ao dia 01 do mês de fevereiro do ano de 2019.

Art. 4º. Ficam revogadas todas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 003/2016, de 21 de fevereiro de 2016.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Palma Sola/SC, em 13 de fevereiro de 2019.

CLAUDINEI SCHEIN

Presidente da Mesa Diretora

Publicado e Registrado na data supra.

CLAIR JOSÉ MUNARO

1º Secretário da Mesa Diretora



# Papanduva

## PREFEITURA

### EXTRATO DE 11 TERMO ADITIVO SEGURADORA GENTE

Publicação Nº 1912170

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE PAPANDUVA

EXTRATO DE ADITIVO

ESPÉCIE: Décimo Primeiro Termo Aditivo ao CONTRATO Nº 42/2015, vinculado ao Processo licitatório na modalidade Pregão presencial nº 058/2015. CONTRATANTE: Município de Papanduva. CONTRATADA: GENTE SEGURADORA S/A. Objeto: Inserção do veículo Renault Master 2018/2019 – Ambulância, nº do chassi 93YMAFEXAKJ615347, Placa QJU - 1801. Base Legal: nº 8666/93. Papanduva, 13 de Fevereiro de 2019. Luiz Henrique Saliba-Prefeito Municipal.

### EXTRATO DE CONTRATO 013-2019 - MARIA URBANEK GMACH

Publicação Nº 1911186

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE PAPANDUVA

EXTRATO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Extrato de contrato Nº 013/2019, vinculado ao Processo licitatório na modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 0016/2018. CONTRATANTE: Município de Papanduva. CONTRATADA: MARIA URBANEK GMACH. Objeto: GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública verba FNDE/PNAE. Validade: 6 meses. Valor: R\$ 6.000,00 (seis mil reais). Base Legal: nº 8666/93. Papanduva, 12 de Fevereiro de 2019. Luiz Henrique Saliba-Prefeito Municipal.

### EXTRATO DE CONTRATO 014/2019 - JOSÉ KAZMAREK

Publicação Nº 1911551

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE PAPANDUVA

EXTRATO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Extrato de contrato Nº 014/2019, vinculado ao Processo licitatório na modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 0016/2018. CONTRATANTE: Município de Papanduva. CONTRATADA: JOSÉ KAZMAREK. Objeto: GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública verba FNDE/PNAE. Validade: 6 meses. Valor: R\$ 9.499,50 (nove mil e quatrocentos e noventa e nove reais e cinquenta centavos). Base Legal: nº 8666/93. Papanduva, 12 de Fevereiro de 2019. Luiz Henrique Saliba-Prefeito Municipal.

### EXTRATO DE CONTRATO 015/2019 - VILMAR PAITER

Publicação Nº 1911562

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE PAPANDUVA

EXTRATO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Extrato de contrato Nº 015/2019, vinculado ao Processo licitatório na modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 0016/2018. CONTRATANTE: Município de Papanduva. CONTRATADA: VILMAR PAITER. Objeto: GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública verba FNDE/PNAE. Validade: 6 meses. Valor: R\$ 9.499,50 (nove mil e quatrocentos e noventa e nove reais e cinquenta centavos). Base Legal: nº 8666/93. Papanduva, 12 de Fevereiro de 2019. Luiz Henrique Saliba-Prefeito Municipal.

### EXTRATO DE CONTRATO 016/2019 IND. DE FARINHAS E SUCOS CARRETEIRO LTDA - EPP

Publicação Nº 1910973

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE PAPANDUVA

EXTRATO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Extrato de contrato Nº 016/2019, vinculado ao Processo licitatório na modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 0016/2018. CONTRATANTE: Município de Papanduva. CONTRATADA: INDÚSTRIA DE FARINHAS E SUCOS CARRETEIRO LTDA. Objeto: GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública verba FNDE/PNAE. Validade: 6 meses. Valor: R\$ 3.532,50 (três mil e quinhentos e trinta e dois reais e cinquenta centavos). Base Legal: nº 8666/93. Papanduva, 12 de Fevereiro de 2019. Luiz Henrique Saliba-Prefeito Municipal.

**EXTRATO DE CONTRATO 017-2019 - UNIPAFI**

Publicação Nº 1911270

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PAPANDUVA  
EXTRATO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Extrato de contrato Nº 017/2019, vinculado ao Processo licitatório na modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0016/2018. CONTRATANTE: Município de Papanduva. CONTRATADA: UNIPAFI. Objeto: GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública verba FNDE/PNA. Validade: 6 meses. Valor: R\$ 52.183,00 (cinquenta e dois mil e cento e oitenta e três reais). Base Legal: nº 8666/93. Papanduva, 12 de Fevereiro de 2019. Luiz Henrique Saliba-Prefeito Municipal.

**PREGÃO 011/2019 -CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DA 2ª AGROFEST**

Publicação Nº 1911598

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PAPANDUVA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2019

Objeto: Contratação de empresa especializada em eventos para organização, divulgação e realização da 2ª edição da AGROFEST Papanduva, em comemoração ao 65º aniversário de emancipação político administrativo do município, que se realizará nos dias 10, 11 e 12 de maio de 2019. Entrega dos envelopes: 26 de Fevereiro de 2019 até às 09:00 h; Início da Sessão Pública: 09:15h. Base legal: Lei n.º 10.520/2002, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, Decreto Municipal nº 1783 de 31 de Maio de 2007 e demais legislações vigentes e pertinentes à matéria; O edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no site [www.papanduva.sc.gov.br](http://www.papanduva.sc.gov.br) e na Prefeitura Municipal em dias úteis de 2ª a 6ª feiras, das 08:00 às 12:00 horas e da 13:30 às 17:00 horas, na Rua Sérgio Glevinski 134, fone (47) 3653-2166. Papanduva, 13 de Fevereiro de 2019. – LUIZ HENRIQUE SALIBA – PREFEITO MUNICIPAL

**PREGÃO 012/2019 - EQUIPAMENTOS LABORATORIAIS**

Publicação Nº 1912017

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PAPANDUVA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2019

Objeto: Aquisição de Equipamentos para realizar exames laboratoriais, a fim de atender as necessidades do Laboratório Municipal. Entrega dos envelopes: 26 de Fevereiro de 2019 até às 14:00 h; Início da Sessão Pública: 14:15h. Base legal: Lei n.º 10.520/2002, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, Decreto Municipal nº 1783 de 31 de Maio de 2007 e demais legislações vigentes e pertinentes à matéria; O edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no site [www.papanduva.sc.gov.br](http://www.papanduva.sc.gov.br) e na Prefeitura Municipal em dias úteis de 2ª a 6ª feiras, das 08:00 às 12:00 horas e da 13:30 às 17:00 horas, na Rua Sérgio Glevinski 134, fone (47) 3653-2166. Papanduva, 13 de Fevereiro de 2019. – LUIZ HENRIQUE SALIBA – PREFEITO MUNICIPAL



# Paraíso

## PREFEITURA

**PR 09/2019**

Publicação N° 1912318

MUNICIPIO DE PARAISO – SANTA CATARINA

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N° 09/2019

SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO N° 27/2019

O MUNICIPIO DE PARAISO leva ao conhecimento dos interessados que realizará as 08:30 horas do dia 26 de Fevereiro de 2019, no Centro Administrativo da Prefeitura Municipal de Paraíso, situado à Rua Alcides Zanin nº. 593 – Centro – Paraíso/SC,

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA REPOSIÇÃO E CONSERVAÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO MUNICIPIO DE PARAÍSO/SC. Os interessados poderão obter informações com relação ao Edital e seus anexos no Setor de Compras e Licitações, sito a Rua Alcides Zanin, 593, Paraíso – SC, pelo telefone (049 36270077), de segunda a sexta feira, no horário de expediente.

Os editais estarão disponíveis no site do município de Paraíso/SC, [www.paraíso.sc.gov.br](http://www.paraíso.sc.gov.br).

Paraíso/SC, 13 de Fevereiro de 2019.

VALDECIR ANTONIO CASAGRANDE

PREFEITO MUNICIPAL DE PARAISO.

# Passo de Torres

## PREFEITURA

### DECRETO 035/2019

Publicação Nº 1912518

DECRETO Nº 035, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

“ALTERA A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DA DEFESA CIVIL DE PASSO DE TORRES, NOMEADOS POR MEIO DO DECRETO Nº129/2018, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. ”

JONAS GOMES DE SOUZA, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Art. 53, incisos V e VII, da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei 682 de 23 de dezembro de 2009.

DECRETA:

Art. 1º - Dada a necessidade de substituição e nomeação de novo membro do Conselho Municipal da Defesa Civil de Passo de Torres/SC, fica nomeado:

V-Representante da Secretaria Municipal de Saúde:

a) Caio Robério Barpp da Silva

Art. 2º - As demais representatividades e prazo de vigência permanecem inalterados, em conformidade com o Decreto Municipal nº129 de 01 novembro de 2018.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor da data de sua publicação.

Passo de Torres, 11 de Fevereiro de 2019.

Jonas Gomes de Souza

Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 11 de Fevereiro de 2019.

Márcio Luiz Abatti

Secretário de Administração e Finanças

### DECRETO 036/2019

Publicação Nº 1912520

DECRETO Nº 0036, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

“ALTERA A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE DE PASSO DE TORRES – CMMAPT, NOMEADOS POR MEIO DO DECRETO Nº096/2018, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. ”

JONAS GOMES DE SOUZA, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 53 da Lei Orgânica Municipal, combinada a Lei Municipal nº 517 de 08 de setembro de 2005 e Lei Municipal nº 772 de 05 de outubro de 2011.

DECRETA:

Art. 1º - Dada a necessidade de substituição e nomeação de novo membro do Conselho Municipal do Meio Ambiente – CMMAPT de Passo de Torres/SC, fica nomeado:

I. Representante da Secretaria Municipal de Saúde:

Titular: Caio Robério Barpp da Silva .

Art. 2º - As demais representatividades e prazo de vigência permanecem inalterados, em conformidade com o Decreto Municipal nº096 de 29 agosto de 2018.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor da data de sua publicação.

Passo de Torres, 11 de fevereiro de 2019.

Jonas Gomes de Souza

Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 11 de fevereiro de 2019.

Márcio Luiz Abatti  
Secretário de Administração e Finanças

**DECRETO 037/2019**

Publicação Nº 1912521

DECRETO Nº 037, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

“ALTERA A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE PASSO DE TORRES (CMDCA), NOMEADOS POR MEIO DO DECRETO Nº100/2018, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

JONAS GOMES DE SOUZA, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de competência privativa que lhe confere o Artigo 53, e seus incisos da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei Nº 335, de abril de 2000.

DECRETA:

Art. 1º - Dada a necessidade de substituição e nomeação de novo membro do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente (CMDCA) de Passo de Torres/SC, fica nomeado:

III. Representante da Secretaria de Saúde:

a) Titular: Caio Robério Barpp da Silva

Art. 2º - As demais representatividades e prazo de vigência permanecem inalterados, em conformidade com o Decreto Municipal nº100 de 29 agosto de 2018.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor da data de sua publicação.

Passo de Torres, 11 de fevereiro de 2019.

Jonas Gomes de Souza  
Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 11 de fevereiro de 2019.

Márcio Luiz Abatti  
Secretário de Administração e Finanças

**DECRETO 038/2019**

Publicação Nº 1912524

DECRETO Nº 038, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

“ALTERA A COMPOSIÇÃO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO, NOMEADOS POR MEIO DO DECRETO Nº040/2017, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

Jonas Gomes de Souza, Prefeito Municipal de Passo de Torres, Estado de Santa Catarina, no uso de sua competência privativa que lhe confere, e considerando o disposto na Lei Municipal nº 997, de 25 de Junho de 2015.

DECRETA:

Art. 1º - Dada a necessidade de substituição e nomeação de novos membros do Conselho Municipal do Idoso de Passo de Torres/SC, ficam nomeados:

II. Representantes da Secretaria Municipal de Saúde;

Suplente: Caio Robério Barpp da Silva

IV. Representantes da Secretaria Municipal de Administração e Finanças;

Suplente: Janaina Silveira Scheffer.

V. Representantes da Secretaria Municipal de Turismo e Esportes;

Suplente: Gabrielle Idalêncio Munzert.

Art. 2º - As demais representatividades e prazo de vigência permanecem inalterados, em conformidade com o Decreto Municipal nº040 de 01 junho de 2017.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor da data de sua publicação.

Passo de Torres, 11 de fevereiro de 2019.

Jonas Gomes de Souza  
Prefeito Municipal

Publicado e registrado nesta Secretaria de Administração e Finanças, em 11 de fevereiro de 2019.

Márcio Luiz Abatti  
Secretário de Administração e Finança

# Passos Maia

## PREFEITURA

### 008-2019 RECURSO ESTADUAL DE 31-01-2019

Publicação Nº 1911846

#### Notificação de recebimento de recursos

O Município de Passos Maia, Estado de Santa Catarina, em conformidade com o dispositivo no art. 2º da Lei nº 9.452/97, c/c art. 89 da Lei Orgânica Municipal, notifica os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede nesse município, do recebimento dos recursos descritos abaixo:

Origem: Multas de trânsito

Valor: R\$ 5.650,63

Data de liberação: 31/01/2019

Passos Maia – SC, 13 de fevereiro de 2019

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

### 015-2019 RECURSO FEDERAL DE 15-01-2019

Publicação Nº 1911831

#### Notificação de recebimento de recursos

O Município de Passos Maia, Estado de Santa Catarina, em conformidade com o dispositivo no art. 2º da Lei nº 9.452/97, c/c art. 89 da Lei Orgânica Municipal, notifica os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede nesse município, do recebimento dos recursos descritos abaixo:

Origem: Recurso Federal

Valor: R\$ 10.206,00

Destinação: PAB Fisco

Data de liberação: 15/01/2019

Passos Maia – SC, 13 de fevereiro de 2019

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

### 016-2019 RECURSO FEDERAL DE 22-01-2019

Publicação Nº 1911835

#### Notificação de recebimento de recursos

O Município de Passos Maia, Estado de Santa Catarina, em conformidade com o dispositivo no art. 2º da Lei nº 9.452/97, c/c art. 89 da Lei Orgânica Municipal, notifica os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede nesse município, do recebimento dos recursos descritos abaixo:

Origem: Recurso Federal

Valor: R\$ 1.488,64

Destinação: Bolsa Família

Data de liberação: 22/01/2019

Passos Maia – SC, 13 de fevereiro de 2019

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

### 017-2019 RECURSO FEDERAL DE 04-02-2019

Publicação Nº 1911837

#### Notificação de recebimento de recursos

O Município de Passos Maia, Estado de Santa Catarina, em conformidade com o dispositivo no art. 2º da Lei nº 9.452/97, c/c art. 89 da Lei Orgânica Municipal, notifica os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede nesse município, do recebimento dos recursos descritos abaixo:

Origem: Recurso Federal

Valor: R\$ 1.255,22

Destinação: Recursos Vigilância Epidemiológica

Data de liberação: 04/02/2019

Passos Maia – SC, 13 de fevereiro de 2019  
LEOMAR ROBERTO LISTONI  
Prefeito Municipal

### **018-2019 RECURSO FEDERAL DE 06-02-2019**

Publicação Nº 1911841

Notificação de recebimento de recursos

O Município de Passos Maia, Estado de Santa Catarina, em conformidade com o dispositivo no art. 2º da Lei nº 9.452/97, c/c art. 89 da Lei Orgânica Municipal, notifica os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede nesse município, do recebimento dos recursos descritos abaixo:

Origem: Recurso Federal

Valor: R\$ 2.118,07

Destinação: Programa de Assistência Farmacêutica Básica

Data de liberação: 06/02/2019

Passos Maia – SC, 13 de fevereiro de 2019  
LEOMAR ROBERTO LISTONI  
Prefeito Municipal

### **019-2019 RECURSO FEDERAL DE 06-02-2019**

Publicação Nº 1911842

Notificação de recebimento de recursos

O Município de Passos Maia, Estado de Santa Catarina, em conformidade com o dispositivo no art. 2º da Lei nº 9.452/97, c/c art. 89 da Lei Orgânica Municipal, notifica os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede nesse município, do recebimento dos recursos descritos abaixo:

Origem: Recurso Federal

Valor: R\$ 7.500,00

Destinação: Recursos Custeio de Saúde Bucal

Data de liberação: 06/02/2019

Passos Maia – SC, 13 de fevereiro de 2019  
LEOMAR ROBERTO LISTONI  
Prefeito Municipal

### **020-2019 RECURSO FEDERAL DE 07-02-2019**

Publicação Nº 1911844

Notificação de recebimento de recursos

O Município de Passos Maia, Estado de Santa Catarina, em conformidade com o dispositivo no art. 2º da Lei nº 9.452/97, c/c art. 89 da Lei Orgânica Municipal, notifica os partidos políticos, os sindicatos de trabalhadores e as entidades empresariais, com sede nesse município, do recebimento dos recursos descritos abaixo:

Origem: Recurso Federal

Valor: R\$ 7.809,63

Destinação: MAC – Média e Alta Complexidade

Data de liberação: 07/02/2019

Passos Maia – SC, 13 de fevereiro de 2019  
LEOMAR ROBERTO LISTONI  
Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 064, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1912244

PORTARIA Nº 064, de 1º de fevereiro de 2019.

“CONTRATA SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, Considerando a necessidade de contratar Médico Clínico Geral para dar andamento aos atendimentos da Secretaria Municipal da Saúde

durante o exercício de 2019;

Considerando a inexistência de profissional disponível no quadro permanente de servidores desta municipalidade para suprir a referida necessidade, desde a exoneração por motivos particulares da senhora Fernanda Fávero, conforme disposto na Portaria nº 307, de 05 de novembro de 2018;

Considerando que não houveram inscritos para o cargo de Médico Clínico Geral no Processo Seletivo nº 002/2018;

Considerando o disposto nos incisos I e VI, do art. 3º, da Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias nas áreas da saúde e da educação, bem como para preencher vagas não ocupadas até a realização de concurso público em decorrência da abertura de novas vagas, por criação, por dispensa ou exoneração, ou por aposentadoria do seu ocupante;

Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal por tempo determinado,

**RESOLVE:**

Art. 1º CONTRATAR o senhor MARIO SERGIO PASSARELLO para ocupar o cargo de Médico Clínico Geral, Grupo Ocupacional Profissional, Símbolo PF-11, com carga horária semanal de 20 (vinte) horas, lotando-o na Secretaria Municipal da Saúde, no período de 01/02/2019 a 31/12/2019.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, o servidor ora contratado fará jus ao vencimento mensal previsto no Anexo III, da Lei Complementar nº 005, de 31 de outubro de 1999.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 1º de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**PORTARIA Nº 065, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912247

PORTARIA Nº 065, de 1º de fevereiro de 2019.

“REINTEGRA SERVIDORA OCUPANTE DE CARGO TEMPORÁRIO E DA OUTRAS PROVIDENCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c o art. 31, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999,

Considerando a Declaração Médica expedida pelo Dr. Antonio Castiglioni em 31 de janeiro de 2019, que comunica que a senhora Ana Paula Paul Bleutew se encontra com aproximadamente 10 semanas de gestação;

Considerando que a servidora foi desligada em 20 de dezembro de 2018, data em que já estava dentro do período de gestação;

Considerando a necessidade de reintegrar a servidora durante seu período de gestação, haja vista a estabilidade de emprego a que a servidora gestante faz jus;

**RESOLVE:**

Art. 1º REINTEGRAR a servidora ANA PAULA PAUL BLEUTEW ao quadro temporário de servidores municipais, no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, lotando-a na Secretaria Municipal da Educação e Esportes.

Parágrafo Único - O prazo do contrato de trabalho em caráter temporário da servidora ora reintegrada estende-se durante o período da sua gestação e respectiva licença maternidade a que fizer jus, encerrando-se aquele juntamente com estes.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 1º de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais



**PORTARIA Nº 066, DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912250

PORTARIA Nº 066, de 1º de fevereiro de 2019.

"CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c art. 1º, parágrafo único, da Lei Complementar Municipal n. 041, de 15 de março de 2012, Considerando o Atestado Médico expedido pelo Dr. Antonio Castiglioni – CRM 17235 – entregue ao setor de recursos humanos no dia 01/02/2019, que sugere o afastamento da servidora de suas atividades laborais por um período de 120 (cento e vinte) dias a partir de 15/12/2018 haja vista sua gestação;

Considerando o disposto no art. 1º, parágrafo único, da Lei Complementar Municipal n. 041, de 15 de março de 2012, que acresce 60 dias à duração da licença-maternidade, prevista nos arts. 7º, XVIII, e 39, § 3º, da Constituição Federal, destinada às servidoras públicas municipais.

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER LICENÇA MATERNIDADE à servidora SABRINA RITA PEROZZA, ocupante do cargo de provimento em comissão de Assessor de Secretaria, lotada na Secretaria Municipal da Saúde, por um período de 180 (cento e oitenta) dias, a contar do dia 15/12/2018 a 12/06/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 1º de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI  
Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**PORTARIA Nº 067, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2018.**

Publicação Nº 1912252

PORTARIA Nº 067, de 04 de fevereiro de 2018.

"CONTRATA SERVIDORA EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, Considerando a necessidade de contratar Enfermeiro para dar andamento aos Programas da Secretaria Municipal da Saúde durante o exercício de 2019, haja vista o período de licença maternidade da servidora Ingrid Brunelle Reis Alcântara, conforme a Portaria nº 316, de 14 de novembro de 2018;

Considerando a inexistência de profissionais disponíveis no quadro permanente de servidores desta municipalidade para suprir a referida necessidade;

Considerando a classificação obtida pela senhora Eidione Tayse Romani Teixeira no Processo Seletivo nº 002/2018, levado a efeito pelo Edital nº 002/2018, homologado pelo Decreto nº 011, de 1º de fevereiro de 2019, para o cargo de Enfermeiro;

Considerando o disposto nos incisos I e IV, do art. 3º, da Lei Municipal nº 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias nas áreas da saúde e da educação, bem como para a substituição de servidor efetivo em caso de afastamento temporário;

Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal em caráter temporário,

**RESOLVE:**

Art. 1º CONTRATAR a senhora EIDIONE TAYSE ROMANI TEIXEIRA para ocupar o cargo de Enfermeiro, Grupo Ocupacional Profissional, Símbolo PF-8, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, lotando-a na Secretaria Municipal da Saúde, no período de 04/02/2019 a 31/12/2019.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, a servidora ora contratada fará jus ao vencimento mensal previsto no Anexo III, da Lei Complementar nº 005, de 31 de outubro de 1999.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 04 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI  
Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO  
Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

## PORTARIA Nº 068, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1912257

PORTARIA Nº 068, de 05 de fevereiro de 2019.

“CONTRATA SERVIDORES EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998,

Considerando a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado n. 002/2018, levado a efeito pelo Edital nº 002/2018, homologado pelo Decreto nº 011, de 1º de fevereiro de 2019;

Considerando o disposto nos incisos I, VI e VII, do art. 3º, da Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias nas áreas da saúde e da educação;

Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal por tempo determinado,

### RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR, os servidores abaixo relacionados, lotando-os na Secretaria Municipal da Educação e Esportes, no período de 05/02/2019 a 19/12/2019:

NOME	CARGO	CARGA HORÁRIA
Andreia Ap. Cavalheiro Iltchenko	Professor	40 horas
Andreia de Souza	Professor	20 horas
Angela Vany Aparecida da Luz	Professor	40 horas
Adriana Raquel Prates Franken	Aux. Serv. Gerais	40 horas
Bruna Comunello	Monitor de Creche	20 horas
Camila Tobias	Professor	10 horas
Camila Ap. Ferraz Johann	Professor	30 horas
Cleide Aparecida Rosa	Aux. Serv. Gerais	20 horas
Carla Diana Kunrath	Professor	30 horas
Daiana Aparecida Lamp	Professor	10 horas
Dianalize F. Queiroz Habeck	Professor Sem Habilitação	20 horas
Eroni Ap. R. da Luz Fernandes	Professor	20 horas
Elisete Ap. Almeida Ofrazio	Professor	20 horas
Franciely Mendes de Lima da Rocha	Aux. Serv. Gerais	20 horas
Jocelia da Rocha Bueno	Professor	20 horas
Juliane Cizinande Linck	Professor	20 horas
Juliana Aparecida Padilha	Professor	40 horas
Lenir dos Santos Franzen	Professor	30 horas
Leticia Aparecida Campos	Professor Sem Habilitação	20 horas
Lisnara Desanti Gabiatti	Professor	20 horas
Lourdes Lovison Ferreira	Aux. Serv. Gerais	20 horas
Luciana Aparecida Ribeiro	Professor	20 horas
Mauricio Campos	Professor	20 horas
Nelci Terezinha Perin	Professor	20 horas
Patricia de Oliveira	Professor	30 horas
Sandra Mara Saade Jose	Professor	30 horas
Sarue Brunetto	Professor	30 horas
Sidiane Maciel	Professor	30 horas
Solange de Jesus	Aux. Serv. Gerais	20 horas
Tainara Bertolla	Monitor de Creche	20 horas
Viviane Wais de Oliveira	Professor	20 horas

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, os servidores ora contratados farão jus ao vencimento mensal previsto no Anexo IV, da Lei Complementar n. 005, de 31 de outubro de 1999 e na Lei Complementar nº 002, de 14 de setembro de 1998.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 05 de fevereiro de 2019.  
LEOMAR ROBERTO LISTONI  
Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO  
Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### **PORTARIA Nº 072, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912267

PORTARIA Nº 072, de 05 de fevereiro de 2019.

“CONTRATA SERVIDORA EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998,

Considerando a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado n. 002/2018, levado a efeito pelo Edital nº 002/2018, homologado pelo Decreto nº 011, de 1º de fevereiro de 2019;  
Considerando o disposto nos incisos I, VI e VII, do art. 3º, da Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias nas áreas da saúde e da educação;  
Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal por tempo determinado,

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR, a senhora ANGELA MARIA RODRIGUES para ocupar o cargo de Professor, Grupo Ocupacional Pessoal Docente, com carga horária semanal de 30 (trinta) horas, lotando-a na Secretaria Municipal da Educação e Esportes, no período de 05/02/2019 a 30/03/2019.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, a servidora ora contratada fará jus ao vencimento mensal previsto no Anexo Único, da Lei Municipal nº 002, de 14 de setembro de 1998.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 05 de fevereiro de 2019.  
LEOMAR ROBERTO LISTONI  
Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO  
Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### **PORTARIA Nº 073, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912269

PORTARIA Nº 073, de 05 de fevereiro de 2019.

“CONTRATA SERVIDORA EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998,

Considerando a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado n. 002/2018, levado a efeito pelo Edital nº 002/2018, homologado pelo Decreto nº 011, de 1º de fevereiro de 2019;  
Considerando o disposto nos incisos I, VI e VII, do art. 3º, da Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias nas áreas da saúde e da educação;  
Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal por tempo determinado,

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR, a senhora JULIANA KELI CRISTINA VARALDI para ocupar o cargo de Professor, Grupo Ocupacional Pessoal Docente, com carga horária semanal de 20 (vinte) horas, lotando-a na Secretaria Municipal da Educação e Esportes, no período de 05/02/2019 a

30/07/2019.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, a servidora ora contratada fará jus ao vencimento mensal previsto no Anexo Único, da Lei Municipal nº 002, de 14 de setembro de 1998.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 05 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### **PORTARIA Nº 074, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912271

PORTARIA Nº 074, de 05 de fevereiro de 2019.

“CONTRATA SERVIDORA EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998,

Considerando a necessidade de contratar Auxiliar de Serviços Gerais em caráter temporário, haja vista o período de licença maternidade da servidora Vanda Siqueira, conforme disposto na Portaria nº 250, de 03 de setembro de 2018;

Considerando a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado n. 002/2018, levado a efeito pelo Edital nº 002/2018, homologado pelo Decreto nº 011, de 1º de fevereiro de 2019;

Considerando o disposto nos incisos I, VI e VII, do art. 3º, da Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias nas áreas da saúde e da educação;

Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal por tempo determinado,

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR a senhora ROSANGELA SILVA DOS SANTOS para ocupar o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Grupo Ocupacional Serviços Gerais, Símbolo SG-13, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, lotando-a na Secretaria Municipal da Educação e Esportes, para desempenhar suas atividades na EEIEF Duque de Caxias, a partir do dia 05 de fevereiro de 2019 até que perdure a ausência da servidora efetiva.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, a servidora ora contratada fará jus ao vencimento mensal previsto no Anexo V, da Lei Complementar n. 005, de 31 de outubro de 1999.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 05 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### **PORTARIA Nº 075, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1912274

PORTARIA Nº 075, de 06 de fevereiro de 2019.

“CONTRATA SERVIDORA EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998,

Considerando a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado n. 002/2018, levado a efeito pelo Edital nº 002/2018, homologado

pelo Decreto nº 011, de 1º de fevereiro de 2019;

Considerando que não existem mais aprovados para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais no referido certame;

Considerando a necessidade de contratar em caráter temporário Auxiliar de Serviços Gerais para suprir a demanda da Secretaria Municipal da Educação e Esportes durante o exercício de 2019;

Considerando o disposto nos incisos I, VI e VII, do art. 3º, da Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias nas áreas da saúde e da educação;

Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal por tempo determinado,

**RESOLVE:**

Art. 1º CONTRATAR a senhora ANA PAULA AGUILERA NICOLAY para ocupar o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Grupo Ocupacional Serviços Gerais, Símbolo SG-13, com carga horária semanal de 20 (vinte) horas, lotando-a na Secretaria Municipal da Educação e Esportes, para desempenhar suas atividades na CEI Branca de Neve, pelo período de 06/02/2019 a 19/12/2019.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, a servidora ora contratada fará jus ao vencimento mensal previsto no Anexo V, da Lei Complementar n. 005, de 31 de outubro de 1999.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 06 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**PORTARIA Nº 076, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912275

PORTARIA Nº 076, de 06 de fevereiro de 2019.

“CONTRATA SERVIDORA EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998,

Considerando a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado n. 002/2018, levado a efeito pelo Edital nº 002/2018, homologado pelo Decreto nº 011, de 1º de fevereiro de 2019;

Considerando que não existem mais aprovados para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais no referido certame;

Considerando a necessidade de contratar em caráter temporário Auxiliar de Serviços Gerais para suprir a demanda da Secretaria Municipal da Educação e Esportes durante o exercício de 2019;

Considerando o disposto nos incisos I, VI e VII, do art. 3º, da Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias nas áreas da saúde e da educação;

Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal por tempo determinado,

**RESOLVE:**

Art. 1º CONTRATAR a senhora TATIANA OLIVEIRA SIQUEIRA para ocupar o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Grupo Ocupacional Serviços Gerais, Símbolo SG-13, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, lotando-a na Secretaria Municipal da Educação e Esportes, para desempenhar suas atividades na CEI Branca de Neve, pelo período de 06/02/2019 a 19/12/2019.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, a servidora ora contratada fará jus ao vencimento mensal previsto no Anexo V, da Lei Complementar n. 005, de 31 de outubro de 1999.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 06 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**PORTARIA Nº 079, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912286

PORTARIA Nº 079, de 08 de fevereiro de 2019.

"CONTRATA SERVIDORA EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, Considerando a necessidade de contratar servidor para desempenhar a função de Professor durante o período de licença prêmio da servidora Eliane Ap. da Rosa Paveski, conforme disposto na Portaria nº 063, de 1º de fevereiro de 2019; Considerando a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado n. 002/2018, levado a efeito pelo Edital nº 002/2018, homologado pelo Decreto nº 011, de 1º de fevereiro de 2019; Considerando o disposto nos incisos I e IV, do art. 3º, da Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias nas áreas da saúde e da educação, bem como para substituir servidor efetivo em caso de afastamento temporário; Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal por tempo determinado,

**RESOLVE:**

Art. 1º CONTRATAR, a senhora ELIANI CANONICA SALVADEGO para ocupar o cargo de Professor, Grupo Ocupacional Pessoal Docente, com carga horária semanal de 20 (vinte) horas, lotando-a na Secretaria Municipal da Educação e Esportes, no período de 08/02/2019 até o retorno da servidora Eliane Ap. da Rosa Paveski às suas atividades.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, a servidora ora contratada fará jus ao vencimento mensal previsto no Anexo Único, da Lei Municipal nº 002, de 14 de setembro de 1998.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 08 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**PORTARIA Nº 082, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912296

PORTARIA Nº 082, de 11 de fevereiro de 2019.

"CONTRATA SERVIDORA EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998,

Considerando a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado n. 002/2018, levado a efeito pelo Edital nº 002/2018, homologado pelo Decreto nº 011, de 1º de fevereiro de 2019; Considerando o disposto nos incisos VI e VII, do art. 3º, da Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias da administração pública; Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal por tempo determinado,

**RESOLVE:**

Art. 1º CONTRATAR a senhora MARLENE AGUILERA SANGALLI para ocupar o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Grupo Ocupacional Serviços Gerais, Símbolo SG-13, com carga horária semanal de 20 (vinte) horas, lotando-a na Secretaria do Desenvolvimento Social, pelo período de 11/02/2019 a 31/12/2019.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, a servidora ora contratada fará jus ao vencimento mensal previsto no Anexo V, da Lei Complementar n. 005, de 31 de outubro de 1999.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 11 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal



Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

## **PORTARIA Nº 084, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912302

PORTARIA Nº 084, de 12 de fevereiro de 2019.

“CONTRATA SERVIDORA EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, Considerando a necessidade de contratar Professor Sem Habilitação para atuar na EEIEF Duque de Caxias durante o ano letivo de 2019; Considerando a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado n. 002/2018, levado a efeito pelo Edital nº 002/2018, homologado pelo Decreto nº 011, de 1º de fevereiro de 2019; Considerando o disposto nos incisos I, VI e VII, do art. 3º, da Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias nas áreas da saúde e da educação; Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal por tempo determinado,

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR, a senhora MARIJANE FRANCIELI PERTILE para ocupar o cargo de Professor Sem Habilitação, Símbolo PSH, com carga horária semanal de 20 (vinte) horas, lotando-a na Secretaria Municipal da Educação e Esportes, no período de 12/02/2019 a 19/12/2019.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, a servidora ora contratada fará jus ao vencimento mensal previsto no Anexo Único, da Lei Municipal nº 243, de 13 de outubro de 1998.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 12 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

## **PORTARIA Nº 085, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912306

PORTARIA Nº 085, de 12 de fevereiro de 2019.

“CONTRATA SERVIDORA EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, Considerando a necessidade de contratar Auxiliar de Serviços Gerais em caráter temporário para desempenhar as atividades junto a Associação de Pais e Amigos de Excepcionais – APAE – de Passos Maia durante o ano de 2019; Considerando a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado n. 002/2018, levado a efeito pelo Edital nº 002/2018, homologado pelo Decreto nº 011, de 1º de fevereiro de 2019; Considerando o disposto nos incisos I, VI e VII, do art. 3º, da Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias nas áreas da saúde e da educação; Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal por tempo determinado,

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR a senhora ANA CAROLINE BATISTA FORTUNATO para ocupar o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Grupo Ocupacional Serviços Gerais, Símbolo SG-13, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, lotando-a na Secretaria Municipal da Educação e Esportes, para desempenhar suas atividades na Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE – de Passos Maia, pelo período de 21/02/2019 a 19/12/2019.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, a servidora ora contratada fará jus ao vencimento mensal previsto no Anexo V, da Lei Complementar n. 005, de 31 de outubro de 1999.



Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 12 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### **PORTARIA Nº 069, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912261

PORTARIA Nº 069, de 05 de fevereiro de 2019.

“EXONERA SERVIDOR A PEDIDO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

IVANDRE BOCALON, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal.

Considerando o pedido de exoneração por motivos particulares, formulado pela servidora;

RESOLVE:

Art. 1

º. EXONERAR, a servidora municipal ERONI APARECIDA RODRIGUES DA LUZ FERNANDES, ocupante do cargo eletivo de Conselheiro Tutelar, lotado na Secretaria Municipal do Desenvolvimento Social, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e publique-se.

Passos Maia-SC, 05 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### **PORTARIA Nº 070, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912263

PORTARIA Nº 070, de 05 de fevereiro de 2019.

“CONCEDE FÉRIAS, CONVERTE 50% (CINQUENTA POR CENTO) DE FÉRIAS EM ABONO PECUNIÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c o art. 72, § 3º, da Lei complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999,

Considerando o direito da servidora ao gozo de férias e à conversão de 50% (cinquenta por cento) de férias em pecúnias;

Considerando a solicitação de férias realizada pela servidora em 08 de janeiro de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS, nos termos do Art.72, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, à servidora ELIANE GANDOLFI DE MORAES matrícula nº 10514, ocupante do Cargo Temporário de Técnico de Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal da Saúde, referentes ao período aquisitivo de 02/01/2018 a 01/01/2019, para serem gozadas do dia 07/02/2019 a 21/02/2019.

Art. 2º CONVERTER 50% (CINQUENTA POR CENTO) DE FÉRIAS EM PECÚNIAS, nos termos do Art.72, § 3º, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, à servidora ELIANE GANDOLFI DE MORAES, referentes ao período aquisitivo de 02/01/2018 a 01/01/2019, para serem convertidas na competência de fevereiro de 2019.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 05 de fevereiro de 2019.  
LEOMAR ROBERTO LISTONI  
Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO  
Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

#### **PORTARIA Nº 071, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912264

PORTARIA Nº 071, de 05 de fevereiro de 2019.

“CONVERTE 50% (CINQUENTA POR CENTO) DE FÉRIAS EM ABONO PECUNIÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c o art. 72, § 3º, da Lei complementar n. 004, de 31 de agosto de 1999,

Considerando o direito da servidora à conversão de 50% (cinquenta por cento) de férias em pecúnias;  
Considerando a solicitação da servidora, protocolada em 06 de fevereiro de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º CONVERTER 50% (CINQUENTA POR CENTO) DE FÉRIAS EM PECÚNIAS, nos termos do art. 72, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, à servidora MARIA RITA NOGUEIRA, matrícula nº 10523, ocupante do Cargo Temporário de Técnico de Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal da Saúde, referentes ao período aquisitivo de 20/06/2017 a 19/06/2018, para serem convertidas na competência de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 05 de fevereiro de 2019.  
LEOMAR ROBERTO LISTONI  
Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO  
Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

#### **PORTARIA Nº 077, DE 07 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912279

PORTARIA Nº 077, de 07 de fevereiro de 2019.

“NOMEIA SERVIDORA EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR a senhora ELIANE RIGO MEZALIRA BISATO para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor de Secretaria, Código ASS-12, para desempenhar uma jornada de trabalho semanal de 40 (quarenta) horas, lotando-a na Secretaria do Desenvolvimento Social a partir do dia 07 de fevereiro de 2019.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo público o servidor ora nomeado fará jus à remuneração fixada no Anexo I, da Lei Complementar nº 018, de 03 de agosto de 2005.

Art. 2º Conceder o adicional de representação de 100% (cem por cento), conforme disposto no art. 48, § 1º, da Lei Complementar n. 018, de 03 de agosto de 2005.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 07 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI  
Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### **PORTARIA Nº 078, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912281

PORTARIA Nº 078, de 08 de fevereiro de 2019.

“CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA OCUPANTE DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c o parágrafo único, do art. 77, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999,

Considerando o Atestado Médico expedido pela Dra. Fernanda Favero – CRM 10512 – datado de 08 de fevereiro de 2019, que sugere o afastamento da servidora de suas atividades laborais por um período de 60 dias para tratamento de saúde;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE à servidora MARIZA DE FATIMA AGUILERA, matrícula nº 10428, ocupante de Cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, Grupo Ocupacional Serviços Gerais, símbolo SG-13, lotada na Secretaria Municipal da Saúde, pelo período de 08/02/2019 a 08/04/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 08 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI  
Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### **PORTARIA Nº 080, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912288

PORTARIA Nº 080, de 11 de fevereiro de 2019.

“CONCEDE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o direito da servidora ao gozo de férias e o pedido da servidora;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS, nos termos do Art. 72, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, à servidora GRACIELLE ARIENTI ORLANDIN, matrícula nº 9674, ocupante do Cargo de provimento efetivo de Enfermeiro, lotada na Secretaria Municipal da Saúde, referentes ao período aquisitivo de 05/05/2016 a 04/05/2017, para serem gozadas do dia 11/02/2019 a 12/03/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 11 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI  
Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### **PORTARIA Nº 081, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912292

PORTARIA Nº 081, de 11 de fevereiro de 2019.

“NOMEIA SERVIDOR EM CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR a Senhora RENATA LAURA PADILHA para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de Assessor de Secretaria, Código ASS-12, lotando-a na Secretaria da Educação e Esportes, a partir do dia 12 de fevereiro de 2019.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo público a servidora ora nomeada fará jus à remuneração fixada no Anexo I, da Lei Complementar nº 018, de 03 de agosto de 2005.

Art. 2º Conceder o adicional de representação de 90% (noventa por cento), conforme disposto no art. 48, § 1º, da Lei Complementar n. 018, de 03 de agosto de 2005.

Art. 3º A presente Portaria terá vigência da data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 11 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### **PORTARIA Nº 083, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912297

PORTARIA Nº 083, de 12 de fevereiro de 2019.

“CONCEDE FÉRIAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal,

Considerando o pedido de férias realizado pelo servidor através de requerimento, em 11 de fevereiro de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS, nos termos do Art. 72, da Lei Complementar nº 004, de 31 de agosto de 1999, ao servidor PAULO CEZAR BONAN, ocupante do cargo de provimento efetivo de Médico Veterinário, referentes ao período aquisitivo de 09/03/2018 a 08/03/2019 para serem gozados do dia 14/02/2019 a 28/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 12 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

**Paulo Lopes****PREFEITURA****101/2019**

Publicação Nº 1911421

PORTARIA Nº 101/2019

VANESSA PEREIRA, Secretária Municipal de Educação do Município de Paulo Lopes, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de conformidade do disposto na Lei Municipal nº 1473 de 16 de novembro de 2011, e no Decreto nº 65 de 07 de dezembro de 2017, e

Considerando a justificativa de contratação nº 48 de 05 de fevereiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º - CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO para ocupar o Cargo de Provimento Temporário de Professora de Língua Portuguesa junto a Secretaria Municipal de Educação, Priscila Martinho Gonçalves, inscrita no CPF sob o nº 097.581.549-07, matrícula nº 11609, classificada em terceiro lugar no Processo Seletivo Emergencial nº 01/2019, com carga horária de 20 horas semanais, em substituição a servidora Fabiani Knackfuss Dorneles que se encontra afastada por auxílio doença, a partir de 07/02/2019 até o retorno da servidora.

Art. 2º - A servidora contratada nos termos desta Portaria, é assegurado à filiação ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS, conforme legislação federal pertinente.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura revogando as disposições em contrário, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, nos termos do Decreto 017 de 06 de abril de 2009.

Paulo Lopes, 07 de fevereiro de 2019.

Vanessa Pereira  
Secretária Municipal de Educação

Publicada a presente portaria no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em 14 de fevereiro de 2019.

Lucélia Firmino Silvano de Sousa  
Secretária Municipal de Administração

**102/2019**

Publicação Nº 1911422

PORTARIA Nº 102/2019

VANESSA PEREIRA, Secretária Municipal de Educação do Município de Paulo Lopes, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de conformidade do disposto na Lei Municipal nº 1473 de 16 de novembro de 2011, e no Decreto nº 65 de 07 de dezembro de 2017, e

Considerando a justificativa de contratação nº 53 de 05 de fevereiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º - CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO para ocupar o Cargo de Provimento Temporário de Professora de Anos Iniciais junto a Secretaria Municipal de Educação, Alessandra Ana Fernandes de Souza, inscrita no CPF sob o nº 024.387.309-35, matrícula nº 11610, classificada em segundo lugar no Processo Seletivo Emergencial nº 01/2019, com carga horária de 20 horas semanais, em substituição a servidora Giseli Noemia Marcos que se encontra em licença maternidade, a partir de 07/02/2019 até o retorno da servidora.

Art. 2º - A servidora contratada nos termos desta Portaria, é assegurado à filiação ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS, conforme legislação federal pertinente.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura revogando as disposições em contrário, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, nos termos do Decreto 017 de 06 de abril de 2009.

Paulo Lopes, 07 de fevereiro de 2019.

Vanessa Pereira  
Secretária Municipal de Educação

Publicada a presente portaria no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em 14 de fevereiro de 2019.

Lucélia Firmino Silvano de Sousa  
Secretária Municipal de Administração

**103/2019**

Publicação Nº 1911423

## PORTARIA Nº 103/2019

VANESSA PEREIRA, Secretária Municipal de Educação do Município de Paulo Lopes, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de conformidade do disposto na Lei Municipal nº 1473 de 16 de novembro de 2011, e no Decreto nº 65 de 07 de dezembro de 2017, e

Considerando a justificativa de contratação nº 63 de 07 de fevereiro de 2019,

## RESOLVE:

Art. 1º - CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO para ocupar o Cargo de Provimento Temporário de Professora de Educação Infantil junto a Secretaria Municipal de Educação, Karina Ribeiro de Melo, inscrita no CPF sob o nº 090.366.979-05, matrícula nº 11611, classificada em terceiro lugar no Processo Seletivo Emergencial nº 01/2019, com carga horária de 20 horas semanais, a partir de 08/02/2019 com término previsto para o último dia letivo em 2019.

Art. 2º - A servidora contratada nos termos desta Portaria, é assegurado à filiação ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS, conforme legislação federal pertinente.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura revogando as disposições em contrário, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, nos termos do Decreto 017 de 06 de abril de 2009.

Paulo Lopes, 08 de fevereiro de 2019.

Vanessa Pereira  
Secretária Municipal de Educação

Publicada a presente portaria no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em 14 de fevereiro de 2019.

Lucélia Firmino Silvano de Sousa  
Secretária Municipal de Administração

**104/2019**

Publicação Nº 1911425

## PORTARIA Nº 104/2019

VANESSA PEREIRA, Secretária Municipal de Educação do Município de Paulo Lopes, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de conformidade do disposto na Lei Municipal nº 1473 de 16 de novembro de 2011, e no Decreto nº 65 de 07 de dezembro de 2017, e

Considerando a justificativa de contratação nº 66 de 08 de fevereiro de 2019,

## RESOLVE:

Art. 1º - CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO para ocupar o Cargo de Provimento Temporário de Professora de Educação Infantil junto a Secretaria Municipal de Educação, Karine Barbosa Mello, inscrita no CPF sob o nº 011.858.920-28, matrícula nº 11612, classificada em segundo lugar no Processo Seletivo Emergencial nº 01/2019, com carga horária de 20 horas semanais, a partir de 08/02/2019 com término previsto para o último dia letivo em 2019.

Art. 2º - A servidora contratada nos termos desta Portaria, é assegurado à filiação ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS, conforme legislação federal pertinente.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura revogando as disposições em contrário, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, nos termos do Decreto 017 de 06 de abril de 2009.

Paulo Lopes, 08 de fevereiro de 2019.

Vanessa Pereira  
Secretária Municipal de Educação

Publicada a presente portaria no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em 14 de fevereiro de 2019.

Lucélia Firmino Silvano de Sousa  
Secretária Municipal de Administração



**105/2019**

Publicação Nº 1911426

## PORTARIA Nº 105/2019

VANESSA PEREIRA, Secretária Municipal de Educação do Município de Paulo Lopes, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de conformidade do disposto na Lei Municipal nº 1473 de 16 de novembro de 2011, e no Decreto nº 65 de 07 de dezembro de 2017, e

Considerando a justificativa de contratação nº 33 de 04 de fevereiro de 2019,

## RESOLVE:

Art. 1º - CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO para ocupar o Cargo de Provimento Temporário de Auxiliar de Serviços Gerais junto a Secretaria Municipal de Educação, Damaris Rodrigues dos Santos, inscrita no CPF sob o nº 098.479.849-80, matrícula nº 11613, classificada em quinto lugar no Processo Seletivo Emergencial nº 01/2019, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 11/02/2019 com término previsto para o último dia letivo em 2019.

Art. 2º - A servidora contratada nos termos desta Portaria, é assegurado à filiação ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS, conforme legislação federal pertinente.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura revogando as disposições em contrário, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, nos termos do Decreto 017 de 06 de abril de 2009.

Paulo Lopes, 11 de fevereiro de 2019.

Vanessa Pereira  
Secretária Municipal de Educação

Publicada a presente portaria no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em 14 de fevereiro de 2019.

Lucélia Firmino Silvano de Sousa  
Secretária Municipal de Administração

**106/2019**

Publicação Nº 1911427

## PORTARIA Nº 106/2019

VANESSA PEREIRA, Secretária Municipal de Educação do Município de Paulo Lopes, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de conformidade do disposto na Lei Municipal nº 1473 de 16 de novembro de 2011, e no Decreto nº 65 de 07 de dezembro de 2017, e

Considerando a justificativa de contratação nº 67 de 11 de fevereiro de 2019,

## RESOLVE:

Art. 1º - CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO para ocupar o Cargo de Provimento Temporário de Professora de Língua Portuguesa junto a Secretaria Municipal de Educação, Wanessa Angelo Alves Xavier, inscrita no CPF sob o nº 024.973.419-23, matrícula nº 11614, classificada em segundo lugar no Processo Seletivo Emergencial nº 01/2019, com carga horária de 20 horas semanais, a partir de 11/02/2019 com término previsto para o último dia letivo em 2019.

Art. 2º - A servidora contratada nos termos desta Portaria, é assegurado à filiação ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS, conforme legislação federal pertinente.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura revogando as disposições em contrário, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, nos termos do Decreto 017 de 06 de abril de 2009.

Paulo Lopes, 11 de fevereiro de 2019.

Vanessa Pereira  
Secretária Municipal de Educação

Publicada a presente portaria no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em 14 de fevereiro de 2019.

Lucélia Firmino Silvano de Sousa  
Secretária Municipal de Administração

**107/2019**

Publicação Nº 1911429

**PORTARIA Nº 107/2019**

VANESSA PEREIRA, Secretária Municipal de Educação do Município de Paulo Lopes, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de conformidade do disposto na Lei Municipal nº 1473 de 16 de novembro de 2011, e no Decreto nº 65 de 07 de dezembro de 2017, e

Considerando a justificativa de contratação nº 65 de 11 de fevereiro de 2019,

**RESOLVE:**

Art. 1º - CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO para ocupar o Cargo de Provimento Temporário de Professora de Educação Infantil junto a Secretaria Municipal de Educação, Ariana Marilene Fortunato Alexandre, inscrita no CPF sob o nº 055.872.229-693, matrícula nº 11615, classificada em décimo sexto lugar no Processo Seletivo Emergencial nº 01/2019, com carga horária de 30 horas semanais, a partir de 11/02/2019 com término previsto para o último dia letivo em 2019.

Art. 2º - A servidora contratada nos termos desta Portaria, é assegurado à filiação ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS, conforme legislação federal pertinente.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura revogando as disposições em contrário, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina, nos termos do Decreto 017 de 06 de abril de 2009.

Paulo Lopes, 11 de fevereiro de 2019.

Vanessa Pereira  
Secretária Municipal de Educação

Publicada a presente portaria no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em 14 de fevereiro de 2019.

Lucélia Firmino Silvano de Sousa  
Secretária Municipal de Administração

**TERMO DE RESCISÃO - CONTRATO Nº 03/2017**

Publicação Nº 1911304

TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICIPIO DE PAULO LOPES E JOSÉ DE ABREU PEREIRA.

O Município de Paulo Lopes, através do Fundo Municipal de Saúde, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua José Pereira da Silva, nesta cidade de Paulo Lopes, SC, inscrita no CNPJ sob nº 08.289.417/0001-28, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde, a Srª. FERNANDA RODRIGUES LEITE, vem através deste RESCINDIR o Termo de Contrato de locação nº03/2017 proveniente da Dispensa nº 03/2017, Processo licitatório nº.03/2017, doravante denominado LOCATÁRIO, e JOSÉ DE ABREU PEREIRA, brasileiro, CPF nº 509.576.199-87 residente e domiciliado na cidade de Paulo Lopes, doravante denominado LOCADOR, em razão do que a seguir passa a expor:  
A partir da presente data, fica rescindido o Contrato, entretanto ficam reservados os direitos garantidos à Prefeitura Municipal de Paulo Lopes – SC, principalmente no que se refere a aplicação de penalidades.

A eficácia deste Termo fica condicionada à publicação resumida do instrumento pela Administração no Diário Oficial dos Municípios.

Paulo Lopes, 08 de fevereiro de 2019.

FERNANDA RODRIGUES LEITE  
Secretária Municipal de Saúde

# Penha

## PREFEITURA

### CONTRATO 004/2019 - FMEDUC

Publicação Nº 1912525

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE PENHA E A EMPRESA URCA – URBANIZADORA E CONSTRUTORA CATARINENSE EIRELI ME PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL NAS UNIDADES ESCOLARES.

CONTRATO Nº 004/2019- FMEDUC de 19/01/2019  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/2019- FMEDUC  
MODALIDADE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/2019- FMEDUC

Pelo presente instrumento de Contrato Administrativo firmado entre o FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PENHA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 30.747.548/0001-60, neste ato representado por sua Gestora Sra. SUSELLI BERENISSE ANACLETO BATISTA, brasileiro, inscrito no CPF sob nº 004.941.099-71, residente e domiciliado à Rua Arlecio de Souza Flor, 138, AP 202 – Res Salvador Dali, Centro de Itajaí/SC, doravante denominado simplesmente de CONTRATANTE e, de outro lado, a EMPRESA URCA – URBANIZADORA E CONSTRUTORA CATARINENSE EIRELI ME, estabelecida à Rua 2200, nº 136, Centro, na cidade de Piçarras, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 18.268.857/0001-52, CEP: 88.380-000, representada neste ato pelo Sr. Rogério Atayde Santhiago, representante legal, inscrito no CPF sob o nº 449.196.469-68, com endereço na Rua Santo Antonio da Platina, nº 124, Centro, na cidade de Piçarras/SC, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, têm entre si ajustado o presente termo mediante as cláusulas e condições abaixo especificadas:

Fundamentação: Artigo 24 Inciso IV, da Lei nº 8.666/93 e alterações, Decreto Municipal nº 3.365/2019 que Declara Situação de Emergência, Justificativa e Solicitação nº 05/2019 do Fundo Municipal da Educação do Município, (documentos integrantes do Processo de Dispensa).

#### CLÁUSULA PRIMEIRA

1 - O presente Contrato tem por objeto serviços especializados de manutenção predial nas Unidades Escolares, com fornecimento de mão de obra especializada hora/homem trabalhada para diversos serviços, que foram afetadas em virtude do desastre classificado e codificado como tempestade local/convectiva – chuvas intensas – 1.3.2.1.4 conforme IN/MI 02/2016, onde foi Declarada Situação de Emergência em áreas do Município de Penha, conforme do Decreto nº 3.365/2019, para atender solicitação nº 104/2019 e nº 05/2019 do Fundo Municipal de Educação.

#### CLÁUSULA SEGUNDA

2 - O valor total deste contrato para efeitos financeiros, fiscais e orçamentários é de R\$ 72.500,00 (setenta e dois mil e quinhentos Reais).

2.1 - O pagamento será realizado em até 30 (trinta) mediante apresentação de Nota Fiscal, devidamente aceita e certificado seu recebimento através de relatório emitido por responsável do Fundo Municipal da Educação.

2.3 - A nota fiscal eletrônica deverá ser entregue devidamente aceita e certificado seu recebimento através de relatório emitido pelo responsável do Fundo Municipal da Educação, acompanhada da Declaração contendo os nomes dos funcionários que trabalharam no respectivo mês juntamente com a guia de recolhimento da GPS e da GFIP dos respectivos funcionários envolvidos no contrato, certidão negativa Federal, Estadual, Municipal e do FGTS.

2.4 - Os pagamentos serão realizados através de agência de rede bancária, em conta corrente da Contratada (Pessoa Jurídica).

2.5 - Caso constatada alguma irregularidade na nota fiscal, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

#### CLÁUSULA TERCEIRA

3 - Os preços são fixos e irredutíveis em conformidade com o que dispõe o parágrafo 1º, do artigo 28, da Lei Federal nº 9.069, de 29/06/95.

#### CLÁUSULA QUARTA

4 - As despesas decorrentes da execução do presente contrato, correrão por conta da seguinte dotação:

Órgão: 80 – Fundo Municipal de Educação

Unidade: 1 – Fundo Municipal de Educação

Projeto/Atividade: 2.116 – Funcionamento e Manutenção do Ensino Fundamental

Elemento: 80.01.2.116.3.3.90.39.16.00.00.00 (12)

#### CLÁUSULA QUINTA

5– A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do presente contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento por parte do CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA SEXTA

6 - Todos e quaisquer encargos sociais, financeiros ou de qualquer natureza, bem como todas as despesas geradas direta ou indiretamente pelo objeto do presente, são de responsabilidade única e exclusiva da CONTRATADA, respondendo o CONTRATANTE apenas e tão somente pelo pagamento da quantia acordada na Cláusula Segunda, desde que concluídos o serviço contratado.

#### CLÁUSULA SÉTIMA

7 - Caberá à CONTRATADA, fornecer o objeto de forma parcelada, nos locais de obras ou naqueles que se fizerem necessários, em todo território municipal, após recebimento de Autorização de Fornecimento emitida pelo Departamento de Compras, Licitações e Contratos, de acordo com a necessidade do Fundo Municipal da Educação.

#### CLÁUSULA OITAVA

8 – O presente contrato terá vigência de 90 (noventa) dias a contar da data de sua assinatura, podendo o mesmo ser prorrogado nos termos

do inciso II do artigo 57 da Lei 8.666/93.

8.1 – O prazo para execução dos serviços será de 90 (noventa) dias.

#### CLÁUSULA NONA

9 – São obrigações da CONTRATADA:

- a) Fornecer o objeto mencionado na Cláusula Primeira, segundo as especificações, normas técnicas adequadas e legislação vigente, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;
- b) Cumprir as datas e horários para execução dos serviços, não sendo aceito aqueles que foram executados em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.
- c) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo MUNICÍPIO, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao MUNICÍPIO, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do objeto;
- d) Dispor-se a toda e qualquer fiscalização do MUNICÍPIO, no tocante ao fornecimento e qualidade dos serviços, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste contrato;
- e) Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, dos serviços, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- f) A falta de mão de obra, equipamento e ou materiais que sejam necessários à execução do objeto não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do fornecimento, objeto deste contrato, e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas, salvo casos devidamente justificados;
- g) Comunicar imediatamente o MUNICÍPIO qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- h) Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
- i) Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo MUNICÍPIO;
- j) Indenizar terceiros e/ou o MUNICÍPIO, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
- k) Responsabilizar-se pelo seguro de seus empregados contra riscos de acidentes de trabalho, bem como responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao MUNICÍPIO.

#### CLÁUSULA DÉCIMA

10 - As partes expressam sua sujeição às cláusulas contratuais, a Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, bem como ao Código Civil Brasileiro e demais legislações subsidiariamente aplicáveis.

10.1 - A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pela CONTRATANTE, para representá-la na execução do presente contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

11 - Caso a CONTRATADA venha a descumprir as condições aqui estabelecidas, ficará sujeita às seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de 0,5%(cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo de início da execução dos serviços.
- c) Multa de 0,5 (cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo contratual.
- d) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a PREFEITURA, pelo prazo de 02(dois) anos.
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a PREFEITURA, podendo abranger, além da empresa, seus diretores e responsáveis.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA

12 – O fornecimento dos serviços contratados serão acompanhados e fiscalizados por responsável do Fundo Municipal da Educação, a quem caberá fiscalizar os materiais utilizados, com poder de veto.

12.1 - Se, por qualquer razão, a CONTRATADA não acatar qualquer laudo ou parecer da Secretaria responsável pela fiscalização, poderá promover ou realizar, as suas expensas, perícia técnica relativa a discordância.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA

13 - A perícia a que se refere à cláusula anterior somente poderá ser levada a efeito por corpo técnico competente, composto, no mínimo, por 03 (três) elementos, um dos quais, obrigatoriamente indicado pelo CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA

14 - Este contrato poderá ser alterado:

I - Unilateralmente pelo CONTRATANTE:

- a) Quando houver modificação do projeto ou de suas especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;
- b) Quando necessária a modificação do valor contratual, em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto;

II - Por acordo das partes:

- a) Quando conveniente à substituição da garantia de execução, se exigida;
- b) Quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial;
- c) Para restabelecer a relação, que as partes pactuaram inicialmente, entre os encargos da CONTRATADA e a retribuição do CONTRATANTE para a justa remuneração da obra e/ou serviço, objetivando a manutenção do inicial equilíbrio econômico e financeiro do contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA

15 - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, de acordo disposto no Art. 65, II, da Lei 8.666/93 e alterações.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA

16 - Quaisquer tributos ou encargos legais, criados, alterados ou extintos após a assinatura do presente instrumento, de comprovada repercussão nos preços ora contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA

17 - Havendo alteração unilateral do presente contrato que aumente os encargos da CONTRATADA, o CONTRATANTE poderá restabelecer por aditamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA

18 - O presente contrato poderá ser rescindido quando da ocorrência de qualquer uma das hipóteses previstas nos artigos 77 a 79 da Lei n.º 8.666, de 21/06/1993, no que couber.

18.1 - Nos casos de rescisão, previstos nos incisos I a XI e XVIII do artigo 78, da Lei n. 8.666/1993, sujeita-se a empresa contratada ao pagamento de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

18.2 - Os casos omissos a este contrato, serão tratados de acordo ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NONA

19 - As partes elegem o foro da Comarca de Balneário Piçarras/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as controvérsias oriundas da execução do presente instrumento.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, para que possa produzir os seus legais e esperados efeitos.

Penha/SC, 19 de janeiro de 2019

SUSELLI BERENISSE ANACLETO BATISTA

Gestora Fundo Municipal De Educação

Contratante

URCA – URBANIZADORA E CONSTRUTORA CATARINENSE EIRELI ME

ROGÉRIO ATHAYDE SANTHIAGO

Contratado

#### T E S T E M U N H A S

Nome Completo: Nome Completo:

CPF nº.: CPF nº.:

O presente Contrato encontra-se registrado e arquivado na Secretaria Municipal de Administração, bem como publicado no Diário Oficial dos Municípios.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA

ORDENADOR DE DESPESAS

Secretário de Administração

Portaria nº1230/2018

De acordo:

LUIZ EDUARDO BUENO

Controle Interno

Portaria nº 1176/2018

### CONTRATO 170/2018 - PMP

Publicação Nº 1912534

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE PENHA E A EMPRESA SILVESTRE SOM LTDA ME PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE SONORIZAÇÃO.

CONTRATO Nº 170/2018-PMP de 20/12/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 99/2017-PMP

MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 71/2017

HOMOLOGADO EM 20/12/2017

Através do presente instrumento de Contrato de locação firmado entre o MUNICÍPIO DE PENHA-SC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta cidade na Avenida Nereu Ramos, nº. 190, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 83.102.327/0001-00, neste ato representado por seu Gestor Sr. JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob nº 130.373.677-25, residente e domiciliado à Rua Julião M. Neiva de Lima, nº. 409 - Centro, Penha/SC, infra-assinado, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e, de outro lado, a empresa SILVESTRE SOM LTDA ME, com sede na Rua SIDNEI SCHULZE, n.532, Bairro Cidade Nova, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 79.486.189/0001-24 neste ato representada por seu bastante procurador Senhor PEDRO SILVESTRE PAULI, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, têm entre si ajustado o presente termo mediante as cláusulas e condições abaixo especificadas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA

1 - O presente Contrato tem por objeto a prestação de serviços de sonorização para atender demanda da Secretaria de Educação e Cultura,



Secretaria de Governo, Fundo Municipal de Assistência Social, Fundo Municipal de Turismo, Fundo Municipal de Saúde e Fundação Municipal de Esportes do Município de Penha/SC.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL	TIPO DE UNIDADE	QTDE	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO GLOBAL DO ITEM
3	SISTEMAS DE ILUMINAÇÃO DE MÉDIO PORTE : 01 MESA DE ILUMINAÇÃO 2048 CANAIS-SISTEMA DMX; 02 MÓDULOS DIMER DE CANAIS; 01 CORTINA DE LEDS 6M X 4M; 04 TVS DE 50 POLEGADAS; REFLETORES COM LAMPADAS PAR 64 (36 UNIDADES) 12 REFLETORES SETLIGHT E COLORTRAN DE 1000 WATTS; 08 MOVIES HEAD 575; 01 MAQUINA DE FUMAÇA; EQUIPE TECNICA PARA ASSISTENCIA DURANTE O EVENTO.	DIA	3	R\$ 1.510,00	R\$ 4.530,00
4	SISTEMAS DE SOM DE MÉDIO PORTE : 02 MESAS DE SOM DE 32 CANAIS DIGITAL; 01 MULTICABO DE 48 VIAS; 01 EQUALIZADOR GRAFICO 31 BANDAS PARA PA; PLAYERS; NOTEBOOK, CD; MICROFONES PARA VOZES E INSTRUMENTOS COM E SEM FIO, NA QUANTIDADE NECESSARIA AO EVENTO; 01 CUBO PARA INSTRUMENTO BAIXO 1 X 15 E 4 X 10; 01 GUITARRA COMBOS 2 X 12; 06 DIRECT BOX PARA VIAS; 02 PRATICAVEL DE 2M X 2M; 01 BATERIA COM 5 PEÇAS E FERRAGENS; 06 MONITORES; AMPLIFICAÇÃO PARA O PA COM CAIXAS 3 VIAS; 08 CAIXAS DE SOM LINE ARRAY; 08 CAIXAS DE SOM SB 18; O SLP FORNECIDO NA PLATEIA DE 105 DB; A/C COM ESTABILIZAÇÃO DE VOLTAGEM; 60 METROS DE BOX TRUSS EM ALUMINIO DE LINHA PESADA - Q30; 08 BASES; 06 TALHAS MECANICAS DE 5 METROS; 08 PAU DE CARGA; 10UN DE CUBO DE 4 FACES; EQUIPE TECNICA PARA ASSISTENCIA DURANTE O EVENTO.	DIA	3	R\$ 1.680,00	R\$ 5.040,00
5	SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO DE PEQUENO PORTE : CONTENDO O MINIMO DE: 01 MESA COM 12 CANAIS CONTENDO O MINIMO DE 04 SUBGRUPOS, 04 VIAS AUXILIARES, 04 BANDAS DE EQUALIZAÇÃO, SENDO TODAS PARAMÉTRICAS, FILTROS DE GRAVES, TODAS AS SAÍDAS DEVERÃO SER BALANCEADAS 04 CAIXAS ATIVAS 300W RMS CONTÍNUOS CADA, COM TRIPÉ, 03 MICROFONES SEM FIO PARA VOZ COM FREQUÊNCIA DE TRABALHO SELECIONÁVEL E FAIXA DE OPERAÇÃO EM UHF, 04 MICROFONES COM FIO, 01 APARELHO DE CD PLAYER PARA SONORIZAÇÃO AMBIENTE, CABOS E CONEXÕES PARA LIGAR.	DIA	8	R\$ 1.000,00	R\$ 8.000,00
6	SERVIÇO DE SISTEMA DE ILUMINAÇÃO DE PEQUENO PORTE: CONTENDO O MINIMO DE 01 MESA COMPUTADORIZADA 2048 CANAIS; 12 CANAIS DIMMER MONTADOS EM RACK DE 4.000 WATTS POR CANAL; AMPLIFICADOR DE SINAL, DMX DE 8 VIAS; 10 REFLETORES PAR LED; 02 REFLETORES ELIPSOIDAI; 02 REFLETORES MINIBRUTTS COM 6 LAMPADAS DWE 650 WATTS; 20 METROS DE ESTRUTURA DE ALUMINIO Q 30; 01 MAQUINA DE FUMAÇA.	DIA	8	R\$ 1.000,00	R\$ 8.000,00
TOTAL				R\$ 25.570,00	

#### CLÁUSULA SEGUNDA

2 - O valor total deste contrato para efeitos financeiros, fiscais e orçamentários é de R\$ 25.570,00 (Vinte e Cinco Mil Quinhentos e Setenta Reais)

2.1 - O pagamento será realizado em até 30 (trinta) mediante apresentação de Nota Fiscal eletrônica, devidamente aceita e certificado seu recebimento através de relatório emitido por responsável do recebimento, de acordo com as condições do edital e as constantes da proposta vencedora e as demais exigências administrativas em vigor.

2.3 - A nota fiscal deverá ser entregue acompanhada da Certidão Negativa Federal, Estadual, Municipal e FGTS.

2.4 - Caso constatada alguma irregularidade nas notas fiscais, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

2.5 - Os pagamentos serão realizados através de agência de rede bancária, em conta corrente da Contratada (Pessoa Jurídica).

#### CLÁUSULA TERCEIRA

3 - Os preços poderão ser reajustados anualmente, no que couber, de acordo com o I.P.C. (Índice de Preços ao Consumidor) ou qualquer outro índice que vier a substituí-lo, observada a Legislação Federal que regulamenta o reajustamento dos contratos ou ainda quando comprovadas situações descritas no art. 65, II, "d", da Lei nº

3.1 - A variação de preço, quando ocorrente e necessária, deverá sempre ser indicada e justificada pela CONTRATADA, e procedida na forma do § 8º, do artigo 65, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

3.2 - O MUNICÍPIO responsabilizar-se-á pelo pagamento do fornecimento resultante de modificações sempre que devidamente autorizados pela Secretaria Municipal de Administração e Fazenda.

#### CLÁUSULA QUARTA

4 - As despesas decorrentes da execução do presente contrato, correrão por conta da dotação:

Órgão - 2 – Secretaria de Governo

Unidade: 01 – Departamento Administrativo

Projeto/Atividade: 2.002 – Funcionamento e Manutenção do Departamento Administrativo da Secretaria de Governo

Elemento: ( 2 ) 3.3.90.39.22.00.00.00.0000 – Aplicações Diretas

#### CLÁUSULA QUINTA

5 – A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do presente contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento por parte do CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA SEXTA

6 - Todos e quaisquer encargos sociais, financeiros ou de qualquer natureza, bem como todas as despesas geradas direta ou indiretamente pelo objeto do presente, são de responsabilidade única e exclusiva da CONTRATADA, respondendo o CONTRATANTE apenas e tão somente pelo pagamento da quantia acordada na Cláusula Segunda, desde que concluídos o serviço contratado.

#### CLÁUSULA SÉTIMA

7 - A CONTRATADA deverá fornecer o objeto de forma parcelada, de acordo com a necessidade e cronograma de evento do órgão requisitante, nos locais e horários determinados, mediante recebimento de Autorização de Fornecimento emitida pelo Departamento de Compras, Licitações e Contratos.

7.1 – O presente contrato terá vigência de 12 (Doze) meses, a contar da data de sua assinatura, podendo o mesmo ser prorrogado nos termos do inciso II do artigo 57 da Lei 8.666/93.

#### CLÁUSULA OITAVA

8 – São obrigações da CONTRATADA:

- a) Executar o fornecimento do objeto fornecendo todos os elementos necessários à montagem e desmontagem dos equipamentos, dentro dos padrões estabelecidos pelo MUNICÍPIO, de acordo com o especificado nesta Ata e no Anexo I – Termo de Referência anexo ao Processo, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;
- b) Cumprir as datas para fornecimento dos serviços, não sendo aceitos aqueles que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado;
- c) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo MUNICÍPIO, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao MUNICÍPIO, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do objeto;
- d) Dispor-se a toda e qualquer fiscalização do MUNICÍPIO, no tocante ao fornecimento e qualidade do objeto, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste contrato;
- e) Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- f) A falta de mão de obra, materiais, equipamentos e outros cujo fornecimento do objeto incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do fornecimento do objeto, e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas, salvo casos devidamente justificados;
- g) Comunicar imediatamente o MUNICÍPIO qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- h) Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
- i) Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo MUNICÍPIO;
- j) Indenizar terceiros e/ou o MUNICÍPIO, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
- k) Responsabilizar-se pelo seguro de seus empregados contra riscos de acidentes de trabalho, bem como responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao MUNICÍPIO;
- l) Substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus o objeto que não atender as especificações, no prazo de até 4 (quatro) horas, caso constatadas divergências nas especificações.

#### CLÁUSULA NONA

9 - A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pelo CONTRATANTE, para representá-la na execução do presente contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA

10 - Caso a CONTRATADA venha a descumprir as condições aqui estabelecidas, ficará sujeita às seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de 0,5%(cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo de início da execução dos serviços.
- c) Multa de 0,5 (cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo contratual.
- d) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a PREFEITURA, pelo prazo de 02(dois) anos.
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a PREFEITURA, podendo abranger, além da empresa, seus diretores e responsáveis.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

11 – O fornecimento contratado será acompanhado e fiscalizado por funcionário designado pela Secretaria de Administração, a quem caberá



fiscalizar os materiais utilizados, com poder de veto.

11.1 - Se, por qualquer razão, a CONTRATADA não acatar qualquer laudo ou parecer da Secretaria responsável pela fiscalização, poderá promover ou realizar, as suas expensas, perícia técnica relativa a discordância.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA

12 - A perícia a que se refere à cláusula anterior somente poderá ser levada a efeito por corpo técnico competente, composto, no mínimo, por 03 (três) elementos, um dos quais, obrigatoriamente indicado pelo CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA

13 - Este contrato poderá ser alterado:

I - Unilateralmente pelo CONTRATANTE:

- a) Quando houver modificação do projeto ou de suas especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;
- b) Quando necessária a modificação do valor contratual, em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto;

II - Por acordo das partes:

- a) Quando conveniente à substituição da garantia de execução, se exigida;
- b) Quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial;
- c) Para restabelecer a relação, que as partes pactuaram inicialmente, entre os encargos da CONTRATADA e a retribuição do CONTRATANTE para a justa remuneração da obra e/ou serviço, objetivando a manutenção do inicial equilíbrio econômico e financeiro do contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA

14 - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA

15 - Quaisquer tributos ou encargos legais, criados, alterados ou extintos após a assinatura do presente instrumento, de comprovada repercussão nos preços ora contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA

16 - Havendo alteração unilateral do presente contrato que aumente os encargos da CONTRATADA, o CONTRATANTE deverá restabelecer por aditamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA

17 - O presente contrato poderá ser rescindido quando da ocorrência de qualquer uma das hipóteses previstas nos artigos 77 a 79 da Lei n.º 8.666, de 21/06/1993, no que couber.

17.1 - Nos casos de rescisão, previstos nos incisos I a XI e XVIII do artigo 78, da Lei n. 8.666/1993, sujeita-se a empresa contratada ao pagamento de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

17.2 - Os casos omissos a este contrato, serão tratados de acordo ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA

18 - As partes elegem o foro da Comarca de Balneário Piçarras/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as controvérsias oriundas da execução do presente instrumento.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, para que possa produzir os seus legais e esperados efeitos.

Penha/SC 20/12/2018.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
ORDENADOR DE DESPESAS  
Portaria nº1230/2018  
Secretário de Administração  
CONTRATANTE

SILVESTRE SOM LTDA ME  
PEDRO SILVESTRE PAULI  
CONTRATADO

#### T E S T E M U N H A S

Nome: Nome:  
C.P.F. nº C.P.F.

O presente Contrato encontra-se registrado e arquivado na Secretaria de Administração, bem como publicado no Diário Oficial dos Municípios.

De acordo:

LUIZ EDUARDO BUENO  
Controle Interno  
Portaria nº 1176/2018

**CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE ANOS INICIAIS (HABILITADO)148º**

Publicação Nº 1912301

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação e Cultura no dia 14/02/2019 as 09:00 horas para escolha de vaga, a apresentação dos documentos deverá ser no Departamento de Recursos Humanos, endereço Avenida Nereu Ramos, nº08 - Centro, até o dia 15/02/2019, das 13h00 às 18h, conforme Processo Seletivo Edital nº 06/2017.

Cargo: PROFESSOR DE ANOS INICIAIS (HABILITADO)

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

148º. 108455 ANDREA REGINA BENTO

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Fotocópia Cédula de Identidade;
- b) Fotocópia Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) ;
- c) Fotocópia Certidão de Nascimento ou de Casamento, conforme o caso;
- d) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho;
- e) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado (água, luz ou telefone em nome do convocado);
- f) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego;
- g) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- h) Original Carteira de trabalho, junto com uma cópia onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- i) Fotocópia Título de Eleitor;
- j) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- k) Fotocópia RG, CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- l) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5.
- m) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- n) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br) e Criminal Federal pelo site [www.trf4.jus.br](http://www.trf4.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- o) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- p) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme resolução Tc 10/94 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo II;
- q) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo III;
- r) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

**OBS:**

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia autenticada ou mera fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário de Administração

**ANEXO I  
DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

( ) SIM ( ) NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

( ) SIM ( ) NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

#### ANEXO II

#### DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

##### 1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: \_\_\_\_\_, brasileiro (a),

( ) SOLTEIRO (A) ( ) CASADO (A) (A) OUTROS \_\_\_\_\_

CPF nº. \_\_\_\_\_, RG nº. \_\_\_\_\_,

Rua= \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade de \_\_\_\_\_/SC, telefone: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

##### 4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

( ) Efetivo Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Contratado (ACT) Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo em função gratificada Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

##### 5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

RENDA ANUAL: \_\_\_\_\_

##### 6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

ESPECIFICAÇÃO	DATA AQUISIÇÃO	VALOR

##### 7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

##### 8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

##### 9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

**ANEXO III  
DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

**CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA (HABILITADO) 27º - 3ª CHAMADA**

Publicação Nº 1912307

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO - 3ª CHAMADA**

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação e Cultura no dia 14/02/2019 as 09:00 horas para escolha de vaga, a apresentação dos documentos deverá ser no Departamento de Recursos Humanos, endereço Avenida Nereu Ramos, nº08 - Centro, até o dia 15/02/2019, das 13h00 às 18h, conforme Processo Seletivo Edital nº 06/2017.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA (HABILITADO)

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

27º. 111341 LAIS ROCHA SANTANA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Fotocópia Cédula de Identidade;
- b) Fotocópia Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) ;
- c) Fotocópia Certidão de Nascimento ou de Casamento, conforme o caso;
- d) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho;
- e) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado (água, luz ou telefone em nome do convocado emitido no máximo em 90 dias);
- f) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego;
- g) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- h) Original Carteira de trabalho, junto com uma cópia onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- i) Fotocópia Título de Eleitor;
- j) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- k) Fotocópia RG, CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- l) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5.
- m) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- n) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br) e Criminal Federal pelo site [www.trf4.jus.br](http://www.trf4.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- o) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- p) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme resolução Tc 10/94 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo II;
- q) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo III;
- r) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

**OBS:**

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia autenticada ou mera fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário de Administração

ANEXO I  
DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

( ) SIM ( ) NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

( ) SIM ( ) NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: \_\_\_\_\_, brasileiro (a),

( ) SOLTEIRO (A) ( ) CASADO (A) (A) OUTROS \_\_\_\_\_

CPF nº. \_\_\_\_\_, RG nº. \_\_\_\_\_,

Rua= \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_  
Cidade de \_\_\_\_\_/SC, telefone: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

( ) Efetivo Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Contratado (ACT) Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo em função gratificada Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

RENDA ANUAL: \_\_\_\_\_

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

ESPECIFICAÇÃO	DATA AQUISIÇÃO	VALOR

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

#### 9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular. Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

#### ANEXO III DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

### CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA (HABILITADO) 30º - 3ª CHAMADA

Publicação Nº 1912311

#### EDITAL DE CONVOCAÇÃO - 3ª CHAMADA

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação e Cultura no dia 14/02/2019 as 09:00 horas para escolha de vaga, a apresentação dos documentos deverá ser no Departamento de Recursos Humanos, endereço Avenida Nereu Ramos, nº08 - Centro, até o dia 15/02/2019, das 13h00 às 18h, conforme Processo Seletivo Edital nº 06/2017.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA (HABILITADO)

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

30º. 108495 RODRIGO FILIPE DA SILVA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia Cédula de Identidade;
- Fotocópia Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) ;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou de Casamento, conforme o caso;
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado (água, luz ou telefone em nome do convocado emitido no máximo em 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego;
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- Original Carteira de trabalho, junto com uma cópia onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Fotocópia Título de Eleitor;
- Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- Fotocópia RG, CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5.
- Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br) e Criminal Federal pelo site [www.trf4.jus.br](http://www.trf4.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos



- últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- p) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme resolução Tc 10/94 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo II;
- q) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo III;
- r) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

**OBS:**

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia autenticada ou mera fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário de Administração

**ANEXO I  
DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

( ) SIM ( ) NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

( ) SIM ( ) NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

**ANEXO II****DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO**

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

**1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:**

NOME: \_\_\_\_\_, brasileiro (a),

( ) SOLTEIRO (A) ( ) CASADO (A) (A) OUTROS \_\_\_\_\_

CPF nº. \_\_\_\_\_, RG nº. \_\_\_\_\_,

Rua= \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_  
Cidade de \_\_\_\_\_/SC, telefone: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

**4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:**

Entrada

( ) Efetivo Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Contratado (ACT) Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo em função gratificada Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Comissionado Cargo: \_\_\_\_\_



## 5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

RENDA ANUAL: \_\_\_\_\_

## 6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

ESPECIFICAÇÃO	DATA AQUISIÇÃO	VALOR

## 7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

## 8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

## 9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

ANEXO III  
DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

**CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA (HABILITADO) 31º - 3ª CHAMADA**

Publicação Nº 1912313

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO - 3ª CHAMADA**

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação e Cultura no dia 14/02/2019 as 09:00 horas para escolha de vaga, a apresentação dos documentos deverá ser no Departamento de Recursos Humanos, endereço Avenida Nereu Ramos, nº08 - Centro, até o dia 15/02/2019, das 13h00 às 18h, conforme Processo Seletivo Edital nº 06/2017.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA (HABILITADO)

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

31º. 108634 ANEIA DEMATTE VANELLI

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Fotocópia Cédula de Identidade;
- b) Fotocópia Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) ;
- c) Fotocópia Certidão de Nascimento ou de Casamento, conforme o caso;
- d) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho;
- e) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado (água, luz ou telefone em nome do convocado emitido no máximo em 90 dias);
- f) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego;
- g) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- h) Original Carteira de trabalho, junto com uma cópia onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- i) Fotocópia Título de Eleitor;
- j) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- k) Fotocópia RG, CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- l) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5.
- m) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- n) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br) e Criminal Federal pelo site [www.trf4.jus.br](http://www.trf4.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- o) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- p) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme resolução Tc 10/94 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo II;
- q) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo III;
- r) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

**OBS:**

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia autenticada ou mera fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário de Administração

**ANEXO I  
DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

( ) SIM ( ) NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

( ) SIM ( ) NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: \_\_\_\_\_, brasileiro (a),

( ) SOLTEIRO (A) ( ) CASADO (A) (A) OUTROS \_\_\_\_\_

CPF nº. \_\_\_\_\_, RG nº. \_\_\_\_\_,

Rua= \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_  
Cidade de \_\_\_\_\_/SC, telefone: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

## 4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

( ) Efetivo Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Contratado (ACT) Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo em função gratificada Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

## 5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

RENDA ANUAL: \_\_\_\_\_

## 6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

ESPECIFICAÇÃO	DATA AQUISIÇÃO	VALOR

## 7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

## 8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

## 9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

ANEXO III  
DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

**CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA (HABILITADO) 32º - 3ª CHAMADA**

Publicação Nº 1912320

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO - 3ª CHAMADA**

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação e Cultura no dia 14/02/2019 as 09:00 horas para escolha de vaga, a apresentação dos documentos deverá ser no Departamento de Recursos Humanos, endereço Avenida Nereu Ramos, nº08 - Centro, até o dia 15/02/2019, das 13h00 às 18h, conforme Processo Seletivo Edital nº 06/2017.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA (HABILITADO)

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

32º. 108593 ADOLFO MICHELS SUAREZ ORTIZ

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Fotocópia Cédula de Identidade;
- b) Fotocópia Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) ;
- c) Fotocópia Certidão de Nascimento ou de Casamento, conforme o caso;
- d) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho;
- e) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado (água, luz ou telefone em nome do convocado emitido no máximo em 90 dias);
- f) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego;
- g) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- h) Original Carteira de trabalho, junto com uma cópia onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- i) Fotocópia Título de Eleitor;
- j) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- k) Fotocópia RG, CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- l) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5.
- m) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- n) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br) e Criminal Federal pelo site [www.trf4.jus.br](http://www.trf4.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- o) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- p) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme resolução Tc 10/94 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo II;
- q) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo III;
- r) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

**OBS:**

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia autenticada ou mera fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA

Secretário de Administração

**ANEXO I****DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

( ) SIM ( ) NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

( ) SIM ( ) NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_, de \_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: \_\_\_\_\_, brasileiro (a),

( ) SOLTEIRO (A) ( ) CASADO (A) (A) OUTROS \_\_\_\_\_

CPF nº. \_\_\_\_\_, RG nº. \_\_\_\_\_,

Rua= \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_  
Cidade de \_\_\_\_\_/SC, telefone: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

( ) Efetivo Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Contratado (ACT) Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo em função gratificada Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

RENDA ANUAL: \_\_\_\_\_

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

ESPECIFICAÇÃO	DATA AQUISIÇÃO	VALOR

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

“Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

ANEXO III  
DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

**CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA (HABILITADO) 33º - 3ª CHAMADA**

Publicação Nº 1912322

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO - 3ª CHAMADA**

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação e Cultura no dia 14/02/2019 as 09:00 horas para escolha de vaga, a apresentação dos documentos deverá ser no Departamento de Recursos Humanos, endereço Avenida Nereu Ramos, nº08 - Centro, até o dia 15/02/2019, das 13h00 às 18h, conforme Processo Seletivo Edital nº 06/2017.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA (HABILITADO)

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

33º. 111363 SANDERSON ARTEN

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Fotocópia Cédula de Identidade;
- b) Fotocópia Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) ;
- c) Fotocópia Certidão de Nascimento ou de Casamento, conforme o caso;
- d) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho;
- e) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado (água, luz ou telefone em nome do convocado emitido no máximo em 90 dias);
- f) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego;
- g) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- h) Original Carteira de trabalho, junto com uma cópia onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- i) Fotocópia Título de Eleitor;
- j) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- k) Fotocópia RG, CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- l) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5.
- m) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- n) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br) e Criminal Federal pelo site [www.trf4.jus.br](http://www.trf4.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- o) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- p) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme resolução Tc 10/94 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo II;
- q) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo III;
- r) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia autenticada ou mera fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários,

impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário de Administração

ANEXO I  
DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

( ) SIM ( ) NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

( ) SIM ( ) NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: \_\_\_\_\_, brasileiro (a),

( ) SOLTEIRO (A) ( ) CASADO (A) (A) OUTROS \_\_\_\_\_

CPF nº. \_\_\_\_\_, RG nº. \_\_\_\_\_,

Rua= \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_  
Cidade de \_\_\_\_\_/SC, telefone: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

( ) Efetivo Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Contratado (ACT) Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo em função gratificada Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

RENDA ANUAL: \_\_\_\_\_

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

ESPECIFICAÇÃO	DATA AQUISIÇÃO	VALOR

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS





**8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO**

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

**9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS**

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

**ANEXO III  
DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

**CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (NÃO HABILITADO) 01º**

Publicação Nº 1912333

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação e Cultura no dia 14/02/2019 as 09:00 horas para escolha de vaga, a apresentação dos documentos deverá ser no Departamento de Recursos Humanos, endereço Avenida Nereu Ramos, nº08 - Centro, até o dia 15/02/2019, das 13h00 às 18h, conforme Processo Seletivo Edital nº 06/2017.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (NÃO HABILITADO)

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

01º. 109139 BEATRIZ VANZUITA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia Cédula de Identidade;
- Fotocópia Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) ;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou de Casamento, conforme o caso;
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado (água, luz ou telefone em nome do convocado emitido no máximo em 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego;
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- Original Carteira de trabalho, junto com uma cópia onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Fotocópia Título de Eleitor;
- Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- Fotocópia RG, CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5.

- m) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- n) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br) e Criminal Federal pelo site [www.trf4.jus.br](http://www.trf4.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- o) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- p) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme resolução Tc 10/94 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo II;
- q) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo III;
- r) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

**OBS:**

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia autenticada ou mera fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA

Secretário de Administração

**ANEXO I  
DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

( ) SIM ( ) NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

( ) SIM ( ) NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

**ANEXO II****DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO**

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

**1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:**

NOME: \_\_\_\_\_, brasileiro (a),

( ) SOLTEIRO (A) ( ) CASADO (A) (A) OUTROS \_\_\_\_\_

CPF nº. \_\_\_\_\_, RG nº. \_\_\_\_\_,

Rua= \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_  
Cidade de \_\_\_\_\_/SC, telefone: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:



## Entrada

- ( ) Efetivo Cargo: \_\_\_\_\_  
( ) Contratado (ACT) Cargo: \_\_\_\_\_  
( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: \_\_\_\_\_  
( ) Efetivo em função gratificada Cargo: \_\_\_\_\_  
( ) Comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

## 5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

RENDA ANUAL: \_\_\_\_\_

## 6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

ESPECIFICAÇÃO	DATA AQUISIÇÃO	VALOR

## 7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

## 8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

## 9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

## ANEXO III

## DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

**CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (NÃO HABILITADO) 02º**

Publicação Nº 1912337

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação e Cultura no dia 14/02/2019 as 09:00 horas para escolha de vaga, a apresentação dos documentos deverá ser no Departamento de Recursos Humanos, endereço Avenida Nereu Ramos, nº08 - Centro, até o dia 15/02/2019, das 13h00 às 18h, conforme Processo Seletivo Edital nº

06/2017.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (NÃO HABILITADO)

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

02º. 109944 DEYSE JULIANA LIVINALLI

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Fotocópia Cédula de Identidade;
- b) Fotocópia Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) ;
- c) Fotocópia Certidão de Nascimento ou de Casamento, conforme o caso;
- d) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho;
- e) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado (água, luz ou telefone em nome do convocado emitido no máximo em 90 dias);
- f) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego;
- g) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- h) Original Carteira de trabalho, junto com uma cópia onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- i) Fotocópia Título de Eleitor;
- j) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- k) Fotocópia RG, CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- l) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5.
- m) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- n) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br) e Criminal Federal pelo site [www.trf4.jus.br](http://www.trf4.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- o) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- p) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme resolução Tc 10/94 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo II;
- q) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo III;
- r) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia autenticada ou mera fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário de Administração

#### ANEXO I DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

( ) SIM ( ) NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

( ) SIM ( ) NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.



Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: \_\_\_\_\_, brasileiro (a),

( ) SOLTEIRO (A) ( ) CASADO (A) (A) OUTROS \_\_\_\_\_

CPF nº. \_\_\_\_\_, RG nº. \_\_\_\_\_,

Rua= \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Bairro:

\_\_\_\_\_ Cidade de \_\_\_\_\_/SC, telefone: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

( ) Efetivo Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Contratado (ACT) Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo em função gratificada Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

RENDA ANUAL: \_\_\_\_\_

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

ESPECIFICAÇÃO	DATA AQUISIÇÃO	VALOR

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

ANEXO III

DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº.

\_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de

\_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou

federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

## CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (NÃO HABILITADO) 03º

Publicação Nº 1912341

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação e Cultura no dia 14/02/2019 as 09:00 horas para escolha de vaga, a apresentação dos documentos deverá ser no Departamento de Recursos Humanos, endereço Avenida Nereu Ramos, nº08 - Centro, até o dia 15/02/2019, das 13h00 às 18h, conforme Processo Seletivo Edital nº 06/2017.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (NÃO HABILITADO)

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

03º. 111315 JOICE FARIAS FERRUZZI

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Fotocópia Cédula de Identidade;
- b) Fotocópia Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) ;
- c) Fotocópia Certidão de Nascimento ou de Casamento, conforme o caso;
- d) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho;
- e) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado (água, luz ou telefone em nome do convocado emitido no máximo em 90 dias);
- f) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego;
- g) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- h) Original Carteira de trabalho, junto com uma cópia onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- i) Fotocópia Título de Eleitor;
- j) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- k) Fotocópia RG, CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- l) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5.
- m) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- n) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br) e Criminal Federal pelo site [www.trf4.jus.br](http://www.trf4.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- o) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- p) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme resolução Tc 10/94 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo II;
- q) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo III;
- r) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia autenticada ou mera fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário de Administração

ANEXO I  
DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº.



\_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

( ) SIM ( ) NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

( ) SIM ( ) NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

ANEXO II

DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: \_\_\_\_\_, brasileiro (a),

( ) SOLTEIRO (A) ( ) CASADO (A) (A) OUTROS \_\_\_\_\_

CPF nº. \_\_\_\_\_, RG nº. \_\_\_\_\_,

Rua= \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_  
Cidade de \_\_\_\_\_/SC, telefone: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

( ) Efetivo Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Contratado (ACT) Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo em função gratificada Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

RENDA ANUAL: \_\_\_\_\_

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

ESPECIFICAÇÃO	DATA AQUISIÇÃO	VALOR

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências



civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular. Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

### ANEXO III DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

## CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (NÃO HABILITADO) 04º

Publicação Nº 1912343

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação e Cultura no dia 14/02/2019 as 09:00 horas para escolha de vaga, a apresentação dos documentos deverá ser no Departamento de Recursos Humanos, endereço Avenida Nereu Ramos, nº08 - Centro, até o dia 15/02/2019, das 13h00 às 18h, conforme Processo Seletivo Edital nº 06/2017.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (NÃO HABILITADO)

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

04º. 110902 EVELIN CAVALCANTE CONCEIÇÃO

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia Cédula de Identidade;
- Fotocópia Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) ;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou de Casamento, conforme o caso;
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado (água, luz ou telefone em nome do convocado emitido no máximo em 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego;
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- Original Carteira de trabalho, junto com uma cópia onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- Fotocópia Título de Eleitor;
- Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- Fotocópia RG, CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5.
- Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br) e Criminal Federal pelo site [www.trf4.jus.br](http://www.trf4.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme resolução Tc 10/94 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo II;
- Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo III;
- Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

## OBS:

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia autenticada ou mera fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA

Secretário de Administração

## ANEXO I

## DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

( ) SIM ( ) NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

( ) SIM ( ) NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

## ANEXO II

## DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

## 1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: \_\_\_\_\_, brasileiro (a),

( ) SOLTEIRO (A) ( ) CASADO (A) (A) OUTROS \_\_\_\_\_

CPF nº. \_\_\_\_\_, RG nº. \_\_\_\_\_,

Rua= \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade de \_\_\_\_\_/SC, telefone: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

## 4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

( ) Efetivo Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Contratado (ACT) Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo em função gratificada Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

## 5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

RENDA ANUAL: \_\_\_\_\_

## 6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE



ESPECIFICAÇÃO	DATA AQUISIÇÃO	VALOR

**7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS****8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO**

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

**9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS**

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

**ANEXO III  
DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que não soufui demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

**CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (NÃO HABILITADO) 05º**

Publicação Nº 1912347

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação e Cultura no dia 14/02/2019 as 09:00 horas para escolha de vaga, a apresentação dos documentos deverá ser no Departamento de Recursos Humanos, endereço Avenida Nereu Ramos, nº08 - Centro, até o dia 15/02/2019, das 13h00 às 18h, conforme Processo Seletivo Edital nº 06/2017.

Cargo: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (NÃO HABILITADO)

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

05º. 110553 FRANCIELLE RUANY BETTONI INACIO

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia Cédula de Identidade;
- Fotocópia Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) ;
- Fotocópia Certidão de Nascimento ou de Casamento, conforme o caso;
- Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho;
- Fotocópia do comprovante de endereço atualizado (água, luz ou telefone em nome do convocado emitido no máximo em 90 dias);
- Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego;
- Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;

- h) Original Carteira de trabalho, junto com uma cópia onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- i) Fotocópia Título de Eleitor;
- j) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- k) Fotocópia RG, CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- l) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5.
- m) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- n) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br) e Criminal Federal pelo site [www.trf4.jus.br](http://www.trf4.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- o) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- p) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme resolução Tc 10/94 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo II;
- q) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo III;
- r) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

**OBS:**

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia autenticada ou mera fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário de Administração

**ANEXO I  
DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

( ) SIM ( ) NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

( ) SIM ( ) NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

**ANEXO II****DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO**

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

**1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:**

NOME: \_\_\_\_\_, brasileiro (a),

( ) SOLTEIRO (A) ( ) CASADO (A) (A) OUTROS \_\_\_\_\_

CPF nº. \_\_\_\_\_, RG nº. \_\_\_\_\_,

Rua= \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_  
Cidade de \_\_\_\_\_/SC, telefone: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

( ) Efetivo Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Contratado (ACT) Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo em função gratificada Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

RENTA ANUAL: \_\_\_\_\_

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

ESPECIFICAÇÃO	DATA AQUISIÇÃO	VALOR

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

ANEXO III  
DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

**CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE GEOGRAFIA ANOS FINAIS (HABILITADO) 04º - 2ª CHAMADA**

Publicação Nº 1912323

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO – 2ª CHAMADA**

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação e Cultura no dia 14/02/2019 as 09:00 horas para escolha de vaga, a apresentação dos documentos deverá ser no Departamento de Recursos Humanos, endereço Avenida Nereu Ramos, nº08 - Centro, até o dia 15/02/2019, das 13h00 às 18h, conforme Processo Seletivo Edital nº 06/2017.

Cargo: PROFESSOR DE GEOGRAFIA ANOS FINAIS (HABILITADO)

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

04º. 110386 ARGELIA APARECIDA DE SOUSA CARMO

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Fotocópia Cédula de Identidade;
- b) Fotocópia Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) ;
- c) Fotocópia Certidão de Nascimento ou de Casamento, conforme o caso;
- d) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho;
- e) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado (água, luz ou telefone em nome do convocado);
- f) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego;
- g) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- h) Original Carteira de trabalho, junto com uma cópia onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- i) Fotocópia Título de Eleitor;
- j) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- k) Fotocópia RG, CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- l) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5.
- m) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- n) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br) e Criminal Federal pelo site [www.trf4.jus.br](http://www.trf4.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- o) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- p) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme resolução Tc 10/94 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo II;
- q) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo III;
- r) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

**OBS:**

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia autenticada ou mera fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA

Secretário de Administração

**ANEXO I  
DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.

( ) SIM ( ) NÃO



4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.

( ) SIM ( ) NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_, de 2019.

#### ANEXO II

#### DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

##### 1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: \_\_\_\_\_, brasileiro (a),

( ) SOLTEIRO (A) ( ) CASADO (A) (A) OUTROS \_\_\_\_\_

CPF nº. \_\_\_\_\_, RG nº. \_\_\_\_\_,

Rua= \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_

Cidade de \_\_\_\_\_/SC, telefone: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;

( ) SIM ( ) NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.

( ) SIM ( ) NÃO

##### 4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

( ) Efetivo Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Contratado (ACT) Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo em função gratificada Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

##### 5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

RENDA ANUAL: \_\_\_\_\_

##### 6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

ESPECIFICAÇÃO	DATA AQUISIÇÃO	VALOR

##### 7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

##### 8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

##### 9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_, de 2019.

Assinatura



**ANEXO III  
DECLARAÇÃO**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

**CONVOCAÇÃO PROFESSOR DE HISTÓRIA ANOS FINAIS (HABILITADO) 02º - 2ª CHAMADA**

Publicação Nº 1912324

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO – 2ª CHAMADA**

A Prefeitura Municipal de Penha, vem por meio desta convocar o (a) candidato (a) para se apresentar na Secretaria Municipal de Educação e Cultura no dia 14/02/2019 as 09:00 horas para escolha de vaga, a apresentação dos documentos deverá ser no Departamento de Recursos Humanos, endereço Avenida Nereu Ramos, nº08 - Centro, até o dia 15/02/2019, das 13h00 às 18h, conforme Processo Seletivo Edital nº 06/2017.

Cargo: PROFESSOR DE HISTÓRIA ANOS FINAIS (HABILITADO)

COLOCAÇÃO Nº INSCRIÇÃO NOME

02º. 110118 LEILA MORAES DE SOUZA

O(a)candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Fotocópia Cédula de Identidade;
- b) Fotocópia Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF) atualizado, impresso através do site: [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br) ;
- c) Fotocópia Certidão de Nascimento ou de Casamento, conforme o caso;
- d) Original Aptidão física e mental para exercício da função mediante apresentação de atestado laboral, emitido pelo médico do trabalho;
- e) Fotocópia do comprovante de endereço atualizado (água, luz ou telefone em nome do convocado);
- f) Fotocópia Documento que comprove a escolaridade exigida para assumir o emprego;
- g) Fotocópia Cartão do PIS/PASEP;
- h) Original Carteira de trabalho, junto com uma cópia onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- i) Fotocópia Título de Eleitor;
- j) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se for masculino;
- k) Fotocópia RG, CPF e Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos;
- l) Fotocópia Cartão da Conta no Banco Bradesco, agência 2835-5.
- m) Original Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site: [www.tse.gov.br](http://www.tse.gov.br);
- n) Original Atestado de antecedentes Criminais Estadual pelo site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br) e Criminal Federal pelo site [www.trf4.jus.br](http://www.trf4.jus.br), do local de residência ou domicílio do candidato;
- o) Original Declaração de que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, funções, empregos e cargos públicos, nos termos do inciso XVI do Art. 37 da Constituição Federal, devidamente preenchida e assinada; Declaração da não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário; Não ter sido dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida pelo candidato; Conforme anexo I;
- p) Original Declaração de bens e valores que integram o patrimônio privado, conforme resolução Tc 10/94 e Lei Complementar 202/00, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo II;
- q) Original Declaração de não demissão do serviço público municipal, estadual ou federal, devidamente preenchida e assinada, Conforme anexo III;
- r) Original Uma fotografia 3x4, recente, de frente;

**OBS:**

Os documentos previstos nos itens acima deverão ser apresentados na forma de fotocópia autenticada ou mera fotocópia, desde que o candidato apresente o original para conferência no local da entrega.

O não cumprimento dos prazos, a não apresentação da documentação prevista ou a não comprovação do requisito para a nomeação no emprego especificado neste Edital, mesmo para os que vierem a ser criados em legislação superveniente ou forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e implicará na eliminação do Processo Seletivo, e na nulidade da classificação e na perda dos efeitos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis, sendo convocado o candidato seguinte para preencher a vaga, atendendo-se ao estabelecido neste edital.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário de Administração

ANEXO I  
DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que:

1. Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;  
( ) SIM ( ) NÃO

2. Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.  
( ) SIM ( ) NÃO

3. Está em benefício de aposentadoria por invalidez, pago por qualquer regime previdenciário.  
( ) SIM ( ) NÃO

4. Foi dispensado em Processo Seletivo Público anterior, nos últimos 03 (três) anos, por motivo de penalidade resultante de processo administrativo disciplinar ou de desistência da vaga a qualquer tempo após ter sido assumida.  
( ) SIM ( ) NÃO

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

ANEXO II  
DECLARAÇÃO DE BENS E PARENTESCO

(Preencher de próprio punho, em letra cursiva, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul e sem rasuras)

1 – IDENTIFICAÇÃO DO DECLARANTE:

NOME: \_\_\_\_\_, brasileiro (a),

( ) SOLTEIRO (A) ( ) CASADO (A) (A) OUTROS \_\_\_\_\_

CPF nº. \_\_\_\_\_, RG nº. \_\_\_\_\_,

Rua= \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_  
Cidade de \_\_\_\_\_/SC, telefone: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Declaro a quem possa interessar que:

2 - Acumulo cargo ou função pública, conforme legislação aplicável;  
( ) SIM ( ) NÃO

3 - Sofri qualquer penalidade disciplinar no exercício de função pública exercida anteriormente.  
( ) SIM ( ) NÃO

4 – VÍNCULO FUNCIONAL DO SERVIDOR:

Entrada

( ) Efetivo Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Contratado (ACT) Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo ocupante de cargo comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Efetivo em função gratificada Cargo: \_\_\_\_\_

( ) Comissionado Cargo: \_\_\_\_\_

5 – FONTES DE RENDA:

DENOMINAÇÃO/CNPJ: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_

RENDA ANUAL: \_\_\_\_\_

6 – RELAÇÃO DOS BENS NA POSSE

ESPECIFICAÇÃO	DATA AQUISIÇÃO	VALOR

7 – RELAÇÃO DAS OCUPAÇÕES DE DIREÇÃO NOS ÚLTIMOS DOIS ANOS

8 – DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com prefeito ou Vice-Prefeito?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui grau de parentesco, até 3º grau, com dirigentes dos órgãos da administração pública direta ou indiretamente (secretário, diretor, coordenador e chefe de setor)?

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

Possui relação familiar ou parentesco até 3º grau, com servidores ocupantes de cargos efetivos ou funções gratificadas nesta Prefeitura Municipal de Penha - SC

( ) SIM ( ) NÃO QUAL? \_\_\_\_\_

#### 9 – DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS

DECLARO, para todos os efeitos legais, que por ser expressão fiel da verdade, firmo a presente Declaração, assumindo as consequências civis, penais e administrativas sobre eventual falsidade do que for relatado, podendo incorrer no crime de falsidade ideológica, nos termos do artigo 299 do Código Penal:

"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Parágrafo único: Se o agente é funcionário público, e comete o crime prevalecendo-se do cargo, ou se a falsificação ou alteração é de assentamento de registro civil, aumenta-se a pena de sexta parte."

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

#### ANEXO III DECLARAÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a), inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_, com RG nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na Rua \_\_\_\_\_, nº. \_\_\_\_\_, Cidade de \_\_\_\_\_/SC, declaro a quem possa interessar que não sofri demissão do serviço público municipal, estadual ou federal.

E por ser verdade, firmo a presente declaração.

Penha (SC), \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2019.

Assinatura

### EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2019 - FMS

Publicação Nº 1912517

MUNICÍPIO DE PENHA  
ESTADO DE SANTA CATARINA

#### AVISO DE EDITAL CHAMADA PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO Nº 001/2019 - FMS

Objeto: O objeto da presente chamada pública consiste no Credenciamento de Laboratório de Análises Clínicas, que deverão prestar serviços na realização de exames laboratoriais de diagnose em Patologia Clínica através de Requisições/Guias de Autorizações emitidas pela Secretaria de Saúde do Município de Penha, de acordo com as condições e especificações constantes no Edital.

O presente edital ficará aberto pelo prazo de 12 (doze) meses, a partir de 01 de março de 2019 às 09:30 horas, podendo os interessados solicitarem o credenciamento a qualquer tempo, desde que respeitadas as condições do Edital.

Local: Paço da Prefeitura Municipal de Penha, situada na Rua Nilo Anastácio Vieira, nº. 03, Centro, Penha/SC.

O inteiro teor deste Edital e de seus anexos encontra-se à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Penha, e no site [www.penha.sc.gov.br](http://www.penha.sc.gov.br). Demais informações poderão ser obtidas na Secretaria da Administração, à Rua Nilo Anastácio Vieira, nº. 03, Centro – Penha/SC, ou através do fone (47) 3345-3428. Horário de atendimento: das 08 às 12h e das 13:30 às 17:30h.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
Prefeito Municipal

# Pescaria Brava

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 439, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019. DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR PROVÁVEL EXCESSO DE ARRECADAÇÃO À VERIFICAR NO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2019, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Publicação Nº 1911408

DECRETO Nº 439, de 13 de Fevereiro de 2019.

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR PROVÁVEL EXCESSO DE ARRECADAÇÃO À VERIFICAR NO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2019, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, no uso de suas atribuições legais conferidas no disposto nos termos do Inciso I do Artigo 9, Lei nº 274, de 27 de dezembro de 2018 – Lei Orçamentária Anual (LOA) e dos termos do Inciso II, do § 1º, do Artigo 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

CONSIDERANDO a necessidade de ajustes orçamentários para melhor adequação das ações de Governo;

CONSIDERANDO o evidente interesse da administração pública,

DECRETA:

Art. 1º Fica autorizada a abertura de Crédito Adicional Suplementar por provável excesso de arrecadação no valor de R\$ 240.000,00 (Duzentos e Quarenta Mil Reais), para suplementar no Orçamento Geral do Município, conforme especificação abaixo:

ÓRGÃO	04	Secretaria de Educação, Cultura e Esportes
UNIDADE	01	Departamento de Ensino Fundamental
FUNÇÃO	12	Educação
PROGRAMA	04	Gestão da Educação com Qualidade
SUBFUNÇÃO	361	Ensino Fundamental
RECURSO	5001	Receitas e Transferências de Impostos - Educação
PROJETO/ATIVIDADE	1.002	Investimentos em Ações de Melhoria da Estrutura do Ensino Fundamental
ELEMENTO	4.4.90.00	Aplicações Diretas
CÓDIGO REDUZIDO	28	

Valor R\$: 240.000,00 (Duzentos e Quarenta Mil Reais)

Art. 2º Para fazer face à suplementação mencionada no Artigo 1º desse Decreto utiliza-se provável excesso de arrecadação de recursos ordinários no valor de R\$ 240.000,00 (Duzentos e Quarenta Mil Reais), conforme Artigo 9º e Artigo 12, da Lei nº 274, de 27 de dezembro de 2018 – Lei Orçamentária Anual (LOA) e de acordo com o Inciso II, do § 1º, do Artigo 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Gabinete do Prefeito, em Pescaria Brava, 13 de Fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

### EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 07/2015 PL Nº. 26/2014 FMS LOCAÇÃO RICARDO FERNANDES E FMS

Publicação Nº 1911225

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 07/2015 FMS

LOCATÁRIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

LOCADOR: RICARDO FERNANDES PEREIRA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 26/2014 FMS

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 08/2014 FMS

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA PARA LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL, LOCALIZADO NA ESTRADA GERAL, SIQUEIRO, PESCARIA BRAVA, COM A FINALIDADE DE FUNCIONAMENTO DE UM PONTO DE ATENDIMENTO MÉDICO E DE ENFERMAGEM, NO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 02 DE JANEIRO A 31 DE DEZEMBRO DE 2015.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: 01/01/2019 À 31/12/2019

**EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 30/2015 PL Nº. 01/2015 FMS LOCAÇÃO LUIZ NAZARENO E FMS**

Publicação Nº 1911231

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 30/2015 FMS

LOCATÁRIA: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

LOCADOR: LUIZ NAZARENO RODRIGUES

PROCESSO LICITATÓRIO Nº: 01/2015 FMS

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 01/2015 FMS

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA PARA LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL LOCALIZADO NA ESTRADA GERAL, KM 37, PESCARIA BRAVA, COM A FINALIDADE DE FUNCIONAMENTO DE UM PONTO DE ATENDIMENTO MÉDICO E DE ENFERMAGEM, NO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 03 DE MARÇO A 31 DE DEZEMBRO DE 2015.

VIGÊNCIA DO CONTRATO: 01/01/2019 À 31/12/2019

# Petrolândia

## PREFEITURA

### ATA REGISTRO DE PREÇOS 01 2019 - COMBUSTÍVEL FMS

Publicação Nº 1911180

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA

EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 02/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2019 – REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de registro de preços para eventuais aquisições de combustível (gasolina, óleo diesel comum e óleo diesel b s-10) para consumo das viaturas e motocicletas do Fundo Municipal de Saúde de Petrolândia. Empresa WALENDOWSKY DISTRIBUIDORA DE COMBUSTÍVEIS LTDA, inscrita no CNPJ: 01.602.498/0001-25, valor R\$ 231.350,00. Data: 13/02/2019. Valor Total: R\$ 231.350,00. Vigência: 13/02/2019 a 13/02/2020. Petrolândia, 14 de fevereiro de 2019. Irone Duarte – Prefeito Municipal em Exercício.

### ATA REGISTRO DE PREÇOS 03 2019 - COMBUSTÍVEL

Publicação Nº 1911019

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA

EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 05/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2019 – REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de registro de preços para eventuais aquisições de gasolina comum, óleo diesel comum e óleo diesel B S-10 para consumo dos veículos e máquinas da Prefeitura Municipal de Petrolândia. Empresa WALENDOWSKY DISTRIBUIDORA DE COMBUSTÍVEIS LTDA, inscrita no CNPJ: 01.602.498/0001-25, valor R\$ 1.192.000,00. Data: 13/02/2019. Valor Total: R\$ 1.192.000,00. Petrolândia, 14 de fevereiro de 2019. Irone Duarte – Prefeito Municipal em Exercício.

### DISPENSA DE LICITAÇÃO 01 2019 - LOCAÇÃO DE IMÓVEL

Publicação Nº 1912609

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 07/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 1/2019

A Prefeitura Municipal de Petrolândia faz saber aos interessados que realizou PROCESSO LICITATÓRIO Nº 07/2019 na modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 1/2019, tendo por objetivo LOCAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO NO CENTRO DO MUNICÍPIO DE PETROLÂNDIA, PARA INSTALAÇÃO DOS SERVIÇOS DO CONSELHO TUTELAR. O processo foi baseado no Artigo 24, Inciso X da Lei nº 8.666/93. Outros esclarecimentos necessários poderão ser obtidos junto a Prefeitura Municipal, em horário de expediente pelo fone 47-3536-1151. Petrolândia, 14 de fevereiro de 2019. IRONE DUARTE – Prefeito Municipal em Exercício

### PREGÃO PRESENCIAL 05 2019 - TELEFONIA MÓVEL

Publicação Nº 1911441

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 06/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019

A Prefeitura Municipal de Petrolândia faz saber aos interessados que se encontra aberto o edital de LICITAÇÃO Nº 06/2019 na modalidade PREGÃO PRESENCIAL – MENOR PREÇO GLOBAL, tendo por objetivo a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS POR EMPRESA ESPECIALIZADA DE TELEFONIA MÓVEL CELULAR, PARA USO DAS DIVERSAS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DIRETA DO MUNICÍPIO DE PETROLÂNDIA - SC, NO TOTAL DE 34 (TRINTA E QUATRO) LINHAS DE VOZ, SENDO 11 (ONZE) LINHAS DE DADOS COM SERVIÇO 3G, CONFORME O TERMO DE REFERÊNCIA, EM ANEXO AO EDITAL. O envelope contendo os documentos de habilitação, bem como o outro contendo a proposta de fornecimento, deverão ser entregues na Prefeitura Municipal às 11:00h do dia 26/02/2019, ocasião em que será iniciada a sessão de credenciamento dos interessados e respectiva oferta de lances. A cópia do edital, bem como outros esclarecimentos necessários poderão ser obtidos junto ao Departamento de Compras da Prefeitura Municipal, em horário de expediente das 07:00 às 13:00 horas pelo telefone (47) 3536-1151 ou pelo e-mail licita@petrolandia.sc.gov.br. Petrolândia, 14 de fevereiro de 2019. IRONE DUARTE – Prefeito Municipal em Exercício

# Pinhalzinho

## PREFEITURA

### AVISO TOMADA DE PREÇOS 003-2019 - PMP - REVOGAÇÃO - CERCAMENTO DA EMEF DOM JOSE GOMES

Publicação Nº 1912502

JUSTIFICATIVA DE CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO  
TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2019

CANCELAMENTO DE TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2019

O Município de Pinhalzinho, Estado de Santa Catarina, neste ato representado pela Presidente da Comissão permanente de Licitação, Senhora VALQUIRIA ASTRIGI, nomeado pelo Decreto nº 127/2018, vem apresentar sua justificativa e recomendar a revogação da Tomada de Preços em epígrafe, pelos motivos abaixo expostos:

#### I – DO OBJETO

Trata-se de cancelamento do Processo Licitatório nº 004/2019 na modalidade Tomada de Preços nº 003/2019, que teve como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA, OBJETIVANDO A "CERCAMENTO DA EMEF DOM JOSE GOMES", DE ACORDO COM OS PROJETOS E ANEXOS DO EDITAL.

#### II – DA SÍNTESE DO CANCELAMENTO

Após reanálise do objeto da Tomada de Preços nº 003/2019 e dos documentos solicitados para a habilitação verificou-se que o edital contava vício de forma, acarretando interpretação dúbia quanto ao objeto efetivamente a ser contratado.

Nesta linha, tendo em vista que houve dificuldade pela comissão de licitações em analisar e comparar o objeto da licitação com os Atestados Técnicos apresentados pelos licitantes a comissão solicitou suspensão da licitação para diligências a fim de decidir com clareza sobre a habilitação, considerando que em seguida a este fato, ocorreu o advento de um recurso encaminhado por participante também referente aos atestados técnicos apresentados, Diante de todos os acontecimentos, ocorreu que o prazo para o término do período recursal excedeu o início das aulas. A administração por sua vez primando pela segurança das crianças que nesta escola estudam, avaliamos que dado ao fato de que o cercamento era necessário em razão de um barranco de uma altura considerável, aonde caso uma criança caia poderá sofrer graves lesões. Considerando ainda, que as aulas já estavam confirmadas para iniciar no dia 11 de fevereiro de 2019, a administração do Município de Pinhalzinho, nada mais restando a fazer obrigou-se a comprar os materiais necessários e fazer com os próprios funcionários públicos uma cerca provisória a fim de poder dar segurança as crianças no início das aulas. Cabe ressaltar que se torna inviável a execução de trabalhos como cercamento na escola em período escolar, tendo em vista a periculosidade do local, considerando que a prefeitura tomou as medidas cabíveis a fim de extinguir os riscos de um possível acidente. Neste momento a licitação acima citada torna-se desnecessária. Por tal razão, a Presidente da Comissão de Licitação recomenda o CANCELAMENTO do Processo Licitatório nº 004/2019 – Tomada de Preços nº 003/2019.

Pinhalzinho – SC, 13 de fevereiro de 2019.  
Valquiria Astrigi  
Presidente da Comissão de Licitações



# Piratuba

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 078/2019

Publicação Nº 1911754

PORTARIA Nº078/2019

#### PRORROGA CONTRATO TEMPORÁRIO DE SERVIDORES

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRATUBA, Estado de Santa Catarina, em Exercício, no uso de suas atribuições e de acordo com a lei complementar nº 65/2015, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos, combinado com a lei complementar nº 67/2015, que dispõe sobre o Plano de Carreira e Remuneração para os Servidores Públicos do Município de Piratuba e dá outras providências, e de acordo com o que dispõe a Lei Complementar nº015/2001 e o artigo 37, IX da Constituição Federal e considerando também a homologação final do Processo Seletivo nº 02/2017, resultado através do Decreto nº926/2018, de 07 de fevereiro de 2018.

#### PRORROGA

Nome	Portaria Contratação	Término Contrato	Local
Adecir Sergio Subtil da Trindade.	106/2018	30/09/2019	Secretaria Municipal de Saúde
Jesse Machado.	105/2018	30/09/2019	Secretaria Municipal de Saúde.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, até 30 de setembro de 2019.

Piratuba-SC, 08 de fevereiro de 2019.

Olmir Paulinho Benjamini

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se no Mural Público

Conforme Lei nº226/93 e Lei nº1.388/2017.

Em 08 de fevereiro de 2019

Giovani Gelson Meneghel

Secretário de Administração e Finanças

### PORTARIA Nº 079/2019

Publicação Nº 1911770

PORTARIA Nº 079/2019

#### DESIGNA SERVIDOR PARA A FUNÇÃO DE SUPERVISOR DE COMPRAS

OLMIR PAULINHO BENJAMINI, Prefeito Municipal de Piratuba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e nos termos da Lei Complementar nº 65/15, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município.

#### DESIGNA

FABIO MATZEMBACHER, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado na Avenida Brasil, na cidade e município de Ipira-SC, portador da carteira de identidade nº 2.818.617 e CPF sob o nº 018.864.559-45, servidor efetivo desta municipalidade no cargo de Escriturário, para exercer concomitantemente com seu cargo a função de SUPERVISOR DE COMPRAS com remuneração do cargo, em substituição ao titular Carlos Alberto Maltauro, em seu período de férias.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, até 25 de fevereiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Piratuba - SC, 11 de fevereiro de 2019.

Olmir Paulinho Benjamini

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se no Mural Público

Conforme Lei nº226/93 e Lei 1.388/2017.

Em 11 de fevereiro de 2019

Giovani Gelson Meneghel

Secretário de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 080/2019**

Publicação Nº 1911791

PORTARIA Nº 080/2019, de 11 de fevereiro de 2019

CESSA EFEITOS DA PORTARIA Nº 370/2018 QUE CONCEDE  
FUNÇÃO GRATIFICADA A SERVIDOR

OLMIR PAULINHO BENJAMINI, Prefeito Municipal de Piratuba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e nos termos da Lei Complementar nº 67/2015, que dispõe sobre o plano de carreira e remuneração para os servidores públicos do Município de Piratuba e dá outras providências.

CESSA

Ficam CESSADOS os efeitos da Portaria nº 370/2018, de 17 de dezembro de 2018, que concede gratificação a servidora CAMILA APARECIDA PIRES BELOTTO, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua 7 de janeiro, nº72, na cidade de Ipira-SC, portadora da carteira de identidade nº5.159.262, e do CPF nº 066.585.959-76, servidora efetiva no exercício do cargo de Escriurária.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 08 de fevereiro de 2019.

Piratuba - SC, 11 de fevereiro de 2019

Olmir Paulinho Benjamini

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se no Mural Público  
Conforme Lei nº226/93 e Lei nº 1.388/2017  
Em 11 de fevereiro de 2019

Giovani Gelson Meneghel  
Secretário de Administração e Finanças

**PORTARIA Nº 081/2019**

Publicação Nº 1911802

PORTARIA Nº 081/2019  
EXONERA SERVIDOR A PEDIDO

OLMIR PAULINHO BENJAMINI, Prefeito Municipal de Piratuba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e nos termos da Lei Complementar nº 65/15, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município.

EXONERA A PEDIDO

NATÁLIA REGINA DE AGUIAR, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Linha Zonalta, s/n, município de Piratuba-SC, portadora da carteira de identidade nº6.125.156 e CPF sob o nº 090.989.329-24, servidora em caráter temporário no cargo de PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA, conforme Portaria nº074/2019, de 04 de fevereiro de 2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 11 de fevereiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Piratuba - SC, 12 de fevereiro de 2019.

Olmir Paulinho Benjamini

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se no Mural Público  
Conforme Lei nº226/93 e Lei nº 1.388/2017  
Em 12 de fevereiro de 2019

Giovani Gelson Meneghel  
Secretário de Administração e Finanças

# Pomerode

## PREFEITURA

### 1.º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 081 / 2018 - PRAZO

Publicação Nº 1912285

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE POMERODE  
SECRETARIA DE OBRAS  
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

#### 1.º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 081 / 2018 PRAZO

Processo Administrativo n.º 109 / 2018.

Inexigibilidade de Licitação n.º 017 / 2018

Contratante: MUNICÍPIO DE POMERODE.

Contratada: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÕES LTDA.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE 1.485,00 M² (UM MIL E QUATROCENTOS E OITENTA E CINCO METROS QUADRADOS) DA RUA BRUNO NINOW - CENTRO, POMERODE/SC, ATRAVÉS DO SISTEMA DE MUTIRÃO, CONFORME LEI MUNICIPAL N.º 2.504/2012 E CONTRATO ADMINISTRATIVO DE CREDENCIAMENTO N.º 004/2018.

Prorrogação – 60 dias - Prazo final: 30/03/2019.

Justificativa: Em conformidade com a CLÁUSULA SEXTA do Contrato Administrativo n.º 081 / 2018 e de acordo com a Lei Federal n.º 8.666/93, PRORROGA-SE o prazo de execução do presente contrato por mais 60 (sessenta) dias, iniciando-se em 29/01/2019 até 30/03/2019, em virtude do atraso da autorização para o início das Obras prorrogando o prazo e pagamento em sistema de mutirão.

Ass.: Ércio Kriek, Prefeito Municipal de Pomerode, contratante; Maurício Vogelsanger, Paviplan Pavimentação Ltda, Contratada.

Pomerode / SC, 18 de Janeiro 2019.

ÉRCIO KRIEK

Prefeito Municipal de Pomerode

### 1.º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 084 / 2018 - PRAZO

Publicação Nº 1912293

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE POMERODE  
SECRETARIA DE OBRAS  
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

#### 1.º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 084 / 2018 PRAZO

Processo Administrativo n.º 113 / 2018.

Inexigibilidade de Licitação n.º 018 / 2018

Contratante: MUNICÍPIO DE POMERODE.

Contratada: PAVIPLAN PAVIMENTAÇÕES LTDA.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE 2.415 M² (DOIS MIL, QUATROCENTOS E QUINZE METROS QUADRADOS) DA RUA GUILHERME GUSTMANN, BAIRRO TESTO ALTO-POMERODE/SC, ATRAVÉS DO SISTEMA DE MUTIRÃO, CONFORME LEI MUNICIPAL N.º 2.504/2012 E CONTRATO ADMINISTRATIVO DE CREDENCIAMENTO N.º 004/2018

Prorrogação – 60 dias - Prazo final: 04/04/2019.

Justificativa: Em conformidade com a CLÁUSULA SEXTA do Contrato Administrativo n.º 084 / 2018 e de acordo com a Lei Federal n.º 8.666/93, PRORROGA-SE o prazo de execução do presente contrato por mais 60 (sessenta) dias, iniciando-se em 04/02/2019 até 04/04/2019, em virtude do atraso da autorização para o início das Obras prorrogando o prazo e pagamento em sistema de mutirão.

Ass.: Ércio Kriek, Prefeito Municipal de Pomerode, contratante; Maurício Vogelsanger, Paviplan Pavimentação Ltda, Contratada.

Pomerode / SC, 21 de Janeiro 2019.

ÉRCIO KRIEK

Prefeito Municipal de Pomerode

**DECRETO MUNICIPAL Nº 3615/19**

Publicação Nº 1912629

DECRETO MUNICIPAL Nº 3615/19  
DE 28 DE JANEIRO DE 2019

DISPÕE SOBRE AS FERRAMENTAS PARA A REALIZAÇÃO DE PESQUISA NA FORMAÇÃO DE PREÇO MÁXIMO, VISANDO AQUISIÇÕES DE BENS E CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL, PELOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E INDIRETA DO MUNICÍPIO DE POMERODE.

ERCIO KRIEK, Prefeito Municipal de Pomerode, usando das atribuições que lhe confere os artigos 62, III, e 74, inciso I, alínea "n" da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO que não há no âmbito do Município legislação que estabeleça norma ou método para a elaboração de orçamento detalhado para aquisição de bens, materiais e contratação de serviços em geral;

CONSIDERANDO a necessidade de regramento para a etapa preparatória dos processos administrativos que tratem de aquisição de bens ou serviços;

CONSIDERANDO a necessidade de garantir maior eficiência e vantagem nas contratações;

**DECRETA**

Art. 1º Este Decreto disciplina a etapa preparatória do processo administrativo para a realização de pesquisa de preços para fins de aquisição de bens, materiais e serviços em geral, bem como para demonstração de vantajosidade econômica em caso de alterações contratuais.

Parágrafo único. Subordinam-se ao disposto neste Decreto os órgãos da Administração Pública Direta e as entidades da Administração Pública Indireta Municipal.

Art. 2º A pesquisa de preços será realizada mediante utilização das seguintes fontes:

I - Pesquisa com fornecedores, a partir de pedido de orçamento ou presencialmente por servidor público efetivo, lavrando-se, obrigatoriamente em autos de processo administrativo, certidão do ato.

II - Sítios eletrônicos de compras, como por exemplo: <http://www.comprasnet.gov.br> ou <http://paineldeprescos.planejamento.gov.br>.

III - Além dos sites indicados no inciso II, existem diversos repositórios de preços praticados e registrados pela Administração Pública como sítios eletrônicos de Compras Governamentais e Portal da Transparência de Municípios da região do Vale do Itajaí entre outros, como por exemplo:

a) ANP: combustíveis - <http://www.anp.gov.br/preco>;

b) Veículos - <http://www.webmotors.com.br> e <http://www.fipe.org.br>;

c) Portal de Compras do Banco do Brasil <http://www.licitacoes-e.com.br> também dispõe de uma "Pesquisa Avançada" em que é possível fazer consulta textual por mercadoria.

d) Medicamentos e materiais ambulatoriais <http://www.saude.gov.br>.

IV - Contratações similares de outros entes públicos, preferencialmente, da região Vale do Itajaí ou do próprio Município de Pomerode, em execução ou concluídos nos últimos 180 (cento e oitenta) dias da data da pesquisa de preços.

V - Preços publicados em mídia especializada, sítios eletrônicos especializados (internet) ou de domínio amplo, desde que contenha data e hora de acesso.

§ 1º Os parâmetros previstos nos incisos deste artigo poderão ser utilizados de forma combinada ou não, observando-se, no mínimo, dois dos parâmetros elencados, devendo ser priorizados os previstos nos incisos I e II.

§ 2º Havido aquisição anterior pelo Município de Pomerode do bem ou serviço que se pretende adquirir, preferencialmente o preço praticado será utilizado também para o resultado da pesquisa de preços, observando-se o disposto no inciso IV.

§ 3º Serão utilizados, como metodologia para obtenção do preço de referência para a contratação, a média aritmética simples ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto de três ou mais preços, oriundos de um ou mais dos parâmetros adotados neste artigo, desconsiderados os valores inexequíveis e os excessivamente elevados.

§ 4º Para desconsideração dos preços inexequíveis ou os excessivamente elevados, deverão ser adotados critérios fundamentados e descritos no processo administrativo.

Art. 3º As pesquisas de preços, utilizando-se o parâmetro do inciso IV do artigo 2º, poderão ser realizadas por telefone, via e-mail, correspondência ou pessoalmente junto a fornecedores, devendo o responsável pela pesquisa rubricar e atestar sua veracidade, observadas as seguintes orientações:

I- No caso de pesquisa de preços realizada por telefone, devem ser registrados e juntados aos autos: o número do telefone, a data, o horário, o nome da empresa e das pessoas que forneceram o orçamento, conforme Anexo I;

II- No caso de pesquisa de preços realizada por e-mail ou correspondência, deverão ser juntados aos autos o pedido e a resposta do fornecedor, cuja eventual ausência desta resposta deverá ser indicada formalmente nos autos, conforme anexo III;

III- No caso de pesquisa de preços realizada pessoalmente junto a fornecedores, deverá ser juntado aos autos dados da empresa, contendo o CNPJ, a data, o nome e a assinatura do representante ou responsável pelo fornecimento do preço, conforme Anexo II.

Art. 4º Para as pesquisas de preços no mercado via e-mail ou por correspondência deverão ser adotados os seguintes procedimentos:

I- Após dois (2) dias úteis, contados da emissão do e-mail ou da correspondência, não havendo resposta, o responsável pela pesquisa de preços deverá reiterar o pedido;

II- Decorrido o prazo de quatro (4) dias úteis, contado da emissão do primeiro e-mail ou da primeira correspondência, os procedimentos relacionados à estimativa de preços poderão ser continuados com base nas propostas já obtidas, ainda que em número inferior a 3 (três), desde que comprovado que os procedimentos previstos neste artigo foram adotados.

Art. 5º As pesquisas de preços no mercado poderão ser realizadas na internet, em sítios eletrônicos de domínio amplo ou em outros sistemas informatizados, devendo o responsável pela pesquisa assinar e datar sua veracidade, observadas as seguintes orientações:

I- No caso de pesquisa de preços realizada em sítios eletrônicos de domínio amplo ou lojas virtuais, deverá ser juntada aos autos a cópia da página pesquisada em que conste o preço, a descrição do bem, assim como a data e a hora da pesquisa;

II- No caso de pesquisa de preços em sítios, mídias ou publicações especializadas, deverá ser juntada aos autos a cópia da capa, se houver, e da página pesquisada ou, alternativamente, indicando a referência e a página pesquisada.

Art. 6º Não serão admitidas estimativas de preços obtidas em sítios de leilão ou de intermediação de vendas.

Art. 7º A pesquisa de preços e o termo de referência, deverão ser juntados ao pedido de licitação ou alteração contratual, atentando-se para as seguintes orientações mínimas:

I- Todos os documentos que comprovem a pesquisa de preços deverão ser devidamente identificados, assinados e datados pelo servidor responsável e pelo Secretário da pasta.

II- Os fornecedores pesquisados devem ser do ramo pertinente à contratação desejada.

III- Não poderá haver vínculo societário entre as empresas pesquisadas.

Art. 8º Compete ao Secretário da pasta, a qualquer tempo, verificar se a pesquisa de preços foi realizada, observando-se os parâmetros deste Decreto.

Parágrafo Único. A não observância dos parâmetros deste Decreto acarretará na nulidade da pesquisa de preços.

Art. 9º Constatada a inviabilidade da obtenção de preços nas formas previstas neste Decreto, poderão ser utilizados outros critérios ou metodologias, desde que devidamente justificados pelo responsável.

Art. 10 Excepcionalmente, mediante justificativa do Secretário da pasta, será admitida a pesquisa com menos de três preços ou fornecedores.

Art. 11 No caso de serviços de engenharia, a estimativa de preços deverá ser elaborada, preferencialmente e no que couber, com base em preços obtidos no Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil – SINAPI – ou em tabelas oficiais.

Art. 12 As despesas com a execução do presente Decreto correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

Art. 13 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Pomerode (SC), 28 de janeiro de 2019.

ERCIO KRIEK

Prefeito Municipal

#### ANEXO I FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO POR TELEFONE

DADOS DA EMPRESA		
RAZÃO SOCIAL:		
CNPJ		Porte:
Cidade		Estado:
E-MAIL:		Telefone:

RESPONSÁVEL PELO FORNECIMENTO DO ORÇAMENTO:					
DATA:		HORÁRIO DA PESQUISA:			

ITEM N°	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1					
2					
3					

Nos preços informados no orçamento acima estão incluídos todos os encargos, impostos, fretes e o que se fizerem indispensáveis à formação do preço.

DADOS DO SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA COLETA DO ORÇAMENTO	
NOME COMPLETO:	
MATRÍCULA:	

Declaro sob as penas da lei que as informações constantes do orçamento acima são verdadeiras e foram coletadas através de ligação telefônica.

ASSINATURA/CARIMBO

**ANEXO II**  
**SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO NO LOCAL**

DADOS DA EMPRESA	
RAZÃO SOCIAL:	
CNPJ:	Porte:
ENDEREÇO:	
Cidade/Estado:	Telefone:
E-MAIL:	
RESPONSÁVEL PELO FORNECIMENTO DO ORÇAMENTO:	
DATA:	

ITEM N°	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1					
2					
3					
4					

Nos preços informados no orçamento acima estão incluídos todos os encargos, impostos e fretes e o que se fizerem indispensáveis a formação do preço.

Carimbo e Assinatura da Empresa

DADOS DO SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA COLETA DO ORÇAMENTO	
NOME:	

MATRÍCULA:

**ANEXO III**  
**SOLICITAÇÃO DE ORÇAMENTO E-MAIL/CORRESPONDÊNCIA**
**DADOS DA EMPRESA**

RAZÃO SOCIAL:			
CNPJ:		Porte:	
ENDEREÇO:			
Cidade/Estado:		Telefone:	
E-MAIL:			
RESPONSÁVEL PELO FORNECIMENTO DO ORÇAMENTO:			
DATA:			

**Cotação de Preços**

ITEM N°	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1					
2					
3					
4					

Nos preços informados no orçamento acima estão incluídos todos os encargos, impostos e fretes e o que se fizerem indispensáveis a formação do preço.

**FUNDAÇÃO CULTURAL DE POMERODE - PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 014 / 2018 - FC - ACRÉSCIMO**

Publicação N° 1912414

ESTADO DE SANTA CATARINA  
 MUNICÍPIO DE POMERODE  
 FUNDAÇÃO CULTURAL DE POMERODE

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 014 / 2018 – FC**  
**ACRÉSCIMO**

Processo Administrativo n.º 004 / 2018.

Convite para Compras e Serviços n.º 001 / 2018.

Contratante: FUNDAÇÃO CULTURAL DE POMERODE.

Contratada: ANITA MARIA FAEZ SAGAZ.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA VISANDO A LOCAÇÃO DE PAVILHÕES E TENDAS, COM FORNECIMENTO DOS MATERIAIS, EQUIPAMENTOS, ESTRUTURAS E SERVIÇOS TÉCNICOS NECESSÁRIOS PARA A INSTALAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM, BEM COMO ASSISTÊNCIA TÉCNICA DURANTE TODA A REALIZAÇÃO DA 36ª FESTA POMERANA – EDIÇÃO 2019, CONFORME DISPOSIÇÕES CONSTANTES NO EDITAL DE LICITAÇÃO E SEUS ANEXOS.

Acréscimo de valores unitários em 6,58% - R\$7.714,96 (sete mil, setecentos e catorze reais e noventa e seis centavos).

Justificativa: Acréscimo de valores unitários em 6,58%, em função de acréscimo na locação de tendas, para um bom atendimento ao público visitante da 36ª Festa Pomerana, em conformidade com o Artigo 65, § 1º da Lei Federal n.º 8.666/1993.

Ass. Arno Hercílio Teichmann, Presidente do Conselho Administrativo da Fundação Cultural de Pomerode, Contratante; Anita Maria Faez Sagaz, Anita Maria Faez Sagaz, Contratada.

Pomerode / SC, 21 de Janeiro de 2019.

ARNO HERCÍLIO TEICHMANN

Presidente do Conselho Administrativo da FUNDAÇÃO CULTURAL DE POMERODE



**FUNDAÇÃO PROMOTORA DE EVENTOS, ESPORTE E LAZER DE POMERODE - FUNPEEL / PREGÃO PRESENCIAL N.º 001 / 2019 - FUNPEEL**

Publicação Nº 1912402

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE POMERODE  
FUNDAÇÃO PROMOTORA DE EVENTOS, ESPORTE E LAZER - FUNPEEL  
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 001 / 2019 - FUNPEEL

Processo Administrativo n.º 001 / 2019 - FUNPEEL.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA CONSTRUÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE ALAMBRADO NA QUADRA DE ESPORTES DO GINÁSIO DE ESPORTES RALF KNAESEL, LOCALIZADO NA AVENIDA 21 DE JANEIRO, N.º 2150 - CENTRO, POMERODE/SC, CONFORME DISPOSIÇÕES CONSTANTES NO EDITAL DE LICITAÇÃO E SEUS ANEXOS.

Entrega dos envelopes: Até as 08h00min. do dia 27/02/2019.

Local: Praça do Cidadão do Município de Pomerode/SC.

Abertura das propostas: 08h00min. do dia 27/02/2019.

Local: Sala de licitações no prédio da Prefeitura Municipal de Pomerode/SC.

O edital e demais esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Diretoria de Licitações e Contratos do Município de Pomerode – Rua 15 de Novembro, n.º 525, Centro – Pomerode/SC – CEP 89.107-000, nos dias úteis de segunda à sexta-feira, das 07h30min. às 11h30min. e das 13h00min. às 17h00min., Fone: (47) 3387-7229, e-mail: licitacao@pomerode.sc.gov.br, ou site: www.pomerode.sc.gov.br – Portal do Cidadão.

Pomerode / SC, 13 de Fevereiro de 2019.

ARLINDO EWALD

Presidente da Fundação Promotora de Eventos, Esporte e Lazer de Pomerode - FUNPEEL

**PORTARIA 24.560**

Publicação Nº 1910938

	<p>PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254 Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04 89107-000 - POMERODE - Santa Catarina</p>
--	---

PORTARIA Nº 24.560

CONTRATA POR PRAZO DETERMINADO (PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 01/2017) JANE KRAHN PARA A FUNÇÃO DE AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL.

O Secretário de Educação e Formação Empreendedora, JORGE LUIZ BUERGER, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso VI;

RESOLVE:

Contratar por prazo determinado, de acordo com a Lei Ordinária de nº 2819 de 17 de março de 2016, JANE KRAHN, para exercer a função de Auxiliar de Educação Infantil, com carga horária semanal de 30 (trinta) horas, no CEIM Damaris Frahm, vaga vinculada a matrícula, da Secretaria de Educação e Formação Empreendedora, a partir de 29 de agosto de 2018, não podendo ultrapassar o prazo de dois anos.

A prorrogação da respectiva contratação, quando for necessária, será regida pelo parágrafo único do artigo 4º da Lei Ordinária nº 2819, de 17 de março de 2016.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 05 de novembro de 2018.

JORGE LUIZ BUERGER  
Educação e Formação Empreendedora

GRAZIELLE KÜSTER LESSMANN  
Diretora de Recursos Humanos

**PORTARIA 24.827**

Publicação Nº 1911482

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE  
Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254  
Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04  
89107-000 - POMERODE - Santa Catarina

**PORTARIA Nº 24.827**

NOMEIA POR CONCURSO PÚBLICO (EDITAL 015/2018) IASMIN SANT´ANNA MACHADO PARA O CARGO DE MÉDICO CLÍNICO GERAL COMUNITÁRIO.

O Secretário de Saúde, MARCOS BONMANN, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

**RESOLVE:**

De acordo com o Artigo nº 17, Lei Complementar nº 269 de 05 de dezembro de 2014, NOMEAR IASMIN SANT´ANNA MACHADO, para o cargo de MÉDICO CLÍNICO GERAL COMUNITÁRIO, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, na Secretaria de Saúde, a partir de 12 de fevereiro de 2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 12 de fevereiro de 2019.

MARCOS BONMANN  
Secretaria de Saúde

**PORTARIA 24.828**

Publicação Nº 1911480

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE  
Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254  
Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04  
89107-000 - POMERODE - Santa Catarina

**PORTARIA Nº 24.828**

NOMEIA POR CONCURSO PÚBLICO (EDITAL 023/2015) GRAZIELA ROPELATO PARA O CARGO DE PROFESSOR DISCIPLINA ESPECÍFICA - MATEMÁTICA.

O Secretário de Educação e Formação Empreendedora, JORGE LUIZ BUERGER, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

**RESOLVE:**

De acordo com o Artigo nº 17, Lei Complementar nº 269 de 05 de dezembro de 2014, NOMEAR GRAZIELA ROPELATO, para o cargo de PROFESSOR DISCIPLINA ESPECÍFICA - MATEMÁTICA, com carga horária semanal de 10 (dez) horas, na Secretaria de Educação e Formação Empreendedora, a partir de 13 de fevereiro de 2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 13 de fevereiro de 2019.

JORGE LUIZ BUERGER  
Educação e Formação Empreendedora

**PORTARIA 24.829**

Publicação Nº 1911483

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE  
Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254  
Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04  
89107-000 - POMERODE - Santa Catarina

**PORTARIA Nº 24.829****NOMEIA POR CONCURSO PÚBLICO (EDITAL 015/2018) REGINA LEDO BENNER DE ALBUQUERQUE PARA O CARGO DE ENFERMEIRO.**

O Secretário de Saúde, MARCOS BONMANN, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

**RESOLVE:**

De acordo com o Artigo nº 17, Lei Complementar nº 269 de 05 de dezembro de 2014, NOMEAR REGINA LEDO BENNER DE ALBUQUERQUE, para o cargo de ENFERMEIRO, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, na Secretaria de Saúde, a partir de 13 de fevereiro de 2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 13 de fevereiro de 2019.

MARCOS BONMANN  
Secretaria de Saúde

**PORTARIA 24.830**

Publicação Nº 1911189

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE  
Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254  
Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04  
89107-000 - POMERODE - Santa Catarina

**PORTARIA Nº 24.830****NOMEIA POR CONCURSO PÚBLICO (EDITAL 015/2018) RAFAELA BRUGGEMANN PARA O CARGO DE CIRURGIÃO DENTISTA COMUNITÁRIO.**

O Secretário de Saúde, MARCOS BONMANN, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

**RESOLVE:**

De acordo com o Artigo nº 17, Lei Complementar nº 269 de 05 de dezembro de 2014, NOMEAR RAFAELA BRUGGEMANN, para o cargo de CIRURGIÃO DENTISTA COMUNITÁRIO, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, na Secretaria de Saúde, a partir de 13 de fevereiro de 2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 13 de fevereiro de 2019.

MARCOS BONMANN  
Secretaria de Saúde

**PORTARIA 24.831**

Publicação Nº 1912124

PREFEITURA MUNICIPAL DE POMERODE  
Rua 15 de novembro, 525 - C. P. 36 - FAX (47) 3387-7254  
Fone (47) 3387-7200 - CNPJ 83.102.251/0001-04  
89107-000 - POMERODE - Santa Catarina

**PORTARIA Nº 24.831****NOMEIA POR CONCURSO PÚBLICO (EDITAL 015/2018) ANDRÉ FILIPE DE MOURA FERRO PARA O CARGO DE PROCURADOR MUNICIPAL.**

O Procurador Geral do Município, LUCIANO DEBARBA, no uso de suas atribuições que lhe confere o Decreto Municipal nº 3364/18, em seu artigo 1º, inciso II;

**RESOLVE:**

De acordo com o Artigo nº 17, Lei Complementar nº 269 de 05 de dezembro de 2014, NOMEAR ANDRÉ FILIPE DE MOURA FERRO, para o cargo de PROCURADOR MUNICIPAL, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, na Procuradoria Geral do Município, a partir de 13 de fevereiro de 2019.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Município de Pomerode, 13 de fevereiro de 2019.

LUCIANO DEBARBA

Procuradoria Geral do Município

# Ponte Alta do Norte

## PREFEITURA

### DECRETO- 1836/2019 - RESULTADO PRELIMINAR- CONCURSO

Publicação Nº 1912509

DECRETO nº 1836/2019

PUBLICA O RESULTADO PRELIMINAR DO EDITAL DO CONCURSO PUBLICO N. 002/2018 E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS

ROBERTO MOLIN DE ALMEIDA, Prefeito do Município de Ponte Alta do Norte, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA

Art. 1º- O Prefeito Municipal torna público o Resultado Preliminar do Concurso Público nº. 002/2018.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Ponte Alta do Norte, 13 de Fevereiro de 2019.

ROBERTO MOLIN DE ALMEIDA

PREFEITO MUNICIPAL

Publicado o presente decreto aos treze dias do mês de Fevereiro de 2019, na Portaria da Prefeitura Municipal e DOM- Diário Oficial dos Municípios.

DELFA T. W. COSTA

SECRETARIA EXECUTIVA

### EXTRATO PP 01/2019 FMAS

Publicação Nº 1911338

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 1/2019 F.M.A.S.

O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, através da sua Pregoeira e sua Equipe de Apoio nomeados pela Portaria Nº 142/2018 de 20 de Julho de 2018, regida pela Lei Federal 10.520/02, Lei Federal 8.666/93 em conformidade com a Lei Municipal Nº 633/2005, conforme decreto 860/2006, suas alterações e demais legislações aplicáveis, torna público a realização de Licitação na modalidade de Pregão Presencial, no dia 26/02/2019, às 11:00 horas, nas dependências da Prefeitura Municipal de Ponte Alta do Norte, situada a Rua João da Silva Calomeno, Nº 243, se dará início ao credenciamento e à abertura dos envelopes. A presente licitação será do tipo MENOR PREÇO GLOBAL, consoante às condições estatuídas neste Edital e seus anexos.

Objeto: AQUISIÇÃO DE CESTAS BÁSICAS PARA MANUTENÇÃO DE PROGRAMA ASSISTENCIAL CONFORME A LEI Nº. 705/2007 DE 29/03/2007 E DEMAIS ALTERAÇÕES.

Local obtenção do instrumento convocatório: Comissão Permanente de Licitação, sito a Rua João da Silva Calomeno, 243, das 07h30min às 12h30mm - site [www.pmpn.sc.gov.br](http://www.pmpn.sc.gov.br) ou através do e-mail: [licitacoes@pmpn.sc.gov.br](mailto:licitacoes@pmpn.sc.gov.br).

Ponte Alta do Norte - SC, 13/02/2019.

ROBERTO MOLIN DE ALMEIDA

Prefeito Municipal

### EXTRATO PP 18/2019

Publicação Nº 1911333

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE ALTA DO NORTE-SC, através da sua Pregoeira e sua Equipe de Apoio nomeados pela Portaria Nº 143/2018 de 20 de Julho de 2018, regida pela Lei Federal 10.520/02, Lei Federal 8.666/93 em conformidade com a Lei Municipal Nº 633/2005, conforme decreto 860/2006, suas alterações e demais legislações aplicáveis, torna público a realização de Licitação na modalidade de Pregão Presencial, no dia 27/02/2019 às 09:30 horas, nas dependências da Prefeitura Municipal de Ponte Alta do Norte, situada a

Rua João da Silva Calomeno, Nº 243, se dará início ao credenciamento e à abertura dos envelopes. A presente licitação será do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, consoante às condições estatuídas neste Edital e seus anexos.

Os documentos para credenciamento das empresas, os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos junto ao Setor de Licitações da Prefeitura de Ponte Alta do Norte, até o horário limite de 09h00min do dia 27/02/2019.

O início da sessão pública de processamento do pregão será às 09h30min do dia 27/02/2019

Objeto: ADQUIRIR MATERIAIS DE EXPEDIENTE E MATERIAIS DE LIMPEZA PARA A SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO E SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Local obtenção do instrumento convocatório: Comissão Permanente de Licitação, sito a Rua João da Silva Calomeno, 243, das 07h30min às 12h30mm.

Ponte Alta do Norte - SC, 13/02/2019.

ROBERTO MOLIN DE ALMEIDA

Prefeito Municipal

# Ponte Serrada

## PREFEITURA

### 5 EDITAL CHAMAMENTO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 02-2018

Publicação Nº 1911330

EDITAL DE CHAMAMENTO  
QUINTO EDITAL CHAMAMENTO PROCESSO SELETIVO  
EDITAL Nº. 002/2018

O presente expediente tem por finalidade realizar o chamamento de candidatos aprovados no Processo Seletivo que trata o Edital nº 002/2018, a fim de que compareçam junto ao departamento de RH da Prefeitura de Ponte Serrada, no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da publicação deste, e apresentarem a documentação prevista no ANEXO I deste Edital com vistas a que possam tomar posse no respectivo cargo, conforme segue:

AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – SECRETARIA SAUDE			
2º	JANDIRA APARECIDA BARBIERI	AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS	170

Ponte Serrada - SC, 13 de Fevereiro de 2019.

CEZAR AUGUSTO PAGLIA CAZELLA  
Secretário de Administração

#### ANEXO I DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CONTRATAÇÃO

- RG e CPF – cópia.
  - Carteira de Trabalho e documento de inscrição no PIS-PASEP – cópia.
  - 01 Foto 3x4.
  - Certidão Nascimento ou Casamento – cópia.
  - Comprovante Escolar (conforme exigido para ocupação do cargo) – original e cópia.
  - Certificado de Reservista (sexo masculino) – cópia.
  - Título Eleitoral – cópia.
  - Comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral referente ao ano de 2018 – cópia.
  - CNH – categoria conforme veículo a ser conduzido – cópia.
  - Comprovante de Endereço – cópia.
  - Certidão Negativa de Antecedentes Criminais.
  - Declaração Completa de Imposto de Renda (se declarar).
  - Declaração de Bens (se não declarar imposto de renda).
  - Declaração de Não Acúmulo de Cargo Público
  - Declaração de ter sofrido ou não, no exercício da função pública, penalidades disciplinares.
  - Impressão da qualificação cadastral no sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas, cuja consulta poderá ser realizada no site: <http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>
  - Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores dependentes IRRF – cópia.
  - Conta Salário Banco Bradesco.
  - Laudo médico de aptidão física e mental expedida pela Clínica Médica Emiliano (Ejemed).
- Observação: Para cargos EFETIVOS os documentos deverão ser autenticados em cartório.

### DECRETO 084/2019

Publicação Nº 1911290

DECRETO Nº 084/2019, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

“NOMEIA ASSESSOR”

ALCEU ALBERTO WRUBEL, Prefeito Municipal de Ponte Serrada, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, na forma da legislação de regência;

DECRETA:

Art. 1º. – Fica nomeado o Sr. FABIO LUIS DOS REIS, para exercer o cargo em comissão de ASSESSOR, Padrão “CC”, Nível “03”, com 40:00 horas/semanais, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, para desempenhar suas funções como Coordenador do CRAS.



Art. 2º - As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta da dotação orçamentária específica no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PONTE SERRADA, ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

ALCEU ALBERTO WRUBEL

Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra, na forma da lei.

## **PROCESSO LICITATÓRIO N.º 25/2019 – DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 05/2019**

Publicação N° 1912150

### **AVISO DE PUBLICAÇÃO**

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 25/2019 – DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 5/2019

ALCEU ALBERTO WRUBEL torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade de DISPENSA DE LICITAÇÃO, na forma da Lei 8.666/93 de 21 de junho de 1983. A presente licitação tem por objeto DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA QUE TEM POR OBJETO O REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS PARA PAGAMENTO DAS AÇÕES EXECUTADAS PELO CIMCATARINA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS. O julgamento será por MENOR PREÇO POR ITEM. Abertura da Sessão às 15H30 horas (horário de Brasília) do dia 14/02/2019. Edital e anexos, disponíveis no site do município [www.ponteserrada.sc.gov.br](http://www.ponteserrada.sc.gov.br). Informações Complementares poderão ser obtidas de segunda a sexta-feira no Setor de Compras e Licitações, na Prefeitura Municipal de Ponte Serrada, Rua Madre Maria Theodora, n.º 264, Bairro Centro, no horário das 7h30 às 13h30 e das 13 às 17 horas, pelo e-mail [comprasps01@gmail.com](mailto:comprasps01@gmail.com) ou pelo telefone (49) 34356000.

Ponte Serrada, 13 de fevereiro de 2019.

ALCEU ALBERTO WRUBEL

Prefeito Municipal.

# Porto Belo

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO PRG 013/2019 - PMPB

Publicação Nº 1911479

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO

AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade de licitação: Pregão Presencial – nº 013/2019 - PMPB

Tipo de licitação: Menor Preço Global;

Objeto: REGISTRO DE PREÇO – Contratação de empresa para prestação de serviços de limpeza rios, valas e córregos do município de Porto Belo, reduzindo os riscos de danos ocasionados por inundações e alagamentos conforme especificações e quantitativos descritos no anexo I do edital.

Recebimento das Propostas: Até 08:30 horas do dia 26/02/2019, no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Porto Belo.

Abertura das Propostas: Às 09:00 horas do dia 26/02/2019, no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Porto Belo.

O edital na íntegra e todos os seus anexos, estão à disposição no site da Prefeitura Municipal, no link Licitações e no Setor de Licitações da PMPB, Rua José Guerreiro Filho, nº 265, Centro, Porto Belo/SC.

Maiores informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Porto Belo, no Setor de Compras e Licitações, pelo telefone (47) 3369-4111 – ramal 248 ou pelo e-mail [licitacao3@portobelo.sc.gov.br](mailto:licitacao3@portobelo.sc.gov.br).

Porto Belo, 13 de fevereiro de 2019.

Emerson Luciano Stein

Prefeito Municipal

# Porto União

## PREFEITURA

### CHAMADA PÚBLICA 001/2019

Publicação Nº 1911805

#### CHAMADA PÚBLICA 001/2019

A Secretaria Municipal da Educação, comunica que encontra-se abertas inscrições para chamada pública, para cadastro de reserva, para Professor Docente, oriunda da chamada do Processo Seletivo ACT/2017 esgotados e chamados todos os classificados na área segundo a classificação final. As inscrições acontecerão no dia 15 de fevereiro de 2019, sexta-feira das 8 horas às 9 horas, no Departamento de RH da Secretaria Municipal da Educação e a chamada deverá obedecer aos seguintes critérios, e seguinte ordem de formação do profissional.

#### CADASTRO DE RESERVA, PARA O SEGUINTE CARGO:

- Professor Docente Educação Infantil.

#### CRITÉRIOS PARA ESCOLHA DA VAGA

- Diploma e Histórico Escolar de Conclusão de Curso de Licenciatura Plena em Pedagogia.

#### CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- Maior Idade;
- Número de Filhos.

Obs. Os interessados deverão comparecer com os documentos originais que comprovem sua habilitação na área (diploma, declaração, histórico escolar, certidão de nascimento dos filhos e RG).

Porto União, 13 de fevereiro de 2019.

ALDAIR WENGERKIEWICZ MUNCINELLI

Secretária Municipal da Educação

### CHAMADA PÚBLICA 002/2019

Publicação Nº 1911809

#### CHAMADA PÚBLICA 002/2019

A Secretaria Municipal da Educação, comunica que encontra-se abertas inscrições para chamada pública, para cadastro de reserva, para Professor Docente, oriunda da chamada do Processo Seletivo ACT/2017 esgotados e chamados todos os classificados na área segundo a classificação final. As inscrições acontecerão no dia 18 de fevereiro de 2019, segunda-feira das 8 horas às 9 horas, no Departamento de RH da Secretaria Municipal da Educação e a chamada deverá obedecer aos seguintes critérios, e seguinte ordem de formação do profissional.

#### CADASTRO DE RESERVA, PARA O SEGUINTE CARGO:

- Professor Docente Educação Especial (AEE);

#### CRITÉRIOS PARA ESCOLHA DA VAGA

- Diploma e Histórico Escolar de Conclusão de Curso de Licenciatura Plena em Pedagogia e Pós-Graduação em Educação Especial ou Psicopedagogia;

#### CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- Maior Idade;
- Número de Filhos.

Obs. Os interessados deverão comparecer com os documentos originais que comprovem sua habilitação na área (diploma, declaração, histórico escolar, certidão de nascimento dos filhos e RG).

Porto União, 13 de fevereiro de 2019.

ALDAIR WENGERKIEWICZ MUNCINELLI

Secretária Municipal da Educação

**CHAMADA PÚBLICA 003/2019**

Publicação Nº 1911811

**CHAMADA PÚBLICA 003/2019**

A Secretaria Municipal da Educação, comunica que encontra-se abertas inscrições para chamada pública, para cadastro de reserva, para Professor Docente. As inscrições acontecerão no dia 19 de fevereiro de 2019, terça-feira das 8 horas às 9 horas, no Departamento de RH da Secretaria Municipal da Educação e a chamada deverá obedecer aos seguintes critérios, e seguinte ordem de formação do profissional.

**CADASTRO DE RESERVA, PARA O SEGUINTE CARGO:**

· Professor Docente 6º ao 9º Anos Finais – Educação de Jovens e Adultos (EJA) 2º Segmento – Disciplina de Língua Inglesa;

**CRITÉRIOS PARA ESCOLHA DA VAGA**

· Diploma e Histórico Escolar de Graduação nível Superior de Licenciatura Plena em Língua Estrangeira Inglês

**CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

· Maior Idade;  
· Número de Filhos.

Obs. Os interessados deverão comparecer com os documentos originais que comprovem sua habilitação na área (diploma, declaração, histórico escolar, certidão de nascimento dos filhos e RG).

Porto União, 13 de fevereiro de 2019.

ALDAIR WENGERKIEWICZ MUNCINELLI

Secretária Municipal da Educação

**DECRETO Nº 631/2019**

Publicação Nº 1912154

DECRETO Nº 631, de 05 de fevereiro de 2019.

Dispõe sobre crédito suplementar, e contém outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o inciso IV, do artigo 64, da Lei Orgânica do Município, e autorizado pelas Leis Municipais nºs 4.534, de 07 de junho de 2018 (LDO) e 4.566, de 29 de novembro de 2018 (LOA),

**DECRETA:**

Art. 1º Fica suplementado no Orçamento Próprio do FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, na dotação orçamentária a seguir especificada, o valor de R\$ 16.221,41 (Dezesseis mil, duzentos e vinte e um reais e quarenta e um centavos):

ÓRGÃO ORGÃO	1700 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
UNIDADE	1701 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
ATIVIDADE	2118 – Creches		
MODALIDADE	3390 – 31170 – Aplicações Diretas	58	16.221,41
	TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO		16.221,41

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito acima citado serão utilizados recursos provenientes de Superávit Financeiro ocorrido em exercícios anteriores, na respectiva Fonte de Recurso.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Porto União (SC), 05 de fevereiro de 2019.

ELISEU MIBACH RUAN GUILHERME WOLF

Prefeito Municipal Secretário Municipal de Administração e Esporte

SOFIA SYDOL

Secretária Municipal de Finanças e Contabilidade

**EXTRATO DE EDITAL DE CONCORRÊNCIA 003/2019**

Publicação Nº 1911131

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO

ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo Licitatório 017/2019

**Extrato de Edital de Concorrência 003/2019**

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade de Concorrência, com adjudicação por maior oferta, para permissão de uso dos espaços públicos no terminal rodoviário e terminal urbano de Porto União, para instalação de som ambiente. O recebimento dos envelopes se dará até às 09h00min do dia 19 de março de 2019 na Prefeitura Municipal, com abertura dos envelopes, no mesmo local, data e horário. O Edital e Arquivos encontram-se disponíveis no site da Prefeitura Municipal de Porto União [www.portouniao.sc.gov.br](http://www.portouniao.sc.gov.br). Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, e-mail [liciteportouniao@yahoo.com.br](mailto:liciteportouniao@yahoo.com.br), [licitacao@portouniao.sc.gov.br](mailto:licitacao@portouniao.sc.gov.br) e, fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 13 de fevereiro de 2019.

Eliseu Mibach

Prefeito Municipal

**HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 002/2019 - REGISTRO DE PREÇOS**

Publicação Nº 1911135

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO

ESTADO DE SANTA CATARINA

Processo Licitatório 016/2019 – Registro de Preços

Extrato de Edital de Pregão Eletrônico 002/2019

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade de Pregão, com adjudicação por item, do tipo Eletrônico, para Registro de Preços para aquisição de medicamento, somente participarão da sessão pública as empresas que apresentarem propostas através do site "[www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)" até às 08h00min do dia 28 de fevereiro de 2019, com início da mesma às 08h30min no mesmo site e dia. O Edital e Arquivos encontram-se disponíveis no site da Prefeitura Municipal de Porto União "[www.portouniao.sc.gov.br](http://www.portouniao.sc.gov.br)" e no site "[www.portaldecompraspublicas.com.br](http://www.portaldecompraspublicas.com.br)". Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, e-mail [liciteportouniao@yahoo.com.br](mailto:liciteportouniao@yahoo.com.br), [licitacao@portouniao.sc.gov.br](mailto:licitacao@portouniao.sc.gov.br) e, fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 13 de fevereiro de 2019.

Eliseu Mibach.

Prefeito Municipal.

**JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 001/2019 - EDUCAÇÃO**

Publicação Nº 1911577

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO

ESTADO DE SANTA CATARINA

JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório nº 005/2019

Inexigibilidade de Licitação nº 001/2019 - EDUCAÇÃO

Caracterização da Situação: O Município pretende adquirir Livros Didáticos da Escola da Inteligência, material que utiliza a metodologia da Teoria Multifocal, visando a melhoria na qualidade de vida dos educandos no Núcleo de Educação Infantil Arco Íris, Núcleo de Educação Infantil Castelo Encantado, Núcleo de Educação Infantil Sonho de Criança e Núcleo Educacional São Bernardo do Campo. O Programa Escola de Inteligência - Educação Sócio emocional, tem o objetivo trabalhar o psicológico infantil, a fim de trabalhar com as perdas, frustrações e adaptações, tendo um cuidado essencialmente necessário para trabalhar com as emoções das crianças, uma vez que é na infância que se desenvolvem os comportamentos e habilidades, influenciados pelos aspectos sociais. Serão atendidas aproximadamente 239 (duzentas e trinta e nove) crianças da Educação Infantil e Fundamental, sendo que o Município de Porto União será pioneiro no Planalto Norte.

Descrição do Objeto: O objeto da presente é, justamente, a aquisição de Livros Didáticos da Escola da Inteligência, material que utiliza a metodologia da Teoria Multifocal, visando a melhoria na qualidade de vida dos educandos no Núcleo de Educação Infantil Arco Íris, Núcleo de Educação Infantil Castelo Encantado, Núcleo de Educação Infantil Sonho de Criança e Núcleo Educacional São Bernardo do Campo. O Programa Escola de Inteligência - Educação Sócio emocional, tem o objetivo trabalhar o psicológico infantil, a fim de trabalhar com as perdas, frustrações e adaptações, tendo um cuidado essencialmente necessário para trabalhar com as emoções das crianças, uma vez que é na infância que se desenvolvem os comportamentos e habilidades, influenciados pelos aspectos sociais. Serão atendidas aproximadamente 239 (duzentas e trinta e nove) crianças da Educação Infantil e Fundamental, sendo que o Município de Porto União será pioneiro no Planalto Norte.

Razão da Escolha: A escolha recaiu sobre a empresa Inteligência Educacional, inscrita no CNPJ sob o nº 18.631.682/0001-04 em razão que esta possui a Carta de Exclusividade do Programa Escola de Inteligência, emitido pelo Sindicato Nacional dos Editores de Livros.

Do Preço: O valor total a ser pago será de R\$ 53.775,00 (cinquenta e três mil setecentos e setenta e cinco reais), neste valor está incluído os livros didáticos, material para os pais e/ou responsáveis, capacitação dos professores que irão utilizar os livros e capacitação do responsável em coordenar o programa, considerando o valor R\$ 225,00 por aluno para a aplicação durante o ano letivo de 2019.

As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta dos Recursos das Dotações Orçamentárias n.º:

Unidade 1701 – Fundo Municipal de Educação

Atividade 2117 – Manutenção Pré Escola

Modalidade 3390-104 – Aplicações Diretas

Cód. 38

Atividade 2014 – Manutenção Ensino Fundamental

Modalidade 3390-104 – Aplicações Diretas

Cód. 20

Complemento 33903201 – Livros Didáticos

Da Justificativa: A presente inexigibilidade encontra respaldo no art. 25 caput inciso I, da Lei 8.666/93, já que restou evidenciada a

inviabilidade de competição, face os motivos já expostos.  
Porto União, 13 de fevereiro de 2019.  
LUIZ RICARDO FANTIN  
Presidente da Comissão Permanente de Licitações  
Decreto 623/2019

**PORTARIA Nº 008/2019**

Publicação Nº 1911071

PORTARIA Nº 008, de 08 de fevereiro de 2019.

Nomeia Comissão de Inquérito Administrativo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, no uso de suas prerrogativas legais, na forma das disposições contidas no Artigo 84, Inciso II, letra "f" da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º Com fundamento no artigo 239 da Lei Municipal nº 2.055, de 20 de outubro de 1994, no que tange ao Processo Disciplinar, determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar e constituir a respectiva Comissão Disciplinar, encarregada de apurar os fatos constantes do Processo nº 2795 – 2018, de 28 de novembro de 2018, a fim de que seja realizado o respectivo inquérito e julgamento com aplicação da justa e legal sanção, caso comprovado, pelo fato acima mencionado.

Art. 2º Designar, como membros da Comissão de Inquérito Administrativo, nos termos do que dispõe o artigo 246 da Lei Municipal nº 2.055, de 20 de outubro de 1994:

- I- Presidente – Rudi Mauri Feix Júnior – Matrícula 2051701;
- II- Secretário – Roberto Consentins Torma – Matrícula 2131601;
- III- Membro – Willian Eduardo Venancio – Matrícula 2121401.

Art. 3º O prazo para a conclusão dos trabalhos será de 60 (sessenta) dias, a contar da publicação desta Portaria, podendo ser prorrogado por igual período.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 08 de fevereiro de 2019.

ELISEU MIBACH  
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF  
Secretário Municipal de Administração e Esporte

**PORTARIA Nº 040/2019 - RH**

Publicação Nº 1911263

PORTARIA Nº 040, de 23 de janeiro de 2019.  
Dispõe sobre Contratação por Tempo Determinado.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

**RESOLVE:**

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 23 de janeiro a 30 de abril de 2019, ou até que o candidato aprovado em concurso público assuma a vaga, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, MARIO RANKEL, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 02, com vencimentos na Classe "01", referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011.

Art. 2º O servidor acima mencionado exercerá suas atividades, junto ao Departamento de Urbanismo, vinculado à Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 23 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH  
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF  
Secretário Municipal de Administração e Esporte

**PORTARIA Nº 042/2019 - RH**

Publicação Nº 1911264

PORTARIA Nº 042, de 24 de janeiro de 2019.  
Dispõe sobre Contratação por Tempo Determinado.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Artigo 84, inciso II, Alínea "e", da Lei Orgânica do Município:

**RESOLVE:**

Art. 1º CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO, de 24 de janeiro a 30 de abril de 2019, ou até que o candidato aprovado em concurso público assuma a vaga, sob o Regime Jurídico Especial, com contribuição para o Regime Geral de Previdência, conforme estabelecido na Lei Municipal 2.621, de 28 de maio de 2001, ILDO FERNANDES, para exercer as funções do cargo de Agente de Serviços Públicos Nível 02, com vencimentos na Classe "01", referência "A" previstos nos Anexos I e II, da Lei Municipal nº 3.934, de 21 de novembro de 2011.

Art. 2º O servidor acima mencionado exercerá suas atividades, junto ao Departamento de Urbanismo, vinculado à Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC.

Porto União (SC), 24 de janeiro de 2019.

ELISEU MIBACH  
Prefeito Municipal

RUAN GUILHERME WOLF  
Secretário Municipal de Administração e Esporte

**CÂMARA MUNICIPAL****AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL 003/2019**

Publicação Nº 1911242

AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL nº 003/2019

A CÂMARA DE VEREADORES DE PORTO UNIÃO, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 83.529.933/0001-06, com sede na Praça Hercílio Luz, s/nº, Centro, Município de Porto União, Estado de Santa Catarina, por intermédio de sua PREGOEIRA, designada pela Resolução nº 230/2017 e da Comissão Permanente de Licitação, designada pela Resolução nº 237/2018 comunica aos interessados que está promovendo o Processo Licitatório nº 007/2019 na Modalidade Pregão, com adjudicação por item, do tipo Presencial, menor preço por item, conforme dispõe a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, vigente e pertinente à matéria.

Os envelopes de nº 01 contendo as propostas de preços e de nº 02, contendo a documentação de habilitação, serão recebidos para protocolo junto a Diretoria Administrativa da Câmara Municipal, até às 09h30min do dia 25 de fevereiro iniciando-se a sessão pública às 09h45min no Plenário da Câmara, no mesmo endereço.

A presente licitação tem por objeto a aquisição de material de processamento de dados de acordo com as especificações, quantidades estimadas e os respectivos valores máximos por unidade, constantes no Edital completo, o qual se encontra à disposição dos interessados no Endereço supramencionado, na sede da Câmara Municipal de Porto União e também através do endereço eletrônico: <http://cmpu.sc.gov.br/>.

Porto União, 13 de fevereiro de 2019.

Maira Teresinha Lusa  
Pregoeira

**EXTRATO DE CONTRATO - MODALIDADE DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2019**

Publicação Nº 1911302

Câmara de Vereadores de Porto União  
Estado de Santa Catarina

Extrato de Contrato - Modalidade de Dispensa de Licitação nº 009/2019

Contratante: PORTO UNIÃO – CÂMARA DE VEREADORES (CNPJ SOB nº 83.529.933/0001-06).

Contratada: MD GRAZZIOTIN MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA (CNPJ nº 85.604.510/0001-20).

Objeto: Contratada empresa para aquisição de material elétrico e eletrônico.

Valores: R\$ 1.840,00 (hum mil, oitocentos e quarenta reais)

Dotação Orçamentária:

Órgão 01 – Poder Legislativo de Porto União

Unidade 01- Câmara de Vereadores de Porto União

Atividade – 2.001 – Manutenção das Atividades Legislativas



Modalidade- 3.3.90.100 – Aplicações Diretas  
Complemento: 3.3.90.30.26.00.00.00 - Material Elétrico e Eletrônico  
Foro: Comarca de Porto União (SC).  
Base legal: Artigo 24, inciso II da Lei 8.666/93

Carlos Roderlei Pinto  
Presidente

## **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2019 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2019**

Publicação Nº 1911282

### **ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/2019  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2019

Dispensa a Licitação com fundamento no artigo 24, inciso II da Lei nº. 8.666/93 em favor da Empresa MD GRAZZIOTIN MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 85.604.510/0001-20, sito na Rua Matos Costa, nº 515, Centro, Município de Porto União, Estado de Santa Catarina, para aquisição de material elétrico e eletrônico e manutenção dos mesmos para a Câmara de Vereadores de Porto União, no valor total de R\$ 1.840,00 (hum mil, oitocentos e quarenta reais)

Porto União (SC), 23 de Janeiro de 2019.  
Maira Teresinha Lusa  
Presidente da Comissão de Licitação

# Pouso Redondo

## PREFEITURA

### **DECRETO Nº 005/2019 de 07/02/2019 Dispõe sobre a suplementação por excesso de arrecadação, e dá outras providências.**

Publicação Nº 1912608

DECRETO Nº 005/2019 de 07/02/2019

Dispõe sobre a suplementação por excesso de arrecadação, e dá outras providências.

OSCAR GUTZ, Prefeito do Município de Pouso Redondo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Orgânica do Município:

DECRETA:

Art. 1º - Fica suplementada a seguinte dotação orçamentária, consignada no Orçamento Corrente do Município:

Órgão: 11 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 01 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Funcional: 10.301.0025.2.035 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

(10) 4.4.90.00.00.00.00.0101 - Aplicações Diretas ..... R\$ 77.000,00

Órgão: 11 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 01 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Funcional: 10.301.0025.2.036 - Manutenção das Transferências SUS- Atenção Básica

(17) 4.4.90.00.00.00.00.0130 - Aplicações Diretas ..... R\$ 120.000,00

TOTAL .....R\$ 197.000,00

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Pouso Redondo, SC, 07 de fevereiro de 2019.

OSCAR GUTZ

Prefeito Municipal

### **EDITAL Nº 02/2019 CHAMADA PÚBLICA PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR ACT - ENSINO FUNDAMENTAL E EDUCAÇÃO INFANTIL**

Publicação Nº 1912206

EDITAL Nº 02/2019

CHAMADA PÚBLICA PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR ACT - Ensino Fundamental e Educação Infantil

A Secretaria Municipal da Educação e Cultura torna público, pelo presente, as normas da CHAMADA PÚBLICA das vagas remanescentes do edital 01/2018 para a contratação de professores que irão atuar no ano de 2019.

1. Os candidatos interessados deverão dirigir-se à Secretaria Municipal de Educação e Cultura às 07h30min do dia 14 de fevereiro de 2019 (quinta-feira).

#### 2. QUADRO DE VAGAS

2.1 – Unidade de Ensino: C.E.Padre José Balistieri

Carga Horária: 20 horas-M

Disciplina : Matemática

#### 3. CRITÉRIOS PARA ESCOLHA:

3.1- Professores habilitados: Licenciatura ESPECÍFICA NA DISCIPLINA .

3.2- Professores não habilitados: Cursando a disciplina:

3.2.1 - Formado em outras disciplinas

3.2.2 - Cursando outras disciplinas

3.2.3 - O candidato terá direito a escolha de uma única vaga deste edital

3.3 - Havendo dois ou mais professores licenciados interessados na vaga com a mesma formação o primeiro critério de desempate será curso de especialização, persistindo o empate, ficará com a vaga o mais idoso.

3.4 - Havendo dois ou mais professores não habilitados interessados na vaga será dada à preferência ao que tiver cursando maior fase do curso de graduação na disciplina, persistindo o empate ficará com a vaga o mais idoso. Não havendo interessados que estejam cursando licenciatura na disciplina será levado em consideração os itens b.1, b2, deste edital.

3.5 - Somente poderão escolher a vaga quem tiver em mãos o certificado de conclusão da graduação de maior nível ou o atestado de frequência na fase atual.

3.6 - Os casos omissos nesse edital, serão julgados pela equipe da Secretaria da Educação e Cultura.

3.7 - Não será permitido troca de vagas.

Jakqueline Aparecida Poleza

Secretária de Educação e Cultura

## **PROCESSO 21 2019 EQUIPAMENTOS DE LIMPEZA**

Publicação Nº 1911973

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO REDONDO

PROCESSO Nº21/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 15/2019

O Município de Pouso Redondo, SC, torna público para conhecimento dos interessados que se encontra aberto Pregão Presencial, até as 08:30 Horas do dia 28.02.2019, para REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA UTILIZAÇÃO EM DIVERSOS LOCAIS DO MUNICÍPIO PARA MANUTENÇÃO E LIMPEZA URBANA E PREDIOS PÚBLICOS. Maiores informações e o Edital Completo serão fornecidos pelo setor de Licitação, da Prefeitura Municipal, fone 47 3545-8700, ou pelo e-mail [licitacoes@pousoredondo.sc.gov.br](mailto:licitacoes@pousoredondo.sc.gov.br).

Pouso Redondo, em 14 de fevereiro de 2019.

Oscar Gutz

Prefeito Municipal

## **PROCESSO 22 2019 MATERIAIS PARA INFRAESTRUTURA**

Publicação Nº 1912020

PREFEITURA MUNICIPAL DE POUSO REDONDO

PROCESSO Nº22/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 16/2019

O Município de Pouso Redondo, SC, torna público para conhecimento dos interessados que se encontra aberto Pregão Presencial, até as 13:30 Horas do dia 28.02.2019, para REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA A INFRAESTRUTURA URBANA DO MUNICÍPIO. Maiores informações e o Edital Completo serão fornecidos pelo setor de Licitação, da Prefeitura Municipal, fone 47 3545-8700, ou pelo e-mail [licitacoes@pousoredondo.sc.gov.br](mailto:licitacoes@pousoredondo.sc.gov.br).

Pouso Redondo, em 14 de fevereiro de 2019.

Oscar Gutz

Prefeito Municipal

## **RESOLUÇÃO Nº 042 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019 ALTERA OS MEMBROS DA COMISSÃO DO FUNDO MUNICIPAL DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA CRIADA PELA RESOLUÇÃO CMDCA Nº 008 DE 01 DE SETEMBRO DE 2017 E INDICA SERVIDOR PARA APOIO TÉCNICO**

Publicação Nº 1911015

RESOLUÇÃO N º 042 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Altera os membros da comissão do Fundo Municipal da Infância e Adolescência criada pela resolução CMDCA nº 008 de 01 de setembro de 2017 e indica servidor para apoio técnico;

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no uso das suas atribuições legais e com fundamento na Lei Federal 8069/90, Leis municipais 2.459/2013; 2.482/2013 e 2.598/2015; e ainda:

Considerando o decreto municipal nº 099 de 20 de setembro de 2018, que altera os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

Considerando o decreto municipal nº 140 de 10 de dezembro de 2018, que altera os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

Considerando o regimento interno do CMDCA, resolução nº 016 de 02 de fevereiro de 2018;

Considerando a necessidade de estudos de trabalhos sobre o Fundo da Infância e Adolescência no município;

RESOLVE:

art. 1º Alterar a composição da Comissão do Fundo da Infância e Adolescência (FIA) disposta na resolução CMDCA nº 008 de 01 de setembro de 2017, ficando nomeados os seguintes conselheiros:

I. Eliane de Campos;

II. Camilo Freitas Machado;

III. Daiane Laurete;

IV. Shanna Wolff Sieves.

art. 2º A competência da referida comissão está disposta em regimento interno, resolução CMDCA nº 016 de 02 de fevereiro de 2018, art. 23, II; na lei municipal 2.459/2013 e nas resoluções do CONANDA.

art. 3º Indicar o servidor, sr. Lucio Hillesheim como apoio técnico sobre o FIA.

art. 4º Ficam revogadas disposições em contrário, especialmente a resolução CMDCA nº 008 de 01 de setembro de 2017 e CMDCA/PR 036 de 03 de outubro de 2018.

art. 5º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação no mural da prefeitura.

Pouso Redondo, 13 de fevereiro de 2019.

Camilo Freitas Machado

Presidente do Conselho Municipal dos Direitos

da Criança e do Adolescente

Conselheiros	
Governamentais	Sociedade Civil
Secretaria Municipal de Educação e Cultura Camilo Freitas Machado – Titular João Carlos Felipe Knoblauch – Suplente Secretaria Municipal de Saúde Anne Kely Alves da Silva – Titular Daiane Laurete – Suplente Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação Angélica Cecília Cardoso Lopes – Titular Bianca Tamanini – Suplente Secretaria de Finanças Eliziane do Carmo – Titular Maikel Verdi - Suplente	Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE Shanna Wolff Sieves – Titular Genoveva dos Santos Sôra – Suplente  Associação de Pais e Professores da Escola de Educação Básica Prefeito Arno Siewerdt Maristela Regueira - Titular Janaína Poleza - Suplente  Associação de Pais e Professores da Escola de Educação Básica Profº Anair M. Voltolini Sílvia Verdi – Titular Eliane de Campos – Suplente  Associação de Pais e Professores do Centro Educacional Pe. José Balistieri Rakel Böll Merini – Titular Marcelo Merini - Suplente

# Presidente Getúlio

## PREFEITURA

### EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE TERMO DE CONTRATO Nº 7/2019

Publicação Nº 1912116

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRESIDENTE GETÚLIO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DE TERMO DE CONTRATO Nº 7/2019

DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 17/2019

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SUPORTE TÉCNICO, APOIO ADMINISTRATIVO, ACOMPANHAMENTO E TREINAMENTO AOS FISCALIS E FUNCIONÁRIOS DO SETOR TRIBUTÁRIO

EMPRESA: RODRIGO JOÃO FRONZA

VALOR TOTAL: R\$ 33.600,00 (trinta e três mil e seiscentos reais).

VIGÊNCIA: 12 meses

Presidente Getúlio, 13 de fevereiro de 2019.

Nelson Virtuoso - Prefeito

### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 07/2019

Publicação Nº 1911083

MUNICÍPIO DE PRESIDENTE GETÚLIO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 03/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 07/2019

RETIFICAÇÃO - Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE PACIENTES QUE NECESSITAM DE TRATAMENTO DE HEMODIÁLISE, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL. Entrega dos envelopes até o dia 01/03/2019 às 09h00min. Sessão de abertura às 09h15 min da mesma data, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Presidente Getúlio/SC. Informações: Departamento de Compras e Licitações, sito Praça Otto Muller, nº 10, nesta cidade e retirada do Edital no site: <https://presidentegetulio.atende.net>

Presidente Getúlio, 13 de fevereiro de 2018

Nelson Virtuoso – Prefeito Municipal

### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 24/2019

Publicação Nº 1911352

MUNICÍPIO DE PRESIDENTE GETÚLIO

PREGÃO PRESENCIAL P/ REGISTRO DE PREÇOS Nº. 14/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 24/2019

ALTERAÇÃO DE DATA - Objeto: AQUISIÇÃO DE APARELHOS, VEÍCULOS E OUTROS MATERIAIS PARA IMPLANTAÇÃO DE LABORATÓRIO AGROPECUÁRIO. REFERENTE AO CONTRATO DE REPASSE AGU Nº 872502/2018 – OPERAÇÃO 1056308-67 – PROGRAMA DE FOMENTO AO SETOR AGROPECUÁRIO – IMPLANTAÇÃO DE LABORATÓRIO AGROPECUÁRIO. Entrega dos envelopes até o dia 07/03/2019 às 09h00min. Sessão de abertura às 09h15 min da mesma data, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Presidente Getúlio/SC. Informações: Departamento de Compras e Licitações, sito Praça Otto Muller, nº 10, nesta cidade e retirada do Edital no site: <https://presidentegetulio.atende.net>

Presidente Getúlio, 08 de fevereiro de 2018

Nelson Virtuoso – Prefeito Municipal

### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 25/2019

Publicação Nº 1911090

MUNICÍPIO DE PRESIDENTE GETÚLIO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 13/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 25/2019

RETIFICAÇÃO - Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE ÁGUA E GÁS PARA MANUTENÇÃO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS. Entrega dos envelopes até o dia 28/02/2019 às 09h00min. Sessão de abertura às 09h15 min da mesma data, na Sala de Licitações da

Prefeitura Municipal de Presidente Getúlio/SC. Informações: Departamento de Compras e Licitações, sito Praça Otto Muller, nº 10, nesta cidade e retirada do Edital no site: <https://presidentegetulio.atende.net>

Presidente Getúlio, 13 de fevereiro de 2018  
Nelson Virtuoso – Prefeito Municipal

## PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3/2019

Publicação Nº 1911918

MUNICÍPIO DE PRESIDENTE GETÚLIO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 3/2019  
AVISO DE ALTERAÇÃO DATA DE ABERTURA

Objeto: AQUISIÇÃO DE UMA ESCAVADEIRA HIDRÁULICA DESTINADA A SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E PLANEJAMENTO. Entrega dos envelopes a partir do dia 06/03/2019 às 09h00min. Sessão de abertura às 09h15min da mesma data, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Presidente Getúlio/SC. Informações: Departamento de Compras e Licitações, sito Praça Otto Muller, nº 10, nesta cidade e retirada do Edital no site: <https://presidentegetulio.atende.net>

Presidente Getúlio, 13 de fevereiro de 2019.  
Nelson Virtuoso – Prefeito Municipal.

## RESOLUÇÃO Nº. 001\_2019

Publicação Nº 1911901

RESOLUÇÃO Nº 01/2019

Define sobre a II Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

O Conselho Municipal do Idoso, em reunião ordinária realizada no dia 12 de fevereiro de 2019, às 08h30, nas dependências do Centro de Referência de Assistência Social Cidadania Plena, no uso de suas atribuições, que lhe confere a Lei de Criação do Conselho Municipal do Idoso nº 2.474, de 13 de junho de 2007:

Considerando a convocação por meio da Resolução nº 42, de 09 de julho de 2018, da Secretaria Nacional de Promoção e Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa;

### RESOLVE:

Art. 1º - Definir o dia 25 de março de 2019, para a realização da II Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, tendo como Tema Central "Os Desafios de Envelhecer no Século XXI e o papel das Políticas Públicas".

Art. 2º - Criar a Comissão Organizadora da II Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, composta por: Alaíde Kretzer, Ivanir Gonçalves e Leonilda Heidemann.

Art. 3º - A Comissão será presidida pelo Sr (a) Alaíde Kretzer, e terá como competência:

I. Preparar e acompanhar a operacionalização da II Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa;

II. Propor e encaminhar para aprovação da Plenária, materiais relativos a critérios de definição do número de Delegados(as), Projeto, Regimento, Metodologia, Divulgação, Organização e Composição a ser utilizada durante a II Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa;

III. Organizar e coordenar a II Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa;

IV. Promover a integração com as Unidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, que tenham interface com o evento, para resolver eventuais pendências e tratar assuntos referentes a II Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa;

V. Dar suporte técnico - operacional durante o evento;

Art. 4º - Para operacionalização da II Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, a Comissão Organizadora contará com o apoio dos seguintes Órgãos:

I. Secretaria Executiva dos Conselhos Municipais da Assistência Social;

II. Centro de Referência da Assistência Social (CRAS);

III. Secretaria Municipal da Saúde;

IV. Secretaria Municipal da Educação;

V. Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

Art. 5º - A Comissão Organizadora poderá contar, ainda, com colaboradores eventuais para auxiliar na operacionalização da II Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

Parágrafo Único. Consideram-se colaboradores eventuais as instituições e organizações governamentais ou de sociedade civil, da administração Pública ou de iniciativa privada, prestadoras de serviços de atendimento ao idoso, bem como consultores e convidados.

Art. 6º - Esta Resolução entre em vigor a partir da data de sua publicação.

Presidente Getúlio, 12 de fevereiro de 2019.

IVANIR GONÇALVES  
Presidente do CMDCA

## RESOLUÇÃO Nº. 002\_2019

Publicação Nº 1911905

### RESOLUÇÃO Nº 02/2019

Dispõe sobre a nomeação da Comissão de Normas e Registros para o processo de registro e renovação das Organizações da Sociedade Civil, e a inscrição e atualização de serviços e programas das Organizações Governamentais e Não-Governamentais no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA de Presidente Getúlio, no uso de suas atribuições, conferidas pela Lei Municipal 1493/93, que dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como a deliberação realizada em reunião ordinária, no dia 06 de fevereiro de 2019, resolve:

Art. 1º Realizar a nomeação da Comissão de Normas e Registros para receber e avaliar a documentação de inscrição e atualização entregue pelas Organizações da Sociedade Civil, além de emitir Parecer avaliativo;

Art. 2º A Comissão de Normas e Registros será formada pelos seguintes membros do CMDCA: Larissa Scherer, Simoní Izepon Stano e Margarida Filagrana;

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Presidente Getúlio, 07 de fevereiro de 2019.

Simoní Izepon Stano  
Presidente do CMDCA



# Princesa

## PREFEITURA

### EXTRATO DO EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 22/2019-PM, MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2019-PM

Publicação Nº 1912019

MUNICÍPIO DE PRINCESA/SC  
Processo Licitatório 22/2019-PM  
Pregão Presencial 10/2019-PM

O Município de PRINCESA/SC torna público que realizará licitação, na modalidade Pregão Presencial, com entrega parcelada, do tipo Menor Preço por Item cujo objeto é "REGISTRO DE PREÇOS para eventual e futura aquisição de UNIFORMES para uso da Polícia Militar e CAMISETAS a serem usadas em campanhas comunitárias e pelas crianças e adolescentes que frequentam o CRAS do Município de Princesa/SC." A realização da sessão pública ocorrerá na sede da Prefeitura Municipal, situada na Rua Rio Grande do Sul, 545, Centro – Princesa/SC no dia 28 de fevereiro de 2018, às 08h00min. Cópia do edital e maiores informações podem ser obtidas/solicitadas no endereço citado, pelo telefone (49) 3641.0059, pelo e-mail [compras@princesa.sc.gov.br](mailto:compras@princesa.sc.gov.br) ou no endereço eletrônico [www.princesa.sc.gov.br](http://www.princesa.sc.gov.br). Princesa/SC, 13 de fevereiro de 2019. Edilson Miguel Volkweis – Prefeito Municipal.

### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PL 05/2019-FMS, TP 01/2019-FMS

Publicação Nº 1911815

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO O(a) Secretária Municipal De Saúde, Andréia Cristina Epping de Lima, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

a ) Processo Nr.: 5/2019 b ) Licitação Nr.: 1 /2019-TP c ) Modalidade: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia d ) Data Homologação: 13/02/2019

e ) Data da Adjudicação: 13/02/2019 Sequência: 0

f ) Objeto da Licitação Contratação de pessoa jurídica para reforma e execução de projeto de acessibilidade na Unidade Básica de Saúde do Município de Princesa/SC.

( em Reais R\$ ) g ) Fornecedores e Itens Vencedores: Unid. Qtdade Descto (%) Preço Unitário Total do Item

PAGNUSSATTI ENGENHARIA E INCORPORACAO EIRELI (8309)

1 Execução de projeto de reforma visando a acessibilidade da Unidade Básica de Saúde do Município, edificação localizada na Rua Sete de Setembro, nº 605, Centro. As alterações deverão ser executadas de acordo com o projeto, memorial descritivo, orçamento e cronograma físico-financeiro	Un	1,00	0,0000 32.535,81	32.535,81
			Total do Fornecedor:	32.535,81
			Total Geral:	32.535,81

Princesa, 13 de Fevereiro de 2019. -----Andréia Cristina Epping de Lima - Gestora do FMS

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO 02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 1.003.3.3.90.00.00.00.00.00 (36), 1.003.3.3.90.00.00.00.00.00 (69)

Princesa, 13 de Fevereiro de 2019. -----Andréia Cristina Epping de Lima - Gestora do FMS

# Quilombo

## PREFEITURA

### AVISO 4/2019 FMS

Publicação Nº 1912030

Estado de Santa Catarina
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS - QUILOMBO
AVISO DE LICITAÇÃO
Processo Adm. Nº.: 4/2019.
Edital: PREGÃO PRESENCIAL Nº 4/2019.
Tipo : Menor Preço/Por Lote
Objeto: AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS MECÂNICOS PARA RECUPERAÇÃO DO VEÍCULO FIAT DUCATTO PLACAS-QHD-3085.
Entrega dos Envelopes: 09:00 horas do dia 26/02/2019.
Abertura dos Envelopes: 09:10 horas do dia 26/02/2019.
A íntegra do Edital e esclarecimentos, poderão ser obtidos no Centro Administrativo Municipal, sito à Rua Duque de Caxias nº 165, nos dias úteis, das segundas às sextas-feiras, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, pelo Fone (049) 3346-3242 ou e-mail licitacoes@quilombo.sc.gov.br.
QUILOMBO, 13 de fevereiro de 2019.
ANTÔNIO LUIZ ZAMIGNAN
Secretário Municipal da Saúde

# Rancho Queimado

## PREFEITURA

### PORTARIA 050-2019 CONCEDE LIC MÉDICA LOURDES HUGEN

Publicação N° 1912617

PORTARIANº 050/2019  
CONCEDE LICENÇA MÉDICA

A PREFEITA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO, no uso da competência privativa que lhe confere o artigo 60 da Lei Orgânica do Município de Rancho Queimado, promulgada em 31 de Março de 1990, RESOLVE CONCEDER 15 (quinze) dias de Licença Médica a LOURDES HUGEN, a partir de 11 a 25 de fevereiro de 2019, conforme atestado médico.

Rancho Queimado, 11 de fevereiro de 2019.  
CLECI APARECIDA VERONEZI  
Prefeita Municipal

### PORTARIA 054-2019 NOMEIA LUCAS M N SPERBER AG OPERACIONAL I

Publicação N° 1912628

PORTARIANº 054/2019  
NOMEIA SERVIDOR EFETIVO

A PREFEITA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO, no uso da competência privativa que lhe confere o artigo 60 da Lei Orgânica do Município de Rancho Queimado, promulgada em 31 de Março de 1990, RESOLVE:

NOMEAR, LUCAS MATEUS NAU SPERBER, brasileiro, solteiro, portador do RG nº 5.820.329, inscrito no CPF sob o nº 114.836.139-17, para exercer o Cargo de AGENTE OPERACIONAL I com as atribuições constantes no Anexo I da Lei Complementar nº 01/2016, com vencimento mensal de R\$ 1.348,10 (um mil trezentos e quarenta e oito reais, e dez centavos), com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, de acordo com a referida Lei Complementar.

Fica o Servidor lotado na Secretaria Municipal de Obras, Estradas e Serviços Urbanos, tendo sido aprovado no Concurso Público nº 001/2017, homologado em 13 de junho de 2017, no qual obteve 5ª colocação.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rancho Queimado, em 13 de fevereiro de 2019.  
CLECI APARECIDA VERONEZI  
Prefeita Municipal

# Rio das Antas

## PREFEITURA

### AVISO DE RESUMO DE IN Nº 0002/2019 - PMRA

Publicação Nº 1911867

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0002/2019 - PMRA

O Município de Rio das Antas (SC), baseado nos termos do Art. 25 da Lei 8.666/93 e alterações subsequentes, torna público o Processo Licitatório nº 0012/2019-PMRA na Modalidade de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0002/2019 - PMRA de 13 de fevereiro de 2019, referente a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços e fornecimento de passagens aéreas, sendo: Prestação de serviços de Assistência Técnica e Extensão Rural no Município de Rio das Antas (SC), serviços estes a serem desenvolvidos conforme as ações descritas no Plano anual de Trabalho - PAT, além da execução da política estadual de geração e difusão de tecnologia agropecuária, florestal e pesqueira, em conformidade com as diretrizes e objetivos estratégicos da Secretaria de Estado da Agricultura e Desenvolvimento Rural para o Município. Empresa contratada: EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA, inscrito no CNPJ 83.052.191/0003-24. O Município pagará a empresa o valor total de R\$ 52.501,36 (cinquenta e dois mil, quinhentos e um reais e trinta e seis centavos). Demais informações poderão ser obtidas no setor de Licitações do Município, sito a Rua do Comércio, 780, ou pelo fone (0xx49) 3564-0125, Ramal 22, no horário de expediente. Rio das Antas (SC), 13 de fevereiro de 2019. /Ronaldo Domingos Loss-Prefeito Municipal

# Rio do Campo

## PREFEITURA

### **057 PORTARIA Nº 057 CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE AO SERVIDOR VALDIR AGOSTINI**

Publicação Nº 1911437

Portaria nº. 057, de 07 de Fevereiro de 2019.

“Concede licença para tratamento de saúde ao servidor VALDIR AGOSTINI”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

#### RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER, licença para tratamento de saúde ao servidor VALDIR AGOSTINI, de acordo com atestado de incapacidade emitido pelo Dr. Vitor Rausis Lima – CRM 2294, em anexo, pelo período de 31 de janeiro de 2019 a 01 de maio de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos para 31 de janeiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 07 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Secretaria de Administração

### **058 PORTARIA Nº 058 DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DA SERVIDORA ADALGISA MARIA ROSA TAMBOSI**

Publicação Nº 1911438

Portaria nº. 058, de 07 de Fevereiro de 2019.

“Dispõe sobre a exoneração da servidora ADALGISA MARIA ROSA TAMBOSI”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

#### RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a partir do dia 07 de Fevereiro de 2019, a servidora ADALGISA MARIA ROSA TAMBOSI, matrícula nº. 33350, nomeada pela Portaria nº. 269/2007, para o cargo efetivo de Agente Comunitário de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de 07 de fevereiro de 2019, sendo publicada no DOM (Diário Oficial dos Municípios) na data de 08 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 07 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Secretaria de Administração

### **059 PORTARIA Nº 059 DESIGNA SERVIDOR JONNY MARY MACHADO PARA DESEMPENHAR SUAS FUNÇÕES NA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.**

Publicação Nº 1911439

Portaria nº. 59, de 12 de fevereiro de 2019.

“Designa servidor e dá outras providências”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

Art. 1º DESIGNAR o servidor JONNY MARY MACHADO, matrícula 33605, cargo de motorista, para desempenhar suas funções na Secretaria de Municipal de Educação do Município de Rio do Campo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 12 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Secretaria de Administração

**PUBLICAÇÃO**

Portaria publicada e registrada  
em 14/02/2019  
Mural Oficial Lei nº. 1.082/1997 e alterações

**060 PORTARIA Nº 060 DESIGNA SERVIDORA ADENILSE LOSI MEURER PARA DESEMPENHAR SUAS FUNÇÕES NA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL NESTE MUNICÍPIO.**

Publicação Nº 1911440

Portaria nº. 60, de 12 de fevereiro de 2019.  
"Designa servidora e dá outras providências".

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

Art. 1º DESIGNAR a servidora ADENILSE LOSI MEURER, matrícula 33380, cargo de Psicóloga, para desempenhar suas funções na Secretaria de Municipal de Assistência Social do Município de Rio do Campo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 12 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Secretaria de Administração

**PUBLICAÇÃO**

Portaria publicada e registrada  
em 14/02/2019  
Mural Oficial Lei nº. 1.082/1997 e alterações

**061 PORTARIA Nº 061 CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA JULIA MATHIAS**

Publicação Nº 1911443

Portaria nº. 061, de 12 de Fevereiro de 2019.  
"Concede Férias a Servidora JULIA MATHIAS".

RODRIGO PREIS, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de conformidade com o artigo 98 da Lei nº 960, de 09 de setembro de 1994,

**RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER a servidora JULIA MATHIAS, matrícula 34173, 30 (trinta) dias de férias em gozo, referente ao período aquisitivo de 28 de outubro de 2016 a 27 de outubro de 2017, tendo como período de gozo: 25 de fevereiro a 26 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, surtindo efeitos em 25 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,

em 12 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Secretaria de Administração

## **062 PORTARIA Nº 062 CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA CILDA MORATELLI GRANEMANN**

Publicação Nº 1911444

Portaria nº. 062, de 12 de Fevereiro de 2019.

“Concede Férias a Servidora CILDA MORATELLI GRANEMANN”.

RODRIGO PREIS, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e de conformidade com o artigo 98 da Lei nº 960, de 09 de setembro de 1994,

### **RESOLVE:**

Art. 1º CONCEDER a servidora CILDA MORATELLI GRANEMANN, matrícula 34236, 30 (trinta) dias de férias em gozo, referente ao período aquisitivo de 09 de janeiro de 2018 a 08 de janeiro de 2019, tendo como período de gozo: 11 de fevereiro a 12 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos para 11/02/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 12 de fevereiro de 2019.  
Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Secretaria de Administração

## **063 PORTARIA Nº 063 DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE ROMULO CESAR MACHADO**

Publicação Nº 1911447

Portaria nº. 063, de 12 de Fevereiro de 2019.

“Dispõe sobre a contratação de ROMULO CESAR MACHADO, Admissão em Caráter Temporário - ACT”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, com fulcro no artigo 75, da Lei Municipal Complementar nº. 01/2009, de 16 de dezembro de 2009, Lei Municipal Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, e considerando o Processo Seletivo, Objeto do Edital nº. 03/2018, e Protocolo de Nomeação da Secretaria Municipal de Educação,

### **RESOLVE:**

Art. 1º Contratar, ROMULO CESAR MACHADO, a partir de 11 de fevereiro de 2019, Admissão de Caráter Temporário, para exercer o cargo de Professor, Ensino Fundamental, Nível Básico 1 – ACT não Habilitado, com carga horária de 10 (dez) horas semanais, Anexo III – Quadro Permanente de Pessoal e Anexo IV – Tabela de Vencimentos para Admissão em Caráter Temporário do Estatuto e Plano de Carreira dos Servidores do Magistério do Município de Rio do Campo, Lei Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, com vigência para o ano letivo de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos para 11 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 12 de fevereiro de 2019.  
Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. de Adm. e Finanças



**064 PORTARIA Nº 064 DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE KARINA VICENZI**

Publicação Nº 1911449

Portaria nº. 064, de 13 de Fevereiro de 2019.

“Dispõe sobre a contratação de KARINA VICENZI, Admissão em Caráter Temporário - ACT”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, com fulcro no artigo 75, da Lei Municipal Complementar nº. 01/2009, de 16 de dezembro de 2009, Lei Municipal Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, e considerando o Processo Seletivo, Objeto do Edital nº. 03/2018, e Protocolo de Nomeação da Secretaria Municipal de Educação,

**RESOLVE:**

Art. 1º Contratar, KARINA VICENZI, a partir de 11 de fevereiro de 2019, Admissão de Caráter Temporário, para exercer o cargo de Professor, Ensino Infantil, Nível Básico 2 – ACT Habilitado, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, Anexo III – Quadro Permanente de Pessoal e Anexo IV – Tabela de Vencimentos para Admissão em Caráter Temporário do Estatuto e Plano de Carreira dos Servidores do Magistério do Município de Rio do Campo, Lei Complementar nº. 10/2011, de 11 de julho de 2011, com vigência para o ano letivo de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos para 11 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 13 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis

Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi

Chefe de Gabinete

Responsável pela Sec. de Adm. e Finanças

**065 PORTARIA Nº 065 DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO DA SERVIDORA ALEXANDRA CRUZ DE OLIVEIRA**

Publicação Nº 1911451

Portaria nº. 065, de 13 de Fevereiro de 2019.

“Dispõe sobre a exoneração da servidora ALEXANDRA CRUZ DE OLIVEIRA”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

Art. 1º Exonerar, a partir do dia 13 de Fevereiro de 2019, a servidora ALEXANDRA CRUZ DE OLIVEIRA, matrícula nº. 34309, nomeada pela Portaria nº. 295/2018, para o cargo temporário de Agente de Serviços Gerais.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de 13 de fevereiro de 2019, sendo publicada no DOM (Diário Oficial dos Municípios) na data de 14 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 13 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis

Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi

Chefe de Gabinete

Responsável pela Secretaria de Administração

**066 PORTARIA Nº 066 RETIFICA PORTARIA QUE CONCEDE APOSENTADORIA VOLUNTARIA AO SERVIDOR KARDEKE RAMOS**

Publicação Nº 1911452

Portaria nº. 066, de 13 de fevereiro de 2019.

“Retifica Portaria que concede aposentadoria voluntária ao servidor KARDEKE RAMOS.”

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, principalmente as estabelecidas no Art. 40, da Constituição Federal de 1988, considerando o parecer Jurídico versando sobre o processo de aposentadoria solicitado pelo Servidor KARDEKE RAMOS.

**RESOLVE:**

Art. 1º Retificar Portaria que concede aposentadoria ao servidor KARDEKE RAMOS, matrícula nº 34256-01, portador da cédula de identidade (RG) nº 1.393.022 – SSP/SC e inscrito no CPF/MF nº 506.256.759-91, ocupante do cargo de Monitor Esportivo, aposentadoria voluntária por tempo de contribuição e idade, com fundamento no Art. 40, CF.

Art. 2º Os proventos de aposentadoria equivalem à remuneração do servidor no cargo efetivo, ocupado no momento da aposentadoria, que correspondem a R\$ 2.977,57 (dois mil, novecentos e setenta e sete reais e cinquenta e sete centavos).

Salário base – atribuído ao servidor ocupante do cargo de Monitor esportivo, nível XII, de acordo com a lei nº 1.570 de 02 de janeiro de 2007.	R\$ 1.832,08
Adicional de tempo de serviço – Triênio – 50% - Lei Municipal nº 960/1994	R\$ 992,52
Incorporação Art. 64 Lei nº 960/1994	R\$ 152,97
Total .....	R\$ 2.977,57

Art. 3º Fica decretada vacância do cargo de Monitor esportivo.

Onde lê-se:

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Leia-se agora:

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos para 18 de setembro de 2018.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 13 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. de Adm. e Finanças

**067 PORTARIA Nº 067 DESIGNA ADILA CONINK PARA DESEMPENHAR A FUNÇÃO DE RESPONSÁVEL PELO PROGRAMA PDDE E PLATAFORMA FREIRE**

Publicação Nº 1911454

Portaria nº. 067, de 13 de fevereiro de 2019.  
“Designa Servidora e concede gratificação”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no art. 64 da Lei Complementar nº 001/2009 e Lei Complementar 019/2013,

**RESOLVE:**

Art. 1º DESIGNAR a Servidora ADILA CONINK, servidora efetiva no cargo de PROFESSORA, para desempenhar a função de responsável pelo programa PDDE interativo e Plataforma Freire.

Art. 2º Em razão ao aludido no “caput” 1º, fica concedido gratificação correspondente a 50% (Cinquenta por cento) do cargo de Professor nível 3-K, nos termos do Anexo III da Lei Complementar nº 001/2009 de 16 de dezembro de 2009 e Lei Complementar nº 019/2013, de 23 de setembro de 2013.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 01/02/2017.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 209/2017.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 13 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. De Adm. E Finanças

**068 PORTARIA Nº 068 DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA TEMPORÁRIA AO SERVIDOR PEDRO ORLANDO MUNIZ**

Publicação Nº 1911456

Portaria nº. 068, de 13 de Fevereiro de 2019.

"Dispõe sobre a concessão de alteração de Carga Horária em caráter TEMPORÁRIO".

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, em conformidade com a Lei nº 01/2009, alterada pela Lei Complementar 19/2013.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER alteração de Carga Horária em CARÁTER TEMPORÁRIO ao servidor PEDRO ORLANDO MUNIZ, matrícula 33889, efetivo no cargo de professor, com carga de 20 (vinte) horas semanais.

Parágrafo único: A alteração da Carga Horária dar-se-á em 20 (vinte) horas semanais, passando o servidor a cumprir a jornada semanal de 40 (quarenta) horas semanais, com aumento proporcional do respectivo vencimento, perdurando durante o período em que o servidor estiver respondendo por cargo comissionado de Diretor de Escola.

Art 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos para 01/02/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 13 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis

Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi

Chefe de Gabinete

Responsável pela Sec. de Administração e finanças

**069 PORTARIA Nº 069 REVOGA A PORTARIA Nº 79 DE 05 DE FEVEREIRO DE 2018.**

Publicação Nº 1911457

Portaria nº. 069, de 13 de fevereiro de 2019.

"Revoga Portaria nº 079 de 05 de fevereiro de 2018".

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar Portaria nº 079/2018 que DESIGNA a Servidora EVA CORBANI LONGEN, servidora efetiva no cargo de PROFESSORA, para desempenhar a função de responsável pelo programa PDDE interativo e Plataforma Freire.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos para 01/02/2017.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 13 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis

Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi

Chefe de Gabinete

Responsável pela Sec. De Adm. E Finanças

**070 PORTARIA Nº 070 DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA TEMPORÁRIA A SERVIDORA CLAUDIA REGINA LOBO MERÍSIO**

Publicação Nº 1911458

Portaria nº. 070, de 13 de Fevereiro de 2019.

"Dispõe sobre a concessão de alteração de Carga Horária em caráter TEMPORÁRIO".

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, em conformidade com a Lei nº 01/2009, alterada pela Lei Complementar 19/2013.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER alteração de Carga Horária em CARÁTER TEMPORÁRIO a servidora CLAUDIA REGINA LOBO MERÍSIO, matrícula 33333, efetivo no cargo de professor, com carga de 15 (quinze) horas semanais.

Parágrafo único: A alteração da Carga Horária dar-se-á em 05 (cinco) horas semanais, passando o servidor a cumprir a jornada semanal de

20 (vinte) horas semanais, com aumento proporcional do respectivo vencimento, para o ano letivo de 2019.

Art 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos para 01/02/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 13 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. de Administração e finanças

#### **071 PORTARIA Nº 071 DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA TEMPORÁRIA A SERVIDORA DIONÉIA CARDOUZO**

Publicação Nº 1911459

Portaria nº. 071, de 13 de Fevereiro de 2019.

“Dispõe sobre a concessão de alteração de Carga Horária em caráter TEMPORÁRIO”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, em conformidade com a Lei nº 01/2009, alterada pela Lei Complementar 19/2013.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER alteração de Carga Horária em CARÁTER TEMPORÁRIO a servidora DIONÉIA CARDOUZO, matrícula 34189, efetivo no cargo de professor, com carga de 20 (vinte) horas semanais.

Parágrafo único: A alteração da Carga Horária dar-se-á em 20 (vinte) horas semanais, passando o servidor a cumprir a jornada semanal de 40 (quarenta) horas semanais, com aumento proporcional do respectivo vencimento, para o ano letivo de 2019.

Art 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos para 01/02/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 13 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. de Administração e finanças

#### **072 PORTARIA Nº 072 DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA TEMPORÁRIA A SERVIDORA GISELI HACKBARTH RIBEIRO**

Publicação Nº 1911460

Portaria nº. 072, de 13 de Fevereiro de 2019.

“Dispõe sobre a concessão de alteração de Carga Horária em caráter TEMPORÁRIO”.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, em conformidade com a Lei nº 01/2009, alterada pela Lei Complementar 19/2013.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER alteração de Carga Horária em CARÁTER TEMPORÁRIO a servidora GISELI HACKBARTH RIBEIRO, matrícula 34240, efetivo no cargo de professor, com carga de 20 (vinte) horas semanais.

Parágrafo único: A alteração da Carga Horária dar-se-á em 20 (vinte) horas semanais, passando o servidor a cumprir a jornada semanal de 40 (quarenta) horas semanais, com aumento proporcional do respectivo vencimento, para o ano letivo de 2019.

Art 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos para 01/02/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 13 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. de Administração e finanças

**073 PORTARIA Nº 073 DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE ALTERAÇÃO DE CARGA HORÁRIA TEMPORÁRIA A SERVIDORA ILDA KALESKI DEMATTÉ**

Publicação Nº 1911462

Portaria nº. 073, de 13 de Fevereiro de 2019.

"Dispõe sobre a concessão de alteração de Carga Horária em caráter TEMPORÁRIO".

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, em conformidade com a Lei nº 01/2009, alterada pela Lei Complementar 19/2013.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER alteração de Carga Horária em CARÁTER TEMPORÁRIO a servidora ILDA KALESKI DEMATTÉ, matrícula 34232, efetivo no cargo de professor, com carga de 20 (vinte) horas semanais.

Parágrafo único: A alteração da Carga Horária dar-se-á em 20 (vinte) horas semanais, passando o servidor a cumprir a jornada semanal de 40 (quarenta) horas semanais, com aumento proporcional do respectivo vencimento, para o ano letivo de 2019.

Art 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo efeitos para 01/02/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 13 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. de Administração e finanças

**074 PORTARIA Nº 074 NOMEIA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA PROPOSTA APRESENTADA PELA APAE**

Publicação Nº 1911464

Portaria nº. 074, de 13 de Fevereiro de 2019.

"Nomeia Comissão de Monitoramento e Avaliação do Termo de Colaboração nº 01/2018, prorrogado pelo aditivo nº 01/2018 para o exercício de 2019, firmado entre a APAE de Rio do Campo e o Município de Rio do Campo com base no Decreto 3.791/2017.

Rodrigo Preis, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Comissão de Monitoramento e Avaliação do Termo de Colaboração nº 01/2018, firmado entre a APAE de Rio do Campo e o Município de Rio do Campo, para o exercício de 2018, prorrogado pelo aditivo nº 01/2018 para o exercício de 2019, com base no Decreto 3.791/2017. A comissão é composta como segue:

Eliane Semkowski Schorner - Presidente  
Micheli Janaína Fernandes - Secretária  
Swen Sebold - Membro  
Marcia Roseli Back Zickuhr - Membro  
Maristela Estevão Krenzlin - Membro

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 13 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. de Administração e Finanças

**075 PORTARIA Nº 075 NOMEIA COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 01-2019**

Publicação Nº 1911465

Portaria nº. 075 de 13 de fevereiro de 2019.

"NOMEIA COMISSÃO DE PROCESSO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2019 PARA PROVIMENTO DE CARGO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE PROFESSOR DE ARTE".

RODRIGO PREIS, Prefeito do Município de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, considerando a existência no quadro de pessoal da Administração vaga a ser preenchida gradualmente, de acordo com as necessidades de serviço; Considerando o princípio constitucional da publicidade dos atos administrativos;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear Comissão do Processo de Chamada Pública nº 01/2019 para acompanhamento do processo de escolha de candidatos para provimento de Cargo em caráter TEMPORÁRIO – Professor de Arte, conforme segue:

- Ilda Kaleski Dematté;
- Pedro Orlando Muniz;
- Swen Sebold;

Parágrafo único. A Comissão será presidida pela primeira.

Art. 2º. Serão selecionados candidatos para o provimento dos cargos vagos, cuja nomenclatura, número de vagas, carga horária e vencimento constarão por inteiro teor do Edital do Processo de Chamada Pública nº 01/2019, observadas as exigências e condições prescritas na Legislação Municipal e Federal pertinente.

Art. 3º. O Processo de Chamada Pública nº 01/2019 reger-se-á pelas disposições específicas do Edital, cabendo à Comissão nomeada por esta portaria decidir sobre casos eventualmente omissos.

Art. 4º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Rio do Campo, Estado de Santa Catarina,  
em 13 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Chefe de Gabinete  
Responsável pela Sec. de Administração e Finanças

**PUBLICAÇÃO**

Portaria registrada e publicada

em 14/02/2019

DOM – DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS

**CONVÊNIO Nº 02/2019**

Publicação Nº 1910999

Convênio Nº 002/2019

MUNICÍPIO DE RIO DO CAMPO

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA


Objeto: Estabelecimento de ações conjuntas entre as partes aqui conveniadas, a fim de fornecer o transporte escolar a alunos universitários e de cursos de qualificação profissional ou técnico, que comprovadamente residam nestes dois municípios, até as cidades de Taió e Rio do Sul.

Vigência: Início: 08/02/2019 Término: 31/12/2019

Assinatura: 08/02/2019

**LEI Nº 2.250**

Publicação Nº 1911406

	<b>MUNICÍPIO DE RIO DO CAMPO</b>		Pág 1 / 1
	Estado de Santa Catarina		
	CNPJ:	83.102.707/0001-36	
	Endereço:	RUA 29 de Dezembro - 70	CEP: 89.198-000
	Telefone:	(47) 3564-8100	Cidade: Rio do Campo

**LEI Nº 2.250, DE 13 de FEVEREIRO DE 2019.**

“Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar e dá providências”

**RODRIGO PREIS**, Prefeito Municipal de Rio do Campo, no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela a Lei Orgânica do Município de RIO DO CAMPO, faço saber que a Câmara aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

**Art. 1º** - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais)

<b>Crédito Adicional</b>			
Tipo Crédito	Descrição Ação	Detalhamento	Valor
Suplementar	Móveis e Equipamentos Aos C.e.i.	06.001.0012.0365.0006.2024.34490000000000000000 0.01010450	25.000,00
Suplementar	Aquisição de Móveis e Equipamentos para o Ensino Fundamental	06.002.0012.0361.0006.2033.34490000000000000000 0.01010450	25.000,00

**Art. 2º** - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 1 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

<b>Fonte de Recurso</b>			
Tipo Fonte	Descrição Ação	Detalhamento	Valor
Anulação Dotação	Manutenção do Ensino Pré-escolar	06.001.0012.0365.0006.2023.33191000000000000000 0.01010450	10.000,00
Anulação Dotação	Manutenção do Ensino Pré-escolar	06.001.0012.0365.0006.2023.33190000000000000000 0.01010450	40.000,00

**Art. 3º** – Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio do Campo - Santa Catarina, 13 de fevereiro de 2019.

Rodrigo Preis  
Prefeito Municipal

Lenoir Menegazzi  
Responsável pela Secretaria de Administração e Finanças



# Rio do Oeste

## PREFEITURA

### PROCESSO 010/2019 - ERRATA AMBULATORIAL

Publicação Nº 1912326

#### AVISO DE ERRATA

PROCESSO LICITATÓRIO 010/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019

O Município de Rio do Oeste, através de seu Pregoeiro e Equipe de apoio, designados pela portaria nº 8107/2018, expedido pelo Prefeito, Sr. Humberto Pessatti, na forma da Lei 8666/93, torna público para conhecimento dos interessados que está ALTERANDO o aludido Processo Licitatório, assim como segue:

#### 1. Alteração da data de abertura:

##### a) Onde se lê:

Data e Horário para o Protocolo dos Envelopes: até as 09:00 horas do dia 20/02/2019.

Data e Horário para o Credenciamento dos Participantes: Após a entrega dos envelopes.

Data e Horário para Abertura e Classificação das Propostas: Após o Credenciamento dos Participantes.

Data e Horário da Abertura da Sessão Pública (etapa de lances): Dia 20/02/2019 após a Avaliação e Classificação das Propostas.

##### b) Passa-se a ler:

Data e Horário para o Protocolo dos Envelopes: até as 09:00 horas do dia 21/02/2019.

Data e Horário para o Credenciamento dos Participantes: Após a entrega dos envelopes.

Data e Horário para Abertura e Classificação das Propostas: Após o Credenciamento dos Participantes.

Data e Horário da Abertura da Sessão Pública (etapa de lances): Dia 21/02/2019 após a Avaliação e Classificação das Propostas.

2. Considerando que foram preenchidos os requisitos do art. 21, § 4º, da Lei Federal nº 8.666/93, as demais cláusulas e condições do presente ato convocatório permanecem INALTERADAS.

Rio do Oeste / SC, 13 de fevereiro de 2019.

CLEITON VANDERLINDE PREGOEIRO	MICHELLE ALINE PEREIRA SUPLENTE	TÂNIA MICHELS MEMBRO
----------------------------------	------------------------------------	-------------------------

### PROCESSO Nº 019/2019 - AQUISIÇÃO DE LIVROS

Publicação Nº 1912363

MUNICÍPIO DE RIO DO OESTE / SC

AVISO DE EDITAL. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 019/2019 – DISPENSA Nº 003/2019. O Prefeito de Rio do Oeste/SC, torna público a Dispensa de Licitação cujo Objeto é a Aquisição de Kits de Livros de Literatura infantil para os Centros de Educação Infantil. Contratado: VIZU EDITORA E DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA, inscrito no CNPJ nº 02.593.711/0001-42. A empresa apresentou o menor Valor, que foi de R\$ 7.986,00 (sete mil, novecentos e oitenta e seis reais), conforme orçamentos apresentados, os quais segue anexo ao processo. Fundamento Jurídico: Artigo 24, inciso II da Lei nº 8.666/93. As despesas decorrentes desta Dispensa ocorrerão dos recursos oriundos da Secretaria de Educação e Cultura, referente ao ano de 2019. A íntegra do Edital está no site: riodooeste.atende.net, no link "consulta de licitações". Mais informações através do telefone (47) 3543 – 0261.

Rio do Oeste/SC, 13 de fevereiro de 2019.

HUMBERTO PESSATTI

Prefeito

# Rio do Sul

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 7866, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1912595

DECRETO Nº 7866, de 01 de fevereiro de 2019.

“HOMOLOGA RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 193.2018 DE 14.12.2018”.

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso VI, do artigo 37, da Lei Orgânica do Município de Rio do Sul e com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

**DECRETA:**

Art. 1º. Fica homologado, de acordo com o parecer do pregoeiro, nomeado pelo Decreto nº 7785, de 26 de dezembro de 2018, o resultado do Edital de Pregão Presencial nº 193/2018 de 14.12.2018, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto, ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor do licitante:

SUL AMÉRICA COMÉRCIO DE LIVROS EIRELI ME  
TRIBOS EDITORA E DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO  
01 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito do Município de Rio do Sul

#### ANEXO AO DECRETO Nº 7866/2019

Pregão Presencial: Nº 193/2018 de 14.12.2018.

#### Objeto da Licitação:

AQUISIÇÃO DE ACERVO BIBLIOGRÁFICO PARA COMPOR A BIBLIOTECA ITINERANTE DO PROJETO EDUCAMÓVEL, AFIM DE ADENTER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE RIO DO SUL, DE ACORDO COM TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ANEXOS DESTES EDITAIS.

#### Participantes:

SUL AMÉRICA COMÉRCIO DE LIVROS EIRELI ME  
TRIBOS EDITORA E DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA.

Decisão: Pelo critério de menor preço por item o pregoeiro declarou vencedores os licitantes:

SUL AMÉRICA COMÉRCIO DE LIVROS EIRELI ME  
TRIBOS EDITORA E DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA.

### DECRETO Nº 7869, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1912597

DECRETO Nº 7869, de 01 de fevereiro de 2019.

“HOMOLOGA RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 190.2018 DE 19.12.2018”.

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o inciso VI, do artigo 37, da Lei Orgânica do Município de Rio do Sul e com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

**DECRETA:**

Art. 1º. Fica homologado, de acordo com o parecer do pregoeiro, nomeado pelo Decreto nº 7785, de 26 de dezembro de 2018, o resultado do Edital de Pregão Presencial nº 190/2018 de 19.12.2018, cujo resumo está representado no anexo que integra o presente Decreto,

ficando também autorizada a Divisão de Suprimentos a proceder a adjudicação em favor do licitante:

COMERCIAL DACLANDE LTDA. ME  
LZK CONSTRUTORA LTDA.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO  
01 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito do Município de Rio do Sul

ANEXO AO DECRETO Nº 7869/2019

Pregão Presencial: Nº 190/2018 de 19.12.2018.

Objeto da Licitação:

REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAIS BRITADOS PARA A MANUTENÇÃO E PAVIMENTAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA DIRETORIA EXECUTIVA DE OBRAS DE RIO DO SUL-SC.

Participantes:

COMERCIAL DACLANDE LTDA. ME  
LZK CONSTRUTORA LTDA.

Decisão: Pelo critério de menor preço por item o pregoeiro declarou vencedores os licitantes:

COMERCIAL DACLANDE LTDA. ME  
LZK CONSTRUTORA LTDA.

## **DECRETO Nº 7875, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912600

DECRETO Nº 7875, de 05 de fevereiro de 2019.

“REVOGA O PROCESSO LICITATÓRIO REPRESENTADO PELO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 180/2018, de 30.11.2018.”

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a Lei Orgânica do Município, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Artigo 49, e suas alterações posteriores,

DECRETA:

Art. 1º- Fica revogado o processo licitatório representado pelo Edital de Pregão Presencial para Registro de Preço nº 180/2018, de 30 de novembro de 2018.

Parágrafo único – Atendendo aos interesses do Município, declaro revogado o Edital de Pregão Presencial para Registro de Preço nº 180/2018, com base no despacho anexo ao processo, para que produza os efeitos legais nos termos do Artigo 49, da Lei 8.666/93, em sua atual redação. Ato motivado, devido a alteração no conteúdo do Edital. Assim sendo, será publicado novo edital oportunamente.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO.  
05 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito do Município de Rio do Sul

**DECRETO Nº 7889, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1911150

DECRETO Nº 7889, de 11 de fevereiro de 2019.

**"SUBSTITUI MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO"**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições previstas no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município, e na Lei Complementar Nº 334, de 04 de agosto de 2016.

**DECRETA:**

Art. 1º- Fica substituído o seguinte membro do Conselho Municipal do Idoso – CMI devidamente indicado por sua Secretaria:

I – Representante do Poder Público, sendo:

a) Secretaria Municipal de Educação- SEDUC

Titular: Mara Lucia Probst, substitui Adriana Maísa Nikel Wetzstein.

Suplente: Adriana Maísa Nikel Wetzstein, substitui Mara Lucia Probst

Art. 2º-	Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º-	Revogam-se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 7863, de 01 de fevereiro de 2019.

**GABINETE DO PREFEITO**

11 de fevereiro de 2019.

**JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOME**

Prefeito do Município de Rio do Sul

**DECRETO Nº 7890, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1911152

DECRETO Nº 7890, de 11 de fevereiro de 2019.

**"NOMEIA MARCIONEI ZUCATELLI"**

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas no inciso X, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município, bem como instituída na Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015 e 401 de 22/08/2018 e suas alterações,

**DECRETA:**

Art.1º – Fica nomeado, a partir de 08/02/2019, MARCIONEI ZUCATELLI, para exercer o cargo em comissão de Diretor do Departamento Administrativo de Saúde, na Secretaria Municipal de Saúde, nos termos do Artigo 11, da Lei Complementar n. 401 de 22/08/2018 e Artigo 2º, da Lei Complementar n. 309 de 01/12/2015.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º – Revogam-se as disposições em contrário.

**GABINETE DO PREFEITO.**

11 de fevereiro de 2019

**JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ**

Prefeito do Município de Rio do Sul

**DECRETO Nº 7891, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1911158

DECRETO Nº 7891, de 11 de fevereiro de 2019.

**"EXONERA E NOMEIA IVANIR SCHLEMPER NEVES"**

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas no inciso X, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município, bem como Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015 e Lei Complementar nº 208 de 28/09/2010 e suas alterações,

**DECRETA:**

Art.1º – Fica o servidor IVANIR SCHLEMPER NEVES exonerado do cargo em comissão de Diretor do Departamento Administrativo de Saúde, a partir de 31/01/2019 e nomeado, a partir de 01/02/2019, para exercer o cargo em comissão de Diretor Técnico de Saúde, da Secretaria Municipal de Saúde, nos termos do Artigo 11, da Lei Complementar nº 208 de 28/10/2010 e alterações, Art. 2º e Art. 39 § 4º,

da Lei Complementar n. 309 de 01/12/2015 e alterações.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º – Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO.

11 de fevereiro de 2019

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

## DECRETO Nº 7892, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1911162

DECRETO Nº 7892, de 11 de fevereiro de 2019.

“SUPLEMENTA E ANULA DOTAÇÕES DO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE RIO DO SUL.”

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o artigo 12, inciso II, da Lei Orçamentária nº 6.004 de 17/12/2018.

DECRETA

Art. 1º – Fica suplementada até o limite de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), a seguinte dotação do orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul:

87.00	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
87.02	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
2.052	Manutenção do Fundo Municipal de Saúde		
4.0.00.00	Despesas de Capital		
4.4.00.00	Investimentos		
4.4.00.00	Aplicações Diretas		
01020000	Recursos Saúde	R\$	30.000,00
	TOTAL	R\$	30.000,00

Art. 2º - Em contrapartida a suplementação constante do artigo primeiro, fica anulada na mesma importância parcial de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), a seguinte dotação do orçamento vigente do Fundo Municipal de Saúde de Rio do Sul:

87.00	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
87.02	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
2.052	Manutenção do Fundo Municipal de Saúde		
3.0.00.00	Despesas Correntes		
3.3.00.00	Outras Despesas Correntes		
3.3.90.00	Aplicações Diretas		
01020000	Recursos Saúde	R\$	30.000,00
	TOTAL	R\$	30.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

GABINETE DO PREFEITO

11 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

## DECRETO Nº 7895, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1911759

DECRETO Nº 7895, de 13 de fevereiro de 2019.

“NOMEIA MEMBROS PARA COMPOR O CONSELHO MUNICIPAL DO PLANO DIRETOR”

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que são prevista no inciso VI do Art. 37 da Lei Orgânica do Município.

DECRETA:

Art.1º - Ficam nomeados para compor o Conselho Municipal do Plano Diretor, representando as respectivas entidades, os seguintes membros:

**AMAVI**

Titular: Gustavo Leonardo Wloch – Arquiteto e Urbanista

Suplente: Fabiana Meurer – Arquiteta e Urbanista

**UNIDAVI**

Titular: Rodrigo Neves – Arquiteto e Urbanista

Suplente: Maristela Macedo Poleza – Arquiteta e Urbanista

**ACIRS**

Titular: Mariel Tambosi – Arquiteta e Urbanista

Suplente: Fernando Fontanive – Arquiteto e Urbanista

**CONSELHO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL**

Titular: Albano Luis Hames

Suplente: Lauro Pereira da Costa

**FATMA**

Titular: Juliano Cesar Goral

Suplente: Marcio Guthjar

**CDL**

Titular: Daniel Emilio Tschumi

Suplente: Bruna Suzana Schlemper

**OAB – Subestação Rio do Sul**

Titular: Cristiano Fernandes

Suplente: Marlos de Souza

**CRECI -SC**

Titular: Eduardo Aragão Silva

Suplente: Urnolf Schotten

**AEAVI**

Titular: Valdomiro Avi Filho

Suplente: Sidnei Bosse

**DEFESA CIVIL**

Titular: Moacir Cordeiro

Suplente: Fabio Campos Freira

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO**

Secretário municipal de Infraestrutura: Aldonir Xavier

Diretor análise de projetos e Plano Diretor: Andreas Noeremberg

Representante da SEINFRA: Dalton Dolzan

Diretoria executiva de Planejamento: Carolina Fernanda Kuhl

Procuradoria Jurídica: Ricardo Pereira

Suplente procuradoria: Juliano Paese

•

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário, em especial os Decretos nº 7297/18, 7090/18 e 6405/17.

**GABINETE DO PREFEITO**

13 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal de Rio do Sul

**DECRETO Nº 7896, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1911982

DECRETO Nº 7896, de 13 de fevereiro de 2019.

“CONCEDE VEÍCULO E MOTORISTA DA SECRETARIA DE GESTÃO DE GOVERNO – SEGOV, PARA A GUARDA MUNICIPAL DE RIO DO SUL - GMRS, POR PRAZO DETERMINADO.”

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas na alínea a do inciso VIII do artigo 37 da Lei Orgânica do Município.

DECRETA:

Art.1º - Concede-se à Guarda Municipal de Rio do Sul - GMRS, o veículo conforme segue; Veículo CHEV/SPIN 1.8 – Placas MJV9827 – Cor Branca – Frota 378 – Chassi 9BGJB75Z0DB170307 – Ano 2012/2013 – Renavam 492659249 – Patrimônio 20472, da Secretaria de Gestão de Governo, por tempo determinado no dia 13 de fevereiro de 2019, com horário de saída as 08h00, para levar o medidor de velocidade para aferição do equipamento do município, no IPEM – Instituto de Pesos e Medidas, na cidade de Itajaí – SC.

Art.2º - As despesas decorrentes do uso, manutenção do referido veículo cedido por este Decreto, ou da cessão do servidor da Secretaria de Gestão de Governo - SEGOV, o motorista Cacildo João Furlani, matrícula nº 99392, ocorrerão à conta das dotações específicas do orçamento vigente da Fundação beneficiada.

Art.3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Art.4º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO.

13 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

**PREGÃO PRESENCIAL 005/2019**

Publicação Nº 1905421

EXTRATO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO DO SUL

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO DO SUL/SC, com sede na Rua Tuiuti, nº 154, Centro, cidade de Rio do Sul, CEP 89.160-045, inscrito no CNPJ sob nº 10.469.199/0001-55, Telefone (47) 3531-1227 / 3531-1329 torna público o presente Edital que tem como à contratação de empresa especializada para EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAL DE HIGIENE, LIMPEZA E COZINHA ENTRE OURTOS PARA ATENDER NECESSIDADE DOS PSF E DEMAIS SETORES SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO DO SUL, por solicitação da Secretaria Municipal de Saúde de Rio do Sul, cujas especificações encontram-se discriminados neste Termo de Referência.

REGIMENTO: Lei Federal 10.520/2002, de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 237/2006, de 25 de maio de 2006.

ENTREGA DOS ENVELOPES, CREDENCIAMENTO E ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: Até o dia 26/02/2019, às 08 horas, na Sala de Licitações no seguinte endereço Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Praça. 25 de Julho, nº01, Centro, Departamento de Processos Licitatórios.

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital, o Decreto que regulamenta a modalidade e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço: Prefeitura Municipal de Rio DO Sul, situada a Praça 25 de Julho, bairro Centro, Rio do Sul/SC, Departamento de Processos Licitatórios a partir 07h30min às 11h30min das 13h00 às 17h00, ou através do site [www.riodosul.sc.gov.br](http://www.riodosul.sc.gov.br) ou e-mail [maria.oliveira@riodosul.sc.gov.br](mailto:maria.oliveira@riodosul.sc.gov.br).

Rio do Sul (SC), em 14 de fevereiro de 2019.

SUELI TERESINHA DE OLIVEIRA

SECRETÁRIA DE SAÚDE MUNICIPAL DE RIO DO SUL

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/2019**

Publicação Nº 1911576

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

DEPARTAMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2019

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO PARCELADA DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA IMPRESSÃO E INSTALAÇÃO DE LONAS, COM ACABAMENTO EM ILHÓS E METRAGEM 7M X 1,50M, A FIM DE DIVULGAR O CALENDÁRIO DE EVENTOS DO MUNICÍPIO DE RIO DO SUL/SC, DE ACORDO COM ESTE EDITAL.

REGIMENTO: Lei Federal 10.520/2002, de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 237/2006, de 25 de maio de 2006.



ENTREGA DOS ENVELOPES, CREDENCIAMENTO E ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: Até o dia 01/03/2019, às 13h30min, no endereço abaixo, na Sala de Licitações.

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital, o Decreto que regulamenta a modalidade e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço: Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Pç. 25 de Julho, 01, centro, Divisão de Suprimentos.

A íntegra deste edital pode ser retirada também pelo sítio eletrônico da Prefeitura Municipal [www.riodosul.sc.gov.br](http://www.riodosul.sc.gov.br) no menu autoatendimento – licitações

Rio do Sul (SC), 11 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

PAULO JOSÉ FIAMONCINI  
Secretário de Desenvolvimento Econômico

### **PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2019**

Publicação Nº 1912360

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2019

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE AJARDINAMENTO (CORTE DE GRAMA), A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE RIO DO SUL/SC.

REGIMENTO: Lei Federal 10.520/2002, de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 237/2006, de 25 de maio de 2006.

ENTREGA DOS ENVELOPES, CREDENCIAMENTO E ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: Até as 13h30min do dia 28/02/2019, no endereço abaixo, na Sala de Licitações.

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital, o Decreto que regulamenta a modalidade e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço: Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Pç. 25 de Julho, 01, centro, Divisão de Suprimentos.

A íntegra deste edital pode ser retirada também pelo sítio eletrônico da Prefeitura Municipal [www.riodosul.sc.gov.br](http://www.riodosul.sc.gov.br) no menu autoatendimento - licitações

Rio do Sul (SC), 07 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

JANARA APARECIDA MAFRA  
Secretária de Educação

### **PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇO Nº 022/2019**

Publicação Nº 1911571

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 022/2019

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE TUBOS DE CONCRETO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA DIRETORIA EXECUTIVA DE OBRAS – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DE RIO DO SUL/SC.

REGIMENTO: Lei Federal 10.520/2002, de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 237/2006, de 25 de maio de 2006.

ENTREGA DOS ENVELOPES, CREDENCIAMENTO E ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: Até o dia 01/03/2019, às 08h00min, no endereço abaixo, na Sala de Licitações.

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital, o Decreto que regulamenta a modalidade e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço: Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Pç. 25 de Julho, 01, centro, Divisão de Suprimentos.

A íntegra deste edital pode ser retirada também pelo sítio eletrônico da Prefeitura Municipal [www.riodosul.sc.gov.br](http://www.riodosul.sc.gov.br) no menu autoatendimento

– licitações

Rio do Sul (SC), 08 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALDONIR XAVIER  
Secretário de Infraestrutura

## RESUMO DO ADITIVO 002/2019

Publicação Nº 1906262

PRIMEIRO TERMO ADITIVO Nº 002/2019 DO CONTRATO DE SERVIÇO NR. 001/2017, REFERENTE FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS COM MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO, ENTRE SI CELEBRAM O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO DO SUL E A EMPRESA DROGARIA FARMALINE LTDA - ME.

Aos quinze (15) dias do mês de fevereiro (02) do ano de dois mil e dezenove (2019), nesta cidade de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, presentes de um lado o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, inscrito no CNPJ sob o nº 10.469.199/0001-55, com sede na Rua Tuiuti, nº154, Centro, neste ato representada pela Secretária Municipal de Saúde de Rio do Sul Sra. Sueli Teresinha de Oliveira, ora denominado CONTRATANTE, e outro lado a DROGARIA FARMALINE LTDA - ME, pessoa jurídica, inscrito no CNPJ sob nº 83.204.057/0001-30, com sede na , na Rua Rio Branco,186, Centro, no município Rio do Sul, estado de Santa Catarina, neste ato representada pela Sr.<sup>a</sup> Alaide Aparecida Bonfanti Sehnem, portador da cédula de identidade 7R/1.228.060, inscrito no CPF sob nº 310.945.899-34, denominado de CONTRATADA, de comum acordo e com amparo legal na Lei Federal 8.666/93, e suas alterações, e obedecida as condições firmadas pelo Pregão Presencial nº 057/2017, têm justo e acordado o presente TERMO ADITIVO, ao contrato original de serviços Nº 001/2017, datado em quatorze (14) dias do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e dezessete (2017), mediante as cláusulas e condições abaixo enumeradas, as quais, mutuamente, aceitam e outorgam:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O objeto do presente Aditivo refere-se à fornecimento (direto no balcão, no perímetro urbano da cidade de Rio do Sul - SC) de medicamentos diversos constantes na Revista (ABC FARMA), com as eventuais variações de preço pactuados pela referida revista, com desconto de 20,50%(vinte virgula cinco por cento), destinados a pacientes do SUS em situação de vulnerabilidade, grave ou de urgência, e ainda por ordem judicial, dos quais a Secretaria Municipal de Saúde não possui em estoque em caráter de emergência atendidos através desta Secretaria.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DO FUNDAMENTO

As retificações efetuadas no presente instrumento fundamentam-se no inciso II do Art. 57 e da alínea “d” inciso II do Art. 65 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores. Justificada pelo Memorando nº 074/2019-GAB/SEC.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REGULARIDADE FISCAL

A Contratada no ato da assinatura do presente termo, deverá apresentar prova de regularidade fiscal da Fazenda Municipal, Estadual, Federal, INSS e FGTS

### CLÁUSULA QUARTA – PREÇO

O preço contratado por este instrumento, de acordo com proposta apresentada pela CONTRATADA, é de desconto de 20,50%(vinte virgula cinco por cento) de desconto a serem aplicados nos medicamentos constantes na Revista ABC FARMA. De acordo com o índice autorizado pelo Governo Federal.

### CLÁUSULA QUINTA – DA PRORROGAÇÃO/PRAZO

Fica PRORROGADO, a vigência do Contratado supracitado firmado entre as partes e previsão contida na Cláusula Segunda do item 2.1, por mais dozes (12) meses que vigorará a partir de quinze (15) dias do mês de fevereiro (02) do ano de dois mil e dezenove (2019) a quinze (15) de fevereiro (02) de dois mil e vinte (2020).

### CLÁUSULA SEXTA– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

E por estarem justos e aditados, as partes assinam o presente instrumento em três (03) vias de igual teor e forma, para único efeito, com as testemunhas abaixo assinadas, para que se produzam os jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumprir o presente contrato, por si e seus sucessores, em juízo ou fora dele.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do edital de licitação, termo de referência e demais anexos , modalidade Pregão Presencial nº 057/2017 – FMS, de 18/01/2017, que a este deu origem.

Rio do Sul, 15 de fevereiro de 2019.

SUELI TERESINHA DE OLIVEIRA  
Secretária Municipal de Saúde

DROGARIA FARMALINE LTDA – ME  
CONTRATADA

Testemunhas:

Nome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

## RESUMO DO ADITIVO Nº 011/2019

Publicação Nº 1912426

2º TERMO ADITIVO Nº 011/2019 – DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 155/2018, REFERENTE À PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECADASTRAMENTO MOBILIÁRIO E IMOBILIÁRIO, ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE RIO DO SUL E A EMPRESA SC GEOMÁTICA – ENGENHARIA E SOLUÇÕES GEOESPACIAIS EIRELI.

Aos 30 (trinta) dias do mês de janeiro (01) do ano de dois mil e dezenove (2019), nesta cidade de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, presentes de um lado o MUNICÍPIO DE RIO DO SUL, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.574/0001-06, com sede na Praça 25 de Julho, 01, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Sr. José Eduardo Rothbarth Thomé, ora denominado CONTRATANTE, e a empresa SC GEOMÁTICA – Engenharia e Soluções Geoespaciais EIRELI com sede na Rodovia SC – 303, n. 5047, bairro Grande, na cidade de Três Barras/SC, inscrita no CNPJ/MF sob o n. 11.407.956/0001-29, representada neste ato por seu sócio, Sr. José Alexandre Cubas, portador do RG nr. 424.241-3, CPF nr. 062.203.999-78, doravante denominado CONTRATADO, resolvem os termos facultados por lei, obedecida as condições firmadas pelo Pregão Presencial nº 122/2018, o Contrato de Prestação de Serviços nº 155/2018, datado de 29 de agosto de 2018, celebrar o presente TERMO ADITIVO, mediante as cláusulas e condições abaixo enumeradas, as quais, mutuamente, aceitam e outorgam:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO

As retificações efetuadas no presente instrumento fundamentam-se no Artigo 57, Inciso II, §1º, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PRAZOS

Fica prorrogado o término do prazo contratual assumido constante da Cláusula Segunda do contrato original celebrado entre o CONTRATANTE e a CONTRATADA, tendo um acréscimo de 27 (vinte e sete) dias, a contar de 01 de fevereiro de 2019 e encerrando em 28 de fevereiro de 2019, conforme Memorando Nº 009/2019/SEDAF.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REGULARIDADE FISCAL

A Contratada no ato da assinatura do presente termo, deverá apresentar prova de regularidade fiscal da Fazenda Municipal, Estadual, Federal, INSS e FGTS.

#### CLÁUSULA QUARTA – DAS RATIFICAÇÕES

Ratificam-se as demais cláusulas e condições de Contrato original e seus termos aditivos, não colidentes com o presente Termo.

E, por se acharem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para surtir um só efeito, na presença das testemunhas abaixo nomeadas e assinadas.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal  
Contratante

SC GEOMÁTICA – ENGENHARIA E SOLUÇÕES GEOESPACIAIS  
José Alexandre Cubas  
Contratada

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:

\_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:  
CPF:

#### TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO ALINE GIOVANA DA SILVA

Publicação Nº 1911435

#### TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) ALINE GIOVANA DA SILVA, nomeado (a) pela Portaria n. 0048/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 08/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO AMANDA BRIDI**

Publicação Nº 1910939

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) AMANDA BRIDI, nomeado (a) pela Portaria n. 0038/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO AMANDA REGINA DOS SANTOS**

Publicação Nº 1910942

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) AMANDA REGINA DOS SANTOS, nomeado (a) pela Portaria n. 0068/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO ANA CAROLINE WERNKE**

Publicação Nº 1911446

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) ANA CAROLINE WERNKE, nomeado (a) pela Portaria n. 0111/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais,

habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 08/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO ANDRESSA GIACOMOZZI**

Publicação Nº 1910914

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) ANDRESSA GIACOMOZZI, nomeado (a) pela Portaria n. 0018/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO ANGELICA MARIA DA SILVA**

Publicação Nº 1911020

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) ANGELICA MARIA DA SILVA, nomeado (a) pela Portaria n. 0046/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO BRUNO PATRICK DE SOUZA BRITO**

Publicação Nº 1910923

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) BRUNO PATRICK DE SOUZA BRITO, nomeado (a) pela Portaria n. 0032/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO CAMILA BARCELLOS OLIVEIRA**

Publicação Nº 1911032

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) CAMILA BARCELLOS OLIVEIRA, nomeado (a) pela Portaria n. 0020/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO CAMILA SANTANA DO AMARAL**

Publicação Nº 1911428

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) CAMILA SANTANA DO AMARAL, nomeado (a) pela Portaria n. 0031/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 08/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.



Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO CAROLINE CARDOSO BILHIR**

Publicação Nº 1911325

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) CAROLINE CARDOSO BILHIR, nomeado (a) pela Portaria n. 0146/DGP, de 14/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 12/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 11 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO CAROLINE KIESER**

Publicação Nº 1911059

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) CAROLINE KIESER, nomeado (a) pela Portaria n. 0016/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO CRISTIANE KIRCHEIN SOSA**

Publicação Nº 1910937

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) CRISTIANE KIRCHEIN SOSA, nomeado (a) pela Portaria n. 0025/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.



O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO DAIANE MAURICIO**

Publicação Nº 1911073

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a)DAIANE MAURICIO, nomeado (a) pela Portaria n. 0036/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO DAIANE RUOFF**

Publicação Nº 1911412

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a)DAIANE RUOFF, nomeado (a) pela Portaria n. 0079/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 11/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 08 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO DANIELA ENTER**

Publicação Nº 1910956

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) DANIELA ENTER, nomeado (a) pela Portaria n. 0074/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO DÉBORA SILVA DE FIGUEIREDO**

Publicação Nº 1910988

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) DÉBORA SILVA DE FIGUEIREDO, nomeado (a) pela Portaria n. 0022/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 11/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO ELAINE BENTO**

Publicação Nº 1911453

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) ELAINE BENTO, nomeado (a) pela Portaria n. 0103/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 08/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO ELIANE BRAATZ**

Publicação Nº 1911413

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a)ELIANE BRAATZ, nomeado (a) pela Portaria n. 0044/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 11/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 08 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO EVANILDE DEMÉTRIO**

Publicação Nº 1910962

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a)EVANILDE DEMÉTRIO, nomeado (a) pela Portaria n. 0081/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO FERNANDA FRANCENER**

Publicação Nº 1911036

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a)FERNANDA FRANCENER, nomeado (a) pela Portaria n. 0041/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO FERNANDA VANDERLINDE**

Publicação Nº 1910974

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) FERNANDA VANDERLINDE, nomeado (a) pela Portaria n. 0038/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO FERNANDO LUCAS ASSIS**

Publicação Nº 1910951

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) FERNANDO LUCAS ASSIS, nomeado (a) pela Portaria n. 0077/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO FRANIELE NICOLE FRANZEN PAWLACK**

Publicação Nº 1911331

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a)FRANIELE NICOLE FRANZEN PAWLACK, nomeado (a) pela Portaria n. 0108/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 12/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 11 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO GABRIELLE PEREIRA**

Publicação Nº 1910975

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a)GABRIELLE PEREIRA, nomeado (a) pela Portaria n. 0097/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO GIOVANNI CARNEIRO DA SILVA SANTANA**

Publicação Nº 1911074

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) GIOVANNI CARNEIRO DA SILVA SANTANA, nomeado (a) pela Portaria n. 0015/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO GISELE APARECIDA BACH**

Publicação Nº 1911417

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) GISELE APARECIDA BACH, nomeado (a) pela Portaria n. 0043/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 08/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 08 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO GISELY CRISTINA FERREIRA**

Publicação Nº 1911018

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) GISELY CRISTINA FERREIRA, nomeado (a) pela Portaria n. 0117/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 08/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO GUACIRA REGIO LOPES**

Publicação Nº 1910972

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) GUACIRA REGIO LOPES, nomeado (a) pela Portaria n. 0061/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.



O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO JANYCE EBEL**

Publicação Nº 1911418

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) JANYCE EBEL, nomeado (a) pela Portaria n. 0064/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 11/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 08 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO JAQUELINE GRAUPNER**

Publicação Nº 1911419

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) JAQUELINE GRAUPNER, nomeado (a) pela Portaria n. 0050/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 11/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 08 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal



**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO JOANNA FLÁVIA SANTOS**

Publicação Nº 1911431

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) JOANNA FLÁVIA SANTOS, nomeado (a) pela Portaria n. 0098/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 11/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO JÉSSICA THEISS DA SILVA**

Publicação Nº 1910976

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) JÉSSICA THEISS DA SILVA, nomeado (a) pela Portaria n. 0094/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO KARINA MAIARA ROBERTI DE SOUZA**

Publicação Nº 1911448

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) KARINA MAIARA ROBERTI DE SOUZA, nomeado (a) pela Portaria n. 0118/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 08/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO KATIA ODORIZZI BONI**

Publicação Nº 1911008

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) KATIA ODORIZZI BONI, nomeado (a) pela Portaria n. 0084/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 11/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO LARISSA SANTANA SELL**

Publicação Nº 1911048

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) LARISSA SANTANA SELL, nomeado (a) pela Portaria n. 0021/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO LAUANA GRAZIELI FORBICI**

Publicação Nº 1910982

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) LAUANA GRAZIELI FORBICI, nomeado (a) pela Portaria n. 0082/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO LETÍCIA AMORIM HOEPERS**

Publicação Nº 1911432

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) LETÍCIA AMORIM HOEPERS, nomeado (a) pela Portaria n. 0148/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 08/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO LETÍCIA BACHMANN KURTH**

Publicação Nº 1911024

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) LETÍCIA BACHMANN KURTH, nomeado (a) pela Portaria n. 0047/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO LETÍCIA RAIMUNDO DE ANDRADE**

Publicação Nº 1910992

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) LETÍCIA RAIMUNDO DE ANDRADE, nomeado (a) pela Portaria n. 0053/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 15/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO LUANA CAROLINE AVI**

Publicação Nº 1911007

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) LUANA CAROLINE AVI, nomeado (a) pela Portaria n. 00100/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO LUANA CAROLINE GRIEBLER FERNANDES**

Publicação Nº 1911434

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) LUANA CAROLINE GRIEBLER FERNANDES, nomeado (a) pela Portaria n. 0099/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 08/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO LUCIANA DOS SANTOS**

Publicação Nº 1911420

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) LUCIANA DOS SANTOS, nomeado (a) pela Portaria n. 0088/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 11/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO LUCIANA FORMAGI IGNACZUK**

Publicação Nº 1911416

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) LUCIANA FORMAGI IGNACZUK, nomeado (a) pela Portaria n. 0029/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 11/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 08 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO LUIZA EDUARDA NUNES SCHNEIDER**

Publicação Nº 1911436

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) LUIZA EDUARDA NUNES SCHNEIDER, nomeado (a) pela Portaria n. 0109/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 08/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO LUIZA SCHOWAMBACH**

Publicação Nº 1910947

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) LUIZA SCHOWAMBACH, nomeado (a) pela Portaria n. 0065/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO LÁYSLA RAQUEL MAY**

Publicação Nº 1911069

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) LÁYSLA RAQUEL MAY, nomeado (a) pela Portaria n. 0027/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal



**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO MAICON EDEGAR AVI**

Publicação Nº 1910960

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) MAICON EDEGAR AVI, nomeado (a) pela Portaria n. 0067/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO MARIA ALICE TONOLLI**

Publicação Nº 1911414

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) MARIA ALICE TONOLLI, nomeado (a) pela Portaria n. 0052/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 11/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 08 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO MARIA APARECIDA GIRARDI**

Publicação Nº 1911045

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) MARIA APARECIDA GIRARDI, nomeado (a) pela Portaria n. 0019/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.



Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO MARIA CAROLINA SOBOTTKA**

Publicação Nº 1911335

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) MARIA CAROLINA SOBOTTKA, nomeado (a) pela Portaria n. 0113/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 12/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 11 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO MARIA ELISA MAYR**

Publicação Nº 1910933

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) MARIA ELISA MAYR, nomeado (a) pela Portaria n. 0060/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO MARIELENA CONTI**

Publicação Nº 1911345

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) MARIELENA CONTI, nomeado (a) pela Portaria n. 0058/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 11/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO MARINA LOMBARDI FLORIANO**

Publicação Nº 1910997

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a)MARINA LOMBARDI FLORIANO, nomeado (a) pela Portaria n. 0051/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO NADINE SILVA BATISTA**

Publicação Nº 1911442

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a)LETÍCIA AMORIM HOEPERS, nomeado (a) pela Portaria n. 0148/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 08/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO NAIRA CARVALHO TEIXEIRA**

Publicação Nº 1911017

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) NAIRA CARVALHO TEIXEIRA, nomeado (a) pela Portaria n. 0049/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO NATASHA GABRIELE MAFRA BATISTA**

Publicação Nº 1911322

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) NATASHA GABRIELE MAFRA BATISTA, nomeado (a) pela Portaria n. 0112/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 12/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 11 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO PRISCILA BALDO**

Publicação Nº 1911009

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) PRISCILA BALDO, nomeado (a) pela Portaria n. 0062/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO PRISCILA BATISTA CARDOSO**

Publicação Nº 1910958

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) PRISCILA BATISTA CARDOSO, nomeado (a) pela Portaria n. 0057/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO PRISCILA GISELE FERNANDES**

Publicação Nº 1911415

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) PRISCILA GISELE FERNANDES, nomeado (a) pela Portaria n. 0093/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 11/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 08 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO RAFAEL LEANDRO MANDEL**

Publicação Nº 1911430

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) RAFAEL LEANDRO MANDEL, nomeado (a) pela Portaria n. 0153/DGP, de 14/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 08/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO RAQUEL APARECIDA CAMARGO DE LIMA**

Publicação Nº 1911063

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) RAQUEL APARECIDA CAMARGO DE LIMA, nomeado (a) pela Portaria n. 0017/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO SANDRA PIRES DE MORAES**

Publicação Nº 1911455

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) SANDRA PIRES DE MORAES, nomeado (a) pela Portaria n. 0037/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 08/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO SANDRA VIEIRA DO PRADO**

Publicação Nº 1911013

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) SANDRA VIEIRA DO PRADO, nomeado (a) pela Portaria n. 0045/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO SARAH CANALE**

Publicação Nº 1911323

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) SARAH CANALE, nomeado (a) pela Portaria n. 0030/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 12/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 08 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO SIMONE RIBEIRO DA SILVA PEDROSO**

Publicação Nº 1910959

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) SIMONE RIBEIRO DA SILVA PEDROSO, nomeado (a) pela Portaria n. 0063/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.



Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO STÉPHANY SOUZA DA SILVA**

Publicação Nº 1910980

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) STÉPHANY SOUZA DA SILVA, nomeado (a) pela Portaria n. 0076/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO TAINA ARSENO BARBOZA**

Publicação Nº 1911450

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) TAINA ARSENO BARBOZA, nomeado (a) pela Portaria n. 0107/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 08/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO TAIRANA DA SILVA FIGUEIRA**

Publicação Nº 1911041

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) TAIRANA DA SILVA FIGUEIRA, nomeado (a) pela Portaria n. 0039/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.



O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO THAINARA THAYSE STEINBACH DE LIMA**

Publicação Nº 1910934

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a)THAINARA THAYSE STEINBACH DE LIMA, nomeado (a) pela Portaria n. 0054/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO THAMARA MENEGHETTI**

Publicação Nº 1911341

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a)THAMARA MENEGHETTI, nomeado (a) pela Portaria n. 0014/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 11/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO VANESSA ARIANY MOIK**

Publicação Nº 1910930

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) VANESSA ARIANY MOIK, nomeado (a) pela Portaria n. 0059/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 05 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO YASMIN GABRIELA GIOVANELLA**

Publicação Nº 1910985

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) YASMIN GABRIELA GIOVANELLA, nomeado (a) pela Portaria n. 0063/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 07/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

# Rio dos Cedros

## PREFEITURA

**DECRETO Nº 2.954, DE 21 DE JANEIRO DE 2019. REGULAMENTA O SISTEMA DE PAVIMENTAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS, EXCLUSIVAMENTE PARA A RUA TOCANTINS, PELO REGIME DE MUTIRÃO PREVISTO NA LEI COMPLEMENTAR Nº216, DE 10 DE JULHO DE 2012, EM CONFORMIDADE COM O PROCESSO LICITATÓRIO DE CREDENCIAMENTO Nº 89/2017,**

Publicação Nº 1911362

DECRETO Nº 2.954, DE 21 DE JANEIRO DE 2019.

REGULAMENTA O SISTEMA DE PAVIMENTAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS, EXCLUSIVAMENTE PARA A RUA TOCANTINS, PELO REGIME DE MUTIRÃO PREVISTO NA LEI COMPLEMENTAR Nº216, DE 10 DE JULHO DE 2012, EM CONFORMIDADE COM O PROCESSO LICITATÓRIO DE CREDENCIAMENTO Nº 89/2017, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MARILDO DOMINGOS FELIPPI, Prefeito de Rio dos Cedros, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 50, inciso V da Lei Orgânica do Município, e, de conformidade com a Lei Complementar Municipal nº216, de 10 de julho de 2012, DECRETA:

Art. 1º - Este Decreto estabelece regras para hierarquização dos pedidos de Pavimentação, Melhoria e/ou Manutenção de Logradouros e Passeios destinados ao uso público que integram as vias do município de Rio dos Cedros pelo regime de mutirão de que trata a Lei Complementar nº216, de 10 de Julho de 2012 e em conformidade com o Credenciamento nº 89/2017, exclusivamente para a pavimentação em Regime de Mutirão da rua TOCANTINS, em toda a sua extensão.

Art.2º - Os interessados na pavimentação de vias públicas deverão dirigir a empresa credenciada Credenciamento nº 89/2017, a qual, a partir da adesão mínima de 100% (cem por cento) dos proprietários de imóveis (computado o percentual por imóvel), ficará autorizada a executar as obras de pavimentação.

§1º - Considera-se adesão a efetiva participação financeira dos interessados (proprietários/possuidores dos imóveis lindeiros), como forma de viabilizar a execução da obra.

§2º - Os proprietários de imóveis que não aderirem ao sistema de mutirão deverão ser submetidos ao regime de contribuição de melhoria, cabendo ao Departamento de Tributação a adoção das medidas pertinentes à cobrança do tributo.

Art.3º - A Secretaria Municipal de Planejamento caberá a homologação e aprovação do projeto de pavimentação na via pública, bem como o cronograma físico e temporal de execução da obra mencionada no artigo 1º do presente Decreto, competindo a empresa credenciada, nos termos constantes do Credenciamento nº 89/2017, diligenciar apresentando os documentos necessários a homologação e aprovação do projeto de pavimentação do logradouro, mediante a utilização dos materiais constantes do credenciamento, conforme análise técnica do órgão municipal de planejamento e infraestrutura.

§1º - Caberá à empresa Credenciada executora da obra a retirada de todas as licenças, autorizações, bem como o pagamento de todos os tributos e taxas cabíveis, respondendo única e exclusivamente por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, infortunisticos, securitários, entre outros, eventualmente incidentes sobre a obra, além de responder pelos atos e omissões de seus funcionários, empregados, prepostos e terceiros, sem qualquer responsabilidade, solidária ou subsidiária do Município ou dos aderentes do Regime de Mutirão, pelas suas ações ou negligência, assegurado o direito destes de regresso em face daquela em caso de eventual condenação.

Art.4º - A contratação do serviço de pavimentação ocorrerá diretamente entre os proprietários /possuidores dos imóveis lindeiros e a empresa credenciada, não havendo qualquer responsabilidade do Município pelo custeio em razão de eventual inadimplência daqueles.

§1º - Os serviços contratados deverão ser executados através dos profissionais da empresa Credenciada, não podendo ser subempreitado, cedido ou sublocado, exceto naquilo que não se inclua em sua especialização, o que dependerá de prévia anuência da Administração Pública, por escrito, sem prejuízo da responsabilidade exclusiva da Contratada pelo ônus, responsabilidade e perfeição técnica do mesmo.

§2º - Em nenhuma hipótese a responsabilidade pelos pagamentos das obrigações pactuadas entre os aderentes e a Credenciada será arca-da pela Municipalidade, cabendo a credenciada procurar as vias legais cabíveis para seu devido ressarcimento contra os aderentes inadimplentes, não sendo permitido, em nenhuma hipótese, a paralização da obra ou o descumprimento dos prazos e projetos sob a justificativa de inadimplência de pagamentos.

Art. 5º - A empresa credenciada, para os fins da contratação mencionada no caput do artigo anterior, deverá utilizar-se da minuta de contrato constante da Lei Complementar Municipal nº216, de 10 de julho de 2012, efetuando as devidas adaptações no que for cabível para melhor adequação ao sistema de contratação e as regras convencionadas, além das disposições do presente Decreto.

Art. 6º - Não haverá qualquer vínculo trabalhista entre a empresa Credenciada e o Município de Rio dos Cedros.

§1º - É de plena, exclusiva e total responsabilidade da CONTRATADA arcar, de forma única e exclusiva, com todo e qualquer encargo trabalhista, fiscal, securitário, previdenciário, social, comercial ou de outra natureza, resultante de qualquer vínculo empregatício ou não. Tais

responsabilidades, ônus e obrigações em nenhuma hipótese poderão ser transferidos ao CONTRATANTE ou a qualquer entidade e pessoa a ele vinculado ou a terceiro, em conformidade com o que dispõe o artigo 71 da Lei 8.666/93.

§2º - A CREDENCIADA executará única e exclusivamente as disposições constantes do Credenciamento e do presente Decreto, por seus próprios meios, não havendo qualquer tipo de subordinação ou vínculo empregatício entre os empregados e prepostos da CREDENCIADA e o Poder Público.

Art. 7º - Através de sua Secretaria de Planejamento, o Município de Rio dos Cedros exercerá fiscalização sobre a obra de pavimentação, a qual deverá seguir a metodologia técnica e regulamentar dos serviços de engenharia destinados a tais fins, bem como observar todos os critérios e normatizações técnicas determinadas pela Secretaria de Planejamento e Infraestrutura quando da homologação e aprovação do projeto de pavimentação apresentado pela empresa Credenciada.

§1º - A fiscalização e o acompanhamento acima descritos não eximem a CREDENCIADA, de nenhuma forma, de sua plena, total e exclusiva responsabilidade quanto à execução da obra de pavimentação do logradouro citado neste Decreto e perante quaisquer terceiros e o Poder Público.

§2º - Além das demais obrigações e responsabilidades constantes do Credenciamento nº 89/2017, fica a CREDENCIADA responsável:

I - em prestar e cumprir fielmente todo o objeto e demais serviços, atribuições e prazos, arcando com todos os custos, ônus e obrigações advindas, decorrentes ou relacionadas aos mesmos, independentemente do adimplemento das obrigações pactuadas com os proprietários/possuidores aderentes;

II - em disponibilizar todo e qualquer recurso, seja ele de que natureza for, necessário à execução do objeto deste instrumento, arcando com todo e qualquer custo advindo, decorrente ou relacionado ao mesmo;

III - pelo gerenciamento e pela Responsabilidade Técnica relativa a obra;

IV - civil, criminal e por toda e qualquer indenização ou reparação que surgir em virtude de dano causado ao Poder Público e a qualquer terceiro, decorrentes de ação ou omissão, negligência, imperícia e imprudência ou por dolo praticado, inclusive por seus empregados, profissionais ou prepostos, ficando assegurado o direito de regresso;

V - única e exclusivamente quanto a quaisquer ônus e obrigações concernentes às legislações sociais, trabalhistas, fiscais, securitárias, previdenciárias, comerciais e de qualquer outra natureza, bem como quanto a quaisquer despesas advindas, decorrentes ou relacionadas à execução da obra de pavimentação;

VI - em utilizar as técnicas adequadas para executar o objeto da pavimentação, respondendo ainda por todo e qualquer prejuízo, seja de natureza civil ou criminal, que causar ao Poder Público e a qualquer terceiro, independente de culpa ou dolo;

VII - em assumir todos e quaisquer custos e ônus relativos a pessoal, mão de obra, material e equipamentos, sejam eles de que natureza forem, necessários à execução do objeto da pavimentação;

VIII - em refazer todos e quaisquer serviços mal executados ou defeituosos, bem como com a execução fora das especificações técnicas, arcando, de forma única e exclusiva, com todos os custos e ônus, sejam eles de que natureza for;

IX - única e exclusivamente quanto a toda e qualquer indenização ou responsabilidade civil e criminal que surgirem em virtude do objeto da pavimentação;

X - em providenciar, por sua exclusiva e total responsabilidade, todos os alvarás, licenças e autorizações necessárias à execução do objeto do presente instrumento;

XI - única e exclusivamente por todos os serviços, materiais e equipamentos, sejam eles de que natureza forem, necessários a execução do objeto da pavimentação;

XII - em fornecer pessoal habilitado para a execução do objeto da pavimentação;

XIII - quanto à quantidade e qualidade dos materiais e serviços oferecidos, respondendo civil e penalmente por todos e quaisquer acontecimentos que porventura ocorrerem em decorrência dos mesmos;

XIV - em comunicar o Poder Público, a ocorrência de qualquer fato ou condição que possa impedir ou retardar a execução destes serviços (por escrito);

XV - em cumprir com todas as determinações técnicas relacionadas ao objeto da pavimentação ou aquelas apresentadas pelo Poder Público;

XVI - em assumir todos os custos relativos ao deslocamento de pessoal ou de material necessário ao cumprimento do objeto da pavimentação;

XVII - por todo e qualquer material de sua posse ou propriedade, bem como quanto a quaisquer custos ou ônus advindos, decorrentes ou relacionados aos mesmos;

XVIII - de forma única e exclusiva, por todo tributo, fornecimento, transporte, manutenção, substituição e demais atribuições e obrigações que se fizerem necessárias à execução do objeto e demais atribuições e disposições constantes deste instrumento;

XIX - civil, criminal e por toda e qualquer indenização que porventura surgir em virtude de dano causado ao Poder Público e a qualquer terceiro, decorrentes de ação ou omissão, negligência, imperícia e imprudência, por dolo praticado por seus empregados, profissionais ou prepostos ou, ainda, por todo e qualquer acontecimento que porventura surgir em decorrência do objeto e demais equipamentos e materiais necessários a execução da obra de pavimentação;

XX - em facilitar que o Poder Público acompanhe e fiscalize todas as atividades inerentes a execução da obra de pavimentação, fornecendo ao mesmo todas as informações e esclarecimentos que lhe forem solicitados.

Art. 8º - A empresa Credenciada responderá exclusivamente pela solidez e perfectibilidade da obra, de acordo com a legislação de regência, respondendo também por todos os atos praticados por seus funcionários, prepostos ou terceiros, dolosos ou culposos, sem que haja qualquer responsabilidade do Município.

§1º - Em caso de condenação do Município por fato praticado por preposto, funcionário e/ou terceiros da empresa Credenciada, ficará assegurado o direito de regresso daquele em face desta.

Art. 9º - Como contrapartida no Regime de Mutirão da Rua TOCANTINS, nos termos da Lei Complementar Municipal nº216, de 10 de julho de 2012, o Município realizará as seguintes obras:

- I – Melhorias de drenagem com reposicionamento de bocas de lobo e complementação de tubulação;
- II – Preparação e nivelamento da pista compreendendo o fornecimento de meio fio;
- III – Fornecimento de colchão de areia para assentamento de lajota;
- IV – Sinalização vertical, sem pintura de meio fio.

§1º - A Credenciada, antes da execução de seus trabalhos, deverá realizar aprofundado estudo sobre a situação do solo em que será realizada a obra de pavimentação bem como sobre os serviços que ficaram sobre a responsabilidade do Município.

§2º - Apurando a necessidade de regularização de qualquer parcela dos serviços que ficaram sob a incumbência do Município, no regime de mutirão de que trata o presente Decreto, a Credenciada deverá Notificar o Município, no prazo de 03 (três) dias corridos, após a emissão da ordem de serviço, através de sua Secretaria de Obras, para que regularize a situação.

§3º - O início das obras pela Credenciada e/ou a ausência de manifestação no prazo mencionado no parágrafo anterior, afasta a responsabilidade do Município, inclusive sobre a parcela que executou, e implica a assunção pela Credenciada da obrigação de promover todas as eventuais correções que eventualmente sejam necessárias para regularização de problemas ocorridos com a pavimentação, inclusive os referentes as obras executadas originariamente pela municipalidade.

Art. 10 – Após a aprovação dos projetos pela Secretaria de Planejamento e a demonstração pela Credenciada de contratação com 100%(cem por cento) de adesão ao Poder Executivo Municipal, este, através da Secretaria Municipal de Obras, emitirá a ordem de início de serviços.

§1º - A apresentação dos contratos individuais celebrados entre a empresa Credenciada e cada um dos aderentes, substitui, para todos os fins e efeitos, a utilização da minuta constante do Anexo Único da Lei Complementar Municipal nº216, de 10 de julho de 2012, que tem caráter meramente exemplificativo podendo ser substituída por outros documentos que lhe fizerem às vezes.

Art.11 – A Credenciada, pelo descumprimento das regras previstas neste Decreto, no Edital de Credenciamento, nos projetos, memoriais e cronogramas aprovados pela Secretaria de Planejamento ficará sujeita a imposição das sanções capituladas no artigo 87 da Lei 8.666/97.

§1º - Além das demais disposições constantes do Credenciamento nº 089/2017, e ressalvados os motivos de força maior (devidamente comprovados) e aqueles que por ventura possam ser apresentados pelo Poder Público, a Credenciada incorrerá nas seguintes penalidades:  
I - 10,0% (dez por cento) do valor da obra, pelo não cumprimento de qualquer das cláusulas, condições, obrigações ou prazos constantes do presente Decreto ou, ainda, pela rescisão, sem justo motivo.

II - demais penalidades previstas no artigo 87 da Lei 8.666/97, podendo ser aplicadas isolada ou cumulativamente, conforme previsão legal.

§2º - A Credenciada será notificada antes da aplicação da penalidade e terá 03 (três) dias úteis para apresentar sua defesa, a qual, não sendo aceita ou deixando de ser apresentada, culminará na cobrança da penalidade, tudo de conformidade com as disposições constantes do edital e do contrato em questão, independentemente das demais medidas legais cabíveis.

§3º - A penalidade de multa deverá ser paga junto à Tesouraria do Poder Executivo de Rio dos Cedros, em até 15 dias da sua aplicação e notificação, podendo ser objeto de cobrança administrativa ou judicial após este prazo.

§4º - Caso a Credenciada não efetive o pagamento espontâneo da penalidade até o dia estabelecido, ficará sujeita a suspensão do contrato e compensação nos créditos que eventualmente detenha junto ao CONTRATANTE.

Art.12 - A rescisão contratual, com o descredenciamento poderá ser:

I - determinada por ato unilateral e escrito do Poder Público, nos casos enumerados nos incisos I à XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93;

II - amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência para o Poder Público.

Art. 13 - A inexecução total ou parcial da obra de pavimentação enseja o descredenciamento da empresa, com as consequências previstas no artigo 11 deste Decreto.

Art.14 - Constituem também motivos para rescisão do Contrato, as demais disposições constantes do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93.

§1º - Em caso de rescisão prevista nos incisos XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, sem que haja culpa ou dolo da CREDENCIADA, esta terá direito ao ressarcimento dos prejuízos regularmente comprovados, quando os houver sofrido, ressarcimento que deverá ser pleiteado em face dos aderentes.

§2º - A rescisão de que trata o inciso I do art. 78, acarretará as consequências previstas no art. 80, ambos da Lei Federal nº 8.666/93.

§3º - Sem prejuízo de quaisquer sanções aplicáveis, a critério do Poder Público, a rescisão importará em:

I - aplicação da pena de suspensão do direito de licitar com o Poder Público, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

II - declaração de inidoneidade quando a CREDENCIADA, sem justa causa, deixar de cumprir as obrigações assumidas, praticando falta



grave, dolosa ou revestida de má fé (a juízo do Poder Público).

§4º - A pena de inidoneidade será aplicada em despacho fundamentado, ponderando-se sua natureza, a gravidade da falta e a extensão do dano efetivo ou potencial, assegurando-se defesa ao infrator.

Art.15 - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Rio dos Cedros, em 21 de Janeiro de 2019.

MARILDO DOMINGOS FELIPPI

Prefeito de Rio dos Cedros

Este Decreto foi devidamente registrado e publicado na forma regulamentar,  
aos 21 de Janeiro de 2019.

MARGARET SILVIA GRETTTER

Diretora de Gabinete

**DECRETO Nº 2.955, DE 21 DE JANEIRO DE 2019. REGULAMENTA O SISTEMA DE PAVIMENTAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS, EXCLUSIVAMENTE PARA A RUA LEOBERTO LEAL, PELO REGIME DE MUTIRÃO PREVISTO NA LEI COMPLEMENTAR Nº216, DE 10 DE JULHO DE 2012, EM CONFORMIDADE COM O PROCESSO LICITATÓRIO DE CREDENCIAMENTO Nº 89/20**

Publicação Nº 1911364

DECRETO Nº 2.955, DE 21 DE JANEIRO DE 2019.

REGULAMENTA O SISTEMA DE PAVIMENTAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS, EXCLUSIVAMENTE PARA A RUA LEOBERTO LEAL, PELO REGIME DE MUTIRÃO PREVISTO NA LEI COMPLEMENTAR Nº216, DE 10 DE JULHO DE 2012, EM CONFORMIDADE COM O PROCESSO LICITATÓRIO DE CREDENCIAMENTO Nº 89/2017, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MARILDO DOMINGOS FELIPPI, Prefeito de Rio dos Cedros, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 50, inciso V da Lei Orgânica do Município, e, de conformidade com a Lei Complementar Municipal nº216, de 10 de julho de 2012, DECRETA:

Art. 1º - Este Decreto estabelece regras para hierarquização dos pedidos de Pavimentação, Melhoria e/ou Manutenção de Logradouros e Passeios destinados ao uso público que integram as vias do município de Rio dos Cedros pelo regime de mutirão de que trata a Lei Complementar nº216, de 10 de Julho de 2012 e em conformidade com o Credenciamento nº 89/2017, exclusivamente para a pavimentação em Regime de Mutirão da rua LEOBERTO LEAL, continuação da parcela ainda não pavimentada.

Art.2º - Os interessados na pavimentação de vias públicas deverão dirigir a empresa credenciada Credenciamento nº 89/2017, a qual, a partir da adesão mínima de 100% (cem por cento) dos proprietários de imóveis (computado o percentual por imóvel), ficará autorizada a executar as obras de pavimentação. O Município arcará com o pagamento de parcela da obra com a área de 36,25m<sup>2</sup> (trinta e seis metros e vinte e cinco décimos quadrados) referente a testada da rua José Averisto Cristelli.

§1º - Considera-se adesão a efetiva participação financeira dos interessados (proprietários/possuidores dos imóveis lindeiros), como forma de viabilizar a execução da obra.

§2º - Os proprietários de imóveis que não aderirem ao sistema de mutirão deverão ser submetidos ao regime de contribuição de melhoria, cabendo ao Departamento de Tributação a adoção das medidas pertinentes à cobrança do tributo.

Art.3º - A Secretaria Municipal de Planejamento caberá a homologação e aprovação do projeto de pavimentação na via pública, bem como o cronograma físico e temporal de execução da obra mencionada no artigo 1º do presente Decreto, competindo a empresa credenciada, nos termos constantes do Credenciamento nº 89/2017, diligenciar apresentando os documentos necessários a homologação e aprovação do projeto de pavimentação do logradouro, mediante a utilização dos materiais constantes do credenciamento, conforme análise técnica do órgão municipal de planejamento e infraestrutura.

§1º - Caberá à empresa Credenciada executora da obra a retirada de todas as licenças, autorizações, bem como o pagamento de todos os tributos e taxas cabíveis, respondendo única e exclusivamente por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, infortunisticos, securitários, entre outros, eventualmente incidentes sobre a obra, além de responder pelos atos e omissões de seus funcionários, empregados, prepostos e terceiros, sem qualquer responsabilidade, solidária ou subsidiária do Município ou dos aderentes do Regime de Mutirão, pelas suas ações ou negligência, assegurado o direito destes de regresso em face daquela em caso de eventual condenação.

Art.4º - A contratação do serviço de pavimentação ocorrerá diretamente entre os proprietários /possuidores dos imóveis lindeiros e a empresa credenciada, não havendo qualquer responsabilidade do Município pelo custeio em razão de eventual inadimplência daqueles.

§1º - Os serviços contratados deverão ser executados através dos profissionais da empresa Credenciada, não podendo ser subempreitada, cedido ou sublocado, exceto naquilo que não se inclua em sua especialização, o que dependerá de prévia anuência da Administração Pública, por escrito, sem prejuízo da responsabilidade exclusiva da Contratada pelo ônus, responsabilidade e perfeição técnica do mesmo.

§2º - Em nenhuma hipótese a responsabilidade pelos pagamentos das obrigações pactuadas entre os aderentes e a Credenciada será arcada pela Municipalidade, cabendo a credenciada procurar as vias legais cabíveis para seu devido ressarcimento contra os aderentes inadimplentes, não sendo permitido, em nenhuma hipótese, a paralização da obra ou o descumprimento dos prazos e projetos sob a justificativa de inadimplência de pagamentos.

Art. 5º - A empresa credenciada, para os fins da contratação mencionada no caput do artigo anterior, deverá utilizar-se da minuta de contrato constante da Lei Complementar Municipal nº216, de 10 de julho de 2012, efetuando as devidas adaptações no que for cabível para melhor adequação ao sistema de contratação e as regras convencionadas, além das disposições do presente Decreto.

Art. 6º - Não haverá qualquer vínculo trabalhista entre a empresa Credenciada e o Município de Rio dos Cedros.

§1º - É de plena, exclusiva e total responsabilidade da CONTRATADA arcar, de forma única e exclusiva, com todo e qualquer encargo trabalhista, fiscal, securitário, previdenciário, social, comercial ou de outra natureza, resultante de qualquer vínculo empregatício ou não. Tais responsabilidades, ônus e obrigações em nenhuma hipótese poderão ser transferidos ao CONTRATANTE ou a qualquer entidade e pessoa a ele vinculado ou a terceiro, em conformidade com o que dispõe o artigo 71 da Lei 8.666/93.

§2º - A CREDENCIADA executará única e exclusivamente as disposições constantes do Credenciamento e do presente Decreto, por seus próprios meios, não havendo qualquer tipo de subordinação ou vínculo empregatício entre os empregados e prepostos da CREDENCIADA e o Poder Público.

Art. 7º - Através de sua Secretaria de Planejamento, o Município de Rio dos Cedros exercerá fiscalização sobre a obra de pavimentação, a qual deverá seguir a metodologia técnica e regulamentar dos serviços de engenharia destinados a tais fins, bem como observar todos os critérios e normatizações técnicas determinadas pela Secretaria de Planejamento e Infraestrutura quando da homologação e aprovação do projeto de pavimentação apresentado pela empresa Credenciada.

§1º - A fiscalização e o acompanhamento acima descritos não eximem a CREDENCIADA, de nenhuma forma, de sua plena, total e exclusiva responsabilidade quanto à execução da obra de pavimentação do logradouro citado neste Decreto e perante quaisquer terceiros e o Poder Público.

§2º - Além das demais obrigações e responsabilidades constantes do Credenciamento nº 89/2017, fica a CREDENCIADA responsável:

I - em prestar e cumprir fielmente todo o objeto e demais serviços, atribuições e prazos, arcando com todos os custos, ônus e obrigações advindas, decorrentes ou relacionadas aos mesmos, independentemente do adimplemento das obrigações pactuadas com os proprietários/possuidores aderentes;

II - em disponibilizar todo e qualquer recurso, seja ele de que natureza for, necessário à execução do objeto deste instrumento, arcando com todo e qualquer custo advindo, decorrente ou relacionado ao mesmo;

III - pelo gerenciamento e pela Responsabilidade Técnica relativa a obra;

IV - civil, criminal e por toda e qualquer indenização ou reparação que surgir em virtude de dano causado ao Poder Público e a qualquer terceiro, decorrentes de ação ou omissão, negligência, imperícia e imprudência ou por dolo praticado, inclusive por seus empregados, profissionais ou prepostos, ficando assegurado o direito de regresso;

V - única e exclusivamente quanto a quaisquer ônus e obrigações concernentes às legislações sociais, trabalhistas, fiscais, securitárias, previdenciárias, comerciais e de qualquer outra natureza, bem como quanto a quaisquer despesas advindas, decorrentes ou relacionadas à execução da obra de pavimentação;

VI - em utilizar as técnicas adequadas para executar o objeto da pavimentação, respondendo ainda por todo e qualquer prejuízo, seja de natureza civil ou criminal, que causar ao Poder Público e a qualquer terceiro, independente de culpa ou dolo;

VII - em assumir todos e quaisquer custos e ônus relativos a pessoal, mão de obra, material e equipamentos, sejam eles de que natureza forem, necessários à execução do objeto da pavimentação;

VIII - em refazer todos e quaisquer serviços mal executados ou defeituosos, bem como com a execução fora das especificações técnicas, arcando, de forma única e exclusiva, com todos os custos e ônus, sejam eles de que natureza for;

IX - única e exclusivamente quanto a toda e qualquer indenização ou responsabilidade civil e criminal que surgirem em virtude do objeto da pavimentação;

X - em providenciar, por sua exclusiva e total responsabilidade, todos os alvarás, licenças e autorizações necessárias à execução do objeto do presente instrumento;

XI - única e exclusivamente por todos os serviços, materiais e equipamentos, sejam eles de que natureza forem, necessários a execução do objeto da pavimentação;

XII - em fornecer pessoal habilitado para a execução do objeto da pavimentação;

XIII - quanto à quantidade e qualidade dos materiais e serviços oferecidos, respondendo civil e penalmente por todos e quaisquer acontecimentos que porventura ocorrerem em decorrência dos mesmos;

XIV - em comunicar o Poder Público, a ocorrência de qualquer fato ou condição que possa impedir ou retardar a execução destes serviços (por escrito);

XV - em cumprir com todas as determinações técnicas relacionadas ao objeto da pavimentação ou aquelas apresentadas pelo Poder Público;

XVI - em assumir todos os custos relativos ao deslocamento de pessoal ou de material necessário ao cumprimento do objeto da pavimentação;

XVII - por todo e qualquer material de sua posse ou propriedade, bem como quanto a quaisquer custos ou ônus advindos, decorrentes ou relacionados aos mesmos;

XVIII - de forma única e exclusiva, por todo tributo, fornecimento, transporte, manutenção, substituição e demais atribuições e obrigações que se fizerem necessárias à execução do objeto e demais atribuições e disposições constantes deste instrumento;



XIX - civil, criminal e por toda e qualquer indenização que porventura surgir em virtude de dano causado ao Poder Público e a qualquer terceiro, decorrentes de ação ou omissão, negligência, imperícia e imprudência, por dolo praticado por seus empregados, profissionais ou prepostos ou, ainda, por todo e qualquer acontecimento que porventura surgir em decorrência do objeto e demais equipamentos e materiais necessários a execução da obra de pavimentação;

XX - em facilitar que o Poder Público acompanhe e fiscalize todas as atividades inerentes a execução da obra de pavimentação, fornecendo ao mesmo todas as informações e esclarecimentos que lhe forem solicitados.

Art. 8º - A empresa Credenciada responderá exclusivamente pela solidez e perfectibilidade da obra, de acordo com a legislação de regência, respondendo também por todos os atos praticados por seus funcionários, prepostos ou terceiros, dolosos ou culposos, sem que haja qualquer responsabilidade do Município.

§1º - Em caso de condenação do Município por fato praticado por preposto, funcionário e/ou terceiros da empresa Credenciada, ficará assegurado o direito de regresso daquele em face desta.

Art. 9º - Como contrapartida no Regime de Mutirão da Rua LEOBERTO LEAL, nos termos da Lei Complementar Municipal nº216, de 10 de julho de 2012, o Município realizará as seguintes obras:

- I – Melhorias de drenagem com reposicionamento de bocas de lobo e complementação de tubulação;
- II – Preparação e nivelamento da pista compreendendo o fornecimento de meio fio;
- III – Fornecimento de colchão de areia para assentamento de lajota;
- IV – Sinalização vertical, sem pintura de meio fio.

§1º - A Credenciada, antes da execução de seus trabalhos, deverá realizar aprofundado estudo sobre a situação do solo em que será realizada a obra de pavimentação bem como sobre os serviços que ficaram sobre a responsabilidade do Município.

§2º - Apurando a necessidade de regularização de qualquer parcela dos serviços que ficaram sob a incumbência do Município, no regime de mutirão de que trata o presente Decreto, a Credenciada deverá Notificar o Município, no prazo de 03 (três) dias corridos, após a emissão da ordem de serviço, através de sua Secretaria de Obras, para que regularize a situação.

§3º - O início das obras pela Credenciada e/ou a ausência de manifestação no prazo mencionado no parágrafo anterior, afasta a responsabilidade do Município, inclusive sobre a parcela que executou, e implica a assunção pela Credenciada da obrigação de promover todas as eventuais correções que eventualmente sejam necessárias para regularização de problemas ocorridos com a pavimentação, inclusive os referentes as obras executadas originariamente pela municipalidade.

Art. 10 – Após a aprovação dos projetos pela Secretaria de Planejamento e a demonstração pela Credenciada de contratação com 100%(cem por cento) de adesão ao Poder Executivo Municipal, este, através da Secretaria Municipal de Obras, emitirá a ordem de início de serviços.

§1º - A apresentação dos contratos individuais celebrados entre a empresa Credenciada e cada um dos aderentes, substitui, para todos os fins e efeitos, a utilização da minuta constante do Anexo Único da Lei Complementar Municipal nº216, de 10 de julho de 2012, que tem caráter meramente exemplificativo podendo ser substituída por outros documentos que lhe fizerem às vezes.

Art.11 – A Credenciada, pelo descumprimento das regras previstas neste Decreto, no Edital de Credenciamento, nos projetos, memoriais e cronogramas aprovados pela Secretaria de Planejamento ficará sujeita a imposição das sanções capituladas no artigo 87 da Lei 8.666/97.

§1º - Além das demais disposições constantes do Credenciamento nº 089/2017, e ressalvados os motivos de força maior (devidamente comprovados) e aqueles que por ventura possam ser apresentados pelo Poder Público, a Credenciada incorrerá nas seguintes penalidades:

I - 10,0% (dez por cento) do valor da obra, pelo não cumprimento de qualquer das cláusulas, condições, obrigações ou prazos constantes do presente Decreto ou, ainda, pela rescisão, sem justo motivo.

II - demais penalidades previstas no artigo 87 da Lei 8.666/97, podendo ser aplicadas isolada ou cumulativamente, conforme previsão legal.

§2º - A Credenciada será notificada antes da aplicação da penalidade e terá 03 (três) dias úteis para apresentar sua defesa, a qual, não sendo aceita ou deixando de ser apresentada, culminará na cobrança da penalidade, tudo de conformidade com as disposições constantes do edital e do contrato em questão, independentemente das demais medidas legais cabíveis.

§3º - A penalidade de multa deverá ser paga junto à Tesouraria do Poder Executivo de Rio dos Cedros, em até 15 dias da sua aplicação e notificação, podendo ser objeto de cobrança administrativa ou judicial após este prazo.

§4º - Caso a Credenciada não efetive o pagamento espontâneo da penalidade até o dia estabelecido, ficará sujeita a suspensão do contrato e compensação nos créditos que eventualmente detenha junto ao CONTRATANTE.

Art.12 - A rescisão contratual, com o descredenciamento poderá ser:

I - determinada por ato unilateral e escrito do Poder Público, nos casos enumerados nos incisos I à XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93;

II - amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência para o Poder Público.

Art. 13 - A inexecução total ou parcial da obra de pavimentação enseja o descredenciamento da empresa, com as consequências previstas no artigo 11 deste Decreto.

Art.14 - Constituem também motivos para rescisão do Contrato, as demais disposições constantes do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93.

§1º - Em caso de rescisão prevista nos incisos XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, sem que haja culpa ou dolo da CREDENCIADA, esta terá direito ao ressarcimento dos prejuízos regularmente comprovados, quando os houver sofrido, ressarcimento que deverá ser pleiteado em face dos aderentes.

§2º - A rescisão de que trata o inciso I do art. 78, acarretará as consequências previstas no art. 80, ambos da Lei Federal nº 8.666/93.

§3º - Sem prejuízo de quaisquer sanções aplicáveis, a critério do Poder Público, a rescisão importará em:

I - aplicação da pena de suspensão do direito de licitar com o Poder Público, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

II - declaração de inidoneidade quando a CREDENCIADA, sem justa causa, deixar de cumprir as obrigações assumidas, praticando falta grave, dolosa ou revestida de má fé (a juízo do Poder Público).

§4º - A pena de inidoneidade será aplicada em despacho fundamentado, ponderando-se sua natureza, a gravidade da falta e a extensão do dano efetivo ou potencial, assegurando-se defesa ao infrator.

Art.15 - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Rio dos Cedros, em 21 de Janeiro de 2019.

MARILDO DOMINGOS FELIPPI

Prefeito de Rio dos Cedros

Este Decreto foi devidamente registrado e publicado na forma regulamentar, aos 21 de Janeiro de 2019.

MARGARET SILVIA GRETTER

Diretora de Gabinete

**DECRETO Nº 2.956, DE 21 DE JANEIRO DE 2019. REGULAMENTA O SISTEMA DE PAVIMENTAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS, EXCLUSIVAMENTE PARA A RUA NATAL (PROJETADA), PELO REGIME DE MUTIRÃO PREVISTO NA LEI COMPLEMENTAR Nº216, DE 10 DE JULHO DE 2012, EM CONFORMIDADE COM O PROCESSO LICITATÓRIO DE CREDENCIAMENTO Nº 8**

Publicação Nº 1911366

DECRETO Nº 2.956, DE 21 DE JANEIRO DE 2019.

REGULAMENTA O SISTEMA DE PAVIMENTAÇÃO DE VIAS PÚBLICAS, EXCLUSIVAMENTE PARA A RUA NATAL (PROJETADA), PELO REGIME DE MUTIRÃO PREVISTO NA LEI COMPLEMENTAR Nº216, DE 10 DE JULHO DE 2012, EM CONFORMIDADE COM O PROCESSO LICITATÓRIO DE CREDENCIAMENTO Nº 89/2017, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MARILDO DOMINGOS FELIPPI, Prefeito de Rio dos Cedros, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 50, inciso V da Lei Orgânica do Município, e, de conformidade com a Lei Complementar Municipal nº216, de 10 de julho de 2012, DECRETA:

Art. 1º - Este Decreto estabelece regras para hierarquização dos pedidos de Pavimentação, Melhoria e/ou Manutenção de Logradouros e Passeios destinados ao uso público que integram as vias do município de Rio dos Cedros pelo regime de mutirão de que trata a Lei Complementar nº216, de 10 de Julho de 2012 e em conformidade com o Credenciamento nº 89/2017, exclusivamente para a pavimentação em Regime de Mutirão da rua NATAL (PROJETADA), em toda a sua extensão.

Art.2º - Os interessados na pavimentação de vias públicas deverão dirigir a empresa credenciada Credenciamento nº 89/2017, a qual, a partir da adesão mínima de 85% (oitenta e cinco por cento) dos proprietários de imóveis (computado o percentual por imóvel), ficará autorizada a executar as obras de pavimentação.

§1º - Considera-se adesão a efetiva participação financeira dos interessados (proprietários/possuidores dos imóveis lindeiros), como forma de viabilizar a execução da obra.

§2º - Os proprietários de imóveis que não aderirem ao sistema de mutirão deverão ser submetidos ao regime de contribuição de melhoria, cabendo ao Departamento de Tributação a adoção das medidas pertinentes à cobrança do tributo.

Art.3º - A Secretaria Municipal de Planejamento caberá a homologação e aprovação do projeto de pavimentação na via pública, bem como o cronograma físico e temporal de execução da obra mencionada no artigo 1º do presente Decreto, competindo a empresa credenciada, nos termos constantes do Credenciamento nº 89/2017, diligenciar apresentando os documentos necessários a homologação e aprovação do projeto de pavimentação do logradouro, mediante a utilização dos materiais constantes do credenciamento, conforme análise técnica do órgão municipal de planejamento e infraestrutura.

§1º - Caberá à empresa Credenciada executora da obra a retirada de todas as licenças, autorizações, bem como o pagamento de todos os

tributos e taxas cabíveis, respondendo única e exclusivamente por todos os encargos trabalhistas, previdenciários, infortunisticos, securitários, entre outros, eventualmente incidentes sobre a obra, além de responder pelos atos e omissões de seus funcionários, empregados, prepostos e terceiros, sem qualquer responsabilidade, solidária ou subsidiária do Município ou dos aderentes do Regime de Mutirão, pelas suas ações ou negligência, assegurado o direito destes de regresso em face daquela em caso de eventual condenação.

Art.4º - A contratação do serviço de pavimentação ocorrerá diretamente entre os proprietários /possuidores dos imóveis lindeiros e a empresa credenciada, não havendo qualquer responsabilidade do Município pelo custeio em razão de eventual inadimplência daqueles.

§1º - Os serviços contratados deverão ser executados através dos profissionais da empresa Credenciada, não podendo ser subempreitada, cedido ou sublocado, exceto naquilo que não se inclua em sua especialização, o que dependerá de prévia anuência da Administração Pública, por escrito, sem prejuízo da responsabilidade exclusiva da Contratada pelo ônus, responsabilidade e perfeição técnica do mesmo.

§2º - Em nenhuma hipótese a responsabilidade pelos pagamentos das obrigações pactuadas entre os aderentes e a Credenciada será arca da pela Municipalidade, cabendo a credenciada procurar as vias legais cabíveis para seu devido ressarcimento contra os aderentes inadimplentes, não sendo permitido, em nenhuma hipótese, a paralização da obra ou o descumprimento dos prazos e projetos sob a justificativa de inadimplência de pagamentos.

Art. 5º - A empresa credenciada, para os fins da contratação mencionada no caput do artigo anterior, deverá utilizar-se da minuta de contrato constante da Lei Complementar Municipal nº216, de 10 de julho de 2012, efetuando as devidas adaptações no que for cabível para melhor adequação ao sistema de contratação e as regras convencionadas, além das disposições do presente Decreto.

Art. 6º - Não haverá qualquer vínculo trabalhista entre a empresa Credenciada e o Município de Rio dos Cedros.

§1º - É de plena, exclusiva e total responsabilidade da CONTRATADA arcar, de forma única e exclusiva, com todo e qualquer encargo trabalhista, fiscal, securitário, previdenciário, social, comercial ou de outra natureza, resultante de qualquer vínculo empregatício ou não. Tais responsabilidades, ônus e obrigações em nenhuma hipótese poderão ser transferidos ao CONTRATANTE ou a qualquer entidade e pessoa a ele vinculado ou a terceiro, em conformidade com o que dispõe o artigo 71 da Lei 8.666/93.

§2º - A CREDENCIADA executará única e exclusivamente as disposições constantes do Credenciamento e do presente Decreto, por seus próprios meios, não havendo qualquer tipo de subordinação ou vínculo empregatício entre os empregados e prepostos da CREDENCIADA e o Poder Público.

Art. 7º - Através de sua Secretaria de Planejamento, o Município de Rio dos Cedros exercerá fiscalização sobre a obra de pavimentação, a qual deverá seguir a metodologia técnica e regulamentar dos serviços de engenharia destinados a tais fins, bem como observar todos os critérios e normatizações técnicas determinadas pela Secretaria de Planejamento e Infraestrutura quando da homologação e aprovação do projeto de pavimentação apresentado pela empresa Credenciada.

§1º - A fiscalização e o acompanhamento acima descritos não eximem a CREDENCIADA, de nenhuma forma, de sua plena, total e exclusiva responsabilidade quanto à execução da obra de pavimentação do logradouro citado neste Decreto e perante quaisquer terceiros e o Poder Público.

§2º - Além das demais obrigações e responsabilidades constantes do Credenciamento nº 89/2017, fica a CREDENCIADA responsável:

I - em prestar e cumprir fielmente todo o objeto e demais serviços, atribuições e prazos, arcando com todos os custos, ônus e obrigações advindas, decorrentes ou relacionadas aos mesmos, independentemente do adimplemento das obrigações pactuadas com os proprietários/possuidores aderentes;

II - em disponibilizar todo e qualquer recurso, seja ele de que natureza for, necessário à execução do objeto deste instrumento, arcando com todo e qualquer custo advindo, decorrente ou relacionado ao mesmo;

III - pelo gerenciamento e pela Responsabilidade Técnica relativa a obra;

IV - civil, criminal e por toda e qualquer indenização ou reparação que surgir em virtude de dano causado ao Poder Público e a qualquer terceiro, decorrentes de ação ou omissão, negligência, imperícia e imprudência ou por dolo praticado, inclusive por seus empregados, profissionais ou prepostos, ficando assegurado o direito de regresso;

V - única e exclusivamente quanto a quaisquer ônus e obrigações concernentes às legislações sociais, trabalhistas, fiscais, securitárias, previdenciárias, comerciais e de qualquer outra natureza, bem como quanto a quaisquer despesas advindas, decorrentes ou relacionadas à execução da obra de pavimentação;

VI - em utilizar as técnicas adequadas para executar o objeto da pavimentação, respondendo ainda por todo e qualquer prejuízo, seja de natureza civil ou criminal, que causar ao Poder Público e a qualquer terceiro, independente de culpa ou dolo;

VII - em assumir todos e quaisquer custos e ônus relativos a pessoal, mão de obra, material e equipamentos, sejam eles de que natureza forem, necessários à execução do objeto da pavimentação;

VIII - em refazer todos e quaisquer serviços mal executados ou defeituosos, bem como com a execução fora das especificações técnicas, arcando, de forma única e exclusiva, com todos os custos e ônus, sejam eles de que natureza for;

IX - única e exclusivamente quanto a toda e qualquer indenização ou responsabilidade civil e criminal que surgirem em virtude do objeto da pavimentação;

X - em providenciar, por sua exclusiva e total responsabilidade, todos os alvarás, licenças e autorizações necessárias à execução do objeto do presente instrumento;

XI - única e exclusivamente por todos os serviços, materiais e equipamentos, sejam eles de que natureza forem, necessários a execução do objeto da pavimentação;

XII - em fornecer pessoal habilitado para a execução do objeto da pavimentação;

XIII - quanto à quantidade e qualidade dos materiais e serviços oferecidos, respondendo civil e penalmente por todos e quaisquer

acontecimentos que porventura ocorrerem em decorrência dos mesmos;

XIV - em comunicar o Poder Público, a ocorrência de qualquer fato ou condição que possa impedir ou retardar a execução destes serviços (por escrito);

XV - em cumprir com todas as determinações técnicas relacionadas ao objeto da pavimentação ou aquelas apresentadas pelo Poder Público;

XVI - em assumir todos os custos relativos ao deslocamento de pessoal ou de material necessário ao cumprimento do objeto da pavimentação;

XVII - por todo e qualquer material de sua posse ou propriedade, bem como quanto a quaisquer custos ou ônus advindos, decorrentes ou relacionados aos mesmos;

XVIII - de forma única e exclusiva, por todo tributo, fornecimento, transporte, manutenção, substituição e demais atribuições e obrigações que se fizerem necessárias à execução do objeto e demais atribuições e disposições constantes deste instrumento;

XIX - civil, criminal e por toda e qualquer indenização que porventura surgir em virtude

de dano causado ao Poder Público e a qualquer terceiro, decorrentes de ação ou omissão, negligência, imperícia e imprudência, por dolo praticado por seus empregados, profissionais ou prepostos ou, ainda, por todo e qualquer acontecimento que porventura surgir em decorrência do objeto e demais equipamentos e materiais necessários a execução da obra de pavimentação;

XX - em facilitar que o Poder Público acompanhe e fiscalize todas as atividades inerentes a execução da obra de pavimentação, fornecendo ao mesmo todas as informações e esclarecimentos que lhe forem solicitados.

Art. 8º - A empresa Credenciada responderá exclusivamente pela solidez e perfectibilidade da obra, de acordo com a legislação de regência, respondendo também por todos os atos praticados por seus funcionários, prepostos ou terceiros, dolosos ou culposos, sem que haja qualquer responsabilidade do Município.

§1º - Em caso de condenação do Município por fato praticado por preposto, funcionário e/ou terceiros da empresa Credenciada, ficará assegurado o direito de regresso daquele em face desta.

Art. 9º - Como contrapartida no Regime de Mutirão da Rua NATAL (PROJETADA), nos termos da Lei Complementar Municipal nº216, de 10 de julho de 2012, o Município realizará as seguintes obras:

I – Melhorias de drenagem com reposicionamento de bocas de lobo e complementação de tubulação;

II – Preparação e nivelamento da pista compreendendo o fornecimento de meio fio;

III – Fornecimento de colchão de areia para assentamento de lajota;

IV – Sinalização vertical, sem pintura de meio fio.

§1º - A Credenciada, antes da execução de seus trabalhos, deverá realizar aprofundado estudo sobre a situação do solo em que será realizada a obra de pavimentação bem como sobre os serviços que ficaram sobre a responsabilidade do Município.

§2º - Apurando a necessidade de regularização de qualquer parcela dos serviços que ficaram sob a incumbência do Município, no regime de mutirão de que trata o presente Decreto, a Credenciada deverá Notificar o Município, no prazo de 03 (três) dias corridos, após a emissão da ordem de serviço, através de sua Secretaria de Obras, para que regularize a situação.

§3º - O início das obras pela Credenciada e/ou a ausência de manifestação no prazo mencionado no parágrafo anterior, afasta a responsabilidade do Município, inclusive sobre a parcela que executou, e implica a assunção pela Credenciada da obrigação de promover todas as eventuais correções que eventualmente sejam necessárias para regularização de problemas ocorridos com a pavimentação, inclusive os referentes as obras executadas originariamente pela municipalidade.

Art. 10 – Após a aprovação dos projetos pela Secretaria de Planejamento e a demonstração pela Credenciada de contratação com 85% (oitenta e cinco por cento) de adesão ao Poder Executivo Municipal, este, através da Secretaria Municipal de Obras, emitirá a ordem de início de serviços.

§1º - A apresentação dos contratos individuais celebrados entre a empresa Credenciada e cada um dos aderentes, substitui, para todos os fins e efeitos, a utilização da minuta constante do Anexo Único da Lei Complementar Municipal nº216, de 10 de julho de 2012, que tem caráter meramente exemplificativo podendo ser substituída por outros documentos que lhe fizerem às vezes.

Art.11 – A Credenciada, pelo descumprimento das regras previstas neste Decreto, no Edital de Credenciamento, nos projetos, memoriais e cronogramas aprovados pela Secretaria de Planejamento ficará sujeita a imposição das sanções capituladas no artigo 87 da Lei 8.666/97.

§1º - Além das demais disposições constantes do Credenciamento nº 089/2017, e ressalvados os motivos de força maior (devidamente comprovados) e aqueles que por ventura possam ser apresentados pelo Poder Público, a Credenciada incorrerá nas seguintes penalidades:

I - 10,0% (dez por cento) do valor da obra, pelo não cumprimento de qualquer das cláusulas, condições, obrigações ou prazos constantes do presente Decreto ou, ainda, pela rescisão, sem justo motivo.

II - demais penalidades previstas no artigo 87 da Lei 8.666/97, podendo ser aplicadas isolada ou cumulativamente, conforme previsão legal.

§2º - A Credenciada será notificada antes da aplicação da penalidade e terá 03 (três) dias úteis para apresentar sua defesa, a qual, não sendo aceita ou deixando de ser apresentada, culminará na cobrança da penalidade, tudo de conformidade com as disposições constantes do edital e do contrato em questão, independentemente das demais medidas legais cabíveis.

§3º - A penalidade de multa deverá ser paga junto à Tesouraria do Poder Executivo de Rio dos Cedros, em até 15 dias da sua aplicação e notificação, podendo ser objeto de cobrança administrativa ou judicial após este prazo.

§4º - Caso a Credenciada não efetive o pagamento espontâneo da penalidade até o dia estabelecido, ficará sujeita a suspensão do contrato

e compensação nos créditos que eventualmente detenha junto ao CONTRATANTE.

Art.12 - A rescisão contratual, com o descredenciamento poderá ser:

I - determinada por ato unilateral e escrito do Poder Público, nos casos enumerados nos incisos I à XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93;

II - amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamentada da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência para o Poder Público.

Art. 13 - A inexecução total ou parcial da obra de pavimentação enseja o descredenciamento da empresa, com as consequências previstas no artigo 11 deste Decreto.

Art.14 - Constituem também motivos para rescisão do Contrato, as demais disposições constantes do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93.

§1º - Em caso de rescisão prevista nos incisos XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93, sem que haja culpa ou dolo da CREDENCIADA, esta terá direito ao ressarcimento dos prejuízos regularmente comprovados, quando os houver sofrido, ressarcimento que deverá ser pleiteado em face dos aderentes.

§2º - A rescisão de que trata o inciso I do art. 78, acarretará as consequências previstas no art. 80, ambos da Lei Federal nº 8.666/93.

§3º - Sem prejuízo de quaisquer sanções aplicáveis, a critério do Poder Público, a rescisão importará em:

I - aplicação da pena de suspensão do direito de licitar com o Poder Público, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

II - declaração de inidoneidade quando a CREDENCIADA, sem justa causa, deixar de cumprir as obrigações assumidas, praticando falta grave, dolosa ou revestida de má fé (a juízo do Poder Público).

§4º - A pena de inidoneidade será aplicada em despacho fundamentado, ponderando-se sua natureza, a gravidade da falta e a extensão do dano efetivo ou potencial, assegurando-se defesa ao infrator.

Art.15 - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Rio dos Cedros, em 21 de Janeiro de 2019.

MARILDO DOMINGOS FELIPPI

Prefeito de Rio dos Cedros

Este Decreto foi devidamente registrado e publicado na forma regulamentar, aos 21 de Janeiro de 2019.

MARGARET SILVIA GRETTTER

Diretora de Gabinete

## **DECRETO Nº 2.957, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019. AUTORIZA O PAGAMENTO DE DESPESAS COM RECEPÇÃO À COMITIVA ITALIANA DE INTERCÂMBIO TURÍSTICO CULTURAL PARA O ANO DE 2019, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Publicação Nº 1911368

DECRETO Nº 2.957, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

AUTORIZA O PAGAMENTO DE DESPESAS COM RECEPÇÃO À COMITIVA ITALIANA DE INTERCÂMBIO TURÍSTICO CULTURAL PARA O ANO DE 2019, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MARILDO DOMINGOS FELIPPI, Prefeito de Rio dos Cedros, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município promulgada em 04 de abril de 1990;

CONSIDERANDO que O Município de Rio dos Cedros estará recebendo a visita de comitiva italiana, oriunda da cidade Coirmã de Albiano – Trento, Itália;

CONSIDERANDO que a Lei Orgânica do Município de Rio dos Cedros fixa como princípio em seu artigo 4º a “cooperação entre municípios, para o progresso das comunidades” (inciso VI) assim como a possibilidade de associação a outros Estados (inciso IX);

CONSIDERANDO que o Poder Executivo é exercido pelo Prefeito Municipal, com funções políticas, executivas e administrativas (art.43 da Lei Orgânica de Rio dos Cedros) estando inserida no âmbito das funções políticas a recepção de comitivas estrangeiras;

CONSIDERANDO que tais ações são exercidas no âmbito dos estritos poderes/deveres do cargo político ocupado sendo desenvolvidas em prol do Município de Rio dos Cedros;

CONSIDERANDO que todas as despesas oriundas da recepção de comitivas estrangeiras, a exemplo do que ocorre no Governo do Estado de Santa Catarina assim como da União são custeadas pelas verbas de Gabinete, estando inseridas no âmbito das programações rotineiras da administração pública;

CONSIDERANDO a desnecessidade de autorização legislativa para o trato de assuntos da alçada do Poder Executivo no uso de suas prerrogativas e funções, bem como a verdadeira recíproca, sob pena de invasão indevida de um Poder em outro;

CONSIDERANDO que compete privativamente ao Prefeito (art.52 da Lei Orgânica de Rio dos Cedros) “exercer, com auxílio dos Secretários Municipais, a direção superior da administração municipal” (inciso II) e “dispor sobre a organização e o funcionamento da administração municipal” (inciso VII);



## DECRETA:

Art.1º. Fica DETERMINADO aos agentes públicos incumbidos da realização e processamento das despesas, pagamentos e outras medidas administrativas a estes relacionadas, que EFETUEM o pagamento das DESPESAS a cargo do Gabinete com a recepção da Comitiva oriunda da cidade Coirmã de Albiano- TN, na Itália, que ocorrerá neste primeiro semestre de 2019.

Art. 2º. Deverão ser observados criteriosamente as regras legais para contratação de despesas, em especial a Lei Nacional nº 8.666/93.

Art.3º. O descumprimento às ordens emanadas pelo presente Decreto deverão ser apuradas em competente processo administrativo, e serão consideradas ações de alta gravidade em face da possível ofensa ao ato de gestão política internacional a ser perfectibilizado.

Art.4º. O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio dos Cedros, 04 de Fevereiro de 2019.

MARILDO DOMINGOS FELIPPI

Prefeito de Rio dos Cedros

O presente Decreto foi devidamente registrado e publicado na forma regulamentar em 04 de Fevereiro de 2019.

MARGARET SILVIA GRETTTER

Diretora de Gabinete

**DECRETO Nº 2.958, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019. ALTERA O DECRETO Nº 2.643, DE 24 DE MARÇO DE 2014, QUE REGULAMENTA A LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº. 106/06, QUE ESTABELECE VALORES PARA PREÇOS PÚBLICOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Publicação Nº 1911371

DECRETO Nº 2.958, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

ALTERA O DECRETO Nº 2.643, DE 24 DE MARÇO DE 2014, QUE REGULAMENTA A LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº. 106/06, QUE ESTABELECE VALORES PARA PREÇOS PÚBLICOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MARILDO DOMINGOS FELIPPI, Prefeito de Rio dos Cedros, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 50 inciso V da Lei Orgânica do Município;

## DECRETA:

Art.1º. A alínea "b" do artigo 1º do Decreto Municipal nº 2.643, de 24 de março de 2014, passa a vigorar acrescida dos seguintes dispositivos e redações:

b) Referentes à prestação de serviços diretos por agentes públicos:

[...]

Descrição dos Serviços	Unidade	UFM 's
Alvará de Regularização	Por m²	0,03

Art.2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Município de Rio dos Cedros, 04 de Fevereiro de 2019.

MARILDO DOMINGOS FELIPPI

Prefeito de Rio dos Cedros

Este Decreto foi devidamente registrado e publicado na forma regulamentar, aos 04 de Fevereiro de 2019.

MARGARET SILVIA GRETTTER

Diretora de Gabinete

# Rio Fortuna

## PREFEITURA

### PROCESSO DE LICITAÇÃO 020/2019

Publicação Nº 1912596

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE RIO FORTUNA  
Processo de Licitação nº 020/2019  
Pregão Presencial nº 017/2019

O Prefeito Municipal de Rio Fortuna torna público para conhecimento dos interessados, que realizará às 08h, do dia 27 de fevereiro de 2019, nas dependências da Prefeitura Municipal de Rio Fortuna – Setor de Licitação, situado na Avenida Sete de Setembro, 1.175, Centro, PREGÃO PRESENCIAL visando à CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE APLICATIVOS DE GESTÃO PÚBLICA. Os interessados em participar poderão retirar o Edital Completo e demais informações complementares no Setor de Licitações do Município de Rio Fortuna, no endereço acima, de segunda à sexta-feira, das 07 (sete) às 13 (treze) horas, ou pelo telefone: (48) 3653-1122.

Rio Fortuna/SC, 13 de fevereiro de 2019.

LINDOMAR BALLMANN  
Prefeito Municipal



# Romelândia

## PREFEITURA

### ATA DE RP 01/2019

Publicação Nº 1911086

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 1/2019

Processo Licitatório Nº. 99/2019

Modalidade: Pregão – Registro de Preço Nº. 3/2019

Validade da ata de R.P.: 12(doze) meses contados a partir do dia 13/02/19

O Município de Romelândia – SC, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 82.821.182/0001-26 com sede na Rua 12 de Outubro, 242, na cidade de Romelândia – SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. VALDIR BUGS, brasileiro, residente e domiciliado no município de Romelândia, inscrito no CPF sob o nº 304.788.399-87 e portador da Cédula de Identidade nº 899.689 SSP/SC, resolve, em face das propostas apresentadas no PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS nº 3/2019, REGISTRAR OS PREÇOS com a empresa:

VENCEDOR: DIRCEU ANTONIO PERONDI

CNPJ: 17.375.618/0001-39, FONE: (49) 9 9167-1099 – EMAIL – dirperondi@yahoo.com.br

ENDEREÇO: RUA SÃO DOMINGOS, 781, CENTRO, 89888-000, CAIBI, SC, doravante denominados MUNICÍPIO e DETENTORA, sujeitando-se as partes ao edital do Processo Licitatório nº. 99/2019 na modalidade de Pregão Presencial – Registro de preços nº. 3/2019, às determinações das Leis nº. 8.666/93 atualizada, Lei 10.520/02, legislação complementar vigente e pertinente à matéria e às seguintes cláusulas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

I – A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços dos preços unitários a serem fornecidos sobre a REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE LABORATÓRIO PARA FORNECIMENTO DE PRÓTESES DENTÁRIAS ATRAVÉS DO PROGRAMA DE CUSTEIO DE ATENÇÃO A SAÚDE BUCAL, conforme:

ITENS	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO DO OBJETO	VALOR UNIT.	FORNECEDOR
1	100,0	UN	PRÓTESE TOTAL (PT) ACRILIZADA: CONFECCIONADA EM ACRÍLICO TERMO-POLIMERIZÁVEL DE ALTA RESISTÊNCIA COM DENTES COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: DUPLA PRENSAGEM (CORPO E ESMALTE), ALTA RESISTÊNCIA MECÂNICA, QUÍMICA E À ABRASÃO. AUSÊNCIA TOTAL DE BOLHAS OU POROSIDADES. FLUORESCÊNCIA NATURAL. CERTIFICAÇÃO ISSO. INCLUI: PLACA DE MORDIDA, MONTAGEM, CEROPLASTIA, PRENSAGEM, ACRILIZAÇÃO, INCLUÍDO SERVIÇOS DE MOLDAGEM E ADAPTAÇÕES / AJUSTES DAS PRÓTESES.	350,00	DIRCEU ANTONIO PERONDI
2	120,0	UN	PRÓTESE PARCIAL REMOVÍVEL (PPR) ESTRUTURA METÁLICA FUNDIDA EM CROMO-COBALTO, ACRILIZADA EM ACRÍLICO TERMO-POLIMERIZÁVEL DE ALTA RESISTÊNCIA COM DENTES COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS: DUPLA PRENSAGEM (CORPO E ESMALTE), ALTA RESISTÊNCIA MECÂNICA, QUÍMICA E À ABRASÃO. AUSÊNCIA TOTAL DE BOLHAS OU POROSIDADES. FLUORESCÊNCIA NATURAL. CERTIFICAÇÃO ISSO. INCLUI: PLACA DE MORDIDA, MONTAGEM, CEROPLASTIA, PRENSAGEM, ACRILIZAÇÃO, , INCLUÍDO SERVIÇOS DE MOLDAGEM E ADAPTAÇÕES / AJUSTES DAS PRÓTESES.	425,00	DIRCEU ANTONIO PERONDI
3	38,0	UN	REEMBASAMENTO E/OU CONserto de prótese dentária	90,00	DIRCEU ANTONIO PERONDI

II - As quantidades descritas acima são a título estimativo. A retirada será conforme a demanda da administração.

#### CLÁUSULA SEGUNDA DA VALIDADE DA ATA

1. A presente Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses consecutivos contados da data de assinatura.
2. Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a Administração não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.
3. Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.
4. A Ata poderá sofrer alterações de acordo com as condições estabelecidas no art. 65 da Lei 8.666/93.

#### CLÁUSULA TERCEIRA DOS PREÇOS

1. Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital referente

à mesma.

2. Em cada fornecimento, o(s) preço(s) unitário(s) a ser (em) pago(s) para cada item será (ão) o(s) adjudicados para empresa detentora da presente Ata ao final do pregão, o(s) qual (is) também a integram.
3. A mera majoração de preços pelo fornecedor da detentora da Ata não constitui motivo para que esta pleiteie junto a Administração pedido de revisão de preço ou reequilíbrio econômico.

#### CLÁUSULA QUARTA DO PRAZO DE VALIDADE DAS PROPOSTAS

1. Após a assinatura desta Ata, a detentora obriga-se a manter sua proposta pelo prazo e validade de 12 (doze) meses.

#### CLÁUSULA QUINTA DO LOCAL E PRAZO DE EXECUÇÃO

1. A DETENTORA deverá entregar os materiais solicitados no local previsto na ordem de compra.
2. O prazo para entrega dos materiais é de até 03(três) dias úteis após a solicitação emitida através da ordem de compra.
3. Os materiais deverão ser entregues no local indicado pela Administração, correndo por conta da DETENTORA todas as despesas que direta ou indiretamente incidirem na realização sobre o objeto.
4. Se algum material não corresponder ao que foi licitado, será concedido o prazo de até 24 (vinte e quatro) horas para a realização da troca, sob pena de aplicação de sanções legais e editalícias.

#### CLÁUSULA SEXTA DO PAGAMENTO

1. Após o recebimento do serviço, acompanhado da respectiva nota fiscal, conferida e assinada pelo fiscal de contrato, o pagamento será efetuado conforme a ordem cronológica de pagamentos e disponibilidade de recursos da Prefeitura de Romelândia.
2. Caso o material não corresponda ao que foi licitado, o pagamento só será liberado após a sua substituição, sem prejuízo das penalidades legais e do edital.
3. Nenhum pagamento será efetuado à licitante enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento dos preços ou correção monetária.
4. Os pagamentos serão efetuados, obrigatoriamente, através de crédito em conta corrente bancária, exclusivamente em nome da empresa fornecedora.

#### CLÁUSULA SÉTIMA DAS PENALIDADES

1. A recusa imotivada do adjudicatário em assinar a Ata de Registro de Preços no prazo assinalado neste edital, sujeitá-lo-á à multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da Ata de Registro de Preços, contada a partir do primeiro dia após ter expirado o prazo que teria para assinar a Ata de Registro de Preços ou o Contrato.
2. A penalidade de multa, prevista no item acima poderá ser aplicada cumulativamente com as penalidades dispostas na Lei nº 10.520/2002, conforme o art. 7, do mesmo diploma legal.
3. Sem prejuízo das sanções previstas nos artigos. 86 e 87 da Lei 8.666/1993, a DETENTORA ficará sujeita às seguintes penalidades, assegurada a prévia defesa:
4. Pelo atraso injustificado na execução do objeto, sujeita-se a DETENTORA à penalidade de multa de 0,033% sobre o valor total da obrigação não cumprida por dia de atraso, limitada ao total de 20%.
5. Pela inexecução total ou parcial do objeto, poderá ser aplicado à DETENTORA as sanções previstas no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002 e Lei Federal 8.666/1999, multa de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor do da Ata de Registro de Preços.
6. Multa correspondente à diferença de preço resultante de nova licitação realizada para complementação ou realização da obrigação não cumprida.
7. O valor a servir de base para o cálculo das multas referidas nos subitens acima será o valor inicial da Ata de Registro de Preços.
8. As multas aqui previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e, conseqüentemente, o pagamento delas não exime a DETENTORA da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar à Administração.
9. Sem prejuízo das penalidades de multa, fica a DETENTORA que não cumprir as cláusulas desta Ata de Registro de Preços sujeita ainda à:
10. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de até dois anos.
11. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a DETENTORA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultante e após decorrido o prazo da sanção aplicada.
12. Estará sujeita às penalidades a DETENTORA que deixar de atender às condições e prazos de fornecimento estabelecidos neste edital e no contrato.
13. Ficarão suspensos os pagamentos da DETENTORA que não cumprir no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a troca do material rejeitado, até que se finalize o processo administrativo que deverá ser iniciado pelo fiscal de contrato ao final do prazo dado para a troca.

#### CLÁUSULA OITAVA DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1. Esta Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada pela Administração:
  - 1.1. Automaticamente:
    - 1.1.1. por decurso de prazo de vigência;
    - 1.1.2. quando não restarem fornecedores registrados;
    - 1.1.3. quando caracterizado o interesse público.
  - 1.2. O Proponente terá o seu registro de preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:
    - 1.2.1. A pedido, quando:
      - 1.2.2. comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
      - 1.2.3. O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do serviço.
      - 1.2.4. A solicitação dos fornecedores para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula Sétima desta Ata, caso não aceitas as razões do pedido.
  - 1.3. Por iniciativa da Administração Municipal, quando:

- 1.3.1. o fornecedor que perder qualquer condição de habilitação exigida no processo licitatório, ou seja, não cumprir o estabelecido no Edital;
- 1.3.2. por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
- 1.3.3. o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços;
- 1.3.4. o fornecedor não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes desta Ata de Registro de Preços;
- 1.3.5. caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes;
- 1.3.6. não atender solicitação do fiscal de contrato ou deixar de entregar documentos, comprovantes ou certificados exigidos;
- 1.3.7. substituir seus colaboradores (profissionais envolvidos na relação contratual) e não apresentar ao fiscal de contrato a documentação exigida quanto a qualificação técnica dos substitutos, que deverá ser igual ou superior aos substituídos;
- 1.3.8. não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado.
- 1.4. A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos, será feita por meio de documento oficial ou Através de publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina.

**CLÁUSULA NONA DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO**

1. Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial nº Pregão e a proposta da empresa DETENTORA.
2. Fica eleito o Foro da Comarca de Anchieta /SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata. 3. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 10.520/2002 e Lei 8.666/93, Lei Municipal nº 2.312, e demais normas aplicáveis.

Romelândia – SC, 13/02/19.

DÉBORA GLEMBOTZKY		DIRCEU ANTONIO PERONDI
GESTORA FMS		DIRCEU ANTONIO PERONDI
CONTRATANTE		CONTRATADO
FABRÍCIO PIZZATTO SIMON		MILTON AIMI
CPF: 104.212.699-28		CPF: 477.330.399-91
TESTEMUNHA		TESTEMUNHA

**PORTARIA 9291/2019**

Publicação Nº 1911237

PORTARIA Nº 9291/2019

NOMEAR SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

VALDIR BUGS, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELANDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

CONSIDERANDO que esgotou a lista de aprovados no Concurso Público nº 001/2018, bem como não há processo seletivo vigente;

CONSIDERANDO que o Município de Romelândia está deflagrando novo concurso público para suprimimento das referidas vagas, bem como processo seletivo para cadastro reserva para suprir necessidade de excepcional interesse público;

CONSIDERANDO a necessidade emergencial de novas contratações por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público;

O Prefeito Municipal de Romelândia/SC, Sr. Valdir Bugs, no uso de suas atribuições nos termos do art. 37 da Constituição Federal, e inciso VII, do art. 2º, e §4º, do art.4º, da Lei Municipal Complementar nº 007/2013.

**RESOLVE:**

Art. 1º - Nomear o Sr. ALDOIR CARTERI, para exercer as funções de OPERADOR DE MAQUINAS, 40 horas semanais, com vencimento previsto no quadro de pessoal da Administração Direta do Município de Romelândia.

Art. 2º - O prazo de contratação será pelo período de (03) três meses podendo ser prorrogado de acordo com o prazo estabelecido no 2º, e §4º, do art.4º, da Lei Municipal Complementar nº 007/2013.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Romelândia, 13 de fevereiro de 2019.

Valdir Bugs

Prefeito Municipal de Romelândia

pp Vera Lucia Dassoler Pereira

Agente de Recursos Humanos

Designada decreto municipal nº 4.061/19

Vera Lucia Dassoler Pereira

Agente de Recursos Humanos

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

**PORTARIA 9292/2019**

Publicação Nº 1911238

PORTARIA Nº 9292/2019

NOMEIA SERVIDOR PUBLICO MUNICIPAL, QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

VALDIR BUGS, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELÂNDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear DARCI DUMKE, aprovado no Concurso Público Edital 001/2018, homologado pelo Decreto nº 4037/2018, para exercer o cargo de COORDENADOR DO CRAS, 40 horas semanais, e vencimento previsto no quadro de pessoal da Administração Direta do Município de Romelândia, com seus efeitos a partir de 13 de fevereiro de 2019.

Art. 2º - Os recursos para atendimento às despesas correrão à conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Romelândia, 13 de fevereiro de 2019.

Valdir Bugs

Prefeito Municipal de Romelândia

pp Vera Lucia Dassoler Pereira

Agente de Recursos Humanos

Designada decreto municipal nº 4.061/19

Vera Lucia Dassoler Pereira

Agente de Recursos Humanos

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

# Santa Cecília

## PREFEITURA

### EXTRATO PREGÃO PRESENCIAL 012/2019

Publicação Nº 1912321

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA  
EXTRATO DE EDITAL  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2019 - FMS  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2019 – REGISTRO DE PREÇOS

A Prefeita Municipal de Santa Cecília, Alessandra Aparecida Garcia, torna público aos interessados, que realizará Licitação Pública, na modalidade de Pregão Presencial para Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos para atendimento de ações judiciais em desfavor ao município de Santa Cecília-SC, conforme relação, quantitativos e especificações constantes no edital e em seus anexos. Melhores informações e cópia do presente edital na íntegra, poderão ser obtidas junto ao departamento de licitações da Prefeitura Municipal de Santa Cecília das 08h30min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min, ou pelo Telefone (49) 3244-2032.  
E-mail: [licitacoes@santacecilia.sc.gov.br](mailto:licitacoes@santacecilia.sc.gov.br) ,site: [www.santacecilia.sc.gov.br](http://www.santacecilia.sc.gov.br).

Os documentos para credenciamento das empresas, os envelopes contendo a proposta os documentos de habilitação serão recebidos junto ao Setor de Compras e Licitações da Prefeitura de Santa Cecília-SC, à Rua João Goetten Sobrinho, 555, centro, Santa Cecília, SC, até o horário limite de 09h00min do dia 27/02/2019.

O início da sessão pública de processamento do pregão será às 09h00min do dia 27/02/2019

Santa Cecília, 13 de Fevereiro de 2019.  
Alessandra Aparecida Garcia  
Prefeita Municipal

# Santa Terezinha do Progresso

## PREFEITURA

### DECRETO MUNICIPAL N 73/2019

Publicação Nº 1912623

DECRETO Nº 073/2019

NOMEIA SERVIDORA MUNICIPAL APROVADA EM CONCURSO PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santa Terezinha do Progresso, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 41, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal e o disposto na Lei Complementar nº 10 de 16 de Dezembro de 2009, Lei Complementar nº 11 de 21 de Janeiro de 2010 e considerando o resultado do Concurso Público aberto pelo Edital 001/2018;

#### RESOLVE

Art. 1º. Fica nomeada a Senhora CATIANA MARTA PESSETTO, CPF nº 087.970.549-33, RG nº 5.721.306, aprovada no CONCURSO PÚBLICO nº 001/2018, para desempenhar a função de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO FÍSICA, carga horária de 20 horas semanais, código 1052 do Quadro Geral de Cargos Permanentes dos Servidores Públicos Municipais, conforme Anexo I da Lei Complementar nº 11 de 21 de Janeiro de 2010, lotada na Secretaria de Educação.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Terezinha do Progresso - SC, 13 de fevereiro de 2019.

DERLI FURTADO

Prefeito Municipal

REGISTRADO E PUBLICADO EM DATA SUPRA:

### DECRETO MUNICIPAL N 74/2019

Publicação Nº 1912624

DECRETO Nº 074/2019

NOMEIA SERVIDOR MUNICIPAL APROVADO EM CONCURSO PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santa Terezinha do Progresso, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 41, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal e o disposto na Lei Complementar nº 10 de 16 de Dezembro de 2009, Lei Complementar nº 11 de 21 de Janeiro de 2010 e considerando o resultado do Concurso Público aberto pelo Edital 001/2018;

#### RESOLVE

Art. 1º. Fica nomeado o Senhor FABIO LISANDRO MAJOLO, CPF nº 086.279.269-05, RG nº 5.759.145, aprovado no CONCURSO PÚBLICO nº 001/2018, para desempenhar a função de MOTORISTA DE VEÍCULOS LEVES, carga horária de 40 horas semanais, código 1004 do Quadro Geral de Cargos Permanentes dos Servidores Públicos Municipais, conforme Anexo I da Lei Complementar nº 11 de 21 de Janeiro de 2010, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Terezinha do Progresso - SC, 13 de fevereiro de 2019.

DERLI FURTADO

Prefeito Municipal

REGISTRADO E PUBLICADO EM DATA SUPRA:

### DECRETO MUNICIPAL N 75/2019

Publicação Nº 1912625

DECRETO Nº 075/2019

NOMEIA SERVIDORA MUNICIPAL APROVADA EM CONCURSO PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santa Terezinha do Progresso, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 41, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal e o disposto na Lei Complementar nº 10 de 16 de Dezembro de 2009, Lei Complementar nº 11 de 21 de Janeiro de 2010 e considerando o resultado do Concurso Público aberto pelo Edital 001/2018;

**RESOLVE**

Art. 1º. Fica nomeada a Senhora TAIZE HOLLAS, CPF nº 069.309.429-01, RG nº 5.684.321, aprovada no CONCURSO PÚBLICO nº 001/2018, para desempenhar a função de PSICOLOGA, carga horária de 40 horas semanais, código 1072 do Quadro Geral de Cargos Permanentes dos Servidores Públicos Municipais, conforme Anexo I da Lei Complementar nº 11 de 21 de Janeiro de 2010, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Terezinha do Progresso - SC, 13 de fevereiro de 2019.

DERLI FURTADO

Prefeito Municipal

REGISTRADO E PUBLICADO EM DATA SUPRA:

**PORTARIA MUNICIPAL N 21/2018**

Publicação Nº 1912626

PORTARIA Nº021/2019

CONCEDE ADICIONAL DE INSALUBRIDADE AO SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Santa Terezinha do Progresso, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 41, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal;

**RESOLVE**

Art. 1º. Fica concedido Adicional de Insalubridade ao servidor público municipal Sr. ARI BARPP, matrícula nº 5355/01, ocupante do cargo de provimento efetivo de Operador de Maquinas Agrícola, no percentual de 20% (vinte por cento) a ser aplicado sobre o menor vencimento vigente, conforme decisão prolatada nos Autos do Processo nº 0001428-81.2013.8.21.0013.

Art.2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Terezinha do Progresso - SC,  
em 13 de fevereiro de 2019.

DERLI FURTADO

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:



# São Bento do Sul

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 1223/2019

Publicação Nº 1911507

DECRETO Nº 1223, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS.

MAGNO BOLLMANN, PREFEITO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições legais,

Considerando, o art. 7º, da Lei nº 4.320/64, que dispõe que a Lei do Orçamento poderá conter autorização ao Poder Executivo;

Considerando, o art. 4º, da Lei Municipal nº 3.986/18 que autoriza a abertura de crédito adicional suplementar;

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto o crédito adicional suplementar no valor de R\$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais) no orçamento vigente da Fundação Municipal de Desportos e suplementará a seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 15 - Fundação Municipal de Desportos

Unidade: 001 - Fundação Municipal de Desportos

Atividade: 2057 - Manutenção das Atividades da Fundação Municipal de Desportos

4490520000 – Equip. e material permanente (01000100) R\$ 35.000,00

Art. 2º. Para dar cobertura ao Crédito Suplementar aberto, será utilizado recurso proveniente da anulação parcial da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 15 - Fundação Municipal de Desportos

Unidade: 001 - Fundação Municipal de Desportos

Atividade: 2057 - Manutenção das Atividades da Fundação Municipal de Desportos

3390320000 - Material de distribuição gratuita (01000100) R\$ 35.000,00

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

### EXTRATO DA RESCISÃO DO CONTRATO Nº 053/2014

Publicação Nº 1912561

#### EXTRATO DA RESCISÃO DO CONTRATO Nº 053/2014

DA ESPÉCIE: Termo de Rescisão ao Contrato de Permissão de Uso de Bem Público de nº 053/2014, firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa PS SERVIÇOS LTDA - ME, em 31 de janeiro de 2014, conforme Inexigibilidade nº 12/2014 de 21 de janeiro de 2014.

Considerando que o objeto do contrato nº 053/2014 consiste na permissão onerosa de 01 (uma) sala no pavimento inferior, interna, destinada a venda de passagens rodoviárias, num total de 23,92 m2, situada junto ao Terminal Rodoviário de Passageiros de São Bento do Sul – SC, conforme Inexigibilidade de Licitação nº 12/2014.

Considerando que a Contratada era detentora de exclusividade de vendas de passagens e venda de transporte de encomendas com as empresas Reunidas Transportes Coletivos, Reunidas Transportadora Rodoviária de Cargas S.A, Real Transportes e Turismo S.A, Reunidas S.A Indústria e Comércio e Reunidas Turismo S.A, através de contrato de prestação de serviços firmado entre as referidas empresas;

Considerando Aviso Prévio emitido pela empresa Reunidas Transportes Coletivos, Reunidas Transportadora Rodoviária de Cargas S.A, Real Transportes e Turismo S.A, Reunidas S.A Indústria e Comércio e Reunidas Turismo S.A conforme documento em anexo a rescisão, recebido pela Contratada em 10 de janeiro de 2019, onde o contrato de prestação de serviços firmado entre as partes fica rescindido a partir de 30 (trinta) dias após o recebimento, sendo o mesmo em 08 de fevereiro de 2019;

Considerando que as empresas Reunidas Transportes Coletivos, Reunidas Transportadora Rodoviária de Cargas S.A, Real Transportes e Turismo S.A, Reunidas S.A Indústria e Comércio e Reunidas Turismo S.A firmaram novo contrato de prestação de serviços com outra empresa conforme documento em anexo a rescisão, se faz necessária a rescisão do contrato nº 053/2014 com a empresa PS SERVIÇOS LTDA – ME, para elaboração de nova Inexigibilidade com a nova contratada para comercialização das passagens.

A rescisão de que trata o presente termo dá-se de forma amigável, na forma do art. 79, inciso II da Lei Federal n. 8.666/93, conferindo quitação dos termos contratuais, com efeitos a partir de 08 de fevereiro de 2019.

São Bento do Sul, 21 de janeiro de 2019.

Ass: PAULO ZWIEFKA, pela Secretaria de Obras e Serviços Urbanos do Município.

PS SERVIÇOS LTDA - ME, como Permissionária.

## **EXTRATO DO CONTRATO Nº 003/2019**

Publicação Nº 1912552

### **EXTRATO DO CONTRATO Nº 003/2019**

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato de Locação de Imóvel que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e o Sr. FABIO BLASZKOWSKI, neste ato representado por seu Procurador Sr. NEI FRANCISCO DA CRUZ.

DO OBJETO: Locação de imóvel descrito abaixo, para abrigar a Capela Mortuária do bairro Serra Alta e de acordo com a Dispensa de Licitação nº 010/2019 de 14 de janeiro de 2019.

DESCRIÇÃO DO TERRENO E IMÓVEL: Um terreno urbano, localizado na Rua Reinaldo Mallon, nº 256 – esquina com Rua Teodoro Schwarz, Bairro Serra Alta, neste município, situado na Zona Residencial 3 (ZR-3), plano, de formato irregular, de esquina, com área total de 579,25 m², edificado com um prédio comercial, em alvenaria, em bom estado de conservação, laje de forro e coberto com telhas onduladas de cimento amianto, esquadrias metálicas e piso cerâmico, contendo área construída de 262,94 m², matrícula nº 44.794, livro nº 2 do Cartório do Registro de Imóveis de São Bento do Sul – SC.

DO VALOR: R\$ 23.280,00 – valor total.

DA VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a contar de 01.01.2019.

São Bento do Sul, 14 de janeiro de 2019.

ASS: PAULO ZWIEFKA, pela Secretaria de Obras e Serviços Urbanos do Município.

FABIO BLASZKOWSKI representado por seu Procurador NEI FRANCISCO DA CUZ, como Locador.

## **EXTRATO DO CONTRATO Nº 004/2019**

Publicação Nº 1912553

### **EXTRATO DO CONTRATO Nº 004/2019**

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato de Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para a Alimentação Escolar que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a COOPERATIVA DE PRODUTORES RURAIS DE SÃO BENTO DO SUL - APROSUL.

DO OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar para alimentação escolar, para alunos da rede de Educação Básica Pública, verba FNDE/PNAE, pelo período de 11 (onze) meses e 07 (sete) dias, conforme Chamada Pública nº 229/2018 e constante de 26 itens.

DO VALOR: R\$ 603.413,06 – valor total.

DA VIGÊNCIA: 11 (onze) meses e 07 (sete) dias a contar de 25.01.2019.

São Bento do Sul, 15 de janeiro de 2019.

ASS: ROSEMARI IVANE STRACK CÂNDIDO, pela Secretaria de Educação do Município.

COOPERATIVA DE PRODUTORES RURAIS DE SÃO BENTO DO SUL - APROSUL, como Contratada.

## **EXTRATO DO CONTRATO Nº 005/2019**

Publicação Nº 1912554

### **EXTRATO DO CONTRATO Nº 005/2019**

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato de Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para a Alimentação Escolar que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a COOPERATIVA DE ORGANIZAÇÃO, PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO SOLIDÁRIA DO PLANALTO NORTE – SC - COMSOL.

DO OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar para alimentação escolar, para alunos da rede de Educação Básica Pública, verba FNDE/PNAE, pelo período de 11 (onze) meses e 07 (sete) dias, conforme Chamada Pública nº 229/2018 e constante do item 24 (ovos de galinha).

DO VALOR: R\$ 34.921,80 – valor total.

DA VIGÊNCIA: 11 (onze) meses e 07 (sete) dias a contar de 25.01.2019.

São Bento do Sul, 15 de janeiro de 2019.

ASS: ROSEMARI IVANE STRACK CÂNDIDO, pela Secretaria de Educação do Município.

COOPERATIVA DE ORGANIZAÇÃO, PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO SOLIDÁRIA DO PLANALTO NORTE – SC - COMSOL, como Contratada.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 007/2019**

Publicação Nº 1912555

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 007/2019**

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato de Prestação de Serviços de Auxílio Funeral para Famílias Carentes que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa SERVIÇO FUNERÁRIO BOM JESUS LTDA ME.

DO OBJETO: Contratação de empresa funerária para serviço de auxílio funeral para famílias carentes referenciadas pelo CRAS da Secretaria de Assistência Social da Prefeitura Municipal de São Bento do Sul conforme Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993, Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, Art. 22, Parágrafo 1º e 2º, consolidado pela Lei nº 12.435, de 2011 e regulamentada no município através do Decreto nº 0625 de 20 de dezembro de 2017, referente aos benefícios eventuais pelo período de janeiro de 2019 à 09 de maio de 2019, de acordo com a Inexigibilidade de Licitação nº 18/2019 de 16 de janeiro de 2019.

DO VALOR: Pela prestação dos serviços contratados, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, sendo o valor unitário para o Item 1 (5 unid. auxílio ataúde para óbito de crianças) de R\$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais), totalizando R\$ 4.990,00 (quatro mil, novecentos e noventa reais) e para o Item 2 (10 unid. auxílio ataúde para óbito de adultos) o valor unitário de R\$ 1.497,00 (hum mil, quatrocentos e noventa e sete reais), totalizando R\$ 14.970,00 (quatorze mil, novecentos e setenta reais), totalizando o contrato em R\$ 19.960,00 (dezenove mil, novecentos e sessenta reais).

DA VIGÊNCIA: janeiro de 2019 até 09 de maio de 2019.

São Bento do Sul, 16 de janeiro de 2019.

ASS: FÁBIA ALESSANDRA MENGARDA BELARMINO, pela Secretaria de Assistência Social do Município.

SERVIÇO FUNERÁRIO BOM JESUS LTDA, como Contratada.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 008/2019**

Publicação Nº 1912556

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 008/2019**

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato de Prestação de Serviços de Auxílio Funeral para Famílias Carentes que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa PLANALTO SERRANO PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA – ME (FUNERÁRIA TREML).

DO OBJETO: Contratação de empresa funerária para serviço de auxílio funeral para famílias carentes referenciadas pelo CRAS da Secretaria de Assistência Social da Prefeitura Municipal de São Bento do Sul conforme Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993, Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, Art. 22, Parágrafo 1º e 2º, consolidado pela Lei nº 12.435, de 2011 e regulamentada no município através do Decreto nº 0625 de 20 de dezembro de 2017, referente aos benefícios eventuais pelo período de janeiro de 2019 à 09 de maio de 2019, de acordo com a Inexigibilidade de Licitação nº 17/2019 de 16 de janeiro de 2019.

DO VALOR: Pela prestação dos serviços contratados, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, sendo o valor unitário para o Item 1 (5 unid. auxílio ataúde para óbito de crianças) de R\$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais), totalizando R\$ 4.990,00 (quatro mil, novecentos e noventa reais) e para o Item 2 (10 unid. auxílio ataúde para óbito de adultos) o valor unitário de R\$ 1.497,00 (hum mil, quatrocentos e noventa e sete reais), totalizando R\$ 14.970,00 (quatorze mil, novecentos e setenta reais), totalizando o contrato em R\$ 19.960,00 (dezenove mil, novecentos e sessenta reais).

DA VIGÊNCIA: janeiro de 2019 até 09 de maio de 2019.

São Bento do Sul, 16 de janeiro de 2019.

ASS: FÁBIA ALESSANDRA MENGARDA BELARMINO, pela Secretaria de Assistência Social do Município.

PLANALTO SERRANO PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA – ME (FUNERÁRIA TREML), como Contratada.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 009/2019**

Publicação Nº 1912557

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 009/2019**

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato de Prestação de Serviços de Auxílio Funeral para Famílias Carentes que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa FSB SERVIÇOS PÓSTUMOS LTDA - ME.

DO OBJETO: Contratação de empresa funerária para serviço de auxílio funeral para famílias carentes referenciadas pelo CRAS da Secretaria de Assistência Social da Prefeitura Municipal de São Bento do Sul conforme Lei Federal nº 8.742 de 07 de dezembro de 1993, Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS, Art. 22, Parágrafo 1º e 2º, consolidado pela Lei nº 12.435, de 2011 e regulamentada no município através do Decreto nº 0625 de 20 de dezembro de 2017, referente aos benefícios eventuais pelo período de janeiro de 2019 à 09 de maio de 2019, de acordo com a Inexigibilidade de Licitação nº 16/2019 de 16 de janeiro de 2019.

DO VALOR: Pela prestação dos serviços contratados, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, sendo o valor unitário para o Item 1 (5 unid. auxílio ataúde para óbito de crianças) de R\$ 998,00 (novecentos e noventa e oito reais), totalizando R\$ 4.990,00 (quatro mil, novecentos e noventa reais) e para o Item 2 (10 unid. auxílio ataúde para óbito de adultos) o valor unitário de R\$ 1.497,00 (hum mil, quatrocentos e noventa e sete reais), totalizando R\$ 14.970,00 (quatorze mil, novecentos e setenta reais), totalizando o contrato em R\$ 19.960,00 (dezenove mil, novecentos e sessenta reais).

DA VIGÊNCIA: janeiro de 2019 até 09 de maio de 2019.

São Bento do Sul, 16 de janeiro de 2019.

ASS: FÁBIA ALESSANDRA MENGARDA BELARMINO, pela Secretaria de Assistência Social do Município.

FSB SERVIÇOS PÓSTUMOS LTDA - ME, como Contratada.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 019/2019**

Publicação Nº 1912558

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 019/2019**

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato de Locação de Imóvel que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Sra. IVANA MONTEIRO DE OLIVEIRA e CARLOS HENRIQUE DE OLIVEIRA.

DO OBJETO: Locação de imóvel descrito abaixo, para abrigar o Departamento de Proteção ao Consumidor - PROCON.

DESCRIÇÃO DO IMÓVEL: Uma sala comercial em alvenaria, localizada na Rua João Kiem, nº 36, Bairro Centro de São Bento do Sul – SC, com área de 210,00 m², situada na Zona Comercial 1 (ZC-1), localizada no pavimento térreo do prédio edificado sobre o terreno de 236,40 m², com 18,00 m de frente, em bom estado de conservação, contendo 02 BWC's, piso cerâmico e esquadrias de alumínio com vidro blindado. O prédio está localizado numa rua sem saída e não possui vagas de garagem. Inscrição Imobiliária sob o nº 01.01.028.0559.001.001, registrado no Cartório de Registro de Imóveis desta Comarca, sob matrícula nº 07.686, no livro nº 2.

DO VALOR: R\$ 20.700,00 – valor total.

DA VIGÊNCIA: 06 (seis) meses a contar de janeiro de 2019.

São Bento do Sul, 31 de janeiro de 2019.

ASS: ADELINO DENK, pela Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo do Município.

IVANA MONTEIRO DE OLIVEIRA e CARLOS HENRIQUE DE OLIVEIRA, como Locadores.

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 014/2019**

Publicação Nº 1912559

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 014/2019**

DA ESPÉCIE: Terceiro Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços de nº 025/2018, firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa WBT INTERNET LTDA ME, em 15 de fevereiro de 2018, conforme Edital de Pregão Eletrônico nº 003/2018.

Considerando o objeto do Contrato nº 025/2018, que consiste na contratação de empresa para fornecimento de internet para atender a demanda da Prefeitura de São Bento do Sul – SC, conforme Anexo – I – Termo de Referência do Edital de Pregão Eletrônico nº 003/2018, documentos esses que ficam fazendo parte integrante do presente Contrato, como se aqui estivessem, integrais e expressamente transcritos; Considerando a inauguração do Posto de Saúde ESF – 05, localizado na Rua Papanduva, esquina com Rua Iracema, bairro Cruzeiro, neste Município, se faz necessária a instalação de um pacote de internet de 10 mbs de download e 5 mbs de upload no local, para funcionamento dos sistemas e demais rotinas do Posto de Saúde ESF – 05.

Para tanto, se faz necessário aditar o referido contrato com base na Cláusula Décima Primeira – Das Alterações e Art. 65, parágrafo 1º da Lei nº 8.666/93, nos seguintes termos:

Fica incluso no contrato um pacote de 10 MBs Internet download e 5 MBs upload Fibra Óptica, sendo o valor mensal de R\$ 99,79 (noventa e nove reais e setenta e nove centavos), totalizando o valor a ser pago pelo Fundo Municipal de Saúde de R\$ 136,38 (cento e trinta e seis reais e trinta e oito centavos) a partir de 21 de janeiro de 2019 até o final do período contratado.

As demais cláusulas e condições previstas no Contrato primitivo, firmado em 15 de fevereiro de 2018, Termo Aditivo nº 110/2018 de 28 de junho de 2018 e Termo Aditivo nº 150/2018 de 16 de agosto de 2018, permanecem inalteradas.

São Bento do Sul, 21 de janeiro de 2019.

Ass: MARGARETH BAYERL KEISER, pela Secretaria de Administração do Município.

MANUEL RODRIGUEZ DEL OLMO, pelo Fundo Municipal de Saúde do Município.

WBT INTERNET LTDA, como Contratada.

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 015/2019**

Publicação Nº 1912560

**EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 015/2019**

DA ESPÉCIE: Terceiro Termo Aditivo ao Contrato de Empreitada de nº 132/2018, firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL e a Empresa EMPREITEIRA DE OBRAS LEÃO LTDA - EPP, em 18 de julho de 2018, conforme Edital de Tomada de Preços nº 95/2018.

Considerando o objeto do Contrato nº 132/2018, que consiste na contratação de empresa para a execução de Pergolados de Madeira – Praça Getúlio Vargas, em São Bento do Sul/SC, conforme memorial descritivo em anexo ao Edital de Tomada de Preços nº 095/2018.

Considerando vencimento do prazo de execução da obra em 26 de janeiro de 2019, e que o Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE de São Bento do Sul está realizando obras de ampliação da rede de esgoto na área central do município;

Considerando que a ampliação da rede de esgoto também passará pela Praça Getúlio Vargas, atrasando assim o cronograma de execução do referido Contrato, sendo que a obra terá continuidade após a finalização dos trabalhos do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE, se faz necessário prorrogar os prazos de execução e de vigência do contrato, com base no Art. 57, Inciso II da Lei nº 8.666/93, nos seguintes termos:

Fica prorrogado o prazo de execução do Contrato por 03 (três) meses, a contar de 27 de janeiro de 2019 e com término em 26 de abril de 2019.

Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato por 04 (quatro) meses, a contar de 18 de março de 2019 e com término em 17 de julho de 2019.

As demais cláusulas e condições previstas no Contrato primitivo, firmado em 18 de julho de 2018, Termo Aditivo nº 158/2018 de 11 de setembro de 2018 e Termo Aditivo nº 176/2018 de 26 de outubro de 2018, permanecem inalteradas.

São Bento do Sul, 24 de janeiro de 2019.

Ass: ADELINO DENK, pela Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo do Município.  
EMPREITEIRA DE OBRAS LEÃO LTDA - EPP, como Contratada.

## **PORTARIAS Nº 6136/2019 A 6171/2019**

Publicação Nº 1911508

PORTARIA Nº 6136, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A partir de 2 de fevereiro de 2019, LARISSA FERREIRA, do cargo de Professor Educação Infantil, na Secretaria Municipal de Educação, por término de contrato.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6137, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A partir de 2 de fevereiro de 2019, SILVIO NEI SANTANA, do cargo de Auxiliar de Operações, na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, por término de contrato.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6138, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A partir de 8 de fevereiro de 2019, JANETE PEREIRA DOS SANTOS, do cargo de Atendente Educativo, na Secretaria Municipal de Educação, por término de contrato.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6139, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 5 de fevereiro de 2019, SIMONI VIVIAN DE VINCULA, do cargo de Professor Anos Finais, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6140, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 5 de fevereiro de 2019, MILTON RAMOS, do cargo de Professor Anos Finais, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6141, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 6 de fevereiro de 2019, GABRIELA FURST FUHRMANN, do cargo de Atendente Educativo, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6142, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 6 de fevereiro de 2019, JESSICA RANDIG, do cargo de Professor Anos Finais, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6143, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 6 de fevereiro de 2019, DEISE FERNANDA RIBAS ULATOSKI, do cargo de Professor Anos Finais, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6144, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 6 de fevereiro de 2019, RENATO JOSE FRICK, do cargo de Professor Anos Finais, na Secretaria Municipal de Educação.



São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.  
MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6145, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 6 de fevereiro de 2019, KENNDRRA RAFAELA RANDIG, do cargo de Atendente Educativo, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.  
MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6146, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 6 de fevereiro de 2019, SUELYAN CRISTINA AUGUSTIM PFUTZENREUTER, do cargo de Professor Educação Infantil, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.  
MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6147, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 7 de fevereiro de 2019, JENNIFER RODRIGUES SILVA, do cargo de Professor Anos Finais, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.  
MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6148, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 8 de fevereiro de 2019, SILMARA BEGALKE, do cargo de Professor Educação Infantil, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.  
MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6149, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,



DEMITE:

A pedido, a partir de 8 de fevereiro de 2019, ALEX SANDRO RAMOS, do cargo de Professor Anos Finais, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6150, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 8 de fevereiro de 2019, CELIA CRISTINA QUEIROZ, do cargo de Professor Educação Infantil, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6151, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 8 de fevereiro de 2019, RENATA SCHAADT, do cargo de Professor Educação Infantil, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6152, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 8 de fevereiro de 2019, MICHELI ZANETTI NEPPEL, do cargo de Professor Educação Infantil, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6153, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A pedido, a partir de 11 de fevereiro de 2019, EDITE FRANCO DOS SANTOS RODRIGUES MARAFIGO, do cargo de Professor Anos Iniciais, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6154, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Demite Servidor Temporário

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

DEMITE:

A partir de 12 de fevereiro de 2019, FLAVIA TANAKA DE OLIVEIRA GSCHWENDTNER, do cargo de Médico Psiquiatra, na Secretaria Municipal de Saúde, por término de contrato.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6155, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Exonera Servidor Público

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

EXONERA:

A pedido, a partir de 1º de fevereiro de 2019, ESTELA DEMARCHI, do cargo de Auxiliar de Serviços, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 4 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6156, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Exonera Servidor Público

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

EXONERA:

A pedido, a partir de 4 de fevereiro de 2019, IVAN ROSA, do cargo de Atendente Educativo, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6157, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Exonera Servidor Público

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

EXONERA:

A pedido, a partir de 4 de fevereiro de 2019, LINA BEATRIZ GROSSKOPF DA SILVA, do cargo de Professor Anos Finais, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6158, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Exonera Servidor Público

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

EXONERA:

A pedido, a partir de 7 de fevereiro de 2019, EDINEIA MARTA WEBER PASINI, do cargo de Atendente Educativo, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN

Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6159, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Exonera Servidor Público

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

EXONERA:

A pedido, a partir de 8 de fevereiro de 2019, DANIELE WEBER MICHELS, do cargo de Atendente Educativo, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6160, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Exonera Servidor Público

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

EXONERA:

A pedido, a partir de 11 de fevereiro de 2019, DAVILA ACASSIA VITORIANO DA SILVA, do cargo de Professor Anos Finais, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6161, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Exonera Servidor Público

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

EXONERA:

A pedido, a partir de 11 de fevereiro de 2019, DEBORA MARIA SAMPAIO WOJAKEVICZ, do cargo de Professor Anos Finais, na Secretaria Municipal de Educação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6162, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Declara Vago Cargo

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Declarar vago, com fulcro no art. 47, inciso V, da Lei Municipal nº 228/2001, a partir de 7 de fevereiro de 2019, o cargo de Professor Anos Finais, ocupado pela servidora GISELE CRISTINA JANKOVSKI MINIKOVSKY.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6163, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Concede Licença Prêmio

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com art. 98, da Lei Municipal nº 228, de 28 de dezembro de 2001,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor MARIO BARABAX, ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista, na Secretaria Municipal de Saúde, licença prêmio relativa ao triênio 2011/2014, conforme Processo nº 2313/2019.

Art. 2º A licença a que se refere o artigo anterior será gozada parcelada, da seguinte forma:

I – de 01/02/2019 a 15/02/2019;  
II – de 15/07/2019 a 29/07/2019.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.  
MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal  
PORTARIA Nº 6164, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Retira Gratificação de Função

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso das atribuições legais,

RESOLVE:

A partir de 1º de fevereiro de 2019, retirar a gratificação de função nível FG - 1 concedida ao servidor FABIANO VIEIRA KINDERMANN, ocupante do cargo efetivo de Operador de Rede de Água e Esgoto, no Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.  
MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6165, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Retira Gratificação de Função

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso das atribuições legais,

RESOLVE:

A partir de 1º de fevereiro de 2019, retirar a gratificação de função nível FG - 1 concedida ao servidor LIBINO ANTONIO DE LIMA, ocupante do cargo efetivo de Motorista, no Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto.

São Bento do Sul, 12 de fevereiro de 2019.  
MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6166, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
CONCEDE APOSENTADORIA

MAGNO BOLLMANN, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 3º, da Emenda Constitucional nº 47/2005 e art. 66, da Lei Municipal nº 1718, de 24 de novembro de 2006,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, provisoriamente, a partir de 13 de fevereiro de 2019, aposentadoria voluntária integral por idade e tempo de contribuição à segurada MARLI KOBUS RUDNICK, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, Grupo Ocupacional – Educação Infantil, Nível II, Classe F, matrícula nº 5370, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. O reajuste do benefício dar-se-á na mesma proporção e na mesma data sempre que se modificar a remuneração dos servidores em atividade.

Art. 2º A consolidação deste ato, com a validação das características apresentadas nos autos do processo administrativo nº 73/2019, deferido pelo Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, depende de homologação pelo Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 13 de fevereiro de 2019.

São Bento do Sul, 13 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal  
PORTARIA Nº 6167, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Servidor Público Municipal

MAGNO BOLLMANN, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal nº 228/01 resolve,

NOMEAR:

A partir de 12 de fevereiro de 2019, JAIRO BOETTGER MOTA, em caráter efetivo, habilitado no Concurso Público de nº 007/2016, homologado em 01 de julho de 2016, para exercer o cargo de Auxiliar Administrativo, Grupo Ocupacional 3, Nível I, Classe A, em regime de 40 horas semanais, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo - Sine.

São Bento do Sul, 13 de fevereiro de 2019.  
MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6168, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Servidor Público Municipal

MAGNO BOLLMANN, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal nº 228/01 resolve,

NOMEAR:

A partir de 12 de fevereiro de 2019, RICARDO CUNHA DE SOUZA, em caráter efetivo, habilitado no Concurso Público de nº 007/2016, homologado em 01 de julho de 2016, para exercer o cargo de Auxiliar Administrativo, Grupo Ocupacional 3, Nível I, Classe A, em regime de 40 horas semanais, na Secretaria Municipal de Saúde.

São Bento do Sul, 13 de fevereiro de 2019.  
MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6169, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Servidor Público Municipal

MAGNO BOLLMANN, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal nº 228/01 resolve,

NOMEAR:

A partir de 12 de fevereiro de 2019, TARCILA TELES DE CAMPOS, em caráter efetivo, habilitado no Concurso Público de nº 007/2016, homologado em 01 de julho de 2016, para exercer o cargo de Fiscal do Procon, Grupo Ocupacional 5, Nível I, Classe A, em regime de 40 horas semanais, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo.

São Bento do Sul, 13 de fevereiro de 2019.  
MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6170, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Prorroga prazo para posse

O PREFEITO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei nº 228, de 28 de dezembro de 2001,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o prazo para a posse de EDUARDO PEREIRA BONETTI, no cargo de Auxiliar Administrativo, do Concurso Público nº 07/2016, de acordo com a Lei nº 228/2001, artigo 19, parágrafo 1º, conforme Processo nº 2514/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 13 de fevereiro de 2019.  
MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

PORTARIA Nº 6171, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Prorroga prazo para posse

O PREFEITO MUNICIPAL, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei nº 228, de 28 de dezembro de 2001,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o prazo para a posse de MARINA ZERGER, no cargo de Técnico em Enfermagem, do Concurso Público nº 07/2016, de acordo com a Lei nº 228/2001, artigo 19, parágrafo 1º, conforme Processo nº 2542/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 13 de fevereiro de 2019.

MAGNO BOLLMANN  
Prefeito Municipal

---

**CÂMARA MUNICIPAL**

---

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019**

Publicação Nº 1912564

AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019

A CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO BENTO DO SUL, por meio do seu Presidente, comunica a quem interessar possa que realizará sob a modalidade supramencionada licitação com as características que seguem.

OBJETO:

- Item I – Contratação de empresa para a prestação de serviços de internet por meio de link dedicado produto IP Corporativo 10 MBPS, via rede de fibra óptica;
- Item II – Internet banda larga, via rede de fibra óptica, com velocidade de 100 MBPS.

TIPO: Menor preço por item.

**DATAS, LOCAL E HORÁRIOS:**

- As licitantes interessadas em participar do certame poderão acessar a íntegra do Edital na página oficial da Câmara Municipal de São Bento do Sul, em [www.cmsbs.sc.gov.br](http://www.cmsbs.sc.gov.br); obtê-lo junto ao Departamento de Gestão de Materiais e Patrimônio, por e-mail, em [compras@cmsbs.sc.gov.br](mailto:compras@cmsbs.sc.gov.br); ou, ainda, solicitar cópia impressa, a ser obtida em horário expediente do setor, até 24 horas antes da data final para a entrega dos envelopes.

- As licitantes deverão entregar os envelopes de Habilitação e Proposta de Preços até às 12 horas, do dia 07 de março de 2019, junto ao Pregoeiro da unidade administrativa em questão, na sede da Câmara Municipal de São Bento do Sul, localizada na Rua Vigando Kock, 69, Centro.

- A abertura dos envelopes dar-se-á às 13h30, do dia 07 de março de 2019, no endereço supramencionado.

- Dúvidas sobre o Edital ou outras informações serão fornecidas exclusivamente por e-mail, em [compras@cmsbs.sc.gov.br](mailto:compras@cmsbs.sc.gov.br).

São Bento do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

PETER ALEXANDRE KNEUBUEHLER

Presidente da Câmara de Vereadores de São Bento do Sul

---

**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS DE SÃO BENTO DO SUL**

---

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 003/2019 - FMD**

Publicação Nº 1911124

EXTRATO DO CONTRATO Nº 003/2019 - FMD

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato de Fornecimento de Material Químico, que entre si celebram a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL, e a Empresa BUSCHLE & LEPPER S.A..

DO OBJETO: O objeto do presente Contrato consiste no Fornecimento Parcelado de 6.000 quilos de Hipoclorito de Sódio Líquido, Concentração de 10 à 12% de Cloro Ativo, para o Tratamento da Água da Piscina Pública Municipal da FMD, decorrente da Requisição ao Compras nº 8/2019, de 01 de fevereiro de 2019.

DO VALOR: R\$ 10.800,00 – Valor Total

DAVIGÊNCIA: 10 (dez) meses e 25 (vinte e cinco) dias, a contar de 06 de fevereiro de 2019 e com término em 31 de dezembro de 2019.

São Bento do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

ASS: SYLVIO ROBERTO MUNHOZ, pela Fundação.

BUSCHLE & LEPPER S.A., como Contratada.

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL - IPRESBS****PORTARIA IPRESBS Nº019/2019**

Publicação Nº 1911198

PORTARIA IPRESBS Nº 019/2019

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006.

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, no período de 16/02/2019 a 21/03/2019, a servidora KATIA PEREIRA AFONSO DA CRUZ, ocupante do cargo de provimento efetivo de Atendente Educativo, lotada na Secretaria Municipal de Educação, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. O pagamento dos 15 (quinze) primeiros dias de afastamento, referente aos dias 01/02/2019 a 15/02/2019 compete a Prefeitura.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 16/02/2019.

São Bento do Sul, 07/02/2019

JOSÉ CANISIO TSCHÖKE

Diretor Presidente

**PORTARIA IPRESBS Nº020/2019**

Publicação Nº 1911200

PORTARIA IPRESBS Nº 020/2019

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006.

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, no período de 03/02/2019 a 27/02/2019, a servidora FATIMA ANTONINA DOS SANTOS FUCKNER, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Finanças, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. O pagamento dos 15 (quinze) primeiros dias de afastamento, referente aos dias 19/01/2019 a 02/02/2019 compete a Prefeitura.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 03/02/2019.

São Bento do Sul, 07/02/2019

JOSÉ CANISIO TSCHÖKE

Diretor Presidente

**PORTARIA IPRESBS Nº021/2019**

Publicação Nº 1911206

PORTARIA IPRESBS Nº 021/2019

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006.

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, no período de 05/02/2019 a 08/04/2019, a servidora VIVIANE CRISTINA LEANDRO GONÇALVES HERBST, ocupante do cargo de provimento efetivo de Atendente Educativo, lotada na Secretaria Municipal de Educação, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. O pagamento dos 15 (quinze) primeiros dias de afastamento, referente aos dias 21/01/2019 a 04/02/2019 compete a Prefeitura.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 05/02/2019.

São Bento do Sul, 07/02/2019

JOSÉ CANISIO TSCHÖKE

Diretor Presidente



**PORTARIA IPRESBS Nº022/2019**

Publicação Nº 1911211

PORTARIA IPRESBS Nº. 022/2019

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Prorrogar o AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, pelo período de 02/02/2019 a 01/06/2019, concedido à servidora ELENA MARIA STOCK ILG ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora Anos Finais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, através da Portaria IPRESBS nº. 193/2018, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 02/02/2019.

São Bento do Sul, 07/02/2019.

JOSÉ CANÍSIO TSCHÖKE

Diretor Presidente

**PORTARIA IPRESBS Nº023/2019**

Publicação Nº 1911213

PORTARIA IPRESBS Nº 023/2019

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006.

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, no período de 07/02/2019 a 11/06/2019, a servidora JULIANA MARIA CHAPIEWSKY, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora Anos Iniciais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. O pagamento dos 15 (quinze) primeiros dias de afastamento, referente aos dias 23/01/2019 a 06/02/2019 compete a Prefeitura.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 07/02/2019.

São Bento do Sul, 07/02/2019

JOSÉ CANÍSIO TSCHÖKE

Diretor Presidente

**PORTARIA IPRESBS Nº024/2019**

Publicação Nº 1911216

PORTARIA IPRESBS Nº. 024/2019

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Prorrogar o AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, pelo período de 01/02/2019 a 01/02/2020, concedido à servidora JOELMA TERESINHA MARTINS DILL ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, através da Portaria IPRESBS nº. 303/2016, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 01/02/2019.

São Bento do Sul, 07/02/2019.

JOSÉ CANÍSIO TSCHÖKE

Diretor Presidente

**PORTARIA IPRESBS Nº025/2019**

Publicação Nº 1911218

PORTARIA IPRESBS Nº. 025/2019

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul – IPRESBS, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o § 9º do art. 116 e Capítulo IV, Seção VI da Lei Municipal nº. 1718, de 24/11/2006,

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar o AUXÍLIO POR INCAPACIDADE TEMPORÁRIA, pelo período de 02/02/2019 a 02/02/2020, concedido ao servidor REINALDO MEYER ocupante do cargo de provimento efetivo de Pintor, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo, através da Portaria IPRESBS nº. 248/2017, conforme perícia médica e de acordo com o art. 40 e seguintes da Lei Municipal nº 1718, de 24/11/2006.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 02/02/2019.

São Bento do Sul, 07/02/2019.

JOSÉ CANÍSIO TSCHÖKE

Diretor Presidente

**SAMAE - SÃO BENTO DO SUL****AVISO DE LICITAÇÃO Nº 11/2019**

Publicação Nº 1912064

Pregão Presencial nº 11/2019

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Processo Administrativo Nº 11/2019

MENOR PREÇO GLOBAL

O SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL, ESTADO DE SANTA CATARINA, através do Diretor Presidente, torna público, para quem interessar possa, conforme preceituam as Leis nº 8.666/93 de 21/06/1993 e Lei 10.520 de 17/07/2002, que receberá até as 09:30 horas do dia 12 de março de 2019, em sua sede na Rua Marechal Floriano, nº 214, propostas para:

DO OBJETO: A contratação de empresa para fornecimento de 02 (dois) PROFISSIONAIS AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS para realização de limpeza geral nos prédios da Sede do SAMAE (salas, wc's, varandas, escadas, calçadas, mobiliário, portas, janelas, beirais de janelas e portas, escadas, paredes, forros, divisórias, calçadas, etc), fazer cafezinho com limpeza de louças e garrafas de café, e limpeza completa no WC do Parque do SAMAE (03 vezes por semana) e 01(um) PROFISSIONAL AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS para realização de limpeza geral nos prédios da Estação de Tratamento de Água – ETA, Depósito do Bairro Brasília e Estações de Tratamento de Esgoto, (salas, wc's, varandas, escadas, calçadas, mobiliário, portas, janelas, beirais de janelas e portas, escadas, paredes, forros, divisórias, calçadas, etc), fazer cafezinho com limpeza de louças e garrafas de café.

Os interessados poderão obter maiores informações e retirar o Edital Completo, no Departamento de Compras (Divisão de Suprimentos e Transporte), sede do SAMAE-SBS, no endereço acima especificado, no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h30min às 17h00 ou através da internet no site: [www.samaesbs.sc.gov.br/licitacao](http://www.samaesbs.sc.gov.br/licitacao)

São Bento do Sul, 13 de Fevereiro de 2019.

FRIDOLINO VAN DEN BOOM

Diretor Presidente

**AVISO DE LICITAÇÃO Nº 12/2019**

Publicação Nº 1912118

Pregão Presencial nº 12/2019

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL

Processo Administrativo Nº 12/2019

MENOR PREÇO POR ITEM

O SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE SÃO BENTO DO SUL, ESTADO DE SANTA CATARINA, através do Diretor Presidente, torna público, para quem interessar possa, conforme preceituam as Leis nº 8.666/93 de 21/06/1993 e Lei 10.520 de 17/07/2002, que receberá até as 09:30 horas do dia 27 de fevereiro de 2019, em sua sede na Rua Marechal Floriano, nº 214, propostas para:

DO OBJETO: A contratação de serviço de conexão com a internet: Link IP dedicado com velocidade de 120Mbps, incluindo locação e configuração de modems/routers e outros equipamentos necessários, com plena conectividade.

Os interessados poderão obter maiores informações e retirar o Edital Completo, no Departamento de Compras (Divisão de Suprimentos e Transporte), sede do SAMAE-SBS, no endereço acima especificado, no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h30min às 17h00 ou através da internet no site: [www.samaesbs.sc.gov.br/licitacao](http://www.samaesbs.sc.gov.br/licitacao)

São Bento do Sul, 13 de Fevereiro de 2019.  
FRIDOLINO VAN DEN BOOM  
Diretor Presidente

# São Bernardino

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 59/2019

Publicação Nº 1912156

PORTARIA Nº 059/2019 de 12/02/2019

	PRORROGA LICENÇA DE SERVIDORA PÚBLICA PARA ACOMPANHAR MEMBRO DA FAMÍLIA EM TRATAMENTO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	ADELI JOSÉ RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, Lei Orgânica Municipal e em especial o que dispõe o Artigo 115 da Lei Municipal nº 004/97;

#### RESOLVE:

Art. 1º - PRORROGA licença para acompanhar membro da família em tratamento de saúde, concedida à Servidora Pública Municipal, Sra. NEIVA MARIA WALKER, ocupante do cargo de Orientador Assistencial, matrícula nº 291/01 - 40hs semanais, para até 22/03/2019, conforme atestado médico do Dr. Carlos Peluso (CRM 1890), em anexo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 06/02/2019.

Art. 3º - Revoga-se as disposições em contrário.

	De Brasília, Distrito Federal, em 12 de Fevereiro de 2019.
--	--

ADELI JOSÉ RIFFEL.  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

DIEILA ZANETTI WALKER  
Resp. Secretaria de Adm. e Fazenda

### PORTARIA Nº 60/2019

Publicação Nº 1912160

PORTARIA Nº 060/2019 de 12/02/2019

	PRORROGA LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
	ADELI JOSÉ RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, Lei Orgânica Municipal e em especial o que dispõe os Artigos 117 e 118 da Lei Municipal nº 004/97;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar licença para tratamento de saúde de Servidora Pública Municipal, Sra. ELIANE CECILIA PIPPER HOLDEFER ocupante do cargo de Professor com Licenciatura, matrícula nº 399/01 - 20hs semanais e 399/09 - 20hs semanais, para até 30 de Setembro de 2019, conforme Comunicado de Decisão do INSS de 05 de Fevereiro de 2019, em anexo.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à 06/02/2019.

Art. 3º - Revoga-se as disposições em contrário.

	De Brasília, Distrito Federal, em 12 de Fevereiro de 2019.
--	--

ADELI JOSÉ RIFFEL.  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

DIEILA ZANETTI WALKER  
Resp. Secretaria de Adm. e Fazenda

**NOTA DE ANULAÇÃO LICITAÇÃO DESERTA N. 13/2019**

Publicação Nº 1911109

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SAO BERNARDINO**

CNPJ: 01.612.812/0001-50  
RUA VERÔNICA SCHEID,1008  
C.E.P.: 89982-000 - São Bernardino - SC

**PREGÃO PRESENCIAL  
Nr.: 9/2019 - PR**

Processo Administrativo: 13/2019  
Processo de Licitação: 13/2019  
Data do Processo: 29/01/2019

**Objeto:** O OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE UM CAMINHÃO USADO, BI TRUK 6 X 4, ANO DE FABRICAÇÃO NO MÍNIMO 2013, MOTOR DE NO MÍNIMO 290 CVs, CAPACIDADE DE CARGA NO MÍNIMO 29 TONELADAS, COM PRANCHA REFORÇADA PARA TRANSPORTE DE MÁQUINA PESADA NO TERRITÓRIO MUNICIPAL APROVADO NO INMETRO, COM AUTORIZAÇÃO ESPECIAL DE TRÂNSITO EXPEDIDO PELO DNIT-DEPARTAMENTO NACIONAL DE INFRAESTRUTURA.

**NOTA DE ANULAÇÃO DE PROCESSO DE COMPRA Nr.: 1 / 2019**

**Motivo:** PROCESSO LICITATÓRIO N.13/2019  
MODALIDADE - PREGÃO PRESENCIAL N. 09/2019  
Aberta a sessão, as 09:15 do dia 13/02/2019, não foi verificada a presença de licitantes interessados em participar, razão pela qual a Pregoeira Edilaine Gomes Werner, declarou a licitação deserta.

São Bernardino, 13 de Fevereiro de 2019

-----  
ADELI JOSÉ RIFFEL  
PREFEITO MUNICIPAL

# São Carlos

## PREFEITURA

### PORTARIA 014/2019

Publicação N° 1912607

PORTARIA N° 014/2019

QUE DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

O Prefeito Municipal de São Carlos, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

“RESOLVE”

Ar. 1o - Fica exonerado á pedido o senhor ALECSSANDRO DANI SCALCON do cargo de Historiador, com lotação na Fundação Cultural de São Carlos.

Art. 2º - Ficam revogadas em seu inteiro teor as Portaria nº 068/2016 de 19 de dezembro de 2016 e nº 113/2018 de 26 de setembro de 2018.

Art. 3º - Para fazer frente as despesas decorrentes da aplicação desta Portaria, serão utilizados os recursos consignados no orçamento vigente.

Art. 4o - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 31 de Janeiro de 2019.

Art. 5o - Revogam-se as disposições em contrário.

São Carlos/SC, em 13 de Fevereiro de 2019.

RUDI MIGUEL SANDER

Prefeito Municipal.

## CÂMARA MUNICIPAL

### EXTRATO - PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 001-2018

Publicação N° 1910968

Estado de Santa Catarina	
CÂMARA DE VEREADORES DE SÃO CARLOS	
EXTRATO DE TERMO ADITIVO	
Contrato N.º:	001/2018 – PRIMEIRO TERMO ADITIVO
Contratante.:	CÂMARA DE VEREADORES DE SÃO CARLOS
Contratada.:	PORTAL SISTEMA FM DE COMUNICAÇÃO LTDA
Objeto ..... :	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE EM RADIODIFUSÃO DE CARATER INSTITUCIONAL E SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL DE CARÁTER OFICIAL/LEGAL DO PODER LEGISLATIVO DE SÃO CARLOS/SC.
Valor ..... :	R\$ 33.600,00 (Trinta e três mil e seiscentos reais)
Vigência ..... :	31 de Janeiro de 2020.
Licitação ..... :	PROCESSO ADM. N.º 001/2018, PREGÃO PRESENCIAL N.º 001/2018
SÃO CARLOS, 30 DE JANEIRO 2019.	
ADEMIR ANTONIO DAMIN	
PRESIDENTE	



# São Cristóvão do Sul

## PREFEITURA

### CONCURSO 1/2019 EDITAL 2

Publicação Nº 1912591

ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE SÃO CRISTÓVÃO DO SUL CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2019

REALIZAÇÃO: OBJETIVA CONCURSOS LTDA

EDITAL Nº 002/2019

O MUNICÍPIO DE SÃO CRISTÓVÃO DO SUL, representado pela Prefeita Municipal, a Excelentíssima Senhora SISI BLIND, TORNA PÚBLICO o presente Edital para divulgar o que segue:

1. ISENÇÕES DA TAXA DE INSCRIÇÃO DEFERIDAS: O relatório de candidatos com a solicitação deferida consta no Anexo I deste Edital.
2. ISENÇÕES DA TAXA DE INSCRIÇÃO INDEFERIDAS: O relatório de candidatos com a solicitação indeferida, por não terem sido atendidas as condições previstas no Edital nº 001/2019, faz parte do Anexo II deste Edital.
3. PERÍODO DE RECURSOS: Os candidatos interessados poderão interpor recursos referentes a esse resultado nos dias 15, 18 e 19/02/2019. Os recursos deverão ser interpostos por meio do site [www.objetivas.com.br](http://www.objetivas.com.br), na área do candidato, seguindo as orientações do site.
- 3.1. Caso o candidato não possua acesso à Internet, será disponibilizado computador para tal finalidade na Prefeitura Municipal, situada na Rua Juventino França de Moraes, nº 19, Bairro Centro, no Município de São Cristóvão do Sul/SC, no horário das 13h às 19h.
4. Esse Edital e seus Anexos encontram-se afixados no Mural de Publicações da Prefeitura Municipal e publicados nos sites [www.objetivas.com.br](http://www.objetivas.com.br) e [www.pmsc.sc.gov.br](http://www.pmsc.sc.gov.br).

São Cristóvão do Sul, 14 de fevereiro de 2019.

SISI BLIND,

Prefeita Municipal.

Registre-se e publique-se.

# São Domingos

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 678, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1912036

DECRETO Nº 678, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre Concessão de Adicional de Incentivo à Regência de Classe aos Professores Públicos Municipais do Quadro Permanente de Pessoal em Efetivo e Exclusivo exercício em sala de aula.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/08 atualizada; pela Lei Complementar Municipal 0042 de 04/04/12 atualizada; pela Lei Complementar Municipal nº 0059, de 16/08/18, e;

- Considerando o disposto no Artigo 89 da Lei Complementar Municipal nº 0059, de 16/08/18, que concedeu Adicional de Incentivo à Regência de Classe aos Professores Públicos Municipais do Quadro Permanente de Pessoal em Efetivo e Exclusivo exercício em sala de aula);
- Considerando o princípio da legalidade e interesse público dos atos da administração;

Decreta:  
Art. 1º Fica concedido Adicional de Incentivo à Regência de Classe, aos Professores Públicos Municipais do Quadro Permanente de Pessoal em Efetivo e Exclusivo exercício em sala de aula, nos termos da legislação vigente, na ordem de 5% (cinco por cento) sobre o vencimento base conforme segue:

Matrícula	Servidor (a)	Cargo	%
2237	Daniela de Marco Busato	Professor PD/C-III	5
2230	Ana Paula Kuemanski	Professor PD/C-III	5
2235	Abel da Silva Debastiani	Professor PD/C-III	5
2233	Mirtes Cunico	Professor PD/C-III	5

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 08 de Fevereiro de 2019.

Elieze Comachio  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

### DECRETO Nº 679 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1912042

DECRETO Nº 679 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a exoneração de servidora pública municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada; e Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012, atualizada;

- Considerando requerimento apresentado junto ao Setor de Pessoal, sob protocolo nº 11440 na data de 11 de fevereiro de 2019, através do qual a servidora Claudete Inez Hennerich Lammel, solicitou exoneração do cargo de Professor PD/D-IV (Séries Iniciais) ACT 20 horas semanais, deste município;
- Considerando o princípio da legalidade dos atos da administração pública.

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a pedido a servidora pública municipal Claudete Inez Hennerich Lammel, do cargo Temporário (ACT) de Professor PD/D-IV (Séries Iniciais) ACT 20 horas semanais, deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º Fica extinto o contrato nº013/2019 firmado entre o Município de São Domingos e a servidora Claudete Inez Hennerich Lammel admitida em caráter temporário conforme redação constante do art.1º deste decreto.

Art. 3º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 11 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

## **DECRETO Nº 680 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912043

DECRETO Nº 680 DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a exoneração de servidora pública municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada; e Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012, atualizada;

· Considerando requerimento apresentado junto ao Setor de Pessoal, sob protocolo nº 11441 na data de 11 de fevereiro de 2019, através do qual a Vanessa Possa Schuster, solicitou exoneração do cargo de Professor PD/D-IV (Educação Infantil) ACT 40 horas semanais, deste município;

· Considerando o princípio da legalidade dos atos da administração pública.

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a pedido a servidora pública municipal Vanessa Possa Schuster, do cargo Temporário (ACT) de Professor PD/D-IV (Educação Infantil) ACT 40 horas semanais, deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

Art. 2º Fica extinto o contrato nº012/2019 firmado entre o Município de São Domingos e a servidora Vanessa Possa Schuster admitida em caráter temporário conforme redação constante do art.1º deste decreto.

Art. 3º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 11 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

## **DECRETO Nº 682, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912546

DECRETO Nº 682, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia servidora aprovada em concurso público para serviço público municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04 de abril de 2012; e Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06 de novembro de 2012, atualizada e;

· Considerando a solicitação da Secretária Municipal de Educação Cultura e Esportes Ivanete Rodrigues Hennerich;

· Considerando o Edital do Concurso Público nº 001/2016, de 29 de fevereiro de 2016;

· Considerando o Decreto nº 2275, de 05 de maio de 2016, que homologa o resultado final do Concurso Público edital nº 001/2016;

· Considerando o pedido de exoneração da Servidora Marinês Cenci, em razão da concessão da aposentadoria por Tempo de Contribuição;

· Considerando o princípio da legalidade e interesse público dos atos da administração;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada para o Serviço Público Municipal a Senhora Debora da Silva Thomaz, para exercer o cargo de Professor PD/C-III (Séries Iniciais), deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data.

§ 1º A servidora integrará o Quadro Próprio do Magistério, Função – Serviço: Magistério, Cargo: Professor – PD, Símbolo: PD/C-III Denominação: Professora com Licenciatura Graduação Plena, Classe: C, Nível de Vencimento: III, com 20 (vinte) horas semanais, nos termos do Anexo I,II,III,IV, Quadro de vagas lei Complementar nº 059, de 16 de agosto de 2018.

§ 2º Este cargo será regido pelo Regime Jurídico Estatutário, enquadrado na lei Complementar nº 059, de 16/08/18, nas Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; e nº 0045, de 06/11/2012, atualizada; no que couber e demais legislações pertinentes à matéria.

Art. 2º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão por conta das dotações constantes no Orçamento Geral do Município.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 13 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio  
Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

## **PORTARIA Nº 631, DE 02 DE FEVEREIRO 2019**

Publicação Nº 1912126

PORTARIA Nº 631, DE 02 DE FEVEREIRO 2019.

Concede licença para tratamento de saúde ao servidor público municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012, atualizada; e Lei Complementar Municipal 0042, de 04/04/2012, atualizada:

· Considerando atestado médico apresentado no Setor de Pessoal nesta data;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida Licença para Tratamento de Saúde ao servidor público municipal João Maria Walendorff, ocupante do cargo público de Motorista, a partir desta data até perdurar o benefício de auxílio-doença a ser concedido pelo INSS.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 02 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich  
Secretária de Administração e Fazenda Designada

## **PORTARIA Nº 632 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912133

PORTARIA Nº 632 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a concessão de progressão por grau de instrução ao servidor público municipal, portador de certificado de conclusão do curso regular de nível médio.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990; pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; de acordo com o artigo 185 da Lei Complementar Municipal nº 0045, de 26/11/2012 atualizada e pela Lei Complementar nº 0042, de 04/04/2012 atualizada;

· Considerando a apresentação do Certificado de conclusão do curso regular de nível médio;  
· Considerando Parecer Jurídico.

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido o Adicional pela Progressão por Grau de Instrução em razão da conclusão do curso regular de nível médio, na ordem de 5% ( cinco por cento), sobre o vencimento base, a partir desta data ao servidor Ricardo Galetti, ocupante do cargo efetivo de Motorista.

Art. 2º As despesas provenientes do cumprimento desta portaria, correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 04 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária de Administração e Fazenda Designada

### **PORTARIA Nº 633 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912136

PORTARIA Nº 633 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a concessão de progressão por grau de instrução ao servidor público municipal, portador de certificado de conclusão do curso regular de nível médio.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990; pela Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; de acordo com o artigo 185 da Lei Complementar Municipal nº 0045, de 26/11/2012 atualizada e pela Lei Complementar nº 0042, de 04/04/2012 atualizada;

- Considerando a apresentação do Certificado de conclusão do curso regular de nível médio;
- Considerando Parecer Jurídico.

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido o Adicional pela Progressão por Grau de Instrução em razão da conclusão do curso regular de nível médio, na ordem de 5% ( cinco por cento), sobre o vencimento base, a partir desta data ao servidor Renato Khun, ocupante do cargo efetivo de Operador de Máquinas.

Art. 2º As despesas provenientes do cumprimento desta portaria, correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 04 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária de Administração e Fazenda Designada

### **PORTARIA Nº 634, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912139

PORTARIA Nº 634, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Concede férias aos servidores públicos municipais, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Complementar nº 0017, de 21 de dezembro de 2007; Lei Complementar nº 0042, de 04/04/2012 atualizada e Lei Complementar nº 0045, de 06/11/2012 atualizada; e:

- Considerando requerimentos protocolados junto ao Setor de Pessoal;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida FÉRIAS aos servidores públicos municipais, conforme segue:

SERVIDOR	CARGO	PERIODO AQUISITIVO	DIAS	GOZO
Juliana Cardoso	Consultor Técnico	14/01/18 a 13/01/19	10	20/02/19 a 01/03/19
Maria Janete Gonçalves do Para- do Dal Pont	Técnico em Enfermagem	02/07/17 a 01/07/18	15	07/02/19 a 21/02/19
Aline Bolsonello	Agente Comunitário de Saúde	08/06/17 a 07/06/18	30	18/02/19 a 19/03/19

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 04 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

### **PORTARIA Nº 635, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912143

PORTARIA Nº 635, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Concede Férias e abono pecuniário ao servidor público municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/1990 atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012; e Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada; e:

- Considerando requerimento protocolado no Setor de Pessoal, solicitando a concessão de 05 dias de gozo de férias e a transformação em abono pecuniário de 10 dias;
- Considerando que o servidor público possui 71 (setenta e um dias) de férias a ser gozada;
- Considerando o contido no artigo 65 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, principalmente em seu § 1º, que assim disciplina:  
· Art. 65.

§ 1º A critério do servidor poderá ser convertido em abono pecuniário até dez dias das férias anuais.

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido FÉRIAS ao servidor público municipal, conforme segue:

SERVIDOR	CARGO	PERIODO AQUISITIVO	DIAS	GOZO
Alexsandro Adílio Galletti	Operador de Máquinas	18/12/15 a 17/12/16 18/12/16 a 17/12/17	01 04	05/02/2019 06/02/19 a 09/02/19

Art. 2º Fica convertido em abono pecuniário 10 dias, das férias vencidas relativo ao período aquisitivo 18/12/15 a 17/12/16, ao servidor Público Municipal Alexsandro Adílio Galletti ocupante do cargo público de Operador de Máquinas.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 04 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

**PORTARIA Nº 636, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912120

PORTARIA Nº 636, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

Concede afastamento legal ao servidor público municipal e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, de 28/09/1990 atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012 atualizada; Lei Municipal nº 059, de 16/08/2018; e Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/2012 atualizada; e:

- Considerando o art. 80 inciso III da Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012;
- Considerando documento apresentado no Setor de Pessoal nesta data;

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica concedido afastamento legal ao servidor público municipal, Wenicios Artemio Pase, ocupante do cargo de Diretor de Departamento, para ausentar-se do serviço, sem prejuízo de seus direitos, por 05 (cinco) dias úteis consecutivos, em razão do nascimento do filho, no período de 07 de fevereiro de 2019 a 11 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do dia 07 de fevereiro de 2019.

São Domingos (SC), 08 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

**PORTARIA Nº 637, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912149

PORTARIA Nº 637, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre lotação e concessão de adicional de insalubridade a servidora pública municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/1990; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar nº 0045, de 06 de novembro de 2012 e Lei Complementar nº 0042, de 04 de abril de 2012, atualizada; e:

- Considerando o disposto no Código 5.44 do Anexo I do Laudo Técnico de Condições Ambientais de Trabalho para os servidores públicos municipais de São Domingos;
- Considerando os princípios que regem a Administração Pública;

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica lotada na Secretaria Municipal de Saúde a servidora pública municipal Debora Aparecida Araujo Lemes Prudente, ocupante do cargo público de Auxiliar de Serviços Gerais, em decorrência de nova lotação a partir desta data.

Art. 2º Fica concedido Adicional de Insalubridade, na ordem de 20% (vinte por cento), incidente sobre o menor vencimento do município, a servidora pública municipal a partir desta data.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 08 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

**PORTARIA Nº 644, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912195

PORTARIA Nº 644, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre designação de professor para a função de direção como Gestor da Escola, concede Função Gratificada, e dá outras providências.



A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/90; atualizada; nas Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/08 atualizada e nº 0045, de 06/11/12; nº 042 de 04/04/12 atualizada, nos artigos 26 e 204 da Lei Municipal nº 059, de 16/08/18; e:

- Considerando a solicitação da Secretária Municipal de Educação Cultura e Esportes, Ivanete Rodrigues Hennerich;
- Considerando os princípios administrativos que norteiam toda a atividade administrativa;

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica designada a servidora Mirian Cúnico Figueiró, ocupante do cargo de Professor PD-D/IV, deste Município de São Domingos (SC), para atuar como Gestora da Escola Infantil Municipal Monteiro Lobato, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a serem cumpridas em período integral, a partir do dia 12 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Pelo desempenho da função de direção será concedida a Função Gratificada do Magistério, FG-M1- 40% (quarenta por cento), nos termos dos artigos 26 e 204 da Lei Municipal nº 059, de 16/08/18, a ser calculada sobre o vencimento básico da classe.

Art. 3º As despesas decorrentes da presente portaria, correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 12 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

**PORTARIA Nº 645, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912198

PORTARIA Nº 645, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre designação de professor para a função de Secretária da Escola, concede Função Gratificada, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/90; atualizada; nas Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/08 atualizada e nº 0045, de 06/11/12; nº 042 de 04/04/12 atualizada, nos artigos 26 e 204 da Lei Municipal nº 059, de 16/08/18; e:

- Considerando a solicitação da Secretária Municipal de Educação Cultura e Esportes, Ivanete Rodrigues Hennerich;
- Considerando os princípios administrativos que norteiam toda a atividade administrativa;

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica designada a servidora Elizandra Fátima Bolzan, ocupante do cargo de Professor PD-D/IV deste Município de São Domingos (SC), para atuar como Secretária da Escola Infantil Municipal Pingo de Gente, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a serem cumpridas em período integral, a partir do dia 12 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Pelo desempenho da função de assessoramento administrativo será concedida a Função Gratificada do Magistério, FG-M2 - 20% (vinte por cento), nos termos dos artigos 26 e 204 da Lei Municipal nº 059, de 16/08/18, a ser calculada sobre o vencimento básico da classe.

Art. 3º As despesas decorrentes da presente portaria, correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 12 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

**PORTARIA Nº 646, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912202

PORTARIA Nº 646, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre designação de professor para a função de direção como Gestor da Escola, concede Função Gratificada, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/90; atualizada; nas Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/08 atualizada e nº 0045, de 06/11/12; nº 042 de 04/04/12 atualizada, nos artigos 26 e 204 da Lei Municipal nº 059, de 16/08/18; e:

- Considerando a solicitação da Secretária Municipal de Educação Cultura e Esportes, Ivanete Rodrigues Hennerich;
- Considerando os princípios administrativos que norteiam toda a atividade administrativa;

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica designada a servidora Salete Espanhol Sartori ocupante do cargo de Professor PD-D/IV, deste Município de São Domingos (SC), para atuar como Gestora do Centro de Educação Infantil Municipal Criança Feliz, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a serem cumpridas em período integral, a partir desta data.

Art. 2º Pelo desempenho da função de direção será concedida a Função Gratificada do Magistério, FG-M1- 40% (quarenta por cento), nos termos dos artigos 26 e 204 da Lei Municipal nº 059, de 16/08/18, a ser calculada sobre o vencimento básico da classe.

Art. 3º As despesas decorrentes da presente portaria, correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 12 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

**PORTARIA Nº 647, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912207

PORTARIA Nº 647, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre designação de professor para a função de Secretária da Escola, concede Função Gratificada, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal, de 28/09/90; atualizada; nas Leis Complementares Municipais nº 0018, de 28/01/08 atualizada e nº 0045, de 06/11/12; nº 042 de 04/04/12 atualizada, nos artigos 26 e 204 da Lei Municipal nº 059, de 16/08/18; e:

- Considerando a solicitação da Secretária Municipal de Educação Cultura e Esportes, Ivanete Rodrigues Hennerich;
- Considerando os princípios administrativos que norteiam toda a atividade administrativa;

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica designada a servidora Sidiane Chitto, ocupante do cargo de Professor PD-D/IV deste Município de São Domingos (SC), para atuar como Secretária do Centro de Educação Infantil Municipal Criança Feliz, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, a serem cumpridas em período integral, a partir desta data.

Art. 2º Pelo desempenho da função de assessoramento administrativo será concedida a Função Gratificada do Magistério, FG-M2 - 20% (vinte por cento), nos termos dos artigos 26 e 204 da Lei Municipal nº 059, de 16/08/18, a ser calculada sobre o vencimento básico da classe.

Art. 3º As despesas decorrentes da presente portaria, correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 12 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

# São Francisco do Sul

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 15.571/2019

Publicação Nº 1911329

PORTARIA nº 15.571, de 12 de Fevereiro de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 84, inciso II, alínea "g", da Lei Orgânica do Município, com fulcro na Lei Federal nº 9.637, de 15 de maio de 1998, Lei Municipal nº 1.263, de 24 de novembro de 2011, Lei Municipal nº 1.834, de 21 de setembro de 2016, Decreto Municipal nº 1.504, de 31 de janeiro de 2012, e Decreto Municipal nº 1.567, de 23 de abril de 2012,

#### RESOLVE:

Art. 1º Constituir a Comissão Especial de Seleção e Julgadora do Edital de Concurso de Projetos nº 01/2019, para selecionar a entidade de direito privado, sem fins lucrativos ou econômicos, devidamente qualificada como Organização Social, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.263, de 24 de novembro de 2011, para firmar Contrato de Gestão com o Município de São Francisco do Sul, por intermédio do Fundo Municipal de Saúde, cujo objeto consiste no gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde, no Hospital e Maternidade Municipal Nossa Senhora da Graça e Unidade de Pronto Atendimento 24 horas, porte I:

I - Alessandra Mattar Defreitas, matrícula nº 7910770, como presidente;

II – Kamille Karoene Negrão, matrícula nº 8065616, titular;

III – Tamara Zimmermann de Souza, matrícula nº 551155, titular;

IV – Thyana Caldeira Gomes, matrícula nº 8105960, suplente.

Art. 2º O exercício das funções acima não serão remuneradas, sendo considerado como serviço público relevante, garantindo-se, durante o período das reuniões, a dispensa das atividades normais de trabalho a todos os profissionais da Comissão.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 12 de Fevereiro de 2019.

RENATO GAMA LOBO

Prefeito Municipal

Secretaria Municipal de Governo

Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_.

### PORTARIA Nº 15.572/2019

Publicação Nº 1911039

PORTARIA nº 15.572, de 12 de janeiro de 2019.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS, no uso da atribuição que lhe são conferidas pelo art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, e no Decreto nº 3.012, de 17 de dezembro de 2018, e de acordo com o disposto no inciso I, do artigo 17, da Lei Complementar nº 3, de 25 de fevereiro de 2013, no §4º, do artigo 4º, do Decreto nº 1.440, de 7 de novembro de 2011, e considerando a CI nº 577, de 17 de dezembro de 2018, da Secretaria Municipal de Educação, que trata do Resultado do Processo Público de Remoção,

#### RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER REMOÇÃO, a pedido, à servidora SABRINA SANTOS SILVA, matrícula nº 628530, ocupante do cargo efetivo de Professora de Educação Infantil, onde exerce suas funções no "CMEI Peter Pan" com a carga horária de 40 horas semanais.

Art. 2º - A servidora acima citada exercerá suas funções no "CMEI Estrelinha do Amanhã" onde ficará LOTADA com a carga horária de 40 horas semanais.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos retroativos a 4 de fevereiro de 2019.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 12 de fevereiro de 2019.

WILSON FELÍCIO DOS REIS  
Secretário Municipal

Secretário Municipal de Governo  
Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_.

## DECRETO Nº 3.037/2019 - ANEXO I - CONSOLIDADO

Publicação Nº 1911275

**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
**ANEXO I - Art. 08º e 13º Lei 101/2000**  
**Programação Financeira da Receita e Despesa - 2019 - Consolidado (Exceto IPRESF)**

Entidade	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Mai	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
<b>MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL</b>													
Despesa Prevista	11.900.845,47	13.677.608,44	15.112.574,24	15.190.980,28	17.949.606,07	17.744.037,96	20.472.166,31	19.044.736,98	17.755.360,90	17.538.448,10	15.639.134,94	28.775.389,09	210.800.888,78
Restos a Pagar até 2016 - Parcelado		280.298,21	280.298,21	280.298,21	280.298,21	280.298,21	280.298,21	280.298,21	280.298,21	280.298,21	280.298,21	280.298,21	3.083.280,31
Restos a pagar 2017/2018 Parcelado	309.611,42	309.611,42	309.611,42	309.611,42	309.611,42	309.611,42	309.611,42	309.611,42	309.611,42	309.611,42	309.611,42	309.611,42	3.715.337,04
Restos a Pagar até 2016	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	123.247,45							1.123.247,45
Restos a Pagar até 2016 - Convênio Educação		0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	393.280,30	3.093.280,30
Restos a Pagar 2018-2017	3.055.388,93	1.222.454,00	1.222.454,00	1.222.454,00	1.122.454,00	1.122.454,00	1.122.454,00	1.122.454,00	1.122.454,00	1.122.454,00	1.122.454,00	1.137.663,42	15.717.592,35
Restos a Pagar 2018 - OPERAÇÃO CREDITO	1.416.520,35	1.416.520,35	1.416.520,35	1.416.520,35	1.416.520,35	1.416.520,38							8.499.122,13
DDO	2.061.719,52	47.214,57						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.108.934,09
TOTAL DA DESPESA	18.944.085,69	17.153.706,99	18.841.458,22	18.919.864,26	21.578.490,05	21.296.169,42	22.484.529,94	21.057.100,61	19.767.724,53	19.550.811,73	17.651.498,57	30.896.242,44	248.141.682,45
<b>FUNDO MUNICIPAL DA INFANCIA E DO ADOLESCENTE - FIA</b>													
Despesa Prevista	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,87	633.262,00
Restos a Pagar 2017/18	1.230,23	9.866,00	4.313,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.409,28
DDO	401,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	401,00
TOTAL DA DESPESA	54.403,06	62.637,83	57.084,88	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,87	649.072,28
<b>FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE SÃO FRANCISCO DO SUL</b>													
Despesa Prevista	4.535.476,11	4.222.831,40	4.162.702,23	4.153.349,59	4.509.462,47	4.229.828,32	5.027.458,83	4.380.080,06	4.261.446,72	4.120.685,18	4.047.326,71	5.175.245,23	52.825.892,85
Restos a Pagar 2017-2018	1.416.410,00	349.030,00	349.030,00	349.030,00	349.033,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.812.533,32
Restos a Pagar até 2016	66.642,00	66.642,00	66.644,74										199.928,74
DDO 2017	344.750,54	37.180,00	37.180,00	37.205,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	456.316,21
TOTAL DA DESPESA	6.363.278,65	4.675.683,40	4.615.556,97	4.539.585,26	4.858.495,79	4.229.828,32	5.027.458,83	4.380.080,06	4.261.446,72	4.120.685,18	4.047.326,71	5.175.245,23	56.294.671,12
<b>FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL</b>													
Despesa Prevista	149.360,32	132.328,44	192.909,25	178.215,05	113.867,17	95.582,85	97.430,64	164.557,69	271.903,73	91.825,02	55.155,54	64.056,62	1.607.192,32
Restos a Pagar 2017/2018	70.220,00	15.698,00	15.698,00	15.698,00	15.652,67				0,00	0,00	0,00	0,00	132.966,67
Restos a Pagar até 2016			7.190,56	7.190,56									21.571,68
DDO	23.467,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.467,83
TOTAL DA DESPESA	243.048,15	155.217,00	215.797,81	201.103,61	129.519,84	95.582,85	97.430,64	164.557,69	271.903,73	91.825,02	55.155,54	64.056,62	1.785.198,50

**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
ANEXO I - Art. 08º e 13º Lei 101/2000

**Programação Financeira da Receita e Despesa - 2019 - Consolidado (Exceto IPRESF)**

FUNDAÇÃO CULTURAL ILHA DE S.F.S./FUCISF													
Despesa Prevista	214.727,16	276.091,94	205.717,42	296.085,82	281.792,14	313.876,06	398.431,89	364.116,30	250.683,18	272.371,59	290.657,60	447.282,79	3.611.833,89
Restos a Pagar 2017/2018	102.029,17	37.014,00	37.014,00	39.256,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	215.313,66
Restos a Pagar até 2016			1.138,00										1.138,00
DDO 2017	48.553,32	24.124,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.677,75
TOTAL DA DESPESA	365.309,65	337.230,37	243.869,42	335.342,31	281.792,14	313.876,06	398.431,89	364.116,30	250.683,18	272.371,59	290.657,60	447.282,79	3.900.963,30
CAMARA DE VEREADORES SAO FRANCISCO DO SUL													
Despesa Prevista	940.871,41	940.871,41	940.871,41	940.871,41	940.871,41	940.871,41	940.871,41	940.871,41	940.871,41	940.871,41	940.871,41	940.871,59	11.290.457,10
SERVICO AUTONOMO MUNICIPAL AGUA E ESGOTO													
Despesa Prevista	413.610,11	394.535,55	446.344,11	430.105,96	560.310,26	413.232,16	363.543,24	229.369,95	269.791,15	325.458,06	240.284,29	383.895,16	4.470.480,00
Restos a Pagar 2018	15.824,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.824,98
TOTAL DA DESPESA	429.435,09	394.535,55	446.344,11	430.105,96	560.310,26	413.232,16	363.543,24	229.369,95	269.791,15	325.458,06	240.284,29	383.895,16	4.486.304,98
TOTAL DA DESPESA	27.340.431,70	23.719.882,55	25.360.982,82	25.419.644,64	28.402.251,32	27.342.332,05	29.365.037,78	27.188.867,85	25.815.192,55	25.354.794,82	23.278.565,95	37.960.365,70	326.548.349,73
RECEITA PREVISTA	19.983.400,96	29.296.652,91	20.299.693,47	20.937.377,60	23.315.186,26	21.706.870,60	23.503.509,08	24.059.711,66	22.964.542,65	25.312.514,93	23.584.280,07	31.511.186,48	286.474.906,67
SALDO BCO NAO VINCULADO	17.613.889,29												17.613.889,29
SALDO BCO VINCULADO	24.636.811,25												24.636.811,25
RECEITA A RECEBER	1.416.520,35	1.416.520,35	1.416.520,35	1.416.520,35	1.416.520,35	1.416.520,38							8.499.122,13
OPERACAO CREDITO													
RECEITA A RECEBER CONV. EDUCACAO	276.060,96	276.060,96	276.060,96	276.060,96	276.060,96	276.060,96	276.060,96	276.060,96	276.060,96	276.060,96	276.060,96	276.060,98	3.312.731,54
SALDO	36.586.251,11	7.269.351,67	-3.368.708,04	-2.789.685,73	-3.394.503,75	-3.942.880,11	-5.585.467,74	-2.853.095,23	-2.574.588,94	233.781,07	59.755,08	-6.173.118,24	13.989.111,15

OBS: Conforme Decreto nº 3.0245 de 10/01/2019, que dispõe sobre limitação de empenhos no âmbito dos Órgãos do Poder Executivo Municipal Fundos e Fundações e da outras providências, fica reduzido no mínimo de 15 % o limite de empenho para as despesas de manutenção com a fonte de recursos ordinários (010000000, 013901000 e 013902000), com exceção dos empenhos inerentes as ações de manutenção da Saúde e Educação. No Presente Cronograma de desembolso não estão com a redução prevista no referido instrumento.

RENATO GAMA LOBO  
Prefeito Municipal

WILSON FELICIO DOS REIS  
Secretário Municipal de Finanças

JOELMA DE FATIMA FERNANDES  
CONTADORA  
CRC/SC 033140/O-3

## DECRETO Nº 3.037/2019 - ANEXO I - IPRESF

Publicação Nº 1911267

**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
**FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL - IPRESF**  
**ANEXO I**

**PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA RECEITA E DESPESA- 2019 - IPRESF**

Entidade	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
<b>FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL - IPRESF</b>													
Previsão	637.836,05	623.074,99	705.019,02	748.206,88	733.133,61	759.190,72	1.050.976,50	815.601,07	829.596,39	834.451,99	858.802,90	1.179.801,71	9.775.691,83
Restos a pagar	37.648,56	7.309,21	7.309,21	7.309,21	7.796,35								67.372,54
DDO	95.542,52												95.542,52
Total Despesa	771.027,13	630.384,20	712.328,23	755.516,09	740.929,96	759.190,72	1.050.976,50	815.601,07	829.596,39	834.451,99	858.802,90	1.179.801,71	9.938.606,89
Receita Prevista	2.006.094,22	2.006.094,22	2.006.094,22	2.006.094,22	2.006.094,22	2.006.094,22	2.006.094,22	2.006.094,22	2.006.094,22	2.006.094,22	2.006.094,22	2.006.094,08	24.073.130,50
Saldo de Banco	51.236.680,17												51.236.680,17
<b>SALDO FINANCEIRO</b>	<b>52.471.747,26</b>	<b>1.375.710,02</b>	<b>1.293.765,99</b>	<b>1.250.578,13</b>	<b>1.265.164,26</b>	<b>1.246.903,50</b>	<b>955.117,72</b>	<b>1.190.493,15</b>	<b>1.176.497,83</b>	<b>1.171.642,23</b>	<b>1.147.291,32</b>	<b>826.292,37</b>	<b>65.371.203,78</b>

BEATRIS DIRCELHA DOS SANTOS  
 DIRETORA PRESIDENTE  
 CPF: 683.874.829-00

LUCIANO CAMPOS MOREIRA DA SILVA  
 Contador  
 CRC 040289/O



## DECRETO Nº 3.037/2019 - ANEXO II - METAS CONSOLIDADO

Publicação Nº 1911297

**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
**ANEXO II - Art. 08º e 13º Lei 101/2000**  
**Metas de Arrecadação Bimestral por Receita - Consolidado (Exceto IPRESF)**

Receita/Vínculo	1º Bimestre	2º Bimestre	3º Bimestre	4º Bimestre	5º Bimestre	6º Bimestre	Total
<b>Conta: 410000000000000 - Receitas correntes</b>							
Previsto	53.225.993,95	44.132.067,07	43.029.951,54	45.036.690,11	45.180.791,40	45.893.713,48	276.499.207,55
<b>Conta: 411000000000000 - Impostos, taxas e contribuições de melhoria</b>							
Previsto	19.875.965,50	11.360.107,03	10.898.697,19	10.950.306,79	11.261.129,05	10.765.302,88	75.111.508,44
<b>Conta: 411100000000000 - Impostos</b>							
Previsto	18.924.404,28	10.301.715,84	10.100.987,39	10.295.102,76	10.263.939,10	10.085.446,03	69.971.595,40
<b>Conta: 411130000000000 - Impostos sobre a renda e proventos de qualquer natureza</b>							
Previsto	1.104.572,00	1.104.572,00	1.104.572,00	1.104.572,00	1.104.572,00	1.113.666,00	6.636.526,00
<b>Conta: 411130300000000 - Imposto sobre a renda - retido na fonte</b>							
Previsto	1.104.572,00	1.104.572,00	1.104.572,00	1.104.572,00	1.104.572,00	1.113.666,00	6.636.526,00
<b>Conta: 411130311000000 - Imposto sobre a renda - retido na fonte - trabalho - principal</b>							
Previsto	1.089.000,00	1.089.000,00	1.089.000,00	1.089.000,00	1.089.000,00	1.097.400,09	6.542.400,09
<b>Conta: 411130311010000 - Imposto sobre a renda - retido na fonte - trabalho - principal</b>							
Previsto	1.089.000,00	1.089.000,00	1.089.000,00	1.089.000,00	1.089.000,00	1.097.400,09	6.542.400,09
<b>Conta: 411130341000000 - Imposto sobre a renda - retido na fonte - outros rendimentos - principal</b>							
Previsto	15.572,00	15.572,00	15.572,00	15.572,00	15.572,00	16.265,91	94.125,91
<b>Conta: 411800000000000 - Impostos específicos de estados/df municípios</b>							
Previsto	17.819.832,28	9.197.143,84	8.996.415,39	9.190.530,76	9.159.367,10	8.971.780,03	63.335.069,40
<b>Conta: 411801000000000 - Impostos sobre o patrimônio para estados/df/municípios</b>							
Previsto	11.422.478,98	2.425.460,53	1.741.262,12	1.460.951,80	1.603.307,91	1.311.907,09	19.965.368,43
<b>Conta: 411801110000000 - Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - principal</b>							
Previsto	10.090.327,08	948.650,87	596.524,47	422.616,99	355.583,25	4.193,34	12.417.896,00
<b>Conta: 411801120000000 - Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - multas e juros</b>							
Previsto	19.723,68	133.522,93	172.673,88	163.296,44	175.363,86	0,00	664.580,79
<b>Conta: 411801130000000 - Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - dívida ativa</b>							
Previsto	921.389,98	681.339,18	493.281,33	396.949,40	399.136,90	537.003,21	3.429.100,00
<b>Conta: 411801140000000 - Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - dívida ativa - multas e juros</b>							
Previsto	114.705,09	153.384,03	122.843,79	126.413,87	125.968,33	120.448,81	763.763,92
<b>Conta: 411801410000000 - Imposto sobre transmissão inter vivos de bens imóveis e de direitos reais sobre imóveis - principal</b>							
Previsto	276.333,15	508.563,52	355.938,65	351.675,10	547.255,57	650.261,73	2.690.027,72
<b>Conta: 411802000000000 - Impostos sobre a produção, circulação de mercadorias e serviços</b>							
Previsto	6.397.353,30	6.771.683,31	7.255.153,27	7.729.578,96	7.556.059,19	7.659.872,94	43.369.700,97

MUNICIPIO DE SAO FRANCISCO DO SUL  
ANEXO II - Art. 08º e 13º Lei 101/2000  
Metas de Arrecadação Bimestral por Receita - Consolidado (Exceto IPRESF)

<b>Conta: 411180231000000 - Imposto sobre serviços de qualquer natureza - principal</b>									
Previsto	6.115.404,17	6.604.493,26	7.075.927,97	7.516.167,20	7.424.773,97	7.520.292,43	7.520.292,43	42.257.059,00	
<b>Conta: 411180231010000 - Imposto S/serviços de Qualquer Natureza</b>									
Previsto	5.814.527,26	6.262.134,96	6.758.799,33	7.127.986,86	7.050.719,49	7.165.291,10	7.165.291,10	40.179.459,00	
<b>Conta: 411180231020000 - ISS - Simples</b>									
Previsto	300.876,91	342.358,30	317.128,64	388.180,34	374.054,48	355.001,33	355.001,33	2.077.600,00	
<b>Conta: 411180232000000 - Imposto sobre serviços de qualquer natureza - multas e juros</b>									
Previsto	48.993,71	36.998,40	50.010,42	22.505,67	21.344,75	30.582,48	30.582,48	210.435,43	
<b>Conta: 411180232020000 - Multas e Juros de Mora de I.s.s.</b>									
Previsto	48.993,71	36.998,40	50.010,42	22.505,67	21.344,75	30.582,48	30.582,48	210.435,43	
<b>Conta: 411180233000000 - Imposto sobre serviços de qualquer natureza - dívida ativa</b>									
Previsto	153.875,73	72.130,70	70.196,23	94.551,96	45.500,40	45.344,98	45.344,98	481.600,00	
<b>Conta: 411180234000000 - Imposto sobre serviços de qualquer natureza - dívida ativa - multas e juros</b>									
Previsto	79.079,69	58.060,95	59.018,65	96.354,13	64.440,07	63.653,05	63.653,05	420.606,54	
<b>Conta: 411200000000000 - Taxas</b>									
Previsto	951.561,22	1.058.391,19	797.709,80	655.204,03	997.189,95	679.856,85	679.856,85	5.139.913,04	
<b>Conta: 411210000000000 - Taxas pelo exercício do poder de polícia</b>									
Previsto	745.191,18	897.291,19	636.609,80	494.104,03	836.089,95	515.737,15	515.737,15	4.125.023,30	
<b>Conta: 411210100000000 - Taxas de inspeção, controle e fiscalização</b>									
Previsto	617.095,41	768.261,82	512.556,95	367.683,65	382.673,11	384.135,24	384.135,24	3.032.406,18	
<b>Conta: 411210110000000 - Taxas de inspeção, controle e fiscalização - principal</b>									
Previsto	617.095,41	768.261,82	512.556,95	367.683,65	382.673,11	384.135,24	384.135,24	3.032.406,18	
<b>Conta: 411210111002400 - Tx.lic.func.estabelecimento de comércio, ind. e prest.serviços</b>									
Previsto	174.786,94	370.967,81	90.119,87	33.447,70	26.338,05	14.948,96	14.948,96	710.609,33	
<b>Conta: 411210111002800 - Taxa de licença para execução de obras</b>									
Previsto	112.339,46	59.123,74	103.928,14	112.729,68	119.843,59	77.603,77	77.603,77	585.568,38	
<b>Conta: 411210111003100 - Taxa aprovação de projeto de construção civil</b>									
Previsto	17.912,00	17.912,00	17.912,00	17.912,00	17.912,00	17.912,34	17.912,34	107.472,34	
<b>Conta: 411210111004000 - Outras Taxas pelo Exercício do Poder de Polícia</b>									
Previsto	31.754,17	128.625,87	127.782,29	50.896,36	57.162,56	114.460,25	114.460,25	510.681,50	
<b>Conta: 411210111006000 - Taxas de serviços cadastrais</b>									
Previsto	160.133,53	48.406,95	36.748,97	25.680,19	22.193,98	6.836,38	6.836,38	300.000,00	
<b>Conta: 411210111090000 - Taxa fiscalizacao vigilancia sanitaria</b>									
Previsto	66.031,31	89.087,45	81.927,68	72.879,72	85.084,93	98.207,91	98.207,91	493.219,00	

**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
**ANEXO II - Art. 08º e 13º Lei 101/2000**  
**Metas de Arrecadação Bimestral por Receita Consolidado (Exceto IPRESF)**

<b>Conta: 411210111230000 - Taxa de funcionamento de estab. em horário especial</b>									
Previsto	2.286,00	2.286,00	2.286,00	2.286,00	2.286,00	2.286,00	2.286,00	2.292,76	13.722,76
<b>Conta: 411210111260000 - Taxa de utilização de área de domínio público</b>									
Previsto	2.690,00	2.690,00	2.690,00	2.690,00	2.690,00	2.690,00	2.690,00	2.699,10	16.149,10
<b>Conta: 411210111290000 - Taxa de alinhamento e nivelamento</b>									
Previsto	6.340,00	6.340,00	6.340,00	6.340,00	6.340,00	6.340,00	6.340,00	6.342,99	38.042,99
<b>Conta: 411210111300000 - Taxa de apreensão, depósito ou liberação de animais</b>									
Previsto	882,00	882,00	882,00	882,00	882,00	882,00	882,00	890,00	5.300,00
<b>Conta: 411210111370000 - AUTO DE INFRAÇÃO - OBRAS E POSTURAS</b>									
Previsto	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	10.500,00	63.000,00
<b>Conta: 411210111440000 - Taxas de serviços cadastrais</b>									
Previsto	31.440,00	31.440,00	31.440,00	31.440,00	31.440,00	31.440,00	31.440,00	31.440,78	188.640,78
<b>Conta: 411210200000000 - Taxas de fiscalização das telecomunicações</b>									
Previsto	115.142,00	115.142,00	115.142,00	115.142,00	115.142,00	115.142,00	115.142,00	115.147,12	690.857,12
<b>Conta: 411210222000000 - Taxa de fiscalização de funcionamento - tff - multas e juros</b>									
Previsto	115.142,00	115.142,00	115.142,00	115.142,00	115.142,00	115.142,00	115.142,00	115.147,12	690.857,12
<b>Conta: 411210400000000 - Taxa de controle e fiscalização ambiental</b>									
Previsto	12.953,77	13.887,37	8.910,85	11.278,38	338.274,84	16.454,79	16.454,79	401.760,00	401.760,00
<b>Conta: 411210411000000 - Taxa de controle e fiscalização ambiental - principal</b>									
Previsto	12.953,77	13.887,37	8.910,85	11.278,38	338.274,84	16.454,79	16.454,79	401.760,00	401.760,00
<b>Conta: 411210411030000 - Autorização Meio Ambiente</b>									
Previsto	12.953,77	13.887,37	8.910,85	11.278,38	338.274,84	16.454,79	16.454,79	401.760,00	401.760,00
<b>Conta: 411220000000000 - Taxas pela prestação de serviços</b>									
Previsto	206.370,04	161.100,00	161.100,00	161.100,00	161.100,00	164.119,70	164.119,70	1.014.889,74	1.014.889,74
<b>Conta: 411220100000000 - Taxas pela prestação de serviços</b>									
Previsto	206.370,04	161.100,00	161.100,00	161.100,00	161.100,00	164.119,70	164.119,70	1.014.889,74	1.014.889,74
<b>Conta: 411220111000000 - Taxas pela prestação de serviços - principal</b>									
Previsto	206.370,04	161.100,00	161.100,00	161.100,00	161.100,00	164.119,70	164.119,70	1.014.889,74	1.014.889,74
<b>Conta: 411220111050000 - Taxa de Cemitério</b>									
Previsto	10.040,00	10.040,00	10.040,00	10.040,00	10.040,00	10.051,00	10.051,00	60.251,00	60.251,00
<b>Conta: 411220111060000 - Taxa Limpeza Publica</b>									
Previsto	45.270,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.270,04	45.270,04
<b>Conta: 411220111070000 - Outras taxas de prestação de serviços</b>									
Previsto	151.060,00	151.060,00	151.060,00	151.060,00	151.060,00	154.068,70	154.068,70	909.368,70	909.368,70

**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
ANEXO II - Art. 08º e 13º Lei 101/2000  
Metas de Arrecadação Bimestral por Receita - Consolidado (Exceto IPRESF)

<b>Conta: 4120000000000000 - Contribuições</b>									
Previsto	815.969,29	861.052,01	630.690,88	973.506,09	743.431,04	847.110,69	4.871.760,00		
<b>Conta: 4124000000000000 - Contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública</b>									
Previsto	815.969,29	861.052,01	630.690,88	973.506,09	743.431,04	847.110,69	4.871.760,00		
<b>Conta: 4124000110000000 - Contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública - principal</b>									
Previsto	815.969,29	861.052,01	630.690,88	973.506,09	743.431,04	847.110,69	4.871.760,00		
<b>Conta: 4124000110100000 - Contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública - COSIP</b>									
Previsto	815.969,29	861.052,01	630.690,88	973.506,09	743.431,04	847.110,69	4.871.760,00		
<b>Conta: 4130000000000000 - Receita patrimonial</b>									
Previsto	306.861,57	390.105,55	363.734,50	446.981,57	247.503,16	212.073,25	1.967.259,60		
<b>Conta: 4131000000000000 - Exploração do patrimônio imobiliário do estado</b>									
Previsto	30.624,54	101.974,52	161.935,07	207.498,97	39.218,74	32.459,76	573.711,60		
<b>Conta: 4131001000000000 - Aluguéis, arrendamentos, foros, laudêmos, tarifas de ocupação</b>									
Previsto	30.624,54	101.974,52	161.935,07	207.498,97	39.218,74	32.459,76	573.711,60		
<b>Conta: 4131001100000000 - Aluguéis e arrendamentos - principal</b>									
Previsto	30.624,54	30.111,16	25.286,70	24.721,99	24.157,27	24.422,70	159.324,36		
<b>Conta: 4131001110100000 - Aluguel do Mercado Municipal</b>									
Previsto	13.808,54	13.295,16	8.470,70	7.905,99	7.341,27	7.495,30	58.316,96		
<b>Conta: 4131001110200000 - Aluguel de Centros Esportivos</b>									
Previsto	4.484,00	4.484,00	4.484,00	4.484,00	4.484,00	4.495,52	26.915,52		
<b>Conta: 4131001110300000 - Aluguel do Cine Teatro X de Novembro</b>									
Previsto	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.480,00	8.480,00		
<b>Conta: 4131001110400000 - Outras Receitas de Aluguéis</b>									
Previsto	7.400,00	7.400,00	7.400,00	7.400,00	7.400,00	7.411,88	44.411,88		
<b>Conta: 4131001110500000 - Aluguel do Terminal Turístico Portal Naval</b>									
Previsto	3.532,00	3.532,00	3.532,00	3.532,00	3.532,00	3.540,00	21.200,00		
<b>Conta: 4131001210000000 - Foros, laudêmos e tarifas de ocupação - principal</b>									
Previsto	0,00	71.863,36	136.648,37	182.776,98	15.061,47	8.037,06	414.387,24		
<b>Conta: 4131001210100000 - Foros</b>									
Previsto	0,00	64.663,36	131.248,37	177.376,98	13.261,47	6.237,06	392.787,24		
<b>Conta: 4131001210200000 - Laudêmos</b>									
Previsto	0,00	7.200,00	5.400,00	5.400,00	1.800,00	1.800,00	21.600,00		
<b>Conta: 4132000000000000 - Valores mobiliários</b>									
Previsto	276.237,03	288.131,03	201.799,43	239.482,60	208.284,42	179.613,49	1.393.548,00		

## MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL

ANEXO II - Art. 08º e 13º Lei 101/2000

## Metas de Arrecadação Bimestral por Receita - Consolidado (Exceto IPRESF)

<b>Conta: 4132100000000000 - Juros e correções monetárias</b>									
Previsto	276.237,03	288.131,03	201.799,43	239.482,60	208.284,42	179.613,49	179.613,49	1.393.548,00	
<b>Conta: 4132100110000000 - Remuneração de depósitos bancários - principal</b>									
Previsto	276.237,03	288.131,03	201.799,43	239.482,60	208.284,42	179.613,49	179.613,49	1.393.548,00	
<b>Conta: 4132100110100000 - Remuneração Depósitos Royalties</b>									
Previsto	723,68	862,75	903,17	2.027,23	1.799,40	1.633,77	1.633,77	7.950,00	
<b>Conta: 4132100110400000 - Receita rem. dep. banc. rec. vinc.-mde</b>									
Previsto	36.245,16	19.146,81	(46.547,13)	3.210,44	2.733,47	2.701,25	2.701,25	17.490,00	
<b>Conta: 4132100110700000 - Receita rem. dep. banc. rec. vinc.-cide</b>									
Previsto	2.249,69	2.224,01	2.251,01	2.584,53	1.818,21	1.380,55	1.380,55	12.508,00	
<b>Conta: 4132100110900000 - Receita rem. dep. banc. rec. vinc.-outros</b>									
Previsto	63.409,49	67.816,52	76.665,83	93.560,44	93.864,23	92.283,49	92.283,49	487.600,00	
<b>Conta: 4132100111200000 - Remuneração dep. recur. não vinculados-outros</b>									
Previsto	173.609,01	198.080,94	168.526,55	138.099,96	108.069,11	81.614,43	81.614,43	868.000,00	
<b>Conta: 4160000000000000 - Receita de serviços</b>									
Previsto	12.334,00	12.334,00	12.334,00	12.334,00	12.334,00	12.348,74	12.348,74	74.018,74	
<b>Conta: 4161000000000000 - Serviços administrativos e comerciais gerais</b>									
Previsto	12.334,00	12.334,00	12.334,00	12.334,00	12.334,00	12.348,74	12.348,74	74.018,74	
<b>Conta: 4161001000000000 - Serviços administrativos e comerciais gerais</b>									
Previsto	4.484,00	4.484,00	4.484,00	4.484,00	4.484,00	4.495,52	4.495,52	26.915,52	
<b>Conta: 4161001100000000 - Serviços administrativos e comerciais gerais - principal</b>									
Previsto	4.484,00	4.484,00	4.484,00	4.484,00	4.484,00	4.495,52	4.495,52	26.915,52	
<b>Conta: 4161001111300000 - Serviços de venda de editais</b>									
Previsto	4.484,00	4.484,00	4.484,00	4.484,00	4.484,00	4.495,52	4.495,52	26.915,52	
<b>Conta: 4161002000000000 - Inscrição em concursos e processos seletivos</b>									
Previsto	7.850,00	7.850,00	7.850,00	7.850,00	7.850,00	7.853,22	7.853,22	47.103,22	
<b>Conta: 4161002110000000 - Inscrição em concursos e processos seletivos - principal</b>									
Previsto	7.850,00	7.850,00	7.850,00	7.850,00	7.850,00	7.853,22	7.853,22	47.103,22	
<b>Conta: 4170000000000000 - Transferências correntes</b>									
Previsto	31.369.326,30	30.477.402,20	30.208.726,67	31.740.735,36	32.050.215,73	33.183.220,86	33.183.220,86	189.029.627,12	
<b>Conta: 4171000000000000 - Transferências da união e de suas entidades</b>									
Previsto	11.111.775,83	9.962.109,19	11.591.971,03	11.355.851,98	11.143.558,53	13.035.637,49	13.035.637,49	68.200.904,05	
<b>Conta: 4171800000000000 - Transferências da união - específica e/m</b>									
Previsto	11.111.775,83	9.962.109,19	11.591.971,03	11.355.851,98	11.143.558,53	13.035.637,49	13.035.637,49	68.200.904,05	

**MUNICIPIO DE SAO FRANCISCO DO SUL**  
**ANEXO II - Art. 08º e 13º Lei 101/2000**  
**Metas de Arrecadação Bimestral - Consolidadorpor Receita (Exceto IPRESF)**

<b>Conta: 417180100000000 - Participação na receita da união</b>									
Previsto	5.578.793,23	4.435.074,54	5.313.240,08	4.037.362,17	3.683.236,51	4.856.618,29	27.904.324,82		
<b>Conta: 417180121000000 - Cota-parte do fundo de participação dos municípios - cota mensal - principal</b>									
Previsto	5.259.058,03	4.123.391,99	4.999.661,36	3.713.716,82	3.337.300,49	4.458.871,31	25.892.000,00		
<b>Conta: 417180141000000 - Cota-parte do fundo de participação dos municípios - 1% cota entregue no mês de julho - principal</b>									
Previsto	311.000,00	311.000,00	311.000,00	311.000,00	311.000,00	395.000,00	1.950.000,00		
<b>Conta: 417180151000000 - Cota-parte do imposto sobre a propriedade territorial rural - principal</b>									
Previsto	8.735,20	682,55	2.578,72	12.645,35	34.936,02	2.746,98	62.324,82		
<b>Conta: 417180200000000 - Transferência da compensação financeira pela exploração de recursos naturais</b>									
Previsto	3.188.335,84	2.987.807,30	3.509.350,38	4.726.643,05	5.107.770,38	5.679.861,33	25.199.768,28		
<b>Conta: 417180221000000 - Cota-parte da compensação financeira de recursos minerais - cfem - principal</b>									
Previsto	24.149,46	8.171,00	8.732,95	7.472,87	7.565,67	6.472,01	62.563,96		
<b>Conta: 417180231000000 - Cota-parte royalties - compensação financeira pela produção de petróleo - lei nº 7.990/89 - principal</b>									
Previsto	1.261.987,02	1.254.757,04	1.330.023,19	1.619.213,71	1.551.077,57	1.741.697,47	8.758.756,00		
<b>Conta: 417180241000000 - Cota-parte royalties pelo excedente da produção do petróleo - lei nº 9.478/97, artigo 49, i e ii - principal</b>									
Previsto	1.865.466,50	1.687.807,96	2.131.315,05	3.051.174,00	3.499.789,36	3.895.574,13	16.131.127,00		
<b>Conta: 417180261000000 - Cota-parte do fundo especial do petróleo - fep - principal</b>									
Previsto	36.732,86	37.071,30	39.279,19	48.782,47	49.337,78	36.117,72	247.321,32		
<b>Conta: 417180300000000 - Transferência de recursos do sistema único de saúde - SUS - repasses fundo a fundo</b>									
Previsto	1.671.532,06	1.682.180,12	1.722.180,12	1.743.403,37	1.707.328,19	1.719.251,14	10.245.875,00		
<b>Conta: 417180311000000 - Transferência de recursos do sistema único de saúde - SUS - repasses fundo a fundo - principal</b>									
Previsto	639.732,00	639.732,00	639.732,00	588.732,00	614.232,00	667.232,00	3.789.392,00		
<b>Conta: 417180311020000 - Transf. Sus - P.a.b.</b>									
Previsto	318.912,00	318.912,00	318.912,00	318.912,00	318.912,00	320.912,00	1.915.472,00		
<b>Conta: 417180311030000 - Transf. Sus - P.a.c.s.</b>									
Previsto	99.820,00	99.820,00	99.820,00	99.820,00	99.820,00	99.820,00	598.920,00		
<b>Conta: 417180311090000 - Transferência de Recursos do Sistema Único de Saúde - Sus - Repasses Fundo a Fundo</b>									
Previsto	170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	1.020.000,00		
<b>Conta: 417180311190000 - Transf. Sus - Saude Bucal</b>									
Previsto	51.000,00	51.000,00	51.000,00	0,00	25.500,00	76.500,00	255.000,00		
<b>Conta: 417180320000000 - Transferência de Recursos do SUS - Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar</b>									
Previsto	976.330,00	976.330,00	976.330,00	976.330,00	976.330,00	985.083,00	5.866.733,00		
<b>Conta: 417180330000000 - Transferência de Recursos do SUS - Vigilância em Saúde</b>									
Previsto	44.822,00	44.822,00	44.822,00	44.822,00	44.822,00	45.640,00	269.750,00		

**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
**ANEXO II - Art. 08º e 13º Lei 101/2000**  
**Metas de Arrecadação Bimestral por Receita Consolidado (Exceto IPRESF)**

<b>Conta: 4171803400000000 - Transferência de Recursos do SUS - Assistência Farmacêutica</b>									
Previsto	10.648,06	21.296,12	21.296,12	133.519,37	31.944,19	21.296,14			240.000,00
<b>Conta: 4171803500000000 - Transferência de Recursos do SUS - Gestão do SUS</b>									
Previsto	0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00			80.000,00
<b>Conta: 4171804000000000 - Transferências de recursos do fundo nacional de assistência social - fnas</b>									
Previsto	119.031,86	119.031,86	119.031,86	119.031,86	119.031,86	119.031,83			714.191,13
<b>Conta: 4171804110000000 - Transferências de recursos do fundo nacional de assistência social - fnas - principal</b>									
Previsto	119.031,86	119.031,86	119.031,86	119.031,86	119.031,86	119.031,83			714.191,13
<b>Conta: 4171804110500000 - Transferências de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - Fnas</b>									
Previsto	1.699,60	1.699,60	1.699,60	1.699,60	1.699,60	1.699,62			10.197,62
<b>Conta: 4171804110600000 - Transferências de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - Fnas</b>									
Previsto	17.693,00	17.693,00	17.693,00	17.693,00	17.693,00	17.693,00			106.158,00
<b>Conta: 4171804110900000 - Transf.rec.fnas-igd Suas</b>									
Previsto	99.639,26	99.639,26	99.639,26	99.639,26	99.639,26	99.639,21			597.835,51
<b>Conta: 4171805000000000 - Transferências de recursos do fundo nacional do desenvolvimento da educação - fnde</b>									
Previsto	505.354,24	463.998,41	454.151,63	463.194,57	452.174,63	586.857,92			2.925.731,40
<b>Conta: 4171805110000000 - Transferências do salário-educação - principal</b>									
Previsto	505.354,24	354.196,23	344.415,80	353.410,57	342.390,63	457.199,53			2.356.967,00
<b>Conta: 4171805210000000 - Transferências diretas do fnde referentes ao programa dinheiro direto na escola - pdde - principal</b>									
Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.748,00			19.748,00
<b>Conta: 4171805310000000 - Transferências diretas do fnde referentes ao programa nacional de alimentação escolar - pnae - principal</b>									
Previsto	0,00	102.192,98	102.156,63	102.174,80	102.174,80	102.263,19			510.962,40
<b>Conta: 4171805410000000 - Transferências diretas do fnde referentes ao programa nacional de apoio ao transporte do escolar - pnate - principal</b>									
Previsto	0,00	7.609,20	7.579,20	7.609,20	7.609,20	7.647,20			38.054,00
<b>Conta: 4171806000000000 - Transferência financeira do ICMS - desoneração - l.c. nº 87/96</b>									
Previsto	48.728,60	48.788,96	48.788,96	48.788,96	48.788,96	48.788,98			292.673,42
<b>Conta: 4171806110000000 - Transferência financeira do ICMS - desoneração - l.c. nº 87/96 - principal</b>									
Previsto	48.728,60	48.788,96	48.788,96	48.788,96	48.788,96	48.788,98			292.673,42
<b>Conta: 4171810000000000 - Transferências de convênios da união e de suas entidades</b>									
Previsto	0,00	225.228,00	425.228,00	217.428,00	25.228,00	25.228,00			918.340,00
<b>Conta: 4171810910000000 - Outras transferências de convênios da união - principal</b>									
Previsto	0,00	225.228,00	425.228,00	217.428,00	25.228,00	25.228,00			918.340,00
<b>Conta: 4171810910100000 - Transf. de Conv. Uniao Outras Receitas</b>									
Previsto	0,00	200.000,00	400.000,00	192.200,00	0,00	0,00			792.200,00



**MUNICIPIO DE SAO FRANCISCO DO SUL**  
**ANEXO II - Art. 08º e 13º Lei 101/2000**  
**Metas de Arrecadação Bimestral por Receita Consolidado(Exceto IPRESF)**

<b>Conta: 417181091030000 - Transf. de Conv. Uniao Out. Receitas</b>									
Previsto	0,00	25.228,00	25.228,00	25.228,00	25.228,00	25.228,00	25.228,00	25.228,00	126.140,00
<b>Conta: 417200000000000 - Transferências dos estados e do distrito federal e de suas entidades</b>									
Previsto	14.984.746,11	15.170.476,49	13.701.305,27	15.292.310,79	15.588.526,77	15.588.526,77	14.273.569,44	14.273.569,44	89.010.934,87
<b>Conta: 417280000000000 - Transferências dos estados - especifica e/m</b>									
Previsto	14.984.746,11	15.170.476,49	13.701.305,27	15.292.310,79	15.588.526,77	15.588.526,77	14.273.569,44	14.273.569,44	89.010.934,87
<b>Conta: 417280100000000 - Participação na receita dos estados</b>									
Previsto	14.924.887,34	14.505.886,87	13.388.534,69	14.979.540,21	15.179.856,19	15.179.856,19	13.960.784,70	13.960.784,70	86.939.490,00
<b>Conta: 417280110000000 - Cota-parte do ICMS - principal</b>									
Previsto	14.071.069,66	13.460.201,19	12.342.315,35	13.777.018,66	14.096.472,40	14.096.472,40	13.252.922,74	13.252.922,74	81.000.000,00
<b>Conta: 417280121000000 - Cota-parte do IPVA - principal</b>									
Previsto	612.892,73	855.320,18	829.518,42	989.825,76	868.337,54	868.337,54	486.099,37	486.099,37	4.641.994,00
<b>Conta: 417280131000000 - Cota-parte do IPI - municípios - principal</b>									
Previsto	225.088,78	176.303,47	216.700,92	198.670,90	207.969,34	207.969,34	221.762,59	221.762,59	1.246.496,00
<b>Conta: 417280141000000 - Cota-parte da contribuição de intervenção no domínio econômico - principal</b>									
Previsto	15.836,17	14.062,03	0,00	14.024,89	7.076,91	7.076,91	0,00	0,00	51.000,00
<b>Conta: 417280300000000 - Transferência de recursos do estado para programas de saúde - repasse fundo a fundo</b>									
Previsto	20.875,45	140.205,44	106.387,26	106.387,26	106.387,26	106.387,26	106.387,33	106.387,33	586.630,00
<b>Conta: 417280311000000 - Transferência de recursos do estado para programas de saúde - repasse fundo a fundo - principal</b>									
Previsto	20.875,45	140.205,44	106.387,26	106.387,26	106.387,26	106.387,26	106.387,33	106.387,33	586.630,00
<b>Conta: 417280311010000 - Transf. Rec. Estado Saude Fundo a Fundo</b>									
Previsto	20.875,45	140.205,44	106.387,26	106.387,26	106.387,26	106.387,26	106.387,33	106.387,33	586.630,00
<b>Conta: 417281000000000 - Transferência de convênios dos estados e do distrito federal e de suas entidades</b>									
Previsto	38.983,32	524.384,18	206.383,32	206.383,32	302.283,32	302.283,32	206.397,41	206.397,41	1.484.814,87
<b>Conta: 417281021000000 - Transferências de convênio dos estados destinadas a programas de educação - principal</b>									
Previsto	0,00	167.400,86	167.400,00	167.400,00	167.400,00	167.400,00	167.414,14	167.414,14	837.015,00
<b>Conta: 417281021010000 - Transf. Conv. Estado Destinado a Educa</b>									
Previsto	0,00	167.400,86	167.400,00	167.400,00	167.400,00	167.400,00	167.414,14	167.414,14	837.015,00
<b>Conta: 417281091000000 - Outras transferências de convênio dos estados - principal</b>									
Previsto	38.983,32	356.983,32	38.983,32	38.983,32	134.883,32	134.883,32	38.983,27	38.983,27	647.799,87
<b>Conta: 417281091030000 - Outras Tranferencias de Convenios dos Estados - Turismo</b>									
Previsto	0,00	318.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	318.000,00
<b>Conta: 417281091060000 - Outras Tranferencias de Convenios dos Estados</b>									
Previsto	38.983,32	38.983,32	38.983,32	38.983,32	134.883,32	134.883,32	38.983,27	38.983,27	329.799,87

**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
**ANEXO II - Art. 08º e 13º Lei 101/2000**  
**Metas de Arrecadação Bimestral por Receita - Consolidado (Exceto IPRESF)**

<b>Conta: 4173000000000000 - Transferências dos municípios e de suas entidades</b>									
Previsto	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	30.000,00
<b>Conta: 4173800000000000 - Transferências dos municípios - específica e/m</b>									
Previsto	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	30.000,00
<b>Conta: 4173810000000000 - Transferência de convênios dos municípios e de suas entidades</b>									
Previsto	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	30.000,00
<b>Conta: 4173810110000000 - Transferências de convênio dos municípios para o sistema único de saúde - SUS - principal</b>									
Previsto	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	30.000,00
<b>Conta: 4173810110100000 - Transf. P/sus Município de Araguari (176301000100000 - 206 e 2007)</b>									
Previsto	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	15.000,00
<b>Conta: 4173810110200000 - Transf. P/sus Município Bal Barra do Sul</b>									
Previsto	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	15.000,00
<b>Conta: 4174000000000000 - Transferências de instituições privadas</b>									
Previsto	121.780,00	449.180,00	149.180,00	149.180,00	149.180,00	149.180,00	149.180,00	228.420,20	1.246.920,20
<b>Conta: 4174000110000000 - Transferências de instituições privadas - principal</b>									
Previsto	66.780,00	66.780,00	66.780,00	66.780,00	66.780,00	66.780,00	66.780,00	66.780,00	400.680,00
<b>Conta: 4174000110100000 - Transferências de Instituições Privadas</b>									
Previsto	66.780,00	66.780,00	66.780,00	66.780,00	66.780,00	66.780,00	66.780,00	66.780,00	400.680,00
<b>Conta: 4174800000000000 - Transferências de instituições privadas - específica e/m</b>									
Previsto	55.000,00	382.400,00	82.400,00	82.400,00	82.400,00	82.400,00	82.400,00	161.640,20	846.240,20
<b>Conta: 4174810000000000 - Transferência de convênios de instituições privadas</b>									
Previsto	55.000,00	382.400,00	82.400,00	82.400,00	82.400,00	82.400,00	82.400,00	161.640,20	846.240,20
<b>Conta: 4174810110000000 - Transferência de convênios de instituições privadas - principal</b>									
Previsto	55.000,00	382.400,00	82.400,00	82.400,00	82.400,00	82.400,00	82.400,00	161.640,20	846.240,20
<b>Conta: 4174810110100000 - Transferencia de Instituições Privadas</b>									
Previsto	55.000,00	382.400,00	82.400,00	82.400,00	82.400,00	82.400,00	82.400,00	161.640,20	846.240,20
<b>Conta: 4175000000000000 - Transferências de outras instituições públicas</b>									
Previsto	5.146.024,36	4.890.636,52	4.761.270,37	4.938.392,59	5.163.950,43	5.163.950,43	5.640.593,73	5.640.593,73	30.540.868,00
<b>Conta: 4175800000000000 - Transferências de outras instituições públicas - específica e/m</b>									
Previsto	5.146.024,36	4.890.636,52	4.761.270,37	4.938.392,59	5.163.950,43	5.163.950,43	5.640.593,73	5.640.593,73	30.540.868,00
<b>Conta: 4175801000000000 - Transferências de recursos do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização dos profissionais da educação -</b>									
Previsto	5.146.024,36	4.890.636,52	4.761.270,37	4.938.392,59	5.163.950,43	5.163.950,43	5.640.593,73	5.640.593,73	30.540.868,00
<b>Conta: 4175801110000000 - Transferências de recursos do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização dos profissionais da educação -</b>									
Previsto	5.146.024,36	4.890.636,52	4.761.270,37	4.938.392,59	5.163.950,43	5.163.950,43	5.640.593,73	5.640.593,73	30.540.868,00

**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
**ANEXO II - Art. 08º e 13º Lei 101/2000**  
**Metas de Arrecadação Bimestral por Receita Consolidado - (Exceto IPRESF)**

<b>Conta: 417580111010000 - Transf. Recursos do Fundeb- 90,08% 11.800 / 9,92% 11.900</b>									
Previsto	5.146.024,36	4.890.636,52	4.761.270,37	4.938.392,59	5.163.950,43	5.640.593,73	30.540.868,00		
<b>Conta: 4190000000000000 - Outras receitas correntes</b>									
Previsto	845.537,29	1.031.066,28	915.768,30	912.826,30	866.178,42	873.657,06	5.445.033,65		
<b>Conta: 4191000000000000 - Multas administrativas, contratuais e judiciais</b>									
Previsto	63.763,44	64.330,70	63.484,83	67.166,30	64.917,60	74.579,13	398.242,00		
<b>Conta: 4191001000000000 - Multas previstas em legislação específica</b>									
Previsto	61.600,00	61.600,00	61.600,00	61.600,00	61.600,00	69.042,00	377.042,00		
<b>Conta: 4191001110000000 - Multas previstas em legislação específica - principal</b>									
Previsto	61.600,00	61.600,00	61.600,00	61.600,00	61.600,00	69.042,00	377.042,00		
<b>Conta: 419100111240000 - Multas por autos de infração</b>									
Previsto	61.600,00	61.600,00	61.600,00	61.600,00	61.600,00	69.042,00	377.042,00		
<b>Conta: 4191006000000000 - Multas por danos ambientais</b>									
Previsto	2.163,44	2.730,70	1.884,83	5.566,30	3.317,60	5.537,13	21.200,00		
<b>Conta: 4191006110000000 - Multas administrativas por danos ambientais - principal</b>									
Previsto	2.163,44	2.730,70	1.884,83	5.566,30	3.317,60	5.537,13	21.200,00		
<b>Conta: 4192000000000000 - Indenizações, restituições e ressarcimentos</b>									
Previsto	312.500,00	312.500,00	312.500,00	312.500,00	312.500,00	313.009,49	1.875.509,49		
<b>Conta: 4192100000000000 - Indenizações</b>									
Previsto	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	3.000,00		
<b>Conta: 4192199000000000 - Outras indenizações</b>									
Previsto	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	3.000,00		
<b>Conta: 4192199110000000 - Outras indenizações - principal</b>									
Previsto	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	3.000,00		
<b>Conta: 4192199110300000 - Outras indenizações - principal</b>									
Previsto	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	3.000,00		
<b>Conta: 4192200000000000 - Restituições</b>									
Previsto	312.000,00	312.000,00	312.000,00	312.000,00	312.000,00	312.509,49	1.872.509,49		
<b>Conta: 4192299000000000 - Outras restituições</b>									
Previsto	312.000,00	312.000,00	312.000,00	312.000,00	312.000,00	312.509,49	1.872.509,49		
<b>Conta: 4192299110000000 - Outras restituições - principal</b>									
Previsto	312.000,00	312.000,00	312.000,00	312.000,00	312.000,00	312.509,49	1.872.509,49		
<b>Conta: 4192299110200000 - Outras restituições</b>									
Previsto	312.000,00	312.000,00	312.000,00	312.000,00	312.000,00	312.509,49	1.872.509,49		

**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
**ANEXO II - Art. 08º e 13º Lei 101/2000**  
**Metas de Arrecadação Bimestral por Receita Consolidado - (Exceto IPRESF)**

<b>Conta: 4199000000000000 - Demais receitas correntes</b>									
Previsto	469.273,85	654.235,58	539.783,47	533.160,00	488.760,82	486.068,44	3.171.282,16		
<b>Conta: 4199012000000000 - Encargos legais pela inscrição em dívida ativa e receitas de ônus de sucumbência</b>									
Previsto	28.765,84	159.558,78	36.835,88	32.605,69	28.306,55	37.633,24	323.705,98		
<b>Conta: 4199012210000000 - Ônus de sucumbência - principal</b>									
Previsto	28.765,84	159.558,78	36.835,88	32.605,69	28.306,55	37.633,24	323.705,98		
<b>Conta: 4199099000000000 - Outras receitas</b>									
Previsto	440.508,01	494.676,80	502.947,59	500.554,31	460.454,27	448.435,20	2.847.576,18		
<b>Conta: 4199099110000000 - Outras receitas - primárias - principal</b>									
Previsto	396.779,42	443.622,29	455.015,95	476.309,05	450.454,27	448.423,20	2.670.604,18		
<b>Conta: 4199099110300000 - Expediente de Transitio</b>									
Previsto	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.720,00	12.720,00		
<b>Conta: 4199099110600000 - Pro-moradia Majorca</b>									
Previsto	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.224,18	24.224,18		
<b>Conta: 4199099111300000 - Outras Receitas</b>									
Previsto	303.506,66	303.506,66	303.506,66	303.506,66	303.506,66	316.126,70	1.833.660,00		
<b>Conta: 4199099111800000 - Expediente de Transitio</b>									
Previsto	87.272,76	134.115,63	145.509,29	166.802,39	140.947,61	125.352,32	800.000,00		
<b>Conta: 4199099120000000 - Outras receitas - primárias - multas e juros</b>									
Previsto	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	12,00	50.012,00		
<b>Conta: 4199099120200000 - Outras receitas - primárias - multas e juros</b>									
Previsto	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	12,00	50.012,00		
<b>Conta: 4199099140000000 - Outras receitas - primárias - dívida ativa - multas e juros</b>									
Previsto	33.728,59	41.054,51	37.931,64	14.245,26	0,00	0,00	126.960,00		
<b>Conta: 4199099140100000 - Outras multas e juros de mora dívida ativa de outras receitas - principal</b>									
Previsto	33.728,59	41.054,51	37.931,64	14.245,26	0,00	0,00	126.960,00		
<b>Conta: 4200000000000000 - Receitas de capital</b>									
Previsto	333,34	746.833,34	5.591.833,34	6.183.333,34	6.723.333,34	13.357.129,98	32.602.796,68		
<b>Conta: 4210000000000000 - Operações de crédito</b>									
Previsto	0,00	0,00	4.745.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	12.500.000,00	27.245.000,00		
<b>Conta: 4211000000000000 - Operações de crédito - mercado interno</b>									
Previsto	0,00	0,00	4.745.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	12.500.000,00	27.245.000,00		
<b>Conta: 4211200000000000 - Operações de crédito contratuais - mercado interno</b>									
Previsto	0,00	0,00	4.745.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	12.500.000,00	27.245.000,00		
								12.500.000,00	27.245.000,00

**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
**ANEXO II - Art. 08º e 13º Lei 101/2000**  
**Metas de Arrecadação Bimestral por Receita Consolidado - (Exceto IPRESF)**

<b>Conta: 421120011000000 - Operações de crédito contratuais - mercado interno - principal</b>									
Previsto	0,00	0,00	4.745.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	12.500.000,00	12.500.000,00	27.245.000,00	27.245.000,00
<b>Conta: 421120011010000 - Operações de crédito contratuais - mercado interno - principal</b>									
Previsto	0,00	0,00	4.745.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	12.500.000,00	12.500.000,00	27.245.000,00	27.245.000,00
<b>Conta: 422000000000000 - Alienação de bens</b>									
Previsto	333,34	333,34	333,34	333,34	333,34	333,34	333,34	2.000,00	2.000,00
<b>Conta: 422100000000000 - Alienação de bens móveis</b>									
Previsto	333,34	333,34	333,34	333,34	333,34	333,34	333,34	2.000,00	2.000,00
<b>Conta: 422130000000000 - Alienação de bens móveis e semoventes</b>									
Previsto	333,34	333,34	333,34	333,34	333,34	333,34	333,34	2.000,00	2.000,00
<b>Conta: 422130011000000 - Alienação de bens móveis e semoventes - principal</b>									
Previsto	333,34	333,34	333,34	333,34	333,34	333,34	333,34	2.000,00	2.000,00
<b>Conta: 422130011050000 - Alienação de outros bens móveis</b>									
Previsto	333,34	333,34	333,34	333,34	333,34	333,34	333,34	2.000,00	2.000,00
<b>Conta: 424000000000000 - Transferências de capital</b>									
Previsto	0,00	746.500,00	846.500,00	1.183.000,00	1.723.000,00	856.796,68	5.355.796,68		
<b>Conta: 424100000000000 - Transferências da união e de suas entidades</b>									
Previsto	0,00	690.000,00	790.000,00	1.100.000,00	1.640.000,00	768.000,00	4.988.000,00		
<b>Conta: 424180000000000 - Transferências da união</b>									
Previsto	0,00	690.000,00	790.000,00	1.100.000,00	1.640.000,00	768.000,00	4.988.000,00		
<b>Conta: 424180300000000 - Transferências de recursos do sistema único de saúde - SUS</b>									
Previsto	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00		
<b>Conta: 424180311000000 - Transferências de recursos do sistema único de saúde - SUS - principal</b>									
Previsto	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00		
<b>Conta: 424180400000000 - Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS - Bloco Investimentos na Rede de Serviços Públicos de Saúde</b>									
Previsto	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00		
<b>Conta: 424180410000000 - Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS destinados à Atenção Básica</b>									
Previsto	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00		
<b>Conta: 424180500000000 - Transferências de recursos destinados a programas de educação</b>									
Previsto	0,00	0,00	200.000,00	400.000,00	400.000,00	350.000,00	1.350.000,00		
<b>Conta: 424180511000000 - Transferências de recursos destinados a programas de educação - principal</b>									
Previsto	0,00	0,00	200.000,00	400.000,00	400.000,00	350.000,00	1.350.000,00		
<b>Conta: 424181000000000 - Transferência de convênios da união e de suas entidades</b>									
Previsto	0,00	690.000,00	540.000,00	640.000,00	1.240.000,00	418.000,00	3.528.000,00		

**MUNICIPIO DE SAO FRANCISCO DO SUL**  
**ANEXO II - Art. 08º e 13º Lei 101/2000**  
**Metas de Arrecadação Bimestral por Receita - Consolidado (Exceto IPRESF)**

<b>Conta: 424181061000000 - Transferências de convênios da união destinadas a programas de meio ambiente - principal</b>									
Previsto	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
<b>Conta: 424181091000000 - Outras transferências de convênios da união - principal</b>									
Previsto	0,00	440.000,00	540.000,00	640.000,00	1.240.000,00	418.000,00	418.000,00	418.000,00	3.278.000,00
<b>Conta: 424181091010000 - Outras Transferencias de Convênio Uniao</b>									
Previsto	0,00	440.000,00	540.000,00	640.000,00	640.000,00	418.000,00	418.000,00	418.000,00	2.678.000,00
<b>Conta: 424181091030000 - Conv. Min. Previdencia e Assist. Social</b>									
Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
<b>Conta: 424200000000000 - Transferências dos estados e do distrito federal e de suas entidades</b>									
Previsto	0,00	26.500,00	26.500,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	212.000,00
<b>Conta: 424280000000000 - Transferências dos estados, distrito federal, e de suas entidades</b>									
Previsto	0,00	26.500,00	26.500,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	212.000,00
<b>Conta: 424281000000000 - Transferências de convênios dos estados e do distrito federal e de suas entidades</b>									
Previsto	0,00	26.500,00	26.500,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	212.000,00
<b>Conta: 424281091000000 - Outras transferências de convênio dos estados - principal</b>									
Previsto	0,00	26.500,00	26.500,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	212.000,00
<b>Conta: 424281091060000 - Outras Transf. de Convênio Estado Outros</b>									
Previsto	0,00	26.500,00	26.500,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	212.000,00
<b>Conta: 424400000000000 - Transferências de instituições privadas</b>									
Previsto	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	35.796,68	35.796,68	155.796,68
<b>Conta: 424480000000000 - Transferências de instituições privadas - específica e/m</b>									
Previsto	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	35.796,68	35.796,68	35.796,68	155.796,68
<b>Conta: 424481000000000 - Transferências de convênios de instituições privadas</b>									
Previsto	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	35.796,68	35.796,68	35.796,68	155.796,68
<b>Conta: 424481011000000 - Transferências de convênios de instituições privadas - principal</b>									
Previsto	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	35.796,68	35.796,68	35.796,68	155.796,68
<b>Conta: 910000000000000 - Receitas correntes</b>									
Previsto	3.946.273,42	3.641.829,34	3.599.748,02	3.656.802,71	3.627.067,16	4.155.376,91	4.155.376,91	4.155.376,91	22.627.097,56
<b>Conta: 917000000000000 - Transferências correntes</b>									
Previsto	3.946.273,42	3.641.829,34	3.599.748,02	3.656.802,71	3.627.067,16	4.155.376,91	4.155.376,91	4.155.376,91	22.627.097,56
<b>Conta: 917100000000000 - Transferências da união e de suas entidades</b>									
Previsto	1.043.355,21	818.931,41	991.240,57	740.942,98	671.545,71	983.383,68	983.383,68	983.383,68	5.249.399,56
<b>Conta: 917180000000000 - Transferências da união - específica e/m</b>									
Previsto	1.043.355,21	818.931,41	991.240,57	740.942,98	671.545,71	983.383,68	983.383,68	983.383,68	5.249.399,56

**MUNICIPIO DE SAO FRANCISCO DO SUL**  
**ANEXO II - Art. 08º e 13º Lei 101/2000**  
**Metas de Arrecadação Bimestral por Receita - Consolidado (Exceto IPRESF)**

<b>Conta: 9171801000000000 - Participação na receita da união</b>									
Previsto	1.033.609,49	809.173,63	981.482,79	731.185,20	661.787,93	973.625,88	5.190.864,92		
<b>Conta: 9171801210000000 - Cota-parte do fundo de participação dos municípios - cota mensal - principal</b>									
Previsto	1.031.862,46	809.037,14	980.967,06	728.656,14	654.800,70	973.076,50	5.178.400,00		
<b>Conta: 9171801510000000 - Cota-parte do imposto sobre a propriedade territorial rural - principal</b>									
Previsto	1.747,03	136,49	515,73	2.529,06	6.987,23	549,38	12.464,92		
<b>Conta: 9171806000000000 - Transferência financeira do ICMS - desoneração - l.c. nº 87/96</b>									
Previsto	9.745,72	9.757,78	9.757,78	9.757,78	9.757,78	9.757,80	58.534,64		
<b>Conta: 9171806110000000 - Transferência financeira do ICMS - desoneração - l.c. nº 87/96 - principal</b>									
Previsto	9.745,72	9.757,78	9.757,78	9.757,78	9.757,78	9.757,80	58.534,64		
<b>Conta: 9172000000000000 - Transferências dos estados e do distrito federal e de suas entidades</b>									
Previsto	2.902.918,21	2.822.897,93	2.608.507,45	2.915.859,73	2.955.521,45	3.171.993,23	17.377.698,00		
<b>Conta: 9172800000000000 - Transferências dos estados - específica e/m</b>									
Previsto	2.902.918,21	2.822.897,93	2.608.507,45	2.915.859,73	2.955.521,45	3.171.993,23	17.377.698,00		
<b>Conta: 9172801000000000 - Participação na receita dos estados</b>									
Previsto	2.902.918,21	2.822.897,93	2.608.507,45	2.915.859,73	2.955.521,45	3.171.993,23	17.377.698,00		
<b>Conta: 9172801110000000 - Cota-parte do ICMS - principal</b>									
Previsto	2.735.321,95	2.616.573,16	2.399.263,60	2.678.160,35	2.740.260,06	3.030.420,88	16.200.000,00		
<b>Conta: 9172801210000000 - Cota-parte do IPVA - principal</b>									
Previsto	122.578,51	171.064,09	165.903,67	197.965,20	173.667,51	97.219,82	928.398,80		
<b>Conta: 9172801310000000 - Cota-parte do IPI - municípios - principal</b>									
Previsto	45.017,75	35.260,68	43.340,18	39.734,18	41.593,88	44.352,53	249.299,20		
<b>Total Previsto</b>	<b>49.280.053,87</b>	<b>41.237.071,07</b>	<b>45.022.036,86</b>	<b>47.563.220,74</b>	<b>48.277.057,58</b>	<b>55.095.466,55</b>	<b>286.474.906,67</b>		

RENATO GAMA LOBO  
 Prefeito Municipal

WILSON FELICIO DOS REIS  
 Secretário Municipal de Finanças

JOELMA DE FATIMA FERNANDES  
 CONTADORA  
 CRC/SC 033140/O-3



## DECRETO Nº 3.037/2019 - ANEXO II - METAS IPRESF

Publicação Nº 1911276

**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
**FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL - IPRESF**  
 Metas Bimestral Arrecadação por Receita  
**ANEXO - II**

Receita/Vincul	1º Bimestre	2º Bimestre	3º Bimestre	4º Bimestre	5º Bimestre	6º Bimestre	Total
<b>Conta: 4100000000000000 - Receitas correntes</b>							
Previsto	1.371.817,18	1.371.817,18	1.371.817,18	1.371.817,18	1.371.817,18	1.371.817,18	8.230.903,08
<b>Conta: 4120000000000000 - Contribuições</b>							
Previsto	971.817,18	971.817,18	971.817,18	971.817,18	971.817,18	971.817,18	5.830.903,08
<b>Conta: 4121000000000000 - Contribuições sociais</b>							
Previsto	971.817,18	971.817,18	971.817,18	971.817,18	971.817,18	971.817,18	5.830.903,08
<b>Conta: 4121800000000000 - Contribuições sociais específicas de estados, df, municípios</b>							
Previsto	971.817,18	971.817,18	971.817,18	971.817,18	971.817,18	971.817,18	5.830.903,08
<b>Conta: 4130000000000000 - Receita patrimonial</b>							
Previsto	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	2.400.000,00
<b>Conta: 4132000000000000 - Valores mobiliários</b>							
Previsto	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	2.400.000,00
<b>Conta: 4132100000000000 - Juros e correções monetárias</b>							
Previsto	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	2.400.000,00
<b>Conta: 4700000000000000 - Receitas correntes intraorçamentárias</b>							
Previsto	2.640.371,26	2.640.371,26	2.640.371,26	2.640.371,26	2.640.371,26	2.640.371,12	15.842.227,42
<b>Conta: 4720000000000000 - Contribuições</b>							
Previsto	1.617.948,32	1.617.948,32	1.617.948,32	1.617.948,32	1.617.948,32	1.617.948,20	9.707.689,80
<b>Conta: 4721000000000000 - Contribuições sociais</b>							
Previsto	1.617.948,32	1.617.948,32	1.617.948,32	1.617.948,32	1.617.948,32	1.617.948,20	9.707.689,80
<b>Conta: 4721800000000000 - Contribuições sociais específicas de estados, df, municípios</b>							
Previsto	1.617.948,32	1.617.948,32	1.617.948,32	1.617.948,32	1.617.948,32	1.617.948,20	9.707.689,80
<b>Conta: 4790000000000000 - Outras receitas correntes</b>							
Previsto	1.022.422,94	1.022.422,94	1.022.422,94	1.022.422,94	1.022.422,94	1.022.422,92	6.134.537,62
<b>Conta: 4799000000000000 - Demais receitas correntes</b>							
Previsto	1.022.422,94	1.022.422,94	1.022.422,94	1.022.422,94	1.022.422,94	1.022.422,92	6.134.537,62
<b>Total Previsto</b>	<b>4.012.188,44</b>	<b>4.012.188,44</b>	<b>4.012.188,44</b>	<b>4.012.188,44</b>	<b>4.012.188,44</b>	<b>4.012.188,30</b>	<b>24.073.130,50</b>

BEATRIS DIRCELHA DOS SANTOS  
 DIRETORA PRESIDENTE  
 CPF: 683.874.829-00

LUCIANO CAMPOS MOREIRA DA SILVA  
 Contador  
 CRC 040289/O



## DECRETO Nº 3.037/2019 - ANEXO VI - FAS

Publicação Nº 1911315

**MUNICIPIO DE SAO FRANCISCO DO SUL**  
**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL**  
 Cronograma de Desembolso Mensal

## ANEXO IV

Dotação	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Sep	Out	Nov	Dez	Total
<b>33000000000000 - Despesas correntes</b>													
Cota de Despesa	149.360,32	102.328,44	162.909,25	148.215,05	98.867,17	80.582,85	77.430,64	144.557,69	245.903,73	85.825,02	38.496,42	47.898,62	1.382.375,20
<b>33100000000000 - Pessoal e encargos sociais</b>													
Cota de Despesa	27.882,56	27.882,56	27.882,56	27.163,41	27.022,99	27.022,99	33.056,00	23.371,00	23.371,00	23.371,00	23.371,00	40.436,27	331.833,34
33190000000000 - Aplicações diretas													
Cota de Despesa	24.371,00	24.371,00	24.371,00	23.371,00	23.371,00	23.371,00	33.056,00	23.371,00	23.371,00	23.371,00	23.371,00	32.067,34	301.833,34
<b>33191000000000 - Aplicações diretas decorrentes de operações entre órgãos</b>													
Cota de Despesa	3.511,56	3.511,56	3.511,56	3.792,41	3.651,99	3.651,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.368,93	30.000,00
<b>33300000000000 - Outras despesas correntes</b>													
Cota de Despesa	121.477,76	74.445,88	135.026,69	121.051,64	71.844,18	53.559,86	44.374,64	121.186,69	222.532,73	62.454,02	15.125,42	7.462,35	1.050.541,86
<b>33390000000000 - Aplicações diretas</b>													
Cota de Despesa	121.477,76	74.445,88	135.026,69	121.051,64	71.844,18	53.559,86	44.374,64	121.186,69	222.532,73	62.454,02	15.125,42	7.462,35	1.050.541,86
<b>34000000000000 - Despesas de capital</b>													
Cota de Despesa	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	15.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	26.000,00	6.000,00	16.659,12	16.158,00	224.817,12
<b>34400000000000 - Investimentos</b>													
Cota de Despesa	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	15.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	26.000,00	6.000,00	16.659,12	16.158,00	224.817,12
<b>34490000000000 - Aplicações diretas</b>													
Cota de Despesa	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	15.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	26.000,00	6.000,00	16.659,12	16.158,00	224.817,12
<b>Total Cota de Despesa</b>	<b>149.360,32</b>	<b>132.328,44</b>	<b>192.909,25</b>	<b>178.215,05</b>	<b>113.867,17</b>	<b>95.582,85</b>	<b>97.430,64</b>	<b>164.557,69</b>	<b>271.903,73</b>	<b>91.825,02</b>	<b>55.155,54</b>	<b>64.056,62</b>	<b>1.607.192,32</b>

LUIZ ARNALDO MARTINS  
 Gestor FAS  
 CPF: 936.555.339-34

THAYSI REGINA DE MELO DEMARIA  
 Contadora  
 CPF: 009.035.049-95

MUNICIPIO DE SAO FRANCISCO DO SUL  
FUNDO MUNICIPAL DA INFANCIA E DO ADOLESCENTE - FIA  
Cronograma de Desembolso Mensal  
ANEXO IV

Dotação	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembr	Dezembro	Total
3300000000000000 - Despesas correntes													
Cota de Despesa	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,87	633.262,00
3330000000000000 - Outras despesas correntes													
Cota de Despesa	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,87	633.262,00
3339000000000000 - Aplicações diretas													
Cota de Despesa	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,87	633.262,00
Total Cota de	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,83	52.771,87	633.262,00

LUIZ ARNALDO MARTINS  
Gestor FIA  
CPF: 936.555.339-34

THAYSI REGINA DE MELO DEMARIA  
Contadora  
CPF: 009.035.049-95

## DECRETO Nº 3.037/2019 - ANEXO VI - FUCISF

Publicação Nº 1911308

**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
**FUNDAÇÃO CULTURAL ILHA DE S.F.S./FUCISF**  
**Cronograma de Desembolso Mensal - 2019**  
**ANEXO IV**

Dotação	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
<b>3300000000000000 - Despesas correntes</b>													
Cota de Despesa	214.727,16	276.091,94	205.777,42	296.085,82	271.792,14	290.814,54	362.855,73	344.116,03	230.683,18	254.631,59	267.304,28	434.226,11	3.449.045,94
<b>3310000000000000 - Pessoal e encargos sociais</b>													
Cota de Despesa	145.628,05	160.965,57	144.547,17	160.513,06	168.961,83	168.643,05	228.810,95	166.964,61	159.196,18	164.302,60	156.649,15	263.762,78	2.088.945,00
<b>3319000000000000 - Aplicações diretas</b>													
Cota de Despesa	117.189,86	143.519,98	126.738,99	141.010,19	148.551,11	147.874,51	208.042,95	146.196,61	138.899,16	144.563,43	136.910,15	224.140,06	1.823.637,00
<b>3319100000000000 - Aplicações diretas decorrentes de operações entre órgãos</b>													
Cota de Despesa	28.438,19	17.445,59	17.808,18	19.502,87	20.410,72	20.768,54	20.768,00	20.768,00	20.297,02	19.739,17	19.739,00	39.622,72	265.308,00
<b>3330000000000000 - Outras despesas correntes</b>													
Cota de Despesa	69.099,11	115.126,37	61.170,25	135.572,76	102.830,31	122.171,49	134.044,78	177.151,42	71.487,00	90.328,99	110.655,13	170.463,33	1.360.100,94
<b>3339000000000000 - Aplicações diretas</b>													
Cota de Despesa	57.271,00	102.942,00	48.732,65	121.951,62	88.575,00	107.666,27	119.539,56	162.646,20	56.982,00	76.163,08	96.150,13	144.259,79	1.182.869,20
<b>3339100000000000 - Aplicações diretas decorrentes de operações entre órgãos</b>													
Cota de Despesa	11.828,11	12.184,37	12.437,60	13.621,24	14.255,31	14.505,22	14.505,22	14.505,22	14.505,00	14.175,91	14.505,00	28.203,54	177.231,74
<b>3400000000000000 - Despesas de capital</b>													
Cota de Despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	23.061,52	35.576,16	20.000,00	20.000,00	17.740,00	23.353,32	13.056,68	162.787,68
<b>3440000000000000 - Investimentos</b>													
Cota de Despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	23.061,52	35.576,16	20.000,00	20.000,00	17.740,00	23.353,32	13.056,68	162.787,68
<b>3449000000000000 - Aplicações diretas</b>													
Cota de Despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	23.061,52	35.576,16	20.000,00	20.000,00	17.740,00	23.353,32	13.056,68	162.787,68
<b>Total Cota de Despesa</b>	<b>214.727,16</b>	<b>276.091,94</b>	<b>205.777,42</b>	<b>296.085,82</b>	<b>281.792,14</b>	<b>313.876,06</b>	<b>398.431,89</b>	<b>364.116,03</b>	<b>250.683,18</b>	<b>272.371,59</b>	<b>290.657,60</b>	<b>447.282,79</b>	<b>3.611.833,62</b>

RANGEL ALEXANDRE FRIOLIN  
Diretor Presidente  
CPF: 033.577.719-85

THAYSI REGINA DE MELO DEMARIA  
Contadora  
CPF: 009.035.049-95

## DECRETO Nº 3.037/2019 - ANEXO VI - IPRESF

Publicação Nº 1911309

**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
**FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL - IPRESF**  
**Cronograma de Desembolso Mensal - 2019**  
**Programação Cotas de Despesa**

## ANEXO IV

Dotação	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
<b>3300000000000000 - Despesas correntes</b>													
Cota de Despesa	634.993,20	620.232,14	702.176,17	745.364,03	730.290,76	756.347,87	1.048.133,65	812.788,22	826.753,54	831.609,14	855.960,05	1.176.968,86	9.741.577,63
<b>3310000000000000 - Pessoal e encargos sociais</b>													
Cota de Despesa	573.147,05	566.385,99	667.330,02	716.517,88	694.444,61	722.501,72	1.011.287,50	783.912,07	796.907,39	807.762,99	832.113,90	1.149.266,51	9.321.577,63
<b>3319000000000000 - Aplicações diretas</b>													
Cota de Despesa	568.091,05	561.329,99	662.274,02	711.461,88	689.388,61	717.445,72	1.006.231,50	778.856,07	791.851,39	802.706,99	827.057,90	1.138.151,91	9.255.847,03
<b>3319100000000000 - Aplicações diretas decorrentes de operações entre órgãos</b>													
Cota de Despesa	5.056,00	5.056,00	5.056,00	5.056,00	5.056,00	5.056,00	5.056,00	5.056,00	5.056,00	5.056,00	5.056,00	5.056,00	65.730,60
<b>3330000000000000 - Outras despesas correntes</b>													
Cota de Despesa	61.846,15	53.846,15	34.846,15	28.846,15	35.846,15	33.846,15	36.846,15	28.846,15	29.846,15	23.846,15	23.846,15	27.692,35	420.000,00
<b>3339000000000000 - Aplicações diretas</b>													
Cota de Despesa	58.000,00	50.000,00	31.000,00	25.000,00	32.000,00	30.000,00	33.000,00	25.000,00	26.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	370.000,00
<b>3339100000000000 - Aplicações diretas decorrentes de operações entre órgãos</b>													
Cota de Despesa	3.846,15	3.846,15	3.846,15	3.846,15	3.846,15	3.846,15	3.846,15	3.846,15	3.846,15	3.846,15	3.846,15	7.692,35	50.000,00
<b>3400000000000000 - Despesas de capital</b>													
Cota de Despesa	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	34.114,20
<b>3440000000000000 - Investimentos</b>													
Cota de Despesa	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	34.114,20
<b>3449000000000000 - Aplicações diretas</b>													
Cota de Despesa	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	2.842,85	34.114,20
<b>3700000000000000 - Reserva do RPPS</b>													
Cota de Despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.297.438,67	14.297.438,67
<b>3770000000000000 - Reserva do RPPS</b>													
Cota de Despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.297.438,67	14.297.438,67
<b>3779000000000000 - Reserva do RPPS</b>													
Cota de Despesa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.297.438,67	14.297.438,67
Total Cota de Despesa	637.836,05	623.074,99	705.019,02	746.206,88	733.133,61	759.190,72	1.050.976,50	815.601,07	829.596,39	834.451,99	858.802,90	15.477.240,38	24.073.130,50

BEATRIS DIRCELHA DOS SANTOS  
 DIRETORA PRESIDENTE  
 CPF: 683.874.829-00

LUCIANO CAMPOS MOREIRA DA SILVA  
 Contador  
 CRC 040289/O

## DECRETO Nº 3.037/2019 - ANEXO VI - PREFEITURA

Publicação Nº 1911312

**MUNICIPIO DE SAO FRANCISCO DO SUL**  
Cronograma de Desembolso Mensal  
Programação Cotas de Despesa Prefeitura -2019  
ANEXO IV

Dotação	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
<b>3300000000000000 - Despesas correntes</b>													
Cota de Despesa	11.550.937,54	13.293.410,53	14.073.214,34	14.189.017,21	13.607.265,32	13.695.859,80	16.826.655,24	14.306.355,80	13.584.289,63	13.535.389,66	13.425.982,57	17.730.197,06	169.820.574,50
<b>3310000000000000 - Pessoal e encargos sociais</b>													
Cota de Despesa	6.402.070,69	6.962.112,54	7.088.233,42	7.038.966,71	6.954.591,06	7.058.104,40	9.841.913,92	7.265.086,31	6.925.730,75	6.899.560,90	7.124.245,05	11.482.322,95	91.042.938,70
<b>3317000000000000 - Transferências a consórcios públicos mediante contrato de rateio</b>													
Cota de Despesa	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	62.000,00
<b>3319000000000000 - Aplicações diretas</b>													
Cota de Despesa	5.743.198,39	6.389.677,35	6.495.082,58	6.448.026,27	6.407.540,78	6.460.344,00	9.521.373,01	6.409.686,96	6.396.177,71	6.371.517,70	6.505.234,09	10.429.438,66	83.577.297,50
<b>3319100000000000 - Aplicações diretas decorrentes de operações entre órgãos</b>													
Cota de Despesa	658.872,30	562.435,19	583.150,84	580.940,44	537.050,28	587.760,40	315.540,91	850.399,35	527.553,04	528.043,20	619.010,96	1.062.884,29	7.403.641,20
<b>3320000000000000 - Juros e encargos da dívida</b>													
Cota de Despesa	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	225.000,00	2.623.000,00
<b>3329000000000000 - Aplicações diretas</b>													
Cota de Despesa	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	218.000,00	225.000,00	2.623.000,00
<b>3330000000000000 - Outras despesas correntes</b>													
Cota de Despesa	4.930.866,85	6.113.297,99	6.766.980,92	6.932.050,50	6.434.674,26	6.419.755,20	6.766.741,32	6.825.269,49	6.440.558,88	6.417.828,76	6.083.737,52	6.022.874,11	76.154.635,80
<b>3335000000000000 - Transferências a instituições privadas s/ fins lucrativos</b>													
Cota de Despesa	183.340,24	222.135,92	275.856,75	210.814,98	211.857,95	214.798,63	433.059,72	186.315,16	186.315,16	186.315,16	186.315,16	196.036,17	2.893.161,00
<b>3337000000000000 - Transferências a consórcios públicos</b>													
Cota de Despesa	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	20.000,00
<b>3339000000000000 - Aplicações diretas</b>													
Cota de Despesa	4.298.018,90	5.481.432,82	6.039.199,50	6.270.630,52	5.768.928,59	5.753.425,41	5.542.461,25	6.187.734,33	5.803.023,72	5.780.817,36	5.446.817,36	5.321.398,01	67.693.887,77
<b>3339100000000000 - Aplicações diretas decorrentes operações entre órgãos</b>													
Cota de Despesa	345.902,71	304.124,25	346.319,67	345.000,00	348.282,72	345.926,16	685.615,35	345.615,00	345.615,00	345.091,24	345.000,00	390.924,93	4.493.417,03
<b>3339300000000000 - Aplicação direta decorrente de operação de órgãos, fundos e entidades dos OFSS com consórcio público do qual o ente participe</b>													
Cota de Despesa	1.605,00	1.605,00	1.605,00	1.605,00	1.605,00	1.605,00	1.605,00	1.605,00	1.605,00	1.605,00	1.605,00	1.615,00	19.270,00
<b>3400000000000000 - Despesas de capital</b>													
Cota de Despesa	301.907,93	336.197,91	991.359,90	953.963,07	4.294.340,75	4.000.178,36	3.597.511,07	4.688.381,18	4.123.071,27	3.955.058,44	2.280.252,37	11.156.092,03	40.680.314,28



**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
**Cronograma de Desembolso Mensal**  
**Programação Cotas de Despesa Prefeitura -2019**  
**ANEXO IV**

<b>3440000000000000 - Investimentos</b>											
Cota de Despesa	193.907,93	228.197,91	853.359,90	815.963,07	4.156.340,75	3.862.178,36	3.459.511,07	4.550.381,18	3.985.071,27	2.142.252,37	39.084.314,28
<b>3449000000000000 - Aplicacoes diretas</b>											
Cota de Despesa	193.907,93	228.197,91	853.359,90	815.963,07	4.156.340,75	3.862.178,36	3.459.511,07	4.550.381,18	3.985.071,27	2.142.252,37	39.084.314,28
<b>3450000000000000 - Inversões financeiras</b>											
Cota de Despesa	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	300.000,00
<b>3459000000000000 - Aplicações diretas</b>											
Cota de Despesa	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	300.000,00
<b>3460000000000000 - Amortização da dívida</b>											
Cota de Despesa	108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	1.296.000,00
<b>3469000000000000 - Aplicações diretas</b>											
Cota de Despesa	108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	108.000,00	1.296.000,00
<b>3900000000000000 - Reserva de contingência</b>											
Cota de Despesa	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	34.900,00	0,00
<b>3990000000000000 - Reserva de contingência</b>											
Cota de Despesa	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	34.900,00	0,00
<b>3999000000000000 - Reserva de contingência</b>											
Cota de Despesa	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	34.900,00	0,00
<b>Total Cota de Despesa</b>	<b>11.900.845,47</b>	<b>13.677.608,44</b>	<b>15.112.574,24</b>	<b>15.190.980,28</b>	<b>17.949.606,07</b>	<b>17.744.037,96</b>	<b>20.472.166,31</b>	<b>19.044.736,88</b>	<b>17.755.360,90</b>	<b>15.639.134,94</b>	<b>210.800.888,78</b>

RENATO GAMA LOBO  
 Prefeito Municipal

WILSON FELICIO DOS REIS  
 Secretário Municipal de Finanças

JOELMA DE FATIMA FERNANDES  
 CONTADORA  
 CRC/SC 033140/O-3

## DECRETO Nº 3.037/2019 - ANEXO VI - SAÚDE

Publicação Nº 1911314

**MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO FRANCISCO DO SUL**  
 Cronograma de Desembolso Mensal

**ANEXO IV**

Dotação	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
<b>3300000000000000 - Despesas correntes</b>													
Cota de Despesa	4.535.476,11	4.207.831,40	4.122.702,23	4.119.178,25	4.484.462,47	4.174.828,32	4.945.458,83	4.342.763,83	4.189.446,72	4.083.172,75	3.992.107,71	5.149.495,23	52.346.923,85
<b>3310000000000000 - Pessoal e encargos sociais</b>													
Cota de Despesa	1.443.520,64	1.435.371,55	1.442.260,13	1.445.731,69	1.451.638,82	1.551.048,69	2.129.181,34	1.511.176,50	1.516.272,33	1.516.641,95	1.410.485,43	2.169.463,93	19.021.773,00
<b>3317100000000000 - Transferências a consórcios públicos mediante contrato de rateio</b>													
Cota de Despesa	4.416,00	4.416,00	4.416,00	4.416,00	4.416,00	4.416,00	4.416,00	4.416,00	4.416,00	4.416,00	4.416,00	4.424,00	53.000,00
<b>3319000000000000 - Aplicações diretas</b>													
Cota de Despesa	1.353.344,71	1.348.088,11	1.353.606,94	1.353.606,95	1.352.837,52	1.390.034,57	1.970.549,46	1.351.915,17	1.351.673,57	1.351.973,57	1.353.045,89	2.049.086,64	17.579.763,00
<b>3319100000000000 - Aplicações diretas decorrentes de operações entre órgãos</b>													
Cota de Despesa	85.759,93	82.867,44	84.237,19	87.709,84	94.385,30	156.598,12	154.215,88	154.845,33	159.182,76	160.252,38	53.003,54	115.953,29	1.389.010,00
<b>3330000000000000 - Outras despesas correntes</b>													
Cota de Despesa	3.091.955,47	2.772.459,85	2.680.442,10	2.673.446,56	3.032.823,65	2.623.779,63	2.816.277,49	2.831.587,33	2.674.174,39	2.566.530,80	2.581.642,28	2.980.031,30	33.325.150,85
<b>3337100000000000 - Transferências a consórcios públicos</b>													
Cota de Despesa	44.782,00	44.782,00	44.782,00	44.782,00	44.782,00	44.782,00	44.782,00	44.782,00	44.782,00	44.782,00	44.782,00	44.784,00	537.386,00
<b>3339000000000000 - Aplicações diretas</b>													
Cota de Despesa	2.978.980,00	2.657.982,12	2.566.063,19	2.553.625,69	2.916.658,96	2.506.894,33	2.701.070,49	2.715.962,86	2.557.832,22	2.449.494,43	2.534.211,96	2.721.099,75	31.859.876,00
<b>3339100000000000 - Aplicações diretas decorrentes de operações entre órgãos</b>													
Cota de Despesa	68.183,47	69.695,73	69.596,91	75.038,87	71.382,69	72.103,30	70.425,00	70.842,47	71.560,17	72.254,37	2.648,32	214.147,55	927.888,85
<b>3400000000000000 - Despesas de capital</b>													
Cota de Despesa	0,00	15.000,00	40.000,00	34.171,34	25.000,00	55.000,00	82.000,00	37.316,23	72.000,00	37.512,43	55.219,00	25.750,00	478.969,00
<b>3440000000000000 - Investimentos</b>													
Cota de Despesa	0,00	15.000,00	40.000,00	34.171,34	25.000,00	55.000,00	82.000,00	37.316,23	72.000,00	37.512,43	55.219,00	25.750,00	478.969,00
<b>3449000000000000 - Aplicações diretas</b>													
Cota de Despesa	0,00	15.000,00	40.000,00	34.171,34	25.000,00	55.000,00	82.000,00	37.316,23	72.000,00	37.512,43	55.219,00	25.750,00	478.969,00
<b>Total Cota de Despesa</b>	<b>4.535.476,11</b>	<b>4.222.831,40</b>	<b>4.162.702,23</b>	<b>4.153.349,59</b>	<b>4.509.462,47</b>	<b>4.229.828,32</b>	<b>5.027.458,83</b>	<b>4.380.080,06</b>	<b>4.261.446,72</b>	<b>4.120.685,18</b>	<b>4.047.326,71</b>	<b>5.175.245,23</b>	<b>52.825.892,85</b>

NADIA MOREIRA RAPOSO  
 Secretária Municipal de Saúde  
 CPF: 035.961.299-74

THAYSI REGINA DE MELO DEMARIA  
 Contadora  
 CPF: 009.035.049-95

# São João Batista

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 3557/2019

Publicação Nº 1912199

DECRETO 3557/2019

Dispõe acerca das atribuições delegadas pelo Chefe do Poder Executivo ao Secretário de Administração.

O Prefeito Municipal de São João Batista, no exercício da competência que lhe é outorgada pelo artigo 67, incisos IX e XII, da Lei Orgânica do Município e o Artigo 7º da Lei Municipal nº 3.729/2017, decreta:

Art. 1º Ficam delegadas atribuições ao Secretário de Administração, Luiz Henrique Lauritzen, da seguinte forma:

I – assinar processos administrativos funcionais, Portarias e Atos funcionais, autorizações para contratações e nomeações, e os demais documentos e autorizações funcionais, da administração direta e indireta;

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019, revogadas as disposições em contrário.

São João Batista, 12 de fevereiro de 2019.

Daniel Netto Cândido
----------------------

Prefeito Municipal
--------------------

### DECRETO Nº 3558/2019

Publicação Nº 1912204

DECRETO 3558/2019

Cria a Comissão Especial de Processo Seletivo e dá outras providências.

O Prefeito do Município de São João Batista, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o artigo 67, inciso IX, da Lei Orgânica Municipal, decreta:

Art. 1º. Fica criada a Comissão Especial de Processo Seletivo para a realização do Processo Seletivo Simplificado, que ficará responsável por organizar, planejar, coordenar e acompanhar todas as etapas da execução do mencionado processo, composta pelos seguintes servidores municipais:

I - Marciana Luiza da Conceição Tomasi, matrícula funcional nº 9041, na função de presidente;

II – Ledir Crispim Sardo, matrícula funcional nº 9780, na função de secretária;

III – Zuleide Nunes, matrícula funcional nº 8430, na função de membro;

IV – Juliano Jeferson dos Santos, matrícula funcional nº 0196, na função de membro; e

V – Giuvano de Souza, matrícula funcional nº 9612, na função de membro.

Art. 2º. Competirá à Comissão Especial de Processo Seletivo:

I – Elaborar os editais;

II – Receber e Homologar inscrições;

III – Classificar os candidatos atribuindo a respectiva pontuação;

IV – Homologar a seleção;

V – Apreçar e julgar recursos;

VI – Decidir com base na Lei Municipal sobre pontos omissos do edital;

VII – Elaborar e corrigir as provas;

VIII – Avaliar títulos;

IX – Exercer demais atos necessários a execução completa do Processo.

Parágrafo Único. A critério da comissão poderá ser contratado profissional capacitado para proceder a elaboração e correção das provas.

Art. 3º. A Comissão poderá ainda requisitar recursos humanos, financeiros, materiais, equipamentos e instalações necessárias para concretização de seu objetivo.

Art. 4º. As atividades desenvolvidas pelos membros da comissão não serão remuneradas.

Art. 5º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São João Batista, 12 de fevereiro de 2019.

Daniel Netto Cândido
----------------------

Prefeito Municipal
--------------------

**DECRETO Nº 3559/2019**

Publicação Nº 1912209

**DECRETO 3559/2019**

Nomeia membros da Comissão de Estudo de Impacto de Vizinhança.

O Prefeito do Município de São João Batista, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o artigo 67, inciso IX, da Lei Orgânica Municipal, decreta:

Art. 1º Ficam nomeados para a Comissão de Estudo de Impacto de Vizinhança, nos termos do artigo 17, § 2º, da Lei Complementar municipal 37, de 25 de agosto de 2011, por prazo indeterminado, as seguintes pessoas:

- I – Fernanda Brasil Duarte, matrícula funcional n. 8684, engenheira ambiental, presidente;
- II – Daiane Borgonovo de Azevedo, arquiteta, matrícula funcional n. 8219, arquiteta, vice-presidente;
- III – Douglas Gherardt Brecht, engenheiro civil, matrícula funcional n. 9500, membro;
- IV – Thays Mattos Melo, OAB/SC n. 36.589, advogada, membro;
- V – Daniela Schlemper Muniz, matrícula n. 5769, Coordenadora de Planejamento, membro.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data da publicação, revogadas as disposições em contrário, especialmente o Decreto Municipal nº 3496/2018.

São João Batista, 12 de fevereiro de 2019.

Daniel Netto Cândido
----------------------

Prefeito Municipal
--------------------

**EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 050/PMSJB/2016**

Publicação Nº 1912412

Extrato do terceiro termo aditivo ao Contrato nº 050/PMSJB/2016

Contratante: Município de São João Batista, SC, inscrito no CNPJ nº 82.925.652/0001-00;

Contratada: Don Rafael Comércio e Serviços LTDA ME, inscrita no CNPJ nº 02.539.489/0001-08;

Processo Licitatório 018/PMSJB/2016 – Dispensa nº 004/PMSJB/2016;

Objeto: O prazo contratual fica prorrogado por mais 12 meses, contados de 14/02/2019 a 13/02/2020;

Dotação: A despesa resultante desta prorrogação correrá por conta de da seguinte dotação orçamentária: (46) 3.3.90.39.10.00.00.00.00.00 – Manutenção da Secretaria de Educação;

Data da assinatura: 13/02/2019

**LEI MUNICIPAL Nº 3857/2019**

Publicação Nº 1911960

Lei Municipal 3.857, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a concessão de incentivos às empresas visando a geração de emprego e renda para o desenvolvimento do município e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de São João Batista faz saber que a Câmara de Vereadores aprovou e ele, tendo sancionado o projeto, promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o poder executivo autorizado a conceder incentivos às empresas, obedecido ao disposto nesta Lei.

Art. 2º Os incentivos de que trata esta Lei se destinam às empresas que venham a contribuir para a geração de emprego e renda para o desenvolvimento do município, que estejam:

I - Instalando-se no Município de São João Batista-SC, ou;

II - Ampliando ou expandindo suas instalações ou atividades, o que importe no aumento da área construída e no aumento do número de empregos gerados, ou;

III - Mudando de endereço no Município de São João Batista, estando o endereço de origem em desacordo com a legislação e o endereço de destino em consonância com a legislação deste município, ou;

IV - Reativando suas atividades empresariais, desde que estejam paralisadas por no mínimo 01(um) ano.

Art. 3º Os incentivos de que trata esta lei são:

I - Incentivos imobiliários;

II - Incentivos físicos;

III - Incentivos tributários.

Parágrafo Único - Os incentivos de que trata esta Lei ficam condicionados a disponibilidade de recursos físicos, humanos e financeiros do Poder Executivo.

**CAPÍTULO I**

## DOS INCENTIVOS IMOBILIÁRIOS

Art. 4º Os incentivos imobiliários de que trata esta lei são:

- I - A concessão do direito real de uso de imóveis públicos;
- II - A venda de imóveis públicos;
- III - A doação de imóveis públicos.

Parágrafo Único. A doação de imóvel público somente será permitida em caso de relevante interesse público devidamente justificado com expressa autorização legislativa.

Art. 5º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a desapropriar imóvel para o cumprimento das finalidades desta Lei.

Art. 6º Os incentivos imobiliários descritos nesta Lei serão precedidos dos requisitos na ordem abaixo estabelecidos:

- I - Avaliação do Imóvel;
- II - Aprovação pelo Conselho de Municipal de Desenvolvimento Econômico - CMDE;
- III - Autorização legislativa;
- IV - Processo licitatório na modalidade de concorrência pública, conforme dispõe a Lei Federal 8.666/93.

Art. 7º As empresas participantes do certame licitatório descrito no inciso IV do Art. 6º desta Lei ficam obrigadas a apresentar projeto de instalação da empresa e poderão ter seu incentivo cancelado, com o retorno do imóvel ao patrimônio municipal, sem direito de reembolso de qualquer benfeitoria ou de valores eventualmente pagos, se não implementarem no prazo estabelecido o projeto apresentado.

## CAPÍTULO II

### DOS INCENTIVOS FÍSICOS

Art. 8º Os incentivos físicos serão concedidos por ato do Poder Executivo, após avaliação da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e poderão ser:

- I - Serviços de infraestrutura, de terraplanagem, aterramento e fornecimento de cascalho para o terreno;
- II - Obras necessárias para o escoamento das águas pluviais e acesso ao terreno.

§ 1º Os serviços descritos no inciso I deste artigo serão realizados mediante o recolhimento de preços públicos praticados pela Secretaria Municipal de Infraestrutura, fixados por decreto do chefe do Poder Executivo, com 10% (dez por cento) de subsídio a título de incentivo.

§ 2º O subsídio previsto neste artigo poderá ser de até 100% (cem por cento) mediante a aprovação do Conselho de Municipal de Desenvolvimento Econômico - CMDE

Art. 9º Os incentivos físicos ficam estendidos a todas as empresas instaladas no município que estiverem em dia com os tributos municipais.

## CAPÍTULO III

### DOS INCENTIVOS TRIBUTÁRIOS

Art. 10. Os incentivos tributários serão concedidos através de autorização legislativa após a aprovação do Conselho de Municipal de Desenvolvimento Econômico - CMDE e poderão contemplar:

- I - isenção total ou parcial da taxa para expedição do alvará de construção;
- II - isenção total ou parcial da taxa para expedição da licença sanitária;
- III - isenção total ou parcial da taxa para expedição do alvará de localização e funcionamento;
- IV - isenção total ou parcial do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana (IPTU);
- V - isenção total ou parcial do imposto sobre serviços (ISS).

Art. 11. Os incentivos tributários serão concedidos pelo período de até dez anos considerando os percentuais de redução e o prazo do benefício conforme a aprovação do Conselho de Municipal de Desenvolvimento Econômico - CMDE.

## CAPÍTULO IV

### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 12. A solicitação para a concessão de incentivos físicos será formalizada junto a Secretaria de Desenvolvimento Econômico, através de requerimento devidamente justificado.

Parágrafo Único - A Secretaria de Desenvolvimento Econômico deverá analisar e encaminhar as solicitações de incentivos físicos aprovadas para a Secretaria Municipal de Infraestrutura, a qual executará os serviços mediante o recolhimento dos valores devidos.

Art. 13. A solicitação para a concessão de incentivos tributários e a solicitação de subsídios nos incentivos físicos acima de 10% será encaminhada à Secretaria de Desenvolvimento Econômico, através de requerimento da empresa interessada, acompanhada dos seguintes documentos:

- I - formulário de solicitação de incentivos, fornecido pela Secretaria de Desenvolvimento Econômico;
- II - cópia do Ato Constitutivo e de sua última alteração;
- III - último balanço ou balancete;
- IV - cópia do Alvará de Licença;
- V - certidão Negativa de Débitos Municipais, Estaduais e Federais;
- VI - cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ.

Art. 14. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revoga as disposições em contrário.

São João Batista-SC, 13 de fevereiro de 2019.

Daniel Netto Cândido  
Prefeito Municipal

**PROCESSO LICITATÓRIO 003/FMS/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/FMS/2019 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Publicação Nº 1911087

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JOÃO BATISTA

PROCESSO LICITATÓRIO 003/FMS/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/FMS/2019 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

O MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA, por intermédio do Fundo Municipal de Saúde de São João Batista (SC), inscrito sob o CNPJ 08.361.788/0001-73, com sede à Rua Gilson Geraldo Sartori, 411, Centro, São João Batista, de conformidade com Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, por intermédio de Augusto Correia Junior, Pregoeiro Municipal, torna público que se acha aberto o PROCESSO LICITATÓRIO Nº 003/FMS/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/FMS/2019, para o REGISTRO DE PREÇOS PARA A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA CUMPRIMENTO DAS AÇÕES JUDICIAIS E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JOÃO BATISTA, SC. Entrega dos envelopes: 08h45min do dia 27/02/2019. Abertura dos envelopes: 09h do dia 27/02/2019. Informações e cópia do edital: Departamento de Licitações e Contratos, no endereço supracitado, pelo tel: (48) 3265-0195, ramal: 206 ou através dos e-mails [licita@sjbatista.sc.gov.br](mailto:licita@sjbatista.sc.gov.br) ou [licita02@sjbatista.sc.gov.br](mailto:licita02@sjbatista.sc.gov.br). São João Batista, 13 de fevereiro de 2019. Augusto Correia Junior – Pregoeiro Municipal.

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/FMAS/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/FMAS/2019 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Publicação Nº 1911574

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SÃO JOÃO BATISTA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/FMAS/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/FMAS/2019 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

O MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA (SC), por intermédio do Fundo Municipal de Assistência Social, inscrito sob o CNPJ 11.588.933/0001-68, neste ato representado pelo Pregoeiro Municipal, Augusto Correia Junior, torna público que se acha aberto o PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/FMAS/2019 PREGÃO PRESENCIAL nº 001/FMAS/2019 para o REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE BOLSAS DE ALIMENTOS E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO, DESTINADAS AS FAMÍLIAS COM VULNERABILIDADE TEMPORÁRIA E AO PROJETO GARI CIDADÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA, SC. Entrega dos envelopes: 08h45min do dia 06/03/2019. Abertura dos envelopes: 09h do dia 06/03/2019. Informações e cópia do edital: Departamento de Licitações e Contratos, pelo tel: (48) 3265-0195, ramal: 206, site [www.sjbatista.sc.gov.br](http://www.sjbatista.sc.gov.br) ou pelos e-mails: [licita@sjbatista.sc.gov.br](mailto:licita@sjbatista.sc.gov.br) ou [licita02@sjbatista.sc.gov.br](mailto:licita02@sjbatista.sc.gov.br), no horário das 8:00h às 12:00h e das 13:30h às 17:30h, em dias úteis. São João Batista, 13 de fevereiro de 2019. Augusto Correia Junior – Pregoeiro Municipal

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 002/PMSJB/2019 - CONCORRÊNCIA 001/PMSJB/2019**

Publicação Nº 1911744

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DE SÃO JOÃO BATISTA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 002/PMSJB/2019 - CONCORRÊNCIA 001/PMSJB/2019

O MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO BATISTA (SC), pessoa jurídica de direito público, inscrito sob o CNPJ 82.925.652/0001-00, com Prefeitura na Praça Deputado Walter Vicente Gomes, 89, Centro, São João Batista, SC, CEP: 88.240-000, de conformidade com a Lei 8.666/93, por determinação de Taynan José da Cunha, Secretário de Infraestrutura, torna público que se acha aberto o PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/PMSJB/2019 - Concorrência 001/PMSJB/2019 para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO E ILUMINAÇÃO DE UMA PONTE EM CONCRETO ARMADO E PROTENDIDO, COM 100 METROS DE EXTENSÃO, SOBRE O RIO TIJUCAS, TRECHO: LIGAÇÃO ENTRE OS BAIRROS CARDOSO E RIBANCEIRA DO SUL, CONFORME PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO E ART, PARTE INTEGRANTE DO EDITAL; Entrega dos envelopes: até às 8h45min do dia 19/03/2019. Abertura dos envelopes: 9h do dia 19/03/2019. Informações e cópia do edital: Departamento de Licitações e Contratos, no endereço supracitado, pelo tel: (48) 3265-0195 – ramal: 206, no horário das 8h às 12h e das 13h30min às 17h30min em dias úteis ou através do site [www.sjbatista.sc.gov.br](http://www.sjbatista.sc.gov.br).

São João Batista, 13 de fevereiro de 2019.

Taynan José da Cunha

Secretário de Infraestrutura



# São João do Oeste

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA Nº 05/2019 FME

Publicação Nº 1911241

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO JOÃO DO OESTE

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA Nº 05/2019

ORIGEM: Pregão presencial 02/2019

OBJETO: "Registro de preços para eventual e futura aquisição de gêneros alimentícios para o programa municipal de alimentação escolar do município de São João do Oeste".

São João do Oeste – 13 de fevereiro de 2019

FERNANDO BISIGO– Prefeito Municipal

### EXTRATO DO 4º TA AO CONTRATO 15/2016

Publicação Nº 1912256

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO OESTE

EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 15/2016

PARTES: Município de São João do Oeste e Mapfre Seguros Gerais SA

ORIGEM: Processo Licitatório157/2015 Pregão presencial nº 89/2015

OBJETO: "Aditivo quantitativo contratual para inclusão de seguro predial."

VALOR: R\$ 1752,78

PRAZO: 13.02.2019 até 31.12.2019

São João do Oeste –13 de fevereiro de 2019

Fernando Bisigo– Prefeito Municipal

### EXTRATO DO PROCESSO LICITATÓRIO 02/2019 FME

Publicação Nº 1911631

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO JOÃO DO OESTE

EXTRATO DO PROCESSO Nº 02/2019

Partes: Município de São João do Oeste e Cooperativa dos Produtores Rurais da Microbacia do Lajeado Perau – COOMILP

ORIGEM: Inexigibilidade de Licitação nº 01/2019

OBJETO: "aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural para o atendimento ao programa de alimentação escolar/pnae para os meses de fevereiro, março, abril e maio de 2019".

VALOR: R\$ 4.266,80

PRAZO: 12.02.2019 até 31.05.2019

São João do Oeste –13 de fevereiro de 2019

Fernando Bisigo – Prefeito Municipal

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO JOÃO DO OESTE

EXTRATO DO PROCESSO Nº 02/2019

Partes: Município de São João do Oeste e Cooperativa Mista da Agricultura Familiar de São João do Oeste

ORIGEM: Inexigibilidade de Licitação nº 01/2019

OBJETO: "aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural para o atendimento ao programa de alimentação escolar/pnae para os meses de fevereiro, março, abril e maio de 2019".

VALOR: R\$ 4.694,33

PRAZO: 12.02.2019 até 31.05.2019

São João do Oeste –13 de fevereiro de 2019

Fernando Bisigo – Prefeito Municipal

### EXTRATO DO PROCESSO LICITATÓRIO 14/2019

Publicação Nº 1911489

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO OESTE

EXTRATO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 14/2019

Partes: Município de São João do Oeste e Relojoaria e ótica Kroetz Ltda

ORIGEM: Pregão Presencial 7/2019

OBJETO: "Aquisição de troféus e medalhas para o campeonato municipal de futebol de campo 1ª divisão categorias principal e aspirante edição 2019 do município de São João do Oeste".

VALOR: R\$ 2.221,50



PRAZO:13.02.2019 até 31.12.2019  
São João do Oeste – 13 de fevereiro de 2019  
Fernando Bisigo– Prefeito Municipal

**EXTRATO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2019**

Publicação Nº 1911192

MUNICIPIO DE SÃO JOÃO DO OESTE  
EXTRATO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2019  
PARTES: Município de São João do Oeste e Engepeças Equipamentos Ltda  
ORIGEM: Dispensa de licitação nº 007/2019  
OBJETO: "Aquisição de peças para retroescavadeira JCB 4CX da Secretaria de Transportes e Obras do Município de São João do Oeste."  
PRAZO: 12.02.2019 até 29.03.2019  
São João do Oeste – 13 de fevereiro de 2019  
FERNANDO BISIGO– Prefeito Municipal

**LEI 1787/2019 - ALTERA O QUADRO DE CARGOS DO ARTIGO 3º E 10 DA LEI 885/2005**

Publicação Nº 1911924

LEI Nº 1.787/19 DE, 13/02/2019.

ALTERA O QUADRO DE CARGOS DO ARTIGO 3º E 10 DA LEI 885/2005, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São João do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores votou e aprovou e que ele sanciona e promulga a presente Lei:

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a suprimir do quadro de cargos de provimento efetivo do artigo 3º da Lei 885/2005, uma vaga do cargo de Técnico em Informática, conforme tabela abaixo.

Denominação do cargo	Nº de vagas	
	DE	PARA
Técnico em Informática	2	1

Art. 2º Fica o Executivo Municipal autorizado a incluir no quadro de cargos comissionados e de funções gratificadas, artigo 10 da Lei 885/2005, o cargo comissionado – CC, com o respectivo vencimento do cargo de Chefe do Setor de Tecnologia e Informação - CTI, conforme tabela abaixo.

Nº de vagas	Denominação do cargo	CC
1	Chefe do Setor de Tecnologia e Informação - CTI	2.449,69

Parágrafo único. As atribuições do cargo criado pelo artigo 2º desta lei encontram-se no Anexo I da presente lei.

Art. 3º Fica igualmente o Executivo Municipal autorizado a consolidar a presente Lei a Lei Municipal 885/2005.

Art. 4º As despesas decorrentes da presente Lei correrão à conta do orçamento geral do Município em cada exercício.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

São João do Oeste, 13 de fevereiro 2019.  
FERNANDO BISIGO  
Prefeito Municipal  
LEI Nº 1.787/2019

**ANEXO I**

CATEGORIA FUNCIONAL: Chefe do Setor de Tecnologia e Informação - CTI

**ATRIBUIÇÕES:**

- Planejar e coordenar as atividades de tecnologia de informação e de serviços de informática;
- Administrar as redes de computadores e supervisionar a manutenção dos programas e sistemas implantados, identificando problemas técnicos e operacionais e procedendo às modificações necessárias;
- Coordenar e supervisionar a manutenção de computadores, equipamentos de informática, redes da área da tecnologia da informação e

de comunicação e de monitoramento;

- Coordenar e projetar a implantação de novas redes da área da tecnologia da informação, de comunicação e de monitoramento;
- Desenvolver e manter a integração de sistemas de área distintas da municipalidade;
- Coordenar e supervisionar a manutenção do site do município;
- Efetuar treinamento e prestar informações técnicas aos servidores municipais usuários de equipamentos de informática, comunicação e de monitoramento;
- Descrever e especificar as configurações de equipamentos da área da informática, redes de comunicação e de monitoramento para a realização de processos de compras;
- Receber equipamentos da área da informática, de redes de comunicação e de monitoramento, analisar suas configurações e verificar se o produto fornecido atende as especificações constantes no edital de licitações emitindo parecer;
- Instalar, configurar e manter os computadores e equipamentos de informática, de redes de comunicação e de monitoramento em pleno funcionamento;
- Garantir a segurança das redes de informação e de comunicação;
- Gerenciar a entrada e saída de equipamentos do departamento de manutenção da área da tecnologia, informação e comunicação do município.

#### CONDIÇÕES DE TRABALHO:

- a) Regime Jurídico: Estatutário;
- b) Geral: carga horária de 40 (quarenta) horas semanais;
- c) Especial: O exercício do cargo poderá eventualmente, exigir a prestação de serviços fora do horário normal de expediente.
- d) Sujeito ao uso de uniforme.

#### REQUISITOS PARA O CARGO:

- a) Idade Mínima: 18 anos;
- b) Habilitação Profissional: Nível Superior com formação em uma das seguintes áreas: Sistemas de Informação, Ciências da Computação, Engenharia da Computação, Gestão da Tecnologia da Informação.
- c) CNH: Categoria "B".

### **LEI 1788/2019 - FICA O MUNICÍPIO AUTORIZADO A RECEBER EM FORMA DE DOAÇÃO E SEM ÔNUS, OS LOTES Nº 18, 19 E 24, DO LOTEAMENTO HACKENHAAR, CORRESPONDENTES AS ÁREAS INSTITUCIONAIS DO LOTEAMENTO**

Publicação Nº 1911926

LEI Nº 1.788/2019, DE 13/02/2019.

FICA O MUNICÍPIO AUTORIZADO A RECEBER EM FORMA DE DOAÇÃO E SEM ÔNUS, OS LOTES Nº 18, 19 E 24, DO LOTEAMENTO HACKENHAAR, CORRESPONDENTES AS ÁREAS INSTITUCIONAIS DO LOTEAMENTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São João do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores votou e aprovou e que ele sanciona e promulga a presente Lei:

Art. 1º. Fica o Município de São João do Oeste autorizado a receber, na forma de doação, sem ônus, as áreas correspondentes aos imóveis constantes nos incisos, I, II e III, deste artigo, designadas como áreas públicas ou institucionais do loteamento, sendo:

- I – a área 461,84m², do lote urbano nº 18, da quadra 17;
- II – a área de 461,89m², do lote urbano nº 19, da quadra 17;
- III – a área de 145,26m², do lote urbano nº 24.

Art. 2º. Os detalhamentos dos desmembramentos, das confrontações e da localização da rua encontram-se estampados nos mapas e memoriais descritivos em anexo a esta Lei.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

São João do Oeste - SC, 13 de fevereiro de 2019.

FERNANDO BISIGO  
Prefeito Municipal

**LEI 1789/2019 - AUTORIZA A DESAFETAÇÃO E DOAÇÃO COM ENCARGOS DE IMÓVEL PÚBLICO, COMPREENDENDO TERRENO E EDIFICAÇÃO**

Publicação Nº 1911935

LEI Nº 1.789/2019, DE 13/02/2019.

AUTORIZA A DESAFETAÇÃO E DOAÇÃO COM ENCARGOS DE IMÓVEL PÚBLICO, COMPREENDENDO TERRENO E EDIFICAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São João do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores votou e aprovou e que ele sanciona e promulga a presente Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a desafetar do uso comum do povo o imóvel público, compreendendo terreno com área de 1.015m² (um mil e quinze metros quadrados), da matrícula nº 1.034, do Cartório de Registro de Imóveis de Itapiranga, com uma edificação em alvenaria medindo 123m², sendo esta um prédio escolar desativado da rede de ensino do Município de São João do Oeste, localizada na comunidade de Fortaleza.

Art. 2º Fica igualmente o Poder Executivo autorizado, nos termos da parte final do § 4º do art. 17 da Lei nº 8.666/93, a efetuar a doação com encargos do imóvel público descrito no artigo 1º da presente Lei, compreendendo terreno e edificação, para a Associação Recreativa Cultural e Esportiva Santa Teresinha, da comunidade de Fortaleza, inscrita no CNPJ nº 72.314.727/0001-54, entidade legalmente constituída na comunidade, as quais deverão ser utilizadas essencialmente para atividades de interesse comunitário.

Art. 3º Os encargos previstos no artigo 2º da presente Lei correspondem à cedência gratuita do espaço físico da sede da entidade ao Poder Público Municipal, órgãos e entidades correlatas a ele, para realização de eventos e promoções, pelo período de 10 (dez) anos.

§ 1º A entidade beneficiária poderá permutar o imóvel objeto da presente doação com a Mitra Diocesana de Chapecó.

§ 2º Decorrido o prazo previsto no caput do presente artigo, a entidade beneficiária ficará isenta dos encargos, mantendo obrigatoriamente a finalidade estabelecida no artigo 2º, sob pena de reversão do imóvel ao Município.

Art. 4º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a dar baixa do patrimônio público dos bens imóveis objeto da presente Lei, após a formalização legal do disposto na presente Lei.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

São João do Oeste, 13 de fevereiro de 2019.

FERNANDO BISIGO

Prefeito Municipal

**PORTARIA 030/2019 - INSTAURA SINDICÂNCIA PROCESSUAL**

Publicação Nº 1911947

ATOS DO PODER EXECUTIVO

PORTARIA Nº. 030 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

INSTAURA SINDICÂNCIA PROCESSUAL E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São João do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e, com fulcro no Art. 145 da Lei 881/05 de 30 de novembro de 2005;

CONSIDERANDO que foram apresentados ao Executivo Municipal, indícios veementes de irregularidades onde servidor municipal não cumpriu seu dever funcional,

CONSIDERANDO que à Administração compete o dever de apurar fatos que possam comprometer os princípios basilares da Administração Pública,

CONSIDERANDO as atribuições e deveres legais contidas no referido estatuto e que determinam o dever de apurar as irregularidades constatadas atinentes ao serviço público municipal,

RESOLVE:

Art. 1º. Determinar a instauração de sindicância processual, para apurar autoria e materialidade dos fatos contidos na denúncia apresentada através de comunicação interna pelo secretário municipal da Saúde e Promoção Social, onde relata que um servidor lotado na sua pasta, deixou de comparecer ao serviço, sem qualquer justificativa e comunicação ao superior imediato.

Art. 2º. Designa para apuração dos fatos, a comissão permanente de sindicâncias e de processos administrativos disciplinares, instituída no Decreto nº 042/18, de 18/04/2018.

Art. 3º A comissão deverá, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, apresentar relatório circunstanciado sob os fatos apurados sugerindo de forma fundamentada, ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, as medidas a serem eventualmente tomadas.

Art. 4º. Para bem cumprir as suas atribuições, a Comissão terá acesso a toda documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como deverá colher quaisquer depoimentos e demais provas que entender pertinentes.

Art. 5º. Esta portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de São João do Oeste, 13 de fevereiro de 2019.

FERNANDO BISIGO
-----------------

Prefeito Municipal
--------------------

# São Joaquim

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 114/2019

Publicação Nº 1912123

PORTARIANº 114/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida EXONERAÇÃO a pedido a senhora: - DAIANE PORTO DA ROSA ROTTA, ocupante da Função de Professora Substituta, no C.E.I. José Diomar Padilha, Bairro Nossa Senhora Aparecida, para a qual havia sido Designada através da Portaria Nº 077/2019, de 05/02/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 08 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

### PORTARIA Nº 115/2019

Publicação Nº 1912129

PORTARIANº 115/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

#### RESOLVE:

Art. 1º - De acordo com o Processo Seletivo nº 03/2018, homologado em 30/01/2019, Lei Nº 4.323/2015, Lei Nº 4.324/2015, Lei Nº 4.183/2013 e Lei Nº 4.398/2016; fica concedida DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA a senhora MAIARA FIGUEIREDO, para exercer a função de Professora Substituta na E.B.M. Jarbas Amarante Ferreira, localidade de Boava, período vespertino, Profª. Plena, na área de Língua Portuguesa, com 20 horas semanais, a contar do dia 08/02/2019, vaga vinculada à professora Fabiane Cevey Tamaki, que pediu exoneração.

Parágrafo Único – A Designação referida no art. 1º será regida pelo Regime Estatutário, podendo a mesma ser exonerada em qualquer tempo por motivos administrativos e/ou de ordem técnica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 08 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

### PORTARIA Nº 116/2019

Publicação Nº 1912132

PORTARIANº 116/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

#### RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida EXONERAÇÃO a pedido a senhora PATRICIA DE JESUS FLORÊNCIO, ocupante da Função de Professora Substituta na E.B.M. Octávio Antunes de Souza, localidade de Bentinho, para a qual havia sido Designada através da Portaria Nº 074/2019, de 04/02/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 08 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**PORTARIA Nº 117/2019**

Publicação Nº 1912135

PORTARIANº 117/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida Licença para Gestação, conforme apresentação de atestado médico   funcionária ELIELI PRISCILA DA SILVA, ocupante do Cargo de Agente Administrativo, por 180 (cento e oitenta) dias, a contar do dia 04/02/2019 até 02/08/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os efeitos retroagem ao dia 04 de fevereiro de 2019, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 11 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**PORTARIA Nº 118/2019**

Publicação N  1912141

PORTARIAN  118/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1  - Conforme Ofício 15/2019, de 11/02/2019, emitido pelo Abrigo Institucional; fica EXONERADO por abandono de suas funções o senhor JOSÉ CARLOS RIBEIRO DE MELO, ocupante da Função de Agente de Serviços Gerais no Abrigo Municipal – Casa Lar, bairro Santa Cruz, para a qual havia sido Designado através da Portaria N  637/2018, de 19/12/2018. A referida exoneração é a contar do dia 04/02/2019.

Art. 2  - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 04 de fevereiro de 2019, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 11 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**PORTARIA Nº 119/2019**

Publicação N  1912146

PORTARIAN  119/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1  - Ficam concedidas EXONERAÇÕES a pedidos as senhoras: - DEIZIANE PADILHA, ocupante da Função de Professora Substituta E.B.M. João Paulo Carvalho, localidade de Luizinho, para a qual havia sido Designada através da Portaria N  086/2019, de 05/02/2019. – ADRIANA MATIAS DO AMARAL MATOS, ocupante da Função de Professora Substituta no C.E.I. Anibal Nezi, Localidade de Despraiado, para a qual havia sido Designada através da Portaria N  086/2019, de 05/02/2019.

Art. 2  - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 11 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**PORTARIA Nº 120/2019**

Publicação Nº 1912152

PORTARIANº 120/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica concedida EXONERAÇÃO a pedido a senhora DAÇAELEN SOUZA SANTOS, ocupante da Função de Professora Substituta na E.B.M. João Inácio de Melo, localidade de Santa Isabel, para a qual havia sido Designada através da Portaria Nº 073/2019, de 04/02/2019. A referida exoneração é a contar do dia 04/02/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 08 de fevereiro de 2019, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 11 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**PORTARIA Nº 121/2019**

Publicação Nº 1912155

PORTARIANº 121/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

**RESOLVE:**

Art. 1º - De acordo com o Processo Seletivo nº 03/2018, homologado em 30/01/2019, Lei Nº 4.323/2015, Lei Nº 4.324/2015, Lei Nº 4.183/2013 e Lei Nº 4.398/2016; ficam concedidas DESIGNAÇÕES TEMPORÁRIAS as seguintes pessoas: - ALINE DA SILVA RODRIGUES, para exercer a função de Professora Substituta, na E.B.M. Domingos Pereira Portela, Bairro Jardim Bandeira, período vespertino, Profª. Habilitada, na área de Anos Iniciais, com 20 horas semanais, a contar do dia 11/02/2019, vaga excedente. – ALINE DA SILVA RODRIGUES, para exercer a função de Professora Substituta, no CAIC – Fúlvio Amarante Ferreira, Bairro Jardim Minuano, período matutino, Profª. Não Habilitada, na área de 2º Professor, com 20 horas semanais, a contar do dia 11/02/2019, vaga excedente. – ANA PAULA DE LIMA, para exercer a função de Professora Substituta, na E.B.M. João Inácio de Melo, localidade de Santa Isabel, período vespertino, Profª. Não Habilitada, na área de 2º Professor, com 20 horas semanais, a contar do dia 11/02/2019, vaga excedente. – BEIVI DAIANA VILVERT MENDES, para exercer a função de Professora Substituta, no C.E.I. Madre Paulina, bairro Santa Paulina, período vespertino, Profª. Habilitada, na área de Educação Infantil, com 30 horas semanais, a contar do dia 11/02/2019, vaga vinculada a professora Jamili Maria Campos que encontra-se realocada.

Parágrafo Único – As Designações referidas no art. 1º serão regidas pelo Regime Estatutário, podendo as mesmas ser exoneradas em qualquer tempo por motivos administrativos e/ou de ordem técnica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 11 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.



**PORTARIA Nº 122/2019**

Publicação Nº 1912162

PORTARIANº 122/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - De acordo com o Processo Seletivo nº 03/2018, homologado em 30/01/2019, Lei Nº 4.323/2015, Lei Nº 4.324/2015, Lei Nº 4.183/2013 e Lei Nº 4.398/2016; ficam concedidas DESIGNAÇÕES TEMPORÁRIAS as seguintes pessoas: - JOÃO PEREIRA LIMA DA SILVA, para exercer a função de Professor Substituto, na E.B.M. Maria Aparecida Nunes, localidade São Sebastião do Arvoredo, período matutino, Prof. Habilitado, na área de Geografia, com 10 horas semanais, a contar do dia 11/02/2019, vaga excedente. – JOICE KELLY DE OLIVEIRA MACEDO SILVA, para exercer a função de Professora Substituta, no C.E.I. Madre Paulina, bairro Santa Paulina, período vespertino, Profª. Plana, na área de Educação Infantil, com 30 horas semanais, a contar do dia 11/02/2019, vaga vinculada a professora Elisangela Oliveira do Amaral que encontra-se em licença para tratamento de saúde pelo INSS. – MARCIA RIBEIRO, para exercer a função de Professora Substituta, na E.B.M. Domignos Pereira Portela, bairro Jardim Bandeira, período matutino, Profª. Não Habilitada, na área de 2º Professor, com 20 horas semanais, a contar do dia 11/02/2019, vaga excedente. – MARLENE AMARAL, para exercer a função de Professora Substituta, na E.B.M. Domingos Pereira portela, bairro Jardim Bandeira, período matutino, Profª. Não Habilitada, na área de 2º Professor, com 20 horas semanais, a contar do dia 11/02/2019, vaga excedente.

Parágrafo Único – As Designações referidas no art. 1º serão regidas pelo Regime Estatutário, podendo as mesmas ser exoneradas em qualquer tempo por motivos administrativos e/ou de ordem técnica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 11 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**PORTARIA Nº 123/2019**

Publicação Nº 1912165

PORTARIANº 123/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida EXONERAÇÃO a pedido a senhora: - ELANE OLIVEIRA NUNES, ocupante da Função de Professora, E.B.M. Domingos Pereira Portela, bairro Jardim Bandeira, para a qual havia sido Designada através da Portaria Nº 078/2019, de 11/02/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 11 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**PORTARIA Nº 124/2019**

Publicação Nº 1912174

PORTARIANº 124/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam concedidas FÉRIAS aos seguintes funcionários: - MARLI GERARDI, ocupante do Cargo de Agente Administrativo, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 11/02/2019 à 12/03/2019. – MOISES LEMOS PADILHA, ocupante do Cargo de Agente de Serviços Gerais, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 11/02/2019 à 12/03/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 11 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**PORTARIA Nº 125/2019**

Publicação Nº 1912177

PORTARIANº 125/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

**RESOLVE:**

Art. 1º - De acordo com a Lei Municipal Nº 4.183/2013, de 20/12/2013, Capítulo III e Seção I e Lei Municipal Nº 4.605/2018, Art. 1º; Fica concedido DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA a senhora AMELIA MACHADO VIEIRA, para exercer a função de DIRETORA na E.B.M. José Saturnino de Souza e Oliveira, Localidade Pericó, a contar do dia 01/02/2019, até o retorno da Licença Gestação de Luciana Zandonadi.

Parágrafo Primeiro – A Diretora mencionada no art. 1º, terá a carga horária de 40 horas semanais, e perceberá vencimentos único da função de Diretora, não percebendo nada com o Cargo de Professora, quando acabar a Designação de Diretora, voltará a perceber seus vencimentos normais do Cargo de Professora.

Parágrafo Segundo – A Diretora Designada através do art. 1º poderá ser exonerada em qualquer tempo por motivos administrativos e/ou de ordem técnica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 01 de fevereiro de 2019, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 11 de Fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**PORTARIA Nº 126/2019**

Publicação Nº 1912180

PORTARIANº 126/2019

“QUADRO DE FRUIÇÃO DA LICENÇA PRÊMIO – 2019 DOS PROFISSIONAIS ESTÁVEIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO E REVOGA OS EFEITOS DA PORTARIA Nº 081/2019”

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

**RESOLVE:**

Art. 1º - De acordo com a Lei Municipal Nº 4.1983/2013, de 20/12/2013 do Art. 87 ao 91; fica relacionado abaixo o quadro de fruição das LICENÇA PRÊMIO dos profissionais estáveis da Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Desporto, a contar do dia 01/02/2019 á 17/03/2019:

**QUADRO DE FRUIÇÃO DA LICENÇA PRÊMIO 2019**  
**1º SEMESTRE**

Nome do Servidor	Matrícula	Escola/CEI	Carga Horária	Turno	Disciplina
Valdeli Aparecida Costa Camargo	2477	CEI Jardim Minuano	30 Horas	Matutino	Educação Infantil
Edimara Castanhel Furlan	1121	CEI Jardim Minuano	30 Horas	Matutino	Educação Infantil
Simone de Souza Arruda Camargo	1164	CEI Jardim Minuano	30 Horas	Vespertino	Educação Infantil
Marluze Nunes Cascaes	2474	CEI Jardim Minuano	30 Horas	Vespertino	Educação Infantil
Bernardina Anacleto Tavares	738	CEI Jardim Minuano	30 Horas	Vespertino	Educação Infantil
Sirlei Mendonça Kister Amaral	2487	CEI Jardim Minuano	30 Horas	Matutino	Educação Infantil

Sirlei Mendonça Kister Amaral	2757	CEI Jardim Minuano	30 Horas	Vespertino	Educação Infantil
Sandra Maria Ibanez	2743	CEI Jardim Minuano	30 Horas	Vespertino	Educação Infantil
Neusa Teresinha Leite	1261	CEI Jardim Minuano	30 Horas	Vespertino	Educação Infantil
Mércia Flores Palma Goulart	2473	CEI Jardim Minuano	30 Horas	Vespertino	Educação Infantil
Eva Regina Alano Padilha	1003	CEI Filomena Martorano Rodrigues Vieira	30 Horas	Matutino	Educação Infantil
Marinalva Jacó Mossi	1259	CEI Filomena Martorano Rodrigues Vieira	30 Horas	Matutino	Educação Infantil
Andreia Artismo de Souza Oliveira	2552	CEI Filomena Martorano Rodrigues Vieira	30 Horas	Matutino	Educação Infantil
Gilson Santos Ramos	2525	CEI Filomena Martorano Rodrigues Vieira	30 Horas	Matutino	Educação Infantil
Rosa Maria Alano Padilha Nesi	2817	CEI Filomena Martorano Rodrigues Vieira	30 Horas	Matutino	Educação Infantil
Rosa Maria Alano Padilha Nesi	2817	CEI Filomena Martorano Rodrigues Vieira	30 Horas	Vespertino	Educação Infantil
Marilda Aparecida Costa Padilha	1155	CEI Madre Paulina	30 Horas	Vespertino	Educação Infantil
Juçara Dutra Rodrigues	200	CEI Madre Paulina	30 Horas	Matutino	Educação Infantil
Rosângela de Fátima Artismo	2838	CEI Madre Paulina	30 Horas	Matutino	Educação Infantil
Paula Iara Borges	1160	CEI José Diomar Rodrigues Padilha	30 Horas	Matutino	Educação Infantil
Maria Julia Rupnievski	1146	CEI José Diomar Rodrigues Padilha	30 Horas	Vespertino	Educação Infantil
Nara Guimarães Pereira	2480	CEI José Diomar Rodrigues Padilha	30 Horas	Matutino	Educação Infantil
Elci Nunes Amaral	1061	CEI José Diomar Rodrigues Padilha	30 Horas	Vespertino	Educação Infantil
Joscemara Franzoi	1253	CEI Direitos Humanos	30 Horas	Matutino	Educação Infantil
Marli Aparecida Martins	1148	CEI Direitos Humanos	30 Horas	Vespertino	Educação Infantil
Vera Lucia Beccari	2517	CEI Direitos Humanos	30 Horas	Matutino	Educação Infantil
Seloni Aparecida Jentig	2841	CEI Direitos Humanos	30 Horas	Matutino	Educação Infantil
Rosemira de Souza Ribeiro	2747	CEI Marcio Fabre Mello	30 Horas	Vespertino	Educação Infantil
Sandra Schlischtig Nunes Gil	2622	CEI Antonio Aguiar Nunes	30 Horas	Vespertino	Educação Infantil
Marcia Guimarães Pereira	2516	CEI Boa Vista	30 Horas	Matutino	Educação Infantil
Daniela Ribeiro Warmeling Silva	2779	E.B.M Domingos Pereira Portela	20 Horas	Matutino	Anos Iniciais
Margarete Oliveira Pereira Laureci	2581	EBM Jurema Hugem Palma	20 Horas	Vespertino	Anos Iniciais
Teresinha Borges da Silva	2586	E.B.M Domingos Pereira Portela	20 Horas	Vespertino	Anos Iniciais
Eva Regina Alano Padilha	1003	E.B.M Domingos Pereira Portela	20 Horas	Matutino	Anos Iniciais
Marta Aparecida Pereira Oliveira	2583	E.B.M Aristides Ribeiro de Medeiros	20 Horas	Vespertino	Anos Iniciais
Juçara Dutra Rodrigues	200	E.B.M Aristides Ribeiro de Medeiros	20 Horas	Vespertino	Anos Iniciais
Sandra Schlischtig Nunes Gil	1028	E.B.M Maria Aparecida Nunes	20 Horas	Matutino	Anos Iniciais
Marilei Aparecida Maciel Domingos	1054	E.B.M. Domingos Pereira Portela	20 Horas	Matutino	Anos Iniciais
Marilei Aparecida Maciel Domingos	9049	E.B.M. Domingos Pereira Portela	10 Horas	Matutino	Arte
Marilei Aparecida Maciel Domingos	9049	E.B.M. Domingos Pereira Portela	10 Horas	Matutino	Arte
Sânia Ramos de Carvalho	1227	EBM Atília Cechinel Nezi	20 Horas	Vespertino	Anos Iniciais
Sandra Maria Ibanez	2743	EBM Caic Fulvio Amarante Ferreira	20 Horas	Matutino	Anos Iniciais
Vidalvina das Graças Pereira	2621	EBM Caic Fulvio Amarante Ferreira	20 Horas	Matutino	Língua Portuguesa
Renalda Candido Anselmo	2355	EBM Aristides Ribeiro de Medeiros	20 Horas	Vespertino	Anos Iniciais
Geruza de Oliveira Albino	2745	EBM Jurema Hugem Palma	20 Horas	Matutino	Matemática
Verginia Elizete Borges Rotta	1228	EBM José Saturnino de Souza e Oliveira	40 Horas	Matutino e Vespertino	Agente de Serviços Gerais

Manoel Abraao Rodrigues de Jesus	2716	Secretaria Municipal de Educação Cultura e Desporto SMECD	40 Horas	Matutino e Vespertino	Motorista
----------------------------------	------	---	----------	-----------------------	-----------

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 01 de fevereiro de 2019, ficando revogadas as disposições da Portaria Nº 081/2019, de 05/02/2019.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 11 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

## PROCESSO 03/2019 FME

Publicação Nº 1911767

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM  
FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Nº 03/2019

Pregão Presencial 02/2019 (Registro de Preço)

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios para a alimentação escolar para consumo e uso nas Escolas e CEIS da Rede Municipal de Ensino da SMECD.

Tipo: Menor preço por item

Data: 26/02/2019 09h30min

O Processo será regido pela Lei nº 8.666/93, em especial pelo contido no edital. Interessados poderão obter a cópia do edital, no Dep. de Compras no prédio da Prefeitura, horário de expediente ou ainda pelo site <http://www.saojoaquim.sc.gov.br> inf. (49)3233-6400.

São Joaquim, 13 de fevereiro de 2019.

Giovani Nunes  
Prefeito Municipal

# São José

## PREFEITURA

### ABERTURA DA TOMADA DE PREÇOS Nº 027/2018

Publicação Nº 1912488

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ABERTURA DA TOMADA DE PREÇOS Nº 027/2018 - Processo nº 854/2018 – Proc. Adm. 11207/2018. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) PARA EXECUÇÃO DE MURO NO CEM MORAR BEM E REFORMA DA UNIDADE DE ENSINO DO CEI JARDIM PINHEIROS, NO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC, INCLUINDO O FORNECIMENTO DOS MATERIAIS NECESSÁRIOS A REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS. ENTREGA DOS ENVELOPES: Até as 14h00min do dia 08 de março de 2019. ABERTURA DOS ENVELOPES: Às 14h30min do dia 08 de março de 2019, no setor de Protocolo da Diretoria Geral de Compras do Município de São José, localizado na Av. Acioni Souza Filho, s/n, Praia Comprida, São José/SC, 3º andar. Retirada do edital no link: <http://wbc.pmsj.sc.gov.br/>. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 33810100

### ACÓRDÃO Nº 03/2019

Publicação Nº 1911136

Recurso Voluntário nos Processos Administrativos nos 1.369/2018 e 5.105/2018

Recorrente: Henrique Pedro Coelho

Objeto: Isenção de IPTU de 2018

Conselheiro Relator: Mário Antônio Vieira

ACÓRDÃO Nº 03/2019

#### RELATÓRIO:

O recorrente impetrou recurso voluntário junto a este colendo Conselho Municipal de Contribuintes visando à reforma da decisão administrativa proferida pela Secretaria Municipal da Receita à fl. 24 e confirmada pela mesma autoridade à fl. 27 dos autos do Processo Administrativo nº 1.369/2018, resultando no indeferimento do seu pedido de isenção do IPTU atinente ao ano fiscal de 2018, no que atina à inscrição imobiliária nº 04.01.121.0250.1.008.

O pedido de isenção fora formulado no Processo Administrativo nº 1.369/2018, ante a sua condição de beneficiário de aposentadoria junto ao INSS.

Constam daqueles autos, os seguintes documentos: fotocópia de carteira de identidade (fl. 03); espelho do Cadastro Imobiliário do imóvel (fl. 04); certidão de inteiro teor do imóvel de matrícula nº 51.057 do Registro de Imóveis de São José (fls. 06/08); fatura de energia elétrica emitida pela Celesc (fl. 09); comprovante da condição de beneficiário de aposentadoria junto ao INSS (fls. 10/11); declaração anual de ajuste referente ao IRPF 2017 (ano-calendário 2016) e seu respectivo recibo de entrega (fls. 16/22); comprovantes de rendimentos recebidos no ano fiscal de 2016 (fls. 14 e 23).

Com base nos supramencionados documentos, a autoridade fazendária de primeira instância concluiu que o requerente não havia satisfeito as exigências da Lei nº 4.530/2007, eis que, além dos proventos de aposentadoria, possuía, no ano fiscal de 2016, outra fonte de renda oriunda de uma pessoa jurídica, totalizando valor pecuniário que seria superior aos três salários-mínimos autorizadores da concessão da isenção tributária.

Em 02/04/2018, novo requerimento de reconsideração fora apresentado em duplicidade: o primeiro nos autos originais (PA nº 1.369/2018) e o segundo fora autuado sob o nº 5.105/2018, que posteriormente fora apensado ao primeiro.

Ambos os pedidos de reconsideração restaram rejeitados (fl. 27 do PA nº 1.369/2018 e fl. 06 do PA nº 5.105/2018), mantendo-se o indeferimento ao pedido de isenção.

Posteriormente, fora apresentada nova documentação acerca da qual restou comprovado o fim do seu vínculo empregatício com a empresa Cerne Comércio de Alimentos Eireli (comprovante de rescisão contratual), à fl. 28 do PA nº 1.369/2018.

À fl. 30 do PA nº 1.369/2018, fora formulado novo pedido de revisão da decisão administrativa anterior, no qual o recorrente afirma perceber apenas proventos de aposentadoria no valor de R\$ 1.300,00.

Também apresentou declaração do INSS de inexistência de benefícios previdenciários em nome da sua cônjuge (fl. 31 do PA nº 1.369/2018). À fl. 32 do PA nº 1.369/2018 e à fl. 07 do PA nº 5.105/2018, o órgão fazendário requereu a apresentação de "cópia [da declaração] do imposto de renda exercício 2018, ano-calendário 2017". No entanto, fora apresentada apenas a fotocópia do recibo de entrega da referida declaração (fls. 33/34 do PA nº 1.369/2018 e fls. 09/10 do PA nº 5.105/2018).

Registra-se, ainda, ter sido realizada vistoria in loco exigida pelo artigo 2º, VII, da Lei nº 4.530/2007 (fl. 37 do PA nº 1.369/2018), ficando caracterizada que a unidade imobiliária é utilizada pelo contribuinte recorrente.

Em decisão conjunta a ambos os processos administrativos (fl. 38 do PA nº 1.369/2018 e fl. 11 do PA nº 5.105/2018), a Secretaria da Receita firmou seu convencimento de que a renda mensal do requerente seria superior ao valor estipulado pela Lei nº 4.530/2007, entendendo que o último pedido de reconsideração formulado (fl. 30 do PA nº 1.369/2018) deveria ser recebido como recurso administrativo e analisado pelo colegiado deste Conselho Municipal de Contribuintes.

À fl. 12 do PA nº 5.105/2018, a presidência deste Conselho recebeu o recurso voluntário interposta à fl. 30 do PA nº 1.369/2018 e abriu

vista para a manifestação da Fazenda Pública e, em seguida, determinou a sua distribuição.

Às fls. 13/14 do PA nº 5.105/2018, o representante da Fazenda Municipal manifestou-se, junto a este Conselho, preliminarmente, pelo recebimento do recurso voluntário por este Conselho, e, no mérito, pelo seu provimento, eis que a parte recorrente teria demonstrado satisfazer os requisitos previstos pela Lei nº 4.530/2007.

Conforme ata de fls. 15/16 do PA nº 5.105/2018, concernente à sessão realizada em 21 de dezembro último, o Conselho decidiu por acolher proposta formulada por este Relator, no sentido de converter o julgamento daquela data em diligência, a fim de oportunizar ao recorrente a possibilidade de apresentar "cópia integral de sua declaração de ajuste anual, também conhecida como 'declaração de imposto de renda', entregue em 2018 (ano-calendário 2017)", em cumprimento ao artigo 2º, III, da Lei nº 4.530/2007.

O recorrente apresentou a declaração de ajuste anual solicitada, a qual fora juntada aos autos do PA nº 5.105/2018, às fls. 18/23.

À fl. 24 do PA nº 5.105/2018, os autos foram-me encaminhados para análise, relatório e voto.

É o relatório.

#### VOTO CONDUTOR:

##### 1. Da admissibilidade do recurso:

Entendo que o presente recurso voluntário merece ser conhecido, eis que cabível, nos termos da legislação municipal, e tempestivo.

##### 2. Do mérito do recurso:

###### 2.1. Da legislação aplicável ao caso concreto:

Acerca do mérito, o cerne da questão do presente recurso trata do eventual cumprimento dos requisitos necessários ao benefício de isenção tributária previsto na Lei municipal nº 4.530/2007.

Primeiramente, cumpre registrar que entendo não ser o caso de aplicação da Lei nº 5.699/2018, que passou a vigor em 29 de novembro do último ano, uma vez que o requerente apresentou seu requerimento administrativo em 29 de janeiro de 2018, fazendo jus, portanto, ao regime jurídico que vigorava àquela época.

###### 2.2. Dos requisitos para a concessão da isenção:

Conforme as razões do recurso voluntário, alegou o recorrente que sua renda mensal é inferior àquela indicada na decisão ora recorrida (fl. 24 do PA nº 1.369/2018), tendo direito à concessão de isenção tributária.

Analisando os autos, percebe-se que, após a concessão de sua aposentadoria voluntária junto ao INSS, sobreveio a rescisão do seu contrato de trabalho em 29 de junho de 2017 (fl. 28 do PA nº 1.369/2018).

Examinando a última declaração de ajuste anual do IRPF ano-calendário 2017 do recorrente (fls. 18/23 do PA nº 5.105/2018), verifica-se que as suas únicas fontes de renda foram as decorrentes de sua aposentadoria junto ao INSS e do contrato de trabalho rescindido.

Assim, ficou comprovado que, a partir de julho de 2017, a única fonte de renda familiar do recorrente passou a ser o seu benefício de aposentadoria.

De outra banda, acredito que a autoridade fazendária de primeira instância se equivocou ao aferir o cálculo da renda mensal do contribuinte para fins de concessão da almejada isenção tributária.

O correto, no meu entender, seria calcular a renda mensal a partir da renda anual considerando-se treze meses (12 meses do ano, acrescido de 1º salário). Examinando-se sob este critério, resultariam R\$ 2.640,15 – valor este inferior aos três salários-mínimos mensais exigidos em lei.

No mais, acredito que o recorrente preenche aos demais requisitos legais previstos na redação da Lei nº 4.530/2007, vigente à época da apresentação do requerimento administrativo de isenção, conforme bem expôs o ilustre representante da Fazenda Municipal junto a este Conselho, em seu parecer de fls. 13/14 do PA nº 5.105/2018, o qual eu adoto, em complemento a este voto, como razões de decidir.

Neste sentido, entendo que o recorrente faz jus ao benefício da isenção tributária pertinente ao IPTU do ano de 2018, referente à inscrição imobiliária nº 04.01.121.0250.1.008.

##### 3. Da conclusão:

Ante o exposto, voto pelo conhecimento e provimento do recurso voluntário interposto, para reformar a decisão ora recorrida e conceder a isenção tributária referente ao IPTU de 2018 ao imóvel de inscrição imobiliária nº 04.01.121.0250.1.008.

É como voto.

São José, 31 de janeiro de 2019.

Mário Antônio Vieira  
Conselheiro Relator

#### DECISÃO FINAL – ACÓRDÃO Nº 03/2019

Vistos, relatados e discutidos estes autos de Recurso Voluntário nos Processos Administrativos nos 1.369/2018 e 5.105/2018:

O Conselho Municipal de Contribuintes de São José/SC, reunido na sua 344ª Sessão, decidiu, por unanimidade, pelo conhecimento e provimento do recurso voluntário interposto, para reformar a decisão ora recorrida e conceder a isenção tributária referente ao IPTU de 2018 ao imóvel de inscrição imobiliária nº 04.01.121.0250.1.008, nos termos do voto do Conselheiro Relator.

O julgamento, realizado nesta data, foi presidido pelo Conselheiro Sr. Júnior Spies, sem voto, e dele participaram o Conselheiro Sr. Mário Antônio Vieira (Relator), o Conselheiro Sr. José Mateus Hoffmann, o Conselheiro Sr. Valmor dos Santos Júnior e a Conselheira Sra. Nadir Te-rezinha Koerich.

Esteve presente ao julgamento e fez uso da palavra, o Sr. Rodrigo João Machado, na qualidade de representante da Fazenda Pública.

São José, 31 de janeiro de 2019.

Júnior Spies  
Presidente



Mário Antônio Vieira	Graziela Besen Petry Mariot
Conselheiro Relator	Secretária-Geral

Rodrigo João Machado  
Procurador-Geral do Município  
Representante da Fazenda Pública

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2019

Publicação Nº 1912089

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2019 – PE 097/2018 – Processo 582/2018 – Proc. Adm. 7119/2018 – Fornecedor: RACINE COMERCIAL LTDA. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COTURNOS E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL PARA ATENDER A GUARDA MUNICIPAL E A 1º DELEGACIA REGIONAL DE POLÍCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC. Valor da ATA: R\$ 41.960,00 (quarenta e um mil e novecentos e sessenta reais). Vigência: A vigência da Ata de Registro de Preços será por 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da assinatura: 24 de janeiro de 2019

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 016/2019

Publicação Nº 1912092

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 016/2019 – PE 097/2018 – Processo 582/2018 – Proc. Adm. 7119/2018 – Fornecedor: ULTRAMAR IMPORTAÇÃO LTDA EPP. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COTURNOS E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL PARA ATENDER A GUARDA MUNICIPAL E A 1º DELEGACIA REGIONAL DE POLÍCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC. Valor da ATA: R\$75.956,80 (setenta e cinco mil, novecentos e cinquenta e seis reais e oitenta centavos). Vigência: A vigência da Ata de Registro de Preços será por 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da assinatura: 24 de janeiro de 2019

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 017/2019

Publicação Nº 1912096

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 017/2019 – PE 097/2018 – Processo 582/2018 – Proc. Adm. 7119/2018 – Fornecedor: FREDERICO THADEU EMERIM. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COTURNOS E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL PARA ATENDER A GUARDA MUNICIPAL E A 1º DELEGACIA REGIONAL DE POLÍCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC. Valor da ATA: R\$ 23.400,00 (vinte e três mil e quatrocentos reais). Vigência: A vigência da Ata de Registro de Preços será por 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da assinatura: 24 de janeiro de 2019

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2019

Publicação Nº 1912100

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2019 – PE 097/2018 – Processo 582/2018 – Proc. Adm. 7119/2018 – Fornecedor: PREMIERSEG IND. E COM. LTDA - EPP. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COTURNOS E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL PARA ATENDER A GUARDA MUNICIPAL E A 1º DELEGACIA REGIONAL DE POLÍCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC. Valor da ATA: R\$ 28.400,00 (vinte e oito mil e quatrocentos reais). Vigência: A vigência da Ata de Registro de Preços será por 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da assinatura: 24 de janeiro de 2019



**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 019/2019**

Publicação Nº 1912103

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 019/2019 – PE 097/2018 – Processo 582/2018 – Proc. Adm. 7119/2018 – Fornecedor: IDEAL SEG. COM. DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DE SEGURANÇA LTDA EPP. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COTURNOS E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL PARA ATENDER A GUARDA MUNICIPAL E A 1º DELEGACIA REGIONAL DE POLÍCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC. Valor da ATA: R\$ 102.886,00 (cento e dois mil oitocentos e oitenta e seis reais). Vigência: A vigência da Ata de Registro de Preços será por 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da assinatura: 24 de janeiro de 2019

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 020/2019**

Publicação Nº 1912109

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 020/2019 – PE 097/2018 – Processo 582/2018 – Proc. Adm. 7119/2018 – Fornecedor: BRASEPI COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA LTDA. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COTURNOS E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL PARA ATENDER A GUARDA MUNICIPAL E A 1º DELEGACIA REGIONAL DE POLÍCIA DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC. Valor da ATA: R\$ 26.533,30 (vinte e seis mil, quinhentos e trinta e três reais e trinta centavos). Vigência: A vigência da Ata de Registro de Preços será por 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura. Data da assinatura: 24 de janeiro de 2019

**CONTRATO/CT: Nº 012/2019**

Publicação Nº 1912062

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE SAÚDE

Contrato/CT: nº 012/2019 – PR 134/2018 – Proc. Adm. 8491/2018 - Contratado: STOCK CONSTRUÇÕES COMERCIAL LTDA – EPP. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO SERVIÇO DE FABRICAÇÃO, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PORTÕES DE AÇO GALVANIZADO DO TIPO SECCIONADO, AUTOMATIZADOS E DESINSTALAÇÃO DOS PORTÕES DE AÇO DO TIPO ELEVADO, EXISTENTES NO QUARTEL DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE SÃO JOSÉ/SC. Prazo: O prazo de vigência do contrato será de 180 (cento e oitenta) dias, contados a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado, mediante aditamento.. Valor: R\$ 87.500,00 (oitenta e sete mil e quinhentos reais). Data da Assinatura do Contrato: 28 de janeiro de 2019

**EDITAL DE QUALIFICAÇÃO Nº 001/2018/SSC**

Publicação Nº 1911669

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE SAÚDE

EDITAL DE QUALIFICAÇÃO Nº 001/2018/SSC - Proc. Adm. 11533/2018. Objeto: "QUALIFICAÇÃO COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO, NA ÁREA DA SAÚDE, PARA FUTURA CELEBRAÇÃO DE CONTRATO DE GESTÃO A SER DEFINIDO, OPORTUNAMENTE, PARA EFEITO DE GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS TÉCNICOS DE SAÚDE BUCAL - TSB PARA ATENÇÃO BÁSICA, CEO OU ATENÇÃO ESPECIALIZADA" O Presidente da Comissão informa a todos os interessados que, após a verificação dos documentos das empresas interessadas pelo credenciamento, sendo que ao final chegou a seguinte decisão: HOSPITAL PSIQUIÁTRICO MAHATMA GANDHI, INSTITUTO SANTÉ, ANAESP - ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE APOIO AO ENSINO, SAÚDE E POLITICA PUBLICAS DE DESENVOLVIMENTO E INSTITUTO BRASILEIRO DE DESENVOLVIMENTO DA ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR - IBDAH

**PORTARIA SSDST/PMSJ Nº 006, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912074

PORTARIA SSDST/PMSJ nº 006, de 06 de fevereiro de 2019.

DESIGNA FISCAL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO, DECORRENTE DE LICITAÇÃO PÚBLICA, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 8.666/1993.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA, DEFESA SOCIAL E TRÂNSITO, no uso da atribuição que lhe confere o art. 66, parágrafo único, inciso I, da Lei nº 2.132, de 04 de abril de 1990 e tendo em vista o disposto no art. nº 65, da Lei Ordinária nº 2.248, de 20 de março de 1991,

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar o Servidor Sr. Tiago Gorges, matrícula 23191, para efetuar a fiscalização das Atas de Registro de Preços decorrentes do Pregão Eletrônico nº 097/2018, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/1993, devendo desempenhar as seguintes funções:

- I. Acompanhar toda a execução contratual;
- II. Manter cópias legíveis do Contrato, Edital de Licitação, seus anexos e da proposta vencedora;
- III. Ter pleno conhecimento dos termos contratuais;
- IV. Esclarecer dúvidas da contratada quanto à execução;
- V. Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
- VI. Exigir da contratada o fiel cumprimento de todas as obrigações contratuais;
- VII. Solicitar a substituição de qualquer funcionário da contratada que embarace a atividade fiscalizatória;
- VIII. Determinar a regularização de faltas, defeitos ou incoerências;
- IX. Adotar medidas para que a fiscalização garanta a qualidade do produto final e/ou o pagamento apenas dos serviços efetivamente executados
- X. Verificar a conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de acordo com o objeto do contrato;
- XI. Atestar as notas fiscais e/ou faturas correspondentes à prestação dos serviços;
- XII. Prestar informações a respeito da execução do objeto e de eventuais glosas nos pagamentos devidos à contratada;
- XIII. Solicitar à autoridade superior as providências que extrapolem a sua competência;
- XIV. Documentar e motivar todas as alterações e prorrogações contratuais;
- XV. Conhecer os limites e as regras para alterações contratuais previstos nas normas licitatórias

Art. 2º – Na ausência do servidor designado no artigo anterior ficará automaticamente designado o Servidor Sr Ederson dos Santos Borges - Matrícula 15698, pelo período que durar o afastamento, devendo obedecer aos mesmos deveres.

Art. 3º – Ocorrendo o afastamento de ambos os fiscais designados, o órgão gestor do contrato designará, por intermédio de portaria, outro que os substitua, pelo período do afastamento.

Art. 4º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Andréa Irany Pacheco Rodrigues  
Secretária de Segurança, Defesa Social e Trânsito

**PORTARIA SSDST/PMSJ Nº 009, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912068

PORTARIA SSDST/PMSJ nº 009, de 12 de fevereiro de 2019.

DESIGNA FISCAL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO, DECORRENTE DE LICITAÇÃO PÚBLICA, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 8.666/1993.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA, DEFESA SOCIAL E TRÂNSITO, no uso da atribuição que lhe confere o art. 66, parágrafo único, inciso I, da Lei nº 2.132, de 04 de abril de 1990 e tendo em vista o disposto no art. nº 65, da Lei Ordinária nº 2.248, de 20 de março de 1991,

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar o Servidor 2º Sargento BM Jusinei Wilson Ferreira, matrícula 921536-0, para efetuar a fiscalização do Contrato nº 012/2019 decorrente do Pregão Presencial nº 134/2018, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/1993, devendo desempenhar as seguintes funções:

- I. Acompanhar toda a execução contratual;
- II. Manter cópias legíveis do Contrato, Edital de Licitação, seus anexos e da proposta vencedora;
- III. Ter pleno conhecimento dos termos contratuais;
- IV. Esclarecer dúvidas da contratada quanto à execução;
- V. Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
- VI. Exigir da contratada o fiel cumprimento de todas as obrigações contratuais;
- VII. Solicitar a substituição de qualquer funcionário da contratada que embarace a atividade fiscalizatória;
- VIII. Determinar a regularização de faltas, defeitos ou incoerências;
- IX. Adotar medidas para que a fiscalização garanta a qualidade do produto final e/ou o pagamento apenas dos serviços efetivamente executados
- X. Verificar a conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de acordo com o objeto do contrato;
- XI. Atestar as notas fiscais e/ou faturas correspondentes à prestação dos serviços;
- XII. Prestar informações a respeito da execução do objeto e de eventuais glosas nos pagamentos devidos à contratada;
- XIII. Solicitar à autoridade superior as providências que extrapolem a sua competência;
- XIV. Documentar e motivar todas as alterações e prorrogações contratuais;
- XV. Conhecer os limites e as regras para alterações contratuais previstos nas normas licitatórias

Art. 2º – Na ausência do servidor designado no artigo anterior ficará automaticamente designado o Servidor 3º Sargento BM Jefferson Cardoso Carboni- Matrícula 921539-5, pelo período que durar o afastamento, devendo obedecer aos mesmos deveres.

Art. 3º – Ocorrendo o afastamento de ambos os fiscais designados, o órgão gestor do contrato designará, por intermédio de portaria, outro que os substitua, pelo período do afastamento.

Art. 4º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Andréa Irany Pacheco Rodrigues  
Secretária de Segurança, Defesa Social e Trânsito

## **PREGÃO PRESENCIAL 153/2018**

Publicação Nº 1911738

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL 153/2018 – Processo nº 756/2018 – Proc. Adm. 10041/2018. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES, COMPREENDENDO VEÍCULO TIPO FURGÃO, CAIXA TÉRMICA, AR CONDICIONADO COM INSTALAÇÃO, NOTEBOOK, DATA SHOW, CAMARA DE CONSERVAÇÃO E BANCADA EM AÇO INOX PARA ATENDER A REDE DE FRIOS DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA, VINCULADA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ/SC.. Data e período de recebimento dos envelopes de proposta e habilitação: dia 26/02/2019 às 14h00min. Sessão de abertura das propostas, lances verbais e habilitação: dia 26/02/2019 às 14h30min. Retirada do edital no link: <http://wbc.pmsj.sc.gov.br/>. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 3381-0002 ou (48) 3381-0445.

## **REABERTURA DA TOMADA DE PREÇOS Nº 023/2018**

Publicação Nº 1912444

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

REABERTURA DA TOMADA DE PREÇOS Nº 023/2018 - Processo nº 793/2018 – Proc. Adm. 10574/2018. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE GESTÃO E ELABORAÇÃO DE AÇÕES E PARÂMETROS PARA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DO HBB E PAC POTECAS, NO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC, REFERENTE AO CONTRATO DE REPASSE Nº 0118272-75/01 – HABITAR BRASIL BIB UAS E CONTRATO DE REPASSE Nº 0224.351-72/2007 – PAC POTECAS. ENTREGA DOS ENVELOPES: Até as 14h00min do dia 06 de março de 2019. ABERTURA DOS ENVELOPES: Às 14h30min do dia 06 de março de 2019, no setor de Protocolo da Diretoria Geral de Compras do Município de São José, localizado na Av. Acioni Souza Filho, s/n, Praia Comprida, São José/SC, 3º andar. Retirada do edital no link: <http://wbc.pmsj.sc.gov.br/>. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 33810100

## **RESULTADO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 123/2018**

Publicação Nº 1911584

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

RESULTADO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 123/2018 - Processo nº 638/2018 – Proc. Adm. 8251/2018. Fornecedores: INFOTRIZ COMERCIAL LTDA EPP; ZITYS DO BRASIL COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA ME; M. J. G. TECNOLOGIA E SERVIÇOS EM INFORMÁTICA EIRELI - ME ; SCHEYLLA DE MENDONÇA ME; MAYCON WILL EIRELI EPP; ELO COM. E SERVIÇOS EPP e VINICIUS MATOS KUSSYM-ME. Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO DIVERSOS (EXPEDIENTE E UTENSÍLIOS) E PERMANENTE (CHALEIRA ELÉTRICA) PARA ATENDER A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC... Valor Total: R\$ 141.727,22 – cento e quarenta e um mil, setecentos e vinte e sete reais e vinte e dois centavos. Cláudia Schweitzer - Diretora de Compras.

# São José do Cedro

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 6464/2019

Publicação Nº 1912080

DECRETO Nº 6.464, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

“ISENTA CONTRIBUINTE DO PAGAMENTO DA PROGRESSIVIDADE SOBRE OS LOTES URBANOS BALDIOS DURANTE O EXERCÍCIO DE 2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito Municipal de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o disposto na Seção II, Artigo 69 da Lei Orgânica do Município, promulgada em 21 de Junho de 1990, Artigo 127 da Lei Complementar nº 009/2005, de 27 de Setembro de 2005 e Lei Complementar nº 070/2018, de 24 de Abril de 2018.

DECRETA:

Art. 1º Ficam isentos do pagamento da progressividade dos lotes urbanos baldios para o exercício de 2019, por se enquadrarem no Artigo 127 da Lei Complementar nº 070/2018, de 24 de Abril de 2018, os seguintes imóveis:

1- Parte do Lote Urbano Nº 436, com área de 243,00m² e Parte do Lote Urbano Nº437, com área de 117,00m², perfazendo um total de área de 351,00m² situado a Rua Tiradentes, neste município, registrado sob matrícula nº 11.631, de propriedade de José Tarcí Scholl, inscrito sob CPF nº 423.132.609-68;

2- Lote Urbano Nº 07, com área de 455,00m², situado a Rua Odilo Antonio Link, neste município, registrado sob matrícula nº 4.528, de propriedade de Jacir Arconti, inscrito sob CPF nº 295.481.799-20 e Maria Claudete Semonetti Arconti, inscrita sob CPF nº 220.863.829-87;

3- Lote Urbano Nº 01, com área de 700,00m², situado à esquina das Ruas Alcides Volkweis e Jorge Lacerda, neste município, registrado sob matrícula nº 4.522, de propriedade de José Odalsi Link, inscrito sob CPF nº 075.573.329-49.

4- Lote Urbano Nº 02, com área de 719,25m², situado a Rua Jorge Lacerda, neste município, registrado sob matrícula nº 4.523, de propriedade de José Odalsi Link, inscrito sob CPF nº 075.573.329-49;

5- Lote Urbano Nº 03, com área de 603,55m², situado a Rua Alcides Volkweis, neste município, registrado sob matrícula nº 4.524, de propriedade de José Odalsi Link, inscrito sob CPF nº 075.573.329-49;

6- Parte do Lote Urbano Nº D, com área de 370,36m², situado a Rua Salete Uliana, neste município, registrado sob matrícula nº 4.142, de propriedade de Alessandro Arconti, inscrito sob CPF nº 000.444.889-80;

7- Parte do Lote Urbano Nº 260, com área de 252,50m² e Parte do Lote Urbano Nº270, com área de 272,50m², perfazendo um total de área de 525,00m² situado a Rua Odilo Antonio Link, neste município, registrado sob matrícula nº 5.365, de propriedade de Wilson Delevatti, inscrito sob CPF nº287.671.369-15 e Ivanete Delevatti, CPF nº 927.490.629-34.

8- Parte do Lote Urbano Nº 436, com área de 192,05m², Parte do Lote Urbano Nº437, com área de 611,45m², Parte do Lote Urbano Nº438, com área de 583,50m², Parte do Lote Urbano Nº439, com área de 940,00m², perfazendo um total de área de 2.327,00m² situado a Rua Tiradentes, neste município, registrado sob matrícula nº 11.630, de propriedade de José Tarcí Scholl, inscrito sob CPF nº423.132.609-68;

Art. 2º. É parte integrante deste Decreto a Ata nº 002/2019 de 12 de Fevereiro de 2019, da Comissão Especial criada através do Decreto nº 6.381/2018, de 13 de novembro de 2018, que analisou e julgou a documentação relativa aos pedidos de não incidência da progressividade de IPTU encaminhados ao Setor de Tributação de nosso Município.

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO, ESTADO DE SANTA CATARINA, 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,

Prefeito Municipal.

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

Charlise Barato dos Santos,  
Agente Administrativo.

**DECRETO Nº6463/2019**

Publicação Nº 1912077

DECRETO Nº 6.463, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

“NOMEIA MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO – CONSELHO DO FUNDEB”.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito Municipal de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições e de acordo com o disposto na Lei Orgânica do Município de São José do Cedro, promulgada em 21 de junho de 1990 e a Lei Municipal nº 3.602, de 24 de março de 2009,

**DECRETA:**

Art. 1º. Ficam nomeados os membros para o Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação e de Valorização dos Profissionais da Educação – Conselho do FUNDEB, assim constituído:

**REPRESENTANTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Titular: Lisete Maria Brixner Weiss

Suplente: Julita Lucia Kieling Camini

**REPRESENTANTE DO CONSELHO TUTELAR**

Titular: Cristiane Raquel Scheuermann Gomes

Suplente: Francieli Consoli

**REPRESENTANTE DOS ESTUDANTES DA EDUCAÇÃO BÁSICA PÚBLICA**

Titular: Argenor Cavalheiro

Suplente: Marta de Oliveira

**REPRESENTANTE DOS DIRETORES DAS ESCOLAS BÁSICAS PÚBLICAS**

Titular: Eliane Ana Spironello Foppa

Suplente: Vera Lourdes Fernandes Ducatti

**REPRESENTANTE DOS ESTUDANTES DA EDUCAÇÃO BÁSICA PÚBLICA-INDICADO PELA ENTIDADE DE ESTUDANTES SECUNDARISTAS**

Titular: Rodrigo Estreich

Suplente: Bruna Pierina França

**REPRESENTANTE DOS PAIS DE ALUNOS DA EDUCAÇÃO BÁSICA PÚBLICA**

Titular: Marisa Danieli Lolato

Suplente: Susana Camicia

Titular: Marilei Ruhoff Lunkes

Suplente: Helena Cristine Pacheco

**REPRESENTANTE DO PODER EXECUTIVO**

Titular: Leda Maria Britz Lunkes

Suplente: Silvana Ester Delevatti

**REPRESENTANTE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Titular: Luciene Ines Gonzatti Dal Magro

Suplente: Marisete Balbinot

**REPRESENTANTE DOS PROFESSORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA PÚBLICA**

Titular: Tania Becker

Suplente: Ivonete Toigo Lebens

**REPRESENTANTE DOS SERVIDORES TÉCNICOS – ADMINISTRATIVOS DAS ESCOLAS BÁSICAS PÚBLICAS**

Titular: Édina Gusta Zamboni

Suplente: Elaine Terezinha Simch

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO, ESTADO DE SANTA CATARINA, 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito Municipal.

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.  
[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

Charlise Barato dos Santos,  
Agente Administrativo.

**EDITAL CMDCA Nº 02/2019**

Publicação Nº 1910978

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de São José do Cedro-SC.

EDITAL CMDCA- Nº 02/2019

A presidente da Comissão Eleitoral, Ana Paula da Luz Bianchini, juntamente com a presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de São José do Cedro-SC, Cristiane Luvizon Hendges, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo edital nº 01 CMCD de 2019 e pela resolução nº170 do CONANDA, publicam a nominata de homologação das inscrições para candidatura ao cargo de Conselheiro Tutelar através do edital nº02/2019.

Candidatos com inscrições Deferidas	Nº do candidato
Daniela Johner Fogiato	01
Elisete Ferraz	02
Claudia Maria Almeida Scholl	03
Cassiane Zanetti Ruckaber	04
Clarinice Teresinha Sartori Rosset	05
Jurandir Fortes Vieira	06
Maurício César Budal	07
Daniela Gonzatto	08
Edinara Fabiane Roos	09
Adriane Cristina Wink	10
Jean Carlo Berwian	11
Ana Paula Pecin	12

12/02/2019

São José do Cedro-SC

Ana Paula da Luz Bianchini  
Presidente da Comissão Eleitoral

Cristiane Luvizon Hendges  
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

**PORTARIA Nº 127/2019**

Publicação Nº 1911990

PORTARIA Nº 127/2019

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 67, da Lei Municipal nº 2.020/93, de 28 de abril de 1993;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder 30 (trinta) dias de férias ao servidor público municipal Olimpio Dal Magro, ocupante do cargo efetivo de Motorista, matrícula nº 1236, referente ao período aquisitivo de 01/04/2016 a 31/03/2017, para serem gozadas no período de 11 de fevereiro a 12 de março de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 11 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 07 de fevereiro de 2019.  
ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

FERNANDO JÚLIO WILL,  
Secretário Municipal de Saúde.



Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

## **PORTARIA Nº 128/2019**

Publicação Nº 1911992

PORTARIA Nº 128/2019

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 67, da Lei Municipal nº 2.020/93, de 28 de abril de 1993;

### **RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder 15 (quinze) dias de férias à servidora pública municipal Delci Lucia Bruder dos Santos, ocupante do cargo efetivo de Técnico em Enfermagem ESF, matrícula nº 1352, referente ao período aquisitivo de 03/02/2017 a 02/02/2018, para serem gozadas no período de 11 a 25 de fevereiro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 11 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 07 de fevereiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

FERNANDO JÚLIO WILL,  
Secretário Municipal de Saúde.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

## **PORTARIA Nº 129/2019**

Publicação Nº 1911993

PORTARIA Nº 129/2019

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 67, da Lei Municipal nº 2.020/93, de 28 de abril de 1993;

### **RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder 15 (quinze) dias de férias à servidora pública municipal Lorinda Silvestre de Vargas, ocupante do cargo efetivo de Telefonista, Grupo SAU, Nível 01, matrícula nº 31, referente ao período aquisitivo de 09/07/2017 a 08/07/2018, para serem gozadas no período de 11 a 25 de fevereiro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 11 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 07 de fevereiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

PEDRINHO CASARIN,  
Secretário Municipal de Agricultura.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.



**PORTARIA Nº 130/2019**

Publicação Nº 1911994

PORTARIA Nº 130/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o inciso IX, do Art. 69 da Lei Orgânica Municipal, promulgada em 21 de junho de 1990, combinado com o Art. 174 da Lei Municipal nº 1.062/86, de 26 de dezembro de 1986, e Lei Municipal nº 4.173/2013, de 10 de dezembro de 2013;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade à Servidora Pública Municipal Débora Schein Fulber, ocupante do cargo efetivo de Professor, Nível 02, matrícula nº 3041, no período de 04 de fevereiro a 02 de agosto de 2019, conforme atestado médico apresentado junto ao Departamento de Pessoal.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 04 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 11 de fevereiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

CÉLIA OSMARI TOIGO,  
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

**PORTARIA Nº 131/2019**

Publicação Nº 1911995

PORTARIA Nº 131/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, de acordo com o Inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 95, da Lei Municipal nº. 1.062, de 26 de dezembro de 1986, combinado com o Art. 7º da Lei Complementar nº 053/2016, de 24 de maio de 2016,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Exonerar a pedido, de 10 (dez) horas semanais, a partir de 05 de fevereiro de 2019, a servidora pública municipal Karen Zanetti Bizotto, admitida em 04 de fevereiro 2019, através da Portaria nº 095/2019, matrícula nº 3822, ocupante do cargo temporário de Professor Habilitado, Nível 02.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 05 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 07 de fevereiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

CÉLIA OSMARI TOIGO,  
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

**PORTARIA Nº 132/2019**

Publicação Nº 1911996

PORTARIA Nº 132/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, de acordo com o Inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 95, da Lei Municipal nº. 1.062, de 26 de dezembro de 1986, combinado com o Art. 7º da Lei Complementar nº 053/2016, de 24 de maio de 2016,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Exonerar a pedido, a partir de 06 de fevereiro de 2019, a servidora pública municipal Cleusa de Fátima Telles Fantinelli, admitida em 06 de fevereiro 2019, através da Portaria nº 094/2019, matrícula nº 3821, ocupante do cargo temporário de Professor Habilitado, Nível 02.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 06 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 07 de fevereiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

CÉLIA OSMARI TOIGO,  
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

**PORTARIA Nº 133/2019**

Publicação Nº 1911997

PORTARIA Nº 133/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, de acordo com o Inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 95, da Lei Municipal nº. 1.062, de 26 de dezembro de 1986, combinado com o Art. 7º da Lei Complementar nº 053/2016, de 24 de maio de 2016,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Exonerar a pedido, a partir de 07 de fevereiro de 2019, a servidora pública municipal Ione Terezinha Rosembach, admitida em 04 de fevereiro 2019, através da Portaria nº 100/2019, matrícula nº 3827, ocupante do cargo temporário de Professor com Magistério.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 07 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 07 de fevereiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

CÉLIA OSMARI TOIGO,  
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

**PORTARIA Nº 134/2019**

Publicação Nº 1911998

PORTARIA Nº 134/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, nos termos do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº. 1.062, de 26 de dezembro de 1986, Lei Complementar nº. 005, de 29 de agosto de 2003, Inciso III, do Art. 2º da Lei Complementar nº 053, de 24 de maio de 2016, e item 11.6 do Edital de Processo Seletivo nº 001/2018;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Admitir em caráter temporário Fátima Priska Eberhardt, para exercer o cargo de Professor não Habilitado, regido pelo Regime Jurídico Único Estatutário, com carga horária de 10 (dez) horas semanais, na área I da Educação Infantil e na área II do Ensino Fundamental, para ter exercício junto ao Jardim de Infância Lageado Grande, Jardim de Infância Padre Réus, Jardim de Infância Branca de Neve e Escola Municipal de 1º Grau Novo Sarandi, neste Município, no período de 07 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, em decorrência de abertura de nova vaga para o ano letivo.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 07 de fevereiro de 2019.  
ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

CÉLIA OSMARI TOIGO,  
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

## **PORTARIA Nº 135/2019**

Publicação Nº 1911999

PORTARIA Nº 135/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, nos termos do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº. 1.062, de 26 de dezembro de 1986, Lei Complementar nº. 005, de 29 de agosto de 2003, Inciso I, do Art. 2º da Lei Complementar nº 053, de 24 de maio de 2016, e Edital de Processo Seletivo nº 001/2018;

### **RESOLVE:**

Art. 1º. Admitir em caráter temporário Beatriz de Mello Martini, para exercer o cargo de Professor Habilitado, Nível 2, regido pelo Regime Jurídico Único Estatutário, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na área I da Educação Infantil, para ter exercício junto à Creche Municipal São Domingos, neste Município, no período de 07 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, em substituição à professora titular da vaga, Débora Schein Fulber, que se encontra em auxílio maternidade.

Art.2º. Em caso de retorno da titular da vaga, o contrato temporário será automaticamente rescindido.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 07 de fevereiro de 2019.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 07 de fevereiro de 2019.  
ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

CÉLIA OSMARI TOIGO,  
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

## **PORTARIA Nº 136/2019**

Publicação Nº 1912001

PORTARIA Nº 136/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, nos termos do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº. 1.062, de 26 de dezembro de 1986, Lei Complementar nº. 005, de 29 de agosto de 2003, Inciso V, do Art. 2º da Lei Complementar nº 053, de 24 de maio de 2016, e Edital de Processo Seletivo nº 001/2018;

### **RESOLVE:**

Art. 1º. Admitir em caráter temporário Helena Cristine Pacheco, para exercer o cargo de Professor Habilitado, Nível 2, regido pelo Regime Jurídico Único Estatutário, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, na área II do Ensino Fundamental, para ter exercício junto à Escola Municipal Tancredo de Almeida Neves, neste Município, no período de 07 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, para atuação em ações e programas operacionalizados pela Secretaria de Educação, executados no contra-turno escolar e voltados à melhoria do processo ensino-aprendizagem.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 07 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 07 de fevereiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

CÉLIA OSMARI TOIGO,  
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

## **PORTARIA Nº 137/2019**

Publicação Nº 1912002

PORTARIA Nº 137/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, nos termos do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 1.062, de 26 de dezembro de 1986, Lei Complementar nº 005, de 29 de agosto de 2003, Inciso I, do Art. 2º da Lei Complementar nº 053, de 24 de maio de 2016, e Edital de Processo Seletivo nº 001/2018;

### **RESOLVE:**

Art. 1º. Admitir em caráter temporário Taila Avila Baladore, para exercer o cargo de Monitor de Creche, regido pelo Regime Jurídico Único Estatutário, com carga horária de 30 (trinta) horas semanais, na área I da Educação Infantil, para ter exercício junto à Creche Municipal Pingo de Gente, neste Município, no período de 07 de fevereiro a 04 de abril de 2019, em substituição a monitora titular da vaga, Ana Paula Teixeira, que se encontra em gozo de licença prêmio – assiduidade.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 07 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 07 de fevereiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

CÉLIA OSMARI TOIGO,  
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

## **PORTARIA Nº 138/2019**

Publicação Nº 1912004

PORTARIA Nº 138/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, nos termos do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 1.062, de 26 de dezembro de 1986, Lei Complementar nº 005, de 29 de agosto de 2003, Inciso III, do Art. 2º da Lei Complementar nº 053, de 24 de maio de 2016, e Edital de Processo Seletivo nº 001/2018;

### **RESOLVE:**

Art. 1º. Admitir em caráter temporário Elizandra Fontana, para exercer o cargo de Professor Habilitado, Nível 2, regido pelo Regime Jurídico Único Estatutário, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, na área I da Educação Infantil e na área II do Ensino Fundamental, para ter exercício junto ao Centro Municipal de Educação Girassol – CEMEG e às Creches Municipais, neste Município, no período de 07 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, em decorrência de abertura de nova vaga para o ano letivo.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 07 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 07 de fevereiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,

Prefeito.

CÉLIA OSMARI TOIGO,  
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

## **PORTARIA Nº 139/2019**

Publicação Nº 1912005

PORTARIA Nº 139/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, nos termos do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº. 1.062, de 26 de dezembro de 1986, Lei Complementar nº. 005, de 29 de agosto de 2003, Inciso III, do Art. 2º da Lei Complementar nº 053, de 24 de maio de 2016, e Edital de Processo Seletivo nº 001/2018;

### **RESOLVE:**

Art. 1º. Admitir em caráter temporário Irene Regina Parmegiani, para exercer o cargo de Professor Habilitado, Nível 2, regido pelo Regime Jurídico Único Estatutário, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, na área I do Ensino Infantil, para ter exercício junto ao Centro Municipal de Educação Girassol - CEMEG, neste Município, no período de 11 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, em decorrência de abertura de nova vaga para o ano letivo.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 11 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 11 de fevereiro de 2019.  
ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

CÉLIA OSMARI TOIGO,  
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

## **PORTARIA Nº 140/2019**

Publicação Nº 1912006

PORTARIA Nº 140/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, nos termos do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº. 1.062, de 26 de dezembro de 1986, Lei Complementar nº. 005, de 29 de agosto de 2003, Inciso VIII, do Art. 2º da Lei Complementar nº 053, de 24 de maio de 2016, e Edital de Processo Seletivo nº 001/2018;

### **RESOLVE:**

Art. 1º. Admitir em caráter temporário Neiva Maria Becker Bossa, para exercer o cargo de Professor com Magistério, regido pelo Regime Jurídico Único Estatutário, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, na área III do Ensino Fundamental, para ter exercício junto ao Centro Municipal de Educação Girassol – CEMEG, neste Município, no período de 04 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, para atender necessidades de alunos especiais, na condição de segundo professor.

Art. 2º. Em caso de transferência dos alunos com condições especiais o contrato temporário será automaticamente rescindido.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 11 de fevereiro de 2019.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 11 de fevereiro de 2019.  
ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

CÉLIA OSMARI TOIGO,  
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

## **PORTARIA Nº 141/2019**

Publicação Nº 1912008

PORTARIA Nº 141/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, nos termos do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, Inciso I, do Art. 2º da Lei Complementar nº 053, de 24 de maio de 2016, e Edital de Processo Seletivo nº 001/2018;

### **RESOLVE:**

Art. 1º. Admitir em caráter temporário Luciane Maciel, para exercer o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, regido pelo Regime Jurídico Único Estatutário, com carga horária de 44 (quarenta e quatro) horas semanais, junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura, neste Município, no período de 11 de fevereiro a 18 de agosto de 2019, em substituição a titular da vaga, Maiara Regina de Mello, que se encontra em licença maternidade.

Art.2º. Em caso de retorno da titular da vaga o contrato temporário será automaticamente rescindido.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 11 de fevereiro de 2019.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 11 de fevereiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

CÉLIA OSMARI TOIGO,  
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

## **PORTARIA Nº 142/2019**

Publicação Nº 1912009

PORTARIA Nº 142/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, nos termos do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, Inciso I, do Art. 2º da Lei Complementar nº 053, de 24 de maio de 2016, e Edital de Processo Seletivo nº 001/2018;

### **RESOLVE:**

Art. 1º. Admitir em caráter temporário Ivanir Ribeiro Alves Bueno, para exercer o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, regido pelo Regime Jurídico Único Estatutário, com carga horária de 44 (quarenta e quatro) horas semanais, junto à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação, neste Município, no período de 11 de fevereiro a 31 de julho de 2019, em substituição a titular da vaga, Ivanete de Vargas Araújo Klain, que se encontra em auxílio doença.

Art.2º. Em caso de retorno da titular da vaga o contrato temporário será automaticamente rescindido.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 12 de fevereiro de 2019.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 12 de fevereiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

ALEXANDRE VOGT,  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

## **PORTARIA Nº 143/2019**

Publicação Nº 1912011

PORTARIA Nº 143/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, nos termos do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, Inciso I, do Art. 2º da Lei Complementar nº 053, de 24 de maio de 2016, e Edital de Processo Seletivo nº 001/2018;

### **RESOLVE:**

Art. 1º. Admitir em caráter temporário Cenair Teresinha Sartori, para exercer o cargo de Merendeira C.I, regido pelo Regime Jurídico Único Estatutário, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura, neste Município, no período de 12 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, em substituição a titular da vaga, Matilde Maziero, que se encontra em licença para tratamento da saúde de familiar.

Art.2º. Em caso de retorno da titular da vaga o contrato temporário será automaticamente rescindido.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 12 de fevereiro de 2019.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 12 de fevereiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

CÉLIA OSMARI TOIGO,  
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

## **PORTARIA Nº 144/2019**

Publicação Nº 1912012

PORTARIA Nº 144/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, nos termos do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, Inciso I, do Art. 2º da Lei Complementar nº 053, de 24 de maio de 2016, e Edital de Processo Seletivo nº 001/2018;

### **RESOLVE:**

Art. 1º. Admitir em caráter temporário Roseane Mossmann, para exercer o cargo de Merendeira C.I, regido pelo Regime Jurídico Único Estatutário, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura, neste Município, no período de 12 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, em substituição a titular da vaga, Ana Maria Andrichi Reimann, que se encontra em licença para tratamento da saúde de familiar.

Art.2º. Em caso de retorno da titular da vaga o contrato temporário será automaticamente rescindido.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 12 de fevereiro de 2019.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 12 de fevereiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

CÉLIA OSMARI TOIGO,  
Secretária Municipal de Educação e Cultura.

Registrada e publicada na data supra.



Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

**PORTARIA Nº 145/2019**

Publicação Nº 1912014

PORTARIA Nº 145/2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, Prefeito de São José do Cedro, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, nos termos do Art. 37 da Constituição Federal, combinado com o inciso IX, do Art. 69, da Lei Orgânica Municipal, Inciso I, do Art. 2º da Lei Complementar nº 053, de 24 de maio de 2016, e Edital de Processo Seletivo nº 002/2018;

**RESOLVE:**

Art. 1º. Admitir em caráter temporário Marília Munerolli, para exercer o cargo de Assistente Social, regido pelo Regime Jurídico Único Estatutário, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, junto à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação, neste Município, no período de 12 de fevereiro a 24 de maio de 2019, em substituição a titular da vaga, Daniela Sefferin Oliveira, que se encontra em auxílio maternidade.

Art. 2º. Em caso de retorno da titular da vaga o contrato temporário será automaticamente rescindido.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor a partir de 12 de fevereiro de 2019.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de São José do Cedro, em 12 de fevereiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA,  
Prefeito.

ALEXANDRE VOGT,  
Secretário Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação.

Registrada e publicada na data supra.

Rafael Santin,  
Departamento de Pessoal.

# São Lourenço do Oeste

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 6.200, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1911000

DECRETO Nº 6.200, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Permite o uso oneroso de espaços do Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo artigo 75, inciso I, alínea 'g', da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei Municipal nº 2.219, de 22 de maio de 2015, Decreto nº 5.677, de 31 de maio de 2017 e alterações posteriores;

#### DECRETA:

Art. 1º Fica permitido o uso oneroso de espaços do Centro de Eventos Governador Luiz Henrique da Silveira, de São Lourenço do Oeste/SC, para a realização de colação de grau e baile de formatura dos acadêmicos da Universidade do Norte do Paraná - UNOPAR, a ser promovida no dia 30 março de 2019, pela empresa Nereu Cesar Chiossi 02465236970, inscrita no CNPJ sob o nº 17.292.720/0001-70:

§ 1º Os espaços a terem o uso permitido tratam-se dos seguintes:

I - Arena de Eventos Albano Luiz Menegatti, no valor de 30,39 (trinta vírgula trinta e nove) UFRMs - Unidades Fiscais de Referência Municipal, correspondente a R\$ 3.596,05 (três mil, quinhentos e noventa e seis reais e cinco centavos);

II - restaurante, no valor de 7,95 (sete vírgula noventa e cinco) UFRMs - Unidades Fiscais de Referência Municipal, correspondente a R\$ 940,72 (novecentos e quarenta reais e setenta e dois centavos);

III - Teatro Professor Arno Ignácio Etges, no valor de 3,74 (três vírgula setenta e quatro) UFRMs - Unidades Fiscais de Referência Municipal, correspondente a R\$ 442,55 (quatrocentos e quarenta e dois reais e cinquenta e cinco centavos).

Art. 2º Demais condições especiais serão estabelecidas por instrumento de Permissão de Uso a ser firmado entre o Município de São Lourenço do Oeste e a permissionária que promoverá o evento.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 13 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

## CÂMARA MUNICIPAL

### PORTARIA N. 280/2019

Publicação Nº 1911827

PORTARIA n. 280, de 12 de fevereiro de 2019.

O Presidente da Câmara de Vereadores do Município de São Lourenço do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso das suas atribuições que lhe conferem o artigo 92, § 1º do Regimento Interno e artigo 44A da Lei Orgânica do Município de São Lourenço do Oeste, tendo em vista o PARECER PRÉVIO n. 0114/2018 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina (TCE) sobre as contas do Prefeito Municipal Senhor Rafael Caleffi, do exercício de 2017 - Processo n. PCP - 18/00177485;

CONSIDERANDO as restrições anotadas pelo Corpo Técnico da DMU/TCE; e

CONSIDERANDO que o Parecer do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina - TCE, que desde já faz parte integrante desta Portaria, decidiu recomendar à Câmara Municipal de São Lourenço do Oeste a APROVAÇÃO das contas do exercício de 2017, do Prefeito Municipal Senhor Rafael Caleffi;

#### RESOLVE:

Art. 1º INSTAURAR, nos termos do artigo 44A e seguintes da Lei Orgânica do Município, PROCESSO ADMINISTRATIVO contra o Prefeito Municipal de São Lourenço do Oeste (SC) Senhor Rafael Caleffi;

Art. 2º Determinar, em cumprimento ao artigo 44A, § 3º da Lei Orgânica do Município, NOTIFIQUE o Senhor Rafael Caleffi, Prefeito Municipal, da instauração do Processo Administrativo para, no prazo de 15 (quinze) dias, querendo, apresente a defesa por escrito e junte documentos com vistas ao saneamento das restrições apontadas no PARECER do TCE.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 12 de fevereiro de 2019.

Vereador Alexandro Ferrari

Presidente da Câmara de Vereadores

# São Miguel da Boa Vista

## PREFEITURA

### CONTRATO ADMINISTRATIVO 12/2019

Publicação Nº 1910936

CONTRATO ADMINISTRATIVO 12/2019

CONTRATO DE COMPRAS

AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE

O Município de São Miguel da Boa Vista, Estado de Santa Catarina, com sede na Rua São Luiz 210, inscrito no CNPJ Nº. 80.912.124/0001-82 neste ato representado pelo Prefeito Municipal em exercício o Sr. VILMAR SCHMAEDECHE, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Linha Anta Gorda, s/nº, interior, neste Município, inscrito no CPF nº. 938.411.089-20, RG nº. 3.299.783, doravante denominado CONTRATANTE, e por outro lado LEONIR BAU, pessoa física, agricultor, residente na Linha Trairas, Interior, Município de São Miguel da Boa Vista, doravante denominado (a) CONTRATADO (A), fundamentados nas disposições da Lei nº 11.947/2009 e da Lei nº 8.666/93, e tendo em vista o que consta no Processo Licitatório nº06/2019 – chamada pública, resolvem celebrar o presente contrato mediante as cláusulas que seguem: CLÁUSULA PRIMEIRA:

É objeto desta contratação a aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos matriculados na rede municipal de ensino, durante a vigência deste instrumento contratual, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a chamada pública nº. 06/2019, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição, conforme tabela abaixo.

Item	Descrição	Und	Quant.	Valor unit. Máximo	Valor total máximo
1	Alface – Podendo ser das variedades: Americana, Romana, Lisa, Crespa ou Mimosa. Nova, sem folhas sujas e/ou estragadas, isento de substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa e no ponto de consumo. Embalagem poderá ser retornável (plástico) ou descartável (papelão, madeira ou plástico). Produto com rastreabilidade de vegetais in natura (e-origem da CIDASC). Entrega conforme cronograma enviado pela coordenação da alimentação escolar.	Und	300	2,19	657,00
2	Agrião– De 1ª qualidade, limpos, sem barro, acondicionados em embalagens de plástico resistente, contendo etiqueta com peso. Tamanho médio a grande. Entregue conforme cronograma da Alimentação Escolar. A embalagem deverá conter nome do produto e data de entrega.	Maço	120	2,19	262,80
3	Batata doce – Variedade: Roxa (Uruguaia, Canadense, Bauru...). Deve apresentar com peso médio de 150 à 300 gramas a unidade, Livre de terra aderente à casca. O produto deverá estar fresco, isento de substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa e no ponto de consumo. Entrega em pacotes de 2 kg cada. Entrega conforme cronograma enviado pela coordenação da alimentação escolar.	Kg	180	3,25	585,00
5	Beterraba – nova, de 1ª qualidade, especial, grau médio de amadurecimento, limpas, sem barro, acondicionadas em embalagens de plástico resistente, contendo etiqueta com peso. Entregue conforme cronograma da Alimentação Escolar. A embalagem deverá conter nome do produto, peso identificado e data de entrega.	Kg	100	1,79	179,00
8	Brócolis – Ramoso (em maços) ou Ninja (cabeça única). O produto deverá estar fresco, isento de substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa e no ponto de consumo. Entrega conforme cronograma enviado pela coordenação da alimentação escolar.	Maço	100	2,89	289,00
9	Cenoura – Nova, do grupo nantes, kuroda, Brasília ou Juliana. Não serão tolerados os defeitos que prejudiquem o consumo ou o rendimento. O produto deverá estar fresco, isento de substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa e no ponto de consumo. A embalagem deverá conter 1 kg cada. Entrega conforme cronograma enviado pela coordenação da alimentação escolar.	Kg	100	2,69	269,00
12	Couve flor – Variedade Branca. Tamanho médio, cabeça, pesando entre 500 gramas a 01 kg a unidade, isenta de folhas. Deverá estar fresco, isento de substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa e no ponto de consumo. Embalagem poderá ser retornável (plástico) ou descartável (papelão, madeira ou plástico). Entrega conforme cronograma enviado pela coordenação da alimentação escolar.	Und	100	3,99	399,00
13	Couve folha – Couve em Folha, variedade Tronchuda, Manteiga, Manteiguinha. Forneido deverá ser em maços de 300g. Deve apresentar as características, do cultivar bem definidas, bem formada, estar fisiologicamente desenvolvidas, limpas, livres de danos mecânicos, pragas e doenças. Embalagem poderá ser retornável (plástico) ou descartável (papelão, madeira ou plástico). Entrega conforme cronograma enviado pela coordenação da alimentação escolar.	Maços	100	2,19	219,00

17	Mandioca – Variedade: branca ou amarela. Deverá ser entregue descascada, lavada, congelada, raízes de tamanho médio aproximadamente 8 a de 12 cm por pedaço. Íntegro, sem resíduos, raiz lisa, intacta e limpa, sem pontos pretos e com tamanho uniformes típicos da variedade. Embalagem deverá portar rótulo com a identificação do responsável pelo produto (nome, endereço, peso líquido, informação nutricional, data de validade e data de embalagem). Pacotes de 1 kg cada. Entrega conforme cronograma enviado pela coordenação da alimentação escolar.	Kg	180	4,00	720,00
22	Repolho branco – limpos, frescos, de boa qualidade. Unidades acima de 2 kg. Deve apresentar característica bem formada, livre de danos fisiológicos, pragas e doenças. Entregue em embalagens plásticas específicas para alimentos com nome do produto, data de entrega e peso identificado. Produto com rastreabilidade de vegetais in natura (e-origem da CIDASC).	Kg	120	1,19	142,80
23	Repolho roxo – limpos, frescos, de boa qualidade. Unidades acima de 2 kg. Deve apresentar característica bem formada, livre de danos fisiológicos, pragas e doenças. Entregue em embalagens plásticas específicas para alimentos com nome do produto, data de entrega e peso identificado. Produto com rastreabilidade de vegetais in natura (e-origem da CIDASC).	Kg	80	1,69	135,20
24	Rúcula – Podendo ser das variedades: Folha larga, Cultivada ou Selvática. Coloração da folha; verde escura. O produto deverá estar fresco, isento de substâncias terrosas, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa e no ponto de consumo. Embalagem poderá ser retornável (plástico) ou descartável (papelão, madeira ou plástico). Entrega conforme cronograma enviado pela coordenação da alimentação escolar.	Und	80	2,19	175,20
26	Tempero Verde – salsa e cebolinha verde entregue em maços frescos, limpos, livres de danos fisiológicos. Não será aceito produto amarelado. Deverá ser entregue em maços com os 2 produtos (salsinha e cebolinha verde). Entrega conforme cronograma enviado pela coordenação da alimentação escolar.	Maço	120	2,19	262,80
28	Pepino – frutos colhidos ainda imaturos, com sementes incipientes, coloração uniforme, firmes, sem defeitos: manchados, injúrios mecânicas e queima do sol. Frutos frescos acondicionados. Produto com rastreabilidade de vegetais in natura (e-origem da CIDASC). Entrega conforme solicitação/cronograma do setor de alimentação escolar.	Kg	100	4,50	450,00

**CLÁUSULA SEGUNDA:**

O CONTRATADO se compromete a fornecer os gêneros alimentícios da Agricultura Familiar ao CONTRATANTE conforme descrito no Projeto de Venda de gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, parte integrante deste instrumento, observando o quantitativo estabelecido pela Contratante;

Realizar a entrega do objeto do presente contrato, nos prazos e condições previstos;

Pagar todos os tributos, contribuições fiscais e para fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os itens fornecidos; Substituir o objeto rejeitado, sem custos adicionais, e em, no máximo, 12 (doze) horas da comunicação, recusado(s) pela fiscalização do contrato;

Atender prontamente quaisquer exigências da fiscalização do contrato, inerentes ao objeto da contratação;

Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições da habilitação;

Assumir todos os gastos e despesas que fizer, para o adimplemento das obrigações decorrentes da contratação, tais como: transportes e demais custos que se fizerem necessários para a execução/entrega do bem;

Entregar em local determinado pela fiscalização do contrato os itens solicitados conforme cronograma expedido pelo setor de nutrição e alimentação do município.

**CLÁUSULA TERCEIRA:**

O limite individual de venda de gêneros alimentícios do CONTRATADO, será de até R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) por DAP por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

**CLÁUSULA QUARTA:**

Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, descrito no quadro acima, o (a) CONTRATADO (A) receberá o valor total de R\$ 4.745,80 (Quatro mil, setecentos e quarenta e cinco reais, e oitenta centavos).

a) O recebimento dos gêneros alimentícios dar-se-á mediante apresentação do recibo de entrega pelo fornecedor ao servidor designado Apoio Administrativo em Nutrição Escolar (merendeira(o) ou Nutricionista).

b) O preço de aquisição é o preço pago ao fornecedor da agricultura familiar e no cálculo do preço já devem estar incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato.

**CLÁUSULA QUINTA:**

O início da entrega dos gêneros alimentícios se dará após o recebimento do cronograma expedido mensalmente pelo setor de nutrição do município, Unidade Escolar/CONTRATANTE, sendo o prazo do fornecimento até o término da quantidade prevista ou até 31/12/2019.

Os produtos rejeitados pela fiscalização do contrato, deverão ser substituídos no prazo máximo de 12 horas.

a. O veículo de entrega deverá estar de acordo com as normas sanitárias vigentes.

b. A entrega dos gêneros alimentícios deverá ser feita nas Unidades Escolares, em dias a serem estabelecidos e nas quantidades requeridas, sempre com observância no quantitativo apresentado na chamada pública, Processo licitatório nº. 06/2019.

**CLÁUSULA SEXTA:**

A remuneração a ser paga ao fornecedor formal, informal e/ou individual será equivalente aos preços das vendas feitas à Unidade Escolar/CONTRATANTE, demonstradas pelos termos de entrega e descritos nas notas fiscais, em conformidade ao preço de aquisição.

**CLÁUSULA SÉTIMA:**

As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

Proj/Atividade	Modalidade de aplicação.	Descrição
2.008 – Programa Alimentação Escolar Ensino Fundamen- tal.	33900000000000	Aplicação direta.
2.009 – Programa Alimentação Escolar Pré Escola.	33900000000000	Aplicação direta.
2.010 – Programa Alimentação Escolar Creche.	33900000000000	Aplicação direta.

#### CLÁUSULA OITAVA:

O CONTRATANTE, após receber os documentos descritos na cláusula quinta, efetuará o pagamento das NOTAS FISCAIS no valor correspondente às entregas do mês anterior ao do pagamento, sendo que o pagamento será até o 5º dia útil após a liquidação.

A fiscalização será através dos Secretários Municipais conforme decreto 31/2017, ora nominado fiscal do contrato, a execução/entrega efetiva do objeto licitado, qualidade dos produtos, bem como atestar sobre as notas fiscais/faturas a efetiva fiscalização, fazendo cumprir todas as normas deste edital e aplicando as sanções cabíveis em caso de necessidade.

#### CLÁUSULA NONA:

O CONTRATADO/FORNECEDOR deverá guardar pelo prazo de 05 (cinco) anos, cópias das Notas Fiscais de Venda, ou congêneres, dos produtos participantes do Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar, estando à disposição para comprovação.

#### CLÁUSULA DÉCIMA:

A UNIDADE ESCOLAR/CONTRATANTE se compromete em guardar pelo prazo de 05 (cinco) anos as Notas Fiscais de Compra, os Termos de Recebimento, apresentados nas prestações de contas, bem como o quantitativo de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar apresentados para o CONTRATADO/FORNECEDOR, ficando à disposição para comprovação.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:

É de exclusiva responsabilidade do CONTRATADO/FORNECEDOR o ressarcimento de danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

A contratada que deixar de entregar documentação exigida, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na entrega do objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste e das demais cominações legais.

Em caso de inexecução do objeto, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento ou não veracidade das informações prestadas, a Contratada estará sujeita às seguintes penalidades:

I - advertência;

II - multas:

a) Multa de 0,5% (meio por cento), calculado sobre o valor total do contrato, por dia de atraso na entrega do objeto constante no cronograma mensal expedido pelo setor de nutrição da Secretaria Municipal de Educação.

b) Multa de 10% (vinte por cento), sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência.

c) Multa de 10% (um por cento), sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito ou substituição do itens recusadas ou rejeitadas pela fiscalização do contrato;

d) Multa de 20% (oitenta por cento), sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidas, bem como no caso de rescisão unilateral por interesse da contratada.

e) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

No processo de aplicação de penalidades, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, ficando esclarecido que o prazo para apresentação de defesa prévia será de 05 (cinco) dias úteis contados da respectiva intimação.

No caso de suspensão do direito de licitar, a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e neste contrato e das demais cominações legais.

O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data da notificação. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente e/ou judicialmente.

As sanções previstas no inciso, I poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, da Clausula décima primeira.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:

O CONTRATANTE em razão da supremacia dos interesses públicos sobre os interesses particulares poderá:

a. Modificar unilateralmente o contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitando os direitos do CONTRATADO;

b. Rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do CONTRATADO;

c. Fiscalizar a execução do contrato;

d. Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste.

Parágrafo Único: Sempre que a CONTRATANTE alterar ou rescindir o contrato sem culpa do CONTRATADO, deve respeitar o equilíbrio econômico-financeiro, garantindo-lhe o aumento da remuneração respectiva ou a indenização por despesas já realizadas.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:

A multa aplicada após regular processo administrativo poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo CONTRATANTE ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:

A fiscalização do presente contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de educação do Município de São Miguel da Boa Vista/SC Escolar do Município, além de outras Entidades designadas pelo FNDE.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:

O presente contrato rege-se, ainda, pela chamada pública, Processo licitatório nº. 06/2019, pela Resolução CD/FNDE nº. 26 de 17/06/2013,



N e alterações posteriores se houverem, e pela Lei n.º 11.947, de 16/06/2009, em todos os seus termos, a qual será aplicada, também, onde o contrato for omissivo.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:**

Este Contrato poderá ser aditado a qualquer tempo, incluindo prorrogação do prazo de validade mediante acordo formal entre as partes, resguardada as suas condições essenciais.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:**

Este Contrato poderá ser rescindido, de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- Por acordo entre as partes;
- Pela inobservância de qualquer de suas condições;
- Qualquer dos motivos previstos em lei.
- Por deliberação da administração pública.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA:**

As comunicações com origem neste contrato deverão ser formais e expressas, por meio de carta, que somente terá validade se enviada mediante registro de recebimento ou por fax, transmitido pelas partes.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA:**

O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos adquiridos ou até 31/12/2019.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA:**

É competente o Foro da Comarca de Maravilha/SC para dirimir quaisquer dúvidas e ou questões que advirem deste contrato.

E, por estarem assim, justos e contratados, assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

São Miguel da Boa Vista/SC 12 de fevereiro de 2019.

VILMAR SCHMAEDECKE

PREFEITO MUNICIPAL

Contratante

LEONIR BAU

CPF: 065.557.549-90

Contratado

GILBERTO JOSÉ MIORANDO

ASSESSOR JURIDICO

**TESTEMUNHAS:**

FERNANDA L. D. FASSBINDER

CPF: 06781096990

MARISTELA SCHMAEDECKE

CPF: 045.783.749-71

**EDITAL PROCESSO LICITATÓRIO 04/2019 FMS**

Publicação Nº 1912053

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA - SC.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 04/2019 FMS

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS – OBRAS E SERVIÇOS

VILMAR SCHMAEDECKE, Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista (SC), torna publico, Licitação do tipo TOMADA DE PREÇOS, empreitada global, com fundamento na Lei 8.666/93, para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL, DE SISTEMA DE BOMBEAMENTO DE ESGOTO DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO, e estará recebendo envelopes da documentação e proposta até às 08:30 horas do dia 01/03/2019. Maiores informações, bem como cópia do edital na íntegra encontram-se disponíveis no site do município, bem como poderão ser obtidas com o setor de Licitações, e setor de compras, de Segunda a Sexta-Feira, horário de expediente, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas. A presente licitação será regida pela Lei n. 10.520/02 com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores. São Miguel da Boa Vista (SC), 14 de fevereiro de 2019.

VILMAR SCHMAEDECKE – Prefeito Municipal.

**EXTRATO FINAL DE PROCESSO LICITATÓRIO 08/2019**

Publicação Nº 1911234

EXTRATO DE RESULTADO FINAL DE LICITAÇÃO

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 08/2019

Modalidade: Pregão Presencial

O MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA – torna público, para conhecimento de interessados, que no referido processo licitatório



para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A ORGANIZAÇÃO E A EXECUÇÃO DO PROCESSO SELETIVO, CORRESPONDENDO À ELABORAÇÃO DO EDITAL, REALIZAÇÃO DAS INSCRIÇÕES, A ELABORAÇÃO, A IMPRESSÃO, A APLICAÇÃO E A CORREÇÃO DAS PROVAS, BEM COMO A RESPOSTA AOS RECURSOS, não houve interessados (deserto). São Miguel da Boa Vista/SC, 13 de fevereiro de 2019.

VILMAR SCHMAEDECKE  
Prefeito Municipal

## **MINUTA EDITAL CREDENCIAMENTO PÚBLICO 01-2019 FMS ODONTÓLOGOS PARA CONFEÇÃO DE PRÓTESES**

Publicação Nº 1911959

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA - SC.

CREDENCIAMENTO Nº 01/2019 FMS

VILMAR SCHMAEDECKE, Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista (SC), torna publico, CREDENCIAMENTO de pessoa jurídica do ramo pertinente para credenciamento de serviços profissionais odontológicos, de moldagem e confecção de próteses dentárias sob medida, para atender a demanda da população do município de São Miguel da Boa Vista, em atendimento ao programa Brasil Sorridente, para municípios do Município de São Miguel da Boa Vista/SC, e estará recebendo envelopes da documentação a partir do dia 12 de fevereiro de 2019. Maiores informações, bem como cópia do edital poderá ser obtida com o setor de Licitações, e setor de compras, de Segunda a Sexta-Feira, horário de expediente, das 07:30 às 11:30 das 13:00 às 17:00 horas. O presente credenciamento será redigida pela Lei nº. 8.666/93 e suas atualizações. São Miguel da Boa Vista (SC), 11 de fevereiro de 2019.

VILMAR SCHMAEDECKE – Prefeito Municipal.

## **PRIMEIRA ERRATA AO EDITAL 09/2019**

Publicação Nº 1910929

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA - SC.

PRIMEIRA ERRATA AO PROCESSO LICITATORIO Nº09/2019

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS

O Município de São Miguel da Boa Vista torna público a primeira Errata de publicação de Edital de licitação 09/2019 na modalidade de Tomada de Preços, para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA, EMPREITADA GLOBAL, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL, PARA EXECUÇÃO DE CALÇADA PÚBLICA NA RUA JOÃO HUGO HOSS, COM ÁREA DE 233,40m² no Município de São Miguel da Boa Vista-SC.

O edital sofrerá alteração no Anexo I – documentos de habilitação, mais especificamente na qualificação técnica. Demais cláusulas do Edital 09/2019 permanecem inalterados. Fica também alterada a data para entrega dos envelopes para o dia 28/02/2019 as 8:30 horas, abertura dos envelopes em mesma data as 09:00 horas. Errata na integra encontra-se no site do município no site [www.saomigueldaBoaVista.sc.gov.br](http://www.saomigueldaBoaVista.sc.gov.br). Maiores informações podem ser sanadas no setor de licitações do município, de segunda a sexta-feira das 07:30 as 11:30, e das 13:00 as 17:00 horas. São Miguel da Boa Vista /SC – 13 de fevereiro de 2019. VILMAR SCHMAEDECKE- PREFEITO MUNICIPAL

## **PROCESSO LICITATÓRIO 01/2019 FMAS**

Publicação Nº 1912605

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA - SC.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 01/2019 FMAS

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

VILMAR SCHMAEDECKE, Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista (SC), torna publico, Licitação do tipo “MENOR PREÇO”, menor preço por item, o presente tem por finalidade CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS PARA ATENDIMENTO DA DEMANDA DOS PROGRAMAS ASSISTENCIAIS DO CENTRO DE REFERÊNCIA EM ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA, e estará recebendo envelopes da documentação e proposta até às 08:30 horas do dia 27/02/2019. Maiores informações, bem como cópia do edital poderá ser obtida com o setor de Licitações, e setor de compras, de Segunda a Sexta-Feira, horário de expediente, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 as 17:00 horas. A presente licitação será regida pela Lei n. 10.520/02 com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores. São Miguel da Boa Vista (SC), 14 de fevereiro de 2019.

VILMAR SCHMAEDECKE – Prefeito Municipal.

## **PROCESSO LICITATÓRIO 11/2019**

Publicação Nº 1912603

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA - SC.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/2019

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL-Registro de Preço

VILMAR SCHMAEDECKE, Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista (SC), torna publico, Licitação do tipo “MENOR PREÇO”, menor preço

por item, o presente Registro de Preços tem por objeto AQUISIÇÕES DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA MANUTENÇÃO DOS PROGRAMAS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DEPARTAMENTO DE CULTURA E PARA PALESTRAS E EVENTOS REALIZADOS POR TODAS AS SECRETARIAS PARA O ANO DE 2019, nas quantidades estimadas e estará recebendo envelopes da documentação e proposta até às 08:00 horas do dia 26/02/2019. Maiores informações, bem como cópia do edital poderá ser obtida com o setor de Licitações, e setor de compras, de Segunda a Sexta-Feira, horário de expediente, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 as 17:00 horas. A presente licitação será regida pela Lei n. 10.520/02 com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores. São Miguel da Boa Vista (SC), 14 de fevereiro de 2019.

VILMAR SCHMAEDECKE – Prefeito Municipal.

# São Miguel do Oeste

## PREFEITURA

### 1º ADITIVO CONVÊNIO CANTINHO ACOLHEDOR-FLOR DO SERTÃO

Publicação Nº 1911230

#### 1º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO CANTINHO ACOLHEDOR Nº 01/2018

O MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, Estado de Santa Catarina, através da Secretaria Municipal de Assistência Social e do Fundo Municipal de Assistência Social, inscritos no CNPJ/MF sob o nº 82821174/0001-80 representados neste ato pelo Prefeito Municipal de São Miguel do Oeste - SC, Sr. WILSON TREVISAN, brasileiro, casado, comerciante, portador do CPF n. 345.998.869-04, residente e domiciliado na Rua Guanabara, 595, Centro, São Miguel do Oeste - SC, e pela Secretária Municipal de Assistência Social e gestora do Fundo Municipal de Assistência Social a Sra. MARTA REGINA SOTILLI, portadora do CPF nº 024.006.319-80, residente e domiciliada na Avenida Willy Barth, n. 3991, Centro, São Miguel do Oeste - SC. doravante denominados simplesmente de CONVENIENTES, e o MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO, Estado de Santa Catarina, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, inscritos no CNPJ/MF sob nº\_01566.621.0001/08, representados neste ato pelo Prefeito Municipal, Sr. SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFER e pela Secretária Municipal de Assistência Social a Sra. SIRLANE MARIA PALINSKI denominado doravante de CONVENIADO, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo ao Convênio Cantinho Acolhedor nº 01/2018, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Convênio tem por objetivo entre as partes avençadas a manutenção do Abrigo Institucional CANTINHO ACOLHEDOR, uma vez que o Município Conveniado poderá encaminhar crianças e adolescentes para acolhimento no abrigo institucional CANTINHO ACOLHEDOR de São Miguel do Oeste - SC, sendo que as despesas de manutenção da instituição devem ser compartilhadas, devendo o Município Conveniado contribuir para com o Município Conveniente, nos termos deste Convênio.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Os recursos arrecadados por meio deste Convênio serão aplicados na manutenção das Crianças e Adolescentes acolhidos no Abrigo Institucional CANTINHO ACOLHEDOR oriundos do Município Conveniado.

Poderão ser utilizados os recursos financeiros oriundos deste convênio para o pagamento de pessoal, investimentos e equipamentos de material permanente, consumos e insumos necessários para a manutenção no abrigo Institucional.

A prestação de contas dar-se-á de forma simplificada, mediante a comprovação do acolhimento e da garantia de vaga e ao final do exercício será emitido relatório circunstanciado da utilização dos recursos financeiros.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente convênio será de 24 (vinte e quatro) meses, podendo ser prorrogado por igual período mediante a conveniência de ambas as partes.

E por estarem justos e acordados, assinam o presente Termo Aditivo do Convênio Cantinho Acolhedor n. 01/2018, em 04 (quatro) vias de igual teor, junto com as 02 (duas) testemunhas abaixo.

São Miguel do Oeste, SC, 14 de fevereiro de 2019.

WILSON TREVISAN  
Prefeito Municipal

SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFER  
Prefeito Municipal

MARTA REGINA SOTILLI  
Secretária de Assistência Social

SIRLANE MARIA PALINSKI  
Secretária de Assistência Social

Testemunhas:

Nome: Nome:  
CPF: CPF:

### 1º TERMO ADITIVO CONVÊNIO CANTINHO ACOLHEDOR-BARRA BONITA

Publicação Nº 1911089

#### 1º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO CANTINHO ACOLHEDOR Nº 03/2018

O MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, Estado de Santa Catarina, através da Secretaria Municipal de Assistência Social e do Fundo Municipal de Assistência Social, inscritos no CNPJ/MF sob o nº 82821174/0001-80 representados neste ato pelo Prefeito Municipal de São Miguel do Oeste - SC, Sr. WILSON TREVISAN, brasileiro, casado, comerciante, portador do CPF n. 345.998.869-04, residente e domiciliado na Rua Guanabara, n. 595, Centro, São Miguel do Oeste - SC, e pela Secretária Municipal de Assistência Social e gestora do Fundo Municipal de Assistência Social a Sra. MARTA REGINA SOTILLI, portadora do CPF nº 024.006.319-80, residente e domiciliada na Avenida Willy Barth, n. 3991 Centro, São Miguel do Oeste - SC, doravante denominado de CONVENIENTE, e o MUNICÍPIO DE BARRA BONITA, Estado

de Santa Catarina, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, inscritos no CNPJ/MF sob nº 01.612.527/0001-30, representados neste ato pelo Prefeito Municipal, Sr. MOACIR PIROCA e pela Secretária Municipal de Assistência Social a Sra. NEURA MARIA SCHONARDIE DERES, doravante denominado de CONVENIADO, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo ao Convênio Cantinho Acolhedor nº 03/2018, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Convênio tem por objetivo entre as partes avençadas a manutenção do Abrigo Institucional CANTINHO ACOLHEDOR, uma vez que o Município Conveniado é integrante da AMEOSC, e poderá encaminhar crianças e adolescentes para acolhimento no abrigo institucional CANTINHO ACOLHEDOR de São Miguel do Oeste, SC, sendo que as despesas de manutenção da instituição devem ser compartilhadas, devendo o Município Conveniado contribuir para com o Município Conveniente, nos termos deste Convênio.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Os recursos arrecadados por meio deste Convênio serão aplicados na manutenção das Crianças e Adolescentes acolhidos no Abrigo Institucional CANTINHO ACOLHEDOR oriundos do Município Conveniado.

Poderão ser utilizados os recursos financeiros oriundos deste convênio para o pagamento de pessoal, investimentos e equipamentos de material permanente, consumos e insumos necessários para a manutenção no abrigo Institucional.

A prestação de contas dar-se-á de forma simplificada, mediante a comprovação do acolhimento e da garantia de vaga e ao final do exercício será emitido relatório circunstanciado da utilização dos recursos financeiros.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente convênio será de 24 (vinte e quatro) meses, podendo ser prorrogado por igual período mediante a conveniência de ambas as partes.

E por estarem justos e acordados, assinam o presente Termo Aditivo do Convênio Cantinho Acolhedor n. 03/2018, em 04 (quatro) vias de igual teor, junto com as 02 (duas) testemunhas abaixo.

São Miguel do Oeste, SC, 10 de dezembro de 2018.

WILSON TREVISAN  
Prefeito Municipal

MOACIR PIROCA  
Prefeito Municipal

MARTA REGINA SOTILLI  
Secretária de Assistência

NEURA MARIA SCHONARDIE DERES  
Social Secretária de Assistência Social

Testemunhas:

Nome: Nome:

CPF: CPF:

### DECRETO 9.095 APROVA DESDOBRAMENTO E REMEMBRAMENTO BERGAMO COMÉRCIO E TRANSPORTES LTDA

Publicação Nº 1911300

DECRETO Nº 9.095/2019

APROVA O DESDOBRAMENTO E REMEMBRAMENTO DOS LOTES URBANOS Nº 338 E 339, LOCALIZADOS NA ESQUINA DAS RUAS LA SALLE E SANTOS DUMONT, CENTRO, NESTE MUNICÍPIO, DE PROPRIEDADE DE BERGAMO COMÉRCIO E TRANSPORTES LTDA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso VII, do art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990, e com base no artigo 3º, incisos III e IV e artigo 82, § 2º da Lei Complementar n. 006/2011 (Lei do Parcelamento do Solo Urbano).

#### DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado o desdobramento e remembramento dos Lotes Urbanos nº 338 e 339, com área de 1.000,00m² cada lote, perfazendo um total de 2.000,00m², matriculados no CRISMO sob n. 32.062, situados na esquina das Ruas La Salle e Santos Dumont, centro, perímetro urbano deste Município de propriedade de Bergamo Comércio e Transportes Ltda, passando de ora em diante a terem as seguintes confrontações:

#### I – Desdobramento e Remembramento

a) Lote A, com área de 1.000,00m², composto por 500,00m² de parte do lote 339 e 500,00m² de parte do lote 338, confrontando: Ao Norte, com a Rua La Salle, por linha de 25,00metros; ao Leste, com partes dos mesmos lotes nº 339 e 338, por linha de 40,00metros; ao Sul, divisa com o lote nº 337 por linha de 25,00metros; ao Oeste, com a Rua Santos Dumont, por linha de 40,00metros.

b) Lote B, com área de 1.000,00m², composto por 500,00m² de parte do lote 339 e 500,00m² de parte do lote 338, confrontando: ao Norte, com a Rua La Salle por linha de 25,00metros, ao Leste, com partes dos mesmos lotes nº 339 e 338 por linha de 40,00metros com

divisa aos lotes nº 340 e 341; ao Sul, divisa com o lote nº 337 por linha de 25,00metros; ao Oeste, com a Rua Santos Dumont, por linha de 40,00metros.

Art. 2º Fica a cargo dos proprietários a execução de eventuais obras e registro no Cartório de Registro de Imóveis, no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, para o fiel cumprimento do presente ato.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE-SC.

Em, 12 de fevereiro de 2019.

WILSON TREVISAN

Prefeito Municipal

MARLI DA ROSA

Secretária Municipal de Urbanismo

Barbara Casales Giongo Rodrigues

Procuradora Geral

Este Decreto foi publicado no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

Mônica Spiess

Técnico Administrativo

## **DECRETO 9.096 NOMEIA MEMBROS PARA COMPOR O CONSELHO GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL PARA RECONSTITUIÇÃO DE BENS LESADOS**

Publicação Nº 1911305

DECRETO Nº 9.096/2019

NOMEIA MEMBROS PARA COMPOR O CONSELHO GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL PARA A RECONSTITUIÇÃO DE BENS LESADOS – FMRBL.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o inciso VII, do art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de abril de 1990, e considerando a Lei Municipal nº 6.905 de 30 de abril de 2014, e,

Considerando o memorando interno do Conselho Gestor do Fundo Municipal para a Reconstituição de Bens Lesados contendo a indicação de novos membros.

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados os seguintes representantes para comporem o Conselho Gestor do FMRBL – Fundo Municipal para a Reconstituição de Bens Lesados, constituído por 09 (nove) membros titulares e 09 (nove) membros suplentes, com a seguinte composição:

I – Representante do PODER EXECUTIVO MUNICIPAL:

Alencar Barbieri – Titular;

Marisete Gomes de Oliveira - Suplente.

II – Representante do CONSELHO DE PLANEJAMENTO MUNICIPAL:

Marli da Rosa – Titular;

Marlei Teresinha Salini Wronski – Suplente.

III – Representante do ÓRGÃO DE PROTEÇÃO AO CONSUMIDOR:

Analú Mezzomo Valandro – Titular;

Valmor Adão Povala – Suplente.

IV – Representante do INSTITUTO DO MEIO AMBIENTE:

Rodrigo José Eskudlark – Titular;

Benhur Ayrão Pinto – Suplente.

V – Representante da POLÍCIA MILITAR AMBIENTAL:

Everton Carlos Roncaglio – Titular;

Everton Renostro – Suplente.

VI – Representante do COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DAS ANTAS:

Alessandra Kieling – Titular;

Jeferson Chaves – Suplente.

VII – Representante do FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE:

Edineia Lorenzet – Titular;

Celso Silva – Suplente

**VIII – Representante do FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:**

Marta Regina Sotilli – Titular;

Andreia Aparecida da Silva Rebelato – Suplente.

**IX – Representante do INSTITUTO CATUETE:**

Gilberto Luiz Fiorini – Titular;

Indianara Herbert – Suplente.

Parágrafo único. O Conselho Gestor será presidido pelo senhor Alencar Barbieri.

Art. 2º O mandato dos membros do Conselho Gestor será de 02 (dois) anos.

Art. 3º O exercício da função de membro do Conselho Gestor não será remunerado, sendo considerado de relevante interesse público municipal.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação revogando o Decreto 8.821 de 17 de fevereiro de 2017 e o Decreto nº 8.858 de 12 de maio de 2017.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE-SC

Em, 12 de fevereiro de 2019.

WILSON TREVISAN

Prefeito Municipal

ALENCAR BARBIERI

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Barbara Casales Giongo Rodrigues

Procuradora Geral

Este Decreto foi publicado no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

Mônica Spiess

Técnico Administrativo

**EDITAL Nº 71/2019 SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS EDITAL DE LANÇAMENTO DE NOTIFICAÇÃO**

Publicação Nº 1912409

**EDITAL Nº 71/2019 SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
EDITAL DE LANÇAMENTO DE NOTIFICAÇÃO**

A Diretora de Receita Municipal e Fiscalização tributária do Município de São Miguel do Oeste, no uso das atribuições que lhe conferem e conforme art. 72 da Lei Orgânica Municipal de 05 de abril de 1990, e art.128 da Lei 4.200/97 e o artigo 11 da Lei Complementa nº 055/2017; Considerando que os contribuintes abaixo relacionados se encontram em local incerto e não sabido, não tendo sido localizado por ocasião da emissão de Notificação anterior.

**RESOLVE**

Art. 1º NOTIFICAR os contribuintes abaixo relacionados, referente à Notificações Preliminares, para providenciar o alvará municipal de localização e funcionamento onde seu estabelecimento comercial/prestador de serviços está localizado.

Art. 2º Ficam os notificados abaixo relacionados, para que, no prazo imediato, apresentem a documentação solicitada acima no setor de fiscalização, ficando sujeitos à multa e interdição do estabelecimento comercial/prestador de serviços e aplicação de multas.

CONTRIBUINTE	NOTIFICAÇÃO
Kaue Thiago Soethe Fagundes CNPJ: 28.128.039/0001-08	22/2019
Jéssica Letícia Drechsler CNPJ: 27.656.600/0001-69	19/2019
Marli Teresinha De Souza CNPJ: 27.983.842/0001-67	20/2019
Sandra Lourdes Fried CNPJ: 22.130.544/0001-00	13/2019
Thiago Lora CNPJ: 24.063.350/0001-65	03/2019
Adriana Staudt Brisola CNPJ: 26.984.677/0001-03	01/2019

Alessandro Rodrigues Dias CNPJ: 27.826.605/0001-92	07/2019
Lenoir Kaufmann CNPJ: 27.906.628/0001-07	10/2019
Marisane Teresinha Casagrande CNPJ: 27.563.064/0001-57	06/2019

Art. 3º Este edital será disponibilizado no Diário Oficial dos Municípios, endereço eletrônico [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br), além de ser afixado no mural principal da prefeitura, no endereço eletrônico [www.saomiguel.sc.gov.br](http://www.saomiguel.sc.gov.br)

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO MIGUEL DO OESTE/SC.

Em, 13 de Fevereiro de 2019.

ELIZETE XAVIER DOS SANTOS

Diretora de Receita Municipal e Fiscalização Tributária

## PORTARIA 0015 DESIGNA FISCAL CONTRATO 140/2018

Publicação Nº 1911248

PORTARIA Nº 0015/2019

DESIGNA SERVIDOR PARA FISCALIZAR E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS CONTRATOS E EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso I, do Art. 1º, do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto n. 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Administração e Finanças atribuições do Inciso VIII do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e com base na Lei Federal nº 8.666/1993 e nº 10.520/2002 e alterações.

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora Marli da Rosa, portadora da matrícula funcional n. 21968601, ocupante do cargo de Secretária Municipal de Urbanismo, para fiscalizar e acompanhar a execução dos contratos e emissão das autorizações de fornecimento, para contratação de empresa para a prestação de serviços de consultoria/assessoria técnica para suporte na análise de estudos de viabilidade técnico, ambiental, econômico-financeiro e jurídico para alternativa de gestão de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos domiciliares no Município de São Miguel do Oeste, bem como confecção de termos de referência e pareceres necessários em processos administrativos, oriundas do seguinte Processo Licitatório:

I - Processo Licitatório nº 163/2018, Tomada de Preço 22/2018, Contrato nº 140/2018.

Art. 2º A servidora ora designada trabalhará sem ônus ao Erário Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 0280/2018 de 04 de outubro de 2018.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.

Em, 11 de fevereiro de 2019.

ALENCAR BARBIERI

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Barbara Casales Giongo Rodrigues

Procuradora Geral

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

Mônica Spiess

Técnico Administrativo

## PORTARIA 0016 DESIGNA FISCAL CONTRATO 002/2019

Publicação Nº 1911251

PORTARIA Nº 0016/2019

DESIGNA SERVIDOR PARA FISCALIZAR E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS CONTRATOS E EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso I, do Art. 1º, do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto n. 8.951/2017, que delega ao



Secretário Municipal de Administração e Finanças atribuições do Inciso VIII do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990 e com base na Lei Federal nº 8.666/1993 e nº 10.520/2002 e alterações.

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar a servidora Raquel Storch Reginatto, portadora da matrícula funcional n. 21994801, ocupante do cargo de Técnico Administrativo, para fiscalizar e acompanhar a execução dos contratos e emissão das autorizações de fornecimento, para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios/cestas básicas para atendimento das famílias em vulnerabilidade socioeconômica temporária - benefício eventual, conforme lei municipal nº 6.948/2014, oriundas do seguinte Processo Licitatório:

I - Processo Licitatório nº 034/2018, Pregão Presencial nº 018/2018, Contrato nº 002/2019.

Art. 2º A servidora ora designada trabalhará sem ônus ao Erário Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.

Em, 11 de fevereiro de 2019.

ALENCAR BARBIERI

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Barbara Casales Giongo Rodrigues

Procuradora Geral

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

Mônica Spiess

Técnico Administrativo

**PORTARIA 0017 DESIGNA FISCAL CONTRATO 008/2019**

Publicação Nº 1911258

PORTARIA Nº 0017/2019

DESIGNA SERVIDOR PARA FISCALIZAR E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS CONTRATOS E EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso I, do Art. 1º, do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto n. 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Administração e Finanças atribuições do Inciso VIII do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990 e com base na Lei Federal nº 8.666/1993 e nº 10.520/2002 e alterações.

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar o servidor Claudir Antônio Companhoni, portador da matrícula funcional n. 21942103, ocupante do cargo de Diretor de Mobilidade Urbana, para fiscalizar e acompanhar a execução dos contratos e emissão das autorizações de fornecimento, para futura e eventual aquisição de meios-fios destinados para a conservação e manutenção em diversas ruas do perímetro urbano do Município de São Miguel do Oeste - SC, oriundas do seguinte Processo Licitatório:

I - Processo Licitatório n. 167/2018, Pregão Presencial n. 108/2018, Contrato n. 008/2019.

Art. 2º O servidor ora designado trabalhará sem ônus ao Erário Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.

Em, 11 de fevereiro de 2019.

ALENCAR BARBIERI

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Barbara Casales Giongo Rodrigues

Procuradora Geral

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

## **PORTARIA 0018 DESIGNA FISCAL CONTRATOS 012 E 013/2019**

Publicação Nº 1911283

PORTARIA Nº 0018/2019

DESIGNA SERVIDOR PARA FISCALIZAR E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS CONTRATOS E EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso I, do Art. 1º, do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto n. 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Administração e Finanças atribuições do Inciso VIII do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990 e com base na Lei Federal nº 8.666/1993 e nº 10.520/2002 e alterações.

### **RESOLVE:**

Art. 1º Designar o servidor Claudir Antônio Companhoni, portador da matrícula funcional n. 21942103, ocupante do cargo de Diretor de Mobilidade Urbana, para fiscalizar e acompanhar a execução dos contratos e emissão das autorizações de fornecimento, para aquisição de tubos de concreto destinados para as obras e manutenção das estradas vicinais e ruas do perímetro urbano do Município de São Miguel do Oeste - SC, oriundas do seguinte Processo Licitatório:

I - Processo Licitatório n. 067/2018, Pregão Presencial n. 043/2018, Contrato n. 012/2019;

II - Processo Licitatório n. 067/2018, Pregão Presencial n. 043/2018, Contrato n. 013/2019.

Art. 2º O servidor ora designado trabalhará sem ônus ao Erário Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em, 11 de fevereiro de 2019.

ALENCAR BARBIERI  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Barbara Casales Giongo Rodrigues  
Procuradora Geral

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

## **PORTARIA 0019 DESIGNA FISCAL CONTRATO 011/2019**

Publicação Nº 1911292

PORTARIA Nº 0019/2019

DESIGNA SERVIDOR PARA FISCALIZAR E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS CONTRATOS E EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso I, do Art. 1º, do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto n. 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Administração e Finanças atribuições do Inciso VIII do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990, e com base na Lei Federal nº 8.666/1993 e nº 10.520/2002 e alterações.

### **RESOLVE:**

Art. 1º Designar a servidora Marli da Rosa, portadora da matrícula funcional n. 21968601, ocupante do cargo de Secretária Municipal de Urbanismo, para fiscalizar e acompanhar a execução dos contratos e emissão das autorizações de fornecimento, para registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços na recolha de entulhos da construção civil, através da disposição de container com volume mínimo de 4m³, recolha e destinação dos materiais para o período de 12 meses, oriundas do seguinte Processo

Licitatório:

I - Processo Licitatório nº 146/2018, Pregão Presencial nº 093/2018, Contrato nº 011/2019.

Art. 2º A servidora ora designada trabalhará sem ônus ao Erário Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em, 11 de fevereiro de 2019.

ALENCAR BARBIERI  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Barbara Casales Giongo Rodrigues  
Procuradora Geral

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

## **PORTARIA 0020 DESIGNA FISCAL CONTRATO 007/2019**

Publicação Nº 1911293

PORTARIA Nº 0020/2019

DESIGNA SERVIDOR PARA FISCALIZAR E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS CONTRATOS E EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso I, do Art. 1º, do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto n. 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Administração e Finanças atribuições do Inciso VIII do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990 e com base na Lei Federal nº 8.666/1993 e nº 10.520/2002 e alterações.

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor Claudir Antônio Companhoni, portador da matrícula funcional n. 21942103, ocupante do cargo de Diretor de Mobilidade Urbana, para fiscalizar e acompanhar a execução dos contratos e emissão das autorizações de fornecimento, para futura e eventual aquisição de tubos de concreto destinados para conservação e manutenção das estradas vicinais e ruas do perímetro urbano, bem como para atender as necessidades da administração pública, oriundas do seguinte Processo Licitatório:

I - Processo Licitatório n. 208/2018, Pregão Presencial n. 133/2018, Contrato n. 007/2019.

Art. 2º O servidor ora designado trabalhará sem ônus ao Erário Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em, 11 de fevereiro de 2019.

ALENCAR BARBIERI  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Barbara Casales Giongo Rodrigues  
Procuradora Geral

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

**PORTARIA 0021 DESIGNA FISCAL CONTRATOS 014 E 015/2019**

Publicação Nº 1911296

PORTARIA Nº 0021/2019

DESIGNA SERVIDOR PARA FISCALIZAR E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS CONTRATOS E EMISSÃO DAS AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, ESTADO DE SANTA CATARINA, usando da competência que lhe confere o Inciso I, do Art. 1º, do Decreto 8.803/2017, alterado pelo Decreto n. 8.951/2017, que delega ao Secretário Municipal de Administração e Finanças atribuições do Inciso VIII do Art. 72, da Lei Orgânica Municipal, de 05 de Abril de 1990 e com base na Lei Federal nº 8.666/1993 e nº 10.520/2002 e alterações.

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar o servidor Claudir Antônio Companhoni, portador da matrícula funcional n. 21942103, ocupante do cargo de Diretor de Mobilidade Urbana, para fiscalizar e acompanhar a execução dos contratos e emissão das autorizações de fornecimento, para aquisição de brita, pedrisco, pó de brita e demais, destinados para a conservação e manutenção de diversas ruas do perímetro urbano e demais unidades da administração do Município, oriundas do seguinte Processo Licitatório:

I - Processo Licitatório n. 006/2019, Pregão Presencial n. 004/2019, Contrato n. 014/2019;

II - Processo Licitatório n. 006/2019, Pregão Presencial n. 004/2019, Contrato n. 015/2019.

Art. 2º O servidor ora designado trabalhará sem ônus ao Erário Municipal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se, comunique-se e cumpra-se na forma da lei.

MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE, SC.  
Em, 11 de fevereiro de 2019.

ALENCAR BARBIERI  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Barbara Casales Giongo Rodrigues  
Procuradora Geral

Esta Portaria foi publicada no Portal da Transparência e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina em conformidade com a Lei Orgânica Municipal.

Mônica Spiess  
Técnico Administrativo

**PROC 01/2019 - AGRICOLA**

Publicação Nº 1912168

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DO OESTE  
SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA, PECUARIA E MEIO AMB.  
FUNDO MUNICIPAL DESENVOLVIMENTO AGRICOLA  
PROCESSO DE LICITAÇÃO N. 01/2019  
DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 01/2019

O Fundo Municipal Desenvolvimento Agrícola do Município de São Miguel do Oeste- SC, a partir do Gerente, Leva ao conhecimento dos interessados que realizou licitação na Modalidade de Dispensa de Licitação tendo como objeto: Prestação de serviços de assistência técnica e extensão rural pela Epagri S.A, para o município de São Miguel do Oeste – SC, para o período de fevereiro a dezembro de 2019. Contratado: EMPRESA DE PESQUISA AGROPECUARIA E EXTENSÃO RURAL DE SANTA CATARINA - EPAGRI. Valor mensal de R\$ 3.636,36. Licitação regida pela Lei Federal n. 8.666/93 e alterações vigentes. Maiores informações poderão ser obtidas junto ao Departamento de Compras desta Municipalidade ou sito a Rua Marcilio Dias, 1199, fone (0xx49)36312006.

São Miguel do Oeste – SC, 13 de fevereiro de 2019.

RENATO ROMANCINI  
GESTOR DO FUNDO

## CÂMARA MUNICIPAL

## BALANCETE FINANCEIRO JANEIRO 2019

Publicação Nº 1911729

Betha Sistemas  
Exercício de 2019  
Período: Janeiro  
Página: 1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**CAMARA MUNICIPAL DE SAO MIGUEL DO OESTE**  
Balancete Financeiro - Por Categoria Econômica - Despesa Empenhada

RECEITA		DESPESA	
TÍTULOS	R\$	TÍTULOS	R\$
		<b>ORÇAMENTÁRIAS</b>	<b>522.522,59</b>
		<b>DESPESAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS</b>	<b>522.522,59</b>
		PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	298.673,09
		OUTRAS DESPESAS CORRENTES	223.849,50
<b>TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS</b>	<b>437.500,00</b>		
TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS	437.500,00		
<b>EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS</b>	<b>984.438,51</b>	<b>EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS</b>	<b>724.367,48</b>
DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	60.327,04	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	39.697,93
CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	522.522,59	CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	327.560,56
CRÉDITO EMPENHADO EM LIQUIDAÇÃO	74.028,32	CRÉDITO EMPENHADO EM LIQUIDAÇÃO	74.028,32
CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO A PAGAR	327.560,56	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO A PAGAR	271.490,86
		RP NÃO PROCESSADOS PAGOS	5.964,00
		RP PROCESSADOS PAGOS	5.625,81
<b>SALDOS ANTERIORES</b>	<b>25.642,92</b>	<b>SALDOS ATUAIS</b>	<b>200.691,36</b>
BANCO C/ MOVIMENTO	25.642,92	APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO	200.691,36
<b>TOTAL</b>	<b>1.447.581,43</b>	<b>TOTAL</b>	<b>1.447.581,43</b>

SAO MIGUEL DO OESTE, 12/02/2019

Everaldo Di Berti  
Presidente da Câmara

Simoni Aparecida Antunes  
Contador CRC/SC-031339/O-4

# São Pedro de Alcântara

## PREFEITURA

### 1º ADITIVO CONTRATO 28/2018

Publicação Nº 1911184

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA  
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 –  
Fone: 48-32770122 R. 202  
www.pmspa.sc.gov.br –

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 28/2018 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA E A EMPRESA PONTOMAR ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA EPP

Primeiro Termo Aditivo que entre si celebram de um lado o MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público, com endereço na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 01.613.101/0001-09, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. ERNEI JOSÉ STAHELIN, doravante denominada simplesmente PREFEITURA, e de outro lado à empresa PONTOMAR ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA EPP, com sede na Rua da Praça, nº 241, Sala 913 Bairro: Pedra Branca, CEP: 88.137-086 - Palhoça/SC, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 15.154.111/0001-20, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, em decorrência do Contrato n.º 28/2018, passando a vigorar o que segue:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO DO CONTRATO

1.1- O contrato n.º. 28/2018, tem por objeto a contratação de uma empresa especializada para a reforma e ampliação da Escola de Educação Básica Adalberto Tolentino de Carvalho, localizada no bairro Santa Tereza neste Município de São Pedro de Alcântara/SC.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – PRORROGAÇÃO DE PRAZO:

2.1- Fica prorrogado o prazo contratual anteriormente estabelecido, passando o mesmo a ter sua vigência até 12 de Maio de 2019.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS:

3.1- Todas as demais cláusulas e ajustes constantes do Contrato n.º 28/2018 continuam em vigor, revogando-se somente aquilo que for conflitante a este termo aditivo.

3.2- Este Primeiro Termo Aditivo passa a vigorar na data de sua assinatura.

Assim acordadas e ajustadas, PREFEITURA e CONTRATADA assinam este instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma. São Pedro de Alcântara/SC, 12 de fevereiro de 2019.

MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA  
ERNEI JOSÉ STAHELIN  
Prefeito Municipal

PONTOMAR ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA EPP  
CNPJ/MF: 15.154.111/0001-20

### CONTRATO N.º 052/2019

Publicação Nº 1911357

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO  
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – 88125-000 www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE  
TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

CONTRATO n.º 052/2019

O Município de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 01.613.101/0001-09, cuja Prefeitura se localiza na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, nº 01, Centro – São Pedro de Alcântara/SC – Cep: 88.125-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. ERNEI JOSÉ STAHELIN, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº 342.317.499-49, residente e domiciliado a Rua Cecília Schappo, nº 115, Boa Parada, São Pedro de Alcântara/SC, neste ato denominado MUNICÍPIO, e de outro lado o Senhora INÊS DE SOUZA PHILIPPI, brasileira, divorciada, inscrita no CPF sob nº 007.420.069-05, residente e domiciliada a Rua Pedro Cunha, nº. 968 – Capoeiras – Florianópolis/SC, neste ato denominado CONTRATADO, firmam entre si o presente CONTRATO DE TRABALHO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, com fundamento no art. 209 e seguintes da Lei Municipal nº. 05/1997 e suas alterações, bem como em respeito a Lei Complementar nº 121/2017, conforme as disposições que seguem:



**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO**

- 1.1- Este contrato vincula o MUNICÍPIO e o CONTRATADO ao regime constante dos arts. 209 a 211 da Lei Complementar Municipal n.º 05/1997, e suas alterações.
- 1.2- A contratação, nos termos da Lei Complementar Municipal n.º 05/1997, não confere direito nem expectativa de direito à efetivação no serviço público Municipal.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**

- 2.1- O presente contrato tem por objeto a execução, pelo CONTRATADO, das atribuições do cargo de MEDICO - PNAISP, descritas no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara/SC.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL**

- 3.1- O CONTRATADO, durante a vigência deste contrato, fará jus à remuneração mensal relativa ao cargo descrito na cláusula segunda supra.
- 3.2- O pagamento do vencimento dar-se-á juntamente com o dos servidores efetivos e se sujeita aos mesmos reajustes a que àqueles for de direito.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL**

- 4.1- Este contrato, que se dá nos termos de CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO, tem sua vigência a partir 13/02/2019, findando no dia 12/02/2020, dia este em que cessa a necessidade temporária da contratação.
- 4.2- Nos termos do § 2.º, do art. 209, da Lei Municipal n.º 05/1997, poderá haver prorrogação deste contrato, cuja duração máxima nunca poderá exceder a um (01) ano.

**CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO**

- 5.1- Constituem motivos para rescisão do contrato:
- 5.1.1- Acordo entre as partes;
- 5.1.2- Iniciativa do MUNICÍPIO, sem prévio aviso, quando:
- 5.1.2.1- O CONTRATADO violar cláusula contratual ou qualquer dispositivo legal que rege a função por ele exercida;
- 5.1.2.2- Por motivo de conveniência e oportunidade, devidamente justificados pelo Secretário da pasta a qual se vincula o CONTRATADO;
- 5.1.3- Por iniciativa do CONTRATADO, mediante prévio aviso escrito, de no mínimo trinta (30) dias;
- 5.2- Considera-se falta grave para rescisão do contrato pela administração, sem prévio aviso:
- 5.2.1- O cometimento de qualquer Infração Disciplinar descrita no Capítulo IV da Lei Municipal n.º 05/1997 (arts. 166 a 178);
- 5.2.2- O cometimento das seguintes infrações:
- 5.2.2.1- Ato de improbidade;
- 5.2.2.2- Incontinência de conduta ou mau procedimento;
- 5.2.2.3- Negociação habitual por conta própria ou alheia sem permissão do empregador;
- 5.2.2.4- Condenação criminal do CONTRATADO, passada em julgado, caso não tenha havido suspensão da execução da pena;
- 5.2.2.5- Desídia no desempenho das respectivas funções;
- 5.2.2.6- Embriaguez habitual ou em serviço;
- 5.2.2.7- Violação de segredo funcional;
- 5.2.2.8- Ato de indisciplina ou de insubordinação;
- 5.2.2.9- Abandono de emprego;
- 5.2.2.10- Ato lesivo da honra ou da boa fama praticado no serviço contra qualquer pessoa, ou ofensas físicas, nas mesmas condições, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem;
- 5.2.2.11- Ato lesivo da honra ou da boa fama ou ofensas físicas praticadas contra o empregador e superiores hierárquicos, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem;
- 5.2.2.12- Prática constante de jogos de azar;
- 5.2.2.13- A prática, devidamente comprovada em inquérito administrativo, de atos atentatórios à segurança nacional.
- 5.3- Aplica-se a este contrato, especialmente no que diz respeito a sua rescisão, o disposto nos arts. 179 a 208 da Lei Municipal n.º 05/1997.

**CLÁUSULA SEXTA – DA ASSISTÊNCIA PREVIDENCIÁRIA**

- 6.1- O MUNICÍPIO, durante a vigência contratual, assegurará ao CONTRATADO assistência previdenciária, vinculando-o ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

- 7.1- As responsabilidades e obrigações do CONTRATADO são as previstas no Estatuto dos Servidores Municipais – Lei Municipal n.º 05/1997, devendo especificamente, prestar com zelo, cordialidade e eficiência os serviços para o qual fora contratado temporariamente.

**CLÁUSULA OITAVA – DOS DIREITOS DO CONTRATADO**

- 8.1- Os direitos do CONTRATADO são aqueles previstos na Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, e subsidiariamente os previstos no Estatuto dos Servidores Municipais – Lei Municipal 05/1997 e suas alterações, excetuados os específicos do servidor municipal efetivo.
- 8.2- Assegura-se ao CONTRATADO o pagamento das seguintes verbas rescisórias, quando da rescisão contratual:
- 8.2.1- 13.º salário proporcional ao tempo do contrato;
- 8.2.2- Férias proporcionais ao tempo do contrato, acrescidas do terço constitucional.
- 8.3- O CONTRATADO não gozará do benefício de licença, com ou sem remuneração, sendo que seu afastamento do serviço, por mais de vinte e quatro (24) horas, sem prévia justificativa, será considerado como pedido unilateral de rescisão do presente contrato de trabalho.

**CLÁUSULA NONA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

- 9.1- O CONTRATADO cumprirá a jornada de trabalho de trinta (30) horas semanais, cumpridas de segunda à sexta-feira, obedecendo ao



início, intervalo e término fixados aos servidores efetivos.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

10.1- Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São José/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

11.1- Os casos omissos serão supridos pelas regras estabelecidas na Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e, subsidiariamente, na Lei Complementar Municipal n.º 05/1997 e suas alterações, bem como aos princípios gerais do CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO e aos princípios gerais do Direito.

Assim, justos e contratados na forma que ficou expressa, MUNICÍPIO e CONTRATADO firmam este instrumento em duas (02) vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas para que produza todos os seus efeitos.

São Pedro de Alcântara/SC, 13 de fevereiro de 2019.

MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA/SC  
ERNEI JOSÉ STAHELIN  
Prefeito Municipal

INÊS DE SOUZA PHILIPPI  
CONTRATADA  
Testemunhas:

### CONTRATO N.º 053/2019

Publicação Nº 1911461

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA  
SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO  
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – 88125-000 [www.pmspa.sc.gov.br](http://www.pmspa.sc.gov.br) – [gabinete@pmspa.sc.gov.br](mailto:gabinete@pmspa.sc.gov.br)

CONTRATO DE TRABALHO PARA ATENDER A NECESSIDADE  
TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO

CONTRATO n.º 053/2019

O Município de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, CNPJ/MF nº 01.613.101/0001-09, cuja Prefeitura se localiza na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, nº 01, Centro – São Pedro de Alcântara/SC – Cep: 88.125-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. ERNEI JOSÉ STAHELIN, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o nº 342.317.499-49, residente e domiciliado a Rua Cecília Schappo, nº 115, Boa Parada, São Pedro de Alcântara/SC, neste ato denominado MUNICÍPIO, e de outro lado a Senhora LUIZA CECILIA KRETZER DOS PASSOS, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o nº 693.451.809-82, residente e domiciliada a Rua João Stahelin, nº. 2466, Boa Parada – São Pedro de Alcântara/SC, neste ato denominado CONTRATADO, firmam entre si o presente CONTRATO DE TRABALHO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, com fundamento no art. 209 e seguintes da Lei Municipal nº. 05/1997 e suas alterações, bem como em respeito ao Processo Seletivo nº. 001/2018, conforme as disposições que seguem:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REGIME DO CONTRATO

1.1- Este contrato vincula o MUNICÍPIO e o CONTRATADO ao regime constante dos arts. 209 a 211 da Lei Complementar Municipal n.º 05/1997, e suas alterações.

1.2- A contratação, nos termos da Lei Complementar Municipal n.º 05/1997, não confere direito nem expectativa de direito à efetivação no serviço público Municipal.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1- O presente contrato tem por objeto a execução, pelo CONTRATADO, das atribuições do cargo de PROFESSOR II - HORISTA, descritas no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara/SC.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA REMUNERAÇÃO MENSAL

3.1- O CONTRATADO, durante a vigência deste contrato, fará jus à remuneração mensal relativa ao cargo descrito na cláusula segunda supra.

3.2- O pagamento do vencimento dar-se-á juntamente com o dos servidores efetivos e se sujeita aos mesmos reajustes a que àqueles for de direito.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO CONTRATUAL

4.1- Este contrato, que se dá nos termos de CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO, tem sua vigência a partir 13/02/2019, findando no dia 12/04/2019, dia este em que cessa a necessidade temporária da contratação.

4.2- Nos termos do § 2.º, do art. 209, da Lei Municipal n.º 05/1997, poderá haver prorrogação deste contrato, cuja duração máxima nunca poderá exceder a um (01) ano.

**CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO**

5.1- Constituem motivos para rescisão do contrato:

5.1.1- Acordo entre as partes;

5.1.2- Iniciativa do MUNICÍPIO, sem prévio aviso, quando:

5.1.2.1- O CONTRATADO violar cláusula contratual ou qualquer dispositivo legal que rege a função por ele exercida;

5.1.2.2- Por motivo de conveniência e oportunidade, devidamente justificados pelo Secretário da pasta a qual se vincula o CONTRATADO;

5.1.3- Por iniciativa do CONTRATADO, mediante prévio aviso escrito, de no mínimo trinta (30) dias;

5.2- Considera-se falta grave para rescisão do contrato pela administração, sem prévio aviso:

5.2.1- O cometimento de qualquer Infração Disciplinar descrita no Capítulo IV da Lei Municipal n.º 05/1997 (arts. 166 a 178);

5.2.2- O cometimento das seguintes infrações:

5.2.2.1- Ato de improbidade;

5.2.2.2- Incontinência de conduta ou mau procedimento;

5.2.2.3- Negociação habitual por conta própria ou alheia sem permissão do empregador;

5.2.2.4- Condenação criminal do CONTRATADO, passada em julgado, caso não tenha havido suspensão da execução da pena;

5.2.2.5- Desídia no desempenho das respectivas funções;

5.2.2.6- Embriaguez habitual ou em serviço;

5.2.2.7- Violação de segredo funcional;

5.2.2.8- Ato de indisciplina ou de insubordinação;

5.2.2.9- Abandono de emprego;

5.2.2.10- Ato lesivo da honra ou da boa fama praticado no serviço contra qualquer pessoa, ou ofensas físicas, nas mesmas condições, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem;

5.2.2.11- Ato lesivo da honra ou da boa fama ou ofensas físicas praticadas contra o empregador e superiores hierárquicos, salvo em caso de legítima defesa, própria ou de outrem;

5.2.2.12- Prática constante de jogos de azar;

5.2.2.13- A prática, devidamente comprovada em inquérito administrativo, de atos atentatórios à segurança nacional.

5.3- Aplica-se a este contrato, especialmente no que diz respeito a sua rescisão, o disposto nos arts. 179 a 208 da Lei Municipal n.º 05/1997.

**CLÁUSULA SEXTA – DA ASSISTÊNCIA PREVIDENCIÁRIA**

6.1- O MUNICÍPIO, durante a vigência contratual, assegurará ao CONTRATADO assistência previdenciária, vinculando-o ao Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

7.1- As responsabilidades e obrigações do CONTRATADO são as previstas no Estatuto dos Servidores Municipais – Lei Municipal n.º 05/1997, devendo especificamente, prestar com zelo, cordialidade e eficiência os serviços para o qual fora contratado temporariamente.

**CLÁUSULA OITAVA – DOS DIREITOS DO CONTRATADO**

8.1- Os direitos do CONTRATADO são aqueles previstos na Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, e subsidiariamente os previstos no Estatuto dos Servidores Municipais – Lei Municipal 05/1997 e suas alterações, excetuados os específicos do servidor municipal efetivo.

8.2- Assegura-se ao CONTRATADO o pagamento das seguintes verbas rescisórias, quando da rescisão contratual:

8.2.1- 13.º salário proporcional ao tempo do contrato;

8.2.2- Férias proporcionais ao tempo do contrato, acrescidas do terço constitucional.

8.3- O CONTRATADO não gozará do benefício de licença, com ou sem remuneração, sendo que seu afastamento do serviço, por mais de vinte e quatro (24) horas, sem prévia justificativa, será considerado como pedido unilateral de rescisão do presente contrato de trabalho.

**CLÁUSULA NONA – DA JORNADA DIÁRIA DE TRABALHO**

9.1- O CONTRATADO cumprirá a jornada de trabalho de doze(12) horas/aulas semanais, cumpridas de segunda à sexta-feira, obedecendo ao início, intervalo e término fixados aos servidores efetivos.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

10.1- Para solução das questões provenientes deste contrato, as partes elegem o foro da Comarca de São José/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

11.1- Os casos omissos serão supridos pelas regras estabelecidas na Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e, subsidiariamente, na Lei Complementar Municipal n.º 05/1997 e suas alterações, bem como aos princípios gerais do CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO e aos princípios gerais do Direito.

Assim, justos e contratados na forma que ficou expressa, MUNICÍPIO e CONTRATADO firmam este instrumento em duas (02) vias de igual teor e forma, com as testemunhas abaixo identificadas e qualificadas para que produza todos os seus efeitos.

São Pedro de Alcântara/SC, 13 de fevereiro de 2019.

MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA/SC  
ERNEI JOSÉ STAHELIN  
Prefeito Municipal

LUIZA CECILIA KRETZER DOS PASSOS  
CONTRATADA  
Testemunhas:

**PORTARIA N.º 104/2019**

Publicação Nº 1911353

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA  
GABINETE DO PREFEITO

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 – Fone: 48-32770122 – R.222  
www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 104/2019

Admite em Caráter Temporário INÊS DE SOUZA PHILIPPI para o cargo de Médico - PNAISP.

ERNEI JOSÉ STAHELIN Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Art. 209, da Lei Complementar 005/97,

**RESOLVE:**

Art. 1.º- Admitir em caráter temporário por excepcional interesse público, INÊS DE SOUZA PHILIPPI para o cargo de Médico - PNAISP, contrato de trabalho nº. 052/2019.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 13 de fevereiro de 2019.

ERNEI JOSÉ STAHELIN  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA N.º 105/2019**

Publicação Nº 1911463

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA  
GABINETE DO PREFEITO

Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 – Fone: 48-32770122 – R.222  
www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

PORTARIA n.º 105/2019

Admite em Caráter Temporário LUIZA CECILIA KRETZER DOS PASSOS para o cargo de Professora II Horista.

ERNEI JOSÉ STAHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o disposto no Art. 209, da Lei Complementar 005/97,

**RESOLVE:**

Art. 1.º- Admitir em caráter temporário por excepcional interesse público, LUIZA CECILIA KRETZER DOS PASSOS para o cargo de Professora II Horista, contrato de trabalho nº. 053/2019.

Art. 2.º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º- Registra-se, publique-se e cumpra-se.

São Pedro de Alcântara/SC, 13 de fevereiro de 2019.

ERNEI JOSÉ STAHELIN  
Prefeito Municipal.

Registrado e Publicado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019.

**TERMO DE DESISTÊNCIA**

Publicação Nº 1911474

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA  
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro.

**TERMO DE DESISTÊNCIA**

PROCESSO SELETIVO EDITAL N.º 001/2018

Aos doze dias do mês de fevereiro do ano de 2019 RICHARD REINALDO por livre e espontânea vontade declarou para os devidos fins que DESISTIU da vaga para qual foi aprovado no Processo Seletivo Edital nº. 001/2018, da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara,

relativo ao cargo de Professor II – Ensino Fundamental, classificação 04, conforme termo arquivado no Setor de Recursos Humanos do Município.

São Pedro de Alcântara/SC, 12 de fevereiro de 2019.

## ATA 04.2019

Publicação Nº 1911336

Página: 1/5

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCANTARA**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....**

**Número do Registro de Preços: 2/2019      Data do Registro: 13/02/2019      Válido até: 13/02/2020**  
**Objeto da Compra:** ITENS NÃO COTADOS NO PREGÃO 61.2018 - aquisição estimada e parcelada de Gêneros Alimentícios, para merenda escolar a ser distribuída nas Escolas e Centros de Educação Infantil da rede Municipal de ensino de São Pedro de Alcântara/SC, conforme especificações e quantitativos do ANEXO I deste Edital.

Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
1	Manteiga extra com sal, ingredientes: sal, e creme de leite pasteurizado. Embalagem de 500gr, produto de no mínimo 03 meses de validade na data de entrega. (003-22-0054)	UN	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	19.8000	1
2	Moela de frango: sem gordura, totalmente limpa, em embalagens de polietileno transparente e resistente de no mínimo 1 kg. Rótulo contendo nome do produtor, peso líquido, data de processamento e validade, sif/dipos, alvara de licença sanitária do produtor, laudo de análise microbiológica, marcas e carimbos oficiais de acordo com o ministério da agricultura e da ANVISA. (003-28-0006)	PCT	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	6.9000	1
4	Abobrinha verde (italiana). De primeira qualidade, tamanho médio, uniforme, tenra, cor uniforme de verde claro a verde médio e com brilho, turgentes, intactas, firmes e bem desenvolvidas, sem ferimentos ou defeitos, livres de terra ou corpos estranhos aderentes a superfície externa. (003-28-0010)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	3.9000	1
5	Abóbora pescoço, madura, primeira qualidade, in natura.. (003-21-0136)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	2.9000	1
6	Alpim Branco ou Amarelo descascado e limpo embalado em pacotes de 1kg (003-24-0023)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	4.9500	1
7	Alface crespa, primeira qualidade, in natura.. (003-21-0138)	UN	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	1.5000	1
8	Alho nacional, primeira qualidade, in natura.. (003-21-0139)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	26.5000	1
9	Banana branca, madura, primeira qualidade,in natura. (003-21-0140)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	2.9500	1
10	Batata Inglesa lavada primeira qualidade, in natura (003-24-0025)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	2.6000	1
11	Beterraba comum, sem folhas somente tuberculo primeira qualidade, in natura (003-24-0026)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	3.0000	1
12	Brocolis Chinês, sem folhas primeira qualidade in natura (003-24-0027)	UN	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	3.2000	1

Página: 2/5

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCANTARA****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....**

Número do Registro de Preços: 2/2019			Data do Registro: 13/02/2019		Válido até: 13/02/2020		
Objeto da Compra: ITENS NÃO COTADOS NO PREGÃO 61.2018 - aquisição estimada e parcelada de Gêneros Alimentícios, para merenda escolar a ser distribuída nas Escolas e Centros de Educação Infantil da rede Municipal de ensino de São Pedro de Alcântara/SC, conforme especificações e quantitativos do ANEXO I deste Edital.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
13	cebola branca nacional, sem restia tam. médio primeira qualidade, in natura (003-24-0028)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	3.5000	1
14	Cebolinha verde comum (maço), primeira qualidade, in natura. (maço com no mínimo 05 maços) (003-24-0104)	MÇ	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	1.5000	1
15	Cenoura comum, sem folhas, somente tubérculo, primeira qualidade, in natura (003-21-0146)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	2.9000	1
16	Chuchu comum, primeira qualidade, in natura.. (003-21-0147)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	2.8000	1
17	Couve flor sem folhas comum, primeira qualidade, in natura (003-21-0148)	UN	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	3.5000	1
18	Espinafre: Extra. Deverá estar fresco e isento de parasitas, larvas e danos físicos e/ou mecânicos, decorrentes do transporte e manuseio. (003-24-0105)	MÇ	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	1.6000	1
19	Laranja Péra, primeira qualidade, in natura (003-21-0029)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	2.7000	1
20	Limão Thaiti Extra e tamanho médio. Deverá estar no ponto para consumo, maduro, firme, uniforme, com brilho, aroma e sabor característicos da espécie. Não serão tolerados os defeitos externos ou internos que prejudiquem o consumo ou rendimento como: danos mecânicos, defeitos na casca, fruto muito ou passado e podridão. O produto deverá estar isento de substâncias tóxicas, sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. (003-24-0106)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	7.5000	1
21	Maçã nacional, primeira qualidade, in natura. (003-21-0030)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	4.5000	1
23	Manga: de 1ª qualidade, com características bem definidas, sã, inteira e limpa, devendo ser bem desenvolvida, isenta de enfermidades, parasitas e larvas, material terroso e sujidades, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, de colheita recente, livre de resíduos de fertilizantes, devendo ser transportada de forma adequada, apresentando grau de amadurecimento ideal para consumo. (003-24-0107)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	5.7500	1

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE SAO PEDRO DE ALCANTARA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Número do Registro de Preços: 2/2019		Data do Registro: 13/02/2019		Válido até: 13/02/2020			
<b>Objeto da Compra:</b> ITENS NÃO COTADOS NO PREGÃO 61.2018 - aquisição estimada e parcelada de Gêneros Alimentícios, para merenda escolar a ser distribuída nas Escolas e Centros de Educação Infantil da rede Municipal de ensino de São Pedro de Alcântara/SC, conforme especificações e quantitativos do ANEXO I deste Edital.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
24	MELANCIA 1ª QUALIDADE, IN NATURA. UND COM NO MINIMO 11 KG (003-24-0108)	UN	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	16.9000	1
25	Repolho verde comum, primeira qualidade, in natura. Unidade com no mínimo 2 kg. (003-28-0012)	UN	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	3.2000	1
26	SALSINHA (MAÇO) PRIMEIRA QUALIDADE, IN NATURA (MAÇO C/ NO MÍNIMO 05 CAULES) (003-13-0016)	UN	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	1.6000	1
27	Tangerina Pontkan, primeira qualidade, in natura. (003-21-0158)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	4.2000	1



ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPIO DE SAO PEDRO DE ALCANTARA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Página: 4/5

Número do Registro de Preços: 2/2019		Data do Registro: 13/02/2019		Válido até: 13/02/2020			
Objeto da Compra: ITENS NÃO COTADOS NO PREGÃO 61.2018 - aquisição estimada e parcelada de Gêneros Alimentícios, para merenda escolar a ser distribuída nas Escolas e Centros de Educação Infantil da rede Municipal de ensino de São Pedro de Alcântara/SC, conforme especificações e quantitativos do ANEXO I deste Edital.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.
28	Tomate salada in natura. (003-27-0012)	KG	GIZELE REGINA DA SILVA - ME (11443)		0	6,9500	1

Página: 5/5

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SAO PEDRO DE ALCANTARA  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: .....

Número do Registro de Preços: 2/2019		Data do Registro: 13/02/2019		Válido até: 13/02/2020			
Objeto da Compra: ITENS NÃO COTADOS NO PREGÃO 61.2018 - aquisição estimada e parcelada de Gêneros Alimentícios, para merenda escolar a ser distribuída nas Escolas e Centros de Educação Infantil da rede Municipal de ensino de São Pedro de Alcântara/SC, conforme especificações e quantitativos do ANEXO I deste Edital.							
Item	Especificação	Unid.	Fornecedor	Marca Ofer.	Descto. (%)	Preço Unitário	Classif.

(PARTICIPANTES POR PROCESSO - LEGENDA)

REGISTRO DE PREÇOS Nº 2/2019  
PROCESSO N° 1/2019  
(11443) - GIZELE REGINA DA SILVA - ME

São Pedro de Alcântara, 13 de Fevereiro de 2019.

# Saudades

## PREFEITURA

### EXTRATO CONTRATO Nº 014/2019

Publicação Nº 1912368

EXTRATO CONTRATUAL Nº 14/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADES

CONTRATADO: CH TRANSPORTES DE PASSAGEIROS EIRELI OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) ESPECIALIZADA (S) PARA O TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DO ENSINO INFANTIL, FUNDAMENTAL E MÉDIO ATÉ AS ESCOLAS DA REDE ESTADUAL E MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE SAUDADES.

VALOR: R\$ 75.650,00

PRAZO: 31/12/19

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 2471/2018

MODALIDADE: PREGÃO Nº 31/2018.

SAUDADES SC, 08/02/19.

OSMAR PRESTES

Prefeito Municipal

### EXTRATO CONTRATO Nº 015/2019

Publicação Nº 1912370

EXTRATO CONTRATUAL Nº 15/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADES

CONTRATADO: MANO'S PHILIPPSSEN TRANSPORTES DE PASSAGEIROS LTDA ME OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) ESPECIALIZADA (S) PARA O TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DO ENSINO INFANTIL, FUNDAMENTAL E MÉDIO ATÉ AS ESCOLAS DA REDE ESTADUAL E MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE SAUDADES.

VALOR: R\$ 126.000,00

PRAZO: 31/12/19

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 2471/2018

MODALIDADE: PREGÃO Nº 31/2018.

SAUDADES SC, 08/02/19

OSMAR PRESTES

Prefeito Municipal

### EXTRATO CONTRATO Nº 016/2019

Publicação Nº 1912374

EXTRATO CONTRATUAL Nº 16/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADES

CONTRATADO: TRANSPORTES WICKERT LTDA OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) ESPECIALIZADA (S) PARA O TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DO ENSINO INFANTIL, FUNDAMENTAL E MÉDIO ATÉ AS ESCOLAS DA REDE ESTADUAL E MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE SAUDADES.

VALOR: R\$ 90.300,00

PRAZO: 31/12/19

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 2471/2018

MODALIDADE: PREGÃO Nº 31/2018.

SAUDADES SC, 08/02/19

OSMAR PRESTES

Prefeito Municipal

### EXTRATO CONTRATO Nº 017/2019

Publicação Nº 1912383

EXTRATO CONTRATUAL Nº 17/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADES

CONTRATADO: INÁCIO JOSÉ ALGAIER-ME. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) ESPECIALIZADA (S) PARA O TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DO ENSINO INFANTIL, FUNDAMENTAL E MÉDIO ATÉ AS ESCOLAS DA REDE ESTADUAL E MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE

SAUDADES.  
VALOR: 198.000,00  
PRAZO: 31/12/19  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 2471/2018  
MODALIDADE: PREGÃO N° 31/2018.  
SAUDADES SC, 08/02/19  
OSMAR PRESTES  
Prefeito Municipal

**EXTRATO CONTRATO N° 018/2019**

Publicação N° 1912391

EXTRATO CONTRATUAL N° 18/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADES  
CONTRATADO: TRANSPORTE RODAR NEUMANN LTDA OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) ESPECIALIZADA (S) PARA O TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DO ENSINO INFANTIL, FUNDAMENTAL E MÉDIO ATÉ AS ESCOLAS DA REDE ESTADUAL E MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE SAUDADES.  
VALOR: R\$ 69.120,00  
PRAZO: 31/12/19  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 2471/2018  
MODALIDADE: PREGÃO N° 31/2018.  
SAUDADES SC, 08/02/19  
OSMAR PRESTES  
Prefeito Municipal

**EXTRATO CONTRATO N° 019/2019**

Publicação N° 1912395

EXTRATO CONTRATUAL N° 19/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADES  
CONTRATADO: MOHR TRANSPORTES DE CARGAS EM GERAL-ME OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) ESPECIALIZADA (S) PARA O TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DO ENSINO INFANTIL, FUNDAMENTAL E MÉDIO ATÉ AS ESCOLAS DA REDE ESTADUAL E MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE SAUDADES.  
VALOR: R\$ 75.432,00  
PRAZO: 31/12/19  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 2471/2018  
MODALIDADE: PREGÃO N° 31/2018.  
SAUDADES SC, 08/02/19  
OSMAR PRESTES  
Prefeito Municipal

**EXTRATO CONTRATO N° 020/2019**

Publicação N° 1912397

EXTRATO CONTRATUAL N° 20/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADES  
CONTRATADO: SAUDADES TUR LTDA OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) ESPECIALIZADA (S) PARA O TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DO ENSINO INFANTIL, FUNDAMENTAL E MÉDIO ATÉ AS ESCOLAS DA REDE ESTADUAL E MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE SAUDADES.  
VALOR: R\$ 41.400,00  
PRAZO: 31/12/19  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 2471/2018  
MODALIDADE: PREGÃO N° 31/2018.  
SAUDADES SC, 08/02/19  
OSMAR PRESTES  
Prefeito Municipal

**EXTRATO CONTRATO Nº 021/2019**

Publicação Nº 1912401

EXTRATO CONTRATUAL Nº 21/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADES

CONTRATADO: TRANSPORTES FRANCKEN EIRELI OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) ESPECIALIZADA (S) PARA O TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DO ENSINO INFANTIL, FUNDAMENTAL E MÉDIO ATÉ AS ESCOLAS DA REDE ESTADUAL E MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE SAUDADES.

VALOR: R\$ 71.280,00

PRAZO: 31/12/19

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 2471/2018

MODALIDADE: PREGÃO Nº 31/2018.

SAUDADES SC, 08/02/19

OSMAR PRESTES

Prefeito Municipal

**EXTRATO CONTRATO Nº 022/2019**

Publicação Nº 1912405

EXTRATO CONTRATUAL Nº 22/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADES

CONTRATADO: BENO JOSÉ KAPPAUN OBJETO: VALOR EMPENHADO CONFORME PROCESSO DE COMPRA RELATIVO A AQUISIÇÃO DE 3.200M3 DE CALCALHO PARA USO NA MANUTENÇÃO DE ESTRADAS MUNICIPAIS.

VALOR: 8.000,00

PRAZO: 31/12/20

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 247/2019

MODALIDADE: DISPENSA POR LIMITE Nº 241/2019.

SAUDADES SC, 08/02/19

OSMAR PRESTES

Prefeito Municipal

**EXTRATO CONTRATO Nº 023/2019**

Publicação Nº 1912407

EXTRATO CONTRATUAL Nº 23/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADES

CONTRATADO: TRANSPORTES FRANCKEN EIRELI OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) ESPECIALIZADA (S) PARA O TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DO ENSINO INFANTIL, FUNDAMENTAL E MÉDIO ATÉ AS ESCOLAS DA REDE ESTADUAL E MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE SAUDADES.

VALOR: R\$ 106.140,00

PRAZO: 31/12/19

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 23/2019

MODALIDADE: PREGÃO Nº 1/2019.

SAUDADES SC, 08/02/19

OSMAR PRESTES

Prefeito Municipal

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 013/2019**

Publicação Nº 1912362

EXTRATO CONTRATUAL Nº 13/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADES

CONTRATADO: CLAUDIR HUFF - TRANSPORTADORA HUFF OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) ESPECIALIZADA (S) PARA O TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DO ENSINO INFANTIL, FUNDAMENTAL E MÉDIO ATÉ AS ESCOLAS DA REDE ESTADUAL E MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE SAUDADES.

VALOR: R\$ 168.960,00

PRAZO: 31/12/19

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 2471/2018

MODALIDADE: PREGÃO Nº 31/2018.

SAUDADES SC, 08/02/19

OSMAR PRESTES

Prefeito Municipal

# Schroeder

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 4.703/2019, DE 7 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1912594

DECRETO Nº 4.703/2019, DE 7 DE FEVEREIRO DE 2019

ABRE CRÉDITO ADICIONAL - SUPLEMENTAR - ORIGINÁRIO DO ORÇAMENTO GERAL NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal e considerando a autorização contida na Lei Municipal nº 2.393/2018 de 10 de dezembro de 2018,

#### DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício crédito no valor de R\$ 3.262,60 (três mil duzentos e sessenta e dois reais e sessenta centavos) para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

09.02 - DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

09.02.08.244.0015.2.064 - Gestão SUAS

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.03.0063 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 157,60

09.02.08.244.0015.2.065 - Proteção Social Especial de Média Complexidade (CREAS)

4.4.90.52.00.00.00.00 - 00.03.0232 - Equipamentos e Material Permanente R\$ 605,00

09.02.08.244.0015.2.066 - Proteção Social Básica (CRAS)

3.3.90.39.00.00.00.00 - 00.03.0043 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica R\$ 2.500,00

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei 1.669/2008, de 17/06/2008.

Schroeder, 7 de Fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK ELMER SANDRO QUADROS

Prefeito Municipal Secretário de Planejamento, Gestão e Finanças

Publicado por

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY

Assessor Jurídico

### PORTARIA Nº 7.740/2019, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1912592

PORTARIA Nº 7.740/2019, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019

NOMEIA RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO DE OBRA CONTRATADA PELO MUNICÍPIO DE SCHROEDER.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Art. 67, da Lei Federal nº 8.666/1993,

#### RESOLVE :

Art. 1º Nomear as Senhoras Germana Heller Baeumle, Engenheira Civil, inscrita no CPF sob o nº 086.056.669-27, CREA/SC 14.1189-5 e Ivandra de Souza, Engenheira Civil, sob o nº 047.563.299-00, CREA/SC 14.8760-9, como responsável pela fiscalização da seguinte obra contratada pelo município de Schroeder:

· Execução de serviços (com fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos necessários) para reforma da área antiga do Posto de Saúde Centro localizado na Rua Paulo Jahn, 147, compreendendo uma área de 625,37m², no Município de Schroeder/SC, de acordo com as especificações no Contrato nº. 06/2019 – FMS, Processo de licitação nº. 66/2018 – FMS, Tomada de Preços nº. 02/2018 – FMS, empresa TECNOPONTA COMÉRCIO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO E EMPREITEIRA DE MÃO DE OBRA LTDA., inscrita no CNPJ sob o nº. 80.161.672/0001-18.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº 1.669/2008, de 17/6/2008.

PUBLIQUE-SE, COMUNIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Schroeder, 12 de fevereiro de 2019.  
OSVALDO JURCK  
Prefeito Municipal

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY  
Assessor Jurídico

**PORTARIA Nº 7.741/2019, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1912593

PORTARIA Nº 7.741/2019, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º ACEITAR, com efeitos retroativos a partir de 11/02/2019, o pedido de afastamento por Auxílio Doença da servidora Sra. Maria das Graças Campos Oliveira, que desempenha a função de Servente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder, 12 de fevereiro de 2019.  
OSVALDO JURCK HARILDO KONELL  
Prefeito Municipal Secretário de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY  
Assessor Jurídico



**CÂMARA MUNICIPAL****DISPENSA DE LICITAÇÃO N.013/19**

Publicação Nº 1911605

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL SCHROEDER**CNPJ: 83.539.676/0001-85  
Avenida dos Imigrantes  
C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC**DISPENSA DE LICITAÇÃO  
Nr.: 13/2019 - DL****Processo Nr.: 13/2019  
Data: 11/02/2019**

Folha: 1/2

Fornecedor: **TAFFA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**  
Endereço: Rua MARECHAL CASTELO BRANCO, 742  
Cidade: Schroeder - SC  
CNPJ: 15.611.245/0001-22

Código: 377

Inscrição Estadual:

**Objeto da Compra: MANUTENÇÃO ELÉTRICA PREDIAL****ITENS**

Item	Quantidade	Unid.	Especificação
1	110,00	HR	MANUTENÇÃO ELÉTRICA PREDIAL

**FUNDAMENTO LEGAL:****Artigo 24 da Lei 8.666/93 - É dispensável a licitação.**

II - para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

**JUSTIFICATIVA**

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO ELÉTRICA PREDIAL PARA REPAROS E CONSERTOS PREVENTIVOS/CORRETIVOS NECESSÁRIOS AO FUNCIONAMENTO DO SISTEMA ELÉTRICO DO PRÉDIO SEDE DA CÂMARA DE VEREADORES DE SCHROEDER.

**RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR:**

A EMPRESA VENCEDORA TAFFA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA ME CNPJ 15611245000122, APRESENTOU A MELHOR PROPOSTA.

Schroeder, 11 de Fevereiro de 2019

-----  
MIRIÃ DE FREITAS SOUZA GONÇALVES  
Responsável pelo Setor Compras

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL SCHROEDER**

CNPJ: 83.539.676/0001-85

Avenida dos Imigrantes

C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC

**DISPENSA DE LICITAÇÃO  
Nr.: 13/2019 - DL****Processo Nr.: 13/2019  
Data: 11/02/2019**

Folha: 2/2

11/02/2019

**DESPACHO FINAL:**

De acordo com as justificativas e fundamentações apresentadas e, levando-se em consideração os termos do parecer jurídico, expedido pela Assessoria Jurídica, RATIFICO e AUTORIZO a realização da despesa por Dispensa de Licitação, em conformidade com o art. 26 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores

Schroeder, 11 de Fevereiro de 2019

-----  
SÉRGIO ROHDEN  
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

**Valor da Despesa:**

2.970,00 (dois mil novecentos e setenta reais)

**Pagamento.....:**

A PRAZO

**DISPENSA DE LICITAÇÃO N.014/19**

Publicação Nº 1911612

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL SCHROEDER****DISPENSA DE LICITAÇÃO  
Nr.: 14/2019 - DL**

CNPJ: 83.539.676/0001-85

Avenida dos Imigrantes

C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC

**Processo Nr.: 14/2019****Data: 12/02/2019**

Folha: 1/2

**Fornecedor: LUIZ POTTER 93774729972**

Código: 595

Endereço: R GUILHERME LAFFIN, 534, SALA 01

Cidade: Schroeder - SC

CNPJ: 29.443.659/0001-02

Inscrição Estadual:

**Objeto da Compra:** SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS PARA O PROGRAMA "VEREADOR MIRIM".**ITENS**

Item	Quantidade	Unid.	Especificação
1	11,00	UN	TRANSPORTE DE PASSAGEIROS COM MÍNIMO DE 15 LUGARES.

**FUNDAMENTO LEGAL:****Artigo 24 da Lei 8.666/93 - É dispensável a licitação.**

II - para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

**JUSTIFICATIVA**

- PARA TRANSPORTE DOS ALUNOS DO PROGRAMA VEREADOR MIRIM É NECESSÁRIO CONTRATAR EMPRESA REGULARMENTE ESTABELECIDA.

**RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR:**

A EMPRESA VENCEDORA(LUIZ POTER CNPJ 294436590001-02) APRESENTOU A MELHOR PROPOSTA E APRESENTOU TODAS AS CERTIDÕES NEGATIVAS DE DÉBITOS, AS DE MAIS EMPRESA E/OU ESTAVAM COM DÍVIDAS TRIBUTÁRIAS OU APRESENTARAM VALORES DESVANTAJOSOS PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

Schroeder, 12 de Fevereiro de 2019

-----  
MIRIÃ DE FREITAS SOUZA GONÇALVES  
Responsável pelo Setor Compras

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL SCHROEDER**

CNPJ: 83.539.676/0001-85

Avenida dos Imigrantes

C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC

**DISPENSA DE LICITAÇÃO**  
Nr.: 14/2019 - DL**Processo Nr.:** 14/2019  
**Data:** 12/02/2019

Folha: 2/2

12/02/2019

**DESPACHO FINAL:**

De acordo com as justificativas e fundamentações apresentadas e, levando-se em consideração os termos do parecer jurídico, expedido pela Assessoria Jurídica, RATIFICO e AUTORIZO a realização da despesa por Dispensa de Licitação, em conformidade com o art. 26 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores

Schroeder, 12 de Fevereiro de 2019

-----  
SÉRGIO ROHDEN  
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

**Valor da Despesa:**

1.980,00 (um mil novecentos e oitenta reais)

**Pagamento.....:**

A PRAZO

**DISPENSA DE LICITAÇÃO N.015/19**

Publicação Nº 1911616

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL SCHROEDER**

CNPJ: 83.539.676/0001-85

Avenida dos Imigrantes

C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC

**DISPENSA DE LICITAÇÃO  
Nr.: 15/2019 - DL****Processo Nr.: 15/2019****Data: 12/02/2019**

Folha: 1/2

**Fornecedor: PADARIA E CONFEITARIA FLOHR LTDA EPP**

Endereço: RUA MARECHAL CASTELO BRANCO, 2046

Cidade: Schroeder - SC

CNPJ: 01.850.597/0001-26

Código: 193

Inscrição Estadual:

**Objeto da Compra:** GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO - CONTRATAÇÃO DE LANCHE PARA O PROGRAMA VEREADOR MIRIM, DURANTE A 1ª SESSÃO NO DIA 13-02-2019.**ITENS**

Item	Quantidade	Unid.	Especificação
1	1,00	UN	CONTRATAÇÃO DE LANCHE PARA OS ALUNOS DO PRG VEREADOR MIRIM.

**FUNDAMENTO LEGAL:****Artigo 24 da Lei 8.666/93 - É dispensável a licitação.**

II - para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a", do inciso II do artigo anterior, e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

**JUSTIFICATIVA**

- FORNECER ALIMENTAÇÃO AOS ALUNOS PARTICIPANTES DO PROGRAMA VEREADOR MIRIM, A EMPRESA VENCEDORA: PADARIA E CONFEITARIA FLOHR LTDA EPP, APRESENTOU A MELHOR PROPOSTA PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

**RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR:**

A EMPRESA VENCEDORA: PADARIA E CONFEITARIA FLOHR LTDA EPP, APRESENTOU A MELHOR PROPOSTA PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

Schroeder, 12 de Fevereiro de 2019

-----  
MIRIÃ DE FREITAS SOUZA GONÇALVES  
Responsável pelo Setor Compras

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL SCHROEDER**

CNPJ: 83.539.676/0001-85

Avenida dos Imigrantes

C.E.P.: 89275-000 - Schroeder - SC

**DISPENSA DE LICITAÇÃO  
Nr.: 15/2019 - DL****Processo Nr.: 15/2019  
Data: 12/02/2019**

Folha: 2/2

12/02/2019

**DESPACHO FINAL:**

De acordo com as justificativas e fundamentações apresentadas e, levando-se em consideração os termos do parecer jurídico, expedido pela Assessoria Jurídica, RATIFICO e AUTORIZO a realização da despesa por Dispensa de Licitação, em conformidade com o art. 26 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores

Schroeder, 12 de Fevereiro de 2019

-----  
SÉRGIO ROHDEN  
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

**Valor da Despesa:**

72,75 (setenta e dois reais e cinquenta e cinco centavos)

**Pagamento.....:**

A PRAZO

# Seara

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 1582

Publicação Nº 1912300

DECRETO Nº 1582, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Reajusta Bolsa de Estudos para estudantes de Ensino Técnico Agrícola de Nível Médio Profissionalizante do Município de Seara

O Prefeito Municipal de Seara, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei e nos termos do inciso X, artigo 108 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com § 5º do art 7º da Lei nº 1935, de 06 de setembro de 2017,

**DECRETA:**

Art. 1º O valor da Bolsa de Estudos para estudantes de Ensino Técnico Agrícola de Nível Médio Profissionalizante do Município de Seara, fica fixado em R\$ 2.111,44 (dois mil, cento e onze reais e quarenta e quatro centavos), cujo valor corresponde a aplicação 3,4339% da variação verificada de janeiro à dezembro de 2018 do Índice Nacional do Preço do Consumidor – INPC – IBGE.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Seara-SC, 13 de fevereiro de 2019.

EDEMILSON CANALE

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se

Em 13 de fevereiro de 2019

Dirlei Giombelli Wildner

Secretária da Administração

### PORTARIAS 153/2019 A 156/2019

Publicação Nº 1911328

Portaria nº. 153/2019. O Prefeito Municipal de Seara – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos do inciso IX, do artigo 2º da Lei Complementar nº 30/2008, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário e dá outras providências, combinado com as disposições do Edital de Processo Seletivo nº. 35/2017, para a contratação temporária de pessoal no magistério público municipal para o ano letivo de 2019, resolve,

Contratar, Rosane Simoni Betiatto, em caráter temporário, para exercer a função de Professor, Nível Ensino Superior, Classe Inicial, anexo IV, do Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, Lei Complementar nº. 21/2003, nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, na Escola Núcleo Caraíba, com carga horária de 20 horas semanais e vencimentos conforme o estabelecido em lei, para substituir professora titular, Angelica Mara Viott Schons, legalmente afastada, no período de 11 de fevereiro a 19 de dezembro de 2019, podendo ser rescindido nos termos do artigo 10 da Lei Complementar 30/2008, aplicando-se no que couber a Lei Complementar nº. 18/2003, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores do Município de Seara e dá outras providências e as disposições contratuais estabelecidas entre as partes. A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Seara, SC., em 13 de fevereiro de 2019.

Edemilson Canale

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se

Em 13 de fevereiro de 2019.

Dirlei Giombelli Wildner

Secretária da Administração.

Portaria nº. 154/2019. O Prefeito Municipal de Seara – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos do inciso IX, do artigo 2º da Lei Complementar nº 30/2008, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário e dá outras providências, combinado com as disposições do Edital de Processo Seletivo nº. 35/2017, para a contratação temporária de pessoal no magistério público municipal para o ano letivo de 2019, resolve,

Contratar, Neucimara Teixeira Machado, em caráter temporário, para exercer a função de Auxiliar de Creche, constante no anexo I, da Lei Complementar nº. 56/2012, e vencimentos estabelecidos no anexo V, Nível Ensino Superior, Classe Inicial, do Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, Lei Complementar nº. 21/2003, na Educação Infantil, no Centro Educação Infantil Dona Ilse, com carga horária de 40 horas semanais, em vaga não ocupada por concurso, no período de 13 de fevereiro a 19 de dezembro de 2019, podendo ser rescindido nos termos do artigo 10 da Lei Complementar 30/2008, aplicando-se no que couber a Lei Complementar nº. 18/2003, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores do Município de Seara e dá outras providências e as disposições contratuais estabelecidas entre as partes.

A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Seara - SC, 13 de fevereiro de 2019.



Edemilson Canale  
Prefeito Municipal  
Registra-se e Publica-se  
Em 13 de fevereiro de 2019.  
Dirlei Giombelli Wildner  
Secretária da Administração

Portaria nº. 155/2019. O Prefeito Municipal de Seara – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos do inciso IX, do artigo 2º da Lei Complementar nº 30/2008, que dispõe sobre a contratação de pessoal em caráter temporário e dá outras providências, combinado com as disposições do Edital de Processo Seletivo nº. 35/2017, para a contratação temporária de pessoal no magistério público municipal para o ano letivo de 2019, resolve,

Contratar, Denise Casarotto, em caráter temporário, para exercer a função de Professor, Nível Não Habilitado, Classe Inicial, anexo IV, do Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, Lei Complementar nº. 21/2003, na Educação Infantil e nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental, com a disciplina de Educação Física, na Escola Núcleo Deolindo Zílio, com carga horária de 20 horas semanais e vencimentos conforme o estabelecido em lei, para substituir professora titular, Elisabete Roseni Gollo, legalmente afastada, no período de 13 de fevereiro a 05 de março de 2019, ou até o retorno da titular, devendo prevalecer o que ocorrer primeiro, podendo ser rescindido nos termos do artigo 10 da Lei Complementar 30/2008, aplicando-se no que couber a Lei Complementar nº. 18/2003, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores do Município de Seara e dá outras providências e as disposições contratuais estabelecidas entre as partes.

A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Seara, SC., em 13 de fevereiro de 2019.

Edemilson Canale  
Prefeito Municipal  
Registra-se e Publica-se  
Em 13 de fevereiro de 2019.  
Dirlei Giombelli Wildner  
Secretária da Administração.

Portaria nº. 156/2019. O Prefeito Municipal de Seara – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos do art. 104 da Lei Complementar nº. 18/2003, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Seara e dá outras providências, resolve,

Conceder, Ao servidor Ricardo Drexler, matrícula 190302, ocupante do cargo de provimento efetivo de Servente Externo, licença para tratamento de saúde, conforme atestado médico, pelo período de 31 de janeiro a 14 de fevereiro de 2019, mediante remuneração pelo município e a partir de 15 de fevereiro de 2019, pelo Regime Geral de Previdência Social, devendo o servidor se submeter à perícia médica junto ao INSS.

Os efeitos desta Portaria estender-se-ão até a cessação do benefício previdenciário.

Seara - SC, 13 de fevereiro de 2019.

Edemilson Canale  
Prefeito Municipal  
Registra-se e Publica-se  
Em 13 de fevereiro de 2019.  
Dirlei Giombelli Wildner  
Secretária da Administração

## CÂMARA MUNICIPAL

### PORTARIA Nº 10/2019

Publicação Nº 1911055

PORTARIA Nº 10/2019, de 31 de janeiro de 2019.  
Concede férias à servidora

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SEARA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em Lei, RESOLVE:

Conceder férias à servidora MARINÊS MIRANDA, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Agente Administrativo, Nível 20, matrícula 5, referente ao período de 1º de abril de 2017 a 31 de março de 2018, por 20 (vinte) dias, a partir do dia 4 de fevereiro de 2019, sendo que 10 (dez) dias serão convertidos em pecúnia com amparo no §1º, do artigo 131 da Lei Complementar nº 18/2003.

ADÃO KRONBAUER (DESENHO)
Presidente da Mesa

**PORTARIA Nº 11/2019**

Publicação Nº 1911057

PORTARIA Nº 11/2019, de 11 de fevereiro de 2019.  
Convoca servidor

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SEARA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em Lei, RESOLVE:

Fica convocado, por extrema necessidade, o servidor LÉSIO LUVISA ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Contador, Nível 30, Matrícula 1, com férias registradas até o dia 23 de fevereiro de 2019, para trabalhar no dia 14 de fevereiro, para o encerramento do balancete do mês de janeiro, considerando a impossibilidade, por problemas em sistemas, de fazê-lo antes do início das férias. As horas devidamente registradas em Livro Ponto, serão compensadas em data a ser definida, em comum acordo entre o servidor e a Câmara.

ADÃO KRONBAUER (DESENHO)

Presidente da Mesa

**PORTARIA Nº 9/2019**

Publicação Nº 1911053

PORTARIA Nº 9/2019, de 31 de janeiro de 2019.  
Concede férias a servidor

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SEARA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em Lei, RESOLVE:

Conceder férias ao servidor LÉSIO LUVISA, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Contador, Nível 30, matrícula 1, referente ao período de 1º de abril de 2017 a 31 de março de 2018, por 20 (vinte) dias, a partir do dia 04 de fevereiro de 2019, sendo que, 10 (dez) dias serão convertidos em pecúnia com amparo no §1º, do artigo 131 da Lei Complementar n.º 18/2003.

ADÃO KRONBAUER (DESENHO)

Presidente da Mesa

# Serra Alta

## PREFEITURA

### DECRETO 033/2019

Publicação Nº 1911913

DECRETO Nº 033/2019, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

“CONSTITUI A COMISSÃO CENTRAL ORGANIZADORA DAS FESTIVIDADES ALUSIVAS AO 30º ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA/SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

DARCI CERIZOLLI, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso das suas atribuições legais, que lhe são atribuídas no art. 40, inciso VII, da Lei Orgânica do Município,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica constituída a Comissão Central Organizadora das Festividades do 30º Aniversário do Município de Serra Alta/SC, iniciando as solenidades no mês de março de 2019 com encerramento previsto para o mês de abril de 2019:

**a) Comissão Central Organizadora:**

Presidente: ADELMAR LINDEMANN

Vice-Presidente: HENRICK LUIZ ZORZI

1º Secretário: LUANA RAFAELA WALKER GIRELLI

2º Secretário: CRISTIANE FRANCIO

1º Tesoureiro: FABIANO BERNARDI

2º Tesoureiro: DIRCEU LAMB

**Promotores de Eventos:**

CLAIR FÁTIMA ANDREIS

CLEBER ROBERTO STATDLOBER

RODRIGO JOSÉ BÃO

ADILSON GAMB

ANTENOR SARTORI

**b) Subcomissão de Limpeza e Montagem:**

JOSÉ DOMINGOS DE SOUZA

ROQUE CEREZOLLI

CLAUDIMAR SENHOR

**c) Subcomissão de Divulgação e Marketing:**

GABRIEL ZAMIGNAN

MARINA RITA CHAGAS

IVAN RAGAZZON

DANIELA ZANELLA DONIDA

DANIELA SENHOR GIRELLI

WILLIAN JUNIOR SIQUEIRA DOS SANTOS

CLAUDIO JOSÉ BACH

IURI PUTTKAMER

**d) Subcomissão de Jogos do Município:**

EVERSON PEREIRA CERISOLI (MANO)

GERSON BERTOLDI

ITAMAR OLDIGES

EDIMAR OLDIGES

MAILON GERMINIANI

PAULO CEZAR BITTARELLO

ELIAS CEZAR DAL'AGNOL

**e) Subcomissão de Ornamentação:**

ELIZABETH CRISTINA SCHLATTER

ARLETE MARISTELA TREVIZAN

SILVANIA LUCIA FICAGNA ZORZI

ELENICE CRESTANI DE CARLI

MARIA ENEDIR ZAMPIERON MAGRIN

ROSMARI CERIZOLLI

MICHELI PRESOTTO DALL AGNOL

Art. 2º A função dos membros ora designados será sem ônus para os cofres públicos, sendo considerada como relevante serviço prestado ao Município.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da Lei Municipal nº. 958/2013, revogadas às demais disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 04 de fevereiro de 2019.

DARCI CERIZOLLI

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

EDERSON CEREZOLLI

Secretário de Administração

## DECRETO 037/2019

Publicação Nº 1911269

DECRETO N. 37/2019, DE 13 FEVEREIRO DE 2019.

“DISPÕE SOBRE A REGULAMENTAÇÃO DA LEI COMPLEMENTAR N. 42 DE 25 DE SETEMBRO DE 2018”.

DARCI CERIZOLLI, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais que confere a Lei Orgânica Municipal e a Constituição Federal e,

CONSIDERANDO o teor da Lei Complementar nº 42 de 25 de setembro de 2018, que “Institui o programa Serra Alta Mais Acessível, para padronização de calçadas públicas, na modalidade de execução compartilhada, e dá outras providências”.

CONSIDERANDO o artigo 3º, §1º, da referida norma, que determina “a parceria na modalidade de execução de forma compartilhada somente será realizada com a adesão mínima de 80% da área de abrangência”.

DECRETA:

Art. 1º - A citada área de abrangência se dará por testada de quadra, nos locais descritos como primeira etapa, a partir dos trechos de intervenção elencados a seguir:

- Avenida D. Pedro II – testada da quadra nº 77 – entre as Ruas Guaporé e Rua Professor Florinário Censi;
- Avenida D. Pedro II – testada das quadras nº 26, 29 e 30 – entre as Ruas Princesa Isabel e início da Ciclovia Norte;
- Avenida D. Pedro II – testada das quadras nº 27, 28, 41, 75 e 79 – entre as Ruas Princesa Isabel e Rua Luiz Baesso;
- Avenida Presidente Castelo Branco – testada das quadras nº 12, 47 e 48 – Entre a Avenida D. Pedro II até prolongamento futuro da Rua Menotti Cerezolli;
- Avenida Presidente Castelo Branco – testada das quadras nº 05, 50 e 51 – entre a Avenida D. Pedro II até prolongamento futuro da Rua Menotti Cerezolli;
- Avenida Presidente Castelo Branco – testada das quadras nº 06, 07, 08 e 36 – entre a Avenida D. Pedro II até o acesso ao Loteamento São Miguel;
- Avenida Presidente Castelo Branco – testada das quadras nº 09, 10, 11 e 35 – entre a Avenida D. Pedro II até o acesso ao Loteamento São Miguel;
- Rua Almirante Barroso - testada das quadras nº 09 e 37 – entre a Avenida Presidente Castelo Branco e Rua 08 de Maio;
- Rua Almirante Barroso - testada das quadras nº 10 e 15 – entre a Avenida Presidente Castelo Branco e Rua 08 de Maio;
- Rua 28 de Abril – testada da quadra nº 10 – entre a Rua Duque de Caxias e Rua Almirante Barroso;
- Rua 28 de Abril – testada da quadra nº 15 – entre a Rua Duque de Caxias e Rua Almirante Barroso;
- Rua 08 de Maio – testada das quadras nº 14 e 15 – entre a Avenida D. Pedro II e Rua Almirante Barroso;
- Rua 08 de Maio – testada das quadras nº 16 e 38 – entre a Avenida D. Pedro II e Rua Almirante Barroso;
- Rua 07 de Setembro – testada das quadras nº 16 e 38 – entre a Avenida D. Pedro II e futuro prolongamento da Rua Almirante Barroso;
- Rua 07 de Setembro – testada das quadras nº 20 e testada com o Centro Municipal de Educação – entre a Avenida D. Pedro II e futuro prolongamento da Rua Almirante Barroso;
- Rua Duque de Caxias – testada das quadras nº 21 e 25 – entre as Ruas Marechal Deodoro da Fonseca e Rua Princesa Isabel;
- Rua Duque de Caxias – testada das quadras nº 44 e 45 – entre as Ruas Marechal Deodoro da Fonseca e Rua Princesa Isabel;
- Rua Princesa Isabel – testada da quadra nº 25 – entre a Avenida D. Pedro II e Rua Duque de Caxias;
- Rua Princesa Isabel – testada da quadra nº 26 – entre a Avenida D. Pedro II e Rua Duque de Caxias;
- Rua Riachuelo – testada das quadras nº 21 e 45 – entre a Avenida D. Pedro II e acesso ao Centro de Convivência de Idosos;
- Rua Riachuelo – testada das quadras nº 25, 44 e 46 – entre a Avenida D. Pedro II e acesso ao Centro de Convivência de Idosos.

Art. 2º - A definição da ordem de execução, bem como dos trechos de calçada que necessitem apenas de adequações pontuais, com manutenção do pavimento, será determinada e executada pelo Poder Executivo Municipal.

Art. 3º - Somente poderão ser entregues os materiais necessários (meios-fios, pavers, tátil de alerta e direcional, bem como blocos de

floreiras), quando toda a documentação exigida for entregue e aprovada pelo Poder Executivo Municipal, levando-se em conta trechos mínimos de testada de uma quadra.

Art. 4º - As construções em locais isolados, que não estejam enquadradas nos termos dos artigos anteriores, terão direito a participar do programa Serra Alta Mais Acessível, desde que o alvará de construção tenha sido emitido a partir da data de promulgação da Lei Complementar nº 42, responsável por instituir o programa, ou seja, dia 25 de setembro de 2018.

Art. 5º - O prazo de execução da primeira etapa será de quatro meses a contar de sua divulgação por meio de audiência pública, conforme determina o caput do artigo 3º da Lei Complementar nº 42, podendo o presente prazo ser prorrogado por iniciativa do Poder Público municipal.

Art. 6º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 3º da Lei Municipal nº 958 de 22 de maio de 2013, revogando-se as demais disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 13 de fevereiro de 2019.

DARCI CERIZOLLI

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

EDERSON CERIZOLLI

Secretário de Administração

## **EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº. 005/2019 - DEMONSTRAÇÃO E AVALIAÇÃO DAS METAS FISCAIS - 3º QUAD./2018**

Publicação Nº 1911985

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 005/2019

AUDIÊNCIA PÚBLICA  
PARA DEMONSTRAÇÃO E AVALIAÇÃO DAS METAS FISCAIS  
DO 3º QUADRIMESTRE/2018

O MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº 80.622.319/0001-98, com sede administrativa na Avenida Dom Pedro II, nº 830, centro, neste município, por intermédio de seu Prefeito Municipal Sr. DARCI CERIZOLLI, brasileiro, casado, administrador, inscrito no CPF nº 430.332.889-87, e portador do RG nº 1.233.665, residente e domiciliado na Rua Duque de Caxias, nº 303, centro, na cidade de Serra Alta/SC, no uso de suas atribuições legais, cumprindo o estabelecido na Lei Complementar nº. 101/2000 (LRF) e Lei Municipal nº 470/2001, torna público e CONVOCA a população em geral para realização da Audiência Pública de Demonstração e Avaliação das Metas Fiscais do 3º Quadrimestre/2018, a qual será realizada no seguinte local e horário:

Data: 28/02/2019 – Quinta-Feira;

Horário: 16h30min;

Local: Câmara Municipal de Vereadores (Rua 28 de Abril, 370, centro, em frente ao correio).

Ficando assim convocados todas as associações, representantes dos vários segmentos da comunidade e toda a população em geral.

Será imprescindível a presença de todos.

Serra Alta, SC, 13 de fevereiro de 2019.

DARCI CERIZOLLI

Prefeito Municipal

## **EXTRATO CONTRATUAL Nº 014/2019**

Publicação Nº 1910983

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA	
PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	014/2019
Contratante	MUNICÍPIO DE SERRA ALTA

Contratada	SÃO JOSÉ ALIMENTOS LTDA ME
Objeto .....	A CONTRATADA obriga-se a fornecer os ITENS: Nº87-PÃO FRANCÊS, Nº88- PÃO FATIADO INTEGRAL, Nº90- PÃO DE MILHO E Nº92-PÃO HOT DOG, referente a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS garantindo uma alimentação de qualidade, que contribua com o desenvolvimento saudável das crianças e adolescentes que frequentam o Programa de Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculo deste Município, pois uma merenda nutritiva é base para o crescimento dessa geração auxiliando ainda a desenvolver todo o potencial de aprendizagem. Os produtos serão adquiridos diariamente de forma parcial, sendo que a quantidade será conforme a necessidade do referido Programa, compreendendo o período de Fevereiro a Agosto/2019 .
	Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, às condições expressas no Edital de Pregão Presencial nº. 003/2019, juntamente com seus anexos e a proposta comercial da CONTRATADA.
Valor .....	A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, pela aquisição dos produtos objeto deste Contrato, o preço total proposto de R\$ 2.160,00 (Dois mil, cento e sessenta reais).
Vigência....	14/02/2019 á 31/08/2019.
Dotação .....	Orçamento vigente: 11.03 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Proj. Ativ. 2.900- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL 33.90.00 - Despesa 92 DR 3171
SERRA ALTA/SC, 14 de Fevereiro de 2019.	
DARCI CERIZOLLI	
PREFEITO MUNICIPAL	

**EXTRATO CONTRATUAL Nº 015/2019**

Publicação Nº 1910984

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA	
PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	015/2019
Contratante	MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
Contratada	GILBERTO RIGO & CIA LTDA EPP
Objeto .....	A CONTRATADA obriga-se a fornecer os ITENS: Nº02-ABÓBORA TIPO CABOTIÁ, Nº03- ACELGA, Nº04- AÇÚCAR CRISTAL, Nº06-AÇÚCAR BAUNILHA, Nº 08-ALFACE LISA OU CRESPA, Nº09-ALHO EM CABEÇA, Nº11- AMIDO DE MILHO, Nº13- AVEIA EM FLOCOS, Nº14- AZEITE DE OLIVA, Nº 15- BANANA, Nº16- BATATA INGLESA, Nº18- BETERRABA, Nº19- BOLACHA SALGADA-A-GUA E SAL, Nº23-BISCOITO DOCE SEM GLÚTEN, Nº24- BRÓCOLIS, Nº27- CANELA EM RAMA, Nº29- CAFÉ SOLÚVEL GRANULADO, Nº30- CARNE BOVINA EM ISCAS, Nº34- CHÁ PARA CHIMARRÃO, Nº35-CHOCOLATE EM PÓ, Nº39- CENOURA, Nº42- COUVE FLOR, Nº44- CHUCHU, Nº45- CHOCOLATE GRANULADO, Nº46- CREME DE LEITE PASTEURIZADO/NATA, Nº 48- DOCE DE LEITE, Nº52- EXTRATO DE TOMATE, Nº53- FARINHA DE TRIGO ESPECIAL, Nº54- FARINHA DE ARROZ, Nº55- FEIJÃO PRETO, Nº56- FERMENTO QUÍMICO, Nº58-FARINHA DE MILHO, Nº61- IOGURTE DE FRUTAS, Nº 62- LARANJA, Nº63- LENTILHA, Nº65- LEITE INTEGRAL, Nº67-LEITE ZERO LACTOSE, Nº71-MAMÃO FORMOSA, Nº74- MASSA PARA PASTEL, Nº78- MELÂNCIA, Nº79- MELADO DE CANA, Nº82- MILHO EM CONSERVA, Nº83-OVOS, Nº85-ORÉGANO, Nº94- PEPINO, Nº95-POLVILHO AZEDO, Nº96- PÓ PARA PUDIM, Nº97- PIMENTÃO VERDE, Nº98- PRESUNTO, Nº100-REPOLHO, Nº101-SAGU, NºSAL IODADO, Nº106-SUCO ARTIFICIAL, Nº107-TOMATE, Nº108-TEMPEROS VERDES, Nº113-LOURO, Nº114- REQUEIJÃO CREMOSO, referente a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS garantindo uma alimentação de qualidade, que contribua com o desenvolvimento saudável das crianças e adolescentes que frequentam o Programa de Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculo deste Município,compreendendo o período de Fevereiro a Agosto/2019.
	Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, às condições expressas no Edital de Pregão Presencial nº. 003/2019, juntamente com seus anexos e a proposta comercial da CONTRATADA.
Valor .....	A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, pela aquisição dos produtos objeto deste Contrato, o preço total proposto de R\$ 9.238,80 (Nove mil, duzentos e trinta e oito reais e oitenta centavos).
Vigência....	14/02/2019 á 31/08/2019.
Dotação .....	Orçamento vigente: 11.03 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Proj. Ativ. 2.900- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL 33.90.00 - Despesa 92 DR 3171

SERRA ALTA/SC, 14 de Fevereiro de 2019.

DARCI CERIZOLLI

PREFEITO MUNICIPAL

**EXTRATO CONTRATUAL Nº 017/2019**

Publicação Nº 1910987

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA	
PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	017/2019
Contratante	MUNICIPIO DE SERRA ALTA
Contratada	ANDERSON BOLIS E CIA LTDA ME
Objeto .....	<p>A CONTRATADA obriga-se a fornecer os ITENS: Nº01-ABACAXI, Nº05-AIPIM CONGELADO, Nº10- AMENDOIM, Nº12- ARROZ TIPO I PARBOILIZADO, Nº17- BATATA DOCE, Nº20- BOLACHA DOCE, Nº22- BISCOITO CASEIRO, Nº25- BISCOITO DOCE TIPO ROSQUINHA, Nº28- CANJICA BRANCA, Nº31- CARNE BOVINA SEM OSSO MOÍDA, Nº32-CARNE SUÍNA, Nº33-CEREAL MATINAL DE MILHO C/ AÇÚCAR, Nº36-CRAVO, Nº37- CREME DE LEITE UHT, Nº38- CEBOLA, Nº40- CONDIMENTO COLORÍFICO EM PÓ, Nº41- CÔCO SECO RALADO, Nº43-COXA E SOBRECOXA SEM DORSO, Nº47- CUCA RECHEADA, Nº50- ERVA MATE, Nº51- ERVA MATE PARA TERERÉ, Nº57- FILÉ DE PEITO DE FRANGO, Nº59-GELATINA, Nº60-GROSTOLI, Nº64- LEITE CONDENSADO, Nº66-LINGUIÇA, Nº68-MACARRÃO CASEIRO, Nº 69-MACARRÃO SEM GLÚTEN, Nº70- MANGA, Nº72- MAÇÃ, Nº73- MARGARINA, Nº76- MELÃO DOCE, Nº77- MILHO PARA PIPOCA, Nº81- MINI ESFIHA, Nº84- ÓLEO DE SOJA, Nº89- REFRIGERANTE DIVERSOS SABORES, Nº91- PÃO FATIADO, Nº93- PASTEL ASSADO, Nº99-QUEIJO TIPO MUSSARELA, Nº103- SALGADO ASSADO TIPO MINI PIZZA, Nº104- SALSICHA DE FRANGO, Nº105-SUCO DE FRUTAS CONCENTRADO, Nº109- VINAGRE DE MAÇÃ, Nº111- GOIABADA, Nº112- ERVILHA, Nº114- MANTEIGA, Nº115- MORTADELA DE FRANGO E Nº116- PALITO SALGADO FRITO CASEIRO, referente a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS garantindo uma alimentação de qualidade, que contribua com o desenvolvimento saudável das crianças e adolescentes que frequentam o Programa de Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculo deste Município. Os produtos serão adquiridos diariamente de forma parcial, sendo que a quantidade será conforme a necessidade do referido Programa, compreendendo o período de Fevereiro a Agosto/2019.</p> <p>Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, às condições expressas no Edital de Pregão Presencial nº. 003/2019, juntamente com seus anexos e a proposta comercial da CONTRATADA.</p>
Valor .....	A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, pela aquisição dos produtos objeto deste Contrato, o preço total proposto de R\$ 16.905,84 (Dezesseis mil, novecentos e cinco reais e oitenta e quatro centavos).
Vigência....	14/02/2019 á 31/08/2019.
Dotação .....	<p>Orçamento vigente:</p> <p>11.03 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</p> <p>Proj. Ativ. 2.900- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</p> <p>33.90.00 - Despesa 92 DR 3171</p>

SERRA ALTA/SC, 14 de Fevereiro de 2019.

DARCI CERIZOLLI

PREFEITO MUNICIPAL

**EXTRATO CONTRATUAL Nº 018/2019**

Publicação Nº 1910990

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA	
PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	018/2019
Contratante	MUNICIPIO DE SERRA ALTA



Contratada	RODINES RAMOS MEI
Objeto .....	A CONTRATADA obriga-se a fornecer o ITEM: Nº07- AGNOLINE ARTESANAL, Nº21- BOLOS, Nº26-BOLINHO DE MASSA, Nº49-DOCE TIPO MINI SONHO RECHEADO, Nº80- MINI BOLO DOCE SEM GLÚTEN E LACTOSE E Nº 86-PÃO SEM GLÚTEN, referente a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS garantindo uma alimentação de qualidade, que contribua com o desenvolvimento saudável das crianças e adolescentes que frequentam o Programa de Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculo deste Município, pois uma merenda nutritiva é base para o crescimento dessa geração auxiliando ainda a desenvolver todo o potencial de aprendizagem. Os produtos serão adquiridos diariamente de forma parcial, sendo que a quantidade será conforme a necessidade do referido Programa, compreendendo o período de Fevereiro a Agosto/2019. Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, às condições expressas no Edital de Pregão Presencial nº. 003/2019, juntamente com seus anexos e a proposta comercial da CONTRATADA.
Valor .....	A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, pela aquisição dos produtos objeto deste Contrato, o preço total proposto de R\$ 2.757,40 (Dois mil, setecentos e cinquenta e sete reais e quarenta centavos).
Vigência....	14/02/2019 á 31/08/2019.
Dotação .....	Orçamento vigente: 11.03 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Proj. Ativ. 2.900- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL 33.90.00 - Despesa 92 DR 3171
SERRA ALTA/SC, 14 de Fevereiro de 2019.	
DARCI CERIZOLLI	
PREFEITO MUNICIPAL	

**EXTRATO CONTRATUAL Nº016/2019**

Publicação Nº 1910986

Estado de Santa Catarina	
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA	
PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019	
EXTRATO CONTRATUAL	
Contrato Nº.:	016/2019
Contratante	MUNICIPIO DE SERRA ALTA
Contratada	SCS COMÉRCIO LTDA EPP
Objeto .....	A CONTRATADA obriga-se a fornecer o ITEM: Nº75-MEL, referente a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS garantindo uma alimentação de qualidade, que contribua com o desenvolvimento saudável das crianças e adolescentes que frequentam o Programa de Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculo deste Município, pois uma merenda nutritiva é base para o crescimento dessa geração auxiliando ainda a desenvolver todo o potencial de aprendizagem. Os produtos serão adquiridos diariamente de forma parcial, sendo que a quantidade será conforme a necessidade do referido Programa, compreendendo o período de Fevereiro a Agosto/2019. Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, às condições expressas no Edital de Pregão Presencial nº. 003/2019, juntamente com seus anexos e a proposta comercial da CONTRATADA.
Valor .....	A CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, pela aquisição dos produtos objeto deste Contrato, o preço total proposto de R\$ 154,80 (cento e cinquenta e quatro reais e oitenta centavos).
Vigência....	14/02/2019 á 31/08/2019.
Dotação .....	Orçamento vigente: 11.03 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL Proj. Ativ. 2.900- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL 33.90.00 - Despesa 92 DR 3171
SERRA ALTA/SC, 14 de Fevereiro de 2019.	
DARCI CERIZOLLI	
PREFEITO MUNICIPAL	

**PORTARIA 027/2019**

Publicação Nº 1911265

PORTARIA Nº. 027/2019 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019.

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO TITULAR E SUBSTITUTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

DARCI CERIZOLLI, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear fiscal de Contrato Titular e substituto referente ao Processo Licitatório nº. 003/2019, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL para acompanhar e fiscalizar a execução dos referidos Contratos na forma e condições abaixo relacionadas:

CONTRATOS Nº:	014/2019 / 015/2019 / 016/2019 / 017/2019 E 018/2019		
OBJETO:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS GARANTINDO UMA ALIMENTAÇÃO DE QUALIDADE, QUE CONTRIBUA COM O DESENVOLVIMENTO SAUDÁVEL DAS CRIANÇAS E ADOLESCENTES QUE FREQUENTAM O PROGRAMA DE SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULO DESTES MUNICÍPIO.		
EMPRESA:	ANDERSON BOLIS LTDA EPP		
CNPJ Nº:	07.345.281/0001-63		
EMPRESA:	GILBERTO RIGO & CIA LTDA EPP		
CNPJ Nº:	08.395.320/0001-08		
EMPRESA:	SCS COMÉRCIO LTDA EPP		
CNPJ Nº:	13.995.853/0001-52		
EMPRESA:	RODINES RAMOS MEI		
CNPJ Nº:	27.280.562/0001-92		
EMPRESA:	SÃO JOSÉ ALIMENTOS LTDA ME		
CNPJ Nº:	78.622.602/0001-78		
FISCAL TITULAR			
SERVIDOR:	DANIELA ZANELLA DONIDA		
CARGO:	ASSISTENTE SOCIAL		
CPF:	032.264.009-16	MATRÍCULA:	325
LOTAÇÃO:	Secretaria de Assistência Social		
FISCAL SUBSTITUTO			
SERVIDOR:	LIANE TERESINHA DE ALMEIDA		
CARGO:	ASSISTENTE SOCIAL		
CPF:	026.629.209-71	MATRÍCULA:	324
LOTAÇÃO:	Secretaria de Assistência Social		

Art. 2º O serviço de fiscal de Contrato titular e suplente são considerados de caráter público relevante, sendo vedada qualquer remuneração.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 3º da Lei Municipal nº. 958/2013 de 22/05/2013, revogadas as disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 14 de fevereiro de 2019.

DARCI CERIZOLLI

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

EDERSON CERIZOLLI

Secretário de Administração

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019**

Publicação Nº 1908808

<b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>MUNICÍPIO DE SERRA ALTA</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nr.: 3/2019 - PR</b>
CNPJ: 80.622.319/0001-98 AV. DOM PEDRO II, 830 C.E.P.: 89871-000 - Serra Alta - SC	Processo Administrativo: 3/2019 Processo de Licitação: 3/2019 Data do Processo: 14/01/2019
	Folha: 1/1

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, DARCI CERIZOLLI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 3/2019  
b) Licitação Nr.: 3/2019-PR  
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d) Data Homologação: 14/02/2019  
e) Data da Adjudicação: 14/02/2019 Sequência: 0  
f) Objeto da Licitação: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS garantindo uma alimentação de qualidade, que contribua com o desenvolvimento saudável das crianças e adolescentes que frequentam o Programa de Serviço de Convivência e Fortalecimento de vínculo deste Município, pois uma merenda nutritiva é base para o crescimento dessa geração auxiliando ainda a desenvolver todo o potencial de aprendizagem, compreendendo o período de Fevereiro a Agosto/2019

			(em Reais R\$)
g) Fornecedores e Itens Vencedores:	Qtde de Itens	Média Descto (%)	Total dos Itens
- 006437 - ANDERSON BOLIS E CIA LTDA ME	48	0,0000	16.905,84
- 003969 - GILBERTO RIGO & CIA LTDA ME	57	0,0000	9.238,80
- 006453 - RODINES RAMOS MEI	6	0,0000	2.757,40
- 000088 - SÃO JOSÉ ALIMENTOS LTDA ME	4	0,0000	2.160,00
- 005468 - SCS COMÉRCIO LTDA - ME	1	0,0000	154,80
	116		31.216,84

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 2.900.3.3.90.00.00.00.00 (92) Saldo: 250.000,00

Serra Alta, 14 de Fevereiro de 2019.

EDERSON CERIZOLLI  
Pregoeiro(a)

DARCI CERIZOLLI  
PREFEITO MUNICIPAL

# Sombrio

## PREFEITURA

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 04/2019

Publicação Nº 1911470

MUNICIPIO DE SOMBRIO/SC

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 04/2019

Objeto: A presente ata tem por objetivo o registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de limpeza, capina e roçada, bem como pinturas, conforme descritivos, quantitativos e demais condições constantes no Termo de Referência - Anexo I e outras condições constantes nos anexos e no edital de Pregão Presencial nº 083/2018, fazem parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

Órgão Gerenciador: Município de Sombrio.

Detentor da Ata: Zicris Comércio e Zeladoria Ltda Me.

VIGÊNCIA: 1 (um) ano a contar de sua assinatura

VALOR: R\$ 336.567,00.

Processo Licitatório nº 083/2018 – Pregão Presencial.

Sombrio, 12 de fevereiro de 2019.

Zênio Cardoso

Prefeito Municipal

### PROCESSO 011-2019- S.R.P

Publicação Nº 1911380

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SOMBRIO

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2019

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Objeto: O presente procedimento licitatório tem por objetivo registrar preços no intuito de selecionar a proposta mais vantajosa para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de tachões, placas de sinalização e outros materiais de uso comum para demarcação e sinalização viária e informativa do Município de Sombrio/SC, conforme descritivos, quantitativos e demais condições constantes no Termo de Referência - Anexo I e demais condições constantes nos anexos e no edital.

Base Legal: Lei Federal nº 10.520 de 17 julho de 2002, Decreto Municipal nº 011 de 02 de fevereiro de 2015, Lei complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, Lei nº 8.078 de 11 de novembro de 1990 e subsidiariamente Lei nº 8666 de 21 de junho de 1993.

Entrega dos Envelopes e Abertura: Os envelopes deverão ser entregues/protocolados até as 09h00min do dia 27 de fevereiro de 2019, com início do credenciamento e abertura marcada para as 09h00min do dia 28 de fevereiro de 2019.

O Edital e maiores informações na Prefeitura Municipal de Sombrio, sito à Av. Nereu Ramos, 31, Centro de Sombrio-SC, no horário das 08h00min às 13h00min de segunda a sexta, pelo telefone (48) 3533-5225 ou e-mail: [licita.sombrio@gmail.com](mailto:licita.sombrio@gmail.com). Sombrio-SC, 13 de fevereiro de 2019.

Zênio Cardoso

Prefeito Municipal

# Sul Brasil

## PREFEITURA

### DECRETO 047/2019

Publicação Nº 1912622

DECRETO Nº. 047, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

DISPÕE SOBRE ADMISSÃO DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, PARA O CARGO DE PROFESSORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

EDER IVAN MARMITT, Prefeito Municipal de Sul Brasil, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial ao disposto nas Leis Municipais nºs. 381, de 23 de maio de 2001, 384, de 01 de junho de 2001 e 344 de 31 de maio de 2000, alterada pela Lei 679 de 19 de janeiro de 2009 e Edital nº 04/2018 de 27.11.2018, Processo Seletivo.

DECRETA:

Art. 1º. Fica nomeada Servidora Pública Municipal de Sul Brasil-SC, por tempo determinado, atendendo a excepcional interesse público, para suprir ausências, afastamentos e licenças legalmente concedidas, de que dispõe o artigo 2º, inciso VIII da Lei Municipal 381, de 23 de maio de 2001, de acordo com o cargo e enquadramento que segue:

NOME: LILIANE MARA AMANN DA CUNHA

CARGO: PROFESSOR EDUCAÇÃO INFANTIL

CARGA HORÁRIA: 20 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS

LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES.

PERÍODO: DE 14.02.2019 A 18.12.2019.

Art. 2º. As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta de dotação própria prevista no orçamento.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, Vinculada ao DOM, conforme Lei Municipal nº 1.027 de 06 de abril de 2015, Diário Oficial dos Municípios, com efeitos a partir de 17.02.2016.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Sul Brasil,  
aos 13 de fevereiro de 2019.

EDER IVAN MARMITT

Prefeito Municipal

REGISTRADO E PUBLICADO NA DATA SUPRA:

JOAO PAULO GUBERT

Chefe de Gabinete

# Tangará

## PREFEITURA

### CONVOCAÇÃO SELETIVO 02-2018- MARISTELA JUNGES JARDIM FERREIRA

Publicação Nº 1912349

Ilmo(a).Sr(a):  
ANDRESSA FERREIRA

#### CONVOCAÇÃO

Nos termos Decreto nº 146/2018 de 01 de Novembro de 2018, que homologa a classificação dos participantes do Processo Seletivo, em conformidade com o edital nº 002/2018, convocamos V.Sa. a comparecer no prazo máximo de 15 dias, a contar da data de recebimento desta, no Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura, para tomar posse no cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DA EDUCAÇÃO. Na ocasião deverá apresentar os seguintes documentos:

- Carteira de Trabalho;
- Cópia do RG Identidade;
- Cópia do CPF;
- Cópia do Título de Eleitor;
- Cópia de Certidão de Casamento ou Nascimento;
- Cópia da Certidão de filhos menores de 21 anos;
- Cópia do CPF dos Filhos menores de 21 anos;
- Cópia da CNH; (Carteira Nacional de Habilitação)
- Cópia autenticada do Comprovante de Residência Atual;
- Cópia Carteira de Reservista; (homens).
- Cópia do Histórico Escolar; (diplomas).
- Cópia da Carteira do conselho de Habilitação da área profissional; (ex; CREF,CRM,COREN...)
- 01 foto 3x4; (recente)
- Declaração de Bens;
- Comprovante de quitação eleitoral; (cartório eleitoral ou site [www.tre-sc.jus.br](http://www.tre-sc.jus.br))
- Atestado de antecedentes criminais; (fórum ou site [www.tjsc.jus.br](http://www.tjsc.jus.br))
- Certidão Negativa de débitos com o Município de Tangará ([www.tangara.sc.gov.br](http://www.tangara.sc.gov.br)) ou setor de Tributos da Prefeitura de Tangará
- Declaração de não acumulo de cargos;
- Exame com médico do Trabalho todas as Segundas- Feiras- Hospital São Lucas – 15h30 ou Portalmed – Videira (Deve ser agendado através do RH) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- Número de conta corrente no banco Bradesco para depósito de salário mensal;

Tangará, 13 de Fevereiro de 2.019.

Nadir Baú da Silva

Prefeito Municipal

Ciente em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

#### PORTARIA Nº. 122, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2.019. TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

#### EXONERA SERVIDOR CONTRATADO EM CARÁTER

Publicação Nº 1912344

PORTARIA Nº. 122, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2.019.

EXONERA SERVIDOR CONTRATADO EM CARÁTER TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

NADIR BAÚ DA SILVA, Prefeito Municipal de Tangará Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 74, inciso VII, da Lei Orgânica do Município.

Considerando, que a servidora recebeu alta do benefício requerido através do Instituto Nacional de Previdência Social, INSS

#### RESOLVE:

Art.1º- Exonerar a servidora DANIELLI STREY FREDDO, ocupante do cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II – CLASSE A, a partir de 12/02/2019.

Art.2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos jurídicos e legais retroativos a 12/02/2019, revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE TANGARÁ-SC, EM 13 DE FEVEREIRO DE 2.019.

NADIR BAÚ DA SILVA

PREFEITO MUNICIPAL

# Tigrinhos

## PREFEITURA

### DECRETO 012/2019

Publicação Nº 1911433

DECRETO Nº.012/19, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DA 6ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE TIGRINHOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Inciso VI, do Artigo 68, da Lei Orgânica do Município

DECRETA:

Art. 1º - Fica convocada a 6º Conferência Municipal de Saúde a ser realizada no município de Tigrinhos, no dia 27 de fevereiro de 2019, com início às 13hs, tendo como local o Ginásio de Esportes Olivio Baczinki na Av. Santo Antônio, centro, Tigrinhos SC, promovida pela Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - A Conferência terá como tema geral: " DEMOCRACIA E SAÚDE: SAÚDE COMO DIREITO E CONSOLIDAÇÃO E FINANCIAMENTO DO SUS".

Art. 3º - As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto, serão pagas por dotação própria do orçamento da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 4º - A 6ª Conferência Municipal de Saúde será presidida pela Secretária Municipal de Saúde e na sua ausência ou impedimento eventual pelo seu representante legal.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua eficácia à publicação no DOM/SC.

Art. 6º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Tigrinhos/SC, 13 de fevereiro de 2019.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA

Prefeito

### DECRETO 013/2019

Publicação Nº 1911369

DECRETO Nº. 013/2019, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO GERAL DO MUNICÍPIO PELA UTILIZAÇÃO DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2018 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município e autorização contida no artigo 8º, inciso III, da Lei Municipal nº 924, de 24 de Outubro de 2018 – Lei Orçamentária Anual.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 90.000,00 (Noventa mil reais), através do REFORÇO de dotações orçamentárias constantes no orçamento da Prefeitura Municipal conforme segue:

ÓRGÃO: 03 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

UNIDADE: 01 – ADMINISTRAÇÃO GERAL

PROJ./ATIV.: 2.003– MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE PREDIOS PUBLICOS

MODALIDADE: 4.4.90.00183 – Aplicações Diretas (206) R\$ 90.000,00

FONTE DE RECURSO: 183 – Superávit Recursos Livres

TOTAL R\$ 90.000,00

Art. 2º Para dar cobertura ao valor de R\$ 90.000,00 (Noventa mil reais) de que trata o artigo 1º do presente Decreto, ficam utilizados os recursos do superávit financeiro verificado no Balanço Patrimonial do exercício de 2018, apurado na fonte de recurso 183 – Superávit Financeiro Recursos Ordinários.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.



GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 14 DE FEVEREIRO DE 2019.  
DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA  
Prefeito Municipal

**DECRETO 014/2019**

Publicação Nº 1911370

DECRETO Nº. 014/2019, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO GERAL DO FUNDO DE SAUDE PELA REMAJENAMENTO DE DOTAÇÕES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município e autorização contida no artigo 8º, inciso III, da Lei Municipal nº 924, de 24 de Outubro de 2018 – Lei Orçamentária Anual.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 10.406,00 (Dez mil quatrocentos e seis reais), através do REFORÇO de dotações orçamentárias constantes no orçamento do Fundo Municipal de Saúde conforme segue:

ÓRGÃO: 06 – FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

UNIDADE: 01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

PROJ./ATIV.: 2.063– MANUTENÇÃO, AMPLIAÇÃO E CONSERVAÇÃO DO CENTRO DE SAUDE

MODALIDADE: 4.4.90.00002 – Aplicações Diretas (22) R\$ 10.406,00

FONTE DE RECURSO: 00002 –Recursos 15% Saúde

TOTAL R\$ 10.406,00

Art. 2º Para dar cobertura ao valor de R\$ 10.406,00 (Dez mil quatrocentos e seis reais) de que trata o artigo 1º do presente Decreto, ficam utilizados os recursos das seguintes dotações orçamentarias:

ÓRGÃO: 06 – FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

UNIDADE: 01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

PROJ./ATIV.: 2.063– MANUTENÇÃO, AMPLIAÇÃO E CONSERVAÇÃO DO CENTRO DE SAUDE

MODALIDADE: 3.3.90.00002 – Aplicações Diretas (21) R\$ 10.406,00

FONTE DE RECURSO: 00002 –Recursos 15% Saúde

TOTAL R\$ 10.000,00

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 14 DE FEVEREIRO DE 2019.  
DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA  
Prefeito Municipal

**DECRETO 12**

Publicação Nº 1912601

DECRETO Nº.012/19, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DA 6ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE TIGRINHOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Inciso VI, do Artigo 68, da Lei Orgânica do Município

DECRETA:

Art. 1º - Fica convocada a 6º Conferência Municipal de Saúde a ser realizada no município de Tigrinhos, no dia 27 de fevereiro de 2019, com início às 13hs, tendo como local o Ginásio de Esportes Olivio Baczinki na Av. Santo Antônio, centro, Tigrinhos SC, promovida pela Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - A Conferência terá como tema geral: " DEMOCRACIA E SAÚDE: SAÚDE COMO DIREITO E CONSOLIDAÇÃO E FINANCIAMENTO DO SUS".

Art. 3º - As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto, serão pagas por dotação própria do orçamento da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 4º - A 6ª Conferência Municipal de Saúde será presidida pela Secretária Municipal de Saúde e na sua ausência ou impedimento eventual pelo seu representante legal.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua eficácia à publicação no DOM/SC.

Art. 6º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Tigrinhos/SC, 13 de fevereiro de 2019.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA

Prefeito

## **PORTARIA 073/2019**

Publicação Nº 1911384

PORTARIA Nº. 073/2019.

CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal Complementar 035/2015,

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam Concedidas Férias ao Servidor Público Municipal Sr. CELSO PAULO WOLMANN, Operador, Efetivo, Matrícula nº. 495/01, relativo ao período aquisitivo de Janeiro a Dezembro 2018, pelo período de 30 (trinta) dias, a partir de 13 de Fevereiro de 2019 a 14 de Março de 2019, retornando em 15 de Março de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em treze de fevereiro de dois mil e dezenove.

Cleiton Soethe

Secretaria Municipal da Administração  
e Fazenda.

# Tijucas

## PREFEITURA

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 060/PMT/2019

Publicação Nº 1911473

EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 060/PMT/19 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 013/PMT/19 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/PMT/19  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TIJUCAS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO..

CONTRATADA: SOMOS SISTEMAS DE ENSINO S.A

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SISTEMA PEDAGÓGICO DE ENSINO COM FORNECIMENTO DE MATERIAL DIDÁTICO, PARA ALUNOS E PROFESSORES DO ENSINO FUNDAMENTAL II, INCLUINDO ASSESSORIA PEDAGÓGICA CONTINUADA AOS DOCENTES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, PORTAL DE EDUCAÇÃO, SISTEMA DE AVALIAÇÃO E CURSOS DE FORMAÇÃO CONTINUADA PARA DOCENTES, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS

VALOR: R\$. 333.760,00 (TREZENTOS E TRINTA E TRÊS MIL SETECENTOS E SESSENTA REAIS)

TIJUCAS/SC, 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

### EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 005/SAMAE/2019 - DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/SAMAE/2019 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/SAMAE/2019

Publicação Nº 1911194

EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 005/SAMAE/19 - DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/SAMAE/19 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/SAMAE/19

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE.

CONTRATADA: CASA DA INFORMATICA LTDA.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SUPORTE TÉCNICO PARA OS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO EM ESTRUTURA DE INFORMÁTICA DOS COMPUTADORES, SERVIDORES E PERIFÉRICOS (MODENS, IMPRESSORAS, CÂMERAS, ETC), BEM COMO SUPORTE TÉCNICO JUNTO AOS SOFTWARES DOS SISTEMAS BETHA, SANSYS E KASPERSKI SECURITY DO SAMAE – SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO, DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS SC.

VALOR: R\$. 14.145,00 (Quatorze mil, cento e quarenta e cinco reais).

TIJUCAS/SC, 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

### PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/SAMAE/2019 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/SAMAE/2019

Publicação Nº 1911188

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

O Município de Tijucas SC, inscrito sob o CNPJ n. 82.577.636/0001-65, com sede na Rua Cel. Büchelle, 01, centro, Tijucas SC, de conformidade com a Lei n. 8.666/93, alterada pela Lei n. 8.883/94, por intermédio de sua Comissão Permanente de Licitação - CPL comunica que dispensou o Processo Licitatório conforme:

Processo Licitatório nº 006/SAMAE/2019

Dispensa de Licitação nº 003/SAMAE/19

Objeto: Contratação de Empresa especializada em suporte técnico para os serviços de manutenção em estrutura de informática dos computadores, servidores e periféricos (modens, impressoras, câmeras, etc), bem como suporte técnico junto aos Softwares dos Sistemas Betha, Sansys e Kasperski Security do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto, do Município de Tijucas SC.

Contratado: CASA DA INFORMATICA LTDA

Valor: R\$. 14.145,00 (Quatorze mil, cento e quarenta e cinco reais).

Amparo Legal: Art. 24, inciso II e Art. 23, inciso I e II, "a" da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores c/c Parecer Jurídico Favorável nº 057/2019/PGM.

ELÓI MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

**CÂMARA MUNICIPAL****RESOLUÇÃO 01/2019**

Publicação Nº 1911277

RESOLUÇÃO Nº 001/2019

DISPÕE SOBRE A FORMAÇÃO DAS COMISSÕES PERMANENTES DA CÂMARA MUNICIPAL DE TIJUCAS PARA O ANO DE 2019.

Origem: Projeto de Resolução nº 001/2019

Autoria: Mesa Diretora

O Presidente da Câmara Municipal de Tijucas, Estado de Santa Catarina, faz saber a todos os habitantes deste município, de acordo com a Lei Orgânica, que a Câmara Municipal aprovou e ela promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º Ficam formadas, de acordo com os parágrafos seguintes, as comissões Permanentes da Câmara Municipal de Tijucas para o ano de 2019.

§ 1º A Comissão de Constituição e Justiça (CCJ) será constituída pelos seguintes membros:

I – Membro: Rudnei de Amorim

II – Membro: Elizabete Mianes da Silva

III – Membro: Fernando Fagundes

§ 2º A Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização Financeira (CFOFF) será constituída pelos seguintes membros:

I – Membro: Maria Edésia Silva Vargas

II – Membro: Cláudio Tiago Izidoro

III – Membro: Fernanda Melo Bayer

§ 3º A Comissão de Educação, Cultura, Juventude, Direitos Humanos, Saúde, Obras, Serviços Públicos, Indústria e Comércio (CEDH), será constituída pelos seguintes membros:

I – Membro: Elizabete Mianes da Silva

II – Membro: Écio Hélio de Melo

III – Membro: Esaú Bayer

§ 4º A Comissão de Agricultura e Meio Ambiente (CAMA), será constituída pelos seguintes membros:

I – Membro: Odirlei Resini

II – Membro: Cláudio Tiago Izidoro

III – Membro: Fabiano Morfelle

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Tijucas, 08 de fevereiro de 2019, 159º aniversário de Instalação do Município.

VILSON NATALIO SILVINO

Presidente

# Timbé do Sul

## PREFEITURA

### DECRETO 17/2019 DECLARA VACÂNCIA DE CARGO EFETIVO

Publicação Nº 1911133

DECRETO Nº 17, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

DECLARA VACÂNCIA DE CARGO EFETIVO EM DECORRÊNCIA DE APOSENTADORIA

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul - SC. no uso das atribuições que lhe confere a lei 467 de 16 de dezembro de 1988;

DECRETA:

Art. 1º - Fica declarada a vacância do cargo de Pedreiro/Carpinteiro, ocupado pelo Servidor ADILSON GABRIEL, Matrícula nº 994, Quadro de Pessoal Efetivo do Município de Timbé do Sul, em decorrência de Aposentadoria Por Invalidez, através do Regime Geral de Previdência Social.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

TIMBÉ DO SUL, 12 de fevereiro de 2019.

ROBERTO BIAVA

Prefeito Municipal

Publicado e Registrado o presente Decreto nesta Secretaria na data supra.

MARLON ARCARO PANATTA

Secretário de Administração e Finanças

JSP/AG ADM/MAT 844

# Timbó

## PREFEITURA

### AVISO PREGÃO PRESENCIAL N.º 06 2019 PMT - CONTRATAÇÃO DE COMPANHIA SEGURADORA

Publicação Nº 1912334

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2019 PMT

OBJETO: contratação de companhia seguradora para a prestação de serviços de cobertura, por meio de seguro, dos bens imóveis pertencentes ao Município de Timbó (administração direta e indireta). ENTREGA DOS ENVELOPES: contendo os documentos de Habilitação e a Proposta de Preços até às 09h00min do dia 27 de fevereiro de 2019. ABERTURA: dia 27 de fevereiro de 2019 às 09h05min. Os interessados poderão obter a íntegra do edital no site: [www.timbo.sc.gov.br](http://www.timbo.sc.gov.br) ou através do e-mail [licitacoes@timbo.sc.gov.br](mailto:licitacoes@timbo.sc.gov.br) e telefone 3380-7000, ramal 7035.

Timbó (SC), 13/02/2019  
MARIA ANGÉLICA FAGGIANI  
Secretária da Fazenda e Administração

### CONVOCAÇÃO ASSINATURA ATA DE REGISTRO DE PREÇO - PREGÃO PRESENCIAL N.º 01 2019 PMT

Publicação Nº 1912338

MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2019 – PMT

A Central de Licitações convoca, através do presente, o representante legal da empresa WHITE MARTINS GASES INDUSTRIAIS LTDA, CNPJ n.º 35.820.448/0107-94, o Sr. ROGÉRIO FONSECA FARIA, a comparecer para assinatura das respectivas atas de registro de preço, conforme segue:

LOCAL: Prefeitura de Timbó, Av. Getúlio Vargas, n.º 700, Centro, Timbó/SC - Central de Licitações;  
DATA: até 19/02/2019.  
HORÁRIO: das 08hs 12hs e das 14hs às 17hs.

Necessário trazer carimbo comercial da empresa para validação da assinatura.

Timbó, 12 de fevereiro de 2019.  
RAFAELA DOS SANTOS GUEDES  
Central de Licitações

### CONVOCAÇÃO ASSINATURA ATA DE REGISTRO DE PREÇO - PREGÃO PRESENCIAL N.º 111 2018 PMT

Publicação Nº 1912339

MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 111/2018 – PMT

A Central de Licitações convoca, através do presente, os representantes legais das empresas ADL COMERCIAL EIRELI EPP, CNPJ n.º 15.267.298/0001-78, o Sr. ADEMIR LAURINDO, SUPRIMOVEIS EIRELI – EPP, CNPJ n.º 04.563.256/0001-68, o Sr. DECIO APARECIDO GOMES, INFOTRIZ COMERCIAL LTDA - EPP, CNPJ n.º 04.586.694/0001-41, o Sr. JULIANO MEINCHEIN, IMPÉRIO DO PAPEL COMÉRCIO DE PAPÉIS LTDA ME, CNPJ n.º 20.081.724/0001-14, o Sr. HELTON BILK, WP DO BRASIL LTDA.EPP, CNPJ n.º 04.483.808/0001-28, a Sra. CARLA CRISTINA PEDRONE FACHINI, INT SOLUÇÕES PARA RECICLAGEM LTDA – ME, CNPJ n.º 07.703.592/0001-57, o Sr. MARCOS KEITI UEDA, ZERO5 DISTRIBUIDORA EIRELI, CNPJ n.º 31.552.106/0001-21, o Sr. DIEGO ALESSANDRO CARL a comparecerem para assinatura das respectivas atas de registro de preço, conforme segue:

LOCAL: Prefeitura de Timbó, Av. Getúlio Vargas, n.º 700, Centro, Timbó/SC - Central de Licitações;  
DATA: até 20/02/2019.  
HORÁRIO: das 08hs 12hs e das 14hs às 17hs.

Necessário trazer carimbo comercial da empresa para validação da assinatura.

Timbó, 13 de fevereiro de 2019.

RAFAELA DOS SANTOS GUEDES  
Central de Licitações

**CONVOCAÇÃO ASSINATURA PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 121.2018 PMT**

Publicação Nº 1912342

MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 121/2018  
CONCORRÊNCIA Nº 40/2018 PMT

A Central de Licitações convoca, através do presente, o representante legal da empresa TERRABASE TERRAPLENAGEM LTDA ME, CNPJ nº. 12.535.370/0001-02, a comparecer para assinatura do respectivo termo aditivo ao contrato oriundo do citado processo licitatório, conforme segue:

LOCAL: Prefeitura de Timbó, Av. Getúlio Vargas, n.º 700, Centro, Timbó/SC - Central de Licitações;  
DATA: até 21/02/2019.  
HORÁRIO: das 08hs às 12hs e das 14hs às 17hs.

Timbó, 13 de fevereiro de 2019.  
PRISCILA MACEDO  
Central de Licitações

**EXTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 10 2019 - FCT**

Publicação Nº 1912345

MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
FUNDAÇÃO CULTURAL DE TIMBÓ  
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 04/2019  
CONTRATANTE: Município de Timbó através da Fundação Cultural de Timbó.  
CONTRATADO: Fabio Martins de Souza  
OBJETO: serviços de recuperação, criação, confecção, instalação e montagem de peças artísticas decorativas em estrutura metálica e outros materiais, a serem utilizados como decoração de páscoa durante o período de 30 de março a 22 de abril de 2019 e na Feira do Livro de Timbó que acontece de 07 a 11 de agosto de 2019, correspondente aos relacionados no termo de referência.  
VALOR: R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).  
DATA DA ASSINATURA: 06/02/2019  
JORGE REVELINO FERREIRA  
Diretor Presidente da Fundação Cultural de Timbó

**EXTRATO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 121 2018 - PMT**

Publicação Nº 1912380

MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
SECRETARIA DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E AGRÍCOLA  
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 121/2018  
AUTORIZANTE: Município de Timbó, através da Secretaria de Obras, Serviços Urbanos e Agrícola.  
AUTORIZADO: Terrabase Terraplenagem Ltda ME.  
OBJETO: Acréscimo de R\$ 18.195,34 (dezoito mil, cento e noventa e cinco reais e trinta e quatro centavos) e supressão de R\$ 1.895,02 (um mil, oitocentos e noventa e cinco reais e dois centavos) do valor original do contrato.  
DATA DA ASSINATURA: 01/02/2019.

DARCÍZIO BONA  
Secretário de Obras, Serviços Urbanos e Agrícola



**LEI Nº 3040, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1912013

LEI Nº 3040, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019

Fixa para o exercício de 2019 o índice de revisão geral anual que dispõe o art. 37, X da Constituição Federal, regulado pela Lei nº 2.822 de 28 de dezembro de 2015.

JORGE AUGUSTO KRÜGER, Prefeito de Timbó-SC.

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Observados os critérios definidos no art. 2º da Lei nº 2.822/15, fixa em 4,50 % (quatro virgula cinquenta por cento) o índice de revisão geral anual sobre os vencimentos e subsídios de agentes públicos dos Poderes Executivo e Legislativo Municipal, conforme inciso X do art. 37 da Constituição Federal, para o exercício de 2019.

Parágrafo único. A revisão geral anual prevista neste artigo aplica-se também ao subsídio do Prefeito, Vice-Prefeito, Secretários Municipais e Vereadores.

Art. 2º Caberá ao Departamento de Recursos Humanos ou setor equivalente da Administração Direta e Indireta e Poder Legislativo a aplicação do índice estabelecido nesta lei nos vencimentos, salários, proventos, pensões e subsídios dos agentes públicos, nos moldes disciplinados nos arts. 1º e 2º da Lei nº 2.822/15, com exceção dos descritos no parágrafo único do art.1º desta lei.

Parágrafo único. Os salários majorados devido à elevação do salário mínimo ou de piso salarial serão compensados pela aplicação do disposto nesta Lei.

Art. 3º Com a aplicação do índice de que trata o artigo 1º desta lei ficam retificadas, no percentual ora fixado, as tabelas de referência salarial do Poder Executivo da administração Direta e Indireta e Poder Legislativo, bem como o valor da bolsa de estudo de que trata o inciso I do art. 3º da Lei nº 2.521 de 12/07/11 e o subsídio dos Conselheiros Tutelares de que trata o inciso I do §2º do art. 20 da Lei nº 1.375 de 01/07/92, com redação dada pela Lei nº 2.608, de 19 de dezembro de 2012.

Art. 4º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos a contar de 01 de janeiro de 2019.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 14 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER

Prefeito de Timbó/SC

**PORTARIA Nº 1173, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1912164

PORTARIA Nº 1173, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2019

Nomeia Servidor Público Municipal para o exercício de cargo efetivo na Administração Direta.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, inciso X, combinado com o art. 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990,

RESOLVE:

Art.1º NOMEAR, com base nos arts. 11, inciso I, e 12 da Lei Complementar nº 01, de 22/10/93, com nova redação dada pela Lei Complementar nº 139, de 02/07/98, e Lei Complementar nº 138, de 02/07/98, e alterações, o servidor abaixo relacionado, aprovado no Concurso Público nº 01/2016:

ADMINISTRAÇÃO DIRETA		
Cargo: Auxiliar de Serviços Administrativos Ref.Salarial: GA-30		
NOME	CPF	JORNADA SEMANAL
Fabício Iaginski	051.923.639-42	35h

Art. 2º CONVOCAR o Servidor nomeado para, nos termos dos arts.19 à 22 da Lei Complementar nº 01, alterada pela Lei Complementar nº 139, de 02/07/98 c/c Edital de Concurso Público nº 01/2016, realizar o exame médico e comprovar o atendimento dos requisitos necessários à posse no cargo para o qual foi nomeado.

Parágrafo único. Torna-se automaticamente SEM EFEITO O PRESENTE ATO DE PROVIMENTO, se o servidor nomeado não cumprir no prazo legal, os requisitos necessários à efetiva posse no cargo.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 06 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER  
Prefeito de Timbó/SC

## **RESOLUÇÃO Nº 01, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1911182

RESOLUÇÃO Nº 01, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.

APROVA O PARECER DO CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA DE TIMBÓ/SC REFERENTE AO EXERCÍCIO DE 2018.

CONSIDERANDO:

- LEI COMPLEMENTAR Nº171, 24/03/2000.

RESOLVE:

Art. 1º O Conselho Municipal de Cultura de Timbó/SC, em reunião ordinária realizada em 31 de janeiro de 2019 aprova o parecer e relatório de gestão da Fundação Cultural de Timbó referente ao exercício de 2018, depois de ter sido apresentado, apreciado e discutido com todos os conselheiros presentes.

Timbó, 31 de janeiro de 2019.

Erlon Cimardi

Presidente

Conselho Curador da Fundação Cultural de Timbó

## **RETIFICAÇÃO PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 58 2018 PMT**

Publicação Nº 1912382

MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
SECRETARIA DA FAZENDA E ADMINISTRAÇÃO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 58/2018

- Considerando o equívoco da Contratada ao apresentar a proposta de Reajuste;
- Considerando o erro material quando da confecção do referido termo em relação ao pagamento;
- Considerando a solicitação de retificação expedida no Memorando SEMFA nº. 01/2019;
- Fica retificado o referido o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº. 58/2018, através desta retificação, da seguinte forma:

No que se refere à cláusula do reajuste, onde se lê: "totalizando a soma de R\$ 4.500,00, a ser pago em 10 parcelas mensais de R\$ 450,00" leia-se "totalizando a soma de R\$ 5.506,80, a ser pago em 12 parcelas mensais de R\$ 458,90".

MARIA ANGÉLICA FAGGIANI  
Secretária Municipal da Fazenda e Administração

## **RETIFICAÇÃO PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 59 2018 PMT**

Publicação Nº 1912386

MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
SECRETARIA DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 59/2018

- Considerando o equívoco da Contratada ao apresentar a proposta de Reajuste;
- Considerando o erro material quando da confecção do referido termo em relação ao pagamento;
- Considerando a solicitação de retificação expedida no Memorando SESAS nº. 014-01/2019;
- Fica retificado o referido o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº. 59/2018, através desta retificação, da seguinte forma:

No que se refere à cláusula do reajuste, onde se lê: "totalizando a soma de R\$ 4.500,00, a ser pago em 10 parcelas mensais de R\$ 450,00" leia-se "totalizando a soma de R\$ 5.740,80, a ser pago em 12 parcelas mensais de R\$ 478,40".

DEISE ADRIANA NICHOLLETTI MENDES  
Secretária Municipal de Saúde e Assistência social

**SEGUNDA REPUBLICAÇÃO EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 03 2018 FMAS**

Publicação Nº 1897322

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 03/2018 - FMAS

ÓRGÃO GESTOR: Município de Timbó através do Fundo Municipal de Assistência Social.

OBJETO: Registro de preço para fornecimento de lanches prontos (coffee break), para distribuição aos usuários da Assistência Social, de acordo com a Portaria 113 de 10 de dezembro de 2015 e orientações do Fundo Nacional de Assistência Social.

EMPRESA FORNECEDORA: Panificadora Confeitaria Elsimari Ltda Me.

TOTAL ESTIMADO: R\$ 56.250,00 (cinquenta e seis mil e duzentos e cinquenta reais)

MODALIDADE: Pregão Presencial

VALIDADE DA ATA: 13/08/2019.

Timbó, 13/08/2018

DEISE ADRIANA NICHOLLETTI MENDES

Secretária de Saúde e Assistência Social

**LEI Nº 3041, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1912015

**LEI Nº 3041, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

Altera a Lei nº 2902, de 25 de agosto de 2017, que aprova o Plano Plurianual-PPA para o período de 2018 -2021.

JORGE AUGUSTO KRÜGER, Prefeito de Timbó-SC.

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º O Anexo IV-A Gestão, Município de Timbó, Programa de Gestão 380 com suas Metas, Iniciativas e valor das iniciativas 2018-2021 da Lei nº 2902, de 25 de agosto de 2017, passa a vigorar com a redação dada pela presente lei, nos termos do anexo respectivo.

Art. 2º A Lei nº 3003 de 09 de outubro de 2018, Lei de diretrizes Orçamentárias – LDO/2019 fica automaticamente compatibilizada com o Plano Plurianual-PPA 2018-2021.

Art. 3º Os demais Programas permanecem com a redação anterior.

Art. 4º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 14 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER  
Prefeito de Timbó/SC

## PPA – ANEXO IV-A GESTÃO

Órgão 24 - Fundo Municipal de Transito - Fumtran									
Unidade 4 - Polícia Civil									
Programa 0380 - GESTÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO DE TIMBÓ									
Objetivos:									
Ação: 1715 - MODERNIZAÇÃO DA POLÍCIA CIVIL									
Tipo: Projeto									
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS									
AQUISIÇÃO DE APARELHOS ELETRÔNICOS E INFORMÁTICA									
AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES									
Produto	Unidade Medida	Meta Física						Total	
		2018	2019	2020	2021	2022	2023		
11 - Unidade Gestora	Unidade	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000	4,0000	
Meta Financeira									
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	Total	
Subtotal:		13.000,00	17.260,00	18.295,60	19.393,34	19.393,34	19.393,34	67.948,94	
Ação: 2713 - MANUTENÇÃO DO CONVÊNIO DA POLÍCIA CIVIL									
Tipo: Atividade									
COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES									
MATERIAL DE CONSUMO E EXPEDIENTE									
MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS									
MANUTENÇÃO DE SOFTWARE E EQUIPAMENTOS									
MATERIAL DE PUBLICIDADE									
MATERIAL DE CONSERVAÇÃO									
SERVIÇO DE ALUGUEL DE PATIO									
CURSOS									
Produto	Unidade Medida	Meta Física						Total	
		2018	2019	2020	2021	2022	2023		
11 - Unidade Gestora	Unidade	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000	1,0000	4,0000	
Meta Financeira									
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	Total	
Subtotal:		87.000,00	88.740,00	94.064,40	99.708,26	99.708,26	99.708,26	369.512,66	

**CÂMARA MUNICIPAL****PARECER DA COMISSÃO DE LEGISLAÇÃO, JUSTIÇA E REDAÇÃO FINAL AO PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 2/2019**

Publicação Nº 1911927

**COMISSÃO DE LEGISLAÇÃO, JUSTIÇA E REDAÇÃO FINAL**

Processo: 4/2019 Parecer: 05/2019

Matéria: PLC 02/2019 Autor: Poder Executivo

Relator: Ver. Martinho de Souza Filho Conclusão: Favorável

Data: 13/02/2019

Ementa do Projeto: Altera o Valor do Prêmio Eficiência instituído pela Lei Complementar nº 397, de 17 de março de 2011.

**I – RELATÓRIO**

Trata-se de Projeto de Lei de iniciativa do Prefeito, que Altera o Valor do Prêmio Eficiência instituído pela Lei Complementar nº 397, de 17 de março de 2011.

Respectivo projeto foi protocolizado nesta Casa Legislativa no dia 31 de janeiro corrente. O Presidente da Mesa Diretora desta Casa Legislativa despachou o projeto à esta Comissão no dia 5 de fevereiro, em Sessão Ordinária, para apreciação dos aspectos legais e constitucionais. Acompanham o projeto a declaração de adequação da despesa a ser criada com a legislação orçamentária em vigente (fl. 06); estimativa de impacto financeiro (fl. 07); cópia da Lei Complementar nº 397, de 17 de março de 2011 (fls. 08-10).

No dia 6 de fevereiro, este relator solicitou seu envio à Assessoria Jurídica para elaboração de Orientação Técnica, que não apontou erros quanto à forma e conteúdo da proposição, se manifestando pela sua tramitação regimental.

No dia 13 de fevereiro, após manifestação da Assessoria Jurídica, esta Comissão analisou o respectivo projeto em sua reunião, exarando parecer que ora segue.

Esse é o relatório.

**II – FUNDAMENTAÇÃO**

No que tange à técnica legislativa, o presente projeto atende aos preceitos da Lei Complementar Federal n.º 95 de 1998.

Verifica-se, em um primeiro momento, que a matéria, objeto da presente proposição, é de interesse local, sendo, portanto, competência do Município legislar sobre a mesma, nos termos do inciso I do art. 30 da Constituição Federal e do inciso I do art. 10.º da Lei Orgânica Municipal.

De outra banda, determina a Lei Orgânica Municipal em seu art. 30, §1º, inciso II, alínea "a", ser de competência exclusiva do Prefeito Municipal a iniciativa do processo legislativo que disponha sobre a remuneração dos servidores públicos municipais, razão pela qual infere-se constitucional e legítima a iniciativa do Executivo para a proposição em análise. Nesse sentido, utiliza-se, para fins de argumentação técnica, a orientação técnica da Assessoria desta Casa (fls.13-14).

Estabelecida a competência legislativa do Município, observa-se que o projeto em questão visa alterar o valor do Prêmio Eficiência concedido aos servidores do Poder Executivo Municipal. Tal pretensão é lícita, cabendo ao Chefe do Poder Executivo, no exercício de seu poder discricionário, observar os critérios de oportunidade e conveniência para tanto.

Todavia, a reclassificação pretendida importará em ônus ao erário, razão pela qual a proposição deverá cumprir os requisitos elencados pelos artigos 16 e 17 da Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), no que tange a criação de despesas, quais sejam: apresentação de estimativa de impacto orçamentário-financeiro no exercício em que a ação deva entrar em vigor e nos dois exercícios subsequentes, e declaração do ordenador da despesa de que o aumento tem adequação orçamentária e financeira com a lei orçamentária anual e compatibilidade com o PPA e a LDO.

No caso concreto, verifica-se que a exigência legal foi cumprida tendo sido juntada a estimativa de impacto orçamentário-financeiro (fls. 7) e da declaração de adequação da despesa com a legislação orçamentária (fls. 6), cabendo à Comissão de Orçamento, Finanças e Contas Públicas sua análise pormenorizada.

**III – CONCLUSÃO****VOTO DO RELATOR**

Em face do exposto, o Relator desta Comissão se manifesta pela constitucionalidade e legalidade do Projeto de Lei Complementar nº 02/2019.

Esse é o voto.

**DELIBERAÇÃO DA COMISSÃO**

Votaram com o relator, aprovando o parecer:

Vereador Rubens Borchardt

Vereador Haroldo Fiebes

Sala das Comissões, 13 de fevereiro de 2019.

Rubens Borchardt

Presidente

Martinho de Souza Filho

Relator

Haroldo Fiebes

Membro

**PARECER DA COMISSÃO DE LEGISLAÇÃO, JUSTIÇA E REDAÇÃO FINAL AO PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 3/2019**

Publicação Nº 1911931

**COMISSÃO DE LEGISLAÇÃO, JUSTIÇA E REDAÇÃO FINAL**

Processo: 5/2019 Parecer: 03/2019

Matéria: PLC 03/2019 Autor: Poder Executivo

Relator: Ver. Haroldo Fiebes Conclusão: Favorável

Data: 13/02/2019

Ementa do Projeto: Reclassifica o vencimento inicial para o cargo de provimento efetivo de auxiliar operacional I, nos quadros da Administração Direta e Indireta

**I – RELATÓRIO**

Trata-se de Projeto de Lei de iniciativa do Prefeito, que Reclassifica o vencimento inicial para o cargo de provimento efetivo de auxiliar operacional I, nos quadros da Administração Direta e Indireta.

Respectivo projeto foi protocolizado nesta Casa Legislativa no dia 1º de fevereiro corrente. O Presidente da Mesa Diretora desta Casa Legislativa despachou o projeto à esta Comissão no dia 5 de fevereiro, em Sessão Ordinária, para apreciação dos aspectos legais e constitucionais.

Acompanham o projeto a declaração de adequação da despesa a ser criada com a legislação orçamentária em vigente (fl. 07); estimativa de impacto financeiro (fl. 06); ofício do Sindicato dos Servidores Públicos de Timbó – SISETI, se manifestando de maneira favorável à proposta apresentada pelo Poder Executivo (fls. 08-09).

No dia 6 de fevereiro, este relator solicitou seu envio à Assessoria Jurídica para elaboração de Orientação Técnica, que não apontou erros quanto à forma e conteúdo da proposição, se manifestando pela sua tramitação regimental.

No dia 13 de fevereiro, após manifestação da Assessoria Jurídica, esta Comissão analisou o respectivo projeto em sua reunião, exarando parecer que ora segue.

Esse é o relatório.

**II – FUNDAMENTAÇÃO**

No que tange à técnica legislativa, o presente projeto atende aos preceitos da Lei Complementar Federal n.º 95 de 1998.

Verifica-se, em um primeiro momento, que a matéria, objeto da presente proposição, é de interesse local, sendo, portanto, competência do Município legislar sobre a mesma, nos termos do inciso I do art. 30 da Constituição Federal e do inciso I do art. 10.º da Lei Orgânica Municipal.

De outra banda, determina a Lei Orgânica Municipal em seu art. 30, §1º, inciso II, alínea "a", ser de competência exclusiva do Prefeito Municipal a iniciativa do processo legislativo que disponha sobre a remuneração dos servidores públicos municipais, razão pela qual infere-se constitucional e legítima a iniciativa do Executivo para a proposição em análise. Nesse sentido, utiliza-se, para fins de argumentação técnica, a orientação técnica da Assessoria desta Casa.

Estabelecida a competência legislativa do Município, observa-se que o projeto em questão visa reclassificar a referência do vencimento inicial para o cargo de Auxiliar Operacional I que, na prática, significa aumento do vencimento percebido pela categoria. Tal pretensão é lícita, cabendo ao Chefe do Poder Executivo, no exercício de seu poder discricionário, observar os critérios de oportunidade e conveniência para tanto.

Todavia, a reclassificação pretendida importará em ônus ao erário, razão pela qual a proposição deverá cumprir os requisitos elencados pelos artigos 16 e 17 da Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), no que tange a criação de despesas, quais sejam: apresentação de estimativa de impacto orçamentário-financeiro no exercício em que a ação deva entrar em vigor e nos dois exercícios subsequentes, e declaração do ordenador da despesa de que o aumento tem adequação orçamentária e financeira com a lei orçamentária anual e compatibilidade com o PPA e a LDO.

No caso concreto, verifica-se que a exigência legal foi cumprida tendo sido juntada a estimativa de impacto orçamentário-financeiro (fls. 6) e da declaração de adequação da despesa com a legislação orçamentária (fls. 7), cabendo à Comissão de Orçamento, Finanças e Contas Públicas sua análise pormenorizada.

**III – CONCLUSÃO  
VOTO DO RELATOR**

Em face do exposto, o Relator desta Comissão se manifesta pela constitucionalidade e legalidade do Projeto de Lei Complementar nº 03/2019.

Esse é o voto.

**DELIBERAÇÃO DA COMISSÃO**



Votaram com o relator, aprovando o parecer:

Vereador Rubens Borchardt

Vereador Haroldo Fiebes

Sala das Comissões, 13 de fevereiro de 2019.

Rubens Borchardt

Presidente

Martinho de Souza Filho

Membro

Haroldo Fiebes

Relator

# Três Barras

## PREFEITURA

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 01/2019 - FMS

Publicação Nº 1911011

EXTRATO DO CONTRATO Nº 01/2019 – FMS.

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE do Município de Três Barras, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 11.491.075/0001-39, com sede na Avenida Santa Catarina, nº 616, em Três Barras – SC, por seu representante o Sr. Luiz Divonsir Shimogui, brasileiro, residente e domiciliado em Três Barras - SC, doravante denominado LOCATÁRIO.

Contratado: CARLOS ARCEBILO DUFFECK, brasileiro, portador da CI nº 3.842133-6 – SSP/SC, inscrito no CPF sob o nº 434.243.689-20, residente e domiciliado na rua Antônio Simões da Matta nº 173, Bairro Jardim Zilda Pacheco, doravante denominado LOCADOR.

Objeto: O objeto do presente contrato é a LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL COMERCIAL situado à Avenida José Nunes Cavalheiro, nº 773, Bairro Jardim Zilda Pacheco, Matriculado no Registro de Imóveis de Canoinhas-SC sob o nº R.5 – 3.417, terreno medindo 600m² com 200m² de área construída para desenvolvimento das atividades da Secretaria Municipal de Saúde (Centro de Atendimento da Vigilância Epidemiológica e Vigilância Sanitária), locação a ser efetuada pelo LOCADOR, e que responsabiliza-se o LOCATÁRIO em atender as exigências referenciadas, por prazo certo.

Vigência: O presente Instrumento Contratual terá sua vigência de 31 (trinta e um) dias, iniciando-se em 1º de janeiro de 2019 com término previsto para 31 de janeiro de 2019.

Valor: O valor global da Locação será de R\$ 1.547,56 (hum mil e quinhentos e quarenta e sete reais e cinquenta e seis centavos), o qual será realizado em até 10 (dez) dias úteis após o encerramento do Contrato, tendo como forma de pagamento a expedição de recibo a ser entregue junto ao Fundo Municipal de Saúde e conferido pelo Setor Competente da Prefeitura Municipal.

Previsão orçamentária: As despesas decorrentes do presente Contrato ficam vinculadas à previsão orçamentária do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, considerando o orçamento vigente.

LUIZ DIVONSIR SHIMOGUI

PREFEITO MUNICIPAL

Três Barras - SC, 01 de fevereiro de 2019.

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 02/2019 - FMS

Publicação Nº 1911012

EXTRATO DO CONTRATO Nº 02/2019 – FMS.

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE do Município de Três Barras, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 11.491.075/0001-39, com sede na Avenida Santa Catarina, nº 616, em Três Barras – SC, por seu representante o Sr. Luiz Divonsir Shimogui, brasileiro, residente e domiciliado em Três Barras - SC, doravante denominado LOCATÁRIO.

Contratado: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CONTESTADO – CISAMURC, Inscrição no CNPJ/MF sob número 03.887.256/0001-50, situado a Rua João da Cruz Kreiling, 1085, centro, no Município de Canoinhas-SC, representado pelo seu Presidente, GILBERTO DOS PASSOS, neste ato denominado CONTRATADO.

Objeto: Constitui o objeto do presente contrato de rateio o estabelecimento de ações de saúde conjuntas entre os integrantes do CISAMURC, que possibilitem a otimização das ações e serviços de saúde que lhes correspondam, através do orçamento aprovado pela Assembleia Geral dos Consorciados, conforme segue:

I – Assegurar a prestação de serviços de saúde especializados de referência, de média e alta complexidade conforme legislação vigente, para a população dos municípios consorciados, de conformidade com as diretrizes do SUS, assegurando o estabelecimento de um sistema de referência e contra referência eficiente e eficaz;

II – Gerenciar juntamente com as Secretarias de Saúde dos municípios consorciados os recursos técnicos e financeiros aqui pactuados, de acordo com os parâmetros aceitos pelo Ministério da Saúde, e os princípios, diretrizes e normas que regulam o Sistema Único de Saúde – SUS;

III – Criar Instrumento de Controle, avaliação e acompanhamento dos serviços prestados à população regional;

IV – Desenvolver de acordo com as necessidades e interesses dos consorciados, ações conjuntas de vigilância em saúde, tanto sanitária quanto epidemiológica;

V – Realizar estudos de caráter permanente sobre as condições epidemiológicas da região oferecendo alternativas de ações que modifiquem tais condições;

VI – Viabilizar ações conjuntas na área da compra e ou produção de materiais, medicamentos e outros insumos;

VII – Fomentar o fortalecimento das especialidades de saúde existentes nos municípios consorciados ou que neles vierem a se estabelecer;

VIII – Incentivar e apoiar a estruturação dos serviços básicos de saúde nos municípios consorciados, objetivando a uniformidade de atendimento médico e de auxílio diagnóstico para a correta utilização dos serviços oferecidos através do Consórcio;

IX – Nos assuntos atinentes às finalidades do Consórcio, representar os municípios que o integram, perante quaisquer autoridades ou instituições;

X – Prestar assessoria na implantação de programas e medidas destinadas à promoção da saúde da população dos municípios consorciados;

XI – Estabelecer relações cooperativas com outros consórcios regionais que venham a ser criados e que por sua localização, no âmbito macrorregional, possibilite o desenvolvimento de ações conjuntas;

XII – Viabilizar a existência de infraestrutura de saúde regional na área territorial do consórcio.

Vigência: O presente contrato terá vigência do dia 1º de janeiro de 2019 até o dia 31 de dezembro de 2019.

Valor: O Município de Três Barras repassará ao CISAMURC, a importância de R\$ 52.459,32 (cinquenta e dois mil, quatrocentos e cinquenta e nove reais e trinta e dois centavos), podendo ser parcelada em até 12 vezes no valor de R\$ 4.371,61 (quatro mil, trezentos e setenta e um reais e sessenta e um centavos), que deverão ser repassadas até o dia 20 de cada mês, ou então em menor número de parcelas desde que totalizado o valor aprovado em assembleia geral e a data limite para repasses mensais, conforme demonstra a Tabela de Gastos Administrativos. Previsão orçamentária: As despesas decorrentes do presente Contrato ficam vinculadas à previsão orçamentária do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, considerando o orçamento vigente.

LUIZ DIVONSIR SHIMOGUIRI

PREFEITO MUNICIPAL

Três Barras - SC, 01 de fevereiro de 2019.

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 03/2019 - FMS

Publicação Nº 1911014

EXTRATO DO CONTRATO Nº 03/2019 – FMS.

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE do Município de Três Barras, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 11.491.075/0001-39, com sede na Avenida Santa Catarina, nº 616, em Três Barras – SC, por seu representante o Sr. Luiz Divonsir Shimogui, brasileiro, residente e domiciliado em Três Barras - SC, doravante denominado LOCATÁRIO.

Contratado: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CONTESTADO – CISAMURC, Inscrito no CNPJ/MF sob número 03.887.256/0001-50, situado a Rua João da Cruz Kreiling, 1085, centro, no Município de Canoinhas–SC, representado pelo seu Presidente, GILBERTO DOS PASSOS, neste ato denominado CONTRATADO.

Objeto: Constitui objeto do presente contrato de programa a prestação de serviços na área da saúde melhorar a capacidade e eficiência do SUS, assegurando assistência médica especializada, mediante consultas e exames de média e alta complexidade para os municípios de Três Barras/SC, conforme os procedimentos/consultas previstas na Resolução nº07/2018 limitado aos valores indicados pelo Contratado conforme orçamento aprovado em lei.

Parágrafo Primeiro: Ainda, por serem finalidades do consórcio, constitui objeto do presente contrato:

I – Assegurar a prestação de serviços de saúde especializados de referência, de média e alta complexidade conforme legislação vigente, para a população dos municípios consorciados, de conformidade com as diretrizes do SUS, assegurando o estabelecimento de um sistema de referência e contra referência eficiente e eficaz;

II – Gerenciar juntamente com as Secretarias de Saúde dos municípios consorciados os recursos técnicos e financeiros aqui pactuados, de acordo com os parâmetros aceitos pelo Ministério da Saúde, e os princípios, diretrizes e normas que regulam o Sistema Único de Saúde – SUS;

III – Criar Instrumento de Controle, avaliação e acompanhamento dos serviços prestados à população regional;

IV – Desenvolver de acordo com as necessidades e interesses dos consorciados, ações conjuntas de vigilância em saúde, tanto sanitária quanto epidemiológica;

V – Realizar estudos de caráter permanente sobre as condições epidemiológicas da região oferecendo alternativas de ações que modifiquem tais condições;

VI – viabilizar ações conjuntas na área da compra e ou produção de materiais, medicamentos e outros insumos;

VII – Fomentar o fortalecimento das especialidades de saúde existentes nos municípios consorciados ou que neles vierem a se estabelecer;

VIII – Incentivar e apoiar a estruturação dos serviços básicos de saúde nos municípios consorciados, objetivando a uniformidade de atendimento médico e de auxílio diagnóstico para a correta utilização dos serviços oferecidos através do Consórcio;

IX – Nos assuntos atinentes às finalidades do Consórcio, representar os municípios que o integram, perante quaisquer autoridades ou instituições;

X – Prestar assessoria na implantação de programas e medidas destinadas à promoção da saúde da população dos municípios consorciados;

XI – Estabelecer relações cooperativas com outros consórcios regionais que venham a ser criados e que por sua localização, no âmbito macrorregional, possibilite o desenvolvimento de ações conjuntas;

XII – Viabilizar a existência de infraestrutura de saúde regional na área territorial do consórcio.

Vigência: O presente contrato entra em vigor na data de sua publicação, e vigorará enquanto o Município de Três Barras for consorciado ao CISAMURC, ou enquanto este existir.

Valor: O Município de Três Barras repassará ao CISAMURC, para atender o objeto do presente contrato de programa, até a importância de R\$ 245.502,18 (duzentos e quarenta e cinco mil e quinhentos e dois reais e dezoito centavos), podendo ser parcelada em até 12 vezes conforme demanda apresentada. Parágrafo Primeira - Em caso de o município ultrapassar seu limite financeiro durante o mês corrente, estará obrigado a repassar até o dia 20 do mês subsequente a devida importância. Parágrafo Segundo– Em caso de desistência do Município ao presente contrato, o mesmo deverá arcar, de forma proporcional a sua participação no respectivo consórcio, com o custeio dos servidores contratados pelo CISAMURC.

Previsão orçamentária: As despesas decorrentes do presente Contrato ficam vinculadas à previsão orçamentária do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, considerando o orçamento vigente.

LUIZ DIVONSIR SHIMOGUIRI

PREFEITO MUNICIPAL

Três Barras - SC, 01 de fevereiro de 2019.

# Treze Tílias

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO PP 15/2019

Publicação Nº 1911077

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS

Processo Licitatório nº 15/2019 – PREGÃO PRESENCIAL

Objeto: A presente licitação tem como objetivo a contratação de empresa especializada para fornecimento de mão de obra terceirizada, visando a prestação de serviços continuados de limpeza, conservação de logradouros públicos, praças, compreendendo os serviços de roçadas, podas de arvores, pintura de meio fio, limpeza de bocas de lobo, poda de árvores, e demais atividade, de acordo com as especificações constantes Termo de Referência (Anexo VI), e demais dispositivos do presente edital.

O recebimento dos envelopes contendo a “proposta” e “documentação” será até as 09h00 min do dia 26/02/2019, sendo que a abertura e o julgamento do processo licitatório serão no mesmo dia e horário, na Sala de Reuniões da Prefeitura de Treze Tílias, situada na Praça Ministro Andreas Thaler, 25, Centro, Treze Tílias, CEP 89650-000. Mesmo local onde pode ser obtido o edital na íntegra. Maiores informações no telefone (49) 35370166.

MAURO DRESCH  
Prefeito

### TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 02/2019

Publicação Nº 1911219

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 02/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS

CONTRATADO: IRMÃOS AUER LOCAÇÃO DE MAQUINAS AGRICOLAS LTDA ME

OBJETO: Locação de caminhão distribuidor de dejetos líquido, com capacidade mínima de 15.000 litros, a vácuo traçado, reduzido, para, com operador, para atender ao Projeto de Distribuição de Esterco Líquido, realizado pela Secretaria de Agricultura do Município de Treze Tílias.

VALOR: O Valor fixado para a prestação de serviços será acordo com a Proposta de Credenciamento, conforme anexo:

Item	Un	Descrição	Preço Un hora (R\$)
01	hora	Locação de caminhão distribuidor de dejetos líquido, com capacidade mínima de 15.000 litros, a vácuo traçado, reduzido, para, com operador, para atender ao Projeto de Distribuição de Esterco Líquido, realizado pela Secretaria de Agricultura do Município de Treze Tílias.	35,00

DOTAÇÃO: As despesas advindas do objeto do presente credenciamento atendidas com as dotações orçamentárias previstas para 2019.

VIGÊNCIA: O presente contrato terá vigência a contar da data de assinatura até 31/12/2019,

DATA ASSINATURA: 13/02/2019

TREZE TÍLIAS, 13/02/2019

# Trombudo Central

## PREFEITURA

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 003/2019 - FMS

Publicação Nº 1911064

Contratante: FUNDO MUNICIPAL SAÚDE TROMBUDO CENTRAL  
Contratada: IMPERIO DO PAPEL COMERCIO DE PAPEIS LTDA  
Contrato Nº 3/2019  
Valor:  
Vigência: 30/01/2019  
Licitação: 63/2018  
Objeto da Contratação: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS PARA ESCRITÓRIO DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL/SC, CONFORME ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.  
Término: 30/01/2020  
Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 004/2019 - FMS

Publicação Nº 1911065

Contratante: FUNDO MUNICIPAL SAÚDE TROMBUDO CENTRAL  
Contratada: FARIAS E FARIAS COMERCIO DE MÓVEIS LTDA  
Contrato Nº 4/2019  
Valor:  
Vigência: 30/01/2019  
Licitação: 63/2018  
Objeto da Contratação: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS PARA ESCRITÓRIO DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL/SC, CONFORME ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.  
Término: 30/01/2020  
Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 004/2019 - PMTC

Publicação Nº 1911040

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE TROMBUDO CENTRAL  
Contratada: JLM MATERIAL DE CONSTRUCAO LTDA  
Contrato Nº 4/2019  
Valor: 616.000,00  
Vigência: 16/01/2019  
Licitação: 1/2019  
Objeto da Contratação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ATRAVÉS DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA DAS VIAS PÚBLICAS DO PERÍMETRO URBANO E DOS PRÉDIOS PÚBLICOS NO MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL/SC, CONFORME ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.  
Início: Término: 16/01/2020  
Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 005/2019 - FMS

Publicação Nº 1911067

Contratante: FUNDO MUNICIPAL SAÚDE TROMBUDO CENTRAL  
Contratada: JHONATAN BAGATOLI - ME  
Contrato Nº 5/2019  
Valor:  
Vigência: 30/01/2019  
Licitação: 63/2018  
Objeto da Contratação: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS PARA ESCRITÓRIO DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO

CENTRAL/SC, CONFORME ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA E  
DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.

Término: 30/01/2020

Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

#### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 006/2019 - FMS**

Publicação Nº 1911068

Contratante: FUNDO MUNICIPAL SAÚDE TROMBUDO CENTRAL

Contratada: FLEXFORMA COMERCIAL DE MÓVEIS E

EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA

Contrato Nº 6/2019

Valor:

Vigência: 30/01/2019

Licitação: 63/2018

Objeto da Contratação: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E  
MOBILIÁRIOS PARA ESCRITÓRIO DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO

CENTRAL/SC, CONFORME ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA E

DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.

Término: 30/01/2020

Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

#### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 007/2019 - FMS**

Publicação Nº 1911070

Contratante: FUNDO MUNICIPAL SAÚDE TROMBUDO CENTRAL

Contratada: RICHESSE MOVEIS EIRELI

Contrato Nº 7/2019

Valor:

Vigência: 30/01/2019

Licitação: 63/2018

Objeto da Contratação: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E  
MOBILIÁRIOS PARA ESCRITÓRIO DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO

CENTRAL/SC, CONFORME ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA E

DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.

Término: 30/01/2020

Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

#### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 007/2019 - PMTC**

Publicação Nº 1911046

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE TROMBUDO CENTRAL

Contratada: IMPERIO DO PAPEL COMERCIO DE PAPEIS LTDA

Contrato Nº 7/2019

Valor: 3.478,00

Vigência: 30/01/2019

Licitação: 63/2018

Objeto da Contratação: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E  
MOBILIÁRIOS PARA ESCRITÓRIO DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO

CENTRAL/SC, CONFORME ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA E

DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.

Término: 30/01/2020

Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

#### **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 008/2019 - PMTC**

Publicação Nº 1911049

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE TROMBUDO CENTRAL

Contratada: FARIAS E FARIAS COMERCIO DE MÓVEIS LTDA

Contrato Nº 8/2019

Valor: 10.090,00

Vigência: 30/01/2019

Licitação: 63/2018

Objeto da Contratação: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E  
MOBILIÁRIOS PARA ESCRITÓRIO DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO

CENTRAL/SC, CONFORME ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA E

DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.

Término: 30/01/2020  
Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 009/2019 - PMTC**

Publicação Nº 1911052

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE TROMBUDO CENTRAL  
Contratada: JHONATAN BAGATOLI - ME  
Contrato Nº 9/2019  
Valor: 17.740,00  
Vigência: 30/01/2019  
Licitação: 63/2018  
Objeto da Contratação: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS PARA ESCRITÓRIO DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL/SC, CONFORME ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.  
Término: 30/01/2020  
Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 010/2019 - PMTC**

Publicação Nº 1911054

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE TROMBUDO CENTRAL  
Contratada: FLEXFORMA COMERCIAL DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA  
Contrato Nº 10/2019  
Valor: 7.682,00  
Vigência: 30/01/2019  
Licitação: 63/2018  
Objeto da Contratação: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS PARA ESCRITÓRIO DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL/SC, CONFORME ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.  
Término: 30/01/2020  
Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 011/2019 - PMTC**

Publicação Nº 1911056

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE TROMBUDO CENTRAL  
Contratada: RICHESSE MOVEIS EIRELI  
Contrato Nº 11/2019  
Valor: 10.523,00  
Vigência: 30/01/2019  
Licitação: 63/2018  
Objeto da Contratação: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS PARA ESCRITÓRIO DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL/SC, CONFORME ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL.  
Término: 30/01/2020  
Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

**CONTRATO 001/2019 - FMS**

Publicação Nº 1911060

Contratante: FUNDO MUNICIPAL SAÚDE TROMBUDO CENTRAL  
Contratada: LOCH & HASSE LTDA  
Contrato Nº 1/2019  
Valor: 213.600,00  
Vigência: 07/01/2019  
Licitação: 64/2018  
Objeto da Contratação: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL (GASOLINA COMUM, ÓLEO DIESEL S10 E ÓLEO DIESEL S500) DE PRIMEIRA QUALIDADE, COM ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS PELA AGÊNCIA NACIONAL DE PETRÓLEO, GÁS NATURAL E BIOCOMBUSTÍVEIS, PARA FORNECIMENTO CONTÍNUO E FRACIONADO DIRETAMENTE DA BOMBA PARA A FROTA



MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL-SC,  
CONFORME A DEMANDA, POR UM PERÍODO DE 12 MESES.

Término: 31/12/2019

Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

### **CONTRATO 001/2019 - PMTC**

Publicação Nº 1911035

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE TROMBUDO CENTRAL

Contratada: LOCH & HASSE LTDA

Contrato Nº 1/2019

Valor: 313.450,00

Vigência: 07/01/2019

Licitação: 64/2018

Objeto da Contratação: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL (GASOLINA COMUM, ÓLEO DIESEL S10 E ÓLEO DIESEL S500) DE PRIMEIRA QUALIDADE, COM ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS EXIGIDAS PELA AGÊNCIA NACIONAL DE PETRÓLEO, GÁS NATURAL E BIOCOMBUSTÍVEIS, PARA FORNECIMENTO CONTÍNUO E FRACIONADO DIRETAMENTE DA BOMBA PARA A FROTA MECANIZADA DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL-SC, CONFORME A DEMANDA, POR UM PERÍODO DE 12 MESES.

Início: Término: 31/12/2019

Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

### **CONTRATO 002/2019 - FMS**

Publicação Nº 1911062

Contratante: FUNDO MUNICIPAL SAÚDE TROMBUDO CENTRAL

Contratada: ARNO ODORIZZI & CIA LTDA

Contrato Nº 2/2019

Valor: 520,00

Vigência: 14/01/2019

Licitação: 65/2018

Objeto da Contratação: AQUISIÇÃO DE CARGA DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO GLP (GÁS DE COZINHA) EM BOTTÃO (VASILHAME) DE 13 KG E 45 KG, PRODUTOS DE ACORDO COM AS NORMAS ATUAIS DA AGÊNCIA NACIONAL DE PETRÓLEO ANP, PARA MANUTENÇÃO DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL/SC, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Término: 31/12/2019

Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

### **CONTRATO 002/2019 - PMTC**

Publicação Nº 1911037

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE TROMBUDO CENTRAL

Contratada: ARNO ODORIZZI & CIA LTDA

Contrato Nº 2/2019

Valor: 9.100,00

Vigência: 14/01/2019

Licitação: 65/2018

Objeto da Contratação: AQUISIÇÃO DE CARGA DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO GLP (GÁS DE COZINHA) EM BOTTÃO (VASILHAME) DE 13 KG E 45 KG, PRODUTOS DE ACORDO COM AS NORMAS ATUAIS DA AGÊNCIA NACIONAL DE PETRÓLEO ANP, PARA MANUTENÇÃO DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL/SC, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL E SEUS ANEXOS.

Início: Término: 31/12/2019

Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

**CONTRATO 003/2019 - PMTC**

Publicação Nº 1911038

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE TROMBUDO CENTRAL  
Contratada: I. TRAPP & CIA LTDA  
Contrato Nº 3/2019  
Valor: 5.940,00  
Vigência: 14/01/2019  
Licitação: 65/2018  
Objeto da Contratação: AQUISIÇÃO DE CARGA DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO GLP (GÁS DE COZINHA) EM BOTIJÃO (VASILHAME) DE 13 KG E 45 KG, PRODUTOS DE ACORDO COM AS NORMAS ATUAIS DA AGÊNCIA NACIONAL DE PETRÓLEO ANP, PARA MANUTENÇÃO DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL/SC, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL E SEUS ANEXOS.  
Início: Término: 31/12/2019  
Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

**CONTRATO 005/2019 - PMTC**

Publicação Nº 1911042

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE TROMBUDO CENTRAL  
Contratada: HD CONSULTORIA LTDA - ME  
Contrato Nº 5/2019  
Valor: 34.985,51  
Vigência: 16/01/2019  
Licitação: 66/2018  
Objeto da Contratação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE SUPORTE TÉCNICO E APOIO ADMINISTRATIVO, ATRAVÉS DE APOIO TÉCNICO ESPECIALIZADO NA OPERACIONALIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE INFORMÁTICA NA ÁREA DE PLANEJAMENTO EM SEUS VÁRIOS MÓDULOS, PRINCIPALMENTE NO GERENCIAMENTO DOS PROGRAMAS DIRECIONADOS A EXECUÇÃO DOS CONVÊNIOS, UTILIZADOS NA PREFEITURA MUNICIPAL DE TROMBUDO CENTRAL, ALÉM DO ACOMPANHAMENTO E ORIENTAÇÃO ESCRITA E VERBAL NAS ÁREAS DE PLANEJAMENTO, PRESTAÇÃO DE CONTAS DE TERMO DE COMPROMISSO/CON.  
Início: Término: 31/12/2019  
Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

**CONTRATO 008/2019 - FMS**

Publicação Nº 1911072

Contratante: FUNDO MUNICIPAL SAÚDE TROMBUDO CENTRAL  
Contratada: SAMARA FRANÇA SILVEIRA ME  
Contrato Nº 8/2019  
Valor: 76.800,00  
Vigência: 25/01/2019  
Licitação: 2/2018  
Objeto da Contratação: CREDENCIAMENTO DE PRESTADORES DE SERVIÇOS DE SAÚDE PARA ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS REFERENCIADOS PELA ATENÇÃO BÁSICA DE SAÚDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, PARA ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS DO PAIF - SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL A FAMÍLIA, MAC - MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE, E PARA O SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA, DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DE FORMA COMPLEMENTAR, CONFORME RELAÇÃO DETALHADA CONSTANTE DO ANEXO I DO EDITAL.  
Término: 31/12/2019  
Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

**CONTRATO 012/2019 - PMTC**

Publicação Nº 1911058

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE TROMBUDO CENTRAL  
Contratada: LAR BENEFICENTE JOAO 3.16  
Contrato Nº 12/2019  
Valor: 116.400,00  
Vigência: 02/01/2019  
Licitação: 1/2019  
Objeto da Contratação: CONTRATAÇÃO DE INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SÓCIOASSISTENCIAIS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE NO ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES ATÉ 18 ANOS INCOMPLETOS, NA MODALIDADE DE ABRIGO INSTITUCIONAL, MEDIANTE PAGAMENTO MENSAL PELOS SERVIÇOS PRESTADOS PARA 02 (DUAS) VAGAS, VISANDO O ATENDIMENTO EM REGIME DE ABRIGO A CRIANÇAS E ADOLESCENTES AO MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL /SC, ENCAMINHADAS PELO FUNDO MUNICIPAL DE  
Término: 31/12/2019  
Trombudo Central, 13 de Fevereiro de 2019

**DECRETO 003/19**

Publicação Nº 1911173

DECRETO 003/19 DE 31 DE JANEIRO DE 2019.  
CONVOCA A ETAPA MUNICIPAL DA 16ª CONFERÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE E 3ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE.  
ERICO BARCHFELD, Prefeito em Exercício do Município de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 52, item V da Lei Orgânica Municipal.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica convocada a Etapa Municipal da 16ª Conferência Nacional de Saúde e 5ª Conferência Municipal de Saúde do Município de Trombudo Central, a se realizar no dia de 06 de março de 2019, nas dependências do Clube de Idosos Saudade do Município, com o tema: "Democracia e saúde: Saúde como direito e consolidação e Financiamento do SUS".  
Art. 2º - A Comissão Organizadora da 5ª Conferência Municipal de Saúde, será composta pelas Sras. TANIA BINI AZEVEDO WALTRICK, DAIANA BECKER e pelo Sr. CARLOS ALBERTO MABA.  
Art. 3º - As despesas com a organização e realização da Etapa Municipal da 16ª Conferência Nacional de Saúde e 3ª Conferência Municipal de Saúde do Município de Trombudo Central, correrão por conta de recursos orçamentários próprios do município.  
Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas disposições em contrário.

Trombudo Central, 31 de janeiro de 2019.  
ERICO BARCHFELD  
Prefeito em Exercício de Trombudo Central

Este Decreto foi registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

TANIA BINI AZEVEDO WALTRICK  
Secretária da Saúde

**TERMO ADITIVO 006/2019 - PMTC**

Publicação Nº 1911044

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE TROMBUDO CENTRAL  
Contratada: LZK CONSTRUTORA LTDA  
Termo Aditivo nº 6/2019  
Contrato nº 137/2018  
Licitação nº 2/2018  
Sequencial do Aditivo: 3/2018  
Valor: 380.122,48  
Nova data Final: 31/03/2019  
Objeto da Contratação: Execução do Projeto da obra de pavimentação asfáltica, totalizando a extensão de 445,37 m nas Ruas São Paulo e Paulo Skowasch, Bairro Centro, Trombudo Central/SC, conforme especificações de Edital e seus anexos.  
Trombudo Central, 13 de fevereiro de 2019

**CÂMARA MUNICIPAL****EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº 01/2019, PARA AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO 3º QUADRIMESTRE/2018.**

Publicação Nº 1911317

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA Nº 01/2019, PARA AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO 3º QUADRIMESTRE/2018.

A Câmara Municipal de Trombudo Central, através de sua Mesa Diretora e da Comissão Permanente de Finanças e Orçamento do Poder Legislativo Municipal, em consonância com as atribuições que lhes conferem a Lei Orgânica do Município, o Regimento Interno da Câmara Municipal, e em atendimentos ao Art. 9º, § 4º, da Lei Complementar Federal nº 101/00 de 04/05/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), convocam as entidades civis organizadas e a comunidade do município de Trombudo Central, para participar da Audiência Pública de avaliação do cumprimento das metas fiscais e orçamentárias do 3º trimestre/2018, por parte do poder executivo do município de Trombudo Central. Com data marcada para dia 25 de fevereiro corrente, terá início logo após a sessão deliberativa ordinária que se inicia às 19:00 horas, no Plenário Leandro Lenzi, situado a Av. Arthur Müller Nº 290 – Botafogo – Trombudo Central/SC. A audiência pública será realizada com a exposição formal do cumprimento das metas fiscais do município, por parte do servidor público municipal o Senhor Zulnei Luchtenberg/Contador. As inscrições para fazer uso da palavra deverão ser realizadas durante o andamento da audiência, diretamente ao presidente da câmara municipal.

Trombudo Central, 13 de fevereiro de 2019. Lauri Floriano Presidente da Mesa Diretora, Edson Luiz Moraes Vice-Presidente da Mesa Diretora, Marlon Klug 1º Secretário da Mesa Diretora e Marlon Goede 2º Secretário da Mesa Diretora, Jaime Guilherme da Silva Presidente da Comissão de Finanças e Orçamento/CMTC.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 02/2019 - CÂMARA DE VEREADORES DE TROMBUDO CENTRAL - SC**

Publicação Nº 1911321

CÂMARA DE VEREADORES DE TROMBUDO CENTRAL - SC  
EXTRATO DO CONTRATO Nº 02/2019

Contrato que entre si celebram a CÂMARA DE VEREADORES DE TROMBUDO CENTRAL e a empresa CESAR SIMÕES NETO - ME. Objeto: O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços de edição de materiais para publicação em revistas eletrônicas e impressas de atos oficiais e não-oficiais de interesse do Poder Legislativo. Os serviços, acertados neste instrumento, consistirão em: elaboração de um plano de comunicação, recomendando estratégia e ações, a serem implementadas junto à imprensa, com base em plano acordado com o Poder Legislativo e Vereadores; assessoria com produção de matérias para revistas eletrônicas e impressas e fotos; definir e implementar estratégias para aprimorar a qualidade, o formato, e ampliar o alcance da divulgação de informações e publicações do Poder Legislativo, por quaisquer veículos de comunicação (website, notas e boletins de imprensa, dentre outros); elaborar, manter atualizado e divulgar os boletins informativos das sessões ordinárias e extraordinárias; zelar permanentemente pela manutenção da imagem de credibilidade, transparência, seriedade, alto nível técnico, honestidade e eficiência da Câmara de Vereadores; coordenar a produção de material fotográfico e em vídeo (imagens) para atendimento à imprensa; bem como contatar jornalistas e veículos de comunicação; agendar entrevistas; criação de conteúdo de mídia espontânea; criação de press releases. Valor global da contratação: R\$ 8.800,00 (oito mil e oitocentos reais). Forma de pagamento: 11 (onze) parcelas mensais. Validade: 01/02/2019 à 31/12/2019.

Trombudo Central, 11 de fevereiro de 2019.

LAURI FLORIANO

Presidente da Câmara

# Tunápolis

## PREFEITURA

### DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2019 PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS

Publicação Nº 1912619

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2019  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS

#### 1. DO OBJETO:

Contratação de Serviço de caminhão guindaste com lança de 40m, com mão de obra incluída e material necessário para realizar corte e poda de árvores, conforme demanda apresentada pelo setor de urbanismo.

#### 2. JUSTIFICATIVA:

Considerando o perigo iminente da queda de galhos e das próprias árvores existentes no entorno do Campo de Futebol do Centro Esportivo Municipal em cima de moradias e também da Secretaria Municipal da Agricultura; (fotos em anexo)

Considerando desta forma a necessidade urgente da remoção das referidas árvores e galhos;

Considerando o interesse público municipal, uma vez que não realizando tal serviço, muitos outros prejuízos poderão acontecer;

Considerando o princípio da eficiência dos serviços públicos;

Considerando que o município tem a Licença junto ao IMA – Instituto de Meio Ambiente (em anexo) para o devido serviço;

Tunápolis,SC., 12 de fevereiro de 2019.

Volmir Pedro Lawisch  
Secretário da Indústria e Comércio

#### 3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

A sua formalização direta está autorizada no processo de contratação, nos termos do art. 24, II, da Lei n.º 8.666/93, posto ser o valor estimado para tal contratação inferior ao limite consignado no artigo.

II – para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea “a” do inciso II do artigo anterior e para alienação nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizado de uma só vez.

Tunápolis,SC 12 de fevereiro de 2019

Alcides Luis Hofer	
Assessor Jurídico do Município de Tunápolis	
OAB/SC 33.683	

#### 4. FORNECEDOR:

E.B. INSTALAÇÕES ELÉTRICAS LTDA EPP  
CNPJ sob o n.º 00.212.337/00001-62  
Rod. SC 386 KM26 s/n, Bairro industrial  
CEP 89910-000  
Município de Descanso -SC

#### 5. DO PREÇO:

O valor ajustado pela contratação é de R\$ 2.000,00(dois mil reais) em cota única, que serão pagos em até 8(oito) dias após a emissão da AF.

#### 6.ENCAMINHAMENTO

Sr. Prefeito

Encaminhamos à Vossa Excelência para ratificação, o Processo Licitatório na Modalidade de Dispensa de Licitação de nº 08/2019, para o qual solicitamos a possibilidade de viabilizá-lo, com a expedição do Termo de Ratificação do Processo.

#### 7. TERMO DE RATIFICAÇÃO

Tendo em vista as exposições motivadas neste documento e levando-se em consideração o relevante interesse público municipal em questão, com base no inciso II do artigo 24 da Lei Federal nº 8.666/93, ratifico este processo de dispensa e autorizo a efetiva realização da

despesa conforme fundamentado nos atos acima invocados. Publique-se de acordo com o artigo 26, da Lei nº 8.666/93.

#### 8 – DO CONTRATO:

9.1 Será dispensada a celebração de termo Específico de Contrato entre as partes, na forma do disposto no artigo 62 da lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, passando a substituí-lo os seguintes instrumentos:

- a) O edital da Dispensa
- b) A Proposta Escrita
- c) A Nota de Empenho;
- d) Autorização de Fornecimento.

#### 9. DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO.

Fica homologado e Adjudicado o presente processo de dispensa de Licitação em favor da empresa E.B. INSTALAÇÕES ELÉTRICAS LTDA EPP, Rod. SC 386 KM26 s/n, Bairro industrial, CEP 89910-000, Município de Descanso –SC.

Assim, por consequência, determino a elaboração de autorização de fornecimento, com subsequente empenho, nos moldes deste documento, depois de cumpridas todas as exigências impostas pela Lei Federal nº. 8.666/93 para a efetivação do mesmo.

Tunápolis,SC., 12 de Fevereiro de 2019.

Renato Paulata	Alcides Luis Hofer
Prefeito Municipal em exercício	Assessor Jurídico OAB/SC 33.683

#### Comissão de Licitação:

Joséli T.Becker Hofmann  
Presidente da Comissão de Licitação

Sheila I Bieger  
Membro

Elói Wink  
Membro

### PORTARIA Nº 4992/2019

Publicação Nº 1911051

PORTARIA Nº. 4.992/2019  
Em 13 de Fevereiro de 2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições, com base Na Lei Orgânica Municipal, Lei Complementar nº. 027/2011 e alterações, bem como o Edital de Chamada Pública nº02/2019 embasado no Processo Seletivo SMECETT nº 010/2018;

- 1)Considerando que a Administração Municipal realizou seleção para contratação em Caráter Temporário (ACT) para o Magistério Público Municipal, para o ano de 2.019, conforme Edital SMECETT nº 010/2018 - para vagas cujo preenchimento é de caráter temporário;
- 2)Considerando que o ano letivo não poderá sofrer paralisação das aulas, em razão do comprometimento, não só do calendário escolar, mas também das pessoas envolvidas;
- 3)Considerando o relevante interesse público municipal na questão, bem como, o tratamento diferenciado e impositivo dado pela Carta Magna na área da Educação.

#### RESOLVE:

Art. 1º - CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, o (a) professor (a) SIMONE BEVILAQUA, com cargo de PROFESSORA DE INGLÊS NÃO HABILITADA lotada na Secretaria Municipal de Educação, neste município, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, para o período de 13 de Fevereiro de 2019 à 20 de Dezembro de 2019, recebendo vencimentos e vantagens previstas na lei acima citada.

Art. 2º - CONCEDER vantagem de Regência de Classe de 6% (seis por cento) Lei 027/2011, Art. 60 alterado pela Lei 033/2012 sobre o vencimento, conceder ajuda de custo referente a 01 (um) dia por semana de deslocamento dentro do município, conforme Art. 64, da Lei Complementar nº. 027/2011.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Tunápolis  
Em 13 de Fevereiro de 2019.  
RENATO PAULATA  
Prefeito Municipal

Esta portaria foi publicada na  
Presente data.

CLEVERSON INÁCIO KERKHOFF  
Técnico de Controladoria Interna



**PROCESSO DE COMPRA Nº.: 11/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº: 05/2019 DATA EMISSÃO: 13/02/2019**

Publicação Nº 1910961

FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE  
RUA JOÃO CASTILHO Nº 111

89.898.000 – TUNÁPOLIS – SC

Secretaria de Administração/Departamento de Compras  
Processo de Compra Nº.: 11/2019  
Pregão Presencial nº: 05/2019  
Data Emissão: 13/02/2019  
Forma de Julgamento: menor preço por item  
01 – PREÂMBULO:

1.1 - O FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE e de sua PREGOEIRA e Equipe de Apoio e, comunica aos interessados que está promovendo o Processo Licitatório, REGISTRO DE PREÇO, através da Modalidade de Pregão Presencial, do tipo menor preço por item, sob regime de entrega PARCELADO conforme dispõe a Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002; Lei Complementar nº 123/2006, a Lei Complementar Nº 147, de 07 de Agosto de 2014, Lei n. 8.666/93 e legislação vigente e pertinente à matéria. Os envelopes de nº 01 contendo as "propostas de preços" e de nº 02, contendo a "documentação de habilitação" serão recebidos pela Pregoeira, no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal, estabelecido na Rua João Castilho nº111 – Tunápolis - SC, CEP 89.898-000, até as 10h do dia 26 de fevereiro de 2019 iniciando-se a Sessão Pública no mesmo horário do mesmo dia e local.

**02 – DO OBJETO:**

2.1 O presente REGISTRO DE PREÇO através da modalidade pregão presencial tem por objeto a futura e eventual contratação de empresa para fornecimento parcelado de CARGA DE OXIGÊNIO MEDICINAL para atender o Fundo Municipal da Saúde, de acordo com as especificações, quantitativos, constantes nos anexos, partes integrantes deste ato convocatório.

**03 CONDIÇÕES PARA PARTICIPAR NA LICITAÇÃO:**

3.1-Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação, que preencherem as condições de credenciamento e demais exigências constantes deste Edital.

3.2- Não poderá participar empresa concordatária ou que estiver sob regime de falência, concurso de credores, dissolução ou liquidação.

3.3 - Que estejam reunidas em consórcio, ou seja, controladas, coligadas ou subsidiárias entre si qualquer que seja sua forma de constituição.

3.3.1 - Estrangeiras que não funcionem no País.

3.4 - Será vedada a participação de empresas declaradas inidôneas por Ato do Poder Público de TUNAPOLIS, ou que estejam temporariamente impedidas de licitar, contratar ou transacionar com a Administração Pública Municipal ou quaisquer de seus órgãos descentralizados (incisos III e IV do art. 87, da Lei nº 8.666/93).

3.5 - Não poderá participar direta ou indiretamente da licitação, servidor, agente político ou responsável pela licitação, na forma do art. 9º, III, da Lei nº 8.666/93.

3.6 - A participação nesta licitação significará a aceitação plena e irrestrita dos termos do presente Edital e das disposições das leis especiais, quando for o caso.

**3.7 - DA PARTICIPAÇÃO DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE:**

3.7.1 Conforme estabelece a Lei Complementar Nº 147, de 07 de Agosto de 2014, o ITEM ou LOTE, cujo valor orçado seja igual ou inferior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), é de exclusiva participação de MICROEMPRESAS e EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, que comprovaram o enquadramento no credenciamento.

3.7.2 As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem participar deste certame usufruindo os benefícios concedidos pela Lei Complementar 123/06, da Lei Complementar 147/14, deverão observar o disposto nos subitens seguintes.

3.7.3 A condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar 123/2006 e Lei Complementar 147/14, deverá ser comprovada, mediante apresentação da seguinte documentação:

a) Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial da sede do licitante onde conste o seu enquadramento como Empresa de Pequeno Porte ou Microempresa. As sociedades simples, que não registram seus atos na Junta Comercial, deverão apresentar certidão do Registro Civil de Pessoas Jurídicas atestando seu enquadramento nas hipóteses do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006. A Certidão deve estar atualizada, ou seja, emitida a menos de 120 (cento e vinte) dias da data marcada para a abertura da presente Licitação.

b) Declaração de enquadramento em conformidade com o art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, afirmando ainda que não se enquadram



em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, sendo esta, assinada pelo administrador da empresa e pelo contador responsável, conforme modelo anexo V.

c). Não havendo 03(três) empresas MPES habilitadas para o certame, será aberto espaço para o credenciamento para as demais empresas e cooperativas que não se enquadram nos benefícios da LC 123/06 e LC 147/14.

d) Em caso de não haver outros interessados para participar do processo, o certame será realizado com qualquer número de empresas.

3.7.4 Os documentos para fins de comprovação da condição de microempresa e empresa de pequeno porte deverão ser apresentados fora dos envelopes, no ato de credenciamento das empresas participantes.

#### 04 –DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES E DO CREDENCIAMENTO:

4.1 - No dia, hora e local designados no preâmbulo deste Edital, a pregoeira receberá os envelopes contendo as propostas comerciais e os documentos exigidos para a habilitação, em envelopes distintos, fechados, contendo, na parte externa, além do nome da empresa, a seguinte identificação:

FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE

A) PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019

PROCESSO DE COMPRA Nº 11/2019

REGISTRO DE PREÇO

ENVELOPE Nº 01 – Proposta Comercial

PROPONENTE: (RAZÃO SOCIAL)

FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE

B) A) PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019

PROCESSO DE COMPRA Nº 11/2019

ENVELOPE Nº 02 - Documentação

PROPONENTE: (RAZÃO SOCIAL)

4.2 O horário do credenciamento será até 10h do dia 26 de fevereiro de 2019 impreterivelmente, e será efetuado conforme a ordem de chegada dos interessados.

4.2.1 O representante do licitante deverá se apresentar para credenciamento, junto a Pregoeira, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste certame e a responder pelo licitante, devendo ainda identificar-se, exibindo a Cédula de Identidade ou outro documento equivalente.

4.3 O credenciamento far-se-á através de instrumento público ou particular de procuração, com firma reconhecida, conforme modelo contido no Anexo II deste edital, ou documento que comprove os necessários poderes especiais para formular ofertas e lances de preços, e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do licitante.

4.3.1 No caso de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa licitante deverá ser apresentada cópia autenticada do Estatuto ou Contrato Social juntamente com as alterações que comprovem sua capacidade de representação legal, com expressa previsão dos poderes para exercício de direitos e assunção de obrigações. Em caso de administrador eleito em ato apartado, deverá ser apresentada cópia da ata de reunião ou assembleia em que se deu a eleição.

4.3.2 No caso de credenciamento por instrumento particular de procuração, com firma reconhecida de dirigente, sócio ou proprietário da empresa licitante, deverá ser apresentada no momento do credenciamento, cópia autenticada ou cópia simples, acompanhada do respectivo original, do Estatuto ou Contrato Social acompanhado da última alteração estatutária ou contratual, e ata de eleição da Diretoria em exercício, no qual estejam expressos os poderes do signatário para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

4.3.3 A empresa licitante que não se credenciar, na forma disposta acima, ficará impedida de apresentar lances, manifestar durante a sessão, considerando-se apenas sua proposta escrita.

4.4- A empresa que não se fizer representar deverá encaminhar, juntamente com os envelopes da proposta e da documentação, cópia do ato constitutivo ou do contrato social, bem como, declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, conforme o modelo do Anexo III. Tais documentos deverão ser encaminhados fora dos envelopes da Proposta e da Documentação, sob pena de impedimento em participar do certame.

4.4.1 - O não comparecimento do titular e/ou do representante credenciado não enseja a inabilitação, nem a desclassificação do Licitante. A empresa que não se fizer representar participará do certame apenas com a sua proposta escrita.

4.5 - Nenhuma pessoa física ou jurídica poderá representar mais de um Licitante.

4.6 - Os documentos de credenciamento, os quais farão parte do presente processo de licitação, deverão ser entregues separadamente dos envelopes da Proposta e da Documentação.

4.7 - Far-se-á o credenciamento até o horário estipulado para o início da sessão de processamento do pregão.

**5. - DA PROPOSTA COMERCIAL:**

A Proposta Comercial contida no Envelope nº 01 deverá ser apresentada na forma e requisitos indicados nos subitens a seguir:

a) Emitida de preferência por computador ou datilografada, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada pelo responsável pela empresa, em todas as páginas e anexos.

b) Conter Razão Social completa e CNPJ da licitante, sendo este último, obrigatoriamente o mesmo da Nota de Empenho e da Nota Fiscal, caso seja vencedora do certame.

c) Descrição geral quanto ao objeto a ser fornecido, de acordo com as especificações do ANEXO I, em caso de divergência entre o preço unitário e total prevalecerá o unitário. No preço cotado já deverão estar incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação. Na cotação dos preços para a presente licitação, os participantes deverão observar o uso de somente (2) duas casas decimais após a vírgula nos valores unitários e nos totais propostos, caso contrário o item será automaticamente desclassificado.

d) A empresa deverá apresentar no mínimo um atestado ou certidão, em nome da licitante, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove o fornecimento anterior do objeto licitado, em qualquer quantidade, com cópia das respectivas notas fiscais comprovando ter entregado os produtos ao atestante. – inciso II, § 1º do referido Art. da Lei. (documento deverá acompanhar dentro do envelope da proposta)

e) Não serão aceitas propostas sem a assinatura do representante da empresa devidamente identificado, sob pena de desclassificação.

f) Conter prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias contados da data limite para a entrega dos envelopes. Se o prazo for omitido, a proposta será considerada por 60 (sessenta) dias, contados da data da apresentação.

5.2.1-Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação das propostas implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada no preâmbulo deste Edital.

5.2.2 A Pregoeira considerará como formal os erros de somatórios e outros aspectos que beneficiem a Administração Pública e não implique nulidade do procedimento.

**06 – DA HABILITAÇÃO:**

No envelope nº 02 – Documentação, deverão constar os seguintes documentos:

**6.1 - Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal mediante Certidão Conjunta de Quitação de Tributos e Contribuições Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pela Procuradoria da Fazenda Nacional / Receita Federal do Brasil;

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede do proponente, ou outra equivalente, na forma da Lei;

e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

g) - Declaração da empresa proponente, sob as penas da Lei, que atende ao inciso V, do artigo 27, da Lei nº 8666, de 21 de junho de 1993, que se refere ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, de que não possui em seu quadro de empregados, trabalhadores menores de dezoito anos realizando trabalhos noturnos, perigosos e insalubres, e de menores de dezoito anos trabalhando em qualquer tipo de função, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos.

Obs.: - Os documentos de habilitação preliminar poderão ser apresentados em via original ou cópia autenticada por qualquer processo, sendo por tabelião de notas ou por servidor do Município de Tunápolis - SC., ou por publicação em Órgão de Imprensa Oficial.

- A Pregoeira e a Equipe de Apoio farão consulta ao serviço de verificação de autenticidade das certidões emitidas pela INTERNET, ficando a licitante dispensada de autenticá-las.

- Caso a validade não conste nas certidões, estas serão consideradas válidas por um período de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de sua emissão.

**07 - DOS PROCEDIMENTOS DE JULGAMENTO:**

7.1 - Aberta a Sessão Pública, os interessados ou seus representantes, devidamente credenciados, apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação (modelo sugestivo no ANEXO III do Edital) e entregarão os envelopes conforme item 04 do Edital, sendo que esta declaração deverá ser apresentada juntamente com a procuração ou carta de credenciamento, porém fora dos envelopes.

7.2 - Para fins de julgamento, o critério adotado para a adjudicação do objeto deste PREGÃO será o MENOR PREÇO POR ITEM. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências deste Edital, e que forem superiores aos valores máximos admitidos por item, conforme ANEXO I do Edital.

7.3 - Serão abertos primeiramente os envelopes contendo as Propostas Comerciais, que deverão estar em conformidade com as exigências do presente edital, ocasião em que se classificará a proposta de menor preço e aquelas que apresentem valores sucessivos e superiores até o limite de 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas no item anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de três, oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas. No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

7.4 - Não será concedido o uso do telefone celular, notebook ou qualquer outro meio de comunicação no momento da sessão de lances, haja visto que exige-se do representante da empresa poderes para formulação de propostas e para a prática de todos os atos relativos ao certame, desta forma deverão vir os representantes munidos com seus lances mínimos.

7.5 - No curso da Sessão Pública, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores, serão convidados individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

7.6 - A oferta dos lances deverá ser efetuada, no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo vedada à oferta de lance com vista ao empate, ou o uso de mais de duas casas após a vírgula. Dos lances ofertados não caberá retratação. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela pregoeira, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas. Caso os licitantes não apresentem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, podendo, a pregoeira, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

7.7 - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pela Pregoeira, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

7.8 - Nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, após o encerramento da etapa competitiva, como critério de desempate, será dada preferência à contratação para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, desde que o menor preço ofertado não seja de uma Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

7.8.1 - O empate mencionado no caput deste item será verificado na situação em que a proposta apresentada pela Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte seja igual ou até 5% (cinco por cento) superior à menor proposta apresentada na fase de lances, ocasião no qual proceder-se-á da seguinte forma:

7.8.1.1 - A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte melhor classificada, de acordo com o disposto no subitem 7.8.1, será convocada pela Pregoeira, para no prazo de 5 (cinco) minutos, sob pena de preclusão, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

7.8.1.2 - Não ocorrendo a contratação da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na situação definida no subitem 7.8.1, na ordem classificatória para o exercício do mesmo direito.

7.8.1.3 - Em caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 7.8.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.8.1.4 - Na hipótese da não contratação nos termos previstos nos subitens anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, na própria sessão pública, após verificação da documentação de habilitação.

7.8.1.5 - Se duas ou mais Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte apresentarem propostas com valores iguais, o desempate será mediante sorteio.

7.9 - Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas válidas selecionadas e as não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado. A Pregoeira verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo comparando-o com os valores máximos consignados no ANEXO I a este edital, fazendo dele parte integrante para todos os fins e efeitos, decidindo, motivadamente, a respeito.

7.10 - Sendo considerada aceitável a proposta comercial da licitante que apresentou o menor preço, a Pregoeira procederá à abertura de seu envelope nº 02 - DOCUMENTAÇÃO, para verificação do atendimento das condições de habilitação deste Edital. Constatada a conformidade

da documentação com as exigências impostas pelo edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto.

7.11 - Em caso de a licitante desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira a inabilitará e examinará as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora. Se a oferta não for aceitável por apresentar preço excessivo, a Pregoeira poderá negociar com a licitante vencedora, com vistas a obter preço melhor.

7.12 -As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, por ocasião da participação neste certame licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição (artigo 43, da Lei Complementar nº 123/2006).

7.12.1 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal da Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, será assegurado o prazo de 10 (dez) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa (§ 1º do artigo 43, da Lei Complementar nº 123/2006).

7.12.2 – A não regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º do artigo 43, da Lei Complementar nº 123/2006, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

7.13 - Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, a Pregoeira declarará o vencedor, proporcionando, a seguir, a oportunidade às licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta desta manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte da licitante, registrando na ata da Sessão Pública a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todos os demais licitantes ficaram intimados para, querendo, se manifestar sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias, após o término do prazo do recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo, em Secretaria. A ausência do licitante ou sua saída antes do término da Sessão Pública caracterizar-se-á como renúncia ao direito de recorrer.

7.14 - Da Sessão Pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para a habilitação e dos recursos interpostos, estes, em conformidade com as disposições do item acima. A Ata Circunstanciada deverá ser assinada pela Pregoeira e por todos as licitantes presentes. Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para a continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

#### 08 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

8.1 - Tendo a licitante manifestado a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, terá ela o prazo de 03 (três) dias consecutivos para apresentação das razões de recurso. As demais licitantes, já intimadas na Sessão Pública acima referida, terão o prazo de 03 (três) dias consecutivos para apresentarem as contrarrazões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

8.2 - A manifestação na Sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

8.3 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pela Pregoeira à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

8.4 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

8.5 – O recurso não terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.6 – O(s) recurso(s) será(ão) dirigido(s) à Prefeitura Municipal – Departamento de Compras e Licitações, e por intermédio da Pregoeira, será(ão) encaminhados ao Prefeito Municipal, devidamente informado, para apreciação e decisão, no prazo de 05 (cinco) dias.

#### 9 - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

9.1 - As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas Notas de Empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei nº 8.666/93 e alterações.

#### 10 – DO PRAZO DE ENTREGA:

10.1 A entrega dos oxigênios será de forma fracionada, sendo a entrega feita nas dependências do Fundo Municipal da Saúde cito a Rua Albino Frantz - centro nesta cidade em horário de expediente, conforme cronograma de uso do Fundo Municipal da Saúde, sendo fornecido posteriormente ao vencedor do certame. Somente serão emitidas autorizações de fornecimento para a empresa que estiver com a regularidade fiscal e trabalhista, (Certidões Negativas: Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa Estadual; Certidão Negativa Municipal; Certificado de Regularidade do FGTS – CRF; e, Certidão de Regularidade Trabalhista – CNDT) REGULARIZADA, de acordo com o que rege a Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações (art. 27, IV; art. 55, XIII).

#### 11 – PENALIDADES:

11.1 – Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas as seguintes penalidades:

- a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;
- b) manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;
- c) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação.
- d) executar o contrato com atraso injustificado: à penalidade de multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) sobre o valor total da(s) obrigação(ões) não cumprida(s), por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento).
- e) Pela inexecução total ou parcial do objeto, o Município de Tunápolis poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à empresa detentora as sanções previstas artigo 7 da Lei Federal nº 10.520/2002, e, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da(s) obrigação(ões) não cumprida(s).

11.2 – Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

## 12 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

12.1 – O pagamento dos materiais da presente licitação será efetivado em até 10 (dez) dias após a entrega da nota fiscal/fatura, que deverá ser emitida em nome do Fundo Municipal da saúde, devendo constar o CNPJ, o número da licitação, e da autorização de fornecimento. Somente serão pagas as notas fiscais para as empresas que estiverem com a regularidade fiscal e trabalhista, (Certidões Negativas: Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa Estadual; Certidão Negativa Municipal; Certificado de Regularidade do FGTS – CRF; e, Certidão de Regularidade Trabalhista – CNDT) REGULARIZADA, de acordo com o que rege a Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações (art. 27, IV; art. 55, XIII).

12.2 - Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea “d”, do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada.

12.3 – A licitante que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões sobre o valor inicial do contrato que se fizerem necessários, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993.

## 13 – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS:

13.1–A validade dos preços registrados será de 12(doze) meses após a data da homologação.

## 14 –DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

14.1. Após a homologação do resultado da licitação e adjudicação do objeto pela autoridade competente, será efetuado o registro dos preços e do fornecedor correspondente mediante a assinatura da Ata de Registro de Preços pelo responsável pelo Órgão Gerenciador e pela(s) licitante(s) vencedora(s) do certame, ficando vedada à transferência ou cessão da Ata de Registro de Preços a terceiros.

14.1.1. É facultado à Administração, quando a(s) proponente(s) vencedora(s) não atender(em) à convocação para assinatura da Ata de Registro de Preços, a ser realizada até 5(cinco) dias após a homologação da licitação, nos termos supra referidos, convocar outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para após aprovado o respectivo laudo, comprovados os requisitos habilitatórios e feita a negociação, assinar a ata de registro de preços, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

14.1.2 –O prazo para assinatura da Ata de Registro de Preços será de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento da notificação enviada pelo Município (correspondência com aviso de recebimento), podendo ser prorrogado por igual período, desde que solicitado por escrito, durante o seu transcurso e ocorra motivo justificado e aceito pela Administração. Pela recusa em assinar a ATA, dentro do prazo estabelecido, será imputada a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor proposto, ao licitante vencedor.

14.2. Para a assinatura da Ata de Registro de Preços, será considerado o simples fato de a empresa vencedora participar do certame licitatório e ter apresentado sua proposta final, por esta Comissão, como ato concreto, tendo em vista a realização de Pregão. Em caso de não atendimento ou recusa em fazê-lo, da primeira colocada, fica facultado ao Órgão Gerenciador convocar a segunda colocada para, ao mesmo preço e condições da primeira colocada, estar em condições de fornecer materiais, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

14.3. A efetivação da contratação de fornecimento se caracterizará pela assinatura da Ata de Registro de Preços que terá validade da data da assinatura até doze meses após a homologação.

14.4. O fornecedor terá seu registro cancelado quando descumprir as condições da Ata de Registro de Preços ou não reduzir o preço registrado quando esse se tornar superior àqueles praticados no mercado.

14.5. Os preços relacionados na Ata de Registro de Preços poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no artigo 65 da Lei 8.666/93, em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados.

14.6. Durante o prazo de validade do Registro de Preços, a Administração Municipal poderá ou não contratar todo ou quantidades parciais do objeto deste Pregão, ficando reduzido, automaticamente, o saldo remanescente no término de validade da(s) Ata(s).



14.7 –A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pelo representante legal, diretor, sócio da empresa ou procurador devidamente acompanhado, do contrato social ou procuração, e cédula de identidade para ambas as hipóteses.

#### 15–DOS EMPENHOS

15.1 –O compromisso de fornecimento estará caracterizado após o recebimento da nota de empenho, que será emitido de acordo com o valor constante na Ata de Registro de Preços ou em seus Aditivos.

15.2 –Na nota de empenho irá, obrigatoriamente, o número do processo licitatório que deu origem ao registro de preços, o tipo e a quantidade do material solicitado, valor, local e prazo de entrega.

#### 16–DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS

16.1 –A existência de preços registrados não obriga o FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE afirmar as contratações que deles poderão advir, facultando-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

16.2 -O Contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos dos itens licitados, respeitados os limites legais, conforme estabelece o §1º, artigo 65 da Lei 8.666/93.

16.3 -Os preços, durante a vigência da Ata, serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do artigo 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

16.3.1-A Ata poderá sofrer alterações de acordo com as condições Estabelecidas no artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

16.4-Mesmo comprovada a ocorrência da situação prevista na alínea “d”, inciso II do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.

16.5 -O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta do licitante vencedor deste certame, farão parte integrante da Ata de Registro de Preços, independente de transcrição.

16.6 -O FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE realizará durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, pesquisas periódicas de preços com a finalidade de obter os valores praticados no mercado para os itens da presente licitação.

16.7–Quando os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado (conforme pesquisa realizada), o órgão gerenciador deverá:

- a) convocar o fornecedor, visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;
- b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;
- c) convocar os demais fornecedores, visando a igual oportunidade de negociação.

16.8–Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder a revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

#### 17-DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

17.1 -A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada pela Administração:

17.1.1 -Automaticamente:

17.1.1.1 -por decurso de prazo de vigência;

17.1.1.2 -quando não restarem fornecedores registrados;

17.1.1.3 -pela Administração Municipal, quando caracterizado o interesse público.

17.2 -O Proponente terá o seu registro de preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:

17.2.1 -A pedido, quando:

17.2.1.1 -comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;

17.2.1.2-O seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do serviço.

17.2.1.3 -A solicitação dos fornecedores para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas deste Edital, caso não aceitas as razões do pedido.

17.2.2 -Por iniciativa da Administração Municipal, quando:

17.2.2.1 -O fornecedor perder qualquer condição de habilitação exigida no processo licitatório, ou seja, não cumprir o estabelecido no item 6 do Edital;

17.2.2.2 -por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;

17.2.2.3 -o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços;

17.2.2.4 -o fornecedor não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes desta Ata de Registro de Preços;

17.2.2.5 -caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preço ou nos

pedidos dela decorrentes;

17.2.2.6 - não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado.

17.3 - A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos, será feita por meio de documento oficial.

#### 18 - DISPOSIÇÕES GERAIS:

18.1 - A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, ou anulada por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, conforme dispõe o artigo 49 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada.

18.2 - As reclamações referentes à documentação e às propostas deverão ser feitas após declarada vencedora a empresa, quando serão registradas em ata, sendo vedada a qualquer licitante observações ou reclamações posteriores, a este respeito.

18.3 - A apresentação da proposta implica para a licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital, sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

18.4 - Os casos omissos serão dirimidos pela Pregoeira, com observância da legislação regedora, em especial a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 Lei Complementar n. 123/2006.

18.5 - No interesse da Administração Municipal, e sem que caiba às participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

a) Adiada a abertura da licitação;

b) Alteradas as condições do Edital, obedecido o disposto no § 4º do art. 21 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada.

18.6 - Ao receberem cópia deste Edital, os interessados deverão deixar registrado na Prefeitura o endereço, telefone e fax, para qualquer comunicação.

18.7 - Informações fornecidas verbalmente por elementos pertencentes a Administração Municipal não serão consideradas como motivos para impugnações.

18.8 - Até dois (02) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão. Caberá a Autoridade Competente decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro (24) horas. Em caso de deferimento da impugnação contra o ato convocatório, será tomada uma das seguintes providências:

a) Anulação ou revogação do edital;

b) Alteração do edital e manutenção da licitação, republicação do edital e reabertura do prazo de publicidade;

c) Alteração no edital e manutenção da licitação, dispensada nova publicação e reabertura do prazo nos casos em que, inquestionavelmente, a alteração não tenha afetado a formulação das propostas.

18.9 - Recomenda-se aos licitantes que estejam no local indicado do preâmbulo deste Edital, com antecedência de quinze (15) minutos do horário previsto.

18.10 - É fundamental a presença do licitante ou de seu representante, para o exercício dos direitos de ofertar lances e manifestar intenção de recorrer.

18.11 - Nenhuma indenização será devida aos licitantes por apresentarem documentação e/ou elaborarem proposta relativa ao presente PREGÃO.

18.12 - Quaisquer pedidos de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas de interpretação do presente Edital deverão ser dirigidos à Administração Municipal no endereço anteriormente citado, ou pelo telefone (49) 3632-1122.

TUNÁPOLIS – SC., 13 de fevereiro de 2019.

AQUILES BAMBERG  
VICE-PREFEITO

FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE  
PROCESSO DE COMPRA Nº.: 11/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº: 05/2019  
REGISTRO DE PREÇO

#### ANEXO I RELAÇÃO DE PREÇOS MÁXIMOS ADMITIDOS POR ITEM

ÍTEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	PREVISÃO DE CUSTOS	
				Unitário	Global
1	Oxigênio Med 2,6m	UNID.	20	390,00	7.800,00



2	Oxigênio Med 1m	UNID	80	290,00	23.200,00
TOTAL ORÇADO					31.000,00

Os itens constantes neste anexo foram, solicitados, descritos, quantificados e os preços máximos neles estipulados foram realizados pela equipe técnica da Secretaria Municipal da Saúde.

AQUILES BAMBERG

VICE PREFEITO

Responsável por esse anexo.

FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE

PROCESSO DE COMPRA N°.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL N°: 05/2019

REGISTRO DE PREÇO

## ANEXO II

### MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

Através da presente, credenciamos o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade n.º \_\_\_\_\_ e CPF sob n.º \_\_\_\_\_, a participar da licitação instaurada pelo FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE de Tunápolis, na modalidade Pregão Presencial nº 05/2019, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa \_\_\_\_\_, bem como formular propostas verbais, recorrer e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2019.

Carimbo e Assinatura do Credenciante

### ANEXO III

FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE

PROCESSO DE COMPRA N°.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL N°: 05/2019

REGISTRO DE PREÇO

MODELO DE DECLARAÇÃO firmando o cumprimento aos requisitos de Habilitação

DECLARAMOS para fins de participação no procedimento licitatório – PREGÃO PRESENCIAL nº 05/2019 do FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE - SC, que esta empresa atende plenamente os requisitos necessários à habilitação, possuindo toda a documentação comprobatória exigida no edital convocatório.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ 2019.

Carimbo e Assinatura do Representante Legal

### ANEXO IV

FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE

PROCESSO DE COMPRA N°.: 11/2019

PREGÃO PRESENCIAL N°: 05/2019

REGISTRO DE PREÇO

MODELO DE PROPOSTA

Nome da Empresa:
CNPJ:
Endereço:

Apresentamos nossa proposta para fornecimento dos produtos, objeto da presente licitação, modalidade Pregão Presencial nº 05/2019, acatando todas as estipulações consignadas, conforme abaixo:

Item	Especificação Produto	Und	Qtidade	Marca	Vlr Un. R\$	Vlr Total R\$
1						
2						
3						

Valor total da proposta: R\$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ por extenso \_\_\_\_\_ ).

Obs: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

\* Declaramos que os itens ofertados atendem a todas as especificações descritas no edital.

\* VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL: \_\_\_\_\_  
(no mínimo, 60 - sessenta - dias da data-limite para a entrega dos envelopes).

PRAZO DE ENTREGA: \_\_\_\_\_  
DATA: .../ ..... /.....

\_\_\_\_\_  
NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE E CARIMBO DA EMPRESA

FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE  
PROCESSO DE COMPRA Nº.: 11/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº: 05/2019  
REGISTRO DE PREÇO

ANEXO V

MODELO DA DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE.

(Apresentar no credenciamento fora dos envelopes)

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal,  
o(a) Sr.(a.)

\_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº

\_\_\_\_\_, do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins sobs sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

( ) MICROEMPRESA, conforme inciso I do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do art. 3.º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

(assinatura do responsável pela empresa)

(assinatura do Contador)

OBSERVAÇÃO:

Assinalar com um "X" a condição da empresa

FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE  
PROCESSO DE COMPRA Nº.: 11/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº: 05/2019  
REGISTRO DE PREÇO

ANEXO VI

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ao processo de licitação nº 11/2019

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas, visando o REGISTRO DE PREÇOS objeto a futura e eventual contratação de empresa para fornecimento parcelado de CARGA DE OXIGÊNIO MEDICINAL para atender o Fundo Municipal da Saúde de acordo com as especificações técnicas, itens, e quantitativos constantes em seus anexos, parte integrante neste ato convocatório.

Aos ..... dias do mês de ..... de 2018, FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 12.273.240/0001-49, neste ato representado pelo vice-prefeito o Sr. Aquiles Bamberg, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade nº 1850418 e inscrito no CPF sob nº 760.393.159-20, residente e domiciliado na Rua Afonso Rodrigues, no Município de Tunápolis/SC, no uso da competência que lhe foi atribuída regimentalmente, resolve REGISTRAR OS PREÇOS do fornecedor abaixo elencado, vencedor do Processo Licitatório nº. 29/2018, sob o regime de compras pelo sistema de registro de preços para CARGA DE OXIGÊNIO MEDICINAL, observadas as disposições contidas nas Leis nº. 8.666/93 e suas alterações, Lei nº. 8.078/90, Lei nº. 10.520/2002.

#### 1. DO FORNECEDOR REGISTRADO

1.1 A partir desta data fica registrado no Fundo Municipal da Saúde, observada a ordem de classificação, o preço do fornecedor, a seguir relacionado, objetivando o compromisso de fornecimento CARGA DE OXIGÊNIO MEDICINAL constantes do Anexo I do edital licitatório, nas condições estabelecidas no ato convocatório.

a) Fornecedor – item (s) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, inscrito sob o CNPJ n.º \_\_\_\_\_, com sede na Rua \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, bairro: \_\_\_\_\_, no Município de \_\_\_\_\_, telefone: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ neste ato representado \_\_\_\_\_, portadora do RG n.º \_\_\_\_\_ e do CPF n.º \_\_\_\_\_

## 2. DA EXPECTATIVA DO FORNECIMENTO

2.1 O ajuste com o fornecedor registrado será formalizado pelo Fundo Municipal da Saúde, mediante emissão da respectiva Nota de Empenho, observadas as disposições contidas no Edital do Processo Licitatório n.º 11/2019, somente serão emitidas autorizações de fornecimento para a empresa que estiver com a regularidade fiscal e trabalhista, (Certidões Negativas: Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa Estadual; Certidão Negativa Municipal; Certificado de Regularidade do FGTS – CRF; e, Certidão de Regularidade Trabalhista – CNDT) REGULARIZADA, de acordo com o que rege a Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações (art. 27, IV; art. 55, XIII).

2.2. O compromisso de entrega só estará caracterizado mediante o comprovado recebimento, pelo Fornecedor, da Ordem de Compra ou Nota de Empenho, decorrente desta Ata de Registro de Preços e do Edital de Pregão Presencial nº. 05/2019.

2.3 O fornecedor registrado fica obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a validade desta Ata de Registro de Preços.

## 3. DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS

3.1 O Fundo Municipal da Saúde adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata.

3.2 Os preços registrados e a indicação dos respectivos fornecedores detentores da Ata serão divulgados em meio eletrônico.

3.2 A qualquer tempo, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daquele existente no mercado, cabendo ao Órgão Gerenciador convocar a empresa fornecedora registrada para negociar o novo valor.

## 4. DA READEQUAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

4.1 Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 atualizada.

## 5. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

5.1 O fornecedor registrado terá o seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não receber a Nota de Empenho no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) houver razões de interesse público.

5.2 O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

5.3 O fornecedor registrado poderá solicitar o cancelamento de seu registro de preço na ocorrência de caso fortuito ou de força maior comprovados.

## 6. DO PRAZO PARA ENTREGA DOS MATERIAIS:

6.1 – A entrega dos oxigênios será de forma fracionada, sendo a entrega feita nas dependências do Fundo Municipal da Saúde estabelecido na Rua Albino Frantz - centro nesta cidade em horário de expediente, conforme cronograma de uso do Fundo Municipal da Saúde, sendo fornecido posteriormente ao vencedor do certame. Somente serão pagas as notas fiscais para a empresa que estiver com a regularidade fiscal e trabalhista, (Certidões Negativas: Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União; Certidão Negativa Estadual; Certidão Negativa Municipal; Certificado de Regularidade do FGTS – CRF; e, Certidão de Regularidade Trabalhista – CNDT) REGULARIZADA, de acordo com o que rege a Lei nº 8.666/93 – Lei de Licitações (art. 27, IV; art. 55, XIII).

6.2 – A Secretaria terá o prazo máximo de 05 (cinco) dias para processar a conferência do que foi entregue, lavrando termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do objeto entregue em desacordo com as especificações.

6.3 – O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do Empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do Empenho, se a qualquer tempo se verificar vícios, defeitos ou incorreções.

## 7. DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data da homologação do Processo Licitatório nº 11/2019, que a originou.

7.2 Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço o Fundo Municipal da Saúde não será obrigado a firmar as contratações que dele poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

## 8. DO PAGAMENTO:

8.1. O pagamento da presente licitação será efetivado em até 10 (dez) dias após a entrega da nota fiscal/fatura, que deverá ser emitida em nome do Fundo Municipal da Saúde de Tunápolis/SC, devendo constar o CNPJ, o número da licitação, e da autorização de fornecimento.

## 9. DA DIVULGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A presente Ata de Registro de Preços será divulgada no site do Município de Tunápolis ([www.tunapolis.sc.gov.br](http://www.tunapolis.sc.gov.br)) e Diário Oficial dos

Municípios ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)). Os preços registrados serão publicados trimestralmente, conforme o disposto no art. 15, § 2º, da Lei nº 8.666/93.

#### 10. DO FORO

As dúvidas decorrentes da presente Ata serão dirimidas no Foro da Comarca de Itapiranga – SC.

E, por estarem de acordo com as disposições contidas na presente Ata, assinam este instrumento o Ordenador da Despesa e o Fornecedor registrado, na pessoa dos seus representantes legais, que vai assinada em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

AQUILES BAMBERG

VICE PREFEITO

Fornecedor Registrado

### PROCESSO DE COMPRA Nº.: 43/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº: 25/2019

Publicação Nº 1911212

Processo de Compra Nº.: 43/2019

Pregão Presencial nº: 25/2019

Data Emissão: 13/02/2019

Forma de Julgamento: Menor Preço Unitário por Item

O Município de Tunápolis – S.C., ESTADO DE SANTA CATARINA, através de sua PREGOEIRA e Equipe de Apoio, comunica aos interessados que está promovendo o Processo Licitatório na Modalidade de Pregão Presencial, do tipo Menor Preço Unitário por Item, para REGISTRO DE PREÇOS sob regime de entrega parcelada conforme dispõe o Decreto Municipal nº 1.247, de 28 de outubro de 2009, Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar 123/2006, com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores, vigente e pertinente a matéria. Os envelopes de nº 01 contendo as “propostas de preços” e de nº 02, contendo a “documentação de habilitação” serão recebidos pela Pregoeira, no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal, estabelecido na Rua João Castilho nº111 – Tunápolis - SC, CEP 89.898-000, até às 9h do dia 27 de fevereiro de 2019 iniciando-se a Sessão Pública no mesmo horário do mesmo dia e local.

Constitui objeto da presente licitação através de REGISTRO DE PREÇO para seleção de propostas, visando a futura e eventual AQUISIÇÃO DE GRAMA SINTÉTICA (GRAMA DECORATIVA) DESTINADA OS LOCAIS E ESPAÇOS PÚBLICOS, CONFORME SEGUE:

ÍTEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	CUSTOS	
				Unitário	Global
1	Grama Decorativa: Grama sintética, Composição da Fibra: 100% POLIETILENO, estabilização a ação dos raios UV, Peso da GRAMA ACABADA: 1,4 Kg/m², Altura do fio: 15 mm, Largura mínima do rolo 2 m, Comprimento do rolo de acordo com a área - específica, Revestimento da base: Látex Estireno/Butadieno (SBR) e proteção antifúngica e antibactericida, com distância entre carreiras de 5 mm, com no mínimo 45.000 pontos por m² Cor: Verde Bandeira, Estrutura da Base: Manta tramada na cor preta sendo 100% polipropileno, com ação UV, proteção anti-chama. Frete Incluso. E cola de contato sendo 10,8IL. Mais manta tramada na cor preta para junção dos pedaços, devidamente entregue no Município de Tunápolis	M²	300	35.90	10.770,00

ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTAS: 9h do dia 27 de fevereiro de 2019.

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico [www.tunapolis.sc.gov.br](http://www.tunapolis.sc.gov.br).

Maiores informações e esclarecimentos poderão ser obtidos no endereço acima ou pelo fone/fax (49) 3632-1122 ou pelo e-mail: [compras@tunapolis.sc.gov.br](mailto:compras@tunapolis.sc.gov.br).

RENATO PAULATA

Prefeito Municipal

### PROCESSO DE COMPRA Nº.: 45/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº: 26/2019

Publicação Nº 1912616

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS

RUA JOÃO CASTILHO 111

89.898.000 – TUNÁPOLIS – SC

Secretaria de Administração/Departamento de Compras

Processo de Compra Nº.: 45/2019

Pregão Presencial nº: 26/2019

REGISTRO DE PREÇO

Data Emissão: 13/02/2019

O MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS– S.C., ESTADO DE SANTA CATARINA, através de sua PREGOEIRA e Equipe de Apoio, comunica aos interessados que está promovendo o Processo Licitatório, REGISTRO DE PREÇO através da Modalidade de Pregão Presencial, do tipo Menor Preço por, LOTE sob regime de entrega parcelada, conforme dispõe a Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002; Lei Complementar nº 123/2006, Lei n. 8.666/93 e legislação vigente e pertinente à matéria. Os envelopes de nº 01 contendo as “propostas de preços” e de nº 02, contendo a “documentação de habilitação” serão recebidos pela Pregoeira, no dia 27 de fevereiro de 2019 as 15h30min no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal, sita a Rua João Castilho, 111 – Tunápolis - SC, CEP 89.898-000, até às iniciando-se a Sessão Pública no mesmo horário do mesmo dia e local.

Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas, visando o REGISTRO DE PREÇO para a eventual e futura CONTRATAÇÃO DE HORAS DE SERVIÇOS DE MANICURE E PEDICURE, PENTEADOS E MAQUIAGEM PARA AS SOBERANAS NA DIVULGAÇÃO INTERNA E EXTERNA DOS EVENTOS DESTA MUNICIPALIDADE PARA O EXERCÍCIO DE 2019, conforme especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, os quais passam a fazer parte do presente processo licitatório.

ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTAS: 9h do dia 27 de fevereiro de 2019.

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico [www.tunapolis.sc.gov.br](http://www.tunapolis.sc.gov.br).

Maiores informações e esclarecimentos poderão ser obtidos no endereço acima ou pelo fone/fax (49) 3632-1122 ou pelo e-mail: [compras@tunapolis.sc.gov.br](mailto:compras@tunapolis.sc.gov.br).

RENATO PAULATA

Prefeito Municipal

# Turvo

## PREFEITURA

### EXTRATO ADITIVO CONTRATO PMT 85/2018

Publicação Nº 1911128

Estado de Santa Catarina  
Município de Turvo/SC

Extrato do Termo Aditivo

1º Termo Aditivo ao Contrato nº 85/2018

Contratante: Município de Turvo/SC

Contratado: MBS Construção Civil Ltda

Objeto: Supressão do valor estabelecido no Contrato nº 85/2018.

Valor: O valor previsto na Clausula Nona do contrato original, de R\$ 368.215,48 (trezentos e sessenta e oito mil, duzentos e quinze reais e quarenta e oito centavos), R\$ 262,36 (duzentos e sessenta e dois reais e trinta e seis centavos), totalizando em R\$ 367.953,12 (trezentos e sessenta e sete mil, novecentos e cinquenta e três reais e doze centavos).

Turvo/SC, 13/02/2019

# Urussanga

## PREFEITURA

### CONTRATO N° 86/2019

Publicação N° 1911978

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUSSANGA  
SECRETARIA DE SAÚDE

EXTRATO DO CONTRATO: 86/2019  
PROCESSO DE LICITAÇÃO: 01/2019/FMS  
DATA DE ASSINATURA: 13/02/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE URUSSANGA  
CONTRATADO: ARTEDANIO SILVA VIEIRA EPP  
CNPJ/CPF: 28.358.842/0001-39  
OBJETO: AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAL DE ESCOVAÇÃO DENTÁRIA  
VALOR: R\$ 18.087,05  
VIGÊNCIA ATÉ 31/12/2019

### EXTRATO DE TERMO ADITIVO CONTRATO N° 02/189/2017

Publicação N° 1911163

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE URUSSANGA  
PODER EXECUTIVO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO  
CONTRATO: 02/189/2017  
PROCESSO DE LICITAÇÃO: 43/2017  
DATA DE ASSINATURA: 13/02/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE URUSSANGA  
CONTRATADO: GENTE SEGURADORA S/A  
CNPJ/CPF: 90.180.605/0001-02  
OBJETO: SEGURO DE VEÍCULOS DA FROTA OFICIAL DO CORPO DE BOMBEIRO DO MUNICÍPIO DE URUSSANGA/SC.  
VALOR GLOBAL DO ADITIVO: R\$ 4.004,00  
VIGÊNCIA PRORROGADA ATÉ 21/02/2020.



# Vargeão

## PREFEITURA

### EXTRATO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N° 17/2019

Publicação N° 1911372

Extrato de EDITAL

Edital de Pregão Presencial n° 17/2019

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VARGEÃO

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Município de Vargeão torna público que, de acordo com a Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002, Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, Decreto Municipal n.º 75/2012, de 31 de dezembro de 2012, Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei Municipal 1.430/2009 de 07 de dezembro de 2009 e Decreto Municipal n.º 047/2012 de 28 de setembro de 2012, que realizará no dia 27 de Fevereiro de 2019 às 09 horas, processo licitatório na modalidade Pregão Presencial, exclusivo para ME/EPP, do tipo menor preço por item, aquisição parcelada de materiais para artesanato, persianas e equipamentos destinados ao CRAS - Centro de Referência e Assistência Social do Município de Vargeão, SC, de acordo com as especificações constantes do Edital de Pregão n° 17/2019. Informações complementares serão prestadas através do e-mail [compras@vargeao.sc.gov.br](mailto:compras@vargeao.sc.gov.br), fone fax (49) 3050-5500, informando o número da licitação. O Edital encontra-se disponível para download no site da Prefeitura Municipal de Vargeão, no link [http://e-gov.betha.com.br/transparencia/01028-002/con\\_licitacoes.faces](http://e-gov.betha.com.br/transparencia/01028-002/con_licitacoes.faces) Vargeão, SC, 13 de Fevereiro de 2019.

CELSO GUBERT

Prefeito Municipal em Exercício

# Vargem

## PREFEITURA

### EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2019

Publicação Nº 1912328

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE VARGEM

Processo Licitatório nº 06/2019 - Edital de Pregão Presencial nº 06/2019

Objeto: Aquisição de material escolar e material didático-pedagógico. Data e horário: o recebimento dos envelopes de "proposta comercial" e "documentação de habilitação" será até às 13h00min do dia 27/02/2019, sendo que a abertura e julgamento do processo licitatório será no mesmo dia e horário. Local: setor de Compras e Licitações, situado na Prefeitura Municipal de Vargem, Rua Benjamin Margotti, 214, Centro, Vargem/SC, CEP 89638-000 mesmo local onde pode ser lido e obtido o Edital na íntegra, das 12h00min às 18h00min. Maiores informações podem ser obtidas no telefone (049) 3549-0068 ou no endereço citado.

Milena Andersen Lopes Becher - Prefeita Municipal.

### EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2019

Publicação Nº 1912330

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE VARGEM

Processo Licitatório nº 07/2019 - Edital de Pregão Presencial nº 07/2019

Objeto: Aquisição de material de higiene e limpeza. Data e horário: o recebimento dos envelopes de "proposta comercial" e "documentação de habilitação" será até às 13h00min do dia 28/02/2019, sendo que a abertura e julgamento do processo licitatório será no mesmo dia e horário. Local: setor de Compras e Licitações, situado na Prefeitura Municipal de Vargem, Rua Benjamin Margotti, 214, Centro, Vargem/SC, CEP 89638-000 mesmo local onde pode ser lido e obtido o Edital na íntegra, das 12h00min às 18h00min. Maiores informações podem ser obtidas no telefone (049) 3549-0068 ou no endereço citado.

Milena Andersen Lopes Becher - Prefeita Municipal.

## CONTRATOS E ADTIVOS JANEIRO/2019

Publicação Nº 1912448

Página: 1/2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VARGEM**  
 Relação dos Contratos

Sequ. Contrato	Nr. Contrato/Aditivo	Assinatura	Vencimento	Proc./Ano	Outra Entidade	Valor do Contrato	Data Cancel.	Tipo	Fornecedor
807	001/2019	02/01/2019	31/12/2019		Não	4.518,72		ALUGUEL DE SISTEMA DE INF. CONTROLLER TECNOLOGIA E SISTEMAS DE INFC	
	Objeto: a locação de sala comercial (andar térreo) situado à Rua Benjamin Margotti, s/nº, Centro, Vargem/SC, de propriedade do LOCADOR, para uso exclusivo de funcionamento de Programas e Oficinas da Secretaria do Desenvolvimento Social e da Administração.								
808	002/2019	02/01/2019	31/12/2019		Não	34.548,00		ASSESSORIA TÉCNICA	CONSORCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE-CIM
	Objeto: a entrega de recursos financeiros a serem disponibilizados pelo CONTRATANTE ao Consórcio Público CONTRATADO para atendimento do objeto do Contrato de Programa especificado na cláusula primeira, relativo ao Roteiro Fixo das Despesas para desenvolvimento dos Projetos e Ações do Programa de Licitações Compartilhadas - PROLICITA, previamente aprovado em Assembleia Geral do Consórcio, para o exercício de 2019, na ação: Desenvolvimento e Gestão de Licitações.								
809	003/2019	02/01/2019	31/12/2019		Não	30.000,00		MANUTENÇÃO DA ILUM PUBLI	CONSORCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE-CIM
	Objeto: o repasse de recursos financeiros pelo CONTRATANTE para pagamento das ações executadas através do CONTRATADO para manutenção da iluminação pública do município de Vargem.								
810	004/2019	02/01/2019	31/12/2019		Não	36.000,00		prestação de serviços	CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA MIC
	Objeto: o repasse de recursos para manutenção das atividades de funcionamento do Consórcio e de execução dos objetivos descritos no Contrato de Consórcio Público, conforme autoriza o inciso I, da Cláusula 36, do referido Contrato de Consórcio Público, o art. 8º da Lei n.º 11.107/05 e a Resolução Orçamentária aprovada pela Assembleia Geral.								
811	005/2019	02/01/2019	31/12/2019		Não	96.000,00		prestação de serviços	CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA MIC
	Objeto: a contratação de serviço a ser oferecido pelos prestadores de serviços credenciados ao CIS/AMURES, assegurada a prestação de serviços de saúde em caráter suplementar e complementar, em conformidade com as diretrizes do SUS.								
812	006/2019	02/01/2019	31/12/2019		Não	9.000,00		LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	LUCIANO ALEXANDRE MAZIERO
	Objeto: a locação de duas salas comerciais (andar térreo) situado à Rua Benjamin Margotti, s/nº, Centro, Vargem/SC, de propriedade do LOCADOR, para uso exclusivo de funcionamento de Posto Telefônico e da Secretaria Municipal de Agricultura - EPAGRI e CIDASC.								
813	007/2019	02/01/2019	31/12/2019		Não	30.000,00		LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	FLAVIO ROBERTO ROSS
	Objeto: a locação de sala comercial (andar térreo) situado à Rua Benjamin Margotti, s/nº, Centro, Vargem/SC, matrícula 16.526, de propriedade do LOCADOR, para uso de funcionamento de Programas e Oficinas da Secretaria do Desenvolvimento Social e da Administração.								
814	008/2019	02/01/2019	31/12/2019		Não	7.200,00		LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	ADEMIR DALCANALLE
	Objeto: a locação de uma sala comercial (andar térreo) situado à Rua Anselmo Carlesso, s/nº, Centro, Vargem/SC, matrícula 20.997, de propriedade do LOCADOR, para uso exclusivo de funcionamento da Secretaria Municipal de Agricultura.								
815	009/2019	02/01/2019	31/12/2019		Não	25.910,00		SERVIÇO ASSIT.TÉCNICA	EPAGRI-EMPRESA DE PESQUISA AGROP. DE EXT
	Objeto: objetivo a prestação de serviço de Assistência Técnica e Extensão Rural pela CONTRATADA para a CONTRATANTE, contendo as ações descritas no Plano anual de trabalho - PAT.								
816	010/2019	02/01/2019	31/12/2019		Não	9.600,00		serviços recolhimento entulhos	EDSON TIAGO DA SILVA MEI
	Objeto: prestará serviços de recolhimento de entulhos, sucatas e afins nas vias urbanas e rurais do Município.								
817	011/2019	02/01/2019	31/12/2019		Não	7.856,40		SERVIÇO DE TELEFONIA MÓV	INOVA ASSESSORIA EM TELECOMUNICAÇÃO LTD/
	Objeto: Contratação de Serviço de Telefonia Móvel com tecnologia GSM e fornecimento de linhas e aparelhos em regime de comodato, para uso da Secretaria de Administração e Finanças, através de Dispensa de Licitação, nos termos do inciso II, do artigo 24, Lei nº 8.666/93.								
818	012/2019	02/01/2019	31/12/2019		Não	7.800,00		prestação de serviços	ATTO WEB LTDA
	Objeto: a prestação de serviços de manutenção e configuração de três câmeras de monitoramento e funcionamento do servidor e a rede que os interliga do Município de Vargem, compreendendo os serviços de reparos e configuração do servidor e das câmeras de monitoramento, e demais serviços correlatos.								
819	013/2019	22/01/2019	31/12/2019	1/2019	Não	540.024,00		FORNECIMENTO DE COMBUS	AUTO POSTO E MECANICA SAO CRISTOVAO LTDA
	Objeto: Aquisição de combustíveis.								
820	014/2019	22/01/2019	31/12/2019	1/2019	Não	1.350,00		FORNEC DE ÓLEOS E LUBRIFI	PERSIO COMERCIO DE VEICULOS LTDA
	Objeto: Aquisição de lubrificantes.								
821	015/2019	22/01/2019	31/12/2019	1/2019	Não	18.811,56		FORNEC DE ÓLEOS E LUBRIFI	A.K. LUBRIFICANTES EIRELI ME
	Objeto: Aquisição de lubrificantes.								

Página: 2/2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE VARGEM**  
Relação dos Contratos

Seqü. Contrato	Nr. Contrato/Aditivo	Assinatura	Vencimento	Proc/Ano	Outra Entidade	Valor do Contrato	Data Cancel.	Tipo	Fornecedor
828	016/2019	30/01/2019	31/12/2019	3/2019	Não	10.280,00		fornecimento de carga de gás	AUTO POSTO E MECANICA SAO CRISTO VAO LTDA#
Objeto: Aquisição de gás de cozinha.									
Total: 16									

## CONTRATOS E ADTIVOS JANEIRO/2019 - FMS

Publicação Nº 1912451

Página: 1/1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE VARGEM**

Relação dos Contratos

Seq. Contrato	Nº Contrato/Aditivo	Assinatura	Vencimento	Proc/Ano	Outra Entidade	Valor do Contrato	Data Cancel.	Tipo	Fornecedor
373	001/2019	02/01/2019	31/12/2019		Não	2.038,80		SERVIÇO DE TELEFONIA MÓV	INOVA-ASSESSORIA EM TELECOMUNICAÇÃO LTD
Objeto: Contratação de Serviço de Telefonia Móvel com tecnologia GSM e fornecimento de linhas e aparelhos em regime de comodato, para uso da Secretaria de Administração e Finanças, através de Dispensa de Licitação, nos termos do inciso II, do artigo 24, Lei nº 8.666/93.									
A contratada obriga-se a fornecer a contratante conforme quantificação e especificação constantes na Cláusula Segunda.									
374	002/2019	22/01/2019	31/12/2019	1/2019	Não	157.920,00		FORNECIMENTO DE COMBUS	AUTO POSTO E MECANICA SAO CRISTOVAO LTDA
Objeto: Aquisição de combustíveis.									
375	003/2019	24/01/2019	31/12/2019	2/2019	Não	89.750,00		FORNECIMENTO DE MEDICAM	OSNI BOING E CIA LTDA
Objeto: Aquisição de medicamentos genéricos e éticos									
<b>Total: 3</b>									

# Vargem Bonita

## PREFEITURA

### PROCESSO 009/2019 IL 001/2019

Publicação Nº 1911132

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 009/2019  
INEXIGIBILIDADE Nº 001/2019

1.0 - Objeto: Contratação dos seguintes Artistas para Shows Nacionais, através de seus Representantes Legais pela modalidade de Inexigibilidade de Licitação, para apresentações públicas e gratuitas, durante a realização da 27ª. Edição das Festividades em Comemoração à emancipação político-administrativa do Município de Vargem Bonita – SC, apresentados na Tenda principal no centro a Cidade, que ficará instalada na Rua Cel. Vitório nas proximidades da Praça da Matriz e Praça dos Imigrantes, Ginásio de Esportes Zafiro Roman e Centro de Convivência Elivira Cazella (centro), no período de 29 a 31 de Março de 2019.

1.1 – GRUPO TRADIÇÃO – Show do dia 29 de Março de 2019, a partir das 23hrs00min, através da Empresa MUSSINI PRODUÇÕES LTDA, estabelecida à Rua Pasteur, 75, Sala 01, Bairro Vera Cruz – PASSO FUNDO – RS, CNPJ sob o nº 01.004.562/0001-76.

1.2 – JADS & JADSON – Show do dia 30 de Março de 2019, a partir das 23hrs59min, através da Empresa JADS E JADSON PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA ME, estabelecida à Rua Ataulfo Alves, nº 392 – Bairro Jardim TV Morena, CAMPO GRANDE - MS, CNPJ sob o nº 15.641.222/0001-60.

1.3 – DANIEL E SAMUEL - Show Gospel do dia 31 de Março de 2019, a partir das 17hrs00min, através da Empresa D & S Comércio e Serviços Artigos Culturais e Entretenimento Ltda ME, estabelecida à Avenida Getulino Artiaga, 390, Centro – ANÁPOLIS - GO, CNPJ sob nº 03.945.121/0001-02.

1.4 – GRUPO CHÊ CHALEIRA, com a participação especial de Pilha, Show do dia 31 de Março de 2019, a partir das 21hrs00min, através da Empresa GRUPO MUSICAL CHÊ CHALEIRA LTDA, estabelecida à Avenida Bento Gonçalves, nº 239 – Centro – CAMPO NOVO – RS, CNPJ sob o nº 05.727.153/0001-59.

2.0 - Modalidade: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO.

3.0 - Prazo: até o dia 20 de Fevereiro de 2018.

4.0 - Informações e Edital: Prefeitura Municipal de Vargem Bonita – SC, de Segunda a Sexta Feira, das 08:30 às 12:00 e das 14:00 às 16:00 horas, na Rua Coronel Vitório, 966, Centro. Fone: 49 3548-3000. Endereço eletrônico: [compras@vargembonita.sc.gov.br](mailto:compras@vargembonita.sc.gov.br).

Vargem Bonita, 12 de Fevereiro de 2019.

MELÂNIA A. ROMAN MENEZHINI  
PREFEITA MUNICIPAL

### PROCESSO 010/2019 PR 006/2019

Publicação Nº 1912127

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 010/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2019

OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de Peças genuínas e/ou originais e Serviços mecânicos para a recuperação de itens do Trato Agrícola Massey Ferguson MF 4292 ano 2014, propriedade do Município, consistindo na substituição e peças e aplicação de mão de obra, em conformidade com o Anexo I e Anexo II do Edital.

Tipo: Menor Preço.

Julgamento pelo Tipo: Menor Preço Global.

Sessão de Abertura e Julgamento das Propostas: Dia 26 de Fevereiro de 2019 às 09hrs00min.

Informações: Prefeitura Municipal de Vargem Bonita – SC, de Segunda a Sexta Feira, das 08:30 às 12:00 e das 14:00 às 16:00 horas, na Rua Coronel Vitório, 966, Centro. Fone: 49 3548-3000. Endereço eletrônico: [compras@vargembonita.sc.gov.br](mailto:compras@vargembonita.sc.gov.br).

Vargem Bonita, 13 de Fevereiro de 2019.

MELÂNIA A. ROMAN MENEZHINI  
PREFEITA MUNICIPAL

### PROCESSO 011/2019 PR 007/2019

Publicação Nº 1912245

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019

Objeto: Contratação de Empresa para a Prestação de Serviços de Assessoria e Consultoria nas áreas de Licitações, Contratos Administrativos e Convênios, para o Departamento de Compras, Licitações e Contratos, em conformidade com o estabelecido no Edital e seus Anexos.  
Tipo: Menor Preço.

Julgamento: Menor Preço Unitário.

Entrega da Proposta e Documentação: Até as 16hrs00min do dia 26 de Fevereiro de 2019.

Sessão Pública de Abertura e Julgamento: Às 16hrs00min do dia 26 de Fevereiro de 2019.

Informações: Prefeitura Municipal de Vargem Bonita – SC, de Segunda a Sexta Feira, das 08:30 às 12:00 e das 14:00 às 16:00 horas, na Rua Coronel Vitório, 966, Centro. Fone: 49 3548-3000. Endereço eletrônico: [compras@vargembonita.sc.gov.br](mailto:compras@vargembonita.sc.gov.br).

Vargem Bonita, 13 de Fevereiro de 2019.

MELÂNIA A. ROMAN MENECHINI

Prefeita Municipal



# Vidal Ramos

## PREFEITURA

### PREGÃO REGISTRO DE PREÇOS Nº. 19/2019

Publicação Nº 1911970

Prefeitura Municipal de Vidal Ramos  
Setor de Compras  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 26/2019  
PREGÃO REGISTRO DE PREÇOS Nº. 19/2019

**OBJETO:** Constitui objeto do presente certame para Contratação de empresa para fornecimento de kit para gabinar Retroescavadeira Caterpillar 416 E e Banco completo para carregadeiras conforme descrição no edital.

**REGIMENTO:** A Prefeitura Municipal de Vidal Ramos, doravante denominada ENTIDADE DE LICITAÇÃO, e pelo seu pregoeiro designado pela PORTARIA Nº. 005/2019 de 08/01/2019 torna público aos interessados, que estará reunida no dia, hora e local abaixo discriminado, a fim de receber, abrir e examinar documentação e propostas de empresas que pretendam participar do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 26/2019 - PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS nº. 19/2019, do tipo MENOR LANCE POR LOTE, tudo de conformidade com as regras estipuladas na Lei nº. 10.520, de 17/07/2002, Decreto nº. 3.555, de 08/08/2000, Decreto nº. 3.693 de 20/12/2000, Decreto nº. 3.784 de 06/04/01, Lei nº. 6.474, de 06/08/2002, DECRETO Nº. 7.892 DE 23 DE JANEIRO DE 2013, Decreto nº. 0199, de 09/06/2003 e legislação correlata aplicando-se, subsidiariamente, a Lei 8.666, de 21/06/93,

**ENTREGA DOS ENVELOPES E ABERTURA DAS PROPOSTAS:** Às 09:00hrs do dia 27 de fevereiro de 2019.

**CREDENCIAMENTO DE REPRESENTANTES e a SESSÃO DE LANCES:** Às 09:00 hrs do dia 27 de fevereiro de 2019, na Av. Jorge Lacerda, nº. 1180 - Centro, no Gabinete do Prefeito.

**INFORMAÇÕES:** A íntegra do Edital, o Decreto que regulamenta a modalidade e esclarecimentos poderá ser obtido no seguinte endereço: Prefeitura Municipal de Vidal Ramos, Avenida Jorge Lacerda nº. 1180, centro, Setor de Compras nos seguintes horários, das 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00 HRS, telefone (47) 3356-2300, e-mail: [compras@prefeituravidalramos.com.br](mailto:compras@prefeituravidalramos.com.br).

Vidal Ramos (SC), 13 de fevereiro de 2019

EDUARDO THECHRIN  
Pregoeiro

# Videira

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 16.121/19

Publicação Nº 1912243

DECRETO Nº 16.121/19, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Abre Crédito Adicional para Suplementação das Dotações que Especifica o Orçamento Vigente e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, considerando o disposto na Lei nº 3.641/18 de 17 de dezembro de 2018.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto, no Orçamento da Prefeitura Municipal de Videira, crédito adicional no valor de R\$ 230.000,00 (duzentos e trinta mil reais), à suplementação das seguintes dotações orçamentárias:

10 – Secretaria de Turismo e Cultura	
01 – Gestão de Turismo e Cultura	
2.054 – Festividades Culturais no Município	
3.3.90.00.00.00.00.00.0.3.0000 – Aplicações Diretas	230.000,00
TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES	230.000,00

Art. 2º A suplementação, a que se refere o artigo anterior, correrá por conta do superávit financeiro dos recursos próprios de 2018.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 13 de fevereiro de 2019.

DORIVAL CARLOS BORGIA

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto nesta Secretaria de Administração aos 13 dias do mês de fevereiro de 2019.

GENTIL GAEDKE

Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni

Procurador Geral

OAB/SC 18.431

## CÂMARA MUNICIPAL

### EXTRATO INEXIGIBILIDADE 02/2019 - CMV

Publicação Nº 1911502

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VIDEIRA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 02/2019 - CMV

A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE VIDEIRA COMUNICA A HOMOLOGAÇÃO DOS SEGUINTE ATOS:

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 02/2019 - CMV

HOMOLOGAÇÃO: 13/02/2019

CONTRATADA: ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL – EGEM.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE CURSO DE CAPACITAÇÃO INTITULADO “PREGÃO – CASOS POLÊMICOS, FORMAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE PRE-GOIEIROS” A SER MINISTRADO PELA EMPRESA ESCOLA DE GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL, NOS DIAS 19 (DAS 08:30H ÀS 12H E DAS 13H ÀS 17H30) E 20 (DAS 08:30H ÀS 12H E DAS 13H ÀS 17H30) DE MARÇO DE 2019, EM FLORIANÓPOLIS - SC, PARA AS SERVIDORAS JULIANA APARECIDA MUNARETTO CANTU, LETÍCIA PAULA SARTOR E PAMELLA BELTRAME.

VALOR TOTAL: R\$ 1.050,00 (UM MIL E CINQUENTA REAIS).

FUNDAMENTO: ART. 25, INCISO II, C/C ART. 13, INCISO VI DA LEI Nº. 8.666/93. VIDEIRA - SC, 13 DE FEVEREIRO DE 2019. NÉDIO MARTINS – PRESIDENTE.

**VISAN - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE VIDEIRA****PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019 - VISAN**

Publicação Nº 1911079

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE VIDEIRA - VISAN

PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019 – VISAN

REGISTRO DE PREÇOS

O Diretor Geral da VISAN torna público que fará realizar o Pregão Presencial nº 05/2019 - VISAN. 1. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS DE MATERIAIS HIDRÁULICOS E CORRELATOS DE FORMA PARCELADA PARA O SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE VIDEIRA - VISAN. 2. TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE. 3. ENTREGA/PROTOCOLO DOS ENVELOPES: até as 14:00:00h do dia 26/02/2019, no Setor de Protocolo, localizado no Paço Municipal, na Avenida Manoel Roque, nº 188, Bairro Alvorada, Videira/SC. Abertura da sessão e credenciamento no mesmo dia às 14:15:00h. 4. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site: [www.videira.sc.gov.br](http://www.videira.sc.gov.br). 5. INFORMAÇÕES: Através dos telefones (49) 3566-9026/3566-9034. Videira/SC, 13 de fevereiro de 2019.

SANDRO ANTONIO CAREGNATO

Diretor Geral

# Vitor Meireles

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 009/2019

Publicação Nº 1911092

DECRETO DE N.º 009/2019

REVOGA DECRETO

BENTO FRANCISCO SILVY, Prefeito Municipal de Vitor Meireles, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas na Lei Orgânica Municipal de Vitor Meireles,  
Considerando a necessidade do restabelecimento integral dos serviços da frota municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica revogado o Decreto nº 025/2018, que restringia a utilização dos veículos oficiais de propriedade do município nas sextas-feiras.  
Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 0659/09 e do Decreto nº 055/11, revogando-se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 025/2018.

Prefeitura Municipal de Vitor Meireles (SC), 13 de fevereiro de 2019.  
BENTO FRANCISCO SILVY  
Prefeito Municipal

REGISTRADO E PUBLICADO NA DATA  
VITOR MEIRELES/SC, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

PUBLICADO DE ACORDO COM O DECRETO Nº 055/11.

### EDITAL DE RETIFICAÇÃO CONCURSO Nº 001/2019

Publicação Nº 1910994

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITOR MEIRELES

EDITAL DE RETIFICAÇÃO Nº 01/2019

O Prefeito Municipal de Vitor Meireles - SC, no uso de suas atribuições legais e demais cominações de direito, TORNA PÚBLICO, a presente RETIFICAÇÃO nº 01/2019 do Edital de Concurso Público 01/2019.

Onde se lê:

#### 4 – DA INSCRIÇÃO E TAXAS

4.1 – Será cobrada, pela inscrição, uma taxa destinada a cobrir os custos de elaboração, aplicação e correção das provas, que deverá ser recolhida em favor do Município de Vitor Meireles, através de boleto bancário emitido pelo município e enviado ao email do candidato para pagamento até o dia 04/03/2019, no seguinte valor:

Leia-se:

#### 4 – DA INSCRIÇÃO E TAXAS

4.1 – Será cobrada, pela inscrição, uma taxa destinada a cobrir os custos de elaboração, aplicação e correção das provas, que deverá ser recolhida em favor do Município de Vitor Meireles, através de boleto bancário emitido pelo município e enviado ao email do candidato para pagamento até o dia 06/03/2019, no seguinte valor:

Vitor Meireles, 12 de fevereiro de 2019  
BENTO FRANCISCO SILVY  
Prefeito Municipal

# Witmarsum

## PREFEITURA

### **EXTRATO 08/2019 - CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE DETONAÇÃO E BRITAGEM DE JAZIDA DE PEDRA DESTINADA A RECONSTRUÇÃO E RECUPERAÇÃO DE TRECHOS DA MALHA VIÁRIA VICINAL COM MATERIAL DE JAZIDA TIPO BRITA CORRIDA.**

Publicação Nº 1911118

MUNICÍPIO DE WITMARSUM-SC  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 08/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2019

O Prefeito Municipal de Witmarsum – SC, torna público, que fará realizar Processo Licitatório modalidade Pregão Presencial, no dia 28/02/2019, às 14:15 horas, tendo como local, a Prefeitura Municipal de Witmarsum, sito a Rua 7 de setembro, nº1520, Centro, PARA CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE DETONAÇÃO E BRITAGEM DE JAZIDA DE PEDRA DESTINADA A RECONSTRUÇÃO E RECUPERAÇÃO DE TRECHOS DA MALHA VIÁRIA VICINAL COM MATERIAL DE JAZIDA TIPO BRITA CORRIDA. Demais informações diariamente, das 08:00 às 12:00 horas no Departamento de Licitações da Prefeitura, no endereço acima, no site [www.witmarsum.sc.gov.br](http://www.witmarsum.sc.gov.br) ou pelo fone/fax (47) 3358-1304.

Witmarsum/SC, em 13 de fevereiro de 2019.

CESAR PANINI

Prefeito Municipal

# Xanxerê

## PREFEITURA

### AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0008/2019

Publicação Nº 1910995

MUNICÍPIO DE XANXERÊ-SC

Processo nº 0032/2019 – Dispensa de Licitação nº 0008/2019

O Município de Xanxerê, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Avelino Menegolla, justifica a Dispensa de Licitação para Locação da estrutura física do Clube Cultural Recreativo e Esportivo 7 de Setembro, no valor mensal de R\$ 1.350,00 (um mil trezentos e cinquenta reais), com o Clube Cultural Recreativo e Esportivo 7 de Setembro, CNPJ 83.606.855/0001-98. De acordo com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações em seu Art. 24, inciso X.

Xanxerê/SC, 12 de fevereiro de 2019. Avelino Menegolla –Prefeito Municipal.

### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0002/2019

Publicação Nº 1911332

#### AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE XANXERÊ-SC, através do Fundo Municipal de Saúde nos termos da Lei Federal nº 10.520/02 e suas alterações, torna público que fará realizar licitação na modalidade de Pregão Eletrônico nº 0002/2019, tendo como objeto a Aquisição de Materiais de Laboratório destinados ao atendimento dos pacientes que fazem uso da rede de Atenção Básica do município de Xanxerê - SC, MENOR PREÇO POR ITEM, O recebimento das propostas será das 09h00min do dia 14 de fevereiro de 2019 às 08h00min do dia 11 de março de 2019, e o início da disputa às 09h00min do mesmo dia. Retirada do Edital no site [www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br).

Xanxerê-SC, 13 de fevereiro de 2019. Avelino Menegolla - Prefeito Municipal.

### DECRETO Nº 035/2019

Publicação Nº 1911424

DECRETO Nº 035/2019

ALTERA REPRESENTATES DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - COMDE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AVELINO MENEGOLLA, Prefeito do Município de Xanxerê, SC, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no artigo 69, incisos III e VIII, da Lei Orgânica Municipal e, pela Lei Municipal nº 2945/2007, alterada pela Lei Municipal nº 3198/2010,

#### DECRETA:

Art. 1º Fica alterada a representatividade governamental e não governamental, do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência - COMDE, constante da alínea "f", inciso I, art. 1º e alíneas "a", "c" e "e", inciso II, art. 1º do decreto nº AM 229/2018, de 20.12.2018, que passam a ter a seguinte representação:

"Art.1º ....

I - ...

f) dois representantes da Esfera Federal

LÍGIA WILHELMS ERAS - IFSC Titular

RODOLFO DENK NETO - IFSC Suplente

...

II - ...

a) dois representantes de Pessoas com Deficiência Visual

RICARDO BECKER CAVALHEIRO Titular

LUIZ CARLOS CAVALHEIRO Suplente

ROSELI DA SILVA Titular

GISELI O. ESTAFANO Suplente

...

c) dois representantes de Pessoas com Deficiência Auditivas

LOURDES RODRIGUES SALVATORI Titular  
ALEXSANDRO MACHADO DE CHAGAS Suplente  
CARLA CRIOS PASETI Titular  
EDUARDO GRAEBIN Suplente

...

e) um representante da Ordem dos Advogados do Brasil/OAB  
FELIPE FACHINELLO Titular  
LUCAS SONAGLIO Suplente”

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Xanxerê/SC, 12 de fevereiro de 2019.  
AVELINO MENEGOLLA  
Prefeito Municipal



# Xavantina

## PREFEITURA

### DECRETO 292/2019

Publicação Nº 1911354

DECRETO Nº 292, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre a alteração de membros do Conselho Municipal de Habitação(CMH) e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 101, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, em observação ao disposto na Lei Municipal nº 1046/2008 e, Considerando a necessidade de atualização dos membros do Conselho, uma vez não integram mais os respectivos órgãos e/ou entidades que representavam;

**DECRETA:**

Art. 1º Fica alterada a composição do Conselho Municipal de Habitação (CMH), a saber:

I - 04 (quatro) representantes titulares do Poder Público Municipal:

a) Representante da Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Urbanismo:

Titular: Eugenio Frana

Suplente: Zeolcir Forest

b) Representante da Secretaria Municipal de Administração e Finanças:

Titular: Marcio Olivo Foralosso

Suplente: Claudi Babinski

c) Representante da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social;

Titular: Jéssica Paula Pinssetta

Suplente: Gicelle Parisotto

d) Profissional de Engenharia Civil e Projetos, pertencente ao quadro de pessoal da Administração Municipal:

Titular: Taciane Caon

Suplente: Joselino Naissinger

II - 04 (quatro) representantes de entidades privadas:

a) Das entidades que representam à população rural, em cada uma das comunidades do interior ou da sede urbana do Município, indicados pelo Sindicato da Agricultura Familiar de Seara e Região – SINTRAF/SR:

Titular: Laercio Gasparin

Suplente: Neri Trevisan

b) Da Associação Comercial e Industrial de Xavantina – ACIX:

Titular: Ademir Antonio Grosbelli

Suplente: Jaine de Oliveira

c) Das cooperativas de crédito situadas no Município:

Titular: Dalvana Forest

Suplente: Elizandro Campagnolo

d) Do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural de Xavantina – CMDR:

Titular: Jacir Canezzo

Suplente: Leonora Brandelero Kipper

III - 03 (três) representantes de movimentos populares:

a) Da Associação de Pais e Professores:

Titular: Claudiomar Dall Bello

Suplente: Diverli Poletto

b) Da Pastoral da Juventude Xavantina:

Titular: Talila Eduarda Fasolo

Suplente: Rudimar Polli

c) Da Associação de Moradores da Sede de Xavantina:

Titular: Adilson Chiossi

Suplente: Izilde Fazolo

Art. 2º O mandato dos membros do Conselho Municipal de Habitação – CMH será de 02 (dois) anos, permitida reconduções.

Art. 3º Os membros do CMH exercerão seus mandatos de forma gratuita, ficando vedada a concessão de qualquer remuneração, vantagem ou benefício de natureza pecuniária.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Xavantina/SC, 13 de Fevereiro de 2019.

CLAUDI BABINSKI

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

JAQUELINE RIBEIROS  
Assessora de Planejamento e Gestão Administrativa

**ATA PL 006/2019 PMXV**

Publicação Nº 1911285

## ATA 001 - RESUMO

Processo Licitatório nº 006/2019 – Pregão Presencial nº 004/2019

Objeto: A presente licitação tem por objeto o registro de preços de gêneros alimentícios para preparação de merenda escolar para alunos matriculados em escolas da rede municipal de ensino infantil e fundamental, conforme especificações constantes no Anexo "C" deste Edital.

A ata completa está disponível no site Oficial do Município de Xavantina e pode ser acessada através do seguinte endereço eletrônico: <https://www.xavantina.sc.gov.br/licitacoes/index/listar/codMapaItem/36615/categoria/4/situacao/2>

Xavantina, 13 de fevereiro de 2019.

Pregoeiro – CLEIDIR ELEANDRO KEMMRICH  
Equipe de Apoio: TACIANE CAON  
CLANCELISE BURATTI DALL BELLO  
MAIRA LUCIA ALTENHOFEN

**DECRETO 291/2019**

Publicação Nº 1910967

DECRETO Nº 291, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 101, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, e conforme permissivo contido no Art. 4º, IV, "b" da Lei Municipal n. 1.669 de 23 de Novembro de 2018;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito adicional suplementar no valor de R\$ 50.719,77 (cinquenta mil setecentos e dezenove reais e setenta e sete centavos), na(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Órgão: 05 – SEC. MUN. DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Unidade Orçamentária: 05.04 – Fundo Municipal de Assistência Social	
Projeto Atividade: 2.018 – Proteção Social Básica SCFV e PBF	
Elem. Despesa: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.0052 – (CR 98) .....	R\$ 12.248,22
Elem. Despesa: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.1252 – (CR 99) .....	R\$ 9.209,40
Elem. Despesa: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.0047 – (CR 100) .....	R\$ 237,23
Elem. Despesa: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.1152 – (CR 101) .....	R\$ 11.505,01
Projeto Atividade: 1.006 – Investimentos na Assistência Social	
Elem. Despesa: 4.4.90.00.00.00.00.00.03.1152 – (CR 102) .....	R\$ 17.519,91
TOTAL .....	R\$ 50.719,77

Art. 2º Para atender a(s) suplementação(ões) do artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes da subtração do superávit financeiro oriundo do exercício anterior nas seguintes fontes de recursos: FNAS/CRAS – 03.0052 (R\$ 12.248,22); FNAS/PBV/SCFV – 03.1252 (R\$ 9.209,40); Apoio à Pessoa Idosa – 03.0047 (R\$ 237,23) e FNAS Estado Co-Financiamento – 03.1152 (R\$ 29.024,92).

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xavantina/SC, 13 de Fevereiro de 2019.

CLAUDI BABINSKI

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

JAQUELINE RIBEIROS  
Assessora de Planejamento e Gestão Administrativa

**DECRETO 293/2019**

Publicação Nº 1912145

DECRETO Nº 293, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 101, inciso VIII da Lei

Orgânica Municipal, e conforme permissivo contido no Art. 4º, IV, "b" da Lei Municipal n. 1.669 de 23 de Novembro de 2018;  
DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito adicional suplementar no valor de R\$ 2.701,48(dois mil setecentos e um reais e quarenta e oito centavos), na(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Órgão: 04 – SEC. MUN. DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES	
Unidade Orçamentária: 04.03 – Departamento de Esportes	
Projeto Atividade: 2.013 – Manter a Estrutura Física e as Atividades Esportivas	
Elem. Despesa: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.0264 – (CR 103) ..... R\$ 2.701,48	

Art. 2º Para atender a(s) suplementação(ões) do artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes da subtração do superávit financeiro oriundo do exercício anterior na fonte de recursos Transferência de Convênios/Estado – 03.0264.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xavantina/SC, 13 de Fevereiro de 2019.

CLAUDI BABINSKI

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

JAQUELINE RIBEIROS

Assessora de Planejamento e Gestão Administrativa

### **EXTRATO 1º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº001/2018(PMXV)/CONVÊNIO Nº005/2018 (PMIPM)**

Publicação Nº 1911386

EXTRATO 1º TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº001/2018(PMXV)/CONVÊNIO Nº005/2018 (PMIPM)

Partícipes: Município de Xavantina/SC e Município de Ipumirim/SC

Fundamentação Legal: Leis Municipais nº 1.506, de 29 de março de 2016 e 1.777 de 27 de abril de 2016 e Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

Objeto: Prorrogar o prazo de vigência do CONVÊNIO Nº001/2018(PMXV)/CONVÊNIO Nº005/2018 (PMIPM), firmado entre o MUNICÍPIO DE XAVANTINA e o MUNICÍPIO DE IPUMIRIM, previsto na Cláusula Oitava do termo originário, pelo período de 12 (doze) meses, a contar da assinatura deste instrumento.

Vigência: 15.01.2019 a 15.01.2020

# Xaxim

## PREFEITURA

### Decreto 096

Publicação Nº 1912215

DECRETO Nº. 096/2019.

Nomeia servidor municipal em cargo comissionado e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Xaxim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Inciso VI do Artigo 66 da Lei Orgânica Municipal; Lei Nº. 1729, de 26 de dezembro de 1994 e demais alterações; Leis Complementares Nº. 037 e 038, de 01 de junho de 2007 e posteriores alterações;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, a partir de 11 de fevereiro de 2019, a Sra. CLAUDETE CARDOSO, CPF 009.792.380-05, no cargo comissionado de ASSESSOR ADMINISTRATIVO, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na Secretaria Municipal da Fazenda, deste município de Xaxim – SC, percebendo os vencimentos constantes em lei vigente.

Art. 2º O servidor ora nomeado pertencerá ao Regime Jurídico Estatutário e vinculado ao Regime Geral de Previdência Social.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, 08 de fevereiro de 2019.

Lirio Dagort

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra

Ivanez Carla Zanella Negri

Diretora de Recursos Humanos

### Decreto 099

Publicação Nº 1912216

DECRETO Nº. 099/2019.

Nomeia servidor municipal em cargo comissionado e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Xaxim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Inciso VI do Artigo 66 da Lei Orgânica Municipal; Lei Nº. 1729, de 26 de dezembro de 1994 e demais alterações; Leis Complementares Nº. 037 e 038, de 01 de junho de 2007 e posteriores alterações;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado, a partir de 14 de fevereiro de 2019, o Sr. EDSON PORTALUPPI, CPF 050.385.049-73, no cargo comissionado de DIRETOR DE MANUTENÇÃO MECÂNICA AGRÍCOLA, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, deste município de Xaxim – SC, percebendo os vencimentos constantes em lei vigente.

Art. 2º O servidor ora nomeado pertencerá ao Regime Jurídico Estatutário e vinculado ao Regime Geral de Previdência Social.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, 13 de fevereiro de 2019.

Lirio Dagort

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra

Ivanez Carla Zanella Negri

Diretora de Recursos Humanos

# Zortéa

## PREFEITURA

### **PORTARIA Nº 303/2018 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2018 - CONCEDE FUNÇÃO GRATIFICADA (FG III - CHEFE DE DEPARTAMENTO) A SERVIDORA QUE ESPECIFICA.**

Publicação Nº 1911030

PORTARIA Nº 303/2018 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2018  
CONCEDE FUNÇÃO GRATIFICADA (FG III - CHEFE DE DEPARTAMENTO) A SERVIDORA QUE ESPECIFICA

ALCIDES MANTOVANI, PREFEITO MUNICIPAL DE ZORTÉA, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais, na forma da Lei Municipal nº 003/1997 e Lei Complementar nº 030/2017 de 29/03/2017,

#### RESOLVE

Art. 1º - Conceder Função Gratificada a servidora pública Michele Aparecida Barcarolo dos Santos, matrícula nº 153, ocupante do cargo de provimento efetivo de agente administrativo, para exercer a Função de Chefe de Departamento de Contabilidade e Patrimônio (SMA-DCON).  
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Zortéa, SC, 12 de Dezembro de 2018.  
ALCIDES MANTOVANI  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a Presente Portaria em 12 de Dezembro de 2018.

BIRAJARA CESAR DA SILVA  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

### **PREGÃO PRESENCIAL Nº 0010/2019 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0012/2019 - CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS DE FONOAUDIOLOGIA PARA ATENDIMENTO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ZORTÉA, PARA O EXERCÍCIO DE 2019.**

Publicação Nº 1911529

#### AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório Nº 0012/2019  
Pregão Presencial Nº 0010/2019

OBJETO: Contratação de serviços profissionais de fonoaudiologia para atendimento na Secretaria Municipal de Educação do Município de Zortéa, para o exercício de 2019.  
Conforme especificações contidas no anexo VI do edital.

ENTREGA DE ENVELOPES E ABERTURA: Os Envelopes de Propostas e Documentos de Habilitação deverão ser obrigatoriamente protocolados no Setor de Compras e Licitação do Município de Zortéa-SC, até às 09h00min, para abertura da Sessão às 09:05 min do dia 26/02/2019.

CREDENCIAMENTO: Os documentos de Credenciamento deverão vir fora dos envelopes, em cópias autenticadas, ou cópia não autenticada, desde que sejam exibidos os originais para autenticação por servidor público do setor, a serem entregues na hora da abertura da sessão.

#### MENOR PREÇO UNITÁRIO

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO EDITAL: Setor de Compras e Licitações, junto à Prefeitura de Zortéa, com endereço na Rua Otaviano Oleoni Franceschi, nº. 53, Centro, Município de Zortéa/SC.

Horário de Expediente: Das 8h00min às 12h00min e das 13h30min às 17h30min.

Telefone: (049) 3557-2018 / (049) 3557-2019.

No sítio: [www.zortea.sc.gov.br](http://www.zortea.sc.gov.br)

Zortéa-SC, 12 de Fevereiro de 2019.  
ALCIDES MANTOVANI  
Prefeito Municipal

## Publicação Nº 1911022

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal

Documento gerado em 13/02/2019 07:32:01

**Relatório de Gestão Fiscal Simplificado****Câmara de Vereadores de Zortéa - SC (Poder Legislativo)****CNPJ:****Exercício: 2018****Período de referência: 2º semestre****RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal**

DTP e Apuração do Cumprimento do Limite Legal	DTP e Apuração do Cumprimento do Limite Legal	
	Valor	% sobre a RCL Ajustada
<b>DTP e Apuração do Cumprimento do Limite Legal</b>	-	-
RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL (IV)	18.459.042,22	
(-) Transferências Obrigatórias da União Relativas às Emendas Individuais (V) (§13º, art. 166 da CF)	0,00	
= RECEITA CORRENTE LIQUIDA AJUSTADA (VI)	18.459.042,22	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (III a + III b)	540.953,51	2,93
LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	1.107.542,53	6,00
LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	1.052.165,40	5,70
LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	996.788,28	5,40

**RGF-Anexo 01 | Tabela 1.0 - Demonstrativo da Despesa com Pessoal**

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2018
<b>Notas Explicativas</b>	-
Notas Explicativas	





TESOURO NACIONAL

Relatório de Gestão Fiscal Simplificado

Câmara de Vereadores de Zortéa - SC (Poder Legislativo)

CNPJ:

Exercício: 2018


Período de referência: 2º semestre

RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal

Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal	Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal				Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal			
	Exercício em que Excedeu o Limite		Exercício do Primeiro Período Seguinte		Exercício do Segundo Período Seguinte		Exercício do Terceiro Período Seguinte	
	Limite Máximo (a)	% DTP (b)	Limite Máximo (c)	% DTP (d)	Limite Máximo (e)	% DTP (f)	Limite Máximo (g)	% DTP (h)
Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal								
Valores Percentuais								


**Relatório de Gestão Fiscal Simplificado****Câmara de Vereadores de Zortéa - SC (Poder Legislativo)****CNPJ:****Exercício: 2018****Período de referência: 2º semestre****RGF-Anexo 01 | Tabela 1.2 - Trajetória de Retorno ao Limite da Despesa Total com Pessoal**

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2018
<b>Notas Explicativas</b>	-
Identificação do Quadrimestre em que Excedeu o Limite e dos Períodos de Retorno	
Notas Explicativas	

 Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro <b>TESOURO NACIONAL</b>	<b>Relatório de Gestão Fiscal Simplificado</b>	
	<b>Câmara de Vereadores de Zortéa - SC (Poder Legislativo)</b>	
	<b>CNPJ:</b>	
	<b>Exercício: 2018</b>	
<b>Período de referência: 2º semestre</b>		

RGF-Anexo 05 | Tabela 5.0 - Demonstrativo da Disponibilidade de Caixa e dos Restos a Pagar

Disponibilidade de Caixa									
Disponibilidade de Caixa									
DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (A)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS					Disponibilidade de Caixa			
	Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos De Exercícios Anteriores (B)	Restos a Pagar De Exercício (C)	Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (D)	Demais Obrigações Financeiras (E)	INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO EXERCÍCIO PÚBLICO (F)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO DE RESTOS A PAGAR EM LIQUIDAÇÃO DE RESTOS A PAGAR EM LIQUIDAÇÃO DO EXERCÍCIO) (G) = (B+C+D+E)-F	RESTOS A PAGAR EM LIQUIDAÇÃO DE RESTOS A PAGAR EM LIQUIDAÇÃO DO EXERCÍCIO	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS EM LIQUIDAÇÃO DE RESTOS A PAGAR EM LIQUIDAÇÃO DO EXERCÍCIO POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB 60%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB 40%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Destinados à Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos Destinados à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Destinados à Assistência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Destinados ao RPPS - Plano Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Destinados ao RPPS - Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Operações de Crédito (recursos destinados à Educação e à Saúde)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos de Alienação de Bens/Atores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Destinações Vinculadas de Recursos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Ordinários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Recursos não Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I) + (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

 <p>Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro</p> <p><b>TESOURO NACIONAL</b></p>	<b>Relatório de Gestão Fiscal Simplificado</b>
	<b>Câmara de Vereadores de Zortéa - SC (Poder Legislativo)</b>
	<b>CNPJ:</b>
	<b>Exercício: 2018</b>
	<b>Período de referência: 2º semestre</b>

**RGF-Anexo 05 | Tabela 5.0 - Demonstrativo da Disponibilidade de Caixa e dos Restos a Pagar**

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2018
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	-

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.4 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal - Município de Semestral**

Receita Corrente Líquida	Valor Até o Semestre
	Valor Até o Semestre
Receita Corrente Líquida	-
Receita Corrente Líquida	18.459.042,22
Receita Corrente Líquida Ajustada	0,00

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.4 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal - Município de Semestral**

Despesa com Pessoal	Valor Realizado no Período	
	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
Despesa com Pessoal	-	-
Despesa Total com Pessoal - DTP	540.953,51	0,00
Limite Máximo (incisos I II e III art. 20 da LRF) - <=>	0,00	6,00
Limite Prudencial (parágrafo único art. 22 da LRF) - <=>	0,00	5,70
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <=>	0,00	5,40

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.4 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal - Município de Semestral**

Dívida Consolidada	Comparativo do Saldo da Dívida	
	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018	
	Saldo Exercício até o Primeiro Semestre	Saldo Exercício até o Segundo Semestre
Dívida Consolidada	-	-
Dívida Consolidada Líquida	-82.387,35	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	0,00	0,00

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.4 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal - Município de Semestral**

Garantias de Valores	Comparativo do Saldo de Garantia	
	SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018	
	Saldo Exercício até o Primeiro Semestre	Saldo Exercício até o Segundo Semestre
Garantias de Valores	-	-
Total das Garantias Concedidas	0,00	0,00
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	0,00	0,00

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.4 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal - Município de Semestral**

Operações de Crédito	Valor Realizado no Período	
	VALOR	% SOBRE A RCL
Operações de Crédito	-	-
Operações de Crédito Internas e Externas	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	2.953.446,76	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita	0,00	0,00
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	1.292.132,96	7,00

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.4 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal - Município de Semestral**

Restos a Pagar	Restos a Pagar e Disponibilidade de Caixa	
	INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)
Restos a Pagar	-	-
Valor Total	0,00	0,00

**RGF-Anexo 06 | Tabela 6.4 - Demonstrativo Simplificado do Relatório de Gestão Fiscal - Município de Semestral**

Notas Explicativas	Valores
	31/12/2018
Notas Explicativas	-
Notas Explicativas	-

## Lista de Assinaturas

Assinatura: 1

Digitally signed by JOAO DO NASCIMENTO:79895140959  
Date: 2019.02.13 08:54:31 BRST  
Perfil: Titular do Poder Legislativo  
Instituição: Câmara de Vereadores de Zortéa - SC

Assinatura: 2

Assinatura: 3

Assinatura: 4

Assinatura: 5

Assinatura: 6

As assinaturas digitais podem ser verificadas no arquivo PDF.

# Associações

## AMAVI

### CONTRATO Nº 03/2019

Publicação Nº 1912284

#### EXTRATO DO CONTRATO Nº 03/2019

Credenciante: Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí - AMAVI.

Credenciada: Rede Serrana de Radiodifusão Ltda. CNPJ 75.835.629/0003-12

Objeto: Credenciamento da prestação de serviços de comunicação pela CREDENCIADA para veiculação em rádio FM de programa jornalístico denominado "Jornal da AMAVI" com duração de 05 (cinco) minutos, de acordo com o calendário de inserções previstos no Edital de Credenciamento nº 02/2018, no horário das 12h40min.

Valor: Pelos serviços objeto deste contrato a CREDENCIANTE pagará à CREDENCIADA o valor de R\$ 87,26 (oitenta e sete reais e vinte e seis centavos) por veiculação.

Vigência: até 31 de dezembro de 2019, a contar de sua assinatura.

Data de Assinatura: 01/02/2019.

Assinam: Paulo Roberto Tschumi, Secretário Executivo da AMAVI e Ranieri Moacir Bertoli, representante legal da Rede Serrana de Radiodifusão Ltda.

### CONTRATO Nº 04/2019

Publicação Nº 1912290

#### EXTRATO DO CONTRATO Nº 04/2019

Credenciante: Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí - AMAVI.

Credenciada: Rede Serrana de Radiodifusão Ltda. CNPJ 75.835.629/0001-50

Objeto: Credenciamento da prestação de serviços de comunicação pela CREDENCIADA para veiculação em rádio FM de programa jornalístico denominado "Jornal da AMAVI" com duração de 05 (cinco) minutos, de acordo com o calendário de inserções previstos no Edital de Credenciamento nº 02/2018, nos horários das 11h45min e 22 horas respectivamente.

Valor: Pelos serviços objeto deste contrato a CREDENCIANTE pagará à CREDENCIADA o valor de R\$ 118,16 (cento e dezoito reais e dezesseis centavos) por veiculação.

Vigência: até 31 de dezembro de 2019, a contar de sua assinatura.

Data de Assinatura: 01/02/2019.

Assinam: Paulo Roberto Tschumi, Secretário Executivo da AMAVI e Ranieri Moacir Bertoli, representante legal da Rede Serrana de Radiodifusão Ltda.

### CONTRATO Nº 05/2019

Publicação Nº 1912294

#### EXTRATO DO CONTRATO Nº 05/2019

Credenciante: Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí - AMAVI.

Credenciada: Rádio Difusora Alto Vale Ltda.

Objeto: Credenciamento da prestação de serviços de comunicação pela CREDENCIADA para veiculação em rádio AM e FM de programa jornalístico denominado "Jornal da AMAVI" com duração de 05 (cinco) minutos, de acordo com o calendário de inserções previstos no Edital de Credenciamento nº 02/2018, nos horários das 11h45min e 22 horas respectivamente.

Valor: Pelos serviços objeto deste contrato a CREDENCIANTE pagará à CREDENCIADA o valor de R\$ 65,78 (sessenta e cinco reais e setenta e oito centavos) por veiculação em rádio AM e de R\$ 61,77 (sessenta e um reais e setenta e sete centavos) por veiculação em rádio FM.

Vigência: até 31 de dezembro de 2019, a contar de sua assinatura.

Data de Assinatura: 01/02/2019.

Assinam: Paulo Roberto Tschumi, Secretário Executivo da AMAVI e Humberto Ohf de Andrade, representante legal da Rádio Difusora Alto Vale Ltda.

### CONTRATO Nº 06/2019

Publicação Nº 1912298

#### EXTRATO DO CONTRATO Nº 06/2019

Credenciante: Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí - AMAVI.

Credenciada: Rádio Belos Vales Ltda.

Objeto: Credenciamento da prestação de serviços de comunicação pela CREDENCIADA para veiculação em rádio FM de programa jornalístico denominado "Jornal da AMAVI" com duração de 05 (cinco) minutos, de acordo com o calendário de inserções previstos no Edital de Credenciamento nº 02/2018, no horário das 17h.

Valor: Pelos serviços objeto deste contrato a CREDENCIANTE pagará à CREDENCIADA o valor de R\$ 72,43 (setenta e dois reais e quarenta e três centavos) por veiculação.

Vigência: até 31 de dezembro de 2019, a contar de sua assinatura.

Data de Assinatura: 04/02/2019.

Assinam: Paulo Roberto Tschumi, Secretário Executivo da AMAVI e Fábio Ayres Marchetti, representante legal da Rádio Belos Vales Ltda.

**CONTRATO Nº 07/2019**

Publicação Nº 1912304

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 07/2019**

Credenciante: Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí - AMAVI.

Credenciada: Rádio Mirador Ltda. EPP

Objeto: Credenciamento da prestação de serviços de comunicação pela CREDENCIADA para veiculação em rádio AM de programa jornalístico denominado "Jornal da AMAVI" com duração de 05 (cinco) minutos, de acordo com o calendário de inserções previstos no Edital de Credenciamento nº 02/2018, no horário das 12h20min.

Valor: Pelos serviços objeto deste contrato a CREDENCIANTE pagará à CREDENCIADA o valor de R\$ 110,10 (cento e dez reais e dez centavos) por veiculação.

Vigência: até 31 de dezembro de 2019, a contar de sua assinatura.

Data de Assinatura: 05/02/2019.

Assinam: Paulo Roberto Tschumi, Secretário Executivo da AMAVI e Mariah Mussi Gonçalves, representante legal da Rádio Mirador Ltda. EPP

**CONTRATO Nº 08/2019**

Publicação Nº 1912309

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 08/2019**

Credenciante: Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí - AMAVI.

Credenciada: Rádio Aliança 93 Ltda.

Objeto: Credenciamento da prestação de serviços de comunicação pela CREDENCIADA para veiculação em rádio FM de programa jornalístico denominado "Jornal da AMAVI" com duração de 05 (cinco) minutos, de acordo com o calendário de inserções previstos no Edital de Credenciamento nº 02/2018, no horário das 20h45min.

Valor: Pelos serviços objeto deste contrato a CREDENCIANTE pagará à CREDENCIADA o valor de R\$ 61,77 (sessenta e um reais e setenta e sete centavos) por veiculação.

Vigência: até 31 de dezembro de 2019, a contar de sua assinatura.

Data de Assinatura: 05/02/2019.

Assinam: Paulo Roberto Tschumi, Secretário Executivo da AMAVI e Renee Gonçalves, representante legal da Rádio Aliança 93 Ltda.

**CONTRATO Nº 09/2019**

Publicação Nº 1912314

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 09/2019**

Credenciante: Associação dos Municípios do Alto Vale do Itajaí - AMAVI.

Credenciada: Rádio Educadora Taió Ltda. ME

Objeto: Credenciamento da prestação de serviços de comunicação pela CREDENCIADA para veiculação em rádio FM de programa jornalístico denominado "Jornal da AMAVI" com duração de 05 (cinco) minutos, de acordo com o calendário de inserções previstos no Edital de Credenciamento nº 02/2018, no horário das 12h30min.

Valor: Pelos serviços objeto deste contrato a CREDENCIANTE pagará à CREDENCIADA o valor de R\$ 81,74 (oitenta e um reais e setenta e quatro centavos) por veiculação.

Vigência: até 31 de dezembro de 2019, a contar de sua assinatura.

Data de Assinatura: 06/02/2019.

Assinam: Paulo Roberto Tschumi, Secretário Executivo da AMAVI e Márcia Hosang, representante legal da Rádio Educadora Taió Ltda. ME

**AMMVI****PRIMEIRA ALTERAÇÃO - CONTRATO Nº 31/2018**

Publicação Nº 1911531

**PRIMEIRA ALTERAÇÃO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 31/2018**

Considerando o contrato ter sido baseado em um consumo anual. De tal forma foi consumido, aproximadamente, 40% da quantidade estabelecida, portanto se faz necessário a alteração do prazo de execução do presente termo.

As partes, de um lado a ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO MÉDIO VALE DO ITAJAÍ – AMMVI, com sede na Rua Alberto Stein, 466, bairro Velha, em Blumenau (SC), inscrita no CNPJ sob no 83.779.413/0001-43, neste ato representada pelo seu Secretário Executivo, doravante denominada CONTRATANTE, e de outro lado a SUPRI MARK SUPRIMENTOS PARA INFORMÁTICA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 04.447.192/0001-30, com endereço à Rua Ângelo Dias, 220, Loja 01, Centro - Blumenau/SC - CEP 89010-020, neste ato representado pelo seu administrador Sra. TATIANE PREBIANCA - CPF nº 848.299.319-49, resolvem de comum acordo, celebrar a primeira alteração ao Contrato de Prestação de Serviços nº 31/2018 passando essa a vigorar com a seguinte redação:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**



O presente aditivo tem por objeto:

1.1 – A prorrogação do prazo de execução constante na Clausula Segunda ora aditado até 06 de agosto de 2019.

CLÁUSULA SEGUNDA – Da Ratificação:

2.1 - As demais cláusulas e condições do Contrato de Prestação de Serviços nº 31/2018, ficam mantidas e ratificadas.

E, por assim estarem de acordo, assinam o presente termo os representantes das partes contratantes abaixo.

Blumenau/SC, 19 de dezembro de 2018.

CONTRATANTE JOSÉ RAFAEL CORREA Secretário Executivo - AMMVI	CONTRATADA SUPRI MARK LTDA TATIANE PREBIANCA

## GRANFPOLIS

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO - ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA - Nº 01/2019

Publicação Nº 1911106

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2019

O Presidente da Associação dos Municípios da Região da Grande Florianópolis, no uso de suas atribuições estatutárias, convoca os Senhores Prefeitos, Vice-Prefeitos e Presidentes de Câmaras Municipais para a ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA que será realizada no dia 22 (vinte e dois) de fevereiro, às 9:00 horas em primeira convocação e às 9:30 horas em segunda convocação com qualquer número, de acordo com o estabelecido no Artigo 14 do Estatuto Social, no Município de Florianópolis – Auditório Prefeito Luiz Carlos Luiz, na Sede da GRANFPOLIS (Rua Cândido Ramos, 250 - Capoeiras), para deliberarem sobre a seguinte ORDEM DO DIA:

9:00 hs - Abertura da Assembleia Geral Ordinária;

9:15 hs - Leitura da Ata da Assembleia Anterior;

9:30 hs - Apresentação do Relatório de Atividades e Prestação de Contas do Exercício de 2018;

10:00 hs - Eleição e posse dos integrantes dos Conselhos Executivo e Fiscal, para cumprirem mandato de 01 (um) ano;

10:30 hs - Assuntos Gerais;

12:00 hs - Encerramento.

Através do OF/PRES/Nº 001/2019, de 08 de fevereiro de 2019, o Governador do Estado, Carlos Moisés da Silva, foi convidado à participar da Assembleia Geral para expor a situação do Estado e os planos do seu governo para a Região da Grande Florianópolis, necessitando ainda de confirmação.

Florianópolis (SC) em 13 de fevereiro de 2019.

GEAN MARQUES LOUREIRO

PREFEITO MUNICIPAL DE FLORIANÓPOLIS

PRESIDENTE

# Consórcios

## AGIR

### RESOLUÇÃO Nº 114-2019 - AGIR

Publicação Nº 1912037

RESOLUÇÃO Nº 114/2019

CONCEDE FÉRIAS REGULARES A SERVIDORA DA AGIR ABAIXO RELACIONADA.

HEINRICH LUIZ PASOLD, Diretor Geral da Agência Intermunicipal de Regulação, Controle e Fiscalização de Serviços Públicos Municipais do Médio Vale do Itajaí – AGIR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 054/2019 e inciso X da Cláusula 45, c/c art. 55 do Anexo II – Estatuto dos Servidores Públicos, do Novo Protocolo de Intenções da AGIR:

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias regulares a servidora abaixo especificada:

Nome	Admissão	Função	Período Aquisitivo	Período de Gozo
Maria de Fatima Martins	18/09/2018	Assessora Jurídica	10 (dez) dias restantes do P.A. - 2018 a 2019	13/02/2019 a 22/02/2019

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, cujos efeitos aplicar-se-á ao período de gozo das férias pela servidora supra nominada.

Blumenau (SC), em 06 de fevereiro de 2019.

HEINRICH LUIZ PASOLD

Diretor Geral da AGIR.

## ARIS

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2019 - CONSELHO FISCAL DA ARIS ARIS

Publicação Nº 1911388

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2019

O Presidente do Conselho Fiscal da Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento (ARIS), Emerson Ari Reichrt, no uso de suas atribuições legais,

CONVOCA:

Os senhores prefeitos, membros do Conselho Fiscal da ARIS, para a reunião com a seguinte ordem do dia:

Data: 26 de fevereiro de 2019

Horário: 14:00

Local: Auditório da ARIS

Rua General Liberato Bittencourt, nº 1885-A, 12º andar, Canto, Florianópolis/SC

ORDEM DO DIA:

- 1) Analisar as alterações do Protocolo de Intenções da ARIS (Anexo do Contrato de Consórcio Público);
- 2) Examinar os relatórios emitidos pela Contabilidade da ARIS; e
- 3) Assuntos gerais.

Florianópolis, 12 de fevereiro de 2019.

Emerson Ari Reichrt

Presidente do Conselho Fiscal da ARIS

Prefeito de Ipira

**CIGA****ACORDO DE COOPERAÇÃO DE ESTÁGIO - CIGA E AESGF - ENSINO SUPERIOR DA GRANDE FLORIANÓPOLIS LTDA.**

Publicação Nº 1911343

ACORDO DE COOPERAÇÃO DE ESTÁGIO  
(Instrumento jurídico que trata da Lei nº 11.788/08)

Aos 11 dias do mês de fevereiro de 2019, na cidade de São José, através do presente instrumento, as partes a seguir nomeadas:

<b>INSTITUIÇÃO DE ENSINO</b>
Razão Social: AESGF- ENSINO SUPERIOR DA GRANDE FLORIANÓPOLIS LTDA, entidade mantenedora do Instituto de Ensino Superior da Grande Florianópolis IESGF
Entidade Mantenedora: CNPJ/MF 00.118.723/0001-90
Endereço: Rua Célio Veiga, nº 220 Jardim Cidade de Florianópolis São José/SC
Filial: CNPJ/MF:
Endereço: Rua Célio Veiga, Jardim Cidade de Florianópolis Nº 220 Cidade/UF: São José / SC
Representante: Alessandra Schuelter de Moraes
Cargo: Diretora
<b>CONCEDENTE</b>
Razão Social: Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal
CNPJ: 09.427.503/0001-12
Inscrição Estadual: N/A
Ramo de Atividade: Administração Pública em geral
Endereço: R. General Liberato Bittencourt Nº 1885 Complemento: Sala 102
Bairro: Canto CEP: 88070-800 Cidade: Florianópolis UF: SC
Telefone: (48) 3321-5300 E-mail: ciga@ciga.sc.gov.br Site:www.ciga.sc.gov.br
Representante: Gilsoni Lunardi Albino
Cargo: Diretor Executivo
CR (nº do registro no Conselho): N/A

Firmam o presente Convênio, de acordo com as normas e condições seguintes:

Cláusula 1ª – O objetivo do presente acordo é a disponibilização, por parte da EMPRESA CONCEDENTE, de estágio não obrigatório, a alunos de qualquer das Unidades da INSTITUIÇÃO DE ENSINO, com o intuito de aprimoramento profissional, cultural e social do ESTAGIÁRIO, através de aprendizagem e participação prática junto aos departamentos afins da EMPRESA CONCEDENTE.

Cláusula 2ª – Para realização do estágio, obrigatoriamente, antes de seu início, nos termos do art. 3º, da Lei nº 11.788/08, será elaborado um TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO, entre as partes constantes do presente acordo e o aluno ESTAGIÁRIO, sendo certo que este documento será parte integrante do presente ACORDO DE COOPERAÇÃO DE ESTÁGIO.

Cláusula 3ª – OBRIGAÇÕES DA EMPRESA CONCEDENTE:

- a) A EMPRESA CONCEDENTE, periodicamente, e de acordo com suas disponibilidades pertinentes às áreas de Estágio, cederá vagas para estudantes regularmente matriculados e com frequência efetiva nos Cursos de Nível Superior;
- b) a carga horária não poderá ultrapassar 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais, ressalvada a hipótese do curso em que o estagiário estiver matriculado alternar teoria e prática, desde que previsto no Projeto Pedagógico do Curso e da Instituição de Ensino. Nessa hipótese a jornada poderá ser de até 40 (quarenta) horas semanais;
- c) A EMPRESA CONCEDENTE compromete-se observar o disposto na legislação relacionada à Saúde e Segurança do Trabalho, devendo ainda fornecer e exigir uso dos EPIs – Equipamentos de Proteção Individual, sempre que necessário;
- d) A EMPRESA CONCEDENTE proporcionará à INSTITUIÇÃO DE ENSINO, sempre que solicitado, subsídios que possibilitem o acompanhamento, a supervisão e a avaliação do estágio;
- e) A EMPRESA CONCEDENTE compromete-se a enviar à INSTITUIÇÃO DE ENSINO relatórios de atividades com periodicidade mínima de 06 (seis) meses;
- f) A EMPRESA CONCEDENTE poderá solicitar ao estagiário, a qualquer tempo, documentos comprobatórios da regularidade da situação escolar, uma vez que o abandono, a transferência do curso ou trancamento de matrícula constituem motivos de imediata rescisão do TERMO DE COMPROMISSO;

g) Ao término do estágio ou em caso de eventual desligamento, a EMPRESA CONCEDENTE entregará ao estudante estagiário o resultado do seu aproveitamento, bem como respectivo Termo de Rescisão (caso o Estágio seja encerrado antecipadamente).

h) À EMPRESA CONCEDENTE caberá incluir o ESTAGIÁRIO no SEGURO DE ACIDENTES PESSOAIS proporcionado por apólice, durante a vigência regular do Termo de Compromisso de Estágio;

#### Cláusula 4ª – OBRIGAÇÕES DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

a) Celebrar TERMO DE COMPROMISSO com o Estagiário, ou com seu representante legal, quando ele for absoluta ou relativamente incapaz, e com a EMPRESA CONCEDENTE, indicando as condições de adequação do estágio à proposta pedagógica do curso, à etapa e modalidade da formação escolar do ESTAGIÁRIO e ao horário e calendário escolar;

b) Avaliar as instalações da EMPRESA CONCEDENTE do estágio e sua adequação à formação cultural e profissional do ESTAGIÁRIO;

c) indicar professor orientador, da área a ser desenvolvida no estágio, como responsável pelo acompanhamento e avaliação das atividades do ESTAGIÁRIO;

d) exigir do ESTAGIÁRIO apresentação periódica, em prazo não superior a 06 (seis) meses, de relatório das atividades;

e) elaborar normas complementares e instrumentos de avaliação dos estágios;

f) comunicar a EMPRESA CONCEDENTE, no início do período letivo, as datas de realização das avaliações escolares e acadêmicas.

#### Cláusula 5ª – DAS CONDIÇÕES DO ESTÁGIO

a) A EMPRESA CONCEDENTE oferecerá ao estagiário uma bolsa auxílio ou outra forma de contraprestação que venha a ser acordada, cujo pagamento lhe será feito diretamente com base no total de horas de estágio, concedendo-lhe ainda o auxílio transporte;

b) A importância referente à bolsa, por não ter natureza salarial, uma vez que a realização de estágio não acarreta vínculo empregatício, desde que obedecidos os dispositivos da Lei nº 11.788/08, não estará sujeita a qualquer desconto trabalhista, previdenciário ou mesmo contribuição de FGTS, exceção feita ao desconto correspondente à retenção de Imposto de Renda na fonte;

c) Será estabelecido de comum acordo entre o ESTAGIÁRIO e a EMPRESA CONCEDENTE período de recesso remunerado a ser gozado preferencialmente durante as férias escolares.

Cláusula 6ª – A tolerância por qualquer das partes, quanto ao descumprimento de qualquer cláusula deste instrumento, significará mera liberalidade, não implicando em novação ou em desistência da exigência das disposições aqui contidas, ou do direito de pleitear futuramente a execução total de cada uma das obrigações.

Cláusula 7ª – Qualquer alteração ao presente instrumento somente será válida quando realizada por escrito e assinada pelos representantes legais das partes, mediante aditivo.

Cláusula 8ª – O presente convênio vigorará por prazo indeterminado, a partir de sua assinatura, podendo ser rescindido, a qualquer momento, mediante denúncia expressa e com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, respeitando-se, porém, o prazo avençado no Termo de Compromisso vinculado a este Acordo de Cooperação de Estágio.

Fica eleito o Foro da Comarca de Município/UF, para dirimir eventual controvérsia, diferença ou reclamação acerca do presente Acordo de Cooperação de Estágio, renunciando as partes a outro Foro, por mais privilegiado que seja.

Estando de acordo com as condições acima estipuladas, firmam o presente instrumento de Convênio em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo arroladas.

SÃO JOSÉ, 11 de fevereiro de 2019.

UNIDADE CONCEDENTE Representante: Gilsoni Lunardi Albino		INSTITUIÇÃO DE ENSINO Representante: Alessandra Schuelter de Moraes
Cargo: Diretor Executivo		

#### TESTEMUNHA TESTEMUNHA

Nome:	Nome:
RG:	RG:

**Extrato de Contrato n. 589 - Câmara Municipal de Calmon**

Publicação Nº 1911949

EXTRATO DE CONTRATO Nº 589/2019  
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Câmara Municipal de Calmon  
CONTRATANTE: Câmara Municipal de Calmon  
CNPJ: 95.949.814/0001-83  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº: 3Âº TERMO ADITIVO AO CONTRATO 01/2016  
CONTRATADO: Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal  
CNPJ: 09.427.503/0001-12

OBJETO: prestação de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação pelo Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal, que disponibiliza:

Programa Gestão das Câmaras de Vereadores: promoção do governo eletrônico no Poder Legislativo Municipal de Santa Catarina; inclusão digital das Câmaras de Vereadores; disponibilização de informações e serviços ao cidadão; acompanhamento online dos projetos de lei e demais atos normativos em tramitação nas Câmaras de Vereadores; divulgação das potencialidades econômicas e culturais dos municípios; promoção da gestão transparente do Poder Legislativo Municipal; economia dos recursos públicos. - ORDEM DE COMPRA:

VALOR: R\$ 3.024,00 (três mil e vinte e quatro reais)

VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 31 de dezembro de 2019.

Florianópolis, 11 de dezembro de 2018.

GILSONI LUNARDI ALBINO

Diretor Executivo do CIGA

**TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE CAPACITAÇÃO - CRISTIANA PEREIRA - RERRATIFICAÇÃO**

Publicação Nº 1911560

**TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE CAPACITAÇÃO - RERRATIFICAÇÃO**

Considerando que a empregada pública, Sra. Cristiana Pereira, no início de 2019, transferiu o Curso de Graduação de Direito para a Sociedade de Ensino Superior Estácio de Sá Ltda., retificam-se os seguintes campos do presente termo de autorização: 'Instituição de ensino' e 'CNPJ da instituição de ensino', passando a constar a seguinte redação:

O Diretor Executivo do Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal – CIGA, Sr. Gilsoni Lunardi Albino, autoriza a empregada pública, Sra. Cristiana Pereira, inscrita no CPF nº 009.449.749-45, a realizar a capacitação pretendida, conforme detalhes listados abaixo, nos termos determinados na Resolução CIGA nº 66, de 09 de junho de 2014.

Nome da Capacitação: Curso de Graduação em Direito.

Local: Campus Barreiros - São José/SC.

Período de realização: Fevereiro de 2017 a Dezembro de 2021.

Instituição de ensino: Sociedade de Ensino Superior Estácio de Sá Ltda.

CNPJ da instituição de ensino: 34.075.739/0001-84

Florianópolis, 13 de fevereiro de 2019.

Autorizado por,

GILSONI LUNARDI ALBINO

Diretor Executivo do CIGA

**CIMCATARINA****RESOLUÇÃO 0007\_2019**

Publicação Nº 1911399

Resolução n. 0007/2019

Dispõe sobre a nomeação de Comissão Especial para o Processo Administrativo nº 0102/2019, Edital nº 0003/2019-CIMCATARINA, Chama Pública para Pré-Qualificação de Bens e dá outras providências.

O Diretor Executivo do Consórcio Intermunicipal Catarinense - CIMCATARINA, Sr. Elói Rönna, no uso de suas atribuições legais, contratuais e estatutárias, em cumprimento as disposições do Protocolo de Intenções, do Contrato de Consórcio Público e do Estatuto do CIMCATARINA,

CONSIDERANDO as disposições da Lei 8.666/93, Lei 10.520/02, Lei 11.107/05, Decreto Federal 6.017/07 e Resolução 005/2015.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear Comissão Especial para o Processo Administrativo nº 0102/2019, Edital nº 0003/2019-CIMCATARINA, Chamada Pública para Pré-Qualificação de Bens, com a função de receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos à pré-qualificação de bens, ficando assim composta:

- I – Camila Strapazon – Município de Videira – Presidente;
- II – Elizete Aparecida Girardi – Município de Fraiburgo – Membro;
- III – Sandra Zonta – CIMCATARINA - Membro;
- IV – Angélica Barreto – CIMCATARINA – Membro.

Art. 2º. Esta resolução entra a vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Florianópolis, 13 de fevereiro de 2019.

Elói Rönnau

Diretor Executivo do CIMCATARINA

## CIS/AMFRI

### EXTRATO CONTRATO DL Nº 01-2019

Publicação Nº 1911205

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA FOZ DO RIO ITAJAÍ – CIS-AMFRI.

EXTRATO DE CONTRATO Nº. DL 01/2019

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA FOZ DO RIO ITAJAÍ – CIS-AMFRI, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob número 07.510.376/0001-95.

CONTRATADA: ARMAZENABEM ARMAZENAGEM DE DOCUMENTOS LTDA ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n. 07.800.640/0001-25.

OBJETO: Constitui objeto do presente contrato a locação mensal de Box Exclusivo com capacidade para até 1.152 caixas de arquivo padrão, para armazenamento de documentos do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da Foz do Rio Itajaí – CIS-AMFRI, bem como, serviço de coleta e entrega de caixas.

FUNDAMENTO LEGAL: Tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 01/2019 e em observância às disposições da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações vide Decreto nº 9.412 de 18 de Junho de 2018 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da dispensa de licitação nº 01/2019, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

VALOR GLOBAL: R\$ 7.453,33 (sete mil quatrocentos e cinquenta e três reais e trinta e três centavos), em 12 (doze) parcelas, sendo a primeira no valor de 303,33 (trezentos e trinta e três reais e trinta e três centavos) e as demais no valor de R\$ 650,00 (seiscentos e cinquenta reais) cada.

Parágrafo Primeiro – Para os serviços de coleta e entrega de caixas, ficou estabelecido o valor de R\$ 15,83 (quinze reais e oitenta e três centavos) a cada 10 caixas de arquivo padrão.

VIGÊNCIA: O prazo de vigência deste Termo de Contrato é de 18/01/2019 a 31/12/2019, podendo ser renovado de acordo com a vontade das partes mediante Termo Aditivo e em conformidade a legislação vigente.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Dotação: 02 – 3.3.90.00

Órgão: 01 – Consorcio Intermunicipal de Saúde da Região da Foz do Rio Itajaí

Unidade: 01 – Consorcio Intermunicipal de Saúde da Região da Foz do Rio Itajaí

Funcional: 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Projeto/Atividade: 2.001 – Manutenção e Funcionamento do CIS-AMFRI.

Itajaí/SC, 18 de janeiro de 2019.

Célio José Bernardino Denise da Costa Leoni

Diretor Administrativo CIS-AMFRI Armazenabem Armazenagem de Documentos Ltda

**EXTRATO DO ATO DO PROCESSO DL Nº 01-2019**

Publicação Nº 1911201

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA FOZ DO RIO ITAJAÍ – CIS-AMFRI.

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 01/2019

Nº. Processo: 01/2019.

Total de Itens Licitados: 00001.

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 24, inciso II e § 1º DA LEI 8.666/93.

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA FOZ DO RIO ITAJAÍ – CIS-AMFRI, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob número 07.510.376/0001-95.

CONTRATADA: ARMAZENABEM ARMAZENAGEM DE DOCUMENTOS LTDA ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n. 07.800.640/0001-25.

OBJETO: Constitui objeto do presente contrato a locação mensal de Box Exclusivo com capacidade para até 1.152 caixas de arquivo padrão, para armazenamento de documentos do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da Foz do Rio Itajaí – CIS-AMFRI, bem como, serviço de coleta e entrega de caixas.

Ratificação e Homologação em 18/01/2019 – Célio José Bernardino - Diretor Administrativo CIS-AMFRI.

VALOR: 7.453,33 (sete mil quatrocentos e cinquenta e três reais e trinta e três centavos)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Dotação: 02 – 3.3.90.00

Órgão: 01 – Consorcio Intermunicipal de Saúde da Região da Foz do Rio Itajaí

Unidade: 01 – Consorcio Intermunicipal de Saúde da Região da Foz do Rio Itajaí

Funcional: 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial

Projeto/Atividade: 2.001 – Manutenção e Funcionamento do CIS-AMFRI.

Itajaí/SC, 18 de janeiro de 2019.

Célio José Bernardino

Diretor Administrativo CIS-AMFRI.

**CIS/AMMVI****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 35/2019 - INOV9 COMERCIAL E SERVIÇOS EIRELI**

Publicação Nº 1911698

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - Nº 35 / 2019

POR FORNECEDOR

PREGÃO ELETRÔNICO 42 / 2018

(Vigência de 08/02/2018 até 08/02/2019)

Aos sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove, o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO MÉDIO VALE DO ITAJAÍ – CISAMVI, com sede na Rua Alberto Stein, nº 466, bairro Velha, em Blumenau/SC, inscrito no CNPJ sob nº 03.269.695/0001-08, neste ato representado por seu Diretor Executivo, Sr. Cleones Hostins, inscrito no CPF sob o nº 007.944.929-83, e considerando a homologação da licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, para Registro de Preços, RESOLVE, nos termos do Edital de Pregão Eletrônico nº 42/2018, registrar o(s) preço(s) correspondentes ao(s) item(s) vencido(s) por INOV9 COMERCIAL E SERVIÇOS EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 03.478.563/0001-88, situada à Avenida Goiás, s/n, quadra 65, lote 11-A, sala 02, bairro Centro, CEP 76220-000, Fazenda Nova/GO, neste ato representada pelo Sr. Marcus Vinícius Azeredo Costa, doravante denominado FORNECEDOR, para fornecimento parcelado do objeto a seguir, sujeitando-se as partes às determinações da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, à Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Anexo III da Resolução nº 120, de 15/08/2016 do CISAMVI e no Edital de Pregão Eletrônico nº 42/2018, em conformidade com as disposições a seguir:

**1. DO OBJETO**

1.1 A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de Ambulâncias Tipo A – Furgões e Furgonetas – transporte para remoção simples e efetiva de pacientes sem risco de vida, conforme especificações contidas no Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 42/2018.

1.2 Os produtos deverão ser entregues no endereço do CISAMVI, conforme indicado no Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 42/2018.

1.3 A ordem de compra/solicitação de fornecimento do(s) item(s), será formalizada diretamente pelos municípios consorciados, conforme a sua necessidade, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços, e a entrega deverá obedecer ao prazo estabelecido, sob pena de multa pelo atraso registrado.

**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1 Os preços registrados, as especificações do objeto, a quantidade e as demais condições ofertadas pelos fornecedores vencedores da menor proposta são os que seguem:



INOV9 COMERCIAL E SERVIÇOS EIRELI – CNPJ 03.478.563/0001-88					
Item	Especificação	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
01	Ambulância Tipo A/FURGONETA – transporte para remoção simples e efetiva de pacientes sem risco de vida	PEUGEOT	09	R\$ 77.875,00	R\$ 700.875,00
02	Ambulância Tipo A/FURGÃO – transporte para remoção simples e efetiva de pacientes sem risco de vida	RENAULT	04	R\$ 166.260,00	R\$ 665.040,00

2.2 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o §1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

### 3. DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 A validade da Ata de Registro de Preços será da data da sua publicação até 08/02/2020 (08/02/2019 até 08/02/2020).

### 4. DAS CONDIÇÕES GERAIS

3.1 Durante a vigência da Ata de Registro de Preços os valores registrados não serão reajustados.

3.2 As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega, acondicionamento e transporte do objeto, recebimento provisório e definitivo, as obrigações do(s) fornecedor(es) registrado(s), penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital e no Termo de Referência.

3.3 O CISAMVI e os municípios consorciados não se obrigam a adquirir dos fornecedores vencedores os itens relacionados neste instrumento, nem as quantidades indicadas, podendo até realizar licitação específica para aquisição de um ou demais itens, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do Registro terá preferência, nos termos do Artigo 15, § 4º, da Lei nº 8.666/93.

3.4 A quantidade relacionada no Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 42/2018 serve apenas como orientação para composição de preço não constituindo, sob nenhuma hipótese, garantia de faturamento.

3.5 Todas as obrigações estabelecidas no Edital do Pregão Eletrônico nº 42/2018 em relação aos fornecedores vencedores ficam ratificadas neste instrumento, independentemente de sua transcrição, valendo para todos os fins.

3.6 Nos casos omissos aplicar-se-ão as disposições constantes da Lei nº 10.520/02, do Decreto nº 5.450/05, do Decreto nº 3.555/00, do Decreto nº 7.892/13, da Lei Complementar nº 123/06, e da Lei nº 8.666/93, subsidiariamente.

Blumenau/SC, 07 de fevereiro de 2019.

Cleones Hostins

Diretor Executivo do CISAMVI

Marcus Vinícius Azeredo Costa

INOV9 COMERCIAL E SERVIÇOS EIRELI

## CIS/AMURES

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 01/2019 E 02/2019 - PONTE ALTA DO NORTE

Publicação Nº 1911533

EXTRATO DE CONTRATO DE RATEIO Nº 01/2019

CONTRATANTE: Município de Ponte Alta do Norte CNPJ: 95.991.287/0001-75

CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMURES – CIS/AMURES. CNPJ: 07.383.800.0001/88

OBJETO: Este contrato tem por objeto o repasse de recursos para manutenção das atividades de funcionamento do Consórcio, para fins de execução dos objetivos descritos no Contrato de Consórcio Público.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Conforme autoriza o inciso I, da cláusula 36 do contrato de Consórcio Público, Resolução nº 04/2017 do CIS/AMURES, no termos do artigo 8º Lei 11.107 de 2005, do Decreto Federal nº 6.017/07, art. 24, inciso XXVI da Lei Federal 8.666/93.

JUSTIFICATIVA: Conforme previsto no Contrato de Consórcio Público, o município fará a manutenção do CIS/AMURES, conforme artigo 8 da lei 11.107/05, os entes consorciados deverão entregar recursos ao consórcio público mediante contrato de rateio.

VALOR: Total anual R\$ 46.404,00 (Quarenta e seis mil e quatrocentos e quatro reais) serão repassados pelo Município de Ponte Alta do Norte, em parcelas mensais e sucessivas, devendo ser a primeira debitada até o dia 10 de fevereiro de 2019.

VIGÊNCIA: Este contrato terá início na data de sua assinatura e vigorará até data de 31/12/2019.

Lages/SC, 02 de Janeiro de 2019.

Thiago Costa

Presidente do CIS/AMURES

EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 02/2019

CONTRATANTE: Município de Ponte Alta do Norte

CNPJ: 95.991.287/0001-75

CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMURES – CIS/AMURES. CNPJ: 07.383.800.0001/88

OBJETO: Este contrato tem por objeto o repasse de recursos para atendimento da prestação de serviço celebrado entre o Município e o CIS/AMURES, observada a capacidade instalada do CIS-AMURES, de acordo com o Credenciamento de Prestadores de Serviço, assegurada a prestação de serviços de saúde em caráter suplementar e complementar, em conformidade com as diretrizes do SUS.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Conforme Contrato de Consórcio Público, Lei 11.107 de 2005, do Decreto Federal nº 6.017/07, art.24, inciso XXVI da Lei Federal 8.666/93.

VALOR: A importância variável de até no máximo de R\$ 354.000,00 (Trezentos e cinquenta e quatro mil reais), de acordo com a utilização dos serviços mensais conforme a cota do Município, conforme planilha de gastos.

VIGÊNCIA: Este contrato terá início na data de sua assinatura e vigorará até data de 31/12/2019.

Lages/SC, 02 de Janeiro de 2019

Thiago Costa

Presidente do CIS/AMURES

## EXTRATO DE CONTRATO Nº 01/2019 E 02/2019 - URUPEMA

Publicação Nº 1911538

EXTRATO DE CONTRATO DE RATEIO Nº 01/2019

CONTRATANTE: Município de Urupema CNPJ: 78.492.576/0001-00

CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMURES – CIS/AMURES. CNPJ: 07.383.800.0001/88

OBJETO: Este contrato tem por objeto o repasse de recursos para manutenção das atividades de funcionamento do Consórcio, para fins de execução dos objetivos descritos no Contrato de Consórcio Público.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Conforme autoriza o inciso I, da cláusula 36 do contrato de Consórcio Público, Resolução nº 04/2017 do CIS/AMURES, no termos do artigo 8º Lei 11.107 de 2005, do Decreto Federal nº 6.017/07, art. 24, inciso XXVI da Lei Federal 8.666/93.

JUSTIFICATIVA: Conforme previsto no Contrato de Consórcio Público, o município fará a manutenção do CIS/AMURES, conforme artigo 8 da lei 11.107/05, os entes consorciados deverão entregar recursos ao consórcio público mediante contrato de rateio.

VALOR: Total anual R\$ 36.000,00 (Trinta e seis mil reais) serão repassados pelo Município de Urupema, em parcelas mensais e sucessivas, devendo ser a primeira debitada até o dia 10 de fevereiro de 2019.

VIGÊNCIA: Este contrato terá início na data de sua assinatura e vigorará até data de 31/12/2019.

Lages/SC, 02 de Janeiro de 2019.

Thiago Costa

Presidente do CIS/AMURES

EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 02/2019

CONTRATANTE: Município de Urupema CNPJ: 78.492.576/0001-00

CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMURES – CIS/AMURES. CNPJ: 07.383.800.0001/88

OBJETO: Este contrato tem por objeto o repasse de recursos para atendimento da prestação de serviço celebrado entre o Município e o CIS/AMURES, observada a capacidade instalada do CIS-AMURES, de acordo com o Credenciamento de Prestadores de Serviço, assegurada a prestação de serviços de saúde em caráter suplementar e complementar, em conformidade com as diretrizes do SUS.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Conforme Contrato de Consórcio Público, Lei 11.107 de 2005, do Decreto Federal nº 6.017/07, art.24, inciso XXVI da Lei Federal 8.666/93.

VALOR: A importância variável de até no máximo de R\$ 174.000,00 (Cento e setenta e quatro mil reais), de acordo com a utilização dos serviços mensais conforme a cota do Município, conforme planilha de gastos.

VIGÊNCIA: Este contrato terá início na data de sua assinatura e vigorará até data de 31/12/2019.

Lages/SC, 02 de Janeiro de 2019.

Thiago Costa

Presidente do CIS/AMURES

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 02/2019 E 03/2019 - ABDON BATISTA**

Publicação Nº 1911519

EXTRATO DE CONTRATO DE RATEIO Nº 002/2019

CONTRATANTE: Município de Abdon Batista CNPJ: 78.511.052/0001-10

CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMURES – CIS/AMURES. CNPJ: 07.383.800.0001/88

OBJETO: Este contrato tem por objeto o repasse de recursos para manutenção das atividades de funcionamento do Consórcio, para fins de execução dos objetivos descritos no Contrato de Consórcio Público.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Conforme autoriza o inciso I, da cláusula 36 do contrato de Consórcio Público, Resolução nº 04/2017 do CIS/AMURES, no termos do artigo 8º Lei 11.107 de 2005, do Decreto Federal nº 6.017/07, art. 24, inciso XXVI da Lei Federal 8.666/93.

JUSTIFICATIVA: Conforme previsto no Contrato de Consórcio Público, o município fará a manutenção do CIS/AMURES, conforme artigo 8 da lei 11.107/05, os entes consorciados deverão entregar recursos ao consórcio público mediante contrato de rateio.

VALOR: Total anual R\$ 36.000,00 (Trinta e seis mil reais) serão repassados pelo Município de Abdon Batista, em parcelas mensais e sucessivas, devendo ser a primeira debitada até o dia 10 de fevereiro de 2019.

VIGÊNCIA: Este contrato terá início na data de sua assinatura e vigorará até data de 31/12/2019.

Lages/SC, 04 de Janeiro de 2019.

Thiago Costa

Presidente do CIS/AMURES

EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 03/2019

CONTRATANTE: Município de Abdon Batista CNPJ: 78.511.052/0001-10

CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMURES – CIS/AMURES. CNPJ: 07.383.800.0001/88

OBJETO: Este contrato tem por objeto o repasse de recursos para atendimento da prestação de serviço celebrado entre o Município e o CIS/AMURES, observada a capacidade instalada do CIS-AMURES, de acordo com o Credenciamento de Prestadores de Serviço, assegurada a prestação de serviços de saúde em caráter suplementar e complementar, em conformidade com as diretrizes do SUS.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Conforme Contrato de Consórcio Público, Lei 11.107 de 2005, do Decreto Federal no.6.017/07, art.24, inciso XXVI da Lei Federal 8.666/93.

VALOR: A importância variável de até no máximo de R\$ 72.000,00 (Setenta e dois mil reais), de acordo com a utilização dos serviços mensais conforme a cota do Município, conforme planilha de gastos.

VIGÊNCIA: Este contrato terá início na data de sua assinatura e vigorará até data de 31/12/2019.

Lages/SC, 04 de Janeiro de 2019.

Thiago Costa

Presidente do CIS/AMURES

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 06/2019 E 07/2019 - FREI ROGÉRIO**

Publicação Nº 1911526

EXTRATO DE CONTRATO DE RATEIO Nº 06/2019

CONTRATANTE: Município de Frei Rogério CNPJ: 01.616.039/0001-09

CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMURES – CIS/AMURES. CNPJ: 07.383.800.0001/88

OBJETO: Este contrato tem por objeto o repasse de recursos para manutenção das atividades de funcionamento do Consórcio, para fins de execução dos objetivos descritos no Contrato de Consórcio Público.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Conforme autoriza o inciso I, da cláusula 36 do contrato de Consórcio Público, Resolução nº 04/2017 do CIS/AMURES, no termos do artigo 8º Lei 11.107 de 2005, do Decreto Federal nº 6.017/07, art. 24, inciso XXVI da Lei Federal 8.666/93.

JUSTIFICATIVA: Conforme previsto no Contrato de Consórcio Público, o município fará a manutenção do CIS/AMURES, conforme artigo 8 da lei 11.107/05, os entes consorciados deverão entregar recursos ao consórcio público mediante contrato de rateio.

VALOR: Total anual R\$ 36.000,00 (Trinta e seis mil reais) serão repassados pelo Município de Frei Rogério, em parcelas mensais e sucessivas, devendo ser a primeira debitada até o dia 10 de fevereiro de 2019.

VIGÊNCIA: Este contrato terá início na data de sua assinatura e vigorará até data de 31/12/2019.

Lages/SC, 24 de Janeiro de 2019.

Thiago Costa

Presidente do CIS/AMURES

EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 07/2019

CONTRATANTE: Município de Frei Rogério CNPJ: 01.616.039/0001-09

CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMURES – CIS/AMURES. CNPJ: 07.383.800.0001/88

OBJETO: Este contrato tem por objeto o repasse de recursos para atendimento da prestação de serviço celebrado entre o Município e o CIS/AMURES, observada a capacidade instalada do CIS-AMURES, de acordo com o Credenciamento de Prestadores de Serviço, assegurada a prestação de serviços de saúde em caráter suplementar e complementar, em conformidade com as diretrizes do SUS.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Conforme Contrato de Consórcio Público, Lei 11.107 de 2005, do Decreto Federal nº 6.017/07, art.24, inciso XXVI da Lei Federal 8.666/93.

VALOR: A importância variável de até no máximo de R\$ 96.000,00 (Noventa e seis mil reais), de acordo com a utilização dos serviços mensais conforme a cota do Município, conforme planilha de gastos.

VIGÊNCIA: Este contrato terá início na data de sua assinatura e vigorará até data de 31/12/2019.

Lages/SC, 24 de Janeiro de 2019.

Thiago Costa

Presidente do CIS/AMURES

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 13/2019 E 14/2019 - CORREIA PINTO

Publicação Nº 1911522

EXTRATO DE CONTRATO DE RATEIO Nº 013/2019

CONTRATANTE: Município de Correia Pinto CNPJ: 75.438.655/0001-45

CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMURES – CIS/AMURES. CNPJ: 07.383.800.0001/88

OBJETO: Este contrato tem por objeto o repasse de recursos para manutenção das atividades de funcionamento do Consórcio, para fins de execução dos objetivos descritos no Contrato de Consórcio Público.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Conforme autoriza o inciso I, da cláusula 36 do contrato de Consórcio Público, Resolução nº 04/2017 do CIS/AMURES, no termos do artigo 8º Lei 11.107 de 2005, do Decreto Federal nº 6.017/07, art. 24, inciso XXVI da Lei Federal 8.666/93.

JUSTIFICATIVA: Conforme previsto no Contrato de Consórcio Público, o município fará a manutenção do CIS/AMURES, conforme artigo 8 da lei 11.107/05, os entes consorciados deverão entregar recursos ao consórcio público mediante contrato de rateio.

VALOR: Total anual R\$ 89.208,00 (Oitenta e nove mil e duzentos e oito reais) serão repassados pelo Município de Correia Pinto, em parcelas mensais e sucessivas, devendo ser a primeira debitada até o dia 10 de fevereiro de 2019.

VIGÊNCIA: Este contrato terá início na data de sua assinatura e vigorará até data de 31/12/2019.

Lages/SC, 30 de Janeiro de 2019.

Thiago Costa

Presidente do CIS/AMURES

EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 02/2018

CONTRATANTE: Município de Correia Pinto CNPJ: 75.438.655/0001-45

CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DA AMURES – CIS/AMURES. CNPJ: 07.383.800.0001/88

OBJETO: Este contrato tem por objeto o repasse de recursos para atendimento da prestação de serviço celebrado entre o Município e o CIS/AMURES, observada a capacidade instalada do CIS-AMURES, de acordo com o Credenciamento de Prestadores de Serviço, assegurada a prestação de serviços de saúde em caráter suplementar e complementar, em conformidade com as diretrizes do SUS.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Conforme Contrato de Consórcio Público, Lei 11.107 de 2005, do Decreto Federal nº 6.017/07, art.24, inciso XXVI da Lei Federal 8.666/93.

VALOR: A importância variável de até no máximo de R\$ 403.200,00 (Quatrocentos e três mil e duzentos reais), de acordo com a utilização dos serviços mensais conforme a cota do Município, conforme planilha de gastos.

VIGÊNCIA: Este contrato terá início na data de sua assinatura e vigorará até data de 31/12/2019.

Lages/SC, 30 de Janeiro de 2019

Thiago Costa

Presidente do CIS/AMURES

**CISAMREC****ATA 002 - PREGÃO 082.CISAMREC.2018 - REAJUSTE DE ITEM**

Publicação Nº 1912472

ATA 002

ATA DO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 038/CISAMREC/2018

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA AMREC

Processo Administrativo Nº 526692

ATA DA REUNIÃO SOBRE REAJUSTE DE PREÇOS, DE ITEM DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/CISAMREC/2018.

OBJETO: Registro de preços de Tiras reagentes para glicemia capilar; Seringas descartáveis para insulina e Lancetas para coleta de sangue por punção digital para atendimento a rede municipal de saúde dos Municípios Consorciados no Consórcio Intermunicipal de Saúde da AMREC - CISAMREC

Às dez horas, do dia 15, do mês de janeiro, do ano de dois mil e dezenove, reuniram-se na sede do Consórcio Intermunicipal de Saúde da AMREC – CISAMREC, Sala de Reuniões - localizado na Avenida Santos Dumont nº 1980, sala 3-4 nesta cidade de Criciúma, Estado de Santa Catarina, autoridade competente, Sr. Roque Salvan Diretor Executivo do CISAMREC e Equipe Técnica, para processamento do edital de Pregão Presencial supracitado. Aberto os trabalhos pelo Diretor, Sr. ROQUE SALVAN, o mesmo informou que a empresa, TRADE MECDICAL COM DE MAT HOSPITALARES LTDA solicitou revisão de preço para o item, 02 (Seringa Descartável de Insulina 100UI.) do edital supracitado. Em contato com os demais colocados, não concordaram em assumir o item pelo preço cotado no pregão de R\$ 0,22 por unidade. Em contato novamente com o primeiro colocado, reformulou sua proposta assumindo o valor para R\$ 0,28 por unidade. Desta forma, nos termos dos fundamentos do processo administrativo n.º544079/2018, foi deferido o reajuste solicitado para o fornecimento do medicamento pelo preço unitário de R\$ 0,28. Desta forma em face do indeferimento do pedido formulado de reajuste de preço Sr. Roque Salvan, autoridade Competente, determinou as devidas alterações na Ata de Registro de Preços nº009/CISAMREC/2018, passando os valores da seguinte forma: 02 (Seringa Descartável de Insulina 100UI, valor por unidade R\$ 0,28. Os requerentes em questão e demais interessados serão comunicados via e-mail desta decisão, assim como será publicada no Diário Oficial Eletrônico do Município e Diário Oficial dos Municípios. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a sessão as 10h35min. e lavrou-se a presente Ata, que vai assinada pelos integrantes da Equipe de Apoio. Criciúma, 15 de Janeiro de 2019.

ROQUE SALVAN	GIDIÃO BARROS	LUIZ MARIO CARDOSO
Autoridade Competente	Assessor Jurídico	Farmacêutico

Diretor Executivo do CISAMREC

**PORTARIA 001.CISAMREC.2019 - NOMEAÇÃO DIRETOR PARA EFETUAR CHAMAMENTO PÚBLICO**

Publicação Nº 1912491

PORTARIA nº. 001/CISAMREC/2019

Designa o Diretor Executivo do CISAMREC como autoridade competente, nos procedimentos licitatórios de credenciamento universal para contratação de pessoas jurídicas de prestação de serviços especializados de saúde pública e outras providências relativas.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da AMREC-CISAMREC, Sr. Hélio Roberto Cesa, Prefeito do Município de Siderópolis, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 19 e SS do Estatuto Social,

RESOLVE:

Art. 1º. Designar o Diretor Executivo, Sr. ROQUE SALVAN, como autoridade competente, para autorizar a abertura de processo licitatório de credenciamento universal para contratação de prestação de serviços especializados de saúde pública, para atendimento aos municípios consorciados ao CISAMREC, bem como determinar a abertura de processos administrativos para apuração de descumprimento contratual, podendo despachar, deferir ou indeferir os requerimentos e recursos relativos aos contratos, nos termos dos Editais de Chamamentos Públicos e demais legislações pertinentes.

Art. 2º. Fica revogada a Portaria nº. 001/CISAMREC/2018.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e vigorará por prazo indeterminado.

Criciúma, 07 de fevereiro de 2019.

HÉLIO ROBERTO CESA

Presidente do CISAMREC

**PORTARIA 002.CISAMREC.2019 - NOMEAÇÃO DIRETOR PARA EFETUAR LICITAÇÕES**

Publicação Nº 1912494

PORTARIA nº. 002/CISAMREC/2019

Designa o Diretor Executivo do CISAMREC como autoridade competente nos procedimentos licitatórios nas modalidades de Carta Convite, Pregão Presencial ou Eletrônico, Compra Direta e Dispensa de Licitação e demais providências.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da AMREC-CISAMREC, Sr. Hélio Roberto Cesa, prefeito do município de Siderópolis, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 19 e SS do Estatuto Social,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Designar o Diretor Executivo, Sr. ROQUE SALVAN, como autoridade competente, para analisar e autorizar a abertura de processo licitatório nas modalidades de Carta Convite, Pregão Presencial ou Eletrônico, Compra Direta e Dispensa de Licitação, para aquisição de produtos e serviços para a implementação de ações de saúde para os municípios consorciados ao CISAMREC, bem como determinar a abertura de processos administrativos relativos as licitações, as execuções das Atas de Registros de Preços e Contratos, nos termos dos editais e suas cláusulas, da lei nº. 8.666/93, da lei nº. 10.520/2002 e demais legislações pertinentes.

Art. 2º. Fica revogada a Portaria 002/CISAMREC/2018.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura e vigorará por prazo indeterminado.

Criciúma, 07 de fevereiro de 2019.

HÉLIO ROBERTO CESA  
Presidente CISAMREC

**RESOLUÇÃO 001.CISAMREC.2019 - PONTO FACULTATIVO**

Publicação Nº 1912496

RESOLUÇÃO Nº. 001/CISAMREC/2019

Dispõe sobre ponto facultativo do CISAMREC.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da AMREC-CISAMREC, Sr. Hélio Roberto Cesa, Prefeito Municipal de Siderópolis, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 19 do Estatuto Social e:

Considerando o período festivo do carnaval que ocorrerá entre os dias 02 a 05 de março do corrente ano, bem como os pontos facultativos das instituições financeiras e órgãos públicos para o mesmo período,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica instituído ponto facultativo, no âmbito do CISAMREC, nos dias 04 e 05 do mês de março do ano de 2019, com retorno às atividades normais no dia 06 de março de 2019.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação no Diário Oficial dos Municípios-DOM/SC.

Criciúma SC, 12 de fevereiro de 2019.

HÉLIO ROBERTO CESA  
Prefeito de Siderópolis SC  
Presidente CISAMREC

**CITMAR****EXTRATO CONTRATO DL Nº 05-2019**

Publicação Nº 1911193

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE TURISMO COSTA VERDE E MAR.

EXTRATO DE CONTRATO Nº. DL 05/2019

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE TURISMO COSTA VERDE E MAR – CITMAR, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 09.267.291/0001-53.

CONTRATADA: ARMAZENABEM ARMAZENAGEM DE DOCUMENTOS LTDA ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n. 07.800.640/0001-25.

OBJETO: Constitui objeto do presente contrato a locação mensal de Box Exclusivo com capacidade para até 1.152 caixas de arquivo padrão, para armazenamento de documentos do Consórcio Intermunicipal de Turismo Costa Verde & Mar – CITMAR, bem como, serviço de coleta e entrega de caixas.



**FUNDAMENTO LEGAL:** Tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 15/2018 e em observância às disposições da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações vide Decreto nº 9.412 de 18 de Junho de 2018 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da dispensa de licitação nº 12/2018, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**VALOR GLOBAL:** Para o pleno desenvolvimento do presente termo, o CONTRATANTE repassará o valor de R\$ 7.453,33 (sete mil quatrocentos e cinquenta e três reais e trinta e três centavos).

**Parágrafo Primeiro** – Para os serviços de coleta e entrega de caixas, ficou estabelecido o valor de R\$ 15,83 (quinze reais e oitenta e três centavos) a cada 10 caixas de arquivo padrão.

**VIGÊNCIA:** O prazo de vigência deste Termo de Contrato é de 18/01/2019 a 31/12/2019, podendo ser renovado de acordo com a vontade das partes mediante Termo Aditivo e em conformidade a legislação vigente.

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Dotação: 02 – 3.3.90.00  
Órgão: 01 – Consorcio Intermunicipal de Turismo Costa Verde e Mar  
Unidade: 01 – Consorcio Intermunicipal de Turismo Costa Verde e Mar  
Funcional: 695 -Turismo  
Projeto/Atividade: 2.001 – Manutenção e Funcionamento do CITMAR.

Itajaí/SC, 18 de janeiro de 2019.

Célio José Bernardino

Diretor Executivo CITMAR

Denise da Costa Leoni

Armazenabem Armazenagem de Documentos Ltda

## EXTRATO CONTRATO DL Nº 06-2019

Publicação Nº 1911197

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE TURISMO COSTA VERDE E MAR.

EXTRATO DE CONTRATO Nº. DL 06/2019

**CONTRATANTE:** CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE TURISMO COSTA VERDE E MAR – CITMAR, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 09.267.291/0001-53.

**CONTRATADA:** LISIANE BOEIRA DA ROSA HOSANG 98451217015 (LS SERVIÇOS), pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº. 20.427.168/0001-95.

**OBJETO:** Constitui objeto do presente contrato a prestação dos serviços especializados em assessoria e apoio técnico ao departamento técnico administrativo de compras (licitações e contratos) da CONTRATANTE, composto pelos municípios de Balneário Camboriú, Balneário Piçarras, Bombinhas, Camboriú, Ilhota, Itajaí, Itapema, Navegantes, Penha e Porto Belo, em conformidade com o que segue:

### Item 01 – Mensal

- Acompanhar todas as rotinas (diárias) que se fazem necessárias no departamento de compras, contando com o correto desenvolvimento e devido cadastro de informações em sistema informatizado;
- Apoio técnico aos usuários do sistema de compras módulos (Compras) de forma devida de acordo com os parâmetros pré-definidos para a correta integração entre os sistemas de gestão;
- Manter os sistemas do grupo administrativo atualizado, parametrizado e configurado, garantindo o funcionamento e envio de informações junto ao Portal de Transparência;
- Acompanhar e monitorar o resultado da carga de informações de compras junto ao Portal de Transparência;
- Configuração, parametrização garantindo as funcionalidades em sistema para execução das rotinas diárias entre sistemas do grupo contábil e administrativo.

### Item 02 – 60 horas Técnicas

- Apoio Técnico em sistema de compras Módulo (Licitações) Presencial;
- Acompanhamento e elaboração de editais, em todas as modalidades, além da inserção de dados em sistema;
- Acompanhamento em todos os procedimentos licitatórios com o escopo de dar todo o suporte e apoio técnico durante a sessão.

**FUNDAMENTO LEGAL:** Tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 06/2019 e em observância às disposições da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações vide Decreto nº 9.412 de 18 de Junho de 2018 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da dispensa de licitação nº 05/2019, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**VALOR GLOBAL:** R\$ 24.750,00 (vinte e quatro mil setecentos e cinquenta reais).

**Parágrafo Primeiro** – Fica prevista uma carga horária de até 60 (sessenta) horas fixada no valor de R\$ 120,00 (cento e vinte reais) à hora técnica, totalizando o valor de R\$ 7.200,00 (sete mil e duzentos reais).



VIGÊNCIA: O prazo de vigência deste Termo de Contrato é de 01/02/2019 a 31/12/2019, podendo ser renovado de acordo com a vontade das partes mediante Termo Aditivo e em conformidade a legislação vigente.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Dotação: 02 – 3.3.90.00  
Órgão: 01 – Consorcio Intermunicipal de Turismo Costa Verde e Mar  
Unidade: 01 – Consorcio Intermunicipal de Turismo Costa Verde e Mar  
Funcional: 695 -Turismo  
Projeto/Atividade: 2.001 – Manutenção e Funcionamento do CITMAR.

Itajaí/SC, 01 de fevereiro de 2019.

Célio José Bernardino  
Diretor Executivo CITMAR

Lisiane Boeira da Rosa Hosang  
Lisiane Boeira da Rosa Hosang 98451217015

## EXTRATO DO ATO DO PROCESSO DL Nº 04-2019

Publicação Nº 1911183

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE TURISMO COSTA VERDE E MAR.

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 04/2019

Nº. Processo: 05/2019.

Total de Itens Licitados: 00001.

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 24, inciso II e § 1º DA LEI 8.666/93.

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE TURISMO COSTA VERDE E MAR – CITMAR, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 09.267.291/0001-53

CONTRATADA: ARMAZENABEM ARMAZENAGEM DE DOCUMENTOS LTDA ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n. 07.800.640/0001-25.

OBJETO: Locação mensal de Box Exclusivo com capacidade para até 1.152 caixas de arquivo padrão, para armazenamento de documentos do Consórcio Intermunicipal de Turismo Costa Verde & Mar – CITMAR, bem como, serviço de coleta e entrega de caixas.

Ratificação e Homologação em 01/02/2019 – Célio José Bernardino - Diretor Executivo CITMAR.

VALOR: R\$ 7.453,33 (sete mil quatrocentos e cinquenta e três reais e trinta e três centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Dotação: 02 – 3.3.90.00  
Órgão: 01 – Consorcio Intermunicipal de Turismo Costa Verde e Mar  
Unidade: 01 – Consorcio Intermunicipal de Turismo Costa Verde e Mar  
Funcional: 695 -Turismo  
Projeto/Atividade: 2.001 – Manutenção e Funcionamento do CITMAR.

Itajaí/SC, 18 de janeiro de 2019.

Célio José Bernardino  
Diretor Executivo – CITMAR

## EXTRATO DO ATO DO PROCESSO DL Nº 05-2019

Publicação Nº 1911195

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE TURISMO COSTA VERDE E MAR.

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 05/2019

Nº. Processo: 06/2019.

Total de Itens Licitados: 00001.

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 24, inciso II e § 1º DA LEI 8.666/93.

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE TURISMO COSTA VERDE E MAR – CITMAR, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 09.267.291/0001-53

CONTRATADA: LISIANE BOEIRA DA ROSA HOSANG 98451217015 (LS SERVIÇOS), pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº. 20.427.168/0001-95

OBJETO: Prestação dos serviços especializados em assessoria e apoio técnico ao departamento técnico administrativo de compras (licitações e contratos) da CONTRATANTE, composto pelos municípios de Balneário Camboriú, Balneário Piçarras, Bombinhas, Camboriú, Ilhota, Itajaí, Itapema, Navegantes, Penha e Porto Belo, em conformidade com o que segue:

## Item 01 – Mensal

- Acompanhar todas as rotinas (diárias) que se fazem necessárias no departamento de compras, contando com o correto desenvolvimento e devido cadastro de informações em sistema informatizado;
- Apoio técnico aos usuários do sistema de compras módulos (Compras) de forma devida de acordo com os parâmetros pré-definidos para a correta integração entre os sistemas de gestão;
- Manter os sistemas do grupo administrativo atualizado, parametrizado e configurado, garantindo o funcionamento e envio de informações junto ao Portal de Transparência;
- Acompanhar e monitorar o resultado da carga de informações de compras junto ao Portal de Transparência;
- Configuração, parametrização garantindo as funcionalidades em sistema para execução das rotinas diárias entre sistemas do grupo contábil e administrativo.

## Item 02 – 60 horas Técnicas

- Apoio Técnico em sistema de compras Módulo (Licitações) Presencial;
- Acompanhamento e elaboração de editais, em todas as modalidades, além da inserção de dados em sistema;
- Acompanhamento em todos os procedimentos licitatórios com o escopo de dar todo o suporte e apoio técnico durante a sessão.

Ratificação e Homologação em 01/02/2019 – Célio José Bernardino - Diretor Executivo CITMAR.

VALOR: R\$ 24.750,00 (vinte e quatro mil setecentos e cinquenta reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Dotação: 02 – 3.3.90.00

Órgão: 01 – Consorcio Intermunicipal de Turismo Costa Verde e Mar

Unidade: 01 – Consorcio Intermunicipal de Turismo Costa Verde e Mar

Funcional: 695 -Turismo

Projeto/Atividade: 2.001 – Manutenção e Funcionamento do CITMAR.

Itajaí/SC, 01 de fevereiro de 2019.

Célio José Bernardino

Diretor Executivo – CITMAR

---

**CONSÓRCIO LAMBARI**

---

**EDITAL Nº01\_2019 - ASSEMBLEIA 25 FEVEREIRO 2019**

Publicação Nº 1912097

## ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO 01/2019

O PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL MULTIFINALITÁRIO DO ALTO URUGUAI CATARINENSE – CONSÓRCIO LAMBARI, senhor– VOLNEI ANTONIO SCHMIDT Prefeito do Município de Ipumirim, no uso de suas atribuições que lhe conferem o art. 29, I, do Estatuto Social, CONVOCA os Prefeitos dos Municípios que integram o CONSELHO DE PREFEITOS DO CONSORCIO LAMBARI, para a Assembleia Geral Ordinária que realizar-se-á no dia 25 de fevereiro de 2019:

HORÁRIO: das 8h30 às 12 horas

Local: Sala de reuniões da AMAUC.

## ORDEM DO DIA

8h 8h30	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recepção</li><li>• Abertura da Assembleia Geral Ordinária</li></ul>
8h45	<ul style="list-style-type: none"><li>• Prestação de contas</li><li>• Relatório de Atividades</li><li>• Processo da nova contratação relativo ao repasse de recursos para subsidiar o recolhimento de carcaças de animais mortos em propriedades rurais na região do Consórcio Lambari/AMAUC</li><li>• Nova entidade executiva fará o gerenciamento do Comitê do Rio Jacutinga e Contíguos</li><li>• Assuntos Gerais</li></ul>
12h	<ul style="list-style-type: none"><li>• Encerramento</li></ul>

Concórdia – SC, 13 de fevereiro de 2019.

VOLNEI ANTONIO SCHMIDT  
Presidente do Consórcio Lambari

## CIGAMERIOS

### EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 RETIFICADO - PNEUS E CORRELATOS

Publicação Nº 1911496

CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS  
CIGAMERIOS

#### EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 01/2019  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019

"SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS"

RETIFICADO: ALTERAÇÕES EM VERMELHO

#### 1. PREÂMBULO

1.1 - O CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS - CIGAMERIOS, Consórcio Público multifinalitário, constituído na forma de Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inscrito no CNPJ sob o nº 18.011.183/0001-06, com sede na Avenida Euclides da Cunha, nº 160, Cep.: 89874-000, Centro, no Município de Maravilha, Estado de Santa Catarina, neste ato representado por seu Presidente, Sr. DANIEL KOTHE, no uso de suas atribuições legais, estabelecidas no Contrato de Consórcio Público, Cláusulas 13, IV e XVI, 14, Parágrafo Único, 15 e 45, através d Oficial, KARINE SIMONY MULLER, nomeada pela Resolução nº 001/2019, que sob a Coordenação Técnica Administrativa de FRANCISCO VALDECI DE ALMEIDA, torna público que fará licitação na MODALIDADE PREGÃO, na FORMA ELETRÔNICO, pelo SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS, do TIPO MENOR PREÇO POR ITEM, para futuras e parceladas aquisições de PNEUS E CORRELATOS, pelos seguintes MUNICÍPIOS CONSORCIADOS: Bom Jesus do Oeste, Caibi, Cunhataí, Flor do Sertão, Iraceminha, Modelo, Palmitos, Riqueza, Romelândia, Saltinho, Santa Terezinha do Progresso, São Miguel da Boa Vista, Saudades e Tigrinhos.

#### 2. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

- Constituição Federal de 1988: art. 37, XXI;
- Lei Federal n. 10.520, de 17 de julho de 2002;
- Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2.006 e alterações posteriores;
- Lei Federal n. 11.107/05, artigo 17;
- Decreto Federal nº 6.017/07;
- Lei Federal n. 8.666/1993: Neste procedimento será adotado subsidiariamente no que couber;
- Resolução CIGAMERIOS nº 003, de 08 de dezembro de 2.013: Regulamenta o Pregão eletrônico no Consórcio CIGAMERIOS;
- Resolução CIGAMERIOS nº 001/2019: Nomeia Pregoeira e equipe de apoio;
- Protocolo de Intenções do CIGAMERIOS: ratificado por respectivas leis municipais;
- Contrato de Consórcio Público do CIGAMERIOS: ratificado por respectivas leis municipais;
- Contrato de Programa: pactuado com os respectivos municípios consorciados;
- Assembleia Geral DO CIGAMERIOS;
- Disposições contidas neste Edital e Anexos:

#### 3. PUBLICIDADE E TRANSPARÊNCIA:

3.1 - Para dar publicidade ao ato, este edital foi publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC - Edição n. 2746 do dia 4 de fevereiro de 2019, conforme Resolução CIGAMERIOS n. 014/2015. Para obter cópia na íntegra, o Interessado poderá acessar: no site <http://bnc.org.br>, na página do CIGAMERIOS: <https://www.amerios.org.br/cms/diretorio/index/codMapaItem/123841> ou ainda pessoalmente com a Pregoeira do CIGAMERIOS Karine Simony Muller no E-mail: [cigaamerios1@amerios.org.br](mailto:cigaamerios1@amerios.org.br).

#### 4. ENCAMINHAMENTOS

- 4.1 - RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min do dia 05/02/2019 até às 08h00min do dia 14/02/2019.
- 4.2 - ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h01min às 09h00min do dia 14/02/2019.
- 4.3 - INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h01min horas do dia 14/02/2019.
- 4.1 - RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min do dia 15/02/2019 até às 08h00min do dia 26/02/2019.
- 4.2 - ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h01min às 09h00min do dia 26/02/2019.
- 4.3 - INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h01min horas do dia 26/02/2019.

4.4 - REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

4.5 - LOCAL: [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br) "Acesso Identificado".

4.6 - FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ENCAMINHAMENTOS:

4.6.1 - Endereço: Avenida Euclides da Cunha, nº 160, Centro, Maravilha, SC;

4.6.2 - Pregoeira: Karine Simony Muller (Resolução nº 001/2019);

4.6.3 - E-mail: [cigaamerios1@amerios.org.br](mailto:cigaamerios1@amerios.org.br);

4.6.4 - Telefone/Fax: (49) 3664-0282.

## 5. DO OBJETO

5.1 – O presente pregão tem como objeto o REGISTRO DE PREÇOS para futuras, eventuais e parceladas aquisições de pneus e correlatos pelos seguintes MUNICÍPIOS PARTICIPANTES: Bom Jesus do Oeste, Caibi, Cunhataí, Flor do Sertão, Iraceminha, Modelo, Palmitos, Riqueza, Romelândia, Saltinho, Santa Terezinha do Progresso, São Miguel da Boa Vista, Saudades e Tigrinhos, conforme quantidades estimadas e especificações do Termo de Referência (ANEXO I), que é parte indissociável deste Edital.

## 6. DAS ENTREGAS

6.1– As contratações dos itens, de forma parcelada, serão efetuadas conforme a necessidade de cada Órgão participante, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços até os limites estimados no Termo de Referência (Anexo I).

6.1.1– Os itens contratados deverão ser entregues no prazo máximo de 10(dez) dias, a contar da data de recebimento da autorização de fornecimento, que será enviada por meio eletrônico e servirá como comprovante a data do envio para eventuais execuções por não cumprimento do prazo.

6.1.2– O Fornecedor deverá acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento enviadas por meio eletrônico, no prazo máximo de 12 horas, mas para contagem do prazo máximo de entrega do produto, será considerada a data e horário de encaminhamento do pedido pelo Município.

6.1.3– O Fornecedor deverá entregar os itens, nas quantidades constantes da autorização de fornecimento ou nota de empenho, no local indicado pelo órgão participante, com a respectiva Nota Fiscal Eletrônica, além de observar o seguinte:

a) Entregar junto com os produtos, certificação de garantia de cinco anos dos pneus e correlatos;

b) Entregar junto com os produtos, certificação do prazo de fabricação igual ou inferior a 1 ANO no momento da entrega dos pneus e correlatos;

c) Em atendimento a Portaria 544/2012 do INMETRO, que rege os Requisitos de Avaliação da Conformidade para Pneus Novos, os pneus radiais de passeio, caminhonete, ônibus e caminhão, deverá estar aposta de forma visível a ENCE (Etiqueta Nacional de Conservação de Energia), que deverá aferir:

I - A Resistência ao Rolamento graduado, aceitando-se pneus com nota de "A" a "D";

II - A Aderência ao piso molhado, aceitando-se graduado com nota de "A" a "D";

I - A Resistência ao Rolamento graduado, aceitando-se pneus com nota de "A" a "F";

II - A Aderência ao piso molhado, aceitando-se graduado com nota de "A" a "E";

III - O ruído externo medido em decibéis, sendo aceito os seguintes limites máximo de 75 dB para pneus de veículos de passeio, 77 dB para pneus de veículos comerciais leves e 78 dB para pneus de caminhões e ônibus.

d) O produto deverá conter obrigatoriamente o selo do Inmetro, número do registro do objeto e ano do registro em relevo (vulcanizado) no próprio pneu.

e) Não serão aceitos pneus que não estejam em conformidade com as normas técnicas da ABNT, tipo remold, recapados, recauchutados, reformados, remanufaturados, ou que tenham sofrido quaisquer outros processos de recondição, mesmo que preencham a descrição do objeto, ou seja, somente pneus novos de primeira linha que estão em conformidade à Portaria INMETRO nº 05, de 14.01.2000 e demais exigências deste Edital e anexos.

6.2– Os municípios consorciados, no momento da contratação das câmaras de ar, poderão optar por bico curto ou bico longo.

6.3– Todas as despesas relacionadas com as entregas ou reentregas em cada órgão participante, correrão por conta do fornecedor.

6.4– As garantias deverão ser atendidas, conforme particularidade e exigência de cada item, nos termos e prazo estipulado no Termo de Referência.

6.5 – Nenhum Município participante está autorizado a receber produtos diversos ou similares dos descritos na Ata de Registro de Preços, bem como em caso de o produto não estar de acordo com o licitado ou apresentar defeito, falha, seja qualquer motivo que cause a rejeição, a reposição do produto deverá ser executado no mesmo prazo máximo constante no item 6.1.1.

6.6 – Fica consignado que a fornecedora compromissada através de Ata de Registro de Preços, que atrasar a entrega dos produtos, der causa a inexecução total ou parcial de qualquer termo deste edital, bem como em consequência de atraso na entrega ou inexecução resultar em eventual danos ao patrimônio, danos ao erário ou ainda, que venha a causar prejuízo a administrados no transporte escolar e no deslocamento com veículos de emergência de acometidos por enfermidade, deverá o Órgão participante determinar abertura de PAD- Processo Administrativo para apurar os fatos e responsabilidades, bem como encaminhar o resultado ou cópia dos documentos probatórios para o Órgão Gerenciador para providências necessárias nos termos da lei e deste instrumento.

6.7 – Na ocorrência do descrito no item 6.5, para fins de garantir todos os direitos dos administrados, no ato de receber a denúncia de eventual ocorrência por atraso na entrega dos produtos, o Órgão Gerenciador, poderá ex-offício, desclassificar a fornecedora e para substituir a inadimplente, convocar a licitante com classificação seguinte no certame, sem prejuízo na apuração de eventuais responsabilidades e aplicação de sanções previstas neste Edital e na Lei.

## 7 – DA ESTIMATIVA DE CONSUMO

7.1 – Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preço, o total da estimativa de consumo (Termo de Referência – ANEXO I) servirá aos Órgãos Participantes, conforme pedido de estimativa de consumo para o ano de 2019 formalizado ao Órgão Gerenciador:

7.1.1 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.594.009/0001-30, com sede na Av. Nossa Srª de Fátima, 120, Centro, na cidade de Bom Jesus do Oeste, SC, autorizado por Lei Municipal n. 898/2013 – Contrato de programa n. 078/2013.

7.1.2 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE CAIBI, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 82.940.776/0001-56, com sede na Rua dos Imigrantes, 499, Centro, na cidade de Caibi, SC, autorizado por Lei Municipal n. 2.321/2012– Contrato de programa n. 157/2013.

- 7.1.3 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE CUNHATAÍ, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.612.116/0001-44, Avenida 29 de Setembro, nº 450, Centro, na cidade de Cunhataí, SC, autorizado por Lei Municipal n. 803/2014 – Contrato de programa n. 091/2014.
- 7.1.4 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.566.621/0001-08, Avenida Flor do Sertão, nº 696, Centro, na cidade de Flor do Sertão, SC, autorizado por Lei Municipal n. 585/2013 – Contrato de programa n. 091/2013.
- 7.1.5 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE IRACEMINHA, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 80.623.606/0001-12, com sede na Rua Dona Paulina, 780, Centro, na cidade de Iraceminha, SC, autorizado por Lei Municipal n. 1157/2012 – Contrato de programa n. 120/2013.
- 7.1.6 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE MODELO, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 83.021.832/0001-11, com sede na Rua do Comércio, nº 1304, Centro, na cidade de Modelo, SC, autorizado por Lei Municipal n. 2108/2013 – Contrato de programa n. 042/2013.
- 7.1.7 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE PALMITOS, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 85.361.863/0001-47, com sede na Rua Independência, 100, Centro, na cidade de Palmitos, SC, autorizado por Lei Municipal n. 3.622/2012 – Contrato de programa n. 130/2013.
- 7.1.8 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE RIQUEZA, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 95.988.309/0001-48, com sede na Rua João Mari, 55, Centro, na cidade de Riqueza, SC, autorizado por Lei Municipal n. 0630/2013 – Contrato de programa n. 118/2014.
- 7.1.09 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 82.821.182/0001-26, com sede na Rua 12 de Outubro, 242, Centro, CEP 89908-000, na cidade de Romelândia/SC, autorizado por Lei Municipal n. 2.030/2013 – Contrato de programa n. 111/2014.
- 7.1.10 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE SALTINHO, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.612.844/0001-56, com sede na Rua Álvaro Costa, nº 545, Centro, CEP 89981-000, na cidade de Saltinho/SC, autorizado por Lei Municipal n.767/2012 – Contrato de programa n. 001/2014.
- 7.1.11 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.612.847/0001-90, com sede na Rua Tancredo Neves, nº 337, Centro, CEP 89983-000, na cidade de Santa Terezinha Do Progresso/SC, autorizado por Lei Municipal n.1223/2014 – Contrato de programa n.42/2014.
- 7.1.12 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 80.912.124/0001-82, com sede na Rua São Luiz, 210, Centro, na cidade de São Miguel da Boa Vista, autorizado por Lei Municipal n. 859/2013 – Contrato de programa n. 66/2013.
- 7.1.13 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE SAUDADES, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 83.021.881/0001-54, com sede na Rua Castro Alves, 279, Centro, na cidade de Saudades, SC, autorizado por Lei Municipal n. 2.221/2.015 – Contrato de programa n. 47/2.013.
- 7.1.14 – Órgão Participante: MUNICÍPIO DE TIGRINHOS, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.566.620/0001-55, com sede na Rua Felipe Baczinski nº 479, Centro, na cidade de Tigrinhos, autorizado por Lei Municipal n. 694/2013 – Contrato de programa n. 037/2013.
- 7.2 – As quantidades solicitadas por cada Órgão participante conforme pedido exarado, referem-se a estimativa da Administração Direta e seus órgãos, assim como para a Administração indireta e/ou convênios.

## 8 – DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 8.1 – O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações) da Bolsa Nacional de Compras.
- 8.2 – Os trabalhos serão conduzidos pelo Karine Simony Muller, instituída pela Resolução nº 001/2019 - CIGAMERIOS, em cumprimento às exigências da Lei n. 10.520/2.002 e Resolução CIGAMERIOS regulamentadora de n. 003/2013, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo “Licitações” constante na página eletrônica da Bolsa Nacional de Compras ([www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br)).

## 9 – RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO

- 9.1 – O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.
- 9.2 - Ocorrendo decretação de feriado, ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

## 10 – CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

- 10.1 – Poderão participar desta Licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.
- a) poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto à Bolsa Nacional de Compras.
- 10.2 - Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital (Item 15).
- 10.3 – É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas.
- 10.4 – Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que tenha sido declarada inidônea pela Administração Pública ou impedida legalmente.
- 10.5 – O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à Bolsa Nacional de Compras, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.
- 10.6 – O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:
- a) Instrumento particular de mandato outorgando à empresa associada, por meio de seu operador devidamente credenciado junto à Bolsa, poderes específicos de sua representação no pregão, conforme modelo fornecido pela Bolsa Nacional de Compras (ANEXO VIII);
- b) Ficha técnica descritiva (ANEXO IX), com todas as especificações do produto objeto da licitação em conformidade com o Termo de Referência (ANEXO I) deste edital, sob nenhuma hipótese será admitida a substituição da ficha técnica adicionada, nem mesmo antes do início da disputa de lances.

## 11 – REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

- 11.1 – O certame será conduzido pelo, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:
- a) receber as propostas e lances;
- b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;



- c) analisar a aceitabilidade e classificação das propostas;
- d) desclassificar propostas indicando os motivos;
- e) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- f) analisar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- g) adjudicar o objeto ao vencedor;
- h) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- i) elaborar a ata da sessão;
- j) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- k) instaurar processo administrativo para apuração de irregularidades visando à aplicação de penalidades previstas na legislação;
- l) exercer o poder de polícia.

## 11.2 - CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES da BOLSA NACIONAL DE COMPRAS

11.2.1 – As pessoas jurídicas ou empresas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato, com firma reconhecida, operador devidamente credenciado à Bolsa Nacional de Compras, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br) ;

11.2.2 – A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta à BNC – Bolsa Nacional de Compras, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

11.2.3 – O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

11.2.4 – A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BNC – Bolsa Nacional de Compras.

11.2.5 – É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao CIGAMERIOS a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

11.2.6 – O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

11.2.7 – BNC – Bolsa Nacional de Compras, mediante Termo de Cooperação Técnica concede ao CIGAMERIOS sem ônus a Plataforma para realizar o pregão eletrônico, contudo, a título de custeio pela utilização de recursos de tecnologia de informação (art. 5º, III, da Lei 10.520/2002), de acordo com o Contrato de Cooperação Técnica n. 001/2017 e 1º Aditivo, resultado do Processo Administrativo de Licitação n. 001/2017, Pregão n. 001/2017, poderá cobrar dos licitantes que se cadastrarem e participarem desta Licitação pelos seguintes serviços:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE COMPÕE O CUSTO	VALOR UNITÁRIO
1	Cadastro de empresas e representantes; investimento em equipamentos, serviços e processamento de transações; atendimento e suporte técnico; manutenção, desenvolvimento e disponibilização do sistema para Fornecedor/licitante, por processo licitatório que atingir a fase de adjudicação/homologação.	R\$ 149,00
2	Lote disputado, vencido e homologado.	R\$ 10,47

11.2.8 – O Consórcio CIGAMERIOS fica isento de qualquer contribuição a título de custeio para o BNC e a contribuição pelas licitantes ficará limitado ao exposto acima.

## 11.3 - Participação

11.3.1 – A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecido.

11.3.2 – Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.

11.3.3 – Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, deverá ser esclarecida pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3557-2103 e 8776-0457, através da Bolsa Nacional de Compras ou pelo e-mail [contato@bnc.org.br](mailto:contato@bnc.org.br).

## 11.4 - ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

11.4.1 – A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando a Pregoeira a avaliar a aceitabilidade das propostas.

11.4.2 – aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

11.4.3 – Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance por ele ofertado e tenha sido anteriormente registrado no sistema.

11.4.4 – Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

11.4.5 – Fica a critério da autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que antes do início da disputa de lances;

11.4.6 – Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.

11.4.7 – No caso de desconexão com a Pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, na Forma Eletrônica, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances, retornando a Pregoeira, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.

11.4.8 – Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do Pregão, na Forma Eletrônica será suspensa e terá

reinício somente após comunicação expressa aos operadores representantes dos participantes, através de mensagem eletrônica (e-mail) divulgando data e hora da reabertura da sessão.

11.4.9 – A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá período de tempo extra. O período de tempo extra ocorrerá em um intervalo que poderá ser de 01 (um) segundo a 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances, não podendo em hipótese alguma, as empresas apresentarem novos lances.

#### 11.5 - Fechamento randômico

11.5.1 - Face à imprevisão do tempo extra, as Empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.

11.5.2 – Facultativamente, a Pregoeira poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de trinta minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, a Pregoeira poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação.

11.5.3 – O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pela Pregoeira acerca da aceitação do lance de menor valor.

11.5.4 – POSTERIORMENTE, OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO DA EMPRESA VENCEDORA DEVERÃO SER ENCAMINHADOS EM ORIGINAIS OU CÓPIAS AUTENTICADAS, NO PRAZO MÁXIMO ATÉ ÀS 17 HORAS DO DIA 22 DE FEVEREIRO DE 2019, JUNTAMENTE COM A PROPOSTA DE PREÇOS CORRIGIDA, PARA O CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS - CIGAMERIOS

11.5.4 – POSTERIORMENTE, OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO DA EMPRESA VENCEDORA DEVERÃO SER ENCAMINHADOS EM ORIGINAIS OU CÓPIAS AUTENTICADAS, NO PRAZO MÁXIMO ATÉ ÀS 17 HORAS DO DIA 05 DE MARÇO DE 2019, JUNTAMENTE COM A PROPOSTA DE PREÇOS CORRIGIDA, PARA O CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS - CIGAMERIOS

Rua: Avenida Euclides da Cunha, nº 160, Centro, Maravilha/SC (CEP 89.874-000)

Pregoeira: Karine Simony Muller

E-mail: cigaamerios1@amerios.org.br

Telefone/Fax: (49) 3664-0282

#### SETOR DE COMPRAS/LICITAÇÕES

11.5.5 – A sessão pública fica suspensa, ou seja, permanece em fase de classificação/habilitação até o recebimento da documentação original dentro das condições dispostas no item 15.

11.5.6 – O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido acarretará nas sanções previstas no item 21.6, deste Edital, podendo a Pregoeira convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

11.5.7 – Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa a Pregoeira poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

11.5.8 – Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação, sendo que não serão formalizadas contratações com preço superior a média de mercado.

11.5.9 – Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital e inexistindo interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

11.5.10 – Quando for constatado o empate, conforme estabelecem os artigos 44 e 45 da LC 123/2006, aplicará os critérios para o desempate em favor ME/EPP/MEI. Após o desempate, poderá a Pregoeira ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela Administração Pública.

11.5.11 – Após finalizados os lances na plataforma BNC será feita análise de todos os resultados junto à comissão técnica composta por membros indicados pelos órgãos participantes, sendo que após essa análise, se constatados preços incompatíveis com o mercado poderá ser efetuada nova negociação e caso o produto for de qualidade duvidosa e sem os requisitos do Edital, toda proposta será desclassificada.

#### 12 – PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

12.1 – O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. (MODELO DO ANEXO VIII) O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

12.2 – No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio as ESPECIFICAÇÕES, MARCAS E MODELOS, PREÇOS UNITARIO E TOTAIS DE TODOS OS ITENS ofertados, conforme a ficha técnica descritiva do produto. A não inserção de arquivos eletrônicos, bem como PROPOSTA ELETRÔNICA, PROPOSTA EM DESACORDO COM EDITAL ou informações contendo as especificações, marcas/modelos dos serviços e/ou produtos nos campos solicitados, implicará na DESCLASSIFICAÇÃO IMEDIATA da Empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.

12.2.1 – Fica vetada a identificação da Empresa em qualquer campo da proposta, tal como timbres, abreviações (relacionadas a empresas), carimbos, telefones e etc, o descumprimento do mesmo acarretará na desclassificação prévia da Empresa.

12.3 – SERÃO DESCLASSIFICADAS AS PROPOSTAS APRESENTADAS QUE CONTENHAM ITENS SEM ESPECIFICAÇÃO DE MARCA E MODELO.

12.3.1 – O OBJETO DEVERÁ ESTAR TOTALMENTE E ESTRITAMENTE DENTRO DAS ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I).

12.4 – A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

12.5 – As propostas deverão ser formuladas em formato texto (Word), planilha (Excel) e Adobe Reader 9.0, para Sistema Operacional Microsoft Windows XP – Office Premium 2000. As propostas cadastradas e que não puderem ser “abertas” pelo Sistema Operacional Microsoft Windows XP – Office Premium 2000 e posteriormente lidas e analisadas serão desclassificadas.

12.5 – A PREGOEIRA E EQUIPE DE APOIO, ANTES OU DURANTE A SESSÃO DO CERTAME, ABRIRÁ TODAS AS PROPOSTAS INSERIDAS (ANEXADAS) PARA CONFERÊNCIA, PORTANTO, PROPOSTAS QUE NÃO ATENDEM OS TERMOS DO ITEM 12 E SEGUINTE ACIMA, BEM COMO O TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ANEXOS DESTE EDITAL, SERÃO DESCLASSIFICADAS.

#### 13 – PROPOSTA ESCRITA E FORNECIMENTO

13.1 – A Empresa vencedora, deverá enviar, a Proposta de Preços escrita, com o (s) valor (es) oferecido (s) após a etapa de lances, em 01



(uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, no prazo estipulado no item 11.5.4 deste Edital.

**13.2 - NA PROPOSTA ESCRITA, DEVERÁ CONTER:**

- a) conter o nome do proponente, endereço, identificação (individual ou social), o nº do CNPJ e da Inscrição Estadual, número de telefone, fax e e-mail;
- b) suas folhas devem estar datadas, assinadas e rubricadas pelo seu representante legal;
- c) conter declaração de que os preços apresentados compreendem todas as despesas incidentes sobre o objeto licitado, tais como impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas, fretes e seguros;
- d) O prazo de validade da proposta de preços que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais;
- e) conter discriminados em moeda corrente nacional os preços dos itens limitados a 02 (duas) casas decimais para os centavos;
- f) conter discriminado o prazo de validade da Ata de 1 (um) ano;
- g) conter discriminado o prazo de entrega dos itens de até 10 (dez) dias do recebimento da autorização de fornecimento exclusivamente emitida pelo órgão participante e encaminhado pelo órgão gerenciador;
- h) Especificação, marca/modelo completa do produto oferecido de acordo com as apresentadas na Proposta Eletrônica com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente e estritamente conforme descrito no Termo de Referência (anexo I) deste Edital;
- i) Valor unitário e valor total com a quantidade estimada;
- j) Dados Bancários conforme ANEXO III;

13.3 – Atendidos todos os requisitos, será considerada vencedora a licitante que oferecer o MENOR PREÇO UNITÁRIO - POR ITEM.

13.4 – Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

**14 – GARANTIA**

14.1 – As Empresas vencedoras deverão prestar as garantias conforme particularidades e exigências de cada item, contados a partir da data de entrega dos mesmos.

**15 – DA HABILITAÇÃO**

15.1 – TODA A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO DEVERÁ SER ENTREGUE DENTRO DO PRAZO ESTABELECIDO NO ITEM 11.5.4, CONTENDO A SEGUINTE INDICAÇÃO:

CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS - CIGAMERIOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 01/2019 - CIGAMERIOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 - CIGAMERIOS

(RAZÃO SOCIAL DA LICITANTE)

15.2 – Para habilitação na presente licitação será exigida a entrega dos seguintes documentos:

a) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor (de acordo com as exigências do Código Civil), a alteração contratual referente à mudança de razão social, na hipótese de haver a referida mudança, bem como a última alteração, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores.

b) Caso seja representada por procurador, este deverá apresentar procuração ou documento equivalente, com firma reconhecida do Outorgante, cópia do respectivo RG - Registro Geral e CPF/MF – Cadastro de Pessoa Física do Ministério da Fazenda, a fim de comprovar os poderes do outorgante.

c) Declaração de Cumprimento Pleno dos Requisitos de Habilitação, conforme modelo (ANEXO IV).

Obs.: Se for Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte – EPP com problemas na habilitação, fazer constar tal ressalva e comprovando condição.

d) A condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito de tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123/2006, deverá ser comprovada mediante apresentação da seguinte documentação:

Empresas optantes pelo Sistema Simples de Tributação:

Comprovação de opção pelo Simples obtido através do site da Secretaria da Receita Federal, <http://www.receita.fazenda.gov.br/PessoaJuridica/simples/simples.htm>;

Declaração firmada pelo representante legal da empresa ou seu procurador, de não haver nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da Lei Complementar 123/06, conforme modelo (ANEXO V).

Certidão expedida pela Junta Comercial, nos termos da Instrução Normativa do DNRC nº 103, publicado no D.O. do dia 22/05/2007.

- e) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
- f) Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- g) Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual;
- h) Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede do licitante;
- i) Prova de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS (Certificado de Regularidade do FGTS - CRF);
- j) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa, nos termos da Lei federal nº 12.440/2011.
- k) Alvará de Localização Municipal;
- l) Certidão de falência e concordata expedida pelo cartório distribuidor da sede da licitante não superior a 30 dias da data do certame.
- m) Declaração que não emprega menor (ANEXO VI).

n) Declaração que não possui vínculo com o Consórcio (ANEXO VII)

15.3 – As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte também deverão apresentar os documentos referentes à regularidade fiscal. Todavia, apresentada a documentação, eventual restrição poderá ser sanada no prazo de 5 (cinco) dias úteis após a lavratura da Ata, prorrogáveis pelo mesmo período, como condição para a assinatura do contrato, na forma da Lei Complementar nº 123/06.

15.3.1 – A não regularização da documentação no prazo previsto acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado ao Órgão Gerenciador convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da Ata de Registro de Preços, ou revogar a licitação.

15.4 – Os documentos devem apresentar prazo de validade e poderão ser entregues em original, por processo de cópia devidamente autenticada, ou cópia não autenticada, desde que sejam exibidos os originais para autenticação pelo Pregoeiro/Equipe de Apoio. Não serão aceitas cópias de documentos obtidas por meio de aparelho fac-símile (FAX). Não serão aceitas cópias de documentos ilegíveis.

15.5 – Em as hipóteses referidas neste Edital, não serão aceitos documentos com prazo de validade vencido.

15.5.1 – Os documentos apresentados sem prazo de validade serão considerados válidos por 4 (quatro) meses após a sua expedição.

15.6 – Para comprovar a qualificação e capacidade técnica, a licitante deverá apresentar no envelope de habilitação, ainda os seguintes documentos, em original ou cópia autenticada em cartório:

a) Certificação, em original ou cópia autenticada, do Instituto Nacional de Metrologia Qualidade e Tecnologia (Inmetro), obrigatória àqueles pneus produzidos no Brasil ou oriundos do exterior, para automóveis de passageiros e veículos comerciais, visto que o Inmetro é o organismo público competente para a fixação de padrões mínimos de segurança aos pneus (nacionais e importados);

b) Certificação, em original ou cópia autenticada, do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (Ibama), para atestar e efetivar a preservação do meio ambiente o desenvolvimento sustentável;

c) Apresentação, em original, para cada produto especificamente, de informativo, catálogo, cartilha, em língua portuguesa, que demonstre especificações técnicas e instruções de uso do produto, privilegiando o direito à informação no processo licitatório do administrador público, bem como qualquer administrado que tiver interesse em verificar e conferir a qualidade e segurança do produto;

d) Declaração original, com firma reconhecida em cartório, que a empresa possui corpo técnico para análise de qualquer tipo de garantia, não podendo ser transferida a terceiro alheio à disputa, mesmo que do fabricante do pneu, uma vez que esta obrigação é restrita ao licitante. O órgão gerenciador, ex-ofício ou por denúncia, poderá fazer diligências para verificar a veracidade da declaração;

e) Declaração original do licitante, com firma reconhecida em cartório, de que possui capacidade operacional para entregar os pneus cotados e vencidos no certame no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis após a ordem de compra expedida pelo município consorciado, valendo esse prazo de 10 dias úteis, também para eventual reposição de produtos entregues no município com falhas, descrição diferente do licitado, ou qualquer outro motivo que deu causa a devolução. (esse documento deve ser em papel timbrado da empresa licitante e assinado pelo Representante Legal).

## 16 – DAS OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA

16.1 – Será de responsabilidade da licitante vencedora:

a) fornecer os pneus e correlatos, objeto deste Edital, de acordo com as especificações exigidas no Termo de Referência (Anexo I);

b) fornecer o objeto desta licitação, na forma, nos locais, nos prazos e nos preços estipulados na sua proposta;

c) prestar garantia pelo período solicitado em cada item conforme sua exigência.

d) responsabilizar-se por todas as despesas oriundas das entregas bem como de suas eventuais e trocas durante a garantia;

e) enviar por e-mail o arquivo XML oriundo da emissão do DANFE para os endereços eletrônicos de cada Órgão Participante indicados nas autorizações de fornecimento.

## 17 – DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO

17.1 – A presente licitação será adjudicada à licitante que apresentar proposta de MENOR PREÇO, JULGAMENTO POR ITEM, desde que atendidas as exigências deste Edital e independentemente se houver divergência no valor unitário com o valor total cotado nos itens.

## 18 – DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

18.1 – Decairá do direito de impugnar os termos do Edital aquele que não o fizer até 2 (dois) dias úteis antes da data designada para a realização do Pregão, apontando de forma clara e objetiva as falhas e/ou irregularidades que entende viciarem o mesmo.

18.1.1 – Não será admitida a Impugnação do Edital por intermédio de fac-símile ou via e-mail, devendo a referida peça ser protocolada junto ao Departamento de Licitações do Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios - CIGAMERIOS.

18.2 – Caberá decidir, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, sobre a Impugnação interposta.

18.3 – Se procedente e acolhida a Impugnação do Edital, seus vícios serão sanados, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto, quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

## 19 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DO CONTRATO DE FORNECIMENTO

19.1 – As obrigações decorrentes das aquisições do objeto, constantes no Registro de Preços a serem firmadas entre o Órgão Gerenciador (Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios – CIGAMERIOS), os Órgãos Participantes (Municípios Consorciados), e o Fornecedor serão formalizadas através da Ata de Registro de Preços, sendo que o prazo de validade do Registro de Preços será pelo período de 01 (um) ano.

19.1.1 – Serão formalizadas atas entre o Órgão Gerenciador/Órgãos Participantes e Fornecedor (1); Órgão Gerenciador/Órgãos Participantes e Fornecedor (2); Órgão Gerenciador/Órgãos Participantes e Fornecedor (3), até o total de fornecedores.

19.2 – O fornecedor classificado em 1º (primeiro) lugar nos preços registrados, será convocado a firmar as Atas de Registro de Preços (Órgão Gerenciador e cada Órgão Participante conforme estimativa de consumo, previsto no Termo de Referência (Anexo I) deste Edital, no prazo de 3 (três) dias úteis após a homologação, devendo o proponente manter-se nas mesmas condições da habilitação quanto à regularidade fiscal.

19.3 – O licitante que, convocado para assinar as Atas de Registro de Preços, deixar de fazê-lo no prazo fixado, dela será excluído.

19.4 – Na hipótese do fornecedor primeiro classificado ter seu registro cancelado, não assinar, não aceitar ou não retirar as Atas de Registro de Preços de Fornecimento, no prazo e condições estabelecidas, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação.

19.5 – Observados os critérios e condições estabelecidas neste Edital e o preço registrado, os Órgãos Participantes poderão comprar de

mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado perca a capacidade de fornecimento.

19.6 – A existência de preços registrados não obriga o Órgão Gerenciador ou os Órgãos Participantes, a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

## 20 – DO REAJUSTE DOS PREÇOS

20.1 – Os preços não serão reajustados durante a vigência desta Ata.

## 21 – DOS RECURSOS E PENALIDADES ADMINISTRATIVAS

21.1 – Declarado (s) o (s) vencedor (es), qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

21.1.1 – Não será admitido que as Razões do Recurso sejam apresentadas por intermédio de fac-símile ou via e-mail, devendo a referida peça ser protocolada junto a Departamento de Licitações do Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios - CIGAMERIOS.

21.2 – Não sendo interpostos recursos, adjudicará o objeto do certame à (s) empresa (s) declarada (s) vencedora (s), No ITEM sendo submetido este resultado ao Presidente do CIGAMERIOS para homologação.

21.3 – O (s) recurso (s), porventura interposto (s), não terá (ão) efeito suspensivo e será (ão) dirigido (s) ao Presidente do CIGAMERIOS, por intermédio da Pregoeira (o), o qual poderá reconsiderar sua decisão, em 05 (cinco) dias ou, nesse período, encaminhá-lo (s) ao Presidente do CIGAMERIOS, devidamente informado (s), para apreciação e decisão, no mesmo prazo.

21.4 – Decididos os recursos eventualmente interpostos, será o resultado da licitação submetido ao Presidente do CIGAMERIOS para o procedimento de homologação com a devida adjudicação, do objeto desta licitação à (s) vencedora (s).

21.5 – A recusa injustificada da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços "Contrato", aceitar ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo de 05 (cinco) dias, a contar da convocação, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando a adjudicatária às penalidades legalmente estabelecidas.

21.6 – De acordo com o estabelecido no artigo 77, da Lei nº 8.666/93, a inexecução total ou parcial do contrato enseja sua rescisão, constituindo, também, motivo para o rompimento do ajuste, aqueles previstos no art. 78, incisos I a XVIII.

21.6.1 – Nas hipóteses de inexecução total ou parcial, poderá o Órgão Gerenciador e/ou Órgãos Participantes aplicar ao fornecedor as seguintes sanções:

a) advertência;

b) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios – CIGAMERIOS, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, por prazo não superior a 02 (dois) anos.

c) por atraso superior a 7 (sete) dias úteis da entrega do objeto, fica o (s) FORNECEDOR (ES) sujeito a multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total do pedido ou empenho, a ser calculado desde o 6º (sexto) dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a 30 (trinta) dias;

d) em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto, sem prejuízo ao disposto poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor do pedido ou empenho;

e) transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido no contrato, será considerado rescindido o Contrato, cancelado o Registro de Preços e aplicado a multa de 15% (quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação.

21.7 – Nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002, ao proponente que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a licitação, que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o CIGAMERIOS, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, pelo prazo de 02 (dois) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

## 22 – DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

22.1 – A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº. 8.666, de 1993.

22.1.1 – O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

22.1.2 – Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o Órgão Gerenciador deverá:

I – Convocar o fornecedor visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

II – Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

III – convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

22.1.3 – Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o Órgão Gerenciador poderá:

I – Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

II – Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

22.1.4 – Não havendo êxito nas negociações, o Órgão Gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

## 23 – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

23.1 – O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:

I - Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços ou qualquer casos previstos no item 6.5 e 6.6;

II - Recusar-se a celebrar as Atas de Registro de Preços de Fornecimento ou não retirar o instrumento, no prazo estabelecido, sem

justificativa aceitável;

III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

IV - Tiver presentes razões de interesse público;

V - na ocorrência do previsto no item 6.5 e 6.6, bem como se for por qualquer motivo declarado inidôneo para licitar ou contratar com o Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios - CIGAMERIOS ou com qualquer um dos Municípios Consorciados nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993;

VI - For em decorrência do previsto nos itens 6.5 e 6.5 ou qualquer outro previsto neste Edital, impedido de licitar e contratar com o Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios - CIGAMERIOS ou qualquer um dos Municípios Consorciados nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002.

VII - Também terá seu registro cancelado, quando for impedido ou inabilitado por qualquer um dos municípios consorciados no CIGAMERIOS.

23.2 - O cancelamento de registro, exceto nas hipóteses previstas no item 6.5 e 6.6 deste Edital, terá assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do Órgão Gerenciador, podendo levar em consideração resultados de processos já concluídos pelos municípios consorciados.

23.3 - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

#### 24 - DA DOTAÇÃO

24.1 - As despesas decorrentes das aquisições, objeto do presente certame correrão a conta de dotação específica dos orçamentos de cada Órgão Participante (Município consorciado), referente ao exercício de 2019.

24.1.1 - O Órgão Participante (Município consorciado) quando da contratação/empenhamento especificará a classificação orçamentária.

#### 25 - DO PAGAMENTO

25.1 - O pagamento pelas aquisições, objeto da presente licitação, será feito exclusivamente pelo Órgão Participante, de acordo com a Nota de Empenho expedida em favor da licitante vencedora, mediante depósito bancário em sua conta corrente, ou diretamente ao representante legal.

25.1.1 - O Órgão Participante efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias, após a data de recebimento dos materiais, objeto desta licitação, acompanhado da respectiva Nota Fiscal Eletrônica e arquivo XML.

25.2 - O número do CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - constante das notas fiscais deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação.

25.3 - Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

#### 26 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

26.1 - A existência de preços registrados não obriga o Órgão Gerenciador (CIGAMERIOS) ou os Órgãos Participantes (Municípios Consorciados) a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

26.2 - A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por todos município consorciado que tenha participado do certame licitatório até o limite estimado no Termo de Referência (Anexo I), mas havendo sobras nas quantidades estimadas e não utilizadas por algum município participante, esses poderão ser solicitados por outro município participante, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador, que intermediará.

26.2.1 - Os municípios consorciados que participaram do registro de preços e tiverem utilizado o total de sua estimativa e desejarem fazer uso de produtos da Ata de Registro de Preços de outro órgão consorciado que possui sobra na sua estimativa, deverão manifestar seu interesse junto ao Órgão Gerenciador da Ata, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.

26.2.2 - Deverá, desde já o fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços aceitar as mesmas condições estabelecidas e aceitar o fornecimento, dentro dos quantitativos registrados em cada Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

26.2.3 - As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder ao total das quantidades estimadas na Ata de Registro de Preços.

26.3 - Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa ao presente Edital.

26.4 - O resultado desta licitação estará à disposição dos interessados, no Departamento de Licitações da CIGAMERIOS, logo após sua homologação.

26.5 - Detalhes não citados referentes o fornecimento, mas que a boa técnica leve a presumir a sua necessidade, não deverão ser omitidos, não sendo aceitas justificativas para sua não apresentação.

26.6 - O Presidente do CIGAMERIOS poderá revogar a licitação em face de razões de interesse público derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

26.7 - e a Equipe de Apoio prestarão os esclarecimentos necessários, bem como irão dirimir as dúvidas suscitadas, de segunda a sexta-feira, das 08h00min às 11h30min. e das 13h30min. às 17h através nos telefones (49) 3664-0282, ou pessoalmente (Avenida Euclides da Cunha, nº 160, Centro, Maravilha, SC).

26.8 - Não cabe à BNC -Bolsa Nacional de Compras qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com os Órgãos Gerenciador e Órgãos Participantes, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

26.9 - e Equipe de Apoio foram nomeadas através da Resolução nº 001/2019.

26.10 - São partes integrantes deste Edital os seguintes ANEXOS:

ANEXO I - Termo de Referência;

ANEXO II - Modelo de Proposta Comercial;

ANEXO III - Dados Bancários e Dados do Representante Legal;



ANEXO IV – Declaração de Cumprimento Pleno aos Requisitos de Habilitação;  
 ANEXO V – Declaração de não haver impedimentos do art. 3º, § 4º da LC123/06;  
 ANEXO VI – Declaração que não emprega menor;  
 ANEXO VII – Declaração que não possui vínculo com os Órgãos Gerenciador e Participantes;  
 ANEXO VIII – Minuta da Ata de Registro de Preços;  
 ANEXO IX – Termo de Adesão Bolsa Nacional de Compras e respectivos modelos de documentos para plataforma.

Maravilha (SC), 01 de fevereiro de 2019.

Maravilha (SC), 13 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO VALDECI DE ALMEIDA Cargo: Coordenador Técnico-administrativo Nomeação: Resolução n. 002/2018	DANIEL KOTHE Presidente do CIGAMERIOS Prefeito de SAUDADES/SC
--	---

## ANEXO I

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 01/2019  
 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019

### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1 – DO OBJETO

1.1 - REGISTRO DE PREÇOS para futuras, eventuais e parceladas aquisições de pneus, câmaras de ar, protetores e correlatos pelos seguintes MUNICÍPIOS PARTICIPANTES: Bom Jesus do Oeste, Caibi, Cunhataí, Flor do Sertão, Iraceminha, Modelo, Palmitos, Riqueza, Romelândia, Saltinho, Santa Terezinha Do Progresso, São Miguel da Boa Vista, Saudades e Tigrinhos, conforme quantidades estimadas e especificações deste Termo de Referência a seguir:

#### 2 – DA ESTIMATIVA DE CONSUMO TOTAL DO CONSÓRCIO

2.1 – Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preço, o total da estimativa de consumo para todos os órgãos participantes será conforme a tabela a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. MEDIDA	QUANT. TOTAL	VALOR ESTIMADO
1	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 12-16.5	UND	54	130,78
2	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 12.4 - 24	UND	57	198,55
3	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 12.5 /80 – 18	UND	151	153,50
4	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU ARO 13	UND	60	37,00
5	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU ARO 14	UND	60	36,95
6	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 14.9 - 24	UND	34	264,00
7	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 16.9 - 28	UND	4	335,00
8	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 17.5 – 25	UND	115	276,55
9	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 18.4 - 30	UND	79	351,50
10	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 18.4 - 34	UND	32	387,00
11	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 19.5 – 24	UND	163	363,00
12	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 23.1 - 26	UND	46	435,00
13	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 275/80R22,5	UND	70	120,00
14	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 295/80R22,5	UND	60	126,55
15	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 700 – 16	UND	70	68,31
16	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 750 - 16 - (BICO LONGO OU BICO CURTO)	UND	212	68,06
17	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 900 - 16	UND	20	92,67
18	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 900 – 20	UND	132	102,95
19	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 1000 – 20	UND	566	116,87
20	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 1300 – 24	UND	25	265,00
21	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 1400 – 24	UND	331	242,34
22	PROTETOR NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 17.5-25	UND	83	194,50
23	PROTETOR NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 750 - 16	UND	120	32,50
24	PROTETOR NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 900 - 20	UND	60	42,50
25	PROTETOR NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 1000 - 20	UND	486	42,50
26	PROTETOR NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 1300 - 24	UND	24	124,00
27	PROTETOR NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 1400 – 24	UND	180	124,00
28	PNEU 12.4-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, NO MÍNIMO 10 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 1450 KG, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	50	1.640,00

29	PNEU 12.5/80-18 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, NO MÍNIMO 12 LONAS, SULCO MÍNIMO DE 26MM, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	84	1.247,50
29	PNEU 12.5/80-18 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, NO MÍNIMO 10 LONAS, SULCO MÍNIMO DE 26MM, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	84	1.247,50
30	PNEU 165/70R13 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 79 KG ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	70	199,77
31	PNEU 165/70R14 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 81 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	34	190,00
32	PNEU 175/65R14 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 82 KG ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	142	273,33
33	PNEU 175/70R13 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 82 KG ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	326	211,63
34	PNEU 175/70R14 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 88 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (VEÍCULO UTILITÁRIO).	UND	416	343,62
35	PNEU 175/80R14 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 88 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (UTILITÁRIO).	UND	18	526,00
36	PNEU 185/60R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 84 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE H, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	86	337,67
37	PNEU 185/65R14 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 86 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	78	279,00
38	PNEU 185/65R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 88 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE H, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	212	372,13
39	PNEU 185/70R13 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 86 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	18	356,00
40	PNEU 185/70R14 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 88 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	224	292,00
41	PNEU 185 R14, C 102/100R, NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (KOMBI).	UND	30	351,00
42	PNEU 195/55R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 85 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE H APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	8	335,33
43	PNEU 195/55R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019), GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	12	441,21
44	PNEU 195/60R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 88 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE H APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	102	329,67
45	PNEU 195/65R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 91 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE H APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	78	371,60
46	PNEU 195/70R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 104 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	44	471,73
47	PNEU 205/50 R17 93W NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	10	555,00
48	PNEU 205/55R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 91 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE V, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	92	352,67
49	PNEU 205/70R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MÍNIMO 8 LONAS, PASSEIO, PREDOMINANTE ESTRADAS PAVIMENTADAS, ÍNDICE DE CARGA 106 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (DOBLÔ).	UND	44	480,07
50	PNEU 205/75R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 110 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	188	576,40

51	PNEU 205/75R16, NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MÍNIMO 8 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 110 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE Q, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. (DOBLÔ).	UND	86	580,00
52	PNEU 215/75R17.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019) TIPO A, RADIAL, MÍNIMO 12 LONAS, LISO PARA PAVIMENTO. GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MICRO ONIBUS).	UND	38	705,00
53	PNEU 215/75R17.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MÍNIMO 12 LONAS, DIRECIONAL (50% OFF ROAD 50 ON ROAD), ÍNDICE DE CARGA 126 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 12MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (SERVICO MISTO).	UND	171	938,53
54	PNEU 215/75R17.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MÍNIMO 12 LONAS DIRECIONAL, ÍNDICE DE CARGA 126, ÍNDICE DE VELOCIDADE M, SULCO MÍNIMO DE 12MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE APROVADO: atende todos os requisitos do edital FABRICAÇÃO (USO PREDOMINANTE ESTRADAS PAVIMENTADAS).	UND	10	854,67
55	PNEU 215/75R17.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MÍNIMO 12 LONAS, EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO, ÍNDICE DE CARGA 126 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE L, SULCO MÍNIMO DE 14 MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (USO PREDOMINANTE ESTRADAS PAVIMENTADAS).	UND	78	870,00
56	PNEU 225/65R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 102 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	60	800,50
57	PNEU 205/60 R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 92, ÍNDICE DE VELOCIDADE H, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO)	UND	8	487,33
58	PNEU 225/75R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 118 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	32	773,50
59	PNEU 225/45R17 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) RADIAL, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	8	415,00
60	PNEU 205/55 R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	12	407,67
61	PNEU 255/70R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) ÍNDICE 111S RADIAL, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	12	821,33
62	PNEU 265/75R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL, TIPO A, ÍNDICE DE CARGA 123 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	8	835,00
63	PNEU 275/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 149KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 23,5MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	196	1.781,00
64	PNEU 275/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 149 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 18 MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (DIRECIONAL - SERVIÇO MISTO).	UND	152	1.671,13
65	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 152KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 20 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	20	1.906,00
66	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 152KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 25 MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	100	1.951,00
67	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 152 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 17,5 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (DIRECIONAL - SERVIÇO MISTO).	UND	70	1.860,00
68	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, INDICE DE CARGA 152, INDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 20MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	50	1.890,00
69	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, INDICE DE CARGA 152, INDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 25MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	30	1.951,00
70	PNEU 9-17.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) CONVENCIONAL, COM MÍNIMO 12 LONAS APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	28	808,80
71	PNEU 10-16.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) CONVENCIONAL, MÍNIMO 10 LONAS, SULCO MÍNIMO DE 17MM (BOB CAT).	UND	20	935,00



72	PNEU 12R16,5 R-4 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), MINIMO 14 LONAS, RADIAL COM CARCAÇA DE AÇO, ESCULTURA EM V, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (DIANTEIRA DE RETROESCAVADEIRA).	UND	12	2.485,00
73	PNEU 12-16.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, SULCO MÍNIMO DE 18MM. INDICE DE CARGA 2540 KG, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	36	1.061,00
74	PNEU 12.5/80-18 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	74	1.436,00
75	PNEU 14.9-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	18	1.850,00
76	PNEU 14.9-26 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	4	2.332,00
77	PNEU 14.9-28 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 8 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	8	2.009,00
78	PNEU 16.9-28, NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), CONVENCIONAL, (R4), MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	4	3.007,33
79	PNEU 16.9-30 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	4	2.436,00
80	PNEU 17.5-25 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 16 LONAS, L3, INDICE DE CARGA 7300 KG, SULCO MÍNIMO DE 25MM DE PROFUNDIDADE, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA E CARREGADEIRA).	UND	93	5.745,00
81	PNEU 17.5-25 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019) CONVENCIONAL, L2, MINIMO 12 LONAS. GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	29	4.244,00
82	PNEU 18.4-30 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	42	3.074,00
83	PNEU 18.4-30 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	8	2.726,00
84	PNEU 18.4-34 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	22	3.514,50
85	PNEU 19.5R24 R4 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), MINIMO 20 LONAS, RADIAL COM PROTEÇÃO DE AÇO NA BANDA DE RODAGEM, ESCULTURA EM V, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRAZEIRA DE RETROESCAVADEIRA).	UND	41	3.879,80
86	PNEU 19.5L-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, INDICE DE CARGA 3200 KG, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	58	3.228,00
87	PNEU 19.5-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, INDICE DE CARGA 3200 KG, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	30	3.228,00
88	PNEU 19.5-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, SULCO MÍNIMO DE 27MM, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	28	3.228,00
89	PNEU 20.5-25 L3 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019) MINIMO 16 LONAS, CONVENCIONAL (ROLO).	UND	14	8.228,00
90	PNEU 23.1-26 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, AGRÍCOLA, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	32	4.899,00
91	PNEU 23.1-30 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, PARA TRATOR, MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	8	4.413,00
92	PNEU 700-16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO, ÍNDICE DE CARGA 100 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE L, SULCO MÍNIMO DE 14MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TOYOTA)	UND	10	506,00
93	PNEU 750-16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (IMPLEMENTO AGRÍCOLA).	UND	8	550,00
94	PNEU 750-16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (IMPLEMENTO AGRÍCOLA).	UND	104	713,17
95	PNEU 750-16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 121 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE J, SULCO MÍNIMO DE 15MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TOYOTA - EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO).	UND	62	665,00
96	PNEU 750-16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS DIRECIONAL, ÍNDICE DE CARGA 121 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE J, SULCO MÍNIMO DE 11 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	52	2.962,50
97	PNEU 750-16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO, ÍNDICE DE CARGA 116 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE J, SULCO MÍNIMO DE 15MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	16	633,00

98	PNEU 750R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MINIMO 12 LONAS DIRECIONAL, MISTO, ÍNDICE DE CARGA 120 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE L, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	20	900,00
99	PNEU 900R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 14 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 140 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 19MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRACÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	70	1.520,00
100	PNEU 900R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 14 LONAS, ÍNDICE E CARGA 140 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 16 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (DIRECIONAL - SERVIÇO MISTO)	UND	36	1.442,50
101	PNEU 900R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 14 LONAS DIRECIONAL, ÍNDICE DE CARGA 140 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 12,5 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	28	1.212,00
102	PNEU 1000-20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE J, SULCO MÍNIMO DE 19,5 MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRACÇÃO).	UND	142	1.232,05
103	PNEU 1000-20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, COM MINIMO 16 LONAS DIRECIONAL, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE J, SULCO MÍNIMO DE 12,5 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	100	1.193,61
104	PNEU 1000-20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), CONVENCIONAL, COM MINIMO 16 LONAS DIRECIONAL, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE J, SULCO MÍNIMO DE 12,5 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	46	1.144,00
105	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 15,5 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (DIRECIONAL - SERVIÇO MISTO).	UND	162	1.585,00
106	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 17 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO DIRECIONAL OU TRACÇÃO MODERADA - TRANSPORTE URBANO).	UND	104	1.622,00
106	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 15 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO DIRECIONAL OU TRACÇÃO MODERADA - TRANSPORTE URBANO).	UND	104	1.622,00
107	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE D, SULCO MÍNIMO DE 20MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRACÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	107	1.622,00
108	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE D, SULCO MÍNIMO DE 23MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRACÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	245	1.652,00
109	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, CAPACIDADE DE CARGA 3000/2725, INDICE DE VELOCIDADE D, SULCO MÍNIMO DE 19.9MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRACÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	60	1.652,00
110	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, CAPACIDADE DE CARGA 3000/2725, INDICE DE VELOCIDADE K (110), SULCO MÍNIMO DE 23MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRACÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	149	1.652,00
111	PNEU 1300-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, G2, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	14	2.813,00
112	PNEU 1300-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 8 LONAS, LISO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (COMPACTADOR).	UND	10	2.126,16
113	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, G2 COM MINIMO 12 LONAS, DESENHO LAGARTO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	20	3.110,00
113	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, G2 COM MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	20	3.110,00
114	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 16 LONAS DESENHO V, SULCO MÍNIMO DE 24,9MM, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETRO E MOTONIVELADORA).	UND	100	3.375,00

114	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 16 LONAS, SULCO MÍNIMO DE 24,9MM, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETRO E MOTONIVELADORA).	UND	100	3.375,00
115	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, G2, COM MINIMO 16 LONAS DESENHO LAGARTO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	37	3.375,00
115	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, G2, COM MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	37	3.375,00
116	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), CONVENCIONAL, E3, COM MINIMO 20 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	56	6.258,00
117	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, E3, COM MINIMO 24 LONAS DESENHO LAGARTO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (PARA MOTONIVELADORA).	UND	70	6.832,00
117	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, E3, COM MINIMO 24 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (PARA MOTONIVELADORA).	UND	70	6.832,00
118	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), COM MINIMO 28 LONAS, E3, CONVENCIONAL, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	54	7.631,00
119	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL 1* G2, DESENHO V, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	24	6.874,00
119	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL 1* G2, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	24	6.874,00
120	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL 1* G2, COM CARÇA DE AÇO, ESCULTURA EM V, SULCO MÍNIMO DE 25,0 MM NA BANDA DE RODAGEM GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRAÇÃO DE MOTONIVELADORA).	UND	24	6.874,00
120	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL 1* G2, COM CARÇA DE AÇO, SULCO MÍNIMO DE 25,0 MM NA BANDA DE RODAGEM GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRAÇÃO DE MOTONIVELADORA).	UND	24	6.874,00
121	PNEU 205/75R16, NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MINIMO 8 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 110/108 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. (DOBLÔ).	UND	50	590,00
122	PNEU 12.5/80-18 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, SULCO MÍNIMO DE 26MM, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	20	1.435,00
123	PNEU 185/70R13 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 85 KG ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	10	356,00
124	PNEU 215/80R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, PARA, ÍNDICE DE CARGA 109 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE S, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (SERVICO MISTO).	UND	10	586,50
125	PNEU 225/70R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 101/102 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	10	323,00
126	PNEU 225/70R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 107 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE H, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	10	904,00
127	PNEU 255/70R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) ÍNDICE 109T RADIAL, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	10	897,00
128	PNEU 255/70R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) ÍNDICE 109H RADIAL, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	18	761,50
129	PNEU 275/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 149KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 19MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVICO MISTO).	UND	40	1.786,00
130	PNEU 275/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 149KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 20.5MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVICO MISTO).	UND	34	1.786,00
131	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 152KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 20 MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVICO MISTO).	UND	10	1.951,00
132	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 152KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 21.5 MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVICO MISTO).	UND	30	1.951,00

133	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 152, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 20MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	30	1.951,00
134	PNEU 295/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 152, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 21.5MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	40	1.951,00
135	PNEU 12.5/80-18 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 10 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	10	1.436,00
136	PNEU 14.9-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 08 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	4	1.892,00
137	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE D, SULCO MÍNIMO DE 20MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	40	1.637,00
138	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, CAPACIDADE DE CARGA 3000/2725, ÍNDICE DE VELOCIDADE K (110), SULCO MÍNIMO DE 20MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	40	1.637,00
139	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL E3/L3, DESENHO V, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	28	6.874,00
139	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, G2, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	28	6.874,00
140	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL E3/L3, COM CARÇAÇA DE AÇO, ESCULTURA EM V, SULCO MÍNIMO DE 25,0 MM NA BANDA DE RODAGEM GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRAÇÃO DE MOTONIVELADORA).	UND	34	6.874,00
140	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL G2, COM CARÇAÇA DE AÇO, SULCO MÍNIMO DE 25,0 MM NA BANDA DE RODAGEM GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRAÇÃO DE MOTONIVELADORA).	UND	34	6.874,00
141	PNEU 215/75R17.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, MINIMO 12 LONAS, EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO, ÍNDICE DE CARGA 126 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE L, SULCO MÍNIMO DE 13 MM, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (USO PREDOMINANTE ESTRADAS PAVIMENTADAS).	UND	98	940,00
142	PNEU 215/80R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, PARA, ÍNDICE DE CARGA 107 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE T, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (SERVICO MISTO).	UND	4	587,00
143	PNEU 225/65R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 112 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE R, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	24	781,00
144	PNEU 225/70R15 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 112, ÍNDICE DE VELOCIDADE S, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	UND	4	632,00
145	PNEU 12.5/80-18 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MÍNIMO 14 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	34	1.474,66
146	PNEU 14.9-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRATOR).	UND	8	1.990,00
147	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, E3, COM MINIMO 28 LONAS DESENHO LAGARTO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (PARA MOTONIVELADORA).	UND	22	7.631,00
147	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, E3, COM MINIMO 28 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (PARA MOTONIVELADORA).	UND	22	7.631,00
148	PNEU 205/55R17 91 Y, NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. (PARA VEÍCULO FLUENCE).	UND	8	790,00
149	PNEU 23.1-30 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, PARA TRATOR, MINIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (PNEU BALÃO).	UND	4	4.413,50
150	PNEU 400/60-15,5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (PNEU BALÃO PARA USO EM MÁQUINA AGRÍCOLA - DESTINAÇÃO FINAL DE DEGETOS).	UND	4	1.055,00
151	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 23.1 - 30 (PARA USO NO PNEU BALÃO).	UND	12	536,50
152	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 400/60-15,5.	UND	4	210,00
153	CÂMARA DE AR NOVA (ANO DE FABRICAÇÃO 2018 OU 2019) PARA PNEU 10/16,5.	UND	4	80,00



154	PNEU 185/65/15 MISTO MARCA E MODELO DE REFERÊNCIA - ATR	UND	16	465,00
155	PNEU 275/80R22.5 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MINIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 149KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE K, SULCO MÍNIMO DE 23.5MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO EXCLUSIVO DE TRAÇÃO - SERVIÇO MISTO).	UND	24	1.785,00
156	PNEU 10.0/80-12 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019) CONVENCIONAL, COM MINIMO 12 LONAS APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (IMPLEMENTOS AGRICOLAS)	UND	10	750,00
157	PNEU 205/60R16 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019) RADIAL ,ÍNDICE DE CARGA 92 (630KG) ÍNDICE DE VELOCIDADE H, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO)	UND	8	490,00
158	PNEU 215/75 R16C 10PR 116/114R NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019) , RADIAL, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO)	UND	12	690,28
159	PNEU 205/70 R 15, NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL, ÍNDICE DE CARGA 96, ÍNDICE VELOCIDADE T, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO)	UND	8	535,00

### 3 – DA ESTIMATIVA DE CONSUMO DE CADA ÓRGÃO PARTICIPANTE

3.1 – Durante o prazo de validade das Atas de Registro de Preço, o total da estimativa de consumo da tabela citada no item 2, poderá ser adquirida pelos seguintes Órgãos Participantes:

#### 3.1.1 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
2	UND	8	33	UND	20	77	UND	4	110	UND	38
3	UND	12	34	UND	30	80	UND	4	140	UND	6
8	UND	16	38	UND	36	82	UND	2	145	UND	6
11	UND	6	40	UND	12	87	UND	2	148	UND	8
12	UND	4	51	UND	16	90	UND	2	149	UND	2
16	UND	40	53	UND	4	94	UND	10	150	UND	4
21	UND	15	55	UND	4	95	UND	4	151	UND	4
23	UND	10	63	UND	10	96	UND	4	152	UND	4
25	UND	30	71	UND	4	106	UND	4	153	UND	4
28	UND	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-

#### 3.1.2 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE CAIBI – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
1	UND	12	25	UND	100	38	UND	22	83	UND	4
2	UND	8	27	UND	24	40	UND	14	88	UND	12
3	UND	8	28	UND	4	43	UND	6	108	UND	100
5	UND	10	29	UND	4	44	UND	16	114	UND	8
9	UND	2	31	UND	6	45	UND	6	117	UND	16
11	UND	12	32	UND	30	48	UND	24	141	UND	50
19	UND	100	33	UND	18	50	UND	28	145	UND	4
21	UND	24	34	UND	32	73	UND	8	155	UND	24

#### 3.1.3 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE CUNHATAÍ – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
2	UND	10	21	UND	12	37	UND	8	82	UND	8
3	UND	10	23	UND	6	38	UND	12	84	UND	8
4	UND	10	24	UND	6	40	UND	12	85	UND	8
5	UND	10	25	UND	16	44	UND	10	86	UND	10
6	UND	10	26	UND	6	45	UND	12	90	UND	8
9	UND	10	27	UND	6	46	UND	12	96	UND	8
10	UND	8	28	UND	10	48	UND	12	100	UND	8
11	UND	10	30	UND	8	50	UND	12	102	UND	8
12	UND	8	31	UND	8	51	UND	12	105	UND	8
16	UND	10	32	UND	20	53	UND	12	107	UND	28
17	UND	10	33	UND	8	63	UND	12	114	UND	40
18	UND	10	34	UND	8	64	UND	12	156	UND	10
19	UND	20	36	UND	16	74	UND	8	-	-	-

#### 3.1.4 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
2	UND	4	21	UND	8	40	UND	20	87	UND	2
3	UND	8	22	UND	6	44	UND	8	99	UND	4
4	UND	10	24	UND	10	53	UND	12	104	UND	16
5	UND	10	25	UND	30	56	UND	8	105	UND	24
6	UND	4	27	UND	6	60	UND	12	111	UND	2
8	UND	4	28	UND	4	75	UND	2	117	UND	4
9	UND	4	29	UND	4	80	UND	4	118	UND	4
11	UND	4	32	UND	40	83	UND	4	121	UND	24
16	UND	30	33	UND	40	84	UND	4	141	UND	12
18	UND	6	34	UND	20	85	UND	2	154	UND	16
19	UND	30	38	UND	12	-	-	-	-	-	-

**3.1.5 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE IRACEMINHA – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
2	UND	4	19	UND	80	48	UND	40	94	UND	8
3	UND	8	20	UND	10	50	UND	12	95	UND	8
4	UND	20	21	UND	60	58	UND	12	96	UND	6
6	UND	4	22	UND	4	63	UND	8	98	UND	4
8	UND	4	25	UND	80	64	UND	8	102	UND	12
9	UND	4	26	UND	8	70	UND	20	103	UND	12
10	UND	4	28	UND	6	74	UND	6	106	UND	40
11	UND	8	33	UND	30	75	UND	4	108	UND	20
12	UND	4	34	UND	20	82	UND	4	110	UND	20
13	UND	20	35	UND	8	84	UND	2	115	UND	4
15	UND	10	36	UND	12	88	UND	2	117	UND	2
16	UND	20	39	UND	8	89	UND	2	143	UND	20
18	UND	20	40	UND	20	90	UND	2	145	UND	4

**3.1.6 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE MODELO – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
3	UND	18	24	UND	4	49	UND	8	99	UND	16
6	UND	2	25	UND	20	50	UND	14	101	UND	8
8	UND	12	27	UND	20	52	UND	12	105	UND	12
9	UND	10	28	UND	4	55	UND	24	106	UND	6
10	UND	6	29	UND	10	62	UND	8	108	UND	12
11	UND	16	30	UND	24	66	UND	30	110	UND	36
12	UND	4	33	UND	12	67	UND	18	116	UND	4
15	UND	20	34	UND	8	74	UND	10	118	UND	4
18	UND	6	36	UND	4	80	UND	8	147	UND	4
19	UND	30	38	UND	20	82	UND	2	149	UND	2
21	UND	16	40	UND	22	86	UND	10	151	UND	4
22	UND	8	45	UND	4	94	UND	24	157	UND	8
23	UND	10	46	UND	4	-	-	-	-	-	-

**3.1.7 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE PALMITOS – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
1	UND	10	29	UND	20	80	UND	25	113	UND	10
2	UND	5	32	UND	16	81	UND	15	114	UND	18
3	UND	25	33	UND	42	85	UND	15	115	UND	18
4	UND	10	34	UND	84	86	UND	10	116	UND	18
5	UND	10	37	UND	24	87	UND	10	117	UND	24
6	UND	4	44	UND	28	88	UND	10	118	UND	18
7	UND	4	50	UND	40	89	UND	4	119	UND	24
8	UND	4	53	UND	16	90	UND	4	120	UND	24
9	UND	15	63	UND	20	91	UND	4	122	UND	10
11	UND	15	64	UND	50	99	UND	20	129	UND	20
12	UND	4	65	UND	20	100	UND	10	130	UND	10
13	UND	10	66	UND	20	101	UND	10	131	UND	10
14	UND	10	67	UND	20	102	UND	50	132	UND	10
16	UND	12	68	UND	20	103	UND	28	133	UND	10

18	UND	30	69	UND	30	104	UND	20	134	UND	10
19	UND	30	72	UND	4	105	UND	20	136	UND	4
20	UND	15	73	UND	10	106	UND	20	137	UND	20
21	UND	25	74	UND	20	107	UND	35	138	UND	20
22	UND	15	75	UND	4	108	UND	25	139	UND	18
24	UND	20	76	UND	4	109	UND	20	140	UND	18
25	UND	30	77	UND	4	110	UND	25	145	UND	12
26	UND	10	78	UND	4	111	UND	12	146	UND	4
27	UND	20	79	UND	4	112	UND	10	147	UND	18

**3.1.8 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE RIQUEZA – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
1	UND	4	31	UND	8	63	UND	8	96	UND	20
3	UND	6	33	UND	50	64	UND	4	102	UND	40
6	UND	6	34	UND	80	72	UND	2	103	UND	40
11	UND	12	46	UND	8	74	UND	6	106	UND	24
16	UND	40	52	UND	18	80	UND	6	110	UND	20
19	UND	60	53	UND	18	82	UND	4	114	UND	12
21	UND	30	55	UND	20	85	UND	4	116	UND	12
23	UND	40	56	UND	20	91	UND	4	121	UND	16
27	UND	20	58	UND	12	94	UND	20	130	UND	4
29	UND	6	61	UND	4	95	UND	30	151	UND	4

**3.1.9 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
3	UND	10	28	UND	4	49	UND	12	81	UND	10
9	UND	10	29	UND	10	50	UND	50	82	UND	6
10	UND	10	30	UND	10	53	UND	30	84	UND	4
11	UND	10	33	UND	10	54	UND	10	85	UND	4
12	UND	4	34	UND	50	63	UND	34	90	UND	4
13	UND	20	36	UND	12	64	UND	16	94	UND	10
14	UND	20	37	UND	10	66	UND	50	108	UND	30
17	UND	10	38	UND	10	67	UND	20	117	UND	8
19	UND	20	40	UND	12	71	UND	8	118	UND	12
21	UND	20	41	UND	20	74	UND	12	134	UND	30
22	UND	10	44	UND	12	75	UND	8	158	UND	12
25	UND	10	45	UND	12	80	UND	10	159	UND	8
27	UND	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**3.1.10 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE SALTINHO – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
2	UND	10	25	UND	40	45	UND	12	90	UND	2
3	UND	20	27	UND	20	48	UND	16	96	UND	6
8	UND	20	28	UND	4	53	UND	16	97	UND	8
9	UND	6	29	UND	6	56	UND	32	105	UND	30
11	UND	20	32	UND	12	63	UND	40	108	UND	30
15	UND	20	33	UND	24	64	UND	20	115	UND	15
19	UND	50	34	UND	12	80	UND	6	116	UND	6
21	UND	35	36	UND	16	82	UND	2	145	UND	4
22	UND	20	38	UND	28	86	UND	8	-	-	-

**3.1.11 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
1	UND	8	33	UND	20	88	UND	4	117	UND	16
2	UND	8	34	UND	20	89	UND	4	118	UND	16
3	UND	4	35	UND	10	90	UND	4	121	UND	10
4	UND	10	36	UND	10	92	UND	10	122	UND	10
5	UND	20	37	UND	10	93	UND	8	123	UND	10
6	UND	4	38	UND	56	94	UND	22	124	UND	10
8	UND	8	39	UND	10	95	UND	10	125	UND	10



9	UND	12	40	UND	34	96	UND	4	126	UND	10
10	UND	4	41	UND	10	97	UND	8	127	UND	10
11	UND	12	45	UND	20	98	UND	8	128	UND	10
12	UND	4	47	UND	10	99	UND	10	129	UND	20
13	UND	20	49	UND	10	100	UND	10	130	UND	20
15	UND	20	50	UND	20	101	UND	10	132	UND	20
16	UND	30	51	UND	10	102	UND	20	133	UND	20
18	UND	20	53	UND	15	103	UND	10	135	UND	10
19	UND	20	63	UND	48	104	UND	10	137	UND	20
21	UND	20	64	UND	24	105	UND	12	138	UND	20
22	UND	8	72	UND	6	106	UND	10	139	UND	10
23	UND	20	73	UND	6	107	UND	10	140	UND	10
25	UND	20	80	UND	4	108	UND	28	141	UND	36
27	UND	12	81	UND	4	109	UND	10	142	UND	4
28	UND	8	82	UND	8	110	UND	10	143	UND	4
29	UND	4	84	UND	4	113	UND	10	144	UND	4
30	UND	12	85	UND	8	114	UND	8	145	UND	4
31	UND	12	86	UND	4	116	UND	10	146	UND	4
32	UND	16	87	UND	6	-	-	-	-	-	-

**3.1.12 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
3	UND	12	25	UND	50	52	UND	8	95	UND	10
8	UND	15	27	UND	18	53	UND	12	96	UND	4
9	UND	6	28	UND	4	63	UND	16	98	UND	8
11	UND	10	29	UND	8	64	UND	6	102	UND	12
12	UND	4	33	UND	16	80	UND	10	103	UND	10
16	UND	30	37	UND	26	82	UND	6	105	UND	20
18	UND	20	40	UND	50	87	UND	6	107	UND	30
19	UND	40	44	UND	28	90	UND	2	114	UND	14
21	UND	16	49	UND	14	94	UND	10	128	UND	8
23	UND	14	50	UND	12	-	-	-	-	-	-

**3.1.13 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE SAUDADES – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
1	UND	20	24	UND	20	43	UND	6	73	UND	12
3	UND	10	25	UND	40	46	UND	20	74	UND	8
8	UND	20	27	UND	24	51	UND	40	80	UND	6
11	UND	20	29	UND	12	53	UND	16	86	UND	16
12	UND	10	33	UND	24	55	UND	30	89	UND	4
14	UND	30	34	UND	40	57	UND	8	90	UND	4
18	UND	20	36	UND	16	67	UND	12	99	UND	20
19	UND	50	38	UND	16	68	UND	30	100	UND	8
21	UND	50	40	UND	12	70	UND	8	105	UND	16
23	UND	20	42	UND	8	71	UND	8	109	UND	30

**3.1.14 – ÓRGÃO PARTICIPANTE: MUNICÍPIO DE TIGRINHOS – (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, INCLUSIVE FUNDOS MUNICIPAIS E CONVÊNIOS):**

ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.	ITEM	UND	QUANT.
8	UND	12	32	UND	8	53	UND	20	80	UND	10
11	UND	8	33	UND	12	58	UND	8	87	UND	4
19	UND	36	34	UND	12	59	UND	8	105	UND	20
22	UND	12	40	UND	16	61	UND	8	107	UND	4
25	UND	20	45	UND	12	64	UND	12	116	UND	6
30	UND	16	51	UND	8	74	UND	4	-	-	-

**2 - DA JUSTIFICATIVA**

**2.1 – Da Autorização.**

2.1.1. O presente processo tem seu procedimento autorizado no Contrato de Consórcio Público e vem ratificado pelas respectivas leis municipais, que visa registrar preços na forma consorciada pelo Órgão Gerenciador (CIGAMERIOS) para consumo de acordo com as necessidades pelos Órgãos Participantes (Municípios), sendo o melhor preço e qualidade o conjunto ou complexo do objeto a ser contratado, partindo de preço máximo estabelecido conforme resultado de pesquisa de mercado. O prazo de validade dos preços registrados é de um ano, podendo

os produtos serem adquiridos durante o período de validade das Atas.

## 2.2 – Da destinação.

2.2.1. A aquisição dos pneus, câmaras de ar e protetores, destina-se a atender as necessidades de reposição e substituições necessárias na frota de veículos, bem como manter as atividades dos servidores nos serviços essenciais dos Municípios participantes do consórcio CIGAMERIOS. Objetiva-se também, além de manter a integridade do Patrimônio Público através da aquisição de produtos de qualidade que assegurem a frota dos órgãos participantes, obter o registro de preços vantajosos para a administração pública através da compra coletiva, além de atender as exigências estabelecidas em legislação vigente.

## 2.3. Da Adoção do SRP - Sistema de Registro de Preços.

2.3.1. Justifica-se pela conveniência da contratação parcelada para as aquisições dos bens de consumo necessários, sendo que neste momento o orçamento não será liberado pelos municípios, cabendo a cada órgão participante consorciado, de acordo com as estimativas constantes em ata de registro de preços, efetuar a respectiva reserva orçamentária, expedição de ordem de compra efetuar a compra e o recebimento do produto através de fiscal de contrato indicado.

2.3.2 A aquisição dos produtos objeto desta licitação atenderá às necessidades de bens de consumo, pneus e correlatos, portanto, enquadrar-se na classificação de bens comuns, nos termos do parágrafo único, do artigo 1º, da Lei 10.520, de 2002, os quais constituem item imprescindível à manutenção e uso dos veículos dos municípios consorciados. No mesmo sentido, a manutenção preventiva e satisfatória reverte-se em economicidade, garantindo a durabilidade do patrimônio público e ainda a segurança aos seus agentes, assegurando a contínua prestação de serviços públicos municipais.

## 2.4 – Da não aplicação de cotas para regimes tributários diferenciados.

2.4.1 – Para alcançar a proposta mais vantajosa, no presente pregão, não se aplica o art. 48, I e III da Lei Complementar 123/2006, uma vez que o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte, estabelecendo cota reservada, por se tratar de pregão eletrônico e com concorrência reduzida na maioria dos itens com cota reservada, não se torna vantajoso para a administração pública, visto que a micro e pequena empresa já possuem a vantagem do desempate em 5%, sendo, portanto, a destinação de cota, passível de tornar maioria dos itens desertos por não atender os requisitos do art. 49, III, bem como gerar resultado que possa representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado. Assim, desde já fica consignado que em atendimento ao art. 49, III da Lei Complementar 123/06, não haverá cota reservada neste pregão.

## 2.5 - Das exigências relacionadas a apresentação de amostras.

2.5.1 – Considerando a diversidade de tipos e modelos de veículos utilizados pela Administração Pública nos municípios que abrangem o CIGAMERIOS, dado o relevo com extensas estradas sem pavimentação, bem como pela utilização de máquinas fora de estradas e em áreas consideradas agrícolas, tem-se, por necessidade a certificação relacionada ao controle de qualidade através de análise de amostras para pneus e correlatos que são dispensados da certificação Instituto Nacional de Metrologia Qualidade e Tecnologia (Inmetro).

2.5.2 - Portanto, para garantir a qualidade dos pneus e correlatos considerados “de fora de estrada”, o consórcio CIGAMERIOS, poderá antes da homologação e a critério da Coordenação Técnica, exigir que a licitante vencedora apresente amostra do produto, prospectos e outros documentos para ser analisado por equipe técnica. O objetivo é garantir, não só a qualidade dos pneus e correlatos, mas especialmente, assegurar garantias de segurança para os servidores municipais condutores, passageiros e demais transeuntes, bem como preservar o patrimônio público de cada município.

## 2.6 - Das exigências relacionadas a habilitação técnica dos produtos.

2.6.1 – Para assegurar que os licitantes vencedores, de fato possuem capacidade técnica de fornecimento nos termos e prazos estabelecidos no Edital, bem como certificar de que os pneus e correlatos cotados proporcionam a segurança necessária, o Consórcio CIGAMERIOS exige dos licitantes vencedores, no ato de habilitação, alguns documentos obrigatórios sob pena de desclassificação, quais são:

2.6.1.1. Certificação, em original ou cópia autenticada, do Instituto Nacional de Metrologia Qualidade e Tecnologia (Inmetro), obrigatória àqueles pneus produzidos no Brasil ou oriundos do exterior, para automóveis de passageiros e veículos comerciais, visto que o Inmetro é o organismo público competente para a fixação de padrões mínimos de segurança aos pneus (nacionais e importados);

2.6.1.2. Certificação, em original ou cópia autenticada, do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (Ibama), para atestar e efetivar a preservação do meio ambiente o desenvolvimento sustentável;

2.6.1.3. Apresentação, em original, para cada produto especificamente, de informativo, catálogo, cartilha ou qualquer outro documento, em língua portuguesa, que demonstre especificações técnicas e instruções de uso do produto, privilegiando o direito à informação no processo licitatório do administrador público, bem como qualquer administrado que tiver interesse em verificar e conferir a qualidade e segurança do produto;

2.6.1.4. Declaração original, com firma reconhecida em cartório, que a empresa possui corpo técnico para análise de qualquer tipo de garantia, não podendo ser transferida a terceiro alheio à disputa, mesmo que do fabricante do pneu, uma vez que esta obrigação é restrita ao licitante. O órgão gerenciador e o órgão participante que é consumidor final, ex-offício ou por denúncia, poderá fazer diligências para verificar a veracidade da declaração;

2.6.1.5. Declaração original do licitante, com firma reconhecida em cartório, de que possui capacidade operacional para entregar os pneus cotados e vencidos no certame no prazo máximo de 10 dias úteis após a ordem de compra expedida pelo município consorciado, valendo

esse prazo de 10 dias úteis, também para eventual reposição de produtos entregues no município com falhas, descrição diferente do licitado, ou qualquer outro motivo que deu causa a devolução.

## 2.7 - Das exigências relacionadas a entrega dos produtos nos respectivos municípios consorciados.

2.7.1 – Para assegurar ao município, na qualidade de fiscal do contrato, receba os produtos conforme descritos na Ata de Registro de Preços e que de fato os pneus e correlatos a serem entregues estejam de acordo com os termos pactuados, serão exigidos dos fornecedores, no ato de entrega dos pneus e correlatos no município consumidor, além do respectivo documento fiscal, algumas exigências obrigatórias sob pena de devolução, quais são:

2.7.1.1. Apresentação de certificação de garantia de cinco anos dos pneus e correlatos, que visa assegurar conforto, estabilidade e segurança ao servidor público condutor e aos passageiros, inclusive para eventuais indenizações em caso de acidente de trânsito decorrentes de falha ou defeito do pneu e correlato;

2.7.1.2. Apresentação de certificação do prazo de fabricação igual ou inferior a 1 ano no momento da entrega dos pneus e correlatos. Visa assegurar conforto, estabilidade e segurança ao servidor público condutor e aos passageiros, inclusive para eventuais indenizações em caso de acidente de trânsito decorrentes de falha ou defeito do pneu e correlato.

2.7.1.3. Em atendimento a Portaria 544/2012 do INMETRO, que rege os Requisitos de Avaliação da Conformidade para Pneus Novos, os pneus radiais de passeio, caminhonete, ônibus e caminhão, deverá estar aposta de forma visível a ENCE (Etiqueta Nacional de Conservação de Energia), que deverá aferir:

I - A Resistência ao Rolamento graduado, aceitando-se pneus com nota de "A" a "D";

II - A Aderência ao piso molhado, aceitando-se graduado com nota de "A" a "D";

I - A Resistência ao Rolamento graduado, aceitando-se pneus com nota de "A" a "F";

II - A Aderência ao piso molhado, aceitando-se graduado com nota de "A" a "E";

III - O ruído externo medido em decibéis, sendo aceito os seguintes limites máximo de 75 dB para pneus de veículos de passeio, 77 dB para pneus de veículos comerciais leves e 78 dB para pneus de caminhões e ônibus.

2.7.1.4. Da mesma forma, também deverão conter obrigatoriamente o selo do Inmetro, número do registro do objeto e ano do registro em relevo (vulcanizado) no próprio pneu.

2.7.1.5. Não serão aceitos pneus que não estejam em conformidade com as normas técnicas da ABNT, tipo remold, recapados, recauchutados, reformados, remanufaturados, ou que tenham sofrido quaisquer outros processos de recondicionamento, mesmo que preencham a descrição do objeto, ou seja, somente pneus novos de primeira linha que estão em conformidade à Portaria INMETRO nº 05, de 14.01.2000 e demais exigências deste Edital e anexos.

2.7.1.6. Consigna-se que qualquer dano em veículo, pessoas ou patrimônio público e a terceiros, em que a causa provada seja em decorrência da qualidade dos pneus e correlatos, a responsabilidade civil e criminal será integralmente do fornecedor se não do fabricante, mesmo que o produto tenha amostra verificada na licitação, eximindo o Órgão Gerenciador e os Órgãos participantes de quaisquer responsabilidades e obrigações, uma vez que o rol de exigências no Edital para aferir a qualidade dos produtos, está nos limites da lei.

## 3. DO ÓRGÃO GERENCIADOR:

ÓRGÃO GERENCIADOR	ENDEREÇO	CNPJ	PRESIDENTE
CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS – CIGAME-RIOS	Avenida Euclides da Cunha, nº 160, Centro, Maravilha/SC	18.011.183/0001-06	Daniel Kothe

## 4. DOS MUNICÍPIOS PARTICIPANTES E DE SEUS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS:

ÓRGÃOS PARTICIPANTES	RESPONSÁVEL/PREFEITO
Município de Bom Jesus do Oeste	Ronaldo Luiz Senger
Município de Caibi	Eloi Jose Libano
Município de Cunhataí	Luciano Franz
Município de Flor do Sertão	Sidnei José Willinghofer
Município de Iraceminha	Jean Carlos Nyland
Município de Modelo	Ricardo Luis Maldaner
Município de Palmitos	Dair Jocely Enge
Município de Riqueza	Renaldo Mueller
Município de Romelândia	Valdir Bugs
Município de Saltinho	Deonir Luiz Ferronato
Santa Terezinha do Progresso	Derli Furtado
Município de São Miguel da Boa Vista	Vilmar Schmaedecke
Município de Saudades	Daniel Kothe
Município de Tigrinhos	Derli Antonio De Oliveira

## ANEXO II

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 01/2019

## PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019

## MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Apresentamos nossa proposta para aquisição do objeto da presente licitação Pregão, na Forma Eletrônica Nº 01/2019 acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

## 1-IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL: REPRESENTANTE e CARGO: CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA (conforme ANEXO III)

## 2-PREÇO (READEQUADO AO LANCE VENCEDOR)

Deverá ser cotado, preço unitário e total por item, limitados a 2(duas) casas decimais. PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

## 3-CONDIÇÕES GERAIS

A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

## PRAZO DE GARANTIA

A garantia deverá ser conforme descrita no Edital.

## LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

De acordo com o especificado no Edital.

## VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

OBS: AINTERPOSIÇÃO DE RECURSO SUSPENDE O PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA ATÉ DECISÃO.

## PRAZO DE VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

De acordo com Edital, um ano.

Obs.: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

## LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA

## 4-OBJETO DA PROPOSTA:

ITEM	UNID.	DESCRIÇÃO	MARCA	MODELO	QTDE	VALOR UNIT.

Carimbo do CNPJ:

Local e Data

Assinatura do representante

Carimbo da empresa

## ANEXO III

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 01/2019

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019

## 1.DADOS BANCÁRIOS:

NOME DO BANCO:

CIDADE:

Nº DA AGÊNCIA:

Nº DA CONTA CORRENTE DA EMPRESA:

## 2.DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL

NOME COMPLETO:

CARGO OU FUNÇÃO:

IDENTIDADE Nº:

CPF/MF Nº:

## ANEXO IV

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 01/2019  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/20109

## DECLARAÇÃO DECUMPRIMENTO PLENO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA) CNPJ nº , Sediada em  
(ENDEREÇO COMERCIAL) , declara, sob as penas da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, que cumpre plenamente os requisitos para sua habilitação no presente processo licitatório.

&lt;CIDADE&gt; (UF ), &lt;DATA&gt;

Assinatura do representante legal da empresa  
Carimbo da empresa

Carimbo do CNPJ:

## ANEXO V

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESAS  
E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) ou procurado \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas elencadas na Lei nº 8.666/93, que em conformidade com o previsto no art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 15 de dezembro de 2006, ter a receita bruta equivalente a uma \_\_\_\_\_ (microempresa ou empresa de pequeno porte). Declaramos que não há nenhum dos impedimentos previstos no § 4º, art. 3º da LC 123/06. Para fins de obter os benefícios do art. 44, §2º da LC 123/2006, segue anexo com esta declaração, Certidão expedida pela Junta Comercial, nos termos da Instrução Normativa do DNRC nº 103, publicado no D.O. do dia 22/05/2.007.

Assinatura e carimbo  
Representante da empresa

## ANEXO VI

## DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR

(nome da empresa), inscrita no CNPJ sob o nº, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a), portador (a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos.

Ressalva: emprega menor a partir de 14 anos, na condição de aprendiz ( )

OBS: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

, de \_ de 2019.

Nome e assinatura do representante e carimbo da empresa

#### ANEXO VII

#### DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI VÍNCULO COM OS ÓRGÃOS GERENCIADOR E PARTICIPANTES

(Razão Social) \_\_\_\_\_

CNPJ/MF Nº \_\_\_\_\_

Sediada \_\_\_\_\_

(Endereço Completo)

Declara, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório sob a modalidade de Pregão Eletrônico nº 01/2019, instaurada pelo Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios - CIGAMERIOS, não integra nosso corpo social, nem nosso quadro funcional empregado público ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal participante ou do Consórcio CIGAMERIOS.

Por ser verdade, firmamos o presente.

Data \_\_\_\_\_

Local \_\_\_\_\_

Nome do declarante \_\_\_\_\_

RG \_\_\_\_\_

CPF \_\_\_\_\_

OBS. Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.

#### ANEXO VIII

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 01/2019

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2009

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N ..... /2019

Aos ... dias do mês de ..... do ano de dois mil e dezenove, presentes de um lado, o CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS – CIGAMERIOS, Consórcio Público multifinalitário, constituído na forma de Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inscrito no CNPJ sob o nº 18.011.183/0001-06, com sede na Avenida Euclides da Cunha, nº 160, Centro, no Município de Maravilha, Estado de Santa Catarina, neste ato representado por seu Presidente, Sr. DANIEL KOTHE, doravante denominado ORGÃO GERENCIADOR, e os municípios consorciados denominados ORGÃOS PARTICIPANTES relacionados no Anexo II deste Termo, RESOLVEM Registrar os Preços resultado do Processo Licitatório n. 01/2019, modalidade Pregão eletrônico n. 01/2019 com a empresa: ..... pessoa jurídica de direito privado, situada na ....., nº ....., na cidade de ....., inscrita no CNPJ sob o nº ....., neste ato representada pelo ....., Sr. ...., doravante denominado FORNECEDOR, para fornecimento dos itens, conforme descrição, marca e valor constantes do anexo I deste Termo, nas quantidades estimadas para cada Órgão Participante no Anexo I deste ajuste, sujeitando-se as partes ainda às determinações contidas no Edital que deu origem a presente Ata.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DO PREÇO

1.1 – A presente Ata tem como objeto o REGISTRO DE PREÇOS para aquisição em contratações futuras, com pedidos parcelados, de PNEUS E CORRELATOS, para uso dos Órgãos Participantes do Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios – CIGAMERIOS, nas quantidades estimadas por cada órgão no anexo II, durante o período de 1 (um) ano.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA ESTIMATIVA DE CONSUMO

2.1 – Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preço, a estimativa de consumo de cada órgão participante, será de acordo com a tabela do anexo II deste ajuste, onde define as quantidades de cada órgão participante.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DAS ENTREGAS

3.1– As contratações dos itens, ocorrerá de forma parcelada, serão efetuadas conforme a necessidade de cada Órgão participante.

3.1.1– Os itens contratados deverão ser entregues no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data de recebimento da autorização de fornecimento, que será enviada por meio eletrônico e servirá como comprovante a data do envio para eventuais execuções por não cumprimento do prazo.

3.1.2– O Fornecedor deverá acusar o recebimento das Autorizações de Fornecimento enviadas por meio eletrônico, no prazo máximo de 12 horas, mas para contagem do prazo máximo de entrega do produto, será considerada a data e horário de encaminhamento do pedido pelo Município.

3.1.3– O Fornecedor deverá entregar os itens constantes da autorização no local indicado pelo órgão participante, com a respectiva Nota



Fiscal Eletrônica e observar as seguintes exigências:

- a) Entregar junto com os produtos, certificação de garantia de cinco anos dos pneus e correlatos;
- b) Entregar junto com os produtos, certificação do prazo de fabricação igual ou inferior a um ano no momento da entrega dos pneus e correlatos;
- c) Em atendimento a Portaria 544/2012 do INMETRO, que rege os Requisitos de Avaliação da Conformidade para Pneus Novos, os pneus radiais de passeio, caminhonete, ônibus e caminhão, deverá estar aposta de forma visível a ENCE (Etiqueta Nacional de Conservação de Energia), que deverá aferir:
  - I - A Resistência ao Rolamento graduado, aceitando-se pneus com nota de "A" a "D";
  - II - A Aderência ao piso molhado, aceitando-se graduado com nota de "A" a "D";
  - I - A Resistência ao Rolamento graduado, aceitando-se pneus com nota de "A" a "F";
  - II - A Aderência ao piso molhado, aceitando-se graduado com nota de "A" a "E";
  - III - O ruído externo medido em decibéis, sendo aceito os seguintes limites máximo de 75 dB para pneus de veículos de passeio, 77 dB para pneus de veículos comerciais leves e 78 dB para pneus de caminhões e ônibus.
- d) O produto deverá conter obrigatoriamente o selo do INMETRO, número do registro do objeto e ano do registro em relevo (vulcanizado) no próprio pneu.
- e) Não serão aceitos pneus que não estejam em conformidade com as normas técnicas da ABNT, tipo remold, recapados, recauchutados, reformados, remanufaturados, ou que tenham sofrido quaisquer outros processos de recondição, mesmo que preencham a descrição do objeto, ou seja, somente pneus novos de primeira linha que estão em conformidade à Portaria INMETRO nº 05, de 14.01.2000 e demais exigências deste Edital e anexos.

3.2- Os municípios consorciados, no momento da contratação das câmaras de ar, poderão optar por bico curto ou bico longo.

3.3- Todas as despesas relacionadas com as entregas ou reentregas em cada órgão participante, correrão por conta do fornecedor.

3.4- As garantias deverão ser atendidas, conforme particularidade e exigência de cada item, nos termos e prazo estipulado no Termo de Referência.

3.5 - Nenhum município participante está autorizado a receber produtos diversos ou similares dos descritos no anexo I e II desta Ata de Registro de Preços, bem como em caso de o produto não estar de acordo com o licitado ou apresentar defeito, falha, seja qualquer motivo que cause a rejeição, a reposição do produto deverá ser executado no mesmo prazo máximo constante no item 3.1.1 deste ajuste.

3.6 - Fica consignado que a fornecedora compromissada através desta Ata de Registro de Preços, que atrasar a entrega dos produtos, der causa a inexecução total ou parcial de qualquer termo deste edital, bem como em consequência de atraso na entrega ou inexecução resultar em eventual danos ao patrimônio, danos ao erário ou ainda, que venha a causar prejuízo a administrados no transporte escolar e no deslocamento com veículos de emergência de acometidos por enfermidade, deverá o Órgão participante determinar abertura de PAD- Processo Administrativo para apurar os fatos e responsabilidades, bem como encaminhar o resultado ou cópia dos documentos probatórios para o Órgão Gerenciador para providências necessárias nos termos da lei e deste instrumento.

3.7 - Na ocorrência do descrito no item 3.5, para fins de garantir todos os direitos dos administrados, no ato de receber a denúncia de eventual ocorrência por atraso na entrega dos produtos, o Órgão Gerenciador, poderá ex-offício, desclassificar a fornecedora e para substituir a inadimplente, convocar a licitante com classificação seguinte no certame, sem prejuízo na apuração de eventuais responsabilidades e aplicação de sanções previstas neste Edital e na Lei.

#### CLÁUSULA QUARTA-DOS PAGAMENTOS

4.1- O pagamento pela aquisição do objeto da presente ATA, será feito pelo Órgão Participante em favor do FORNECEDOR, mediante depósito bancário em sua conta corrente, ou diretamente ao representante legal.

4.1.1- O Órgão Participante efetuará o pagamento em até 30 (trinta) dias, após a data de recebimento dos itens, objeto desta ATA.

4.2- O número do CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – constante das notas fiscais deverá ser aquele fornecido na fase de habilitação do processo licitatório que está vinculado a esta ATA.

4.3- Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito ao pleito do reajustamento de preços ou correção monetária.

4.4- Os preços não serão reajustados durante a vigência desta Ata.

#### CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

5.1- Será de responsabilidade do FORNECEDOR:

- a) fornecer os pneus e correlatos, objeto deste Edital, de acordo com as especificações, preço e marcas/modelos apresentados e aprovados na proposta, constantes do anexo I desta Ata de Registro de Preços
- b) fornecer o objeto desta licitação, na forma, nos locais, nos prazos e nos preços estipulados na sua proposta;
- c) prestar garantia pelo período solicitado em cada item conforme sua exigência;



- d) responsabilizar-se por todas as despesas oriundas das entregas bem como de suas eventuais trocas ou exames periciais (se necessário) durante a garantia;
- e) enviar por e-mail o arquivo XML oriundo da emissão do DANFE para os endereços eletrônicos de cada Órgão Participante.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1 – Nas hipóteses de inexecução total ou parcial, poderá o Órgão Gerenciador e/ou Órgãos Participantes aplicar ao fornecedor as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios – CIGAMERIOS, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, por prazo não superior a 02 (dois) anos.
- c) por atraso superior a 7 (sete) dias da entrega do objeto, fica o (s) FORNECEDOR (ES) sujeito a multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total da ordem de compra ou empenho, a ser calculado desde o 6º (sexto) dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação limitado a 30 (trinta) dias;
- d) em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto, sem prejuízo ao disposto poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor do pedido ou empenho;
- e) transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido no contrato, será considerado rescindido o Contrato, cancelado o Registro de Preços e aplicado a multa de 15% (quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor total da Ata de Registro de Preços do respectivo fornecedor.

6.7 – Nos termos do art. 7º da Lei 10.520/2002, os fornecedores que falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o CIGAMERIOS, bem como com qualquer um dos municípios consorciados, pelo prazo de 02 (dois) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

7.1– O presente ajuste poderá ser rescindido pelo órgão gerenciador, independentemente de qualquer notificação judicial ou extrajudicial, no caso de inexecução total ou parcial, e pelos demais motivos enumerados no art.78 da Lei 8666/93 e alterações posteriores.

#### CLÁUSULA OITAVA – DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1– A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

§1º. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado o órgão gerenciador deverá:

- I – Convocar o FORNECEDOR visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- II – Frustrada a negociação, o FORNECEDOR será liberado do compromisso assumido; e
- III – convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

§2º. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o FORNECEDOR, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

- I – Liberar o FORNECEDOR do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e
- II - Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

§3º. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

#### CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR

9.1 – O FORNECEDOR terá seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) recusar-se a celebrar o ajuste ou não retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) tiver presentes razões de interesse público;
- e) for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;
- f) for impedido de licitar e contratar com o Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios – CIGAMERIOS ou qualquer um dos Municípios Consorciados, nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

§1º. O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

§2º. OFORNECEDOR poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DADOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1– As despesas decorrentes da aquisição, objeto da presente Ata de Registro de Preços correrão a conta de dotação específica do orçamento do exercício de 2019 de cada município participante.

10.1.1 – O Órgão Participante quando da contratação especificará a classificação orçamentária.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO

11.1 – A presente Ata de Registro de Preços está vinculada ao Processo Administrativo Licitatório nº 001/2019 - CIGAMEIROS, Pregão Eletrônico nº 001/2019, realizado pelo Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios – CIGAMERIOS, Órgão Gerenciador.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA–DAVIGÊNCIA

12.1 – O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 – O Registro de Preços objeto desta Ata e a sua assinatura pelas partes não gera ao (Órgão Gerenciador (CIGAMERIOS) ou para os Órgãos Participantes (Municípios Consorciados), a obrigação de solicitar os fornecimentos que dele poderão advir independentemente da estimativa de consumo indicada na Cláusula Segunda.

13.2 – Observados os critérios e condições estabelecidas no Edital e o preço registrado, o Órgão Participante (Município Consorciado) poderá comprar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o licitado pelo Órgão Participante.

13.3 – A existência de preços registrados não obriga o Órgão Gerenciador ou os Órgãos Participantes a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

13.4 – O FORNECEDOR signatário desta Ata, cujo preço é registrado, declara estar ciente das suas obrigações para como Consórcio Integrado de Gestão Pública do Entre Rios – CIGAMERIOS (Órgão Gerenciador) e os Municípios Consorciados (Órgãos Participantes), nos termos do Edital da respectiva Licitação e da sua Proposta, que passam a fazer parte integrante da presente Ata de Registro de Preços e a reger as relações entre as partes, para todos os fins.

13.5 – A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer Município Consorciado que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

13.5.1 – Os Municípios Consorciados que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao órgão gerenciador da Ata, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.

13.5.2 – Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

13.5.3 – As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, a cem por cento dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1 – É competente o foro da Comarca de Maravilha, SC, para dirimir quaisquer dúvidas, por ventura, oriundas da presente Ata de Registro de Preços.

E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços em 1(uma) via, que será juntada como parte indissociável do Processo Administrativo de Licitação n. 01/2019 na modalidade Pregão Eletrônico n. 01/2019, com cópia integralmente postada na página do Consórcio CIGAMERIOS e com extrato publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM, para consulta pública e obtenção de cópia para os devidos fins e efeitos legais.

Maravilha (SC), ... de ..... de 201 \_\_\_\_ .

Daniel Kothe Presidente do CIGAMERIOS Órgão Gerenciador		Nome ..... Licitante/Fornecedor
Francisco Valdecir de Almeida Coordenador Técnico Administrativo resolução n. 002/2018		Karine Simony Muller Pregoeira - Resolução nº 01/2019

## ANEXO I ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N ..... /2019

tabela da cláusula segunda

Durante o prazo de validade das Atas de Registro de Preço, do total da estimativa de consumo estabelecida na tabela do anexo I desta Termo, fica reservada e poderá ser adquirida pelos seguintes Órgãos Participantes:

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Ronaldo Luiz Senger

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE CAIBI:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Eloi Jose Libano

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE CUNHATAÍ:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Luciano Franz

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Sidnei José Willinghofer

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE IRACEMINHA:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Jean Carlos Nyland

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE MODELO:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Ricardo Luis Maldaner

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE PALMITOS:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Dair Jocely Enge

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE RIQUEZA:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Renaldo Mueller

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Valdir Bugs

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Derli Furtado

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Vilmar Schmaedecke

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Daniel Kothe

Órgão Participante: MUNICÍPIO DE TIGRINHOS:

ITEM	UND	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA/MODELO	QUANT.	VALOR UNIT.

Prefeito Derli Antonio de Oliveira

anexo IX

TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA BOLSA NACIONAL DE COMPRAS E DE INTERMEDIÇÃO DE OPERAÇÕES

Natureza do Licitante (Pessoa física ou jurídica)	
Nome: (Razão Social)	
Endereço:	
Complemento	Bairro:
Cidade:	UF
CEP:	CNPJ/CPF:
Inscrição estadual:	RG
Telefone comercial:	Fax:
Celular:	E-mail:
Representante legal:	
Cargo:	Telefone:
Ramo de Atividade:	

OTERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA N. 01/2017, celebrado entre o CIGAMERIOS e o BNC, em decorrência de resultado do Processo Administrativo de Licitação n. 001/2017, Pregão Presencial n. 001/2017, a CLÁUSULA SEGUNDA, estabelece que a título de custeio pela utilização de recursos de tecnologia de informação (art. 5º, III, da Lei 10.520/2002), poderá: 1.2.1 Cobrar dos licitantes que se cadastrarem e participarem de licitações promovidos pelo Consórcio CIGAMERIOS e/ou Municípios Consorciados, pelos seguintes serviços:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS QUE COMPÕES O CUSTO	VALOR UNITÁRIO
------	--	----------------

1	Cadastro de empresas e representantes; investimento em equipamentos, serviços e processamento de transações; atendimento e suporte técnico; manutenção, desenvolvimento e disponibilização do sistema para Fornecedor/licitante, por processo licitatório que atingir a fase de adjudicação/homologação.	R\$ 149,00
2	Lote disputado, vencido e homologado.	R\$ 10,47

1 – Por meio do presente Termo de Adesão, o Licitante acima qualificado e ciente dos valores de custeio pela utilização de recursos de tecnologia de informação da BNC, estabelecidos no Termo de Cooperação Técnica n. 01/2017, manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema Eletrônico de Pregões Eletrônicos da Bolsa Nacional de Compras, do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.

2 – São responsabilidades do Licitante:

2.1 – tomar conhecimento de e cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;

2.2 – observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;

1.1.1 - observar a legislação pertinente, bem como o disposto nos Estatutos Sociais e nas demais normas e regulamentos expedidos pela Bolsa Nacional de Compras, dos quais declara ter pleno conhecimento;

1.1.2 - designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações, conforme ANEXO I;

5 – (cláusula facultativa – para caso de uso de corretoras) O Fornecedor/Comprador outorga plenos poderes à sociedade corretora abaixo qualificada, nos termos dos artigos 653 e seguintes do Código Civil Brasileiro, para o fim específico de credenciá-lo e representá-lo nos negócios de seu interesse realizados por meio do Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa Nacional de Compras, podendo a sociedade corretora, para tanto:

5.1 – declarar que conhece e atende as condições de habilitação previstas no Edital;

5.2 – apresentar lance de preço;

5.3 – apresentar manifestação sobre os procedimentos adotados pelo pregoeiro;

5.4 – solicitar informações via sistema eletrônico;

5.5 – interpor recursos contra atos do pregoeiro;

5.6 – apresentar e retirar documentos;

5.7 – solicitar e prestar declarações e esclarecimentos;

5.8 – assinar documentos relativos às propostas;

5.9 – emitir e firmar o fechamento da operação;

5.10 – praticar todos os atos em direito admitidos para o bom e fiel cumprimento do presente mandato, que não poderá ser substabelecido.

Corretora:	
Endereço:	
CNPJ:	

6 – O presente Termo de Adesão é válido até 30/12/2018, podendo ser rescindido ou revogado, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios em andamento.

Local e data:

Assinatura: \_\_\_\_\_  
(Reconhecer firma em cartório)

Anexo ao Termo de Adesão ao Sistema Eletrônico de Licitações  
da Bolsa Nacional de Compras - (Licitante direto)  
Indicação de Usuário do Sistema

Razão Social do Licitante:		
CNPJ/CPF:		
Operadores		
1	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:
2	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:
3	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:

O Licitante reconhece que:

a) a Senha e a Chave Eletrônica de identificação do usuário para acesso ao sistema são de uso exclusivo de seu titular, não cabendo à Bolsa nenhuma responsabilidade por eventuais danos ou prejuízos decorrentes de seu uso indevido;

b) o cancelamento de Senha ou de Chave Eletrônica poderá ser feito pela Bolsa, mediante solicitação escrita de seu titular ou do Licitante;

- c) a perda de Senha ou de Chave Eletrônica ou a quebra de seu sigilo deverá ser comunicada imediatamente à Bolsa, para o necessário bloqueio de acesso;
- d) o Licitante será responsável por todas as propostas, lances de preços e transações efetuadas no sistema, por seu usuário, por sua conta e ordem, assumindo-os como firmes e verdadeiros;
- e) Fica o licitante isento pelo pagamento de quaisquer valores ou taxas de manutenção pela participação do presente pregão (antes e após a homologação do resultado), promovido pelo Consórcio Integrado de Gestão Pública do entre Rios - CIGAMERIOS.

Local e data:

Responsável: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_  
(reconhecer firma em cartório)

#### MODELO DE PROPOSTA ELETRÔNICA

Ficha Técnica Descritiva do Objeto
Número do Item do edital:
Órgão comprador:
Marca/Apresentação do produto:
Especificação do produto:
Prazo de validade da proposta (em dias, conforme estabelecido no edital):
Quantidade do Item:
Preço inicial para o item (em R\$):
Declaramos, para todos os fins de direito, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação e que nossa proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório (edital).
Declaramos, ainda, que estamos enquadrados no Regime de tributação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, conforme estabelece artigo 3º da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006. [Somente na hipótese de o licitante ser Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ME/EPP)]
Data:

### ERRATA AO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 - PNEUS E CORRELATOS

Publicação Nº 1911493

GABINETE DO PRESIDENTE

ERRATA N. 01/2019 AO EDITAL N. 01/2019

O Presidente do CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS - CIGAMERIOS, torna público, a presente errata, que visa alterar o Edital do Pregão Eletrônico, n. 01/2019 o seguinte:

1. No item 6.1.3, letra c), inciso I e II do Edital; no item 2.7.1.3, I e II do Termo de Referência, anexo I do Edital e na minuta da Ata de Registro de preços, item 3.1.3, letra c), I e II:

Onde se lê:

I - A Resistência ao Rolamento graduado, aceitando-se pneus com nota de "A" a "D";

II - A Aderência ao piso molhado, aceitando-se graduado com nota de "A" a "D";

Leia-se:

I - A Resistência ao Rolamento graduado, aceitando-se pneus com nota de "A" a "F";

II - A Aderência ao piso molhado, aceitando-se graduado com nota de "A" a "E";

2. Os itens 29, 106, 113, 114, 115, 117, 119, 120, 139, 140 e 147 respectivamente:  
Onde se lê:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. MEDIDA	QUANT. TOTAL	VALOR ESTIMADO
29	PNEU 12.5/80-18 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, NO MÍNIMO 12 LONAS, SULCO MÍNIMO DE 26MM, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	84	1.247,50
106	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 17 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO DIRECIONAL OU TRAÇÃO MODERADA - TRANSPORTE URBANO).	UND	104	1.622,00
113	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, G2 COM MÍNIMO 12 LONAS, DESENHO LAGARTO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	20	3.110,00
114	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MÍNIMO 16 LONAS DESENHO V, SULCO MÍNIMO DE 24,9MM, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETRO E MOTONIVELADORA).	UND	100	3.375,00
115	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, G2, COM MÍNIMO 16 LONAS DESENHO LAGARTO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	37	3.375,00
117	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, E3, COM MÍNIMO 24 LONAS DESENHO LAGARTO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (PARA MOTONIVELADORA).	UND	70	6.832,00
119	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL 1* G2, DESENHO V, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	24	6.874,00
120	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL 1* G2, COM CARÇAÇA DE AÇO, ESCULTURA EM V, SULCO MÍNIMO DE 25,0 MM NA BANDA DE RODAGEM GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRAÇÃO DE MOTONIVELADORA).	UND	24	6.874,00
139	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL E3/L3, DESENHO V, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	28	6.874,00
140	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL E3/L3, COM CARÇAÇA DE AÇO, ESCULTURA EM V, SULCO MÍNIMO DE 25,0 MM NA BANDA DE RODAGEM GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRAÇÃO DE MOTONIVELADORA).	UND	34	6.874,00
147	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, E3, COM MÍNIMO 28 LONAS DESENHO LAGARTO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (PARA MOTONIVELADORA).	UND	22	7.631,00

Leia-se:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. MEDIDA	QUANT. TOTAL	VALOR ESTIMADO
29	PNEU 12.5/80-18 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, NO MÍNIMO 10 LONAS, SULCO MÍNIMO DE 26MM, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETROESCAVADEIRA).	UND	84	1.247,50
106	PNEU 1000R20 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, COM MÍNIMO 16 LONAS, ÍNDICE DE CARGA 146 KG, ÍNDICE DE VELOCIDADE G, SULCO MÍNIMO DE 15 MM APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (EIXO DIRECIONAL OU TRAÇÃO MODERADA - TRANSPORTE URBANO).	UND	104	1.622,00
113	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, G2 COM MÍNIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	20	3.110,00
114	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, MÍNIMO 16 LONAS, SULCO MÍNIMO DE 24,9MM, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (RETRO E MOTONIVELADORA).	UND	100	3.375,00
115	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, G2, COM MÍNIMO 12 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	37	3.375,00
117	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, E3, COM MÍNIMO 24 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (PARA MOTONIVELADORA).	UND	70	6.832,00
119	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL 1* G2, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	24	6.874,00
120	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL 1* G2, COM CARÇAÇA DE AÇO, SULCO MÍNIMO DE 25,0 MM NA BANDA DE RODAGEM GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRAÇÃO DE MOTONIVELADORA).	UND	24	6.874,00
139	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, RADIAL, G2, APROVADO PELO INMETRO, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (MOTONIVELADORA).	UND	28	6.874,00



140	PNEU 1400R24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), RADIAL G2, COM CARCAÇA DE AÇO, SULCO MÍNIMO DE 25,0 MM NA BANDA DE RODAGEM GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (TRAÇÃO DE MOTONIVELADORA).	UND	34	6.874,00
147	PNEU 1400-24 NOVO (ANO DE FABRICAÇÃO: 2018 OU 2019), TIPO A, CONVENCIONAL, E3, COM MÍNIMO 28 LONAS, GARANTIA DE 5 ANOS CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO (PARA MOTONIVELADORA).	UND	22	7.631,00

3. Do item 4. do Edital:

Onde se lê:

4.1 - RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min do dia 05/02/2019 até às 08h00min do dia 14/02/2019.

4.2 - ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h01min às 09h00min do dia 14/02/2019.

4.3 - INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h01min horas do dia 14/02/2019.

Leia-se:

4.1 - RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min do dia 15/02/2019 até às 08h00min do dia 26/02/2019.

4.2 - ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h01min às 09h00min do dia 26/02/2019.

4.3 - INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h01min horas do dia 26/02/2019.

Do item 11.5.4 do Edital:

Onde se lê:

11.5.4 – POSTERIORMENTE, OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO DA EMPRESA VENCEDORA DEVERÃO SER ENCAMINHADOS EM ORIGINAIS OU CÓPIAS AUTENTICADAS, NO PRAZO MÁXIMO ATÉ ÀS 17 HORAS DO DIA 22 DE FEVEREIRO DE 2019, JUNTAMENTE COM A PROPOSTA DE PREÇOS CORRIGIDA, PARA O CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS - CIGAMERIOS

Leia-se:

11.5.4 – POSTERIORMENTE, OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO DA EMPRESA VENCEDORA DEVERÃO SER ENCAMINHADOS EM ORIGINAIS OU CÓPIAS AUTENTICADAS, NO PRAZO MÁXIMO ATÉ ÀS 17 HORAS DO DIA 05 DE MARÇO DE 2019, JUNTAMENTE COM A PROPOSTA DE PREÇOS CORRIGIDA, PARA O CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS - CIGAMERIOS

Maravilha, SC, 13 de fevereiro de 2019.

FRANCISCO VALDECI DE ALMEIDA Cargo: Coordenador Técnico-administrativo Nomeação: Resolução n. 002/2018	DANIEL KOTHE Presidente do CIGAMERIOS Prefeito de SAUDADES/SC
--	---

## CICCS

### LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL N.º 01/2019

Publicação Nº 1911233

ESTADO DE SANTA CATARINA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAMINHOS DOS CÂNIOS DO SUL

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 01/2019

PREGÃO PRESENCIAL N.º 01/2019

TIPO: MENOR PREÇO

OBJETO: ASSESSORIA TÉCNICA NO PLANEJAMENTO E NA EXECUÇÃO DAS AÇÕES DE DESENVOLVIMENTO DO PROJETO GEOPARQUE CAMINHOS DOS CÂNIOS DO SUL – SC e RS, COM VISTA À SUA CANDIDATURA À GEOPARQUES MUNDIAIS DA UNESCO, DE ACORDO COM AS DIRETRIZES PRÉ-ESTABELECIDAS PELA UNESCO, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.

ENTREGA DOS ENVELOPES: ATÉ ÀS 10:00 HORAS DO DIA 28/02/2019.

ABERTURA DOS ENVELOPES: ÀS 10:15 HORAS DO DIA 28/02/2019.

O EDITAL E ESCLARECIMENTOS PODERÃO SER OBTIDOS NO SEGUINTE ENDEREÇO E HORÁRIO: RUA IRINEU BORNHAUSEN, 320, CENTRO, NOS DIAS ÚTEIS, DE SEGUNDA À SEXTA, DAS 07:30H ÀS 13:00H OU PELO TELEFONE 048 3532-0132.

PRAIA GRANDE-SC, 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

VALDEONIR ROCHA

PREFEITO DE MORRO GRANDE/SC

PRESIDENTE DO CONSELHO DIRETOR DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAMINHOS DOS CÂNIOS DO SUL

### PORTARIA 01/2019

Publicação Nº 1911445

Portaria nº 01/2019, de 13 de fevereiro de 2019

Dispõe sobre a delegação de poderes nas movimentações bancárias das contas do Consórcio Intermunicipal Caminhos dos Cânions do Sul.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal Caminhos dos Cânions do Sul, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 28 do Contrato do Consórcio.



Considerando o disposto no art. 28, inciso IX do Protocolo de Intenções e a Ata nº 01/2017, de 18 de abril de 2017, alterada pela Ata nº 04/2018, de 05 de dezembro de 2018, que elegeu e compôs a Atual Diretoria.

**RESOLVE:**

Art. 1º A Movimentação financeira em contas bancárias do Consórcio Intermunicipal Caminhos dos Cânions do Sul, será exercida conjuntamente pelo Presidente, Sr. Valdionir Rocha CPF nº 494.735.229-91, e a Diretora Executiva, Sra. Ednéia Maria Pallu, CPF nº 811.170.869-68.

Art. 2º Assinarão conjuntamente o Presidente, Sr. Valdionir Rocha e a Diretora Executiva, Sra. Ednéia Maria Pallu, com amplos poderes, sendo eles os seguintes:

- \_ emitir cheques;
- \_ abrir/encerrar contas de depósito;
- \_ autorizar cobrança;
- \_ solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- \_ requisitar talonários de cheques;
- \_ autorizar débito em conta relativo a operações;
- \_ retirar cheques devolvidos;
- \_ efetuar transferências/pagamentos;
- \_ emitir, cancelar, baixar, sustar e contra-ordenar cheques;
- \_ efetuar resgates/aplicações financeiras;
- \_ cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- \_ efetuar saques - conta corrente/poupança;
- \_ efetuar pagamentos e transferências por meio eletrônico;
- \_ consultar contas/aplicação, programas repasse recursos;
- \_ liberar arquivos de pagamentos no gerenciador financeiro;
- \_ solicitar saldos/extratos de investimentos e de operações de crédito;
- \_ efetuar transferência p/ qualquer titularidade;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Praia Grande, 13 de fevereiro de 2019.

Valdionir Rocha

Prefeito Municipal de Morro Grande

Presidente do Consórcio

---

## CONSÓRCIO MAMPITUBA

---

### PORTARIA 01/2019

Publicação Nº 1911367

Portaria nº 01/2019, de 13 de fevereiro de 2019

Dispõe sobre a delegação de poderes nas movimentações bancárias das contas do Consórcio Intermunicipal de Infraestrutura e Desenvolvimento da Região do Vale do Rio Mampituba.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Infraestrutura e Desenvolvimento da Região do Vale do Rio Mampituba, no uso de suas atribuições conferidas pelo art. 28 do Contrato do Consórcio.

Considerando o disposto no art. 28, inciso IX do Protocolo de Intenções e a Ata nº 01/2013, de 27 de novembro de 2013, alterada pela Ata nº 02/2018, de 27 de novembro de 2018, que elegeu e compôs a Atual Diretoria.

**RESOLVE:**

Art. 1º A Movimentação financeira em contas bancárias do Consórcio Intermunicipal de Infraestrutura e Desenvolvimento da Região do Vale do Rio Mampituba, será exercida conjuntamente pelo Presidente, Sr. Moacir Francisco Teixeira CPF nº 314.224.970-20, e o Tesoureiro, Sr. Henrique Matos Maciel CPF nº 649.334.589-87.

Art. 2º Assinarão conjuntamente o Presidente, Sr. Moacir Francisco Teixeira e o Tesoureiro, Sr. Henrique Matos Maciel com os seguintes poderes:

- Emitir cheques;
- Abrir contas de depósito;
- Autorizar cobranças;
- Solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- Efetuar resgates/aplicações financeiras;
- Autorizar débito em contas.
- Efetuar transferências.
- Efetuar pagamentos.
- Efetuar pagamentos por meio eletrônico.
- Efetuar transferências por meio eletrônico.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

São João do Sul, 13 de fevereiro de 2019.  
Moacir Francisco Teixeira  
Prefeito Municipal de São João do Sul  
Presidente do Consócio

---

## CIRSURES

---

### EXTRATO DO 2ª APOSTILAMENTO DA ATA REGISTRO PREÇOS N°004/2018

Publicação N° 1911672

#### EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Nº processo: 001/2018.

Objeto: obra de pavimentação de 500 m<sup>2</sup> (quinhentos metros quadrados) com lajota sextavada (30X30X8cm) e pó de pedra, no pátio da Igreja São João Maria Vianey, localidade de Rio Carvão Baixo, Município Urussanga/SC

Contratado: Bortolatto Artefatos de Cimento e Pavimentação LTDA. EPP, CNPJ nº 04.275.908/0001-69

Fundamento Legal: Art. 24, inc. I c/c § 1º, da Lei nº 8.666/93.

Valor Total: R\$ 20.000,00 (vinte mil reais)

Declaração de Dispensa: em 11 de dezembro de 2018

Ratificação: em 11 de dezembro de 2018

Urussanga, 13 de dezembro de 2018

Thiago Maragno Biava

Diretor do CIRSURES