



# Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 2760

Quarta-feira - 20 de Fevereiro de 2019

Florianópolis/SC

## Sumário

### Municípios

|                                 |     |                              |     |                       |     |
|---------------------------------|-----|------------------------------|-----|-----------------------|-----|
| Agronômica .....                | 3   | Dionísio Cerqueira .....     | 442 | Lauro Muller .....    | 657 |
| Água Doce .....                 | 5   | Dona Emma .....              | 444 | Lebon Regis .....     | 658 |
| Águas de Chapecó .....          | 9   | Doutor Pedrinho .....        | 445 | Leoberto Leal .....   | 660 |
| Alto Bela Vista .....           | 12  | Ermo .....                   | 466 | Lindóia do Sul .....  | 662 |
| Anchieta .....                  | 15  | Erval Velho .....            | 470 | Lontras .....         | 663 |
| Angelina .....                  | 17  | Faxinal dos Guedes .....     | 471 | Luiz Alves .....      | 665 |
| Anitápolis .....                | 20  | Flor do Sertão .....         | 472 | Luzerna .....         | 668 |
| Antônio Carlos .....            | 23  | Formosa do Sul .....         | 477 | Macieira .....        | 674 |
| Apiuna .....                    | 25  | Forquilha .....              | 478 | Major Vieira .....    | 676 |
| Arabutã .....                   | 35  | Fraiburgo .....              | 491 | Maracajá .....        | 677 |
| Arroio Trinta .....             | 36  | Frei Rogério .....           | 500 | Maravilha .....       | 720 |
| Arvoredo .....                  | 41  | Galvão .....                 | 501 | Massaranduba .....    | 725 |
| Ascurra .....                   | 82  | Garopaba .....               | 502 | Matos Costa .....     | 740 |
| Balneário Arroio do Silva ..... | 89  | Garuva .....                 | 509 | Meleiro .....         | 741 |
| Balneário Gaivota .....         | 90  | Gaspar .....                 | 510 | Modelo .....          | 742 |
| Balneário Piçarras .....        | 96  | Governador Celso Ramos ..... | 514 | Mondaí .....          | 743 |
| Bandeirante .....               | 97  | Grão Pará .....              | 526 | Morro da Fumaça ..... | 744 |
| Barra Bonita .....              | 134 | Guaraciaba .....             | 529 | Morro Grande .....    | 745 |
| Barra Velha .....               | 137 | Guaramirim .....             | 532 | Navegantes .....      | 746 |
| Bela Vista do Toldo .....       | 147 | Guatambú .....               | 535 | Nova Itaberaba .....  | 751 |
| Belmonte .....                  | 148 | Herval d'Oeste .....         | 539 | Nova Trento .....     | 752 |
| Benedito Novo .....             | 149 | Ibicaré .....                | 549 | Nova Veneza .....     | 758 |
| Biguaçu .....                   | 150 | Ibirama .....                | 551 | Novo Horizonte .....  | 761 |
| Blumenau .....                  | 167 | Ilhota .....                 | 553 | Orleans .....         | 762 |
| Bom Jesus do Oeste .....        | 192 | Imarui .....                 | 555 | Otacílio Costa .....  | 763 |
| Botuvera .....                  | 195 | Imbituba .....               | 556 | Ouro .....            | 764 |
| Braço do Trombudo .....         | 196 | Indaial .....                | 564 | Ouro Verde .....      | 766 |
| Brunópolis .....                | 197 | Iomerê .....                 | 568 | Paial .....           | 767 |
| Brusque .....                   | 198 | Ipira .....                  | 570 | Palhoça .....         | 768 |
| Caçador .....                   | 208 | Iporã do Oeste .....         | 571 | Palma Sola .....      | 785 |
| Caibi .....                     | 254 | Ipuaçu .....                 | 577 | Palmeira .....        | 786 |
| Camboriú .....                  | 260 | Ipumirim .....               | 578 | Papanduva .....       | 797 |
| Campo Alegre .....              | 262 | Iraceminha .....             | 582 | Paraíso .....         | 798 |
| Campo Erê .....                 | 285 | Irani .....                  | 585 | Passo de Torres ..... | 799 |
| Campos Novos .....              | 287 | Iratí .....                  | 593 | Passos Maia .....     | 801 |
| Canelinha .....                 | 302 | Irineópolis .....            | 594 | Penha .....           | 803 |
| Canoinhas .....                 | 303 | Itá .....                    | 595 | Peritiba .....        | 828 |
| Capinzal .....                  | 346 | Itapema .....                | 596 | Pescaria Brava .....  | 830 |
| Catanduvas .....                | 348 | Itapiranga .....             | 597 | Petrolândia .....     | 847 |
| Caxambu do Sul .....            | 350 | Itapoá .....                 | 598 | Pinhalzinho .....     | 848 |
| Cerro Negro .....               | 351 | Ituporanga .....             | 617 | Pinheiro Preto .....  | 849 |
| Chapadão do Lageado .....       | 352 | Jaborá .....                 | 627 | Piratuba .....        | 868 |
| Chapecó .....                   | 354 | Jaraguá do Sul .....         | 629 | Planalto Alegre ..... | 871 |
| Cocal do Sul .....              | 356 | Jardinópolis .....           | 633 | Pomerode .....        | 872 |
| Concórdia .....                 | 359 | Joaçaba .....                | 637 | Ponte Serrada .....   | 873 |
| Cordilheira Alta .....          | 362 | José Boiteux .....           | 647 | Porto Belo .....      | 874 |
| Correia Pinto .....             | 380 | Lages .....                  | 653 | Porto União .....     | 878 |
| Corupá .....                    | 384 | Laguna .....                 | 654 | Pouso Redondo .....   | 885 |
| Curitibanos .....               | 412 | Lajeado Grande .....         | 656 | Praia Grande .....    | 886 |

CIGA - Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal

Rua Gen. Liberato Bittencourt, n.º 1885 - Sala 102, Canto - CEP 88070-800 - Florianópolis / SC

<http://diariomunicipal.sc.gov.br>

Atendimento: Fone/Fax (48) 3321 5300

[diagramador@diariomunicipal.sc.gov.br](mailto:diagramador@diariomunicipal.sc.gov.br)





# Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina

Edição Nº 2760

Quarta-feira - 20 de Fevereiro de 2019

Florianópolis/SC

## Sumário

|                                    |      |                               |      |                       |      |
|------------------------------------|------|-------------------------------|------|-----------------------|------|
| Presidente Getúlio .....           | 887  | São João Batista.....         | 1033 | Timbó .....           | 1137 |
| Presidente Nereu.....              | 888  | São João do Oeste .....       | 1037 | Três Barras .....     | 1151 |
| Princesa .....                     | 890  | São Joaquim .....             | 1039 | Treze Tílias .....    | 1152 |
| Quilombo.....                      | 899  | São José.....                 | 1060 | Trombudo Central..... | 1159 |
| Rio das Antas.....                 | 900  | São José do Cedro.....        | 1078 | Tunápolis .....       | 1167 |
| Rio do Oeste.....                  | 901  | São Lourenço do Oeste.....    | 1080 | Turvo .....           | 1168 |
| Rio dos Cedros.....                | 926  | São Miguel da Boa Vista ..... | 1095 | União do Oeste .....  | 1264 |
| Rio do Sul.....                    | 903  | São Miguel do Oeste.....      | 1096 | Urubici .....         | 1267 |
| Romelândia.....                    | 936  | São Pedro de Alcântara.....   | 1098 | Urupema .....         | 1273 |
| Santa Helena .....                 | 937  | Saudades.....                 | 1103 | Urussanga .....       | 1274 |
| Santa Rosa de Lima.....            | 938  | Schroeder .....               | 1104 | Vargeão.....          | 1275 |
| Santa Terezinha do Progresso ..... | 944  | Seara .....                   | 1112 | Vargem Bonita .....   | 1276 |
| Santiago do Sul.....               | 983  | Serra Alta .....              | 1115 | Vidal Ramos.....      | 1277 |
| São Bento do Sul.....              | 984  | Siderópolis.....              | 1118 | Videira.....          | 1278 |
| São Bernardino .....               | 986  | Sombrio.....                  | 1119 | Xanxerê.....          | 1282 |
| São Bonifácio .....                | 999  | Sul Brasil .....              | 1121 | Xavantina .....       | 1291 |
| São Carlos .....                   | 1000 | Tigrinhos .....               | 1122 | Xaxim.....            | 1293 |
| São Domingos.....                  | 1002 | Tijucas .....                 | 1126 | Zortéa .....          | 1308 |
| São Francisco do Sul.....          | 1006 | Timbé do Sul .....            | 1130 |                       |      |

## Associações

|            |      |             |      |            |      |
|------------|------|-------------|------|------------|------|
| AMAVI..... | 1309 | AMFRI ..... | 1309 | EGEM ..... | 1310 |
|------------|------|-------------|------|------------|------|

## Consórcios

|                     |      |
|---------------------|------|
| ARIS .....          | 1319 |
| CIDEMA.....         | 1322 |
| CIGA .....          | 1324 |
| CIMVI.....          | 1325 |
| CIS Nordeste .....  | 1326 |
| CIS/AMFRI.....      | 1327 |
| CIS/AMURC .....     | 1327 |
| CIS/AMURES.....     | 1329 |
| CISAM .....         | 1339 |
| CITMAR.....         | 1340 |
| Consórcio CVC ..... | 1340 |
| CIGAMERIOS .....    | 1343 |
| CIS/AMERIOS .....   | 1346 |
| CONSAD .....        | 1376 |
| CIASS.....          | 1376 |
| CIRSURES.....       | 1377 |



# Agronômica

## PREFEITURA

**Nº 019/2019**

Publicação Nº 1919859

DECRETO Nº. 019/2019 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2019.

**“ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL E SUPLEMENTA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA”**

O Prefeito Municipal de Agronômica em Exercício Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VI, do Art. 79, da Lei Orgânica Municipal, e,

**CONSIDERANDO:**

-Que o poder discricionário e regulamentador inerente ao Poder Executivo Municipal, permite-lhe editar e fazer cumprir normas e atos gerais sobre o funcionamento interno/externo no âmbito da administração pública municipal, fulcro princípios Constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, na administração pública,

-O disposto na Lei Municipal n.º. 1.136/2018 de 06 de dezembro de 2018, que autoriza suplementar por conta do superávit financeiro do exercício anterior,

- Que o artigo 27 combinado com o § 3º da Lei Municipal n.º. 1.133 /2018 de 19 de outubro de 2018, autoriza a criação de créditos adicionais suplementares utilizando o superávit financeiro do exercício anterior,

- Que o superávit financeiro do exercício de 2018 na fonte de recursos 02.38 (129) – PACS - Programa de Agentes Comunitários de Saúde foi na ordem de R\$ 11.918,79, não houve reabertura de créditos no exercício de 2018 na Unidade Fundo Municipal de Saúde, não houve créditos adicionais tramitados e em tramitação até esta data e o saldo do superávit financeiro é de R\$ 11.918,79, na fonte de recursos 02.38 (129) – PACS - Programa de Agentes Comunitários de Saúde .

Que a dotação nº. 125 do Fundo Municipal de Saúde, encontra-se insuficiente para atender os dispêndios orçamentários até o final do exercício financeiro de 2019.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional especial, no orçamento geral do município, no valor de R\$ 11.918,79 (onze mil novecentos e dezoito reais e setenta e nove centavos), no título da dotação orçamentária conforme abaixo:

Despesa – 3.1.90.00.00.00 – Aplicações Diretas (125)

Programa – 25 – Saúde para Todos

Ação – 2.36 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

Unidade – 9002 – Fundo Municipal de Saúde

Função – 10 – Saúde

Subfunção – 301 – Atenção Básica

Valor R\$ 11.918,79

Art. 2º - Fica suplementado o artigo 1º e por conta do superávit financeiro do exercício de 2018, no valor de R\$ 11.918,79 fonte de recursos 0.6.38 – Superávit Financeiro - PACS - Programa de Agentes Comunitários de Saúde (235).

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, 20 de fevereiro de 2019.

AMARILDO JOSE DEMARCHI

Prefeito em Exercício

Registrado e publicado na presente data

FRANCISCO ALEXANDRE DUARTE NETO

Diretor de Administração e Finanças.

**Nº 099/2019**

Publicação Nº 1918616

PORTARIA N.º 99/2019 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2019.

AMARILDO JOSÉ DEMARCHI, Prefeito Municipal em exercício, de Agrônômica Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e amparado no que determina a Lei Complementar n.º 01 de 31/10/90 e suas alterações posteriores e,

Considerando que cabe ao município editar e fazer cumprir normas gerais sobre o funcionamento interno/externo no âmbito da administração pública municipal,

Considerando o disposto no Art. 37, item I, da Lei Complementar n.º 01/90 de 31/10/90 e suas alterações posteriores, Estatuto dos servidores públicos municipais de Agrônômica,

Considerando atendimento o requerimento protocolizado nesta municipalidade da servidora municipal Sr. GISELI APARECIDA DELA JUSTINA, matrícula n.º 580, ocupante do cargo TEMPORÁRIO de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, do quadro do município e lotação no Departamento de Saúde.

**RESOLVE:**

1-) Fica concedido a exoneração, de seu cargo e funções e a partir de 19/02/2019, (dezenove de fevereiro de dois mil e dezenove), para a servidora municipal Sra. GISELI APARECIDA DELA JUSTINA, matrícula n.º 580, ocupante do cargo TEMPORÁRIO de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, do quadro do município e lotação no Departamento de Saúde.

2-) Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Comunique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO, EM 20 DE FEVEREIRO DE 2019.

AMARILDO JOSÉ DEMARCHI  
Prefeito Municipal em exercício

**Nº 100/2019**

Publicação Nº 1918946

PORTARIA N.º 100/2019 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2019.

AMARILDO JOSÉ DEMARCHI, Prefeito Municipal em exercício usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e amparado no que determina a Lei Complementar nº 01 de 31/10/90, Lei Complementar nº 02/92 de 16/04/91, todas com alterações posteriores e,

Considerando que cabe ao município editar e fazer cumprir normas gerais sobre o funcionamento interno/externo no âmbito da administração pública municipal,

Considerando que para o desempenho de atividades laborais a que foram investidos no ato da posse para com a administração pública municipal, os servidores, se encontram amparados e submetidos ao que dispõe o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais da lei Complementar nº 01/90 de 31/10/90, Lei Complementar nº 02/91 de 16/04/91, todas com alterações posteriores,

Considerando o atendimento das necessidades que urgem haja vista as ações a serem desenvolvidas por esta fazenda pública municipal no âmbito do Departamento de Administração.

Considerando ainda, o disposto no Art. 37, seus incisos e Parágrafos, Art. 38 e incisos Art. 39 e parágrafos da CF/88 bem como as Emendas Constitucionais correlatas,

**RESOLVE:**

1-) Fica nomeado a partir de 20/02/2019 (vinte de fevereiro de dois mil e dezenove), o Sr. ANDRE LUÍS KORB TELES, brasileiro, domiciliado nesta comarca, residente na Rua XV de novembro, 221, Agrônômica – SC, portador da carteira de identidade Nº 6.297.139, inscrito no CPF sob o Nº 110.728.369-80 que se encontra em dia com suas obrigações eleitorais para ocupar o cargo de provimento em comissão, CHEFE DE SETOR– DAS 05 e lotação no Departamento de Administração.

2-) Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Comunique-se, registre-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO, 20 DE FEVEREIRO DE 2019.

AMARILDO JOSÉ DEMARCHI  
Prefeito Municipal em exercício



# Água Doce

## PREFEITURA

**080/2019**

Publicação Nº 1918712

PORTARIA Nº 80/2019 – DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

“CONFERIR DESISTÊNCIA TÁCITA DO CONCURSO PÚBLICO 01/2018 – VAGA EM CARATER TEMPORÁRIO”

ANTONIO JOSÉ BISSANI, Prefeito do Município de Água Doce - SC, no uso de suas atribuições e em conformidade com os Art. 75, 76, 77 e 78 da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Artigo 1º Conferir desistência tácita, por não comparecimento no prazo legal, do Concurso Público 01/2018, de BEATRIZ MONTEIRO LUCENA, referente ao cargo em caráter temporário de Agente Operacional de Manutenção e Limpeza, conforme convocação em anexo.

Artigo 2º As despesas decorrentes com a execução da presente portaria, serão por conta de dotações próprias do orçamento Municipal.

Artigo 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 19 de fevereiro de 2019.

ANTONIO JOSÉ BISSANI

Prefeito Municipal

**CONVOCAÇÃO EDORETE**

Publicação Nº 1918716

**CONVOCAÇÃO**

Antonio José Bissani, Prefeito de Água Doce, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições.

Convoca o (a) Senhor (a) EDORETE ANTONIA RIBEIRO, aprovada no Concurso Público 01/2018, no cargo de Agente Operacional de Manutenção e Limpeza, para apresentar-se em cinco dias, contados a partir desta convocação, para tomar posse do cargo em caráter temporário. O não comparecimento no prazo assinalado implica na desistência tácita.

Água Doce, 19 de fevereiro de 2019.

Antonio José Bissani

Prefeito

**CONVOCAÇÃO MARIA DE FATIMA**

Publicação Nº 1918721

**CONVOCAÇÃO**

Antonio José Bissani, Prefeito de Água Doce, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições.

Convoca o (a) Senhor (a) MARIA DE FATIMA DE JESUS MOURA ROSA, aprovada no Concurso Público 01/2018, no cargo de Agente Operacional de Manutenção e Limpeza, para apresentar-se em cinco dias, contados a partir desta convocação, para tomar posse do cargo em caráter temporário.

O não comparecimento no prazo assinalado implica na desistência tácita.

Água Doce, 19 de fevereiro de 2019.

Antonio José Bissani

Prefeito

**DECRETO Nº 022/2019**

Publicação Nº 1919861

DECRETO Nº 022/2019 - DE 14 FEVEREIRO DE 2019

**"ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E CRIA ELEMENTO DE DESPESA NO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"**

ANTONIO JOSÉ BISSANI, Prefeito Municipal de Água Doce – SC, usando de suas atribuições legais conferidas pelo artigo 133 da Lei Orgânica Municipal, combinado com o disposto no artigo nº 26 da Lei nº 2.623, de 11 de dezembro de 2018,

**DECRETA:**

Art. 1º. Fica aberto no orçamento vigente instituído pela Lei nº. 2.623 de 11 de dezembro de 2018, um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 48.408,00 (quarenta e oito mil e quatrocentos e oito reais) para a Prefeitura Municipal.

Parágrafo Único. Os recursos a que se refere o "caput" deste artigo serão para aplicação do superávit exercício 2018.

Art. 2º. Fica suplementado no orçamento vigente o elemento de despesa 4.4.90.00.00.0110/207 Aplicações Diretas, com a seguinte classificação orçamentária:

05 SECRETARIA DA EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

01 DEPTO. DE ENSINO

12.361.0010.1003 CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESCOLAS

4.4.90.00.00.0110/207 Aplicações Diretas ..... R\$ 48.408,00

TOTAL ..... R\$ 48.408,00

Art. 3º. Para atender a despesa decorrente do disposto no artigo 1º deste Decreto, será utilizado o superávit financeiro do exercício anterior identificado nas rubricas de Impostos – Recursos Próprios.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 5º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 14 de fevereiro de 2019

ANTONIO JOSÉ BISSANI

Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 023/2019**

Publicação Nº 1919866

DECRETO Nº 023/2019 – DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

**"CRIA ELEMENTO DE DESPESA, NO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"**

ANTONIO JOSE BISSANI, Prefeito Municipal de Água Doce – SC. No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei nº 2.633, de 19 de fevereiro de 2019,

**DECRETA:**

Art. 1º. Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 670.000,00 (seiscentos e setenta mil reais).

Parágrafo Único. Os recursos a que se refere o "caput" deste artigo serão para aquisição de máquinas, veículos e equipamentos agrícolas, com recursos de operação de créditos Banco do Brasil S/A.

Art. 2º. Fica criado no orçamento vigente o elemento de despesa 4.4.90.00.00.0083/206 Aplicações Diretas com a seguinte classificação orçamentária:

04 SECRETARIA DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

01 DEPTO. DE AGRICULTURA

20.606.0007.1.001 AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS, VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS

4.4.90.00.00.00.0083/206 Aplicações Diretas ..... R\$ 670.000,00

TOTAL ..... R\$ 670.000,00

Art. 3º. Para atender a despesa decorrente do disposto no artigo 1º deste Decreto, será utilizado provável excesso de arrecadação verificado na rubrica de operações de crédito.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 5º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 19 de fevereiro de 2019.  
ANTONIO JOSE BISSANI  
Prefeito Municipal

**LEI Nº 2.633/2019**

Publicação Nº 1919869

LEI Nº 2.633/2019 – DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

“AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A CRIAR ELEMENTO DE DESPESA, NO ORÇAMENTO VIGENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

ANTONIO JOSE BISSANI, Prefeito Municipal de Água Doce – SC. Faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei,

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar no valor de R\$ 670.000,00 (seiscentos e setenta mil reais).

Parágrafo Único. Os recursos a que se refere o “caput” deste artigo serão para aquisição de máquinas, veículos e equipamentos agrícolas, com recursos de operação de créditos Banco do Brasil S/A.

Art. 2º. Fica criado no orçamento vigente o elemento de despesa 4.4.90.00.00.0083/206 Aplicações Diretas com a seguinte classificação orçamentária:

04 SECRETARIA DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE  
01 DEPTO.DE AGRICULTURA  
20.606.0007.1.001 AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS, VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS  
4.4.90.00.00.00.0083/206 Aplicações Diretas ..... R\$ 670.000,00  
TOTAL ..... R\$ 670.000,00

Art. 3º. Para atender a despesa decorrente do disposto no artigo 1º desta Lei, será utilizado provável excesso de arrecadação verificado na rubrica de operações de crédito.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 5º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Água Doce, 19 de fevereiro de 2019.  
ANTONIO JOSE BISSANI  
Prefeito Municipal

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 15/2019 - TOMADA DE PREÇO Nº. 3/2019**

Publicação Nº 1919910

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA DOCE  
PROCESSO LICITATÓRIO 15/2019  
TOMADA DE PREÇO 3/2019

O MUNICÍPIO DE AGUA DOCE, com sua sede Administrativa situada à Praça João Macagnan 322, torna público, para conhecimento dos interessados, que se encontra aberto PROCESSO LICITATÓRIO nº 15/2019, na modalidade “TOMADA DE PREÇO PARA OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA nº 3/2019”, do tipo “MENOR PREÇO GLOBAL”, em regime de empreitada por preço unitário, destinado execução de faixas elevadas em C.B.U.Q., incluindo pintura e sinalização, o qual será processado e julgado no dia 08 de março de 2019 às 08h15, em consonância com a Lei Federal n.º 8.666, de 31 de junho de 1.993 consolidada, e demais normas legais aplicáveis à espécie. Entrega dos envelopes até dia 08/03/2019 às 08h00.

Integra do edital disponível em: [www.aguadoce.sc.gov.br](http://www.aguadoce.sc.gov.br)

Água Doce, SC, 20 de fevereiro 2019

ANTONIO JOSÉ BISSANI  
Prefeito Municipal

**SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº101/2016**

Publicação Nº 1918990

**SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 101/2016**

Termo Aditivo Ao Contrato de Obras e Serviços de Engenharia n. 101/2016, para execução de remanescente de obra de Construção de Escola com 6 Salas no Assentamento 9 de Novembro – Interior do Município de Água Doce - PROJETO ESPAÇO EDUCATIVO URBANO II do FNDE, que entre si celebram de um lado o Município de Água Doce, pessoa jurídica de direito público, estabelecido na Praça João Macagnan, n. 322, Centro, Água Doce - SC, inscrito no CNPJ sob n. 82.939.398/0001-90, neste ato representado pelo seu Prefeito Sr. Antonio José Bissani, brasileiro, casado, portador do CPF n. 032.667.619-87, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa ANDRESSA DE OLIVEIRA ME, estabelecida na Rua Saul Brandalise, 1300 – Sala 01, na cidade de Videira – SC, CNPJ n. 17.300.869/0001-54, neste ato representado por sua Sócia, Senhora Andressa de Oliveira, brasileira, portador do CPF n. 054.059.089-40 doravante denominada CONTRATADA, decidem de comum acordo aditar o predito Contrato, o que o fazem da seguinte forma:

Cláusula Aditiva Primeira: Fica aditado o valor do contrato em R\$ 48.407,96, conforme laudos técnicos de engenharia em anexo.

Cláusula Aditiva Segunda: As demais cláusulas do Contrato ora aditado permanecem inalteradas.

E por assim estarem certos e ajustados fazem o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo arroladas.

Água Doce, 15 de fevereiro de 2019

|                      |                         |
|----------------------|-------------------------|
| ANTONIO JOSÉ BISSANI | ANDRESSA DE OLIVEIRA    |
| Prefeito Municipal   | Andressa de Oliveira ME |
| Contratante          | Contratada              |

**TESTEMUNHAS:**

|                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| Cristiano Savaris da Silva | Gláucia Regina Varaschin |
| CPF: 005.614.419-95        | CPF: 006.597.239-21      |

Visto e Aprovado pela Assessoria Jurídica  
MARLIZE KANDLER BITTENCOURT  
OAB/SC 28.339

# Águas de Chapecó

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 014/2019-DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE COMISSÃO PARA AVALIAÇÃO DE LOTE URBANO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Publicação Nº 1918608

|   |   |
|---|---|
| DECRETO Nº 014/2019<br>De 19 de fevereiro de 2019 | DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE COMISSÃO PARA AVALIAÇÃO DE LOTE URBANO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.<br><br>LEONIR ANTÔNIO HENTGES, Prefeito do Município de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o cargo, em especial o Art. 70, VII e 99 da Lei Orgânica Municipal, Lei Municipal nº 1420/2004, e demais disposições legais vigentes, |
|---|---|

#### DECRETA:

Art. 1º Fica constituída a Comissão Municipal de Avaliação de Lote Urbano, que será composta pelos seguintes membros:

I – Jaqueline Mayer - Corretora de Imóveis CRECI/SC nº 28196  
CPF: 016.189.959-52  
Membro

II – Isaura Müller – Engenheira Civil CREA/SC nº 112247-7  
CPF: 067.308.799-98  
Membro

III – Eliseu Cledir Pereira – Corretor de Imóveis CRECI/SC nº 48552  
CPF: 007.876.149-20  
Membro

IV – Giuliano de Azevedo Oliveira - Engenheiro Civil CREA/SC nº 115465-1  
CPF: 543.533.191-91  
Presidente

Art. 2º Compete à Comissão de que trata o artigo anterior, avaliar em moeda corrente nacional e emitir o respectivo Laudo de Avaliação do Lote Urbano nº 05 da Quadra nº 11 com área de 1.189,29m², situado na Rua Blumenau centro, objeto da Matrícula nº 9.612 de propriedade de propriedade da empresa INDUSTRIAL AURORA LTDA, CNPJ nº 86.107.315/0001-58, registrado no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de São Carlos/SC.

Parágrafo único. O imóvel descrito no caput deste artigo é objeto de transferência para os sócios da empresa, conforme Distrato Social da Empresa.

Art. 3º O Laudo de Avaliação de que trata o artigo anterior, deverá ser entregue no prazo de 20 (vinte) dias úteis, contados da publicação deste decreto.

Art. 4º Aos membros do Conselho, não se caracteriza nenhum tipo de vínculo empregatício, em decorrência da execução de suas atribuições.

Art. 5º As despesas decorrentes deste decreto, correrão por conta do orçamento fiscal vigente.

Art. 6º Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de  
Águas de Chapecó/SC, em 19 de fevereiro de 2019.  
LEONIR ANTÔNIO HENTGES  
Prefeito

Registre-se e Publique-se.

**EDITAL DE 10º CONVOCAÇÃO CONCURSO PÚBLICO N° 001/2018**

Publicação N° 1918387

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE CHAPECÓ  
Rua Porto União, 968 – Fone/Fax: (49) 3339.0855  
CEP: 89883-000 – Águas de Chapecó - SC

CONCURSO PÚBLICO N° 001/2018

EDITAL DE 10º CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, faz saber:

I. Fica CONVOCADO, para tomar posse, no respectivo cargo, junto ao Departamento Pessoal da Prefeitura Municipal de Águas de Chapecó, sito à Rua Porto União, 968, Centro, Águas de Chapecó/SC, o candidato abaixo, conforme se especifica a seguir:

II.

| EDITAL DE 10º CONVOCAÇÃO CONCURSO N° 001/2018 |              |                        |
|---|--------------|------------------------|
| CARGO: FARMACÊUTICO                           |              |                        |
| Nº CLASSIFICAÇÃO                              | Nº INSCRIÇÃO | NOME                   |
| 01º   | 530          | GISELLE BELO MAZALOTTI |

III. Em caso de não comparecimento do candidato convocado no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data de publicação deste Edital, este perderá o direito a vaga;

IV. A contratação dar-se-á nas condições da legislação específica;

V. Este Edital de convocação entrará em vigor na data de sua publicação;

VI. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Município de Águas de Chapecó, em 19 de Fevereiro de 2019.  
LEONIR ANTÔNIO HENTGES  
Prefeito Municipal

**EDITAL DE 13º CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO N° 001/2018**

Publicação N° 1919475

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE CHAPECÓ  
Rua Porto União, 968 – Fone/Fax: (49) 3339.0855  
CEP: 89883-000 – Águas de Chapecó - SC

PROCESSO SELETIVO N° 001/2018

EDITAL DE 13º CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Águas de Chapecó, Estado de Santa Catarina, Sr. Leonir Antônio Hentges, no uso de suas atribuições, torna público para o conhecimento dos interessados a 13º CONVOCAÇÃO para o provimento da vaga de Motorista, conforme abaixo especificado.

1. Da data e endereço:

DATA: 21 de Fevereiro de 2019

LOCAL: PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE CHAPECÓ  
Rua Porto União, 968, Centro, Águas de Chapecó-SC.

2. Do candidato convocado:

CARGO: MOTORISTA – 1 VAGA  
HORÁRIO: 9:30 h

| INSCRIÇÃO | NOME                 | CLASSIFICAÇÃO |
|-----------|----------------------|---------------|
| 187       | PEDRO VALMIR BORTOLI | 4º            |

Águas de Chapecó, 20 de fevereiro de 2019.

LEONIR ANTONIO HENTGES Prefeito Municipal

**EXTRATO DE CONTRATO Nº14/2019-JM MACHADO RETIFICA EIRELI-ME**

Publicação Nº 1918708

|   |  |
|---|--|
| Estado de Santa Catarina                                      |  |
| MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ-SC                              |  |
| EXTRATO CONTRATUAL  |  |
| Contrato Nº:  | 14/2019  |
| CONTRATANTE:  | MUNICÍPIO DE ÁGUAS DE CHAPECÓ  |
| CONTRATADO:   | JM MACHADO RETIFICA- EIRELI -ME  |
| Objeto:   | AQUISIÇÃO DE MOTOR REMANUFATURADO NOVO GENUINO DE FÁBRICA A BASE DE TROCA PARA VEICULO M. BENZ /ATEGO BASCULANTE 1418, RENAVAL Nº925769738 ANO E MODELO 2006/2006 - PLACAS MEA – 4273; |
| Valor:  | R\$26.900,00(vinte e seis mil e novecentos reais).   |
| Vigência  | Início: 19/02/2019 Término:31/12/2019  |
| PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº12/2019- PREGÃO PRESENCIAL Nº09/2019. |  |
| ÁGUAS DE CHAPECÓ/SC, 19 de fevereiro de 2019.                 |  |
|   |  |
| LEONIR ANTÔNIO HENTGES  |  |
| PREFEITO MUNICIPAL  |  |



# Alto Bela Vista

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 2.745, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1918364

ABRE CREDITO ADICIONAL ESPECIAL NO ORÇAMENTO VIGENTE DA PREFEITURA MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Catia Tessmann Reichert, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente, nos termos da Lei Municipal nº 777, de 09 de fevereiro de 2019;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto, no orçamento vigente da Prefeitura Municipal, crédito adicional especial no valor de R\$ 12.000,00 (Doze mil reais), na seguinte ação orçamentária:

|                     |                                   |
|---------------------|-----------------------------------|
| 2000                | GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO         |
| 2001                | Gerência de Administração         |
| 06                  | SEGURANÇA PÚBLICA                 |
| 181                 | Policimento                       |
| 5                   | Segurança Pública à População     |
| 2.9                 | Ações de Patrulhamento Preventivo |
| 4                   | DESPESAS DE CAPITAL               |
| 4.4                 | Investimentos                     |
| 4.4.90.00.00.3.0348 | Aplicações Diretas                |
|                     | R\$ 12.000,00                     |

Art. 2º Os recursos necessários à abertura do crédito adicional suplementar aberto nos termos do artigo anterior serão utilizados recursos decorrentes do:

Superávit do exercício de 2018, nos vínculos abaixo:

a) "0.1.0100" - Recursos Ordinários

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita Municipal de Alto Bela Vista/SC, em 15 de fevereiro de 2019.

CATIA TESSMANN REICHERT

Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

CRISTIANO ALEX AULER

Responsável Pelas Publicações

### PORTARIA Nº 051, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1918371

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do art. 83, 84, Parágrafo Único Seção II, da lei Complementar 011, de 10 de janeiro de 2005, institui o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

RESOLVE

Art. 1º Conceder Licença para tratamento de saúde aos Servidores Públicos Municipais em cargos de provimento efetivo, abaixo relacionados.

| Matrícula | Servidor                   | Quantidade    | Período de Afastamento  |
|-----------|----------------------------|---------------|-------------------------|
| 606       | Vanda Bourckhardt Gastmann | ½ dia (tarde) | 14/02/2019              |
| 787       | Alice Koppe                | ½ dia (manhã) | 14/02/2019              |
| 737       | Márcio Vendruscolo         | 1 dia         | 14/02/2019              |
| 494       | Nadia Eliani Fischer Rech  | ½ dia (manhã) | 13/02/2019              |
| 581       | Alessandra Manfé           | 2 dias        | 14/02/2019 a 15/02/2019 |
| 562       | Neudi Mauro Weirich        | ½ dia (manhã) | 11/02/2019              |

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação desta portaria serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC, em 15 de fevereiro de 2019.  
CATIA TESSMANN REICHERT  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

CRISTIANO ALEX AULER  
Responsável Pelas Publicações

## PORTARIA Nº 052, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1918366

CONCEDER FÉRIAS Á SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS.

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, especialmente na forma do art. 76 da Lei Complementar n.º 011, de 10 de janeiro de 2005;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias regulamentares a Servidor Público Municipal em cargo de provimento efetivo, abaixo relacionados.

| MAT. | SERVIDORES                | PERÍODO AQUISITIVO |            | PERÍODO DE GOZO |            |
|------|---------------------------|--------------------|------------|-----------------|------------|
| 757  | Idene Weber Gosse-nheimer | 10/01/2018         | 09/01/2019 | 19/02/2019      | 05/03/2019 |
| 833  | Rafael Castilho           | 24/04/2017         | 23/04/2018 | 25/02/2019      | 11/03/2019 |
| 507  | Carlos Alexandre Pegoraro | 17/09/2017         | 16/09/2018 | 27/02/2019      | 28/03/2019 |

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação desta Portaria serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC, 18 de fevereiro de 2019.  
CATIA TESSMANN REICHERT  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

CRISTIANO ALEX AULER  
Responsável pelas publicações

## PORTARIA Nº 053, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1918369

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE

CATIA TESSMANN REICHERT, Prefeita Municipal de Alto Bela Vista, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei; especialmente na forma do art. 83, 84, Parágrafo Único Seção II, da lei Complementar 011, de 10 de janeiro de 2005, institui o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

RESOLVE

Art. 1º Conceder Licença para tratamento de saúde aos Servidores Públicos Municipais em cargos de provimento efetivo, abaixo relacionados.

| Matrícula | Servidor                    | Quantidade    | Período de Afastamento |
|-----------|-----------------------------|---------------|------------------------|
| 340       | Roseli Bourckhardt Hoffmann | ½ dia (tarde) | 15/02/2019             |
| 472       | Nedio Leonir Gastmann       | ½ dia (manhã) | 18/02/2019             |
| 498       | Lilian krug Jung Gastmann   | ½ dia (manhã) | 18/02/2019             |

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação desta portaria serão consignadas em Dotação Orçamentária Geral do Município.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita de Alto Bela Vista/SC, em 18 de fevereiro de 2019.  
CATIA TESSMANN REICHERT

Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

CRISTIANO ALEX AULER  
Responsável Pelas Publicações

# Anchieta

## PREFEITURA

### CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO

Publicação Nº 1918786

Anchieta (SC), 19 de Fevereiro de 2019.

Ilma Senhora  
Sabrina Prado de Souza  
Assunto: CONVOCAÇÃO – Processo Seletivo nº 002/20018

Prezada Candidata,

Pelo presente instrumento, fica Vossa Senhoria CONVOCADA para comparecer junto a Prefeitura Municipal de Anchieta (SC), na Secretaria Municipal da educação, Cultura e Esportes bem como no setor de Recursos Humanos, para contratação através do Processo Seletivo nº 002/2018 para o cargo de Professora de Educação Infantil ACT, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais. Sendo o que se apresenta para o momento, firmamos.

Cordialmente,

Ivan José Canci,  
Prefeito Municipal

#### COMUNICADO

Com o presente, comunicamos que de acordo com a realização do Processo Seletivo nº 001/2018, Vossa Senhoria foi aprovada e consequentemente classificada para assumir a vaga na qual concorreu.

É necessário apresentar a relação de documentos abaixo descrita:

- a) Fotocópia da Certidão de nascimento ou casamento;
  - b) Fotocópia do RG;
  - c) Fotocópia do CPF;
  - d) Fotocópia da Carteira Profissional de Trabalho com o número do PIS/PASEP;
  - e) Fotocópia do Título de Eleitor;
  - f) Comprovante de residência;
  - g) Possuir bons antecedentes Judiciais (folha corrida);
  - h) Uma fotografia 3x4 atual;
  - i) Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos, quando for o caso;
  - j) Conta corrente no Banco do Brasil, que será realizado o depósito dos pagamentos, sendo que não poderá ser conta poupança;
  - k) Comprovante de Escolaridade de acordo com a exigência do Cargo e Registro no órgão competente;
  - l) Certidão Negativa de Débito Municipal;
  - m) Gozo dos direitos políticos (certidão retirada pela internet);
  - o) Quitação com as obrigações militares, quando for o caso;
  - p) Quitação com as obrigações eleitorais (comprovante de votação ou certidão de quitação da Justiça Eleitoral);
  - q) Comprovação relativa à habilitação exigida;
  - r) Declaração de não-acumulação ilegal de cargo, função, emprego ou percepção de proventos, fornecida pelo servidor;
  - s) No caso de acumulação legal de cargos, função, emprego ou percepção de proventos, informar o cargo, o órgão ao qual pertence e a carga horária;
  - t) Declaração de ter sofrido ou não, no exercício de função pública, penalidades disciplinares, conforme legislação aplicável;
  - u) Declaração de bens;
  - v) Efetuar a Qualificação cadastral para o eSocial junto a Receita Federal no portal <http://portal.esocial.gov.br/institucional/consulta-qualificacao-cadastral>
  - x) Laudo de inspeção de saúde, procedida por órgão médico oficial, comprovando estar em gozo de saúde física e mental- ASO.
- Dúvidas e esclarecimentos contatar no telefone (49) 3653 3200.

Atenciosamente,

Ivan José Canci,  
Prefeito Municipal

Ilma. Senhora  
Sabrina Prado de Souza

**DESISTÊNCIA DA VAGA PROCESSO SELETIVO**

Publicação Nº 1919003

Ilmo. Senhor  
Ivan José Canci  
DD. Prefeito Municipal  
Anchieta – Sc.

Eu, Rosane A. Guth Darcortivo, aprovada no Processo Seletivo nº. 001/2017 para o cargo de Monitora de Creche, a qual fui convocada em 11/02/2019 para assumir a vaga, DECLARO que não assumirei a vaga para a qual fui convocada.

Anchieta (SC), 18 de fevereiro de 2019.

Rosane A. Guth Darcortivo

**HOMOLOGAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO - PM - PP 010/2019**

Publicação Nº 1919459

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANCHIETA

HOMOLOGAÇÃO DA ADJUDICAÇÃO

Processo Licitatório nº 023/2019 – Pregão Presencial nº 010/2019.

A Prefeitura Municipal de Anchieta, por meio de seu Prefeito, torna público que homologou a adjudicação do Processo Licitatório nº 023/2019, instaurado sob a modalidade Pregão Presencial, Menor Preço por Item, para: Registro de Preço visando aquisição parcelada de produtos de limpeza e utensílios, para serem utilizados nas diversas secretarias e setores da administração pública municipal, pelo período de até 12 meses após a data da Homologação do Processo Licitatório.

EMPRESAS VENCEDORAS:

A.E.M OESTE COMERCIAL EIRELI – ME.

VALOR R\$: 20.746,51

HB SUL COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA – ME.

VALOR R\$: 28.420,17

CLARICE SANTA CATARINA – EPP.

VALOR R\$: 576,00

NILOSUL IND E COM LTDA – EPP.

VALOR R\$: 2.610,00

SCS COMÉRCIO LTDA – EPP.

VALOR R\$: 51.820,47

ABSOLUTO DISTRIBUIDORA LTDA – EPP.

VALOR R\$: 15.232,79

LEANDRO APARECIDO DE PAULA – ME.

VALOR R\$: 30.475,40

NUTRI SC COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA – ME.

VALOR R\$: 18.808,80

PARANÁ FOODS COMÉRCIO EIRELI – EPP.

VALOR R\$: 19.062,64

ROSTECA - COMÉRCIO DE APARELHOS ELETRO. LTDA - ME.

VALOR R\$: 16.457,90

VALOR TOTAL ESTIMADO R\$: 204.210,68

Anchieta, 19 de Fevereiro de 2019.

IVAN JOSÉ CANCI – Prefeito Municipal.

# Angelina

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 005/2019

Publicação Nº 1918585

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGELINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

DECRETO Nº 005/19  
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

SUPERÁVIT FINANCEIRO

GILBERTO ORLANDO DORIGON, Prefeito Municipal, no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela Lei Orgânica do Município de Angelina e autorização contida na Lei Municipal nº 001255 de 14 de Dezembro de 2018  
DECRETA

|           |   |           |
|-----------|---|-----------|
| Art. 1º - | Fica aberto no corrente exercício Crédito para as seguintes dotações orçamentárias: |           |
|           | 09 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE   |           |
|           | 090210301142.030 – Manut. Fundo Municipal de Saúde                                  |           |
|           | (73) 3.1.90.00.00.00.00.00-0.3.67 - Aplicação Direta                                | 7.722,67  |
|           | 090210301142.031 – Piso da At. Básica Fixo – PAB FIXO                               |           |
|           | (60) 3.3.90.00.00.00.00.00-0.3.38 - Aplicação Direta                                | 6.863,52  |
|           | 090210301142.032 – Piso da At. Básica Variável – Saúde Família                      |           |
|           | (61) 3.1.90.00.00.00.00.00-0.3.38 - Aplicação Direta                                | 5.326,38  |
|           | (69) 3.1.90.00.00.00.00.00-0.3.38 - Aplicação Direta                                | 9.238,76  |
|           | 090210301142.033 – Piso da At. Básica Variável – Ag. Com. Saúde                     |           |
|           | (62) 3.1.90.00.00.00.00.00-0.3.38 - Aplicação Direta                                | 10.660,96 |
|           | (70) 3.1.90.00.00.00.00.00-0.3.38 - Aplicação Direta                                | 12.624,10 |
|           | 090210301142.040 – Assistência Farmacêutica Municipal                               |           |
|           | (64) 3.1.90.00.00.00.00.00-0.3.38 - Aplicação Direta                                | 7.792,20  |
|           | (68) 3.3.90.00.00.00.00.00-0.3.38 - Aplicação Direta                                | 9.103,92  |
|           | 090210301142.041 – NASF SC – Cofinanciamento At. Básica                             |           |
|           | (65) 3.1.90.00.00.00.00.00-0.3.38 - Aplicação Direta                                | 6.956,53  |
|           | (66) 3.1.90.00.00.00.00.00-0.3.67 - Aplicação Direta                                | 3.981,65  |
|           | 090210301142.057 – NASF SC – Piso da At. Básica Var-Saúde Bucal                     |           |
|           | (63) 3.1.90.00.00.00.00.00-0.3.38 - Aplicação Direta                                | 4.404,23  |
|           | (71) 3.1.90.00.00.00.00.00-0.3.38 - Aplicação Direta                                | 9.406,34  |

|  |   |            |
|--|---|------------|
|  | (74) 4.4.90.00.00.00.00-0.3.38 - Aplicação Direta             | 23.277,33  |
|  | 090210302142.035 – At. Média e Alta Complex. Ambulatorial     |            |
|  | 72) 3.3.90.00.00.00.00-0.3.38 - Aplicação Direta              | 586,85     |
|  | 090210305142.039 – Vig. Em Saúde – Vig. Epid. e Amb. em Saúde |            |
|  | (67) 3.1.90.00.00.00.00-0.3.38 - Aplicação Direta             | 4.244,25   |
|  | Total Suplementação   | 122.189,69 |

|           |   |
|-----------|---|
| Art. 2º - | Para atendimento da suplementação de que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro por fonte de recurso. |
| Art. 3º - | Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.  |

Angelina, 23 de janeiro de 2019.  
GILBERTO ORLANDO DORIGON  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 007/2019

Publicação Nº 1918603

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANGELINA

DECRETO Nº 007/19  
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

### SUPERÁVIT FINANCEIRO

GILBERTO ORLANDO DORIGON, Prefeito Municipal, no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela Lei Orgânica do Município de Angelina e autorização contida na Lei Municipal nº 001255 de 14 de Dezembro de 2018  
DECRETA

|  |   |
|--|---|
| Art. 1º -  | Fica aberto no corrente exercício Crédito para as seguintes dotações orçamentárias: |
| 04 – SECRETARIA DE EDUCACAO CULTURA E DESPORTO               |   |
| 04011236142.005 – Manut. Funcionamento do Ensino Fundamental |   |
| (142) 4.4.90.00.00.00.00-0.3.87 - Aplicação Direta           | 3.315,65  |
| 04072781262.018 – Manut. das Ações de Apoio ao Esporte       |   |
| (143) 4.4.90.00.00.00.00-0.3.64 - Aplicação Direta           | 10.024,51   |
| 06 - SECRETARIA DE TRANSPORTES OBRAS SERVICOS PUBLICOS       |   |
| 060215452102.024 – Manut. Funcionamento dos SERVIÇOS URBANOS |   |
| (144) 4.4.90.00.00.00.00-0.3.69 - Aplicação Direta           | 69,29   |
| (145) 4.4.90.00.00.00.00-0.3.89 - Aplicação Direta           | 1.687,61  |
| Total Suplementação  | 15.097,06   |

|           |   |
|-----------|---|
| Art. 2º - | Para atendimento da suplementação de que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro por fonte de recurso. |
|-----------|---|

### TRANSFERE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

|  |   |
|--|---|
| Art. 3º -  | Fica aberto no corrente exercício Crédito para a seguinte dotação orçamentária: |
| 04 – SECRETARIA DE EDUCACAO CULTURA E DESPORTO         |   |
| 04072781262.018 – Manut. das Ações de Apoio ao Esporte |   |
| (77) 4.4.90.00.00.00.00-0.1.00 - Aplicação Direta      | 245,49  |
| Total Suplementação                                    | 245.49  |



|  |   |        |
|--|---|--------|
| Art. 4º -  | Para atendimento da suplementação de que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes da anulação das seguintes dotações orçamentárias: |        |
| 04 – SECRETARIA DE EDUCACAO CULTURA E DESPORTO         |   |        |
| 04072781262.018 – Manut. das Ações de Apoio ao Esporte |   |        |
| (76) 3.3.90.00.00.00.00-0.1.00 - Aplicação Direta      |   | 245,49 |
| Total Suplementação                                    |   | 245.49 |
| Art. 5º -  | Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.  |        |

Angelina, 05 de fevereiro de 2019.

GILBERTO ORLANDO DORIGON

Prefeito Municipal

## PORTARIA N° 033/2019

Publicação N° 1918460

PORTARIA N° 033/2019

Concede Adicional por Nova Escolaridade / Titulação.

GILBERTO ORLANDO DORIGON, Prefeito Municipal de Angelina, no uso das suas atribuições legais, com base no art. 162, I, da Lei Municipal 021/2013 de 23/12/2013 alterado pela Lei Municipal nº 029/2015;

RESOLVE:

|         |  |  |
|---------|--|--|
| Art. 1º | Conceder ao servidor Alan Robson de Souza, matrícula nº 1323, ocupante do cargo de Assistente Administrativo adicional de 15% (quinze por cento) do seu vencimento base, pela titulação apresentada em nível de graduação. |  |
| Art. 2º | Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01/02/2019.  |  |
| Art.3º  | Revogam-se as disposições em contrário   |  |
|         |  |  |
|         |  |  |

Angelina, 18 de fevereiro de 2019.

Gilberto Orlando Dorigon

Prefeito Municipal

## PORTARIA N° 034/2019

Publicação N° 1918462

PORTARIA N° 034/2019

Concede Adicional por Nova Escolaridade / Titulação.

GILBERTO ORLANDO DORIGON, Prefeito Municipal de Angelina, no uso das suas atribuições legais, com base no art. 163, I, da Lei Municipal 021/2013 de 23/12/2013 alterado pela Lei Municipal nº 029/2015;

RESOLVE:

|         |  |  |
|---------|--|--|
| Art. 1º | Conceder a servidora Amanda Andrade Antunes Leite, matrícula nº 1173, ocupante do cargo de Farmacêutico adicional de 10% (dez por cento) do seu vencimento base, pela titulação apresentada em nível de pós-graduação. |  |
| Art. 2º | Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01/02/2019.  |  |
| Art.3º  | Revogam-se as disposições em contrário   |  |
|         |  |  |
|         |  |  |

Angelina, 18 de fevereiro de 2019.

Gilberto Orlando Dorigon

Prefeito Municipal

# Anitápolis

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 017/2019 - CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL

Publicação Nº 1918628

PORTARIA Nº 017/2019  
CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL

LAUDIR PEDRO COELHO, Prefeito Municipal de Anitápolis, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Seção I, inciso I do Art.58 da Lei 504/00 e Seção II, Inciso VIII, Artigo 97, da Lei Orgânica do Município de Anitápolis de 16 de dezembro de 2004.

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica concedido progressão funcional por tempo de serviço à servidora DANUSA WESTFAL TENFEN, matrícula nº. 920, ocupante do cargo de Professor, lotada na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes do quadro permanente de pessoal da Prefeitura Municipal de Anitápolis, passando da Letra D-04 para E-05, a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Anitápolis, 07 de fevereiro de 2019.  
Laudir Pedro Coelho  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 018/2019 - CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL

Publicação Nº 1918640

PORTARIA Nº 018/2019  
CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL

LAUDIR PEDRO COELHO, Prefeito Municipal de Anitápolis, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Seção I, inciso I do Art.58 da Lei 504/00 e Seção II, Inciso VIII, Artigo 97, da Lei Orgânica do Município de Anitápolis de 16 de dezembro de 2004.

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica concedido progressão funcional por tempo de serviço à servidora JEANE ESSER BATISTA, matrícula nº. 906, ocupante do cargo de Professor, lotada na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes do quadro permanente de pessoal da Prefeitura Municipal de Anitápolis, passando da Letra C-03 para D-04, a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Anitápolis, 07 de fevereiro de 2019.  
Laudir Pedro Coelho  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 019/2019 - CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL

Publicação Nº 1918647

PORTARIA Nº 019/2019  
CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL

LAUDIR PEDRO COELHO, Prefeito Municipal de Anitápolis, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Seção I, inciso I do Art.58 da Lei 504/00 e Seção II, Inciso VIII, Artigo 97, da Lei Orgânica do Município de Anitápolis de 16 de dezembro de 2004.

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica concedido progressão funcional por tempo de serviço à servidora RITA DE CÁSSIA TEODORO STUEPP, matrícula nº. 907, ocupante do cargo de Professor, lotada na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes do quadro permanente de pessoal da Prefeitura Municipal de Anitápolis, passando da Letra C-03 para D-04, a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Anitápolis, 07 de fevereiro de 2019.  
Laudir Pedro Coelho  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 020/2019 - CONCEDE LICENÇA**

Publicação Nº 1918649

PORTARIA Nº 020/2019  
CONCEDE LICENÇA

LAUDIR PEDRO COELHO, Prefeito Municipal de Anitápolis, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Seção I, inciso I do Art. 58 da Lei 504/00 e Seção II, Inciso VIII, Artigo 97, da Lei Orgânica do Município de Anitápolis de 16 de dezembro de 2004.

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido ao servidor GILMOR TONDOLO, matrícula nº 1077, ocupante do cargo de Motorista II do quadro permanente de pessoal desta Prefeitura, lotado na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, do quadro permanente de pessoal desta Prefeitura Municipal, licença de suas atividades profissionais pelo período previsto de 60 (sessenta) dias para tratamento de saúde, conforme Laudo Pericial anexo, firmado por junta médica oficial do município, nomeados através da nomeados através da Portaria nº 029/2018 de 01.03.18, a partir de 04 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Anitápolis, 07 de fevereiro de 2019.  
Laudir Pedro Coelho  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 021/2019 - CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL**

Publicação Nº 1918653

PORTARIA Nº 021/2019  
CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL

LAUDIR PEDRO COELHO, Prefeito Municipal de Anitápolis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas e de competência prevista no Capítulo VI, Art. 15, Inciso I da Lei Municipal 505/00 de 28.12.00 e seção II, inciso VIII, artigo 97, da Lei Orgânica do Município de Anitápolis, de 16 de dezembro de 2004.

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido progressão funcional por tempo de serviço à servidora RITA APARECIDA DE ALMEIDA COELHO DA ROSA, matrícula nº 1104, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado na Secretaria de Administração, Contabilidade e Finanças do quadro permanente de pessoal da Prefeitura Municipal de Anitápolis, passando da Letra A-01 para B-02, a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Anitápolis, 07 de fevereiro de 2019.  
Laudir Pedro Coelho  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 022/2019 - REINTEGRAÇÃO**

Publicação Nº 1918657

PORTARIA Nº 022/2019

REINTEGRAÇÃO

LAUDIR PEDRO COELHO, Prefeito Municipal de Anitápolis, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas e de competência prevista no Capítulo VI, Art. 15, Inciso I da Lei Municipal 505/00 de 28.12.00 e seção II, inciso VIII, artigo 97, da Lei Orgânica do Município de Anitápolis, de 16 de dezembro de 2004.

Considerando o diagnóstico médico exarado no Laudo Médico Pericial, datado em 14 de fevereiro de 2019.

Considerando que o parecer dos médicos peritos indica apto para retornar ao trabalho a servidora JEANE ESSER BATISTA.

RESOLVE:

Art. 1º - REINTEGRAR a servidora JEANE ESSER BATISTA, ocupante dos cargos de Professor Nível II, ambos, matrículas nº 418 e 906, do Quadro Permanente de pessoal da Prefeitura Municipal de Anitápolis, lotada na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, a contar de 14 de fevereiro de 2019, que deverá exercer funções de Professora.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Anitápolis, 19 de fevereiro de 2019.  
Laudir Pedro Coelho  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 023/2019 - CONCEDE LICENÇA**

Publicação Nº 1918661

PORTARIA Nº 023/2019  
CONCEDE LICENÇA

LAUDIR PEDRO COELHO, Prefeito Municipal de Anitápolis, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Seção I, inciso I do Art. 58 da Lei 504/00 e Seção II, Inciso VIII, Artigo 97, da Lei Orgânica do Município de Anitápolis de 16 de dezembro de 2004.

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido ao servidor VALERIO EFFTING, matrícula nº 668, ocupante do cargo de Operário Braçal do quadro permanente de pessoal desta Prefeitura, lotado na Secretaria de Agropecuária, Turismo e Meio Ambiente, do quadro permanente de pessoal desta Prefeitura Municipal, licença de suas atividades profissionais pelo período previsto de 60 (sessenta) dias para tratamento de saúde, conforme Laudo Pericial anexo, firmado por junta médica oficial do município, nomeados através da nomeados através da Portaria nº 029/2018 de 01.03.18, a partir de 16 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Anitápolis, 19 de fevereiro de 2019.  
Laudir Pedro Coelho  
Prefeito Municipal

**RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO 006/2019 E EXTR. DOS CONTRATOS Nº 009/2019, 010/2019, 011/2019 E Nº 012/2019**

Publicação Nº 1918395

MUNICIPIO DE ANITÁPOLIS – RESULTADO DE LICITAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2019. OBJETO: Serviços de Transporte Escolar para atender a Secretaria Municipal de Educação. EXTRATO DO CONTRATO Nº 009/2019. CONTRATANTE: Município de Anitápolis. CONTRATADA: Pedro Felipe. VALOR: R\$ 23.208,80. EXTRATO DO CONTRATO Nº 010/2019. CONTRATANTE: Município de Anitápolis. CONTRATADA: Vanio Simonetti Weber. VALOR: R\$ 31.176,00. EXTRATO DO CONTRATO Nº 011/2018. CONTRATANTE: Município de Anitápolis. CONTRATADA: Alexandre Machado. VALOR: R\$ 27.712,00. EXTRATO DO CONTRATO Nº 012/2018. CONTRATANTE: Município de Anitápolis. CONTRATADA: Rodrigo Fernandes. VALOR: R\$ 34.680,00. Data da Assinatura: 12/02/2019. Prazo de vigência: 31/12/2019. Anitápolis, 19/02/2019. Laudir Pedro Coelho – Prefeito Municipal.

# Antônio Carlos

## PREFEITURA

### CONVITE: AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA AVALIAÇÃO DAS METAS QUADRIMESTRAIS E PRESTAÇÃO DE CONTAS DA SAÚDE - 3º QUADRIMESTRE DE 2018

Publicação Nº 1919017

CONVITE: AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA AVALIAÇÃO DAS METAS QUADRIMESTRAIS e PRESTAÇÃO DE CONTAS DA SAÚDE - 3º QUADRIMESTRE DE 2018.

GERALDO PAULI, Prefeito Municipal de Antônio Carlos, em cumprimento ao disposto no Artigo 9º, § 4º da Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal e Lei Municipal nº 598/2001 e também em cumprimento ao disposto no artigo 36º, § 5º da Lei Complementar nº 141/2012, CONVIDA os representantes das entidades civis organizadas e a população em geral, para participarem da AUDIÊNCIA PÚBLICA a ser realizada às 17:30 horas do dia 26 de fevereiro de 2019 na Câmara de Vereadores, cujo objetivo é o de apresentar e avaliar o cumprimento das metas fiscais e físicas que foram estabelecidas para o 3º QUADRIMESTRE DE 2018 e Prestação de Contas da Saúde (3º Quadrimestre 2018).

Por este ato ficam as entidades civis organizadas de Antônio Carlos, convocadas a indicar seus representantes até a data da audiência pública.

Antônio Carlos, 19 de fevereiro de 2019.

GERALDO PAULI  
PREFEITO MUNICIPAL

### DECRETO Nº 015/2019

Publicação Nº 1919503

DECRETO Nº 000015/19 de 18 de Fevereiro de 2019

Abre crédito adicional - suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANTONIO CARLOS no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de ANTONIO CARLOS e autorização contida na Lei Municipal nº 001605/18 de 12 de Dezembro de 2018.

DECRETA :

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R\$ 134.022,68 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

04 - SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA

04.02 - FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BAS

04.02.12.361.0006.2.005-3.3.90.00.00.00.00.00 - Aplicacoes Diretas 134.022,68

ra atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Superávit financeiro 134.022,68

Art 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 18 de Fevereiro de 2019

GERALDO PAULI  
Prefeito Municipal

### PORTARIA N 096/2019

Publicação Nº 1919457

PORTARIA Nº 096/2019

Concede Licença para Tratamento de Saúde a servidor efetivo.

GERALDO PAULI – Prefeito do Município de Antônio Carlos, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 56, inciso VI da Lei Orgânica Municipal, e de acordo com a Lei 558/92;

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE por 10 dias ao servidor FLAVIO BRAZ GLASENAPP, ocupante do cargo efetivo de MÉDICO VETERINÁRIO, a partir de 08 de fevereiro de 2019.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 08/02/2019.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Antônio Carlos, em 19 de fevereiro de 2019.

GERALDO PAULI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria em 20 de fevereiro de 2019.

## PORTARIA N 097/2019

Publicação Nº 1919461

PORTARIA Nº 097/2019

Concede férias a servidores.

GERALDO PAULI – Prefeito do Município de Antônio Carlos, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 56, inciso VI da Lei Orgânica Municipal, e de acordo com a Lei 558/92;

RESOLVE:

Artigo 1º - Conceder FÉRIAS aos servidores abaixo discriminados:

| NOME                      | CARGO                                | LOTAÇÃO                                   | PERÍODO AQUISITIVO      | PERÍODO DE GOZO         |
|---------------------------|--------------------------------------|---|-------------------------|-------------------------|
| MARCIA REGINA SILVA       | AUXILIAR DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO | SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE | 01/12/2016 a 30/11/2017 | 06/03/2019 a 20/03/2019 |
| VALERIA PEREIRA SILVA     | MEDICO PSIQUIATRA                    | SECRETARIA DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL  | 01/12/2016 a 30/11/2017 | 07/03/2019 a 21/03/2019 |
| EMANUELY VENTURA DE SOUZA | TÉCNICO DE ENFERMAGEM                | SECRETARIA DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL  | 07/03/2018 a 06/03/2019 | 11/03/2019 a 25/03/2019 |
| JOCILENE IRENE GUESSER    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO I            | SECRETARIA DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL  | 03/11/2017 a 02/11/2018 | 11/03/2019 a 30/03/2019 |
| FLAVIO BRAZ GLASENAPP     | MEDICO VETERINARIO                   | SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE | 02/03/2018 a 01/03/2019 | 06/03/2019 a 04/04/2019 |

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Antônio Carlos, em 19 de fevereiro de 2019.

GERALDO PAULI

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria em 20 de fevereiro de 2019.

# Apiuna

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº0165/2019

Publicação Nº 1919464

PORTARIA Nº 0165/2019  
De 15 de fevereiro de 2019

ALTERA CARGA HORÁRIA DE  
CARMELITA LUCIA DE ANDRADE MARTINS

José Gerson Gonçalves, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 169/17 de 20/09/2017,

RESOLVE

ALTERAR a carga horária de funcionária contratada temporariamente, CARMELITA LUCIA DE ANDRADE MARTINS, contrato 78786-8, ocupante do cargo de PROFESSOR – 20H semanais passando a exercer o total de 40H semanais a partir de 14/02/2019 para atuar como professora auxiliar.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 15 de fevereiro de 2019.

José Gerson Gonçalves  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº0166/2019

Publicação Nº 1919465

PORTARIA Nº 0166/2019  
De 15 de fevereiro de 2019

PRORROGA CONTRATO DE TRABALHO DE  
LARISSA BERTOLDI DE OLIVEIRA

José Gerson Gonçalves, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008 Art. 131 e, Lei Complementar nº 147/2014 de 16/12/2014,

RESOLVE

Prorrogar o contrato de trabalho de LARISSA BERTOLDI DE OLIVEIRA, até o término do período de estabilidade temporária decorrente do período gestacional.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 15 de fevereiro de 2019.

José Gerson Gonçalves  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº0167/2019

Publicação Nº 1919466

PORTARIA Nº 0167/2019  
De 15 de fevereiro de 2019  
CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO  
MARIANE FRANZ

José Gerson Gonçalves, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 169/2017 de 20/09/2017 e de acordo com o resultado do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2019 de 28/01/2019 com homologação do resultado final em 13/02/2019,

RESOLVE

Contratar temporariamente MARIANE FRANZ para o cargo de PROFESSOR – 20h, inscrição nº 9 do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2019, com Contribuição Geral de Previdência Social (RGPS), a partir de 18/02/2019 até 20/12/2019, em substituição a Adilson Fortunato atual Secretário Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 15 de fevereiro de 2019.

José Gerson Gonçalves  
Prefeito Municipal



**PORTARIA N°0168/2019**

Publicação N° 1919470

PORTARIA N° 0168/2019  
De 18 de fevereiro de 2019  
EXONERA SERVIDOR EFETIVO  
MÁRCIO SCHROEDER DA COSTA

José Gerson Gonçalves, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008,  
RESOLVE

Exonerar em 17 de fevereiro de 2019, MÁRCIO SCHROEDER DA COSTA, servidor efetivo ocupante do cargo de PROFESSOR – 40H, sem justa causa, por iniciativa do servidor.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 18 de fevereiro de 2019.

José Gerson Gonçalves  
Prefeito Municipal

**PORTARIA N°0169/2019**

Publicação N° 1919471

PORTARIA N° 0169/2019  
De 18 de fevereiro de 2019  
CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO  
ALINE LUCHINI IMHOF

José Gerson Gonçalves, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 169/2017 de 20/09/2017 e de acordo com o resultado do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2019 de 28/01/2019 com homologação do resultado final em 13/02/2019,  
RESOLVE

Contratar temporariamente ALINE LUCHINI IMHOF para o cargo de PROFESSOR – 20h, inscrição nº 3 do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2019, com Contribuição Geral de Previdência Social (RGPS), a partir de 19/02/2019 até 20/12/2019, em substituição a Adilson Fortunato atual Secretário Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 18 de fevereiro de 2019.

José Gerson Gonçalves  
Prefeito Municipal

**PORTARIA N°0170/2019**

Publicação N° 1919474

PORTARIA N° 0170/2019  
De 19 de fevereiro de 2019

TORNA SEM EFEITO A NOMEAÇÃO DE  
ANA PAULA QUISINSKI

José Gerson Gonçalves, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 17 da Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008,

RESOLVE

Tornar sem efeito a nomeação de ANA PAULA QUISINSKI, nomeada pela Portaria nº 0160/2019 de 15 de fevereiro de 2019 para o cargo de Professor haja vista sua desistência expressa do respectivo cargo.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 19 de fevereiro de 2019.

José Gerson Gonçalves  
Prefeito Municipal

**PORTARIA N°0171/2019**

Publicação N° 1919476

PORTARIA N° 0171/2019  
De 19 de fevereiro de 2019  
NOMEIA EM CARÁTER EFETIVO  
ALAN BARBOSA

José Gerson Gonçalves, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008 Art. 14, I e, tendo em vista o resultado do Concurso Público nº. 01/2018, com homologação do resultado final em 18/06/2018,

**RESOLVE**

Art. 1º - Nomear em 19 de fevereiro de 2019, ALAN BARBOSA, em caráter Efetivo sob regime de trabalho Estatutário e Contribuição Previdenciária para o Regime Geral de Previdência Social (RGPS), para exercer o cargo de PROFESSOR - 40 horas semanais, inscrição nº 233 do Concurso Público nº. 01/2018.

Art. 2º - A partir da publicação desta, abre-se o prazo de 15 dias para que o candidato, acima mencionado, apresente o rol de documentos necessários para tomar posse conforme estabelece Arts. 17 e 18 da Lei Complementar n. 95/2008 de 01/09/2008.

Art. 3º - Será tornada sem efeito a nomeação e declarado extinto o direito do nomeado quando, por ato ou omissão de que for responsável, a posse não se verificar no prazo estabelecido.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 19 de fevereiro de 2019.

José Gerson Gonçalves

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº0172/2019**

Publicação Nº 1919477

PORTARIA Nº 0172/2019

De 19 de fevereiro de 2019

ALTERA CARGA HORÁRIA DE  
IASMYN KALLYANDRA FRARE GARCIA

José Gerson Gonçalves, Prefeito Municipal de Apiúna, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 95/2008 de 01/09/2008,

**RESOLVE**

ALTERAR a carga horária da servidora efetiva, IASMYN KALLYANDRA FRARE GARCIA, contrato 182770-1, ocupante do cargo de PROFESSOR – 20H semanais passando a exercer o total de 40H semanais a partir de 14/02/2019.

Prefeitura Municipal de Apiúna, em 19 de fevereiro de 2019.

José Gerson Gonçalves

Prefeito Municipal

**PUBLICAÇÃO OFICIAL AVISO PP 24/2019**

Publicação Nº 1917324

Prefeitura de Apiúna

Aviso de Licitação Pregão Presencial Registro de Preço nº 24/2019

Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONTROLE DE PRAGAS E HIGIENIZAÇÃO E AQUISIÇÃO DE CAIXAS D'ÁGUA NAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, ESCOLAS E CEIS MUNICIPAIS

Local da Abertura: Prefeitura de Apiúna, 1º andar, sala nº 06, Rua Quintino Bocaiúva, 204, Centro, Apiúna/SC

Data/ Hora Protocolo dos envelopes/Autenticação da documentação/Credenciamento dos participantes: 08/03/2019 – Das 14 horas às 14 horas e 20 minutos

Data/Hora da Abertura, lances e julgamento: 08/03/2019 – Após as 14 horas e 20 minutos

Edital disponível no site [www.apiuna.sc.gov.br](http://www.apiuna.sc.gov.br) e no Setor de Licitações, localizado junto a Prefeitura de Apiúna, atendimento de segunda a sexta feira, das 07h30min às 12h e das 13h30 às 17h.

Maiores Informações Fone 47 3353 2000

Jose Gerson Goncalves/Prefeito de Apiúna

**PUBLICAÇÃO OFICIAL PP 11/2019**

Publicação Nº 1919023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 6/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE PRODUTOS DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS PARA SUPRIMENTO DOS CEIS E ESCOLAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA.

Pelo presente instrumento o MUNICIPIO DE APIUNA, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na RUA QUINTINO BOCAIUVA, CENTRO, Apiúna - SC, 89.135-000, inscrito no CNPJ sob nº 79.373.767/0001-16, neste ato representado pelo Prefeito Senhor JOSE GERSON GONCALVES, considerando o julgamento do(a) para Registro de Preço nº 11/2019, RESOLVE registrar os preços das empresas, de acordo com as classificações por elas alcançadas, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes das Leis nº 8.666/93 e alterações, 10.520/02, 123/2006, Decreto Municipal nº 1256/2006, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie, e em conformidade com as disposições a seguir.

**1 DO OBJETO**

1.1 A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços visando à AQUISIÇÃO PARCELADA DE PRODUTOS DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS PARA SUPRIMENTO DOS CEIS E ESCOLAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA, conforme quantitativos e condições a seguir:

| 655 - SUPERMERCADO FISTAROL LTDA                                     |  |             |               |                |               |
|--|--|-------------|---------------|----------------|---------------|
| Item   | Produto  | Marca       | Qtd.          | Valor Unitário | Valor Total   |
| 1  | FRALDA DESCALTAVEL INFANTIL, COM ELASTICO NAS PERNAS, FORMATO ANATOMICO, SISTEMA DE EXTRA ABSORCAO COM BARREIRA, TAMANHO M, EMBALAGEM COM 26 UNIDADES  | BABY WILLY  | 50            | R\$14,4800     | R\$ 724,00    |
| 2  | FRALDA DESCARTAVEL INFANTIL, COM ELASTICO NAS PERNAS, FORMATO ANATOMICO, SISTEMA DE EXTRA ABSORCAO COM BARREIRAS, TAMANHO G, EMBALAGEM COM 22 UNIDADES   | BABY WILLY  | 100           | R\$14,7300     | R\$ 1.473,00  |
| 3  | FRALDA DESCARTAVEL INFANTIL, COM ELASTICO NAS PERNAS, FORMATO ANATOMICO, SISTEMA DE EXTRA ABSORCAO COM BARREIRAS, TAMANHO GG, EMBALAGEM COM 20 UNIDADES  | BABY WILLY  | 100           | R\$10,0000     | R\$ 1.000,00  |
| 5  | SABONETE INFANTIL UNIDADE COM 90 GRAMAS  | BABY 123    | 200           | R\$2,3000      | R\$ 460,00    |
| 10   | DISPENSER PARA ALCOOL GEL OU SABONETE LIQUIDO, FABRICADO EM PLASTICO ABS DE ALTA RESISTENCIA, CAPACIDADE PARA REFIL DE 800ML, SISTEMA DE ABERTURA COMTRAVAS, COM VISOR PARA VERIFICACAO DO VOLUME INTERNO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 12CM DE LARGURA, 28CMDE ALTURA E 12CM DE PROFUNDIDADE, ACOMPANHADO DE TODOS OS ACESSORIOS PARA SUA PERFEITA INSTALACAO                      | BELLPLUS    | 20            | R\$20,0000     | R\$ 400,00    |
| 11   | PORTA PAPEL TOALHA, FABRICADO EM PLASTICO ABS DE ALTA RESISTENCIA, APRESENTACAO: PARA UTILIZAÇÃO DEPAPEL TOALHA INTERFOLHADO, SISTEMA DE ABERTURA COMTRAVAS, COM VISOR PARA VERIFICACAO DO VOLUME INTERNO DE PAPEL, MEDINDO APROXIMADAMENTE 28CM DE LARGURA, 36CM DE ALTURA E 12CM DE PROFUNDIDADE, ACOMPANHADO DE TODOS OS ACESSÓRIOS NECESSARIOS PARA SUAPERFEITA INSTALACAO | BELLPLUS    | 20            | R\$20,5000     | R\$ 410,00    |
| 12   | LUVA DE LATEX PARA PROCEDIMENTOS, AMBIDESTRO, HIPOLERGENICA, LEVEMENTE TALCADA, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES   | TALGE       | 800           | R\$23,5000     | R\$ 18.800,00 |
| 13   | PANO DE CHAO 100% ALGODAO ALVEJADO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 70X50CM TRAMA FECHADA E COM COSTURAS LATERAIS, ALTA ABSORCAO DE UMIDADE  | MARTINS     | 600           | R\$5,2000      | R\$ 3.120,00  |
| 14   | PANO DE PRATO 100% ALGODAO, SEM ESTAMPAS, MEDINDOAPROXIMADAMENTE 70X50 CM, ALTA ABSORCAO DE UMIDADE  | MARTINS     | 800           | R\$4,0000      | R\$ 3.200,00  |
| 25   | DETERGENTE LIQUIDO BIODEGRADAVEL, NEUTRO, PARA LAVAGEM MANUAL DE LOUCAS E UTENSILIOS, EMBALAGEM PLASTICA DE 500 ML, COM TAMPA FIXADA SOB PRESSAO E BICO APLICADOR, COM REGISTRO NA ANVISA  | ZAWASKI     | 4320          | R\$1,4300      | R\$ 6.177,60  |
| 28   | PA PARA RECOLHIMENTO DE LIXO, EM PLASTICO, COM CABO VERTICAL EM METAL OU MADEIRA PLASTIFICADO COM COMPRIMENTO APROXIMADO DE 80CM   | GLOBAL      | 10            | R\$4,0000      | R\$ 40,00     |
| 33   | VASSOURA DE PALHA, CONFECCIONADO COM PALHA DE 1ª QUALIDADE, COM TRÊS COSTURAS E CABO DE MADEIRA TRATADO E POLIDO, MEDINDO JUNTO AO CABO NO MINIMO 20CMDE DIAMETRO, E MEDINDO NA PONTA DA VASSOURA NO MINIMO 35CM DE LARGURA, COM ETIQUETA DE IDENTIFICAÇÃODO FABRICANTE E MARCA  | COLONO      | 220           | R\$21,0000     | R\$ 4.620,00  |
| 41   | FOSFORO PARA COZINHA, COMPOSICAO: FOSFORO, CLORATODE POTASSIO E AGLUTINANTES, CAIXA COM 240 PALITOSLONGOS  | FIAT LUX    | 200           | R\$2,6900      | R\$ 538,00    |
| 42   | SABAO EM BARRA,BASE DE ACIDOS GRAXOS, GLICERINA, CONSERVANTE, SAL INORGANICO E AGUA, COM PERFUME, EMBALAGEM COM 05 UNIDADES DE 200 GR  | ZAWASKI     | 500           | R\$7,6000      | R\$ 3.800,00  |
| 45   | CREME PARA PENTEAR CABELOS, SEM ENXAGUE, TESTADO DERMATOLOGICAMENTE, INDICADO PARA USO INFANTIL, EMBALAGEM DE 300 ML   | TRALLALA    | 60            | R\$12,9000     | R\$ 774,00    |
| 47   | RESERVATÓRIO PARA SABONETEIRA, CAPACIDADE 800ML, FEITO DE PLÁSTICO TRANSPARENTE COM VÁLVULA CONSTITUÍDA COM ESFERA E MOLA EM AÇO INOX.   | BELL PLUS   | 10            | R\$6,4600      | R\$ 64,60     |
| Total Fornecedor:  |  |             | R\$ 45.601,20 |                |               |
| 67598 - RS DISTRIBUIDORA E COMERCIO DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA EPP |  |             |               |                |               |
| Item   | Produto  | Marca       | Qtd.          | Valor Unitário | Valor Total   |
| 17   | PAPEL TOALHA INTERCALADO COM DUAS DOBRAS, BRANCO,100% CELULOSE VIRGEM, MEDINDO APROXIMADAMENTE 20CMX21CM, EMBALAGEM COM 1000 FOLHAS  | ILHAPEL     | 3100          | R\$9,6500      | R\$ 29.915,00 |
| Total Fornecedor:  |  |             | R\$ 29.915,00 |                |               |
| 81477 - SCHINAIDER PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA ME                       |  |             |               |                |               |
| Item   | Produto  | Marca       | Qtd.          | Valor Unitário | Valor Total   |
| 7  | BALDE EM POLIPROPILENO DE ALTA DENSIDADE E RESISTENCIA A IMPACTOS, COM ALCA EM ACO ZINCADO, CAPACIDADE DE 20 LITROS  | ARQ PLAST   | 15            | R\$8,0700      | R\$ 121,05    |
| 8  | CERA LIQUIDA CORES DIVERSAS, COMPOSICAO: CERAS NATURAIS, TENDO-ATIVOS NAO IONICOS, POLIMERO ACRILICO, RESINA NATURAL ALCALINIZADA, PERFUME DE AGUA, EMBALADO EM FRASCO RESISTENTE OPACO DE 750ML, COM IDENTIFICACAO DO PRODUTO E REGISTRO NA ANVISA  | GIRANDO SOL | 500           | R\$4,6500      | R\$ 2.325,00  |
| 19   | PAPEL HIGIENICO, NA COR BRANCA COM FOLHA SIMPLES DE ALTA QUALIDADE, RESISTENTE, 100% CELULOSE, GOFRADO E PICOTADO, NEUTRO, EMBALAGEM COM BOA VISIBILIDADE DO PRODUTO. CONTENDO 08 ROLOS DE 10CMX300MT  | PLUBS       | 150           | R\$29,1600     | R\$ 4.374,00  |

|    |   |                 |      |            |              |
|----|---|-----------------|------|------------|--------------|
| 23 | AMACIANTE DE ROUPA, ASPECTO LIQUIDO VISCOSO, PERFUMADO, EMBALADO EM FRASCO RESISTENTE COM IDENTIFICACAO DO PRODUTO E REGISTRO NA ANVISA                           | CHEIROS E CORES | 560  | R\$1,6000  | R\$ 896,00   |
| 26 | ESCOVA SANITARIA COM SUPORTE, COM CERDAS FLEXIVEIS, CABO PLASTICO MEDINDO APROXIMADAMENTE 30 CM   | HARACEM         | 30   | R\$2,6700  | R\$ 80,10    |
| 27 | ESPONJA SINTETICA DUPLA FACE, UMA FACE DE ESPUMA DE POLIURETANO, E A OUTRA, EM FIBRA SINTETICA ABRASIVA, DIMENSOES APROXIMADAS DE 100X70X20MM, EMBALAGEM PLASTICA | BRILHUS         | 2000 | R\$0,5300  | R\$ 1.060,00 |
| 29 | REFIL PARA RODO DE LIMPEZA COM PUXADOR DE TORCAO, COMPOSTO DE PVA POLIVINILICO E MEDINDO APROXIMADAMENTE 30CM DE LARGURA  | DACASA          | 10   | R\$5,0000  | R\$ 50,00    |
| 37 | DESODORISANTE SANITARIO, COM ALCA PLASTICA, HIGIENIZANTE, BACTERICIDA, 25GR, COM REGISTRO NA ANVISA   | SANI - ALL      | 36   | R\$1,2600  | R\$ 45,36    |
| 40 | ESPONJA DE ACO INOX, RECOMENDADA PARA LIMPEZA DE PANEIS E UTILIDADES DOMESTICAS, RESISTENTE A CORROSAO E FERRUGEM   | BRILHINOX       | 50   | R\$0,9000  | R\$ 45,00    |
| 57 | MOP GIRATÓRIO COM BALDE, CABO EM AÇO INOX COM REGULAGEM DE ALTURA E REFIL DE MICROFIBRA   | TOP MOP         | 2    | R\$64,5000 | R\$ 129,00   |

Total Fornecedor:

R\$ 9.125,51

157813 - LIMPEXCEL PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA EPP

| Item | Produto  | Marca        | Qtd. | Valor Unitário | Valor Total   |
|------|--|--------------|------|----------------|---------------|
| 9    | COPO PLASTICO DESCARTAVEL, CAPACIDADE 180 ML, APROVADO PELA ABNT NORMA NBR 14865, CAIXA COM 2500 UNIDADES  | 2312 COPOSUL | 20   | R\$60,0000     | R\$ 1.200,00  |
| 34   | BOBINA PICOTADA PACOTES PLASTICOS PARA EMBALAR ALIMENTOS, CAPACIDADE 8KG, TAMANHO APROXIMADO 35X50CM, ROLO COM 100 UNIDADES  | MEGA MIL     | 410  | R\$7,6400      | R\$ 3.132,40  |
| 35   | BOBINA PICOTADA PACOTES PLASTICOS PARA EMBALAR ALIMENTOS, CAPACIDADE DE 05 KG, TAMANHO APROXIMADO 30X40CM, ROLO COM 100 UNIDADES   | MEGA MIL     | 410  | R\$5,2000      | R\$ 2.132,00  |
| 36   | GUARDANAPO DE PAPEL ABSORVENTE, FOLHA SIMPLES, MEDINDO APROXIMADAMENTE 23,5X22 CM EMBALAGEM COM 100UNIDADES  | FACE A FACE  | 200  | R\$1,1300      | R\$ 226,00    |
| 43   | SACO DE LIXO, GRAMATURA MINIMA 8 MICRAS, CAPACIDADE 100 LITROS, FARDO COM 100 UNIDADES, COM ETIQUETADE IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, CONTENDO MARCA EMEDIDAS  | NAVEPLAST    | 320  | R\$44,9000     | R\$ 14.368,00 |
| 46   | REFIL ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO EM GEL, TRANSPARENTE, INODORO, PARA ASSEPSIA DAS MÃOS, COM AGENTE UMECTANTE E SECAGEM RÁPIDA, EMBALAGEM CONTENDO 800 ML, COM BICO DOSADOR PRÓPRIO E VÁLVULA CONTRA VAZAMENTO, CONTENDO REGISTRO DO RESPONSÁVEL QUÍMICO E DO INMETRO | TUPI         | 250  | R\$6,9900      | R\$ 1.747,50  |
| 50   | LUVA PLÁSTICA TRANSPARENTE, AMBIDESTRA, EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES   | DESCARPACK   | 650  | R\$2,4300      | R\$ 1.579,50  |
| 55   | RODO DE ALUMÍNIO 100 CM COM CABO DE ALUMÍNIO EXTENSÃO NO MÍNIMO 120 CM E COM BORRACHA SUBSTITUÍVEL POR REFIL   | Sanches      | 20   | R\$51,8500     | R\$ 1.037,00  |
| 56   | REFIL DE BORRACHA PARA RODO 100CM DE ALUMÍNIO REFIL DE BORRACHA PARA RODO 100CM DE ALUMÍNIO  | Sanches      | 10   | R\$9,6600      | R\$ 96,60     |
| 58   | VASSOURA DE PÊLO BOLA, COM CERDAS NATURAIS E MACIAS  | Verplast     | 2    | R\$26,3700     | R\$ 52,74     |
| 59   | ESCADA EM ALUMÍNIO COM 5 DEGRAUS, DOBRÁVEL, COM TRAVA DE SEGURANÇA E PÉS ANTIDERRAPANTES, ALTURA ABERTA MÍNIMA DE 150 CM   | MOR          | 1    | R\$119,0000    | R\$ 119,00    |
| 61   | SABÃO EM PASTA MULTIUSO BIODEGRADÁVEL EM EMBALAGEM DE 500 G  | TIRA GRAXA   | 80   | R\$5,2700      | R\$ 421,60    |

Total Fornecedor:

R\$ 26.112,34

171298 - JUNCKES DISTRIBUIDORA LTDA

| Item | Produto   | Marca        | Qtd. | Valor Unitário | Valor Total   |
|------|---|--------------|------|----------------|---------------|
| 4    | LENCO DE PAPEL UMEDECIDO NEUTRO, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, ELABORADO COM INGREDIENTES NAO ALCOOLICOS, INDICADO PARA USO INFANTIL, POTE COM 400 UNIDADES   | MUNDO MAGICO | 500  | R\$10,6000     | R\$ 5.300,00  |
| 16   | SABÃO EM PÓ, EMBALAGEM SACHE DE 01 KG. COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO ANIÔNICO, ALCALINIZANTE, SEQUESTRANTE, CARGA, COADJUVANTES, BRANQUEADOR ÓPTICO, CORANTE, ENZIMAS, AGENTE ANTIRREDEPOSITANTE, FRAGRÂNCIA E ÁGUA. COMPONENTE ATIVO: LINEAR ALQUIL BENZENO, SULFONATO DE SÓDIO. COM TENSOATIVO BIODEGRADAVEL | CLASS        | 1500 | R\$3,5900      | R\$ 5.385,00  |
| 22   | HIPOCLORITO DE SÓDIO RECOMENDADO PARA DESINFECÇÃO DE ALIMENTOS, CONTENDO 2,0% A 2,5% DE CLORO ATIVO, EMBALADO EM FRASCO RESISTENTE E OPACO, EMBALAGEM DE 05 LITROS COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E REGISTRO NA ANVISA.   | Belladona    | 100  | R\$13,0400     | R\$ 1.304,00  |
| 24   | DESINFETANTE DOMESTICO, EMBALADO EM FRASCO RESISTENTE DE 05 LITROS COM IDENTIFICACAO DO PRODUTO E REGISTRO NA ANVISA  | Belladona    | 1500 | R\$6,9000      | R\$ 10.350,00 |
| 30   | RODO DE LIMPEZA, CABO DESTACAVEL MEDINDO APROXIMADAMENTE 100CM DE COMPRIMENTO, COM PUXADOR DE TORCAOPARA REMOCAO DO EXESSO DE AGUA, ROLETES DUPLOS PARA EXPREMER O REFIL COMPOSTO DE PVA POLIVINILICO EME-DINDO APROXIMADAMENTE 30CM DE LARGURA   | BOM PACK     | 10   | R\$34,0000     | R\$ 340,00    |

|   |  |             |      |                |               |
|---|--|-------------|------|----------------|---------------|
| 31  | SABONETE LIQUIDO, NEUTRO, PARA LAVAGEM DE MAOS, COM ACAA BACTERICIDA, EMBALAGEM DE 5 LITROS, COM IDENTIFICACAO DO PRODUTO E REGISTRO NA ANVISA   | Belladona   | 100  | R\$22,3900     | R\$ 2.239,00  |
| 38  | DESODORIZADOR DE AMBIENTES, AEROSSOL, NAO CONTENDOCFC, EMBALAGEM DE 400 ML, COM REGISTRO NA ANVISA   | ULTRA FRESH | 500  | R\$9,7700      | R\$ 4.885,00  |
| 39  | ESPONJA DE LA DE ACO, EMBALAGEM PLASTICA 60GR COM08 UNIDADES   | INOVE       | 200  | R\$1,0400      | R\$ 208,00    |
| 44  | SACO DE LIXO PRETO DE 30 LITROS, COMPOSIÇÃO DE 98%DE POLIETILENO E 2% PIGMENTOS EM PACOTES COM 10 UNIDADES.  | PEGA LIXO   | 160  | R\$2,0000      | R\$ 320,00    |
| 48  | LUVA DE BORRACHA NITRÍLICA COM PALMA ANTIDERRAPANTE EM ALTO RELEVO, INTERIOR EM ALGODÃO FLOCADO, FORMATO ANATÔMICO E HIPOALERGÊNICA LUVA DE BORRACHA NITRÍLICA COM PALMA ANTIDERRAPANTE EM ALTO RELEVO, INTE-RIOR EM ALGODÃO FLOCADO, FORMATO ANATÔMICO E HIPOALERGÊNICA | BOM PACK    | 300  | R\$5,3700      | R\$ 1.611,00  |
| 49  | LIMPADOR MULTIUSO CONCENTRADO, COM TENSOATIVOS ANIÔNICOS, BIODEGRA-DÁVEL, EMBALAGEM 5 LITROS LIMPADOR MULTIUSO CONCENTRADO, COM TENSOA-TIVOS ANIÔNICOS, BIODEGRADÁVEL, EMBALAGEM 5 LITROS  | Belladona   | 200  | R\$12,5000     | R\$ 2.500,00  |
| 52  | REFIL RODO COM ESPUMA DUPLA PARA APLICAÇÃO DE CERA, APROXIMADAMENTE 30 CM  | HARACEM     | 20   | R\$6,2000      | R\$ 124,00    |
| 53  | SABÃO EM PASTA BRILHO LAVA-LOUÇAS, TRADICIONAL, EMBALAGEM DE 500 G SA-BÃO EM PASTA BRILHO LAVA-LOUÇAS, TRADICIONAL, EMBALAGEM DE 500 G   | GIRANDO SOL | 200  | R\$4,7000      | R\$ 940,00    |
| 60  | SAPONÁCEO CREMOSO PARA LIMPEZA E BRILHO, EMBALAGEM DE 300 ML   | PRATIK      | 50   | R\$2,8000      | R\$ 140,00    |
| Total Fornecedor:                         |  |             |      | R\$ 35.646,00  |               |
| 179710 - PARANA FOODS COMERCIO EIRELI EPP |  |             |      |                |               |
| Item                                      | Produto  | Marca       | Qtd. | Valor Unitário | Valor Total   |
| 6   | ALCOOL ETILICO HIDRATADO EM GEL, TRANSPARENTE, INODORO, PARA ASSEPSIA DAS MAOS COM AGENTE UMECTANTEE SECAGEM RAPIDA, EMBALAGEM TIPO REFIL, CONTENDO 5 LITROS, COM REGISTRO DO RESPONSAVEL QUIMICO E REGISTRO NO INMETRO  | Belladona   | 20   | R\$29,9000     | R\$ 598,00    |
| 18  | ALCOOL ETILICO, HIDRATADO, 70°INPM, COM REGISTRO DO RESPONSAVEL QUIMI-CO, REGISTRADO NO INMETRO, EMBALAGEM DE 1 LITRO  | ITAJA       | 2800 | R\$4,8300      | R\$ 13.524,00 |
| 20  | PAPEL HIGIENICO, NA COR BRANCA, COM FOLHAS SIMPLESDE ALTA QUALIDADE, RESISTENTE, 100% CELULOSE, GOFRADO E PICOTADO, NEUTRO, TUBETE MEDINDO NO MINIMO04CM DE DIÂMETRO, EMBALAGEM COM BOA VISIBILIDADE DO PROD-U, CONTENDO 4 ROLOS DE 60MX10CM, FARDO COM64 ROLOS          | GUIPEL      | 130  | R\$52,8000     | R\$ 6.864,00  |
| 21  | AGUA SANITARIA, COMPOSICAO: HIPOCLORITO DE SODIO,ESTABILIZANTE ALCALI-NIZANTE E AGUA, CONTENDO 2 A 2,5% DE CLORO ATIVO, EMBALADO EM FRASCO OPACO COM IDENTIFICACAO DO PRODUTO E REGISTRO NA ANVISA   | BRILHA SUL  | 4000 | R\$1,0900      | R\$ 4.360,00  |
| 32  | TOUCA SANFONADA DESCARTAVEL, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES  | BOM PACK    | 500  | R\$8,6900      | R\$ 4.345,00  |
| Total Fornecedor:                         |  |             |      | R\$ 29.691,00  |               |
| 181218 - JONAS SCHUTZ                     |  |             |      |                |               |
| Item                                      | Produto  | Marca       | Qtd. | Valor Unitário | Valor Total   |
| 15  | PRATO DESCARTAVEL PARA REFEICAO, EM PAPEL BRANCO PLASTIFICADO, Nº 7 (DIAMETRO APROXIMADO 27CM), EMBALAGEM COM 100 UNIDADES   | BOM PACK    | 180  | R\$21,2000     | R\$ 3.816,00  |
| 51  | XAMPU INFANTIL NEUTRO, PARA TODOS TIPOS DE CABELO, TESTADO DERMATOLO-GICAMENTE, EMBALAGEM DE 200 ML XAMPU INFANTIL NEUTRO, PARA TODOS TIPOS DE CABELO, TESTADO DERMATOLOGICAMENTE, EMBALAGEM DE 200 ML   | ANJINHO     | 120  | R\$8,5500      | R\$ 1.026,00  |
| 54  | RODO DE LIMPEZA, FABRICADO EM ALUMINIO ANODIZADO,CABO DESTACAVEL ME-DINDO APROXIMADAMENTE 140CM DE COMPRIMENTO, COM MANIPULO DE APOIO NA EXTREMIDADE,E LAMINA DUPLA COMPOSTA DE BORRACHA NITRILICA MEDINDO APROXIMADAMENTE 45CM DE LARGURA                               | HARACEM     | 5    | R\$29,6600     | R\$ 148,30    |
| Total Fornecedor:                         |  |             |      | R\$ 4.990,30   |               |
| Total Geral:                              |  |             |      | 181081,35      |               |

1.2 Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para a aquisição do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da lei 8.666/93.

1.3 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o item anterior não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 25% dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

1.4 A CONTRATADA está terminantemente proibida de efetuar a transferência a terceiros de quaisquer obrigações constantes no presente contrato, principalmente quanto a prestação dos serviços objeto do edital.

1.5 A CONTRATADA assume integral responsabilidade pelos danos que causar ao CONTRATANTE ou à terceiros, por si ou seus sucessores e representantes, na execução do objeto contratado, isentando o município de toda e qualquer reclamação que possa surgir em decorrência do mesmo.

## 2 DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1 Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram esta Ata, como se nela estivesse transcrita, os seguintes documentos:

a) Edital de Presencial nº 11/2019 e seus anexos;



b) Proposta da(s) Licitante(s).

### 3 VIGÊNCIA

3.1 A presente Ata vigorará do dia 19/02/2019 até 19/02/2020.

### 4 DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO

4.1.1 A forma de fornecimento é parcelada, com entregas mensais. Todos os produtos licitados deverão ser entregues nas Unidades Escolares e Creches Municipais conforme determinação da Secretaria Municipal de Educação.

| Local  | Distancia aproximada, partindo do Prédio da Prefeitura |
|--|--|
| Escola Básica Subida<br>Estrada Geral Subida                                       | 17 Km  |
| Centro de Educação Infantil Sonho Encantado<br>Estrada Geral Subida                | 17 Km  |
| Escola Básica Professor Wadislau Schmidt<br>Estrada Geral Vargem Grande            | 6 Km   |
| Escola Básica Professora Albertina Kreusch Caprale<br>Estrada Geral Santa Rosa     | 36 Km  |
| Escola Básica Municipal Victoria Ceruti Petters<br>Loteamento Helena Morro, Centro | 2 Km   |
| Escola Isolada Edegar Brandes<br>Ribeirão Basílio                                  | 3 Km   |
| Escola Isolada Capela São Pedro<br>Comunidade São Pedro                            | 10 Km  |
| Escola Isolada Padre Agostinho Vorgerd<br>Ribeirão Carvalho                        | 13 Km  |
| Centro de Educação Infantil Caroline do Nascimento                                 | 1 Km   |
| Centro de Educação Infantil Doce Infância<br>Estrada Geral Ribeirão Vinte          | 11 Km  |
| Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Apiúna                               | 1 Km   |

4.1.2 Para todos os efeitos a entrega deve ser feita em até 05 (cinco) dias após emissão e entrega da ordem de compra feita pela Secretaria de Educação e Cultura.

4.1.3 No ato da entrega do objeto, a proponente deverá emitir Nota Fiscal correspondente as quantias entregues, encaminhando-a posteriormente à Secretaria responsável para conferência e assinatura pelo responsável.

4.2 Os produtos que forem recusados deverão ser substituídos no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data de notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para o Município.

4.3 Se a substituição dos produtos cotados não for realizada no prazo estipulado, a CONTRATADA estará sujeita às sanções previstas neste Edital e em Lei.

4.4 O recebimento dos produtos, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade da CONTRATADA pela qualidade e características dos produtos entregues, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos, durante todo o prazo de vigência do Contrato.

4.5 A inexecução total ou parcial das obrigações da empresa enseja a aplicação das penalidades previstas na Ata de Registro de Preços ou Contrato.

4.6 A empresa será responsável por eventuais danos havidos nos materiais, provenientes de negligência, imperícia e/ou imprudência praticados por seus empregados, obrigando-se a substituí-los, ou a indenizar a Administração do prejuízo causado.

4.7 No caso de acréscimo contratual em até 25%(vinte e cinco por cento) do quantitativo total estimado de cada item, fica o fornecedor obrigado a aceitar o acréscimo.

### 5 DO PAGAMENTO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias após entrega da mercadoria, mediante a aceitação do objeto e apresentação de nota fiscal, sem emendas ou rasuras que depois de conferidos e visados, serão encaminhados ao empenho na Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

5.1.1 Deverá ser emitida Nota Fiscal para o CNPJ 79.373.767/0001-16 – PREFEITURA MUNICIPAL DE APIÚNA.

5.2 Ocorrendo erros na apresentação da nota fiscal, a mesma será devolvida à contratada para a devida correção e reapresentação.

5.3 Para a efetivação do pagamento o licitante deverá manter as mesmas condições previstas neste edital no que concerne a PROPOSTA e a HABILITAÇÃO.

5.4 As despesas provenientes do presente edital correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias do exercício de 2019 a 2020.

| Dotação                                  |
|--|
| 106.4.1.2047.3339030210000000000.1190000 |
| 106.4.1.2047.3339030220000000000.1190000 |
| 167.4.1.2048.3339030210000000000.1360000 |
| 167.4.1.2048.3339030220000000000.1360000 |
| 172.4.1.2047.3339030210000000000.1010000 |
| 172.4.1.2047.3339030220000000000.1010000 |
| 220.4.1.2048.3339030210000000000.1010000 |
| 220.4.1.2048.3339030220000000000.1010000 |

**Dotação**

228.4.1.2047.33390302100000000000.1360000

228.4.1.2047.33390302200000000000.1360000

57.4.1.2048.33390302100000000000.1190000

57.4.1.2048.33390302200000000000.1190000

**6 REAJUSTAMENTO E REPACTUAÇÃO DE PREÇOS**

6.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA têm direito ao equilíbrio econômico financeiro do contrato, em consonância com disposto no artigo 37, inciso XXI, da Constituição Federal, a ser realizado mediante os seguintes critérios:

**6.1.1 Reajuste de Preços:**

6.1.1.1 Os preços constantes na presente ata podem ser reajustados a cada 12 (doze) meses.

**6.1.2 Revisão de preços:**

6.1.2.1 A Revisão de Preços, observadas as prescrições da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, poderá ser solicitada, desde que ocorra fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis que onere ou desonere excessivamente as obrigações pactuadas no presente contrato, para reequilíbrio econômico financeiro, se houver a efetiva comprovação do aumento pela empresa registrada (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

6.1.2.1.1 A CONTRATADA deverá formular à CONTRATANTE requerimento para a revisão do contrato, comprovando a ocorrência de fato imprevisível ou previsível, porém de consequências incalculáveis, que tenha onerado excessivamente as obrigações por ela contraídas;

6.1.2.1.2 A CONTRATANTE examinará o requerimento e, após análise e conferência dos valores, informará a CONTRATADA quanto ao atendimento ou não do mesmo, de acordo com os parâmetros estabelecidos pela Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

6.1.3 Independentemente de solicitação, a CONTRATANTE poderá convocar a CONTRATADA para negociar a redução dos preços, mantendo o mesmo objeto contratado, na quantidade e nas especificações indicadas na proposta, em virtude da redução dos preços de mercado.

6.1.4 Os efeitos financeiros da Revisão de preços serão devidos a contar da data do evento que aumentou/diminuiu os custos do contrato, cabendo à parte interessada a iniciativa e o ônus de demonstrar, de forma analítica, o aumento ou redução do custo, observando-se que não serão devidos juros de mora e/ou atualização monetária.

6.1.5 As alterações decorrentes de revisões e de reajustes de preços serão formalizadas por meio de Instrumentos Contratuais Aditivos.

**7 DA FISCALIZAÇÃO**

7.1 O exercício de fiscalização pelo preposto da CONTRATANTE não excluirá nem reduzirá as responsabilidades da CONTRATADA.

7.2 À Fiscalização fica desde já assegurado o direito de:

7.2.2 Determinar o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados

7.2.3 Rejeitar todo e qualquer bem entregue de má qualidade ou em desacordo com o especificado no edital e na proposta, exigindo sua substituição ou correção imediatas;

7.2.4 Impugnar todo e qualquer produto em desacordo com as especificações, normas regulamentares, legais e contratuais;

7.3 A CONTRATANTE sem prejuízo de suas atribuições de acompanhamento, poderá contratar, profissionais consultores ou empresas especializadas, os serviços relativos ao controle qualitativo e quantitativo dos materiais objeto do edital.

**8 RESPONSABILIDADES DAS PARTES****8.1 Compete a CONTRATADA:**

a) Entregar o objeto ajustado dentro do prazo de entrega, por intermédio exclusivo de seus empregados, sem qualquer ônus para o Município;

b) providenciar, no prazo máximo de 03 (três) dias, o saneamento de qualquer irregularidade constatada nos materiais fornecidos;

c) manter, todas as exigências contidas no Edital de Licitação;

d) Corrigir, reparar, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções, ou, ainda, que estejam em desacordo com as especificações exigidas.

**8.2 Compete a CONTRATANTE:**

a) pagar à CONTRATADA o preço estabelecido;

b) designar servidores responsável pelo acompanhamento e entrega dos produtos adquiridos.

**9 DA RESCISÃO DA ATA****9.1 Constituem motivo para rescisão da Ata:**

9.1.1 O não cumprimento de cláusulas constantes na presente Ata, especificações e prazos;

9.1.2 O cumprimento irregular de cláusulas, especificações e prazos;

9.1.3 A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas no edital e na Ata;

9.1.4 O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;

9.1.5 O cometimento reiterado de faltas na sua execução;

9.1.6 A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

9.1.7 A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;

9.1.8 A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a entrega dos bens;

9.1.9 Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o edital;

9.1.10 A suspensão de sua execução, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;



9.1.11 O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE à CONTRATADA pelos produtos já entregues, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

9.1.12 A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução.

9.1.13 Descumprimento do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, em observância do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal de 1988, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

9.2 Decidido pela rescisão da Ata, será executada da seguinte forma:

9.2.1 Determinada por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE nos casos enumerados nos itens 9.1.1 à 9.1.10 e 9.1.12 à 9.1.13.

9.2.2 Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para o CONTRATANTE;

9.2.3 Judicial, nos termos da legislação;

9.3 A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

9.4 Quando a rescisão ocorrer com base nos incisos 9.1.9 à 9.1.12, desta cláusula, sem que haja culpa da CONTRATADA, será este ressarcido dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido.

9.5 Será assegurado, a parte que tiver dado motivo à rescisão, o contraditório e a ampla defesa.

## 10 DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1 As Licitantes participantes desta Licitação e, principalmente, a Licitante vencedora, sujeitar-se-ão, no que couber às sanções previstas no Capítulo IV da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

10.2 Pelo comportamento incorreto da Licitante no decorrer do Processo Licitatório a Licitadora poderá, garantida prévia defesa, aplicar a Licitante as seguintes penalidades:

10.2.1 Advertência, no caso de faltas que não motivem a aplicação de multas.

10.2.2 Multa, conforme os seguintes critérios:

10.2.2.1 No valor de 1% (um por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de acumulação de 03 (três) advertências;

10.2.2.2 No valor de 2% (dois por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório;

10.2.2.3 No valor de 5% (cinco por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de apresentar declaração em falso no processo, sem prejuízo de demais processos administrativos e jurídicos;

10.2.2.4 No valor de 10% (dez por cento) do valor total vencido pelo licitante registrado em ata se der causa à Declaração de Inidoneidade;

10.2.2.5 No valor de 10% (dez por cento) do valor do valor total vencido pelo licitante registrado em ata, no caso de inobservância de quaisquer das condições do item 02 do mesmo;

10.2.2.6 No valor de R\$ 200,00 (duzentos reais) por dia no atraso injustificado, ou com justificativa não aceita pela autoridade superior competente na entrega da mercadoria / prestação do serviço.

10.2.3 Suspensão de Participação em licitações com o Município de Apiúna, pelo prazo de 02 (dois) anos, no caso de quaisquer dos motivos expostos nos itens 10.2.2.2 à 10.2.2.5 e 10.2.4.1 à 10.2.4.2.

10.2.4 Declaração de Inidoneidade, nos seguintes casos:

10.2.4.1 Se o valor acumulado das multas ultrapassarem o 10% (dez por cento) do valor do valor total vencido pelo licitante registrado em ata;

10.2.4.2 Tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.2.4.3 Tenham praticado atos ilícitos e/ou a não entrega do objeto deste edital, visando a frustrar os objetivos da licitação;

10.2.4.4 Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.2.5 Será assegurada, a parte que tiver dado motivo à penalidade, o contraditório e a ampla defesa.

10.3 Nenhum pagamento será processado à proponente penalizada sem que antes este tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

## 11 DO FORO

11.1 O foro competente para dirimir possíveis dúvidas, após se esgotarem todas as tentativas de composição amigável, e/ou litígios pertinentes ao objeto da presente licitação, independente de outro que por mais privilegiado seja, será o da Comarca de ASCURRA/SC.

E, assim, por estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, o presente instrumento em vias de igual teor e forma, para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo assinados.

Apiúna, 19 de fevereiro de 2019.

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | JOSE GERSON GONCALVES<br>MUNICÍPIO DE APIÚNA<br>Prefeito de Apiúna<br>CONTRATANTE |  |
|--|---|--|

|  |  |  |
|--|--|--|
| EMPRESA:   |  |  |
| SUPERMERCADO FISTAROL LTDA<br>MOACIR ANTONIO FISTAROL<br>Contratada                            |  |  |
| RS DISTRIBUIDORA E COMERCIO DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA EPP<br>ANDRE LUIS SEIBT<br>Contratada |  |  |
| SCHINAIDER PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA ME<br>MARCIA CRISTINA SCHINAIDER<br>Contratada             |  |  |
| LIMPEXCEL PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA EPP<br>ANTONIO GERALDO KLEIN<br>Contratada                  |  |  |
| JUNCKES DISTRIBUIDORA LTDA<br>THIAGO SIMAO WEISS<br>Contratada                                 |  |  |
| PARANA FOODS COMERCIO EIRELI EPP<br>MARLON EISING<br>Contratada                                |  |  |
| JONAS SCHUTZ<br>JEAN PIERRE CLASEN DIAS<br>Contratada  |  |  |

# Arabutã

## PREFEITURA

### PORTARIA 88/2019

Publicação Nº 1919267

PORTARIA Nº 88/2019

SUSPENDE FÉRIAS DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Leani Kapp Schmitt Prefeita Arabutã, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei;

**RESOLVE:**

Art.1º SUSPENDER, a partir do dia 15 de fevereiro 2019, as férias concedidas por meio da Portaria nº. 60/2019, de 29 de janeiro de 2019, do servidor FRANCLY JUNIOR CUPRINSKI, inscrito no CPF sob nº. 067.347.929-35, ocupante do cargo de Provimento efetivo de ODONTÓLOGO, sendo que os 18 dias serão gozados em época oportuna.

Art.2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Arabutã/SC, 15 de fevereiro de 2019.

LEANI KAPP SCHMITT

Prefeita

Registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Glaucia Pottratz

Responsável pela publicação.

### PREGÃO 09/2019

Publicação Nº 1918548

MUNICÍPIO DE ARABUTÃ SC, PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 015/2019.

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 009/2019

Objeto: Aquisição de cuca e tripa grossa, visando à comemoração dos 27 anos de emancipação política-administrativa do Município de Arabutã SC, conforme as características e quantidades anexo "E" do Edital.

Recebimento das Propostas: até 08h45 do dia 01/03/2019.

Abertura: às 09h00 do dia 01/03/2019.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page [www.arabuta.sc.gov.br](http://www.arabuta.sc.gov.br), link "Licitações". Informações complementares poderão ser obtidas no Departamento de Compras deste Município, situado na Avenida Lauro Muller, 210, Centro, de segunda a sexta em horário de expediente normal, ou pelo fone fax (49) 3448-0048.

Arabutã SC, 18 de fevereiro de 2019

Leani Kapp Schmitt

Prefeita

# Arroio Trinta

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 086 - AMPLIA CARGA HORARIA ROSANA

Publicação Nº 1918933

PORTARIA Nº 086, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Altera a Carga Horária Temporariamente para Servidor que Menciona.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e por excepcional interesse Público,

**RESOLVE:**

Artigo 1.º - Atribuir a Servidora Municipal ROSANA NAVA ALVEZ, brasileira, casada, inscrita no CPF sob nº 015.495.009-29, residente e domiciliada no Município de Arroio Trinta – SC, ocupante da função de PROFESSOR (PÓS GRADUAÇÃO), do quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal, o aumento da carga horária de 20:00 (vinte) horas semanais para 30:00 (trinta) horas semanais, no período de 11/02/2019 a 20/12/2019.

Artigo 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 11/02/2019.

Artigo 2.º - Revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 12 de fevereiro de 2019.

CLAUDIO SPRICIGO

Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 087 - AMPLIA CARAGA HORARIA IVONI

Publicação Nº 1918934

PORTARIA Nº 87, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Altera a Carga Horária Temporariamente para Servidor que Menciona.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e por excepcional interesse Público,

**RESOLVE:**

Artigo 1.º - Atribuir a Servidora Municipal IVONI BOSA COSSA, brasileira, casada, inscrita no CPF sob nº 018.426.269-06, residente e domiciliada no Município de Arroio Trinta – SC, ocupante da função de PROFESSOR (PÓS GRADUAÇÃO), do quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal, o aumento da carga horária de 20:00 (vinte) horas semanais para 30:00 (trinta) horas semanais, no período de 11/02/2019 a 20/12/2019.

Artigo 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 11/02/2019.

Artigo 2.º - Revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 12 de fevereiro de 2019.

CLAUDIO SPRICIGO

Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 088 - EXONERAÇÃO GILMAR

Publicação Nº 1918936

PORTARIA Nº 088, DE 13 DE JANEIRO DE 2019.

Exonera Servidor Efetivo que Menciona.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais em conformidade com o disposto na Lei Orgânica Municipal, e demais normas legais aplicáveis,

**RESOLVE:**

Artigo 1.º - EXONERAR, a pedido, o servidor municipal GILMAR KASBURG, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob nº 802.938.329-00, residente e domiciliada no Município de Arroio Trinta – SC, admitido por concurso público, ocupante do cargo de provimento efetivo de PEDREIRO, através da Portaria nº 273, de 01 de setembro de 2015, a partir de 13 de fevereiro de 2019.

Artigo 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDIO SPRICIGO  
Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 089 - FÉRIAS HÉLIO**

Publicação Nº 1918937

PORTARIA Nº 089, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Concede Adicional de Férias a Servidor que Menciona.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Inciso IX do Artigo 23 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Arts. 125 e 160 da Lei Complementar nº 1713 de 03/11/2014 - Estatuto dos Servidores Municipais,

**RESOLVE:**

Artigo 1.º - Autoriza conceder adicional correspondente a 1/3 (um terço) de férias ao servidor municipal, HELIO RENATO MARTINS FOGLIATTO, brasileiro, casado, ocupante do cargo efetivo de MÉDICO, relativas ao período aquisitivo de 02/03/2018 à 02/03/2019, conforme determina a Lei.

Artigo 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 13 de fevereiro de 2019.  
CLAUDIO SPRICIGO  
Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 090 - FÉRIAS IVETE**

Publicação Nº 1918940

PORTARIA Nº 090, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Concede Adicional de Férias a Servidor que Menciona.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Inciso IX do Artigo 23 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Arts. 125 e 160 da Lei Complementar nº 1713 de 03/11/2014 - Estatuto dos Servidores Municipais,

**RESOLVE:**

Artigo 1.º - Autoriza a conceder adicional correspondente a 1/3 de férias a servidora municipal, IVETE RIBEIRO DE FREITAS, brasileira, solteira, ocupante do cargo efetivo de ODONTOLOGO, relativas ao período aquisitivo de 02/03/2018 à 02/03/2019, conforme determina a Lei.

Artigo 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 12 de fevereiro de 2019.  
CLAUDIO SPRICIGO  
Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 091 - FÉRIAS JULIANA**

Publicação Nº 1918941

PORTARIA Nº 091, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Concede Adicional de Férias a Servidor que Menciona.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Inciso IX do Artigo 23 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Arts. 125 e 160 da Lei Complementar nº 1713 de 03/11/2014 - Estatuto dos Servidores Municipais,

**RESOLVE:**

Artigo 1.º - Autoriza conceder adicional correspondente a 1/3 (um terço) de férias a servidora municipal, JULIANA SERIGHELLI, brasileira solteira, ocupante do cargo efetivo de BIOLOGA, relativas ao período aquisitivo de 01/02/2018 à 01/02/2019, conforme determina lei.

Artigo 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 12 de fevereiro de 2019.  
CLAUDIO SPRICIGO  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 092 - FÉRIAS LINDOMAR**

Publicação Nº 1918943

PORTARIA Nº 092, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019  
Concede Férias a Servidor que Menciona.

CLAUDIO SPRICIGO, Prefeito Municipal de Arroio Trinta, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Inciso IX do Artigo 23 da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o Arts. 125 e 160 da Lei Complementar nº 1713 de 03/11/2014 - Estatuto dos Servidores Municipais,

**RESOLVE:**

Artigo 1.º - Autoriza a conceder adicional correspondente a 1/3 (um terço) de férias ao servidor municipal, LINDOMAR ELIAS WILPERT, brasileiro, casado, ocupante do cargo efetivo de MOTORISTA, relativas ao período aquisitivo de 18/02/2018 à 18/02/2019, e determina o pagamento de 10 (dez) dias a serem trabalhados, conforme determina a Lei.

Artigo 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Arroio Trinta – SC, 12 de fevereiro de 2019.

CLAUDIO SPRICIGO

Prefeito Municipal

**TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0019/2019**

Publicação Nº 1918394

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTA

Processo Administrativo Nº 0024/2019 - DL  
Dispensa por Justificativa Nº 0019/2019 - DL

**TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

O Prefeito de Arroio Trinta, senhor Claudio Spricigo, considerando a decisão proferida pela Comissão designada através do Decreto nº 1893/2018, bem como o parecer favorável emitido pela assessoria jurídica, e tendo constatado que o procedimento atendeu à legislação pertinente em toda sua tramitação, com fundamento no Art. 43º, VI da Lei 8.666/93, resolve:

RATIFICAR a presente Dispensa por Justificativa, do tipo Menor preço Por item, embasada no Art. 24, inc. II da Lei 8.666/93 e tendo como objeto Aquisição de impressos gráficos com fornecimento de materias para as atividades burocráticas da secretaria de administração e finanças., nestes termos:

Proponentes que apresentaram o menor preço e seus respectivos itens:

**191 - ARES GRÁFICA & EDITORA LTDA - ME (08.628.783/0001-64)**

| Item | Material/Serviço  | Unid. medida | Marca | Qtd. | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
|------|---|--------------|-------|------|----------------------|-------------------|
| 5    | 31696 - Envelope ofício timbrado<br>Papel na cor branca, tamanho 115x230mm, impresso em papel sulfite 90g, impressão 4x0 (frente colorida), acabamento com corte especial, vinco e colagem  | Un           |       | 200  | 1,40                 | 280,00            |
| 6    | 31697 - Envelope médio timbrado<br>Papel na cor branca Tamanho 200x280mm Impresso em papel sulfite 90g Impressão 4x0 (frente colorida) Acabamento: Corte especial, vinco e colagem  | Un           |       | 400  | 1,55                 | 620,00            |
| 9    | 27151 - Pasta com orelha<br>Papel na cor branca Tamanho 315x460mm Impresso em papel couche 250g Impressão 4x0 (frente colorida) Acabamento: Laminação bopp brilho, corte especial e vinco   | Un           |       | 100  | 3,90                 | 390,00            |
| 12   | 31699 - Pasta modelo 01 (em anexo)<br>Tamanho final 46x31,5 cm Tamanho Fechada 23x31,5 cm Impresso em papel triplex 225g (bem flexível) Impressão colorida Acabamentos: Revestimento com verniz UV, 1 vinco e 2 vazadores(furos) para grampo trilho | Un           |       | 200  | 2,20                 | 440,00            |
| 13   | 31700 - Pasta modelo 02 (em anexo)<br>Tamanho final 46x31,5 cm Tamanho Fechada 23x31,5 cm Impresso em papel triplex 225g (bem flexível) Impressão colorida Acabamentos: Revestimento com verniz UV, 1 vinco e 2 vazadores(furos) para grampo trilho | Un           |       | 150  | 2,50                 | 375,00            |

|       |  |    |  |    |          |        |
|-------|--|----|--|----|----------|--------|
| 14    | 31701 - Pasta modelo 03 (em anexo)<br>Tamanho final 46x31,5 cm Tamanho Fechada 23x31,5 cm<br>Impresso em papel tríplex 225g (bem flexível) Impressão colorida Acabamentos: Revestimento com verniz UV, 1 vinco e 2 vazadores(furos) para grampo trilho | Un |  | 50 | 5,20     | 260,00 |
| 15    | 31702 - Pasta modelo 04 (em anexo)<br>Tamanho final 46x31,5 cm Tamanho Fechada 23x31,5 cm<br>Impresso em papel tríplex 225g (bem flexível) Impressão colorida Acabamentos: Revestimento com verniz UV, 1 vinco e 2 vazadores(furos) para grampo trilho | Un |  | 50 | 5,20     | 260,00 |
| 16    | 31703 - Pasta processo licitatório<br>Tamanho Aberto 340x495mm Tamanho Fechado 247x340mm Impressa em papel Triplex 300g Impressão 1x0 – preto Acabamentos: 5 vincos, vazador Duplo e Laminação BOPP Brilho   | Un |  | 50 | 6,60     | 330,00 |
| Total |  |    |  |    | 2.955,00 |        |

## 959 - EMPRESA GRÁFICA CRUZEIRO LTDA-EPP (84.583.954/0001-64)

| Item  | Material/Serviço   | Unid. Med. | Marca | Qtd.   | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
|-------|--|------------|-------|--------|----------------------|-------------------|
| 1     | 31692 - Pasta lombo largo balancete Prefeitura Municipal.<br>Tamanho final aberto 460x315mm, tamanho fechada 220x315mm, impresso em papel cartão 250gr, impressão em 1 cor com acabamentos em vinco e aplicação de grampo trilho.  | Un         |       | 100    | 2,48                 | 248,00            |
| 2     | 31693 - Pasta lombo largo balancete Fundo Municipal de saúde<br>Tamanho final aberto 460x315mm, tamanho fechada 220x315mm, impresso em papel cartão 250gr, impresso em 1 cor com acabamentos em vinco e aplicação de grampo trilho.                                      | Un         |       | 100    | 2,48                 | 248,00            |
| 3     | 31694 - Pasta lombo largo balancete Fundo Municipal de Assistência Social e Médica dos servidores<br>Tamanho final aberto 460x315mm, tamanho fechada 220x315mm, impresso em papel cartão 250gr, impressão em 1 cor com acabamentos em vinco e aplicação de grampo trilho | Un         |       | 100    | 2,48                 | 248,00            |
| 4     | 31695 - Pasta lombo largo balancete IPREARROIO<br>Tamanho final aberto 460x315mm, tamanho fechada 220x315mm, impresso em papel cartão 250gr, impressão em 1 cor com acabamentos em vinco e aplicação de grampo trilho  | Un         |       | 100    | 2,48                 | 248,00            |
| 7     | 31698 - Envelope saco timbrado<br>Papel na cor branca Tamanho 260x360mm Impresso em papel sulfite 90g Impressão 4x0 (frente colorida) Acabamento: Corte especial, vinco e colagem  | Un         |       | 300    | 2,18                 | 654,00            |
| 8     | 27156 - Folha/Papel Timbrado<br>Papel na cor branca Tamanho 210x297mm Impresso em papel sulfite 90g Impressão 4x0 (frente colorida) Acabamento: Refilado   | Un         |       | 20.000 | 0,13                 | 2.600,00          |
| 10    | 27157 - Pasta Lombo Largo<br>Papel na cor branca Tamanho 315x460mm Impresso em papel tríplex 280g Impressão 1x0 (frente em preto) Acabamento: Aplicação de grampo trilho de plástico na contra-cap, 2 vincos e refilado, conforme modelo.                                | Un         |       | 150    | 2,38                 | 357,00            |
| 11    | 27158 - Pasta Lombo Estreito<br>Papel na cor branca Tamanho 315x460mm Impresso em Papel Triplex 280g Impressão 1x0 (frente em preto) Acabamento: Aplicação de grampo trilho de plástico na contra-cap, 2 vincos e refilado, conforme modelo.                             | Un         |       | 150    | 2,38                 | 357,00            |
| Total |  |            |       |        | 4.960,00             |                   |

Emita-se a nota de empenho ou, sendo o caso, o respectivo contrato, publicando-se em seguida.

Arroio Trinta - SC, 18 de Fevereiro de 2019.  
Claudio Spricigo.  
Prefeito de Arroio Trinta.

**TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0022/2019**

Publicação Nº 1919481

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ARROIO TRINTAProcesso Administrativo Nº 0027/2019 - DL  
Dispensa por Justificativa Nº 0022/2019 - DL**TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

O Prefeito de Arroio Trinta, senhor Claudio Spricigo, considerando a decisão proferida pela Comissão designada através do Decreto nº 1893/2018, bem como o parecer favorável emitido pela assessoria jurídica, e tendo constatado que o procedimento atendeu à legislação pertinente em toda sua tramitação, com fundamento no Art. 43º, VI da Lei 8.666/93, resolve:

RATIFICAR a presente Dispensa por Justificativa, do tipo Menor preço Por item, embasada no Art. 24, inc. II da Lei 8.666/93 e tendo como objeto Aquisição de filtros para troca de óleo do Rolo Compactador JCB VM 115 com 2950 horas. , nestes termos:

Proponentes que apresentaram o menor preço e seus respectivos itens:

**2207 - ROLEPEÇAS - PEÇAS E ROLAMENTOS LTDA (02.423.263/0001-39)**

| Item  | Material/Serviço  | Unid. Med. | Qtd. | Valor unitário (R\$) | Valor total (R\$) |
|-------|---|------------|------|----------------------|-------------------|
| 1     | 31869 - 580/12020 Filtro Ar Externo<br>Filtro ar externo para Rolo Compactador JCB VM 115.            | Un         | 1    | 105,00               | 105,00            |
| 2     | 31871 - 580/12021 Filtro Ar Interno<br>Filtro ar interno para Rolo Compactador JCB VM 115.            | Un         | 1    | 50,00                | 50,00             |
| 3     | 31872 - 320/04133 Filtro óleo<br>Filtro óleo para Rolo Compactador JCB VM 115.                        | Un         | 1    | 211,00               | 211,00            |
| 4     | 31873 - 2611/00046 Filtro Hidráulico<br>Filtro hidráulico para Rolo Compactador JCB VM 115.           | Un         | 1    | 188,00               | 188,00            |
| 5     | 31874 - 320/07138 Filtro Combustível<br>Filtro combustível para Rolo Compactador JCB VM 115.          | Un         | 1    | 395,00               | 395,00            |
| 6     | 31875 - 32/925950 Filtro Combustível<br>Filtro combustível para Rolo Compactador JCB VM 115.          | Un         | 1    | 245,00               | 245,00            |
| 7     | 31876 - 32/925915 Filtro Separador<br>Filtro separador para Rolo Compactador JCB VM 115.              | Un         | 1    | 240,00               | 240,00            |
| 8     | 31878 - 7242/96131 Filtro Ar Condicionado<br>Filtro ar condicionado para Rolo Compactador JCB VM 115. | Un         | 1    | 700,00               | 700,00            |
| Total |   |            |      | 2.134,00             |                   |

Emita-se a nota de empenho ou, sendo o caso, o respectivo contrato, publicando-se em seguida.

Arroio Trinta - SC, 19de Fevereiro de 2019.  
Claudio Spricigo.  
Prefeito de Arroio Trinta.



**Arvoredo****PREFEITURA****ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 1/2019**

Publicação Nº 1919849

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2019**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO/PEDAGÓGICO E DE EXPEDIENTE PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA GERÊNCIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, PARA O ANO DE 2019, ATRAVES DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Que fazem, de um lado o MUNICÍPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pela Prefeita Municipal, JANETE PARAVIZI BIANCHIN, brasileira, casada, inscrita no CIC/CPF sob o nº 798.515.849-91, portadora da cédula de identidade nº 2.694.279-8, expedida pela SSP/SC, residente na Rua do Comércio, nº 345, centro de Arvoredo(SC) doravante denominada apenas MUNICIPIO e de outro lado a OBJETIVA COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA ME, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob nº 11.499.653/0001-83, com sede na Rua Silvino Ciariani, 530, sala 01, bairro Industriários, Concórdia(SC), nesta sessão representada por Kleber Luiz Libano, inscrição no CPF sob nº 848.629.399-53, cédula de identidade nº 2699456-9, para nos termos estabelecidos no Edital resolver assinar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO, para a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO/PEDAGÓGICO E DE EXPEDIENTE PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA GERÊNCIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, PARA O ANO DE 2019, ATRAVES DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, referente aos LOTES abaixo discriminados, com seus respectivos itens contendo os em nome da empresa acima citada.

| Item | Quantidade | Unid. | Especificação  | Marca     | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|--|-----------|-------------|-------------|
| 13   | 20,00      | Cx    | Caneta esferográfica plástico cristal transparente azul triangular ou sextavada. Composição: Tinta: resinas, solventes, corantes e espessantes; Corpo e tampa: resinas termoplásticas, Ponta: liga de latão; Esfera: cartucho removível de encaixe preciso, carbeto de tungstênio. ORIFÍCIO LATERAL ou quatro orifícios. Caixa c/ 50 unid.     | COMPACTOR | 50,4555     | 1.009,11    |
| 14   | 10,00      | Cx    | Caneta esferográfica plástico cristal transparente preta triangular ou sextavada. Composição: Tinta: resinas, solventes, corantes e espessantes; Corpo e tampa: resinas termoplásticas. Ponta: liga de latão; Esfera: cartucho removível de encaixe preciso, carbeto de tungstênio. orifício lateral ou quatro orifícios. Caixa c/ 50 unid.    | COMPACTOR | 50,4569     | 504,57      |
| 15   | 5,00       | Cx    | Caneta esferográfica plástico cristal transparente vermelha triangular ou sextavada. Composição: Tinta: resinas, solventes, corantes e espessantes; Corpo e tampa: resinas termoplásticas, Ponta: liga de latão; Esfera: cartucho removível de encaixe preciso, carbeto de tungstênio. ORIFÍCIO LATERAL ou quatro orifícios. caixa c/ 50 unid. | COMPACTOR | 50,4569     | 252,28      |
| 16   | 100,00     | Un    | Caneta para retro-projetor 1.00 mm na cor preta e vermelha   | PILOT     | 7,1481      | 714,81      |
| 17   | 100,00     | Un    | Caneta permanente para CD 1.0 mm , nas cores preto e vermelho.   | LYKE      | 7,1481      | 714,81      |
| 18   | 30,00      | Cx    | Caneta corretiva com no mínimo 13,3 cm e 8 ml, ergonômica que se encaixa na mão para facilitar o manuseio na mesma, modo de usar, cuidados, composição corpo e tampa .termoplásticas tinta ,pigmentos solvente e aditivos ponta de metal. Caixas com 12 und.,com validade mínima de 12 meses   | JOCAR     | 116,7985    | 3.503,96    |

|    |        |    |  |              |         |           |
|----|--------|----|--|--------------|---------|-----------|
| 39 | 300,00 | Cx | GIZ DE CERA COM 12 CORES: vivas e vibrantes, com no mínimo 112 gr. com selo do inmetro. para desenhar e pintar sobre papel, papel cartão e cartolina. fabricado com um formato anatômico que se adapta facilmente as mãos das crianças. não mancha as mãos. frágil, evite quedas e choques. tamanho mínimo 107mm x 12mm de circunferência. devera conter selo brincs e selo de segurança e certificado pelo inmetro. recomendação de idade (0 - 3 anos ) .   | ACRILEX      | 5,4662  | 1.639,86  |
| 42 | 800,00 | Cx | Caixa com 12 lápis de cor mais + 3 lápis meio a meio com 6 tons de pele. Composição: Lápis de cor: pigmentos, aglutinantes, carga inerte, ceras e madeira reflorestada. Embalados em caixa de papel cartonado, onde contenha todas informações necessárias para aferição do produto, medindo 210mm x 110mm x 9mm   | FABER CASTEL | 14,9502 | 11.960,16 |
| 43 | 50,00  | Cx | Caneta hidrográfica, ponta média e resistente, cores vivas, tinta lavável, atóxica, tampa antiasfixiante com vedação adequada, embalagem com 12 cores. O produto deve ter certificado de segurança do INMETRO, ponta vai e vem, para maior durabilidade, com ponta vai e vem.  | FABER CASTEL | 24,2941 | 1.214,71  |
| 44 | 200,00 | Cx | Lápis preto nº 2, em madeira, sextavado, não tóxico, com grafite resistente e de fácil deslizamento sobre o papel, com ponta iniciada, corpo com escrita macia, excelente apagabilidade, com certificado FSC, garantia de máxima qualidade fácil de apontar, produzido em materiais totalmente atóxicos, pintura semi fosca com verniz na cor preta, resistente à quebra da mina, impressão corpo contento fabricante do produto mediante aproximadamente 17,5 cm de comprimento, embalados, certificação no INMETRO. Caixa contendo 12 unidades | FABER CASTEL | 16,3518 | 3.270,36  |
| 50 | 80,00  | Un | Papel sulfite de papelaria; gramatura 75 g/m2 formato A4 ; medindo 210 x 297 mm; PH alcalino; folhas ultra branco; em conformidade com a com a iso 9001/14001; resma com 500(quinhentas) folhas. O produto deve ter certificado do INMETRO, a empresa deve possuir selo de responsabilidade ambiental.( corte a lazer sem qualquer rebarba ou defeitos de fabricação) Embalagem caixa com 10 resmas.   | RINO         | 195,00  | 15.600,00 |
| 54 | 50,00  | Un | Pincel chato para pintura, com pêlo natural cabo longo em madeira nº 14  | GOLLER       | 5,4662  | 273,31    |
| 55 | 100,00 | Un | Pincel marca texto amarelo, cor superfluorescente.   | LYKE         | 5,4662  | 546,62    |
| 67 | 30,00  | Cx | Giz escolar colorido, antialérgico, não tóxico- embalagem com 64 bastões   | DELTA        | 4,2047  | 126,14    |
| 68 | 30,00  | Cx | Giz escolar branco, antialérgico, não tóxico. Embalagem com 64 bastões.  | DELTA        | 2,9433  | 88,30     |

Fica estabelecido pelas partes que o(s) preço(s) constante(s) da presente ata, portanto registrado(s), é (são) válido(s) pelo prazo de 12 (doze) meses, contados da data de publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 01/2019

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO**

05.02.12.365.00.15.2.025 – Atividades Gerais da Educação Infantil

05.03.12.361.00.16.2.028 – Atividades Gerais da Educação Básica/Ensino Fundamental

Os direitos e deveres da Contratada e do Contratante, as disposições gerais, assim como as penalidades estabelecidas estão indicadas no Processo Licitatório nº 046/2018, Edital de Pregão nº 033/2018.

Nada mais havendo, encerra-se a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 07 de janeiro de 2019

MUNICÍPIO DE ARVOREDO  
JANETE PARAVIZI BIANCHIN

Prefeita Municipal

OBJETIVA COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA ME - CONTRATADA  
KLEBER LUIZ LIBANO

|   |   |
|---|---|
| Testemunhas:  |   |
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34 | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36 |
| Wilson De Souza<br>Assessoria Jurídica OAB/SC 7829  |   |

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 10/2019

Publicação Nº 1919882

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 10/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DAS UNIDADE PREDIAIS DO MUNICÍPIO, PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, INCLUINDO ADMINISTRAÇÃO DIRETA E FUNDOS MUNICIPAIS.

Que fazem, de um lado o MUNICÍPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pela Prefeita Municipal, JANETE PARAVIZI BIANCHIN, brasileira, casada, inscrita no CIC/CPF sob o nº 798.515.849-91, portadora da cédula de identidade nº 2.694.279-8, expedida pela SSP/SC, residente na Rua do Comércio, nº 345, centro de Arvoredo(SC) doravante denominada apenas MUNICIPIO e de outro lado a NUTRI SC COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA ME, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob nº 07.814.016/0001-87, com sede na Rua Brasília, bairro Jardim Italia, nº 220D, cidade de Chapeco(SC), neste ato representada por GISELE DOS SANTOS, inscrição CPF sob nº 037.326.939-02, carteira de identidade nº 4193480 SSP/SC, para nos termos estabelecidos no Edital resolver assinar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO, para a AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DAS UNIDADE PREDIAIS DO MUNICÍPIO, PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES PARA O ANO DE 2019, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, INCLUINDO ADMINISTRAÇÃO DIRETA E FUNDOS MUNICIPAIS, referente aos ITENS abaixo discriminados, com seus respectivos itens contendo os em nome da empresa acima citada.

| Item | Quantidade | Unid. | Especificação  | Marca    | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|--|----------|-------------|-------------|
| 8    | 1.300,00   | Pct   | Papel higiênico, rolo com no mínimo 60mts x 10cm : 100% fibras celulósicas virgens, extra branco, alta maciez, folha simples picotada, grafo em alto relevo, embalagem com 4 unidades.   | FAMILIAR | 2,70        | 3.510,00    |
| 12   | 100,00     | Un    | Rodo metal 60 cm, com cabo de alumínio de 1,50 mts, contendo manopla na ponta , com reforço soldado na base de metal e EVA duplo prensado, fixação do cabo com parafuso , com aba anti-respingos de fácil substituição do EVA  | LOCATELI | 14,00       | 1.400,00    |
| 13   | 100,00     | Un    | Rodo metal 40 cm, com cabo de alumínio de 1,50 mts, contendo manopla na ponta , com reforço soldado na base de metal e EVA duplo prensado, fixação do cabo com parafuso , com aba anti-respingos de fácil substituição do EVA. | LOCATELI | 9,00        | 900,00      |
| 22   | 200,00     | Un    | Vassoura de nylon: composição: material sintético, com no mínimo 80 tufo de 10 cm plumados, base de plástico rígido de 26 cm x 5 cm,com cabo de madeira revestido material sintético.  | GAUCHA   | 4,00        | 800,00      |
| 23   | 250,00     | Un    | Vassoura de palha: Sendo de 1ª qualidade, com cabo de madeira medindo no mínimo 90 cm, estrutura, com no mínimo 800 gramas de palha, com quatro amarrações, medindo no mínimo 45cm a palha.                                    | COLONIAL | 14,00       | 3.500,00    |

Fica estabelecido pelas partes que o(s) preço(s) constante(s) da presente ata, portanto registrado(s), é (são) válido(s) pelo prazo de 12 (doze) meses, contados da data de publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 10/2019

Os direitos e deveres da Contratada e do Contratante, as disposições gerais, assim como as penalidades estabelecidas estão indicadas no Processo Licitatório nº 047/2018, Edital de Pregão nº 034/2018.

As despesas decorrentes desta ATA DE REGISTRO DE PREÇO serão consignadas durante a sua vigência nas seguintes dotações orçamentárias:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO**

01.01.04.122.00.01.2.001 – Atividades do Gabinete da Prefeita e Vice  
02.01.04.122.00.03.2.004 – Atividades Administrativas e Patrimoniais  
03.02.20.606.00.08.2.018 – Atividades de Assistência Agropecuária e Extensão Rural  
04.01.26.782.00.11.2.020 – Atividades Gerais de Infraestrutura Rodoviária  
05.01.02.12.365.00.15.2.025 – Atividades Gerais da Educação Infantil  
05.03.12.361.00.16.2.028 – Atividades Gerais de Educação Básica/Ensino Fundamental  
08.01.27.812.00.22.2.047 – Atividades Gerais de Esporte e Lazer  
09.02.08.244.00.23.2.051 – Atividades Gerais de Assistência Social  
09.02.08.244.00.23.2.052 – Manutenção Atividades do CRAS  
09.02.08.241.00.24.2.053 – Atividades de Atenção e Assist. aos Idosos  
09.03.08.243.00.25.2.056 – Manutenção Atividades do Conselho Tutelar

**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ARVOREDO**

06.01.10.301.00.31.2.0065 – Atividades Gerais da Atenção Básica

Nada mais havendo, encerra-se a presente ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 07 de janeiro de 2019

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

JANETE PARAVIZI BIANCHIN

Prefeita Municipal

**NUTRI SC COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA ME - CONTRATADA**

GISELE DOS SANTOS

|   |   |
|---|---|
| Testemunhas:  |   |
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34 | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36 |
| Wilson De Souza<br>Assessoria Jurídica OAB/SC 7829  |   |

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 11/2019**

Publicação Nº 1919885

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2019.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, GÁS DE COZINHA E PRODUTOS DE COPA E COZINHA PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E PROGRAMAS ESPECÍFICOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E FUNDOS MUNICIPAIS PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO.

Que fazem, de um lado o MUNICÍPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pela Prefeita Municipal, JANETE PARAVIZI BIANCHIN, brasileira, casada, inscrita no CIC/CPF sob o nº 798.515.849-91, portadora da cédula de identidade nº 2.694.279-8, expedida pela SSP/SC, residente na Rua do Comércio, nº 345, centro de Arvoredo(SC) doravante denominada apenas MUNICIPIO e de outro lado a empresa ELOIR ANTONIO BIANCHIN & CIA LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ- 72.523.657/0001-44 com sede na Rua Rio branco, 126, sala 01, centro, município de Arvoredo(SC), representada na sessão por Eloir Antonio Bianchin, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua Rio Branco 126, bairro Centro, cidade de Arvoredo SC, inscrito no CPF- 687.650.709-25, carteira de identidade 2.465.808, para nos termos estabelecidos no Edital resolver assinar a presente AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, GÁS DE COZINHA E PRODUTOS DE COPA E COZINHA PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E PROGRAMAS ESPECÍFICOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E FUNDOS MUNICIPAIS PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, referente aos LOTES em que fora vencedor, correspondente aos itens abaixo discriminados:

| Item | Quantidade | Unid. | Especificação  | Marca          | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|--|----------------|-------------|-------------|
| 3    | 2.300,00   | Un    | Bebida láctea com polpa de frutas, em embalagem plástica de 900 ml. Na embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, data de fabricação, data de validade e condições de armazenamento. | SANTA CATARINA | 2,6946      | 6.197,67    |

|    |          |    |  |                |         |           |
|----|----------|----|--|----------------|---------|-----------|
| 4  | 500,00   | Un | Bebida láctea com polpa de frutas, zero lactose, em embalagem plástica de 900 ml. Na embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, data de fabricação, data de validade e condições de armazenamento.   | SANTA CATARINA | 5,5785  | 2.789,25  |
| 6  | 330,00   | Kg | Queijo tipo colonial, inspecionado. Manipulado em condições higiênicas satisfatórias. Embalagem integra, contendo data de fabricação, data de validade e número do lote do produto.  | MULLER         | 19,7366 | 6.513,08  |
| 7  | 900,00   | Kg | Carne bovina acém, cortada em cubos, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios; embaladas em saco plástico transparente; com rotulagem específica.   | OCEANO         | 14,7419 | 13.267,68 |
| 8  | 900,00   | Kg | Carne bovina moída, acondicionada em embalagem transparente. Resfriada, limpa, aspecto: próprio da espécie, não amolecida nem pegajosa, cor: própria da espécie, sem manchas esverdeadas ou pardacentas, odor: próprio do tipo de corte. Embalagem com identificação de inspeção, procedência, número de lote, data de validade, quantidade do produto.  | OCEANO         | 13,9159 | 12.524,31 |
| 9  | 600,00   | Kg | Carne suína sem osso, pernil e paleta. In natura, inspecionada, sem osso, de cor uniforme: entre rosada e avermelhada, elástica, firme e com odor agradável. Cortada em cubos. Acondicionada em embalagem plástica transparente, contendo externamente os dados de identificação, procedência, número de lote, data de validade, quantidade do produto.  | OCEANO         | 11,3229 | 6.793,74  |
| 10 | 900,00   | Kg | Coxa e sobrecoxa de frango congelada, sem dorso, embalagem plástica individual, transparente contendo no mínimo 2 unidades de coxa e sobrecoxa, totalizando 1 kg, produto próprio para o consumo humano, e em conformidade com a legislação em vigor. Sem acúmulo de líquidos em seu interior, sem penugens ou restos impróprios para o consumo humano, com identificação do produto, rótulo contendo a data de abate, fabricante, validade.                         | AURORA         | 6,9147  | 6.223,23  |
| 11 | 800,00   | Kg | Galinha caipira inteira congelada, em embalagem plástica individual.   | COLONINHO      | 7,1933  | 5.754,64  |
| 12 | 600,00   | Kg | Peito de frango, cortes congelados e não temperados, sem pele e sem osso, embalagem plástica individual, transparente, contendo no mínimo 2 unidades de peito de frango, totalizando 1 kg, produto próprio para o consumo humano, e em conformidade com a legislação em vigor. Sem acúmulo de líquidos em seu interior, sem penugens ou restos impróprios para o consumo humano, com identificação do produto, rótulo contendo a data de abate, fabricante, validade | FRIAVES        | 8,5474  | 5.128,44  |
| 13 | 800,00   | Kg | Frango inteiro congelado, em embalagem plástica individual.  | FRIAVES        | 7,0012  | 5.600,96  |
| 14 | 1.500,00 | Kg | Banana tipo caturra, de 1ª qualidade e classificação, fresca, com nível médio de amadurecimento. Deve apresentar características bem definidas, bem formadas, livre de danos fisiológicos, pragas e doenças. Estar em perfeitas condições de manutenção e conservação.   | CATURA         | 2,4647  | 3.697,00  |
| 15 | 1.500,00 | Kg | Maçã cartelada tipo 1, apresentando cor e formação uniformes, casca lisa, de cor acentuada e brilhante, sem partes verdes, bem desenvolvida e madura, com polpa intacta e firme, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio e transporte, tamanho médio, inteiras, firmes e sem manchas.  | GALA           | 5,1372  | 7.705,80  |
| 16 | 450,00   | Kg | Mamão formosa fresco, apresentando cor e formação uniformes, semi maduro e peso mínimo de 1 kg por unidade, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio e transporte.  | FORMOSA        | 5,84    | 2.628,00  |

|    |          |    |   |            |        |          |
|----|----------|----|---|------------|--------|----------|
| 17 | 300,00   | Un | Abacaxi de boa qualidade, maduro, apresentando cor e formação uniformes, bem desenvolvido, inteiro, firme e sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio e transporte.   | HAVAI      | 5,2362 | 1.570,86 |
| 18 | 300,00   | Kg | Melão amarelo de 1ª qualidade, apresentando cor e formação uniformes, semi maduro, inteiro, firme e sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio e transporte.   | GALIA      | 4,4443 | 1.333,29 |
| 19 | 400,00   | Kg | Laranja comum de boa qualidade, a granel, de cor e formação uniformes, madura, inteira, firme e sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio e transporte  | PERA RIO   | 2,99   | 1.196,00 |
| 20 | 2.000,00 | Kg | Melancia de boa qualidade, apresentando cor e formação uniformes, bem desenvolvida e madura, com polpa intacta, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio e transporte, inteiras e firmes.  | COLONIAL   | 2,5636 | 5.127,20 |
| 21 | 500,00   | Kg | Batata tipo inglesa, frescas de ótima qualidade, compacta, firme, de coloração uniforme, aroma, cor e sabor típico da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento. Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e aparência. Isento de: sujidade, insetos, parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações. Peso e tamanho padrão, sem danos físicos ou mecânicos oriundos do manuseio e transporte.   | MONALISA   | 2,8933 | 1.446,65 |
| 22 | 400,00   | Kg | Cebola de boa qualidade, de aparência fresca e sã, inteira, colhidas ao atingir o grau de evolução completo e perfeito estado de desenvolvimento. Isento de danos e defeitos de natureza física ou mecânica, terra aderente, sujidades, parasitas e larvas. Peso e tamanho padrão.  | NACIONAL   | 2,8932 | 1.157,28 |
| 23 | 300,00   | Kg | Cenoura, frescas, de ótima qualidade, compacta, firme, de coloração uniforme, aroma, cor e sabor típico da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento. Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e aparência. Isento de: sujidade, insetos parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações. Peso e tamanho padrão.   |            | 2,8932 | 867,96   |
| 24 | 400,00   | Un | RRepolho verde, de aparência fresca e sã, ótima qualidade, compacto, firme, de coloração uniforme, aroma, cor e sabor típico da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento. Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e aparência. Isento de: sujidade, insetos parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações. Peso e tamanho padrão. serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e aparência. Isento de: sujidade, insetos parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações. Peso e tamanho padrão. | COLONIAL   | 2,7094 | 1.083,76 |
| 25 | 400,00   | Kg | Tomate tipo longa vida, sem danificações físicas, casca integra. Com cor, sabor e aroma característicos da espécie. Isento de substâncias terrosas, sujidades, parasitas, larvas, resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranho. Peso e tamanho padrão  | LONGA VIDA | 5,6026 | 2.241,04 |
| 26 | 150,00   | Kg | Abobrinha caserta, sadias, frescas, sem danificações físicas, casca integra. Isenta de substâncias terrosas, sujidades, parasitas, larvas, folhas, resíduos de defensivos agrícolas, odor e sabor estranho.   | COLONIAL   | 3,25   | 487,50   |
| 27 | 300,00   | Kg | Beterraba fresca de ótima qualidade, compacta, firme, de coloração uniforme, aroma, cor e sabor típico da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento. Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e aparência. Isento de: sujidade, insetos parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações. Peso e tamanho padrão.  | CANTU      | 3,1448 | 943,44   |



|    |          |     |  |               |        |           |
|----|----------|-----|--|---------------|--------|-----------|
| 28 | 150,00   | Un  | Couve-Flor de 1ª qualidade, de coloração uniforme, aroma, cor e sabor típico da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento. Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e aparência. Isento de: sujidade, insetos, parasitas, larvas e fungos; tamanho de médio a grande.                                       | CANTU         | 4,2479 | 637,19    |
| 29 | 150,00   | Un  | Brócolis, de 1ª qualidade, de coloração uniforme, aroma, cor e sabor típico da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento. Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e aparência. Isento de: sujidade, insetos, parasitas, larvas e fungos; tamanho de médio a grande.  | CANTU         | 4,1512 | 622,68    |
| 30 | 250,00   | Kg  | Manga, frescas, de ótima qualidade, compacta, de coloração uniforme, aroma, cor e sabor típico da espécie, em perfeito estado de desenvolvimento. Não serão permitidos danos que lhe alterem a conformação e aparência. Isento de: sujidade, insetos parasitas, larvas, rachaduras, cortes e perfurações. Peso e tamanho padrão. | TOMY          | 3,7514 | 937,85    |
| 64 | 100,00   | Un  | Biscoito Maria sem lactose e sem proteína do leite, com farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, gordura vegetal, açúcar invertido, sal e fermentos químicos de bicarbonato de sódio e de amônio, estabilizante lecitina de soja e aromatizante, com glúten. Embalagem plástica transparente de 400 gramas.        | PICCININI     | 3,19   | 319,00    |
| 65 | 100,00   | Un  | Biscoito Cream Cracker sem lactose e sem proteína do leite, com farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, gordura vegetal, açúcar invertido, sal e fermentos químicos de bicarbonato de sódio e de amônio, estabilizante lecitina de soja e aromatizante, com glúten. Embalagem plástica transparente de 400 gramas | MOSMAM        | 3,79   | 379,00    |
| 66 | 100,00   | Un  | Biscoito Maisena sem lactose e sem proteína do leite, com farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, gordura vegetal, açúcar invertido, sal e fermentos químicos de bicarbonato de sódio e de amônio, estabilizante lecitina de soja e aromatizante, com glúten. Embalagem plástica transparente de 400 gramas.      | MOSMAM        | 3,79   | 379,00    |
| 67 | 100,00   | Un  | Fibra de trigo (Farelo), sem colesterol, rico em proteínas, de excelente qualidade, não devendo estar empedrado e isento de sujidades. Embalagem plástica de 500 g. Na embalagem deverá constar data da fabricação, data de validade e número do lote do produto.  | VITAO         | 2,99   | 299,00    |
| 69 | 100,00   | Un  | Aveia em flocos finos, de excelente qualidade, embalagem intacta, isenta de sujidades. Embalagem plástica de 500 g. Na embalagem deverá constar data da fabricação, data de validade e número do lote do produto.  | NATURALE      | 5,59   | 559,00    |
| 70 | 80,00    | Un  | Cargas de gás de cozinha, botijão com 13kg.  | SUPERGAS BRAS | 80,80  | 6.464,00  |
| 71 | 300,00   | Un  | Erva-mate para chimarrão, embalagem papel, com açúcar, valor calórico(kcal) 194,50/100g, proteínas 11,4754g, lipídios 6,13g, gordura saturada 0,69g, carboidratos 22,24g, fibras alimentar 2,83g, pacote de 01kg   | ESPUMA VERDE  | 7,0361 | 2.110,82  |
| 72 | 250,00   | Un  | Erva-mate para chimarrão, embalagem papel, sem açúcar, valor calórico 4,8kcal, proteínas 1,2g, fibra alimentar 6,24g, sódio 0,50g, carboidratos  | FOLLE FAMILIA | 7,9167 | 1.979,18  |
| 73 | 2.000,00 | Kg  | Pão frances  | CIA DO SABOR  | 8,49   | 16.980,00 |
| 74 | 500,00   | Uni | Presunto cozido, sem capa de gordura, fatiado, embalado. Deverá ter coloração, odor e aspectos característicos. Embalagem plástica contendo 200 gramas, identificação do produto, peso, marca do fabricante, prazo de validade, carimbos oficiais e selo de inspeção do órgão competente e data de embalagem.                    | AURORA        | 5,49   | 2.745,00  |
| 77 | 500,00   | Un  | Refrigerante de 2 litros sortido   | SARANDI       | 4,032  | 2.016,00  |

Fica estabelecido pelas partes que o(s) preço(s) constante(s) da presente ata, portanto registrado(s), é (são) válido(s) pelo prazo de 12 (doze) meses, contados da data de publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 011/2018

Os direitos e deveres da Contratada e do Contratante, as disposições gerais, assim como as penalidades estabelecidas estão indicadas no Processo Licitatório nº 049/2018, Edital de Pregão nº 036/2018.

As despesas decorrentes desta ATA DE REGISTRO DE PREÇO serão consignadas durante a sua vigência nas seguintes ações orçamentárias:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO**

01.01.04.122.00.01.2.001 – Ações do Gabinete do Prefeito e Vice  
02.01.04.122.00.03.2.004 – Atividades Administrativas e Patrimoniais  
03.02.20.606.00.08.2.018 – Atividades de Assistência Agropecuária e Extensão Rural  
04.01.26.782.00.11.2.020 – Atividades Gerais de Infraestrutura Rodoviária  
05.01.12.306.00.12.2.022 – Atividades de Alimentação escolar  
05.01.02.12.365.00.15.2.025 – Atividades Gerais da Educação Infantil  
05.03.12.361.00.16.2.028 – Atividades Gerais de Educação Básica/Ensino Fundamental  
08.01.27.812.00.22.2.047 – Atividades Gerais de Esporte e Lazer  
09.02.08.244.00.23.2.051 – Atividades Gerais de Assistência Social  
09.02.08.244.00.23.2.052 – Manutenção Atividades do CRAS  
09.02.08.241.00.24.2.053 – Atividades de Atenção e Assist. aos Idosos  
09.03.08.243.00.25.2.056 – Manutenção Atividades do Conselho Tutelar  
11.01.01.031.00.28.2.062 – Atividades do Poder Legislativo Municipal

**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ARVOREDO**

06.01.10.301.00.31.2.0065 – Atividades Gerais da Atenção Básica

Nada mais havendo, encerra-se a presente ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 07 de janeiro de 2019

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

JANETE PARAVIZI BIANCHIN

Prefeita Municipal

**ELOIR ANTONIO BIANCHIN & CIA LTDA – CONTRATADA**

ELOIR ANTONIO BIANCHIN

|   |   |
|---|---|
| Testemunhas:  |   |
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34 | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36 |
| Wilson De Souza<br>Assessoria Jurídica OAB/SC 7829  |   |

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 12/2019**

Publicação Nº 1919887

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 012/2019.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, GÁS DE COZINHA E PRODUTOS DE COPA E COZINHA PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E PROGRAMAS ESPECÍFICOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E FUNDOS MUNICIPAIS PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO.

Que fazem, de um lado o MUNICÍPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pela Prefeita Municipal, JANETE PARAVIZI BIANCHIN, brasileira, casada, inscrita no CIC/CPF sob o nº 798.515.849-91, portadora da cédula de identidade nº 2.694.279-8, expedida pela SSP/SC, residente na Rua do Comércio, nº 345, centro de Arvoredo(SC) doravante denominada apenas MUNICÍPIO e de outro lado a empresa AP OESTE DISTRIBUIDORA E COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA EPP pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob nº 05.919.156/0001-94, com sede na Rua Rodrigues Alves nº 825D, Bairro Bela Vista, cidade de Chapecó, nesta sessão representada por RENATA RAQUEL AHLF DOS SANTOS, inscrição CPF sob nº 005.351.199-92, careteira de identidade nº 4.256.445/SSP-SC, para nos termos estabelecidos no Edital resolver assinar a presente AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, GÁS DE COZINHA E PRODUTOS DE COPA E COZINHA PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E PROGRAMAS ESPECÍFICOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E FUNDOS MUNICIPAIS PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, referente aos LOTES em que fora vencedor, correspondente aos itens abaixo discriminados:



| Item | Quantidade | Unid. | Especificação  | Marca          | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|--|----------------|-------------|-------------|
| 1    | 3.500,00   | Uni   | Leite Integral UHT emb 1lt.  | 53323LATVIDA   | 2,4685      | 8.639,85    |
| 2    | 900,00     | Un    | Leite ultrapasteurizado (UHT), semidesnatado, zero lactose, embalagens Tetra Park de 1 litro. Na embalagem deverá constar data da fabricação, data de validade e número do lote do produto.  | 5374LATVIDA    | 3,6708      | 3.303,72    |
| 5    | 150,00     | Un    | Leite de soja, embalagens Tetra Park de 1 litro. Na embalagem deverá constar data da fabricação, data de validade e número do lote do produto.   | 1495PURITY     | 9,5295      | 1.429,43    |
| 31   | 300,00     | Un    | Coco ralado em flocos, desidratado, parcialmente desengordurado, não acrescido de açúcar em embalagens de 100 gramas.  | 3169APTI       | 3,0758      | 922,74      |
| 32   | 400,00     | Un    | Ervilha em conserva, em embalagens plásticas de 200 gramas.  | 5391STELLADORO | 1,5301      | 612,04      |
| 33   | 400,00     | Uni   | Açúcar cristal de origem vegetal, constituído fundamentalmente por sacarose de cana-de-açúcar. Aspecto: sólido com cristais bem definidos. Cor: branca (para o açúcar cristal branco). Odor e sabor próprio do produto. Embalagem intacta de 5kg, contendo data da fabricação, data de validade e número do lote do produto. | 4801DOCESUCAR  | 7,6506      | 3.060,24    |
| 34   | 250,00     | Un    | Café solúvel, granulado, 100% puro, embalagem de vidro contendo 200 gramas e data da fabricação, data de validade e número do lote do produto..  | 1167AMIGO      | 7,7279      | 1.931,98    |
| 35   | 400,00     | Un    | Farinha de trigo especial, tipo 1, enriquecida com ferro e ácido fólico, de excelente qualidade, pó branco, fino e de fácil escoamento, não devendo estar empedrado e isento de sujidades. Embalagem intacta de 5 kg. Na embalagem deverá constar data da fabricação, data de validade e número do lote do produto.          | 2877GARDENIA   | 7,1567      | 2.862,66    |
| 36   | 500,00     | Un    | Óleo de soja, embalagem contendo 900 ml, tipo1, composição básica: vitamina E e lipídios.  | 1685COCAMAR    | 2,5607      | 1.280,35    |
| 37   | 400,00     | Un    | Arroz parboilizado, longo fino, tipo 1, em sacos plásticos transparentes e atóxicos, limpos, não violados, resistentes. Embalagem de 5 kg, contendo externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote e quantidade do produto  | 3193CAMERA     | 8,4699      | 3.387,96    |
| 38   | 350,00     | Un    | Farinha de milho fubá, de excelente qualidade, pó fino e de fácil escoamento, não devendo estar empedrado e isento de sujidades. Embalagem intacta de 1 kg. Na embalagem deverá constar data da fabricação, data de validade e número do lote do produto.  | 1783DALLA      | 1,7662      | 618,17      |
| 39   | 200,00     | Un    | Amido de milho, 100% puro, de excelente qualidade, pó branco, fino e de fácil escoamento, não devendo estar empedrado e isento de sujidades. Embalagem intacta de 500 g contendo data da fabricação, data de validade e número do lote do produto.   | 2824BELA       | 2,1601      | 432,02      |
| 40   | 600,00     | Un    | Massa tipo espagete, fortificada com ferro e ácido fólico, com ovos, acondicionado em embalagem transparente intacta de 500g contendo externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, data de fabricação, data de validade e condições de armazenagem.                        | 5387DIANA      | 1,6614      | 996,85      |
| 41   | 700,00     | Un    | Massa tipo parafuso, fortificada com ferro e ácido fólico, com ovos, acondicionado em embalagem transparente intacta de 500g contendo externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, data de fabricação, data de validade e condições de armazenagem.                        | 5360DIANA      | 1,6615      | 1.163,05    |
| 42   | 700,00     | Un    | Massa tipo rigatoni, fortificada com ferro e ácido fólico, com ovos, acondicionado em embalagem transparente intacta de 500g contendo externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, data de fabricação, data de validade e condições de armazenagem                         | 5219GERMANI    | 1,6615      | 1.163,05    |

|    |          |    |  |                 |        |          |
|----|----------|----|--|-----------------|--------|----------|
| 43 | 500,00   | Un | Massa fina, tipo cabelo de anjo, fortificada com ferro e ácido fólico, com ovos, acondicionado em embalagem transparente intacta de 500g contendo externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, data de fabricação, data de validade e condições de armazenagem   | 2146ROSANE      | 2,3701 | 1.185,05 |
| 44 | 250,00   | Un | Feijão preto, em embalagens plásticas transparentes, isento de sujidades, não violados, resistentes. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto. Pacotes de 1 kg.  | 2235PRATOBOM    | 2,889  | 722,25   |
| 45 | 300,00   | Un | Caldo de galinha, caixa de 63 gramas, com 6 tabletes. Na embalagem deverão constar data da fabricação, data de validade e número do lote do produto.   | 1321APTI        | 0,9783 | 293,49   |
| 46 | 450,00   | Un | Doce de frutas em pasta, sabores variados, embalado em pote plástico contendo 400 gramas. Na embalagem deverão constar data da fabricação, data de validade e número do lote do produto.   | DIFRUTTI        | 2,3026 | 1.036,18 |
| 47 | 500,00   | Un | Chocolate em pó, embalagem contendo 500 gramas. Na embalagem deverão constar data da fabricação, data de validade e número do lote do produto.   | 1084APTI        | 4,422  | 2.211,00 |
| 48 | 250,00   | Un | Colorífico de farinha de milho, óleo de soja, sal e pasta de urucum, pacotes contendo 500 gramas. O colorífico deve ser constituído de matéria prima de boa qualidade e apresentar aspecto, cor, cheiro e sabor característico do produto. Na embalagem deverá constar data da fabricação, data de validade e número do lote do produto.   | 2809BELA        | 2,2324 | 558,10   |
| 49 | 1.000,00 | Un | Gelatina em pó, sabores variados, caixa de 45 gramas. Na embalagem deverá constar data da fabricação, data de validade e número do lote do produto.  | LÉO/BELA        | 0,6789 | 678,90   |
| 50 | 300,00   | Un | Pó para pudim, sabores chocolate, baunilha, morango e caramelo, pacotes contendo 1 kg. Embalagens intactas constando data da fabricação, data de validade, condições de armazenagem e número do lote do produto.   | LÉO             | 5,6042 | 1.681,26 |
| 51 | 150,00   | Un | Sagu, embalagem transparente de 500 gramas. Embalagens intactas constando data da fabricação, data de validade, condições de armazenagem e número do lote do produto.  | 2242BELA        | 2,214  | 332,10   |
| 52 | 250,00   | Un | Fermento químico em pó, composição básica de amido de milho ou de fécula de mandioca, fosfato monocalcico, bicarbonato de sódio, carbonato de cálcio, sem glúten, embalagem intacta, contendo 250 gramas, data da fabricação, data de validade, condições de armazenagem e número do lote do produto.  | 2120TRISANTI    | 3,4833 | 870,83   |
| 53 | 350,00   | Un | Achocolatado em pó, embalagem contendo 500 gramas. Na embalagem deverão constar data da fabricação, data de validade e número do lote do produto.  | 3400BELA        | 3,2412 | 1.134,42 |
| 54 | 200,00   | Un | Polvilho doce, grupo fécula da mandioca, tipo1. Embalagem com 500 gramas.  | 1145PRATA       | 2,7099 | 541,98   |
| 55 | 250,00   | Un | Creme de leite, embalagem tetrapack contendo 200 gramas, tradicional, 20% de gordura. Ingredientes - creme de leite, leite em pó, espessantes: goma guar, jataí e carragena, estabilizantes: citrato de sódio, trifosfato de sódio, monofosfato de sódio e difosfato de sódio.   | 2475PIRACANJUBA | 1,8161 | 454,03   |
| 56 | 70,00    | Un | Fermento biológico seco instantâneo, pacotes contendo 125 gramas. O produto deverá ser fabricado com matérias-primas em perfeito estado sanitário, isentos de matérias terrosas e detritos vegetais e animais. Não deverá conter substâncias estranhas à sua composição. Não deverá possuir cheiro a mofo e sabor amargo. Na embalagem deverão constar data da fabricação, data de validade, condições de armazenagem e número do lote do produto. | 3822APTI        | 3,5305 | 247,14   |
| 57 | 250,00   | Un | Vinagre de vinho tinto, embalagem transparente contendo 750 ml. Embalagem deve estar intacta. A rotulagem deve conter no mínimo as seguintes informações: nome e/ou marca, ingredientes, data de validade, lote e informações nutricionais.  | 1755CHEMIN      | 2,3498 | 587,45   |

|    |        |     |   |               |         |          |
|----|--------|-----|---|---------------|---------|----------|
| 58 | 250,00 | Un  | Margarina com sal, com no mínimo lipídios de 65%, embalagem de 500 gramas, contendo a identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade mínima de 4 meses a partir da data de entrega.  | 1671COAMO     | 2,5909  | 647,73   |
| 59 | 250,00 | Un  | Sal iodado, embalagem de 1kg, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. O produto deverá ter registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde.   | 4571GARÇA     | 0,97    | 242,50   |
| 60 | 600,00 | Dz  | Ovos de galinha, de boa qualidade, encartelado, embalagem contendo 12 unidades, com registro no Ministério da Agricultura e inspecionado pelo S.I.F.,CNPJ e nome do produtor.   | REAL          | 3,8929  | 2.335,74 |
| 61 | 100,00 | Un  | Farinha láctea a base de: farinha de trigo/ leite em pó integral / açúcar / sal / vitaminas / sais minerais / aromatizantes. Composição nutricional mínima (30g): 4g de proteínas / 22 g de carboidratos / valor calórico da porção (30g) até 120 kcal. Prazo de validade mínima de 06 meses a partir da data de entrega. Embalagem pote de polietileno ou lata de alumínio com 400g. | 3175MARATÁ    | 8,3451  | 834,51   |
| 62 | 500,00 | Un  | Biscoito Salgado, tipo cream craker, com farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, gordura vegetal, açúcar invertido, sal e fermentos químicos de bicarbonato de sódio e de amônio, estabilizante lecitina de soja e aromatizante, com glúten. Embalagem plástica transparente de 800 gramas.  | 5127DIANA     | 5,076   | 2.538,00 |
| 63 | 500,00 | Un  | Biscoito doce, tipo Maria, com farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico, açúcar, gordura vegetal hidrogenada, amido de milho, açúcar invertido, sal refinado, fermento químico de bicarbonato de sódio e bicarbonato de amônio, com glúten. Embalagem plástica transparente de 800 gramas.   | PRODASA/DIANA | 5,076   | 2.538,00 |
| 68 | 100,00 | Un  | Farinha de arroz, sem glúten e sem lactose, de excelente qualidade, não devendo estar empedrado e isento de sujidades. Embalagem plástica de 500 g. Na embalagem deverá constar data da fabricação, data de validade e número do lote do produto.   | 2940MIGRA     | 2,4423  | 244,23   |
| 75 | 400,00 | Pct | Balas Sortidas pacote 250g  | PRODASA       | 2,0553  | 822,13   |
| 76 | 100,00 | Pct | BOMBOM DE CHOCOLATE SORTIDO PACOTES COM 1KG   | 2341NEUGBAUER | 23,9787 | 2.397,87 |

Fica estabelecido pelas partes que o(s) preço(s) constante(s) da presente ata, portanto registrado(s), é (são) válido(s) pelo prazo de 12 (doze) meses, contados da data de publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 012/2018.

Os direitos e deveres da Contratada e do Contratante, as disposições gerais, assim como as penalidades estabelecidas estão indicadas no Processo Licitatório nº 049/2018, Edital de Pregão nº 036/2018.

As despesas decorrentes desta ATA DE REGISTRO DE PREÇO serão consignadas durante a sua vigência nas seguintes ações orçamentárias:

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO

- 01.01.04.122.00.01.2.001 – Ações do Gabinete do Prefeito e Vice
- 02.01.04.122.00.03.2.004 – Atividades Administrativas e Patrimoniais
- 03.02.20.606.00.08.2.018 – Atividades de Assistência Agropecuária e Extensão Rural
- 04.01.26.782.00.11.2.020 – Atividades Gerais de Infraestrutura Rodoviária
- 05.01.12.306.00.12.2.022 – Atividades de Alimentação escolar
- 05.01.02.12.365.00.15.2.025 – Atividades Gerais da Educação Infantil
- 05.03.12.361.00.16.2.028 – Atividades Gerais de Educação Básica/Ensino Fundamental
- 08.01.27.812.00.22.2.047 – Atividades Gerais de Esporte e Lazer
- 09.02.08.244.00.23.2.051 – Atividades Gerais de Assistência Social
- 09.02.08.244.00.23.2.052 – Manutenção Atividades do CRAS
- 09.02.08.241.00.24.2.053 – Atividades de Atenção e Assist. aos Idosos
- 09.03.08.243.00.25.2.056 – Manutenção Atividades do Conselho Tutelar
- 11.01.01.031.00.28.2.062 – Atividades do Poder Legislativo Municipal

#### FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ARVOREDO

- 06.01.10.301.00.31.2.0065 – Atividades Gerais da Atenção Básica

Nada mais havendo, encerra-se a presente ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 07 de janeiro de 2019

MUNICÍPIO DE ARVOREDO  
JANETE PARAVIZI BIANCHIN  
Prefeita Municipal

AP OESTE DISTRIB. E COM. DE ALIMENTOS LTDA EPP – CONTRATADA  
RENATA RAQUEL AHLF DOS SANTOS

|   |   |
|---|---|
| Testemunhas:  |   |
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34 | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36 |
| Wilson De Souza<br>Assessoria Jurídica OAB/SC 7829  |   |

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 13/2019

Publicação Nº 1919890

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº013/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS DIESEL S-10 E GASOLINA, PARA VEÍCULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVES DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, PARA O ANO DE 2019

Que fazem, de um lado o MUNICÍPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pela Prefeita Municipal, JANETE PARAVIZI BIANCHIN, brasileira, casada, inscrita no CIC/CPF sob o nº 798.515.849-91, portadora da cédula de identidade nº 2.694.279-8, expedida pela SSP/SC, residente na Rua do Comércio, nº 345, centro de Arvoredo(SC) doravante denominada apenas MUNICIPIO e de outro lado a empresa LEUDI A. GIACHIM EPP, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 07.774.853/0001-20, com sede na Rua do Comércio, 425, centro de Arvoredo(SC), representada nesta sessão pelo proprietário Sr. LEUDI GIACHIN brasileiro, casado, inscrito no CPF-430.325.759-15, carteira de identidade sob nº 824.961, para nos termos estabelecidos no Edital resolver assinar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO, para a AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS DIESEL S-10 E GASOLINA, PARA VEÍCULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVES DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, PARA O ANO DE 2019, referente aos ITENS abaixo discriminado:

| Item               | Quant   | Especificação          | Valor Unitário Máximo de referência | Valor Total    |
|--------------------|---------|------------------------|-------------------------------------|----------------|
| 01                 | 46.700  | Gasolina Comum         | R\$ 4,1990                          | R\$ 196.093,30 |
| 02                 | 100.000 | Combustível Diesel S10 | R\$ 3,4590                          | R\$ 345.900,00 |
| TOTAL GLOBAL ..... |         |                        |                                     | R\$ 541.993,30 |

Fica estabelecido pelas partes que o(s) preço(s) constante(s) da presente, portanto registrado(s), é (são) válido(s) pelo prazo de 12 (doze) meses, contados da data de publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 013/2019.

Todas as obrigações da CONTRATADA e do MUNICIPIO, as disposições gerais, assim como as penalidades estabelecidas estão indicadas no edital do Processo Licitatório nº 051/2018, Edital de Pregão nº 037/2018.

As despesas decorrentes desta ATA DE REGISTRO DE PREÇO serão consignadas durante a sua vigência nas seguintes dotações orçamentárias:

#### PREFEITURA MUNICIPAL

- 01.01.04.122.0001.2.002 – Manutenção dos Veículos do Gabinete da Prefeita e Vice
- 02.01.04.122.0003.2.009 – Manutenção de Automóveis da Administração
- 02.01.06.181.0005.2.010 – Manutenção Convênio Radiopatrulha
- 03.02. 20.601.0007.2.015 – Manutenção de Veículos, Máquinas e Implementos Agrícolas
- 03.02.20.606.0008.2.019 – Manut.Veículos da Assist.Agrotécnica e Extensão Rural
- 04.01.26.782.0011.2.021 – Manut. Máquinas, Caminhões e Veículos
- 05.03.12.361.0016.2.031 – Manutenção de Veículos das Atividades Educacionais
- 07.01.15.452.0018.2.048 – Manutenção Veículos/Urbanismo

08.01.27.812.0022.2.049 – Manutenção Veículos/Esportes e Lazer

09.02.08.244.0023.2.055 – Manutenção Veículos/Assistência Social

09.02.08.243.0025.2.057 – Manutenção Veículos/Conselho Tutelar

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

06.01.10.301.0031.2.067 – Manutenção Ambulâncias e Veículos AB

06.01.10.301.0032.2.071 – Manutenção de Veículos/ESF

06.01.10.304.0036.2.077 – Manutenção Veículos/Vigilância em Saúde

Nada mais havendo, encerra-se a presente ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 07 de janeiro de 2019

MUNICÍPIO  
JANETE PARAVIZI BIANCHIN  
Prefeita Municipal

LEUDI A GIACHIM EPP  
Leudi Antonio Giachim – CONTRATADA

|   |   |
|---|---|
| Testemunhas:  |   |
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34 | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36 |
| WILSON DE SOUZA<br>Assessoria Jurídica OAB/SC 7829  |   |

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 14/2019

Publicação Nº 1919892

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 014/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS RECOLHIMENTO DE ANIMAIS MORTOS (SUÍNOS, BOVINOS, EQUINOS E FRANGOS) NA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE ARVOREDO, DE FORMA PARCELADA, CONFORME DEMANDA, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA O PERÍODO DE 12 MESES.

Que fazem, de um lado o MUNICIPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pelo Prefeito Municipal de Arvoredo(SC) – em exercício ALCEU SOMENSI, brasileiro, inscrição CPF sob o nº CIC/CPF sob o nº 385.061.499-91, portador da cédula de identidade nº 4.56716, expedida pela SSP/SC, residente na Rua do Comércio, nº 143, centro de Arvoredo(SC), doravante neste instrumento contratual identificação apenas como MUNICÍPIO; e de outro lado a empresa CBRASA INDUSTRIA E COMÉRCIO S.A, pessoa jurídica com inscrição no CNPJ sob nº 22.752.874/0002-19, com sede na Rodovia SC 155, Km 113, Seara(SC), representada nesta sessão pelo credenciado e procurador LEONARDO FRANCISCO BIAZUS, brasileiro, solteiro, inscrição CPF sob nº 963.778.100-59, cédula identidade 1074127786, residente e domiciliado na Rua Tancredo Neves, nº 152, apto 204, Bloco D, Bairro Cinquentenário, cidade de Concordia(SC), doravante denominada apenas como CONTRATADA, para nos termos estabelecidos no Edital resolver assinar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO

### 01 – DO OBJETO

1.1 – O presente instrumento tem por objeto a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços recolhimento de animais mortos (suínos, bovinos, equinos e frangos) na zona rural do Município de Arvoredo, de forma parcelada, conforme demanda, através de Sistema de Registro de Preços para o período de 12 meses, referente aos ITENS 01, 02 e 03, abaixo discriminados:

| Item | Quant    | Especificação   | Valor Unitário | Valor Total |
|------|----------|---|----------------|-------------|
| 01   | 2.000 un | Serviços de Recolhimento de Carcaças de Suínos            | 20,00          | 40.000,00   |
| 02   | 250 un   | Serviços de Recolhimento de Carcaças de Bovinos e Equinos | 80,00          | 20.000,00   |
| 03   | 20.000kg | Serviços de Recolhimento de Carcaças frangos              | 0,00           | 0,00        |

|                   |  |  |  |           |
|-------------------|--|--|--|-----------|
| Valor Global .... |  |  |  |           |
| .....             |  |  |  |           |
| .....             |  |  |  |           |
| .....             |  |  |  | 60.000,00 |
| .....             |  |  |  |           |
| .....             |  |  |  |           |

**02 – DA CONTRATAÇÃO:**

02.1 – O prestador dos serviços inclusos na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS estará obrigado a celebrar o contrato administrativo ou qualquer outro documento em substituição a este, que poderão advir, nas condições estabelecidas no Edital, nos respectivos anexos e na própria ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

02.2 – A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

02.3 – A Administração poderá contratar no todo ou em partes, os serviços constantes da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, conforme lhe for conveniente, observada a quantidade licitada. A quantidade a ser contratada, poderá, dentro do mesmo preço e condições de fornecimento, ser majorada em até 25% (vinte e cinco por cento).

**03 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

03.1 – A CONTRATADA obriga-se a prestar os serviços, objeto desta ATA DE REGISTRO DE PREÇO, de boa qualidade, sendo que os serviços prestados fora dos padrões técnicos, éticos e da qualidade atribuível a espécie, devidamente aprovado pela prefeitura;

03.02 – Fornecer todos os equipamentos, veículos, materiais e pessoal necessários para a execução dos serviços;

03.3 – Manter, durante toda a vigência, as obrigações assumidas e a qualificação exigida, devendo comunicar ao CONTRATANTE, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção da Ata de Registro de Preço;

03.4 – Responder por qualquer dano causado a terceiros ou ao meio ambiente, em decorrência da atividade ora contratada;

03.5 – Assumir a responsabilidade pelas licenças junto aos órgãos competentes dos aterros sanitários ou outros locais em que as carcaças serão destinadas;

03.6 – Os serviços somente serão reconhecidos pela Municipalidade, após o recebimento da respectiva nota fiscal, devidamente recebida e aceita pelo responsável da Secretaria Municipal de Agricultura, contendo inclusive relatórios demonstrando a quantidade de animais recolhido e nome dos agricultores atendidos.

03.7 – Responder, em relação aos seus funcionários, por todas as despesas decorrentes da entrega do objeto e por outras correlatas, tais como salários, seguros de acidentes, tributos, indenizações e outras que por ventura venham a ser criadas pelo Poder Público;

03.8 – Manter o roteiro mínimo de recolhimento a cada dois dias na região de abrangência, exceto aos sábados e domingos, ou em virtude de caso fortuito ou força maior (ex: fenômenos da natureza, quebra de veículos);

03.9 – Manter atendimento durante horário comercial para receber pedidos feitos pelos produtores, nos dias úteis da semana, sendo que os pedidos efetuados depois da passagem do caminhão pela localidade onde reside o produtor ficam adiadas para a próxima rota, se esta ocorrer dentro do prazo de 24 horas;

03.10 – Fornecer as devidas Notas Fiscais, nos termos da Lei.

03.11 – A CONTRATADA fica desobrigada a recolher animais que se encontrem em avançado estado de decomposição, bem como pequenas quantidades (menos de 150 kg), que pode ser realizada desde que não comprometa o roteiro do caminhão.

**04 – DO PRAZO, LOCAL DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E VIGÊNCIA**

04.1 – Os serviços deverão ser disponibilizados de forma mediata, após a autorização dos serviços encaminhados pela Secretaria requisitante em local indicado nas respectivas Licenças Ambientais de responsabilidade da proponente licitante;

04.2 – Os serviços deverão ser prestados diretamente na Municipalidade e destinados em local próprio pertencente a proponente vencedora do certame, nos locais indicados nas respectivas Licenças Ambientais e com veículos próprios para o recolhimento dos animais.

04.3 – A vigência da ATA DE REGISTRO DE PREÇO será de 12(doze) meses, a partir da assinatura.

**05 – DA FORMA DE PAGAMENTO**

05.1 – O pagamento será efetuado mensalmente, mediante apresentação da Nota Fiscal eletrônica, devidamente certificada pelo órgão competente, recebedor do objeto licitado.



05.2 – Constatando o recebedor qualquer divergência ou irregularidade na Nota Fiscal, esta será devolvida à licitante para as devidas correções

05.3 – O pagamento será efetuado por meio de depósito bancário em conta do Banco Itaú, agência 9219, conta corrente 16.784-9 de titularidade da matriz CNPJ nº 22.752.874/0001-38, conforme consta da proposta apresentada.

#### 06 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

06.1 – Os recursos financeiros e orçamentários para esta licitação têm fonte no orçamento do Município para o exercício de 2019 sendo consignados na seguinte ação orçamentária:

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO

03.00 – Gerência de Agricultura e Meio Ambiente

03.02 – Fundo Municipal de Agricultura

03.02.17.511.0006.2.013 – Atividades de Saneamento Rural

3.3.90.00.00.00.00.0000 – Aplicações Diretas

#### 07 – DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

07.1 – À CONTRATADA, pelo não cumprimento com as obrigações assumidas, através desta contratação, ou através do processo licitatório, ser-lhe-ão aplicadas as seguintes penalidades:

07.1.1 – Advertência.

07.1.2 – Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor da proposta.

07.1.3 – Suspensão temporária do direito de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal, pelo período de 2 (dois) anos.

07.1.4 – Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

07.2 – Havendo necessidade de aplicações de sanções à CONTRATADA, estas serão precedidas de competente processo administrativo, à qual lhe será assegurado o contraditório e Ampla defesa.

#### 08 – DAS GARANTIAS

08.1 – Não será exigida a prestação de garantia para a execução do objeto desta contratação.

Nada mais havendo, encerra-se a presente ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 18 de janeiro de 2019.

MUNICÍPIO

ALCEU SOMENSI

Prefeito Municipal – em exercício

CBRASA INDUSTRIA E COMÉRCIO S.A

LEONARDO FRANCISCO BIAZUS – CONTRATADA

|   |   |
|---|---|
| Testemunhas:  |   |
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34 | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36 |
| WILSON DE SOUZA<br>Assessoria Jurídica OAB/SC 7829  |   |

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 15/2019**

Publicação Nº 1919894

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2019**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS COM VALIDADE DE 12(DOZE) MESES.

Que fazem, de um lado o MUNICÍPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pelo Prefeito Municipal de Arvoredo(SC) – em exercício ALCEU SOMENSI, brasileiro, inscrição CPF sob nº CIC/CPF sob o nº 385.061.499-91, portador da cédula de identidade nº 4.56716, expedida pela SSP/SC, residente na Rua do Comércio, nº 143, centro de Arvoredo(SC), doravante neste instrumento contratual identificação apenas como MUNICÍPIO e de outro lado a empresa BIANCHIN MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA - EPP, pessoa jurídica inscrita no CNPJ-03.823.827/0001-93, com sede na Rua do Comércio, 99, centro do Município de Arvoredo, representada por ANERI ANA BIANCHIN, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua do Comércio, 122, centro de Arvoredo(SC), inscrição no CPF sob nº 461.491.129-34, carteira de identidade nº 844.455, para nos termos estabelecidos no Edital resolver assinar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO, para a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS COM VALIDADE DE 12(DOZE) MESES, referente aos LOTES abaixo discriminados, com seus respectivos preços unitários dos itens que compõe os itens em nome da empresa acima citada.

| LOTE 01                |           |      |   |            |             |             |
|------------------------|-----------|------|---|------------|-------------|-------------|
| Item                   | Quant     | Unid | Especificação                                 | Marca      | Preço Unit. | Preço Total |
| 1                      | 15,00     | Un   | Veda-rosca 10m x 18mm                         | tigre      | 2,3849      | 35,77       |
| 2                      | 50,00     | Un   | Tê PVC soldável 90° 25mm                      | tigre      | 1,3759      | 68,80       |
| 3                      | 30,00     | Un   | Tubo PVC soldável 6,00m 25mm                  | plastubos  | 10,6863     | 320,59      |
| 4                      | 50,00     | Un   | Joelho PVC soldável 90° com rosca 25mm x 1/2" | tigre      | 1,8346      | 91,73       |
| 5                      | 100,00    | Un   | Tubo PVC 6m esgoto de 40mm                    | plastubos  | 13,3005     | 1.330,05    |
| 6                      | 100,00    | Un   | Tubo PVC 6m esgoto de 50mm                    | plastubos  | 22,932      | 2.293,20    |
| 7                      | 100,00    | Un   | Tubo PVC 6m esgoto de 100mm                   | plastubos  | 36,6912     | 3.669,12    |
| 8                      | 20,00     | Un   | Tê PVC esgoto 40x40mm                         | plastubos  | 1,8346      | 36,69       |
| 9                      | 20,00     | Un   | Tê PVC esgoto 50x50mm                         | plastubos  | 3,9443      | 78,89       |
| 10                     | 20,00     | Un   | Tê PVC esgoto 100x50mm                        | plastubos  | 7,3382      | 146,76      |
| 11                     | 20,00     | Un   | Curva PVC esgoto 90° 100mm                    | plastubos  | 3,9443      | 78,89       |
| 12                     | 20,00     | Un   | Curva PVC esgoto 90° 40mm                     | plastubos  | 1,3301      | 26,60       |
| 13                     | 20,00     | Un   | Curva PVC esgoto 90° 50mm                     | plastubos  | 1,8346      | 36,69       |
| 14                     | 20,00     | Un   | Joelho PVC soldável 90° 25mm                  | tigre      | 1,1007      | 22,01       |
| 15                     | 10,00     | Un   | Registro esfera soldável 25mm                 | krona      | 6,421       | 64,21       |
| Total do Lote 01 ..... |           |      |   |            |             | 8.300,00    |
| LOTE 02                |           |      |   |            |             |             |
| Item                   | Quant     | Unid | Especificação                                 | Marca      | Preço Unit. | Preço Total |
| 17                     | 400,00    | Sc   | Cimento 50 Kg                                 | supremo    | 24,50       | 9.800,00    |
| 34                     | 100,00    | Sc   | Cal virgem saco de 20kg                       | hidra      | 10,00       | 1.000,00    |
| Total do Lote 02 ..... |           |      |   |            |             | 10.800,00   |
| LOTE 03                |           |      |   |            |             |             |
| Item                   | Quant     | Unid | Especificação                                 | Marca      | Preço Unit. | Preço Total |
| 16                     | 60,00     | m³   | Brita nº 1                                    | diversos   | 82,5918     | 4.955,51    |
| 23                     | 15.000,00 | Un   | Tijolos cerâmicos 6 furos 24x14x9cm           | lorenzetti | 0,5091      | 7.636,50    |
| 27                     | 80,00     | m³   | Areia média                                   | diversos   | 137,3499    | 10.987,99   |
| Total do Lote 03 ..... |           |      |   |            |             | 23.580,00   |
| LOTE 04                |           |      |   |            |             |             |



| Item                   | Quant    | Unid | Especificação                                | Marca    | Preço Unit. | Preço Total |
|------------------------|----------|------|--|----------|-------------|-------------|
| 18                     | 50,00    | Un   | Trelça de ferro TB 12L 12,00m FX 50          | belgo    | 85,177      | 4.258,85    |
| 28                     | 180,00   | Un   | Aço CA60 diam. 5.0mm 12m                     | belgo    | 8,4707      | 1.524,73    |
| 29                     | 90,00    | Un   | Aço CA60 diam. 4.2mm 12m                     | belgo    | 6,5883      | 592,95      |
| 30                     | 90,00    | Un   | Aço CA50 diam 10.0mm 12m                     | belgo    | 35,7651     | 3.218,86    |
| 31                     | 40,00    | Un   | Aço CA50 diam. 12.5mm 12m                    | belgo    | 51,7652     | 2.070,61    |
| 32                     | 40,00    | Kg   | Arame recozido 18                            | belgo    | 10,4001     | 416,00      |
| Total do Lote 04 ..... |          |      |  |          |             | 12.082,00   |
| LOTE 05                |          |      |  |          |             |             |
| Item                   | Quant    | Unid | Especificação                                | Marca    | Preço Unit. | Preço Total |
| 20                     | 40,00    | Un   | Cumeeira de fibrocimento 6mm 25%             | imbralit | 25,4163     | 1.016,65    |
| 21                     | 1.200,00 | Un   | Parafuso fixação de telhas completo 5/16x110 | jomarca  | 0,4612      | 553,44      |
| 24                     | 128,00   | Un   | Telhas fibrocimento s/amianto 6mm x 110x213  | imbralit | 36,7107     | 4.698,97    |
| 25                     | 64,00    | Un   | Telhas fibrocimento s/amianto 6mm x 110x244  | imbralit | 41,3231     | 2.644,68    |
| 26                     | 128,00   | Un   | Telhas fibrocimento s/amianto 6mm x 110x183  | imbralit | 33,4161     | 4.277,26    |
| Total do Lote 05.....  |          |      |  |          |             | 13.191,00   |
| Total Global.....      |          |      |  |          |             | 67.953,00   |

Fica estabelecido pelas partes que o(s) preço(s) constante(s) da presente ata, portanto registrado(s), é (são) válido(s) pelo prazo de 12(doze) meses, contados da data de publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº015/2019

Os recursos financeiros e orçamentários para esta licitação têm fonte no orçamento do corrente exercício nas seguintes ações orçamentárias: PREFEITURA MUNICIPAL

02.01.04.122.0003.2.008 – Manutenção e Reforma do centro Administrativo 05.02.12.365.0015.2.030 – Manutenção e Reforma Prédios Escolares/Educação Infantil 05.02.12.361.0016.1.016 – Edificação do Núcleo Municipal de Educação 05.03.12.361.0016.2.029 – Manutenção e Reforma Prédios Escolares/Educação Fundamental

07.01.15.451.0018.1.021 – Obras Diversas de Infraestrutura Urbana 07.01.15.452.0018.2.039 – Atividades Gerais de urbanismo 08.01.27.812.0022.2.028 – Edificação do centro Poliesportivo 10.02.16.481.0027.2.060 – Projetos Habitacionais Urbanos 10.02.16.481.0027.2.061 – Projetos Habitacionais Rurais 12.00.08.244.0023.2.082 – Manutenção e Reforma da unidade predial do CRAS

#### FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

06.01.10.301.0031.2.066 – Manutenção e Reforma da UBS

Os direitos e deveres da Contratada e do Contratante, as disposições gerais, assim como as penalidades estabelecidas estão indicadas no Processo Licitatório nº 004/2019, Edital de Pregão nº 003/2019.

Nada mais havendo, encerra-se a presente ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 23 de janeiro de 2019.

#### MUNICÍPIO DE ARVOREDO

ALCEU SOMENSI – Prefeito Municipal – em exercício

#### BIANCHIN MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA - EPP

ANERI ANA BIANCHIN - Contratada

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| Testemunhas:  |   |  |  |
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34<br>Testemunha | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36<br>Testemunha |  |  |

Nome: Jacir Nardi  
Responsavel Fiscalização

Nome: Wilson De Souza OAB/SC 7829  
Assessoria Jurídica

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 16/2019**

Publicação Nº 1919897

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 016/2019**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS COM VALIDADE DE 12(DOZE) MESES.

Que fazem, de um lado o MUNICIPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pelo Prefeito Municipal de Arvoredo(SC) – em exercício ALCEU SOMENSI, brasileiro, inscrição CPF sob nº CIC/CPF sob o nº 385.061.499-91, portador da cédula de identidade nº 4.56716, expedida pela SSP/SC, residente na Rua do Comércio, nº 143, centro de Arvoredo(SC), doravante neste instrumento contratual identificação apenas como MUNICÍPIO e de outro lado a empresa HL DISTRIBUIDORA DE FERRAMENTAS LTDA ME, pessoa jurídica inscrita no CNPJ-01.199.180/0001-45, com sede na Rua Fernando Machado, 1549 D, subsolo, Chapeco(SC), representada por ADEMAR VENDRAMIN, inscrição CPF sob nº 220.472.399-15, carteira de identidade nº 404.384, para nos termos estabelecidos no Edital resolvem assinar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO, para a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS COM VALIDADE DE 12(DOZE) MESES, referente aos LOTES abaixo discriminados, com seus respectivos preços unitários dos itens que compõe os itens em nome da empresa acima citada.

| LOTE 06            |       |      |  |                   |             |             |
|--------------------|-------|------|--|-------------------|-------------|-------------|
| Item               | Quant | Unid | Especificação                                | Marca             | Preço Unit. | Preço Total |
| 19                 | 25,00 | Un   | Latas 18 l tinta acrílica semi-brilho branca | Coriarte Premier  | 218,4932    | 5.462,33    |
| 22                 | 30,00 | Un   | Galão 3,6 litros de tinta esmalte sintético  | Coriarte Premier  | 50,7216     | 1.521,65    |
| 33                 | 10,00 | Un   | Latas 18 l de fundo selador acrílico         | Coriarte Premier1 | 51,502      | 515,02      |
| Total Do Lote..... |       |      |  |                   |             | 7.499,00    |
| Total Global.....  |       |      |  |                   |             | 7.499,00    |

Fica estabelecido pelas partes que o(s) preço(s) constante(s) da presente ata, portanto registrado(s), é (são) válido(s) pelo prazo de 12(doze) meses, contados da data de publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº016/2019

Os recursos financeiros e orçamentários para esta licitação têm fonte no orçamento do corrente exercício nas seguintes ações orçamentárias:

**PREFEITURA MUNICIPAL**

02.01.04.122.0003.2.008 – Manutenção e Reforma do centro Administrativo 05.02.12.365.0015.2.030 – Manutenção e Reforma Prédios Escolares/Educação Infantil 05.02.12.361.0016.1.016 – Edificação do Núcleo Municipal de Educação 05.03.12.361.0016.2.029 – Manutenção e Reforma Prédios Escolares/Educação Fundamental

07.01.15.451.0018.1.021 – Obras Diversas de Infraestrutura Urbana 07.01.15.452.0018.2.039 – Atividades Gerais de urbanismo 08.01.27.812.0022.2.028 – Edificação do centro Poliesportivo 10.02.16.481.0027.2.060 – Projetos Habitacionais

Urbanos 10.02.16.481.0027.2.061 – Projetos Habitacionais Rurais 12.00.08.244.0023.2.082 – Manutenção e Reforma da unidade predial do CRAS

**FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**

06.01.10.301.0031.2.066 – Manutenção e Reforma da UBS

Os direitos e deveres da Contratada e do Contratante, as disposições gerais, assim como as penalidades estabelecidas estão indicadas no Processo Licitatório nº 004/2019, Edital de Pregão nº 003/2019.

Nada mais havendo, encerra-se a presente ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 23 de janeiro de 2019.

**MUNICÍPIO DE ARVOREDO**

ALCEU SOMENSI – Prefeito Municipal – em exercício

**HL DISTRIBUIDORA DE FERRAMENTAS LTDA ME**

ADEMAR VENDRAMIN - Contratada

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| Testemunhas:  |   |  |  |
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34<br>Testemunha | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36<br>Testemunha |  |  |

Nome: Jacir Nardi  
Responsavel Fiscalização

Nome: Wilson De Souza OAB/SC 7829  
Assessoria Jurídica

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 2/2019**

Publicação Nº 1919850

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2019**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO/PEDAGÓGICO E DE EXPEDIENTE PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA GERÊNCIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, PARA O ANO DE 2019, ATRAVES DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Que fazem, de um lado o MUNICÍPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pela Prefeita Municipal, JANETE PARAVIZI BIANCHIN, brasileira, casada, inscrita no CIC/CPF sob o nº 798.515.849-91, portadora da cédula de identidade nº 2.694.279-8, expedida pela SSP/SC, residente na Rua do Comércio, nº 345, centro de Arvoredo(SC) doravante denominada apenas MUNICIPIO e de outro lado a empresa PEGASUS ATACADISTA LTDA, pessoa jurídica no CNPJ sob nº 14.797.430/0001-90, com sede na rua São Marcos, 269 E, Santa Maria, Chapecó(SC), neste ato representada por EVERTON LUIZ BUSS, inscrição CPF sob nº 077.600.299-69, carteira de identidade nº 5.067.442 SSP/SC, residente na Travessa Argélia nº 43, Bairro Maria Goretti, Chapecó(SC) para nos termos estabelecidos no Edital resolver assinar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO, para a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO/PEDAGÓGICO E DE EXPEDIENTE PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA GERÊNCIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, PARA O ANO DE 2019, ATRAVES DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, referente aos LOTES abaixo discriminados, com seus respectivos itens contendo os em nome da empresa acima citada.

| Item | Quantidade | Unid. | Especificação   | Marca         | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|---|---------------|-------------|-------------|
| 5    | 10,00      | Cx    | Apontador de plástico, lâmina inoxidável com excelente fio de corte. Ótima apontabilidade. Cores variadas. Dimensões aproximadas do produto: 2,9mmx1,7mmx1,3cm. Caixas com 100 und. A marca do fabricante deve estar gravada no produto   | FABER CASTELL | 197,00      | 1.970,00    |
| 6    | 30,00      | Cx    | Borracha escolar branca - macia - atóxica - nº 40 - tamanho aproximado: 33x24x8mm. Caixa c/ 40 unidades   | ZAP           | 15,90       | 477,00      |
| 26   | 1.000,00   | Un    | Cola líquida branca atóxica, indicada para papel, papel cartão, com bico aplicador, embalagem com no mínimo 90 gramas   | PIRATININGA   | 3,00        | 3.000,00    |
| 27   | 100,00     | Un    | Cola com glitter com bico aplicador, não tóxica, embalagem com 35 gramas nas cores dourado, verde, vermelho, prata, branco e azul.  | ACRILEX       | 4,75        | 475,00      |
| 28   | 50,00      | Un    | COLA EXTRA de 1 kg: adesivo PVA para artesanato, composição: poliacetato de vinila ( PVA ) dispersão aquosa, de cor branca, odor característico. rendimento para montagem: 160g/m². para laminação: 100 g/m² a 150 g/m². deverá conter recomendações de uso como: prensa quente: temperatura média entre 60°C e 90°C, período 3 a 5 minutos, tempo de cura de no mínimo 12 horas. prensa fria: temperatura acima de 12°C, período superior a 3 horas, tempo de cura de no mínimo 24 horas. - viscosidade, que após seco apresenta uma película transparente, plastificada, de alta resistência ao descolamento, com tampa e bico aplicador levemente inclinado, ( abertura do bico 18mm x 2mm ) para melhor manuseio. | HENKEL        | 30,00       | 1.500,00    |
| 29   | 100,00     | Un    | Cola de contato, ideal para EVA e aplicações diversas. Composição: Emulsão de copolimento acrílico e estireno butadieno carbodiado. Embalagem contendo 40 gramas.   | PIRATININGA   | 4,50        | 450,00      |
| 45   | 200,00     | Cx    | Massa para modelar com embalagem com 06 cores variadas, com no mínimo 90 gr. cores vibrantes e macia, que não esfale e nem manche, com fragrância de tuti-fruti, embalagem dupla, contendo composição: água, carboidrato de cereais, glúten, cloreto de sódio, conservante, aroma, aditivos e pigmentos, validade mínima 1 ano  | ACRILEX       | 4,50        | 900,00      |
| 59   | 700        | Un    | Régua de uso escolar/escritório transparente; de poliestireno, medindo 30 cm, com escala milimétrica com 3 mm de espessura  | WALEU         | 2,95        | 2.065,00    |

|    |        |    |   |             |      |          |
|----|--------|----|---|-------------|------|----------|
| 61 | 400,00 | Un | TESOURA ESCOLAR : com 13cm de comprimento, e laminas em aço inox fixada por rebite ou parafuso com abertura mínima da lamina de 5 cm, ponta arredondada, cabo confeccionado em resina termoplástica com encaixe perfeito dos dedos, produto registrado e certificado pelo INMETRO, com selo de recomendação de idade ( + 4 anos ) e em conformidade com a norma ABNT - NBR 15236.                                       | JOCAR       | 4,70 | 1.880,00 |
| 62 | 500,00 | Un | Tinta guache, embalagem com 250 ml, não tóxica, Cores miscíveis entre si. Pode ser aplicada em papel, papel cartão, cartolina, gesso, madeira e cerâmica, solúvel em água; composição: resina, água, pigmentos, carga e conservante tipo benzotiazol. O produto deve ter certificado de segurança do INMETRO. Nas cores: amarelo, azul escuro branco, laranja, preto, vermelho, verde, rosa, marrom, pink, salmão, pele | PIRATININGA | 6,50 | 3.250,00 |
| 73 | 30,00  | Un | Cola em bastão, tubo plastico com base giratória, aplicação em papel, secagem rápida, ( 20g ) validade mínima de 11 meses   | LEONORA     | 3,90 | 117,00   |

Fica estabelecido pelas partes que o(s) preço(s) constante(s) da presente ata, portanto registrado(s), é (são) válido(s) pelo prazo de 12 (doze) meses, contados da data de publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº02/2019.

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO

05.02.12.365.00.15.2.025 – Atividades Gerais da Educação Infantil

05.03.12.361.00.16.2.028 – Atividades Gerais da Educação Básica/Ensino Fundamental

Os direitos e deveres da Contratada e do Contratante, as disposições gerais, assim como as penalidades estabelecidas estão indicadas no Processo Licitatório nº 046/2018, Edital de Pregão nº 033/2018.

Nada mais havendo, encerra-se a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 07 de janeiro de 2019

#### MUNICÍPIO DE ARVOREDO

JANETE PARAVIZI BIANCHIN

Prefeita Municipal

#### PEGASUS ATACADISTA LTDA ME – CONTRATADA

EVERTON LUIZ BUSS

|   |   |
|---|---|
| Testemunhas:  |   |
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34 | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36 |
| Wilson De Souza<br>Assessoria Jurídica OAB/SC 7829  |   |

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 3/2019

Publicação Nº 1919852

#### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 03/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO/PEDAGÓGICO E DE EXPEDIENTE PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA GERÊNCIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, PARA O ANO DE 2019, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Que fazem, de um lado o MUNICÍPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pela Prefeita Municipal, JANETE PARAVIZI BIANCHIN, brasileira, casada, inscrita no CIC/CPF sob o nº 798.515.849-91, portadora da cédula de identidade nº 2.694.279-8, expedida pela SSP/SC, residente na Rua do Comércio, nº 345, centro de Arvoredo(SC) doravante denominada apenas MUNICIPIO e de outro lado a empresa TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 04.303.600/0001-80, com sede na Rua 1º de Maio, 645, sala 101, Bairro Padre Antonio, município de Maravilha(SC), representada por ANDRE LUIZ LANSING SCHNORRENBURGER, inscrição CPF sob o nº 029.962.159-66, carteira de identidade nº 4.315.737, para nos termos estabelecidos no Edital resolver assinar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO, para a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO/PEDAGÓGICO E DE EXPEDIENTE PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO

DAS ATIVIDADES DA GERÊNCIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, PARA O ANO DE 2019, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, referente aos LOTES abaixo discriminados, com seus respectivos itens contendo os em nome da empresa acima citada.

| Item | Quantidade | Unid. | Especificação   | Marca      | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|---|------------|-------------|-------------|
| 2    | 10,00      | Un    | Almofada para carimbo, de feltro, com tampa de metal, em estojo termoplástico com enfitamento, tinta na cor preta, tamanho nº 3, medindo aproximadamente 6,7 x 11 cm.   | PILOT      | 17,62       | 176,20      |
| 3    | 10,00      | Un    | Apagador base de feltro c/ Caixa de madeira ( porta giz ) medindo aproximadamente 150mm C x 70mm L x 60 mm A.   | SOUZA      | 10,6257     | 106,26      |
| 4    | 30,00      | Un    | Apagador para quadro branco com porta canetões (dois) e opção de substituição de refil (feltro em polipropileno fume, embalados individualmente em caixa de papel contendo marca fabricante e modo de usar. 150mm x 70mm x 50mm   | PILOT      | 25,5016     | 765,05      |
| 12   | 5,00       | Un    | CALCULADORA: visor lcd, 12 dígitos, lógica algébrica simples; com 26 teclas, com tecla de retorno, e um tamanho: 150mm x 120mm x 25 mm; dupla fonte de energia-solar e bateria; funções: 4 operações básicas, raiz quadrada, porcentagem, memória e desligamento automático.  | CLASSE JL  | 21,2513     | 106,26      |
| 19   | 2,00       | Pct   | Cartolina, gramatura 140, tamanho 66 cm x 100 cm na cor branca. Pacote com 100 unidades   | SÃO MIGUEL | 57,33       | 114,66      |
| 20   | 2,00       | Un    | Cortador de EPS(isopor) elétrico, bivolt. Corte a laser, garantia mínima de 06 meses embalagem individual com marca e modelo e modo de usar   | MEMO CORTE | 152,3011    | 304,60      |
| 31   | 600,00     | Un    | E.V.A com medida aproximada 0,40 m x 0,60 m x 2mm, nas cores: amarelo, azul claro, azul escuro, branco, cinza, laranja, lilás, marrom, pele, pink, preto, rosa, verde claro, verde escuro, vermelho   | EVAMAX     | 3,0872      | 1.852,32    |
| 32   | 300,00     | Un    | E.V.A com glitter com medida aproximada 0,40 m x 0,60 m x 2mm   | EVAMAX     | 8,8206      | 2.646,18    |
| 40   | 5,00       | Un    | Grampeador de mesa; estrutura metálica, base de borracha medindo aprox. 20 x 4,5 x 8,5 cm (comp x larg.frente x alt. Frente) na cor metálica (estrutura) e preta (empunhadura e base); grampo 26/6, com capacidade mínima para grampear 20 folhas (papel 75 g/m2).  | CLASSE JL  | 34,0021     | 170,01      |
| 46   | 200,00     | Un    | Papel dupla face, nas cores: amarelo, vermelho, pink, verde escuro, azul, laranja e preto.  | RST        | 3,5283      | 705,66      |
| 47   | 200,00     | Un    | Papel (duplex) peso 270 gramas, nas cores: amarelo, verde, vermelho, pink, azul, laranja  | RST        | 3,5283      | 705,66      |
| 48   | 300,00     | Un    | Papel tipo crepom, nas cores: amarelo ouro, azul escuro, verde bandeira, vermelho, pink, laranja  | RST        | 3,0872      | 926,16      |
| 49   | 5,00       | Rol   | Papel para presente - motivo anjos/bichinhos/flores/xadrez rolo com 60 cm de largura e 100 m.   | SÃO JOAO   | 70,565      | 352,83      |
| 51   | 300,00     | Pct   | Papel sulfite de papelaria colorido; gramatura 75 g/m2 formato A4 ; medindo 210 x 297 Papel 60 K, medindo 210 x 297 , embalagem com 50 folhas, na cor branca.   | FILIPERSON | 17,6413     | 5.292,39    |
| 52   | 10,00      | Rol   | Papel Kraft natural c/ brilho ( O LEGÍTIMO) pardo em rolo, medida aproximada a 1,20 cm de largura e no máximo 200 metros de comprimento   | IRANI      | 264,6189    | 2.646,19    |
| 56   | 30,00      | Un    | Pistola para cola quente profissional tamanho pequeno, 60 watts, com gatilho avançado para melhor controle, para utilização em trabalhos pesados, cola madeira, carpete, artigos de decoração, papelão e móveis, com interruptor de liga e desliga, para refil fino.  | GRAMP LINE | 118,6531    | 3.559,59    |
| 57   | 30,00      | Un    | Placa EPS(isopor) com tamanho 1000mmx500mmx35mm   | ISOPACK    | 9,1343      | 274,03      |
| 58   | 10,00      | Rol   | Plástico auto adesivo transparente rolo, med.45 cm x 25 m.  | IMPRI      | 127,4091    | 1.274,09    |
| 60   | 10,00      | Un    | TESOURA - Lâmina com maior durabilidade do fio devido ao tratamento térmico - Cabo de polipropileno, tem muito mais resistência e durabilidade - Lâminas com maior espessura e desbastadas que proporcionam um corte preciso e eficiente - Pode ir à máquina de lavar louças - Permanece bonita e durável por muito mais tempo - Parafuso em aço pintado - Bucha em nylon preto - Lavável em lava-louças sim - Cor Inox - Preto - Conteúdo da Embalagem - Tesoura de Costura 7" - Garantia 12 meses contra defeito de fabricação - DIMENSÕES Tesoura de Costura 7" Altura 20,00 Centímetros | TRAMONTINA | 25,5016     | 255,02      |

|    |        |     |  |             |         |          |
|----|--------|-----|--|-------------|---------|----------|
| 69 | 100,00 | Pct | Papel a4, 210mmx297mm- colorido na massa, resistente à luz, livre de ácido, ph neutro, atóxico, nas cores amarelo canário, laranja, pêssego, vermelho, rosa escuro, lilás, turquesa, verde claro, pacotes contendo 50 unidades. De 180 gramas  | FILIPERSON  | 70,565  | 7.056,50 |
| 70 | 2,00   | Un  | Perfurador papel, material metal, tipo grande (11,5cm de base maior), tratamento superficial pintado, híbrida, com pinos oxidados e base plástica, com duas indicações para centragem do papel, capacidade perfuração mínima de 12fls de gramatura 75g/m2, funcionamento manual, para perfurar no mínimo 35 folhas | JOCAR 40FLS | 68,0042 | 136,01   |
| 71 | 30,00  | Un  | Tecido tnt 100% polipropileno, medindo 140 cm de largura, 50m comprimento, com gramatura aproximada de 45g/m, na cor amarela, vermelha, azul escuro, branca, preta, rosa, lilás, verde escuro, laranja, estampado, poá.  | SUL BRASIL  | 61,7444 | 1.852,33 |

Fica estabelecido pelas partes que o(s) preço(s) constante(s) da presente ata, portanto registrado(s), é (são) válido(s) pelo prazo de 12 (doze) meses, contados da data de publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 03/2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO

05.02.12.365.00.15.2.025 – Atividades Gerais da Educação Infantil

05.03.12.361.00.16.2.028 – Atividades Gerais da Educação Básica/Ensino Fundamental

Os direitos e deveres da Contratada e do Contratante, as disposições gerais, assim como as penalidades estabelecidas estão indicadas no Processo Licitatório nº 046/2018, Edital de Pregão nº 033/2018.

Nada mais havendo, encerra-se a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 07 de janeiro de 2019

MUNICÍPIO DE ARVOREDO

JANETE PARAVIZI BIANCHIN

Prefeita Municipal

TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA ,

ANDRE LUIZ LANSING SCHNORRENBARGER

|   |   |
|---|---|
| Testemunhas:  |   |
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34 | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36 |
| Wilson De Souza<br>Assessoria Jurídica OAB/SC 7829  |   |

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 4/2019

Publicação Nº 1919855

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO/PEDAGÓGICO E DE EXPEDIENTE PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA GERÊNCIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, PARA O ANO DE 2019, ATRAVES DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Que fazem, de um lado o MUNICÍPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pela Prefeita Municipal, JANETE PARAVIZI BIANCHIN, brasileira, casada, inscrita no CIC/CPF sob o nº 798.515.849-91, portadora da cédula de identidade nº 2.694.279-8, expedida pela SSP/SC, residente na Rua do Comércio, nº 345, centro de Arvoredo(SC) doravante denominada apenas MUNICIPIO e de outro lado a empresa JP EQUIPAMENTOS LTDA ME, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob nº 13.772.057/0001-20, com sede na Rua do Bosque, 191, Bairro Jardim, cidade de Cunha Porã(SC), representada nesta sessão por JACKSON NEIMAR PEDRASSANI inscrição CPF SOB Nº 041.562.419-39, carteira de identidade 4.016.444, para nos termos estabelecidos no Edital resolver assinar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO, para a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO/PEDAGÓGICO E DE EXPEDIENTE PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA GERÊNCIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, PARA O ANO DE 2019, ATRAVES DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, referente aos LOTES abaixo discriminados, com seus respectivos itens contendo os em nome da empresa acima citada.



| Item | Quantidade | Unid. | Especificação   | Marca        | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|---|--------------|-------------|-------------|
| 1    | 2,00       | Pct   | Alfinete marcador para mapa, pacote com 10 caixas de 50 unidades, cabeça de plástico, coloridos   | Bacchi       | 55,40       | 110,80      |
| 7    | 150,00     | Un    | Caderno Espiral meia pauta (grande) 40 folhas. Capa e contracapa dura. Sem picote nas folhas. Dimensões 275x200 mm. impressão da folha frente e verso, com 150 g/m2. Com identificação do produto e marca do fabricante impressa no produto | Panamericana | 17,5861     | 2.637,92    |
| 8    | 300,00     | Un    | Caderneta escolar para anotações espiral, capa dura com no mínimo 48 folhas, tamanho aproximado de 15x10  | Panamericana | 3,7022      | 1.110,66    |
| 9    | 2.000,00   | Un    | Caderno brochurão universitário, costurado, 100 folhas ,formato 202 x 275mm capa dura.Com no mínimo 96 folhas   | Credeal      | 6,4789      | 12.957,80   |
| 10   | 300,00     | Un    | Caderno de caligrafia brochura, capa dura, com 40 folhas, formato: 202 mm x 140 mm.   | Panamericana | 5,5534      | 1.666,02    |
| 11   | 500,00     | Un    | Caderno de desenho cartografia universitário 60 folhas, capa dura, formato 275 mm x 200 mm, com espiral.  | Credeal      | 10,1812     | 5.090,60    |
| 21   | 100,00     | Un    | CDs ( CD- R 700MB 1x - 52x )  | Elgin        | 1,6883      | 168,83      |
| 22   | 4,00       | Cx    | Clips niquelado nº 1/0; para papel, fabricação com arame de aço, com tratamento anti-ferrugem; caixa com 500 gramas   | Rafa         | 15,1512     | 60,60       |
| 23   | 2,00       | Cx    | Clips colorido.Tamanho médio, com 100 unidades  | Bacchi       | 8,1383      | 16,28       |
| 24   | 4,00       | Cx    | Clips niquelado nº 2/0; para papel, fabricação com arame de aço, com tratamento anti-ferrugem; caixa com 500 gramas.  | Rafa         | 15,1512     | 60,60       |
| 25   | 4,00       | Cx    | Clips niquelado nº 6/0; para papel, fabricação com arame de aço, com tratamento anti-ferrugem;caixa com 500 gramas.   | Rafa         | 15,1512     | 60,60       |
| 30   | 50,00      | Un    | DVDs(DVD-R 4.7 GB 1x-8x)  | Elgin        | 5,1947      | 259,74      |
| 33   | 400,00     | Un    | Envelope ofício, tamanho A4, na cor parda   | Foroni       | 1,7316      | 692,64      |
| 34   | 400,00     | Un    | Envelope ofício, tamanho A4, na cor amarela   | Foroni       | 1,7316      | 692,64      |
| 35   | 50,00      | Un    | Pincel chato para pintura, com pêlo natural cabo longo em madeira nº 12   | Tigre        | 4,7618      | 238,09      |
| 36   | 300,00     | Un    | Fita de empacotamento marrom, papel crepado KRAFT LISO de no mínimo 45mm x 50mts (papel) de alto poder de aderência, que possa ser colada e descolada várias vezes sem perder a aderencia   | 3M           | 38,0944     | 11.428,32   |
| 37   | 20,00      | Un    | Fita adesiva de papelaria transparente, de polipropileno com adesivo a base de resina, medindo 12 mm x 50 m.  | Adelbras     | 2,0779      | 41,56       |
| 38   | 300,00     | Un    | Fita adesiva de papelaria transparente, de polipropileno com adesivo a base de resina, medindo 48 mm x 50 m.  | Adelbras     | 4,3289      | 1.298,67    |
| 41   | 10,00      | Cx    | Grampo para grampeador; de arame de aço galvanizado; medindo 26/6 caixa com 5.000 (cinco mil) grampos por caixa.  | Grampline    | 10,3894     | 103,89      |
| 53   | 30,00      | Un    | PINCEL ATÔMICO RECARREGÁVEL: Possui tinta permanente à base de álcool, com excelente fixação e ponta quadrada de feltro que não afunda, espessura da escrita de 2.0mm, 4,5mm e 8.0mm. caixa com 12 unidades. Cor a escolher.                | Pilot        | 76,1888     | 2.285,66    |
| 63   | 20,00      | Cx    | Percevejos latonados, caixa com 100 unidades  | Prayon       | 6,9263      | 138,53      |
| 64   | 10,00      | Un    | Pen drive, capacidade de 32 GB de memória.  | Multilaser   | 38,9602     | 389,60      |
| 65   | 100,00     | Pct   | Palito de madeira para picolé, com aproximadamente 10cm de comprimento,com 100 und, acondicionado em embalagens com dados de identificação do produto e marca do fabricante   | Teotho       | 3,6363      | 363,63      |
| 66   | 150,00     | Pct   | Balões cores sortidas, série imperial, 7 liso, pacotes com 50 unidades  | São Roque    | 12,1209     | 1.818,14    |
| 72   | 200,00     | Pct   | Palito para churrasco, material madeira, formato roliço, comprimento 23 c, aplicação espetinho carne churrasco. Pacote com 50 unidades  | Teotho       | 12,1209     | 2.424,18    |

Fica estabelecido pelas partes que o(s) preço(s) constante(s) da presente ata, portanto registrado(s), é (são) válido(s) pelo prazo de 12 (doze) meses, contados da data de publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 04/2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO

05.02.12.365.00.15.2.025 – Atividades Gerais da Educação Infantil

05.03.12.361.00.16.2.028 – Atividades Gerais da Educação Básica/Ensino Fundamental

Os direitos e deveres da Contratada e do Contratante, as disposições gerais, assim como as penalidades estabelecidas estão indicadas no Processo Licitatório nº 046/2018, Edital de Pregão nº 033/2018.

Nada mais havendo, encerra-se a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 07 de janeiro de 2019

MUNICÍPIO DE ARVOREDO  
JANETE PARAVIZI BIANCHIN

Prefeita Municipal

JP EQUIPAMENTOS LTDA ME – CONTRATADA  
JACKSON NEIMAR PEDRASSANI

|   |   |  |
|---|---|--|
| Testemunhas:  |   |  |
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34 | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36 |  |
| Wilson De Souza<br>Assessoria Jurídica OAB/SC 7829  |   |  |

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 5/2019

Publicação Nº 1919863

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 05/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM, CONSERTOS, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVES DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, PARA O ANO DE 2019.

Que fazem, de um lado o MUNICÍPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pela Prefeita Municipal, JANETE PARAVIZI BIANCHIN, brasileira, casada, inscrita no CIC/CPF sob o nº 798.515.849-91, portadora da cédula de identidade nº 2.694.279-8, expedida pela SSP/SC, residente na Rua do Comércio, nº 345, centro de Arvoredo(SC) doravante denominada apenas MUNICÍPIO e de outro lado a empresa EDECELDO DE OLIVEIRA pessoa jurídica de direito privado, estabelecida à Rua Rua Rio Branco, centro, Município de Arvoredo(SC), inscrita no CNPJ/MF sob o nº 01.726.236/0001-72, neste ato representada por EDECELDO DE OLIVEIRA inscrição no CIC/CPF sob o nº 687.651.429\*-34, carteira de identidade nº 1.556.713/SSP/SC, para nos termos estabelecidos no Edital resolver assinar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO, para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM, CONSERTOS, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVES DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, PARA O ANO DE 2019, referente aos LOTES: 01, 05 e 06, ITENS abaixo discriminados, com seus respectivos valores.

| Item | Quantidade | Unid. | Especificação  | Marca | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|--|-------|-------------|-------------|
| 1    | 50,00      | Un    | Lavagem completa motoniveladoras, escavadeiras hidráulica    |       | 138,4768    | 6.923,84    |
| 2    | 40,00      | Un    | Lavagem completa tratores de esteira                         |       | 138,4768    | 5.539,07    |
| 3    | 40,00      | Un    | Lavagem completa de rolo compactador e retroescavadeiras sob |       | 103,8576    | 4.154,30    |
| 4    | 60,00      | Un    | Lavagem completa de tratores de Pneus                        |       | 56,3798     | 3.382,79    |
| 12   | 30,00      | Un    | Conserto pneus 18.4x30;19.5X24; 18.4R34                      |       | 93,7073     | 2.811,22    |
| 13   | 30,00      | Un    | Conserto pneus 1.400x24                                      |       | 64,1156     | 1.923,47    |
| 14   | 30,00      | Un    | Conserto pneus 215/75/R17.5                                  |       | 35,5102     | 1.065,31    |
| 15   | 100,00     | Un    | Conserto pneus 1.000x20; 275/80R22.5                         |       | 37,5493     | 3.754,93    |
| 16   | 30,00      | Un    | Conserto pneus 14.9x24;12.4x24                               |       | 73,1225     | 2.193,68    |
| 17   | 30,00      | Un    | Conserto pneus 12R16.5; 12.5/80R18                           |       | 36,5613     | 1.096,84    |
| 18   | 20,00      | Un    | Conserto pneus 7.5x16  |       | 22,7273     | 454,55      |

As despesas decorrentes desta ATA DE REGISTRO DE PREÇO serão consignadas nas seguintes ação orçamentária:

03.02. 20.608.0016.2.015 – Manutenção de Veículos, Máquinas e Implementos Agrícolas

04.01.26.782.0011.2.021 – Manut. Máquinas, Caminhões e Veículos

05.03.12.361.0016.2.031 – Manutenção de Veículos das Atividades Educacionais

Fica estabelecido pelas partes que o(s) preço(s) constante(s) da presente ata, portanto registrado(s), é (são) válido(s) pelo prazo de 12(doze) meses, contados da data de publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 05/2019

Os direitos e deveres da Contratada e do Contratante, as disposições gerais, assim como as penalidades estabelecidas estão indicadas no PROCESSO LICITATÓRIO Nº 048/2018, Edital de PREGÃO Nº 035/2018.

Nada mais havendo, encerra-se a presente ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 07 de janeiro de 2019

MUNICÍPIO DE ARVOREDO  
JANETE PARAVIZI BIANCHIN  
Prefeita Municipal



EDECELDO DE OLIVEIRA - CONTRATADA  
EDECELDO DE OLIVEIRA

|   |   |  |
|---|---|--|
| Testemunhas:  |   |  |
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34 | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36 |  |
| Wilson De Souza<br>Assessoria Jurídica OAB/SC 7829  |   |  |

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 6/2019

Publicação Nº 1919857

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM, CONSERTOS, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVES DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, PARA O ANO DE 2019.

Que fazem, de um lado o MUNICÍPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pela Prefeita Municipal, JANETE PARAVIZI BIANCHIN, brasileira, casada, inscrita no CIC/CPF sob o nº 798.515.849-91, portadora da cédula de identidade nº 2.694.279-8, expedida pela SSP/SC, residente na Rua do Comércio, nº 345, centro de Arvoredo(SC) doravante denominada apenas MUNICIPIO e de outro lado a empresa BORRACHARIA CARNIEL LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob nº 10.588.973/0001-47, com sede na Rua Hercílio Luz, centro de Arvoredo(SC), representada neste por GIOVANI CEZAR CARNIEL, brasileiro, solteiro, inscrição CPF sob nº 057.841.339-69, carteira de identidade sob nº 4.235.378, residente e domiciliado na Rua Hercílio Luz, 257, bairro centro, município de Arvoredo(SC), para nos termos estabelecidos no Edital resolver assinar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO, para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM, CONSERTOS, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVES DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, PARA O ANO DE 2019, referente aos LOTES: 02, 07, 08 e 09, ITENS abaixo discriminados, com seus respectivos valores.

| Item  | Quantidade | Unid. | Especificação  | Marca | Preço Unit. | Preço Total |
|-------|------------|-------|--|-------|-------------|-------------|
| 5     | 300,00     | Un    | Lavagem completa de veículos de passeio  |       | 28,00       | 8.400,00    |
| 19    | 50,00      | Un    | Conserto pneus 175/70/R13;185/60/R14;175/65/R14;175/70/R14;185/60/R15;185/65/R14               |       | 16,80       | 840,00      |
| 20    | 30,00      | Un    | Conserto pneus 205/70/R15;225/75/R15;215/75/R16  |       | 18,6667     | 560,00      |
| 21    | 60,00      | Un    | Desmontagem e montagem pneus 1.400x24; 18.4x30;19.5X24   |       | 74,6667     | 4.480,00    |
| 22    | 60,00      | Un    | Desmontagem e montagem o pneus 1.000x20; 275/80R22.5   |       | 28,00       | 1.680,00    |
| 23    | 30,00      | Un    | Desmontagem e montagem pneus 215/75/R17.5  |       | 23,3333     | 700,00      |
| 24    | 30,00      | Un    | Desmontagem e montagem pneus 14.9x24;12.4x24   |       | 46,6667     | 1.400,00    |
| 25    | 30,00      | Un    | Desmontagem e montagem pneus 12R16.5; 12.5/80R18   |       | 28,00       | 840,00      |
| 26    | 100,00     | Un    | Desmontagem e montagem pneus 175/70/R13;185/60/R14;175/65/R14;175/70/R14;185/60/R15;185/65/R14 |       | 9,20        | 920,00      |
| 27    | 100,00     | Un    | Desmontagem e montagem pneus 205/70/R15;225/75/R15;215/75/R16                                  |       | 18,40       | 1.840,00    |
| 28    | 20,00      | Un    | Desmontagem e montagem pneus 7.5x16  |       | 18,40       | 368,00      |
| Total |            |       |  |       |             | 82.328,00   |

As despesas decorrentes desta ATA DE REGISTRO DE PREÇO serão consignadas nas seguintes ação orçamentária:

03.02. 20.608.0016.2.015 – Manutenção de Veículos, Máquinas e Implementos Agrícolas

04.01.26.782.0011.2.021 – Manut. Máquinas, Caminhões e Veículos

05.03.12.361.0016.2.031 – Manutenção de Veículos das Atividades Educacionais

Fica estabelecido pelas partes que o(s) preço(s) constante(s) da presente ata, portanto registrado(s), é (são) válido(s) pelo prazo de 12(doze) meses, contados da data de publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2019.

Os direitos e deveres da Contratada e do Contratante, as disposições gerais, assim como as penalidades estabelecidas estão indicadas no PROCESSO LICITATÓRIO Nº 048/2018, Edital de PREGÃO Nº 035/2018.

Nada mais havendo, encerra-se a presente ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 07 de janeiro de 2019

MUNICÍPIO DE ARVOREDO  
JANETE PARAVIZI BIANCHIN  
Prefeita Municipal

BORRACHARIA CARNIEL LTDA - CONTRATADA  
GIOVANI CEZAR CARNIEL

|   |   |
|---|---|
| Testemunhas:  |   |
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34 | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36 |
| Wilson De Souza<br>Assessoria Jurídica OAB/SC 7829  |   |

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 7/2019

Publicação Nº 1919868

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 07/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM, CONSERTOS, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVES DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, PARA O ANO DE 2019.

Que fazem, de um lado o MUNICÍPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pela Prefeita Municipal, JANETE PARAVIZI BIANCHIN, brasileira, casada, inscrita no CIC/CPF sob o nº 798.515.849-91, portadora da cédula de identidade nº 2.694.279-8, expedida pela SSP/SC, residente na Rua do Comércio, nº 345, centro de Arvoredo(SC) doravante denominada apenas MUNICIPIO e de outro lado o microempresendedor individual, CLAUDIR FALK, pessoa jurídica inscrita na CNPJ sob nº 29.033.970/0001-75, com sede na Estrada Linha Rosalino Nardi, interior Município de Arvoredo(SC), representada neste por CLAUDIR FALK, inscrição CPF sob nº 027.179.969-30, carteira de identidade nº 4.009.447, para nos termos estabelecidos no Edital resolver assinar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO, para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM, CONSERTOS, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DA FROTA MUNICIPAL PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVES DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, PARA O ANO DE 2019, referente aos LOTES: 03 e 04, ITENS abaixo discriminados, com seus respectivos valores.

| Item | Quantidade | Unid. | Especificação                               | Marca | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|---|-------|-------------|-------------|
| 6    | 40,00      | Un    | Lavagem completa de ônibus                  |       | 81,8807     | 3.275,23    |
| 7    | 60,00      | Un    | Lavagem completa micro ônibus               |       | 52,9817     | 3.178,90    |
| 8    | 120,00     | Un    | Lavagem completa Doblo, Ducato e ambulância |       | 33,7156     | 4.045,87    |
| 9    | 50,00      | Un    | Lavagem completa tanques dejetos suínos     |       | 36,8824     | 1.844,12    |
| 10   | 100,00     | Un    | Lavagem completa de Caminhões caçamba       |       | 97,0588     | 9.705,88    |
| 11   | 50,00      | Un    | Lavagem completa Caminhões pipa e comboio   |       | 99,00       | 4.950,00    |

As despesas decorrentes desta ATA DE REGISTRO DE PREÇO serão consignadas nas seguintes ação orçamentária:

03.02. 20.608.0016.2.015 – Manutenção de Veículos, Máquinas e Implementos Agrícolas

04.01.26.782.0011.2.021 – Manut. Máquinas, Caminhões e Veículos

05.03.12.361.0016.2.031 – Manutenção de Veículos das Atividades Educacionais

Fica estabelecido pelas partes que o(s) preço(s) constante(s) da presente ata, portanto registrado(s), é (são) válido(s) pelo prazo de 12(doze) meses, contados da data de publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 07/2019.

Os direitos e deveres da Contratada e do Contratante, as disposições gerais, assim como as penalidades estabelecidas estão indicadas no PROCESSO LICITATÓRIO Nº 048/2018, Edital de PREGÃO Nº 035/2018.

Nada mais havendo, encerra-se a presente ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 07 de janeiro de 2019

MUNICÍPIO DE ARVOREDO  
JANETE PARAVIZI BIANCHIN  
Prefeita Municipal

CLAUDIR FALK - CONTRATADA  
KLAUDIR FALK

|              |  |
|--------------|--|
| Testemunhas: |  |
|--------------|--|

|   |   |
|---|---|
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34 | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36 |
| Wilson De Souza<br>Assessoria Jurídica OAB/SC 7829  |   |

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 8/2019**

Publicação Nº 1919873

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 08/2019**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DAS UNIDADE PREDIAIS DO MUNICÍPIO, PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, INCLUINDO ADMINISTRAÇÃO DIRETA E FUNDOS MUNICIPAIS.

Que fazem, de um lado o MUNICÍPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pela Prefeita Municipal, JANETE PARAVIZI BIANCHIN, brasileira, casada, inscrita no CIC/CPF sob o nº 798.515.849-91, portadora da cédula de identidade nº 2.694.279-8, expedida pela SSP/SC, residente na Rua do Comércio, nº 345, centro de Arvoredo(SC) doravante denominada apenas MUNICIPIO e de outro lado a SCS COMÉRCIO LTDA ME pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob nº 13.995.853/0001-52, com sede na Rua Santa Catarina, 816, Município de Maravilha(SC), neste ato representada por SOLANGE CASTANHA SCHIMELFENIG, inscrição CPF sob nº 015.942.379-13, carteira de identidade nº 04401148317, para nos termos estabelecidos no Edital resolver assinar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO, para a AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DAS UNIDADE PREDIAIS DO MUNICÍPIO, PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES PARA O ANO DE 2019, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, INCLUINDO ADMINISTRAÇÃO DIRETA E FUNDOS MUNICIPAIS, referente aos ITENS abaixo discriminados, com seus respectivos itens contendo os em nome da empresa acima citada.

| Item | Quantidade | Unid. | Especificação  | Marca       | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|--|-------------|-------------|-------------|
| 1    | 1.000,00   | Lt    | Água sanitária : Embalagem 01 Litro: COMPOSIÇÃO: Hipoclorito de Sódio 10%, Estabilizante e Veículo. PRINCÍPIO ATIVO: Hipoclorito de Sódio. Teor de Cloro ativo 2 a 2,5%. Embalagem em material que impeça a ação de luz solar, com data de fabricação impressa na embalagem, rotulo de alumínio, a mesma contendo indicações, recomendações, precauções e cuidados em caso de acidentes e modo de usar, embaladas em caixas de papelão com os dados do fabricante. Validade do produto não devera ser superior a 5 meses a partir da data de entrega | QLIMP       | 1,2579      | 1.257,85    |
| 2    | 500,00     | Un    | Álcool líquido, 46° inpm(54°gl): embalagem plástica de 1 litro, com identificação do produto, marca do fabricante, data da fabricação e prazo de validade. O produto deverá ter registro no Inmetro.   | FLOPS       | 2,8401      | 1.420,05    |
| 3    | 300,00     | Un    | Álcool gel 70° inpm  | FLOPS       | 2,8401      | 852,03      |
| 4    | 650,00     | Un    | Desinfetante com a composição: cloreto de alquil dimetil benzil amônio, o pasificante, fragrância e água, principio ativo cloreto de alquil dimetil benzil amônio - (3%), para limpeza em geral.Embalagem de 02 litros   | QLIMP       | 2,2072      | 1.434,68    |
| 5    | 1.050,00   | Un    | Detergente neutro: Embalagem 01 Litro: COMPOSIÇÃO: Tensoativo Aniônico, Neutralizante, Umectante, Espessante, Conservante e Veículo. PRINCÍPIO ATIVO: Alquil Benzeno Sulfonato de Sódio. Embalagem translúcida, com data de fabricação impressa na embalagem, rotulo de alumínio, a mesma contendo indicações, recomendações, precauções e cuidados em caso de acidentes e modo de usar, embaladas em caixas de papelão com os dados do fabricante. Validade do produto devera ser superior a 18 meses a partir da data de entrega                   | GIRANDO SOL | 1,9699      | 2.068,40    |
| 6    | 100,00     | Un    | Limpa vidros, embalagem contendo 500 ml, composição solução aquosa de polímero acrílico, solventes, álcool laurílico exoxilado 10 EO, corantes, fragrância e água.   | QLIMP       | 1,9699      | 196,99      |
| 14   | 150,00     | Un    | Sabão de álcool 400g massa base de água, álcool, açúcar e essência   | ELLA        | 2,4493      | 367,40      |
| 15   | 400,00     | Un    | Sabão em pó: Multiplação ou Triplação, biodegradável, contendo tenso ativos, coadjuvantes, sinergistas, tamponantes, branqueadores ópticos, corantes, enzimas, adenuadores de espuma, alquilbenzeno sulfato de sódio, alvejante, perfume e água. Embalada em caixa de papel, contendo 02 kg, deverá conter as precauções, recomendações e instruções de uso, , nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade  | ASSIM       | 8,7794      | 3.511,76    |

|    |        |     |   |         |        |          |
|----|--------|-----|---|---------|--------|----------|
| 17 | 450,00 | Pct | Saco de lixo 30 litros: cor azul, reforçado, picotado dentro das normas da ABNT, medindo 59 x 62 cm, composição: 98% polietileno e 2% masterbach, cada rolo com 50 unidades.    | SCS     | 4,5179 | 2.033,04 |
| 18 | 300,00 | Pct | Saco de lixo de 50 litros: cor azul, reforçado, picotado dentro das normas da ABNT, medindo 63 x 80 cm, composição: 98% polietileno e 2% masterbach, cada rolo com 50 unidades. | SCS     | 5,6022 | 1.680,66 |
| 19 | 500,00 | Pct | Saco de lixo de 100 litros: cor azul, reforçado, picotado dentro das normas da ABNT, medindo 75 x 105 cm, composição 98% polietileno e 2% masterback, cada rolo com 25 unidades | SCS     | 4,6986 | 2.349,30 |
| 20 | 350,00 | Un  | Saponáceo Cremoso, conteúdo líquido 300 ml, fragrâncias diversificadas.Princípio ativo: Alquil benzeno sulfonato de sódio.  | PERFECT | 1,6681 | 583,84   |

Fica estabelecido pelas partes que o(s) preço(s) constante(s) da presente ata, portanto registrado(s), é (são) válido(s) pelo prazo de 12 (doze) meses, contados da data de publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 08/2019

Os direitos e deveres da Contratada e do Contratante, as disposições gerais, assim como as penalidades estabelecidas estão indicadas no Processo Licitatório nº 047/2018, Edital de Pregão nº 034/2018.

As despesas decorrentes desta ATA DE REGISTRO DE PREÇO serão consignadas durante a sua vigência nas seguintes dotações orçamentárias:

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO

01.01.04.122.00.01.2.001 – Atividades do Gabinete da Prefeita e Vice  
 02.01.04.122.00.03.2.004 – Atividades Administrativas e Patrimoniais  
 03.02.20.606.00.08.2.018 – Atividades de Assistência Agropecuária e Extensão Rural  
 04.01.26.782.00.11.2.020 – Atividades Gerais de Infraestrutura Rodoviária  
 05.01.02.12.365.00.15.2.025 – Atividades Gerais da Educação Infantil  
 05.03.12.361.00.16.2.028 – Atividades Gerais de Educação Básica/Ensino Fundamental  
 08.01.27.812.00.22.2.047 – Atividades Gerais de Esporte e Lazer  
 09.02.08.244.00.23.2.051 – Atividades Gerais de Assistência Social  
 09.02.08.244.00.23.2.052 – Manutenção Atividades do CRAS  
 09.02.08.241.00.24.2.053 – Atividades de Atenção e Assist. aos Idosos  
 09.03.08.243.00.25.2.056 – Manutenção Atividades do Conselho Tutelar

#### FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ARVOREDO

06.01.10.301.00.31.2.0065 – Atividades Gerais da Atenção Básica

Nada mais havendo, encerra-se a presente ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 07 de janeiro de 2019

#### MUNICÍPIO DE ARVOREDO

JANETE PARAVIZI BIANCHIN  
 Prefeita Municipal

SCS COMÉRCIO LTDA ME - CONTRATADA  
 SOLANGE CASTANHA SCHIMELFENIG

|   |   |
|---|---|
| Testemunhas:  |   |
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34 | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36 |
| Wilson De Souza<br>Assessoria Jurídica OAB/SC 7829  |   |

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 9/2019

Publicação Nº 1919876

#### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 09/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DAS UNIDADE PREDIAIS DO MUNICÍPIO, PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, INCLUINDO ADMINISTRAÇÃO DIRETA E FUNDOS MUNICIPAIS.

Que fazem, de um lado o MUNICÍPIO DE ARVOREDO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua do Comércio, 183, nesta cidade, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.995.247/0001-00, neste ato representado pela Prefeita Municipal, JANETE PARAVIZI BIANCHIN, brasileira, casada, inscrita no CIC/CPF sob o nº 798.515.849-91, portadora da cédula de identidade nº 2.694.279-8, expedida pela SSP/

SC, residente na Rua do Comércio, nº 345, centro de Arvoredo(SC) doravante denominada apenas MUNICIPIO e de outro lado a OBJETIVA COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA ME, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob nº 11.499.653/0001-83, com sede na Rua Silvino Ciariani, 530, sala 01, bairro Industriários, Concórdia(SC), nesta sessão representada por Kleber Luiz Libano, inscrição no CPF sob nº 848.629.399-53, cédula de identidade nº 2699456-9, para nos termos estabelecidos no Edital resolver assinar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇO, para a AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE LIMPEZA E HIGIENE PARA UTILIZAÇÃO NA MANUTENÇÃO DAS UNIDADE PREDIAIS DO MUNICÍPIO, PARA O PERÍODO DE 12(DOZE) MESES PARA O ANO DE 2019, ATRAVÉS DE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO, INCLUINDO ADMINISTRAÇÃO DIRETA E FUNDOS MUNICIPAIS, referente aos ITENS abaixo discriminados, com seus respectivos itens contendo os em nome da empresa acima citada.

| Item | Quantidade | Unid. | Especificação  | Marca      | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|--|------------|-------------|-------------|
| 7    | 130,00     | Cx    | Papel higiênico em rolo de 300 m, folha simples, fabricado com 100% celulose virgem, caixa contendo 08 rolos, com fornecimento de dispenser em sistema de comodato.  | BELA VISTA | 27,00       | 3.510,00    |
| 9    | 180,00     | Cx    | Papel toalha bobina, folha simples, medida 200m, com gramatura entre 30 a 34gr, fabricado com 100% celulose virgem, caixa contendo 06 rolos, com fornecimento de toalheiro auto corte sem alavanca em sistema de comodato. | BELA VISTA | 62,00       | 11.160,00   |
| 10   | 500,00     | Un    | Pano ecológico extra grande para limpeza pesada, uso industrial, comercial e residencial 80 cmx90cm com no mínimo 85% algodão  | MARTINS    | 6,50        | 3.250,00    |
| 16   | 55,00      | Cx    | Sabonete em spray, refil de 600 ml, para uso em dispenser, caixa contendo 06 refis, com fornecimento de dispenser em sistema de comodato.  | PROLINE    | 50,00       | 2.750,00    |
| 21   | 200        | Un    | Tecido al8 alvejado, 100% algodão. Medindo 1100mmx 800mm   | APUCA-RANA | 4,75        | 950,00      |

Fica estabelecido pelas partes que o(s) preço(s) constante(s) da presente ata, portanto registrado(s), é (são) válido(s) pelo prazo de 12 (doze) meses, contados da data de publicação da ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 09/2019

Os direitos e deveres da Contratada e do Contratante, as disposições gerais, assim como as penalidades estabelecidas estão indicadas no Processo Licitatório nº 047/2018, Edital de Pregão nº 034/2018.

As despesas decorrentes desta ATA DE REGISTRO DE PREÇO serão consignadas durante a sua vigência nas seguintes dotações orçamentárias:

#### PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO

01.01.04.122.00.01.2.001 – Atividades do Gabinete da Prefeita e Vice  
 02.01.04.122.00.03.2.004 – Atividades Administrativas e Patrimoniais  
 03.02.20.606.00.08.2.018 – Atividades de Assistência Agropecuária e Extensão Rural  
 04.01.26.782.00.11.2.020 – Atividades Gerais de Infraestrutura Rodoviária  
 05.01.02.12.365.00.15.2.025 – Atividades Gerais da Educação Infantil  
 05.03.12.361.00.16.2.028 – Atividades Gerais de Educação Básica/Ensino Fundamental  
 08.01.27.812.00.22.2.047 – Atividades Gerais de Esporte e Lazer  
 09.02.08.244.00.23.2.051 – Atividades Gerais de Assistência Social  
 09.02.08.244.00.23.2.052 – Manutenção Atividades do CRAS  
 09.02.08.241.00.24.2.053 – Atividades de Atenção e Assist. aos Idosos  
 09.03.08.243.00.25.2.056 – Manutenção Atividades do Conselho Tutelar

#### FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ARVOREDO

06.01.10.301.00.31.2.0065 – Atividades Gerais da Atenção Básica

Nada mais havendo, encerra-se a presente ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelas partes contratantes.

Arvoredo (SC), em 07 de janeiro de 2019

#### MUNICÍPIO DE ARVOREDO

JANETE PARAVIZI BIANCHIN  
 Prefeita Municipal

#### OBJETIVA COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA ME - CONTRATADA KLEBER LUIZ LIBANO

|   |   |  |
|---|---|--|
| Testemunhas:  |   |  |
| Nome: Antonio Luiz Conte<br>CIC/CPF: 609.482.649-34 | Nome: Edson Ezequiel Battiston<br>CIC/CPF: 058.220.459-36 |  |
| Wilson De Souza<br>Assessoria Jurídica OAB/SC 7829  |   |  |

**DECRETO 2.305**

Publicação Nº 1919902

Decreto nº 2.305, de 15 de fevereiro de 2019.

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO ORÇAMENTO VIGENTE DA PREFEITURA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, observadas as disposições do art. 43, § 1º, I e § 2º, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964;

Considerando a verificação de superávit financeiro, verificado no Balanço Patrimonial consolidado do exercício de 2018, em vínculos diversos que adiante se especifica, nos termos deste Decreto;

Considerando às disposições previstas no inciso III do art. 7º, da Lei Municipal nº 1.160, de 13 de novembro de 2018;

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto, no orçamento vigente da Prefeitura Municipal, crédito adicional suplementar no valor de R\$ 39.600,00 (trinta e nove mil e seiscentos reais), para atender a seguinte ação orçamentária:

|                         |  |
|-------------------------|--|
| 07.00                   | GERÊNCIA DE URB. E DESENV. ECONÔMICO                     |
| 07.03                   | Ações de Desenvolvimento Econômico                       |
| 22                      | Indústria  |
| 22.661                  | Promoção Industrial                                      |
| 22.661.0020             | Desenvolvimento Industrial - Geração de Empregos e Renda |
| 22.661.0020.2.043       | Atividades de Desenvolvimento Industrial                 |
| 3                       | DESPESAS CORRENTES                                       |
| 3.3                     | Outras Despesas Correntes                                |
| 3.3.90.00.00.00.03.0000 | Aplicações Diretas                                       |
|                         | R\$ 17.600,00  |
| 07.04                   | Fundo Municipal do Turismo                               |
| 23                      | Comercio e Serviços                                      |
| 23.695                  | Turismo  |
| 23.695.0026             | Desenvolvimento do Turismo                               |
| 23.695.0026.2.087       | Desenvolvimento do Turismo                               |
| 3                       | DESPESAS CORRENTES                                       |
| 3.3                     | Outras Despesas Correntes                                |
| 3.3.90.00.00.00.03.0000 | Aplicações Diretas                                       |
|                         | R\$ 22.000,00  |

Art. 2º Os recursos necessários à abertura do credito adicional especial, nos termos do artigo anterior tem origem na utilização de recursos do superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial de 2018, no vínculo a seguir – Recursos não Vinculados - Orçamentos Municipais (01.0000), no valor de R\$ 39.600,00 (trinta e nove mil e seiscentos reais).

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Centro Administrativo Municipal de Arvoredo – SC, em 15 de fevereiro de 2019.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN

Prefeita Municipal

Publicado em data supra.

Jacir Nardi

Gerente de Administração e Gestão

**DECRETO 2.306**

Publicação Nº 1919906

Decreto nº 2.306, de 15 de fevereiro de 2019.

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO ORÇAMENTO VIGENTE DA PREFEITURA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, observadas as disposições do art. 7º, da Lei Municipal nº 1.160, de 13 de novembro de 2018;

Art. 1º Fica aberto, no orçamento do exercício vigente da Prefeitura Municipal, crédito adicional suplementar, no valor de R\$ 21.000,00 (vinte e um mil reais), para atender as seguintes ações orçamentárias:



|                      |   |
|----------------------|---|
| 05.00                | GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO  |
| 05.03                | Ações e Atividades do Ensino Fundamental                    |
| 12                   | Educação  |
| 12.361               | Ensino Fundamental  |
| 12.361.0016          | Ensino Fundamental de Qualidade                             |
| 12.361.0016.2.029    | Manutenção e Reforma dos Prédios Escolares/Ens. Fundamental |
| 3                    | DESPESAS CORRENTES  |
| 3.3                  | Outras Despesas Correntes                                   |
| 3.3.90.00.00.01.0206 | Aplicações Diretas  |
|                      | R\$ 18.000,00   |
| 08.00                | DIRETORIA DE ESPORTE E LAZER                                |
| 08.01                | Diretoria de Esporte e Lazer                                |
| 27                   | Desporto e Lazer  |
| 27.812               | Desporto Comunitário  |
| 27.812.0022          | Fomento do Esporte e Atividades de Lazer                    |
| 27.812.0022.2.088    | Manutenção Predial Centro Integrado de Desporto e Lazer     |
| 3                    | DESPESAS CORRENTES  |
| 3.3                  | Outras Despesas Correntes                                   |
| 3.3.90.00.00.01.0000 | Aplicações Diretas  |
|                      | R\$ 3.000,00  |

Art. 2º Para a cobertura do crédito adicional suplementar, aberto nos termos do artigo anterior, serão utilizados os recursos provenientes do excesso de arrecadação apurado e do provável excesso de arrecadação, nos vínculos;

I - (01.0000) - Recursos não Vinculados - Orçamentos Municipais, no valor de R\$ 3.000,00 (três mil reais);

II - (01.0206) - Rec. Vinculados à Educação Básica, no valor de R\$ 18.000,00 (dezoito mil reais).

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Centro Administrativo Municipal de Arvoredo – SC, em 15 de fevereiro de 2019.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN

Prefeita Municipal

Publicado em data supra.

Jacir Nardi

Gerente de Administração e Gestão

## LICITAÇÃO 9/2019

Publicação Nº 1919848

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ARVOREDO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 009/2019  
MODALIDADE: PREGÃO Nº 006/2019

Janete Paravizi Bianchin, Prefeita Municipal, torna público, que estará objetivando a contratação de empresa para prestação de serviços de profissionais com a realização, monitoramento de oficinas de trabalho na área de assistência social com grupos de convivência e fortalecimento de vínculos, através de sistema de registro de preços. A sessão de processamento do Pregão de forma presencial será realizada à Rua do Comércio, nº 183, na sala da Gerencia de Administração e Gestão, com o protocolo dos envelopes da documentação e proposta preço e credenciamento dos licitantes presentes até as 08h30min do dia 04 de março de 2019. Na mesma data e horário, ocorrerá a abertura dos mesmos com o julgamento das propostas e habilitação. Cópias na íntegra do presente Edital e esclarecimentos poderão ser obtidas junto a Comissão de Licitações de segunda a sexta-feira, das 08h às 11h30min e das 13h30min às 17h, na Gerência Municipal de Administração e Gestão situado junto a Prefeitura Municipal ou pelo site [www.arvoredo.sc.gov.br](http://www.arvoredo.sc.gov.br).

Arvoredo, 19 de fevereiro de 2019.

Janete Paravizi Bianchin

Prefeita Municipal



**PORTARIA 53/2019**

Publicação Nº 1919915

PORTARIA Nº. 053, DE 29 DE JANEIRO DE 2019

Dispõe sobre a contratação por tempo determinado, e dá outras providências

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo, no uso das atribuições do cargo que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Art. 100 Inciso VIII e,

Considerando o que prevê a alínea, do Inciso VI, do Art. 2º., da Lei Complementar Nº. 14; de 30 de setembro de 2005,

Considerando, a necessidade de contratação da servidora por tempo determinado para atender ao aumento da demanda, número de crianças no Centro Municipal de Educação Infantil Pingo de Gente.

RESOLVE,

Art. 1º. Contratar a Senhora, INDIAMARA CIMEK PICOLLI, brasileira, solteira, estudante, portador do RG. 5.893.620 e CPF. 083.498.919-04, residente e domiciliado na Linha Chapada – Interior - Arvoredo, para o cargo de Auxiliar de Creche, do Quadro Geral de Cargos do Poder Executivo Municipal de Arvoredo, Admitido em Caráter Temporário, com carga horária de 40 horas semanais e vencimentos referentes ao cargo.

Parágrafo Único. O servidor ora nomeado fica, vinculado ao Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Arvoredo, sujeito ao Direito Administrativo e filiado ao Regime Geral de Previdência Social.

Art. 2º. As despesas decorrentes desta contratação correrão por conta das dotações orçamentárias vigentes.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019, com vigência até a realização do processo seletivo.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 29 DE JANEIRO DE 2019.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN INDIAMARA CIMEK PICOLLI  
PREFEITA MUNICIPAL CONTRATADOPublicada em  
data supraMIRIAM MENEGUZZI PADOVA  
Agente Administrativa**PORTARIA 54/2019**

Publicação Nº 1919918

PORTARIA Nº. 054, DE 29 DE JANEIRO DE 2019

Dispõe sobre a contratação por tempo determinado, e dá outras providências

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo, no uso das atribuições do cargo que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Art. 100 Inciso VIII e,

Considerando o que prevê a alínea, do Inciso VI, do Art. 2º., da Lei Complementar Nº. 14; de 30 de setembro de 2005,

Considerando, a aposentadoria por tempo de contribuição da servidora titular do cargo.

Considerando, a necessidade de contratação da servidora por tempo determinado para atender a demanda na Escola Municipal Chapada Alta devido ao início do ano letivo 2019 como Agente de Copa e Limpeza.

RESOLVE,

Art. 1º. Contratar a Senhora, FRANCIELI CADORE, brasileira, amasiada, do lar, portador do RG. 4.100.627 e CPF. 002.125.501-60, residente e domiciliado na Linha Chapada – Interior - Arvoredo, para o cargo de Agente de Copa e Limpeza, do Quadro Geral de Cargos do Poder Executivo Municipal de Arvoredo, Admitido em Caráter Temporário, com carga horária de 24 horas semanais e vencimentos referentes ao cargo.

Parágrafo Único. A servidora ora nomeada fica, vinculado ao Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Arvoredo, sujeito ao Direito Administrativo e filiado ao Regime Geral de Previdência Social.

Art. 2º. As despesas decorrentes desta contratação correrão por conta das dotações orçamentárias vigentes.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019, com vigência até o

encerramento das atividades escolares de 2019.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 29 DE JANEIRO DE 2019.  
JANETE PARAVIZI BIANCHIN FRANCIELI CADORE  
PREFEITA MUNICIPAL CONTRATADO

Publicada em  
data supra

MIRIAM MENEGUZZI PADOVA  
Agente Administrativa

## **PORTARIA 55/2019**

Publicação Nº 1919920

PORTARIA Nº. 055, DE 29 DE JANEIRO DE 2019  
Dispõe sobre a contratação por tempo determinado, e dá outras providências

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo, no uso das atribuições do cargo que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Art. 100 Inciso VIII e,

Considerando o que prevê a alínea, do Inciso VI, do Art. 2º., da Lei Complementar Nº. 14; de 30 de setembro de 2005,

Considerando, o pedido de demissão de servidora titular do cargo.

Considerando, a necessidade de contratação da servidora por tempo determinado para atender ao aumento da demanda, número de crianças no Centro Municipal de Educação Infantil Pingo de Gente.

RESOLVE,

Art. 1º. Contratar a Senhora, AMANDA MORO CAOVILO, brasileira, solteira, estudante, portador do RG. 5.611.864 e CPF. 081.005.709-30, residente e domiciliado na Rua da Praia – Centro - Arvoredo, para o cargo de Auxiliar de Creche, do Quadro Geral de Cargos do Poder Executivo Municipal de Arvoredo, Admitido em Caráter Temporário, com carga horária de 40 horas semanais e vencimentos referentes ao cargo.

Parágrafo Único. A servidora ora nomeado fica, vinculado ao Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Arvoredo, sujeito ao Direito Administrativo e filiado ao Regime Geral de Previdência Social.

Art. 2º. As despesas decorrentes desta contratação correrão por conta das dotações orçamentárias vigentes.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019, com vigência até a realização do processo seletivo.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 29 DE JANEIRO DE 2019.  
JANETE PARAVIZI BIANCHIN AMANDA MORO CAOVILO  
PREFEITA MUNICIPAL CONTRATADA

Publicada em  
data supra

MIRIAM MENEGUZZI PADOVA  
Agente Administrativa

**PORTARIA 56/2019**

Publicação Nº 1919921

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO  
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA Nº. 056, DE 31 DE JANEIRO DE 2019.  
Concede férias ao servidor e dá outras providências

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo, no uso de suas atribuições do cargo, de acordo com o que dispõe o art. 100, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal de Arvoredo, e

Considerando, o vencimento de período de Férias,

Considerando, o que prevê o Art. 76 e Parágrafos da Lei Complementar nº. 13 de 30 de setembro de 2005,

RESOLVE,

Art. 1º. Fica concedido ao servidor ALCINDO CONTE, que ocupa o cargo de Operador de Maquinas Rodoviárias, do Quadro Geral de Cargo de Provimento Efetivo, do Poder Executivo Municipal de Arvoredo, férias, no período de 01-02-2019 até 02-03-2019.

Parágrafo Único. As presentes férias são referentes ao período aquisitivo 01-02-2018 Á 01-02-2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 31 DE JANEIRO DE 2019.  
JANETE PARAVIZI BIANCHIN ALCINDO CONTE  
PREFEITA MUNICIPAL SERVIDOR

Publicada em  
data supra

Miriam Meneguzzi Padova  
Agente Administrativo

**PORTARIA 57/2019**

Publicação Nº 1919923

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO  
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA Nº. 057, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Concede férias a servidora e dá outras providências

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo, no uso de suas atribuições do cargo, de acordo com o que dispõe o art. 100, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal de Arvoredo, e

Considerando, o vencimento de período de Férias,

Considerando, o que prevê o Art. 76 e Parágrafos da Lei Complementar nº. 13 de 30 de setembro de 2005,

RESOLVE,

Art. 1º. Fica concedido a servidora FABIANA MORETTO LORENZET, que ocupa o cargo de Agente Administrativa, do Quadro Geral de Cargo de Provimento Efetivo, do Poder Executivo Municipal de Arvoredo, férias, no período de 05-02-2019 até 06-03-2019.

Parágrafo Único. As presentes férias são referentes ao período aquisitivo 01-09-2017 Á 01-09-2018.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 05 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 04 DE FEVEREIRO DE 2019.  
JANETE PARAVIZI BIANCHIN FABIANA MORETTO LORENZET  
PREFEITA MUNICIPAL SERVIDORA

Publicada em  
data supra

Miriam Meneguzzi Padova  
Agente Administrativo

## **PORTARIA 58/2019**

Publicação Nº 1919929

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO

PORTARIA Nº. 058, DE 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

Exonera Servidora e dá outras providências

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo – em Exercício, no uso de suas atribuições do cargo, de acordo com o que dispõe o art. 100, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal de Arvoredo e,

Considerando, o pedido da servidora,

RESOLVE,

Art. 1º. Fica exonerada a Servidora, JANETE ANTONINHA MARAFON, do cargo de Assessor Administrativo, do Quadro de Cargos Admitida em Caráter de Comissão do Poder Executivo Municipal de Arvoredo, de forma irrevogável.

Parágrafo Único. A presente exoneração tem seus efeitos a partir da data de 05 de fevereiro de 2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 05 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 04 DE FEVEREIRO DE 2019.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN  
PREFEITA MUNICIPAL

JANETE ANTONINHA MARAFON  
Exonerada

Publicada em  
data supra

MIRIAM MENEGUZZI PADOVA  
Agente Administrativo

## **PORTARIA 59/2019**

Publicação Nº 1919934

PORTARIA Nº. 059, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre a contratação por tempo determinado, e dá outras providências

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo, no uso das atribuições do cargo que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Art. 100 Inciso VIII e,

Considerando o que prevê a alínea, do Inciso VI, do Art. 2º., da Lei Complementar Nº. 14; de 30 de setembro de 2005,

Considerando, a necessidade de contratação da servidora por tempo determinado para atender ao aumento da demanda, número de crianças na Escola Núcleo Municipal Benta Cardoso.

RESOLVE,

Art. 1º. Contratar a Senhora, JANETE ANTONINHA MARAFON, brasileira, separada, portador do RG. 4.584.980-3 e CPF. 042.916.779-28, residente e domiciliado na Rua II do Loteamento Colina do Sol – Centro - Arvoredo, para o cargo de Zelador, do Quadro Geral de Cargos do Poder Executivo Municipal de Arvoredo, Admitido em Caráter Temporário, com carga horária de 40 horas semanais e vencimentos referentes ao cargo.

Parágrafo Único. A servidora ora nomeada fica, vinculada ao Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Arvoredo, sujeito ao Direito

Administrativo e filiado ao Regime Geral de Previdência Social.

Art. 2º. As despesas decorrentes desta contratação correrão por conta das dotações orçamentárias vigentes.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 06 de fevereiro de 2019, com vigência até a realização de concurso público.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 05 DE FEVEREIRO DE 2019.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN JANETE ANTONINHA MARAFON

PREFEITA MUNICIPAL CONTRATADA

Publicada em  
data supra

Miriam Meneguzzi Padova  
Agente Administrativa

## **PORTARIA 60/2019**

Publicação Nº 1919937

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO  
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA No. 060, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2019.

Enquadra servidor conforme a Lei Complementar No. 15 de 30 de setembro de 2005, e Alterações e dá outras providências

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo, no uso de suas atribuições legais, e, de acordo com o que dispõe o art. 100, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal de Arvoredo e,

Considerando, o que dispõe § 5º. do Art. 14, da Lei Complementar Nº. 15 de 30 de setembro de 2005 e Alterações e pela apresentação de cursos de capacitação ou aperfeiçoamento;

RESOLVE,

Art. 1º. Fica enquadrado a servidora LEILA PICCOLI no cargo de Agente Administrativo, nível "44" referência "E", de acordo com progresso funcional e com as novas nomenclaturas dos cargos.

Art. 2º. As despesas decorrentes desta portaria correrão por contas das dotações orçamentárias vigentes.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 05 DE FEVEREIRO DE 2019.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN

PREFEITA MUNICIPAL

Publicada em  
data supra

Miriam Meneguzzi Padova  
Agente Administrativo

## **PORTARIA 61/2019**

Publicação Nº 1919939

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO  
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA No. 061, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2019.

Enquadra servidor conforme a Lei Complementar No. 15 de 30 de setembro de 2005, e Alterações e dá outras providências

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo, no uso de suas atribuições legais, e, de acordo com o que dispõe o art. 100, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal de Arvoredo e,

Considerando, o que dispõe § 5º. do Art. 14, da Lei Complementar Nº. 15 de 30 de setembro de 2005 e Alterações e pela apresentação de

cursos de capacitação ou aperfeiçoamento;

RESOLVE,

Art. 1º. Fica enquadrado o servidor CLEOMAR AROLDI no cargo de Operador de Trator e Implementos Agrícolas, nível "37" referência "D", de acordo com progresso funcional e com as novas nomenclaturas dos cargos.

Art. 2º. As despesas decorrentes desta portaria correrão por contas das dotações orçamentárias vigentes.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 06 DE FEVEREIRO DE 2019.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN

PREFEITA MUNICIPAL

Publicada em  
data supra

Miriam Meneguzzi Padova  
Agente Administrativo

## **PORTARIA 62/2019**

Publicação N° 1919943

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO

PORTARIA N°. 062, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

Exonera Servidora e dá outras providências

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo – em Exercício, no uso de suas atribuições do cargo, de acordo com o que dispõe o art. 100, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal de Arvoredo e,

Considerando, o pedido da servidora,

RESOLVE,

Art. 1º. Fica exonerada a Servidora, ANDREIA LORENZETTI, do cargo de Assessor Administrativo, do Quadro de Cargos Admitida em Caráter de Comissão do Poder Executivo Municipal de Arvoredo, de forma irrevogável.

Parágrafo Único. A presente exoneração tem seus efeitos a partir da data de 08 de fevereiro de 2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 08 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN

PREFEITA MUNICIPAL

ANDREIA LORENZETTI  
Exonerada

Publicada em  
data supra

MIRIAM MENEGUZZI PADOVA  
Agente Administrativo

**PORTARIA 63/2019**

Publicação Nº 1919945

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO

PORTARIA Nº. 063, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia servidora para ocupar Cargo de Provisão em Comissão

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo - Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo que lhe são conferidas pelo inciso VIII, Art. 100 da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Art. 20, da Lei Complementar Nº. 077, de 23 de dezembro de 2016,

Considerando, a necessidade de nomeação de servidora para coordenar as atividades administrativas relacionadas à Gerência de Saúde,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Fica nomeada a senhora ANDREIA LORENZETTI, brasileira, solteira, portadora do documento de identidade nº 5.611.777, e CPF. 083.498.849-67, para ocupar o cargo de Coordenadoria Administrativa, Padrão - CC, Nível 03, do Quadro Geral de Cargos de Provisão em Comissão do Poder Executivo Municipal, vinculada ao Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Arvoredo, sujeita ao Direito Administrativo e filiada ao Regime Geral de Previdência Social.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN ANDREIA LORENZETTI  
Prefeita Municipal de Arvoredo Nomeada

Publicada em  
data supra

Miriam Meneguzzi Padova  
Agente Administrativa

**PORTARIA 64/2019**

Publicação Nº 1919948

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO

PORTARIA No. 064, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

Concede Licença para Tratamento de Saúde e dá outras providências

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo, no uso das atribuições do cargo que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Art. 100 Inciso VIII, e.

Considerando o que dispõe o Art. 83 e seguintes da Lei Complementar Nº. 13, de 30 de setembro de 2005,

Considerando a prescrição médica orientando para afastamento da servidora de suas atividades, por motivo de doença conforme atestado em anexo.

**RESOLVE,**

Art. 1º. Fica concedido a servidora, ELEANE ROSA TURATO COROZZOLA, que ocupa o cargo de Auxiliar de Creche, do Quadro Geral de Cargos de Provisão Admitida em Caráter Temporário, do Poder Executivo Municipal de Arvoredo, Licença para Tratamento de Saúde.

Parágrafo Único. A presente Licença é concedida a partir do dia 12 de fevereiro até 12 de maio de 2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos em 12 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN  
PREFEITA MUNICIPAL DE ARVOREDO

Publicada em



data supra

Miriam Meneguzzi Padova  
Agente Administrativo

## **PORTARIA 65/2019**

Publicação Nº 1919950

PORTARIA Nº. 065, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre a contratação por tempo determinado, e dá outras providências

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo, no uso das atribuições do cargo que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Art. 100 Inciso VIII e,

Considerando o que prevê a alínea, do Inciso VI, do Art. 2º., da Lei Complementar Nº. 14; de 30 de setembro de 2005,

Considerando, a necessidade de contratação da servidora por tempo determinado para atender demanda em virtude de a servidora titular do cargo estar afastada por atestado - auxílio doença INSS.

RESOLVE,

Art. 1º. Contratar a Senhora, JAQUELINE CHIOSSI, brasileira, solteira, estudante, portador do RG. 6.624.506 e CPF. 111.311.049-00, residente e domiciliado na comunidade de Linha Rizzi – Interior - Arvoredo, para o cargo de Auxiliar de Creche, do Quadro Geral de Cargos do Poder Executivo Municipal de Arvoredo, Admitido em Caráter Temporário, com carga horária de 40 horas semanais e vencimentos referentes ao cargo.

Parágrafo Único. A servidora ora nomeado fica, vinculado ao Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Arvoredo, sujeito ao Direito Administrativo e filiado ao Regime Geral de Previdência Social.

Art. 2º. As despesas decorrentes desta contratação correrão por conta das dotações orçamentárias vigentes.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 13 de fevereiro de 2019, com vigência até o retorno da servidora do INSS.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN JAQUELINE CHIOSSI  
PREFEITA MUNICIPAL CONTRATADA

Publicada em  
data supra

Miriam Meneguzzi Padova  
Agente Administrativa

## **PORTARIA 66/2019**

Publicação Nº 1919954

PORTARIA Nº. 066, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a contratação por tempo determinado, e dá outras providências

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo, no uso das atribuições do cargo que lhes são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Art. 100 Inciso VIII e,

Considerando o que prevê a alínea, do Inciso VI, do Art. 2º., da Lei Complementar Nº. 14; de 30 de setembro de 2005,

Considerando, a necessidade de contratação da servidora por tempo determinado para atender a demanda na realização de limpeza nas repartições públicas, Delegacia, Banheiros Públicos, Casa Mortuária, Conselho Tutelar, Correios, Centro Integrado de Esporte e Lazer.

RESOLVE,

Art. 1º. Contratar a Senhora, JUREMA FAGUNDES MACHADO, brasileira, separada, do lar, portador do RG. 2.696.054 e CPF. 816.806.609-00, residente e domiciliado no Conjunto Habitacional – Centro - Arvoredo, para o cargo de Agente de Copa e Limpeza, do Quadro Geral de Cargos do Poder Executivo Municipal de Arvoredo, Admitido em Caráter Temporário, com carga horária de 24 horas semanais e vencimentos referentes ao cargo.

Parágrafo Único. A servidora ora nomeada fica, vinculado ao Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Arvoredo, sujeito ao Direito

Administrativo e filiado ao Regime Geral de Previdência Social.

Art. 2º. As despesas decorrentes desta contratação correrão por conta das dotações orçamentárias vigentes.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 14 de fevereiro de 2019, com vigência de seis meses, até em tempo de realizar o processo seletivo.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN JUREMA FAGUNDES MACHADO

PREFEITA MUNICIPAL CONTRATADO

Publicada em  
data supra

Miriam Meneguzzi Padova  
Agente Administrativa

## **PORTARIA 67/2019**

Publicação N° 1919956

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO  
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA No. 067, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Enquadra servidor conforme a Lei Complementar No. 15 de 30 de setembro de 2005, e Alterações e dá outras providências

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo, no uso de suas atribuições legais, e, de acordo com o que dispõe o art. 100, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal de Arvoredo e,

Considerando, o que dispõe § 5º. do Art. 14, da Lei Complementar N°. 15 de 30 de setembro de 2005 e Alterações e pela apresentação de cursos de capacitação ou aperfeiçoamento;

RESOLVE,

Art. 1º. Fica enquadrado o servidor DILMAR MAUSOLF no cargo de Operador de Máquinas Rodoviárias, nível "61" referência "F", de acordo com progresso funcional e com as novas nomenclaturas dos cargos.

Art. 2º. As despesas decorrentes desta portaria correrão por contas das dotações orçamentárias vigentes.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN

PREFEITA MUNICIPAL

Publicada em  
data supra

Miriam Meneguzzi Padova  
Agente Administrativo

## **PORTARIA 68/2019**

Publicação N° 1919960

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARVOREDO  
ESTADO DE SANTA CATARINA

PORTARIA N°. 068 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Servidores para compor Comissão de Avaliação de Servidores em Estágio Probatório e dá outras providências

JANETE PARAVIZI BIANCHIN, Prefeita Municipal de Arvoredo, no uso de suas atribuições do cargo, de acordo com o que dispõe o art. 100, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal de Arvoredo, e

Considerando, a necessidade de nomeação de membro para recompor a Comissão de Avaliação de Servidores em Estágio Probatório.

Considerando, o que prevê o Art. 3º. e parágrafos do Decreto Municipal nº. 307 de 28 de março de 2006,

RESOLVE,

Art. 1º. Fica nomeada a Comissão para Fins de Avaliação de Servidores em Estágio Probatório. Composta pelos seguintes servidores estáveis:

MIRIAM MENEGUZZI PADOVA – Membro Titular

GILBERTO LUIS BEDENDO – Membro Titular

JUCELI STELA CAOVIALLA ALBERTTI – Membro Titular

JULIANO MENEGUZZI – Membro Titular

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 13 de fevereiro de 2019.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial o que prevê a Portaria Nº. 046 de 17 de fevereiro de 2016.

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE ARVOREDO, EM 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

JANETE PARAVIZI BIANCHIN

PREFEITA MUNICIPAL

Publicada em  
data supra

Miriam Meneguzzi Padova  
Agente Administrativo

**Ascurra****PREFEITURA****DECRETO 3.271 DE 14 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918530

DECRETO Nº 3271, de 14 de janeiro de 2019.

ABRE CREDITO SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO.

LAIRTON ANTONIO POSSAMAI, Prefeito do Município de ASCURRA, Estado de Santa Catarina, em conformidade com a Lei Nº1531, de 04 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1 - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R\$ 66.440,28 ( sessenta e seis mil, quatrocentos e quarenta reais e vinte e oito centavos ).

Crédito Adicional

| Tipo Crédito | Unidade Orçamentária                            | Detalhamento  | Valor     |
|--------------|---|---|-----------|
| Suplementar  | Secretaria de Agricultura,abast.e Meio Ambiente | 06.001.0020.0606.0090.2015.3317100000<br>000000000.01000000 | 36.250,62 |
| Suplementar  | Secretaria de Agricultura,abast.e Meio Ambiente | 06.001.0020.0606.0090.2015.3337100000<br>000000000.01000000 | 24.257,97 |
| Suplementar  | Secretaria de Transportes e Servicos Urbanos    | 07.001.0015.0452.0030.2018.3337100000<br>000000000.01000000 | 2.863,82  |
| Suplementar  | Secretaria de Agricultura,abast.e Meio Ambiente | 06.001.0020.0606.0090.2015.3447100000<br>000000000.01000000 | 3.067,87  |

Art. 2 - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 1 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso

| Tipo Fonte       | Unidade Orçamentária                            | Detalhamento  | Valor     |
|------------------|---|---|-----------|
| Anulação Dotação | Secretaria de Transportes e Servicos Urbanos    | 07.001.0015.0452.0030.2018.3339000000<br>000000000.01000000 | 2.663,82  |
| Anulação Dotação | Secretaria de Transportes e Servicos Urbanos    | 07.001.0015.0452.0030.2018.3317100000<br>000000000.01000000 | 100,00    |
| Anulação Dotação | Secretaria de Agricultura,abast.e Meio Ambiente | 06.001.0020.0606.0090.2015.3339000000<br>000000000.01000000 | 63.576,46 |
| Anulação Dotação | Secretaria de Transportes e Servicos Urbanos    | 07.001.0015.0452.0030.2018.3447100000<br>000000000.01000000 | 100,00    |

Art.3 - Este DECRETO entrará em vigor na data de sua publicação.

Município de Ascurra em, 14 de janeiro de 2019.

LAIRTON ANTONIO POSSAMAI

Prefeito de Ascurra/SC

Publicado o presente decreto, na forma regulamentar.

Município de Ascurra em, 14 de janeiro de 2019.

ELENICE TOMIO

Contadora

**DECRETO 3.272 DE 14 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918532

DECRETO Nº 3272, de 14 de janeiro de 2019.

ABRE CREDITO SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO.

LAIRTON ANTONIO POSSAMAI, Prefeito do Município de ASCURRA, Estado de Santa Catarina, em conformidade com a Lei Nº1531, de 04 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1 - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R\$ 670.000,00 ( seiscientos e setenta mil reais ).

Crédito Adicional

| Tipo Crédito | Unidade Orçamentária   | Detalhamento  | Valor      |
|--------------|------------------------|---|------------|
| Suplementar  | Secretaria de Educacao | 04.001.0012.0365.0040.2013.33190<br>00000000000000.01190000 | 380.000,00 |
| Suplementar  | Secretaria de Educacao | 04.001.0012.0361.0040.2009.33190<br>00000000000000.01190000 | 290.000,00 |

Art. 2 - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 1 decorrerão de anulação, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso

| Tipo Fonte       | Unidade Orçamentária   | Detalhamento  | Valor      |
|------------------|------------------------|---|------------|
| Anulação Dotação | Secretaria de Educacao | 04.001.0012.0361.0040.2009.33190<br>00000000000000.01180000 | 290.000,00 |
| Anulação Dotação | Secretaria de Educacao | 04.001.0012.0365.0040.2013.33190<br>00000000000000.01180000 | 380.000,00 |

Art.3 - Este DECRETO entrará em vigor na data de sua publicação.

Município de Ascurra em, 14 de janeiro de 2019.

LAIRTON ANTONIO POSSAMAI  
Prefeito de Ascurra/SC

Publicado o presente decreto, na forma regulamentar.

Município de Ascurra em, 14 de janeiro de 2019.

ELENICE TOMIO  
Contadora**DECRETO 3.273 DE 14 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918534

DECRETO Nº 3273, de 14 de janeiro de 2019.

ABRE CREDITO SUPLEMENTAR POR SUPERÁVIT FINANCEIRO.

LAIRTON ANTONIO POSSAMAI, Prefeito do Município de ASCURRA, Estado de Santa Catarina, em conformidade com a Lei Nº1531, de 04 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1 - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R\$ 50.000,00 ( cinquenta mil reais ).

Crédito Adicional

| Tipo Crédito | Unidade Orçamentária   | Detalhamento   | Valor     |
|--------------|------------------------|--|-----------|
| Suplementar  | Secretaria de Educacao | 04.001.0012.0361.0040.2009.34<br>49000000000000.03360000 | 50.000,00 |

Art. 2 - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 1 decorrerão de superávit, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso

| Tipo Fonte | Unidade Orçamentária | Detalhamento | Valor     |  |  |
|------------|----------------------|--------------|-----------|--|--|
| Superávit  |                      | - 03360000   | 50.000,00 |  |  |
|            |                      |              |           |  |  |

Art.3 - Este DECRETO entrará em vigor na data de sua publicação.

Município de Ascurra em, 14 de janeiro de 2019.

LAIRTON ANTONIO POSSAMAI

Prefeito de Ascurra/SC

Publicado o presente decreto, na forma regulamentar.

Município de Ascurra em, 14 de janeiro de 2019.

ELENICE TOMIO

Contadora

### DECRETO 3.274 DE 14 DE JANEIRO DE 2019

Publicação N° 1918535

|   |                        |   |          |
|---|------------------------|---|----------|
| DECRETO Nº 3274, de 22 de janeiro de 2019.  |                        |   |          |
|   |                        |   |          |
| ABRE CREDITO SUPLEMENTAR POR SUPERÁVIT FINANCEIRO.  |                        |   |          |
| LAIRTON ANTONIO POSSAMAI, Prefeito do Município de ASCURRA, Estado de Santa Catarina, em conformidade com a Lei Nº1531, de 04 de dezembro de 2018,                                    |                        |   |          |
| DECRETA:  |                        |   |          |
|   |                        |   |          |
| Art. 1 - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R\$ 2.080,70 ( dois mil, oitenta reais e setenta centavos ). |                        |   |          |
| Crédito Adicional   |                        |   |          |
| Tipo Crédito  | Unidade Orçamentária   | Detalhamento  | Valor    |
| Suplementar   | Secretaria de Educacao | 04.001.0012.0361.0040.2011.3339000000<br>000000000.03370500 | 2.080,70 |
|   |                        |   |          |
| Art. 2 - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 1 decorrerão de superávit, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.              |                        |   |          |
| Fonte de Recurso  |                        |   |          |
| Tipo Fonte  | Unidade Orçamentária   | Detalhamento  | Valor    |
| Superávit   |                        | - 03370500  | 2.080,70 |
|   |                        |   |          |

Art.3 - Este DECRETO entrará em vigor na data de sua publicação.

Município de Ascurra em, 22 de janeiro de 2019.

LAIRTON ANTONIO POSSAMAI

Prefeito de Ascurra/SC

Publicado o presente decreto, na forma regulamentar.

Município de Ascurra em, 22 de janeiro de 2019.

ELENICE TOMIO

Contadora

**DECRETO 3.275 DE 23 DE JANEIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918537

DECRETO Nº 3275, de 23 de Janeiro de 2019.

ATUALIZA TABELAS DE VENCIMENTOS EM DECORRÊNCIA DA REVISÃO GERAL ANUAL DAS REMUNERAÇÕES E SUBSÍDIOS DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, NA FORMA DO INCISO X DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.

LAIRTON ANTONIO POSSAMAI, Prefeito de Acurra/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 72, inciso IV, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 18 de dezembro, e fundado na Lei Complementar nº 168/2015 e;

Considerando a revisão geral anual das remunerações e subsídios dos servidores públicos municipais, na forma do inciso X do art. 37 da Constituição Federal, concedida através da Lei Complementar nº 204, de 23/01/2019.

**DECRETA:**

Art. 1º - Ficam atualizadas as tabelas de vencimentos em decorrência da revisão geral anual das remunerações e subsídios dos servidores públicos municipais, conforme a Lei Complementar n.º 204, de 23/01/2019, sem distinção de índices, da seguinte forma:

- 4,00% (quatro por cento), a partir de 1º de janeiro de 2019, sendo 3,43% (três vírgula quarenta e três por cento) correspondente ao índice de inflação acumulada para o ano de 2018 e 0,57% (zero vírgula cinquenta e sete por cento) referente ao aumento real, aplicado nos anexos a seguir: Anexo IX da Lei Complementar nº 0075/2007; os anexos IV - (Item "B" – Cargos Comissionados); Anexo VI (Tabela aposentados e pensionistas) e Anexo VII – (Tabela Única de Vencimentos) da LC nº 118, de 19/12/2011 (Plano de Cargo, carreira e vencimentos dos Servidores Públicos Municipais); os Anexos IV; IV-A; IV-B e IV-C da LC 119, de 19/12/2011 (Plano de Carreira do Magistério); e o quadro de pessoal da Lei Complementar nº 065/2006, alterada pelas Leis Comp. 083/2008 (PSF) e 096/09 (NASF), ficam atualizados na forma do "caput" deste artigo.

Art. 2º - A revisão geral de que trata o caput e o § 1º deste artigo incide, inclusive, sobre o valor da bolsa-estágio de que trata a Lei nº 1.138/2009.

Art. 3º – O percentual da revisão de que trata esta Lei, incide, integralmente, para atualização do valor das Funções Gratificadas de que trata o Anexo IX da Lei Complementar Municipal nº 75/2007.

Art. 4º – A revisão geral de que trata este artigo, abrangerá também, os subsídios dos conselheiros tutelares.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos financeiros a 01 de janeiro de 2019.

Município de Acurra em, 23 de janeiro de 2019.

LAIRTON ANTONIO POSSAMAI

Prefeito Municipal de Acurra/SC

O presente decreto foi publicado na forma regulamentar.

Município de Acurra em, 23 de janeiro de 2019.

Elenice Tomio

Contadora/ Diretora da

Divisão de RH

|      | 1            | 2            | 3            | 4            | 5            | 6            | 7            | 8            | 9            | 10           | 11           | 12           |
|------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| I    | R\$ 967,72   | R\$ 987,07   | R\$ 1.006,82 | R\$ 1.026,95 | R\$ 1.047,49 | R\$ 1.068,44 | R\$ 1.089,81 | R\$ 1.111,61 | R\$ 1.133,84 | R\$ 1.156,51 | R\$ 1.179,65 | R\$ 1.203,24 |
| II   | R\$ 1.064,48 | R\$ 1.085,77 | R\$ 1.107,48 | R\$ 1.129,63 | R\$ 1.152,23 | R\$ 1.175,27 | R\$ 1.198,78 | R\$ 1.222,75 | R\$ 1.247,21 | R\$ 1.272,15 | R\$ 1.297,60 | R\$ 1.323,55 |
| III  | R\$ 1.170,96 | R\$ 1.194,38 | R\$ 1.218,27 | R\$ 1.242,63 | R\$ 1.267,48 | R\$ 1.292,83 | R\$ 1.318,69 | R\$ 1.345,06 | R\$ 1.371,97 | R\$ 1.399,41 | R\$ 1.427,39 | R\$ 1.455,94 |
| IV   | R\$ 1.073,57 | R\$ 1.095,04 | R\$ 1.116,94 | R\$ 1.139,28 | R\$ 1.162,07 | R\$ 1.185,31 | R\$ 1.209,01 | R\$ 1.233,19 | R\$ 1.257,86 | R\$ 1.283,02 | R\$ 1.308,68 | R\$ 1.334,85 |
| V    | R\$ 1.180,92 | R\$ 1.204,54 | R\$ 1.228,63 | R\$ 1.253,20 | R\$ 1.278,27 | R\$ 1.303,83 | R\$ 1.329,91 | R\$ 1.356,51 | R\$ 1.383,64 | R\$ 1.411,31 | R\$ 1.439,53 | R\$ 1.468,33 |
| VI   | R\$ 1.299,03 | R\$ 1.325,01 | R\$ 1.351,51 | R\$ 1.378,54 | R\$ 1.406,11 | R\$ 1.434,23 | R\$ 1.462,92 | R\$ 1.492,18 | R\$ 1.522,02 | R\$ 1.552,46 | R\$ 1.583,51 | R\$ 1.615,18 |
| VII  | R\$ 1.118,95 | R\$ 1.141,33 | R\$ 1.164,16 | R\$ 1.187,44 | R\$ 1.211,19 | R\$ 1.235,41 | R\$ 1.260,12 | R\$ 1.285,32 | R\$ 1.311,03 | R\$ 1.337,25 | R\$ 1.363,99 | R\$ 1.391,27 |
| VIII | R\$ 1.230,82 | R\$ 1.255,44 | R\$ 1.280,55 | R\$ 1.306,16 | R\$ 1.332,28 | R\$ 1.358,92 | R\$ 1.386,10 | R\$ 1.413,83 | R\$ 1.442,10 | R\$ 1.470,94 | R\$ 1.500,36 | R\$ 1.530,37 |
| IX   | R\$ 1.353,91 | R\$ 1.380,99 | R\$ 1.408,61 | R\$ 1.436,78 | R\$ 1.465,52 | R\$ 1.494,83 | R\$ 1.524,72 | R\$ 1.555,22 | R\$ 1.586,32 | R\$ 1.618,05 | R\$ 1.650,41 | R\$ 1.683,42 |
| X    | R\$ 1.202,09 | R\$ 1.226,13 | R\$ 1.250,65 | R\$ 1.275,67 | R\$ 1.301,18 | R\$ 1.327,20 | R\$ 1.353,75 | R\$ 1.380,82 | R\$ 1.408,44 | R\$ 1.436,61 | R\$ 1.465,34 | R\$ 1.494,65 |
| XI   | R\$ 1.322,31 | R\$ 1.348,76 | R\$ 1.375,73 | R\$ 1.403,25 | R\$ 1.431,31 | R\$ 1.459,94 | R\$ 1.489,14 | R\$ 1.518,92 | R\$ 1.549,30 | R\$ 1.580,28 | R\$ 1.611,89 | R\$ 1.644,13 |
| XII  | R\$ 1.454,53 | R\$ 1.483,62 | R\$ 1.513,29 | R\$ 1.543,56 | R\$ 1.574,43 | R\$ 1.605,92 | R\$ 1.638,04 | R\$ 1.670,80 | R\$ 1.704,21 | R\$ 1.738,30 | R\$ 1.773,06 | R\$ 1.808,53 |
| XIII | R\$ 1.285,25 | R\$ 1.310,96 | R\$ 1.337,17 | R\$ 1.363,92 | R\$ 1.391,20 | R\$ 1.419,02 | R\$ 1.447,40 | R\$ 1.476,35 | R\$ 1.505,88 | R\$ 1.535,99 | R\$ 1.566,71 | R\$ 1.598,05 |



|         |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |
|---------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| XIV     | R\$<br>1.413,79 | R\$<br>1.442,07 | R\$<br>1.470,91 | R\$<br>1.500,33 | R\$<br>1.530,33 | R\$<br>1.560,94 | R\$<br>1.592,16 | R\$<br>1.624,00 | R\$<br>1.656,48 | R\$<br>1.689,61 | R\$<br>1.723,40 | R\$<br>1.757,87 |
| XV      | R\$<br>1.555,15 | R\$<br>1.586,25 | R\$<br>1.617,98 | R\$<br>1.650,34 | R\$<br>1.683,34 | R\$<br>1.717,01 | R\$<br>1.751,35 | R\$<br>1.786,38 | R\$<br>1.822,11 | R\$<br>1.858,55 | R\$<br>1.895,72 | R\$<br>1.933,63 |
| XVI     | R\$<br>1.436,49 | R\$<br>1.465,22 | R\$<br>1.494,52 | R\$<br>1.524,41 | R\$<br>1.554,90 | R\$<br>1.586,00 | R\$<br>1.617,72 | R\$<br>1.650,08 | R\$<br>1.683,08 | R\$<br>1.716,74 | R\$<br>1.751,07 | R\$<br>1.786,09 |
| XVII    | R\$<br>1.580,13 | R\$<br>1.611,73 | R\$<br>1.643,97 | R\$<br>1.676,85 | R\$<br>1.710,38 | R\$<br>1.744,59 | R\$<br>1.779,48 | R\$<br>1.815,07 | R\$<br>1.851,37 | R\$<br>1.888,40 | R\$<br>1.926,17 | R\$<br>1.964,69 |
| XVIII   | R\$<br>1.738,12 | R\$<br>1.772,88 | R\$<br>1.808,34 | R\$<br>1.844,51 | R\$<br>1.881,40 | R\$<br>1.919,02 | R\$<br>1.957,41 | R\$<br>1.996,55 | R\$<br>2.036,48 | R\$<br>2.077,21 | R\$<br>2.118,76 | R\$<br>2.161,13 |
| XIX     | R\$<br>1.708,65 | R\$<br>1.742,82 | R\$<br>1.777,68 | R\$<br>1.813,23 | R\$<br>1.849,50 | R\$<br>1.886,49 | R\$<br>1.924,22 | R\$<br>1.962,70 | R\$<br>2.001,96 | R\$<br>2.041,99 | R\$<br>2.082,83 | R\$<br>2.124,49 |
| XX      | R\$<br>1.873,50 | R\$<br>1.910,97 | R\$<br>1.949,19 | R\$<br>1.988,17 | R\$<br>2.027,94 | R\$<br>2.068,50 | R\$<br>2.109,87 | R\$<br>2.152,06 | R\$<br>2.195,10 | R\$<br>2.239,01 | R\$<br>2.283,79 | R\$<br>2.329,46 |
| XXI     | R\$<br>2.067,48 | R\$<br>2.108,83 | R\$<br>2.151,01 | R\$<br>2.194,03 | R\$<br>2.237,91 | R\$<br>2.282,66 | R\$<br>2.328,32 | R\$<br>2.374,88 | R\$<br>2.422,38 | R\$<br>2.470,83 | R\$<br>2.520,25 | R\$<br>2.570,65 |
| XXII    | R\$<br>1.890,12 | R\$<br>1.927,92 | R\$<br>1.966,48 | R\$<br>2.005,81 | R\$<br>2.045,93 | R\$<br>2.086,85 | R\$<br>2.128,58 | R\$<br>2.171,15 | R\$<br>2.214,58 | R\$<br>2.258,87 | R\$<br>2.304,05 | R\$<br>2.350,13 |
| XXIII   | R\$<br>2.079,10 | R\$<br>2.120,68 | R\$<br>2.163,10 | R\$<br>2.206,36 | R\$<br>2.250,48 | R\$<br>2.295,49 | R\$<br>2.341,40 | R\$<br>2.388,23 | R\$<br>2.436,00 | R\$<br>2.484,72 | R\$<br>2.534,41 | R\$<br>2.585,10 |
| XXIV    | R\$<br>2.287,02 | R\$<br>2.332,76 | R\$<br>2.379,42 | R\$<br>2.427,00 | R\$<br>2.475,54 | R\$<br>2.525,05 | R\$<br>2.575,56 | R\$<br>2.627,07 | R\$<br>2.679,61 | R\$<br>2.733,20 | R\$<br>2.787,86 | R\$<br>2.843,62 |
| XXV     | R\$<br>2.116,89 | R\$<br>2.159,23 | R\$<br>2.202,41 | R\$<br>2.246,46 | R\$<br>2.291,39 | R\$<br>2.337,22 | R\$<br>2.383,96 | R\$<br>2.431,64 | R\$<br>2.480,27 | R\$<br>2.529,88 | R\$<br>2.580,48 | R\$<br>2.632,09 |
| XXVI    | R\$<br>2.328,58 | R\$<br>2.375,15 | R\$<br>2.422,65 | R\$<br>2.471,11 | R\$<br>2.520,53 | R\$<br>2.570,94 | R\$<br>2.622,36 | R\$<br>2.674,81 | R\$<br>2.728,30 | R\$<br>2.782,87 | R\$<br>2.838,53 | R\$<br>2.895,30 |
| XXVII   | R\$<br>2.561,44 | R\$<br>2.612,67 | R\$<br>2.664,92 | R\$<br>2.718,22 | R\$<br>2.772,59 | R\$<br>2.828,04 | R\$<br>2.884,60 | R\$<br>2.942,29 | R\$<br>3.001,14 | R\$<br>3.061,16 | R\$<br>3.122,38 | R\$<br>3.184,83 |
| XXVIII  | R\$<br>2.268,10 | R\$<br>2.313,46 | R\$<br>2.359,73 | R\$<br>2.406,93 | R\$<br>2.455,06 | R\$<br>2.504,17 | R\$<br>2.554,25 | R\$<br>2.605,33 | R\$<br>2.657,44 | R\$<br>2.710,59 | R\$<br>2.764,80 | R\$<br>2.820,10 |
| XXIX    | R\$<br>2.494,92 | R\$<br>2.544,82 | R\$<br>2.595,71 | R\$<br>2.647,63 | R\$<br>2.700,58 | R\$<br>2.754,59 | R\$<br>2.809,69 | R\$<br>2.865,88 | R\$<br>2.923,20 | R\$<br>2.981,66 | R\$<br>3.041,29 | R\$<br>3.102,12 |
| XXX     | R\$<br>2.744,39 | R\$<br>2.799,28 | R\$<br>2.855,26 | R\$<br>2.912,37 | R\$<br>2.970,62 | R\$<br>3.030,03 | R\$<br>3.090,63 | R\$<br>3.152,44 | R\$<br>3.215,49 | R\$<br>3.279,80 | R\$<br>3.345,40 | R\$<br>3.412,30 |
| XXXI    | R\$<br>2.419,30 | R\$<br>2.467,69 | R\$<br>2.517,04 | R\$<br>2.567,38 | R\$<br>2.618,73 | R\$<br>2.671,10 | R\$<br>2.724,52 | R\$<br>2.779,02 | R\$<br>2.834,60 | R\$<br>2.891,29 | R\$<br>2.949,11 | R\$<br>3.008,10 |
| XXXII   | R\$<br>2.661,22 | R\$<br>2.714,44 | R\$<br>2.768,73 | R\$<br>2.824,11 | R\$<br>2.880,59 | R\$<br>2.938,20 | R\$<br>2.996,97 | R\$<br>3.056,91 | R\$<br>3.118,04 | R\$<br>3.180,40 | R\$<br>3.244,01 | R\$<br>3.308,89 |
| XXXIII  | R\$<br>2.927,34 | R\$<br>2.985,89 | R\$<br>3.045,60 | R\$<br>3.106,52 | R\$<br>3.168,65 | R\$<br>3.232,02 | R\$<br>3.296,66 | R\$<br>3.362,59 | R\$<br>3.429,85 | R\$<br>3.498,44 | R\$<br>3.568,41 | R\$<br>3.639,78 |
| XXXIV   | R\$<br>2.621,93 | R\$<br>2.674,37 | R\$<br>2.727,86 | R\$<br>2.782,41 | R\$<br>2.838,06 | R\$<br>2.894,82 | R\$<br>2.952,72 | R\$<br>3.011,77 | R\$<br>3.072,01 | R\$<br>3.133,45 | R\$<br>3.196,12 | R\$<br>3.260,04 |
| XXXV    | R\$<br>2.827,57 | R\$<br>2.884,12 | R\$<br>2.941,80 | R\$<br>3.000,64 | R\$<br>3.060,65 | R\$<br>3.121,87 | R\$<br>3.184,30 | R\$<br>3.247,99 | R\$<br>3.312,95 | R\$<br>3.379,21 | R\$<br>3.446,79 | R\$<br>3.515,73 |
| XXXVI   | R\$<br>3.110,32 | R\$<br>3.172,53 | R\$<br>3.235,98 | R\$<br>3.300,70 | R\$<br>3.366,71 | R\$<br>3.434,04 | R\$<br>3.502,73 | R\$<br>3.572,78 | R\$<br>3.644,24 | R\$<br>3.717,12 | R\$<br>3.791,46 | R\$<br>3.867,29 |
| XXXVII  | R\$<br>2.721,72 | R\$<br>2.776,15 | R\$<br>2.831,68 | R\$<br>2.888,31 | R\$<br>2.946,08 | R\$<br>3.005,00 | R\$<br>3.065,10 | R\$<br>3.126,40 | R\$<br>3.188,93 | R\$<br>3.252,71 | R\$<br>3.317,76 | R\$<br>3.384,12 |
| XXXVIII | R\$<br>2.993,90 | R\$<br>3.053,78 | R\$<br>3.114,85 | R\$<br>3.177,15 | R\$<br>3.240,69 | R\$<br>3.305,51 | R\$<br>3.371,62 | R\$<br>3.439,05 | R\$<br>3.507,83 | R\$<br>3.577,99 | R\$<br>3.649,55 | R\$<br>3.722,54 |
| XXXIX   | R\$<br>3.293,28 | R\$<br>3.359,15 | R\$<br>3.426,33 | R\$<br>3.494,86 | R\$<br>3.564,75 | R\$<br>3.636,05 | R\$<br>3.708,77 | R\$<br>3.782,94 | R\$<br>3.858,60 | R\$<br>3.935,77 | R\$<br>4.014,49 | R\$<br>4.094,78 |
| XL      | R\$<br>2.872,94 | R\$<br>2.930,40 | R\$<br>2.989,01 | R\$<br>3.048,79 | R\$<br>3.109,76 | R\$<br>3.171,96 | R\$<br>3.235,40 | R\$<br>3.300,11 | R\$<br>3.366,11 | R\$<br>3.433,43 | R\$<br>3.502,10 | R\$<br>3.572,14 |
| XLI     | R\$<br>3.160,24 | R\$<br>3.223,44 | R\$<br>3.287,91 | R\$<br>3.353,67 | R\$<br>3.420,75 | R\$<br>3.489,16 | R\$<br>3.558,94 | R\$<br>3.630,12 | R\$<br>3.702,72 | R\$<br>3.776,78 | R\$<br>3.852,31 | R\$<br>3.929,36 |
| XLII    | R\$<br>3.476,24 | R\$<br>3.545,76 | R\$<br>3.616,68 | R\$<br>3.689,01 | R\$<br>3.762,79 | R\$<br>3.838,05 | R\$<br>3.914,81 | R\$<br>3.993,11 | R\$<br>4.072,97 | R\$<br>4.154,43 | R\$<br>4.237,52 | R\$<br>4.322,27 |
| XLIII   | R\$<br>3.024,13 | R\$<br>3.084,61 | R\$<br>3.146,30 | R\$<br>3.209,23 | R\$<br>3.273,42 | R\$<br>3.338,88 | R\$<br>3.405,66 | R\$<br>3.473,77 | R\$<br>3.543,25 | R\$<br>3.614,12 | R\$<br>3.686,40 | R\$<br>3.760,13 |
| XLIV    | R\$<br>3.326,54 | R\$<br>3.393,07 | R\$<br>3.460,93 | R\$<br>3.530,15 | R\$<br>3.600,75 | R\$<br>3.672,77 | R\$<br>3.746,22 | R\$<br>3.821,15 | R\$<br>3.897,57 | R\$<br>3.975,52 | R\$<br>4.055,03 | R\$<br>4.136,13 |
| XLV     | R\$<br>3.659,23 | R\$<br>3.732,41 | R\$<br>3.807,06 | R\$<br>3.883,20 | R\$<br>3.960,87 | R\$<br>4.040,09 | R\$<br>4.120,89 | R\$<br>4.203,31 | R\$<br>4.287,37 | R\$<br>4.373,12 | R\$<br>4.460,58 | R\$<br>4.549,79 |
| XLVI    | R\$<br>3.326,54 | R\$<br>3.393,07 | R\$<br>3.460,93 | R\$<br>3.530,15 | R\$<br>3.600,75 | R\$<br>3.672,77 | R\$<br>3.746,22 | R\$<br>3.821,15 | R\$<br>3.897,57 | R\$<br>3.975,52 | R\$<br>4.055,03 | R\$<br>4.136,13 |

|        |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |
|--------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| XLVII  | R\$<br>3.659,23 | R\$<br>3.732,41 | R\$<br>3.807,06 | R\$<br>3.883,20 | R\$<br>3.960,87 | R\$<br>4.040,09 | R\$<br>4.120,89 | R\$<br>4.203,31 | R\$<br>4.287,37 | R\$<br>4.373,12 | R\$<br>4.460,58 | R\$<br>4.549,79 |
| XLVIII | R\$<br>4.025,14 | R\$<br>4.105,64 | R\$<br>4.187,76 | R\$<br>4.271,51 | R\$<br>4.356,94 | R\$<br>4.444,08 | R\$<br>4.532,96 | R\$<br>4.623,62 | R\$<br>4.716,09 | R\$<br>4.810,41 | R\$<br>4.906,62 | R\$<br>5.004,76 |
| XLIX   | R\$<br>3.613,85 | R\$<br>3.686,13 | R\$<br>3.759,85 | R\$<br>3.835,05 | R\$<br>3.911,75 | R\$<br>3.989,98 | R\$<br>4.069,78 | R\$<br>4.151,18 | R\$<br>4.234,20 | R\$<br>4.318,89 | R\$<br>4.405,26 | R\$<br>4.493,37 |
| L      | R\$<br>3.975,22 | R\$<br>4.054,72 | R\$<br>4.135,82 | R\$<br>4.218,54 | R\$<br>4.302,91 | R\$<br>4.388,96 | R\$<br>4.476,74 | R\$<br>4.566,28 | R\$<br>4.657,60 | R\$<br>4.750,76 | R\$<br>4.845,77 | R\$<br>4.942,69 |
| LI     | R\$<br>4.372,75 | R\$<br>4.460,21 | R\$<br>4.549,41 | R\$<br>4.640,40 | R\$<br>4.733,21 | R\$<br>4.827,87 | R\$<br>4.924,43 | R\$<br>5.022,92 | R\$<br>5.123,37 | R\$<br>5.225,84 | R\$<br>5.330,36 | R\$<br>5.436,97 |
| LII    | R\$<br>3.855,78 | R\$<br>3.932,90 | R\$<br>4.011,55 | R\$<br>4.091,78 | R\$<br>4.173,62 | R\$<br>4.257,09 | R\$<br>4.342,23 | R\$<br>4.429,08 | R\$<br>4.517,66 | R\$<br>4.608,01 | R\$<br>4.700,17 | R\$<br>4.794,18 |
| LIII   | R\$<br>4.241,36 | R\$<br>4.326,19 | R\$<br>4.412,71 | R\$<br>4.500,97 | R\$<br>4.590,98 | R\$<br>4.682,80 | R\$<br>4.776,46 | R\$<br>4.871,99 | R\$<br>4.969,43 | R\$<br>5.068,82 | R\$<br>5.170,19 | R\$<br>5.273,60 |
| LIV    | R\$<br>4.665,48 | R\$<br>4.758,79 | R\$<br>4.853,97 | R\$<br>4.951,04 | R\$<br>5.050,07 | R\$<br>5.151,07 | R\$<br>5.254,09 | R\$<br>5.359,17 | R\$<br>5.466,35 | R\$<br>5.575,68 | R\$<br>5.687,19 | R\$<br>5.800,94 |
| LV     | R\$<br>4.082,57 | R\$<br>4.164,22 | R\$<br>4.247,51 | R\$<br>4.332,46 | R\$<br>4.419,11 | R\$<br>4.507,49 | R\$<br>4.597,64 | R\$<br>4.689,59 | R\$<br>4.783,38 | R\$<br>4.879,05 | R\$<br>4.976,63 | R\$<br>5.076,16 |
| LVI    | R\$<br>4.490,86 | R\$<br>4.580,68 | R\$<br>4.672,29 | R\$<br>4.765,74 | R\$<br>4.861,05 | R\$<br>4.958,27 | R\$<br>5.057,44 | R\$<br>5.158,59 | R\$<br>5.261,76 | R\$<br>5.366,99 | R\$<br>5.474,33 | R\$<br>5.583,82 |
| LVII   | R\$<br>4.939,94 | R\$<br>5.038,74 | R\$<br>5.139,51 | R\$<br>5.242,30 | R\$<br>5.347,15 | R\$<br>5.454,09 | R\$<br>5.563,17 | R\$<br>5.674,44 | R\$<br>5.787,93 | R\$<br>5.903,69 | R\$<br>6.021,76 | R\$<br>6.142,19 |
| LVIII  | R\$<br>4.536,22 | R\$<br>4.626,94 | R\$<br>4.719,48 | R\$<br>4.813,87 | R\$<br>4.910,15 | R\$<br>5.008,35 | R\$<br>5.108,52 | R\$<br>5.210,69 | R\$<br>5.314,90 | R\$<br>5.421,20 | R\$<br>5.529,63 | R\$<br>5.640,22 |
| LIX    | R\$<br>4.989,82 | R\$<br>5.089,62 | R\$<br>5.191,41 | R\$<br>5.295,24 | R\$<br>5.401,14 | R\$<br>5.509,16 | R\$<br>5.619,35 | R\$<br>5.731,73 | R\$<br>5.846,37 | R\$<br>5.963,30 | R\$<br>6.082,56 | R\$<br>6.204,21 |
| LX     | R\$<br>5.488,83 | R\$<br>5.598,61 | R\$<br>5.710,58 | R\$<br>5.824,79 | R\$<br>5.941,29 | R\$<br>6.060,11 | R\$<br>6.181,31 | R\$<br>6.304,94 | R\$<br>6.431,04 | R\$<br>6.559,66 | R\$<br>6.690,85 | R\$<br>6.824,67 |

**DECRETO 3.276 DE 6 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918523

DECRETO Nº 3.276, DE 6 DE FEVEREIRO DE 2019.

REVOGA O ART. 13 E SEU PARÁGRAFO DO REGULAMENTO PARA REALIZAÇÃO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL CRIADO PELO DECRETO MUNICIPAL 2790/ DE 27 DE NOVEMBRO DE 2015.

LAIRTON ANTONIO POSSAMAI, Prefeito Municipal de Ascurra, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO o compromisso assumido com o Ministério Público de Santa Catarina nos autos da Ação de Execução de Título Extrajudicial n. 0001219-57.2018.8.24.0104, da Vara Única da comarca de Ascurra, por meio da qual o Órgão Ministerial requereu que a execução das cláusulas do Termo de Ajustamento de Conduta firmado nos autos do Inquérito Civil n. 06.2010.00006645-3, especialmente em relação à necessidade de realização de processo seletivo com provas escritas para a contratação de temporários,

DECRETA:

Art. 1º - Fica revogado o art. 13 e seu parágrafo do regulamento para realização de processo seletivo simplificado no âmbito da administração direta e indireta do Poder Executivo Municipal criado pelo Decreto Municipal 2790 de 27/11/2015.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua aplicação.

Município de Ascurra/SC, 6 de fevereiro de 2019.

LAIRTON ANTONIO POSSAMAI

Prefeito de Ascurra/SC

**DECRETO 3.277 DE 6 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918540

DECRETO Nº 3277, de 6 de fevereiro de 2019.

ABRE CREDITO SUPLEMENTAR POR SUPERÁVIT FINANCEIRO.

LAIRTON ANTONIO POSSAMAI, Prefeito do Município de ASCURRA, Estado de Santa Catarina, em conformidade com a Lei Nº1531, de 04 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1 - Fica aberto crédito adicional suplementar, nas seguintes dotações orçamentárias, nos limites máximos indicados: R\$ 109.848,77(cento e nove mil, oitocentos e quarenta e oito reais e setenta e sete centavos ).

Crédito Adicional

| Tipo Crédito | Unidade Orçamentária                       | Detalhamento   | Valor     |
|--------------|--|--|-----------|
| Suplementar  | Secretaria de Administracao e Planejamento | 03.001.0006.0181.0100.2007.33<br>390000000000000000.03100000 | 33.000,00 |
| Suplementar  | Secretaria de Administracao e Planejamento | 03.001.0006.0181.0100.2007.34<br>490000000000000000.03100000 | 30.712,80 |
| Suplementar  | Secretaria de Administracao e Planejamento | 03.001.0006.0181.0100.2007.33<br>390000000000000000.03110000 | 14.000,00 |
| Suplementar  | Secretaria de Administracao e Planejamento | 03.001.0006.0181.0100.2007.34<br>490000000000000000.03110000 | 14.656,87 |
| Suplementar  | Secretaria de Administracao e Planejamento | 03.001.0006.0181.0100.2007.33<br>390000000000000000.03120000 | 17.479,10 |

Art. 2 - Os recursos necessários à execução do disposto no art. 1 decorrerão de superávit, no mesmo valor do crédito adicional suplementar, dos seguintes detalhamentos.

Fonte de Recurso

| Tipo Fonte | Unidade Orçamentária | Detalhamento | Valor     |
|------------|----------------------|--------------|-----------|
| Superávit  |                      | - 03120000   | 17.479,10 |
| Superávit  |                      | - 03110000   | 28.656,87 |
| Superávit  |                      | - 03100000   | 63.712,80 |

Art.3 - Este DECRETO entrará em vigor na data de sua publicação.

Município de Ascurra em, 06 de fevereiro de 2019.

LAIRTON ANTONIO POSSAMAI

Prefeito de Ascurra/SC

Publicado o presente decreto, na forma regulamentar.

Município de Ascurra em, 06 de fevereiro de 2019.

ELENICE TOMIO

Contadora

# Balneário Arroio do Silva

## PREFEITURA

### PROCESSO LICITATÓRIO Nº 010/2019 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Publicação Nº 1919167

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO ARROIO DO SILVA  
SECRETARIA DE SAÚDE

AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 10/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2019  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETO: Registro de preços para a possível e futura "Aquisição parcelada de Material de Expediente para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Balneário Arroio do Silva, durante o exercício financeiro de 2019. Conforme especificações e quantitativos descritos no Anexo I do Edital".

TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.

REGIME LEGAL: Mediante as especificações e condições previstas no Edital, sob a regência da Lei nº 10.520/02 e nº 8.666 de 21/06/1993, e suas alterações.

ABERTURA DOS ENVELOPES: Iniciará às 14h00min do dia 08 de março de 2019, na sala de Licitações, na Sede da Prefeitura Municipal, situada na Avenida Santa Catarina, nº 1122, Centro, na Cidade de Balneário Arroio do Silva/SC.

INFORMAÇÕES: Pessoalmente ou telefone: (48)3526-1445. Email: [licitacao@arroiodosilva.sc.gov.br](mailto:licitacao@arroiodosilva.sc.gov.br).

Balneário Arroio do Silva, 19 de fevereiro de 2019.

JOSÉ LUIZ OLIVEIRA  
Secretário de Saúde

# Balneário Gaivota

## PREFEITURA

### DECRETO 013/2019

Publicação Nº 1919323

DECRETO Nº 013 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD, e da outras providencias.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALNEÁRIO GAIVOTA, no uso de sua competência privativa que lhe confere o inciso V do artigo 58 da Lei Orgânica Municipal combinado com as Leis n.940/2017 e 1.008/2018 e alterações posteriores,

#### DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados para compor o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Balneário Gaivota os seguintes membros.

#### A) REPRESENTANTES DO ORGÃO GOVERNAMENTAL

Um representante da Secretaria Municipal de Assistência Social:

Titular: Marta Teresinha Silvério

Suplente: Renata Marinho Scandolara

Um representante da Secretaria Municipal de Educação:

Titular: Riciane Elias Delfino dos Santos

Suplente: Maria Pêdra Fávero

Um representante da Secretaria Municipal de Saúde:

Titular: Pricila Pessoa Damiani

Suplente: Rosilane Maria de Bem Caldas

#### B) REPRESENTANTES DO ORGÃO NÃO GOVERNAMENTAL

Um representante da família das pessoas com deficiências:

Representante: Paula Camilo Sperfeld

Suplente: Lesiane Rodrigues Tavares de Oliveira

Um representante de pessoa com deficiências:

Titular: Valcir Ferreira Pereira

Suplente: Rubens Fonseca da Silva

Um representante da sociedade civil organizada e/ou engajado com a política das pessoas com deficiências:

Titular: Jose Donizeti de Sousa

Suplente: Andreia Nicheli Paulo Fortunato

Art.2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficam revogadas as disposições em contrario.

Balneário Gaivota - SC, 15 de Fevereiro de 2019.

RONALDO PEREIRA DA SILVA

PREFEITO MUNICIPAL

Publicado e registrado na Secretaria de Administração e Finanças na data supracitada.

JEFERSON RAUPP

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**EXTRATO DA JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018**

Publicação Nº 1919335

**EXTRATO DA JUSTIFICATIVA DE DISPENSA DE CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2018**

REFERENTE: A finalidade da presente Dispensa de Chamamento Público é a celebração de parceria do Município de Balneário Gaivota/SC., com a ASSOCIAÇÃO TERAPÊUTICA E MISSIONÁRIA MAGNIFICAT, inscrita no CNPJ sob o nº 07.748.761/0001-75, com sede na Rua Estrada Jorge Floriano Borges, nº 7411, Rio novo, na cidade de Balneário Gaivota, SC., por meio da formalização de termo de colaboração, para o período de Fevereiro/2019 a Dezembro/2019, que envolve a transferência de recursos financeiros à referida organização da sociedade civil (OSC) no valor de R\$ 18.000,00, (dezoito mil reais), conforme condições estabelecidas no plano de trabalho realizado com a ASSOCIAÇÃO TERAPÊUTICA E MISSIONÁRIA MAGNIFICAT de acordo com o disposto na Lei 13.019/2014, com suas alterações posteriores, o que no caso está presente todos os requisitos para a Dispensa do Chamamento Público. Conforme o exposto, e a documentação juntada, atendidos aos preceitos do art. 30 inciso VI da Lei 13.019/2014, e suas alterações, encaminhamos ao Prefeito Municipal, sugerindo a referida Parceria com Dispensa do Chamamento Público e posterior assinatura do Termo de Colaboração.

Balneário Gaivota, 18 de Fevereiro de 2019.

Ronaldo Pereira da Silva

Prefeito Municipal

**PORTARIA 028/2019**

Publicação Nº 1919368

PORTARIA N. 028, De 11 De FEVEREIRO de 2019.

NOMEIA SERVIDORA APROVADA PELO PROCESSO SELETIVO EDITAL N. 005/2017.

O Prefeito Municipal E. E. de Balneário Gaivota, no uso da competência privativa que lhe confere o inciso IX do artigo 58 da Lei Orgânica Municipal combinado com as Leis nº 045/1997 e alterações posteriores,

**RESOLVE:**

Art. 1º Ficam nomeados em caráter temporário os candidatos aprovados no Processo Seletivo Edital nº 005/2017, no cargo abaixo discriminado:

| Cargo             | Carga Horária | Nome                   |
|-------------------|---------------|------------------------|
| Orientador Social | 40 horas      | Cristina Souza de Lima |

Art. 2º A posse deverá ser feita no prazo máximo de 30 (trinta) dias de acordo com o Art. 16, § 1º, incisos I e II da Lei 045 de 24 de julho de 1997.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Balneário Gaivota, 11 de Fevereiro de 2019.

EVÂNIO IRIS MACHADO

Prefeito Municipal e. e.

Publicada e Registrada na Secretaria de Administração e Finanças na data supra.

jeferson raupp

Secretario de Administração e Finanças

**PORTARIA 029/2019**

Publicação Nº 1919372

PORTARIA N. 029 De 13 De FEVEREIRO de 2019.

NOMEIA SERVIDORES APROVADOS PELO CONCURSO PÚBLICO EDITAL N. 002/2018 – EDUCAÇÃO.

O Prefeito Municipal E. E. de Balneário Gaivota, no uso da competência privativa que lhe confere o inciso IX do artigo 58 da Lei Orgânica Municipal combinado com as Leis nº 045/1997 e nº 341/2003 e alterações posteriores,

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica nomeada em caráter efetivo a candidata aprovada no Concurso Público Edital nº 002/2018 - Educação, nos cargos abaixo discriminados:

| Cargo                             | Carga Horária | Nome                                |
|-----------------------------------|---------------|-------------------------------------|
| Auxiliar de Administração Escolar | 40 horas      | Kaue Cardoso Tavares                |
| Auxiliar de Administração Escolar | 40 horas      | Walter Jose Ramos                   |
| Auxiliar de Administração Escolar | 40 horas      | Ana Patrícia de Souza Vargas Emerim |

|                               |          |                                |
|-------------------------------|----------|--------------------------------|
| Monitor de Transporte Escolar | 40 horas | Jacqueline Machado de Oliveira |
| Orientador Educacional        | 40 horas | Ana Cristina Tomasini          |

Art. 2º A posse deverá ser feita no prazo máximo de 30 (trinta) dias de acordo com o Art. 16, § 1º, incisos I e II da Lei 045 de 24 de julho de 1997.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Balneário Gaivota, 13 de Fevereiro de 2019.

EVÂNIO IRIS MACHADO

Prefeito Municipal E. E.

Publicada e Registrada na Secretaria de Administração e Finanças na data supra.

jeferson raupp

Secretario de Administração e Finanças

## **PORTARIA 030/2019**

Publicação Nº 1919375

PORTARIA N. 030 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019

Nomeia DIRETOR DE EXECUÇÃO FISCAL do Município de Balneário Gaivota.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALNEÁRIO GAIVOTA, no uso de sua competência privativa que lhe confere os incisos V e IX do Artigo 58, da Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei 002/97 e alterações posteriores.

RESOLVE:

Art. 1º Fica nomeado o Senhor Jedson Barbosa Lucio, para exercer o cargo comissionado de Diretor de Execução Fiscal do Município de Balneário Gaivota, a partir de 01 de Fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a contar de 01/02/2019.

Balneário Gaivota, 15 de Fevereiro de 2019.

RONALDO PEREIRA DA SILVA

PREFEITO MUNICIPAL

Publicada e Registrada na Secretaria de Administração e Finanças na data supra.

JEFERSON RAUPP

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

## **PORTARIA 031/2019**

Publicação Nº 1919378

PORTARIA N. 031 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

REVOGA NA INTEGRA A PORTARIA Nº 013/2014

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALNEÁRIO GAIVOTA usando da competência privativa que lhe confere o inciso V do artigo 58 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Fica extinta a Gratificação de Direção concedida pela portaria 013/2014, a servidora Angelita Gomes Miranda, matricula nº 058, vinculada a Secretaria de Educação do Município de Balneário Gaivota, a partir de 01 de Fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a contar de 01 de Fevereiro de 2019.

Balneário Gaivota, 19 de Fevereiro de 2019.

RONALDO PEREIRA DA SILVA

PREFEITO MUNICIPAL

Publicada e Registrada na Secretaria de Administração e Finanças na data supra.

JEFERSON RAUPP

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS



**PORTARIA 032/2019**

Publicação N° 1919379

PORTARIA N. 032 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

REVOGA NA INTEGRA A PORTARIA N° 030/2017

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALNEÁRIO GAIVOTA usando da competência privativa que lhe confere o inciso V do artigo 58 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Fica extinta a Gratificação de Direção concedida pela portaria 030/2017, a servidora Cristina de Oliveira Velho, matrícula nº 2526, vinculada a Secretaria de Educação do Município de Balneário Gaivota, a partir de 01 de Fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a contar de 01 de Fevereiro de 2019.

Balneário Gaivota, 19 de Fevereiro de 2019.

RONALDO PEREIRA DA SILVA

PREFEITO MUNICIPAL

Publicada e Registrada na Secretaria de Administração e Finanças na data supra.

JEFERSON RAUPP

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA 033/2019**

Publicação N° 1919381

PORTARIA N. 033 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PARA RESPONDER PELA DIREÇÃO DA ESCOLA DE ENSINO FUNDAMENTAL ALBINO BERNARDINO DE MELO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALNEÁRIO GAIVOTA usando da competência privativa que lhe confere o inciso V do Artigo 58, da Lei Orgânica Municipal, em conformidade com a alínea "b" do artigo 35 da Lei 637/2009;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora Eliane Boselli, portadora da matrícula 2527, vinculada a Secretaria de Educação do Município de Balneário Gaivota para responder pela direção da Escola de Ensino Fundamental Albino Bernardino de Melo a partir de 04 de Fevereiro de 2019.

§ 1º Fica assegurada a referida servidora a concessão do adicional de 35% (trinta e cinco por cento) calculados sobre o valor do vencimento, conforme estabelecido na alínea "b" do artigo 35 da Lei 637/2009 e alterações, enquanto perdurar a situação prevista no caput.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a contar de 04 de Fevereiro de 2019.

Balneário Gaivota, 19 de Fevereiro de 2019.

RONALDO PEREIRA DA SILVA

PREFEITA MUNICIPAL

Publicada e registrada na Secretaria de Administração e Finanças na data supracitada.

JEFERSON RAUPP

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA 034/2019**

Publicação N° 1919383

PORTARIA N. 034 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PARA RESPONDER PELA COORDENAÇÃO DO CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL EVA CABREIRA GOMES.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALNEÁRIO GAIVOTA usando da competência privativa que lhe confere o inciso V do Artigo 58, da Lei Orgânica Municipal, em conformidade com a alínea "c" do artigo 35 da Lei 841/2015;

RESOLVE:

Art. 1º Designar a servidora Cristina de Oliveira Velho, portadora da matrícula 2526, vinculada a Secretaria de Educação do Município de Balneário Gaivota para responder pela Coordenação do Centro De Educação Infantil Eva Cabreira Gomes a partir de 04 de Fevereiro de 2019.

§ 1º Fica assegurada a referida servidora a concessão do adicional de 30% (trinta por cento) calculados sobre o valor do vencimento, conforme estabelecido na alínea "c" do artigo 35 da Lei 841/2015 e alterações, enquanto perdurar a situação prevista no caput.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a contar de 04 de Fevereiro de 2019.

Balneário Gaivota, 19 de Fevereiro de 2019.  
RONALDO PEREIRA DA SILVA  
PREFEITA MUNICIPAL

Publicada e registrada na Secretaria de Administração e Finanças na data supracitada.

JEFERSON RAUPP  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

## **PORTARIA 035/2019**

Publicação Nº 1919386

PORTARIA N. 035 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PARA RESPONDER PELA COORDENAÇÃO DO CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL LIBÂNIA PEREIRA MARTINS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALNEÁRIO GAIVOTA usando da competência privativa que lhe confere o inciso V do Artigo 58, da Lei Orgânica Municipal, em conformidade com a alínea "c" do artigo 35 da Lei 841/2015;

### **RESOLVE:**

Art. 1º Designar a servidora Katieli Evaldt do Nascimento, portadora da matrícula 1921, vinculada a Secretaria de Educação do Município de Balneário Gaivota para responder pela Coordenação do Centro De Educação Infantil Libânia Pereira Martins a partir de 04 de Fevereiro de 2019.

§ 1º Fica assegurada a referida servidora a concessão do adicional de 30% (trinta por cento) calculados sobre o valor do vencimento, conforme estabelecido na alínea "c" do artigo 35 da Lei 841/2015 e alterações, enquanto perdurar a situação prevista no caput.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a contar de 04 de Fevereiro de 2019.

Balneário Gaivota, 19 de Fevereiro de 2019.  
RONALDO PEREIRA DA SILVA  
PREFEITA MUNICIPAL

Publicada e registrada na Secretaria de Administração e Finanças na data supracitada.

JEFERSON RAUPP  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

## **PORTARIA 036/2019**

Publicação Nº 1919393

PORTARIA N. 036 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PARA RESPONDER PELA DIREÇÃO ADJUNTA DA ESCOLA DE ENSINO FUNDAMENTAL PROFESSOR DARCY RIBEIRO

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALNEÁRIO GAIVOTA usando da competência privativa que lhe confere o inciso V do Artigo 58, da Lei Orgânica Municipal, em conformidade com a alínea "d" do artigo 35 da Lei 637/2009;

### **RESOLVE:**

Art. 1º Designar a servidora Sandra Nadia Kuntze, portadora da matrícula 2812, vinculada a Secretaria de Educação do Município de Balneário Gaivota para responder pela Direção Adjunta da Escola de Ensino Fundamental Professor Darcy Ribeiro a partir de 11 de Fevereiro de 2019.

§ 1º Fica assegurada a referida servidora a concessão do adicional de 40% (quarenta por cento) calculados sobre o valor do vencimento, conforme estabelecido na alínea "d" do artigo 35 da Lei 637/2009 e alterações, enquanto perdurar a situação prevista no caput.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a contar de 11 de Fevereiro de 2019.

Balneário Gaivota, 19 de Fevereiro de 2019.  
RONALDO PEREIRA DA SILVA  
PREFEITA MUNICIPAL

Publicada e registrada na Secretaria de Administração e Finanças na data supracitada.

JEFERSON RAUPP  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

**PORTARIA 037/2019**

Publicação Nº 1919415

PORTARIA N. 037, De 19 De FEVEREIRO de 2019.

NOMEIA SERVIDOR APROVADO PELO PROCESSO SELETIVO EDITAL N. 001/2018.

O Prefeito Municipal de Balneário Gaivota, no uso da competência privativa que lhe confere o inciso IX do artigo 58 da Lei Orgânica Municipal combinado com as Leis nº 045/1997 e alterações posteriores,

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica nomeado em caráter temporário o candidato aprovado no Processo Seletivo Edital nº 001/2018, no cargo abaixo discriminado:

| Cargo   | Carga Horária | Nome                 |
|---------|---------------|----------------------|
| Coveiro | 40 horas      | Gabriel Pereira Mota |

Art. 2º A posse deverá ser feita no prazo máximo de 30 (trinta) dias de acordo com o Art. 16, § 1º, incisos I e II da Lei 045 de 24 de julho de 1997.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Balneário Gaivota, 19 de Fevereiro de 2019.

RONALDO PEREIRA DA SILVA

Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Secretaria de Administração e Finanças na data supra.

jeferson raupp

Secretario de Administração e Finanças

# Balneário Piçarras

## PREFEITURA

### **ERRATA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO PIÇARRAS PROCESSO LICITATÓRIO Nº 004/2019 – FMAS TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2019 – FMAS**

Publicação Nº 1918816

#### ERRATA

Onde se lê

#### PUBLICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO PIÇARRAS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 003/2019 – FMAS

TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2019 – FMAS

O Prefeito Municipal de Balneário Piçarras, com fundamento na Lei nº 8.666/93 e suas alterações, torna público que fará realizar Tomada de Preços, mediante licitação Tipo Menor Preço Global, para contratação de empresa para execução de reforma da cobertura e ampliação da Instituição de Acolhimento para Crianças e Adolescentes em estrita observância ao memorial, planilhas e projeto, conforme especificações descritas no Anexo I deste Edital. Data/horário recebimento envelopes: 25/02/2019 às 14h. Data/horário abertura envelopes: 25/02/2019 às 14h, na sede da Prefeitura, localizada na Avenida Emanuel Pinto, nº 1.655, Centro. O Edital na íntegra encontra-se à disposição dos interessados na Secretaria de Administração e Fazenda, no endereço supra, no horário das 8 às 12 e das 13:30 às 17:30h, ou no site balneario-picarras.atende.net. Balneário Piçarras/SC, 06 de fevereiro de 2019. Ana Paula Ribeiro Stiebler – Secretária Municipal de Assistência Social.

Leia -se

#### PUBLICAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO PIÇARRAS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 004/2019 – FMAS

TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2019 – FMAS

O Prefeito Municipal de Balneário Piçarras, com fundamento na Lei nº 8.666/93 e suas alterações, torna público que fará realizar Tomada de Preços, mediante licitação Tipo Menor Preço Global, para contratação de empresa para execução de reforma da cobertura e ampliação da Instituição de Acolhimento para Crianças e Adolescentes em estrita observância ao memorial, planilhas e projeto, conforme especificações descritas no Anexo I deste Edital. Data/horário recebimento envelopes: 25/02/2019 às 14h. Data/horário abertura envelopes: 25/02/2019 às 14h, na sede da Prefeitura, localizada na Avenida Emanuel Pinto, nº 1.655, Centro. O Edital na íntegra encontra-se à disposição dos interessados na Secretaria de Administração e Fazenda, no endereço supra, no horário das 8 às 12 e das 13:30 às 17:30h, ou no site balneario-picarras.atende.net. Balneário Piçarras/SC, 06 de fevereiro de 2019. Ana Paula Ribeiro Stiebler – Secretária Municipal de Assistência Social.

Balneário Piçarras 19 de fevereiro de 2019

Allan Diego Eleuterio

# Bandeirante

## CÂMARA MUNICIPAL

### CONTRATO 001-2019

Publicação Nº 1919358

CONTRATO N. 001/2019  
PROCESSO N. 001/2019  
DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 001/2019

Pelo presente instrumento de contrato, a CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BANDEIRANTE, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua João Bataglin, 1116, Centro, Município de Bandeirante, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob n. 07.617.161/0001-78, neste ato representada pelo Vereador Presidente Sr. Claudinei Zimmermann, doravante denominada de CONTRATANTE, e a empresa EPBAZI LTDA., pessoa jurídica de direito privado, com sede à Rua Santos Dumont, 492, sala 01, Centro, Município de Xanxerê, Estado de Santa Catarina, CEP: 89.820-000, inscrita no CNPJ sob n. 22.479.831/0001-20, neste ato representada pelo Sr. Emerson Pedro Bazi, doravante denominada CONTRATADA, de comum acordo e com amparo legal no artigo 24, inciso II, da Lei 8.666/93, resolvem contratar o objeto do presente pelas seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

- I – O objeto do presente contrato compreende a realização de Processo seletivo e a formação de cadastro de reserva para contratação em caráter temporário no quadro de servidores da Câmara Municipal de Vereadores de Bandeirante, Estado de Santa Catarina, sendo um cargo de nível fundamental;
- II – A prova objetiva deverá conter 30 questões, divididas em conhecimentos gerais, português e conhecimentos específicos; e
- III – Faz parte do presente contrato, independentemente de transcrição, todos os elementos que compõem o processo de Dispensa de Licitação antes nominado.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO:

- I – Fica estabelecido que, pela prestação dos serviços, objeto deste contrato, a CONTRATADA receberá o valor de R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), não lhe sendo devido valores a qualquer outro título, no presente ou futuramente, sob qualquer alegação ou fundamento.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA FORMA DE PAGAMENTO:

- I – O pagamento será efetuado em duas parcelas, sendo a primeira de 50% do valor no lançamento do edital e a segunda de 50% do valor na homologação do resultado final.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO:

- I – O objeto deverá ser concluído e entregue em 60 (sessenta) dias, contados da assinatura do respectivo Contrato;
- II – A contagem do prazo deste Contrato terá início no dia da assinatura e término previsto para 01 de abril de 2019;
- III – O prazo descrito no inciso II somente poderá ser prorrogado mediante justificativa fundamentada e aceita pela CONTRATANTE; e
- IV – O prazo de validade do processo seletivo será de 2 (dois) anos, contados a partir da data de homologação do resultado final, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

- I – As despesas decorrentes da execução do objeto do presente Contrato correrão à conta de recursos do orçamento da Câmara Municipal de Vereadores de Bandeirante, Estado de Santa Catarina, para o exercício de 2019, sob a seguinte classificação e codificação:

| Despesa | Recursos | Funcional/Complemento | Valor Bloqueado R\$ |
|---------|----------|-----------------------|---------------------|
| 4       | 100      | 3.3.90.39.48          | 2.500,00            |

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- I – Elaboração do Edital de Processo Seletivo e Extrato para publicação;
- II – Recebimento, processamento e julgamento de inscrições deferidas e indeferidas, via internet, com elaboração do respectivo Edital e devida geração de boleto para pagamento;
- III – Julgamento de Recursos de inscrições deferidas e indeferidas;
- IV – Elaboração, aplicação e correção de provas, incluindo os respectivos fiscais e materiais necessários;
- V – Divulgação do gabarito preliminar;
- VI – Julgamento de recursos quanto a prova e ao gabarito;
- VII – Divulgação do resultado preliminar;
- VIII – Julgamento de recursos quanto ao resultado preliminar;
- IX – Divulgação do resultado definitivo;

XX – Divulgação de todos os atos no site “concursos.epbazi.com.br”; e  
XXI – Montagem e entrega de todo o processo administrativo.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- I – Transmitir por escrito determinações sobre possíveis modificações;
- II – Realizar as publicações necessárias no Diário Oficial dos Municípios e murais da Câmara Municipal e Prefeitura Municipal de Bandeirante - SC, garantindo a devida transparência aos atos que se referem ao objeto do presente contrato; e
- III – Efetuar os pagamentos conforme cláusula terceira do presente Contrato.

#### CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES:

I – Em caso de inexecução total ou parcial do contrato, a CONTRATADA poderá sofrer as seguintes penalidades, isolada ou conjuntamente, a critério da CONTRATANTE:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% sobre o valor total do contrato;
- c) Suspensão do direito de licitar junto ao Município por até dois (2) anos;
- d) Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Câmara de Vereadores pelos prejuízos resultantes. A declaração de inidoneidade poderá abranger, além da empresa, seus diretores e responsáveis técnicos; e
- e) Rescisão contratual sem que decorra do ato direito de qualquer natureza a Contratada.

II – Ainda nos termos do artigo 7º da Lei n. 10.520/02, se a licitante, convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e será descredenciado nos sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais.

#### CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO:

I – A CONTRATADA declara aceitar integralmente todos os métodos e formas de fiscalização feita pela CONTRATANTE, bem como inspeção de rotina e fiscalização da forma de execução dos serviços ora contratados;

II – A existência e atuação da fiscalização feita pela CONTRATANTE em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da CONTRATADA, no que concerne ao objeto contratado e a suas consequências e implicações presentes ou futuras; e

III – O acompanhamento de fiscalização será exercido pela Secretaria da Câmara de Vereadores, supervisionado pela Assessoria Jurídica.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO:

I – O presente contrato poderá ser rescindido por mútuo acordo ou conveniência administrativa, recebendo a CONTRATADA somente o valor dos serviços já executados, não lhe sendo devido valores a qualquer outro título, no presente ou futuramente, sob qualquer alegação ou fundamento.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL:

I - Este Contrato está vinculado ao PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 001/2019 para todos os efeitos legais e jurídicos, consignados na Lei n. 8.666/93 e na Lei n. 10.520/02.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

I – Nenhuma modificação poderá ser introduzida no objeto sem o conhecimento prévio da CONTRATANTE, mediante acordo escrito, obedecendo os limites legais permitidos; e

II – Quaisquer comunicações entre as partes com relação a assuntos relacionados a este instrumento serão formalizadas por escrito, em duas vias, uma das quais visadas pelo destinatário, que constituirá prova de sua efetiva entrega.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO:

I – Fica eleito o Foro da Comarca de São Miguel do Oeste, Estado de Santa Catarina, para dirimir dúvidas, ações ou questões decorrentes deste Contrato, com renúncia expressa aos demais.

E, para que este instrumento passe a produzir efeitos jurídicos e legais, leva a chancela das partes, na presença das testemunhas, que também o firmam.

Bandeirante/SC, 01 de fevereiro de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE

Claudinei Zimmermann

CONTRATANTE

EPBAZI LTDA

EMERSON PEDRO BAZI  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. NOME: 2. NOME:

CPF: CPF:

ANEXO I

PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS /  
CADASTRO DE RESERVA VAGA OFERECIDA

CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BANDEIRANTE/SC  
PROCESSO SELETIVO – CONTRATO N. 001/2019

| CARGO                       | VAGAS | CARGA HORÁRIA SEMANAL | VENCIMENTO (R\$)    | HABILITAÇÃO  |
|-----------------------------|-------|-----------------------|---------------------|--|
| Auxiliar de Serviços Gerais | CR*   | 20h                   | 505,60 <sup>1</sup> | Certificado ou Diploma de conclusão de Ensino Fundamental. |

\*Cadastro de reserva.

<sup>1</sup>O valor estará sujeito a acréscimo por insalubridade.

Bandeirante/SC, 01 de fevereiro de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE  
Claudinei zimmermann  
CONTRATANTE

EPBAZI LTDA  
EMERSON PEDRO BAZI  
CONTRATADA

ANEXO II

ATRIBUIÇÕES DO CARGO

CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BANDEIRANTE/SC  
PROCESSO SELETIVO – CONTRATO N. 001/2019

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

Descrição Sintética das atribuições: Execução de trabalhos e serviços gerais de limpeza, de trabalhos braçais, manutenção e conservação, entre as quais:

- Executar trabalhos rotineiros de limpeza em geral em edifícios, prédios, dependências, espanando, varrendo, lavando, encerando e lustrando móveis e utensílios, copos, vasilhames, panelas e outros para manter as condições de higiene e conservação;
- Arrumar banheiros e toaletes, limpando-os e reabastecendo-os para conservá-los em condições de uso;
- Coletar o lixo depositado em lixeiros retirando-os para local adequado acondicionando-os em sacos próprios para depósito em lixeiras coleta ou incineração se for o caso;
- Preparar alimentos como: café, chás e outros, servindo-os aos demais, as autoridades e visitantes em horários predeterminados ou quando solicitados;
- Cuidar e procurar manter em bom estado os objetos e utensílios sob sua guarda, bem como a responsabilidade necessária ao desenvolvimento de suas atividades;
- Executar outras atividades determinadas pelos superiores hierárquicos.

Bandeirante/SC, 01 de fevereiro de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE  
Claudinei zimmermann  
CONTRATANTE

EPBAZI LTDA  
EMERSON PEDRO BAZI  
CONTRATADA

ANEXO III



## LOCAL PARA REALIZAÇÃO DA PROVA

CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BANDEIRANTE/SC  
PROCESSO SELETIVO - CONTRATO N. 001/2019

Escola Municipal de Bandeirante  
Situada à SC-492, próximo a Área Industrial, Bandeirante, Santa Catarina  
CEP: 89.905-000

Bandeirante/SC, 01 de fevereiro de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE  
Claudinei zimmermann  
CONTRATANTE

EPBAZI LTDA  
EMERSON PEDRO BAZI  
CONTRATADA

## ANEXO IV

## VALORES DAS INSCRIÇÕES E CONTA BANCÁRIA PARA RECEBIMENTO

CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BANDEIRANTE/SC  
PROCESSO SELETIVO - CONTRATO N. 001/2019

| CARGO                       | VALOR     |
|-----------------------------|-----------|
| AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS | R\$ 40,00 |

A contratada fará o recolhimento dos valores em sua conta bancária e repassará no ato da homologação das inscrições os valores, descontadas as tarifas bancárias de R\$ 2,50 cada boleto, no seguinte Estabelecimento bancário: Banco do Brasil.

Agência: 599-1

Conta Corrente: 106.829-6

Bandeirante/SC, 01 de fevereiro de 2019.

CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE  
Claudinei zimmermann  
CONTRATANTE

EPBAZI LTDA  
EMERSON PEDRO BAZI  
CONTRATADA

Município de BANDERANTE - SC - Poder Legislativo  
CÂMARA MUNICIPAL DE BANDERANTE  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO/2018 A DEZEMBRO/2018

| RSF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")   | DESPESAS EXECUTADAS<br>(Últimos 12 Meses) |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |                                       | INSCRITAS EM<br>RESTOS A PAGAR<br>NÃO<br>PROCESSADOS<br>(b) |
|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------------------------------|---|
|  | DESPESAS COM PESSOAL                      |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |                                       |   |
|  | LIQUIDADAS                                |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |                                       |   |
|  | Jan/2018                                  | Fev/2018  | Mar/2018  | Abr/2018  | Mai/2018  | Jun/2018  | Jul/2018  | Ago/2018  | Sep/2018  | Out/2018  | Nov/2018  | Dez/2018  | TOTAL<br>(ÚLTIMOS<br>12 MESES)<br>(a) |   |
| DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)  | 40.695,39                                 | 40.806,98 | 41.555,99 | 41.618,89 | 42.015,11 | 39.055,04 | 48.935,07 | 37.937,30 | 41.530,43 | 41.726,51 | 41.726,52 | 56.605,20 | 514.208,43                            |   |
| Pessoal Ativo  | 40.695,39                                 | 40.806,98 | 41.555,99 | 41.618,89 | 42.015,11 | 39.055,04 | 48.935,07 | 37.937,30 | 41.530,43 | 41.726,51 | 41.726,52 | 56.605,20 | 514.208,43                            |   |
| Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis   | 33.468,84                                 | 33.697,01 | 34.290,88 | 34.342,86 | 34.838,05 | 39.055,04 | 34.197,51 | 31.287,89 | 34.267,42 | 34.429,47 | 34.429,47 | 46.646,55 | 424.948,99                            |   |
| Obrigações Patronais   | 7.206,55                                  | 7.139,97  | 7.265,11  | 7.270,03  | 7.177,06  | 0,00      | 14.737,56 | 6.659,41  | 7.263,01  | 7.297,04  | 7.297,05  | 9.959,65  | 88.258,44                             |   |
| Benefícios Previdenciários   | 0,00                                      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00                                  |   |
| Pessoal Inativo e Pensionistas   | 0,00                                      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00                                  |   |
| Aposentadorias, Reservas e Reformas  | 0,00                                      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00                                  |   |
| Pensões  | 0,00                                      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00                                  |   |
| Outros Benefícios Previdenciários  | 0,00                                      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00                                  |   |
| Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF)        | 0,00                                      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00                                  |   |
| DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)  | 0,00                                      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00                                  |   |
| Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária   | 0,00                                      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00                                  |   |
| Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração                                   | 0,00                                      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00                                  |   |
| Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração                                 | 0,00                                      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00                                  |   |
| Indenizações e Pensionistas com Recursos Vinculados  | 0,00                                      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00                                  |   |
| Ação de pensão   | 0,00                                      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00      | 0,00                                  |   |
| DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I) - (II)   | 40.695,39                                 | 40.806,98 | 41.555,99 | 41.618,89 | 42.015,11 | 39.055,04 | 48.935,07 | 37.937,30 | 41.530,43 | 41.726,51 | 41.726,52 | 56.605,20 | 514.208,43                            |   |
| RECETA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)   | 14.841.825,99                             | %         |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |                                       |   |
| (c) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (V) (§ 13, art. 166 da CF) | 0,00                                      |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |                                       |   |
| = RECETA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)  | 14.841.825,99                             |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |                                       |   |
| DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (III + V + VI)   | 514.208,43                                | 3,46      |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |                                       |   |
| LÍMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)   | 880.509,56                                | 6,00      |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |                                       |   |
| LÍMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)                           | 846.584,08                                | 5,70      |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |                                       |   |
| LÍMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)                            | 801.458,60                                | 5,40      |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |                                       |   |

BANDERANTE, 11/02/2019  
ORLANDO JOSÉ TERRES  
Presidente do Poder Legislativo

TÁIS REGINA SASSO  
CRC: SC-040265/O-7

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018

RGF – ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")

R\$ 1,00

| DÍVIDA CONSOLIDADA  | SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018 |                       |                       |
|---|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
|   |                             | Até o 1º Quadrimestre      | Até o 2º Quadrimestre | Até o 3º Quadrimestre |
| <b>DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)</b>                                    | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |
| Dívida Mobiliária   | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Dívida Contratual   | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Empréstimos   | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Internos  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Externos  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios                      | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Financiamentos  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Internos  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Externos  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Parcelamento e Renegociação de Dívidas                                | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| De Tributos   | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| De Contribuições Previdenciárias                                      | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| De Demais Contribuições Sociais                                       | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Do FGTS   | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Com Instituição Não Financeira  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Demais Dívidas Contratuais  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (Inclusive) - Vencidos e não P   | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Outras Dívidas  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>DEDUÇÕES (II)</b>  | <b>287,40</b>               | <b>24.409,69</b>           | <b>33.918,32</b>      | <b>3.600,00</b>       |
| Disponibilidade de Caixa  | 287,40                      | 24.409,69                  | 33.918,32             | 3.600,00              |
| Disponibilidade de Caixa Bruta  | 287,40                      | 24.409,69                  | 39.793,20             | 3.600,00              |
| (-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios)                   | 0,00                        | 0,00                       | 5.874,88              | 0,00                  |
| Demais Haveres Financeiros  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III) = (I - II)</b>              | <b>-287,40</b>              | <b>-24.409,69</b>          | <b>-33.918,32</b>     | <b>-3.600,00</b>      |
| <b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL</b>                                 | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |
| <b>% da DC sobre a RCL [(I) / RCL]</b>                                | <b>0,00%</b>                | <b>0,00%</b>               | <b>0,00%</b>          | <b>0,00%</b>          |
| <b>% da DCL sobre a RCL [(III) / RCL]</b>                             | <b>0,00%</b>                | <b>0,00%</b>               | <b>0,00%</b>          | <b>0,00%</b>          |
| <b>LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 120%</b>         | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |
| <b>LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - 108%</b> | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |
| OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC                                  | SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018 |                       |                       |
|   |                             | Até o 1º Quadrimestre      | Até o 2º Quadrimestre | Até o 3º Quadrimestre |
| PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000                                   | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000                                  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| PASSIVO ATUARIAL  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| DEPÓSITOS E CONSIGNAÇÕES SEM CONTRAPARTIDA                            | 0,00                        | 438,34                     | 378,01                | 0,00                  |
| RP NÃO-PROCESSADOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES                           | 287,40                      | 14.463,21                  | 13.653,03             | 3.600,00              |
| ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO                            | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS - LC 151/2015                      | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |

1. Se o saldo apurado for negativo, ou seja, se o total da Disponibilidade de Caixa Bruta for menor que Restos a Pagar Processados, esse saldo negativo não deverá ser informado nessa linha, mas sim na linha da "Insuficiência Financeira", no quadro "Outros Valores não integrantes da Dívida Consolidada". Assim, quando o cálculo de Disponibilidade de Caixa for negativo, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero".

2. Refere-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no orçamento ou constam no orçamento e ainda não foram pagos. Ao final do exercício em que esses precatórios foram incluídos ou que deveriam ter sido incluídos, os valores deverão compor a linha "Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos".

BANDEIRANTE 11/02/2019

FONTE:

Continua 1/2

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018

Continuação 2/2

BANDEIRANTE, 11/02/2019

\_\_\_\_\_  
ORLANDO JOSÉ TERRES  
Presidente do Poder Legislativo

\_\_\_\_\_  
TAÍS REGINA SASSO  
CRC: SC-040295/O-7

FONTE:

**MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE - SC**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
**DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO A DEZEMBRO DE 2018**

RGF – Anexo 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)

R\$ 1,00

| GARANTIAS CONCEDIDAS  | SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018 |                       |                       |
|---|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
|   |                             | Até o 1º Quadrimestre      | Até o 2º Quadrimestre | Até o 3º Quadrimestre |
| <b>AOS ESTADOS (I)</b>  |                             |                            |                       |                       |
| Em Operações de Crédito Externas                                      | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Operações de Crédito Interna                                       | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>AOS MUNICÍPIOS (II)</b>  |                             |                            |                       |                       |
| Em Operações de Crédito Externas                                      | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Operações de Crédito Interna                                       | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)</b>                                 |                             |                            |                       |                       |
| Em Operações de Crédito Externas                                      | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Operações de Crédito Interna                                       | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)</b>                            | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)</b>           | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |
| <b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)</b>                            | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |
| <b>% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL</b>                           | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |
| <b>LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 22%</b>          | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |
| <b>LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 19,8%</b> | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |

| CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS   | SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018 |                       |                       |
|---|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
|   |                             | Até o 1º Quadrimestre      | Até o 2º Quadrimestre | Até o 3º Quadrimestre |
| <b>DOS ESTADOS (VII)</b>  |                             |                            |                       |                       |
| Em Garantia às operações de Crédito Externas                        | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Garantia às operações de Crédito Internas                        | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>DOS MUNICÍPIOS (VIII)</b>  |                             |                            |                       |                       |
| Em Garantia às operações de Crédito Externas                        | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Garantia às operações de Crédito Internas                        | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>DAS ENTIDADES CONTROLADAS (IX)</b>                               |                             |                            |                       |                       |
| Em Garantia às operações de Crédito Externas                        | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Garantia às operações de Crédito Internas                        | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (X)</b>              | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XI) = (VII + VIII + IX + X)</b> | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |

**MEDIDAS CORRETIVAS:**

FONTE:

BANDEIRANTE, 11/02/2019

\_\_\_\_\_  
 ORLANDO JOSÉ TERRES  
 Presidente do Poder Legislativo

\_\_\_\_\_  
 TAÍS REGINA SASSO  
 CRC: SC-040295/O-7

**MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE - SC**  
**RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
**DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
**JANEIRO A DEZEMBRO 2018/QUADRIMESTRE SETEMBRO - DEZEMBRO**

RGF – ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")

R\$ 1,00

| OPERAÇÕES DE CRÉDITO   | VALOR REALIZADO               |                                      |
|--|-------------------------------|--------------------------------------|
|  | No Quadrimestre de referência | Até o Quadrimestre de referência (a) |
| Mobiliária   | 0,00                          | 0,00                                 |
| Interna  | 0,00                          | 0,00                                 |
| Externa  | 0,00                          | 0,00                                 |
| Contratual   | 0,00                          | 0,00                                 |
| Interna  | 0,00                          | 0,00                                 |
| Empréstimo   | 0,00                          | 0,00                                 |
| Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro       | 0,00                          | 0,00                                 |
| Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços           | 0,00                          | 0,00                                 |
| Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)   | 0,00                          | 0,00                                 |
| Operações de crédito previstas no art. 7º § 3º da RSF nº 43/2001¹ (I)  | 0,00                          | 0,00                                 |
| Externa  | 0,00                          | 0,00                                 |
| Empréstimo   | 0,00                          | 0,00                                 |
| Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro       | 0,00                          | 0,00                                 |
| Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços           | 0,00                          | 0,00                                 |
| Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)   | 0,00                          | 0,00                                 |
| Operações de crédito previstas no art. 7º § 3º da RSF nº 43/2001¹ (II) | 0,00                          | 0,00                                 |
| <b>TOTAL (III)</b>   | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>                          |

| APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES   | VALOR       | % SOBRE A RCL |
|---|-------------|---------------|
| <b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)</b>  | <b>0,00</b> | <b>—</b>      |
| <b>OPERAÇÕES VEDADAS(V)</b>   | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>   |
| <b>TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VI)</b><br><b>= (IIIa + V - Ia - IIa)</b>              | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>   |
| <b>LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS E INTERNAS</b>               | <b>0,00</b> | <b>16,00</b>  |
| <b>LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 14,4%</b>   | <b>0,00</b> | <b>14,40</b>  |
| <b>OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA</b>   | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>   |
| <b>LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA</b> | <b>0,00</b> | <b>7,00</b>   |

| OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM DÍVIDA CONSOLIDADA                   | VALOR REALIZADO               |                                      |
|--|-------------------------------|--------------------------------------|
|  | No Quadrimestre de referência | Até o Quadrimestre de referência (a) |
| Parcelamentos de Dívidas   | 0,00                          | 0,00                                 |
| Tributos   | 0,00                          | 0,00                                 |
| Contribuições Previdenciárias                                      | 0,00                          | 0,00                                 |
| FGTS   | 0,00                          | 0,00                                 |
| Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas | 0,00                          | 0,00                                 |

FONTE:

BANDEIRANTE, 11/02/2019

ORLANDO JOSÉ TERRES  
 Presidente do Poder Legislativo

TAÍS REGINA SASSO  
 CRC: SC-040295/O-7

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE - SC - PODER LEGISLATIVO  
CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/QUADRIMESTRE SETEMBRO - DEZEMBRO

RGF - Anexo 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")

R\$ 1,00

| IDENTIFICAÇÃO DE RECURSOS                                       | DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA | OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS               |      |              |   |                               | INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSORCIO PÚBLICO | DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS) | RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO | EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA) |
|---|--------------------------------|--------------------------------------|------|--------------|---|-------------------------------|--|---|---|---|
|   |                                | Restos a Pagar Exercícios Anteriores |      | Do Exercício | Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores | Demais Obrigações Financeiras |  |   |   |   |
|   |                                | (b)                                  | (c)  |              |   |                               |  |   |   |   |
|   | (a)                            |                                      |      |              |   | (f)                           | (g) = (a - (b + c + d + e) - f)                          |   |   |   |
| TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)                               | 0,00                           | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação  | 0,00                           | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| Transferências do FUNDEB 60%                                    | 0,00                           | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| Transferências do FUNDEB 40%                                    | 0,00                           | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| Outros Recursos Destinados à Educação                           | 0,00                           | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde     | 0,00                           | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| Outros Recursos Destinados à Saúde                              | 0,00                           | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| Recursos Destinados à Assistência Social                        | 0,00                           | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| Recursos destinados ao RPPS - Plano Previdenciário              | 0,00                           | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| Recursos destinados ao RPPS - Plano Financeiro                  | 0,00                           | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| Recursos de Operações de Crédito (exceto destinados à Educação) | 0,00                           | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| Recursos de Alienação de Bens/Ativos                            | 0,00                           | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| Outras Destinações Vinculadas de Recursos                       | 0,00                           | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)                          | 3.600,00                       | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 3.600,00   | 3.600,00  | 3.600,00  | 0,00  |
| Recursos Ordinários   | 3.600,00                       | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 3.600,00   | 3.600,00  | 3.600,00  | 0,00  |
| Outros Recursos não Vinculados                                  | 0,00                           | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| TOTAL (III) = (I + II)  | 3.600,00                       | 0,00                                 | 0,00 | 0,00         | 0,00  | 0,00                          | 3.600,00   | 3.600,00  | 3.600,00  | 0,00  |

FONTE:

BANDEIRANTE, 11/02/2019

ORLANDO JOSÉ TERRES  
Presidente do Poder Legislativo

TAÍS REGINA SASSO  
CRC: SC-040295/O-7



MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE - SC - PODER LEGISLATIVO  
CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE  
RELATÓRIO DA GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
Até o 3º Quadrimestre de 2018

L.R.F., Artigo 48 - Anexo 6

R\$ 1,00

| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA   | VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE                        |  |
|--|--|--|
| Receita Corrente líquida   | 14.841.825,99  |  |
| Receita Corrente líquida Ajustada  | 0,00   |  |
| DESPESAS COM PESSOAL   | VALOR  | % SOBRE A RCL AJUSTADA   |
| Despesa Total com Pessoal - DTP  | 514.208,43   |  |
| Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%>                                | 0,00   | 6,00   |
| Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%>                                | 0,00   | 5,70   |
| Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <%>                              | 0,00   | 5,40   |
| DÍVIDA CONSOLIDADA   | VALOR  | % SOBRE A RCL  |
| Dívida Consolidada Líquida   | -3.600,00  | 0,00   |
| Limite Definido por Resolução do Senado Federal  | 0,00   | 120,00   |
| GARANTIA DE VALORES  | VALOR  | % SOBRE A RCL  |
| Total das Garantias Concedidas   | 0,00   |  |
| Limite Definido por Resolução do Senado Federal  | 3.265.201,72   | 22,00  |
| OPERAÇÕES DE CRÉDITO   | VALOR  | % SOBRE A RCL  |
| Operações de Crédito Internas e Externas   | 0,00   | 0,00   |
| Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas        | 2.374.692,16   | 16,00  |
| Operações de Crédito por Antecipação da Receita  | 0,00   | 0,00   |
| Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita | 1.038.927,82   | 7,00   |
| RESTOS A PAGAR   | INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO | DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) |
| Valor Total  | 3.600,00   | 3.600,00   |

FONTE:

BANDEIRANTE, 11/02/2019

\_\_\_\_\_  
ORLANDO JOSÉ TERRES  
Presidente do Poder Legislativo

\_\_\_\_\_  
TAÍS REGINA SASSO  
CRC: SC-040295/O-7

## RREO 6 BIM 2018

Publicação Nº 1919321

Município de BANDEIRANTE - SC  
CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)

R\$ 1,00

| RECEITAS  | PREVISÃO INICIAL   | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS |                |                    |                     | SALDO A REALIZAR (a - c) |                               |  |          |
|---|--|-------------------------|---------------------|----------------|--------------------|---------------------|--------------------------|-------------------------------|--|----------|
|   |  |                         | No Bimestre (b)     | % (b/a)        | Até o Bimestre (c) | % (c/a)             |                          |                               |  |          |
| RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)<br>RECEITAS CORRENTES<br>RECEITAS DE CAPITAL<br><br>RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)   | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     |                               |  |          |
|   | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     |                               |  |          |
|   | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     |                               |  |          |
|   | —  | —                       | —                   | —              | —                  | —                   | —                        |                               |  |          |
|   |  |                         |                     |                |                    |                     |                          |                               |  |          |
| SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)  | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     |                               |  |          |
| OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)<br><br>Operações de Crédito - Mercado Interno<br>Mobiliária<br>Contratual<br>Operações de Crédito - Mercado Externo<br>Mobiliária<br>Contratual | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     |                               |  |          |
|   | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     |                               |  |          |
|   | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     |                               |  |          |
|   | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     |                               |  |          |
|   | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     |                               |  |          |
| SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)   | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     |                               |  |          |
| DÉFICIT (VI)  | —  | —                       | —                   | —              | 617.946,79         | —                   | —                        |                               |  |          |
| TOTAL VII = (V + VI)  | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     |                               |  |          |
| SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES<br>Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS<br>Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais<br>Reabertura de Créditos Adicionais      | —  | —                       | —                   | —              | 0,00               | —                   | —                        |                               |  |          |
|   | 0,00   | 0,00                    | —                   | —              | —                  | —                   | —                        |                               |  |          |
|   | —  | 0,00                    | —                   | —              | —                  | —                   | —                        |                               |  |          |
|   | —  | 0,00                    | —                   | —              | 0,00               | —                   | —                        |                               |  |          |
|   | —  | 0,00                    | —                   | —              | 0,00               | —                   | —                        |                               |  |          |
| DESPESAS  | DOTAÇÃO INICIAL  | DOTAÇÃO ATUALIZADA      | DESPESAS EMPENHADAS |                | SALDO              | DESPESAS LIQUIDADAS | SALDO                    | DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS <sup>2</sup> |          |
|   |  |                         | No Bimestre         | Até o Bimestre |                    |                     |                          |                               |  |          |
|   | (d)  | (e)                     | (f)                 | (g) = (e-f)    | (h)                | (i) = (e-h)         | (j)                      | (k)                           |  |          |
|   | DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)<br>DESPESAS CORRENTES<br>PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS<br>OUTRAS DESPESAS CORRENTES<br>DESPESAS DE CAPITAL | 660.000,00              | 660.000,00          | 114.263,97     | 621.546,79         | 38.453,21           | 617.946,79               | 42.053,21                     | 617.946,79   | 3.600,00 |
|   |  | 640.000,00              | 640.000,00          | 113.913,97     | 607.335,89         | 32.664,11           | 603.735,89               | 36.264,11                     | 603.735,89   | 3.600,00 |
|   |  | 550.000,00              | 525.000,00          | 98.331,72      | 514.208,43         | 10.791,57           | 514.208,43               | 10.791,57                     | 514.208,43   | 0,00     |
|   |  | 90.000,00               | 115.000,00          | 15.582,25      | 93.127,46          | 21.872,54           | 89.527,46                | 25.472,54                     | 89.527,46  | 3.600,00 |
|   |  | 20.000,00               | 20.000,00           | 350,00         | 14.210,90          | 5.789,10            | 14.210,90                | 5.789,10                      | 14.210,90  | 0,00     |
|   | 20.000,00  | 20.000,00               | 350,00              | 14.210,90      | 5.789,10           | 14.210,90           | 5.789,10                 | 14.210,90                     | 0,00   |          |
|   | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     | 0,00                          | 0,00   |          |
|   | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     | 0,00                          | 0,00   |          |
|   | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     | 0,00                          | 0,00   |          |
|   | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     | 0,00                          | 0,00   |          |
| 0,00  | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     | 0,00                          |  |          |
| 0,00  | 0,00   | 0,00                    | 0,00                | 0,00           | 0,00               | 0,00                | 0,00                     | 0,00                          |  |          |

Continua 1/2

Continuação 2/2

Município de BANDEIRANTE - SC  
CÂMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018 BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

| DESPESAS  | DOTAÇÃO INICIAL<br>(d) | DOTAÇÃO ATUALIZADA<br>(e) | DESPESAS EMPENHADAS |                       | SALDO<br>(g) = (e-f) | DESPESAS LIQUIDADAS |                       | SALDO<br>(i) = (e-h) | DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS <sup>2</sup><br>(k) |
|---|------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------|----------------------|---------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------------|---|
|   |                        |                           | No Bimestre         | Até o Bimestre<br>(f) |                      | No Bimestre         | Até o Bimestre<br>(h) |                      |                               |   |
| DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)             | —                      | —                         | —                   | —                     | —                    | —                   | —                     | —                    | —                             | —   |
| SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)         | 660.000,00             | 660.000,00                | 114.263,97          | 621.546,79            | 38.453,21            | 118.954,34          | 617.946,79            | 42.053,21            | 617.946,79                    | 3.600,00  |
| AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA-REFINANCIAMENTO (XI)      | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                          | 0,00  |
| Amortização da Dívida Interna                   | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                          | 0,00  |
| Dívida Mobiliária                               | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                          | 0,00  |
| Outras Dívidas                                  | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                          | 0,00  |
| Amortização da Dívida Externa                   | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                          | 0,00  |
| Dívida Mobiliária                               | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                          | 0,00  |
| Outras Dívidas                                  | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                | 0,00                  | 0,00                 | 0,00                          | 0,00  |
| SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (XI + XII) | 660.000,00             | 660.000,00                | 114.263,97          | 621.546,79            | 38.453,21            | 118.954,34          | 617.946,79            | 42.053,21            | 617.946,79                    | 3.600,00  |
| SUPERÁVIT (XIII)                                | —                      | —                         | —                   | —                     | —                    | —                   | —                     | —                    | —                             | —   |
| TOTAL (XIV) = (XII + XIII)                      | 660.000,00             | 660.000,00                | 114.263,97          | 621.546,79            | —                    | 118.954,34          | 617.946,79            | —                    | 617.946,79                    | 3.600,00  |
| RESERVA DO RPPS                                 | 0,00                   | 0,00                      | —                   | —                     | 0,00                 | —                   | —                     | 0,00                 | —                             | —   |

FONTE:

BANDEIRANTE, 30/01/2019

ORLANDO JOSÉ TERRES  
Presidente do Poder Legislativo

TAÍS REGINA SASSO  
CRC: SC-040295/O-7

RRERO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)

**FONTE:**

ORLANDO JOSÉ TERRES  
Presidente do Poder Legislativo

TAÍS REGINA SASSO  
CRC: SC-040295/O-7

Município de BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE**

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO  
Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE

RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

R\$ 1,00

| RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES<br>E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE                              | PREVISÃO<br>INICIAL | PREVISÃO<br>ATUALIZADA<br>(a) | RECEITAS REALIZADAS   |                |
|---|---------------------|-------------------------------|-----------------------|----------------|
|   |                     |                               | Até o Bimestre<br>(b) | %<br>(b/a)*100 |
| RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA (I)   | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | 0,00           |
| RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)   | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | 0,00           |
| <b>TOTAL DAS RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (III) = I + II</b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>    |
| RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE   | PREVISÃO<br>INICIAL | PREVISÃO<br>ATUALIZADA<br>(c) | RECEITAS REALIZADAS   |                |
|   |                     |                               | Até o Bimestre<br>(d) | %<br>(d/c)*100 |
| TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE-SUS   | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | 0,00           |
| RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À SAÚDE   | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | 0,00           |
| OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE   | 0,00                | 0,00                          | 0,00                  | 0,00           |
| <b>TOTAL RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE</b>  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                   | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>    |

Continua 1/4

Continuação 2/4

Município de BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO  
Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE

| DESPESAS COM SAÚDE<br>(Por Grupo de Natureza da Despesa)  | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA<br>(e) | DESPESAS EMPENHADAS   |                 | DESPESAS LIQUIDADAS   |                 | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS |
|---|-----------------|---------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|---|
|   |                 |                           | Até o Bimestre<br>(f) | %<br>(f/e) *100 | Até o Bimestre<br>(g) | %<br>(g/e) *100 |   |
| <b>TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (IV)</b>  | 0,00            | 0,00                      | 0,00                  |                 | 0,00                  |                 |   |
| <b>DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS PARA FINS DE APURAÇÃO DO PERCENTUAL MÍNIMO</b>   |                 |                           |                       |                 |                       |                 |   |
| DESPESAS COM INATIVOS E PENSIONISTAS  | 0,00            | 0,00                      | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00            | 0,00  |
| DESPESA COM ASSISTÊNCIA À SAÚDE QUE NÃO ATENDE AO PRINCÍPIO DE ACESSO UNIVERSAL   | 0,00            | 0,00                      | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00            | 0,00  |
| DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DESTINADOS À SAÚDE  | 0,00            | 0,00                      | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00            | 0,00  |
| Recursos de Transferências do Sistema Único de Saúde - SUS  | 0,00            | 0,00                      | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00            | 0,00  |
| Recursos de Operações de Crédito  | 0,00            | 0,00                      | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00            | 0,00  |
| Outros Recursos   | 0,00            | 0,00                      | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00            | 0,00  |
| OUTRAS AÇÕES E SERVIÇOS NÃO COMPUTADOS  | -               | -                         | 0,00                  | 0,00            | -                     | -               | 0,00  |
| RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS INDEVIDAMENTE NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA <sup>1</sup>   | 0,00            | 0,00                      | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00            | 0,00  |
| DESPESAS CUSTEADAS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA VINCULADA AOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS <sup>2</sup>  | 0,00            | 0,00                      | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00            | 0,00  |
| DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINCULADOS À PARCELA DO PERCENTUAL MÍNIMO QUE NÃO FOI APLICADA EM AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM EXERCÍCIOS ANTERIORES <sup>3</sup>   | 0,00            | 0,00                      | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00            | 0,00  |
| <b>TOTAL DAS DESPESAS COM NÃO COMPUTADAS (V)</b>  | 0,00            | 0,00                      | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00            | 0,00  |
| <b>TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (VI) = (IV - V)</b>  | 0,00            | 0,00                      | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00            | 0,00  |
| <b>PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE SOBRE A RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS</b><br>(VII%) = (VIIh / IIIb x 100) - LIMITE CONSTITUCIONAL 15% <sup>4</sup> |                 |                           |                       |                 |                       |                 | 0,00  |
| <b>VALOR REFERENTE À DIFERENÇA ENTRE O VALOR EXECUTADO E O LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL [V(h) - (15 x IIIb)/100]</b>  |                 |                           |                       |                 |                       |                 | 0,00  |

Continua 2/4

Município de BANDEIRANTE - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE

Continuação 3/4

| EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA  |                           |                       |   |  |                     |        |   |
|--|---------------------------|-----------------------|---|--|---------------------|--------|---|
| INSCRITOS  | CANCELADOS/<br>PRESCRITOS | PAGOS                 | A PAGAR   | PARCELA CONSIDERADA<br>NO LIMITE                         |                     |        |   |
| 0,00   | 0,00                      | 0,00                  | 0,00  | 0,00   |                     |        |   |
| 0,00   | 0,00                      | 0,00                  | 0,00  | 0,00   |                     |        |   |
| TOTAL  |                           |                       |   |  |                     |        |   |
| CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA<br>DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24, §1º E 2º                              |                           |                       |   |  |                     |        |   |
| RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS  |                           |                       |   | SALDO FINAL(NÃO APLICADO)                                |                     |        |   |
| DESPESAS CUSTEADAS NO EXERCÍCIO DE<br>REFERENCIA (j)   |                           |                       |   |  |                     |        |   |
| SALDO INICIAL  |                           |                       |   | SALDO FINAL(NÃO APLICADO)                                |                     |        |   |
| 0,00   |                           |                       |   | 0,00   |                     |        |   |
| 0,00   |                           |                       |   | 0,00   |                     |        |   |
| TOTAL (VIII)   |                           |                       |   |  |                     |        |   |
| CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS<br>ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME<br>ARTIGOS 25 E 26 |                           |                       |   |  |                     |        |   |
| LIMITE NÃO CUMPRIDO  |                           |                       |   | SALDO FINAL(NÃO APLICADO)                                |                     |        |   |
| DESPESAS CUSTEADAS NO EXERCÍCIO DE<br>REFERÊNCIA (k)   |                           |                       |   |  |                     |        |   |
| SALDO INICIAL  |                           |                       |   | SALDO FINAL(NÃO APLICADO)                                |                     |        |   |
| -  |                           |                       |   | -  |                     |        |   |
|  |                           |                       |   |  |                     |        |   |
| DESPESAS COM SAÚDE<br>(Por Subfunção)  | DOTAÇÃO INICIAL           | DOTAÇÃO<br>ATUALIZADA | DESPESAS EMPENHADAS                                   |  | DESPESAS LIQUIDADAS |        | INSCRITAS EM<br>RESTOS A<br>PAGAR<br>NÃO<br>PROCESSADOS |
|  |                           |                       | Até o Bimestre<br>(l)<br><br>%<br>(l/Total l)<br>*100 | Até o Bimestre<br>(m)<br><br>%<br>(m/Total<br>m)<br>*100 |                     |        |   |
|  |                           |                       |   |  |                     |        |   |
|  | 0,00                      | 0,00                  | 0,00  | 100,00   | 0,00                | 100,00 | 0,00  |
| TOTAL  |                           |                       |   |  |                     |        |   |

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
- b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

FONTE:

<sup>4</sup> Essa linha apresentará valor somente no Relatório Resumido da Execução Orçamentária do último bimestre do exercício.

<sup>2</sup> O valor apresentado na intercessão com a coluna "r" ou com a coluna "h+r" (último bimestre) deverá ser o mesmo apresentado no "total j".

<sup>3</sup> O valor apresentado na intercessão com a coluna "r" ou com a coluna "h+r" (último bimestre) deverá ser o mesmo apresentado no "total k".

Limite anual mínimo a ser cumprido no encerramento do exercício. Deverá ser informado o limite estabelecido na Lei Orgânica do Município quando o percentual nela estabelecido for superior ao fixado na LC nº 141/2012.

Continua 3/4



Continuação 4/4

Município de BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO  
Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE

BANDEIRANTE, 30/01/2019

ORLANDO JOSÉ TERRES  
Presidente do Poder LegislativoTAÍS REGINA SASSO  
CRC: SC-040295/O-7

Município de BANDEIRANTE - SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS**

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)

| ESPECIFICAÇÃO | SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (a) | REGISTROS EFETUADOS EM 2018 |                   | SALDO TOTAL<br>(c) = (a + b) |
|---------------|---|-----------------------------|-------------------|------------------------------|
|               |   | No Bimestre                 | Até o Bimestre(b) |                              |

R\$ 1,00

NADA A DECLARAR

| DESPESAS DE PPP | EXERCÍCIO ANTERIOR | EXERCÍCIO CORRENTE | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
|-----------------|--------------------|--------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
|-----------------|--------------------|--------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|

NADA A DECLARAR

FONTE:

BANDEIRANTE, 30/01/2019

ORLANDO JOSÉ TERRES  
Presidente do Poder Legislativo

TAÍS REGINA SASSO  
CRC: SC-040295/O-7

Município de BANDEIRANTE - SC  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
 ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
 JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO  
 Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE

LRF, Art. 48 - Anexo 14

R\$ 1,00

| BALANÇO ORÇAMENTÁRIO  |           | Até o Bimestre                                   |                                      |                           |
|---|-----------|--|--------------------------------------|---------------------------|
| RECEITAS  |           |  |                                      |                           |
| Previsão Inicial  |           | 0,00   |                                      |                           |
| Previsão Atualizada   |           | 0,00   |                                      |                           |
| Receitas Realizadas   |           | 0,00   |                                      |                           |
| Déficit Orçamentário  |           | 617.946,79                                       |                                      |                           |
| Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)                                 |           | 0,00   |                                      |                           |
| DESPESAS  |           |  |                                      |                           |
| Dotação Inicial   |           | 660.000,00                                       |                                      |                           |
| Créditos Adicionais   |           | 0,00   |                                      |                           |
| Dotação Atualizada  |           | 660.000,00                                       |                                      |                           |
| Despesas Empenhadas   |           | 621.546,79                                       |                                      |                           |
| Despesas Liquidadas   |           | 617.946,79                                       |                                      |                           |
| Despesas pagas  |           | 617.946,79                                       |                                      |                           |
| Inscritas em Restos a Pagar Não Processados   |           | 3.600,00   |                                      |                           |
| Superavit Orçamentário  |           | 0,00   |                                      |                           |
| DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO   |           | Até o Bimestre                                   |                                      |                           |
| Despesas Empenhadas   |           | 621.546,79                                       |                                      |                           |
| Liquidadas  |           | 617.946,79                                       |                                      |                           |
| Inscritas em Restos a Pagar Não Processados   |           | 3.600,00   |                                      |                           |
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL  |           | Até o Bimestre                                   |                                      |                           |
| Receita Corrente Líquida  |           | 0,00   |                                      |                           |
| RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES                                   |           | Até o Bimestre                                   |                                      |                           |
| Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO                                   |           |  |                                      |                           |
| Receitas Previdenciárias Realizadas   |           | 0,00   |                                      |                           |
| Despesas Previdenciárias Empenhadas   |           | 0,00   |                                      |                           |
| Resultado Previdenciário  |           | 0,00   |                                      |                           |
| Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO                                       |           |  |                                      |                           |
| Receitas Previdenciárias Realizadas   |           | 0,00   |                                      |                           |
| Despesas Previdenciárias Empenhadas   |           | 0,00   |                                      |                           |
| Resultado Previdenciário  |           | 0,00   |                                      |                           |
| RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO   |           | Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a) | Resultado Apurado até o Bimestre (b) | % em Relação à Meta (b/a) |
| Resultado Nominal   |           | 0,00   | -617.946,79                          | 0,00                      |
| Resultado Primário  |           | 0,00   | -617.946,79                          | 0,00                      |
| RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO   | Inscrição | Cancelamento até o Bimestre                      | Pagamento até o Bimestre             | Saldo a Pagar             |
| RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS  | 287,40    | 287,40   | 0,00                                 | 0,00                      |
| LEGISLATIVO   | 287,40    | 287,40   | 0,00                                 | 0,00                      |
| TOTAL:  | 287,40    | 287,40   | 0,00                                 | 0,00                      |
| DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO   |           | Valor apurado até o Bimestre                     | Limites Constitucionais Anuais       |                           |
|   |           |  | % Mínimo a Aplicar no Exercício      | % Aplicado até o Bimestre |
| Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino                |           | 0,00   | 25%                                  | 0,00                      |
| Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental |           | 0,00   | 60%                                  | 0,00                      |

Continua 1/2

Município de BANDEIRANTE - SC

Continuação 2/2

**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**

**JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO**

Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE

LRF, Art. 48 - Anexo 14

R\$ 1,00

| RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL                              |      |                                     | Valor apurado até o Bimestre    | Saldo não Realizado       |
|---|------|-------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|
| Receitas de Operações de Crédito  |      |                                     | 0,00                            |                           |
| Despesa de Capital Líquida  |      |                                     | 14.210,90                       | 5.789,10                  |
| PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA  | 2018 | 2028                                | 2038                            | 2053                      |
| Plano Previdenciário  |      |                                     |                                 |                           |
| Receitas Previdenciárias  | 0,00 | 0,00                                | 0,00                            | 0,00                      |
| Despesas Previdenciárias  | 0,00 | 0,00                                | 0,00                            | 0,00                      |
| Resultado Previdenciário  | 0,00 | 0,00                                | 0,00                            | 0,00                      |
| Plano Financeiro  |      |                                     |                                 |                           |
| Receitas Previdenciárias  | 0,00 | 0,00                                | 0,00                            | 0,00                      |
| Despesas Previdenciárias  | 0,00 | 0,00                                | 0,00                            | 0,00                      |
| Resultado Previdenciário  | 0,00 | 0,00                                | 0,00                            | 0,00                      |
| RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS                             |      |                                     | Valor apurado até o Bimestre    | Saldo a Realizar          |
| Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos                                |      |                                     | 0,00                            | 0,00                      |
| Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos                                       |      |                                     | 0,00                            | 0,00                      |
| DESPESAS COMAÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE                                      |      | Valor apurado até o Bimestre        | Limite Constitucional Anual     |                           |
|   |      |                                     | % Mínimo a Aplicar no Exercício | % Aplicado até o Bimestre |
| Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos |      | 0,00                                | 15,00                           | 0,00                      |
| DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP                                     |      | Valor apurado no exercicio corrente |                                 |                           |
| Total das despesas/RCL (%)  |      | 0,00                                |                                 |                           |

## FONTE:

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;
- b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

BANDEIRANTE, 30/01/2019

\_\_\_\_\_  
 ORLANDO JOSÉ TERRES  
 Presidente do Poder Legislativo

\_\_\_\_\_  
 TAÍS REGINA SASSO  
 CRC: SC-040295/O-7

Município de BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO  
Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE

| FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO                          | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA (a) | DESPESAS EMPENHADAS |                    |               | DESPESAS LIQUIDADAS |                    |               | SALDO (e) = (a-d) | INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f) |
|---|-----------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------|---------------------|--------------------|---------------|-------------------|---|
|   |                 |                        | No Bimestre         | Até o Bimestre (b) | % (b/Total b) | No Bimestre         | Até o Bimestre (d) | % (d/Total d) |                   |   |
| DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I) | 660.000,00      | 660.000,00             | 114.263,97          | 621.546,79         | 100,00        | 118.954,34          | 617.946,79         | 100,00        | 42.053,21         | 3.600,00  |
| Legislativa                               | 660.000,00      | 660.000,00             | 114.263,97          | 621.546,79         | 100,00        | 118.954,34          | 617.946,79         | 100,00        | 42.053,21         | 3.600,00  |
| Ação Legislativa                          | 660.000,00      | 660.000,00             | 114.263,97          | 621.546,79         | 100,00        | 118.954,34          | 617.946,79         | 100,00        | 42.053,21         | 3.600,00  |
| TOTAL (III) = (I + II)                    | 660.000,00      | 660.000,00             | 114.263,97          | 621.546,79         | 100,00        | 118.954,34          | 617.946,79         | 100,00        | 42.053,21         | 3.600,00  |

RREO – Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

R\$ 1,00

FONTE:

BANDEIRANTE, 30/01/2019

ORLANDO JOSÉ TERRES  
Presidente do Poder Legislativo

TAÍS REGINA SASSO  
CRC: SC-040295/O-7

1 Representa uma dotação global sem destinação específica a determinado órgão, unidade orçamentária, programa ou categoria econômica, cujos recursos serão utilizados para abertura de créditos adicionais, não sendo portanto uma função. E apresentada neste demonstrativo por consistir no orçamento.

3

]

-

-

Município de BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO/2018 A DEZEMBRO/2018  
Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE

| RREO – ANEXO 3 (LRF, Art. 53, inciso I) | ESPECIFICAÇÃO                                      | EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | PREVISÃO ATUALIZADA 2018 |
|---|--|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|--------------------------|
|   |  | Jan/2018   | Fev/2018 | Mar/2018 | Abr/2018 | Mai/2018 | Jun/2018 | Jul/2018 | Ago/2018 | Sep/2018 | Out/2018 | Nov/2018 | Dez/2018 | TOTAL (ÚLT. 12 MES.)     |
|   | <b>RECEITAS CORRENTES (I)</b>                      | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                     |
|   | Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria        | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                     |
|   | Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                     |
|   | Contribuições                                      | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                     |
|   | Recita Patrimonial                                 | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                     |
|   | Rendimentos de Aplicação Financeira                | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                     |
|   | Outras Receitas Patrimoniais                       | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                     |
|   | Recita Agropecuária                                | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                     |
|   | Recita Industrial                                  | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                     |
|   | Recita de Serviços                                 | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                     |
|   | Transferências Correntes                           | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                     |
|   | Outras Transferências Correntes                    | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                     |
|   | Transferências do FUNDEB                           | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                     |
|   | Outras Receitas Correntes                          | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                     |
|   | <b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)</b>   | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00                     |

FONTE:

BANDEIRANTE, 30/01/2019

ORLANDO JOSÉ TERRES  
Presidente do Poder Legislativo

TAÍS REGINA SASSO  
CRC: SC-0402950-7



Município de BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Consolidação Administração Direta

RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)

R\$ 1,00

| PLANO PREVIDENCIÁRIO   |                  |                     |                     |                     |
|--|------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS  | PREVISÃO INICIAL | PREVISÃO ATUALIZADA | RECEITAS REALIZADAS |                     |
|  |                  |                     | Até o Bimestre/2018 | Até o Bimestre/2017 |
| <b>RECEITAS CORRENTES (I)</b>  |                  |                     |                     |                     |
| Recursos de Contribuições dos Segurados                                | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Civil  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Ativo  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Inativo  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Pensionista  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Militar  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Ativo  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Inativo  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Pensionista  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Recursos de Contribuições Patronais                                    | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Civil  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Ativo  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Inativo  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Pensionista  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Militar  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Ativo  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Inativo  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Pensionista  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Em Regime de Débitos e Parcelamentos                                   | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Recursos Patrimoniais  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Recursos Imobiliários  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Recursos de Valores Mobiliários  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Outras Receitas Patrimoniais   | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Recursos de Serviços   | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Outras Receitas Correntes  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS                         | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atual do RPPS (II)      | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Demais Receitas Correntes  | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>RECEITAS DE CAPITAL (III)</b>                                       |                  |                     |                     |                     |
| Alienação de Bens, Direitos e Ativos                                   | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Amortização de Empréstimos   | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Outras Receitas de Capital   | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTAL DAS RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS RPPS - (IV) = (I + III - II)</b> | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |

Continua 1/3

Contínua

Município de BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO  
Consolidação Administração Direta

| DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS                                  | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA | DESPESAS EMPENHADAS |                     | DESPESAS LIQUIDADAS |                     | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS |             |
|--|-----------------|--------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---|-------------|
|  |                 |                    | Até o Bimestre/2018 | Até o Bimestre/2017 | Até o Bimestre/2018 | Até o Bimestre/2017 | Em 2018                                     | Em 2017     |
| ADMINISTRAÇÃO (IV)   | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00  | 0,00        |
| Despesas Correntes   | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00  | 0,00        |
| Despesas de Capital  | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00  | 0,00        |
| PREVIDÊNCIA (V)  | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00  | 0,00        |
| Benefícios - Civil   | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00  | 0,00        |
| Aposentadorias   | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00  | 0,00        |
| Pensões  | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00  | 0,00        |
| Outros Benefícios Previdenciários                                | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00  | 0,00        |
| Benefícios - Militar   | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00  | 0,00        |
| Reformas   | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00  | 0,00        |
| Pensões  | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00  | 0,00        |
| Outros Benefícios Previdenciários                                | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00  | 0,00        |
| Outras Despesas Previdenciárias                                  | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00  | 0,00        |
| Compensação Previdenciária do RPPS e o RGPS                      | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00  | 0,00        |
| Demais Despesas Previdenciárias                                  | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00  | 0,00        |
| <b>TOTAL DAS DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (VI) = (IV + V)</b> | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                                 | <b>0,00</b> |
| <b>RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (VIII) = (IV - VII)²</b>             | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                                 | <b>0,00</b> |
| RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES               |                 |                    |                     |                     |                     |                     |   |             |
| Valor  |                 |                    |                     |                     |                     |                     |   | 0,00        |
| RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS                                     |                 |                    |                     |                     |                     |                     |   |             |
| Valor  |                 |                    |                     |                     |                     |                     |   | 0,00        |
| APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS          |                 |                    |                     |                     |                     |                     |   |             |
| Outros Aportes para o RPPS                                       |                 |                    |                     |                     |                     |                     |   | 0,00        |
| Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar         |                 |                    |                     |                     |                     |                     |   | 0,00        |
| Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos  |                 |                    |                     |                     |                     |                     |   | 0,00        |
| Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro                    |                 |                    |                     |                     |                     |                     |   | 0,00        |

Continua 2/3

Cont'dr

Município de BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO  
Consolidação Administração Direta

|                               | PERÍODO DE REFERÊNCIA |      |
|-------------------------------|-----------------------|------|
|                               | 2018                  | 2017 |
| BENS E DIREITOS DO RPPS       |                       |      |
| Caixa e equivalentes de caixa | 0,00                  | 0,00 |
| Investimentos e Aplicações    | 0,00                  | 0,00 |
| Outros Bens e Direitos        | 0,00                  | 0,00 |

FONTE:

BANDEIRANTE, 30/01/2019

ORLANDO JOSÉ TERRES  
Presidente do Poder Legislativo

TAIS REGINA SASSO  
CRC: SC-040295/O-7

Município de BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DO RESULTADO NOMINAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO  
Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE

RREO – Anexo 5 (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

|   | SALDO                 |                       |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
|   | Em 31 Dez 2017<br>(A) | Em 31 Out 2018<br>(B) | Em 31 Dez 2018<br>(C) |
| <b><u>DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA</u></b>                 |                       |                       |                       |
| DÍVIDA CONSOLIDADA (I)                              | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| DEDUÇÕES (II)                                       | 287,40                | 51.552,58             | 3.600,00              |
| Disponibilidade de Caixa                            | 287,40                | 51.552,58             | 3.600,00              |
| Disponibilidade de Caixa Bruta                      | 287,40                | 51.552,58             | 3.600,00              |
| (-) Restos a Pagar Processados (Exceto Precatórios) | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| Demais Haveres Financeiros                          | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (III) = (I - II)         | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| RECEITAS DE PRIVATIZAÇÕES (IV)                      | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| PASSIVOS RECONHECIDOS (V)                           | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>DÍVIDA FISCAL LÍQUIDA (VI) = (III + IV - V)</b>  | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |

| <b><u>RESULTADO NOMINAL</u></b> | PERÍODO DE REFERÊNCIA      |                               |
|---------------------------------|----------------------------|-------------------------------|
|                                 | No Bimestre<br>(VIc - VIb) | Jan a Dez 2018<br>(VIc - VIa) |
| <b>VALOR</b>                    | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>                   |

| <b><u>DISCRIMINAÇÃO DA META FISCAL</u></b>   | VALOR CORRENTE |
|--|----------------|
| <b>META DE RESULTADO NOMINAL FIXADA NO ANEXO DE METAS FISCAIS DA LDO P/O EXERCÍCIO DE REFERÊNCIA</b> | <b>0,00</b>    |

FONTE:

BANDEIRANTE, 30/01/2019

ORLANDO JOSÉ TERRES  
Presidente do Poder Legislativo

TAÍS REGINA SASSO  
CRC: SC-040295/O-7

Município de BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)

R\$ 1,00

| ACIMA DA LINHA  |                     | Até o Bimestre/2018    |      |
|---|---------------------|------------------------|------|
| RECEITAS PRIMÁRIAS  | PREVISÃO ATUALIZADA | RECEITAS REALIZADAS(a) |      |
|   |                     |                        |      |
| RECEITAS CORRENTES (I)                                    |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria               |                     | 0,00                   | 0,00 |
| I.P.T.U.  |                     | 0,00                   | 0,00 |
| I.S.S.  |                     | 0,00                   | 0,00 |
| I.T.B.I.  |                     | 0,00                   | 0,00 |
| I.R.R.F.  |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria        |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Contribuições   |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Receita Patrimonial                                       |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Aplicações Financeiras(II)                                |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Outras Receitas Patrimoniais                              |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Transferências Correntes                                  |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Cota-Parte do FPM   |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Cota-Parte do ICMS  |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Cota-Parte do IPVA  |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Cota-Parte do ITR   |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Transferências da LC 87/1996                              |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Transferências da LC 61/1989                              |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Transferências do FUNDEB                                  |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Outras Transferências Correntes                           |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Demais Receitas Correntes                                 |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Outras Receitas Financeiras (III)                         |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Receitas Correntes Restantes                              |                     | 0,00                   | 0,00 |
| RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (IV) = (I-II-III)            |                     | 0,00                   | 0,00 |
| RECEITAS DE CAPITAL (V)                                   |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Operação de Crédito(VI)                                   |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Amortização de Empréstimos (VII)                          |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Alienação de Bens   |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (VIII) |                     | 0,00                   | 0,00 |
| Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (IX)   |                     | 0,00                   | 0,00 |

Continua 1/4

Município de BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 2/4

| ACIMA DA LINHA  |                     |                        |
|---|---------------------|------------------------|
| RECEITAS PRIMÁRIAS  | PREVISÃO ATUALIZADA | Até o Bimestre/2018    |
|   |                     | RECEITAS REALIZADAS(a) |
| Outras Alienações de Bens   | 0,00                | 0,00                   |
| Transferências de Capital   | 0,00                | 0,00                   |
| Convênios   | 0,00                | 0,00                   |
| Outras Transferências de Capital                                    | 0,00                | 0,00                   |
| Outras Receitas de Capital  | 0,00                | 0,00                   |
| Outras Receitas de Capital Não Primárias (X)                        | 0,00                | 0,00                   |
| Outras Receitas de Capital Primárias                                | 0,00                | 0,00                   |
| RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XI) = (V - VI - VII - VIII - IX - X) | 0,00                | 0,00                   |
| <b>RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XII) = (IV + XI)</b>                     | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>            |

| DESPESAS PRIMÁRIAS  | DOTAÇÃO ATUALIZADA | Até o Bimestre/2018 |                     |                    |                                      |                                |
|---|--------------------|---------------------|---------------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
|   |                    | DESPESAS EMPENHADAS | DESPESAS LIQUIDADAS | DESPESAS PAGAS (a) | RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b) | RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS |
|   |                    |                     |                     |                    |                                      | LIQUIDADOS PAGOS (c)           |
| DESPESAS CORRENTES (XIII)   | 640.000,00         | 607.335,89          | 603.735,89          | 603.735,89         | 0,00                                 | 0,00                           |
| Pessoal e Encargos Sociais  | 525.000,00         | 514.208,43          | 514.208,43          | 514.208,43         | 0,00                                 | 0,00                           |
| Juros e Encargos da Dívida (XIV)                                      | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00                                 | 0,00                           |
| Outras Despesas Correntes   | 115.000,00         | 93.127,46           | 89.527,46           | 89.527,46          | 0,00                                 | 0,00                           |
| Transferências Constitucionais e Legais                               | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00                                 | 0,00                           |
| Demais Despesas Correntes   | 115.000,00         | 93.127,46           | 89.527,46           | 89.527,46          | 0,00                                 | 0,00                           |
| DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (XV) = (XIII - XIV)                      | 640.000,00         | 607.335,89          | 603.735,89          | 603.735,89         | 0,00                                 | 0,00                           |
| DESPESAS DE CAPITAL (XVI)   | 20.000,00          | 14.210,90           | 14.210,90           | 14.210,90          | 0,00                                 | 0,00                           |
| Investimentos   | 20.000,00          | 14.210,90           | 14.210,90           | 14.210,90          | 0,00                                 | 0,00                           |
| Inversões Financeiras   | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00                                 | 0,00                           |
| Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XVII)                      | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00                                 | 0,00                           |
| Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XVIII)               | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00                                 | 0,00                           |
| Aquisição de Título de Crédito (XIX)                                  | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00                                 | 0,00                           |
| Demais Inversões Financeiras  | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00                                 | 0,00                           |
| Amortização da Dívida (XX)  | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00                                 | 0,00                           |
| DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XXI) = (XVI - XVII - XVIII - XIX - XX) | 20.000,00          | 14.210,90           | 14.210,90           | 14.210,90          | 0,00                                 | 0,00                           |

Continua 2/4

Município de BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 3/4

| DESPESAS PRIMÁRIAS   | DOTAÇÃO ATUALIZADA  | Até o Bimestre/2018 |                     |                        |                                     |            | RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS |  |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|------------------------|-------------------------------------|------------|--------------------------------|--|
|  |                     | DESPESAS EMPENHADAS | DESPESAS LIQUIDADAS | DESPESAS PAGAS (a)     | RESTOSA PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b) | LIQUIDADOS | PAGOS (c)                      |  |
|  |                     |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
| DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXIII) = (XV + XXI + XXII)                               | 660.000,00          | 621.546,79          | 617.946,79          | 617.946,79             | 0,00                                | 0,00       | 0,00                           |  |
| RESULTADO PRIMÁRIO - Acima da Linha (XXIV) = [XIIa - (XXIIIa + XXIIIb + XXIIIc)] |                     |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
| -617.946,79  |                     |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
| META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO  |                     |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
| Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência      | VALOR CORRENTE      |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
|  | 0,00                |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
| JUROS NOMINAIS   |                     |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
|  | Até o Bimestre/2018 |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
| JUROS E ENCARGOS ATIVOS (XXV)  | VALOR INCORRIDO     |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
| JUROS E ENCARGOS PASSIVOS (XXVI)   | 0,00                |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
| RESULTADO NOMINAL - Acima da Linha (XXVII) = XXIV + (XXV - XXVI)                 | 0,00                |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
|  | -617.946,79         |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
| META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL   |                     |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
| Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência      | VALOR CORRENTE      |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
|  | 0,00                |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
| ABAIXO DA LINHA  |                     |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
| CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL   |                     |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |
|  | Em 31 Dez 2017(a)   |                     |                     | Até o Bimestre/2018(b) |                                     |            |                                |  |
| DÍVIDA CONSOLIDADA (XXVIII)  | 0,00                |                     |                     | 0,00                   |                                     |            |                                |  |
| DEDUÇÕES (XXIX)  | 287,40              |                     |                     | 3.600,00               |                                     |            |                                |  |
| Disponibilidade de Caixa   | 287,40              |                     |                     | 3.600,00               |                                     |            |                                |  |
| Disponibilidade de Caixa Bruta   | 287,40              |                     |                     | 3.600,00               |                                     |            |                                |  |
| (-) Restos a Pagar Processados (XXX)   | 0,00                |                     |                     | 0,00                   |                                     |            |                                |  |
| Demais Haveres Financeiros   | 0,00                |                     |                     | 0,00                   |                                     |            |                                |  |
| DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XXXI) = (XXVIII - XXIX)                              | -287,40             |                     |                     | -3.600,00              |                                     |            |                                |  |
| RESULTADO NOMINAL - Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIa - XXXIb)                    | 3.312,60            |                     |                     |                        |                                     |            |                                |  |

Continua 3/4



Município de BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 4/4

| AJUSTE METODOLÓGICO  | Até o Bimestre/2018          |
|--|------------------------------|
| VARIAÇÃO SALDO RPP = (XXXIII) = (XXXa - XXXb)  | 0,00                         |
| RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (IX)   | 0,00                         |
| PASSIVOS RECONHECIDOS NA DC (XXXIV)  | 0,00                         |
| OUTROS AJUSTES (XXXV)  | 0,00                         |
| <b>RESULTADO NOMINAL AJUSTADO - Abaixo da Linha (XXXVI) = (XXXII - XXXIII - IX + XXXIV + XXXV)</b> | <b>3.312,60</b>              |
| <b>RESULTADO PRIMÁRIO - Abaixo da Linha (XXXVII) = XXXVI - (XXV - XXVI)</b>                        | <b>3.312,60</b>              |
| <b>INFORMAÇÕES ADICIONAIS</b>  | <b>PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA</b> |
| SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES   | 0,00                         |
| Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS   | 0,00                         |
| Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais                   | 0,00                         |
| RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS   | 0,00                         |

Município de BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO  
Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE

RREO - Anexo 7 (LRF, art. 53, inciso V)

R\$ 1,00

| PODER/ÓRGÃO                                     | RP PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES |  |              |                   |                            | RP NÃO PROCESSADOS                 |  |                   |              |                   |                            | Saldo Total<br>L = (e+h) |
|---|--|--|--------------|-------------------|----------------------------|------------------------------------|--|-------------------|--------------|-------------------|----------------------------|--------------------------|
|   | Inscritos  |  | Pagos<br>(c) | Cancelados<br>(d) | Saldo<br>e = (a+b) - (c+d) | Inscritos                          |  | Liquidados<br>(h) | Pagos<br>(i) | Cancelados<br>(j) | Saldo<br>k = (f+g) - (h+i) |                          |
|   | Em Exercícios<br>Anteriores<br>(a)                                   | Em 31 de<br>Dezembro de<br>2017<br>(b) |              |                   |                            | Em Exercícios<br>Anteriores<br>(f) | Em 31 de<br>Dezembro de<br>2017<br>(g) |                   |              |                   |                            |                          |
| RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I) |  |  |              |                   |                            |                                    |  |                   |              |                   |                            |                          |
| LEGISLATIVO                                     |  |  |              |                   |                            |                                    |  |                   |              |                   |                            |                          |
| PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL                     |  |  |              |                   |                            |                                    |  |                   |              |                   |                            |                          |
| RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)       |  |  |              |                   |                            |                                    |  |                   |              |                   |                            |                          |
|   |  |  |              |                   |                            |                                    |  |                   |              |                   |                            |                          |
| TOTAL (III) = (I + II):                         | 0,00   | 0,00                                   | 0,00         | 0,00              | 0,00                       | 0,00                               | 287,40                                 | 0,00              | 0,00         | 287,40            | 0,00                       | 0,00                     |

FONTE:

BANDEIRANTE, 30/01/2019

ORLANDO JOSÉ TERRES  
Presidente do Poder Legislativo

TAIS REGINA SASSO  
CRC: SC-040295/O-7

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO  
Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE

RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)

R\$ 1,00

**RECEITAS DO ENSINO**

| RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (caput do art. 212 da Constituição)                         | PREVISÃO INICIAL | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS |                   |
|--|------------------|-------------------------|---------------------|-------------------|
|  |                  |                         | Até o Bimestre (b)  | % (c) = (b/a)x100 |
| <b>1- RECEITAS DE IMPOSTOS</b>   |                  | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 1.1.1- IPTU  | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 1.1.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do IPTU                       | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI                    | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 1.2.1- ITBI  | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 1.2.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITBI                       | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS               | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 1.3.1- ISS   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 1.3.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ISS                        | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF                         | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 1.5- Receita Resultante do Imposto Territorial Rural - ITR (CF, art. 153, §4º, inciso III) | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 1.5.1- ITR   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 1.5.2- Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITR                        | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| <b>2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS</b>                               | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 2.1- Cota-Parte FPM  | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b                                       | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea d                                       | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 2.1.3- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea e                                       | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 2.2- Cota-Parte ICMS   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 2.3- ICMS-Desoneração – L. C. nº87/1996  | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 2.4- Cota-Parte IPI-Exportação   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 2.5- Cota-Parte ITR  | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 2.6- Cota-Parte IPVA   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 2.7- Cota-Parte IOF-Ouro   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| <b>3- TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)</b>   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO   | PREVISÃO INICIAL | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS |                   |
|  |                  |                         | Até o Bimestre (b)  | % (c) = (b/a)x100 |
| <b>4- RECEITA DA APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINC. AO ENSINO</b>   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| <b>5- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE</b>  | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 5.1- Transferências do Salário-Educação  | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 5.2- Transferências Diretas - PDDE   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 5.3- Transferências Diretas - PNAE   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 5.4- Transferências Diretas - PNATE  | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 5.5- Outras Transferências do FNDE   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 5.6- Aplicação Financeira dos Recursos do FNDE   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| <b>6- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS</b>   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 6.1- Transferências de Convênios   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 6.2- Aplicação Financeira dos Recursos de Convênios  | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| <b>7- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO</b>  | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| <b>8- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO</b>                                     | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| <b>9- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (4 + 5 + 6 + 7 + 8)</b>   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |

**FUNDEB**

| RECEITAS DO FUNDEB  | PREVISÃO INICIAL | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS |                   |
|---|------------------|-------------------------|---------------------|-------------------|
|   |                  |                         | Até o Bimestre (b)  | % (c) = (b/a)x100 |
| <b>10- RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB</b>  |                  | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 10.1- Cota-Parte FPM Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.1.1)                           | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 10.2- Cota-Parte ICMS Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.2)                            | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 10.3- ICMS-Desoneração Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.3)                           | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 10.4- Cota-Parte IPI-Exportação Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.4)                  | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 10.5- Cota-Parte ITR ou ITR Arrecadados Destinados ao FUNDEB – (20% de (1.5 + 2.5)) | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 10.6- Cota-Parte IPVA Destinada ao FUNDEB – (20% de 2.6)                            | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| <b>11- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB</b>   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 11.1- Transferências de Recursos do FUNDEB  | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 11.2- Complementação da União ao FUNDEB   | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| 11.3- Receita de Aplicação Financeira dos Recursos do FUNDEB                        | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |
| <b>12- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (11.1 – 10)</b>               | —                | 0,00                    | 0,00                | 0,00              |

Continua 1/3

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Continuação 2/3

Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE

| DESPESAS DO FUNDEB  | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA (d) | DESPESAS EMPENHADAS |                 | DESPESAS LIQUIDADAS |                   | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (i) |
|---|-----------------|------------------------|---------------------|-----------------|---------------------|-------------------|---|
|   |                 |                        | Até o Bimestre (e)  | % (f)=(e/d)x100 | Até o Bimestre (g)  | % (h)=(g/d) x 100 |   |
| 13- PAGAMENTO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO   | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 13.1- Com Educação Infantil   | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 13.2- Com Ensino Fundamental  | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 14- OUTRAS DESPESAS   | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 14.1- Com Educação Infantil   | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 14.2- Com Ensino Fundamental  | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 15- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB (13 + 14)  | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| DEDUÇÕES PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB  |                 |                        |                     |                 |                     |                   | VALOR   |
| 16- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB  |                 |                        |                     |                 |                     |                   | -   |
| 16.1 - FUNDEB 60%   |                 |                        |                     |                 |                     |                   | -   |
| 16.2 - FUNDEB 40%   |                 |                        |                     |                 |                     |                   | -   |
| 17- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB   |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 0,00  |
| 17.1 - FUNDEB 60%   |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 0,00  |
| 17.2 - FUNDEB 40%   |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 0,00  |
| 18- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB (16 + 17)   |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 0,00  |
| INDICADORES DO FUNDEB   |                 |                        |                     |                 |                     |                   |   |
| 19 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB PARA FINS DE LIMITE (15 - 18)   |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 0,00  |
| 19.1 - Mínimo de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério' (13 - (16.1 + 17.1)) / (11) x 100) %   |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 0,00  |
| 19.2 - Máximo de 40% em Despesa com MDE, que não Remuneração do Magistério (14 - (16.2 + 17.2)) / (11) x 100) %                                 |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 0,00  |
| 19.3 - Máximo de 5% não Aplicado no Exercício (100 - (19.1 + 19.2)) %   |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 100,00  |
| CONTROLE DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS NO EXERCÍCIO SUBSEQUENTE   |                 |                        |                     |                 |                     |                   | VALOR   |
| 20 - RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EM 2017 QUE NÃO FORAM UTILIZADOS  |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 0,00  |
| 21 - DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATÉ O 1º TRIMESTRE DE 2018²  |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 0,00  |
| <b>MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – DESPESAS CUSTEADAS COM A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB</b>                    |                 |                        |                     |                 |                     |                   |   |
| DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE   | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA (d) | DESPESAS EMPENHADAS |                 | DESPESAS LIQUIDADAS |                   | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (i) |
|   |                 |                        | Até o Bimestre (e)  | % (f)=(e/d)x100 | Até o Bimestre (g)  | % (h)=(g/d) x 100 |   |
| 22- EDUCAÇÃO INFANTIL   | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 22.1- Creche  | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 22.1.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB   | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 22.1.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos  | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 22.2- Pré-escola  | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 22.2.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB   | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 22.2.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos  | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 23- ENSINO FUNDAMENTAL  | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 23.1- Despesas Custeadas com Recursos do FUNDEB   | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 23.2- Despesas Custeadas com Outros Recursos de Impostos  | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 24- ENSINO MÉDIO  | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 25- ENSINO SUPERIOR   | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 26- ENSINO PROFISSIONAL NÃO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR   | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 27- OUTRAS  | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 28- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (22 + 23 + 24 + 25 + 26 + 27)   | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL  |                 |                        |                     |                 |                     |                   | VALOR   |
| 29- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (12)   |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 0,00  |
| 30- DESPESAS CUSTEADAS COM A COMPLEMENTAÇÃO DO FUNDEB NO EXERCÍCIO  |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 0,00  |
| 32- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB   |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 0,00  |
| 33- DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS  |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 0,00  |
| 34- RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO ⁴                         |                 |                        |                     |                 |                     |                   | -   |
| 35- CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (45)) |                 |                        |                     |                 |                     |                   | -   |
| 36- TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (29 + 30 + 32 + 33 + 34 + 35)  |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 0,00  |
| 37- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((22 + 23) – (36))   |                 |                        |                     |                 |                     |                   | 0,00  |
| 38- PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA LÍQUIDA DE IMPOSTOS ((37) / (3) x 100) % - LIMITE CONSTITUCIONAL 25%                         |                 |                        |                     |                 |                     |                   | -   |
| <b>OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE</b>   |                 |                        |                     |                 |                     |                   |   |
| OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO  | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA (d) | DESPESAS EMPENHADAS |                 | DESPESAS LIQUIDADAS |                   | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (i) |
|   |                 |                        | Até o Bimestre (e)  | % (f)=(e/d)x100 | Até o Bimestre (g)  | % (h)=(g/d) x 100 |   |
| 39- DESPESAS CUSTEADAS COM A APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO                                  | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 40- DESPESAS CUSTEADAS COM A CONTRIBUIÇÃO SOCIAL DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO  | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 41- DESPESAS CUSTEADAS COM OPERAÇÕES DE CRÉDITO   | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 42- DESPESAS CUSTEADAS COM OUTRAS RECEITAS P/ FINANCIAMENTO DO ENSINO   | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 43- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (39 + 40 + 41 + 42)                                | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |
| 44- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM MDE (28 + 43)  | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00              | 0,00  |

Continua 2/3

Continuação 3/3

MUNICÍPIO DE BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO  
Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE

| RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA<br>DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO | SALDO ATÉ O BIMESTRE | CANCELADO EM 2018<br>(j) |                  |
|---|----------------------|--------------------------|------------------|
| 45- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE  | 0,00                 | 0,00                     |                  |
| 45.1 - Executadas com Recursos de Impostos Vinculados ao Ensino   | 0,00                 | 0,00                     |                  |
| 45.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB  | 0,00                 | 0,00                     |                  |
| CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA  |                      | FUNDEB                   | SALÁRIO EDUCAÇÃO |
| 46- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2017  |                      | 0,00                     | 0,00             |
| 47- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE   |                      | 0,00                     | 0,00             |
| 48- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE   |                      | 0,00                     | 0,00             |
| 48.1 Orçamento do Exercício   |                      | 0,00                     | 0,00             |
| 48.2 Restos a Pagar   |                      | 0,00                     | 0,00             |
| 49- (+) RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS ATÉ O BIMESTRE                                     |                      | 0,00                     | 0,00             |
| 50- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE   |                      | 0,00                     | 0,00             |
| 51- (+) Ajustes   |                      | 0,00                     | 0,00             |
| 51.1. Retenções   |                      | 0,00                     | 0,00             |
| 51.2. Conciliação bancária  |                      | 0,00                     | 0,00             |
| 52- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO   |                      | 0,00                     | 0,00             |

BANDEIRANTE, 30/01/2019

\_\_\_\_\_  
ORLANDO JOSÉ TERRES  
Presidente do Poder Legislativo

\_\_\_\_\_  
TAÍS REGINA SASSO  
CRC: SC-040295/O-7

## FONTE:

<sup>1</sup> Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.<sup>2</sup> Art. 21, § 2º, Lei 11.494/2007: "Até 5% dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União recebidos nos termos do §1º do art. 6º desta Lei, poderão ser utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional."<sup>3</sup> Caput do art. 212 da CF/1988<sup>4</sup> Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício<sup>5</sup> Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício, no âmbito de atuação prioritária, conforme LDB, art. 11, V.<sup>6</sup> Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento poderá ser feito com base na despesa empenhada ou na despesa liquidada.

No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

<sup>7</sup> Essa coluna poderá ser apresentada somente no último bimestre.

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art. 35, inciso II da Lei 4.320/64.

Município de BANDEIRANTE - SC  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO A DEZEMBRO 2018/BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO  
Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE BANDEIRANTE

RREO - ANEXO 9 (LRF, art. 53, § 1º, inciso I)

R\$ 1,00

| RECEITAS  | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS (b)        |                            |  | SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)    |
|---|-------------------------|--------------------------------|----------------------------|--|--------------------------------------|
| <b>RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO<sup>1</sup> (I)</b>             | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>                    |                            |  | <b>0,00</b>                          |
| <b>DESPESAS</b>   |                         | <b>DESPESAS EMPENHADAS (e)</b> | <b>DESPESAS LIQUIDADAS</b> | <b>INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS</b> | <b>SALDO NÃO EXECUTADO (f)=(d-e)</b> |
| <b>DESPESAS DE CAPITAL</b>  | 20.000,00               | 14.210,90                      | 14.210,90                  | 0,00   | 5.789,10                             |
| (-) Incentivos Fiscais a Contribuintes por Instituições Financeiras | 0,00                    | 0,00                           | 0,00                       | 0,00   | 0,00                                 |
| (-) Incentivos Fiscais a Contribuintes                              | 0,00                    | 0,00                           | 0,00                       | 0,00   | 0,00                                 |
| <b>DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II):</b>                             | <b>20.000,00</b>        | <b>14.210,90</b>               | <b>14.210,90</b>           | <b>0,00</b>  | <b>5.789,10</b>                      |
| <b>RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (I - II)</b>    | <b>-20.000,00</b>       | <b>-14.210,90</b>              | <b>-</b>                   | <b>-</b>   | <b>-5.789,10</b>                     |

FONTE:

Notas:

<sup>1</sup> Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III.<sup>2</sup> Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas das executadas.

Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

- a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, os termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

- b) Despesas empenhadas, mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art. 35, inciso II da Lei 4.320/64.

BANDEIRANTE, 30/01/2019

ORLANDO JOSÉ TERRES  
Presidente do Poder Legislativo

TAÍS REGINA SASSO  
CRC: SC-040295/O-7

# Barra Bonita

## PREFEITURA

### PORTARIA N.º 077, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919458

PORTARIA N.º 077, de 19 de fevereiro de 2019.

“Admite servidora e dá outras providencias”

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município, combinado com as disposições da Lei Complementar nº 038/2011, de 01 de dezembro de 2011, e resultado da chamada publica,

Admitir;

Art. 1º - Em caráter temporário a senhora, Marcia Pinheiro CPF nº070.325.429-48 para ocupar o cargo de Professor, Anexo II, Grupo I, nível I, do Quadro de Pessoal do Magistério, e lotação no Órgão Central da Administração, com jornada de trabalho de 20 horas semanais, para atuar na disciplina de Artes, com exercício na Escola Básica Municipal Olavo Bilac e Escola Municipal Águas do Araçá, pelo período de 19 de fevereiro de 2019 até o término do ano letivo de 2019, sob regime estatutário e regime geral de Previdência Social e vencimentos previstos em Lei.

Art.2º. As despesas decorrentes de aplicação deste ato, correrão a conta do Orçamento Municipal vigente em cada exercício.

Art.3º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art.4º Ficam revogadas as disposições em contrario.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA BONITA, em 19 de fevereiro de 2019.

Moacir Piroca  
Prefeito Municipal

Registre-se e publica-se na forma da Lei.

### PORTARIA N.º076, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919462

PORTARIA N.º076, de 18 de fevereiro de 2019.  
Concede Férias aos Servidores e da Outras Providências.

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município.

Resolve,

Art.1º. Conceder Férias aos Servidores (as) abaixo relacionados:

| Nome                  | Matricula | Período aquisitivo      | Período de gozo     |
|-----------------------|-----------|-------------------------|---------------------|
| Marcelo A. Freiburger | 424501    | 22.09.2017 a 21.09.2018 | 18.02.19 a 27.02.19 |

Art.2º. As despesas decorrentes de aplicação deste ato correrão a contas do Orçamento Municipal Vigente.

Art.3º Ficam revogadas as disposições em contrario.  
Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, em 18 de fevereiro 2019.  
Moacir Piroca  
Prefeito Municipal.

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

**PORTARIA Nº 075, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2018**

Publicação Nº 1919467

PORTARIA Nº 075, de 15 de fevereiro de 2018.

“Concede diária, adiantamento e das outras providências”

O Prefeito Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo e de acordo com os incisos VI e VIII do artigo 73, da Lei Orgânica do Município.  
Resolve.

Art.1º- Conceder 1,0 (uma) diária ao Senhor Tafarel Boss, Matrícula nº 409501, ocupante do cargo de Motorista, no valor de R\$ 155,00(cento cinquenta e cinco reais ), para realizar transporte de pacientes em tratamento de saúde fora do domicílio em Cascavel-PR, conforme Memorando Nº020/2019 e Roteiro de Viagem nº012/2019 da Secretaria Municipal de Saúde.

Art.2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, em 15 de fevereiro de 2019.

Moacir Piroca  
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se esta Portaria na forma da Lei.

**RESOLUÇÃO Nº. 04/2019 – CMAS**

Publicação Nº 1918692

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
BARRA BONITA – SC

Resolução nº. 04/2019 – CMAS

Dispõe sobre a Prestação de Contas referente ao cofinanciamento do Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS ao Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, de Barra Bonita – SC, para atender a Assistência Social de Proteção Social Básica.

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS, no uso das competências e das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS e pela Lei Municipal nº 017/97, de 17 de fevereiro de 1997, alterada p/ Lei nº 279/01 e Lei 304/02, que institui o Conselho Municipal de Assistência Social de Barra Bonita – CMAS, de conformidade ao Decreto nº. 906, de 18/01/2017:

Considerando a deliberação da Reunião Plenária Extraordinária, realizada em 19 de fevereiro de 2019, conforme ata 160/2019;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Prestação de Contas, conforme Recursos liberados pelo Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS ao Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, deste município de Barra Bonita – SC, para atender a Assistência Social de Proteção Social Básica, mediante execução dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de 06 a 15 anos e PAIF, referente saldo reprogramado do ano de 2017, conta custeio nº 107820-8 no valor de R\$ 8.902,74, e conta investimento nº 108607-3 no valor de R\$ 14.265,52, executados no exercício de 2018.

Art. 2º Aprovar a Prestação de Contas, conforme Recursos liberados em 2018 pelo Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS ao Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, deste município de Barra Bonita – SC, para atender a Assistência Social de Proteção Social Básica, mediante execução dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos de 06 a 15 anos e PAIF, reprogramando o saldo do ano de 2018 no valor de R\$ 21.083,19 para custeio, conforme conta nº 107820-8 e no valor de R\$ 10.660,28 para investimento, conforme conta 108607-3, a serem executados no exercício de 2019.

Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.  
Barra Bonita (SC ), 19 de fevereiro de 2019.

NATALINA OLDONI FAVRETTO  
Presidente  
Conselho Municipal de Assistência Social



**CÂMARA MUNICIPAL****DECRETETO Nº136/2019**

Publicação Nº 1919545

DECRETO 136/2019

FIXA CALENDÁRIO DOS FERIADOS E PONTOS FACULTATIVOS PARA O PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

NEURA MARIA SCHONARDIE DERES, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Barra Bonita, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade aos incisos VI e XXXIX e XL do artigo 73 da Lei Orgânica Municipal de 11 de Dezembro de 1997, e inciso XXIII do artigo 24 do regimento interno Resolução nº005/2002.

DECRETA

Art. 1º. Fixa o calendário de feriados e pontos facultativos para o período compreendido entre os dias 19 de Fevereiro de 2019 à 02 de Janeiro de 2020 para o Poder Legislativo Municipal:

- I – 04 de Março segunda-feira, véspera de Carnaval (ponto facultativo);
- II – 05 de Março, terça-feira, Carnaval (feriado nacional);
- III – 19 de Abril, sexta-feira, Paixão de Cristo (Feriado Nacional);
- IV- 01 de Maio, quarta-feira, Dia do Trabalhador (Feriado Nacional);
- V – 20 de junho, quinta-feira, Corpus Christi (Feriado Nacional);
- VI – 04 de Outubro, quinta-feira, São Francisco de Assis – Padroeiro do município (Feriado Municipal);
- VII – 15 de Novembro, quinta-feira, Proclamação da Republica (Feriado Nacional);
- VIII – 21 de Dezembro de 2019 à 01 de janeiro de 2020, Ponto Facultativo.

Art. 2º. Os pontos facultativos relacionados no artigo 1º poderão sofrer alterações, mediante decreto, de acordo com a oportunidade e conveniência da Administração Municipal.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Barra Bonita - SC, 08 de fevereiro de 2018.  
NEURA MARIA SCHONARDIE DERES  
Presidente do legislativo

# Barra Velha

## PREFEITURA

### ADITIVO CONTRATO 02/012/2018 - ALTERAÇÃO DE VALOR

Publicação Nº 1919540

PREFEITURA DE BARRA VELHA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Contratada: ENGBV CONSTRUTORA EIRELI - ME

Licitação: Proc. Administrativo 080/2017 - TP 009/2017

Objeto: Contratação de empresa para serviços de Reforma da escola Perfeito Aguiar localizada no bairro Escalvado e reforma da Secretaria de Educação do Município, incluindo fornecimento de material e mão de obra, em Regime de Empreitada Global, mediante licitação Tipo Menor Preço Global Por Item, em estrita observância aos Memoriais e Planilhas anexos, partes integrantes deste Processo, atendendo solicitação da Secretaria de Educação através de requisição anexa ao Processo.

Alteração de valor global inicialmente previsto no contrato originário.

Valor do Contrato: R\$ 9.015,42 (nove mil, quinze reais e quarenta e dois centavos),

Data da assinatura: 19/02/2019

Data do vencimento: 27/03/2019

Barra Velha, 19 de fevereiro de 2019

SERGIO FRANCISCO GESCHONKE –

Pela Empresa Contratada

VALTER MARINO ZIMMERMANN -

Prefeito

### CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DO MUNICÍPIO DE BARRA VELHA - SC –CMDCA EDITAL CMDCA Nº 001/2019

Publicação Nº 1919232

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DO MUNICÍPIO DE BARRA VELHA - SC – CMDCA

EDITAL CMDCA Nº 001/2019

DISPÕE SOBRE CHAMADA PÚBLICA PARA SELEÇÃO DE PROJETOS SOCIAIS PARA O ATENDIMENTO DIRETO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE ATRAVÉS DE RECURSOS DO FUNDO MUNICIPAL DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal no 1.205 de 08 de agosto de 2012, COMUNICA aos responsáveis das Entidades regularmente constituídas, no Município de Barra Velha, registradas e com atestado de funcionamento e que desenvolvam atividades de promoção, defesa e/ou garantia dos direitos fundamentais de crianças e adolescentes, que está aberto o processo de inscrição, avaliação e seleção de projetos para financiamento através do Fundo da Infância e da Adolescência, conforme as Resoluções nº 137, de 21 de janeiro de 2010 e Resolução Nº 194, de 10 de julho de 2017, do CONANDA – Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente; a Lei Nº 13.019/2014 que estabelece o Regime Jurídico das Parcerias entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil; a Lei Nº 1205, de 08 de agosto de 2012, que instituiu o Fundo Municipal da Infância e Adolescência – FIA, como também pela Lei Federal Nº 8.666/93 e suas alterações.

#### 1. DO OBJETIVO

1.1. O objetivo deste Edital é convocar as Entidades, do Município de Barra Velha, que atuem na linha de prevenção e atendimento direto à criança e ao adolescente, em situação de risco pessoal e social, a apresentarem Projetos Sociais, pleiteando financiamento por parte dos valores que se encontram no Fundo Municipal da Infância e Adolescência (FIA).

1.2. A Chamada Pública para seleção de projetos será regida por este Edital, seus anexos e eventuais retificações, caso venham a existir, sendo realizado sob inteira responsabilidade, organização e controle do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Barra Velha – CMDCA.

1.3. Os Projetos deverão atender:

- Programas e projetos de pesquisa, de estudos, elaboração de diagnósticos, sistema de informações, monitoramento e avaliação das políticas públicas de promoção, proteção, defesa e atendimentos dos direitos da criança e do adolescente;
- Desenvolvimento de programas e projetos de comunicação, campanhas educativas, publicações, divulgação das ações de promoção, proteção, defesa e atendimento dos direitos da criança e do adolescente;
- Ações de fortalecimento do sistema de garantia dos direitos da criança e do adolescente, com ênfase na mobilização social e na articulação para a defesa desses direitos.

#### 2. DO OBJETO

2.1. Constitui objeto do presente Edital a seleção de Projetos Sociais que serão desenvolvidos por Entidades Governamentais e Não Governamentais.

2.2. Os Projetos Sociais devem prever o prazo de execução para o período de 06 a 12 (doze) meses.

2.3. Para os fins deste Edital, fica estabelecido a seguinte definição de Projeto Social:

“Projeto Social: é um empreendimento temporário, elaborado a partir de um problema social detectado, planejado e executado por meio de ações compartilhadas, coordenadas e gerenciadas com o objetivo de promover transformações na comunidade, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida da sociedade. ”

2.4. Os Projetos Sociais selecionados, uma vez aprovados, serão eleitos para comporem o Plano de Ação e Metas do CMDCA, de acordo com a ordem de classificação dos mesmos, conforme os critérios determinados no Item 6, deste Edital.

2.5. Os Projetos contemplados terão apoio financeiro do FIA – Fundo Municipal da Infância e Adolescência, no valor parcial, caso haja contrapartida da Entidade ou doações sociais, ou total do valor orçado no Projeto, num limite de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), divididas em 03 (três) parcelas de igual valor.

### 3. DA INSCRIÇÃO

3.1. A inscrição será feita por meio de OFÍCIO, o qual deverá ser direcionado ao CMDCA, contendo o número do presente Edital e protocolado em duas vias idênticas.

3.2. A inscrição do projeto deverá ser realizada na Sede do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente, junto ao Conselho Tutelar de Barra Velha, na Rua Manoel José da Rosa, Nº 205 – Bairro São Cristóvão – Barra Velha/SC – 88390-000, Fone: (47)-3456 2812, E-mail: cmdca@barravelha.sc.gov.br, de segunda a sexta feira, no horário das 13h00min às 16h00min.

### 4. DAS CONDIÇÕES BÁSICAS PARA HABILITAÇÃO

4.1. As Entidades deverão estar devidamente registradas no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, do Município de Barra Velha – CMDCA.

4.2. Poderão participar da presente seleção, Entidades Não Governamentais, sem fins lucrativos, Órgãos Governamentais, Organização da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIPs, com sede no Município de Barra Velha, que apresentarem o Projeto Social e a documentação conforme orientação expressa nos Anexos, deste Edital.

4.3. NÃO poderão concorrer as Entidades que, anteriormente, receberam recurso do Fundo Municipal da Infância e Adolescência (FIA) e que não prestaram conta do mesmo ou que tiveram a prestação de contas rejeitada.

### 5. DA HABILITAÇÃO

5.1. A Entidade proponente deverá apresentar seu projeto e documentação de acordo com as indicações do Anexos.

5.2. O recurso financeiro, a ser deliberado, deverá atender aos seguintes fins:

- a. Socioeducacionais para a garantia dos direitos e defesa da criança e do adolescente;
- b. Fortalecimento das relações familiares e comunitárias.

5.3. Os projetos apresentados serão habilitados ou não, através da Análise e Parecer da Comissão de Seleção e, posteriormente, da aprovação ou não, em Plenária do CMDCA.

5.4. Os projetos não habilitados serão devolvidos à Entidades proponentes.

5.5. A Entidade poderá apresentar até 03 (três) projetos que atendam à finalidade expressa neste Edital e de acordo com as orientações constantes no Anexo I.

5.6. A apresentação da Documentação, constante do Anexo II, deverá ocorrer em até 10 (dez) dias úteis, contados da data de recebimento da Comunicação Oficial do CMDCA que informa sobre a aprovação do Projeto.

5.7. A inscrição implicará na ciência e aceitação tácita das condições estabelecidas neste Edital, das quais as Instituições não poderão alegar desconhecimento, sob nenhuma hipótese.

### 6. DOS CRITÉRIOS DE ANÁLISE E SELEÇÃO

6.1. Os Projetos Sociais serão analisados pela Comissão de Seleção que terá total independência técnica para exercer seu julgamento e formalização do Parecer a ser apresentado ao CMDCA.

6.2. A Comissão de Seleção, ao analisar o projeto, levará em consideração os seguintes critérios:

- a. Consonância do projeto com a Legislação e Normativas vigentes relacionadas à criança e ao adolescente;
- b. Excelência e relevância do projeto: Entende-se como relevante um projeto que possa ser reconhecido e tomado como modelo, por seu

conceito, conteúdo e probabilidade de alcance de resultados, por seu conjunto de atributos técnicos, por sua capacidade de preencher lacunas ou suprir carência constatada, com justa causa, conveniência e oportunidade, cuja qualidade do projeto defina um caráter inovador, humanitário e contribuidor para a garantia dos direitos da criança e do adolescente

c. Clareza e coerência do projeto proposto, considerando justificativa, objetivos gerais, objetivos específicos, metodologia e quantificação das metas a serem atingidas;

d. Adequação da proposta orçamentária: Entende-se como adequada a proposta orçamentária que especifique todos os itens de despesa do projeto, de forma detalhada e compatível com preços de mercado, apresentando até 03 (três) orçamentos que justifique os valores definidos na proposta;

e. Viabilidade de execução do projeto: Entende-se, como viável, um projeto que seja exequível de acordo com a planilha financeira e plano de ação considerando a promoção de ações efetivas e concretas em termos quantitativos e qualitativos.

6.3. Cada Membro da Comissão de Seleção avaliará atribuindo a nota de 1 (um) a 10 (dez) para cada um dos critérios relacionados no Item 6.2, sendo que a pontuação mínima para aprovação do projeto deve atingir de 90 (noventa) pontos.

6.4. A Comissão de Seleção se reunirá sempre que comunicada, pela Secretaria do CMDCA, sobre a entrada de projeto protocolado para análise e terá, até 10 (dez) dias, a contar da comunicação, para formalizar o Parecer da Comissão.

6.5. O projeto, cujo Parecer da Comissão seja favorável ao financiamento solicitado, o mesmo entrará para votação do CMDCA na Reunião Ordinária subsequente.

6.6. Caso, na análise, for verificada a necessidade de alteração para ajustar o projeto às questões legais e de acordo com este Edital, o mesmo ficará à disposição da Entidade Proponente para, se desejar, fazer as devidas correções e posterior encaminhamento para nova análise da Comissão de Seleção.

6.7. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente - CMDCA decidirá acerca do mérito dos projetos sociais concorrentes, após o Parecer da Comissão de Seleção do CMDCA, tendo sua decisão fundamentada e registrada em Ata acerca da seleção dos mesmos, utilizando-se da pontuação decrescente obtida, conforme o determinado no Item 6, deste Edital.

6.7.1. Se o número de projetos inscritos e aprovados resultar num somatório de recursos superior ao determinado no Item 7.1 e, ainda, no caso de dois ou mais projetos tenham obtido a mesma pontuação quando da análise pela Comissão, serão utilizados, para seleção, os seguintes critérios de desempate, entre os projetos concorrentes, observando-se a pontuação máxima de 150 (cento e cinquenta) pontos e mínima de 90 (noventa) pontos, classificando-se em ordem decrescente:

I. O projeto que obteve a melhor pontuação referente à Alínea b, do Item 6.2;

II. O projeto cuja Entidade Proponente some mais anos de atuação em atividades com crianças e adolescentes, no município;

III. Sorteio entre os projetos concorrentes.

6.7.2. No caso de a Entidade ter apresentado mais de 01 (um) projeto, conforme o Item 5.5, deste Edital, e ocorrendo a hipótese do Item 6.7.1, quanto a ultrapassar o somatório dos recursos, deve ser priorizado o projeto de maior relevância, dando oportunidade de atendimento aos projetos das demais Entidades. Nessa situação, os projetos excedentes aguardarão a disponibilidade de recurso para a sua execução.

6.8. O resultado da seleção e classificação dos projetos validados pelo CMDCA será publicado através de Comunicação Oficial aos Representantes das Entidades Proponentes, bem como no local de divulgação dos Atos Públicos da Prefeitura de Barra Velha e em jornal de circulação local.

6.9. A Entidade que tiver seus Projetos Sociais contemplados será, oportunamente, notificada a firmar Termo de Colaboração.

6.10. A Entidade proponente que tiver o financiamento de seu Projeto aprovado, depois de comunicada, terá 10 (dez) dias úteis para protocolar, no CMDCA, a Documentação orientada no ANEXO II, deste Edital, bem como comprovar a abertura, em Banco Público, de conta específica para subvenção social, para movimentação dos valores repassados pelo FIA e posterior prestação de contas.

6.11. As Entidades que não tiveram seus projetos selecionados poderão recorrer no prazo de 02 (dois) dias, a contar da data do recebimento da Comunicação Oficial.

6.12. Os recursos deverão ser protocolados no CMDCA, que convocará reunião extraordinária da Comissão de Seleção que, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, formulará resposta ao recurso.

6.13. Uma vez estabelecido o Parecer resposta pela Comissão de Seleção, não caberá mais recurso por parte da Entidade Proponente.

## 7. DA DISTRIBUIÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

7.1. Será investido, através deste EDITAL, o valor máximo de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), divididos para os projetos aprovados e selecionados, no repasse máximo de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais) por projeto.

7.2. Os projetos aprovados, mas não selecionados, ficarão no Banco de Projetos do CMDCA à disposição da Entidade para futuros financiamentos.

7.3. O recurso será repassado, em 03 (três) parcelas de igual valor, à Entidade cujo projeto tenha sido aprovado, conforme cronograma e prestação de contas definidos no projeto.

7.4. Se, no decorrer da execução do projeto, houver evasão de 50% ou mais do público atendido, o projeto será cancelado sem mais repasses financeiros pelo FIA.

7.5. O eventual cancelamento no financiamento do projeto será deliberado, pelo CMDCA, com a participação dos Representantes da Entidade executora do projeto.

7.6. Os valores repassados não gastos, na execução do projeto, deverão ser devolvidos ao FIA, quando da prestação de contas.

7.7. O recurso repassado pelo FIA deve ser empregado de acordo com o determinado no Projeto, visando o atendimento direto à criança e ao adolescente, conforme orientam as Resoluções do CONANDA nº 137/2010 e nº 199/2017; Lei Nº 13.019/2014 e suas alterações, orientações do TCE através da Controladoria Municipal.

## 8. DO TERMO DE COLABORAÇÃO

8.1. As Entidades contempladas serão notificadas para assinatura do Termo de Colaboração e deverão apresentar a documentação atualizada, conforme ANEXO II, deste Edital.

8.2. O recurso financeiro destinado à execução do Projeto deverá ser utilizado, EXCLUSIVAMENTE, nas despesas previstas no cronograma físico-financeiro e de acordo com as Legislações e/ou orientações mencionadas no Item 7.7, deste Edital.

8.3. A Entidade deverá executar e concluir o seu Projeto Social, no prazo máximo de 12 (dozes) meses, a partir da data da liberação do recurso, ficando atenta à validade de prazo do Termo de Colaboração, para eventual solicitação de prorrogação, se for o caso.

8.4. Caso haja a necessidade de prorrogação de prazo, a Entidade deverá encaminhar à Administração Pública, através do CMDCA, a solicitação formalizada e justificada por escrito, até 30 dias antes do término estabelecido no Termo de Colaboração.

8.4.1. Compete à Administração Pública prorrogar a vigência do termo de colaboração, quando ela der causa a atraso na liberação de recursos financeiros, limitada ao exato período do atraso verificado.

8.5. No decorrer da execução do plano de trabalho da parceria, havendo real necessidade, o plano poderá ser revisto para alteração de valores ou de metas, mediante termo aditivo ou por apostila ao plano de trabalho original.

## 9. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

9.1. A prestação de contas de cada parcela deverá ser apresentada, ao CMDCA, num prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da liberação do recurso.

9.1.1. Compete à Comissão de Avaliação e Monitoramento analisar e emitir Parecer sobre a documentação referente à Prestação de Contas, apresentada pela Entidade.

9.2. A prestação de contas deve seguir o plano de aplicação, apresentados no projeto. Os pagamentos relativos aos valores recebidos do FIA devem ser justificados com entrega de notas fiscais. Esses documentos devem ser entregues, ao CMDCA, de forma organizada em três vias: uma com a documentação original e duas cópias.

9.3. Após o término do projeto, deverão ser apresentados, na data definida, ao Plenário do CMDCA, o relatório final das atividades realizadas no desenvolvimento do Projeto.

9.4. Os gastos e as prestações de contas devem seguir a planilha financeira ou plano de aplicação apresentado no projeto, sendo vedado:

I. Utilizar recurso para finalidade alheia ao objeto da parceria;

II. Pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recurso vinculado à parceria, salvo nas hipóteses previstas e Lei e na Lei de Diretrizes Orçamentária

9.5. Desde que previstas no projeto, poderão ser pagas, entre outras despesas, com recursos vinculados à parceria, conforme Artigo 46, da Lei nº 13.019/2014:

I. Remuneração da equipe encarregada da execução do plano de trabalho, inclusive de pessoal próprio da organização da sociedade civil, durante a vigência da parceria, compreendendo as despesas com pagamentos de impostos, contribuições sociais, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas;

II. Diárias referentes a deslocamento, hospedagem e alimentação nos casos em que a execução do objeto da parceria assim o exija;

III. Custos indiretos necessários à execução do objeto, seja qual for a proporção em relação ao valor total da parceria;

IV. Aquisição de equipamentos e materiais permanentes essenciais à consecução do objeto e serviços de adequação de espaço físico, desde que necessários à instalação dos referidos equipamentos e materiais.

9.6. Os projetos que preveem aquisição de bens materiais, (equipamentos de informática, eletrônicos, eletrodomésticos, eletroportáteis, instrumentos musicais, móveis, entre outros), deverão ser apresentados, no mínimo 3 (três) orçamentos com as mesmas especificações, exceto no caso em que houver apenas um fornecedor ou fabricante. Neste caso a entidade deverá apresentar justificativa.

9.7. A aquisição de materiais permanentes com recursos provenientes da celebração da parceria será gravada com cláusula de inalienabilidade, formalizando a promessa de transferência da propriedade à administração pública, através do CMDCA, ao término da parceria ou

de sua denúncia. Além das vedações previstas na Resolução Conanda nº. 137/2010 e na Cartilha FIA do TCE/SC, cabendo à Comissão de Seleção avaliar o nexo entre o projeto apresentado e a despesa a ser realizada.

9.8. A (o) proponente, cujo projeto visa a aquisição de bens materiais (equipamentos de informática, eletrônicos, eletrodomésticos, eletroportáteis, instrumentos musicais, móveis, entre outros), que não garanta e mantenha a continuidade do projeto, esses materiais/equipamentos, em perfeitas condições de uso, deverão ser encaminhados, via ofício protocolado ao CMDCA, que os destinará em programas/projetos/serviços não governamentais que prevejam a utilização desses.

9.9. É proibido computar, nas prestações de contas, as despesas com taxas ou outras despesas bancárias.

9.10. Os pagamentos das despesas do projeto devem ser justificados com entrega de notas fiscais. A nota fiscal avulsa deve constar especificação da aquisição e/ou serviço efetuado. Em se tratando de prestação de serviço de pessoa física, devem ser apresentadas quitadas as guias oficiais de recolhimento: Guia da Previdência Social – GPS e Documento de Arrecadação de Receitas Federais – DARF.

9.11. Não serão aceitos, na prestação de contas, recibos simples de prestação de serviços de pessoas físicas, exceto os recibos de prestação de serviços de entidades que não possuem nota fiscal conforme INSTRUÇÃO NORMATIVA NTC-14/2012, do Tribunal de Contas do Estado.

9.12. A prestação de contas que apresentar inconformidade será devolvida ao proponente para as devidas correções.

9.13. A prestação de contas deve ter a seguinte sequência;

- a. Ofício de encaminhamento da prestação de contas referente à parcela em questão;
- b. Ficha cadastral de Entidade (conforme orientação do Item 2, do Anexo III)
- c. Declaração sobre a aplicação do recurso;
- d. Relatório de execução do objeto;
- e. Relatório de execução financeira;
- f. Justificativas (se houver necessidade);
- g. Balancete;
- h. Extrato e comprovantes da movimentação bancária;
- i. Notas fiscais com a devida Declaração de Recebimento assinada pelo responsável da Entidade e comprovantes de quitação das guias oficiais de recolhimento;
- j. Declaração de depósitos em conta e comprovantes de depósitos;
- k. Informações complementares;
- l. Relatório com registros que comprovem as atividades executadas no desenvolvimento do projeto.

9.13.1. Compete à Administração Pública elaborar o relatório de visita técnica in loco eventualmente realizada durante a execução da parceria.

9.13.2. Compete à Comissão de Avaliação e Monitoramento elaborar o relatório técnico sobre a conformidade do cumprimento do objeto e os resultados alcançados durante a execução do termo de colaboração.

9.14. Todas as páginas da prestação de contas deverão ser numeradas em ordem crescente e rubricadas pelo Presidente da Entidade Proponente

## 10. DA FISCALIZAÇÃO DOS PROJETOS

10.1. A Comissão de Avaliação e Monitoramento deverá fiscalizar os projetos, em todos os seus aspectos, através de visitas de inspeção às instalações onde se desenvolvem as atividades e formulará os devidos relatórios que serão apresentados ao Plenário do CMDCA.

10.2. A Entidade deverá utilizar a placa/banner modelo fornecida pelo CMDCA, indicando que o referido projeto foi contemplado com recursos do FIA;

10.3. A Entidade deverá incluir a logomarca do FIA e do CMDCA em todos os materiais físicos e eletrônicos de divulgação do projeto.

## 11. DO CANCELAMENTO DE REPASSE

11.1. O CMDCA pode cancelar os repasses dos recursos do FIA, em ato deliberativo do Conselho, seguindo os Pareceres das Comissões constituídas pelo CMDCA, se forem comprovadas falhas ou vícios que impeçam a continuidade do projeto, tais como:

- a. Evasão do público alvo, conforme o item 7.4, deste Edital;
- b. Não comparecimento de colaboradores nos horários contratados;
- c. Prestação de contas incorreta;
- d. Descumprimento do plano de ação/aplicação do projeto;
- e. Desvio de materiais e ou recursos do projeto para outras finalidades.

## 12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. A documentação dos proponentes inabilitados, se não for retirada no prazo de 30 (trinta) dias, contados a partir da data de divulgação do resultado final, será inutilizada pelo CMDCA, mediante notificação protocolada.

12.2. Os casos omissos, deste Edital, serão decididos pelo CMDCA e manifestados pelo Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.



12.3. O presente Edital terá a validade de 6 (seis) meses, a partir da sua publicação, ficando reservado, ao CMDCA, o direito de prorrogar, revogar, retificar ou anular este Edital, havendo motivos ou justificativas para tais procedimentos devidamente deliberados pelos Conselheiros.

12.4. Fica eleito o Foro da Comarca de Barra Velha, do Estado de Santa Catarina para serem dirimidas quaisquer questões decorrentes do presente Edital.

12.5. Fica revogado o Edital CMDCA Nº 01/2017, de 05 de abril de 2017.

12.6. Publique-se no Mural da Prefeitura Municipal de Barra Velha e no endereço eletrônico [www.barravelha.sc.gov.br](http://www.barravelha.sc.gov.br).

Barra Velha, 19 de fevereiro de 2019.

Antonina Damásio Ramos

Presidente CMDCA

## ANEXO I

### ORIENTAÇÕES PARA REDAÇÃO DO PROJETO

#### 1. DADOS INSTITUCIONAIS

##### 0.1 . Identificação do proponente:

a. Nome da Entidade

b. CNPJ

c. Número de Registro no Conselho Municipal de Assistência Social

d. Número das Leis que conferem à Entidade, o Título de Declaração de Utilidade Pública Municipal/Estadual/Federal

e. Endereço: Rua/nº/Bairro/ CEP/Cidade/UF

f. Telefone / E-mail

g. Conta Bancária: Nº da Conta/ Nome e nº da Agência Bancária (anexar comprovante)

#### 1.2. HISTÓRICO DA ENTIDADE

#### 1.3. MISSÃO DA ENTIDADE

#### 1.4. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS

##### 1.4.1. PELA ENTIDADE PROPONENTE

a. Nome / RG / CPF

b. Endereço: Rua/nº/Bairro/ CEP/Cidade/UF

c. Telefone / E-mail

d. Cargo ocupado na Diretoria da Entidade

e. Data da Eleição

f. Data de Vencimento do mandato

##### 1.4.2. PELA ELABORAÇÃO DO PROJETO

a. Nome / RG / CPF

b. Endereço: Rua/nº/Bairro/ CEP/Cidade/UF

c. Telefone / E-mail

d. Cargo ocupado na Diretoria da Entidade

e. Data da Eleição

f. Data de Vencimento do mandato

##### 1.4.3. PELA COORDENAÇÃO DO PROJETO

a. Nome / RG / CPF

b. Endereço: Rua/nº/Bairro/ CEP/Cidade/UF

c. Telefone / E-mail

d. Cargo ocupado na Diretoria da Entidade

e. Data da Eleição

f. Data de Vencimento do mandato

#### 2. APRESENTAÇÃO DO PROJETO.

2.1. Nome completo do Projeto;

2.2. Justificativa do Projeto;

2.3. Diagnóstico da realidade da região a ser abrangida pelo projeto, citando demandas justificadas por dados específicos que levaram à

elaboração do Projeto.

2.4. Público alvo: esclarecer sobre a população que será diretamente beneficiada pelo Projeto (quantidade e caracterização das crianças/adolescentes e/ou famílias a serem atendidas).

2.5. Objetivo Geral do Projeto: quais resultados pretendem-se chegar e qual o impacto que o Projeto pode causar na realidade local.

2.5.1. Objetivos Específicos do Projeto: quais resultado devem ser atingidos no desenvolvimento das atividades.

2.6. Área de abrangência: indicar o espaço de abrangência do Projeto.

2.6.1. Período de atendimento: indicar o cronograma das atividades, indicando local, horário, dias de atendimento, número de atendimentos previsto.

2.6.2. Período de execução do Projeto: determinar o início/término previstos.

2.7. Parcerias: os Projetos poderão contar com a contrapartida da Entidade proponente e de outros possíveis colaboradores (informar dados das entidades ou particulares parceiros do projeto e qual sua colaboração, pode constar ajuda financeira, cessão de espaço físico, serviços voluntários, água, luz, livros, entre outros).

2.8. Avaliação do Projeto: informar datas das avaliações periódicas e da avaliação final e como serão usados os indicadores para medir o alcance dos objetivos e a data para entrega do Relatório de Avaliação, ao CMDCA.

2.9. Indicadores de avaliação do Projeto: informar quais indicadores serão mensurados, periodicamente, para avaliar se o Projeto está alcançando seus objetivos específicos e se tem condições de alcançar o objetivo geral.

### 3. APRESENTAÇÃO DO PLANO DE APLICAÇÃO DO RECURSO

3.1. Cronograma Financeiro: Relacionar o valor das parcelas e o valor total solicitado ao FIA para custear o Projeto (por extenso).

3.2. Descrição do valor eventual da contrapartida (especificar somente valores);

3.3. Apresentar o quadro das despesas previstas (descrição da despesa, valor unitário, valor total, informar detalhe/necessidade da despesa para determinada atividade).

3.4. Apresentar até 03 (três) orçamentos de acordo com os itens a serem adquiridos e/ou prestação de serviços, em papel timbrado/carimbo da empresa, conforme determina o Item 6.2.d e o Item 9.6 deste Edital. O prestador de serviço (pessoa física) deverá emitir o RG, CPF, endereço completo e telefone.

### 4. PLANO DE AÇÃO

4.1. Atividades a serem desenvolvidas (definir e quantificar as metas a serem atingidas; atividades/ações a serem executadas para atingir as metas propostas; responsabilidades pela execução das atividades; prazo de execução).

4.2. Recursos Humanos (relacionar nome, escolaridade e/ou formação para atuar nas atividades do Projeto; função que exercerá; vínculo com a Entidade Proponente).

4.3. Operacionalização/Metodologia (indicar, passo a passo, a forma prevista de execução das atividades e a metodologia a ser aplicada para que o projeto possa atingir os objetivos e as metas quantificadas).

4.4. Cronologia: Data de início e previsão de término do projeto, (informar atividades propostas, com tempo definido, datas e horários)

### 5. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

5.1. Declarações/Termos de Responsabilidade assinados pelo responsável da Entidade conforme modelos fornecidos pelo CMDCA, após a aprovação do projeto.

5.2. Relatório das atividades desenvolvidas pela Entidade nos 02 (dois) últimos anos.

### ANEXO II

DOCUMENTOS A SEREM PROTOCOLADOS, NO CMDCA, NO PRAZO DE 10 (DEZ) DIAS ÚTEIS, A CONTAR DA DATA DO CONHECIMENTO DA ENTIDADE, PELA COMUNICAÇÃO OFICIAL DE APROVAÇÃO DO PROJETO:

1. Ofício de entrega da documentação
2. CNPJ da entidade – Impresso (internet) [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br)
3. Cópia do documento comprobatório de posse do local de funcionamento da entidade;
4. Cópia do certificado de funcionamento da entidade emitido pela Secretaria de Assistência Social do Município de Barra Velha;
5. Cópia do Estatuto Social de Entidade registrada em cartório;



6. Cópia da Lei de Utilidade Pública Municipal ou Certidão da Câmara de Vereadores que reconheça a utilidade pública;
7. Cópia autenticada da ATA de Posse da atual Diretoria da Entidade
8. Cópia do RG e CPF do Presidente e do Responsável pelo Projeto da Entidade;
9. Comprovante de residência do Presidente e do Responsável pelo Projeto da Entidade;
10. Certificado Atualizado de Regularidade do FGTS (Certidão Negativa de Débitos) – [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br);
11. Certidão Atualizada de Débito do INSS (Certidão Negativa de Débitos) – [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br);
12. Certidão atualizada Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União (Certidão Negativa de Débitos) – [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br);
13. Certidão Negativa de Débitos Atualizada de Débitos Estaduais – [www.sef.sc.gov.br](http://www.sef.sc.gov.br);
14. Certidão Negativa Atualizada de Débitos Municipais;
15. Comprovante de Abertura de Conta Bancária específica para o convênio;
16. Relatório de atividades dos últimos 12 meses.

## ANEXO III

| PRESTAÇÃO DE CONTAS  |   |
|--|---|
| <p>Na elaboração da Prestação de Contas deve ser observado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A sequência determinada no Item 9.13, do presente Edital;</li> <li>• Não pode haver aquisições e/ou destinação de valores para outras finalidades não contempladas no Projeto;</li> <li>• A Prestação de Contas deverá ser entregue em tempo hábil, ou seja, em até 60 (sessenta dias) após a liberação da parcela de recursos;</li> <li>• Todas as folhas da Prestação de Contas deverão ser numeradas, em ordem crescente e rubricadas, na parte inferior, pelo Responsável da Entidade;</li> <li>• Prestação de Contas com alguma não conformidade será devolvida pela Comissão de Avaliação e Monitoramento, para que a Entidade a regularize;</li> <li>• A Entidade deve estar atenta à data de término do Convênio e solicitar, se for o caso, a Prorrogação de Prazo, com 30 dias antes do vencimento expresso no Contrato de Convênio.</li> </ul> |   |
| ORIENTAÇÕES SOBRE OS DOCUMENTOS DESCRITIVOS  |   |
| 1  | A Prestação de Contas deverá vir acompanhada de um Ofício, ao CMDCA, devidamente numerado, identificando o encaminhamento, datado e assinado pelo Representante Legal da Entidade.  |
| 2  | A Ficha Cadastral da Entidade deve conter os dados institucionais e dos responsáveis conforme orientações do Anexo I, Itens: 1.1 (letras a. b. e. f.) 1.4.1; 1.4.2; 1.4.3 (letras a. b. c.)   |
| 3  | Declaração sobre a aplicação do recurso (Modelo fornecido pelo CMDCA).  |
| 4  | Relatório de execução do objeto (relatar, de forma descritiva, as atividades desenvolvidas para o cumprimento do objeto e o comparativo das metas propostas com os resultados alcançados e da mensuração das metas quantificadas, relativas ao período).  |
| 5  | Relatório de execução financeira (detalhar, de forma descritiva, sobre receitas e despesas efetivamente realizadas e sua vinculação com a execução do objeto, no cumprimento de metas e resultados estabelecidos no plano de trabalho)  |
| 6  | Justificativas (relacionar os itens que necessitam de justificativas para melhor esclarecer as posições tomadas quanto à execução do objeto ou financeira)  |
| 7  | Balancete - Receitas e Despesas – (deve ser preenchido conforme a sequência de datas, em ordem crescente, datado e assinado pelo responsável. Modelo fornecido pelo CMDCA)  |
| 8  | <p>Extrato e comprovantes da movimentação bancária</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizar em forma sequencial, a partir da data do depósito do recurso e das transferências realizadas conforme as despesas efetuadas;</li> <li>• As transferências bancárias devem ser emitidas em data igual ou posterior à data na nota fiscal;</li> <li>• Emitidas em data anterior ao da nota fiscal não será permitido, salvo em casos justificáveis;</li> <li>• Os extratos bancários deverão acompanhar a Prestação de Contas, sendo que o saldo deverá estar zerado;</li> <li>• Em caso de sobra de recursos, a Prestação de Contas deverá ter a declaração e o comprovante da transferência do saldo para a conta do FIA;</li> <li>• As taxas e outros encargos bancários não fazem parte das despesas, custeadas pelo recurso financeiro recebido. Em caso de descontos, a Entidade deverá quitar estes valores por seus próprios recursos, justificando a movimentação. Quando se tratar de despesas de recolhimento de guias oficiais, os valores de responsabilidade do contratante, devem ser quitados com recursos próprios da Entidade.</li> </ul> |
| 9  | <p>Nota Fiscal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A Nota Fiscal não deverá ter rasuras nem escrita/cores de tinta diferentes;</li> <li>• Deve ter a descrição dos produtos conforme o que consta no projeto;</li> <li>• Deverá constar, no verso, o Termo de Recebimento do produto e/ou serviço adquiridos, datado e assinado pelo responsável;</li> <li>• Recibo simples não será aceito na Prestação de Contas. Quando do pagamento à prestadores de serviços, será aceito Nota Fiscal Avulsa de recolhimento Municipal ou Estadual, conforme a exigência legal para a atividade realizada.</li> </ul> <p>Obs.: Quando a Nota Fiscal não descrever com detalhes o material/serviço adquirido, a Entidade deve complementar com uma justificativa/declaração.</p>  |
| 10   | Declaração de transferência de valores em conta do FIA (caso haja transferência de saldo para a conta do FIA, devem ser anexadas: a Declaração justificando a devolução dos valores, bem como o extrato de transferência bancária). (Modelo fornecido pelo CMDCA)   |
| 11   | Informações complementares (relato/justificativas que possam esclarecer situações verificadas durante a execução do Projeto). Deverão acompanhar a Prestação de Contas Informações Complementares pertinentes e/ou relevantes sobre a execução do projeto e/ou da aplicação do recurso financeiro bem como as justificativas que se fizerem necessárias para esclarecimento das ações.  |
| 12   | Relatório com registros que comprovem as atividades executadas no desenvolvimento do projeto: fotos e outros registros (devem fazer parte dos anexos no relatório que acompanha a prestação de contas das parcelas). No encerramento do projeto deverá ser elaborado um Relatório descritivo de todas as atividades realizadas, comprovadas por fotos, depoimentos ou outra forma relevante de demonstração das ações realizadas.   |

**NOTIFICAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR – PORTARIA Nº 1288-GAB, DE 11 DE JUNHO DE 2018**

Publicação Nº 1918845

**NOTIFICAÇÃO**

Processo Administrativo Disciplinar – Portaria nº 1288-GAB, de 11 de junho de 2018

Ao Senhor  
ANDRÉ MAZON DE SOUZA  
Farmacêutico – Matrícula 1628  
Secretaria Municipal de Saúde

Na condição de Presidente da Comissão do Processo Administrativo Disciplinar designado por meio da Portaria nº 1288-GAB, de 11 de junho de 2018, COMUNICO a instauração do processo administrativo disciplinar para apurar os fatos de que trata a denúncia relacionada a Sr. ANDRÉ MAZON DE SOUZA, considerando-se V. Sª NOTIFICADO, para os devidos efeitos legais, a partir da data da ciência deste documento, especialmente para assegurar o direito à ampla defesa e ao contraditório, que lhe é garantido pelo art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal, podendo acompanhar o processo pessoalmente ou por intermédio de procurador, arrolar e reinquirir testemunhas, produzir provas e contraprovas e formular quesitos, quando se tratar de prova pericial.

Em anexo, segue cópia integral do referido processo administrativo disciplinar, com 18 folhas, para que V. Sª tenha ciência de seu inteiro teor, sem prejuízo do direito de vista aos autos.

Barra Velha, 07 de janeiro de 2019.

**RESOLUÇÃO Nº 002/2019 - CMDCA DISPÕE SOBRE PUBLICAÇÃO DO EDITAL 01/2019 PARA FINANCIAMENTO DE PROJETOS SOCIAIS COM RECURSOS DO FUNDO DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA DE BARRA VELHA.**

Publicação Nº 1919234

RESOLUÇÃO Nº 002/2019 - CMDCA  
Dispõe sobre publicação do EDITAL 01/2019 para  
FINANCIAMENTO DE PROJETOS SOCIAIS  
COM RECURSOS DO FUNDO DA INFÂNCIA E  
ADOLESCÊNCIA DE BARRA VELHA.

Antonina Damásio Ramos, Presidente do CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Barra Velha - SC, no uso de suas atribuições legais, considerando o que foi deliberado pelos conselheiros dos direitos

**RESOLVE:**

Art. 1º Publicar o EDITAL nº 001/2019 que trata sobre Financiamento de Projetos Sociais na cidade de Barra Velha; utilizando os recursos do FIA.

Art. 2º O presente Edital foi aprovado pelos Conselheiros dos Direitos, em reunião extraordinária no dia 13 de fevereiro de 2019;

Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Barra Velha, 19 de fevereiro de 2019.

Antonina Damásio Ramos  
Presidente do CMDCA

**CÂMARA MUNICIPAL****EXTRATO CONTRATO Nº002/2019**

Publicação Nº 1919657

CÂMARA DE VEREADORES DE BARRA VELHA-SC  
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato nº: 002/2019

Fornecedor: VILSON JOSÉ BRENNEISEN

CNPJ: 12.512.712/0001-79

Data de Assinatura: 15 de fevereiro de 2019.

Vigência de: 15 de fevereiro de 2019 á 14 de fevereiro de 2020.

Valor: valor global 3.750,00 (Três mil, setecentos e cinquenta reais), á ser realizado de acordo com a necessidade da CONTRATANTE.

Recursos: 3.3.90.39.78.00.00.00 (444)

Objeto: O presente Contrato tem por objeto a prestação de serviços de roçada, incluindo varredura e recolhimento de resíduos, bem como pulverização de herbicida com fornecimento de material, à Câmara de Vereadores do Município de Barra Velha, SC.

Eduardo Peres

Presidente da Câmara de Vereadores

Charles Saint-Clair Heil

Advogado OAB/SC 12.629

# Bela Vista do Toldo

## PREFEITURA

### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO Nº 003/2019 - PREF

Publicação Nº 1918764

PUBLICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2019 - PREF

PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2019 - PREF

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 005/2019 - PREF

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO: 19/02/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS CONFORME CONTRATO DE REPASSE OGU Nº 871403/2018 – Operação 1.056.707-33/2018 – Programa Fomento ao Setor Agropecuário – Aquisição de Equipamentos Agrícola.

CONTRATADO: PORTALMAQ COMÉRCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO E INDÚSTRIA LTDA - ME

VALOR TOTAL: R\$ 3.375,00 (Três mil trezentos e setenta e cinco reais)

CONTRATADO: METALURGICA FREITAS LTDA

VALOR TOTAL: R\$ 71.500,00 (Setenta e um mil, e quinhentos reais)

Bela Vista do Toldo, (SC) 19 de Fevereiro de 2.019.

ADELMO ALBERTI

Prefeito Municipal

# Belmonte

## PREFEITURA

### PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2019 - FMS

Publicação Nº 1919815

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2019  
Registro de Preços

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra mecânica leve destinados na manutenção dos veículos a serviços da Secretaria Municipal de Saúde, conforme especificações contidas no edital, conforme as especificações contidas no edital e em seus anexos. Recebimento dos envelopes de documentação e propostas até às 14:00 horas do dia 06/03/2019, no Dpto. de Licitações da Prefeitura Municipal, a Rua Engenheiro Francisco Passos, 133, iniciando a fase de lances às 14:00 horas do mesmo dia. Informações pelo fone (049) 3625 0066.

Belmonte/SC, 19 de fevereiro de 2019.

Volmir José Giumbelli  
Gestor do FMS

### PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2019

Publicação Nº 1919963

MUNICIPIO DE BELMONTE  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2019  
Registro de Preços

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra mecânica leve e pesada destinados na manutenção das máquinas, equipamentos e veículos desta municipalidade, conforme discriminado no termo de referencia do anexo I a este edital. Recebimento dos envelopes de documentação e propostas até às 08:00 horas do dia 07/03/2019, no Dpto. de Licitações da Prefeitura Municipal, a Rua Engenheiro Francisco Passos, 133, iniciando a fase de lances às 08:00 horas do mesmo dia. Informações pelo fone (049) 3625 0066.

Belmonte/SC, 19 de fevereiro de 2019.  
Genésio Bressiani  
Prefeito Municipal

### PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2019

Publicação Nº 1919814

MUNICIPIO DE BELMONTE  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 11/2019  
Registro de Preços

Objeto: Contratação de 23 horas de serviço de retroescavadeira hidráulica 18 toneladas, destinados aos serviços da Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Urbanismo, conforme discriminado no termo de referencia do anexo I a este edital. Recebimento dos envelopes de documentação e propostas até às 16:00 horas do dia 07/03/2019, no Dpto. de Licitações da Prefeitura Municipal, a Rua Engenheiro Francisco Passos, 133, iniciando a fase de lances às 16:00 horas do mesmo dia. Informações pelo fone (049) 3625 0066.

Belmonte/SC, 19 de fevereiro de 2019.  
Genésio Bressiani  
Prefeito Municipal

# Benedito Novo

## PREFEITURA

### ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DA LICITAÇÃO - DP 30/2019

Publicação N° 1919419

#### ATA DE ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DA DISPENSA DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 30/2019

MODALIDADE: Dispensa de Licitação nº 30/2019

DATA: 15/02/2019 - HORA DE INÍCIO: 8:30 horas.

Na data e horário supramencionados, na sala de reuniões da Prefeitura de Benedito Novo reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitações nomeados pela Portaria nº 001/2019 para análise dos documentos constantes do Processo de Dispensa de Licitação acima citado, cujo objeto é a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA PARA INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA EM VEÍCULOS CAÇAMBA BASCULANTE. Aberta a sessão foram analisados os documentos integrantes deste processo de dispensa. Da análise destes documentos, observa-se que a empresa AMS SOLDAS E MÁQUINAS EIRELI ME, inscrita no CNPJ sob o nº 15.579.266/0001-08 se encontra com a documentação de habilitação regular. Nada mais havendo, a Presidente da Comissão encerrou a sessão, lavrando-se a presente ata, que lida e achada conforme, vai assinada pelos Membros da Comissão. Publique-se e encaminhe-se os autos para análise jurídica e apreciação da Autoridade Superior.

#### COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

|                                     |                            |                          |
|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|
| JOICE APARECIDA COSTA<br>Presidente | MAURICIO STEFFEN<br>Membro | MARILIA PANOCH<br>Membro |
|-------------------------------------|----------------------------|--------------------------|

# Biguaçu

## PREFEITURA

### EDITAL Nº 02/2019

Publicação Nº 1919131

Edital nº 02/2019

Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS/Biguaçu

Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS/Biguaçu, no uso de suas atribuições e competências legais e regimentais, conferidas por meio da Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS, Lei 8742, de 07 de dezembro de 1993, e a Lei Municipal nº 2673, de 23 de outubro de 2008, CONSIDERANDO:

- A Resolução do CMAS nº 01/2019.
- O Edital nº 01/2019 do CMAS.

Vem divulgar os nomes dos representantes da sociedade civil eleitos no Fórum de Eleição, realizado no dia 15 de fevereiro de 2019, que integrarão o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS/Biguaçu, biênio 2019/2021, conforme seus segmentos:

Entidades de atendimento à pessoa idosa:

Sociedade Beneficente de Amparo ao Idoso (Lar do Seu Doca)

Entidades de atendimento à criança:

Abrigo Institucional Vovó Sebastiana

Entidades de atendimento ao adolescente e jovem:

Nurrevi – Núcleo de Recuperação e Reabilitação de Vidas – AMABI-1

Entidades que representam os profissionais com atuação específica no campo da Assistência Social, entidades de assessoramento e defesa dos direitos da cidadania:

Fundação Universitária Vale do Itajaí – Programa EMA - Univali/Biguaçu

Entidades de atendimento à pessoa com deficiência:

APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Biguaçu

Entidades de atendimento ou que representam mulheres, população de rua, outro segmento de vulnerabilidade social ou usuários da Assistência Social:

Ação Social São João Evangelista – ASSJE

Rosinha Meister Arnold

Vice-Presidente do CMAS/Biguaçu

### EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DAS ATAS DE REGISTRO Nº 24 À 29 RP 03/219

Publicação Nº 1918979

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE BIGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

DIRETORIA DE LICITAÇÕES

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO RP Nº 03/2019 SOB O Nº 24/2019

OBJETO: Contratação de empresa e/ou de profissional especializado e habilitado, para atuar na SECETUL - Secretaria de Cultura, Esporte, Turismo e Lazer, desenvolvendo atividades Esportivas e artes cênicas.

VENCEDOR: SILVIA REGINA CECHINEL

VALOR TOTAL: R\$19.848,10 (dezenove mil oitocentos e quarenta e oito reais e dez centavos).

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO RP Nº 03/2019 SOB O Nº 25/2019

VENCEDOR: ALEX GONÇALVES DE OLIVEIRA AGENOR

VALOR TOTAL: R\$19.848,10 (dezenove mil oitocentos e quarenta e oito reais e dez centavos).

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO RP Nº 03/2019 SOB O Nº 26/2019

VENCEDOR: ERICLES MATHEUS DOS SANTOS

VALOR TOTAL: R\$19.848,10 (dezenove mil oitocentos e quarenta e oito reais e dez centavos).

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO RP Nº 03/2019 SOB O Nº 27/2019

VENCEDOR: FERNANDO RICARDO FRITZ BUENO MEI

VALOR TOTAL: R\$19.848,00 (dezenove mil oitocentos e quarenta e oito reais).

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO RP N° 03/2019 SOB O N° 28/2019**

VENCEDOR: MARCELO BARBOSA CRUZ MEI

VALOR TOTAL: R\$ 26.464,10 (vinte e seis mil quatrocentos e sessenta e quatro reais e dez centavos).

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO RP N° 03/2019 SOB O N° 29/2019**

VENCEDOR: LUCAS ROSA VIEIRA MEI

VALOR TOTAL: R\$26.464,20 (vinte e seis mil quatrocentos e sessenta e quatro reais e vinte centavos).

VIGÊNCIA: 18/02/2019 A 18/02/2020.

A ÍNTEGRA DA ATA SE ENCONTRA NO SITE DA PREFEITURA DE BIGUAÇU, [www.bigua.sc.gov.br](http://www.bigua.sc.gov.br)

Biguaçu, 19 de fevereiro de 2019.

RAMON WOLLINGER

PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA N° 129/2019**

Publicação N° 1919034

PORTARIA N° 129 de 04 de fevereiro de 2019

Torna sem efeito a Portaria n.º 57/2019, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a Portaria nº 57/2019 de 18 de janeiro de 2019, do(a) servidor(a) HERON FELÍCIO PEREIRA, na qual instaura Processo Administrativo Disciplinar.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos retroagem a 18/01/2019.

Biguaçu, 04 de fevereiro de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

**PORTARIA N° 253/2019**

Publicação N° 1918868

PORTARIA N° 253/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) servidor (a), CARLOS AUGUSTO RIBEIRO DA ROCHA, ocupante do cargo efetivo de VIGIA – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, o afastamento de suas funções laborativas em virtude de Licença para Tratamento de Saúde, conforme Processo nº 1147/2019 em anexo no período de 24/01/2019 a 20/04/2019.

Biguaçu, 15 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ

Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA N° 254/2019**

Publicação N° 1918869

PORTARIA N° 254/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) servidor (a), ROBERTO FABRICIO ROSA, ocupante do cargo efetivo de AUXILIAR DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO (OPERARIO BRAÇAL) – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA, o afastamento de suas funções laborativas em virtude de Licença para Tratamento de Saúde, conforme Processo nº 1253/2019 em anexo no período de 04/02/2019 a 08/02/2019.

Biguaçu, 15 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ

Secretário Municipal de Administração



**PORTARIA Nº 255/2019**

Publicação Nº 1918870

PORTARIA Nº 255/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) servidor (a), SOLANGE MARIA PEREIRA, ocupante do cargo efetivo de RECEPCIONISTA- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, o afastamento de suas funções laborativas em virtude de Licença para Tratamento de Saúde, conforme Processo nº 1258/2019 em anexo no período de 01/01/2019 a 14/02/2019.

Biguaçu, 15 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 256/2019**

Publicação Nº 1918871

PORTARIA Nº 256/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) servidor (a), GISELE CAGLIONI SANTOS, ocupante do cargo efetivo de AUXILIAR CONSULTORIO DENTARIO- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, o afastamento de suas funções laborativas em virtude de Licença para Tratamento de Saúde, conforme Processo nº 1426/2019 em anexo no período de 06/02/2019 a 20/02/2019.

Biguaçu, 15 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 257/2019**

Publicação Nº 1918872

PORTARIA nº 257 de 18 de fevereiro de 2019

Prorroga, o prazo de contratação originário, fixado na Cláusula Quarta do Contrato de Trabalho com Prazo Determinado para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINITRAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar, o prazo de contratação originário, fixado na Cláusula Quarta do Contrato de Trabalho com Prazo Determinado para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, do (a) funcionário (a), ERIKS RIBEIRO DA SILVA, para desempenhar as funções do cargo não provido de VIGIA, do Quadro de Pessoal da Administração Direta, com atividades desenvolvidas perante a Secretaria Municipal de Administração, e jornada de 40 horas semanais, no período de 01/01/2019 a 20/04/2019, face Licença Tratamento de Saúde do titular CARLOS AUGUSTO RIBEIRO DA ROCHA, matrícula 7313, conforme Portaria nº 2125/2018, pelo período de 01/08/2018 a 23/01/2019, e conforme Portaria nº 253/2019, pelo período de 24/01/2019 a 20/04/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 01/01/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretária Municipal de Educação

**PORTARIA Nº 258/2019**

Publicação Nº 1918873

PORTARIA Nº 258/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) servidor (a), IARA MARIA CORDOVA MELEGARI, ocupante do cargo efetivo de TECNICO EM ENFERMAGEM – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, o afastamento de suas funções laborativas em virtude de Licença para Tratamento de Saúde, conforme Processo nº 1676/2019 em anexo no período de 07/02/2019 e 11/02/2019 a 15/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 259/2019**

Publicação Nº 1918874

PORTARIA Nº 259/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) servidor (a), MABEL CRISTINA TERNES CORREA, ocupante do cargo efetivo de PROFESSOR I -EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL– SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o afastamento de suas funções laborativas em virtude de Licença para Tratamento de Saúde, conforme Processo nº 1464/2019 em anexo no período de 06/02/2019 a 04/04/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 260/2019**

Publicação Nº 1918875

PORTARIA Nº 260/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) servidor (a), NAISSA MARIA DANIELLI, ocupante do cargo efetivo de PROFESSOR III – CIÊNCIAS – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o afastamento de suas funções laborativas em virtude de Licença para Tratamento de Saúde, conforme Processo nº 12580/2018 em anexo no período de 23/11/2018 a 27/11/2018.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 261/2019**

Publicação Nº 1918876

PORTARIA Nº 261/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) servidor (a), SUMAYA DUTRA, ocupante do cargo efetivo de PROFESSOR III - EDUCAÇÃO ESPECIAL– SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o afastamento de suas funções laborativas em virtude de Licença para Tratamento de Saúde, conforme Processo nº 1373/2019 em anexo no período de 04/02/2019 a 04/04/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA N° 262/2019**

Publicação N° 1918878

PORTARIA N° 262/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

CONCEDER ao (a) servidor (a), CLAUDIA NALZITA MELO DE ANDRADE , ocupante do cargo efetivo de PROFESSOR I 30HS-EDUCAÇÃO INFANTIL- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, o afastamento de suas funções laborativas em virtude de Licença para Tratamento de Saúde, conforme Processo nº 1428/2019 em anexo no período de 06/02/2019 a 03/05/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA N° 263/2019**

Publicação N° 1918880

PORTARIA nº 263 de 18 de fevereiro de 2019

Concede Readaptação ao (a) servidor (a), e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 85 de 21 de junho de 2013.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Readaptação ao (a) servidor (a) DENISIA RIBEIRO DA SILVA, de acordo com o art. 64 da Lei Complementar nº 53/2012, inscrito (a) na matrícula funcional nº 9622, ocupante do cargo efetivo de TECNICO EM ENFERMAGEM com jornada de 30 horas semanais, na Secretaria Municipal de Saúde.

§ 1º O (a) Servidor (a) desenvolverá suas atividades no Centro de Castração da Secretaria Municipal de Saúde, desempenhando a seguinte função:

- I – Atendimento telefônico;
- II – Atendimento ao público;
- III – Auxílio em atividades administrativas da Unidade;
- IV – Eventuais auxílios nos procedimentos de castração.

§ 2º O período de manutenção da readaptação é de 07/02/2019 a 30/07/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 07/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA N° 264/2019**

Publicação N° 1918881

PORTARIA nº 264 de 18 de fevereiro de 2019

Concede Readaptação ao(a) servidor(a), e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Readaptação ao(a) servidor(a) ROSELI MIRANDA CORREA, de acordo com o art. 64 da Lei Complementar nº 54/2012, inscrito(a) na matrícula funcional nº 1816, ocupante do cargo efetivo de Professor I Educação Infantil com jornada de 30 horas semanais, na Secretaria Municipal de Educação.

§ 1º O Servidor desenvolverá suas atividades no Centro de Educação Infantil Municipal Páscoa Regis Mendes, desempenhando as seguintes funções:

- I – Colaborar com os órgãos de administração e gestão da escola onde desenvolve suas atividades;
- II – Desenvolver estudos, propostas e ações destinadas a eliminar e prevenir a fuga à escolaridade obrigatória, ao abandono precoce e ao absenteísmo sistemático;
- III – Desenvolver estudos e propor medidas que sustentem a diversificação das estratégias e de métodos educativos para promover, de forma diferenciada, o sucesso escolar;
- IV – Participar em ações destinadas a informar e sensibilizar os pais e a comunidade relativamente problemática das opções escolares e profissionais, bem como em ações e medidas de reforço da ligação escola-comunidade;
- V – Propor medidas de inovação e de fomento da qualidade da gestão das condições e do ambiente educativo;

VI – Participar na concepção, acompanhamento e avaliação dos projetos educativos;

- VII – Participar em experiências pedagógicas, bem como em projetos de investigação e em ações de formação dos órgãos de administração e gestão das escolas, do pessoal docente e do pessoal não docente, com especial incidência em modalidades de formação centradas na escola;
- VIII – Colaborar no âmbito da sua especialidade, na organização e promoção de ações de avaliação e apoio aos alunos com necessidades educativas especiais;
- IX – Desenvolver e contribuir para a realização do trabalho burocrático da secretaria da unidade escolar ou na Secretaria Municipal de Educação.
- X – Atividades correlatas ao técnico de educação.

§ 2º O período de manutenção da readaptação é de 27/01/2019 a 21/07/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 27/01/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

### PORTARIA Nº 265/2019

Publicação Nº 1918882

PORTARIA nº 265 de 18 de fevereiro de 2019  
Concede Readaptação ao(a) servidor(a), e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Readaptação ao(a) servidor(a) Ana Maria Fonseca de Oliveira Batista, de acordo com o art. 64 da Lei Complementar nº 54/2012, inscrito(a) na matrícula funcional nº 16312, ocupante do cargo efetivo de Professor III Língua Portuguesa, com jornada de 30 horas semanais, na Secretaria Municipal de Educação.

§ 1º O Servidor desenvolverá suas atividades na Escola Básica Municipal Ruth Farias dos Reis, desempenhando as seguintes funções:

- I – Colaborar com os órgãos de administração e gestão da escola onde desenvolve suas atividades;
- II – Desenvolver estudos, propostas e ações destinadas a eliminar e prevenir a fuga à escolaridade obrigatória, ao abandono precoce e ao absentismo sistemático;
- III – Desenvolver estudos e propor medidas que sustentem a diversificação das estratégias e de métodos educativos para promover, de forma diferenciada, o sucesso escolar;
- IV – Participar em ações destinadas a informar e sensibilizar os pais e a comunidade relativamente problemática das opções escolares e profissionais, bem como em ações e medidas de reforço da ligação escola-comunidade;
- V – Propor medidas de inovação e de fomento da qualidade da gestão das condições e do ambiente educativo;

VI – Participar na concepção, acompanhamento e avaliação dos projetos educativos;

VII – Participar em experiências pedagógicas, bem como em projetos de investigação e em ações de formação dos órgãos de administração e gestão das escolas, do pessoal docente e do pessoal não docente, com especial incidência em modalidades de formação centradas na escola;

VIII – Desenvolver e contribuir para a realização do trabalho burocrático da secretaria da unidade escolar ou na Secretaria Municipal de Educação.

§ 2º O período de manutenção da readaptação é de 11/01/2019 a 05/07/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 11/01/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

### PORTARIA Nº 266/2019

Publicação Nº 1918883

PORTARIA nº 266 de 18 de fevereiro de 2019  
Concede Readaptação ao(a) servidor(a), e dá outras providências.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Readaptação ao(a) servidor(a) Marineusa Soares Goulart, de acordo com o art. 64 da Lei Complementar nº 54/2012, inscrito(a) na matrícula funcional nº 337, ocupante do cargo efetivo de Professor II Educação Fundamental, com jornada de 40 horas semanais, na Secretaria Municipal de Educação.

§ 1º O Servidor desenvolverá suas atividades na Escola Básica Municipal Olga de Andrade Borgonovo, desempenhando as seguintes funções:

I – Colaborar com os órgãos de administração e gestão da escola onde desenvolve suas atividades;

II – Desenvolver estudos, propostas e ações destinadas a eliminar e prevenir a fuga à escolaridade obrigatória, ao abandono precoce e ao absentismo sistemático;

III – Desenvolver estudos e propor medidas que sustentem a diversificação das estratégias e de métodos educativos para promover, de forma diferenciada, o sucesso escolar;

IV – Participar em ações destinadas a informar e sensibilizar os pais e a comunidade relativamente problemática das opções escolares e profissionais, bem como em ações e medidas de reforço da ligação escola-comunidade;

V – Propor medidas de inovação e de fomento da qualidade da gestão das condições e do ambiente educativo;

VI – Participar na concepção, acompanhamento e avaliação dos projetos educativos;

VII – Participar em experiências pedagógicas, bem como em projetos de investigação e em ações de formação dos órgãos de administração e gestão das escolas, do pessoal docente e do pessoal não docente, com especial incidência em modalidades de formação centradas na escola;

VIII – Colaborar no âmbito da sua especialidade, na organização e promoção de ações de avaliação e apoio aos alunos com necessidades educativas especiais;

IX – Desenvolver e contribuir para a realização do trabalho burocrático da secretaria da unidade escolar ou na Secretaria Municipal de Educação.

X – Atividades correlatas ao Técnico em Educação

§ 2º O período de manutenção da readaptação é de 02/01/2019 a 28/06/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 02/01/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ

Secretário Municipal de Administração

## PORTARIA Nº 267/2019

Publicação Nº 1918884

PORTARIA nº 267 de 18 de fevereiro de 2019

Concede Horário Especial ao (a) servidor (a) nos termos do art. 27 da Lei Complementar nº 47/2012, regulamentado pelo Decreto nº 151/2015, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Horário Especial, ao (a) servidor (a) PATRICIA ELAINE DA SILVA, ocupante do cargo efetivo RECEPCIONISTA, com carga horária de 30 horas semanais, na Secretaria Municipal de Saúde, nos termos do art. 27 da Lei Complementar nº 47/2012, regulamentado pelo Decreto nº 151/2015.

Art. 2º O (a) servidor (a) terá sua jornada de trabalho fixada em 20 horas semanal no período de 01/02/2019 a 01/02/2020.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e os efeitos retroagem a 01/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

Ramon Wollinger

Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 268/2019

Publicação Nº 1918887

PORTARIA nº 268 de 18 de fevereiro de 2019

Concede ao(a) servidor(a) Gratificação de Apoio ao Filho Deficiente, nos termos do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao(a) servidor(a) PEDRO JOAO DA SILVA, brasileiro(a), detentor(a) do cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO (OPERARIO BRAÇAL), inscrito(a) na matrícula funcional nº 123, a Gratificação de Apoio ao Filho Deficiente nos termos do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011.

Parágrafo único. O valor fixado para a Gratificação concedida nos termos do caput deste artigo corresponde a 50% (cinquenta por cento) do valor fixado para o piso mínimo dos servidores públicos municipais, observada a aplicação do art. 139, caput da Lei Complementar nº

47/2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 01/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 269/2019**

Publicação Nº 1918888

PORTARIA nº 269 de 18 de fevereiro de 2019

Concede ao(a) servidor(a) Gratificação de Apoio ao Filho Deficiente, nos termos do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao(a) servidor(a) ROSIMERI MARCOS VIEIRA, brasileiro(a), detentor(a) do cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS V (SERVENTE), inscrito(a) na matrícula funcional nº 7647, a Gratificação de Apoio ao Filho Deficiente nos termos do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011.

Parágrafo único. O valor fixado para a Gratificação concedida nos termos do caput deste artigo corresponde a 50% (cinquenta por cento) do valor fixado para o piso mínimo dos servidores públicos municipais, observada a aplicação do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 02/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 270/2019**

Publicação Nº 1918889

PORTARIA nº 270 de 18 de fevereiro de 2019

Concede Horário Especial ao (a) servidor (a) nos termos do art. 27 da Lei Complementar nº 47/2012, regulamentado pelo Decreto nº 151/2015, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Horário Especial, ao (a) servidor (a) ROSIMERI MARCOS VIEIRA, ocupante do cargo efetivo AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS V (SERVENTE), com carga horária de 30 horas semanais, na Secretaria Municipal de Saúde, nos termos do art. 27 da Lei Complementar nº 47/2012, regulamentado pelo Decreto nº 151/2015.

Art. 2º O (a) servidor (a) terá sua jornada de trabalho fixada em 20 horas semanal no período de 02/02/2019 a 01/02/2020.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e os efeitos retroagem a 02/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

Ramon Wollinger

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 271/2019**

Publicação Nº 1918890

PORTARIA nº 271 de 18 de fevereiro de 2019

Concede Horário Especial ao (a) servidor (a) nos termos do art. 27 da Lei Complementar nº 47/2012, regulamentado pelo Decreto nº 151/2015, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Horário Especial, ao (a) servidor (a) ANA PAULA DE AZEVEDO, ocupante do cargo efetivo AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS V (SERVENTE), com carga horária de 30 horas semanais, na Secretaria Municipal de Educação, nos termos do art. 27 da Lei Complementar nº 47/2012, regulamentado pelo Decreto nº 151/2015.

Art. 2º O (a) servidor (a) terá sua jornada de trabalho fixada em 20 horas semanal no período de 02/02/2019 a 02/02/2020.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e os efeitos retroagem a 02/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

Ramon Wollinger

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 272/2019**

Publicação Nº 1918892

PORTARIA nº 272 de 18 de fevereiro de 2019

Concede ao(a) servidor(a) Gratificação de Apoio ao Filho Deficiente, nos termos do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao(a) servidor(a) ANA PAULA DE AZEVEDO, brasileiro(a), detentor(a) do cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS V (SERVENTE), inscrito(a) na matrícula funcional nº 15297, a Gratificação de Apoio ao Filho Deficiente nos termos do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011.

Parágrafo único. O valor fixado para a Gratificação concedida nos termos do caput deste artigo corresponde a 50% (cinquenta por cento) do valor fixado para o piso mínimo dos servidores públicos municipais, observada a aplicação do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 02/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 273/2019**

Publicação Nº 1918893

PORTARIA nº 273 de 18 de fevereiro de 2019

Concede ao(a) servidor(a) Gratificação de Apoio ao Filho Deficiente, nos termos do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao(a) servidor(a) DIONARA COSTA FARIAS KIEVEL, brasileiro(a), detentor(a) do cargo de provimento efetivo de TECNICO EM MAGISTERIO AUXILIAR DE SALA, inscrito(a) na matrícula funcional nº 15783, a Gratificação de Apoio ao Filho Deficiente nos termos do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011.

Parágrafo único. O valor fixado para a Gratificação concedida nos termos do caput deste artigo corresponde a 50% (cinquenta por cento) do valor fixado para o piso mínimo dos servidores públicos municipais, observada a aplicação do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 01/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal



**PORTARIA Nº 274/2019**

Publicação Nº 1918894

PORTARIA nº 274 de 18 de fevereiro de 2019

Concede Horário Especial ao (a) servidor (a) nos termos do art. 27 da Lei Complementar nº 47/2012, regulamentado pelo Decreto nº 151/2015, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Horário Especial, ao (a) servidor (a) DIONARA COSTA FARIAS KIEVEL, ocupante do cargo efetivo TECNICO EM MAGISTERIO AUXILIAR DE SALA), com carga horária de 30 horas semanais, na Secretaria Municipal de Educação, nos termos do art. 27 da Lei Complementar nº 47/2012, regulamentado pelo Decreto nº 151/2015.

Art. 2º O (a) servidor (a) terá sua jornada de trabalho fixada em 20 horas semanal no período de 01/02/2019 a 01/02/2020.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e os efeitos retroagem a 01/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

Ramon Wollinger  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 275/2019**

Publicação Nº 1918895

PORTARIA nº 275 de 18 de fevereiro de 2019

Concede Horário Especial ao (a) servidor (a) nos termos do art. 27 da Lei Complementar nº 47/2012, regulamentado pelo Decreto nº 151/2015, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Horário Especial, ao (a) servidor (a) FATIMA MARIA DA COSTA , ocupante do cargo efetivo PROFESSOR I -EDUCAÇÃO INFANTIL, com carga horária de 30 horas semanais, na Secretaria Municipal de Educação, nos termos do art. 27 da Lei Complementar nº 47/2012, regulamentado pelo Decreto nº 151/2015.

Art. 2º O (a) servidor (a) terá sua jornada de trabalho fixada em 20 horas semanal no período de 17/02/2019 a 17/02/2020.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação e os efeitos retroagem a 17/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

Ramon Wollinger  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 276/2019**

Publicação Nº 1918896

PORTARIA nº 276 de 18 de fevereiro de 2019

Concede ao(a) servidor(a) Gratificação de Apoio ao Filho Deficiente, nos termos do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao(a) servidor(a) FATIMA MARIA DA COSTA, brasileiro(a), detentor(a) do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR I -EDUCAÇÃO INFANTIL, inscrito(a) na matrícula funcional nº 15220, a Gratificação de Apoio ao Filho Deficiente nos termos do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011.

Parágrafo único. O valor fixado para a Gratificação concedida nos termos do caput deste artigo corresponde a 50% (cinquenta por cento) do valor fixado para o piso mínimo dos servidores públicos municipais, observada a aplicação do art. 139, caput da Lei Complementar nº 47/2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 17/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

RAMON WOLLINGER  
Prefeito Municipal



**PORTARIA Nº 277/2019**

Publicação Nº 1918897

## PORTARIA Nº 277/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

## RESOLVE:

CONCEDER ao (a) servidor (a), ANDERSON DA SILVA FRANCISCO, ocupante do cargo temporário de GERENTE OPERACIONAL– FUNDAÇÃO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE, o afastamento de suas funções laborativas em virtude de Licença para Tratamento de Saúde, conforme Processo nº 1261/2019 em anexo no período de 02/02/2019 a 08/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 278/2019**

Publicação Nº 1918898

## PORTARIA Nº 278/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

## RESOLVE:

CONCEDER ao (a) servidor (a), GISELI ELSA SCHMITZ, ocupante do cargo temporário de DIRETOR DO SISTEMA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL E HABITAÇÃO, o afastamento de suas funções laborativas em virtude de Licença para Tratamento de Saúde, conforme Processo nº 1397/2019 em anexo no período de 04/02/2019 a 18/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 279/2019**

Publicação Nº 1918899

## PORTARIA Nº 279/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

## RESOLVE:

CONCEDER ao (a) servidor (a), AIDE PRISCILA TELES DA CUNHA SOUZA , ocupante do cargo efetivo de RECEPCIONISTA – FUNDAÇÃO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE, o afastamento de suas funções laborativas em virtude de Licença para Tratamento de Saúde, conforme Processo nº 92/2019 em anexo no período de 03/01/2019 a 03/03/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 280/2019**

Publicação Nº 1918900

## PORTARIA Nº 280/2019

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, que lhe são conferidas pelo Decreto nº 11 de 27 de janeiro de 2017.

## RESOLVE:

CONCEDER ao (a) servidor (a), ALESSANDRA DA SILVA KULKAMP, ocupante do cargo temporário de FARMACEUTICO– SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, o afastamento de suas funções laborativas em virtude de Licença para Tratamento de Saúde, conforme Processo nº 971/2019 em anexo no período de 22/01/2019 a 26/01/2019; 28/01/2019; 30/01/2019; e 31/01/2019 a 01/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

DANIEL CÉSAR DA LUZ  
Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA Nº 281/2019**

Publicação Nº 1918901

PORTARIA nº 281 de 18 de fevereiro de 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art.1º Fica retificada a Portaria nº 240/2019, que passa a ter a seguinte redação:

Art. 1º. NOMEAR, VALERIA PEDROSO DA SILVA, brasileiro (a), para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS IV (MERENDEIRA), com jornada de 30 horas semanais, do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Biguaçu.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação e seus efeitos retroagem a 15/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

RAMON WOLLINGER

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 282/2019**

Publicação Nº 1918902

PORTARIA nº 282 de 18 de fevereiro de 2019

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) ALINY BORGES PEIXOTO aprovado no Processo Seletivo 005/2018, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo de PROFESSOR II - EDUCAÇÃO INFANTIL, com jornada de 30 horas semanais, para prestar serviços na unidade escolar Centro de Educação Infantil Municipal Recanto Feliz da Secretaria Municipal de Educação, no período de 15/02/2019 a 18/06/2019, face a readaptação da titular Marineusa Soares Goulart, matrícula 377, conforme Portaria nº 266/2019, pelo período de 02/01/2019 a 28/06/2019, de acordo com TAC nº 06.2018.0006721-8.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 11/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

Katia Roussenq Bichels

Secretária Municipal de Educação

**PORTARIA Nº 283/2019**

Publicação Nº 1918904

PORTARIA nº 283 de 18 de fevereiro de 2019

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017.

RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) ANDRESSA DA ROSA, aprovado no Processo Seletivo 005/2018, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo não provido de PROFESSOR II - EDUCAÇÃO INFANTIL, com jornada de 30 horas semanais, para prestar serviços na unidade escolar Centro de Educação Infantil Municipal Dona Virginia da Secretaria Municipal de Educação, no período de 11/02/2019 a 04/07/2019, face Licença - Prêmio do titular KATIA CRISTINA COSTA DA SILVA, matrícula 11039, usufruídos no período de 01/02/2019 a 04/07/2019, de acordo com TAC nº 06.2018.0006721-8.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 11/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

Katia Roussenq Bichels

Secretária Municipal de Educação

**PORTARIA Nº 284/2019**

Publicação Nº 1918905

PORTARIA nº 284 de 18 de fevereiro de 2019

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) JANAINA ALVES DE LIMA, aprovado no Processo Seletivo 005/2018, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo não provido de PROFESSOR II - EDUCAÇÃO INFANTIL, com jornada de 30 horas semanais, para prestar serviços na unidade escolar Centro de Educação Infantil Municipal Professora Lindoia Maria Souza Faria da Secretaria Municipal de Educação, no período de 11/02/2019 a 09/04/2019, face a readaptação da titular EDINA CORREIA SOARES, matrícula 6231, conforme Portaria nº 2193/2018, pelo período de 16/10/2018 a 09/04/2019, de acordo com TAC nº 06.2018.0006721-8.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 11/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

Katia Roussenq Bichels  
Secretária Municipal de Educação

**PORTARIA Nº 285/2019**

Publicação Nº 1918906

PORTARIA nº 285 de 18 de fevereiro de 2019

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) ALESSANDRA MARA FERNANDES, aprovado no Processo Seletivo 005/2018, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo não provido de PROFESSOR II - EDUCAÇÃO INFANTIL, com jornada de 30 horas semanais, para prestar serviços na unidade escolar Centro de Educação Infantil Municipal Dona Virginia da Secretaria Municipal de Educação, no período de 11/02/2019 a 15/07/2019, face a readaptação da titular ALINE AMORIM DE SOUZA, matrícula 1816, conforme Portaria nº 132/2019, pelo período de 21/01/2019 a 15/07/2019, de acordo com TAC nº 06.2018.0006721-8.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 11/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

Katia Roussenq Bichels  
Secretária Municipal de Educação

**PORTARIA Nº 286/2019**

Publicação Nº 1918907

PORTARIA nº 286 de 18 de fevereiro de 2019

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) CLAUDIA ARRUDA DE SENNE, aprovado no Processo Seletivo 005/2018, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo não provido de PROFESSOR II - EDUCAÇÃO INFANTIL, com jornada de 30 horas semanais, para prestar serviços na unidade escolar Centro de Educação Infantil Municipal Maria de Lourdes Galliani da Secretaria Municipal de Educação, no período de 18/02/2019 a 12/05/2019, face a Licença – Prêmio da titular MARIA ANGELICA DO NASCIMENTO, matrícula 13017, pelo período de 12/02/2019 a 12/05/2019, de acordo com TAC nº 06.2018.0006721-8.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 18/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

Katia Roussenq Bichels  
Secretária Municipal de Educação

**PORTARIA Nº 287/2019**

Publicação Nº 1918908

PORTARIA nº 287 de 18 de fevereiro de 2019

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) TAMYRIS NUNES PEREIRA, aprovado no Processo Seletivo 005/2018, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo não provido de PROFESSOR II - EDUCAÇÃO INFANTIL, com jornada de 30 horas semanais, para prestar serviços na unidade escolar Grupo de Educação Municipal Célia Lisboa dos Santos da Secretaria Municipal de Educação, no período de 15/02/2019 a 01/04/2019, face a Licença – Prêmio da titular ANA MARIA HOMEM BOSQUETTI MATEUS, matrícula 1735, pelo período de 01/02/2019 a 01/04/2019, de acordo com TAC nº 06.2018.0006721-8.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 15/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

Katia Roussenq Bichels  
Secretária Municipal de Educação

**PORTARIA Nº 288/2019**

Publicação Nº 1918909

PORTARIA nº 288 de 18 de fevereiro de 2019

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) LIVIANE ALINE SOARES DE OLIVEIRA UCHOA, aprovado no Processo Seletivo 005/2018, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo não provido de PROFESSOR II - EDUCAÇÃO INFANTIL, com jornada de 30 horas semanais, para prestar serviços na unidade escolar Centro de Educação Infantil Municipal Dona Virginia da Secretaria Municipal de Educação, no período de 11/02/2019 a 01/05/2019, face a Licença – Prêmio da titular MARIA SALETE SPERANDIO, matrícula 15818, pelo período de 01/02/2019 a 01/05/2019, de acordo com TAC nº 06.2018.0006721-8.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 11/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

Katia Roussenq Bichels  
Secretária Municipal de Educação

**PORTARIA Nº 289/2019**

Publicação Nº 1918911

PORTARIA nº 289 de 18 de fevereiro de 2019

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) JANAINA MARIA KAMMER, aprovado no Processo Seletivo 005/2018, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo não provido de PROFESSOR II - EDUCAÇÃO INFANTIL, com jornada de 30 horas semanais, para prestar serviços na unidade escolar Centro de Educação Infantil Municipal Recanto Feliz da Secretaria Municipal de Educação, no período de 15/02/2019 a 31/05/2019, face a Licença – Prêmio da titular MARIA DAS DORES DA SILVA ALVES RICARDO, matrícula 13848, pelo período de 01/02/2019 a 31/05/2019, de acordo com TAC nº 06.2018.0006721-8.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 15/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

Katia Roussenq Bichels  
Secretária Municipal de Educação

**PORTARIA Nº 290/2019**

Publicação Nº 1918912

PORTARIA nº 290 de 18 de fevereiro de 2019

Admitir o (a) Servidor (a), de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo decreto 11 de 27 de janeiro de 2017. RESOLVE:

Art. 1º Admitir o (a) servidor (a) ALBANESSA DE SOUZA MATIAS, aprovado no Processo Seletivo 005/2018, de acordo com a Lei nº 1528/2001, para Atender Necessidade de Excepcional Interesse Público, de natureza temporária, para desempenhar as funções do cargo não provido de PROFESSOR II - EDUCAÇÃO INFANTIL, com jornada de 30 horas semanais, para prestar serviços na unidade escolar Centro de Educação Infantil Municipal Lindoia Maria Souza Faria da Secretaria Municipal de Educação, no período de 15/02/2019 a 09/05/2019, face licença para tratamento de saúde da titular MIRIAM RIBAS DA SILVA, matrícula 10884, conforme Portaria nº 219/2019, pelo período de 08/02/2019 a 09/05/2019, de acordo com TAC nº 06.2018.0006721-8.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são retroativos a 15/02/2019.

Biguaçu, 18 de fevereiro de 2019.

Katia Roussenq Bichels  
Secretária Municipal de Educação

**PORTARIA Nº 291/2019**

Publicação Nº 1918914

PORTARIA Nº 291 de 19 de fevereiro de 2019

Revoga Portaria, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BIGUAÇU, no uso das atribuições, que lhe são conferidas pelo artigo 98 inciso VII da Lei Orgânica do Município de 06 de setembro de 2010.

RESOLVE:

Art. 1º Revogar, a partir de 13/02/2019, a Portaria nº 3504/2017 de 14 de novembro de 2017, do servidor LEANDRO FRANCISCO TORQUATO, detentor(a) da matrícula nº 9946, ocupante do cargo efetivo de Fiscal de Tributos Municipais I, na qual concedia para receber adiantamento de recursos para realizar despesas miúdas e de pronto pagamento na forma estabelecida na Lei (Municipal) nº 988/1995 e nas normas de controle interno constantes do Anexo I item 3.1.12, do Decreto nº 91/2010 e alterações posteriores.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos são a partir de 13/02/2019.

Biguaçu, 19 de fevereiro de 2019.

RAMON WOLLINGER  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 292/2019**

Publicação Nº 1918915

PORTARIA nº 292 de 19 de fevereiro de 2019

Designar Servidor para receber adiantamento, e dá outras providências.

RAMON WOLLINGER, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a norma de controle interno constante do item 3.1.12, Anexo I do Decreto nº 91/2010 e alterações posteriores,

Considerando, as normas editadas pelo Tribunal de Contas do Estado através da IN TC 14/2012;

Considerando, as normas de controle interno relacionadas a adiantamento e aprovada pelo Decreto nº 91/2010 e alterações posteriores,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o(a) servidor(a) ANDERSON OPUSZKA SOARES, detentor(a) da matrícula nº 8839, ocupante do cargo efetivo ESCRITURÁRIO, para receber adiantamento de recursos para realizar despesas miúdas e de pronto pagamento para Secretaria Municipal da Receita, na forma estabelecida na Lei (Municipal) nº 988/1995 e nas normas de controle interno constantes do Anexo I item 3.1.12, do Decreto nº 91/2010 e alterações posteriores.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Biguaçu, 19 de fevereiro de 2019.

Ramon Wollinger  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO DO ADITIVO 3 DO CTR 4/2016 PROC 258/2015**

Publicação Nº 1919225

Contrato Nº : 4/2016/2016  
Aditivo Nº : 4-3/2016/2019  
Tipo Aditivo : Prorrogação  
Contratante : MUNICIPIO DE BIGUAÇU  
Contratada : NILTON MARIOT FILHO  
Licitação : Dispensa de Licitação 258/2015  
Objeto : LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL , NO ENDEREÇO RUA 7 DE SETEMBRO, Nº 78, - CENTRO BIGUAÇU/SC. IMÓVEL ESSE QUE DESTINA-SE AS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR DE BIGUAÇU.  
Vigência : Início: 15/01/2019 Término: 15/01/2020  
Assinatura : 15/01/2019  
Valor R\$: 18.618,12 (Dezoito Mil, Seiscentos e Dezoito Reais e Doze Centavos )  
  
Dotação : 176 - 22.001.2016.33390391000000000000.1000100000  
  
GESTOR: DANIEL CESAR DA LUZ

**CÂMARA MUNICIPAL****EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO Nº 001/2019 – CÂMARA MUNICIPAL DE BIGUAÇU**

Publicação Nº 1919769

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS  
Pregão nº 001/2019 – Câmara Municipal de Biguaçu

Objeto: Registro de Preços para Aquisição de Produtos de Consumo – Gênero de Alimentação, para uso da CÂMARA MUNICIPAL DE BIGUAÇU.

Ata de Registro de Preços nº 001/2019

Contratante: CÂMARA DE VEREADORES DE BIGUAÇU CNPJ Nº 73.564.064/0001-99.  
Contratado: ELO COMERCIO E SERVIÇOS CNPJ Nº 14.990.312/0001-02.  
Valor: R\$ 4.653,00 (quatro mil, seiscentos e cinquenta e três reais).  
Assinatura: 18/02/2019.  
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de um ano a contar da data de sua assinatura pelas partes.

Ata de Registro de Preços nº 002/2019

Contratante: CÂMARA DE VEREADORES DE BIGUAÇU CNPJ Nº 73.564.064/0001-99.  
Contratado: SATELITE COMERCIAL LTDA CNPJ Nº 28.177.173/0001-07  
Valor: R\$ 2.136,00 (dois mil, cento e trinta e seis reais).  
Assinatura: 18/02/2019.  
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de um ano a contar da data de sua assinatura pelas partes.

Ata de Registro de Preços nº 003/2019

Contratante: CÂMARA DE VEREADORES DE BIGUAÇU CNPJ Nº 73.564.064/0001-99.  
Contratado: IMPERATRIZ COMÉRCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME CNPJ Nº 14.546.646/0001-83.  
Valor: R\$ R\$ 6.656,00 (seis mil, seiscentos e cinquenta e seis reais).  
Assinatura: 29/10/2018.  
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de um ano a contar da data de sua assinatura pelas partes.

BIGUAÇU/SC, 20 DE FEVEREIRO DE 2019.  
SALMIR DA SILVA  
PRESIDENTE

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL N° 001/2019**

Publicação N° 1919765

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**  
**PREGÃO PRESENCIAL N° 001/2019**

Circunstanciado pela ata de julgamento apresentada pelo Pregoeiro da CÂMARA MUNICIPAL DE BIGUAÇU, venho ADJUDICAR e HOMOLOGAR, ato contínuo, pelo presente termo, para que surta seus efeitos legais, nos termos da Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, com redação dada pela Lei Federal nº 10.520/02 de 17 de julho de 2002, o resultado da licitação na modalidade – PREGÃO PRESENCIAL n. 001/2019 (Registro de preços para Aquisição de produtos de Consumo - Gênero de Alimentação) de acordo com o resultado do certame, que aponta como vencedora as empresas:

-----  
\* ELO COMERCIO E SERVIÇOS

\* CNPJ: 14.990.312/0001-02

\* Valor: R\$ 4.653,00  
-----

\* SATELITE COMERCIAL LTDA

\* CNPJ: 28.177.173/0001-07

\* Valor: R\$ 2.136,00  
-----

\* IMPERATRIZ COMÉRCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA ME

\* CNPJ: 14.546.646/0001-83

\* Valor: R\$ R\$ 6.656,00  
-----

Biguaçu/SC, 20 de FEVEREIRO de 2019.

Salmir da Silva

Presidente da Câmara de Vereadores de Biguaçu



**Blumenau****PREFEITURA****DECRETO Nº 12.100/2019**

Publicação Nº 1919573

DECRETO Nº 12.100, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

RECONHECE DESPESAS DE EXERCÍCIO ANTERIOR.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau,  
no uso das atribuições que lhe confere o artigo 59, XXII, combinado com o artigo 75, I, "c", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e com fundamento no artigo 37, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e no artigo 2º do Decreto Federal nº 62.115, de 12 de janeiro de 1968,

DECRETA:

Art. 1º Ficam reconhecidas as despesas constantes no Anexo I a II deste Decreto no valor de R\$ 190.911,08 (cento e noventa mil, novecentos e onze reais e oito centavos), realizadas e não processadas em exercício financeiro anterior, no âmbito da Administração Direta e Indireta do Município.

Art. 2º As despesas de que trata o artigo 1º deste Decreto correrão por conta das seguintes dotações específicas:

**05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**

0503 – Diretoria de Pessoal

Atividade 05.03.04.128.0020.2332 – Man. Bolsa Estudos à estudante Carentes

Modalidade 3.3.90 (65) Aplicações Diretas R\$ 36.695,76

Fonte de Recursos 0100.00000

0504 – Diretoria de Patrimônio

Atividade 05.04.04.122.0020.2021 – Man. Ativ. Guarda Conservação Patrimônio

Modalidade 3.3.90 (69) Aplicações Diretas R\$ 79.662,24

Fonte de Recursos 0100.00000

**32 – SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE**

3205 – Diretoria de Operações

Atividade 32.05.17.512.0082.2208 – Man. Ativ. Coleta/Tratamento Dist. Final

Modalidade 3.3.90 (36) Aplicações Diretas R\$ 74.553,08

Fonte de Recursos 0206.00000

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 13 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 12.100/2019 - ANEXO I**

Publicação Nº 1919577

**ANEXO I**

|                    |   |
|--------------------|---|
| CREDOR:            | Orcali Serviços de Limpeza Ltda.  |
| DOCUMENTO:         | Contrato 238/2017   |
| DATA:              |   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Serviços de limpeza predial período de novembro de 2018.  |
| DOTAÇÃO:           | 69  |
| FONTE DE RECURSO:  | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 79.364,26   |
| CREDOR:            | Grossenbacher Administradora Ltda   |
| DOCUMENTO:         | Contrato 325/2016   |
| DATA:              |   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Reajuste no contrato de locação de imóvel ocupado pela Central de veículos, período de 2/11 a 31/12/2018. |
| DOTAÇÃO:           | 69  |



|                    |   |
|--------------------|---|
| FONTE DE RECURSO:  | 0100.00000  |
| VALOR:             | 297,98  |
| CREDOR:            | Morgana Eloá Bagattoli  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 013/2019  |
| DATA:              | 24/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período agosto, setembro e outubro, de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 754,14  |
| CREDOR:            | Bárbara Nuss Alexandre  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 076/2019  |
| DATA:              | 29/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.                    |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 514,41  |
| TOTAL A RECONHECER | R\$ 80.930,79   |

|                    |  |
|--------------------|--|
| CREDOR:            | Bruna Caviquioli   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 049/2019   |
| DATA:              | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.                     |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO:  | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 757,96   |
| CREDOR:            | Bruna Winter   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 012/2019   |
| DATA:              | 24/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período outubro, novembro e dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO:  | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 1.599,70   |
| CREDOR:            | Edilaine Kaleski   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 003/2019   |
| DATA:              | 24/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.                     |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 523,71   |
| CREDOR:            | Betina Schwabe   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 004/2019   |
| DATA:              | 24/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.                     |
| DOTAÇÃO:           | 65   |

|                    |  |
|--------------------|--|
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 714,15   |
| CREDOR:            | Anna Carolina Hostins Welter                                       |
| DOCUMENTO:         | Memorando 006/2019   |
| DATA:              | 24/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 1.713,96   |
| TOTAL A RECONHECER | R\$ 5.309,48   |

|                    |   |
|--------------------|---|
| CREDOR:            | Jéssica Carolina Ceccato Dalsenter  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 007/2019  |
| DATA:              | 24/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.            |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 324,13  |
| CREDOR:            | Juliana Catarina Tillmann   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 009/2019  |
| DATA:              | 24/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.            |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO:  | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 266,62  |
| CREDOR:            | Thayse Cassaniga  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 011/2019  |
| DATA:              | 24/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período novembro e dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 1.333,08  |
| CREDOR:            | Amanda Suelen Fonseca   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 016/2019  |
| DATA:              | 24/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.            |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 412,80  |
| CREDOR:            | Amanda Beatriz Butsch   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 018/2019  |
| DATA:              | 24/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.            |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 485,62  |
| TOTAL A RECONHECER | R\$ 2.822,25  |

|                    |  |
|--------------------|--|
| CREDOR:            | Jennifer Thais Muller Gervaz                                       |
| DOCUMENTO:         | Memorando 020/2019   |
| DATA:              | 24/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 380,88   |
| CREDOR:            | Natalia Ziegler  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 021/2019   |
| DATA:              | 24/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO:  | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 495,14   |
| CREDOR:            | Leticia Bachmann   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 022/2019   |

|                    |  |
|--------------------|--|
| DATA:              | 24/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 224,40   |
| CREDOR:            | Gabriela Martins   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 023/2019   |
| DATA:              | 24/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 386,23   |
| CREDOR:            | Carolina Lippel  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 070/2019   |
| DATA:              | 29/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 182,78   |
| TOTAL A RECONHECER | R\$ 1.669,43   |

|                    |   |
|--------------------|---|
| CREDOR:            | Jaqueline Marques Custodio  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 026/2019  |
| DATA:              | 24/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.          |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 347,89  |
| CREDOR:            | Marina Fernandes Naatz  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 027/2019  |
| DATA:              | 25/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período agosto a dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO:  | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 2.933,16  |
| CREDOR:            | Isadora Beatriz Muller  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 029/2019  |
| DATA:              | 25/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.          |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 380,88  |
| CREDOR:            | Ângela Haas   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 106/2019  |
| DATA:              | 08/02/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.          |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 473,57  |
| CREDOR:            | Amanda Caroline Bonanomi  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 099/2019  |
| DATA:              | 01/02/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.          |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 418,97  |
| TOTAL A RECONHECER | R\$ 4.554,47  |

|                    |  |
|--------------------|--|
| CREDOR:            | Andressa Aparecida Rodrigues                                       |
| DOCUMENTO:         | Memorando 081/2019   |
| DATA:              | 29/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |

|                    |  |
|--------------------|--|
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 194,89   |
| CREDOR:            | Bárbara Linhares Silva   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 014/2019   |
| DATA:              | 24/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.                     |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO:  | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 742,72   |
| CREDOR:            | Caroline Correia Schramm   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 077/2019   |
| DATA:              | 29/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.                     |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 284,33   |
| CREDOR:            | Cletiane Lopes Araujo  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 052/2019   |
| DATA:              | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.                     |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 261,80   |
| CREDOR:            | Caetano Gabriel Grobeiro   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 033/2019   |
| DATA:              | 25/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.                     |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 666,54   |
| TOTAL A RECONHECER | R\$ 2.150,28   |
| CREDOR:            | Daiane Bruna Diel  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 066/2019   |
| DATA:              | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.                     |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 181,47   |
| CREDOR:            | Daniel Henrique Filippus   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 068/2019   |
| DATA:              | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.                     |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO:  | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 412,80   |
| CREDOR:            | Gabriela da Conceição  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 043/2019   |
| DATA:              | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período setembro, outubro e novembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 707,29   |
| CREDOR:            | Gabriela Razera da Silva   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 047/2019   |
| DATA:              | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.                     |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 418,97   |
| CREDOR:            | Gabriela Miranda   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 040/2019   |
| DATA:              | 28/01/2019   |

|                    |  |
|--------------------|--|
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 552,28   |
| TOTAL A RECONHECER | R\$ 2.272,81   |

|                    |   |
|--------------------|---|
| CREDOR:            | Jamine Fabeni   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 085/2019  |
| DATA:              | 29/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período agosto, setembro, novembro e dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 2.383,07  |
| CREDOR:            | Jussara Juciane Geisler   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 060/2019  |
| DATA:              | 28/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.                              |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO:  | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 204,34  |
| CREDOR:            | Jainne Alves de Oliveira  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 042/2019  |
| DATA:              | 28/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.                              |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 716,25  |
| CREDOR:            | Julia Maria Roweder   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 039/2019  |
| DATA:              | 28/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período outubro, novembro e dezembro de 2018.          |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 856,98  |
| CREDOR:            | Karoline Mohr   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 056/2019  |
| DATA:              | 28/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.                              |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 242,24  |
| TOTAL A RECONHECER | R\$ 4.402,88  |

|                    |  |
|--------------------|--|
| CREDOR:            | Laura Tilmann Hauck  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 036/2019   |
| DATA:              | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 380,88   |
| CREDOR:            | Leda Cristine Fernandes Pulita                                     |
| DOCUMENTO:         | Memorando 084/2019   |
| DATA:              | 29/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO:  | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 662,73   |
| CREDOR:            | Larissa Fernanda da Silva  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 053/2019   |
| DATA:              | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |

|                    |  |
|--------------------|--|
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 476,10   |
| CREDOR:            | Larissa Laureth  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 046/2019   |
| DATA:              | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 417,79   |
| CREDOR:            | Luana Carolina Klemann   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 064/2019   |
| DATA:              | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 557,40   |
| TOTAL A RECONHECER | R\$ 2.494,90   |

|                    |   |
|--------------------|---|
| CREDOR:            | Marcelino Valencio Junior   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 051/2019  |
| DATA:              | 28/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.            |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 256,40  |
| CREDOR:            | Monique Gonçalves   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 050/2019  |
| DATA:              | 28/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.            |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO:  | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 251,38  |
| CREDOR:            | Maria Eduarda Fagundes  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 037/2019  |
| DATA:              | 28/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2019.            |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 714,15  |
| CREDOR:            | Mayara Senem  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 030/2019  |
| DATA:              | 25/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período novembro e dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 180,92  |
| CREDOR:            | Milena Gimenez Valente  |
| DOCUMENTO:         | Memorando 074/2019  |
| DATA:              | 29/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.            |
| DOTAÇÃO:           | 65  |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000  |
| VALOR:             | R\$ 1.110,90  |
| TOTAL A RECONHECER | R\$ 2.513,75  |

|                    |  |
|--------------------|--|
| CREDOR:            | Nathalia Dorigatti   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 063/2019   |
| DATA:              | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:           | 65   |
| FONTE DE RECURSO   | 0100.00000   |
| VALOR:             | R\$ 380,88   |
| CREDOR:            | Nathalia Maluli Bringuenti   |
| DOCUMENTO:         | Memorando 072/2019   |

|                          |  |
|--------------------------|--|
| DATA:                    | 29/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA:       | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:                 | 65   |
| FONTE DE RECURSO:        | 0100.00000   |
| VALOR:                   | R\$ 360,66   |
| CREDOR:                  | Paola Ruana Haupt  |
| DOCUMENTO:               | Memorando 058/2019   |
| DATA:                    | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA:       | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período novembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:                 | 65   |
| FONTE DE RECURSO         | 0100.00000   |
| VALOR:                   | R\$ 599,89   |
| CREDOR:                  | Priscilla Caroline Schwambach                                      |
| DOCUMENTO:               | Memorando 079/2019   |
| DATA:                    | 29/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA:       | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:                 | 65   |
| FONTE DE RECURSO         | 0100.00000   |
| VALOR:                   | R\$ 256,32   |
| CREDOR:                  | Priscila Holz de Medeiros  |
| DOCUMENTO:               | Memorando 031/2019   |
| DATA:                    | 25/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA:       | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:                 | 65   |
| FONTE DE RECURSO         | 0100.00000   |
| VALOR:                   | R\$ 486,35   |
| TOTAL GERAL A RECONHECER | R\$ 2.084,10   |
| CREDOR:                  | Stephanie Alessandra Colzani Correia                               |
| DOCUMENTO:               | Memorando 55/2019  |
| DATA:                    | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA:       | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:                 | 65   |
| FONTE DE RECURSO         | 0100.00000   |
| VALOR:                   | R\$ 463,92   |
| CREDOR:                  | Stefanie Elis Uller  |
| DOCUMENTO:               | Memorando 041/2019   |
| DATA:                    | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA:       | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:                 | 65   |
| FONTE DE RECURSO:        | 0100.00000   |
| VALOR:                   | R\$ 285,66   |
| CREDOR:                  | Tayna Laureth  |
| DOCUMENTO:               | Memorando 045/2019   |
| DATA:                    | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA:       | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:                 | 65   |
| FONTE DE RECURSO         | 0100.00000   |
| VALOR:                   | R\$ 251,38   |
| CREDOR:                  | Tairine Ruana Weiers   |
| DOCUMENTO:               | Memorando 059/2019   |
| DATA:                    | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA:       | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:                 | 65   |
| FONTE DE RECURSO         | 0100.00000   |
| VALOR:                   | R\$ 647,50   |
| CREDOR:                  | Tainara Arruda   |
| DOCUMENTO:               | Memorando 061/2019   |
| DATA:                    | 28/01/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA:       | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:                 | 65   |
| FONTE DE RECURSO         | 0100.00000   |
| VALOR:                   | R\$ 986,48   |
| TOTAL GERAL A RECONHECER | R\$ 2.634,94   |

|                           |   |
|---------------------------|---|
| CREDOR:                   | Tainara Arruda  |
| DOCUMENTO:                | Memorando 61/2019   |
| DATA:                     | 28/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA:        | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.            |
| DOTAÇÃO:                  | 65  |
| FONTE DE RECURSO          | 0100.00000  |
| VALOR:                    | R\$ 986,48  |
| CREDOR:                   | Sabrina Rafaela Weiss Raimundi  |
| DOCUMENTO:                | Memorando 054/2019  |
| DATA:                     | 28/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA:        | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período novembro e dezembro de 2018. |
| DOTAÇÃO:                  | 65  |
| FONTE DE RECURSO:         | 0100.00000  |
| VALOR:                    | R\$ 1.333,08  |
| CREDOR:                   | Wesley Mannerich  |
| DOCUMENTO:                | Memorando 038/2019  |
| DATA:                     | 28/01/2019  |
| ORIGEM DA DESPESA:        | Auxílio escolar Lei Municipal 7004/2006, período dezembro de 2018.            |
| DOTAÇÃO:                  | 65  |
| FONTE DE RECURSO          | 0100.00000  |
| VALOR:                    | R\$ 198,36  |
| VALOR GERAL A RECONHECER: | R\$ 2.517,92  |
| TOTAL GERAL A RECONHECER  | R\$ 116.358,00  |

Reconheço as despesas desta relação.  
Blumenau, 13 de fevereiro de 2019.

ANDERSON ROSA  
Secretário Municipal de Administração

## DECRETO Nº 12.100/2019 - ANEXO II

Publicação Nº 1919578

### ANEXO II

|                    |  |
|--------------------|--|
| CREDOR:            | RECILE CATARINENSE DE RESÍDUOS LTDA  |
| DOCUMENTO:         | DACTE 401  |
| DATA:              | 06/02/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Serviços de transbordo, transporte, destinação e disposição final ambientalmente adequada, dos resíduos sólidos domiciliares, bem como dos resíduos gerados pelos entes públicos e entidades comerciais e industriais, com características de domiciliares no município de Blumenau - Período 17/12/2018 a 31/12/2018              |
| DOTAÇÃO:           | D – 36   |
| FONTE DE RECURSO:  | 0206.000000  |
| VALOR:             | R\$ 1.007,28   |
| CREDOR:            | RECILE CATARINENSE DE RESÍDUOS LTDA  |
| DOCUMENTO:         | NFES 747   |
| DATA:              | 06/02/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Serviços de transbordo, transporte, destinação e disposição final ambientalmente adequada, dos resíduos sólidos domiciliares, bem como dos resíduos gerados pelos entes públicos e entidades comerciais e industriais, com características de domiciliares no município de Blumenau - - Período 17/12/2018 a 31/12/2018            |
| DOTAÇÃO:           | D – 36   |
| FONTE DE RECURSO:  | 0206.00000   |
| VALOR:             | R\$ 2.350,50   |
| CREDOR:            | RAMOS TERRAPLANAGEM LTDA   |
| DOCUMENTO:         | NFES 3.603   |
| DATA:              | 11/02/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Locação de máquinas e equipamentos para os serviços de abertura de valas, transporte de material para reaterro e bota-fora, içamento de adutoras, desmonte de rochas, carregamento de material, escavações diversas, reaterro e espalhamento de bota-fora; para atender as necessidades do SAMAE - Período 08/08/2018 a 25/08/2018 |
| DOTAÇÃO:           | D – 36   |
| FONTE DE RECURSO:  | 0206.000000  |
| VALOR:             | R\$ 3.113,39   |
| CREDOR:            | RAMOS TERRAPLANAGEM LTDA   |
| DOCUMENTO:         | NFES 3.604   |



|                    |  |
|--------------------|--|
| DATA:              | 11/02/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Locação de máquinas e equipamentos para os serviços de abertura de valas, transporte de material para reaterro e bota-fora, içamento de adutoras, desmonte de rochas, carregamento de material, escavações diversas, reaterro e espalhamento de bota-fora; para atender as necessidades do SAMAE - Período 26/08/2018 a 25/09/2018 |
| DOTAÇÃO:           | D – 36   |
| FONTE DE RECURSO:  | 0206.000000  |
| VALOR:             | R\$ 5.631,73   |
| CREDOR:            | RAMOS TERRAPLANAGEM LTDA   |
| DOCUMENTO:         | NFES 3.577   |
| DATA:              | 05/02/2019   |
| ORIGEM DA DESPESA: | Locação de máquinas e equipamentos para os serviços de abertura de valas, transporte de material para reaterro e bota-fora, içamento de adutoras, desmonte de rochas, carregamento de material, escavações diversas, reaterro e espalhamento de bota-fora; para atender as necessidades do SAMAE - Período 26/10/2018 a 25/11/2018 |
| DOTAÇÃO:           | D – 36   |
| FONTE DE RECURSO:  | 0206.000000  |
| VALOR:             | R\$ 62.450,18  |
| TOTAL A RECONHECER | R\$ 74.553,08 (Setenta e quatro mil quinhentos cinquenta e três reais e oito centavos)   |

Reconheço as despesas desta relação.  
Blumenau, 13 de fevereiro de 2019.  
Cleverton João Batista  
Diretor Presidente - SAMAE

## DECRETO Nº 12.107/2019

Publicação Nº 1919580

DECRETO Nº 12.107, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
ABRE CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, V, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de acordo com o art. 43, I, §1º, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e com fundamento no art. 5º, IV, "c", da Lei Municipal nº 8.663, de 17 de dezembro de 2018,

### DECRETA:

Art. 1º Ficam abertos os créditos adicionais suplementares por conta do superávit financeiro do exercício anterior, no valor de R\$ 253.000,00 (duzentos e cinquenta e três mil reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

16– SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E LAZER  
1605 – Centro Turismo e Cultural da Vila Itoupava  
Atividade 16.05.23.695.0080.2480 – Manut. Ativ. Centro Tur. Cult. Vila Itoupava  
Modalidade 3.3.90 (777) Aplicações Diretas R\$ 200.000,00  
Modalidade 4.4.90 (794) Aplicações Diretas R\$ 53.000,00  
Fonte de Recursos 0606.00000

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 19 de fevereiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 12.109/2019

Publicação Nº 1919583

DECRETO Nº 12.109, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, V, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de acordo com o art. 43, §1º, III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e com fundamento no art. 5º, V, da Lei Municipal nº 8.663, de 17 de dezembro de 2018,

### DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar no orçamento do Município no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

20 – SEC. MUN. DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA E HABITAÇÃO

2002 – Diretoria de Habitação  
Projeto 20.02.16.482.0063.1177 – Execução Obras/Serviços Prog. Habitacional  
Modalidade 3.3.90 (778) Aplicações Diretas R\$ 200.000,00  
Fonte de Recursos 0134.00000

Art. 2º O crédito adicional suplementar aberto no artigo 1º deste Decreto correrá por conta da redução da seguinte dotação orçamentária:

20 – SEC. MUN. DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA E HABITAÇÃO  
2002 – Diretoria de Habitação  
Projeto 20.02.16.482.0063.1177 – Execução Obras/Serviços Prog. Habitacional  
Modalidade 4.4.90 (741) Aplicações Diretas R\$ 200.000,00  
Fonte de Recursos 0134.00000

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 19 de fevereiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 22.587/2019**

Publicação Nº 1919585

PORTARIA Nº 22.587, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.  
NOMEIA O PROFESSOR RICARDO DE MATOS PEREIRA PARA O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO DE DIREÇÃO DA E.B.M. "PROFª NEMÉSIA MARGARIDA" E CONCEDE-LHE A RESPECTIVA GRATIFICAÇÃO.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e com fundamento no art. 19 da Lei nº 8.642, de 31/10/2018, e de acordo com o Memorando n. 017/2019 – Gabinete SEMED, de 04/02/2019, resolve:

NOMEAR, a contar de 05 de fevereiro de 2019, o Professor RICARDO DE MATOS PEREIRA, integrante do Quadro Permanente do Magistério Público Municipal, para o exercício da função de Diretor da EBM "Profª Nemésia Margarida", concedendo-lhe a gratificação de que trata a Lei Complementar nº 822, de 21/10/2011.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 12 de fevereiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 22.606/2019**

Publicação Nº 1919587

PORTARIA Nº 22.606, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019.  
NOMEIA MEMBROS PARA COMPORER O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA – COMPED.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "g", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e de acordo com a Lei Complementar nº 942, de 03 de novembro de 2014, e de conformidade com os Memorandos SEMUDES GAB nº 015/2018 e nº 017/2018, resolve:

NOMEAR, sem ônus para o Município e com as atribuições previstas na Lei Complementar nº 942, de 03 de novembro de 2014, para comporem o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - COMPED, juntamente com os demais membros:

ANGELINA CAMARGO RODRIGUES WITTMANN e DANIEL OTÁVIO MAFFEZZOLLI, representantes titular e suplente, respectivamente, do Conselho de Arquitetura e Urbanismo de Santa Catarina - CAU/SC, em substituição a ANDRÉ BARBOSA e EDÍLSON PEREIRA, nomeados pela Portaria nº 20.482, de 02 de março de 2017;

MILTON CARVALHO FILHO e ELIMAR RUSSI FILHO, representantes titular e suplente, respectivamente, da Fundação Municipal de Desportos - FMD, em substituição a CÉSAR AUGUSTO AUGUSTIN e SONIA VERA KLEINE, nomeados pela Portaria nº 20.482, de 02 de março de 2017;

TIAGO VIRGILIO KRUEGER, representante titular do órgão gestor da política municipal de Assistência Social, em substituição a THIAGO PERSUHN DUWE, nomeado pela Portaria nº 21.288, de 10 de outubro de 2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 14 de fevereiro de 2019.  
MÁRIO HILDEBRANDT  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 22.610/2019**

Publicação Nº 1919588

PORTARIA Nº 22.610, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019.

DETERMINA O ARQUIVAMENTO DO PROCESSO DE EXONERAÇÃO EM ESTÁGIO PROBATÓRIO – PEEP Nº 003/18, QUE TRAMITOU PERANTE A COMISSÃO DE EXONERAÇÃO - COMEX.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, 'a', da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, resolve:

DETERMINAR, o arquivamento, sem julgamento do mérito, do Processo de Exoneração em Estágio Probatório - PEEP nº 003/18, instaurado por meio da Portaria nº 21.916, de 14 de junho de 2018, em face do servidor público municipal J.D., matrícula nº 23064-9, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Comunitário de Saúde, que tramitou perante a Comissão de Exoneração - COMEX, de conformidade com as razões contidas no relatório final exarado pela Comissão, pelos seus próprios e jurídicos fundamentos.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 15 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 22.615/2019**

Publicação Nº 1919590

PORTARIA Nº 22.615, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPENSA A GRATIFICAÇÃO PELA COORDENAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS

DE SAÚDE DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL VIVIAN BECKER, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO DA SAÚDE - SEMUS.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, de conformidade com o Memorando SEDEAD nº 0047/2019, de 04 de fevereiro de 2019, encaminhado pelo Secretário Municipal de Administração, resolve:

DISPENSAR, a contar de 28 de janeiro de 2019, a gratificação pela Coordenação de Políticas Públicas de Saúde – SEMUS (Política de Saúde na Escola), de que trata o art. 35 da Lei Complementar nº 1.047, de 01 de abril de 2016, da servidora pública municipal VIVIAN BECKER, ocupante do cargo de provimento efetivo de Fisioterapeuta, lotada na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde – SEMUS, concedida pela Portaria nº 20.967, de 13/06/2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 15 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 22.616/2019**

Publicação Nº 1919592

PORTARIA Nº 22.616, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019.

CONCEDE GRATIFICAÇÃO MENSAL PELA COORDENAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS

DE SAÚDE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL VIVIAN BECKER.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990 e de conformidade com o pedido efetuado pelo Secretário Municipal de Administração, por meio do Memorando SEDEAD nº 051/2019, de 04/02/2019, resolve:

CONCEDER, a contar de 29 de janeiro de 2019, gratificação mensal pela Coordenação de Políticas Públicas de Saúde (Política Nacional de Educação Permanente em Saúde), de que trata o artigo 35 da Lei Complementar nº 1.047, de 01 de abril de 2016, à servidora pública municipal VIVIAN BECKER, ocupante do cargo de provimento efetivo de Fisioterapeuta, lotada na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 15 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 22.617/2019**

Publicação Nº 1919594

PORTARIA Nº 22.617, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPENSA CARLOS ALBERTO FRANKE DO EXERCÍCIO DA FUNÇÃO GRATIFICADA DE CONFIANÇA, NA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO - SEDUR.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, 'a', da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e de acordo com a Lei Complementar nº 1.094, de 17 de fevereiro de 2017, resolve:

DISPENSAR, no dia 20 de fevereiro de 2019, o servidor público municipal CARLOS ALBERTO FRANKE, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano – SEDUR, da função gratificada de confiança de Coordenador de Expediente e Protocolos Internos – FGC de 80%, naquela Secretaria, concedida pela Portaria nº 21.236, de 15/09/2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 15 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 22.618/2019**

Publicação Nº 1919597

PORTARIA Nº 22.618, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

EXONERA GILSON FRANCISCO AVOSANI DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DE GERENTE DE ECONOMIA CRIATIVA, LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 59, I, combinado com o art. 75, II, "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29 de março de 1990, e de conformidade com o art. 46, "II" da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007, combinado com o art. 47 da Lei Complementar nº 1.094, de 17/02/2017 e alterações posteriores, e de conformidade com o Decreto nº 10.567, de 13 de fevereiro de 2015, resolve:

EXONERAR, em 18 de fevereiro de 2019:

GILSON FRANCISCO AVOSANI, ocupante do cargo provimento em comissão de Gerente de Economia Criativa, símbolo CC-3, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Inovação e Empreendedorismo - SEDEC, nomeado pela Portaria nº 22.320, de 31 de outubro de 2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 18 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 22.619/2019**

Publicação Nº 1919598

PORTARIA Nº 22.619, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

RECLASSIFICA A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL VERA BITTENCOURT, PARA O QUADRO PERMANENTE DE PESSOAL DO MAGISTÉRIO PÚBLICO MUNICIPAL.

MÁRIO HILDEBRANDT, Prefeito Municipal de Blumenau, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, "a" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 29/03/1990, e com fundamento nos arts. 112, 116, II e 117, da Lei Complementar nº 662, de 28/11/2007 e no inciso II do artigo 6º da Lei Complementar nº 972, de 30/03/2015, resolve:

RECLASSIFICAR, a servidora pública municipal abaixo, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação, para o Quadro Permanente de Pessoal do Magistério Público Municipal, cargo este transferido para o Quadro Especial de Pessoal do Magistério, que constitui o Anexo II, da Lei Complementar nº 662, de 28 de novembro de 2007:

| Processo nº  | Servidora        | Nomenclatura | C/H | Faixa Venc. | Padrão Venc. | A contar |
|--------------|------------------|--------------|-----|-------------|--------------|----------|
| 0498/02/2019 | Vera Bittencourt | Professor    | 40  | I           | F            | 01/02/19 |

PREFEITURA MUNICIPAL DE BLUMENAU, em 18 de fevereiro de 2019.

MÁRIO HILDEBRANDT

Prefeito Municipal

**NOTIFICAÇÃO FISCAL Nº 13/2019 - SEGEFI**

Publicação Nº 1919600

## NOTIFICAÇÃO FISCAL Nº 13/2019- SEGEFI

|   |
|---|
| MUNICÍPIO DE BLUMENAU                     |
| SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO FINANCEIRA |
| GERÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA       |

CONTRIBUINTE : JAIRO JERONIMO COELHO DE SOUSA FILHO CONSULTORIA  
ENDEREÇO : Rua Almirante Tamandaré, 141 - apto. 503 - Agua Verde - Blumenau/SC  
Nº INSCR. MUNICIPAL: 99.253  
CNPJ: 17.144.349/0001-08  
Processo Fiscal : 2018/272  
SÓCIOS : Jairo Jeronimo Coelho de Souza Filho

Notifica-se o sujeito passivo, com fundamento nos artigos 70, V e 151 da LC 632/2007, intimando-o para, no prazo de 30 (trinta) dias contados a partir do primeiro dia útil seguinte à ciência desta notificação recolher à Fazenda Municipal o valor referente ao débito do ISSQN - Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza a seguir discriminado, facultada a reclamação contra este lançamento nos termos do Art. 207 da mesma lei e Art. 49 do Decreto 8.664/2008:

## DEMONSTRATIVO DOS VALORES APURADOS:

|                       |            |
|-----------------------|------------|
| Base de Cálculo       | 118.700,00 |
| Imposto a Recolher    | 2.374,00   |
| Atualização Monetária | 429,50     |
| Juros de Mora         | 1.049,01   |
| Multa p/ infração     | 1.401,75   |
| Total Geral a Pagar   | 5.254,26   |

## 1) DOS FATOS :

1.1) Pela Intimação nº 77/2018, foi determinado ao sujeito passivo a apresentação de comprovantes de recolhimento do ISSQN apurado pela emissão de Notas Fiscais de Serviço Eletrônicas - NFS-e

1.2) Decorrido o prazo, não houve o cumprimento da intimação com a comprovação de recolhimento do ISSQN.

## 2) DA INCIDÊNCIA DO ISSQN

2.1) Presta serviços de consultoria constante(s) da Lista de Serviços prevista na Lei Complementar Federal 116/03 e prevista no Art. 276 da LC 632/2007, item(ns): 17.20 – Consultoria e assessoria econômica ou financeira.

## 3) DA INFRAÇÃO

3.1) O sujeito passivo deixou de cumprir a obrigação de recolher o ISSQN apurado nas NFS-e indicadas, infringindo a legislação tributária municipal (Art. 295, §1º da LC 632/2007).

Não recolheu guias de ISS referente meses de : 08/2015, 10/2015 à 02/2016 e 05/2016.

## 4) DA COMPOSIÇÃO DA BASE DE CÁLCULO

4.1) A base de cálculo da presente notificação compõe-se dos valores das NFS-e, emitidas pelo próprio sujeito passivo e ISSQN devido pelo prestador sem comprovação de recolhimento, NFS-e nºs 35, 37 à 42 e 46 à 49.

4.2) O detalhamento mensal e anual da base de cálculo, apresentado nos anexos Mapas de Levantamento Fiscal e Cálculo, que integram a presente notificação.

## 5) DO CÁLCULO DO VALOR A PAGAR

5.1) Sobre a base de cálculo apurada foi aplicada a alíquota de: 2% conforme Art. 276 LC 632/2007.

5.2) Sobre o valor histórico do imposto incidiram, com fundamento no art. 82 da LC 632/2007: juros de mora de 1% ao mês e atualização monetária pelo INPC, com índices fixado nos Decretos nºs 10502/2014, Decreto nº 10.820/2015, Decreto nº 11.146/2016, Decreto nº 11.580/2017 e Decreto nº 12.030/2018.

5.3) Sobre o valor atualizado do imposto, foi aplicada multa de 50% (cincoenta por cento), cfe. Art. 305 da LC 632/2007.

## 6) Observações:

6.1) Dentro do prazo estipulado, esta Notificação poder ser quitada ou parcelada nas condições previstas nos artigos 171 e 172 da LC 632/2007.

6.2) Vencidos os prazos para pagamentos ou reclamações, será o débito inscrito em Dívida Ativa e terão início os procedimentos de cobrança.

6.3) Esta Notificação Fiscal não implica em homologação, podendo o sujeito passivo sofrer fiscalização relativo ao período a que se referem os documentos inclusos nesta Notificação Fiscal.

ANGÉLICA MARIA BACHMANN  
AUDITORA FISCAL TRIBUTÁRIA  
Matrícula 21573-2

MUNICÍPIO DE BLUMENAU

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO FINANCEIRA

GERÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA

TERMO DE FISCALIZAÇÃO  
 MAPA DE LEVANTAMENTO FISCAL E CÁLCULO  
 ANEXO À NOTIFICAÇÃO FISCAL Nº JAIR JERONIMO COELHO DE  
 SOUSA FILHO CONSULTORIA

| Exercício 2015<br>Meses | Receita Bruta    | Imposto Devido  | Imposto a Pagar | Imposto Atualizado | Atualização Monetária | Juros Mora    | Valor Total Apurado |
|-------------------------|------------------|-----------------|-----------------|--------------------|-----------------------|---------------|---------------------|
| Agosto                  | 15.000,00        | 300,00          | 300,00          | 377,45             | 77,45                 | 158,53        | 535,98              |
| Outubro                 | 15.000,00        | 300,00          | 300,00          | 377,45             | 77,45                 | 150,98        | 528,43              |
| Novembro                | 15.000,00        | 300,00          | 300,00          | 377,45             | 77,45                 | 147,21        | 524,66              |
| Dezembro                | 15.000,00        | 300,00          | 300,00          | 340,12             | 40,12                 | 129,25        | 469,37              |
| <b>TOTAL</b>            | <b>60.000,00</b> | <b>1.200,00</b> | <b>1.200,00</b> | <b>1.472,47</b>    | <b>272,47</b>         | <b>585,97</b> | <b>2.058,44</b>     |

| Exercício 2016<br>Meses | Receita Bruta    | Imposto Devido  | Imposto a Pagar | Imposto Atualizado | Atualização Monetária | Juros Mora    | Valor Total Apurado |
|-------------------------|------------------|-----------------|-----------------|--------------------|-----------------------|---------------|---------------------|
| Janeiro                 | 15.000,00        | 300,00          | 300,00          | 340,12             | 40,12                 | 125,85        | 465,97              |
| Fevereiro               | 15.000,00        | 300,00          | 300,00          | 340,12             | 40,12                 | 122,44        | 462,56              |
| Maio                    | 28.700,00        | 574,00          | 574,00          | 650,77             | 76,77                 | 214,75        | 865,52              |
| <b>TOTAL</b>            | <b>58.700,00</b> | <b>1.174,00</b> | <b>1.174,00</b> | <b>1.331,01</b>    | <b>157,01</b>         | <b>463,04</b> | <b>1.794,05</b>     |

ANGÉLICA MARIA BACHMANN  
 AUDITORA FISCAL TRIBUTÁRIA  
 Matrícula 21573-2

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 06-2246/2018 - SAMAE**

Publicação Nº 1919614

NOVA DATA DE ABERTURA PREGÃO PRESENCIAL  
 06-2246/2018

OBJETO: Aquisição de painéis elétricos com inversores de frequência para uso no Sistema de bombeamento do Setor R-1 e Cisterna ETA II, aquisição e instalação de painel elétrico tipo armário para acionamento das moto-bombas de reversão, bombas do cloro-gás e demais cargas, fornecimento de materiais e serviços para conserto de transformadores, conforme especificações do edital. ENTREGA ENVELOPES: dia 07 de março de 2019, às 08:30 horas, ABERTURA ENVELOPES: dia 07 de março de 2019, às 09:00 horas. EDITAL COMPLETO: sem custas site oficial do município ([www.blumenau.sc.gov.br](http://www.blumenau.sc.gov.br)) e/ou ([www.samae.com.br](http://www.samae.com.br)) e/ou via e-mail [compraslicitacoes@samae.com.br](mailto:compraslicitacoes@samae.com.br) ou [jonathangirardi@samae.com.br](mailto:jonathangirardi@samae.com.br), Contato (47) 3331-8423. Lei nº 10.520/02, Decretos Municipais nº 7.106/02 e nº 7.732/04, Lei Complementar 123/06, e suas alterações, Lei nº 8.666/93 e alterações, CLT, em especial art. 551, Súmula 331 do TST, Código Civil e demais legislações aplicáveis à matéria.

Blumenau (SC), 19/04/2018.  
 André Espezim  
 Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 7007/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919617

PORTARIA N.º 7007/2019  
CONCEDE PENSÃO VITALÍCIA À ZULMA PEREIRA.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER PENSÃO VITALÍCIA,

De acordo com os artigos 17, §§ 1º, e 4º, e 18, inciso I, alínea "a", da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, combinado com o artigo 16, inciso I, do mesmo diploma legal, e artigo 40, § 7º, inciso I, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, à

ZULMA PEREIRA, cônjuge de ALCI PEREIRA, servidor público municipal, aposentado no cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, era lotado na Secretaria Municipal de Administração, sob o Regime Jurídico Estatutário, falecido em 24 de janeiro de 2019, devendo perceber, mensalmente, o valor de R\$ 1.067,84 (Mil, sessenta e sete reais e oitenta e quatro centavos), a contar da data do óbito, conforme Processo nº 10252/2/2019.

Blumenau, 07 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI  
Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 7013/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919618

PORTARIA N.º 7013/2019  
CONCEDE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL EDSON CALDEIRA.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 72-A, seus incisos, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 99, 104, anexo I, e 114, da Lei Complementar n.º 662, de 28 de novembro de 2007, artigo 39, inciso IV, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigo 5.º, inciso I, da Lei Complementar n.º 1006, de 9 de novembro de 2015, e artigo 6º, seus incisos, da Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, a

EDSON CALDEIRA, servidor público municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, lotado na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos integrais e mensais de R\$ 7.479,69 (Sete mil, quatrocentos e setenta e nove reais e sessenta e nove centavos), a partir de 13 de fevereiro de 2019, conforme Processo n.º 10218/2/2019.

Blumenau, 08 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI  
Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 7014/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919619

PORTARIA N.º 7014/2019  
CONCEDE PENSÃO VITALÍCIA À MARIA DA GRAÇA SOARES.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER PENSÃO VITALÍCIA,

De acordo com os artigos 17, §§ 1º, e 4º, e 18, inciso I, alínea "a", da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigo 16, inciso I, do mesmo diploma legal, e artigo 40, § 7º, inciso I, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, à

MARIA DA GRAÇA SOARES, cônjuge de ENIVETE SOARES, servidor público municipal, aposentado no cargo de provimento efetivo de



Guarda de Trânsito, era lotado no SETERB - Serviço Autônomo Municipal de Trânsito e Transportes de Blumenau, sob o Regime Jurídico Estatutário, falecido em 23 de janeiro de 2019, devendo perceber, mensalmente, o valor de 3.583,23 (Três mil, quinhentos e oitenta e três reais e vinte e três centavos), a contar da data do óbito, conforme Processo nº 10204/2/2019.

Blumenau, 11 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

## **PORTARIA Nº 7015/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919622

PORTARIA N.º 7015/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL ADRIANA REGINA ARAUJO ROCHA.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 73-B, seus incisos, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 99, 109, anexo I, e 114, da Lei Complementar n.º 662, de 28 de novembro de 2007, e artigo 3.º, seus incisos, da Emenda Constitucional nº 47, de 5 de julho de 2005, à

ADRIANA REGINA ARAUJO ROCHA, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Coordenador Pedagógico, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos integrais e mensais de R\$ 8.717,97 (Oito mil, setecentos e dezessete reais e noventa e sete centavos), a contar de 18 de fevereiro de 2019, conforme Processo n.º 10199/2/2019.

Blumenau, 11 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

## **PORTARIA Nº 7016/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919624

PORTARIA N.º 7016/2019

CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL HELIO RIBEIRO.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

MANDAR CONTAR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 4.º, § 6.º, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000,

A favor de HELIO RIBEIRO, servidor público municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Vigia, lotado na Secretaria Municipal de Administração, sob o Regime Jurídico Estatutário, para efeito de aposentadoria, conforme Certidão expedida pelo INSS – Instituto Nacional do Seguro Social, Protocolo nº 20021010.1.00153/03-0, em 11/08/2003, totalizando 4444 (quatro mil, quatrocentos e quarenta e quatro) dias, correspondente a 12 (doze) anos, 2 (dois) meses, e 4 (quatro) dias, conforme Processo n.º 10248/2/2019.

Blumenau, 11 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

## **PORTARIA Nº 7017/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919625

PORTARIA N.º 7017/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL DIANA SUELI VASSELAI SIMÃO.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 73-B, seus incisos, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 99, 109, anexo I, e 114, da



Lei Complementar n.º 662, de 28 de novembro de 2007, artigo 1.º, parágrafo único, da Lei Complementar n.º 119, de 31 de maio de 1996, e artigo 3.º, seus incisos, da Emenda Constitucional n.º 47, de 5 de julho de 2005, à

DIANA SUELI VASSELAI SIMÃO, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Coordenador Pedagógico, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos integrais e mensais de R\$ 9.589,09 (Nove mil, quinhentos e oitenta e nove reais e nove centavos), a partir de 18 de fevereiro de 2019, conforme Processo n.º 10156/1/2019.

Blumenau, 12 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

## **PORTARIA Nº 7018/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919626

PORTARIA N.º 7018/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR IDADE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL CARMEN WALLI TEICHRIEB.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria N.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR IDADE,

De acordo com o artigo 4.º, inciso III, § 2.º, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 99, 104, anexo I, e 114, da Lei Complementar n.º 662, de 28 de novembro de 2007, e artigo 40, §§ 1.º, e 3º, inciso III, alínea "b", da Constituição Federal, com redação determinada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, à

CARMEN WALLI TEICHRIEB, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos proporcionais e mensais de R\$ 1.701,93 (Mil, setecentos e um reais e noventa e três centavos), a contar de 13 de fevereiro de 2019, conforme Processo n.º 10237/2/2019.

Blumenau, 12 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

## **PORTARIA Nº 7019/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919628

PORTARIA N.º 7019/2019

REVERTE A APOSENTADORIA POR INVALIDEZ CONCEDIDA AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL HELIO RIBEIRO.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, e em observância ao disposto no artigo 32, da Lei Complementar nº 660, de 28 de novembro de 2007, resolve

REVERTER,

a aposentadoria por invalidez concedida a HELIO RIBEIRO, através da Portaria N.º 0373/2003, de 04 de setembro de 2003, tendo em vista a insubsistência dos motivos determinantes da aposentadoria, constatada através de Laudo Pericial, realizado pelo médico perito do ISSBLU, em 07 de fevereiro de 2019, devendo retornar ao trabalho em 18 de fevereiro de 2019.

Blumenau, 12 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 7020/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919631

PORTARIA N.º 7020/2019

RETIFICA A PORTARIA Nº 6997/2019 QUE CONCEDE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL EVANILDE MARIA MOSER.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

RETIFICAR

a Portaria Nº 6997/2019, de 01 de fevereiro de 2019, que concedeu aposentadoria por tempo de contribuição à servidora pública municipal EVANILDE MARIA MOSER, quanto ao valor do benefício que foi grafado com incorreção, passando a vigorar na forma correta, como sendo R\$ 13.654,43 (Treze mil, seiscentos e cinquenta e quatro reais e quarenta e três centavos).

Blumenau, 12 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 7021/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919633

PORTARIA N.º 7021/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MARIA DE L. DE LIMA.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR INVALIDEZ,

De acordo com os artigos 4.º, inciso I, e 28, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 2º, inciso I, anexo I, 54, e 64, da Lei Complementar nº 661, de 28 de novembro de 2007, e artigo 40, § 1.º inciso I, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, combinado com o artigo 6.º-A, parágrafo único, da mesma Emenda Constitucional, com redação acrescentada pela Emenda Constitucional n.º 70, de 29 de março de 2012, à

MARIA DE L. DE LIMA, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Servente de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos proporcionais e mensais de R\$ 1.067,84 (Mil, sessenta e sete reais e oitenta e quatro centavos), a contar de 18 de fevereiro de 2019, conforme Processo nº 01884/04/2017.

Blumenau, 12 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 7022/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919635

PORTARIA N.º 7022/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL IRACI SCHEWINSKI.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000,

CONCEDER APOSENTADORIA POR INVALIDEZ,

De acordo com os artigos 4.º, inciso I, e 5.º, inciso III, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 2º, inciso I, anexo I, 54, e 64, da Lei Complementar nº 661, de 28 de novembro de 2007, e artigo 40, § 1.º, inciso I, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, combinado com o artigo 6.º-A, parágrafo único, do mesmo diploma legal, com redação acrescentada pela Emenda Constitucional n.º 70, de 29 de março de 2012, à

IRACI SCHEWINSKI, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos integrais e mensais de R\$ 3.007,95 (Três mil, sete reais e noventa e cinco centavos), a partir de 18 de fevereiro de 2019, conforme processo nº 02167/05/2017.

Blumenau, 12 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 7023/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919638

PORTARIA N.º 7023/2019

CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL DEBORA SPIELMANN.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

MANDAR CONTAR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 4.º, § 6.º, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000,

A favor de DEBORA SPIELMANN, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico em Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde, sob o Regime Jurídico Estatutário, para efeito de aposentadoria, conforme Certidão expedida pelo INSS – Instituto Nacional do Seguro Social, Protocolo n.º 19023100.1.00049/18-6, em 07/01/2019, totalizando 2861 (dois mil, oitocentos e sessenta e um) dias, correspondente a 7 (sete) anos, 10 (dez) meses, e 6 (seis) dias, conforme Processo n.º 00989/10/2016.

Blumenau, 12 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 7024/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919639

PORTARIA N.º 7024/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL CARLOS ALBERTO FRANKE.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 73-B, seus incisos, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 2º, inciso I, anexo I, 54, e 64, da Lei Complementar n.º 661, de 28 de novembro de 2007, artigos 63, e 89, da Lei Complementar n.º 1, de 4 junho de 1990, artigo 101, da Lei Complementar n.º 660, de 28 de novembro de 2007, artigo 5º, inciso I, da Lei Complementar n.º 1006, de 9 de novembro de 2015, e artigo 3.º, seus incisos, da Emenda Constitucional n.º 47, de 5 de julho de 2005, a

CARLOS ALBERTO FRANKE, servidor público municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, com proventos integrais e mensais de R\$ 3.946,73 (Três mil, novecentos e quarenta e seis reais e setenta e três centavos), a partir de 20 de fevereiro de 2019, conforme Processo n.º 10139/1/2019.

Blumenau, 12 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 7025/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919641

PORTARIA N.º 7025/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL DEBORA ISOLANI DE MATOS.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 73-B, seus incisos, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigo 37, parágrafo único, da Lei Complementar n.º 745, de 19 de março de 2010, artigos 27, 28, e 57, da Lei Complementar n.º 746, de 19 de março de 2010, e artigo 3º, seus incisos, da Emenda Constitucional n.º 47, de 5 de julho de 2005, à

DEBORA ISOLANI DE MATOS, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Engenheiro Químico, lotada na FURB-Fundação Universidade Regional de Blumenau, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos integrais e mensais de R\$ 16.536,85 (Dezesseis mil, quinhentos e trinta e seis reais e oitenta e cinco centavos), a partir de 25 de fevereiro de 2019, conforme Processo n.º

10236/2/2019.

Blumenau, 12 de fevereiro de 2019.  
ELÓI BARNI  
Diretor Presidente

#### **PORTARIA Nº 7026/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919642

PORTARIA N.º 7026/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL LÚCIA BATISTA.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONSIDERANDO a sentença proferida pela Juíza de Direito da 1.ª Vara da Fazenda Acidentes do Trabalho e Registros Públicos, da Comarca de Blumenau, nos Autos da Ação de Procedimento Comum n. 0301081-19.2015.8.24.0008, que condenou o ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau a conceder aposentadoria por invalidez com proventos proporcionais à servidora pública municipal Lúcia Batista, a partir de 25/06/2016, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR INVALIDEZ,

De acordo com o artigo 4.º, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 2º, inciso I, anexo I, 54, e 64, da Lei Complementar n.º 661, de 28 de novembro de 2007, e artigo 40, § 1.º inciso I, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, combinado com o artigo 6.º-A, parágrafo único, da mesma Emenda Constitucional, com redação acrescentada pela Emenda Constitucional n.º 70, de 29 de março de 2012, à

LÚCIA BATISTA, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Servente de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos proporcionais e mensais de R\$ 1.250,82 (Mil, duzentos e cinquenta reais e oitenta e dois centavos), conforme Processo nº 10305/2/2019.

Blumenau, 12 de fevereiro de 2019.  
ELÓI BARNI  
Diretor Presidente

#### **PORTARIA Nº 7027/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919643

PORTARIA N.º 7027/2019

CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MARIA CRISTINA GERALDO.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

MANDAR CONTAR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 4.º, § 6.º, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000,

A favor de MARIA CRISTINA GERALDO, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Monitor de Área Azul, lotada no SETERB - Serviço Autônomo Municipal de Trânsito e Transportes de Blumenau, sob o Regime Jurídico Estatutário, para efeito de aposentadoria, conforme Certidão expedida pelo INSS – Instituto Nacional do Seguro Social, Protocolo nº 20021010.1.00126/18-0, em 26/11/2018, totalizando 1542 (mil, quinhentos e quarenta e dois) dias, correspondente a 4 (quatro) anos, 2 (dois) meses, e 22 (vinte e dois) dias, conforme Processo n.º 10300/2/2019.

Blumenau, 12 de fevereiro de 2019.  
ELÓI BARNI  
Diretor Presidente

**PORTARIA N° 7028/2019 - ISSBLU**

Publicação N° 1919644

PORTARIA N.º 7028/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SALETE WUTKE.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR INVALIDEZ,

De acordo com os artigos 4.º, inciso I, e 28, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 2º, inciso I, anexo I, 54, e 64, da Lei Complementar n.º 661, de 28 de novembro de 2007, e artigo 40, § 1.º inciso I, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, combinado com o artigo 6.º-A, parágrafo único, da mesma Emenda Constitucional, com redação acrescentada pela Emenda Constitucional n.º 70, de 29 de março de 2012, à

SALETE WUTKE, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Cozinheiro, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos proporcionais e mensais de R\$ 1.067,84 (Mil, sessenta e sete reais e oitenta e quatro centavos), a partir de 18 de fevereiro de 2019, conforme Processo n.º 02733/09/2017.

Blumenau, 12 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA N° 7029/2019 - ISSBLU**

Publicação N° 1919645

PORTARIA N.º 7029/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL LILIAN ROSI GERTNER DA SILVA STEIN.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONSIDERANDO a sentença proferida pela Juíza de Direito da 1.ª Vara da Fazenda Acidentes do Trabalho e Registros Públicos, da Comarca de Blumenau, nos Autos da Ação de Procedimento Comum n. 0312089-90.2015.8.24.0008, que condenou o ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau a conceder aposentadoria por invalidez com proventos proporcionais à servidora pública municipal Lilian Rosi Gertner da Silva Stein, a partir de 08/03/2016, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR INVALIDEZ,

De acordo com o artigo 4.º, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 99, 108, anexo I, e 114, da Lei Complementar n.º 662, de 28 de novembro de 2007, e artigo 40, inciso I, § 1.º, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, à

LILIAN ROSI GERTNER DA SILVA STEIN, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Educador, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos proporcionais e mensais de R\$ 1.131,29 (Mil, cento e trinta e um reais e vinte e nove centavos), conforme Processo n.º 10304/2/2019.

Blumenau, 12 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA N° 7030/2019 - ISSBLU**

Publicação N° 1919646

PORTARIA N.º 7030/2019

CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MARLI SCHAEFER.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

MANDAR CONTAR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 4.º, § 6.º, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000,

A favor de MARLI SCHAEFER, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Servente de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, para efeito de aposentadoria, conforme Certidão expedida pelo INSS – Instituto Nacional do Seguro Social, Protocolo nº 20021030.1.00043/18-8, em 17/08/2018, totalizando 5145 (cinco mil, cento e quarenta e cinco) dias, correspondente a 14 (quatorze) anos, 1 (um) mês, e 5 (cinco) dias, conforme Processo n.º 10306/2/2019.

Blumenau, 13 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

## **PORTARIA Nº 7031/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919647

PORTARIA N.º 7031/2019

CONTA TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO A FAVOR DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MARIA JOSE DA SILVA BRANDL.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

MANDAR CONTAR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO,

De acordo com o artigo 4.º, § 6.º, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000,

A favor de MARIA JOSE DA SILVA BRANDL, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, lotada na Secretaria Municipal de Educação, sob o Regime Jurídico Estatutário, para efeito de aposentadoria, conforme Certidão expedida pelo INSS – Instituto Nacional do Seguro Social, Protocolo nº 20021010.1.00052/17-9, em 05/05/2017, totalizando 354 (trezentos e cinquenta e quatro) dias, correspondente a 11 (onze) meses, e 24 (vinte e quatro) dias, conforme Processo n.º 10317/2/2019.

Blumenau, 13 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

## **PORTARIA Nº 7032/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919648

PORTARIA N.º 7032/2019

CONCEDE APOSENTADORIA POR IDADE AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL HELIO RIBEIRO.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR IDADE,

De acordo com os artigos 4.º, inciso III, § 2.º, e 28, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 2º, inciso I, anexo I, 54, e 64, da Lei Complementar nº 661, de 28 de novembro de 2007, e artigo 40, §§ 1.º, e 3º, inciso III, alínea "b", da Constituição Federal, com redação determinada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, a

HELIO RIBEIRO, servidor público municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Vigilância, lotado na Secretaria Municipal de Administração, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos proporcionais e mensais de R\$ 1.067,84 (Mil, sessenta e sete reais e oitenta e quatro centavos), a contar de 18 de fevereiro de 2019, conforme Processo n.º 10248/2/2019.

Blumenau, 14 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente



**PORTARIA Nº 7033/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919650

PORTARIA N.º 7033/2019  
CONCEDE PENSÃO VITALÍCIA À BRAULINA BITTENCOURT.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER PENSÃO VITALÍCIA,

De acordo com os artigos 17, §§ 1º, e 4º, e 18, inciso I, alínea "c", da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigo 16, inciso I, do mesmo diploma legal, e artigo 40, § 7º, inciso I, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, à

BRAULINA BITTENCOURT, companheira de ONESIMO PINHEIRO, servidor público municipal, aposentado no cargo de provimento efetivo de Jardineiro, era lotado na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, sob o Regime Jurídico Estatutário, falecido em 17 de setembro de 2018, devendo perceber, mensalmente, o valor de R\$ 1.314,53 (Mil, trezentos e quatorze reais e cinquenta e três centavos), a contar da data do óbito, conforme Processo nº 04789/09/2018.

Blumenau, 15 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 7034/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919651

PORTARIA N.º 7034/2019  
CONCEDE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL DEBORA SPIELMANN.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria n.º 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

CONCEDER APOSENTADORIA POR INVALIDEZ,

De acordo com os artigos 4.º, inciso I, e 28, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, artigos 2º, inciso I, anexo I-E, 54, e 64 da Lei Complementar n.º 661, de 28 de novembro de 2007, e artigo 40, inciso I, § 1.º, da Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional n.º 41, de 19 de dezembro de 2003, à

DEBORA SPIELMANN, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico em Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde, sob o Regime Jurídico Estatutário, com proventos proporcionais e mensais de R\$ 1.067,84 (Mil, sessenta e sete reais e oitenta e quatro centavos), a partir de 18 de fevereiro de 2019, conforme Processo nº 00989/10/2016.

Blumenau, 15 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 7035/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919653

PORTARIA N.º 7035/2019  
NOMEIA MEMBROS PARA COMPOR A JUNTA MÉDICA OFICIAL DO INSTITUTO MUNICIPAL DE SEGURIDADE SOCIAL DO SERVIDOR DE BLUMENAU – ISSBLU QUE SE REUNIRÁ NO DIA 21 FEVEREIRO DE 2019 ÀS 15 HORAS.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU - Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 57, inciso I, da Lei Complementar n.º 308, de 22 de dezembro de 2000, resolve

NOMEAR,

nos termos do Artigo 68 C, da Lei Complementar nº 308, de 22 de dezembro de 2000,

Dr. RAFAEL DE FRANCESCHI, servidor público municipal, ocupante do cargo efetivo de Médico, lotado na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde do Município de Blumenau, Dra. KAREN CRISTINA BOZKO, servidora pública municipal, ocupante do cargo efetivo de Médico, lotada na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde do Município de Blumenau, Dra. KELLEN CHAVES DA SILVA DE FRANCESCHI, servidora pública municipal, ocupante do cargo efetivo de Médico, lotada na Secretaria Municipal de Promoção da Saúde do Município de Blumenau,

para compor a Junta Médica Oficial do ISSBLU – Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, que se reunirá no dia 21 de fevereiro de 2019, às 15 horas.

Blumenau, 18 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

## **PORTARIA Nº 7036/2019 - ISSBLU**

Publicação Nº 1919654

PORTARIA N.º 7036/2019

CONCEDE AUXÍLIO ESCOLAR ATRAVÉS DE BOLSA DE ESTUDOS.

ELÓI BARNI, Diretor Presidente do ISSBLU Instituto Municipal de Seguridade Social do Servidor de Blumenau, nomeado pela Portaria nº 20.970, de 13 de junho de 2017, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 3º, do Decreto nº 8701/08, de 12 de junho de 2008, resolve

CONCEDER BOLSA DE ESTUDOS,

à HELOISE ANDRÉ, servidora pública municipal, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, referente ao 7º período do curso de Direito, realizado na SOCIESC - Sociedade Educacional de Santa Catarina, correspondendo a 24% (vinte e quatro por cento) dos valores da matrícula e das mensalidades pagas, a partir do 1º semestre de 2019, nos termos do Processo nº 10330/2/2019.

Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a 10 de janeiro de 2019.

Blumenau, 18 de fevereiro de 2019.

ELÓI BARNI

Diretor Presidente

## **EXTRATO Nº 047/2019 - FURB**

Publicação Nº 1919656

FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

Extrato nº. 047/2019

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU

E

EXATA CONSTRUTORA E PAVIMENTADORA EIRELI

ADITIVO DE SUPLEMENTAÇÃO

TERMO ADITIVO Nº 002 AO CONTRATO Nº 267/2018

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção do telhado do ginásio de esportes (Bloco U), Campus I da FURB.

FUNDAMENTO LEGAL: Pregão Presencial nº 383/2018 e Contrato nº 267/2018 firmado em 10 de outubro de 2018.

CLÁUSULA PRIMEIRA:

Fica o Termo de Contrato nº 267/2018 suplementado em R\$ 514,76 (quinhentos e quatorze reais e setenta e seis centavos) em decorrência do acréscimo quantitativo do objeto, correspondente a 0,2257719% em relação ao valor global do contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA:

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições previstas no Contrato de nº 267/2018 e aditivos nºs 01 e 02, que não colidirem com o presente Termo Aditivo.

DATA: 13/02/2019



# Bom Jesus do Oeste

## PREFEITURA

### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 26/2019

Publicação Nº 1918517

MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 026/2019

O Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: MHNET EMPREENDIMENTOS LTDA EPP.

Objeto: Contratação dos serviços com fornecimento de acesso à internet mensal, com dois planos de 30 Mbps, dois planos de 20 Mbps, um plano de 50 Mbps, e um plano de 15 Mbps, com garantia de banda mínima de 90% Download e Upload, com instalação e disponibilidade de equipamentos em regime de comodato, bem como quaisquer outros elementos necessários para à prestação dos serviços a serem distribuídos e disponibilizados, sendo que todos os pontos de acesso deverão ter um IP válido, para o departamento de administração, saúde, educação e assistência social, pelo período de fevereiro a dezembro de 2019.

Valor do Objeto: R\$ 13.640,00 (treze mil seiscentos e quarenta reais).

Bom Jesus do Oeste/SC, 11 de fevereiro de 2019.

Ronaldo Luiz Senger

Prefeito Municipal

### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 27/2019

Publicação Nº 1918520

MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 027/2019

O Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste/SC torna público que firmou o seguinte contrato:

Contratado: LABORATÓRIO DE ANÁLISES AGRONOMICAS MARAVILHA LTDA.

Objeto: Contrato tem por objetivo, a contratação dos serviços para realização de 300 (trezentas) análises de solos química + física. Para análise de rotina deverá ser feita a análise de Argila, P- fósforo, MO - matéria orgânica, Teor de carbono, pH H2O - acidez ativa, SMP - índice de SMP, H+AI - Acidez Potencial, Al<sup>3</sup> - Acidez Trocável, K - potássio, Ca<sup>2+</sup> - Cálcio Trocável, Mg<sup>2+</sup> - Magnésio Trocável, SB - soma de bases, CTC - Capacidade Troca Catiônica, V% - saturação de bases, Al% - saturação de alumínio. Para análise física deverá ser verificado os componentes Argila, Silte, Areia e tipo de solo.

Valor do Objeto: R\$ 9.000,00 (nove mil reais).

Bom Jesus do Oeste/SC, 18 de fevereiro de 2019.

Ronaldo Luiz Senger

Prefeito Municipal

### DECRETO Nº 5280/2019

Publicação Nº 1918795

DECRETO MUNICIPAL Nº 5280/19, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO, NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 808/2011 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RONALDO LUIZ SENGER, Prefeito de Bom Jesus do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais estabelecidas na Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º. Ficam nomeados os seguintes membros para integrarem o Conselho Municipal do Idoso (art. 3º da Lei nº 808/2011) do município de Bom Jesus do Oeste – SC, com mandato de 02 (dois – art. 5º da Lei 808/2011) anos:

I – Um representante da Assistência Social:

Titular: Claisa Roessler Bohrer

Suplente: Roseli Simone Jandt

II – Um representante da Secretaria Municipal da Saúde:

Titular: Fabiane Tedhesco

Suplente: Roseni Bruxel

III – Um representante da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes: Titular: Silvia Endler

Suplente: Salete Escher

IV – Um representante da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente: titular: Cristiane Greef

Suplente: Mariliva Ammes Aiolfi

V - Quatro representantes dos Órgãos não governamentais, sendo um indicado pelo grupo dos idosos do interior, um indicado pelo grupo dos idosos da cidade, um membro indicado pelo CDL e um grupo indicado por representante de serviços voltados a assistência social (Igrejas, Asilo, Casa Lar, organizações civis de apoio e serviços voluntários).

TITULARES: Leonora Vociechoski; Venilda Horbach;

SUPLENTES: Valdiva Morandini; Bruno Zimmermann.

Art. 2º. Este Decreto tem vigência na data de sua assinatura, e a validade e eficácia com a publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art. 3º, do Decreto n.º 4450, de 16 de setembro de 2013.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste - SC,  
aos 18 de fevereiro de 2019.

Registre-se  
Publique-se  
Cumpra-se.

RONALDO LUIZ SENER,  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 5281/2019

Publicação Nº 1919205

DECRETO MUNICIPAL Nº 5281/19, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Declara situação de emergência nas áreas do Município de Bom Jesus do Oeste - SC afetadas pela tempestade e chuva de granizo, ocorrida no dia 05 de fevereiro de 2019

CONSIDERANDO que ocorreu forte tempestade, com rajadas de vento e chuva em quantidade anormal, acompanhada de granizo, no dia 05 de fevereiro de 2019, tendo atingido as comunidades da Linha Rainha da Serra, Linha Lamb e a Linha São Marcos, interior do município de Bom Jesus do Oeste - SC.

CONSIDERANDO que em decorrência do evento restaram destruídas plantações de milho, fumo e pastagens destinadas a bovinocultura de leite, bem como vias públicas.

CONSIDERANDO que, de acordo com o parecer da Defesa Civil Municipal e Relatório de Vistoria subscrito pela Engenheira Civil Leandra Fachini Boita e Laudo Técnico subscrito pela Engenheira Agrônoma da EPAGRI Bruna de Oliveira Bastos e pelo Secretário Municipal de Agricultura Marcio José Storck, relatando a ocorrência deste desastre é favorável à declaração de situação de emergência.

RONALDO LUIZ SENER, Prefeito de Bom Jesus do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais estabelecidas na Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º. Fica declarada a Situação de Emergência nas áreas do Município de Bom Jesus do Oeste - SC, Linhas São Marcos, Linha Lamb e Linha Rainha da Serra, atingidas pela chuva de granizo, ocorrida no dia 05 de fevereiro de 2019.

Parágrafo único. Esta situação de anormalidade é válida apenas para as áreas deste Município, comprovadamente afetadas pelo desastre, conforme prova documental anexo a este Decreto.

Art. 2º. Autoriza-se a mobilização de todos os Órgãos Municipais para atuarem sob a coordenação da Defesa Civil Municipal, nas ações de resposta ao desastre e reabilitação do cenário e reconstrução.

Art. 3º. Autoriza-se a convocação de voluntários para reforçar as ações de resposta ao desastre e, realização de campanhas de arrecadação de recursos junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre.

Art. 4º. Este Decreto tem vigência na data de sua assinatura, e a validade e eficácia com a publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art. 3º, do Decreto n.º 4450, de 16 de setembro de 2013.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Oeste - SC,  
aos 19 de fevereiro de 2019.

Registre-se  
Publique-se

Cumpra-se.

RONALDO LUIZ SENGER,  
Prefeito Municipal

## **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 09/2019**

Publicação Nº 1919847

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 271/2019  
PREGÃO PRESENCIAL – SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 09/2019

### **ERRATA AO EDITAL**

O MUNICIPIO DE BOM JESUS DO OESTE, Estado de Santa Catarina, por seu Prefeito Municipal Sr. Ronaldo Luiz Senger, TORNA PÚBLICO, que fica alterada a data de abertura da licitação que tem por objeto: Eventual aquisição de britas para utilização nos trabalhos diários.

Ficam alteradas os valores totais do Termo de Referência - Anexo I e os valores totais do Folheto Descritivo - Anexo II, passando a nova leitura conforme edital publicado no site do município [www.bomjesusdoeste.sc.gov.br](http://www.bomjesusdoeste.sc.gov.br), e abre-se novo prazo para abertura e julgamento das propostas e habilitações, ficando fixado o dia 06/03/2019 as 08h30min horas para realização do certame.

Maiores informações e esclarecimentos poderão ser obtidas através do e-mail [licitacao@bomjesusdoeste.sc.gov.br](mailto:licitacao@bomjesusdoeste.sc.gov.br) ou pelo telefone 0(49) 3363-0200.

Bom Jesus do Oeste – SC, aos 18 de fevereiro de 2019.

Ronaldo Luiz Senger  
Prefeito Municipal

**Botuvera****PREFEITURA****EDITAL PL07/2019-PP06-2019-SUSPENSÃO EDITAL**

Publicação Nº 1919522

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUVERÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Processo Licitatório n.º 07/2019-PREGÃO RESENCIAL n.º 06/2019.

Objeto: MOBILIARIO, EQUIPAMENTOS E UTENCILIOS PARA CRECHE MUNICIPAL.

**SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO - JUSTIFICATIVA**

CONSIDERANDO a proposição de Impugnação ao Edital, tempestiva, formulada pela proponentes interessada no processo HIPER BRINK COMÉRCIO E REPRESENTAÇÃO LTDA, CNPJ: 02.168.956/0001-22, sediada em Viamão-RS

CONSIDERANDO o teor do Parecer da Procuradoria-geral do Município, que ao analisar a impugnação anteriormente mencionada, recomenda a procedência parcial da mesma, com a retificação dos itens que compõe os lotes nº02-item 12, lote nº08-item 29, lote nº09-item 35, do Anexo IV e demais anexos que contenham vício do Edital;

CONSIDERANDO a manifestação da Comissão Permanente de Licitação, que concordou com o acolhimento da impugnação apresentada em prol da ampla participação;

DETERMINO a suspensão do presente edital, com previsão de Abertura em 20/02/2019, às 9:00 Horas, com as devidas comunicações aos interessados e publicações nos meios oficiais, para que de acordo com os questionamentos formulados, possam ser procedidas as alterações no edital, que porventura a Administração Municipal entenda como pertinentes possam ser realizadas, e o EDITAL DE LICITAÇÃO RETIFICADO, COM A DESIGNAÇÃO DE NOVA DATA E HORÁRIO.

DETERMINO que seja publicada a nova data e horário no site oficial [www.botuvera.sc.gov.br](http://www.botuvera.sc.gov.br) e Diário oficial do Município <https://www.diariomunicipal.sc.gov.br>.

Botuverá, 19 de fevereiro de 2019.

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES**

Rodrigo Ivan Lazzarotti  
Advogado OAB: 12298 – SC

**EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO 03-2019- AMILTON TEIXEIRA FILHO**

Publicação Nº 1918584

Extrato de Contrato nº 03/2019

Contratante: Município de Botuverá

Contratada: Amilton Teixeira Filho ME

Valor: R\$ 14.000,00 (quatorze mil reais)

Objeto: O presente contrato tem como objeto, a locação de Equipamentos Eletrônicos de CFTV e doravante denominados como Equipamentos.

Fund.Legal: Art. 24, Inciso II da Lei Federal 8.666/93.

# Braço do Trombudo

## PREFEITURA

### EXTRATO DE CONTRATO 15/2019

Publicação Nº 1917619

#### EXTRATO DE CONTRATO 15/2019

Contratante: Prefeitura municipal de Braço do Trombudo

CNPJ 95.952.230/0001-67

Praça da Independência, 25

Braço do Trombudo – SC.

Contratada: Alexandre Alves da Silva 06242636905

CNPJ sob nº 13.707.669/0001-60

Lidia A. Bernardes, sn, Santa Lúcia

Mirim Doce, SC

Objeto: contratação de empresa especializada para professor de fanfarra no município de Braço do Trombudo, SC

Vigência até 18/12/2019

Valor R\$ 11.000,00 (ete mil, novecentos e dois reais)

Data da assinatura 18/02/2019

Nildo Melmestet - Prefeito Municipal

# Brunópolis

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO Nº 08/2019

Publicação Nº 1918777

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE BRUNÓPOLIS

RATIFICAÇÃO

Processo Licitatório nº 08/2019 – Dispensa de Licitação nº 03/2019

Na qualidade de Prefeito Municipal de Brunópolis/SC, no uso de minhas atribuições legais, RATIFICO a decisão emanada pela Comissão Permanente de Licitações no Processo de Dispensa de Licitação nº 03/2019, relativo à contratação de serviços de realização de concurso público, em favor de GMC ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA ME, no valor de R\$ 7.400,00.

Brunópolis/SC, 19 de fevereiro de 2019.

Ademil Antonio da Rosa - Prefeito Municipal.

### AVISO DE LICITAÇÃO Nº 09/2019

Publicação Nº 1918781

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE BRUNÓPOLIS

Processo Licitatório nº 09/2019 – Edital de Pregão Presencial nº 06/2019

Objeto: Contratação de serviços de atendimento médico na especialidade de psiquiatria. Data e horário: o recebimento dos envelopes de "proposta comercial" e "documentação de habilitação" será até às 09h00min do dia 08/03/2018, sendo que a abertura e julgamento do processo licitatório será no mesmo dia e horário. Local: setor de Compras e Licitações, situado na Prefeitura Municipal de Brunópolis, Rua Selmo Heck, 2405, Centro, Brunópolis/SC, CEP 89634-000. A íntegra do edital está disponível no endereço eletrônico na Internet [www.brunopolis.sc.gov.br](http://www.brunopolis.sc.gov.br). Maiores informações podem ser obtidas no telefone (049) 3556-0019/3556-0020 ou no endereço citado.

Ademil Antonio da Rosa - Prefeito Municipal.

### AVISO DE LICITAÇÃO Nº 10/2019

Publicação Nº 1918785

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE BRUNÓPOLIS

Processo Licitatório nº 10/2019 – Edital de Pregão Presencial nº 07/2019

Objeto: Registro de Preços para aquisição de serviços de confecção de próteses dentárias. Data e horário: o recebimento dos envelopes de "proposta comercial" e "documentação de habilitação" será até às 14h00min do dia 08/03/2019, sendo que a abertura e julgamento do processo licitatório será no mesmo dia e horário. Local: setor de Compras e Licitações, situado na Prefeitura Municipal de Brunópolis, Rua Selmo Heck, 2405, Centro, Brunópolis/SC, CEP 89634-000. A íntegra do edital está disponível no endereço eletrônico na Internet [www.brunopolis.sc.gov.br](http://www.brunopolis.sc.gov.br). Maiores informações podem ser obtidas no telefone (049) 3556-0019/3556-0020 ou no endereço citado.

Ademil Antonio da Rosa - Prefeito Municipal.

### EDITAL DE CREDENCIAMENTO PÚBLICO Nº 01/2019

Publicação Nº 1918783

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE BRUNÓPOLIS

Edital de Credenciamento Público nº 01/2019

Objeto: Fornecimento de pares de lentes e armações para óculos.

Data e horário: o recebimento dos documentos ocorrerá a partir da publicação deste Edital.

Local: setor de Compras e Licitações, situado na Prefeitura Municipal de Brunópolis, Rua Selmo Heck, 2405, Centro, Brunópolis/SC, CEP 89634-000. A íntegra do edital está disponível no endereço eletrônico na Internet [www.brunopolis.sc.gov.br](http://www.brunopolis.sc.gov.br). Maiores informações podem ser obtidas no telefone (049) 3556-0019/3556-0020 ou no endereço citado.

Ademil Antonio da Rosa - Prefeito Municipal.

# Brusque

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 8313-2019

Publicação Nº 1919599

DECRETO n. 8.313, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre aprovação de Projeto do LOTEAMENTO FREDERICO STEINGRABER, e dá outras providências.

O PREFEITO DE BRUSQUE, no uso de suas atribuições e de acordo com o inciso IV do art. 82 da Lei Orgânica do Município, c/c art. 38 da Lei Complementar nº 138/2008,

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado o Projeto de Loteamento denominado LOTEAMENTO FREDERICO STEINGRABER, de propriedade de Rubens Steingraber, a ser executado na Travessa Dom Joaquim, bairro Dom Joaquim, neste município de Brusque/SC, contendo área total de 165.066,62 m<sup>2</sup>, registrado no Ofício de Registro de Imóveis, na matrícula nº 84.320, livro 02.

Art. 2º O referido loteamento é constituído de 146 lotes, sendo 56.877,99 m<sup>2</sup> área total de lotes; 5.688,55 m<sup>2</sup> área pública de Equipamentos Comunitários; 64.079,66 m<sup>2</sup> área verde; e 19.290,00 m<sup>2</sup> área de arruamento; 64.079,66 m<sup>2</sup> área verde.

Art. 3º As obras a serem realizadas sob responsabilidade do loteador para implantação do loteamento são:

I – abertura e terraplenagem das vias de circulação com os respectivos marcos de alinhamento e nivelamento, de acordo com projeto aprovado pelo IBPLAN;

II – demarcação dos lotes, quadras e logradouros por intermédio de marcos, de acordo com projeto aprovado pelo IBPLAN;

III – implantação dos meios-fios em granito ou concreto pré-moldado, rejuntados com argamassa de cimento;

IV – plantio de grama nos espaços destinados a passeio público e execução das calçadas em bloco de concreto ou concreto moldado in loco nos passeios confrontantes as áreas públicas;

V – pavimentação das pistas de rolamento das vias;

VI – rede de energia elétrica e iluminação pública, conforme projeto aprovado pela CELESC;

VII – rede de água potável, conforme projeto aprovado pelo SAMAE;

VIII – rede de drenagem/águas pluviais, conforme projeto aprovado pela Secretaria de Obras e Serviços Públicos;

IX – rede de esgotamento sanitário, conforme projeto aprovado de acordo com as normas da empresa ou concessionária pública;

X – recomposição vegetal de todos os taludes gerados pelos cortes efetuados, caso ocorram;

XI – visando minimizar a erosão e o carreamento de materiais para os cursos d'Água e canalizações das vias existentes, elaborar um plano de obra adequado a condições locais.

Art. 4º Como garantia das obras mencionadas no art. 3º, o Município caucionará os lotes nºs 25 a 40 da Quadra A; lotes 12 a 24 da Quadra B; lotes 14 a 24 da Quadra G; lotes 12 a 24 da Quadra B; lotes 12, 13 e 14 da Quadra G.

Art. 5º As obras mencionadas no art. 3º deste Decreto serão supervisionadas pelo órgão competente do Município com poder fiscal e deverão ser executadas no prazo máximo de 02 (dois) anos, a partir da data de aprovação do projeto de Loteamento, sem qualquer ônus para a Prefeitura.

Art. 6º Os lotes somente poderão receber construções após a conclusão das obras referidas no artigo 3º deste Decreto.

Art. 7º Uma vez realizada todas as obras, o Município, a requerimento do interessado, e após as competentes vistorias, liberará as áreas caucionadas, dada em garantia.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 15 de fevereiro de 2019.

JONAS OSCAR PAEGLE

Prefeito de Brusque

ROGÉRIO DOS SANTOS

Diretor-Presidente do IBPLAN

Dr. EDSON RISTOW

Procurador-Geral do Município

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

AURINHO SILVEIRA DE SOUZA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

### **EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇOS 020-2019-SAMAE**

Publicação Nº 1919579

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 020/2019  
Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque - SAMAE  
Detentor da Ata: Materiais de Construção Nova Casa Eireli - EPP  
Objeto: Fornecimento e instalação de kit poste padrão CELESC  
Valor total: R\$ 9.200,00  
Vigência: Até a data limite de 31/12/2019  
Fiscal: Diego Ribeiro Pena  
Brusque-SC, 14 de fevereiro de 2019.  
Dejair Machado  
Diretor  
SAMAE - Brusque

### **EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇOS 021-2019-SAMAE**

Publicação Nº 1919581

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 021/2019  
Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque - SAMAE  
Detentor da Ata: Stark Energia Eireli  
Objeto: Locação de grupos geradores  
Valor total: R\$ 11.900,00  
Vigência: Até a data limite de 31/12/2019  
Fiscal: Diego Ribeiro Pena  
Brusque-SC, 15 de fevereiro de 2019.  
Dejair Machado  
Diretor  
SAMAE - Brusque

### **EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇOS 022-2019-SAMAE**

Publicação Nº 1919584

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 022/2019  
Órgão Gerenciador: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Brusque - SAMAE  
Detentor da Ata: Eletronema Ltda. EPP  
Objeto: Locação de grupos geradores  
Valor total: R\$ 24.900,00  
Vigência: Até a data limite de 31/12/2019  
Fiscal: Diego Ribeiro Pena  
Brusque-SC, 15 de fevereiro de 2019.  
Dejair Machado  
Diretor  
SAMAE - Brusque

### **EXTRATO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002-2019**

Publicação Nº 1919589

PREGÃO nº 002/2019  
Processo Licitatório nº 002/2019

O MUNICÍPIO DE BRUSQUE, com sede na Praça das Bandeiras, n 77, Centro, por intermédio da Secretaria de Esporte, torna público que realizará licitação, na modalidade PREGÃO, destinada ao recebimento de propostas para a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE PARA PASSAGEIROS (VAN).

Local de abertura dos envelopes: Prefeitura Municipal de Brusque, no dia 07/03/2019, às 13h30min.

Informações e retirada do Edital no horário comercial no Departamento de Licitações da Prefeitura ou preferencialmente através do site: [www.brusque.atende.net](http://www.brusque.atende.net) 15/02/2019

OLAVO LARANGEIRA TELLES DA SILVA  
Secretaria de Esporte



**EXTRATO PROCESSO LICITATÓRIO N° 118-2018**

Publicação N° 1919591

EXTRATO PROCESSO LICITATÓRIO n° 118/2018

Pregão n° 089/2018

OBJETO: AQUISIÇÃO DE LUMINÁRIAS LED PARA ILUMINAÇÃO PÚBLICA.

Impugnante: TRÓPICO EQUIPAMENTOS ELÉTRICOS ILUMINAÇÃO INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA.

RESULTADO DA IMPUGNAÇÃO: Pelo exposto, recebo e conheço da impugnação apresentada pela empresa TRÓPICO EQUIPAMENTOS ELÉTRICOS ILUMINAÇÃO INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA para, no mérito, considerá-la IMPROCEDENTE, pelos motivos de fato e de direito acima exposto.

15/02/2019

CHRISTIANE DOS SANTOS DA SILVA

Diretora de Licitações e Contrato

**INSTRUÇÃO N° 001-2019-SEME**

Publicação N° 1919586

INSTRUÇÃO NORMATIVA N° 001/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Proíbe a retirada de criança de atividade pedagógica nos espaços escolares no âmbito da Educação Infantil e dá outras providências

A Secretária Municipal de Educação, nomeada por meio da Portaria n° 12.301/2018, no uso de suas atribuições e em conformidade com a Lei Federal N° 9394/96, Lei N°. 8.069/90 e artigo 208 da CF, e ainda:

CONSIDERANDO que o impedimento à frequência da turma regular imposto à criança representa óbice ao acesso ao ensino, haja vista que o direito à educação comporta também os aspectos sociais, que implicam o direito à convivência comunitária c/c art. 227, caput, da Constituição Federal de 1988;

CONSIDERANDO que o comportamento da unidade escolar que adota essa providência para solucionar problema em sala de aula pratica discriminação e impõe à criança uma espécie de segregação, privando-a do convívio com os colegas, contrariando a inclusão escolar;

CONSIDERANDO o que estabelece a Base Nacional Comum Curricular, no campo dos Direitos de Aprendizagem e Desenvolvimento na Educação Infantil (conviver, brincar, participar, explorar, expressar, conhecer-se),

RESOLVE:

Art. 1º – Proibir a retirada de criança de atividade pedagógica nos espaços educacionais para encaminhá-la a outro ambiente sob a hipótese de sanções para o comportamento da criança no âmbito da rede municipal de ensino do Município de Brusque.

Art. 2º – Cabe aos professores, coordenadores pedagógicos e gestores escolares a iniciativa de promover um ambiente sócio-moral e imprimir intencionalidade educativa na resolução de conflitos.

Art. 3º – Esta normativa entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Brusque/SC, 19 de fevereiro de 2019.

ELIANI APARECIDA BUSNARDO BUENO

Secretária Municipal da Educação

**PORTARIA N° 12.826-2019**

Publicação N° 1919612

PORTARIA n° 12.826, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO DE BRUSQUE, no uso de suas atribuições e de acordo com o art. 111, inciso II, alínea "a" da Lei Orgânica do Município;

Considerando o Cumprimento Provisório de Sentença/PROC, autos n° 0304998-03.2016.8.24.0011/01.

RESOLVE:

Art.1º Nomear no Quadro Permanente de Pessoal da Prefeitura Municipal de Brusque, nos termos da Lei Complementar n.147/09, o candidato habilitado em concurso público promovido por este município e realizado pela Fepese/UFSC, mediante o Edital n° 006/2014, de 19 de dezembro de 2013, homologado em 04 de setembro de 2014, para provimento do cargo efetivo de MOTORISTA DE VEÍCULOS PESADOS, conforme abaixo nominado:

GREGORIO CORNELIO PEREIRA Art. 2º Fixar, nos termos do art. 16 e seguintes da Lei Complementar n° 147/09, o prazo máximo de 30 (trinta) dias para posse do cargo.

Parágrafo único. A presente nomeação será tornada sem efeito se o candidato não tomar posse no prazo fixado no caput deste artigo.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 21/02/2019.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 19 de fevereiro de 2019.  
Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

JONAS OSCAR PAEGLE  
Prefeito Municipal

DR. EDSON RISTOW  
Procurador-Geral do Município

AURINHO SILVEIRA DE SOUZA  
Chefe de Gabinete

## PORTARIA Nº 250-2018

Publicação Nº 1919668

### PORTARIA Nº 250/2019

A Secretária Municipal da Fazenda, designada através da Portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, a e § 1º da Lei Orgânica Municipal, c/c com o Decreto nº 8.064/2017;

Considerando os pedidos de remoção dos Servidores abaixo elencados, bem como a anuência da Secretaria Municipal da Saúde, de acordo com o Memorando nº 095/2019.

#### RESOLVE:

Art. 1º – Autorizar a remoção por acordo dos servidores abaixo elencados, lotados na Secretaria de Municipal de Saúde, conforme segue:

| SERVIDOR                             | CARGO                    | CENTRO DE CUSTO ATUAL         | CENTRO DE CUSTO DE DESTINO    |
|--------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| BERNARDETE FELICIO                   | ENFERMEIRA               | Pronto Atendimento Noturno    | Secretaria Municipal de Saúde |
| BEZALEEL ANTONIO DOS SANTOS          | TÉCNICO EM ENFERMAGEM    | UBS Volta Grande              | Farmácia Básica               |
| MIRELI APARECIDA RUBIK               | TÉCNICO EM ENFERMAGEM    | Vigilância Epidemiológica     | Secretaria Municipal de Saúde |
| NEREIDE APARECIDA ALEXANDRE DA SILVA | TÉCNICO EM ENFERMAGEM    | UBS Central                   | Secretaria Municipal de Saúde |
| ANA AUGUSTA LIMA                     | INSTRUTOR                | Secretaria Municipal de Saúde | UBS Santa Luzia               |
| JAQUELINE MARCOS DOS SANTOS          | EDUCADOR FÍSICO          | Secretaria Municipal de Saúde | UBS Santa Luzia               |
| ELIS RAMONA PEREIRA CARDOSO          | TÉCNICO EM ENFERMAGEM    | Farmácia Excepcional          | UBS Central                   |
| FERNANDO ESTEFANI                    | MOTORISTA VEÍCULOS LEVES | Vigilância Epidemiológica     | Transporte                    |
| VANDETE MARIA TRAINOTTI              | TÉCNICO ENFERMAGEM       | Pronto Atendimento Noturno    | Serviço Especializado         |
| ÁLVARO DE CARVALHO                   | ENFERMEIRO               | Serviço Especializado         | Secretaria Municipal de Saúde |
| EDNEA NARDIN PEREIRA                 | ENFERMEIRO               | SAMU                          | UBS Nova Brasília             |
| ANTONIO CARLOS KUSTER DA SILVA       | TÉCNICO EM ENFERMAGEM    | Pronto Atendimento Noturno    | UBS São João                  |
| Sheila das Neves Martins             | Enfermeira               | Clínica da Mulher             | Secretaria Municipal de Saúde |

Parágrafo único: A Remoção se dá por interesse da Municipalidade, bem como a pedido do Servidor. A remoção se dá com fulcro no Art. 45, c/c Art. 49 e Art. 51 da Lei 147/2009.

Art. 2º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, 15 de fevereiro de 2019.  
Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretária de Orçamento e Gestão  
Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
Diretora de Recursos Humanos

HUMBERTO MARTINS FORNARI  
Secretário Municipal de Saúde

**PORTARIA Nº 058-2019-SAMAE**

Publicação Nº 1919602

PORTARIA Nº 058/2019

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE, no uso de suas atribuições:

RESOLVE

Art. 1º Fica ALTERADA a Comissão Permanente para de Controle de Perdas, junto ao SAMAE de Brusque.

Art. 2º Ficam nomeados membros da Comissão os seguintes servidores: 28746-00 Davi Fries, 7994-00 Enio de Almeida Marques, 2895-01 Giovanni de Almeida Marques; 8362-0 Robson do Prado da Silva, 24732-02, Francisco Gilmar da Silva, 7528-02, Arcioni Soares, 6246-00 e Osmar Pacheco.

Parágrafo Único. Atribuir à Comissão permanente a gestão de ações para localização de perdas físicas e não físicas em redes de sistemas abastecedores, e localização de águas clandestinas na rede de água e desempenharão suas funções juntamente com a de seus cargos.

Art.4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, produzindo efeitos a partir de 01/02/2019.

Brusque, 15 de fevereiro de 2019.

DEJAIR MACHADO

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 059-2019-SAMAE**

Publicação Nº 1919604

.PORTARIA Nº 059/2019

O Diretor Geral do SAMAE, no uso de suas atribuições conforme portaria nº 12635/2018.

RESOLVE

Art. 1º Fica ALTERADA a Comissão Avaliação e Controle do Patrimônio, junto ao SAMAE de Brusque.

Art. 2º Ficam nomeados membros da Comissão os seguintes servidores: 516457-00 Adrielli Day, 647-00 Alexandre Adriano Amorim, 7951-00 Altair Pacheco, 18988-01 Flaviano Paza, 21156-00 Gilberto dos Anjos, 19127-02 Jair Padilha dos Santos, 3760-03 Jean Wons Fernandes, 18309-02 Luiz Gonzaga Rodrigues Aguiar. 8354-00 Antônio Fernando Gonçalves de Oliveira e 7625-01 Ricardo Cesar Espíndola.

Parágrafo Único. Deverão normatizar, implantar e fiscalizar os procedimentos relativos a administração de bens móveis permanentes e bens imóveis, conforme a Instrução Normativa nº 0002/2015 e desempenharão suas funções juntamente com a de seus cargos.

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 01/02/2019, revogando as disposições em contrário.

Brusque/SC, 15 de fevereiro de 2019.

DEJAIR MACHADO

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 060-2019-SAMAE**

Publicação Nº 1919605

PORTARIA Nº. 060/2019

O Diretor Presidente do SAMAE, no uso de suas atribuições e considerando o disposto na Lei Federal das Licitações e Contratos Administrativos,

RESOLVE

Art. 1º Fica ALTERADA a Comissão de Recebimento de Materiais/Serviços do SAMAE de Brusque.

Art. 2º Ficam nomeados membros da Comissão de Recebimento de Materiais os servidores, cabendo a presidência ao primeiro nomeado: 21091-00 Gilberto Cesar Albrecht para o recebimento de serviços e matérias de segurança e de mecânica, 8222-00 Adilson Correa para o recebimento de materiais de limpeza, 21032-00 Alírio Pedro dos Santos Filho e 18910-01 Pedro Tavares de Lima para o recebimento de combustível e materiais de almoxarifado, 29971-00 Armando Alberto Walendowsky para o recebimento de serviços e materiais para a construção civil, 3751-04 Denise Bruns e 8052-00 Rosangela de Mello para o recebimento de serviços e materiais da administração, 21148-00 Ricardo Bortolotto e 8249-00 Valmir Gonçalves Junior para o recebimento de equipamentos, serviços e materiais referente à ETA, 23167-02 Ademair Eleutério e 8460-00 Djangó Deucher para o recebimento de serviços e materiais referente ao controle do asfalto,

21083-00 Diego Ribeiro Pena para o recebimento de serviços e materiais elétricos,  
48089-01 Mirrai Muller para o recebimento de serviços e materiais referente ao frota.

Art. 3º Caberá, exclusivamente, à comissão ora criada, representada no mínimo por três membros, receber material e serviços de qualquer natureza, desde que, por recebimento, seu valor seja igual ou superior ao limite estabelecido na alínea "a" do Inciso II do art. 23 da Lei 8666/93 e suas posteriores alterações.

Parágrafo Único. No caso de valores inferiores ao estabelecido no caput deste artigo, a comissão, poderá ser representada por apenas um dos seus membros.

Art. 4º No desempenho de suas funções a Comissão de Recebimento observará a legislação federal e seu Regimento Interno.

Art. 5º Os membros desta comissão desempenharão suas funções juntamente com a de seus cargos.

Art. 6º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, produzindo efeitos a contar de 01/02/2019.

Brusque, 15 de fevereiro de 2019.

Dejair Machado

Diretor Presidente

## **PORTARIA Nº 061-2019-SAMAE**

Publicação Nº 1919606

PORTARIA Nº 061/2019

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE, no uso de suas atribuições:

RESOLVE

Art. 1º Fica ALTERADA a Comissão Permanente para Ressarcimento de Danos, junto ao SAMAE de Brusque.

Art. 2º Ficam nomeados membros da comissão os seguintes servidores: Jean Wons Fernandes, matrícula 3760-01, Elisane Martins Nunes, matrícula 21601-00, Ederson Manrich, matrícula 2780-01, Daniel da Silva, matrícula 48879-00, Fausto Murilo Diegoli, matrícula 16705-08 e Maicon Buss, matrícula 25941-00.

Parágrafo Único. Atribuir à Comissão Processante o encargo de coordenar, organizar, julgar e executar todo o trâmite necessário para o fiel e cabal êxito dos Processos Administrativos para ressarcimento de danos e desempenharão suas funções juntamente com a de seus cargos.

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01/02/2019, revogadas as disposições em contrário.

Brusque, 15 de fevereiro de 2019.

DEJAIR MACHADO

Diretor Presidente

## **PORTARIA Nº 062-2019-SAMAE**

Publicação Nº 1919607

PORTARIA Nº. 062/2019

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE, no uso de suas atribuições:

RESOLVE

Art. 1º - Fica ALTERADA a Comissão de Responsabilidade Ambiental do SAMAE de Brusque: 21148-00 Ricardo Bortolotto, 18236-01 Maycon Eduardo Nicoletti, 20982-00 Vanessa Constansa Setraghi Becker. 18031-02, Ednilson José da Cruz, 21024-00 Luciano Camargo, 516228-00 Mylena Abelino Rubituci, 18104-01, Gilberto Reis e 21105-00 Vademir José da Silva

Art. 2º - Esta Comissão tem por função e objetivo planejar, executar e monitorar os resultados da gestão ambiental da Autarquia e desempenharão suas funções juntamente com a de seus cargos.

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 01/02/2019, revogadas as disposições em contrário.

Brusque, 15 de fevereiro de 2019.

DEJAIR MACHADO

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 063-2019-SAMAE**

Publicação Nº 1919608

**PORTARIA SAMAE Nº 063/2019**

O Diretor Presidente do SAMAE de Brusque, no exercício de suas atribuições legais:

CONSIDERANDO os termos da LEI COMPLEMENTAR Nº 143, DE 31 DE AGOSTO DE 2009, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Carreiras do Poder Executivo, suas Autarquias e Fundações, Institui Novos Padrões de Vencimento, estabelece normas gerais de enquadramento e dá outras providências, especificamente o disposto nos artigos 48 a 53 da referida lei.

**RESOLVE:**

Art. 1º Criar, nesta data, a Comissão Interna para Formação Continuada de Servidores – CIFCS, no âmbito da autarquia SAMAE – SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – BRUSQUE – SANTA CATARINA, estabelecida na Rua Dr. Penido, 297, Centro, na cidade de Brusque, CNPJ nº 82.985.003/001-96, designando os seguintes servidores: 18074-02 Murilo Soares da Silva, 13943-00, Anderson Manrich, 3344-00 Lenomir de Faria, 8362-00, Juliano Pereira, 7714-00, Pedro Miranda, 8109-00, Flóri Ramos de Moraes, 18961-01 Augusto Cesar Colares Miranda, 26808-02, 28320-00 Elzira Maria Azzolini e 26808-02 Osvaldo dos Santos Moraes Junior.

Art. 2º Atribuir à Comissão Interna para Formação Continuada de Servidores – CIFCS o encargo de coordenar, organizar, fiscalizar e executar todo o trâmite necessário para o fiel e cabal cumprimento do presente processo de criação e instalação da Comissão Interna para Formação Continuada de Servidores – CIFCS, tudo nos termos da LEI COMPLEMENTAR Nº 143, DE 31 DE AGOSTO DE 2009.

Art. 3º Fica instituída a Comissão Interna para Formação Continuada de Servidores – CIFCS, como atividade permanente desta Autarquia para o estímulo à formação continuada de seus servidores, tendo como objetivos:

I - Criar e desenvolver hábitos, valores e comportamentos adequados ao digno exercício da função pública;

II - Capacitar o servidor para o desempenho de suas atribuições específicas, orientando-o no sentido de obter os resultados desejados pela Administração;

III - estimular o desenvolvimento funcional, criando condições propícias ao constante aperfeiçoamento dos servidores;

IV - Integrar os objetivos pessoais de cada servidor, no exercício de suas atribuições, às finalidades da Administração como um todo.

V – Trabalhar em acordo e sintonia com a ESAP – Escola de Administração Pública de Brusque, padronizando as atividades conforme os padrões do município.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, produzindo efeitos a partir de 01/02/2019.

Brusque, 15 de fevereiro de 2019.

DEJAIR MACHADO

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 064-2019 -SAMAE**

Publicação Nº 1919609

**PORTARIA Nº 064/2019**

O Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE, no uso de suas atribuições:

**RESOLVE**

Art. 1º Fica criada a Comissão de cadastramento de economias, junto ao SAMAE de Brusque.

Art. 2º Ficam nomeados membros da Comissão os seguintes servidores: 7668-00 Advilson Aparecido Pedroso, 21016-00 Carlos Pereira Moreira Junior, 7668-00 Elcio Schappo, 18040-01 José Luiz Tomasi, 21008-00 Paulo Henrique Flores, 24376-00 Rafael Barbosa do Amaral, 45241-01 Cristiano Lopes de Mello, 514721-00 Felipe Cervo, 29483-01 Leandro Silva dos Santos, 514225-00 Orli Alves dos Santos, 514403-00 Pedro Matias Riffel e 50679-00 Rafael Almeida Graudin.

Parágrafo Único. Fica atribuída a comissão a responsabilidade por constatação, alteração e aplicação de penalidades no tocante do cadastramento de economias.

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, produzindo efeitos a partir de 01/02/2019.

Brusque, 15 de fevereiro de 2019.

DEJAIR MACHADO

Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 065-2019-SAMAE**

Publicação Nº 1919610

PORTARIA Nº 065/2019

O Diretor Presidente do SAMAE, no uso de suas atribuições e de acordo com o inciso II, alínea "a" do 111 da Lei Orgânica do Município,

Considerando o art. 97 da Lei Complementar Municipal n. 147, de 25 de setembro de 2009 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais), que permite a concessão de gratificação de função de confiança ao servidor efetivo, que desempenha atividades de especial responsabilidade, além daquelas atribuídas ao seu cargo,

Considerando que o servidor é responsável pela assessoria de imprensa e coordenação das atividades de comunicação interna e externa da Autarquia, bem como controle das mídias e informações de utilidade pública.

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder ao servidor ALEXANDRE ADRIANO AMORIM 8052-00, matrícula 647-00, ocupante do cargo efetivo de Motorista, lotado no Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto (SAMAE), gratificação de função de confiança no percentual de 30% (trinta por cento) sobre o vencimento do cargo de origem, conforme previsto no art. 97 da Lei Complementar Municipal n. 147, de 25 de setembro de 2009 e alterações.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Brusque, em 15 de fevereiro de 2019.

DEJAIR MACHADO  
Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 066-2019-SAMAE**

Publicação Nº 1919611

PORTARIA Nº 066/2019

O Diretor Presidente do SAMAE, no uso de suas atribuições e de acordo com o inciso II, alínea "a" do 111 da Lei Orgânica do Município,

Considerando o art. 97 da Lei Complementar Municipal n. 147, de 25 de setembro de 2009 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais), que permite a concessão de gratificação de função de confiança ao servidor efetivo, que desempenha atividades de especial responsabilidade, além daquelas atribuídas ao seu cargo,

Considerando que o servidor é responsável pelas atividades de controle operacional de redução e controle de perdas de água,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder ao servidor DAVI FRIES 28746-00, ocupante do cargo efetivo de Agente Hidráulico, lotado no Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto (SAMAE), gratificação de função de confiança no percentual de 50% (cinquenta por cento) sobre o vencimento do cargo de origem, conforme previsto no art. 97 da Lei Complementar Municipal n. 147, de 25 de setembro de 2009 e alterações.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Brusque, em 15 de fevereiro de 2019.

DEJAIR MACHADO  
Diretor Presidente

**PORTARIA Nº 14 - 2019-LEGISLATIVO**

Publicação Nº 1919601

Portaria Nº 14, de 19 de fevereiro de 2019.

Designa Comissão.

O Presidente da Câmara Municipal de Brusque, no uso de suas atribuições, RESOLVE:

Art. 1º Fica designada a Comissão Especial constituída pelo 1º Secretário da Câmara Municipal, Vereador Gerson Luis Morelli, e pelas servidoras efetivas Ana Paula Silveira e Talita Garcia, para a avaliação da progressão funcional prevista no art. 19 e seus parágrafos, da Lei nº 3.250, de 31 de agosto de 2009.

Art. 2º Às servidoras componentes da Comissão acima designada fica concedida uma gratificação prevista no art. 92 da Lei Complementar

nº 147/2009, durante os períodos de fevereiro a maio de 2019 e novembro a dezembro de 2019.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos desde 1º de fevereiro de 2019.

Brusque, 19 de fevereiro de 2019.

Ver. José Zancanaro

Presidente

Registre-se e Publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

Jefferson Silveira

Diretor Geral

## PORTARIA Nº 270-2019

Publicação Nº 1919669

### PORTARIA Nº 270/2019

A Secretária da Fazenda, designada pela portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, c/c/ com o Decreto nº 8.064/2017.

RESOLVE:

Art. 1º - Afastar em decorrência de licença – Auxílio Doença – concedido nos termos da Lei pelo Instituto Brusquense de Previdência - IBPREV, o servidor DORVINO MAZZUCO, matrícula nº 694509-01, ocupante do cargo de provimento efetivo de SERVENTE SERVIÇOS GERAIS, lotado na Secretaria Municipal de Orçamento e Gestão em decorrência do atestado médico do dia 12/02/2019, sendo seu afastamento no dia 27/02/2019.

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o art. 39, parágrafos 1º e 3º da LC 174/2011.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar de 12/02/2019, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 18 de fevereiro de 2019

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC

Edena Beatris Censi

Secretária de Orçamento e Gestão

Designada Responsável

Anelise Nagel Ketzer de Souza

Diretora de Recursos Humanos

## PORTARIA Nº 273-2019

Publicação Nº 1919671

### PORTARIA Nº 273/2019

A Secretária da Fazenda, designada pela portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o art. 111, § 1º da Lei Orgânica de Brusque, c/c/ com o Decreto nº 8.064/2017.

RESOLVE:

Afastar em decorrência de licença – Auxílio Doença – concedido nos termos da Lei pelo Instituto Brusquense de Previdência - IBPREV, a servidora PAULA REGINA DE OLIVEIRA, matrícula nº 723720-00, ocupante do cargo de provimento efetivo de TÉCNICO EM ENFERMAGEM, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, em decorrência do atestado médico do dia 18/02/2019, sendo seu afastamento no dia 05/03/2019

Parágrafo Único - A licença concedida no art. 1º está em conformidade com o art. 39, parágrafos 1º e 3º da LC 174/2011.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 18 de fevereiro de 2019

Registre-se e publique-se no Diário Oficial dos Municípios – DOM/SC.

Edena Beatris Censi

Secretária de Orçamento e Gestão

Designada Responsável

Anelise Nagel Ketzer de Souza

Diretora de Recursos Humanos

Humberto Martins Fornari

Secretário Municipal de Saúde



**PORTARIA Nº 277-2019-IBPREV**

Publicação Nº 1919613

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRUSQUEPortaria nº277/2019  
Concede benefício de Aposentadoria Voluntária a  
Antônio Walter Mariani

A Secretária da Fazenda, designada pela portaria nº 11.529/2017 para responder pela Secretaria de Orçamento e Gestão da Prefeitura Municipal de Brusque e a Diretora do Departamento de Recursos Humanos nomeada pela portaria nº 11847/2017, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 111, II, a e §1º da Lei Orgânica Municipal c/c o Decreto Municipal nº. 8.064/2017, e com fundamento nos artigos 1º, §2º, 33, I, d, 37, e 97 da Lei Complementar Municipal nº. 174, de 20/09/11, com redação dada pela Lei Complementar Municipal nº. 178, de 06/12/11, no artigo 40, §1º, III, b, da Constituição Federal de 1988, com redação dada pela Emenda Constitucional nº. 20, de 15/12/1998.

**RESOLVEM:**

Art. 1º - Conceder, conforme processo IBPREV nº. 378/2018, benefício de Aposentadoria Voluntária a ANTÔNIO MARTINS DE MACEDO, CPF 291.913.789-15, no valor mensal de R\$ 1.783,24 (mil setecentos e oitenta e três reais e vinte e quatro centavos).

Art. 2º - O benefício concedido por esta portaria será pago com recursos do Plano Previdenciário do Regime Próprio de Previdência Social - RPPS.

Art. 3º – Declarar a vacância, no cargo de provimento efetivo de Motorista, nos termos do inciso IV do art. 41 da Lei Complementar n. 147, de 25 de setembro de 2009, da vaga ocupada pelo servidor nominado no art. 1º.

Art. 4º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 18/02/2019 (dezoito de fevereiro de dois mil e dezenove), revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Brusque, em 19 de outubro de 2019.

EDENA BEATRIS CENSI  
Secretária de Orçamento e Gestão  
Designada Responsável

ANELISE NAGEL KETZER DE SOUZA  
RECURSOS HUMANOS  
Diretora

**PROCESSO LICITATÓRIO 009-2019-CANCELAMENTO -SAMAE**

Publicação Nº 1919596

Brusque, 19 de fevereiro de 2019.

Despacho do Diretor Presidente  
Em resposta a:  
Solicitação de Cancelamento a pedidos do Setor de Engenharia  
Processo Licitatório 009/2019 – Modalidade Tomada de Preços

Considerando a solicitação do setor de Engenharia, com fulcro no artigo 49 da Lei 8666/93 e demais pareceres e documentos constantes dos autos, determino o cancelamento do presente certame. Devendo ser providenciada sua correção e, após o lançamento de novo certame acerca do mesmo objeto.

Atenciosamente,

Dejair Machado  
Diretor Presidente  
SAMAE - Brusque



# Caçador

## PREFEITURA

### CONVOCAÇÃO PARA ABERTURA DOS ENVELOPES DE PROPOSTAS DE PREÇOS - PL182/2018 - TP15/2018

Publicação Nº 1919226

#### CONVOCAÇÃO PARA ABERTURA DOS ENVELOPES DE PROPOSTAS DE PREÇOS

A Comissão Especial de Licitação da Prefeitura de Caçador-SC, instituída pelo Decreto nº 7.847, de 01 de novembro de 2018, com base nas condições estabelecidas do Instrumento Convocatório da Tomada de Preços nº 15/2018 – Processo Licitatório nº 182/2018, com vistas à CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA, COMPREENDENDO PLANEJAMENTO, ESTUDO, PESQUISA, CRIAÇÃO, PRODUÇÃO, DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAIS PUBLICITÁRIOS À VEICULAÇÃO E CONTROLE DE RESULTADOS DE CAMPANHAS PUBLICITÁRIAS E INSTITUCIONAIS, ATOS OFICIAIS DE CARÁTER EDUCATIVO E INFORMATIVO QUE SEJAM DE INTERESSE DO MUNICÍPIO CAÇADOR - SC, CONFORME ESTABELECE A LEI Nº 12.232, DE 29 DE ABRIL DE 2010., CONVOCA os interessados para participar da Terceira Sessão Pública, a realizar-se no dia 21 de Fevereiro de 2019, às 13h30 min, na sala do Pregão nº 104, localizada na Sede da Prefeitura Municipal de Caçador, Av. Santa Catarina, nº 195, Centro. Outrossim, INFORMA que, estando os interessados presentes e não ocorrendo a interposição de recursos, será convocada as empresas para apresentação dos envelopes de habilitação, na forma da lei.

GIANNI LUCIO PARIZOTTO – Presidente

LUCAS FILIPINI CHAVES – Membro

EDIMAR SCAMBARA - Membro

### EDITAL 2019 - BOLSA ATLETA

Publicação Nº 1919438

#### EDITAL 2019

O Secretário da Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo, no uso de suas atribuições legais e atendendo o disposto na Lei Municipal nº 2.793, de 24 de março de 2011, e suas alterações posteriores que institui o programa Bolsa Atleta aos interessados e que atendem aos requisitos legais.

#### 1. DAS MODALIDADES E VERBAS

Em conformidade com o Decreto Municipal nº 4.809, de 08 de Abril de 2011, que regulamenta a Lei Municipal nº 2.793, de 24 de março de 2011, a Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo de Caçador torna público, as modalidades e naipes de seu programa anual para 2019, atletas, guias e técnicos poderão ser contemplados pelo PROGRAMA BOLSA ATLETA, bem como suas respectivas verbas.

##### Modalidades:

- A. Atletismo M (Atleta e Técnico)
- B. Bocha M e F (Atleta)
- C. Bolão 16 M e F (Atleta)
- D. Futebol (Técnico)
- E. Futsal F (Atleta e Técnico)
- F. Judô (Técnico)
- G. Natação (Técnico)
- H. Paradesporto M e F (Atleta e Guia)
- I. Tênis (Técnico)
- J. Voleibol F (Atleta e Técnico)
- K. Xadrez M (Atleta)
- Obs. Sendo M (Masculino) e F (Feminino)

#### 2. DAS BOLSAS

##### · Período

A bolsa será concedida aos atletas, guias e técnicos classificados pelo prazo de 10 (dez) meses; período compreendido entre Março a Dezembro de 2019, não gerando qualquer espécie de vínculo trabalhista com a Administração Municipal ou com a Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo.

##### · Valor

Os valores da Bolsa serão definidos pelo Conselho Municipal de Esportes dentro dos limites estipulados na Lei Municipal nº 2.793, de 24 de março de 2011 (Lei do Programa Bolsa Atleta Municipal), conforme critérios estabelecidos no Decreto.

#### 3. DAS FASES

- a) O processo seletivo compreenderá as seguintes fases e datas:
- b) Inscrições do dia 25 de Fevereiro à 27 fevereiro de 2019.

##### Subdivididas:

Dia 25/02/2019: Atletismo, bocha, bolão, futebol e judô.

Dia 26/02/2019: Futsal, natação, tênis, voleibol e xadrez.

Dia 27/02/2019: Paradesporto.

Atletas aptos para se inscrever no processo 2019, deverão possuir resultados de 1º a 4º lugar nas modalidades coletivas e de 1º a 6º lugar em modalidades individuais em competições da Fesporte Fase Estadual no ano de 2018 (OLESC, Joguinhos Abertos, JASC, PARAJASC).

Obs: não será aceito inscrições em datas diferentes das determinadas para cada modalidade.

c) Análise, julgamento e classificação pelo Conselho Municipal de Esportes no dia 28 de fevereiro de 2019.

d) Publicação no dia 01 de março de 2019.

Assinatura do termo de outorga nos dias 07 e 08 de março de 2019. Os beneficiados deverão comparecer na Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo, para assinar termo de outorga e confirmar os dados bancários para depósito após a divulgação dos classificados. Casa da Cultura, no horário de expediente das 8h00 às 12h00 e das 13h30min às 19h00min, sob pena de perderem o direito ao benefício.

#### 4. DAS INSCRIÇÕES

As inscrições serão realizadas na Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo; localizada na Rua Curitibaanos, 600 – Centro, nos dias 25 de fevereiro a 27 de fevereiro, nos horários compreendidos das 8h às 12h e das 13h30min às 17h30min.

#### 5. DA DOCUMENTAÇÃO

Os interessados deverão comparecer no local e horário indicado para fazer sua inscrição, munidos dos seguintes documentos:

- RG e CPF original; (Atleta, técnico e guia);
- 1 foto 3x4 atual (Atleta, técnico e guia);
- Comprovante de que o interessado está inscrito junto à entidade oficial de administração do desporto da modalidade para qual está pleiteando o benefício e de que tomou parte em competição esportiva, através de súmulas ou declarações das respectivas federações, no ultimo ano imediatamente anterior ao deste edital. (Atleta);
- Histórico de participações e conquistas do atleta em competições oficiais da Fesporte no ano de 2018, (Paradesporto anos de 2017 e 2018) boletins e súmulas para comprovar; (Atleta);
- Para menores de 18 anos de idade, deverão apresentar autorização dos pais e comprovante de que está regularmente frequentando instituição regular de ensino. (Atleta);
- Comprovante de residência; (Atleta, técnico e guia);
- Caso possua apresentar cópia do cartão da caixa econômica federal contendo os dados bancários para eventuais depósitos. (Atleta, técnico e guia);
- Currículo descrevendo grau de escolaridade, especializações, curso de aperfeiçoamento na modalidade pleiteada, apresentar CREF original em dia, descrição de títulos conquistados. (Técnico).

#### 6. DISPOSIÇÕES FINAIS

As informações, dados, documentos juntados e informações prestadas são de inteira e única responsabilidade dos interessados, Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo ou Conselho Municipal de Esportes, analisar conferir ou glosar tais documentos e informações segundo critérios de veracidade, autenticidade e legalidade.

O benefício Bolsa Atleta poderá ser cancelado de acordo com os critérios e normas legais a qualquer tempo.

Não serão aceitas entrega de documentos ou informações fora dos prazos estipulados.

O depósito do benefício será realizado através de conta corrente e/ou poupança na Caixa Econômica Federal.

Informações complementares ou dúvidas poderão ser sanadas pelos interessados na Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo, ou pelo telefone (49)3666-2424.

Enemir Corozzola

Secretario de Cultura, Esporte e Turismo

### INFORMATIVO ATAS 5º

Publicação Nº 1919011

#### INFORMATIVO DE ENVIO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇO PARA ASSINATURAS Nº 05/2019

Informamos o envio por e-mail da ATAS DE REGISTRO DE PREÇO Nº 03/2019, 04/2019 da Secretária Municipal da saúde e 141/2018, 142/2018 da Prefeitura Municipal de Caçador para assinatura do(s) representantes da(s) empresa(s): ANDRIGHETTI PEÇAS E SERVIÇOS LTDA ME, JARDINAGEM JARDIM BELO LTDA ME, ASSISTENCIA ODONTOMEDICA LTDA, PEZZITRON EQUIPAMENTOS LTDA.

O contrato assinado deverá ser entregue no endereço: Av. Santa Catarina Nº 195 – Centro, CEP 89500-124, Caçador/SC, em no máximo três dias úteis prorrogáveis por igual período, a contar do primeiro dia desta publicação. O despacho deverá conter 3 (três) vias assinadas encaminhadas por SEDEX, transportadora ou pessoalmente, na sede da Prefeitura Municipal de Caçador.

Para os representantes que não são do estado de Santa Catarina, poderá ser dilatado o prazo conforme justificativa e necessidade, e ambas devem ser protocoladas na Prefeitura Municipal de Caçador, ou pelo site em seu protocolo online [www.cacador.sc.gov.br](http://www.cacador.sc.gov.br), ou ainda encaminhadas para o e-mail [licitacoes.sec@cacador.sc.gov.br](mailto:licitacoes.sec@cacador.sc.gov.br).

O responsável pela assinatura, deve enviar por e-mail ou junto com as vias das ATA(S) DE REGISTRO DE PREÇO, as certidões atualizadas de regularidade fiscal junto aos seguintes órgãos: Fazenda Federal, Fazenda Estadual, Fazenda Municipal, do domicílio ou sede da licitante, Seguridade Social - INSS e Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, conforme Lei nº 12.440 de 07 de julho de 2011, em atendimento ao art. 55, inciso XIII, da Lei nº 8.666/93.

Na ausência do retorno da Ata(s) de registro de preço, e apresentação das certidões atualizadas de regularidade fiscal, no prazo estabelecido, ou deixar de fazê-la, além de decair do direito, sujeitar-se-á às penalidades previstas no instrumento contratual.

Caçador, 19 de fevereiro de 2019.

**PARECER CMDCA 01/2019**

Publicação N° 1919288

PARECER CMDCA N° 01/2019

Relativo à Prestação de Contas do Fundo Municipal da Infância e Adolescência – FIA no ano de 2018.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 3.214, de 31 de março de 2015.

CONSIDERANDO o Plano de Ação e Aplicação do FIA 2018.

CONSIDERANDO os Pareceres 02/2018 e 01/2019 da Comissão de Finanças do CMDCA.

CONSIDERANDO a Reunião Ordinária do CMDCA realizada no dia 05 de fevereiro de 2019, Ata nº 375.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente avalia que foram cumpridos os Planos de Ação e Aplicação do Fundo, desta forma a Prestação de Contas do FIA, referente ao exercício de 2018 foi aprovada por unanimidade.

Caçador, 05 de fevereiro de 2019.

DIONE GOMES

Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Conselheiros (as) do CMDCA

## RGF 3º Q-2018

Publicação Nº 1919406



## Município de Caçador/SC

PODER EXECUTIVO

## RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

## DESPESA COM PESSOAL

## ORÇAMENTOS FISCAIS E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro/2018 a Dezembro/2018

RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ 1,00

| DESPESA COM PESSOAL   | DESPESAS EXECUTADAS  |  |
|---|----------------------|--|
|   | (Últimos 12 Meses)   |  |
|   | LIQUIDADAS           | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS¹ |
|   | (a)                  | (b)  |
| DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)   | 115.037.031,71       | 0,00   |
| Pessoal Ativo   | 96.521.490,48        | 0,00   |
| Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis  | 83.061.211,56        | 0,00   |
| Obrigações Patronais  | 13.419.842,22        | 0,00   |
| Benefícios Previdenciários  | 40.436,70            | 0,00   |
| Pessoal Inativo e Pensionistas  | 18.515.541,23        | 0,00   |
| Aposentadorias, Reserva e Reformas  | 15.858.788,13        | 0,00   |
| Pensões   | 2.656.753,10         | 0,00   |
| Outros Benefícios Previdenciários   | 0,00                 | 0,00   |
| Outras Despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF) | 0,00                 | 0,00   |
| DESPESAS NÃO COMPUTADAS (§ 1º do art. 19 da LRF) (II)   | 21.454.781,76        | 0,00   |
| Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária                                  | 2.695.040,20         | 0,00   |
| Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao de apuração                            | 0,00                 | 0,00   |
| Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao de apuração                          | 203.763,63           | 0,00   |
| Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados   | 18.555.977,93        | 0,00   |
| <b>DESPESA LIQUIDADADA COM PESSOAL (III) = (I-II)</b>   | <b>93.582.249,95</b> | <b>0,00</b>                                  |

| APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL  | VALOR                 | % SOBRE A RCL AJUSTADA |
|--|-----------------------|------------------------|
| <b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)</b>   | <b>186.024.338,35</b> | ---                    |
| (-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (V) (§ 13, art. 166 da CF) | 0,00                  | ---                    |
| <b>= RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)</b>  | <b>186.024.338,35</b> | ---                    |
| <b>DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (III a + III b)</b>                                       | <b>93.582.249,95</b>  | <b>50,31</b>           |
| <b>LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)</b>                                    | <b>100.453.142,71</b> | <b>54,00</b>           |
| <b>LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)</b>                    | <b>95.430.485,57</b>  | <b>51,30</b>           |
| <b>LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)</b>                     | <b>90.407.828,44</b>  | <b>48,60</b>           |

FONTE: Sistema e-Pública (1541-0854-853). Unidade Responsável: . Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 16:14.

Nota: 1. Nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores de restos a pagar não processados inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuarão a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos.

SAULO SPEROTTO

Prefeito Municipal

OSÓRIO ELIAS TIMMERMANN

Secretário da Fazenda

CLAUDETE MARAFFON LEIDENS

Contador Geral  
CRCSC 019.607/O-6



# Município de Caçador/SC

## RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Quadrimestre Setembro-Dezembro

RGF – ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")

R\$ 1,00

| DÍVIDA CONSOLIDADA  | SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018 |                       |                       |
|---|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
|   |                             | Até o 1º Quadrimestre      | Até o 2º Quadrimestre | Até o 3º Quadrimestre |
| DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)   | 9.994.584,23                | 8.742.452,61               | 6.563.747,77          | 19.229.348,66         |
| Dívida Mobiliária   | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Dívida Contratual   | 9.871.342,98                | 8.703.809,30               | 6.369.483,07          | 19.141.207,67         |
| Empréstimos   | 2.689.254,09                | 2.215.261,30               | 1.887.341,26          | 6.877.684,15          |
| Internos  | 2.689.254,09                | 2.215.261,30               | 1.887.341,26          | 6.877.684,15          |
| Externos  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios                        | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Financiamentos  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Internos  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Externos  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Parcelamento e Renegociação de Dívidas                                  | 6.254.885,52                | 6.114.170,05               | 4.482.141,81          | 12.219.674,65         |
| De Tributos   | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| De Contribuições Previdenciárias  | 6.254.885,52                | 6.114.170,05               | 4.482.141,81          | 12.219.674,65         |
| De Demais Contribuições Sociais   | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Do FGTS   | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Com Instituição Não Financeira  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Demais Dívidas Contratuais  | 927.203,37                  | 374.377,95                 | 0,00                  | 43.848,87             |
| Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos | 119.453,65                  | 38.643,31                  | 80.941,69             | 0,00                  |
| Outras Dívidas  | 3.787,60                    | 0,00                       | 113.323,01            | 88.140,99             |
| DEDUÇÕES (II)   | 5.806.791,85                | 10.633.243,31              | 13.236.384,50         | 8.826.287,78          |
| Disponibilidade de Caixa¹   | 4.741.565,87                | 10.385.976,27              | 13.213.748,57         | 8.785.999,23          |
| Disponibilidade de Caixa Bruta  | 15.311.467,43               | 17.157.759,81              | 17.766.237,69         | 19.636.161,82         |
| (-) Restos a Pagar Processados  | 10.569.901,56               | 6.771.783,54               | 4.552.489,12          | 10.850.162,59         |
| Demais Haveres Financeiros  | 1.065.225,98                | 247.267,04                 | 22.635,93             | 40.288,55             |
| <b>DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA² (DCL) (III) = (I-II)</b>                 | <b>4.187.792,38</b>         | <b>-1.890.790,70</b>       | <b>-6.672.636,73</b>  | <b>10.403.060,88</b>  |
| <b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL</b>                                   | <b>169.839.901,80</b>       | <b>169.868.497,99</b>      | <b>178.403.634,45</b> | <b>186.024.338,35</b> |
| <b>% DA DC SOBRE A RCL (I/RCL)</b>                                      | <b>5,88</b>                 | <b>5,15</b>                | <b>3,68</b>           | <b>10,34</b>          |
| <b>% DA DCL SOBRE A RCL (III/RCL)</b>                                   | <b>2,47</b>                 | <b>-1,11</b>               | <b>-3,74</b>          | <b>5,59</b>           |
| <b>LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 120%</b>           | <b>203.807.882,16</b>       | <b>203.842.197,59</b>      | <b>214.084.361,34</b> | <b>223.229.206,02</b> |
| <b>LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - 108%</b>   | <b>183.427.093,94</b>       | <b>183.457.977,83</b>      | <b>192.675.925,21</b> | <b>200.906.285,42</b> |

| OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC                        | SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018 |                       |                       |
|---|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
|   |                             | Até o 1º Quadrimestre      | Até o 2º Quadrimestre | Até o 3º Quadrimestre |
| PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000                         | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)² | 0,00                        | 61.137,56                  | 61.137,56             | 146.222,27            |
| PASSIVO ATUARIAL  | 89.602.086,96               | 89.602.086,96              | 89.602.086,96         | 114.627.969,46        |
| INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA                                    | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| DEPÓSITOS E CONSIGNAÇÕES SEM CONTRAPARTIDA                  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| RP NÃO-PROCESSADOS  | 2.803.533,81                | 1.205.784,90               | 165.730,87            | 7.841,73              |
| ANTECIPAÇÕES DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA - ARO                  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP                                    | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS - LC 151/2015            | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |

FONTE: Sistema e-Pública (1808-6877-270). Unidade Responsável: . Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 16:16.

¹ Se o saldo apurado for negativo, ou seja, se o total da Disponibilidade de Caixa Bruta for menor que Restos a Pagar Processados, esse saldo negativo não deverá ser informado nessa linha, mas sim na linha da "Insuficiência Financeira", no quadro "Outros Valores não integrantes da Dívida Consolidada". Assim, quando o cálculo de Disponibilidade de Caixa for negativo, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero".

² Refere-se aos precatórios posteriores a 05/05/2000 que, em cumprimento ao disposto no artigo 100 da Constituição Federal, ainda não foram incluídos no orçamento ou constam no orçamento e ainda não foram pagos. Ao final do exercício em que esses precatórios foram incluídos ou que deveriam ter sido incluídos, os valores deverão compor a linha Precatórios

**Município de Caçador/SC****RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Quadrimestre Setembro-Dezembro

RGF – ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")

Continuação

**R\$ 1,00****SAULO SPEROTTO**

Prefeito Municipal

**OSÓRIO ELIAS TIMMERMANN**

Secretário da Fazenda

**CLAUDETE MARAFFON LEIDENS**Contador Geral  
CRCSC 019.607/O-6



# Município de Caçador/SC

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

## DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Quadrimestre Setembro-Dezembro

RGF - ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)

R\$ 1,00

| GARANTIAS CONCEDIDAS   | SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018 |                       |                       |
|--|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
|  |                             | Até o 1º Quadrimestre      | Até o 2º Quadrimestre | Até o 3º Quadrimestre |
| AOS ESTADOS (I)  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Operações de Crédito Externas                                       | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Operações de Crédito Internas                                       | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| AOS MUNICÍPIOS (II)  | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Operações de Crédito Externas                                       | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Operações de Crédito Internas                                       | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)   | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Operações de Crédito Externas                                       | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Operações de Crédito Internas                                       | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)                                    | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)</b>            | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |
| <b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)</b>                             | <b>169.839.901,80</b>       | <b>169.868.497,99</b>      | <b>178.403.634,45</b> | <b>186.024.338,35</b> |
| <b>% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL</b>                            | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |
| <b>LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - 32.00%</b>        | <b>54.348.768,58</b>        | <b>54.357.919,36</b>       | <b>57.089.163,02</b>  | <b>59.527.788,27</b>  |
| <b>LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - 28.80%</b> | <b>48.913.891,72</b>        | <b>48.922.127,42</b>       | <b>51.380.246,72</b>  | <b>53.575.009,44</b>  |

| CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS   | SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR | SALDO DO EXERCÍCIO DE 2018 |                       |                       |
|---|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|
|   |                             | Até o 1º Quadrimestre      | Até o 2º Quadrimestre | Até o 3º Quadrimestre |
| DOS ESTADOS (VII)   | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Garantia às operações de Crédito Externas                        | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Garantia às operações de Crédito Internas                        | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| DOS MUNICÍPIOS (VIII)   | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Garantia às operações de Crédito Externas                        | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Garantia às operações de Crédito Internas                        | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| DAS ENTIDADES CONTROLADAS (IX)                                      | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Garantia às operações de Crédito Externas                        | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| Em Garantia às operações de Crédito Internas                        | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (X)                     | 0,00                        | 0,00                       | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XI) = (VII + VIII + IX + X)</b> | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |

FONTE: Sistema e-Pública (1472-0440-427). Unidade Responsável: . Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 16:27.

SAULO SPEROTTO

Prefeito Municipal

OSÓRIO ELIAS TIMMERMANN

Secretário da Fazenda

CLAUDETE MARAFFON LEIDENS

Contador Geral

CRCSC 019.607/O-6



# Município de Caçador/SC

## RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Quadrimestre Setembro-Dezembro

RGF - ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")

R\$ 1,00

| OPERAÇÕES DE CRÉDITO   | VALOR REALIZADO               |                                      |
|--|-------------------------------|--------------------------------------|
|  | No Quadrimestre de Referência | Até o Quadrimestre de Referência (a) |
| Mobiliária   | 0,00                          | 0,00                                 |
| Interna  | 0,00                          | 0,00                                 |
| Externa  | 0,00                          | 0,00                                 |
| Contratual   | 5.000.000,00                  | 5.000.000,00                         |
| Interna  | 5.000.000,00                  | 5.000.000,00                         |
| Empréstimos  | 0,00                          | 0,00                                 |
| Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro       | 0,00                          | 0,00                                 |
| Antecipações de Receitas pela Venda a Termo de Bens e Serviços         | 0,00                          | 0,00                                 |
| Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)   | 5.000.000,00                  | 5.000.000,00                         |
| Operações de crédito previstas no art. 7º § 3º da RSF nº 43/2001¹ (I)  | 0,00                          | 0,00                                 |
| Externa  | 0,00                          | 0,00                                 |
| Empréstimos  | 0,00                          | 0,00                                 |
| Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro       | 0,00                          | 0,00                                 |
| Antecipações de Receitas pela Venda a Termo de Bens e Serviços         | 0,00                          | 0,00                                 |
| Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)   | 0,00                          | 0,00                                 |
| Operações de crédito previstas no art. 7º § 3º da RSF nº 43/2001¹ (II) | 0,00                          | 0,00                                 |
| <b>TOTAL (III)</b>   | <b>5.000.000,00</b>           | <b>5.000.000,00</b>                  |

| APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES  | Valor          | % Sobre a RCL |
|--|----------------|---------------|
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)  | 186.024.338,35 | -             |
| OPERAÇÕES VEDADAS (V)  | 0,00           | 0,00          |
| TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VI)= (IIIa + V - Ia - IIa)                         | 5.000.000,00   | 2,69          |
| LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS               | 29.763.894,14  | 16,00         |
| LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF)   | 26.787.504,73  | 14,40         |
| OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA   | 0,00           | 0,00          |
| LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA | 13.021.703,68  | 7,00          |

| OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA                 | VALOR REALIZADO               |                                      |
|--|-------------------------------|--------------------------------------|
|  | No Quadrimestre de Referência | Até o Quadrimestre de Referência (a) |
| Parcelamentos de Dívidas   | 0,00                          | 0,00                                 |
| Tributos   | 0,00                          | 0,00                                 |
| Contribuições Previdenciárias                                      | 0,00                          | 0,00                                 |
| FGTS   | 0,00                          | 0,00                                 |
| Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas | 0,00                          | 0,00                                 |

FONTE: Sistema e-Pública (1860-9223-003). Unidade Responsável: . Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 16:50.

¹ Conforme Manual de Instrução de Pleitos - MIP STN/COPEM, essas operações podem ser contratadas mesmo que não haja margem disponível nos limites. No entanto, uma vez contratadas, os fluxos de tais operações terão seus efeitos contabilizados para fins a contratação de outras operações de crédito

**SAULO SPEROTTO**  
Prefeito Municipal

**OSÓRIO ELIAS TIMMERMANN**  
Secretário da Fazenda

**CLAUDETE MARAFFON LEIDENS**  
Contador Geral  
CRCSC 019.607/O-6





## Município de Caçador/SC

PODER EXECUTIVO

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

### DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018

RGF - ANEXO 5 (LRF, art. 55, inciso III, alínea "a")

| IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS  | DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a) | OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS                |                  |   |                                   |      | INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSORCIO PÚBLICO (f) | DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS) <sup>1</sup><br>(g) = (a - (b+c+d+e)-f) | RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO | EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA) | R\$ 1,00 |
|---|------------------------------------|---------------------------------------|------------------|---|-----------------------------------|------|--|---|---|---|----------|
|   |                                    | Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos |                  | Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d) | Demais Obrigações Financeiras (e) |      |  |   |   |   |          |
|   |                                    | De Exercícios Anteriores (b)          | Do Exercício (c) |   |                                   |      |  |   |   |   |          |
|   |                                    |                                       |                  |   |                                   | (b)  |  |   |   |   |          |
| TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (I)   | 126.089.096,44                     | 332.532,89                            | 4.997.212,02     | 7.841,73  | 617.755,01                        | 0,00 | 120.133.754,79   | 3.459.638,22  | 0,00  | 0,00  |          |
| Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Educação            | 3.393.716,24                       | 163.714,71                            | 1.521.861,19     | 0,00  | 516.647,79                        | 0,00 | 1.191.492,55   | 498.282,93  | 0,00  | 0,00  |          |
| Transferências do FUNDEB 60%  | 1.037.760,10                       | 0,00                                  | 1.037.760,10     | 0,00  | -1.190,02                         | 0,00 | 1.190,02   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |          |
| Transferências do FUNDEB 40%  | 2.288.793,40                       | 0,00                                  | 673.163,56       | 0,00  | 1.190,02                          | 0,00 | 1.614.439,82   | 162.510,58  | 0,00  | 0,00  |          |
| Outros Recursos Destinados à Educação                                     | 632.117,95                         | 0,00                                  | 205.883,29       | 0,00  | 1.398,48                          | 0,00 | 424.836,18   | 127.343,71  | 0,00  | 0,00  |          |
| Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde               | 1.407.327,26                       | 51.166,18                             | 778.395,28       | 0,00  | 0,00                              | 0,00 | 577.765,80   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |          |
| Outros Recursos Destinados à Saúde  | 2.834.891,20                       | 117.640,00                            | 46.913,51        | 6.028,00  | 98,42                             | 0,00 | 2.664.211,27   | 692.217,08  | 0,00  | 0,00  |          |
| Recursos Destinados à Assistência Social                                  | 314.176,71                         | 0,00                                  | 61.491,85        | 0,00  | 0,00                              | 0,00 | 252.684,86   | 62.171,13   | 0,00  | 0,00  |          |
| Recursos destinados ao RPPS - Plano Previdenciário                        | 107.130.483,52                     | 0,00                                  | 0,00             | 0,00  | 32.418,70                         | 0,00 | 107.098.064,82   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |          |
| Recursos destinados ao RPPS - Plano Financeiro                            | 0,00                               | 0,00                                  | 0,00             | 0,00  | 0,00                              | 0,00 | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |          |
| Recursos de Operações de Crédito (exceto destinados à Educação e à Saúde) | 594.326,61                         | 0,00                                  | 131.604,61       | 0,00  | 0,00                              | 0,00 | 462.722,00   | 461.881,25  | 0,00  | 0,00  |          |
| Recursos de Alienação de Bens/Ativos                                      | 209.022,92                         | 0,00                                  | 0,00             | 0,00  | 0,00                              | 0,00 | 209.022,92   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |          |
| Outras Destinações Vinculadas de Recursos                                 | 6.246.480,53                       | 12,00                                 | 540.138,63       | 1.813,73  | 67.191,62                         | 0,00 | 5.637.324,55   | 1.455.231,54  | 0,00  | 0,00  |          |
| TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (II)                                    | 1.714.265,85                       | 1.422.014,25                          | 4.059.422,83     | 0,00  | 99.282,69                         | 0,00 | -3.866.453,92  | 193.172,67  | 0,00  | 0,00  |          |
| Recursos Ordinários   | 1.714.265,85                       | 1.422.014,25                          | 4.059.422,83     | 0,00  | 99.282,69                         | 0,00 | -3.866.453,92  | 193.172,67  | 0,00  | 0,00  |          |
| Outros Recursos Não Vinculados  | 0,00                               | 0,00                                  | 0,00             | 0,00  | 0,00                              | 0,00 | 0,00   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |          |
| TOTAL (III) = (I + II)  | 127.803.362,29                     | 1.754.547,14                          | 9.056.634,85     | 7.841,73  | 717.037,70                        | 0,00 | 116.267.300,87   | 3.652.810,89  | 0,00  | 0,00  |          |

Fonte: Sistema e-Pública (2229-8064-873). Unidade Responsável: Data da emissão: 19/02/2019 e hora de emissão: 14:50.

Nota: 1. Essa coluna poderá apresentar valor negativo, indicando, nesse caso, insuficiência de caixa após o registro das obrigações financeiras.

**SAULO SPEROTTO**  
Prefeito Municipal

**OSÓRIO ELIAS TIMMERMANN**  
Secretário da Fazenda

**CLAUDETE MARAFFON LEIDENS**  
Contador Geral  
CRCSC 019.607/O-6



# Município de Caçador/SC

PODER EXECUTIVO

## RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

### DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

#### ORÇAMENTOS FISCAIS E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Quadrimestre Setembro-Dezembro

LRF, art. 48 - ANEXO 06

R\$ 1,00

| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA   |  | VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE   |  |
|--|--|--|--|
| Receita Corrente Líquida   |  | 186.024.338,35   |  |
| Receita Corrente Líquida Ajustada  |  | 186.024.338,35   |  |
| DESPESA COM PESSOAL  | VALOR  | % SOBRE A RCL AJUSTADA   |  |
| Despesa Total com Pessoal - DTP  | 93.582.249,95  | 50,31  |  |
| Limite Máximo (Incisos I, II e III, art. 20 da LRF)                                      | 100.453.142,71   | 54,00  |  |
| Limite Prudencial (Parag. Único, art. 22 da LRF)   | 95.430.485,57  | 51,30  |  |
| Limite de Alerta (Incisos II do §1º do art. 59 da LRF)                                   | 90.407.828,44  | 48,60  |  |
| DÍVIDA CONSOLIDADA   | VALOR  | % SOBRE A RCL  |  |
| Dívida Consolidada Líquida   | 2.468.536,99   | 1,33   |  |
| Limite Definido por Resolução do Senado Federal  | 223.229.206,02   | 120,00   |  |
| GARANTIA DE VALORES  | VALOR  | % SOBRE A RCL  |  |
| Total das Garantias Concedidas   | 0,00   | 0,00   |  |
| Limite Definido por Resolução do Senado Federal  | 59.527.788,27  | 32,00  |  |
| OPERAÇÕES DE CRÉDITO   | VALOR  | % SOBRE A RCL  |  |
| Operações de Crédito Externas e Internas   | 5.000.000,00   | 2,69   |  |
| Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas        | 29.763.894,14  | 16,00  |  |
| Operações de Crédito por Antecipação da Receita  | 0,00   | 0,00   |  |
| Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita | 13.021.703,68  | 7,00   |  |
| RESTOS A PAGAR   | INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO | DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDADA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) |  |
| Valor Total  | 3.652.810,89   | 116.267.300,87   |  |

FONTE: Sistema e-Pública (1552-4987-447). Unidade Responsável: . Data da emissão: 19/02/2019 e hora de emissão: 14:55.

SAULO SPEROTTO

Prefeito Municipal

OSÓRIO ELIAS TIMMERMANN

Secretário da Fazenda

CLAUDETE MARAFFON LEIDENS

Contador Geral  
CRCSC 019.607/O-6

## RREO 6º BIMESTRE 2018

Publicação Nº 1919416



## Município de Caçador/SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

## BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

## ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas “a” e “b” do inciso II e § 1º)

Em Reais

| RECEITAS   | PREVISÃO INICIAL      | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS  |              |                       | SALDO (a-c)          |
|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|--------------|-----------------------|----------------------|
|  |                       |                         | No Bimestre (b)      | % (b/a)      | Até o Bimestre (c)    |                      |
| <b>RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (1)</b>                                     | <b>189.285.112,00</b> | <b>189.285.112,00</b>   | <b>39.746.447,22</b> | <b>21,00</b> | <b>193.917.269,71</b> | <b>-4.632.157,71</b> |
| <b>RECEITAS CORRENTES</b>  | <b>189.244.245,00</b> | <b>189.244.245,00</b>   | <b>39.116.052,73</b> | <b>20,67</b> | <b>192.052.887,90</b> | <b>-2.808.642,90</b> |
| IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA  | 29.818.865,00         | 29.818.865,00           | 5.031.590,21         | 16,87        | 29.894.985,60         | -76.120,60           |
| Impostos   | 23.784.810,00         | 23.784.810,00           | 4.182.572,30         | 17,59        | 24.011.210,39         | -226.400,39          |
| Taxas  | 5.538.963,00          | 5.538.963,00            | 832.547,99           | 15,03        | 5.794.918,63          | -255.955,63          |
| Contribuição de Melhoria   | 495.092,00            | 495.092,00              | 16.469,92            | 3,33         | 88.856,58             | 406.235,42           |
| CONTRIBUIÇÕES  | 8.769.759,00          | 8.769.759,00            | 2.331.372,96         | 26,58        | 10.879.107,92         | -2.109.348,92        |
| Contribuições Sociais  | 6.333.287,00          | 6.333.287,00            | 1.720.326,83         | 27,16        | 7.578.157,92          | -1.244.870,92        |
| Contribuições Econômicas   | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional   | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública                         | 2.436.472,00          | 2.436.472,00            | 611.046,13           | 25,08        | 3.300.950,00          | -864.478,00          |
| RECETA PATRIMONIAL   | 12.092.217,00         | 12.092.217,00           | 1.593.646,54         | 13,18        | 8.722.153,41          | 3.370.063,59         |
| Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado                                       | 33.272,00             | 33.272,00               | 0,00                 | 0,00         | 20.550,00             | 12.722,00            |
| Valores Mobiliários  | 12.058.945,00         | 12.058.945,00           | 1.593.646,54         | 13,22        | 8.701.603,41          | 3.357.341,59         |
| Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| Exploração de Recursos Naturais  | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| Exploração do Patrimônio Intangível  | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| Cessão de Direitos   | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| Demais Receitas Patrimoniais   | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| RECETA AGROPECUÁRIA  | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| RECETA INDUSTRIAL  | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| RECETA DE SERVIÇOS   | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| Serviços Administrativos e Comerciais Gerais   | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte                         | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| Serviços e Atividades referentes à Saúde   | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| Serviços e Atividades Financeiras  | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| Outros serviços  | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| TRANSFERÊNCIAS CORRENTES   | 133.120.543,00        | 133.120.543,00          | 26.445.810,48        | 19,87        | 135.416.907,97        | -2.296.364,97        |
| Transferências da União e de suas Entidades  | 52.066.650,00         | 52.066.650,00           | 10.817.005,66        | 20,78        | 46.813.592,12         | 5.253.057,88         |
| Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades                 | 49.621.438,00         | 49.621.438,00           | 8.986.646,72         | 18,11        | 52.555.168,90         | -2.933.730,90        |
| Transferências dos Municípios e de suas Entidades                                    | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| Transferências de Instituições Privadas  | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| Transferências de Outras Instituições Públicas                                       | 31.421.955,00         | 31.421.955,00           | 6.641.994,10         | 21,14        | 35.964.399,66         | -4.542.444,66        |
| Transferências do Exterior   | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                 | 0,00         | 0,00                  | 0,00                 |
| Transferências de Pessoas Físicas  | 10.500,00             | 10.500,00               | 164,00               | 1,56         | 83.747,29             | -73.247,29           |

1 / 6



## Município de Caçador / SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

### BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

#### ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas “a” e “b” do inciso II e § 1º)

| PRREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas “a” e “b” do inciso II e § 1º) |                |                |               |                | Continuação |
|---|----------------|----------------|---------------|----------------|-------------|
|   |                |                |               |                | Em Reais    |
| Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados                      | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| OUTRAS RECEITAS CORRENTES   | 5.442.861,00   | 5.442.861,00   | 3.713.632,54  | 7.139.733,00   | 131,18      |
| Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais                                 | 734.774,00     | 734.774,00     | 481.185,84    | 2.447.249,38   | 333,06      |
| Indenizações, Restituições e Ressarcimentos                                     | 6.238,00       | 6.238,00       | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público                     | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Demais Receitas Correntes   | 4.701.849,00   | 4.701.849,00   | 3.232.446,70  | 4.692.483,62   | 99,80       |
| RECEITAS DE CAPITAL   | 40.867,00      | 40.867,00      | 630.394,49    | 1.864.381,81   | 4.562,07    |
| OPERAÇÕES DE CRÉDITO  | 1.260,00       | 1.260,00       | 595.461,75    | 1.234.549,06   | 97.980,08   |
| Operações de Crédito - Mercado Interno  | 1.260,00       | 1.260,00       | 595.461,75    | 1.234.549,06   | 97.980,08   |
| Operações de Crédito - Mercado Externo  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| ALIENAÇÃO DE BENS   | 37.507,00      | 37.507,00      | 34.623,74     | 199.523,74     | 531,96      |
| Alienação de Bens Móveis  | 37.507,00      | 37.507,00      | 34.623,74     | 199.523,74     | 531,96      |
| Alienação de Bens Imóveis   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Alienação de Bens Intangíveis   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL   | 2.100,00       | 2.100,00       | 309,00        | 430.309,01     | 20.490,91   |
| Transferências da União e de suas Entidades                                     | 2.100,00       | 2.100,00       | 309,00        | 80.309,01      | 3.824,24    |
| Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades            | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 350.000,00     | 0,00        |
| Transferências dos Municípios e de suas Entidades                               | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Transferências de Instituições Privadas   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Transferências de Outras Instituições Públicas                                  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Transferências do Exterior  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Transferências de Pessoas Físicas   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados                      | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Integralização do Capital Social  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Remuneração das Disponibilidades do Tesouro                                     | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Resgate de Títulos do Tesouro   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Demais Receitas de Capital  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)   | 13.614.100,00  | 13.614.100,00  | 1.272.491,13  | 9.618.901,40   | 70,65       |
| SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)  | 202.899.212,00 | 202.899.212,00 | 41.018.938,35 | 203.536.171,11 | 100,31      |
| OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)                                       | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Operações de Crédito - Mercado Interno  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Mobiliária  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Contratual  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Operações de Crédito - Mercado Externo  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Mobiliária  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| Contratual  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| RECEITAS (EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (V)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| SUBTOTAL DAS RECEITAS (VI) = (III + IV + V)                                     | 202.899.212,00 | 202.899.212,00 | 41.018.938,35 | 203.536.171,11 | 100,31      |
| DEBITOS LÍQUIDOS (VII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM CARTEIRAS (VIII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM GARANTIA (IX)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM FIANÇA (X)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XI)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XIII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XIV)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XV)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XVI)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XVII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XVIII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XIX)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XX)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXI)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXIII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXIV)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXV)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXVI)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXVII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXVIII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXIX)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXX)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXI)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXIII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXIV)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXV)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXVI)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXVII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXVIII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXIX)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXX)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXI)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXIII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXIV)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXV)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXVI)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXVII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXVIII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXIX)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXX)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXI)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXIII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXIV)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXV)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXVI)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXVII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXVIII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXIX)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXX)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXI)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXIII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXIV)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXV)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXVI)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXVII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXVIII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXIX)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXX)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXI)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIV)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXV)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVI)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVIII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIX)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXI)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIV)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXV)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVI)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVIII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIX)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXI)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIV)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXV)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVI)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVIII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIX)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXI)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIV)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXV)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVI)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVIII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIX)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXI)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIV)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXV)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVI)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVIII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIX)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXI)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIV)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXV)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVI)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVII)  | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXVIII)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXIX)   | 0,00           | 0,00           | 0,00          | 0,00           | 0,00        |
| DEBITOS EM OUTROS TÍTULOS (XXXXXXXI)  |                |                |               |                |             |



# Município de Caçador / SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

## BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

### ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

Continuação

| RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas “a” e “b” do inciso II e § 1º) |                     |                        |                     |                    |                   |                     |                    |                   |                                   |   | Em Reais |
|--|---------------------|------------------------|---------------------|--------------------|-------------------|---------------------|--------------------|-------------------|-----------------------------------|---|----------|
| SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)                                  |                     |                        |                     |                    |                   |                     |                    |                   |                                   |   |          |
| DÉFICIT (VI)   |                     |                        |                     |                    |                   |                     |                    |                   |                                   |   |          |
| TOTAL (VII) = (V + VI)   |                     |                        |                     |                    |                   |                     |                    |                   |                                   |   |          |
| SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (Utilizados para créditos adicionais)           |                     |                        |                     |                    |                   |                     |                    |                   |                                   |   |          |
| Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS                           |                     |                        |                     |                    |                   |                     |                    |                   |                                   |   |          |
| Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais                        |                     |                        |                     |                    |                   |                     |                    |                   |                                   |   |          |
| Reabertura de Créditos Adicionais  |                     |                        |                     |                    |                   |                     |                    |                   |                                   |   |          |
| DESPESAS   | DOTAÇÃO INICIAL (d) | DOTAÇÃO ATUALIZADA (e) | DESPESAS EMPENHADAS |                    | SALDO (g) = (e-f) | DESPESAS LIQUIDADAS |                    | SALDO (i) = (e-h) | DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k) |          |
|  |                     |                        | No Bimestre         | Até o Bimestre (f) |                   | No Bimestre         | Até o Bimestre (h) |                   |                                   |   |          |
| DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)                                   | 167.478.437,00      | 199.146.545,26         | 34.581.062,63       | 189.801.888,74     | 9.344.656,52      | 41.882.411,11       | 186.149.077,85     | 12.997.467,41     | 179.262.652,71                    | 3.652.810,89                                    |          |
| DESPESAS CORRENTES   | 151.435.926,00      | 179.949.994,67         | 32.594.839,45       | 177.993.552,71     | 1.956.441,96      | 39.393.193,78       | 175.602.807,09     | 4.347.187,58      | 169.687.298,82                    | 2.390.745,62                                    |          |
| PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS   | 83.963.047,00       | 105.166.452,20         | 28.171.245,21       | 108.283.511,79     | -3.117.059,59     | 28.289.882,16       | 108.283.511,79     | -3.117.059,59     | 107.502.949,89                    | 0,00  |          |
| JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA   | 225.000,00          | 203.907,52             | 64,49               | 203.709,73         | 197,79            | 64,49               | 203.709,73         | 197,79            | 203.709,73                        | 0,00  |          |
| OUTRAS DESPESAS CORRENTES  | 67.247.879,00       | 74.579.634,95          | 4.423.529,75        | 69.506.331,19      | 5.073.303,76      | 11.103.247,13       | 67.115.585,57      | 7.464.049,38      | 61.980.639,20                     | 2.390.745,62                                    |          |
| DESPESAS DE CAPITAL  | 15.917.760,00       | 19.071.799,59          | 1.986.223,18        | 11.808.336,03      | 7.263.463,56      | 2.489.217,33        | 10.546.270,76      | 8.525.528,83      | 9.575.353,89                      | 1.262.065,27                                    |          |
| INVESTIMENTOS  | 9.367.209,00        | 15.996.093,56          | 1.587.164,32        | 8.760.156,07       | 7.235.937,49      | 2.090.158,47        | 7.498.090,80       | 8.498.002,76      | 6.527.173,93                      | 1.262.065,27                                    |          |
| INVERSÕES FINANCEIRAS  | 350.551,00          | 1.050,00               | 0,00                | 0,00               | 1.050,00          | 0,00                | 0,00               | 1.050,00          | 0,00                              | 0,00  |          |
| AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA  | 6.200.000,00        | 3.074.656,03           | 399.058,86          | 3.048.179,96       | 26.476,07         | 399.058,86          | 3.048.179,96       | 26.476,07         | 3.048.179,96                      | 0,00  |          |
| RESERVA DE CONTINGÊNCIA  | 124.751,00          | 124.751,00             | 0,00                | 0,00               | 124.751,00        | 0,00                | 0,00               | 124.751,00        | 0,00                              | 0,00  |          |
| DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)  | 16.428.665,00       | 11.041.924,09          | -2.774.082,15       | 10.937.910,66      | 104.013,43        | -2.774.082,15       | 10.937.910,66      | 104.013,43        | 8.767.700,95                      | 0,00  |          |
| SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)  | 183.907.102,00      | 210.188.469,35         | 31.806.980,48       | 200.739.799,40     | 9.448.669,95      | 39.108.328,96       | 197.086.988,51     | 13.101.480,84     | 188.030.353,66                    | 3.652.810,89                                    |          |
| AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (XI)                                     | 0,00                | 0,00                   | 0,00                | 0,00               | 0,00              | 0,00                | 0,00               | 0,00              | 0,00                              | 0,00  |          |
| Amortização da Dívida Interna  | 0,00                | 0,00                   | 0,00                | 0,00               | 0,00              | 0,00                | 0,00               | 0,00              | 0,00                              | 0,00  |          |
| Dívida Mobiliária  | 0,00                | 0,00                   | 0,00                | 0,00               | 0,00              | 0,00                | 0,00               | 0,00              | 0,00                              | 0,00  |          |
| Outras Dívidas   | 0,00                | 0,00                   | 0,00                | 0,00               | 0,00              | 0,00                | 0,00               | 0,00              | 0,00                              | 0,00  |          |
| Amortização da Dívida Externa  | 0,00                | 0,00                   | 0,00                | 0,00               | 0,00              | 0,00                | 0,00               | 0,00              | 0,00                              | 0,00  |          |
| Dívida Mobiliária  | 0,00                | 0,00                   | 0,00                | 0,00               | 0,00              | 0,00                | 0,00               | 0,00              | 0,00                              | 0,00  |          |
| Outras Dívidas   | 0,00                | 0,00                   | 0,00                | 0,00               | 0,00              | 0,00                | 0,00               | 0,00              | 0,00                              | 0,00  |          |
| SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (X + XI)                                  | 183.907.102,00      | 210.188.469,35         | 31.806.980,48       | 200.739.799,40     | 9.448.669,95      | 39.108.328,96       | 197.086.988,51     | 13.101.480,84     | 188.030.353,66                    | 3.652.810,89                                    |          |
| SUPERÁVIT (XIII)   |                     |                        |                     | 2.796.371,71       |                   |                     | 6.449.182,60       |                   | 15.505.817,45                     |   |          |
| TOTAL (XIV) = (XII + XIII)   | 183.907.102,00      | 210.188.469,35         | 31.806.980,48       | 203.536.171,11     | 6.652.298,24      | 39.108.328,96       | 203.536.171,11     | 13.101.480,84     | 203.536.171,11                    | 3.652.810,89                                    |          |
| RESERVA DO RPPS  | 10.052.110,00       | 10.052.110,00          | 0,00                | 0,00               | 10.052.110,00     | 0,00                | 0,00               | 10.052.110,00     | 0,00                              | 0,00  |          |

Continua 3 / 6



# Município de Caçador / SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

## BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

### ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas “a” e “b” do inciso II e § 1º)

Continuação

| RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS   | PREVISÃO INICIAL     | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS |             |                     |              | SALDO (a-c)         |
|--|----------------------|-------------------------|---------------------|-------------|---------------------|--------------|---------------------|
|  |                      |                         | No Bimestre (b)     | % (b/a)     | Até o Bimestre (c)  | % (c/a)      |                     |
| <b>RECEITAS CORRENTES</b>  | <b>13.614.100,00</b> | <b>13.614.100,00</b>    | <b>1.272.491,13</b> | <b>9,35</b> | <b>9.618.901,40</b> | <b>70,65</b> | <b>3.995.198,60</b> |
| IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Impostos   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Taxas  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Contribuição de Melhoria   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| <b>CONTRIBUIÇÕES</b>   | <b>13.614.100,00</b> | <b>13.614.100,00</b>    | <b>1.272.491,13</b> | <b>9,35</b> | <b>9.618.901,40</b> | <b>70,65</b> | <b>3.995.198,60</b> |
| Contribuições Sociais  | 13.614.100,00        | 13.614.100,00           | 1.272.491,13        | 9,35        | 9.618.901,40        | 70,65        | 3.995.198,60        |
| Contribuições Econômicas   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública                         | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| <b>RECEITA PATRIMONIAL</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>         |
| Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado                                       | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Valores Mobiliários  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Exploração de Recursos Naturais  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Exploração do Patrimônio Intangível  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Cessão de Direitos   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Demais Receitas Patrimoniais   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| <b>RECEITA AGROPECUÁRIA</b>  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>         |
| <b>RECEITA INDUSTRIAL</b>  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>         |
| <b>RECEITA DE SERVIÇOS</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>         |
| Serviços Administrativos e Comerciais Gerais   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte                         | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Serviços e Atividades referentes à Saúde   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Serviços e Atividades Financeiras  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Outros serviços  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| <b>TRANSFERÊNCIAS CORRENTES</b>  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>         |
| Transferências da União e de suas Entidades  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades                 | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Transferências dos Municípios e de suas Entidades                                    | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Transferências de Instituições Privadas  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Transferências de Outras Instituições Públicas                                       | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Transferências do Exterior   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Transferências de Pessoas Físicas  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |
| Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados                           | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                |

Continua 4 / 6



# Município de Caçador / SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

## BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

### ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

| RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas “a” e “b” do inciso II e § 1º) |                      |                      |                     |             |                     |              |                     |             |             | Continuação |
|--|----------------------|----------------------|---------------------|-------------|---------------------|--------------|---------------------|-------------|-------------|-------------|
| OUTRAS RECEITAS CORRENTES  |                      |                      |                     |             |                     |              |                     |             |             | Em Reais    |
| Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais                                | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Indenizações, Restituições e Ressarcimentos                                    | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público                    | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Demais Receitas Correntes  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| <b>RECEITAS DE CAPITAL</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |             |
| OPERações DE CRÉDITO   |                      |                      |                     |             |                     |              |                     |             |             |             |
| Operações de Crédito - Mercado Interno   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Operações de Crédito - Mercado Externo   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| ALIENAÇÃO DE BENS  |                      |                      |                     |             |                     |              |                     |             |             |             |
| Alienação de Bens Móveis   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Alienação de Bens Imóveis  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Alienação de Bens Intangíveis  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS  |                      |                      |                     |             |                     |              |                     |             |             |             |
| TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL  |                      |                      |                     |             |                     |              |                     |             |             |             |
| Transferências da União e de suas Entidades                                    | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades           | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Transferências dos Municípios e de suas Entidades                              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Transferências de Instituições Privadas  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Transferências de Outras Instituições Públicas                                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Transferências do Exterior   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Transferências de Pessoas Físicas  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados                     | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL   |                      |                      |                     |             |                     |              |                     |             |             |             |
| Integralização do Capital Social   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Remuneração das Disponibilidades do Tesouro                                    | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Resgate de Títulos do Tesouro  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| Demais Receitas de Capital   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00         | 0,00                | 0,00        | 0,00        |             |
| <b>TOTAL (VII) = (V + VI)</b>  | <b>13.614.100,00</b> | <b>13.614.100,00</b> | <b>1.272.491,13</b> | <b>9,35</b> | <b>9.618.901,40</b> | <b>70,65</b> | <b>3.995.198,60</b> |             |             |             |

| DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS | DOTAÇÃO INICIAL (d)  | DOTAÇÃO ATUALIZADA (e) | DESPESAS EMPENHADAS  |                      | SALDO (g) = (e-f) | DESPESAS LIQUIDADAS  |                      | SALDO (i) = (e-h) | DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k) |
|------------------------------|----------------------|------------------------|----------------------|----------------------|-------------------|----------------------|----------------------|-------------------|-----------------------------------|---|
|                              |                      |                        | No Bimestre          | Até o Bimestre (f)   |                   | No Bimestre          | Até o Bimestre (h)   |                   |                                   |   |
| <b>DESPESAS CORRENTES</b>    | <b>16.428.665,00</b> | <b>11.041.924,09</b>   | <b>-2.774.082,15</b> | <b>10.937.910,66</b> | <b>104.013,43</b> | <b>-2.774.082,15</b> | <b>10.937.910,66</b> | <b>104.013,43</b> | <b>8.767.700,95</b>               | <b>0,00</b>                                     |
| PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS   | 16.428.665,00        | 11.041.924,09          | -2.774.082,15        | 10.937.910,66        | 104.013,43        | -2.774.082,15        | 10.937.910,66        | 104.013,43        | 8.767.700,95                      | 0,00  |

Continua 5 / 6



Município de Caçador / SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

| RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas “a” e “b” do inciso II e § 1º) |                      |                      |                      |                      |                   |                      |                      |                   |                   |                     |             | Continuação |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------|----------------------|----------------------|-------------------|-------------------|---------------------|-------------|-------------|
|  |                      |                      |                      |                      |                   |                      |                      |                   |                   |                     |             | Em Reais    |
| JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00              | 0,00              | 0,00                | 0,00        | 0,00        |
| OUTRAS DESPESAS CORRENTES  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00              | 0,00              | 0,00                | 0,00        | 0,00        |
| <b>DESPESAS DE CAPITAL</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| INVESTIMENTOS  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00              | 0,00              | 0,00                | 0,00        | 0,00        |
| INVERSÕES FINANCEIRAS  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00              | 0,00              | 0,00                | 0,00        | 0,00        |
| AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00              | 0,00              | 0,00                | 0,00        | 0,00        |
| <b>TOTAL (XIV) = (XII + XIII)</b>  | <b>16.428.665,00</b> | <b>11.041.924,09</b> | <b>-2.774.082,15</b> | <b>10.937.910,66</b> | <b>104.013,43</b> | <b>-2.774.082,15</b> | <b>10.937.910,66</b> | <b>104.013,43</b> | <b>104.013,43</b> | <b>8.767.700,95</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

FONTE: Sistema e-Pública (1218-2270-346). Unidade Responsável: . Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 15:25.  
Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:  
a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;  
b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

SAULO SPEROTTO

Prefeito Municipal

OSORIO ELIAS TIMMERMANN

Secretário da Fazenda

CLAUDETE MARAFFON LEIDENS

Contador Geral

CRCSC 019.607/O-6





## Município de Caçador/SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

### DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

#### ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO - ANEXO 02 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

| FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO                          |  |                                       | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA (a) | DESPESAS EMPENHADAS |                    | SALDO (c) = (a - b) |               | DESPESAS LIQUIDADAS |                    | SALDO (e) = (a - d) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS <sup>1</sup> (f) | Em Real      |
|---|--|---------------------------------------|-----------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------|---------------|---------------------|--------------------|---------------------|--|--------------|
|   |  |                                       |                 |                        | No Bimestre         | Até o bimestre (b) | % (b/total b)       |               | No Bimestre         | Até o bimestre (d) | % (d/total d)       |  |              |
| DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (1) | LEGISLATIVA                            | Ação Legislativa                      | 167.478.437,00  | 199.146.545,26         | 34.581.062,63       | 189.801.888,74     | 94,55               | 9.344.656,52  | 41.882.411,11       | 186.149.077,85     | 94,45               | 12.997.467,41  | 3.652.810,89 |
|   |  |                                       | 0,00            | 0,00                   | 4.912.739,51        | 4.912.739,51       | 2,45                | -4.912.739,51 | 4.912.739,51        | 4.912.739,51       | 2,49                | -4.912.739,51  | 0,00         |
| ADMINISTRAÇÃO                             | Administração Geral                    | Administração Financeira              | 37.137.489,00   | 41.967.309,02          | 6.217.451,89        | 39.789.343,80      | 19,82               | 2.177.965,22  | 6.904.389,97        | 39.631.397,51      | 20,11               | 2.335.911,51   | 157.946,29   |
|   |  |                                       | 29.393.014,00   | 32.551.262,06          | 5.112.555,01        | 30.822.729,11      | 15,35               | 1.728.532,95  | 5.410.267,60        | 30.664.782,82      | 15,56               | 1.886.479,24   | 157.946,29   |
|   |  |                                       | 7.744.475,00    | 9.416.046,96           | 1.104.896,88        | 8.966.614,69       | 4,47                | 449.432,27    | 1.494.122,37        | 8.966.614,69       | 4,55                | 449.432,27   | 0,00         |
| SEGURANÇA PÚBLICA                         | Policimento                            | Defesa Civil                          | 5.041.667,00    | 5.758.029,51           | 512.776,61          | 5.267.497,77       | 2,62                | 490.531,74    | 839.469,09          | 5.075.594,25       | 2,58                | 682.475,26   | 191.943,52   |
|   |  |                                       | 4.644.654,00    | 5.680.311,24           | 501.691,07          | 5.195.900,67       | 2,59                | 484.410,57    | 825.005,84          | 5.003.957,15       | 2,54                | 676.354,09   | 191.943,52   |
|   |  |                                       | 397.013,00      | 77.718,27              | 11.085,54           | 71.597,10          | 0,04                | 6.121,17      | 14.463,25           | 71.597,10          | 0,04                | 6.121,17   | 0,00         |
| ASSISTÊNCIA SOCIAL                        | Assistência à Criança e ao Adolescente | Assistência Comunitária               | 6.078.615,00    | 6.479.127,77           | 764.895,56          | 5.496.627,32       | 2,74                | 982.500,45    | 1.180.255,58        | 5.431.658,29       | 2,76                | 1.047.469,48   | 64.969,03    |
|   |  |                                       | 152.334,00      | 359.334,00             | 64.486,58           | 189.830,01         | 0,09                | 169.503,99    | 72.403,60           | 189.830,01         | 0,10                | 169.503,99   | 0,00         |
|   |  |                                       | 5.926.281,00    | 6.119.793,77           | 700.408,98          | 5.306.797,31       | 2,64                | 812.996,46    | 1.107.851,98        | 5.241.838,28       | 2,66                | 877.965,49   | 64.969,03    |
| SAÚDE                                     | Atenção Básica                         | Assistência Hospitalar e Ambulatorial | 36.126.475,00   | 42.297.838,69          | 6.816.053,59        | 40.899.166,37      | 20,37               | 1.398.672,32  | 8.150.068,13        | 40.206.949,29      | 20,40               | 2.090.889,40   | 692.217,08   |
|   |  |                                       | 29.700.010,00   | 35.620.555,52          | 6.373.869,20        | 34.607.150,25      | 17,24               | 1.013.405,27  | 7.051.994,35        | 34.363.613,23      | 17,44               | 1.256.942,29   | 243.537,02   |
|   |  |                                       | 3.722.665,00    | 4.628.664,98           | 248.309,97          | 4.407.072,19       | 2,20                | 221.592,79    | 871.041,34          | 4.026.724,83       | 2,04                | 598.940,15   | 377.347,36   |
|   |  |                                       | 1.575.613,00    | 1.435.613,00           | 164.618,12          | 1.390.816,82       | 0,69                | 44.796,18     | 167.996,89          | 1.351.108,41       | 0,69                | 84.504,59  | 39.708,41    |
|   |  |                                       | 480.505,00      | 129.754,98             | 5.108,13            | 113.753,67         | 0,06                | 16.001,31     | 13.879,31           | 112.540,81         | 0,06                | 17.214,17  | 1.212,86     |
|   |  |                                       | 647.682,00      | 483.250,21             | 24.148,17           | 380.373,44         | 0,19                | 102.876,77    | 45.156,24           | 349.962,01         | 0,18                | 133.288,20   | 30.411,43    |
| EDUCAÇÃO                                  | Alimentação e Nutrição                 | Ensino Fundamental                    | 43.478.783,00   | 56.934.785,62          | 10.582.388,42       | 54.779.154,29      | 27,29               | 2.155.631,33  | 12.540.470,64       | 53.413.368,46      | 27,10               | 3.521.417,16   | 1.365.785,83 |
|   |  |                                       | 1.926.497,00    | 2.718.256,00           | 63.224,37           | 2.580.248,46       | 1,29                | 138.007,54    | 597.381,55          | 2.473.774,75       | 1,26                | 244.481,25   | 106.473,71   |
|   |  |                                       | 27.964.086,00   | 37.088.311,29          | 7.717.132,15        | 35.505.364,46      | 17,69               | 1.582.946,83  | 8.149.159,01        | 34.280.878,34      | 17,39               | 2.807.432,95   | 1.224.486,12 |
|   |  |                                       | 89.250,00       | 60.571,76              | 0,00                | 21.447,33          | 0,01                | 39.124,43     | 0,00                | 21.447,33          | 0,01                | 39.124,43  | 0,00         |
|   |  |                                       | 12.766.399,00   | 16.375.466,57          | 2.782.031,90        | 15.979.914,60      | 7,96                | 395.551,97    | 3.717.374,52        | 15.965.418,60      | 8,10                | 410.047,97   | 14.496,00    |
|   |  |                                       | 172.000,00      | 152.000,00             | 0,00                | 152.000,00         | 0,08                | 0,00          | 0,00                | 131.670,00         | 0,07                | 20.330,00  | 20.330,00    |
|   |  |                                       | 560.551,00      | 540.180,00             | 20.000,00           | 540.179,44         | 0,27                | 0,56          | 76.555,56           | 540.179,44         | 0,27                | 0,56   | 0,00         |
| CULTURA                                   | Educação Especial                      | Administração Geral                   | 1.712.671,00    | 3.471.442,16           | 487.962,09          | 2.334.523,82       | 1,16                | 1.136.918,34  | 731.510,70          | 2.334.523,82       | 1,18                | 1.136.918,34   | 0,00         |
|   |  |                                       | 0,00            | 2.912.560,33           | 492.309,22          | 1.977.337,96       | 0,99                | 935.222,37    | 731.510,70          | 1.977.337,96       | 1,00                | 935.222,37   | 0,00         |
|   |  |                                       | 1.712.671,00    | 558.881,83             | -4.347,13           | 357.185,86         | 0,18                | 201.695,97    | 0,00                | 357.185,86         | 0,18                | 201.695,97   | 0,00         |
| URBANISMO                                 | Infra-Estrutura Urbana                 | Serviços Urbanos                      | 19.844.591,00   | 29.585.602,65          | 2.905.590,71        | 24.672.916,36      | 12,29               | 4.912.686,29  | 4.706.910,28        | 23.550.350,38      | 11,95               | 6.035.252,27   | 1.122.565,98 |
|   |  |                                       | 19.215.750,00   | 29.410.607,87          | 2.966.926,31        | 24.587.949,93      | 12,25               | 4.822.657,94  | 4.706.910,28        | 23.465.383,95      | 11,91               | 5.945.223,92   | 1.122.565,98 |
|   |  |                                       | 628.841,00      | 174.994,78             | -61.335,60          | 84.966,43          | 0,04                | 90.028,35     | 0,00                | 84.966,43          | 0,04                | 90.028,35  | 0,00         |

1 / 4



## Município de Caçador / SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

### DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

#### ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO - ANEXO 02 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

Continuação

| PREÇO - ANEXO 02 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") |                 |                        |                     |                    |                     |                     |               |                     |   | Em Real            |               |
|--|-----------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------|---------------------|---------------|---------------------|---|--------------------|---------------|
| FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO                                     | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA (a) | DESPESAS EMPENHADAS |                    | SALDO (c) = (a - b) | DESPESAS LIQUIDADAS |               | SALDO (e) = (a - d) | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS 1 (f) |                    |               |
|  |                 |                        | No Bimestre         | Até o bimestre (b) |                     | % (b/total b)       | No Bimestre   |                     |   | Até o bimestre (d) | % (d/total d) |
| HABITAÇÃO  | 706.850,00      | 39.225,08              | -617,93             | 27.312,15          | 0,01                | 11.912,93           | 4.443,31      | 27.312,15           | 0,01  | 11.912,93          | 0,00          |
| Habituação Urbana                                      | 706.850,00      | 39.225,08              | -617,93             | 27.312,15          | 0,01                | 11.912,93           | 4.443,31      | 27.312,15           | 0,01  | 11.912,93          | 0,00          |
| SANEAMENTO   | 4.116.000,00    | 3.136.319,00           | 14.510,77           | 2.532.302,94       | 1,26                | 604.016,06          | 347.697,26    | 2.532.302,94        | 1,28  | 604.016,06         | 0,00          |
| Saneamento Básico Urbano                               | 4.116.000,00    | 3.136.319,00           | 14.510,77           | 2.532.302,94       | 1,26                | 604.016,06          | 347.697,26    | 2.532.302,94        | 1,28  | 604.016,06         | 0,00          |
| GESTÃO AMBIENTAL                                       | 732.953,00      | 324.003,53             | -20.109,21          | 294.355,09         | 0,15                | 29.648,44           | 98.927,43     | 294.355,09          | 0,15  | 29.648,44          | 0,00          |
| Preservação e Conservação Ambiental                    | 732.953,00      | 324.003,53             | -20.109,21          | 294.355,09         | 0,15                | 29.648,44           | 98.927,43     | 294.355,09          | 0,15  | 29.648,44          | 0,00          |
| AGRICULTURA  | 3.049.900,00    | 3.660.427,40           | 688.164,37          | 3.582.700,20       | 1,78                | 77.727,20           | 716.130,79    | 3.525.317,04        | 1,79  | 135.110,36         | 57.383,16     |
| Extensão Rural   | 3.049.900,00    | 3.660.427,40           | 688.164,37          | 3.582.700,20       | 1,78                | 77.727,20           | 716.130,79    | 3.525.317,04        | 1,79  | 135.110,36         | 57.383,16     |
| INDÚSTRIA  | 992.017,00      | 997.216,44             | 161.082,40          | 918.735,50         | 0,46                | 78.480,94           | 178.334,57    | 918.735,50          | 0,47  | 78.480,94          | 0,00          |
| Promocção Industrial                                   | 591.989,00      | 541.973,44             | 57.531,82           | 468.784,76         | 0,23                | 73.188,68           | 73.584,00     | 468.784,76          | 0,24  | 73.188,68          | 0,00          |
| Produção Industrial                                    | 400.028,00      | 455.243,00             | 103.550,58          | 449.950,74         | 0,22                | 5.292,26            | 104.750,57    | 449.950,74          | 0,23  | 5.292,26           | 0,00          |
| DESPORTO E LAZER                                       | 1.910.675,00    | 1.091.903,84           | 139.050,50          | 1.042.623,93       | 0,52                | 49.279,91           | 171.940,50    | 1.042.623,93        | 0,53  | 49.279,91          | 0,00          |
| Desporto Comunitário                                   | 1.910.675,00    | 1.091.903,84           | 139.050,50          | 1.042.623,93       | 0,52                | 49.279,91           | 171.940,50    | 1.042.623,93        | 0,53  | 49.279,91          | 0,00          |
| ENCARGOS ESPECIAIS                                     | 6.425.000,00    | 3.278.563,55           | 399.123,35          | 3.251.889,69       | 1,62                | 26.673,86           | 399.123,35    | 3.251.889,69        | 1,65  | 26.673,86          | 0,00          |
| Serviço da Dívida Interna                              | 6.425.000,00    | 3.278.563,55           | 399.123,35          | 3.251.889,69       | 1,62                | 26.673,86           | 399.123,35    | 3.251.889,69        | 1,65  | 26.673,86          | 0,00          |
| RESERVA DE CONTINGÊNCIA                                | 124.751,00      | 124.751,00             | 0,00                | 0,00               | 0,00                | 124.751,00          | 0,00          | 0,00                | 0,00  | 124.751,00         | 0,00          |
| Reserva de Contingência                                | 124.751,00      | 124.751,00             | 0,00                | 0,00               | 0,00                | 124.751,00          | 0,00          | 0,00                | 0,00  | 124.751,00         | 0,00          |
| DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)                    | 16.428.665,00   | 11.041.924,09          | -2.774.082,15       | 10.937.910,66      | 5,45                | 104.013,43          | -2.774.082,15 | 10.937.910,66       | 5,55  | 104.013,43         | 0,00          |
| TOTAL (III) = (I + II)                                 | 183.907.102,00  | 210.188.469,35         | 31.806.980,48       | 200.739.799,40     | 100,00              | 9.448.669,95        | 39.108.328,96 | 197.086.988,51      | 100,00  | 13.101.480,84      | 3.652.810,89  |

Continua 2 / 4



**RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA**  
**DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

Continuação

PRERO - ANEXO 02 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

| FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO               |  | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA (a) | DESPESAS EMPENHADAS |                    | DESPESAS LIQUIDADAS |             | SALDO (c) = (a - b) |               | DESPESAS LIQUIDADAS |                    | SALDO (e) = (a - d) |            | Em Reais  |
|--------------------------------|--|-----------------|------------------------|---------------------|--------------------|---------------------|-------------|---------------------|---------------|---------------------|--------------------|---------------------|------------|---|
|                                |  |                 |                        | No Bimestre         | Até o bimestre (b) | % (b/total b)       | No Bimestre | Até o bimestre (d)  | % (d/total d) | No Bimestre         | Até o bimestre (d) | % (d/total d)       |            | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS 1 (f) |
| DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) |  | 16.428.665,00   | 11.041.924,09          | -2.774.082,15       | 10.937.910,66      | 5,45                | 104.013,43  | -2.774.082,15       | 10.937.910,66 | 5,55                | 104.013,43         |                     | 104.013,43 | 0,00  |
| ADMINISTRAÇÃO                  |  | 1.799.375,00    | 2.518.979,46           | 54.247,83           | 2.416.016,04       | 1,20                | 102.963,42  | 54.247,83           | 2.416.016,04  | 1,23                | 102.963,42         |                     | 102.963,42 | 0,00  |
| Administração Geral            |  | 474.170,00      | 530.280,01             | -13.131,67          | 427.316,59         | 0,21                | 102.963,42  | -13.131,67          | 427.316,59    | 0,22                | 102.963,42         |                     | 102.963,42 | 0,00  |
| Administração Financeira       |  | 1.325.205,00    | 1.988.699,45           | 67.379,50           | 1.988.699,45       | 0,99                | 0,00        | 67.379,50           | 1.988.699,45  | 1,01                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| SEGURANÇA PÚBLICA              |  | 137.550,00      | 225.169,58             | -49.380,11          | 225.169,58         | 0,11                | 0,00        | -49.380,11          | 225.169,58    | 0,11                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| Policiamento                   |  | 137.550,00      | 225.169,58             | -49.380,11          | 225.169,58         | 0,11                | 0,00        | -49.380,11          | 225.169,58    | 0,11                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| ASSISTÊNCIA SOCIAL             |  | 453.150,00      | 315.414,99             | -57.613,06          | 314.364,99         | 0,16                | 1.050,00    | -57.613,06          | 314.364,99    | 0,16                | 1.050,00           |                     | 1.050,00   | 0,00  |
| Assistência Comunitária        |  | 453.150,00      | 315.414,99             | -57.613,06          | 314.364,99         | 0,16                | 1.050,00    | -57.613,06          | 314.364,99    | 0,16                | 1.050,00           |                     | 1.050,00   | 0,00  |
| SAÚDE                          |  | 3.670.719,00    | 1.861.246,13           | -572.694,56         | 1.861.246,13       | 0,93                | 0,00        | -572.694,56         | 1.861.246,13  | 0,94                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| Atenção Básica                 |  | 3.670.719,00    | 1.861.246,13           | -572.694,56         | 1.861.246,13       | 0,93                | 0,00        | -572.694,56         | 1.861.246,13  | 0,94                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| EDUCAÇÃO                       |  | 7.704.762,00    | 3.433.234,92           | -1.743.245,05       | 3.433.234,91       | 1,71                | 0,01        | -1.743.245,05       | 3.433.234,91  | 1,74                | 0,01               |                     | 0,01       | 0,00  |
| Ensino Fundamental             |  | 2.856.786,00    | 2.017.642,18           | -1.097.342,41       | 2.017.642,18       | 1,01                | 0,00        | -1.097.342,41       | 2.017.642,18  | 1,02                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| Educação Infantil              |  | 4.847.976,00    | 1.415.592,74           | -645.902,64         | 1.415.592,73       | 0,71                | 0,01        | -645.902,64         | 1.415.592,73  | 0,72                | 0,01               |                     | 0,01       | 0,00  |
| CULTURA                        |  | 296.445,00      | 367.788,19             | 116.843,80          | 367.788,19         | 0,18                | 0,00        | 116.843,80          | 367.788,19    | 0,19                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| Administração Geral            |  | 0,00            | 340.489,66             | 116.843,80          | 340.489,66         | 0,17                | 0,00        | 116.843,80          | 340.489,66    | 0,17                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| Difusão Cultural               |  | 296.445,00      | 27.298,53              | 0,00                | 27.298,53          | 0,01                | 0,00        | 0,00                | 27.298,53     | 0,01                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| URBANISMO                      |  | 1.821.318,00    | 1.603.574,46           | -632.036,84         | 1.603.574,46       | 0,80                | 0,00        | -632.036,84         | 1.603.574,46  | 0,81                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| Infra-Estrutura Urbana         |  | 1.821.318,00    | 1.603.574,46           | -632.036,84         | 1.603.574,46       | 0,80                | 0,00        | -632.036,84         | 1.603.574,46  | 0,81                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| SANEAMENTO                     |  | 1.372,00        | 0,00                   | 0,00                | 0,00               | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| Saneamento Básico Urbano       |  | 1.372,00        | 0,00                   | 0,00                | 0,00               | 0,00                | 0,00        | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| AGRICULTURA                    |  | 393.750,00      | 678.920,55             | 113.682,39          | 678.920,55         | 0,34                | 0,00        | 113.682,39          | 678.920,55    | 0,34                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| Extensão Rural                 |  | 393.750,00      | 678.920,55             | 113.682,39          | 678.920,55         | 0,34                | 0,00        | 113.682,39          | 678.920,55    | 0,34                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| INDÚSTRIA                      |  | 13.724,00       | 12.439,00              | -3.886,55           | 12.439,00          | 0,01                | 0,00        | -3.886,55           | 12.439,00     | 0,01                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| Produção Industrial            |  | 13.724,00       | 12.439,00              | -3.886,55           | 12.439,00          | 0,01                | 0,00        | -3.886,55           | 12.439,00     | 0,01                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| DESPORTO E LAZER               |  | 136.500,00      | 25.156,81              | 0,00                | 25.156,81          | 0,01                | 0,00        | 0,00                | 25.156,81     | 0,01                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| Desporto Comunitário           |  | 136.500,00      | 25.156,81              | 0,00                | 25.156,81          | 0,01                | 0,00        | 0,00                | 25.156,81     | 0,01                | 0,00               |                     | 0,00       | 0,00  |
| TOTAL                          |  | 16.428.665,00   | 11.041.924,09          | -2.774.082,15       | 10.937.910,66      | 5,45                | 104.013,43  | -2.774.082,15       | 10.937.910,66 | 5,55                | 104.013,43         |                     | 104.013,43 | 0,00  |

**Fonte:** Sistema e-Pública (2386-2902-626). Unidade Responsável: , Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 15:26.

Essa coluna poderá ser apresentada somente no último bimestre.

Continua 3 / 4

**Município de Caçador / SC**

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO****ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO - ANEXO 02 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

Continuação  
**Em Reais****SAULO SPEROTTO**  
Prefeito Municipal**OSÓRIO ELIAS TIMMERMANN**  
Secretário da Fazenda**CLAUDETE MARAFFON LEIDENS**  
Contador Geral  
CRCSC 019.607/O-6

4 / 4



# Município de Caçador / SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

## RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

### ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO - ANEXO 03 (LRF, Art. 53, inciso I)

R\$ 1,00

| ESPECIFICAÇÃO                                      | Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses |               |               |               |               |               |               |  |  |  |  |  |
|--|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--|--|--|--|--|
|  | Jan/2018   | Fev/2018      | Março/2018    | Abril/2018    | Mai/2018      | Junho/2018    | Julho/2018    |  |  |  |  |  |
| <b>RECEITAS CORRENTES (I)</b>                      | 16.454.470,15                                      | 16.519.540,47 | 15.198.626,97 | 17.356.554,85 | 19.041.612,17 | 15.400.178,16 | 17.488.300,17 |  |  |  |  |  |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria        | 1.860.321,67                                       | 2.241.405,53  | 2.103.333,46  | 2.556.273,39  | 6.508.230,89  | 2.052.643,23  | 1.936.208,04  |  |  |  |  |  |
| IPTU   | 120.210,23   | 101.926,55    | 109.343,49    | 572.504,60    | 3.698.495,80  | 452.882,45    | 284.411,72    |  |  |  |  |  |
| ISS  | 807.551,20   | 771.599,29    | 943.998,20    | 800.243,01    | 789.531,92    | 816.866,77    | 817.206,44    |  |  |  |  |  |
| ITBI   | 155.726,51   | 314.880,04    | 216.222,81    | 294.939,85    | 270.206,03    | 259.471,86    | 406.854,36    |  |  |  |  |  |
| IRRF   | 178.630,62   | 116.381,26    | 514.106,59    | 457.436,71    | 140.753,90    | 132.317,03    | 152.237,03    |  |  |  |  |  |
| Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 607.203,11   | 936.618,39    | 319.662,37    | 481.149,22    | 1.609.243,24  | 391.051,12    | 275.498,49    |  |  |  |  |  |
| Contribuições                                      | 858.320,35   | 915.015,08    | 830.644,37    | 833.283,11    | 872.770,37    | 847.600,22    | 851.653,09    |  |  |  |  |  |
| Receita Patrimonial                                | 1.714.587,11                                       | 595.321,42    | 795.679,19    | 423.160,88    | -1.141.034,90 | 165.160,51    | 1.444.794,24  |  |  |  |  |  |
| Rendimentos de Aplicação Financeira                | 1.714.587,11                                       | 595.321,42    | 795.679,19    | 423.160,88    | -1.141.034,90 | 165.160,51    | 1.444.794,24  |  |  |  |  |  |
| Outras Receitas Patrimoniais                       | 0,00   | 10.000,00     | 3.000,00      | 0,00          | 0,00          | 5.000,00      | 0,00          |  |  |  |  |  |
| Receita Agropecuária                               | 0,00   | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |  |  |  |  |  |
| Receita Industrial                                 | 0,00   | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |  |  |  |  |  |
| Receita de Serviços                                | 0,00   | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          |  |  |  |  |  |
| Transferências Correntes                           | 11.686.601,48                                      | 12.500.001,15 | 11.172.122,47 | 13.251.511,14 | 12.434.640,08 | 12.116.358,93 | 12.889.956,22 |  |  |  |  |  |
| Cota-Parte do FPM                                  | 2.556.091,96                                       | 3.341.611,61  | 2.250.211,01  | 2.359.272,93  | 2.895.401,08  | 2.711.405,42  | 2.891.894,28  |  |  |  |  |  |
| Cota-Parte do ICMS                                 | 4.592.160,07                                       | 4.085.392,95  | 3.969.909,19  | 4.266.618,39  | 3.921.314,92  | 3.688.873,74  | 4.262.536,31  |  |  |  |  |  |
| Cota-Parte do IPVA                                 | 447.580,77   | 617.922,88    | 809.569,98    | 852.327,87    | 827.732,77    | 826.448,88    | 919.897,29    |  |  |  |  |  |
| Cota-Parte do ITR                                  | 6.377,09   | 651,24        | 157,54        | 836,13        | 2.364,66      | 431.006,51    | -1.620,38     |  |  |  |  |  |
| Transferências da LC 87/1996                       | 13.708,25  | 13.708,25     | 13.724,76     | 13.724,76     | 13.724,76     | 13.724,76     | 13.724,76     |  |  |  |  |  |
| Transferências da LC 61/1989                       | 69.493,97  | 70.894,33     | 59.200,49     | 63.204,26     | 64.415,42     | 70.736,79     | 59.527,34     |  |  |  |  |  |
| Transferências do FUNDEB                           | 3.071.204,39                                       | 2.985.848,59  | 2.814.303,23  | 2.944.716,36  | 2.880.472,83  | 2.726.243,93  | 2.853.371,79  |  |  |  |  |  |
| Outras Transferências Correntes                    | 929.984,98   | 1.383.971,30  | 1.255.046,27  | 2.750.810,44  | 1.829.213,64  | 1.647.918,90  | 1.890.684,83  |  |  |  |  |  |
| Outras Receitas Correntes                          | 325.639,54   | 267.797,29    | 296.847,48    | 292.326,33    | 367.005,73    | 308.415,27    | 365.688,58    |  |  |  |  |  |
| <b>DEDUÇÕES (II)</b>                               | 2.043.627,31                                       | 2.119.724,27  | 1.850.012,08  | 1.945.867,95  | 1.997.352,98  | 1.990.355,39  | 1.858.130,86  |  |  |  |  |  |
| Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência   | 394.413,33   | 455.106,32    | 392.755,17    | 392.740,21    | 410.431,37    | 399.885,35    | 395.965,09    |  |  |  |  |  |
| Compensação Financ. entre Regimes Previdência      | 112.131,77   | 38.581,87     | 36.702,56     | 41.931,07     | 41.931,07     | 41.931,07     | 41.931,07     |  |  |  |  |  |
| Dedução de Receita para Formação do FUNDEB         | 1.537.082,21                                       | 1.626.036,08  | 1.420.554,35  | 1.511.196,67  | 1.544.990,54  | 1.548.688,97  | 1.420.234,70  |  |  |  |  |  |
| <b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (I-II)</b>             | 14.410.842,84                                      | 14.399.816,20 | 13.348.614,89 | 15.410.686,90 | 17.044.259,19 | 13.499.827,77 | 15.630.169,31 |  |  |  |  |  |



# Município de Caçador / SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

## RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

### ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO - ANEXO 03 (LRF, Art. 53, inciso I)

Continuação

R\$ 1,00

| ESPECIFICAÇÃO                                      | Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses |               |               |               |               |                | Previsão atualizada 2018 |
|--|--|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|--------------------------|
|  | Agosto/2018  | Setembro/2018 | Outubro/2018  | Novembro/2018 | Dezembro/2018 | Total          |                          |
| <b>RECEITAS CORRENTES (I)</b>                      | 16.902.803,26                                      | 15.126.507,34 | 18.476.442,12 | 17.476.542,94 | 24.928.098,27 | 210.459.676,87 | 205.479.778,00           |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria        | 1.790.816,73                                       | 1.764.042,03  | 2.041.120,42  | 2.147.163,41  | 2.884.426,80  | 29.894.985,60  | 29.818.865,00            |
| IPTU   | 237.967,15   | 240.098,79    | 251.536,11    | 335.929,96    | 579.341,57    | 6.934.948,42   | 7.386.874,00             |
| ISS  | 848.696,51   | 917.997,49    | 985.956,29    | 867.098,49    | 1.056.399,90  | 10.423.145,51  | 8.166.310,00             |
| ITBI   | 274.052,30   | 284.056,32    | 288.417,14    | 420.968,87    | 256.533,69    | 3.442.329,78   | 2.396.395,00             |
| IRRF   | 119.358,75   | 85.878,63     | 135.687,66    | 276.654,32    | 155.613,50    | 2.465.056,00   | 5.251.703,00             |
| Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 310.742,02   | 236.010,80    | 379.523,22    | 246.511,77    | 836.538,14    | 6.629.805,89   | 6.617.583,00             |
| Contribuições                                      | 852.302,22   | 846.045,71    | 840.100,44    | 874.288,19    | 1.457.084,77  | 10.879.107,92  | 8.766.609,00             |
| Receita Patrimonial                                | 166.464,02   | 613.228,58    | 2.351.145,82  | 698.872,21    | 894.774,33    | 8.722.153,41   | 12.092.217,00            |
| Rendimentos de Aplicação Financeira                | 166.464,02   | 613.228,58    | 2.348.595,82  | 698.872,21    | 894.774,33    | 8.701.603,41   | 12.058.945,00            |
| Outras Receitas Patrimoniais                       | 0,00   | 0,00          | 2.550,00      | 0,00          | 0,00          | 20.550,00      | 33.272,00                |
| Receita Agropecuária                               | 0,00   | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00           | 0,00                     |
| Receita Industrial                                 | 0,00   | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00           | 0,00                     |
| Receita de Serviços                                | 0,00   | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00          | 0,00           | 0,00                     |
| Transferências Correntes                           | 13.713.797,82                                      | 11.540.124,04 | 12.784.194,65 | 13.398.370,66 | 16.336.028,30 | 153.823.696,94 | 149.359.226,00           |
| Cota-Parte do FPM                                  | 2.299.951,04                                       | 1.734.624,84  | 1.970.522,55  | 2.475.210,70  | 4.331.635,51  | 31.817.772,93  | 40.757.862,00            |
| Cota-Parte do ICMS                                 | 4.232.576,97                                       | 4.326.696,31  | 4.365.459,42  | 4.623.280,00  | 4.989.583,13  | 51.324.401,40  | 46.594.312,00            |
| Cota-Parte do IPVA                                 | 949.802,58   | 925.108,87    | 1.019.728,14  | 643.666,25    | 440.062,36    | 9.279.848,64   | 11.111.822,00            |
| Cota-Parte do ITR                                  | 2.259,07   | 24.425,93     | 397.365,61    | 9.741,22      | 8.849,85      | 882.414,47     | 258.114,00               |
| Transferências da LC 87/1996                       | 13.614,97  | 13.614,97     | 13.614,97     | 13.614,97     | 13.614,97     | 164.115,15     | 203.870,00               |
| Transferências da LC 61/1989                       | 64.379,88  | 64.370,72     | 65.335,75     | 62.726,21     | 75.582,85     | 789.868,01     | 669.356,00               |
| Transferências do FUNDEB                           | 2.961.968,30                                       | 3.021.573,56  | 3.062.702,58  | 3.158.596,91  | 3.483.397,19  | 35.964.399,66  | 31.421.955,00            |
| Outras Transferências Correntes                    | 3.189.245,01                                       | 1.429.708,84  | 1.889.455,63  | 2.411.534,40  | 2.993.302,44  | 23.600.876,68  | 18.341.935,00            |
| Outras Receitas Correntes                          | 379.422,47   | 363.066,98    | 459.890,79    | 357.848,47    | 3.355.784,07  | 7.139.733,00   | 5.442.861,00             |
| <b>DEDUÇÕES (II)</b>                               | 1.956.315,16                                       | 1.854.836,44  | 2.025.181,92  | 2.003.585,27  | 2.790.348,89  | 24.435.338,52  | 21.643.203,00            |
| Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência   | 397.184,92   | 391.606,59    | 412.578,72    | 391.209,14    | 989.064,77    | 5.423.040,98   | 4.932.020,00             |
| Compensação Financ. entre Regimes Previdência      | 41.931,07  | 41.810,83     | 41.554,42     | 41.690,59     | 83.381,18     | 605.508,57     | 472.500,00               |
| Dedução de Receita para Formação do FUNDEB         | 1.517.199,17                                       | 1.421.419,02  | 1.571.048,78  | 1.570.685,54  | 1.717.902,94  | 18.406.788,97  | 16.238.683,00            |
| <b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (I-II)</b>             | 14.946.488,10                                      | 13.271.670,90 | 16.451.260,20 | 15.472.957,67 | 22.137.749,38 | 186.024.338,35 | 183.836.575,00           |

FONTE: Sistema e-Pública (1764-5357-150). Unidade Responsável: . Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 15:28.

Continua

2 / 3

**Município de Caçador / SC**

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**RECEITA CORRENTE LÍQUIDA****ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO - ANEXO 03 (LRF, Art. 53, inciso I)

Continuação  
**R\$ 1,00****SAULO SPEROTTO**  
Prefeito Municipal**OSÓRIO ELIAS TIMMERMANN**  
Secretário da Fazenda**CLAUDETE MARAFFON LEIDENS**  
Contador Geral  
CRCSC 019.607/O-6

3 / 3



# Município de Caçador / SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

## DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

### ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO - ANEXO 04 (LRF, Art. 53, inciso II)

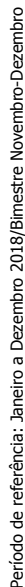
Em Reais

#### PLANO PREVIDENCIÁRIO

|  | RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS | PREVISÃO INICIAL | PREVISÃO ATUALIZADA | RECEITAS REALIZADAS |                     |
|--|---------------------------------|------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|  |                                 |                  |                     | Até o Bimestre 2018 | Até o Bimestre 2017 |
| RECEITAS CORRENTES (I)   |                                 | 28.490.910,00    | 28.490.910,00       | 22.469.480,93       | 28.901.576,42       |
| Recita de Contribuições dos Segurados  |                                 |                  |                     |                     |                     |
| Civil  |                                 | 4.932.020,00     | 4.932.020,00        | 5.423.040,98        | 5.262.221,08        |
| Ativo  |                                 | 4.932.020,00     | 4.932.020,00        | 5.423.040,98        | 5.262.221,08        |
| Inativo  |                                 | 4.831.010,00     | 4.831.010,00        | 5.251.435,98        | 5.122.692,07        |
| Pensionista  |                                 | 98.700,00        | 98.700,00           | 167.933,93          | 135.672,86          |
| Militar  |                                 | 2.310,00         | 2.310,00            | 3.671,07            | 3.856,15            |
| Ativo  |                                 | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Inativo  |                                 | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Pensionista  |                                 | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Recita de Contribuições Patronais  |                                 |                  |                     |                     |                     |
| Civil  |                                 | 12.779.350,00    | 12.779.350,00       | 8.721.024,89        | 10.320.286,04       |
| Ativo  |                                 | 12.779.350,00    | 12.779.350,00       | 8.721.024,89        | 8.152.160,97        |
| Inativo  |                                 | 12.779.350,00    | 12.779.350,00       | 8.721.024,89        | 8.152.160,97        |
| Pensionista  |                                 | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Militar  |                                 | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Ativo  |                                 | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Inativo  |                                 | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Pensionista  |                                 | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Em Regime de Parcelamentos de Débitos  |                                 |                  |                     |                     |                     |
| Recita Patrimonial   |                                 | 10.741.740,00    | 10.741.740,00       | 8.293.431,33        | 2.168.125,07        |
| Recitas Imobiliárias   |                                 | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Recitas de Valores Mobiliários   |                                 | 10.741.740,00    | 10.741.740,00       | 8.293.431,33        | 11.826.923,78       |
| Outras Recitas Patrimoniais  |                                 | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Recita de Serviços   |                                 | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Outras Recitas Correntes   |                                 | 37.800,00        | 37.800,00           | 31.983,73           | 1.492.145,52        |
| Compensação Previdenciária do RGPS para o RPPS                                 |                                 |                  |                     |                     |                     |
| Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atual do RPPS (II) <sup>1</sup> |                                 | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 1.423.933,20        |
| Demais Recitas Correntes   |                                 | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
|  |                                 | 37.800,00        | 37.800,00           | 31.983,73           | 68.212,32           |

1 / 3



TOTAL DAS RECEITAS PREV. RPPS (IV)=(I+III-II)

## RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES

RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS

**Município de Caçador / SC**

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES****ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL**

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

Continuação  
Em Reais

RREO - ANEXO 04 (LRF, Art. 53, inciso II)

**APORTES DE RECURSOS PARA O PLANO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS****APORTES REALIZADOS**

|   |      |
|---|------|
| Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar        | 0,00 |
| Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos | 0,00 |
| Outros Aportes para o RPPS                                      | 0,00 |
| Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro                   | 0,00 |

**BENS E DIREITOS DO RPPS****PERÍODO DE REFERÊNCIA****2018****2017**

|                              |                  |                  |
|------------------------------|------------------|------------------|
| Caixa e Equivalente de Caixa | 39.817,51 D      | 36.744,60 D      |
| Investimentos e Aplicações   | 108.120.977,39 D | 103.882.789,45 D |
| Outros Bens e Direitos       | 1.749,04 D       | 1.749,04 D       |

FONTE: Sistema e-Pública (1953-7188-844). Unidade Responsável: . Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 15:29.

Nota:

1. Como a Portaria MPS 746/2011 determina que os recursos provenientes desses aportes devem permanecer aplicados, no mínimo, por 5 (cinco) anos, essa receita não deverá compor o total das receitas previdenciárias do período de apuração.

2. O resultado previdenciário poderá ser apresentado por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e a despesa empenhada e as despesas liquidada.

**SAULO SPEROTTO**  
Prefeito Municipal**OSÓRIO ELIAS TIMMERMAN**  
Secretário da Fazenda**CLAUDETE MARAFFON LEIDENS**  
Contador Geral  
CRCSC 019.607/O-6



# Município de Caçador / SC

## RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018

RREO - ANEXO 9 (LRF, art. 53, § 1º, inciso I)

| RECEITAS   |  | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS (b) | Em Reais   |                                   |
|--|--|-------------------------|-------------------------|--|-----------------------------------|
| RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I)                               |  | 1.260,00                | 1.234.549,06            | SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)                    | -1.233.289,06                     |
| DESPESAS   |  |                         |                         | DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS | SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d - e) |
| DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)   |  | DESPESAS EMPENHADAS (e) | DESPESAS LIQUIDADAS     |  |                                   |
| DESPESAS DE CAPITAL  |  | 19.071.799,59           | 11.779.987,03           | 10.517.921,76  | 7.291.812,56                      |
| (-) Incentivos Fiscais a Contribuinte                              |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00   | 0,00                              |
| (-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00   | 0,00                              |
| DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)                                    |  | 19.071.799,59           | 11.779.987,03           | 10.517.921,76  | 7.291.812,56                      |
| RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (I - II)          |  | (a - d)                 | (b - e)                 | -  | (c - f)                           |
|  |  | -19.070.539,59          | -10.545.437,97          |  | -8.525.101,62                     |

FONTE: Sistema e-Pública (1457-1054-449). Unidade Responsável: . Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 15:56.

Notas:

1 - <Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III>

SAULO SPEROTTO  
 Prefeito Municipal

OSÓRIO ELIAS TIMMERMANN  
 Secretário da Fazenda

CLAUDETE MARAFFON LEIDENS  
 Contador Geral  
 CRCSC 019.607/O-6



**Município de Caçador / SC**  
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
**DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL**  
**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**  
Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO - ANEXO 06 (LRF, Art. 53, inciso III)

Em Reais

| ACIMA DA LINHA   |                     |                            |
|--|---------------------|----------------------------|
| RECEITAS PRIMÁRIAS   | PREVISÃO ATUALIZADA | Até o Bimestre /2018       |
|  |                     | RECEITAS REALIZADAS<br>(a) |
| RECEITAS CORRENTES (I)                                       | 189.244.245,00      | 192.052.887,90             |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria                  | 29.818.865,00       | 29.894.985,60              |
| IPTU   | 7.386.874,00        | 6.934.648,42               |
| ISS  | 8.166.310,00        | 10.423.145,51              |
| ITBI   | 2.396.395,00        | 3.442.329,78               |
| IRRF   | 5.251.703,00        | 2.465.056,00               |
| Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria           | 6.617.583,00        | 6.629.805,89               |
| Contribuições  | 8.769.759,00        | 10.879.107,92              |
| Recita Patrimonial   | 12.092.217,00       | 8.722.153,41               |
| Aplicações Financeiras (II)                                  | 12.058.945,00       | 8.701.603,41               |
| Outras Receitas Patrimoniais                                 | 33.272,00           | 20.550,00                  |
| Transferências Correntes                                     | 133.120.543,00      | 135.416.907,97             |
| Cota-Parte do FPM  | 34.744.574,00       | 25.901.178,30              |
| Cota-Parte do ICMS   | 38.448.547,00       | 41.059.522,13              |
| Cota-Parte do IPVA   | 9.258.460,00        | 7.423.313,12               |
| Cota-Parte do ITR  | 206.491,00          | 704.541,23                 |
| Transferências da LC 87/1996                                 | 163.096,00          | 131.182,35                 |
| Transferências da LC 61/1989                                 | 535.485,00          | 631.894,50                 |
| Transferências do FUNDEB                                     | 31.421.955,00       | 35.964.399,66              |
| Outras Transferências Correntes                              | 18.341.935,00       | 23.600.876,68              |
| Demais Receitas Correntes                                    | 5.442.861,00        | 7.139.733,00               |
| Outras Receitas Financeiras (III)                            | 0,00                | 0,00                       |
| Receitas Correntes Restantes                                 | 5.442.861,00        | 7.139.733,00               |
| RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (IV) = (I-II-III)               | 177.185.300,00      | 183.351.284,49             |
| RECEITAS DE CAPITAL (V)                                      | 40.867,00           | 1.864.381,81               |
| Operações de Crédito (VI)                                    | 1.260,00            | 1.234.549,06               |
| Amortização de Empréstimos (VII)                             | 0,00                | 0,00                       |
| Alienação de Bens  | 37.507,00           | 199.523,74                 |
| Receitas de Alienação de Investimentos de Temporários (VIII) | 0,00                | 0,00                       |
| Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (IX)      | 37.507,00           | 199.523,74                 |

1 / 4



# Município de Caçador / SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

## DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

### ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

|   | Continuação       |
|---|-------------------|
| RREO - ANEXO 06 (LRF, Art. 53, inciso III)                          | <b>Em Reais</b>   |
| Outras Alienações de Bens   | 0,00              |
| Transferência de Capital  | 430.309,01        |
| Convênios   | 309,01            |
| Outras Transferências de Capital                                    | 430.000,00        |
| Outras Receitas de Capital  | 0,00              |
| Outras Receitas de Capital Não Primárias (X)                        | 0,00              |
| Outras Receitas de Capital Primárias                                | 0,00              |
| RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XI) = (V - VI - VII - VIII - IX - X) | 0,00              |
| <b>RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XII) = (IV + XI)</b>                     | <b>430.309,01</b> |
|   | 183.781.593,50    |

| DESPESAS PRIMÁRIAS  | DOTAÇÃO ATUALIZADA | Até o Bimestre/2018 |                     |                     |                                     |
|---|--------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------------|
|   |                    | DESPESAS EMPENHADAS | DESPESAS LIQUIDADAS | DESPESAS PAGAS      | RESTO A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b) |
|   |                    | DESPESAS LIQUIDADAS | DESPESAS PAGAS      | DESPESAS LIQUIDADAS | RESTO A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b) |
| DESPESAS CORRENTES (XIII)   |                    | 177.993.552,48      | 175.602.806,86      | 169.687.298,59      | 4.577.230,22                        |
| Pessoal e Encargos Sociais  | 105.166.452,20     | 108.283.511,56      | 108.283.511,56      | 107.502.949,66      | 1.075.291,83                        |
| Juros e Encargos da Dívida (XIV)                                      | 203.907,52         | 203.709,73          | 203.709,73          | 203.709,73          | 0,00                                |
| Outras Despesas Correntes   | 73.259.634,95      | 69.506.331,19       | 67.115.585,57       | 61.980.639,20       | 3.501.938,39                        |
| Transferências Constitucionais e Legais                               | 1.320.000,00       | 1.320.000,00        | 1.320.000,00        | 1.320.000,00        | 0,00                                |
| Demais Despesas Correntes   | 71.939.634,95      | 68.186.331,19       | 65.795.585,57       | 60.660.639,20       | 3.501.938,39                        |
| DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (XV) = (XIII - XIV)                      | 178.426.087,15     | 177.789.842,75      | 175.399.097,13      | 169.483.588,86      | 4.577.230,22                        |
| DESPESAS DE CAPITAL (XVI)   | 17.601.799,59      | 11.808.336,03       | 10.546.270,76       | 9.575.353,89        | 917.224,51                          |
| Investimentos   | 14.526.093,56      | 8.760.156,07        | 7.498.090,80        | 6.527.173,93        | 917.224,51                          |
| Inversões Financeiras   | 1.050,00           | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                                |
| Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XVII)                      | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                                |
| Aquisição de Títulos de Capital já Integralizado (XVIII)              | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                                |
| Aquisição de Título de Crédito (XIX)                                  | 0,00               | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                                |
| Demais Inversões Financeiras  | 1.050,00           | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                                |
| Amortização da Dívida (XX)  | 3.074.656,03       | 3.048.179,96        | 3.048.179,96        | 3.048.179,96        | 0,00                                |
| DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (XXI) = (XVI - XVII - XVIII - XIX - XX) | 14.527.143,56      | 8.760.156,07        | 7.498.090,80        | 6.527.173,93        | 917.224,51                          |
| RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXII)  | 124.751,00         | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                                |

Continua 2 / 4



# Município de Caçador / SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

## DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

### ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

|   |                |                |                     |                |                             |               |
|---|----------------|----------------|---------------------|----------------|-----------------------------|---------------|
| RREO - ANEXO 06 (LRF, Art. 53, inciso III)  |                |                |                     |                | Continuação                 |               |
| DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXIII) = (XV + XXI + XXII)                                      |                |                |                     |                | <b>Em Reais</b>             |               |
|   | 193.077.981,71 | 186.549.998,82 | 182.897.187,93      | 176.010.762,79 | 5.494.454,73                | 1.437.688,59  |
| <b>RESULTADO PRIMÁRIO – Acima da Linha (XXIV) = [XIIa - (XXIIIa + XXIIIb + XXIIIc)]</b> |                |                |                     |                |                             |               |
|   |                |                |                     |                |                             | 838.687,39    |
| <b>META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO</b>  |                |                |                     |                |                             |               |
| Meta fixada no anexo de metas fiscais da LDO para o exercício de referência             |                |                |                     |                | <b>VALOR CORRENTE</b>       | 7.731.097,53  |
| <b>JUROS NOMINAIS</b>   |                |                |                     |                |                             |               |
| JUROS E ENCARGOS ATIVOS (XXV)   |                |                |                     |                | <b>Até o Bimestre/ 2018</b> |               |
| JUROS E ENCARGOS PASSIVOS (XXVI)  |                |                |                     |                | <b>VALOR INCORRIDO</b>      | 0,00          |
|   |                |                |                     |                |                             | 5.318.712,93  |
| <b>RESULTADO NOMINAL – Acima da Linha (XXVII) = (XXIV + (XXV – XXVI))</b>               |                |                |                     |                |                             |               |
|   |                |                |                     |                |                             | -4.480.025,54 |
| <b>META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL</b>   |                |                |                     |                |                             |               |
| Meta fixada no anexo de metas fiscais da LDO para o exercício de referência             |                |                |                     |                | <b>VALOR CORRENTE</b>       | -7.202.316,00 |
| <b>ABAIXO DA LINHA</b>  |                |                |                     |                |                             |               |
| <b>CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL</b>   |                |                |                     |                |                             |               |
|   | <b>SALDO</b>   |                | Até o Bimestre/2018 |                |                             |               |
|   |                |                | Em 31/12/2017       | (a)            | (b)                         |               |
| DÍVIDA CONSOLIDADA (XXVIII)   |                |                |                     |                |                             | 19.229.348,66 |
| DEDUÇÕES (XXIX)   |                |                |                     |                |                             | 8.826.287,78  |
| Disponibilidade de Caixa  |                |                |                     |                |                             | 8.785.999,23  |
| ( - ) Restos a Pagar Processados (XXX)  |                |                |                     |                |                             | 19.636.161,82 |
| Demais Haveres Financeiros  |                |                |                     |                |                             | 10.850.162,59 |
| DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XXXI) = (XXVIII - XXX)                                      |                |                |                     |                |                             | 40.288,55     |
| <b>RESULTADO NOMINAL – Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIa – XXXIb)</b>                    |                |                |                     |                |                             | 10.403.060,88 |
|   |                |                |                     |                |                             | -6.215.268,50 |

Continua 3 / 4



Município de Caçador / SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

| RREO - ANEXO 06 (LRF, Art. 53, inciso III)  |               | Continuação           |
|---|---------------|-----------------------|
|   | Em Reais      |                       |
| AJUSTE METODOLÓGICO   |               | Até o Bimestre / 2018 |
| VARIAÇÃO DE SALDO RPP = (XXXIII) = (XXXa - XXXb)  | -280.261,03   |                       |
| RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (IX)                                      | 199.523,74    |                       |
| PASSIVOS RECONHECIDOS NA DC (XXXIV)   | 0,00          |                       |
| OUTROS AJUSTES (XXXV)   | 0,00          |                       |
| RESULTADO NOMINAL AJUSTADO - Abaixo da Linha (XXXVI) = (XXXII - XXXIII - IX + XXXIV + XXXV) | -6.134.531,21 |                       |
| RESULTADO PRIMÁRIO – Abaixo da Linha (XXXVII) = XXXVI - (XXV-XXVI)                          |               | -815.818,28           |
| INFORMAÇÕES ADICIONAIS  |               | PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA |
| SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES  | 8.348.307,05  |                       |
| Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS  | 0,00          |                       |
| Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais            | 8.348.307,05  |                       |
| RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS  | 10.052.110,00 |                       |

FONTE: Sistema e-Pública (1487-1117-089). Unidade Responsável: . Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 15:31.

SAULO SPEROTTO  
Prefeito Municipal

OSÓRIO ELIAS TIMMERMAN  
Secretário da Fazenda

CLAUDETE MARAFFON LEIDENS  
Contador Geral  
CRCSC 019.607/O-6



# Município de Caçador / SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

## DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO – Anexo 7 (LRF, art. 53, inciso V)

Em Reais

| PODER/ÓRGÃO  | RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES |                                  |              |                   |                                     | RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS  |                                  |              |                   |                                     |              | Saldo Total<br><br>(L)=(e+k) |
|--|--|----------------------------------|--------------|-------------------|-------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|--------------|-------------------|-------------------------------------|--------------|------------------------------|
|  | Inscritos  |                                  | Pagos<br>(c) | Cancelados<br>(d) | Saldo<br>(a)<br><br>(e)=(a+b)-(c+d) | Inscritos                       |                                  | Pagos<br>(f) | Cancelados<br>(i) | Saldo<br>(b)<br><br>(k)=(f+g)-(i+j) |              |                              |
|  | Em Exercícios Anteriores<br>(a)  | Em 31 de dezembro de 2017<br>(b) |              |                   |                                     | Em Exercícios Anteriores<br>(f) | Em 31 de dezembro de 2017<br>(g) |              |                   |                                     |              |                              |
| RESTOS A PAGAR (EXETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)         | 3.291.805,29   | 4.628.354,05                     | 5.494.454,73 | 671.157,47        | 1.754.547,14                        | 610.151,83                      | 2.376.056,39                     | 1.437.688,59 | 1.501.608,19      | 46.911,44                           | 1.801.458,58 |                              |
| EXECUTIVO  |  |                                  |              |                   |                                     |                                 |                                  |              |                   |                                     |              |                              |
| Prefeitura Municipal de Caçador                        | 2.458.594,52   | 3.408.002,80                     | 3.871.640,74 | 502.999,08        | 1.491.957,50                        | 610.151,83                      | 1.489.761,11                     | 991.994,98   | 1.067.034,52      | 40.883,44                           | 1.532.840,94 |                              |
| Fundação Municipal de Esporte                          | 139.316,01   | 140.373,56                       | 237.789,57   | 41.900,00         | 0,00                                | 0,00                            | 37.627,69                        | 0,00         | 37.627,69         | 0,00                                | 0,00         |                              |
| Fundo Municipal de Assistência Social                  | 117.189,92   | 110.813,21                       | 129.658,82   | 4.560,85          | 93.783,46                           | 0,00                            | 26.507,39                        | 7.424,50     | 19.082,89         | 0,00                                | 93.783,46    |                              |
| Fundo Municipal de Saúde                               | 550.971,55   | 834.648,82                       | 1.173.896,73 | 42.917,46         | 168.806,18                          | 0,00                            | 529.052,87                       | 343.522,91   | 179.501,96        | 6.028,00                            | 174.834,18   |                              |
| Fundo Municipal de Habitação                           | 0,00   | 1.368,26                         | 0,00         | 1.368,26          | 0,00                                | 0,00                            | 432,92                           | 432,88       | 0,04              | 0,00                                | 0,00         |                              |
| Fundo de Assistência Médica e Hospitalar dos Servidor  | 0,00   | 75.000,00                        | 0,00         | 75.000,00         | 0,00                                | 0,00                            | 110.000,00                       | 0,00         | 110.000,00        | 0,00                                | 0,00         |                              |
| IPASC - Instituto de Previdência Social dos Servidores | 0,00   | 0,00                             | 0,00         | 0,00              | 0,00                                | 0,00                            | 182.674,41                       | 94.313,32    | 88.361,09         | 0,00                                | 0,00         |                              |
| Fundação Municipal de Cultura e Turismo                | 25.733,29  | 33.597,73                        | 56.919,20    | 2.411,82          | 0,00                                | 0,00                            | 0,00                             | 0,00         | 0,00              | 0,00                                | 0,00         |                              |
| Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano            | 0,00   | 24.549,67                        | 24.549,67    | 0,00              | 0,00                                | 0,00                            | 0,00                             | 0,00         | 0,00              | 0,00                                | 0,00         |                              |
| RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)              | 0,00   | 2.649.742,22                     | 369.038,11   | 2.280.704,11      | 0,00                                | 0,00                            | 0,00                             | 0,00         | 0,00              | 0,00                                | 0,00         |                              |
| EXECUTIVO  |  |                                  |              |                   |                                     |                                 |                                  |              |                   |                                     |              |                              |
| Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano            | 0,00   | 1.308,91                         | 0,00         | 1.308,91          | 0,00                                | 0,00                            | 0,00                             | 0,00         | 0,00              | 0,00                                | 0,00         |                              |
| Fundo Municipal de Saúde                               | 0,00   | 707.970,98                       | 0,00         | 707.970,98        | 0,00                                | 0,00                            | 0,00                             | 0,00         | 0,00              | 0,00                                | 0,00         |                              |
| Prefeitura Municipal de Caçador                        | 0,00   | 1.940.462,33                     | 369.038,11   | 1.571.424,22      | 0,00                                | 0,00                            | 0,00                             | 0,00         | 0,00              | 0,00                                | 0,00         |                              |
| TOTAL (III) = (I + II)                                 | 3.291.805,29   | 7.278.096,27                     | 5.863.492,84 | 2.951.861,58      | 1.754.547,14                        | 610.151,83                      | 2.376.056,39                     | 1.437.688,59 | 1.501.608,19      | 46.911,44                           | 1.801.458,58 |                              |

FONTE: Sistema e-Pública (1274-4102-475). Unidade Responsável: . Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 15:32.

**SAULO SPEROTTO**  
Prefeito Municipal

**OSÓRIO ELIAS TIMMERMAN**  
Secretário da Fazenda

**CLAUDETE MARAFFON LEIDENS**  
Contador Geral  
CRCSC 019.607/O-6





# Município de Caçador/SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

## DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO – ANEXO 08 (LDB, art. 72)

R\$ 1,00

| RECEITAS DO ENSINO  |                       |                         |                       |                |
|---|-----------------------|-------------------------|-----------------------|----------------|
| RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (caput do art. 212 da Constituição)                    | PREVISÃO INICIAL      | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS   |                |
|   |                       |                         | Até o Bimestre (b)    | % c= (b/a)x100 |
| 1-RECEITA DE IMPOSTOS   | 23.213.756,00         | 23.213.756,00           | 23.332.740,94         | 100,51         |
| 1.1-Receita resultante do IPTU  | 7.386.874,00          | 7.386.874,00            | 6.934.648,42          | 93,88          |
| 1.1.1-IPTU  | 6.255.662,00          | 6.255.662,00            | 5.579.891,19          | 89,20          |
| 1.1.2-Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do IPTU                   | 1.131.212,00          | 1.131.212,00            | 1.354.757,23          | 119,76         |
| 1.2-Receita resultante do ITBI  | 2.396.395,00          | 2.396.395,00            | 3.442.329,78          | 143,65         |
| 1.2.1-ITBI  | 2.396.395,00          | 2.396.395,00            | 3.442.175,94          | 143,64         |
| 1.2.2-Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITBI                   | 0,00                  | 0,00                    | 153,84                | 0,00           |
| 1.3-Receita resultante do ISS   | 8.166.310,00          | 8.166.310,00            | 10.423.145,51         | 127,64         |
| 1.3.1-ISS   | 7.894.116,00          | 7.894.116,00            | 9.528.978,19          | 120,71         |
| 1.3.2-Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ISS                    | 272.194,00            | 272.194,00              | 894.167,32            | 328,50         |
| 1.4-Receita resultante do IRRF  | 5.264.177,00          | 5.264.177,00            | 2.532.617,23          | 48,11          |
| 1.5-Receita resultante do ITR   | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                  | 0,00           |
| 1.5.1-ITR   | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                  | 0,00           |
| 1.5.2-Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITR                    | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                  | 0,00           |
| 2-RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS                                 | 99.595.336,00         | 99.595.336,00           | 94.271.559,54         | 94,65          |
| 2.1-Cota Parte FPM  | 40.757.862,00         | 40.757.862,00           | 31.830.911,87         | 78,10          |
| 2.1.1-Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b                                   | 38.958.666,00         | 38.958.666,00           | 29.235.111,89         | 75,04          |
| 2.1.2-Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea d                                   | 1.346.745,00          | 1.346.745,00            | 1.313.894,95          | 97,56          |
| 2.1.3-Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea e                                   | 452.451,00            | 452.451,00              | 1.281.905,03          | 283,32         |
| 2.2-Cota Parte ICMS   | 46.594.312,00         | 46.594.312,00           | 51.324.401,40         | 110,15         |
| 2.3-ICMS Desoner. L.C. nº 87/96   | 203.870,00            | 203.870,00              | 164.115,15            | 80,50          |
| 2.4-Cota Parte IPI-Exportação   | 669.356,00            | 669.356,00              | 789.868,01            | 118,00         |
| 2.5-Cota-Parte ITR  | 258.114,00            | 258.114,00              | 882.414,47            | 341,87         |
| 2.6-Cota-Parte IPVA   | 11.111.822,00         | 11.111.822,00           | 9.279.848,64          | 83,51          |
| 2.7-Cota-Parte IOF-Ouro   | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                  | 0,00           |
| <b>3-TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1+2)</b>   | <b>122.809.092,00</b> | <b>122.809.092,00</b>   | <b>117.604.300,48</b> | <b>95,76</b>   |
| RECEITAS ADICIONAIS PARA FINAN. DO ENSINO   | PREVISÃO INICIAL      | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS   |                |
|   |                       |                         | Até o Bimestre (b)    | % c= (b/a)x100 |
| 4-RECEITA DA APLICAÇÃO FINANCEIRA DE OUTROS RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                  | 0,00           |
| 5-TRANSFERÊNCIAS DO FNDE  | 4.944.478,45          | 4.944.478,45            | 5.148.278,57          | 104,12         |
| 5.1-Transferências do Salário-Educação  | 3.377.651,00          | 3.377.651,00            | 3.636.142,66          | 107,65         |
| 5.2-Transferências Diretas - PDDE   | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                  | 0,00           |
| 5.3-Transferências Diretas - PNAE   | 985.166,00            | 985.166,00              | 895.248,02            | 90,87          |
| 5.4-Transferências Diretas - PNATE  | 144.929,00            | 144.929,00              | 126.351,01            | 87,18          |
| 5.5-Outras transferências do FNDE   | 376.552,00            | 376.552,00              | 404.651,64            | 107,46         |
| 5.6-Aplicações financeiras de recursos do FNDE  | 60.180,45             | 60.180,45               | 85.885,24             | 142,71         |
| 6-TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS   | 698.190,64            | 698.190,64              | 744.668,31            | 106,66         |
| 6.1-Transferências de convênios   | 671.880,00            | 671.880,00              | 734.684,58            | 109,35         |
| 6.2-Aplicações financeiras dos recursos de convênios                                  | 26.310,64             | 26.310,64               | 9.983,73              | 37,95          |
| 7-RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITOS  | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                  | 0,00           |
| 8-OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTOS DO ENSINO                                       | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                  | 0,00           |
| <b>9-TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINAN. DO ENSINO (4+5+6+7+8)</b>              | <b>5.642.669,09</b>   | <b>5.642.669,09</b>     | <b>5.892.946,88</b>   | <b>104,44</b>  |
| FUNDEB  |                       |                         |                       |                |
| RECEITAS DO FUNDEB  | PREVISÃO INICIAL      | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS   |                |
|   |                       |                         | Até o Bimestre (b)    | % c= (b/a)x100 |
| 10-RECEITAS DESTINADAS AO FUNDEB  | 16.238.683,00         | 16.238.683,00           | 18.406.788,97         | 113,35         |

1 / 4



# Município de Caçador/SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

## DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

Continuação

RREO – ANEXO 08 (LDB, art. 72)

R\$ 1,00

|  |                      |                      |                      |               |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|---------------|
| 10.1-Cota Parte FPM (20% de 2.1.1)   | 6.013.288,00         | 6.013.288,00         | 5.916.594,63         | 98,39         |
| 10.2-Cota Parte ICMS (20% de 2.2)  | 8.145.765,00         | 8.145.765,00         | 10.264.879,27        | 126,01        |
| 10.3-ICMS Desoneração (20% de 2.3)   | 40.774,00            | 40.774,00            | 32.932,80            | 80,77         |
| 10.4-Cota Parte IPI-Exportação (20% de 2.4)  | 133.871,00           | 133.871,00           | 157.973,51           | 118,00        |
| 10.5- Cota-Parte ITR ou ITR Arrecadado Destinados ao FUNDEB - (20% de ((1.5 - 1.5.5) + 2.5)) | 51.623,00            | 51.623,00            | 177.873,24           | 344,56        |
| 10.6-Cota-Parte IPVA (20% de 2.6)  | 1.853.362,00         | 1.853.362,00         | 1.856.535,52         | 100,17        |
| 11-RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB  | 31.515.302,09        | 31.515.302,09        | 36.016.642,56        | 114,28        |
| 11.1-Transferências de Recursos do FUNDEB  | 31.421.955,00        | 31.421.955,00        | 35.964.399,66        | 114,46        |
| 11.2-Complementação da União ao FUNDEB   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00          |
| 11.3-Receita de Aplicação Financ. Recursos do FUNDEB   | 93.347,09            | 93.347,09            | 52.242,90            | 55,97         |
| <b>12-RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (11.1 – 10)</b>                         | <b>15.183.272,00</b> | <b>15.183.272,00</b> | <b>17.557.610,69</b> | <b>115,64</b> |

ACRÉSCIMO RESULTANTE DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB

| DESPESAS DO FUNDEB   | DOTAÇÃO INICIAL      | DOTAÇÃO ATUALIZADA (d) | DESPESAS EMPENHADAS  |               | DESPESAS LIQUIDADAS  |               | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS <sup>6</sup> (i) |
|--|----------------------|------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|--|
|  |                      |                        | Até o Bimestre (e)   | % f=(e/d)x100 | Até o Bimestre (g)   | % h=(g/d)x100 |  |
| 13-PAGTO PROFISSIONAIS MAGISTÉRIO  | 20.843.668,00        | 24.413.750,32          | 24.413.750,31        | 100,00        | 24.413.750,31        | 100,00        | 0,00   |
| 13.1-Com Educação Infantil   | 8.969.179,00         | 8.969.179,00           | 8.969.178,99         | 100,00        | 8.969.178,99         | 100,00        | 0,00   |
| 13.2-Com Ensino Fundamental  | 11.874.489,00        | 15.444.571,32          | 15.444.571,32        | 100,00        | 15.444.571,32        | 100,00        | 0,00   |
| 14-OUTRAS DESPESAS   | 10.671.632,00        | 11.574.799,68          | 11.562.647,45        | 99,90         | 11.400.136,87        | 98,49         | 162.510,58   |
| 14.1-Com Educação Infantil   | 5.028.303,00         | 4.782.753,77           | 4.782.753,77         | 100,00        | 4.782.753,77         | 100,00        | 0,00   |
| 14.2-Com Ensino Fundamental  | 5.643.329,00         | 6.792.045,91           | 6.779.893,68         | 99,82         | 6.617.383,10         | 97,43         | 162.510,58   |
| <b>15-TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB (13+14)</b>   | <b>31.515.300,00</b> | <b>35.988.550,00</b>   | <b>35.976.397,76</b> | <b>99,97</b>  | <b>35.813.887,18</b> | <b>99,51</b>  | <b>162.510,58</b>  |
| <b>DEDUÇÕES PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB</b>  |                      |                        |                      |               |                      |               | <b>Valor</b>   |
| 16-RESTOS A PAGAR INSCRITOS SEM DISPON. FINANCEIRA DE RECURSOS DO FUNDEB                                       |                      |                        |                      |               |                      |               | 0,00   |
| 16.1- FUNDEB 60%   |                      |                        |                      |               |                      |               | 0,00   |
| 16.2- FUNDEB 40%   |                      |                        |                      |               |                      |               | 0,00   |
| 17-DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB                             |                      |                        |                      |               |                      |               | 1.186.250,00   |
| 17.1- FUNDEB 60%   |                      |                        |                      |               |                      |               | 0,00   |
| 17.2- FUNDEB 40%   |                      |                        |                      |               |                      |               | 1.186.250,00   |
| <b>18-TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE DO FUNDEB (16 + 17)</b>                              |                      |                        |                      |               |                      |               | <b>1.186.250,00</b>  |
| <b>INDICADORES DO FUNDEB</b>   |                      |                        |                      |               |                      |               | <b>Valor</b>   |
| 19-TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB PARA FINS DE LIMITE (15 - 18)  |                      |                        |                      |               |                      |               | 34.790.147,76  |
| 19.1- Mínimo de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério <sup>1</sup> (13 - (16.1 + 17.1)) / (11) x 100) %   |                      |                        |                      |               |                      |               | 67,78  |
| 19.2- Máximo de 40% em Despesa com MDE, que não Remuneração do Magistério (14 - (16.2 + 17.2)) / (11) x 100) % |                      |                        |                      |               |                      |               | 28,81  |
| 19.3- Máximo de 5% não Aplicado no Exercício (100- (19.1 +19.2)) %   |                      |                        |                      |               |                      |               | 3,41   |
| <b>CONTROLE DA UTILIZAÇÃO DE RECURSOS NO EXERCÍCIO SUBSEQUENTE</b>   |                      |                        |                      |               |                      |               | <b>Valor</b>   |
| 20-RECURSOS RECEBIDOS DO FUNDEB EM 2017 QUE NÃO FORAM UTILIZADOS   |                      |                        |                      |               |                      |               | 1.529.613,12   |
| 21-DESPESAS CUSTEADAS COM O SALDO DO ITEM 20 ATÉ O 1º TRIMESTRE DE 2018 <sup>2</sup>                           |                      |                        |                      |               |                      |               | 206.250,00   |

### MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – DESPESAS CUSTEADAS COM A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB

| DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE                | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA (d) | DESPESAS EMPENHADAS |               | DESPESAS LIQUIDADAS |               | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS <sup>6</sup> (i) |
|--|-----------------|------------------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|--|
|  |                 |                        | Até o Bimestre (e)  | % f=(e/d)x100 | Até o Bimestre (g)  | % h=(g/d)x100 |  |
| 22-EDUCAÇÃO INFANTIL                             | 17.094.982,00   | 16.797.043,20          | 16.753.060,61       | 99,74         | 16.753.060,61       | 99,74         | 0,00   |
| 22.1-Creche                                      | 6.093.750,00    | 7.567.000,00           | 7.567.000,00        | 100,00        | 7.567.000,00        | 100,00        | 0,00   |
| 22.1.1-Custeadas com recursos do FUNDEB          | 3.206.250,00    | 4.679.500,00           | 4.679.500,00        | 100,00        | 4.679.500,00        | 100,00        | 0,00   |
| 22.1.2-Custeadas com outros recursos de impostos | 2.887.500,00    | 2.887.500,00           | 2.887.500,00        | 100,00        | 2.887.500,00        | 100,00        | 0,00   |
| 22.2-Pré-escola                                  | 11.001.232,00   | 9.230.043,20           | 9.186.060,61        | 99,52         | 9.186.060,61        | 99,52         | 0,00   |
| 22.2.1-Custeadas com recursos do FUNDEB          | 10.791.232,00   | 9.072.432,77           | 9.072.432,76        | 100,00        | 9.072.432,76        | 100,00        | 0,00   |
| 22.2.2-Custeadas com outros recursos de impostos | 210.000,00      | 157.610,43             | 113.627,85          | 72,09         | 113.627,85          | 72,09         | 0,00   |
| 23-ENSINO FUNDAMENTAL                            | 27.036.258,00   | 32.988.827,25          | 32.944.268,47       | 99,86         | 32.303.804,96       | 97,92         | 640.463,51   |
| 23.1-Custeadas com recursos do FUNDEB            | 17.365.818,00   | 22.084.617,23          | 22.072.465,00       | 99,94         | 21.930.284,42       | 99,30         | 142.180,58   |
| 23.2-Custeadas com outros recursos de impostos   | 9.670.440,00    | 10.904.210,02          | 10.871.803,47       | 99,70         | 10.373.520,54       | 95,13         | 498.282,93   |
| 24-ENSINO MÉDIO                                  | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00   |
| 25-ENSINO SUPERIOR                               | 0,00            | 0,00                   | 0,00                | 0,00          | 0,00                | 0,00          | 0,00   |

Continua 2 / 4



## Município de Caçador/SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

### DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

Continuação

RREO – ANEXO 08 (LDB, art. 72)

R\$ 1,00

|   |                      |                      |                      |              |                      |              |                   |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|--------------|----------------------|--------------|-------------------|
| 26-ENSINO PROFISSIONAL NAO INTEGRADO AO ENSINO REGULAR                              | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00         | 0,00                 | 0,00         | 0,00              |
| 27-OUTRAS   | 488.000,00           | 508.000,00           | 508.000,00           | 100,00       | 487.670,00           | 96,00        | 20.330,00         |
| <b>28-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE (22 + 23 + 24 + 25 + 26 + 27)</b> | <b>44.619.240,00</b> | <b>50.293.870,45</b> | <b>50.205.329,08</b> | <b>99,82</b> | <b>49.544.535,57</b> | <b>98,51</b> | <b>660.793,51</b> |

| DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL   | Valor                |
|--|----------------------|
| 29-RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB = (12)   | 17.557.610,69        |
| 30-DESPESAS CUSTEADAS COM A COMPLEMENTAÇÃO DO FUNDEB NO EXERCÍCIO  | 0,00                 |
| 32-DESPESAS CUSTEADAS COM O SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DO FUNDEB   | 0,00                 |
| 33-DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT FINANCEIRO, DO EXERCÍCIO ANTERIOR, DE OUTROS RECURSOS IMPOSTOS   | 0,00                 |
| 34-RESTOS A PAGAR INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO <sup>4</sup>                      | 0,00                 |
| 35-CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (45 J)        | 764.730,72           |
| <b>36-TOTAL DAS DEDUÇÕES CONSIDERADAS PARA FINS DE LIMITE CONSTITUCIONAL (29+30+32+33+34+35)<sup>6</sup></b>   | <b>18.322.341,41</b> |
| <b>37-TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE ((22 + 23) – (36))<sup>6</sup></b>  | <b>31.374.987,67</b> |
| <b>38- PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA LÍQUIDA DE IMPOSTOS ((37) / (3) x 100) %<sup>6</sup> - LIMITE CONSTITUCIONAL 25%<sup>5</sup></b> | <b>26,68</b>         |

## OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE

| OUTRAS DESPESAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO   | DOTAÇÃO INICIAL      | DOTAÇÃO ATUALIZADA (d) | DESPESAS EMPENHADAS  |                | DESPESAS LIQUIDADAS  |                | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS <sup>6</sup> (i) |
|--|----------------------|------------------------|----------------------|----------------|----------------------|----------------|--|
|  |                      |                        | Até o Bimestre (e)   | % f= (e/d)x100 | Até o Bimestre (g)   | % h= (g/d)x100 |  |
| 39-CUSTEADAS COM APLIC FINAN DE OUTROS REC DE IMPOSTO VINCULADAS AO ENSINO                                       | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                 | 0,00           | 0,00                 | 0,00           | 0,00   |
| 40-CUSTEADAS COM CONTRIB SOCIAL SALÁRIO-EDUCAÇÃO   | 3.430.628,00         | 5.249.728,00           | 3.837.777,01         | 73,10          | 3.260.128,40         | 62,10          | 577.648,61   |
| 41-CUSTEADAS COM OPERAÇÕES DE CRÉDITO  | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                 | 0,00           | 0,00                 | 0,00           | 0,00   |
| 42-CUSTEADAS COM OUTRAS RECEITAS PARA FINAN DO ENSINO  | 3.133.677,00         | 4.824.422,09           | 4.169.283,11         | 86,42          | 4.041.939,40         | 83,78          | 127.343,71   |
| <b>43-TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO (39+40+41+42)</b> | <b>6.564.305,00</b>  | <b>10.074.150,09</b>   | <b>8.007.060,12</b>  | <b>79,48</b>   | <b>7.302.067,80</b>  | <b>72,48</b>   | <b>704.992,32</b>  |
| <b>44-TOTAL GERAL DESPESAS COM MDE (28+43)</b>   | <b>51.183.545,00</b> | <b>60.368.020,54</b>   | <b>58.212.389,20</b> | <b>96,43</b>   | <b>56.846.603,37</b> | <b>94,17</b>   | <b>1.365.785,83</b>  |

| RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO | SALDO ATÉ O BIMESTRE | CANCELADO EM 2018 (j) |
|--|----------------------|-----------------------|
| 45-RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE  | 2.040.484,70         | 764.730,72            |
| 45.1-Executadas com Recursos de Impostos Vinculados ao Ensino  | 1.166.768,81         | 764.300,72            |
| 45.2-Executadas com Recursos do FUNDEB   | 873.715,89           | 430,00                |

| CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA                             | VALOR         |                  |
|--|---------------|------------------|
|  | FUNDEB        | SALÁRIO EDUCAÇÃO |
| 46- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2017           | 2.576.052,52  | 1.768.538,22     |
| 47-(+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE                         | 35.964.399,66 | 3.636.142,66     |
| 48-(-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE                         | 35.148.972,92 | 3.420.474,90     |
| 48.1-Orçamento do Exercício (+ extras)                             | 34.099.864,59 | 3.227.519,61     |
| 48.2 Restos a Pagar (+ extras)                                     | 1.049.108,33  | 192.955,29       |
| 49-(+) RECEITA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA DOS RECURSOS ATÉ O BIMESTRE | 52.242,90     | 83.035,08        |
| 50- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE                  | 3.443.722,16  | 2.067.241,06     |
| 51- (+) Ajustes  | 0,00          | 0,00             |
| 51.1 Retenções   | 0,00          | 0,00             |
| 51.2 Conciliação Bancária  | 0,00          | 0,00             |
| 52- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO                                | 3.443.722,16  | 2.067.241,06     |

FONTE: Sistema e-Pública (1991-8023-441). Unidade Responsável: . Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 15:54.

1 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

2 Art. 21, § 2º, Lei 11.494/2007: "Até 5% dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União recebidos nos termos do §1º do art. 6º desta Lei, poderão ser utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional.

3 Caput do art. 212 da CF/1988

4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

5 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício, no âmbito de atuação prioritária, conforme LDB, art. 11, V.

6 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento poderá ser feito com base na despesa empenhada ou na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

7 Essa coluna poderá ser apresentada somente no último bimestre.

Continua 3 / 4

**Município de Caçador/SC**

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO – ANEXO 08 (LDB, art. 72)

Continuação

**R\$ 1,00****SAULO SPEROTTO**

Prefeito Municipal

**OSÓRIO ELIAS TIMMERMANN**

Secretário da Fazenda

**CLAUDETE MARAFFON LEIDENS**Contador Geral  
CRCSC 019.607/O-6



# Município de Caçador/SC

## RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA **DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE** **PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES** **ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL** Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018

RREO - ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)

R\$ 1,00

### PLANO PREVIDENCIÁRIO

| EXERCÍCIO | RECEITAS<br>PREVIDENCIÁRIAS<br>(a) | DESPESAS<br>PREVIDENCIÁRIAS<br>(b) | RESULTADO<br>PREVIDENCIÁRIO<br>(c) = (a-b) | SALDO FINANCEIRO DO<br>EXERCÍCIO<br>(d) = ("d" exercício anterior) +<br>(c) |
|-----------|------------------------------------|------------------------------------|--|---|
| 2017      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2018      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2019      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2020      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2021      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2022      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2023      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2024      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2025      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2026      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2027      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2028      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2029      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2030      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2031      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2032      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2033      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2034      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2035      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2036      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2037      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2038      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2039      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2040      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2041      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2042      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2043      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2044      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2045      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2046      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2047      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2048      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2049      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2050      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2051      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2052      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2053      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2054      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2055      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2056      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2057      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2058      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2059      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2060      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2061      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2062      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2063      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2064      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |
| 2065      | 0,00                               | 0,00                               | 0,00                                       | 0,00  |

1 / 2

**Município de Caçador/SC****RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA  
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE  
PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES  
ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL**

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018

| RREO - ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II) |      |      |      |      |      | Continuação     |
|---|------|------|------|------|------|-----------------|
|   |      |      |      |      |      | <b>R\$ 1,00</b> |
| 2066  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2067  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2068  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2069  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2070  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2071  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2072  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2073  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2074  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2075  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2076  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2077  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2078  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2079  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2080  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2081  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2082  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2083  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2084  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2085  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2086  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2087  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2088  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2089  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2090  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |
| 2091  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00            |

FONTE: Sistema e-Pública (1670-5717-967). Unidade Responsável: . Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 15:58.

**SAULO SPEROTTO**

Prefeito Municipal

**OSÓRIO ELIAS TIMMERMANN**

Secretário da Fazenda

**CLAUDETE MARAFFON LEIDENS**Contador Geral  
CRCSC 019.607/O-6



# Município de Caçador / SC

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

## DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018

RREO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)

| PREÇO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)  |                         |                                |                     |                    |  |                                  |                             | Em Reais |
|--|-------------------------|--------------------------------|---------------------|--------------------|--|----------------------------------|-----------------------------|----------|
| RECEITAS   | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS (b)        |                     |                    |  | SALDO A REALIZAR (c) = (a - b)   |                             |          |
| RECEITAS DE CAPITAL - ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)      | 0,00                    |                                |                     |                    |  | 0,00                             |                             |          |
| Alienação de Bens Móveis                           | 0,00                    |                                |                     |                    |  | 0,00                             |                             |          |
| Alienação de Bens Imóveis                          | 0,00                    |                                |                     |                    |  | 0,00                             |                             |          |
|  |                         |                                |                     |                    |  |                                  | 0,00                        |          |
| DESPESAS   | DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)  | DESPESAS EMPENHADAS            | DESPESAS LIQUIDADAS | DESPESAS PAGAS (e) | DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS | PAGAMENTOS DE RESTOS A PAGAR (f) | SALDO A PAGAR (g) = (d - e) |          |
| APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II) | 0,00                    | 0,00                           | 0,00                | 0,00               | 0,00   | 0,00                             | 0,00                        |          |
| DESPESAS DE CAPITAL                                | 0,00                    | 0,00                           | 0,00                | 0,00               | 0,00   | 0,00                             | 0,00                        |          |
| Investimentos                                      | 0,00                    | 0,00                           | 0,00                | 0,00               | 0,00   | 0,00                             | 0,00                        |          |
| Inversões Financeiras                              | 0,00                    | 0,00                           | 0,00                | 0,00               | 0,00   | 0,00                             | 0,00                        |          |
| Amortização da Dívida                              | 0,00                    | 0,00                           | 0,00                | 0,00               | 0,00   | 0,00                             | 0,00                        |          |
| DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA      | 0,00                    | 0,00                           | 0,00                | 0,00               | 0,00   | 0,00                             | 0,00                        |          |
| Regime Próprio de Previdência dos Servidores       | 0,00                    | 0,00                           | 0,00                | 0,00               | 0,00   | 0,00                             | 0,00                        |          |
|  |                         |                                |                     |                    |  |                                  | 0,00                        |          |
| 2017 (h)   |                         | 2018 (i) = (Ib - (IIe + IIIf)) |                     |                    |  | SALDO ATUAL (j) = (IIIh + IIIi)  |                             |          |
| SALDO FINANCEIRO A APLICAR                         |                         |                                |                     |                    |  | 0,00                             |                             |          |
| VALOR (III)  |                         |                                |                     |                    |  | 0,00                             |                             |          |

FONTE: Sistema e-Pública (1528-2670-554). Unidade Responsável: . Data da emissão: 19/02/2019 e hora de emissão: 16:00.

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

b) Despesas empenhadas, mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art. 35, inciso II da Lei 4.320/64.

**SAULO SPEROTTO**  
Prefeito Municipal

**OSÓRIO ELIAS TIMMERMANN**  
Secretário da Fazenda

**CLAUDETE MARAFFON LEIDENS**  
Contador Geral  
CRCSC 019.607/O-6



# Município de Caçador/SC

## RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

R\$ 1,00

| RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE                                 | PREVISÃO INICIAL      | PREVISÃO ATUALIZADA (a) | RECEITAS REALIZADAS   |              |
|---|-----------------------|-------------------------|-----------------------|--------------|
|   |                       |                         | Até o Bimestre (b)    | % (b/a)x100  |
| RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA (I)   | 23.201.282,00         | 23.201.282,00           | 23.265.179,71         | 100,28       |
| Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU   | 6.255.662,00          | 6.255.662,00            | 5.579.891,19          | 89,20        |
| Imposto sobre Transmissão de Bens Intervivos - ITBI   | 2.396.395,00          | 2.396.395,00            | 3.442.175,94          | 143,64       |
| Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS   | 7.894.116,00          | 7.894.116,00            | 9.528.978,19          | 120,71       |
| Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF   | 5.251.703,00          | 5.251.703,00            | 2.465.056,00          | 46,94        |
| Imposto Territorial Rural - ITR   | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                  | 0,00         |
| Multas, Juros de Mora e Outros Encargos dos Impostos  | 211.606,00            | 211.606,00              | 212.049,02            | 100,21       |
| Dívida Ativa dos Impostos   | 860.208,00            | 860.208,00              | 1.444.418,77          | 167,92       |
| Multas, Juros de Mora e Outros Encargos da Dívida Ativa   | 331.592,00            | 331.592,00              | 592.610,60            | 178,72       |
| RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)  | 97.796.140,00         | 97.796.140,00           | 91.675.759,56         | 93,74        |
| Cota-parte FPM  | 38.958.666,00         | 38.958.666,00           | 29.235.111,89         | 75,04        |
| Cota-parte ITR  | 258.114,00            | 258.114,00              | 882.414,47            | 341,87       |
| Cota-parte IPVA   | 11.111.822,00         | 11.111.822,00           | 9.279.848,64          | 83,51        |
| Cota-parte ICMS   | 46.594.312,00         | 46.594.312,00           | 51.324.401,40         | 110,15       |
| Cota-parte do IPI - Exportação  | 669.356,00            | 669.356,00              | 789.868,01            | 118,00       |
| Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais                        | 203.870,00            | 203.870,00              | 164.115,15            | 80,50        |
| Desoneração ICMS (LC 87/96)   | 203.870,00            | 203.870,00              | 164.115,15            | 80,50        |
| Outras  | 0,00                  | 0,00                    | 0,00                  | 0,00         |
| <b>TOTAL DAS RECEITAS PARA APURAÇÃO DA APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (III) = I + II</b> | <b>120.997.422,00</b> | <b>120.997.422,00</b>   | <b>114.940.939,27</b> | <b>94,99</b> |

| RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE              | PREVISÃO INICIAL     | PREVISÃO ATUALIZADA (c) | RECEITAS REALIZADAS  |               |
|--|----------------------|-------------------------|----------------------|---------------|
|  |                      |                         | Até o Bimestre (d)   | % (d/c)x100   |
| TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS    | 11.380.456,00        | 11.380.456,00           | 16.868.619,53        | 148,22        |
| Provenientes da União  | 9.531.246,00         | 9.531.246,00            | 11.786.053,38        | 123,66        |
| Provenientes dos Estados                                     | 997.523,00           | 997.523,00              | 823.469,21           | 82,55         |
| Provenientes de Outros Municípios                            | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                 | 0,00          |
| Outras Receitas do SUS                                       | 851.687,00           | 851.687,00              | 4.259.096,94         | 500,08        |
| TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS                                   | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                 | 0,00          |
| RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À SAÚDE          | 2.164.558,00         | 2.164.558,00            | 3.873.022,78         | 178,93        |
| OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE                  | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                 | 0,00          |
| <b>TOTAL RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE</b> | <b>13.545.014,00</b> | <b>13.545.014,00</b>    | <b>20.741.642,31</b> | <b>153,13</b> |

| DESPESAS COM SAÚDE<br>(Por Grupo de Natureza da Despesa) | DOTAÇÃO INICIAL      | DOTAÇÃO ATUALIZADA (e) | DESPESAS EMPENHADAS  |              | DESPESAS LIQUIDADAS  |              | INSCRITA EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS? |
|--|----------------------|------------------------|----------------------|--------------|----------------------|--------------|---|
|  |                      |                        | Até o Bimestre (f)   | % (f/e)x100  | Até o Bimestre (g)   | % (g/e)x100  |   |
| DESPESAS CORRENTES                                       | 38.904.466,00        | 43.112.484,43          | 42.204.806,52        | 97,89        | 41.593.789,49        | 96,48        | 611.017,03                                  |
| Pessoal e Encargos Sociais                               | 25.622.615,00        | 28.339.016,26          | 28.339.016,26        | 100,00       | 28.339.016,26        | 100,00       | 0,00  |
| Juros e Encargos da Dívida                               | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                 | 0,00         | 0,00                 | 0,00         | 0,00  |
| Outras Despesas Correntes                                | 13.281.851,00        | 14.773.468,17          | 13.865.790,26        | 93,86        | 13.254.773,23        | 89,72        | 611.017,03                                  |
| DESPESAS DE CAPITAL                                      | 866.478,00           | 1.016.600,39           | 525.605,98           | 51,70        | 444.405,93           | 43,71        | 81.200,05                                   |
| Investimentos  | 866.478,00           | 1.016.600,39           | 525.605,98           | 51,70        | 444.405,93           | 43,71        | 81.200,05                                   |
| Inversões Financeiras                                    | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                 | 0,00         | 0,00                 | 0,00         | 0,00  |
| Amortização da Dívida                                    | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                 | 0,00         | 0,00                 | 0,00         | 0,00  |
| <b>TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (IV)</b>                 | <b>39.770.944,00</b> | <b>44.129.084,82</b>   | <b>42.730.412,50</b> | <b>96,83</b> | <b>42.038.195,42</b> | <b>95,26</b> | <b>692.217,08</b>                           |

| DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS PARA FINS DE APURAÇÃO DO PERCENTUAL MÍNIMO    | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA | DESPESAS EMPENHADAS |                 | DESPESAS LIQUIDADAS |                 | INSCRITA EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS? |
|---|-----------------|--------------------|---------------------|-----------------|---------------------|-----------------|---|
|   |                 |                    | Até o Bimestre (h)  | % (h/IVF) x 100 | Até o Bimestre (i)  | % (i/IVF) x 100 |   |
| DESPESAS COM INATIVOS E PENSIONISTAS  | 0,00            | 0,00               | 689.832,75          | 1,61            | 689.832,75          | 99,66           | 0,00  |
| DESPESA COM ASSISTÊNCIA À SAÚDE QUE NÃO ATENDE AO PRINCÍPIO DE ACESSO UNIVERSAL | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00            | 0,00  |
| DESPESAS CUSTEADAS COM OUTROS RECURSOS  | 10.788.533,00   | 13.632.155,33      | 12.977.438,38       | 30,37           | 12.285.221,30       | 1.774,76        | 692.217,08                                  |
| Recursos de Transferência do Sistema Único de Saúde - SUS                       | 9.766.433,00    | 12.576.055,33      | 12.293.859,55       | 28,77           | 11.648.029,79       | 1.682,71        | 645.829,76                                  |
| Recursos de Operações de Crédito  | 0,00            | 0,00               | 0,00                | 0,00            | 0,00                | 0,00            | 0,00  |

1 / 3





# Município de Caçador/SC

## RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

Continuação

RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

R\$ 1,00

|   |                      |                      |                      |              |                      |                 |                   |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|--------------|----------------------|-----------------|-------------------|
| Outros Recursos   | 1.022.100,00         | 1.056.100,00         | 683.578,83           | 1,60         | 637.191,51           | 92,05           | 46.387,32         |
| OUTRAS AÇÕES E SERVIÇOS NÃO COMPUTADOS  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00         | 0,00                 | 0,00            | 0,00              |
| RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS INDEVIDAMENTE NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA <sup>1</sup>   | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00         | 0,00                 | 0,00            | 0,00              |
| DESPESAS CUSTEADAS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA VINCULADA AOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS <sup>2</sup>  | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00         | 0,00                 | 0,00            | 0,00              |
| DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINCULADOS À PARCELA DO PERCENTUAL MÍNIMO QUE FOI APLICADA EM AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM EXERCÍCIOS ANTERIORES <sup>3</sup> | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00         | 0,00                 | 0,00            | 0,00              |
| <b>TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS (V)</b>  | <b>10.788.533,00</b> | <b>13.632.155,33</b> | <b>13.667.271,13</b> | <b>31,98</b> | <b>12.975.054,05</b> | <b>1.874,42</b> | <b>692.217,08</b> |
| <b>TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (VI) = (IV - V)</b>  | <b>28.982.411,00</b> | <b>30.496.929,49</b> | <b>29.063.141,37</b> | <b>68,02</b> | <b>29.063.141,37</b> | <b>69,14</b>    | <b>0,00</b>       |

**PERCENTUAL DE APLICAÇÃO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE SOBRE A RECEITA DE IMPOSTOS LÍQUIDA E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (VII%) = (VI(h ou i) / IIIb x 100)<sup>6</sup> - LIMITE CONSTITUCIONAL** **25,29**

**VALOR REFERENTE À DIFERENÇA ENTRE O VALOR EXECUTADO E O LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL [VII - (15 x IIIb)/100]<sup>6</sup>** **11.822.000,48**

| EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA | INSCRITOS   | CANCELADOS/<br>PRESCRITOS | PAGOS       | A<br>PAGAR  | PARCELA<br>CONSIDERADA<br>NO LIMITE |
|---|-------------|---------------------------|-------------|-------------|-------------------------------------|
| Inscritos em 2018   | 0,00        | 0,00                      | 0,00        | 0,00        | 0,00                                |
| Inscritos em 2017   | 0,00        | 0,00                      | 0,00        | 0,00        | 0,00                                |
| Inscritos em 2016   | 0,00        | 0,00                      | 0,00        | 0,00        | 0,00                                |
| Inscritos em 2015   | 0,00        | 0,00                      | 0,00        | 0,00        | 0,00                                |
| Inscritos em 2014   | 0,00        | 0,00                      | 0,00        | 0,00        | 0,00                                |
| Inscritos em Exercícios Anteriores a 2014 (Somatório)                             | 0,00        | 0,00                      | 0,00        | 0,00        | 0,00                                |
| <b>Total</b>  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>                         |

| CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24, § 1º e 2º | RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS |   |                            |
|---|---|---|----------------------------|
|   | Saldo Inicial                           | Despesas custeadas no exercício de referência (j) | Saldo Final (Não Aplicado) |
| Restos a Pagar Cancelados ou Prescritos em 2018   | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                       |
| Restos a Pagar Cancelados ou Prescritos em 2017   | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                       |
| Restos a Pagar Cancelados ou Prescritos em 2016   | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                       |
| Restos a Pagar Cancelados ou Prescritos em 2015   | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                       |
| Restos a Pagar Cancelados ou Prescritos em 2014   | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                       |
| Restos a Pagar Cancelados ou Prescritos em Exercícios Anteriores a 2014 (Somatório)   | 0,00                                    | 0,00  | 0,00                       |
| <b>Total (VIII)</b>   | <b>0,00</b>                             | <b>0,00</b>                                       | <b>0,00</b>                |

| CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 | LIMITE NÃO CUMPRIDO |   |                            |
|--|---------------------|---|----------------------------|
|  | Saldo Inicial       | Despesas custeadas no exercício de referência (k) | Saldo Final (Não Aplicado) |
| Diferença de limite não cumprido em 2017   | 0,00                | 0,00  | 0,00                       |
| Diferença de limite não cumprido em 2016   | 0,00                | 0,00  | 0,00                       |
| Diferença de limite não cumprido em 2015   | 0,00                | 0,00  | 0,00                       |
| Diferença de limite não cumprido em 2014   | 0,00                | 0,00  | 0,00                       |
| Diferença de limite não cumprido em 2013   | 0,00                | 0,00  | 0,00                       |
| Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores a 2013 (Somatório)   | 0,00                | 0,00  | 0,00                       |
| <b>Total (IX)</b>  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>                                       | <b>0,00</b>                |

| DESPESAS COM SAÚDE<br>(Por Subfunção) | DOTAÇÃO<br>INICIAL | DOTAÇÃO<br>ATUALIZADA | DESPESAS EMPENHADAS   |                          | DESPESAS LIQUIDADAS   |                          | INSCRITA EM<br>RESTOS A PAGAR<br>NÃO<br>PROCESSADOS <sup>7</sup> |
|---------------------------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------|--|
|                                       |                    |                       | Até o<br>Bimestre (l) | %<br>(l/total l)<br>x100 | Até o<br>Bimestre (m) | %<br>(m/total m)<br>x100 |  |
| Atenção Básica                        | 33.344.479,00      | 37.451.801,65         | 36.438.396,38         | 85,28                    | 36.194.859,36         | 86,10                    | 243.537,02   |
| Assistência Hospitalar e Ambulatorial | 3.722.665,00       | 4.628.664,98          | 4.407.072,19          | 10,31                    | 4.029.724,83          | 9,59                     | 377.347,36   |
| Suporte Profilático e Terapêutico     | 1.575.613,00       | 1.435.613,00          | 1.390.816,82          | 3,25                     | 1.351.108,41          | 3,21                     | 39.708,41  |

Continua 2 / 3



## Município de Caçador/SC

### RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

Continuação

RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

R\$ 1,00

|                           |                      |                      |                      |               |                      |               |                   |
|---------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|-------------------|
| Vigilância Sanitária      | 480.505,00           | 129.754,98           | 113.753,67           | 0,27          | 112.540,81           | 0,27          | 1.212,86          |
| Vigilância Epidemiológica | 647.682,00           | 483.250,21           | 380.373,44           | 0,89          | 349.962,01           | 0,83          | 30.411,43         |
| Alimentação e Nutrição    | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00          | 0,00                 | 0,00          | 0,00              |
| Outras Subfunções         | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 | 0,00          | 0,00                 | 0,00          | 0,00              |
| <b>Total</b>              | <b>39.770.944,00</b> | <b>44.129.084,82</b> | <b>42.730.412,50</b> | <b>100,00</b> | <b>42.038.195,42</b> | <b>100,00</b> | <b>692.217,08</b> |

FONTE: Sistema e-Pública (1492-4247-119). Unidade Responsável: . Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 16:01.

<sup>1</sup> Essa linha apresentará valor somente no Relatório Resumido da Execução Orçamentária do último bimestre do exercício.

<sup>2</sup> O valor apresentado na intercessão com a coluna "i" ou com a coluna "h+i"(último bimestre) deverá ser o mesmo apresentado no "total j".

<sup>3</sup> O valor apresentado na intercessão com a coluna "i" ou com a coluna "h+i"(último bimestre) deverá ser o mesmo apresentado no "total k".

<sup>4</sup> Limite anual mínimo a ser cumprido no encerramento do exercício. Deverá ser informado o limite estabelecido na Lei Orgânica do Município quando o percentual nela estabelecido for superior ao fixado na LC nº 141/2012.

<sup>5</sup> Durante o exercício esse valor servirá para o monitoramento previsto no art. 23 da LC 141/2012.

<sup>6</sup> Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

<sup>7</sup> Essa coluna poderá ser apresentada somente no último bimestre.

**SAULO SPEROTTO**

Prefeito Municipal

**OSÓRIO ELIAS TIMMERMANN**

Secretário da Fazenda

**CLAUDETE MARAFFON LEIDENS**

Contador Geral  
CRCSC 019.607/O-6



**Município de Caçador / SC**

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS**

**ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL**

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

RREO - ANEXO 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22,25 e 28)

**R\$ 1,00**

| IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP                            | SALDO TOTAL EM 31/12/2017 (a) | REGISTROS EFETUADOS EM 2018 |  |  |  |                    |  |
|---|-------------------------------|-----------------------------|--|--|--|--------------------|--|
|   |                               | No bimestre                 |  |  |  | Até o bimestre (b) |  |
| TOTAL DE ATIVOS   |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| Ativos Constituídos pela SPE                                |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| TOTAL DE PASSIVOS   |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE      |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| Provisões PPP   |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| Outros Passivos   |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| ATOS POTENCIAIS PASSIVOS                                    |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| Obrigações Contratuais                                      |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| Riscos não Provisionados                                    |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| Garantias Concedidas  |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| Outros Passivos Contingentes                                |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| DESPESAS DE PPP   |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| Do Ente Federado, exceto estatais não dependentes (I)       |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| Das Estatais Não-Dependentes                                |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| TOTAL DAS DESPESAS  |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| PPP A CONTRATAR (II)  |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (III)                        |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (IV = I + II) |                               |                             |  |  |  |                    |  |
| TOTAL DAS DESPESAS / RCL (%) (V = IV / III)                 |                               |                             |  |  |  |                    |  |

FONTE: Sistema e-Pública (1608-6479-431). Unidade Responsável: . Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 16:02.

**SAULO SPEROTTO**  
Prefeito Municipal

**OSÓRIO ELIAS TIMMERMANN**  
Secretário da Fazenda

**CLAUDETE MARAFFON LEIDENS**  
Contador Geral  
CRCSC 019.607/O-6



# Município de Caçador/SC

## RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

LRF, Art. 48 – Anexo 14

Em Reais

| BALANÇO ORÇAMENTÁRIO  |               | Até o Bimestre                |                                      |                           |
|---|---------------|-------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| RECEITAS  |               |                               |                                      |                           |
| Previsão Inicial  |               | 202.899.212,00                |                                      |                           |
| Previsão Atualizada   |               | 202.899.212,00                |                                      |                           |
| Receitas Realizadas   |               | 203.536.171,11                |                                      |                           |
| Déficit Orçamentário  |               | 0,00                          |                                      |                           |
| Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados por Créditos Adicionais)                                  |               | 6.411.684,50                  |                                      |                           |
| DESPESAS  |               |                               |                                      |                           |
| Dotação Inicial   |               | 183.907.102,00                |                                      |                           |
| Créditos Adicionais   |               | 26.281.367,35                 |                                      |                           |
| Dotação Atualizada  |               | 210.188.469,35                |                                      |                           |
| Despesas Empenhadas   |               | 200.739.799,40                |                                      |                           |
| Despesas Liquidadas   |               | 197.086.988,51                |                                      |                           |
| Despesas Pagas  |               | 188.030.353,66                |                                      |                           |
| Superávit Orçamentário  |               | 6.449.182,60                  |                                      |                           |
| DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO   |               | Até o Bimestre                |                                      |                           |
| Despesas Empenhadas   |               | 200.739.799,40                |                                      |                           |
| Despesas Liquidadas   |               | 197.086.988,51                |                                      |                           |
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL  |               | Até o Bimestre                |                                      |                           |
| Receita Corrente Líquida  |               | 186.024.338,35                |                                      |                           |
| RECEITAS E DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES   |               | Até o Bimestre                |                                      |                           |
| Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO                                   |               |                               |                                      |                           |
| Receitas Previdenciárias Realizadas   |               | 22.469.480,93                 |                                      |                           |
| Despesas Previdenciárias Liquidadas   |               | 19.452.341,04                 |                                      |                           |
| Resultado Previdenciário  |               | 3.017.139,89                  |                                      |                           |
| Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO                                       |               |                               |                                      |                           |
| Receitas Previdenciárias Realizadas   |               | 0,00                          |                                      |                           |
| Despesas Previdenciárias Liquidadas   |               | 0,00                          |                                      |                           |
| Resultado Previdenciário  |               | 0,00                          |                                      |                           |
| RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO   |               | Meta Fixada no AMF da LDO (a) | Resultado Apurado Até o Bimestre (b) | % em Relação à Meta (b/a) |
| Resultado Nominal   |               | -7.202.316,00                 | -4.480.025,54                        | 62,20                     |
| Resultado Primário  |               | 7.731.097,53                  | 838.687,39                           | 10,85                     |
| RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO   | Inscrição     | Cancelamento Até o Bimestre   | Pagamento Até o Bimestre             | Saldo a Pagar             |
| RESTOS A PAGAR PROCESSADOS  | 10.569.901,56 | 2.951.861,58                  | 5.863.492,84                         | 1.754.547,14              |
| Poder Executivo   | 10.569.901,56 | 2.951.861,58                  | 5.863.492,84                         | 1.754.547,14              |
| Poder Legislativo   | 0,00          | 0,00                          | 0,00                                 | 0,00                      |
| RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS  | 2.986.208,22  | 1.501.608,19                  | 1.437.688,59                         | 46.911,44                 |
| Poder Executivo   | 2.986.208,22  | 1.501.608,19                  | 1.437.688,59                         | 46.911,44                 |
| Poder Legislativo   | 0,00          | 0,00                          | 0,00                                 | 0,00                      |
| TOTAL   | 13.556.109,78 | 4.453.469,77                  | 7.301.181,43                         | 1.801.458,58              |
| DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO   |               | Valor Apurado Até o Bimestre  | Limites Constitucionais Anuais       |                           |
|   |               |                               | % Mínimo a Aplicar no Exercício      | % Aplicado Até o Bimestre |
| Mínimo Anual de 25% das Receitas de impostos em MDE   |               | 31.374.987,67                 | 25,00                                | 26,68                     |
| Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental |               | 24.413.750,31                 | 60,00                                | 67,78                     |
| Complementação da União ao FUNDEB   |               | 0,00                          | 10,00                                | 0,00                      |
| RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL  |               | Valor Apurado Até o Bimestre  | Saldo Não Realizado                  |                           |
| Receitas de Operações de Crédito  |               | 1.234.549,06                  | -1.233.289,06                        |                           |
| Despesa de Capital Líquida  |               | 11.779.987,03                 | 7.291.812,56                         |                           |
| PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA  | Exercício¹    | 10º Exercício                 | 20º Exercício                        | 35º Exercício             |
| Plano Previdenciário  |               |                               |                                      |                           |

1 / 2



# Município de Caçador/SC

## RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2018/Bimestre Novembro-Dezembro

|  |      |  |  | Continuação                      |
|--|------|--|--|----------------------------------|
| LRF, Art. 48 – Anexo 14  |      |  |  | Em Reais                         |
| Receitas Previdenciárias                                       | 0,00 | 0,00                                       | 0,00                                   | 0,00                             |
| Despesas Previdenciárias                                       | 0,00 | 0,00                                       | 0,00                                   | 0,00                             |
| Resultado Previdenciário                                       | 0,00 | 0,00                                       | 0,00                                   | 0,00                             |
| Plano Financeiro   |      |  |  |                                  |
| Receitas Previdenciárias                                       | 0,00 | 0,00                                       | 0,00                                   | 0,00                             |
| Despesas Previdenciárias                                       | 0,00 | 0,00                                       | 0,00                                   | 0,00                             |
| Resultado Previdenciário                                       | 0,00 | 0,00                                       | 0,00                                   | 0,00                             |
| <b>RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS</b> |      | <b>Valor Apurado Até o Bimestre</b>        | <b>Saldo a Realizar</b>                |                                  |
| Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos           |      | 0,00                                       | 0,00                                   |                                  |
| Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos                  |      | 0,00                                       | 0,00                                   |                                  |
| <b>DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE</b>         |      | <b>Valor Apurado Até o Bimestre</b>        | <b>Limite Constitucional Anual</b>     |                                  |
|  |      |  | <b>% Mínimo a Aplicar no Exercício</b> | <b>% Aplicado Até o Bimestre</b> |
| Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde       |      | 29.063.141,37                              | 15,00                                  | 25,29                            |
| <b>DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP</b>         |      | <b>Valor Apurado no Exercício Corrente</b> |  |                                  |
| Total das Despesas/RCL (%)                                     |      | 0,00                                       |  |                                  |

FONTE: Sistema e-Pública (1885-0910-716). Unidade Responsável: . Data da emissão: 18/02/2019 e hora de emissão: 16:05.

1 Serão demonstradas as projeções do exercício anterior ao de referência.

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

b) Despesas empenhadas mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art.35, inciso II da Lei 4.320/64.

**SAULO SPEROTTO**

Prefeito Municipal

**OSÓRIO ELIAS TIMMERMANN**

Secretário da Fazenda

**CLAUDETE MARAFFON LEIDENS**

Contador Geral

CRCSC 019.607/O-6

**CÂMARA MUNICIPAL****PORTARIA 018 - 2019**

Publicação Nº 1919649

PORTARIA Nº 18, de 19 de fevereiro de 2019.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇADOR – SC, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 18, incisos II e XIII, da Resolução nº 04/2016, que dispõe sobre o Regimento Interno da Câmara Municipal do Município de Caçador,

CONSIDERANDO o previsto no art. 10 da Lei Complementar nº 113, de 20 de agosto de 2007,

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear ANELISE TERESINHA WEBER para o cargo de provimento comissionado de Assessora Parlamentar de Gabinete da Câmara Municipal de Caçador, a contar de 19 de fevereiro de 2019, nível CPCA 3020, com carga horária de 35 horas semanais, conforme art. 33, inciso III da Lei Complementar nº 113, de 20 de agosto de 2007, que dispõe sobre o Novo Plano de Carreira e de Cargos e Vencimentos dos Servidores da Câmara Municipal de Caçador.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete da Presidência, em 19 de fevereiro de 2019.

Alcedir Ferlin – PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL.

**PORTARIA 019 - 2019**

Publicação Nº 1919655

PORTARIA Nº 19, de 19 de fevereiro de 2019.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇADOR – SC, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 18, incisos II e XIII, da Resolução nº 04/2016, que dispõe sobre o Regimento Interno da Câmara Municipal do Município de Caçador,

CONSIDERANDO o previsto no art. 114 da Lei Complementar nº 56, de 20 de dezembro de 2004,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder, conforme atestado médico apresentado no dia 14/02/2019, licença-maternidade pelo período de 180 (cento e oitenta) dias à servidora Daniela Marques de Oliveira Ross, ocupante do cargo de provimento efetivo de Controladora Interna, tendo como termo inicial o dia 18/02/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se e Publique-se.

Gabinete da Presidência, em 19 de fevereiro de 2019.

Alcedir Ferlin – PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL.

## Caibi

## CÂMARA MUNICIPAL

## RGF 2º SEMESTRE ANEXO 6 RETIF

Publicação Nº 1918977

Página: 1 de 1  
19/02/2019 13:32

CAMARA MUNICIPAL DE CAIBI - SC - PODER LEGISLATIVO  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
2º SEMESTRE DE 2018

LRF, Art. 48 - Anexo 6 R\$ 1,00

| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA          | VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Receita Corrente líquida          | 20.577.134,02                     |
| Receita Corrente líquida Ajustada | 20.577.134,02                     |

| DESPESA COM PESSOAL   | VALOR        | % SOBRE A RCL AJUSTADA |
|---|--------------|------------------------|
| Despesa Total com Pessoal DTP                                 | 569.401,76   | 2,77                   |
| Limite Máximo (incisos I,II e III, art. 20 da LRF) - 6,00%    | 1.234.628,04 | 6,00                   |
| Limite Prudencial (§ único, art. 22 da LRF) - 5,70%           | 1.172.896,64 | 5,70                   |
| Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - 5,40% | 1.111.165,24 | 5,40                   |

| RESTOS A PAGAR | INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR<br>NÃO PROCESSADOS DO<br>EXERCÍCIO | DISPONIBILIDADE DE CAIXA<br>LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO<br>EM RESTOS A PAGAR NÃO<br>PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) |
|----------------|--|---|
| Valor Total    | -  | -   |

FONTE: PRONIM RF - Responsabilidade Fiscal, Câmara de Vereadores, 19/Fev/2019, 13h e 32m.

DOMINGA ANA DEMARCHI RIZZI

Presidente

477.303.409-25

MARI LUCIA LUNARDELLI

Contadora

SC 027921/0-6

PRONIM CP - Emissão: 19/02/2019 às 13h32min - Duração: 0h00m05seg (2)



## RGF 2º.SEMESTRE ANEXO 1 RETIF

Publicação Nº 1918965

Página: 1 de 2  
16/01/2019 12:39

CAMARA MUNICIPAL DE CAIBI - SC - PODER LEGISLATIVO

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO/2018 A DEZEMBRO/2018

RGF - ANEXO I (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ 1,00

Unidade Gestora: CÂMARA MUNICIPAL

| DESPESA COM PESSOAL   | DESPESAS EXECUTADAS |  |
|---|---------------------|--|
|   | (Últimos 12 Meses)  |  |
|   | LIQUIDADAS          | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS¹ |
|   | (a)                 | (b)  |
| DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)   | 512.402,81          | -  |
| Pessoal Ativo   | 512.402,81          | -  |
| Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis  | 414.060,53          | -  |
| Obrigações Patronais  | 98.342,28           | -  |
| Benefícios Previdenciários  | -                   | -  |
| Pessoal Inativo e Pensionistas  | -                   | -  |
| Aposentadorias, Reserva e Reformas  | -                   | -  |
| Pensões   | -                   | -  |
| Outros Benefícios Previdenciários   | -                   | -  |
| Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF) | -                   | -  |
| DESPESAS NÃO COMPUTADAS(II)(§ 1º do art. 19 da LRF)   | -                   | -  |
| Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária                                  | -                   | -  |
| Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração                            | -                   | -  |
| Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração                          | -                   | -  |
| Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados   | -                   | -  |
| DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)  | 512.402,81          | -  |

| APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL   | VALOR         | % SOBRE A RCL |
|---|---------------|---------------|
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)   | 20.577.134,02 | -             |
| (-)Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais(V) (§13, art. 166 da CF) | -             | -             |
| = RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)  | 20.577.134,02 | -             |
| DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (III a + III b)   | 512.402,81    | 2,49          |
| LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)  | 1.234.628,04  | 6,00          |
| LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)                        | 1.172.896,64  | 5,70          |
| LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)                         | 1.111.165,24  | 5,40          |

FONTE: PRONIM RF - Responsabilidade Fiscal, Câmara de Vereadores, 16/Jan/2019, 12h e 39m.

1.Nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores de restos a pagar não processados inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuarão a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos.

Nota:

DOMINGA ANA DEMARCHI RIZZI

Presidente

477.303.409-25

MARI LUCIA LUNARDELLI

Contadora

SC 027921/0-6

PRONIM CP - Emissão: 16/01/2019 às 12h39min - Duração: 0h00m06seg (2)



Página: 2 de 2  
16/01/2019 12:39

PRONIM CP - Emissão: 16/01/2019 às 12h39min - Duração: 0h00m06seg (2)

**RGF 3º QUADRIMESTRE ANEXO 6 RETIF**

Publicação Nº 1918978

Página: 1 de 1  
19/02/2019 13:35

CAMARA MUNICIPAL DE CAIBI - SC - PODER LEGISLATIVO  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
3º QUADRIMESTRE DE 2018

LRF, Art. 48 - Anexo 6 R\$ 1,00

| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA          | VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Receita Corrente Líquida          | 20.577.134,02                     |
| Receita Corrente líquida Ajustada | 20.577.134,02                     |

| DESPESA COM PESSOAL   | VALOR        | % SOBRE A RCL AJUSTADA |
|---|--------------|------------------------|
| Despesa Total com Pessoal DTP                                 | 569.401,76   | 2,77                   |
| Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - 6,00%   | 1.234.628,04 | 6,00                   |
| Limite Prudencial (§ único, art. 22 da LRF) - 5,70%           | 1.172.896,64 | 5,70                   |
| Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - 5,40% | 1.111.165,24 | 5,40                   |

| RESTOS A PAGAR | INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR<br>NÃO PROCESSADOS DO<br>EXERCÍCIO | DISPONIBILIDADE DE CAIXA<br>LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO<br>EM RESTOS A PAGAR NÃO<br>PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) |
|----------------|--|---|
| Valor Total    | -  | -   |

FONTE: PRONIM RF - Responsabilidade Fiscal, Câmara de Vereadores, 19/Fev/2019, 13h e 35m.

DOMINGA ANA DEMARCHI RIZZI  
Presidente  
477.303.409-25

MARI LUCIA LUNARDELLI  
Contadora  
SC 027921/O-6

PRONIM CP - Emissão: 19/02/2019 às 13h35min - Duração: 0h00m04seg (2)



**RGF 3º.QUADRIMESTRE ANEXO 1 RETIF**

Publicação Nº 1918964

Página: 1 de 2  
18/02/2019 15:20

CÂMARA MUNICIPAL DE CAIBI - SC - PODER LEGISLATIVO  
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL  
**DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL**  
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL  
JANEIRO/2018 A DEZEMBRO/2018

RGF - ANEXO I (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")

R\$ 1,00

Unidade Gestora: CÂMARA MUNICIPAL

| DESPESA COM PESSOAL   | DESPESAS EXECUTADAS |  |
|---|---------------------|--|
|   | (Últimos 12 Meses)  |  |
|   | LIQUIDADAS          | INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS¹ |
|   | (a)                 | (b)  |
| DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)   | 569.401,76          | -  |
| Pessoal Ativo   | 569.401,76          | -  |
| Vencimentos, Vantagens e Outras Despesas Variáveis  | 471.059,48          | -  |
| Obrigações Patronais  | 98.342,28           | -  |
| Benefícios Previdenciários  | -                   | -  |
| Pessoal Inativo e Pensionistas  | -                   | -  |
| Aposentadorias, Reserva e Reformas  | -                   | -  |
| Pensões   | -                   | -  |
| Outros Benefícios Previdenciários   | -                   | -  |
| Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização (§ 1º do art. 18 da LRF) | -                   | -  |
| DESPESAS NÃO COMPUTADAS(II)(§ 1º do art. 19 da LRF)   | -                   | -  |
| Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária                                  | -                   | -  |
| Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração                            | -                   | -  |
| Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração                          | -                   | -  |
| Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados   | -                   | -  |
| DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III) = (I - II)  | 569.401,76          | -  |

| APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL   | VALOR         | % SOBRE A RCL |
|---|---------------|---------------|
| RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)   | 20.577.134,02 | -             |
| (-)Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais(V) (§13, art. 166 da CF) | -             | -             |
| = RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA (VI)  | 20.577.134,02 | -             |
| DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VII) = (III a + III b)   | 569.401,76    | 2,77          |
| LIMITE MÁXIMO (VIII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)  | 1.234.628,04  | 6,00          |
| LIMITE PRUDENCIAL (IX) = (0,95 x VIII) (parágrafo único do art. 22 da LRF)                        | 1.172.896,64  | 5,70          |
| LIMITE DE ALERTA (X) = (0,90 x VIII) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)                         | 1.111.165,24  | 5,40          |

FONTE: PRONIM RF - Responsabilidade Fiscal, Câmara de Vereadores, 18/Fev/2019, 15h e 20m.

1.Nos demonstrativos elaborados no primeiro e no segundo quadrimestre de cada exercício, os valores de restos a pagar não processados inscritos em 31 de dezembro do exercício anterior continuarão a ser informados nesse campo. Esses valores não sofrem alteração pelo seu processamento, e somente no caso de cancelamento podem ser excluídos.

Nota:

DOMINGA ANA DEMARCHI RIZZI  
Presidente  
477.303.409-25

MARI LUCIA LUNARDELLI  
Contadora  
SC 027921/O-6

PRONIM CP - Emissão: 18/02/2019 às 15h20min - Duração: 0h00m03seg (2)

Página: 2 de 2  
18/02/2019 15:20

PRONIM CP - Emissão: 18/02/2019 às 15h20min - Duração: 0h00m03seg (2)

# Camboriú

## PREFEITURA

### PREGÃO ELETRÔNICO 004/2019 - PMC

Publicação Nº 1919031

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 004/2019 – PMC

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO O REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE 01 VEÍCULO TIPO CAMINHONETE NOVO, ZERO QUILOMETRO, DE FABRICAÇÃO MERCOSUL, MODELO 2019, NA COR BRANCA; CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA EM ANEXO, DESTINADO A SECRETARIA DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL PARA AUXILIAR OS TRABALHOS DE ATENDIMENTO À POPULAÇÃO DURANTE EVENTOS CLIMÁTICOS.

TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO GLOBAL.

REGIME LEGAL: Mediante as especificações e condições previstas no Edital, sob a regência da Lei 10.520/2002, Lei Federal nº. 8.666 de 21/06/1993, e suas alterações.

ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: Iniciará às 14:00 horas do dia 08 (Oito) de Março de 2019, no site [www.bnc.org.br](http://www.bnc.org.br)INFORMAÇÕES: Pessoalmente ou telefone: (47) 3365-9500, no site: [www.cidadedecamboriu.sc.gov.br](http://www.cidadedecamboriu.sc.gov.br) ou no e-mail [comprasdecamboriu@gmail.com](mailto:comprasdecamboriu@gmail.com)

Camboriú 19 de Fevereiro de 2019.

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN

Prefeito Municipal

### PREGÃO PRESENCIAL 028/2019 - PMC

Publicação Nº 1919025

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 028/2019 – LICITAÇÃO DIFERENCIADA – COM COTA PRINCIPAL PARA O ITEM 01 E EXCLUSIVO PARA MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE PARA O ITEM 02.

OBJETO: SELEÇÃO DE PROPOSTAS VISANDO O REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE AREIA COM TRANSPORTE PARA CALÇAMENTO DE RUAS MUNICIPAIS NÃO PAVIMENTADAS E PARA RECUPERAÇÃO DAS RUAS PAVIMENTADAS COM CALÇAMENTO EM LAJOTA E/OU PARALELEPÍPEDOS, EM TODAS AS VIAS MUNICIPAIS COM NECESSIDADE DE REPARO. CONFORME TERMO DE REFERENCIA.

TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.

REGIME LEGAL: Mediante as especificações e condições previstas no Edital, sob a regência da Lei 10.520/2002, Lei Federal nº. 8.666 de 21/06/1993.

ABERTURA DOS ENVELOPES: Iniciará às 12:30 horas do dia 08 (Oito) de Março de 2019, na sala de Reunião do Departamento de Compras situado na rua: Getúlio Vargas, Nº. 77, Centro de Camboriú/SC.

INFORMAÇÕES: Pessoalmente ou telefone: (47)3365-9500 ou no site: [www.cidadedecamboriu.sc.gov.br](http://www.cidadedecamboriu.sc.gov.br)

Camboriú, 19 de Fevereiro de 2019.

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN

Prefeito Municipal

### RESULTADO PE 001/19 - FMS

Publicação Nº 1919219

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ

RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 001/2019-FMS

O Município de Camboriú, através da Secretaria da Administração torna público que o resultado da licitação foi:

"FRACASSADA NO ITEM 03"

Quaisquer esclarecimentos podem ser obtidos pelo telefone 047 3365-9500.

Camboriú SC, 19 de Fevereiro de 2019.

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN

PREFEITO MUNICIPAL

**RESULTADO PR 16/19 - PMC**

Publicação Nº 1919222

Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIU  
RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 016/2019-PMC

O Município de Camboriú, através da Secretaria da Administração torna público que o resultado da licitação foi:  
"FRACASSADA NO LOTE 12 ".

Quaisquer esclarecimentos podem ser obtidos pelo telefone 047 3365-9500.

Camboriú SC, 19 de Fevereiro de 2019.

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN  
PREFEITO MUNICIPAL

**RESULTADO PR 19/18 - FME**

Publicação Nº 1919221

Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIU  
RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2018-FME

O Município de Camboriú, através da Secretaria da Administração torna público que o resultado da licitação foi:  
"FRACASSADA/DESERTA NOS ITENS 24 – 37 – 39 E 43 ".

Quaisquer esclarecimentos podem ser obtidos pelo telefone 047 3365-9500.

Camboriú SC, 19 de Fevereiro de 2019.

ELCIO ROGÉRIO KUHNEN  
PREFEITO MUNICIPAL

# Campo Alegre

## PREFEITURA

### ADITIVO CONTRATUAL Nº 6/2019 FMS

Publicação Nº 1919535

#### ADITIVO CONTRATUAL Nº 06/2019 FMS

Considerando a prorrogação do Contrato nº 10/2018 FMS (referente Processo de Dispensa de Licitação 02/2018) estimam-se os gastos para o exercício 2019 e prevê a reserva orçamentária:

SEGUNDO ADITIVO DE CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL QUE ENTRE SI CELEBRAM DE UM LADO O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMPO ALEGRE - SC E DE OUTRO LADO LUSIA CUBAS MUNHOZ.

Pelo presente instrumento particular aditivo contratual que entre si celebram, de um lado o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMPO ALEGRE, e de outro lado LUSIA CUBAS MUNHOZ, as partes acordam o seguinte:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DA PREVISÃO DE GASTOS PARA 2019

Previsão de gastos para janeiro a dezembro de 2019 referente a locação de imóvel (em decorrência a prorrogação do contrato nº. 10/2018 FMS com o valor mensal de R\$ 1.729,28 (um mil setecentos e vinte e nove reais e setenta e dois centavos) mensais, totalizando R\$ 20.751,36 (vinte mil setecentos e cinquenta e um reais e trinta e seis centavos) anuais.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária do exercício 2019: n.º 91.01.2.114.3.3.90.36.00.00.00.00 (23), Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física, Manutenção e Coordenação das Atividades Administrativas, Fundo Municipal de Saúde.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS

Estas alterações se fazem nos moldes do Art. 57, § 1º, da Lei 8.666/93 e suas alterações.

As demais cláusulas e disposições do Contrato nº 10/2018 FMS, permanecem inalteradas e em vigor.

E por estarem justos e contratados, as partes firmam o presente instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma, obrigando-se a cumprir fielmente o que nele ficou convencionado.

Campo Alegre - SC, 02 de janeiro de 2019.

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| CAROLINA DA COSTA TELMA<br>Gestora<br>Locatária | LUSIA CUBAS MUNHOZ<br>Locadora |
|   |                                |

### ATA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2019 FMAS

Publicação Nº 1918861

#### RESUMO DA ATA

(Pregão Eletrônico nº 01/2019 FMAS)

Às 10h do dia 19/02/2019, reuniu-se a Pregoeira deste órgão e respectivos membros da Equipe de Apoio, designados por Ato Legal, para em atendimento às disposições contidas em Decreto realizar os procedimentos relativos ao presente Pregão, cujo objeto é a aquisição de 440 (quatrocentos e quarenta) cestas básicas (devidamente montadas) para doação a famílias em vulnerabilidade social, devidamente cadastradas no Serviço Social do Município de Campo Alegre. A ata completa está disponível no site Portal de Compras Públicas (<https://www.portaldecompraspublicas.com.br>), administradora dos processos licitatórios, modalidade Pregão Eletrônico, do município de Campo Alegre - SC e pode ser acessada através do seguinte endereço eletrônico: <http://goo.gl/e3mgKH>.

Pregoeira e Equipe de Apoio

### CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº 032/2019

Publicação Nº 1919384

#### CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº 032/2019

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE/SC, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.102.749/0001-77, com sede à Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, RUBENS BLASZKOWSKI.

**CONTRATADA:** VANESSA STAL BATISTA, no Cargo Público de Professor I na Função de Professora de Educação Infantil e Anos Iniciais, portadora do CPF/MF nº 050.112.629-52, residente domiciliada na Rua João Quint Junior, nº 387, Bairro Schramm, Município de São Bento do Sul/SC.

**OBJETO:** Realização de atividades suplementares para restaurar o padrão indispensável mínimo, prevista no inciso VII e IX do artigo 300 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002.

**JUSTIFICATIVA:** Contratação em caráter Temporário devido à substituição da Servidora Pública Municipal Titular Luciane Raquel Branco Carvalho da Silva, a qual assumiu Função Gratificada de Coordenadora Escolar na CMEI – Centro Municipal de Educação Infantil “Chapeuzinho Vermelho”, conforme ofício expedido pela Secretaria Municipal de Educação nº 003/SEDUC/2019.

**PRAZO:** Início: 20 de fevereiro de 2019;  
Término: 19 de dezembro de 2019.

**REGIME JURÍDICO:** Especial Administrativo, previsto no inciso IX, do artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito não cabendo em nenhuma hipótese à contratação ser efetivada pelo Regime Celetista, conforme estabelecido pela Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002.

**REMUNERAÇÃO:** R\$ 2.677,65 (dois mil seiscentos e setenta e sete reais, sessenta e cinco reais).

**LOCAL DE TRABALHO:** No âmbito da Secretaria Municipal de Educação do Município de Campo Alegre/SC.

**HORÁRIO DE TRABALHO:** O horário de trabalho da contratada é de 40 (quarenta) horas aula/semanais.

**SEGURIDADE SOCIAL:** Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do §13 do art. 40 da Constituição da República Federativa do Brasil.

**EXTINÇÃO:** Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação.

**RESCISÃO DE CONTRATO:** A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sob pena de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato;

**FORO:** Fica eleito o foro da Comarca de São Bento do Sul/SC., para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem às partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo subscritas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Campo Alegre/SC., 20 de fevereiro de 2019.

|  |  |                                    |
|--|--|------------------------------------|
| RUBENS BLASZKOWSKI<br>Prefeito Municipal |  | VANESSA STAL BATISTA<br>Contratada |
|--|--|------------------------------------|

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

## **CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº 033/2019**

Publicação Nº 1919390

**CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO Nº 033/2019**

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE/SC, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ/MF sob nº 83.102.749/0001-77, com sede à Rua Cel. Bueno Franco, nº 292, Centro, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, RUBENS BLASZKOWSKI.

**CONTRATADA:** VANDERLÉIA PRUSSAK BIALOBOK, no Cargo Público de Professor I na Função de Professora de Educação Infantil e Anos Iniciais, portadora do CPF/MF nº 004.320.039-75, residente domiciliada na Rua Elza Rudnick, nº, Distrito de Fragosos, Município de Campo Alegre/SC.

**OBJETO:** Realização de atividades suplementares para restaurar o padrão indispensável mínimo, prevista no inciso VII e IX do artigo 300 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002.

**JUSTIFICATIVA:** Contratação em caráter Temporário devido à substituição da Servidora Pública Municipal Titular Arlete J. Schiessl, a qual assumiu Função Gratificada de Diretora Escolar na CMEI – Centro Municipal de Educação Infantil “Profª Maria da Glória Pereira Kroll”, conforme ofício expedido pela Secretaria Municipal de Educação nº 005/SEDUC/2019.



PRAZO: Início: 20 de fevereiro de 2019;  
Término: 19 de dezembro de 2019.

REGIME JURÍDICO: Especial Administrativo, previsto no inciso IX, do artigo 37 da Constituição Federal, devendo sua interpretação e aplicação atender aos princípios e regras próprias ao direito não cabendo em nenhuma hipótese à contratação ser efetivada pelo Regime Celetista, conforme estabelecido pela Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002.

REMUNERAÇÃO: R\$ 2.677,65 (dois mil seiscentos e setenta e sete reais, sessenta e cinco reais).

LOCAL DE TRABALHO: No âmbito da Secretaria Municipal de Educação do Município de Campo Alegre/SC.

HORÁRIO DE TRABALHO: O horário de trabalho da contratada é de 40 (quarenta) horas aula/semanais.

SEGURIDADE SOCIAL: Na vigência deste Contrato, aplica-se o Regime Geral de Previdência Social, nos termos do §13 do art. 40 da Constituição da República Federativa do Brasil.

EXTINÇÃO: Este Contrato extingue-se, automaticamente pelo decurso de prazo da contratação.

RESCISÃO DE CONTRATO: A extinção do contrato por iniciativa do contratado deverá ser comunicada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sob pena de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato;

FORO: Fica eleito o foro da Comarca de São Bento do Sul/SC., para dirimir quaisquer questões ou controvérsias oriundas deste contrato.

Assim, por estarem às partes de inteiro acordo com os termos desta contratação, firmam o Contrato em duas vias de igual teor e forma, diante das testemunhas abaixo assinadas, para que surtam seus efeitos legais e jurídicos.

Campo Alegre/SC., 20 de fevereiro de 2019.

|  |  |   |
|--|--|---|
| RUBENS BLASZKOWSKI<br>Prefeito Municipal |  | VANDERLÉIA PRUSSAK BIALOBOK<br>Contratada |
|--|--|---|

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

## DECRETO Nº 11.816 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1918189

### GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 10.816 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE COORDENADORA PEDAGÓGICA NA ESCOLA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO BÁSICA.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe conferidas pelo Inciso V do Art. 71, da Lei Orgânica do Município, em especial ao Art. 108 da Lei Complementar Municipal nº 088 de 15 de março de 2012; Decreta:

Art. 1º Nomear a Servidora Pública Municipal SUELEN MILCZEWSKI, matrícula funcional nº 000899, registro no sistema sob o nº 955690, ocupante do Cargo Público de Professor VI, na Função de Professor de Matemática, lotada na Secretaria Municipal de Educação, para ocupar o Cargo de Coordenadora Pedagógica na EMEB – Escola Municipal de Educação Básica “Paulo Fuckner”, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, percebendo Gratificação FG-5A, no valor de R\$ 852,68 (oitocentos e cinquenta e dois reais, sessenta e oito centavos) mensais, enquanto permanecer no exercício da Função Gratificada, a partir de 18 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 18 de fevereiro de 2019.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.com.br](http://www.diariomunicipal.com.br).

sc.gov.br em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe do Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 11.817 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918686

**GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.817 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019  
ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o inciso III do art. 11 Lei Municipal nº 4.767 de 11 de dezembro de 2018; Decreta:

Art. 1º Abre Crédito Suplementar no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), a fim de suplementar o seguinte Elemento de Despesa da Dotação do Orçamento.

|                     |  |                |  |
|---------------------|--|----------------|--|
| 11.00 -             | Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer. |                |  |
| 11.02 -             | Coordenadoria de Turismo                                   |                |  |
| 23.695.0083.1.012 - | Divulgação do Município e Rotas Turísticas                 |                |  |
| 300000.00.0996 -    | Despesas Correntes   |                |  |
| 330000.00.0996 -    | Outras Despesas Correntes                                  |                |  |
| 339000.00.0996 -    | Aplicações Diretas   |                |  |
| 339039.00.0996 -    | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica             | R\$ 100.000,00 |  |

Art. 2º O crédito a que se refere o Artigo primeiro deste Decreto, correrá por conta de Superávit Financeiro do Exercício anterior.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 18 de fevereiro de 2019.

Art. 4º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 11.818 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918191

**GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.818 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

INFORMA OS VALORES DOS SUBSÍDIOS DOS AGENTES POLÍTICOS E VENCIMENTOS DOS CARGOS COMISSIONADOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições privativas que lhe são conferidas pelos incisos VII e XVI, ambos do art. 71 da Lei Orgânica Municipal e nos termos do § 5º do art. 97 da Lei Complementar Municipal nº 06, de 19 de setembro de 2002, da Emenda Constitucional nº 19, de 04 de junho 1998 e da Lei Municipal nº 4.770, de 14 de fevereiro de 2019; DECRETA:

Art. 1º Os valores do subsídio e do vencimento dos Agentes Políticos e Cargos Comissionados do Poder Executivo Municipal, ficam atualizados conforme Demonstrativo do Anexo Único, parte integrante deste Decreto.

§ 1º A atualização a que se refere o art. 1º deste Decreto, dá-se em razão da Revisão Geral Anual, fixada em 3,43 (três vírgula, quarenta

e três por cento), sobre os valores do subsídio dos Agentes Políticos e vencimento dos Cargos Comissionados, calculados sobre os valores percebidos no mês de janeiro de 2019, a partir de 1º de fevereiro de 2019.

§ 2º Ficam reajustados a partir de 1º de fevereiro de 2019, em 0,57% (zero vírgula cinquenta e sete por cento) o valor dos vencimentos do Cargos Comissionados do Poder Executivo, calculados sobre os valores percebidos no mês de janeiro de 2019.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de fevereiro de 2019.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2018.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

#### GABINETE DO PREFEITO

#### ANEXO ÚNICO

#### DEMONSTRATIVO DOS SUBSÍDIOS AGENTES POLÍTICOS E VENCIMENTOS DOS CARGOS COMISSONADOS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

| NOME                                  | CARGO  | SUBSÍDIO/<br>VENCIMENTO |
|---------------------------------------|--|-------------------------|
| CAMILA BRAUN MACHADO                  | SECRETÁRIA MUNICIPAL DE FINANÇAS                           | R\$ 6.645,01            |
| CAROLINA DA COSTA TELMA               | SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE                              | R\$ 6.645,01            |
| CASSIANO REISER                       | ADMINISTRADOR DO FÓRUM MUNICIPAL – CASA DA CIDADANIA       | R\$ 3.174,90            |
| CLEICIANE CUBAS                       | ADMINISTRADORA DO PROCON                                   | R\$ 3.069,62            |
| DEISI ESTELA AMORIM                   | DIRETORA DE SAÚDE  | R\$ 4.092,86            |
| DENISE APARECIDA ROCHA                | COORDENADORA DE SERVIÇO DE LIMPEZA PÚBLICA E JARDINAGEM    | R\$ 2.046,38            |
| ESTEVÃO SERAFINI                      | ASSESSOR JURÍDICO  | R\$ 10.232,18           |
| FABIANO CLEBER MUNHOZ                 | COORDENADOR DA DEFESA CIVIL                                | R\$ 2.046,38            |
| GABRIEL ENGLER                        | ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO SOCIAL                             | R\$ 3.581,28            |
| GILCIANE FERRARI                      | COORDENADORA DE TURISMO                                    | R\$ 2.046,38            |
| IRINEU WOITSKOVSKI JÚNIOR             | AGENTE DE CONTROLE INTERNO                                 | R\$ 4.092,86            |
| JANETE ZESZOTKO                       | ADMINISTRADORA DISTRITAL                                   | R\$ 3.069,62            |
| JEFFERSON JEAN DUVOISIN               | DIRETOR EXECUTIVO DO IPRECAL                               | R\$ 6.424,64            |
| JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA          | CHEFE DE GABINETE  | R\$ 6.139,28            |
| JOSE LUIS SILVA                       | ASSESSOR DE GABINETE                                       | R\$ 4.092,86            |
| JOSIANE DOS SANTOS                    | DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO                                  | R\$ 4.092,86            |
| LUCILAINE MOKFA SCHWARZ               | SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO                      | R\$ 6.645,01            |
| LUCINEI JOSÉ ODIA                     | ASSESSOR DE SERVIÇOS DE OBRAS E ENGENHARIA                 | R\$ 4.092,86            |
| MARAGARETE APARECIDA AZEREDO AUGUSTIN | SECRETÁRIO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO          | R\$ 6.645,01            |
| MARCELO LUCAS MACHADO                 | DIRETOR DE PLANEJAMENTO, TRANSPORTE E OBRAS.               | R\$ 4.092,86            |
| MARCIA REGINA SCHADECK FRIEDRICH      | SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL                 | R\$ 6.645,01            |
| MÁRCIO MARCELO MUNHOZ                 | COORDENADOR DE ESPORTE E LAZER                             | R\$ 2.046,38            |
| MARILIA SCHEFFER                      | SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, ESPORTE E LAZER. | R\$ 6.645,01            |
| PETERSON ALUISIO KOHLER               | SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL               | R\$ 6.645,01            |
| ROSA REGINA DZIEDZIC                  | SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO                           | R\$ 6.645,01            |
| RUBENS BLASZKOWSKI                    | PREFEITO MUNICIPAL   | R\$ 16.754,85           |
| SEBASTIÃO VENDELINO KONS              | VICE PREFEITO  | R\$ 6.645,01            |

**DECRETO Nº 11.819 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918193

DECRETO Nº 11.819 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR CONTA DE ANULAÇÃO PARCIAL DE ELEMENTO DE DESPESA DA DOTAÇÃO DO ORÇAMENTO VIGENTE DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial o inciso II do art. 11 Lei Municipal nº 4.767 de 11 de dezembro de 2018: Decreta:

Art. 1º Abre Crédito Suplementar no valor de R\$ 1.000,00 (um mil reais), a fim de suplementar o seguinte Elemento de Despesa da Dotação do Orçamento Vigente do Fundo Municipal de Saúde.

|                     |  |              |
|---------------------|--|--------------|
| 91.00 -             | Fundo Municipal de Saúde                                       |              |
| 91.01 -             | Manutenção das Atividades Administrativas                      |              |
| 10.301.0052.2.114 - | Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria de Saúde |              |
| 300000.00.0119 -    | Despesas Correntes   |              |
| 330000.00.0119 -    | Outras Despesas Correntes                                      |              |
| 339000.00.0119 -    | Aplicações Diretas   |              |
| 339036.00.0119 -    | Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física                   | R\$ 1.000,00 |

Art. 2º O crédito a que se refere o Artigo primeiro deste Decreto, correrá por conta de anulação parcial, do seguinte Elemento de Despesa da Dotação do Orçamento Vigente do Fundo Municipal de Saúde.

|                     |  |              |
|---------------------|--|--------------|
| 91.00 -             | Fundo Municipal de Saúde                                       |              |
| 91.01 -             | Manutenção das Atividades Administrativas                      |              |
| 10.301.0052.2.114 - | Manutenção e Coordenação das Atividades da Secretaria de Saúde |              |
| 300000.00.0119 -    | Despesas Correntes   |              |
| 330000.00.0119 -    | Outras Despesas Correntes                                      |              |
| 339000.00.0119 -    | Aplicações Diretas   |              |
| 339091.00.0119 -    | Sentenças Judiciais  | R\$ 1.000,00 |

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 11.820 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918923

**GABINETE DO PREFEITO****DECRETO Nº 11.820 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019****ATUALIZA VALORES DOS ANEXOS III E V  
DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº  
006 E ANEXOS II E III.I DA LEI  
COMPLEMENTAR MUNICIPAL Nº 088.**

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições privativas que lhe são conferidas pelos incisos VII e XVI, do art. 71 da Lei Orgânica Municipal e nos termos da Lei Municipal nº 4.770 de 14 de fevereiro de 2019;

**DECRETA:**

Art. 1º Ficam atualizados em 4% (quatro por cento), a partir de 1º de fevereiro de 2019, os valores dos vencimentos e gratificações dos Servidores Públicos Municipais, do quadro de pessoal da Administração Direta e Indireta do Poder Executivo, valores estes calculados sobre os valores percebidos no mês de janeiro de 2019, constantes dos Anexos: II; III; V da Lei Complementar Municipal nº 006/02 e os Anexos II e III.I da Lei Complementar Municipal nº 088/12, parte integrante deste Decreto.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de fevereiro de 2019.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC., 19 de fevereiro de 2019.

**RUBENS BLASZKOWSKI**  
Prefeito Municipal

**LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ**  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos:  
[www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: **20/02/2019.**

**JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA**  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**ANEXO III****TABELA DE FUNÇÕES DE CONFIANÇA E SEUS RESPECTIVOS VALORES**

| <b>CÓDIGO</b>                           | <b>Nº<br/>VAGA</b> | <b>NOMENCLATURA</b>  | <b>NATUREZA</b> | <b>FG</b> |
|---|--------------------|--|-----------------|-----------|
| 01                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Pessoal.   | Chefia          | FG-1      |
| 02                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Patrimônio, Segurança, Protocolo e Arquivo.        | Chefia          | FG-1      |
| 03                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Contabilidade.                                     | Chefia          | FG-1      |
| 04                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Suprimentos.                                       | Chefia          | FG-1      |
| 05                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Tributação e Fiscalização.                         | Chefia          | FG-1      |
| 06                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Transporte e Frota.                                | Chefia          | FG-1      |
| 07                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Obras.   | Chefia          | FG-1      |
| 08                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Desenvolvimento Social.                            | Chefia          | FG-1      |
| 09                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Comércio, Indústria, Agropecuária e Meio Ambiente. | Chefia          | FG-1      |
| 10                                      | 01                 | Chefe da Casa da Cidadania e da Junta Militar.                         | Chefia          | FG-1      |
| 11                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Apoio Administrativo da Saúde.                     | Chefia          | FG-1      |
| 12                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Ações Básicas da Saúde.                            | Chefia          | FG-1      |
| 13                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Auditoria, Controle e Avaliação.                   | Chefia          | FG-1      |
| 14                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Serviços Públicos.                                 | Chefia          | FG-1      |
| 15                                      | 01                 | Chefe do Serviço do Núcleo de Informática.                             | Chefia          | FG-1      |
| 16                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Vigilância a Saúde.                                | Chefia          | FG-1      |
| 17                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Saneamento Ambiental.                              | Chefia          | FG-1      |
| 18                                      | 01                 | Chefe do Serviço de Planejamento Urbanístico e Habitação.              | Chefia          | FG-1      |
| <b>CÓDIGO DA FUNÇÃO<br/>GRATIFICADA</b> |                    | <b>VALOR PECUNIÁRIO DA FUNÇÃO GRATIFICADA</b>                          |                 |           |
| <b>FG-1</b>                             |                    | <b>R\$ 1.705,38</b>  |                 |           |

ANEXO V – TABELA DE VENCIMENTO DE PROVIMENTO EFETIVO LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL 006

| NÍVEL                      | SUBNÍVEL  | A            | B            | C            | D            | E            | F            |
|----------------------------|-----------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 6                          | 63        | R\$ 5.618,28 | R\$ 5.786,79 | R\$ 5.960,39 | R\$ 6.139,24 | R\$ 6.323,41 | R\$ 6.513,11 |
|                            | 62        | R\$ 4.705,18 | R\$ 4.846,35 | R\$ 4.991,74 | R\$ 5.141,47 | R\$ 5.295,75 | R\$ 5.454,64 |
|                            | 61        | R\$ 3.940,50 | R\$ 4.058,71 | R\$ 4.180,47 | R\$ 4.305,93 | R\$ 4.435,09 | R\$ 4.568,18 |
| 5A                         | 53A       | R\$ 3.651,81 | R\$ 3.761,33 | R\$ 3.874,19 | R\$ 3.990,39 | R\$ 4.110,15 | R\$ 4.233,44 |
|                            | 52A       | R\$ 3.058,30 | R\$ 3.150,06 | R\$ 3.244,54 | R\$ 3.341,90 | R\$ 3.442,16 | R\$ 3.545,45 |
|                            | 51A       | R\$ 2.561,29 | R\$ 2.638,13 | R\$ 2.717,26 | R\$ 2.798,76 | R\$ 2.882,75 | R\$ 2.969,25 |
| 5                          | 53        | R\$ 2.809,12 | R\$ 2.893,32 | R\$ 2.980,19 | R\$ 3.069,56 | R\$ 3.161,67 | R\$ 3.256,53 |
|                            | 52        | R\$ 2.352,58 | R\$ 2.423,18 | R\$ 2.495,86 | R\$ 2.570,71 | R\$ 2.647,82 | R\$ 2.727,30 |
|                            | 51        | R\$ 1.970,21 | R\$ 2.029,36 | R\$ 2.090,24 | R\$ 2.152,91 | R\$ 2.217,49 | R\$ 2.284,05 |
| 4                          | 43        | R\$ 2.160,84 | R\$ 2.225,66 | R\$ 2.292,43 | R\$ 2.361,18 | R\$ 2.432,04 | R\$ 2.504,98 |
|                            | 42        | R\$ 1.809,61 | R\$ 1.863,95 | R\$ 1.919,88 | R\$ 1.977,49 | R\$ 2.036,77 | R\$ 2.097,88 |
|                            | 41        | R\$ 1.515,52 | R\$ 1.561,05 | R\$ 1.607,85 | R\$ 1.656,07 | R\$ 1.705,73 | R\$ 1.756,94 |
| 3A                         | 33A       | R\$ 2.012,49 | R\$ 2.072,86 | R\$ 2.135,05 | R\$ 2.199,10 | R\$ 2.265,05 | R\$ 2.333,01 |
|                            | 32A       | R\$ 1.699,68 | R\$ 1.750,65 | R\$ 1.803,16 | R\$ 1.857,26 | R\$ 1.896,98 | R\$ 1.953,88 |
|                            | 31A       | R\$ 1.423,44 | R\$ 1.466,15 | R\$ 1.510,14 | R\$ 1.555,41 | R\$ 1.602,17 | R\$ 1.650,13 |
| 3                          | 33        | R\$ 1.878,93 | R\$ 1.935,35 | R\$ 1.993,39 | R\$ 2.053,24 | R\$ 2.114,78 | R\$ 2.178,22 |
|                            | 32        | R\$ 1.573,60 | R\$ 1.620,81 | R\$ 1.669,40 | R\$ 1.719,56 | R\$ 1.771,13 | R\$ 1.824,24 |
|                            | 31        | R\$ 1.317,83 | R\$ 1.357,38 | R\$ 1.398,11 | R\$ 1.440,07 | R\$ 1.483,28 | R\$ 1.527,73 |
| 2A                         | 23A       | R\$ 1.942,04 | R\$ 2.000,30 | R\$ 2.060,29 | R\$ 2.122,13 | R\$ 2.185,78 | R\$ 2.251,37 |
|                            | 22A       | R\$ 1.626,43 | R\$ 1.675,22 | R\$ 1.725,47 | R\$ 1.777,25 | R\$ 1.830,57 | R\$ 1.885,47 |
|                            | 21A       | R\$ 1.362,10 | R\$ 1.402,97 | R\$ 1.445,06 | R\$ 1.488,42 | R\$ 1.533,06 | R\$ 1.579,05 |
| 2                          | 23        | R\$ 1.633,90 | R\$ 1.682,92 | R\$ 1.733,38 | R\$ 1.785,43 | R\$ 1.838,95 | R\$ 1.894,12 |
|                            | 22        | R\$ 1.368,34 | R\$ 1.409,43 | R\$ 1.451,65 | R\$ 1.495,23 | R\$ 1.540,11 | R\$ 1.586,29 |
|                            | 21        | R\$ 1.145,95 | R\$ 1.180,34 | R\$ 1.215,72 | R\$ 1.252,29 | R\$ 1.289,80 | R\$ 1.328,48 |
| 1                          | 13        | R\$ 1.361,55 | R\$ 1.402,38 | R\$ 1.444,49 | R\$ 1.487,84 | R\$ 1.532,41 | R\$ 1.578,43 |
|                            | 12        | R\$ 1.140,29 | R\$ 1.174,47 | R\$ 1.209,72 | R\$ 1.246,04 | R\$ 1.283,41 | R\$ 1.321,90 |
|                            | 11        | R\$ 954,95   | R\$ 983,63   | R\$ 1.013,09 | R\$ 1.043,50 | R\$ 1.074,81 | R\$ 1.107,05 |
| NÍVEL                      | SUBNÍVEL  |              |              |              |              |              |              |
| VALORES<br>HORA<br>AULA    | R\$ 11,22 | R\$ 11,61    | R\$ 11,95    | R\$ 12,30    | R\$ 12,66    | R\$ 13,05    | R\$ 13,44    |
|                            | R\$ 9,39  | R\$ 9,73     | R\$ 9,97     | R\$ 10,29    | R\$ 10,61    | R\$ 10,89    | R\$ 11,22    |
|                            | R\$ 7,84  | R\$ 8,08     | R\$ 8,30     | R\$ 8,63     | R\$ 8,85     | R\$ 9,09     | R\$ 9,39     |
| VALORES<br>HORA<br>PLANTÃO | R\$ 70,18 | R\$ 72,31    | R\$ 74,46    | R\$ 76,68    | R\$ 79,01    | R\$ 81,37    | R\$ 83,74    |
|                            | R\$ 58,77 | R\$ 60,55    | R\$ 62,36    | R\$ 64,23    | R\$ 66,15    | R\$ 68,14    | R\$ 70,18    |
|                            | R\$ 49,22 | R\$ 50,74    | R\$ 52,26    | R\$ 53,81    | R\$ 55,41    | R\$ 57,05    | R\$ 58,77    |

## ANEXOII - TABELA DE SALÁRIOS E PROGRESSÕES LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL 088

| CARGO                          | CH/SM          | CODIGO | NÍVEL | REFERÊNCIAS |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
|--------------------------------|----------------|--------|-------|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|                                |                |        |       | A           | B        | C        | D        | E        | F        | G        | H        | I        | J        | K        | L        |
| ESPECIALISTA<br>EM<br>EDUCAÇÃO | Doutorado      | 40     | EAE 4 | 3.585,43    | 3.692,98 | 3.803,76 | 3.917,89 | 4.035,40 | 4.156,47 | 4.281,20 | 4.409,62 | 4.541,90 | 4.678,19 | 4.818,52 | 4.911,07 |
|                                | Mestrado       | 40     | EAE 3 | 3.447,54    | 3.550,94 | 3.657,47 | 3.767,19 | 3.880,20 | 3.996,64 | 4.116,52 | 4.240,01 | 4.367,23 | 4.498,23 | 4.633,18 | 4.772,18 |
|                                | Especialização | 40     | EAE 2 | 3.309,62    | 3.408,91 | 3.511,18 | 3.616,50 | 3.725,03 | 3.836,76 | 3.952,09 | 4.070,44 | 4.192,53 | 4.318,66 | 4.447,86 | 4.581,30 |
|                                | Graduado       | 40     | EAE 1 | 2.758,00    | 2.840,76 | 2.925,97 | 3.013,76 | 3.104,17 | 3.197,30 | 3.293,23 | 3.392,01 | 3.493,77 | 3.598,59 | 3.706,53 | 3.817,75 |
| PROFESSOR<br>I a X             | Doutorado      | 40     | P 4   | 3.480,94    | 3.585,37 | 3.692,94 | 3.803,71 | 3.917,85 | 4.035,37 | 4.156,43 | 4.281,13 | 4.409,57 | 4.541,83 | 4.678,10 | 4.818,46 |
|                                | Mestrado       | 40     | P 3   | 3.347,07    | 3.447,49 | 3.550,90 | 3.657,42 | 3.767,16 | 3.880,94 | 3.996,56 | 4.116,47 | 4.239,98 | 4.367,15 | 4.498,18 | 4.633,13 |
|                                | Especialização | 40     | P 2   | 3.213,16    | 3.309,56 | 3.408,87 | 3.511,14 | 3.616,47 | 3.724,94 | 3.836,71 | 3.951,81 | 4.070,36 | 4.192,50 | 4.318,25 | 4.447,82 |
|                                | Graduado       | 40     | P 1   | 2.677,64    | 2.757,98 | 2.840,72 | 2.925,95 | 3.013,70 | 3.104,14 | 3.197,24 | 3.293,20 | 3.391,97 | 3.493,72 | 3.598,53 | 3.706,49 |

## TABELA DE VENCIMENTO DE PROVIMENTO EFETIVO LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL 014 (EM EXTINÇÃO)

| CARGO              | CH/SM | NÍVEL | REFERÊNCIAS |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
|--------------------|-------|-------|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|                    |       |       | A           | B        | C        | D        | E        | F        | G        | H        | I        | J        | K        | L        |
| PROFESSOR          | 40    | 1     | 2.477,13    | 2.514,30 | 2.552,00 | 2.590,28 | 2.628,55 | 2.667,99 | 2.707,99 | 2.748,63 | 2.789,84 | 2.831,70 | 2.874,19 | 2.917,29 |
| PROFESSOR AUXILIAR | 40    | 2     | 2.342,95    | 2.378,09 | 2.413,75 | 2.449,94 | 2.486,70 | 2.524,01 | 2.561,88 | 2.600,30 | 2.639,30 | 2.678,90 | 2.719,08 | 2.759,85 |
| PROFESSOR AUXILIAR | 40    | 1     | 2.231,37    | 2.264,84 | 2.298,80 | 2.333,30 | 2.367,76 | 2.403,30 | 2.439,34 | 2.475,92 | 2.513,05 | 2.550,77 | 2.589,04 | 2.627,86 |



**ANEXO III.I – TABELA DE FUNÇÕES DE CONFIANÇA**

| <b>FUNÇÃO DE CONFIANÇA</b>   | <b>NATUREZA</b> | <b>UNIDADE</b>                                     | <b>GRATIFICAÇÃO</b> |
|--|-----------------|--|---------------------|
| Diretor Pedagógico Administrativo da Educação Básica                                       | Chefia          | Serviço de Apoio à Educação                        | FG-1                |
| Diretor Pedagógico da Educação Infantil  | Chefia          | Serviço de Ensino Infantil                         | FG-1                |
| Diretor Pedagógico do Ensino Fundamental   | Chefia          | Serviço de Ensino Fundamental                      | FG-1                |
| Diretor Administrativo de Transporte Escolar, Merenda e Manutenção das Unidades Escolares. | Chefia          | Serviço de Apoio à Educação                        | FG-1                |
| Diretor de Escola de Educação Básica/<br>Ensino Fundamental                                | Direção         | Escola de Educação Básica – até 200 alunos         | FG-3A               |
|  |                 | Escola de Educação Básica – de 201 a 500 alunos    | FG-3B               |
|  |                 | Escola de Educação Básica – acima de 500 alunos    | FG-3C               |
| Diretor de Centro de Educação Infantil   | Direção         | Centros de Educação Infantil – até 100 alunos      | FG-4A               |
|  |                 | Centros de Educação Infantil – de 101 a 200 alunos | FG-4B               |
|  |                 | Centros de Educação Infantil – acima de 200 alunos | FG-4C               |
| Coordenador Pedagógico   | Assessoramento  | Escola de Educação Básica (acima de 200 alunos)    | FG-5A               |
|  |                 | Centros de Educação Infantil                       | FG-5B               |
| Diretor Adjunto  | Assessoramento  | Escola de Educação Básica acima de 500 alunos      | FG-5C               |

| <b>FUNÇÃO GRATIFICADA</b> | <b>VALOR</b> |
|---------------------------|--------------|
| FG-1                      | R\$ 1.705,38 |
| FG-3A                     | R\$ 937,94   |
| FG-3B                     | R\$ 1.279,05 |
| FG-3C                     | R\$ 1.534,84 |
| FG-4A                     | R\$ 767,45   |
| FG-4B                     | R\$ 937,94   |
| FG-4C                     | R\$ 1.108,48 |
| FG-5A                     | R\$ 852,68   |
| FG-5B                     | R\$ 682,13   |
| FG-5C                     | R\$ 1.023,22 |

**DECRETO Nº 11.821 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919454

**GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.821 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE RESCISÃO DE CONTRATO TEMPORÁRIO A PEDIDO.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, conforme previsto no inciso II do art. 309 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Decreta:

Art. 1º Rescindir a pedido o Contrato Temporário firmado com a Srª. VANESSA STAL BATISTA, do Cargo Público de Professor I, na Função de Professor de Educação Infantil e Anos Iniciais, registro no sistema sob nº 955837, com carga horária de 20 (vinte) horas aula/semanais, a partir de 19 de fevereiro de 2019.

Parágrafo único. A Rescisão de que trata o caput deste artigo em atenção ao Requerimento do pedido devidamente assinado pela Servidora Pública Contratada, protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 19 de fevereiro de 2019 sob nº 000400.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogadas as demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Campo Alegre/SC., 19 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe do Gabinete do Prefeito

**DECRETO Nº 11.822 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919821

**GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.822 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA.

O Prefeito Municipal do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial os incisos VII e IX do art. 300 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002, e suas alterações;

**DECRETA:**

Art. 1º Contratar VANESSA STAL BATISTA, para exercer o Cargo Público de Professor I, na Função de Professor de Educação Infantil e Anos Iniciais, registro no sistema sob nº 955893, Regime Jurídico, Especial Administrativo, (Contrato Temporário) previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da CF/88, e no Capítulo IV da Lei Complementar Municipal nº 088, lotada na Secretaria Municipal de Educação, com carga horária de 40 (quarenta) horas aula/semanais, vencimentos Código P1, Nível 1, Referência A, no valor de R\$ 2.677,65 (dois mil, seiscentos e setenta e sete reais, sessenta e cinco centavos) mensais, pelo período de 20 de fevereiro de 2019 a 19 de dezembro de 2019, em substituição a Servidora Pública Titular Luciane Raquel Branco Carvalho Filho, matrícula funcional nº 000805, registro no sistema nº 955473, que atualmente está exercendo a Função Gratificada de Diretora no CMEI – Centro Municipal de Educação Infantil “Chapeuzinho Vermelho”.

Art. 2º A presente contratação, dá-se em razão da classificação de VANESSA STAL BATISTA, ter sido aprovada em 17º lugar, no Processo Seletivo nº 02/2018, Homologado pelo Decreto nº 11.714 de 14 de janeiro de 2019.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
20 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe do Gabinete do Prefeito

## **DECRETO Nº 11.823 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919822

### **GABINETE DO PREFEITO**

DECRETO Nº 11.823 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2019  
DISPÕE SOBRE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA.

O Prefeito Municipal do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas em especial os incisos VII e IX do art. 300 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002, e suas alterações;

#### **DECRETA:**

Art. 1º Contratar VANDERLÉIA PRUSSAK BIALOBOK, para exercer o Cargo Público de Professor I, na Função de Professor de Educação Infantil e Anos Iniciais, registro no sistema sob nº 955894, Regime Jurídico, Especial Administrativo, (Contrato Temporário) previsto no Inciso IX, do Artigo 37 da CF/88, e no Capítulo IV da Lei Complementar Municipal nº 088, lotada na Secretaria Municipal de Educação, com carga horária de 40 (quarenta) horas aula/semanais, vencimentos Código P1, Nível 1, Referência A, no valor de R\$ 2.677,65 (dois mil, seiscentos e setenta e sete reais, sessenta e cinco centavos) mensais, pelo período de 20 de fevereiro de 2019 a 19 de dezembro de 2019, em substituição a Servidora Pública Titular Arlete Jorgensen Schiessl, matrícula funcional nº 0232, registro no sistema nº 437501, que atualmente está exercendo a Função Gratificada de Diretora no CMEI – Centro Municipal de Educação Infantil “Profª. Maria da Glória Pereira Kroll”.

Art. 2º A presente contratação, dá-se em razão da classificação de VANDERLÉIA PRUSSAK BIALOBOK, ter sido aprovada em 20º lugar, no Processo Seletivo nº 02/2018, Homologado pelo Decreto nº 11.714 de 14 de janeiro de 2019.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
20 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicado na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe do Gabinete do Prefeito

## **EXTRATO DO CONTRATO Nº 032/2019**

Publicação Nº 1919395

EXTRATO DO CONTRATO Nº 032/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE/SC.  
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CONTRATADA: VANESSA STAL BATISTA  
OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO  
VIGÊNCIA: 20 de fevereiro de 2019 á 19 de dezembro de 2019;  
AMPARO LEGAL: Lei Complementar nº 006, de 19 de setembro de 2002 e alterações.  
CARGO PÚBLICO: Professor I  
FUNÇÃO: Professor de Educação Infantil e Anos Iniciais  
CARGA HORÁRIA: 40 HORAS AULA/SEMANAIS  
SALÁRIO BASE: R\$ R\$ 2.677,65 (dois mil seiscentos e setenta e sete reais, sessenta e cinco reais).

CAMPO ALEGRE/SC., 20 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 033/2019**

Publicação Nº 1919397

EXTRATO DO CONTRATO Nº 033/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO ALEGRE/SC.  
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
CONTRATADA: VANDERLÉIA PRUSSAK BIALOBOK  
OBJETO: ADMISSÃO EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO  
VIGÊNCIA: 20 de fevereiro de 2019 á 19 de dezembro de 2019;  
AMPARO LEGAL: Lei Complementar nº 006, de 19 de setembro de 2002 e alterações.  
CARGO PÚBLICO: Professor I  
FUNÇÃO: Professor de Educação Infantil e Anos Iniciais  
CARGA HORÁRIA: 40 HORAS AULA/SEMANAIS  
SALÁRIO BASE: R\$ R\$ 2.677,65 (dois mil seiscentos e setenta e sete reais, sessenta e cinco reais).

CAMPO ALEGRE/SC., 20 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 046 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918834

PORTARIA Nº 046 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

ATUALIZA OS VALORES DE PROVENTOS DOS SERVIDORES ATIVOS, INATIVOS E PENSIONISTAS COM PARIDADE PAGOS PELO IPRECAL.

O Diretor Executivo do IPRECAL – Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei Municipal nº 4.770 de 14 de fevereiro de 2019; Resolve:

Art. 1º Atualizar os valores de vencimentos, proventos dos Servidores Públicos Municipais ativos, inativos e pensionistas com paridade, pagos pelo IPRECAL, ficam atualizados em 4 % (quatro por cento), a partir de 1º de fevereiro de 2019, os quais fazem parte integrante do Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de fevereiro de 2019.

IPRECAL Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Campo Alegre, 19 de fevereiro de 2019.  
JEFFERSON JEAN DUVOISIN  
Diretor Executivo do IPRECAL.

Publicada no Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Campo Alegre/SC, e no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2017.

ANEXO ÚNICO DA PORTARIA Nº 046/2019 NOME DOS SERVIDORES  
ATIVOS, INATIVOS E PENSIONISTAS COM O VALOR DE  
VENCIMENTOS E PROVENTOS REAJUSTADOS COM PARIDADE.

| Nº<br>MATRÍCULA | NOME                            | VALOR PROVENTO/BENEFÍCIO |
|-----------------|---------------------------------|--------------------------|
| 1               | OTILIA MARIA BORGES             | R\$ 1.871,20             |
| 2               | EDITHE MARICLER VIRMOND         | R\$ 3.588,41             |
| 9               | THEREZINHA ZENY CORDEIRO        | R\$ 2.231,37             |
| 10              | SIRLEY TEREZINHA BUENO FRANCO   | R\$ 1.417,58             |
| 11              | SARAH TEREZINHA DUVOISIN MUNHOZ | R\$ 5.229,71             |
| 12              | MARIA DA GRAÇA DRANKA           | R\$ 1.298,04             |
| 13              | RAQUEL BENTA PEREIRA            | R\$ 2.342,61             |
| 14              | RENATE TSCHOEKE                 | R\$ 4.645,80             |
| 15              | MARIA AUGUSTA RIBEIRO DO AMARAL | R\$ 1.112,58             |
| 16              | IZOE TEREZINHA DE LIMA          | R\$ 1.515,53             |
| 17              | JULIA MARIA MONEY               | R\$ 3.204,40             |
| 20              | ANALIA DE LIMA DZIEDICZ         | R\$ 2.231,37             |
| 21              | DAURA SILVA DUVOISIN            | R\$ 3.415,82             |
| 22              | DAVI FARI                       | R\$ 1.702,97             |
| 25              | SONIA MARIA DE AMORIM CUNHA     | R\$ 2.375,79             |
| 26              | RAUL JOHANSON                   | R\$ 3.389,20             |
| 28              | INES MENDES DOS SANTOS          | R\$ 2.390,42             |
| 30              | MERI ENGLER NEGHERBON           | R\$ 3.174,66             |
| 33              | ANTONIO CARLOS LONGO            | R\$ 2.636,04             |
| 34              | MARLI LUCIA MILCHASKY CARVALHO  | R\$ 1.338,51             |

|     |   |               |
|-----|---|---------------|
| 35  | MARIA IVONE MUNHOZ                        | R\$ 3.561,08  |
| 37  | MARLENE OSOVSKY                           | R\$ 2.627,88  |
| 43  | NAIR ALEXANDRE                            | R\$ 3.550,87  |
| 44  | AMILCAR JOSE REINHARDT                    | R\$ 2.176,04  |
| 47  | MAURENE TEREZA CUBAS                      | R\$ 4.822,66  |
| 50  | OSMAR ALBONI MARIANO                      | R\$ 1.197,81  |
| 51  | MIRIAN LOFFAGUEN FRIEDRICH                | R\$ 3.623,57  |
| 52  | ROSE MARI CUBAS                           | R\$ 2.759,09  |
| 53  | JOSE SENILDO GODOY                        | R\$ 1.328,87  |
| 57  | ANAZILDA CORDEIRO                         | R\$ 1.645,57  |
| 58  | IVONE LENHERT                             | R\$ 2.396,37  |
| 59  | MARIA ELIANE FRIEDRICH                    | R\$ 4.211,11  |
| 60  | NOELI TEREZINHA DE FARIAS                 | R\$ 3.350,86  |
| 61  | MARIA DE LOURDES PISKE                    | R\$ 2.661,36  |
| 63  | VALDENIR LADER                            | R\$ 1.320,41  |
| 65  | ARICE WAGNER BERNARDES                    | R\$ 2.162,32  |
| 69  | ERNA LUIZA PACHECO IENSEN                 | R\$ 3.645,83  |
| 70  | MARIA DE LOURDES PISKE                    | R\$ 2.511,74  |
| 71  | ANTONIO MIGUEL GORNIACK                   | R\$ 1.146,05  |
| 75  | ESTER MARIA FORLIN FRITSCH                | R\$ 4.194,90  |
| 76  | MARIA ORINDA FERNANDES                    | R\$ 1.605,72  |
| 78  | JEFFERSON JEAN DUVOISIN                   | R\$ 6.681,63  |
| 79  | ANATALIA SILVIA CORDEIRO                  | R\$ 1.560,11  |
| 80  | MARIA OSNILDA MARTINS                     | R\$ 2.562,22  |
| 81  | MERCEDES DO ROCIO GODOIS DOS SANTOS KOBUS | R\$ 1.395,88  |
| 82  | VERONICA GORNIACK SCHROEDER               | R\$ 2.092,58  |
| 85  | JOÃO DE PAULA MUNHOZ                      | R\$ 2.761,55  |
| 87  | JOAO SAMUEL CUBAS                         | R\$ 2.980,18  |
| 90  | BARBARA BRUSKI                            | R\$ 1.891,10  |
| 95  | JOSE FERNANDES DA MAIA                    | R\$ 2.345,68  |
| 96  | AUGUSTINHO JOSE DE JESUS MACHADO CUBAS    | R\$ 2.569,38  |
| 98  | CECILIA MARLENE SCHWARZ                   | R\$ 3.128,04  |
| 99  | MARILENA PISKE                            | R\$ 2.630,96  |
| 100 | LUIZ CARLOS COTHOVISKY                    | R\$ 2.350,75  |
| 101 | VERONICA WOJCIECHOSKI                     | R\$ 3.903,67  |
| 107 | SILVIA PASDA UHLIG                        | R\$ 4.108,00  |
| 109 | ROSANY MARIA DA ROZA BASTOS               | R\$ 2.121,00  |
| 110 | GLADIS CONCEIÇÃO BENKENDORF               | R\$ 1.5820,31 |
| 112 | ELISABET SCHINDLER                        | R\$ 3.954,88  |
| 114 | OSMARIO VERISSIMO MICHALSY                | R\$ 2.047,05  |
| 115 | NELCI TEREZINHA IDALENCIO DETROZ          | R\$ 4.933,57  |
| 116 | JOSÉ LUIS SILVA                           | R\$ 3.929,02  |
| 117 | RENY FATIMA FERREIRA REISER               | R\$ 1.599,52  |
| 118 | SIRLEY DRANKA DE SOUZA FREITAS            | R\$ 4.773,64  |
| 119 | SOLANGE REGINA DOS PASSOS                 | R\$ 3.778,83  |
| 120 | ANTONIO ALFREDO DOS SANTOS                | R\$ 2.542,78  |
| 123 | LUIZ SILDONIR CARDOSO                     | R\$ 2.071,49  |
| 130 | MARCIA REGINA FELICIANO DAMAZIO FRANCO    | R\$ 3.909,11  |
| 134 | TEREZINHA WIELIVICK                       | R\$ 1.736,17  |
| 135 | MARLENE DE FATIMA PESSOA MACHADO FOITTE   | R\$ 3.181,97  |
| 136 | SUELI DO ROCIO WOLNNER DA CRUZ            | R\$ 3.250,50  |
| 139 | RHOYTER ANDREY SCHAFACHECK                | R\$ 2.561,30  |
| 140 | CELIA REGINA DRANKA QUEIROZ COELHO        | R\$ 4.435,86  |
| 141 | JANETE DRANKA                             | R\$ 3.953,87  |
| 145 | EVANILDE TOMAZ CARVALHO                   | R\$ 1.735,62  |
| 146 | ANGELA MARIA MANZAK SCHWARZ               | R\$ 2.731,98  |
| 148 | MAIRA JOCELI PEREIRA DE MIRANDA           | R\$ 4.280,45  |
| 149 | MARISE DO CARMO MACHADO HUBNER            | R\$ 1.129,30  |
| 150 | MARIA FRANCISCA GOMES DA SILVA            | R\$ 1.688,18  |
| 151 | SILVANIRA TELMA                           | R\$ 4.180,13  |

JEFFERSON JEAN DUVOISIN  
Diretor Executivo do IPRECAL.

**PORTARIA Nº 16.570 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918195

GABINETE DO PREFEITO  
PORTARIA Nº 16.570 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019  
AUTORIZA PAGAMENTO DE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao art. 191 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; alterado pela Lei Complementar Municipal nº 099 de 19 de junho de 2013; Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de Licença Prêmio a Servidora Pública Municipal PATRÍCIA SCHWENDNER, matrícula funcional nº 02388, registro no sistema sob nº 622001, ocupante do Cargo Público e exercendo a Função de Instrutor de Música, lotada na Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer.

Parágrafo único. A Licença Prêmio de que trata o caput deste artigo referente ao período aquisitivo 01 de março de 2015 a 01 de março de 2018, em moeda corrente oficial na data de pagamento, sendo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal e devidamente protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, em data de 12 de fevereiro de 2019 sob o nº 000148.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**PORTARIA Nº 16.571 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918196

GABINETE DO PREFEITO  
PORTARIA Nº 16.571 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019  
AUTORIZA PAGAMENTO DE LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao art. 191 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; alterado pela Lei Complementar Municipal nº 099 de 19 de junho de 2013; Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de Licença Prêmio ao Servidor Público Municipal PEDRO IVONEI GORNIACK, matrícula funcional nº 000702, registro no sistema sob nº 955146, ocupante do Cargo Público e exercendo a Função de Agente Operacional IV, lotado na Secretaria Municipal de Saneamento Ambiental.

Parágrafo único. A Licença Prêmio de que trata o caput deste artigo referente ao período aquisitivo 05 de novembro de 2015 a 05 de novembro de 2018, em moeda corrente oficial na data de pagamento, sendo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal e devidamente protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, em data de 12 de fevereiro de 2019 sob o nº 000167.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**PORTARIA Nº 16.572 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918197

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 16.572 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA PAGAMENTO DE ABONO PECUNIÁRIO SOBRE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao artigo 161 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de Abono Pecuniário de 10 (dez) dias sobre Férias, ao Servidor Público Municipal, JEAN CARLOS CORREA NIEDZELSKI, matrícula funcional nº 000749, registro no sistema sob nº 955300, ocupante do Cargo Público e exercendo a Função de Agente Operacional IV, lotado na Secretaria Municipal de Saneamento Ambiental.

Parágrafo único. O abono pecuniário de que trata o caput deste artigo refere-se ao período aquisitivo 06 de janeiro de 2018 á 05 de janeiro de 2019, em moeda corrente oficial na data de pagamento, sendo opção do Servidor o qual requereu ao Serviço de Pessoal, requerimento devidamente assinado, protocolado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, em data de 23 de janeiro de 2019, sob nº 00029.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**PORTARIA Nº 16.573 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918200

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 16.573 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA PAGAMENTO DE ABONO PECUNIÁRIO SOBRE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao artigo 161 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de Abono Pecuniário de 10 (dez) dias sobre Férias, ao Servidor Público Municipal, MÁRIO OSVALDO ATNER, matrícula funcional nº 000055, registro no sistema sob nº 293350, ocupante do Cargo Público de Agente Operacional I, exercendo a Função de Auxiliar Operacional, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento, Transporte e Obras.

Parágrafo único. O abono pecuniário de que trata o caput deste artigo refere-se ao período aquisitivo 01 de novembro de 2017 á 31 de outubro de 2018, em moeda corrente oficial na data de pagamento, sendo opção do Servidor o qual requereu ao Serviço de Pessoal, requerimento devidamente assinado, protocolado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, em data de 25 de janeiro de 2019, sob nº 00034.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito



**PORTARIA Nº 16.574 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918201

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 16.574 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA PAGAMENTO DE ABONO PECUNIÁRIO SOBRE FÉRIAS AO CHEFE DO SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO DA SAÚDE.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao artigo 161 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de Abono Pecuniário de 10 (dez) dias sobre Férias, ao Servidor Público Municipal, Municipal PATRICK ONGHEIRO, matrícula funcional nº 000609, registro no sistema sob nº 954897, ocupante do Cargo Público e na Função de Agente Administrativo II, atualmente exercendo a função Gratificada de Chefe do Serviço de Apoio Administrativo da Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde. Parágrafo único. O abono pecuniário de que trata o caput deste artigo refere-se ao período aquisitivo 01 de janeiro de 2018 à 31 de dezembro de 2018, em moeda corrente oficial na data de pagamento, sendo opção do Servidor o qual requereu ao Serviço de Pessoal, requerimento devidamente assinado, protocolado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, em data de 28 de janeiro de 2019, sob nº 00040.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**PORTARIA Nº 16.575 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918204

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 16.575 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA PAGAMENTO DE ABONO PECUNIÁRIO SOBRE FÉRIAS AO CHEFE DO SERVIÇO DE PLANEJAMENTO URBANÍSTICO E HABITAÇÃO.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao artigo 161 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de Abono Pecuniário de 10 (dez) dias sobre Férias, ao Servidor Público Municipal, Municipal BRUNO SEEFELD, matrícula funcional nº 000651, registro no sistema sob nº 955096, ocupante do Cargo Público e na Função de Engenheiro Civil, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento, Transporte e Obras, exercendo atualmente a Função Gratificada de Chefe do Serviço de Planejamento Urbanístico e Habitação,.

Parágrafo único. O abono pecuniário de que trata o caput deste artigo refere-se ao período aquisitivo 01 de janeiro de 2018 à 31 de dezembro de 2018, em moeda corrente oficial na data de pagamento, sendo opção do Servidor o qual requereu ao Serviço de Pessoal, requerimento devidamente assinado, protocolado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, em data de 06 de fevereiro de 2019, sob nº 00057.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito



**PORTARIA Nº 16.576 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918492

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 16.576 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA PAGAMENTO DE ABONO PECUNIÁRIO SOBRE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao artigo 161 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de Abono Pecuniário de 10 (dez) dias sobre Férias, ao Servidor Público Municipal, JONAS MÁRIO MILCZEWSKI, matrícula funcional nº 000694, registro no sistema sob nº 955135, ocupante do Cargo Público de Agente Operacional V, exercendo a Função de Pedreiro/Carpinteiro, lotado na Secretaria Municipal de Saneamento Ambiental.

Parágrafo único. O abono pecuniário de que trata o caput deste artigo refere-se ao período aquisitivo 01 de janeiro de 2018 à 31 de dezembro de 2018, em moeda corrente oficial na data de pagamento, sendo opção do Servidor o qual requereu ao Serviço de Pessoal, requerimento devidamente assinado, protocolado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, em data de 11 de fevereiro de 2019, sob nº 000149.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**PORTARIA Nº 16.577 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918494

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 16.577 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA PAGAMENTO DE ABONO PECUNIÁRIO SOBRE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao artigo 161 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de Abono Pecuniário de 10 (dez) dias sobre Férias, ao Servidor Público Municipal, PEDRO IVONEI GORNIACK, matrícula funcional nº 000702, registro no sistema sob nº 955146, ocupante do Cargo Público e exercendo a Função de Agente Operacional IV, lotado na Secretaria Municipal de Saneamento Ambiental.

Parágrafo único. O abono pecuniário de que trata o caput deste artigo refere-se ao período aquisitivo 01 de janeiro de 2018 à 31 de dezembro de 2018, em moeda corrente oficial na data de pagamento, sendo opção do Servidor o qual requereu ao Serviço de Pessoal, requerimento devidamente assinado, protocolado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, em data de 11 de fevereiro de 2019, sob nº 000149.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**PORTARIA Nº 16.578 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919652

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 16.578 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA PAGAMENTO DE ABONO PECUNIÁRIO SOBRE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao artigo 161 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de Abono Pecuniário de 10 (dez) dias sobre Férias, ao Servidor Público Municipal, SANDRO CARDOSO DE MEIRA, Matrícula Funcional nº 000682, Registro no Sistema sob nº 955121, ocupante de Cargo Público de Agente Operacional III, exercendo a Função de Operador de Máquinas e Veículos Pesados, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento, Transporte e Obras.

Parágrafo único. O abono pecuniário de que trata o caput deste artigo refere-se ao período aquisitivo 01 de janeiro de 2018 à 31 de dezembro de 2018, em moeda corrente oficial na data de pagamento, sendo opção do Servidor o qual requereu ao Serviço de Pessoal, requerimento devidamente assinado, protocolado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, em data de 13 de fevereiro de 2019, sob nº 000190.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**PORTARIA Nº 16.579 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919658

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 16.579 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA PAGAMENTO DE ABONO PECUNIÁRIO SOBRE FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao artigo 161 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de Abono Pecuniário de 10 (dez) dias sobre Férias, ao Servidor Público Municipal, VENÍCIO NEGHERBON, matrícula funcional nº 000582, registro no sistema sob nº 954771, ocupante de Cargo Público de Agente Operacional III, exercendo a Função de Operador de Máquinas e Veículos Pesados, lotado na Secretaria Municipal de Planejamento, Transporte e Obras.

Parágrafo único. O abono pecuniário de que trata o caput deste artigo refere-se ao período aquisitivo 01 de janeiro de 2018 à 31 de dezembro de 2018, em moeda corrente oficial na data de pagamento, sendo opção do Servidor o qual requereu ao Serviço de Pessoal, requerimento devidamente assinado, protocolado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, em data de 14 de fevereiro de 2019, sob nº 000259.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**PORTARIA Nº 16.580 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919664

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 16.580 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA PAGAMENTO DE ABONO PECUNIÁRIO SOBRE FÉRIAS A CHEFE DO SERVIÇO DE TRIBUTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao artigo 161 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de Abono Pecuniário de 10 (dez) dias sobre Férias, a Servidora Pública Municipal, LUCIMARA PRESTES DE SOUZA IDALÊNCIO, matrícula funcional nº 000078, registro no sistema sob nº 37000, ocupante do Cargo Público e na Função de Fiscal de Tributos, atualmente exercendo a Função Gratificada de Chefe do Serviço de Tributação e Fiscalização, lotada na Secretaria Municipal de Finanças.

Parágrafo único. O abono pecuniário de que trata o caput deste artigo refere-se ao período aquisitivo 28 de janeiro de 2018 á 27 de janeiro de 2019, em moeda corrente oficial na data de pagamento, sendo opção do Servidor o qual requereu ao Serviço de Pessoal, requerimento devidamente assinado, protocolado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, em data de 08 de fevereiro de 2019, sob nº 000097.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**PORTARIA Nº 16.581 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919816

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 16.581 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA PAGAMENTO DE ABONO PECUNIÁRIO SOBRE FÉRIAS A CHEFE DO SERVIÇO DE TRIBUTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao artigo 161 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de Abono Pecuniário de 10 (dez) dias sobre Férias, a Servidora Pública Municipal, LUCIMARA PRESTES DE SOUZA IDALÊNCIO, matrícula funcional nº 000078, registro no sistema sob nº 37000, ocupante do Cargo Público e na Função de Fiscal de Tributos, atualmente exercendo a Função Gratificada de Chefe do Serviço de Tributação e Fiscalização, lotada na Secretaria Municipal de Finanças.

Parágrafo único. O abono pecuniário de que trata o caput deste artigo refere-se ao período aquisitivo 28 de janeiro de 2018 á 27 de janeiro de 2019, em moeda corrente oficial na data de pagamento, sendo opção do Servidor o qual requereu ao Serviço de Pessoal, requerimento devidamente assinado, protocolado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, em data de 08 de fevereiro de 2019, sob nº 000097.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**PORTARIA Nº 16.582 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919817

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 16.582 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA PAGAMENTO DE ABONO PECUNIÁRIO SOBRE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao artigo 161 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de Abono Pecuniário de 10 (dez) dias sobre Férias, a Servidora Pública Municipal, IZOLETE GODOIS DOS SANTOS JESUS, matrícula funcional nº 000597, registro no sistema sob nº 954832, ocupante do Cargo Público de Agente Operacional I, exercendo a Função de Auxiliar Operacional, lotada na Secretaria Municipal de Planejamento, Transporte e Obras.

Parágrafo único. O abono pecuniário de que trata o caput deste artigo refere-se ao período aquisitivo 01 de janeiro de 2018 à 31 de dezembro de 2018, em moeda corrente oficial na data de pagamento, sendo opção do Servidor o qual requereu ao Serviço de Pessoal, requerimento devidamente assinado, protocolado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, em data de 19 de fevereiro de 2019, sob nº 000408.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**PORTARIA Nº 16.583 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919818

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 16.583 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA PAGAMENTO DE ABONO PECUNIÁRIO SOBRE FÉRIAS AO ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO SOCIAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao artigo 161 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Autorizar o pagamento de Abono Pecuniário de 10 (dez) dias sobre Férias, ao Servidor Público Municipal GABRIEL ENGLER, matrícula funcional nº 000896, registro no sistema sob nº 955683, atualmente ocupando o Cargo de Provimento em Comissão, Assessor de Comunicação Social, lotado no Gabinete do Prefeito.

Parágrafo único. O abono pecuniário de que trata o caput deste artigo refere-se ao período aquisitivo 01 de janeiro de 2018 a 31 de dezembro de 2018, em moeda corrente oficial na data de pagamento, opção do Assessor de Comunicação Social, o qual requereu ao Serviço de Pessoal, requerimento devidamente assinado, protocolizado pelo Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal, em data de 18 de fevereiro de 2018, sob nº 000389.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.

RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**PORTARIA Nº 16.584 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919819

GABINETE DO PREFEITO  
PORTARIA Nº 16.584 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019  
CONCEDE FÉRIAS AO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL.

O Prefeito do Município de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao artigo 133 da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Conceder 05 (zero cinco) dias de férias ao Secretário Municipal, de Saneamento Ambiental PETERSON ALUISIO KOHLER, registro no sistema sob nº 955162, lotado na Secretaria Municipal de Saneamento Ambiental, referente aos períodos aquisitivos: 01 de janeiro de 2017 a 31 de dezembro de 2017 = 09 (zero nove) dias e 01 de janeiro de 2018 a 31 de dezembro de 2018 = 01 (zero um) dia.

Art. 2º O Secretário gozará as férias no período de 20 de fevereiro de 2019 a 1º de março de 2019, segundo opção sua já requerida junto ao Serviço de Pessoal e devidamente protocolada no Serviço de Protocolo do Poder Executivo Municipal em data de 18 de fevereiro de 2019 sob o nº 000397.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campo Alegre/SC.,  
19 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 nos endereços eletrônicos: [www.leismunicipais.com.br](http://www.leismunicipais.com.br) e [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

**PORTARIA Nº 16.585 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919820

GABINETE DO PREFEITO  
PORTARIA Nº 16.585 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

DESIGNA O CHEFE DE GABINETE PARA RESPONDER INTERINAMENTE PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL.

O Prefeito Municipal de Campo Alegre, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial ao inciso I, alínea "g" do artigo 71, da Lei Complementar Municipal nº 006 de 19 de setembro de 2002; Resolve:

Art. 1º Designar o Chefe de Gabinete JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA, registro no sistema sob nº 955641, para responder interinamente pela Secretaria Municipal de Saneamento Ambiental, no período de 20 de fevereiro de 2019 a 1º de março de 2019.

Parágrafo único. A Designação de que trata o caput deste artigo em razão do Secretário Titular encontrar-se em gozo de férias.

Art. 2º O Chefe de Gabinete não perceberá qualquer valor pecuniário atinente ao cargo de Secretário Municipal de Saneamento Ambiental, nem incorporará qualquer parcela para efeitos futuros.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 20 de fevereiro de 2019.

Gabinete do Prefeito do Município de Campo Alegre/SC., 19 de fevereiro de 2019.  
RUBENS BLASZKOWSKI  
Prefeito Municipal

LUCILAINE MÓKFA SCHWARZ  
Secretária Municipal de Administração

Publicada na forma das Leis Municipais nº 2.416 e 3.386 no endereço eletrônico: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) em data de: 20/02/2019.

JEFFERSON TADEU AMORIM CUNHA  
Chefe de Gabinete do Prefeito

# Campo Erê

## PREFEITURA

### EXTRATO CONTRATO 10/2019

Publicação Nº 1918756

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ERÊ/SC.

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 10/2019.

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ, Estado de Santa Catarina, CNPJ nº 83.026.765/0001-28. CONTRATADA: COOPERATIVA DE PRODUÇÃO E INDUSTRIALIZAÇÃO DA AGRICULTURA FAMILIAR DE CAMPO ERE - COOPERCAMPOERE, CNPJ 23.635.987/0001-16. OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, para alunos da rede de educação, verba FNDE/PNAE, ano de 2019, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com o Edital de Chamada Pública nº 05/2018, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição, FUNDAMENTO LEGAL: Processo Licitatório nº 50/2019, Dispensa por Justificativa n.º 44/2019. DOTAÇÃO:

04.01- 2.010-1978-3.3.90.00.00.00.00-3.3.90.30.07.00.00-100 e 04.01- 2.010-2097-3.3.90.00.00.00.00-3.3.90.30.07.00.00-137 VALOR: R\$ 105.694,60 (cento e cinco mil seiscentos e noventa e quatro reais e sessenta centavos). VIGÊNCIA: assinatura até 31/12/2019. Campo Erê/SC, em 01/02/2018. SIGNATÁRIOS: Odilson Vicente de Lima pela Contratante e Valdecir Antonio Tacca pela Contratada.

### EXTRATO CONTRATO 11/2019

Publicação Nº 1918759

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ERÊ/SC.

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 11/2019.

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ, Estado de Santa Catarina, CNPJ nº 83.026.765/0001-28. CONTRATADA: COOPERATIVA CENTRAL SABOR COLONIAL, CNPJ 12.720.068/0001-24. OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, para alunos da rede de educação, verba FNDE/PNAE, ano de 2019, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com o Edital de Chamada Pública nº 05/2018, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição, FUNDAMENTO LEGAL: Processo Licitatório nº 50/2019, Dispensa por Justificativa n.º 44/2019. DOTAÇÃO:

04.01- 2.010-1978-3.3.90.00.00.00.00-3.3.90.30.07.00.00-100 e 04.01- 2.010-2097-3.3.90.00.00.00.00-3.3.90.30.07.00.00-137 VALOR: R\$ 65.231,00 (sessenta e cinco mil duzentos e trinta e um reais). VIGÊNCIA: assinatura até 31/12/2019. Campo Erê/SC, em 01/02/2018. SIGNATÁRIOS: Odilson Vicente de Lima pela Contratante e Antonio Luiz Schnorr pela Contratada.

### EXTRATO CONTRATO 12/2019

Publicação Nº 1918760

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ERÊ/SC.

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 12/2019.

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ, Estado de Santa Catarina, CNPJ nº 83.026.765/0001-28. CONTRATADA: COOPERATIVA REGIONAL AURIVERDE, CNPJ 83.731.927/0053-50. OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, para alunos da rede de educação, verba FNDE/PNAE, ano de 2019, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com o Edital de Chamada Pública nº 05/2018, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição, FUNDAMENTO LEGAL: Processo Licitatório nº 50/2019, Dispensa por Justificativa n.º 44/2019. DOTAÇÃO:

04.01- 2.010-1978-3.3.90.00.00.00.00-3.3.90.30.07.00.00-100 e 04.01- 2.010-2097-3.3.90.00.00.00.00-3.3.90.30.07.00.00-137 VALOR: R\$ 4.305,00 (quatro mil trezentos e cinco reais). VIGÊNCIA: assinatura até 31/12/2019. Campo Erê/SC, em 01/02/2018. SIGNATÁRIOS: Odilson Vicente de Lima pela Contratante e Vitor Henrique Kollet pela Contratada.

### EXTRATO CONTRATO 13/2019

Publicação Nº 1918772

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ERÊ/SC.

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 13/2019.

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ, Estado de Santa Catarina, CNPJ nº 83.026.765/0001-28. CONTRATADA: COOPERATIVA DA AGRICULTURA ANCHIETA - COOPERANCHIETA, CNPJ 10.774.791/0001-60. OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, para alunos da rede de educação, verba FNDE/PNAE, ano de 2019, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com o Edital de Chamada Pública nº 05/2018, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição, FUNDAMENTO LEGAL: Processo Licitatório nº 50/2019, Dispensa por Justificativa n.º 44/2019. DOTAÇÃO:

04.01- 2.010-1978-3.3.90.00.00.00.00-3.3.90.30.07.00.00-100 e 04.01- 2.010-2097-3.3.90.00.00.00.00-3.3.90.30.07.00.00-137 VALOR: R\$ 35.655,00 (trinta e cinco mil seiscentos e cinquenta e cinco reais). VIGÊNCIA: assinatura até 31/12/2019. Campo Erê/SC, em 01/02/2018. SIGNATÁRIOS: Odilson Vicente de Lima pela Contratante e Roselei Aparecida Ronsoni Wille pela Contratada.

**EXTRATO CONTRATO 14/2019**

Publicação Nº 1918773

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO ERÊ/SC.

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 14/2019.

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE CAMPO ERÊ, Estado de Santa Catarina, CNPJ nº 83.026.765/0001-28. CONTRATADO: IVO BALDUINO SCHNEIDER, CPF nº 190.275.590-15 e RG 7.267.451/SSP/SC. OBJETO: É objeto desta contratação a aquisição de AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, para alunos da rede de educação, verba FNDE/PNAE, ano de 2019, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com o Edital de Chamada Pública nº 05/2018, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição, FUNDAMENTO LEGAL: Processo Licitatório nº 50/2019, Dispensa por Justificativa n.º 44/2019. DOTAÇÃO:

04.01- 2.010-1978-3.3.90.00.00.00-3.3.90.30.07.00.00-100 e 04.01- 2.010-2097-3.3.90.00.00.00-3.3.90.30.07.00.00-137 VALOR: R\$ 2.025,00 (dois mil e vinte e cinco reais). VIGÊNCIA: assinatura até 31/12/2019. Campo Erê/SC, em 01/02/2018. SIGNATÁRIOS: Odilson Vicente de Lima pela Contratante e Ivo Balduino Schneider pelo Contratado.



# Campos Novos

## PREFEITURA

### AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE EDITAL PP 04/2019 - SAÚDE

Publicação Nº 1918950

#### AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE EDITAL DE LICITAÇÃO

PROCESSO DE COMPRA Nº 08/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2019 - SAÚDE

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMPOS NOVOS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº. 08.595.042/0001-24, representado neste ato pela Secretária de Saúde, Mayara da Silva Antunes Serena, no uso de suas atribuições leva ao conhecimento dos interessados a republicação do edital de pregão presencial 04\_2019 – Saúde, aviso de licitação publicado no DOM /SC –Edição Nº 2750, página 387, de 07/02/2019.

Por meio deste torna público a republicação do edital e que a nova data para realização do mesmo será no dia 08 de março de 2019 às 14 horas Pregão Presencial do Tipo Menor Preço por Item, tendo como objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAÇÃO DOS VEÍCULOS COMPONENTES DA FROTA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMPOS NOVOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS, PESSOAL INSTALAÇÕES PRÓPRIAS, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES CONFORME ESPECIFICAÇÕES EM EDITAL.

O Edital que está amparado na lei de licitações encontra-se à disposição dos interessados no site [www.camposnovos.sc.gov.br](http://www.camposnovos.sc.gov.br) ou na sede da Prefeitura, localizado na Rua: Expedicionário João Batista de Almeida, nº 323, no horário das 08h15min às 11h00min e das 13h15min às 17h00min diariamente.

Campos Novos, 19 de fevereiro de 2019.

MAYARA DA SILVA ANTUNES SERENA  
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

### DECRETO Nº 8.216/18 DE 07/02/19 DECRETA VACÂNCIA DE CARGO QUE MENCIONA

Publicação Nº 1918511

DECRETO Nº 8.216/18 DE 07/02/19  
DECRETA VACÂNCIA DE CARGO QUE MENCIONA

Silvio Alexandre Zancanaro, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas conferidas pelo Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica, e considerando a Portaria nº 455/19 de 04/02/19,

#### DECRETA:

Art. 1º - Fica declarado vago o cargo de Professora nível III- M04, integrante do quadro de Anexo pessoal PE - I da Lei nº 07/11 - Plano de Cargos e Salários dos Servidores do Magistério, em decorrência da aposentadoria por Idade da titular, Zelia Ivanir da Silva.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura de Campos Novos, registrado e publicado o presente Decreto em,  
07 de Fevereiro de 2019.

Silvio Alexandre Zancanaro  
Prefeito Municipal

### DECRETO Nº 8.217/19 DE 07/02/19 DECRETA VACÂNCIA DE CARGO QUE MENCIONA

Publicação Nº 1918512

DECRETO Nº 8.217/19 DE 07/02/19  
DECRETA VACÂNCIA DE CARGO QUE MENCIONA

Silvio Alexandre Zancanaro, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas conferidas pelo Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica, e considerando a Portaria nº 454/19 de 04/02/19,

#### DECRETA:

Art. 1º - Fica declarado vago o cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, integrante do Anexo I Nível I quadro de pessoal da Lei nº 10/11 que instituiu o Plano de Cargos e Salários dos Servidores do Município, em decorrência da aposentaria por Idade, MARIA VITÓRIA PINTO, retroagindo seus efeitos a 01 de Janeiro de 2019.



Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura de Campos Novos, registrado e publicado o presente Decreto em,  
04 de Fevereiro de 2019  
Silvio Alexandre Zancanaro  
Prefeito Municipal

## **DECRETO Nº 8.218/18 DE 07/02/19 DECRETA VACÂNCIA DE CARGO QUE MENCIONA**

Publicação Nº 1918513

DECRETO Nº 8.218/18 DE 07/02/19  
DECRETA VACÂNCIA DE CARGO QUE MENCIONA

Silvio Alexandre Zancanaro, Prefeito do Município de Campos Novos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições privativas conferidas pelo Art. 100, inciso VIII da Lei Orgânica, e considerando a Portaria nº 453/19 de 04/02/19,

DECRETA:

Art. 1º - Fica declarado vago o cargo de Professora nível III- M04, integrante do quadro de Anexo pessoal PE - I da Lei nº 07/11 - Plano de Cargos e Salários dos Servidores do Magistério, em decorrência da aposentadoria por Tempo de Contribuição da titular, Simone Terezinha Rupp Almeida.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura de Campos Novos, registrado e publicado o presente Decreto em,  
07 de Fevereiro de 2019.  
Silvio Alexandre Zancanaro  
Prefeito Municipal

## **EDITAL Nº. 05/2019 CHAMADA PÚBLICA – SMEC**

Publicação Nº 1919468

Prefeitura Municipal de Campos Novos  
Secretaria Municipal de Educação e Cultura  
Rua Benjamin Colla, nº. 289  
Bairro Senhor Bom Jesus  
89.620-000 – Campos Novos/SC

EDITAL Nº. 05/2019 CHAMADA PÚBLICA – SMEC

A Secretária Municipal de Educação e Cultura do Município de Campos Novos, torna pública, pelo presente, as normas da CHAMADA PÚBLICA para a contratação temporária de Professor para atuar no ano de 2019, para as vagas remanescentes do Edital nº. 002/2018 Processo Seletivo Simplificado.

Art. 1 – Os candidatos interessados deverão dirigir-se à Secretaria Municipal de Campos Novos, nos dias 20/02/2019 e 21/02/2019 das 08:30 às 11:30hs e das 13:30 às 16h30.

Art. 2 – O candidato deverá imprimir e preencher o requerimento de inscrição e entregar juntamente com a cópia dos documentos pessoais e cópia de documento comprobatório de estudo exigido para efetivação da inscrição, em envelope devidamente lacrado e rubricado pelo candidato, na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 3 – Vagas: Anexo nº. 01;

3.1 – Requerimento anexo nº. 02;

3.2 – A Secretaria Municipal de Educação divulga o quadro de vagas conforme anexo 01, e o resultado no site da Prefeitura Municipal - <https://www.camposnovos.sc.gov.br/> e no mural de publicações da Secretaria Municipal de Educação;

3.3 – A classificação será divulgada dia 22/02/2019 a partir das 17h no site da prefeitura;

Art. 4 – A primeira chamada para a escolha de vagas dar-se-á no dia 25/02/2019 às 8h na Secretaria Municipal de Educação;

4.1 – Os interessados deverão dirigir-se a Secretaria Municipal de Educação, localizada na Rua Benjamin Colla, nº 289 – Bairro Senhor Bom Jesus, nas datas e horários indicados, obrigatoriamente munidos dos seguintes documentos originais:

I – RG;

II – Diploma de conclusão de curso de graduação ou documento equivalente (declaração de conclusão de curso ou declaração de colação de grau) originais, na área da inscrição.

III – Certificado de Pós-Graduação (quando houver) na área da inscrição;

IV – Para Educação Especial:

1. Diploma de conclusão de curso de Graduação ou documento equivalente (declaração de conclusão de curso ou declaração de colação de grau na área da inscrição);

2. Diploma na área de Educação Escolar com a obrigatoriedade de apresentar Certificados de horas de aperfeiçoamento de mínimo 80 (oitenta) horas, conforme o artigo 40 I da LC nº. 09/2018 de 12/11/2018. "Na Educação Infantil, Anos Iniciais e Finais do Ensino Fundamental,

o professor habilitado em Educação Especial e ou no mínimo 80 horas de curso de capacitação na área pleiteada [...]”.

V – Graduandos a partir da 5ª fase dos cursos de graduação na área de inscrição, com a declaração de matrícula e frequência.

1. Para a Educação Especial, com a obrigatoriedade de apresentar Certificados de horas de aperfeiçoamento de mínimo 80 (oitenta) horas, conforme o artigo 40 I da LC 09/2018 de 12/11/2018.

Art. 5 – Não será permitida a inscrição por procuração.

Art. 6 – Serão observados os seguintes critérios para desempate:

1. Maior titulação;

2. Maior idade.

Art. 7 – O presente Edital terá validade para o ano Letivo de 2019.

Art. 8 – A escolha de vagas ocorrerá todas as vezes que se fizer necessário.

Art. 9 - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Campos Novos/SC, 19 de Fevereiro de 2019.

Evanilda Corrêa

Secretária Municipal de Educação e Cultura

**ATA RG 05/2019 - ALIMENTICIOS**

Publicação Nº 1918430

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**

Página: 1/12  
 Processo Nº.: 7/2019  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 3/2019**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 5/2019**

No dia 18 do mês de Fevereiro do ano de 2019, compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS, Estado de SANTA CATARINA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº. 82.939.232/0001-74, com sede administrativa localizada na RUA EXPED. J.B. DE ALMEIDA, 323, bairro CENTRO, CEP nº. 89620-000, nesta cidade de Campos Novos/SC, representado pelo(a) PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a). SILVIO ALEXANDRE ZANCANARO, inscrito no CPF sob o nº. 742.596.799-53, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº. 3/2019, Processo Licitatório nº. 7/2019, que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS PARA ATENDER AS UNIDADES ESCOLARES MUNICIPAIS, LAR DOS IDOSOS, LAR DOS MENINOS, LAR DAS MENINAS, SCFV, DURANTE O ANO LETIVO DE 2019. E PARA ATENDER AS DEMANDAS DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA DOS IDOSOS, SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS, ABRIGOS (LAR DOS MENINOS E LAR DAS MENINAS) DENTRE OUTROS, PERTENCENTES A SECRETARIA SOCIAL. Em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

| Código | Nome da Empresa                                    | Itens                                |
|--------|--|--------------------------------------|
| 11495  | AGN FRIOS LTDA                                     | 38, 60                               |
| 9954   | AP OESTE DISTRIBUIDORA E COMERCIO DE ALIMENTOS LTD | 2, 5, 14, 16, 24, 26, 28, 40, 45, 50 |
| 11578  | CATARINENSE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA - EPP       | 3, 15, 34, 35, 64                    |
| 6330   | CONFEITARIA BOM BOCADO LTDA                        |                                      |
| 10455  | ENIO DELAZERI EIRELI                               | 12, 25, 36, 37, 43, 44, 49, 55, 63   |
| 11598  | FERNANDO FABRIS                                    | 18, 31, 41, 42, 61, 66               |
| 6289   | FIGUEIREDO COMERCIO DE FRUTAS E VERDURAS LTDA - ME | 9, 13, 23, 47, 52, 53, 56            |
| 6859   | FIGUEIREDO E KLAUS LTDA - EPP                      | 1, 8, 11, 22, 27, 46, 65             |
| 10079  | INDUSTRIA E COMERCIO DE SUCOS SÃO CARLO LTDA       | 29                                   |
| 8771   | MERCADO JULIANO LTDA - ME                          | 17, 20, 30                           |
| 11001  | MERCADO SANANDUVA LTDA                             | 10, 19, 21, 54                       |
| 11008  | NUTRI SC COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA - ME           | 6, 7, 32, 51, 62, 67                 |
| 9029   | PANIFICADORA THAIS LTDA                            | 33, 57, 58, 59                       |
| 12147  | SILVIO MELO WALTRICK 05027184980                   | 4, 48                                |

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiariamente pela Lei de Licitações nº. 8.666/93, bem como pelo Decreto Municipal nº.: ..... (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

| Empresas   | CNPJ / CPF         | Nome do Representante      | CPF                    |
|--|--------------------|----------------------------|------------------------|
| AGN FRIOS LTDA                                     | 85.322.840/0001-23 | EDILSON ANTONIO BOARETO    | 621.395.099-00         |
| AP OESTE DISTRIBUIDORA E COMERCIO DE ALIMENTOS LTI | 05.919.156/0001-94 | RAFAEL DE LARA             | 096.629.339-80         |
| CATARINENSE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA - EPP       | 26.556.616/0001-37 | JONATHAN DE LIMA PINTO     | 081.227.589-67         |
| CONFEITARIA BOM BOCADO LTDA                        | 79.851.507/0001-09 | ITAMAR TOSCAN              | 384.798.269-91         |
| ENIO DELAZERI EIRELI                               | 07.383.088/0001-17 | ENIO DELAZARI              | 453.533.100-63         |
| FERNANDO FABRIS                                    | 19.677.071/0001-51 | FERNANDO FABRIS            | 069.030.089-18         |
| FIGUEIREDO COMERCIO DE FRUTAS E VERDURAS LTDA - MI | 73.593.501/0001-00 | THIAGO FIGUEIREDO          | 047.591.979-31         |
| FIGUEIREDO E KLAUS LTDA - EPP                      | 76.279.223/0001-00 | JEFERSON KLAUZ             | 033.859.749-25         |
| INDUSTRIA E COMERCIO DE SUCOS SÃO CARLO LTDA       | 10.780.288/0001-18 | SERGIO ANTONIO ALBERTI     | 49 - 84 549.105.289-20 |
| MERCADO JULIANO LTDA - ME                          | 81.631.939/0001-56 | RAFAEL MAURICIO RECALCATTI | 042.636.929-77         |
| MERCADO SANANDUVA LTDA                             | 03.005.106/0001-76 | GILBERTO RIBEIRO           | 424.352.180-87         |
| NUTRI SC COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA - ME           | 07.814.016/0001-87 | LUIZ CARLOS DOS SANTOS     | 220.716.109-97         |
| PANIFICADORA THAIS LTDA                            | 07.577.555/0001-40 | ELIZEU CARLOS DE OLIVEIRA  | 016.723.299-14         |
| SILVIO MELO WALTRICK 05027184980                   | 27.236.987/0001-02 | SILVIO MELO WALTRICK       | 050.271.849-80         |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**

Página: 2/12  
 Processo Nº.: 7/2019  
 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 3/2019

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS UNIDADES ESCOLARES MUNICIPAIS, LAR DOS IDOSOS, LAR DOS MENINOS, LAR DAS MENINAS, SCFV, DURANTE O ANO LETIVO DE 2019, E PARA ATENDER AS DEMANDAS DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA DOS IDOSOS, SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS, ABRIGOS (LAR DOS MENINOS E LAR DAS MENINAS) DENTRE OUTROS, PERTENCENTES A SECRETARIA SOCIAL.

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas na ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO**

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

**Fornecedor: 6289 - FIGUEIREDO COMERCIO DE FRUTAS E VERDURAS LTDA - ME**

| Item | Especificação  | Unid | Marca | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|-------|------------|----------------|-------------|
| 9    | BATATA INGLESA, VARIEDADE MONALISA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, LAVADO OU ESCOVADO, COLORAÇÃO UNIFORME, ISENTO DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS. NÃO DEVE APRESENTAR LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICO.   | KG   |       | 12.300,000 | 1,4000         | 17.220,00   |
| 13   | BRÓCOLIS CHINES FORNECEDOR, INTACTO, FIRME E FRESCO E BEM DESENVOLVIDO. DEVERÃO APRESENTAR COLORAÇÃO E TAMANHO UNIFORMES E TÍPICOS DA VARIEDADE. ISENTO DE INSETOS E ENFERMIDADES E POR DANOS POR ELES PROVOCADOS, ESTAREM LIVRES DE FOLHAS EXTERNAS, SUJAS DE TERRA, ADERENTE E ISENTAS DE UMIDADE EXTERNA ANORMAL, COR E SABOR ESTRANHO.                     | UN   |       | 2.450,000  | 1,8500         | 4.532,50    |
| 23   | CENOURA DE PRIMEIRA QUALIDADE, TENRA, FIRME, SEM MANCHAS E BATIDAS NA CASCA. ISENTAS DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS A SUPERFÍCIE EXTERNA. NÃO DEVE APRESENTAR LESÕES, RACHADURAS, RAÍZES APODRECIDAS OU EMISSÃO DE BROTO LATERAIS.   | KG   |       | 5.300,000  | 1,6900         | 8.957,00    |
| 47   | MAMÃO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, GRAU MÉDIO DE AMADURECIMENTO, LIMPO, COLORAÇÃO UNIFORME, AROMA, COR E SABOR TÍPICOS DA ESPÉCIE, ISENTO DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. SEM MANCHAS A AMSSADOS, POLPA MACIA.   | KG   |       | 9.030,000  | 3,2000         | 28.896,00   |
| 52   | MELANCIA, produto de primeira qualidade, sem manchas e amassados. Cor, aroma e sabor característicos. Fresca e com grau de amadurecimento adequado. Isento de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à superfície externa.  | KG   |       | 10.400,000 | 1,1900         | 12.376,00   |
| 53   | MELÃO, produto de primeira qualidade, sem manchas e amassados. Cor, aroma e sabor característicos. Fresco e com grau de amadurecimento adequado. Isento de sujidades, insetos, parasitas, larvas e corpos estranhos aderidos à superfície externa.   | KG   |       | 4.350,000  | 2,6000         | 11.310,00   |
| 56   | OVOS DE GALINHA, FRESCOS, TIPO GRANDE - COM PESO MÍNIMO DE 55 GRAMAS POR UNIDADE. ISENTOS DE SUJIDADES, PARASITAS OU LARVAS. NÃO DEVEM APRESENTAR QUAISQUER LESÕES DE ORDEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA. DEVEM SER INSPECIONADOS, ESTAR EM EMBALAGEM DESCARTÁVEL, FECHADA, COM CAPACIDADE PARA 1 DÚZIA, IDENTIFICADA COM RÓTULO CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE. | DZ   |       | 4.570,000  | 4,1500         | 18.965,50   |

**Fornecedor: 6859 - FIGUEIREDO E KLAUS LTDA - EPP**

| Item | Especificação   | Unid | Marca | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|---|------|-------|------------|----------------|-------------|
| 1    | ABACATE, MADURO, COM CASCA ÍNTEGRA, GRAU MÉDIO DE MATURAÇÃO, SEM LESÕES FÍSICAS, QUÍMICAS, BIOLÓGICAS. SABOR CARACTERÍSTICO   | KG   |       | 3.440,000  | 5,6800         | 19.539,20   |
| 8    | BANANA CATURRA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, LIMPA, APRESENTANDO GRAU MÉDIO DE AMADURECIMENTO. DEVE ESTAR ACONDICIONADA EM CAIXAS PLÁSTICAS, DE FORMA A EVITAR DANOS FÍSICOS, MECÂNICOS OU BIOLÓGICOS. AUSÊNCIA DE PARASITAS, SUJIDADES, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS. | KG   |       | 32.100,000 | 1,3400         | 43.014,00   |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**

Página: 3/12  
 Processo Nº.: 7/2019  
 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 3/2019

**Fornecedor: 6859 - FIGUEIREDO E KLAUS LTDA - EPP**

| Item | Especificação  | Unid | Marca | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|-------|------------|----------------|-------------|
| 11   | BETERRABA, FIRME E COMPACTA, ISENTA DE ENFERMIDADES, PARASITAS E LARVAS, MATERIAL TERROSO E SUJIDADES, SEM DANOS FÍSICOS E MECÂNICOS, ORIUNDOS DO MANUSEIO E TRANSPORTE, LIVRE DE RESÍDUOS DE FERTILIZANTES, TRANSPORTADA DE FORMA ADEQUADA, DE COLHEITA RECENTE.  | KG   |       | 2.300,000  | 2,2000         | 5.060,00    |
| 22   | CEBOLA, DE CABEÇA, BRANCA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, COM CARACTERÍSTICAS INTEGRAS, ISENTA DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À CASCA, NÃO DEVE APRESENTAR LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA.   | KG   |       | 5.440,000  | 1,7300         | 9.411,20    |
| 27   | COUVE MANTEIGA FORNECEDOR EM MAÇO, SEM DEFEITOS, COM FOLHAS VERDES INTACTAS, FIRMES, FRESCAS E BEM DESENVOLVIDAS, COLORAÇÃO E TAMANHO UNIFORMES E TÍPICOS DA VARIEDADE, ISENTAS DE INSETOS E ENFERMIDADES E DE DANOS POR ELES PROVOCADOS, ESTAREM LIVRES DE FOLHAS EXTERNAS, SUJAS DE TERRA, ADERENTE E ISENTAS DE UMIDADE EXTERNA ANORMAL, COR E SABOR ESTRANHOS, MAIOR OU IGUAL A 350 GRAMAS | MÇ   |       | 2.550,000  | 1,7800         | 4.539,00    |
| 46   | MAÇÃ FUJI, PRODUTO DE TAMANHO MÉDIO, COM CARACTERÍSTICAS INTEGRAS, DE BOA QUALIDADE, FRESCO, LIMPO, COR, AROMA E SABOR TÍPICOS, APRESENTANDO O GRAU DE MADURAÇÃO ADEQUADO, ISENTO DE SUJIDADES, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA.  | KG   |       | 11.600,000 | 3,8700         | 44.892,00   |
| 65   | TOMATE, DE PRIMEIRA QUALIDADE, GRAU MÉDIO DE AMADURECIMENTO, FRUTO FRESCO, DE TAMANHO MÉDIO, COM CARACTERÍSTICAS INTEGRAS, LIMPO, COLORAÇÃO UNIFORME, ISENTO DE SUJIDADES, INSETOS, PARASITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA, NÃO DEVE APRESENTAR LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA.  | KG   |       | 6.830,000  | 2,3500         | 16.050,50   |

**Fornecedor: 8771 - MERCADO JULIANO LTDA - ME**

| Item | Especificação  | Unid | Marca    | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|----------|------------|----------------|-------------|
| 17   | CANJICA DE MILHO, classe amarela, tipo 1. O produto deve estar acondicionado em pacotes de polietileno transparente bem vedado. A embalagem deve estar intacta. Embalagem de 500 gramas.   | UN   | carol    | 2.000,000  | 3,3700         | 6.740,00    |
| 20   | CARNE BOVINA PICADA EM CUBOS (PALETA), SEM OSSO, SEM CARTILAGENS, NERVOS, TENDÕES E GORDURAS, DE COR VERMELHO CEREJA, ELÁSTICA, FIRME, E COM ODORE CARACTERÍSTICO, COM CERTIFICADO DE INSPEÇÃO SIF, A EMBALAGEM DEVE SE INTEGRAR, ADEQUADA E RESISTENTE, COM ROTULAGEM ESPECIFICANDO O PESO, TIPO DE CARNE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE, EMBALAGEM 1KG | KG   | pamplona | 5.000,000  | 12,5000        | 62.500,00   |
| 30   | ERVILHA CONGELADA, EMBALAGEM DE 1KG  | UN   | grano    | 1.000,000  | 13,9900        | 13.990,00   |

**Fornecedor: 9029 - PANIFICADORA THAIS LTDA**

| Item | Especificação  | Unid | Marca | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|-------|------------|----------------|-------------|
| 33   | FARINHA DE ROSCA, Tipo I embalagem polietileno atóxico, resistente, termossoldado ou em filem de poliéster metalizado com polietileno. Embalagem 500gramas.  | UN   |       | 1.610,000  | 2,1500         | 3.461,50    |
| 57   | PÃO DE LEITE, 50 GRAMAS.   | KG   |       | 390,000    | 7,9900         | 3.116,10    |
| 58   | PAO FATIADO, embalado e rotulado.  | KG   |       | 7.430,000  | 6,9900         | 51.935,70   |
| 59   | PÃO FRANCÊS, 50G, DE BOA QUALIDADE, COM MIOLO BRANCO E CASCA DE DOR DOURADA, BRILHANTE E HOMOGÊNEA. SERÃO REJEITADOS PÃO MAL ASSADOS, QUEIMADOS, AMASSADOS, ACHATADOS E QUE APRESENTEM ASPECTO DE MASSA PESADA E CARACTERÍSTICAS ANORMAIS. | KG   |       | 5.250,000  | 7,0000         | 36.750,00   |

**Fornecedor: 9954 - AP OESTE DISTRIBUIDORA E COMERCIO DE ALIMENTOS LTD**

| Item | Especificação  | Unid | Marca    | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|----------|------------|----------------|-------------|
| 2    | ACHOCOLATADO EM PÓ 50% CACAU. CACAU EM PÓ SOLÚVEL, AÇÚCAR E AROMATIZANTE. EMBALAGEM 1 KG   | UN   | 1779LÉO  | 1.800,000  | 26,2300        | 47.214,00   |
| 5    | AMIDO DE MILHO, embalagem de 1kg. Não deve estar úmido, fermentado ou rançoso. Validade mínima de 6 meses após a data de entrega do produto. | UN   | 1746BELA | 1.260,000  | 4,9200         | 6.199,20    |
| 14   | CAFÉ EM PÓ A VÁCUO, TORRADO E MOÍDO, TRADICIONAL. EMBALAGEM 500 G  | UN   | 5013OURO | 430,000    | 8,8500         | 3.805,50    |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**

Página: 4/12  
 Processo Nº.: 7/2019  
 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 3/2019

**Fornecedor: 9954 - AP OESTE DISTRIBUIDORA E COMERCIO DE ALIMENTOS LTD**

| Item | Especificação   | Unid | Marca       | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|---|------|-------------|------------|----------------|-------------|
| 16   | CANELA. EM RAMA. NÃO DEVERÁ APRESENTAR RESÍDUOS DE IMPUREZAS, BOLOR OU CHEIRO NÃO CARACTERÍSTICO. A EMBALAGEM DEVE ESTAR INTACTA E BEM VEDADA. EMBALAGEM CONTENDO 10 GRAMAS.  | UN   | 2719BELA    | 730,000    | 1,6600         | 1.211,80    |
| 24   | CEREAL MATINAL (SUCRILHOS), SEM AÇÚCAR, FLOCOS DE MILHO SEM AÇÚCAR, ENRIQUECIDO COM VITAMINAS E MINERAIS. NÃO DEVERÁ APRESENTAR RESÍDUOS E IMPUREZAS, BOLOR OU CHEIRO NÃO CARACTERÍSTICO. A EMBALAGEM DEVE ESTAR INTACTA, BEM VEDADA E DEVE CONSTAR DATA DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 3 MESES APÓS A DATA DE ENTREGA. EMBALAGEM DE 1 KG | UN   | GOLDFLAKES  | 770,000    | 20,6900        | 15.931,30   |
| 26   | COLORAU. Não deverá apresentar resíduos de impurezas, bolor ou cheiro não característico. A embalagem deve estar intacta, bem vedada. Embalagem com 1 Kg.   | UN   | 2809BELA    | 435,000    | 5,7200         | 2.488,20    |
| 28   | CRAVO DA INDIA 10 GR  | UNI  | 2723BELA    | 770,000    | 2,2000         | 1.694,00    |
| 40   | FORMULA INFANTIL, LEITE PARCIALMENTE DESNATADO, MALTODEXTRINA, ÓLEO DE MILHO, ÓLEO DE CANOLA, LACTOSE, FRUTOOLEGOSACARÍDEOS, OLEÍNA DE PALMA, INULINA, MINERAIS, VITAMINAS E EMULSIFICANTE LECITINA DE SOJA. FORMULA DESTINADA A PARTIR DOS 6 MESES DE IDADE. EMBALAGEM INTEGRAL DE 800G.   | UN   | APTAMIL2    | 890,000    | 46,9700        | 41.803,30   |
| 45   | LEITE INTEGRAL LONGA VIDA UHT, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM TETRA PAK CONTENDO 1 LITRO. PRODUTO DE BOA QUALIDADE. A EMBALAGEM DEVE CONSTAR A IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO E SIF. DATA DE VALIDADE MÍNIMA DE 60 DIAS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.                                    | L    | 5382LATVIDA | 52.150,000 | 2,5700         | 134.025,50  |
| 50   | MASSA COM OVOS, TIPO LETRINHAS. Produto de primeira qualidade, tipo seca, com ovos. Ingredientes: Sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, ovos e corantes naturais de urucum e cúrcuma. Embalagem com 500 gramas.   | UN   | 1118GERMAN  | 3.220,000  | 2,7900         | 8.983,80    |

**Fornecedor: 10079 - INDUSTRIA E COMERCIO DE SUCOS SÃO CARLO LTDA**

| Item | Especificação   | Unid | Marca          | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|---|------|----------------|------------|----------------|-------------|
| 29   | DOCE DE FRUTAS CASEIRO: sabores variados - uva, figo, morango, goiaba, pêssego, maçã... Produto de boa qualidade, em embalagem de VIDRO 1 Kg. | UN   | Ind. Sucos São | 4.000,000  | 16,2500        | 65.000,00   |

**Fornecedor: 10455 - ENIO DELAZERI EIRELI**

| Item | Especificação  | Unid | Marca      | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|------------|------------|----------------|-------------|
| 12   | BISCOITO SALGADO, de gergelim. A base de: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, gordura vegetal, gergelim, açúcar e sal. O produto deve apresentar-se íntegro, crocante, com sabor e odor agradável. A embalagem deve estar intacta, bem vedada. Validade mínima: 4 meses após a entrega do produto. Pacotes contendo 400 gramas. | UN   | orquidea   | 4.000,000  | 4,9300         | 19.720,00   |
| 25   | CHÁ DE CAPIM CIDREIRA, CAMOMILA, HORTELÃ, ERVA DOCE: PRODUTO ACONDICIONADO EM CAIXAS DE 15 SAQUINHOS COM PESO LÍQUIDO DE 15G. PRODUTO COM FABRICAÇÃO RECENTE.  | CX   | nobel      | 1.000,000  | 3,3900         | 3.390,00    |
| 36   | FERMENTO BIOLÓGICO, SECO E INSTANTÂNEO. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES APÓS A ENTREGA. EMBALAGEM DE 125 GRAMAS.  | UN   | pakimaia   | 500,000    | 4,7200         | 2.360,00    |
| 37   | FERMENTO EM PÓ QUÍMICO. Validade de no mínimo 06 meses após a data da entrega. Embalagem de 250 gramas.  | UN   | apti       | 1.000,000  | 4,4600         | 4.460,00    |
| 43   | LEITE 0% LACTOSE, EMBALAGEM 1 LITRO.   | L    | terra viva | 3.000,000  | 3,8700         | 11.610,00   |
| 44   | LEITE EM PÓ ZERO LACTOSE, ENRIQUECIDO COM VITAMINAS E MINERAIS. EMBALAGEM 400 G  | UN   | nestle     | 400,000    | 22,0000        | 8.800,00    |
| 49   | MASSA COM OVOS, TIPO CABELO DE ANJO. Produto de primeira qualidade, tipo seca, com ovos, ingredientes: sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, ovos e corantes naturais de urucum e cúrcuma. Embalagem com 500 gramas.   | UN   | nordeste   | 2.000,000  | 3,7600         | 7.520,00    |
| 55   | ÓLEO DE SOJA, refinado, embalagem com 900ml.   | UN   | coamo      | 5.000,000  | 3,0900         | 15.450,00   |
| 63   | SAL REFINADO, IODADO, EM EMBALAGEM DE 1 KG.  | UN   | zizo       | 2.000,000  | 0,9700         | 1.940,00    |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**

Página: 5/12  
 Processo Nº.: 7/2019  
 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 3/2019

**Fornecedor: 11001 - MERCADO SANANDUVA LTDA**

| Item | Especificação  | Unid | Marca    | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|----------|------------|----------------|-------------|
| 10   | BEBIDA LÁCTEA FERMENTADA, SABORES DIVERSOS. INGREDIENTES: SORO DE LEITE, LEITE PASTEURIZADO, AÇÚCAR, ESTABILIZANTE/ ESPESSANTE, CORANTE. EMBALAGEM COM 900GRAMAS.  | PCT  | TIROL    | 2.730,000  | 2,9900         | 8.162,70    |
| 19   | CARNE BOVINA MOÍDA (PALETA), DE PRIMEIRA QUALIDADE, RESFRIADA, SEM OSSO, LIMPA, SEM NERVOS, TENDÕES E GORDURAS APARENTES. COM COR E ODOR CARACTERÍSTICOS. DEVE APRESENTAR CERTIFICADO DE INSPEÇÃO SIF. DEVE APRESENTAR-SE EM EMBALAGEM ÍNTEGRA, ADEQUADA E RESISTENTE, COM ROTULAGEM ESPECIFICANDO O PESO, TIPO DE CARNE, DATA DE FABRICAÇÃO DO MÊS A SER ENTREGUE, DATA DE VALIDADE E COM REGISTRO DE INSPEÇÃO ANIMAL. EMBALAGEM 1 KG | KG   | FRIPANDO | 14.200,000 | 12,5600        | 178.352,00  |
| 21   | CARNE SUÍNA- LOMBO MOÍDA 1 KG. DEVE APRESENTAR ODOR E COR CARACTERÍSTICOS, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 1 KG, ÍNTEGRA, ADEQUADA E RESISTENTE, COM ROTULAGEM ESPECIFICANDO O PESO, TPO DE CARNE, DATA DE FABRICAÇÃO, DATA DE VALIDADE E COM REGISTRO DE INSPEÇÃO ANIMAL.   | KG   | FRIPANDO | 8.600,000  | 11,3700        | 97.782,00   |
| 54   | NATA, CREME DE LEITE PASTEURIZADO, COM EMBALAGEM DE 300G, COM DATA DE FABRICAÇÃO, DATA DE VALIDADE.  | UN   | TIROL    | 3.330,000  | 4,9500         | 16.483,50   |

**Fornecedor: 11008 - NUTRI SC COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA - ME**

| Item | Especificação  | Unid | Marca    | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|----------|------------|----------------|-------------|
| 6    | ARROZ PARBOILIZADO, classe longo fino, tipo 1. O produto deve ser de boa qualidade, safra corrente, isento de mofo, odores estranhos e substâncias nocivas. Não deve apresentar grãos disformes (grãos queimados, pedras, cascas e caranchos). A embalagem deve estar intacta, bem vedada e deve constar prazo de validade de no mínimo 6 meses após a data de entrega. Pacotes de 5 Kg. | UN   | MOENDA   | 4.040,000  | 11,1400        | 45.005,60   |
| 7    | AVEIA, flocos finos, embalagem íntegra e inviolada de 200g   | UN   | APTI     | 1.600,000  | 2,4000         | 3.840,00    |
| 32   | FARINHA DE MILHO TIPO BIJÚ: AMARELA, GRÃO DE MILHO TORRADO ISENTA DE SUJIDADES PARASITAS E LARVAS, VALIDADE MÍNIMA DE 7 MESES A CONTAR DA DATA DE ENTREGA, ACONDICIONADA EM SACO PLÁSTICO TRANSPARENTE ATÓXICO CONTENDO NO MÁXIMO 1 KG.  | KG   | IPANEMA  | 2.370,000  | 4,9200         | 11.660,40   |
| 51   | MASSA COM OVOS, TIPO TALHARIM. Produto de primeira qualidade, tipo secam com ovos. Ingredientes: sémola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, ovos e corantes naturais de urucum e cúrcuma. Embalagem com 500 gramas.   | UN   | ROSANE   | 7.020,000  | 3,7800         | 26.535,60   |
| 62   | ROSQUINHAS INTEIRAIS SEM LACTOSE. Embalagem 200g.  | UN   | GIRRASOL | 650,000    | 5,9900         | 3.893,50    |
| 67   | VINAGRE MAÇÃ, PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE, EMBALAGEM DE 750 ML.  | UN   | KOLLER   | 1.960,000  | 3,0500         | 5.978,00    |

**Fornecedor: 11495 - AGN FRIOS LTDA**

| Item | Especificação  | Unid | Marca       | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|-------------|------------|----------------|-------------|
| 38   | FILÉ DE COXA E SOBRECOXA, CORTES CONGELADOS DE FRANGO, CONGELADA A TEMPERATURA DE -12°, EMBALAGENS INDIVIDUALIZADAS CONTENDO 1 KG. NA EMBALAGEM DEVE CONSTAR IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE NO MÍNIMO DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA, SIF, PESO. | KG   | Agrodanieli | 17.500,000 | 8,9500         | 156.625,00  |
| 60   | QUEIJO TIPO MUZZARELA, FATIADO, MÉDIA 15 GRAMAS/FATIA. EMBALAGEM DE 1 KG, COM DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE.   | KG   | Garcia      | 1.280,000  | 22,0000        | 28.160,00   |

**Fornecedor: 11578 - CATARINENSE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA - EPP**

| Item | Especificação  | Unid | Marca       | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|-------------|------------|----------------|-------------|
| 3    | AÇÚCAR CRISTAL, PRODUTO EM FORMA CRISTALIZADA, DE GRÃOS UNIFORMES E TRANSPARENTES. A EMBALAGEM DEVE ESTAR ÍNTEGRA, BEM VEDADA E DEVE CONSTAR PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 MESES APÓS A DATA DE ENTREGA DO PRODUTO. PACOTE DE 5KG. | PCT  | CEDRO       | 2.900,000  | 8,9500         | 25.955,00   |
| 15   | CAFÉ SOLÚVEL GRANULADO, DEVE APRESENTAR BOM REDIMENTO E ADEQUADO SABOR E ACEITABILIDADE. EMBALAGENS DE 200 GRAMAS. NÃO SERÁ ACEITO O SABOR EXTRA FORTE.  | UN   | AMIGO / OUR | 2.950,000  | 9,5400         | 28.143,00   |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**

Página: 6/12  
 Processo Nº.: 7/2019  
 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 3/2019

**Fornecedor: 11578 - CATARINENSE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA - EPP**

| Item | Especificação   | Unid | Marca       | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|---|------|-------------|------------|----------------|-------------|
| 34   | FARINHA DE TRIGO TIPO 01, ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO NÃO DEVERÁ APRESENTAR RESÍDUOS, BOLOR OU CHEIRO NÃO CARACTERÍSTICO. EMBALAGEM DE 5KG. VALIDADE MÍNIMA DE 6 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA.  | PCT  | AURIVERDE   | 1.800,000  | 10,8700        | 19.566,00   |
| 35   | FEIJÃO PRETO: TIPO 1.- DA ÚLTIMA SAFRA, OS GRÃOS DEVEM SER LIMPOS, ISENTOS DE MATÉRIA TERROSA, PARÁSITOS E DETRITOS ANIMAIS E VEGETAIS, EMBALAGEM 1KG. PACOTES PLÁSTICOS TRANSPARENTES, DEVERÁ CONSTAR NO RÓTULO REGISTRO DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA. VALIDADE MÍNIMA DE 3 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA. | KG   | REI DA MESA | 3.280,000  | 4,2400         | 13.907,20   |
| 64   | SUCO INTEGRAL DE UVA, 1,5 L. EMBALAGEM DE VIDRO, SEM RACHADURA, CONTEÚDO LÍQUIDO  | UN   | BELA VITA   | 2.700,000  | 13,4000        | 36.180,00   |

**Fornecedor: 11598 - FERNANDO FABRIS**

| Item | Especificação  | Unid | Marca     | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|-----------|------------|----------------|-------------|
| 18   | CANJIQUEINHA, quireira de milho amarela. Não deve apresentar resíduos e impurezas, bolor ou cheiro não característico. Validade mínima de 3 meses após a entrega. Embalagem de 500 gramas.   | UN   | FABRIS    | 3.480,000  | 2,3500         | 8.178,00    |
| 31   | FARINHA DE MILHO - FUBÁ, ENRIQUECIDA COM FERRO E ÁCIDO FÓLICO. NÃO DEVERÁ APRESENTAR RESÍDUOS E IMPUREZAS, BOLOR OU CHEIRO NÃO CARACTERÍSTICO. A EMBALAGEM DEVE ESTAR ÍNTEGRA E O PRODUTO ACONDICIONADO EM PACOTES DE POLIETILENO TRANSPARENTE BEM VEDADO. EMBALAGENS DE 1 KG. VALIDADE MÍNIMA DE 3 MESES. | KG   | FABRIS    | 3.140,000  | 1,9900         | 6.248,60    |
| 41   | LARANJA LIMA DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRUTO DE TAMANHO MÉDIO, FRESCO LIMPO DE GRAU MÉDIO DE AMADURECIMENTO. ISENTO DE SUJIDADES, INSETOS, PARÁSITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA, NÃO DEVE APRESENTAR LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, MECÂNICA OU BIOLÓGICA                             | KG   | IN NATURA | 3.150,000  | 2,9300         | 9.229,50    |
| 42   | LARANJA PÊRA RIO, FORNECEDOR DE PRIMEIRA QUALIDADE, FRUTO DE TAMANHO MÉDIO, FRESCO, LIMPO, GRAU MÉDIO DE AMADURECIMENTO. ISENTO DE SUJIDADES, INSETOS, PARÁSITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA. NÃO DEVE APRESENTAR LESÕES DE ORIGEM FÍSICA, QUÍMICA OU BIOLÓGICA.              | KG   | IN NATURA | 5.150,000  | 1,9000         | 9.785,00    |
| 61   | REPOLHO FORNECEDOR, BRANCO, LISO, FRESCO, GRAÚDO, PODADO, TAMANHO E COLORAÇÃO UNIFORMES, BEM DESENVOLVIDO, FIRME, COM TALO COMPACTO E CLARO, SEM LESÕES DE ORIGEM FÍSICA OU MECÂNICA, SEM PERFURAÇÕES E CORTES.  | UN   | IN NATURA | 3.580,000  | 1,7900         | 6.408,20    |
| 66   | VERGAMOTA POKAN, DA SAFRA, COM CARACTERÍSTICAS ÍNTEGRAS E DE BOA QUALIDADE, FRESCO, LIMPO, COR E AROMA TÍPICOS, APRESENTANDO O GRAU DE MATURAÇÃO ADEQUADO, ISENTO DE SUJIDADES, INSETOS, PARÁSITAS, LARVAS, CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS À SUPERFÍCIE EXTERNA.  | KG   | IN NATURA | 3.320,000  | 2,4900         | 8.266,80    |

**Fornecedor: 12147 - SILVIO MELO WALTRICK 05027184980**

| Item | Especificação  | Unid | Marca     | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|-----------|------------|----------------|-------------|
| 4    | ALHO, BULBO DE TAMANHO MÉDIO, COM CARACTERÍSTICAS ÍNTEGRAS E DE PRIMEIRA QUALIDADE; ISENTOS DE SUJIDADES, INSETOS, PARÁSITAS, LARVAS E CORPOS ESTRANHOS ADERIDOS. NÃO DEVE APRESENTAR LESÕES.  | KG   | SACOLÃO   | 260,000    | 8,4000         | 2.184,00    |
| 48   | MANTEIGA, PURA, SEM SAL, EMBALAGEM DE 500 GRAMAS, CONTENDO DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE, PESO LÍQUIDO. O PRODUTO DEVERÁ TER REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE E/OU AGRICULTURA. DEVERÁ SER TRANSPORTADOS EM CARROS FECHADOS, REFRIGERADOS EM EMBALAGENS E TEMPERATURAS CORRETAS (10°C) OU DE ACORDO COM O FABRICANTE DE MODO QUE AS EMBALAGENS NÃO SE APRESENTE ESTUFADAS OU ALTERADAS. | UN   | MAUTAUAOS | 1.280,000  | 10,1900        | 13.043,20   |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**

Página: 7/12  
Processo Nº.: 7/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 3/2019

2.2. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na alínea "d" do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados;

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**

Página: 8/12  
Processo Nº.: 7/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 3/2019

**CLÁUSULA QUARTA - DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS**

- 4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;
- 4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.
- 4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.
- 4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.
- 4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.
- 4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas "Órgão não-participante ou carona".

**CLÁUSULA QUINTA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**5.1. Compete ao Órgão Gestor:**

- 5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;
- 5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.
- 5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
- 5.1.3.. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;
- 5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.
- 5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;
- 5.1.6. Emitir a autorização de compra;
- 5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contrações por outros meios permitidos pela legislação;

**5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:**

- 5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;
- 5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;
- 5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**

Página: 9/12  
Processo Nº.: 7/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 3/2019

**5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:**

- 5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;
- 5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;
- 5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;
- 5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;
- 5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;
- 5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;
- 5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.
- 5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.
- 5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

**CLÁUSULA SEXTA - DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

**6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:**

- a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
- b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
- d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
- e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;
- f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**

Página: 10/12  
Processo Nº.: 7/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 3/2019

**CLÁUSULA SETIMA - DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

- 7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.
- 7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.
- 7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.
- 7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.
- 7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.
- 7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.
- 7.5.2. O prazo de entrega será conforme solicitação do órgão ou entidade requisitante, não podendo ultrapassar 05 (cinco) dias úteis da data de recebimento da nota de empenho ou instrumento equivalente.
- 7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.
- 7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.
- 7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.
- 7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.
- 7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.
- 7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.
- 7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.
- 7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.
- 7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

**CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO**

- 8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei nº 8.666/93 e alterações.
- 8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.
- 8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susgado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.
- 8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.
- 8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.
- 8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.
- 8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**

Página: 11/12  
Processo Nº.: 7/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 3/2019

**CLÁUSULA NONA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES E DAS MULTAS**

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

- a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;
- b) cancelamento do preço registrado;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

- a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;
- b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

- a) advertência, por escrito, nas falta leves;
- b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;
- c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea "b" do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d", sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas "c" e "d" do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EFICÁCIA**

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS NOVOS**Página: 12/12  
Processo Nº.: 7/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 3/2019**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO**

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Campos Novos para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Campos Novos, 18 de Fevereiro de 2019.

---

**SILVIO ALEXANDRE ZANCANARO**  
**PREFEITO MUNICIPAL****Empresas Participantes:**

|  |                          |       |
|--|--------------------------|-------|
| AGN FRIOS LTDA                                     | CNPJ: 85.322.840/0001-23 | _____ |
| AP OESTE DISTRIBUIDORA E COMERCIO DE ALIMENTOS LTD | CNPJ: 05.919.156/0001-94 | _____ |
| CATARINENSE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA - EPP       | CNPJ: 26.556.616/0001-37 | _____ |
| CONFEITARIA BOM BOCADO LTDA                        | CNPJ: 79.851.507/0001-09 | _____ |
| ENIO DELAZERI EIRELI                               | CNPJ: 07.383.088/0001-17 | _____ |
| FERNANDO FABRIS                                    | CNPJ: 19.677.071/0001-51 | _____ |
| FIGUEIREDO COMERCIO DE FRUTAS E VERDURAS LTDA - ME | CNPJ: 73.593.501/0001-00 | _____ |
| FIGUEIREDO E KLAUS LTDA - EPP                      | CNPJ: 76.279.223/0001-00 | _____ |
| INDUSTRIA E COMERCIO DE SUCOS SÃO CARLO LTDA       | CNPJ: 10.780.288/0001-18 | _____ |
| MERCADO JULIANO LTDA - ME                          | CNPJ: 81.631.939/0001-56 | _____ |
| MERCADO SANANDUVA LTDA                             | CNPJ: 03.005.106/0001-76 | _____ |
| NUTRI SC COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA - ME           | CNPJ: 07.814.016/0001-87 | _____ |
| PANIFICADORA THAIS LTDA                            | CNPJ: 07.577.555/0001-40 | _____ |
| SILVIO MELO WALTRICK 05027184980                   | CNPJ: 27.236.987/0001-02 | _____ |

# Canelinha

## PREFEITURA

### DISPENSA DE LICITAÇÃO 038/PMC/2019

Publicação Nº 1919837

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANELINHA

Dispensa de Licitação 038/PMC/2019

OBJETO: A presente licitação tem por objeto a aquisição de 02 (dois) conjuntos de bandeiras oficiais para o Município de Canelinha.

CONTRATADA: SO BANDEIRAS COMERCIO DE BANDEIRAS E EMBALAGENS LTDA - ME

VALOR DO CONTRATO: R\$ 4.000,00 (Quatro mil reais)

FUNDAMENTO LEGAL: Dispensa a licitação, com fundamento no inciso I do artigo 25, da Lei nº. 8.666/93. Canelinha, 19 de fevereiro de 2019. Michele Peixer Pereira dos Santos – Secretária de Administração e Finanças

### INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO 039/PMC/2019

Publicação Nº 1919838

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANELINHA

Inexigibilidade de Licitação 039/PMC/2019

OBJETO: Contrato de cessão de uso de software destinado a atualização da legislação municipal, compreendendo a consolidação por dentro do texto, compilação e versionamento dos atos oficiais, e acesso exclusivo a banco de dados compreendendo a legislação de municípios e estados brasileiros em um único ambiente de pesquisa.

CONTRATADA: LIZ SERVIÇOS ONLINE LTDA

VALOR DO CONTRATO: R\$ 9.699,00 (Nove mil e seiscentos e noventa e nove reais)

FUNDAMENTO LEGAL: Dispensa a licitação, com fundamento no inciso II do artigo 25, da Lei nº. 8.666/93. Canelinha, 19 de fevereiro de 2019. Michele Peixer Pereira dos Santos – Secretária de Administração e Finanças

### PREGÃO PRESENCIAL 006/FHMC/2019

Publicação Nº 1919836

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDAÇÃO HOSPITALAR MUNICIPAL DE CANELINHA

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Presencial 006/FMHC/2019

OBJETO: O presente Pregão tem por objeto, a aquisição parcelada de medicamentos conforme necessidade de medicamentos destinados a manutenção das atividades da Fundação Hospitalar Municipal de Canelinha SC. DATA DE ABERTURA: 11 de março de 2019, às 08h30min

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O Edital e inteiro teor está à disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito à Av. Cantório Florentino da Silva, 1683, Centro, Canelinha/SC e no site [www.canelinha.sc.gov.br](http://www.canelinha.sc.gov.br). Canelinha, 19 de fevereiro de 2019. VANDERLEIA ROSA – Diretora Administrativa.

### PREGÃO PRESENCIAL 037/PMC/2019

Publicação Nº 1918341

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANELINHA

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Presencial 037/PMC/2019

OBJETO: O presente Pregão tem por objeto, a aquisição de paver, Lajotas sextavadas 25x25x8 cm e meio-fio, para manutenção e melhorias das vias de passeio do Município, de acordo com especificações, quantitativos e condições estabelecidas nos anexos e nas condições previstas no Edital.

DATA DE ABERTURA: 08 de março de 2019, às 09h30min. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O Edital e inteiro teor está à disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito à Av. Cartório Florentino da Silva, 1683, Centro, Canelinha/SC e no site [www.canelinha.sc.gov.br](http://www.canelinha.sc.gov.br). Canelinha/SC, 18 de fevereiro de 2019. José Benevenuto – Secretário de Transportes, Obras e Serviços Urbanos

# Canoinhas

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 034/2019

Publicação Nº 1918362

DECRETO Nº. 034/2019

"ABRE CRÉDITO ADICIONAL ATRAVÉS DO SUPERÁVIT FINANCEIRO"

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município e com o Artigo 16 da Lei 6.328 de 19/12/2018 – LOA, resolve:

#### DECRETAR

Art. 1º - Fica aberto CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR no Orçamento Geral da Prefeitura, para o exercício de 2019, o valor de R\$ 65.581,46 (sessenta e cinco mil, quinhentos e oitenta e um reais e quarenta e seis centavos), com a seguinte classificação institucional:

I)

Órgão 11: Secretaria Municipal de Planejamento e Orçamento

Unidade 11.01: Secretaria Municipal de Planejamento e Orçamento

Função 4: Administração

Subfunção 121: Planejamento e Orçamento

Programa 7: Planejamento Eficaz

Proj/Ativ. 2.021 – Manutenção da Secretaria Municipal de Planejamento

4.4.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas .....65.581,46

Recursos 30000 – Recursos Ordinários - Superávit

Art. 2º - Para suporte do Crédito Adicional de que trata o artigo 1º desta lei, fica o Poder Executivo Municipal autorizado a utilizar o valor de R\$ 65.581,46 (sessenta e cinco mil, quinhentos e oitenta e um reais e quarenta e seis centavos), por conta do superávit financeiro apurado por fonte de recurso, no exercício 2018, conforme anexo e tabela a seguir:

Tabela 1 – Quadro demonstrativo por fonte de recurso

|       |                     |               |
|-------|---------------------|---------------|
| 10000 | Recursos Ordinários | R\$ 65.581,46 |
|       | TOTAL               | R\$ 65.581,46 |

Fonte: SMAFO/2019

Art. 3º – As unidades monetárias deste Decreto estão mensuradas em valores correntes e em Reais (R\$).

Art. 4º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º – Revogam-se as disposições contrárias.

Canoinhas/SC, 18 de fevereiro de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 18/02/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento



**DECRETO Nº 035/2019**

Publicação Nº 1919160

DECRETO Nº 035/2019

HOMOLOGA AS INSCRIÇÕES E RESULTADO DE PROCESSO SELETIVO Nº 001/SMS/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

HOMOLOGAR

Art. 1º. Ficam homologadas as inscrições e o resultado final do Processo Seletivo para Contratação Temporária de profissionais para atuarem junto à Secretaria Municipal de Saúde, Edital nº001/SMS/2019, conforme anexo deste Decreto.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 19 de fevereiro de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento na data de 19/02/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento

Médico ESF – 40h

| Candidato  | Inscrição   | Pontuação por Certificado e Exercício Profissional Comprovado | Classificação |
|--|---|---|---------------|
| Taina Barbosa Balieiro – CPF nº813.967.672-15        | Deferida  | 6,80  | 1º            |
| Andressa Morales Rodrigues – CPF nº007.046.330-19    | Deferida  | 2,90  | 2º            |
| Francisco Carlos Becker Ieck – CPF nº 079.539.093-91 | Deferida  | 2,75  | 3º            |
| Cristiane Dudek – CPF nº 047.735.539-01              | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital) | -   | -             |
| Maxwell Julio dos Santos – CPF nº 109.513.356-00     | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital) | -   | -             |

Técnico em Enfermagem

| Candidato  | Inscrição | Pontuação por Certificado e Exercício Profissional Comprovado | Classificação |
|--|-----------|---|---------------|
| Marcela Kuss – CPF nº 045.157.139-81                       | Deferida  | 8,15  | 1º            |
| Thais Regina da Silva Barboza – CPF nº 004.006.049-73      | Deferida  | 8,00  | 2º            |
| Janete Bomfim Pinto – CPF nº 817.103.809-34                | Deferida  | 7,80  | 3º            |
| Angela Maria Kluska – CPF nº 895.039.299-20                | Deferida  | 6,35  | 4º            |
| Sandra Mara Karvat – CPF nº 969.944.449-53                 | Deferida  | 6,10  | 5º            |
| Lucineia Maturicio Schwarz – CPF nº 003.469.179-05         | Deferida  | 5,00  | 6º            |
| Jéssica Alves da Maia – CPF nº 056.267.619-85              | Deferida  | 5,00  | 7º            |
| Marivone Karoleski – CPF nº 901.217.679-49                 | Deferida  | 0,95  | 8º            |
| Lilian Cecilia de França de Paula – CPF nº 004.769.729-65  | Deferida  | 0,90  | 9º            |
| Elaine Gonçalves Padilha e Padilha – CPF nº 802.748.629-72 | Deferida  | 0,80  | 10º           |
| José Jesus Leandro Gonçalves – CPF nº 751.401.609-00       | Deferida  | 0,60  | 11º           |

|  |   |      |     |
|--|---|------|-----|
| Marlene Figura Fiamoncini – CPF nº 751.357.799-49        | Deferida  | 0,30 | 12º |
| Rosângela Wendt Rodrigues – CPF nº 059.855.539-06        | Deferida  | 0,30 | 13º |
| Sirlene Rodrigues Colaço Pinto – CPF nº 053.888.509-27   | Deferida  | 0,30 | 14º |
| Solange Rodrigues da Silva – CPF nº 765.237.488-87       | Deferida  | 0,00 | 15º |
| Maria de Lourdes Alves – CPF nº 022.581.059-00           | Deferida  | 0,00 | 16º |
| Silvia Carla de Lara Dubena – CPF nº 960.789.609-20      | Deferida  | 0,00 | 17º |
| Eliane Couto – CPF nº 030.117.449-04                     | Deferida  | 0,00 | 18º |
| Andrea Regina de Lima – CPF nº 006.953.189-77            | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital)         | -    | -   |
| Daiane Stachuck Hortes – CPF nº 089.327.729-08           | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital)         | -    | -   |
| Elaine Aparecida dos Santos – CPF nº 843.638.199-87      | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital)         | -    | -   |
| Elandra Simões de Lima – CPF nº 082.354.009-01           | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital)         | -    | -   |
| Elenice Cruz Calisto Pires – CPF nº 045.040.409-99       | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital)         | -    | -   |
| Eliane Souza Ortiz – CPF nº 009.825.919-93               | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital)         | -    | -   |
| Gisele Aparecida Antunes de Lima – CPF nº 044.967.379-06 | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital)         | -    | -   |
| Keli Cristina Portella Carvalho – CPF nº 084.498.909-69  | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital)         | -    | -   |
| Lucimara K. Henke – CPF nº 041.750.179-09                | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital)         | -    | -   |
| Gabrielle Dos Santos – CPF nº 118.773.069-67             | Indeferida (descumprimento dos itens 3.1 e 3.4.2 do edital) | -    | -   |
| Vilmar Jozelei Silva – CPF nº 032.422.539-30             | Indeferida (descumprimento dos itens 3.1 e 3.4.2 do edital) | -    | -   |

## Servente

| Candidato  | Inscrição | Pontuação por Certificado e Exercício Profissional Comprovado | Classificação |
|--|-----------|---|---------------|
| Nerilda Vieira do Nascimento – CPF nº 021.083.409-98                 | Deferida  | 8,00  | 1º            |
| Sebastiana Aparecida de Lia Ferreira Moreira – CPF nº 754.048.509-49 | Deferida  | 8,00  | 2º            |
| Rosicleia Franco – CPF nº 034.023.419-99                             | Deferida  | 8,00  | 3º            |
| Viviane Machado – CPF nº 040.701.559-02                              | Deferida  | 8,00  | 4º            |
| Ana Amélia Karpen – CPF nº 055.738.279-36                            | Deferida  | 8,00  | 5º            |
| Fabiane Aparecida Castro – CPF nº 093.166.759-36                     | Deferida  | 8,00  | 6º            |
| Emagda de Fátima Rincon Radke – CPF nº 746.190.809-00                | Deferida  | 7,00  | 7º            |
| Sirlei Borges da Silva – CPF nº 024.377.769-81                       | Deferida  | 5,00  | 8º            |
| Adriana Torres – CPF nº 806.290.169-68                               | Deferida  | 5,00  | 9º            |
| Terezinha Vicente – CPF nº 786.134.699-49                            | Deferida  | 5,00  | 10º           |
| Marlene Ferreira – CPF nº 051.885.449-38                             | Deferida  | 5,00  | 11º           |
| Fernanda Conceição dos Santos – CPF nº 075.616.839-28                | Deferida  | 5,00  | 12º           |

|  |   |      |     |
|--|---|------|-----|
| Inêz Filomena Bordinoski – CPF nº 722.201.719-49                     | Deferida  | 5,00 | 13º |
| Cristiane Aparecida Colaço Bras – CPF nº 041.565.679-66              | Deferida  | 5,00 | 14º |
| Emanuele do Prado Bonetes de Oliveira – CPF nº 065.040.019-44        | Deferida  | 5,00 | 15º |
| Carine Correa – CPF nº 095.079.529-18                                | Deferida  | 5,00 | 16º |
| Edina Kuhn Wendler Soares – CPF nº 106.307.379-08                    | Deferida  | 4,00 | 17º |
| Maria da Conceição de Lima – CPF nº 514.008.209-87                   | Deferida  | 3,00 | 18º |
| Cleunice Lima Leite Teixeira – CPF nº 010.013.389-44                 | Deferida  | 3,00 | 19º |
| Rosilei da Aparecida de Oliveira Batista – CPF nº 655.120.499-68     | Deferida  | 3,00 | 20º |
| Rosane Vieira Zipper Dobrefuop – CPF nº 050.894.629-84               | Deferida  | 3,00 | 21º |
| Maria Marivalda Sagaz – CPF nº 010.164.169-97                        | Deferida  | 3,00 | 22º |
| Jenifer da Silva Ferreira de Castro – CPF nº 065.273.069-89          | Deferida  | 3,00 | 23º |
| Rubia Simões Mendes – CPF nº 013.776.579-73                          | Deferida  | 3,00 | 24º |
| Maria de Fátima Dias – CPF nº 069.315.299-09                         | Deferida  | 2,00 | 25º |
| Cristiane Rodrigues dos Santos – CPF nº 079.452.639-09               | Deferida  | 2,00 | 26º |
| Eunice Adriane Schiessl – CPF nº 053.912.159-27                      | Deferida  | 0,00 | 27º |
| Cristiane Aparecida da Silva – CPF nº 080.653.529-60                 | Deferida  | 0,00 | 28º |
| Ariele de Fátima Kucarz – CPF nº 110.811.189-03                      | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital) | -    | -   |
| Franciele Bonete Ferreira – CPF nº 088.658.129-07                    | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital) | -    | -   |
| Janaína Vesaro – CPF nº 902.571.899-04                               | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital) | -    | -   |
| Juliana de Lima – CPF nº 091.984.259-35                              | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital) | -    | -   |
| Leilane Andressa Tischler – CPF nº 054.904.169-98                    | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital) | -    | -   |
| Pamela Cristina Ferreira dos Santos – CPF nº 100.520.479             | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital) | -    | -   |
| Priscila Aparecida de Souza Aguiar – CPF nº 090.717.149-42           | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital) | -    | -   |
| Regiane Aparecida Gonçalves – CPF nº 049.683.029-59                  | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital) | -    | -   |
| Renilda Mazurek – CPF nº 023.235.589-43                              | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital) | -    | -   |
| Scheila Regina Cavalheiro de Freitas Padilha – CPF nº 091.900.919-06 | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital) | -    | -   |
| Solaine Cristina Ikier – CPF nº 102.665.079-80                       | Indeferida (descumprimento do item 3.4.2 do edital) | -    | -   |

**DECRETO Nº 36/2019**

Publicação Nº 1919171

DECRETO Nº. 36/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município; e

Em atendimento ao disposto na Lei nº 3.398/2001, alteração pela Lei nº 6.176/2018, resolve:

DECRETAR

Art. 1º. Ficam atualizados os valores praticados a título de diárias em 3,75%, valor este relativo ao índice IPCA/2018, em conformidade com o disposto no artigo 4º da lei 3.398/2001, para o ano de 2019, a partir desta data.

Art. 2º. O valor de indenização por quilometragem, previsto no artigo 3º, § 1º, da Lei nº 3.398/2001, fica atualizado em 4,12%, com base no Índice de Preços de Combustível, para o ano de 2019, a partir desta data.

Art. 3º. A verba refeição para o ano de 2019 fica fixada em R\$30,00 (trinta reais).

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 19 de fevereiro de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 19/02/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento

**DECRETO Nº 37/2019**

Publicação Nº 1919169

DECRETO Nº. 37/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

DECRETAR

Art. 1º. Em virtude das festividades do Carnaval e da Quarta-feira de Cinzas, fica considerado ponto facultativo nas repartições públicas municipais no dia 04 de março de 2019 e, até às 12h00min, no dia 06 de março de 2019.

Parágrafo único. O expediente vespertino do dia 06 de março de 2019 será normal, das 13h00min às 17h00min.

Art. 2º. O disposto no art. 1º não se aplica aos serviços essenciais, nem ao Conselho Tutelar.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 19 de fevereiro de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Este Decreto foi registrado e publicado na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, em 19 de fevereiro de 2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento

**EDITAL Nº 12/2019 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PÚBLICO**

Publicação Nº 1918849

EDITAL Nº. 12/2019

CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PÚBLICO PREVISTO NO EDITAL Nº 01/2018/PMC.

A Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, no uso de suas atribuições legais e por determinação do Chefe do Poder Executivo, considerando a realização do Concurso Público previsto no Edital nº 01/2018/PMC.

Considerando a necessidade de convocação dos candidatos aprovados para preencher os cargos relacionados no Anexo I do Presente Edital.

Considerando a disponibilidade de vagas no quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal e o disposto no artigo 37, II da Constituição Federal de 1988;

**RESOLVE:**

1. Convocar, para aceite da vaga e nomeação para posse de cargo público, os candidatos, aprovados no Concurso Público previsto no Edital nº 01/2018/PMC, a comparecer no Departamento Pessoal da Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento, situado na Rua Felipe Schmidt, nº 10, Centro, Canoinhas/SC, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, no horário das 8:00 horas às 12:00 horas e das 13:00 horas às 17:00 horas, para apresentação dos documentos indicados a seguir (cópia autenticada ou somente cópia, conforme especificado), destinados à deflagração do processo pré-admissional e posterior, caso preenchidos todos quesitos, encaminhamento para a avaliação médica pré-admissional:

- a) Cédula de Identidade (RG) (ORIGINAL E CÓPIA);
- b) CPF (Cadastro de Pessoas Físicas) (ORIGINAL E CÓPIA);
- c) Comprovante de regularidade de inscrição no CPF (Receita Federal ou pelo site [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br));
- d) Título de Eleitor e comprovante de estar quite com as obrigações eleitorais; (ORIGINAL E CÓPIA);
- e) Certificado de Reservista, Dispensa de Incorporação ou comprovante de alistamento militar, se do sexo masculino (ORIGINAL E CÓPIA);
- f) Certidão de Nascimento ou Casamento, se for o caso (ORIGINAL E CÓPIA);
- g) Certidão de Nascimento de filhos menores de 21 anos, se for o caso (ORIGINAL E CÓPIA);
- h) Comprovante de escolaridade e ou habilitação exigida para o cargo;
- i) Comprovante de inscrição no respectivo Conselho Profissional, se for o caso;
- j) Certidão negativa criminal fornecida pelo Poder Judiciário de Santa Catarina;
- k) Declaração de bens que constituem seu patrimônio;
- l) Declaração de que não acumula cargo, emprego ou função pública, ou na hipótese de acúmulo legal, contemplado no artigo 37, inciso XVI da Constituição Federal, declaração de acúmulo legal de cargos, à qual anexará informação dos horários e distribuição de suas atividades emitida pelo respectivo órgão;
- m) Certidão Negativa do PIS/PASEP (Caixa Econômica Federal e Banco do Brasil);
- n) 1 Fotografia 3X4 recente;
- o) Comprovante de residência atual (CÓPIA);
- p) Comprovante de abertura de conta corrente junto ao Banco Bradesco, contendo a agência e o número da conta, para crédito de salário;
- q) Extrato previdenciário de contribuição (CNIS – Cadastro Nacional de Informações Sociais, sem remuneração) solicitar junto ao INSS.

2. O não comparecimento dos candidatos ora convocados no período, horário e local indicados no presente instrumento convocatório, ou, ainda, a não apresentação de todos os originais e cópias autenticadas dos documentos supracitados, acarretará sua automática e definitiva eliminação do processo, com a consequente perda da vaga em questão, independentemente dos argumentos que apresentar, perdendo, por conseguinte, todos os direitos oriundos de sua aprovação no referido Concurso Público.

3. Ficam os candidatos, convocados para a avaliação médica pré-admissional a ser realizada por profissional médico em local, dia e horário a serem designados pelo Departamento de Pessoal.

3.1. O exame médico é eliminatório, sendo excluído do Concurso Público os candidatos que não apresentar aptidão física e/ou mental para o exercício do cargo público.

3.2. Durante a avaliação de capacidade física e mental, poderão ser solicitados exames complementares, a critério do profissional médico designado pelo Poder Executivo para realização do exame pré-admissional.

4. Os candidatos, convocados por este Edital, caso não apresente ao Departamento Pessoal a documentação exigida neste Edital, no prazo estabelecido no item 1, perderá automaticamente a vaga, convocando-se o candidato com classificação imediatamente posterior.

5. Os casos omissos serão resolvidos conjuntamente pelo Departamento de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento e Departamento Jurídico.

Canoinhas/SC, 19 de fevereiro de 2019

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK  
Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento

EDITAL Nº 12/2019  
Anexo I  
CANDIDATO CONVOCADO

CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40 HORAS

LILIANE TELEGINSKI  
CARINA PIETRUKA GUTTERVILL

CARGO: PROFESSOR DE ANOS INICIAIS – 20 HORAS

KARINA BANACZEK DE LIMA

CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA – 40 HORAS

GRAZIELI CRISTIANE DE LIMA

CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 20 HORAS

SILVIA ROSANE SCHATZMANN  
SIMONE PUTTKAMER CARVALHO  
GILMARA TABALIPA SCHPANSKI

CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA – 20 HORAS

GRAZIELI CRISTIANE DE LIMA

CARGO: PROFESSOR DE ARTES – 20 HORAS

IVANA MEYER

CARGO: FISIOTERAPEUTA – 30 HORAS

SUELLEN ELAINE RUJANOWSKI

CARGO: ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO

MAYARA ROHRBACHER SAKR  
MARCO AURÉLIO DE BRUM  
HERCILIO ADRIANO RODRIGUES FIGUEIREDO

## **PORTARIA Nº 144/2019**

Publicação Nº 1918357

PORTARIA Nº. 144/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, resolve:

### **CONCEDER PROGRESSÃO POR TITULAÇÃO**

Art. 1º - Fica concedida a servidora VIVIANA WACHTEL SELEME UBA, efetiva no cargo de Assistente Social, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, a Progressão por Titulação, em razão da conclusão de "Pós-Graduação", incorporando em seus vencimentos o percentual de 20% (vinte por cento), a partir do mês de fevereiro de 2019, conforme Decisão Judicial nos Autos nº 0302901-52.2015.8.24.0015/0001.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 15 de fevereiro de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 15/02/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento

## **PORTARIA Nº 164/2019**

Publicação Nº 1919158

PORTARIA Nº. 164/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, bem como, da Lei nº 2.305 de 03/07/1990:

CONSIDERANDO, que a autoridade que tiver ciência de irregularidades no serviço público é obrigada a promover a sua imediata apuração, mediante a instauração de sindicância ou processo disciplinar, consoante disposição do artigo 163 da Lei Municipal 2.305/90, resolve:

### **INSTAURAR COMISSÃO DE SINDICÂNCIA**

Art. 1º - Nos termos dos artigos 163 e seguintes da Lei 2.305 de 03/07/1990, fica instaurada COMISSÃO DE SINDICÂNCIA, composta pelos

servidores públicos municipais, designados pela Portaria nº 1245/2018, de acordo com a Lei nº 5.556/2015 e 5.574/2015, sendo eles:

1. FERNANDA COSER MACEDO;
2. DANIELLE LUDKA;
3. FABRICIO JOSNEI PEREIRA.

Art. 2º - A referida comissão deverá apurar os fatos, conforme descrito na Comunicação Interna nº 023/SMODU/2019.

Art. 3º - A Comissão nomeada pela presente Portaria deverá emitir parecer conclusivo no prazo de 60 (sessenta) dias, prorrogáveis por igual período se as circunstâncias o exigirem.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 19 de fevereiro de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 19/02/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento

## **PORTARIA Nº 165/2019**

Publicação Nº 1919156

PORTARIA Nº. 165/2019

GILBERTO DOS PASSOS, Prefeito do Município de Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 66, inciso VI da Lei Orgânica do Município, bem como, da Lei nº 2.305 de 03/07/1990:

CONSIDERANDO, que a autoridade que tiver ciência de irregularidades no serviço público é obrigada a promover a sua imediata apuração, mediante a instauração de sindicância ou processo disciplinar, consoante disposição do artigo 163 da Lei Municipal 2.305/90, resolve:

### **INSTAURAR COMISSÃO DE SINDICÂNCIA**

Art. 1º - Nos termos dos artigos 163 e seguintes da Lei 2.305 de 03/07/1990, fica instaurada COMISSÃO DE SINDICÂNCIA, composta pelos servidores públicos municipais, designados pela Portaria nº 1245/2018, de acordo com a Lei nº 5.556/2015 e 5.574/2015, sendo eles:

1. FERNANDA COSER MACEDO;
2. MARINA NISHIMORI OLESCOWICZ;
3. SIMONE MARIA WENDT.

Art. 2º - A referida comissão deverá apurar os fatos, conforme descrito na Comunicação Interna nº 047/SMAFO/2019.

Art. 3º - A Comissão nomeada pela presente Portaria deverá emitir parecer conclusivo no prazo de 60 (sessenta) dias, prorrogáveis por igual período se as circunstâncias o exigirem.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Canoinhas/SC, 19 de fevereiro de 2019.

GILBERTO DOS PASSOS

Prefeito

Esta Portaria foi registrada e publicada na Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Orçamento em 19/02/2019.

MORGANA DIRSCHNABEL LESSAK

Secretária Municipal de Administração, Finanças e Orçamento



**PUBLICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DA TOMADA DE PREÇO Nº FMS 01/2019**

Publicação Nº 1919040

TOMADA DE PREÇO Nº 1/19  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 3/19  
HOMOLOGAÇÃO: 14/02/19

CONTRATADO: ROCHA EMPREENDIMENTOS LTDA CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CANOINHAS

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DE ENGENHARIA, PARA REALIZAR INSTALAÇÃO DE COBERTURA FIXA EM POLI-CARBONATO ALVEOLAR NA RAMPADA DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DE CANOINHAS, COM FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL E MÃO DE OBRA NECESSÁRIOS, DE ACORDO COM O QUE SE ENCONTRA DEFINIDO NA ESPECIFICAÇÃO E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

VALOR DA DESPESA: R\$ 34.920,00 (trinta e quatro mil novecentos e vinte reais)

DATA: 19/02/19 - GILBERTO DOS PASSOS - Prefeito.

**PUBLICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO Nº FMAS 01/2019 (PRESENCIAL)**

Publicação Nº 1919033

PREGÃO PRESENCIAL Nº 1/19  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1/19  
HOMOLOGAÇÃO: 18/02/19

CONTRATADO: COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP CONTRATANTE: FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CANOINHAS

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS PARA ARTESANATO TAIS COMO: TECIDO PARA PANO DE PRATO, FIO DE COSTURA, FIO PARA CROCHÊ, DESTINADOS AO PAVI - PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DA 3ª IDADE.

VALOR DA DESPESA: R\$ 3.100,00 (três mil e cem reais) DATA: 19/02/19 - GILBERTO DOS PASSOS - Prefeito.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 1/19  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1/19  
HOMOLOGAÇÃO: 18/02/19

CONTRATADO: VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA CONTRATANTE: FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CANOINHAS

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS PARA ARTESANATO TAIS COMO: TECIDO PARA PANO DE PRATO, FIO DE COSTURA, FIO PARA CROCHÊ, DESTINADOS AO PAVI - PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DA 3ª IDADE.

VALOR DA DESPESA: R\$ 10.982,00 (dez mil novecentos e oitenta e dois reais)

DATA: 19/02/19 - GILBERTO DOS PASSOS - Prefeito.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 1/19  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1/19  
HOMOLOGAÇÃO: 18/02/19

CONTRATADO: IVETE BRUSQUE SANDER CONTRATANTE: FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CANOINHAS

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS PARA ARTESANATO TAIS COMO: TECIDO PARA PANO DE PRATO, FIO DE COSTURA, FIO PARA CROCHÊ, DESTINADOS AO PAVI - PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DA 3ª IDADE.

VALOR DA DESPESA: R\$ 2.610,00 (dois mil seiscentos e dez reais) DATA: 19/02/19 - GILBERTO DOS PASSOS - Prefeito.

**PUBLICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO Nº PMC 08/2019 (PRESENCIAL)**

Publicação Nº 1919045

PREGÃO PRESENCIAL Nº 8/19  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 13/19  
HOMOLOGAÇÃO: 14/02/19

CONTRATADO: VOLPESA CONSTRUÇÕES LTDA ME CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CANOINHAS

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO PARCELADA DE HORAS DE SERVIÇO DE ROLO COMPACTADOR E MOTONIVELADORA, A SEREM USADAS PELA SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO NO SERVIÇO DE RECUPERAÇÃO DAS RUAS URBANAS E RURAIS DO MUNICIPIO DE CANOINHAS.

VALOR DA DESPESA: R\$ 358.000,00 (trezentos e cinquenta e oito mil reais)

DATA: 19/02/19 - GILBERTO DOS PASSOS - Prefeito.



**PUBLICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO Nº PMC 104/2018 (PRESENCIAL)**

Publicação Nº 1918427

PREGÃO PRESENCIAL Nº 104/18  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 140/18  
HOMOLOGAÇÃO: 14/02/19  
CONTRATADO: PUBLICA TECNOLOGIA LTDA  
CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CANOINHAS

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NUMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSAS ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTE EDITAL.

VALOR DA DESPESA: R\$ 700.000,00 (setecentos mil reais) DATA: 19/02/19 - GILBERTO DOS PASSOS - Prefeito.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 104/18  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 140/18  
HOMOLOGAÇÃO: 14/02/19  
CONTRATADO: TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI  
CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CANOINHAS

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NUMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSAS ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTE EDITAL.

VALOR DA DESPESA: R\$ 330.000,00 (trezentos e trinta mil e reais) DATA: 19/02/19 - GILBERTO DOS PASSOS - Prefeito.

**PUBLICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO Nº PMC 162/2018 (PRESENCIAL)**

Publicação Nº 1918420

PREGÃO PRESENCIAL Nº 162/18  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 224/18  
HOMOLOGAÇÃO: 18/02/19  
CONTRATADO: ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA  
CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CANOINHAS

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO DE HORAS DE SERVIÇOS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA DA ÁREA FÍSICA INTERNA (SALAS, COZINHA, BANHEIROS, ESCADARIA, CORREDORES E AFINS) E EXTERNA (CALÇADAS, ESCADARIAS E AFINS) DE PRÉDIOS PÚBLICOS, HORAS DE SERVIÇO DE LAVADOR DE VEÍCULO, HORAS DE SERVIÇO DE RECEPCIONISTA E HORAS DE SERVIÇO DE AUXILIAR DE MECÂNICO, DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS, FUNDOS E FUNDAÇÕES MUNICIPAIS, CORPO DE BOMBEIROS, POLÍCIA MILITAR E POLÍCIA CIVIL, INSTITUTO CANOINHENSE DE

VALOR DA DESPESA: R\$ 1.040.766,24 (um milhão quarenta mil setecentos e sessenta e seis reais e vinte e quatro centavos) DATA: 19/02/19 - GILBERTO DOS PASSOS - Prefeito.

**PUBLICAÇÃO DE CONVOCAÇÃO DOS REMANESCENTES E DEMAIS INTERESSADOS DO PREGÃO PMC 06/2019 (PRESENCIAL)**

Publicação Nº 1919500

MUNICÍPIO DE CANOINHAS  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. PMC 08/2019  
EDITAL DE PREGÃO Nº. PMC 06/2019 (PRESENCIAL)  
CONVOCAÇÃO DOS REMANESCENTES E DEMAIS INTERESSADOS

O Município de Canoinhas/SC torna público que, tendo em vista o a desclassificação da proposta da empresa UNIVERSO EDITORA E PRODUTOS GRAFICOS E PEDAGOGICOS EIRELI, convoca os participantes remanescentes e demais interessados desta licitação, que tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE MATERIAIS DIDÁTICOS E RECURSOS PEDAGÓGICOS PARA A EDUCAÇÃO INFANTIL, DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NESTE ANEXO, para comparecerem no dia 22/02/2019, às 08h20min, no edifício desta prefeitura, para abertura dos envelopes de habilitação dos licitantes remanescentes. Informações (47) 3621-7705. Cópia do edital no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br) no link licitações.

Gilberto dos Passos  
Prefeito

**PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE PREGÃO Nº. PMC 11/2019 (PRESENCIAL)**

Publicação Nº 1918439

MUNICÍPIO DE CANOINHAS  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. PMC 18/2019  
EDITAL DE PREGÃO Nº. PMC 11/2019 (PRESENCIAL)

O Município de Canoinhas/SC, CNPJ nº. 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, fará realizar no dia 12/03/2019, às 08h20min, licitação para REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE QUILOS DE CARNE CONGELADA BOVINA, MANTEIGA COM SAL, REQUEIJÃO CREMOSO E OUTROS, DESTINADOS ÀS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, SECRETARIAS, FUNDOS FUNDAÇÕES MUNICIPAIS, PELO PERÍODO DE 12 MESES. Recebimento de propostas até às 08h15min do dia 12/03/2019, no setor de protocolo da prefeitura. Informações (47) 3621-7705. Cópia do edital no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br) no link licitações.

Gilberto dos Passos  
Prefeito

**PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. PMC 05/2019**

Publicação Nº 1918435

MUNICÍPIO DE CANOINHAS  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. PMC 29/2019  
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. PMC 05/2019

O Município de Canoinhas/SC, CNPJ nº. 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, fará realizar no dia 08/03/2019, às 13h45min, licitação para SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS RELATIVAS À PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DAS RUAS: ADOLFO VOIGT COM EXTENSÃO DE 213,79 M, GUILHERME GONCHOROWSKI COM EXTENSÃO DE 280,00 M, SERGIO GAPSKI COM EXTENSÃO DE 377,08 M E ABERTURA DO CALÇADÃO DA RUA FELIPE SCHIMIDT COM EXTENSÃO DE 198,248 M, COM O FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL E MÃO DE OBRA NECESSÁRIA. Recebimento de propostas até às 13h30min do dia 08/03/2019, no setor de protocolo da prefeitura. Informações (47) 3621-7705. Cópia do edital no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br) no link licitações.

Gilberto dos Passos  
Prefeito

**PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. PMC 06/2019**

Publicação Nº 1918437

MUNICÍPIO DE CANOINHAS  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. PMC 30/2019  
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº. PMC 06/2019

O Município de Canoinhas/SC, CNPJ nº. 83.102.384/0001-80, sito à Rua Felipe Schmidt, 10, centro, fará realizar no dia 11/03/2019, às 13h45min, licitação para SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DA RUA FRANCISCO DE PAULA E SILVA, EXTENSÃO DE 729,48 M, COM O FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL E MÃO DE OBRA NECESSÁRIA. Recebimento de propostas até às 13h30min do dia 11/03/2019, no setor de protocolo da prefeitura. Informações (47) 3621-7705. Cópia do edital no site [www.pmc.sc.gov.br](http://www.pmc.sc.gov.br) no link licitações.

Gilberto dos Passos  
Prefeito

**PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO Nº FMS 40/2018 (PRESENCIAL)**

Publicação Nº 1918745

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CANOINHAS  
PROCESSO LICITATÓRIO N.º FMS 50/2018  
PREGÃO N.º FMS 40/2018 (PRESENCIAL)  
AVISO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

O Prefeito do Município de Canoinhas/Presidente do Fundo Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais, torna pública a revogação do Pregão Nº FMS 40/2018 (Presencial) que tem por objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OU ENTIDADE ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM PESSOAL NA ÁREA MÉDICA EM REGIME DE PLANTÃO PRESENCIAL, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, TODOS OS DIAS DO ANO, NA ESPECIALIDADE DE OBSTETRÍCIA E GINECOLOGIA, PARA ATUAREM NA MATERNIDADE DO HOSPITAL SANTA CRUZ DE CANOINHAS (HSCC). Motivo: Revogada a pedido da Secretaria da Saúde. Assim, conforme autoriza o art. 49 da lei 8.666/93, fica a licitação REVOGADA.

Gilberto dos Passos  
Prefeito/ Presidente do Fundo

**PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO Nº FMS 41/2018 (PRESENCIAL)**

Publicação Nº 1918749

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CANOINHAS  
PROCESSO LICITATÓRIO N.º FMS 51/2018  
PREGÃO N.º FMS 41/2018 (PRESENCIAL)  
AVISO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

O Prefeito do Município de Canoinhas/Presidente do Fundo Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais, torna pública a revogação do Pregão Nº FMS 41/2018 (Presencial) que tem por objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) OU ENTIDADE(S) ESPECIALIZADA(S) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM PESSOAL NA ÁREA MÉDICA EM REGIME DE SOBREAVISO, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, TODOS OS DIAS DO ANO, PARA ATUAREM NA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (UPA - 24 HORAS) E NO HOSPITAL SANTA CRUZ DE CANOINHAS (HSCC), NAS SEGUINTE ESPECIALIDADES: ANESTESIOLOGIA; CLÍNICA MÉDICA; PEDIATRIA. Motivo: Revogada a pedido da Secretaria da Saúde. Assim, conforme autoriza o art. 49 da lei 8.666/93, fica a licitação REVOGADA.

Gilberto dos Passos

Prefeito/ Presidente do Fundo

**PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO Nº FMS 42/2018 (PRESENCIAL)**

Publicação Nº 1918740

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CANOINHAS  
PROCESSO LICITATÓRIO N.º FMS 52/2018  
PREGÃO N.º FMS 42/2018 (PRESENCIAL)  
AVISO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

O Prefeito do Município de Canoinhas/Presidente do Fundo Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais, torna pública a revogação do Pregão Nº FMS 42/2018 (Presencial) que tem por objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) OU ENTIDADE(S) ESPECIALIZADA(S) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM PESSOAL NA ÁREA MÉDICA EM REGIME DE SOBREAVISO, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, TODOS OS DIAS DO ANO, PARA ATUAREM NA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (UPA - 24 HORAS) E NO HOSPITAL SANTA CRUZ DE CANOINHAS (HSCC), NAS SEGUINTE ESPECIALIDADES: ORTOPEDIA/TRAUMATOLOGIA; CIRURGIA GERAL. Motivo: Revogada a pedido da Secretaria da Saúde. Assim, conforme autoriza o art. 49 da lei 8.666/93, fica a licitação REVOGADA.

Gilberto dos Passos

Prefeito/ Presidente do Fundo

**PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO Nº FMS 44/2018 (PRESENCIAL)**

Publicação Nº 1918711

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CANOINHAS  
PROCESSO LICITATÓRIO N.º FMS 54/2018  
PREGÃO N.º FMS 44/2018 (PRESENCIAL)  
AVISO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

O Prefeito do Município de Canoinhas/Presidente do Fundo Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais, torna pública a revogação do Pregão Nº FMS 44/2018 (Presencial) que tem por objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) OU ENTIDADE(S) ESPECIALIZADA(S) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM PESSOAL NA ÁREA MÉDICA EM REGIME DE SOBREAVISO, 24 (VINTE E QUATRO) HORAS POR DIA, TODOS OS DIAS DO ANO, PARA ATUAREM NA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL (UPA - 24 HORAS) E NO HOSPITAL SANTA CRUZ DE CANOINHAS (HSCC), NAS SEGUINTE ESPECIALIDADES: NEUROCIRURGIA; NEUROCLÍNICA. Motivo: Revogada a pedido da Secretaria da Saúde. Assim, conforme autoriza o art. 49 da lei 8.666/93, fica a licitação REVOGADA.

Gilberto dos Passos

Prefeito/ Presidente do Fundo

Página: 1/1

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CANOINHAS

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

Processo / Ano: 3/2019      Processo Administrativo:      **Total dos Itens Vencedores: 34.920,00**

Licitação.....: 1/2019 - TP

Modalidade.....: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia

Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA DE ENGENHARIA, PARA REALIZAR INSTALAÇÃO DE COBERTURA FIXA EM POLICARBONATO ALVEOLAR NA RAMPA DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DE CANOINHAS, COM FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL E MÃO DE OBRA NECESSÁRIOS, DE ACORDO COM O QUE SE ENCONTRA DEFINIDO NA ESPECIFICAÇÃO E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS.

| Fornecedor   | Nome do Fornecedor            | Marca                     | Quantidade    | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
|--------------|-------------------------------|---------------------------|---------------|----------|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Item.....: 1 | - 411052109                   | - INSTALAÇÃO DE TOLDO UPA | - Unidade: UN |          |                |             |             |               |
| 9657         | ROCHA EMPREENDIMENTOS LTDA    |                           | 1,000         | 0,0000   | 34.920,0000    | 34.920,00   | Venceu      | 1 *****       |
| 18277        | GRAFICA E METALURGICA 3D LTDA |                           | 1,000         | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Inabilitado | 0             |

|  |   |
|--|---|
|  | Canoinhas, Em .....                               |
|  | ADILSON FERNANDO RIBEIRO - Presidente da Comissão |
|  | KARINA DE CASSIA KOHLER WENDT - SECRETÁRIA        |
|  | DIOGO CARLOS SEIDEL - MEMBRO TITULAR              |
|  | LUIS GUSTAVO VIEIRA DE BRITTO - MEMBRO SUPLENTE   |
|  | JANICE DE FATIMA STEMPINHAK - MEMBRO SUPLENTE     |
|  | CAMILA MACHADO DOS SANTOS MELO - MEMBRO SUPLENTE  |
|  | ALEXANDRA LAVINA IGLIKOWSKI - MEMBRO SUPLENTE     |
|  | WINSTON BEYERSDORFF LUCCHIARI - OAB/PR 64350      |

## PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PREGÃO Nº FMAS 01/2019 (PRESENCIAL)

Publicação Nº 1919032

Página: 1/8

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CANOINHAS**  
 Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

Total dos Itens Vencedores: 16.692,00

Processo Administrativo:

Processo / Ano: 1/2019

Licitação.....: 1/2019 - PR

Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL

Objeto.....: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS PARA ARTESANATO TAIS COMO: TECIDO PARA PANO DE PRATO, FIO DE COSTURA, FIO PARA CROCHÊ, DESTINADOS AO PAVI - PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DA 3ª IDADE.

| Fornecedor  | Nome do Fornecedor                   | Marca     | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
|---|--------------------------------------|-----------|------------|----------|----------------|-------------|-------------|---------------|
| <b>Item.....: 1 - 411052061 - ROLO DE TECIDO PARA PANO DE PRATO 70 CM X 1 M BRANCO - Unidade: ROLO</b>  |                                      |           |            |          |                |             |             |               |
| 18280   | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | FISCHER   | 1.900,000  | 0,0000   | 3,9800         | 7.562,00    | Venceu      | 1 *****       |
| 17809   | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 | LOWAER    | 1.900,000  | 0,0000   | 6,0000         | 11.400,00   | Perdeu      | 2             |
| 18281   | IVETE BRUSQUE SANDER                 |           | 1.900,000  | 0,0000   | 7,3000         | 13.870,00   | Perdeu      | 3             |
| 12704   | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | ESTILOTEX | 1.900,000  | 0,0000   | 7,5000         | 14.250,00   | Desclassif. | 0             |
| <b>Item.....: 2 - 411052062 - CONE DE FIO PARA COSTURA 100% POLIÉSTER 1371 M. BRANCO - Unidade: CON</b> |                                      |           |            |          |                |             |             |               |
| 18281   | IVETE BRUSQUE SANDER                 |           | 38,000     | 0,0000   | 3,4211         | 130,00      | Venceu      | 1 *****       |
| 18280   | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | CIRCULO   | 38,000     | 0,0000   | 3,5526         | 135,00      | Perdeu      | 2             |
| 12704   | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | CIRCULO   | 38,000     | 0,0000   | 4,5200         | 171,76      | Perdeu      | 3             |
| 17809   | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |           | 38,000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| <b>Item.....: 3 - 411052063 - FIO DE CROCHÊ 100% ALGODÃO, 1000M. COR AZUL - Unidade: ROL</b>            |                                      |           |            |          |                |             |             |               |
| 18281   | IVETE BRUSQUE SANDER                 |           | 38,000     | 0,0000   | 10,8776        | 413,35      | Venceu      | 1 *****       |
| 18280   | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | CIRCULO   | 38,000     | 0,0000   | 10,9211        | 415,00      | Perdeu      | 2             |
| 12704   | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | CIRCULO   | 38,000     | 0,0000   | 11,8421        | 450,00      | Perdeu      | 3             |
| 17809   | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |           | 38,000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| <b>Item.....: 4 - 411052064 - FIO DE CROCHÊ 100% ALGODÃO, 1000M. BRANCO - Unidade: ROL</b>              |                                      |           |            |          |                |             |             |               |
| 18281   | IVETE BRUSQUE SANDER                 |           | 38,000     | 0,0000   | 10,8772        | 413,33      | Venceu      | 1 *****       |
| 18280   | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | CIRCULO   | 38,000     | 0,0000   | 10,9211        | 415,00      | Perdeu      | 2             |
| 12704   | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | CIRCULO   | 38,000     | 0,0000   | 11,8421        | 450,00      | Perdeu      | 3             |
| 17809   | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |           | 38,000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CANOINHAS**

Página: 2/8

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

16.692,00

Processo Administrativo:

Processo / Ano: 1/2019

Licitação.....: 1/2019 - PR

Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL

Objeto.....: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS PARA ARTESANATO TAIS COMO: TECIDO PARA PANO DE PRATO, FIO DE COSTURA, FIO PARA CROCHÊ, DESTINADOS AO PAVI - PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DA 3ª IDADE.

| Fornecedor   | Nome do Fornecedor                   | Marca   | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação  | Classificação |
|--|--------------------------------------|---------|------------|----------|----------------|-------------|-----------|---------------|
| <b>Item.....: 5 - 411052065 - FIO DE CROCHÊ 100% ALGODÃO. 1000M. COR ROSA. - Unidade: ROLO</b>         |                                      |         |            |          |                |             |           |               |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 38.000     | 0,0000   | 10,8772        | 413,33      | Venceu    | 1 *****       |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | CIRCULO | 38.000     | 0,0000   | 10,9211        | 415,00      | Perdeu    | 2             |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | CIRCULO | 38.000     | 0,0000   | 11,8421        | 450,00      | Perdeu    | 3             |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 38.000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou | 0             |
| <b>Item.....: 6 - 411052066 - FIO DE CROCHÊ 100% ALGODÃO. 1000M. COR LARANJA. - Unidade: ROLO</b>      |                                      |         |            |          |                |             |           |               |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 38.000     | 0,0000   | 10,8772        | 413,33      | Venceu    | 1 *****       |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | CIRCULO | 38.000     | 0,0000   | 10,9211        | 415,00      | Perdeu    | 2             |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | CIRCULO | 38.000     | 0,0000   | 11,8421        | 450,00      | Perdeu    | 3             |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 38.000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou | 0             |
| <b>Item.....: 7 - 411052067 - FIO DE CROCHÊ 100% ALGODÃO. 1000M. COR VERDE ESCURO. - Unidade: ROLO</b> |                                      |         |            |          |                |             |           |               |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 38.000     | 0,0000   | 10,8772        | 413,33      | Venceu    | 1 *****       |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | CIRCULO | 38.000     | 0,0000   | 10,9211        | 415,00      | Perdeu    | 2             |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | CIRCULO | 38.000     | 0,0000   | 11,8421        | 450,00      | Perdeu    | 3             |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 38.000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou | 0             |
| <b>Item.....: 8 - 411052068 - FIO DE CROCHÊ 100% ALGODÃO. 1000M. COR VERMELHO. - Unidade: ROLO</b>     |                                      |         |            |          |                |             |           |               |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 38.000     | 0,0000   | 10,8772        | 413,33      | Venceu    | 1 *****       |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | CIRCULO | 38.000     | 0,0000   | 10,9211        | 415,00      | Perdeu    | 2             |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | CIRCULO | 38.000     | 0,0000   | 11,8421        | 450,00      | Perdeu    | 3             |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 38.000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou | 0             |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CANOINHAS**

Página: 3/8

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

| Processo Administrativo: 16.692,00   |                                      |         |            |          |                |             |             |               |  |
|--|--------------------------------------|---------|------------|----------|----------------|-------------|-------------|---------------|--|
| Processo / Ano: 1/2019   |                                      |         |            |          |                |             |             |               |  |
| Licitação.....: 1/2019 - PR  |                                      |         |            |          |                |             |             |               |  |
| Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL   |                                      |         |            |          |                |             |             |               |  |
| Objeto.....: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS PARA ARTESANATO TAIS COMO: TECIDO PARA PANO DE PRATO, FIO DE COSTURA, FIO PARA CROCHÊ, DESTINADOS AO PAVI - PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DA 3ª IDADE. |                                      |         |            |          |                |             |             |               |  |
| Fornecedor   | Nome do Fornecedor                   | Marca   | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |  |
| <b>Item.....: 9 - 411052069 - TINTA ACRÍLICA PARA TECIDO 250ML BRILHANTE. COR BRANCA. - Unidade: UN</b>  |                                      |         |            |          |                |             |             |               |  |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | ACRILEX | 38.000     | 0,0000   | 9,0000         | 342,00      | Venceu      | 1 *****       |  |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 38.000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |  |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 38.000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |  |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | ACRILEX | 38.000     | 0,0000   | 13,3900        | 508,82      | Desclassif. | 0             |  |
| <b>Item.....: 10 - 411052070 - TINTA ACRÍLICA PARA TECIDO 250ML BRILHANTE. COR AMARELO-PELE. - Unidade: UN</b>   |                                      |         |            |          |                |             |             |               |  |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | ACRILEX | 38.000     | 0,0000   | 9,0000         | 342,00      | Venceu      | 1 *****       |  |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 38.000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |  |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 38.000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |  |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | ACRILEX | 38.000     | 0,0000   | 13,3900        | 508,82      | Desclassif. | 0             |  |
| <b>Item.....: 11 - 411052071 - TINTA ACRÍLICA PARA TECIDO 250ML BRILHANTE. COR VERMELHO. - Unidade: UN</b>   |                                      |         |            |          |                |             |             |               |  |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | ACRILEX | 38.000     | 0,0000   | 9,0000         | 342,00      | Venceu      | 1 *****       |  |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 38.000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |  |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 38.000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |  |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | ACRILEX | 38.000     | 0,0000   | 13,3900        | 508,82      | Desclassif. | 0             |  |
| <b>Item.....: 12 - 411052072 - TINTA ACRÍLICA PARA TECIDO 250ML BRILHANTE. COR AZUL. - Unidade: UN</b>   |                                      |         |            |          |                |             |             |               |  |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | ACRILEX | 38.000     | 0,0000   | 9,0000         | 342,00      | Venceu      | 1 *****       |  |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 38.000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |  |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 38.000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |  |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | ACRILEX | 38.000     | 0,0000   | 13,3900        | 508,82      | Desclassif. | 0             |  |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CANOINHAS**

Página: 4/8

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

| Processo Administrativo: 16.692,00 |   |                                      |   |        |        |         |        |             |         |
|------------------------------------|---|--------------------------------------|---|--------|--------|---------|--------|-------------|---------|
| Processo / Ano:                    | 1/2019  |                                      |   |        |        |         |        |             |         |
| Licitação.....:                    | 1/2019 - PR   |                                      |   |        |        |         |        |             |         |
| Modalidade.....:                   | PREGÃO PRESENCIAL   |                                      |   |        |        |         |        |             |         |
| Objeto.....:                       | REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS PARA ARTESANATO TAIS COMO: TECIDO PARA PANO DE PRATO, FIO DE COSTURA, FIO PARA CROCHÊ, DESTINADOS AO PAVI - PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DA 3ª IDADE. |                                      |   |        |        |         |        |             |         |
| Item.....:                         | 13  | - 411052073                          | - TINTA ACRÍLICA PARA TECIDO 250ML BRILHANTE. COR VERDE. - Unidade: UN        |        |        |         |        |             |         |
|                                    | 18280   | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | ACRILEX   | 38,000 | 0,0000 | 9,0000  | 342,00 | Venceu      | 1 ***** |
|                                    | 17809   | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |   | 38,000 | 0,0000 | 0,0000  | 0,00   | Não cotou   | 0       |
|                                    | 18281   | IVETE BRUSQUE SANDER                 |   | 38,000 | 0,0000 | 0,0000  | 0,00   | Não cotou   | 0       |
|                                    | 12704   | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | ACRILEX   | 38,000 | 0,0000 | 13,3900 | 508,82 | Desclassif. | 0       |
| Item.....:                         | 14  | - 411052074                          | - TINTA ACRÍLICA PARA TECIDO 250ML BRILHANTE. COR PRETO. - Unidade: UN        |        |        |         |        |             |         |
|                                    | 18280   | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | ACRILEX   | 38,000 | 0,0000 | 9,0000  | 342,00 | Venceu      | 1 ***** |
|                                    | 17809   | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |   | 38,000 | 0,0000 | 0,0000  | 0,00   | Não cotou   | 0       |
|                                    | 18281   | IVETE BRUSQUE SANDER                 |   | 38,000 | 0,0000 | 0,0000  | 0,00   | Não cotou   | 0       |
|                                    | 12704   | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | ACRILEX   | 38,000 | 0,0000 | 13,3900 | 508,82 | Desclassif. | 0       |
| Item.....:                         | 15  | - 411052075                          | - TINTA ACRÍLICA PARA TECIDO 250ML BRILHANTE. COR ROSA. - Unidade: UN         |        |        |         |        |             |         |
|                                    | 18280   | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | ACRILEX   | 38,000 | 0,0000 | 9,0000  | 342,00 | Venceu      | 1 ***** |
|                                    | 17809   | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |   | 38,000 | 0,0000 | 0,0000  | 0,00   | Não cotou   | 0       |
|                                    | 18281   | IVETE BRUSQUE SANDER                 |   | 38,000 | 0,0000 | 0,0000  | 0,00   | Não cotou   | 0       |
|                                    | 12704   | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | ACRILEX   | 38,000 | 0,0000 | 13,3900 | 508,82 | Desclassif. | 0       |
| Item.....:                         | 16  | - 411052076                          | - TINTA ACRÍLICA PARA TECIDO 250ML BRILHANTE. COR AZUL TURQUES. - Unidade: UN |        |        |         |        |             |         |
|                                    | 18280   | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | ACRILEX   | 38,000 | 0,0000 | 9,0000  | 342,00 | Venceu      | 1 ***** |
|                                    | 17809   | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |   | 38,000 | 0,0000 | 0,0000  | 0,00   | Não cotou   | 0       |
|                                    | 18281   | IVETE BRUSQUE SANDER                 |   | 38,000 | 0,0000 | 0,0000  | 0,00   | Não cotou   | 0       |
|                                    | 12704   | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | ACRILEX   | 38,000 | 0,0000 | 13,3900 | 508,82 | Desclassif. | 0       |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CANOINHAS**  
 Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

| Processo / Ano: 1/2019   |                                      |         |            | Processo Administrativo: 16.692,00 |                |             |             |               |
|--|--------------------------------------|---------|------------|------------------------------------|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Licitação.....: 1/2019 - PR  |                                      |         |            |                                    |                |             |             |               |
| Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL   |                                      |         |            |                                    |                |             |             |               |
| Objeto.....: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS PARA ARTESANATO TAIS COMO: TECIDO PARA PANO DE PRATO, FIO DE COSTURA, FIO PARA CROCHÊ, DESTINADOS AO PAVI - PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DA 3ª IDADE. |                                      |         |            |                                    |                |             |             |               |
| Fornecedor   | Nome do Fornecedor                   | Marca   | Quantidade | Desconto                           | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
| Item.....: 17 - 411052077 - TINTA ACRÍLICA PARA TECIDO 250ML BRILHANTE. COR ROXO. - Unidade: UN  |                                      |         |            |                                    |                |             |             |               |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | ACRILEX | 38,000     | 0,0000                             | 9,0000         | 342,00      | Venceu      | 1 *****       |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 38,000     | 0,0000                             | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 38,000     | 0,0000                             | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | ACRILEX | 38,000     | 0,0000                             | 13,3900        | 508,82      | Desclassif. | 0             |
| Item.....: 18 - 411052078 - TINTA ACRÍLICA PARA TECIDO 250ML BRILHANTE. COR OCRE-OURO. - Unidade: UN   |                                      |         |            |                                    |                |             |             |               |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | ACRILEX | 38,000     | 0,0000                             | 9,0000         | 342,00      | Venceu      | 1 *****       |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 38,000     | 0,0000                             | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 38,000     | 0,0000                             | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | ACRILEX | 38,000     | 0,0000                             | 13,3900        | 508,82      | Desclassif. | 0             |
| Item.....: 19 - 411052079 - PINCEL CHATO N.º 00 - Unidade: UN  |                                      |         |            |                                    |                |             |             |               |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | CASTELO | 190,000    | 0,0000                             | 3,2884         | 624,80      | Venceu      | 1 *****       |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | CASTELO | 190,000    | 0,0000                             | 3,4032         | 646,60      | Perdeu      | 2             |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 190,000    | 0,0000                             | 3,0907         | 587,24      | Perdeu      | 3             |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 190,000    | 0,0000                             | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 20 - 2390 - PINCEL CHATO N.º 0 - Unidade: UN  |                                      |         |            |                                    |                |             |             |               |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | CASTELO | 190,000    | 0,0000                             | 1,2817         | 243,52      | Venceu      | 1 *****       |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | CASTELO | 190,000    | 0,0000                             | 1,5707         | 298,43      | Perdeu      | 2             |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 190,000    | 0,0000                             | 3,1793         | 604,07      | Perdeu      | 3             |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 190,000    | 0,0000                             | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CANOINHAS**  
 Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

Página: 6/8

16.692,00

Processo Administrativo:

Processo / Ano: 1/2019

Licitação.....: 1/2019 - PR

Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL

Objeto.....: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS PARA ARTESANATO TAIS COMO: TECIDO PARA PANO DE PRATO, FIO DE COSTURA, FIO PARA CROCHÊ, DESTINADOS AO PAVI - PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DA 3ª IDADE.

| Fornecedor   | Nome do Fornecedor                   | Marca   | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação  | Classificação |
|--|--------------------------------------|---------|------------|----------|----------------|-------------|-----------|---------------|
| <b>Item.....: 21 - 43014 - PINCEL CHATO N° 2 - Unidade: UN</b> |                                      |         |            |          |                |             |           |               |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | CASTELO | 190,000    | 0,0000   | 1,5346         | 291,57      | Venceu    | 1 *****       |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | CASTELO | 190,000    | 0,0000   | 1,5707         | 298,43      | Perdeu    | 2             |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 190,000    | 0,0000   | 2,6494         | 503,39      | Perdeu    | 3             |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 190,000    | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou | 0             |
| <b>Item.....: 22 - 2086 - PINCEL CHATO N° 04 - Unidade: UN</b> |                                      |         |            |          |                |             |           |               |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | CASTELO | 190,000    | 0,0000   | 1,6442         | 312,40      | Venceu    | 1 *****       |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | CASTELO | 190,000    | 0,0000   | 1,7453         | 331,61      | Perdeu    | 2             |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 190,000    | 0,0000   | 2,6494         | 503,39      | Perdeu    | 3             |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 190,000    | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou | 0             |
| <b>Item.....: 23 - 2087 - PINCEL CHATO N° 06 - Unidade: UN</b> |                                      |         |            |          |                |             |           |               |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | CASTELO | 190,000    | 0,0000   | 1,7117         | 325,22      | Venceu    | 1 *****       |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | CASTELO | 190,000    | 0,0000   | 1,8413         | 349,85      | Perdeu    | 2             |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 190,000    | 0,0000   | 2,6494         | 503,39      | Perdeu    | 3             |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 190,000    | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou | 0             |
| <b>Item.....: 24 - 2090 - PINCEL CHATO N° 10 - Unidade: UN</b> |                                      |         |            |          |                |             |           |               |
| 12704  | COMERCIAL PALMEIRAS LTDA - EPP       | CASTELO | 190,000    | 0,0000   | 1,8972         | 360,47      | Venceu    | 1 *****       |
| 18280  | VIANTEX INDUSTRIA E COMERCIO LTDA    | CASTELO | 190,000    | 0,0000   | 2,0071         | 381,35      | Perdeu    | 2             |
| 18281  | IVETE BRUSQUE SANDER                 |         | 190,000    | 0,0000   | 3,0909         | 587,27      | Perdeu    | 3             |
| 17809  | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |         | 190,000    | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou | 0             |

[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

ESTADO DE SANTA CATARINA

FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE CANOINHAS

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

Processo / Ano: 1/2019

Licitação.....: 1/2019 - PR

Modalidade....: PREGÃO PRESENCIAL

Objeto.....: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE DIVERSOS MATERIAIS PARA ARTESANATO TAIS COMO: TECIDO PARA PANO DE PRATO, FIO DE COSTURA, FIO PARA CROCHÊ, DESTINADOS AO PAVI - PROGRAMA DE VALORIZAÇÃO DA 3ª IDADE.

Processo Administrativo: 16.692,00

| Fornecedor    | Nome do Fornecedor                   | Marca                               | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação  | Classificação |
|---------------|--------------------------------------|-------------------------------------|------------|----------|----------------|-------------|-----------|---------------|
| Item.....: 26 | - 2092                               | - PINCEL CHATO N.º 14 - Unidade: UN |            |          |                |             |           |               |
| 17809         | ANI CRISTINA SCHULZ FARY 04162531994 |                                     | 190.000    | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou | 0             |

Canoinhas, Em .....

MARCIANO FERNANDES CORREA - ..... - Pregoeiro(a)

MAURICIO ALFONSO SOBCZAK - ..... - EQUIPE DE APOIO

WINSTON BEYERSDORFF LUCCHIARI - ..... - OAB/PR 64350

PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PREGÃO Nº PMC 08/2019 (PRESENCIAL)

Publicação Nº 1919044

Página: 1/1

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

Processo / Ano: 13/2019

Licitação.....: 8/2019 - PR

Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL

Objeto.....: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO PARCELADA DE HORAS DE SERVIÇO DE ROLO COMPACTADOR E MOTONIVELADORA, A SEREM USADAS PELA SECRETARIA DE OBRAS E DESENVOLVIMENTO URBANO NO SERVIÇO DE RECUPERAÇÃO DAS RUAS URBANAS E RURAIS DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS.

Processo Administrativo:

Total dos Itens Vencedores: 358.000,00

| Fornecedor   | Nome do Fornecedor          | Marca                               | Quantidade     | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação | Classificação |
|--------------|-----------------------------|-------------------------------------|----------------|----------|----------------|-------------|----------|---------------|
| Item.....: 1 | - 311044606                 | - HORAS DE MAQUINA ROLO COMPACTADOR | - Unidade: hrs |          |                |             |          |               |
| 17503        | VOLPESA CONSTRUÇÕES LTDA ME |                                     | 500,000        | 0,0000   | 180,0000       | 90.000,00   | Venceu   | 1 *****       |
| Item.....: 2 | - 311044605                 | - HORAS DE MAQUINA MOTONIVELADORA   | - Unidade: hrs |          |                |             |          |               |
| 17503        | VOLPESA CONSTRUÇÕES LTDA ME |                                     | 1.000,000      | 0,0000   | 268,0000       | 268.000,00  | Venceu   | 1 *****       |

Canoinhas, Em .....

MARCIANO FERNANDES CORREA - ..... - Pregoeiro(a)

MAURICIO ALFONSO SOBCZAK - ..... - EQUIPE DE APOIO

WINSTON BEYERSDORFF LUCCHIARI - ..... - 64350/PR

## PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PREGÃO Nº PMC 104/2018 (PRESENCIAL)

Publicação Nº 1918424

Página: 1/17

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS**

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

| Processo / Ano: 140/2018   |   | Processo Administrativo: 5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA |            | Total dos Itens Vencedores: 1.030.000,00 |                |             |             |               |
|--|---|--|------------|--|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Licitação.....: 104/2018 - PR  |   |  |            |  |                |             |             |               |
| Modalidade....: PREGÃO PRESENCIAL  |   |  |            |  |                |             |             |               |
| Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO. JÁ INCLUSIVE ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTA EDITAL. |   |  |            |  |                |             |             |               |
| Fornecedor   | Nome do Fornecedor                          | Marca  | Quantidade | Desconto                                 | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
| Item.....: 1 - 411051233 - CONTABILIDADE PUBLICA/TESOUREARIA - PREFEITURA - Unidade: MES   |   |  |            |  |                |             |             |               |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000                                   | 2.700,0000     | 32.400,00   | Ex-vencedor | 1 ****        |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000                                   | 2.607,6217     | 31.291,46   | Venceu      | 2             |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000                                   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 2 - 411051234 - PLANEJAMENTO - PREFEITURA - Unidade: MES  |   |  |            |  |                |             |             |               |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000                                   | 1.100,0000     | 13.200,00   | Ex-vencedor | 1 ****        |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000                                   | 1.062,3620     | 12.748,34   | Venceu      | 2             |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000                                   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 3 - 411051235 - COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - PREFEITURA - Unidade: MES   |   |  |            |  |                |             |             |               |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000                                   | 1.600,0000     | 19.200,00   | Ex-vencedor | 1 ****        |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000                                   | 1.545,2539     | 18.543,05   | Venceu      | 2             |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000                                   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 4 - 411051236 - PATRIMONIO- PREFEITURA - Unidade: MES   |   |  |            |  |                |             |             |               |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000                                   | 500,0000       | 6.000,00    | Ex-vencedor | 1 ****        |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000                                   | 482,8918       | 5.794,70    | Venceu      | 2             |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000                                   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 5 - 411051237 - ALMOXARIFADO- PREFEITURA - Unidade: MES   |   |  |            |  |                |             |             |               |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000                                   | 500,0000       | 6.000,00    | Ex-vencedor | 1 ****        |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000                                   | 386,3135       | 4.635,76    | Venceu      | 2             |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS**

Página: 2/17

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

1.030.000,00

Processo Administrativo:

5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Processo / Ano:

140/2018

Licitação.....:

104/2018 - PR

Modalidade.....:

PREGÃO PRESENCIAL

Objeto.....:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSIVE ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTA EDITAL.

| Fornecedor   | Nome do Fornecedor                          | Marca   | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
|--------------|---|---|------------|----------|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Item.....: 5 | - 411051237                                 | - ALMOXARIFADO- PREFEITURA - Unidade: MES                           |            |          |                |             |             |               |
| 18117        | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 12,000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 6 | - 411051238                                 | - FROTAS- PREFEITURA - Unidade: MES                                 |            |          |                |             |             |               |
| 6467         | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 12,000     | 0,0000   | 500,0000       | 6.000,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115        | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 12,000     | 0,0000   | 386,3135       | 4.635,76    | Venceu      | 2             |
| 18117        | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 12,000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 7 | - 411051239                                 | - FOLHA DE PAGAMENTO/PORTAL DO SERVIDOR - PREFEITURA - Unidade: MES |            |          |                |             |             |               |
| 6467         | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 12,000     | 0,0000   | 1.400,0000     | 16.800,00   | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115        | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 12,000     | 0,0000   | 1.352,0971     | 16.225,17   | Venceu      | 2             |
| 18117        | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 12,000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 8 | - 411051240                                 | - RECURSOS HUMANOS- PREFEITURA - Unidade: MES                       |            |          |                |             |             |               |
| 6467         | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 12,000     | 0,0000   | 1.100,0000     | 13.200,00   | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115        | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 12,000     | 0,0000   | 1.062,3620     | 12.748,34   | Venceu      | 2             |
| 18117        | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 12,000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 9 | - 411051241                                 | - PONTO ELETRONICO/PONTO VIA INTERNET - PREFEITURA - Unidade: MES   |            |          |                |             |             |               |
| 6467         | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 12,000     | 0,0000   | 1.000,0000     | 12.000,00   | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115        | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 12,000     | 0,0000   | 965,7837       | 11.589,40   | Venceu      | 2             |
| 18117        | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 12,000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |

Página: 3/17

# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

| Processo / Ano: 140/2018  |   | Processo Administrativo: 5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA |            | 1.030.000,00 |                |             |             |               |
|---|---|--|------------|--------------|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Licitação.....: 104/2018 - PR   |   |  |            |              |                |             |             |               |
| Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL  |   |  |            |              |                |             |             |               |
| Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DAADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSIVE ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTA EDITAL. |   |  |            |              |                |             |             |               |
| Fornecedor  | Nome do Fornecedor                          | Marca  | Quantidade | Desconto     | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
| Item.....: 10 - 411051242 - SEGURANCA DO TRABALHO - PREFEITURA - Unidade: MES   |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 900,0000       | 10.800,00   | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115   | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 869,2053       | 10.430,46   | Venceu      | 2             |
| 18117   | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 11 - 411051243 - MEDICINA OCUPACIONAL - PREFEITURA - Unidade: MES  |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 900,0000       | 10.800,00   | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115   | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 869,2053       | 10.430,46   | Venceu      | 2             |
| 18117   | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 12 - 411051244 - eSOCIAL - PREFEITURA - Unidade: MES   |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 900,0000       | 10.800,00   | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115   | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 869,2053       | 10.430,46   | Venceu      | 2             |
| 18117   | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 13 - 411051245 - TRIBUTAÇÃO PÚBLICA/ISS VIA INTERNET/EXECUTIVO FI-PREFEITURA - Unidade: MES  |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 9.500,0000     | 114.000,00  | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115   | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 9.174,9448     | 110.099,34  | Venceu      | 2             |
| 18117   | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 14 - 411051246 - NOTA FISCAL DE SERVIÇO ELETRONICA - PREFEITURA - Unidade: MES   |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 8.000,0000     | 96.000,00   | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115   | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 7.533,1126     | 90.397,35   | Venceu      | 2             |



# ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS

Página: 4/17

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

Processo / Ano: 140/2018 Processo Administrativo: 5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA 1.030.000,00

Licitação.....: 104/2018 - PR

Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL

Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSIVE ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTA EDITAL.

| Fornecedor    | Nome do Fornecedor                          | Marca     | Quantidade | Desconto  | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
|---------------|---|-----------|------------|---|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Item.....: 14 | -   | 411051246 | -          | NOTA FISCAL DE SERVIÇO ELETRÔNICA - PREFEITURA - Unidade: MES               |                |             |             |               |
| 18117         | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |           | 12,000     | 0,0000  | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 15 | -   | 411051247 | -          | PORTAL DE TRANSPARENCIA - PREFEITURA - Unidade: MES                         |                |             |             |               |
| 6467          | BETHA SISTEMAS LTDA                         |           | 12,000     | 0,0000  | 1,000,0000     | 12,000,00   | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115         | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |           | 12,000     | 0,0000  | 965,7837       | 11,589,40   | Venceu      | 2             |
| 18117         | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |           | 12,000     | 0,0000  | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 16 | -   | 411051248 | -          | GERENCIAMENTO INTELIGENTE - PREFEITURA - Unidade: MES                       |                |             |             |               |
| 6467          | BETHA SISTEMAS LTDA                         |           | 12,000     | 0,0000  | 1,000,0000     | 12,000,00   | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115         | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |           | 12,000     | 0,0000  | 772,6269       | 9,271,52    | Venceu      | 2             |
| 18117         | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |           | 12,000     | 0,0000  | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 17 | -   | 411051249 | -          | DOCUMENTOS ELETRÔNICOS (PROTOCOLO MEMORANDO / OFÍCIOS) - PRE - Unidade: MES |                |             |             |               |
| 6467          | BETHA SISTEMAS LTDA                         |           | 12,000     | 0,0000  | 5,600,0000     | 67,200,00   | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115         | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |           | 12,000     | 0,0000  | 5,408,3885     | 64,900,66   | Venceu      | 2             |
| 18117         | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |           | 12,000     | 0,0000  | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 18 | -   | 411051250 | -          | CONTABILIDADE PÚBLICA / TESOURARIA - FUNDAÇÃO CULTURAL - Unidade: MES       |                |             |             |               |
| 6467          | BETHA SISTEMAS LTDA                         |           | 12,000     | 0,0000  | 180,0000       | 2,160,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115         | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |           | 12,000     | 0,0000  | 173,8411       | 2,086,09    | Venceu      | 2             |
| 18117         | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |           | 12,000     | 0,0000  | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |

Página: 5/17

# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

| Processo / Ano: 140/2018   |   | Processo Administrativo: 5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA  |            | 1.030.000,00 |                |             |             |               |  |
|--|---|---|------------|--------------|----------------|-------------|-------------|---------------|--|
| Licitação.....: 104/2018 - PR  |   | PREGÃO PRESENCIAL   |            |              |                |             |             |               |  |
| Modalidade.....:   |   |   |            |              |                |             |             |               |  |
| Objeto.....:   |   | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSIVE ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTE EDITAL. |            |              |                |             |             |               |  |
| Fornecedor   | Nome do Fornecedor                          | Marca   | Quantidade | Desconto     | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |  |
| <b>Item.....: 19 - 411051251 - COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - FUNDAÇÃO CULTURAL - Unidade: MES</b>      |   |   |            |              |                |             |             |               |  |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 12,000     | 0,0000       | 100,0000       | 1.200,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |  |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 12,000     | 0,0000       | 96,5784        | 1.158,94    | Venceu      | 2             |  |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |  |
| <b>Item.....: 20 - 411051252 - PATRIMÔNIO - FUNDAÇÃO CULTURAL - Unidade: MES</b>                           |   |   |            |              |                |             |             |               |  |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 12,000     | 0,0000       | 100,0000       | 1.200,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |  |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 12,000     | 0,0000       | 96,5784        | 1.158,94    | Venceu      | 2             |  |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |  |
| <b>Item.....: 21 - 411051253 - FOLHA DE PAGAMENTO / PORTAL SERVIDOR - FUNDAÇÃO CULTURAL - Unidade: MES</b> |   |   |            |              |                |             |             |               |  |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 12,000     | 0,0000       | 200,0000       | 2.400,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |  |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 12,000     | 0,0000       | 193,1567       | 2.317,88    | Venceu      | 2             |  |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |  |
| <b>Item.....: 22 - 411051254 - CONTABILIDADE PÚBLICA / TESOURARIA - SAUDE - Unidade: MES</b>               |   |   |            |              |                |             |             |               |  |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 12,000     | 0,0000       | 300,0000       | 3.600,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |  |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 12,000     | 0,0000       | 289,7351       | 3.476,82    | Venceu      | 2             |  |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |  |
| <b>Item.....: 23 - 411051255 - COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - SAUDE - Unidade: MES</b>                  |   |   |            |              |                |             |             |               |  |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 12,000     | 0,0000       | 100,0000       | 1.200,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |  |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 12,000     | 0,0000       | 96,5784        | 1.158,94    | Venceu      | 2             |  |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS**

Página: 6/17

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

1.030.000,00

Processo Administrativo:

5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Processo / Ano:

140/2018

Licitação.....:

104/2018 - PR

Modalidade.....:

PREGÃO PRESENCIAL

Objeto.....:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSIVE ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTA EDITAL.

| Fornecedor | Nome do Fornecedor | Marca | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação | Classificação |
|------------|--------------------|-------|------------|----------|----------------|-------------|----------|---------------|
|------------|--------------------|-------|------------|----------|----------------|-------------|----------|---------------|

Item.....: 23 - 411051255 - COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - SAUDE - Unidade: MES

|       |   |  |        |        |        |      |           |   |
|-------|---|--|--------|--------|--------|------|-----------|---|
| 18117 | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,00 | Não cotou | 0 |
|-------|---|--|--------|--------|--------|------|-----------|---|

Item.....: 24 - 411051256 - PATRIMONIO - SAUDE - Unidade: MES

|       |   |  |        |        |          |          |             |         |
|-------|---|--|--------|--------|----------|----------|-------------|---------|
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000 | 0,0000 | 100,0000 | 1.200,00 | Ex-vencedor | 1 ***** |
| 18115 | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000 | 0,0000 | 96,5784  | 1.158,94 | Venceu      | 2       |
| 18117 | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000 | 0,0000 | 0,0000   | 0,00     | Não cotou   | 0       |

Item.....: 25 - 411051257 - CONTABILIDADE PÚBLICA / TESOURARIA - ASSISTENCIA SOCIAL - Unidade: MES

|       |   |  |        |        |          |          |             |         |
|-------|---|--|--------|--------|----------|----------|-------------|---------|
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000 | 0,0000 | 300,0000 | 3.600,00 | Ex-vencedor | 1 ***** |
| 18115 | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000 | 0,0000 | 289,7351 | 3.476,82 | Venceu      | 2       |
| 18117 | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000 | 0,0000 | 0,0000   | 0,00     | Não cotou   | 0       |

Item.....: 26 - 411051258 - COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - ASSISTENCIA SOCIAL - Unidade: MES

|       |   |  |        |        |          |          |             |         |
|-------|---|--|--------|--------|----------|----------|-------------|---------|
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000 | 0,0000 | 100,0000 | 1.200,00 | Ex-vencedor | 1 ***** |
| 18115 | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000 | 0,0000 | 96,5784  | 1.158,94 | Venceu      | 2       |
| 18117 | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000 | 0,0000 | 0,0000   | 0,00     | Não cotou   | 0       |

Item.....: 27 - 411051259 - PATRIMONIO - ASSISTENCIA SOCIAL - Unidade: MES

|       |   |  |        |        |          |          |             |         |
|-------|---|--|--------|--------|----------|----------|-------------|---------|
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000 | 0,0000 | 100,0000 | 1.200,00 | Ex-vencedor | 1 ***** |
| 18115 | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000 | 0,0000 | 96,5784  | 1.158,94 | Venceu      | 2       |
| 18117 | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000 | 0,0000 | 0,0000   | 0,00     | Não cotou   | 0       |

Página: 7/17

# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

|  |   |  |            |              |                |             |             |               |
|--|---|--|------------|--------------|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Processo / Ano: 140/2018   |   | Processo Administrativo: 5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA |            | 1.030.000,00 |                |             |             |               |
| Licitação.....: 104/2018 - PR  |   |  |            |              |                |             |             |               |
| Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL   |   |  |            |              |                |             |             |               |
| Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DAADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSAS ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTE EDITAL. |   |  |            |              |                |             |             |               |
| Fornecedor   | Nome do Fornecedor                          | Marca  | Quantidade | Desconto     | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
| Item.....: 28 - 411051260 - CONTABILIDADE PUBLICA/TESSOURARIA - FUNDAÇÃO DE ESPORTES - Unidade: MES  |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 300,0000       | 3.600,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 289,7351       | 3.476,82    | Venceu      | 2             |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 29 - 411051261 - COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - FUNDAÇÃO DE ESPORTES - Unidade: MES  |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 100,0000       | 1.200,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 96,5784        | 1.158,94    | Venceu      | 2             |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 30 - 411051262 - PATRIMONIO - FUNDAÇÃO DE ESPORTES - Unidade: MES   |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 100,0000       | 1.200,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 96,5784        | 1.158,94    | Venceu      | 2             |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 31 - 411051263 - CONTABILIDADE PÚBLICA / TESSOURARIA - BOMBEIROS - Unidade: MES   |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 180,0000       | 2.160,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 173,8411       | 2.086,09    | Venceu      | 2             |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 32 - 411051264 - COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - BOMBEIROS - Unidade: MES   |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 100,0000       | 1.200,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 96,5784        | 1.158,94    | Venceu      | 2             |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS**

Página: 8/17

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

1.030.000,00

Processo / Ano: 140/2018  
 Licitação.....: 104/2018 - PR  
 Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL  
 Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSIVE ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTA EDITAL.

Processo Administrativo:  
 5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA

| Fornecedor | Nome do Fornecedor | Marca | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação | Classificação |
|------------|--------------------|-------|------------|----------|----------------|-------------|----------|---------------|
|------------|--------------------|-------|------------|----------|----------------|-------------|----------|---------------|

**Item.....: 32 - 411051264 - COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - BOMBEIROS - Unidade: MES**

|       |   |  |        |        |        |      |           |   |
|-------|---|--|--------|--------|--------|------|-----------|---|
| 18117 | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,00 | Não cotou | 0 |
|-------|---|--|--------|--------|--------|------|-----------|---|

**Item.....: 33 - 411051265 - PATRIMONIO - BOMBEIROS - Unidade: MES**

|       |   |  |        |        |          |          |             |         |
|-------|---|--|--------|--------|----------|----------|-------------|---------|
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000 | 0,0000 | 100,0000 | 1.200,00 | Ex-vencedor | 1 ***** |
| 18115 | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000 | 0,0000 | 96,5784  | 1.158,94 | Venceu      | 2       |
| 18117 | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000 | 0,0000 | 0,0000   | 0,00     | Não cotou   | 0       |

**Item.....: 34 - 411051266 - CONTABILIDADE PÚBLICA / TESOURARIA - DESENVOLVIMENTO RURAL - Unidade: MES**

|       |   |  |        |        |          |          |             |         |
|-------|---|--|--------|--------|----------|----------|-------------|---------|
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000 | 0,0000 | 180,0000 | 2.160,00 | Ex-vencedor | 1 ***** |
| 18115 | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000 | 0,0000 | 173,8411 | 2.086,09 | Venceu      | 2       |
| 18117 | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000 | 0,0000 | 0,0000   | 0,00     | Não cotou   | 0       |

**Item.....: 35 - 411051267 - COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - DESENVOLVIMENTO RURAL - Unidade: MES**

|       |   |  |        |        |          |          |             |         |
|-------|---|--|--------|--------|----------|----------|-------------|---------|
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000 | 0,0000 | 100,0000 | 1.200,00 | Ex-vencedor | 1 ***** |
| 18115 | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000 | 0,0000 | 96,5784  | 1.158,94 | Venceu      | 2       |
| 18117 | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000 | 0,0000 | 0,0000   | 0,00     | Não cotou   | 0       |

**Item.....: 36 - 411051268 - PATRIMONIO - DESENVOLVIMENTO RURAL - Unidade: MES**

|       |   |  |        |        |          |          |             |         |
|-------|---|--|--------|--------|----------|----------|-------------|---------|
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000 | 0,0000 | 100,0000 | 1.200,00 | Ex-vencedor | 1 ***** |
| 18115 | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000 | 0,0000 | 96,5784  | 1.158,94 | Venceu      | 2       |
| 18117 | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000 | 0,0000 | 0,0000   | 0,00     | Não cotou   | 0       |

Página: 9/17

# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

|   |   |  |            |              |                |             |             |               |
|---|---|--|------------|--------------|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Processo / Ano: 140/2018  |   | Processo Administrativo: 5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA |            | 1.030.000,00 |                |             |             |               |
| Licitação.....: 104/2018 - PR   |   |  |            |              |                |             |             |               |
| Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL  |   |  |            |              |                |             |             |               |
| Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DAADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSIVE ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTA EDITAL. |   |  |            |              |                |             |             |               |
| Fornecedor  | Nome do Fornecedor                          | Marca  | Quantidade | Desconto     | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
| Item.....: 37 - 411051269 - CONTABILIDADE PÚBLICA / TESOURARIA - SANEAMENTO BÁSICO - Unidade: MES   |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 180,0000       | 2.160,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115   | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 173,8411       | 2.086,09    | Venceu      | 2             |
| 18117   | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 38 - 411051270 - COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - SANEAMENTO BÁSICO - Unidade: MES  |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 100,0000       | 1.200,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115   | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 96,5784        | 1.158,94    | Venceu      | 2             |
| 18117   | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 39 - 411051271 - PATRIMONIO - SANEAMENTO BÁSICO - Unidade: MES   |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 100,0000       | 1.200,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115   | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 96,5784        | 1.158,94    | Venceu      | 2             |
| 18117   | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 40 - 411051272 - CONTABILIDADE PÚBLICA / TESOURARIA - FUNDO DA CRIANÇA E ADOL - Unidade: MES   |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 180,0000       | 2.160,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115   | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 173,8411       | 2.086,09    | Venceu      | 2             |
| 18117   | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 41 - 411051273 - COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - FUNDO DA CRIANÇA E ADOL - Unidade: MES  |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 100,0000       | 1.200,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115   | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 96,5784        | 1.158,94    | Venceu      | 2             |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS**

Página: 10/17

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

1.030.000,00

Processo Administrativo:

5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Processo / Ano:

140/2018

Licitação.....:

104/2018 - PR

Modalidade.....:

PREGÃO PRESENCIAL

Objeto.....:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSIVE ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTA EDITAL.

| Fornecedor | Nome do Fornecedor | Marca | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação | Classificação |
|------------|--------------------|-------|------------|----------|----------------|-------------|----------|---------------|
|------------|--------------------|-------|------------|----------|----------------|-------------|----------|---------------|

Item.....: 41 - 411051273 - COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - FUNDO DA CRIANÇA E ADOL - Unidade: MES

|       |   |  |        |        |        |      |           |   |
|-------|---|--|--------|--------|--------|------|-----------|---|
| 18117 | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,00 | Não cotou | 0 |
|-------|---|--|--------|--------|--------|------|-----------|---|

Item.....: 42 - 411051274 - PATRIMONIO - FUNDO DA CRIANÇA E ADOLESCENTE - Unidade: MES

|       |   |  |        |        |          |          |             |         |
|-------|---|--|--------|--------|----------|----------|-------------|---------|
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000 | 0,0000 | 100,0000 | 1.200,00 | Ex-vencedor | 1 ***** |
| 18115 | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000 | 0,0000 | 96,5784  | 1.158,94 | Venceu      | 2       |
| 18117 | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000 | 0,0000 | 0,0000   | 0,00     | Não cotou   | 0       |

Item.....: 43 - 411051275 - CONTABILIDADE PÚBLICA / TESOURARIA - ICPREV - Unidade: MES

|       |   |  |        |        |          |          |             |         |
|-------|---|--|--------|--------|----------|----------|-------------|---------|
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000 | 0,0000 | 600,0000 | 7.200,00 | Ex-vencedor | 1 ***** |
| 18115 | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000 | 0,0000 | 579,4702 | 6.953,64 | Venceu      | 2       |
| 18117 | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000 | 0,0000 | 0,0000   | 0,00     | Não cotou   | 0       |

Item.....: 44 - 411051276 - COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - ICPREV - Unidade: MES

|       |   |  |        |        |          |          |             |         |
|-------|---|--|--------|--------|----------|----------|-------------|---------|
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000 | 0,0000 | 300,0000 | 3.600,00 | Ex-vencedor | 1 ***** |
| 18115 | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000 | 0,0000 | 289,7351 | 3.476,82 | Venceu      | 2       |
| 18117 | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000 | 0,0000 | 0,0000   | 0,00     | Não cotou   | 0       |

Item.....: 45 - 411051277 - PATRIMONIO - ICPREV - Unidade: MES

|       |   |  |        |        |          |          |             |         |
|-------|---|--|--------|--------|----------|----------|-------------|---------|
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000 | 0,0000 | 150,0000 | 1.800,00 | Ex-vencedor | 1 ***** |
| 18115 | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000 | 0,0000 | 96,5784  | 1.158,94 | Venceu      | 2       |
| 18117 | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000 | 0,0000 | 0,0000   | 0,00     | Não cotou   | 0       |

Página: 11/17

# ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

| Processo / Ano: 140/2018  |   | Processo Administrativo: 5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA  |            | 1.030.000,00 |                |             |             |               |
|---|---|---|------------|--------------|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Licitação.....: 104/2018 - PR   |   | PREGÃO PRESENCIAL   |            |              |                |             |             |               |
| Modalidade.....:  |   | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSIVE ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTA EDITAL. |            |              |                |             |             |               |
| Objeto.....:  |   |   |            |              |                |             |             |               |
| Fornecedor  | Nome do Fornecedor                          | Marca   | Quantidade | Desconto     | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
| Item.....: 46 - 411051278 - PORTAL DA TRANSPARÊNCIA E LEI ACESSO A INFORMAÇÃO - ICPREV - Unidade: MES   |   |   |            |              |                |             |             |               |
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 12,000     | 0,0000       | 300,0000       | 3.600,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115   | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 12,000     | 0,0000       | 193,1567       | 2.317,88    | Venceu      | 2             |
| 18117   | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 47 - 411051279 - DOCUMENTOS ELETRÔNICOS (PROTOCOLO MEMORANDO / OFÍCIOS) - ICP - Unidade: MES |   |   |            |              |                |             |             |               |
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 12,000     | 0,0000       | 800,0000       | 9.600,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115   | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 12,000     | 0,0000       | 772,6269       | 9.271,52    | Venceu      | 2             |
| 18117   | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 48 - 411051280 - CONTABILIDADE PÚBLICA / TESOURARIA - CAMARA DE VEREADORES - Unidade: MES    |   |   |            |              |                |             |             |               |
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 12,000     | 0,0000       | 400,0000       | 4.800,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115   | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 12,000     | 0,0000       | 386,3135       | 4.635,76    | Venceu      | 2             |
| 18117   | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 49 - 411051281 - COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - CAMARA DE VEREADORES - Unidade: MES       |   |   |            |              |                |             |             |               |
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 12,000     | 0,0000       | 300,0000       | 3.600,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115   | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 12,000     | 0,0000       | 289,7351       | 3.476,82    | Venceu      | 2             |
| 18117   | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 50 - 411051282 - PATRIMÔNIO - CAMARA DE VEREADORES - Unidade: MES                            |   |   |            |              |                |             |             |               |
| 6467  | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 12,000     | 0,0000       | 150,0000       | 1.800,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115   | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 12,000     | 0,0000       | 144,8675       | 1.738,41    | Venceu      | 2             |



# ESTADO DE SANTA CATARINA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS

Página: 12/17

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

1.030.000,00

Processo Administrativo:

5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Processo / Ano:

140/2018

Licitação.....:

104/2018 - PR

Modalidade.....:

PREGÃO PRESENCIAL

Objeto.....:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSIVE ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTA EDITAL.

| Fornecedor | Nome do Fornecedor | Marca | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação | Classificação |
|------------|--------------------|-------|------------|----------|----------------|-------------|----------|---------------|
|------------|--------------------|-------|------------|----------|----------------|-------------|----------|---------------|

Item.....: 50 - 411051282 - PATRIMÔNIO - CAMARA DE VEREADORES - Unidade: MES

18117 TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI

0,00 Não cotou 0

Item.....: 51 - 411051283 - FOLHA DE PAGAMENTO / PORTAL SERVIDOR - CAMARA DE VEREADORES - Unidade: MES

6467 BETHA SISTEMAS LTDA

4.200,00 Ex-vencedor 1 \*\*\*\*

18115 PUBLICA TECNOLOGIA LTDA

4.056,29 Venceu 2

18117 TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI

0,00 Não cotou 0

Item.....: 52 - 411051284 - RECURSOS HUMANOS - CAMARA DE VEREADORES - Unidade: MES

6467 BETHA SISTEMAS LTDA

3.000,00 Ex-vencedor 1 \*\*\*\*

18115 PUBLICA TECNOLOGIA LTDA

2.897,35 Venceu 2

18117 TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI

0,00 Não cotou 0

Item.....: 53 - 411051285 - SEGURANÇA DO TRABALHO - CAMARA DE VEREADORES - Unidade: MES

6467 BETHA SISTEMAS LTDA

1.800,00 Ex-vencedor 1 \*\*\*\*

18115 PUBLICA TECNOLOGIA LTDA

1.738,41 Venceu 2

18117 TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI

0,00 Não cotou 0

Item.....: 54 - 411051286 - MEDICINA OCUPACIONAL - CAMARA DE VEREADORES - Unidade: MES

6467 BETHA SISTEMAS LTDA

1.800,00 Ex-vencedor 1 \*\*\*\*

18115 PUBLICA TECNOLOGIA LTDA

1.738,41 Venceu 2

18117 TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI

0,00 Não cotou 0

Página: 13/17

# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

| Processo / Ano: 140/2018   |   | Processo Administrativo: 5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA |            | 1.030.000,00 |                |             |             |               |
|--|---|--|------------|--------------|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Licitação.....: 104/2018 - PR  |   |  |            |              |                |             |             |               |
| Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL   |   |  |            |              |                |             |             |               |
| Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DAADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSAS ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTE EDITAL. |   |  |            |              |                |             |             |               |
| Fornecedor   | Nome do Fornecedor                          | Marca  | Quantidade | Desconto     | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
| Item.....: 55 - 411051287 - eSOCIAL - CAMARA DE VEREADORES - Unidade: MES  |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 250,0000       | 3.000,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 241,4459       | 2.897,35    | Venceu      | 2             |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 56 - 411051288 - PORTAL DA TRANSPARÊNCIA - CAMARA DE VEREADORES - Unidade: MES  |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 500,0000       | 6.000,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 386,3135       | 4.635,76    | Venceu      | 2             |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 57 - 411051289 - DOCUMENTOS ELETRÔNICOS (PROTOCOLO MEMORANDO / OFÍCIOS) - CAM - Unidade: MES  |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 12,000     | 0,0000       | 800,0000       | 9.600,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 12,000     | 0,0000       | 772,6269       | 9.271,52    | Venceu      | 2             |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 12,000     | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 58 - 411051290 - MIGRAÇÃO DE DADOS E IMPLANTAÇÃO DO NOVO SISTEMA - PREFEITURA - Unidade: SER  |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 1,000      | 0,0000       | 30.987,0000    | 30.987,00   | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 1,000      | 0,0000       | 57.947,0199    | 57.947,02   | Venceu      | 2             |
| 18117  | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |  | 1,000      | 0,0000       | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 59 - 411051291 - MIGRAÇÃO DE DADOS E IMPLANTAÇÃO DO NOVO SISTEMA - ICPREV - Unidade: SER  |   |  |            |              |                |             |             |               |
| 6467   | BETHA SISTEMAS LTDA                         |  | 1,000      | 0,0000       | 2.582,0000     | 2.582,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115  | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |  | 1,000      | 0,0000       | 4.828,9183     | 4.828,92    | Venceu      | 2             |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS**

Página: 14/17

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

Processo / Ano: 140/2018 Processo Administrativo: 5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA 1.030.000,00

Licitação.....: 104/2018 - PR

Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL

Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTACÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSIVE ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTA EDITAL.

| Fornecedor    | Nome do Fornecedor                          | Marca   | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
|---------------|---|---|------------|----------|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Item.....: 59 | - 411051291                                 | - MIGRAÇÃO DE DADOS E IMPLANTACÃO DO NOVO SISTEMA - ICPREV - Unidade: SER     |            |          |                |             |             |               |
| 18117         | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 1,000      | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 60 | - 411051292                                 | - MIGRAÇÃO DE DADOS E IMPLANTACÃO DO NOVO SISTEMA - CAMARADE - Unidade: SER   |            |          |                |             |             |               |
| 6467          | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 1,000      | 0,0000   | 2.582,0000     | 2.582,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115         | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 1,000      | 0,0000   | 4.828,9183     | 4.828,92    | Venceu      | 2             |
| 18117         | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 1,000      | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 61 | - 411051293                                 | - CAPAC. E ACOMPANHAMENTO PÓS IMPLANTACÃO DOS USUÁRIOS - PREEF - Unidade: SER |            |          |                |             |             |               |
| 6467          | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 1,000      | 0,0000   | 7.746,0000     | 7.746,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115         | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 1,000      | 0,0000   | 14.486,7550    | 14.486,76   | Venceu      | 2             |
| 18117         | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 1,000      | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 62 | - 411051294                                 | - CAPAC. E ACOMPANHAMENTO PÓS IMPLANTACÃO DOS USUÁRIOS - ICPRE - Unidade: SER |            |          |                |             |             |               |
| 6467          | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 1,000      | 0,0000   | 1.291,0000     | 1.291,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115         | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 1,000      | 0,0000   | 2.414,4592     | 2.414,46    | Venceu      | 2             |
| 18117         | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 1,000      | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| Item.....: 63 | - 411051295                                 | - CAPAC. E ACOMPANHAMENTO PÓS IMPLANTACÃO DOS USUÁRIOS - CAMAR - Unidade: SER |            |          |                |             |             |               |
| 6467          | BETHA SISTEMAS LTDA                         |   | 1,000      | 0,0000   | 1.291,0000     | 1.291,00    | Ex-vencedor | 1 *****       |
| 18115         | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA                     |   | 1,000      | 0,0000   | 2.414,4592     | 2.414,46    | Venceu      | 2             |
| 18117         | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI |   | 1,000      | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |

[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS**

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

Página: 16/17

Processo / Ano: 140/2018 Processo Administrativo: 5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA 1.030.000,00

Licitação.....: 104/2018 - PR

Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL

Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSIVE ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO", CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTA EDITAL.

| Fornecedor    | Nome do Fornecedor  | Marca | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
|---------------|---|-------|------------|----------|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Item.....: 68 | - 411051300 - GESTÃO DA SAÚDE - FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE - Unidade: MES                   |       |            |          |                |             |             |               |
| 18115         | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA   |       | 12,000     | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Desclassif. | 0             |
| Item.....: 69 | - 411051301 - MIGRAÇÃO DE DADOS E IMPLANTAÇÃO DO NOVO SISTEMA - FUNDO MUNI - Unidade: SER |       |            |          |                |             |             |               |
| 6467          | BETHA SISTEMAS LTDA   |       | 1,000      | 0,0000   | 19.895,0000    | 19.895,00   | Ex-vencedor | 1 ****        |
| 18117         | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI   |       | 1,000      | 0,0000   | 65.502,7528    | 65.502,75   | Venceu      | 2             |
| 18115         | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA   |       | 1,000      | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Desclassif. | 0             |
| Item.....: 70 | - 411051302 - CAPACITAÇÃO E ACOMPANHAMENTO PÓS IMPLANTAÇÃO DOS USUÁRIOS - - Unidade: SER  |       |            |          |                |             |             |               |
| 6467          | BETHA SISTEMAS LTDA   |       | 1,000      | 0,0000   | 7.105,0000     | 7.105,00    | Ex-vencedor | 1 ****        |
| 18117         | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI   |       | 1,000      | 0,0000   | 22.949,8696    | 22.949,87   | Venceu      | 2             |
| 18115         | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA   |       | 1,000      | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Desclassif. | 0             |
| Item.....: 71 | - 411051303 - HORA TÉCNICA PARA ATENDIMENTO NA SEDE DA CONTRATANTE - SAUD - Unidade: hrs  |       |            |          |                |             |             |               |
| 6467          | BETHA SISTEMAS LTDA   |       | 300,000    | 0,0000   | 120,0000       | 36.000,00   | Ex-vencedor | 1 ****        |
| 18117         | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI   |       | 300,000    | 0,0000   | 119,5306       | 35.859,18   | Venceu      | 2             |
| 18115         | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA   |       | 300,000    | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Desclassif. | 0             |
| Item.....: 72 | - 411051304 - HORA TÉCNICA PARA ATENDIMENTO NA SEDE DA CONTRATADA - SAUDE - Unidade: hrs  |       |            |          |                |             |             |               |
| 6467          | BETHA SISTEMAS LTDA   |       | 300,000    | 0,0000   | 80,0000        | 24.000,00   | Ex-vencedor | 1 ****        |
| 18117         | TIGES ASSESSORIA E SISTEMAS PUBLICOS EIRELI   |       | 300,000    | 0,0000   | 81,2808        | 24.384,24   | Venceu      | 2             |

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

Página: 17/17

Processo / Ano: 140/2018

Licitação.....: 104/2018 - PR

Modalidade....: PREGÃO PRESENCIAL

Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA INFORMATIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ATRAVÉS DE LICENCIAMENTO MENSAL DE SISTEMAS ESPECÍFICOS PARA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL SEM LIMITE QUANTO AO NÚMERO DE USUÁRIOS, COM IMPLANTAÇÃO, TREINAMENTO DOS USUÁRIOS E SUPORTE TÉCNICO, JÁ INCLUSIVE ALTERAÇÕES LEGAIS E MANUTENÇÕES CORRETIVAS SE HOUVEREM, INCLUINDO A MIGRAÇÃO DE DADOS DOS SISTEMAS ORA EM USO\*, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO ANEXO I DESTA EDITAL

Processo Administrativo: 5 - SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA

1.030.000,00

| Fornecedor    | Nome do Fornecedor   | Marca | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
|---------------|--|-------|------------|----------|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Item.....: 72 | - 411051304 - HORA TÉCNICA PARA ATENDIMENTO NA SEDE DA CONTRATADA - SAÚDE - Unidade: hrs |       |            |          |                |             |             |               |
| 18115         | PUBLICA TECNOLOGIA LTDA  |       | 300,000    | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Desclassif. | 0             |

|                                       |                 |
|---------------------------------------|-----------------|
| Canoinhas, Em .....                   |                 |
| MARCIANO FERNANDES CORREA - .....     | Pregoeiro(a)    |
| MAURICIO ALFONSO SOBCZAK - .....      | EQUIPE DE APOIO |
| WINSTON BEYERSDORFF LUCCHIARI - ..... | 64350/PR        |

## PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PREGÃO Nº PMC 162/2018 (PRESENCIAL)

Publicação Nº 1918415

Página: 1/3

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS**  
 Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

| Processo / Ano: 224/2018  |  | Processo Administrativo: 162/2018 - PR |            | Total dos Itens Vencedores: 1.040.766,24 |                |             |             |               |
|---|--|--|------------|--|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Licitação.....: 162/2018 - PR   |  | Modalidade....: PREGÃO PRESENCIAL      |            |  |                |             |             |               |
| Objeto.....: REGISTRO DE PREÇO DE HORAS DE SERVIÇOS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA DA ÁREA FÍSICA INTERNA (SALAS, COZINHA, BANHEIROS, ESCADARIA, CORREDORES E AFINS) E EXTERNA (CALÇADAS, ESCADARIAS E AFINS) DE PRÉDIOS PÚBLICOS, HORAS DE SERVIÇO DE LAVADOR DE VEÍCULO, HORAS DE SERVIÇO DE RECEPCIONISTA E HORAS DE SERVIÇO DE AUXILIAR DE MECÂNICO, DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS, FUNDOS E FUNDAÇÕES MUNICIPAIS, CORPO DE BOMBEIROS, POLICIA MILITAR E POLICIA CIVIL, INSTITUTO CANOINHENSE DE |  |  |            |  |                |             |             |               |
| Fornecedor  | Nome do Fornecedor                             | Marca                                  | Quantidade | Desconto                                 | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
| Item.....: 1 - 411051187 - LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS - SECRETARIA MUNI - Unidade: hrs  |  |  |            |  |                |             |             |               |
| 11649   | ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA           |  | 4.800,000  | 0,0000                                   | 15,9600        | 76.608,00   | Venceu      | 1 *****       |
| 16586   | GM INSTALADORA LTDA                            |  | 4.800,000  | 0,0000                                   | 13,7000        | 65.760,00   | Desclassif. | 2             |
| 11703   | ANA CARDOSO - EPP                              |  | 4.800,000  | 0,0000                                   | 13,7400        | 65.952,00   | Desclassif. | 3             |
| 16439   | PRESTES E SOUZA PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA ME |  | 4.800,000  | 0,0000                                   | 15,1700        | 72.816,00   | Desclassif. | 4             |
| 11330   | ADEPLAN PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA            |  | 4.800,000  | 0,0000                                   | 15,5800        | 74.784,00   | Desclassif. | 0             |
| 17411   | AIRTON JOSE DUARTE JUNIOR ME                   |  | 4.800,000  | 0,0000                                   | 15,8000        | 75.840,00   | Desclassif. | 0             |
| Item.....: 2 - 411051185 - LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS - CENTROS DE EDUC. - Unidade: hrs   |  |  |            |  |                |             |             |               |
| 11649   | ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA           |  | 19.776,000 | 0,0000                                   | 15,9600        | 315.624,96  | Venceu      | 1 *****       |
| 16586   | GM INSTALADORA LTDA                            |  | 19.776,000 | 0,0000                                   | 13,7000        | 270.931,20  | Desclassif. | 2             |
| 11703   | ANA CARDOSO - EPP                              |  | 19.776,000 | 0,0000                                   | 13,7400        | 271.722,24  | Desclassif. | 3             |
| 16439   | PRESTES E SOUZA PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA ME |  | 19.776,000 | 0,0000                                   | 15,1700        | 300.001,92  | Desclassif. | 4             |
| 11330   | ADEPLAN PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA            |  | 19.776,000 | 0,0000                                   | 15,5800        | 308.110,08  | Desclassif. | 0             |
| 17411   | AIRTON JOSE DUARTE JUNIOR ME                   |  | 19.776,000 | 0,0000                                   | 15,8000        | 312.460,80  | Desclassif. | 0             |
| Item.....: 3 - 411051186 - LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS - ESCOLAS MUNICIP - Unidade: hrs  |  |  |            |  |                |             |             |               |
| 11649   | ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA           |  | 26.368,000 | 0,0000                                   | 15,9600        | 420.833,28  | Venceu      | 1 *****       |
| 16586   | GM INSTALADORA LTDA                            |  | 26.368,000 | 0,0000                                   | 13,7000        | 361.241,60  | Desclassif. | 2             |
| 11703   | ANA CARDOSO - EPP                              |  | 26.368,000 | 0,0000                                   | 13,7400        | 362.296,32  | Desclassif. | 3             |
| 16439   | PRESTES E SOUZA PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA ME |  | 26.368,000 | 0,0000                                   | 15,1700        | 400.002,56  | Desclassif. | 4             |
| 11330   | ADEPLAN PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA            |  | 26.368,000 | 0,0000                                   | 15,5800        | 410.813,44  | Desclassif. | 0             |
| 17411   | AIRTON JOSE DUARTE JUNIOR ME                   |  | 26.368,000 | 0,0000                                   | 15,8000        | 416.614,40  | Desclassif. | 0             |

# ESTADO DE SANTA CATARINA

## PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

Página: 2/3

1.040.766,24

Processo Administrativo:

Processo / Ano: 224/2018

Licitação.....: 162/2018 - PR

Modalidade.....: PREGÃO PRESENCIAL

Objeto.....: REGISTRO DE PREÇO DE HORAS DE SERVIÇOS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA DA ÁREA FÍSICA INTERNA (SALAS, COZINHA, BANHEIROS, ESCADARIA, CORREDORES E AFINS) E EXTERNA (CALÇADAS, ESCADARIAS E AFINS) DE PRÉDIOS PÚBLICOS, HORAS DE SERVIÇO DE LAVADOR DE VEÍCULO, HORAS DE SERVIÇO DE RECEPCIONISTA E HORAS DE SERVIÇO DE AUXÍLIO DE MECÂNICO, DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS, FUNDOS E FUNDAÇÕES MUNICIPAIS, CORPO DE BOMBEIROS, POLÍCIA MILITAR E POLÍCIA CIVIL, INSTITUTO CANOINHENSE DE

| Fornecedor   | Nome do Fornecedor                             | Marca  | Quantidade     | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
|--------------|--|--|----------------|----------|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Item.....: 4 | - 411051187                                    | - LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE PRÉDIOS PÚBLICOS - SECRETARIA MUNI | - Unidade: hrs |          |                |             |             |               |
| 11649        | ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA           |  | 7.500,000      | 0,0000   | 15,9600        | 119.700,00  | Venceu      | 1 *****       |
| 16586        | GM INSTALADORA LTDA                            |  | 7.500,000      | 0,0000   | 13,7000        | 102.750,00  | Desclassif. | 2             |
| 11703        | ANA CARDOSO - EPP                              |  | 7.500,000      | 0,0000   | 13,7400        | 103.050,00  | Desclassif. | 3             |
| 16439        | PRESTES E SOUZA PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA ME |  | 7.500,000      | 0,0000   | 15,1700        | 113.775,00  | Desclassif. | 4             |
| 11330        | ADEPLAN PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA            |  | 7.500,000      | 0,0000   | 15,5800        | 116.850,00  | Desclassif. | 0             |
| 17411        | AIRTON JOSE DUARTE JUNIOR ME                   |  | 7.500,000      | 0,0000   | 15,8000        | 118.500,00  | Desclassif. | 0             |
| Item.....: 5 | - 411051967                                    | - LAVADOR DE VEÍCULOS  | - Unidade: hrs |          |                |             |             |               |
| 11649        | ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA           |  | 2.500,000      | 0,0000   | 14,8300        | 37.075,00   | Venceu      | 1 *****       |
| 11703        | ANA CARDOSO - EPP                              |  | 2.500,000      | 0,0000   | 13,7000        | 34.250,00   | Desclassif. | 2             |
| 16586        | GM INSTALADORA LTDA                            |  | 2.500,000      | 0,0000   | 13,8000        | 34.500,00   | Desclassif. | 3             |
| 16439        | PRESTES E SOUZA PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA ME |  | 2.500,000      | 0,0000   | 14,3000        | 35.750,00   | Desclassif. | 4             |
| 11330        | ADEPLAN PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA            |  | 2.500,000      | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Desclassif. | 0             |
| 17411        | AIRTON JOSE DUARTE JUNIOR ME                   |  | 2.500,000      | 0,0000   | 14,8000        | 37.000,00   | Desclassif. | 0             |
| Item.....: 6 | - 411051968                                    | - RECEPCIONISTA  | - Unidade: hrs |          |                |             |             |               |
| 11649        | ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA           |  | 2.500,000      | 0,0000   | 13,3800        | 33.450,00   | Venceu      | 1 *****       |
| 16439        | PRESTES E SOUZA PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA ME |  | 2.500,000      | 0,0000   | 15,8000        | 39.500,00   | Desclassif. | 2             |
| 11703        | ANA CARDOSO - EPP                              |  | 2.500,000      | 0,0000   | 16,2900        | 40.725,00   | Desclassif. | 3             |
| 11330        | ADEPLAN PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA            |  | 2.500,000      | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Desclassif. | 0             |
| 16586        | GM INSTALADORA LTDA                            |  | 2.500,000      | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| 17411        | AIRTON JOSE DUARTE JUNIOR ME                   |  | 2.500,000      | 0,0000   | 17,0000        | 42.500,00   | Desclassif. | 0             |



ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CANOINHAS

Quadro Comparativo de Preços (Fornecedores por Item)

|                  |  |                          |              |
|------------------|--|--------------------------|--------------|
| Processo / Ano:  | 224/2018   | Processo Administrativo: | 1.040.766,24 |
| Licitação.....:  | 162/2018 - PR  |                          |              |
| Modalidade.....: | PREGÃO PRESENCIAL  |                          |              |
| Objeto.....:     | REGISTRO DE PREÇO DE HORAS DE SERVIÇOS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA DA ÁREA FÍSICA INTERNA (SALAS, COZINHA, BANHEIROS, ESCADARIA, CORREDORES E AFINS) E EXTERNA (CALÇADAS, ESCADARIAS E AFINS) DE PREDÍOS PÚBLICOS, HORAS DE SERVIÇO DE LAVADOR DE VEÍCULO, HORAS DE SERVIÇO DE RECEPCIONISTA E HORAS DE SERVIÇO DE AUXILIAR DE MECÂNICO, DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA, SECRETARIAS, FUNDOS E FUNDAÇÕES MUNICIPAIS, CORPO DE BOMBEIROS, POLÍCIA MILITAR E POLÍCIA CIVIL, INSTITUTO CANOINHENSE DE |                          |              |

| Fornecedor   | Nome do Fornecedor                                | Marca | Quantidade | Desconto | Preço Unitário | Preço Total | Situação    | Classificação |
|--------------|---|-------|------------|----------|----------------|-------------|-------------|---------------|
| Item.....: 7 | - 411051969 - AUXILIAR DE MECANICO - Unidade: hrs |       |            |          |                |             |             |               |
| 11649        | ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA              |       | 2.500,000  | 0,0000   | 14,9900        | 37 475,00   | Venceu      | 1 ****        |
| 11703        | ANA CARDOSO - EPP                                 |       | 2.500,000  | 0,0000   | 14,8900        | 37 225,00   | Desclassif. | 2             |
| 16439        | PRESTES E SOUZA PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA ME    |       | 2.500,000  | 0,0000   | 14,9000        | 37 250,00   | Desclassif. | 3             |
| 11330        | ADEPLAN PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA               |       | 2.500,000  | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Desclassif. | 0             |
| 16586        | GM INSTALADORA LTDA                               |       | 2.500,000  | 0,0000   | 0,0000         | 0,00        | Não cotou   | 0             |
| 17411        | AIRTON JOSE DUARTE JUNIOR ME                      |       | 2.500,000  | 0,0000   | 14,8000        | 37 000,00   | Desclassif. | 0             |

|                     |  |
|---------------------|--|
| Canoinhas, Em ..... | MARCIANO FERNANDES CORREA - ..... - Pregoeiro(a)   |
|                     | MAURICIO ALFONSO SOBCZAK - ..... - EQUIPE DE APOIO |
|                     | WINSTON BEYERSDORFF LUCCHIARI - ..... - 64350/PR   |

**INSTITUTO CANOINHENSE DE PREVIDÊNCIA****OFÍCIO Nº012/2019/ICPREV - CONVOCA CANDIDATO APROVADO ATRAVÉS DO CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2018 PARA APRESENTAR DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À POSSE NO CARGO DE CONTADOR JUNTO AO INSTITUTO CANOINHENSE DE PREVIDÊNCIA - ICPREV**

Publicação Nº 1919193

Ofício nº 012/ICPREV/2019

Canoinhas (SC), 20 de fevereiro de 2019.

Ao

Ilustríssimo Senhor

OSNEI JABLESKI

Cargo: Contador

Prezado Senhor:

Cumprimentando-o cordialmente, vimos à presença de Vossa Senhoria, considerando sua aprovação em Concurso Público e objetivando dar cumprimento ao disposto no Edital de Concurso Público nº 001/2018, proceder sua CONVOCAÇÃO para DAR ACEITE DA VAGA, para que em 15 (quinze) dias, a contar do dia 21 de fevereiro de 2019, compareça junto ao Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV, localizado a Rua Três de Maio nº 137, Centro, Canoinhas, Santa Catarina, no horário das 08:00 horas às 12:00 e das 13:00 às 17:00 horas, para apresentação do original, cópia ou fotocópia autenticada dos documentos abaixo relacionados:

1. Comprovante de escolaridade e/ou habilitação exigida para o cargo, com o competente Registro no Conselho de Classe correspondente, quando for o caso (Carteirinha de Registro no respectivo Conselho e comprovante de pagamento de anuidade). (cópia e original).
2. Atestado de aptidão física e mental para o exercício do cargo, mediante atestado fornecido por médico oficial.
3. Atestado de Nada Consta Criminal. (Fórum)
4. Declaração de bens que constituem seu patrimônio.
5. Declaração de que não acumula cargo, emprego ou função pública, ou na hipótese de acúmulo legal, contemplado no artigo 37, inciso XVI da Constituição Federal, declaração de acúmulo legal de cargos a qual anexará informação dos horários e distribuição de suas atividades emitidas pelo respectivo órgão.
6. Declaração de ter ou não sofrido no exercício da função pública, penalidades disciplinares conforme legislação aplicável.
7. Extrato previdenciário de contribuição (CNIS - Cadastro Nacional de Informações Sociais, sem remuneração) solicitar junto ao INSS.
8. Comprovante de não possuir dívidas ativas junto ao SPC (Serviço de Proteção ao Crédito) em empresas instaladas no Município de Canoinhas.
9. E os seguintes Documentos:
  - Cédula de Identidade - RG (cópia legível);
  - C.P.F (cópia legível);
  - Comprovante de regularidade de inscrição no CPF (Receita Federal ou site [www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br))
  - Certificado de Reservista, para candidatos do sexo masculino; (cópia);
  - Título de eleitor e comprovante de votação na última eleição; (cópia);
  - Comprovante de Residência atualizado; (cópia);
  - Certidão de Nascimento e/ou Casamento; (original e cópia);
  - Certidão de Nascimento dos filhos (menores de 21 anos); (original e cópia);
  - Carteira de Trabalho e Previdência Social; (original);
  - Pesquisa do PIS/PASEP da Caixa Econômica Federal e do Banco do Brasil.
  - 1 Foto 3X4 recente;
  - Número de telefone para contato.
  - Comprovante de abertura de Conta Bancária junto a Instituição Financeira de sua preferência, que possua agência física no território nacional.

O não comparecimento ou manifestação por escrito, junto ao Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV no prazo de 15 (quinze) dias contados de 21 de fevereiro de 2019, configurará a desistência da vaga.

Restrito ao exposto, renovamos a vossa senhoria nossos protestos de consideração e respeito.

Atenciosamente,

DIOGO CARLOS SEIDEL

Instituto Canoinhense de Previdência – ICPREV

Diretor Executivo

# Capinzal

## PREFEITURA

### PMC TERMO ADITIVO 001/2019 C173

Publicação Nº 1919333

|   |  |  |
|---|--|--|
| ESTADO DE SANTA CATARINA  |  |  |
| PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL  |  |  |
| EXTRATO CONTRATUAL  |  |  |
| -----   |  |  |
| Aditivo Nº ..... : TA 001/2019 C173 - Contrato Nº: 0173/2017  |  |  |
| Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPINZAL  |  |  |
| Contratada...: OUROLUZ PRODUTOS E SOLUCOES ELETRICAS LTDA   |  |  |
| Valor ..... : 19.284,98 (dezenove mil duzentos e oitenta e quatro reais e noventa e oito centavos)  |  |  |
| Vigência ..... : Início: 19/02/2019 Término: 31/12/2019   |  |  |
| Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 0063/2017 Processo_Licitatório.....: 0085 / 2017   |  |  |
| Recursos ..... : Dotação:   |  |  |
| Objeto ..... : O Objeto do Presente Termo Aditivo é o complemento das quantidades do TA 001/2018 C173, aumentando o valor do contrato em 19.284,98. |  |  |
| Capinzal, 19 de Fevereiro de 2019   |  |  |

### RESOLUÇÃO Nº 001/2019 CIALAR

Publicação Nº 1918738

RESOLUÇÃO No 001, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

Abre crédito adicional suplementar, no valor de R\$ 262.599,49 (duzentos e sessenta e dois mil quinhentos e noventa e nove reais e quarenta e nove centavos).

O PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL ABRIGO CASA LAR (CIALAR), no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 17 do estatuto social e demais legislação pertinente, e;

Considerando a necessidade de ajustes nas dotações orçamentárias constantes do Orçamento vigente, indispensáveis ao bom desenvolvimento das ações relativas às atividades do CIALAR;

Considerando o disposto na Resolução CIALAR no 039, de 26 de dezembro de 2018, que dispõe sobre o orçamento do Consórcio Intermunicipal Abrigo Casa Lar (CIALAR) para o exercício de 2018.

RESOLVE:

Art. 1º Fica aberto no orçamento do Consórcio Intermunicipal Abrigo Casa Lar - CIALAR de Capinzal, um crédito adicional suplementar, no valor de R\$ 262.599,49 (duzentos e sessenta e dois mil quinhentos e noventa e nove reais e quarenta e nove centavos), para reforço da dotação orçamentária, a seguir especificada:

|                       |                                 |      |    |     |            |
|-----------------------|---------------------------------|------|----|-----|------------|
| 0101.08.243.0001.1001 | AMPLIAÇÃO E ADEQUAÇÃO DO CIALAR | FTE  | DR | R\$ | 0,00       |
| 44900000-006          | Aplicações Diretas              | 3000 | 00 | R\$ | 262.599,49 |
|                       | Total                           | 3000 | 00 | R\$ | 262.599,49 |

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito aberto no art. 1º desta Resolução é indicada como fonte de recursos, na forma do disposto no inciso I, do § 1º, do art. 43, da Lei Federal no 4.320, de 17 de março de 1964, o Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do Exercício de 2018, do Consórcio Intermunicipal Abrigo Casa Lar - CIALAR de Capinzal, na fonte 3000, na destinação "00" "Recursos Ordinários" no valor de R\$ 262.599,49 (duzentos e sessenta e dois mil quinhentos e noventa e nove reais e quarenta e nove centavos), na forma do demonstrativo em anexo e quadro a seguir.

Demonstrativo do Superávit Financeiro

|  |      |    |     |            |
|--|------|----|-----|------------|
| IDENTIFICAÇÃO DAS FONTES                   | FTE  | DR | R\$ | 0,00       |
| Superávit Financeiro – Recursos Ordinários | 3000 | 00 | R\$ | 262.599,49 |
| Total                                      | 3000 | 00 | R\$ | 262.599,49 |

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Capinzal, 18 de fevereiro de 2019.

NERI LUIZ MIQUELOTTO

Presidente do Consórcio Intermunicipal Abrigo Casa Lar - CIALAR

**SIMAE - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE CAPINZAL****PORTARIA N º 15/2019/SIMAE-CAO**

Publicação Nº 1919839

PORTARIA Nº 015/2019/SIMAE-CAO, de 19 de fevereiro de 2019.

Concede complementação no valor de aposentadoria, na forma que especifica.

O DIRETOR GERAL DO SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO, de Capinzal e Ouro/SC, no uso de suas atribuições de Lei, tendo em vista o disposto no Processo Administrativo nº CAO/0268/2018,

**RESOLVE:**

Conceder complementação no valor de aposentadoria a Sra. Mariza Bressan Roque de Moraes, nascida em 18/07/1964 e inscrita no CPF sob o nº 622.428.229-34, com fundamento no artigo 3º, da Emenda Constitucional nº 47/2005, correspondente a diferença entre os proventos do cargo efetivo e os da aposentadoria concedida pelo Instituto Nacional de Seguro Social – INSS, nesta data perfazendo o valor de R\$ 1.950,49 (Hum mil, novecentos e cinquenta reais e quarenta e nove centavos).

Esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 18 de agosto de 2018, data da extinção do vínculo funcional da servidora junto a Autarquia.

Registre-se e Publique-se.

SIDNEI PENZO  
Diretor Geral

# Catanduvras

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0030/2019 - PREGÃO Nº 0022/2019

Publicação Nº 1918944

#### AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0030/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0022/2019

Objeto: Registro de Preços destinado à contratação de empresa para prestação de serviços de recapagens de pneus, visando à manutenção da frota oficial do Município de Catanduvras - SC.

Abertura das Propostas: 13h45min, do dia 08 de março de 2019.

Da disponibilização do edital: o edital estará disponível a partir do dia 19 de fevereiro de 2019, no endereço <http://www.catanduvras.sc.gov.br/> e na Prefeitura Municipal de Catanduvras – SC.

Maiores Informações: das 13h00min às 19h00min, de segunda a sexta-feira pelo telefone (049) 3525-6529.

Catanduvras – SC, 19 de fevereiro de 2019.  
Dorival Ribeiro dos Santos  
Prefeito Municipal

### AVISO DE LICITAÇÃO: PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0031/2019 - PREGÃO Nº 0023/2019

Publicação Nº 1918945

#### AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0031/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 0023/2019

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de manutenção e reparos no sistema municipal de re-transmissores de sinais de TV.

Abertura das Propostas: 13h45min, do dia 08 de março de 2019.

Da disponibilização do edital: o edital estará disponível a partir do dia 19 de fevereiro de 2019, no endereço <http://www.catanduvras.sc.gov.br/> e na Prefeitura Municipal de Catanduvras – SC.

Maiores Informações: das 13h00min às 19h00min, de segunda a sexta-feira pelo telefone (049) 3525-6529.

Catanduvras – SC, 19 de fevereiro de 2019.

Elenir Fátima Chinato  
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Desporto

### DECRETO 2.479/2019

Publicação Nº 1918939

DECRETO Nº 2.479/2019, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

#### INSTAURA PROCESSO ADMINISTRATIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

DORIVAL RIBEIRO DOS SANTOS, Prefeito de Catanduvras- SC, no uso das atribuições legais que lhe confere os incisos II e VIII do art. 103 da Lei Orgânica Municipal e art. 151 da Lei Complementar 19/2002, e

CONSIDERANDO o comunicado subscrito pela Secretária Municipal de Administração e Finanças, datado de 27 de dezembro de 2018, informando situação de abandono de emprego, eis que o servidor Gilmar Camuzatto não comparece ao trabalho desde o dia 29/11/2018;

CONSIDERANDO que tais condutas se amoldam em, em tese, ao previsto nos arts. 123, X, 124, I, 139, II e III, da Lei Complementar nº 19/2002, que implicam na pena de demissão.

**DECRETA:**

Art. 1º. Fica instaurado PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR para investigar o suposto abandono do trabalho pelo servidor Gilmar Camuzatto, informado através do comunicado subscrito pela Secretária Municipal de Administração e Finanças, e aplicar as penalidades previstas no Estatuto Servidor Público.

Art. 2º. Ao servidor processado será garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa, podendo acompanhar todos os atos processuais pessoalmente ou por defensor.

Art. 3º. A condução dos trabalhos ficará a cargo da Comissão Permanente de Inquérito e Processo Administrativo Disciplinar.

Art. 4º. Para bem cumprir as suas atribuições, a Comissão terá acesso a toda documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como deverá colher quaisquer depoimentos e demais provas que entender pertinentes.

Art. 5º. A comissão terá um prazo de 10 (dez) dias a partir da publicação do presente Decreto para iniciar os trabalhos, e o prazo de 60 (sessenta) dias para a sua conclusão, devendo apresentar relatório final.

Art. 6º. Este Decreto em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Catanduvas (SC), 18 de fevereiro de 2019.

DORIVAL RIBEIRO DOS SANTOS

Prefeito Municipal

---

**CÂMARA MUNICIPAL**

---

**PORTARIA Nº PL/134/2019 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1918799

PORTARIA Nº PL/134/2019 de 15 de fevereiro de 2019.

ADMITE SERVIDORA NA FORMA QUE ESPECIFICA

IVACIR CARDOSO MOREIRA, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Catanduvas, no uso das suas atribuições legais que lhe conferem a Lei Orgânica do Município e o Regimento Interno desta Casa Legislativa,

**RESOLVE:**

Art. 1º. ADMITIR no Quadro de Pessoal do Poder Legislativo de Catanduvas/SC, MARIA ALICE CASTAGNARO, para exercício do Cargo em Comissão de Assessor Parlamentar, com os vencimentos previstos em lei.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Catanduvas/SC, 15 de fevereiro de 2019.

IVACIR CARDOSO MOREIRA

Presidente

Registrado e Publicado em Secretaria em 15.02.2019.

Ivacir Cardoso Moreira Angela Maria Cassiano de Moraes da Cruz

Presidente 1ª Secretária

# Caxambu do Sul

## PREFEITURA

### Portaria n° 046/2019

Publicação N° 1918623

PORTARIA N° 046/2019

"Retifica as Portarias 035/2019 à 041/2019 e dá outras providências".

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO, Prefeito Municipal em exercício de Caxambu do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, e em conformidade com o artigo 61, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, Lei Complementar 001/2001 de 06 de Dezembro de 2001.

Considerando erro de digitação constante nas Portarias 035/2019 à 041/2019 e a necessária retificação.

#### RESOLVE:

Retifica-se o texto:

Onde se lê "GLAUBER BURTET", leia-se EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se

Caxambu do Sul - SC, em 15 de fevereiro de 2019.

EDI MARCOS ANTUNES DE MELLO

Prefeito em Exercício

# Cerro Negro

## PREFEITURA

### EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2019

Publicação Nº 1919509

MUNICÍPIO DE CERRO NEGRO - SC

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 003/2019

O Prefeito em exercício torna público que ratificou o ato da Senhora Sandra Mara Conrado De Jesus, Secretária Municipal de Educação, que declarou dispensável a licitação, nos termos do Inciso IV, do artigo 24, da Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações, visando à contratação de empresa para prestação de serviço de transporte escolar em regime de fretamento em caráter emergencial, em favor da empresa MARIZA APARECIDA PUCCI DELFES ME, pelo valor total de R\$ 7.502,40 (sete mil e quinhentos e dois reais e quarenta centavos).

Cerro Negro, SC, 19 de fevereiro de 2019.

JOSÉ ADELAR DE MORAIS

Prefeito em exercício



# Chapadão do Lageado

## PREFEITURA

**094.2019**

Publicação Nº 1918467

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO

PORTARIA Nº 094/2019

CONSIDERANDO, o princípio da autotutela administrativa que permite à Administração reapreciar seus atos;

CONSIDERANDO que, a Administração Pública pode rever seus atos a qualquer tempo quando eivados de vícios;

A Prefeita do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado – SC;

RESOLVE:

Art. 1º Retificar no art. 1º da Portaria nº 075/2019 de 13.02.2019, veiculado no Diário Oficial dos Municípios-DOM, na Edição nº 2755, na data de 14.02.19.

onde se lê: [...] Nível III,

leia-se: [...] Nível I.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a partir de 13.02.2019.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 19 de fevereiro de 2019.

MARLI GORETTI KAMMERS  
Prefeita Municipal

**095.2019**

Publicação Nº 1918580

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO

PORTARIANº 095/2019

- CONSIDERANDO que o servidor designado, é lotado na Administração Central, ocupante do cargo de Operador de Equipamentos - 40 horas;

- CONSIDERANDO o que dispõe o art. 9º da Lei Complementar nº. 007/99 e o art.131 da Lei Complementar nº. 008/99.

A Prefeita do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 50, VII e pelo art. 70, II, da Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado - SC,

RESOLVE:

Art. 1º Alterar o local de trabalho do Servidor Público, EDESIO VALDEMIRO CHIQUIO, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de Operador de Equipamentos - 40 horas, passando a exercer suas funções junto a Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Serviços Urbanos, a partir de 14.02.2019.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a partir de 14.02.19.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 19 de fevereiro de 2019.

MARLI GORETTI KAMMERS  
Prefeita Municipal

**096.2019**

Publicação Nº 1918612

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE CHAPADAO DO LAGEADO

## PORTARIANº 096/2019

- CONSIDERANDO que o servidor designado, é lotado na Administração Central, ocupante do cargo de Operador de Equipamentos – 40 horas;
- CONSIDERANDO o que dispõe o art. 9º da Lei Complementar nº. 007/99 e o art.131 da Lei Complementar nº. 008/99.

A Prefeita do Município de Chapadão do Lageado, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 50, VII e pelo art. 70, II, da Lei Orgânica do Município de Chapadão do Lageado - SC,

## RESOLVE:

Art. 1º Alterar o local de trabalho do Servidor, CLOBSON SCHEIDT, ocupante do cargo de Operador de Equipamentos - 40 horas, passando a exercer suas funções junto a Secretaria Municipal dos Transportes, Obras e Serviços Urbanos, a partir de 14.02.19.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos legais a partir de 14.02.2019.

Prefeitura do Município de Chapadão do Lageado, 19 de fevereiro de 2019.

MARLI GORETTI KAMMERS

Prefeita Municipal

# Chapécó

## PREFEITURA

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO FÓRUM MUNICIPAL DO PROCESSO ELETIVO CONSELHO ESTADUAL DE CULTURA

Publicação Nº 1919703

#### EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO FÓRUM MUNICIPAL DO PROCESSO ELETIVO CONSELHO ESTADUAL DE CULTURA

Em conformidade com a Portaria Nº 104, de 05 de novembro de 2018, da Secretaria de Turismo Cultura e Esporte do Estado de Santa Catarina, o Conselho Municipal de Política Cultural por meio da Secretaria de Cultura de Chapécó, convoca os representantes da sociedade civil das áreas artístico-cultural (Arquivos, Bibliotecas e Museus; Artes Visuais; Audiovisual; Cultura Popular e Diversidade; Dança; Letras; Música; Patrimônio Cultural Material e Imaterial e Teatro), para participarem do Fórum Municipal do Processo Eletivo que indicará representantes aptos a participar como eleitores e/ou candidatos junto ao Conselho Estadual de Cultura.

Data: 23 de março de 2019.

Horário: 09h

Local: Auditório da Prefeitura Municipal de Chapécó - Av. Getúlio Vargas, 957-S, Centro.

Cada segmento deverá apresentar até 02 (duas) prioridades locais para os seguintes eixos, que serão deliberadas no Fórum:

1. Infraestrutura: ampliação, adequação, construção e acessibilidade;
2. Preservação, proteção legal, conservação e restauração do patrimônio cultural;
3. Criação, produção e inovação;
4. Difusão, circulação e promoção;
5. Educação e produção de conhecimento: capacitação, formação, qualificação, investigação e pesquisa; e
6. Organização, planejamento e gestão do setor.

Das inscrições:

A inscrição para participar da etapa Municipal poderá ser realizada antecipadamente a partir do seguinte link: <http://sol.sc.gov.br/index.php/cultura/eleicao-conselho-estadual-de-cultura>, ou no local da realização do Fórum Municipal.

NEMÉSIO CARLOS DA SILVA  
Coordenador Etapa Municipal

LUCIÉLE POMPEO  
Relatora Etapa Municipal

### TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

Publicação Nº 1919705

Termo de Cooperação Técnica

DAS PARTES:

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPECÓ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 83.021.808/0001-82, com sede em CHAPECÓ - SC, representada neste ato pelo seu Diretor Geral de Gestão Administrativa Sr. MARCOS ALBERTO GIOVANONI, Brasileiro, casado, inscrito no cpf sob o numero 605.278.629-91;

A PSAINFO - PEREA PRESTACAO DE SERVICOS DE INFORMATICA LTDA., com sede em FLORIANÓPOLIS, localizada na Rua Professor Ayrton Roberto de Oliveira, 32 - Edifício Laguna Corporate - Sala 1102 e 1103, CNPJ sob nº 21.935.427/0001-51, neste ato representada por seu sócio proprietário, Sr. KLEBER PEREA SERRANO, brasileiro, casado, empresário, inscrito no cpf sob numero 312.226.332-72, podendo ser encontrado no endereço acima citado.

DO OBJETO:

O presente Acordo tem por objeto a Cooperação Técnica, para o Uso do Sistema PSAINFO para administração de margem financeira consignável em folha de pagamento dos servidores da PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPECÓ, em consonância com a legislação Federal e Estadual que regem a matéria, fornecendo solução de tecnologia informatizada para gestão de margem consignável e geração automática de reserva de margem, averbações e manutenção de descontos facultativos para o sistema de RH/Folha de pagamento, conforme condições constantes no Anexo I, parte integrante e inseparável deste Contrato.

DO VALOR:

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPECÓ não terá qualquer ônus decorrente da utilização do Sistema objeto deste TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA.

DO PRAZO DE ENTREGA, DA INSTALAÇÃO DO OBJETO E DA VIGÊNCIA:

O prazo para implantação dos serviços compreendendo disponibilização do software e integração das informações será de 45 (quarenta e cinco) dias úteis a contar da data de publicação do presente ACORDO no competente Diário Oficial.

O prazo de vigência do presente Contrato é de 05 (cinco) anos, contado a partir da data de sua assinatura.

DA RESCISÃO

Este Acordo poderá ser rescindido de pleno direito, independente de aviso ou notificação, unilateralmente por interesse público ou conveniência da Administração Pública ou na ocorrência do descumprimento de suas cláusulas e condições de parte da PREFEITURA MUNICIPAL DE CHAPECÓ ou da PSAINFO - PEREA PRESTACAO DE SERVICOS DE INFORMATICA LTDA. devendo, todavia, haver notificação prévia com prazo mínimo de 30 (trinta) dias.

**DO FORO**

Fica eleito o foro da Comarca de CHAPECÓ - SC para dirimir quaisquer dúvidas ou questões suscitadas na execução deste contrato.

**Data:**

CHAPECÓ-SC, 20 de fevereiro de 2019

**Representantes :**

MUNICIPIO DE CHAPECÓ

MARCOS ALBERTO GIOVANOINI

DIRETOR GERAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

PSAINFO - PEREA PRESTACAO DE SERVICOS DE INFORMATICA LTDA

KLEBER PEREA SERRANO

REPRESENTANTE LEGAL

# Cocal do Sul

## PREFEITURA

### EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 21/PMCS/2019

Publicação Nº 1918346

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 21/2019.  
ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL.  
DETENTORA DA ATA: GP SINALIZAÇÃO INDÚSTRIA E COMÉRCIO PLACAS EIRELI.  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 18/PMCS/2019.  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 09/PMCS/2019.

Objeto: Registro de preços para aquisição e instalação de forma parcelada de placas de sinalização e logradouros, para o atendimento do Município de Cocal do Sul.

Assinatura: 12/02/2019.

Vigência: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

Valor: R\$ 89.740,00 (oitenta e nove mil e setecentos e quarenta reais).

Detalhes completos da ata no Site da Prefeitura: [www.cocaldosul.sc.gov.br](http://www.cocaldosul.sc.gov.br).

### EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 23/PMCS/2019

Publicação Nº 1918358

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 23/2019.  
ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL.  
DETENTORA DA ATA: PERSIANAS CRISDAN LTDA.  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 19/PMCS/2019.  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/PMCS/2019.

Objeto: Registro de preços para aquisição e instalação de forma parcelada de cortinas para o atendimento as repartições públicas do Município de Cocal do Sul.

Assinatura: 12/02/2019.

Vigência: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

Valor: R\$ 52.890,00 (cinquenta e dois mil e oitocentos e noventa reais).

Detalhes completos da ata no Site da Prefeitura: [www.cocaldosul.sc.gov.br](http://www.cocaldosul.sc.gov.br).

### EXTRATO DO CONTRATO 07/PMCS/2019

Publicação Nº 1918411

CONTRATO Nº: 07/2019.  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL.  
CONTRATADA: ADERBAL LUIZ BÚRIGO.  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 15/PMCS/2019.  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 06/PMCS/2019.

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE.

Assinatura: 05/02/2019.

Vigência: Início: 05/02/2019 Término: 31/12/2019.

Valor: R\$ 19.999,23 (dezenove mil e novecentos e noventa e nove reais e vinte e três centavos).

Dotação Orçamentária: 07.001.12.306.1200.2013.3.3.90.00.00/0.1.00.0000.

**EXTRATO DO CONTRATO 13/PMCS/2019**

Publicação Nº 1918482

CONTRATO Nº: 13/2019.  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL.  
CONTRATADA: ITAMAR PEREIRA.  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 15/PMCS/2019.  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 06/PMCS/2019.

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE.

Assinatura: 05/02/2019.  
Vigência: Início: 05/02/2019 Término: 31/12/2019.  
Valor: R\$ 19.982,00 (dezenove mil e novecentos e oitenta e dois reais).  
Dotação Orçamentária: 07.001.12.306.1200.2013.3.3.90.00.00/0.1.00.0000.

**EXTRATO DO CONTRATO 17/PMCS/2019**

Publicação Nº 1918450

CONTRATO Nº: 17/2019.  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL.  
CONTRATADA: MAINARA MUFATTO.  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 15/PMCS/2019.  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 06/PMCS/2019.

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE.

Assinatura: 05/02/2019.  
Vigência: Início: 05/02/2019 Término: 31/12/2019.  
Valor: R\$ 19.998,00 (dezenove mil e novecentos e noventa e oito reais).  
Dotação Orçamentária: 07.001.12.306.1200.2013.3.3.90.00.00/0.1.00.0000.

**EXTRATO DO CONTRATO 19/PMCS/2019**

Publicação Nº 1918509

CONTRATO Nº: 19/2019.  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL.  
CONTRATADA: TAMARINO DE JESUS PEREIRA.  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 15/PMCS/2019.  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 06/PMCS/2019.

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para alimentação escolar, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE.

Assinatura: 05/02/2019.  
Vigência: Início: 05/02/2019 Término: 31/12/2019.  
Valor: R\$ 19.982,00 (dezenove mil e novecentos e oitenta e dois reais).  
Dotação Orçamentária: 07.001.12.306.1200.2013.3.3.90.00.00/0.1.00.0000.

**SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE COCAL DO SUL****EXTRATO DE CONTRATO 05/2019**

Publicação Nº 1918401

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO  
CONVÊNIO COM A FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE  
COCAL DO SUL - SANTA CATARINA  
EXTRATO DE CONTRATO  
CONTRATO Nº 05/2019 – 3º ADITIVO CONTRATO Nº 28/2016  
DATA: 01/FEVEREIRO/2019  
CONTRATADA: BETHA SISTEMAS LTDA

OBJETO: COM FUNDAMENTO NO ARTIGO 65, INC. II, ALÍNEA "B", DA LEI 8.666/93, ALTERA-SE QUALITATIVAMENTE O PACOTE DE SISTEMAS DESKTOP (CONTABILIDADE PÚBLICA, COMPRAS E LICITAÇÕES, PATRIMÔNIO) MIGRANDO PARA O PACOTE DE SISTEMAS CLOUD COM USUÁRIOS ILIMITADOS (CONTABILIDADE, PLANEJAMENTO, TESOURARIA, COMPRAS, CONTRATOS, CONVÊNIOS E PATRIMÔNIO, EM NOVA PLATAFORMA DISPONÍVEL PELA CONTRATADA, SEM ALTERAÇÃO DO VALOR TOTAL MENSAL, SUBSTITUINDO AS FUNCIONALIDADES

PREVISTAS NO EDITAL PELAS DO PRESENTE CONTRATO.  
VALOR: MANTIDO O VALOR INICIALMENTE CONTRATADO.  
PRAZO DO CONTRATO: 31/05/2019  
DATA: 18/FEVEREIRO/2019  
MÁRCIO ZANETTE  
DIRETOR DO SAMAE

**EXTRATO DE CONTRATO 06/2019**

Publicação N° 1918408

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO  
ADMINISTRADO PELA FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE  
COCAL DO SUL - SANTA CATARINA  
EXTRATO DE CONTRATO  
CONTRATO N° 06/2019  
DATA: 11/FEVEREIRO/2019

CONTRATADO: GYZ VEÍCULOS COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI  
OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 VEÍCULO PARA USO DESTA AUTARQUIA, CONFORME ANEXO I DO EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL N° 08/2018, DE LICITAÇÃO COMPARTILHADA COM O CISAM/SUL, CONFORME ABAIXO:

| ITEM | DESCRIÇÃO  | QTDE  | MARCA                                | R\$ UNIT  | R\$ TOTAL |
|------|--|-------|--------------------------------------|-----------|-----------|
| 01   | <p>VEÍCULO NOVO, ZERO KM, TIPO PICK-UP, NO MÍNIMO ANO/MODELO 2018/2018, COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- COR BRANCA;</li><li>- MÍNIMO 02 LUGARES;</li><li>- MOTORIZAÇÃO COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 85CV;</li><li>- BI-COMBUSTÍVEL (GASOLINA/ETANOL);</li><li>- TANQUE DE COMBUSTÍVEL COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 48 LITROS;</li><li>- 06 MARCHAS, 05 À FRENTE E 01 À RÉ;</li><li>- COM DIREÇÃO HIDRÁULICA OU ELÉTRICA;</li><li>- ALARME SONORO DE FARÓIS LIGADOS;</li><li>- GRADE PROTETORA PARA O VIDRO TRASEIRO;</li><li>- PROTETOR DE CAÇAMBA;</li><li>- TAMPA DA CAÇAMBA COM CHAVE;</li><li>- SISTEMA ELÉTRICO COMPOSTO POR BATERIA, ALTERNADOR E CABEAMENTO COMPATÍVEIS COM O SISTEMA;</li><li>- FREIOS ABS E AIRBAG DUPLO;</li><li>- JOGO DE TAPETES DE BORRACHA PARA A CABINE DO VEÍCULO;</li><li>- PROTETOR DE CÁRTER;</li><li>- RODAS DE NO MÍNIMO 14";</li><li>- EQUIPAMENTOS OBRIGATÓRIOS, ACESSÓRIOS E ITENS ADICIONAIS: EQUIPADO COM TODOS OS EQUIPAMENTOS DE SÉRIE NÃO ESPECIFICADOS E EXIGIDOS PELO CONTRAN.</li></ul> <p>OBSERVAÇÕES:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) DEVE POSSUIR TODOS OS ITENS ORIGINAIS DO VEÍCULO;</li><li>2) GARANTIA TOTAL MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES E PARA MOTOR/CAIXA DE 24 (VINTE E QUATRO) MESES SEM LIMITE DE QUILOMETRAGEM;</li><li>3) A ASSISTÊNCIA TÉCNICA DEVE SER PRESTADA EM NO MÁXIMO 48 HORAS.</li></ol> | 01 UN | FIAT<br>STRADA<br>WORKING<br>1.4 EVO | 55.900,00 | 55.900,00 |

VALOR: R\$ 55.900,00 (CINQUENTA E CINCO MIL E NOVECENTOS REAIS).  
PRAZO DO CONTRATO: 30 (TRINTA) DIAS  
DATA: 18/FEVEREIRO/2019  
MÁRCIO ZANETTE  
DIRETOR DO SAMAE

# Concórdia

## PREFEITURA

### ADENDO 01 AO EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019 – PMC

Publicação Nº 1918995

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA  
ADENDO 01 AO EDITAL  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 18/2019 PMC

O Município de Concórdia, por intermédio do Secretário Municipal de Urbanismo e Obras, leva ao conhecimento dos interessados que o edital de licitação em referência, cujo objeto é: REGISTRO DE PREÇO para possível contratação de empresa para a prestação de serviços de horas máquinas para atender aos trabalhos da Secretaria de Urbanismo e Obras e convênio nº 803/2018 firmado com a CASAN para abertura de valas para realocação dos canos de água em ruas que receberão obras de pavimentação e/ou recapeamento asfáltico, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital, sofreu alterações.

Em razão da não veiculação na data prevista, deste aviso, conforme exigência do artigo 4º da Lei Federal nº 10.520/2002 e em observância ao disposto no § 4º do art. 21 da Lei nº 8.666/1993, sendo que o prazo para envio da proposta fica remarcado para o dia 06 de março de 2019, às 16h00min, sendo que a abertura da licitação ocorrerá no dia 07 de março de 2019, às 08h30min.

Informações complementares: o Edital e a alteração em questão, em inteiro teor, estão à disposição dos interessados na home page [www.concordia.sc.gov.br](http://www.concordia.sc.gov.br), link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada à Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª à 6ª feira, das 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00, ou pelo telefone (49) 3441-2164.

Concórdia, SC, 19 de fevereiro de 2019.

DANIEL FAGANELLO  
Secretário Municipal de Urbanismo e Obras

### APLICAÇÃO DE SANÇÕES PROCESSO ADMINISTRATIVO 187/2016-1 - PMC

Publicação Nº 1918614

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA - SC  
APLICAÇÃO DE SANÇÕES  
PROCESSO ADMINISTRATIVO 187/2016-1

Processo Licitatório nº 187/2016  
Concorrência nº 3/2016  
Contrato nº 222/2016  
Contratada: BRITTER RODOVIAS LTDA.

APLICA-SE à empresa BRITTER RODOVIAS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 95.849.279/0001-99, com sede no Acesso a BR-282, Plínio Arlindo de Nés, 2505-D, Sala B, Bairro Belvedere, Chapecó, SC, representada pelo seu sócio administrador, senhor EVANDRO BALDISSERA, portador da Cédula de Identidade nº 2.161.804 SSP/SC e inscrito no CPF sob nº 721.894.289-04, pelo inadimplemento contratual, a sanção de:

- Pagamento de multa de 5% (cinco por cento), uma vez o valor por dia de atraso ter ultrapassado o percentual de 5%, conforme previsto nos itens 15.5.1.2 e 15.5.1.3 da Cláusula Décima Quinta Contrato 222/2016, correspondendo ao valor de R\$ 28.648,49 (vinte e oito mil, seiscentos e quarenta e oito reais e quarenta e nove centavos);

- Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de dois anos, conforme Cláusula Décima Quarta, item 15.5.1.4.

Concórdia, SC, 19 de fevereiro de 2019

ANGELO BENINI FANTIN  
Gestor de Contratos



**AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 17/2019 – PMC**

Publicação Nº 1918982

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 17/2019 – PMC  
Aquisição de Bens

Objeto: REGISTRO DE PREÇO para possível aquisição de materiais de construção para utilização em passeios públicos, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital.

Tipo: Menor Preço Por Lote

Recebimento das propostas: até as 10h00min do dia 06/03/2019.

Abertura: dia 06/03/2019 as 14h00min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page [www.concordia.sc.gov.br](http://www.concordia.sc.gov.br), link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2167.

Concórdia, SC, 13 de fevereiro de 2019.

DANIEL FAGANELLO  
Secretário Municipal de Urbanismo e Obras

**AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 19/2019 – PMC**

Publicação Nº 1918994

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 19/2019 – PMC

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços contínuos de manutenção preventiva e corretiva, limpeza e conservação de áreas internas e externas de edificações de espaços utilizados pela Administração Municipal e, vias públicas e calçadas do Município de Concórdia, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" deste edital..

Tipo: Menor Preço Global

Recebimento das propostas: até as 16h00min do dia 07/03/2019.

Abertura: dia 08/03/2019 as 08h30min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page [www.concordia.sc.gov.br](http://www.concordia.sc.gov.br), link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2125.

Concórdia, SC, 14 de fevereiro de 2019.

JOÃO VALMOR REITEL  
Secretário Municipal de Transportes

**AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2019 – PMC**

Publicação Nº 1919177

MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA - SC

AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2019 – PMC  
Aquisição de Bens

Objeto: REGISTRO DE PREÇO para possível aquisição de mudas de flores, grama em leiva (Convênio 2017TN000348 - Polícia Civil), pedras, adubo, mudas de árvore, sementes de pastagem de inverno (Lei Complementar nº 742/2017), isca formicida (Plano Diretor Municipal vigente e Lei Complementar nº 742/2017) e mudas de espécies frutíferas, conforme especificações constantes nos anexos "A" e "B" do edital.

Tipo: Menor Preço Por Lote

Recebimento das propostas: até as 08h30min do dia 06/03/2019.

Abertura: dia 06/03/2019 as 09h00min.

Informações complementares: o Edital em inteiro teor estará à disposição dos interessados na home page [www.concordia.sc.gov.br](http://www.concordia.sc.gov.br), link "Licitações". Quaisquer informações poderão ser obtidas na Diretoria de Compras da Prefeitura Municipal de Concórdia, situada na Rua Leonel Mosele, nº 62, 1º andar, Centro, de 2ª a 6ª feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min, ou pelo telefone (49) 3441-2164.

Concórdia, SC, 19 de fevereiro de 2019.

DANIEL FAGANELLO  
Secretário Municipal de Urbanismo e Obras

**EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 2/2019 – FMC**

Publicação Nº 1919189

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCÓRDIA – SC  
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA  
EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 2/2019

Objeto: A Fundação Municipal de Cultura, estabelecida neste Município de Concórdia, SC, Rua Abramo Eberle, 322, Centro, através de seu Diretor Superintendente, senhor Julio Gomes, comunica a todos os interessados que estão abertas, a partir da data de publicação até 15 de março de 2019, observadas as disposições, as inscrições para credenciamento de pessoas físicas ou jurídicas que tiverem interesse em ministrar Workshops de Maquiagem; Postura e Passarela; Etiqueta e Oratória, às candidatas do Concurso "Miss Concórdia 2019" promovido pela Prefeitura Municipal de Concórdia/SC através da Fundação Municipal de Cultura.

Credenciamento: A partir da data de publicação até 15 de março de 2019.

Informações complementares: Quaisquer dúvidas que pairarem sobre esse Edital poderão ser esclarecidas junto à Fundação Municipal de Cultura, sito a Rua Abramo Eberle nº 322, Concórdia SC, ou através do telefone nº (49) 3444 7781, 3442 3930 ou 3442 3248, em horário de expediente das 8h às 11h30 e das 13h30 às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriado ou e-mail cultura@concordia.sc.gov.br ou culturaadministrativo@concordia.sc.gov.br.

Concórdia, SC, 19 de fevereiro de 2019.

JULIO GOMES

Diretor-Superintendente da FMC

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE FOMENTO Nº 2/2018 – FMDD**

Publicação Nº 1918779

Termo nº 1/2019

Processo nº 8493/2018

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE FOMENTO Nº 2/2018 – FMDD**

Aos 14 dias do mês de fevereiro de 2019, o MUNICÍPIO DE CONCÓRDIA, inscrito no CNPJ sob nº 83.024.257/0001-00, através do FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DIFUSOS – FMDD, neste ato representado pelo Presidente do Conselho Gestor, senhor LEONIR FERNANDO VARGAS, doravante denominado FMDD e a FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO CONTESTADO – FUNC, inscrita no CNPJ sob nº 83.395.921/0001-28, com sede na Avenida Presidente Nereu Ramos, 1071, Bairro Jardim Moinho, Mafra, SC, neste ato representada pelo seu Presidente, senhor ISMAEL CARVALHO, inscrito no CPF sob nº 309.961.479-34, residente e domiciliado em Canoinhas, SC, doravante denominada PARTÍCIPE, ajustam celebrar o presente Termo Aditivo, com fundamento na Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e alterações, Decreto Municipal nº 6.183 de 6 de abril de 2017, conforme procedimentos documentados no processo administrativo nº 8493/2018, bem como das cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:**

Fica alterada a expressão: "R\$ 179.312,74 (cento e setenta e nove mil, trezentos e doze reais e setenta e quatro centavos)" para: "R\$ 168.167,75 (cento e sessenta e oito mil, cento e sessenta e sete reais e setenta e cinco centavos)", constante na Cláusula Terceira – do Valor do Repasse, Cronograma de Desembolso e Classificação Orçamentária da Despesa.

**CLÁUSULA SEGUNDA:**

Ratificadas as demais cláusulas e condições do Termo que a esta dá causa.

E, por estarem justos e acertados, firmam o presente instrumento em 3 (três) vias de igual forma e teor, perante as testemunhas abaixo.

Concórdia, SC, 14 de fevereiro de 2019.

LEONIR FERNANDO VARGAS

Fundo Municipal de Defesa dos Direitos Difusos – FMDD

ISMAEL CARVALHO

Presidente da Fundação Universidade do Contestado – FUNC

Testemunhas:

1.

Nome:

CPF:

2.

Nome:

CPF:

# Cordilheira Alta

## PREFEITURA

### ATA Nº 01 CHAMADA PÚBLICA 01/2019

Publicação Nº 1919382

ATA Nº 01 REFERENTE AO EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2019

Aos dezoito dias do mês de fevereiro de 2019, às 08h30min, reuniram-se nas dependências da Secretaria da Educação, os membros da Comissão para Realizar Chamada Pública, a fim de deliberar sobre o Edital Nº 01/2019, que visa à contratação de pessoal em caráter temporário para o preenchimento da vaga de Professor de Inglês – 20h, existente no Magistério Público Municipal no ano letivo de 2019, subtraindo-se o seguinte despacho: um candidato apresentou documentos, conforme determina o item 1.1 do edital. Após análise dos documentos constatou-se o seguinte: a candidata Edna Cristina apresentou histórico escolar do curso de Letras no qual consta que a mesma já cursou até a 8 fase e atestado de tempo de serviço no magistério público de 05 meses e 29 dias. Portanto, nos termos do item 3.4 do edital, fica classificada a candidata Edna Cristina Bianchi. Eu Maike Elize Techio, digitei a presente ata que após lida, foi aprovada por todos os membros da comissão.

### DECRETO Nº 94/2019

Publicação Nº 1918342

DECRETO Nº 94/2019

“DISPÕE SOBRE A RESCISÃO DE CONTRATO TEMPORÁRIO POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, especialmente as descritas no artigo 70, inciso XXIV, da Lei Orgânica Municipal e Lei 468/2001,

DECRETA:

Art. 1º Fica rescindido, a pedido do contratado, a partir de 28/02/2019, o Contrato Administrativo para Admissão Temporária por Excepcional Interesse Público nº 65/2018, com o Sr. DIEGO FERNANDO KAHLER, matrícula nº 1352402, ocupante do cargo de Operador de Máquinas, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Infraestrutura.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto estão consignadas no Orçamento Municipal.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, 18 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO

Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

### DECRETO Nº 95/2019

Publicação Nº 1918343

DECRETO Nº 95/2019

“DISPÕE SOBRE A RESCISÃO DE CONTRATO TEMPORÁRIO POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, especialmente as descritas no artigo 70, inciso XXIV, da Lei Orgânica Municipal e Lei 468/2001,

DECRETA:

Art. 1º Fica rescindido, a pedido da contratada, a partir de 18/02/2019, o Contrato Administrativo para Admissão Temporária por Excepcional Interesse Público nº 06/2019, com Sra. KADRYZZE BERNARDI DEFILTRO, ocupante do cargo de Professor de Educação Infantil, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto estão consignadas no Orçamento Municipal.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Cordilheira Alta, 18 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO

Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

## DECRETO Nº 96/2019

Publicação Nº 1918344

DECRETO Nº 96/2019

“DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE ASSISTENTE ODONTOLÓGICO, ADMITIDA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, em especial descritas no artigo 70 da Lei Orgânica Municipal, considerando o Edital de Processo Seletivo 002/2018, com resultado final homologado em 24 de janeiro de 2019,

DECRETA:

Art. 1º Fica contratada, a partir do dia 18 de fevereiro de 2019, em caráter temporário por excepcional interesse público, para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, a Sra. DANIELA BECKER, na função de Assistente Odontológico, com carga horária de 40 horas semanais.

Art. 2º A servidora se sujeitará ao disposto na Lei Municipal n. 468/2001 e, subsidiariamente, nas Leis Complementares n. 18/2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Cordilheira Alta) e n. 93/2013 (Plano de Carreira, Cargos e Vencimentos dos Servidores Públicos de Cordilheira Alta).

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Cordilheira Alta/SC, 18 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO

Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

## DECRETO Nº 97/2019

Publicação Nº 1918345

DECRETO Nº 97/2019

“DISPÕE SOBRE A CONTRATAÇÃO DE ODONTÓLOGO, ADMITIDA EM CARÁTER TEMPORÁRIO DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, em especial descritas no artigo 70 da Lei Orgânica Municipal, considerando o Edital de Processo Seletivo 002/2018, com resultado final homologado em 24 de janeiro de 2019,

DECRETA:

Art. 1º Fica contratada, a partir do dia 18 de fevereiro de 2019, em caráter temporário por excepcional interesse público, para atendimento da Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, a Sra. FRANCIANE MARTA SIMON, na função de Odontólogo, com carga horária de 40 horas semanais.

Art. 2º A servidora se sujeitará ao disposto na Lei Municipal n. 468/2001 e, subsidiariamente, nas Leis Complementares n. 18/2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Cordilheira Alta) e n. 93/2013 (Plano de Carreira, Cargos e Vencimentos dos Servidores Públicos de Cordilheira Alta).

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Cordilheira Alta/SC, 18 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO  
Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

**EXTRATO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO PROC. 16/2019**

Publicação Nº 1918514

**EXTRATO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO**

O Município de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, torna público o resultado da licitação conforme a baixo especifica:

**MODALIDADE:** Pregão Presencial para Registro de Preços nº02/2019

**JULGAMENTO:** Menor preço por item.

**PROCESSO:** 16/2019

**SOLICITANTES:** SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇO PARA POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE MATERIAL ESCOLAR E DE MATERIAL DE ARTES, PARA OS ALUNOS E PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO FUNDAMENTAL E DE EDUCAÇÃO INFANTIL.

**VALOR TOTAL DO PROCESSO:** R\$153.781,20 (Cento e cinquenta e três mil setecentos e oitenta e um reais com vinte centavos).

**ADJUDICAÇÃO:** Decaído o direito de recorrer e considerada aceitável a melhor proposta, a Pregoeira declara vencedoras as empresas: **DLG LIVRARIA E BAZAR LTDA ME**, do item: 14 no valor de R\$2.145,00, **PEGASUS ATACADISTA LTDA EPP**, itens: 16,33,34,50,51,52,55,56,59,61,62,63,64,65,66,67,68,69,71,72,73,75,76,77,78,79,80,81,82,93,94,95,96,97,98,99,100,101,102,103,104,110 e 111 no valor de R\$40.450,90, **TELECOPY EQUIPAMENTOS LTDA EPP**, dos itens: 15,35,36,37,39,89,90,105,122,123,124,125,126,127,128,129,131,132 e 133 no valor de R\$21.072,20, **JP EQUIPAMENTOS LTDA ME**, dos itens: 1,2,17,19,21,58,70,74,92,112,113,114,115,116,117,118,119 e 120 no valor de R\$30.378,50, **JANDIRA CAPELLARO RODRIGUES EIRELI ME**, dos itens: 13,18,20,22,53 E 121 no valor de R\$28.690,10, **TECIMAIS COMERCIO DE TECIDOS E AVIAMENTOS LTDA ME**, dos itens: 38,54,57,108 e 109 no valor de R\$4.044,50, **DISTRIBUIDORA LIMA LTDA**, dos itens: 3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,23,24,25,29,31,60,83,84,85,86,87,88,106 e 107 no valor de R\$13.074,00, **DIEGO RIBEIRO**, dos itens: 40,41,42,43,44,45,46,47,48,49 e 130 no valor de R\$13.926,00 **adjudicado** em favor da empresa mencionada, o objeto da licitação em epígrafe. Após publicado este resultado no órgão oficial de publicação do Município, os autos serão encaminhados para o Ordenador de Despesas para análise e homologação se assim o decidir;

Cordilheira Alta, SC, em 19 de Fevereiro de 2019.

**Adriana De Cezaro Moresco**

**Pregoeiro Oficial**

**EXTRATO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO PROC. 22/2019**

Publicação Nº 1919401

**EXTRATO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO**

O Município de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, torna público o resultado da licitação conforme abaixo especifica:

MODALIDADE: Pregão Presencial para Registro de Preço nº04/2019

JULGAMENTO: Menor preço por Item

PROCESSO: 22/2019.

SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Infraestrutura.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA POSSÍVEL CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORA MÁQUINA PARA A SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA.

VALOR TOTAL DO PROCESSO: R\$629.880,00(Seiscentos e vinte e nove mil, oitocentos e oitenta reais).

ADJUDICAÇÃO: Decaído o direito de recorrer e considerada aceitável a melhor proposta, a Pregoeira e a Equipe de Apoio declaram vencedoras as empresas: BERNARDI TERRAPLENAGEM EIRELI para o item 02 no valor total de R\$314.880,00; OCIMER ENGENHARIA LTDA para o item 01 no valor total de R\$315.000,00 adjudicado em favor das empresas o objeto da licitação em epígrafe. Após publicado este resultado no órgão oficial de publicação do Município, os autos serão encaminhados para o Ordenador de Despesas para análise e homologação se assim o decidir;

Cordilheira Alta, SC, em 19 de Fevereiro de 2019.

ADRIANA DE CEZARO MORESCO

Pregoeira

**EXTRATO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO PROC. 24/2019**

Publicação Nº 1918515

**EXTRATO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO**

O Município de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, torna público o resultado da licitação conforme a baixo especifica:

MODALIDADE: Pregão Presencial para Registro de Preços nº05/2019

JULGAMENTO: Menor preço por item.

PROCESSO: 24/2019

SOLICITANTES: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PERFURAÇÃO E DETONAÇÃO DE ROCHAS, INCLUINDO FORNECIMENTO DE MATERIAL NECESSÁRIO PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS.

VALOR TOTAL DO PROCESSO: R\$191.250,00 (Cento e noventa e um mil duzentos e cinquenta reais com vinte centavos).

ADJUDICAÇÃO: Decaído o direito de recorrer e considerada aceitável a melhor proposta, a Pregoeira declara vencedora a empresa: KNAPP & CIA LTDA para os itens 01 e 02 no valor de R\$191.250,00 adjudicado em favor da empresa mencionada, o objeto da licitação em epígrafe. Após publicado este resultado no órgão oficial de publicação do Município, os autos serão encaminhados para o Ordenador de Despesas para análise e homologação se assim o decidir;

Cordilheira Alta, SC, em 19 de Fevereiro de 2019.

Adriana De Cezaro Moresco

Pregoeiro Oficial

**EXTRATO PROC. 33/2019 DISPENSA DE LICITAÇÃO 19/2019**

Publicação Nº 1918421

**EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO**

O Município de Cordilheira Alta, Estado de Santa Catarina, torna público a dispensa de licitação conforme abaixo:

PROCESSO: 33/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO: 19/2019

SOLICITANTE: SECRETARIA DE SAÚDE

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Fumigação, nas bocas de lobo, dutos, rede de esgoto, galerias, cemitério, de todo o perímetro urbano do município.

FUNDAMENTO: Art. 24, inciso II da Lei nº 8.666/93.

VALOR TOTAL DO PROCESSO: R\$ 9.900,00 (nove mil e novecentos reais).

CONTRATADO: DEDETIZADORA CATARINENSE EIRELI EPP

Cordilheira Alta, SC, em 19 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO

Prefeito Municipal

**EXTRATO PROC. 34/2019 PREGÃO PRESENCIAL 11/2019**

Publicação Nº 1918423

Estado de Santa Catarina  
Município de Cordilheira Alta  
Aviso de Licitação

O Município de Cordilheira Alta, SC, através do seu Prefeito Municipal, torna público a todos os interessados, que estará realizando licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, exclusivo para ME/EPP, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, de acordo com a Lei 10.520/2002 e Lei 8.666/93, e demais normas aplicáveis, conforme informações abaixo:

Processo Administrativo n. 34/2019  
Pregão Presencial n. 11/2019  
Tipo: Menor preço por item

Objeto: A presente licitação tem por objeto o CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DIVULGAÇÃO DE ATOS INSTITUCIONAIS EM EMISSORA PADRÃO AM E FM, COM PUBLICAÇÃO DE MATÉRIAS COM FOTOS EM SÍTIO ELETRÔNICO E REDE SOCIAL PRÓPRIA DA EMPRESA, conforme especificações constantes no anexo "A" deste edital.

Entrega dos Envelopes: até às 08:30 horas do dia 08/03/2019.  
Abertura dos Envelopes: 09:30 horas do dia 08/03/2019.

O Edital poderá ser obtido no seguinte endereço e horário: Rua Celso Tozzo, n. 27, centro, nos dias úteis, durante o horário de expediente, ou ainda no site [www.pmcordi.sc.gov.br](http://www.pmcordi.sc.gov.br). Esclarecimentos poderão ser obtidos pelo telefone n. (49) 33589100.

Cordilheira Alta, 19 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 56/2019**

Publicação Nº 1918347

PORTARIA Nº 56/2019

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDORA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, no uso de suas atribuições legais, especialmente as descritas no artigo 70, inciso XXIV, da Lei Orgânica Municipal e no artigo 61 e seguintes do Estatuto dos Servidores Públicos de Cordilheira Alta,

RESOLVE:

Art. 1º Ficam concedidos a servidora municipal MARGA ÂNGELA MOCELLIN GIACOMIN, matrícula n. 29102, ocupante do cargo de Técnico de Apoio Administrativo, 15 (quinze) dias de férias, relativas ao período aquisitivo de 07/02/2018 a 06/02/2019, que serão gozadas a partir do dia 11/03/2019.

Art. 2º A importância referente ao adicional de 1/3 de férias será pago no mês de fevereiro de 2019.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cordilheira Alta, SC, 18 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO  
Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

MARGA ÂNGELA M. GIACOMIN  
Ciente em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2019

**PORTARIA Nº 57/2019**

Publicação Nº 1918367

PORTARIA Nº 57/2019

"DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE ADICIONAL DE PERICULOSIDADE A SERVIDORA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".



CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, no uso de suas atribuições legais, especialmente as descritas no artigo 70, inciso XXIV, da Lei Orgânica Municipal e artigo 56 da Lei Complementar n. 018/2001,

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica concedido Adicional de Periculosidade a servidora municipal FRANCIANE MARTA SIMON, matrícula n. 1360802, ocupante do cargo de Odontólogo, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, na ordem de 30% sobre o vencimento do cargo ocupado, conforme disposições do anexo V da Lei Complementar n. 93/2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cordilheira Alta/SC, 18 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO  
Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

**PORTARIA Nº 58/2019**

Publicação Nº 1918376

PORTARIA Nº 58/2019

“DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE ADICIONAL DE PERICULOSIDADE A SERVIDORA MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

CARLOS ALBERTO TOZZO, Prefeito Municipal de Cordilheira Alta, no uso de suas atribuições legais, especialmente as descritas no artigo 70, inciso XXIV, da Lei Orgânica Municipal e artigo 56 da Lei Complementar n. 018/2001,

**RESOLVE:**

Art. 1º Fica concedido Adicional de Periculosidade a servidora municipal DANIELA BECKER, ocupante do cargo de Assistente Odontológico, lotada na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social, na ordem de 30% sobre o vencimento do cargo ocupado, conforme disposições do anexo V da Lei Complementar n. 93/2013.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cordilheira Alta/SC, 18 de fevereiro de 2019.

CARLOS ALBERTO TOZZO  
Prefeito Municipal

Registrada e publicada em data supra.

MAURO ARLINDO MORESCO  
Secretário de Administração, Fazenda e Planejamento

## TF MÊS DE JANEIRO/2019

Publicação Nº 1918794

**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 02/01/2019

## Notificação de Recebimento Recursos Federais

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 1.763,95            |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 1.058,37            |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 705,58              |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

\_\_\_\_\_  
CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL\_\_\_\_\_  
EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 03/01/2019

## Notificação de Recebimento Recursos Federais

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 1.713,62            |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 1.028,17            |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 685,45              |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

\_\_\_\_\_  
CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL\_\_\_\_\_  
EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8

**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 04/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 411,95              |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 247,17              |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 164,78              |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

---

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL

---

EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 07/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 1.173,21            |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 703,93              |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 469,28              |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

---

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL

---

EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8

**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 08/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 2.510,00            |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 1.506,00            |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 1.004,00            |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

---

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL

---

EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 09/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 5.813,16            |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 3.487,90            |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 2.325,26            |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

---

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL

---

EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8

**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 10/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |   | Recebido no Período |
|-------------------------------|---|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |   | <b>249.878,22</b>   |
| 4.1.7.1.8.01.21.01.00         | Cota parte Fundo de Participação dos Municípios         | 154.414,42          |
| 4.1.7.1.8.01.21.02.00         | Cota parte Fundo de Participação dos Municípios         | 77.207,21           |
| 4.1.7.1.8.01.21.03.00         | Cota Parte Fundo de Participação dos Municípios         | 54.331,00           |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60%  | 12.669,67           |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40%  | 8.446,44            |
| 9.1.7.1.8.01.21.01.00         | Dedução Cota-Parte Fundo de Participação dos Municípios | -57.190,52          |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL

EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8

**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 11/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |                                     | Recebido no Período |
|-------------------------------|-------------------------------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |                                     | <b>34.419,16</b>    |
| 4.1.7.1.8.03.11.01.00         | Piso de Atenção Básica- PAB         | 9.214,83            |
| 4.1.7.1.8.03.11.10.00         | PMAQ(RAB-PMAQ-SM)                   | 10.854,80           |
| 4.1.7.1.8.03.21.02.00         | Transf. do FNS BLMAC                | 4.859,14            |
| 4.1.7.1.8.03.41.01.00         | Programa de Assist. Farmácia Básica | 1.977,64            |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60%                          | 4.507,65            |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40%                          | 3.005,10            |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL

EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8

**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 14/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 31.735,66           |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 19.041,40           |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 12.694,26           |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

---

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL

---

EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 15/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 49.119,87           |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 29.471,92           |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 19.647,95           |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

---

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL

---

EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8

**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 16/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 2.929,24            |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 1.757,54            |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 1.171,70            |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

---

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL

---

EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 17/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 1.693,19            |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 1.015,91            |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 677,28              |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

---

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL

---

EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8

**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 18/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |   | Recebido no Período |
|-------------------------------|---|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |   | 136.277,69          |
| 4.1.7.1.8.01.21.01.00         | Cota parte Fundo de Participação dos Municípios         | 61.568,43           |
| 4.1.7.1.8.01.21.02.00         | Cota parte Fundo de Participação dos Municípios         | 30.784,22           |
| 4.1.7.1.8.01.21.03.00         | Cota Parte Fundo de Participação dos Municípios         | 21.662,97           |
| 4.1.7.1.8.02.21.00.00         | Cota-parte da Compensação Financeira de Recursos Minera | 2.561,02            |
| 4.1.7.1.8.05.11.00.00         | Transferências do Salário-Educação - Principal          | 31.246,55           |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60%  | 6.754,57            |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40%  | 4.503,05            |
| 9.1.7.1.8.01.21.01.00         | Dedução Cota-Parte Fundo de Participação dos Municípios | -22.803,12          |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPALEMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 21/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 8.108,87            |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 4.865,32            |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 3.243,55            |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPALEMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8



**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 22/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |   | Recebido no Período |
|-------------------------------|---|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |   | 16.005,68           |
| 4.1.7.1.8.02.61.01.00         | Cota parte fundo especial do petróleo - FEP | 9.025,37            |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60%                                  | 4.188,19            |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40%                                  | 2.792,12            |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

\_\_\_\_\_  
CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL\_\_\_\_\_  
EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 23/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 21.605,27           |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 12.963,16           |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 8.642,11            |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

\_\_\_\_\_  
CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL\_\_\_\_\_  
EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8

**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 24/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 16.425,66           |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 9.855,40            |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 6.570,26            |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

---

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL

---

EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 25/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 10.028,79           |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 6.017,27            |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 4.011,52            |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

---

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL

---

EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8

**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 28/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 2.997,36            |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 1.798,42            |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 1.198,94            |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

---

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL

---

EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 29/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |            | Recebido no Período |
|-------------------------------|------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |            | 2.244,46            |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60% | 1.346,68            |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40% | 897,78              |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

---

CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL

---

EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8

**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 30/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |   | Recebido no Período |
|-------------------------------|---|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |   | <b>272.757,08</b>   |
| 4.1.7.1.8.01.21.01.00         | Cota parte Fundo de Participação dos Municípios         | 168.958,60          |
| 4.1.7.1.8.01.21.02.00         | Cota parte Fundo de Participação dos Municípios         | 84.479,30           |
| 4.1.7.1.8.01.21.03.00         | Cota Parte Fundo de Participação dos Municípios         | 59.448,40           |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60%  | 13.468,82           |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40%  | 8.979,22            |
| 9.1.7.1.8.01.21.01.00         | Dedução Cota-Parte Fundo de Participação dos Municípios | -62.577,26          |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

\_\_\_\_\_  
CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL\_\_\_\_\_  
EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8**Santa Catarina**  
**MUNICIPIO DE CORDILHEIRA ALTA**

Betha Sistemas

Exercício de 2019

Data do Recebimento: 31/01/2019

**Notificação de Recebimento Recursos Federais**

O Município de Cordilheira Alta/SC, nos termos da Lei Federal n. 9.452/97, notifica os partidos políticos, sindicatos de trabalhadores e entidades empresariais com sede no Município, a liberação dos seguintes recursos do Governo Federal:

| Espécie                       |                                 | Recebido no Período |
|-------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| <b>Receitas Orçamentárias</b> |                                 | <b>3.056,73</b>     |
| 4.1.7.1.8.12.11.02.00         | Transf. de Recurso FNAS- IGD-BF | 1.430,00            |
| 4.1.7.5.8.01.11.01.00         | FUNDEB 60%                      | 976,04              |
| 4.1.7.5.8.01.11.02.00         | FUNDEB 40%                      | 650,69              |

Cordilheira Alta, 19/02/2019

\_\_\_\_\_  
CARLOS ALBERTO TOZZO  
PREFEITO MUNICIPAL\_\_\_\_\_  
EMANUELLE CELLA TOZZO  
CONTADORA - CRC/SC023417/O-8

**Correia Pinto****PREFEITURA****DECRETO Nº 1411/2019**

Publicação Nº 1919161

DECRETO Nº 1411/2019  
DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

CELRO ROGÉRIO ALVES RIBEIRO, Prefeito do Município de Correia Pinto/SC, no uso das atribuições que lhe confere o art. 95, VIII da Lei Orgânica do Município, DECRETA:

“REGULAMENTA A LEI COMPLEMENTAR Nº 0197/2018, QUE INSTITUI TAXAS DE LICENÇA PARA UTILIZAÇÃO DAS DEPENDÊNCIAS DO PARQUE DE EXPOSIÇÕES LINDOLFO BURK, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

Art. 1º - Fica regulamentada a Lei Complementar nº 0197/2018, que institui taxas de licença para utilização das dependências do Parque de Exposições Lindolfo Burk.

Art. 2º - Para utilização das dependências do Parque será respeitada a prioridade de eventos próprios do Município e agenda dos CTGs – Centros de Tradições Gaúchas, com sede no Município de Correia Pinto, que deverão formalizar a reserva de data/agenda até 30 (trinta) dias antes da realização do evento, respeitando o calendário do MTG/SC.

Parágrafo único: A utilização das dependências para outros eventos de ordem cultural e tradicionalista será analisada pela Administração Municipal.

Art. 3º - O servidor designado pelo Chefe do Poder Executivo, realizará vistoria/checklist antes e após a realização de cada evento com a finalidade de verificar a funcionalidade a existência ou não de danos materiais ao espaço público.

Parágrafo único: Constatada a existência de dano ao patrimônio o servidor deverá comunicar imediatamente o órgão responsável para a tomada de providências.

Art. 4º - A utilização das dependências somente será autorizada, reservando-se a data solicitada, mediante apresentação do pagamento da taxa de licença.

Parágrafo único: A restituição do valor pago a título de taxa de licença para utilização das dependências do Parque de Exposições somente será efetuada em caso fortuito e força maior devidamente comprovada, ou mediante formalização do cancelamento com antecedência mínima de 30 (trinta) dias da data do evento.

Art. 5º - O solicitante deverá assinar Termo de Compromisso e Responsabilidade pelo uso de espaço público, nos termos do Anexo Único deste decreto.

Parágrafo único: O descumprimento das obrigações assumidas no Termo de Compromisso e Responsabilidade ensejará a aplicação de multa e/ou suspensão do direito de utilização, conforme art. 5º, § 2º, da Lei Complementar nº 0197/2018.

Art. 6º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito, em 18 de fevereiro de 2019.

CELRO ROGÉRIO ALVES RIBEIRO

Prefeito

Registre-se e Publique-se

Anexo Único

**TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE  
PELO USO DE ESPAÇO PÚBLICO**

COMPROMISSÁRIO: \_\_\_\_\_

Pessoa: ( ) Jurídica ( ) Física, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_ com sede \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_ CEP \_\_\_\_\_

Município \_\_\_\_\_ Celular: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, neste ato representada por: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, Celular: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ portador(a) da identidade RG nº \_\_\_\_\_ e CPF

nº \_\_\_\_\_ residente e domiciliado(a) à \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_

Município \_\_\_\_\_ CEP \_\_\_\_\_.

De acordo com o previsto no Decreto Regulamentar, firma o presente Termo, nas seguintes condições:

1. O presente Termo tem por objeto a utilização do Parque de Exposições Lindolfo Burk, pelo COMPROMISSÁRIO, do seguinte espaço:

( ) SALÃO DE EVENTOS

( ) DEMAIS DEPENDÊNCIAS (canha de laço, casa do narrador, pavilhão, churrasqueira, CCO, banheiros, etc.)

2. A utilização se destinará a realização exclusiva da atividade/evento denominado: \_\_\_\_\_, no(s) dia(s) \_\_\_\_\_, das \_\_\_\_\_ às \_\_\_\_\_ horas (horário deverá ser o mesmo do alvará da Polícia Civil, se for o caso).

3. O COMPROMISSADO assumirá o encargo de segurança e produção do evento.

4. São obrigações do COMPROMISSADO:

I - manter sob sua guarda e responsabilidade o bem cujo uso fora autorizado;

II - não dar ao bem imóvel destinação diversa ou estranha à prevista no item 1 deste Termo;

III - não ceder, nem transferir, no todo ou em parte, o seu uso a terceiros, autorizada apenas a sublocação do Salão de Eventos para bailes durante a realização de Rodeios caso não haja interesse do compromissário, permanecendo sob sua responsabilidade ambos os espaços;

IV - zelar pela manutenção e conservação do imóvel, ao longo do período da autorização;

V - acompanhar a vistoria/checklist a ser realizada pelo servidor responsável antes e após o evento, e responder por todos os danos causados ao imóvel durante o período da autorização, observando-se o processo de reparação de danos previsto na Lei Complementar Municipal n. 197/2018;

VI - responder por danos pessoais e materiais causados a terceiros decorrente da realização da atividade;

VII - responsabilizar-se pelo cumprimento de toda a legislação trabalhista e previdenciária relativa ao seu pessoal, ficando o Município de Correia Pinto isento de qualquer responsabilidade neste sentido, inclusive com relação a acidentes de trabalho;

VIII - providenciar, as suas despesas, todas as autorizações e medidas necessárias para a realização do evento, inclusive aquelas relativas ao meio ambiente e patrimônio cultural, se for o caso, bem como o pagamento de taxas e tributos (ECAD, Juizado de Menores, Prefeitura, Bombeiro, Polícia Civil, etc.), ficando responsável pelo cumprimento das sanções aplicáveis pelo eventual inadimplemento das obrigações legais, inclusive em caso de equívoco ou de má fé;

IX - respeitar os horários de funcionamento do espaço, bem como os estabelecidos no item 1 deste Termo;

X - respeitar a lotação máxima das dependências dos espaços;

XI - dispor de pessoal para a realização de limpeza dos banheiros durante a realização dos eventos, ficando a seu cargo também a reposição de material de higiene.

XII - dispor de responsáveis pela montagem, desmontagem e condução dos equipamentos instalados nos espaços;

XIII - arcar com as despesas de segurança, controle de acesso do público e limpeza (material de consumo e pessoal);

XIV - informar a desistência do uso do espaço, na forma escrita e no prazo de 30 (trinta) dias da data programada para o início do evento;

XV - entregar os espaços nas mesmas condições em que recebeu, realizando a reposição dos itens avariados com material igual ou similar e responsabilizando-se inclusive pela limpeza;

XVI - observar as demais normas de funcionamento e utilização dos espaços determinadas pelo servidor responsável.

5. O COMPROMISSÁRIO declara sua ciência e concordância com todas as condições de uso estabelecidas no presente Termo e no Regulamento.

6. Este Termo deverá ser assinado em 02 (duas) vias, de igual teor, antes da realização da atividade.

Correia Pinto, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

COMPROMISSÁRIO

Mediante cumprimento das obrigações prévias e assinatura do presente Termo de Compromisso e Responsabilidade, fica o compromissário AUTORIZADO a utilizar as dependências do Parque de Exposições Lindolfo Burk na data acima definida.

Assinatura de Carimbo do Responsável

## DECRETO Nº 1412/2019

Publicação Nº 1919165

DECRETO Nº 1412/2019

DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

CELSO ROGÉRIO ALVES RIBEIRO, Prefeito do Município de Correia Pinto/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VIII, art. 95, da Lei Orgânica do Municipal, pela Lei 1010/2001, Lei Complementar 019/2007 e Lei Complementar nº 179/2017. DECRETA:

“HOMOLOGA O RESULTADO DA CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2019 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

Art. 1º - Fica homologado o resultado dos inscritos e aprovados para o cargo de PROFESSOR DE APOIO A INCLUSÃO e PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL na Chamada Pública nº 001/2019 da Secretaria Municipal de Educação nos termos do anexo único.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito, em 19 de fevereiro de 2019.

CELSO ROGÉRIO ALVES RIBEIRO

Prefeito

Registre-se e Publique-se

ANEXO UNICO

**CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2019**  
**CLASSIFICAÇÃO FINAL****PROFESSOR DE APOIO A INCLUSÃO**

|    |                               |
|----|-------------------------------|
| 1º | MARILYN OLIVEIRA PIRES FRANÇA |
| 2º | SIRLEY BOIKO                  |

**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**

|    |                                   |
|----|-----------------------------------|
| 1º | ELIZABETH LOURENÇO DE LIMA SANTOS |
| 2º | BEATRIZ DE JESUS ANTUNES          |

**EXTRATO DE CONTRATO - ADITIVO DE TEMPO - PROCESSO 05/2018 PMCP**

Publicação Nº 1918615

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORREIA PINTO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 5/2018 PMCP  
EXTRATO DE CONTRATO  
ADITIVO DE TEMPO

OBJETO: Fica prorrogado o prazo de vigência dos contratos citados abaixo, Processo licitatório 5/2018, que tem por objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ELÉTRICA LEVE, PESADA E SOCORRO NOS VEÍCULOS DA FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CORREIA PINTO PINTO/SC, SUAS SECRETARIAS, FUNDOS E FUNDAÇÕES, ficando ampliado o prazo inicialmente estabelecido, mantido o mesmo contratado e respeitadas às condições anteriormente ajustadas, conforme previsão legal.

Partes: Município de Correia Pinto/ e a empresa MARCELO DE OLIVEIRA BRANCO ME  
Instrumentos:

Contrato nº 1113/2018 PMCP, de aditivo de tempo ao Contrato nº 0269/2018 PMCP.  
Contrato nº 1110/2018 FMS, de aditivo de tempo ao Contrato nº 0270/2018 FMS.  
Contrato nº 1109/2018 FMAS, de aditivo de tempo ao Contrato nº 0271/2018 FMAS.  
Contrato nº 1111/2018 FHMCP, de aditivo de tempo ao Contrato nº 0272/2018 FHMCP.  
Contrato nº 1112/2018 FMEC, de aditivo de tempo ao Contrato nº 0273/2018 FMEC.

Partes: Município de Correia Pinto/ e a empresa ITACIR ALCIONEI DE OLIVEIRA ME  
Instrumentos:  
Contrato nº 1114/2018 PMCP, de aditivo de tempo ao Contrato nº 0274/2018 PMCP.  
Contrato nº 1117/2018 FMS, de aditivo de tempo ao Contrato nº 0275/2018 FMS.  
Contrato nº 1116/2018 FMAS, de aditivo de tempo ao Contrato nº 0276/2018 FMAS.  
Contrato nº 1115/2018 FHMCP, de aditivo de tempo ao Contrato nº 0277/2018 FHMCP.  
Contrato nº 1118/2018 FMEC, de aditivo de tempo ao Contrato nº 0278/2018 FMEC.

VIGÊNCIA: 31/12/2018 à 31/03/2019.  
CELSO ROGÉRIO ALVES RIBEIRO  
Prefeito

**EXTRATO DE CONTRATO- ADITIVO DE TEMPO - PROCESSO 20/2018 PMCP**

Publicação Nº 1918538

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORREIA PINTO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 20/2018 PMCP  
EXTRATO DE CONTRATO  
ADITIVO DE TEMPO

OBJETO: Fica prorrogado o prazo de vigência dos contratos citados abaixo, Processo licitatório 20/2018, que tem por objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE RECAPAGEM DE PNEUS, BALANCEAMENTO, GEOMETRIA, CÂMBAGEM, E AQUISIÇÃO DE PROTETORES E CÂMARAS DE AR, PARA A FROTA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CORREIA PINTO/SC, SUAS SECRETARIAS, FUNDOS E FUNDAÇÕES, ficando ampliado o prazo inicialmente estabelecido, mantido o mesmo contratado e respeitadas às condições anteriormente ajustadas, conforme previsão legal.

Partes: Município de Correia Pinto/ e a empresa ANDRILE PNEUS LTDA ME  
Instrumentos:

Contrato nº 1155/2018 PMCP, de aditivo de tempo ao Contrato nº 481/2018 PMCP.  
Contrato nº 1156/2018 FMS, de aditivo de tempo ao Contrato nº 482/2018 FMS.  
Contrato nº 1157/2018 FMAS, de aditivo de tempo ao Contrato nº 483/2018 FMAS.  
Contrato nº 1158/2018 FHMCP, de aditivo de tempo ao Contrato nº 484/2018 FHMCP.  
Contrato nº 1159/2018 FMEC, de aditivo de tempo ao Contrato nº 485/2018 FMEC.

Partes: Município de Correia Pinto/ e a empresa GRANDO PNEUS LTDA

Instrumentos:

Contrato nº 1160/2018 PMCP, de aditivo de tempo ao Contrato nº 486/2018 PMCP.  
Contrato nº 1161/2018 FMS, de aditivo de tempo ao Contrato nº 487/2018 FMS.  
Contrato nº 1162/2018 FMAS, de aditivo de tempo ao Contrato nº 488/2018 FMAS.  
Contrato nº 1163/2018 FHMCP, de aditivo de tempo ao Contrato nº 489/2018 FHMCP.  
Contrato nº 1164/2018 FMEC, de aditivo de tempo ao Contrato nº 490/2018 FMEC.

VIGÊNCIA: 31/12/2018 à 31/12/2019.

CELSO ROGÉRIO ALVES RIBEIRO

Prefeito

---

## CÂMARA MUNICIPAL

---

### RESOLUÇÃO 0003/2019

Publicação Nº 1919813

RESOLUÇÃO Nº 0003/2019

ALTERA A RESOLUÇÃO 003 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2012 QUE INSTITUI O REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA DE VEREADORES DE CORREIA PINTO - ESTADO DE SANTA CATARINA.

A CÂMARA DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE CORREIA PINTO, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

DECRETA:

Art. 1º. O Título VIII – Da Elaboração Legislativa Especial, da Resolução 003 de 12 de dezembro de 2012 que Institui o Regimento Interno da Câmara de Vereadores de Correia Pinto - Estado de Santa Catarina, passará a vigor nos termos abaixo:

#### CAPÍTULO II

Da Apresentação e da Retirada da Proposição

Art. 136. Todas as proposições serão encaminhadas para a Secretaria da Câmara através de sistema eletrônico fornecido pela mesma. Depois de recebidas a Secretaria as protocolará e após serem devidamente numeradas as encaminhará para leitura e entrada na Casa.

Parágrafo único: Todas as proposições, ofícios, portarias e resoluções e demais documentos poderão ser assinados digitalmente.

[...]"

Art. 2º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação, porém tem efeitos retroativos a 02/01/2018, revogando-se as disposições em contrário.

Beatriz da Silva Mesquita Alves (MDB)

Presidente

Amarildo dos Santos Ruivo (MDB) Anildo do Nascimento

1º Secretário 2º Secretário



# Corupá

## PREFEITURA

### EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 003/2019

Publicação Nº 1919697

#### EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 003/2019

O Prefeito Municipal de Corupá, no uso de suas atribuições legais e com amparo na Lei Complementar nº 014/2009, de 15 de dezembro de 2009, faz saber que se encontram abertas as inscrições para o PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO, UNICAMENTE COM BASE EM EXAME DE TÍTULOS E TEMPO DE SERVIÇO, para contratação de pessoal por tempo determinado para atendimento de necessidades temporárias de excepcional interesse público, nas condições e prazos previstos no presente Edital.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O presente Edital tem como objeto a Seleção Pública Simplificada de Pessoal para contratação em caráter temporário, para atuar nas diversas Secretarias que necessitem de contratação de pessoal por tempo determinado para atendimento de necessidades temporárias de excepcional interesse público, na função do quadro do anexo II.

1.2 A contratação temporária será adotada nas hipóteses previstas no artigo 253, da Lei Complementar nº 014/2009, de 15 de dezembro de 2009.

1.3 O candidato aprovado, observada a sua inscrição e a ordem de classificação, poderá ser convocado para atuar em caráter temporário na vaga em que realizou sua inscrição.

1.4 No caso de pedido de demissão de algum servidor contratado, a vaga será preenchida conforme a disponibilidade de profissionais existentes no quadro ou respeitando a ordem de classificação da homologação do presente Processo Seletivo Público Simplificado.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA CONDIÇÃO DE PARTICIPAÇÃO E CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

2.1 São requisitos para o candidato participar do Processo Seletivo Público Simplificado e/ou para firmar contrato temporário com a administração pública:

- a) nacionalidade brasileira;
- b) idade mínima de 18 (dezoito) anos;
- c) quitação com as obrigações militar e eleitoral;
- d) aptidão física e mental;
- e) nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo/função pública.

2.2 É vedada a celebração de contrato com a administração pública sem o preenchimento dos requisitos do item 2.1, observando ainda, a vedação de cumulação de cargos públicos, o período de interrupção do contrato de trabalho e a inexistência de aplicação de penalidade de demissão ou perda de cargo público.

2.3 O período de interrupção do contrato de trabalho será de 6 (seis) meses para candidatos que firmaram contratos com a administração municipal de Corupá nos anos de 2017 e 2018.

2.4 É vedada a contratação de candidatos que na data da contratação não tiverem cumprido os 6 (seis) meses de interrupção conforme o item 2.3.

2.4.1 O candidato nesta condição será comunicado da impossibilidade de sua contratação, sendo o mesmo realocado para o final da lista.

2.5 As informações sobre o cargo, salário mensal, jornada de trabalho, vaga e escolaridade estão descritas no anexo II deste Edital.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA INSCRIÇÃO

3.1 A inscrição do Processo Seletivo Público Simplificado é gratuita e implica, desde logo, o conhecimento e a tácita concordância pelo candidato das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, dos quais não poderá alegar desconhecimento.

3.2 O candidato deverá conhecer, antes de efetuar a inscrição, os termos deste Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para exercício das atribuições do cargo.

3.3 O candidato deverá entregar sua ficha de inscrição devidamente preenchida e a documentação exigida, na Prefeitura Municipal de

Corupá, localizada à Avenida Getúlio Vargas, nº 443, Centro, Município de Corupá/SC, no período de 21 de fevereiro de 2019 à 08 de março de 2019, no horário das 8h00min às 11h30min e das 13:30min às 16:00.

3.4 No período estipulado para a entrega da ficha de inscrição e documentos, o candidato deverá apresentar:

- a) ficha de inscrição preenchida e assinada;
- b) 1 (uma) foto 3x4 atual;
- c) fotocópia da Carteira de Identidade;
- d) fotocópia do CPF;
- e) fotocópia da Carteira de Trabalho (página da foto e o verso);
- f) fotocópia do diploma ou certificado de conclusão de curso exigido para cada cargo;
- g) declaração de tempo de serviço preenchida corretamente, anexo VIII, juntamente com os respectivos comprovantes.

3.5 A ficha de inscrição e os documentos entregues no período estabelecido não serão conferidos no ato da entrega, sendo fornecido ao candidato o protocolo de recebimento com seu nome, data da entrega e número de folhas (anexo IX).

### 3.6 Observações

O tempo de serviço (data de início e data fim) digitado na inscrição deverá estar de acordo com os comprovantes de tempo de serviço apresentados, conforme acima; caso haja divergência entre o tempo expresso no comprovante e a digitação, este período será excluído.

Em hipótese alguma a Comissão fará correção de tempo de serviço; para aposentados será computado apenas o tempo de serviço após aposentadoria. Caso seja verificado, a qualquer tempo, a comprovação de que o candidato está aposentado, este perderá a pontuação recebida a título de tempo de serviço;

3.6 É de total responsabilidade do candidato providenciar e entregar os documentos conforme solicitado, bem como, estar de posse do protocolo de recebimento caso haja necessidade.

## CLÁUSULA QUARTA – DA CLASSIFICAÇÃO PRÉVIA, RECURSO, CLASSIFICAÇÃO FINAL E HOMOLOGAÇÃO

4.1 A classificação dar-se-á de acordo com os seguintes critérios:

- Serão classificados em ordem decrescente de grau de instrução, considerando nesta ordem as habilitações: doutorado, mestrado, especialização, graduação;
- Em seguida será considerado o Tempo de Serviço: 01 (um) ponto por mês trabalhado.

4.2 Para a contagem do tempo de serviço será considerado:

Somente o tempo de serviço no cargo pretendido, mediante comprovação em carteira de trabalho registrada ou declaração de empresa/entidade constando o tempo de serviço e cargo ocupado;

4.3 Serão considerados aprovados no presente processo seletivo, os candidatos que atenderem a todos os requisitos estabelecidos neste Edital.

4.4 Os candidatos habilitados serão classificados em ordem decrescente pela somatória dos pontos obtidos.

4.5 No caso de igualdade de pontos obtidos terá preferência o candidato com maior idade.

4.6 A classificação prévia dos candidatos será divulgada por meio da internet no sítio do município (<http://www.corupa.sc.gov.br>), e no sítio do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site>), no dia 13 de março de 2019.

4.7 O candidato poderá impetrar recurso do resultado da classificação prévia no período de 14 de março de 2019 à 15 de março de 2019, protocolando na Prefeitura Municipal de

Corupá, localizada à Avenida Getúlio Vargas, nº 443, Centro, Município de Corupá/SC, no setor de Recursos Humanos, no horário das 8h00min às 11h30min e das 13:00 às 16:00, preenchendo o formulário (anexo III).

4.8 A classificação final e homologação serão divulgados por meio da internet no sítio do município (<http://www.corupa.sc.gov.br>), e no sítio do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site>), no dia 20 de março de 2019.

## CLÁUSULA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

5.1 Os candidatos serão admitidos, em caráter temporário, pelo regime da CLT, através de processo seletivo público e universal, para atender a necessidade temporária decorrente de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX, do artigo 37, da Constituição Federal.

5.2 Os candidatos serão convocados em observância a conveniência da administração pública, respeitando a ordem de classificação.

5.3 O candidato classificado que não se apresentar no dia e horário determinado para o preenchimento da vaga, perderá todos os direitos e considerar-se-á eliminado do certame.

5.4 O candidato convocado para contratação deverá se apresentar na Prefeitura Municipal de Corupá, localizada à Avenida Getúlio Vargas, nº 443, Centro, Município de Corupá/SC, no setor de Recursos Humanos, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis após a divulgação do Edital de Chamamento no sítio do município (<http://www.corupa.sc.gov.br>), e no sítio do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site>), sob pena da perda do direito ao preenchimento da vaga.

5.5 O candidato que não comparecer na data agendada pela administração pública para a realização do exame médico admissional, decairá do direito ao preenchimento da vaga, sendo considerado desistente da vaga.

5.6 Na admissão, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos pelo setor de Recursos Humanos (anexo IV). A não apresentação dos documentos implicará na perda de todos os direitos ao preenchimento da vaga e considerar-se-á eliminado do certame.

5.7 A contratação do candidato classificado dependerá ainda, da aprovação prévia em exames médico admissionais.

5.8 As contratações serão realizadas mediante dotação orçamentária específica e prévia autorização do Prefeito Municipal e parecer favorável da Controladoria Geral do Município.

5.9 Aplica-se ao candidato contratado nos termos deste Edital o disposto na legislação municipal, Lei Complementar nº 014/09, referente o auxílio-alimentação e auxílio-transporte.

5.10 O candidato contratado nos termos deste Edital não poderá:

- a) receber atribuições, funções ou encargos não previstos no respectivo contrato de trabalho;
- b) ser nomeado ou designado, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;
- c) ser novamente contratado com base no mesmo Processo Seletivo Público Simplificado que originou a sua contratação, ressalvadas as prorrogações contratuais.

5.11 As infrações disciplinares atribuídas a pessoa contratada por tempo determinado serão apuradas mediante Processo Administrativo Disciplinar.

5.12 O contrato firmado de acordo com este Edital, extinguir-se-á:

- a) pelo término contratual;
- b) por iniciativa do candidato contratado antes da data do término contratual;
- c) quando o candidato contratado incorrer em infração disciplinar punível com demissão por justa causa, observando a ampla defesa e o contraditório;
- d) A qualquer momento por iniciativa da administração pública, quando não houver mais a necessidade temporária de excepcional interesse público;

5.13 A extinção do contrato fundamentada nas alíneas 'a' e 'c' do item 5.12, não implicará no pagamento de indenização.

5.14 A extinção do contrato fundamentada na alínea 'b' do item 5.12, implicará no pagamento de indenização (aviso prévio), por parte do candidato;

5.15 O tempo de serviço público objeto de contratação por tempo determinado será computada na forma prevista em Lei, observada a legislação relativa ao Regime Geral da Previdência Social - RGPS.

5.16 A conferência e assinatura da ficha de inscrição deste Edital valerá como aceitação tácita das normas do Processo Seletivo Público Simplificado.

5.17 O Edital de Chamamento será divulgado por meio da internet no sítio do município (<http://www.corupa.sc.gov.br>), e no sítio do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site>) à medida que surgir a necessidade, durante o prazo de vigência deste edital, que será de 1 (um) ano, contado do ato de homologação do resultado final do presente edital, podendo ser prorrogado por igual período, a critério do Poder Executivo. Sendo de responsabilidade do candidato acompanhar a divulgação das chamadas nos respectivos sítios.

5.18 Os candidatos classificados deverão manter atualizados seus endereços (telefones e e-mail) junto ao setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Corupá, se responsabilizando pelos prejuízos que por ventura vierem a ter em decorrência da não atualização, inclusive os que levarem a compreensão de sua desistência tácita.

5.19 Fica assegurado à pessoa com deficiência (PcD), 5% (cinco por cento) das vagas existentes, nos termos do artigo 37, inciso VIII, da Constituição Federal, da Lei Federal nº 7.853, de 24 de outubro de 1989, regulamentada pelo Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, cujas atribuições do cargo sejam compatíveis com a necessidade de que sejam portadores. O candidato pessoa com deficiência (PcD) deverá declarar na ficha de inscrição o tipo de deficiência e anexar laudo médico pericial que comprove a deficiência e se a mesma é compatível com o exercício do cargo ao qual se inscreveu.

5.20 A classificação do candidato no Processo Seletivo Público Simplificado não implica direito a contratação, cabendo a administração pública, exclusivamente, a decisão quanto à conveniência e oportunidade as convocações para provimento das demandas verificadas.

5.21 A inexatidão de informações e/ou irregularidades de documentos, ainda que verificadas posteriormente a contratação do candidato, na insubsistência da inscrição no Processo Seletivo Público Simplificado poderão levar a sua nulidade e consequente rescisão unilateral por parte da administração pública, sem prejuízo das cominações legais aplicáveis.

5.22 A simples efetuação da inscrição não gera qualquer direito ao candidato.

5.23 As despesas decorrentes da execução deste Edital, correrão por conta de dotação específica consignada no orçamento.

5.24 Itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, circunstâncias que serão mencionadas em adendo ou aviso a serem publicados em Edital próprio junto ao sítio do município (<http://www.corupa.sc.gov.br>), e sítio do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site>).

5.25 As datas e horários ora definidos neste Edital poderão sofrer alteração em virtude de necessidade justificada a serem publicados em Edital próprio junto ao sítio do município (<http://www.corupa.sc.gov.br>), e sítio do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site>).

5.26 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo Público Simplificado.

5.27 Integram o presente Edital os seguintes anexos:

- a) Anexo I: Ficha de inscrição;
- b) Anexo II: Tabela de cargo, salário mensal, jornada de trabalho, vaga, escolaridade e atribuições;
- c) Anexo III: Formulário para recurso;
- e) Anexo IV: Documentos para admissão de acordo com o Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina – TCE;
- f) Anexo V: Declaração de bens;
- g) Anexo VI: Declaração de não ter sofrido no exercício da função pública penalidades disciplinares conforme legislação aplicável;
- h) Anexo VII: Declaração de que a posse no cargo não implica em acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública;
- i) Anexo VIII: Declaração de tempo de serviço;
- j) Anexo IX: Protocolo de inscrição.

5.28 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá,  
20 de fevereiro de 2019.  
JOÃO CARLOS GOTTARDI  
PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ

#### ANEXO I

#### FICHA DE INSCRIÇÃO

|                                |                             |
|--------------------------------|-----------------------------|
| PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ |                             |
| Nome do candidato:             | Inscrição nº (uso interno): |
| Cargo pretendido:              |                             |
| DADOS CADASTRAIS               |                             |

|   |  |                  |     |
|---|--|------------------|-----|
| Nome do pai:                            |  |                  |     |
| Nome da mãe:                            |  |                  |     |
| Data de nascimento:                     |  |                  |     |
| Naturalidade:                           |  | Estado:          |     |
| Sexo:                                   |  | Estado Civil:    |     |
| Endereço residencial:                   |  |                  | nº: |
| Cidade:                                 |  | Estado:          |     |
| CPF:                                    |  | Fone(s):         |     |
| Carteira de Identidade:                 |  | Órgão Expedidor: |     |
| Pessoa com deficiência: Sim ( ) Não ( ) |  | Tipo:            |     |
| E-mail:                                 |  |                  |     |

Declaro que as informações acima prestadas são verdadeiras, e assumo total responsabilidade pelo preenchimento, bem como, pelos dados declarados nesta Ficha de Inscrição, declarando explicitamente conhecer e aceitar as normas e regulamentos estabelecidos no presente Edital de Processo Seletivo Público Simplificado e todas as disposições nele contidas.

Corupá, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Assinatura  
ANEXO II

#### TABELA DE CARGO, SALÁRIO MENSAL, JORNADA DE TRABALHO, VAGA, ESCOLARIDADE E ATRIBUIÇÕES

|                         |              |           |    |   |
|-------------------------|--------------|-----------|----|---|
| Médico<br>Ginecologista | R\$ 7.318,22 | 320 horas | 01 | SUPERIOR, REGISTRO ÓRGÃO DE CLASSE, ESPECIALIZAÇÃO NA ÁREA DE ATUAÇÃO |
|-------------------------|--------------|-----------|----|---|

##### Atribuições:

Prestar assistência médica integral à saúde da mulher, na área de ginecologia; realizar anamnese (Histórico Clínico); efetuar exame físico; efetuar exame ginecológico; determinar o diagnóstico ou hipótese diagnóstica; solicitar exames laboratoriais e/ou ultra-sonografia quando julgar necessário; prescrever medicação, quando necessário; orientar mulheres e/ou gestantes quanto ao planejamento familiar, uso de métodos contraceptivos, controle de pré-natal, parto hospitalar, aleitamento materno entre outros aspectos; realizar acompanhamento pré-natal da gestante, com encaminhamento quando se fizer necessário; coletar material para exames de preventivo de CA de mama e colo uterino, quando julgar necessário; e demais atribuições pertinentes à profissão, segundo a classe, ordem ou conselho profissional específico; desenvolver atividades administrativas (documentos, registros, encaminhamentos, outros) relativas ao exercício do cargo, utilizando-se dos meios mecânicos e/ou informatizados disponíveis para esse fim; utilizar os equipamentos de proteção individual, pertinentes ao exercício de suas atribuições; executar tarefas afins ao cumprimento das atividades acima descritas.

|                    |              |           |    |   |
|--------------------|--------------|-----------|----|---|
| Médico<br>Pediatra | R\$ 7.318,22 | 320 horas | 01 | SUPERIOR, REGISTRO ÓRGÃO DE CLASSE, ESPECIALIZAÇÃO NA ÁREA DE ATUAÇÃO |
|--------------------|--------------|-----------|----|---|

##### Atribuições:

Prestar atendimento médico hospitalar e ambulatorial, examinando pacientes, solicitando e interpretando exames complementares, formulando diagnósticos e orientando-os no tratamento; efetuar exames médicos, emitir diagnóstico, prescrever medicamentos, na especialidade de Pediatria e Clínica Geral, e realizar outras formas de tratamento para demais tipos de patologia, aplicando recursos da medicina preventiva ou terapêutica; elaborar programas epidemiológicos, educativos e de atendimento médico preventivo, voltados para a comunidade em geral; manter registro dos pacientes examinados, anotando a conclusão diagnosticada, tratamento prescrito e evolução da doença; prestar atendimento de urgência em Pediatria e Clínica Geral; prestar serviços de âmbito de saúde pública, executando atividades clínico, epidemiológicas e laboratoriais, visando a promoção prevenção e recuperação da saúde da coletividade; coordenar atividades médicas institucionais a nível local; coordenar as atividades médicas, acompanhando e avaliando ações desenvolvidas, participando do estudo de casos, estabelecendo planos de trabalho, visando dar assistência integral ao município; delegar funções à equipe auxiliar, participando da capacitação de pessoal, bem como de supervisão dos demais recursos envolvidos na prestação de cuidados de saúde; grau máximo de responsabilidade imprescindíveis à função; efetuar outras tarefas correlatas, mediante determinação superior; executar tarefas afins ao cumprimento das atividades acima descritas.

ANEXO III

FORMULÁRIO PARA RECURSO

## IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

NOME DO CANDIDATO: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

MOTIVO:

(Para uso da Prefeitura Municipal de Corupá)

☐ DEFERIDO☐ INDEFERIDO

Corupá, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

Assinatura

## ANEXO IV

## DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO DE ACORDO COM O TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SANTA CATARINA – TCE

- Carteira de Identidade
- CPF
- Carteira Nacional de Habilitação (CNH) – categoria B
- Documento Militar (Certificado de Reservista – sexo masculino)
- Título de eleitor e comprovante que votou na última eleição ou certidão de quitação da Justiça Eleitoral
- 1 (uma) foto 3x4 recente
- Comprovante de residência (Água; Energia; Telefone)
- Carteira de Trabalho – CTPS
- Certidão de nascimento ou casamento
- Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos ou Carteira de Identidade dos dependentes
- CPF dos dependentes
- PIS dos dependentes
- Certidão de antecedentes criminais emitida pela Justiça Estadual e Justiça Federal (Fórum/Internet)
- Comprovante de escolaridade exigido para o cargo
- Declaração de bens (anexo VI) ou declaração de Imposto de Renda
- Declaração de não ter sofrido no exercício da função pública penalidades disciplinares conforme legislação aplicável (anexo VII)
- Declaração de que a posse no cargo não implica em acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública (anexo VIII)
- Carteira de Registro no órgão (se houver): CRM – COREN – CREF – CRN – CREFITO – CRP – CRBIO – CREA – Outros
- Número de conta salário: obrigatório que seja da Caixa Econômica Federal – agência Corupá
- Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) – Exame Admissional

## • Observações:

1. Todos os documentos deverão ser apresentados no original.
2. Na falta de qualquer documento acima, não será possível realizar a admissão.

## ANEXO V

## DECLARAÇÃO DE BENS

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a) inscrito (a) no CPF sob o nº \_\_\_\_\_ e no RG nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado (a) à \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins que até a presente data ( ) sim ( ) não possuo bens móveis e imóveis.

|               |              |
|---------------|--------------|
| 1) Bem: _____ | Valor: _____ |
| 2) Bem: _____ | Valor: _____ |
| 3) Bem: _____ | Valor: _____ |
| 4) Bem: _____ | Valor: _____ |
| 5) Bem: _____ | Valor: _____ |

Sendo o que havia a declarar e por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Corupá, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Assinatura

## ANEXO VI

## DECLARAÇÃO NÃO SOFRIDO PROCESSO DISCIPLINAR

Declaro para fins de admissão no Município de Corupá, Estado de Santa Catarina, não ter sofrido processo disciplinar ou outra penalidade no exercício de função pública.

Atesto sob as penas do artigo 299 do Código Penal Brasileiro que minhas informações são a expressão da verdade.

Corupá, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Assinatura

## ANEXO VII

## DECLARAÇÃO – NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGOS

Declaro que:

Considerando o disposto no art. 37, XI, XVI, XVII, §§ 10 e 11, da Constituição Federal, nos arts. 118, 119 e 120, da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, alterada pela Lei nº 9.527, de 10 de dezembro de 1997:

(\_\_\_\_) Não exerço outro cargo, emprego ou função pública (Federal, Estadual ou Municipal; Administração Direta ou Indireta)

(\_\_\_\_) Não exerço, ainda que em causa própria, a advocacia, conforme disposto no inciso IV, do art. 28, da Lei nº 8.906, de 04 de julho de 1994

(\_\_\_\_) Percebo remuneração, provento, pensão do órgão: \_\_\_\_\_ cargo: \_\_\_\_\_ valor mensal: R\$ \_\_\_\_\_

Responsabilizo-me pela exatidão e veracidade das informações declaradas, ciente de que, se falsas, ficarei sujeito às penalidades previstas no art. 299 do Código Penal Brasileiro.

Corupá, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Assinatura

## ANEXO VIII

## DECLARAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO

Declaro para fins de contagem de tempo de serviço que eu, \_\_\_\_\_, portador(a) do CPF nº \_\_\_\_\_, exerci e/ou ainda exerço atividades de \_\_\_\_\_, conforme abaixo especificado:

|                   |         |
|-------------------|---------|
| PERÍODO DE: _____ | a _____ |
| PERÍODO DE: _____ | a _____ |
| PERÍODO DE: _____ | a _____ |
| PERÍODO DE: _____ | a _____ |
| PERÍODO DE: _____ | a _____ |

PERÍODO DE: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
PERÍODO DE: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Totalizando: anos, meses e dias.

Responsabilizo-me pela exatidão e veracidade das informações declaradas, ciente de que, se falsas, ficarei sujeito às penalidades previstas no art. 299 do Código Penal Brasileiro.

Corupá, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

Assinatura

ANEXO IX

PROTOCOLO DE INSCRIÇÃO  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

Eu, \_\_\_\_\_, certifico que foram entregues no setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Corupá, na data de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ os documentos abaixo relacionados, referente a inscrição no Processo Seletivo Simplificado.

- ( ) Ficha de inscrição preenchida e assinada;
- ( ) 1 (uma) foto 3x4 atual;
- ( ) fotocopia da Carteira de Identidade ;
- ( ) fotocopia do CPF;
- ( ) fotocopia da Carteira de Trabalho (página da foto e o verso);
- ( ) fotocopia do diploma ou certificado de conclusão de curso exigido para cada cargo;
- ( ) declaração de tempo de serviço preenchida corretamente, juntamente com os respectivos comprovantes.

Sem mais para o momento.



**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 004/2019**

Publicação Nº 1919404



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC

www.corupa.sc.gov.br

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 004/2019**

O Prefeito Municipal de Corupá, no uso de suas atribuições legais e com amparo na Lei Complementar nº 014/2009, de 15 de dezembro de 2009, faz saber que se encontram abertas as inscrições para o **PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO, UNICAMENTE COM BASE EM EXAME DE TÍTULOS E TEMPO DE SERVIÇO**, para contratação de pessoal por tempo determinado para atendimento de necessidades temporárias de excepcional interesse público, nas condições e prazos previstos no presente Edital.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

**1.1** O presente Edital tem como objeto a Seleção Pública Simplificada de Pessoal para contratação em caráter temporário, para atuar nas diversas Secretarias que necessitarem de contratação de pessoal por tempo determinado para atendimento de necessidades temporárias de excepcional interesse público, na função do quadro do anexo II.

**1.2** A contratação temporária será adotada nas hipóteses previstas no artigo 253, da Lei Complementar nº 014/2009, de 15 de dezembro de 2009.

**1.3** O candidato aprovado, observada a sua inscrição e a ordem de classificação, poderá ser convocado para atuar em caráter temporário na vaga em que realizou sua inscrição.

**1.4** No caso de pedido de demissão de algum servidor contratado, a vaga será preenchida conforme a disponibilidade de profissionais existentes no quadro ou respeitando a ordem de classificação da homologação do presente Processo Seletivo Público Simplificado.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA CONDIÇÃO DE PARTICIPAÇÃO E CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

**2.1** São requisitos para o candidato participar do Processo Seletivo Público Simplificado e/ou para firmar contrato temporário com a administração pública:

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**



Estado de Santa Catarina

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC

[www.corupa.sc.gov.br](http://www.corupa.sc.gov.br)

- a) nacionalidade brasileira;
- b) idade mínima de 18 (dezoito) anos;
- c) quitação com as obrigações militar e eleitoral;
- d) aptidão física e mental;
- e) nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo/função pública.

**2.2** É vedada a celebração de contrato com a administração pública sem o preenchimento dos requisitos do item 2.1, observando ainda, a vedação de cumulação de cargos públicos, o período de interrupção do contrato de trabalho e a inexistência de aplicação de penalidade de demissão ou perda de cargo público.

**2.3** O período de interrupção do contrato de trabalho será de 6 (seis) meses para candidatos que firmaram contratos com a administração municipal de Corupá nos anos de 2017 e 2018.

**2.4** É vedada a contratação de candidatos que na data da contratação não tiverem cumprido os 6 (seis) meses de interrupção conforme o item 2.3.

**2.4.1** O candidato nesta condição será comunicado da impossibilidade de sua contratação, sendo o mesmo realocado para o final da lista.

**2.5** As informações sobre o cargo, salário mensal, jornada de trabalho, vaga e escolaridade estão descritas no anexo II deste Edital.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DA INSCRIÇÃO**

**3.1** A inscrição do Processo Seletivo Público Simplificado é gratuita e implica, desde logo, o conhecimento e a tácita concordância pelo candidato das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, dos quais não poderá alegar desconhecimento.

**3.2** O candidato deverá conhecer, antes de efetuar a inscrição, os termos deste Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para exercício das atribuições do cargo.

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**



Estado de Santa Catarina

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC

www.corupa.sc.gov.br

**3.3** O candidato deverá entregar sua ficha de inscrição devidamente preenchida e a documentação exigida, na Prefeitura Municipal de Corupá, localizada à Avenida Getúlio Vargas, n° 443, Centro, Município de Corupá/SC, no período de 21 de fevereiro de 2019 à 01 de março de 2019, no horário das 8h00min às 11h30min e das 13:30min as 16:00.

**3.4** No período estipulado para a entrega da ficha de inscrição e documentos, o candidato deverá apresentar:

- a) ficha de inscrição preenchida e assinada;
- b) 1 (uma) foto 3x4 atual;
- c) fotocópia da Carteira de Identidade;
- d) fotocópia do CPF;
- e) fotocópia da Carteira de Trabalho (página da foto e o verso);
- f) fotocópia do diploma ou certificado de conclusão de curso exigido para cada cargo;
- g) declaração de tempo de serviço preenchida corretamente, anexo VIII, juntamente com os respectivos comprovantes.

**3.5** A ficha de inscrição e os documentos entregues no período estabelecido não serão conferidos no ato da entrega, sendo fornecido ao candidato o protocolo de recebimento com seu nome, data da entrega e número de folhas (anexo IX).

### **3.6** Observações

O tempo de serviço (data de início e data fim) digitado na inscrição deverá estar de acordo com os comprovantes de tempo de serviço apresentados, conforme acima; caso haja divergência entre o tempo expresso no comprovante e a digitação, **este período será excluído.**

Em hipótese alguma a Comissão fará correção de tempo de serviço; para aposentados será computado apenas o tempo de serviço **após aposentadoria**. Caso seja verificado, a qualquer tempo, a comprovação de que o candidato está aposentado, este perderá a pontuação recebida a título de tempo de serviço;

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**



Estado de Santa Catarina

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC  
[www.corupa.sc.gov.br](http://www.corupa.sc.gov.br)

**3.6** É de total responsabilidade do candidato providenciar e entregar os documentos conforme solicitado, bem como, estar de posse do protocolo de recebimento caso haja necessidade.

### **CLÁUSULA QUARTA – DA CLASSIFICAÇÃO PRÉVIA, RECURSO, CLASSIFICAÇÃO FINAL E HOMOLOGAÇÃO**

**4.1** A classificação dar-se-á de acordo com os seguintes critérios:

- Serão classificados em ordem decrescente de grau de instrução, considerando nesta ordem as habilitações: doutorado, mestrado, especialização, graduação;
- Em seguida será considerado o Tempo de Serviço: 01 (um) ponto por mês trabalhado.

**4.2** Para a contagem do tempo de serviço será considerado:

Somente o tempo de serviço no cargo pretendido, mediante comprovação em carteira de trabalho registrada ou declaração de empresa/entidade constando o tempo de serviço e cargo ocupado;

**4.3** Serão considerados aprovados no presente processo seletivo, os candidatos que atenderem a todos os requisitos estabelecidos neste Edital.

**4.4** Os candidatos habilitados serão classificados em ordem decrescente pela somatória dos pontos obtidos.

**4.5** No caso de igualdade de pontos obtidos terá preferência o candidato com maior idade.

**4.6** A classificação prévia dos candidatos será divulgada por meio da internet no sítio do município (<http://www.corupa.sc.gov.br>), e no sítio do Diário Oficial dos Municípios

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**





Estado de Santa Catarina

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC  
www.corupa.sc.gov.br

de Santa Catarina (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site>), no dia 07 de março de 2019.

**4.7** O candidato poderá impetrar recurso do resultado da classificação prévia no período de 08 de março de 2019, protocolando na Prefeitura Municipal de Corupá, localizada à Avenida Getúlio Vargas, nº 443, Centro, Município de Corupá/SC, no setor de Recursos Humanos, no horário das 8h00min às 11h30min e das 13:00 as 16:00, preenchendo o formulário (anexo III).

**4.8** A classificação final e homologação serão divulgados por meio da internet no sítio do município (<http://www.corupa.sc.gov.br>), e no sítio do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site>), no dia 13 de março de 2019.

### **CLÁUSULA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS**

**5.1** Os candidatos serão admitidos, em caráter temporário, pelo regime da CLT, através de processo seletivo público e universal, para atender a necessidade temporária decorrente de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX, do artigo 37, da Constituição Federal.

**5.2** Os candidatos serão convocados em observância a conveniência da administração pública, respeitando a ordem de classificação.

**5.3** O candidato classificado que não se apresentar no dia e horário determinado para o preenchimento da vaga, perderá todos os direitos e considerar-se-á eliminado do certame.

**5.4** O candidato convocado para contratação deverá se apresentar na Prefeitura Municipal de Corupá, localizada à Avenida Getúlio Vargas, nº 443, Centro, Município de Corupá/SC, no setor de Recursos Humanos, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis após a divulgação do Edital de Chamamento no sítio do município (<http://www.corupa.sc.gov.br>), e no sítio do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site>), sob pena da perda do direito ao preenchimento da vaga.

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**



Estado de Santa Catarina

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC  
www.corupa.sc.gov.br

**5.5** O candidato que não comparecer na data agendada pela administração pública para a realização do exame médico admissional, decairá do direito ao preenchimento da vaga, sendo considerado desistente da vaga.

**5.6** Na admissão, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos pelo setor de Recursos Humanos (anexo IV). A não apresentação dos documentos implicará na perda de todos os direitos ao preenchimento da vaga e considerar-se-á eliminado do certame.

**5.7** A contratação do candidato classificado dependerá ainda, da aprovação prévia em exames médico admissionais.

**5.8** As contratações serão realizadas mediante dotação orçamentária específica e prévia autorização do Prefeito Municipal e parecer favorável da Controladoria Geral do Município.

**5.9** Aplica-se ao candidato contratado nos termos deste Edital o disposto na legislação municipal, Lei Complementar nº 014/09, referente o auxílio-alimentação e auxílio-transporte.

**5.10** O candidato contratado nos termos deste Edital não poderá:

- a)** receber atribuições, funções ou encargos não previstos no respectivo contrato de trabalho;
- b)** ser nomeado ou designado, ainda que a título precário ou em substituição, para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança;
- c)** ser novamente contratado com base no mesmo Processo Seletivo Público Simplificado que originou a sua contratação, ressalvadas as prorrogações contratuais.

**5.11** As infrações disciplinares atribuídas a pessoa contratada por tempo determinado serão apuradas mediante Processo Administrativo Disciplinar.

**5.12** O contrato firmado de acordo com este Edital, extinguir-se-á:

- a)** pelo término contratual;

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**



Estado de Santa Catarina

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC  
[www.corupa.sc.gov.br](http://www.corupa.sc.gov.br)

- b)** por iniciativa do candidato contratado antes da data do término contratual;
- c)** quando o candidato contratado incorrer em infração disciplinar punível com demissão por justa causa, observando a ampla defesa e o contraditório;
- d)** A qualquer momento por iniciativa da administração pública, quando não houver mais a necessidade temporária de excepcional interesse público;

**5.13** A extinção do contrato fundamentada nas alíneas 'a' e 'c' do item 5.12, não implicará no pagamento de indenização.

**5.14** A extinção do contrato fundamentada na alínea 'b' do item 5.12, implicará no pagamento de indenização (aviso prévio), por parte do candidato;

**5.15** O tempo de serviço público objeto de contratação por tempo determinado será computada na forma prevista em Lei, observada a legislação relativa ao Regime Geral da Previdência Social - RGPS.

**5.16** A conferência e assinatura da ficha de inscrição deste Edital valerá como aceitação tácita das normas do Processo Seletivo Público Simplificado.

**5.17** O Edital de Chamamento será divulgado por meio da internet no sítio do município (<http://www.corupa.sc.gov.br>), e no sítio do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site>) à medida que surgir a necessidade, durante o prazo de vigência deste edital, que será de 1 (um) ano, contado do ato de homologação do resultado final do presente edital, podendo ser prorrogado por igual período, a critério do Poder Executivo. Sendo de responsabilidade do candidato acompanhar a divulgação das chamadas nos respectivos sítios.

**5.18** Os candidatos classificados deverão manter atualizados seus endereços (telefones e e-mail) junto ao setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Corupá, se responsabilizando pelos prejuízos que por ventura vierem a ter em decorrência da não atualização, inclusive os que levarem a compreensão de sua desistência tácita.

**5.19** Fica assegurado à pessoa com deficiência (PcD), 5% (cinco por cento) das vagas existentes, nos termos do artigo 37, inciso VIII, da Constituição Federal, da Lei Federal

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**



Estado de Santa Catarina

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC  
[www.corupa.sc.gov.br](http://www.corupa.sc.gov.br)

nº 7.853, de 24 de outubro de 1989, regulamentada pelo Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, cujas atribuições do cargo sejam compatíveis com a necessidade de que sejam portadores. O candidato pessoa com deficiência (PcD) deverá declarar na ficha de inscrição o tipo de deficiência e anexar laudo médico pericial que comprove a deficiência e se a mesma é compatível com o exercício do cargo ao qual se inscreveu.

**5.20** A classificação do candidato no Processo Seletivo Público Simplificado não implica direito a contratação, cabendo a administração pública, exclusivamente, a decisão quanto à conveniência e oportunidade as convocações para provimento das demandas verificadas.

**5.21** A inexatidão de informações e/ou irregularidades de documentos, ainda que verificadas posteriormente a contratação do candidato, na insubsistência da inscrição no Processo Seletivo Público Simplificado poderão levar a sua nulidade e consequente rescisão unilateral por parte da administração pública, sem prejuízo das cominações legais aplicáveis.

**5.22** A simples efetuação da inscrição não gera qualquer direito ao candidato.

**5.23** As despesas decorrentes da execução deste Edital, correrão por conta de dotação específica consignada no orçamento.

**5.24** Itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, circunstâncias que serão mencionadas em adendo ou aviso a serem publicados em Edital próprio junto ao sítio do município (<http://www.corupa.sc.gov.br>), e sítio do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site>).

**5.25** As datas e horários ora definidos neste Edital poderão sofrer alteração em virtude de necessidade justificada a serem publicados em Edital próprio junto ao sítio do município (<http://www.corupa.sc.gov.br>), e sítio do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site>).

**5.26** Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo Público Simplificado.

**5.27** Integram o presente Edital os seguintes anexos:

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**





Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC  
www.corupa.sc.gov.br

- a) Anexo I: Ficha de inscrição;
- b) Anexo II: Tabela de cargo, salário mensal, jornada de trabalho, vaga, escolaridade e atribuições;
- c) Anexo III: Formulário para recurso;
- e) Anexo IV: Documentos para admissão de acordo com o Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina – TCE;
- f) Anexo V: Declaração de bens;
- g) Anexo VI: Declaração de não ter sofrido no exercício da função pública penalidades disciplinares conforme legislação aplicável;
- h) Anexo VII: Declaração de que a posse no cargo não implica em acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública;
- i) Anexo VIII: Declaração de tempo de serviço;
- j) Anexo IX: Protocolo de inscrição.

**5.28** Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Corupá, 20 de fevereiro de 2019.

**JOÃO CARLOS GOTTARDI**  
**PREFEITO MUNICIPAL DE CORUPÁ**

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá – SC  
www.corupa.sc.gov.br**ANEXO I****FICHA DE INSCRIÇÃO**

| PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ          |  |                  |                                |
|---|--|------------------|--------------------------------|
| Nome do candidato:                      |  |                  | Inscrição n°<br>(uso interno): |
| Cargo pretendido:                       |  |                  |                                |
| DADOS CADASTRAIS                        |  |                  |                                |
| Nome do pai:                            |  |                  |                                |
| Nome da mãe:                            |  |                  |                                |
| Data de nascimento:                     |  |                  |                                |
| Naturalidade:                           |  | Estado:          |                                |
| Sexo:                                   |  | Estado Civil:    |                                |
| Endereço residencial:                   |  |                  | n°:                            |
| Cidade:                                 |  | Estado:          |                                |
| CPF:                                    |  | Fone(s):         |                                |
| Carteira de Identidade:                 |  | Órgão Expedidor: |                                |
| Pessoa com deficiência: Sim ( ) Não ( ) |  | Tipo:            |                                |
| E-mail:                                 |  |                  |                                |

Declaro que as informações acima prestadas são verdadeiras, e assumo total responsabilidade pelo preenchimento, bem como, pelos dados declarados nesta Ficha de Inscrição, declarando explicitamente conhecer e aceitar as normas e regulamentos estabelecidos no presente Edital de Processo Seletivo Público Simplificado e todas as disposições nele contidas.

Corupá, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Assinatura

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC  
www.corupa.sc.gov.br**ANEXO II****TABELA DE CARGO, SALÁRIO MENSAL, JORNADA DE TRABALHO, VAGA, ESCOLARIDADE E ATRIBUIÇÕES**

|  |                 |          |   |                                |
|--|-----------------|----------|---|--------------------------------|
| Professor II –<br>Inglês   | R\$<br>2.540,81 | 40 horas | 1 | SUPERIOR NA ÁREA DE<br>ATUAÇÃO |
| <p>Atribuições:</p> <p>Ministrar aulas e orientar a aprendizagem do aluno, elaborar programas, planos de curso e de aula no que for de sua competência; avaliar o desempenho dos alunos, atribuindo-lhes notas ou conceitos nos prazos fixados; cooperar com os serviços de orientação, educação e supervisão escolar; promover experiências de ensino e aprendizagem contribuindo para o aprimoramento da qualidade de ensino; participar de reunião, conselho de classe, atividades cívicas, culturais, recreativas e outras de interesse da Secretaria Municipal de Educação ou da municipalidade, cumprindo rigorosa e pontualmente os horários definidos; promover aulas e trabalhos de recuperação com alunos que apresentam dificuldades de aprendizagem; seguir as diretrizes do ensino em anados do órgão superior competente; fornecer dados e apresentar relatórios de suas atividades; executar outras atividades compatíveis com o cargo; comparecer às reuniões para as quais for convocado, sem a presença dos filhos, ainda que em horário e data diferente do normal; fornecer dados e apresentar com clareza e pontualidade os relatórios de suas atividades como: os de bochecho, mapa de merenda, movimento bimestral, diário de classe e demais documentos solicitados; comunicar com antecedência à Secretaria Municipal de Educação qualquer atividade extra-curricular, mudança de turno ou dispensa de alunos para participação em atividades em outro turno; zelar pela ordem, pela disciplina em sua sala de aula e fora dela, pela conservação do material didático e do imóvel junto aos alunos, responsabilizando-se ainda pela abertura e fechamento, desligamento das luzes e equipamentos das dependências do estabelecimento sob sua responsabilidade; verificar a presença dos alunos em aula efetuando diariamente a chamada; não delongar-se em aulas sobre assuntos alheios ao que deverá lecionar; comentar com os alunos os resultados de trabalhos, provas, testes, pesquisas e outras atividades, esclarecendo os erros cometidos, afim de que possam esses no futuro serem evitados; manter na sala de aula, nas reuniões e na escola, equilíbrio emocional, auto controle e postura, assegurando um ambiente mais adequado para aprendizagem e para realização dos trabalhos; tratar todos os alunos com igualdade, carinho e respeito, com elogios em público e censura em particular; avisar com a maior antecedência possível a Secretaria Municipal de Educação eventual necessidade de ausência ou falta ao trabalho; evitar intervalo extenso na avaliação dos</p> |                 |          |   |                                |

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC

www.corupa.sc.gov.br

trabalhos realizados nos cadernos de exercícios e deveres aos quais os pais tenham fácil acesso, atribuindo conceitos ou notas as atividades, seja em caderno, folha ou de outra espécie; realizar semanalmente um mutirão de limpeza das instalações do estabelecimento de ensino e do respectivo pátio, horta e acessos, bem como dos jardins e praças por ventura existentes; orientar os alunos quanto a hábitos de estudo, formas de avaliações, pontualidade, horários, uso de uniformes, assiduidade, ordem e limpeza da sala de aula, pátio e demais dependências, recreio e conservação do material individual do aluno; evitar doutrinas de qualquer natureza ou ideias religiosas contrárias aos interesses nacionais ou da atividade escolar; realizar junto aos alunos todas as manifestações cívicas inerentes ao currículo escolar cantando o Hino Nacional e outros Hinos e cantos conforme a efeméride a ser celebrada; lembrar os alunos dos aniversários dos colegas, professores, servidores da escola e diretores, entoando hinos relativos à data; não fumar no estabelecimento de ensino; não dispensar da sala os alunos que concluíram as avaliações antes do término das aulas; mesmo quando se tratar de saída para o recreio, da última aula do turno ou quando a aula posterior for de educação física; permanecer na sala de aula com os alunos a partir do início das aulas, permanecendo até o término da mesma, ausentando-se somente em caso de extrema necessidade, evitando ainda permanecer sentado durante as aulas; diversificar a posição das carteiras e alunos em classe; ao término das aulas e do período, cobrar dos alunos a ordem e a limpeza das carteiras, lixo recolhido, quadro apagado, mesa do professor em ordem, luzes, caixas de som e ventiladores desligados; os professores de ensino infantil devem acompanhar seus alunos no recreio; promover análise crítica dos textos didáticos e a elaboração de materiais didáticos mais adequados aos alunos e coerentes com as concepções do homem e da sociedade que direcionam a ação pedagógica; influir, para que todos os funcionários da escola se comprometam com o atendimento às reais necessidades dos alunos; executar outras atividades compatíveis com a função.

\* Salário para 40 horas semanais ou proporcional a carga horária assumida.

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC  
www.corupa.sc.gov.br**ANEXO III****FORMULÁRIO PARA RECURSO****IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO**

NOME DO CANDIDATO: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

MOTIVO:

(Para uso da Prefeitura Municipal de Corupá)

( ) DEFERIDO

( ) INDEFERIDO

Corupá, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**





Estado de Santa Catarina

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC  
www.corupa.sc.gov.br

### **DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO DE ACORDO COM O TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SANTA CATARINA – TCE**

- Carteira de Identidade
- CPF
- Carteira Nacional de Habilitação (CNH) – categoria B
- Documento Militar (Certificado de Reservista – sexo masculino)
- Título de eleitor e comprovante que votou na última eleição ou certidão de quitação da Justiça Eleitoral
- 1 (uma) foto 3x4 recente
- Comprovante de residência (Água; Energia; Telefone)
- Carteira de Trabalho – CTPS
- Certidão de nascimento ou casamento
- Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos ou Carteira de Identidade dos dependentes
- CPF dos dependentes
- PIS dos dependentes
- Certidão de antecedentes criminais emitida pela Justiça Estadual e Justiça Federal (Fórum/Internet)
- Comprovante de escolaridade exigido para o cargo
- Declaração de bens (anexo VI) ou declaração de Imposto de Renda
- Declaração de não ter sofrido no exercício da função pública penalidades disciplinares conforme legislação aplicável (anexo VII)
- Declaração de que a posse no cargo não implica em acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública (anexo VIII)
- Carteira de Registro no órgão (se houver): CRM – COREN – CREF – CRN – CREFITO – CRP – CRBIO – CREA – Outros
- Número de conta salário: obrigatório que seja da Caixa Econômica Federal – agência Corupá
- Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) – Exame Admissional
- Observações:
  1. Todos os documentos deverão ser apresentados no original.
  2. Na falta de qualquer documento acima, não será possível realizar a admissão.

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC  
www.corupa.sc.gov.br**ANEXO V****DECLARAÇÃO DE BENS**

Eu, \_\_\_\_\_, brasileiro (a) inscrito (a) no CPF sob o nº \_\_\_\_\_ e no RG nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado (a) à \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins que até a presente data ( ) sim ( ) não possuo bens móveis e imóveis.

|               |              |
|---------------|--------------|
| 1) Bem: _____ | Valor: _____ |
| 2) Bem: _____ | Valor: _____ |
| 3) Bem: _____ | Valor: _____ |
| 4) Bem: _____ | Valor: _____ |
| 5) Bem: _____ | Valor: _____ |

Sendo o que havia a declarar e por ser a expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Corupá, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Assinatura

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC  
www.corupa.sc.gov.br**ANEXO VI****DECLARAÇÃO NÃO SOFRIDO PROCESSO DISCIPLINAR**

Declaro para fins de admissão no Município de Corupá, Estado de Santa Catarina, não ter sofrido processo disciplinar ou outra penalidade no exercício de função pública.

Atesto sob as penas do artigo 299 do Código Penal Brasileiro que minhas informações são a expressão da verdade.

Corupá, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

Assinatura

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**





Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC  
www.corupa.sc.gov.br**ANEXO VII****DECLARAÇÃO – NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGOS**

Declaro que:

Considerando o disposto no art. 37, XI, XVI, XVII, §§ 10 e 11, da Constituição Federal, nos arts. 118, 119 e 120, da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, alterada pela Lei nº 9.527, de 10 de dezembro de 1997:

( ) Não exerço outro cargo, emprego ou função pública (Federal, Estadual ou Municipal; Administração Direta ou Indireta)

( ) Não exerço, ainda que em causa própria, a advocacia, conforme disposto no inciso IV, do art. 28, da Lei nº 8.906, de 04 de julho de 1994

( ) Percebo remuneração, provento, pensão do  
órgão: \_\_\_\_\_ cargo: \_\_\_\_\_ valor  
mensal: R\$ \_\_\_\_\_

Responsabilizo-me pela exatidão e veracidade das informações declaradas, ciente de que, se falsas, ficarei sujeito às penalidades previstas no art. 299 do Código Penal Brasileiro.

Corupá, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**

Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC

www.corupa.sc.gov.br

**ANEXO VIII****DECLARAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO**

Declaro para fins de contagem de tempo de serviço que eu, \_\_\_\_\_, portador(a) do CPF nº \_\_\_\_\_, exerci e/ou ainda exerço atividades de \_\_\_\_\_, conforme abaixo especificado:

PERÍODO DE: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

PERÍODO DE: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

PERÍODO DE: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

PERÍODO DE: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

PERÍODO DE: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

PERÍODO DE: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

PERÍODO DE: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

**Totalizando:** \_\_\_\_\_ anos, \_\_\_\_\_ meses e \_\_\_\_\_ dias.

Responsabilizo-me pela exatidão e veracidade das informações declaradas, ciente de que, se falsas, ficarei sujeito às penalidades previstas no art. 299 do Código Penal Brasileiro.

Corupá, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**



Estado de Santa Catarina

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUPÁ**Avenida Getúlio Vargas, 443 – Fone (0\*\*47) 3375-6500 – 89.278-000 – Corupá –SC  
www.corupa.sc.gov.br**ANEXO IX****PROTOCOLO DE INSCRIÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

Eu, \_\_\_\_\_,

certifico que foram entregues no setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Corupá, na data de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ os documentos abaixo relacionados, referente a inscrição no Processo Seletivo Simplificado.

- ( ) Ficha de inscrição preenchida e assinada;
- ( ) 1 (uma) foto 3x4 atual;
- ( ) fotocopia da Carteira de Identidade ;
- ( ) fotocopia do CPF;
- ( ) fotocopia da Carteira de Trabalho (página da foto e o verso);
- ( ) fotocopia do diploma ou certificado de conclusão de curso exigido para cada cargo;
- ( ) declaração de tempo de serviço preenchida corretamente, juntamente com os respectivos comprovantes.

Sem mais para o momento.

**“CAPITAL CATARINENSE DA BANANA”**

**RETIFICAÇÃO DE EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/19**

Publicação Nº 1918789

**RETIFICAÇÃO DE EDITAL**

Pelo presente termo comunica-se aos interessados a Retificação do Edital Chamada Pública Nº 001/2019 cujo OBJETO consiste na aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL a serem destinados ao atendimento do PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PNAE. A Presidente da Comissão Permanente de Licitação, nomeada através da Portaria 5025/19, em análise das cláusulas do presente edital, em face de modificações efetuadas, vem por meio deste RETIFICÁ-LO nos presentes termos;

Onde se lê / Página 3:

|                 |   |     |          |
|-----------------|---|-----|----------|
| Pão de Biomassa | Farinha de trigo, água, biomassa de banana verde, banha, fermento biológico fresco, açúcar, sal, melhorador de farinha e antimoho. Não deve apresentar tamanho irregular e não integridade da massa (esfarelando ao toque dos dedos) e amassamento do produto. O pão não deverá estar amassado, queimado ou com manchas escuras na parte inferior do pão (evidência de fôrmas sujas). Embalagem: Acondicionada em pacotes de polietileno transparente resistente, contendo 1 unidade de 500g, com aproximadamente 16 - 20 fatias. O pacote deverá estar fechado e rotulado com data de fabricação e prazo de validade. Prazo de Validade: Mínimo de 4 dias. Data de fabricação: 1 dia | 600 | R\$ 6,83 |
|-----------------|---|-----|----------|

Leia-se/ Página 3:

|                 |   |     |                   |          |
|-----------------|---|-----|-------------------|----------|
| Pão de Biomassa | Farinha de trigo, água, biomassa de banana verde, banha, fermento biológico fresco, açúcar, sal, melhorador de farinha e antimoho. Não deve apresentar tamanho irregular e não integridade da massa (esfarelando ao toque dos dedos) e amassamento do produto. O pão não deverá estar amassado, queimado ou com manchas escuras na parte inferior do pão (evidência de fôrmas sujas). Embalagem: Acondicionada em pacotes de polietileno transparente resistente, contendo 1 unidade de 500g, com aproximadamente 16 - 20 fatias. O pacote deverá estar fechado e rotulado com data de fabricação e prazo de validade. Prazo de Validade: Mínimo de 4 dias. Data de fabricação: 1 dia | 600 | Embalagem de 500g | R\$ 6,83 |
|-----------------|---|-----|-------------------|----------|

Onde se lê / Página 4:

|                        |  |     |    |          |
|------------------------|--|-----|----|----------|
| Pão Verde com Biomassa | Biomassa de banana, farinha de trigo, sal, azeite, folha de couve, banha, fermento biológico fresco, açúcar, sal, melhorador de farinha e antimoho. Não deve apresentar tamanho irregular e não integridade da massa (esfarelando ao toque dos dedos) e amassamento do produto. O pão não deverá estar amassado, queimado ou com manchas escuras na parte inferior do pão (evidência de fôrmas sujas). Embalagem: Acondicionada em pacotes de polietileno transparente resistente, contendo 1 unidade de 500g, com aproximadamente 16 - 20 fatias. O pacote deverá estar fechado e rotulado com data de fabricação e prazo de validade. Prazo de Validade: Mínimo de 4 dias. Data de fabricação: 1 dia | 600 | Kg | R\$ 7,11 |
|------------------------|--|-----|----|----------|

Leia-se/ Página 4:

|                        |  |     |                   |          |
|------------------------|--|-----|-------------------|----------|
| Pão Verde com Biomassa | Biomassa de banana, farinha de trigo, sal, azeite, folha de couve, banha, fermento biológico fresco, açúcar, sal, melhorador de farinha e antimoho. Não deve apresentar tamanho irregular e não integridade da massa (esfarelando ao toque dos dedos) e amassamento do produto. O pão não deverá estar amassado, queimado ou com manchas escuras na parte inferior do pão (evidência de fôrmas sujas). Embalagem: Acondicionada em pacotes de polietileno transparente resistente, contendo 1 unidade de 500g, com aproximadamente 16 - 20 fatias. O pacote deverá estar fechado e rotulado com data de fabricação e prazo de validade. Prazo de Validade: Mínimo de 4 dias. Data de fabricação: 1 dia | 600 | Embalagem de 500g | R\$ 7,11 |
|------------------------|--|-----|-------------------|----------|

Corupá, 19 de fevereiro de 2019.

JESSICA TAMARA PEZZATTO PATERNO

PRESIDENTE COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

# Curitibanos

## PREFEITURA

### EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2019

Publicação Nº 1919149

#### EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2019

O Município de Curitibanos, por intermédio de seu Pregoeiro e sua Equipe de Apoio torna público que se encontra aberta licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, com julgamento Pelo Menor Preço por Item, regida pela Lei Federal 10.520/02, pela Lei 8.666/93, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie, com o fim específico de escolher a proposta mais vantajosa a esta administração, para a AQUISIÇÃO DE FRAGMENTADORA DE PAPEL PARA USO NA ASSESSORIA JURÍDICA, CONFORME ANEXO I DESTE EDITAL. Os interessados em participar do certame deverão entregar, o envelope contendo a Proposta de Preços e o envelope contendo a Documentação de Habilitação até as 13:30 horas do dia 06/03/2019, no Protocolo Central da Prefeitura, sito a rua Cel. Vidal Ramos, 860. Após o aprazado para protocolo, será realizada a classificação das propostas apresentadas.

A partir das 14:00 horas do dia 06/03/2019, será realizada sessão pública para a fase de lances das propostas classificadas.

O inteiro teor deste ato convocatório e de seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na pagina da Prefeitura [www.curitibanos.sc.gov.br](http://www.curitibanos.sc.gov.br).

Curitibanos, 19 de Fevereiro de 2019.

José Antonio Guidi

Prefeito Municipal

### EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019

Publicação Nº 1919192

#### EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2019

O Fundo Municipal de Educação Curitibanos, por intermédio de seu Pregoeiro e sua Equipe de Apoio torna público que se encontra aberta licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, com julgamento Pelo Menor Preço por item, regida pela Lei Federal 10.520/02, pela Lei 8.666/93, entre outros dispositivos legais aplicados a espécie, com o fim específico de escolher a proposta mais vantajosa a esta administração, para PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EMPRESA JORNALÍSTICA DE VEICULAÇÃO REGIONAL E MENSAL PARA IMPLANTAÇÃO DO PROGRAMA "REVISTA NA ESCOLA" - CONFORME PROJETO DA EDUCAÇÃO E CULTURA EM ANEXO DESTINADO AOS DO ENSINO FUNDAMENTAL, CONFORME ANEXOS DESTE EDITAL.

Os interessados em participar do certame deverão entregar o envelope contendo a Proposta de Preços e o envelope contendo a Documentação de Habilitação até as 14:00 horas do dia 06/03/2019, no Protocolo Central da Prefeitura Municipal de Curitibanos, sito a Rua Cel. Vidal Ramos, 860, não sendo autorizado qualquer outra forma de protocolo.

A partir das 16:00 horas do dia 06/03/2019, será realizada sessão pública para a classificação das propostas e em seguida a fase de lances das propostas classificadas, no Setor de Licitações e Contratos, localizado na Rua Cel. Vidal Ramos, 860, Centro.

O inteiro teor deste ato convocatório e de seus anexos encontram-se à disposição dos interessados na pagina da Prefeitura [www.curitibanos.sc.gov.br](http://www.curitibanos.sc.gov.br).

Curitibanos, 19 de Fevereiro de 2019.

Kleberson Luciano Lima

Presidente do Fundo

**CÂMARA MUNICIPAL****BALANÇO 1**

Publicação Nº 1919676

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Demonstrativo da Receita e Despesa segundo as Categorias Econômicas - Anexo 1  
Administração Direta

Período: Janeiro à Dezembro

Página 1

| Receitas |              | Despesas                               |              |
|----------|--------------|--|--------------|
| Títulos  | Valor        | Títulos                                | Valor        |
|          |              | DESPESAS CORRENTES                     | 2.615.619,51 |
|          |              | PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS             | 2.228.497,75 |
|          |              | OUTRAS DESPESAS CORRENTES              | 387.121,76   |
|          |              | DESPESAS CORRENTES INTRA-ORÇAMENTÁRIAS | 141.515,00   |
|          |              | PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS             | 141.515,00   |
| DEFICIT  | 2.757.134,51 |  |              |
| TOTAL    | 2.757.134,51 | TOTAL                                  | 2.757.134,51 |
|          |              | DEFICIT DO ORÇAMENTO CORRENTE          | 2.757.134,51 |
|          |              | DESPESAS DE CAPITAL                    | 61.920,23    |
|          |              | INVESTIMENTOS                          | 61.920,23    |
| DEFICIT  | 2.819.054,74 |  |              |
| TOTAL    | 2.819.054,74 | TOTAL                                  | 2.819.054,74 |

**Resumo**

|                     |              |                     |              |
|---------------------|--------------|---------------------|--------------|
| SUPRIMENTOS         | 0,00         | DESPESAS CORRENTES  | 2.757.134,51 |
| RECEITAS DE CAPITAL | 0,00         | DESPESAS DE CAPITAL | 61.920,23    |
| DEFICIT             | 2.819.054,74 |                     |              |
| TOTAL               | 2.819.054,74 | TOTAL               | 2.819.054,74 |

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados, também são consideradas como despesas orçamentárias.

## Notas:

Demonstrativo da receita e despesa segundo as categorias econômicas - Anexo 01 - As despesas do exercício de 2018 foram superiores em relação as de 2017 devido também a investimentos.

CURITIBANOS, 18/02/2019

IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTE

JOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

BALANÇO 10

Publicação Nº 1919684

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS  
Comparativo da Receita Orçada Com a Arrecadada - Anexo 10  
Administração Direta

| Títulos                           | Orçada       | Arrecadada   | Diferenças |            |
|-----------------------------------|--------------|--------------|------------|------------|
|                                   |              |              | Para mais  | Para Menos |
| INTERFERÊNCIAS FINANCEIRAS ATIVAS | 3.650.000,00 | 3.650.000,00 | 0,00       | 0,00       |
| RECEBIDAS CÂMARA                  | 3.650.000,00 | 3.650.000,00 | 0,00       | 0,00       |
| Totais:                           | 3.650.000,00 | 3.650.000,00 | 0,00       | 0,00       |

Notas:

Comparativo da receita orçada com a arrecadada - Anexo 10 - No decorrer deste exercício esta Entidade recebeu toda a transferência programada, não necessitando haver qualquer ato de limitação.

CURITIBANOS, 18/02/2019

IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTE

JOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3



BALANÇO 11

Publicação Nº 1919685

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro a Dezembro  
Página 1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS  
Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Direta  
Entidade : CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS

| Títulos  | Autorizada R\$         |                                      |              | Realizada R\$ | Diferenças R\$ |
|--|------------------------|--------------------------------------|--------------|---------------|----------------|
|  | Créditos Suplementares | Créditos Especiais e Extraordinários | Total        |               |                |
| 01 PODER LEGISLATIVO   | 3.650.000,00           | 0,00                                 | 3.650.000,00 | 2.819.054,74  | 830.945,26     |
| 01.01 CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES   | 3.650.000,00           | 0,00                                 | 3.650.000,00 | 2.819.054,74  | 830.945,26     |
| 0101.01 Legislativa  | 3.650.000,00           | 0,00                                 | 3.650.000,00 | 2.819.054,74  | 830.945,26     |
| 0101.01.031 Ação Legislativa   | 3.650.000,00           | 0,00                                 | 3.650.000,00 | 2.819.054,74  | 830.945,26     |
| 01.01.01.031.0001 PROCESSO LEGISLATIVO                                       | 3.170.000,00           | 0,00                                 | 3.170.000,00 | 2.423.889,64  | 746.110,36     |
| 01.01.01.031.0001.1.001 EQUIP. E MATERIAL PERMANENTE - CAMARA DE VEREADORES  | 100.000,00             | 0,00                                 | 100.000,00   | 61.920,23     | 38.079,77      |
| 4.4.90.00.00.00.00.100000 Aplicacoes Diretas                                 | 100.000,00             | 0,00                                 | 100.000,00   | 61.920,23     | 38.079,77      |
| 4.4.90.52.00.00.00.100000 Equipamentos e Material Permanente                 |                        |                                      |              | 61.920,23     |                |
| 4.4.90.52.12.00.00.00.100000 Aparelhos e Utensílios Domésticos               |                        |                                      |              | 269,90        |                |
| 4.4.90.52.33.00.00.00.100000 Equipamentos Para Audio, Video e Foto           |                        |                                      |              | 2.690,33      |                |
| 4.4.90.52.35.00.00.00.100000 Equipamentos de Processamento de Dados          |                        |                                      |              | 48.660,00     |                |
| 4.4.90.52.42.00.00.00.100000 Mobiliário em Geral                             |                        |                                      |              | 10.300,00     |                |
| 01.01.01.031.0001.1.037 REFORMA DO PRÉDIO DA CAMARA DE VEREADORES            | 100.000,00             | 0,00                                 | 100.000,00   | 0,00          | 100.000,00     |
| 4.4.90.00.00.00.00.100000 Aplicacoes Diretas                                 | 100.000,00             | 0,00                                 | 100.000,00   | 0,00          | 100.000,00     |
| 01.01.01.031.0001.2.001 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL        | 2.940.000,00           | 0,00                                 | 2.940.000,00 | 2.361.342,18  | 578.657,82     |
| 3.1.90.00.00.00.00.100000 Aplicacoes Diretas                                 | 2.470.000,00           | 0,00                                 | 2.470.000,00 | 1.974.847,65  | 495.152,35     |
| 3.1.90.11.00.00.00.00.100000 Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil   |                        |                                      |              | 1.974.847,65  |                |
| 3.3.90.00.00.00.00.100000 Aplicacoes Diretas                                 | 450.000,00             | 0,00                                 | 450.000,00   | 386.494,53    | 63.505,47      |
| 3.3.90.14.00.00.00.100000 Diarias - Civil                                    |                        |                                      |              | 58.250,00     |                |
| 3.3.90.14.14.00.00.00.100000 Diárias no País - Civil                         |                        |                                      |              | 58.250,00     |                |
| 3.3.90.30.00.00.00.100000 Material de Consumo                                |                        |                                      |              | 65.906,52     |                |
| 3.3.90.30.04.00.00.100000 Gás Engarrafado                                    |                        |                                      |              | 437,00        |                |
| 3.3.90.30.07.00.00.100000 Gêneros de Alimentação                             |                        |                                      |              | 7.036,82      |                |
| 3.3.90.30.15.00.00.00.100000 Material para Festividades e Homenagens         |                        |                                      |              | 25.390,00     |                |
| 3.3.90.30.16.00.00.00.100000 Material de Expediente                          |                        |                                      |              | 2.796,45      |                |
| 3.3.90.30.17.00.00.00.100000 Material de Processamento de Dados              |                        |                                      |              | 7.408,00      |                |
| 3.3.90.30.21.00.00.00.100000 Material de Copa e Cozinha                      |                        |                                      |              | 1.467,80      |                |
| 3.3.90.30.22.00.00.00.100000 Material de Limpeza e Produção de Higieneização |                        |                                      |              | 4.802,75      |                |
| 3.3.90.30.23.00.00.00.100000 Uniformes, Tecidos e Aviamentos                 |                        |                                      |              | 993,40        |                |
| 3.3.90.30.24.00.00.00.100000 Material para Manutenção de Bens Imóveis        |                        |                                      |              | 2.406,82      |                |
| 3.3.90.30.25.00.00.00.100000 Material para Manutenção de Bens Móveis         |                        |                                      |              | 729,90        |                |
| 3.3.90.30.26.00.00.00.100000 Material Elétrico e Eletrônico                  |                        |                                      |              | 5.483,00      |                |
| 3.3.90.30.28.00.00.00.100000 Material de Proteção e Segurança                |                        |                                      |              | 583,52        |                |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**

Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Direta

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro a Dezembro  
Página 2

Entidade : CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS

| Títulos  | Autorizada R\$                         |                                      | Realizada R\$ | Diferenças R\$ |
|--|--|--------------------------------------|---------------|----------------|
|  | Créditos Orçamentários e Suplementares | Créditos Especiais e Extraordinários |               |                |
| 01 PODER LEGISLATIVO   | 3.650.000,00                           | 0,00                                 | 2.819.054,74  | 830.945,26     |
| 01.01 CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES                                       | 3.650.000,00                           | 0,00                                 | 2.819.054,74  | 830.945,26     |
| 0101.01 Legislativa  |  |                                      |               |                |
| 0101.01.031 Ação Legislativa   |  |                                      |               |                |
| 01.01.01.031.0001 PROCESSO LEGISLATIVO                                     |  |                                      |               |                |
| 01.01.01.031.0001.2.001 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL      |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.30.30.00.00.100000 Material para Comunicações                       |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.30.49.00.00.100000 Bilhetes de Passagens                            |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.30.50.00.00.100000 Bandeiras, Flâmulas e Insignias                  |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.30.99.00.00.100000 Outros Materiais de Consumo                      |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.37.00.00.00.100000 Locacao de Mao-de-obra                           |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.37.06.00.00.100000 Manutenção e Conservação de Bens Móveis          |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.00.00.00.100000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica   |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.01.00.00.100000 Assinatura de Periódicos e Anuidades             |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.05.00.00.100000 Serviços Técnicos Profissionais                  |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.08.00.00.100000 Manutenção de Software                           |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.11.00.00.100000 Locação de Softwares                             |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.16.00.00.100000 Manutenção e Conservação de Bens Imóveis         |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.17.00.00.100000 Manutenção e Conservação de Máquinas e Equip     |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.20.00.00.100000 Manutenção e Cons de Bens Móveis de Outras Natur |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.43.00.00.100000 Serviços de Energia Elétrica                     |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.44.00.00.100000 Serviços de Água e Esgoto                        |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.47.00.00.100000 Serviços de Comunicação em Geral                 |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.48.00.00.100000 Serviços de Seleção e Treinamento                |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.63.00.00.100000 Serviços Gráficos e Editoriais                   |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.77.00.00.100000 Vigilância Ostensiva/Monitorada                  |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.78.00.00.100000 Limpeza e Conservação                            |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.81.00.00.100000 Serviços Bancários                               |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.83.00.00.100000 Serviços de Cópias e Reprodução de Documentos    |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.88.00.00.100000 Serviços de Publicidade e Propaganda             |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.39.99.00.00.100000 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica   |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.93.00.00.00.100000 Indenizacoes e Restituições                      |  |                                      |               |                |
| 3.3.90.93.04.00.00.100000 Indenização de Transporte                        |  |                                      |               |                |
| 3.3.93.00.00.00.00.100000 Aplicação Direta Decorrente de Op.entre Órgãos   |  |                                      |               |                |
|  | 20.000,00                              | 0,00                                 | 20.000,00     | 20.000,00      |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**

Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Direta

Betha Sistemas  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro a Dezembro  
 Página 3

Entidade : CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS

| Títulos   | Autorizada R\$                         |                                      |              | Realizada R\$ | Diferenças R\$ |
|---|--|--------------------------------------|--------------|---------------|----------------|
|   | Créditos Orçamentários e Suplementares | Créditos Especiais e Extraordinários | Total        |               |                |
| 01 PODER LEGISLATIVO  | 3.650.000,00                           | 0,00                                 | 3.650.000,00 | 2.819.054,74  | 830.945,26     |
| 01.01 CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES  | 3.650.000,00                           | 0,00                                 | 3.650.000,00 | 2.819.054,74  | 830.945,26     |
| 0101.01 Legislativa   | 3.650.000,00                           | 0,00                                 | 3.650.000,00 | 2.819.054,74  | 830.945,26     |
| 0101.01.031 Ação Legislativa  | 3.650.000,00                           | 0,00                                 | 3.650.000,00 | 2.819.054,74  | 830.945,26     |
| 01.01.01.031.0001 PROCESSO LEGISLATIVO  | 3.170.000,00                           | 0,00                                 | 3.170.000,00 | 2.423.889,64  | 746.110,36     |
| 01.01.01.031.0001.2.093 MANUT. DAS ATIVIDADES DA CÂMARA DE VEREADORES JUVENIL | 30.000,00                              | 0,00                                 | 30.000,00    | 627,23        | 29.372,77      |
| 3.3.90.00.00.00.00.100000 Aplicacoes Diretas                                  | 30.000,00                              | 0,00                                 | 30.000,00    | 627,23        | 29.372,77      |
| 3.3.90.30.00.00.00.100000 Material de Consumo                                 |  |                                      |              | 627,23        |                |
| 3.3.90.30.07.00.00.00.100000 Gêneros de Alimentação                           |  |                                      |              | 458,23        |                |
| 3.3.90.30.16.00.00.00.100000 Material de Expediente                           |  |                                      |              | 169,00        |                |
| 01.01.01.031.0006 PREVIDÊNCIA SOCIAL GERAL                                    | 480.000,00                             | 0,00                                 | 480.000,00   | 395.165,10    | 84.834,90      |
| 01.01.01.031.0006.2.002 RGPS - CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES                 | 330.000,00                             | 0,00                                 | 330.000,00   | 253.650,10    | 76.349,90      |
| 3.1.90.00.00.00.00.100000 Aplicacoes Diretas                                  | 330.000,00                             | 0,00                                 | 330.000,00   | 253.650,10    | 76.349,90      |
| 3.1.90.13.00.00.00.100000 Obrigações Patronais                                |  |                                      |              | 253.650,10    |                |
| 3.1.90.13.02.00.00.100000 Contribuições Previdenciárias - INSS                |  |                                      |              | 253.650,10    |                |
| 01.01.01.031.0006.2.016 RPPS - CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES                 | 150.000,00                             | 0,00                                 | 150.000,00   | 141.515,00    | 8.485,00       |
| 3.1.91.00.00.00.00.100000 Aplicações Diretas - Oper.Intra-Orçamentárias       | 150.000,00                             | 0,00                                 | 150.000,00   | 141.515,00    | 8.485,00       |
| 3.1.91.13.00.00.00.100000 Obrigações Patronais - Op.Intra-Orçamentárias       |  |                                      |              | 141.515,00    |                |
| 3.1.91.13.03.00.00.100000 Contribuição Patronal Para o Regime Próprio         |  |                                      |              | 141.515,00    |                |
| Total por Entidade:   | 3.650.000,00                           | 0,00                                 | 3.650.000,00 | 2.819.054,74  | 830.945,26     |
| Total Geral:  | 3.650.000,00                           | 0,00                                 | 3.650.000,00 | 2.819.054,74  | 830.945,26     |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**  
Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada - Anexo 11 Administração Direta

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro a Dezembro  
Página 4

Notas:

Comparativo da despesa autorizada com a realizada - Anexo 11 - No decorrer do exercício houveram remanejamentos para despesas.

CURITIBANOS, 18/02/2019

IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTE

JOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

**BALANÇO 12**

Publicação Nº 1919686

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**  
 Anexo 12 - Balanço Orçamentário  
 Administração Direta

Betha Sistemas  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro à Dezembro  
 Página: 1/2

| RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS   |                        |                           | PREVISÃO INICIAL<br>(a)    | PREVISÃO ATUALIZADA<br>(b) | RECEITAS REALIZADAS<br>(c) | SALDO<br>d = (c-b)              |
|--|------------------------|---------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------------|
| RECEITAS CORRENTES   |                        |                           | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)  |                        |                           | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| REFINANCIAMENTO (II)   |                        |                           | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
|  |                        |                           | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| Operações de Crédito Internas  |                        |                           | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| Mobiliária   |                        |                           | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| Contratual   |                        |                           | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| Operações de Crédito Externas  |                        |                           | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| Mobiliária   |                        |                           | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| Contratual   |                        |                           | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (III) = (I + II)                            |                        |                           | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| DEFICIT (IV)   |                        |                           | 3.650.000,00               | 3.650.000,00               | 2.819.054,74               | -                               |
| TOTAL (V) = (III + IV)   |                        |                           | 3.650.000,00               | 3.650.000,00               | 2.819.054,74               | -830.945,26                     |
| SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES<br>(UTILIZADOS PARA CRÉDITOS ADICIONAIS) |                        |                           | -                          | 0,00                       | 0,00                       | -                               |
| Superávit Financeiro   |                        |                           | -                          | 0,00                       | 0,00                       | -                               |
| Reabertura de Créditos Adicionais  |                        |                           | -                          | 0,00                       | 0,00                       | -                               |
| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS   | DOTAÇÃO INICIAL<br>(e) | DOTAÇÃO ATUALIZADA<br>(f) | DESPESAS EMPENHADAS<br>(g) | DESPESAS LIQUIDADAS<br>(h) | DESPESAS PAGAS<br>(i)      | SALDO DA DOTAÇÃO<br>(j) = (f-g) |
| DESPESAS CORRENTES   | 3.450.000,00           | 3.450.000,00              | 2.757.134,51               | 2.752.897,51               | 2.749.388,65               | 692.865,49                      |
| PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS   | 2.950.000,00           | 2.950.000,00              | 2.370.012,75               | 2.370.012,75               | 2.370.012,75               | 579.987,25                      |
| OUTRAS DESPESAS CORRENTES  | 500.000,00             | 500.000,00                | 387.121,76                 | 382.884,76                 | 379.375,90                 | 112.878,24                      |
| DESPESAS DE CAPITAL  | 200.000,00             | 200.000,00                | 61.920,23                  | 61.920,23                  | 61.920,23                  | 138.079,77                      |
| INVESTIMENTOS  | 200.000,00             | 200.000,00                | 61.920,23                  | 61.920,23                  | 61.920,23                  | 138.079,77                      |
| SUBTOTAL DAS DESPESAS (VI)   | 3.650.000,00           | 3.650.000,00              | 2.819.054,74               | 2.814.817,74               | 2.811.308,88               | 830.945,26                      |
| AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/<br>REFINANCIAMENTO (VII)                          | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| Amortização da Dívida Interna  | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| Dívida Mobiliária  | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| Outras Dívidas   | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| Amortização da Dívida Externa  | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| Dívida Mobiliária  | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| Outras Dívidas   | 0,00                   | 0,00                      | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                            |
| SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (VIII) = (VI + VII)                         | 3.650.000,00           | 3.650.000,00              | 2.819.054,74               | 2.814.817,74               | 2.811.308,88               | 830.945,26                      |
| SUPERÁVIT (IX)   | -                      | -                         | -                          | -                          | -                          | 0,00                            |
| TOTAL (X) = (VIII + IX)  | 3.650.000,00           | 3.650.000,00              | 2.819.054,74               | 2.814.817,74               | 2.811.308,88               | 830.945,26                      |

**ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS:**

| <u>RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS</u> | INSCRITOS                       |  | LIQUIDADOS<br>(c) | PAGOS<br>(d) | CANCELADOS<br>(e) | SALDO<br>(f) = (a+b-d-e) |
|---------------------------------------|---------------------------------|--|-------------------|--------------|-------------------|--------------------------|
|                                       | EM EXERCÍCIOS ANTERIORES<br>(a) | EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR<br>(b) |                   |              |                   |                          |
| DESPESAS CORRENTES                    | 0,00                            | 7.500,00                                       | 7.500,00          | 7.500,00     | 0,00              | 0,00                     |
| PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS            | 0,00                            | 0,00   | 0,00              | 0,00         | 0,00              | 0,00                     |
| JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA            | 0,00                            | 0,00   | 0,00              | 0,00         | 0,00              | 0,00                     |
| OUTRAS DESPESAS CORRENTES             | 0,00                            | 7.500,00                                       | 7.500,00          | 7.500,00     | 0,00              | 0,00                     |
| DESPESAS DE CAPITAL                   | 0,00                            | 0,00   | 0,00              | 0,00         | 0,00              | 0,00                     |
| INVESTIMENTOS                         | 0,00                            | 0,00   | 0,00              | 0,00         | 0,00              | 0,00                     |
| INVERSOES FINANCEIRAS                 | 0,00                            | 0,00   | 0,00              | 0,00         | 0,00              | 0,00                     |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**

Anexo 12 - Balanço Orçamentário

Administração Direta

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página: 2/2

**ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS:**

| <u>RESTOS A PAGAR NÃO<br/>PROCESSADOS</u> | INSCRITOS                   |  | LIQUIDADOS      | PAGOS           | CANCELADOS  | SALDO           |
|---|-----------------------------|--|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|
|   | EM EXERCÍCIOS<br>ANTERIORES | EM 31 DE<br>DEZEMBRO DO<br>EXERCÍCIO<br>ANTERIOR |                 |                 |             |                 |
|   | (a)                         | (b)  | (c)             | (d)             | (e)         | (f) = (a+b-d-e) |
| AMORTIZACAO DA DIVIDA                     | 0,00                        | 0,00   | 0,00            | 0,00            | 0,00        | 0,00            |
| <b>TOTAL</b>                              | <b>0,00</b>                 | <b>7.500,00</b>                                  | <b>7.500,00</b> | <b>7.500,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>     |

**ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS:**

| <u>RESTOS A PAGAR PROCESSADOS<br/>E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS</u> | INSCRITOS                   |  | PAGOS           | CANCELADOS  | SALDO           |
|--|-----------------------------|--|-----------------|-------------|-----------------|
|  | EM EXERCÍCIOS<br>ANTERIORES | EM 31 DE<br>DEZEMBRO DO<br>EXERCÍCIO<br>ANTERIOR |                 |             |                 |
|  | (a)                         | (b)  | (c)             | (d)         | (e) = (a+b-c-d) |
| DESPESAS CORRENTES   | 0,00                        | 1.800,43   | 1.800,43        | 0,00        | 0,00            |
| PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS   | 0,00                        | 0,00   | 0,00            | 0,00        | 0,00            |
| JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA   | 0,00                        | 0,00   | 0,00            | 0,00        | 0,00            |
| OUTRAS DESPESAS CORRENTES  | 0,00                        | 1.800,43   | 1.800,43        | 0,00        | 0,00            |
| DESPESAS DE CAPITAL  | 0,00                        | 0,00   | 0,00            | 0,00        | 0,00            |
| INVESTIMENTOS  | 0,00                        | 0,00   | 0,00            | 0,00        | 0,00            |
| INVERSOES FINANCEIRAS  | 0,00                        | 0,00   | 0,00            | 0,00        | 0,00            |
| AMORTIZACAO DA DIVIDA  | 0,00                        | 0,00   | 0,00            | 0,00        | 0,00            |
| <b>TOTAL</b>   | <b>0,00</b>                 | <b>1.800,43</b>                                  | <b>1.800,43</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>     |

**Notas:**

Balanço orçamentário - Anexo 12 - Os restos a pagar de 2017 foram devidamente liquidados e pagos no decorrer do exercício de 2018, não ultrapassando o exercício seguinte.

CURITIBANOS, 18/02/2019

\_\_\_\_\_  
 IVAN FRANÇA MOREIRA  
 PRESIDENTE

\_\_\_\_\_  
 JOCIMAR AFONSO COELHO  
 CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

BALANÇO 13

Publicação Nº 1919687

ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS  
BALANÇO FINANCEIRO - Anexo 13  
Administração Direta

EXERCÍCIO 2018  
PERÍODO (MÊS): Janeiro à Dezembro  
DATA DE EMISSÃO: 18/02/2019  
PÁGINA: 1

| INGRESSOS                                   |  | Exercício Atual | DISPÊNDIOS                                      |  | Exercício Atual |
|---|--|-----------------|---|--|-----------------|
| ESPECIFICAÇÃO                               |  |                 | ESPECIFICAÇÃO                                   |  |                 |
| Receita Orçamentária (I)                    |  | 0,00            | Despesa Orçamentária (VII)                      |  | 2.819.054,74    |
| Ordinária                                   |  | 0,00            | Ordinária                                       |  | 2.819.054,74    |
| Vinculada                                   |  | 0,00            |   |  |                 |
| Transferências Financeiras Recebidas (II)   |  | 3.650.000,00    | Transferências Financeiras Concedidas (VIII)    |  | 830.945,26      |
| TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS        |  | 3.650.000,00    | TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS           |  | 830.945,26      |
| Recebimentos Extraorçamentários (IV)        |  | 823.730,27      | Pagamentos Extraorçamentários (X)               |  | 825.284,84      |
| DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO             |  | 815.984,41      | DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO                 |  | 815.984,41      |
| Inscrição de Restos a Pagar Não Processados |  | 4.237,00        | RP NÃO PROCESSADOS PAGOS                        |  | 7.500,00        |
| Inscrição de Restos a Pagar Processados     |  | 3.508,86        | RP PROCESSADOS PAGOS                            |  | 1.800,43        |
| Saldo em Espécie do Exercício Anterior (V)  |  | 9.300,43        | Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (XI) |  | 7.745,86        |
| BANCO C/ MOVIMENTO                          |  | 9.300,43        | BANCO C/ MOVIMENTO                              |  | 7.745,86        |
| TOTAL (VI) = (I+II+III+IV+V)                |  | 4.483.030,70    | TOTAL (XII) = (VII+VIII+IX+X+XI)                |  | 4.483.030,70    |

Notas:  
Balanço financeiro - Anexo 13 - Os saldos remanescentes do exercício de 2018 para 2019 serão utilizados para quitação dos restos a pagar de 2018, sendo devolvidos recursos ao executivo na ordem de R\$ 830.945,26.  
CURITIBANOS, 18/02/2019

IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTE

JOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

BALANÇO 14

Publicação Nº 1919688

Betha Sistemas  
Exercício 2018  
Período: Janeiro a Dezembro  
Página: 1

Anexo 14 - Balanço Patrimonial  
Administração Direta

| ATIVO                          | Exercício Atual     | PASSIVO  | Exercício Atual        |
|--------------------------------|---------------------|--|------------------------|
| ATIVO CIRCULANTE               | 17.102,29           | PASSIVO CIRCULANTE   | 17.200,18              |
| CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA  | 7.745,86            | OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A | 13.691,32              |
| ESTOQUES                       | 9.356,43            | FORNecedores e CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO                        | 3.508,86               |
| ATIVO NÃO CIRCULANTE           | 2.145.719,85        | <b>TOTAL DO PASSIVO</b>  | <b>17.200,18</b>       |
| ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO | 346.584,93          |  |                        |
| IMOBILIZADO                    | 1.799.134,92        | <b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>  | <b>Exercício Atual</b> |
|                                |                     | PATRIMÔNIO SOCIAL E CAPITAL SOCIAL                                 | 1.547.118,91           |
|                                |                     | RESULTADOS ACUMULADOS  | 598.503,05             |
|                                |                     | RESULTADO DO EXERCÍCIO   | -20.691,63             |
|                                |                     | RESULTADO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES                                 | 619.194,68             |
| <b>TOTAL</b>                   | <b>2.162.822,14</b> | <b>TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>                                 | <b>2.145.621,96</b>    |
|                                |                     | <b>TOTAL</b>   | <b>2.162.822,14</b>    |

| ATIVO FINANCEIRO                 | Exercício Atual | PASSIVO FINANCEIRO                          | Exercício Atual |
|----------------------------------|-----------------|---|-----------------|
| ATIVO                            | 7.745,86        | PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO                | 3.508,86        |
| ATIVO CIRCULANTE                 | 7.745,86        | PASSIVO CIRCULANTE                          | 3.508,86        |
| CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA    | 7.745,86        | FORNecedores e CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO | 3.508,86        |
| <b>TOTAL DO ATIVO FINANCEIRO</b> | <b>7.745,86</b> | CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR                | 4.237,00        |
|                                  |                 | <b>TOTAL DO PASSIVO FINANCEIRO</b>          | <b>7.745,86</b> |

| ATIVO PERMANENTE                 | Exercício Atual     | PASSIVO PERMANENTE   | Exercício Atual  |
|----------------------------------|---------------------|--|------------------|
| ATIVO                            | 2.155.076,28        | PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO   | 13.691,32        |
| ATIVO CIRCULANTE                 | 9.356,43            | PASSIVO CIRCULANTE   | 13.691,32        |
| ESTOQUES                         | 9.356,43            | OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO | 13.691,32        |
| ATIVO NÃO CIRCULANTE             | 2.145.719,85        | <b>TOTAL DO PASSIVO PERMANENTE</b>   | <b>13.691,32</b> |
| ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO   | 346.584,93          |  |                  |
| IMOBILIZADO                      | 1.799.134,92        |  |                  |
| <b>TOTAL DO ATIVO PERMANENTE</b> | <b>2.155.076,28</b> |  |                  |

|                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| <b>SALDO PATRIMONIAL</b> | <b>2.141.384,96</b> |
|--------------------------|---------------------|

Betha Sistemas  
Exercício 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página: 2

Anexo 14 - Balanço Patrimonial  
Administração Direta

| COMPENSAÇÕES |  | Saldo dos Atos Potenciais Ativos   | Exercício Atual | Saldo dos Atos Potenciais Passivos | Exercício Atual |
|--------------|--|--|-----------------|------------------------------------|-----------------|
|              |  | EXECUÇÃO DE OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS   |                 |                                    |                 |
| TOTAL        |  |  | 0,00            | TOTAL                              | 67.483,83       |
|              |  | DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL |                 |                                    |                 |
|              |  | DESTINAÇÃO DE RECURSOS   | EXERCÍCIO ATUAL |                                    |                 |
|              |  | ORDINÁRIA  | -15.902,61      |                                    |                 |
|              |  | VINCULADA  | 15.902,61       |                                    |                 |
|              |  | 0123 - Recursos Ordinários   | 15.902,61       |                                    |                 |
|              |  | TOTAL  | 0,00            |                                    |                 |

Notas:  
Balanço Patrimonial - Anexo 14 - No Passivo, especificamente em obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais a pagar a curto prazo há um saldo de provisão de férias / décimo terceiro que ira ser ajustado conforme a concretização das despesas.



**BALANÇO 15**

Publicação Nº 1919689

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**

Demonstração das Variações Patrimoniais - Anexo 15

Administração Direta

Exercício de 2018

PERÍODO (MÊS): Janeiro à Dezembro

Página: 1/1

**VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS**

|   | Exercício Atual     |
|---|---------------------|
| <b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS</b>                  | <b>3.899.845,01</b> |
| TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS                       | 3.650.000,00        |
| TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS                          | 3.650.000,00        |
| OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS                  | 249.845,01          |
| DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS                | 249.845,01          |
| <b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS</b>                   | <b>3.920.536,64</b> |
| PESSOAL E ENCARGOS  | 2.615.378,30        |
| REMUNERAÇÃO A PESSOAL                                       | 2.220.213,20        |
| ENCARGOS PATRONAIS  | 395.165,10          |
| USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO             | 461.091,82          |
| USO DE MATERIAL DE CONSUMO                                  | 60.420,28           |
| SERVIÇOS  | 312.436,26          |
| DEPRECIÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO                          | 88.235,28           |
| TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS                      | 830.945,26          |
| TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS                          | 830.945,26          |
| DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS E INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS | 1.706,51            |
| DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS                                   | 1.706,51            |
| OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS                   | 11.414,75           |
| DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS                 | 11.414,75           |
| <b>Resultado Patrimonial do Período</b>                     | <b>-20.691,63</b>   |

## Notas:

Demonstração das variações patrimoniais - Anexo 15 - Neste exercício mensalmente houveram procedimentos de desincorporação e depreciação, ajustando-se os valores do ativo permanente no registro contábil ao valor real, em resultado global se apresentou diminuição do patrimônio.

CURITIBANOS, 19/02/2019

IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTE

JOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

**BALANÇO 16**

Publicação Nº 1919690

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**

Exercício de 2018

PERÍODO (MÊS): Janeiro à Dezembro

Página: 1/1

Demonstração da Dívida Fundada Interna/Externa - Anexo 16

Administração Direta

| Autorizações   |          |       |                  | Saldo anterior em Circulação | Movimento no Exercício |             | Saldo para Exercício Seguinte |
|----------------|----------|-------|------------------|------------------------------|------------------------|-------------|-------------------------------|
| Nº Lei         | Data Lei | Quant | Valor da Emissão |                              | Emissão                | Resgate     | Valor                         |
| <b>Totais:</b> |          |       |                  | <b>0,00</b>                  | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>                   |

Notas:  
Demonstração da dívida fundada interna / externa - Anexo 16 - Não possuímos personalidade para efetuarmos este tipo de operação.

**NADA À DECLARAR**

CURITIBANOS, 19/02/2019

\_\_\_\_\_  
IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTE

\_\_\_\_\_  
JOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

**BALANÇO 17**

Publicação Nº 1919691

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**

Betha Sistemas

Exercício 2018

Anexo 17 - Demonstração da Dívida Flutuante

PERÍODO (MÊS): Janeiro à Dezembro

Administração Direta

Página: 1/1

| Títulos                                    | Saldo do Exercício Anterior | Movimentação no Exercício |                   | Saldo para o Exercício Seguinte |
|--|-----------------------------|---------------------------|-------------------|---------------------------------|
|  |                             | Inscrição                 | Baixa             |                                 |
| <b>RESTOS A PAGAR</b>                      | <b>9.300,43</b>             | <b>7.745,86</b>           | <b>9.300,43</b>   | <b>7.745,86</b>                 |
| Restos a Pagar Não Processados             | 7.500,00                    | 4.237,00                  | 7.500,00          | 4.237,00                        |
| Restos a Pagar Processados                 | 1.800,43                    | 3.508,86                  | 1.800,43          | 3.508,86                        |
| <b>DEPÓSITOS</b>                           | <b>0,00</b>                 | <b>815.984,41</b>         | <b>815.984,41</b> | <b>0,00</b>                     |
| CONSIGNAÇÕES BANCO SICOOB                  | 0,00                        | 286.051,12                | 286.051,12        | 0,00                            |
| DEMAIS RETENCOES                           | 0,00                        | 2.861,34                  | 2.861,34          | 0,00                            |
| DEVOLUÇÃO DE SUBSÍDIO PAGO A MAIOR         | 0,00                        | 1.123,25                  | 1.123,25          | 0,00                            |
| ESTORNO DE TARIFA                          | 0,00                        | 18,70                     | 18,70             | 0,00                            |
| I.N.S.S. - EMPRESA                         | 0,00                        | 4.382,77                  | 4.382,77          | 0,00                            |
| I.N.S.S. FOLHA                             | 0,00                        | 130.944,22                | 130.944,22        | 0,00                            |
| I.R.R.F. FOLHA                             | 0,00                        | 234.504,16                | 234.504,16        | 0,00                            |
| INSCRIÇÕES CONCURSO PÚBLICO 1/2018         | 0,00                        | 15.338,30                 | 15.338,30         | 0,00                            |
| IPESMUC                                    | 0,00                        | 101.570,16                | 101.570,16        | 0,00                            |
| ISS RETIDO                                 | 0,00                        | 351,85                    | 351,85            | 0,00                            |
| MENSALIDADE SINDICAL                       | 0,00                        | 2.757,14                  | 2.757,14          | 0,00                            |
| PENSÃO ALIMENTÍCIA                         | 0,00                        | 18.382,11                 | 18.382,11         | 0,00                            |
| RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA        | 0,00                        | 10.165,71                 | 10.165,71         | 0,00                            |
| UNIMED - UNIODONTO - SINDICATO (CONVÊNIOS) | 0,00                        | 7.533,58                  | 7.533,58          | 0,00                            |
| <b>TOTAL GERAL</b>                         | <b>9.300,43</b>             | <b>823.730,27</b>         | <b>825.284,84</b> | <b>7.745,86</b>                 |

## Notas:

Demonstração da dívida fluante - Anexo 17 - A dívida fluante do exercício de 2018 será liquidada e paga até o final do exercício de 2019, a princípio, constatando-se também diminuição da mesma.

CURITIBANOS, 19/02/2019

\_\_\_\_\_  
IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTE

\_\_\_\_\_  
JOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

**BALANÇO 18**

Publicação Nº 1919693

**ESTADO DE SANTA CATARINA**

Betha Sistemas

**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**

Exercício 2018

Anexo 18 - Demonstração dos Fluxos de Caixa

Período: Janeiro à Dezembro

Administração Direta

Página: 1

**FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS**

|   | Exercício Atual  |
|---|------------------|
| INGRESSOS   | 3.712.423,28     |
| OUTROS INGRESSOS OPERACIONAIS                             | 3.712.423,28     |
| DESEMBOLSOS   | 3.652.057,62     |
| PESSOAL E DEMAIS DESPESAS                                 | 1.941.004,11     |
| Legislativa   | 1.941.004,11     |
| TRANSFERÊNCIAS  | 141.515,00       |
| Intragovernamentais                                       | 141.515,00       |
| OUTROS DESEMBOLSOS OPERACIONAIS                           | 1.569.538,51     |
| <b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS</b> | <b>60.365,66</b> |

**FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS**

|  | Exercício Atual   |
|--|-------------------|
| DESEMBOLSOS  | 61.920,23         |
| Outros Desembolsos de Investimentos                          | 61.920,23         |
| <b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b> | <b>-61.920,23</b> |

**FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO**

|   | Exercício Atual |
|---|-----------------|
| <b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b> | <b>0,00</b>     |

**APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO**

|  | Exercício Atual  |
|--|------------------|
| <b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA</b> | <b>-1.554,57</b> |
| <b>CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA INICIAL</b>            | <b>9.300,43</b>  |
| <b>CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL</b>              | <b>7.745,86</b>  |

## Notas:

Demonstração dos fluxos de caixa - Anexo 18 - Nosso saldo de caixa possui valor idêntico ao valor de restos a pagar do exercício de 2018, sendo utilizado para pagamento desta dívida.

CURITIBANOS, 19/02/2019

IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTE

JOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

**BALANÇO 19**

Publicação Nº 1919695

Beitha Sistemas  
Exercício 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página: 1/1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**  
Anexo 19 - Demonstração das Mutações no Patrimônio Líquido  
Administração Direta

| ESPECIFICAÇÃO                        | Patrimônio Social/<br>Capital Social | Adiant. p/<br>Futuro<br>Aumento<br>de Capital | Reservas<br>de<br>Capital | Ajustes<br>de Aval.<br>Patrimonial | Reservas<br>de Lucros | Demais<br>Reservas | Resultados<br>Acumul. | Ações/<br>Cotas em<br>Tesouraria | TOTAL               |
|--------------------------------------|--------------------------------------|---|---------------------------|------------------------------------|-----------------------|--------------------|-----------------------|----------------------------------|---------------------|
| <b>Saldo Inicial Exercício Atual</b> | <b>1.547.118,91</b>                  | <b>0,00</b>                                   | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>        | <b>619.194,68</b>     | <b>0,00</b>                      | <b>2.166.313,59</b> |
| Ajustes Exercícios Anteriores        | 0,00                                 | 0,00  | 0,00                      | 0,00                               | 0,00                  | 0,00               | 0,00                  | 0,00                             | 0,00                |
| Aumento de Capital                   | 0,00                                 | 0,00  | 0,00                      | 0,00                               | 0,00                  | 0,00               | 0,00                  | 0,00                             | 0,00                |
| Resultado do exercício               | 0,00                                 | 0,00  | 0,00                      | 0,00                               | 0,00                  | 0,00               | (20.691,63)           | 0,00                             | (20.691,63)         |
| Constituição/Reversão de Reservas    | 0,00                                 | 0,00  | 0,00                      | 0,00                               | 0,00                  | 0,00               | 0,00                  | 0,00                             | 0,00                |
| Dividendos                           | 0,00                                 | 0,00  | 0,00                      | 0,00                               | 0,00                  | 0,00               | 0,00                  | 0,00                             | 0,00                |
| <b>Saldo Final Exercício Atual</b>   | <b>1.547.118,91</b>                  | <b>0,00</b>                                   | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>                        | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>        | <b>598.503,05</b>     | <b>0,00</b>                      | <b>2.145.621,96</b> |

Notas:

Demonstração das mutações no patrimônio líquido - Anexo 19 - Evidencia os resultados alcançados em 2018, notando-se uma diminuição do patrimônio líquido neste exercício.

CURITIBANOS, 19/02/2019

IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTE

JOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

**BALANÇO 2**

Publicação Nº 1919677

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Receita segundo as Categorias Econômicas - Anexo 02 - Administração Direta

Página 1

| Código | Especificação                     | Desdobramento | Fonte        | Categoria Econômica |
|--------|-----------------------------------|---------------|--------------|---------------------|
|        | INTERFERÊNCIAS FINANCEIRAS ATIVAS |               | 3.650.000,00 | 3.650.000,00        |
|        | RECEBIDAS CÂMARA                  | 3.650.000,00  |              |                     |

Total: 3.650.000,00

## Notas:

Receita segundo as categorias econômicas - Anexo 02 - Transferências Recebidas.

CURITIBANOS, 18/02/2019

IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTEJOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

**BALANÇO 20**

Publicação Nº 1919696

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**Betha Sistemas  
Exercício 2018

Balanço da Execução Orçamentária e Financeira - Administração Direta

A Lei de Meios, para o exercício de 2018 de nº 5974 de 06 de Dezembro de 2017, estimou a receita em 0,00 e fixou a despesa em 3.650.000,00. Entretanto, a abertura de créditos adicionais no decorrer do exercício, veio alterar estas cifras, como demonstra o quadro a seguir:

|                           |           |              |
|---------------------------|-----------|--------------|
| DESPESA FIXADA:           |           | 3.650.000,00 |
| + Créditos Suplementares: | 30.000,00 |              |
| + Créditos Especiais:     | 0,00      | 30.000,00    |
| - Reduções:               |           | 30.000,00    |
| DESPESA AUTORIZADA:       |           | 3.650.000,00 |

**CRÉDITOS ADICIONAIS:**

No exercício considerado, foram autorizados 2 crédito(s) suplementares que somaram R\$ 30.000,00, e 0 crédito(s) especiais no valor de R\$ 0,00, usados para cobertura dos créditos em referência, os recursos abaixo discriminados, de acordo com o Artigo 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| Reduções:       | 30.000,00 |
| Despesa a Menor | 0,00      |
| TOTAL:          | 30.000,00 |

**ANÁLISE DA RECEITA**

A Receita Orçamentária efetivamente arrecadada foi de R\$ 0,00, verificando-se uma arrecadação a menor de R\$ 0,00, como demonstramos a seguir:

|                     |      |
|---------------------|------|
| Receita Prevista    | 0,00 |
| Arrecadação a Menor | 0,00 |
| Receita Arrecadada  | 0,00 |

**ANÁLISE DA DESPESA**

A Despesa inicialmente autorizada pela Lei nº 5974 foi de R\$ 3.650.000,00.

A Despesa realizada alcançou R\$ 2.819.054,74, importância esta que foi distribuída da seguinte forma:

| Títulos                    | Autorizada R\$ | Realizada R\$ | Diferenças R\$ |
|----------------------------|----------------|---------------|----------------|
| DESPESAS CORRENTES         | 3.450.000,00   | 2.757.134,51  | -692.865,49    |
| PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS | 2.950.000,00   | 2.370.012,75  | -579.987,25    |
| OUTRAS DESPESAS CORRENTES  | 500.000,00     | 387.121,76    | -112.878,24    |
| DESPESAS DE CAPITAL        | 200.000,00     | 61.920,23     | -138.079,77    |
| INVESTIMENTOS              | 200.000,00     | 61.920,23     | -138.079,77    |
| Total                      | 3.650.000,00   | 2.819.054,74  | -830.945,26    |

A maior contratação de dispêndio deu-se em PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS : R\$ 2.370.012,75 , que representa 84,0712 % do total. O comportamento da despesa realizada nos últimos três exercícios, destacando-se as despesas correntes das de capital foi a seguinte:

| DESPESAS REALIZADAS |              |            |              |
|---------------------|--------------|------------|--------------|
|                     | Correntes    | Capital    | Total        |
| 2015                | 2.107.965,44 | 206.347,90 | 2.314.313,34 |
| 2016                | 2.601.004,40 | 84.917,51  | 2.685.921,91 |
| 2017                | 2.508.148,59 | 6.047,70   | 2.514.196,29 |
| 2018                | 2.757.134,51 | 61.920,23  | 2.819.054,74 |

**CONFRONTO DA RECEITA E DESPESA**

A execução orçamentária alcançou as seguintes cifras:

**DESPESA AUTORIZADA**

|                         |              |
|-------------------------|--------------|
| Créditos Orçamentários  | 3.650.000,00 |
| Créditos Suplementares: | 30.000,00    |
| Créditos Especiais:     | 0,00         |
| - Reduções:             | 30.000,00    |
| Total                   | 3.650.000,00 |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**

Betha Sistemas

**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**

Exercício 2018

**Balanco da Execução Orçamentária e Financeira - Administração Direta****CONFRONTO DA RECEITA E DESPESA**

A execução orçamentária alcançou as seguintes cifras:

**DESPESA AUTORIZADA**

|                         |              |
|-------------------------|--------------|
| Créditos Orçamentários  | 3.650.000,00 |
| Créditos Suplementares: | 30.000,00    |
| Créditos Especiais:     | 0,00         |
| - Reduções:             | 30.000,00    |
| Total                   | 3.650.000,00 |

**DESPESA REALIZADA**

|                 |              |
|-----------------|--------------|
| Orçamentária    | 2.819.054,74 |
| Despesa a Menor | -830.945,26  |

**GESTÃO FINANCEIRA E ECONÔMICA****BALANÇO FINANCEIRO**

O Balanço Financeiro constitui-se em peça básica para a demonstração da Gestão Financeira, desenvolvida ao longo de um período, uma vez que conjuga as operações de receita e despesa orçamentária, além daquelas que, por natureza, independem de autorização na Lei de Meios, com os saldos em espécie no início e no fim do exercício.

As operações financeiras se processam conforme Demonstrativo a seguir:

|   |                     |
|---|---------------------|
| Saldos do início do exercício               | 9.300,43            |
| <b>RECEITA ARRECADADA</b>                   |                     |
| Receita Orçamentária                        | 0,00                |
| Transferências Financeiras Recebidas        | 3.650.000,00        |
| Interferências Financeiras                  | 0,00                |
| <b>EXTRA-ORÇAMENTÁRIA</b>                   |                     |
| DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO             | 815.984,41          |
| Inscrição de Restos a Pagar Não Processados | 4.237,00            |
| Inscrição de Restos a Pagar Processados     | 3.508,86            |
| <b>TOTAL</b>                                | <b>4.483.030,70</b> |
| <b>DESPESA REALIZADA</b>                    |                     |
| Despesa Orçamentária                        | 2.819.054,74        |
| Transferências Financeiras Concedidas       | 830.945,26          |
| Interferências Financeiras                  | 0,00                |
| <b>EXTRAORÇAMENTÁRIA</b>                    |                     |
| DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO             | 815.984,41          |
| RP NÃO PROCESSADOS PAGOS                    | 7.500,00            |
| RP PROCESSADOS PAGOS                        | 1.800,43            |
| <br>Saldo em 31/12/2018                     | <br>7.745,86        |
| <b>TOTAL</b>                                | <b>4.483.030,70</b> |

O saldo acima confere com o saldo constante do Ativo Disponível do Balanço Patrimonial, bem como a existência verificada em 31 de Dezembro de 2018.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**

Betha Sistemas

**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**

Exercício 2018

**Balanco da Execução Orçamentária e Financeira - Administração Direta****BALANÇO PATRIMONIAL**

O balanço patrimonial deve expressar qualitativa e quantitativamente o Patrimônio do Município, demonstrando a situação de Bens, Direitos e Obrigações em determinado momento, considerada a origem e aplicação dos recursos à disposição das Aziendas Públicas.

|  |                     |
|--|---------------------|
| <b>ATIVO CIRCULANTE</b>  |                     |
| CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA  | 7.745,86            |
| ESTOQUES   | 9.356,43            |
| Total do Ativo Circulante  | 17.102,29           |
| <b>ATIVO NÃO-CIRCULANTE</b>  |                     |
| ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO   | 346.584,93          |
| IMOBILIZADO  | 1.799.134,92        |
| Total do Ativo Não-Circulante  | 2.145.719,85        |
| <b>TOTAL DO ATIVO</b>  | <b>2.162.822,14</b> |
| <b>PASSIVO CIRCULANTE</b>  |                     |
| OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO | 13.691,32           |
| FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO                                    | 3.508,86            |
| Total do Passivo Circulante  | 17.200,18           |
| <b>TOTAL DO PASSIVO</b>  | <b>17.200,18</b>    |
| <b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>  | <b>2.145.621,96</b> |
| <b>TOTAL</b>   | <b>2.162.822,14</b> |
| <b>ATIVO FINANCEIRO</b>  | <b>7.745,86</b>     |
| <b>ATIVO PERMANENTE</b>  | <b>2.155.076,28</b> |
| <b>PASSIVO FINANCEIRO</b>  | <b>7.745,86</b>     |
| <b>PASSIVO PERMANENTE</b>  | <b>13.691,32</b>    |
| <b>SALDO PATRIMONIAL</b>   | <b>2.141.384,96</b> |

**DÍVIDA PÚBLICA**

A Dívida Fundada corresponde a compromissos de exigibilidade superior a 12 meses, contraídos para atender a financiamento de obras e serviços Públicos.

Apresenta a seguinte situação:

|                                     |      |
|-------------------------------------|------|
| <b>Dívida Fundada</b>               |      |
| Saldo do exercício anterior         | 0,00 |
| Nova Formação da Dívida             | 0,00 |
| Amortização Verificada no Exercício | 0,00 |
| Saldo para o exercício seguinte     | 0,00 |

**DÍVIDA FLUTUANTE**

A Dívida Flutuante, no montante de R\$ 7.745,86 encontra-se assim discriminada:

|                            |                 |
|----------------------------|-----------------|
| RESTOS A PAGAR             | 7.745,86        |
| SERVIÇOS DA DÍVIDA A PAGAR | 0,00            |
| DEPÓSITO                   | 0,00            |
| DÉBITOS DA TESOURARIA      | 0,00            |
| <b>TOTAL</b>               | <b>7.745,86</b> |

O saldo da Dívida apresenta a seguinte situação em 31/12/2018

|                              |              |
|------------------------------|--------------|
| Saldo do exercício anterior  | 9.300,43 D   |
| Nova formação da dívida      | 823.730,27 D |
| (-) Amortização do exercício | 825.284,84 D |
| Saldo do exercício de 2018   | 7.745,86 D   |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**

Betha Sistemas

**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**

Exercício 2018

**Balanco da Execução Orçamentária e Financeira - Administração Direta****DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS**

As alterações sofridas pelo Patrimônio estão demonstradas no anexo nº 15 (Demonstração das Variações Patrimoniais) e, analisadas, podem ser traduzidas assim:

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS</b>                  |                     |
| TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS                       | 3.650.000,00        |
| TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS                          | 3.650.000,00        |
| OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS                  | 249.845,01          |
| DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS                | 249.845,01          |
| <b>TOTAL</b>  | <b>3.899.845,01</b> |
| <b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS</b>                   |                     |
| PESSOAL E ENCARGOS  | 2.615.378,30        |
| REMUNERAÇÃO A PESSOAL                                       | 2.220.213,20        |
| ENCARGOS PATRONAIS  | 395.165,10          |
| USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO             | 461.091,82          |
| USO DE MATERIAL DE CONSUMO                                  | 60.420,28           |
| SERVIÇOS  | 312.436,26          |
| DEPRECIÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO                          | 88.235,28           |
| TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS                      | 830.945,26          |
| TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS                          | 830.945,26          |
| DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS E INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS | 1.706,51            |
| DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS                                   | 1.706,51            |
| OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS                   | 11.414,75           |
| DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS                 | 11.414,75           |
| <b>TOTAL</b>  | <b>3.920.536,64</b> |
| <b>RESULTADO PATRIMONIAL</b>                                | <b>-20.691,63</b>   |

Foram ressaltados neste relatório os principais aspectos da Gestão Orçamentária, financeira e Econômica do exercício de 2018, permanecendo este órgão ao inteiro dispor para prestar os esclarecimentos que por ventura se fizerem necessários.

CURITIBANOS, 19/02/2019

\_\_\_\_\_  
IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTE

\_\_\_\_\_  
JOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

**BALANÇO 2A**

Publicação Nº 1919678

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**  
 Resumo Geral da Despesa - Anexo 2 - Administração Direta

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 1

| Código                | Especificação                                    | Desdobramento | Elemento     | Categoria Econ. |
|-----------------------|--|---------------|--------------|-----------------|
| 3.0.00.00.00.00.00.00 | DESPESAS CORRENTES                               |               |              | 2.757.134,51    |
| 3.1.00.00.00.00.00.00 | PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS                       |               |              | 2.370.012,75    |
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                               |               | 2.228.497,75 |                 |
| 3.1.90.11.00.00.00.00 | Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil    | 1.974.847,65  |              |                 |
| 3.1.90.13.00.00.00.00 | Obrigacoes Patronais                             | 253.650,10    |              |                 |
| 3.1.90.13.02.00.00.00 | Contribuições Previdenciárias - INSS             | 253.650,10    |              |                 |
| 3.1.91.00.00.00.00.00 | Aplicações Diretas - Oper.Intra-Orçamentárias    |               | 141.515,00   |                 |
| 3.1.91.13.00.00.00.00 | Obrigações Patronais - Op.Intra-Orçamentárias    | 141.515,00    |              |                 |
| 3.1.91.13.03.00.00.00 | Contribuição Patronal Para o Regime Próprio      | 141.515,00    |              |                 |
| 3.3.00.00.00.00.00.00 | OUTRAS DESPESAS CORRENTES                        |               |              | 387.121,76      |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                               |               | 387.121,76   |                 |
| 3.3.90.14.00.00.00.00 | Diarias - Civil                                  | 58.250,00     |              |                 |
| 3.3.90.14.14.00.00.00 | Diárias no País - Civil                          | 58.250,00     |              |                 |
| 3.3.90.30.00.00.00.00 | Material de Consumo                              | 66.533,75     |              |                 |
| 3.3.90.30.04.00.00.00 | Gás Engarrafado                                  | 437,00        |              |                 |
| 3.3.90.30.07.00.00.00 | Gêneros de Alimentação                           | 7.495,05      |              |                 |
| 3.3.90.30.15.00.00.00 | Material para Festividades e Homenagens          | 25.390,00     |              |                 |
| 3.3.90.30.16.00.00.00 | Material de Expediente                           | 2.965,45      |              |                 |
| 3.3.90.30.17.00.00.00 | Material de Processamento de Dados               | 7.408,00      |              |                 |
| 3.3.90.30.21.00.00.00 | Material de Copa e Cozinha                       | 1.467,80      |              |                 |
| 3.3.90.30.22.00.00.00 | Material de Limpeza e Produção de Higienização   | 4.802,75      |              |                 |
| 3.3.90.30.23.00.00.00 | Uniformes, Tecidos e Aviamentos                  | 993,40        |              |                 |
| 3.3.90.30.24.00.00.00 | Material para Manutenção de Bens Imóveis         | 2.406,82      |              |                 |
| 3.3.90.30.25.00.00.00 | Material para Manutenção de Bens Móveis          | 729,90        |              |                 |
| 3.3.90.30.26.00.00.00 | Material Elétrico e Eletrônico                   | 5.483,00      |              |                 |
| 3.3.90.30.28.00.00.00 | Material de Proteção e Segurança                 | 583,52        |              |                 |
| 3.3.90.30.30.00.00.00 | Material para Comunicações                       | 169,00        |              |                 |
| 3.3.90.30.49.00.00.00 | Billhetes de Passagens                           | 4.252,77      |              |                 |
| 3.3.90.30.50.00.00.00 | Bandeiras, Flâmulas e Insígnias                  | 1.134,00      |              |                 |
| 3.3.90.30.99.00.00.00 | Outros Materiais de Consumo                      | 815,29        |              |                 |
| 3.3.90.37.00.00.00.00 | Locacao de Mao-de-obra                           | 2.793,00      |              |                 |
| 3.3.90.37.06.00.00.00 | Manutenção e Conservação de Bens Móveis          | 2.793,00      |              |                 |
| 3.3.90.39.00.00.00.00 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Juridica   | 248.130,26    |              |                 |
| 3.3.90.39.01.00.00.00 | Assinatura de Periódicos e Anuidades             | 4.210,00      |              |                 |
| 3.3.90.39.05.00.00.00 | Serviços Técnicos Profissionais                  | 5.758,00      |              |                 |
| 3.3.90.39.08.00.00.00 | Manutenção de Software                           | 5.176,40      |              |                 |
| 3.3.90.39.11.00.00.00 | Locação de Softwares                             | 49.812,87     |              |                 |
| 3.3.90.39.16.00.00.00 | Manutenção e Conservação de Bens Imóveis         | 10.191,00     |              |                 |
| 3.3.90.39.17.00.00.00 | Manutenção e Conservação de Máquinas e Equip     | 11.747,50     |              |                 |
| 3.3.90.39.20.00.00.00 | Manutenção e Cons de Bens Móveis de Outras Natur | 1.355,10      |              |                 |
| 3.3.90.39.43.00.00.00 | Serviços de Energia Elétrica                     | 11.072,54     |              |                 |
| 3.3.90.39.44.00.00.00 | Serviços de Água e Esgoto                        | 513,68        |              |                 |
| 3.3.90.39.47.00.00.00 | Serviços de Comunicação em Geral                 | 7.086,54      |              |                 |
| 3.3.90.39.48.00.00.00 | Serviços de Seleção e Treinamento                | 15.880,00     |              |                 |
| 3.3.90.39.63.00.00.00 | Serviços Gráficos e Editoriais                   | 2.945,00      |              |                 |
| 3.3.90.39.77.00.00.00 | Vigilância Ostensiva/Monitorada                  | 4.200,00      |              |                 |
| 3.3.90.39.78.00.00.00 | Limpeza e Conservação                            | 37.800,00     |              |                 |
| 3.3.90.39.81.00.00.00 | Serviços Bancários                               | 2.408,35      |              |                 |
| 3.3.90.39.83.00.00.00 | Serviços de Cópias e Reprodução de Documentos    | 1.699,87      |              |                 |
| 3.3.90.39.88.00.00.00 | Serviços de Publicidade e Propaganda             | 29.357,00     |              |                 |
| 3.3.90.39.99.00.00.00 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica   | 46.916,41     |              |                 |
| 3.3.90.93.00.00.00.00 | Indenizacoes e Restituicoes                      | 11.414,75     |              |                 |
| 3.3.90.93.04.00.00.00 | Indenização de Transporte                        | 11.414,75     |              |                 |
| 4.0.00.00.00.00.00.00 | DESPESAS DE CAPITAL                              |               |              | 61.920,23       |
| 4.4.00.00.00.00.00.00 | INVESTIMENTOS                                    |               |              | 61.920,23       |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                               |               | 61.920,23    |                 |
| 4.4.90.52.00.00.00.00 | Equipamentos e Material Permanente               | 61.920,23     |              |                 |

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**  
Resumo Geral da Despesa - Anexo 2 - Administração Direta

| Código                | Especificação                          | Desdobramento | Elemento | Categoria Econ. |
|-----------------------|--|---------------|----------|-----------------|
| 4.4.90.52.12.00.00.00 | Aparelhos e Utensílios Domésticos      | 269,90        |          |                 |
| 4.4.90.52.33.00.00.00 | Equipamentos Para Áudio, Vídeo e Foto  | 2.690,33      |          |                 |
| 4.4.90.52.35.00.00.00 | Equipamentos de Processamento de Dados | 48.660,00     |          |                 |
| 4.4.90.52.42.00.00.00 | Mobiliário em Geral                    | 10.300,00     |          |                 |
| Total:                |  |               |          | 2.819.054,74    |

Notas:

Resumo Geral da despesa - Anexo 02 - Houve incremento na ação em investimento.

CURITIBANOS, 18/02/2019

IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTE

JOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

**BALANÇO 2B**

Publicação Nº 1919679

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Natureza da Despesa segundo as Categorias Econômicas - Anexo 2

Página 1

Administração Direta

Entidade : CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS

Órgão: 01 - PODER LEGISLATIVO

Unidade Orçamentária: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

| Código             | Especificação                                    | Desdobramento | Elemento     | Categoria Econ. |
|--------------------|--|---------------|--------------|-----------------|
| 3.0.00.00.00.00.00 | DESPESAS CORRENTES                               |               |              | 2.757.134,51    |
| 3.1.00.00.00.00.00 | PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS                       |               |              | 2.370.012,75    |
| 3.1.90.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                               |               | 2.228.497,75 |                 |
| 3.1.90.11.00.00.00 | Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil    | 1.974.847,65  |              |                 |
| 3.1.90.13.00.00.00 | Obrigações Patronais                             | 253.650,10    |              |                 |
| 3.1.90.13.02.00.00 | Contribuições Previdenciárias - INSS             | 253.650,10    |              |                 |
| 3.1.91.00.00.00.00 | Aplicações Diretas - Oper.Intra-Orçamentárias    |               | 141.515,00   |                 |
| 3.1.91.13.00.00.00 | Obrigações Patronais - Op.Intra-Orçamentárias    | 141.515,00    |              |                 |
| 3.1.91.13.03.00.00 | Contribuição Patronal Para o Regime Próprio      | 141.515,00    |              |                 |
| 3.3.00.00.00.00.00 | OUTRAS DESPESAS CORRENTES                        |               |              | 387.121,76      |
| 3.3.90.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                               |               | 387.121,76   |                 |
| 3.3.90.14.00.00.00 | Diárias - Civil                                  | 58.250,00     |              |                 |
| 3.3.90.14.14.00.00 | Diárias no País - Civil                          | 58.250,00     |              |                 |
| 3.3.90.30.00.00.00 | Material de Consumo                              | 66.533,75     |              |                 |
| 3.3.90.30.04.00.00 | Gás Engarrafado                                  | 437,00        |              |                 |
| 3.3.90.30.07.00.00 | Gêneros de Alimentação                           | 7.495,05      |              |                 |
| 3.3.90.30.15.00.00 | Material para Festividades e Homenagens          | 25.390,00     |              |                 |
| 3.3.90.30.16.00.00 | Material de Expediente                           | 2.965,45      |              |                 |
| 3.3.90.30.17.00.00 | Material de Processamento de Dados               | 7.408,00      |              |                 |
| 3.3.90.30.21.00.00 | Material de Copa e Cozinha                       | 1.467,80      |              |                 |
| 3.3.90.30.22.00.00 | Material de Limpeza e Produção de Higienização   | 4.802,75      |              |                 |
| 3.3.90.30.23.00.00 | Uniformes, Tecidos e Aviamentos                  | 993,40        |              |                 |
| 3.3.90.30.24.00.00 | Material para Manutenção de Bens Imóveis         | 2.406,82      |              |                 |
| 3.3.90.30.25.00.00 | Material para Manutenção de Bens Móveis          | 729,90        |              |                 |
| 3.3.90.30.26.00.00 | Material Elétrico e Eletrônico                   | 5.483,00      |              |                 |
| 3.3.90.30.28.00.00 | Material de Proteção e Segurança                 | 583,52        |              |                 |
| 3.3.90.30.30.00.00 | Material para Comunicações                       | 169,00        |              |                 |
| 3.3.90.30.49.00.00 | Bilhetes de Passagens                            | 4.252,77      |              |                 |
| 3.3.90.30.50.00.00 | Bandeiras, Flâmulas e Insígnias                  | 1.134,00      |              |                 |
| 3.3.90.30.99.00.00 | Outros Materiais de Consumo                      | 815,29        |              |                 |
| 3.3.90.37.00.00.00 | Locacao de Mao-de-obra                           | 2.793,00      |              |                 |
| 3.3.90.37.06.00.00 | Manutenção e Conservação de Bens Móveis          | 2.793,00      |              |                 |
| 3.3.90.39.00.00.00 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica   | 248.130,26    |              |                 |
| 3.3.90.39.01.00.00 | Assinatura de Periódicos e Anuidades             | 4.210,00      |              |                 |
| 3.3.90.39.05.00.00 | Serviços Técnicos Profissionais                  | 5.758,00      |              |                 |
| 3.3.90.39.08.00.00 | Manutenção de Software                           | 5.176,40      |              |                 |
| 3.3.90.39.11.00.00 | Locação de Softwares                             | 49.812,87     |              |                 |
| 3.3.90.39.16.00.00 | Manutenção e Conservação de Bens Imóveis         | 10.191,00     |              |                 |
| 3.3.90.39.17.00.00 | Manutenção e Conservação de Máquinas e Equip     | 11.747,50     |              |                 |
| 3.3.90.39.20.00.00 | Manutenção e Cons de Bens Móveis de Outras Natur | 1.355,10      |              |                 |
| 3.3.90.39.43.00.00 | Serviços de Energia Elétrica                     | 11.072,54     |              |                 |
| 3.3.90.39.44.00.00 | Serviços de Água e Esgoto                        | 513,68        |              |                 |
| 3.3.90.39.47.00.00 | Serviços de Comunicação em Geral                 | 7.086,54      |              |                 |
| 3.3.90.39.48.00.00 | Serviços de Seleção e Treinamento                | 15.880,00     |              |                 |
| 3.3.90.39.63.00.00 | Serviços Gráficos e Editoriais                   | 2.945,00      |              |                 |
| 3.3.90.39.77.00.00 | Vigilância Ostensiva/Monitorada                  | 4.200,00      |              |                 |
| 3.3.90.39.78.00.00 | Limpeza e Conservação                            | 37.800,00     |              |                 |
| 3.3.90.39.81.00.00 | Serviços Bancários                               | 2.408,35      |              |                 |
| 3.3.90.39.83.00.00 | Serviços de Cópias e Reprodução de Documentos    | 1.699,87      |              |                 |
| 3.3.90.39.88.00.00 | Serviços de Publicidade e Propaganda             | 29.357,00     |              |                 |
| 3.3.90.39.99.00.00 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica   | 46.916,41     |              |                 |
| 3.3.90.93.00.00.00 | Indenizacoes e Restituicoes                      | 11.414,75     |              |                 |

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro

Página 2

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**  
Natureza da Despesa segundo as Categorias Econômicas - Anexo 2  
Administração Direta

Entidade : CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS

Órgão: 01 - PODER LEGISLATIVO

Unidade Orçamentária: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

| Código                | Especificação                          | Desdobramento | Elemento     | Categoria Econ. |
|-----------------------|--|---------------|--------------|-----------------|
| 3.3.90.93.04.00.00.00 | Indenização de Transporte              | 11.414,75     |              |                 |
| 4.0.00.00.00.00.00.00 | DESPESAS DE CAPITAL                    |               |              | 61.920,23       |
| 4.4.00.00.00.00.00.00 | INVESTIMENTOS                          |               |              | 61.920,23       |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                     |               | 61.920,23    |                 |
| 4.4.90.52.00.00.00.00 | Equipamentos e Material Permanente     | 61.920,23     |              |                 |
| 4.4.90.52.12.00.00.00 | Aparelhos e Utensílios Domésticos      | 269,90        |              |                 |
| 4.4.90.52.33.00.00.00 | Equipamentos Para Áudio, Vídeo e Foto  | 2.690,33      |              |                 |
| 4.4.90.52.35.00.00.00 | Equipamentos de Processamento de Dados | 48.660,00     |              |                 |
| 4.4.90.52.42.00.00.00 | Mobiliário em Geral                    | 10.300,00     |              |                 |
| Total da Unidade:     |  |               | 2.819.054,74 |                 |
| Total do Órgão:       |  |               | 2.819.054,74 |                 |
| Total da Entidade:    |  |               | 2.819.054,74 |                 |
| TOTAL GERAL:          |  |               | 2.819.054,74 |                 |

Notas:

Natureza da despesa segundo as categorias econômicas - Anexo 02 - A economia de recursos existentes para despesas de pessoal possibilitou a aplicação destes recursos em outras despesas.

CURITIBANOS, 18/02/2019

IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTE

JOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

**BALANÇO 6**

Publicação Nº 1919680

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**  
Programa de Trabalho por Órgão e Unidade Orçamentária - Anexo 06 - Administração Direta

Entidade :CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS  
Órgão: 01 - PODER LEGISLATIVO  
Unidade Orçamentária: 01 - CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

| Código             | Especificação   | Operações Especiais | Projetos  | Atividades   | Total        |
|--------------------|---|---------------------|-----------|--------------|--------------|
| 01                 | Legislativa   |                     | 61.920,23 | 2.757.134,51 | 2.819.054,74 |
| 01.031             | Ação Legislativa                                      |                     | 61.920,23 | 2.757.134,51 | 2.819.054,74 |
| 01.031.0001        | PROCESSO LEGISLATIVO                                  |                     | 61.920,23 | 2.361.969,41 | 2.423.889,64 |
| 01.031.0001.1.001  | EQUIP. E MATERIAL PERMANENTE - CAMARA DE VEREADORES   |                     | 61.920,23 |              | 61.920,23    |
| 01.031.0001.1.037  | REFORMA DO PRÉDIO DA CAMARA DE VEREADORES             |                     |           |              | 0,00         |
| 01.031.0001.2.001  | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL         |                     |           |              | 2.361.342,18 |
| 01.031.0001.2.093  | MANUT. DAS ATIVIDADES DA CÂMARA DE VEREADORES JUVENIL |                     |           | 2.361.342,18 | 627,23       |
| 01.031.0006        | PREVIDÊNCIA SOCIAL GERAL                              |                     |           | 395.165,10   | 395.165,10   |
| 01.031.0006.2.002  | RGPS - CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES                 |                     |           | 253.650,10   | 253.650,10   |
| 01.031.0006.2.016  | RPPS - CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES                 |                     |           | 141.515,00   | 141.515,00   |
| Total:             |   |                     |           |              | 2.819.054,74 |
| Total da Entidade: |   |                     |           |              | 2.819.054,74 |
| TOTAL GERAL:       |   |                     |           |              | 2.819.054,74 |

Notas:

Programa de trabalho por órgão e unidade orçamentária - Anexo 06 - Os Programas de Trabalho foram executados com parcimônia proporcionando efetividade e eficácia.

CURITIBANOS, 18/02/2019

IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTE

JOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

**BALANÇO 7**

Publicação Nº 1919681

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**  
 Demonstrativo de Funções, Subfunções e Programas por Projetos e Atividades - Anexo 07 - Administração Direta

Betha Sistemas  
 Exercício de 2018  
 Período: Janeiro à Dezembro  
 Página 1

| Código            | Especificação   | Operações Especiais | Projetos  | Atividades   | Total        |
|-------------------|---|---------------------|-----------|--------------|--------------|
| 01                | Legislativa   |                     |           |              |              |
| 01.031            | Ação Legislativa                                      |                     | 61.920,23 | 2.757.134,51 | 2.819.054,74 |
| 01.031.0001       | PROCESSO LEGISLATIVO                                  |                     | 61.920,23 | 2.757.134,51 | 2.819.054,74 |
| 01.031.0001.1.001 | EQUIP. E MATERIAL PERMANENTE - CAMARA DE VEREADORES   |                     | 61.920,23 | 2.361.969,41 | 2.423.889,64 |
| 01.031.0001.1.037 | REFORMA DO PRÉDIO DA CAMARA DE VEREADORES             |                     | 61.920,23 |              | 61.920,23    |
| 01.031.0001.2.001 | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL         |                     |           |              | 0,00         |
| 01.031.0001.2.093 | MANUT. DAS ATIVIDADES DA CÂMARA DE VEREADORES JUVENIL |                     |           | 2.361.342,18 | 2.361.342,18 |
| 01.031.0006       | PREVIDÊNCIA SOCIAL GERAL                              |                     |           | 627,23       | 627,23       |
| 01.031.0006.2.002 | RGPS - CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES                 |                     |           | 395.165,10   | 395.165,10   |
| 01.031.0006.2.016 | RPPS - CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES                 |                     |           | 253.650,10   | 253.650,10   |
|                   |   |                     |           | 141.515,00   | 141.515,00   |
|                   |   | Total:              | 61.920,23 | 2.757.134,51 | 2.819.054,74 |

**Notas:**

Demonstrativo de funções, subfunções e programas por projetos e atividades - Anexo 07 - As despesas com pessoal foram efetivadas e cumpridas na sua plenitude não se tendo qualquer problema relacionado nesta ou em qualquer área diversa.

CURITIBANOS, 18/02/2019

IVAN FRANÇA MOREIRA  
 PRESIDENTE

JOCIMAR AFONSO COELHO  
 CONTADOR CRC SC 30.705/O-3



**BALANÇO 8**

Publicação Nº 1919682

Betha Sistemas

Exercício de 2018

Período: Janeiro à Dezembro

Página 1

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS**

Demonstrativo da Despesa por Funções, Subfunções e Programas Conforme o Vínculo com os Recursos  
 Anexo 08 - Administração Direta

| Código            | Especificação                                | Ordinário    | Vinculado | Total        |
|-------------------|--|--------------|-----------|--------------|
| 1                 | Legislativa                                  | 2.819.054,74 |           | 2.819.054,74 |
| 01.031            | Ação Legislativa                             | 2.819.054,74 |           | 2.819.054,74 |
| 01.031.0001       | PROCESSO LEGISLATIVO                         | 2.423.889,64 |           | 2.423.889,64 |
| 01.031.0001.1.001 | EQUIP. E MATERIAL PERMANENTE - CAMARA DE VEF | 61.920,23    |           | 61.920,23    |
| 01.031.0001.2.001 | MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICI   | 2.361.342,18 |           | 2.361.342,18 |
| 01.031.0001.2.093 | MANUT. DAS ATIVIDADES DA CÂMARA DE VEREADOR  | 627,23       |           | 627,23       |
| 01.031.0006       | PREVIDÊNCIA SOCIAL GERAL                     | 395.165,10   |           | 395.165,10   |
| 01.031.0006.2.002 | RGPS - CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES        | 253.650,10   |           | 253.650,10   |
| 01.031.0006.2.016 | RPPS - CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES        | 141.515,00   |           | 141.515,00   |
| Total:            |  | 2.819.054,74 |           | 2.819.054,74 |

**Notas:**

Demonstrativo da despesa por funções, subfunções e programas conforme o vínculo com os recursos - Anexo 8 - As despesas de capital possibilitaram a esta entidade manter suas atividades de melhoria contínua na consecução das suas atividades fins.

CURITIBANOS, 18/02/2019

IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTE

JOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

BALANÇO 9

Publicação Nº 1919683

Betha Sistemas  
Exercício de 2018  
Período: Janeiro à Dezembro  
Página 1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
CAMARA MUNICIPAL DE CURITIBANOS  
Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções - Anexo 9 - Administração Direta

| ÓRGÃOS  |                   | LEGISLATIVA  | JUDICIÁRIA | ESSENCIAL À JUSTIÇA | ADMINISTRAÇÃO | DEFESA NACIONAL | SEGURANÇA PÚBLICA |
|---------|-------------------|--------------|------------|---------------------|---------------|-----------------|-------------------|
| 1       | PODER LEGISLATIVO | 2.819.054,74 |            |                     |               |                 |                   |
| Total : |                   | 2.819.054,74 |            |                     |               |                 |                   |

| ÓRGÃOS  |                   | ENERGIA | TRANSPORTES | DESPORTO E LAZER | ENCARGOS ESPECIAIS | RESERVA DE CONTINGENCIA | TOTAL        |
|---------|-------------------|---------|-------------|------------------|--------------------|-------------------------|--------------|
| 1       | PODER LEGISLATIVO |         |             |                  |                    |                         | 2.819.054,74 |
| Total : |                   |         |             |                  |                    |                         | 2.819.054,74 |

Notas:  
Demonstrativo da despesa por órgãos e funções - Anexo 9 - Esta Entidade possui apenas um Órgão.  
CURITIBANOS, 18/02/2019

IVAN FRANÇA MOREIRA  
PRESIDENTE

JOCIMAR AFONSO COELHO  
CONTADOR CRC SC 30.705/0-3

# Dionísio Cerqueira

## PREFEITURA

### 1º T.A. CONTRATO 074-2018 - DISPENSA 20-2018 - FMS

Publicação Nº 1918564

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA  
EXTRATO CONTRATUAL  
Aditivo Nº ..... : 1º TA 074-2018 - Contrato Nº: 074-2018 FMS  
Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA  
Contratada...: LUZANGELA PEREIRA  
Valor ..... : 16.129,56 (dezesesseis mil cento e vinte e nove reais e cinquenta e seis centavos)  
Vigência ..... : Início: 16/03/2019 Término: 15/03/2020  
Licitação ..... : Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços Nº.: 20/2018  
Recursos ..... : Dotação: 2.062.3.3.90.00.00.00.00 (23) Saldo: 542.987,80  
Objeto ..... : LOCAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO, LOCALIZADO NA RUA JOÃO VERONA, Nº 466, CENTRO, DIONÍSIO CERQUEIRA - SC, PARA ABRIGAR O LABORATORIO MUNICIPAL DA FRONTEIRA.  
THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES  
PREFEITO MUNICIPAL  
Dionísio Cerqueira, 19 de Fevereiro de 2019

### CONTRATO 4-2019 - CREDENCIAMENTO 10-2019 - FMS

Publicação Nº 1919058

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA  
EXTRATO CONTRATUAL  
Contrato Nº.: 4/2019 - FMS  
Contratante...: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONISIO CERQUEIRA  
Contratada...: IVONETE EDINA RUSCHEL - ME  
Valor ..... : 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais)  
Vigência ..... : Início: 19/02/2019 Término: 12/02/2020  
Licitação ..... : Outras Modalidades Nº.: 10/2019  
Recursos ..... : Dotação:  
Objeto ..... : CREDENCIAMENTO DE INTERESSADOS PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DE FISIOTERAPIA NAS ALTERAÇÕES MOTORAS E DEMAIS ALTERAÇÕES, BEM COMO PARA PACIENTES CRONICOS ACAMADOS, RESIDENTES EM NOSSO MUNICÍPIO.  
THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES  
PREFEITO MUNICIPAL  
Dionísio Cerqueira, 19 de Fevereiro de 2019

### EXTRATO PREGÃO 13/2019 - FMS

Publicação Nº 1918356

MUNICIPIO DE DIONISIO CERQUEIRA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE  
EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2019  
REGISTRO DE PREÇOS

O MUNICÍPIO DE DIONISIO CERQUEIRA, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, Lei Federal 10.520/02, promove Processo Licitatório nº 13/2019, Edital de Pregão Nº 13/2019, objeto: REGISTRO DE PREÇOS para eventual AQUISIÇÃO DE MATERIA PRIMA PARA CONFECÇÃO DE FRALDAS GERIÁTRICAS PARA PACIENTES CRONICOS ACAMADOS E PARA ATENDER DEMANDA INFANTIL, AS QUAIS TEM CID (CODIGO INTERNACIONAL DOENÇA), CONFORME SOLICITAÇÕES MEDICAS. Recebimento, abertura e julgamento às 09:00 horas do dia 06/03/2019, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, Rua Santos Dumont, nº 413, Centro, Dionísio Cerqueira/SC. Informações complementares sobre o edital poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Dionísio Cerqueira, no endereço supracitado, ou através do telefone (0xx49) 3644-6700 ou site: [www.dionisiocerqueira.sc.gov.br](http://www.dionisiocerqueira.sc.gov.br). Dionísio Cerqueira/SC. THYAGO W. G. GONÇALVES PREFEITO MUNICIPAL

**EXTRATO PREGÃO 23/2019 - PMDC**

Publicação Nº 1919482

MUNICÍPIO DE DIONÍSIO CERQUEIRA  
PREFEITURA MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA  
EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 23/2019  
REGISTRO DE PREÇOS

O MUNICÍPIO DE DIONÍSIO CERQUEIRA, Estado de Santa Catarina, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, Lei Federal 10.520/02, promove Processo Licitatório nº 23/2019, Edital de Pregão Nº 23/2019, objeto: REGISTRO DE PREÇOS para eventual AQUISIÇÃO DE PEDRA RACHÃO, PEDRAS Nº 01, 02, 03, PEDRISCO E PÓ DE PEDRA, PARA SEREM UTILIZADAS PELA SECRETARIA DE OBRAS, FRENTE A EVENTUAL NECESSIDADE. Recebimento, abertura e julgamento às 09:00 horas do dia 01/03/2019, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, Rua Santos Dumont, nº 413, Centro, Dionísio Cerqueira/SC. Informações complementares sobre o edital poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Dionísio Cerqueira, no endereço supracitado, ou através do telefone (0xx49) 3644-6700 ou site: [www.dionisiocerqueira.sc.gov.br](http://www.dionisiocerqueira.sc.gov.br). Dionísio Cerqueira/SC. THYAGO W. G. GONÇALVES PREFEITO MUNICIPAL

**HOMOLOGAÇÃO CREDENCIAMENTO 10-2019 - FMS**

Publicação Nº 1919022

OUTRAS MODALIDADES Nº 10/19  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 10/19  
HOMOLOGAÇÃO: 19/02/19

CONTRATADO: IVONETE EDINA RUSCHEL - ME  
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE DIONÍSIO CERQUEIRA

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE INTERESSADOS PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DE FISIOTERAPIA NAS ALTERAÇÕES MOTORAS E DEMAIS ALTERAÇÕES, BEM COMO PARA PACIENTES CRONICOS ACAMADOS, RESIDENTES EM NOSSO MUNICÍPIO.

VALOR DA DESPESA: R\$ 85.000,00 (oitenta e cinco mil reais)

DATA: 19/02/19 - THYAGO WANDERLAN GNOATTO GONÇALVES - Prefeito Municipal.

-----

# Dona Emma

## PREFEITURA

### AVISO DO EDITAL DA TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2019 - FMS

Publicação Nº 1918930

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE DONA EMMA – SC

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 01/2019-FMS

TOMADA DE PREÇOS Nº. 01/2019-FMS

O Fundo Municipal de Saúde de Dona Emma, inscrito no CNPJ sob nº. 10.416.064/0001-21, de conformidade com a Lei Federal nº. 8.666/93, de 21 de junho de 1993; torna público que, às 09 horas do dia 7 de março de 2019, em sua sede à Rua Alberto Koglin nº. 3493, realizará processo licitatório objetivando a contratação de obras de paisagismo da UBS de Nova Esperança, com área total de 1.290,00 m2 e de paisagismo da UBS do Caminho Pinhal, com área total de 937,00 m2 em propriedade do Município de Dona Emma. O edital completo encontra-se afixado no mural de publicações oficiais do Município de Dona Emma e/ou disponível no site: [www.donaemma.sc.gov.br](http://www.donaemma.sc.gov.br). Quaisquer informações a respeito serão prestadas pelo Setor de Compras e Licitações da Administração Municipal de Dona Emma, em dias úteis, no horário de expediente das 7 às 13 horas, através do telefone (47) 3364-2828 ou pelo e-mail [compras@donaemma.sc.gov.br](mailto:compras@donaemma.sc.gov.br).

Dona Emma (SC), 19 de fevereiro de 2019.

SIMÃO HESCKEL

Gestor do FMS

# Doutor Pedrinho

## PREFEITURA

### CHAMADA PÚBLICA 004/2019

Publicação Nº 1919376

#### EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA 04/2019

A Secretária Municipal de Saúde e Assistência Social, torna pública, pelo presente, as normas da CHAMADA PÚBLICA 04/2019 para a contratação temporária de Médico Clínico Geral.

CONSIDERANDO o amparo legal dado pelo inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal e da Lei Municipal Complementar 47/2006;

CONSIDERANDO não haver disponibilidade de pessoal para contratação tendo em vista que ocorreu recentemente a escolha de vagas no Processo Seletivo 01/2018 e não preencheram todas as vagas necessárias ao preenchimento do quadro mínimo necessário;

CONSIDERANDO a necessidade emergencial e de excepcional interesse público de contratação médico clínico geral para atuar na Unidade de Saúde Municipal visando a continuidade na prestação de serviço público essencial.

#### RESOLVE

Tornar público os procedimentos para CHAMADA PÚBLICA para o provimento de uma vaga para o cargo de MÉDICO, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais;

#### 1. DA DATA, DAS VAGAS, CARGA HORÁRIA, VENCIMENTO E HABILITAÇÃO

0.1 Os candidatos interessados deverão dirigir-se a Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social de Doutor Pedrinho, na Rua Brasília, nº 02, Centro, Doutor Pedrinho/SC, de 25/02/2019 até 27/02/2019, das 08h às 12h e das 14h às 16h para a entrega da INSCRIÇÃO e DOCUMENTAÇÃO.

| Cargo  | Vagas | Carga Horária Semanal | Vencimento   | Habilitação   |
|--------|-------|-----------------------|--|---|
| Médico | 01    | 20 horas              | R\$ 8.377,30 (oito mil e trezentos e setenta e sete reais e trinta centavos) | Ensino Superior, com habilitação em Clínica Geral e registro no CRM |

0.2 Para realizar a inscrição, os candidatos interessados deverão entregar os seguintes documentos em envelope devidamente lacrado e rubricado pelo candidato com identificação da vaga pleiteada:

- Ficha de inscrição preenchida (Anexo I);
- Fotocópia autenticada de documento de identidade;
- Fotocópia autenticada de Credencial do Conselho Regional de Medicina;
- Comprovante de tempo de serviço de atuação no cargo pleiteado.

OBS.: OS DOCUMENTOS ENTREGUES PARA INSCRIÇÃO PODERÃO SER RESGATADOS PELO CANDIDATO NA SECRETARIA DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL, EM ATÉ 30 DIAS APÓS A DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DA SELEÇÃO.

#### 2. DO PROCESSO DE ESCOLHA

2.1 O processo de seleção se dará em fase única, de caráter classificatório e eliminatório, que consistirá da análise da documentação e do tempo de serviço na área de atuação.

2.2 Serão considerados os seguintes documentos para comprovação do tempo de serviço:

- declaração que especifique a função e as datas inicial e final do serviço emitida pelo setor competente do Departamento de Recursos Humanos das Prefeituras, Secretarias, Hospitais e Fundações na função de Médico Clínico conforme a Classificação Brasileira de Ocupações – código CBO 2251-25;
- Cópia autenticada em cartório das páginas da Carteira de Trabalho que especifique a função e as datas inicial e final do serviço na função de Médico Clínico conforme a Classificação Brasileira de Ocupações – código CBO 2251-25;

2.3 Havendo dois ou mais candidatos interessados na vaga, serão considerados sucessivamente os seguintes critérios de desempate:

- Maior tempo de atuação profissional, mediante comprovação nos termos do item anterior levando-se em conta dias, meses e anos;
- maior habilitação (títulos de especialista);
- Maior idade, levando-se em conta dias, meses e anos.

#### 3. DO RESULTADO

3.1 O resultado provisório será divulgado em até 2 (dois) dias úteis após o término do prazo para as inscrições.

3.3 Do resultado provisório caberá recurso em dois dias úteis após a divulgação.

3.2 A lista com o resultado final será publicada no site da Prefeitura Municipal de Doutor Pedrinho/SC, [www.doutorpedrinho.sc.gov.br](http://www.doutorpedrinho.sc.gov.br).

3.3 Uma comissão avaliadora dos documentos apresentados pelos candidatos será constituída por um profissional da Secretaria Municipal de Saúde, um representante da Controladoria Interna e um representante da Assessoria Jurídica do Município.

Doutor Pedrinho, 19 de fevereiro de 2019.

TICIANE EUGÊNIA LENZI

Secretária Municipal de Saúde e Assistência Social

#### ANEXO I

##### FICHA DE INSCRIÇÃO

Nome Completo: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Inscrição no Conselho Regional de Medicina no: \_\_\_\_\_

Cargo Pleiteado: \_\_\_\_\_

#### ANEXO II

##### DECLARAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO NO CARGO PLEITEADO

INSTITUIÇÃO (Nome, endereço, CNPJ): \_\_\_\_\_

Atestamos para fins de contagem de tempo de serviço, conforme estabelece o

Edital de Chamada Pública Nº 04/2019 para Admissão de MÉDICO CLÍNICO GERAL, que o Senhor (a) \_\_\_\_\_, nascido(a) em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ portador(a) do documento de identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_ exerceu ou ainda exerce atividades profissionais nessa instituição, no cargo de MÉDICO CLÍNICO GERAL, conforme abaixo especificado:

PERÍODO DE: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PERÍODO DE: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

PERÍODO DE: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

TOTAL: \_\_\_\_ ANOS \_\_\_\_ MESES \_\_\_\_ DIAS.

Declaramos, sob as penas do artigo 299 do Código Penal Brasileiro, que as informações constantes desta declaração são a expressão da verdade.

Local e Data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura e carimbo do responsável pela instituição

### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 006/2019

Publicação Nº 1918804

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 06/2019

#### CONTRATO DE AVALIAÇÃO IMOBILIÁRIA

Os que este subscrevem, de um lado o MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, inscrito no CNPJ – 79.373.775/0001-62, com sede na Rua Brasília, 02, neste ato representado pela Sra. SIMONI MÉRCIA MESCH NONES – Prefeita Municipal, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e de outro 3D ENGENHARIA E ARQUITETURA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 30.269.396-0001-38, com sede na Rua Getúlio Vargas, nº 611, bairro Centro, município de Timbó/SC., representada por GABRIELLA WITTHOEFT, brasileira, sócia proprietária, CPF 096.747.149-44, com endereço comercial à Rua Getúlio Vargas, nº 609, sala 02, bairro Centro, município de Timbó/SC, abaixo denominada simplesmente CONTRATADA, mediante as seguintes cláusulas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1 O presente contrato tem por objeto a realização de avaliação imobiliária referente a dois imóveis com benfeitorias, o primeiro situado no lado par da Rua Aderbal Ramos da Silva, esquina com o lado par da Rua Duque de Caxias, e o segundo situado no lado ímpar da Rua

Aderbal Ramos da Silva, esquina com o lado ímpar da Rua Duque de Caxias, ambos no Município de Doutor Pedrinho.

1.2 Os imóveis do item 1.1 tem as seguintes características:

- 1.2.1 Imóvel com Matrícula nº 5462, com área do terreno – 814,56m<sup>2</sup>, área construída de 260.23m<sup>2</sup>, em nome de Wilmo Heinrich;
- 1.2.2 Imóvel com Matrícula nº 3016, com área do terreno – 1.087,50m<sup>2</sup>, com uma casa de madeira (área aproximada) – 112,00m<sup>2</sup>, uma casa alvenaria (área aproximada) – 120,00m<sup>2</sup>, um imóvel comercial (área aproximada) – 227,00m<sup>2</sup>, em nome de Regina Roza Reguta e Mauro Reguta Filho;

1.3 Para a realização da avaliação imobiliária, a CONTRATADA deverá observar as seguintes etapas:

- a) Vistoria, compreendendo trabalho de campo, com coleta de informações, documentações e levantamento fotográfico para análise e compatibilização do empreendimento proposto;
- b) Levantamento do conjunto de informações coletadas no mercado relacionadas ao bem, a fim de fornecer subsídios suficientes para comparações entre os dados amostrais e o imóvel avaliado, conforme os parâmetros de fundamentação estipulados pela NBR 14653 – Avaliação de bens. Deverá ser utilizado método direto e indireto para consolidação da avaliação;
- c) Elaboração e entrega do Relatório Técnico, Laudo de Avaliação no modelo simplificado conforme NBR 14653 e ART (Atestado de Responsabilidade Técnica).

1.4 A presente contratação fundamenta-se no artigo 24, inciso II, da Lei nº 8.666/93, e alterações posteriores, observando-se as disposições próprias estabelecidas no artigo 54 e seguintes do mesmo dispositivo legal.

#### CLÁUSULA SEGUNDA: DO PAGAMENTO E DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

2.1 O CONTRATANTE pagará a CONTRATADA, o valor de R\$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais), pagáveis integralmente em até 15 (dias) dias após a emissão da nota fiscal (emitido de acordo com as orientações do TCE/SC), acompanhado do comprovante de entrega assinado pelos responsáveis pelo recebimento.

2.1.1 – No valor constante no item 2.1 já estão inclusos todos os custos e despesas decorrentes de impostos, taxas de qualquer natureza, frete/transporte e outros quaisquer que, direta ou indiretamente, impliquem ou venham a implicar no fiel cumprimento deste instrumento.

2.1.2 - O prazo de vigência deste contrato se inicia na data de sua assinatura e se estende até 31/12/2019.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

3.1 - Os recursos financeiros para pagamento do objeto desta Licitação correrão a conta de dotações consignadas no Orçamento-Programa 2018 do MUNICÍPIO, como segue:

03 – Secretaria Municipal de Administração e Finanças  
01 – Administração e Finanças  
2003 – Manutenção das Atividades de Administração e Finanças  
33903905 – Serviços Técnicos Profissionais  
010000 – Recursos Ordinários  
030000 – Recursos Ordinários

#### CLÁUSULA QUARTA - DO FORNECIMENTO:

4.1 - A CONTRATADA disporá do prazo de até 15 (quinze) dias corridos para entrega do objeto contratado, contados da data da respectiva assinatura do contrato;

4.2 - Caso o objeto não seja entregue no prazo estabelecido acima, se iniciará procedimento administrativo para aplicação das penalidades contratuais, excetuado os casos em que o motivo do descumprimento seja justificado e aceito pelo município;

4.3 - O objeto será recusado quando entregue com especificações técnicas diferentes das contidas neste contrato;

4.4 - O recebimento do objeto, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade do fornecedor pela qualidade do mesmo, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização do objeto, durante todo o prazo contratual;

#### CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

5.1 - Sem prejuízo das demais obrigações previstas neste Contrato e na Lei 8.666/93, a CONTRATADA obriga-se a:

- a) Ressarcir a Administração do equivalente a todos os danos decorrente de paralisação ou interrupção do fornecimento do objeto, exceto quando isso ocorrer por exigência do MUNICÍPIO ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias estas devidamente comunicadas ao MUNICÍPIO no prazo de 48 (quarenta e oito horas), após a sua ocorrência;
- b) Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos vendidos;
- d) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;
- e) Fornecer o objeto contratado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta;
- f) Fornecer o objeto com boa qualidade, dentro dos padrões exigidos, comprometendo-se pela garantia do mesmo e/ou substituindo os produtos entregues que apresentar defeito ou má qualidade;
- g) Aceitar que sejam entregues os produtos de forma parcial, conforme necessidade do MUNICÍPIO.



**CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:**

6.1 - Além das obrigações já previstas no presente contrato, como o pagamento dos objetos fornecidos no prazo e preço previsto neste instrumento, o MUNICÍPIO obriga-se a publicar o resumo do Contrato e dos Aditamentos que houver, na imprensa local, até o quinto dia útil do mês seguinte ao da sua assinatura, conforme art. 61, parágrafo único, da Lei nº 8666/93.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES:**

7.1 - O descumprimento, parcial ou total, de qualquer das cláusulas contidas no contrato sujeitará a CONTRATADA às sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

7.1.1 - A inexecução parcial ou total do Contrato ensejará a suspensão do cadastro da CONTRATADA ou a imposição da declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o MUNICÍPIO e multa, de acordo com a gravidade da infração.

7.1.2 - A multa será graduada de acordo com a gravidade da infração, no seguinte limite máximo:

I – 0,5% (meio por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso na entrega do objeto.

7.1.3 - O valor das multas será, obrigatoriamente, deduzido do pagamento do objeto entregue com atraso, ou de outros créditos, relativo ao mesmo Contrato, eventualmente existentes.

7.1.4 - A multa prevista nesta cláusula não tem caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a CONTRATADA da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

**CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO:**

8.1 - A inexecução, total ou parcial, do Contrato enseja a sua rescisão, com as consequências estabelecidas neste instrumento e/ou na Lei nº 8.666/93.

8.1.1 - O MUNICÍPIO poderá rescindir administrativamente o Contrato nas hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93.

8.1.2 - Nas hipóteses de rescisão com base nos incisos I a XI do art. 78 da Lei nº 8.666/93, não cabe a CONTRATADA direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DA COBRANÇA JUDICIAL:**

9.1 - As importâncias devidas pela CONTRATADA em razão de multas impostas pela inexecução deste instrumento serão cobradas através de processo de execução, constituindo este Contrato em título executivo extrajudicial, ressalvando-se a possibilidade de cobrança direta, mediante retenção ou compensação de créditos, sempre que possível.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:**

10.1 - Para efetuar a gestão e fiscalização deste Contrato, fica designado o Chefe de Gabinete do MUNICÍPIO.

10.2 - Fica nomeado como preposto da CONTRATADA para o presente contrato a Sra. GABRIELLA WITTHOEFT, sócia proprietária da contratada, a qual poderá ser contatada através do telefone (47) 3382-3569.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO:**

11.1 - As partes elegem o Foro da Cidade de Timbó – Santa Catarina, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo identificadas, para os efeitos legais.

Doutor Pedrinho, 04 de fevereiro de 2019.

SIMONI MÉRCIA MESCH NONES  
PREFEITA MUNICIPAL

GABRIELLA WITTHOEFT  
SÓCIA ADMINISTRADORA

RONI ANDREAS MAEDA HASSLER  
ASSESSOR JURÍDICO – OAB 52.912

TARCÍSIO LENZI  
GESTOR/FISCAL

ARNALDO VICENTE  
CPF 252.783.129-04  
Testemunha

ELIZEU RODRIGUES TAVARES  
CPF 798.426.829-00  
Testemunha

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 013/2019**

Publicação N° 1918806

**CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 13/2019**

Pelo presente instrumento particular de Contrato de Prestação de Serviços, de um lado MUNICIPIO DE DOUTOR PEDRINHO, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 79.373.775/0001-62, com sede na Rua Brasília, nº 02, na cidade de Doutor Pedrinho - SC, representado por sua Prefeita Sra. Simoni Mércia Mesch Nones, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado NILVA HAGER, brasileira, casada, inscrita no CPF sob nº. 021.335.979-05, residente e domiciliada na Rua Navegantes, nº 1.235, Doutor Pedrinho/SC, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, tem justo e contratado o que segue:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

A CONTRATADA prestará serviços de assessoria e coordenação das atividades dos grupos de idosos do Município de Doutor Pedrinho/SC, no exercício de 2019.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO FUNDAMENTO LEGAL**

A presente contratação fundamenta-se no artigo 24, II, da Lei nº 8.666/93, e alterações posteriores, observando-se as disposições próprias estabelecidas no artigo 54 e seguintes do mesmo dispositivo legal.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

Os serviços referidos na Cláusula Primeira serão executados pela CONTRATADA, semanalmente, intercalando com atividades inclusive aos finais de semana, ou o tempo necessário a resolução de eventuais problemas referentes ao serviço mencionado na cláusula primeira.

§ 1º - A CONTRATADA poderá representar o CONTRATANTE em reuniões e serviços relacionados ao objeto deste contrato, na sede, ou em outros municípios e Estados, desde que solicitado pelo CONTRATANTE, nos termos deste contrato.

§ 2º - As despesas decorrentes das representações citadas no parágrafo primeiro, correrão por conta do CONTRATANTE.

§ 3º - O presente contrato não gera vínculo empregatício, não tendo a CONTRATADA qualquer dever de subordinação ao CONTRATANTE.

**CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Para o cumprimento do objeto deste contrato a CONTRATADA se obriga a oferecer ao CONTRATANTE todos os seus recursos profissionais.

Parágrafo Único - A CONTRATADA se obriga, ainda a:

I – Desempenhar com desenvoltura o objeto do contrato;

II – Assessorar e/ou disponibilizar informações por meio de endereço eletrônico ou por telefone, conforme as necessidades do CONTRATANTE;

III – Responsabilizar-se, junto aos respectivos grupos de idosos, pela organização dos eventos, bem como outras atividades em que os idosos participem;

IV - Apresentar relatórios administrativos, quando solicitado, decorrentes dos serviços e assessoria prestados; e

V – Representar e/ou acompanhar os grupos de idosos do Município em reuniões e serviços administrativos relacionados ao objeto contratado, na sede, ou em outros municípios e Estados.

**CLÁUSULA QUINTA - DA RESPONSABILIDADE CIVIL DA CONTRATADA**

A CONTRATADA é exclusivamente responsável pela indenização de dano causado ao CONTRATANTE, decorrentes de ato ou omissão voluntária, negligência, imperícia ou imprudência, ficando assegurado a CONTRATADA o direito de regresso.

**CLÁUSULA SEXTA - DO PREÇO**

O preço ajustado é de R\$ 8.250,00 (oito mil duzentos e cinquenta reais) para o período de contratação.

§ 1º - A CONTRATADA apresentará nota fiscal de prestação de serviços, bem como, sujeitar-se-á aos descontos legais cabíveis (Imposto sobre Serviços {3%}, INSS {11%} e a taxa de emissão de nota avulsa).

§ 2º - O pagamento será efetuado em 11 parcelas iguais, correspondentes ao valor R\$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais) cada uma, vencíveis no último dia útil de cada mês, a partir da vigência deste instrumento.

§ 3º - O pagamento da primeira parcela fica condicionado à comprovação de regularidade fiscal mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débito com a Fazenda Municipal e/ou com a Fazenda Estadual, Fazenda Federal, INSS e FGTS, se for o caso.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

As despesas dos serviços realizados por força deste contrato correrão por conta do Orçamento Programa/2018 da Secretaria Municipal de Educação e Promoção Social:

05 – Secretaria de Educação e Promoção Social  
001 – Divisão de Educação  
0013.0241.0050.2011 – Incentivo à Melhor Idade  
300000 – Despesas Correntes  
330000 – Outras Despesas Correntes  
339000 – Aplicações Diretas  
100000 – Recursos Ordinários

**CLÁUSULA OITAVA - DA VIGÊNCIA E RESCISÃO**

O presente contrato passa a vigorar a partir de sua assinatura, com o término em 31 de Dezembro de 2019.

Constituem motivos para rescisão do presente contrato o não cumprimento de quaisquer cláusulas e condições, bem como os motivos previstos na legislação referente a licitações e contratos administrativos.

§ 1º - A CONTRATADA reconhece desde já os direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista na legislação referente a licitações e contratos administrativos.

§ 2º - Este Contrato poderá ser rescindido por ambas as partes, mediante aviso prévio de no mínimo 30 (trinta) dias.

**CLÁUSULA NONA - DAS ALTERAÇÕES**

Qualquer alteração do presente contrato será objeto de termo aditivo, na forma da legislação referente a licitações e contratos administrativos.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DO FORO**

As partes elegem o Foro da Comarca de Timbó, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões oriundas do presente contrato.

E, por estarem às partes justas e contratadas, firmam o presente contrato em duas (2) vias de igual teor e forma para um único efeito, na presença de duas (2) testemunhas, abaixo assinadas.

Doutor Pedrinho (SC), 05 de fevereiro de 2019.

\_\_\_\_\_  
SIMONI MÉRCIA MESCH NONES  
PREFEITA DE DOUTOR PEDRINHO  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
NILVA HAGER  
CONTRATADA

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
JANAINA LENZI DE CASTILHO

\_\_\_\_\_  
ARNALDO VICENTE

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 07/2019**

Publicação Nº 1918384

**CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 07/2019**

O MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, SC, inscrito no CNPJ sob nº 79.373.775/0001-62, situado à Rua Brasília, nº 02, Centro, nesta cidade de Doutor Pedrinho - SC, neste ato representado por sua Prefeita Municipal SIMONI MÉRCIA MESCH NONES, doravante denominado simplesmente MUNICÍPIO, e a Empresa METALÚRGICA FREITAS LTDA - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 05.852.250/0001-73, situado à Rua São João, nº 1699, Bairro: Centro, cidade de Boqueirão do Leão – RS, CEP: 95.920-000 neste ato representado pelo(a) representante legal, senhor(a) SIDINEI MOISÉS DE FREITAS, CPF sob nº 882.072.000-06 aqui denominada simplesmente CONTRATADA, com base no Edital Pregão Presencial nº 54/2018, e disposições da Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações, resolvem celebrar o presente Contrato de Fornecimento, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:**

1.1 - Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS EXIGIDAS NO ANEXO I, MODELO BASE DE PROPOSTA, EM CONFORMIDADE COM O CONTRATO DE REPASSE Nº 877360/2018 QUE ENTRE SI CELEBRAM A UNIÃO FEDERAL, POR INTERMÉDIO DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO,

REPRESENTADO PELA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL E O MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, NO ESTADO DE SANTA CATARINA, OBJETIVANDO A EXECUÇÃO DE AÇÕES RELATIVAS AO PROGRAMA DE FOMENTO AO SETOR AGROPECUÁRIO, como segue:

| Item                 | Descr. | Quant. | Descrição do Produto   | Marca / Modelo            | VALOR PROPOSTO |               |
|----------------------|--------|--------|--|---------------------------|----------------|---------------|
|                      |        |        |  |                           | UNITÁRIO       | TOTAL         |
| 1                    | UNI    | 1      | Carreta agrícola nova, metálica de acionamento hidráulico, basculante, rodado tandem, rodas aro 16, com câmaras e pneus novos, sobre caixa, capacidade de 7,0 m³, abertura basculante e lateral, trava com rosca, freio. | METAL FREITAS / MF Me 6tb | R\$ 23.500,00  | R\$ 23.500,00 |
| TOTAL DO FORNECEDOR: |        |        |  |                           | R\$ 23.500,00  |               |

1.2 – Este instrumento se complementa pelo Edital da Licitação nº 54/2018 e anexos, e guarda conformidade com a Proposta de Preços vencedora.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

2.1 - Os recursos financeiros para pagamento do objeto desta Licitação correrão a conta de dotações consignadas no Orçamento-Programa 2019 do MUNICÍPIO, como segue:

07 – SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E TURISMO  
 01 – SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE  
 1030 – MELHORAMENTO DA PETRULHA AGRÍCOLA  
 44905240 – MÁQUINAS E APARELHOS AGRÍCOLAS E RODOVIÁRIOS  
 1000000 – RECURSOS ORDINÁRIOS  
 1340000 – TRANSF. CONVÊNIOS – UNIÃO/OUTROS

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

3.1 - O preço unitário e o valor total deste contrato é aquele previsto no quadro de preços por item da Cláusula Primeira (1.1).

3.1.1 - Os preços propostos não serão reajustados durante o prazo contratual em obediência a Lei nº 9.069/95.

3.1.2 - Nos preços ofertados na proposta da CONTRATADA já estão inclusos todos os custos e despesas decorrentes de impostos, taxas de qualquer natureza, fretes e outros quaisquer que, direta ou indiretamente, impliquem ou venham a implicar no fiel cumprimento deste instrumento.

3.2– Os pagamentos se darão da seguinte forma:

3.2.1 – Em relação ao objeto da presente licitação, cuja verba tem origem em Convênio firmado entre a Prefeitura Municipal de Doutor Pedrinho e o Governo Federal, o pagamento dar-se-á da seguinte forma: ATÉ O 15º DIA DO MÊS SUBSEQUENTE AO DA ENTREGA DOS OBJETOS, mediante apresentação do respectivo documento fiscal (emitido de acordo com as orientações do TCE/SC), acompanhado do comprovante de entrega assinado pelos responsáveis pelo recebimento.

3.2.1.1 - Os pagamentos serão realizados através de depósito bancário, conforme dados informados na Proposta Comercial.

3.2.1.2 - Os pagamentos relacionados ao objeto ficam condicionados ao recebimento dos repasses financeiros pelo Órgão Concedente, os quais somente ocorrerão mediante a apresentação das faturas referentes à aquisição devidamente vistoriadas pelo Setor de Fiscalização, sem prejuízo das demais condições e requisitos estabelecidos no Contrato de Convênio firmado entre o Município e o Órgão Concedente, o que é de pleno conhecimento e de total aceitação dos licitantes.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO FORNECIMENTO:

4.1- A Contratada disporá do prazo de 30 (trinta) dias para entrega do produto licitado, contados da data da respectiva solicitação, sendo que a entrega se dará na sede da SECRETARIA DE OBRAS DO MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO.

4.2 - Caso o produto não seja entregue no prazo estabelecido acima, o gestor do Contrato iniciará procedimento administrativo para aplicação de penalidades ao licitante vencedor, excetuado os casos em que o motivo do descumprimento seja justificado e aceito pelo município.

4.3 - O produto será recusado quando entregue com especificações técnicas diferentes das contidas no Edital e da proposta feita no procedimento licitatório.

4.4 - O item recusado deverá ser substituído no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da data de notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para o município.

4.5 - Se a entrega e/ou a substituição dos materiais não for realizada no prazo estipulado, o fornecedor estará sujeito às sanções previstas no Edital e no Contrato.

4.6 - O recebimento dos materiais, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade do fornecedor pela qualidade e características dos materiais entregues, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos, durante todo o prazo de vigência da garantia.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:

5.1 - O prazo de execução e vigência do presente contrato se inicia na data de sua assinatura, e se estende até 31/12/2019.

5.2 - O início dos fornecimentos deve se dar a partir da assinatura deste instrumento, através da emissão da respectiva ordem.

5.3 - Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento. Os prazos serão em dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto de forma diferente. Os prazos se iniciam e vencem em dia de expediente normal.

5.4 - No caso da execução do objeto serem divididos em parcelas mensais, o respectivo fornecimento se dará após a emissão de cada ordem de fornecimento.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

6.1 – Sem prejuízo das demais obrigações previstas no Edital da Licitação nº 54/2018, a CONTRATADA obriga-se a:

- a) Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos vendidos;
- b) Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;
- c) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;
- d) Fornecer o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta;
- e) Fornecer o objeto com boa qualidade e durabilidade, dentro dos padrões exigidos.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

7.1 - Além das obrigações já previstas no presente contrato, como o pagamento dos objetos fornecidos no prazo e preço previsto neste instrumento, o MUNICÍPIO obriga-se a publicar o resumo do Contrato e dos Aditamentos que houver, na imprensa local, na forma da Lei.

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES:

8.1 - O descumprimento, parcial ou total, de qualquer das cláusulas contidas no contrato sujeitará à CONTRATADA às sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

8.1.1 - A inexecução parcial ou total do Contrato ensejará a suspensão do cadastro da CONTRATADA ou a imposição da declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o MUNICÍPIO e multa, de acordo com a gravidade da infração.

8.1.2 - A multa será graduada de acordo com a gravidade da infração, nos seguintes limites máximos:

I - 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso na entrega do objeto ou cumprimento de obrigação contratual.

II - 0,7% (sete décimos por cento) ao dia de atraso na entrega do objeto ou cumprimento de obrigação contratual, por cada dia subsequente ao trigésimo.

8.1.3 - O valor das multas será, obrigatoriamente, deduzido do pagamento do objeto entregue com atraso, ou de outros créditos, relativo ao mesmo Contrato, eventualmente existentes.

8.1.4 - As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a CONTRATADA da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

#### CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO:

9.1 - A inexecução, total ou parcial, do Contrato enseja a sua rescisão, com as consequências estabelecidas neste instrumento e/ou na Lei nº 8.666/93.

9.1.1 - O MUNICÍPIO poderá rescindir administrativamente o Contrato nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

9.1.2 - Nas hipóteses de rescisão com base nos incisos I a XI do art. 78 da Lei nº 8.666/93, não cabe a CONTRATADA direito a qualquer

indenização.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA COBRANÇA JUDICIAL:

10.1 - As importâncias devidas pela CONTRATADA em razão de multas impostas pela inexecução deste instrumento serão cobradas através de processo de execução, constituindo este Contrato em título executivo extrajudicial, ressalvando-se a possibilidade de cobrança direta, mediante retenção ou compensação de créditos, sempre que possível.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

11.1 - Para efetuar o acompanhamento e fiscalização deste Contrato, fica designado o Secretário Municipal de Agricultura, José Marcos Claudino Dos Santos.

11.2 - Fica nomeado como preposto da CONTRATADA para o presente contrato o Sr.(a) Sidinei Moisés de Freitas, (Empresário e Contador) da contratada, o qual poderá ser contatado(a) através do telefone (51) 3770-1093 ou (51) 99376-5353.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO:

12.1 - As partes elegem o Foro da Cidade de Timbó – Santa Catarina, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo identificadas, para os efeitos legais.

Doutor Pedrinho (SC), 05 de fevereiro de 2019.

#### MUNICÍPIO CONTRATADA

SIMONI MÉRCIA MESCH NONES – Prefeita METALÚRGICA FREITAS LTDA – EPP  
SIDINEI MOISÉS DE FREITAS, CPF: 882.072.000-06

\_\_\_\_\_  
RONI ANDREAS MAEDA HASSLER GESTOR/FISCAL DO CONTRATO

Assessor Jurídico JOSÉ MARCOS CLAUDINO DOS SANTOS  
OAB/SC 52.912

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
NALDO VICENTE

\_\_\_\_\_  
ELIZEU RODRIGUES TAVARES AR-

### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 10/2019

Publicação Nº 1918389

#### CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 10/2019

O MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, SC, inscrito no CNPJ sob nº 79.373.775/0001-62, situado à Rua Brasília, nº 02, Centro, nesta cidade de Doutor Pedrinho - SC, neste ato representado por sua Prefeita Municipal SIMONI MÉRCIA MESCH NONES, doravante denominado simplesmente MUNICÍPIO, e a Empresa NILO MEURER - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 24.735.598/0001-25, situado à Rodovia SC 370, s/n, Bairro: Rio Pequeno, cidade de Grão Pará - SC, CEP: 88.890-000 neste ato representado pelo(a) representante legal, senhor(a) EMURY PIZZAMIGLIO CIMADON, CPF sob nº 027.810.419-39 aqui denominada simplesmente CONTRATADA, com base no Edital Pregão Presencial nº 54/2018, e disposições da Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações, resolvem celebrar o presente Contrato de Fornecimento, mediante as cláusulas e condições seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

1.1 - Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS EXIGIDAS NO ANEXO I, MODELO BASE DE PROPOSTA, EM CONFORMIDADE COM O CONTRATO DE REPASSE Nº 877360/2018 QUE ENTRE SI CELEBRAM A UNIÃO FEDERAL, POR INTERMÉDIO DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO, REPRESENTADO PELA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL E O MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, NO ESTADO DE SANTA CATARINA, OBJETIVANDO A EXECUÇÃO DE AÇÕES RELATIVAS AO PROGRAMA DE FOMENTO AO SETOR AGROPECUÁRIO, como segue:



| Item                 | Descr. | Quant. | Descrição do Produto   | Marca / Modelo     | VALOR PROPOSTO |               |
|----------------------|--------|--------|--|--------------------|----------------|---------------|
|                      |        |        |  |                    | UNITÁRIO       | TOTAL         |
| 4                    | UNI    | 1      | Semeadeira de pastagens (sementes miúdas), para execução de plantio direto, de acoplamento hidráulico do trator, com 11 ou 12 linhas de plantio, espaço entre linhas de 170 mm a 200 mm, engates tipo categoria II, e potência mínima de 60cv no motor, rodas aro 16, com câmaras e pneus novos. | EICKHOFF / ESG 511 | R\$ 38.550,00  | R\$ 38.550,00 |
| TOTAL DO FORNECEDOR: |        |        |  |                    | R\$ 38.550,00  |               |

1.2 – Este instrumento se complementa pelo Edital da Licitação nº 54/2018 e anexos, e guarda conformidade com a Proposta de Preços vencedora.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

2.1 - Os recursos financeiros para pagamento do objeto desta Licitação correrão a conta de dotações consignadas no Orçamento-Programa 2019 do MUNICÍPIO, como segue:

07 – SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E TURISMO  
01 – SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE  
1030 – MELHORAMENTO DA PETRULHA AGRÍCOLA  
44905240 – MÁQUINAS E APARELHOS AGRÍCOLAS E RODOVIÁRIOS  
1000000 – RECURSOS ORDINÁRIOS  
1340000 – TRANSF. CONVÊNIOS – UNIÃO/OUTROS

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

3.1 - O preço unitário e o valor total deste contrato é aquele previsto no quadro de preços por item da Cláusula Primeira (1.1).

3.1.1 - Os preços propostos não serão reajustados durante o prazo contratual em obediência a Lei nº 9.069/95.

3.1.2 - Nos preços ofertados na proposta da CONTRATADA já estão inclusos todos os custos e despesas decorrentes de impostos, taxas de qualquer natureza, fretes e outros quaisquer que, direta ou indiretamente, impliquem ou venham a implicar no fiel cumprimento deste instrumento.

3.2– Os pagamentos se darão da seguinte forma:

3.2.1 – Em relação ao objeto da presente licitação, cuja verba tem origem em Convênio firmado entre a Prefeitura Municipal de Doutro Pedrinho e o Governo Federal, o pagamento dar-se-á da seguinte forma: ATÉ O 15º DIA DO MÊS SUBSEQUENTE AO DA ENTREGA DOS OBJETOS, mediante apresentação do respectivo documento fiscal (emitido de acordo com as orientações do TCE/SC), acompanhado do comprovante de entrega assinado pelos responsáveis pelo recebimento.

3.2.1.1 - Os pagamentos serão realizados através de depósito bancário, conforme dados informados na Proposta Comercial.

3.2.1.2 - Os pagamentos relacionados ao objeto ficam condicionados ao recebimento dos repasses financeiros pelo Órgão Concedente, os quais somente ocorrerão mediante a apresentação das faturas referentes à aquisição devidamente vistoriadas pelo Setor de Fiscalização, sem prejuízo das demais condições e requisitos estabelecidos no Contrato de Convênio firmado entre o Município e o Órgão Concedente, o que é de pleno conhecimento e de total aceitação dos licitantes.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO FORNECIMENTO:

4.1- A Contratada disporá do prazo de 30 (trinta) dias para entrega do produto licitado, contados da data da respectiva solicitação, sendo que a entrega se dará na sede da SECRETARIA DE OBRAS DO MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO.

4.2 - Caso o produto não seja entregue no prazo estabelecido acima, o gestor do Contrato iniciará procedimento administrativo para aplicação de penalidades ao licitante vencedor, excetuado os casos em que o motivo do descumprimento seja justificado e aceito pelo município.

4.3 - O produto será recusado quando entregue com especificações técnicas diferentes das contidas no Edital e da proposta feita no procedimento licitatório.

4.4 – O item recusado deverá ser substituído no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da data de notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para o município.

4.5 - Se a entrega e/ou a substituição dos materiais não for realizada no prazo estipulado, o fornecedor estará sujeito às sanções previstas no Edital e no Contrato.

4.6 - O recebimento dos materiais, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade do fornecedor pela qualidade e características dos materiais entregues, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos, durante todo o prazo de vigência da garantia.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:

5.1 - O prazo de execução e vigência do presente contrato se inicia na data de sua assinatura, e se estende até 31/12/2019.

5.2 - O início dos fornecimentos deve se dar a partir da assinatura deste instrumento, através da emissão da respectiva ordem.

5.3 - Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento. Os prazos serão em dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto de forma diferente. Os prazos se iniciam e vencem em dia de expediente normal.

5.4 - No caso da execução do objeto serem divididos em parcelas mensais, o respectivo fornecimento se dará após a emissão de cada ordem de fornecimento.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

6.1 – Sem prejuízo das demais obrigações previstas no Edital da Licitação nº 54/2018, a CONTRATADA obriga-se a:

- a) Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos vendidos;
- b) Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;
- c) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;
- d) Fornecer o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta;
- e) Fornecer o objeto com boa qualidade e durabilidade, dentro dos padrões exigidos.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

7.1 - Além das obrigações já previstas no presente contrato, como o pagamento dos objetos fornecidos no prazo e preço previsto neste instrumento, o MUNICÍPIO obriga-se a publicar o resumo do Contrato e dos Aditamentos que houver, na imprensa local, na forma da Lei.

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES:

8.1 - O descumprimento, parcial ou total, de qualquer das cláusulas contidas no contrato sujeitará à CONTRATADA às sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

8.1.1 - A inexecução parcial ou total do Contrato ensejará a suspensão do cadastro da CONTRATADA ou a imposição da declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o MUNICÍPIO e multa, de acordo com a gravidade da infração.

8.1.2 - A multa será graduada de acordo com a gravidade da infração, nos seguintes limites máximos:

I - 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso na entrega do objeto ou cumprimento de obrigação contratual.

II - 0,7% (sete décimos por cento) ao dia de atraso na entrega do objeto ou cumprimento de obrigação contratual, por cada dia subsequente ao trigésimo.

8.1.3 - O valor das multas será, obrigatoriamente, deduzido do pagamento do objeto entregue com atraso, ou de outros créditos, relativo ao mesmo Contrato, eventualmente existentes.

8.1.4 - As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a CONTRATADA da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

#### CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO:

9.1 - A inexecução, total ou parcial, do Contrato enseja a sua rescisão, com as consequências estabelecidas neste instrumento e/ou na Lei nº 8.666/93.

9.1.1 - O MUNICÍPIO poderá rescindir administrativamente o Contrato nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

9.1.2 - Nas hipóteses de rescisão com base nos incisos I a XI do art. 78 da Lei nº 8.666/93, não cabe a CONTRATADA direito a qualquer indenização.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA COBRANÇA JUDICIAL:

10.1 - As importâncias devidas pela CONTRATADA em razão de multas impostas pela inexecução deste instrumento serão cobradas através de processo de execução, constituindo este Contrato em título executivo extrajudicial, ressalvando-se a possibilidade de cobrança direta, mediante retenção ou compensação de créditos, sempre que possível.



**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:**

11.1 - Para efetuar o acompanhamento e fiscalização deste Contrato, fica designado o Secretário Municipal de Agricultura, José Marcos Claudino Dos Santos.

11.2 - Fica nomeado como preposto da CONTRATADA para o presente contrato o Sr.(a) Emury Pizzamiglio Cimadon, (Assistente Administrativo) da contratada, o qual poderá ser contatado(a) através do telefone (48) 3658-1204.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO:**

12.1 - As partes elegem o Foro da Cidade de Timbó – Santa Catarina, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo identificadas, para os efeitos legais.

Doutor Pedrinho (SC), 05 de fevereiro de 2019.

**MUNICÍPIO CONTRATADA**

SIMONI MÉRCIA MESCH NONES – Prefeita NILO MEURER - EPP

EMURY PIZZAMIGLIO CIMADON, CPF: 027.810.419-39

RONI ANDREAS MAEDA HASSLER

Assessor Jurídico

OAB/SC 52.912

GESTOR/FISCAL DO CONTRATO

JOSÉ MARCOS CLAUDINO DOS SANTOS

Testemunhas:

ELIZEU RODRIGUES TAVARES

ARNALDO VICENTE

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 11/2019**

Publicação Nº 1918390

**CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 11/2019**

O MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, SC, inscrito no CNPJ sob nº 79.373.775/0001-62, situado à Rua Brasília, nº 02, Centro, nesta cidade de Doutor Pedrinho - SC, neste ato representado por sua Prefeita Municipal SIMONI MÉRCIA MESCH NONES, doravante denominado simplesmente MUNICÍPIO, e a Empresa MARCIO MARCELO ZIMMERMANN & CIA LTDA - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 10.839.707/0001-40, situado à Rodovia RS 122, nº 2570, KM 21, Bairro: Bela Vista, cidade de Bom Princípio - RS, CEP: 95.765-000, neste ato representado pelo(a) representante legal, senhor(a) MARCIO MARCELO ZIMMERMANN, CPF sob nº 974.938.050-91 aqui denominada simplesmente CONTRATADA, com base no Edital Pregão Presencial nº 54/2018, e disposições da Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações, resolvem celebrar o presente Contrato de Fornecimento, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:**

1.1 - Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS EXIGIDAS NO ANEXO I, MODELO BASE DE PROPOSTA, EM CONFORMIDADE COM O CONTRATO DE REPASSE Nº 877360/2018 QUE ENTRE SI CELEBRAM A UNIÃO FEDERAL, POR INTERMÉDIO DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO, REPRESENTADO PELA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL E O MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, NO ESTADO DE SANTA CATARINA, OBJETIVANDO A EXECUÇÃO DE AÇÕES RELATIVAS AO PROGRAMA DE FOMENTO AO SETOR AGROPECUÁRIO, como segue:

| Item                 | Descr. | Quant. | Descrição do Produto   | Marca / Modelo   | VALOR PROPOSTO |              |
|----------------------|--------|--------|--|------------------|----------------|--------------|
|                      |        |        |  |                  | UNITÁRIO       | TOTAL        |
| 5                    | UNI    | 1      | Semeadeira e distribuidor de sementes e adubo, com monodisco de distribuição, capacidade mínima de 600 lts/900 kg. | IPACOL / DFD 600 | R\$ 5.480,00   | R\$ 5.480,00 |
| TOTAL DO FORNECEDOR: |        |        |  |                  | R\$ 5.480,00   |              |

1.2 – Este instrumento se complementa pelo Edital da Licitação nº 54/2018 e anexos, e guarda conformidade com a Proposta de Preços vencedora.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

2.1 - Os recursos financeiros para pagamento do objeto desta Licitação correrão a conta de dotações consignadas no Orçamento-Programa 2019 do MUNICÍPIO, como segue:

07 – SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E TURISMO  
01 – SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE  
1030 – MELHORAMENTO DA PETRULHA AGRÍCOLA  
44905240 – MÁQUINAS E APARELHOS AGRÍCOLAS E RODOVIÁRIOS  
1000000 – RECURSOS ORDINÁRIOS  
1340000 – TRANSF. CONVÊNIOS – UNIÃO/OUTROS

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

3.1 - O preço unitário e o valor total deste contrato é aquele previsto no quadro de preços por item da Cláusula Primeira (1.1).

3.1.1 - Os preços propostos não serão reajustados durante o prazo contratual em obediência a Lei nº 9.069/95.

3.1.2 - Nos preços ofertados na proposta da CONTRATADA já estão inclusos todos os custos e despesas decorrentes de impostos, taxas de qualquer natureza, fretes e outros quaisquer que, direta ou indiretamente, impliquem ou venham a implicar no fiel cumprimento deste instrumento.

3.2– Os pagamentos se darão da seguinte forma:

3.2.1 – Em relação ao objeto da presente licitação, cuja verba tem origem em Convênio firmado entre a Prefeitura Municipal de Doutro Pedrinho e o Governo Federal, o pagamento dar-se-á da seguinte forma: ATÉ O 15º DIA DO MÊS SUBSEQUENTE AO DA ENTREGA DOS OBJETOS, mediante apresentação do respectivo documento fiscal (emitido de acordo com as orientações do TCE/SC), acompanhado do comprovante de entrega assinado pelos responsáveis pelo recebimento.

3.2.1.1 - Os pagamentos serão realizados através de depósito bancário, conforme dados informados na Proposta Comercial.

3.2.1.2 - Os pagamentos relacionados ao objeto ficam condicionados ao recebimento dos repasses financeiros pelo Órgão Concedente, os quais somente ocorrerão mediante a apresentação das faturas referentes à aquisição devidamente vistoriadas pelo Setor de Fiscalização, sem prejuízo das demais condições e requisitos estabelecidos no Contrato de Convênio firmado entre o Município e o Órgão Concedente, o que é de pleno conhecimento e de total aceitação dos licitantes.

**CLÁUSULA QUARTA - DO FORNECIMENTO:**

4.1- A Contratada disporá do prazo de 30 (trinta) dias para entrega do produto licitado, contados da data da respectiva solicitação, sendo que a entrega se dará na sede da SECRETARIA DE OBRAS DO MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO.

4.2 - Caso o produto não seja entregue no prazo estabelecido acima, o gestor do Contrato iniciará procedimento administrativo para aplicação de penalidades ao licitante vencedor, excetuado os casos em que o motivo do descumprimento seja justificado e aceito pelo município.

4.3 - O produto será recusado quando entregue com especificações técnicas diferentes das contidas no Edital e da proposta feita no procedimento licitatório.

4.4 – O item recusado deverá ser substituído no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da data de notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para o município.

4.5 - Se a entrega e/ou a substituição dos materiais não for realizada no prazo estipulado, o fornecedor estará sujeito às sanções previstas no Edital e no Contrato.

4.6 - O recebimento dos materiais, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade do fornecedor pela qualidade e características dos materiais entregues, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos, durante todo o prazo de vigência da garantia.

**CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:**

5.1 - O prazo de execução e vigência do presente contrato se inicia na data de sua assinatura, e se estende até 31/12/2019.

5.2 - O início dos fornecimentos deve se dar a partir da assinatura deste instrumento, através da emissão da respectiva ordem.

5.3 - Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento. Os prazos serão em dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto de forma diferente. Os prazos se iniciam e vencem em dia de expediente normal.

5.4 - No caso da execução do objeto serem divididos em parcelas mensais, o respectivo fornecimento se dará após a emissão de cada ordem de fornecimento.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

6.1 – Sem prejuízo das demais obrigações previstas no Edital da Licitação nº 54/2018, a CONTRATADA obriga-se a:

- a) Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos vendidos;
- b) Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;
- c) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;
- d) Fornecer o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta;
- e) Fornecer o objeto com boa qualidade e durabilidade, dentro dos padrões exigidos.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:**

7.1 - Além das obrigações já previstas no presente contrato, como o pagamento dos objetos fornecidos no prazo e preço previsto neste instrumento, o MUNICÍPIO obriga-se a publicar o resumo do Contrato e dos Aditamentos que houver, na imprensa local, na forma da Lei.

**CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES:**

8.1 - O descumprimento, parcial ou total, de qualquer das cláusulas contidas no contrato sujeitará à CONTRATADA às sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

8.1.1 - A inexecução parcial ou total do Contrato ensejará a suspensão do cadastro da CONTRATADA ou a imposição da declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o MUNICÍPIO e multa, de acordo com a gravidade da infração.

8.1.2 - A multa será graduada de acordo com a gravidade da infração, nos seguintes limites máximos:

I - 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso na entrega do objeto ou cumprimento de obrigação contratual.

II - 0,7% (sete décimos por cento) ao dia de atraso na entrega do objeto ou cumprimento de obrigação contratual, por cada dia subsequente ao trigésimo.

8.1.3 - O valor das multas será, obrigatoriamente, deduzido do pagamento do objeto entregue com atraso, ou de outros créditos, relativo ao mesmo Contrato, eventualmente existentes.

8.1.4 - As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a CONTRATADA da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

**CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO:**

9.1 - A inexecução, total ou parcial, do Contrato enseja a sua rescisão, com as consequências estabelecidas neste instrumento e/ou na Lei nº 8.666/93.

9.1.1 - O MUNICÍPIO poderá rescindir administrativamente o Contrato nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

9.1.2 - Nas hipóteses de rescisão com base nos incisos I a XI do art. 78 da Lei nº 8.666/93, não cabe a CONTRATADA direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA COBRANÇA JUDICIAL:**

10.1 - As importâncias devidas pela CONTRATADA em razão de multas impostas pela inexecução deste instrumento serão cobradas através de processo de execução, constituindo este Contrato em título executivo extrajudicial, ressalvando-se a possibilidade de cobrança direta, mediante retenção ou compensação de créditos, sempre que possível.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:**

11.1 - Para efetuar o acompanhamento e fiscalização deste Contrato, fica designado o Secretário Municipal de Agricultura, José Marcos Claudino Dos Santos.

11.2 - Fica nomeado como preposto da CONTRATADA para o presente contrato o Sr.(a) Marcio Marcelo Zimmermann, (Sócio Administrador) da contratada, o qual poderá ser contatado(a) através do telefone (51) 99701-6200 ou (51) 3635-1080.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO:**

12.1 - As partes elegem o Foro da Cidade de Timbó – Santa Catarina, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo identificadas, para os efeitos legais.

Doutor Pedrinho (SC), 05 de fevereiro de 2019.

**MUNICÍPIO CONTRATADA**

SIMONI MÉRCIA MESCH NONES – Prefeita MARCIO MARCELO ZIMMERMANN & CIA LTDA - EPP  
 MARCIO MARCELO ZIMMERMANN, CPF: 974.938.050-91

RONI ANDREAS MAEDA HASSLER GESTOR/FISCAL DO CONTRATO

Assessor Jurídico JOSÉ MARCOS CLAUDINO DOS SANTOS

OAB/SC 52.912

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
 ELIZEU RODRIGUES TAVARES AR-  
 NALDO VICENTE

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 08/2019**

Publicação Nº 1918386

CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 08/2019

O MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, SC, inscrito no CNPJ sob nº 79.373.775/0001-62, situado à Rua Brasília, nº 02, Centro, nesta cidade de Doutor Pedrinho - SC, neste ato representado por sua Prefeita Municipal SIMONI MÉRCIA MESCH NONES, doravante denominado simplesmente MUNICÍPIO, e a Empresa DIMÁQUINAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob nº 02.464.226/0001-79, situado à Rodovia BR 470, nº 1835, Bairro: Basalto, cidade de Nova Prata – RS, CEP: 95.320-000 neste ato representado pelo(a) representante legal, senhor(a) ALTAIR FABRO, CPF sob nº 587.244.600-44 aqui denominada simplesmente CONTRATADA, com base no Edital Pregão Presencial nº 54/2018, e disposições da Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações, resolvem celebrar o presente Contrato de Fornecimento, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:**

1.1 - Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS EXIGIDAS NO ANEXO I, MODELO BASE DE PROPOSTA, EM CONFORMIDADE COM O CONTRATO DE REPASSE Nº 877360/2018 QUE ENTRE SI CELEBRAM A UNIÃO FEDERAL, POR INTERMÉDIO DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO, REPRESENTADO PELA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL E O MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, NO ESTADO DE SANTA CATARINA, OBJETIVANDO A EXECUÇÃO DE AÇÕES RELATIVAS AO PROGRAMA DE FOMENTO AO SETOR AGROPECUÁRIO, como segue:

| Item                 | Descr. | Quant. | Descrição do Produto   | Marca / Modelo | VALOR PROPOSTO |               |
|----------------------|--------|--------|--|----------------|----------------|---------------|
|                      |        |        |  |                | UNITÁRIO       | TOTAL         |
| 2                    | UNI    | 1      | Grade aradora controle remoto, com 16 discos recortados de no mínimo 28 polegadas e no mínimo 6,00 mm de espessura, mancais banhados a óleo. | ALGOR / 16DX28 | R\$ 25.100,00  | R\$ 25.100,00 |
| TOTAL DO FORNECEDOR: |        |        |  |                | R\$ 25.100,00  |               |

1.2 – Este instrumento se complementa pelo Edital da Licitação nº 54/2018 e anexos, e guarda conformidade com a Proposta de Preços vencedora.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

2.1 - Os recursos financeiros para pagamento do objeto desta Licitação correrão a conta de dotações consignadas no Orçamento-Programa 2019 do MUNICÍPIO, como segue:

07 – SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E TURISMO  
 01 – SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE  
 1030 – MELHORAMENTO DA PETRULHA AGRÍCOLA  
 44905240 – MÁQUINAS E APARELHOS AGRÍCOLAS E RODOVIÁRIOS  
 1000000 – RECURSOS ORDINÁRIOS  
 1340000 – TRANSF. CONVÊNIOS – UNIÃO/OUTROS

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

3.1 - O preço unitário e o valor total deste contrato é aquele previsto no quadro de preços por item da Cláusula Primeira (1.1).

3.1.1 - Os preços propostos não serão reajustados durante o prazo contratual em obediência a Lei nº 9.069/95.

3.1.2 - Nos preços ofertados na proposta da CONTRATADA já estão inclusos todos os custos e despesas decorrentes de impostos, taxas de qualquer natureza, fretes e outros quaisquer que, direta ou indiretamente, impliquem ou venham a implicar no fiel cumprimento deste instrumento.

3.2- Os pagamentos se darão da seguinte forma:

3.2.1 – Em relação ao objeto da presente licitação, cuja verba tem origem em Convênio firmado entre a Prefeitura Municipal de Dourado Pedrinho e o Governo Federal, o pagamento dar-se-á da seguinte forma: ATÉ O 15º DIA DO MÊS SUBSEQUENTE AO DA ENTREGA DOS OBJETOS, mediante apresentação do respectivo documento fiscal (emitido de acordo com as orientações do TCE/SC), acompanhado do comprovante de entrega assinado pelos responsáveis pelo recebimento.

3.2.1.1 - Os pagamentos serão realizados através de depósito bancário, conforme dados informados na Proposta Comercial.

3.2.1.2 - Os pagamentos relacionados ao objeto ficam condicionados ao recebimento dos repasses financeiros pelo Órgão Concedente, os quais somente ocorrerão mediante a apresentação das faturas referentes à aquisição devidamente vistoriadas pelo Setor de Fiscalização, sem prejuízo das demais condições e requisitos estabelecidos no Contrato de Convênio firmado entre o Município e o Órgão Concedente, o que é de pleno conhecimento e de total aceitação dos licitantes.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO FORNECIMENTO:

4.1- A Contratada disporá do prazo de 30 (trinta) dias para entrega do produto licitado, contados da data da respectiva solicitação, sendo que a entrega se dará na sede da SECRETARIA DE OBRAS DO MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO.

4.2 - Caso o produto não seja entregue no prazo estabelecido acima, o gestor do Contrato iniciará procedimento administrativo para aplicação de penalidades ao licitante vencedor, excetuado os casos em que o motivo do descumprimento seja justificado e aceito pelo município.

4.3 - O produto será recusado quando entregue com especificações técnicas diferentes das contidas no Edital e da proposta feita no procedimento licitatório.

4.4 – O item recusado deverá ser substituído no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da data de notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para o município.

4.5 - Se a entrega e/ou a substituição dos materiais não for realizada no prazo estipulado, o fornecedor estará sujeito às sanções previstas no Edital e no Contrato.

4.6 - O recebimento dos materiais, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade do fornecedor pela qualidade e características dos materiais entregues, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos, durante todo o prazo de vigência da garantia.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:

5.1 - O prazo de execução e vigência do presente contrato se inicia na data de sua assinatura, e se estende até 31/12/2019.

5.2 - O início dos fornecimentos deve se dar a partir da assinatura deste instrumento, através da emissão da respectiva ordem.

5.3 - Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento. Os prazos serão em dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto de forma diferente. Os prazos se iniciam e vencem em dia de expediente normal.

5.4 - No caso da execução do objeto serem divididos em parcelas mensais, o respectivo fornecimento se dará após a emissão de cada ordem de fornecimento.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

6.1 – Sem prejuízo das demais obrigações previstas no Edital da Licitação nº 54/2018, a CONTRATADA obriga-se a:

- a) Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos vendidos;
- b) Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;
- c) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;
- d) Fornecer o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta;
- e) Fornecer o objeto com boa qualidade e durabilidade, dentro dos padrões exigidos.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

7.1 - Além das obrigações já previstas no presente contrato, como o pagamento dos objetos fornecidos no prazo e preço previsto neste instrumento, o MUNICÍPIO obriga-se a publicar o resumo do Contrato e dos Aditamentos que houver, na imprensa local, na forma da Lei.

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES:

8.1 - O descumprimento, parcial ou total, de qualquer das cláusulas contidas no contrato sujeitará à CONTRATADA às sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

8.1.1 - A inexecução parcial ou total do Contrato ensejará a suspensão do cadastro da CONTRATADA ou a imposição da declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o MUNICÍPIO e multa, de acordo com a gravidade da infração.

8.1.2 - A multa será graduada de acordo com a gravidade da infração, nos seguintes limites máximos:

I - 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso na entrega do objeto ou cumprimento de obrigação contratual.

II - 0,7% (sete décimos por cento) ao dia de atraso na entrega do objeto ou cumprimento de obrigação contratual, por cada dia subsequente ao trigésimo.

8.1.3 - O valor das multas será, obrigatoriamente, deduzido do pagamento do objeto entregue com atraso, ou de outros créditos, relativo ao mesmo Contrato, eventualmente existentes.

8.1.4 - As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a CONTRATADA da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

#### CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO:

9.1 - A inexecução, total ou parcial, do Contrato enseja a sua rescisão, com as consequências estabelecidas neste instrumento e/ou na Lei nº 8.666/93.

9.1.1 - O MUNICÍPIO poderá rescindir administrativamente o Contrato nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

9.1.2 - Nas hipóteses de rescisão com base nos incisos I a XI do art. 78 da Lei nº 8.666/93, não cabe a CONTRATADA direito a qualquer indenização.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA COBRANÇA JUDICIAL:

10.1 - As importâncias devidas pela CONTRATADA em razão de multas impostas pela inexecução deste instrumento serão cobradas através de processo de execução, constituindo este Contrato em título executivo extrajudicial, ressalvando-se a possibilidade de cobrança direta, mediante retenção ou compensação de créditos, sempre que possível.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

11.1 - Para efetuar o acompanhamento e fiscalização deste Contrato, fica designado o Secretário Municipal de Agricultura, José Marcos Claudino Dos Santos.

11.2 - Fica nomeado como preposto da CONTRATADA para o presente contrato o Sr.(a) Altair Fabro, (Sócio Diretor) da contratada, o qual poderá ser contatado(a) através do telefone (54) 3242-1333.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO:

12.1 - As partes elegem o Foro da Cidade de Timbó – Santa Catarina, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo identificadas, para os efeitos legais.

Doutor Pedrinho (SC), 05 de fevereiro de 2019.

#### MUNICÍPIO CONTRATADA

SIMONI MÉRCIA MESCH NONES – Prefeita DIMÁQUINAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA - EPP  
ALTAIR FABRO, CPF: 587.244.600-44

\_\_\_\_\_  
RONI ANDREAS MAEDA HASSLER GESTOR/FISCAL DO CONTRATO  
Assessor Jurídico JOSÉ MARCOS CLAUDINO DOS SANTOS  
OAB/SC 52.912

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
NALDO VICENTE

\_\_\_\_\_  
ELIZEU RODRIGUES TAVARES AR-



**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 09/2019**

Publicação Nº 1918388

**CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 09/2019**

O MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, SC, inscrito no CNPJ sob nº 79.373.775/0001-62, situado à Rua Brasília, nº 02, Centro, nesta cidade de Doutor Pedrinho - SC, neste ato representado por sua Prefeita Municipal SIMONI MÉRCIA MESCH NONES, doravante denominado simplesmente MUNICÍPIO, e a Empresa AGROWERNER COMÉRCIO DE MÁQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 86.430.576/0004-57, situado à Rua Luiz Balistiere, nº 65, Bairro: Imigrantes, cidade de Guaramirim - SC, CEP: 89.270-000, neste ato representado pelo(a) representante legal, senhor(a) EDSON CARLOS WERNER, CPF sob nº 215.698.789-00 aqui denominada simplesmente CONTRATADA, com base no Edital Pregão Presencial nº 54/2018, e disposições da Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações, resolvem celebrar o presente Contrato de Fornecimento, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:**

1.1 - Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MÍNIMAS EXIGIDAS NO ANEXO I, MODELO BASE DE PROPOSTA, EM CONFORMIDADE COM O CONTRATO DE REPASSE Nº 877360/2018 QUE ENTRE SI CELEBRAM A UNIÃO FEDERAL, POR INTERMÉDIO DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO, REPRESENTADO PELA CAIXA ECONÔMICA FEDERAL E O MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO, NO ESTADO DE SANTA CATARINA, OBJETIVANDO A EXECUÇÃO DE AÇÕES RELATIVAS AO PROGRAMA DE FOMENTO AO SETOR AGROPECUÁRIO, como segue:

| Item                 | Descr. | Quant. | Descrição do Produto   | Marca / Modelo                  | VALOR PROPOSTO |               |
|----------------------|--------|--------|--|---------------------------------|----------------|---------------|
|                      |        |        |  |                                 | UNITÁRIO       | TOTAL         |
| 3                    | UNI    | 1      | Plaina agrícola dianteira pantográfica para trator de 115 cv, equipada com concha autonivelante, sistema multi faster para acoplamento das mangueiras, capacidade de carga mínima 1.500 kg, altura do levante de mínimo 3.700 mm, incluso serviço da instalação no trator. | ALMEIDA EQUIPAMENTOS / PCAL 600 | R\$ 48.450,00  | R\$ 48.450,00 |
| TOTAL DO FORNECEDOR: |        |        |  |                                 | R\$ 48.450,00  |               |

1.2 – Este instrumento se complementa pelo Edital da Licitação nº 54/2018 e anexos, e guarda conformidade com a Proposta de Preços vencedora.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

2.1 - Os recursos financeiros para pagamento do objeto desta Licitação correrão a conta de dotações consignadas no Orçamento-Programa 2019 do MUNICÍPIO, como segue:

07 – SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E TURISMO  
 01 – SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE  
 1030 – MELHORAMENTO DA PETRULHA AGRÍCOLA  
 44905240 – MÁQUINAS E APARELHOS AGRÍCOLAS E RODOVIÁRIOS  
 1000000 – RECURSOS ORDINÁRIOS  
 1340000 – TRANSF. CONVÊNIOS – UNIÃO/OUTROS

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:**

3.1 - O preço unitário e o valor total deste contrato é aquele previsto no quadro de preços por item da Cláusula Primeira (1.1).

3.1.1 - Os preços propostos não serão reajustados durante o prazo contratual em obediência a Lei nº 9.069/95.

3.1.2 - Nos preços ofertados na proposta da CONTRATADA já estão inclusos todos os custos e despesas decorrentes de impostos, taxas de qualquer natureza, fretes e outros quaisquer que, direta ou indiretamente, impliquem ou venham a implicar no fiel cumprimento deste instrumento.

3.2– Os pagamentos se darão da seguinte forma:

3.2.1 – Em relação ao objeto da presente licitação, cuja verba tem origem em Convênio firmado entre a Prefeitura Municipal de Dour

Pedrinho e o Governo Federal, o pagamento dar-se-á da seguinte forma: ATÉ O 15º DIA DO MÊS SUBSEQUENTE AO DA ENTREGA DOS OBJETOS, mediante apresentação do respectivo documento fiscal (emitido de acordo com as orientações do TCE/SC), acompanhado do comprovante de entrega assinado pelos responsáveis pelo recebimento.

3.2.1.1 - Os pagamentos serão realizados através de depósito bancário, conforme dados informados na Proposta Comercial.

3.2.1.2 - Os pagamentos relacionados ao objeto ficam condicionados ao recebimento dos repasses financeiros pelo Órgão Concedente, os quais somente ocorrerão mediante a apresentação das faturas referentes à aquisição devidamente vistoriadas pelo Setor de Fiscalização, sem prejuízo das demais condições e requisitos estabelecidos no Contrato de Convênio firmado entre o Município e o Órgão Concedente, o que é de pleno conhecimento e de total aceitação dos licitantes.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO FORNECIMENTO:

4.1 - A Contratada disporá do prazo de 30 (trinta) dias para entrega do produto licitado, contados da data da respectiva solicitação, sendo que a entrega se dará na sede da SECRETARIA DE OBRAS DO MUNICÍPIO DE DOUTOR PEDRINHO.

4.2 - Caso o produto não seja entregue no prazo estabelecido acima, o gestor do Contrato iniciará procedimento administrativo para aplicação de penalidades ao licitante vencedor, excetuado os casos em que o motivo do descumprimento seja justificado e aceito pelo município.

4.3 - O produto será recusado quando entregue com especificações técnicas diferentes das contidas no Edital e da proposta feita no procedimento licitatório.

4.4 - O item recusado deverá ser substituído no prazo máximo de 10 (dez) dias, contados da data de notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para o município.

4.5 - Se a entrega e/ou a substituição dos materiais não for realizada no prazo estipulado, o fornecedor estará sujeito às sanções previstas no Edital e no Contrato.

4.6 - O recebimento dos materiais, mesmo que definitivo, não exclui a responsabilidade do fornecedor pela qualidade e características dos materiais entregues, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos, durante todo o prazo de vigência da garantia.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:

5.1 - O prazo de execução e vigência do presente contrato se inicia na data de sua assinatura, e se estende até 31/12/2019.

5.2 - O início dos fornecimentos deve se dar a partir da assinatura deste instrumento, através da emissão da respectiva ordem.

5.3 - Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento. Os prazos serão em dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto de forma diferente. Os prazos se iniciam e vencem em dia de expediente normal.

5.4 - No caso da execução do objeto serem divididos em parcelas mensais, o respectivo fornecimento se dará após a emissão de cada ordem de fornecimento.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

6.1 – Sem prejuízo das demais obrigações previstas no Edital da Licitação nº 54/2018, a CONTRATADA obriga-se a:

- a) Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre os produtos vendidos;
- b) Manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;
- c) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;
- d) Fornecer o objeto licitado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta;
- e) Fornecer o objeto com boa qualidade e durabilidade, dentro dos padrões exigidos.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

7.1 - Além das obrigações já previstas no presente contrato, como o pagamento dos objetos fornecidos no prazo e preço previsto neste instrumento, o MUNICÍPIO obriga-se a publicar o resumo do Contrato e dos Aditamentos que houver, na imprensa local, na forma da Lei.

#### CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES:

8.1 - O descumprimento, parcial ou total, de qualquer das cláusulas contidas no contrato sujeitará à CONTRATADA às sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93 e alterações, garantida a prévia e ampla defesa em processo administrativo.

8.1.1 - A inexecução parcial ou total do Contrato ensejará a suspensão do cadastro da CONTRATADA ou a imposição da declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o MUNICÍPIO e multa, de acordo com a gravidade da infração.

8.1.2 - A multa será graduada de acordo com a gravidade da infração, nos seguintes limites máximos:



I - 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso na entrega do objeto ou cumprimento de obrigação contratual.

II - 0,7% (sete décimos por cento) ao dia de atraso na entrega do objeto ou cumprimento de obrigação contratual, por cada dia subsequente ao trigésimo.

8.1.3 - O valor das multas será, obrigatoriamente, deduzido do pagamento do objeto entregue com atraso, ou de outros créditos, relativo ao mesmo Contrato, eventualmente existentes.

8.1.4 - As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a CONTRATADA da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

#### CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO:

9.1 - A inexecução, total ou parcial, do Contrato enseja a sua rescisão, com as consequências estabelecidas neste instrumento e/ou na Lei nº 8.666/93.

9.1.1 - O MUNICÍPIO poderá rescindir administrativamente o Contrato nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

9.1.2 - Nas hipóteses de rescisão com base nos incisos I a XI do art. 78 da Lei nº 8.666/93, não cabe a CONTRATADA direito a qualquer indenização.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DA COBRANÇA JUDICIAL:

10.1 - As importâncias devidas pela CONTRATADA em razão de multas impostas pela inexecução deste instrumento serão cobradas através de processo de execução, constituindo este Contrato em título executivo extrajudicial, ressalvando-se a possibilidade de cobrança direta, mediante retenção ou compensação de créditos, sempre que possível.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

11.1 - Para efetuar o acompanhamento e fiscalização deste Contrato, fica designado o Secretário Municipal de Agricultura, José Marcos Claudino Dos Santos.

11.2 - Fica nomeado como preposto da CONTRATADA para o presente contrato o Sr.(a) Edson Carlos Werner, (Administrador) da contratada, o qual poderá ser contatado(a) através do telefone (47) 3373-0811.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO:

12.1 - As partes elegem o Foro da Cidade de Timbó – Santa Catarina, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo identificadas, para os efeitos legais.

Doutor Pedrinho (SC), 05 de fevereiro de 2019.

#### MUNICÍPIO CONTRATADA

SIMONI MÉRCIA MESCH NONES – Prefeita AGROWERNER COM. DE MÁQ. E IMP. AGRÍC. LTDA  
EDSON CARLOS WERNER, CPF: 215.698.789-00

\_\_\_\_\_  
RONI ANDREAS MAEDA HASSLER  
Assessor Jurídico JOSÉ  
OAB/SC 52.912

\_\_\_\_\_  
GESTOR/FISCAL DO CONTRATO  
MARCOS CLAUDINO DOS SANTOS

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
NALDO VICENTE

\_\_\_\_\_  
ELIZEU RODRIGUES TAVARES AR-

**EXTRATO DE EDITAL Nº 11/2019**

Publicação Nº 1919275

Extrato de Chamamento Público - Dispensa de Licitação 11/2019

O MUNICÍPIO de DOUTOR PEDRINHO, Estado de Santa Catarina, torna público que está aberto a Chamada Pública para Dispensa de Licitação, sendo objeto o recebimento de propostas e habilitação para fornecimento de Produtos oriundos da Agricultura Familiar, destinados à alimentação escolar, conforme Art. 14 da Lei nº 11.947/09, Resolução FNDE nº 38 de 16/07/2009 e Resolução FNDE nº 26 de 17 de junho de 2013, alterada pela Resolução Nº 04 de 02 de abril de 2015. A previsão dos produtos e quantidades a serem adquiridos encontra-se especificados no Edital de Chamamento. Os interessados deverão encaminhar projeto de venda e documentos de habilitação para a Comissão de Licitação da Prefeitura de Doutor Pedrinho até as 08:30 horas do dia 18/03/2019. Abertura dos envelopes prevista para 18/03/2019, às 08:35 horas. Dúvidas: [licitacoes@doutorpedrinho.sc.gov.br](mailto:licitacoes@doutorpedrinho.sc.gov.br) / telefone 0xx47 3388-0148.

Doutor Pedrinho/SC, 19 de fevereiro de 2019.

SIMONI MÉRCIA MESCH NONES

Prefeita Municipal de Doutor Pedrinho

# Ermo

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO Nº 14/2019

Publicação Nº 1919256

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO  
AVISO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Ermo torna público que se encontra aberto o Processo de Licitação nº 14/2019 – Modalidade Pregão Presencial, objetivando a aquisição de forma parcelada de areia p/ aterro, para uso da Sec. de Infraestrutura, Agricultura e Meio Ambiente, com prazo para a entrega de habilitação e proposta até as 08h30min do dia 07 de Março de 2019 e abertura às 08h35min do mesmo dia. Cópia do Edital e outras informações poderão ser obtidas junto ao departamento de compras e licitações da Prefeitura Municipal de Ermo – SC, sito a Rod. SC 448, Km 06, nº 120, Centro, das 07h45min às 11h45min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone (048) 3546-0083 ou e-mail [licitacao@ermo.sc.gov.br](mailto:licitacao@ermo.sc.gov.br).

ALDOIR CADORIN – Prefeito Municipal

### AVISO DE LICITAÇÃO Nº 15/2019

Publicação Nº 1919259

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO  
AVISO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Ermo torna público que se encontra aberto o Processo de Licitação nº 15/2019 – Modalidade Pregão Presencial, objetivando a aquisição de gêneros alimentícios destinados ao preparo da alimentação do programa de serviço de convivência e fortalecimento de vínculos (SCFV), durante o exercício de 2019, com prazo para a entrega de habilitação e proposta até as 13h30min, do dia 07/03/2019 e abertura às 13h35min do mesmo dia. Cópia do Edital e outras informações poderão ser obtidas junto ao departamento de compras e licitações da Prefeitura Municipal de Ermo – SC, sito a Rod. SC 448, Km 06, nº 120, Centro, das 07h45min às 11h45min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone (048) 3546-0083 ou e-mail [licitacao@ermo.sc.gov.br](mailto:licitacao@ermo.sc.gov.br).

ALDOIR CADORIN – Prefeito Municipal

### AVISO DE LICITAÇÃO Nº 16/2019

Publicação Nº 1919265

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO  
AVISO DE LICITAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Ermo torna público que se encontra aberto o Processo de Licitação nº 16/2019 – Modalidade Pregão Presencial, objetivando aquisição de pneus para serem utilizados nas máquinas e veículos da frota municipal, com prazo para a entrega de habilitação e proposta até as 08h30min, do dia 13/03/2019 e abertura às 08h45min do mesmo dia. Cópia do Edital e outras informações poderão ser obtidas junto ao departamento de compras e licitações da Prefeitura Municipal de Ermo – SC, sito a Rod. SC 448, Km 06, nº 120, Centro, das 07h45min às 11h45min e 13h00min às 17h00min, pelo telefone (048) 3546-0083 ou e-mail [licitacao@ermo.sc.gov.br](mailto:licitacao@ermo.sc.gov.br).

ALDOIR CADORIN – Prefeito Municipal

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 20/2019

Publicação Nº 1919277

EXTRATO DE CONTRATO nº 20/2019

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ermo

CONTRATADO: Maapel Comércio de Embalagens LTDA EPP

OBJETO: Aquisição de materiais de limpeza para serem utilizados pela Secretaria de Administração e Finanças, Secretaria de Infraestrutura, Agricultura e Meio Ambiente, Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo.

PRAZO: 04/02/2019 à 31/12/2019.

VALOR ESTIMADO: R\$ 6.044,55 (seis mil e quarenta e quatro reais e cinquenta e cinco centavos).

Data da assinatura: 04/02/2019.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 21/2019**

Publicação Nº 1919278

EXTRATO DE CONTRATO nº 21/2019

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ermo

CONTRATADO: Isamed Materiais Médicos Hospitalares

OBJETO: Aquisição de materiais de limpeza para serem utilizados pela Secretaria de Administração e Finanças, Secretaria de Infraestrutura, Agricultura e Meio Ambiente, Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo.

PRAZO: 04/02/2019 à 31/12/2019.

VALOR ESTIMADO: R\$ 15.816,19 (quinze mil oitocentos e dezesseis reais e dezenove centavos).

Data da assinatura: 04/02/2019.

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 23/2019**

Publicação Nº 1919297

EXTRATO DE CONTRATO nº 23/2019

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ermo

CONTRATADO: Simone de Freitas Rabelo Sant'Ana - ME

OBJETO: Aquisição de materiais de limpeza para serem utilizados pela Secretaria de Administração e Finanças, Secretaria de Infraestrutura, Agricultura e Meio Ambiente, Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Turismo.

PRAZO: 04/02/2019 à 31/12/2019.

VALOR ESTIMADO: R\$ 4.200,05 (quatro mil e duzentos reais e cinco centavos).

Data da assinatura: 04/02/2019.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 06/2019**

Publicação Nº 1919268

EXTRATO DO CONTRATO nº 06/2019

CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde de Ermo

CONTRATADO: Maapel Comércio de Embalagens LTDA EPP

OBJETO: aquisição de materiais de limpeza para serem utilizados pelo Fundo Municipal de Saúde.

PRAZO: 04/02/2019 à 31/12/2019.

VALOR ESTIMADO: R\$ 937,70 (novecentos e trinta e sete reais e setenta centavos).

Data da assinatura: 04/02/2019.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 07/2019**

Publicação Nº 1919271

EXTRATO DO CONTRATO nº 07/2019

CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde de Ermo

CONTRATADO: Isamed Materiais Médicos Hospitalares

OBJETO: aquisição de materiais de limpeza para serem utilizados pelo Fundo Municipal de Saúde.

PRAZO: 04/02/2019 à 31/12/2019.

VALOR ESTIMADO: R\$ 4.707,21 (quatro mil setecentos e sete reais e vinte um centavos).

Data da assinatura: 04/02/2019.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 09/2019**

Publicação Nº 1919273

EXTRATO DO CONTRATO nº 09/2019

CONTRATANTE: Fundo Municipal de Saúde de Ermo

CONTRATADO: Simone de Freitas Rabelo Sant'Ana - ME OBJETO: aquisição de materiais de limpeza para serem utilizados pelo Fundo Municipal de Saúde.

PRAZO: 04/02/2019 à 31/12/2019.

VALOR ESTIMADO: R\$ 916,20 (novecentos e dezesseis reais e vinte centavos).

Data da assinatura: 04/02/2019.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 28/2019**

Publicação Nº 1919280

EXTRATO DO CONTRATO nº 28/2019

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ermo

CONTRATADO: Cooperativa Mista de Agricultores Familiar de Sombrio.

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar, destinados à alimentação escolar para o exercício de 2019 no Município de Ermo/SC.

VIGÊNCIA: 11/02/2019 á 31/12/2019

VALOR TOTAL: R\$ 38.625,00 (trinta e oito mil seiscentos e vinte cinco reais).

Data da assinatura: 11/02/2019.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 30/2019**

Publicação Nº 1919292

EXTRATO DO CONTRATO nº 30/2019

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ermo

CONTRATADO: Lucinei Silveira

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar, destinados à alimentação escolar para o exercício de 2019 no Município de Ermo/SC.

VIGÊNCIA: 11/02/2019 á 31/12/2019

VALOR TOTAL: R\$ 12.443,00 (doze mil quatrocentos e quarenta e três reais)

Data da assinatura: 11/02/2019.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 31/2019**

Publicação Nº 1919294

EXTRATO DO CONTRATO nº 31/2019

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Ermo

CONTRATADO: Élder Pereira da Silva

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar, destinados à alimentação escolar para o exercício de 2019 no Município de Ermo/SC.

VIGÊNCIA: 11/02/2019 á 31/12/2019

VALOR TOTAL: R\$ 19.134,00 (dezenove mil cento e trinta e quatro reais).

Data da assinatura: 11/02/2019.

**CÂMARA MUNICIPAL****ATA DA 2ª (SEGUNDA) SESSÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ERMO DE 2019 REALIZADA NO DIA 11 DE FEVEREIRO**

Publicação Nº 1918981

ATA DA 2ª (SEGUNDA) SESSÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ERMO DE 2019 REALIZADA NO DIA 11 DE FEVEREIRO.

Aos onze (11) dias do mês de fevereiro de dois mil e dezoito (2018) se reuniram nesta cidade, na sede do Poder Legislativo do Município de Ermo, sob a Presidência do vereador JOACIR JOSÉ NETO (PP), às 19h15 m, presentes os vereadores: DANIEL BORGES (MDB), DEOCLÉSIO DA SILVA (PMDB), LUCIANO DOMINGOS (PTB), LOURIVAL DE VARGAS MACHADO (PTB), JOSÉ FÁVARO (PMDB), ROQUE FABIANO BRISTOT (PSD), ELENIR B. DE OLIVEIRA (PSD) e CLAUDIONOR DE SOUZA (PSDB), quando se reuniram os vereadores para realização desta segunda (2ª) sessão de caráter ordinário de 2019, relativa, a terceira (3ª) Sessão Legislativa, da sexta (6ª) Legislatura da Câmara Municipal de Ermo, para tratar dos assuntos constantes na pauta de trabalho desta Sessão Ordinária. O senhor Presidente, vereador JOACIR JOSÉ NETO (PP), – disse: Inicialmente quero cumprimentar aos colegas vereadores e a todas as pessoas presentes no auditório desta casa. Havendo quórum regimental e invocando a proteção de DEUS declaro aberta a 2ª sessão de caráter ordinário da Câmara Municipal de Ermo, hoje 11 de fevereiro de 2019. Em seguida o senhor Presidente, vereador JOACIR JOSÉ NETO (PP), – disse: a ata da sessão solene de posse da mesa diretora, do dia 1º de janeiro e da sessão ordinária do dia 04 de fevereiro, os senhores receberam cópia para analisar. Alguma retificação por parte dos senhores?? Não havendo retificação por parte dos senhores, as atas acima mencionadas, ficam aprovadas por todos os vereadores presentes a esta sessão. Em seguida o senhor Presidente, vereador JOACIR JOSÉ NETO (PP): disse: em ato contínuo, neste momento passamos a leitura do Expediente desta sessão. A) DOS RECEBIDOS DO CHEFE DO PODER EXECUTIVO: nada consta para ser lido. B) DOS APRESENTADOS PELOS SENHORES VEREADORES: nada consta para ser lido. C) DOS ORIUNDOS DE DIVERSOS ÓRGÃOS OU ENTIDADES: Recebemos do Tribunal de Contas, o Processo PCP nº 09/00022108, referente as Contas da Câmara Municipal de Ermo, exercício 2008, tendo como Presidente o senhor Maicon Simão Emerim. Todavia, informo aos senhores vereadores, que os senhores Hemerson José Garcia e Luiz Claudio Viana, auditores fiscal do Tribuna de Contas, sugerem o ARQUIVAMENTO do mesmo, baseando-se no art. 49, parágrafo único da Instrução Normativa nº TC 20/2015. Como mais nada consta no EXPEDIENTE para discussão e votação em TURNO ÚNICO, passamos ao GRANDE EXPEDIENTE, no qual é concedido a palavra livre aos vereadores inscritos para fazer uso da palavra na Tribuna. Hoje não temos inscritos para usar a tribuna. Como não temos inscritos para o uso da palavra livre na Tribuna, neste momento passamos a "ORDEM DO DIA". Hoje nada temos nada temos na ordem do dia para discussão e votação. Em seguida o senhor Presidente, vereador JOACIR JOSÉ NETO (PP), – disse: Lembro aos senhores que em 03 de dezembro de 2018, deu entrada nesta casa, o PROCESSO PCP nº 18/00272631, referente a PRESTAÇÃO DE CONTAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ERMO, referente ao exercício 2017. Neste momento a Presidente da comissão de Orçamento, vereadora Elenir, convoca os demais membros de sua comissão para emissão de parecer a esta conta que tramita

na casa, no dia 18 de fevereiro às 18h30min. Em seguida o vereador Roque Fabiano parabeniza pelo término da ponte (???) e também cobra sobre o Museu na Comunidade da Vista Alegre. Diz que foi interpelado pelos moradores daquela comunidade sobre o estado em que ele se encontra. Em seguida o senhor Presidente também exalta o término da ponte e diz que buscará informações sobre o Museu para na próxima sessão informar a todos. Em seguida o senhor Presidente, vereador JOACIR JOSÉ NETO (PP), dá a sessão por encerrada e convoca os senhores vereadores para a próxima sessão ordinária dia 18 de fevereiro as 19 horas quando se reunirão para discussão e votação dos assuntos constantes da pauta de trabalho.

Plenário Abelardo Canella, em 11 de fevereiro de 2019.

JOACIR JOSÉ NETO DEOCLÉSIO DA SILVA

Presidente Vice-Presidente

ELENIR B. DE OLIVEIRA JOSÉ FÁVARO

1º Secretária 2º Secretário

CLAUDIONOR DE SOUZA DANIEL BORGES

LOURIVAL DE V. MACHADO LUCIANO DOMINGOS

ROQUE FABIANO BRISTOT

(A gravação na íntegra desta sessão encontra-se a disposição).

# Erval Velho

## PREFEITURA

### CONVOCAÇÃO TEMPORÁRIA CONCURSO 002/2017 AMANDA

Publicação N° 1919095

#### CONVOCAÇÃO

Fica o Senhor(a) abaixo mencionado(a) CONVOCADO(A) para comparecer no Departamento Pessoal, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar desta publicação, para fins de Contratação Temporária no respectivo cargo, para o qual foi classificado por meio do Concurso Público nº 002/2017 aberto pelo Edital n. 002, de 24 de novembro de 2017, sendo que terá preservada a sua classificação para futura chamada em caráter efetivo.

Cargo: Professor de Séries Iniciais e Educação Infantil

Classificado(a): 25º Amanda Ferrari

Erval Velho, SC, 18 de fevereiro de 2019.

Walter Kleber Kucher Junior

Prefeito Municipal

### CONVOCAÇÃO TEMPORÁRIA CONCURSO 002/2017 MARINES

Publicação N° 1919099

#### CONVOCAÇÃO

Fica o Senhor(a) abaixo mencionado(a) CONVOCADO(A) para comparecer no Departamento Pessoal, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar desta publicação, para fins de Contratação Temporária no respectivo cargo, para o qual foi classificado por meio do Concurso Público nº 002/2017 aberto pelo Edital n. 002, de 24 de novembro de 2017, sendo que terá preservada a sua classificação para futura chamada em caráter efetivo.

Cargo: Professor de Séries Iniciais e Educação Infantil

Classificado(a): 26º Marines Remoaldo Dutra

Erval Velho, SC, 19 de fevereiro de 2019.

Walter Kleber Kucher Junior

Prefeito Municipal

### CONVOCAÇÃO TEMPORÁRIA CONCURSO 002/2017 VANESSA

Publicação N° 1919085

#### CONVOCAÇÃO

Fica o Senhor(a) abaixo mencionado(a) CONVOCADO(A) para comparecer no Departamento Pessoal, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar desta publicação, para fins de Contratação Temporária no respectivo cargo, para o qual foi classificado por meio do Concurso Público nº 002/2017 aberto pelo Edital n. 002, de 24 de novembro de 2017, sendo que terá preservada a sua classificação para futura chamada em caráter efetivo.

Cargo: Professor de Séries Iniciais e Educação Infantil

Classificado(a): 24º Vanessa Pereira da Costa

Erval Velho, SC, 18 de fevereiro de 2019.

Walter Kleber Kucher Junior

Prefeito Municipal

# Faxinal dos Guedes

## PREFEITURA

### EXTRATO DE CONTRATO 00232019

Publicação N° 1918528

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE FAXINAL DOS GUEDES

#### EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 0023/2019  
Contratante: Fundo Municipal de Saúde de Faxinal dos Guedes  
Contratado: CLÍNICA SCHAEGLER LTDA - ME

Objeto: serviços de consultas médicas de GINECOLOGISTA.

O preço por consultas é da ordem de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais), a serem pagas em parcelas, mensais, iguais e consecutivas.

Prazo até 31 de dezembro de 2019.

Faxinal dos Guedes, SC, em 19 de Fevereiro de 2019.

FLADEMIR ANTÔNIO CADORE  
Secretário Municipal de Saúde



# Flor do Sertão

## PREFEITURA

### ATA DE CREDENCIAMENTO Nº. 14/2018 - 7

Publicação Nº 1919421

ATA DE JULGAMENTO DE CREDENCIAMENTO  
Processo Nº. 2363/2018  
Inexigibilidade - Credenciamento nº. 14/2018

No dia 19 de fevereiro de 2019, nas dependências da Prefeitura Municipal de Flor do Sertão, reuniu-se a comissão de licitação designada pela portaria nº. 44/2019 para o recebimento da documentação para o credenciamento que tem por objeto: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS PARA TRABALHAR NAS OFICINAS DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO – SC, PARA O EXERCÍCIO DE 2019. A Comissão reuniu-se para analisar a documentação apresentada pela proponente CARLOS ARTUR MULLER 62110497904, que apresentou o Termo de Adesão e Concordância e toda a documentação exigida, e atingido a pontuação necessária para prestar serviços de monitor na Oficina para reger a Banda Municipal (item 08), sendo que a proponente foi a primeira a se credenciar para essa Oficina.

Findos os trabalhos o Presidente da comissão de Licitação encerrou a sessão, determinando a lavratura da presente ata que após lida e aprovada, será assinada pelos presentes. Flor do Sertão estado de Santa Catarina aos dezoito dias do mês de fevereiro de dois mil e dezoito.

|                     |  |                        |  |                    |
|---------------------|--|------------------------|--|--------------------|
| MAIKO RODRIGO STAMM |  | DIOGO DE BEM           |  | LEANDRO NEUHAUS    |
| Membro da comissão  |  | Presidente da Comissão |  | Membro da comissão |

De acordo:

### PORTARIA Nº 085/2019

Publicação Nº 1918431

|   |
|---|
| PORTARIA Nº 085/2019  |
| CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.   |
| SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFER, Prefeito Municipal de Flor do Sertão, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei, |

#### RESOLVE

Art. 1º - Fica pela presente Portaria CONCEDIDO férias regulamentar a Servidora Municipal VASSELÂNIA INES BORSATTO DE MARCOS, ocupante do Cargo de Auxiliar de Serviços Gerais lotada na Secretaria Municipal de Saúde, no período de 19/02/2019 a 05/03/2019, conforme Decreto nº 002/2017, relativo ao período aquisitivo 02/18 a 02/19.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, aos 19 dias do mês de Fevereiro de 2019.

SIDNEI JOSÉ WILLINGHOFER Prefeito Municipal

LEANDRO NEUHAUS DIRCIANE F. NEUHAUS  
Secretário de Administração Responsável Dpto Pessoal

### TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº. 022/2019

Publicação Nº 1919425

TERMO DE CREDENCIAMENTO  
PROCESSO Nº. 2363/2018  
INEXIGIBILIDADE - CHAMAMENTO/CREDENCIAMENTO PÚBLICO Nº. 14/2018

O MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob nº 01.566.621/0001-08, com sede na Av. Flor do Sertão, 696, nesta cidade, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. Sidnei José Willinghöfer, brasileiro, casado, residente e domiciliado, no município de Flor do Sertão, inscrito no CPF sob o nº 503.319.819-04 e portador da Cédula de Identidade nº 1.711.118, doravante denominado CREDENCIANTE, e a pessoa ou empresa CARLOS ARTUR MULLER 62110497904, pessoa jurídica de direito privado, estabelecida na Avenida Araucária, nº. 1360, na cidade de Maravilha - SC, inscrita no CNPJ sob nº. 17.452.690/0001-12, neste ato

representado pelo, Sr. Carlos Artur Muller, brasileiro, inscrito no CPF nº 621.104.979-04 e portadora da Cédula de Identidade nº. 1.618.240, doravante denominado CREDENCIADA, têm justo e acordado este Termo de Credenciamento, em conformidade com a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e mediante as seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente TERMO DE CREDENCIAMENTO decorre do credenciamento nº. 14/2018 que se regerá por suas cláusulas, pelos preceitos de direito público, aplicando-lhe, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e disposições de direito privado.

#### CLÁUSULA SEGUNDA

CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS PARA TRABALHAR NAS OFICINAS DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E SECRETARIA DE CULTURA DO MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO – SC, PARA O EXERCÍCIO DE 2019.

| Item | Un | Especificação  | Preço Unitário |
|------|----|--|----------------|
| 8    | Hr | Contratação de profissional para reger a Banda Municipal com métodos praticas para instrumentos, arranjos musicais para banda, aulas teóricas individuais em naipes com ensaios coletivos Preparação e apresentação em eventos. Com experiência documental comprovada. | R\$ 30,00      |

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR

O valor da hora do presente TERMO DE CREDENCIAMENTO é de R\$ 30,00 (Trinta reais) . Consideram-se o valor do TERMO DE CREDENCIAMENTO e os custos das atividades, incluindo quaisquer gastos ou despesas com mão de obra, equipamentos, transporte, tributos, ônus previdenciários e trabalhistas, seguros e outros encargos ou despesas incidentes desta contratação.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO

A vigência do TERMO DE CREDENCIAMENTO é ate 31 de dezembro de 2019, contados da data de assinatura do TERMO DE CREDENCIAMENTO que poderá ser prorrogado por igual e assim sucessivamente até o limite de 60 meses, na forma da legislação vigente.

#### CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

O Contratante mensalmente, após o exato cumprimento das obrigações assumidas, efetuará o pagamento à CONTRATADA de acordo com as condições estabelecidas neste edital, remunerando os profissionais de acordo com o preço fixado para a consulta, observado a produção mensal de cada prestador.

O pagamento será efetuado até o 7º (sétimo) dia útil do mês subsequente ao da prestação dos serviços, mediante apresentação de Nota Fiscal. Os pagamentos serão realizados por meio de crédito em conta corrente.

A pessoa física deverá apresentar a Nota Fiscal avulsa, extraída da Prefeitura de FLOR DO SERTÃO no setor de Tributação e Arrecadação e não serão aceitos recibos de pagamento.

O Contratante reserva-se no direito de realizar análises técnicas e financeiras dos documentos apresentados para pagamento, de efetuar glosas totais ou parciais dos valores cobrados e de submetê-los a perícia, sem qualquer custo para o CREDENCIADO, que se obriga a prestar todos os esclarecimentos necessários.

No caso de serem feitas glosas aos documentos apresentados, o Contratante deverá comunicar por escrito ao CREDENCIADO, que terá o prazo de 10 dias para substituí-los ou retificá-los.

Por ocasião do pagamento dos serviços o Contratante procederá à retenção dos tributos e contribuições, na forma da legislação vigente.

No caso de nota fiscal eletrônica (NF-e) o arquivo XML deverá ser encaminhado no e-mail: tesouraria@flordosertao.sc.gov.br para fins de arquivamento e via impressa para a Secretaria.

#### CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E RECURSOS FINANCEIROS

As despesas decorrentes da contratação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária para o exercício de 2018:

082430019.2.030000 – Serviços de Convivência e Fortalecimento Vínculo – SCFV  
3.3.90.39.99.00.00.00 – Pessoa Jurídica

Os recursos financeiros serão de origem própria e, transferências constitucionais e legais.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Além de outras decorrentes de normas legais e da natureza do presente TERMO DE CREDENCIAMENTO, são obrigações da Contratada:

Responsabilizar-se pela execução dos serviços objeto da licitação, com observância dos prazos e condições gerais fixados no Edital e seus respectivos anexos.

Responsabilizar-se por despesas e encargos relacionados à prestação dos serviços;

Responsabilizar-se por todas as despesas decorrentes da utilização dos equipamentos necessários aos serviços.

Assumir inteira responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer danos e prejuízos materiais ou pessoais causados direta ou indiretamente à Contratante ou a terceiros.

Observar as normas técnicas e jurídicas aplicáveis ao serviço.

#### CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Além de outras decorrentes de normas legais e da natureza do presente TERMO DE CREDENCIAMENTO, são obrigações da Contratante:

Efetuar pagamento à contratada no prazo e forma estipulados neste TERMO DE CREDENCIAMENTO, mediante a entrega de Nota Fiscal.

Fiscalizar a execução do TERMO DE CREDENCIAMENTO.

#### CLÁUSULA NONA – REGRAS GERAIS DA EXECUÇÃO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

Qualquer modificação de forma, prazo, quantidade, acréscimos ou reduções dos serviços poderão ser determinadas pelo Contratante mediante assinatura de Termos Aditivos.

Integram o presente TERMO DE CREDENCIAMENTO, para todos os fins de direito, o edital e as declarações firmadas pelos contratados por ocasião do credenciamento.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO

Compete ao titular da Secretaria Municipal de Cultura e ao Controle interno do Poder Executivo a fiscalização do presente TERMO DE CREDENCIAMENTO, no que será auxiliado por todos os demais secretários e agentes responsáveis pela assinatura de requisições.

Fica como responsável pela fiscalização dos Serviços deste TERMO DE CREDENCIAMENTO a Funcionária Sirlane Maria Palinski.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES

O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência e inexecução contratual e, após a garantida da ampla defesa, ficará sujeita às seguintes penalidades:

Advertência, que será aplicada sempre por escrito;

Multas;

Rescisão unilateral do TERMO DE CREDENCIAMENTO sujeitando-se a Contratada ao pagamento de indenização Contratante por perdas e danos;

Suspensão temporária do direito de licitar com a Prefeitura Municipal de Flor do Sertão - SC, pelo período de até (02) dois anos.

Indenização à Contratante da diferença de custo para contratação de outro licitante;

A multa será aplicada à razão de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor do TERMO DE CREDENCIAMENTO, por dia de atraso na prestação dos serviços.

O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor do TERMO DE CREDENCIAMENTO.

As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa a Contratada, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderá ser também aplicada aqueles que:

- Retardarem a execução do procedimento de credenciamento;
- Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração no decorrer do TERMO DE CREDENCIAMENTO;
- Firmarem declarações falsas ou cometerem fraude fiscal.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO

A rescisão do presente TERMO DE CREDENCIAMENTO poderá ser:

- Determinada por ato motivado da Administração ou por inexecução do TERMO DE CREDENCIAMENTO;
- Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
- Judicial;

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA INDENIZAÇÃO**

No caso de rescisão do presente TERMO DE CREDENCIAMENTO, ficará suspenso o pagamento à contratada até que se apurem eventuais perdas e danos. Efetivada a rescisão, à Contratada caberá receber o valor dos serviços prestados até a data da eventual rescisão.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Flor do Sertão - SC para dirimir quaisquer dúvidas referentes a este TERMO DE CREDENCIAMENTO, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais especial que seja.

Por estarem justos e contratados, os representantes das partes assinam o presente instrumento, na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito.

Flor do Sertão (SC), aos 19 dias do mês fevereiro de 2019.

|                          |  |                     |
|--------------------------|--|---------------------|
| SIDNEI JOSÉ WILLINGHÖFER |  | CARLOS ARTUR MULLER |
| CPF: 503.319.819-04      |  | CPF: 621.104.979-04 |
| CREDENCIANTE             |  | CREDENCIADO         |
| DIOGO DE BEM             |  | LEANDRO NEUHAUS     |
| CPF: 010.389.549-32      |  | CPF: 015.634.579-03 |
| TESTEMUNHA               |  | TESTEMUNHA          |

**TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº. 23/2019**

Publicação Nº 1919473

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº. 23/2019

PROCESSO Nº. 2374/2018

INEXIGIBILIDADE - CHAMAMENTO/CREDENCIAMENTO PÚBLICO Nº. 17/2018

O MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO, Estado de Santa Catarina, inscrito no CNPJ sob nº 01.566.621/0001-08, com sede na Av. Flor do Sertão, 696, nesta cidade, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. Sidnei José Willinghöfer, brasileiro, residente e domiciliado no município de Flor do Sertão, inscrito no CPF sob o nº 503.319.819-04 e portador da Cédula de Identidade nº 1.711.118 SSP/SC, doravante denominado CREDENCIANTE, e a empresa JUARES FERREIRA DA SILVA, pessoa jurídica de direito privado, estabelecida na Avenida Sul Brasil, nº. 583, na cidade de Maravilha - SC, inscrita no CNPJ sob nº 00.245.916/0001-01, neste ato representado por seu Sócio Administrador, Sr. Juares Ferreira da Silva, brasileiro, do comércio, inscrito no CPF nº 741.968.479-00, portador da Cédula de Identidade nº. 2.654.350, doravante denominada CREDENCIADA, têm justo e acordado este Termo de Credenciamento, em conformidade com a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, e mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O presente Termo de Credenciamento tem por objetivo CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA FORNECIMENTO DE LENTES E ARMAÇÕES PARA ÓCULOS DE GRAU PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE PARA O ANO DE 2019.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR**

O valor a ser pago pelo Município por lentes e armações será conforme preços da tabela abaixo:

**VISÃO SIMPLES**

| ITEM | UNIDADE | DESCRIÇÃO DO OBJETO     | VALOR UNITÁRIO |
|------|---------|-------------------------|----------------|
| 01   | UND     | VS LENTE ORGÂNICA       | R\$ 100,00     |
| 02   | UND     | VS LENTE ANTI - REFLEXO | R\$ 100,00     |

**ARMAÇÕES DE ÓCULOS**

| ITEM | UNIDADE | DESCRIÇÃO DO OBJETO | VALOR UNITÁRIO |
|------|---------|---------------------|----------------|
| 01   | UND     | ARMAÇÃO             | R\$ 100,00     |

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS E PRAZO**

Os produtos e serviços serão realizados na sede da empresa, conforme necessidade do município, e mediante Autorização da Secretaria Municipal de Saúde.

O prazo de vigência do Termo de Credenciamento começa a contar de sua assinatura até o dia 31 de dezembro de 2019, podendo ser renovado ou prorrogado por iguais períodos até o prazo Máximo de 60 meses, nos termos no artigo 57, Inciso II, da Lei 8.666/93, havendo

interesse das partes.

#### CLÁUSULA QUARTA - DA FORMA E DO PRAZO DO PAGAMENTO

Os produtos contratados por este Termo de Credenciamento serão pagos, de acordo com a quantidade de produtos entregues acompanhada de Nota Fiscal de Prestação de Serviço.

Os valores serão pagos a CREDENCIADA, junto à tesouraria do Município ou em conta corrente em nome da Credenciada.

#### CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

I - O credenciamento caracteriza uma relação contratual de aquisição de produtos;

II - O CREDENCIADO deverá manter, durante a vigência deste Termo às condições de habilitação exigidas para a sua celebração;

III - Todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do serviço serão de exclusiva responsabilidade da Credenciada.

IV - É vedado:

a) Não poderá fazer parte do quadro social ou de empregados da CREDENCIADA, sob pena de rescisão deste Termo, servidor público, contratado sob qualquer título; ocupante de cargo eletivo ou com registro oficial de candidatura a cargo no Município CREDENCIANTE;

b) A transferência dos direitos e obrigações decorrentes desse Termo.

#### CLÁUSULA SEXTA - DA FISCALIZAÇÃO

O CREDENCIANTE realizará, subsidiariamente, fiscalização dos serviços decorrentes desse Termo.

Fica como responsável pela fiscalização dos Serviços deste Termo de Credenciamento a Secretaria da Saúde – Maristela Valer.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Para contratação do objeto desta licitação os recursos previstos correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

103010012.2.022000 – Manutenção de Atividades de Saúde Pública.

3.3.90.32.99.0000 – Outros Materiais de Distribuição Gratuita

#### CLÁUSULA OITAVA - DA VINCULAÇÃO

Este Termo de Credenciamento está vinculado ao Edital de Credenciamento nº 17/2018, para todos os efeitos legais e jurídicos, aqueles consignados na Lei Federal n. 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada.

#### CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO

A rescisão deste Termo poderá se dar numa das seguintes hipóteses:

a) pela ocorrência de seu termo final;

b) por solicitação do CREDENCIADO;

c) por acordo entre as partes;

d) unilateral, pelo CREDENCIANTE, após o devido processo legal, no caso de descumprimento de condição estabelecida no edital ou no Termo de Credenciamento.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Maravilha - SC, para dirimir as dúvidas oriundas deste Termo, quando não solvidas administrativamente.

E, por estarem justos e acordados, assinam o presente Termo, em cinco vias de igual teor e forma.

Flor do Sertão (SC), aos 19 dias do mês fevereiro de 2019.

|                          |  |                          |
|--------------------------|--|--------------------------|
| SIDNEI JOSE WILLINGHÖFER |  | JUARES FERREIRA DA SILVA |
| CPF: 503.319.819-04      |  | CPF: 741.968.479-00      |
| CREDENCIANTE             |  | CREDENCIADO              |
| DIOGO DE BEM             |  | LEANDRO NEUHAUS          |
| CPF: 010.389.549-32      |  | CPF: 015.634.579-03      |
| TESTEMUNHA               |  | TESTEMUNHA               |

# Formosa do Sul

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO Nº18/2019

Publicação Nº 1919320

#### AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADM. Nº: 18/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº: 10/2019

Tipo: MENOR PREÇO UNITÁRIO (POR ITEM)

Objeto: CONTRATAÇÃO DE APÓLICES DE SEGURO.

Entrega dos Envelopes: 09:00 do dia 04/03/2019

Abertura dos Envelopes: 09:00 do dia 04/03/2019

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horários: Av. Getúlio Vargas, Nº 580, nos dias úteis, das Segunda à Sexta, das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone (49) 3343 0010 ou pelo e-mail: [licitacao@formosa.sc.gov.br](mailto:licitacao@formosa.sc.gov.br)

FORMOSA DO SUL, 19 DE FEVEREIRO DE 2019

RUDIMAR CONTE

PREFEITO MUNICIPAL

# Forquilha

## PREFEITURA

### ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 07/PMF/2019 – REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 22/PMF/2019

Publicação Nº 1918693

|  |  |
|--|--|
|  | ESTADO DE SANTA CATARINA<br>GOVERNO DO MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA |
|--|--|

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 07/PMF/2019  
(Referente Pregão Presencial nº. 22/PMF/2019)

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FORQUILHINHA, com sede na Avenida 25 de julho, nº 3.400, Paço Municipal 26 de Abril, Forquilha/SC, inscrita no CNPJ nº. 81.531.162/0001-58, neste ato representado pelo Sr. DIMAS KAMMER, Prefeito Municipal, portador da Cédula de Identidade nº 2.570.672-1 e inscrito no CPF sob o nº 705.686.189-04, ora denominado ÓRGÃO GERENCIADOR e as empresas:

1. MDJ SEGURANÇA PRIVADA E VIGILÂNCIA LTDA ME, CNPJ n.º 10.392.048/0001-46, estabelecida na Rua Agenor Amador Fernandes, 292, Içara/SC, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. Julcemar Piucco, CI 2.578.786, CPF 850.614.849-91;
2. MDJ SERVIÇOS LTDA, CNPJ n.º 18.409.270/0001-16, estabelecida na Rua Agenor Amador Fernandes, 292, Içara/SC, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. Daniel De Bem Prudencio, CI 4196268, CPF 042.914.169-62;

Doravante denominada DETENTORA(s) DA ATA nos termos do Artigo 15 da Lei Federal 8.666/93, Lei Federal 10.520/2002, Decreto Municipal 53/2013 e demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do Pregão Presencial nº. 22/PMF/2019, para REGISTRO DE PREÇOS, segundo as cláusulas e condições a seguir:

#### Cláusula Primeira – Do Objeto

1. A presente ATA tem por objetivo estabelecer cláusulas e condições gerais para REGISTRAR PREÇO através de empresa especializada, para prestar serviços de limpeza e segurança noturna e diurna para atendimento de eventos da administração municipal de Forquilha/SC, para futuras aquisições.

#### Cláusula Segunda – Dos preços Registrados

1. Os valores unitários dos bens registrados nesta ata são OS CONSTANTES NA PLANILHA EM ANEXO e estão disponíveis no site [www.forquilha.sc.gov.br](http://www.forquilha.sc.gov.br)

#### Cláusula Terceira – Do Prazo, Condições e Local de Entrega

1. A DETENTORA DA ATA, quando solicitada pelo setor competente do Município, deverá atender às seguintes exigências:
  - 1.1. Fornecer e entregar o objeto desta ATA, parceladamente, de acordo com as necessidades da Secretaria correspondente, dentro das especificações e quantitativos solicitados, sempre através de Ordens de Serviço previamente emitidas.
  - 1.2. O objeto será solicitado de acordo com a necessidade do Município de Forquilha.
  - 1.3. O prazo e o local de execução dos serviços constarão expressamente nas requisições que deverão ser rigorosamente cumprido, sob pena de aplicação das penalidades previstas Neste edital de licitação.
  - 1.4. A data do evento no qual será necessária a prestação do referido serviço será informada na Ordem de Serviço, bem como os prazos para finalização dos serviços.
  - 1.5. Os materiais necessários serão transportados por conta e risco da licitante fornecedora, dentro das normas técnicas de transporte e segurança exigidas na forma da Lei vigente.
  - 1.6. Os serviços, quando solicitados pelo município, deverão ser executados por profissional especializado.
3. O setor competente do município processará a conferência dos serviços executados, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do produto entregue em desacordo com as especificações exigidas.
  - 3.1. Na hipótese de não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado e realizada a reposição pela CONTRATADA imediatamente, a partir da notificação da não aceitação.
4. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios defeitos ou incorreções.
5. Nos casos da DETENTORA DA ATA não realizar o objeto de acordo com as especificações exigidas ou se negar a fazer a substituição dos serviços não aceitos, a pessoa responsável pelo recebimento lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à



autoridade competente, sob pena de responsabilidade.

6. O objeto somente será considerado devidamente aceito após analisado e aprovado pelo órgão competente do Município de Forquilha, com base nas exigências previstas no Edital e de acordo com a proposta de preços pertencente ao processo licitatório, que independentemente de transcrição fazem parte integrante desta ata de registro de preços.

7. A existência de preços registrados não obriga a administração a firmar as contratações e adquirir os produtos e serviços registrados.

#### Cláusula Quarta – Da Vigência e Revisão de Preços

1. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no artigo 65 da Lei nº. 8.666/93 e Decreto Municipal 53/2013.

2. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

2.1. Os reajustes e reequilíbrios de preços motivados pela DETENTORA DA ATA seguirão os padrões de avaliação previstos no Artigo 65 da Lei Federal nº. 8.666/93.

3. O prazo de validade da ata de registro de preços será por um período de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, improrrogável.

#### Cláusula Quinta – Da Forma e Condições de Pagamento

1. O pagamento será feito em até 30 (trinta) dias após a data do CERTIFICO na Nota Fiscal, através de Ordem Bancária ou na tesouraria da Secretaria de Administração e Finanças do Município.

1.1. A Nota Fiscal deverá ser acompanhada dos respectivos relatórios que comprovem a execução dos serviços em conformidade ao discriminado na proposta contratada.

1.2. O CERTIFICO pelo responsável do Município de Forquilha, autorizado para o recebimento, consiste na sua assinatura, data e respectivo carimbo funcional, depois de devidamente conferidas as quantidades e valores do objeto.

1.3. Na Nota Fiscal deverá constar, necessariamente, o número do Processo de Licitação e o número da Autorização de Fornecimento.

1.4. Além do relatório de serviços e Nota Fiscal, a Contratada deverá apresentar os seguintes documentos:

A) Certidão Conjunta de Débito junto a Fazenda Federal e CND FGTS demonstrando sua regularidade;

B) Cópia de recolhimento dos seguintes pagamentos do mês anterior: guia de recolhimento do INSS e guia de recolhimento do FGTS;

C) Relação de Empregados - RE.

4.1.1. A não apresentação dos documentos enunciados acima implica na suspensão do pagamento da fatura até a apresentação, não sendo exigível, neste caso, atualização financeira dos valores, por inadimplemento.

1.5. O prazo de pagamento previsto só vencerá em dia de expediente normal, na cidade de Forquilha/SC, postergando-se, em caso negativo, para o primeiro dia útil.

2. O recebimento do objeto ou a constatação de irregularidades pelo Fiscal do Contrato será procedida conforme reza o edital de chamamento do processo licitatório que gerou a presente Ata de Registro.

3. O Município não pagará juros de mora por atraso de pagamento referente a serviços com ausência total ou parcial de documentação hábil ou pendente de cumprimento de quaisquer cláusulas constantes deste contrato.

#### Cláusula Sexta – Da Autorização de Fornecimento

1. A aquisição do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizada, em cada caso, pelo Órgão Gerenciador sendo obrigatório informar ao Setor de Compras os quantitativos das aquisições.

1.1. A emissão das Notas de Empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, serão igualmente autorizados pela mesma autoridade, ou a quem este delegar a competência para tanto.

#### Cláusula Sétima – Das Obrigações

1. Do Município:

1.1. Atestar as Notas Fiscais a efetiva a execução dos serviços desta ata;

1.2. Aplicar à Detentora da ATA penalidade, quando for o caso;

1.3. Prestar à Detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária a perfeita execução do objeto deste instrumento;

1.4. Efetuar o pagamento à Detentora da Ata no prazo, após a entrega do objeto e da respectiva Nota Fiscal no setor competente;

1.5. Notificar, por escrito, à Detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.

2. Da Detentora da Ata:

2.1. Prestar os serviços de acordo com as especificações contidas nesta ata, bem como no edital e seus anexos;

2.2. Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto;

2.3. Manter durante a vigência desta ata, as mesmas condições de habilitação exigidas na licitação;

2.4. Executar o objeto registrado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta, edital e anexos;

2.5. Substituir, imediatamente, qualquer profissional cujo desempenho e conduta sejam considerados pelo Município como inconvenientes para o desempenho dos serviços;

2.6. Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos causados ao Município, devidamente caracterizada a imperícia ou culpa de seus



profissionais, cujos valores serão descontados de fatura seguinte da Contratada, sem prejuízo das demais sanções e procedimentos.

#### Cláusula Oitava – Das Penalidades e Sanções Administrativas

1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

- A) não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- B) apresentar documentação falsa;
- C) deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- D) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- E) não mantiver a proposta;
- F) cometer fraude fiscal;
- G) comportar-se de modo inidôneo.

2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

3. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas neste Edital ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

I - advertência;

II - multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação de Receitas Federais - DARF, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante):

- A) de 1% (um por cento) por dia de atraso, calculado sobre o valor global do contrato, limitada a 10% do mesmo valor, entendendo-se como atraso a não entrega equipamento no prazo total compreendido pelo prazo contratual de entrega estabelecido na cláusula segunda do Contrato
- B) de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência.
- C) de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 02 (dois) dias úteis que se seguirem à data da comunicação formal do defeito;
- D) de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidas, bem como no caso do produto não serem entregues a partir da data apazada.
- E) de 2% (dois por cento) sobre o valor da proposta apresentada em caso de não-regularização da documentação pertinente à habilitação fiscal (no caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte), no prazo previsto no parágrafo 1º do art. 43 da LC 123/2006.

4. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

#### Cláusula Nona – Do Cancelamento da Ata de Registro de Preços

1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito pela administração quando:

- 1.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta ata;
- 1.2. A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;
- 1.3. A detentora não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- 1.4. Tiver presentes razões de interesse público devidamente demonstrados e justificados pela administração;

2. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da Autoridade Competente do Município.

3. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada mediante solicitação por escrito da Detentora, comprovando estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, na ocorrência das hipóteses previstas na Lei Federal 8.666/93 e Alterações.

3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à administração a aplicação das penalidades previstas neste instrumento, caso não aceitas as razões do pedido.

#### Cláusula Décima – Da Dotação Orçamentária

1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta das dotações orçamentárias dos exercícios correspondentes.

#### Cláusula Décima Primeira – Da Fiscalização e Gestão da Ata

1. O Sr. Adilson José Martinello, será o Fiscal desta Ata, sendo dele a competência de fiscalizar e receber o objeto, garantindo a devida execução do mesmo.

2. O Sr. Felipe Dordete de Abreu, Secretário de Cultura, Esporte e Turismo será o Gestor desta Ata, sendo dele a responsabilidade de acionados os meios pertinentes, quando necessário, para garantir o recebimento de seus créditos, devendo comunicar a Autoridade Competente

quando convir.

#### Cláusula Décima Segunda – Das Disposições Finais

1. Integra esta Ata de Registro de Preços, o Edital de Pregão Presencial nº. 22/PMF/2019, seus anexos e a proposta da Detentora desta Ata.
2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93, suas alterações, com as disposições da Lei Federal 10.520/2002, pelo Decreto Municipal nº. 53/2013 e pelo Decreto Municipal nº 167, de 15/08/2018 (microempresa), no que não colidir as normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais do direito.

#### Cláusula Décima Terceira – Do Foro

1. Elegem as partes contratadas o Foro da Comarca de Forquilha, para dirimir todas e quaisquer questões oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
2. E, por assim estarem justas e contratadas, as partes por seus representantes legais assinam o presente, feito em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante o Fiscal abaixo assinado.

Forquilha/SC, 18 de fevereiro de 2019.

|  |
|--|
| MUNICÍPIO DE FORQUILHA                       |
| DIMAS KAMMER                                 |
| Prefeito Municipal                           |
|  |
| MDJ SEG. PRIV. E VIG. LTDA ME                |
| Empresa Detentora da Ata                     |
| Representante Legal: Julcemar Piucco         |
| MDJ SERVIÇOS LTDA                            |
| Empresa Detentora da Ata                     |
| Representante Legal: Daniel De Bem Prudencio |
| Adilson José Martinello                      |
| Fiscal da Ata                                |

### ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 08/PMF/2019 – REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 14/PMF/2019

Publicação Nº 1918774

|  |   |
|--|---|
|  | ESTADO DE SANTA CATARINA<br>GOVERNO DO MUNICÍPIO DE FORQUILHA |
|--|---|

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 08/PMF/2019  
(Referente Pregão Presencial nº. 14/PMF/2019)

A PREFEITURA MUNICIPAL DE FORQUILHA, com sede na Avenida 25 de julho, 3.400, Paço Municipal 26 de Abril, Forquilha/SC, inscrita no CNPJ nº. 81.531.162/0001-58, neste ato representado pelo Sr. DIMAS KAMMER, Prefeito Municipal, portador da Cédula de Identidade nº. 2.570.672-1 e inscrito no CPF sob o nº 705.686.189-04, ora denominado ÓRGÃO GERENCIADOR e as empresas:

1. ORLEANS INFORMÁTICA EIRELI EPP, CNPJ n.º 02.315.593/0001-00, estabelecida na Rodovia SC 446, em Orleans/SC, neste ato representada pelo Sr. Charles Madeira Melo, representante legal, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.807.588 e inscrito no CPF sob o nº 844.078.839-87;
2. ALG RIO COMÉRCIO DE PRODUTOS EIRELI EPP, CNPJ nº 05.763.509/0001-00, estabelecida na Rua Luiz Alves Cavalcante, 689, Vilar dos Teles, São João de Meriti/RJ, neste ato representado pelo Sr. Pedro Joaquim da Silva Junior, CI 2.303.722, CPF 068.486.428-27;

Doravante denominada DETENTORA(S) DA ATA nos termos do Artigo 15 da Lei Federal 8.666/93, Lei Federal 10.520/2002, Decreto Municipal 53/2013 e demais normas legais aplicáveis e, considerando o resultado do Pregão Presencial nº. 14/PMF/2019, para REGISTRO DE PREÇOS, segundo as cláusulas e condições a seguir:

#### Cláusula Primeira – Do Objeto

1. A presente Licitação tem por objetivo REGISTRAR PREÇO para aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI), necessários para o atendimento aos colaboradores do Município de Forquilha/SC, por meio das diversas secretarias, para futuras aquisições.

#### Cláusula Segunda – Dos preços Registrados

1. Os valores unitários dos bens registrados nesta ata são OS CONSTANTES NA PLANILHA EM ANEXO e estão disponíveis no site [www.forquilha.sc.gov.br](http://www.forquilha.sc.gov.br)

#### Cláusula Terceira – Do Prazo, Condições e Local de Entrega

1. A DETENTORA DA ATA, quando solicitada pelo setor competente do Município, deverá atender às seguintes exigências:
  - 1.1. Fornecer e entregar o objeto desta ATA, parceladamente, de acordo com as necessidades do Município de Forquilha, dentro das especificações e quantitativos solicitados, sempre através de requisições previamente emitidas.
  - 1.2. O prazo e o local de entrega constarão expressamente nas requisições que deverá ser rigorosamente cumprido, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste contrato.
  - 1.3. O prazo de entrega a ser exigido nas requisições será de no máximo 10 (dez) dias a partir da data de recebimento das mesmas.
2. O objeto será transportado por conta e risco da DETENTORA DA ATA, dentro das normas técnicas de transporte e segurança exigidas na forma da Lei vigente, e entregues em perfeitas condições de uso, nos locais pré-determinados nas requisições em todo o território do Município de Forquilha.
3. O setor competente do município processará a conferência dos produtos entregues, ou serviços executados, lavrando o termo de recebimento definitivo ou notificando a DETENTORA DA ATA para substituição do produto entregue em desacordo com as especificações exigidas.
  - 3.1. Na hipótese de não aceitação do objeto, o mesmo deverá ser retirado e realizada a reposição do objeto num prazo máximo de 07 (sete) dias, a partir da notificação da não aceitação.
4. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade da DETENTORA DA ATA pela perfeita execução do empenho, ficando a mesma obrigada a substituir, no todo ou em parte, o objeto do empenho, se a qualquer tempo se verificarem vícios defeitos ou incorreções.
5. Nos casos da DETENTORA DA ATA não entregar o objeto de acordo com as especificações exigidas ou se negar a fazer a substituição dos produtos ou serviços não aceitos, a pessoa responsável pelo recebimento lavrará termo circunstanciado do fato, que deverá ser encaminhado à autoridade competente, sob pena de responsabilidade.
6. O objeto somente será considerado devidamente aceito após analisado e aprovado pelo órgão competente do Município de Forquilha, com base nas exigências previstas no Edital e de acordo com a proposta de preços pertencente ao processo licitatório, que independentemente de transcrição fazem parte integrante desta ata de registro de preços.
7. A existência de preços registrados não obriga a administração a firmar as contratações e adquirir os produtos e serviços registrados.

#### Cláusula Quarta – Da Vigência e Revisão de Preços

1. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no artigo 65 da Lei nº. 8.666/93 e Decreto Municipal 53/2013.
2. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.
  - 2.1. Os reajustes e reequilíbrios de preços motivados pela DETENTORA DA ATA seguirão os padrões de avaliação previstos no Artigo 65 da Lei Federal nº. 8.666/93.
3. O prazo de validade da ata de registro de preços será por um período de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, improrrogável.

#### Cláusula Quinta – Da Forma e Condições de Pagamento

1. O pagamento será feito em até 30 (trinta) dias após a data do CERTIFICO na Nota Fiscal, através de Ordem Bancária ou na tesouraria da Secretaria de Administração e Finanças do Município.
  - 1.1. O CERTIFICO pelo responsável do Município de Forquilha, autorizado para o recebimento, consiste na sua assinatura, data e respectivo carimbo funcional, depois de devidamente conferidas as quantidades e valores do objeto.
  - 1.2. Na Nota Fiscal deverá constar, necessariamente, o número do Processo de Licitação e o número da Autorização de Fornecimento.
  - 1.3. O prazo de pagamento previsto só vencerá em dia de expediente normal, na cidade de Forquilha/SC, postergando-se, em caso negativo, para o primeiro dia útil.
2. O recebimento do objeto ou a constatação de irregularidades pelo Fiscal do Contrato será procedida conforme reza o edital de chamamento do processo licitatório que gerou a presente Ata de Registro.
3. O Município não pagará juros de mora por atraso de pagamento referente a serviços com ausência total ou parcial de documentação hábil ou pendente de cumprimento de quaisquer cláusulas constantes deste contrato.

#### Cláusula Sexta – Da Autorização de Fornecimento

1. A aquisição do objeto da presente Ata de Registro de Preços será autorizada, em cada caso, pelo Órgão Gerenciador sendo obrigatório informar ao Setor de Compras os quantitativos das aquisições.
  - 1.1. A emissão das Notas de Empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial, serão igualmente autorizados pela mesma

autoridade, ou a quem este delegar a competência para tanto.

#### Cláusula Sétima – Das Obrigações

##### 1. Do Município:

- 1.1. Atestar as Notas Fiscais a efetiva entrega do objeto desta ata;
- 1.2. Aplicar à Detentora da ATA penalidade, quando for o caso;
- 1.3. Prestar à Detentora da Ata toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária a perfeita execução do objeto deste instrumento;
- 1.4. Efetuar o pagamento à Detentora da Ata no prazo, após a entrega do objeto e da respectiva Nota Fiscal no setor competente;
- 1.5. Notificar, por escrito, à Detentora da Ata da aplicação de qualquer sanção.

##### 2. Da Detentora da Ata:

- 2.1. Fornecer o objeto de acordo com as especificações contidas nesta ata, bem como no edital e seus anexos;
- 2.2. Pagar todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto;
- 2.3. Manter durante a vigência desta ata, as mesmas condições de habilitação exigidas na licitação;
- 2.4. Fornecer o objeto registrado, no preço, prazo e forma estipulados na proposta, edital e anexos;
- 2.5. Fornecer o objeto dentro dos padrões exigidos nesta ata, no edital de licitação e seus anexos.

#### Cláusula Oitava – Das Penalidades e Sanções Administrativas

##### 1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

- A) não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- B) apresentar documentação falsa;
- C) deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- D) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- E) não manter a proposta;
- F) cometer fraude fiscal;
- G) comportar-se de modo inidôneo.

2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

3. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas neste Edital ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

##### I - advertência;

II - multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação de Receitas Federais - DARF, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante):

- A) de 1% (um por cento) por dia de atraso, calculado sobre o valor global do contrato, limitada a 10% do mesmo valor, entendendo-se como atraso a não entrega equipamento no prazo total compreendido pelo prazo contratual de entrega estabelecido na cláusula segunda do Contrato
  - B) de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência.
  - C) de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 02 (dois) dias úteis que se seguirem à data da comunicação formal do defeito;
  - D) de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada da licitante adjudicatária em firmar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidas, bem como no caso do produto não serem entregues a partir da data aprazada.
  - E) de 2% (dois por cento) sobre o valor da proposta apresentada em caso de não-regularização da documentação pertinente à habilitação fiscal (no caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte), no prazo previsto no parágrafo 1º do art. 43 da LC 123/2006.
4. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

#### Cláusula Nona – Do Cancelamento da Ata de Registro de Preços

##### 1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito pela administração quando:

- 1.1. A detentora não cumprir as obrigações constantes desta ata;
- 1.2. A detentora não retirar qualquer Nota de Empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;
- 1.3. A detentora não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- 1.4. Tiver presentes razões de interesse público devidamente demonstrados e justificados pela administração;

2. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da Autoridade Competente do Município.

3. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada mediante solicitação por escrito da Detentora, comprovando estar impossibilitada de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, na ocorrência das hipóteses previstas na Lei Federal 8.666/93 e Alterações.

3.1. A solicitação da detentora para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à administração a aplicação das penalidades previstas neste instrumento, caso não aceitas as razões do pedido.

#### Cláusula Décima – Da Dotação Orçamentária

1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta das dotações orçamentárias dos exercícios correspondentes.

#### Cláusula Décima Primeira – Da Fiscalização e Gestão da Ata

1. A Sra. Mageli Pereira de Sena, será a Fiscal desta Ata, sendo dela a competência de fiscalizar e receber o objeto, garantindo a devida execução do mesmo.

2. O Sr. Ademir Brandieli Pedro, Secretário de Administração e Finanças será o Gestor desta Ata, sendo dele a responsabilidade de acionados os meios pertinentes, quando necessário, para garantir o recebimento de seus créditos, devendo comunicar a Autoridade Competente quando convir.

#### Cláusula Décima Segunda – Das Disposições Finais

1. Integra esta Ata de Registro de Preços, o Edital de Pregão Presencial nº. 14/PMF/2019, seus anexos e a proposta da Detentora desta Ata.

2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93, suas alterações, com as disposições da Lei Federal 10.520/2002, pelo Decreto Municipal nº. 53/2013 e pelo Decreto Municipal nº 167, de 15/08/2018 (microempresa), no que não colidir as normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais do direito.

#### Cláusula Décima Terceira – Do Foro

1. Elegem as partes contratadas o Foro da Comarca de Forquilha, para dirimir todas e quaisquer questões oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

2. E, por assim estarem justas e contratadas, as partes por seus representantes legais assinam o presente, feito em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante o Fiscal abaixo assinado.

Forquilha/SC, 19 de fevereiro de 2019.

|  |
|--|
| MUNICÍPIO DE FORQUILHA                             |
| DIMAS KAMMER                                       |
| Prefeito Municipal                                 |
| ORLEANS INFORMÁTICA EIRELI EPP                     |
| Empresa Detentora da Ata                           |
| Representante Legal: Charles Madeira Mello         |
| ALG RIO COM. DE PROD. EIRELE EPP                   |
| Empresa Detentora da Ata                           |
| Representante Legal: Pedro Joaquim da Silva Junior |
| Mageli Pereira de Sena                             |
| Fiscal da Ata                                      |

### DECRETO Nº. 020 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1918932

DECRETO Nº. 020 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019.

AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A ABRIR CRÉDITOS ADICIONAIS SUPLEMENTARES.

DIMAS KAMMER, Prefeito Municipal em Exercício de Forquilha, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Artigo 51, incisos I e XXIII da Lei Orgânica Municipal, combinado com o Artigo 9º e com o Inciso I, Alínea "a" do artigo 11, da Lei Municipal nº 2.343 de 20 de novembro de 2018;

#### DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar no orçamento da entidade Prefeitura Municipal de Forquilha, para o exercício de 2019, no valor de R\$ 112.354,07 (cento e doze mil, trezentos e cinquenta e quatro reais, sete centavos), distribuídos nas seguintes contas:

Órgão 05 – Secretaria de Educação

2.018 – Manutenção do Transporte Escolar

242 – 3390.00.06.22 – Aplicações Diretas .....R\$ 35.707,23

243 – 3390.00.06.61 – Aplicações Diretas .....R\$ 646,84

Órgão 07 – Secretaria de Infraestrutura

1.011 – Aquisição de Veículos, Máquinas e Equipamentos p/ Frota Municipal

241 – 4490.00.06.89 – Aplicações Diretas .....R\$ 76.000,00

TOTAL .....R\$ 112.354,07

Art. 2º - Para atender aos créditos de que trata o art. 1º, serão utilizados como fonte de recursos, o superávit financeiro, ou parte dele, apurado no encerramento do exercício de 2018, já deduzidos os Restos a Pagar, conforme saldo das contas bancárias abaixo:

dotação 242: conta bancária nº 64.455-2 do Banco do Brasil S/A;

dotação 243: conta bancária nº 27.330-9 do Banco do Brasil S/A;

dotação 241: conta bancária nº 98.767-0 do Banco do Brasil S/A;

TOTAL .....R\$ 112.354,07

Art. 3º - Fica aberto crédito adicional suplementar no orçamento da entidade Fundo Municipal de Saúde - Forquilha, para o exercício de 2019, no valor de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), distribuídos nas seguintes contas:

Órgão 17 – Fundo Municipal de Saúde

2.061 – Manutenção Programa Saúde Mental - CAPS

025 – 3390.00.01.02 – Aplicações Diretas .....R\$ 10.000,00

Art. 4º - Para atender aos créditos de que trata o art. 3º, será utilizado como fonte de recursos, a anulação da despesa abaixo:

Órgão 17 – Fundo Municipal de Saúde

2.061 – Manutenção Programa Saúde Mental - CAPS

027 – 4490.00.01.02 – Aplicações Diretas .....R\$ 10.000,00

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 6º Revogam-se as disposições em contrário.

Forquilha/SC, 15 de fevereiro de 2019.

DIMAS KAMMER

Prefeito Municipal em Exercício

Publicado no mural e registrado em 15 de fevereiro de 2019.

ADEMIR BRANDIELI PEDRO

Secretário de Administração e Finanças

## EXTRATO DE CONTRATO FMS 02/2019

Publicação Nº 1918645

EXTRATO DE CONTRATO FMS Nº. 02/2019

CONTRATANTE – MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

CONTRADADO – LABORATÓRIO AMBONI LTDA ME

OBJETO – credenciamento de prestadores de serviços de assistência à saúde, na área ambulatorial básica (eletivo), por meio de exames laboratoriais, no conjunto de procedimentos dos grupo da Tabela unificada do SUS, para o exercício de 2019.

VALOR – R\$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais), distribuído entre os credenciados.

VIGÊNCIA – 31/12/2019

DOTAÇÃO – dotações orçamentárias do exercício de 2019

FUNDAMENTO LEGAL – Lei Federal 8.666/93 e Credenciamento nº. 21/2018

DATA DA ASSINATURA – 04 de janeiro de 2019.

FÉLIX HOBOLD

Prefeito Municipal em exercício



**EXTRATO DE CONTRATO FMS 03/2019**

Publicação Nº 1918643

EXTRATO DE CONTRATO FMS Nº. 03/2019  
CONTRATANTE – MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

CONTRADADO – FORFISIO CLÍNICA DE FISIOTERAPIA LTDA ME

OBJETO – credenciamento de estabelecimentos prestadores de serviços de Fisioterapia, de forma complementar ao Sistema Único de Saúde (SUS).

VALOR – R\$ 70.000,00 (setenta mil reais), distribuído entre os credenciados.

VIGÊNCIA – 31/12/2019

DOTAÇÃO – dotações orçamentárias do exercício de 2019

FUNDAMENTO LEGAL – Lei Federal 8.666/93 e Credenciamento nº. 19/2018

DATA DA ASSINATURA – 04 de janeiro de 2019.

FÉLIX HOBOLD

Prefeito Municipal em exercício

**EXTRATO DE CONTRATO PMF 09/2019**

Publicação Nº 1918607

EXTRATO DE CONTRATO PMF Nº. 09/2019  
CONTRATANTE – MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

CONTRADADO – MACROLICIT COM. DE EQUIP. LTDA

OBJETO – Aquisição de retroescavadeira nova MARCA RANDON, MODELO RD406, para atendimento as necessidades do município de Forquilha/SC.

VALOR – R\$ 225.500,00 (duzentos e vinte e cinco mil e quinhentos reais).

VIGÊNCIA – 395 (trezentos e noventa e cinco) dias corridos (prazo de entrega + prazo da garantia) contados a partir da data de sua assinatura – 27/02/2020.

DOTAÇÃO – 0703.1011.4490 (140); 0703.1011.4490 (142).

FUNDAMENTO LEGAL – Lei 8.666/93, Pregão Presencial nº. 07/PMF/2019.

DATA DA ASSINATURA – 28 de janeiro de 2019.

DIMAS KAMMER

Prefeito Municipal

**EXTRATO DE CONTRATO PMF 12/2019**

Publicação Nº 1918432

EXTRATO DE CONTRATO PMF Nº. 12/2019  
CONTRATANTE – MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

CONTRADADO – TRANSPORTE COLETIVOS SÃO MARCOS LTDA

OBJETO – este instrumento tem por finalidade a aquisição de passagens de ônibus do sistema de transporte coletivo urbano do município de Forquilha, para serem utilizados pelos alunos da rede municipal e estadual (convênio), do ensino fundamental e ensino médio do município de Forquilha/SC.

VALOR – R\$ 1.700.000,00 (um milhão e setecentos mil reais).

VIGÊNCIA – 31/12/2019

DOTAÇÃO – 0501.2018.3390 (96), (97), (98), (99).

FUNDAMENTO LEGAL – Lei Federal 8.666/93 e Inexigibilidade de Licitação nº. 27/PMF/2019

DATA DA ASSINATURA – 06 de fevereiro de 2019.  
DIMAS KAMMER  
Prefeito Municipal

## EXTRATO DE CONTRATO PMF 16/2019

Publicação Nº 1918784

EXTRATO DE CONTRATO PMF Nº. 16/2019  
CONTRATANTE – MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA

CONTRADADO – A.P.P.C.C.I PARAÍSO DAS CRIANÇAS

OBJETO – credenciamento e habilitação de entidades educacionais privadas com fins lucrativos, sem fins lucrativos, comunitárias que sejam regularmente constituídas, interessadas em firmar com a Administração Municipal Termo de Credenciamento para o atendimento de até 48 crianças de 0 (zero) a 03 (três) anos na Educação Infantil, primeira etapa da Educação Básica, vagas estas a serem divididas por idade conforme previsão, para o ano letivo de 2019.

VALOR – valor máximo anual de até R\$ 318.384,00 (trezentos e dezoito mil trezentos e oitenta e quatro reais).

VIGÊNCIA – 31/12/2019

DOTAÇÃO – 0501.2015.3390 (66).

FUNDAMENTO LEGAL – Lei Federal 8.666/93 e Credenciamento nº. 164/PMF/2018.

DATA DA ASSINATURA – 07 de fevereiro de 2019.  
DIMAS KAMMER  
Prefeito Municipal

## IMPUGNAÇÃO AO EDITAL: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 003/FMS/2019

Publicação Nº 1918948

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 003/FMS/2019

IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

Impugnante: ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA.

### RELATÓRIO

O Município de Forquilha lançou o Edital nº 003/FMS/2019, na modalidade de Pregão Presencial, cujo objeto é registrar preço para aquisição de material médico e odontológico, para atendimento as unidades da rede municipal de saúde, para o período de 12 meses.

A empresa ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA. apresentou impugnação ao Edital alegando, em apertada síntese, que verificou que vários itens são de participação exclusiva de ME/EPP, ferindo o princípio basilar da Lei de Licitações que é o da ampla participação; que não deve ser aplicado o tratamento diferenciado, conforme art. 49 da LC nº 123/06, alterado pela LC nº 147/2014, visto não ter sido demonstrado haver no mínimo 3 (três) fornecedores competitivos sediados local ou regionalmente e que este tratamento poderia não ser vantajoso para a Administração ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado.

Ao final, requereu o recebimento da impugnação e o provimento da impugnação para determinar a permissão a livre participação das empresas interessadas, sem limitador da exclusividade às MEs e EPPs, com a republicação do Edital corrigido e reabertura dos prazos.

Solicitou que, também, caso não provido a impugnação, seja informado se foi efetuada pesquisa de empresas que cumprem a previsão do inciso II do art. 49 da LC nº 123/06 e se foi efetuada avaliação da vantajosidade e risco de prejuízo ao conjunto ou complexo a ser contratado.

É o relatório.

### DO MÉRITO

Inicialmente, registra-se que o tratamento diferenciado em favor das microempresas e das empresas de pequeno porte encontra respaldo expresso da Constituição Federal:

Art. 170. A ordem econômica, fundada na valorização do trabalho humano e na livre iniciativa, tem por fim assegurar a todos existência digna, conforme os ditames da justiça social, observados os seguintes princípios:



IX – tratamento favorecido para as empresas de pequeno porte constituídas sob as leis brasileiras e que tenham sua sede e administração no País.

[...]

Art. 179. A União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios dispensarão às microempresas e às empresas de pequeno porte, assim definidas em lei, tratamento jurídico diferenciado, visando a incentivá-las pela simplificação de suas obrigações administrativas, tributárias, previdenciárias e creditícias, ou pela eliminação ou redução destas por meio de lei.

A fim de conferir eficácia material à previsão constitucional, a Lei Complementar nº. 123/2006, que institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, com as alterações dadas pela Lei Complementar nº. 147/2014, previu:

Art. 47. Nas contratações públicas da administração direta e indireta, autárquica e fundacional, federal, estadual e municipal, deverá ser concedido tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte objetivando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica

Parágrafo único. No que diz respeito às compras públicas, enquanto não sobrevier legislação estadual, municipal ou regulamento específico de cada órgão mais favorável à microempresa e empresa de pequeno porte, aplica-se a legislação federal.

Art. 48. Para o cumprimento do disposto no art. 47 desta Lei Complementar, a administração pública:

I - deverá realizar processo licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte nos itens de contratação cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais);

II - poderá, em relação aos processos licitatórios destinados à aquisição de obras e serviços, exigir dos licitantes a subcontratação de microempresa ou empresa de pequeno porte;

III - deverá estabelecer, em certames para aquisição de bens de natureza divisível, cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte.

§ 1º (Revogado).

§ 2º Na hipótese do inciso II do caput deste artigo, os empenhos e pagamentos do órgão ou entidade da administração pública poderão ser destinados diretamente às microempresas e empresas de pequeno porte subcontratadas.

§ 3º Os benefícios referidos no caput deste artigo poderão, justificadamente, estabelecer a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido.

Assim, a Lei Complementar nº. 123/2006 estabeleceu exclusividade na contratação de microempresas e de empresas de pequeno porte quando os itens da licitação não excedem R\$ 80.000,00.

Conforme inciso I do art. 48 da Lei Complementar nº. 123/2006, a concessão deste benefício é obrigatória, podendo ser excepcionada nas situações em que não haja um mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório, representando prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado, conforme art. 49 do mesmo diploma legal.

No âmbito do Município de Forquilha este assunto foi regulamentado pelo Decreto nº 167, de 15 de agosto de 2018.

Não se desconhece o posicionamento de alguns doutrinadores que alegam que a Lei Complementar nº. 123/2006 aplica de maneira desproporcional o princípio do tratamento diferenciado e favorecido às micro e pequenas empresas, em dimensão superior ao razoável para compensar as diferenças entre pequenas e grandes empresas, esbarrando assim em ofensa ao princípio da isonomia. Para Marçal Justen Filho:

Somente serão válidos os benefícios instituídos em prol das MEs e EPPs que sejam aptos a assegurar a neutralização das diferenças por elas apresentadas em face das grandes empresas. (JUSTEN FILHO, Marçal. O estatuto da microempresa e as licitações públicas. São Paulo: Dialética, 2007, p. 21).

Contudo, o Ministério Público junto ao Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina (MPTC/SC) já se manifestou sobre a obrigatoriedade das inovações legislativas introduzidas pela LC n. 147/2014 nos seguintes termos:

Importante destacar que por força da Lei Complementar nº 147/2014 as licitações de até R\$ 80.000,00 devem ser (e não mais podem, como constava na redação anterior) exclusivas à participação das microempresas e empresas de pequeno porte. Somente poderá ser possibilitada a participação de outras empresas nos casos previstos no art. 49 da Lei Complementar n. 123/06 (Parecer nº: MPC/41.601/2016)

A vantagem conferida às micro e pequenas empresas também foi questionada sem sucesso perante o Tribunal de Contas da União (TCU). No voto do Ministro Relator Guilherme Palmeira para o Acórdão nº 1231/2008, Plenário, TCU, consta:

Nada obstante a existência do preceito constitucional da realização de licitação para as contratações públicas com o objetivo de melhor atendimento ao interesse público, assegurado o tratamento isonômico entre os participantes, não há que se olvidar que é também princípio constitucional o tratamento favorecido às empresas de pequeno porte (CF/88, art. 170, IX e 179), com o justo intuito de alçar à condição de iguais sujeitos desiguais. Creio que esses princípios não se antagonizam, ao contrário. Formam um todo harmônico em busca, justamente, da almejada isonomia, da igualdade.

Penso, ainda, não ter sido outro o espírito com que o legislador ordinário promulgou a LC 123/2006, estabelecendo as normas gerais relativas ao tratamento diferenciado e favorecido dispensado às microempresas e empresas de pequeno porte no âmbito dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, e o Executivo baixou o Decreto 6.204/2007, regulamentando o tratamento favorecido, diferenciado e simplificado a ser aplicado aos entes em questão nas contratações públicas no âmbito da Administração Federal.

Além do mais, como bem assentou o representante do parquet, o atendimento ao interesse público visado pelo instituto da licitação, lato sensu, compreende não só a melhor proposta financeira, mas também fomentar a ampliação da oferta de bens e serviços, inibindo a formação de estruturas anômalas de mercado.

Dessa forma não vejo como prosperar a tese de inconstitucionalidade aventada.

No mesmo sentido, o Tribunal Regional da 5ª Região:

ADMINISTRATIVO. LICITAÇÃO TIPO MENOR PREÇO POR ITEM. EXISTÊNCIA DE VÁRIAS FAIXA DE CONCORRÊNCIA INDEPENDENTES E AUTÔNOMAS ENTRE SI. PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E SOCIEDADES COOPERATIVAS. VALOR DE CADA ITEM NÃO EXCEDE O TETO PREVISTO NA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06. PROVIMENTO DO RECURSO.

1. Agravo de instrumento desafiado contra decisão que determinou a participação da parte agravada na licitação atinente ao Processo Administrativo nº 63064.000019/2009-89 - Edital de Licitação nº 04/2009, modalidade Pregão Eletrônico - salvo se por outro motivo deva ser excluída ou desqualificada.

2. Licitação do tipo "MENOR PREÇO POR ITEM" na qual - embora seu valor global (R\$ 1.002.487,54) exceda o limite previsto na Lei Complementar nº 123/06 (R\$ 80.000,00) para ser assegurada a participação exclusiva das microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas - observa-se que foram estabelecidas várias faixas de concorrência autônomas entre si, sendo, assim, cada item cotado substancialmente independente dos demais.

3. Existência de várias licitações distintas e independentes entre si, cujo valor não excede o teto previsto na Lei Complementar nº 123/06, o que é corroborado, para exemplificar, pelo disposto no item 20.1, segundo o qual "cada contrato firmado com a fornecedora terá vigência pelo prazo de 15 (quinze) dias, a partir da retirada da Nota de Empenho, nos termos do art. 57, da Lei nº 8.666/93".

4. Inobstante, na hipótese em apreço exista uma limitação à livre concorrência, prestigia-se o preceito constitucional insculpido no art. 170, IX, que assegura "tratamento favorecido para as empresas de pequeno porte constituídas sob as leis brasileiras e que tenham sua sede e administração no País", as quais, sem essa garantia, não teriam oportunidade de contratar com a Administração Pública.

5. Agravo de instrumento provido. (TRF5, Segunda Turma. Agravo de Instrumento nº 104017 (0000319-40.2010.4.05.0000). Relator Desembargador Federal Francisco Wildo. Diário da Justiça Eletrônico TRF5, Poder Judiciário, Recife, PE, 13 mai. 2010)

Importante destacar que o legislador, com o intuito de preservar a competitividade nessas licitações regionalizadas, estabeleceu como condição um mínimo de três competidores, conforme explica Marçal Justen Filho:

[...] a restrição em favor da participação de pequenas empresas não pode conduzir à eliminação da competitividade. Por isso, o art. 49, inc. II, determina que não se aplicará o regime de licitação diferenciada quando "não houver um mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório (JUSTEN FILHO, Marçal. O estatuto da microempresa e as licitações públicas. 2. ed. São Paulo: Dialética, 2007, p. 122).

A Lei Complementar nº. 123/2006 estabeleceu exceções à aplicação do princípio da licitação exclusiva. Em seu art. 49, a lei determinou que empresas de maior porte poderiam ser contratadas nas seguintes circunstâncias:

Art. 49. Não se aplica o disposto nos arts. 47 e 48 desta Lei Complementar quando:

I - (Revogado);

II - não houver um mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório;

III - o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado;

IV - a licitação for dispensável ou inexigível, nos termos dos arts. 24 e 25 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, excetuando-se as dispensas tratadas pelos incisos I e II do art. 24 da mesma Lei, nas quais a compra deverá ser feita preferencialmente de microempresas e empresas de pequeno porte, aplicando-se o disposto no inciso I do art. 48.

No caso em tela, verificou-se que nas últimas licitações para o mesmo objeto desta licitação houve a participação de 9 (nove) empresas que se enquadram como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente, capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório, sendo elas:

1. BLUMEDICA PRODUTOS MÉDICOS E CIRÚRGICOS LTDA.-EPP;
2. HENRIQUE DE OLIVEIRA PRAZO – ME.;
3. ISAMED MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES LTDA. ME.;
4. MF DE ALMEIDA & CIA LTDA.;
5. MULLER PRODUTOS PARA SAÚDE EIRELI ME.;
6. SANIMED INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES;
7. SEBOLD COMERCIAL ATACADO DE PRODUTOS, ALIMENTOS;
8. SILMES COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA. ME.;
9. TRADE MEDICAL COMÉRCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA.

Assim, conforme o histórico de ampla participação de empresas enquadradas como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente, também não há como apontar risco ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado.

Frisa-se que, conforme citado acima, o Tribunal de Contas da União (TCU), no voto do Ministro Relator Guilherme Palmeira para o Acórdão nº 1231/2008, Plenário, o atendimento ao interesse público visado pelo instituto da licitação, lato sensu, compreende não só a melhor proposta financeira, mas também fomentar a ampliação da oferta de bens e serviços, inibindo a formação de estruturas anômalas de mercado.

Desta forma, ante a obrigatoriedade imposta na Lei Complementar nº. 123/2006, a Administração Municipal não pode afastar o tratamento diferenciado às empresas que se enquadram como microempresas ou empresas de pequeno porte.

Ante todo o exposto, é bem adequado concluir que a licitação em análise se amolda aos ditames da Lei nº 10.520, de 2002, da Lei nº 8.666, de 1993, da Lei Complementar nº. 123/2006 e que não foi observada a inclusão de cláusula ou de condição desnecessária para a efetiva consecução do objeto do contrato, razão pela qual não merece ser considerada procedente a presente impugnação.

#### DO DISPOSITIVO

ISTO POSTO, conhecemos e indeferimos o Pedido de Impugnação ao Processo Licitatório, Edital nº 003/FMS/2019, modalidade Pregão Presencial, formulado pela ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA., pelos motivos acima expostos.

Forquilha/SC, 19 de fevereiro de 2019.

ERIKA DE LUCA TISCOSKI BACK  
Pregoeira

#### **RECIBO DE RECURSO - TOMADA DE PREÇOS Nº. 01/FMS/2019**

Publicação Nº 1919834

Vistos, etc.

Recebo o Recurso Administrativo da Tomada de Preços Nº. 01/FMS/2019 interposto pela licitante MR ADMINISTRAÇÃO DE OBRAS LTDA. ME., contra a decisão da Comissão de Licitação que inabilitou a empresa.

Comunique-se os demais licitantes, nos termos do art. 109, §3º, da Lei nº. 8.666/93, que poderão impugná-lo no prazo de 5 (cinco) dias úteis, ou, querendo, para que renunciem a este prazo. Retornem os autos à Comissão Permanente de Licitação para processamento devido.

Forquilha/SC, 20 de fevereiro de 2019.

VALDECIR TISCOSKI  
Presidente da Comissão de Licitação

# Fraiburgo

## PREFEITURA

### AVISO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 00012-2019-PMF-YOGA

Publicação Nº 1918694

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 0044/2019 – PMF

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0012/2019– PMF

A Prefeita de Fraiburgo (SC), torna público a Dispensa de Licitação nº 0012/2019, objetivando a contratação da empresa "STUDIO HATHA YOGA" para ministrar 39 (trinta e nove) aulas de Yoga, com duração de 01 (uma) hora cada aula, para os servidores públicos municipais. Prazo de Vigência: de fevereiro a dezembro de 2019. Valor Total do contrato: R\$ 7.800,00 (sete mil e oitocentos reais). Fundamento Legal: Art. 24, II, da Lei nº 8.666/93.Fraiburgo(SC).

Fraiburgo(SC), 19 de fevereiro de 2019.

Claudete Gheller Mathias – Prefeita Municipal

### AVISO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0013\_2019-PMF -CIMCATARINA

Publicação Nº 1918858

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO – SC

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO Nº 0045/2019 – PMF

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 0013/2019-PMF

Objeto: Contratação do CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE – CIMCATARINA, inscrito no CNPJ sob o nº 12.075.748/0001-32, para pagamento das ações executadas pelo CONTRATADO na prestação de serviços de trabalhos ambientais. Valor total do contrato: R\$ 15.200,00 (quinze mil e duzentos reais). Vigência: fevereiro a 31 de dezembro de 2019. Fundamento Legal: Artigo 24, XXVI, da Lei Federal n. 8666/93 c/c artigo 2º, § 1º, inciso III e artigo 17, ambos da Lei Federal n. 11.107/05 e artigo 18, do Decreto Federal n. 6.017/07. Fraiburgo(SC), 19 de fevereiro de 2019.

Claudete Gheller Mathias – Prefeita

### AVISO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 0020\_2019 RP 0018 - PMF-MULTIENTIDADE-DOM

Publicação Nº 1918595

Aviso do Pregão Presencial nº 0020/2019 – PMF

Registro de Preços nº 0018/2019

Processo Administrativo Licitatório nº 0043/2019

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO – SC

Objeto: Registro de Preços visando contratação de empresa do ramo para prestação de serviços de jardinagem e serviços gerais para Órgão Gerenciador (Município de Fraiburgo) e órgãos Participantes (FMS e FME), durante o período de março de 2019 a março de 2020. Julgamento: MENOR PREÇO POR LOTE. Entrega/Protocolo dos Envelopes: até as 09:00 horas do dia 08.03.2019, deverão ser entregues junto ao setor de Compras e Licitações, localizado na sede deste Município – Av. Rio das Antas, 185, Centro, Fraiburgo, SC. Credenciamento: até às 09:15 horas do mesmo dia, junto ao Setor de Compras e Licitação. Abertura: às 09:15 horas do mesmo dia. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital: Avenida Rio das Antas, nº 185. Fone (49) 3256 3000 – Ramais 3023/3039. Site: [www.fraiburgo.sc.gov.br](http://www.fraiburgo.sc.gov.br).

Fraiburgo (SC), 19 de fevereiro de 2019.

Claudete Gheller Mathias – Prefeita Municipal

### AVISO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 0021\_2019 RP 0019 - PMF-DOM

Publicação Nº 1919187

Aviso do Pregão Presencial nº 0021/2019 – PMF

Registro de Preços nº 0019/2019

Processo Administrativo Licitatório nº 0046/2019

MUNICÍPIO DE FRAIBURGO – SC

Objeto: Registro de Preços para aquisições futuras de materiais de limpeza, produção de higienização e outros visando atender às demandas do Município – Órgão Gerenciador E Dos Órgãos Participantes (SANEFRAI, FME E FMS). Julgamento: MENOR PREÇO POR LOTE. Entrega/Protocolo dos Envelopes: até as 09:00 horas do dia 11.03.2019, deverão ser entregues junto ao setor de Compras e Licitações, localizado na sede deste Município – Av. Rio das Antas, 185, Centro, Fraiburgo, SC. Credenciamento: até às 09:15 horas do mesmo dia, junto ao Setor de Compras e Licitação. Abertura: às 09:15 horas do mesmo dia. Informações e/ou cópia na íntegra deste Edital: Avenida Rio das Antas, nº 185. Fone (49) 3256 3000 – Ramais 3023/3039. Site: [www.fraiburgo.sc.gov.br](http://www.fraiburgo.sc.gov.br).

Fraiburgo (SC), 19 de fevereiro de 2019.

Claudete Gheller Mathias – Prefeita Municipal

**CONVITE (1) - AUDIÊNCIA PÚBLICA**

Publicação Nº 1918598

Estado de Santa Catarina  
Município de Fraiburgo

**Convite**

O Município de Fraiburgo através da Controladoria Interna, da Secretaria da Fazenda e Secretaria de Saúde, convidam os fraiburguenses, para participarem da Audiência Pública que acontecerá no dia 27 de fevereiro de 2019, às 17:00 horas, no Auditório da Prefeitura Municipal para tratar dos seguintes assuntos:

- a) Demonstração e Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais, referente ao 3º quadrimestre do exercício de 2018, em atendimento ao preceituado no §4º, do artigo 9º, da LRF - Lei de Responsabilidade Fiscal e;
- b) Avaliação das ações e serviços de saúde em atendimento ao artigo 41º da Lei Complementar 141/2012.
- c) Alteração do Plano Diretor.

Contamos com sua honrosa presença.

Fraiburgo, 19 de Fevereiro de 2019.

|                          |                       |
|--------------------------|-----------------------|
| Claudete Gheller Mathias | João Carlos Padilha   |
| Prefeita Municipal       | Secretário da Fazenda |
| Moisés Amadeu Patricio   | Idione Fantinel       |
| Controlador Interno      | Secretária de Saúde   |

Av. Rio das Antas, 185 – Fraiburgo – SC – 89.580-000  
CNPJ: 82.947.979/0001-74 – fone: (xx49) 3256-3000

**Decreto nº 043 - 2019**

Publicação Nº 1918600

DECRETO Nº 043, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais; em conformidade com o disposto no artigo 18 da Lei 2428 de 05 de Dezembro de 2018;

**DECRETA:**

Art.1º. Fica aberto no orçamento do Município de Fraiburgo para o exercício de 2019 crédito adicional suplementar no valor de R\$ 36.764,36 (trinta e seis mil, setecentos e sessenta e quatro reais e trinta e seis centavos), nas seguintes dotações orçamentária

|   |     |           |
|---|-----|-----------|
| 10.00 – Secretaria de Infraestrutura e Mobilidade Urbana      |     |           |
| 10.01 – Secretaria de Infraestrutura e Mobilidade Urbana      |     |           |
| 15.452.0016.2.053 – Manutenção da Iluminação Pública          |     |           |
| 4.4.90.00.00 – Aplicações Diretas – Recurso<br>0.1.0221 (245) | R\$ | 36.764,36 |
| Total   | R\$ | 36.764,36 |

Art. 2º Os recursos necessários para a suplementação do artigo anterior correrão respectivamente à conta do Convênio nº 005 PEE CELESC 2018, celebrado com a CELESC Distribuição S.A. visando a eficientização energética do sistema de iluminação pública e da propostas de transferência 21251 referente aquisição de odontomóvel para a Secretaria de Saúde.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA.  
FRAIBURGO, 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRE LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração, Planejamento e Inovação

**Decreto nº 044 - 2019**

Publicação Nº 1918604

DECRETO Nº 044, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais; em conformidade com os artigos 14 e 17 da Lei 2428 de 05 de Dezembro de 2018.

DECRETA:

Art.1º. Fica aberto no orçamento do Município de Fraiburgo para o exercício de 2019 crédito adicional suplementar no valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), nas seguintes dotações:

|  |     |           |
|--|-----|-----------|
| 09.00 – Secretaria de Agropecuária e Sustentabilidade                          |     |           |
| 09.01 – Secretaria de Agropecuária e Sustentabilidade                          |     |           |
| 20.606.0015.2041 – Manutenção da Secretaria de Agropecuária e Sustentabilidade |     |           |
| 3.3.90.00.00 – Aplicações Diretas 0.3.0200 (247)                               | R\$ | 50.000,00 |
|  |     |           |
| TOTAL  | R\$ | 50.000,00 |

Art. 2º. Os recursos necessários para atendimento ao disposto no artigo 1º deste Decreto, correrá à conta do Superávit Financeiro apurado no Balanço Consolidado do Município de Fraiburgo do exercício de 2018, por origem de recurso, em conformidade com o artigo 43, § 1º; inciso I da Lei 4.320/64 e Prejulgado TCE nº. 1794/06.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, especialmente o decreto 008/2018.

GABINETE DA PREFEITA.

FRAIBURGO, 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração, Planejamento e Inovação

**Decreto nº 045 - 2019**

Publicação Nº 1919262

DECRETO Nº 045, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

REVALIDA O DECRETO 100/2017, QUE APROVOU O DESMEMBRAMENTO DO TERRENO URBANO MATRICULADO SOB Nº 12.167, DE PROPRIEDADE DE ADOLFO EDISON BIERHALS.

Claudete Gheller Mathias, Prefeita Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Art. 1º - Fica revalidado o Decreto nº 100 de 05 de abril de 2017, que aprovou o Desmembramento de 10.110,07m<sup>2</sup>, matriculado sob nº 12.167, de Propriedade de Adolfo Edison Bierhals, convalidando todo o seu conteúdo.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA.

FRAIBURGO, 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento



**Decreto nº 046 - 2019**

Publicação Nº 1919370

DECRETO Nº 046, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, Estado de Santa Catarina no uso de suas atribuições legais; em conformidade com o disposto no artigo 18 da Lei 2428 de 05 de Dezembro de 2018;

DECRETA:

Art.1º. Fica aberto no orçamento do Município de Fraiburgo para o exercício de 2019, crédito adicional suplementar no valor de R\$ 222.857,14 (duzentos e vinte e dois mil, oitocentos e cinquenta e sete reais e quatorze centavos), nas seguintes dotações orçamentária

|  |     |            |
|--|-----|------------|
| 10.00 – Secretaria de Infraestrutura e Mobilidade Urbana |     |            |
| 10.01 – Secretaria de Infraestrutura e Mobilidade Urbana |     |            |
| 15.451.0016.1.018 – Pavimentação e Urbanização           |     |            |
| 4.4.90.00.00 – Aplicações Diretas – Recurso              | R\$ | 222.857,14 |
| 0.1.9292 (252)   |     |            |
|  |     |            |
| Total  | R\$ | 222.857,14 |

Art. 2º Os recursos necessários para a suplementação do artigo anterior correrão à conta do contrato de repasse nº 868031/2018, celebrado com a união Federal por intermédio do Ministério das Cidades, representado pela Caixa Econômica Federal, tendo como objeto a pavimentação asfáltica de Ruas e Avenidas do Município.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA.  
FRAIBURGO, 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRE LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração, Planejamento e Inovação

**EDITAL DE NOTIFICAÇÃO 023-2019**

Publicação Nº 1919593

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO N. 023/2019

FICAM ESTABELECIDOS OS PROCEDIMENTOS PARA ESCOLHA DE VAGAS DOS CONTRATADOS TEMPORARIAMENTE PARA O ANO LETIVO DE 2019, E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO, NOS TERMOS DO EDITAL DE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA N. 007/2018.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES DE FRAIBURGO, no uso de suas atribuições legais;

FAZ SABER:

Ficam notificados todos classificados no Edital de Contratação Temporária n. 007/2018, para a escolha de vagas de acordo com os procedimentos e as condições estabelecidas neste Edital:

**1 – DOS PROCEDIMENTOS**

1.1 – Os classificados no Edital de Contratação Temporária n. 007/2018 deverão observar o calendário abaixo estabelecido para escolha de vagas para o ano letivo de 2019:

| Código | Cargo                       | Convocados | Data Horário        |
|--------|-----------------------------|------------|---------------------|
| 8      | Professor de Ciências       | 4º e 5º    | 21-02-2019 às 09:30 |
| 4      | Auxiliar Ensino Fundamental | 11º ao 17º | 21-02-2019 às 08:00 |

1.2 – A escolha de vagas e a contratação seguirão rigorosamente a ordem de classificação.

1.3 – Na data e horário estabelecido no item 1.1 os classificados até as colocações especificadas nos quadros acima, deverão dirigir-se à Secretaria de Educação, Cultura e Esportes de Fraiburgo, localizado na Avenida Arnoldo Frey, n. 179, Centro, Fraiburgo, SC., para efetivação da escolha de vagas para o ano letivo de 2019.

1.4 – O contrato administrativo poderá estabelecer carga horária de 12 a 40 horas semanais, variando de acordo com a necessidade e

interesse do Município de Fraiburgo.

1.5 – As demais normas atinentes ao Edital de Contratação Temporária n. 003/2018 deverão ser observadas.

## 2 – DA CONVOCAÇÃO PARA PROVIDENCIAR DOCUMENTOS PARA POSSÍVEL CONTRATAÇÃO

2.1 – Ficam os classificados do Edital de Contratação em Caráter Temporário n. 007/2018, até as colocações especificadas nos quadros acima, convocados a comparecer em data e local citado para a escolha de vagas e apresentação de documentos necessários para a contratação.

2.2 – Nos mesmos prazos estabelecidos nos quadros acima, na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes os candidatos classificados deverão apresentar documentos que servirão para contratação, conforme segue:

I – Documentos de identificação pessoal, necessários ao registro funcional no serviço público municipal e demais solicitados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, sendo no mínimo:

- a) 01 foto ¾ recente;
- b) Carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cartão PIS/PASEP;
- d) CPF;
- e) Identidade;
- f) Título de eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Registro Civil de nascimento ou casamento;
- i) Registro dos filhos menores de 14 anos;
- j) Carteira de vacina dos filhos menores de 05 anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Conta bancária (BRADESCO);
- n) Endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de vacina da rubéola (quem trabalha com criança);
- p) Carteira de saúde atualizada

2.3 – As exigências de escolaridade devem ser cumpridas de acordo com o Edital 007/2018.

2.4 – De acordo com o item 1.8 do Edital de Contratação nº 007/2018 “A comprovação da escolaridade e demais exigências só será feita quando da convocação para a contratação. A não apresentação, no local, data e horário previsto na convocação, de todos os documentos exigidos implicará na desclassificação do Processo seletivo e imediata convocação do candidato seguinte na ordem de classificação.”

2.5 – De acordo com o item 9.4 do Edital de Contratação nº 007/2018 “O candidato que não comparecer à convocação ou não aceitar a vaga ofertada na primeira convocação, voltará a compor o quadro de classificados para uma eventual segunda chamada de candidatos”

2.6 – O não comparecimento no prazo fixado, ou a não entrega dos documentos determinados, implicará em renúncia tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades ao qual foi convocado e implicará renúncia explícita.

2.7 – Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

E, para que produza os efeitos legais e de direito, foi lavrado e publicado o presente ato.

Fraiburgo, 19 de Fevereiro de 2019.

TANIA DA SILVA FERREIRA  
Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

## EDITAL DE NOTIFICAÇÃO 024-2019

Publicação Nº 1919595

### EDITAL DE NOTIFICAÇÃO N. 024/2019

FICAM ESTABELECIDOS OS PROCEDIMENTOS PARA ESCOLHA DE VAGAS DOS CONTRATADOS TEMPORARIAMENTE PARA O ANO LETIVO DE 2019, E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO, NOS TERMOS DO EDITAL DE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA N. 0004/2019.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES DE FRAIBURGO, no uso de suas atribuições legais;

FAZ SABER:

Ficam notificados todos classificados no Edital de Contratação Temporária n. 0004/2019, para a escolha de vagas de acordo com os procedimentos e as condições estabelecidas neste Edital:



**1 – DOS PROCEDIMENTOS**

1.1 – Os classificados no Edital de Contratação Temporária n. 0004/2019 deverão observar o calendário abaixo estabelecido para escolha de vagas para o ano letivo de 2019:

| Código | Cargo                       | Convocados | Data Horário        |
|--------|-----------------------------|------------|---------------------|
| 03     | Professor de Filosofia      | 2º         | 19-02-2019 às 11:00 |
| 04     | Professor de Língua Inglesa | 1º         | 21-02-2019 às 11:00 |
| 07     | Professor de Filosofia      | 1º         | 19-02-2019 às 11:00 |

1.2 – A escolha de vagas e a contratação seguirão rigorosamente a ordem de classificação.

1.3 – Na data e horário estabelecido no item 1.1 os classificados até as colocações especificadas nos quadros acima, deverão dirigir-se à Secretaria de Educação, Cultura e Esportes de Fraiburgo, localizado na Avenida Arnaldo Frey, n. 179, Centro, Fraiburgo, SC., para efetivação da escolha de vagas para o ano letivo de 2019.

1.4 – O contrato administrativo poderá estabelecer carga horária de 12 a 40 horas semanais, variando de acordo com a necessidade e interesse do Município de Fraiburgo.

1.5 – As demais normas atinentes ao Edital de Contratação Temporária n. 0004/2019 deverão ser observadas.

**2 – DA CONVOCAÇÃO PARA PROVIDENCIAR DOCUMENTOS PARA POSSÍVEL CONTRATAÇÃO**

2.1 – Ficam os classificados do Edital de Contratação em Caráter Temporário n. 0004/2019, até as colocações especificadas nos quadros acima, convocados a comparecer em data e local citado para a escolha de vagas e apresentação de documentos necessários para a contratação.

2.2 – Nos mesmos prazos estabelecidos nos quadros acima, na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes os candidatos classificados deverão apresentar documentos que servirão para contratação, conforme segue:

I – Documentos de identificação pessoal, necessários ao registro funcional no serviço público municipal e demais solicitados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, sendo no mínimo:

- a) 01 foto ¾ recente;
- b) Carteira Profissional (fls. página da foto, identificação, último contrato e folha seguinte);
- c) Cartão PIS/PASEP;
- d) CPF;
- e) Identidade;
- f) Título de eleitor e comprovante da última votação ou certidão da Justiça Eleitoral;
- g) Certificado de Reservista (somente para homens);
- h) Registro Civil de nascimento ou casamento;
- i) Registro dos filhos menores de 14 anos;
- j) Carteira de vacina dos filhos menores de 05 anos;
- k) Atestado de Saúde Ocupacional;
- l) Diploma de formação escolar e histórico escolar;
- m) Conta bancária (BRADESCO);
- n) Endereço completo (fatura água, luz ou telefone);
- o) Comprovante de vacina da rubéola (quem trabalha com criança);
- p) Carteira de saúde atualizada

2.3 – As exigências de escolaridade devem ser cumpridas de acordo com o Edital 0004/2019.

2.4 – De acordo com o item 3.9 do Edital de Contratação nº 0002/2018: "No ato da contratação o candidato deverá apresentar:

I – Atestado de aptidão para o desempenho da atividade, fornecido por Médico do Trabalho ou pela equipe multiprofissional do município, conforme dispuser o regulamento específico;

II – Declaração que o exercício da função pública de professor não implica em acumulação proibida de cargo, emprego ou função pública;

III – Documentos de identificação pessoal, necessários ao registro funcional no serviço público municipal e demais solicitados pelo Departamento de Gestão de Pessoal."

2.5 – O não comparecimento no prazo fixado, ou a não entrega dos documentos determinados, implicará em renúncia tácita e a não aceitação da vaga disponibilizada para exercer as atividades ao qual foi convocado e implicará renúncia explícita.

2.6 – Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.

E, para que produza os efeitos legais e de direito, foi lavrado e publicado o presente ato.

Fraiburgo, 18 de Fevereiro de 2019.

TANIA DA SILVA FERREIRA  
Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

**Portaria 05342019**

Publicação Nº 1919443

PORTARIA Nº 0534, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Concede Função Gratificada.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e em conformidade com a Lei Complementar n.º 110, de 03 de março de 2010 e alterações posteriores;

Em conformidade com a comunicação interna n.º 0031/2019, da Autarquia Municipal de Saneamento de Fraiburgo – SANEFRAI;

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder ao servidor JOÃO CARLOS MARCONDES, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 753.161.109-00, nomeado no cargo de provimento efetivo de INSTALADOR HIDRÁULICO, lotado na Autarquia Municipal de Saneamento de Fraiburgo – SANEFRAI, com carga horária de 40 horas semanais, Função Gratificada Nível 3, por ser responsável pelo gerenciamento das manutenções no setor de abastecimento de água do Município, também pelo geofone no encontro de vazamentos e controle de perdas de água. Está na responsabilidade de todos os trabalhos, bem como da equipe do setor de abastecimento de água do Município, a partir de 15 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 15 de fevereiro de 2019, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 19 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05352019**

Publicação Nº 1919445

PORTARIA Nº 0535, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Concede Função Gratificada.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e em conformidade com a Lei Complementar n.º 110, de 03 de março de 2010 e alterações posteriores;

Em conformidade com a comunicação interna n.º 0031/2019, da Autarquia Municipal de Saneamento de Fraiburgo – SANEFRAI;

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder ao servidor JULIO CEZAR FANTIN, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 072.295.819-66, nomeado no cargo de provimento efetivo de OPERADOR DE ETA/ETE, lotado na Autarquia Municipal de Saneamento de Fraiburgo – SANEFRAI, com carga horária de 40 horas semanais, Função Gratificada Nível 2, por ser responsável pelo controle dos poços do Município, realizando manutenções, dosagem de produtos químicos e plantão para solução de problemas com falta de energia e intempéries, a partir de 15 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 15 de fevereiro de 2019, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 19 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05362019**

Publicação Nº 1919447

PORTARIA Nº 0536, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Concede Função Gratificada.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e em conformidade com a Lei Complementar n.º 110, de 03 de março de 2010 e alterações posteriores;

Em conformidade com a comunicação interna n.º 0031/2019, da Autarquia Municipal de Saneamento de Fraiburgo – SANEFRAI;

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder ao servidor MARCO ANTONIO DE SOUZA, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 737.642.569-15, nomeado no cargo de provimento efetivo de INSTALADOR HIDRÁULICO, lotado na Autarquia Municipal de Saneamento de Fraiburgo – SANEFRAI, com carga horária de 40 horas semanais, Função Gratificada Nível 2, por ser responsável pelos plantões de manutenções da área de abastecimento de água do Município, gerenciando a demanda de consertos e realizando as manutenções necessárias, a partir de 15 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 15 de fevereiro de 2019, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 19 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05372019**

Publicação N° 1919448

PORTARIA N° 0537, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Concede Função Gratificada.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e em conformidade com a Lei Complementar n.º 110, de 03 de março de 2010 e alterações posteriores;

Em conformidade com a comunicação interna n.º 0031/2019, da Autarquia Municipal de Saneamento de Fraiburgo – SANEFRAI;

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder ao servidor SILVIO ROQUE NARDI, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 023.942.060-80, nomeado no cargo de provimento efetivo de AGENTE OPERACIONAL, lotado na Autarquia Municipal de Saneamento de Fraiburgo – SANEFRAI, com carga horária de 40 horas semanais, Função Gratificada Nível 4, por ser responsável pela equipe de manutenção de toda a área de esgotamento sanitário e drenagem do Município. Realizando o gerenciamento das atividades, dos servidores e dando suporte ao Presidente da Autarquia nas informações para a tomada de decisões destas áreas, a partir de 15 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 15 de fevereiro de 2019, revogando-se as disposições em contrário, em especial a portaria 2103 de 11 de setembro de 2018.

Fraiburgo, 19 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA

Secretário de Administração e Planejamento

**Portaria 05382019**

Publicação N° 1919450

PORTARIA N° 0538, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Concede Função Gratificada.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições; e em conformidade com a Lei Complementar n.º 110, de 03 de março de 2010 e alterações posteriores;

Em conformidade com a comunicação interna n.º 026/2019, da Secretaria de Administração e Planejamento;

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder à servidora MARCIANA TERESINHA DE OLIVEIRA OZÓRIO GEMO, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o n.º 016.812.349-55, nomeada no cargo de provimento efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, com carga horária de 40 horas semanais, Função Gratificada Nível 4, por ser responsável pelos Processos Administrativos Licitatórios e expedição de contratos administrativos e seus aditivos do Setor de Compras e Licitações do Município, a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019, revogando-se as disposições em contrário em especial a portaria 1631 de 18 de maio de 2017.

Fraiburgo, 19 de fevereiro de 2019.

CLAUDETE GHELLER MATHIAS

Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

### **Portaria 05392019**

Publicação Nº 1919452

PORTARIA Nº 0539, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Exonera Servidor Público Municipal.

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a comunicação interna nº 00594/2019, da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes;

**RESOLVE:**

Art. 1º – Exonerar a servidora DAIANE FERREIRA OLIVIO BITTENCOURT, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o nº 052.795.049-12, nomeada no cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE DIREÇÃO ESCOLAR NÍVEL 2, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 28 de fevereiro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 19 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

### **Portaria 05402019**

Publicação Nº 1919455

PORTARIA Nº 0540, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Servidor Público Municipal

A Prefeita Municipal de Fraiburgo, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Complementar n.º 110, de 03 de março de 2010, e alterações posteriores;

Em conformidade com a comunicação interna 00595/2019, da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes;

**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear DAIANE FERREIRA OLIVIO BITTENCOURT, brasileira, casada, inscrita no CPF sob o nº 052.795.049-12, no cargo de provimento em comissão de CHEFE DE SETOR, com carga horária de 40 horas semanais, a partir de 01 de março de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Fraiburgo, 19 de fevereiro de 2019.  
CLAUDETE GHELLER MATHIAS  
Prefeita Municipal

ANDRÉ LUIZ DE OLIVEIRA  
Secretário de Administração e Planejamento

# Frei Rogério

## PREFEITURA

### AUDIÊNCIA PÚBLICA DE AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS PRIMEIRO QUADRIMESTRE 2018

Publicação Nº 1918792

AUDIÊNCIA PÚBLICA DE AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS  
PRIMEIRO QUADRIMESTRE 2018  
Lei Complementar n.º 101/2000, Art. 9º. §4º.

#### CONVITE

A Prefeitura Municipal de Frei Rogério, Estado de Santa Catarina, em conformidade com a legislação vigente, vem através do presente, convidar a população em geral do município à participar da AUDIÊNCIA PÚBLICA, onde será Demonstrado e Avaliado o Cumprimento das Metas Fiscais, relativas ao Terceiro Quadrimestre do ano de 2018, a qual será realizada no próximo dia 28 de fevereiro de 2019, às 14:00 horas, tendo como local a Câmara de Vereadores de Frei Rogério.

Desde já agradecemos a sua presença.

Frei Rogério (SC), 19 Fevereiro de 2019.  
Jair da Silva Ribeiro  
Prefeito Municipal

# Galvão

## PREFEITURA

### PROCESSO DE LICITAÇÃO 008/2019

Publicação Nº 1918755

#### MUNICIPIO DE GALVÃO – SC - EXTRATO DE EDITAL

O MUNICIPIO DE GALVÃO, Estado de Santa Catarina COMUNICA que estará recebendo proposta referente ao Processo Licitatório nº 008/2019, Edital de Dispensa FMAS 001/2019, até às 15 horas do dia 25 de fevereiro de 2018, e fará abertura das mesmas às 15h15min do mesmo dia, sendo que constitui-se o objeto da presente chamada pública para FORNECIMENTO DE OFICINA DE MUSICALIDADE FORMANDO UMA ORQUESTRA PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES DO PROJETO CONSTRUINDO O AMANHÃ – PCA, conforme especificações constantes no Edital. Conforme especificações constantes no Edital, para o exercício de 2018. O fundamento legal é a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 Art. 24 inciso II e suas alterações posteriores, demais legislação vigente e por este Edital. A integral do Edital e demais documentos poderão ser obtidos junto a sede do município com a Comissão de Licitação do Município, sito à Avenida Sete de Setembro n.548, na cidade de Galvão –SC, telefone (49) 3342 1111 ou pelo site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br). telefone (49) 3342 1111 ou pelo site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br). Galvão - SC, 19 de fevereiro de 2019.

Admir Edi Dalla Cort

Prefeito Municipal

### PROCESSO DE LICITAÇÃO 009/2019

Publicação Nº 1918776

#### EXTRATO DE EDITAL

O MUNICIPIO DE GALVÃO, Estado de Santa Catarina COMUNICA que estará recebendo proposta referente ao Processo Licitatório FUNSAU nº 009/2019, Edital de Pregão Presencial – Sistema de Registro de Preço 001/2019, tipo menor preço por item até às 09h:00min. do dia 11 de março de 2019, e fará abertura das mesmas às 09h15min do mesmo dia, sendo que constitui-se o objeto da presente licitação AQUISIÇÃO DE OXIGENIO MEDICINAL PARA SER UTILIZADO NA UNIDADE BASICA DE SAÚDE, conforme descrito no Edital. O fundamento legal é a Lei 10.520/2002 e subsidiariamente a Lei 8.666/93 de 21/06/93, consolidada e legislação aplicável. A integral do Edital e demais documentos poderão ser obtidos junto a sede do município com a Comissão de Licitação do Município, sito à Avenida Sete de Setembro nº 548, na cidade de Galvão – SC, telefone (49) 3342 1111 ou pelo site: [www.galvao.sc.gov.br](http://www.galvao.sc.gov.br) Galvão - SC, 19 de fevereiro de 2019.

Admir Edi Dalla Cort

Prefeito Municipal

# Garopaba

## PREFEITURA

### AVISO EDITAL RETIFICADO PE004/2019

Publicação Nº 1918968

AVISO DE EDITAL RETIFICADO  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2019  
PROCESSO Nº 001/2019

O Município de Garopaba, através do Fundo Municipal de Saúde de Garopaba, torna público para conhecimento dos interessados, que RETIFICOU o Edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 004/2019, publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM em 13/02/2019, cujo objeto é o registro de preço para aquisição parcelada de materiais de enfermagem para atender demanda das unidades básicas de saúde do município de Garopaba. Considerando que as alterações promovidas influenciam na formulação das propostas de preço, foram prorrogados os prazos para recebimento de propostas e realização da sessão pública conforme segue:

As propostas deverão ser entregues por meio de sistema de compras eletrônicas no sítio <http://bllcompras.org.br> até as 13h20min do dia 07/03/2019. A sessão pública será realizada a partir das 13h30min do dia 07/03/2019, no endereço eletrônico <http://bllcompras.org.br>. O Edital retificado encontra-se a disposição dos interessados, no endereço acima descrito, ou no site [www.garopaba.sc.gov.br](http://www.garopaba.sc.gov.br), onde poderá ser lido e/ou obtida cópia, inclusive dos seus anexos.

Garopaba - SC, 19 de fevereiro de 2019.  
Paulo Sérgio de Araujo  
Prefeito Municipal

### DECRETO Nº 036/2019

Publicação Nº 1919541

DECRETO N.º 036, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE A TRANSFERÊNCIA DE VEÍCULO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA PARA A SECRETARIA DE PLANEJAMENTO TERRITORIAL E MEIO AMBIENTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito Municipal de Garopaba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município e,

Considerando a necessidade de veículo para atender a crescente demanda da SECRETARIA DE PLANEJAMENTO TERRITORIAL E MEIO AMBIENTE em suas atribuições no município;

DECRETA,

Art. 1º. Fica transferido do patrimônio da SECRETARIA DA FAZENDA para o patrimônio da SECRETARIA DE PLANEJAMENTO TERRITORIAL E MEIO AMBIENTE, o veículo I/RENAULT CLIO EXP 1016VH, ano/modelo 2013/2014, placa MKQ-9710, na cor branca.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 19 de fevereiro de 2019.  
PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto no DOM/SC em 20/02/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

HONORATO TIMÓTEO PACHECO  
Secretário de Administração

### DECRETO Nº 037/2019

Publicação Nº 1919542

DECRETO N.º 037, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO LIMITE DE R\$ 6.000,00 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito Municipal de Garopaba, no uso de suas atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Lei n.º 2.151 de 04/12/2018 e demais legislação vigente,

DECRETA,

Art. 1º. Fica aberto crédito adicional suplementar no limite de R\$ 6.000,00 (seis mil reais) no Orçamento vigente:

|   |          |
|---|----------|
| 12.01 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E PESCA                           | 6.000,00 |
| 20.606.00481.059 - Aquisição de equipamentos agrícolas e pesqueiros | 6.000,00 |
| 4.4.90.0.1.00.000000 Aplicações Diretas                             | 6.000,00 |

Art. 2º. Os recursos para atenderem ao artigo 1º, num limite de R\$ 6.000,00 (seis mil reais), correrão por conta do excesso de arrecadação.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 19 de fevereiro de 2019.  
PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto no DOM/SC em 20/02/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

HONORATO TIMÓTEO PACHECO  
Secretário de Administração

## DECRETO Nº 038/2019

Publicação Nº 1919543

DECRETO N.º 038, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO LIMITE DE R\$ 30.000,00 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito Municipal de Garopaba, no uso de suas atribuições legais que são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Lei n.º 2.151 de 04/12/2018 e demais legislação vigente,

DECRETA,

Art. 1º. Fica aberto crédito adicional suplementar no limite de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), no Orçamento vigente:

|   |           |
|---|-----------|
| 17.01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE            | 30.000,00 |
| 10301252.077 - Manutenção da Atenção Básica | 30.000,00 |
| 3.3.90.0.6.14.000070 - Aplicações Diretas   | 30.000,00 |

Art. 2º. Os recursos para atenderem ao artigo 1º, num limite de R\$ 30.000,00 (trinta mil reais), correrão por conta do superávit financeiro do exercício anterior.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 19 de fevereiro de 2019.  
PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto no DOM/SC em 20/02/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

HONORATO TIMÓTEO PACHECO  
Secretário de Administração

## PORTARIA N.º 230/2019.

Publicação Nº 1919050

PORTARIA N.º 230, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

CONSTITUI COMISSÃO ORGANIZADORA DA V CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE GAROPABA E ESTABELECE PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. Constituir Comissão formada por Conselheiros Municipais de Saúde e servidores: TATIANE ROSA ÁVILA PACHECO, TAÍSE MARQUES ALEXANDRE, ALICE VERECHUKI GARCIA RIBEIRO DA SILVA, MARIA GORETTE BENDO MENDES, LUIZ ANTÔNIO DA SILVA e JOEL DA SILVA



DAVID para comporem a Comissão Organizadora da V Conferência Municipal de Saúde de Garopaba.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 19 de fevereiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 20/02/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

### **PORTARIA N.º 232/2019.**

Publicação Nº 1919414

PORTARIA Nº. 232, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONCLUSÃO DE SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº. 853/2015.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais legislação vigente,

Considerando a Conclusão do Relatório da Comissão de Processo Administrativo, Portaria nº. 853/2015;

RESOLVE,

Art. 1º. Publicar a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instituído pela Portaria nº. 853/2015, nos seguintes termos:

I – julgamento: FICA, nos termos do art. 193 da Lei Municipal n.º 1.000/2005, ACATADO o Relatório Final da Comissão da Sindicância Administrativa, Portaria nº. 853/2015 , que concluiu pelo:

a) ARQUIVAMENTO DO FEITO, COM BASE NO INCISO I DO ARTIGO 173 DA LEI Nº 1000/2005

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 19 de fevereiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 20/02/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

### **PORTARIA N.º 233/2019.**

Publicação Nº 1919571

PORTARIA N.º 233, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATA APROVADA E CLASSIFICADA NO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL N.º 001/2015 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. NOMEAR, nos termos do art. 20, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a candidata MARCIA MARQUES PUREUR, CPF n.º 722.923.930-34, aprovada e classificada como 7ª colocada no Concurso Público 001/2015, homologado em 11 de maio de 2016, para exercer em caráter efetivo o cargo de ENGENHEIRO CIVIL.

Art. 2º. A candidata nomeada ocupará vaga dos quadros permanentes, criada através da Lei n.º 655, 24 de agosto de 1999 e alterações, com atribuições de elaborar projetos, assim como executar, dirigir obras civis próprias ou realizadas por empreiteiras, estudando características e especializações de projetos, preparando plantas, orçamentos de custos e técnicas de execução.

Art. 3º. A investidura do servidor no respectivo cargo público terá lugar no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de publicação da presente Portaria, em conformidade com o disposto no §1º, do art. 18, da Lei 1.000/2005.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 19 de fevereiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 20/02/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

### **PORTARIA N.º 234/2019.**

Publicação Nº 1919572

PORTARIA N.º 234, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATA APROVADA E CLASSIFICADA NO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL N.º 001/2015 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. NOMEAR, nos termos do art. 20, da Lei Municipal n.º 1000/2005, a candidata LETÍCIA CARLINI BURGER, CPF n.º 046.911.029-57, aprovada e classificada como 8ª colocada no Concurso Público 001/2015, homologado em 11 de maio de 2016, para exercer em caráter efetivo o cargo de ENGENHEIRO CIVIL.

Art. 2º. A candidata nomeada ocupará vaga dos quadros permanentes, criada através da Lei n.º 655, 24 de agosto de 1999 e alterações, com atribuições de elaborar projetos, assim como executar, dirigir obras civis próprias ou realizadas por empreiteiras, estudando características e especializações de projetos, preparando plantas, orçamentos de custos e técnicas de execução.

Art. 3º. A investidura do servidor no respectivo cargo público terá lugar no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de publicação da presente Portaria, em conformidade com o disposto no §1º, do art. 18, da Lei 1.000/2005.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 19 de fevereiro de 2019.  
PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 20/02/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

### **PORTARIA N.º 235/2019.**

Publicação Nº 1919574

PORTARIA N.º 235, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO E CLASSIFICADO NO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL N.º 001/2015 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba e demais legislação vigente,

RESOLVE,

Art. 1º. NOMEAR, nos termos do art. 20, da Lei Municipal n.º 1000/2005, o candidato PEDRO DOCUSSE JUNIOR, CPF n.º 364.494.308-77, aprovado e classificado como 25º colocado no Concurso Público 001/2015, homologado em 11 de maio de 2016, para exercer em caráter efetivo o cargo de MÉDICO EMERGENCISTA.

Art. 2º. O candidato nomeado ocupará vaga dos quadros permanentes, criada através da Lei n.º 655, 24 de agosto de 1999 e alterações, com atribuições de realizar avaliação de todos os pacientes encaminhados para atendimento médico, atender os pacientes clínicos e vítimas de trauma no setor de emergência, priorizar o atendimento em função da gravidade/risco, estabilizar e encaminhar os pacientes para outras especialidades, prestar atendimento quando solicitado por outras especialidades diante de situações avaliadas como emergência, ser responsável pelo acompanhamento e prescrição dos pacientes adultos deixados em observação pela equipe.

Art. 3º. A investidura do servidor no respectivo cargo público terá lugar no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data de publicação da presente Portaria, em conformidade com o disposto no §1º, do art. 18, da Lei 1.000/2005.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

Garopaba, 19 de fevereiro de 2019.  
PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 20/02/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

**PORTARIA N.º 236/2019.**

Publicação Nº 1919692

PORTARIA Nº. 236, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONCLUSÃO DE SINDICÂNCIA ADMINISTRATIVA INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº. 1202/2018.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais legislação vigente,

Considerando a Conclusão do Relatório da Comissão de Processo Administrativo, Portaria nº. 1202/2018;

RESOLVE,

Art. 1º. Publicar a conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instituído pela Portaria nº. 1202/2018, nos seguintes termos:

I – julgamento: FICA, nos termos do art. 193 da Lei Municipal n.º 1.000/2005, ACATADO o Relatório Final da Comissão da Sindicância Administrativa, Portaria nº. 1202/2018 , que concluiu pelo:

a) ARQUIVAMENTO DO FEITO, COM BASE NO INCISO I DO ARTIGO 173 DA LEI Nº 1000/2005.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 19 de fevereiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 20/02/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

**PORTARIA N.º 237/2019.**

Publicação Nº 1919694

PORTARIA Nº. 237, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CONCLUSÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO INSTITUÍDO PELA PORTARIA Nº. 860/2018.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais legislação vigente,

Considerando a Conclusão do Relatório da Comissão de Processo Administrativo, Portaria nº. 860/2018;

RESOLVE,

Art. 1º. Publicar a conclusão do Processo Administrativo, instituído pela Portaria nº. 860/2018, nos seguintes termos:

I – julgamento: FICA, nos termos do art. 193 da Lei Municipal n.º 1.000/2005, ACATADO o Relatório Final da Comissão de Processo Administrativo, Portaria nº. 860/2018 , que concluiu por:

a) ARQUIVAMENTO DO FEITO, COM BASE NO INCISO I DO ARTIGO 173 DA LEI Nº 1000/2005.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 19 de fevereiro de 2019.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 20/02/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

**PORTARIA N.º 238/2019.**

Publicação Nº 1919698

PORTARIA N.º 238, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba, Lei Municipal n.º 1.701/2013 e alterações,

RESOLVE,

Art. 1º. EXONERAR, a pedido, nos termos do art. 56, da Lei Municipal n.º 1000/2005, MARIA APARECIDA DE PAULAS, CPF n.º 777.135.679-68, das funções comissionadas do cargo de ASSESSOR ADMINISTRATIVO, da Secretaria Municipal de Educação, a partir de 19/02/2019.

Art. 2º. Declarar a vacância do cargo acima especificado, na forma prevista no art. 54, inciso I, da Lei n.º 1000/2005.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 19 de fevereiro de 2019.  
PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 20/02/2019, de acordo com a Lei Municipal n.º 1.326 de 10/08/2009.

**PORTARIA N.º 239/2019.**

Publicação Nº 1919713

PORTARIA N.º 239, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba, Lei Municipal n.º 1.701/2013 e alterações,

RESOLVE,

Art. 1º. EXONERAR, a pedido, nos termos do art. 56, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ANTONIO MARCOS DO NASCIMENTO, CPF n.º 032.342.689-16, das funções comissionadas do cargo de CHEFE DE DIVISÃO DE ACOMPANHAMENTO DE OBRAS, da Secretaria Municipal de Planejamento Territorial e Meio Ambiente, a partir de 25/02/2019.

Art. 2º. Declarar a vacância do cargo acima especificado, na forma prevista no art. 54, inciso I, da Lei n.º 1000/2005.

Art. 3º. Esta Portaria tem seus efeitos a contar de 25/02/2019.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 19 de fevereiro de 2019.  
PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO  
Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 20/02/2019, de acordo com a Lei Municipal n.º 1.326 de 10/08/2009.

**PORTARIA N.º 240/2019.**

Publicação Nº 1919768

PORTARIA N.º 240, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PARA EXERCER ATIVIDADE ESPECIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO, Prefeito do Município de Garopaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Garopaba Lei Municipal n.º 1000/2005 e alterações,

RESOLVE,

Art. 1º. DESIGNAR, nos termos do art. 84, da Lei Municipal n.º 1000/2005, ao(a) servidor(a) CLAUDETE MEDEIROS, matrícula n.º 4293,

para exercer ATIVIDADE ESPECIAL, da Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Desenvolvimento, com gratificação de 50% (cinquenta por cento) sobre seus vencimentos fixos, a partir de 01/02/2019.

§ 1º. Nos termos do § 2º, art. 84, da Lei Municipal n.º 1000/2005, as atividades do servidor deverão envolver horários diferenciados de trabalho de no mínimo 40 (quarenta) horas semanais, vedada, no caso, a percepção de gratificação pela prestação de serviço extraordinário.

§ 2º. Conforme previsto no § 3º, art. 84, da Lei Municipal n.º 1000/2005, o servidor designado para exercer atividade especial, perceberá remuneração composta pela soma do vencimento de seu cargo originário, com todas as parcelas de caráter permanente e às já agregadas, acrescido da gratificação, sendo que o resultado final não poderá exceder a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor fixado ao subsídio de Secretário Municipal

Art. 2º. Esta portaria tem seus efeitos retroativos a 01/02/2019.

Art. 3º. Revogam-se as disposições em contrário.

Garopaba, 19 de fevereiro de 2019.

|                        |
|------------------------|
| PAULO SÉRGIO DE ARAÚJO |
|------------------------|

|                    |
|--------------------|
| Prefeito Municipal |
|--------------------|

Publicada a presente Portaria no DOM/SC em 20/02/2019, de acordo com a Lei Municipal nº. 1.326 de 10/08/2009.

# Garuva

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 33/2019

Publicação Nº 1918380

PORTARIA Nº 033, de 13 de fevereiro de 2019.

“DISPÕE SOBRE A DEMISSÃO DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE GARUVA, ESTADO DE SANTA CATARINA, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E LEIS MUNICIPAIS COMPLEMENTARES, 01/98 DE 02/03/98, 045/09 DE 15/10/09 E ALTERAÇÕES;

Considerando, o Processo Administrativo Disciplinar nº 2914/2018;

**RESOLVE:**

Art. 1o. Demitir, a empregada pública DIRCIA KRUGER DA ROCHA, do cargo de Agente Comunitária de Saúde, admitida através da Portaria nº. 460/2012, de 14 de novembro de 2012.

Art. 2o. Esta Portaria entra em vigor na data de 13 de fevereiro de 2019.

RODRIGO ADRIANY DAVID  
Prefeito Municipal

# Gaspar

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 8.627, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919926

DECRETO Nº 8.627, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

ANULA E SUPLEMENTA SALDOS DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS NO ORÇAMENTO VIGENTE DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 72 da Lei Orgânica do Município, conforme autorizado pela Lei Municipal nº 3.939, de 28 de novembro de 2018, artigo 6º, inciso II,

DECRETA:

Art. 1º Fica anulado o seguinte saldo de dotação constante do orçamento da Secretaria Municipal de Educação:

|   |            |
|---|------------|
| Órgão: 04 Secretaria de Educação                            |            |
| Unidade: 06 Educação Infantil                               |            |
| Função: 12 Educação   |            |
| Subfunção: 365 Educação Infantil                            |            |
| Programa: 0009 Gestão de Educação de Ensino Infantil        |            |
| Atividade: 2038 Ampliação e Manutenção da Educação Infantil |            |
| Dotação: 123 3.3.90.00.00.00.00 Aplicações Diretas          | R\$ 103,92 |

Art. 2º Por conta das anulações do artigo anterior ficam suplementados, nos valores indicados, os seguintes saldos de dotações do orçamento vigente da Secretaria Municipal de Educação:

|   |            |
|---|------------|
| Órgão: 04 Secretaria de Educação                            |            |
| Unidade: 06 Educação Infantil                               |            |
| Função: 12 Educação   |            |
| Subfunção: 365 Educação Infantil                            |            |
| Programa: 0009 Gestão de Educação de Ensino Infantil        |            |
| Atividade: 2038 Ampliação e Manutenção da Educação Infantil |            |
| Dotação: 349 3.1.90.00.00.00.00 Aplicações Diretas          | R\$ 103,92 |

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 19 de fevereiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito do Município de Gaspar

### DECRETO Nº 8.628, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1918559

DECRETO Nº 8.628, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEIA SERVIDORA QUE ESPECIFICA.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhes são conferidas pelo artigo 72, inciso XXV, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, conforme habilitação em Concurso Público regido pelo Edital nº 01/2014, a candidata aprovada para o cargo abaixo especificado, com carga horária e lotação conforme seguem, em cumprimento à decisão liminar proferida nos autos do Mando de Segurança nº 0303896-30.2018.8.24.0025:

| NOME                | CARGO                  | C/H    | COLOCAÇÃO | LOTAÇÃO                |
|---------------------|------------------------|--------|-----------|------------------------|
| IVONE TREVISAN CAYE | PROFESSOR DE GEOGRAFIA | ATÉ 40 | 1ª        | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO |

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 14 de fevereiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito Municipal de Gaspar

**EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO SAF Nº 22/2018**

Publicação Nº 1918632

PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPAR/SC

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO SAF Nº 22/2018

INÍCIO DA VIGÊNCIA: 22/02/2019. VENCTO.: 21/02/2020. Dispensa nº.: 05/2018. OBJETO: Locação mensal da licença de uso de software, inclusive manutenção e atualização, atendimento, consultoria, assessoria operacional e suporte técnico. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Gaspar/SC (83.102.244/0001-02). CONTRATADA: Trendsoft Sistemas Empresariais Ltda – ME (17.209.843/0001-03).

Gaspar/SC, 19 de fevereiro de 2019.

ZILMA MÔNICA SANSÃO BENVENUTTI

Secretária Municipal da Educação

**PORTARIA Nº 5.786, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1909892

PORTARIA Nº 5.786, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

PRORROGA O PRAZO PARA CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR EM RELAÇÃO AO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº 11/2018, INSTAURADO PARA APURAR A RESPONSABILIDADE DO SERVIDOR L.C.M.

KLEBER EDSON WAN-DALL, Prefeito Municipal de Gaspar, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, com base no artigo 183 da Lei Municipal nº 1.305, de 09 de outubro de 1991, e atendendo ao pedido formulado pela Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar através do memorando n. 05/2019 – PAD 11/2018,

**RESOLVE:**

Art. 1º Prorrogar por mais 60 (sessenta) dias, a partir de 21 (vinte e um) de fevereiro de 2019, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar em relação ao Processo Administrativo Disciplinar nº 11/2018, instaurado para apurar a responsabilidade do servidor L.C.M.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gaspar, 12 de fevereiro de 2019.

KLEBER EDSON WAN-DALL

Prefeito do Município de Gaspar

**PORTARIA SMS Nº 001/2019**

Publicação Nº 1919506

PORTARIA SMS Nº 001/2019

INSTITUIR O GRUPO TÉCNICO MUNICIPAL DE DISCUSSÃO E ANÁLISE DOS ÓBITOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Secretário Municipal de Saúde, no uso das atribuições constantes no anexo III da Lei Complementar Municipal nº 80/2017, com fundamento no artigo 17 do mesmo diploma e,

Considerando que a redução de mortalidade materna e infantil é uma das prioridades da Administração Pública;

Considerando os objetivos de desenvolvimento sustentável \_ ODS, que é uma iniciativa global que convoca o mundo para a eliminação da mortalidade materna e infantil evitável entre os anos de 2016 e 2030;

Considerando que a vigilância dos óbitos maternos, infantis e fetais é uma importante estratégia de redução dessas mortes, na medida em que contribui para a melhoria do registro dos óbitos possibilitando a adoção de medidas de prevenção de óbitos evitáveis pelo serviço de saúde;

Considerando que a baixa qualidade das informações nas declarações de óbitos, de maneira especial às imprecisões da causa morte, prejudicam a análise dos fatores que influenciam a mortalidade dificultando as ações de intervenção;

Considerando que a realização das investigações dos óbitos maternos, infantis e fetais em tempo oportuno é condição essencial para o sucesso das ações de prevenção de eventos semelhantes;

Considerando que a razão da mortalidade materna é um importante indicador social que reflete a qualidade da assistência prestada as mulheres;

Considerando a importância das informações e do adequado uso destas para um diagnóstico da situação de saúde que favoreça o aprimoramento dos planejamentos com ações que atendam as necessidades de saúde da população visando à qualificação da assistência;

Considerando a Portaria nº 1119/MS de 05 de junho de 2008 e a Portaria nº 72/MS de 11 de janeiro de 2010, que regulamentam respectivamente a obrigatoriedade da investigação dos óbitos maternos e das mulheres em idade fértil e dos óbitos infantis e fetais ocorridos nos serviços públicos e privados;

Considerando que a subnotificação dos óbitos maternos, infantis e fetais é ainda um grande problema a ser enfrentado;

Considerando a importância da identificação das principais causas de fatores de risco associados à mortalidade materna, infantil e fetal como forma de possibilitar a definição de estratégias de prevenção de novas ocorrências;

**RESOLVE:**

Art. 1º Instituir o Grupo Técnico Municipal de Discussão e Análise dos Óbitos para apoiar a realização das ações de vigilância epidemiológica dos óbitos maternos, infantis e fetais no âmbito dos serviços da Secretaria Municipal de Saúde, conforme orientação dos guias de Vigilância



da mortalidade materna, infantil e fetal.

Parágrafo único. O Grupo Técnico Municipal de Discussão e Análise dos Óbitos tem caráter eminentemente técnico científico, sigiloso, não coercitivo ou punitivo com finalidade educativa.

Art. 2º O Grupo Técnico Municipal de Discussão e Análise dos Óbitos tem como objetivo principal proceder a análise dos óbitos maternos, infantis e fetais do município para identificação dos determinantes e estabelecimentos de estratégias visando a melhoria da qualidade e assistência a saúde.

Art. 3º O Grupo Técnico Municipal de Discussão e Análise dos Óbitos será responsável pela análise e conclusão dos estudos de casos de óbitos maternos, infantis e fetais residentes no município, com as seguintes atribuições:

- I. estimular a investigação dos óbitos pelos serviços de saúde, segundo os critérios preconizados;
- II. analisar e discutir os óbitos maternos, infantis e fetais, residentes no Município;
- III. avaliar a qualidade do preenchimento das fichas de investigação, Declaração de Óbitos e Declaração de Nascidos Vivos (com relação às inconsistências);
- IV. proceder à revisão da causa básica do óbito (com finalidade estatística) baseado nas informações contidas nas fichas de investigação;
- V. elaborar relatórios técnicos contendo as fragilidades que levaram ao óbito e as estratégias de correções recomendadas a curto, médio e longo prazo, para a prevenção de acontecimentos semelhantes;
- VI. realizar o preenchimento da ficha síntese, com identificação da evitabilidade do óbito, bem como a sua classificação mediante critérios estabelecidos pelo Ministério da Saúde (Lista Brasileira);
- VII. identificar os fatores determinantes do óbito nos diferentes níveis de atenção, com a proposição de medidas de prevenção e controle;
- VIII. estimular processo de aprendizagem crítico, contextualizado e transformador dos profissionais de saúde, por meio da responsabilização e discussão dos óbitos ocorridos na sua área de atuação.

Art. 4º O Grupo Técnico instituído por esta portaria será composto pelos seguintes representantes:

- I- 01 (um) Médico(a) da Atenção Básica/Especialidades;
- II- 01 (um) Médico(a) da Atenção Básica/Especialidades ;
- III- 01 (um) Médico(a) da Assistência Hospitalar;
- IV- 01 (um) Enfermeiro(a) da Atenção Básica;
- V- 01 (um) Enfermeiro(a) da Assistência Hospitalar;
- VI- 01 (um) Enfermeiro(a) da Saúde da Mulher;
- VII- 01 (um) Técnico(a) e digitador(a) de Vigilância Epidemiológica;

Parágrafo único. A coordenação do Grupo Técnico Municipal de Discussão e Análise dos Óbitos será exercida pelo representante indicado no inciso I deste artigo.

Art. 5º O Grupo Técnico Municipal de Discussão e Análise dos Óbitos se reunirá, de preferência, nas dependências da Secretaria Municipal de Saúde, mediante convocação de seu coordenador, estes encontros acontecerão 01 vez ao mês, ou sempre que o Coordenador do Grupo ressaltar necessidade de encontros extraordinários, na presença de 50% dos representantes do Grupo.

Art. 6º Caberá ao coordenador do Grupo Técnico Municipal de Discussão e Análise dos Óbitos, a designação de um secretário para apoio nas funções diversas, bem como a confecção da ATA mensal.

Art. 7º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gaspar, 07 de fevereiro de 2019.

CARLOS ROBERTO PEREIRA  
Secretário de Saúde

## PORTARIA SMS Nº 02/2019

Publicação Nº 1919505

PORTARIA SMS Nº 02/2019

DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SERVIDORES PARA COMPOR O GRUPO TÉCNICO MUNICIPAL DE DISCUSSÃO E ANÁLISE DOS ÓBITOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

O Secretário Municipal de Saúde de Gaspar, no uso de suas atribuições legais, e considerando a necessidade de compor o Grupo Técnico Municipal de Discussão e análise dos Óbitos,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear como membros titulares do Grupo Técnico Municipal de Discussão e análise dos Óbitos, representando o Município de Gaspar, os servidores:

| NOME                          | REPRESENTANTE                                    |
|-------------------------------|--|
| André Henrique Silva de Souza | Médico da Atenção Básica/Especialidades          |
| Stephani de Brito Augusto     | Médico da Atenção Básica/Especialidades          |
| Solange da Silva              | Técnico e digitador de Vigilância Epidemiológica |

|                            |                                      |
|----------------------------|--------------------------------------|
| Arnaldo G. Munhoz Junior   | Enfermeiro da Atenção Básica         |
| Angela Mara Dallagnol      | Enfermeira da Saúde da Mulher        |
| Ricardo Alexandre Freitas  | Médico da Assistência Hospitalar     |
| Francislene Trindade Moura | Enfermeiro da Assistência Hospitalar |

Art. 2º Esta portaria entra em vigor a partir desta data, ficando revogadas as disposições em contrário, devendo ser remetida cópia da mesma as unidades de saúde da família deste município, ao Hospital Nossa Senhora do Perpétuo Socorro, e a 15ª Secretaria de Desenvolvimento regional.

Gaspar, 07 de Fevereiro de 2019.

CARLOS ROBERTO PEREIRA  
Secretário de Saúde

---

### SAMAE - GASPAR

---

#### EXTRATO DO CONTRATO Nº 1/2019 - SAMAE

Publicação Nº 1918417

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE

• EXTRATO CONTRATOS / 2019

=====

Número do contrato: 01/2019

Data vigência: 12/02/2019

Data vencimento: 31/12/2019

Contratante: Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE

Contratado: VITACICLO S/A LOGISTICA REVERSA. - CNPJ/CPF do contratado: 10.254.988/0001-79

Objeto: Prestação de serviço de destinação, incluindo a recepção, triagem e reciclagem de resíduos volumosos de madeira, de origem domiciliar, provenientes de pequenos geradores do município de Gaspar/SC para o ano de 2019.

Valor: R\$ 7.353,50 (sete mil trezentos e cinquenta e três reais e cinquenta centavos).

=====

Gaspar (SC), em 12 de fevereiro de 2019.

JOSÉ HILÁRIO MELATO

Diretor Presidente

**Governador Celso Ramos****PREFEITURA****EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 047/2019 - CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 04/2017**

Publicação Nº 1919745

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 047/2019

Concurso Público Edital nº 04/2017

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOVERNADOR CELSO RAMOS, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a homologação dos resultados do Concurso Público Edital nº 04/2017, com fundamentos na Lei Complementar Municipal nº 1085/16, através do secretário municipal de administração CONVOCA o(s) candidato(s) relacionado(s) abaixo:

| Classificação/Inscrição/Nome             | Cargo             |
|--|-------------------|
| 002 052435 VIVIAN PINHEIRO DOS SANTOS SA | ORIENTADOR SOCIAL |
| 003 070779 GLENDA LINAURA MARQUES        | ORIENTADOR SOCIAL |

1) Os Convocados deverão comparecer em até 30 (trinta) dias a contar desta data, das 13:30 às 18:00 horas no Paço Municipal junto ao setor de Recursos Humanos, sito a Praça 6 de novembro, 01 – Centro, para manifestar seu interesse de ingressar no quadro de servidores da administração municipal.

2) Decorrido o prazo acima especificado, o não comparecimento do(s) candidato(s) ora convocado(s) caracterizará sua desistência, implicando, de imediato, na extinção de todo e qualquer direito de nomeação.

3) Os convocados deverão apresentar os documentos abaixo:

3.1.comprovação da aptidão física e mental para exercício do cargo, elaborado por junta médica funcional municipal; 3.2.prova de nacionalidade, para estrangeiros naturalizados; 3.3.declaração de não acumulação, de acumulação lícita ou impedimento para o exercício de cargos, empregos ou funções públicas, se aposentado em outro cargo ou emprego público e a não percepção de proventos aposentadoria por invalidez, pagos por qualquer regime previdenciário 3.4.prova de gozo dos direitos políticos; no site do tribunal de justiça; <https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrircadastro.do>(certidão para fins eleitorais 3.5.certidão criminal, na comarca de Biguaçu e onde reside; <https://esaj.tjsc.jus.br/sco/abrircadastro.do> 3.6.certidão de quitação eleitoral (no site do tse) 3.7.declaração de bens (cópia de declaração de imposto de renda ou formulário próprio no setor de pessoal 3.8.cópia e original do comprovante de escolaridade (certificado/diploma) 3.9.cópia e original da comprovação de registro em entidade de classe (para os cargos que a exige) 3.10.cópia e original do certificado de dispensa de incorporação ou documento similar (para o sexo masculino 3.11.cópia e original da c.n.h. carteira nacional de habilitação (para os cargos de motorista) 3.12.cópia e original da carteira de identidade (rg) 3.13.cópia e original do cpf (regular) certidão no site da receita federal 3.14.cópia e original da carteira de trabalho (páginas: da foto e dos dados pessoais) 3.15.cópia e original do cartão de pis 3.16.cópia e original do título de eleitor 3.17.cópia e original da certidão de nascimento dos dependentes (caso tenha) 3.18.foto ¾ recente (Se possível em encaminhar em meio digital) e-mail: [rhgovcsr@gmail.com](mailto:rhgovcsr@gmail.com)

4)Para emissão do comprovante de aptidão física e mental conforme item 3.1, o candidato deverá comparecer de imediato na Prefeitura para se apresentar a junta médica afim de receber a relação de exames a serem providenciados os quais deverão ser entregues junto aos demais documentos até o prazo estipulado no item 1.

5) Além dos documentos do item 3, poderá ser solicitado outros documentos complementares que se fizerem necessário.

Governador Celso Ramos, 19 de fevereiro 2019

PEDRO AUGUSTO DA CUNHA  
Secretario Administração

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 019/2019 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE LIMPEZA DE PRAIAS E SANEAMENTO DA FAIXA DE AREIA VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS/SC**

Publicação Nº 1919342

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 019/2019

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE LIMPEZA DE PRAIAS E SANEAMENTO DA FAIXA DE AREIA VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS/SC

Aos 12 dias do mês de fevereiro do ano de 2019, no Estado de Santa Catarina, através da Prefeitura Municipal de Governador Celso Ramos/SC, Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, com sede na Praça 6 de Novembro, 01, Ganchos do Meio, Governador Celso Ramos/SC, inscrita no CNPJ sob o n.º 82.892.373/0001-89, representado por seu Prefeito, Sr. Juliano Duarte Campos, são registrados os preços da (s) empresa (s) ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA, estabelecida à Rua DONA LEOPOLDINA, Nº 26, CENTRO, JOINVILLE/SC, inscrita no Cadastro de Pessoas Jurídicas sob o nº 79.283.065/0001-41 neste ato representado pelo RONALDO BENKENDORF, brasileiro, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n.º 751.256.849-53, portador do RG n.º 2.768.759-7 SSP/SC, para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE LIMPEZA DE PRAIAS E SANEAMENTO DA FAIXA DE AREIA VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS/SC, conforme especificado no quadro abaixo, resultante do Pregão Presencial n.º 89/2018, objeto do Processo 89/2018. As condições a serem praticadas neste registro de preços são as constantes do instrumento convocatório respectivo e seus anexos, da proposta apresentada pelo (s) fornecedor (es), os quais integram esta ata, independentemente de transcrição. O presente registro de preços terá vigência de 01 (um) ano, contado a partir da data de assinatura desta Ata.

## Itens constantes da Ata:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO  | UNID | QUANT    | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL      |
|------|--|------|----------|----------------|------------------|
| 01   | REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE LIMPEZA DE PRAIAS E SANEAMENTO DA FAIXA DE AREIA VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS/SC. | MÊS  | 12 MESES | R\$ 170.900,00 | R\$ 2.050.800,00 |

Governador Celso Ramos/SC, 12 de fevereiro de 2019.

|                                      |
|--------------------------------------|
| ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA |
| Contratada                           |

JULIANO DUARTE CAMPOS  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 020/2019 - AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.**

Publicação Nº 1919744

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 020/2019

AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.

Aos 15 dias do mês de fevereiro do ano de 2019, no Município de Governador Celso Ramos, no Estado de Santa Catarina, através da Prefeitura Municipal de Governador Celso Ramos/SC, Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, com sede na Praça 6 de Novembro, 01, Ganchos do Meio, Governador Celso Ramos/SC, inscrita no CNPJ sob o n.º 82.892.373/0001-89, representado por seu Prefeito, Sr. Juliano Duarte Campos, são registrados os preços da (s) empresa (s) AGASERV COMERCIO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA EIRELLI, estabelecida à Rua HENRIQUE LAGE, Nº 2211, SANTA BARBARA, CRICIÚMA/SC, inscrita no Cadastro de Pessoas Jurídicas sob o nº 77.853.083/0001-96, neste ato representado pelo(a) TANIA REGINA DOS SANTOS MARQUES, brasileiro(a), inscrito(a) no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n.º 537.620.889-34, portador (a) do RG n.º 1.569-249, para AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE, conforme especificado no quadro abaixo, resultante do Pregão Presencial n.º 04/2019, objeto do Processo 04/2019. As condições a serem praticadas neste registro de preços são as constantes do instrumento convocatório respectivo e seus anexos, da proposta apresentada pelo (s) fornecedor (es), os quais integram esta ata, independentemente de transcrição. O presente registro de preços terá vigência de 01 (um) ano, contado a partir da data de assinatura desta Ata.

## Itens constantes da Ata:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO   | UNID | QUANT | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL   |
|------|---|------|-------|----------------|---------------|
| 3    | AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO, DO TIPO SPLIT HIGH WALL, 18.000 BTUS QUENTE/FRIO (CICLO REVERSO), ALIMENTAÇÃO DE 220V/1F/60HZ; COM CONTROLE REMOTO. TUBULAÇÃO INTERNA DE COBRE DE ALTA QUALIDADE, VENTILADOR SILENCIOSO, DISPLAY DE TEMPERATURA DIGITAL. DEVE POSSUIR SELO PROCEL DE ECONOMIA DE ENERGIA A OU COEFICIENTE DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA (CEE) MAIOR QUE 3,23. | UNID | 40    | R\$ 1.720,00   | R\$ 68.800,00 |

Governador Celso Ramos/SC, 15 de fevereiro de 2019.

|  |
|--|
| AGASERV COMERCIO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA EIRELLI |
| Contratada                                     |

JULIANO DUARTE CAMPOS  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 021/2019 - AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.**

Publicação Nº 1919747

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 021/2019****AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.**

Aos 15 dias do mês de fevereiro do ano de 2019, no Município de Governador Celso Ramos, no Estado de Santa Catarina, através da Prefeitura Municipal de Governador Celso Ramos/SC, Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, com sede na Praça 6 de Novembro, 01, Ganchos do Meio, Governador Celso Ramos/SC, inscrita no CNPJ sob o n.º 82.892.373/0001-89, representado por seu Prefeito, Sr. Juliano Duarte Campos, são registrados os preços da (s) empresa (s) MAC CARLESSO ELETRO- ME, estabelecida à AVENIDA LEITÃO DA SILVA, Nº 765, SALA 302, GURIGICA, VITÓRIA/ES, inscrita no Cadastro de Pessoas Jurídicas sob o n.º 26.074.486/0001-04, neste ato representado pelo (a) ADRIANO CRISTIAN MARTINS, brasileiro(a), inscrito(a) no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n.º 034.994.819-44, portador (a) do RG n.º 403.776-0, para AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE, conforme especificado no quadro abaixo, resultante do Pregão Presencial n.º 04/2019, objeto do Processo 04/2019. As condições a serem praticadas neste registro de preços são as constantes do instrumento convocatório respectivo e seus anexos, da proposta apresentada pelo (s) fornecedor (es), os quais integram esta ata, independentemente de transcrição. O presente registro de preços terá vigência de 01 (um) ano, contado a partir da data de assinatura desta Ata.

Itens constantes da Ata:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO   | UNID | QUANT | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL   |
|------|---|------|-------|----------------|---------------|
| 4    | AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO, DO TIPO SPLIT HIGH WALL, 24.000 BTUS QUENTE/FRIO (CICLO REVERSO), ALIMENTAÇÃO DE 220V/1F/60HZ; COM CONTROLE REMOTO. TUBULAÇÃO INTERNA DE COBRE DE ALTA QUALIDADE, VENTILADOR SILENCIOSO, DISPLAY DE TEMPERATURA DIGITAL. DEVE POSSUIR SELO PROCEL DE ECONOMIA DE ENERGIA A OU COEFICIENTE DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA (CEE) MAIOR QUE 3,23. | UNID | 25    | R\$ 2.470,00   | R\$ 61.750,00 |
| 7    | CORTINA DE AR PARA CONSERVAR A TEMPERATURA INTERNA DO AMBIENTE COMPRIMENTO DE 150 MM BRANCA COM CONTROLE REMOTO. ALIMENTAÇÃO DE 220V/1F/60HZ. DEVE TER FUNCIONAMENTO SILENCIOSO COM NÍVEL DE RUÍDO ENTRE 56 A 60 dB E POSSUIR POTÊNCIA MÍNIMA DE 280W.  | UNID | 30    | R\$ 570,00     | R\$ 17.100,00 |

Governador Celso Ramos/SC, 15 de fevereiro de 2019.

|                         |
|-------------------------|
| MAC CARLESSO ELETRO- ME |
| Contratada              |

JULIANO DUARTE CAMPOS  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 022/2019 - AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.**

Publicação Nº 1919752

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 022/2019****AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.**

Aos 15 dias do mês de fevereiro do ano de 2019, no Município de Governador Celso Ramos, no Estado de Santa Catarina, através da Prefeitura Municipal de Governador Celso Ramos/SC, Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, com sede na Praça 6 de Novembro, 01, Ganchos do Meio, Governador Celso Ramos/SC, inscrita no CNPJ sob o n.º 82.892.373/0001-89, representado por seu Prefeito, Sr. Juliano Duarte Campos, são registrados os preços da (s) empresa (s) OUTSOURCING CENTER COM.DE COP. E IMPRESSÕES LTDA estabelecida à Rua Vidal Mendes ,nº 310, Bairro Boa Vista, Biguaçu/SC, inscrita no Cadastro de Pessoas Jurídicas sob o n.º 11.416.991/0001-04, neste ato representado pelo Osmael Antônio Coutinho, brasileiro, casado, Sócio/Diretor, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n.º 014.368.019-66, portador do RG n.º 3091723, para AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE, conforme especificado no quadro abaixo, resultante do Pregão Presencial n.º 04/2019, objeto do Processo 04/2019. As condições a serem praticadas neste registro de preços são as constantes do instrumento convocatório respectivo e seus anexos, da proposta apresentada pelo (s) fornecedor (es), os quais integram esta ata, independentemente de transcrição. O presente registro de preços terá vigência de 01 (um) ano, contado a partir da data de assinatura desta Ata.

Itens constantes da Ata:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO   | UNID | QUANT | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL   |
|------|---|------|-------|----------------|---------------|
| 5    | CORTINA DE AR PARA CONSERVAR A TEMPERATURA INTERNA DO AMBIENTE COMPRIMENTO DE 90 MM BRANCA COM CONTROLE REMOTO. ALIMENTAÇÃO DE 220V/1F/60HZ. DEVE TER FUNCIONAMENTO SILENCIOSO COM NÍVEL DE RUÍDO ENTRE 56 A 60 dB E POSSUIR POTÊNCIA MÍNIMA DE 175W. | UNID | 30    | R\$ 458,00     | R\$ 13.740,00 |

Governador Celso Ramos/SC, 15 de fevereiro de 2019.

OUTSOURCING CENTER COM.DE COP. E IMPRESSÕES LTDA

Contratada

JULIANO DUARTE CAMPOS  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 023/2019 - AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.

Publicação Nº 1919756

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 023/2019

AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.

Aos 15 dias do mês de fevereiro do ano de 2019, no Município de Governador Celso Ramos, no Estado de Santa Catarina, através da Prefeitura Municipal de Governador Celso Ramos/SC, Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, com sede na Praça 6 de Novembro, 01, Ganchos do Meio, Governador Celso Ramos/SC, inscrita no CNPJ sob o n.º 82.892.373/0001-89, representado por seu Prefeito, Sr. Juliano Duarte Campos, são registrados os preços da (s) empresa (s) TEMPERCLIMA REFRIGERAÇÃO EIRELI estabelecida à AVENIDA NOSSA SENHORA DA PENHA, Nº 2796, SALA 809, SANTA LUIZA, VITÓRIA/ES, inscrita no Cadastro de Pessoas Jurídicas sob o nº 29.634.736/0001-01, neste ato representado pelo VINICIUS VIZZOTO, brasileiro, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n.º 046.630.169-36, portador do RG n.º 3.184.389 – SSP/SC, para AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE, conforme especificado no quadro abaixo, resultante do Pregão Presencial n.º 04/2019, objeto do Processo 04/2019. As condições a serem praticadas neste registro de preços são as constantes do instrumento convocatório respectivo e seus anexos, da proposta apresentada pelo (s) fornecedor (es), os quais integram esta ata, independentemente de transcrição. O presente registro de preços terá vigência de 01 (um) ano, contado a partir da data de assinatura desta Ata.

Itens constantes da Ata:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO   | UNID | QUANT | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL   |
|------|---|------|-------|----------------|---------------|
| 2    | AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO, DO TIPO SPLIT HIGH WALL, 12.000 BTUS QUENTE/FRIO (CICLO REVERSO), ALIMENTAÇÃO DE 220V/1F/60HZ; COM CONTROLE REMOTO. TUBULAÇÃO INTERNA DE COBRE DE ALTA QUALIDADE, VENTILADOR SILENCIOSO, DISPLAY DE TEMPERATURA DIGITAL. DEVE POSSUIR SELO PROCEL DE ECONOMIA DE ENERGIA A OU COEFICIENTE DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA (CEE) MAIOR QUE 3,23. | UNID | 40    | R\$ 1.250,00   | R\$ 50.000,00 |

Governador Celso Ramos/SC, 15 de fevereiro de 2019.



TEMPERCLIMA REFRIGERAÇÃO EIRELI

Contratada

JULIANO DUARTE CAMPOS  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 024/2019 - AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.**

Publicação N° 1919759

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 024/2019

AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.

Aos 15 dias do mês de fevereiro do ano de 2019, no Município de Governador Celso Ramos, no Estado de Santa Catarina, através da Prefeitura Municipal de Governador Celso Ramos/SC, Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, com sede na Praça 6 de Novembro, 01, Ganchos do Meio, Governador Celso Ramos/SC, inscrita no CNPJ sob o n.º 82.892.373/0001-89, representado por seu Prefeito, Sr. Juliano Duarte Campos, são registrados os preços da (s) empresa (s) VMLX ELETRONICOS EIRELI – ME, estabelecida à Rua LUIZ CIRIMBELLI, N° 1659, SALA 02, IMIGRANTES, TURVO/SC, inscrita no Cadastro de Pessoas Jurídicas sob o n° 03.800.477/0001-40, neste ato representado pelo (a) MATHEUS BORDIGNON, brasileiro(a), inscrito(a) no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n.º 104.122.619-52, portador(a) do RG n.º 5.929.238 SESP/SC, para AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE, conforme especificado no quadro abaixo, resultante do Pregão Presencial n.º 04/2019, objeto do Processo 04/2019. As condições a serem praticadas neste registro de preços são as constantes do instrumento convocatório respectivo e seus anexos, da proposta apresentada pelo (s) fornecedor (es), os quais integram esta ata, independentemente de transcrição. O presente registro de preços terá vigência de 01 (um) ano, contado a partir da data de assinatura desta Ata.

Itens constantes da Ata:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO  | UNID | QUANT | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL   |
|------|--|------|-------|----------------|---------------|
| 1    | AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO, DO TIPO SPLIT HIGH WALL, 9.000 BTUS QUENTE/FRIO (CICLO REVERSO), ALIMENTAÇÃO DE 220V/1F/60HZ; COM CONTROLE REMOTO. TUBULAÇÃO INTERNA DE COBRE DE ALTA QUALIDADE, VENTILADOR SILENCIOSO, DISPLAY DE TEMPERATURA DIGITAL. DEVE POSSUIR SELO PROCEL DE ECONOMIA DE ENERGIA A OU COEFICIENTE DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA (CEE) MAIOR QUE 3,23. | UNID | 40    | R\$ 1.205,00   | R\$ 48.200,00 |

|   |  |      |    |            |               |
|---|--|------|----|------------|---------------|
| 6 | CORTINA DE AR PARA CONSERVAR A TEMPERATURA INTERNA DO AMBIENTE COMPRIMENTO DE 120 MM BRANCA COM CONTROLE REMOTO. ALIMENTAÇÃO DE 220V/1F/60HZ. DEVE TER FUNCIONAMENTO SILENCIOSO COM NÍVEL DE RUÍDO ENTRE 56 A 60 dB E POSSUIR POTÊNCIA MÍNIMA DE 240W. | UNID | 30 | R\$ 538,00 | R\$ 16.140,00 |
|---|--|------|----|------------|---------------|

Governador Celso Ramos/SC, 15 de fevereiro de 2019.

VMLX ELETRONICOS EIRELI – ME

Contratada

JULIANO DUARTE CAMPOS  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 025/2019 - AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.**

Publicação Nº 1919760

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 025/2019

AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.

Aos 15 dias do mês de fevereiro do ano de 2019, no Município de Governador Celso Ramos, no Estado de Santa Catarina, através da Secretaria Municipal de Saúde, Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, com sede na Praça 6 de Novembro, 01, Ganchos do Meio, Governador Celso Ramos/SC, inscrita no CNPJ sob o n.º 08.857.731/0001-60, representado por seu Prefeito, Sr. Juliano Duarte Campos, são registrados os preços da (s) empresa (s) AGASERV COMERCIO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA EIRELLI, estabelecida à Rua HENRIQUE LAGE, Nº 2211, SANTA BARBARA, CRICIÚMA/SC, inscrita no Cadastro de Pessoas Jurídicas sob o nº 77.853.083/0001-96, neste ato representado pelo(a) TANIA REGINA DOS SANTOS MARQUES, brasileiro(a), inscrito(a) no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n.º 537.620.889-34, portador (a) do RG n.º 1.569-249, para AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE, conforme especificado no quadro abaixo, resultante do Pregão Presencial n.º 04/2019, objeto do Processo 04/2019. As condições a serem praticadas neste registro de preços são as constantes do instrumento convocatório respectivo e seus anexos, da proposta apresentada pelo (s) fornecedor (es), os quais integram esta ata, independentemente de transcrição. O presente registro de preços terá vigência de 01 (um) ano, contado a partir da data de assinatura desta Ata.

Itens constantes da Ata:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UNID | QUANT | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|---------------|------|-------|----------------|-------------|
|------|---------------|------|-------|----------------|-------------|



|   |   |      |    |              |               |
|---|---|------|----|--------------|---------------|
| 3 | AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO, DO TIPO SPLIT HIGH WALL, 18.000 BTUS QUENTE/FRIO (CICLO REVERSO), ALIMENTAÇÃO DE 220V/1F/60HZ; COM CONTROLE REMOTO. TUBULAÇÃO INTERNA DE COBRE DE ALTA QUALIDADE, VENTILADOR SILENCIOSO, DISPLAY DE TEMPERATURA DIGITAL. DEVE POSSUIR SELO PROCEL DE ECONOMIA DE ENERGIA A OU COEFICIENTE DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA (CEE) MAIOR QUE 3,23. | UNID | 20 | R\$ 1.720,00 | R\$ 34.400,00 |
|---|---|------|----|--------------|---------------|

Governador Celso Ramos/SC, 15 de fevereiro de 2019.

AGASERV COMERCIO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA EIRELLI

Contratada

JULIANO DUARTE CAMPOS

Prefeito Municipal

### EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 026/2019 - AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.

Publicação Nº 1919762

#### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 026/2019

AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.

Aos 15 dias do mês de fevereiro do ano de 2019, no Município de Governador Celso Ramos, no Estado de Santa Catarina, através da Secretaria Municipal de Saúde, Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, com sede na Praça 6 de Novembro, 01, Ganchos do Meio, Governador Celso Ramos/SC, inscrita no CNPJ sob o n.º 08.857.731/0001-60, representado por seu Prefeito, Sr. Juliano Duarte Campos, são registrados os preços da (s) empresa (s) MAC CARLESSO ELETRO- ME, estabelecida à AVENIDA LEITÃO DA SILVA, Nº 765, SALA 302, GURIGICA, VITORIA/ES, inscrita no Cadastro de Pessoas Jurídicas sob o n.º 26.074.486/0001-04, neste ato representado pelo (a) ADRIANO CRISTIAN MARTINS, brasileiro(a), inscrito(a) no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n.º 034.994.819-44, portador (a) do RG n.º 403.776-0, para AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE, conforme especificado no quadro abaixo, resultante do Pregão Presencial n.º 04/2019, objeto do Processo 04/2019. As condições a serem praticadas neste registro de preços são as constantes do instrumento convocatório respectivo e seus anexos, da proposta apresentada pelo (s) fornecedor (es), os quais integram esta ata, independentemente de transcrição. O presente registro de preços terá vigência de 01 (um) ano, contado a partir da data de assinatura desta Ata.

Itens constantes da Ata:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UNID | QUANT | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|---------------|------|-------|----------------|-------------|
|------|---------------|------|-------|----------------|-------------|

|   |   |      |    |              |               |
|---|---|------|----|--------------|---------------|
| 4 | AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO, DO TIPO SPLIT HIGH WALL, 24.000 BTUS QUENTE/FRIO (CICLO REVERSO), ALIMENTAÇÃO DE 220V/1F/60HZ; COM CONTROLE REMOTO. TUBULAÇÃO INTERNA DE COBRE DE ALTA QUALIDADE, VENTILADOR SILENCIOSO, DISPLAY DE TEMPERATURA DIGITAL. DEVE POSSUIR SELO PROCEL DE ECONOMIA DE ENERGIA A OU COEFICIENTE DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA (CEE) MAIOR QUE 3,23. | UNID | 20 | R\$ 2.470,00 | R\$ 49.400,00 |
| 7 | CORTINA DE AR PARA CONSERVAR A TEMPERATURA INTERNA DO AMBIENTE COMPRIMENTO DE 150 MM BRANCA COM CONTROLE REMOTO. ALIMENTAÇÃO DE 220V/1F/60HZ. DEVE TER FUNCIONAMENTO SILENCIOSO COM NÍVEL DE RUÍDO ENTRE 56 A 60 dB E POSSUIR POTÊNCIA MÍNIMA DE 280W.  | UNID | 20 | R\$ 570,00   | R\$ 11.400,00 |

Governador Celso Ramos/SC, 15 de fevereiro de 2019.

MAC CARLESSO ELETRO- ME

Contratada

JULIANO DUARTE CAMPOS  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 027/2019 - AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.**

Publicação Nº 1919764

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 027/2019**

**AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.**

Aos 15 dias do mês de fevereiro do ano de 2019, no Município de Governador Celso Ramos, no Estado de Santa Catarina, através da Secretaria Municipal de Saúde, Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, com sede na Praça 6 de Novembro, 01, Ganchos do Meio, Governador Celso Ramos/SC, inscrita no CNPJ sob o n.º 08.857.731/0001-60, representado por seu Prefeito, Sr. Juliano Duarte Campos, são registrados os preços da (s) empresa (s) OUTSOURCING CENTER COM.DE COP. E IMPRESSÕES LTDA estabelecida à Rua Vidal Mendes ,nº 310, Bairro Boa Vista, Biguaçu/SC, inscrita no Cadastro de Pessoas Jurídicas sob o n.º 11.416.991/0001-04, neste ato representado pelo Osmael Antônio Coutinho, brasileiro, casado, Sócio/Diretor, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n.º 014.368.019-66, portador do RG n.º 3091723, para AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE, conforme especificado no quadro abaixo, resultante do Pregão Presencial n.º 04/2019, objeto do Processo 04/2019. As condições a serem praticadas neste registro de preços são as constantes do instrumento convocatório respectivo e seus anexos, da proposta apresentada pelo (s) fornecedor (es), os quais integram esta ata, independentemente de transcrição. O presente registro de preços terá vigência de 01 (um) ano, contado a partir da data de assinatura desta Ata.

## Itens constantes da Ata:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO   | UNID | QUANT | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL  |
|------|---|------|-------|----------------|--------------|
| 5    | CORTINA DE AR PARA CONSERVAR A TEMPERATURA INTERNA DO AMBIENTE COMPRIMENTO DE 90 MM BRANCA COM CONTROLE REMOTO. ALIMENTAÇÃO DE 220V/1F/60HZ. DEVE TER FUNCIONAMENTO SILENCIOSO COM NÍVEL DE RUÍDO ENTRE 56 A 60 dB E POSSUIR POTÊNCIA MÍNIMA DE 175W. | UNID | 20    | R\$ 458,00     | R\$ 9.160,00 |

Governador Celso Ramos/SC, 15 de fevereiro de 2019.

OUTSOURCING CENTER COM.DE COP. E IMPRESSÕES LTDA

Contratada

JULIANO DUARTE CAMPOS  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 028/2019 - AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.**

Publicação Nº 1919766

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 028/2019

**AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.**

Aos 15 dias do mês de fevereiro do ano de 2019, no Município de Governador Celso Ramos, no Estado de Santa Catarina, através da Secretaria Municipal de Saúde, Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, com sede na Praça 6 de Novembro, 01, Ganchos do Meio, Governador Celso Ramos/SC, inscrita no CNPJ sob o n.º 08.857.731/0001-60, representado por seu Prefeito, Sr. Juliano Duarte Campos, são registrados os preços da (s) empresa (s) TEMPERCLIMA REFRIGERAÇÃO EIRELI estabelecida à AVENIDA NOSSA SENHORA DA PENHA, Nº 2796, SALA 809, SANTA LUIZA, VITÓRIA/ES, inscrita no Cadastro de Pessoas Jurídicas sob o n.º 29.634.736/0001-01, neste ato representado pelo VINICIUS VIZZOTO, brasileiro, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n.º 046.630.169-36, portador do RG n.º 3.184.389 – SSP/SC, para AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE, conforme especificado no quadro abaixo, resultante do Pregão Presencial n.º 04/2019, objeto do Processo 04/2019. As condições a serem praticadas neste registro de preços são as constantes do instrumento convocatório respectivo e seus anexos, da proposta apresentada pelo (s) fornecedor (es), os quais integram esta ata, independentemente de transcrição. O presente registro de preços terá vigência de 01 (um) ano, contado a partir da data de assinatura desta Ata.

## Itens constantes da Ata:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO   | UNID | QUANT | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL   |
|------|---|------|-------|----------------|---------------|
| 2    | AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO, DO TIPO SPLIT HIGH WALL, 12.000 BTUS QUENTE/FRIO (CICLO REVERSO), ALIMENTAÇÃO DE 220V/1F/60HZ; COM CONTROLE REMOTO. TUBULAÇÃO INTERNA DE COBRE DE ALTA QUALIDADE, VENTILADOR SILENCIOSO, DISPLAY DE TEMPERATURA DIGITAL. DEVE POSSUIR SELO PROCEL DE ECONOMIA DE ENERGIA A OU COEFICIENTE DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA (CEE) MAIOR QUE 3,23. | UNID | 20    | R\$ 1.250,00   | R\$ 25.000,00 |

Governador Celso Ramos/SC, 15 de fevereiro de 2019.

TEMPERCLIMA REFRIGERAÇÃO EIRELI

Contratada

JULIANO DUARTE CAMPOS  
Prefeito Municipal

**EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO 029/2019 - AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.**

Publicação N° 1919767

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 029/2019

## AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE.

Aos 15 dias do mês de fevereiro do ano de 2019, no Município de Governador Celso Ramos, no Estado de Santa Catarina, através da Secretaria Municipal de Saúde, Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, com sede na Praça 6 de Novembro, 01, Ganchos do Meio, Governador Celso Ramos/SC, inscrita no CNPJ sob o n.º 08.857.731/0001-60, representado por seu Prefeito, Sr. Juliano Duarte Campos, são registrados os preços da (s) empresa (s) VMLX ELETRONICOS EIRELI – ME, estabelecida à Rua LUIZ CIRIMBELLI, N° 1659, SALA 02, IMIGRANTES, TURVO/SC, inscrita no Cadastro de Pessoas Jurídicas sob o n.º 03.800.477/0001-40, neste ato representado pelo (a) MATHEUS BORDIGNON, brasileiro(a), inscrito(a) no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n.º 104.122.619-52, portador(a) do RG n.º 5.929.238 SESP/SC, para AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS SECRETARIAS INTEGRANTES DO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS INCLUINDO A SECRETARIA DA SAÚDE, conforme especificado no quadro abaixo, resultante do Pregão Presencial n.º 04/2019, objeto do Processo 04/2019. As condições a serem praticadas neste registro de preços são as constantes do instrumento convocatório respectivo e seus anexos, da proposta apresentada pelo (s) fornecedor (es), os quais integram esta ata, independentemente de transcrição. O presente registro de preços terá vigência de 01 (um) ano, contado a partir da data de assinatura desta Ata.

## Itens constantes da Ata:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO   | UNID | QUANT | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL   |
|------|---|------|-------|----------------|---------------|
| 1    | AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO, DO TIPO SPLIT HIGH WALL, 9.000 BTUS QUENTE/ FRIO (CICLO REVERSO), ALIMENTAÇÃO DE 220V/1F/60HZ; COM CONTROLE REMOTO. TUBULAÇÃO INTERNA DE COBRE DE ALTA QUALIDADE, VENTILADOR SILENCIOSO, DISPLAY DE TEMPERATURA DIGITAL. DEVE POSSUIR SELO PROCEL DE ECONOMIA DE ENERGIA A OU COEFICIENTE DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA (CEE) MAIOR QUE 3,23. | UNID | 30    | R\$ 1.205,00   | R\$ 36.150,00 |
| 6    | CORTINA DE AR PARA CONSERVAR A TEMPERATURA INTERNA DO AMBIENTE COMPRIMENTO DE 120 MM BRANCA COM CONTROLE REMOTO. ALIMENTAÇÃO DE 220V/1F/60HZ. DEVE TER FUNCIONAMENTO SILENCIOSO COM NÍVEL DE RUÍDO ENTRE 56 A 60 dB E POSSUIR POTÊNCIA MÍNIMA DE 240W.  | UNID | 20    | R\$ 538,00     | R\$ 10.760,00 |

Governador Celso Ramos/SC, 15 de fevereiro de 2019.

|                              |
|------------------------------|
| VMLX ELETRONICOS EIRELI – ME |
| Contratada                   |

JULIANO DUARTE CAMPOS  
Prefeito Municipal

**SAMAE - Gov. CELSO RAMOS****PORTARIA Nº 012/2019 - LICENÇA-PRÊMIO**

Publicação Nº 1919367

PORTARIA Nº 12/2019

O DIRETOR DO SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Governador Celso Ramos Autorizado pela Lei 369/91 / Lei 1085/2016 / 1242/2018

RESOLVE:

Conceder Licença Prêmio Convertida em Dinheiro conforme parágrafo único do artigo 168 da Lei 1085/206, para o funcionário efetivo do SAMAE o Servidora: DENISE CUNHA, matrícula nº 79, referente ao quinquênio 2014/2018

.

A presente portaria entra em vigor na data de publicação.

Governador Celso Ramos, 01 de Fevereiro de 2019.

DANILO VALDENIR MARTINS

Diretor Geral do Samae

**PORTARIA Nº 013/2019 - FÉRIAS**

Publicação Nº 1919371

PORTARIA Nº 13/2019

O DIRETOR DO SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Governador Celso Ramos Autorizado pela Lei 369/91 / Lei 1085/2016 / 1234/2017

RESOLVE:

Conceder férias de direito adquirido de 30 (trinta) dias, para o funcionário GILCELIO ADJAIME MONTEIRO, matrícula nº 275, referente ao período aquisitivo de 01/08/2017 à 31/07/2018

Período de Gozo de Férias 01/02/2019 a 20/02/2019

Sendo 10 (dez) dias de abono pecuniário.

A presente portaria entra em vigor na data de publicação.

Governador Celso Ramos, 01 de Fevereiro de 2019.

DANILO VALDENIR MARTINS

Diretor Geral do Samae

**PORTARIA Nº 014/2019 -LICENÇA-PRÊMIO**

Publicação Nº 1919373

PORTARIA Nº 14/2019

O DIRETOR DO SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Governador Celso Ramos Autorizado pela Lei 369/91 / Lei 1085/2016.

RESOLVE:

Conceder Licença Prêmio Convertida em Dinheiro conforme parágrafo único do artigo 168 da Lei 1085/206, para o funcionário efetivo do SAMAE o Servidor: ANGILBERTO ROBERTO AMOM, matrícula nº 76, referente ao quinquênio 2014/2018

.

A presente portaria entra em vigor na data de publicação.

Governador Celso Ramos, 11 de Fevereiro de 2019.

DANILO VALDENIR MARTINS

Diretor Geral do Samae

**PORTARIA Nº 015/2019 - LICENÇA-PRÊMIO**

Publicação Nº 1919374

PORTARIA Nº 15/2019

O DIRETOR DO SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Governador Celso Ramos Autorizado pela Lei 369/91 / Lei 1085/2016.

RESOLVE:

Conceder Licença Prêmio Convertida em Dinheiro conforme parágrafo único do artigo 168 da Lei 1085/206, para o funcionário efetivo do SAMAE o Servidor: SIMONE EUGENITA DOS PASSOS CABRAL, matrícula nº 58, referente ao quinquênio 2014/2018

A presente portaria entra em vigor na data de publicação.

Governador Celso Ramos, 11 de Fevereiro de 2019.

DANILO VALDENIR MARTINS

Diretor Geral do Samae

**PRORROGAÇÃO DA LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇO 01/2019 PROCESSO 05/2019**

Publicação Nº 1919637

PRORROGAÇÃO DE LICITAÇÃO

O SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS, COMUNICA AOS INTERESSADOS QUE REALIZARÁ A LICITAÇÃO NA FORMA ABAIXO:

TOMADA DE PREÇO 01/2019

PROCESSO 05/2019

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO DO PROJETO EXECUTIVO DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO DOS LOTEAMENTOS DO GAIVOTAS I E II, NO BAIRRO DE PALMAS NO MUNICÍPIO DE GOVERNADOR CELSO RAMOS/SC

MOTIVO: AJUSTES AO EDITAL CONFORME QUESTIONAMENTOS.

DATA DE ABERTURA DA REUNIÃO PÚBLICA: 21/02/2019 às 16h00min.

NOVA DATA SERÁ PUBLICADA POSTERIORMENTE .

Os interessados deverão retirar o edital no site do SAMAE de Governador Celso Ramos – [www.samaegcr.com.br](http://www.samaegcr.com.br), presencialmente na sede do SAMAE de segunda a sexta feira, das 13:30 as 18:30hs no Setor de Licitações ou ainda requisitando o mesmo pelo e-mail: [licitasamaegcr@gmail.com](mailto:licitasamaegcr@gmail.com).

Governador Celso Ramos, 18 de Fevereiro de 2019.

DANILO VALDENIR MARTINS

Diretor Geral

# Grão Pará

## PREFEITURA

### LEI COMPLEMENTAR Nº 41/2019

Publicação Nº 1919661

LEI MUNICIPAL COMPLEMENTAR Nº 41/2019  
(De 19 de fevereiro de 2019)

“AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO A APLICAR REAJUSTE SOBRE O ANEXO VI da Lei Municipal nº 990/2000, que trata dos vencimentos do quadro do magistério municipal, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

ADEMIR BONETTI, Prefeito Municipal em Exercício de Grão-Pará, no uso de suas atribuições legais, FAZ SABER a todos os munícipes que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder reajuste de 4,17% (quatro inteiros e dezessete centésimos por cento) sobre os valores atuais do Anexo VI da Lei Municipal nº 990/2000, que trata da tabela de vencimentos dos servidores integrantes do quadro do magistério municipal, fixada pela Lei Complementar Municipal nº 01/2013, alterada pela Leis Complementaras nº 06/2014, 09/2015, 19/2016, 26/2017 e 35/2018, adequando-a ao Piso Nacional do Magistério, instituído pela Lei Federal nº 11.738/2008, passando a vigorar o ANEXO VI – TABELA DE VENCIMENTOS que segue em anexo, e fica fazendo parte integrante da presente Lei.

Parágrafo único. O reajuste de 4,17% (quatro inteiros e dezessete centésimos por cento) referido no caput será concedido em uma única parcela, com efeitos retroativos a 1º de janeiro de 2019.

Art. 2º. As despesas decorrentes da presente Lei correrão por conta da dotação própria constante do orçamento municipal para o Exercício de 2019.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 1º de janeiro de 2019.

Grão-Pará/SC, 19 de fevereiro de 2019.

ADEMIR BONETTI

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada na Secretaria de Administração e Fazenda e publicada no Diário Oficial Eletrônico dos Municípios de Santa Catarina.

DIONE HEINZEN

Secretário Municipal da Administração e Fazenda

(parte integrante do Projeto de Lei Complementar nº 41/2019)

#### ANEXO VI - TABELA DE VENCIMENTOS

#### 40 HORAS SEMANAIS

| CLASSE/REFERÊNCIA | VENCIMENTO R\$ |
|-------------------|----------------|
| Nível I           | 2.557,74       |
| Nível II          | 2.677,59       |
| Nível III         | 2.832,26       |
| Nível IV          | 2.924,40       |
| Nível V           | 3.014,29       |

Gabinete do Prefeito Municipal de Grão-Pará,  
19 de fevereiro de 2019.

ADEMIR BONETTI

Prefeito Municipal em Exercício

**LEI MUNICIPAL N. 2.131/2019**

Publicação Nº 1919675

LEI MUNICIPAL Nº 2.131/2019  
(De 19 de fevereiro de 2019)

“AUTORIZA O MUNICÍPIO DE GRÃO-PARÁ A CELEBRAR CONVÊNIO COM O HOSPITAL SANTA TEREZINHA, DE BRAÇO DO NORTE, E dá outras providências”

ADEMIR BONETTI, Prefeito Municipal em Exercício de Grão-Pará, faz saber a todos os habitantes do Município que a Câmara Municipal aprovou e Ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica autorizado o Chefe do Poder Executivo Municipal a celebrar Convênio, com a Sociedade Beneficente Santa Teresinha – Hospital Santa Teresinha, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/ MF sob o n. 86.437.845/0001-64, estabelecido na Rua Jacob Batista Uliano, 288, Centro, Braço do Norte/SC, pelo prazo de 12 (doze) meses, durante o exercício de 2019, para atendimento de urgência e/ou emergência a pacientes de Grão-Pará.

Parágrafo único. O valor do Convênio de que trata o art. 1º será de R\$ 188.100,00 (cento e oitenta e oito mil e cem reais), dividido em 12 (doze) parcelas de R\$ 15.675,00 (quinze mil e seiscentos e setenta e cinco reais), ficando o repasse da parcela subsequente condicionado à prestação de contas da parcela anterior.

Art. 2º. As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta de dotações consignadas no Orçamento do Município vigente para o Exercício Financeiro de 2019.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 1º de janeiro de 2019.

Grão-Pará, 19 de fevereiro de 2019.  
ADEMIR BONETTI  
Prefeito Municipal em Exercício

Registrada na Secretaria de Administração e Fazenda e publicada no Diário Oficial Eletrônico dos Municípios de Santa Catarina.

DIONE HEINZEN  
Secretário Municipal da Administração e Fazenda

**QUEBRA DE ORDEM CRONOLÓGICA**

Publicação Nº 1919116

JUSTIFICATIVA À QUEBRA  
DA ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO

Nos termos do artigo 5º, § 3º, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações, considerando que a empresa ALCEDIR EDERILDO SOMBRIO FERNANDES possui valores em haver do Município de Grão-Pará, dentro dos valores de que trata este dispositivo; considerando que os serviços prestados pela referida empresa vai ao encontro do interesse público primário do Município de Grão-Pará, justifica-se o pagamento desse débito fora da ordem cronológica, consoante adiante descrito:

Fornecedor: ALCEDIR EDERILDO SOMBRIO FERNANDES  
Restos a pagar nº 2349

Valor: R\$ 1.460,00

Registre-se e Publique-se. Logo após, efetue-se o pagamento.

Grão-Pará/SC, 19 de fevereiro de 2019.  
ADEMIR BONETTI  
Prefeito Municipal em Exercício



**QUEBRA DE ORDEM CRONOLÓGICA**

Publicação Nº 1919105

**JUSTIFICATIVA À QUEBRA  
DA ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO**

Nos termos do artigo 5º, da Lei Federal nº 8.666/93, e suas posteriores alterações, considerando que JEF SUPERMERCADO LTDA ME possui valores em haver do Município de Grão-Pará, estando o Município em mora com suas obrigações; considerando que o fornecimento de gêneros alimentícios revela-se de suma importância para o preparo da merenda nas Escolas da Rede Municipal de Ensino; considerando que o fornecimento ficará sobrestado até efetivo pagamento dos valores em atraso; levando em conta que o pagamento desses débitos vai ao encontro do interesse público primário do Município de Grão-Pará, justifica-se o pagamento desses débitos fora da ordem cronológica, consoante adiante descrito:

Fornecedor: JEF SUPERMERCADO LTDA ME

Restos a pagar nº 0465, 0463, 0464, 0526, 0568, 0528, 0084, 0529, 0469, 0470, 0553, 0308, 0556, 0497, 0498, 0011, 0500, 0502, 0503, 0542, 0571, 0513, 0963, 0512, 0514 e 0962.

Valor: R\$ 18.815,33

Registre-se e Publique-se. Logo após, efetue-se o pagamento.

Grão-Pará/SC, 19 de fevereiro de 2019.

ADEMIR BONETTI

Prefeito Municipal em Exercício

**QUEBRA DE ORDEM CRONOLÓGICA**

Publicação Nº 1919113

**JUSTIFICATIVA À QUEBRA  
DA ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO**

Nos termos do artigo 5º, § 3º, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações, considerando que a empresa ALCEDIR EDERILDO SOMBRIIO FERNANDES - ME possui valores em haver do Município de Grão-Pará, dentro dos valores de que trata este dispositivo; considerando que os serviços prestados pela referida empresa vai ao encontro do interesse público primário do Município de Grão-Pará, justifica-se o pagamento desse débito fora da ordem cronológica, consoante adiante descrito:

Fornecedor: ALCEDIR EDERILDO SOMBRIIO FERNANDES - ME

Restos a pagar nº 1414 e 1416

Valor: R\$ 408,00

Registre-se e Publique-se. Logo após, efetue-se o pagamento.

Grão-Pará/SC, 19 de fevereiro de 2019.

ADEMIR BONETTI

Prefeito Municipal em Exercício

# Guaraciaba

## PREFEITURA

### EXTRATO CONTRATO 03.2019 FMAS.DOCX

Publicação Nº 1918541

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DO MUN. DE GUARACIABA  
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 03/2019

Contratante.: FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DO MUN. DE GUARACIABA

Contratada...: FABIANO GABRIEL DA FONTOURA 09099413947

Valor ..... : 10.049,50 (dez mil e quarenta e nove reais e cinquenta centavos)

Vigência ..... : Início: 19/02/2019 Término: 31/12/2019

Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 2/2019

Recursos ..... : Dotação:

Objeto ..... : CONTRATAÇÃO DE EMPRESA COM INSTRUTOR PARA MINISTRAR AULAS DE DANÇA, COM CARGA HORÁRIA DE 12 (DOZE) HORAS SEMANAIS PARA AS CRIANÇAS E ADOLESCENTES QUE FREQUENTAM O SCFV (SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS) DE GUARACIABA - SC.

### HOMOLOGAÇÃO PROCESSO 05.19 FMAS.DOCX

Publicação Nº 1918536

PREGÃO PRESENCIAL Nº 2/2019

PROCESSO Nº 5/2019 HOMOLOGAÇÃO: 19/02/2019

CONTRATANTE: FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DO MUN. DE GUARACIABA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA COM INSTRUTOR PARA MINISTRAR AULAS DE DANÇA, COM CARGA HORÁRIA DE 12 (DOZE) HORAS SEMANAIS PARA AS CRIANÇAS E ADOLESCENTES QUE FREQUENTAM O SCFV (SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS) DE GUARACIABA - SC.

CONTRATADO: FABIANO GABRIEL DA FONTOURA 09099413947  
VALOR DA DESPESA: R\$ 10.049,50 (dez mil e quarenta e nove reais e cinquenta centavos)

### MINUTA EDITAL DE LEILÃO 01.19 VENDA DE BENS INSERVÍVEIS PARA ADMINISTRAÇÃO.DOC

Publicação Nº 1919059

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACIABA-SC,  
EDITAL DE LEILÃO Nº01/2019.

O Município de Guaraciaba SC, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, promove Processo Licitatório nº43/19, Edital de Leilão Nº 01/19, Objeto: Alienação de Micro Ônibus, Ducato, Veículos, Trator Agrícola, Ensiladeiras, Distribuidores de Adubo e de Calcário, sucatas e demais bens móveis inservíveis para a administração; recebimento de propostas até às 09:00 horas do dia 15/03/19; a abertura do Edital será às 09:00 horas do dia 15/03/19, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, sita na Rua Ademar de Barros 85, Guaraciaba – SC, maiores informações no site [www.guaraciaba.sc.gov.br](http://www.guaraciaba.sc.gov.br) telefone: 0xx49-36452000, no Depto de Compras, das 07:30h às 11:30h e das 13:30h às 17:30h.

Guaraciaba/SC em 19 de fevereiro de 2019.

Roque Luiz Meneghini,  
Prefeito Municipal

### MINUTA EDITAL DE PREGÃO 05.19 AQUISIÇÃO GEN. ALIMENT. MAT.HIGIENE E COPA COZINHA.DOC

Publicação Nº 1918483

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACIABA-SC,/FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº05/2019.

O Município de Guaraciaba, através do Fundo Municipal de Assistência Social, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, e Lei Federal 10.520 de 17/07/02 promove Processo Licitatório nº 09/19, Edital de Pregão Presencial Nº 05/19. Objeto: Aquisição de ALIMENTAÇÃO, MATERIAIS DE HIGIENE LIMPEZA E COPA E COZINHA PARA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO; recebimento de propostas até às 09:00 horas do dia 13/03/19; a abertura do Edital será às 09:00 horas do dia 13/03/19, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, sita na Rua Ademar de Barros 85, Guaraciaba – SC, maiores informações, pelo telefone: 0xx49-36452000, no Depto de Compras, das 07:30h às 11:30h e das 13:30h às 17:30 e no site [www.guaraciaba.sc.gov.br](http://www.guaraciaba.sc.gov.br)

Guaraciaba em 19 de fevereiro de 2019.

IDIONE FABBI KROTH,  
Ordenador do FMAS

### MINUTA EDITAL DE PREGÃO 34.19 CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM.DOC

Publicação Nº 1918744

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACIABA-SC, EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº34/2019.

O Município de Guaraciaba, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, e Lei Federal 10.520 de 17/07/02 promove Processo Licitatório nº 42/19, Edital de Pregão Presencial Nº 34/19, Objeto: Contratação de Empresa para prestar serviços de arbitragem; recebimento de propostas até às 09:00 horas do dia 14/03/19; a abertura do Edital será às 09:00 horas do dia 14/03/19, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, sita na Rua Ademar de Barros 85, Guaraciaba – SC, maiores informações, pelo telefone: 0xx49-36452000, no Depto de Compras, das 07:30h às 11:30h e das 13:30h às 17:30 e no site [www.guaraciaba.sc.gov.br](http://www.guaraciaba.sc.gov.br)  
Guaraciaba em 19 de fevereiro de 2019.

Roque Luiz Meneghini,  
Prefeito Municipal

### PARECER PNAE 01/2019

Publicação Nº 1918662

PARECER 01/2019

Conselho de Alimentação Escolar – Prestação de Contas 2018

Os membros do Conselho de Alimentação Escolar – CAE do município de Guaraciaba, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

ao analisar a Prestação de Contas - 2018, tem a relatar:

O Conselho de Alimentação Escolar de Guaraciaba, Estado de Santa Catarina, foi instituído Lei Municipal nº 1.574/2000 de 14 de setembro de 2000, respeitando a composição paritária entre Governo e Sociedade Civil. O mandato vigente dos atuais conselheiros iniciou em 26 de novembro de 2018 e a gestão é de 04 (quatro) anos. Os conselheiros nomeados para exercer o mandato da gestão 2018/2022, conforme Portaria nº 510/2018 de 26 de novembro de 2018, está assim constituído:

| CAE GUARACIABA 2018/2022   |                                    |
|--|------------------------------------|
| Representante do Poder Executivo:  |                                    |
| Titular: Marisa Pereira  | Suplente: Eleandra Ceretta Kunz    |
| Representante do segmento dos profissionais da área da Educação (professores): |                                    |
| Titular: Fernanda Zilli/ Presidente  | Suplente: Natieli Borla            |
| Titular: Roselia Balbinot  | Suplente: Ediane Benedito          |
| Representante do segmento Pais de Alunos:                                      |                                    |
| Titular: Fernando Segalin Vice- Presidente                                     | Suplente: Fernanda Lucia Rosanelli |
| Titular: Neide Segalin Damann  | Suplente: Jaqueline Scapin         |
| Representante do segmento Sociedade Civil:                                     |                                    |
| Titular: Ivonete Bueno de Camargo Klein  | Suplente: Marinês Fátima Klein     |
| Titular: Claiton Cezar Neumann   | Suplente: Jardenson Stoll          |

Durante o ano de 2018 foram realizadas três reuniões, sendo nos meses de fevereiro, junho e novembro, tendo como local a sala de reuniões da Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Juventude, sempre respeitando a participação da maioria dos conselheiros para discutir e aprovar das deliberações, conforme Regimento interno, Artigo 12º § 1º - O Conselho reunir-se-á semestralmente em reunião ordinária e, extraordinariamente, quando convocado pelo seu Presidente, por iniciativa própria ou a requerimento de mais de 1/3 de seus membros. Além disso, o Conselho do CAE seguiu com o Cronograma de Atividades 2018, conforme as competências e atribuições do Conselho regulamentadas no Regimento Interno. Em análise a prestação de contas 2018 referente as despesas efetuadas com o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), que ofereceu alimentação escolar e ações de educação alimentar e nutricional a estudantes de todas as etapas da educação básica pública, verificou-se que o município executou os gastos dos recursos de forma correta, conforme a legislação e de forma centralizada, adquirindo os alimentos e distribuindo as Unidades Escolares, utilizando recursos vinculados e a contrapartida própria para compra. As receitas de Transferências do FNDE, contabilizam R\$108.702,00 (cento e oito mil, setecentos e dois reais), sendo R\$ 54.094,00 (cinquenta e quatro mil e noventa e quatro reais) Ensino Fundamental, R\$ 29.256,00 (vinte e nove mil, duzentos e cinquenta e seis reais) Pré-Escola, R\$ 24.610,00 (vinte e quatro mil, seiscentos e dez reais) Creche e R\$ 742,00 (setecentos e quarenta e dois reais) Atendimento Educacional Especializado – AEE; os rendimentos somaram R\$ 364,27 (trezentos e sessenta e quatro reais e vinte e sete centavos); o superávit no valor de R\$ R\$ 9.171,18 (nove mil, cento e setenta e um reais e dezoito centavos); totalizando, assim, o valor total da receita de R\$118.237,45 (cento e dezoito mil, duzentos e trinta e sete reais e quarenta e cinco centavos). Quanto às despesas deste recurso foram gastos R\$ 106.240,26 (cento e seis mil, duzentos e quarenta reais e vinte e seis centavos) em aquisição de gêneros alimentícios. Desta forma, o valor a reprogramar para o exercício de 2019 é de R\$ 11.997,19 (onze mil, novecentos e noventa e sete reais e dezenove centavos). Ressaltamos ainda, que conforme os relatórios apresentados, o município utilizou recursos próprios para aquisição de merenda na ordem de R\$ 105.768,76 (cento e cinco mil, setecentos e sessenta e oito reais e setenta e seis centavos).

A compra da Agricultura familiar em 2018 foi através da Chamada Pública com a Dispensa de Licitação (Processo nº 119/2018 – Dispensa de Licitação nº 06/2018, Processo nº 130/2018 – Dispensa

de Licitação nº 07/2018, Processo nº 45/2018 – Dispensa de Licitação nº 02/2018) correspondente a 54,82 % (R\$59.595,19) e os produtos adquiridos foram repolho, alface, cenoura, beterraba, ovos, mandioca, tomate, carne de gado, carne moída, presunto, linguiça de carne suína, carne suína, leite integral pasteurizado, queijo colonial e nata. Os produtos de origem animal foram todos com inspeção, estes de pequenas agroindústrias com o SIM (Serviço de Inspeção Municipal). Os demais alimentos utilizados no preparo da merenda escolar, como farinha de trigo, açúcar, sal, entre outros, foram adquiridos por meio de licitação, no comércio local e regional (Processo Licitatório nº 90/2018 – Pregão Presencial nº 72/2018, Processo Licitatório nº 118/2018 – Pregão Presencial nº 96/2018, Processo Licitatório nº 135/2018 – Pregão Presencial nº 109/2018, Processo Licitatório nº 12/2018 – Pregão Presencial nº 17/2018).

Conforme o Relatório Anual encaminhado pela nutricionista e demais documentos comprobatórios a elaboração do cardápio é feita individualmente para cada escola, respeitando a faixa etária dos alunos com modificações de consistências quando necessário e também ajustes necessários para alunos que venham a apresentar alguma adversidade clínica; respeitando os hábitos alimentares da região. Os cardápios foram planejados para atender, em média, às necessidades nutricionais estabelecidas na forma da Resolução nº 26 de 17 de junho de 2013, de modo a suprir: no mínimo 30% (trinta por cento) das necessidades nutricionais, distribuídas em duas refeições, para as creches em período parcial; 70% (setenta por cento) das necessidades nutricionais, distribuídas em três refeições, para as creches em período integral; e 20% (vinte por cento) das necessidades nutricionais diárias quando ofertada uma refeição, para os demais alunos matriculados na educação básica, em período parcial. Verificou-se que os cardápios ofereceram em média três porções de frutas e/ou hortaliças por semana e a oferta de doces e/ou preparações doces ficou limitada em uma vez na semana. O controle de qualidade foi realizado pela nutricionista responsável técnica, presente no recebimento dos alimentos analisando suas características, qualidade, fabricação e validade, os devidos selos de inspeção nos alimentos em que este é exigido, além de acompanhamento da profissional nas escolas junto as merendeiras, no sentido de verificar armazenamento, conservação, higiene, boas práticas de fabricação e correta forma de aproveitamento, preparo e cocção e distribuição dos alimentos oferecidos. Além disso, a nutricionista ministrou treinamento de boas práticas de manipulação com duração de 4 horas e com participação de nove merendeiras da rede municipal, incluindo a organização do estoque, higienização de alimentos e também foi realizada atividades de educação nutricional nas escolas em parceria com os professores.

Evidenciamos, que os membros deste Conselho são pessoas diretamente ligadas as Unidades Escolares (professores, pais, representantes da sociedade civil), e que realizaram o Roteiro de Visitas às Escolas, para melhor andamento das atividades e atendimento do Artigo 28º do Regimento Interno do Conselho.

Em relação, as metas pactuadas pelo Plano Municipal de Educação, o município realizou as despesas em atendimento as Meta 1 – Estratégia 1.10 (Continuar garantindo alimentação de qualidade aos alunos da educação infantil) e Meta 2 – Estratégia 2.11 (Disponibilizar merenda de qualidade com nutricionista para acompanhar a alimentação dos educandos).

O Programa atendeu 104 alunos de Creche, 240 alunos de Pré-escola, 697 alunos do Ensino Fundamental e 10 alunos de AEE.

A legislação do PNAE determina que o CAE deva exercer suas funções em regime de cooperação com o Conselho Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (CONSEA), mas no município este não está atuando e portanto o CAE trabalha somente em conjunto com a Secretaria Municipal de Educação.

Após análise documental, apreciação e discussão da aplicação dos recursos do PNAE e livres gastos na alimentação escolar no decorrer do ano, o conselho APROVA com regularidade a Prestação de Contas exercício 2018.

Guaraciaba/SC, 13 de fevereiro de 2019.

Marisa Pereira

Fernanda Zilli - Presidente

Roselia Balbinot

Fernando Segalin - Vice-Presidente

Neide Segalin Damann

Ivonete Bueno de Camargo Klein

Claiton Cezar Neumann

## **RESOLUÇÃO 01/2019 - CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO DE GUARACIABA**

Publicação Nº 1918631

### **RESOLUÇÃO Nº 01/2019**

O CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO DE GUARACIABA, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Federal nº 10.741/2003 (Estatuto do Idoso) e a Lei Municipal nº 2763/2014, tendo em vista a deliberação por unanimidade dos conselheiros presentes na reunião ordinária realizada no dia 18 de fevereiro de 2019, resolve: Art. 1º Aprovar a prestação de contas referente as despesas efetuadas com a política de assistência ao idoso no exercício de 2018, conforme aprovado por unanimidade na reunião ordinária do dia 18 de fevereiro de 2019.

Esta referida aprovação entra em vigor na data de sua publicação, conforme Ata nº 01/2019 e parecer, anexo único desta resolução.

Guaraciaba, 18 de fevereiro de 2019.

Nelci Zembruski

Presidente do CMI

## **RESOLUÇÃO CAE 01/2019**

Publicação Nº 1918658

### **RESOLUÇÃO Nº 01/2019**

Aprova Prestação de Contas do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE

O Conselho de Alimentação Escolar - CAE de Guaraciaba/SC, no uso das atribuições estabelecidas na Lei Municipal nº 1.574, de 14 de setembro de 2000 e Lei Federal nº. 8.913/1994, sucedida pela Lei Federal nº 11.947/2009.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar pela regularidade a Prestação de Contas do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE referente ao exercício 2018, apresentado e apreciado na reunião de 13 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de hoje, devendo ser publicada.

Guaraciaba, 13 de fevereiro de 2019.

FERNANDA ZILLI

Presidente do CAE

## **RESOLUÇÃO CMDCA - GUARACIABA Nº01**

Publicação Nº 1918651

RESOLUÇÃO CMDCA Guaraciaba Nº 01, de 13 de fevereiro de 2019 Dispõe sobre a aprovação do Prestação de Contas do Fundo Municipal da Infância e Adolescência (FIA), exercício de 2018

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - SC, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Federal nº. 8.069 de 13 de julho de 1990, Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA, Lei Municipal nº 2.486 de 18 de dezembro de 2012, com base no seu Regimento Interno e, tendo em vista a deliberação por unanimidade dos conselheiros presentes na assembleia ordinária realizada no dia 13 de fevereiro de 2019,

CONSIDERANDO que o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) é o órgão consultivo, deliberativo e fiscalizador da política municipal da defesa, promoção e proteção dos direitos de crianças e adolescentes em todos os níveis, conforme previsto na Lei Federal nº. 8.069 de 13 de julho de 1990, Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA;

CONSIDERANDO o que dispõe o Manual do Tribunal de Contas de Santa Catarina denominado "Orçamento Público e o Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente (2010);

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 2.486 de 18 de dezembro de 2012, que dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

CONSIDERANDO a Resolução nº 137 do CONANDA, de 21 de janeiro de 2010, que dispõe sobre os Parâmetros para a Criação e Funcionamento dos Fundos Nacional, Estaduais e Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências;

CONSIDERANDO que a Resolução nº 77/2013 do Tribunal de Contas de Santa Catarina atribuiu ao CMDCA à competência de emitir parecer sobre a Prestação de Contas do Fundo para Infância e Adolescência;

RESOLVE:

Art. 1º. Emitir parecer favorável a Prestação de Contas do Fundo para a Infância e Adolescência do município de Guaraciaba, conforme Anexo Único desta Resolução.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

GUARACIABA/SC, 13 de fevereiro de 2019

Sandra Lorena Trevisol Scapin

Presidente do CMDCA



# Guaramirim

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO PP Nº02/2019 - HSA

Publicação Nº 1918606

|   |
|---|
| ESTADO DE SANTA CATARINA  |
| PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM  |
| HOSPITAL MUNICIPAL SANTO ANTONIO  |
| AVISO DE LICITAÇÃO  |
| Edital: Pregão Presencial 02/2019   |
| Processo Licitatório: 02/2019   |
| Tipo: Menor Preço - Por lote  |
| Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE GASES MEDICINAIS  |
| Entrega dos Envelopes: 07/03/2019 às 14h00min   |
| Abertura dos Envelopes: 07/03/2019 às 14h00min  |
| O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua João Butschardt, 05, nos dias úteis de segunda à sexta feira, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 16:00h, pelo site <a href="http://www.guaramirim.sc.gov.br">www.guaramirim.sc.gov.br</a> ou pelo fone (47) 3376-9400. |
| Guaramirim (SC), 19 de fevereiro de 2019.   |
| JACKSON TESTONI   |
| GESTOR DO HSA   |

### AVISO DE LICITAÇÃO RP Nº01/2019 - HSA

Publicação Nº 1918605

|   |
|---|
| ESTADO DE SANTA CATARINA  |
| PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM  |
| HOSPITAL MUNICIPAL SANTO ANTONIO  |
| AVISO DE LICITAÇÃO  |
| Edital: Pregão Presencial – Registro de Preços 01/2019  |
| Processo Licitatório: 01/2019   |
| Tipo: Menor Preço - Por lote  |
| Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA A CONTRATAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS CONSTANTES NA TABELA SUS (SIGTAP)  |
| Entrega dos Envelopes: 07/03/2019 às 10h00min   |
| Abertura dos Envelopes: 07/03/2019 às 10h00min  |
| O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua João Butschardt, 05, nos dias úteis de segunda à sexta feira, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 16:00h, pelo site <a href="http://www.guaramirim.sc.gov.br">www.guaramirim.sc.gov.br</a> ou pelo fone (47) 3376-9400. |
| Guaramirim (SC), 19 de fevereiro de 2019.   |
| JACKSON TESTONI   |
| GESTOR DO HSA   |

### DECISÃO 203/2018 - FMS - PREFEITO

Publicação Nº 1918422

RECURSO ADMINISTRATIVO  
PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º: 203/2018 - PMG.  
MODALIDADE: Pregão Presencial  
TIPO: Menor Preço  
OBJETO: REGISTO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O SERVIÇO DE MANUTENÇÃO CORRETIVA EM AR CONDICIONADO TIPO SPLIT E JANELA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA DO

MUNICÍPIO DE GUARAMIRIM (SC).

RECORRENTE:  
SUZANA MARIA DA CONCEIÇÃO CHAITEL

RECORRIDA:  
BDG CLIMATIZAÇÃO, INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO EIRELI

Reitero o relatório apresentado pelo pregoeiro e passo diretamente à análise do recurso.

É inegável que o objetivo da licitação é a busca da proposta mais vantajosa. Por outro lado, cumpre assinalar que a proposta mais vantajosa não é necessariamente a mais barata (visto que há a possibilidade de propostas inexequíveis) e sim àquela proposta que ao mesmo tempo seja a mais viável economicamente e também apresente segurança para a contratação da Administração Pública. Afinal, a Administração Pública deve prestar um ótimo serviço público para a sociedade e por isso não pode ser refém de aventureiros que apresentem propostas inexequíveis.

A planilha de custos solicitada no instrumento convocatório tem justamente esse objetivo, buscar uma contratação segura para a Administração Municipal, sem risco de inexequibilidade.

Cumprir destacar que a empresa Recorrente não foi afastada da licitação sem qualquer motivo e sim porque deixou de apresentar um documento exigido no edital. Ora, caso ela tivesse apresentado corretamente a planilha de custos, teria participado do certame de forma integral. Se o documento exigido na proposta não foi apresentado, a proposta não foi apresentada de forma válida.

Nesta fase, a licitante não pode transferir um erro do seu corpo administrativo para a Administração Municipal que está desenvolvendo regularmente este processo licitatório.

Ademais, aponto que a decisão do pregoeiro foi precisa ao se vincular ao edital, pois outro não poderia ser o caminho, sob pena de comprometer o julgamento objetivo e a isonomia do certame, afinal, a outra concorrente cumpriu integralmente todas as condições do edital e, nesta fase, a Administração não pode privilegiar àquela empresa que descumpriu as condições do edital.

Além disso, caso o preço fosse a única variável a ser avaliada no procedimento licitatório, inexistiriam desclassificações e seria desnecessária a fase de habilitação em procedimentos licitatórios. Assim, a administração pública estaria refém de empresas aventureiras, sem qualquer segurança nas contratações públicas.

Registre-se também que em momento algum a licitante impugnou ao instrumento convocatório, diante disso, não há como a mesma pleitear que o item 9.1.8 do edital não seja observado no certame.

Por fim, cumpre destacar que o preço apresentado pela empresa que se sagrou vencedora do certame está dentro dos patamares aceitos pelo edital, o qual foi estipulado com base em pesquisa de mercado regularmente promovida pela secretaria requisitante.

Portanto, não merece prosperar o recurso apresentado, devendo ser mantida a decisão atacada.

#### DISPOSITIVO:

Diante de todo o exposto, DECIDO, acolher o parecer do pregoeiro e RECEBER o recurso interposto e, no mérito, NEGAR PROVIMENTO, mantendo-se a decisão atacada, conforme fundamentação supracitada.

Por fim, adjudico o objeto em favor da licitante BDG CLIMATIZAÇÃO INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO EIRELI e homologo o certame licitatório.

Guaramirim, 18 de fevereiro de 2018.

Luis Antonio Chiodini

Prefeito Municipal

## **DECISÃO 203/2018 - FMS - PREGOEIRO**

Publicação Nº 1918419

RECURSO ADMINISTRATIVO

PROCESSO DE LICITAÇÃO N.º: 203/2018 - PMG.

MODALIDADE: Pregão Presencial

TIPO: Menor Preço

OBJETO: REGISTO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O SERVIÇO DE MANUTENÇÃO CORRETIVA EM AR CONDICIONADO TIPO SPLIT E JANELA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA DO MUNICÍPIO DE GUARAMIRIM (SC).

RECORRENTE:

SUZANA MARIA DA CONCEIÇÃO CHATEL

RECORRIDA:

BDG CLIMATIZAÇÃO, INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO EIRELI

Em face das RAZÕES RECURSAIS, interpostas pela empresa SUZANA MARIA DA CONCEIÇÃO CHATEL (CNPJ nº 32.224.245/0001-99), a Prefeitura Municipal de Guaramirim, neste ato representada pelo Pregoeiro nomeado pela Portaria nº 73/2018, vem apresentar as suas considerações para, ao final, recomendar o que segue:

### **1) DOS PRESSUPOSTOS DE ADMISSIBILIDADE DO RECURSO:**

Após regularmente motivado na sessão pública realizada em 01.02.2019, foi apresentado recurso administrativo pela empresa recorrente em 06.02.2019, por meio de remessa via email (o que fora autorizado pelo edital), sendo, portanto, tempestivo, tendo em vista que o prazo recursal se encerrava na referida data. Ademais, foi firmado por representante legalmente constituído.

Assim, CONHEÇO do recurso apresentado.

### **2) DO RECURSO**

Em breve síntese, o recurso veicula requer a reforma da decisão do pregoeiro quanto a sua desclassificação no certame, argumentando que:

- a) o objetivo da licitação é a busca da proposta mais vantajosa;
- b) que o pregoeiro agiu com excesso de formalismo e desclassificou a proposta mais vantajosa;
- c) que atendeu todas as exigências editalícias;
- d) que o vício apontado pelo pregoeiro é irrisório e não traz impacto para a realização do contrato, já que o que importa é o valor global.

Assim, requer a reconsideração da decisão de desclassificação.

### **3) DA IMPUGNAÇÃO AOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS/CONTRARRAZÕES:**

A empresa BDG Climatização apresentou contrarrazões em 14.02.2019, portanto tempestivamente, eis que o prazo final seria na referida data (a publicação de abertura do prazo ocorreu em 11.02.2019), argumentando que a decisão atacada fora acertada, sustentando ainda que:

- a) a contrarrazoante é empresa idônea e que cumpriu todas as condições do edital;
- b) que a recorrente foi devidamente desclassificada por não atender ao item 9.1.8 do edital;
- c) que a planilha de custos é relevante para análise da exequibilidade da proposta;
- d) que a ausência da planilha de custos pode decorrer do fato de

que a proposta da recorrente está abaixo dos valores de mercado; Diante disso, requer a manutenção da decisão atacada.

### **4) DO MÉRITO:**

Preliminarmente, há de se observar que a Constituição Federal brasileira determina que a administração pública obedeça aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência (art. 37, caput). Explicita, ainda, a necessidade de observância desses princípios ao exigir que as obras, serviços, compras e alienações sejam contratadas mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes (art. 37, inciso XXI).

Para concretização do esculpido no inciso XXI do art. 37 da CF é necessário que o pregoeiro faça um julgamento objetivo vinculado aos termos do instrumento convocatório firmado pela autoridade competente.

O princípio da vinculação ao instrumento convocatório determina que o pregoeiro cumpra fielmente o edital, visando tratar todos os licitantes de forma isonômica.

Neste sentido é a jurisprudência do TJ/SC:

ADMINISTRATIVO. MANDADO DE SEGURANÇA. LICITAÇÃO. RÉ-MÉDIO HERÓICO IMPETRADO CONTRA A DECISÃO DE INABILITAÇÃO. CONCESSÃO DA ORDEM NA ORIGEM. INSURGÊNCIA DA IMPETRADA. INABILITAÇÃO DA LICITANTE QUE SE DEU POR AUSÊNCIA DE APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS QUE NÃO CONSTAVAM DO EDITAL, E QUE, COMPROVADAMENTE, HAVIAM SIDO ENTREGUES PELA LICITANTE. EDITAL QUE NÃO PREVÊ REQUISITO DE REGISTRO DO BALANÇO PATRIMONIAL NA JUNTA COMERCIAL E NEM NO SISTEMA PÚBLICO DE ESCRITURAÇÃO DIGITAL. OFENSA AOS PRINCÍPIOS DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO E DO JULGAMENTO OBJETIVO. DESRESPEITO AO CONTEÚDO DO ART. 44 e 45, DA LEI N. 8.666/93. DIREITO LÍQUIDO E CERTO VIOLADO. RECURSO DESPROVIDO. SENTENÇA EM REEXAME MANTIDA. "A vinculação ao instrumento convocatório é garantia do administrador e dos administrados. Significa que as regras traçadas para o procedimento devem ser fielmente observadas por todos. Se a regra fixada não é respeitada, o procedimento se torna inválido e suscetível de correção na via administrativa ou judicial" (FILHO, José dos Santos Carvalho. Manual de Direito Administrativo. 26ª ed., São Paulo: Ed. Atlas, 2013. p. 246). (TJSC, Apelação Cível n. 0311209-39.2014.8.24.0039, de Lages, rel. Des. Carlos Adilson Silva, j. 04-04-2017).

Apelação cível em mandado de segurança. Licitação. Não apresentação do balanço contábil do ano anterior ao procedimento. Exigência prevista no edital. Inabilitação. Instrução Normativa n. 787/97 da Receita Federal, que faculta apresentação de escrituração digital até o mês de junho do ano calendário subsequente ao que se refere a escrituração. Irrelevância. Ato administrativo voltado à regulamentação de matéria fiscal e previdenciária. Inexistência de direito líquido e certo. Princípio da vinculação ao instrumento convocatório. Inteligência do art. 41 da Lei n. 8.666/93. Violação aos princípios da segurança jurídica e da boa-fé. Inocorrência. Recurso desprovido. O princípio da vinculação ao edital restringe o próprio ato administrativo às regras editalícias, impondo a inabilitação da empresa que descumpriu as exigências estabelecidas no ato convocatório (STJ, Min. Herman Benjamin). (TJSC, Apelação n. 0304047-72.2014.8.24.0045, de Palhoça, rel. Des. Pedro Manoel Abreu, j. 23-08-2016).

Considerando tais premissas, verifica-se que a decisão do pregoeiro atendeu aos ditames editalícios, razão pela qual merece ser mantida, eis que se vinculou ao instrumento convocatório. Registre-se que o edital era claro quanto à obrigatoriedade da planilha de custos.

Quanto à estrita necessidade da referida planilha, não compete ao

pregoeiro se manifestar e sim a autoridade superiora que firmou o instrumento convocatório. Nesta fase, cabe ao pregoeiro apenas verificar se o edital fora ou não cumprido. Ademais, quanto ao aspecto, cumpre esclarecer que o presente recurso será objeto de análise do prefeito municipal.

Por fim, reitera-se todo o exposto na Ata de Sessão Pública quanto ao tema.

Portanto, não merece prosperar o recurso apresentado, devendo ser mantida a decisão atacada.

#### DISPOSITIVO:

Diante de todo o exposto, DECIDE o pregoeiro RECEBER o recurso interposto e, no mérito, NEGAR PROVIMENTO, mantendo-se a decisão atacada, conforme fundamentação supracitada.

Nos termos do artigo 109, § 4º da Lei 8666/93, encaminhe-se os autos para consideração da autoridade superiora.

Guaramirim, 15 de fevereiro de 2019.

Carlos Felipe Fischer  
Pregoeiro  
Portaria 73/2018

#### **EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 59/2018–FMS.**

Publicação Nº 1918641

Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM  
SECRETARIA DE ADMINISTRACAO/SETOR DE LICITAÇÕES  
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 59/2018–FMS.  
Processo de Licitação: 33/2018 - FMS

Modalidade: Pregão Presencial  
Objeto da Licitação: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A FARMÁCIA BÁSICA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE GUARAMIRIM (SC).Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAMIRIM/SC, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.475/0001-16, com sede na Rua 28 de Agosto, nº 2.042, através do Fundo Municipal de Saúde.  
Contratada: DIMASTER COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, com sede na Rua Rodovia BR 480, nº 180, bairro Centro, em Barão de Cotegipe-RS, CEP 99.740-000, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.520.829/0001-40  
Resumo do aditivo: O presente Termo tem como objeto o reequilíbrio econômico-financeiro do item 19 (IBUPROFENO 600 MG, COMPRIMIDO, EMBALAGEM PRIMÁRIA TIPO BLÍSTER. VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES).

Vigência: Início: 11/12/2018 Término: 18/07/2019

GUARAMIRIM (SC), 19/02/2019.  
LUIS ANTONIO CHIODINI  
PREFEITO MUNICIPAL

#### **PORTARIA Nº. 036/2019**

Publicação Nº 1918573

#### PORTARIA Nº. 036/2019

Nomeia Comissão de Inventário de bens móveis e imóveis da Secretaria de Infraestrutura.

Luís Antônio Chiodini, Prefeito de Guaramirim, no uso de suas atribuições, em conformidade com a Lei Orgânica Municipal;

#### RESOLVE:

Art. 1º. Nomeia os servidores abaixo relacionados, para comporem a Comissão de Inventário de bens móveis e imóveis da Secretaria de Infraestrutura:

I – Alceo Murara;

II – Ilson Girolla;

III – Osvaldo Pereira Barbosa.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

Guaramirim/SC, 18 de fevereiro de 2019.  
Luís Antônio Chiodini  
Prefeito

Jair Tomelin  
Secretário de Administração e Finanças

# Guatambú

## PREFEITURA

### ATA RP 04/2019 - PREGÃO RP 03/2019

Publicação Nº 1918687

#### ANEXO I

#### ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 04/2019

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA PARA OS VEÍCULOS, CAMINHÕES, MÁQUINAS E IMPLEMENTOS AGRÍCOLAS DO MUNICÍPIO COM O FORNECIMENTO DE PEÇAS GENUÍNAS, ORIGINAIS DE FÁBRICA OU PEÇAS HOMOLOGADAS PELAS MONTADORAS, ao longo de 12 (doze) meses. Em conformidade com as especificações constantes no Edital.

| Empresa                                    | Item | Descrição   | Qtde   | VL.Unit | Valor Total |
|--|------|---|--------|---------|-------------|
| MANTOMAC COMÉRCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA | 4    | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 02 /                      | 80,00  | 198,00  | 15.840,00   |
| MANTOMAC COMÉRCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA | 5    | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 02           | 200,00 | 195,00  | 39.000,00   |
| MANTOMAC COMÉRCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA | 7    | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 03                        | 80,00  | 199,00  | 15.920,00   |
| MANTOMAC COMÉRCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA | 8    | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 03           | 200,00 | 199,00  | 39.800,00   |
| MANTOMAC COMÉRCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA | 10   | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 04                        | 70,00  | 198,00  | 13.860,00   |
| MANTOMAC COMÉRCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA | 11   | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 04           | 200,00 | 195,00  | 39.000,00   |
| ROLEPEÇAS PEÇAS E ROLAMENTOS               | 1    | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 01                        | 80,00  | 138,00  | 11.040,00   |
| ROLEPEÇAS PEÇAS E ROLAMENTOS               | 2    | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 01           | 200,00 | 128,00  | 25.600,00   |
| ROLEPEÇAS PEÇAS E ROLAMENTOS               | 91   | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 31                        | 100,00 | 133,00  | 13.300,00   |
| ROLEPEÇAS PEÇAS E ROLAMENTOS               | 92   | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 31           | 200,00 | 130,00  | 26.000,00   |
| CHAPECÓ COMÉRCIO DE PEÇAS E MÁQUINAS LTDA  | 6    | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 02 | 80,00  | 170,00  | 13.600,00   |
| CHAPECÓ COMÉRCIO DE PEÇAS E MÁQUINAS LTDA  | 13   | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 05                        | 80,00  | 188,00  | 15.040,00   |
| CHAPECÓ COMÉRCIO DE PEÇAS E MÁQUINAS LTDA  | 14   | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 05           | 180,00 | 183,30  | 32.994,00   |
| CHAPECÓ COMÉRCIO DE PEÇAS E MÁQUINAS LTDA  | 15   | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 05 | 80,00  | 162,93  | 13.034,40   |
| CHAPECÓ COMÉRCIO DE PEÇAS E MÁQUINAS LTDA  | 16   | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 06                        | 80,00  | 179,00  | 14.320,00   |
| CHAPECÓ COMÉRCIO DE PEÇAS E MÁQUINAS LTDA  | 17   | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 06           | 200,00 | 179,00  | 35.800,00   |
| CHAPECÓ COMÉRCIO DE PEÇAS E MÁQUINAS LTDA  | 18   | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 06 | 50,00  | 155,00  | 7.750,00    |
| CHAPECÓ COMÉRCIO DE PEÇAS E MÁQUINAS LTDA  | 19   | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 07                        | 80,00  | 179,00  | 14.320,00   |
| CHAPECÓ COMÉRCIO DE PEÇAS E MÁQUINAS LTDA  | 20   | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 07           | 200,00 | 179,00  | 35.800,00   |



|   |    |  |        |        |           |
|---|----|--|--------|--------|-----------|
| CHAPECÓ COMÉRCIO DE PEÇAS E MÁQUINAS LTDA | 21 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 07    | 50,00  | 155,00 | 7.750,00  |
| CHAPECÓ COMÉRCIO DE PEÇAS E MÁQUINAS LTDA | 93 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 31    | 80,00  | 141,00 | 11.280,00 |
| CHAPECÓ COMÉRCIO DE PEÇAS E MÁQUINAS LTDA | 94 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 32                           | 120,00 | 134,00 | 16.080,00 |
| CHAPECÓ COMÉRCIO DE PEÇAS E MÁQUINAS LTDA | 95 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 32              | 220,00 | 135,00 | 29.700,00 |
| CHAPECÓ COMÉRCIO DE PEÇAS E MÁQUINAS LTDA | 96 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 32    | 100,00 | 141,00 | 14.100,00 |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 27 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 09    | 50,00  | 159,00 | 7.950,00  |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 30 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 10    | 50,00  | 160,00 | 8.000,00  |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 33 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE CAMINHÕES DESCRITOS NO LOTE 11 | 80,00  | 145,00 | 11.600,00 |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 36 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE CAMINHÕES DESCRITOS NO LOTE 12 | 80,00  | 145,00 | 11.600,00 |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 39 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE CAMINHÕES DESCRITOS NO LOTE 13 | 120,00 | 145,00 | 17.400,00 |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 42 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE ÔNIBUS DESCRITO NO LOTE 14     | 50,00  | 145,00 | 7.250,00  |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 45 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE ÔNIBUS DESCRITOS NO LOTE 15    | 120,00 | 145,00 | 17.400,00 |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 48 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE VEÍCULO DESCRITO NO LOTE 16    | 50,00  | 109,00 | 5.450,00  |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 51 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 17  | 80,00  | 109,00 | 8.720,00  |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 54 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 18  | 80,00  | 140,00 | 11.200,00 |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 57 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE VEÍCULO DESCRITO NO LOTE 19    | 50,00  | 115,00 | 5.750,00  |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 60 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 20  | 300,00 | 115,00 | 34.500,00 |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 63 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 21  | 80,00  | 63,00  | 5.040,00  |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 66 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 22  | 100,00 | 95,00  | 9.500,00  |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 68 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 23            | 280,00 | 69,00  | 19.320,00 |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 69 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 23  | 120,00 | 100,00 | 12.000,00 |
| EVANDRO SCHNEIDER ME                      | 71 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE MOTOCICETA DESCRITA NO LOTE 24           | 80,00  | 50,00  | 4.000,00  |

|                                 |    |   |        |        |           |
|---------------------------------|----|---|--------|--------|-----------|
| EVANDRO SCHNEIDER ME            | 72 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE MOTOCICLETA DESCRITA NO LOTE 24 | 40,00  | 80,00  | 3.200,00  |
| EVANDRO SCHNEIDER ME            | 75 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE MÁQUINAS DESCRITAS NO LOTE 25   | 100,00 | 156,67 | 15.667,00 |
| EVANDRO SCHNEIDER ME            | 78 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE MÁQUINAS DESCRITAS NO LOTE 26   | 200,00 | 156,67 | 31.334,00 |
| EVANDRO SCHNEIDER ME            | 79 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE MÁQUINAS DESCRITAS NO LOTE 27                          | 120,00 | 175,00 | 21.000,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 31 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE CAMINHÕES DESCRITOS NO LOTE 11                         | 120,00 | 145,00 | 17.400,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 32 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE CAMINHÕES DESCRITOS NO LOTE 11            | 250,00 | 145,00 | 36.250,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 34 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE CAMINHÕES DESCRITOS NO LOTE 12                         | 120,00 | 150,00 | 18.000,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 35 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE CAMINHÕES DESCRITOS NO LOTE 12            | 250,00 | 150,00 | 37.500,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 37 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE CAMINHÕES DESCRITOS NO LOTE 13                         | 180,00 | 145,00 | 26.100,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 38 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE CAMINHÕES DESCRITOS NO LOTE 13            | 300,00 | 145,00 | 43.500,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 40 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE ÔNIBUS DESCRITO NO LOTE 14                             | 100,00 | 145,00 | 14.500,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 41 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE ÔNIBUS DESCRITO NO LOTE 14                | 200,00 | 145,00 | 29.000,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 43 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE ÔNIBUS DESCRITOS NO LOTE 15                            | 200,00 | 145,00 | 29.000,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 44 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE ÔNIBUS DESCRITOS NO LOTE 15               | 300,00 | 145,00 | 43.500,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 49 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 17                          | 120,00 | 80,00  | 9.600,00  |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 50 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 17             | 200,00 | 80,00  | 16.000,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 52 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 18                          | 120,00 | 100,00 | 12.000,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 53 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 18             | 200,00 | 100,00 | 20.000,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 55 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE VEÍCULO DESCRITO NO LOTE 19                            | 60,00  | 80,00  | 4.800,00  |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 56 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE VEÍCULO DESCRITO NO LOTE 19               | 150,00 | 80,00  | 12.000,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 58 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 20                          | 400,00 | 80,00  | 32.000,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 61 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 21                          | 150,00 | 80,00  | 12.000,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 64 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 22                          | 200,00 | 80,00  | 16.000,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 67 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 23                          | 180,00 | 80,00  | 14.400,00 |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 97 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA ELÉTRICA DE VEÍCULO DESCRITO NO LOTE 33                            | 80,00  | 100,00 | 8.000,00  |
| IVEPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA | 98 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE VEÍCULO DESCRITO NO LOTE 33               | 150,00 | 90,00  | 13.500,00 |

|                                      |    |   |        |        |           |
|--------------------------------------|----|---|--------|--------|-----------|
| SERVICAR COMERCIO E SERVIÇOS LTDA-ME | 47 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE VEÍCULO DESCRITO NO LOTE 16           | 150,00 | 70,00  | 10.500,00 |
| SERVICAR COMERCIO E SERVIÇOS LTDA-ME | 59 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 20         | 600,00 | 70,00  | 42.000,00 |
| SERVICAR COMERCIO E SERVIÇOS LTDA-ME | 62 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 21         | 250,00 | 70,00  | 17.500,00 |
| SERVICAR COMERCIO E SERVIÇOS LTDA-ME | 65 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA MECÂNICA E HIDRÁULICA DE VEÍCULOS DESCRITOS NO LOTE 22         | 300,00 | 70,00  | 21.000,00 |
| AUTO MECANICA IVAL LTDA ME           | 3  | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 01 | 80,00  | 177,00 | 14.160,00 |
| AUTO MECANICA IVAL LTDA ME           | 9  | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 03 | 80,00  | 171,00 | 13.680,00 |
| AUTO MECANICA IVAL LTDA ME           | 12 | SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NA PARTE DE FUNILARIA E PINTURA DE MÁQUINA DESCRITA NO LOTE 04 | 50,00  | 171,00 | 8.550,00  |

Guatambu/SC, 19 de fevereiro de 2019.

SILVESTRE FAVARO

PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

Empresas detentoras desta Ata:

Assinatura do responsável legal pela empresa

MANTOMAC COMERCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA

ROLEPEÇAS PEÇAS E ROLAMENTOS LTDA

CHAPECÓ COMERCIO DE PEÇAS E MAQUINAS EIRELI

EVANDRO SCHNEIDER ME

IVEPEÇAS COMERCIO DE PEÇAS LTDA

SERVICAR COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

AUTO MECANICA IVAL LTDA ME

Testemunhas:

1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

## AVISO DISPENSA DE LICITAÇÃO 54/2019

Publicação Nº 1918660

Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE GUATAMBU

AVISO DE DISPENSA LICITAÇÃO

Processo Adm. Nº. 54/2019

Edital: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 46/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL EMERGENCIAL PARA DEMARCAÇÃO DAS LÂMPADAS NO MUNICÍPIO E PARA COLOCAÇÃO NOS MATERIAIS PERMANENTES NÃO PODENDO SER ESPERADO ATÉ A LICITAÇÃO

Contratada: Mepar Mercado de Parafusos LTDA

Valor: R\$ 451,23( quatrocentos e cinquenta e um reais e vinte e três centavos )

Fundamento: Inciso IV do Art. 24 da Lei °. 8.666/93, c/redação da Lei 8.883/94.

Guatambu, 18 de Fevereiro de 2019.

LUIZ CLÓVIS DAL PIVA

Prefeito Municipal

# Herval d'Oeste

## PREFEITURA

### CONVOCAÇÃO BRENDON ANTUNES DA SILVA

Publicação Nº 1919865

#### CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Herval d'Oeste/SC, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,

#### RESOLVE:

Art. 1º - Convocar o senhor BRENDON ANTUNES DA SILVA, brasileiro, inscrito no CPF/MF sob o nº 1, aprovado em 2º (segundo) lugar no Concurso Público de que trata o Edital nº 001/2017, homologado pelo Decreto Municipal nº 3.793/2017 para o Cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais.

Art 2º - O convocado terá o prazo de 15 (quinze) dias, contados a partir da ciência da convocação, para dirigir-se ao Departamento de Pessoal da Prefeitura, sito à Rua Nereu Ramos, nº 389, Centro - Herval d'Oeste para apresentar documentos, exames e laudo médico admissional requeridos pelo Decreto nº 3.036/2012.

Art. 3º - A posse dos aprovados, ora convocados, realizar-se-á a medida em que os requisitos básicos para investidura ao cargo sejam cumpridos. Os candidatos, após a liberação do Departamento Pessoal, deverão apresentar-se na Secretaria Municipal de Educação de Herval d'Oeste.

§ 1º - O não atendimento a esta convocação, acarretará na desclassificação do candidato.

Herval D'Oeste, 04 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito Municipal

Ciente em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
BRENDON ANTUNES DA SILVA

### CONVOCAÇÃO CARLOS ALBERTO ZORZZI

Publicação Nº 1919874

#### CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Herval d'Oeste/SC, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,

#### RESOLVE:

Art. 1º - Convocar o senhor CARLOS ALBERTO ZORZZI, brasileiro, inscrito no CPF/MF sob o nº 286.576.401-04, aprovado em 4º (quarto) lugar no Concurso Público de que trata o Edital nº 001/2017, homologado pelo Decreto Municipal nº 3.793/2017 para o Cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais.

Art 2º - O convocado terá o prazo de 15 (quinze) dias, contados a partir da ciência da convocação, para dirigir-se ao Departamento de Pessoal da Prefeitura, sito à Rua Nereu Ramos, nº 389, Centro - Herval d'Oeste para apresentar documentos, exames e laudo médico admissional requeridos pelo Decreto nº 3.036/2012.

Art. 3º - A posse dos aprovados, ora convocados, realizar-se-á a medida em que os requisitos básicos para investidura ao cargo sejam cumpridos. Os candidatos, após a liberação do Departamento Pessoal, deverão apresentar-se na Secretaria Municipal de

Educação de Herval d'Oeste.

§ 1º - O não atendimento a esta convocação, acarretará na desclassificação do candidato.

Herval D'Oeste, 04 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito Municipal

Ciente em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
CARLOS ALBERTO ZORZZI

### CONVOCAÇÃO ERON DIDRICH DOS SANTOS

Publicação Nº 1919851

#### CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Herval d'Oeste/SC, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,

#### RESOLVE:

Art. 1º - Convocar o senhor ERON DIDRICH DOS SANTOS, brasileiro, inscrito no CPF/MF sob o nº 076.065.559-66, aprovado em 1º (primeiro) lugar no Concurso Público de que trata o Edital nº 001/2017, homologado pelo Decreto Municipal nº 3.793/2017 para o Cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais.

Art 2º - O convocado terá o prazo de 15 (quinze) dias, contados a partir da ciência da convocação, para dirigir-se ao Departamento de Pessoal da Prefeitura, sito à Rua Nereu Ramos, nº 389, Centro - Herval d'Oeste para apresentar documentos, exames e laudo médico admissional requeridos pelo Decreto nº 3.036/2012.

Art. 3º - A posse dos aprovados, ora convocados, realizar-se-á a medida em que os requisitos básicos para investidura ao cargo sejam cumpridos. Os candidatos, após a liberação do Departamento Pessoal, deverão apresentar-se na Secretaria Municipal de Educação de Herval d'Oeste.

§ 1º - O não atendimento a esta convocação, acarretará na desclassificação do candidato.

Herval D'Oeste, 04 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito Municipal

Ciente em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
ERON DIDRICH DOS SANTOS

### CONVOCAÇÃO MAIQUE JUNIOR DA SILVA

Publicação Nº 1919867

#### CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Herval d'Oeste/SC, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,

#### RESOLVE:

Art. 1º - Convocar o senhor MAIQUE JUNIOR DA SILVA, brasileiro, inscrito no CPF/MF sob o nº 105.573.609-35, aprovado em 3º (terceiro) lugar no Concurso Público de que trata o Edital nº 001/2017,

homologado pelo Decreto Municipal nº 3.793/2017 para o Cargo de Agente de Serviços Gerais, 40 horas semanais.

Art 2º - O convocado terá o prazo de 15 (quinze) dias, contados a partir da ciência da convocação, para dirigir-se ao Departamento de Pessoal da Prefeitura, sito à Rua Nereu Ramos, nº 389, Centro - Herval d'Oeste para apresentar documentos, exames e laudo médico admissional requeridos pelo Decreto nº 3.036/2012.

Art. 3º - A posse dos aprovados, ora convocados, realizar-se-á a medida em que os requisitos básicos para investidura ao cargo sejam cumpridos. Os candidatos, após a liberação do Departamento Pessoal, deverão apresentar-se na Secretaria Municipal de Educação de Herval d'Oeste.

§ 1º - O não atendimento a esta convocação, acarretará na desclassificação do candidato.

Herval D'Oeste, 04 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini

Prefeito Municipal

Ciente em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
MAIQUE JUNIOR DA SILVA

### **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2019**

Publicação Nº 1918974

#### **AVISO DE LICITAÇÃO**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 024/2019

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2019

#### **OBJETO**

Contratação de Consórcio Público para a prestação de serviços de forma associada para desenvolvimento dos Projetos e Ações do Programa de Licitações Compartilhadas – PROLICITA.

#### **CONTRATADO**

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CATARINENSE - CIMCATARINA

### **EDITAL Nº 012/2019/SMECE**

Publicação Nº 1918973

EDITAL Nº 012/2019/SMECE

Estabelece normas para Chamada Pública de professor destinada a prover vagas temporárias de excepcional interesse público na rede municipal de ensino e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Herval d'Oeste-SC, em exercício, no uso de suas atribuições legais e tendo por base a Lei Complementar nº 291/2011 de 22 de dezembro de 2011, baixa este Edital e torna público as normas para contratação de Professores na Rede Municipal de Ensino, em caráter temporário de excepcional interesse público, conforme a necessidade e conveniências do interesse público, e;

Considerando a necessidade temporária de excepcional interesse público na rede municipal de ensino para provimento de vagas no âmbito da Secretaria Municipal de Educação;

Considerando que a educação é um direito constitucional, cabendo ao Município garantir a continuidade da prestação desse serviço essencial à população;

Considerando o esgotamento das listas de aprovados e/ou a inexistência de aprovados no processo seletivo originado pelo Edital nº 004/2018/HO, torna público os procedimentos para a CHAMADA PÚBLICA de professores destinada ao provimento de vagas temporárias na rede municipal de ensino.

#### **I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1. A comissão, nomeada por Decreto Municipal n. 3.991/2019 de 28 de janeiro de 2019, deverá realizar a Chamada Pública das vagas remanescentes do Processo Seletivo referente ao Edital nº 004/2018/HO, somente após esgotarem-se todas as possibilidades de oferta das aulas aos professores efetivos e aos professores ACTs que já escolheram.

1.2. Os candidatos interessados deverão dirigir-se à Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, Setor Administrativo, Rua Nereu Ramos 389, Centro, Herval d'Oeste-SC, munidos de documentos pessoais, comprovação de sua habilitação e tempo de serviço no magistério, para escolha de vaga, no dia 21 de fevereiro de 2019 às 08 horas.

#### **VALOR CONTRATADO**

R\$ 47.090,00 (quarenta e sete mil e noventa reais).

#### **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

Artigo 24, inciso XXVI da Lei Federal n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993, atualizada.

Herval d'Oeste, 18 de fevereiro de 2019.

AMÉRICO LORINI

PREFEITO

### **EDITAL NOTIFICAÇÃO 44/2019**

Publicação Nº 1919211

EDITAL 044/2019

NOTIFICAÇÃO DO TERMO DE ENCERRAMENTO DE FISCALIZAÇÃO Nº01/2019

Diante da impossibilidade de Notificação pessoal da NOTIFICAÇÃO DE ENCERRAMENTO DE FISCALIZAÇÃO Nº001/2019, e a falta de interesse do contribuinte de retirar os documentos, fica através do presente edital, o contribuinte abaixo relacionado NOTIFICADO/INTIMADO

GALHOTTO E BIOLCHI REPRESENTAÇÕES LTDA

CNPJ-28.877.084/0001-65

CMC-479364

RUA SANTA CATARINA,66-SN APT101

HERVAL D OESTE-SC

Art.132,§1ºe 2º da Lei 680/77

Herval d'Oeste, 19 de fevereiro de 2019

LORIVAN XAVIER DE ALMEIDA

Secretário de Administração e Finanças

- 1.2.1. O horário será seguido rigorosamente, não sendo permitida a participação de candidatos que chegarem após o horário estabelecido.
- 1.3. O tempo de serviço no magistério deverá ser expresso em anos, meses e dias. Será desconsiderado o tempo de serviço que não estiver de acordo com a formatação exigida neste edital.
- 1.3.1. O tempo de serviço já computado para fins de aposentadoria não será computado neste certame.
- 1.3.2. O atestado de tempo de serviço que apresentar datas/períodos concomitantes em redes de ensino distintas será computado apenas uma vez.

## II – DOS CARGOS, VAGAS, DISCIPLINAS, CARGA HORÁRIA E UNIDADES ESCOLARES

### Professor de Educação Infantil

| Vagas | Unidade Escolar      | Turno      | Carga Horária | Vínculo/<br>Período   |
|-------|----------------------|------------|---------------|---|
| 01    | CME Pequeno Príncipe | Vespertino | 20h           | Até o retorno da servidora Jaqueline Bressan da Silva, limitado ao término do ano letivo. |

## III – DA HABILITAÇÃO

| Cargo/<br>Disciplina:          | HABILITADOS  | NÃO-HABILITADOS   |
|--------------------------------|--|---|
| Professor de Educação Infantil | a) curso de pós-graduação em área específica, com registro no órgão competente condicionado a comprovação da Graduação na mesma área;<br>b) habilitação específica de grau superior, obtida em curso de licenciatura de duração plena na área específica, com registro no órgão competente;<br>c) Magistério Completo em nível de Ensino Médio, com apresentação de diploma, somente para a Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental. | a) ser estudante da área específica, a partir da 5ª fase; |

- 3.1. A Comissão da Chamada Pública, a Secretaria de Educação e o Setor de Recursos Humanos, no mesmo ato, procederá a Chamada Pública, convocando os professores que tiverem interesse em assumir as vagas disponíveis.
- 3.2. Os candidatos deverão apresentar os documentos originais, com cópias, as quais serão conferidas no local. A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO NÃO FARÁ CÓPIA DE DOCUMENTOS (HABILITAÇÃO, RG E TEMPO DE SERVIÇO).

## IV - DA CLASSIFICAÇÃO

- 4.1. Havendo dois ou mais candidatos para a mesma vaga, será dada preferência ao que possuir maior habilitação, obedecendo os critérios: 1º) Professores Habilitados e 2º) Professores Não-Habilitados
- 4.2. Havendo dois ou mais professores habilitados, será dada preferência aos que tiverem maior tempo de serviço no magistério, e persistindo a igualdade, precederá o candidato com maior idade.
- 4.3. Havendo dois ou mais professores não habilitados, será dada preferência aos que tiverem maior tempo de serviço no magistério, persistindo a igualdade precederá o candidato com maior idade.
- 4.4. Em não havendo candidatos não-habilitados de acordo com os critérios descritos no item III, será analisada pela Comissão Responsável pela Chamada Pública a documentação dos demais candidatos presentes ao certame, podendo ser admitido aquele que possuir a qualificação mais adequada ao cargo/função pretendido. Caso nenhum candidato seja aprovado pela Comissão, esta poderá manifestar-se pelo lançamento de um novo Edital de Chamada Pública visando suprir a referida vaga.
- 4.5. Ficará impedido de participar de Chamada Pública no decorrer do ano o candidato que, tendo sido contratado por meio de Processo Seletivo ou de Chamada Pública anterior, venha a desistir da vaga, solicitando distrato no decorrer do prazo de vigência do contrato.
- 4.6. O professor ACT não poderá reduzir a carga horária da respectiva vaga enquanto perdurar o contrato.

## V – DA REMUNERAÇÃO

| CH  | Habilitado com Graduação   | Habilitado com Magistério e Não-Habilitado   |
|-----|--|--|
| 40h | R\$ 2.217,93 + benefícios<br>Nas demais cargas horárias os vencimentos e benefícios serão proporcionais. | R\$ 2.197,89 + benefícios<br>Nas demais cargas horárias os vencimentos e benefícios serão proporcionais. |

## VI – DISPOSIÇÕES FINAIS

- 6.1. O servidor admitido em caráter temporário que não entregar toda a documentação exigida para as suas funções no prazo de 3 (três) dias, a contar da data da chamada pública, será automaticamente excluído da chamada, perdendo o direito à vaga.
- 6.2. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Herval d'Oeste-SC, 19 de fevereiro de 2019.

AMÉRICO LORINI  
Prefeito



**ORDEM DE SERVIÇO Nº 005/2019**

Publicação Nº 1918975

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 019/2019  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 007/2019  
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE HERVAL D' OESTE  
CONTRATADA: HIDROLUZ SOLUÇÕES ELÉTRICAS E HIDRÁULICAS LTDA.

ORDEM DE SERVIÇO Nº 005/2019 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019  
AMÉRICO LORINI, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, autoriza a empresa HIDROLUZ SOLUÇÕES ELÉTRICAS E HIDRÁULICAS LTDA. inscrita no CNPJ sob o nº 19.539.032/0001-98 em conformidade com a dispensa de licitação nº 007/2019 de 11/02/2019 iniciar os serviços de manutenção de bomba de incêndio localizada na Unidade de Saúde Central, no município de Herval d'Oeste com fornecimento de material e mão de obra.

**Características:**

Serviço de Manutenção de Bomba de Incêndio Unidade de Saúde Central com a desmontagem e limpeza de bomba; Manutenção do quadro de comando, Alteração de saída de água, com o fornecimento de Laudo bem como ART., localizada na Rua Nereu Ramos nº 15 - Bairro Centro, no município de Herval d'Oeste.

**Prazo de Conclusão:**

15 dias após publicação da presente ordem de serviço

**Valor Total:**

R\$ 6.230,00 (seis mil duzentos e trinta reais)

Herval d'Oeste (SC) 18 de fevereiro de 2019.

AMÉRICO LORINI ANDERSON HENCKE

Prefeito Sócio Administrador

CPF: 162.730.799-00 CPF 056.849.569-12

Contratante Contratada

**PORTARIA Nº 363/2019**

Publicação Nº 1919879

PORTARIA Nº 363/2019

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a senhora GISLEIDE APARECIDA RODRIGUES GAVAZZONI (MATRÍCULA 4986), para exercer a função de PROFESSOR DE MÚSICA, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 30 horas semanais, turnos matutino e vespertino, junto às unidades de ensino: GEM Prof. Adolfo Becker, GEM Nossa Sra. De Fátima e ERM Prof. Alcino Fernandes, a partir de 11 de fevereiro de 2019, limitado ao término do ano letivo de 2019, classificada na Chamada Pública de que trata o Edital Nº 004/2019/SMECE, de 04 de fevereiro de 2019, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 11 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 13 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 364/2019**

Publicação Nº 1919884

PORTARIA Nº 364/2019

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a senhora JULIANA LETÍCIA DEBERTOLIS (MATRÍCULA 4987), para exercer a função de PROFESSOR DE CIÊNCIAS, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 20 horas semanais, turno matutino, junto à EBM Estação Luzerna, em substituição à servidora Maria Carolina Pereira Toigo, a partir de 11 de fevereiro de 2019, enquanto perdurar o afastamento desta servidora, limitado ao término do ano letivo de 2019, classificada na Chamada Pública de que trata o Edital Nº 004/2019/SMECE, de 04 de fevereiro de 2019, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 11 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 13 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 365/2019**

Publicação Nº 1919886

PORTARIA Nº 365/2019

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d' Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a senhora SANDRA VACCARI (MATRÍCULA 4988), para exercer a função de SEGUNDO PROFESSOR DE TURMA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 20 horas semanais, turno matutino, junto à EBM Cruz e Sousa, a partir de 11 de fevereiro de 2019, enquanto perdurar o atendimento ao aluno que motivou o contrato, limitado ao término do ano letivo de 2019, classificada na Chamada Pública de que trata o Edital Nº 004/2019/SMECE, de 04 de fevereiro de 2019, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 11 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 13 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 366/2019**

Publicação Nº 1919888

**PORTARIA Nº 366/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a senhorita LALESCA BELOTTO (MATRÍCULA 4989), para exercer a função de PROFESSOR DE ANOS INICIAIS, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 20 horas semanais, turno vespertino, junto à EBM Cruz e Sousa, a partir de 11 de fevereiro de 2019, em substituição à servidora Lucila Brinkmann, enquanto perdurar o afastamento desta servidora, limitado ao término do ano letivo de 2019, classificada na Chamada Pública de que trata o Edital Nº 005/2019/SMECE, de 07 de fevereiro de 2019, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 11 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 13 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 367/2019**

Publicação Nº 1919891

**PORTARIA Nº 367/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a senhora ROSELENE NARDI NEIZ (MATRÍCULA 4990), para exercer a função de PROFESSOR DE INFORMÁTICA, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 30 horas semanais, turnos matutino e vespertino, junto às unidades escolares: GEM Prof. Adolfo Becker, GEM Nossa Sra. De Fátima e ERM Prof. Alcino Fernandes, a partir de 12 de fevereiro de 2019, limitado ao término do ano letivo de 2019, classificada na Chamada Pública de que trata o Edital Nº 006/2019/SMECE, de 11 de fevereiro de 2019, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 12 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 13 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 368/2019**

Publicação Nº 1919893

**PORTARIA Nº 368/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a senhora ROSALI SILVA SANTOS (MATRÍCULA 4991), para exercer a função de PROFESSOR DE ANOS INICIAIS – Habilitado com Graduação, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 20 horas semanais, turno matutino, junto ao GEM Prof. Adolfo Becker, em substituição à servidora Cláudia Andrea Dahmer Rossi, a partir de 12 de fevereiro de 2019, enquanto perdurar o afastamento desta servidora, limitado ao término do ano letivo de 2019, classificada em 12º (décimo segundo) lugar, reclassificada no Processo Seletivo de que trata o Edital Nº 004/2018, homologado através do Decreto nº 3.990/2019 de 23 de janeiro de 2019, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a 12 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 13 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 369/2019**

Publicação Nº 1919896

**PORTARIA Nº 369/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a senhora ROSANGELA SCHUVAIZERSKI DE OLIVEIRA (MATRÍCULA 4994), para exercer a função de PROFESSOR DE ANOS INICIAIS, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 20 horas semanais, turno vespertino, junto ao GEM Prof. Adolfo Becker, a partir de 14 de fevereiro de 2019, em substituição à servidora Cláudia Andrea Dahmer Rossi, enquanto perdurar o afastamento desta servidora, limitado ao término do ano letivo de 2019, classificada na Chamada Pública de que trata o Edital Nº 007/2019/SMECE, de 12 de fevereiro de 2019, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 14 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 14 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito Municipal



**PORTARIA Nº 370/2019**

Publicação Nº 1919898

**PORTARIA Nº 370/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a senhora GELISE CIAR-NOSKI (MATRÍCULA 4993), para exercer a função de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 20 horas semanais, turno matutino, junto à EBM Estação Luzerna, a partir de 14 de fevereiro de 2019, enquanto perdurar o atendimento ao aluno que motivou o contrato, limitado ao término do ano letivo de 2019, classificada na Chamada Pública de que trata o Edital Nº 007/2019/SMECE, de 12 de fevereiro de 2019, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 14 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 14 de fevereiro de 2019.  
Américo Lorini  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 371/2019**

Publicação Nº 1919899

**PORTARIA Nº 371/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, o senhor LEONARDO MASCARELLO (MATRÍCULA 4992), para exercer a função de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 40 horas semanais, turnos matutino e vespertino, junto a EBM Estação Luzerna, a partir de 14 de fevereiro de 2019, em substituição à servidora Fernanda Markezze Mott, enquanto perdurar o afastamento desta servidora, limitado ao término do ano letivo de 2019, classificada na Chamada Pública de que trata o Edital Nº 007/2019/SMECE, de 12 de fevereiro de 2019, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 14 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 14 de fevereiro de 2019.  
Américo Lorini  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 372/2019**

Publicação Nº 1919901

**PORTARIA Nº 372/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

Contratar em Caráter Temporário, a Senhora PATRICIA CARDOZO DA CRUZ (Matr. 4995), para exercer as funções de ENFERMEIRO, Nível/Referência – 12/1/A, Anexo V da LC Nº 280/2011, 40 horas semanais, junto a Secretaria Municipal de Saúde, em substituição ao Servidor Douglas Gonçalves, a partir de 14 de fevereiro de 2019, enquanto perdurar o afastamento deste servidor, limitado ao término do Processo Seletivo, no qual foi aprovada em 13º lugar, pelo Processo Seletivo Nº 002/2018/SMS/HO, de 16 de abril de 2018, constante do Quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar Nº 313/2013. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 14 de fevereiro de 2019.

Publique-se e cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 14 de Fevereiro de 2019.  
Américo Lorini  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 373/2019**

Publicação Nº 1919904

**PORTARIA Nº 373/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONVOCAR PARA O RETORNO IMEDIATO AO TRABALHO, para fins de superior interesse público, interrompendo o gozo de férias a partir de 14 de fevereiro de 2019, o servidor FLÁVIO FACENDA (MATRÍCULA 582), ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de ODONTÓLOGO, Nível – 13/1, Referência - I, 20 horas semanais, anexo V da Lei Complementar nº 280/2011, conforme o disposto nos art. 94 e 97 da Lei Complementar Nº 281/2011.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 14 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 14 de Fevereiro de 2019.  
Américo Lorini  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 374/2019**

Publicação Nº 1919908

**PORTARIA Nº 374/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES, à servidora ALINE DA CRUZ WUDARSKI DA ROSA (MATRÍCULA 4112), ocupante do cargo de provimento efetivo de Terapeuta Ocupacional, Nível – 12/1, Referência - A, anexo V da Lei Complementar nº 280/2011, 40 horas semanais, referente ao período aquisitivo compreendido entre 26 de março de 2017 e 25 de março de 2018, para serem usufruídas a partir de 14 de fevereiro de 2019 a 15 de março de 2019, conforme dispõe o art. 94 da Lei Complementar nº 281/2011.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao início do gozo de férias.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 14 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 375/2019**

Publicação Nº 1919909

**PORTARIA Nº 375/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES, à servidora SIMONE APARECIDA PEREIRA (MATRÍCULA 4707), ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Serviços Gerais, Nível – 3, Referência - A, anexo V da Lei Complementar nº 280/2011, 40 horas semanais, referente ao período aquisitivo compreendido entre 07 de fevereiro de 2018 e 14 de fevereiro de 2019, para serem usufruídas a partir de 14 de fevereiro de 2019 a 15 de março de 2019, conforme dispõe o art. 94 da Lei Complementar nº 281/2011.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao início do gozo de férias.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 14 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 376/2019**

Publicação Nº 1919911

**PORTARIA Nº 376/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES, à servidora CLÁUDIA MARIA SCHREIDER (MATRÍCULA 2872), ocupante do cargo de

provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, Nível – 6/2, Referência - A, anexo V da Lei Complementar nº 280/2011, 40 horas semanais, referente ao período aquisitivo compreendido entre 29 de dezembro de 2017 e 14 de fevereiro de 2019, para serem usufruídas a partir de 15 de fevereiro de 2019 a 16 de março de 2019, conforme dispõe o art. 94 da Lei Complementar nº 281/2011.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao início do gozo de férias.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 15 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 377/2019**

Publicação Nº 1919914

**PORTARIA Nº 377/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a senhora LUCILENE APARECIDA FERNANDES (MATRÍCULA 4996), para exercer a função de PROFESSOR DE ANOS INICIAIS, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 20 horas semanais, turno matutino, junto a EBM Estação Luzerna, a partir de 15 de fevereiro de 2019, em substituição à servidora Simara Pasinato, enquanto perdurar o afastamento desta servidora, limitado ao término do ano letivo de 2019, classificada na Chamada Pública de que trata o Edital Nº 008/2019/SMECE, de 13 de fevereiro de 2019, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 15 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 15 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 378/2019**

Publicação Nº 1919916

**PORTARIA Nº 378/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a senhora LEILA CEZAR DA SILVA (MATRÍCULA 5000), para exercer a função de PROFESSOR DE ANOS INICIAIS, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 20 horas semanais, turno vespertino, junto a EBM Estação Luzerna, a partir de 18 de fevereiro de 2019, em substituição à servidora Iria Terezinha Matevi, enquanto perdurar o afastamento desta servidora, limitado ao término do ano letivo de 2019, classificada na Chamada Pública de que trata o Edital

Nº 008/2019/SMECE, de 13 de fevereiro de 2019, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 18 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 18 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 379/2019**

Publicação Nº 1919917

PORTARIA Nº 379/2019

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

### **RESOLVE:**

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a senhora GLACINIRA APARECIDA RODRIGUES CORRÊA SPESSATTO (MATRÍCULA 5001), para exercer a função de PROFESSOR DE ANOS INICIAIS, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 20 horas semanais, turno vespertino, junto a EEB Odilon Fernandes (extensão da EBM Estação Luzerna), a partir de 18 de fevereiro de 2019, limitado ao término do ano letivo de 2019, classificada na Chamada Pública de que trata o Edital Nº 008/2019/SMECE, de 13 de fevereiro de 2019, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 18 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 18 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 380/2019**

Publicação Nº 1919919

PORTARIA Nº 380/2019

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

### **RESOLVE:**

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, o senhor RODRIGO MITTERER (MATRÍCULA 4997), para exercer a função de PROFESSOR DE INFORMÁTICA, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 10 horas semanais, turnos matutino e vespertino, junto à EBM Cruz e Sousa, a partir de 18 de fevereiro de 2019, limitado ao término do ano letivo de 2019, classificado na Chamada Pública de que trata o Edital Nº 006/2019/SMECE, de 11 de fevereiro de 2019, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de

Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 18 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 18 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 381/2019**

Publicação Nº 1919922

PORTARIA Nº 381/2019

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

### **RESOLVE:**

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a senhora GIULIA CHANES DOS SANTOS (MATRÍCULA 4998), para exercer a função de PROFESSOR DE MÚSICA, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 10 horas semanais, turnos matutino e vespertino, junto à EBM Cruz e Sousa, a partir de 18 de fevereiro de 2019, limitado ao término do ano letivo de 2019, classificada na Chamada Pública de que trata o Edital Nº 006/2019/SMECE, de 11 de fevereiro de 2019, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 18 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 18 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 382/2019**

Publicação Nº 1919925

PORTARIA Nº 382/2019

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

### **RESOLVE:**

CONTRATAR EM CARÁTER TEMPORÁRIO, a senhora JUCIELI DALLA VALE (MATRÍCULA 4999), para exercer a função de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA, Nível - 2, Referência - A, anexo XI da Lei Complementar nº 316/2013, 30 horas semanais, turnos matutino e vespertino, junto à EBM Cruz e Sousa, em substituição à servidora Sabrina Rover, enquanto perdurar o afastamento desta servidora, a partir de 18 de fevereiro de 2019, limitado ao término do ano letivo de 2019, classificada na Chamada Pública de que trata o Edital Nº 009/2019/SMECE, de 14 de fevereiro de 2019, de conformidade com o que preceitua a Lei Complementar nº 291/2011. Sendo que seu contrato de trabalho será regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Herval d'Oeste.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 18 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 18 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 383/2019**

Publicação Nº 1919927

#### **PORTARIA Nº 383/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste (SC), no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONVOCAR PARA O RETORNO IMEDIATO AO TRABALHO, para fins de superior interesse público, interrompendo o gozo de férias a partir de 18 de fevereiro de 2019, a servidora SILVANA REGINA BUSSACRO (MATRÍCULA 4152), ocupante do Cargo de Provisão Efetivo de Auxiliar de Serviços de Saúde, Nível – 8, Referência - A, 40 horas semanais, anexo V da Lei Complementar nº 280/2011, conforme o disposto nos art. 94 e 97 da Lei Complementar Nº 281/2011.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 18 de fevereiro de 2019.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste (SC), em 18 de Fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 384/2019**

Publicação Nº 1919930

#### **PORTARIA Nº 384/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES, ao servidor PAULO FRANCISCO GIRIOLI (MATRÍCULA 4136), ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista, Nível – 7, Referência - A, anexo V da Lei Complementar nº 280/2011, 40 horas semanais, referente ao período aquisitivo compreendido entre 29 de maio de 2017 e 29 de maio de 2018, para serem usufruídas a partir de 18 de fevereiro de 2019 a 19 de março de 2019, conforme dispõe o art. 94 da Lei Complementar nº 281/2011.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao início do gozo de férias.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 18 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 385/2019**

Publicação Nº 1919932

#### **PORTARIA Nº 385/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES, à servidora FRANCIELI ALVES DE MOURA GEMELLI (MATRÍCULA 4052), ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços de Saúde, Nível – 8, Referência - A, anexo V da Lei Complementar nº 280/2011, 40 horas semanais, referente ao período aquisitivo compreendido entre 11 de março de 2017 e 12 de março de 2018, para serem usufruídas a partir de 18 de fevereiro de 2019 a 19 de março de 2019, conforme dispõe o art. 94 da Lei Complementar nº 281/2011.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao início do gozo de férias.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 18 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 386/2019**

Publicação Nº 1919964

#### **PORTARIA Nº 386/2019**

Américo Lorini, Prefeito Municipal de Herval d'Oeste/SC, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 54 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - Prorrogar, por 30 (trinta) dias, o prazo de conclusão dos trabalhos da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, designada pela Portaria nº 1058/2018, de 30/08/2018, referente ao Processo Administrativo Disciplinar nº 021/2018, ante as razões apresentadas no Memorando nº 003/2018 de 19/02/2019.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Cumpra-se.

Herval d'Oeste/SC, 18 de fevereiro de 2019.

Américo Lorini  
Prefeito

### **TERMO DE CONVÊNIO DE REPASSE FINANCEIRO Nº 001/2019**

Publicação Nº 1918426

TERMO DE CONVÊNIO DE REPASSE FINANCEIRO Nº 001/2019.

“TERMO DE CONVÊNIO DE REPASSE FINANCEIRO, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE HERVAL D'OESTE(SC) E O MUNICÍPIO DE IBIAM(SC)”.

Termo de Convênio que entre si celebram, de um lado o MUNICÍPIO DE HERVAL D' OESTE (SC), pessoa jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ sob nº 82.939.430/0001-38, representado neste ato pelo Prefeito Municipal AMÉRICO LORINI, brasileiro, casado,

residente em Herval d' Oeste (SC), CPF nº 162.730.799-00, e de outro lado o MUNICÍPIO DE IBIAM (SC), pessoa jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ sob nº 01.612.745/0001-74, representado neste ato pelo Prefeito Municipal IVANIR ZANIN, brasileiro, casado, residente em Ibiã (SC), CPF nº 183.227.439-04, tem entre si justos e contratados, na melhor forma do direito, de acordo com a Lei Municipal nº. 3.251/2018 e pelas cláusulas abaixo, o que segue:

presente Termo de Convênio, em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das duas testemunhas a tudo inteiradas.

Herval d' Oeste(SC), 04 de fevereiro de 2019.  
AMÉRICO LORINI IVANIR ZANIN  
Prefeito de Herval d'Oeste Prefeito de Ibiã

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente convênio tem por objeto o repasse de recursos financeiros, destinado ao custeio do transporte escolar de 07 (sete) alunos que residem no Município de Herval d'Oeste(SC), há mil e quinhentos metros da divisa com o município de Ibiã(SC), onde estudam, em respeito ao Princípio Constitucional da economicidade.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR DO CONVÊNIO

Para a execução do presente Convênio, o Município de Herval d' Oeste (SC) repassará ao Município de Ibiã (SC), o valor total de R\$ 2.500,00 (Dois mil e quinhentos reais), a ser pago em parcela única, em 10/04/2019.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO DE IBIAM(SC)

- 1 - Promover o transporte escolar dos alunos residentes no Município de Herval d'Oeste até escola que se encontram matriculados no Município de Ibiã(SC);
- 2 - Promover a fiel aplicação dos recursos recebidos, com o pagamento da despesa prevista no objeto deste instrumento;
- 3 - Admitir a fiscalização do Município, quanto ao uso dos recursos recebidos;
- 4 - Comunicar, prévia e imediatamente ao município qualquer alteração inerente ao presente instrumento;
- 5 - A execução dos trabalhos que se tornem necessários em decorrência deste instrumento será de responsabilidade deste Município.

#### DO MUNICÍPIO DE HERVAL D'OESTE(SC)

- 1 - Cumprir os prazos estabelecidos neste instrumento.

#### CLÁUSULA QUARTA - DA FISCALIZAÇÃO D RECURSO FINANCEIRO REPASSADO

Poderá o Município de Herval d'Oeste(SC), a qualquer tempo, fiscalizar o emprego dos recursos financeiro disponibilizados.

#### CLÁUSULA QUINTA — DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas provenientes da execução deste Termo correrão por conta de dotação orçamentária própria do orçamento vigente.

#### CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O presente convênio passará a vigor imediatamente após firmado, com duração até 31/12/2019, podendo ser renovado se de interesse das partes mediante a aplicação do índice de inflação para atualização do valor pactuado.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESCISÃO

O presente Convênio poderá ser rescindido de comum acordo ou unilateralmente, por inadimplência de quaisquer de suas cláusulas e condições. Em qualquer hipótese, a denúncia ou rescisão, deverá ser notificada por simples expediente, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, sendo que os valores proporcionais dos meses que ainda estarão por transportar, deverão ser devolvidos ao município de Herval d'Oeste(SC) devidamente reajustados pelo INPC.

#### CLÁUSULA OITAVA - DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Herval d' Oeste(SC) para dirimir quaisquer dúvidas suscitadas na execução deste Convênio, esgotadas as vias administrativas.

#### CLÁUSULA NONA — DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

E, para validade o que pelas partes foi pactuado, firmou-se o



# Ibicaré

## PREFEITURA

### DISPENSA DE LICITAÇÃO 6/2019 PALESTRA DIA DA MULHER

Publicação Nº 1918429

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IBICARÉ

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 20/2019

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 6/2019

DO OBJETO

Contratação de palestra show para o X Encontro da Mulher do Município de Ibicaré, a realizar-se no dia 16 de março de 2019.

DA JUSTIFICATIVA

A dispensa de licitação para contratação do objeto acima citado justifica-se pela relevância dos serviços a serem prestados pelo profissional contratada, os quais suprem a necessidade de suporte operacional da Secretaria de Assistência Social do Município de Ibicaré.

DA CONTRATADA

CINTIA MARA JONER, pessoa Jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 19.243.728/0001-72, com sede à Rua Sagrado Coração de Jesus, 700, Centro, Cidade de Campo Ere, Estado do SC.

DO VALOR CONTRATADO

Fica o valor de R\$ 3.800,00 (Três mil e oitocentos reais), valor este a ser pago em parcela única, sendo que os valores serão pagos sempre após os serviços prestados mediante apresentação da Nota Fiscal de Prestação de Serviço, sem reajuste.

DO FUNDAMENTO LEGAL

Atendimento aos pressupostos da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações introduzidas pela Lei 8.883/94, em especial o disposto no art. 24, inciso II.

Ibicaré (SC), em 09 de janeiro de 2019.

MUNICÍPIO DE IBICARÉ

Olavo Boesing

Prefeito em Exercício

### EDITAL PREGÃO 12 - 2019 SERVIÇOS BANHEIRO QUÍMICO, LIMPEZA, SEGURANÇA

Publicação Nº 1919190

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IBICARÉ

EDITAL DE LICITAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 21/2019 PMI

EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2019 PMI

O MUNICÍPIO DE IBICARÉ (SC), representado neste ato por seu Prefeito, Sr. GIANFRANCO VOLPATO, por intermédio da PREFEITURA MUNICIPAL DE IBICARÉ - SC, torna público que realizará PREGÃO PRESENCIAL, tipo MENOR PREÇO POR ITEM nos termos da Lei Federal nº 10.520/02, da Lei Complementar nº 123/06, do Decreto Municipal nº 08/2006, aplicando-se subsidiariamente no que couberem as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, bem como de acordo com as condições estabelecidas neste edital.

Os documentos para credenciamento das empresas, os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos pelo pregoeiro no Setor de Compras e Licitações do Município de Ibicaré - SC, à Rua Dom Pedro II, 133, centro, Ibicaré, SC, até o horário estipulado abaixo, para o início da sessão pública de processamento do prego.

Os envelopes poderão ser remetidos em correspondência

registrada, por sedex e/ou despachados por intermédio de empresas que prestam este tipo de serviço, hipóteses em que o Município não se responsabilizará por extravio ou atraso.

A sessão de processamento do prego será realizada no endereço acima mencionado, iniciando-se no dia 07 de março de 2019, às 09h, e será conduzida pelo Pregoeiro ou seu substituto, com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica especializada para prestação serviços de limpeza, segurança desarmada, e locação de sanitários portáteis, junto ao Centro de Eventos de Ibicaré-SC, as margens da SC 465, por ocasião das Festividades do Município, conforme descrição constante no Anexo I do presente edital.

OBTENÇÃO DO EDITAL: Edital completo no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal através do E-mail: [licitacao@ibicare.sc.gov.br](mailto:licitacao@ibicare.sc.gov.br), site: [www.ibicare.sc.gov.br](http://www.ibicare.sc.gov.br), FONE : 049-3538-0222.

Ibicaré – SC, 19 de fevereiro de 2019

Gianfranco Volpato

Prefeito

### EDITAL PREGÃO 13 - 2019 COMERCIALIZAÇÃO DE BEBIDAS

Publicação Nº 1919550

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE IBICARÉ

EDITAL DE LICITAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 22/2019 PMI

EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2019 PMI

O MUNICÍPIO DE IBICARÉ (SC), representado neste ato por seu Prefeito, Sr. GIANFRANCO VOLPATO, por intermédio da PREFEITURA MUNICIPAL DE IBICARÉ - SC, torna público que realizará PREGÃO PRESENCIAL, tipo MAIOR LANCE nos termos da Lei Federal nº 10.520/02, da Lei Complementar nº 123/06, do Decreto Municipal nº 08/2006, aplicando-se subsidiariamente no que couberem as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, bem como de acordo com as condições estabelecidas neste edital. Os documentos para credenciamento das empresas, os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos pelo pregoeiro no Setor de Compras e Licitações do Município de Ibicaré - SC, à Rua Dom Pedro II, 133, centro, Ibicaré, SC, até o horário estipulado abaixo, para o início da sessão pública de processamento do prego.

Os envelopes poderão ser remetidos em correspondência registrada, por sedex e/ou despachados por intermédio de empresas que prestam este tipo de serviço, hipóteses em que o Município não se responsabilizará por extravio ou atraso.

A sessão de processamento do prego será realizada no endereço acima mencionado, iniciando-se no dia 07 de março de 2019, às 15h00min, e será conduzida pelo Pregoeiro ou seu substituto, com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe

OBJETO: Exploração da Comercialização de bebidas alcoólicas e não alcoólicas ao público em geral, nos dias 30 e 31 de março de 2019, nas dependências do Centro de Eventos do Município de Ibicaré, localizado na SC 465, durante a realização do Evento do Município.

OBTENÇÃO DO EDITAL: Edital completo no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal através do E-mail: [licitacao@ibicare.sc.gov.br](mailto:licitacao@ibicare.sc.gov.br), site: [www.ibicare.sc.gov.br](http://www.ibicare.sc.gov.br), FONE : 049-3538-0222.

Ibicaré – SC, 19 de fevereiro de 2019  
Gianfranco Volpato  
Prefeito

### **EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 003/2019 PM**

Publicação Nº 1919214

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE IBICARÉ

Extrato Ata de Registro de Preços nº 003/2019

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal nº 10.520/2002, da Lei Complementar nº 123/2006, do Decreto Municipal nº 08/2006, aplicando-se subsidiariamente no que couberem as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93, originado do Processo de Licitação nº 05/2019, Pregão Presencial nº 02/2019.

OBJETO: aquisição eventual e futura de gêneros alimentícios, destinados à manutenção da merenda escolar da creche e escola municipal e ao consumo dos órgãos participantes.

Valor: 2.957,90 (Dois mil, novecentos e cinquenta e sete reais e noventa centavos).

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE IBICARÉ

FORNECEDOR: AIRTON SILVA DA MOTTA - ME

VIGÊNCIA: 31 de dezembro de 2019.

Ibicaré, SC, em 13 de fevereiro de 2019.

Gianfranco Volpato

Prefeito

### **EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 004/2019 PM**

Publicação Nº 1919360

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE IBICARÉ

Extrato Ata de Registro de Preços nº 004/2019

FUNDAMENTO LEGAL - Lei Federal nº 10.520/2002, da Lei Complementar nº 123/2006, do Decreto Municipal nº 08/2006, aplicando-se subsidiariamente no que couberem as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93, originado do Processo de Licitação nº 05/2019, Pregão Presencial nº 02/2019.

OBJETO: aquisição eventual e futura de gêneros alimentícios, destinados à manutenção da merenda escolar da creche e escola municipal e ao consumo dos órgãos participantes.

Valor: 36.086,10 (Trinta e seis mil, oitenta e seis reais e dez centavos).

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE IBICARÉ

FORNECEDOR: COMÉRCIO DE PRODUTOS CHEIRO BOM - EIRELI

VIGÊNCIA: 31 de dezembro de 2019.

Ibicaré, SC, em 13 de fevereiro de 2019.

Gianfranco Volpato

Prefeito

### **EXTRATO EDITAL PROCESSO SELETIVO Nº 001-2019**

Publicação Nº 1919296

MUNICÍPIO DE IBICARÉ

ESTADO DE SANTA CATARINA

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 001/2019

O Município de Ibicaré, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 82.939.448/0001-30, com sede na rua D. Pedro II, 133, centro, representado neste ato por seu Prefeito Municipal, Sr. Gianfranco Volpato, no uso de suas atribuições, tendo em vista o que estabelece a Lei Municipal 1.887/17, faz saber que estará realizando PROCESSO SELETIVO, visando à seleção de jovens alunos para preenchimento de vagas reservadas a este Município junto ao Centro de Educação Profissional Professor Jaldyr Bhering Faustino da Silva – CEDUP de Água Doce – SC, para o ano letivo de 2019.

#### **DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

O processo seletivo será regido pelas regras do presente edital no intuito de disponibilizar 03 (três) vagas pelo sistema de Regime de Matrícula Interno, compreendendo também alimentação e alojamento, para o ano letivo de 2019, no CEDUP de Água Doce, correspondente ao Curso Técnico em Agropecuária.

#### **DAS INSCRIÇÕES NO PROCESSO SELETIVO**

As inscrições serão realizadas nos dias úteis, no período de 22 de fevereiro de 2019 a 26 de fevereiro de 2019, exclusivamente na modalidade presencial, junto a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Turismo, sito à Rua São José, nº 140, Centro, na cidade de Ibicaré-SC. Edital completo no site [www.ibicare.sc.gov.br](http://www.ibicare.sc.gov.br).

Ibicaré (SC), 19 de fevereiro de 2019.

Gianfranco Volpato

Prefeito

# Ibirama

## PREFEITURA

**CONTRATO Nº: 11/2019 CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IBIRAMA**

Publicação Nº 1919491

**MUNICIPIO DE IBIRAMA**

Contrato nº: 11/2019

Contratante: Município de Ibirama

Contratada: H2SA. Engenharia Ltda. ME

Licitação: Dispensa de Licitação 19/2019

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos de assessoria especializada no planejamento e na gestão dos serviços de resíduos sólidos urbanos do município de Ibirama (SC). Vigência: início: 01/03/2019 término: 31/12/2019

Assinatura: 18/02/2019

Valor R\$: 10.600,00 (dez mil e seiscentos reais)

Dotação: 110 - 06.001.2014.3339039990000000000.01000000

fonte de recurso 03000000 – Recursos Ordinários, no valor de R\$ 167.316,46 (cento e sessenta e sete mil trezentos e dezesseis reais e quarenta e seis centavos), fica suplementada a seguinte dotação orçamentária:

05 – SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

001 – Departamento de Obras e Serviços Urbanos

0015.0451.0041.1012 – Pavimentação de Vias Urbanas

03000000 – Recursos Ordinários

344900 – Aplicações Diretas ..... R\$ 167.316,46

TOTAL ..... R\$ 167.316,46

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Ibirama, em 11 de fevereiro de 2019.

ADRIANO POFFO

Prefeito Municipal

Publicado o presente Decreto na data supra.

**CONTRATO Nº: 12/2019 ARRENDATÁRIO: MUNICÍPIO DE IBIRAMA**

Publicação Nº 1919501

**MUNICIPIO DE IBIRAMA**

Contrato nº: 12/2019

Arrendatário: Município de Ibirama

Arrendante: Aurélio Pikart – CPF nº 818.453.169-91

Licitação: Dispensa de Licitação 21/2019

Objeto: Arrendamento com outorga de parte do imóvel: "Terreno Rural", inscrito na matrícula 12.913 do livro 2-RG, de 05/02/1991, do Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Ibirama, situado na localidade de Rio Sellin, município de Ibirama, estado de Santa Catarina, a 06 (seis) quilômetros da sede do Município de Ibirama, contendo a área de 225.330,00 m2, formado de parte do lote de terras nº 163 com área de 85.900,00 m2 e parte do lote de terras nº 164, com área de 139.430,00 m2, o qual destina parte do Imóvel objeto da presente matrícula à extração de saibro.

Vigência: início: 19/02/2019 término: 31/12/2019

Assinatura: 19/02/2019

Valor R\$: 24.000,00 (vinte e quatro mil reais)

Dotação: 05.001.2017.3339000000000000(55)01000000 - Manutenção do Departamento de Obras.

**DL - PROCESSO LICITATÓRIO 19/2019.**

Publicação Nº 1919488

MUNICÍPIO DE IBIRAMA.

DL - Processo Licitatório 19/2019.

Base legal: Art. 24, inciso I da lei nº 8.666/93

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços técnicos de assessoria especializada no planejamento e na gestão dos serviços de resíduos sólidos urbanos do município de Ibirama (SC). Contratada: H2SA ENGENHARIA LTDA ME, numero inscrição CNPJ 25.248.297/0001-30, Ibirama, 18 de fevereiro de 2019. Adriano Poffo – Prefeito.

**DL - PROCESSO LICITATÓRIO 21/2019.**

Publicação Nº 1919495

MUNICÍPIO DE IBIRAMA.

DL - Processo Licitatório 21/2019.

Base legal: Lei Federal nº 8.666/93, Art. 24, Inciso X.

Objeto: Arrendamento com outorga de parte do imóvel: "Terreno Rural", inscrito na matrícula 12.913 do livro 2-RG, de 05/02/1991, do Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Ibirama, situado na localidade de Rio Sellin, município de Ibirama, estado de Santa Catarina, a 06 (seis) quilômetros da sede do Município de Ibirama, contendo a área de 225.330,00 m2, formado de parte do lote de terras nº 163 com área de 85.900,00 m2 e parte do lote de terras nº 164, com área de 139.430,00 m2, o qual destina parte do Imóvel objeto da presente matrícula à extração de saibro.

Arrendante: Aurélio Pikart – CPF nº 818.453.169-91, Ibirama, 19 de fevereiro de 2019. Adriano Poffo – Prefeito.

**DECRETO Nº 4.326, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019 - SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

Publicação Nº 1919006

DECRETO nº 4.326, de 11 de fevereiro de 2019.

"SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS."

O PREFEITO MUNICIPAL DE IBIRAMA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e fundamentados no Artigo 5º, inciso II, da Lei nº 3.365 de 11 de dezembro de 2018,

DECRETA:

Art. 1º Por conta do Superávit Financeiro do exercício de 2018 na



**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 20/2019**

Publicação N° 1919010

MUNICÍPIO DE IBIRAMA

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 20/2019

Objeto: Registro de Preços para eventuais compras parceladas de tubos de concreto dos serviços da Secretara de Obras e Serviços Urbanos desta municipalidade, na forma da Lei 10.520/2002. Abertura:: 06 de março de 2019, as 09:15 h - Departamento de compras e Licitações - Prefeitura Municipal de Ibirama. Recebimento envelopes: Até 09:00 h do mesmo dia 06/03/19. Informações: (47) 3357 8523 - [www.ibirama.sc.gov.br](http://www.ibirama.sc.gov.br), [compras@ibirama.sc.gov.br](mailto:compras@ibirama.sc.gov.br) ou na Prefeitura Municipal, no horário comercial. Ibirama, 19 de fevereiro de 2019. Adriano Poffo – Prefeito Municipal

# Ilhota

## PREFEITURA

### ESCLARECIMENTO DO PREGÃO-REGISTRO DE PREÇO 01-2019 - SONDAGEM

Publicação Nº 1919152

#### ESCLARECIMENTO

O Município de Ilhota informa aos interessados no Pregão Presencial nº 001/2019 – PMI - REGISTRO DE PREÇO VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONDAGEM A TRADO, ENSAIO DE COMPACTAÇÃO E ENSAIO DE CBR, PARA DETERMINAR A CAPACIDADE DE RESISTÊNCIA DO SOLO DAS VIAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO, conforme anexo I do edital, que com o pedido de esclarecimento formulado por e-mail pelo geólogo MARCOS TROJAN abaixo:

a) "Prezados, Há uma inconformidade no Edital do processo citado acima. O Objeto: REGISTRO DE PREÇO VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SONDAGEM A TRADO, ENSAIO DE COMPACTAÇÃO E ENSAIO DE CBR, PARA DETERMINAR A CAPACIDADE DE RESISTÊNCIA DO SOLO DAS VIAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO. Está correto. Mas, no item 2 do quadro do Termo de Referência consta: ENSAIO SP-T(STANDART PENETRATION TEST) PARA A CARACTERIZAÇÃO DE CAMADAS DE SOLO DA VIA, INCLUSO DETALHAMENTO DE FUROS

E PERFIL GEOTECNICO Este item está em desacordo, pois sondagem SPT não é utilizada para determinar a resistência do solo nas vias públicas. Acredito que era sondagem a trado com coleta de material para os ensaios. Grato, fico no aguardo. Atenciosamente Geol. Marcos Trojan Diretor Executivo".

Respondendo o referido questionamento, o objeto da presente licitação é estudo do solo para as obras realizadas por este município em parceria com a CAIXA, sendo que, a partir deste ano é de exigência da CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, que toda a obra conveniada deverá apresentar o laudo com as características do solo (sondagem). Por este motivo esta se realizando um pregão por registro de preço para ser ou não utilizado (se necessário) em qualquer obra do município. Conforme NBR 6484 e ISF 207 DNIT não restringe este tipo de sondagem conforme solicitado. Mantenha-se, portanto o edital na íntegra.

Desta forma, marca-se a abertura da sessão para o dia 27 de fevereiro de 2019 às 09:30 horas, a entrega dos envelopes e credenciamento deverá ser feita até as 09h00min horas.

Ilhota, 19 de Fevereiro de 2019.

Francineide Pereira

Pregoeiro Oficial

## CÂMARA MUNICIPAL

### EXTRATO DE PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 007/2019

Publicação Nº 1918983

Câmara Municipal de Ilhota  
Estado de Santa Catarina  
Rua Bertoldo Simon, 98  
Centro - Ilhota - SC  
CEP: 88.320-000  
Fone/Fax: (047) 3343-1182 E-mail contábil@camarailhota.sc.gov.br

EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 07/2019  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2019  
CONTRATANTE – CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ILHOTA

CONTRATADO – LANCE TELECOMUNICAÇÕES E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ-MF sob o nº 25.211.080/0001-55, com sede à Rua Modesto Vargas, 178, bairro Centro, cidade de Ilhota, Estado de Santa Catarina.

OBJETO - A contratação de empresa para o fornecimento de plano de Internet empresarial de 20 MB, por cabo de fibra ótica com suporte 24 horas.

VALOR – O contratante pagará à contratada o valor global de 1.438,80 (Um mil, quatrocentos e trinta e oito reais e oitenta centavos).

VIGÊNCIA – até 31 de janeiro de 2020.

FUNDAMENTO LEGAL – Dispensa de Licitação nº 006/2019, na forma do artigo 24, inciso II da Lei Federal nº 8.666/1993.

Dotação orçamentária

01 – CÂMARA MUNICIPAL DE ILHOTA

01.031.0001.2001.000 – MANUT. E FUNCIONAMENTO DA CÂMARA DE VEREADORES

3.3.90.40.16.00.00.00 – Comunicação de dados

Ilhota, 19 de fevereiro 2019.

Juarez Antônio da Cunha

Presidente Do Legislativo

LANCE TELECOMUNICAÇÕES E TEC. INFORMAÇÃO LTDA  
Contratada

### RESOLUÇÃO 01/2019

Publicação Nº 1919002

RESOLUÇÃO Nº 01/2019

DISPÕE SOBRE ALTERAÇÃO NO REGIMENTO INTERNO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ILHOTA DO ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso da atribuição que lhe confere o inciso III do artigo 173 do Regimento Interno, faz saber que o Plenário aprovou e fica promulgada a seguinte resolução:

Art. 1º. Altera o caput do artigo 7º do Regimento Interno que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 7º. A sessão Legislativa compreenderá 1 (um) período: de 15 de janeiro a 15 de dezembro."

Art. 2º. Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Ilhota, 18 de fevereiro de 2019.  
Juarez Antônio da Cunha  
Presidente da Câmara Municipal de Ilhota

# Imarui

## PREFEITURA

### DECRETO Nº. 011, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1918919

DECRETO Nº. 011, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR ADICIONAL, EXERCÍCIO 2019, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RUI JOSÉ CANDEMIL JÚNIOR, Prefeito de Imaruí, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Imaruí,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto Crédito Suplementar Adicional no Orçamento do Fundo Municipal de Assistência Social, do corrente Exercício, na importância de R\$ 95.000,00 (noventa e cinco mil reais) conforme segue:

|                       |   |         |                    |           |
|-----------------------|---|---------|--------------------|-----------|
| ÓRGÃO – 15            | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL               |         |                    |           |
| UNIDADE – 15.01       | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL               |         |                    |           |
| PROJ/ATIV. – 2.200    | MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL |         |                    |           |
| Dotação               | Cód.resumido  | Recurso | Descrição          | Valor     |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 |   | 0.6.035 | Aplicações Diretas | 60.000,00 |
| UNIDADE – 15.02       | BLOCO DE FINANCIAMENTO DE PROTEÇÃO SOCIAL BASICA    |         |                    |           |
| PROJ/ATIV. – 2.202    | PROGRAMA PISO BASICO FIXO – PAIF/CRAS               |         |                    |           |
| Dotação               | Cód.resumido  | Recurso | Descrição          | Valor     |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 |   | 0.6.035 | Aplicações Diretas | 15.000,00 |
| UNIDADE – 15.04       | BLOCO DE GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA           |         |                    |           |
| PROJ/ATIV. – 2.206    | INDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA – BL BF            |         |                    |           |
| Dotação               | Cód.resumido  | Recurso | Descrição          | Valor     |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 |   | 0.6.035 | Aplicações Diretas | 15.000,00 |
| UNIDADE – 15.05       | BLOCO DE GESTÃO DO SUAS – IGDSUAS                   |         |                    |           |
| PROJ/ATIV. – 2.207    | INDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA – BL SUAS          |         |                    |           |
| Dotação               | Cód.resumido  | Recurso | Descrição          | Valor     |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 |   | 0.6.035 | Aplicações Diretas | 5.000,00  |
|                       | Total   |         |                    | 95.000,00 |

Art. 2º Para atendimento da Suplementação que trata o item anterior (a) serão utilizados recursos provenientes de superávit financeiro (conforme Demonstrativo de Saldos Bancários das contas do ACESUASTRAB, IGDBF, IGDSUAS e PSB-PAIF no dia 31/12/2018 menos restos a pagar em 31/12/2018), totalizando o valor do recurso:

|         |  |           |
|---------|--|-----------|
| Recurso | Descrição  | Valor     |
| 0.6.035 | Superávit - Transf.do Sistema Único de Assistência Social – SUAS/União | 32.915,27 |
|         | Total  | 95.000,00 |

Art. 3º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a retificar os anexos do Plano Plurianual, 2018-2021 e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, 2019.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Imaruí, 19 de fevereiro de 2019.

RUI JOSÉ CANDEMIL JÚNIOR

Prefeito Municipal

Publicado no Diário oficial dos Municípios – DOM.

# Imbituba

## PREFEITURA

### EXTRATO DE ERRATA - ATA Nº 49/2019 PP Nº 80/2018

Publicação Nº 1919776

ERRATA - ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
Extrato: ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 49/2019 PP Nº 80/2018  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA

Considerando a publicação realizada no Diário Oficial dos Municípios, edição nº 2756 de 15 de fevereiro de 2019, na página 714, houve um equívoco no valor do seguinte Extrato: ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 49/2019 PP Nº 80/2018

Onde se lê  
Valor Total: R\$ 1.290.534,00

Leia-se  
Valor Total: R\$ 106.978,00

Jéssica Possamai Silveira  
Diretora Interina de Licitações e Contratos

### EXTRATO DE PUBLICAÇÃO PROCESSO Nº 17/2019 INEXIGIBILIDADE Nº 01/2019 (PMI-SEDUCE)

Publicação Nº 1919575

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
PMI - SEDUCE  
Processo Nº 17/2019 Inexigibilidade Nº 01/2019  
Objeto: CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA DE TRANSPORTE COLETIVO PARA FORNECIMENTO DE PASSAGENS ESCOLARES AOS ALUNOS DO ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO DA REDE ESTADUAL DE EDUCAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE IMBITUBA/SC, NO ITINERÁRIO: CASA – ESCOLA, ESCOLA-CASA, PARA O ANO LETIVO DE 2019.  
Empresa: Empresa Santo Anjo Da Guarda LTDA.  
CNPJ: 86.431.749/0060-69  
Valor Total: 1.200.000,00 (Um milhão, e duzentos mil reais)  
Fundamento: Artigo 25, CAPUT da Lei 8.666/93, e suas alterações.  
Imbituba, 20 de fevereiro de 2019.  
Cristina Tokarski Espezim  
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

### EXTRATO DE PUBLICAÇÃO PROCESSO Nº 26/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2019 (PMI-MULTIENTIDADES)

Publicação Nº 1919700

PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA  
PMI - MULTIENTIDADES  
PROCESSO Nº 26/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2019  
A Prefeitura Municipal de Imbituba, por meio de seu Pregoeiro Oficial e através da Secretaria Municipal de Administração - SEAD e demais Secretarias, comunica, que realizará às 14:00 horas, do dia 08 de Março de 2019, licitação na modalidade de Pregão Presencial, pelo Sistema de Registro de Preços, do tipo menor preço por ITEM, regido pelo disposto na Lei nº 10.520/2002, pela Lei complementar nº 123/2006 atualizada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014 e suas alterações, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações, a possível "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA USO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IMBITUBA COM O ORÇAMENTO DE 2019".  
O Edital encontra-se à disposição dos interessados, na Diretoria de Licitações, situada à Rua Ernani Cotrin, 601, Centro, das 13:00 às 19:00 horas, de Segunda à Sexta-feira, ou no site [www.imbituba.sc.gov.br](http://www.imbituba.sc.gov.br) – link Portal da Transparência.  
Imbituba, 20 de fevereiro de 2019  
Camila Pires Fermينو  
Secretária Municipal de Administração

**PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO - PMI/SEAD Nº 18/2019**

Publicação Nº 1919771

**PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO**  
**PMI/SEAD Nº 18/2019**

A Secretária Municipal de Administração, Sra. CAMILA PIRES FERMINO, em conformidade com o disposto na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e o artigo 37, II, da CR/88 e no uso da competência que lhe foi delegada pela Lei Complementar nº 4.800, de 28 de março de 2017, EMPOSSA nesta data, os servidores nomeados pela PORTARIA PMI/SEAD Nº 132, de 19 de fevereiro de 2019, publicada no DOM/SC na data de 20/02/2019, para exercerem a função temporária de PROFESSOR(A), habilitado (a) pelo Processo Seletivo Simplificado Edital nº 14/2018.

Art. 1º Os servidores abaixo descritos, apresentaram os documentos exigidos pela Administração Pública Municipal e prestaram o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições da função, bem como, comprometeram-se a observar a Legislação Municipal vigente.

| Nome                               | Função                      | CPF            |
|------------------------------------|-----------------------------|----------------|
| Cléria Leandro Reis                | Prof II Anos Iniciais – 20h | 032.013.189-06 |
| Cristiane de Oliveira Maciel       | Prof II Ed. Física – 10h    | 007.243.129-60 |
| Jacqueline Flor Machado dos Santos | Prof II Ed. Infantil – 20h  | 035.429.249-89 |
| Júlio César Vieira                 | Prof I L. Inglesa – 10h     | 049.049.499-01 |
| Karilla Moraes                     | Prof II Artes – 10h         | 111.834.019-14 |
| Márcia Ramiro Alves Feliciano      | Prof II Ed. Infantil – 20h  | 067.507.659-55 |
| Mayara Galvan Claudino             | Prof II Ed. Infantil – 20h  | 078.109.729-01 |
| Paula Carolina Bitello de Oliveira | Prof II Ed. Física – 20h    | 007.568.430-65 |
| Suellen Lourenço Domingos          | Prof II Ed. Infantil – 20h  | 064.921.489-75 |
| Vitor do Nascimento Augusto        | Prof II Ed. Física – 20h    | 333.159.138-62 |

Art. 2º Em conformidade com o disposto no Edital em que prestaram o certame público, bem como, com a legislação que rege os contratos temporários, os servidores entram em exercício em 20/02/2019.

Art. 3º Nada mais havendo a constar, lavrou-se a presente Portaria de Posse e Exercício, que vai devidamente assinado pela autoridade competente, com a respectiva publicação junto ao Diário Oficial dos Municípios.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 19 de fevereiro de 2019.

Camila Pires Fermينو

Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.

Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa

Gerente de Atos de Pessoal

**PORTARIA PMI/SEAD Nº 131/2019**

Publicação Nº 1919301

PORTARIA PMI/SEAD Nº 131, de 19 de fevereiro de 2019.

Dispõe sobre a Revogação de Admissão e Posse de Professora ACT, em razão do pedido de desistência de vaga temporária, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, e com base na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e o artigo 37, II, da CR/88,

**RESOLVE:**

Art. 1º Revogar, a admissão e posse da Professora ACT, Sra. CRISTIANE DE OLIVEIRA MACIEL, brasileira, inscrita no CPF sob o n.º 007.243.129-60, admitida para exercer a função temporária de professora de Ed. Física II – 10h, cuja aprovação foi dada através do Processo Seletivo Simplificado Edital nº 14/2018, em decorrência do pedido de DESISTÊNCIA de vaga temporária, requerida junto ao Departamento de Gestão Pessoal da Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º Tornam-se revogados tão-somente a admissão e posse da candidata aprovada, constante na PORTARIA PMI/SEAD nº 130, de 18 de fevereiro de 2019 e na PORTARIA DE POSSE E EXERCÍCIO - PMI/SEAD nº 17/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 19 de fevereiro de 2019.

Camila Pires Fermينو

Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se, através da Gerência de Atos de Pessoal.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

## PORTARIA PMI/SEAD Nº 132/2019

Publicação Nº 1919748

PORTARIA PMI/SEAD Nº 132, de 19 de fevereiro de 2019.  
Dispõe sobre a admissão de Professores, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação em vigor, e com base na Lei n.º 4.644, de 15 de dezembro de 2015 e o artigo 37, II, da CR/88,

### RESOLVE:

Art.1º Admitir, os(as) abaixo relacionados(as), aprovados(as) no Processo Seletivo Simplificado Edital nº 14/2018, para exercerem a função temporária de Professor(a), conforme descrito na tabela seguinte, com a remuneração consignada na legislação pertinente.

| Nome                               | Cargo                       | CPF            | Admissão   | Motivo da Contratação   |
|------------------------------------|-----------------------------|----------------|------------|---|
| Cléria Leandro Reis                | Prof II Anos Iniciais – 20h | 032.013.189-06 | 20/02/2019 | Em substituição da Professora Sra. Ivone Lourenço Domingos        |
| Cristiane de Oliveira Maciel       | Prof II Ed. Física – 10h    | 007.243.129-60 | 20/02/2019 | Atendimento de aumento excepcional de demanda temporária          |
| Jacqueline Flor Machado dos Santos | Prof II Ed. Infantil – 20h  | 035.429.249-89 | 20/02/2019 | Atendimento de aumento excepcional de demanda temporária          |
| Júlio César Vieira                 | Prof I L. Inglesa – 10h     | 049.049.499-01 | 20/02/2019 | Atendimento de aumento excepcional de demanda temporária          |
| Karilla Moraes                     | Prof II Artes – 10h         | 111.834.019-14 | 20/02/2019 | Atendimento de aumento excepcional de demanda temporária          |
| Márcia Ramiro Alves Feliciano      | Prof II Ed. Infantil – 20h  | 067.507.659-55 | 20/02/2019 | Atendimento de aumento excepcional de demanda temporária          |
| Mayara Galvan Claudino             | Prof II Ed. Infantil – 20h  | 078.109.729-01 | 20/02/2019 | Em substituição da Professora Sra. Jane Rose Martins              |
| Paula Carolina Bitello de Oliveira | Prof II Ed. Física – 20h    | 007.568.430-65 | 20/02/2019 | Em substituição do Professor Sr. Michel da Silva Farias           |
| Suellen Lourenço Domingos          | Prof II Ed. Infantil – 20h  | 064.921.489-75 | 20/02/2019 | Em substituição da Professora Sra. Vanusa Machado de Moraes Silva |
| Vitor do Nascimento Augusto        | Prof II Ed. Física – 20h    | 333.159.138-62 | 20/02/2019 | Atendimento de aumento excepcional de demanda temporária          |

Art. 2º A rescisão contratual ocorrerá no dia útil seguinte ao término do ano letivo de 2019, ou se houver punição disciplinar, ou no momento em que cessar o motivo que justificou a contratação acima, o que ocorrer primeiro.

Parágrafo Único. A critério da Administração Pública, se não houver punição disciplinar ou cessação do motivo que justificou a contratação acima, tal contrato temporário pode ser prorrogado do término do ano letivo de 2019 até o término da colônia de férias.

Art. 3º Os servidores admitidos para a referida função, darão início ao seu efetivo exercício laborativo, tão-somente, após a entrega de toda a documentação exigida como requisito fundamental à sua contratação, bem como, a assinatura do termo de posse caso constatado a sua aptidão, de acordo com os preceitos da Instrução Normativa CI nº 002/2019.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Imbituba, 19 de fevereiro de 2019.

Camila Pires Fermينو  
Secretária Municipal de Administração

Registre-se e Publique-se.  
Registrada e publicada, no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Rodrigo de Farias Rosa  
Gerente de Atos de Pessoal

**CÂMARA MUNICIPAL****DECRETO LEGISLATIVO Nº 001/2019**

Publicação Nº 1919056

DECRETO LEGISLATIVO Nº 001, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre o veto total ao Projeto de Lei Complementar nº 447/2018 que acrescenta dispositivo na Lei n.º 846, de 02 de janeiro de 1986, que instituiu o Código de Posturas Municipal, e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA CÂMARA DE VEREADORES DE IMBITUBA, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 67, inciso IV da Lei Orgânica Municipal, e o artigo 35, inciso IV do Regimento Interno, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e fica promulgado o seguinte Decreto Legislativo:

Art. 1º Fica rejeitado o Veto Total ao Projeto de Lei Complementar nº 447/2018 que acrescenta dispositivo na Lei n.º 846, de 02 de janeiro de 1986, que instituiu o Código de Posturas Municipal, e dá outras providências.

Art. 2º O presente Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, em 19 de fevereiro de 2019.

Roberto Luiz Rodrigues

Presidente da Câmara Municipal de Imbituba

Registre-se e Publique-se

Registrada, publicada, e afixada no Mural de Atos da Câmara Municipal de Imbituba em 19/02/2019 e no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC.

Holmes Brasil Gonçalves de Castro Júnior

Secretário de Gabinete

**PLANO ANUAL DE CONTROLE INTERNO CMI 2019**

Publicação Nº 1919753

CÂMARA MUNICIPAL DE IMBITUBA

PLANO ANUAL DE CONTROLE INTERNO – PACI 2019

CONTROLADORIA INTERNA

Imbituba, fevereiro de 2019.

Sumário

MESA DIRETORA - 2019

ROBERTO LUIZ RODRIGUES – Presidente

HUMBERTO CARLOS DOS SANTOS – Vice-Presidente

RENATO CARLOS DE FIGUEIREDO – 1º Secretário

LUIZ CLÁUDIO CARVALHO DE SOUZA – 2º Secretário

VEREADORES

Anderson Teixeira

Antônio Clésio Costa

Eduardo Faustina da Rosa

Elísio Sgrott

Fernando João Ancelmo

Luís Antônio Dutra

Michela da Silva Freitas

Thiago Machado

UNIDADES ADMINISTRATIVAS:

> Departamento Financeiro e Contábil: Andrezza Richartz de Almeida, Fernanda Bernardo, Maria Júlia Martins do Nascimento.

> Departamento Administrativo: Dayhany Correa Tavares, Emerson Pacheco Custódio, Jane Keila Travasso Pohcrywieski, Lennon Barreiros, Mislene Soares Rodrigues da Rosa, Otaniel Nascimento Cardoso, Rafaela da Rosa Oliveira, Rosalba da Silveira Espindola.

> Departamento Legislativo: Gabriela Oliveira Cravo, Marcelo Jose Cardoso, Maria de Lurdes Lagranha Gonçalves, Tatianne de Bona, Vinícios



David de Amorim.

> Departamento da Tecnologia da Informação: Lucas Francisco Gonçalves.

> Controle Interno: Josué Charles Klein.

## 1. INTRODUÇÃO

Inicialmente cumpre esclarecer que a base legal da atuação do controle interno encontra-se expressa em diversos textos normativos e está fundamentada nos artigos 31 e 74, incisos II e IV, da Constituição Federal/88, senão vejamos:

Art. 31. A fiscalização do Município será exercida pelo Poder Legislativo Municipal, mediante controle externo, e pelos sistemas de controle interno do Poder Executivo Municipal, na forma da lei.

§ 1º O controle externo da Câmara Municipal será exercido com o auxílio dos Tribunais de Contas dos Estados ou do Município ou dos Conselhos ou Tribunais de Contas dos Municípios, onde houver.

§ 2º O parecer prévio, emitido pelo órgão competente sobre as contas que o Prefeito deve anualmente prestar, só deixará de prevalecer por decisão de dois terços dos membros da Câmara Municipal.

§ 3º As contas dos Municípios ficarão, durante sessenta dias, anualmente, à disposição de qualquer contribuinte, para exame e apreciação, o qual poderá questionar-lhes a legitimidade, nos termos da lei.

§ 4º É vedada a criação de Tribunais, Conselhos ou órgãos de Contas Municipais

[...]

Art. 74. Os Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário manterão, de forma integrada, sistema de controle interno com a finalidade de:

I - avaliar o cumprimento das metas previstas no plano plurianual, a execução dos programas de governo e dos orçamentos da União;

II - comprovar a legalidade e avaliar os resultados, quanto à eficácia e eficiência, da gestão orçamentária, financeira e patrimonial nos órgãos e entidades da administração federal, bem como da aplicação de recursos públicos por entidades de direito privado;

III - exercer o controle das operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres da União;

IV - apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional.

§ 1º Os responsáveis pelo controle interno, ao tomarem conhecimento de qualquer irregularidade ou ilegalidade, dela darão ciência ao Tribunal de Contas da União, sob pena de responsabilidade solidária.

§ 2º Qualquer cidadão, partido político, associação ou sindicato é parte legítima para, na forma da lei, denunciar irregularidades ou ilegalidades perante o Tribunal de Contas da União.

A Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal, em seu artigo 59 avalia o controle interno como instrumento fiscalizador:

Art. 59. O Poder Legislativo, diretamente ou com o auxílio dos Tribunais de Contas, e o sistema de controle interno de cada Poder e do Ministério Público, fiscalizarão o cumprimento das normas desta Lei Complementar, com ênfase no que se refere a:

I - atingimento das metas estabelecidas na lei de diretrizes orçamentárias;

II - limites e condições para realização de operações de crédito e inscrição em Restos a Pagar;

III - medidas adotadas para o retorno da despesa total com pessoal ao respectivo limite, nos termos dos arts. 22 e 23;

IV - providências tomadas, conforme o disposto no art. 31, para recondução dos montantes das dívidas consolidada e mobiliária aos respectivos limites;

V - destinação de recursos obtidos com a alienação de ativos, tendo em vista as restrições constitucionais e as desta Lei Complementar;

VI - cumprimento do limite de gastos totais dos legislativos municipais, quando houver.

Segundo as previsões do art. 113 da Lei de Licitações e Contratos Administrativos o sistema de controle interno pode obter medidas preventivas.

Art. 113. O controle das despesas decorrentes dos contratos e demais instrumentos regidos por esta Lei será feito pelo Tribunal de Contas competente, na forma da legislação pertinente, ficando os órgãos interessados da Administração responsáveis pela demonstração da legalidade e regularidade da despesa e execução, nos termos da Constituição e sem prejuízo do sistema de controle interno nela previsto.

§ 2º Os Tribunais de Contas e os órgãos integrantes do sistema de controle interno poderão solicitar para exame, até o dia útil imediatamente anterior à data de recebimento das propostas, cópia de edital de licitação já publicado, obrigando-se os órgãos ou entidades da Administração interessada à adoção de medidas corretivas pertinentes que, em função desse exame, lhes forem determinadas.

## 2. PLANO ANUAL DE CONTROLE INTERNO 2019

CONSIDERANDO que o Sistema de Controle Interno é exercido em obediência ao disposto na Constituição Federal, nas normas gerais de direito financeiro contidas na Lei Federal nº 4.320/64, na Lei Complementar Federal nº 101/2000, Lei Orgânica do Município, bem como nas normas específicas do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina;

CONSIDERANDO que as atividades de competência da Controladoria da Câmara Municipal de Imbituba possuem como enfoque principal a avaliação da eficiência e eficácia dos procedimentos de controle adotados nos diversos sistemas administrativos, cujos resultados serão consignados em relatório contendo recomendações para o aprimoramento de tais sistemas;

CONSIDERANDO que a Controladoria tem obrigatoriedade de analisar a legalidade dos atos da gestão administrativa, financeira e patrimonial Interna da Câmara Municipal de Imbituba;

CONSIDERANDO a obrigatoriedade da previsão e execução de auditorias internas, conforme art. 16 e anexo VII da Instrução Normativa TC-20/2015, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina;

CONSIDERANDO a nomeação do servidor efetivo Josué Charles Klein para exercer a Função de Representação de Controlador Interno da Câmara Municipal de Imbituba, conforme Portaria CMI nº 065/2018, publicada em 26 de junho de 2018;

A CONTROLADORIA INTERNA da Câmara Municipal de Imbituba, no uso de suas atribuições, seguindo, portanto, os ditames da Carta Política brasileira, bem como a Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000 – que estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal e dá outras providências, apresenta o PLANO ANUAL DE CONTROLE INTERNO – PACI 2019.

O Plano Anual do Controle Interno 2019 foi elaborado em consonância com a Resolução nº TC-0122/2015 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina e tem por objetivo nortear os trabalhos da Controladoria Interna da Câmara Municipal de Imbituba.

Foi considerado para a elaboração do PACI 2019:

- \* A estrutura administrativa da Câmara Municipal de Imbituba;
- \* As determinações do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina;
- \* O arcabouço normativo que rege a Administração Pública, em especial quanto à execução orçamentária;
- \* Instrução Normativa nº TC-0020/2015 que estabelece critérios para organização e apresentação da prestação de contas anual, normas relativas à remessa de dados, informações e demonstrativos por meio eletrônico, do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina;
- \* Volume de trabalho e as limitações de recursos humanos.

### 2.1 Organograma do Órgão de Controle Interno

### 2.2 Forma / meio de comunicação / integração entre as unidades

A comunicação entre os departamentos da Câmara Municipal de Imbituba é realizado por meio de Ofícios internos, intitulados Comunicação Interna, sendo que cada departamento possui numeração e identificação própria.

Os instrumentos de comunicação adotados pela Controladoria Interna da Câmara são:

- i. Ofícios da Controladoria - OCon;
- ii. Comunicação Interna da Controladoria – CIC;
- iii. Instrução Normativa da Controladoria – INC;
- iv. Pareceres (Diárias, Processos Licitatórios e Correccional);
- v. Relatório de Controle Interno.

Os instrumentos de comunicação têm por objetivo registrar a atuação da Controladoria Interna para o aprimoramento permanente e contínuo dos processos analisados e dos controles administrativos adotados, os quais serão mantidos à disposição da Mesa Diretora da Câmara Municipal e do Controle Externo.

Ainda, os documentos de comunicação encaminhados, em sua grande maioria, são compostos por Comunicação Interna da Controladoria, podendo ser encaminhados aos Departamentos da Câmara por meio físico (com o devido aposto de recebimento), ou encaminhados por meio eletrônico (buscando a economicidade dos custos e a eficiência dos trabalhos do entre administrativo), dependendo do trabalho, assunto e da complexidade do ato a ser desenvolvido.

Pois bem, na busca pela sistematização dos trabalhos, a Controladoria Interna utiliza os meios de comunicação da seguinte forma:

- i. Ofícios da Controladoria – OCon: utilizado em situações de baixa complexidade que necessitam prestar esclarecimentos ou solicitar informações a entidades e órgãos estranhos à Câmara Municipal de Imbituba;
- ii. Comunicação Interna da Controladoria – CIC: utilizada para a comunicação com os Departamentos e servidores da Câmara Municipal de Imbituba;
- iii. Instrução Normativa da Controladoria – INC: documento que estabelece os procedimentos a serem adotados objetivando a padronização na execução de atividades e rotinas de trabalho;
- iv. Parecer - PC: utilizado para manifestação do Controle Interno da Câmara Municipal de Imbituba acerca das seguintes situações:
  - Atos de Pessoal;
  - Diárias;
  - Tomada de Contas Especial; e
  - Sindicância.
- v. Relatório de Controle Interno - RCI: Os Relatórios de Controle Interno são utilizados em duas situações: a. verificar a conformidade da legislação constitucional e infraconstitucional aos trabalhos administrativos da Câmara Municipal, com base em auditagens e avaliação da eficiência administrativa dos processos utilizados; b. verificar o comportamento das despesas da Câmara Municipal de Imbituba.

## 3. PLANO DE AÇÕES

O Plano de Ação que compõe o presente Plano Anual de Controle Interno 2019 foi elaborado conforme a necessidade específica da administração da Câmara Municipal de Imbituba, prezando pela eficiência e eficácia do controle dos atos administrativos.

Assim, todas as unidades da estrutura organizacional ficam sujeitas as normas estabelecidas neste Plano Anual no que tange à facilitação dos trabalhos de auditoria e às providências a serem adotadas, em decorrência dos trabalhos.

Os processos de auditoria serão realizados por três fases: Planejamento, Execução e Relatórios. No planejamento são definidas todas as atividades e objetivos, na execução utilizam-se técnicas de auditoria para a obtenção de resultados, que devem ser avaliados com transparência mediante embasamento legal, com propostas de ações corretivas quando houver irregularidades.

Desse modo, os relatórios de auditoria deverão ser redigidos de forma impessoal, clara e objetiva, de forma a permitir a exata compreensão da situação constatada, mencionando, quando possível, as possíveis consequências ou riscos a que se sujeita a Câmara ou unidade auditada, no caso de não serem adotadas as providências recomendadas.

Segue abaixo uma imagem ilustrativa sobre o processo:

Fonte: Manual de Auditoria de Conformidade. Vitória: TCE/SC. pg. 35

Conforme na ilustração observa-se o esboço completo de todo o processo que o Controle Interno utiliza na realização de suas auditorias, um trabalho minucioso que requer planejamento, por isso foi desenvolvido esse Quadro com todos os objetivos a serem alcançados durante o exercício.

| PLANO DE AÇÃO     |   |   |                                     |               |                                  |
|-------------------|---|---|-------------------------------------|---------------|----------------------------------|
| Tipo de Auditoria | Objeto  | Objetivo  | Unidade                             | Tempo         | Período                          |
| Contábil          | Créditos orçamentários – transposição, remanejamento, transferências. | Avaliar se houve a transposição, remanejamento ou a transferência de recursos de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro, sem prévia autorização legislativa  | Departamento Financeiro e Contábil. | Semestral     | Junho e Dezembro                 |
| Contábil          | Transparência na gestão – execução orçamentária.                      | Avaliar se foi objeto de divulgação, em tempo real, de informações pormenorizadas da execução orçamentária e financeira, observadas as disposições contidas no art. 48A da LRF.   | Departamento Financeiro e Contábil. | Semestral     | Junho e Dezembro                 |
| Operacional       | Registro de bens permanentes.   | Avaliar se os registros analíticos de bens de caráter permanente estão sendo realizados contendo informações necessárias e suficientes para sua caracterização e se existe a indicação, na estrutura administrativa do órgão, de agente(s) responsável(s) por sua guarda e administração. | Departamento Administrativo         | Anual         | Janeiro/ 2020                    |
| Operacional       | Despesas com pessoal – remuneração vereadores.                        | Avaliar se o total da despesa com a remuneração dos Vereadores ultrapassou o montante de cinco por cento da receita do Município.   | Departamento Financeiro e Contábil. | Quadrimestral | Maio, Setembro, e Janeiro.       |
| Operacional       | Poder Legislativo Municipal – despesa com folha de pagamento          | Avaliar se o gasto total com a folha de pagamento da Câmara Municipal não ultrapassou setenta por cento dos recursos financeiros recebidos a título de transferência de duodécimos no exercício.  | Departamento Financeiro e Contábil. | Quadrimestral | Maio, Setembro, e Janeiro.       |
| Operacional       | Dispensa e inexistência de licitação.                                 | Avaliar se as contratações por dispensa ou inexigibilidade de licitação observaram as disposições contidas nos artigos 24 a 26 da Lei de Licitações   | Departamento Administrativo.        | Semestral     | Junho e Dezembro                 |
| Operacional       | Despesa – Realização de despesas – Irregularidades                    | Avaliar se foram realizadas despesas consideradas não autorizadas, irregulares e lesivas ao patrimônio público, ilegais e/ou ilegítimas.  | Departamento Financeiro e Contábil  | Trimestral    | Abril, Julho, Outubro e Janeiro. |
| Operacional       | Gestão Patrimonial  | Verificar se os atos de empréstimo de bem imóvel estão sendo realizados conforme o interesse público e dentro das normas aplicáveis.  | Todas as Unidades                   | Semestral     | Junho e Dezembro                 |
| Operacional       | Gestão de Pessoas   | Diárias e Passagens   | Departamento Administrativo.        | Semestral     | Junho e Dezembro                 |
| Operacional       | Gestão de Pessoas   | Cursos e Treinamento  | Departamento Administrativo.        | Semestral     | Junho e Dezembro                 |
| Operacional       | Gestão de Pessoas   | Avaliação do cumprimento de atribuições estabelecidas em lei.   | Todas as Unidades                   | Semestral     | Junho e Dezembro                 |

As Atividades mencionadas no Quadro acima são uma estimativa, com o decorrer do tempo podem surgir alterações no plano por causas distintas, pois podem ocorrer de algumas Auditorias levarem mais tempo que o previsto ou vice-versa.

#### 4. CONCLUSÃO

A transparência é um dos pilares da lei de responsabilidade fiscal, a qual tem caráter orientador, fiscalizador e mediador dos recursos administrados pelos entes públicos. A sociedade tem ligação direta ao fato de conhecer sem embaraços o destino de suas contribuições, e o controle interno é uma ferramenta de extrema importância para esse funcionamento. Desse modo, esse tem como guia para seus trabalhos as instruções normativas com todos os pontos de controles e seus objetivos.

A implantação com Controle Interno na Câmara Municipal de Imbituba, consolidando o Sistema de Controle Interno do Município, não pode ser vista apenas como medida para o atendimento de uma imposição legal, mas como uma possibilidade de desenvolver mecanismos que possam prevenir erros e fraudes e possibilitar ao gestor obter informações confiáveis sobre as atividades e serviços públicos, bem como que o auxilie nas suas tomadas de decisões.

A identificação dos pontos de controle e a correspondente definição dos respectivos procedimentos de controle é uma iniciativa que visa à formação de um ambiente de controle adequado e preventivo, voltado para coibir práticas irregulares.

Os trabalhos de auditoria devem seguir os instrumentos legais, todas as práticas devem ser diligentes não para exclusivamente apontar erros, mais para orientar os procedimentos corretos apoiando os órgãos em suas atividades, o controle serve como alerta para que as instruções normativas sejam exercidas corretamente.

Imbituba, fevereiro de 2019.

Josué Klein  
Controlador Interno  
Câmara Municipal de Imbituba

#### REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. Constituição (1988). Constituição da República Federativa do Brasil. Brasília, DF: Senado Federal: Centro Gráfico, 1988. 292 p

Guia para a Implantação do Sistema de Controle Interno nos Municípios./ José Osvaldo Glock./2ª ed. (ano 2011), /Curitiba: Juruá, 2011.

DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. Direito Administrativo. 28. ed. São Paulo: Atlas, 2015.

ORIENTAÇÃO QUANTO À OBRIGATORIEDADE DO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO EMITIR O PARECER SOBRE A REGULARIDADE DOS ATOS DE ADMISSÃO E DE CONCESSÃO DE APOSENTADORIA E PENSÃO. Disponível em: <http://www.tce.sc.gov.br/sites/default/files/Aler-ta%20%20quanto%20a%20necessida%20parecer%20do%20controle%20interno%20em%20atos%20de%20pessoal%20-%20feverei-ro%20de%202016.pdf>. Acesso em 15 de dezembro de 2018.

RICHATO, Adriana L. Fantinel. O Plano Anual de Auditoria: No Âmbito do Controle Interno dos Municípios. v. 2, n. 1 (2014) Revista Eletrônica do TCE/RS. Disponível em: <http://revista.tce.rs.gov.br/index.php/revtce/article/view/9>. Acesso em 20 de Março de 2017.

SANTA CATARINA. INSTRUÇÃO NORMATIVA N.TC-0020/2015. Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina. Disponível em: [http://www.tce.sc.gov.br/sites/default/files/leis\\_normas/INSTRU%C3%87%C3%83O%20NORMATIVA%20N%2020-2015%20CONSOLIDADA.pdf](http://www.tce.sc.gov.br/sites/default/files/leis_normas/INSTRU%C3%87%C3%83O%20NORMATIVA%20N%2020-2015%20CONSOLIDADA.pdf). Acesso em 15 de dezembro de 2018.

SANTA CATARINA. INSTRUÇÃO NORMATIVA N.TC-13/2012. Tribunal e Contas do Estado de Santa Catarina. Disponível em: [http://www.tce.sc.gov.br/sites/default/files/leis\\_normas/instrucao\\_normativa\\_n\\_13-2012\\_consolidada.pdf](http://www.tce.sc.gov.br/sites/default/files/leis_normas/instrucao_normativa_n_13-2012_consolidada.pdf). Acesso em 15 de dezembro de 2018.

SANTA CATARINA. XVIII Ciclo de Estudo de Controle Público da Administração Municipal. Florianópolis: Tribunal de Contas, 2018. Disponível em: <http://www.tce.sc.gov.br/sites/default/files/Apostila%20CICLO%20XVIII.pdf>. Acesso em 10 de setembro de 2018.

# Indaial

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 893/19

Publicação Nº 1918392

. DECRETO Nº 893/19  
. De 19 de fevereiro de 2019  
EXONERA DIRETORA/ARLETE TEREZINHA BALDUSSI POLIDORO

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 92, incisos I, VIII, XI e XII da Lei Orgânica do Município, com base na Lei nº 3.990/90 e demais dispositivos legais em vigor,

#### DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerada, em de 15 de fevereiro de 2019, do Cargo Diretora Porte II, na UEI Pinguinho de Gente, nomeada nos termos do Decreto nº 54/17, ARLETE TEREZINHA BALDUSSI POLIDORO.

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão por conta de dotação própria, prevista no orçamento vigente.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, gerando efeitos retroativos em 15 de fevereiro de 2019.

Município de Indaial, em 19 de fevereiro de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei

### DECRETO Nº 894/19

Publicação Nº 1918542

. DECRETO Nº 894/19  
. De 19 de fevereiro de 2019  
Contratação temporária/Profissionais da Educação /  
ANO LETIVO 2019

André Luiz Moser, Prefeito do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com artigo 22, inciso VIII e 92, incisos VIII, XI e XII da Lei Orgânica do Município, Lei Municipal nº 4724/2012 e demais dispositivos legais em vigor,

#### DECRETA:

Art. 1º - Ficam contratados(as), em caráter temporário, em 15 e 18 de fevereiro de 2019, para os cargos e pessoas abaixo listados conforme ANEXO I e ANEXO II.

Parágrafo Único – As contratações de que trata o presente artigo dar-se-á de acordo com o inciso IV, do Artigo 2º da Lei Municipal Nº 4724/2018 e alterações.

Art. 2º - As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão por conta de dotação própria, prevista no orçamento.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação

Município de Indaial, em 19 de fevereiro de 2019.

André Luiz Moser

Prefeito

Publique-se na Forma da Lei

#### ANEXO I

| Servidor                         | Admissão   | Local de trabalho | Cargo     | Número Contrato |
|----------------------------------|------------|-------------------|-----------|-----------------|
| CLEIDIANE MARIA DEVIGILI TRUPPEL | 15/02/2019 | EB URSULA KROEGER | PROFESSOR | 241             |

#### ANEXO II

| Servidor                 | Admissão   | Local de trabalho  | Cargo              | Número Contrato |
|--------------------------|------------|--------------------|--------------------|-----------------|
| FLAVIO ZOTTI             | 18/02/2019 | EBM LEOPOLDO SIMÃO | PROFESSOR          | 240             |
| SIRLEI APARECIDA ANDRADE | 18/02/2019 | UEI RECRIAR        | AUXILIAR DE CRECHE | 242             |

|                               |            |                    |           |     |
|-------------------------------|------------|--------------------|-----------|-----|
| LUCELIA BARTH                 | 18/02/2019 | EBM TANCREDO       | PROFESSOR | 243 |
| ROSILENE BONOMINI CESARINO    | 18/02/2019 | EBM MARIA DA GRAÇA | PROFESSOR | 244 |
| FRANCIELE SHAIANE BERKENBROCK | 18/02/2019 | EBM TANCREDO       | PROFESSOR | 245 |
| ELNER JENNRICH TESKE          | 18/02/2019 | UEI PINGUINHO      | PROFESSOR | 246 |
| PATRICIA LOPES DE ALBUQUERQUE | 18/02/2019 | EBM ANA LÚCIA      | PROFESSOR | 247 |
| NEUSA FRANCISCA DO CARMO      | 18/02/2019 | EJA                | PROFESSOR | 248 |
| NEIVA HACK                    | 18/02/2019 | COLÉGIO MUNICIPAL  | PROFESSOR | 249 |

**EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.5/2019**

Publicação Nº 1919537

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.5/2019

FORNECEDOR(ES) REGISTRADO(S):

- SUPERMERCADO FISTAROL LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 83.953.067/0001-78, estabelecida à RUA QUINTINO BOCAIUVA, nº 185 – Bairro CENTRO, no município de Apiúna – Santa Catarina.

- COMERCIAL AGRÍCOLA ALTO VALE LTDA ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 75.779.223/0001-06, estabelecida à AVENIDA COLOMBO MACHADO SALLES, nº 1371 – Bairro VILA NOVA, no município de Laurentino – Santa Catarina.

- A.V. COMERCIO ATACADISTA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 16.858.182/0001-76, estabelecida à RUA EDGAR LINHARES, nº 742 – Bairro NOVA ESPERANCA, no município de Balneário Camboriú – Santa Catarina.

- MOMM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA - EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 08.310.833/0001-60, estabelecida à RUA NORUEGA, nº 533 – Bairro DAS NAÇÕES, no município de Balneário Camboriú – Santa Catarina.

- PARANA FOODS COMERCIO EIRELI EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 24.170.620/0001-37, estabelecida à RUA Rua do Comércio, nº 00 – Bairro CENTRO, no município de Planalto Alegre – Santa Catarina.

- JUARPO COMERCIO ATACADISTA EIRELI EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 26.982.741/0001-09, estabelecida à RUA 7 DE SETEMBRO, nº 28 – Bairro DIVINEIA, no município de Rio dos Cedros – Santa Catarina.

- LBDC DISTRIBUIDORA E TRANSPORTE EIRELI EPP, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 28.200.188/0001-30, estabelecida à RODOVIA João Leopoldo Jacomel, nº 1808 – Bairro jardim primavera, no município de Piraquara – Paraná.

- CELEIRO BRASIL ALIMENTOS EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 27.893.077/0001-94, estabelecida à RUA ALFREDO PINTO, nº 1535 – Bairro AFFONSO PENNA, no município de São José dos Pinhais – Paraná.

OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: Aquisição de gêneros alimentícios para as escolas e unidades da rede municipal do exercício de 2019.

VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R\$2.297.376,79.

PRAZO: 12 (doze) meses da data da assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 13/02/2019.

**PORTARIA Nº 199/19**

Publicação Nº 1918802

PORTARIA Nº 199/19

De 13 de fevereiro de 2019

Averba Tempo de Contribuição/Servidora

Adelir Aparecida Quintino Zimmermann

SÍLVIO CESAR DA SILVA, Secretário Municipal de Administração e Finanças do Município de Indaial, no uso de suas atribuições legais, de acordo com Lei Complementar nº 83 de 22 dezembro de 2008 e alterações, artigo 44 da Lei Complementar 105/10, artigo 40 e artigo 201, parágrafo 9º da Constituição Federal, alterados pela EC 47/05 e de mais dispositivos legais em vigor e considerando solicitação confeccionada pela servidora em 13 de fevereiro de 2019, RESOLVE:

Averbar, o tempo de Contribuição ao Regime Próprio de Previdência, exercido e descrito na certidão em anexo fornecida pelo IPREV, emitida em 24 de outubro de 2017, nº 2013/2017 que demonstra tempo líquido de Contribuição de 434 dias, ou 01 (um) ano, 02 (dois) meses e 09 (nove) dias a servidora Adelir Aparecida Quintino Zimmermann, ocupante do cargo de Professora.



Prefeitura de Indaial, 13 de fevereiro de 2019.  
SÍLVIO CESAR DA SILVA  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

ALEXANDRA REGINA BAUER MATHIUSSI  
Diretora de Gestão de Pessoal

## **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 022/2019 - 2ª ALTERAÇÃO DO EDITAL**

Publicação Nº 1918407

PUBLICAÇÃO DE EDITAL  
MUNICÍPIO DE INDAIAL

Processo Licitatório nº 022/2019  
Edital de Pregão Presencial nº 007/2019-10430

### **2ª ALTERAÇÃO DO EDITAL**

Comunica a todos os interessados, na forma da legislação vigente, que publica edital de licitação.  
Objeto: Locação de impressora e multifuncionais para as Secretarias e Órgãos da Administração.  
Entrega dos envelopes: 14/03/2019 - 08h45min – Horário de Brasília  
Abertura das propostas: 14/03/2019 - 09h00min – Horário de Brasília  
Maiores informações através do fone (47) 33178800, e-mail lic3@indaial.sc.gov.br, e o site www.indaial.sc.gov.br.  
André Luiz Moser – Prefeito Municipal

## **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 038/2019 - 2ª ALTERAÇÃO DO EDITAL**

Publicação Nº 1918410

PUBLICAÇÃO DE EDITAL  
MUNICÍPIO DE INDAIAL

Processo Licitatório nº 038/2019  
Edital de Pregão Presencial nº 013/2019-10430  
Registro de Preços

### **2ª ALTERAÇÃO DO EDITAL**

Comunica a todos os interessados, na forma da legislação vigente, que publica edital de licitação.  
Objeto: Aquisição de materiais para sinalização viária do DEMUTTIN.  
Entrega dos envelopes: 11/03/2019 - 08h45min – Horário de Brasília  
Abertura das propostas: 11/03/2019 - 09h00min – Horário de Brasília  
Maiores informações através do fone (47) 33178800, e-mail lic3@indaial.sc.gov.br, e o site www.indaial.sc.gov.br.  
André Luiz Moser – Prefeito Municipal

## **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 040/2019 - ALTERAÇÃO DO EDITAL**

Publicação Nº 1918998

PUBLICAÇÃO DE EDITAL  
MUNICÍPIO DE INDAIAL

Processo Licitatório nº 040/2019  
Edital de Pregão Presencial nº 015/2019-10430

### **ALTERAÇÃO DO EDITAL**

Comunica a todos os interessados, na forma da legislação vigente, que publica edital de licitação.  
Objeto: Aquisição de veículos automotores do tipo picape e do tipo passeio para o Corpo de Bombeiros Militar de Indaial.  
Entrega dos envelopes: 12/03/2019 - 14h15min – Horário de Brasília  
Abertura das propostas: 12/03/2019 - 14h30min – Horário de Brasília  
Maiores informações através do fone (47) 33178800, e-mail lic3@indaial.sc.gov.br, e o site www.indaial.sc.gov.br.  
André Luiz Moser – Prefeito Municipal

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 045/2019**

Publicação Nº 1919000

PUBLICAÇÃO DE EDITAL  
MUNICÍPIO DE INDAIAL

Processo Licitatório nº 045/2019  
Edital de Pregão Presencial nº 019/2019-10430  
Registro de Preços

Comunica a todos os interessados, na forma da legislação vigente, que publica edital de licitação.

Objeto: Locação de arquibancadas para eventos no Município de Indaial.

Entrega dos envelopes: 07/03/2019 - 14h15min – Horário de Brasília

Abertura das propostas: 07/03/2019 - 14h30min – Horário de Brasília

Maiores informações através do fone (47) 33178800, e-mail lic3@indaial.sc.gov.br, e o site [www.indaial.sc.gov.br](http://www.indaial.sc.gov.br).

André Luiz Moser – Prefeito Municipal



# Iomerê

## PREFEITURA

### ATA CÂMARA

Publicação Nº 1918620

#### ATA Nº 1094

Aos quatro dias do mês de fevereiro de dois mil e dezenove, as dezoito horas e quarenta cinco minutos, reuniram-se em sessão ordinária os Vereadores da Câmara Legislativa de Iomerê - SC, sob a proteção de Deus o Presidente da Câmara, Sr. Alexandre Ebeling declarou aberta a centésima vigésima primeira sessão da sexta legislatura. Primeira sessão de 2019. Inicialmente, atendendo ao disposto no art. 11 do Regimento Interno, combinado com o Art. 58, § 6º da Lei Orgânica do Município, foi realizada a eleição da Mesa Diretora, onde foram registradas na secretaria da Câmara duas chapas, e assim foi efetuada a chamada para comprovação da presença de todos os vereadores, após a confirmação, o presidente determinou que a secretária procedesse a entrega das cédulas de votação, e por ordem de chamada cada vereador exerceu o direito do voto. Após todos os vereadores votarem o presidente solicitou que os vereadores Sirlei Munaro e Iriberto Volpato procedessem a apuração dos votos. E o presidente proclamou a chapa nº 01 vencedora com 05 votos, enquanto a Chapa 2 teve 4 votos. A chapa vencedora ficou assim composta: Presidente: Rudinei Laueremann; 1º Vice- Presidente: Alzemi Mafioletti; 2º Vice- Presidente: Marcio Santini; Secretário: Alexandre Ebeling e 2º Secretário: Iriberto Volpato, ficando os eleitos automaticamente empossados. Neste momento o presidente fez o uso da palavra e agradeceu o tempo de presidência a colaboração de todos, mencionou ainda que os trabalhos elaborados foram sempre em prol de Iomerê, e por fim desejou sucesso ao novo presidente, logo após passou o comando da aos novos membros da mesa diretora e solicitou a secretária que procedesse a troca das placas de identificação. O presidente eleito assumiu a cadeira agradeceu ao antigo presidente Alexandre pelos trabalhos prestados e pelo bom desempenho em frente a casa de lei durante todo esse tempo, e deu continuidade a sessão. Logo após solicitou a secretária Mayara que o auxiliasse procedendo a leitura das atas das sessões anteriores as quais restaram aprovadas e assinadas por todos os vereadores presentes. Em seguida o presidente solicitou a secretaria que procedesse a leitura do expediente o qual contava com os seguintes documentos: Ofício da coordenação geral municipal do idoso solicitando a indicação de 2 vereadores para participar do conselho do idoso; Convite para audiência pública de avaliação de cumprimento das metas fiscais. Mais adiante o presidente amparado no regimento interno deu início as eleições das comissões. O presidente mencionou que cada vereador votaria em três vereadores para compor cada comissão, e a votação seria realizada uma comissão por vez. E solicitou a secretaria que efetuasse a entrega das cédulas de votação da comissão de Legislação Justiça e Redação Final. Após os vereadores votarem por ordem de chamada o presidente solicitou aos vereadores Marcio e Edinor que procedessem a apuração dos votos, e a comissão de legislação justiça e redação final ficou assim composta Marcio Santini, Iriberto Volpato e Alexandre Ebeling com 05 votos Sirlei Munaro Tejjane Pastore Edinor Farenzena com 04 votos, os quais nos termos do art 68 se reunirão para eleger presidente, relator e membro. Na sequência o presidente encaminhou para votação a comissão de Finanças e Orçamento, e solicitou os vereadores Tejjane Pastore e Iriberto Volpato para apurar os votos, onde obteve a seguinte votação Marcio Santini, Alexandre Ebeling, Iriberto Volpato 05 votos Adirce Thomazi Sirlei Munaro Edinor Farenze 04 votos, os quais nos termos do art 68 se reunirão para eleger presidente, relator e membro. Logo após o presidente encaminhou a votação da comissão de Obras e serviços Públicos, e solicitou aos vereadores Iriberto Volpato e Adirce Thomazi para apuração dos

votos, que finalizaram com o seguinte resultado: Marcio Santini, Alzemi Mafioletti, Alexandre Ebeling 05 votos, Sirlei Munaro Edinor Farenzena, Tejjane Pastore 04 votos ,os quais nos termos do art 68 se reunirão para escolher presidente, relator e membro. Dando continuidade o presidente encaminhou em votação a comissão de Educação e Saúde e solicitou aos vereadores Alzemi Mafioletti e Adirce Thomazi para que procedessem a apuração dos votos, que resultou no seguinte votação: Iriberto Volpato, Alzemi Mafioletti, Alexandre Ebeling com 05 votos Adirce Thomazi, Sirlei Munaro, Tejjane Pastore com 04 votos os quais nos termos do art 68 se reunirão para eleger presidente, relator e membro. Mais adiante o presidente encaminhou a votação a comissão temporária da Câmara Mirim, e solicitou aos vereadores Iriberto e Edinor para apuração dos votos, que ficou com o seguinte resultado: Marcio e Alzemi com 07 votos, Alexandre com 05 votos, Iriberto, Adirce, Sirlei, Tejjane com 02 votos votos, os quais nos termos do art 68 se reunirão para eleger presidente, relator e membro. Neste momento o presidente convocou os vereadores para se reunirem na câmara de vereadores na próxima semana para organizar as comissões permanentes. Após as considerações finais o presidente declarou encerrada a sessão e convocou as senhoras e os senhores vereadores para a próxima sessão a ser realizada no dia 11 de fevereiro do corrente ao no mesmo local e horário.

### CONVOCAÇÃO

Publicação Nº 1918746

#### Edital de Convocação

O Prefeito Municipal de Iomerê, no uso de suas atribuições legais, torna público que fica convocada a Sra SANDRA TEREZINHA DE OLIVEIRA, para o cargo de Psicopedagoga e, que no prazo de 30(trinta) dias, contados da publicação do presente Edital compareça na Secretaria de Administração e Finanças, no Paço Municipal, a Rua João Rech nº500, no Município de Iomerê-SC, a fim de tomar posse no cargo em razão de aprovação no Concurso Público nº01/2015

O Convocado deverá apresentar na Sec. De Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Iomerê, dentro do prazo supramencionado, os seguintes documentos:

- a)Carteira de Trabalho;
- b)PIS/PASEP;
- c)1(uma)foto 3x4;
- d)Comprovante de Residência
- e)Declaração de dependentes para Imposto de Renda
- f)Cópias: Carteira de Identidade, CPF, Titulo de Eleitor, Grupo Sanguíneo, Certidão de Casamento ou Nascimento, Certidão de Nascimento dos Filhos menores de 14(quatorze) anos;
- g) Certidão de Antecedentes da 1ª e 2ª Varas(Fórum);
- h) Comprovante de rendimentos (contracheque) do mês anterior ao da nomeação (aposentado, beneficiário de pensão, empregado público ou agente político)
- i)Comprovante de Escolaridade e requisitos(conforme exigido no Edital de Concurso)
- j)Avaliação Cardiológica;
- l)Avaliação Neurológica;
- m)RX Tórax;
- n)RX coluna lombo sacra ap.p. oblíquas;
- o) Hemograma;
- p)VDRL;

- q)ABO RH;
- r)Glicemia
- s)Ex. Quat. Urina
- t)EPF;

u)Avaliação Audiométrica.

Os exames médicos e laboratoriais deverão ser providenciados com a necessária antecedência.

O não atendimento à presente convocação importará na perda do direito à nomeação e no desfazimento do respectivo ato.

Iomerê, 19 de fevereiro de 2019

Luciano Paganini

Prefeito Municipal e.e.

# Ipira

## PREFEITURA

### ADITIVOS 4TAC118/2016 E 1TAC115/2018

Publicação N° 1919334

15/02/2019 15/03/2019 15/02/2019 2015 49 2418 4TAC118/2016 118/2016 3 Muro de Contenção, mediante a realização de laudos, memoriais, projetos executivos de engenharia, drenagens, impermeabilizações. 0 101992 CONSTRUTORA DECA LTDA - EPP J 1 0 0 0 33 C 0 0 15 RDC 4 2015 1 Não PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRA

15/02/2019 15/04/2019 15/02/2019 2419 1TAC115/2018 115/2018 3 REF: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS, PARA A ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA PARA R.D.C. (REGIME DIFERENCIADO DE CONTRATAÇÃO), REFERENTE A ESTABILIZAÇÃO DA ENCOSTA E RESTABILIZAÇÃO DO ENTORNO DA RUA HEDY KLEIN MATZENBACHER 0 101782 Zaa Engenharia e Topografia Ltda-ME J 1 0 0 1498 34 C 24 8 8 DL 0 0 0 Não PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRA

# Iporã do Oeste

## PREFEITURA

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005-2019

Publicação Nº 1918673

Ata de Registro de Preços nº 005/2019

Processo Administrativo nº 028/2019

Pregão Presencial nº 008/2019

O Município de Iporã do Oeste, Estado Santa Catarina, inscrito no CNPJ nº 78.485.554/0001-13, neste ato representado pelo Prefeito Municipal em Exercício, Sr. ALEXANDRE ENGEL RUSCHEINSKY, no uso de suas atribuições legais, em face da classificação das propostas apresentadas, classificadas e adjudicadas no Pregão Presencial nº 008/2019, homologadas no dia 19 de Fevereiro de 2019, RESOLVE registrar os preços da(s) empresas, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s), atendendo as condições previstas no Edital de Licitação e seus Anexos, e em conformidade com as disposições a seguir.

#### 1. DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE MANTA ASFALTICA, PISO ESPORTIVO, MANTA EMBORRACHADA E GRAMA SINTÉTICA PARA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DOS BENS IMÓVEIS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE IPORÃ DO OESTE/SC, conforme especificações abaixo.

1.2. As licitantes registradas para os itens cotados são as seguintes:

| Fornecedor: 152579 - S.J.CONSTRUTORA LTDA ME                  |  |         |       |             |                |                 |
|---|--|---------|-------|-------------|----------------|-----------------|
| Item  | Descrição  | Unidade | Marca | Qtde. Item  | Valor Unitário | Valor Total     |
| 01  | Fornecimento de material e instalação de Manta Asfáltica polietileno 03 mm, Aluminizada, tipo II, classe A, que atende as normas ABNT - NBR 9952/98. Incluindo os serviços de limpeza da superfície, reaperto de parafusos, (se necessário).   | M2      |       | 5.000,00000 | R\$31,9000     | R\$159.500,0000 |
| 02  | Fornecimento de material e instalação de Manta Asfáltica polietileno 03 mm, COLORIDA, tipo II, classe A, que atende as normas ABNT - NBR 9952/98. Incluindo os serviços de limpeza da superfície, reaperto de parafusos, (se necessário).  | M2      |       | 1.000,00000 | R\$41,9000     | R\$41.900,0000  |
| Total do Fornecedor:  |  |         |       |             |                | R\$201.400,0000 |
| Fornecedor: 166529 - CONSTRUTORA E TRANSPORTES MV LTDA        |  |         |       |             |                |                 |
| Item  | Descrição  | Unidade | Marca | Qtde. Item  | Valor Unitário | Valor Total     |
| 03  | Fornecimento de Material e Instalação de Piso esportivo modular de polipropileno para uso interno, antiderrapante, antirisco, sistema de instalação macho-fêmea, projetado para suportar fortes oscilações de temperaturas, resistente a agua e umidade, tratamento UV e AO. 10 anos de garantia   | M2      |       | 1.500,00000 | R\$160,0000    | R\$240.000,0000 |
| 04  | Fornecimento de Material e Instalação de Piso esportivo modular de polipropileno para uso externo auto drenantes, antiderrapante, antirisco, sistema de instalação macho-fêmea, projetado para suportar fortes oscilações de temperaturas, resistente a agua e umidade, tratamento UV e AO. 10 anos de garantia  | M2      |       | 1.500,00000 | R\$160,0000    | R\$240.000,0000 |
| Total do Fornecedor:  |  |         |       |             |                | R\$480.000,0000 |
| Fornecedor: 166693 - EURO GRASS BR GRAMADOS SINTÉTICOS EIRELI |  |         |       |             |                |                 |
| Item  | Descrição  | Unidade | Marca | Qtde. Item  | Valor Unitário | Valor Total     |
| 06  | Fornecimento de Material e Instalação de Grama sintética de alta qualidade para pratica de esportes de 52mm, fio multifilamento, 100 % polietileno virgem, base dupla (com revestimento em látex especial + resina acrílica) 12.000 pontos por m², gauge 5/8, 19 pontos para cada 10 cm lineares, na cor verde, com garantia de 05 anos. Estarão inclusos, mão de obra e assistência para instalação, meteria prima, cola, borracha granulado e transporte | M2      |       | 1.000,00000 | R\$68,9000     | R\$68.900,0000  |
| Total do Fornecedor:  |  |         |       |             |                | R\$68.900,0000  |
| Total Geral dos Itens:  |  |         |       |             |                | R\$750.300,0000 |

1.3. Este instrumento não obriga o Município a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para o fornecimento do objeto, obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições, nos termos do art. 15, parágrafo 4º da Lei 8.666/93.

1.4. Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a recomposição somente no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

1.4.1. Os preços registrados que sofrerem recomposição não ultrapassará os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

1.4.2. O aumento decorrente de recomposição dos preços unitários em razão de desequilíbrio econômico-financeiro do Contrato somente poderá ser dado se a sua ocorrência era imprevisível no momento da contratação, e se houver a efetiva comprovação do aumento pela empresa registrada (requerimento, planilha de custos e documentação de suporte).

1.5. Caso o preço registrado se torne superior à média dos preços de mercado, o Município solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo na forma do item 1.4.1.

## 2. DOCUMENTOS INTEGRANTES

2.1. Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto, bem como, para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram esta Ata, como se nela estivesse transcrita, os seguintes documentos:

a) Edital de Processo Administrativo nº 028/2019 - Pregão Presencial nº 008/2019 e seus anexos;

b) Proposta da(s) Licitante(s);

c) Ata de Julgamento.

## 3. VIGÊNCIA

3.1 A presente Ata vigorará a partir de 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura.

## 4. DA ENTREGA DO MATERIAL E PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

### 4.1. PARA OS ITENS 01 E 02:

4.1.1. A entrega do material e prestação dos serviços deveram ser efetuados em até 30 (trinta) dias após a emissão da Ordem de Fornecimento.

4.1.2. O local da entrega e prestação dos serviços poderá ser em qualquer área do município de Iporã do Oeste/SC, determinados previamente pela Secretaria solicitante.

4.1.3. A empresa deverá fornecer garantia mínima de 05 (cinco) anos, a contar da data da emissão da nota fiscal.

4.1.4. Fica sob responsabilidade da empresa a emissão da ART de instalação do material.

### 4.2. PARA OS ITENS 03 E 04:

4.2.1. A entrega do material e prestação dos serviços deveram ser efetuados em até 30 (trinta) dias após a emissão da Ordem de Fornecimento.

4.2.2. A empresa deverá montar os produtos, de acordo com a necessidade da Secretaria solicitante.

4.2.3. O local da entrega e prestação dos serviços poderá ser em qualquer área do município de Iporã do Oeste/SC, determinados previamente pela Secretaria solicitante.

4.2.4. A empresa deverá fornecer garantia mínima de 10 (dez) anos, a contar da data da emissão da nota fiscal.

4.2.5. A empresa CONTRATADA deverá demarcar o piso e fornecer os produtos nas cores que a Secretaria solicitante desejar.

### 4.3. PARA O ITEM 05:

4.3.1. A entrega do material e prestação dos serviços deveram ser efetuados em até 30 (trinta) dias após a emissão da Ordem de Fornecimento.

4.3.2. O local da entrega e a prestação dos serviços poderá ser em qualquer área do município de Iporã do Oeste/SC, determinados previamente pela Secretaria solicitante.

### 4.4. PARA O ITEM 06:

4.4.1. A entrega do material e prestação dos serviços deveram ser efetuados em até 30 (trinta) dias após a emissão da Ordem de Fornecimento.

4.2.2. A empresa deverá montar os produtos, de acordo com a necessidade da Secretaria solicitante.

4.2.3. O local da entrega e prestação dos serviços poderá ser em qualquer área do município de Iporã do Oeste/SC, determinados previamente pela Secretaria solicitante, sendo que todo e qualquer custo de transporte da mercadoria até o local indicado será por conta da empresa contratada.

4.2.4. A empresa deverá fornecer garantia mínima de 05 (cinco) anos, a contar da data da emissão da nota fiscal.

4.2.5. A empresa CONTRATADA deverá fornecer granulado de borracha, cola bi, componente Pu e tela primária para junção dos tapetes de grama, se for necessário, sendo que todo material utilizado será por conta da empresa contratada.

4.5. Todas as despesas com material, equipamentos, suporte técnico para instalação dos produtos será por conta da empresa CONTRATADA.

4.6. O objeto contratado deverá ser entregue a contratante pelo valor lícitado, sendo proibida a cobrança de qualquer outra despesa que venha a interferir no valor lícitado e aprovado.

4.7. Todas as despesas referentes à entrega do objeto ao Município serão por conta do fornecedor, despesas essas previstas e/ou computadas na proposta.

4.8. A não entrega do objeto conforme estabelecido nos itens acima ensejará a revogação da Ata de Registro de Preços e a aplicação das sanções legais previstas, depois de proporcionada a contraditória e ampla defesa.

4.9. A licitante, adjudicada no objeto do presente edital, comprometer-se-á integralmente pela boa qualidade dos produtos e serviços que fornecer aplicando no que couber o Código de Defesa do Consumidor.

## 5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias após a entrega do material e prestação dos serviços, acompanhada da Nota Fiscal/Fatura, a qual será certificada pelo responsável da Secretaria e encaminhada à Contabilidade para que se proceda ao pagamento, de acordo com a ordem cronológica de pagamento.

5.2. O Município de Iporã do Oeste não se responsabiliza pelo atraso dos pagamentos nos casos da empresa CONTRATADA não prestar os serviços de acordo com o solicitado, ou ainda não entregar a nota fiscal.

5.3. A Administração Municipal reserva-se ao direito de devolução da nota fiscal/fatura não aprovada, e em hipótese alguma servirá de pretexto para que a licitante suspenda o fornecimento dos materiais e serviços não entregues ao município e realize a cobrança financeira dos que não tenham sido autorizados pelo responsável pela Secretaria.

## 6. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. As despesas decorrentes deste edital correrão por conta dos recursos consignados no orçamento do Município de Iporã do Oeste/SC, por ação, programa, projeto atividade, fonte de recursos e elemento da despesa para este exercício e o exercício seguinte.

## 7. RESPONSABILIDADES

7.1. A fornecedora responde por todos os danos e prejuízos que, na execução das contratações, venha, direta ou indiretamente, a provocar ou causar para o Município ou a terceiros, independentemente da fiscalização exercida pelo Município.

7.2. A empresa fornecedora é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução desta ata, nos termos do artigo 71 da Lei 8.666/93.

7.3. As contribuições sociais e os danos contra terceiros são de responsabilidade da CONTRATADA.

7.4. A empresa fornecedora é responsável também pela qualidade dos materiais e serviços fornecidos, cabendo-lhe verificar o atendimento das especificações, não se admitindo, em nenhuma hipótese, a alegação de que terceiros quaisquer tenham comprometido os mesmos, fora dos padrões exigidos.

7.5. A empresa registrada autoriza o Município a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial, assegurada a prévia defesa.

## 8. OBRIGAÇÕES DAS EMPRESAS FORNECEDORAS

8.1. Constituem obrigações das empresas fornecedoras:

a) providenciar, no prazo máximo de 03 (três) dias, o saneamento de qualquer irregularidade constatada nos materiais e/ou serviços

fornecidos;

b) manter, durante a vigência da Ata, todas as exigências contidas no Edital de Licitação;

c) Corrigir, reparar, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificar vícios, defeitos ou incorreções, ou, ainda, que estejam em desacordo com as especificações exigidas.

## 9. DA INEXECUÇÃO, CANCELAMENTO E ALT. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada pela Administração:

9.1.1. Automaticamente:

- por decurso de prazo de vigência;
- quando não restarem fornecedores registrados;
- pela Administração Municipal, quando caracterizado o interesse público.

9.2. A Ata de Registro de Preços poderá ainda ser cancelada de pleno direito:

9.2.1. Pela autoridade administrativa competente, quando:

- a empresa não cumprir com as obrigações dela constantes;
- a empresa der causa para a rescisão administrativa da contratação decorrente deste instrumento de registro de preços, em alguma das hipóteses previstas no artigo 78 d, inciso I a XII, ou XVII da Lei Federal nº 8.666/93 com as respectivas alterações posteriores;
- em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da contratação decorrente deste instrumento de registro;
- por razões de interesse públicas devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;
- o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- o fornecedor não comparece ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes da Ata de Registro de Preços;
- caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos dela decorrentes;
- não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

9.2.2. Pela empresa quando:

- o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos serviços;

9.2.2.1. A solicitação dos fornecedores para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultado a Administração a aplicação das penalidades previstas em lei, caso não aceitas as razões do pedido.

## 10. PENALIDADES

10.1. Se o licitante vencedor descumprir as condições desta Ata de Registro de Preços ficará sujeito às penalidades estabelecidas nas Leis nº 10.520/2002 e 8.666/93 e alterações posteriores.

10.2. De acordo com o estabelecido no art. 77, da Lei nº 8.666/93, a inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços enseja sua rescisão, constituindo motivo para o seu cancelamento, nos termos previstos no art. 78 e seus incisos.

10.3. Nos termos do artigo 87 da Lei 8.666/93, pela inexecução total ou parcial deste termo, a Prefeitura Municipal de Iporã do Oeste poderá aplicar à empresa vencedora as seguintes penalidades:

a) Advertência;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da proposta.

c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.4. Nos termos do artigo 7º da Lei n. 10.520/2002, se o licitante, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantido



o direito prévio de citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com o Município, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.5. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no sistema de registro de cadastro do Município e, no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no contrato e das demais cominações legais.

10.6. Nenhum pagamento será processado à proponente penalizada sem que antes este tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

#### 11. DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. A fornecedora não poderá subcontratar ou transferir a terceiros o objeto desta ata, salvo expressa autorização da Administração Municipal.

11.2. Elegem as partes contratantes o Foro da cidade de Mondai/SC, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas desta Ata, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Iporã do Oeste/SC, 19 de Fevereiro de 2019.

ALEXANDRE ENGEL RUSCHEINSKY

Prefeito Municipal em Exercício

Empresas Participantes:

CONSTRUTORA E TRANSPORTE MV LTDA ME: \_\_\_\_\_;

S.J CONSTRUTORA LTDA: \_\_\_\_\_;

EURO GRASS BR GRAMADO SINTÉTICOS EIRELI: \_\_\_\_\_.

#### PR 014-2019

Publicação Nº 1919037

MUNICIPIO DE IPORÃ DO OESTE – SANTA CATARINA

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 038/2019

O MUNICIPIO DE IPORÃ DO OESTE/SC leva ao conhecimento dos interessados que realizará as 09:00 horas do dia 06 de Março de 2019, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Iporã do Oeste/SC, localizada na Rua Santo Antônio, nº 100, Centro, município de Iporã do Oeste/SC.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇAS, EQUIPE DE LIMPEZA, BRIGADISTAS E ORIENTADOR DE TRANSITO PARA EVENTOS A SEREM REALIZADOS NO MUNICÍPIO DE IPORÃ DO OESTE/SC.

Os interessados poderão obter informações com relação ao Edital e seus anexos no Setor de Licitações, pelo telefone (49 3634-1210), de segunda a sexta feira, no horário de expediente.

Os editais estarão disponíveis no site do município, <www.ipora.sc.gov.br>.

Iporã do Oeste/SC, 19 de Fevereiro de 2019.

ALEXANDRE ENGEL RUSCHEINSKY

PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO.

#### RETIFICAÇÃO EDITAL PR 010/2019

Publicação Nº 1919380

RETIFICAÇÃO DE EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 030/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2019

Incluem-se as seguintes exigências no presente edital PARA O ITEM 03 e 37 – BANHEIROS QUIMICOS:

8.1.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA (Art. 30 da Lei Federal nº 8666/93):

8.1.4.5. Declaração da empresa de que dispõe de todas as condições técnicas, previstas na legislação vigente, inclusive quanto a licenciamento ambiental para transporte e descarte de dejetos relativos aos banheiros químicos que, caso seja vencedor do certame, apresentará (Acórdão do TCU 125/2011 – alvará de vigilância sanitária e licença ambiental só do vencedor) bem como dispõe de material, equipamentos e pessoal técnico especializado necessário à execução do serviço – ANEXO IX.

ANEXO IX

DECLARAÇÃO DE CONDIÇÕES TÉCNICAS



(Envelope Habilitação)  
PROCESSO LICITATÓRIO N. 030/2019  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 010/2019

A empresa (NOME DO LICITANTE), cadastrada no CNPJ sob n.º (NÚMERO DO CNPJ), sito a (ENDEREÇO COMPLETO) por intermédio do seu representante ou procurador, (NOME COMPLETO, CPF) DECLARA que dispõe de todas as condições técnicas, previstas na legislação vigente, inclusive quanto a licenciamento ambiental para operação, transporte e descarte de dejetos relativos aos banheiros químicos que será apresentada, caso seja vencedora, bem como dispõe de material, equipamentos e pessoal técnico especializado necessário à execução do serviço.

Local e data.

Assinatura

Iporã do Oeste/SC, 19 de Fevereiro de 2019.  
ALEXANDRE ENGEL RUSCHEINSKY  
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

# Ipuaçu

## PREFEITURA

### CT PREF 28.2019

Publicação Nº 1918969

CONTRATO PREF 28 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019.

CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS.

CONTRATADA: PORTALMAQ COMERCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO E INDUSTRIA LTDA inscrita no CNPJ nº 20.414.079/0001-04

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8.666 de 21/06/93, atualizada pela Lei nº 8.883 de 08/06/94; Lei nº 9.648 de 27/05/98; Lei nº 10.520 de 17/07/2002; Decreto nº 5.504 de 05/08/2005; Decreto Municipal nº 057 de 10 de abril 2006, e Processo Licitatório PREF n. 03/2019 Pregão Presencial PREF n. 01/2019 e demais normas pertinentes.

OBJETO: Tem por objeto o presente contrato a aquisição de maquinas e equipamentos agrícolas para o Município de Ipuaçu-SC, conforme descrito no Anexo I - Termo de Referência em atendimento ao Convênio n. 871210/2018 - Proposta n. 034901/2018 do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento -MAPA.

Garantia de 12 (doze) meses a contar da entrega no município, alegando ainda que quando necessários reparos neste prazo por falhas ou defeitos a licitante compromete-se a prestar toda a assistência técnica necessária junto as sede do município, e em caso na impossibilidade da realização dos devidos reparos ser efetuados neste, a licitante arcará com todas as despesas de transporte do implemento até sua sede, possuindo para tanto assistência técnica autorizada de fábrica. Ainda, arcar com todas as despesas decorrentes de transporte, funcionários e demais encargos necessários para a entrega do objeto licitado, no prazo estabelecido.

Item 01:

- Colhedora de forragens, com as seguintes características mínimas: para corte em área total e com sistema de corte na caixa, com 4 rolos recolhedores e picagem de culturas plantadas em linha, com sistema de quebra grãos/ escarificador de grãos, transmissão por caixa carda/correa (preferencialmente carda), hidráulica total, com no mínimo 12 facas no rotor e 6 lançadores, bicas de descarga em polietileno, rotação do rotor de 1500rpm, com no mínimo 24 opções de corte, tamanho de picado de 2 à 36mm, com produção de 30 toneladas/hora, potência de acionamento da TDP de 60 a 90 CV, afiador redondo/retangular giratório acoplado a tampa da carcaça, com dispositivo de segurança para proteção da transmissão contra eventuais sobrecargas ou impactos, nova. Proposta 034901/2018 – Contrato de Repasse/ Convênio 871210/2018

VIGÊNCIA: de 15 de fevereiro de 2019 à 31 de dezembro de 2019.

VALOR: de até R\$ 27.990,00 (vinte e sete mil novecentos e noventa reais).

# Ipumirim

## PREFEITURA

### ATO CONVOCATÓRIO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA SELEÇÃO POR NÍVEL DE TITULAÇÃO – CHAMADA PÚBLICA PARA CARGOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTES.

Publicação Nº 1919240

1. De acordo com o edital 03/2019 de 13 de fevereiro 2019, estamos convocando para 002º Ato Convocatório de 2019 para contratação temporária seleção por nível de titulação, candidatos interessados em assumir cargo/função segundo vaga descrita no quadro a seguir por ter sido esgotada as chamadas do Processo Seletivo Edital nº 08/2018.

#### 2. Quadro de Vagas

| Cargo/Função/ Carga Horária                      | Cronograma de Horário |
|--|-----------------------|
| Professor de História NEM João Canton 20 horas   | 14 horas              |
| Auxiliar de Sala NEM João Jacob Nicodem 20 horas | 14 horas              |

3. Os interessados na vaga devem comparecer na Secretaria Municipal de Educação, Rua Bento Gonçalves, 220 – Ipumirim/SC Quinta - feira (21/02/2019), de acordo com o cronograma de horário especificado acima, obrigatoriamente munido de documentos descritos no edital 03/2019.

Ipumirim/SC, 19 de fevereiro de 2019  
Volnei Antonio Schmidt  
Prefeito

### MINUTA PROCESSO LICITAÇÃO PL 14-2019

Publicação Nº 1918599

MUNICÍPIO DE IPUMIRIM  
Estado de Santa Catarina  
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 6/2019  
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 14/2019

VOLNEI ANTONIO SCHMIDT - PREFEITO MUNICIPAL torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar, Licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, na forma da Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e 8.666/93 de 21 de junho de 199, com entrega dos envelopes fixada para às 08:45:00 horas do dia 07/03/2019, e abertura prevista para às 09:00:00 do dia 07/03/2019. Objeto da licitação: contratação de empresa para serviço de transportes de alunos do 6º e 7º ano do núcleo educacional municipal João Canton para participar do programa de orientação profissional nível I a ser realizado na cidade de concórdia sede do SENAI. O edital poderá ser obtido no endereço eletrônico [www.ipumirim.sc.gov.br](http://www.ipumirim.sc.gov.br), (link: Governo -> licitações, clicando sobre a respectiva modalidade dessa licitação). Possíveis alterações, suspensão, revogação ou anulação do edital, serão disponibilizadas no mesmo endereço eletrônico, cabendo a licitante interessada acompanhar a situação da licitação. Demais esclarecimentos e informações, poderão ser obtidas junto ao setor de licitações e contratos, no prédio da Prefeitura Municipal, cidade e município de Ipumirim - SC, telefones (49) 3438-3422 ou (49) 3438.3429, das 08:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:00 horas em dias considerados úteis.

Ipumirim - SC, 19/02/2019  
VOLNEI ANTONIO SCHMIDT  
PREFEITO MUNICIPAL

### PORTARIA Nº 139/2019 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919224

CONCEDE LICENÇA GESTAÇÃO A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL EFETIVA E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

VOLNEI ANTONIO SCHMIDT, Prefeito Municipal do município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e de acordo o artigo 105 da Lei 001/2002, de 26 de setembro de 2002, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências,

#### CONCEDE

A MARIANA RISSI CASON MACHADO, matrícula 2292, com domicílio na Cidade de Lindóia do Sul - SC, CPF sob o nº. 079.485.629-23, servidora efetiva no cargo de Professora, com carga horária de 20 horas semanais, licença gestação de 180 (Cento e oitenta) dias, para o período de 18/02/2019 a 16/08/2019 conforme atestado médico.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 18 de Fevereiro de 2019.

Ipumirim - SC, 19 de Fevereiro de 2019.  
VOLNEI ANTONIO SCHMIDT  
Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº. 131/2019 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919194

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO NO CARGO DE MONITOR DESPORTIVO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 020/2006, que Exclui artigo 23 e parágrafo único, altera tabelas dos grupos "A", "B", "C" e "D" dos Anexos II e III, altera o anexo VI da Lei Complementar nº 002/2002, que dispõe sobre o plano de carreira e remuneração para os servidores do Município de Ipumirim. e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.

#### CONTRATA

ALAN TREMEA, sob a Matrícula 2994-7, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 4.584.636 e do CPF 073.744.129-16, para ocupar o cargo em caráter temporário de MONITOR DESPORTIVO, constante no Anexo II, Grupo B - Serviços Técnicos Profissionais, com vencimentos previstos no Anexo V, ambos da Lei Complementar 002/2002, nível salarial NIVEL CE100 30 HORAS, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 30 horas semanais, lotação: Secretaria de Saúde, para o período de 18/02/2019 a 20/12/2019.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria

produzirá efeitos a partir de 18/02/2019.

Ipumirim - SC, 18 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 132/2019 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919200

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO NO CARGO DE MONITOR DESPORTIVO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 020/2006, que Exclui artigo 23 e parágrafo único, altera tabelas dos grupos "A", "B", "C" e "D" dos Anexos II e III, altera o anexo VI da Lei Complementar nº 002/2002, que dispõe sobre o plano de carreira e remuneração para os servidores do Município de Ipumirim. e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.

CONTRATA

SAMUEL COSTA JUNIOR, sob a Matrícula 2995, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 5.703.554 e do CPF 085.715.789-23, para ocupar o cargo em caráter temporário de MONITOR DESPORTIVO, constante no Anexo II, Grupo B - Serviços Técnicos Profissionais, com vencimentos previstos no Anexo V, ambos da Lei Complementar 002/2002, nível salarial NIVEL CE100 20 HORAS, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: Secretaria de Assistência Social, para o período de 18/02/2019 a 20/12/2019.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos a partir de 18/02/2019.

Ipumirim - SC, 18 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 133/2019 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919201

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO NO CARGO DE ARQUITETO E URBANISTA PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 69/2009, que Altera vagas, carga horária e cria cargos do quadro de pessoal de provimento efetivo do município de Ipumirim- SC. e considerando também a chama pública decorrente do edital 02/2019.

CONTRATA

CAMILA FERNANDES SOPELSA, sob a Matrícula 2996-3, com domicílio na Cidade e Município de Seara, Carteira de Identidade nº.

4065541 e do CPF 047.309.479-75, para ocupar o cargo em caráter temporário de Arquiteto e Urbanista, constante no Anexo II, Grupo B - Serviços Técnicos Profissionais, com vencimentos previstos no Anexo V, ambos da Lei Complementar 002/2002., nível salarial NIVEL CE 170, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 30 horas semanais, lotação: Secretaria de Administração, Planejamento e Finanças, para o período de 19/02/2019 a 20/12/2019.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos a partir de 19/02/2019.

Ipumirim - SC, 19 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 134/2019 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919203

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO NO CARGO DE MONITOR DESPORTIVO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 020/2006, que Exclui artigo 23 e parágrafo único, altera tabelas dos grupos "A", "B", "C" e "D" dos Anexos II e III, altera o anexo VI da Lei Complementar nº 002/2002, que dispõe sobre o plano de carreira e remuneração para os servidores do Município de Ipumirim. e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo.

CONTRATA

TIAGO VINICIUS TREMEA, sob a Matrícula 2997-1, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 5.336.869-0 e do CPF 084.750.279-11, para ocupar o cargo em caráter temporário de MONITOR DESPORTIVO, constante no Anexo II, Grupo B - Serviços Técnicos Profissionais, com vencimentos previstos no Anexo V, ambos da Lei Complementar 002/2002., nível salarial NIVEL CE 100 20 horas, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: Departamento de Esportes, para o período de 18/02/2019 a 20/12/2019.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 18/02/2019.

Ipumirim - SC, 19 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 135/2019 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919209

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO NO CARGO DE MONITOR DESPORTIVO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que

Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 020/2006, que Exclui artigo 23 e parágrafo único, altera tabelas dos grupos "A", "B", "C" e "D" dos Anexos II e III, altera o anexo VI da Lei Complementar nº 002/2002, que dispõe sobre o plano de carreira e remuneração para os servidores do Município de Ipumirim e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.

CONTRATA

TIAGO VINICIUS TREMEA, sob a Matrícula 2998-0, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 5.336.869-0 e do CPF 084.750.279-11, para ocupar o cargo em caráter temporário de MONITOR DESPORTIVO, constante no Anexo II, Grupo B - Serviços Técnicos Profissionais, com vencimentos previstos no Anexo V, ambos da Lei Complementar 002/2002., nível salarial NIVEL CE 100 20 horas, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: Secretaria de Assistência Social e Habitação, para o período de 19/02/2019 a 13/12/2019.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 18/02/2019.

Ipumirim - SC, 19 de fevereiro de 2019.

Volnei Antônio Schmidt

Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 136/2019 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919213

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO NO CARGO DE AUXILIAR DE SALA PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTE-RESSE PÚBLICO.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 178/2018, que CRIA CARGO AUXILIAR DE SALA 20 HORAS e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.

CONTRATA

FABIANE DAMIN, sob a Matrícula 2999-8, com domicílio na Cidade e Município de Lindóia do Sul, Carteira de Identidade nº. 5893251 e do CPF 081.937.249-84, para ocupar o cargo em caráter temporário de AUXILIAR DE SALA, constante no nível salarial AUXILIAR DE SALA - 20 HORAS, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: Núcleo Educacional Claudino Locatelli, para o período de 19/02/2019 a 17/12/2019.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos a partir de 19/02/2019.

Ipumirim - SC, 19 de fevereiro de 2019.

Volnei Antônio Schmidt

Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 137/2019 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919215

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO NO CARGO DE AUXILIAR DE SALA PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTE-RESSE PÚBLICO.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 178/2018, que cria cargo auxiliar de sala e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.

CONTRATA

PAOLA LOCATELLI BARON, sob a Matrícula 3000, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 5.565.636 e do CPF 093.657.199-33, para ocupar o cargo em caráter temporário de AUXILIAR DE SALA, constante no nível salarial auxiliar de sala, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 40 horas semanais, lotação: NEM Claudino Locatelli e NEM Orides Rovani, para o período de 19/02/2019 a 17/12/2019.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos a partir de 19/02/2019.

Ipumirim - SC, 19 de fevereiro de 2019.

Volnei Antônio Schmidt

Prefeito de Ipumirim

## **PORTARIA Nº. 138/2019 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919218

AFASTA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL EFETIVA POR AUXILIO DOENÇA.

O Prefeito municipal de Ipumirim – SC, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com os artigos 99 e 100 da Lei Complementar 001/2002, que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e da outras Providencias.

AFASTA POR AUXILIO DOENÇA

JULIE REGINATO, matrícula 1638, brasileira, portadora da cédula de identidade nº. 3.743.482 e CPF sob o nº. 045.805.159-43, residente e domiciliada na Rua São Daniel, Bairro Niterói – Seara/SC, no cargo em efetivo de Arquiteto e Urbanista, com carga horária de 30 horas semanais, afastamento por auxilio doença por prazo indeterminado a partir da data de 19 de Fevereiro de 2019.

Revogadas as disposições em contrario a presente portaria produ- zira efeito a partir de 19 de Fevereiro de 2019.

Ipumirim – SC, 19 de Fevereiro de 2019.

Volnei Antonio Schmidt

Prefeito Municipal

Maira Comboski Schneider

Auxiliar Administrativo



**PORTARIA Nº. 140/2019 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919233

ALTERA PORTARIA Nº 119/2019 QUE CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO MEMBRO DO MAGISTÉRIO PÚBLICO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 003/2002, que Institui o Plano de Cargos, Vencimentos e Carreira dos profissionais do Magistério Público do Município de Ipumirim, Estado de Santa Catarina e dá outras providências. e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.

A L T E R A

IVANETE SIEBENEICHLER LOCATELLI, sob a Matrícula 2983-1, com domicílio na Cidade e Município de Ipumirim, Carteira de Identidade nº. 3781249 e do CPF 039.825.719-10, para ocupar o cargo em caráter temporário de Professora de anos iniciais, constante no ANEXO I, Quadro de Pessoal dos Membros do Magistério Público Municipal, auferindo os Vencimentos previstos no NÍVEL INICIAL do ANEXO III, da Lei Complementar nº 03/2002, nível salarial Professor Ensino Superior para nível salarial Professor Latu Sensu, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 20 horas semanais, lotação: Núcleo Educacional Isidoro Giacomio Savaris, para o período de 13/02/2019 até preenchimento da vaga por concurso público.

Revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 119/2019, a presente Portaria produzirá efeitos a partir de 11/02/2019.

Ipumirim - SC, 19 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

**PORTARIA Nº. 141/2019 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919235

CONTRATA EM CARÁTER TEMPORÁRIO NO CARGO DE MONITOR DESPORTIVO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 020/2006, que Exclui artigo 23 e parágrafo único, altera tabelas dos grupos "A", "B", "C" e "D" dos Anexos II e III, altera o anexo VI da Lei Complementar nº 002/2002, que dispõe sobre o plano de carreira e remuneração para os servidores do Município de Ipumirim e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.

CONTRATA

LEONARDO GASPAROTTO, sob a Matrícula 3001, com domicílio na Cidade e Município de Concórdia/SC, Carteira de Identidade nº. 3.922.722 e do CPF 009.524.039-00, para ocupar o cargo em caráter temporário de MONITOR DESPORTIVO, constante no Anexo II, Grupo B - Serviços Técnicos Profissionais, com vencimentos previstos no Anexo V, ambos da Lei Complementar 002/2002., nível salarial NÍVEL CE 100 10 horas, no Regime Jurídico estabelecido

no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 10 horas semanais, lotação: Departamento de esportes, para o período de 19/02/2019 a 13/12/2019.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos retroativos a partir de 18/02/2019.

Ipumirim - SC, 19 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

**PORTARIA Nº. 142/2019 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919238

CONTRATA EM CARATER TEMPORÁRIO NO CARGO DE MONITOR DESPORTIVO PARA ATENDER A NECESSIDADE DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Ipumirim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei complementar nº 001/2002, que Dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos do Município, da Administração Direta e Indireta e dá Outras Providências e Lei Complementar 020/2006, que Exclui artigo 23 e parágrafo único, altera tabelas dos grupos "A", "B", "C" e "D" dos Anexos II e III, altera o anexo VI da Lei Complementar nº 002/2002, que dispõe sobre o plano de carreira e remuneração para os servidores do Município de Ipumirim. e considerando também a homologação do resultado do Processo seletivo 08/2018.

CONTRATA

EDSON PEDROSO, sob a Matrícula 3002-3, com domicílio na Cidade e Município de Arbutã, Carteira de Identidade nº. 2421579 e do CPF 832.077.679-15, para ocupar o cargo em caráter temporário de MONITOR DESPORTIVO, constante no Anexo II, Grupo B - Serviços Técnicos Profissionais, com vencimentos previstos no Anexo V, ambos da Lei Complementar 002/2002., nível salarial NÍVEL CE 100 10 horas, no Regime Jurídico estabelecido no artigo 8º da Lei Complementar 04/2002, com carga horária de 10 horas semanais, lotação: Departamento de Esportes, para o período de 19/02/2019 a 13/12/2019.

Revogadas as disposições em contrário, a presente Portaria produzirá efeitos a partir de 19/02/2019.

Ipumirim - SC, 19 de fevereiro de 2019.  
Volnei Antônio Schmidt  
Prefeito de Ipumirim

# Iraceminha

## PREFEITURA

### DECRETO 019/2019

Publicação Nº 1918629

DECRETO Nº 019/2019, de 18 de fevereiro de 2019.

Nomeia os membros do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - Conselho do FUNDEB do município de Iraceminha e dá outras providências.

JEAN CARLOS NYLAND, Prefeito municipal de Iraceminha, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Municipal n.º 951/2007 de 04 de Outubro de 2007,

#### DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeados os membros do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - Conselho do FUNDEB do município de Iraceminha (SC), para a gestão 2019/2020, conforme segue:

I) Representantes da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes:

Titular: Silvane Shubert Pasqualotto  
Suplente: Claudécir Parisoto

Titular: Valdecir Gastaldo  
Suplente: Rosinei Brandão

II) Representantes das Escolas Públicas Municipais:  
Titular: Sandra Zanella  
Suplente: Adriana Paula Seifert

III) Representantes dos Diretores das Escolas Públicas Municipais:  
Titular: Patricia Andrea Rauber  
Suplente: Suzana Barro

IV) Representantes dos servidores técnico-administrativos das escolas públicas municipais:  
Titular: Elaine Lorenzini Rauber  
Suplente: Gelci Balbinot

V) Representantes das Associações de Pais de Alunos das escolas públicas municipais:  
Titular: Luciane Gentilini Filipin  
Suplente: Cleide Tumelero

Titula: Carla Begnini  
Suplente: Rosilei Balbinot

VI) Representantes dos estudantes da educação básica pública;  
Titular: Bianca Althaus  
Suplente: Gabrieli Pasqualotto

Titular: Michele Simionato Kauê Michel Rauber  
Suplente: Kauê Michel Rauber

VII) Representantes do Conselho Municipal de Educação  
Titular: Vanesa Daiane Rauber  
Suplente: Carla Beginini

VIII) Representantes do Conselho Tutelar.  
Titular: Marilita Mezzomo Marli Horn  
Suplente: Marli Horn

Art. 2º - O exercício do mandato dos membros nomeados no artigo anterior é considerado de relevante interesse público, de forma que não caberá remuneração de nenhuma espécie nem gerará vínculo empregatício.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Iraceminha (SC), 18 de fevereiro de 2019.  
JEAN CARLOS NYLAND  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra:

### EXTRATO DE ADITIVO 1 ADT 023/2018

Publicação Nº 1918352

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE IRACEMINHA

EXTRATO CONTRATUAL

Aditivo Nº ..... : 1 ADT 023/2018 - Contrato Nº: 023/2018  
Contratante...: PREFEITURA MUNICIPAL DE IRACEMINHA  
Contratada...: DESCNET TELECOMUNICACOES LTDA - ME  
Valor ..... : 9.588,00 (nove mil quinhentos e oitenta e oito reais)  
Vigência ..... : Início: 01/01/2019 Término: 31/12/2019  
Licitação ..... : PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 8/2018  
Recursos ..... : Dotação:  
Objeto ..... : Contratação de empresa especializada em serviços de telecomunicações para prestação de serviços de locação ou sublocação de TELEFONIA MÓVEL (SMP - Serviço Móvel Pessoal), em sistema pós-pago com fornecimento de acessos móveis para o Município de Iraceminha.

Iraceminha, 19 de Fevereiro de 2019

### PORTARIA Nº 054/2019, 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919532

PORTARIA Nº 054/2019, 12 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

#### RESOLVE:

Art.1º - EXONERAR, o Sr. JAIR DE OLIVEIRA, nomeado para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde. A

PARTIR DO DIA 15/02/2019.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Iraceminha, 12 de Fevereiro de 2019.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

#### **PORTARIA Nº 059/2019, 14 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919517

PORTARIA Nº 059/2019, 14 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

RESOLVE:

Art.1º - CONTRATAR em Caráter Temporário (ACT) conforme Classificação do Teste Seletivo 001/2017, ATÉ HOMOLOGAÇÃO DO TESTE SELETIVO 01/2019, a Sra. TASSIA RUBIA BECKER, para atuar como PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA, para atender o Programa Educacional de Educação Integral definido pelo decreto nº 024/2018 de 28 de fevereiro de 2018, com carga horária de 10 horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, A PARTIR DE 18/02/2019.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Iraceminha, 14 de Fevereiro de 2019.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

#### **PORTARIA Nº 060/2019, 15 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919518

PORTARIA Nº 060/2019, 15 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

RESOLVE:

Art.1º - CONCEDER férias regulamentares pelo período de 10 dias, a Servidora Pública Municipal, Sra. GRAZIELI ROSSA KUHN, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, no cargo de DIRETORA, A PARTIR 18 DE FEVEREIRO A 27 DE FEVEREIRO DE 2019. Referente ao período aquisitivo de 16/01/2018 A 15/01/2019.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Iraceminha, 15 de Janeiro de 2019.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

#### **PORTARIA Nº 061/2019, 15 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919520

PORTARIA Nº 061/2019, 15 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

RESOLVE:

Art.1º - EXONERAR, a pedido, a Sra. SONARA BONADEO, contatada em Caráter Temporário (ACT) conforme Classificação do Teste Seletivo 001/2017, ATÉ HOMOLOGAÇÃO DO TESTE SELETIVO 01/2019, para atuar como PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA – HABILITADO, 30 horas, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes. A PARTIR DESTA DATA.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Iraceminha, 15 de Fevereiro de 2019.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

#### **PORTARIA Nº 062/2019, 18 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919524

PORTARIA Nº 062/2019, 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

RESOLVE:

Art.1º - EXONERAR, a pedido, a Sra. VERIDIANA SEEWALD FREY, contatada em Caráter Temporário (ACT) conforme Classificação do Teste Seletivo 001/2017, ATÉ HOMOLOGAÇÃO DO TESTE SELETIVO 01/2019, para atuar como PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, 20 horas, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes. A PARTIR DO DESTA DATA.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Iraceminha, 18 de Fevereiro de 2019.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

#### **PORTARIA Nº 063/2019, 18 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919526

PORTARIA Nº 063/2019, 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

RESOLVE:

Art.1º - CONTRATAR em Caráter Temporário (ACT) conforme Classificação do Teste Seletivo 001/2017, ATÉ HOMOLOGAÇÃO DO



TESTE SELETIVO 01/2019, a Sra. SONARA BONADEO, para atuar como PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA – HABILITADO, 10 horas, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes. A PARTIR DESTA DATA.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Iraceminha, 18 de Fevereiro de 2019.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

#### **PORTARIA Nº 064/2019, 18 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919527

PORTARIA Nº 064/2019, 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

##### **RESOLVE:**

Art.1º - CONTRATAR em Caráter Temporário (ACT) de excepcional interesse público, mediante Lei Municipal nº 1334/2017 de 07 de Março de 2017, ATÉ HOMOLOGAÇÃO DO TESTE SELETIVO 01/2019, a Sra. PRISCILA DA SILVA OLIVEIRA, para atuar como para atuar como PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, 20 horas, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes. A PARTIR DE 19/02/2019.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Iraceminha, 18 de Fevereiro de 2019.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

#### **PORTARIA Nº 065/2019, 18 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919529

PORTARIA Nº 065/2019, 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

##### **RESOLVE:**

Art.1º - CONVERTER Licença Prêmio em pecúnio, à Servidora Pública Municipal ALICE MARIA DA COSTA ocupante do cargo de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO INFANTIL, 20hs, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte. Referente ao período aquisitivo de 2012 a 2017. Em decorrência da sua aposentadoria, conforme o contido na Lei Complementar Municipal nº 086/2018, de 17 de dezembro de 2018 – Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Iraceminha e Plano de Cargos e Salários dos Servidores Municipais.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Iraceminha, 18 de Fevereiro de 2019.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

#### **PORTARIA Nº 066/2019, 18 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919530

PORTARIA Nº 066/2019, 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRACEMINHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 99 da Lei Orgânica Municipal de 05 de Julho de 1990 e o que determina a Lei Complementar Municipal Nº 086/2018 de 17 de Dezembro de 2018 e Estatuto dos Servidores Públicos.

##### **RESOLVE:**

Art.1º - DESIGNAR, a Sra. MARISA ROSANE FORGERINE MORAES, ocupante do cargo efetivo de TÉCNICO EM SAÚDE PÚBLICA, a responder interinamente pela SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, com carga horária de 40 horas semanais e lotação na Secretaria Municipal de Saúde, percebendo a gratificação conforme Art. 53, item V da Lei Complementar Municipal nº 086/2018. A PARTIR DESTA DATA.

Art. 2º - Esta portaria passa a vigorar na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Iraceminha, 18 de Fevereiro de 2019.

JEAN CARLOS NYLAND

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado em data supra.

# Irani

## PREFEITURA

### DECRETO 022 DE 14 FEVEREIRO 2019

Publicação Nº 1918801

DECRETO 022/2019, de 14 de Fevereiro de 2019

"DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR".

SIVIO ANTONIO LEMOS DAS NEVES, Prefeito do Município de Irani, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições conferidas pelos incisos VIII e XI do artigo 104 da Lei Orgânica do Município, pela Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, Lei Municipal 1887/2018, de 13/11/2018, em seu artigo 27, §2º e pela Lei Orçamentária Municipal - LOA, Lei Municipal nº 1890/2018 de 11/12/2018 em seu artigo 5º, inciso II:

DECRETA,

Art. 1º Fica aberto Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 77.656,30 (setenta e sete mil seiscentos e cinquenta e seis reais e trinta centavos) no orçamento vigente para o exercício de 2019, do Município de Irani, para fazer frente ao seguinte projeto atividade:

| ORDINÁRIOS             |                                       | FONTE DE RECURSOS |           |           |
|------------------------|---------------------------------------|-------------------|-----------|-----------|
|                        |                                       | VINCULADOS        | TOTAL     |           |
| 03                     | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE              |                   |           |           |
| 03.01                  | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE              |                   |           |           |
| 03.01.10               | Saúde                                 |                   |           |           |
| 03.01.10.302           | Assistência Hospitalar e Ambulatorial |                   |           |           |
| 03.01.10.302.1001      | SAÚDE COM QUALIDADE                   |                   |           |           |
| 03.01.10.302.1001.2035 | VIGILÂNCIA SANITÁRIA                  |                   |           |           |
| 3.3.90.00.00.00.000118 | Aplicações Diretas                    |                   | 77.656,30 | 77.656,30 |
| TOTAL                  |                                       |                   | 77.656,30 | 77.656,30 |

Art. 2º. Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior, serão utilizados os recursos do superávit financeiro verificado na fonte de recursos 66 – Vigilância sanitária, no valor de R\$ 77.656,30 (setenta e sete mil seiscentos e cinquenta e seis reais e trinta centavos).

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Irani - SC, em 14 de Fevereiro de 2019.

SIVIO ANTONIO LEMOS DAS NEVES

Prefeito

Registrado e publicado nesta Secretaria em 14/02/2019

MARCELO PEGORARO

Secretário de Administração e Gestão

### DECRETO 023 DE 14 FEVEREIRO 2019

Publicação Nº 1918808

DECRETO 023/2019, de 14 de Fevereiro de 2019

"DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR".

SIVIO ANTONIO LEMOS DAS NEVES, Prefeito do Município de Irani, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições conferidas pelos incisos VIII e XI do artigo 104 da Lei Orgânica do Município, pela Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, Lei Municipal 1887/2018, de 13/11/2018, em seu artigo 27, §2º e pela Lei Orçamentária Municipal - LOA, Lei Municipal nº 1890/2018 de 11/12/2018 em seu artigo 5º, inciso II:

DECRETA,

Art. 1º Fica aberto Crédito Adicional Suplementar no valor de R\$ 19.530,28 (dezenove mil quinhentos e trinta reais e vinte e oito centavos) no orçamento vigente para o exercício de 2019, do Município de Irani, para fazer frente ao seguinte projeto atividade:

| ORDINÁRIOS        |                          | FONTE DE RECURSOS |       |  |
|-------------------|--------------------------|-------------------|-------|--|
|                   |                          | VINCULADOS        | TOTAL |  |
| 03                | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE |                   |       |  |
| 03.01             | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE |                   |       |  |
| 03.01.10          | Saúde                    |                   |       |  |
| 03.01.10.301      | Atenção Básica           |                   |       |  |
| 03.01.10.301.1001 | SAÚDE COM QUALIDADE      |                   |       |  |

|                        |   |  |           |           |
|------------------------|---|--|-----------|-----------|
| 03.01.10.301.1001.2037 | MANUTENÇÃO DO BLOCO GESTÃO SUS                |  |           |           |
| 3.3.90.00.00.00.000121 | Aplicações Diretas                            |  | 9.530,28  | 9.530,28  |
| 03.01.10.301.1001.2037 | AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS EQUIPAMENTOS PARA SAÚDE |  |           |           |
| 4.4.90.00.00.00.000121 | Aplicações Diretas                            |  | 10.000,00 | 10.000,00 |
| TOTAL                  |   |  | 19.530,28 | 19.530,28 |

Art. 2º. Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior, serão utilizados os recursos do superávit financeiro verificado na fonte de recursos 70 – Cofinanciamento, no valor de R\$ 19.530,28 (dezenove mil quinhentos e trinta reais e vinte e oito centavos).

Art. 3º. Este decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Irani - SC, em 14 de Fevereiro de 2019.  
SIVIO ANTONIO LEMOS DAS NEVES  
Prefeito

Registrado e publicado nesta Secretaria em 14/02/2019

MARCELO PEGORARO  
Secretário de Administração e Gestão

## DECRETO 024 DE 19 FEVEREIRO 2019

Publicação Nº 1918814

DECRETO MUNICIPAL Nº 024, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

“CONVOCA A VII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE”.

SIVIO ANTONIO LEMOS DAS NEVES, Prefeito Municipal de Irani, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município e, considerando a necessidade de avaliar e propor diretrizes para a implementação da Política de Assistência Social no Município

DECRETA:

- Art. 1º. Conferência Municipal de Saúde é o fórum máximo de deliberação da Política de Saúde, conforme dispõe a Lei Federal 8.142/90.
- Art. 2º. Conforme decisão do Conselho Municipal de Saúde, no dia 15 de fevereiro de 2019, fica convocada a 7ª Conferência de Saúde do Município para o dia 18 de março de 2019, sendo realizada no período vespertino.
- Art. 3º. O tema central da Conferência será “Democracia e Saúde: Saúde como Direito e Consolidação e Financiamento do SUS”.
- Art. 4º. A Conferência de Saúde, será realizada no Ginásio da APAE, localizado na Rua Rosalino Rodrigues, Centro, Irani-SC.
- Art. 5º. A Conferência será presidida pelo Prefeito Municipal e coordenada pela Secretaria Municipal de Saúde.
- Art. 6º. As normas de organização e funcionamento da Conferência, serão expedidas em Portaria deliberadas pelo Conselho Municipal de Saúde e publicadas pela Secretaria Municipal de Saúde.
- Art. 7º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Irani, 19 de fevereiro de 2019.  
Sivio Antonio Lemos Das Neves  
Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta Secretaria em 19/02/2019  
Marcelo Pegoraro  
Secretário Municipal de Administração e Gestão.

## DECRETO 025 DE 19 FEVEREIRO 2019

Publicação Nº 1919883

DECRETO N.º 25, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

REGULAMENTA A LEI Nº 1.897/2019, QUE DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E SANEAMENTO BÁSICO RURAL.

SIVIO ANTONIO LEMOS DAS NEVES, Prefeito Municipal de Irani, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições legais e visando regulamentar a Lei nº 1.897/2019;

DECRETA:

- Art.1º. O Plano Municipal de Desenvolvimento Agropecuário e Saneamento Básico Rural, criado com o objetivo de proporcionar condições de melhorias nas propriedades rurais, visando o aumento da produtividade e o fortalecimento do produtor rural, reger-se-á pelas disposições seguintes.

Art.2º. O Programa de Mecanização Agrícola compreenderá os seguintes projetos:

I - Projeto de terraplanagem de nivelamento para realização de construção de obras de exploração agrícola.

II - Projeto de destoque, limpeza de área e estradas para aumentar área de plantio e realizar melhorias nas estradas de escoamento.

§1º. Cada produtor rural terá direito, como incentivo, ao subsídio de 50% (cinquenta por cento) por hora, até o limite de 8 (oito) horas, nos serviços com máquinas pesadas.

§2º. O produtor interessado deverá inscrever-se na secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, e para a liberação do incentivo será necessário apresentar os seguintes documentos: Negativa de Débitos Municipais, Documentos pessoais, Conta em Banco, Movimento Econômico e Nota fiscal do serviço realizado.

§3º. No projeto previsto no caput do artigo, o produtor beneficiado só poderá obter novo incentivo após o atendimento de todos os produtores inscritos.

Art.3º. O Programa de Recuperação de Solo compreenderá o seguinte projeto:

I - Projeto de Transporte de Calcário.

§1º. Para os produtores que aderirem ao programa de troca-troca da Epagri, o Município fará transporte do depósito do Município até a residência do produtor de forma gratuita.

§2º. A secretaria receberá a listagem dos produtores beneficiados através da EPAGRI, sendo que este programa atende o troca-troca de calcário do Estado de Santa Catarina.

Art. 4º. O programa de Sementes e Mudanças compreenderá o seguinte projeto:

I - Projeto de distribuição de Mudanças de Grama e Capim Perenes, desenvolvido em parceria com Banco do Brasil, Epagri, Sindicato dos Trabalhadores Rurais e Município de Irani, através da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente.

II - Projeto de Troca-Troca de sementes de Pastagens de Inverno.

§1º. A Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente produzirá as mudas de gramas e capim perenes, distribuindo de forma gratuita aos participantes do programa.

§2º. Os critérios de seleção dos beneficiados são os seguintes: preferencialmente produtor de leite, os que participarem em palestra sobre o tema e capacitação sobre pastagens.

§3º. Os produtores interessados devem realizar a inscrição junto a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, sendo seguida uma ordem cronológica de produção.

§4º. O presente projeto é desenvolvido somente no período de setembro a março de cada ano em virtude das geadas.

§5º. No projeto será concedido subsídio a todos os produtores rurais interessados e que não tenham débitos com a Fazenda Municipal.

§6º. Os produtores rurais deverão fazer o contrato na Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente e retirar as sementes na empresa vencedora do Processo Licitatório.

§7º. Os produtores devolverão os valores referentes do troca-troca no ano subsequente no mês de fevereiro, pago através de DAM emitido pelo Setor de Tributação do Município.

Art. 5º. O Programa de Armazenagem compreenderá o seguinte projeto:

I- Terraplanagem de construção de silos de armazenagem, barracão, armazéns e limpeza de área para produção.

§1º. Os produtores interessados deverão procurar a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente para efetuar o cadastro, ficando a Secretaria com a incumbência de efetuar a consulta de débitos, verificação se a atividade é agrícola e o enquadramento no cronograma mensal.

§2º. Os trabalhos serão executados conforme a disponibilidade de maquinário e servidores do Município.

Art. 6º. O Programa de Dejetos Animais compreenderá o seguinte projeto:

I- Projetos de participação com máquinas e equipamentos nas construções esterqueiras e valas para construção de piso vazado de chiqueiros e na realização de limpeza de aviário.

§1º. Os produtores interessados deverão procurar a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente para efetuar o cadastro, ficando a Secretaria com a incumbência de efetuar a consulta de débitos, verificação se a atividade é agrícola e o enquadramento no cronograma mensal.

§2º. Os trabalhos serão executados conforme a disponibilidade de maquinário e servidores do Município.

Art. 7º. O Programa de alimentação Animal compreenderá os seguintes projetos:

I - Limpeza de silos e construção de novas unidades para armazenamento de silagens.

II - Construção e limpeza de reservatórios de água para dessedentação animal.

§1º. Em época da colheita da silagem, os produtores que tiverem demanda alta de colheita poderão solicitar na Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente o auxílio de transporte com caminhão caçamba do Município.

§2º. Serão atendidos os produtores com no mínimo dois hectares de ensilagem com distância mínima de 1 km da plantação até o silo.

§3º. Os serviços do Projeto de Silagem serão cobrados de acordo com a tabela do Decreto 103/2018.

§4º. Os trabalhos serão executados conforme a disponibilidade de maquinário e servidores do Município.

§5º. Os produtores interessados na construção e limpeza de reservatórios de água para dessedentação animal deverão procurar a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente para efetuar cadastro, ficando esta responsável por efetuar a consulta de débitos, verificação se reservatório se enquadra em pequeno porte e realização de enquadramento no cronograma mensal.

Art.8º. O Programa de Melhoramento Genético compreenderá o seguinte projeto:

I- Projeto de inseminação animal.

§1º. O Município participará com botijão nitrogênio, material genético, luvas e bainhas. Os botijões serão concedidos para grupos de, no mínimo, quinze produtores. Os grupos existentes permanecerão da forma em que estão.

§2º. Para novos grupos interessados em aderir ao projeto, os mesmos deverão procurar a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, e os veterinários que conhecem o rebanho farão a análise de viabilidade, deferindo ou não o pedido.

§3º. Os produtores que tiverem botijões particulares também poderão participar do projeto mediante cadastramento prévio.

§4º. A distribuição dos materiais será feita de forma gratuita, sendo que os relatórios e o acompanhamento de utilização de materiais deverá ser acompanhado por técnicos da Secretaria.

Art. 9. O Programa de Saneamento Básico Rural compreenderá os seguintes projetos:

I- Construção de fossa séptica para saneamento básico rural.

II- Construção de vala para encanamento de poço artesiano para grupo mínimo de cinco pessoas.

§1º. Os produtores interessados deverão procurar a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente para efetuar cadastro, ficando esta responsável por efetuar a consulta de débitos, verificação se o reservatório se enquadra em pequeno porte e o enquadramento no cronograma mensal.

Art.10. O Programa de Acesso à Propriedade compreenderá o seguinte projeto:

I- Execução de cascalhamento compreendendo a faixa da estrada geral até o local da produção a ser escoado, com máquinas do Município, ou através de contratação de terceiros.

Art.11. Os produtores interessados na realização dos programas previstos nos arts. 5º, 6º, 7º, 9º e 10º devem adotar o seguinte procedimento: procurar a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente para realizar o cadastramento e agendamento dos serviços; após, esta irá realizar a verificação acerca da existência de débitos Municipais, a disponibilidade de maquinário, enquadramento na realização do programa, apresentação de documentos que comprovem a realização do serviço e autorização da Secretaria para realização; após, o serviço será agendado e anexado ao cronograma.

Art.12. Em relação aos programas: Programa de Armazenagem, Programa de Dejetos Animais, Programa de alimentação Animal e Programa de Saneamento Básico Rural, as horas serão concedidas de acordo com as seguintes faixas de valor adicionado de ICMS gerado pelo produtor rural:

I. Valor adicionado ano entre R\$ 1.000,00 até R\$ 50.000,00, equivale a 2 horas-máquina;

II. Valor adicionado acima de R\$ 50.000,00 até 300.000,00, equivale a 4 horas-máquina;

III. Valor adicionado acima de R\$ 300.000,00, equivale a 6 horas-máquina.

Art. 13º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Irani, 19 de fevereiro de 2019.

Sívio Antonio Lemos Das Neves

Prefeito Municipal

Registrado e Publicado nesta Secretaria em 19/02/2019  
Marcelo Pegoraro  
Secretário Municipal de Administração e Gestão.

## DECRETO 203 DE 14 DEZEMBRO 2018

Publicação Nº 1918554

DECRETO Nº 203, DE 14 DE DEZEMBRO DE 2018.

INSTITUI COMISSÃO DE JULGAMENTO DAS INFRAÇÕES E DOS RECURSOS DAS NORMAS DE SAÚDE EM VIGILÂNCIA SANITÁRIA E REGULAMENTA SUA ATUAÇÃO.

SIVIO ANTONIO LEMOS DAS NEVES, Prefeito do Município de Irani, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições conferidas pelo artigo 104 da Lei Orgânica do Município,

### Capítulo I DA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO E ATRIBUIÇÕES

Art. 1º Fica instituída a comissão de julgamento das infrações e dos recursos das normas de saúde em vigilância sanitária, constituída pelos seguintes membros:

- I – Rubia Magnabosco, representante da Secretaria Municipal de Saúde - Presidente;
  - II – Danieli Gasparini Sganzerla, representante da Secretaria Municipal de Saúde - membro;
  - III – Nilson Radavelli, representante da Secretaria Municipal de Administração e Gestão - Membro;
- §1º O mandato será de dois anos, permitida uma recondução.
- §2º Perderá o mandato e será substituído o membro que, durante o mandato, tiver:
- a) três faltas injustificadas em três reuniões consecutivas;
  - b) quatro faltas injustificadas em quatro reuniões intercaladas;

Art. 2º A comissão funcionará junto a Secretaria de Saúde, cabendo-lhe julgar recursos das penalidades impostas por inobservância de preceitos estabelecidos Lei Municipal nº 915/1997 e demais regulamentos vigentes.

§ 1º Os servidores municipais ocupantes dos cargos de Agente de Vigilância Sanitária tem competência, no âmbito de suas atribuições, para fazer cumprir a legislação sanitária, expedindo os Termos e Autos de Infração.

§ 2º As Autoridades de saúde, compete aplicar as penalidades estabelecidas no Código Municipal de Saúde e regulamentadas neste Decreto, bem como julgar em primeira instância os Autos de Infração.

Art. 3º A comissão de julgamento das infrações e dos recursos das normas de saúde em vigilância sanitária, órgão colegiado, responsável pelo julgamento de recursos interpostos contra penalidades em matéria de vigilância, competindo-lhe basicamente:

- I- julgar os recursos interpostos pelos infratores;
- II - solicitar aos órgãos e entidades executivos de saúde e vigilância sanitária informações complementares relativas aos recursos objetivando uma melhor análise da situação recorrida;
- III - encaminhar aos órgãos e entidades executivos de saúde e vigilância sanitária informações sobre problemas observados nas autuações e apontados em recursos e que se repitam sistematicamente.

### Capítulo II DOS IMPEDIMENTOS E SUSPEIÇÕES

Art. 4º É impedido de atuar em processo administrativo previsto neste decreto, o servidor ou autoridade que:

- I - tenha interesse pessoal direto ou indireto na matéria;
- II - tenha participado ou venha a participar como perito, testemunha ou representante, ou se tais situações ocorrem quanto ao cônjuge, companheiro ou parente e afins até o terceiro grau;
- III - esteja litigando judicial ou administrativamente contra o autuado.

Art. 5º A autoridade ou servidor que incorrer em impedimento deve comunicar o fato à autoridade superior competente, abstendo-se de atuar.

Art. 6º Pode ser arguida a suspeição de autoridade ou servidor que tenha amizade íntima ou inimizade notória com algum dos autuados ou dos sócios de pessoas jurídicas, ou com os respectivos cônjuges, companheiros, parentes e afins até o terceiro grau.

Art. 7º O indeferimento de alegação de suspeição poderá ser objeto de recurso, sem efeito suspensivo.

Art. 8º Os servidores municipais devidamente credenciados como fiscais sanitários e os membros da presente comissão poderão declarar-se suspeito por motivo íntimo.

Parágrafo único. Na hipótese prevista neste artigo, o membro impedido ou suspeito será substituído pelo Secretário de Saúde.

Art. 9º Ocorrendo fato gerador de incompatibilidade ou impedimento, a Secretaria de Saúde adotará providências cabíveis para tornar sem efeito ou cessar a designação de membros da comissão, garantindo o direito de defesa dos atingidos pelo ato.

### Capítulo III DAS ATRIBUIÇÕES DOS MEMBROS DA COMISSÃO



Art. 10 São atribuições ao presidente da comissão:

- I - convocar, presidir, suspender e encerrar reuniões;
- II - solicitar às autoridades competentes a remessa de documentos e informações sempre que necessário aos exames e deliberação da comissão;
- III - convocar os suplentes para eventuais substituições dos titulares;
- IV - resolver questões de ordem, apurar votos e consignar, por escrito, no processo, o resultado do julgamento;
- V - comunicar à autoridade de vigilância os julgamentos proferidos nos recursos;
- VI - assinar atas de reuniões;
- VII - fazer constar nas atas a justificativa das ausências às reuniões.

Art. 11 São atribuições dos membros:

- I - comparecer às sessões de julgamento e às reuniões convocadas pelo Presidente da comissão ou, quando for o caso, pelo responsável pela Coordenação da comissão;
- II - justificar as eventuais ausências;
- III - relatar, por escrito, matéria que lhe for distribuída, fundamentando o voto;
- IV - discutir a matéria apresentada pelos demais relatores, justificando o voto quando for vencido;
- V - solicitar à presidência a convocação de reuniões extraordinárias da comissão para apreciação de assunto relevante, bem como apresentar sugestões objetivando a boa ordem dos julgamentos e o correto procedimento dos recursos;
- VI - comunicar ao Presidente da comissão, com antecedência mínima de 15 dias, o início de suas férias ou ausência prolongada, a fim de possibilitar a convocação de seu suplente, sem prejuízo do normal funcionamento da comissão;
- VII - solicitar informações ou diligências sobre matéria pendente de julgamento, quando for o caso.

#### Capítulo IV DAS REUNIÕES

Art. 12 As reuniões da comissão serão realizadas no mínimo uma vez por bimestre, para apreciação da pauta a ser discutida.

Art. 13 A comissão poderá abrir a sessão e deliberar com a maioria simples de seus integrantes, respeitada, obrigatoriamente, a presença do presidente.

Art. 14 As decisões da comissão deverão ser fundamentadas e aprovadas por maioria simples de votos dando-se a devida publicidade.

Art. 15 As reuniões obedecerão à seguinte ordem:

- I - abertura;
- II - leitura, discussão e aprovação da ata da reunião anterior;
- III - apreciação dos recursos preparados;
- IV - apresentação de sugestões ou proposições sobre assuntos relacionados com a comissão;
- V - encerramento.

Art. 16 Os recursos apresentados a comissão deverão ser distribuídos equitativamente aos seus três membros, para análise e elaboração de relatório.

Art. 17 Os recursos serão julgados em ordem cronológica de ingresso na comissão.

Art. 18 Não será admitida a sustentação oral do recurso do julgamento.

#### Capítulo V DO SUPORTE ADMINISTRATIVO

Art. 19 A comissão disporá de um Secretário, que será servidor lotado na área administrativa da Secretaria de Saúde a quem cabe especialmente:

- I - secretariar as reuniões da comissão;
- II - preparar os processos, para distribuição aos membros relatores, pelo Presidente;
- III - manter atualizado o arquivo, inclusive as decisões, para coerência dos julgamentos, estatísticas e relatórios;
- IV - lavrar as atas das reuniões e subscrever os atos e termos do processo;
- V - requisitar e controlar o material permanente e de consumo da comissão, providenciando, de forma devida, o que for necessário;
- VI - verificar o ordenamento dos processos com os documentos oferecidos pelas partes ou aqueles requisitados pela comissão, numerando e rubricando as folhas incorporadas ao mesmo;
- VII - prestar os demais serviços de apoio administrativo aos membros da comissão.

#### Capítulo VI DOS RECURSOS

Art. 20 O recurso será interposto perante a autoridade recorrida.

Art. 21 O recurso não terá efeito suspensivo, salvo nos casos de recolhimento de penalidade pecuniária.

Art. 22 A cada penalidade caberá, isoladamente, um recurso cuja petição deverá conter:

- I - qualificação do recorrente, endereço completo e, quando possível o telefone;
- II - dados referentes à penalidade, constantes da notificação ou documento fornecido pelo Setor de Vigilância Sanitária;
- III - características do estabelecimento, extraídas do Cadastro Municipal ou Auto de Infração, se este entregue no ato da sua lavratura ou remetido pela repartição ao infrator;
- IV - exposição dos fatos e fundamentos do pedido;

V - documentos que comprovem o alegado ou que possam esclarecer o julgamento do recurso.

Art. 23 A apresentação do recurso dar-se-á junto ao órgão que aplicou a penalidade.

§ 1º Para os recursos encaminhados por via postal serão observadas as mesmas formalidades previstas acima;

§ 2º A remessa pelo Correio, mediante porte simples, não assegurará ao interessado qualquer direito de conhecimento do recurso.

Art. 24 O Órgão que receber o recurso deverá:

I - examinar se os documentos mencionados na petição estão efetivamente juntados, certificando nos casos contrários;

II - verificar se o destinatário da petição é a autoridade recorrida;

III - observar se a petição se refere a uma única penalidade;

IV - fornecer ao interessado, protocolo de apresentação do recurso, exceto no caso de remessa postal ou telegráfica, cujo comprovante será o carimbo de repartição do Correio;

V - autuar o recurso e encaminhá-lo a comissão, que deverá julgá-lo em até trinta dias.

#### Capítulo VII

#### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 25 O Setor de Vigilância Sanitária deverá dar à comissão todas as informações necessárias ao julgamento dos recursos, permitindo aos seus membros, se for o caso, consultar registros e arquivos relacionados com o se objeto.

Art. 26 A qualquer tempo, de ofício ou por representação de interessado, a Secretaria de Saúde examinará o funcionamento da comissão e se o órgão está observando a legislação sanitária vigente, bem como as obrigações deste Regimento.

Art. 27 A função de membro da COMISSÃO é considerada de relevante valor para Administração Pública.

Art. 28 Caberá ao órgão, a qual funcione a comissão prestar apoio técnico, administrativo e financeiro de forma a garantir seu pleno funcionamento.

Art. 29 A comissão seguirá, quanto ao julgamento das autuações e penalidades, o disposto na Lei Municipal Nº 915/1997.

Art. 30 Os casos omissos neste Regimento serão resolvidos pela Secretaria de Saúde.

Art. 31 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sivio Antonio Lemos das Neves  
Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se  
Em 14 de dezembro de 2018.

Marcelo Pegoraro  
Secretário Municipal de Administração e Gestão.

### LEI ORDINARIA N 1897 19 FEVEREIRO 2019

Publicação Nº 1919394

LEI ORDINÁRIA Nº 1897, DE 19 DE fevereiro DE 2019.

DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E SANEAMENTO BÁSICO RURAL.

SIVIO ANTONIO LEMOS DAS NEVES, Prefeito do Município de Irani, Estado de Santa Catarina, faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal de Vereadores, discutiu, votou, aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art.1. Fica criado o PLANO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E SANEAMENTO BÁSICO RURAL, com a concessão de incentivos pela participação do Município no desenvolvimento dos seguintes programas e projetos:

Art.2º Programa de mecanização agrícola que compreende:

I - Projeto de terraplanagem de nivelamento para realização de construção de obras de exploração agrícola;

II - Projeto de destoque, limpeza de área e de estrada para aumentar área de plantio e realizar melhorias nas estradas de escoamento.



**Art.3º. Programa de Recuperação de Solo:**

I - Projeto de Transporte de Calcário, realizado para os produtores que aderirem ao programa de troca-troca da Epagri.

**Art.4º. Programa de Sementes e Mudas:**

I - Distribuição de mudas de grama e capim perenes para grupos de agricultores formados pela Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente e Epagri;

II - Troca-troca de sementes de pastagem de inverno.

**Art.5º. Programa de armazenagem:**

I - Nivelamento de terreno para a construção de silos de armazenagem, barracão e armazéns.

**Art.6º. Programa de dejetos animais:**

I - Participação com máquinas e equipamentos públicos nas construções de esterqueiras e valas para vazado de chiqueiros;

II- Participação com máquinas e equipamentos públicos na limpeza de aviários.

**Art.7º. Programa de alimentação animal:**

I - Limpeza de silos e construção de novas unidades para armazenamento de silagens;

II - Construção e limpeza de reservatórios de água para dessedentação animal.

**Art.8º. Programa de melhoramento genético:**

I - Fornecimento de material genético e equipamentos para o procedimento de inseminação artificial em bovinos, com a finalidade de melhoria do plantel do município.

**Art. 9º. Programa de saneamento básico rural:**

I - Construção de fossa séptica para saneamento básico rural;

II - Construção de vala para encanamento de poço artesiano para grupo mínimo de cinco pessoas.

**Art.10. Programa de Acesso à Propriedade:**

I - Execução de serviço de cascalhamento de acesso a propriedades, compreendendo a faixa entre a estrada geral até o local da produção a ser escoado.

Art. 11. Somente poderão participar dos programas instituídos nesta Lei os produtores rurais sem débitos com a Fazenda Municipal e com inscrição na mesma.

Parágrafo único. A inexistência de débitos junto à Fazenda Municipal será comprovada através de Certidão Negativa de Débitos, emitida pela Municipalidade, sem custo para produtores.

Art.12. Os programas previstos no Plano Municipal serão implantados gradativamente, na medida da disponibilidade técnica e financeira do Município.

§ 1º. O Município participará dos projetos, com a concessão de recursos, com prestação do serviço diretamente ou mediante contratação de serviços de terceiros.

§2º. Os incentivos previstos nos programas serão regulamentados por Decreto do Chefe do Poder Executivo, podendo alcançar até cem por cento do custo do serviço, dependendo da disponibilidade técnica, financeira e a relevância do projeto ao Município.

Art.13. Revoga-se a Lei nº 1.076/2001.

Art. 14. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Irani/SC, 19 fevereiro de 2019.

Sívio Antonio Lemos das Neves

Prefeito

Registrado e publicado nessa Secretaria em 19/02/2019.

Marcelo Pegoraro

Secretário de Administração e Gestão

# Irati

## PREFEITURA

### TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2019 - PMI

Publicação Nº 1918672

#### AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Administrativo Nº 025/2019; Processo Licitatório Nº 025/2019; Edital: TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2019

Tipo: Empreitada Global Objeto: EMPREITADA GLOBAL COM FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO-DE-OBRA PARA EXECUÇÃO DE PRAÇA MUNICIPAL NA CIDADE DE IRATI - SC, CONFORME PROJETO.

Entrega dos Envelopes: 07:45 horas do dia 08/03/2019; Abertura dos Envelopes: 08:00 horas do dia 08/03/2019; O

Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua João Beux Sobrinho, nº 385, centro, Irati – SC, nos dias úteis, de segunda a sexta-feira, das 07:30 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, pelo telefone (49) 33490010, pelo site: [www.irati.sc.gov.br](http://www.irati.sc.gov.br), ou através de e-mail: [irati@irati.sc.gov.br](mailto:irati@irati.sc.gov.br).

Irati – SC, 18 de fevereiro de 2019.

NEURI MEURER

Prefeito Municipal

# Irineópolis

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 3551/2019

Publicação Nº 1918516

DECRETO Nº 3.551/2019.

DIVULGA ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS NO ICMS PARA EFEITO DO DISPOSTO NAS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.927/2017 E 1.928/2017 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Irineópolis (SC), cidadão JULIANO POZZI PEREIRA, no das atribuições, que lhe são conferidas pelo Artigo 65, inciso VII, da Lei Orgânica do Município,

D E C R E T A:

Art. 1º O índice de participação dos municípios no ICMS, para fins de cálculo da multa instituída pelo disposto no parágrafo único, do artigo 2º, das Leis Municipais nº 1.700/2013 com redação dada pela Lei nº 1.927/2017, e 1.731/2013 com redação dada pela Lei nº 1.928/2017 é de 0,04217.

Parágrafo único. O índice ora divulgado tem vigência para o período compreendido entre 01/04/2019 à 31/03/2020.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Irineópolis (SC), 18 de Fevereiro de 2019.

JULIANO POZZI PEREIRA

Prefeito Municipal.

### PORTARIA Nº 061/2019

Publicação Nº 1919519

PORTARIA Nº. 061/2019.

CONTRATA SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Irineópolis JULIANO POZZI PEREIRA, usando da competência que lhe confere o item IX, do artigo 65 da Lei Orgânica Municipal e amparada no que dispõe o Artigo 105, Inciso II, da Lei Complementar nº 007/2001 de 15/10/2001,

RESOLVE:

Art 1st - CONTRATAR LINDOMAR SENNA, nascido em 09/12/1984, portador do CPF nº. 049.727.539-27 RG nº 4.198.306-8 SESP/SC, para no período de 18/02/2019 à 17/08/2019, exercer as atividades de Agente Comunitário de Saúde (44h/sem), conforme Contrato de Trabalho nº 009/2019, visando o atendimento em caráter temporário e excepcional na área de São Pascoal, em virtude da falta de aprovados no Concurso Público Municipal vigente.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a contar desta data.

Dê-se ciência, registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Irineópolis, 18 de Fevereiro de 2019.

JULIANO POZZI PEREIRA

Prefeito Municipal.

**Itá****PREFEITURA****AVISO DE PROCESSO LICITATÓRIO Nº 004/2019 FMS, PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019 FMS**

Publicação Nº 1919217

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE ITÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 004/2019 - FMS

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019 - FMS

O Gestor do Fundo Municipal de Saúde de Itá, Estado de Santa Catarina, torna público que fará realizar licitação, na modalidade Pregão Presencial, no dia 08 de março de 2019, para aquisição de um veículo sedan, novo, 0 Km. As propostas serão recebidas até as 08h30min do dia 08 de março de 2019 e abertas as 08h30min nesta mesma data. O edital encontra-se disponível no site "www.ita.sc.gov.br" as demais informações poderão ser obtidas diariamente na Secretaria Municipal de Administração e Fazenda e pelo telefone (49) 3458-9510. Itá SC., 19 de fevereiro de 2019.

DARCI ANTONIO KOLAKOWSKI

Gestora do Fundo Municipal de Saúde

# Itapema

## PREFEITURA

### EDITAL DE INTIMAÇÃO FISCAL Nº 002 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019 (FABIANA DONADEL RODRIGUES DA SILVA)

Publicação Nº 1919241

EDITAL DE INTIMAÇÃO FISCAL Nº 002 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ITAPEMA

SECRETARIA DE FINANÇAS

Departamento de Fiscalização Municipal

Av. Nereu Ramos nº 134, Centro, Itapema/SC, CEP 88.220-000 -  
Fone 47 3268-8000

EDITAL DE INTIMAÇÃO Nº 002 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Considerando que esgotaram-se as tentativas de intimação previstas nos incisos I e II do art. 218 do Código Tributário Municipal (Lei 38/2011), considerando que o sujeito passivo não forneceu endereço para proceder a intimação prevista no inciso V do mesmo diploma legal citado acima, o titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ISS, nos termos do inciso III do mesmo diploma legal citado acima, INTIMA o sujeito passivo abaixo relacionado, a comparecer, em dia útil, no horário das 12:00h a 18:00h, à sede da Administração Tributária deste Município cujo endereço é: Av. Nereu Ramos nº 134, Centro, Itapema/SC, para tomar ciência do Termo de Intimação Fiscal a seguir identificado. Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º(décimo quinto) dia após a publicação deste Edital.

| SUJEITO PASSIVO                    |                |   |
|------------------------------------|----------------|---|
| Nome Completo / Razão Social       | CPF / CNPJ     | Documento Fiscal  |
| FABIANA DONADEL RODRIGUES DA SILVA | 047.051.749-25 | Termo de Encerramento do Processo Administrativo Fiscal nº 028/2014 |
|                                    |                |   |

Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ISS

Nome: Jeferson Patrick Rabock  
Cargo: Diretor de Fiscalização  
Portaria de Nomeação: 16/2017Nome: Everaldo Daros  
Cargo: Fiscal de Tributos N. S.  
Matrícula: 12.559.

### HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO 002/2019 – PREGÃO PRESENCIAL 04.002.2019 - ATA REGISTRO DE PREÇOS 002/2019 - REGISTRO DE PREÇOS – AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA.

Publicação Nº 1919663

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE ITAPEMA

HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO 002/2019 – PREGÃO – 04.002.2019

ATA REGISTRO DE PREÇOS 002/2019

BASE LEGAL: Art. 15, Lei 8.666/93 e alterações.

**OBJETO:**

Registro de Preços – Aquisição e instalação de ar condicionado para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Itapema, conforme especificações e quantitativos constantes no Anexo I do Edital Nº. 04.002.2019.

VALOR TOTAL: R\$ 867.240,17 (oitocentos e sessenta e sete mil, duzentos e quarenta reais e dezessete centavos).

PRAZO: 12 (doze) meses.

**EMPRESA:**

AKON LTDA EPP

DENTECK AR CONDICIONADO LTDA

MARCELE DE LIMA DA SILVA - ME

RUDINEY DE BARROS 06111463985

TEMPERCLIMA REFRIGERACAO EIRELI

VMLX ELETRONICOS EIRELI - ME

Ata disponível na íntegra no site [www.itapema.sc.gov.br](http://www.itapema.sc.gov.br)

Itapema, 25 de janeiro de 2019.

NILZA NILDA SIMAS

Prefeita de Itapema

### PROCESSOLICITATÓRIO 007/2019 – PREGÃO PRESENCIAL 04.005.2019 – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 005/2019 – REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE REDES DE PROTEÇÃO PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEMA.

Publicação Nº 1919708

Estado de Santa Catarina

MUNICÍPIO DE ITAPEMA

HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO 007/2019 – PREGÃO – 04.005.2019

ATA REGISTRO DE PREÇOS 005/2019

BASE LEGAL: Art. 15, Lei 8.666/93 e alterações.

**OBJETO:**

Registro de Preços – Aquisição de redes de proteção para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Itapema, conforme especificações e quantitativos constantes no Anexo I do Edital Nº. 04.005.2019.

VALOR TOTAL: R\$ 31.600,00 (trinta e um mil e seiscentos reais).

PRAZO: 12 (doze) meses.

**EMPRESA:**

MAGNUM INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE REDES ESPORTIVAS EIRELI EPP

Ata disponível na íntegra no site [www.itapema.sc.gov.br](http://www.itapema.sc.gov.br)

Itapema, 31 de janeiro de 2018.

NILZA NILDA SIMAS

Prefeita de Itapema

# Itapiranga

## PREFEITURA

### ANEXO LEI MUNICIPAL Nº 3.211, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1919845

LEI MUNICIPAL Nº 3.211, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019  
RATIFICA ALTERAÇÃO AO CONTRATO DE CONSÓRCIO ORIUNDO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL - CONDER E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DE ITAPIRANGA, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores votou e que sanciona esta Lei:

Art. 1º Fica autorizado o Município de Itapiranga, SC a efetuar repasse total no ano de 2019 para o Consórcio Intermunicipal de Desenvolvimento Regional – Conder, no valor de R\$ 10.457,04 (dez mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais e quatro centavos), conforme Contrato de Rateio.

Art. 2º Para os anos subsequentes fica autorizado o repasse de recursos financeiros ao Consórcio, de conformidade com o Contrato de Rateio e Tabela de Contribuição aprovado em Assembleia, pelo Conselho de Consorciados, em obediência às normas que regem os consórcios públicos.

Art. 3º As despesas decorrentes com a vigência desta Lei, correrão à conta do orçamento municipal, em cada exercício corrente.

Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Itapiranga, em 19 de fevereiro de 2019  
Jorge Welter  
Prefeito

Publicado no DOM – Diário Oficial dos Municípios  
Secretaria de Administração.

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 76/2019/RH

Publicação Nº 1919223

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA  
EXTRATO DE CONTRATO – RECURSOS HUMANOS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 76/2019/RH  
PARTES: Município de Itapiranga e MARLI AMES HICKMANN.  
ORIGEM: Processo Seletivo nº 03/2018  
OBJETO: Contratação de Prestação de serviço por tempo determinado, em 40 horas semanais, como Professor de Ensino Fundamental e Educação Infantil.  
Nível salarial: 545  
Classe - Referência: C - 01  
VIGÊNCIA: 11/02/2019 a 10/08/2019.  
Itapiranga – SC, 11 de fevereiro de 2019.  
Jorge Welter – Prefeito

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 77/2019/RH

Publicação Nº 1919220

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA  
EXTRATO DE CONTRATO – RECURSOS HUMANOS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 77/2019/RH  
PARTES: Município de Itapiranga e THAIS REGINA MARASCA SCHROEDER.  
ORIGEM: Processo Seletivo nº 03/2018  
OBJETO: Contratação de Prestação de serviço por tempo determinado, em 20 horas semanais, como Professor de Ensino Fundamental e Educação Infantil.  
Nível salarial: 545  
Classe - Referência: C - 01  
VIGÊNCIA: 15/02/2019 a 13/12/2019.  
Itapiranga – SC, 15 de fevereiro de 2019.  
Jorge Welter – Prefeito

### EXTRATO DO DISTRATO Nº 74/2019/RH

Publicação Nº 1919199

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA  
EXTRATO DO DISTRATO – RECURSOS HUMANOS

EXTRATO DO DISTRATO Nº 74/2019/RH  
PARTES: Município de Itapiranga e MAIKE STULP.  
OBJETO: Distrato do Contrato Temporário nº 34/2019/RH, como Professor de Artes em 30 horas semanais.  
Itapiranga – SC. 15 de fevereiro de 2019.  
Jorge Welter – Prefeito

### EXTRATO DO DISTRATO Nº 75/2019/RH

Publicação Nº 1919198

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE ITAPIRANGA  
EXTRATO DO DISTRATO – RECURSOS HUMANOS

EXTRATO DO DISTRATO Nº 75/2019/RH  
PARTES: Município de Itapiranga e JAQUELINE FERRAZ.  
OBJETO: Distrato do Contrato Temporário nº 24/2019/RH, como Professor de Ciências em 30 horas semanais.  
Itapiranga – SC. 15 de fevereiro de 2019.  
Jorge Welter – Prefeito

# Itapoá

## PREFEITURA

### DECRETO MUNICIPAL Nº 3910, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919043

DECRETO MUNICIPAL Nº 3910, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Chefe da Divisão de Compras, do Departamento de Administração, da Secretaria Municipal de Administração.

MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito Municipal de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a servidora Neuci Mormito Freire no cargo de Chefe da Divisão de Compras, do Departamento de Administração, da Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itapoá (SC), 13 de fevereiro de 2019.

MARLON ROBERTO NEUBER

PREFEITO MUNICIPAL

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA

CHEFE DE GABINETE

### DECRETO MUNICIPAL Nº 3912, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919104

DECRETO MUNICIPAL Nº 3912, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Chefe da Seção da Divisão de Suprimentos, do Departamento de Gestão e Planejamento, da Secretaria Municipal de Saúde.

MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito Municipal de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a servidora Noeli Schwetler Saidel no cargo de Chefe da Seção da Divisão de Suprimentos, do Departamento de Gestão e Planejamento, da Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itapoá (SC), 14 de fevereiro de 2019.

MARLON ROBERTO NEUBER

PREFEITO MUNICIPAL

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA

CHEFE DE GABINETE

### ATA DE SESSÃO PÚBLICA - TOMADA DE PREÇO Nº 03/2019

Publicação Nº 1919418

#### ATA DE SESSÃO PÚBLICA PARA ABERTURA DE ENVELOPE DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA

|                       |                             |                          |
|-----------------------|-----------------------------|--------------------------|
| Data                  | 19/02/2019                  | Horário início: 14:00min |
| Licitação /Modalidade | TOMADA DE PREÇO<br>PROCESSO | Nº 03/2019<br>Nº 09/2019 |

#### OBJETO:

Contratação de empresa de construção civil com serviço de mão de obra especializada e fornecimento de materiais para a construção de 84 (oitenta e quatro) gavetas com ossário, no Cemitério do Jaguaruna, conforme projetos, memorial descritivo e planilhas orçamentárias, partes integrantes do Edital. No dia e hora supramencionados, na sede da Prefeitura Municipal, reuniram-se os Membros da Comissão Permanente de Licitação, conforme Decreto Municipal nº 3755/2018. Observando que a Licitação foi publicada em Jornal Diário de grande circulação no estado, Diário Oficial dos Municípios, Site Oficial do Município e mural público municipal, no dia 01/02/2019 a fim de ampla divulgação. Exatamente às 13h:30min encerraram os prazos para protocolo de envelopes de propostas. Protocolaram envelopes as empresas:

| Data       | Prot. | Horário | Empresa  | CNPJ/MF            |
|------------|-------|---------|--|--------------------|
| 14/02/2019 | 25    | 14h:40m | MTECH EDIFICAÇÕES EIRELI                               | 07.468.331/0001-08 |
| 15/02/2019 | 26    | 15h:29m | ENGECON SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA                    | 26.472.634/0001-30 |
| 19/02/2019 | 27    | 13h:02m | ASR CONSTRUTORA EIRELI                                 | 27.383.455/0001-90 |
| 19/02/2019 | 28    | 13h:14m | ZAGONEL E BALSANELLI EMPREENDIMENTOS IMOB. E ENG. LTDA | 30.978.614/0001-03 |

|            |    |         |   |                    |
|------------|----|---------|---|--------------------|
| 19/02/2019 | 29 | 13h:15m | SC CONSTRUÇÃO CIVIL E FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS LTDA – ME | 08.230.092/0001-08 |
| 19/02/2019 | 30 | 13h:16m | DC HOUSE ARQUITETURA E CONSTRUÇÃO                       | 29.980.608/0001-01 |
| 19/02/2019 | 31 | 13h:16m | AOK ENGENHARIA, CONSTRUÇÃO E LIMPEZA LTDA ME            | 28.254.470/0001-09 |
| 19/02/2019 | 32 | 13h:23m | F. CANDIDO DA SILVA E CIA LTDA                          | 08.233.339/0001-40 |

Iniciada a sessão, os membros da CPL e demais presentes rubricaram os envelopes de habilitação e proposta, os quais encontravam-se devidamente lacrados. Em seguida foram abertos os envelopes de habilitação das empresas licitantes, analisados todos os documentos e rubricados por todos os membros da CPL, onde foi constatado que a empresa DC HOUSE ARQUITETURA E CONSTRUÇÃO não juntou ao Balanço Patrimonial, as notas explicativas exigidas no item 2.4.1 do edital, a empresa F. CANDIDO DA SILVA E CIA LTDA apresentou a documentação exigida no item 2.1.1 mediante cópia simples, descumprindo o item 2.6.1 do edital e a empresa ZAGONEL E BALSANELLI EMPREENDIMENTOS IMOB. E ENG. LTDA apresentou Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa física, descumprindo a exigência do item 2.3.2.1, e por estas razões, as respectivas empresas foram consideradas INABILITADAS. A documentação apresentada pelas demais empresas foi achada conforme e portanto foram consideradas HABILITADAS. Cientes os licitantes do resultado supra, ficam os mesmos notificados e aberto o prazo de direito de recurso previsto na Lei 8.666/93 e alterações posteriores. A sessão foi suspensa pelo prazo necessário à lavratura da presente Ata. Reaberta a sessão, procedeu-se a leitura da mesma, que foi achada conforme. Nada mais havendo digno de nota, nem a tratar, encerrou-se a sessão, indo esta assinada por todos os presentes

|   |  |
|---|--|
| ISABELA RAICIK DUTRA POHL<br>PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO                                    | STEFANIE LIARA DE CASTILHO<br>MEMBRO   |
| JOSEANE MARIA SOARES DE LIMA<br>MEMBRO  | KARINA JUSSARA DOS SANTOS<br>MEMBRO  |
| Apoio:<br><br>EZEQUIEL EMERSON VIEIRA<br>MEMBRO   |  |
| Presentes na sessão:<br><br>ASR CONSTRUTORA EIRELI<br>ANDERSON SALES RICARDO<br>CPF: 141.745.918-22 | SC CONSTRUÇÃO CIVIL E FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS LTDA ME<br>MAIRY WALTER TRAMONTIN<br>CPF: 087.182.569-45         |
| AOK ENGENHARIA, CONST. E LIMPEZA LTDA ME<br>RAFAEL ANDERSON NASCIMENTO<br>CPF: 046.640.819-60       | ZAGONEL E BALSANELLI EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS E ENGENHARIA LTDA<br>ANA PAULA ZAGONEL<br>CPF:004.386.689-10 |
| MTECH EDIFICAÇÕES EIRELI<br>JURANDIR LINO PEREIRA<br>CPF: 523.925.389-72                            | F. CANDIDO DA SILVA E CIA LTDA<br>FABIANO CÂNDICO DA SILVA<br>CPF: 024.928.599-16                              |

## DECRETO MUNICIPAL Nº 3911, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919053

DECRETO MUNICIPAL Nº 3911, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Chefe da Seção da Divisão Pessoal, do Departamento de Recursos Humanos, da Secretaria Municipal de Administração.

MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito Municipal de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a servidora Vandressa Aparecida Chervinski no cargo de Chefe da Seção da Divisão Pessoal, do Departamento de Recursos Humanos, da Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itapoá (SC), 13 de fevereiro de 2019.

MARLON ROBERTO NEUBER

PREFEITO MUNICIPAL

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA

CHEFE DE GABINETE

## DECRETO MUNICIPAL Nº 3915, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919150

DECRETO MUNICIPAL Nº 3915, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Exonera Diretor do Departamento de Controle Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito Municipal de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado o Sr. Rodrigo Cechin do cargo de Diretor do Departamento de Controle Ambiental, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.



Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itapoá (SC), 18 de fevereiro de 2019.  
MARLON ROBERTO NEUBER  
Prefeito Municipal

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA  
Chefe de Gabinete

### **DECRETO MUNICIPAL Nº 3916, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919151

DECRETO MUNICIPAL Nº 3916, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Secretário de Meio Ambiente da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito Municipal de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o Sr. Rodrigo Cechin no cargo de Secretário de Meio Ambiente, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itapoá (SC), 18 de fevereiro de 2019.

MARLON ROBERTO NEUBER  
PREFEITO MUNICIPAL

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA  
CHEFE DE GABINETE

### **DECRETO MUNICIPAL Nº 3917, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919159

DECRETO MUNICIPAL Nº 3917, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Concede gratificação especial a profissional de saúde do Programa Saúde da Família - PSF.

MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito Municipal de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal nº 774, de 20 de abril de 2018,

DECRETA:

Art.1º Fica concedida gratificação especial, por vínculo ao Programa Saúde da Família - PSF, no percentual de 60,00% (sessenta por cento), à servidora Thaina Paola Warpechowski, por atuação como Médica na Estratégia de Saúde da Família da Barra do Saí.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos a partir de 18 de fevereiro de 2019.

Itapoá (SC), 18 de fevereiro de 2019.

MARLON ROBERTO NEUBER  
Prefeito Municipal

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA  
Chefe de Gabinete

### **DECRETO MUNICIPAL Nº 3918, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919168

DECRETO MUNICIPAL Nº 3918, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Revoga o Decreto Municipal nº 3772, de 17 de setembro de 2018.

MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito Municipal de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art.1º Fica revogado o Decreto Municipal nº 3772/2018, que concede gratificação especial a profissional de saúde do Programa Saúde da Família – PSF.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itapoá (SC), 19 de fevereiro de 2019.

MARLON ROBERTO NEUBER  
PREFEITO MUNICIPAL

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA  
CHEFE DE GABINETE

**DECRETO MUNICIPAL Nº 3919, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919636

DECRETO MUNICIPAL Nº 3919, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Comandante da Guarda Municipal do Comando da Guarda Municipal.

MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito Municipal de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o Sr. José Antônio Stoklosa na função de Comandante da Guarda Municipal.

Art. 2º O Comandante da Guarda Municipal deverá elaborar o projeto de lei instituindo a Guarda Municipal no prazo máximo de 120 (cento e vinte) dias, a contar da data da publicação deste Decreto.

Parágrafo único. No mesmo prazo do caput, deverão estar concluídos o regimento interno da Guarda Municipal, as diretrizes e plano de ação do respectivo órgão.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itapoá (SC), 19 de fevereiro de 2019.

MARLON ROBERTO NEUBER

PREFEITO MUNICIPAL

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA

CHEFE DE GABINETE

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº04/2019 REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2019 PROCESSO Nº14/2019**

Publicação Nº 1919672

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº04/2019

REGISTRO DE PREÇOS Nº 02/2019

PROCESSO Nº14/2019

O Município de Itapoá/SC, no uso de suas atribuições legais TORNA PÚBLICO que, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo Menor Preço por Item, que será redigida pela Lei Federal Nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal Nº 877/2009, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, a Lei Federal Nº 8.666 de 21 de junho de 1993, Lei Complementar Nº 123/06 e Leis Municipais, consoante condições e especificações estabelecidas no presente Edital, e para conhecimento dos interessados, que até às 13h30min receberá o protocolo dos envelopes no órgão tributário, e que às 14h00min, do dia 11/03/2019, na sala do Setor de Licitações e Contratos, Rua Mariana Michels Borges (960) nº 201, a Pregoeira Oficial do Município Sra. Fernanda Cristina Rosa, fará a abertura dos envelopes devidamente protocolados, juntamente com credenciamento, indispensável para a participação no certame para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS, CONTÍNUO E FRACIONADO POR DEMANDA, (GASOLINA E DIESEL), PARA USO EXCLUSIVO DA FROTA MUNICIPAL DE VEÍCULOS LEVES E PESADOS E EQUIPAMENTOS DO MUNICÍPIO DE ITAPOÁ/SC, A SEREM FORNECIDOS MEDIANTE ABASTECIMENTO DIRETAMENTE NAS BOMBAS LOCALIZADAS NAS DEPENDÊNCIAS DA EMPRESA VENCEDORA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E CONDIÇÕES CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS. O Edital poderá ser retirado através do site [www.itapoa.sc.gov.br](http://www.itapoa.sc.gov.br) no link "pregão", ou extrato no site [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br), ou até mesmo na Secretaria de Administração- Licitações e Contratos das 13h00min às 19h00min.

Itapoá, 19 de fevereiro de 2019.

|  |   |
|--|---|
| JOSELENE G. DO NASCIMENTO CUNHA<br>SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO | WANTUIL JOSÉ DE OLIVEIRA<br>SECRETÁRIO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS                 |
| SANDRA REGINA MEDEIROS DA SILVA<br>SECRETÁRIA DE SAÚDE         | LUIZA MONTALVÃO DE OLIVEIRA BONGALHARDO<br>SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO                   |
| CÉLIA MARIA KONELL<br>SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL         | ANGELA MARIA PUERARI<br>DIRETORA DE ADMINISTRAÇÃO<br>DECRETO MUNICIPAL Nº 3479/2018 |

**LEI COMPLEMENTAR Nº 76, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919191

LEI COMPLEMENTAR Nº 76, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre os padrões de vencimentos dos servidores do Poder Legislativo do município de Itapoá/SC, e dá outras providências.

MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito do Município de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições, faz saber a todos os habitantes, que a Câmara Municipal de Itapoá aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Os padrões de vencimento dos cargos efetivos, dos cargos em comissão e das funções de confiança previstos em Resolução Específica, são expressos em valores por padrão da seguinte forma:

I - Cargo de Provimento Efetivo:

|         |  |
|---------|--|
| Padrão: | Valor do Padrão em R\$   |
| 1 (um)  | R\$ 1.167,80 (mil, cento e sessenta e sete reais com oitenta centavos) |

|            |   |
|------------|---|
| 2 (dois)   | R\$ 1.540,93 (mil, quinhentos e quarenta reais com noventa e três centavos)       |
| 3 (três)   | R\$ 1.638,72 (mil, seiscentos e trinta e oito reais com setenta e dois centavos)  |
| 4 (quatro) | R\$ 1.989,35 (mil, novecentos e oitenta e nove reais com trinta e cinco centavos) |
| 8 (oito)   | R\$ 2.398,80 (dois mil, trezentos e noventa e oito com oitenta centavos)          |

## II - Cargos de Provisão em Comissão:

|           |   |
|-----------|---|
| Padrão:   | Valor do Padrão em R\$  |
| 5 (cinco) | R\$ 1.300,84 (mil e trezentos reais com oitenta e quatro centavos)                    |
| 6 (seis)  | R\$ 4968,06 (quatro mil, novecentos e sessenta e oito reais com seis centavos)        |
| 7 (sete)  | R\$ 6986,92 (seis mil, novecentos e oitenta e seis reais com noventa e dois centavos) |

## III - Funções Gratificadas:

|              |   |
|--------------|---|
| Padrão:      | Valor do Padrão em R\$  |
| FG 01 (um)   | R\$ 1.672,83 (mil, seiscentos e setenta e dois reais com oitenta e três centavos) |
| FG 02 (dois) | R\$ 1.394,02 (mil, trezentos e noventa e quatro reais com dois centavos)          |
| FG 03 (três) | R\$ 1.115,22 (mil, cento e quinze reais com vinte e dois centavos)                |

Art. 2º A tabela de vencimentos, códigos e referências relativa ao crescimento horizontal obedecerá ao seguinte:

| Classes  | Progressão | Padrão 1     | Padrão 2     | Padrão 3     | Padrão 4     | Padrão 8     |
|----------|------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Classe B | 0,00%      | R\$ 1.167,80 | R\$ 1.540,93 | R\$ 1.638,72 | R\$ 1.989,35 | R\$ 2.398,80 |
| Classe C | 4,14%      | R\$ 1.216,15 | R\$ 1.604,72 | R\$ 1.706,56 | R\$ 2.071,71 | R\$ 2.498,11 |
| Classe D | 8,44%      | R\$ 1.266,36 | R\$ 1.670,98 | R\$ 1.777,03 | R\$ 2.157,25 | R\$ 2.601,26 |
| Classe E | 12,93%     | R\$ 1.318,80 | R\$ 1.740,17 | R\$ 1.850,61 | R\$ 2.246,57 | R\$ 2.708,96 |
| Classe F | 17,61%     | R\$ 1.373,45 | R\$ 1.812,29 | R\$ 1.927,30 | R\$ 2.339,67 | R\$ 2.821,23 |
| Classe G | 22,47%     | R\$ 1.430,20 | R\$ 1.887,18 | R\$ 2.006,94 | R\$ 2.436,36 | R\$ 2.937,81 |
| Classe H | 27,54%     | R\$ 1.489,41 | R\$ 1.965,30 | R\$ 2.090,02 | R\$ 2.537,22 | R\$ 3.059,43 |
| Classe I | 32,82%     | R\$ 1.551,07 | R\$ 2.046,66 | R\$ 2.176,55 | R\$ 2.642,25 | R\$ 3.186,09 |
| Classe J | 38,31%     | R\$ 1.615,18 | R\$ 2.131,26 | R\$ 2.266,51 | R\$ 2.751,47 | R\$ 3.317,78 |
| Classe K | 44,04%     | R\$ 1.682,10 | R\$ 2.219,56 | R\$ 2.360,41 | R\$ 2.865,46 | R\$ 3.455,23 |
| Classe L | 50,00%     | R\$ 1.751,70 | R\$ 2.311,40 | R\$ 2.458,08 | R\$ 2.984,03 | R\$ 3.598,20 |
| Classe M | 55,96%     | R\$ 1.821,30 | R\$ 2.403,23 | R\$ 2.555,75 | R\$ 3.102,59 | R\$ 3.741,17 |
| Classe N | 61,92%     | R\$ 1.890,90 | R\$ 2.495,07 | R\$ 2.653,42 | R\$ 3.221,16 | R\$ 3.884,14 |
| Classe O | 67,88%     | R\$ 1.960,50 | R\$ 2.586,91 | R\$ 2.751,08 | R\$ 3.339,72 | R\$ 4.027,11 |
| Classe P | 73,84%     | R\$ 2.030,10 | R\$ 2.678,75 | R\$ 2.848,75 | R\$ 3.458,29 | R\$ 4.170,07 |

Art. 3º Fica integralmente revogada a Lei Complementar Municipal nº 26, de 04 de maio de 2010.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Itapoá (SC), 11 de fevereiro de 2019.

MARLON ROBERTO NEUBER

Prefeito Municipal

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA

Chefe de Gabinete

**LEI MUNICIPAL Nº 834, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919173

LEI MUNICIPAL Nº 834, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

Institui a identidade visual do Poder Executivo do município de Itapoá – SC.

MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições, faz saber a todos os habitantes, que a Câmara Municipal de Itapoá aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituída a logomarca do Poder Executivo do Município de Itapoá, padronizando a comunicação municipal em ambiente público e facilitando a identificação de atividades e demais serviços da Prefeitura de Itapoá.

Parágrafo único. Sua aplicação deve ser adotada conforme o manual anexo, com seu memorial descritivo.

Art. 2º A utilização da logomarca será obrigatória nos casos em que especifica:

I - em todos os documentos oficiais e nos materiais utilizados para correspondência interna e externa;

II – nos veículos da frota e equipamentos do Poder Executivo Municipal;

III - no material de divulgação institucional; e,

IV - nos meios de comunicação em geral.

Parágrafo único. A aplicação da logomarca e figuras em película adesiva nos veículos da frota do Poder Executivo deverão respeitar o padrão visual e as especificações descritas no manual anexo.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Itapoá (SC), 11 de fevereiro de 2019.

MARLON ROBERTO NEUBER

Prefeito Municipal

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA

Chefe de Gabinete

**LEI MUNICIPAL Nº 835, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919180

LEI MUNICIPAL Nº 835, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

Altera a Lei Municipal de nº 055, de 11 de setembro de 1990, que cria a bandeira do município de Itapoá - SC.

MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições, faz saber a todos os habitantes, que a Câmara Municipal de Itapoá aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica alterado o artigo 1º da Lei Municipal nº 055/1990, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º Fica criada a Bandeira do Município de Itapoá – SC.

Art. 1º Ficam criados a Bandeira e o Brasão do Município de Itapoá – SC. (NR)

Art. 2º Fica alterado o artigo 2º da Lei Municipal nº 055/1990, sendo também acrescentado o parágrafo único, passando a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2º A Bandeira do Município de Itapoá será composta de três faixas com as cores: vermelha, branca e azul, tendo expressa em seu centro o Brasão.

Art. 2º A Bandeira do Município de Itapoá será composta de três faixas horizontais com as cores vermelha, branca e azul, tendo expressa em seu centro o Brasão. (NR)

Parágrafo único. A aplicação do Brasão e das cores da Bandeira municipal deverão seguir as orientações descritas no manual em anexo.

Art. 3º As características heráldicas do brasão, símbolo de Itapoá, são:

I - uma coroa, simbolizando os antecedentes portugueses;

II - ícones de vegetação, água do mar, aves e sol, simbolizando a exuberante natureza;

III - os três quadros simbolizando as riquezas do município: a produção de banana e a extração da madeira, a pesca artesanal e a agropecuária e a agricultura de subsistência; e,

IV - nos seus dois lados, a cana de açúcar à esquerda e o arroz à direita.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Itapoá (SC), 11 de fevereiro de 2019.

MARLON ROBERTO NEUBER

Prefeito Municipal

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA

Chefe de Gabinete

**LEI MUNICIPAL Nº 836, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919185

LEI MUNICIPAL Nº 836, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

Institui o programa de incentivo ao acompanhamento das obras e serviços municipais e dá outras providências.

MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições, faz saber a todos os habitantes, que a Câmara Municipal de Itapoá aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituído o programa de incentivo ao acompanhamento das obras e serviços municipais, denominado “EvoluItapoá”, a fim de imprimir transparência as ações realizadas pelo poder público municipal.

Parágrafo único. O programa empregará a transparência na aplicação das obras e ações realizadas pela Prefeitura de Itapoá, facilitando o acompanhamento e fiscalização da comunidade.

Art. 2º A utilização do programa de evolução será obrigatória nos casos em que se especifica:

I – nas ações de cunho social desenvolvidas pela Prefeitura de Itapoá;

II – nas atividades de incentivo ao desenvolvimento econômico;

III - nas obras, projetos arquitetônicos, urbanísticos e ambientais;

IV – nos eventos realizados e/ou apoiados pela Prefeitura Municipal de Itapoá;

VI – nos demais casos em que se adequem ao artigo 1º desta Lei e ao escopo do programa.

Art. 3º Onde estiver inserido o termo "Evoluitapoa", conforme disponibilidade técnica, deverá este vir acompanhado da impressão de "QR-Code", o qual permitirá o acesso instantâneo, por meio de aplicativo, ao portal da transparência do município, para fins de fiscalização da aplicação do recurso público destinado à referida ação.

Parágrafo único. O Poder Executivo deverá em até 24 (vinte e quatro) meses, providenciar a implantação e a disponibilização do sistema de leitura QRCode como dispõe o caput do artigo.

Art. 4º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a criar marca que identifique o programa, devendo usar as cores da bandeira do município e publicá-la de forma visível nos casos previstos no artigo segundo.

Art. 5º Esta Lei poderá ser regulamentada por decreto municipal.

Art. 6º As despesas para esta ação serão suportadas por dotações próprias da Chefia de Gabinete, suplementadas se necessário.

Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Itapoá (SC), 11 de fevereiro de 2019.

MARLON ROBERTO NEUBER

Prefeito Municipal

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA

Chefe de Gabinete

## **LEI MUNICIPAL Nº 837, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919188

LEI MUNICIPAL Nº 837, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2019.

Institui o calendário de eventos do Município de Itapoá e da outras providências.

MARLON ROBERTO NEUBER, Prefeito de Itapoá (SC), no uso de suas atribuições, faz saber a todos os habitantes, que a Câmara Municipal de Itapoá aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituído o calendário oficial de eventos do município de Itapoá/SC, denominado Calendário Maria Catarinense, cujo o objetivo é o registro, a organização, o apoio e a divulgação dos eventos realizados no município de Itapoá, que pelo seu público possa ser caracterizado como municipal, regional ou nacional.

Art. 2º O Calendário Maria Catarinense será composto por 4 (quatro) eixos de eventos, sendo eles:

I - datas comemorativas;

II - feriados;

III – eventos tradicionais realizados pelo Poder Público;

IV – eventos organizados por entidades ou pela iniciativa privada.

Art. 3º Os eventos realizados por entidades ou pela iniciativa privada, para integrarem o calendário anual de eventos, deverão ter, no mínimo, abrangência municipal e atender um dos seguintes objetivos:

I - valorização da cultura local;

II - valorização da cultura regional;

III - incentivo ao turismo;

IV - natureza filantrópica;

V - incentivo ao esporte e lazer; e,

VI - outros objetivos que tenham sido aprovados pelo do Conselho Municipal de Turismo, homologado por decreto.

§1º Consideram-se datas comemorativas as datas escolhidas para lembrar eventos históricos, conquistas importantes, muitas delas com alcance internacional, enquanto outras podem ser específicas para o país, região ou município.

§2º Considera-se feriado a data em que determinada ocasião é comemorada por uma nação, comunidade, religião, grupo étnico ou classe trabalhista, podendo ser instituído feriado em nível federal, estadual, distrital (ou regional) ou ainda municipal, dependendo da importância popular.

§3º Considera-se evento toda a atividade onde uma determinada organização interage com públicos diversos ou específicos, com o objetivo de divulgar, capacitar, educar, promover ou integrar.

Art. 4º O Poder Executivo Municipal organizará e publicará, em cada ano, o calendário de eventos do qual constarão todos os eventos culturais, esportivos, artísticos, de lazer e datas comemorativas, instituídos por leis ou decretos municipais, além daqueles tradicionalmente realizados no município.

Art. 5º Poderão ser incluídos no calendário de eventos no decorrer do ano de sua vigência, após deliberado pelo COMTUR, aqueles que de qualquer modo contribuam para:

I – incremento do turismo;

II – conservação e desenvolvimento das tradições folclóricas;

III – recreação popular;

IV – desenvolvimento das atividades econômicas do município;

V – promoção cultural;

VI – preservação ambiental.

Art. 6º A publicidade autorizada na presente Lei terá suas modalidades estabelecidas e regulamentadas através de decreto municipal.

Art. 7º A autorização de que trata a presente Lei será precedida do respectivo procedimento em edital para os interessados, mediante critérios previamente estabelecidos pelo Poder Executivo Municipal.

Art. 8º O calendário de eventos do município de Itapoá será feito até o dia 30 de novembro do ano corrente para os eventos que acontecerão do dia 01 de janeiro até 31 de dezembro do ano seguinte, sendo incentivada pelo Poder Executivo Municipal a participação da sociedade civil na organização, programação e execução das ações.

Art. 9º Fica proibido qualquer tipo de publicidade de tabagismo, bens ou serviços que incitem a violência ou a sexualidade e que façam apologia ao crime, em qualquer evento realizado, coordenado ou que tenha apoio do Poder Executivo Municipal.

Parágrafo único. Para fins de interpretação da presente Lei, entende-se por:

I – realização: execução de eventos por meio de recursos próprios ou patrocínio, podendo ter apoio e parceria para seu desenvolvimento;

II – apoio: auxílio prestado que não envolva a doação de dinheiro em espécie;

III – patrocínio: a disponibilização através da doação de recursos financeiros, humanos ou físicos, diretamente para um evento ou atividade;

IV – parceria: desenvolvimento de determinada atividade pela iniciativa privada em substituição ou complementação a ação governamental.

Art. 10. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a fazer a outorga de concessão para a realização de eventos e de concessão do direito de exploração, mediante processo licitatório.

Art. 11. A aplicação da presente Lei será regulamentada por decreto no que couber.

Art. 12. As despesas decorrentes desta Lei serão suportadas pelas dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 13. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Itapoá (SC), 11 de fevereiro de 2019.

MARLON ROBERTO NEUBER

Prefeito Municipal

RODRIGO LOPES DE OLIVEIRA  
Chefe de Gabinete

## NOTIFICAÇÃO-SESSÃO PÚBLICA TOMADA Nº02-19- AYRTON SENNA

Publicação Nº 1919670

### NOTIFICAÇÃO À

| Empresas  | CNPJ/MF            |
|---|--------------------|
| ENGECON SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA                                 | 26.472.634/0001-30 |
| ASR CONSTRUTORA EIRELI  | 27.383.455/0001-90 |
| SC CONSTRUÇÃO CIVIL E FABRICAÇÃO DE ARTEFATOS LTDA ME               | 08.230.092/0001-08 |
| DIMENSÃO EMPREENDIMENTOS E PARTICIPAÇÕES LTDA                       | 11.766.803/0001-78 |
| ZAGONEL E BALSANELLI EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS E ENGENHARIA LTDA | 30.979.614/0001-03 |
| MTECH EDIFICAÇÕES EIRELI  | 07.468.331/0001-08 |

O Município de Itapoá, através da Secretaria Municipal de Educação e da Comissão Permanente de Licitação, vem se manifestar quanto à licitação na modalidade Tomada de Preço nº 02/2019 – Processo nº 05/2019, do objeto para a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE CONSTRUÇÃO CIVIL COM SERVIÇO DE MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA E FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA AMPLIAÇÃO DAS SALAS DE AULAS E CONDICIONAMENTO ACÚSTICO DA QUADRA POLIESPORTIVA DA EMEF AYRTON SENNA, LOCALIZADO A RUA MADALENA HAU, Nº137, BAIRRO ITAPEMA DO NORTE, NESTE MUNICÍPIO, COM METRAGEM TOTAL DE 206,81 M2, CONFORME PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS, PARTES INTEGRANTES DO EDITAL, tendo em vista o Parecer Técnico I e II da Secretaria de Planejamento e Urbanismo publicado no dia 19/02/2019 no Site Oficial do Município. Fica, portanto a sessão pública para continuação da análise de Habilitação marcada para a data de 22/02/2019 às 14h:00min na sede do Município, sita à Rua Mariana Michels Borges (960), n.º 201, Setor de Licitações e Contratos - Sala de Reuniões.

Itapoá, 19 de fevereiro de 2019.

LUIZA MONTALVÃO DE OLIVEIRA BONGALHARDO  
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

FERNANDA CRISTINA ROSA  
VICE - PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

## PORTARIA Nº 3.869/2019

Publicação Nº 1919732

PORTARIA MUNICIPAL Nº 3.869/2018  
Data: 30 de novembro de 2018

Dispõe sobre quadro de vagas dos servidores públicos Municipais e alterações,  
CÉLIA MARIA REINERT, Diretora do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais,  
RESOLVE:

Artigo.1º - Tornar público o quadro de vagas de servidores das Unidades Administrativas do Município e alterações, de acordo com o artigo nº. 23 paragrafo 1º. da Lei nº.044/2014, exceto os Profissionais do Magistério que possuem legislação própria.



§ 1º - Constan nos quadros abaixo os cargos dos Servidores, as Unidades administrativas onde estão lotados, número de vagas, lotação atual e vagas disponíveis, bem como suas alterações.

| RESUMO DAS ALTERAÇÕES             |                         |                           |
|-----------------------------------|-------------------------|---------------------------|
| UNIDADE ADMINISTRATIVA            | CARGO                   | MOTIVO                    |
| Secretaria de Administração       | Agente Administrativo I | Fechamento de Vaga        |
| Procuradoria Jurídica             | Agente Administrativo I | Abertura de Vaga          |
| Secretaria de Agricultura e Pesca | Operador de Máquinas    | Lotação por Transferência |
| Gabinete do Prefeito              | Servente Escolar        | Lotação por Transferência |
| Secretaria de Administração       | Agente Administrativo I | Lotação por Transferência |
| Secretaria de Saúde               | Enfermeiro II           | Promoção                  |
| Secretaria de Saúde               | Fonoaudiólogo II        | Exoneração                |

#### I - Unidade Administrativa: GABINETE DO PREFEITO

| CARGO                      | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|----------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I    | 4     | 2             | 2                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II   | 3     | 3             | 0                 |
| SECRETÁRIA EXECUTIVA I     | 1     | 1             | 0                 |
| SECRETÁRIA EXECUTIVA II    | 1     | 0             | 1                 |
| AGENTE DA DEFESA CIVIL I   | 1     | 0             | 1                 |
| ASSISTENTE EM LEGISLAÇÃO I | 2     | 0             | 2                 |
| SERVENTE ESCOLAR           | 1     | 1             | 0                 |

#### II - Unidade Administrativa: PROCURADORIA JURÍDICA

| CARGO                    | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|--------------------------|-------|---------------|-------------------|
| ADVOGADO I               | 4     | 0             | 4                 |
| ADVOGADO II              | 2     | 0             | 2                 |
| ADVOGADO III             | 2     | 0             | 2                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO I  | 4     | 3             | 1                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II | 4     | 4             | 0                 |
| ANALISTA JURÍDICO I      | 3     | 0             | 3                 |
| ANALISTA JURÍDICO II     | 3     | 0             | 3                 |
| ANALISTA JURÍDICO III    | 3     | 0             | 3                 |

#### III - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

| CARGO                                  | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|--|-------|---------------|-------------------|
| ADMINISTRADOR I                        | 2     | 1             | 1                 |
| ADMINISTRADOR II                       | 2     | 0             | 2                 |
| ADMINISTRADOR III                      | 2     | 0             | 2                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO I                | 9     | 7             | 2                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II               | 6     | 5             | 1                 |
| AJUDANTE DE SERVIÇOS PÚB. (Extinção)   | 1     | 1             | 0                 |
| AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (Extinção) | 1     | 1             | 0                 |
| COZINHEIRA (Readaptada)                | 1     | 1             | 0                 |
| MÉDICO DO TRABALHO                     | 1     | 0             | 1                 |
| MOTORISTA (Extinção)                   | 4     | 3             | 0                 |
| RECEPCIONISTA                          | 1     | 0             | 1                 |
| TÉCNICO DE INFORMÁTICA I               | 2     | 2             | 0                 |
| TÉCNICO DE INFORMÁTICA II              | 1     | 0             | 1                 |
| TECNÓLOGO EM GESTÃO DE RH I            | 1     | 0             | 1                 |
| TECNÓLOGO EM GESTÃO DE RH II           | 1     | 0             | 1                 |
| TECNÓLOGO EM GESTÃO DE RH III          | 1     | 0             | 1                 |
| TELEFONISTA                            | 3     | 1             | 2                 |
| GESTOR PÚBLICO I                       | 1     | 0             | 1                 |
| GESTOR PÚBLICO II                      | 1     | 0             | 1                 |

#### IV - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E URBANISMO

| CARGO                    | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|--------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I  | 2     | 2             | 0                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II | 1     | 0             | 1                 |
| ARQUITETO I              | 2     | 1             | 1                 |
| ARQUITETO II             | 1     | 0             | 1                 |

|                               |   |   |   |
|-------------------------------|---|---|---|
| ARQUITETO III                 | 1 | 0 | 1 |
| ENGENHEIRO CIVIL I            | 1 | 0 | 1 |
| ENGENHEIRO CIVIL II           | 1 | 0 | 1 |
| ENGENHEIRO CIVIL III          | 1 | 1 | 0 |
| FISCAL DE OBRAS E POSTURAS I  | 3 | 1 | 2 |
| FISCAL DE OBRAS E POSTURAS II | 2 | 2 | 0 |
| TOPÓGRAFO I                   | 1 | 0 | 1 |
| TOPÓGRAFO II                  | 1 | 0 | 1 |
| AGENTE DE TRÂNSITO I          | 3 | 0 | 3 |
| TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES I      | 2 | 0 | 2 |

## V- Unidade de Administrativa: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - ADMINISTRATIVO

|  | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|--|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I                | 4     | 2             | 2                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II               | 1     | 0             | 1                 |
| AGENTE OPERACIONAL (Extinção)          | 1     | 1             | 0                 |
| AJUDANTE GERAL                         | 2     | 0             | 2                 |
| AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (Extinção) | 6     | 6             | 0                 |
| BIBLIOTECÁRIO I                        | 7     | 0             | 7                 |
| COZINHEIRA (Extinção)                  | 5     | 5             | 0                 |
| MONITOR DE LAB. INFORMÁTICA            | 8     | 7             | 1                 |
| MOTORISTA (Extinção)                   | 4     | 4             | 0                 |
| NUTRICIONISTA I                        | 2     | 2             | 0                 |
| SERVENTE ESCOLAR (Readaptada)          | 1     | 1             | 0                 |
| SERVENTE ESCOLAR (Extinção)            | 17    | 17            | 0                 |
| TÉCNICO DE INFORMÁTICA I               | 2     | 2             | 0                 |
| TÉCNICO EM CONTABILIDADE I             | 1     | 1             | 0                 |

## VI - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE SAÚDE

| CARGO                               | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|-------------------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I             | 7     | 5             | 2                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II            | 6     | 6             | 0                 |
| AGENTE DE ENDEMIAS                  | 3     | 3             | 0                 |
| AGENTE OPERACIONAL (Extinção)       | 2     | 2             | 0                 |
| AUX. CONSULTÓRIO DENTÁRIO           | 2     | 0             | 2                 |
| AUXILIAR DE ENFERMAGEM              | 28    | 22            | 6                 |
| AUXILIAR SERVIÇOS GERAIS (Extinção) | 7     | 7             | 0                 |
| ENFERMEIRO I                        | 12    | 11            | 1                 |
| ENFERMEIRO II                       | 2     | 2             | 0                 |
| ENFERMEIRO III                      | 2     | 2             | 0                 |
| FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO I           | 2     | 2             | 0                 |
| FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO II          | 1     | 0             | 1                 |
| FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO III         | 1     | 0             | 1                 |
| FISCAL SANITÁRIO I                  | 3     | 2             | 1                 |
| FISCAL SANITÁRIO II                 | 2     | 1             | 1                 |
| FISIOTERAPEUTA I                    | 4     | 4             | 0                 |
| FISIOTERAPEUTA II                   | 2     | 2             | 0                 |
| FISIOTERAPEUTA III                  | 2     | 0             | 2                 |
| FONOAUDIÓLOGO I                     | 1     | 1             | 0                 |
| FONOAUDIÓLOGO II                    | 1     | 0             | 1                 |
| FONOAUDIÓLOGO III                   | 1     | 0             | 1                 |
| MÉDICO 20HS                         | 10    | 3             | 7                 |
| MÉDICO PSF                          | 6     | 4             | 2                 |
| MOTORISTA (Extinção)                | 14    | 14            | 0                 |
| NUTRICIONISTA II                    | 1     | 1             | 0                 |
| NUTRICIONISTA III                   | 1     | 0             | 1                 |
| ODONTÓLOGO 40HS                     | 1     | 1             | 0                 |
| ODONTÓLOGO I                        | 4     | 0             | 4                 |
| ODONTÓLOGO II                       | 1     | 1             | 0                 |
| ODONTÓLOGO III                      | 1     | 0             | 1                 |
| PROFISSIONAL DE ED. FÍSICA I        | 1     | 1             | 0                 |
| PROFISSIONAL DE ED. FÍSICA II       | 1     | 0             | 1                 |
| PROFISSIONAL DE ED. FÍSICA III      | 1     | 0             | 1                 |



|                               |    |    |   |
|-------------------------------|----|----|---|
| PSICOLOGO I                   | 2  | 1  | 1 |
| PSICOLOGO II                  | 1  | 1  | 0 |
| PSICOLOGO III                 | 1  | 1  | 0 |
| RECEPCIONISTA                 | 7  | 7  | 0 |
| SERVENTE ESCOLAR (Readaptada) | 1  | 1  | 0 |
| TÉCNICO DE RADIOLOGIA I       | 2  | 1  | 1 |
| TÉCNICO DE RADIOLOGIA II      | 1  | 1  | 0 |
| TÉCNICO EM CONTABILIDADE I    | 1  | 0  | 1 |
| TÉCNICO EM ENFERMAGEM I       | 20 | 19 | 1 |
| TÉCNICO EM ENFERMAGEM II      | 3  | 3  | 0 |
| TELEFONISTA                   | 1  | 1  | 0 |
| TERAPEUTA OCUPACIONAL I       | 1  | 0  | 1 |
| TERAPEUTA OCUPACIONAL II      | 1  | 0  | 1 |
| TERAPEUTA OCUPACIONAL III     | 1  | 0  | 1 |
| VETERINÁRIO I                 | 1  | 1  | 0 |
| VETERINÁRIO II                | 1  | 0  | 1 |
| VETERINÁRIO III               | 1  | 0  | 1 |

## VII - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

| CARGO                                  | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|--|-------|---------------|-------------------|
| ADMINISTRADOR I                        | 1     | 1             | 0                 |
| ADMINISTRADOR II                       | 1     | 0             | 1                 |
| ADMINISTRADOR III                      | 1     | 0             | 1                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO I                | 4     | 3             | 1                 |
| AGENTE OPERACIONAL (Extinção)          | 1     | 1             | 0                 |
| AJUDANTE DE SERVIÇOS PÚBL. (Extinção)  | 1     | 1             | 0                 |
| ASSISTENTE SOCIAL I                    | 3     | 3             | 0                 |
| ASSISTENTE SOCIAL II                   | 1     | 1             | 0                 |
| ASSISTENTE SOCIAL III                  | 1     | 1             | 0                 |
| AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (Extinção) | 1     | 1             | 0                 |
| FACILITADOR DE OFICINA                 | 8     | 4             | 4                 |
| MOTORISTA (Extinção)                   | 4     | 2             | 0                 |
| ORIENTADOR SOCIAL I                    | 1     | 1             | 0                 |
| ORIENTADOR SOCIAL II                   | 1     | 0             | 1                 |
| PEDAGOGO I                             | 1     | 0             | 1                 |
| PEDAGOGO II                            | 1     | 0             | 1                 |
| PEDAGOGO III                           | 1     | 0             | 1                 |
| PSICOLOGO I                            | 2     | 2             | 0                 |

## VIII - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA

| CARGO                           | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|---------------------------------|-------|---------------|-------------------|
| COZINHEIRA (Extinção)           | 1     | 1             | 0                 |
| AGENTE OPERACIONAL (Readaptado) | 1     | 1             | 0                 |
| INSTRUTOR MUSICAL               | 5     | 1             | 4                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II        | 1     | 1             | 0                 |
| TÉCNICO EM TURISMO I            | 1     | 0             | 1                 |
| TÉCNICO EM TURISMO II           | 1     | 0             | 1                 |
| BIBLIOTECÁRIO I                 | 1     | 0             | 1                 |
| BIBLIOTECÁRIO II                | 1     | 0             | 1                 |
| BIBLIOTECÁRIO III               | 1     | 0             | 1                 |
| PROFESSOR (Readaptado)          | 1     | 1             | 0                 |
| PROFESSOR DE MÚSICA I           | 2     | 0             | 2                 |
| PROFESSOR DE MÚSICA II          | 2     | 0             | 2                 |
| TURISMOLOGO I                   | 1     | 0             | 1                 |
| TURISMOLOGO II                  | 1     | 0             | 1                 |

## IX - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

| CARGO                             | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|-----------------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO II          | 1     | 1             | 0                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO I           | 2     | 1             | 1                 |
| AG. ADMINISTRATIVO I (Readaptado) | 1     | 1             | 0                 |
| AGENTE OPERACIONAL (Extinção)     | 2     | 2             | 0                 |

|                                       |    |    |    |
|---------------------------------------|----|----|----|
| AJUDANTE DE SERVIÇOS PÚBL. (Extinção) | 5  | 5  | 0  |
| MECÂNICO VEÍCULO PESADO               | 2  | 2  | 0  |
| MOTORISTA (Extinção)                  | 2  | 1  | 0  |
| OPERADOR DE MÁQUINAS                  | 23 | 12 | 11 |
| ENGENHEIRO ELETRICISTA I              | 1  | 0  | 1  |
| ENGENHEIRO ELETRICISTA II             | 1  | 0  | 1  |

## X - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE AGRICULTURA E PESCA

| CARGO                                 | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|---------------------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO II              | 1     | 1             | 0                 |
| AJUDANTE DE SERVIÇOS PÚBL. (Extinção) | 1     | 1             | 0                 |
| OPERADOR DE MÁQUINAS                  | 3     | 2             | 1                 |
| TÉCNICO AGRÍCOLA I                    | 2     | 0             | 2                 |
| TÉCNICO AGRÍCOLA II                   | 1     | 0             | 1                 |

## XI - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER

| CARGO                             | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|-----------------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I           | 1     | 0             | 1                 |
| PROFESSOR (Readaptado)            | 1     | 1             | 0                 |
| PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA I | 1     | 0             | 1                 |

## XII - Unidade Administrativa: CONTROLADORIA INTERNA

| CARGO                   | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|-------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I | 1     | 0             | 1                 |
| AUDITOR I               | 1     | 0             | 1                 |
| AUDITOR II              | 1     | 0             | 1                 |
| AUDITOR III             | 1     | 0             | 1                 |

## XIII - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO

| CARGO                       | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|-----------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I     | 1     | 0             | 1                 |
| AGENTE DE DESENVOLVIMENTO I | 1     | 0             | 1                 |

## XIV - Unidade Administrativa: SECRETARIA DA FAZENDA

| CARGO                       | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|-----------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I     | 8     | 6             | 2                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II    | 8     | 8             | 0                 |
| CONTADOR I                  | 2     | 0             | 2                 |
| CONTADOR II                 | 1     | 1             | 0                 |
| CONTADOR III                | 1     | 0             | 1                 |
| FISCAL DE TRIBUTOS I        | 4     | 1             | 3                 |
| FISCAL DE TRIBUTOS II       | 5     | 3             | 2                 |
| TÉCNICO DE ARQUIVO I        | 1     | 1             | 0                 |
| TÉCNICO DE ARQUIVO II       | 1     | 0             | 1                 |
| TÉCNICO DE CONTABILIDADE I  | 4     | 2             | 2                 |
| TÉCNICO DE CONTABILIDADE II | 3     | 3             | 0                 |
| AGENTE TRIBUTÁRIO I         | 3     | 0             | 3                 |
| AUDITOR FISCAL I            | 2     | 0             | 2                 |
| AUDITOR FISCAL II           | 2     | 0             | 2                 |

## XV - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

| CARGO                                 | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|---------------------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AJUDANTE DE SERVIÇOS PÚBL. (Extinção) | 1     | 1             | 0                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO I               | 2     | 2             | 0                 |
| BIÓLOGO I                             | 1     | 1             | 0                 |
| BIÓLOGO II                            | 1     | 0             | 1                 |
| BIÓLOGO III                           | 1     | 0             | 1                 |
| ENGENHEIRO AMBIENTAL I                | 1     | 0             | 1                 |
| ENGENHEIRO AMBIENTAL II               | 1     | 0             | 1                 |
| ENGENHEIRO AMBIENTAL III              | 1     | 0             | 1                 |
| ENGENHEIRO CIVIL I                    | 1     | 0             | 1                 |

|                              |   |   |   |
|------------------------------|---|---|---|
| ENGENHEIRO FLORESTAL I       | 1 | 1 | 0 |
| ENGENHEIRO FLORESTAL II      | 1 | 0 | 1 |
| ENGENHEIRO FLORESTAL III     | 1 | 0 | 1 |
| FISCAL DE MEIO AMBIENTE I    | 3 | 1 | 2 |
| FISCAL DE MEIO AMBIENTE II   | 1 | 1 | 0 |
| TÉCNICO DE MEIO AMBIENTE I   | 1 | 0 | 1 |
| TÉCNICO DE MEIO AMBIENTE II  | 1 | 0 | 1 |
| TÉCNICO DE MEIO AMBIENTE III | 1 | 0 | 1 |
| GEÓGRAFO I                   | 1 | 0 | 1 |
| GEÓGRAFO II                  | 1 | 0 | 1 |
| OCEANOÓGRAFO I               | 1 | 0 | 1 |
| OCEANOÓGRAFO II              | 1 | 0 | 1 |

XVI - Unidade Administrativa: COMANDO DA GUARDA MUNICIPAL

| CARGO              | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|--------------------|-------|---------------|-------------------|
| GUARDA MUNICIPAL I | 6     | 0             | 6                 |

§ 2º - A carga horária de trabalho é aquela constante no edital do concurso;

Artigo. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data, revogando a Portaria nº 3.712 de 08 de outubro de 2018.

Itapoá (SC), 30 de novembro de 2018

CÉLIA MARIA REINERT

Diretora do Departamento de Recursos Humanos

CONFERIDO E PUBLICADO:

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Sulmária M. da Silva

Ag. Administrativo I

## PORTARIA Nº 4218/2019

Publicação Nº 1919735

PORTARIA MUNICIPAL Nº 4.218/2019

Data: 14 de fevereiro de 2019

Dispõe sobre quadro de vagas dos servidores públicos Municipais e alterações,

CÉLIA MARIA REINERT, Diretora do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Artigo.1º - Tornar público o quadro de vagas de servidores das Unidades Administrativas do Município e alterações, de acordo com o artigo nº. 23 paragrafo 1º. da Lei nº.044/2014, exceto os Profissionais do Magistério que possuem legislação própria.

§ 1º - Constam nos quadros abaixo os cargos dos Servidores, as Unidades administrativas onde estão lotados, número de vagas, lotação atual e vagas disponíveis, bem como suas alterações.

| RESUMO DAS ALTERAÇÕES                  |   |                     |
|--|---|---------------------|
| UNIDADE ADMINISTRATIVA                 | CARGO                                     | MOTIVO              |
| Procuradoria Jurídica                  | Advogado I<br>Advogado II<br>Advogado III | Fechamento de Vagas |
| Secretaria de Assistência Social       | Advogado I<br>Advogado II<br>Advogado III | Abertura de Vagas   |
| Secretaria de Saúde                    | Recepcionista                             | Exoneração          |
| Secretaria de Saúde                    | Médico PSF                                | Exoneração          |
| Secretaria de Planejamento e Urbanismo | Engenheiro Civil III                      | Exoneração          |
| Secretaria de Educação                 | Monitor de Laboratório de Informática     | Exoneração          |
| Secretaria de Administração            | Agente Administrativo II                  | Promoção            |
| Secretaria de Saúde                    | Farmacêutico Bioquímico II                | Promoção            |

I - Unidade Administrativa: GABINETE DO PREFEITO

| CARGO                    | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|--------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I  | 4     | 2             | 2                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II | 3     | 3             | 0                 |
| SECRETÁRIA EXECUTIVA I   | 1     | 1             | 0                 |
| SECRETÁRIA EXECUTIVA II  | 1     | 0             | 1                 |

|                            |   |   |   |
|----------------------------|---|---|---|
| AGENTE DA DEFESA CIVIL I   | 1 | 0 | 1 |
| ASSISTENTE EM LEGISLAÇÃO I | 2 | 0 | 2 |
| SERVENTE ESCOLAR           | 1 | 1 | 0 |

## II - Unidade Administrativa: PROCURADORIA JURÍDICA

| CARGO                    | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|--------------------------|-------|---------------|-------------------|
| ADVOGADO I               | 3     | 0             | 3                 |
| ADVOGADO II              | 1     | 0             | 1                 |
| ADVOGADO III             | 1     | 0             | 1                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO I  | 4     | 3             | 1                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II | 4     | 4             | 0                 |
| ANALISTA JURÍDICO I      | 3     | 0             | 3                 |
| ANALISTA JURÍDICO II     | 3     | 0             | 3                 |
| ANALISTA JURÍDICO III    | 3     | 0             | 3                 |

## III - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

| CARGO                                  | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|--|-------|---------------|-------------------|
| ADMINISTRADOR I                        | 2     | 1             | 1                 |
| ADMINISTRADOR II                       | 2     | 0             | 2                 |
| ADMINISTRADOR III                      | 2     | 0             | 2                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO I                | 9     | 6             | 3                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II               | 6     | 6             | 0                 |
| AJUDANTE DE SERVIÇOS PÚB. (Extinção)   | 1     | 1             | 0                 |
| AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (Extinção) | 1     | 1             | 0                 |
| COZINHEIRA (Readaptada)                | 1     | 1             | 0                 |
| MÉDICO DO TRABALHO                     | 1     | 0             | 1                 |
| MOTORISTA (Extinção)                   | 4     | 3             | 0                 |
| RECEPCIONISTA                          | 1     | 0             | 1                 |
| TÉCNICO DE INFORMÁTICA I               | 2     | 2             | 0                 |
| TÉCNICO DE INFORMÁTICA II              | 1     | 0             | 1                 |
| TECNÓLOGO EM GESTÃO DE RH I            | 1     | 0             | 1                 |
| TECNÓLOGO EM GESTÃO DE RH II           | 1     | 0             | 1                 |
| TECNÓLOGO EM GESTÃO DE RH III          | 1     | 0             | 1                 |
| TELEFONISTA                            | 3     | 1             | 2                 |
| GESTOR PÚBLICO I                       | 1     | 0             | 1                 |
| GESTOR PÚBLICO II                      | 1     | 0             | 1                 |

## IV - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E URBANISMO

| CARGO                         | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|-------------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I       | 2     | 2             | 0                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II      | 1     | 0             | 1                 |
| ARQUITETO I                   | 2     | 1             | 1                 |
| ARQUITETO II                  | 1     | 0             | 1                 |
| ARQUITETO III                 | 1     | 0             | 1                 |
| ENGENHEIRO CIVIL I            | 1     | 0             | 1                 |
| ENGENHEIRO CIVIL II           | 1     | 0             | 1                 |
| ENGENHEIRO CIVIL III          | 1     | 0             | 1                 |
| FISCAL DE OBRAS E POSTURAS I  | 3     | 1             | 2                 |
| FISCAL DE OBRAS E POSTURAS II | 2     | 2             | 0                 |
| TOPÓGRAFO I                   | 1     | 0             | 1                 |
| TOPÓGRAFO II                  | 1     | 0             | 1                 |
| AGENTE DE TRÂNSITO I          | 3     | 0             | 3                 |
| TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES I      | 2     | 0             | 2                 |

## V- Unidade de Administrativa: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - ADMINISTRATIVO

| CARGO                                  | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|--|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I                | 4     | 2             | 2                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II               | 1     | 0             | 1                 |
| AGENTE OPERACIONAL (Extinção)          | 1     | 1             | 0                 |
| AJUDANTE GERAL                         | 2     | 0             | 2                 |
| AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (Extinção) | 6     | 6             | 0                 |
| BIBLIOTECÁRIO I                        | 7     | 0             | 7                 |

|                               |    |    |   |
|-------------------------------|----|----|---|
| COZINHEIRA (Extinção)         | 5  | 5  | 0 |
| MONITOR DE LAB. INFORMÁTICA   | 8  | 6  | 2 |
| MOTORISTA (Extinção)          | 4  | 4  | 0 |
| NUTRICIONISTA I               | 2  | 2  | 0 |
| SERVENTE ESCOLAR (Readaptada) | 1  | 1  | 0 |
| SERVENTE ESCOLAR (Extinção)   | 17 | 17 | 0 |
| TÉCNICO DE INFORMÁTICA I      | 2  | 2  | 0 |
| TÉCNICO EM CONTABILIDADE I    | 1  | 1  | 0 |

## VI - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE SAÚDE

| CARGO                               | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|-------------------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I             | 7     | 5             | 2                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II            | 6     | 6             | 0                 |
| AGENTE DE ENDEMIAS                  | 3     | 3             | 0                 |
| AGENTE OPERACIONAL (Extinção)       | 2     | 2             | 0                 |
| AUX. CONSULTÓRIO DENTÁRIO           | 2     | 0             | 2                 |
| AUXILIAR DE ENFERMAGEM              | 28    | 22            | 6                 |
| AUXILIAR SERVIÇOS GERAIS (Extinção) | 7     | 7             | 0                 |
| ENFERMEIRO I                        | 12    | 11            | 1                 |
| ENFERMEIRO II                       | 2     | 2             | 0                 |
| ENFERMEIRO III                      | 2     | 2             | 0                 |
| FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO I           | 2     | 1             | 1                 |
| FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO II          | 1     | 1             | 0                 |
| FARMACÊUTICO BIOQUÍMICO III         | 1     | 0             | 1                 |
| FISCAL SANITÁRIO I                  | 3     | 2             | 1                 |
| FISCAL SANITÁRIO II                 | 2     | 1             | 1                 |
| FISIOTERAPEUTA I                    | 4     | 4             | 0                 |
| FISIOTERAPEUTA II                   | 2     | 2             | 0                 |
| FISIOTERAPEUTA III                  | 2     | 0             | 2                 |
| FONOAUDIÓLOGO I                     | 1     | 1             | 0                 |
| FONOAUDIÓLOGO II                    | 1     | 0             | 1                 |
| FONOAUDIÓLOGO III                   | 1     | 0             | 1                 |
| MÉDICO 20HS                         | 10    | 3             | 7                 |
| MÉDICO PSF                          | 6     | 3             | 3                 |
| MOTORISTA (Extinção)                | 14    | 14            | 0                 |
| NUTRICIONISTA II                    | 1     | 1             | 0                 |
| NUTRICIONISTA III                   | 1     | 0             | 1                 |
| ODONTÓLOGO 40HS                     | 1     | 1             | 0                 |
| ODONTÓLOGO I                        | 4     | 0             | 4                 |
| ODONTÓLOGO II                       | 1     | 1             | 0                 |
| ODONTÓLOGO III                      | 1     | 0             | 1                 |
| PROFISSIONAL DE ED. FÍSICA I        | 1     | 1             | 0                 |
| PROFISSIONAL DE ED. FÍSICA II       | 1     | 0             | 1                 |
| PROFISSIONAL DE ED. FÍSICA III      | 1     | 0             | 1                 |
| PSICOLOGO I                         | 2     | 1             | 1                 |
| PSICOLOGO II                        | 1     | 1             | 0                 |
| PSICOLOGO III                       | 1     | 1             | 0                 |
| RECEPCIONISTA                       | 7     | 6             | 0                 |
| SERVENTE ESCOLAR (Readaptada)       | 1     | 1             | 0                 |
| TÉCNICO DE RADIOLOGIA I             | 2     | 1             | 1                 |
| TÉCNICO DE RADIOLOGIA II            | 1     | 1             | 0                 |
| TÉCNICO EM CONTABILIDADE I          | 1     | 0             | 1                 |
| TÉCNICO EM ENFERMAGEM I             | 20    | 19            | 1                 |
| TÉCNICO EM ENFERMAGEM II            | 3     | 3             | 0                 |
| TELEFONISTA                         | 1     | 1             | 0                 |
| TERAPEUTA OCUPACIONAL I             | 1     | 0             | 1                 |
| TERAPEUTA OCUPACIONAL II            | 1     | 0             | 1                 |
| TERAPEUTA OCUPACIONAL III           | 1     | 0             | 1                 |
| VETERINÁRIO I                       | 1     | 1             | 0                 |
| VETERINÁRIO II                      | 1     | 0             | 1                 |
| VETERINÁRIO III                     | 1     | 0             | 1                 |

## VII - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

| CARGO                                  | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|--|-------|---------------|-------------------|
| ADMINISTRADOR I                        | 1     | 1             | 0                 |
| ADMINISTRADOR II                       | 1     | 0             | 1                 |
| ADMINISTRADOR III                      | 1     | 0             | 1                 |
| ADVOGADO I                             | 1     | 0             | 1                 |
| ADVOGADO II                            | 1     | 0             | 1                 |
| ADVOGADO III                           | 1     | 0             | 1                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO I                | 4     | 3             | 1                 |
| AGENTE OPERACIONAL (Extinção)          | 1     | 1             | 0                 |
| AJUDANTE DE SERVIÇOS PÚBL. (Extinção)  | 1     | 1             | 0                 |
| ASSISTENTE SOCIAL I                    | 3     | 3             | 0                 |
| ASSISTENTE SOCIAL II                   | 1     | 1             | 0                 |
| ASSISTENTE SOCIAL III                  | 1     | 1             | 0                 |
| AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (Extinção) | 1     | 1             | 0                 |
| FACILITADOR DE OFICINA                 | 8     | 4             | 4                 |
| MOTORISTA (Extinção)                   | 4     | 2             | 0                 |
| ORIENTADOR SOCIAL I                    | 1     | 1             | 0                 |
| ORIENTADOR SOCIAL II                   | 1     | 0             | 1                 |
| PEDAGOGO I                             | 1     | 0             | 1                 |
| PEDAGOGO II                            | 1     | 0             | 1                 |
| PEDAGOGO III                           | 1     | 0             | 1                 |
| PSICOLOGO I                            | 2     | 2             | 0                 |

## VIII - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA

| CARGO                           | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|---------------------------------|-------|---------------|-------------------|
| COZINHEIRA (Extinção)           | 1     | 1             | 0                 |
| AGENTE OPERACIONAL (Readaptado) | 1     | 1             | 0                 |
| INSTRUTOR MUSICAL               | 5     | 1             | 4                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II        | 1     | 1             | 0                 |
| TÉCNICO EM TURISMO I            | 1     | 0             | 1                 |
| TÉCNICO EM TURISMO II           | 1     | 0             | 1                 |
| BIBLIOTECÁRIO I                 | 1     | 0             | 1                 |
| BIBLIOTECÁRIO II                | 1     | 0             | 1                 |
| BIBLIOTECÁRIO III               | 1     | 0             | 1                 |
| PROFESSOR (Readaptado)          | 1     | 1             | 0                 |
| PROFESSOR DE MÚSICA I           | 2     | 0             | 2                 |
| PROFESSOR DE MÚSICA II          | 2     | 0             | 2                 |
| TURISMOLOGO I                   | 1     | 0             | 1                 |
| TURISMOLOGO II                  | 1     | 0             | 1                 |

## IX - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

| CARGO                                 | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|---------------------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO II              | 1     | 1             | 0                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO I               | 2     | 1             | 1                 |
| AG. ADMINISTRATIVO I (Readaptado)     | 1     | 1             | 0                 |
| AGENTE OPERACIONAL (Extinção)         | 2     | 2             | 0                 |
| AJUDANTE DE SERVIÇOS PÚBL. (Extinção) | 5     | 5             | 0                 |
| MECÂNICO VEÍCULO PESADO               | 2     | 2             | 0                 |
| MOTORISTA (Extinção)                  | 2     | 1             | 0                 |
| OPERADOR DE MÁQUINAS                  | 23    | 12            | 11                |
| ENGENHEIRO ELETRICISTA I              | 1     | 0             | 1                 |
| ENGENHEIRO ELETRICISTA II             | 1     | 0             | 1                 |

## X - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE AGRICULTURA E PESCA

| CARGO                                 | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|---------------------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO II              | 1     | 1             | 0                 |
| AJUDANTE DE SERVIÇOS PÚBL. (Extinção) | 1     | 1             | 0                 |
| OPERADOR DE MÁQUINAS                  | 3     | 2             | 1                 |
| TÉCNICO AGRÍCOLA I                    | 2     | 0             | 2                 |
| TÉCNICO AGRÍCOLA II                   | 1     | 0             | 1                 |

## XI - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER

| CARGO                             | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|-----------------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I           | 1     | 0             | 1                 |
| PROFESSOR (Readaptado)            | 1     | 1             | 0                 |
| PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA I | 1     | 0             | 1                 |

## XII - Unidade Administrativa: CONTROLADORIA INTERNA

| CARGO                   | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|-------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I | 1     | 0             | 1                 |
| AUDITOR I               | 1     | 0             | 1                 |
| AUDITOR II              | 1     | 0             | 1                 |
| AUDITOR III             | 1     | 0             | 1                 |

## XIII - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO

| CARGO                       | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|-----------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I     | 1     | 0             | 1                 |
| AGENTE DE DESENVOLVIMENTO I | 1     | 0             | 1                 |

## XIV - Unidade Administrativa: SECRETARIA DA FAZENDA

| CARGO                       | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|-----------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AGENTE ADMINISTRATIVO I     | 8     | 6             | 2                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO II    | 8     | 8             | 0                 |
| CONTADOR I                  | 2     | 0             | 2                 |
| CONTADOR II                 | 1     | 1             | 0                 |
| CONTADOR III                | 1     | 0             | 1                 |
| FISCAL DE TRIBUTOS I        | 4     | 1             | 3                 |
| FISCAL DE TRIBUTOS II       | 5     | 3             | 2                 |
| TÉCNICO DE ARQUIVO I        | 1     | 1             | 0                 |
| TÉCNICO DE ARQUIVO II       | 1     | 0             | 1                 |
| TÉCNICO DE CONTABILIDADE I  | 4     | 2             | 2                 |
| TÉCNICO DE CONTABILIDADE II | 3     | 3             | 0                 |
| AGENTE TRIBUTÁRIO I         | 3     | 0             | 3                 |
| AUDITOR FISCAL I            | 2     | 0             | 2                 |
| AUDITOR FISCAL II           | 2     | 0             | 2                 |

## XV - Unidade Administrativa: SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

| CARGO                                | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|--------------------------------------|-------|---------------|-------------------|
| AJUDANTE DE SERVIÇOS PÚB. (Extinção) | 1     | 1             | 0                 |
| AGENTE ADMINISTRATIVO I              | 2     | 2             | 0                 |
| BIÓLOGO I                            | 1     | 1             | 0                 |
| BIÓLOGO II                           | 1     | 0             | 1                 |
| BIÓLOGO III                          | 1     | 0             | 1                 |
| ENGENHEIRO AMBIENTAL I               | 1     | 0             | 1                 |
| ENGENHEIRO AMBIENTAL II              | 1     | 0             | 1                 |
| ENGENHEIRO AMBIENTAL III             | 1     | 0             | 1                 |
| ENGENHEIRO CIVIL I                   | 1     | 0             | 1                 |
| ENGENHEIRO FLORESTAL I               | 1     | 1             | 0                 |
| ENGENHEIRO FLORESTAL II              | 1     | 0             | 1                 |
| ENGENHEIRO FLORESTAL III             | 1     | 0             | 1                 |
| FISCAL DE MEIO AMBIENTE I            | 3     | 1             | 2                 |
| FISCAL DE MEIO AMBIENTE II           | 1     | 1             | 0                 |
| TÉCNICO DE MEIO AMBIENTE I           | 1     | 0             | 1                 |
| TÉCNICO DE MEIO AMBIENTE II          | 1     | 0             | 1                 |
| TÉCNICO DE MEIO AMBIENTE III         | 1     | 0             | 1                 |
| GEÓGRAFO I                           | 1     | 0             | 1                 |
| GEÓGRAFO II                          | 1     | 0             | 1                 |
| OCEANÓGRAFO I                        | 1     | 0             | 1                 |
| OCEANÓGRAFO II                       | 1     | 0             | 1                 |

## XVI - Unidade Administrativa: COMANDO DA GUARDA MUNICIPAL

| CARGO              | VAGAS | LOTAÇÃO ATUAL | VAGAS DISPONÍVEIS |
|--------------------|-------|---------------|-------------------|
| GUARDA MUNICIPAL I | 6     | 0             | 6                 |

§ 2º - A carga horária de trabalho é aquela constante no edital do concurso;

Artigo. 2º Esta portaria entra em vigor nesta data, revogando a Portaria nº 3.869 de 30 de novembro de 2018.

Itapoá (SC), 14 de fevereiro de 2019

CÉLIA MARIA REINERT

Diretora do Departamento de Recursos Humanos

CONFERIDO E PUBLICADO:

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Sulmária M. da Silva

Ag. Administrativo I

## SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE ITAPOÁ: EDITAL SIMPLIFICADO Nº 013/2019 - EDUCAÇÃO FÍSICA CLASSIFICAÇÃO FINAL

Publicação Nº 1919182

| Edital 013/2019 DE 11/02/2019   |                              |                 |                  |            |
|---|------------------------------|-----------------|------------------|------------|
| Inscrições DEFERIDAS no Processo Seletivo de Professor ACT (vaga temporária) na disciplina de EDUCAÇÃO FÍSICA, para atuar nas atividades de Treinamento, no período de 20 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, carga horária de 10 horas. |                              |                 |                  |            |
| Edital 013/2019 - Professor(a) EDUCAÇÃO FÍSICA – 10 HORAS   |                              |                 |                  |            |
| Nº INSCRIÇÃO  | NOME                         | Habilitado      | Tempo de serviço | Desempate  |
| 007   | ROSANA NOGUEIRA BATISTA      | EDUCAÇÃO FÍSICA | 169 PONTOS       | XXXXXXXXXX |
| 004   | ARY ISRAEL JUNIOR            | EDUCAÇÃO FÍSICA | 124 PONTOS       | XXXXXXXXXX |
| 006   | ROBSON ANTONIO GONÇALVES     | EDUCAÇÃO FÍSICA | 109 PONTOS       | XXXXXXXXXX |
| 003   | JULIANO KLEINE               | EDUCAÇÃO FÍSICA | 90 PONTOS        | XXXXXXXXXX |
| 009   | ANDRÉ JOSÉ DOS SANTOS        | EDUCAÇÃO FÍSICA | 81 PONTOS        | XXXXXXXXXX |
| 008   | THAINÁ ZANETHI DA SILVA      | EDUCAÇÃO FÍSICA | 63 PONTOS        | XXXXXXXXXX |
| 001   | ROBSON CORREA                | EDUCAÇÃO FÍSICA | 53 PONTOS        | XXXXXXXXXX |
| 002   | GISELE APARECIDA DE OLIVEIRA | EDUCAÇÃO FÍSICA | 18 PONTOS        | XXXXXXXXXX |
| 005   | KAMILA RABELLO               | EDUCAÇÃO FÍSICA | 14 PONTOS        | XXXXXXXXXX |

## SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE ITAPOÁ: TERMO CONVOCAÇÃO Nº 013/2019 EDITAL 040/2018

Publicação Nº 1919248

TERMO CONVOCAÇÃO Nº 013/2019

PROCESSO SELETIVO: Edital nº 40/2018 – Luíza Montalvão de Oliveira Bongalhardo, Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, torna público pelo presente Termo os candidatos convocados à comparecerem na Secretária de Educação no dia 21/02/2019, CONFORME OS HORÁRIOS ESTIPULADOS PARA CADA ÁREA, para distribuição de vagas aos professores que atuarão nas escolas de Ensino Fundamental, Educação Infantil da Rede Municipal de Itapoá.

08H00 MIN

| Class. | CH  | Área         | Candidato                  | Período de Contrato |            |
|--------|-----|--------------|----------------------------|---------------------|------------|
| 28     | 40h | Ed. Infantil | Sílvia Cristina dos Santos | 26/02/2019          | 04/05/2019 |

08H30 MIN

| Class. | CH  | Área                          | Candidato                          | Período de Contrato |            |
|--------|-----|-------------------------------|------------------------------------|---------------------|------------|
| 32     | 20h | Anos Iniciais<br>1º ao 5º Ano | Elisabeth Krainski Kossowski       | 26/02/2019          | 30/03/2019 |
| 33     | 40h | Anos Iniciais<br>1º ao 5º Ano | Lucilene Rampon Marcarello Carniel | 26/02/2019          | 24/03/2019 |

09H00 MIN

| Class. | CH  | Área      | Candidato                        | Período de Contrato |            |
|--------|-----|-----------|----------------------------------|---------------------|------------|
| 14     | 20h | Português | Alene Caroline de Souza Balieiro | 26/02/2019          | 03/05/2019 |



## 09H30 MIN

| Class. | CH  | Área         | Candidato                   | Período de Contrato |            |
|--------|-----|--------------|-----------------------------|---------------------|------------|
| 11     | 20h | Educ. Física | Jeferson Almeida dos Santos | 26/02/2019          | 20/12/2019 |

De acordo com o item 8.1 do edital 040/2018:

Perderão todos os direitos sobre a vaga os candidatos classificados que:

- Não responderem à convocação publicada no site da Prefeitura Municipal de Itapoá, no prazo de 02 dias úteis;
- Não se apresentarem no dia e horário determinado pela Secretaria Municipal de Educação;
- Não aceitarem a vaga oferecida;
- Desistirem da vaga;
- Assumir a vaga e não se apresentarem no trabalho na data estabelecida.

Itapoá, 19 de fevereiro de 2019.

Luíza Montalvão de Oliveira Bongalhardo  
Secretária de Educação

# Ituporanga

## PREFEITURA

### EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA ADM Nº 02/2019

Publicação Nº 1918793

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA  
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO  
EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 02/2019

A Prefeitura do Município de Ituporanga, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 83.102.640/0001-30, através da Secretária da Administração, TORNA PÚBLICO:

O presente Edital de Chamada Pública, destinado ao preenchimento de vagas temporárias para o quadro de pessoal do Município de Ituporanga constante na Lei nº 2.189 de 27.09.07, conforme quadro de vagas constantes no Anexo único, parte integrante deste Edital, em razão do término da listagem de aprovados do Processo Seletivo para o cargo de PSICÓLOGO para desenvolver atividades relativas ao cargo junto a Secretaria de Saúde do Município, e em obediência dos Princípios Constitucionais da Impessoalidade, Publicidade e Eficiência Administrativa. A coordenação técnico/administrativa da Chamada Pública n. 002/2019 será de responsabilidade da Secretaria da Administração. A seleção dos candidatos acontecerá no dia 22 de fevereiro de 2019, conforme dados abaixo:

Local: Prefeitura Municipal de Ituporanga – Sala de Reuniões do Paço Municipal – Rua Vereador Joaquim Boing, n. 40 – Centro.

Data: 22/02/2019

Horário: 10:00 hrs

#### 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 A Chamada Pública tem por objetivo a contratação de pessoal por tempo determinado, para vaga excedente de Psicólogo até que se finalize o Concurso Público que já está tramitando.

1.2 Observado o disposto no item 1.1, os candidatos serão convocados de acordo com a necessidade do serviço público municipal.

1.3 A coordenação de todas as etapas da chamada pública será de responsabilidade da Secretaria da Administração.

#### 2. CRITÉRIOS PARA SELEÇÃO DE CANDIDATOS HABILITADOS

2.2. São requisitos para investidura no cargo público:

a) Idade mínima de 18 anos

b) Cópia RG

c) Cópia CPF

d) Cópia Título Eleitor

e) Certidão quitação com as obrigações eleitorais – [www.tre-sc.jus.br](http://www.tre-sc.jus.br) ou no cartório eleitoral

f) Cópia do número e série da Carteira Profissional de Trabalho

g) Cópia PIS/PASEP

h) Cópia da Certidão de Casamento ou Nascimento

i) Cópia da Certidão de Nascimento dos Filhos menores de 14 anos

j) Cópia quitação com as obrigações militares (certificado de reservista) – homens com menos de 45 anos

k) Cópia Comprovante de residência

l) Declaração de Antecedentes Criminais -

m) Declaração de não – acumulação ilegal de cargo, função, emprego ou percepção de proventos

n) No caso de acumulação legal de cargo, função emprego ou percepção de proventos, informar o cargo, o órgão ao qual pertence e a carga horária

2.3 O candidato deverá comprovar, por ocasião do contrato, o preenchimento de todos os requisitos exigidos para investidura no cargo. A não apresentação dos documentos comprobatórios exigidos desclassificará o candidato no certame.

#### 3. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

3.1 Serão considerados como critérios de seleção e classificação dos candidatos CARGO PSICÓLOGO:

1º. Certificado de graduação em nível superior em Psicologia, com Registro profissional no órgão de fiscalização da Profissão.

2º. Certificado de curso em Pós-Graduação na área;

3º. Certificado de curso em Mestrado na área;

4º. Certificado de curso em Doutorado na área;

5º. Maior experiência comprovada na área de atuação (atestado de capacidade técnica, cursos);

6º. Maior idade.

3.2 No ato da convocação, o candidato deverá apresentar os documentos originais ou cópias necessárias para comprovação dos critérios de seleção e classificação.

3.5 Os candidatos deverão conhecer os termos deste Edital e certificar-se de que preenchem todos os requisitos exigidos para o cargo e para a investidura do cargo no serviço público, conforme consta no item 2.2 deste edital, antes de participar da convocação.

#### 4. DISPOSIÇÕES FINAIS

4.1 Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Administração.

O presente Edital, bem como quaisquer esclarecimentos aos seus termos, serão obtidos através do site: <http://www.ituporanga.sc.gov.br/prefeitura/editais-prefeitura.html>, ou no Prédio da Prefeitura do Município de Ituporanga, localizado na Rua Presidente Vereador Joaquim Boing, nº 40 – Centro – Ituporanga – SC em horário comercial ou por meio do telefone (47) 3533-1211.

Ituporanga, 19 de fevereiro de 2019.

BRUNA RUDOLFO  
SECRETÁRIA DA ADMINISTRAÇÃO

ANEXO ÚNICO  
QUADRO DE VAGAS

| CARGO                                 | VAGAS | CARGA HORÁRIA | VENCIMENTO   | HABILITAÇÃO   |
|---------------------------------------|-------|---------------|--|---|
| PSICÓLOGO<br>Lei nº 2.189 de 27.09.07 | 01    | 40 HRS        | *Venc. base<br>R\$ 2. 613,68<br>* Vale alimentação<br>R\$ 300,00 | Possuir diploma devidamente registrado, de curso de graduação em nível superior em Psicologia.<br>-Registro profissional no órgão de fiscalização da profissão. |

## EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA SE Nº 02/2019.

Publicação Nº 1919231

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA  
Secretaria da Educação  
Departamento Administrativo

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 02/2019.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, torna público o Edital de abertura de Chamada Pública n. 002/2019, destinado ao preenchimento de vagas temporárias para o quadro de pessoal do Município de Ituporanga, para o cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 20 HORAS REGIME PARCIAL em razão de não haver mais professores inscritos nessas áreas no processo seletivo 002/2018 e em obediência dos Princípios Constitucionais da Impessoalidade, Publicidade e Eficiência Administrativa. A coordenação técnico/administrativa da Chamada Pública n. 002/2019 será de responsabilidade da Secretaria Municipal da Educação.

### 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

0.1 A Chamada Pública tem por objetivo a contratação de pessoal por tempo determinado, para substituição de servidores afastados temporariamente, decorrentes de licença previstas na lei 020/2008, inclusive o afastamento por auxílio doença e o para o preenchimento de vagas na Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino.

1.2 Os candidatos serão convocados de acordo com a necessidade do serviço público municipal, conforme o quadro de vagas em anexo e classificados no momento da chamada pública, para posteriores vagas que surgirem.

1.3 A coordenação de todas as etapas da chamada pública será de responsabilidade da Secretaria Municipal da Educação.

### 2. DOS CARGOS E REQUISITOS

2.1 O cargo a ser provido é de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL com vencimentos correspondentes ao Nível I, II e III, da tabela de vencimentos, constantes no anexo II, da Lei nº. 1.839 de 31.01.2000.

2.2. São requisitos para investidura no cargo público:

|   |
|---|
| a) Idade mínima de 18 anos  |
| b) Cópia RG   |
| c) Cópia CPF  |
| d) Cópia Título Eleitor   |
| e) Certidão quitação com as obrigações eleitorais – <a href="http://www.tre-sc.jus.br">www.tre-sc.jus.br</a> ou no cartório eleitoral           |
| f) Cópia do número e série da Carteira Profissional de Trabalho   |
| g) Cópia PIS/PASEP  |
| h) Cópia da Certidão de Casamento ou Nascimento   |
| i) Cópia da Certidão de Nascimento dos Filhos menores de 14 anos  |
| j) Cópia quitação com as obrigações militares (certificado de reservista) – homens com menos de 45 anos   |
| k) Cópia Comprovante de residência  |
| l) Declaração de Antecedentes Criminais - <a href="http://www.tjsc.jus.br">www.tjsc.jus.br</a>  |
| m) Atestado Médico de Saúde   |
| n) Declaração de não – acumulação ilegal de cargo, função, emprego ou percepção de proventos  |
| o) No caso de acumulação legal de cargo, função emprego ou percepção de proventos, informar o cargo, o órgão ao qual pertence e a carga horária |

## 10 – Declaração de Bens

2.3 O candidato deverá comprovar, por ocasião do contrato, o preenchimento de todos os requisitos exigidos para investidura no cargo. A não apresentação dos documentos comprobatórios exigidos desclassificará o candidato no certame.

**3. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO:**

O chamamento público ocorrerá no dia 22/02/2019, às 9:00 horas, nas dependências da Secretaria da Educação, sito à Rua Vereador Joaquim Boeing, 40, centro de Ituporanga.

**3.1 Serão considerados como critérios de seleção e classificação dos candidatos:**

Para Professor de Educação Infantil

1º Habilitado Curso Superior, Nível III

Licenciatura em Licenciatura em Pedagogia com habilitação em educação infantil.

2º Habilitado Nível Médio Magistério, Nível II

Ensino Médio Magistério com habilitação em Educação Infantil.

3º Não Habilitado, Nível I não Habilitado

Ensino Médio; Cursando Licenciatura em Pedagogia.

**3.2 Critérios de Desempate:**

1º Pós Graduação na área da Educação;

2º Graduação na área da Educação;

3º Cursos na área;

4º Maior experiência comprovada na área de atuação;

5º Maior Idade.

3.3 No ato da convocação, o candidato deverá apresentar os documentos originais ou cópias necessários para comprovação dos critérios de seleção e classificação.

3.4 Os candidatos deverão conhecer os termos deste Edital e certificar-se de que preenchem todos os requisitos exigidos para o cargo e para a investidura de cargo no serviço público, conforme consta no item 2.2 deste edital, antes de participar da convocação.

**4. DISPOSIÇÕES FINAIS**

4.1 Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Ituporanga, 19/02/2019.

ROSÂNGELA FRANÇA WIESE  
Secretária de Educação

BRUNA GOEDERT RUDOLFO  
Secretária da Administração

**ANEXO ÚNICO  
QUADRO DE VAGAS**

| CARGO                          | VAGAS | Período    | Centro de Educação        | CARGA HORÁRIA |
|--------------------------------|-------|------------|---------------------------|---------------|
| Professor de Educação Infantil | 01    | Vespertino | CE Curt Hamm              | 20hs          |
| Professor de Educação Infantil | 01    | Vespertino | CE Olinda Israel Laurindo | 20hs          |

**ERRATA PORTARIA Nº 2.280, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2019.**

Publicação Nº 1918787

**ERRATA**

A presente ERRATA é ora levado a efeito, para retificar a Portaria nº 2.280, de 19 de dezembro de 2018. Torna público, para conhecimento e esclarecimento dos interessados, que houve um equívoco, cabendo a seguinte correção:

- Onde se lê: "Portaria nº 2.280, de 19 de dezembro de 2018"

- Leia-se: "Portaria nº 1.280, de 19 de dezembro de 2018".

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 19 de fevereiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS

Prefeito do Município

**PORTARIA Nº 162, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1918639

PORTARIA Nº 162, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Inciso VII do Art. 65 da Lei Orgânica do Município e de acordo com o atestado médico em anexo, RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença para tratamento de saúde ao servidor FERNANDO DUTRA VIANA, ocupante do cargo de CIRURGIÃO DENTISTA na Secretaria de Saúde, com jornada de trabalho de 40 horas semanais, no período de 04/02/2019 a 18/02/2019, conforme atestado médico em anexo.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 04 de fevereiro de 2019.

Ituporanga, SC, 18 de fevereiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito Municipal

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

JOSÉ CARLOS DE FARIAS  
Secretário da Saúde

**PORTARIA Nº 163, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1918652

PORTARIA Nº 163, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o inciso VII, do artigo 65, da Lei Orgânica do Município, e de conformidade com as Leis nº 11.770, de 09 de setembro de 2008, bem como Decreto nº 708, de 24 de novembro de 2009 e Requerimento nº 357/2019, RESOLVE:

Art. 1º. PRORROGAR a licença gestação da servidora MILEIDE MARIAN, ocupante do cargo de PROFESSORA na Secretaria da Educação, concedida pela Portaria nº 1.010/2018, pelo prazo de sessenta (60) dias, no período de 10/02/2019 a 10/04/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 10 de fevereiro de 2019.

Ituporanga, SC, 19 de fevereiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

ROSÂNGELA APARECIDA FRANÇA WIESE  
Secretária da Educação

**PORTARIA Nº 164, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1918663

PORTARIA Nº 164, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o inciso VII, do artigo 65, da Lei Orgânica do Município, e de conformidade com as Leis nº 11.770, de 09 de setembro de 2008, bem como Decreto nº 708, de 24 de novembro de 2009 e Requerimento nº 372/2019, RESOLVE:

Art. 1º. PRORROGAR a licença gestação da servidora ANELISE ALICE SPERBER SCHMOELLER, ocupante do cargo de PROFESSORA na Secretaria da Educação, concedida pela Portaria nº 1.062/2018, pelo prazo de sessenta (60) dias, no período de 27/02/2019 a 27/04/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor em 27 de fevereiro de 2019.

Ituporanga, SC, 19 de fevereiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

ROSÂNGELA APARECIDA FRANÇA WIESE  
Secretária da Educação

**PORTARIA Nº 165, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1918695

PORTARIA Nº 165, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65, da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC e de acordo com o Artigo 150 da Lei Complementar nº 20, de 17 de dezembro de 2008, RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença por motivo de doença em pessoa da família à servidora EDINÉIA RENKEL, ocupante do cargo de PROFESSORA na Secretaria da Educação, no período de 30 (TRINTA) dias, a contar 01/02/2019 a 02/03/2019, conforme atestado médico em anexo.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de fevereiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 19 de fevereiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária da Administração

ROSÂNGELA APARECIDA FRANÇA WIESE  
Secretária da Educação

**PORTARIA Nº 166, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1918768

PORTARIA Nº 166, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, O Prefeito do Município de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o inciso VII, do artigo 65, da Lei Orgânica do Município, de conformidade com o artigo 46 da Lei nº 1.839 de 31 de janeiro de 2000, e considerando o requerimento nº 4748/2018 e o despacho da Secretaria competente, RESOLVE;

Art. 1º. REDUZIR a carga horária da servidora SOLANGE APARECIDA GOEDERT PETRY, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSORA IV na Secretaria da Educação, com lotação no CEI. Luciane Haverroth, com carga horária de 40 horas semanais, PARA 20 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de fevereiro de 2019.

Ituporanga, SC, 19 de fevereiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

ROSÂNGELA APARECIDA FRANÇA WIESE  
Secretária da Educação

**PORTARIA Nº 167, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919092

PORTARIA Nº 167, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, O Prefeito do Município de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o inciso VII, do artigo 65, da Lei Orgânica do Município, de conformidade com o artigo 46 da Lei nº 1.839 de 31 de janeiro de 2000, e considerando o requerimento nº 258/2019 e o despacho da Secretaria competente, RESOLVE;

Art. 1º. REDUZIR a carga horária da servidora DENISE GESSER BUGMANN, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSORA III na Secretaria da Educação, com lotação no CE. Profº Curt Hamm, com carga horária de 20 horas semanais PARA 10 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de fevereiro de 2019.

Ituporanga, SC, 19 de fevereiro de 2019.  
OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

ROSÂNGELA APARECIDA FRANÇA WIESE  
Secretária da Educação

### **PORTARIA Nº 168, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919157

PORTARIA Nº 168, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

O Prefeito do Município de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere a Lei Complementar Nº 020, de 17 de dezembro de 2008, alterada através da Lei Complementar 033, de 20 de setembro de 2010, editado nos artigos 159-A a 159-E e de acordo com o Requerimento Protocolado sob Nº 428/2019, RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar a Licença Especial da servidora LUCIMAR PIRES VALENTE, do cargo de provimento efetivo de SERVENTE na Secretaria da Educação, com jornada de trabalho de 40 horas semanais, ficando licenciada da jornada de trabalho em 20 horas semanais.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 12 de fevereiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 19 de fevereiro de 2019.  
OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

ROSÂNGELA APARECIDA FRANÇA WIESE  
Secretária de Educação

### **PORTARIA Nº 169, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919387

PORTARIA Nº 169, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

O Prefeito do Município de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o artigo 157 da Lei Complementar Nº 020, de 17 de dezembro de 2008, e de acordo com Requerimento nº 422/2019 e a certidão exarada do Departamento de Recursos Humanos, RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Prêmio em período oportuno ao servidor VALDIR RENGEL, ocupante de cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS na Secretaria de Urbanismo, referente ao período aquisitivo de 18/02/2010 a 18/02/2015.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 19 de fevereiro de 2019.  
OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

LEANDRO MAY  
Secretário de Urbanismo

**PORTARIA Nº 170, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919389

PORTARIA Nº 170, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

O Prefeito do Município de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o artigo 157 da Lei Complementar Nº 020, de 17 de dezembro de 2008, e de acordo com Requerimento nº 376/2019 e a certidão exarada do Departamento de Recursos Humanos, RESOLVE:

Art. 1º Conceder Licença Prêmio em período oportuno ao servidor ANTONIO CARLOS DA SILVA, ocupante de cargo efetivo de VIGIA na Secretaria da Educação, referente ao período aquisitivo de 05/02/2013 a 05/02/2018.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 19 de fevereiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária da Administração

ROSÂNGELA APARECIDA FRANÇA WIESE  
Secretária da Educação

**PORTARIA Nº 171, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919391

PORTARIA Nº 171, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o inciso VII, do artigo 65, da Lei Orgânica do Município, e de conformidade com as Leis nº 11.770, de 09 de setembro de 2008, bem como Decreto nº 708, de 24 de novembro de 2009 e Requerimento nº 399/2019, RESOLVE:

Art. 1º. PRORROGAR a licença gestação da servidora TAINA ALVINA STEINBACH, ocupante do cargo de SERVENTE na Secretaria da Educação, concedida pela Portaria nº 1.009/2018, pelo prazo de sessenta (60) dias, no período de 13/02/2019 a 13/04/2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 13 de fevereiro de 2019.

Ituporanga, SC, 19 de fevereiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

ROSÂNGELA APARECIDA FRANÇA WIESE  
Secretária da Educação

**PORTARIA Nº 172, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919392

PORTARIA Nº 172, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

O Prefeito do Município de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o artigo 157 da Lei Complementar Nº 020, de 17 de dezembro de 2008, de acordo com Requerimento nº 237/2019 e a certidão exarada do Departamento de Recursos Humanos, RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o gozo da Licença Prêmio da servidora CLAUDINEIA MONTIBELER, ocupante de cargo efetivo de PROFESSORA na Secretaria da Educação, pelo período de 90 (NOVENTA) dias, a contar de 01/02/2019 a 01/05/2019, concedida através da Portaria nº 8.510/2011, referente o período aquisitivo de 21/05/2005 a 21/05/2010.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de fevereiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 19 de fevereiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária da Administração



ROSÂNGELA APARECIDA FRANÇA WIESE  
Secretária da Educação

**PORTARIA Nº 173, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919417

PORTARIA Nº 173, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

O Prefeito do Município de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o inciso VII, do artigo 65, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com o § 4º do art. 53, Lei Complementar nº 20, de 17 de dezembro de 2008, considerando o atestado médico em anexo, RESOLVE;

Art. 1º Conceder READAPTAÇÃO ao servidor NILO ANTÔNIO SCHWARTZ, ocupante do cargo efetivo de Professor IV, na Secretaria da Educação com lotação no CE – Pedro Júlio Muller, com jornada de trabalho de 40 horas semanais, no período de 25/01/2019 a 23/07/2019.

Art. 2º Fica atribuído o exercício de suas funções no Centro de Referência em Assistência Social – CRAS, na Secretaria de Assistência Social.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 25 de janeiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 19 de fevereiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

ROSANGELA APARECIDA FRANÇA WIESE  
Secretária de Educação

**PORTARIA Nº 174, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919539

PORTARIA Nº 174, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS, Prefeito do Município de Ituporanga Estado de Santa Catarina, no uso da competência privativa que lhe confere o Inciso VII, do Artigo 65 e Inciso II, do Artigo 97 da Lei Orgânica do Município de Ituporanga – SC, RESOLVE:

Art.1º. EXONERAR o servidor LUIZ HENRIQUE PEREIRA ocupante do cargo em comissão de CONSULTOR JURÍDICO na Secretaria da Administração, com jornada de trabalho de 20 horas semanais.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 07 de fevereiro de 2019.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITUPORANGA, 19 de fevereiro de 2019.

OSNI FRANCISCO DE FRAGAS  
Prefeito do Município

BRUNA RUDOLFO  
Secretária de Administração

**CÂMARA MUNICIPAL****CONTRATO Nº 003/2019-CM/ITU**

Publicação Nº 1919743

CONTRATO Nº 003/2019-CM/ITU

CONTRATO QUE CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE ITUPORANGA/SC E A EMPRESA DYGNUS CERTIFICADORA DIGITAL LTDA PARA AQUISIÇÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS DO TIPO E-CNPJ E E-CPF.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ITUPORANGA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ nº. 79.369.633/0001-21, com sede na Rua Vereador Joaquim Boeing, 40, Centro, Ituporanga/SC, neste ato representado pelo seu Presidente o Sr. ADRIANO JOSÉ COELHO, inscrito no CPF sob nº 005.965.759-63, denominado CONTRATANTE, e a empresa DYGNUS CERTIFICADORA DIGITAL LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 06.298.395/0001-37, com sede na Rua Rui Barbosa, nº 75, Sala 02, Bairro Centro, Cidade de Lages/SC, Estado de Santa Catarina, neste ato representada pelo Sr. Deyvid Bublitz, CPF nº 019.091.919-14, aqui denominada CONTRATADA, por este instrumento, na melhor forma de direito e com esteio na atual legislação federal sobre licitações e contratos administrativos (Lei nº 8.666/93

e Lei nº 10.520/02), a qual terá aplicabilidade em caso de omissões contratuais, têm entre si justo e contratado o que segue:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – Do objeto, execução, entrega e recebimento**

1.1. Consistiu objeto do presente contrato a compra de certificados digitais do tipo e-CPF A1 e e-CNPJ A1 para utilização pelos servidores e vereadores desta casa legislativa durante o exercício de 2019, conforme Processo de Dispensa de Licitação nº 01/2019.

1.2. A CONTRATADA deverá efetuar a validação presencial dos certificados digitais objetos do contrato em até 15 dias após o pedido, sujeitando-se às sanções no caso de inadimplemento.

1.3. Os serviços serão efetuados de forma parcelada e deverão ser executados conforme especificações deste contrato, sendo de total responsabilidade da CONTRATADA os custos diretos e indiretos necessários à perfeita execução dos serviços de mão de obra, despesas com administração, equipamentos de segurança, de sinalização, tributos e outros.

**CLÁUSULA SEGUNDA – Do preço, das condições de pagamento e reajuste**

2.1. O preço total, de acordo com a proposta, é fixado em R\$ 2.408,00 (Dois mil quatrocentos e oito reais).

2.2. O preço estabelecido inclui todos e quaisquer ônus, quer sejam tributários, fiscais ou trabalhistas, seguros, impostos, taxas, transporte, frete e quaisquer outros encargos necessários à execução do objeto do contrato.

2.3. O pagamento pelos serviços será feito de acordo com os pedidos, mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal/Fatura.

2.5. Os preços ora ajustados não sofrerão reajuste no período contratual.

**CLÁUSULA TERCEIRA – Da dotação orçamentária**

3.1. As despesas decorrentes da aquisição do objeto do presente instrumento correrão a conta de dotações do orçamento do exercício de 2019 e seguintes, e terão as seguintes classificações orçamentárias:

| Dotação Utilizada   |   |
|---------------------|---|
| Código Dotação      | Descrição                                       |
| 1                   | CÂMARA DE VEREADORES                            |
| 1                   | Câmara de Vereadores                            |
| 2001                | Funcionamento e Manutenção da Câmara            |
| 3.3.90.40.99.000000 | Outros serviços de tecn. da informação e comun. |
| 1000601             | Recursos Ordinários                             |

**CLÁUSULA QUARTA – Do prazo de vigência e execução do contrato**

4.1. O presente instrumento é celebrado entre as partes, pelo prazo de 11 (onze) meses, passando a vigorar da data de sua assinatura até o dia 31/12/2019, podendo ser prorrogado por até 60 (sessenta) meses, nos termos do art. 57, II, da Lei nº 8.666/93, acaso cumpridos os requisitos legais e não ultrapassado o limite do art. 24, II, da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA QUINTA – Da obrigação das partes**

5.1. A CONTRATADA deve, durante todo o período da execução contratual:

5.1.1. Realizar a entrega dos certificados adquiridos de acordo com a proposta apresentada na Dispensa de Licitação nº 01/2019 e nas condições estabelecidas neste contrato.

5.1.2. Manter quadro de pessoal suficiente para atendimento da CONTRATANTE, que não terá, em hipótese alguma, qualquer relação de emprego com a CONTRATANTE.

5.1.3. Não transferir a terceiros os serviços contratados no todo ou em parte, sem prévia anuência da CONTRATANTE.

5.1.4. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.2. A CONTRATANTE deve, durante todo o período da execução contratual:

5.2.1. Exercer a gestão e fiscalização da execução contratual através do seu representante.

5.2.2. Efetuar o pagamento à empresa CONTRATADA de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas no contrato.

5.2.3. Notificar a CONTRATADA a respeito de quaisquer irregularidades constatadas nos serviços.

**CLÁUSULA SEXTA: Da alteração contratual**

6.1. O presente contrato poderá ser alterado nas formas e condições estabelecidas no artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93, ficando a CONTRATADA obrigada a aceitar os acréscimos e supressões que se fizerem necessários, de até 25% do valor atualizado do contrato, mantido o equilíbrio econômico financeiro da avença.

**CLÁUSULA SÉTIMA: Da inexecução e da rescisão do contrato**

7.1. A CONTRATANTE poderá rescindir o presente contrato nas hipóteses previstas no art. 77 e seguintes da Lei Federal nº. 8.666/93 sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas no art. 86 e seguintes da mesma Lei e no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, quando for o caso.

**CLÁUSULA OITAVA: Das sanções administrativas**

8.1. Em caso de inobservância por parte da CONTRATADA do aqui estabelecido, garantida a defesa prévia, sofrerá ela as seguintes penalidades:

I – advertência, na primeira vez que o fato ocorrer;

II Multa moratória, em caso de atraso na prestação do serviço, no valor de 0,5% ao dia, pela parcela inadimplente, até o limite de 20 dias, quando será considerado o inadimplemento total, ensejando a consequente rescisão contratual e demais sanções cabíveis.

III Multa no valor de até 10% (dez por cento) do valor do contrato, no caso de falha diversa da mora;

IV Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

V Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo de 2 (dois) anos.

8.2. As importâncias a título de multas aplicadas à CONTRATADA deverão ser recolhidas no prazo de 10 (dez) dias contados do recebimento da notificação, perante a Secretaria Municipal da Fazenda, ressalvada a interposição de recurso.

**CLÁUSULA NONA: Da vinculação**

9.1. O presente contrato está vinculado ao processo de Dispensa de Licitação nº 01/2019, dele fazendo parte integrante para todos os fins e efeitos.

**CLÁUSULA DÉCIMA: Do foro**

10.1. As partes elegem o foro da Comarca de Ituporanga/SC para dirimir quaisquer dúvidas e pretensões surgidas da aplicação deste instrumento.

E, por estarem assim ajustados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Ituporanga, 19 de fevereiro de 2019.

|  |   |
|--|---|
| ADRIANO JOSÉ COELHO<br>Presidente<br>Câmara Municipal de Ituporanga/SC | DYGNUS CERTIFICADORA DIGITAL LTDA Contratada<br>Representada por Deyvid Bublitz |
|--|---|

**TESTEMUNHAS:**

|   |                          |
|---|--------------------------|
| NOME: Luiz Carlos Back<br>CPF: 047.882.179-45<br>RG n.º: 6.243.427 SSP/SC | NOME:<br>CPF:<br>RG n.º: |
|---|--------------------------|

Visto do órgão de assessoramento jurídico:

Gabriel Pedroza Bezerra Ribeiro  
OAB/SC 48.243-A  
Assessor Jurídico  
Câmara Municipal de Ituporanga/SC

**HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2019**

Publicação Nº 1919742

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2019

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 01/2019

HOMOLOGAÇÃO: 19/02/2019

CONTRATANTE: Câmara Municipal de Ituporanga/SC

OBJETO: contrato a compra de certificados digitais do tipo e-CPF A1 e e-CNPJ A1 para utilização pelos servidores e vereadores desta casa legislativa durante o exercício de 2019.

CONTRATADA: DYGNUS CERTIFICADORA DIGITAL LTDA (CNPJ: 06.298.395/0001-37)

VALOR DA HOMOLOGAÇÃO: R\$ 2.408,00 (Dois mil, quatrocentos e oito reais).

Ituporanga, 19 de fevereiro de 2019

ADRIANO JOSÉ COELHO

Presidente da Câmara Municipal de Ituporanga

# Jaborá

## PREFEITURA

### CONVOCAÇÃO CP 01/2015

Publicação Nº 1919507

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2015  
CONVOCAÇÃO Nº 12

Jaborá, 19 de fevereiro de 2019.  
ILMO (A). SR. (A)  
BRUNA CRISTINA BEBER ZENATTI  
JABORÁ- SC

Através do presente vimos CONVOCAR Vossa Senhoria à comparecer junto ao Setor de Pessoal da Prefeitura Municipal de Jaborá, em até 30 dias a contar do recebimento desta, para as providências referentes à posse no cargo de TÉCNICO EM VIGILÂNCIA SANITÁRIA, conforme classificação no Concurso Público – Edital nº 001/2015, com seu resultado final homologado pelo Prefeito Municipal, em 30 de dezembro de 2015, conforme § 1º, do Art. 14 da Lei Complementar 58, de 13 de dezembro de 2001 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais).

Em caso de não comparecimento no período estabelecido, será convocado o classificado subsequente, sem direito a reclamação posterior ou qualquer espécie de recurso.

Certo de poder contar com vosso comparecimento, expressamos protesto de estima e consideração, felicitando-o (a) pela honrosa colocação obtida.

ADELIR MANOEL INÁCIO  
Prefeito Municipal em exercício

CLAUDIA CORRADI TONIELLO  
Secretária de Administração

PROTOCOLO  
Recebi 1º via em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

### DECRETO 1.796/2019

Publicação Nº 1919913

DECRETO Nº. 1.796, de 20 de fevereiro de 2019  
"CONVOCA E REGULAMENTA A 8ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE".

ADELIR MANOEL INACIO, Prefeito Municipal, em Exercício, de Jaborá, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que a Lei lhe confere, e nos termos da Lei Orgânica Municipal,

#### DECRETA:

Artigo 1º - A Conferência Municipal de Saúde é o fórum máximo de deliberação da Política de Saúde conforme dispõe a Lei Federal 8.142/90.

Artigo 2º - Conforme decisão do Conselho Municipal de Saúde, fica convocada a 8ª Conferência de Saúde do Município de Jaborá para o dia 22 de março de 2019.

Artigo 3º - O tema central da Conferência será "DEMOCRACIA E SAÚDE: SAÚDE COMO DIREITO E CONSOLIDAÇÃO E FINANCIAMENTO DO SUS".

Artigo 4º - A Conferência de Saúde será realizada no Pequeno na Câmara de Vereadores, com início às 13 horas.

Artigo 5º - A Conferência será presidida pelo Secretário Municipal de Saúde.

Artigo 6º - As normas de organização e funcionamento da

Conferência serão expedidas e deliberadas pelo Conselho Municipal de Saúde e divulgadas pela Secretaria Municipal de Saúde.  
Artigo 7º - Publique-se, divulgue-se, cumpra-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JABORÁ(SC)  
Gabinete do Prefeito Municipal de Jaborá,  
em 20 de fevereiro de 2019  
ADELIR MANOEL INACIO  
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios em 20/fevereiro/2019

CLAUDIA CORRADI TONIELLO  
Secretária de Administração

### PORTARIA Nº 050/2019

Publicação Nº 1918791

|  |   |
|--|---|
|  | Estado de Santa Catarina<br>GOVERNO MUNICIPAL DE JABORÁ |
|--|---|

PORTARIA Nº. 050, de 19 de fevereiro de 2019.  
NOMEIA ANA PAULA GOMES DE ALMEIDA PARA O CARGO DE AGENTE DE HIGIENIZAÇÃO COPA E COZINHA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal em exercício de Jaborá, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições do seu cargo, especialmente aquelas contidas no inciso II, do artigo 19, mais os incisos V, VIII, XI e XII do artigo 102, da Lei Orgânica do Município de Jaborá-SC, combinado com o artigo 21, I, da Constituição do Estado de Santa Catarina; combinado com o inciso II, do artigo 37, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988; ainda a Lei Complementar nº 58/2001 - Regime Jurídico e Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, inciso I, do artigo 8º, o inciso I, do artigo 9º e artigos 10 e 11; tendo presentes os termos do Edital de Concurso Público nº 02/2018.

#### RESOLVE

Art. 1º - Fica nomeada, como nomeada está, ANA PAULA GOMES DE ALMEIDA, brasileira, divorciada, residente e domiciliada na Rua Travessa São Roque - centro - Município de Jaborá - SC, para ocupar o Cargo de Agente De Higieneização Copa e Cozinha, em decorrência de aprovação em Concurso Público, com direitos, deveres e remuneração estabelecidos em lei, vinculado ao Regime Jurídico do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, do Direito Administrativo e filiada ao Regime Geral de Previdência Social.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 19/02/2019.  
ADELIR MANOEL INÁCIO  
Prefeito Municipal em exercício

Publicado no Diário Oficial dos Municípios em 20/fevereiro/2019.

CLAUDIA CORRADI TONIELLO  
Secretária de Administração

Ângelo Poyer, 320 – Rua Centro – Fone (49) 35262000  
Email: prefeitura@jabora.sc.gov.br  
CEP: 89.677-000 – Jaborá – Santa Catarina

## CÂMARA MUNICIPAL

## BALANCETE FINANCEIRO 01-2019

Publicação Nº 1918955

Betha Sistemas  
Exercício de 2019  
Período: Janeiro  
Página: 1

**SANTA CATARINA**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE JABORA**  
Balancete Financeiro - Por Categoria Econômica - Despesa Empenhada

| RECEITA                                     |                   | DESPESA                                    |                   |
|---|-------------------|--|-------------------|
| TÍTULOS                                     | R\$               | TÍTULOS                                    | R\$               |
|   |                   | <b>ORÇAMENTÁRIAS</b>                       | <b>90.671,63</b>  |
|   |                   | <b>DESPESAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS</b> | <b>90.671,63</b>  |
|   |                   | PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS                 | 55.989,03         |
|   |                   | OUTRAS DESPESAS CORRENTES                  | 34.682,60         |
| <b>TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS</b> | <b>90.000,00</b>  |  |                   |
| TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS        | 90.000,00         |  |                   |
| <b>EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS</b>                  | <b>176.569,66</b> | <b>EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS</b>                 | <b>144.374,29</b> |
| DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO             | 6.307,69          | DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO            | 6.301,14          |
| CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR                | 90.671,63         | CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR               | 58.631,81         |
| CRÉDITO EMPENHADO EM LIQUIDAÇÃO             | 20.958,53         | CRÉDITO EMPENHADO EM LIQUIDAÇÃO            | 20.958,53         |
| CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO A PAGAR         | 58.631,81         | CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO A PAGAR        | 58.482,81         |
|   |                   | <b>SALDOS ATUAIS</b>                       | <b>31.523,74</b>  |
|   |                   | APLICAÇÕES NO MERCADO ABERTO               | 25.006,55         |
|   |                   | BANCO C/ MOVIMENTO                         | 6.517,19          |
| <b>TOTAL</b>                                | <b>266.569,66</b> | <b>TOTAL</b>                               | <b>266.569,66</b> |

JABORA, 19/02/2019

RONALDO CADORE  
Presidente

JOVANI PEDRO TONIELLO  
Contador CRC SC-030442/O-0

# Jaraguá do Sul

## PREFEITURA

### ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019-FMS

Publicação Nº 1919162

#### ATA DE ABERTURA E JULGAMENTO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019-FMS

Aos dezenove dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove, com início às nove horas, realizou-se, na sala de reuniões da Gerência de Licitações e Contratos, do prédio-sede da Prefeitura Municipal de Jaraguá do Sul, situado na Rua Walter Marquardt, 1111 – Bairro Rio Molha, em Jaraguá do Sul, Santa Catarina, sessão pública, relativa à licitação modalidade Pregão Presencial nº 001/2019-FMS, que tem por objeto a aquisição de Próteses dentárias totais (superiores e/ou inferiores), destinadas para o CEO - Centro de Especialidades Odontológicas Policlínica João Biron ao longo de 12(doze) meses, com a presença da servidora Rosinei A.G. Dias, Pregoeira e dos servidores Sidnei Correa de Almeida e Elian Gustavo Hermes Vareiroda equipe de apoio, designados pelo Decreto nº 9.071/2013 alterado pelo Decreto nº 10.054/2014. Compareceram ao certame, devidamente credenciados e entregando os necessários envelopes, as seguintes empresas:

| Proponentes                    | Credenciado       | Identificação  |
|--------------------------------|-------------------|----------------|
| EMERSON SCHWEIG ME             | Emerson Schweig   | 902.816.249-68 |
| EMERSON L. DALAGNOL & CIA LTDA | Sem representante | .X.X.X.X.      |

Presente a sessão o senhor Marcio José Ferrazza e Sra. Lucimara Gabardo Taraschucky, representante do Fundo Municipal de Saúde, para auxiliar na análise e julgamento da habilitação técnica exigida das proponentes, visto a Pregoeira não ter conhecimento técnico para análise das mesmas. Dando início a sessão foi realizado o credenciamento dos representantes presentes e logo após passou-se à abertura das propostas comerciais. Após a análise, relativamente às imposições do edital foram classificadas as propostas apresentadas, visto terem atendido as exigências do Edital. Ato contínuo passou-se à próxima fase (lances), conforme registros no Anexo I desta Ata – Mapa de Preços. Não houve necessidade de aderir a LC 123/2006. Restou vencedora a seguinte empresa, com o seguinte valor por item:

| Item | Empresa vencedora  | Quant. | Unid. | Especificação dos objetos  | Valor unitário por item R\$ |
|------|--------------------|--------|-------|--|-----------------------------|
| 01   | EMERSON SCHWEIG ME | 600    | Unid. | <p>Próteses dentárias totais (superiores e/ou inferiores) – CÓDIGO: 26209</p> <p>a) Modelo de estudo<br/>b) Moldeira individual confeccionada em resina<br/>c) Modelo Definitivo<br/>d) Plano de Cera<br/>e) Montagem dos dentes<br/>f) Dentes nacionais<br/>g) Acrilização final<br/>h) Prótese Odontológica sendo: Próteses Totais Intraorais Removíveis Maxilares e Mandibulares em Resina Acrílica Termopolimerizável.<br/>i) As Próteses deverão ser confeccionadas em 03(três) etapas, conforme definido abaixo:<br/>Etapa 1) Confeção de modelo de estudo e moldeira individual em acrílico: placa base com rodete de cera;<br/>Etapa 2) Confeção de modelo definitivo e montagem dos dentes para prova;<br/>Etapa 3) Acrilização final.<br/>* Em conformidade com o Anexo IX - Termo de referência..</p> | 305,00                      |

O valor inicial da proposta encontra-se no Anexo I da Ata de abertura – Mapa comparativo de preços. A seguir procedeu-se a abertura do envelope 02 - Documentação da licitante vencedora, concluindo-se pela HABILITAÇÃO da mesma, visto ter atendido as exigências do Edital. Não houve Manifestação de Intenção de Recurso. A seguir a documentação da empresa foi colocada aos presentes para verificação e análise do seu conteúdo em atendimento ao Edital, onde todos concordaram com o julgamento, passando visto em todas as folhas. Dando prosseguimento a sessão, a Pregoeira comunica ao Representante credenciado e aos Representantes do FMS que o objeto não será adjudicado neste momento, e que o processo será encaminhado a Secretaria de Saúde, para análise do valor final, pelo fato do mesmo restar acima do orçamento apresentado pela empresa participante e vencedora, quando da elaboração dos orçamentos para fixação do valor estimado para o Edital.e também por restar consideravelmente acima do valor da Ata de Registro de 2018. Em questionamento ao Representante credenciado, o mesmo alega que após fornecer o orçamento ao Fundo Municipal de Saúde em Janeiro/2019, ouve aumento da matéria-prima e que não possui condições de manter o preço orçado na época e quanto o valor fornecido em 2018, o mesmo teve prejuízo no fornecimento do produto, mas que manteve o compromisso com o Município para não sofrer as penalizações do Edital. Sendo assim o processo será encaminhado a Secretaria solicitante para verificação do valor final e manifestação formal justificada para autorização ou não do valor do último lance da empresa participante. A decisão do certame será publicada no Diário Oficial dos Municípios para a devida publicidade e será submetida à apreciação do Senhor Prefeito Municipal, para a devida Adjudicação e Homologação. Jaraguá do Sul, SC, 19 de fevereiro de 2019.



|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Rosinei Aparecida Gretter Dias |  |
| Sidnei Correa de Almeida       |  |
| Elian Gustavo Hermes Vareiro   |  |
| Lucimara Gabardo Taraschucky   |  |
| Marcio José Ferrazza           |  |
| Emerson Schweig                |  |

**EXTRATO DO CONTRATO MULTIPLO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PROCESSO: INEXIGIBILIDADE 14/22019**

Publicação Nº 1919166

**EXTRATO DO CONTRATO MULTIPLO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

PROCESSO: INEXIGIBILIDADE 14/22019

FUNDAMENTO: Artigo 25, inciso I da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Contratante: Município de Jaraguá do Sul e o fundo municipal de saúde.

Contratada: ECT - EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS.

OBJETO: – Prestação pela ECT à Prefeitura Municipal de serviços postais e telemáticos convencionais, adicionais, nas modalidades nacional e internacional, carga de máquina de franquear, bem como a venda de produtos postais, disponibilizado em Unidades de Atendimento da ECT, em âmbito nacional.

VALOR ESTIMADO: R\$ 290.000,00 (duzentos e noventa mil reais).

FORMA DE PAGAMENTO: A ECT apresentará à CONTRATANTE, no endereço preestabelecido, para efeito de pagamento, a fatura mensal correspondente aos serviços prestados e produtos adquiridos previstos nos ANEXOS, levantados com base nos documentos de postagem e venda de produtos.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes da execução do objeto do presente contrato correrão por conta de dotação orçamentária do orçamento do exercício de 2019 e 2020, a saber:

| Classif.Funcional programática | Projeto/ atividade                                     | Descrição da Natureza da Despesa | Dotação | Recurso   |
|--------------------------------|--|----------------------------------|---------|---|
| 10.305.0752.2.668              | Manutenção do programa de vigilância em saúde          | 3.3.90 – Aplicações Diretas      | 63      | 0366 – Taxas Fiscalização da Vigilância Sanitária |
| 04.122.0300.2.076              | Manutenção das atividades administrativas – Tributação | 3.3.90 – Aplicações Diretas      | 73      | 0080 – Próprios                                   |

PRAZO DE EXECUÇÃO: O prazo de execução será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato, podendo prorrogar-se por meio de termo aditivo até o limite de 60 (sessenta) meses.

DATA DA ASSINATURA: 12/02/2019.

FORO: COMARCA DE FLORIANÓPOLIS – SC

SIGNATÁRIOS: Antídio Aleixo Lunelli, Tâmara da Cruz e Carlos Eduardo Altieri Pollezi.

Antídio Aleixo Lunelli  
Prefeito Municipal**SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE JARAGUÁ DO SUL – SC AVISO DE LICITAÇÃO LICITAÇÃO Nº: 019/2019**

Publicação Nº 1918986

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE JARAGUÁ DO SUL – SC

AVISO DE LICITAÇÃO

LICITAÇÃO Nº: 019/2019

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

MODALIDADE: CONCORRÊNCIA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DO SISTEMA DE COLETA E AFASTAMENTO DE ESGOTO SANITÁRIO NOS BAIRROS JARAGUÁ 84 e JARAGUÁ 99, COM FORNECIMENTO TOTAL DE MATERIAL, MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS NOVOS, PRODUZIDOS NO PAÍS E CREDENCIADOS NO BNDES, EM CONFORMIDADE COM O PROJETO EXECUTIVO, TERMO DE REFERÊNCIA, PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS/QUANTITATIVAS E MINUTA DE CONTRATO QUE SÃO PARTES INTEGRANTES DESTA EDITAL

RETIRADA DO EDITAL: A partir do dia 20/02/2019, das 8 horas às 12 horas e das 13 horas às 16 horas.

DATA DA ENTREGA DOS ENVELOPES: até às 14 horas do dia 22/03/2019

DATA DA ABERTURA: 22/03/2019 às 14 horas

O Edital encontra-se à disposição dos interessados no escritório do SAMAE, na Rua Erwino Menegotti, nº 478 – Jaraguá do Sul – SC – Site: [www.samae.js.com.br](http://www.samae.js.com.br)

Esclarecimentos adicionais poderão ser obtidos através do telefone (47) 2106-9100.

Ademir Izidoro  
Diretor Presidente

**SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE JARAGUÁ DO SUL – SC AVISO DE LICITAÇÃO LICITAÇÃO Nº: 020/2019**

Publicação Nº 1918988

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE

JARAGUÁ DO SUL – SC

AVISO DE LICITAÇÃO

LICITAÇÃO Nº: 020/2019

TIPO: MAIOR OFERTA POR LOTE

MODALIDADE: LEILÃO

OBJETO: ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS

RETIRADA DO EDITAL: A partir do dia 20/02/2019, das 8:00 h às 11:30 e das 13:00 às 16:00 h

DATA DA ABERTURA: 25/03/2019 14:00h

O Edital encontra-se à disposição dos interessados no escritório do SAMAE, na Rua Erwino Menegotti, nº 478 – Jaraguá do Sul – SC- Site: [www.samaejs.com.br](http://www.samaejs.com.br)

Esclarecimentos adicionais poderão ser obtidos através do telefone 047– 2106-9100

Ademir Izidoro

Diretor Presidente

**SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE JARAGUÁ DO SUL – SC RETIFICAÇÃO DE EDITAL DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 012/2019**

Publicação Nº 1919253

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE JARAGUÁ DO SUL – SC

RETIFICAÇÃO DE EDITAL DE LICITAÇÃO

O Samae de Jaraguá do Sul faz saber a todos os interessados que o edital foi retificado e prorrogada a data de abertura do Edital do Processo Licitatório nº 012/2019, referente à CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA SOLAR DE ENERGIA ELÉTRICA E DE COMPENSAÇÃO DE ENERGIA PARA ETA E SUBESTAÇÃO DE ENERGIA DO SAMAE.

A sessão de abertura fica remarcada para o dia 04/03/2019 às 14 horas, na Sede do Samae.

O edital encontra-se disponível no site: [www.samaejs.com.br](http://www.samaejs.com.br)

Esclarecimentos adicionais poderão ser obtidos através do telefone (47) 2106-9114.

Ademir Izidoro

**CÂMARA MUNICIPAL****PORTARIA Nº 11/2019**

Publicação Nº 1918372

PORTARIA Nº 11/2019

Exonera Assessor Parlamentar

MARCELINDO CARLOS GRUNER, Presidente da Câmara Municipal de Jaraguá do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas atribuições, e em conformidade com o disposto no inciso XV do Artigo 22 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Artigo 1º - EXONERAR, a partir de 15 de fevereiro de 2019, do cargo de provimento em comissão de Assessor Parlamentar, a Servidora Elizabete Bertoli. Em consequência, fica revogada a Portaria nº 60/2018, de 28 de novembro 2018.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 15 de fevereiro de 2019.

GABINETE DA PRESIDÊNCIA, 15 de fevereiro de 2019.

MARCELINDO CARLOS GRUNER

Presidente

**PORTARIA Nº 12/2019**

Publicação Nº 1918374

PORTARIA Nº 12/2019

Nomeia Assessor Parlamentar.

MARCELINDO CARLOS GRUNER, Presidente da Câmara Municipal de Jaraguá do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso e exercício de suas atribuições, e em conformidade com o disposto no inciso XV do Artigo 22 da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Artigo 1º - NOMEAR, de acordo com a Lei nº 7.340/2017 de 31 de janeiro de 2017, a partir de 18 de fevereiro de 2019, a SRA. MARCIANA LAUBE, para o cargo de provimento em comissão de ASSESSOR PARLAMENTAR.



Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA PRESIDÊNCIA, 15 de fevereiro de 2019.

|                          |
|--------------------------|
| MARCELINDO CARLOS GRUNER |
|--------------------------|

|            |
|------------|
| Presidente |
|------------|

# Jardinópolis

## PREFEITURA

### EXTRATO CONTRATO 35-2019

Publicação Nº 1919318

ESTADO DE SANTA CATARINA  
Prefeitura Municipal de Jardinópolis

Endereço: Av. Getúlio Vargas, 815  
CEP: 89848000 - JARDINÓPOLIS  
Modalidade: Dispensa por Limite/2019  
Processo: 38/2019  
Data de Expedição do Processo: 19/02/2019 EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 35/2019, de 19/02/19  
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardinópolis  
CONTRATADO: COOPERATIVA DE PRODUCAO AGROINDUSTRIAL FAMILIAR DE QUILOMBO - COPERAQUI  
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2019.  
VALOR DO CONTRATO: R\$ 25.428,00(vinte e cinco mil quatrocentos e vinte e oito reais)  
AMPARO LEGAL Dispensa por Limite processo nº 38/2019, Lei nº 10.520/02 e Lei nº 8666/93 e suas alterações posteriores.

DORILDO PEGORINI  
Prefeito Municipal

### EXTRATO CONTRATO Nº 34-2019

Publicação Nº 1919082

ESTADO DE SANTA CATARINA  
Prefeitura Municipal de Jardinópolis

Endereço: Av. Getúlio Vargas, 815  
CEP: 89848000 - JARDINÓPOLIS  
Modalidade: Dispensa por Limite/2019  
Processo: 37/2019  
Data de Expedição do Processo: 19/02/2019 EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 34/2019, de 19/02/19  
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Jardinópolis  
CONTRATADO: NILTON BRESOLIN  
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, para atender as necessidades dos alunos da Rede Municipal de Ensino em conformidade com o Edital de Chamada Pública nº 01/2019  
VALOR DO CONTRATO: R\$ 11.430,00(onze mil quatrocentos e trinta reais)  
AMPARO LEGAL Dispensa por Limite processo nº 37/2019, Lei nº 10.520/02 e Lei nº 8666/93 e suas alterações posteriores.

DORILDO PEGORINI  
Prefeito Municipal

### PROCESSO 37-2019

Publicação Nº 1919073

SOLICITAÇÃO DE Compra/Serviço Nº 37/2019

AUTUAÇÃO DE PROCESSO  
Em conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93, artigo 24, Neste dia 19 de fevereiro de 2019. Autuo esta solicitação, que deu origem ao presente Processo de Licitação nas condições abaixo, juntando o edital específico.

DA LICITAÇÃO  
- Processo Administrativo Nº: 37/2019  
- Modalidade: Dispensa por Limite P/COMPRAS E SERVICOS 25/2019

EXECUTOR:

Fornecedor: NILTON BRESOLIN

Endereço: LINHA VILA JARDIM

|                         |              |                          |            |
|-------------------------|--------------|--------------------------|------------|
| CGC.: 65.762.479.900,00 |              | Cidade: JARDINÓPOLIS     | U.F.: SC   |
| Cod. Depto              | Departamento |                          | Requisição |
| 04                      | 04.01        | Departamento de Educação |            |

As responsabilidades pela avaliação, conferência e recebimento do material/serviço ficarão a cargo do secretário da unidade solicitante.

#### DO OBJETO DA LICITAÇÃO

- Descrição: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2019

- Complemento:

#### ESTIMATIVA DO VALOR

- R\$ 11.430,00 onze mil quatrocentos e trinta reais

#### DAS CONDIÇÕES GERAIS

- Observações/Justificativas de interesse público: O objeto do presente Chamamento Público consiste no cadastramento de grupos formais e informais de agricultores familiares para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para a alimentação escolar para os alunos da Rede Municipal de Ensino, conforme quantitativos e especificações constante neste edital e previsto no anexo I.

JARDINÓPOLIS, 19 de fevereiro de 2019

NILSON JOSE ZATTI  
Chefe de Gabinete

#### DA INDICAÇÃO/BLOQUEIO DOS RECURSOS

| Prj/At. | Nome | Categoria                                | Fonte        | Det. | RED. |
|---------|------|--|--------------|------|------|
| 2       | 12   | Manutenção do Programa da Merenda Escola | 339030070000 | 1037 | 0    |
|         |      |  |              |      | 9031 |

Sendo

|      |           |
|------|-----------|
| 9031 | 11.430,00 |
|------|-----------|

JARDINÓPOLIS, 19 de fevereiro de 2019

SILVANA NADALETI  
RESPONSÁVEL PELA INDICAÇÃO DE RECURSOS

#### AUTORIZAÇÃO

De conformidade com os despachos supra, referente a realização do processo licitatório, ordenando o órgão competente a exarcação dos documentos necessários, cumpridas as formalidades legais:

( ) Autorizo a realização do processo licitatório.

( ) Indefiro a realização do processo licitatório.

JARDINÓPOLIS, 19 de fevereiro de 2019

DORILDO PEGORINI  
RESPONSÁVEL PELA  
AUTORIZAÇÃO LISTA DE ITENS

Solicitação Nº.: 37/2019 - Dispensa por Limite P/COMPRAS E SERVICOS 25/2019

Objeto ..... : AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2019

Os Valores deverão ser Cotados por Preços Unitários

| Item | Descrição | Qtde     | Unid. |
|------|-----------|----------|-------|
| 1    | BETERRABA | 1.000,00 | kg    |
| 2    | LARANJA   | 1.000,00 | kg    |
| 3    | LIMÃO     | 40,00    | kg    |
| 4    | POCAN     | 500,00   | kg    |

JARDINÓPOLIS, 19 de fevereiro de 2019

Assinatura e Carimbo

**PROCESSO 38-2019**

Publicação Nº 1919315

SOLICITAÇÃO DE Compra/Serviço Nº 38/2019

**AUTUAÇÃO DE PROCESSO**

Em conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93, artigo 24, Neste dia 19 de fevereiro de 2019. Autuo esta solicitação, que deu origem ao presente Processo de Licitação nas condições abaixo, juntando o edital específico.

**DA LICITAÇÃO**

- Processo Administrativo Nº: 38/2019
- Modalidade: Dispensa por Limite P/COMPRAS E SERVICOS 26/2019

**EXECUTOR:**

|   |                            |
|---|----------------------------|
| Fornecedor: COOPERATIVA DE PRODUCAO AGROINDUSTRIAL FAMILIAR DE QUILOMBO - COPERAQUI | Endereço: RUA SANTO ANGELO |
|---|----------------------------|

|                             |                  |          |
|-----------------------------|------------------|----------|
| CGC.: 15.097.271.000.184,00 | Cidade: QUILOMBO | U.F.: SC |
|-----------------------------|------------------|----------|

|            |              |            |
|------------|--------------|------------|
| Cod. Depto | Departamento | Requisição |
|------------|--------------|------------|

|    |       |                          |
|----|-------|--------------------------|
| 04 | 04.01 | Departamento de Educação |
|----|-------|--------------------------|

As responsabilidades pela avaliação, conferência e recebimento do material/serviço ficarão a cargo do secretário da unidade solicitante.

**DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

- Descrição: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2019.
- Complemento:

**ESTIMATIVA DO VALOR**

- R\$ 25.428,00 vinte e cinco mil quatrocentos e vinte e oito reais

**DAS CONDIÇÕES GERAIS**

- Observações/Justificativas de interesse público: O objeto do presente Chamamento Público consiste no cadastramento de grupos formais e informais de agricultores familiares para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para a alimentação escolar para os alunos da Rede Municipal de Ensino, conforme quantitativos e especificações constante neste edital e previsto no anexo I.

JARDINÓPOLIS, 19 de fevereiro de 2019

NILSON JOSE ZATTI

Chefe de Gabinete

**DA INDICAÇÃO/BLOQUEIO DOS RECURSOS**

| Prj/At. | Nome | Categoria                                | Fonte        | Det. | RED. |
|---------|------|--|--------------|------|------|
| 2       | 12   | Manutenção do Programa da Merenda Escola | 339030070000 | 1037 | 0    |
|         |      |  |              |      | 9031 |

Sendo

|      |           |
|------|-----------|
| 9031 | 25.428,00 |
|------|-----------|

JARDINÓPOLIS, 19 de fevereiro de 2019

SILVANA NADALETI

RESPONSÁVEL PELA INDICAÇÃO DE RECURSOS

**AUTORIZAÇÃO**

De conformidade com os despachos supra, referente a realização do processo licitatório, ordenando o órgão competente a exarção dos documentos necessários, cumpridas as formalidades legais:

- ( ) Autorizo a realização do processo licitatório.
- ( ) Indefiro a realização do processo licitatório.

JARDINÓPOLIS, 19 de fevereiro de 2019

DORILDO PEGORINI

RESPONSÁVEL PELA

AUTORIZAÇÃO/LISTA DE ITENS

Solicitação Nº.: 38/2019 - Dispensa por Limite P/COMPRAS E SERVICOS 26/2019

Objeto ..... : AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2019.

Os Valores deverão ser Cotados por Preços Unitários

| Item | Descrição  | Qtde     | Unid. |
|------|--|----------|-------|
| 1    | BOLACHA  | 12,00    | kg    |
| 2    | BOLACHA AÇÚCAR MASCAVO, TIPO COLONIAL. ACONDICIONADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA DEVIDAMENTE FECHADA, CONSTANDO RÓTULO COM NOME DO PRODUTOR, INGREDIENTES, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE. EMBALAGEM DE 1 KG.  | 20,00    | kg    |
| 3    | BOLACHA DE MAIZENA   | 12,00    | kg    |
| 4    | BOLACHA CASEIRA  | 12,00    | kg    |
| 5    | BOLACHA DE LARANJA   | 12,00    | kg    |
| 6    | BOLACHA DE MILHO   | 12,00    | kg    |
| 7    | CUCA COLONIAL COM RECHEIO (DIVERSOS SABORES. ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DEVIDAMENTE FECHADA, CONSTANDO RÓTULO COM NOME DO PRODUTOR, INGREDIENTES, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE. UNIDADE COM PESO MÍNIMO DE 500 GRAMAS  | 80,00    | kg    |
| 8    | ALHO   | 10,00    | kg    |
| 9    | MELADO, DEVIDAMENTE ACONDICIONADO EMBALAGEM PLÁSTICA DEVIDAMENTE FECHADA, CONSTANDO RÓTULO COM NOME DO PRODUTOR, INGREDIENTES, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.   | 10,00    | un    |
| 10   | ESFIRA   | 800,00   | kg    |
| 11   | MINI PIZZA, DIVERSOS SABORES, COM PESO UNITÁRIO DE 100 Á 150 GRAMAS, DE BOA QUALIDADE. DEVIDAMENTE EMBALADO, EM EMBALAGEM PLÁSTICA DEVIDAMENTE FECHADO, CONSTANDO RÓTULO COM NOME DO PRODUTOR, INGREDIENTES, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE. EMBALAGEM DE 1 KG   | 600,00   | un    |
| 12   | AGNOLINE DE FRANGO E GADO, DE FARINHA DE TRIGO COMUM COM OVOS. PRODUTO FABRICADOS A PARTIR DE MATÉRIAS PRIMAS Sãs E LIMPAS, ISENTAS DE MATÉRIAS TERROSAS, PARASITOS E LARVAS. COM RENDIMENTO MÍNIMO 2 VEZES A MAIS DO PESO ANTES DA COCÇÃO. FABRICADO PERTO DO DIA DA ENTREGA. ROTULADO COM AS INFORMAÇÕES MÍNIMAS: MARCA, ENDEREÇO, DATA DE PRODUÇÃO, DATA DE VALIDADE, INGREDIENTES E/OU INFORMAÇÃO NUTRICIONAL. EMBALAGEM DE POLIETILENO TRANSPARENTE ORIGINAL DE FABRICA, EMBALAGENS DE 500G | 25,00    | kg    |
| 13   | MEL DE ABELHA  | 15,00    | kg    |
| 14   | BATATA DOCE  | 20,00    | kg    |
| 15   | PÃO FATIADO INTEGRAL PRODUTO OBTIDO PELO AMASSAMENTO E COZIMENTO DE MASSA PREPARADA OBRIGATORIAMENTE COM FARINHA DE TRIGO, SAL (CLORETO DE SÓDIO) E ÁGUA, QUE SE CARACTERIZA POR APRESENTAR CASCA CROCANTE DE COR UNIFORME CASTANHO-DOURADA E MIOLO DE COR BRANCO-CREME DE TEXTURA E GRANULAÇÃO FINA NÃO UNIFORME. EMBALADO EM SACO DE POLIETILENO DE BAIXA DENSIDADE, ATÓXICO E DE PRIMEIRO USO.  | 80,00    | kg    |
| 16   | DOCE DE FRUTAS   | 10,00    | kg    |
| 17   | MANDIOCA DESCASCADA E CONGELADA, ACONDICIONADA EM EMBALAGEM PLÁSTICA DEVIDAMENTE FECHADA, CONSTANDO RÓTULO COM NOME DO PRODUTOR, INGREDIENTES, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE.   | 230,00   | kg    |
| 18   | ALFACE   | 800,00   | un    |
| 19   | BRÓCOLIS   | 50,00    | un    |
| 20   | COUVE VERDE  | 40,00    | un    |
| 21   | BETERRABA  | 20,00    | kg    |
| 22   | LARANJA  | 1.000,00 | kg    |
| 23   | BERGAMOTA  | 1.000,00 | kg    |
| 24   | LIMÃO  | 40,00    | kg    |
| 25   | Repolho  | 40,00    | kg    |
| 26   | TEMPERO VERDE  | 40,00    | un    |
| 27   | PONKAN   | 500,00   | kg    |
| 28   | CENOURA  | 60,00    | kg    |
| 29   | ACELGA   | 20,00    | un    |

JARDINÓPOLIS, 19 de fevereiro de 2019

Assinatura e Carimbo

# Joaçaba

## PREFEITURA

### CONVOCAÇÃO

Publicação Nº 1919717

Joaçaba, 19 de janeiro de 2019.

Convocação:

Convocamos o senhor (a) CAREN SCALABRIN a apresentar-se ao Setor de Pessoal da Prefeitura Municipal de Joaçaba, no prazo de 10 (dez) dias do recebimento deste, munida dos documentos abaixo relacionados para agendamento de exame admissional, para no prazo imprerível de 30 (trinta) dias assumir vaga do concurso público referente ao edital n.º 001/2018 no qual foi classificado em 16º lugar para a vaga de Técnico Administrativo:

- ( ) Carteira de Trabalho
  - ( ) Cópia da certidão de Nascimento ou casamento (xerox autenticado)
  - ( ) Cópia da certidão de filhos menores de 14 anos
  - ( ) 1 foto ¾ colorida (atual)
  - ( ) Cópia do título de eleitor (xerox autenticado) com comprovante da última eleição
  - ( ) Cópia da carteira de Identidade (xerox autenticado)
  - ( ) Cópia do número PIS/PASEP
  - ( ) Cópia do cadastro de Pessoa Física – C.P.F. (xerox autenticado)
  - ( ) Cópia da certificado de Reservista (para sexo masculino)
  - ( ) Declaração de bens (cópia completa da declaração de IRPF, pessoa física e jurídica em caso de possuir empresa, contrato social)
  - ( ) Comprovante de Residência
  - ( ) Cópia do Diploma ou Certificado que comprove escolaridade exigida no edital e registro no conselho de classe.
  - ( ) Declaração de acumulação legal de cargos, função, emprego ou percepção de proventos, informar o cargo, o órgão ao qual pertence e a carga horária (quando for o caso)
  - ( ) Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidades disciplinares
  - ( ) Cópia de documento que comprove conta corrente vinculada a CEF para transferência de pagamento via conta eletrônica.
  - ( ) Número de Telefone residencial e celular, e-mail
  - ( ) Certidões de antecedentes criminais emitidas pelo TJ e JF- <https://www.trf4.jus.br/trf4/>
  - ( ) Qualificação e-social - <http://portal.esocial.gov.br/>
- Caso não haja interesse em tomar posse do cargo para o qual foi classificado em concurso público, deve o aprovado subscrever correspondência, dizendo de sua desistência, enviando a mesma aos cuidados do Setor de Pessoal da municipalidade.
- Sem mais.

Setor de Pessoal

Recebimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

### EXTRATO ALTERAÇÃO PP 02/2019/PMJ

Publicação Nº 1919012

MUNICÍPIO DE JOAÇABA (SC)  
AVISO DE ALTERAÇÃO Nº 02  
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 04/2019/PMJ  
EDITAL PP Nº 02/2019/PMJ

O Município de Joaçaba torna pública a ALTERAÇÃO efetuada no Edital PP nº 02/2019/PMJ, cujo objeto é a aquisição de 01 (um) rolo compactador vibratório de solos, novo, destinado ao atendimento das demandas da Secretaria de Infraestrutura e Agricultura

do Município de Joaçaba, SC, conforme segue:

1. Suprimida a exigência “de fabricação nacional”, nas especificações do objeto (Anexo I).
2. Alterada a data de processamento do pregão, para as 14 horas do dia 07 de março de 2019.

As demais disposições permanecem inalteradas.

O edital alterado, na íntegra, encontra-se disponível junto à Secretaria de Gestão Administrativa e Financeira do Município, Setor de Licitações, à Avenida XV de Novembro, 378, telefone 0xx49 3527-8828, em dias úteis de segunda à sexta-feira, no horário das 13 às 19 horas, pelo site [www.joacaba.sc.gov.br](http://www.joacaba.sc.gov.br) ou pelo e-mail [comprasjba@yahoo.com.br](mailto:comprasjba@yahoo.com.br), a partir da data de publicação deste aviso.

Joaçaba (SC), 18 de fevereiro de 2019.

MUNICÍPIO DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL INFRAESTRUTURA E AGRICULTURA  
VILSON SARTORI - Secretário

### PL 02/2019 PMJ

Publicação Nº 1919298

PREFEITURA DE JOAÇABA  
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO  
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 02/2019/PMJ  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2019/PMJ

A Secretária Municipal de Educação Sra. Ana Beatriz Brancher, no uso de suas atribuições, resolve:

- 1) HOMOLOGAR: o Processo Licitatório nº 02/2019/PMJ.  
- Modalidade: Pregão Presencial 01/2019/PMJ.  
Objeto: o REGISTRO DE PREÇOS visando eventual e futura contratação de empresa(s) para a execução dos serviços de transporte escolar em linhas do Município de Joaçaba, SC.  
-Empresas Vencedoras:  
GUIATUR TRANSPORTES EIRELI  
R\$: 216.720,00  
FISCAIS: ADILSON LUIZ BULLA E MARCIO LUIZ KEMER
- 2) AUTORIZAR a emissão das notas de empenhos correspondentes.

Joaçaba (SC), 08 de fevereiro de 2019.

MUNICÍPIO DE JOAÇABA  
Ana Beatriz Brancher  
Secretaria Municipal de Educação

### PORTARIA Nº 3.803

Publicação Nº 1919299

PORTARIA Nº 3.803 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

“SUSPENDE POR PRAZO DETERMINADO SERVIDOR(A) QUE ESPECÍFICA.”

O Prefeito do Município de Joaçaba (SC), no uso de atribuições legais, e de acordo com o Art. 122 § II e Art. 125 da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003,

RESOLVE,

Art. 1º - SUSPENDER pelo prazo de 48 (quarenta e oito) dias, o(a) Servidor(a) LIANA RUSSOWSKI BRAGAGNOLO, Médico Ginecologista, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, pelo descumprimento do Art. 111 § III, V, IX e XI da Lei Complementar nº 76 de 11 de dezembro de 2003, conforme decisão da Comissão de Processo Administrativo e memorando nº 47/2019 da Coordenadoria de Transparência e Controladoria Geral.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, obedecido ao disposto no parágrafo único da Lei n.º 4.003 de 08 de julho de 2010.

JOAÇABA (SC), 18 de fevereiro de 2019.

DIOCLÉSIO RAGNINI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA

Publicado no Diário Municipal em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

[www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)

Setor de Pessoal

## RESOLUÇÃO CME 01/2019

Publicação Nº 1919777

### RESOLUÇÃO CME 01/2019

Revoga os efeitos da Resolução nº 10, de 14 de agosto de 2017 e inclui o componente curricular Informática com matrícula obrigatória nas escolas da rede municipal.

APRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE JOAÇABA-SC, no uso de suas atribuições, de acordo com o Art. 3º do Regimento Interno deste Conselho, e o deliberado na Reunião Ordinária nº 01, de 28 de janeiro de 2019.

RESOLVE:

Art. 1 Incluir o componente curricular Informática com matrícula obrigatória nas escolas da rede municipal.

Art. 2 Revoga os efeitos da Resolução nº 10, de 14 de agosto de 2017.

Art. 3 Essa Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba-SC, 28 de janeiro 2019.

Janete D'Agostini

Presidente do Conselho Municipal de Educação

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 5/2019

Página: 1/2

|  |               |                              |            |                        |             |                |          |
|--|---------------|------------------------------|------------|------------------------|-------------|----------------|----------|
| Número do Registro de Preços: 5/2019   |               | Data do Registro: 08/02/2019 |            | Válido até: 08/02/2020 |             |                |          |
| Objeto da Compra: O REGISTRO DE PREÇOS visando eventual e futura contratação de empresa(s) para a execução dos serviços de transporte escolar em linhas do Município de Joaçaba, SC. |               |                              |            |                        |             |                |          |
| Item   | Especificação | Unid.                        | Fornecedor | Marca Ofer.            | Descto. (%) | Preço Unitário | Classif. |

|   |  |    |                                   |  |        |
|---|--|----|-----------------------------------|--|--------|
| 1 | Transporte escolar no seguinte itinerário:<br>5h30min: Centro, Linha Duas Casas, Morro do Avião, Cavalheiros, Serraia Grando, BR 282, NUPERAJO, Centro.<br>10h30min: APAE, NUPERAJO, Centro, UNOESC Campus II, Linha Duas Casas, Morro do Avião, Cavalheiros, Centro.<br>15h40min: NUPERAJO, Serraia Grando, Cavalheiro, Linha Duas Casas, Centro.<br>"": Veículo:<br>Microônibus - 25 lugares (01-01-19604) | KM | GUIATUR TRANSPORTES EIRELI (8428) |  | 0      |
|   |  |    |                                   |  | 6,3000 |
|   |  |    |                                   |  | 1      |



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOACABA  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 5/2019

| Número do Registro de Preços: 5/2019  |           | Data do Registro: 08/02/2019 |            | Válido até: 08/02/2020 |             |
|---|-----------|------------------------------|------------|------------------------|-------------|
| Objeto da Compra: O REGISTRO DE PREÇOS visando eventual e futura contratação de empresa(s) para a execução dos serviços de transporte escolar em linhas do Município de Joazeiro, SC. |           |                              |            |                        |             |
| Item  | Descrição | Unid.                        | Quantidade | Valor Unitário         | Valor Total |
|   |           |                              |            |                        |             |

(8428) - GUIATUR TRANSPORTES EIRELI

Joaçaba, 8 de Fevereiro de 2019.

**RESULTADO PRELIMINAR CHAMADA PÚBLICA 04/2019**

Publicação Nº 1919620

**PREFEITURA DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****2019****RESULTADO PRELIMINAR CHAMADA PÚBLICA 04/2019  
CANDIDATOS A VAGA DE LÍNGUA PORTUGUESA- 40HORAS**

| PROTOCOLO | CLASSIFICAÇÃO | NOME                                 | PONTUAÇÃO TOTAL |
|-----------|---------------|--------------------------------------|-----------------|
| 1370      | 1º            | KARLA CRISTINA<br>PARISSENTI LAMPERT | 3,5 PONTOS      |
| 1336      | 2º            | CARINA BUCHALI<br>MARCA              | 3,0 PONTOS      |
| 1361      | 3º            | MILENA DOS SANTOS                    | 1,5 PONTOS      |
| 1395      | 4º            | VANDREIA SCHREIDER                   | 1,25            |
| 1384      | 5º            | MARINA BEATRIZ<br>PEREIRA            | 0,0             |
| 1379      | INDEFERIDO    | NEIDE SANTANA                        | INDEFERIDO      |

**CANDIDATOS A VAGA DE LÍNGUA PORTUGUESA- 20HORAS**

| PROTOCOLO | CLASSIFICAÇÃO | NOME                                  | PONTUAÇÃO TOTAL |
|-----------|---------------|---------------------------------------|-----------------|
| 1370      | 1º            | KARLA CRISTINA<br>PARISSENTI LAMPERT  | 3,5 PONTOS      |
| 1336      | 2º            | CARINA BUCHALI MARCA                  | 3,0 PONTOS      |
| 1361      | 3º            | MILENA DOS SANTOS                     | 1,5 PONTOS      |
| 1382      | 4º            | LETICIA EDIANE LAGO                   | 0,25 PONTOS     |
| 1386      | 6º            | GESLEIDE CASTILHOS                    | 0,0 PONTOS      |
| 1399      |               | TIRLANE KUN<br>HOFFSTATTER            | INDEFERIDO      |
| 1403      |               | MIRANDA ERICA DO<br>NASCIMENTO BORDIN | INDEFERIDO      |
| 1396      |               | JULIANA KUDRECK<br>ALVES MEISTERLIN   | INDEFERIDO      |
| 1379      |               | NEIDE SANTANA                         | INDEFERIDO      |
| 1395      |               | AMANDA LUIZA<br>FERANDIN              | INDEFERIDO      |

**PREFEITURA DE JOAÇABA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****2019****CANDIDATOS A VAGA DE EDUCAÇÃO INFANTIL**

| PROTOCOLO | CLASSIFICAÇÃO | NOME                                    | PONTUAÇÃO TOTAL |
|-----------|---------------|---|-----------------|
| 1399      | 1º            | TIRLANE KUN<br>HOFFSTATTER              | 5,0 PONTOS      |
| 1403      | 2º            | MIRANDA ERICA DO<br>NASCIMENTO BORDIN   | 4,75 PONTOS     |
| 1372      | 3º            | BEATRIZ APARECIDA<br>BENINCA CIARNOSCHI | 4,5 PONTOS      |
| 1392      | 4º            | PAMELA RODRIGUES<br>OLIVO               | 4,25 PONTOS     |
| 1396      | 5º            | JULIANA KUDRECK ALVES<br>MEISTERLIN     | 4,25 PONTOS     |
| 1381      | 6º            | MARIA ELIZABETE ALVES                   | 4,25 PONTOS     |
| 1367      | 7º            | SANDRA MARIA BERTELLI                   | 4,0 PONTO       |
| 1385      | 8º            | MARINA BEATRIZ<br>PEREIRA CHAVES        | 3,75 PONTOS     |
| 1374      | 9º            | JULIANA APARECIDA<br>THOMAZI SAUMOURA   | 3,75 PONTOS     |
| 1388      | 10 º          | GELISE CIARNOSKI                        | 3,75 PONTOS     |
| 1366      | 11º           | JANETE RODRIGUES                        | 3,5 PONTOS      |
| 1404      | 12º           | KELLY PALOMA DOS<br>SANTOS PINTO        | 2,25 PONTOS     |
| 1376      | 13º           | LILIAN CRISTINE<br>MOREIRA              | 2,0 PONTO       |
| 1368      | 14º           | SIMONE DALLA NORA                       | 2,0 PONTO       |
| 1379      | 15º           | NEIDE SANTANA                           | 1,75 PONTOS     |
| 1395      | 16º           | AMANDA LUIZA FERANDIN                   | 1,75 PONTOS     |
| 1408      | 17º           | MARCIANA APARECIDA<br>ROSA              | 1,5 PONTOS      |
| 1387      | 18º           | SONIA DE OLIVEIRA                       | 1,5 PONTOS      |

**PREFEITURA DE JOAÇABA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO****2019**

|      |     |                            |             |
|------|-----|----------------------------|-------------|
| 1380 | 19º | MARTA BEHEND ROCHA         | 1,25 PONTOS |
| 1389 | 20º | VANICE S. B DA SILVA       | 0,0 PONTOS  |
| 1373 | 21º | BERTHIANE GRUTZMANN TOMAZI | 0,0 PONTOS  |
| 1401 |     | JESSICA KANGENSKI DA SILVA | INDEFERIDO  |
| 1350 |     | VIVIANE CRISTINA BARUFF    | INDEFERIDO  |
| 1351 |     | ANA LUCIA CARBOLIN DRESH   | INDEFERIDO  |



**PREFEITURA DE JOAÇABA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**2019**

**SIMAE - SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JOAÇABA****PORTARIA JHL 054/2019**

Publicação Nº 1919174

PORTARIA SIMAE JHL Nº - 54/2019 DE 19.02.2019

Paulo Cesar Lamin Diretor Presidente do SIMAE – Serviço Intermunicipal de Água e Esgoto de Joaçaba, Herval D'Oeste e Luzerna-SC, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art. 1º- Designar o servidor Osmar Antônio Antonelo, ocupante do cargo de Auxiliar de Operações, enquadrado no P-2, N-1, Ref E-1, sob nº da CNH 01707730305, para exercer a atividade de Condutor de Veículo da Autarquia, estando autorizado a dirigir o veículo Wolkswagem VW 10.160 QHH-6037, no período de 20 de fevereiro de 2019 à 01 de março de 2019, que será exercida cumulativamente com as atribuições de seu cargo, fazendo jus à um Adicional de 20% (vinte por cento) tendo por base de cálculo a Referência "A", do Nível 1, do Padrão 4, cujo adicional será pago juntamente com os vencimentos de seu cargo, de acordo com Art.36 da Lei Complementar 193 de 06/09/10, proporcional aos dias trabalhados.

Art. 2º- O servidor designado como condutor é responsável pela locomoção de servidores em serviço e no transporte de materiais/equipamentos devendo observar todas as regras do Código de Trânsito Brasileiro – CTB.

Art. 3º- Esta Portaria entrará em vigor a partir de 20 de fevereiro de 2019, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei nº 4.003 de 08 de Julho de 2010.

Joaçaba-SC, 19 de fevereiro de 2019.

Paulo Cesar Lamin  
Diretor Presidente

**PORTARIA JHL 055/2019**

Publicação Nº 1919230

PORTARIA SIMAE JHL – Nº 55/2019 DE 19.02.2019

Paulo Cesar Lamin, Diretor Presidente do SIMAE – Serviço Intermunicipal de Água e Esgoto de Joaçaba, Herval D'Oeste e Luzerna-SC, no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar, o servidor Arlindo Marques da Silva, Encanador, P-4, N-2, Ref. C-4, para responder pela Função de Gerente do Setor de Manutenção e Operação de Esgoto, no período de 20 de fevereiro de 2019 à 01 de março de 2019, por motivo de férias do titular, com direito a Função Gratificada Adicional, Nível FGA-4, de acordo com Art.16 parágrafo 4º da Lei Complementar 193 de 06/09/10.

Art. 2º Suspender a designação do servidor como condutor de viatura conforme Portaria JHL 216/2014 de 28/11/2014 para o período em que estiver respondendo pela função de Gerente.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor a partir de 20 de fevereiro de 2019, obedecido o disposto no parágrafo único da Lei nº 4.003 de 08 de Julho de 2010.

Publique-se e Registre-se,

Joaçaba-SC, 19 de fevereiro de 2019.

Paulo Cesar Lamin  
Diretor Presidente

**RESUMO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 0022/2018 - SIMAE**

Publicação Nº 1913685

SERVIÇO INTERMUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

JOAÇABA, HERVAL D'OESTE E LUZERNA-SANTA CATARINA

EXTRATO DA TERCEIRA PUBLICAÇÃO TRIMESTRAL –ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0022/2018

PREGÃO PRESENCIAL JHL 0055/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0064/2018

PROTOCOLO Nº 2003/2018

OBJETO: registro de preços visando futura e eventual aquisição de óleos lubrificantes para a manutenção dos veículos, máquinas e equipamentos da frota do Simae.

PREÇOS E EMPRESAS REGISTRADAS:

**COMERCIAL INCERTI LTDA:**

| Item | Quantidade | Unid. | Especificação            | Marca  | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|--------------------------|--------|-------------|-------------|
| 10   | 80,00      | LT    | ÓLEO MINERAL GL4 SAE 80W | LUBRAX | 10,40       | 832,00      |
| 13   | 1.500,00   | LT    | ÓLEO SAE 68 HIDRÁULICO   | INCOL  | 5,60        | 8.400,00    |

**GESIELE DOS SANTOS DAVID – ME:**

| Item | Quantidade | Unid. | Especificação              | Marca  | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|----------------------------|--------|-------------|-------------|
| 12   | 80,00      | LT    | ÓLEO MINERAL API-SF SAE 50 | LUBRAX | 9,80        | 784,00      |

**LUBRE MAIS COMÉRCIO E SERVIÇOS DE LUBRIFICANTES LTDA – ME:**

| Item | Quantidade | Unid. | Especificação   | Marca  | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|---|--------|-------------|-------------|
| 3    | 80,00      | LT    | ÓLEO 10W40 SEMI SINTÉTICO                             | INGRAX | 11,00       | 880,00      |
| 6    | 50,00      | LT    | ÓLEO 10W30 SEMI SINTÉTICO                             | INGRAX | 16,90       | 845,00      |
| 16   | 300,00     | LT    | ÓLEO 424 EIXO TRASEIRO                                | INGRAX | 12,90       | 3.870,00    |
| 18   | 500,00     | LT    | ÓLEO 4T SAE 20W50                                     | INGRAX | 9,20        | 4.600,00    |
| 22   | 20,00      | LT    | ÓLEO LUBRIFICANTE PARA COMPRESSOR DE AR - ISSO VG 150 | INGRAX | 11,40       | 228,00      |

**PATRICIA APARECIDA MUNHOZ ME:**

| Item | Quantidade | Unid. | Especificação                             | Marca  | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|---|--------|-------------|-------------|
| 1    | 100,00     | LT    | ÓLEO 15W40 SEMI SINTÉTICO                 | INGRAX | 11,20       | 1.120,00    |
| 2    | 80,00      | LT    | ÓLEO 5W30 SINTÉTICO/DIESEL                | INGRAX | 23,00       | 1.840,00    |
| 4    | 80,00      | LT    | ÓLEO 5W40 SINTÉTICO                       | INGRAX | 17,00       | 1.360,00    |
| 7    | 300,00     | LT    | ÓLEO MINERAL API-CI4 15W40                | INGRAX | 7,50        | 2.250,00    |
| 8    | 80,00      | LT    | ÓLEO MINERAL API-GL5 80W90                | INGRAX | 10,90       | 872,00      |
| 9    | 300,00     | LT    | ÓLEO MINERAL GL5 SAE 85W140               | INGRAX | 11,30       | 3.390,00    |
| 11   | 60,00      | LT    | ÓLEO MINERAL 40                           | INGRAX | 8,90        | 534,00      |
| 14   | 300,00     | LT    | ÓLEO MINERAL SAE 15W40                    | INGRAX | 7,80        | 2.340,00    |
| 15   | 600,00     | LT    | ÓLEO HIDRÁULICO 46                        | INGRAX | 8,20        | 4.920,00    |
| 19   | 2,00       | GL    | QUEROSE INDUSTRIAL EM GALÕES DE 20 LITROS | PETRAC | 100,00      | 200,00      |
| 21   | 20,00      | LT    | ÓLEO MINERAL CLP 220                      | INGRAX | 14,00       | 280,00      |

**RP COMÉRCIO DE PEÇAS E FERRAMENTAS EIRELI:**

| Item | Quantidade | Unid. | Especificação  | Marca        | Preço Unit. | Preço Total |
|------|------------|-------|--|--------------|-------------|-------------|
| 5    | 60,00      | LT    | ÓLEO 5W30 SINTÉTICO  | MAXON        | 14,20       | 852,00      |
| 17   | 200,00     | FR    | ÓLEO 2T (FRASCO COM 500 ML)  | LUBRAX       | 6,85        | 1.370,00    |
| 20   | 5,00       | GL    | GRAXA GRAFITADA  | EVORA TRUCKS | 260,00      | 1.300,00    |
| 23   | 60,00      | LT    | ÓLEO LUBRIFICANTE DE USO INDUSTRIAL VISCOSIDADE 140, FORNECIDO EM BALDE DE 20 LITROS | MAXON        | 11,50       | 690,00      |

VIGÊNCIA: 21/08/2018 a 20/08/2019.

Para fins de atendimento ao parágrafo 2º, do art 15, da Lei 8666/93, o Simae, torna público, que não houve alteração de valores e ficam mantidos os preços registrado na presente Ata.

Joaçaba/SC, 20 de fevereiro de 2019.

Paulo Cesar Lamin – Diretor Presidente do Simae.

**José Boiteux****PREFEITURA****Portaria 001/2019**

Publicação N° 1918644

PORTARIA N° 001, de 02 de janeiro de 2019.  
"REAValiação DE Estágio Probatório"

O PREFEITO MUNICIPAL DE JOSÉ BOITEUX, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas nos incisos VI e IX do artigo 79 da Lei Orgânica do município,

Considerando que:

- a-) Todo servidor possui o direito do contraditório e ampla defesa;
- b-) A servidora Grazielle Girardi não concordou com o resultado de sua avaliação de estágio probatório referente ao período de 2016/2017 e solicitou a comissão uma reavaliação da sua nota;
- c-) A comissão solicitou aos superiores hierárquicos que reavaliassem a servidora conforme os critérios estabelecidos pela legislação em vigor;
- d-) A servidora foi avaliada por dois superiores hierárquicos sendo sua nota oriunda da média aritmética entre as avaliações;

RESOLVE,

Art. 1º Alterar a nota da servidora GRAZIELLE GIRARDI, referente a Avaliação de Estágio Probatório do período 2016/2017 (2ª avaliação) passando de 6,1 para 8,4.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor nesta data, devendo ser publicada no órgão oficial de divulgação dos atos do CIGA, como condição indispensável à sua eficácia.

Município de José Boiteux, 02 de janeiro de 2019.

LOURIVAL DE CARVALHO  
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

**Portaria 002/2019**

Publicação N° 1918642

PORTARIA N° 002, de 02 de janeiro de 2019.  
"HOMOLOGAÇÃO DE AVALIAÇÃO DE Estágio Probatório"

O PREFEITO MUNICIPAL DE JOSÉ BOITEUX, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas nos incisos VI e IX do artigo 79 da Lei Orgânica do município,

RESOLVE,

Art. 1º - Homologa resultado final da Avaliação de Estágio Probatório período 2017/2018, nos termos do artigo 08 da Lei Complementar n. 021/2009, aos servidores relacionados abaixo:

| Nº | Nome Servidor             | Nota |
|----|---------------------------|------|
| 1  | Morgana Kertzendorff Rech | 8,2  |
| 2  | Eunice Alves Borges       | 8    |
| 3  | Ana Maria da Silva        | 8    |
| 4  | Roseli de Melo Feliciano  | 8    |
| 5  | Adriana de Andrade        | 8,2  |
| 6  | Grazielle Girardi         | 8,3  |
| 7  | Marco José Lanznaster     | 8,1  |
| 8  | Leandro Ribeiro           | 8,3  |
| 9  | Alex Sandro Da Penha      | 8,00 |
| 10 | Carlos Roberto Pereira    | 8,10 |
| 11 | Carmen De Oliveira        | 8,20 |
| 12 | Daniele Fridrich Medeiros | 8,30 |
| 13 | Maicon Da Silva           | 8,10 |
| 14 | Orides Da Cunha           | 8,00 |
| 15 | Tatiana Ferreira Correa   | 8,30 |



|    |                     |      |
|----|---------------------|------|
| 16 | Thiago Roberto Krug | 8,30 |
|----|---------------------|------|

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor nesta data, devendo ser publicada no Diário Oficial dos Municípios, como condição indispensável à sua eficácia.

Jose Boiteux, 02 de janeiro 2019.  
LOURIVAL DE CARVALHO  
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

### Portaria 003/2019

Publicação Nº 1918638

PORTARIA Nº 003, de 02 de janeiro de 2019.  
"HOMOLOGAÇÃO DE AVALIAÇÃO"

O PREFEITO MUNICIPAL DE JOSÉ BOITEUX, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas nos incisos VI e IX do artigo 79 da Lei Orgânica do município,

RESOLVE,

Art. 1º - Homologa o Resultado da Avaliação Desempenho dos servidores efetivos e estáveis referente ao Exercício de 2018 conforme relação abaixo:

| Nº | Nome Servidor                 | Nota |
|----|-------------------------------|------|
| 1  | Adalberto Possamai            | 8,10 |
| 2  | Ademar J. Júnior              | 8,10 |
| 3  | Ademir Jacinto                | 8,10 |
| 4  | Adriana Schlup                | 8,30 |
| 5  | Adriel Cristiano Lima         | 8,10 |
| 6  | Alçonete de Almeida           | 8,30 |
| 7  | Aldonir da Silva              | 8,10 |
| 8  | Alex da Cunha                 | 8,30 |
| 9  | Alexandre Luiz Medeiros       | 8,30 |
| 10 | Alice Kopp                    | 8,30 |
| 11 | Alice R. Supriano             | 8,20 |
| 12 | Altair Damori                 | 8,10 |
| 13 | Ana Claudia Gheller           | 8,20 |
| 14 | Aparecido Geraldo de Oliveira | 8,10 |
| 15 | Arceu J. Castelani            | 8,00 |
| 16 | Arthur Schwartz               | 8,10 |
| 17 | Carlos Boaventura             | 8,10 |
| 18 | Cecília de O. Bertoldi        | 8,00 |
| 19 | Célia dos Santos              | 8,00 |
| 20 | Célia Luiz                    | 8,00 |
| 21 | Claudia V. Fusinato           | 8,30 |
| 22 | Claudinei Rech                | 8,30 |
| 23 | Claudio de Andrade            | 8,10 |
| 24 | Cristiane dos Santos Deringer | 8,30 |
| 25 | Cristiane E. L. de Souza      | 8,20 |
| 26 | Daiana Tottene                | 8,30 |
| 27 | Daniel Reinert                | 8,20 |
| 28 | Danubia M Meneghelli          | 8,30 |
| 29 | Diego T. Pavanello            | 8,30 |
| 30 | Diego Westphal                | 8,30 |
| 31 | Dorvalina Jacinto             | 8,00 |
| 32 | Edilson Gorgik                | 8,10 |

|    |                                |      |
|----|--------------------------------|------|
| 33 | Egidio M. Meneghelli           | 8,10 |
| 34 | Elio Andrade                   | 8,00 |
| 35 | Elisete P. dos Santos          | 8,00 |
| 36 | Erondina da Silva              | 8,30 |
| 37 | Francieli C. Boing             | 8,30 |
| 38 | Geison Deringer                | 8,10 |
| 39 | Genésio Possamai               | 8,10 |
| 40 | Gerda Dreger                   | 8,00 |
| 41 | Gilmara Nuss                   | 8,30 |
| 42 | Gisele M. Comper               | 8,20 |
| 43 | Graciele Lanznaster            | 8,30 |
| 44 | Greyce F. Amarante             | 8,30 |
| 45 | Helena M. B. de Oliveira       | 8,30 |
| 46 | Irinea Kopp Vetter             | 8,30 |
| 47 | Isabela K. Brehmer             | 8,00 |
| 48 | Ivanir O. Lunelli              | 8,00 |
| 49 | Jacinta de O. Valcanaia        | 8,00 |
| 50 | Jacir Peixer                   | 8,10 |
| 51 | Jair de Souza                  | 8,10 |
| 52 | Jandira Machado                | 8,00 |
| 53 | Jéfferson K. Klabunde          | 8,20 |
| 54 | José R. Meneghelli             | 8,30 |
| 55 | Joseane A. Vicente             | 8,00 |
| 56 | Josemar Bona                   | 8,30 |
| 57 | Jucelia Gislou                 | 8,30 |
| 58 | Juliana S. Dusterhoft          | 8,30 |
| 59 | Juliano Leite                  | 8,30 |
| 60 | Julio Cesar Amado de Cerqueira | 8,30 |
| 61 | Julio Cesar Bagattoli          | 8,30 |
| 62 | Leonete Junglos                | 8,00 |
| 63 | Leontina P. Conzatti           | 8,00 |
| 64 | Leontina P. Conzatti           | 8,00 |
| 65 | Lindomar Brehmer               | 8,10 |
| 66 | Lirio Brehmer                  | 8,10 |
| 67 | Lorena Lange                   | 8,00 |
| 68 | Lourdes De Gracia              | 8,00 |
| 69 | Lucia L. Loffhagen             | 8,00 |
| 70 | Luciana AP. Costa              | 8,30 |
| 71 | Luis Cesar Schmitz             | 8,10 |
| 72 | Luiz Antonio Schlup            | 8,30 |
| 73 | Marcela Bernardes              | 8,30 |
| 74 | Márcia M. L. Grankow           | 8,30 |
| 75 | Márcio Vicente                 | 8,10 |
| 76 | Maria Bertelli Bonna           | 8,00 |
| 77 | Maria F. da Rosa               | 8,00 |
| 78 | Maria Madalena L. Uller        | 8,20 |
| 79 | Maria N. B. Jacinto            | 8,00 |
| 80 | Marileia Fusinato              | 8,30 |
| 81 | Marize R. B. Schwartz          | 8,30 |
| 82 | Matheus M. B. A. de Cerqueira  | 8,20 |

|     |                             |      |
|-----|-----------------------------|------|
| 83  | Miguel A. Fusinato          | 8,30 |
| 84  | Monica C. Fusinato          | 8,30 |
| 85  | Nadia B. Fanslau            | 8,30 |
| 86  | Nadir Bona                  | 8,00 |
| 87  | Nara Moser Coelho           | 8,30 |
| 88  | Natalia Dannehl             | 8,30 |
| 89  | Nilda Deringer              | 8,00 |
| 90  | Noeli de G Loffhagen        | 8,30 |
| 91  | Odir da Aparecida Moraes    | 8,10 |
| 92  | Olavio de Andrade           | 8,00 |
| 93  | Osnildo Claudiano           | 8,10 |
| 94  | Otavio Georg Junior         | 8,30 |
| 95  | Paulo Eleno Deringer        | 8,10 |
| 96  | Priscila Bini Cabana        | 8,30 |
| 97  | Priscila M. Braga           | 8,30 |
| 98  | Reginaldo Penz              | 8,10 |
| 99  | Rita de Cássia Moura        | 8,00 |
| 100 | Robson Ferreira             | 8,30 |
| 101 | Rodrigo Jacinto             | 8,10 |
| 102 | Serlene de Freitas Preis    | 8,20 |
| 103 | Sibele Jeremias             | 8,30 |
| 104 | Siegfried Dreger            | 8,10 |
| 105 | Silene Ndilli               | 2,00 |
| 106 | Silvia S. Fusinato          | 8,30 |
| 107 | Silvio Lunelli              | 8,00 |
| 108 | Simone Aparecida Fernandes  | 8,30 |
| 109 | Simone de Barba Schlindwein | 8,30 |
| 110 | Simone dos Santos Cunha     | 8,00 |
| 111 | Sirlei P. Tottene           | 8,30 |
| 112 | Sonia E. Bagattolli         | 8,30 |
| 113 | Sorani T. D. Siquela        | 8,20 |
| 114 | Tatiana Eskelsen            | 8,20 |
| 115 | Terezinha Ribeiro           | 8,00 |
| 116 | Terezinha S. K. Rescarolli  | 8,00 |
| 117 | Valdeci Cimardi             | 8,10 |
| 118 | Valdir Conzatti             | 8,10 |
| 119 | Vanderlei Bertelli          | 7,00 |
| 120 | Veridiana da S. Athayde     | 8,30 |
| 121 | Vildo dos Santos            | 8,10 |

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor nesta data, devendo ser publicada no Diário Oficial dos Municípios, como condição indispensável à sua eficácia.

Jose Boiteux, 02 de janeiro de 2019.  
LOURIVAL DE CARVALHO  
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

**Portaria 004/2019**

Publicação Nº 1918636

PORTARIA Nº 004, de janeiro de 2019.  
 "CONCEDE PROGRESSÃO HORIZONTAL"

O PREFEITO MUNICIPAL DE JOSÉ BOITEUX, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas nos incisos VI e IX do artigo 79 da Lei Orgânica do município,

RESOLVE,

Art. 1º - Publicar Media Final dos últimos 3 anos das avaliações de Desempenho dos Servidores Efetivos e Estáveis, e o Nível de Progressão Horizontal que terá direito no mês de janeiro de 2019:

| Nº | Nome Servidor               | 2016 | 2017 | 2018 | MÉDIA | NÍVEL ADQUIRIDO |
|----|-----------------------------|------|------|------|-------|-----------------|
| 1  | Ademir Jacinto              | 8,30 | 7,50 | 8,10 | 7,97  | Não Progride    |
| 2  | Alice R. Supriano           | 8,40 | 8,30 | 8,20 | 8,30  | Nível III       |
| 3  | Altair Damori               | 8,30 | 8,00 | 8,10 | 8,13  | Nível III       |
| 4  | Arthur Schwartz             | 8,20 | 7,70 | 8,10 | 8,00  | Nível III       |
| 5  | Cecilia de O. Bertoldi      | 8,20 | 8,10 | 8,00 | 8,10  | Nível III       |
| 6  | Claudia V. Fusinato         | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível III       |
| 7  | Claudinei Rech              | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível III       |
| 8  | Cristiane E. L. de Souza    | 8,40 | 8,30 | 8,20 | 8,30  | Nível III       |
| 9  | Daiana Tottene              | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível III       |
| 10 | Francieli C. Boing          | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível III       |
| 11 | Genésio Possamai            | 8,30 | 8,00 | 8,10 | 8,13  | Nível III       |
| 12 | Gerda Dreger                | 8,20 | 8,10 | 8,00 | 8,10  | Nível III       |
| 13 | Gilmara Nuss                | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível III       |
| 14 | Gisele M. Comper            | 8,30 | 8,40 | 8,20 | 8,30  | Nível III       |
| 15 | Irinea Kopp Vetter          | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível III       |
| 16 | Ivanir O. Lunelli           | 8,20 | 8,10 | 8,00 | 8,10  | Nível III       |
| 17 | Jacinta de O. Valcanaia     | 8,20 | 8,10 | 8,00 | 8,10  | Nível III       |
| 18 | Jéfferson K. Klabunde       | 8,40 | 8,30 | 8,20 | 8,30  | Nível III       |
| 19 | José R. Meneghelli          | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível III       |
| 20 | Joseane A. Vicente          | 8,20 | 8,10 | 8,00 | 8,10  | Nível III       |
| 21 | Josemar Bona                | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível III       |
| 22 | Jucelia Gislon              | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível III       |
| 23 | Juliana S. Dusterhoft       | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível III       |
| 24 | Lindomar Brehmer            | 8,30 | 8,00 | 8,10 | 8,13  | Nível III       |
| 25 | Luciana AP. Costa           | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível III       |
| 26 | Marcela Bernardes           | 8,20 | 7,50 | 8,30 | 8,00  | Nível III       |
| 27 | Márcia M. L. Grankow        | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível III       |
| 28 | Maria F. da Rosa            | 8,20 | 8,10 | 8,00 | 8,10  | Nível III       |
| 29 | Monica C. Fusinato          | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível IV        |
| 30 | Natalia Dannehl             | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível IV        |
| 31 | Odir da Aparecida Moraes    | 8,30 | 8,00 | 8,10 | 8,13  | Nível III       |
| 32 | Otavio Georg Junior         | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível IV        |
| 33 | Reginaldo Penz              | 8,30 | 8,00 | 8,10 | 8,13  | Nível III       |
| 34 | Robson Ferreira             | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível III       |
| 35 | Silene Ndilli               | 8,20 | 4,20 | 2,00 | 4,80  | Não Progride    |
| 36 | Silvia S. Fusinato          | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível IV        |
| 37 | Silvio Lunelli              | 8,20 | 8,10 | 8,00 | 8,10  | Nível III       |
| 38 | Simone de Barba Schlindwein | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível III       |
| 39 | Sirlei P. Tottene           | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível III       |
| 40 | Sonia E. Bagattolli         | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43  | Nível IV        |

|    |                            |      |      |      |      |           |
|----|----------------------------|------|------|------|------|-----------|
| 41 | Sorani T. D. Siquela       | 8,40 | 8,30 | 8,20 | 8,30 | Nível III |
| 42 | Terezinha S. K. Rescarolli | 8,20 | 8,10 | 8,00 | 8,10 | Nível III |
| 43 | Valdir Conzatti            | 8,20 | 7,70 | 8,10 | 8,00 | Nível III |
| 44 | Veridiana da S. Athayde    | 8,60 | 8,40 | 8,30 | 8,43 | Nível III |

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor nesta data, devendo ser publicada no Diário Oficial dos Municípios, como condição indispensável à sua eficácia.

Jose Boiteux, 02 de janeiro de 2019.  
LOURIVAL DE CARVALHO  
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

---

## CÂMARA MUNICIPAL

---

### CONVITE AUDIÊNCIA PÚBLICA

Publicação N° 1909484

#### CONVITE AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Presidente da Câmara de Vereadores de José Boiteux, Vereador Lindolfo Brehmer  
O Presidente da Comissão Permanente de Finanças e Orçamento, Vereador Gilberto dos Santos  
Convidam Vossa Senhoria para participar da AUDIÊNCIA PÚBLICA que discutirá a Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais - 3º Quadrimestre de 2018, na Forma que Dispõe o Art. 9º, §4º, da Lei Complementar n.º 101 - Lei de Responsabilidade Fiscal, a realizar-se no dia 27 de fevereiro de 2019, às 14:00 horas, na Câmara Municipal de Vereadores, sito Rua 09 de Dezembro, n.º 804, José Boiteux-SC.

Lindolfo Brehmer - Presidente da Câmara  
Gilberto dos Santos - Presidente da Comissão de Finanças

# Lages

## PREFEITURA

**PP 07/2019 PML, PP 06/2019 PML/SMS/FMASH, PP 08/2019 SMS**

Publicação Nº 1919054

### AVISO DE LICITAÇÃO

Modalidade: Pregão Presencial 07/2019 PML

Objeto: Registro de Preços para a Aquisição de Água e Gêneros Alimentícios para a Secretaria da Administração e Fazenda, Corpo de Bombeiros Militar, Secretaria da Saúde, Secretaria de Assistência Social e Habitação, Secretaria de Política para Mulher e Assuntos Comunitários, Secretaria Municipal de Águas e Saneamento, Secretaria de Meio Ambiente e Serviços Públicos e LagesPrevi.

Abertura: 11/03/2019 às 09h

Valor Estimado: R\$ 3.424.844,67

Modalidade: Pregão Presencial 06/2019 PML/SMS/FMASH

Objeto: Registro de Preços para Contratação de Empresa Especializada para Prestação de Serviços de Desinsetização, Dedetização, Desratização, Limpeza e Desinfecção de Reservatórios de Água, Limpeza de Fossas Sépticas e Caixas de Passagens e Limpeza de Caixas de Gordura das Unidades e Setores da Secretaria Municipal da Saúde de Lages e para a Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação.

Abertura: 13/03/2019 às 09h

Valor Estimado: R\$ 274.654,59

Modalidade: Pregão Presencial 08/2019 SMS

Objeto: Registro de Preços para Contratação de Empresa Especializada para o Fornecimento de Gêneros Alimentícios, Lanches e Refeições destinadas aos Eventos/Campanhas Promovidos pela Secretaria Municipal de Saúde.

Abertura: 19/03/2019 às 09h

Valor Estimado: R\$ 78.518,50

Da retirada dos Editais: [www.lages.sc.gov.br](http://www.lages.sc.gov.br)

Lages, 20 de fevereiro de 2019.

Antonio César Alves de Arruda

Secretário de Administração e Fazenda

# Laguna

## PREFEITURA

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ELEIÇÃO DO CMDI

Publicação Nº 1919823

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ELEIÇÃO DOS REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL DO CMDI – LAGUNA

EDITAL Nº01/2019

ESTABELECE A ABERTURA DO PROCESSO DE ESCOLHA DOS REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL PARA A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO E CONVOCA AS ENTIDADES NÃO-GOVERNAMENTAIS – BIENIO 2019/2021

O Conselho Municipal de Direitos do Idoso (CMDI), no uso das competências e das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 8.842 de 4 de julho de 1994 – Dispõe sobre a Política Nacional do Idoso e criou o Conselho Nacional do Idoso, pela Lei nº10.741 de 1 de outubro de 2003 – Estatuto do Idoso e pelo Decreto Municipal nº 3.113, de 28 de julho de 2011, que regulamenta o Conselho Municipal de Direitos do Idoso - CMDI, pelo presente edital, aprovado conforme Resolução nº 06/2018. Convoca todas as entidades não-governamentais, que direta ou indiretamente visem a defesa, proteção e promoção dos direitos do idoso com atuação no município, tais como fundações, associações, sindicatos, organizações religiosas e outras, para a Assembleia de escolha dos representantes da Sociedade Civil, a ser realizada no dia 14 de Março do ano de 2019, com início às 14hs e término às 18 hs no auditório da Secretaria Municipal de Assistência Social - SMASH.

#### Da Plenária

Art.1º A Plenária estará aberta a todos os interessados, participando as organizações civis devidamente organizadas.

Art. 2º A Plenária será presidida por um dos membros da Comissão Eleitoral – CMDI, que procederá a abertura do evento explicitando os procedimentos que serão adotados e, após o encerramento dos trabalhos da eleição, receberá o resultado da apuração dos votos e proclamará o resultado, encaminhando-o ao Chefe do Poder Executivo Municipal.

#### Das Habilitações

Art.3º As habilitações das entidades não-governamentais para participação de escolha dos representantes da Sociedade Civil para a composição do CMDI deverão ser realizada no dia 14 de março de 2019, perante a Comissão Eleitoral do Conselho do Idoso, em formulário próprio, na Secretaria Municipal de Assistência Social – SMASH.

#### Da Votação

Art. 4º As cédulas de votação deverão ser rubricadas, na parte da frente, pelo Presidente e Secretário da Mesa Diretora.

Art. 5º Poderão votar no Fórum específico os representantes habilitados na respectiva categoria, ocasião em que deverão apresentar o protocolo de inscrição e o documento de identidade.

Art. 6º O voto do representante habilitado será pessoal e intransferível, sendo vetada a participação por meio de procuração.

Art.7º A votação será secreta e os votos serão depositados na urna

lacrada pela mesa Diretora.

Art. 8º Não serão admitidos recursos de votação ou apuração sem prévia impugnação, a qual não suspende o processo de escolha em andamento.

Art. 9º A listagem dos representantes candidatos será afixada no local de votação.

#### Da Apuração

Art.10º A apuração dos votos será realizada pela Mesa Diretora podendo os participantes acompanhar a apuração de sua categoria em seus devidos lugares.

Art. 11º Serão nulas as cédulas que:

I – Contiverem rasuras;

II – Não corresponderem ao modelo da cédula “Oficial”;

III – Não estiverem rubricadas pelo Presidente e Secretário.

Art.12º Havendo empate na votação será considerado como critério de desempate para cada categoria o maior tempo de fundação, apurando pela data de seu primeiro estatuto quando não houver outra forma de comprovação.

Art. 13º Serão considerados escolhidos:

I – como titular, as entidades que obtiverem o maior número de votos válidos em cada categoria de representação.

II – como suplente, as entidades que obtiverem o maior número de votos válidos, imediatamente inferior ao número de votos dos titulares, da mesma categoria de representação.

Art. 14º Ao término da apuração dos votos será lavrada a ata com os resultados finais, que deverá ser assinada pela Mesa Diretora e duas testemunhas.

#### Das Vagas

Art. 15º As vagas para os representantes das Organizações da Sociedade Civil no Conselho Municipal dos Direitos do Idoso, serão em número de 6 (seis), cabendo a cada titular, um suplente, todos os escolhidos dentre a sociedade civil organizada conforme a Lei Municipal nº. 3.113, de 28 de julho de 2011.

#### Da Posse

Art. 16º Os representantes das organizações da Sociedade Civil eleitos no Processo de Escolha, serão nomeados e empossados na primeira reunião ordinária do CMDI.

#### Das Disposições Finais

Art.17º A inscrição no Processo de Escolha de Representantes de Organizações da Sociedade Civil implicará na aceitação por parte das organizações da Sociedade Civil, por meio de seus representantes, do pleno conhecimento desta regulamentação.

Art. 18º A competência da Comissão Eleitoral do Processo de Escolha cessará com a nomeação dos eleitos.

Art. 19º os casos omissos serão julgados e deliberados pela Comissão eleitoral deste processo.

Laguna/SC, 18 de fevereiro de 2019.  
Alex da Silva de Bem  
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso

**PREGÃO 12/2019-PML**

Publicação Nº 1918947

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGUNA

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO 12/2019-PML

O MUNICÍPIO DE LAGUNA, de conformidade com o que estabelece a Lei 10.520/02 e alterações, torna público que fará realizar Processo Licitatório na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, pelo critério de MENOR PREÇO POR LOTE, para a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte rodoviário intermunicipal de pessoas, suas bagagens e pertences, para os vários programas das secretarias com viagens, bem como outras demandas dos órgãos do Município, Fundações e Autarquias, no dia 06 de março de 2019 às 14:00 horas. Informações e documentação encontram-se à disposição dos interessados, no portal laguna.sc.gov.br, conforme pedido ao e-mail pmlcompras88@gmail.com, telefone (48)3644.0832 ou na sede, sito à rua Osvaldo Cabral – 140 – centro - Laguna SC, das 13:00 às 19:00 horas.

Laguna, em 19 de fevereiro de 2019.  
Samantha Claudino Sampaio - Pregoeira.



# Lajeado Grande

## CÂMARA MUNICIPAL

### **PORTARIA LEGISLATIVA N. 002/2019 DE 11/02/2019 NOMEIA MEMBROS PARA COMPOREM A COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE SERVIDORES EM ESTÁGIO PROBATÓRIO E DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO E EFICIÊNCIA NA CARREIRA DE SERVIDORES EFETIVOS DA CÂMARA DE VEREADORES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Publicação Nº 1918461

PORTARIA LEGISLATIVA n. 002/2019  
DE 11/02/2019

NOMEIA MEMBROS PARA COMPOREM A COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE SERVIDORES EM ESTÁGIO PROBATÓRIO E DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO E EFICIÊNCIA NA CARREIRA DE SERVIDORES EFETIVOS DA CÂMARA DE VEREADORES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ERONICE DE OLIVEIRA DA SILVA – Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Lajeado Grande, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, em especial a Lei Complementar Municipal n. 026/2013;

#### DECIDE:

Art. 1º - Os membros abaixo relacionados ficam nomeados para comporem a Comissão de Avaliação de Servidores em Estágio Probatório do Poder Legislativo de Lajeado Grande, nomeados em decorrência de classificação em concurso público, de conformidade com o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e artigo 7º da Lei Complementar Municipal n. 026/2013:

- I – Presidente: Reinaldo Valentini – Contador da Câmara de Vereadores;
- II – Secretário: Edemar Rosa da Silva – Controlador Interno do Município;
- III – Membros:
  - a) Odete Pércio Geremia – Auxiliar de Serviços Gerais da Câmara de Vereadores;
  - b) Antoninho Baggio – Técnico em Administração da Prefeitura Municipal; e
  - c) Evandra Marchetti – Assistente Social da Prefeitura Municipal.

Art. 2º - A comissão nomeada com base no artigo anterior será também responsável pela realização da avaliação de desempenho e eficiência dos servidores do Poder Legislativo de Lajeado Grande que já concluíram o estágio probatório, para efeito de progressão na carreira, de conformidade com o estabelecido nos artigos 8º a 14 da Lei Complementar Municipal n. 26/2013, de 26 de março de 2013.

Art. 3º Para a tomada de decisões da comissão nomeada pela presente Portaria deverão estar presentes às sessões, no mínimo, 04 (quatro) de seus membros.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidente da Câmara de Vereadores de Lajeado Grande-SC, em 11 de fevereiro de 2019.

ERONICE DE OLIVEIRA DA SILVA  
Presidente da Câmara Municipal

Registrado e publicado na data supra e local de costume.

LEOCER ZMIJEVSKI  
Primeiro Secretário

**Lauro Muller****PREFEITURA****COMUNICADO AUDIENCIA**

Publicação Nº 1918729

**COMUNICADO**

VALDIR FONTANELLA, Prefeito Municipal de Lauro Müller/SC, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 48, Parágrafo Único da Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal, consoante Lei Municipal, COMUNICA as entidades civis organizadas e a população em geral, que realizará AUDIÊNCIA PÚBLICA, às 09h00min do dia 27 de Fevereiro de 2019, no Auditório Municipal da Prefeitura, sito à Rua Walter Vetterli, nº 239, Centro, Lauro Müller, Santa Catarina, para avaliação do cumprimento do 3º QUADRIMESTRE DAS METAS FÍSICAS E FISCAIS DO EXERCÍCIO DE 2018, da Prefeitura Municipal de Lauro Müller, Fundação Ambiental Municipal de Lauro Müller e Fundo Municipal de Saúde.

Lauro Müller/SC, 15 de Fevereiro de 2019.

VALDIR FONTANELLA

Prefeito Municipal

**RETIFICAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 034/PMLM/2019**

Publicação Nº 1918627

**RETIFICAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 034/PMLM/2019**

Comunicamos que houveram alterações nos itens 10.4, c, d (pg. 12), 10.8 (pg. 13) e 10.3 (pg. 36) no referido edital.

Tendo em vista que as alterações não interferem na elaboração da proposta mantem-se a data de abertura para 15/03/2019 às 09h:00m.

Objeto: Concorrência pública, tipo menor valor da tarifa, para concessão dos serviços públicos de remoção, guarda e depósito de veículos removidos, apreendidos e retirados de circulação, em decorrência de infração à legislação de trânsito, desde que cumpram com os dispositivos legais e os termos do presente edital e seus anexos.

Edital: Completo e demais esclarecimentos poderão ser obtidos de segunda a sexta-feira no Departamento de Compras e Licitações de Lauro Muller, no horário das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 horas, ou pelo telefone (48) 3464.3122, através do endereço eletrônico [compraslicitacaopmlm@gmail.com](mailto:compraslicitacaopmlm@gmail.com) e disponível em [www.lauromuller.sc.gov.br](http://www.lauromuller.sc.gov.br).

Lauro Muller, 19 de Fevereiro de 2019.

Genivaldo da Silva

Presidente da Comissão de Licitação

# Lebon Régis

## PREFEITURA

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. 01/2019

Publicação Nº 1919514

Edital de Convocação n. 01/2019

O Presidente do Conselho Superior de Administração do Hospital e Maternidade Municipal Santo Antonio de Lebon Régis, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais CONVOCA o(s) candidato(s) aprovado(s) no Processo Seletivo nº 06/2018, abaixo relacionados, para apresentar-se perante o Departamento de Pessoal da Prefeitura Municipal, localizado na Rua Arthur Barth, n. 300, centro, Lebon Régis/SC, no horário compreendido entre 08h00min as 12h00 e 13h00 as 17h00min, até o dia 01/03/2019, munido(s) da documentação exigida para nomeação no cargo público ao qual foi aprovado.

| Nome                               | Cargo                 | Classificação |
|------------------------------------|-----------------------|---------------|
| Renata Ribeiro Pahl                | Recepcionista         | 1º            |
| Thays Dalanhól                     | Recepcionista         | 2º            |
| Diannyffer Alves dos Santos Minski | Recepcionista         | 3º            |
| Poliana Grein Reichert             | Técnico em Enfermagem | 1º            |
| Wagner Lucas Vicenzi               | Técnico de Radiologia | 1º            |

A não apresentação do candidato no prazo mencionado implica renúncia ao direito de nomeação.

Lebon Régis (SC), 19 de fevereiro de 2019.

LEONIRO DA SILVA PAHL

Presidente

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. 01/2019

Publicação Nº 1919512

Edital de Convocação n. 01/2019

O Prefeito Municipal de Lebon Régis no uso de suas atribuições legais CONVOCA o(s) candidato(s) aprovado(s) no Processo Seletivo n. 004/2018, abaixo relacionados, para apresentar-se perante o Departamento de Pessoal da Prefeitura Municipal, localizado na Rua Arthur Barth, n. 300, centro, Lebon Régis/SC, no horário compreendido entre 08h00min as 12h00min, e 13h00min as 17h00min, até o dia 01/03/2019, munido(s) da documentação exigida para nomeação no cargo público ao qual foi aprovado.

| Nome                              | Cargo                     | Classificação |
|-----------------------------------|---------------------------|---------------|
| Beatriz Ferreira Pontes           | Assistente Social         | 1º            |
| Andreza de Oliveira               | Orientador Social         | 1º            |
| Thais Granemann dos Santos        | Orientador Social         | 2º            |
| Caroline Stanguerlin              | Odontólogo                | 1º            |
| Franciele das Graças dos Santos   | Auxiliar de Enfermagem    | 1º            |
| Bianca Gabriele de Moraes         | Recepcionista             | 1º            |
| Daiane Maria Tessari              | Controlador Interno       | 1º            |
| Willian Leandro Paulino Auler     | Fiscal de Obras e Postura | 1º            |
| Vanderlei Klug                    | Motorista                 | 1º            |
| Edson Luiz da Rocha               | Motorista                 | 2º            |
| Valdemir Gomes                    | Motorista Veiculo Escolar | 1º            |
| Ronaldo Adriano Alves de Oliveira | Motorista Veiculo Escolar | 2º            |
| Luiz Fernando de Oliveira         | Motorista Veiculo Escolar | 3º            |

|                            |                   |    |
|----------------------------|-------------------|----|
| Edson Luiz Dias dos Santos | Pedreiro em Geral | 1º |
|----------------------------|-------------------|----|

A não apresentação do candidato no prazo mencionado implica renúncia ao direito de nomeação.

Lebon Régis (SC), 19 de fevereiro de 2019.  
Douglas Fernando de Mello  
Prefeito Municipal

## **MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS - SC EXTRATO DE ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2019 - PREGÃO PRESENCIAL NºPR01/2019\_RP01 PROCESSO LICITATÓRIO Nº01/2019**

Publicação Nº 1918971

MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS - SC  
EXTRATO DE ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2019 - PREGÃO PRESENCIAL NºPR01/2019\_RP01  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº01/2019

OBJETO: A presente licitação tem como objeto a Elaboração de Ata de REGISTRO DE PREÇOS para aquisição futura e eventual de serviços de recapagem e vulcanização de pneus, objetivando o atendimento da frota de veículos e máquinas pertencentes a Municipalidade, conforme especificações técnicas contidas no Anexo I deste edital, com validade de 12 (doze) meses oficiais. O MUNICÍPIO DE LEBON RÉGIS resolve através desta registrar os preços dos seguintes fornecedores: - BORILLI PNEUS LTDA - CNPJ: 88.644.877/0001-66, com o valor total de R\$ 18.379,80.

- FM PNEUS LTDA - CNPJ: 81.374.845/0004-91, com o valor total de R\$ 35.539,08.

- R. K. KASCZUK & CIA LTDA - CNPJ: 22.196.632/0002-96, com o valor total de R\$ 22.739,56

- OST RENOVADORA DE PNEUS LTDA - CNPJ: 04.209.387/0001-41, com o valor total de R\$ 46.199,32. Vigência a partir de 11/02/2019 até 11/02/2020. Lebon Régis, 11 de fevereiro de 2019. DOUGLAS FERNANDO DE MELLO - Prefeito Municipal

## **RESOLUÇÃO DO CMDPI Nº 001, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918831

RESOLUÇÃO DO CMDPI Nº 001, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

"DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DA III CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA DE LEBON RÉGIS, SANTA CATARINA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. "

A PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA em conjunto com o PREFEITO MUNICIPAL de Lebon Régis, Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Art. 1º - Convocar a III Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Lebon Régis, Santa Catarina, tendo como objetivo propiciar a reflexão e a discussão sobre os desafios de envelhecer no Século XXI e o papel das políticas públicas como estratégia na garantia dos direitos da pessoa idosa.

Art. 2º - A III Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, terá como tema geral: "Os Desafios de Envelhecer no Século XXI e o Papel das Políticas Públicas".

Art. 3º - A III Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, acontecerá dia 11 de março de 2019, no Auditório Municipal "Pedro Inhaia", localizado na Rua Ivens de Araújo, s/n, centro, Lebon Régis/SC, com início às 13h00min.

Art. 4º - A IV Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, contará com suporte técnico da Secretaria Municipal de Assistência Social de Lebon Régis.

Art. 5º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Lebon Régis, 19 de fevereiro de 2019.  
DOUGLAS FERNANDO DE MELLO  
Prefeito Municipal

ISOLDE REIS  
Presidente CMDPI

# Leoberto Leal

## PREFEITURA

### CONTRATO Nº 005/2019 - FMS

Publicação Nº 1919181

#### CONTRATO Nº 005/2019

Contrato de Prestação de Serviços para utilização dos espaços físicos, dos serviços hospitalares, dos serviços médicos, dos serviços de enfermagem e exames de análises clínicas para o atendimento aos pacientes de Leoberto Leal.

O MUNICÍPIO DE LEOBERTO LEAL, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 82.924.390/0001-50, cujo paço municipal localiza-se à Rua Mainolvo Lehmkuhl, nº 20, Centro, Leoberto Leal/SC, neste ato representado pela Secretária Municipal da Saúde Senhorita ROBERTA OTTO, a seguir denominado CONTRATANTE e a ASSOCIAÇÃO DAS IRMÃS FRANCISCANAS DE SÃO JOSÉ – HOSPITAL BOM JESUS, sediada na Praça Irmã Paulina, nº 470, Centro, Município de Ituporanga/SC, inscrita no CNPJ sob o nº 86.185.220/0006-67, representada neste ato pela Presidente ZULMIRA APARECIDA MENDONÇA MARTINS, a seguir denominada CONTRATADA, acordam e ajustam firmar o presente contrato, nos termos da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, suas alterações e legislações pertinentes, Processo Licitatório nº 003/2019 - Inexigibilidade de Licitação nº 001/2019, na forma das cláusulas que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO** – Utilização dos espaços físicos, dos serviços hospitalares, dos serviços médicos, dos serviços de enfermagem e exames de análises clínicas para o atendimento aos pacientes de Leoberto Leal quando encaminhados em atendimento de urgência e emergência que não poderem ser realizados pela estrutura existente no Município e a complexidade do caso exigir.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO** – Fica pactuado que a vigência deste contrato terá início em 13/02/2019 até o dia 31/12/2019, podendo ser prorrogado por períodos iguais e sucessivos até 60 (sessenta) meses, conforme preconiza o art. 57 da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E PAGAMENTO** – Pelo objeto deste contrato, será pago a CONTRATADA o valor estipulado para as consultas médicas é de R\$ 44,74 (quarenta e quatro reais e setenta e quatro centavos), e outros procedimentos conforme o valor da tabela AMB 92, valor unitário de atendimento, taxas e demais serviços de acordo com o Anexo I, deste termo. No valor total estimado de até R\$ 70.000,00 (setenta mil reais).

I - O pagamento será procedido diretamente a CONTRATADA, até o dia 10 (dez) do mês subsequente, mediante entrega da Nota Fiscal em via original, devidamente preenchida, descrevendo todos os serviços prestados pela CONTRATADA, que deverá comparecer junto à Secretaria Municipal de Administração e Finanças, ou, através de depósito em conta corrente cuja CONTRATADA é titular;

II – As faturas que apresentem incorreções serão, devolvidas ao emitente e seu vencimento ocorrerá em até 05 (cinco) dias após a data de sua reapresentação.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES** - Ambas as partes, por conta deste instrumento, contraem obrigações as quais não cumpridas, importarão na rescisão pleno jure do presente pacto, a saber:

I – A CONTRATADA, nesta relação contratual, se obriga a:

1) Utilização dos espaços físicos, dos serviços hospitalares, dos serviços médicos, dos serviços de enfermagem e exames de análises clínicas para o atendimento aos pacientes de Leoberto Leal quando encaminhados em atendimento de urgência e emergência que não poderem ser realizados pela estrutura existente no Município e a complexidade do caso exigir;

2) Encaminhar mensalmente Nota Fiscal referente à prestação dos serviços, juntamente com relatório detalhado dos atendimentos, serviços de expediente e demais exames, medicamentos e materiais utilizados;

3) Executar os serviços com zelo e esmero, dentro das normas e condições aqui prescritas.

II – O MUNICÍPIO, nesta relação contratual, se obriga a:

1) Convocar por escrito a CONTRATADA, todas as vezes que se fizer necessário;

2) Fiscalizar, através da Secretaria Municipal da Saúde e Assistência Social, a prestação de serviços da Contratada;

3) Realizar pontualmente o pagamento proposto.

**CLÁUSULA QUINTA – DA RESCISÃO** – Haverá rescisão contratual, de pleno jure, se qualquer das cláusulas aqui pactuadas forem inobservadas ou desobedecidas, devendo a parte culpada ressarcir os prejuízos causados.

**Parágrafo Único.** O presente contrato poderá ser rescindido unilateralmente pelo MUNICÍPIO, ou bilateralmente pelas partes desde que seja de comum acordo, e por escrito.

**CLÁUSULA SEXTA – DA MULTA** – Estipular-se-á multa equivalente 05% (cinco por cento) do valor deste Contrato na qual incorrerá a parte que infringir qualquer das cláusulas contratuais, devida sempre por inteiro, seja qual for o tempo decorrido, ressalvado à parte inocente o direito de considerar simultaneamente rescindido o presente, independentemente de qualquer aviso ou notificação judicial ou extrajudicial.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTE** - O valor estabelecido na Cláusula Terceira, não sofrerá reajuste até o término de vigência deste instrumento de contrato.

**Parágrafo Único.** Caso o presente instrumento venha a ter sua vigência prorrogada às partes elegem, desde já, o INPC como índice de reajuste a ser aplicado sobre os valores contratados.

**CLÁUSULA OITAVA – DA HABILITAÇÃO** – A CONTRATADA declara estar devidamente autorizada a prestar os serviços aqui avençados, rigorosamente regular quanto ao seu funcionamento junto a todos os órgãos competentes, tais como: Caixa Econômica Federal no que toca ao FGTS, Fazenda Municipal, Fazenda Estadual e Fazenda Federal, Falência, Concordata e Recuperação Judicial, bem como a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

**CLÁUSULA NONA – DO FORO** – Fica eleito o Foro da Comarca de Ituporanga, Estado de Santa Catarina, como o competente para

dirimir questões decorrentes do cumprimento deste Instrumento de Contrato, renunciando, ambas as partes, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS** - Aplicam-se à execução deste Contrato de Prestação de Serviços, e aos casos omissos, as disposições normativas da Lei Federal nº 8.666, de 21/06/93, os preceitos de Direito Administrativo Público, os Princípios da Teoria Geral dos Contratos e, no que couber, as disposições de Direito Privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA** – O presente Contrato obriga as partes, por si, seus herdeiros ou sucessores, o qual se firma em 02 (duas) vias de mesmo teor para que surta seus legais efeitos.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – PUBLICAÇÃO** - Este Contrato entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Decreto nº 074/2011.

Leoberto Leal/SC, 13 de fevereiro de 2019.

|  |  |
|--|--|
| ROBERTA OTTO<br>Secretária Municipal da Saúde<br>Contratante | ZULMIRA AP. MENDONÇA MARTINS<br>Presidente<br>Contratada |
| Testemunhas:   |  |
| MAYARA CARLA GUCHERT   | JAQUELINE R. GUCHERT HOFMANN                             |

ANEXO I

TABELA PROCEDIMENTOS

| Nº | Especialidade/Procedimento | Valor Unitário |
|----|----------------------------|----------------|
| 01 | Consulta Especializada     | R\$ 44,72      |

| Nº | Serviço                              | Valor Unitário |
|----|--------------------------------------|----------------|
| 01 | Taxa de Expediente                   | R\$ 12,77      |
| 02 | Taxa de Curativo Médio               | R\$ 11,44      |
| 03 | Taxa de aplicação de Soro por frasco | R\$ 1,56       |
| 04 | Taxa de aplicação por medicamento    | R\$ 1,04       |
| 05 | Taxa de Sala Ambulatorial            | R\$ 31,20      |

Demais Procedimentos de Honorário Médico e SADT serão remunerados conforme tabela AMB 92, valor unitário, conforme relatório de atendimento. Exames Laboratoriais serão remunerados conforme tabela de valores do Serviço Terceirizado, Ultrassonografias de Urgência e Emergência quando o profissional estiver à disposição no valor de R\$ 90,00 (noventa reais) cada. Radiologia Geral e Tomografia (conforme tabela AMB 92), sendo o valor do m2 do filme R\$ 20,80 (vinte reais e oitenta centavos), Custo Operacional R\$ 0,25 (vinte e cinco centavos), Honorário Médico R\$ 0,27 (vinte e sete centavos). Valor de Contraste conforme tabela Brasíndice vigente na data de atendimento, nutrição e medicamentos conforme tabela Brasíndice vigente na data de atendimento, materiais conforme tabela SIMPRO vigente na data de atendimento.

Leoberto Leal/SC, 13 de fevereiro de 2019.

|  |  |
|--|--|
| ROBERTA OTTO<br>Secretária Municipal da Saúde<br>Contratante | ZULMIRA AP. MENDONÇA MARTINS<br>Presidente<br>Contratada |
|--|--|

## CÂMARA MUNICIPAL

### RESOLUÇÃO 001/2019 - HOMOLOGA COMISSÕES PARA O EXERCÍCIO DE 2019

Publicação Nº 1919242

RESOLUÇÃO Nº 001, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Homologa a Composição das Comissões Permanentes da Câmara Municipal de Vereadores de Leoberto Leal para o exercício de 2019.

VANIO GUCHERT, Presidente da Câmara Municipal de Leoberto Leal, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica do Município c/c o disposto no art. 44 do Regimento Interno da Câmara,

RESOLVE:

Art.1º Homologar a composição das Comissões Permanentes para o exercício de 2019, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Leoberto Leal, 19 de Fevereiro de 2019.

VANIO GUCHERT  
Presidente da Câmara

Registre-se, publique-se

ANEXO I

RELAÇÃO DAS COMISSÕES PARA O EXERCÍCIO DE 2019

1. COMISSÃO DE CONSTITUIÇÃO, JUSTIÇA E REDAÇÃO DE LEIS:

Presidente: Evaldir Neri Linhares - PSDB

Relator: Arlecio Leal - MDB

Membro: Gervasio Bento - PP

2. COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO:

Presidente: Sergio Clasen - MDB

Relator: Joenir Alexandre - MDB

Membro: Fabrícia Cristiane Guckert - PP

3. COMISSÃO DE OBRAS, SERVIÇOS PÚBLICOS E ATIVIDADES PRIVADAS:

Presidente: Joenir Alexandre - MDB

Relator: Wilson Vermohlen - PP

Membro: Juliana de Souza Franzen - PSDB

4. COMISSÃO DE EDUCAÇÃO, CULTURA, SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL:

Presidente: Arlecio Leal - MDB

Relator: Evaldir Neri Linhares - PSDB

Membro: Wilson Vermohlen - PP

5. COMISSÃO DE AGROPECUÁRIA E MEIO AMBIENTE:

Presidente: Juliana de Souza Franzen - PSDB

Relator: Fabrícia Cristiane Guckert - PP

Membro: Sergio Clasen - MDB

# Lindóia do Sul

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO - PR 06/2019

Publicação Nº 1919436

MUNICÍPIO DE LINDÓIA DO SUL

Estado de Santa Catarina

Prefeitura Municipal

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2019

FLÁVIO LUIZ BENINI – Prefeito Municipal em exercício de Lindóia do Sul, SC, torna público que fará realizar, Licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL sistema de Registro de Preços na forma da Lei nº 10.520/02, para aquisição de gêneros alimentícios, as 14:00 horas do dia 07 de março de 2019, com recebimento dos envelopes de documentos e propostas até as 13:45 horas do mesmo dia, no setor de compras e licitações, situada na Rua Tamandaré, 98, junto ao Prédio da Prefeitura Municipal de Lindóia do Sul, SC. Neste mesmo local, no horário de expediente, ou pelo site [www.lindoiadosul.sc.gov.br](http://www.lindoiadosul.sc.gov.br), poderá ser obtido a íntegra do edital, assim como, demais informações pelo telefone (0xx49) 3446.11.77.

Lindóia do Sul - SC, 19 de fevereiro de 2019.

FLÁVIO LUIZ BENINI Prefeito Municipal em exercício

### PORTARIA Nº 88, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1918456

PORTARIA Nº 88, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Nomeia Servidora Pública Municipal, Aprovada em Concurso Público.

O PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO DE LINDÓIA DO SUL, no uso da atribuição que lhe confere a Lei Orgânica do Município e Artigo 9, Inciso I, da Lei Complementar nº 050/2003, de 10 de janeiro de 2003,

#### RESOLVE

Art. 1º. Nomear, Luana Aparecida Calvi, aprovada no Concurso Público nº 001/2018, para exercer o Cargo de Provimento Efetivo de Auxiliar de Educação, Grupo Funcional (GF), Anexo I, 40 (quarenta) horas semanais, Classe Inicial do Nível 4, do Anexo IV, conforme manual de ocupações do quadro Permanente do Poder Executivo, conforme Lei Complementar nº 178/2011, de 24 de outubro de 2011, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte, cultura e Turismo, a partir de 19 de Fevereiro de 2019.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Lindóia do Sul, 19 de fevereiro de 2019.

FLAVIO LUIZ BENINI

Prefeito Municipal em Exercício



# Lontras

## PREFEITURA

### DECRETO 18/2019

Publicação Nº 1918822

DECRETO Nº 18/2019

HOMOLOGA DECISÃO DA COMISSÃO JULGADORA

MARCIONEI HILLESHEIN, Prefeito do Município de Lontras/SC, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o estabelecido na Lei 8.666/1993 de 21/06/1993, e suas alterações.

#### RESOLVE:

Art. 1º - Fica homologada a decisão da Chamada Pública nº 06/2019 em 18 de fevereiro de 2019, pela Presidente da Comissão Permanente de Licitação e Membros, através da Ata lavrada em reunião, relatório ao Edital de Licitação nº 06/2019, na modalidade de Chamada Pública para AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DESTINADA AOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO (EDUCAÇÃO INFANTIL, PRÉ-ESCOLA E FUNDAMENTAL), ENGLOBANDO GÊNEROS SECOS E HORTIFRUTIGRANJEIROS, PARA O 1º SEMESTRE DE 2019, CONFORME ANEXO.

Declaramos ter o Processo Licitatório obedecido a Lei, estando o mesmo em ordem, não havendo impugnações ou recursos pendentes de julgamento.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lontras/SC, 18 de fevereiro de 2019.

MARCIONEI HILLESHEIN

PREFEITO

### EXTRATO DE CONTRATO 131-1/2018

Publicação Nº 1918486

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE LONTRAS

EXTRATO DE CONTRATO 131-1/2018

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO RURAL, APÍCOLA E PISCICULTURA.

Parceiro: ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE PEQUENOS PRODUTORES AGROARTESANAIS DE LONTRAS-APEPA, CNPJ 05.346.744/0001-86. Valor do contrato: R\$ 1.362,00 (um mil trezentos e sessenta e dois reais).

Lontras, 19 de fevereiro de 2019. MARCIONEI HILLESHEIM. Prefeito.

### EXTRATO DE CONTRATO 131-2/2018

Publicação Nº 1918489

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE LONTRAS

EXTRATO DE CONTRATO 131-2/2018

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO RURAL, APÍCOLA E PISCICULTURA.

Parceiro: ASSOCIAÇÃO DOS PISCICULTORES DE LONTRAS, CNPJ 01.756.413/0001-63. Valor do contrato: R\$ 1.362,00 (um mil trezentos e sessenta e dois reais).

Lontras, 19 de fevereiro de 2019. MARCIONEI HILLESHEIM. Prefeito.

### EXTRATO DE CONTRATO 131-3/2018

Publicação Nº 1918491

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE LONTRAS

EXTRATO DE CONTRATO 131-3/2018

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO RURAL, APÍCOLA E PISCICULTURA.

Parceiro: ASSOCIAÇÃO LONTRESE DE APICULTORES, CNPJ 01.079.566/0001-13. Valor do contrato: R\$ 1.362,00 (um mil trezentos e sessenta e dois reais).

Lontras, 19 de fevereiro de 2019. MARCIONEI HILLESHEIM. Prefeito.

### EXTRATO DE CONTRATO 131-4/2018

Publicação Nº 1918493

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE LONTRAS

EXTRATO DE CONTRATO 131-4/2018

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO RURAL, APÍCOLA E PISCICULTURA.

Parceiro: ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE LONTRINHAS-ACOL, CNPJ 03.630.532/0001-09. Valor do contrato: R\$26.592,00 (vinte e seis mil quinhentos e noventa e dois reais). Lontras, 19 de fevereiro de 2019. MARCIONEI HILLESHEIM. Prefeito.

### EXTRATO DE CONTRATO 131-5/2018

Publicação Nº 1918498

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE LONTRAS

EXTRATO DE CONTRATO 131-5/2018

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO RURAL, APÍCOLA E PISCICULTURA.

Parceiro: ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE COTIAS E POMERANA, CNPJ 03.630.535/0001-34. Valor do contrato: R\$26.592,00 (vinte e seis mil quinhentos e noventa e dois reais). Lontras, 19 de fevereiro de 2019. MARCIONEI HILLESHEIM. Prefeito.

### EXTRATO DE CONTRATO 131-6/2018

Publicação Nº 1918499

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE LONTRAS

EXTRATO DE CONTRATO 131-6/2018

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO RURAL, APÍCOLA E PISCICULTURA.

Parceiro: ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE ALTO SUBIDA-ACOAS, CNPJ 03.630.527/0001-98. Valor do contrato: R\$26.592,00 (vinte e seis mil quinhentos e noventa e dois reais). Lontras, 19 de fevereiro de 2019. MARCIONEI HILLESHEIM. Prefeito.



**EXTRATO DE CONTRATO 131-7/2018**

Publicação Nº 1918502

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE LONTRAS

EXTRATO DE CONTRATO 131-7/2018

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO RURAL, APÍCOLA E PISCICULTURA.

Parceiro: ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE RIBEIRÃO DO SALTO, CPNJ 03.639.555/0001-76. Valor do contrato: R\$ 71.592,00 (setenta e um mil quinhentos e nova e dois reais). Lontras, 19 de fevereiro de 2019. MARCIONEI HILLESHEIM. Prefeito.

**EXTRATO DE CONTRATO 131-8/2018**

Publicação Nº 1918503

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE LONTRAS

EXTRATO DE CONTRATO 131-8/2018

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO RURAL, APÍCOLA E PISCICULTURA.

Parceiro: ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE DONA PAULA, CPNJ 03.630.516/0001-08. Valor do contrato: R\$26.592,00 (vinte e seis mil quinhentos e noventa e dois reais). Lontras, 19 de fevereiro de 2019. MARCIONEI HILLESHEIM. Prefeito.

**EXTRATO DE CONTRATO 131-9/2018**

Publicação Nº 1918504

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE LONTRAS

EXTRATO DE CONTRATO 131-9/2018

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS VOLTADAS AO DESENVOLVIMENTO RURAL, APÍCOLA E PISCICULTURA.

Parceiro: ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DE CONCORDIA, CPNJ 03.639.570/0001-14. Valor do contrato: R\$26.592,00 (vinte e seis mil quinhentos e noventa e dois reais). Lontras, 19 de fevereiro de 2019. MARCIONEI HILLESHEIM. Prefeito.

**EXTRATO DE CONTRATO 21/2019**

Publicação Nº 1918377

PREFEITURA MUNICIPAL DE LONTRAS

DISPENSA DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE CONTRATO 21/2019

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL NA ÁREA DE ENGENHARIA CIVIL DEVIDAMENTE REGISTRADO NO CREA, PARA FISCALIZAÇÃO DE OBRAS NO MUNICÍPIO DE LONTRAS, ASSESSORIA NA ÁREA DE ENGENHARIA, CONFEÇÃO DE BOLETINS DE MEDIÇÃO PADRÃO FEDERAL E ESTADUAL E ACEITE DE OBRAS.

Contratada: AVI ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA, inscrita no CNPJ 11.120.017/0001-07. Valor do contrato R\$ 27.840,00 (vinte e sete mil oitocentos e quarenta reais). Vigência: até 31/12/2019. Lontras, 18 de fevereiro de 2019. MARCIONEI HILLESHEIM. Prefeito.

# Luiz Alves

## PREFEITURA

### ERRATA DO ATO N.º 1917989

Publicação Nº 1919060

#### ERRATA DO ATO N.º 1917989

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUIZ ALVES, Estado de Santa Catarina, no uso de sua atribuição conferida pela Constituição da República Federativa do Brasil e em conformidade com a Lei Orgânica do Município, torna pública a RETIFICAÇÃO do ATO N.º 1917989, de título DECRETO N.º 26/2019, cadastrado no dia 18 de fevereiro de 2019 e publicado no dia 19 de fevereiro de 2019, passando a vigorar com a seguinte redação:

DECRETO N.º 26/2019

Declara em situação de emergência as áreas do Município de Luiz Alves afetadas por enxurrada (COBRADE – 1.3.2.1.4), consoante à Instrução Normativa n.º 02/2016, do Ministério da Integração Nacional.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUIZ ALVES, Estado de Santa Catarina, no uso de sua atribuição conferida pela Constituição da República Federativa do Brasil, pelos incisos IV e VI do artigo 47 da Lei Orgânica do Município e pelo inciso VI do artigo 8º da Lei Federal n.º 12.608, de 10 de abril de 2012;

CONSIDERANDO que a forte chuva ocorrida no dia 17 de fevereiro de 2019, resultou em enxurrada, alagamentos, inundações e deslizamentos em diversas localidades do Município de Luiz Alves;

CONSIDERANDO os danos materiais, bem como os prejuízos econômicos decorrentes da precipitação de grande volume de água em um pequeno intervalo de tempo; e

CONSIDERANDO que o Parecer de n.º 01/2019 emitido pela Unidade de Defesa Civil do Município de Luiz Alves, relatando a ocorrência deste desastre, é favorável à declaração de situação de emergência;

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada situação de emergência nas áreas do Município de Luiz Alves contidas no Formulário de Informações do Desastre – FIDE e demais documentos anexos a este Decreto, em virtude do desastre classificado e codificado como “tempestade local/convectiva - chuvas intensas” (COBRADE – 1.3.2.1.4), consoante à Instrução Normativa n.º 02, de 20 de dezembro de 2016, do Ministério da Integração Nacional.

Art. 2º Fica autorizada a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem, sob a coordenação da Unidade de Defesa Civil, nas ações de resposta ao desastre, reabilitação do cenário e reconstrução.

Art. 3º Fica autorizada a convocação de voluntários para reforçar as ações de resposta ao desastre e realização de campanhas de arrecadação de recursos junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre, sob a coordenação da Unidade de Defesa Civil do Município de Luiz Alves.

Art. 4º Fica autorizado, nos termos dos incisos XI e XXV do artigo 5º da Constituição Federal, as autoridades administrativas e os agentes de defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta aos desastres, em caso de risco iminente:

I - entrar nas casas para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação;

II - usar de propriedade particular, no caso de iminente perigo público, assegurada ao proprietário indenização ulterior, se houver dano.

Parágrafo único. Será responsabilizado o agente da defesa civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.

Art. 5º Fica autorizado, de acordo com estabelecido no artigo 5º do Decreto-Lei n.º 3.365, de 21 de junho de 1941, o início de processos de desapropriação, por utilidade pública, de propriedades particulares comprovadamente localizadas em áreas de risco intensificado de desastre.

§ 1º No processo de desapropriação, deverão ser consideradas a depreciação e a desvalorização que ocorrem em propriedades localizadas em áreas inseguras.

§ 2º Sempre que possível essas propriedades serão trocadas por outras situadas em áreas seguras e, o processo de desmontagem e de reconstrução das edificações em locais seguros, será apoiado pela comunidade.

Art. 6º Ficam dispensados de licitação os contratos de aquisição de bens necessários às atividades de resposta ao desastre, de prestação de serviços e de obras relacionadas com a reabilitação das áreas, nos termos do inciso IV do artigo 24 da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, sem prejuízo das restrições da Lei Complementar n.º 101, de 04 de maio de 2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal, desde que possam ser concluídas no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias consecutivos e ininterruptos, contados a partir da caracterização do evento, vedada a prorrogação contratual.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, devendo vigorar por um prazo de 90 (noventa) dias.

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUIZ ALVES/SC,

Em, 18 de fevereiro de 2019.

MARCOS PEDRO VEBER

Prefeito Municipal

Publicado no Diário Oficial dos Municípios de

Santa Catarina – DOM, no Paço Municipal

e no site da Prefeitura de Luiz Alves -

[www.luizalves.sc.gov.br](http://www.luizalves.sc.gov.br)

Gilmar da Silva

Secretário Municipal de Administração

### EXTRATO DO CONTRATO N.º 03/2019 – ADITIVO AO CONTRATO N.º 06/2018 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Publicação Nº 1918954

EXTRATO DO CONTRATO N.º 03/2019 – ADITIVO AO CONTRATO N.º 06/2018 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE LUIZ ALVES - CNPJ sob o n.º 11.301.643/0001-91.

Contratado: TPA TELECOMUNICAÇÕES LTDA - EPP – CNPJ sob o n.º 02.225.187/0001-08.

Do Valor: O valor do presente aditivo será no valor de R\$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais), acrescidos ao valor original contratado.

Do prazo: Com fundamento na Lei Federal n.º 8.666/1993 e alterações, e na Cláusula 2.1 do Contrato n.º 06/2018, resolvem de comum acordo prorrogar até o dia 16 de janeiro de 2020 o prazo do contrato.

Luiz Alves/SC, 16 de janeiro de 2019.

Marcos Pedro Veber

Prefeito Municipal

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 12/2019 – PROCESSO N.º 16/2018 – FUNDO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO**

Publicação Nº 1919091

EXTRATO DO CONTRATO N.º 12/2019 – PROCESSO N.º 16/2018 – FUNDO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LUIZ ALVES – CNPJ sob n.º 19.578.710/0001-21.

Contratado: CLAUDINEI FERNANDES TRANSPORTES. – CNPJ: 26.799.645/0001-20.

DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, DE ESTUDANTES DE LOCALIDADES DO MUNICÍPIO DE LUIZ ALVES/SC, ONDE OS VEÍCULOS MAIORES (ÔNIBUS) NÃO CONSEGUEM TRAFEGAR.

Luiz Alves, 11 de fevereiro de 2019.

Marcos Pedro Veber

Prefeito Municipal

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 13/2019 – PROCESSO N.º 16/2018 – FUNDO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO**

Publicação Nº 1919125

EXTRATO DO CONTRATO N.º 13/2019 – PROCESSO N.º 16/2018 – FUNDO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LUIZ ALVES – CNPJ sob n.º 19.578.710/0001-21.

Contratado: IVONEI SCHMITZ TRANSPORTADOR ME. – CNPJ: 11.410.694/0001-51.

DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, DE ESTUDANTES DE LOCALIDADES DO MUNICÍPIO DE LUIZ ALVES/SC, ONDE OS VEÍCULOS MAIORES (ÔNIBUS) NÃO CONSEGUEM TRAFEGAR.

Luiz Alves, 11 de fevereiro de 2019.

Marcos Pedro Veber

Prefeito Municipal

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 14/2019 – PROCESSO N.º 16/2018 – FUNDO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO**

Publicação Nº 1919153

EXTRATO DO CONTRATO N.º 14/2019 – PROCESSO N.º 16/2018 – FUNDO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LUIZ ALVES – CNPJ sob n.º 19.578.710/0001-21.

Contratado: MANOEL ESPERÂNDIO TRANSPORTES. – CNPJ: 17.748.502/0001-06.

DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, DE ESTUDANTES DE LOCALIDADES DO MUNICÍPIO DE LUIZ ALVES/SC, ONDE OS VEÍCULOS MAIORES (ÔNIBUS) NÃO CONSEGUEM TRAFEGAR.

Luiz Alves, 11 de fevereiro de 2019.

Marcos Pedro Veber

Prefeito Municipal

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 15/2019 – PROCESSO N.º 16/2018 – FUNDO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO**

Publicação Nº 1919154

EXTRATO DO CONTRATO N.º 15/2019 – PROCESSO N.º 16/2018 – FUNDO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Contratante: FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LUIZ ALVES

– CNPJ sob n.º 19.578.710/0001-21.

Contratado: IVONEI SCHMITZ TRANSPORTADOR ME. – CNPJ: 11.410.694/0001-51.

DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR, DE ESTUDANTES DE LOCALIDADES DO MUNICÍPIO DE LUIZ ALVES/SC, ONDE OS VEÍCULOS MAIORES (ÔNIBUS) NÃO CONSEGUEM TRAFEGAR.

Luiz Alves, 13 de fevereiro de 2019.

Marcos Pedro Veber

Prefeito Municipal

**EXTRATO DO CONTRATO N.º 16/2019 – 5º ADITIVO AO CONTRATO N.º 68/2017**

Publicação Nº 1919510

EXTRATO DO CONTRATO N.º 16/2019 – 5º ADITIVO AO CONTRATO N.º 68/2017

Contratante: MUNICIPIO DE LUIZ ALVES – CNPJ sob n.º 83.102.319/0001-55.

Contratado: PACOPEDRA PAVIMENTADORA E COMÉRCIO DE PEDRAS LTDA. – CNPJ sob o n.º 79.485.892/0001-18.

Do valor: Será acrescido o valor de R\$ 47.228,61 (quarenta e sete mil, duzentos e vinte e oito reais e sessenta e um centavos), a título de reequilíbrio financeiro, acrescidos ao valor constante do termo original.

Luiz Alves, 19 de fevereiro de 2019.

Marcos Pedro Veber

Prefeito Municipal

**PORTARIA 43/2019**

Publicação Nº 1918402

PORTARIA N.º 43/2019

Rescinde contrato de servidor admitido em caráter temporário.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUIZ ALVES, Estado de Santa Catarina, no uso de sua atribuição conferida pela Constituição da República Federativa do Brasil e em conformidade com a Lei Orgânica do Município; e

CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal n.º 1.025, de 09 de setembro de 2002, que autoriza a Administração Pública Municipal a contratar servidor por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;

RESOLVE:

Art. 1º Rescindir o contrato do servidor Sr. GABRIEL FABRÍCIO GONÇALVES, admitido em caráter temporário, junto à Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUIZ ALVES/SC,

Em, 11 de fevereiro de 2019.

MARCOS PEDRO VEBER

Prefeito Municipal

Publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM, no Paço Municipal e no site da Prefeitura de Luiz Alves - [www.luizalves.sc.gov.br](http://www.luizalves.sc.gov.br)

**PORTARIA 48/2019**

Publicação N° 1918403

PORTARIA N.º 48/2019

Concede férias a servidor público municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUIZ ALVES, Estado de Santa Catarina, no uso de sua atribuição conferida pela Constituição da República Federativa do Brasil e em conformidade com a Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias ao servidor efetivo Sr. CÁSSIO NOBORO FUGINAMI, fisioterapeuta junto à Secretaria Municipal de Saúde, com início no dia 18 de fevereiro de 2019 e término no dia 27 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUIZ ALVES/SC,

Em, 12 de fevereiro de 2019.

MARCOS PEDRO VEBER

Prefeito Municipal

Publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM, no Paço Municipal e no site da Prefeitura de Luiz Alves - [www.luizalves.sc.gov.br](http://www.luizalves.sc.gov.br)

Gilmar da Silva

Secretário Municipal de Administração

**PORTARIA 49/2019**

Publicação N° 1918405

PORTARIA N.º 49/2019

Concede férias à servidora pública municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LUIZ ALVES, Estado de Santa Catarina, no uso de sua atribuição conferida pela Constituição da República Federativa do Brasil e em conformidade com a Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias à servidora efetiva Sr.ª SCHARLENE VIEIRA, assistente social junto à Secretaria Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social, com início no dia 18 de fevereiro de 2019 e término no dia 27 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUIZ ALVES/SC,

Em, 12 de fevereiro de 2019.

MARCOS PEDRO VEBER

Prefeito Municipal

Publicado no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM, no Paço Municipal e no site da Prefeitura de Luiz Alves - [www.luizalves.sc.gov.br](http://www.luizalves.sc.gov.br)

Gilmar da Silva

Secretário Municipal de Administração

# Luzerna

## PREFEITURA

### EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA ITL 001/2019

Publicação Nº 1918425

MUNICÍPIO DE LUZERNA

INCUBADORA TECNOLÓGICA MUNICIPAL DE LUZERNA - ITL

#### CHAMADA PÚBLICA ITL 01/2019

O Município de Luzerna(SC), através da Incubadora Tecnológica Municipal de Luzerna - ITL, em conformidade com o seu Regimento Interno aprovado pelo Decreto nº 2244 de 14 de julho de 2016, alterado e consolidado pelo Decreto nº 2730 de 18 de fevereiro de 2019, torna pública que estão abertas inscrições para seleção de empreendimentos, visando à participação em seu Programa de Incubação de Empreendimentos nos termos desta Chamada Pública.

#### 1. Objetivo do Edital

O Objetivo deste Edital é a seleção de empreendimentos inovadores que visem à criação e o desenvolvimento de empresas nos seus aspectos tecnológicos, gerenciais, mercadológicos e de recursos humanos de modo a assegurar o seu fortalecimento e a melhoria de seu desempenho em prol do desenvolvimento tecnológico de nossa região.

#### 2. Áreas Preferenciais a Incubação

Empreendimentos de desenvolvimento de tecnologias inovadoras, principalmente nas áreas da engenharia biomédica, florestas renováveis, metal mecânico, energias renováveis, tecnologia da informação, automação, tecnologia em agronegócios, internet das coisas, podendo também incubar empreendimentos nas áreas de design de produto, consultoria e assessoria em mercados, negócios sociais, prestadoras de serviços, publicidade e propaganda, e outras tendências tecnológicas.

#### 3. Das Inscrições

##### 3.1. Prazo para inscrições

O período para inscrições estará aberto de 20/02/2019 a 30/06/2019, de segunda a sexta-feira, no horário das 8h00 às 11h30 e das 13h30h às 17h30.

##### 3.2. Período e Local

As inscrições serão protocoladas na recepção da Incubadora Tecnológica Municipal de Luzerna ou por correspondência expressa para o seguinte endereço: Incubadora Tecnológica Municipal de Luzerna - Rua Vigário Freio João, 601, Centro - Centro de Eventos São João Batista - 89609-000 - Luzerna/SC.

##### 3.3. Taxa de Inscrição

A taxa de inscrição para o processo de incubação é de R\$ 50,00 (cinquenta reais).

3.3.1. O valor acima deverá ser depositado na conta bancária abaixo e deverá cobrir parcialmente os custos de reprodução, divulgação e operacionalização desta Chamada.

Banco do Brasil 001 | Agência: 5450-x | Conta Corrente: 30100-0

##### 3.4. Documentação e proposta

###### 3.4.1. Para empresas a serem constituídas

- Requerimento de inscrição (conforme Anexo I);
- Cópia da Identidade e CPF dos proponentes;
- Curriculum vitae dos proponentes;
- Comprovante de pagamento da taxa de inscrição;
- Proposta de empreendimento em um dos formatos que segue:

o Formulário de proposta, conforme Anexo II;

o Plano de negócios estruturado com a metodologia SEBRAE-SC1 ou SEBRAE -MG2;

o Projeto completo e aprovado em edital da FAPESC ou em qualquer Fundação de Amparo à Pesquisa (FAPs), ou Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) ou em Financiadora de Estudos e Projetos (Finep).

###### 3.4.2. Para empresas já constituídas

- Requerimento de inscrição (conforme Anexo I) em nome do sócio administrador;
- Cópia da Identidade e CPF dos sócios;
- Curriculum vitae dos proponentes;
- Cópia do contrato social;
- Cópia do cartão CNPJ;
- Comprovante de pagamento da taxa de inscrição;
- Proposta de empreendimento em um dos formatos que segue: o Formulário de proposta, conforme Anexo II; o Plano de negócios estruturado com a metodologia SEBRAE-SC ou SEBRAE-MG; o Projeto completo e aprovado em edital da FAPESC ou em qualquer Fundação de Amparo à Pesquisa (FAPs), ou Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) ou em Financiadora de Estudos e Projetos (Finep).

###### 3.4.2.1. Conformidade das CND's

Quando do ingresso do empreendimento na Incubadora, para empresas já constituídas, será realizada a consulta da situação de débitos municipais, estaduais e federais por meio do CNPJ da empresa, portanto a mesma deverá estar em dia com as obrigações legais estando sujeita à desclassificação caso haja débitos em nome da empresa.

As propostas de empreendimento apresentadas no formato de um Plano de Negócios, ou Projeto aprovados na FAPESC ou qualquer FAPs da federação, CNPq ou FINEP, estão isentas da apresentação do Anexo II, desde que apresentem o projeto que foi submetido e aprovado em até no máximo 2 (dois) anos, nas entidades supracitadas.

3.5. Durante a fase de análise das propostas os candidatos poderão ser convocados para exposição do projeto para a comissão de avaliação ad hoc.

#### 4. Condições de participação

As propostas poderão ser apresentadas por pessoas físicas ou jurídicas, individualmente ou em grupo. Deverão ter como objetivo o desenvolvimento de novos produtos ou serviços, caracterizados pelo seu conteúdo inovador, por uma empresa já existente ou a ser constituída.

#### 5. Vagas Oferecidas

As vagas serão disponibilizadas conforme demanda e/ou capacidade de atendimento na Incubadora. A classificação de atendimento será em ordem decrescente conforme a pontuação obtida nos itens do referido Edital por modalidade e instalação, e a prioridade para ingressar no Programa de Incubação será a seguinte: 1) Incubada não residente, 2) Incubada residência compartilhada, 3) Incubada residente, 4) Pré-incubada não residente, 5) Pré-incubada residência compartilhada, 6) Pré-incubada residente, 7) Assistida não residente e 8) Assistida Residente.

##### 5.1. Modalidades:



5.1.1. - Pré-incubada: empreendedores que ainda não detenham condições suficientes para o início imediato do empreendimento, tais como Plano de Negócios totalmente definido, tecnologia testada e/ou protótipos/processos acabados e recursos financeiros assegurados para investimentos e/ou desenvolvimentos;

5.1.2. - Incubada: empreendedores ou empresas constituídas, que já tenham dominado a tecnologia, o processo de produção e disponham de capital mínimo assegurado e um Plano de Negócios bem definido, que permitam o início da operação e do faturamento no máximo até 03 meses após a instalação na incubadora;

## 5.2. Instalação

Os empreendimentos pré-incubados e incubados têm a possibilidade de serem instalados de forma residente, não residente ou residência compartilhada.

· Residente: Empreendimentos que utilizam de forma privativa espaços físicos cedidos pela Incubadora via contrato, além de terem à disposição os espaços comuns e compartilhados;

· Não Residente: Empreendimentos que não terão em espaço privativo físico na ITL, mas que via contrato tem à disposição os espaços comuns e compartilhados;

· Residência Compartilhada: Empreendimentos que utilizam de forma compartilhada espaços físicos coabitando com outros empreendimentos, que também estarão instalados com na mesma modalidade em um ambiente de cooperação, seguindo conceitos de Coworking, devidamente cedidos pela Incubadora via contrato, além de terem à disposição os espaços comuns e compartilhados.

## 6. Cronograma

6.1. Para efeitos deste edital fica estabelecido o presente cronograma:

| Evento               | Data/Período              |
|----------------------|---------------------------|
| Publicação do Edital | 20/02/2019                |
| Inscrições           | 20/02/2019 até 30/06/2019 |

6.1.1. A avaliação das propostas e publicação do resultado de análise se dará em até 45 (quarenta e cinco) dias da data do protocolo da proposta.

6.1.2. A contratação se dará em até 30 (trinta) dias da data de divulgação dos resultados ou assim que houver disponibilidade de infraestrutura para incubação.

6.2. Após a contratação o empreendimento terá o prazo de até 30 (trinta) dias para se instalar na Incubadora, podendo perder sua vaga se não se instalar e iniciar suas atividades dentro desse prazo.

## 7. Recursos

7.1 - Caberá recurso, da seleção final, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da data da divulgação dos resultados.

7.1.1 - O recurso deve ser protocolado junto à recepção da Incubadora Tecnológica Municipal de Luzerna, Rua Vigário Freio João, 601, Centro - Centro de Eventos São João Batista - 89609-000 - Luzerna/SC onde será encaminhado à Comissão de avaliação ad hoc, que procederá a análise do mesmo e emitirá parecer no prazo de 72 (setenta e duas) horas.

## 8. Apoio disponibilizado pela Incubadora

A Incubadora Tecnológica Municipal de Luzerna - ITL poderá oferecer os seguintes apoios, conforme a disponibilidade, aos empreendimentos Incubados:

a) Cessão de uma sala individual mobiliada e com infraestrutura básica de informática, quando a modalidade e a infraestrutura permitir;

b) Disponibilização de Infraestrutura para uso compartilhado, composto de: recepção com secretaria, linha telefônica, acesso a rede de internet, impressões, banheiros, salas de reuniões, salas de Coworking, auditório e limpeza das áreas comuns;

c) Integração com as entidades de ensino e pesquisa, órgãos públicos e empresariais, para acesso às informações científicas e tecnológicas e serviços tecnológicos com preços reduzidos;

d) Assessoria na elaboração de projetos para captação de recursos junto às agências de fomento;

e) Acesso aos produtos, serviços e convênios oferecidos pelos parceiros da Incubadora;

f) Orientação na elaboração e atualização do Plano Estratégico e do Plano de Negócios;

g) Orientação nos processos de gestão de projetos e administração do negócio;

h) Orientação no registro de propriedade industrial/intelectual;

i) Orientação nas estratégias de divulgação e comercialização de produtos e serviços;

8.1. As propostas aprovadas e instaladas na Incubadora terão um custo mensal a título de utilização do sistema compartilhado de incubação conforme a Lei Complementar nº 147 de 26 de abril de 2016 e alterações posteriores. Fica desde já estabelecido que ao ingressar no Programa de Incubação, o empreendimento incubado deverá acatar imediatamente toda e qualquer alteração na referida Lei, mesmo depois do ingresso no Programa de Incubação.

## 9. Processo de seleção

9.1. As propostas serão julgadas pela Comissão ad hoc com base nos seguintes critérios:

| CRITÉRIOS  | NOTA  | PESO |
|--|-------|------|
| I-Clareza, objetividade da proposta e compatibilidade com os objetivos da Incubadora e afinidade com as áreas de atuação | 1 a 5 | 15   |
| II - Potencial de mercado  | 1 a 5 | 25   |
| III - Grau de inovação e tecnologia assim como compatibilidade com os objetivos da Incubadora                            | 1 a 5 | 25   |
| IV - Qualificação dos proponentes  | 1 a 5 | 10   |
| V - Impacto sócio econômico e ambiental  | 1 a 5 | 15   |
| VI - Estágio do desenvolvimento do produto/serviço   | 1 a 5 | 10   |

Notas:

1- Nenhuma evidência percebida ou evidência irrelevante;

2- Evidência escassa ou insuficiente;

3- Evidência parcialmente relevante;

4- Evidência relevante;

5- Evidência totalmente relevante.

9.2. As propostas serão selecionadas se atingirem ao menos 70% (setenta por cento) da pontuação total.

9.3. A critério da Incubadora Tecnológica Municipal de Luzerna - ITL, poderão ser aprovados projetos que serão acompanhados a distância até que estejam aptos para serem residentes na Incubadora. Em caso de preenchimento dos módulos disponíveis e ainda existirem candidatos aptos, os mesmos aguardarão vaga em escala decrescente conforme item 5 deste Edital de pontuação até que se tenha vaga e que o Sistema de Avaliação indique avanços no empreendimento.

9.4. Caso haja empate na avaliação das empresas e impossibilidade de instalação das duas em virtude das limitações do espaço, os critérios de seleção (desempate) dar-se-ão por um modelo composto das seguintes frentes:

1. Área de atuação estar alinhada aos eixos de desenvolvimento da ITL e de suas empresas;

2. Disponibilidade do espaço requerido;

3. Maturidade do empreendimento no Plano de Negócio;

4. Possibilidades de contrapartida;

- a. Reforma das salas com capital próprio, sem honus ou contrapartidas para a ITL;  
b. Grau de desconto de produtos e serviços para outras empresas incubadas

#### 10. Validade do Processo de Seleção

O processo de seleção é válido somente por 09 (nove) meses, a contar a data de entrega da proposta de inscrição, desde que aprovado.

#### 11. Revogação ou Anulação

A Incubadora Tecnológica Municipal de Luzerna - ITL poderá, a qualquer tempo, revogar ou anular a presente Chamada Pública, no todo ou em parte, sem que isso implique o direito à indenização ou à reclamação de qualquer natureza.

#### 12. Condições Gerais

12.1. Serão considerados inscritos no processo de seleção, os candidatos que protocolarem suas propostas na recepção da Incubadora Tecnológica Municipal de Luzerna - ITL, dentro do prazo estipulado, devidamente acompanhada dos documentos relacionados no item 3.4 desta chamada acompanhado comprovante do recolhimento da taxa de inscrição, ou seja, que atenderem às exigências da chamada pública.

12.2 Todas as informações recebidas dos candidatos serão tratadas como confidenciais pela Incubadora Tecnológica Municipal de Luzerna - ITL e seus avaliadores "ad hoc", mas é responsabilidade do proponente proteger seu empreendimento antes da submissão a este edital, utilizando todos dos os recursos atualmente disponíveis;

12.3. Em qualquer fase do processo de seleção, a Incubadora Tecnológica Municipal de Luzerna - ITL poderá se fazer representar por parte de seus membros ou por consultores;

12.4 A critério da Incubadora Tecnológica Municipal de Luzerna - ITL poderá ser proposto ao candidato incubação em modalidade distinta daquela que se inscreveu, em função da avaliação realizada no processo de seleção e ou falta de documentação que comprove sua qualificação para a modalidade solicitada, ficando o enquadramento sujeito a concordância do proponente; bem como enquadramento distinto quando o candidato se inscreveu na modalidade de utilização do espaço fabril;

12.5. Os casos omissos serão resolvidos pela Direção da Incubadora Tecnológica Municipal de Luzerna - ITL em consonância com o Conselho de Desenvolvimento Econômico e Tecnológico de Luzerna;

12.6. O prazo de impugnação aos termos do presente Edital é de 03 (três) dias úteis.

#### 13. Divulgação dos Resultados

13.1. Os resultados do processo de seleção serão fixados no mural da Prefeitura Municipal de Luzerna e na Incubadora Tecnológica Municipal de Luzerna - ITL e também informados por e-mail aos participantes. Todos os resultados e chamadas estarão disponíveis no site do Diário Oficial dos Municípios <http://www.diariomunicipal.sc.gov.br/>.

13.2. Esclarecimentos e informações adicionais acerca do conteúdo desta Chamada Pública podem ser obtidos encaminhando mensagem para o endereço: [atendimento@incubadoraluzerna.com.br](mailto:atendimento@incubadoraluzerna.com.br).

Luzerna(SC), 20 de fevereiro de 2019.

Moisés Diersmann

Prefeito Municipal

#### CHAMADA PÚBLICA 01/2019 ANEXO I

Luzerna, 20 de fevereiro de 2019.

Ao Diretor da

Incubadora Tecnológica Municipal de Luzerna

#### REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

Eu, Clique ou toque aqui para inserir o texto., CPF Clique ou toque aqui para inserir o texto., residente na rua/nº Clique ou toque aqui para inserir o texto., cidade Clique ou toque aqui para inserir o texto., telefone Clique ou toque aqui para inserir o texto., e-mail Clique ou toque aqui para inserir o texto., manifesto meu interesse em concorrer a uma vaga para participação no Programa de Incubação de Empresas na Incubadora Tecnológica Municipal de Luzerna com a proposta e demais documentos anexos para ser julgada pela comissão de avaliação ad hoc e demais instância de avaliação. Declaro ainda que conheço e concordo com os termos da Chamada Pública 01/2019.

Modalidade e Instalação de incubação solicitada:

#### MODALIDADE

☐ Pré-incubado

☐ Incubado

☐ Assistido

#### INSTALAÇÃO

☐ Residente

☐ Não Residente

☐ Residência Compartilhada

1.1 Selecione a categoria de empreendimento

☐ Empresa a ser constituída ☐ Empresa já constituída

1.2 Nome da empresa ou do futuro empreendimento

1.3 Informações sobre os proponentes/sócios

Proponente/sócio 1.

|                               |           |
|-------------------------------|-----------|
| Nome:                         | CPF:      |
| Endereço:                     |           |
| Cidade/UF:                    | Fone: ( ) |
| Formação acadêmica:           |           |
| E-mail:                       |           |
| % de participação na empresa: |           |

Proponente/sócio 2.

|                               |           |
|-------------------------------|-----------|
| Nome:                         | CPF:      |
| Endereço:                     |           |
| Cidade/UF:                    | Fone: ( ) |
| Formação acadêmica:           |           |
| E-mail:                       |           |
| % de participação na empresa: |           |

Acrescente mais quadros se necessário.

1.4 Parcerias

(informe nos campos abaixo as instituições/empresas parceiras do seu empreendimento)

Parceiro 1

|   |
|---|
| Nome:   |
| Informações de contato:   |
| Tipo de parceria: descreva aqui o tipo de parceria, se tecnológica, aporte de capital, distribuição, comercialização... |

Parceiro 2

|   |
|---|
| Nome:   |
| Informações de contato:   |
| Tipo de parceria: descreva aqui o tipo de parceria, se tecnológica, aporte de capital, distribuição, comercialização... |

Acrescente mais quadros se necessário.

1.5 Para empresa já constituída, preencha o quadro abaixo.

|                    |
|--------------------|
| Razão Social:      |
| Nome Fantasia:     |
| Endereço completo: |
| CNPJ: IE:          |
| E-mail: Website:   |
| Fone: ( )          |
| CNAE principal:    |

1.6 Para fins desta Chamada Pública informe uma pessoa para contato (esta pessoa será responsável pelas informações trocadas com a Incubadora e comissão ad hoc)

|                   |
|-------------------|
| Nome:             |
| E-mail: Fone: ( ) |

Declaro que são VERDADEIRAS e EXATAS todas as informações prestadas, especialmente as relativas à identificação e registros de requerente, sócios, procuradores, representantes e parceiros; a endereço; a registros públicos de pessoas jurídicas.

Declaro ainda estar ciente de que a prestação de falsas informações implicará o cancelamento da presente inscrição e ou perda da vaga, sem prejuízo de outras sanções e que, a declaração falsa no presente requerimento de Ingresso ao programa de Incubação constituirá crime de falsidade ideológica (art. 299 do Código Penal) e estará sujeita a sanções penais, sem prejuízo de medidas administrativas e outras cabíveis.

Clique ou toque aqui para inserir o texto.  
(Nome completo)  
Assinatura

## ANEXO II PROPOSTA DE EMPREENDIMENTO

Preencha as informações abaixo com clareza e objetividade. Para facilitar o entendimento, cada item possui pequeno texto explicativo indicando os aspectos a serem considerados para o correto preenchimento.

### 2. DESCRIÇÃO DO NEGÓCIO

#### 2.1 Tipo de negócio

Descreva os tipos de produtos/processos/serviços a serem desenvolvidos. Apresente características técnicas e/ou operacionais, a existência de algum protótipo/modelo preliminar. Descreva sobre o estágio de desenvolvimento em que se encontra o projeto. Quais os benefícios que o cliente terá com seu produto. Descrever como nasceu a ideia do empreendimento. 2.2 Grau de inovação e tecnologia

Descreva, se houver, qual o diferencial competitivo de seu produto/processo/serviço em relação ao mercado já existente. Quais as tecnologias envolvidas. 2.3 Concorrência

Quais são os concorrentes diretos de seu empreendimento (quantitativo e alguns nomes mais significativos)? Identifique negócios que competirão de alguma forma com seu produto/serviço. Qual o tamanho de seus concorrentes?

#### 2.4 Características do mercado

Descrever a oportunidade de mercado identificada, o mercado potencial para os produtos/processos/serviços, contendo informações sobre a oportunidade de negócio, tamanho do mercado a

ser explorado (estimativa), potenciais clientes, tendência de crescimento, necessidades a serem atendidas, viabilidade econômica, entre outros itens que achar pertinente. 2.5 Área predominante de atuação do empreendimento

Descrever de que forma o empreendimento atuará na atividade econômica proposta e possíveis relações com outros setores econômicos da região do Meio Oeste de Santa Catarina. 2.6 Impacto do empreendimento

Descreva aqui os prováveis impactos do seu empreendimento quanto a geração de emprego e renda. Descreva sobre eventuais impactos sociais e ambientais. 3. RECURSOS

#### 3.1 Investimentos necessários

Descreva a necessidade de capital bem como, se for o caso, os equipamentos, treinamentos, recursos humanos e instalações para implementação e operacionalização do negócio. Apresente dados gerais de investimento fixo e capital de giro.

#### 3.2 Disponibilidade de capital

Quantificar a disponibilidade de recursos financeiros para a implantação da empresa, seu funcionamento e investimento de risco. 4. VIABILIDADE TÉCNICA

Descreva a equipe que atuará no empreendimento e quais são os papéis a serem desempenhados pelos participantes. Descreva como a experiência e conhecimento de cada membro contribuirá para o sucesso do empreendimento. 5. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

5.1 Que apoio que a empresa espera da incubadora e porque esse apoio é importante para o negócio?

5.2 Quantos sócios e colaboradores participarão diretamente das rotinas de operação da empresa?

5.3 Quantos sócios / colaboradores estarão presentes frequentemente nas instalações da empresa na incubadora?

5.4 Quais as dificuldades esperadas?

5.5 Anexar o requerimento de inscrição (Anexo I).

Declaro que são VERDADEIRAS e EXATAS todas as informações prestadas, especialmente as relativas à identificação e registros de requerente, sócios, procuradores, representantes e parceiros; a endereço; a registros públicos de pessoas jurídicas.

Declaro ainda estar ciente de que a prestação de falsas informações implicará o cancelamento da presente inscrição e ou perda da vaga, sem prejuízo de outras sanções e que, a declaração falsa no presente requerimento de Ingresso ao programa de Incubação constituirá crime de falsidade ideológica (art. 299 do Código Penal) e estará sujeita a sanções penais, sem prejuízo de medidas administrativas e outras cabíveis.

Luzerna(SC), 20 de fevereiro de 2019

Clique ou toque aqui para inserir o texto.

(Nome completo)

Assinatura

## PL 028/2019 - PP 016/2019 - AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO - PML

Publicação Nº 1918547

MUNICÍPIO DE LUZERNA

EXTRATO DE EDITAL

Processo Licitatório nº 028/2019 - PML

Pregão Presencial nº 016/2019 – PML

O MUNICÍPIO DE LUZERNA (SC), por intermédio da SECRETARIA DE COORDENAÇÃO DE GOVERNO E GESTÃO, representada neste ato por seu Secretário, Sr. JULIANO SCHNEIDER, leva ao conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

OBJETO: A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada no ramo de administração, gerenciamento e



fornecimento de auxílio alimentação por meio de cartão magnético, devidamente credenciada no Programa de Alimentação do Trabalhador – PAT, destinado aos servidores do Município de Luzerna para aquisição de alimentação em estabelecimentos comerciais cadastrados (mercados, panificadoras), de acordo com a Lei Municipal nº 1189/2013 e alterações posteriores, tudo em conformidade com este Edital e seus Anexos.

REGIMENTO: Lei nº 10.520 de 17/07/2002 e Decreto Municipal nº 708 de 06/01/06, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 de 21/06/1993 e alterações posteriores.

ENTREGA DOS ENVELOPES: até às 08h30min do dia 07 de março de 2019.

CREDENCIAMENTO, ABERTURA DAS PROPOSTAS E SESSÃO DE LANCES: às 08h40min do dia 07 de março de 2019.

OBTENÇÃO DO EDITAL: pelo site [www.luzerna.sc.gov.br](http://www.luzerna.sc.gov.br)

MAIORES INFORMAÇÕES: Pelo fone: (049) 3551-4700.

## **PL 029/2019 - DL 009/2019 - PROJETO DE GERAÇÃO DE ENERGIA FOTOVOLTAICA - PML**

Publicação Nº 1919544

MUNICÍPIO DE LUZERNA

Aviso de Dispensa de Licitação  
Processo Licitatório 029/2019  
Dispensa de Licitação 009/2019

O Município de Luzerna/SC, por intermédio da Secretaria de Coordenação de Governo e Gestão, torna público a Dispensa de Licitação referente à "Contratação com a empresa PERFIO INSTALAÇÕES ELETRICAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 10.864.206/0001-13, com sede na Rua Amadeu Bordin, nº 10, Bairro Boa Vista, Joaçaba/SC, CEP 89600-000, neste ato representada pelo seu Sócio NOEMIR PERONDI, destinada a prestação de serviços de engenharia referente a elaboração de projetos de geração de energia fotovoltaica sobre a cobertura do Centro de Eventos São João Batista do Município de Luzerna/SC".

Valor contratado: R\$ 9.800,00

Fundamento legal: artigo 24, inciso I, da Lei Federal nº 8.666/1993 c/c Decreto nº 9.412/2018.

Luzerna (SC), 19 de fevereiro de 2019.

JULIANO SCHNEIDER

Secretário de Coordenação de Governo e Gestão

## **CÂMARA MUNICIPAL**

### **RESOLUÇÃO Nº 001/2019**

Publicação Nº 1919551

|  |   |
|--|---|
|  | ESTADO DE SANTA CATARINA<br>CÂMARA DE VEREADORES DE LUZERNA |
|--|---|

RESOLUÇÃO Nº 001/2019, de 04 de fevereiro de 2019

"INSTITUI O CALENDÁRIO DE SESSÕES ORDINÁRIAS DA CÂMARA DE VEREADORES DE LUZERNA (SC) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ALEXANDER ROVER, dentro de suas atribuições descritas no artigo 41, parágrafo 1º, inciso I, alínea "a" e parágrafo 2º, alínea "h" do Regimento Interno da Câmara de Vereadores, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e EU promulgo a seguinte

RESOLUÇÃO:

Art.1º- Fica estabelecido o calendário das sessões ordinárias da Câmara de Vereadores de Luzerna para o ano de 2019:

I - FEVEREIRO:

- a) 04/02 – Segunda-feira (1ª sessão ordinária);
- b) 11/02 – Segunda-feira (2ª sessão ordinária);
- c) 18/02 – Segunda-feira (3ª sessão ordinária);
- d) 25/02 – Segunda-feira (4ª sessão ordinária);

II – MARÇO:

- a) 06/03 – Quarta-feira (5ª sessão ordinária);
- b) 11/03 – Segunda-feira (6ª sessão ordinária);
- c) 18/03 – Segunda-feira (7ª sessão ordinária);
- d) 25/03 – Segunda-feira (8ª sessão ordinária);

III – ABRIL:

- a) 01/04 – Segunda-feira (9ª sessão ordinária);
- b) 08/04 – Segunda-feira (10ª sessão ordinária);
- c) 15/04 – Segunda-feira (11ª sessão ordinária);
- d) 22/04 – Segunda-feira (12ª sessão ordinária);

IV – MAIO:

- a) 06/05 – Segunda-feira (13ª sessão ordinária);
- b) 13/05 – Segunda-feira (14ª sessão ordinária);
- c) 20/05 – Segunda-feira (15ª sessão ordinária);
- d) 27/05 – Segunda-feira (16ª sessão ordinária);

V – JUNHO:

- a) 03/06 – Segunda-feira (17ª sessão ordinária);
- b) 10/06 – Segunda-feira (18ª sessão ordinária);
- c) 17/06 – Segunda-feira (19ª sessão ordinária);
- d) 24/06 – Segunda-feira (20ª sessão ordinária);

VI – JULHO:

- a) 01/07 – Segunda-feira (21ª sessão ordinária);
- b) 08/07 – Segunda-feira (22ª sessão ordinária);
- c) 15/07 – Segunda-feira (23ª sessão ordinária);
- d) 22/07 – Segunda-feira (24ª sessão ordinária);

VII – AGOSTO:

- a) 05/08 – Segunda-feira (25ª sessão ordinária);
- b) 12/08 – Segunda-feira (26ª sessão ordinária);
- c) 19/08 – Segunda-feira (27ª sessão ordinária);
- d) 26/08 – Segunda-feira (28ª sessão ordinária);

VIII – SETEMBRO:

- a) 02/09 – Segunda-feira (29ª sessão ordinária);
- b) 09/09 – Segunda-feira (30ª sessão ordinária);
- c) 16/09 – Segunda-feira (31ª sessão ordinária);
- d) 23/09 – Segunda-feira (32ª sessão ordinária);

IX – OUTUBRO:

- a) 07/10 – Segunda-feira (33ª sessão ordinária);
- b) 14/10 – Segunda-feira (34ª sessão ordinária);
- c) 21/10 – Segunda-feira (35ª sessão ordinária);
- d) 28/10 – Segunda-feira (36ª sessão ordinária);

X – NOVEMBRO:

- a) 04/11 – Segunda-feira (37ª sessão ordinária);
- b) 11/11 – Segunda-feira (38ª sessão ordinária);
- c) 18/11 – Segunda-feira (39ª sessão ordinária);
- d) 25/11 – Segunda-feira (40ª sessão ordinária);

XI – DEZEMBRO:

- a) 02/12 – Segunda-feira (41ª sessão ordinária);
- b) 09/12 – Segunda-feira (42ª sessão ordinária).

Art. 2º- As convocações extraordinárias se darão na forma do art. 19, parágrafo 5º, da Lei Orgânica Municipal.

Art. 3º- Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

Luzerna (SC), 04 de fevereiro de 2017.  
ALEXANDER ROVER  
Presidente da Câmara de Vereadores

## **RESOLUÇÃO Nº 002/2019**

Publicação Nº 1919552

RESOLUÇÃO Nº 002/2019, de 04 de fevereiro de 2019.

“NOMEIA MEMBROS DAS COMISSÕES LEGISLATIVAS PERMANENTES”

ALEXANDER ROVER, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Luzerna(SC)

Faço saber a todos os habitantes deste Município que os Vereadores aprovaram e eu promulgo a seguinte:

RESOLUÇÃO:

Art.1º - Ficam nomeados os Vereadores abaixo relacionados, nos termos do Regimento Interno da Câmara de Vereadores de Luzerna, para comporem as COMISSÕES LEGISLATIVAS PERMANENTES:

I - Comissão de Constituição, Legislação e Justiça:

Presidente: Rodrigo Sousa  
Vice-Presidente: Jonas Dinei Rodrigues Moraes  
Relator: Luiz Carlos Gonçalves

II - Comissão de Finanças, Orçamento, Tributação e Fiscalização:

Presidente: João Batista Zamboni  
Vice-Presidente: Ana Cleusa Dalla Lana  
Relator: Mauri José Schlindwein

III - Comissão de Educação, Ciência, Desporto, Saúde Pública e Assistência:

Presidente: Helena Reisdorfer  
Vice-Presidente: Rodrigo Sousa  
Relator: Mauri José Schlindwein

IV - Comissão de Agricultura, Meio Ambiente, Indústria, Comércio, Planejamento e Urbanismo:

Presidente: Lenir Costa Beber  
Vice-Presidente: João Batista Zamboni  
Relator: Mauri José Schlindwein

V - Comissão de Redação Final:

Presidente: Luiz Carlos Gonçalves  
Vice-Presidente: Jonas Dinei Rodrigues Moraes  
Relator: Lenir Costa Beber

Art.2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01/02/2019.

Luzerna (SC), 04 de fevereiro de 2019.  
ALEXANDER ROVER  
Presidente da Câmara de Vereadores

# Macieira

## PREFEITURA

### CONTRATO DE LOCAÇÃO DO ESPAÇO PUBLICO DO CEMITÉRIO MUNICIPAL N°47/2019

Publicação N° 1919197

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACIEIRA

Contrato de Locação do Espaço Público do Cemitério Municipal N°047/2019

Objeto: Locação de Espaço Público do Cemitério Municipal, onde atualmente encontra-se sepultado até a presente data Francisco José Shuch, sepultado em 08/02/1969 e Teolina Grade Shuch, sepultada em 29/11/2009, localizado no bloco 02, lote 72, com o espaço para o túmulo simples com aproximadamente 4,20m .

Contrato n°: 047/2019

Locatária: Ilca Schuh Neri

Valor global: R\$ 210,00 (duzentos e dez reais), referente à locação, pagos em uma única parcelas .

R\$ 40,00 (quarenta reais), referente à Licença para ocupação, pagos em parcela única.

Vigência do Contrato: 05 anos a contar da data de assinatura, ou seja, 19 de fevereiro de 2023.

Pagamento: O valor referente à Licença para ocupação deverá ser pago no ato da assinatura do contrato. O valor referente à locação poderá ser parcelado em 05 parcelas iguais, sendo ambos efetuados através de boleto bancário emitido pelo setor de tributos.

Macieira, 19 de fevereiro de 2019.

Lucila Carmen Serighelli

Auxiliar Administrativo/ Responsável

### CONTRATO DE LOCAÇÃO DO ESPAÇO PUBLICO DO CEMITÉRIO MUNICIPAL N°48/2019

Publicação N° 1919041

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACIEIRA

Contrato de Locação do Espaço Público do Cemitério Municipal N°048/2019

Objeto: Locação de Espaço Público do Cemitério Municipal, onde atualmente encontra-se sepultado até a presente data Abel Macarin sepultado em 16/09/1958, localizado no bloco 02, lote 39, com o espaço para o túmulo simples com aproximadamente 4,20m .

Contrato n°: 048/2019

Locatário: Jacinto Camapganin

Valor global: R\$ 210,00 (duzentos e dez reais), referente à locação, pagos em 05 parcelas iguais.

R\$ 40,00 (quarenta reais), referente à Licença para ocupação, pagos em parcela única.

Vigência do Contrato: 05 anos a contar da data de assinatura, ou seja, 19 de fevereiro de 2023.

Pagamento: O valor referente à Licença para ocupação deverá ser pago no ato da assinatura do contrato. O valor referente à locação poderá ser parcelado em 05 parcelas iguais, sendo ambos efetuados através de boleto bancário emitido pelo setor de tributos.

Macieira, 19 de fevereiro de 2019.

Lucila Carmen Serighelli

Auxiliar Administrativo/ Responsável

### CONTRATO DE LOCAÇÃO DO ESPAÇO PUBLICO DO CEMITÉRIO MUNICIPAL N°49/2019

Publicação N° 1919066

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACIEIRA

Contrato de Locação do Espaço Público do Cemitério Municipal N°049/2019

Objeto: Locação de Espaço Público do Cemitério Municipal, onde atualmente encontra-se sepultado até a presente data Euclides Antônio de Souza, localizado no bloco 02, lote 41, com o espaço para o túmulo simples com aproximadamente 4,20m .

Contrato n°: 049/2019

Locatário: Joaquin Antônio de Souza

Valor global: R\$ 210,00 (duzentos e dez reais), referente à locação, pagos em 05 parcelas iguais.

R\$ 40,00 (quarenta reais), referente à Licença para ocupação, pagos em parcela única.

Vigência do Contrato: 05 anos a contar da data de assinatura, ou seja, 19 de fevereiro de 2023.

Pagamento: O valor referente à Licença para ocupação deverá ser pago no ato da assinatura do contrato. O valor referente à locação poderá ser parcelado em 05 parcelas iguais, sendo ambos efetuados através de boleto bancário emitido pelo setor de tributos.

Macieira, 19 de fevereiro de 2019.

Lucila Carmen Serighelli

Auxiliar Administrativo/ Responsável

### CONTRATO DE LOCAÇÃO DO ESPAÇO PUBLICO DO CEMITÉRIO MUNICIPAL N°50/2019

Publicação N° 1919108

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACIEIRA

Contrato de Locação do Espaço Público do Cemitério Municipal N°050/2019

Objeto: Locação de Espaço Público do Cemitério Municipal, onde atualmente encontra-se sepultado até a presente data Lindaura Guimaraes de Souza, localizado no bloco 02, lote 62, com o espaço para o túmulo simples com aproximadamente 4,20m .

Contrato n°: 050/2019

Locatário: Joaquin Antônio de Souza

Valor global: R\$ 210,00 (duzentos e dez reais), referente à locação, pagos em 05 parcelas iguais.

R\$ 40,00 (quarenta reais), referente à Licença para ocupação, pagos em parcela única.

Vigência do Contrato: 05 anos a contar da data de assinatura, ou seja, 19 de fevereiro de 2023.

Pagamento: O valor referente à Licença para ocupação deverá ser pago no ato da assinatura do contrato. O valor referente à locação poderá ser parcelado em 05 parcelas iguais, sendo ambos efetuados através de boleto bancário emitido pelo setor de tributos.

Macieira, 19 de fevereiro de 2019.

Lucila Carmen Serighelli

Auxiliar Administrativo/ Responsável

**CONTRATO DE LOCAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO DO CEMITÉRIO MUNICIPAL Nº51/2019**

Publicação Nº 1919144

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACIEIRA

Contrato de Locação do Espaço Público do Cemitério Municipal  
Nº051/2019

Objeto: Locação de Espaço Público do Cemitério Municipal, onde atualmente não encontra-se ninguém sepultado até a presente data, localizado no bloco 01, lote 12, com o espaço para o túmulo simples com aproximadamente 4,20m .

Contrato nº: 051/2019

Locatária: Idalina Correa Favarin

Valor global: R\$ 210,00 (duzentos e dez reais), referente à locação, pagos em 05 parcelas iguais.

R\$ 40,00 (quarenta reais), referente à Licença para ocupação, pagos em parcela única.

Vigência do Contrato: 05 anos a contar da data de assinatura, ou seja, 19 de fevereiro de 2023.

Pagamento: O valor referente à Licença para ocupação deverá ser pago no ato da assinatura do contrato. O valor referente à locação poderá ser parcelado em 05 parcelas iguais, sendo ambos efetuados através de boleto bancário emitido pelo setor de tributos.

Macieira, 19 de fevereiro de 2019.

Lucila Carmen Serighelli

Auxiliar Administrativo/ Responsável

**TÉRIO MCONTRATO DE LOCAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO DO CEMIUNICIPAL Nº52/2019**

Publicação Nº 1919186

PREFEITURA MUNICIPAL DE MACIEIRA

Contrato de Locação do Espaço Público do Cemitério Municipal  
Nº052/2019

Objeto: Locação de Espaço Público do Cemitério Municipal, onde atualmente encontra-se sepultado até a presente data ,Jucelia Rodrigues localizado no bloco 01, lote 06, com as seguintes Medidas: Frente 1,53m,fundos 1,63m,esquerda 2,40 Incluindo espaço para Jazido e calçada.

Contrato nº: 052/2019

Locatário: Alberto Serighelli

Valor global: R\$ 405,00 (quatrocentos e cinco reais), referente à locação, pago parcela única .

R\$ 40,00 (quarenta reais), referente à Licença para ocupação, pagos em parcela única.

Vigência do Contrato: 05 anos a contar da data de assinatura, ou seja, 19 de fevereiro de 2023.

Pagamento: O valor referente à Licença para ocupação deverá ser pago no ato da assinatura do contrato. O valor referente à locação poderá ser parcelado em 05 parcelas iguais, sendo ambos efetuados através de boleto bancário emitido pelo setor de tributos.

Macieira, 19 de fevereiro de 2019.

Lucila Carmen Serighelli

Auxiliar Administrativo/ Responsável

# Major Vieira

## PREFEITURA

### LEI MUNICIPAL Nº 2444 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1918684

LEI municipal Nº 2444 DE 14 DE fevereiro DE 2019.

AUTORIZA O HOSPITAL MUNICIPAL SÃO LUCAS DE MAJOR VIEIRA A ALIENAR E O MUNICÍPIO DE MAJOR VIEIRA A RECEBER, MEDIANTE DOAÇÃO, O IMÓVEL QUE ESPECIFICA, PARA A CONSTRUÇÃO DE UNIDADE PÚBLICA DE ACOLHIMENTO PARA IDOSOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara do Município de Major Vieira/SC, aprova e eu, Prefeito, sanciono a seguinte

#### LEI

Art. 1º. Fica o Hospital Municipal São Lucas de Major Vieira, autarquia municipal, inscrita no CNPJ sob o n. 79.376.760/0001-58, autorizado a alienar e o Município de Major Vieira a receber, mediante doação, o imóvel abaixo descrito e caracterizado, com área de 1.090,74m<sup>2</sup> a qual integra a área maior do terreno com área superficial de 14.000 m<sup>2</sup> (catorze mil metros quadrados), objeto da matrícula n. 22.041 do CRI – Canoinhas, situado na Praça Hercília Gadotti, Centro, nesta cidade, conforme mapa e memorial descritivo que passam a fazer parte integrante desta Lei, a saber:

O terreno urbano com área superficial de 1.090,74m<sup>2</sup> (hum mil e noventa e setenta e quatro decímetros quadrados), localizado na rua sem denominação no município de Major Vieira com as seguintes descrições. Inicia-se a descrição Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice 0=PP, de coordenadas N 7083641.830 m e E 566327.015 m, ; deste, segue confrontando com RUA SEM DENOMINAÇÃO; com os seguintes azimutes e distâncias: 99°31'07" e 14.87 m até o vértice 1, de coordenadas N 7083639.371 m e E 566341.679 m; deste, segue confrontando com HOSPITAL MUNICIPAL SÃO LUCAS DE MAJOR VIEIRA ; com os seguintes azimutes e distâncias: 173°19'15" e 58.86 m até o vértice 2, de coordenadas N 7083580.910 m e E 566348.525 m; deste, segue confrontando com AREA B; com os seguintes azimutes e distâncias: 268°14'04" e 21.79 m até o vértice 3, de coordenadas N 7083580.239 m e E 566326.749 m; deste, segue confrontando com SERVIDÃO DE PASSAGEM; com os seguintes azimutes e distâncias: 0°14'50" e 61.59 m até o vértice 0=PP, de coordenadas N 7083641.830 m e E 566327.015 m vértice inicial da descrição deste perímetro Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro e encontra-se representadas no Sistema UTM, referenciadas ao Meridiano Central 51o WGr, tendo como datum o SIR-GAS2000. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção UTM.

Art. 2º. A doação do imóvel descrito e caracterizado no artigo anterior destinar-se-á a sediar as instalações de unidade pública de acolhimento para idosos, sendo que a doação dar-se-á por escritura pública, observadas as seguintes condições:

I - as despesas decorrentes da lavratura da escritura de doação correrão por conta do Município/donatário;

Art. 3º. As despesas com a execução da presente Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as demais disposições em contrário.

Major Vieira, SC, 14 de fevereiro de 2.019.

ORILDO ANTONIO SEVERGNINI

PREFEITO

Registrada e Publicada no DOM – Diário Oficial dos Municípios no dia 19.02.2019 e site [www.majorvieira.sc.gov.br](http://www.majorvieira.sc.gov.br) em 19.02.2019.

Cristiane Rodrigues Siems

Secretaria de Administração



# Maracajá

## PREFEITURA

### CONTRATO 001/2019

Publicação Nº 1919051

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 001/2019.

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e Karolini Fontana Garcia, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Karolini Fontana Garcia, brasileiro(a), solteiro(a), portador(a) do CPF nº 079.320.839-40, Carteira de Identidade nº 5.225.770, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Auxiliar de Ensino de Educação Infantil, no Centro de Educação Infantil Margareth Maria Thomazi Rocha, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

#### CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

#### CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu

aprimoramento;

g) Aplicar; com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;

h) Apresentar-se decentemente trajado;

i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

#### CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.200,00 (Hum mil e duzentos reais) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

#### CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                         |
|-------------------------------------|-------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Karolini Fontana Garcia |
|-------------------------------------|-------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

## CONTRATO 002/2019

Publicação Nº 1919055

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 002/2019.

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e LIZ REGINA ALEXANDRINO FERNANDES DA SILVA, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e LIZ REGINA ALEXANDRINO FERNANDES DA SILVA, brasileiro(a), casado(a), portador(a) do CPF nº 046.061.909-81, Carteira de Identidade nº 4.098.860, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Artes, nas Escolas da Rede Municipal de Ensino, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

### CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

### CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- Ter conduta ilibada;
- Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com

espírito de cooperação e solidariedade;

- Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- Aplicar; com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- Apresentar-se decentemente trajado;
- Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;
- Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

### CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 2.280,26 (Dois mil e duzentos e oitenta reais e vinte seis centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

### CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

### CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

### CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

### CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | LIZ REGINA ALEXANDRINO FER-<br>NANDES DA SILVA |
|-------------------------------------|--|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolin da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 003/2019**

Publicação Nº 1919057

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 003/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e João Manoel de Almeida, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e João Manoel de Almeida, brasileiro(a), solteiro(a), portador(a) do CPF nº 078.996.349-38, Carteira de Identidade nº 5.648.882, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Auxiliar de Ensino de Educação Infantil, no Centro de Educação Infantil Margareth Maria Thomazi Rocha ou na Rede Municipal de Ensino Escolar com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- Ter conduta ilibada;
- Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com

espírito de cooperação e solidariedade;

- Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- Aplicar; com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- Apresentar-se decentemente trajado;
- Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;
- Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.200,00 (Hum mil e duzentos reais) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.



|                                     |                        |
|-------------------------------------|------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | João Manoel de Almeida |
|-------------------------------------|------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolin da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

## CONTRATO 004/2019

Publicação Nº 1919065

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 004/2019.

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e Samira Matias de Almeida, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Samira Matias de Almeida, brasileiro(a), casado(a), portador(a) do CPF nº 033.736.569-58, Carteira de Identidade nº 4.098.935-6, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Educação Infantil, na Rede Municipal de ensino escolar, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

### CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

### CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- Ter conduta ilibada;
- Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;

- Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- Apresentar-se decentemente trajado;
- Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;
- Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

### CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 2.280,26 (Dois mil e duzentos e oitenta reais e vinte seis centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

### CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

### CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

### CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

### CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                          |
|-------------------------------------|--------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Samira Matias de Almeida |
|-------------------------------------|--------------------------|

## Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 005/2019**

Publicação Nº 1919069

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 005/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e Samara Portan Custódio com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Samara Portan Custódio, brasileiro(a), União Estável(a), portador(a) do CPF nº 092.713.089-05, Carteira de Identidade nº 5.785.939, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Educação Infantil, na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- Ter conduta ilibada;
- Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;

g) Aplicar; com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;

h) Apresentar-se decentemente trajado;

i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 2.280,26 (Dois mil e duzentos e oitenta reais e vinte seis centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                        |
|-------------------------------------|------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Samara Portan Custódio |
|-------------------------------------|------------------------|

Testemunhas:

Luciane Lemos Mondardo  
CPF 005.826.679-84

Alcir Dalmolim da Silva  
CPF 725.994.309-25

## CONTRATO 006/2019

Publicação Nº 1919074

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 006/2019.

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e Jayne Soares de Oliveira, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Jayne Soares de Oliveira, brasileiro(a), Solteiro(a), portador(a) do CPF nº 071.951.479-75, Carteira de Identidade nº 5.830.517, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Educação Infantil, no Centro de Educação Infantil Margareth Maria Thomazi Rocha ou na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

### CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

### CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- Ter conduta ilibada;
- Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação

e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;

h) Apresentar-se decentemente trajado;

i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

### CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 2.280,26 (Dois mil e duzentos e oitenta reais e vinte seis centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

### CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

### CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

### CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

### CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                          |
|-------------------------------------|--------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Jayne Soares de Oliveira |
|-------------------------------------|--------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 007/2019**

Publicação Nº 1919076

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 007/2019.

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e Jucimara Soares Dahmer, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e e Jucimara Soares Dahmer, brasileiro(a), solteiro(a), portador(a) do CPF nº 092.948.159.35, Carteira de Identidade nº 6.299.396, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Auxiliar de Ensino de Educação Infantil, no Centro de Educação Infantil Margareth Maria Thomazi Rocha ou na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades

extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.200,00 (Hum mil e duzentos reais) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                        |
|-------------------------------------|------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Jucimara Soares Dahmer |
|-------------------------------------|------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 008/2019**

Publicação Nº 1919078

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 008/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e Regina Pereira de Freitas, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Regina Pereira de Freitas, brasileiro(a), casado(a), portador(a) do CPF nº 028.739.759-97, Carteira de Identidade nº 3.838.379, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Artes na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hm mil cento e quarenta reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Regina Pereira de Freitas |
|-------------------------------------|---------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 009/2019**

Publicação Nº 1919081

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 009/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e fabiana longaretti costa, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 002/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e fabiana longaretti costa, brasileiro(a), casado(a), portador(a) do CPF nº 912.093.829-20, Carteira de Identidade nº 3.506.703, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de língua estrangeira Inglês, nas Escolas da Rede Municipal de Ensino, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 2.280,26 (Dois mil e duzentos e oitenta reais e vinte seis centavo mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                          |
|-------------------------------------|--------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | fabiana longaretti costa |
|-------------------------------------|--------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 010/2019**

Publicação Nº 1919083

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 010/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e Thaisy Maria Goulart Mota, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Thaisy Maria Goulart Mota, brasileiro(a), solteiro(a), portador(a) do CPF nº 121.116.659-75, Carteira de Identidade nº 6.514.905, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Auxiliar de Ensino de Educação Infantil, no Centro de Educação Infantil Margareth Maria Thomazi Rocha ou na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades

extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.200,00 (Hum mil e duzentos reais) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Thaisy Maria Goulart Mota |
|-------------------------------------|---------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 011/2019**

Publicação Nº 1919084

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 011/2019.

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e DAIANE GOMES DE SOUZA, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e DAIANE GOMES DE SOUZA, brasileiro(a), solteiro(a), portador(a) do CPF nº 058.931.119-07, Carteira de Identidade nº 4.261.927, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Auxiliar de Ensino de Educação Infantil, no Centro de Educação Infantil Margareth Maria Thomazi Rocha ou na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- Ter conduta ilibada;
- Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- Apresentar-se decentemente trajado;
- Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades

extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.200,00 (Hum mil e duzentos reais) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                       |
|-------------------------------------|-----------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | DAIANE GOMES DE SOUZA |
|-------------------------------------|-----------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 012/2019**

Publicação Nº 1919086

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 012/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e ROSELANE APARECIDA FARIAS MARTINS, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e ROSELANE APARECIDA FARIAS MARTINS, brasileiro(a), Casada, portador(a) do CPF nº 005.920.909-73, Carteira de Identidade nº 4.355.133, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Educação Infantil na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 2.280,26 (Dois mil e duzentos e oitenta reais e vinte seis centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                                      |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | ROSELANE APARECIDA FARIAS<br>MARTINS |
|-------------------------------------|--------------------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 013/2019**

Publicação Nº 1919087

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 013/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e Cintia Campolino Gomes, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Cintia Campolino Gomes, brasileiro(a), solteiro(a), portador(a) do CPF nº 058.959.909-75, Carteira de Identidade nº 4.992.548, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Educação Infantil na Rede Municipal de Ensino Escolar com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 2.280,26 (Dois mil e duzentos e oitenta reais e vinte seis centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                        |
|-------------------------------------|------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Cintia Campolino Gomes |
|-------------------------------------|------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 014/2019**

Publicação Nº 1919089

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 014/2019.

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e DIOMAR APARECIDA GIUSTI DESTRO, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e DIOMAR APARECIDA GIUSTI DESTRO, brasileiro(a), casado(a), portador(a) do CPF nº 816.925.529-53, Carteira de Identidade nº 1.863.887, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Series Iniciais da Rede Municipal de ensino Escolar, com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil, cento e quarenta reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | DIOMAR APARECIDA GIUSTI<br>DESTRO |
|-------------------------------------|-----------------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 015/2019**

Publicação Nº 1919094

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 015/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e JULIANA LEANDRO PEREIRA, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e JULIANA LEANDRO PEREIRA, brasileiro(a), casado(a), portador(a) do CPF nº 057.071.269-61, Carteira de Identidade nº 4.013.203, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Educação Infantil na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 2.280,26 (Dois mil, Duzentos e Oitenta reais e vinte seis centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                         |
|-------------------------------------|-------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | JULIANA LEANDRO PEREIRA |
|-------------------------------------|-------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 016/2019**

Publicação Nº 1919096

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 016/2019.

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e franciela gugel, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e franciela gugel, brasileiro(a), Divorciada, portador(a) do CPF nº 037.094.849-10, Carteira de Identidade nº 4112584, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Geografia na, Escola de Educação Básica Nivaldo Jose Rosa ou na Rede Municipal Escolar de Ensino, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades

extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 2.280,26 (Dois mil e duzentos e oitenta reais e vinte seis centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                 |
|-------------------------------------|-----------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | franciela gugel |
|-------------------------------------|-----------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 017/2019**

Publicação Nº 1919098

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 017/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e Daniela da Rocha Nolla, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Daniela da Rocha Nolla, brasileiro(a), solteiro(a), portador(a) do CPF nº 072.787.549-33, Carteira de Identidade nº 5.858.086, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Auxiliar de Ensino de Educação Infantil, na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.200,00 (Hum mil e duzentos reais) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                        |
|-------------------------------------|------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Daniela da Rocha Nolla |
|-------------------------------------|------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 018/2019**

Publicação Nº 1919100

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 018/2019.

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e INGRID VARELA GONÇALVES, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 002/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e INGRID VARELA GONÇALVES brasileiro(a), solteiro(a), portador(a) do CPF nº 100.483.829-81, Carteira de Identidade nº 5.707.797, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Artes, nas Escolas da Rede Municipal de Ensino, com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 19 de fevereiro de 2019 à 19 de Abril de 2019, ou enquanto houver impedimentos. Fará a substituição da servidora Rosimar Martinelli que encontra-se afastada por motivo de doença.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades

extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil, cento e quarenta reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 19 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                         |
|-------------------------------------|-------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | INGRID VARELA GONÇALVES |
|-------------------------------------|-------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 019/2019**

Publicação Nº 1919102

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 019/2019.

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e LUCILENE ORIGE DE SOUZA, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e LUCILENE ORIGE DE SOUZA, brasileiro(a), solteira(a), portador(a) do CPF nº 006.710.399-54, Carteira de Identidade nº 4.561.650, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá,, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Series Iniciais na Educação Básica Nivaldo Jose Rosa ou na Rede Municipal de Ensino Escolar com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- Ter conduta ilibada;
- Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- Apresentar-se decentemente trajado;
- Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades

extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil, cento e quarenta reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                         |
|-------------------------------------|-------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | LUCILENE ORIGE DE SOUZA |
|-------------------------------------|-------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 020/2019**

Publicação Nº 1919106

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 020/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e Bruna martins marchesini, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Bruna martins marchesini, brasileiro(a), Solteira(a), portador(a) do CPF nº 086.732.539-93, Carteira de Identidade nº 5.707.827, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Series Iniciais na Educação Básica Nivaldo Jose Rosa ou na Rede Municipal de Ensino Escolar com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- Ter conduta ilibada;
- Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- Apresentar-se decentemente trajado;
- Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades

extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil, cento e quarenta reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                          |
|-------------------------------------|--------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Bruna martins marchesini |
|-------------------------------------|--------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 021/2019**

Publicação Nº 1919109

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 021/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá E JULIANA RAQUEL CRISTOFOLINI com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e JULIANA RAQUEL CRISTOFOLINI, brasileiro(a), solteiro(a), portador(a) do CPF nº 921.225.079-34, Carteira de Identidade nº 3.131.402, residente e domiciliado(a) no Município de Balneário Arroio do Silva, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Educação Infantil na Rede Municipal de Ensino Escola, com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.1140,13 (Hum mil, cento e quatorze reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                             |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | JULIANA RAQUEL CRISTOFOLINI |
|-------------------------------------|-----------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 022/2019**

Publicação Nº 1919111

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 022/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá E EMILLY DE BASTOS FAGUNDES com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 002/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e EMILLY DE BASTOS FAGUNDES, brasileiro(a), solteiro(a), portador(a) do CPF nº 093.472.849-63, Carteira de Identidade nº 6327787, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Educação Infantil na Escola de Educação da Rede Municipal ;com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil, cento e quatorze reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | EMILLY DE BASTOS FAGUNDES |
|-------------------------------------|---------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 023/2019**

Publicação Nº 1919112

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 023/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá E MAIKON ROCHA DA SILVA com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e MAIKON ROCHA DA SILVA brasileiro(a), solteiro(a), portador(a) do CPF nº 045.231.899-86, Carteira de Identidade nº 4492100-4, residente e domiciliado(a) no Município de Cocal do Sul, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Educação Infantil na Rede Municipal de Ensino Escolar; com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar; com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil, cento e quarenta reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                       |
|-------------------------------------|-----------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | MAIKON ROCHA DA SILVA |
|-------------------------------------|-----------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 024/2019**

Publicação Nº 1919114

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 024/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e ANA CRISTINA GONÇALVES, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 002/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e ANA CRISTINA GONÇALVES, brasileiro(a), Divorciada(a), portador(a) do CPF nº 793.687.519-00, Carteira de Identidade nº 5065443, residente e domiciliado(a) no Município de Criciúma, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Artes, nas Escolas da Rede Municipal de Ensino, com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil e cento quarenta reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                        |
|-------------------------------------|------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | ANA CRISTINA GONÇALVES |
|-------------------------------------|------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 025/2019**

Publicação Nº 1919118

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 025/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e JAQUELINE NUNES DA SILVA D'AVILA, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 002/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e JAQUELINE NUNES DA SILVA D'AVILA, brasileiro(a), Casada, portador(a) do CPF nº 038.164.599-19, Carteira de Identidade Nº 3597528, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Educação Infantil, na Escola de Educação Básica Nivaldo Jose Rosa ou na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades

extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil, cento e quarenta reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | JAQUELINE NUNES DA SILVA<br>D'AVILA |
|-------------------------------------|-------------------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 026/2019**

Publicação Nº 1919119

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 026/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e tatiana dassoler de souza, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 002/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e tatiana dassoler de souza,, brasileiro(a), Casada, portador(a) do CPF nº 028.221.949-80, Carteira de Identidade nº 3.889.150, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Educação Infantil, na Rede Municipal de Ensino Escola, com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- Ter conduta ilibada;
- Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- Aplicar; com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- Apresentar-se decentemente trajado;
- Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil cento e quarenta reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | tatiana dassoler de souza |
|-------------------------------------|---------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 027/2019**

Publicação Nº 1919120

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 027/2019.

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e cristina gonalves com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e cristina gonalves, brasileiro(a), solteiro(a), portador(a) do CPF nº 085.827.449-35, Carteira de Identidade nº 6.241.888, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Auxiliar de Ensino de Educação Infantil, no Centro de Educação Infantil Margareth Maria Thomazi Rocha ou na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- Ter conduta ilibada;
- Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- Apresentar-se decentemente trajado;
- Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades

extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.200,00 (Hum mil e duzentos reais) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | cristina gonalves |
|-------------------------------------|-------------------|

**Testemunhas:**

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 028/2019**

Publicação Nº 1919121

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 028/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e Raissa Alexandre Mattos, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Raissa Alexandre Mattos, brasileiro(a), solteiro(a), portador(a) do CPF nº 095.376.759-04, Carteira de Identidade nº 5.329.589, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Educação Infantil, na Rede Municipal de Ensino Escola, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 2.280,26 (Dois mil e duzentos e oitenta reais e vinte seis centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                         |
|-------------------------------------|-------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Raissa Alexandre Mattos |
|-------------------------------------|-------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 029/2019**

Publicação Nº 1919123

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 029/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e Rejane Minervina de Oliveira, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Rejane Minervina de Oliveira, brasileiro(a), divorciado(a), portador(a) do CPF nº 984.138.219-91, Carteira de Identidade nº 3.689.215, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Series Iniciais na Rede Municipal Escolar de Ensino com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 2.280,26 (Dois mil e duzentos e oitenta reais e vinte seis centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Rejane Minervina de Oliveira |
|-------------------------------------|------------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 030/2019**

Publicação Nº 1919124

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 030/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e josiani fernandes de oliveira warmling, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e josiani fernandes de oliveira warmling, brasileiro(a), casado(a), portador(a) do CPF nº 006.043.579-82, Carteira de Identidade nº 4.225.510, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Educação Infantil, da Rede Municipal de Ensino Escolar com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil cento e quarenta reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | josiani fernandes de oliveira warmling |
|-------------------------------------|--|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 031/2019**

Publicação Nº 1919126

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 031/2019.

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e ALBERTINA HELENA LENHANI CARDOSO, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 002/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e ALBERTINA HELENA LENHANI CARDOSO, brasileiro(a), viúva(a), portador(a) do CPF nº 038.913.409-07, Carteira de Identidade nº 4.763.481-2, residente e domiciliado(a) no Município de Balneário Arroio do Silva, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Series Iniciais na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades

extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil, cento e quarenta reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                          |
|-------------------------------------|--------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | ALBERTINA HELENA LENHANI |
|-------------------------------------|--------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 032/2019**

Publicação Nº 1919127

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 032/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e Kelly Caryn Casagrande com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Kelly Caryn Casagrande, brasileiro(a), casado(a), portador(a) do CPF nº 061.067.219-39, Carteira de Identidade nº 4.878.709, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Matemática, na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 10 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 570,06 (Quinhentos e setenta reais e seis centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                        |
|-------------------------------------|------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Kelly Caryn Casagrande |
|-------------------------------------|------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 033/2019**

Publicação Nº 1919129

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 033/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá E DARLANI CRISTINA SANT'ANA com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 002/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e DARLANI CRISTINA SANT'ANA, brasileiro(a), Casado(a), portador(a) do CPF nº 066.395.419-39, Carteira de Identidade nº 5.225.746, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Series Iniciais na Rede Municipal de Ensino Escola, com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil, cento e quarenta reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | DARLANI CRISTINA SANT'ANA |
|-------------------------------------|---------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 034/2019**

Publicação Nº 1919130

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 034/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá E Solange de Almeida Da-Boit Presa com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Solange de Almeida Da-Boit Presa, brasileiro(a), casado(a), portador(a) do CPF nº 046.544.459-86, Carteira de Identidade nº 4.392.373, residente e domiciliado(a) no Município de Meleiro, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor Ciências, na Rede Municipal de Ensino Escola, com carga horária de 10 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 13 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 570,06 (Quinhentos e setenta reais e seis centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 13 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                                  |
|-------------------------------------|----------------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Solange de Almeida Da-Boit Presa |
|-------------------------------------|----------------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 035/2019**

Publicação Nº 1919133

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 035/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e Marília da Silva Pereira com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Marília da Silva Pereira, brasileiro(a), casado(a), portador(a) do CPF nº 729.207.770-68, Carteira de Identidade nº 5.929.742, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Series Iniciais na Rede Municipal de Ensino Escolar com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 2.280,26 (Dois mil, Duzentos e Oitenta reais e vinte seis centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                          |
|-------------------------------------|--------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Marília da Silva Pereira |
|-------------------------------------|--------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 036/2019**

Publicação Nº 1919135

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 036/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e AMANDA DAL CERO, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 002/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e AMANDA DAL CERO, brasileiro(a), solteiro(a), portador(a) do CPF nº 032.388.440-75, Carteira de Identidade nº 8107529797, residente e domiciliado(a) no Município de Balneário Arroio do Silva, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Educação Patrimonial e Ambiental na Rede Municipal de Ensino Escolar com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 12 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 2.280,26 (Dois mil e duzentos e oitenta reais e vinte seis centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 12 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                 |
|-------------------------------------|-----------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | AMANDA DAL CERO |
|-------------------------------------|-----------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 037/2019**

Publicação Nº 1919138

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 037/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e Karine estevam soares com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Karine estevam soares, brasileiro(a), Divorciado(a), portador(a) do CPF nº 054.206.079-56, Carteira de Identidade nº 4.773.967, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Educação Infantil, na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 2.280,26 (Dois mil e duzentos e oitenta reais e vinte seis centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                       |
|-------------------------------------|-----------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Karine estevam soares |
|-------------------------------------|-----------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 038/2019**

Publicação Nº 1919139

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 038/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebraram o Município de Maracajá e rosineia aparecida gonçalves, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e rosineia aparecida gonçalves, brasileiro(a), Solteiro(a), portador(a) do CPF nº 775.469.899-49, Carteira de Identidade nº 2.753405, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Series Iniciais na Rede Municipal Escolar de Ensino com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- Ter conduta ilibada;
- Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- Apresentar-se decentemente trajado;
- Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil, cento e quarenta reais treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | rosineia aparecida gonçalves |
|-------------------------------------|------------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 039/2019**

Publicação Nº 1919140

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 039/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e Júlia Yoshie Kinoshita Souza, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Júlia Yoshie Kinoshita Souza, brasileiro(a), casado(a), portador(a) do CPF nº 012.821.048-61, Carteira de Identidade nº 13.209.640-7, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Series Iniciais da Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil, cento e quarenta reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Júlia Yoshie Kinoshita Souza |
|-------------------------------------|------------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 040/2019**

Publicação Nº 1919141

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 040/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e Júlia Yoshie Kinoshita Souza, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 002/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Júlia Yoshie Kinoshita Souza, brasileiro(a), casado(a), portador(a) do CPF nº 012.821.048-61, Carteira de Identidade nº 13.209.640-7, residente e domiciliado(a) no Município de Araranguá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Series Iniciais da Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 11 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil, cento e quarenta reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Júlia Yoshie Kinoshita Souza |
|-------------------------------------|------------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 041/2019**

Publicação Nº 1919142

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 041/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e Fabiana Salvador Medeiros, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 001/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e Fabiana Salvador Medeiros, brasileiro(a), casado(a), portador(a) do CPF nº 030.126.289-67, Carteira de Identidade nº 3.669.232, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Auxiliar de Ensino de Educação Infantil, no Centro de Educação Infantil Margareth Maria Thomazi Rocha ou na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 14 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades

extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.200,00 (Hum mil e duzentos reais) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - Sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 14 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | Fabiana Salvador Medeiros |
|-------------------------------------|---------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

**CONTRATO 042/2019**

Publicação Nº 1919143

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 042/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e edna da silva santana com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 002/2018.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e edna da silva santana, brasileiro(a), casado(a), portador(a) do CPF nº 036.576.199-09, Carteira de Identidade nº 6321955, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Merendeira, na Rede Municipal de Ensino Escolar, com carga horária de 40 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 14 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- Ter conduta ilibada;
- Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- Apresentar-se decentemente trajado;
- Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;
- Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.200,00 (Hum mil e duzentos reais) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

- Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;
- sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.
- pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 14 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                       |
|-------------------------------------|-----------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | edna da silva santana |
|-------------------------------------|-----------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|



**CONTRATO 043/2019**

Publicação Nº 1919145

**CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 043/2019.**

Contrato administrativo de serviço temporário que entre si celebram o Município de Maracajá e SANDRA REGINA BARCELOS ROSA, com base em permissivo constitucional (art. 37, IX, da CF/88) e o teor do disposto na Lei COMPLEMENTAR nº 02 de 07 DE OUTUBRO de 1997 e, em concordância com o processo seletivo simplificado nº 002/2018 E DECISÃO EXARADA NOS AUTOS DO MANDADO DE SEGURANÇA Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC.

Pelo presente instrumento, o Município de Maracajá, com sede à Av. Getúlio Vargas, nº 530, neste município, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 82.915.026/0001-24, representado por seu Prefeito, Arlindo Rocha, CPF nº 594.699.279-15, Carteira de identidade nº 1.975.650, a seguir denominado CONTRATANTE e SANDRA REGINA BARCELOS ROSA, brasileiro(a), casado(a), portador(a) do CPF nº 434.378.429-00 carteira de Identidade nº 966.187, residente e domiciliado(a) no Município de Maracajá, doravante identificado simplesmente por CONTRATADO, resolvem firmar o presente contrato mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente contrato tem por finalidade atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, especificamente na prestação de serviços no cargo de Professor de Series Iniciais da Rede Municipal de ensino Escolar, com carga horária de 20 horas semanais, devidamente comprovada pelos meios utilizados para apuração e controle de frequência.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes da contratação de pessoal de que trata o presente Contrato, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias, consignadas no orçamento municipal, respeitando o limite de gastos com pessoal estabelecidos na Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

O presente contrato vigorará a partir de 18 de fevereiro de 2019 à 13 de dezembro de 2019, em cujo término será o mesmo extinto, independentemente de quaisquer interrupções ou suspensões.

**CLÁUSULA QUARTA – DAS ATRIBUIÇÕES**

O Contratado exercerá as atribuições inerentes a função, comprometendo-se a executar outras tarefas previstas no sistema a critério da chefia imediata, conforme normas e regulamentos estabelecidos pela Administração Municipal, conforme autorização contida na Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS DEVERES**

O Contratado se compromete a desempenhar suas atribuições com atenção aos seguintes deveres:

- a) Ter conduta ilibada;
- b) Cultivar assiduidade e pontualidade no trabalho;
- c) Cumprir as ordens superiores, salvo se ilegais;
- d) Haver-se, em relação aos companheiros de trabalho, com espírito de cooperação e solidariedade;
- e) Tratar os administrados com urbanidade e sem preferências;
- f) Frequentar os cursos legalmente instituídos para seu aprimoramento;
- g) Aplicar, com constantes atualizações os processos de educação e aprendizagem que lhe forem transmitidos em decorrência de suas funções;
- h) Apresentar-se decentemente trajado;
- i) Comparecer às comemorações cívicas e participar das atividades extracurriculares;

j) Levar ao conhecimento da autoridade superior competente as irregularidades de que tiver conhecimento em razão da função;

**CLÁUSULA SEXTA – DA REMUNERAÇÃO**

Pelo serviço acima mencionado e prestado, o Contratado do Contratante, como retribuição pelos serviços prestados, receberá a quantia de R\$ 1.140,13 (Hum mil, cento e quarenta reais e treze centavos) mensais, pagos em moeda corrente nacional, até o 5º dia útil de cada mês subsequente, acrescido das vantagens e adicionais que sejam inerentes a função exercida.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO REGIME DISCIPLINAR**

O Contratado se obriga a cumprir com disciplina, zelo, dedicação, competência, as determinações do Contratante, respondendo civil, penal e administrativamente por ações dolosas, ou que configurem negligência.

Parágrafo Único – Constatada a falta e a lesão ao interesse público, o contrato será rescindido, assegurando-se, contudo, ao Contratado o direito ao contraditório e à ampla defesa.

**CLÁUSULA OITAVA – DA EXTINÇÃO**

O presente contrato extinguir-se-á na data prevista para o seu término, ou de sua prorrogação, sem qualquer indenização, podendo ser rescindido a qualquer tempo nas seguintes condições:

I - Qualquer das partes que desejar, antes de seu término previsto na cláusula terceira, mediante comunicação a outra com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

II - sumariamente pelo Contratante, sem que ao Contratado caiba qualquer reparação pecuniária, exceto os dias trabalhados até então, se o Contratado incidir em qualquer das faltas arroladas do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais (Lei Complementar nº 02/1997) puníveis com a pena de demissão.

III – pelo Contratado, com direito à indenização no valor equivalente a um mês de remuneração a que teria direito, quando não cumprir o Contratante as obrigações do contrato.

IV – Em caso de decisão judicial exarada nos autos do Mandado de Segurança Nº 0304449-43.2018.8.24.0004, DA COMARCA DE ARARANGUA-SC, e que determine a contratação dos candidatos aprovados no processo seletivo 002/2018, sem direito a qualquer indenização.

**CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

É lícito ao CONTRATANTE aplicar as penalidades de advertência e suspensão ao Contratado, nos casos e termos previstos na Lei Municipal que disciplina o regime jurídico dos servidores municipais – Lei Complementar nº 02/1997.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Araranguá para dirimir quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato que não puderem ser resolvidas pelos meios administrativos.

Estando, assim, justos e contratados, lavrou-se o presente contrato em 2 (duas) vias de igual teor e forma que após lido, conferido e achado conforme, vai assinado pelas partes.

Maracajá/SC, 11 de Fevereiro de 2019.

|                                     |                             |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| ARLINDO ROCHA<br>Prefeito Municipal | SANDRA REGINA BARCELOS ROSA |
|-------------------------------------|-----------------------------|

Testemunhas:

|  |   |
|--|---|
| Luciane Lemos Mondardo<br>CPF 005.826.679-84 | Alcir Dalmolim da Silva<br>CPF 725.994.309-25 |
|--|---|

# Maravilha

## PREFEITURA

### Decreto nº 167/2019

Publicação Nº 1918992

DECRETO Nº 267, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Prorroga contratação temporária, de servidor municipal por excepcional interesse público, e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO,

A Solicitação Interna 104/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto prorrogado o contrato de caráter temporário, pelo período de 14 de fevereiro a 18 de dezembro de 2019, da servidora IANDARA NUNES GONÇALVES, brasileira, portadora do RG nº 5.999.742, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 14 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 19 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### Decreto nº 257/2019

Publicação Nº 1918354

DECRETO Nº 257, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação emergencial por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

A Solicitação Interna da Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer,

Que está em andamento processo seletivo para contratação dos cargos,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratado em caráter emergencial, pelo período de 11 de fevereiro a 31 de abril de 2019, RODRIGO JACOBSEN, brasileiro, inscrito no CPF sob nº 088.778.449-65, para ocupar o cargo de Professor de Futsal Feminino, com carga

horária de 20 horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 11 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 18 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

### Decreto nº 258/2019

Publicação Nº 1918360

DECRETO Nº 258, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação emergencial por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

A Solicitação Interna da Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer,

Que está em andamento processo seletivo para contratação dos cargos,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratado em caráter emergencial, pelo período de 11 de fevereiro a 31 de abril de 2019, GIAN MAURO SILVA, brasileiro, inscrito no CPF sob nº 087.086.239-10, para ocupar o cargo de Professor de Futsal Masculino, com carga horária de 40 horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 11 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 18 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

**Decreto nº 259/2019**

Publicação Nº 1918363

DECRETO Nº 259, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação emergencial por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

A Solicitação Interna da Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer,

Que está em andamento processo seletivo para contratação dos cargos,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratado em caráter emergencial, pelo período de 11 de fevereiro a 31 de abril de 2019, EDUARDO JORGE HEYDT, brasileiro, inscrito no CPF sob nº 098.644.299-22, para ocupar o cargo de Professor de Futsal Masculino, com carga horária de 20 horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Esporte, Juventude e Lazer, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 11 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 18 de fevereiro de 2019.  
ROSIMAR MALDANER  
Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO  
Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

**Decreto nº 260/2019**

Publicação Nº 1918379

DECRETO Nº 260, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 097/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratado em caráter temporário, pelo período de 14 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, ALEXSSANDRO SHAPPO, brasileiro, inscrito no CPF sob nº

085.527.679-70, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 20 horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no serviço de convivência, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 14 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 18 de fevereiro de 2019.  
ROSIMAR MALDANER  
Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO  
Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

**Decreto nº 261/2019**

Publicação Nº 1918382

DECRETO Nº 261, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 098/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 14 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, NALVA LUNEBURGER KOPS, brasileira, inscrita no CPF sob nº 035.246.279-51, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 20 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no Departamento de Cultura, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 14 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 18 de fevereiro de 2019.  
ROSIMAR MALDANER  
Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO  
Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

**Decreto nº 262/2019**

Publicação Nº 1918391

DECRETO Nº 262, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 099/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 14 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, MARIQUELI BUGS, brasileira, inscrita no CPF sob nº 042.698.349-19, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 10 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no Departamento de Cultura, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 14 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 18 de fevereiro de 2019.  
ROSIMAR MALDANER  
Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO  
Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

**Decreto nº 263/2019**

Publicação Nº 1918397

DECRETO Nº 263, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 100/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 14 de fevereiro a 20 de dezembro de 2019, GRAZIELA PIANEZZOLA, brasileira, inscrita no CPF sob nº

009.595.959-96, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, na Assistência Social, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 14 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 18 de fevereiro de 2019.  
ROSIMAR MALDANER  
Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO  
Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

**Decreto nº 264/2019**

Publicação Nº 1918434

DECRETO Nº 264, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre substituições de professores realizadas pela Secretaria de Educação e Cultura e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO,

A Solicitação Interna 101/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratado em caráter temporário (ACT) Izabel Leticia Alves dos Santos - 15 turnos trabalhadors (20 horas), a qual foi classificada no Edital de Substituições nº 001/2019 para atuar como professor substituto, suprimindo as licenças para tratamento de saúde de até 15 (quinze) dias e eventuais afastamentos a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 2º Ficam pelo presente Decreto contratados em caráter temporário (ACT) para atuar como professores substitutos, suprimindo as licenças para tratamento de saúde de até 15 (quinze) dias e eventuais afastamentos a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, os professores classificados no Processo Seletivo Edital nº 001/2018, sendo:

I- Marinês Schenkel – 1 turno trabalhado (20 horas);  
II- Cassiane Ferrari – 1 turno trabalhado (20 horas);  
III- Kelen Decker – 3 turnos trabalhados (20 horas).

Art. 3º Ficam pelo presente Decreto contratados em caráter temporário (ACT) para atuar como professores substitutos, suprimindo as licenças para tratamento de saúde de até 15 (quinze) dias e eventuais afastamentos a pedido da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, os seguintes professores efetivos:

I- Jaqueline Ebertz da Rosa – 4 turnos trabalhados (20 horas);  
II- Janete Noronha – 2 turnos trabalhados (20 horas);  
III- Cárita Buffon – 2 turnos trabalhados (20 horas).

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.



Maravilha – SC, 18 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda Registrado e publicado na data supra.

## **Decreto nº 265/2019**

Publicação Nº 1918989

DECRETO Nº 265, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Prorroga contratação temporária, de servidor municipal por excepcional interesse público, e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO,

A Solicitação Interna 104/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto prorrogado o contrato de caráter temporário, pelo período de 6 de fevereiro a 18 de dezembro de 2019, da servidora ANGELICA GEHRING CORREA, brasileira, portadora do RG nº 50.197.100, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 6 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 19 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

## **Decreto nº 266/2019**

Publicação Nº 1918991

DECRETO Nº 266, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Prorroga contratação temporária, de servidor municipal por excepcional interesse público, e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO,

A Solicitação Interna 104/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto prorrogado o contrato de caráter

temporário, pelo período de 6 de fevereiro a 18 de dezembro de 2019, da servidora GISELI LUANA MALLMANN, brasileira, inscrita no CPF sob nº 082.041.899-40, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 6 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 19 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

## **Decreto nº 268/2019**

Publicação Nº 1918997

DECRETO Nº 268, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Prorroga contratação temporária, de servidor municipal por excepcional interesse público, e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO,

A Solicitação Interna 104/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto prorrogado o contrato de caráter temporário, pelo período de 14 de fevereiro a 18 de dezembro de 2019, da servidora SANDRA CRISTINA BATISTA, brasileira, portadora do RG nº 3.920.078, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 14 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 19 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

**Decreto nº 269/2019**

Publicação Nº 1919007

DECRETO Nº 269, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Prorroga contratação temporária, de servidor municipal por excepcional interesse público, e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO,

A Solicitação Interna 104/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto prorrogado o contrato de caráter temporário, pelo período de 6 de fevereiro a 18 de dezembro de 2019, da servidora SAMARA MULLER, brasileira, portadora do RG nº 6.620.870, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, com carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 6 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 19 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

correrão por conta de dotações próprias do orçamento em vigor.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

Maravilha – SC, 19 de fevereiro de 2019.

ROSIMAR MALDANER

Prefeita Municipal

CLEITON BORGARO

Secr. Planej. Adm. e Fazenda

Registrado e publicado na data supra.

**PROCESSO LICITATÓRIO N. 025/2019**

Publicação Nº 1919208

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE MARAVILHA - Processo Licitatório n. 025/2019 - Modalidade Pregão Presencial n. 008/2019 – Sistema de Registro de Preços – SRP.

A Senhora Secretária de Saúde e Saneamento de Maravilha - SC, MIRIANE SARTORI, juntamente com o Pregoeiro e Equipe de Apoio, torna público para conhecimento dos interessados, que se encontra em processo de Licitação na modalidade de Pregão Presencial, Sistema de Registro de Preço - SRP, a prestação de serviços de fisioterapia método neuroevolutivo bobath e método cuevas medek exercises, conforme a necessidade, para o Município de Maravilha, tipo Menor Preço por item, cujo processo licitatório é regido pela Lei 10.520/02, Lei Complementar Federal n.123/06, subsidiariamente pela Lei 8.666/93, e em especial o contido no Edital, e que estará recebendo os envelopes contendo a habilitação e propostas até as 14 horas do dia 07 de março de 2019, procedendo em seguida com a abertura dos envelopes. Qualquer informação bem como a retirada do Edital poderá ser obtida no departamento de compras e licitações no horário de expediente, das 07h 30min as 11h 30min e das 13 h às 17 horas. Maravilha - SC, 19 de fevereiro de 2019. MIRIANE SARTORI – Secretária de Saúde e Saneamento.

**Decreto nº 270/2019**

Publicação Nº 1919019

DECRETO Nº 270, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Dispõe sobre contratação temporária por excepcional interesse público e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MARAVILHA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o inciso VI, do artigo 77, da Lei Orgânica Municipal, e conforme art. 37, inciso IX da Constituição Federal,

CONSIDERANDO,

O Processo Seletivo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 088, de 25 de janeiro de 2019,

A Solicitação Interna 105/2019 da Secretaria Municipal de Educação e Cultura,

DECRETA:

Art. 1º Fica pelo presente Decreto contratada em caráter temporário, pelo período de 18 de fevereiro a 15 de março de 2019, CLEONICE TURMINA, brasileira, inscrita no CPF sob nº 021.627.429-, para ocupar o cargo de Professor ACT, com carga horária de 40 horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no C.E.I. Sílvia Ebert, percebendo a remuneração do quadro de pessoal próprio.

Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação do presente Decreto

# Massaranduba

## PREFEITURA

### CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS 11.2019 - ZENITA RANGHETTI DERETTI

Publicação Nº 1918574

CONTRATO Nº 11/2019

CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE

A PREFEITURA DE MASSARANDUBA, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua 11 de Novembro, 2765, Centro, Município de Massaranduba (SC), inscrita no CNPJ sob nº 83.102.483/0001-62, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Sr. ARMINDO SESAR TASSI, inscrito no CPF sob o nº 664.790.539-15, doravante denominado CONTRATANTE, e por outro lado ZENITA RANGHETTI DERETTI, com situado à Rua 1º Braço, s/n, em Massaranduba, inscrita no CPF sob nº 650.670.709-78, doravante denominado (a) CONTRATADA, fundamentados nas disposições da Lei nº 11.947/2009 e da Lei Federal nº 8.666/93, e tendo em vista o que consta na Chamada Pública nº 223/2018, resolvem celebrar o presente contrato mediante as cláusulas que seguem:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA:

É objeto desta contratação a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a chamada pública nº 223/2018, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

#### CLÁUSULA SEGUNDA:

O CONTRATADO se compromete a fornecer os gêneros alimentícios da Agricultura Familiar ao CONTRATANTE conforme descrito na Cláusula Quarta deste Contrato.

#### CLÁUSULA TERCEIRA:

O limite individual de venda de gêneros alimentícios do CONTRATADO será de até R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) por DAP por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

#### CLÁUSULA QUARTA:

Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos abaixo (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, a CONTRATADA receberá o valor total de R\$ 19.983,90 (DEZENOVE MIL NOVECENTOS E OITENTA E TRÊS REAIS E NOVENTA CENTAVOS).

a) O recebimento das mercadorias dar-se-á mediante apresentação do Termo de Recebimento e das Notas Fiscais de Venda pela pessoa responsável pela alimentação no local de entrega, consoante anexo deste Contrato.

b) O preço de aquisição é o preço pago ao fornecedor da agricultura familiar e no cálculo do preço já devem estar incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato.

| ITEM                              | PRODUTO   | UNID | QTDE | *PREÇO DE AQUISIÇÃO (R\$) |               |
|-----------------------------------|---|------|------|---------------------------|---------------|
|                                   |   |      |      | R\$ UNIT.                 | R\$ TOTAL     |
| 16                                | BROCOLIS, CABEÇAS GRANDES, FRESCAS, DE 1ª. QUALIDADE, SEM PONTOS DE APODRECIMENTO. PESANDO ENTRE 800 E 1000 GRAMAS A UNIDADE. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO. | UNID | 330  | R\$ 4,08                  | R\$ 1.346,40  |
| 21                                | COUVE-FLOR, CLASE MÉDIA TIPO 2 OU ESPECIAL, SEM PONTOS DE APODRECIMENTO, CABEÇAS GRANDES, PENSANDO ENTRE 800 E 1000 GRAMAS, FRESCAS, DE 1ª. QUALIDADE   | KG   | 350  | R\$ 4,98                  | R\$ 1.743,00  |
| 24                                | LARANJA COMUM, IN NATURA, DE 1 QUALIDADE LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO   | KG   | 200  | R\$ 2,84                  | R\$ 568,00    |
| 25                                | LARANJA LIMA. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO  | KG   | 200  | R\$ 6,26                  | R\$ 1.252,00  |
| 36                                | MORANGO, IN NATURA, DE 1ª. QUALIDADE. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO  | KG   | 550  | R\$ 24,95                 | R\$ 13.722,50 |
| 42                                | TANGERINA MEXIRICA, IN NATURA, DE 1ª. QUALIDADE. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO   | KG   | 200  | R\$ 6,76                  | R\$ 1.352,00  |
| VALOR TOTAL DO CONTRATO           |   |      |      |                           | R\$ 19.983,90 |
| PERIODICIDADE DE ENTREGA: SEMANAL |   |      |      |                           |               |

#### CLÁUSULA QUINTA:

As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das dotações orçamentárias do ano vigente:

05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO  
05.01 – GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO  
2033 – FORNECIMENTO DE MERENDA ESCOLAR  
2034 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE MERENDA DAS PRÉ-ESCOLAS  
2035 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DAS CRECHES  
33903007 – GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO

**CLÁUSULA SEXTA:**

O CONTRATANTE, após receber os documentos descritos na Cláusula Quarta, alínea "a", e após a tramitação do processo para instrução e liquidação, efetuará o seu pagamento no valor correspondente às entregas do mês anterior.

**CLÁUSULA SÉTIMA:**

O CONTRATANTE que não seguir a forma de liberação de recursos para pagamento do CONTRATADO, está sujeito a pagamento de multa de 2%, mais juros de 0,1% ao dia, sobre o valor da parcela vencida.

**CLÁUSULA OITAVA:**

O CONTRATANTE se compromete em guardar pelo prazo estabelecido no § 11 do artigo 45 da Resolução CD/FNDE nº 26/2013 as cópias das Notas Fiscais de Compra, os Termos de Recebimento e Aceitabilidade, apresentados nas prestações de contas, bem como o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar e documentos anexos, estando à disposição para comprovação.

**CLÁUSULA NONA:**

É de exclusiva responsabilidade do CONTRATADO o ressarcimento de danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

**CLÁUSULA DÉCIMA:**

O CONTRATANTE em razão da supremacia do interesse público sobre os interesses particulares poderá:

- a) Modificar unilateralmente o contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitando os direitos do CONTRATADO;
- b) Rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do CONTRATADO;
- c) Fiscalizar a execução do contrato;
- d) Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

Sempre que o CONTRATANTE alterar ou rescindir o contrato sem restar caracterizada culpa do CONTRATADO, deverá respeitar o equilíbrio econômico-financeiro, garantindo-lhe o aumento da remuneração respectiva ou a indenização por despesas já realizadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:**

A multa aplicada após regular processo administrativo poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo CONTRATANTE ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:**

A fiscalização do presente contrato ficará a cargo da Sra. Bruna Rafaela Utech Reinke, da Secretaria Municipal de Educação, da Entidade Executora, do Conselho de Alimentação Escolar - CAE e outras entidades designadas pelo contratante ou pela legislação.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:**

O presente contrato rege-se, ainda, pela chamada pública nº 223/2018, pela Resolução CD/FNDE nº 04/2015, pela Lei nº 8.666/1993 e pela Lei nº 11.947/2009, em todos os seus termos.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:**

Este Contrato poderá ser aditado a qualquer tempo, mediante termo aditivos firmado entre as partes, resguardadas as suas condições essenciais, respeitando os limites legais.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:**

As comunicações com origem neste contrato deverão ser formais e expressas, por meio de carta, que somente terá validade se enviada mediante registro de recebimento ou por fax, transmitido pelas partes.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:**

Este Contrato, desde que observada a formalização preliminar à sua efetivação, por carta, consoante Cláusula Décima Quinta, poderá ser rescindido, de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- a) Por acordo entre as partes;
- b) Pela inobservância de qualquer de suas condições;
- c) Por quaisquer dos motivos previstos em lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:**

O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) ou até 31 de dezembro de 2019.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA:**

As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Guaramirim (SC), com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões resultantes da ou relativas à aplicação deste Contrato ou execução do ajuste, não resolvidos na esfera administrativa.

E, por estarem acordes, declaram as partes aceitar todas as disposições estabelecidas nas cláusulas do presente CONTRATO, bem como observar fielmente outras disposições legais e regulamentares pertinentes, firmando-o em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Massaranduba (SC), 18 de fevereiro de 2019

|                     |  |                          |
|---------------------|--|--------------------------|
| ARMINDO SESAR TASSI |  | ZENITA RANGHETTI DERETTI |
| PREFEITO            |  | CPF Nº 650.670.709-78    |

Testemunhas:

|                            |  |                          |
|----------------------------|--|--------------------------|
| BRUNA RAFAELA UTECH REINKE |  | CARLOS ALEXANDRE BARUFFI |
| CPF nº: 009.137.359-06     |  | CPF Nº: 904.828.169-53   |

**CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS 12.2019 - MARILDA EICHSTADT**

Publicação Nº 1918576

CONTRATO Nº 12/2019

CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE

A PREFEITURA DE MASSARANDUBA, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua 11 de Novembro, 2765, Centro, Município de Massaranduba (SC), inscrita no CNPJ sob nº 83.102.483/0001-62, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Sr. ARMINDO SESAR TASSI, inscrito no CPF sob o nº 664.790.539-15, doravante denominado CONTRATANTE, e por outro lado MARILDA EICHSTADT, com situado à Rua 3º Braço, s/n, em Massaranduba, inscrito no CPF sob nº 947.389.639-53, doravante denominado (a) CONTRATADA, fundamentados nas disposições da Lei nº 11.947/2009 e da Lei Federal nº 8.666/93, e tendo em vista o que consta na Chamada Pública nº 223/2018, resolvem celebrar o presente contrato mediante as cláusulas que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:**

É objeto desta contratação a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a chamada pública nº 223/2018, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

**CLÁUSULA SEGUNDA:**

O CONTRATADO se compromete a fornecer os gêneros alimentícios da Agricultura Familiar ao CONTRATANTE conforme descrito na Cláusula Quarta deste Contrato.

**CLÁUSULA TERCEIRA:**

O limite individual de venda de gêneros alimentícios do CONTRATADO será de até R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) por DAP por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

**CLÁUSULA QUARTA:**

Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos abaixo (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, a CONTRATADA receberá o valor total de R\$ 19.999,48 (DEZENOVE MIL NOVECIENTOS E NOVENTA E NOVE REAIS E QUARENTA E OITO CENTAVOS).

a) O recebimento das mercadorias dar-se-á mediante apresentação do Termo de Recebimento e das Notas Fiscais de Venda pela pessoa responsável pela alimentação no local de entrega, consoante anexo deste Contrato.

b) O preço de aquisição é o preço pago ao fornecedor da agricultura familiar e no cálculo do preço já devem estar incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato.

| ITEM | PRODUTO   | UNID | QTDE  | *PREÇO DE AQUISIÇÃO (R\$) |              |
|------|---|------|-------|---------------------------|--------------|
|      |   |      |       | R\$ UNIT.                 | R\$ TOTAL    |
| 3    | ABÓBORA PAULISTA, IN NATURA, DE 1ª QUALIDADE, LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO.               | KG   | 200   | R\$ 4,52                  | R\$ 904,00   |
| 6    | ALFACE CRESPA, IN NATURA, CABEÇAS FRESCAS, DE 1ª QUALIDADE. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO. | UNID | 1.340 | R\$ 2,66                  | R\$ 3.564,40 |



|                                   |  |      |       |          |               |
|-----------------------------------|--|------|-------|----------|---------------|
| 16                                | BROCOLIS, CABEÇAS GRANDES, FRESCAS, DE 1ª. QUALIDADE, SEM PONTOS DE APO-DRECIMENTO. PESANDO ENTRE 800 E 1000 GRAMAS A UNIDADE. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO.     | UNID | 1.101 | R\$ 4,08 | R\$ 4.492,08  |
| 19                                | CENOURA IN NATURA, SEM FOLHAS, TAMANHO MÉDIO, DE 1ª. QUALIDADE PESANDO ENTRE 70 E 140 GRAMAS A UNIDADE. PORTARIA MA 412 DE 07/10/86. LIVRE DE DANOS EEM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO | KG   | 500   | R\$ 4,12 | R\$ 2.060,00  |
| 20                                | CHUCHU IN NATURA, TAMANHO MÉDIO, DE 1ª. QUALIDADE, INTEIROS, SEM FERIMENTOS OU DEFEITOS. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO  | KG   | 400   | R\$ 4,15 | R\$ 1.660,00  |
| 25                                | LARANJA LIMA. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO   | KG   | 100   | R\$ 6,26 | R\$ 626,00    |
| 30                                | MAMÃO COMUM, IN NATURA, DE 1ª. QUALIDADE. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO.  | KG   | 500   | R\$ 5,31 | R\$ 2.655,00  |
| 40                                | REPOLHO IN NATURA, TIPO VERDE, TAMANHO MÉDIO, DE 1ª. QUALIDADE, CABEÇAS FECHADAS, SEM FERIMENTOS OU DEFEITOS   | UNID | 850   | R\$ 3,16 | R\$ 2.686,00  |
| 42                                | TANGERINA MEXIRICA, IN NATURA, DE 1ª. QUALIDADE. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO  | KG   | 200   | R\$ 6,76 | R\$ 1.352,00  |
| VALOR TOTAL DO CONTRATO           |  |      |       |          | R\$ 19.999,48 |
| PERIODICIDADE DE ENTREGA: SEMANAL |  |      |       |          |               |

**CLÁUSULA QUINTA:**

As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das dotações orçamentárias do ano vigente:

05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO  
 05.01 – GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO  
 2033 – FORNECIMENTO DE MERENDA ESCOLAR  
 2034 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE MERENDA DAS PRÉ-ESCOLAS  
 2035 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DAS CRECHES  
 33903007 – GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO

**CLÁUSULA SEXTA:**

O CONTRATANTE, após receber os documentos descritos na Cláusula Quarta, alínea "a", e após a tramitação do processo para instrução e liquidação, efetuará o seu pagamento no valor correspondente às entregas do mês anterior.

**CLÁUSULA SÉTIMA:**

O CONTRATANTE que não seguir a forma de liberação de recursos para pagamento do CONTRATADO, está sujeito a pagamento de multa de 2%, mais juros de 0,1% ao dia, sobre o valor da parcela vencida.

**CLÁUSULA OITAVA:**

O CONTRATANTE se compromete em guardar pelo prazo estabelecido no § 11 do artigo 45 da Resolução CD/FNDE nº 26/2013 as cópias das Notas Fiscais de Compra, os Termos de Recebimento e Aceitabilidade, apresentados nas prestações de contas, bem como o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar e documentos anexos, estando à disposição para comprovação.

**CLÁUSULA NONA:**

É de exclusiva responsabilidade do CONTRATADO o ressarcimento de danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

**CLÁUSULA DÉCIMA:**

O CONTRATANTE em razão da supremacia do interesse público sobre os interesses particulares poderá:

- Modificar unilateralmente o contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitando os direitos do CONTRATADO;
- Rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do CONTRATADO;
- Fiscalizar a execução do contrato;
- Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

Sempre que o CONTRATANTE alterar ou rescindir o contrato sem restar caracterizada culpa do CONTRATADO, deverá respeitar o equilíbrio econômico-financeiro, garantindo-lhe o aumento da remuneração respectiva ou a indenização por despesas já realizadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:**

A multa aplicada após regular processo administrativo poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo CONTRATANTE

ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:**

A fiscalização do presente contrato ficará a cargo da Sra. Bruna Rafaela Utech Reinke, da Secretaria Municipal de Educação, da Entidade Executora, do Conselho de Alimentação Escolar - CAE e outras entidades designadas pelo contratante ou pela legislação.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:**

O presente contrato rege-se, ainda, pela chamada pública nº 223/2018, pela Resolução CD/FNDE nº 04/2015, pela Lei nº 8.666/1993 e pela Lei nº 11.947/2009, em todos os seus termos.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:**

Este Contrato poderá ser aditado a qualquer tempo, mediante termo aditivos firmado entre as partes, resguardadas as suas condições essenciais, respeitando os limites legais.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:**

As comunicações com origem neste contrato deverão ser formais e expressas, por meio de carta, que somente terá validade se enviada mediante registro de recebimento ou por fax, transmitido pelas partes.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:**

Este Contrato, desde que observada a formalização preliminar à sua efetivação, por carta, consoante Cláusula Décima Quinta, poderá ser rescindido, de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

a) Por acordo entre as partes;

b) Pela inobservância de qualquer de suas condições;

c) Por quaisquer dos motivos previstos em lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:**

O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) ou até 31 de dezembro de 2019.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA:**

As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Guaramirim (SC), com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões resultantes da ou relativas à aplicação deste Contrato ou execução do ajuste, não resolvidos na esfera administrativa.

E, por estarem acordes, declaram as partes aceitar todas as disposições estabelecidas nas cláusulas do presente CONTRATO, bem como observar fielmente outras disposições legais e regulamentares pertinentes, firmando-o em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Massaranduba (SC), 18 de fevereiro de 2019

|                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| ARMINDO SESAR TASSI | MARILDA EICHSTADT     |
| PREFEITO            | CPF Nº 947.389.639-53 |

Testemunhas:

|                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| BRUNA RAFAELA UTECH REINKE | CARLOS ALEXANDRE BARUFFI |
| CPF nº: 009.137.359-06     | CPF Nº: 904.828.169-53   |

**CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS 13.2019 - MIGUEL MELCHIORETTO**

Publicação Nº 1918579

CONTRATO Nº 13/2019

CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE

A PREFEITURA DE MASSARANDUBA, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua 11 de Novembro, 2765, Centro, Município de Massaranduba (SC), inscrita no CNPJ sob nº 83.102.483/0001-62, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Sr. ARMINDO SESAR TASSI, inscrito no CPF sob o nº 664.790.539-15, doravante denominado CONTRATANTE, e por outro lado MIGUEL MELCHIORETTO, com situado à Rua Braço Costa, s/n, em Massaranduba, inscrito no CPF sob nº 383.060.859-49, doravante denominado (a) CONTRATADA, fundamentados nas disposições da Lei nº 11.947/2009 e da Lei Federal nº 8.666/93, e tendo em vista o que consta na Chamada Pública nº 223/2018, resolvem celebrar o presente contrato mediante as cláusulas que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:**

É objeto desta contratação a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a chamada pública nº 223/2018, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.



**CLÁUSULA SEGUNDA:**

O CONTRATADO se compromete a fornecer os gêneros alimentícios da Agricultura Familiar ao CONTRATANTE conforme descrito na Cláusula Quarta deste Contrato.

**CLÁUSULA TERCEIRA:**

O limite individual de venda de gêneros alimentícios do CONTRATADO será de até R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) por DAP por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

**CLÁUSULA QUARTA:**

Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos abaixo (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, a CONTRATADA receberá o valor total de R\$ 19.997,00 (DEZENOVE MIL NOVECENTOS E NOVENTA E SETE REAIS).

a) O recebimento das mercadorias dar-se-á mediante apresentação do Termo de Recebimento e das Notas Fiscais de Venda pela pessoa responsável pela alimentação no local de entrega, consoante anexo deste Contrato.

b) O preço de aquisição é o preço pago ao fornecedor da agricultura familiar e no cálculo do preço já devem estar incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato.

| ITEM                              | PRODUTO   | UNID | QTDE  | *PREÇO DE AQUISIÇÃO (R\$) |               |
|-----------------------------------|---|------|-------|---------------------------|---------------|
|                                   |   |      |       | R\$ UNIT.                 | R\$ TOTAL     |
| 15                                | BETERRABA, IN NATURA, SEM FOLHAS, DE 1ª QUALIDADE. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO.                                      | KG   | 250   | R\$ 3,59                  | R\$ 897,50    |
| 20                                | CHUCHU IN NATURA, TAMANHO MÉDIO, DE 1ª. QUALIDADE, INTEIROS, SEM FERIMENTOS OU DEFEITOS. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO | KG   | 290   | R\$ 4,15                  | R\$ 1.203,50  |
| 21                                | COUVE-FLOR, CLASSE MÉDIA TIPO 2 OU ESPECIAL, SEM PONTOS DE APODRECIMENTO, CABEÇAS GRANDES, PENSANDO ENTRE 800 E 1000 GRAMAS, FRESCAS, DE 1ª. QUALIDADE      | KG   | 200   | R\$ 4,98                  | R\$ 996,00    |
| 42                                | TANGERINA MEXIRICA, IN NATURA, DE 1ª. QUALIDADE. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO   | KG   | 2.500 | R\$ 6,76                  | R\$ 16.900,00 |
| VALOR TOTAL DO CONTRATO           |   |      |       |                           | R\$ 19.997,00 |
| PERIODICIDADE DE ENTREGA: SEMANAL |   |      |       |                           |               |

**CLÁUSULA QUINTA:**

As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das dotações orçamentárias do ano vigente:

05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO  
 05.01 – GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO  
 2033 – FORNECIMENTO DE MERENDA ESCOLAR  
 2034 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE MERENDA DAS PRÉ-ESCOLAS  
 2035 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DAS CRECHES  
 33903007 – GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO

**CLÁUSULA SEXTA:**

O CONTRATANTE, após receber os documentos descritos na Cláusula Quarta, alínea "a", e após a tramitação do processo para instrução e liquidação, efetuará o seu pagamento no valor correspondente às entregas do mês anterior.

**CLÁUSULA SÉTIMA:**

O CONTRATANTE que não seguir a forma de liberação de recursos para pagamento do CONTRATADO, está sujeito a pagamento de multa de 2%, mais juros de 0,1% ao dia, sobre o valor da parcela vencida.

**CLÁUSULA OITAVA:**

O CONTRATANTE se compromete em guardar pelo prazo estabelecido no § 11 do artigo 45 da Resolução CD/FNDE nº 26/2013 as cópias das Notas Fiscais de Compra, os Termos de Recebimento e Aceitabilidade, apresentados nas prestações de contas, bem como o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar e documentos anexos, estando à disposição para comprovação.

**CLÁUSULA NONA:**

É de exclusiva responsabilidade do CONTRATADO o ressarcimento de danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

**CLÁUSULA DÉCIMA:**

O CONTRATANTE em razão da supremacia do interesse público sobre os interesses particulares poderá:

a) Modificar unilateralmente o contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitando os direitos do CONTRATADO;

b) Rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do CONTRATADO;

c) Fiscalizar a execução do contrato;

d) Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

Sempre que o CONTRATANTE alterar ou rescindir o contrato sem restar caracterizada culpa do CONTRATADO, deverá respeitar o equilíbrio econômico-financeiro, garantindo-lhe o aumento da remuneração respectiva ou a indenização por despesas já realizadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:**

A multa aplicada após regular processo administrativo poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo CONTRATANTE ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:**

A fiscalização do presente contrato ficará a cargo da Sra. Bruna Rafaela Utech Reinke, da Secretaria Municipal de Educação, da Entidade Executora, do Conselho de Alimentação Escolar - CAE e outras entidades designadas pelo contratante ou pela legislação.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:**

O presente contrato rege-se, ainda, pela chamada pública nº 223/2018, pela Resolução CD/FNDE nº 04/2015, pela Lei nº 8.666/1993 e pela Lei nº 11.947/2009, em todos os seus termos.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:**

Este Contrato poderá ser aditado a qualquer tempo, mediante termo aditivos firmado entre as partes, resguardadas as suas condições essenciais, respeitando os limites legais.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:**

As comunicações com origem neste contrato deverão ser formais e expressas, por meio de carta, que somente terá validade se enviada mediante registro de recebimento ou por fax, transmitido pelas partes.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:**

Este Contrato, desde que observada a formalização preliminar à sua efetivação, por carta, consoante Cláusula Décima Quinta, poderá ser rescindido, de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

a) Por acordo entre as partes;

b) Pela inobservância de qualquer de suas condições;

c) Por quaisquer dos motivos previstos em lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:**

O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) ou até 31 de dezembro de 2019.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA:**

As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Guaramirim (SC), com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões resultantes da ou relativas à aplicação deste Contrato ou execução do ajuste, não resolvidos na esfera administrativa.

E, por estarem acordes, declaram as partes aceitar todas as disposições estabelecidas nas cláusulas do presente CONTRATO, bem como observar fielmente outras disposições legais e regulamentares pertinentes, firmando-o em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Massaranduba (SC), 18 de fevereiro de 2019

|                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| ARMINDO SESAR TASSI | MIGUEL MELCHIORETTO   |
| PREFEITO            | CPF Nº 383.060.859-49 |

Testemunhas:

|                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| BRUNA RAFAELA UTECH REINKE | CARLOS ALEXANDRE BARUFFI |
| CPF nº: 009.137.359-06     | CPF Nº: 904.828.169-53   |

**CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS 14.2019 - MAURICIO MELCHIORETTO**

Publicação Nº 1918588

CONTRATO Nº 14/2019

CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE

A PREFEITURA DE MASSARANDUBA, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua 11 de Novembro, 2765, Centro, Município de Massaranduba (SC), inscrita no CNPJ sob nº 83.102.483/0001-62, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Sr. ARMINDO SESAR TASSI, inscrito no CPF sob o nº 664.790.539-15, doravante denominado CONTRATANTE, e por outro lado MAURICIO MELCHIORETTO, com situado à Rua Braço Costa, s/n, em Massaranduba, inscrito no CPF sob nº 037.502.389/52, doravante denominado (a) CONTRATADA, fundamentados nas disposições da Lei nº 11.947/2009 e da Lei Federal nº 8.666/93, e tendo em vista o que consta na Chamada Pública nº 223/2018, resolvem celebrar o presente contrato mediante as cláusulas que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:**

É objeto desta contratação a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a chamada pública nº 223/2018, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

**CLÁUSULA SEGUNDA:**

O CONTRATADO se compromete a fornecer os gêneros alimentícios da Agricultura Familiar ao CONTRATANTE conforme descrito na Cláusula Quarta deste Contrato.

**CLÁUSULA TERCEIRA:**

O limite individual de venda de gêneros alimentícios do CONTRATADO será de até R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) por DAP por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

**CLÁUSULA QUARTA:**

Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos abaixo (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, a CONTRATADA receberá o valor total de R\$ 19.996,36 (DEZENOVE MIL NOVECENTOS E NOVENTA E SEIS REAIS E TRINTA E SEIS CENTAVOS).

a) O recebimento das mercadorias dar-se-á mediante apresentação do Termo de Recebimento e das Notas Fiscais de Venda pela pessoa responsável pela alimentação no local de entrega, consoante anexo deste Contrato.

b) O preço de aquisição é o preço pago ao fornecedor da agricultura familiar e no cálculo do preço já devem estar incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato.

| ITEM                              | PRODUTO  | UNID | QTDE  | *PREÇO DE AQUISIÇÃO (R\$) |               |
|-----------------------------------|--|------|-------|---------------------------|---------------|
|                                   |  |      |       | R\$ UNIT.                 | R\$ TOTAL     |
| 1                                 | ABACATE IN NATURA, DE 1ª. QUALIDADE, LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO.   | KG   | 350   | R\$ 7,69                  | R\$ 2.691,50  |
| 12                                | BATATA DOCE DE 1ª. QUALIDADE, SEM PONTOS DE APODRECIMENTO E SUJIDADES, PESANDO ENTRE 200 E 400 GRAMAS A UNIDADE PORTARIA MA 69 DE 21/02/95 E PORTARIA-MA 523 DE 28/08/96. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO.                          | KG   | 340   | R\$ 5,09                  | R\$ 1.730,60  |
| 22                                | FEIJÃO PRETO, PACOTE DE 01 KG, CLASSE PRETO, NOVO DE PRIMEIRA QUALIDADE, EM EMBALAGEM PLÁSTICA RESISTENTE, REGISTRO NO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, SEM PRESENÇA DE GRÃOS MOFADOS, CARUNCHADOS E TORRADOS, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE DE NO MÍNIMO 06 MESES. | KILO | 1.000 | R\$ 5,70                  | R\$ 5.700,00  |
| 25                                | LARANJA LIMA. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO   | KG   | 376   | R\$ 6,26                  | R\$ 2.353,76  |
| 33                                | MARACUJÁ, IN NATURA, DE 1ª. QUALIDADE. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO.   | KG   | 200   | R\$ 11,23                 | R\$ 2.246,00  |
| 37                                | PEPINO PARA SALADA, IN NATURA, DE 1ª. QUALIDADE. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO  | KG   | 450   | R\$ 4,97                  | R\$ 2.236,50  |
| 44                                | VAGEM, FEIJÃO DE VARA, IN NATURA, DE 1ª. QUALIDADE. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO   | KG   | 350   | R\$ 8,68                  | R\$ 3.038,00  |
| VALOR TOTAL DO CONTRATO           |  |      |       |                           | R\$ 19.996,36 |
| PERIODICIDADE DE ENTREGA: SEMANAL |  |      |       |                           |               |

**CLÁUSULA QUINTA:**

As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das dotações orçamentárias do ano vigente:

05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO  
05.01 – GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO  
2033 – FORNECIMENTO DE MERENDA ESCOLAR  
2034 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE MERENDA DAS PRÉ-ESCOLAS  
2035 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DAS CRECHES  
33903007 – GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO

**CLÁUSULA SEXTA:**

O CONTRATANTE, após receber os documentos descritos na Cláusula Quarta, alínea "a", e após a tramitação do processo para instrução e liquidação, efetuará o seu pagamento no valor correspondente às entregas do mês anterior.

**CLÁUSULA SÉTIMA:**

O CONTRATANTE que não seguir a forma de liberação de recursos para pagamento do CONTRATADO, está sujeito a pagamento de multa de 2%, mais juros de 0,1% ao dia, sobre o valor da parcela vencida.

**CLÁUSULA OITAVA:**

O CONTRATANTE se compromete em guardar pelo prazo estabelecido no § 11 do artigo 45 da Resolução CD/FNDE nº 26/2013 as cópias das Notas Fiscais de Compra, os Termos de Recebimento e Aceitabilidade, apresentados nas prestações de contas, bem como o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar e documentos anexos, estando à disposição para comprovação.

**CLÁUSULA NONA:**

É de exclusiva responsabilidade do CONTRATADO o ressarcimento de danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

**CLÁUSULA DÉCIMA:**

O CONTRATANTE em razão da supremacia do interesse público sobre os interesses particulares poderá:

- a) Modificar unilateralmente o contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitando os direitos do CONTRATADO;
- b) Rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do CONTRATADO;
- c) Fiscalizar a execução do contrato;
- d) Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

Sempre que o CONTRATANTE alterar ou rescindir o contrato sem restar caracterizada culpa do CONTRATADO, deverá respeitar o equilíbrio econômico-financeiro, garantindo-lhe o aumento da remuneração respectiva ou a indenização por despesas já realizadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:**

A multa aplicada após regular processo administrativo poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo CONTRATANTE ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:**

A fiscalização do presente contrato ficará a cargo da Sra. Bruna Rafaela Utech Reinke, da Secretaria Municipal de Educação, da Entidade Executora, do Conselho de Alimentação Escolar - CAE e outras entidades designadas pelo contratante ou pela legislação.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:**

O presente contrato rege-se, ainda, pela chamada pública nº 223/2018, pela Resolução CD/FNDE nº 04/2015, pela Lei nº 8.666/1993 e pela Lei nº 11.947/2009, em todos os seus termos.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:**

Este Contrato poderá ser aditado a qualquer tempo, mediante termo aditivos firmado entre as partes, resguardadas as suas condições essenciais, respeitando os limites legais.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:**

As comunicações com origem neste contrato deverão ser formais e expressas, por meio de carta, que somente terá validade se enviada mediante registro de recebimento ou por fax, transmitido pelas partes.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:**

Este Contrato, desde que observada à formalização preliminar à sua efetivação, por carta, consoante Cláusula Décima Quinta, poderá ser rescindido, de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- a) Por acordo entre as partes;
- b) Pela inobservância de qualquer de suas condições;
- c) Por quaisquer dos motivos previstos em lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:**

O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) ou até 31 de dezembro de 2019.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA:**

As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Guaramirim (SC), com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões resultantes da ou relativas à aplicação deste Contrato ou execução do ajuste, não resolvidos na esfera administrativa.

E, por estarem acordes, declaram as partes aceitar todas as disposições estabelecidas nas cláusulas do presente CONTRATO, bem como observar fielmente outras disposições legais e regulamentares pertinentes, firmando-o em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Massaranduba (SC), 18 de fevereiro de 2019

|                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| ARMINDO SESAR TASSI | MAURICIO MELCHIORETTO |
| PREFEITO            | CPF Nº 037.502.389/52 |

Testemunhas:

|                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| BRUNA RAFAELA UTECH REINKE | CARLOS ALEXANDRE BARUFFI |
| CPF nº: 009.137.359-06     | CPF Nº: 904.828.169-53   |

**CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS 15.2019 - JONAS MORSCH**

Publicação Nº 1918592

CONTRATO Nº 15/2019

CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE

A PREFEITURA DE MASSARANDUBA, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua 11 de Novembro, 2765, Centro, Município de Massaranduba (SC), inscrita no CNPJ sob nº 83.102.483/0001-62, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, o Sr. ARMINDO SESAR TASSI, inscrito no CPF sob o nº 664.790.539-15, doravante denominado CONTRATANTE, e por outro lado JONAS MORSCH, com situado à Rua 7 de Janeiro, 699, em Massaranduba, inscrito no CPF sob nº 092.633.459-02, doravante denominado (a) CONTRATADA, fundamentados nas disposições da Lei nº 11.947/2009 e da Lei Federal nº 8.666/93, e tendo em vista o que consta na Chamada Pública nº 223/2018, resolvem celebrar o presente contrato mediante as cláusulas que seguem:

**CLÁUSULA PRIMEIRA:**

É objeto desta contratação a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a chamada pública nº 223/2018, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

**CLÁUSULA SEGUNDA:**

O CONTRATADO se compromete a fornecer os gêneros alimentícios da Agricultura Familiar ao CONTRATANTE conforme descrito na Cláusula Quarta deste Contrato.

**CLÁUSULA TERCEIRA:**

O limite individual de venda de gêneros alimentícios do CONTRATADO será de até R\$ 20.000,00 (vinte mil reais) por DAP por ano civil, referente à sua produção, conforme a legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

**CLÁUSULA QUARTA:**

Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos abaixo (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, a CONTRATADA receberá o valor total de R\$ 8.700,00 (OITO MIL E SETECENTOS REAIS).

a) O recebimento das mercadorias dar-se-á mediante apresentação do Termo de Recebimento e das Notas Fiscais de Venda pela pessoa responsável pela alimentação no local de entrega, consoante anexo deste Contrato.

b) O preço de aquisição é o preço pago ao fornecedor da agricultura familiar e no cálculo do preço já devem estar incluídas as despesas com frete, recursos humanos e materiais, assim como com os encargos fiscais, sociais, comerciais, trabalhistas e previdenciários e quaisquer outras despesas necessárias ao cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato.

| ITEM                              | PRODUTO   | UNID | QTDE  | *PREÇO DE AQUISIÇÃO (R\$) |              |
|-----------------------------------|---|------|-------|---------------------------|--------------|
|                                   |   |      |       | R\$ UNIT.                 | R\$ TOTAL    |
| 5                                 | APIIM SEM CASCA, CONGELADO, DE 1ª. QUALIDADE. LIVRE DE DANOS E EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE CONSERVAÇÃO E MATURAÇÃO. | KG   | 1.500 | R\$ 5,80                  | R\$ 8.700,00 |
| VALOR TOTAL DO CONTRATO           |   |      |       |                           | R\$ 8.700,00 |
| PERIODICIDADE DE ENTREGA: SEMANAL |   |      |       |                           |              |

**CLÁUSULA QUINTA:**

As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das dotações orçamentárias do ano vigente:

05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO  
05.01 – GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO  
2033 – FORNECIMENTO DE MERENDA ESCOLAR  
2034 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE MERENDA DAS PRÉ-ESCOLAS  
2035 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE MERENDA ESCOLAR DAS CRECHES  
33903007 – GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO

**CLÁUSULA SEXTA:**

O CONTRATANTE, após receber os documentos descritos na Cláusula Quarta, alínea "a", e após a tramitação do processo para instrução e liquidação, efetuará o seu pagamento no valor correspondente às entregas do mês anterior.

**CLÁUSULA SÉTIMA:**

O CONTRATANTE que não seguir a forma de liberação de recursos para pagamento do CONTRATADO, está sujeito a pagamento de multa de 2%, mais juros de 0,1% ao dia, sobre o valor da parcela vencida.

**CLÁUSULA OITAVA:**

O CONTRATANTE se compromete em guardar pelo prazo estabelecido no § 11 do artigo 45 da Resolução CD/FNDE nº 26/2013 as cópias das Notas Fiscais de Compra, os Termos de Recebimento e Aceitabilidade, apresentados nas prestações de contas, bem como o Projeto de Venda de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar para Alimentação Escolar e documentos anexos, estando à disposição para comprovação.

**CLÁUSULA NONA:**

É de exclusiva responsabilidade do CONTRATADO o ressarcimento de danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo esta responsabilidade à fiscalização.

**CLÁUSULA DÉCIMA:**

O CONTRATANTE em razão da supremacia do interesse público sobre os interesses particulares poderá:

- a) Modificar unilateralmente o contrato para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitando os direitos do CONTRATADO;
- b) Rescindir unilateralmente o contrato, nos casos de infração contratual ou inaptidão do CONTRATADO;
- c) Fiscalizar a execução do contrato;
- d) Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;

Sempre que o CONTRATANTE alterar ou rescindir o contrato sem restar caracterizada culpa do CONTRATADO, deverá respeitar o equilíbrio econômico-financeiro, garantindo-lhe o aumento da remuneração respectiva ou a indenização por despesas já realizadas.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:**

A multa aplicada após regular processo administrativo poderá ser descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo CONTRATANTE ou, quando for o caso, cobrada judicialmente.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:**

A fiscalização do presente contrato ficará a cargo da Sra. Bruna Rafaela Utech Reinke, da Secretaria Municipal de Educação, da Entidade Executora, do Conselho de Alimentação Escolar - CAE e outras entidades designadas pelo contratante ou pela legislação.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:**

O presente contrato rege-se, ainda, pela chamada pública nº 223/2018, pela Resolução CD/FNDE nº 04/2015, pela Lei nº 8.666/1993 e pela Lei nº 11.947/2009, em todos os seus termos.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:**

Este Contrato poderá ser aditado a qualquer tempo, mediante termo aditivos firmado entre as partes, resguardadas as suas condições essenciais, respeitando os limites legais.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:**

As comunicações com origem neste contrato deverão ser formais e expressas, por meio de carta, que somente terá validade se enviada mediante registro de recebimento ou por fax, transmitido pelas partes.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA:**

Este Contrato, desde que observada à formalização preliminar à sua efetivação, por carta, consoante Cláusula Décima Quinta, poderá ser rescindido, de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- a) Por acordo entre as partes;
- b) Pela inobservância de qualquer de suas condições;
- c) Por quaisquer dos motivos previstos em lei.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA:**

O presente contrato vigorará da sua assinatura até a entrega total dos produtos mediante o cronograma apresentado (Cláusula Quarta) ou até 31 de dezembro de 2019.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA:**

As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Guaramirim (SC), com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões resultantes da ou relativas à aplicação deste Contrato ou execução do ajuste, não resolvidos na esfera administrativa.

E, por estarem acordes, declaram as partes aceitar todas as disposições estabelecidas nas cláusulas do presente CONTRATO, bem como observar fielmente outras disposições legais e regulamentares pertinentes, firmando-o em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Massaranduba (SC), 18 de fevereiro de 2019

|                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| ARMINDO SESAR TASSI | JONAS MORSCH          |
| PREFEITO            | CPF N° 092.633.459-02 |

Testemunhas:

|                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| BRUNA RAFAELA UTECH REINKE | CARLOS ALEXANDRE BARUFFI |
| CPF nº: 009.137.359-06     | CPF N°: 904.828.169-53   |



**DECRETO Nº 3825 DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919878

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
ASSGAB – Assessoria de Gabinete****DECRETO Nº 3825 DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019****Abre créditos adicionais suplementares**

O Prefeito do Município de Massaranduba (SC), no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 1961 de 12 de novembro de 2018, DECRETA:

**Art. 1º** Ficam abertos os créditos adicionais suplementares no Orçamento de 2019 no valor de R\$ 32.100,47 (trinta e dois mil, cem reais e quarenta e sete centavos) nos programas discriminados do Anexo I.

**Art. 2º** Os recursos para abertura dos créditos adicionais suplementares de que tratam o artigo anterior, são oriundos do superávit financeiro do exercício anterior, conforme Artigo 43, § 1º, I da Lei Federal nº 4.320/64.

**Art. 3º** Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Massaranduba, 08 de fevereiro de 2019.

**ARMINDO SESAR TASSI**  
Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra

**VIVIANE HAFEMANN GRABOWSKI**  
Gerente de Gabinete

**CAPITAL CATARINENSE DO ARROZ**

Rua 11 de Novembro, 2765 – Centro – Massaranduba – SC – CEP 89108-000 - Fone: (47) 3379-4600  
E-mail: gabinete@massaranduba.sc.gov.br – CNPJ: 83.102.483/0001-62



# MUNICÍPIO DE MASSARANDUBA

Planejamento e Orçamento  
Alterações Orçamentárias por Suplementação e Origem de Recursos  
Data Inicial: 01/02/2019 Data Final: 01/02/2019 LOA: 2019

Pág 1/1

## ANEXO I

| Entidade: FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE MASSARANDUBA |          |      |   | Decreto: 3825/2019 |           |           |           | Data Lançamento: 08/02/2019 |          |           |           |
|--|----------|------|---|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------------------------|----------|-----------|-----------|
| Lei: 1961/2018                                     |          |      |   | Data Decreto:      |           |           |           | Código da Suplementação: 4  |          |           |           |
| Data Lei: 12/11/2018                               |          |      |   | Crédito Adicional  |           |           |           | Origem de Recursos          |          |           |           |
| Lote   | Tipo     | Ref. | Valor   | Vínculo            | Valor     | Ref.      | Valor     | Valor                       | Vínculo  | Valor     | Valor     |
| 1  | Especial | 313  | 09.002.0010.0301.0026.2100.333900000000000000 | 03380900           | 11.234,79 | Superávit | 11.234,79 | 03380900                    | 03380900 | 11.234,79 | 11.234,79 |
| 2  | Especial | 312  | 09.002.0010.0301.0026.2100.333900000000000000 | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Total do Lote                                      |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Total do Lote                                      |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Total  |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Total Geral  |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Anulação :   |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Superávit:   |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Excesso:   |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Op. de Crédito:                                    |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Transposição                                       |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Incremento:  |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Decremento:  |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Resumo por Vínculos                                |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Vínculo  |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Anulação   |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Excesso  |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Op. de Crédito                                     |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Transp. Incremento                                 |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Transp. Decremento                                 |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |
| Total  |          |      |   | 03670100           | 20.865,68 | Superávit | 20.865,68 | 03670100                    | 03670100 | 20.865,68 | 20.865,68 |

IPM Sistemas Ltda

Identificador: WPL471101-132-XYFYMD-287340807 - Emitido por: ANDREY RICARDO KRISCHANSKI

08/02/2019 16:53

**DECRETO Nº 3826 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919895

DECRETO Nº 3826 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019

Abre crédito adicional especial

O Prefeito do Município de Massaranduba (SC), no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 1987 de 15 de fevereiro de 2019, DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional especial no Orçamento de 2019 no valor de R\$ 480.000,00 (quatrocentos e oitenta mil reais) no programa abaixo discriminado:

0800 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO

0801 – GERÊNCIA DE EDUCAÇÃO E ESPORTES

0801.0012.0361.0020.1018 – Aquisição de imóvel para ampliação da EMEF Nicolau Jensen

0801 – 344900000 – Aplicações diretas

0801 – 0301000 – Receita de impostos - Educação .....  
R\$ 480.000,00

Art. 2º Os recursos para abertura do crédito adicional especial de que trata o artigo anterior, é oriundo do superávit financeiro do exercício anterior, conforme Artigo 43, § 1º, I da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Massaranduba, 15 de fevereiro de 2019.

ARMINDO SESAR TASSI

Prefeito Municipal

Publicado no expediente na data supra,

VIVIANE HAFEMANN GRABOWSKI

Gerente de Gabinete

**PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 04.2018 (FMS) - LABOMASS LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS LTDA**

Publicação Nº 1919184

PRIMEIRO TERMO ADITIVO (04/1) AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 04/2018, QUE ENTRE SI CELEBRAM O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MASSARANDUBA (SC) E LABOMASS LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS LTDA.

Pelo presente instrumento contratual de que firmam a PREFEITURA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua 11 de Novembro, número 2765, bairro Centro, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Sr. ARMINDO SESAR TASSI, inscrito no CPF sob o nº 664.790.539-15, bem como o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MASSARANDUBA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua 11 de Novembro, número 3025, bairro Centro, neste ato representada pela Gestora, Sra. SUZANE ELISA FROELICH REINKE, inscrita no CPF sob o nº 468.882.339-87, no uso das atribuições que lhes confere poderes, doravante denominadas simplesmente CONTRATANTE, e do outro lado, LABOMASS LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 81.024.134/0001-99, com sede na Rua 11 de Novembro, número 2961, sala 01, bairro Centro, Município de Massaranduba, Estado de Santa Catarina, neste ato representada pela Sra. ELIANE VIEIRA CARDOSO, inscrita no CPF sob o nº 507.412.689-49, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, em decorrência do PROCESSO LICITATÓRIO Nº 13/2017, mediante sujeição mútua às normas constantes na Lei Federal 8.666/93 e suas

alterações posteriores, as partes de comum acordo concordam ao referenciado contrato conforme as seguintes disposições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1. O objeto do presente instrumento consiste na CONTRATAÇÃO DE ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE, NA ÁREA AMBULATORIAL, PARA O CONJUNTO TOTAL DE PROCEDIMENTOS DE PATOLOGIA (LABORATÓRIOS) DO REFERIDO GRUPO, NA TABELA UNIFICADA DE PROCEDIMENTOS/SUS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO CONTRATUAL**

2.1. O presente termo aditivo estabelece a prorrogação do CONTRATO Nº 04/2018, nos termos do inciso II do art. 57 da Lei Federal 8.666/93, bem como nos termos do item 2.1 da cláusula segunda do mesmo. Portanto, sua vigência fica prorrogada pelo mesmo período, de 20 DE FEVEREIRO DE 2019 a 19 DE FEVEREIRO DE 2020.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA BASE LEGAL**

3.1. Com efeito, a Lei Federal 8.666/93 admite a prorrogação dos contratos administrativos, excepcionalmente nas hipóteses elencadas no art. 57 da mesma. Entre elas, a possibilidade de prorrogação dos contratos de prestação de serviços a serem executados de forma contínua, que poderão ter sua duração prorrogada por iguais e sucessivos períodos.

**CLÁUSULA QUARTA - DO FORO**

4.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Guaramirim, Estado de Santa Catarina, excluído qualquer outro, para dirimir quaisquer dúvidas que por ventura venham a ocorrer. As partes poderão compor-se consensualmente, sempre que o interesse público o exigir ou diante de norma superveniente que torne impraticável o presente contrato.

**CLÁUSULA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

5.1. Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato que a este instrumento deu origem.

E, para firmeza e validade do que aqui se estipulou, formulou-se o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma que, após lido e achado conforme, é assinado pelas partes contratantes que a tudo assistiram e mais 02 (duas) testemunhas.

Massaranduba (SC), 18 de fevereiro de 2019.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MASSARANDUBA  
ARMINDO SESAR TASSI  
CONTRATANTE

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MASSARANDUBA  
SUZANE ELISA FROELICH REINKE  
CONTRATANTE

LABOMASS LABORATORIO DE ANALISES CLINICAS LTDA  
ELIANE VIEIRA CARDOSO  
CONTRATADA

**TESTEMUNHAS:**

|                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| PATRÍCIA RACHADEL TIRONI | GREICE GRIBOSKI     |
| CPF: 037.079.169-01      | CPF: 099.180.659-07 |

# Matos Costa

## PREFEITURA

### PORTARIA 211/2019

Publicação Nº 1919409

PORTARIA Nº 211/2019 – De 18 de Fevereiro de 2019.

Raul Ribas Neto, Prefeito do Município de Matos Costa, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 inciso VII da Lei Orgânica;

#### RESOLVE:

Art. 1º - CONTRATAR por prazo determinado a Senhora MELLINA PEREIRA SCALABRIN CONGER, para ocupar o cargo de provimento em Carreira do MAGISTERIO do Grupo Ocupacional do MAGISTERIO COM HABILITAÇÃO para a categoria funcional de PROFESSOR, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, de conformidade com o Processo Seletivo Simplificado nº 02/2018, ficando a mesma

designada para desempenhar suas funções junto as Escolas Municipais da sede do Município.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entra esta Portaria em vigor, na data de sua assinatura.

Paço do Contestado, 18 de Fevereiro de 2019.

RAUL RIBAS NETO

PREFEITO MUNICIPAL

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

DIRCEU JOANIM DE FREITAS  
Assistente Administrativo I

A presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

ODERLAINE NOVENIA SCHWARTZ  
MORAES  
Membro da C.F.- Decreto n.º 29/16

## CÂMARA MUNICIPAL

### CONTRATO 02/2019

Publicação Nº 1918698

#### EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Câmara Municipal de Matos Costa

CONTRATANTE: Câmara Municipal de Matos Costa

CNPJ: 83.529.941/0001-44

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº: 02/2019

CONTRATADO/LOCADOR: JEDEAM CARLOS BENDLIN

CNPJ: 21.122.484/0001-11

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de um link de internet com 10MB de DOWNLOAD e com 10MB de UPLOAD, para atendimento da demanda de acesso aos programas/sistemas, usuários e de transmissão ao vivo das sessões da Câmara de Vereadores na rede mundial de computadores, atendendo assim com mais ênfase o princípio da publicidade, divulgação e transparência dos atos do Legislativo Municipal.

VALOR: R\$ 3.300,00 (três mil e trezentos reais)

VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 31 de dezembro de 2019.

Matos Costa, 19 de fevereiro de 2019.

João Moraes Junior

Presidente da Câmara Municipal de Vereadores

serviços gerais de limpeza, conservação e higienização do imóvel sede das atividades da CONTRATANTE, nos dias e horários por ela estabelecidos, os quais se farão de forma pessoal, ficando a CONTRATADA responsável por todas as suas obrigações, especialmente as trabalhistas e previdenciárias

VALOR: R\$ 5.500,00 (cinco mil e quinhentos reais)

VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 31 de dezembro de 2019.

Matos Costa, 19 de fevereiro de 2019.

João Moraes Junior

Presidente da Câmara Municipal de Vereadores

### TERMO ADITIVO 02/2019

Publicação Nº 1918696

#### EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL - Câmara Municipal de Matos Costa

CONTRATANTE: Câmara Municipal de Matos Costa

CNPJ: 83.529.941/0001-44

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº: 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO 03/2017

CONTRATADO/LOCADOR: JAHIR SMECK

CPF: 716.157.769-15

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a locação de imóvel urbano contendo 01 (uma) sala comercial térrea com aproximadamente 280,00 m², situada à Rua Tereza Cristina, nº 110, Centro, Matos Costa, SC, matriculada sob o nº 19.247 no Registro de Imóveis da Comarca de Porto União, SC, pelo período de 12 (doze) meses, para instalações e funcionamento da Câmara de Vereadores de Matos Costa.

VALOR: R\$ 19.000,92 (dezenove mil e noventa e dois centavos)

VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 31 de janeiro de 2020. Matos Costa, 19 de fevereiro de 2019.

João Moraes Junior

Presidente da Câmara Municipal de Vereadores

### CONTRATO 04/2019

Publicação Nº 1918700

#### EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Câmara Municipal de Matos Costa

CONTRATANTE: Câmara Municipal de Matos Costa

CNPJ: 83.529.941/0001-44

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº: 04/2019

CONTRATADO/LOCADOR: DAMARIS DA COSTA DE ANDRADE ME

CNPJ: 32.525.451/0001-39

OBJETO: O presente contrato tem como OBJETO, a locação de

# Meleiro

## PREFEITURA

### AVISO DE ANULAÇÃO PR 006-2019

Publicação Nº 1919064

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MELEIRO

ANULAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2019

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MELEIRO torna público para conhecimentos dos interessados a ANULAÇÃO do processo PREGÃO PRESENCIAL N.º 006/2019, por conter vícios no edital, conforme Decreto n.º 017/2019, de 19 de fevereiro de 2019.

Meleiro/SC 19 de fevereiro de 2019.  
EDER MATTOS  
Prefeito Municipal

### DECRETO Nº 017-2019

Publicação Nº 1919071

DECRETO n.º 017/2019  
DECRETA A ANULAÇÃO DO PROCESSO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N.º 017/2019.

EDER MATTOS, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições que lhe confere o artigo 51, inciso I da Lei Orgânica Municipal, resolve:

DECRETAR

Art. 1.º Fica anulado o processo de licitação Pregão Presencial n.º 017/2019, por vícios verificados no edital, e que, estes comprometem a regularidade do certame, determina a anulação do processo Pregão Presencial nº 006/2019.

Art. 2.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Meleiro, 19 de fevereiro de 2019.  
EDER MATTOS  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado nesta Secretaria na data supra.

JULIO CÉSAR DE OLIVEIRA  
Sec. De Administração e Finanças

### EXTRATO CONTRATO Nº 038-2019

Publicação Nº 1919063

Estado de Santa Catarina  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MELEIRO  
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato nº. 038/2019

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE MELEIRO

Contratado: DIOGO DAL TOÉ DANIEL

Objeto: Contratação de profissional liberal (advogado) para prestação de serviços de assessoria jurídica e acompanhamento de processos judiciais inerentes ao município de Meleiro/SC.

Valor: R\$ 6.000,00

Vigência: Início: 01/03/2019 Término: 31/05/2019.

Data da assinatura: 19 de Fevereiro de 2019.

### EXTRATO PREGÃO PRESENCIAL Nº 004-2019

Publicação Nº 1919068

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MELEIRO

AVISO DE LICITAÇÃO  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 004/2019

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MELEIRO torna público para conhecimento dos interessados que no dia 07/03/2019, às 14:00 horas estará realizando a reunião de recebimento das propostas do PREGÃO PRESENCIAL N.º 004/2019, tem por objetivo o CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES ( tiras teste de dosagem glicemia capilar), PARA ATENDIMENTO AS UNIDADES DA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE DE MELEIRO/SC, PARA O EXERCÍCIO DE 2019, CONFORME TERMO DE REFERENCIA DO ANEXO I DESTA EDITAL.

A íntegra do Edital e maiores informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Meleiro, sito a Rua Sete de Setembro, nº 371 – Meleiro/SC, no horário das 7:30 as 11:30 horas e das 13:00 as 17:00 horas, de Segunda a Sexta-Feira ou pelo fone 048-3537-8400. A retirada do Edital poderá ser feita no endereço acima citado ou através do site [www.meleiro.sc.gov.br](http://www.meleiro.sc.gov.br).

Meleiro/SC, 19 de fevereiro de 2019.  
EDER MATTOS  
Prefeito Municipal

# Modelo

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL 017/2019

Publicação Nº 1919674

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MODELO  
Aviso de Licitação

Processo Nº: 249/2019  
Modalidade: Pregão Nº 017/2019  
Tipo: Menor preço - Unitário por Item

Objeto: PREGÃO PRESENCIAL PARA CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS PARA A PRESTAÇÃO DE AULA DE DANÇA, TAEKWON-DO E PATINAGEM ARTISTICA PARA O DEPARTAMENTO DE CULTURA E ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE MODELO/SC  
Entrega dos Envelopes: 08:00 horas do dia 07 de março de 2019  
Abertura dos Envelopes: 08:15 horas do dia 07 de março de 2019.

Informações e edital na íntegra podem ser retirados no Departamento de Compras e Licitações do Município de Modelo, sito à Rua do Comércio 1304, Centro, Modelo/SC, das 07:30 às 11:30, e das 13:30 às 17:00, ou pelo site [www.modelo.sc.gov.br](http://www.modelo.sc.gov.br)  
Modelo/SC 18/02/19.  
Ricardo Luis Maldaner  
Prefeito Municipal

### AVISO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL PREGÃO PRESENCIAL 015/2019

Publicação Nº 1919508

#### AVISO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 195/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 015/2019

O Sr. Ricardo Luis Maldaner, prefeito municipal, comunica a todos os interessados em participar do referido certame, que foram realizadas alterações no objeto, termo de referência e data da sessão pública no Edital com processo licitatório nº 195/2019, pregão presencial 015/2019, que possui como objeto:

REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE MECÂNICA PARA MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DOS DEPARTAMENTOS DA AGRICULTURA E DMER.

O Edital retificado, na íntegra, podem ser retirados no Departamento de Compras e Licitações do Município de Modelo, sito à Rua do Comércio 1304, Centro, Modelo/SC, das 07:30 às 11:30, e das 13:30 às 17:00, ou pelo site [www.modelo.sc.gov.br](http://www.modelo.sc.gov.br)

Modelo/SC 19 de fevereiro de 2019.  
Ricardo Luis Maldaner  
Prefeito Municipal



# Mondaí

## PREFEITURA

### EXTRATO CONTRATO Nº 012.2019 PMM

Publicação Nº 1918742

#### MUNICIPIO DE MONDAÍ

##### PUBLICAÇÃO DO RESUMO DO CONTRATO

Contrato: 012/2019 de 19 de Fevereiro de 2019. Origem: Processo Licitatório nº 003/2019. Modalidade: Tomada de Preço nº 001/2019. Objeto: Contratação de empresa do ramo de engenharia, arquitetura e/ou construção civil para a execução em regime de empreitada global, com fornecimento de material e mão de obra, necessários à Implantação de pavimentação com pedras irregulares e colocação de meio-fio moldado in loco na Avenida do Engenho (trecho não pavimentado entre a Rua das Flores e seu término, junto ao Clube Comunitário de Linha Capivara) e Rua Florianópolis (trecho entre a Avenida do Engenho e Rua São Paulo), no Bairro Capivara, Cidade do Município de Mondaí/SC, perfazendo um total de 4.447,00m<sup>2</sup> (quatro mil quatrocentos e quarenta e sete metros quadrados), de acordo com o projeto, memorial descritivo, planilha orçamentária e demais especificações constantes no Anexo I, que fazem parte do presente Edital. Fornecedor: Fábrica e prestadora de Serviços Riqueza LTDA - ME - CNPJ sob o nº 11.230.423/0001-14. Valor: até R\$ 172.776,17 (cento e setenta e dois mil e setecentos e setenta e seis mil e dezessete centavos). Vigência: 31 de dezembro de 2019. Mondaí/SC, 19 de fevereiro de 2019. VALDIR RUBERT - Prefeito Municipal

### EXTRATO EDITAL INEXIGIBILIDADE Nº 004/2019 - PMM

Publicação Nº 1919325

#### MUNICIPIO DE MONDAÍ – SC

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 009/2019 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 004/2019. O Município de Mondaí – SC torna pública, a Inexigibilidade de Licitação, oriunda do Processo Administrativo nº. 009/2019 e, com fulcro no Art. 25, Inciso III, da Lei nº. 8.666/1993, conforme segue: OBJETO: Contratação para prestação de serviços de show artístico do conjunto "Sigma Banda Show", para realizar apresentação artística no dia 09 de fevereiro de 2019, com 04 horas de duração, fazendo parte da programação do Baile de Escolha da Rainha da Festa da Fruta 20019, no Parque de Exposições do Município de Mondaí/SC. CONTRATADO: ROSANGELA TOMAZI 04930899931, representante exclusiva do grupo "Sigma Banda Show", pessoa jurídica de direito privado, CNPJ nº 21.932.450/0001-92, estabelecida no Município de Mondaí/SC. VALOR: R\$ 16.800,00 (dezesesseis mil e oitocentos reais). VIGÊNCIA: até 28 de Fevereiro de 2019. Mondaí – SC, 01 de Fevereiro de 2019. VALDIR RUBERT - Prefeito Municipal.

### EXTRATO PREGÃO Nº 001.2019 FMAS

Publicação Nº 1919531

#### PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/2019

##### PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019

O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MONDAÍ - SC torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar Licitação EXCLUSIVA PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS E/OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS, conforme descrito a seguir: MODALIDADE: Pregão Presencial nº 001/2019. TIPO: Menor Preço por Item. OBJETO: Aquisição de materiais diversos (CUIAS PARA CHIMARRÃO, ENFEITE DE CHIMARRÃO, FLORES E TENDAS GAZEBO) necessários para a programação de comemoração ao dia internacional da mulher, conforme especificações e quantitativos descritos no anexo I, do Edital. ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTAS: Até as 08h00min do dia 08 de Março de 2019. SESSÃO PÚBLICA PARA ABERTURA DAS PROPOSTAS COMERCIAIS E LANCES VERBAIS: Às 08h15min do dia 08 de Março de 2019. INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico [www.mondai.sc.gov.br](http://www.mondai.sc.gov.br). Maiores informações e esclarecimentos poderão ser obtidos no endereço acima ou pelo fone/fax (49) 3674-3100 ou pelo e-mail: [compras@mondai.sc.gov.br](mailto:compras@mondai.sc.gov.br).

MONDAI (SC), 18 de Fevereiro de 2019. VALDIR RUBERT - Prefeito Municipal



# Morro da Fumaça

## PREFEITURA

### 11 ° EDITAL DE CONVOCAÇÃO EDITAL 01-2018

Publicação N° 1918769

Edital de Convocação Referente ao Processo Seletivo nº 001/2018

AGENOR CORAL, Prefeito Municipal de Morro da Fumaça, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o que estabelece a Lei Orgânica do Município:

Convoca os aprovados no processo seletivo, referente ao edital 001/2018, conforme lista abaixo, para no prazo de 05 dias uteis a contar da data desta publicação a comparecerem a sede desta Prefeitura, situada a Rua 20 de Maio, nº 100 – Centro, no horário das 08:00h às 12:00 e das 13:00h às 17:00h para início dos procedimentos relativos à contratação.

#### ORIENTADOR FÍSICO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

| COLOCAÇÃO | NOME CANDIDATO            |
|-----------|---------------------------|
| 03º       | Rafaela Bitencourt Thomaz |

Morro da Fumaça, de 19 de Fevereiro de 2019

EDUARDO SARTOR GUOLLO

Prefeito Municipal em exercício

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE:

ROBERTO JOSÉ SAVIO CAETANO

Secretário Municipal do Sistema Econômico

Publicado no site <https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site/>

### REGISTRO DE PREÇO 032/2019

Publicação N° 1919155

Morro da Fumaça. Edital de Pregão Presencial para Registro de Preço 032/2019. Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS PARA SINALIZAÇÃO HORIZONTAL E VERTICAL VIÁRIA NAS RUAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, conforme anexo. Data: 06/03/2019 às 14:00. Local: Setor de Licitação, 2º Piso, Paço Municipal Prefeito Auzilio Frasson, Rua 20 de Maio, 100, Centro, neste município. ROBERTO JOSE SAVIO CAETANO – Secretário do Sistema Econômico.

### REGISTRO DE PREÇO 033/2019

Publicação N° 1918758

Morro da Fumaça. Edital de Pregão Presencial para Registro de Preço 033/2019. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA MONTAGEM E COLOCAÇÃO DE PLACAS DE SINALIZAÇÃO, conforme anexo. Data: 06/03/2019 às 10:00. Local: Setor de Licitação, 2º Piso, Paço Municipal Prefeito Auzilio Frasson, Rua 20 de Maio, 100, Centro, neste município. ROBERTO JOSE SAVIO CAETANO – Secretário do Sistema Econômico.

# Morro Grande

## PREFEITURA

### DECRETO 13-2019

Publicação N° 1918474

DECRETO N° 13/2019

FIXA O EXPEDIENTE DE FUNCIONAMENTO DAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS.

VALDIONIR ROCHA, Prefeito Municipal de Morro Grande, no uso de suas atribuições e de conformidade com o que estabelece o art. 52, inciso VI da Lei Orgânica do Município.

DECRETA

Art. 1º A partir do dia 06 de março de 2019, o expediente de funcionamento de todas das Repartições Públicas Municipais será das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min.

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Morro Grande, 19 de fevereiro de 2019.

VALDIONIR ROCHA

Prefeito Municipal

### DECRETO 14-2019

Publicação N° 1918471

DECRETO N° 14/2019

DISPÕE SOBRE PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS

O Prefeito Municipal de Morro Grande, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o que estabelece o inciso VI do artigo 52 da Lei Orgânica Municipal:

DECRETA:

Art. 1º Fica decretado ponto facultativo em todas as repartições públicas do Município de Morro Grande, no dia 04 de março de 2019.

Art. 2º - Por conta do ponto facultativo no dia supra citado, não haverá ponto facultativo no dia 28 de outubro de 2019, dia do funcionário público.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Morro Grande, 19 de fevereiro de 2019.

VALDIONIR ROCHA

Prefeito Municipal

# Navegantes

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO -- PREGÃO PRESENCIAL 01/2019 FMAS

Publicação Nº 1919667

PREFEITURA DE NAVEGANTES – PREGÃO PRESENCIAL 01/2019 FMAS

Comunicamos na forma da Lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório do objeto: Registro de preço visando a aquisição de 03 (três) veículos 0 (zero) km para atender os departamentos da Secretaria Municipal de Assistência Social no desenvolvimento das políticas públicas de atendimento, através do Fundo Municipal de Assistência Social de Navegantes/SC. Entrega/envelopes: 08/03/2019 até às 08h50. Abertura/envelopes: 08/03/2019 às 9h. O edital se encontra à disposição na Rua João Emílio nº 100, Navegantes/SC e no site: [www.navegantes.sc.gov.br](http://www.navegantes.sc.gov.br) link fornecedor. EMÍLIO VIEIRA – Prefeito.

### AVISO DE LICITAÇÃO -- PREGÃO PRESENCIAL 01/2019 FME

Publicação Nº 1919665

PREFEITURA DE NAVEGANTES – PREGÃO PRESENCIAL 01/2019 FME

Comunicamos na forma da Lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório do objeto: Registro de preço visando a aquisição de materiais de construção destinados a manutenção, reparos e conservação da sede da Fundação Municipal de Esporte e do Ginásio Domingos Angelino Régis, através da Fundação Municipal de Esportes de Navegantes/SC. Entrega/envelopes: 07/03/2019 até às 08h50. Abertura/envelopes: 07/03/2019 às 9h. O edital se encontra à disposição na Rua João Emílio nº 100, Navegantes/SC e no site: [www.navegantes.sc.gov.br](http://www.navegantes.sc.gov.br) link fornecedor. EMÍLIO VIEIRA – Prefeito.

### AVISO DE LICITAÇÃO -- PREGÃO PRESENCIAL 04/2019 FMS

Publicação Nº 1919666

PREFEITURA DE NAVEGANTES – PREGÃO PRESENCIAL 04/2019 FMS

Comunicamos na forma da Lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório do objeto: Registro de preço visando a aquisição de produtos (alimentos perecíveis e não perecíveis) e de materiais descartáveis para realização de coffee break, para atendimento aos eventos realizados pela Secretaria Municipal de Saúde de Navegantes/SC. Entrega/envelopes: 06/03/2019 até às 08h50. Abertura/envelopes: 06/03/2019 às 09h. O edital se encontra à disposição na Rua João Emílio nº 100, Navegantes/SC e no site: [www.navegantes.sc.gov.br](http://www.navegantes.sc.gov.br) link fornecedor. EMÍLIO VIEIRA – Prefeito.

### AVISO DE LICITAÇÃO -- TOMADA DE PREÇO 05/2019 PMN

Publicação Nº 1919629

PREFEITURA DE NAVEGANTES – TOMADA DE PREÇO 05/2019 PMN

Comunicamos na forma da lei 8.666/93 e suas alterações, que se encontra aberto o processo licitatório do objeto: Tomada de preços

visando a contratação de empresa especializada em prestação de serviços de engenharia (com fornecimento de materiais e mão de obra) para execução da obra de ampliação da Escola Professora Neusa Maria Rebello, localizada no bairro Centro, através da Secretaria de Educação do município de Navegantes/SC. Entrega/envelopes: 11/03/2019 até às 8h50. Abertura/envelopes: 11/03/2019 às 9h. O edital se encontra à disposição na Rua João Emílio nº100, Navegantes/SC e no site: [www.navegantes.sc.gov.br](http://www.navegantes.sc.gov.br) link fornecedor. EMÍLIO VIEIRA – Prefeito.

### CONVOCAÇÃO – CONSELHEIRO TUTELAR SUPLENTE.

Publicação Nº 1919243

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DE NAVEGANTES  
[www.navegantes.sc.gov.br](http://www.navegantes.sc.gov.br)  
Rua João Emílio n º 100 - Centro  
CEP - 88.370-446 - Navegantes – SC  
E-mail: [gabinete@navegantes.sc.gov.br](mailto:gabinete@navegantes.sc.gov.br)  
Fone/Fax: (047) 3342-9500

Navegantes, 19 de fevereiro de 2019.

Ilmo Sr.

HERCÍLIO VARGAS

Assunto: CONVOCAÇÃO – CONSELHEIRO TUTELAR SUPLENTE.

Senhor Candidato,

Pelo presente instrumento, fica Vossa Senhoria CONVOCADO para comparecer junto a Secretaria Municipal de Administração, no setor de Recursos Humanos da Prefeitura de Navegantes, no prazo máximo de 48 horas (QUARENTA E OITO) contados a partir da data de publicação, para tratar da contratação, para o cargo de Conselheiro Tutelar Suplente.

Salientamos que com o não comparecimento no prazo determinado implicará na perda automática da vaga.

Sendo o que se apresenta para o momento, firmamos.

Cordialmente,

Kamila Brustolin Diandra Pereira  
Gerente de RH Diretora de RH

### DECRETO 27/2019 CONVOCA VI CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Publicação Nº 1918398

DECRETO N º 27, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019

CONVOCA A VI CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 60, III da Lei Orgânica do município e tendo em vista o disposto na Constituição Federal,

DECRETA:

Art. 1 º Fica convocada, pelo presente ato, a VI Conferência Municipal de Saúde.

Art. 2º A VI Conferência Municipal de Saúde acontecerá no dia 28 de março de 2019, das 8 horas e 30 minutos às 17 horas, tendo como local o Centro Integrado de Cultura – CIC.

Art. 3º A Conferência terá como tema geral: “DEMOCRACIA E SAÚDE: SAÚDE COMO DIREITO E CONSOLIDAÇÃO E FINANCIAMENTO DO SUS”.

Art. 4º A Conferência Municipal de Saúde seguirá as diretrizes da Conferência Nacional.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 15 DE FEVEREIRO DE 2019.  
EMÍLIO VIEIRA  
PREFEITO

MÁRCIO ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

#### EXTRATO CONTRATUAL 04/2019 PMN

Publicação Nº 1919640

PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES  
EXTRATO CONTRATUAL 04/2019 PMN  
TOMADA DE PREÇO Nº 73/2018  
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NAVEGANTES  
CONTRATADA: DI FATTO INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA, com sede na Cidade de Apiúna, Estado de Santa Catarina, na Rod. BR 470, nº 460, Bairro Ribeirão Basílio, inscrita no CNPJ sob o nº 12.323.692/0001-98, neste ato representada pelo senhor Fábio Barni.  
OBJETO: Primeiro Termo Aditivo visando a Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 175/2018 PMN, referente à CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DA QUADRA ESCOLAR POLIESPORTIVA COBERTA, (COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS), DA ESCOLA MUNICIPAL PROF.ª ROSA MARIA XAVIER

#### PORTARIA 06/2019 FUNDAÇÃO CULTURAL DE NAVEGANTES

Publicação Nº 1919603

Portaria 006/2019

Estabelece os procedimentos para inscrição das feiras de artesanato realizadas em todo território de Navegantes, conforme dispositivos da Lei nº 3321/2018.

O Superintendente da Fundação Cultural de Navegantes, no uso de suas atribuições, e de acordo com a Lei 3321 de 25 setembro de 2018,

RESOLVE:

Art. 1º - Estabelecer os procedimentos para inscrição de feiras de artesanato que serão realizadas no município de Navegantes, conforme Capítulo V da Lei 3321 de 25 de setembro de 2018.

Art. 2º - As inscrições serão realizadas com o preenchimento da ficha de inscrição (Anexo I) e protocoladas na seda da Fundação Cultural de Navegantes, acompanhada dos seguintes documentos da instituição organizadora:

- a) Cartão do CNPJ;
- b) Certidão Negativa de Débitos Municipais;
- c) Cópia do RG e do CPF do representante legal;
- d) Número de cadastro no Sistema Estadual de Informações e Indicadores Culturais – SEIIC. O perfil da instituição na plataforma Mapas Culturais SC deve conter fotos da feira inscrita.

Art. 3º - As feiras já existentes tem até o dia 22 de março de 2019 para apresentar sua inscrição. Novas feiras que vierem a ser instituídas poderão realizar sua inscrição a qualquer tempo.

Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Navegantes, 19 de fevereiro de 2019.  
Marcos Venício Montagna  
SUPERINTENDENTE DA FUNDAÇÃO CULTURAL DE NAVEGANTES

DE ARAÚJO, LOCALIZADA NO BAIRRO MEIA-PRAIA, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES/SC., conforme Tomada de Preço nº 73/2018.

Vigência: 11/01/2019 – 11/03/2019

Recursos: 1.094 4.4.90.00.00.00.00.

#### LEI 3371/2019 ALTERA DISPOSITIVO DA LEI Nº2842 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2014, QUE REGULAMENTA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES

Publicação Nº 1918399

LEI Nº 3371, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019

“ALTERA DISPOSITIVO DA LEI Nº 2842 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2014, QUE REGULAMENTA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES.”

Art. 1º O paragrafo 2º do artigo 4º da lei 2842 de 14 de fevereiro de 2014 passa a vigorar com a seguinte redação.

“Art. 4º [...]

§2º A(s) empresa(s) concessionaria(s) fica obrigada ao pagamento de 20 (vinte) UFM's mensais para reaparelhamento, manutenção, ampliação e construção das capelas mortuárias e demais despesas relacionadas à execução dos serviços funerários que eventualmente recaiam sobre o Poder Público.”

Art. 2º Esta Lei entre em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.  
PREFEITURA DE NAVEGANTES, 15 DE FEVEREIRO DE 2019.  
Emílio Vieira  
PREFEITO

Márcio da Rosa  
Secretário de Administração e Logística

**ANEXO I**  
**FICHA DE INSCRIÇÃO**

|                                 |  |                    |  |
|---------------------------------|--|--------------------|--|
| Razão Social                    |  |                    |  |
| CNPJ                            |  |                    |  |
| Endereço                        |  | Bairro             |  |
| Município                       |  | CEP                |  |
| Telefone                        |  | E-mail             |  |
| Dirigente                       |  | CPF                |  |
| RG                              |  | Cargo              |  |
| Endereço residencial            |  | Bairro             |  |
| Município                       |  | CEP                |  |
| UF                              |  | E-mail             |  |
| Nome da feira                   |  |                    |  |
| Local de realização             |  |                    |  |
| Dias de realização              |  |                    |  |
| Horário de início               |  | Horário de término |  |
| Quantidade média de expositores |  |                    |  |

Navegantes, 00 de xxxx de 2019

Assinatura do responsável legal

**PORTARIA 517/2019 DECLARA VACÂNCIA DO CARGO EM VIRTUDE DE APOSENTADORIA**

Publicação Nº 1919244

PORTARIA N º 517 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

DECLARA VACÂNCIA DO CARGO EM VIRTUDE DE APOSENTADORIA

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA, no uso das suas atribuições legais e de acordo com o DECRETO nº 79 de 19 de maio de 2017, bem como a Lei Orgânica de Navegantes, RESOLVE:

I – DECLARAR vacância do cargo de ELETRICISTA em virtude de aposentadoria do servidor JOÃO EDUARDO RANGUET, matrícula 77001, junto a NAVEGANTESPREV conforme processo administrativo 2018.04.6549P, a partir de 18/02/2019.

II – Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

MARCIO DA ROSA

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**PORTARIA 518/2019 EXONERA SERVIDOR DA FUNÇÃO DE CONFIANÇA**

Publicação Nº 1919245

PORTARIA N º 518 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

EXONERA SERVIDOR DA FUNÇÃO DE CONFIANÇA

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica em seu art. 60, III, e de acordo com a lei complementar nº 62/2009,

RESOLVE:

I Fica, por este ato, EXONERADA A PEDIDO, da função de confiança de GESTOR PÚBLICO MUNICIPAL I a senhora SUILAN SANTOS DE LIMA, com a data de 18/02/2019.

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

EMÍLIO VIEIRA

PREFEITO MUNICIPAL DE NAVEGANTES

MARCIO DA ROSA

SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**PORTARIA 530/2019 NOMEIA PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO RESERVA E REVOGA AS PORTARIAS 1852/2018 E 228/2019**

Publicação Nº 1919247

PORTARIA N º 530 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

NOMEIA PREGOEIRO e EQUIPE DE APOIO RESERVA PARA ATENDER ÀS LICITAÇÕES NA MODALIDADE PREGÃO E REVOGA AS PORTARIAS 1852/2018 E 228/2019.

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do município em seu art. 60, III, e de acordo com o que determina a lei federal 10.520/2002,

RESOLVE:

I NOMEAR PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO RESERVA para atender às licitações na modalidade "Pregão" para o ano de 2019, de acordo com o que determina a lei federal 10.520/2002, cujos nomes são os seguintes:

- Pregoeiro Titular: Franciele Justino
  - Equipe de Apoio: Keila Aparecida Paixão Fernandes
- Agath Stefany Jensen  
Inglid Lima Gonçalves

II Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 01/02/2019, revogando as portarias 1852/2018 e 228/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Emílio Vieira  
PREFEITOMarcio da Rosa  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA**PORTARIA 531/2019 ANULA AS PORTARIAS Nº 419 E 420/2019 E MANTEM INALTERADA A PORTARIA 657/2018**

Publicação Nº 1919246

PORTARIA Nº 531, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

ANULA AS PORTARIAS Nº 419 E 420, AMBAS DE 1º DE FEVEREIRO DE 2019 CONFORME ESPECIFICA, MANTENDO INALTERADA A PORTARIA 657/2018.

O PREFEITO DE NAVEGANTES, no uso das atribuições que lhe confere o art. 75, II, d da Lei Orgânica do município, CONSIDERANDO o ofício nº 64/2018 expedido pela Secretaria da Educação, solicitando a correção do ato; CONSIDERANDO que o ofício nº 64/2018 confirma que o Servidor Roberson Carlos Kolln possui o cargo em comissão de Diretor de Escola D ESC II CONSIDERANDO que a administração poderá anular seus atos quando eivados de vícios, conforme Súmula nº 473 do STF;

RESOLVE:

I - Ficam ANULADAS as portarias 419 e 420 de 1º de Fevereiro de 2019, as quais exonerava e nomeava, respectivamente, o servidor Roberson Carlos Kolln.

II - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, mantendo INALTERADA a portaria 657/2018 que nomeou o servidor Roberson Carlos Kolln como Diretor de Escola D ESC 2, em 06/02/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

PREFEITURA DE NAVEGANTES, 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

EMÍLIO VIEIRA  
PREFEITOMÁRCIO DA ROSA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NAVEGANTES - NAVEGANTESPREV****TERMO DE JULGAMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 02/2018**

Publicação Nº 1918972

**TERMO DE JULGAMENTO**

Processo administrativo n.º 02/2018, instaurado pela Portaria nº 059 de 25 de outubro de 2018.  
Indiciado: J.F.S

Vistos, relatados, etc., os presentes autos, verifiquei que:

Por intermédio da Portaria nº. 059 de 25 de outubro de 2018 foi instaurado processo administrativo para apurar irregularidade no tempo de contribuição averbado para fins de aposentadoria.

A instauração foi determinada na fl.03, designou-se a Comissão de Processo de Administrativo Previdenciário, citada a apresentar defesa em 10 dias, restou inerte. Foi solicitado parecer jurídico ao Procurador da Autarquia e, após, a Comissão de Processo Administrativo Previdenciário recomendou a anulação do ato de aposentadoria e reversão do servidor à atividade.

É o Relatório.

A vista do exposto e considerando o que mais dos autos consta, em conformidade com a Lei 9.784/99 e Lei Complementar Municipal nº. 07/2003, Lei Complementar nº. 99/2011 e Instrução Normativa nº. 45/2010 do MPS.

**DECIDO:**

JULGO procedente a sugestão apontada no relatório da Comissão de Processo Administrativo Previdenciário, no que concerne a ANULAÇÃO do ato de aposentadoria concedido pela portaria nº. 095 de 12 de dezembro de 2016 como motivação do ato administrativo a decisão da comissão julgadora e o parecer do procurador autárquico nº. 14/2019.

Determino que o setor de benefício proceda aos trâmites para a anulação do ato de aposentadoria.

Determino que se de ciência ao segurado da decisão desse processo.

Determino que seja encaminhado ofício ao Município de Navegantes, com cópia de todo esse processo para que proceda com o ato de reversão ao cargo de origem do segurado no prazo de 10 (dez) dias.

Considerando os trâmites para a reversão do servidor, permanecerá vinculado e percebendo proventos de aposentadoria até a véspera da data da reversão.

Diante do presente julgamento, determino que seja lavrado o competente Ato, procedendo-se a sua publicação na imprensa oficial no prazo de 10 (dez) dias a contar da presente data.

Cumpra-se. Publique-se. Intime-se.

Navegantes-SC, 19 de fevereiro de 2019.

JAN ULLRICH

Diretor Presidente do NAVEGANTESPREV



# Nova Itaberaba

## PREFEITURA

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 49-2019

Publicação Nº 1919860

#### EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 49/2019, de 18/02/19

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Nova Itaberaba

CONTRATADO: A D DE MORAES EVENTOS

OBJETO: Espetáculo humorístico "Badin um Colono na Cidade", com duração de 60 minutos, a ser realizado no dia 07/03/2019, no Salão Comunitário de Nova Itaberaba em comemoração ao Dia Internacional da Mulher, de acordo com Decreto Municipal nº 074/2019.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 8.000,00 (oito mil reais)

AMPARO LEGAL Inexigibilidade nº 28/2019, Lei nº 10.520/02 e Lei nº 8666/93 e suas alterações posteriores.

MARCIANO MAURO PAGLIARINI

Prefeito Municipal

### PORTARIA- 045 ADICIONAL DE TITULAÇÃO NAIELI

Publicação Nº 1919854

PORTARIA N.º 045/2019 DE 19 de fevereiro de 2019.

"CONCEDE ADICIONAL DE TITULAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA ITABERABA - SC, usando das atribuições que lhe confere a Lei Complementar n.º 1.151/2017 de 01 de Novembro de 2017;

CONSIDERANDO: O requerimento apresentado pela servidora, e o direito adquirido pela servidora, de acordo com o previsto no Art. 26 da Lei Complementar nº 1.151/2017;

#### RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, Adicional de Titulação ao Servidor Municipal NAIELI CRISTINA TESTA, Professor de Artes, 40 horas semanais, com lotação na Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esportes, de acordo com o Artigo 26 da Lei Municipal nº 1.151/2017 de 01 de Novembro de 2017, no percentual de 25% (vinte e cinco por cento).

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA ITABERABA - SC, 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

MARCIANO MAURO PAGLIARINI

Prefeito Municipal

GILBERTO SOUZA DOS SANTOS

Secr. Munic. de Adm. e Fazenda

MAURO C. R. DOS SANTOS

Assessor Jurídico

# Nova Trento

## PREFEITURA

### CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2019

Publicação Nº 1918925

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2019

"DIVULGA CLASSIFICAÇÃO FINAL DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2019, PARA CONTRATAÇÃO EM CARÁTER DE URGÊNCIA DE PROFISSIONAIS PARA OCUPAREM A FUNÇÃO DE AUXILIAR DE SALA DO QUADRO DE PESSOAL QUE COMPÕE A ESTRUTURA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NOVA TRENTO"

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA TRENTO/SC, no uso das atribuições legais, FAZ SABER que a Classificação Parcial do Chamamento Público nº 003/2019, para contratação em caráter de urgência de profissionais é a seguinte:

FUNÇÃO : AUXILIAR DE SALA

| CLA | INSC. | NOME COMPLETO                 | HORA DO NASCIMENTO | DATA DE NASC. | NOTA PROVA TÍTULOS | NOTA CAPAC/APERFEIÇOAMENTO | NOTA TEMPO SERVIÇO | NOTA FINAL |
|-----|-------|-------------------------------|--------------------|---------------|--------------------|----------------------------|--------------------|------------|
| 1º  | 07    | Samanta Cristina Galisa       | 14:00              | 22/08/1993    | 3,0                | 1,0                        | 2,0                | 6,0        |
| 2º  | 08    | Silvia Luiza Valle            | 22:00              | 22/09/1966    | 3,0                | 0,0                        | 2,0                | 5,0        |
| 3º  | 06    | Lidiane Michelli Schutz Klann | 15:00              | 13/03/1975    | 0,0                | 1,0                        | 2,0                | 3,0        |
| 4º  | 05    | Leandro Martini               | 18:30              | 30/01/1984    | 0,0                | 0,5                        | 2,0                | 2,5        |
| 5º  | 04    | Rafaela Rosa Ozete            | 09:00              | 10/01/1987    | 0,0                | 2,0                        | 0,5                | 2,5        |
| 6º  | 01    | Juciane Silvano Zandonai      |                    | 02/05/1968    | 0,0                | 0,0                        | 2,0                | 2,0        |
| 7º  | 03    | Jerusa Silva                  | 05:00              | 18/11/1973    | 0,0                | 0,5                        | 1,0                | 1,5        |

Nova Trento, 19 de fevereiro de 2019.

Gian Francesco Voltolini

Prefeito Municipal

### DECRETO 038/2019

Publicação Nº 1918818

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO  
GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 038/2019

convoca aprovado no PROCESSO SELETIVO Nº 002/2018, HOMOLOGADO EM 14/05/2018, que nomina para comparecimento E apresentação de documentação junto AO SETOR DE RECURSOS humanos, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE SAÚDE E DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO, MAXILIANO DE OLIVEIRA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017, e demais dispositivos legais pertinentes:

DECRETA: Art. 1º – Ficam convocados os candidatos classificados nominados no Anexo I, do presente Decreto para comparecer ao Setor de Recursos Humanos, nos dias 20, 21 e 22 de fevereiro de 2019, no período compreendido entre 07horas e 13horas, munido da documentação abaixo relacionada (original e cópia):

I – 01 (uma) foto 3/4;

II – Carteira de Identidade;

III – CPF;

IV – CNH (Carteira Nacional de Habilitação) de acordo com a categoria exigida (se for o caso);

V – Título Eleitoral;

VI – Carteira de Trabalho e Previdência Social;

VII – Inscrição no PIS/PASEP;

VIII – Certidão de Casamento ou Atestado de Óbito (se for o caso);

IX – Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos (se for o caso);

X – Comprovante de Residência atualizado;

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO  
GABINETE DO PREFEITO

XI – Comprovação de aptidão física e mental para o exercício da função, mediante apresentação de atestado laboral, custeado pelo

convocado;  
XII – Certidão negativa da Justiça Eleitoral comprovando sua regularidade;  
XIII – Comprovante da quitação com o Serviço Militar Obrigatório, (se for o caso);  
XIV – Diploma ou Histórico Escolar (Ensino Fundamental, Ensino Médio, Técnico, Graduação/Pós-Graduação/Mestrado) em conformidade com a área que irá atuar (vide Edital);  
XV – Comprovante de Registro do Órgão de Classe (se for o caso);  
XVI – Certidão negativa de antecedentes criminais, expedida, há no máximo 6 (seis) meses, ou dentro do prazo de validade do documento;  
XVII – Declaração de bens; Declaração de acúmulos ou não de cargos; Declaração de penalidade disciplinar; Declaração de ausência de parentesco (retirar no setor de Recursos Humanos deste Órgão);  
Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.  
Art. 3º Registre-se e publique-se na forma da Lei.

Nova Trento/SC, 19 de fevereiro de 2019.

MAXILIANO DE OLIVEIRA  
Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

JUCELINO MARINO CHINI  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO  
GABINETE DO PREFEITO

ANEXO I  
(Decreto nº 038/2019)

CARGO: TÉCNICO DE RADIOLOGIA

| Classificação | Nome completo   |
|---------------|-----------------|
| 3º            | ANDRÉ FELIZARDO |

CARGO: AUXILIAR DE ENFERMAGEM

| Classificação | Nome completo                   |
|---------------|---------------------------------|
| 2º            | JEANY CRISTINA SARTORI DE SOUZA |

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO  
GABINETE DO PREFEITO

(Decreto nº 038/2019)

Exmo. Senhor  
Maxiliano de Oliveira  
Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário  
Prefeitura Municipal de Nova Trento - SC

DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA

Eu, ..... , portador (a) do  
RG nº ..... e CPF nº ..... , Candidato(a) na ... .....ª posição do Processo Seletivo - Edital  
nº ..... , inscrição nº ..... , para o cargo de ..... , pela Prefeitura Municipal de Nova Trento,  
venho, pela presente, declarar minha DESISTÊNCIA à vaga do referido cargo, no qual fui Convocado(a) pelo Decreto nº ..... ,  
publicado no Diário Oficial dos Municípios de ...../ ...../..... .

Nova Trento, ..... de ..... de 2019.

Assinatura

**DECRETO 039/2019**

Publicação Nº 1918856

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO  
GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 039/2019

convoca aprovado no concurso público 003/2015 DE 10/08/2015 prorrogado por mais dois anos a partir de 13/01/2018 para comparecimento

E apresentação de documentação junto AO SETOR DE RECURSOS humanos, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA TRENTO, GIAN FRANCESCO VOLTOLINI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 30, I, da CF; art. 11, VI, VII e IX, e art. 94, VII, da Lei Orgânica do Município de Nova Trento, e demais dispositivos legais pertinentes:

DECRETA:

Art. 1º - Fica convocado o candidato classificado nominado no Anexo I, do presente Decreto para comparecer ao Setor de Recursos Humanos, do dia 20 de fevereiro de 2019 a 15 de março de 2019 (exceto nos dias 26 de fevereiro, 05 e 12 de março), no horário compreendido entre 07h às 13h, munido da documentação (cópia e original) abaixo relacionada, observado o grau de instrução do respectivo cargo:

I – 01 (uma) foto 3/4;

II – Carteira de Identidade;

III – CPF;

IV – CNH (Carteira Nacional de Habilitação) de acordo com a categoria exigida, se for o caso;

V – Título Eleitoral;

VI – Carteira de Trabalho e Previdência Social;

VII – Inscrição no PIS/PASEP;

VIII – Certidão atualizada de Casamento ou Atestado de Óbito (se for o caso);

IX – Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos (se for o caso);

X – Comprovante de Residência atual;

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

GABINETE DO PREFEITO

XI – Comprovação de aptidão física e mental para o exercício da função, demonstrada por atestado médico de saúde, fornecido por médico, homologado pela junta médica oficial do município, após a apreciação dos exames e demais documentos, custeado pelo convocado (Anexo II);

XII – Certidão negativa da Justiça Eleitoral comprovando sua regularidade;

XIII – Quitação do Serviço Militar Obrigatório, se for o caso;

XIV – Cópia autenticada do Diploma (Ensino Fundamental/ Ensino Médio/ Curso Técnico/ Graduação/ Pós-Graduação/ Mestrado) em conformidade com área que irá atuar;

XV – Cópia do comprovante de Registro do Órgão de Classe (se for o caso);

XVI – Certidão negativa de antecedentes criminais, fornecida pelos Cartórios Judiciais Federal, Estadual ou distrital do domicílio do candidato, expedida, há no máximo 6 (seis) meses, ou dentro do prazo de validade do documento;

XVII – Declaração de bens; Declaração de acúmulos ou não de cargos; Declaração de penalidade disciplinar; Declaração de ausência de parentesco (retirar no setor de Recursos Humanos deste Órgão);

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Registre-se e publique-se na forma da Lei.

Nova Trento/SC, 19 de fevereiro de 2019.

GIAN FRANCESCO VOLTOLINI

Prefeito Municipal

JUCELINO MARINO CHINI

Secretário Municipal de Administração e Finanças

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

GABINETE DO PREFEITO

ANEXO I

(Decreto nº 039/2019)

CARGO: FONOAUDIÓLOGO

| Classificação | Nº da Inscrição | Nome completo             |
|---------------|-----------------|---------------------------|
| 14º           | 464             | DAINANA REGINA DOS SANTOS |

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

GABINETE DO PREFEITO

ANEXO II – EXAMES MÉDICOS

(Decreto nº 39/2019)

| CARGO             | EXAMES                              |
|-------------------|-------------------------------------|
| FONOAUDIÓLOGO (A) | HBS AG, ANTI HBS AG, HCV, HEMOGRAMA |

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA TRENTO

GABINETE

**ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA**  
(Decreto nº 039/2019)

Exmo. Senhor  
Gian Francesco Voltolini  
Prefeito Municipal  
Prefeitura Municipal de Nova Trento - SC

**DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA**

Eu, ....., portador (a) do  
RG nº ..... e CPF nº ....., Candidato(a) na ... ..ª posição do Concurso Público - Edital  
nº ....., inscrição nº ....., para o cargo de ....., pela Prefeitura Municipal de Nova Trento,  
venho, pela presente, declarar minha DESISTÊNCIA à vaga do referido cargo, no qual fui Convocado(a) pelo Decreto nº .....,  
publicado no Diário Oficial dos Municípios de ...../ ...../..... .  
Nova Trento, ..... de ..... de 2019.

Assinatura

**DECRETO 040/2019**

Publicação Nº 1918928

**DECRETO nº 040/2019**

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA TRENTO, GIAN FRANCESCO VOLTOLINI no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 30, I da CF; art. 11, VI, VII e IX, e art. 94, VII, da Lei Orgânica do Município de Nova Trento, e demais dispositivos legais pertinentes:

**DECRETA:**

Art. 1º – Ficam convocados os candidatos classificados nominados no Anexo I, do presente Decreto para comparecerem na Secretaria Municipal de Educação (prédio da Prefeitura), no dia 22 de fevereiro de 2019, no horário das 08hs, para realizar a escolha de vagas para o ano letivo de 2019:

**FUNÇÃO : AUXILIAR DE SALA**

| CLASSIFICAÇÃO FINAL | NOME COMPLETO                 |
|---------------------|-------------------------------|
| 1º                  | Samanta Cristina Galisa       |
| 2º                  | Silvia Luiza Valle            |
| 3º                  | Lidiane Michelli Schutz Klann |
| 4º                  | Leandro Martini               |
| 5º                  | Rafaela Rosa Ozete            |
| 6º                  | Juciano Silvamo Zandonai      |
| 7º                  | Jerusa Silva                  |

Art. 2º – Posteriormente a escolha de vagas, o candidato que assumir a vaga, fica convocado a comparecer ao Setor de Recursos Humanos, nos dias 25, 27 e 28 de fevereiro de 2019, no horário compreendido entre as 07h às 13h, munidos da documentação nominadas no ANEXO II, para efetivação de contrato de trabalho.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Registre-se e publique-se na forma da Lei.

Nova Trento/SC, 20 de fevereiro de 2019.

gian francesco voltolini  
Prefeito Municipal

JUCELINO MARINO CHINI  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

**ANEXO II**

(Decreto nº 040/2019)

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS A SER ENTREGUE NO SETOR DE RECURSOS HUMANOS (CHAMAMENTO PÚBLICO 001/2019)

( ) 01 Foto ¾;

( ) Cópia e Original do RG;

( ) Cópia e Original do CPF;

- ( ) Cópia e Original do Título Eleitoral;
- ( ) Cópia e Original da Carteira de Motorista;
- ( ) Cópia e Original da Carteira de Trabalho e inscrição no PIS/PASEP (foto e dados pessoais).
- ( ) Cópia e Original da Certidão de Casamento ou Atestado de Óbito;
- ( ) Cópia e Original da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos;  
( Conforme dispõe a Lei nº 2698 de 20 de dezembro de 2018.)
- ( ) Cópia e Original do Comprovante de Residência;
- ( ) Cópia e Original da folha da abertura de conta do Banco Bradesco;
- ( ) Atestado laboral (Atestado médico de trabalho);
- ( ) Comprovante da última eleição, em regularidade com a justiça eleitoral(<http://www.tse.jus.br/eleitor-e-eleicoes/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>);
- ( ) Cópia e Original do Comprovante de reservista (dispensa militar);
- ( ) Certidão Criminal dos últimos 05 anos ([www.tjsc.jus.br/certidoes](http://www.tjsc.jus.br/certidoes));
- ( ) Cópia e Original do Atestado /Certidão de Frequência Bimestral/Semestral a partir do 5º fase do curso de Licenciatura (Conforme dispõe o Anexo I do Edital 005/2018);
- ( ) Cópia e Original do Diploma Escolar (Ensino Fundamental/ Médio/ Curso Técnico);
- ( ) Cópia Autenticada e Original do Diploma de Curso Superior (Graduação/ Pós-Graduação/Mestrado);
- ( ) Cópia e Original do Comprovante de Registro do Órgão de Classe.

Estes serão preenchidos no ato de entrega dos documentos no Setor de Recursos Humanos.

- ( ) Declaração de bens;
- ( ) Declaração de acúmulos ou não de cargos;
- ( ) Declaração de Penalidade Disciplinar.
- ( ) Declaração de Ausência de Parentesco.

**ANEXO III**  
(Decreto nº 040/2019)

Ilmo. Senhor  
Luiz Carlos Orsi  
Secretário Municipal de Educação  
Prefeitura Municipal de Nova Trento - SC

**DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA**

Eu, ....., portador (a) do  
RG nº ..... e CPF nº ....., Candidato (a) na .....ª posição do Chamento Público - Edital  
nº 001/2019, inscrição nº ....., para o cargo de ....., pela Prefeitura Municipal de Nova Trento, ve-  
nho, pela presente, declarar minha DESISTÊNCIA à vaga da referida função, no qual fui Convocado(a) pelo Decreto nº 028/2019, publicado  
no Diário Oficial dos Municípios de 07/02/2019.

Nova Trento, ..... de ..... de 2019.

Assinatura

**PORTARIA Nº 189/2019**

Publicação Nº 1918355

PORTARIA Nº 189/2019

Concede Licença para Tratamento de Saúde

Maxiliano de Oliveira, Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, do Município de Nova Trento, usando das atribuições que lhe foram conferidas através do Decreto nº 095/2017, de 18/04/2017, e de acordo com o que determina o art. 81, da Lei nº 1.207, de 30 de agosto de 1992 (Estatuto do Servidor Público Municipal),

**RESOLVE:**

Conceder Licença para Tratamento de Saúde, ao Servidor Público Municipal LUIZ HENRIQUE DE CAMPO, matrícula nº 7937, ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista I, com 40 (quarenta) horas semanais, em exercício na Unidade de Saúde Madre Paulina, Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário, pertencente ao Quadro de Pessoal Comissionado desta Prefeitura Municipal, Município de Nova Trento, pelo período de 05 (cinco) dias, com efeitos a contar de 12 de fevereiro de 2019 até o dia 16 de fevereiro de 2019, conforme resultado pericial, datado de 18 de fevereiro de 2019.

Prefeitura Municipal de Nova Trento, 19 de fevereiro de 2019.

Maxiliano de Oliveira

Secretário Municipal de Saúde e Desenvolvimento Comunitário

Registrado a presente Portaria nesta Prefeitura e Publicada no Diário Oficial dos Municípios DOM/SC

Jucelino Marino Chini

Secretário Municipal de Administração e Finanças

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 029/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2019**

Publicação Nº 1918501

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DE NOVA TRENTO

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 029/2019 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2019**

Objeto: Contratação de empresa especializada para efetuar serviços continuados de auditoria e consultoria para arrecadação do ICMS, conforme Termo de Referência constante do Anexo I do Edital.

Julgamento: Menor preço, regime de empreitada por preço global. Entrega dos envelopes: até as 8:30 horas do dia 07/03/2019. Abertura das Propostas: 07/03/2019 as 09:00 horas.

Retirada do Edital e demais informações: Praça del Comune, 126, Centro, Fone: (48) 3267-3211/ 3267-3213. Site: [www.novatreto.sc.gov.br](http://www.novatreto.sc.gov.br). Email: [compras@novatreto.sc.gov.br](mailto:compras@novatreto.sc.gov.br).

Gian Francesco Voltolini

Prefeito



# Nova Veneza

## PREFEITURA

### ABERTURA DAS PROPOSTAS - TOMADA DE PREÇOS 05/2019

Publicação Nº 1918705

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA VENEZA  
AVISO DE CONVOCAÇÃO DE SESSÃO DE ABERTURA DE  
PROPOSTAS E JULGAMENTO

TOMADA DE PREÇOS N.º 05/2019

O MUNICIPIO DE NOVA VENEZA/SC, por intermédio da Comissão Permanente de Licitações, torna público, que estará realizando sessão pública junto a sala de licitações deste Paço Municipal, na data de 21 de fevereiro de 2019, às 13:30 horas, a abertura dos envelopes de propostas de preços das empresas habilitadas, bem como a devolução do envelope das empresas inabilitadas, correspondente a licitação na modalidade TOMADA DE PREÇOS de nº 05/2019.

Informamos que a presença do representante legal das empresas se faz fundamental para a continuidade dos fatos.

Demais esclarecimentos poderão ser obtidos no setor de licitações e contratos das 7:00 às 13:00 horas de segunda a sexta-feira pelo fone (0xx48) 3471-1759.

Nova Veneza (SC), 19 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA VALÉRIO SACHET  
Setor de Licitação e Contratos

### ABERTURA DAS PROPOSTAS - TOMADA DE PREÇOS 06/2019

Publicação Nº 1918706

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA VENEZA  
AVISO DE CONVOCAÇÃO DE SESSÃO DE ABERTURA DE  
PROPOSTAS E JULGAMENTO

TOMADA DE PREÇOS N.º 06/2019

O MUNICIPIO DE NOVA VENEZA/SC, por intermédio da Comissão Permanente de Licitações, torna público, que estará realizando sessão pública junto a sala de licitações deste Paço Municipal, na data de 21 de fevereiro de 2019, às 14:00 horas, a abertura dos envelopes de propostas de preços das empresas habilitadas, bem como a devolução do envelope das empresas inabilitadas, correspondente a licitação na modalidade TOMADA DE PREÇOS de nº 06/2019.

Informamos que a presença do representante legal das empresas se faz fundamental para a continuidade dos fatos.

Demais esclarecimentos poderão ser obtidos no setor de licitações e contratos das 7:00 às 13:00 horas de segunda a sexta-feira pelo fone (0xx48) 3471-1759.

Nova Veneza (SC), 19 de fevereiro de 2019.

FERNANDA VALÉRIO SACHET  
Setor de Licitação e Contratos

### ERRATA AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 30/2019

Publicação Nº 1919407

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA VENEZA

ERRATA AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 30/2019

ONDE SE LÊ:

Abertura: à 10:00 horas do dia 22/02/2019

LEIA-SE:

Abertura: à 11:00 horas do dia 22/02/2019  
ROGÉRIO JOSÉ FRIGO  
Prefeito Municipal de Nova Veneza

### INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. 06/2019 -FMS

Publicação Nº 1919363

EDITAL DE PROCESSO DE  
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 06/2019-FMS

O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA VENEZA/SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, torna público ao conhecimento dos interessados que estará realizando PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO com as farmácias credenciadas no processo de chamamento público nº 01/2017, para que, de forma complementar, as mesmas forneçam medicamentos que não sejam ofertados nos consórcios da AMESC e AMREC, bem como, não estejam abrangidos na Relação Nacional de Medicamentos -RENAME.

Contratante:  
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE NOVA VENEZA/SC  
CNPJ: 10.485.444/0001-18

Contratados:

| Farmácias Credenciadas                         | CNPJ               |
|--|--------------------|
| FARMÁCIA CARAVÁGIO LTDA EPP                    | 05.628.184/0001-52 |
| FARMÁCIA DAYFARMA LTDA ME                      | 07.987.101/0001-47 |
| FARMÁCIA DUMINELLI E GORINI LTDA.              | 06.787.293/0001-85 |
| FARMÁCIA LONGARONE LTDA.                       | 01.525.155/0001-04 |
| FARMÁCIA MÃE PEREGRINA LTDA. ME                | 05.929.298/0001-32 |
| KESSIA DA SILVA INACIO – ME                    | 21.865.000/0001-24 |
| FÁTIMA MACHADO PANHAN E CIA LTDA ME            | 07.381.201/0001-25 |
| FARMÁCIA GORINI LTDA ME                        | 76.867.894/0001-83 |
| JAQUELINE DANIEL NIEHUES PACHECO & CIA LTDA ME | 04.628.149/0001-70 |
| FARMÁCIA ZANARDO & SÁVIO LTDA ME               | 10.839.701/0001-72 |

Valor Global a ser contratado:  
R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais)

Recursos orçamentários:

Os recursos orçamentários para fazer realizar o presente processo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: (09) 13.01 2.024 3.3.90.00.00.00.00.0720.

Base Legal:

Art. 25, "caput", da Lei de Licitações nº 8.666/93.

Dos Documentos de Habilitação exigidos:

Foram exigidos dos licitantes credenciados, os seguintes documentos de habilitação:

- a) - ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
  - b) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
  - c) prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
  - d) prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
  - e) certidão negativa de falência ou concordata, ou de execução patrimonial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
  - f) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (certidão negativa de débitos trabalhistas);
- Maiores informações do processo administrativo encontram-se a disposição na Secretária Municipal de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Nova Veneza.

Nova Veneza/SC, 19 de fevereiro de 2019.

ROGÉRIO JOSÉ FRIGO

Prefeito Municipal de Nova Veneza

#### ANEXO I

##### TERMO DE REFERÊNCIA

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA  | VALOR TOTAL A SER CONTRATADO NESTE CERTAME (R\$) |
|------|--|--|
| 01   | Fornecimento, de forma complementar, medicamentos não ofertados nos consórcios da AMESC e AMREC, bem como aqueles que não estejam abrangidos na Relação Nacional de Medicamentos -RENAME | 250.000,00                                       |

#### ANEXO II

##### MINUTA CONTRATUAL

CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º XX/2019

Origem: Inexigibilidade de Licitação nº XX/2019, homologado em XX/XX/2019.

Termo de contrato que entre si celebram o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA VENEZA e XXXXXXXXXXXXXXXX, nos termos do art. 25, caput da Lei nº. 8.666 e 21/06/93, mediante as cláusulas e condições a seguir expostas:

##### PREÂMBULO

1 - CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVA VENEZA, com sede na Travessa Oswaldo Búrigo, nº. 44, Centro, Nova Veneza/SC, inscrito no CNPJ sob o nº. 10.485.444/0001-18, neste ato representado por seu Gestor.

2 - CONTRATADA: XXXXXXXXX, estabelecida à Rua XX, Nº. XX, Bairro XXXXXXXX, em XXXXXXXX, inscrita no CNPJ sob o nº. XXXXXXXXX, representada neste ato pelo (a) Senhor (a) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

3 - ADJUDICAÇÃO: o presente contrato decorre do Processo de Licitação - Modalidade: Inexigibilidade de Licitação nº. XX/2019, de XX/XX/2019.

##### Cláusula Primeira: Do Objeto

1.1 Constitui como objeto deste instrumento, o fornecimento, de forma complementar, de medicamentos não ofertados nos consórcios da AMESC e AMREC, bem como aqueles que não estejam abrangidos na Relação Nacional de Medicamentos -RENAME pela CONTRATADA a CONTRATANTE.

##### Cláusula Segunda: Do Local de Entrega dos Produtos

2.1 Os medicamentos deverão ser entregues junto a Secretaria Municipal de Saúde, conforme a necessidade do CONTRATANTE, mediante apresentação de requisição padrão do Município, devidamente assinada por pessoa autorizada para tal.

##### Cláusula Terceira: Do Valor E FORMA DE PAGAMENTO

3.1 O valor global deste contrato será de até R\$ XX.000,00 (xxxxxxxxxxxxxx).

3.2 O pagamento será efetuado mediante apresentação das notas fiscais/ faturas acompanhadas das respectivas comprovações de fornecimento dos produtos, atestadas pelo setor responsável.

3.3 Deverá constar necessariamente na nota fiscal/fatura o nº e a data deste contrato.

##### Cláusula Quarta: DA VINCULAÇÃO DO ORÇAMENTO

4.1 As despesas decorrentes da execução deste contrato correrão às expensas das dotações orçamentárias n.º XXXXXXXXXXXXXXXX do orçamento do Fundo Municipal de Saúde para o exercício de 2019.

##### Cláusula Quinta: DO PRAZO DE VIGÊNCIA DESTE CONTRATO

5.1 O prazo de vigência deste contrato será até 31/12/2019, contados da data de assinatura deste termo contratual.

##### Cláusula Sexta: DO REAJUSTE DE PREÇOS

6.1 Os preços propostos serão irrevogáveis.

##### Cláusula Sétima: DA LEGALIDADE

7.1 As omissões do presente contrato serão resolvidas à luz da Lei nº 8.666/93, e suas alterações.

##### Cláusula Oitava: DAS PENALIDADES

8.1 No descumprimento, de ambas as partes, das disposições deste contrato, implicará no cancelamento deste instrumento de contrato.

8.2 Quando a CONTRATADA deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais.

8.3 - Em caso de inexecução do contrato, erro de execução, execução imperfeita, mora de execução, inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, a Contratada estará sujeita às seguintes penalidades:

I - advertência;

II - multas (que poderão ser recolhidas em qualquer agência integrante da Rede Arrecadadora de Receitas Federais, por meio de Documento de Arrecadação de Receitas Federais - DARF, a ser preenchido de acordo com instruções fornecidas pela Contratante):

a) de 1% (um por cento) por dia de atraso, calculado sobre o valor global do contrato, limitada a 10% do mesmo valor, entendendo-se como atraso a não entrega dos produtos no prazo total compreendido pelo prazo contratual de entrega estabelecido na cláusula segunda do Contrato

b) de 5% (cinco por cento) sobre o valor total do contrato, por infração a qualquer cláusula ou condição do contrato, não especificada na alínea "a" deste inciso, aplicada em dobro na reincidência.

c) de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, pela recusa em corrigir qualquer defeito, caracterizando-se a recusa, caso a correção não se efetivar nos 02 (dois) dias úteis que se seguirem à data da comunicação formal do defeito;

d) de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de recusa injustificada da CONTRATADA adjudicatária em firmar o termo de contrato, no prazo e condições estabelecidas, bem como no caso de o produto não serem entregues a partir da data aprazada.

e) Será aplicada a multa de 2% (dois por cento) sobre o valor da proposta apresentada em caso de não-regularização da documentação pertinente à habilitação fiscal (no caso de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte), no prazo previsto no parágrafo 1º do art. 43 da LC 123/2006.

8.4 - No processo de aplicação de penalidades, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, ficando esclarecido que o prazo para apresentação de defesa prévia será de 5 (cinco) dias úteis contados da respectiva intimação.

8.5 - No caso de suspensão do direito de licitar, a CONTRATADA deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas no contrato e das demais cominações legais.

8.6 - O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data da notificação. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que a Contratada fazer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito da Contratada, o valor devido será cobrado administrativamente e/ou judicialmente.

8.7 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com o município de NOVA VENEZA, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

8.8 - Todos os produtos fornecidos deverão estar estritamente dentro da ficha técnica apresentada pelo Edital, sob pena da empresa ser considerada inidônea.

8.9 - Não serão aplicadas as multas decorrentes de "casos fortuitos" ou "força maior", devidamente comprovados.

Clausula Nona – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

9.1. Fica designado o(a) Servidor(a) Público Municipal, Sr(a) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX para realizar a fiscalização do presente contrato, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato e de tudo dará ciência à administração.

9.2 - O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para o fim de eventual aplicação de sanção.

9.3 - Durante todo o período de vigência deste contrato, a CONTRATADA deverá manter preposto aceito pela CONTRATANTE, para representá-la administrativamente sempre que for necessário.

9.4 - Caberá ao fiscal de contrato designado atestar as notas fiscais/faturas correspondentes ao fornecimento dos itens.

9.5 - A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

Cláusula Décima: Do Foro

10.1 Fica eleito o foro da Comarca de Criciúma/SC para dirimir as questões do presente contrato.

E, por assim estar justo e acordado, assim o presente instrumento, em 04 (quatro) vias de igual teor, perante 02 (duas) testemunhas.

Nova Veneza/SC, XX de XXXXXXXXXXXX de 2019.

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| MUNICÍPIO DE NOVA VENEZA<br>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX<br>Prefeito Municipal<br>Contratante | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX<br>Contratado |
|--|---------------------------------------|

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Fundo Municipal de Saúde de Nova Veneza

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Fiscal de Contrato

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Testemunhas:

|          |          |
|----------|----------|
| 1) _____ | 2) _____ |
|----------|----------|

# Novo Horizonte

## PREFEITURA

### EDITAL DE AUDIÊNCIA PÚBLICA 001-2019

Publicação Nº 1919353

#### EDITAL DE AUDIÊNCIA PÚBLICA 001-2019

VANDERLEI SANAGIOTTO, Prefeito Municipal de Novo Horizonte, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o Artigo 9º Parágrafo 4º c/c com o Artigo 63 da Lei Complementar 101/2000, FAZ SABER a todos que fará AUDIÊNCIA PÚBLICA, para demonstrar e avaliar o cumprimento das metas fiscais do 3º (terceiro) quadrimestre do exercício financeiro de 2018, no dia 28 de Fevereiro de 2019, as 10:30 horas, tendo como local o Anfiteatro da Prefeitura Municipal de Novo Horizonte, Santa Catarina.

Novo Horizonte – SC, em 19 de Fevereiro de 2019  
VANDERLEI SANAGIOTTO  
Prefeito Municipal

Registre-se AIMAR FRANCISCO PAVELECINI  
Publique-se Secretário de Administração e Fazenda

### EXTRATO CONTRATUAL FMS Nº 003/2019

Publicação Nº 1919412

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVO HORIZONTE  
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 003/2019  
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVO HORIZONTE  
Contratada...: LARICE DA SILVEIRA FURRER  
Valor ..... :65.000,00 (sessenta e cinco mil reais)  
Vigência ..... : Início: 19/02/2019 Término: 31/12/2019  
Recursos ..... : 60.02-008-10.301.0016-2.031-3.3.90.00-113 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde.  
Objeto ..... : CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS NA ESPECIALIDADE DE PEDIATRIA E PUERICULTURA E ESPECIALIDADE DE GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA NA UNIDADE DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE, COM CARGA HORÁRIA DE 04 HORAS SEMANAIS, SENDO 01 VEZ POR SEMANA EM TURNO A SER DEFINIDO,

Novo Horizonte/SC, em 19 de janeiro de 2019 - Rogerio Acacio Mascarello – Gestor FMS

### EXTRATO CONTRATUAL FMS Nº 004/2019

Publicação Nº 1919413

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVO HORIZONTE  
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº.: 004/2019  
Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE NOVO HORIZONTE  
Contratada...: CLINICA DE DIAGNÓSTICO LONGO E SCARIOTTI LTDA  
Valor ..... :65.000,00 (sessenta e cinco mil reais)  
Vigência ..... : Início: 19/02/2019 Término: 31/12/2019  
Recursos ..... : 60.02-008-10.301.0016-2.031-3.3.90.00-113 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde.  
Objeto ..... : CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURIDICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS NA ESPECIALIDADE DE PEDIATRIA E PUERICULTURA E ESPECIALIDADE DE GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA NA UNIDADE DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE NOVO HORIZONTE, COM CARGA HORÁRIA DE 04 HORAS SEMANAIS, SENDO 01 VEZ POR SEMANA EM TURNO A SER DEFINIDO,

Novo Horizonte/SC, em 19 de janeiro de 2019 - Rogerio Acacio Mascarello – Gestor FMS

# Orleans

## PREFEITURA

### **CONTRATO DE ABERTURA DE CRÉDITO FIXO Nº SC-0.518468-DV: 24/FINISA – SETOR PÚBLICO/ DESPESAS DE CAPITAL**

Publicação Nº 1919317

MUNICÍPIO DE ORLEANS/SC  
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO DE ABERTURA DE CRÉDITO FIXO Nº SC-0.518468-DV: 24/FINISA – SETOR PÚBLICO/DESPESAS DE CAPITAL

Objeto: CONTRATO DE ABERTURA DE CRÉDITO FIXO QUE ENTRE SI CELEBRAM A CAIXA ECONÔMICA FEDERAL – CEF E O MUNICÍPIO DE ORLEANS/SC.

AGENTE: CEF – CAIXA ECONÔMICA FEDERAL. CNPJ: 00.360.305/0001-04.

CREDITADO: Município de Orleans - SC. CNPJ: 82.926.544/0001-43,

Vigência Contratual: 120 Meses.

Valor Contratual: R\$ 12.000.000,00 (Doze milhões)

Data da Assinatura: 15/02/2019

### **PROCESSO Nº 31/2019 PREFEITURA**

Publicação Nº 1919272

PROCESSO Nº 31/2019

PREGÃO PRESENCIAL P/ COMPRAS E SERVIÇOS Nº 9/2019

Tipo: Menor Preço por item

Objeto: AQUISIÇÃO DE LARVICIDA BIOLOGICO BTI (BACILIUS THURINGIENSIS VARIEDADE ISRAESENSIS) PARA CONTROLE DE BORRACHUDOS NAS ÁREAS RURAIS DO MUNICÍPIO DE ORLEANS.

Recebimento dos Envelopes de Proposta e Habilitação: até o dia 07/03/2019 às 17h00min. Abertura dos Envelopes: dia 08/03/2019, às 08h15min.

Fundamento legal: Leis Federais 10.520/2002, 8.666/93 consolidada e Lei Complementar Federal Nº 123/2006. Mais informações no Setor de Licitações junto a Prefeitura, sito a rua XV de novembro 282, centro, Orleans SC, CEP: 88870-000, Fone (48) 3886-0100, site [www.orleans.sc.gov.br](http://www.orleans.sc.gov.br) e-mail [licitacao@orleans.sc.gov.br](mailto:licitacao@orleans.sc.gov.br)

Orleans - SC, 19 de Fevereiro de 2019.

Jorge Luiz Koch

Prefeito Municipal

### **PROCESSO Nº 32/2019 PREFEITURA**

Publicação Nº 1919284

PROCESSO Nº 32/2019

PREGÃO PRESENCIAL P/ COMPRAS E SERVIÇOS Nº 10/2019

Tipo: Menor Preço por item

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE MELHORIA, REVITALIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO SISTEMA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA EM LED NAS RUAS NO MUNICÍPIO DE ORLEANS/SC.

Recebimento dos Envelopes de Proposta e Habilitação: até o dia 07/03/2019 às 17h00min. Abertura dos Envelopes: dia 08/03/2019, às 13h45min.

Fundamento legal: Leis Federais 10.520/2002, 8.666/93 consolidada e Lei Complementar Federal Nº 123/2006. Mais informações no Setor de Licitações junto a Prefeitura, sito a rua XV de novembro 282, centro, Orleans SC, CEP: 88870-000, Fone (48) 3886-0100, site [www.orleans.sc.gov.br](http://www.orleans.sc.gov.br) e-mail [licitacao@orleans.sc.gov.br](mailto:licitacao@orleans.sc.gov.br)

Orleans - SC, 19 de Fevereiro de 2019

Jorge Luiz Koch

Prefeito Municipal

### **PROCESSO Nº 33/2019 PREFEITURA**

Publicação Nº 1919516

PROCESSO Nº 33/2019

PREGÃO PRESENCIAL P/ COMPRAS E SERVIÇOS Nº 11/2019 REGISTRO DE PREÇOS

Tipo: Menor Preço por item

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE PEDRA DE GRANITO NA ESPESSURA DE 20 CM X 20 CM COM COMPRIMENTO ACIMA DE 50 CM, COM MÃO DE OBRA DE COLOCAÇÃO DAS PEDRAS MAIS OS MATERIAIS UTILIZADOS A SUAS APLICAÇÕES, PODERÁ SER UTILIZADA NA ENTRADA DE PRÉDIOS PÚBLICOS, NA CONSTRUÇÃO DE MUROS, CABECEIRAS DE PONTES, FUNDAÇÕES E OUTROS..

Recebimento dos Envelopes de Proposta e Habilitação: até o dia 08/03/2019 às 17h00min. Abertura dos Envelopes: dia 11/03/2019, às 08h15min.

Fundamento legal: Leis Federais 10.520/2002, 8.666/93 consolidada e Lei Complementar Federal Nº 123/2006. Mais informações no Setor de Licitações junto a Prefeitura, sito a rua XV de novembro 282, centro, Orleans SC, CEP: 88870-000, Fone (48) 3886-0100, site [www.orleans.sc.gov.br](http://www.orleans.sc.gov.br) e-mail [licitacao@orleans.sc.gov.br](mailto:licitacao@orleans.sc.gov.br)

Orleans - SC, 19 de Fevereiro de 2019.

Jorge Luiz Koch

Prefeito Municipal

### **REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO - PROCESSO 130/2018 PREFEITURA**

Publicação Nº 1918396

REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ORLEANS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 130/2018

PREGÃO PRESENCIAL – REGISTRO DE PREÇOS Nº 74/2018

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 47/2018

EMPRESA: ANTONIO VOLPATO - EPP

Visando manter a margem de lucro anteriormente pactuada, fica alterado o preço do seguinte item:

ITEM 31 – (CARNE DE FRANGO PEITO) - R\$ 6,94

Orleans, 19 de Fevereiro de 2019

Jorge Luiz Koch

Prefeito Municipal

# Otacílio Costa

## PREFEITURA

### PREGÃO 004/2019

Publicação N° 1919761

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE OTACÍLIO COSTA  
EDITAL PREGÃO N° 004/2019

Luiz Carlos Xavier, Prefeito Municipal de Otacílio Costa, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a legislação, TORNA PÚBLICO, para conhecimento dos interessados, que fará licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL para aquisição de materiais de construção para as Secretarias, itens cancelados na licitação anterior. O credenciamento e o recebimento dos envelopes será feito até às 14:00 h. do dia 07/03/2019 e abertura da sessão será às 14:15 h. do mesmo dia. A íntegra do Edital pode ser obtido no horário de expediente da Prefeitura, Setor de Licitações ou pelo site [www.otaciliocosta.sc.gov.br](http://www.otaciliocosta.sc.gov.br). Informações pelo fone: 0xx49- 3221-8014. Otacílio Costa, 19/02/2019.  
Luiz Carlos Xavier – Prefeito Municipal



# Ouro

## PREFEITURA

### LEI Nº 2.526

Publicação Nº 1919627

LEI Nº 2.526, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Altera a redação do art. 191 da Lei nº 1.007, de 20 de maio de 1992, e concede revisão geral anual.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE OURO, Estado de Santa Catarina. Faço saber a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º O art. 191 da Lei nº 1.007, de 20 de maio de 1992, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 191. A data-base para a revisão geral anual da remuneração dos servidores públicos municipais, objetivando a reposição das perdas salariais será em 1º de fevereiro de cada ano.

§ 1º O índice aplicável para a revisão geral da remuneração dos servidores será o Índice de Revisão Geral Anual - IRGA, obtido através da seguinte composição:

I - 60% (sessenta por cento) do Índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC, do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE;

II - 20% (vinte por cento) do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE;

III - 20% (vinte por cento) do Índice Geral de Preços de Mercado - IGP-M, da Fundação Getúlio Vargas;

IV - a expressão matemática para o cálculo do Índice de Revisão Geral Anual será:  $IRGA = [(INPC \times 0,6) + (IPCA \times 0,2) + (IGP-M \times 0,2)]$ .

§ 2º Os índices aplicáveis na composição do IRGA, disposto nos incisos anteriores, serão aqueles resultantes de suas variações, apuradas no período de 1º de janeiro a 31 de dezembro do ano anterior a data-base.

§ 3º O Chefe do Poder Executivo deverá promover, preferencialmente, até 31 de janeiro de cada ano a aplicação do disposto neste artigo.” (NR)

Art. 2º Fica concedida a revisão geral anual da remuneração, em percentual idêntico, a todas as categorias dos servidores públicos municipais, ativos, inativos e pensionistas, no percentual de 4,32% (quatro inteiros e trinta e dois centésimos por cento), correspondente a variação do Índice de Revisão Geral Anual - IRGA, relativo ao período de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2018.

Parágrafo único. Aplica-se aos conselheiros tutelares, aos agentes políticos, detentores de mandato eletivo e secretários, o disposto no caput deste artigo.

Art. 3º As despesas decorrentes com a execução desta Lei, correrão a conta das dotações orçamentárias próprias do orçamento vigente.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Ouro, 19 de fevereiro de 2019.

NERI LUIZ MIQUELOTO

Prefeito

ALEX SANDRO SILVA

Sec. Mun. da Administração e Fazenda

### LEI Nº 2.527

Publicação Nº 1919630

LEI Nº 2.527, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Reajusta o valor do auxílio-alimentação.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE OURO, Estado de Santa Catarina. Faço saber a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica reajustado em 4,32% (quatro inteiros e trinta e dois centésimos por cento) o valor do auxílio-alimentação, instituído pela Lei nº 2.111, de 10 de maio de 2007, passando a vigor com o valor de R\$ 18,78 (dezoito reais e setenta e oito centavos) por dia efetivamente trabalhado.

Art. 2º As despesas decorrentes com a execução desta Lei, correrão a conta das dotações orçamentárias próprias do orçamento vigente.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Ouro, 19 de fevereiro de 2019.

NERI LUIZ MIQUELOTO

Prefeito

ALEX SANDRO SILVA

Sec. Mun. da Administração e Fazenda

### LEI Nº 2.528

Publicação Nº 1919632

LEI Nº 2.528, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Concede revisão geral anual aos Vereadores e aos Servidores Públicos Municipais do Quadro de Pessoal e Plano de Carreira da Câmara Municipal de Ouro.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE OURO, Estado de Santa Catarina. Faço saber a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica concedida a revisão geral anual prevista no inciso X do art. 37 da Constituição Federal, sobre os subsídios dos Vereadores e sobre os vencimentos dos servidores públicos efetivos e comissionados e das funções gratificadas do Poder Legislativo de Ouro, pela aplicação do índice de 4,32% (quatro vírgula trinta e dois por cento), correspondente à variação do Índice de Revisão Geral Anual - IRGA, relativo ao período de 1º de janeiro de 2018 a 31 de dezembro de 2018.

Art. 2º A data-base para a revisão geral anual de que trata o artigo 1º desta Lei, será em 1º de fevereiro de cada ano, conforme previsão expressa do artigo 191 da Lei nº 1.007/92.

Art. 3º As despesas decorrentes com a execução da presente Lei correrão à conta de dotações próprias do orçamento vigente.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Ouro, 19 de fevereiro de 2019.

NERI LUIZ MIQUELOTO

Prefeito

ALEX SANDRO SILVA

Sec. Mun. da Administração e Fazenda



**LEI Nº 2.529**

Publicação Nº 1919634

LEI Nº 2.529, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre o reajuste no valor do auxílio-alimentação do Poder Legislativo.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE OURO, Estado de Santa Catarina.  
Faço saber a todos os habitantes do Município que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica reajustado em 4,32% (quatro inteiros e trinta e dois centésimos por cento) o valor do auxílio-alimentação no Poder Legislativo do Município de Ouro, instituído pela Lei nº 2.111, de 10 de maio de 2007, passando a vigor com o valor de R\$ 18,78 (dezoito reais e setenta e oito centavos) por dia efetivamente trabalhado.

Art. 2º As despesas decorrentes com a execução desta Lei, correrão a conta das dotações orçamentárias próprias do orçamento vigente.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 1º de fevereiro de 2019.

Ouro, 19 de fevereiro de 2019.

NERI LUIZ MIQUELOTO

Prefeito

ALEX SANDRO SILVA

Sec. Mun. da Administração e Fazenda

# Ouro Verde

## PREFEITURA

### LEI Nº1061

Publicação Nº 1918788

LEI N.º 1061/2019

“DISPÕE SOBRE AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES DO ENSINO MÉDIO (TÉCNICO AGRÍCOLA OU EM AGROPECUÁRIA) EM REGIME DE INTERNATO, RESIDENTES NO MUNICÍPIO DE OURO VERDE – SC, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

AMELIO REMOR JUNIOR, Prefeito Municipal de Ouro Verde, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais.

Faço saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal de Vereadores, votou, aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder auxílio financeiro aos alunos que frequentam cursos do Ensino Médio (Técnico Agrícola ou em Agropecuária) em regime de internato e que não sejam contemplados por qualquer outro benefício desta Municipalidade.

Parágrafo Único: Serão beneficiados por esta Lei os alunos cujos pais e ou responsáveis residam no Município de Ouro Verde, devidamente comprovado por meio dos seguintes documentos:

Bloco de Produtor Rural (Município de Ouro verde);

Conta de Energia Elétrica (em nome dos Pais ou Responsável), ou ainda,

Declaração de Residência com firma reconhecida em Cartório.

Art. 2º. – O auxílio previsto no Art. 1º desta Lei obedecerá à seguinte disposição:

I – O auxílio financeiro não se aplica à especializações à qualquer título;

II – Alunos repetentes não farão jus ao auxílio (Princípio da Igualdade);

III - O valor da parcela mensal a ser repassado não deverá ultrapassar 50% (cinquenta por cento) da parcela devida pelo aluno no mês, referente ao Ensino (com limite máximo de até 12 parcelas no ano), excluindo deste a alimentação e hospedagem;

IV – O auxílio será concedido somente a partir da data do protocolo do requerimento/solicitação do interessado junto ao setor correspondente.

Parágrafo Único: O Requerimento/solicitação que alude o inciso IV deste artigo não terá efeito retroativo.

Art. 3º. – No ato do requerimento/solicitação deste auxílio, o interessado deverá apresentar:

Atestado de Matrícula, Contrato/declaração da Instituição, que comprove o valor das mensalidades com o ensino para Exercício vigente, bem como o Número de Conta Bancária em nome do Pai, Mãe ou Responsável para o repasse do referido Auxílio.

Art. 4º. – O Aluno beneficiado com o auxílio previsto nesta Lei deverá comprovar a frequência escolar por meio de atestado de frequência até o dia 30 de cada mês, não sendo permitida a acumulação de parcelas.

Parágrafo Único: O comprovante que for apresentado fora mês solicitado, não será considerado para efeito deste auxílio.

Art. 5º. – As despesas decorrentes da execução desta Lei, correrão por conta de dotações próprias do orçamento vigente e futuros.

Art. 6º. - Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Ouro Verde, 12 de Fevereiro de 2019.

Amelio Remor Junior

Prefeito Municipal

A presente Lei foi registrada e publicada em data supra.

Adécio Valendorf Kosinski

Vice Prefeito Municipal

# Paial

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO 015/2019 PP 009/2019

Publicação Nº 1918956

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PAIAL  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0015/2019  
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2019

#### MUNICIPIO DE PAIAL

O Prefeito Municipal de Paial - SC, torna público que fará realizar licitação, na modalidade Pregão Presencial, no dia 06 de março de 2019. OBJETO: A presente licitação tem por objeto a Aquisição de peças e prestação de serviço para conserto de EQUIPAMENTO: ESCAVADEIRA HIDRÁULICA Marca: JCB Modelo: JS160 Série 9B9JS16DA02132889, motor diesel, conforme especificações constantes nos anexos A e B deste edital.

. As propostas serão recebidas até às 09h00min do dia 06 de março de 2019. O edital encontra-se disponível no site "www.paial.sc.gov.br" as demais informações poderão ser obtidas diariamente no Setor de Compras e Licitações do Município de Paial pelo telefone (49) 3451-0045.

Paial - SC, 19 de Fevereiro de 2019.  
NEVIO ANTONIO MORTARI  
Prefeito Municipal

# Palhoça

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 01, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919774

PORTARIA Nº 01, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

INTERDIÇÃO TEMPORÁRIA. Determina a interdição temporária e parcial da Ponte Pênsil Fabio Domingues de Castro situada no bairro Guarda do Cubatão.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO, do Município de Palhoça, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e

Considerando a necessidade de finalização dos estudos técnicos que irão apontar a situação estrutural da Ponte Pênsil Fabio Domingues de Castro localizada na rua João Carlos Ferreira bairro Guarda do Cubatão neste Município;

Considerando a necessidade de promover a segurança dos cidadãos que trafegam pela Ponte Pênsil, situada na Guarda do Cubatão;

Considerando que a proibição do trânsito é uma medida temporária e parcial para finalizar os estudos em andamento e apontar uma resolução,

#### RESOLVE:

Art. 1º Fica determinada a interdição temporária e parcial da Ponte Pênsil Fabio Domingues de Castro da Guarda do Cubatão, como medida preventiva para finalização dos estudos técnicos de avaliação estrutural.

Art. 2º Fica temporariamente proibido o trânsito de veículos automotores e de animais de médio e grande porte na Ponte Pênsil.

Parágrafo Único. Fica autorizado o trânsito de pedestre, ciclistas e motociclistas durante a interdição da ponte pênsil.

Art. 3º Ficam convocadas as Secretarias Municipais e demais órgãos afins para que sejam tomadas todas as providências de finalização dos estudos, e caso necessário, sejam elaborados os projetos, bem como viabilizada a sua execução.

Art. 4º A Secretaria Municipal de Infraestrutura e Saneamento, com base nesta Portaria, tomará todas as medidas administrativas necessárias ao retorno das condições de normalidade na Ponte Pênsil.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Palhoça, 19 de fevereiro de 2019.

EDUARDO FRECCIA

Secretário Municipal de Infraestrutura e Saneamento

### DECRETO Nº 2.449, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919456

DECRETO Nº 2.449, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019.

SUPLEMENTA DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS POR CONTA DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR DA FACULDADE MUNICIPAL DE PALHOÇA NA ORDEM DE R\$ 119,717,06.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,  
No uso de suas atribuições que lhe confere o art. 17 da Lei Orçamentária nº 4.673, de 20 de dezembro de 2018, resolve

#### DECRETAR:

Art. 1º Abre crédito adicional suplementar por conta do Superávit Financeiro do Exercício Anterior as dotações orçamentárias do exercício corrente, da Faculdade Municipal de Palhoça, na ordem de R\$ 119.717,06 ( Cento e dezenove mil, setecentos e dezessete reais e seis centavos):

22:00 - FACULDADE MUNICIPAL DE PALHOÇA

22:01 - FACULDADE MUNICIPAL DE PALHOÇA

2078 - Func. e Manutenção da Faculdade

Red571-44.90.00.00.00.00.03000109 – Aplicações Diretas R\$ 106.844,14

Red570- 44.90.00.00.00.00.03000130 – Aplicações Diretas R\$ 12.872,92

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Palhoça, 15 de fevereiro de 2019.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

### DECRETO Nº 2.450, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919460

DECRETO Nº 2.450, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

CONCIFIS. Nomeia membros do Conselho de Incentivo Fiscal e Social.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,  
No uso de suas atribuições resolve

#### DECRETAR:

Art. 1º Ficam nomeados os servidores abaixo relacionados para juntos comporem o Conselho de Incentivo Fiscal e Social – CONCIFIS, de acordo com o art. 17, § 4º da Lei Complementar nº 123/2012, alterada pela Lei Complementar nº 203/2015.

Art. 2º O CONCIFIS será composto pelos seguintes membros:

I – Membros do Poder Executivo:

a) Tarsyane Zenilda da Silva – Secretária Adjunta de Fazenda;

b) Maurício Maciel de Souza – Representante da Secretaria Municipal de Fazenda;

c) Luciano Dalla Pozza – Procurador do Município;

d) Mayara Catarina de Oliveira – Auditor Fiscal de Tributos;

e) Emerson Martins – Auditor Fiscal de Tributos.

II – Representantes Indicados:

- a) Neidlen Hohensee Henrique – Representante do Poder Legislativo;
- b) Denis Liberato Delfino – Representante de Ensino Superior;
- c) Thiago Baasch – Representante da CDL;
- d) Valdir Tomazzi – Representante da ACIP.

Parágrafo Único. A presidência do CONCIFIS será exercida pelo membro previsto inciso I, alínea "c" deste artigo.

Art. 3º Fica revogado o Decreto nº 2.167, de 03 de maio de 2017 e demais disposições contrárias.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.  
Palhoça, 18 de fevereiro de 2019.  
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS  
Prefeito Municipal

## **DECRETO Nº 2.451, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919463

DECRETO Nº 2.451, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

PRORROGA, EXCEPCIONALMENTE, O PRAZO DE PAGAMENTO.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,  
No uso de suas atribuições, resolve

DECRETAR:

Art. 1º Fica prorrogado, excepcionalmente, o pagamento da TFF - Taxa de Fiscalização e Funcionamento prevista no art. 95 da Lei Complementar 018/2002 (Código Tributário Municipal) até o dia 01 de julho de 2019.

Art. 2º O disposto no art. 1º deste Decreto aplica-se somente aos condutores auxiliares de táxi.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.  
Palhoça, 18 de fevereiro de 2019.  
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS  
Prefeito Municipal

## **EXTRATO CONTRATO Nº 26/2019**

Publicação Nº 1918670

EXTRATO CONTRATO Nº 26/2019

Termo de Contrato

Espécie: Contrato de Execução de Obras/Serviços nº 26/2019, firmado em 13/02/2019, com CRESTANI COMÉRCIO EIRELI.

OBJETO: Contratação de prestação de serviços de mão de obra e fornecimento do material para execução da Reforma da Praça Inácio Paulo Darli, Rua Nossa Senhora do Rosário - Enseada de Brito, através da empresa CRESTANI COMÉRCIO EIRELI, classificada como Segunda Colocada pela Tomada de Preços nº 033/2018, tendo em vista a Rescisão Contratual com a empresa vencedora CONSTRUTORA DE ÂNGELO EIRELI – EPP, respeitando as mesmas especificações e preço estipulados no Edital de Tomada de Preços nº 33/2018 e seus Anexos.

AMPARO: art. 24, XI, da Lei n. 8.666/93.

PROCESSO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 15/2019.

VIGÊNCIA: (210 dias) 13/02/2019 a 10/09/2019.

COBERTURA ORÇAMENTÁRIA: "47" - 4.4.90.5191.

VALOR: R\$ 277.364,68 (duzentos e setenta e sete mil, trezentos e sessenta e quatro reais e sessenta e oito centavos).

Signatários: pelo Contratante,

EDSON GHIZONI

Secretário Municipal Municipal de Serviços Públicos - SESP

Pela Contratada,

CRESTANI COMÉRCIO EIRELI

Anderson José Crestani

## **EXTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 15/2019**

Publicação Nº 1918522

EXTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 15/2019

Espécie: DISPENSA DE LICITAÇÃO com fundamento no art. 24, XI, da Lei n. 8.666/93 e suas posteriores alterações.

Favorecido: CRESTANI COMÉRCIO EIRELI.

Objeto: Contratação de prestação de serviços de mão de obra e fornecimento do material para execução da Reforma da Praça Inácio Paulo Darli, Rua Nossa Senhora do Rosário - Enseada de Brito, através da empresa CRESTANI COMÉRCIO EIRELI, classificada como Segunda Colocada pela Tomada de Preços nº 033/2018, tendo em vista a Rescisão Contratual com a empresa vencedora CONSTRUTORA DE ÂNGELO EIRELI – EPP, respeitando as mesmas especificações e preço estipulados no Edital de Tomada de Preços nº 33/2018 e seus Anexos.

Vigência do Contrato: (210 dias) 13/02/2019 a 10/09/2019.

Processo: Dispensa de Licitação nº 15/2019.

Rubrica orçamentária: "47" - 4.4.90.5191.

Valor: R\$ 277.364,68 (duzentos e setenta e sete mil, trezentos e sessenta e quatro reais e sessenta e oito centavos).

Autorização em: 13/02/2019.

Ratificada em: 13/02/2019.

EDSON GHIZONI

Secretário Municipal Municipal de Serviços Públicos - SESP

## **HOMOLOGAÇÃO RESULTADO FINAL PROCESSO SELETIVO 023/2018 EDUCAÇÃO**

Publicação Nº 1919029

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICIPALIDADE DE PALHOÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO PÚBLICO – EDITAL 023/SME/2018

Ato de Homologação nº 01/2019

O Prefeito Municipal de Palhoça e a Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, em face do que dispõe o item 12.2 do Edital 023/SME/2018 do Processo Seletivo Público desta Secretaria Municipal de Educação da Municipalidade de Palhoça, homologa o resultado final deste certame para os candidatos aprovados e classificados, a seguir relacionados ao respectivo cargo em epígrafe, informando, para tanto, a classificação, o nome do candidato, o RG e a respectiva pontuação final obtida:

Cargo: 6015 - Professor de Música - Cordas (Habilitado Nível Superior) - Região Central

001 - MAURÍCIO TIETBOEHL NASCIMENTO E SOUZA - 1068559945 - 8,45; 002 - PEDRO HENRIQUE OLIVEIRA MARTINS DA SILVA - 6096194995 - 7,56; 003 - FERNANDA DE OLIVEIRA SILVÉRIO VIÇOSA - 3660272 - 7,12.

Cargo: 7018 - Auxiliar de Sala - Região Central

001 - MARIA HELENA CORRÊA GONÇALVES BARBOSA - 98001607 - 9,34; 002 - MARISA SANTOS OLIVEIRA CORDEIRO - 8110134 - 8,34; 003 - DAYANE CRISTINA DE OLIVEIRA - 43382150 - 8,34; 004 - LUCINEIA BARDT - 3398575 - 8,34; 005 - AMANDA DA SILVA LUTZ - 4151363 - 8,01; 006 - GABRIELA LOURDES MARTINS DOS

SANTOS - 2560821 - 8,01; 007 - SIMAURA RODRIGUES LIMA DE SOUZA - 1452934240 - 8,01; 008 - GISELE GOULART DE SOUZA - 3724986 - 7,68; 009 - ELICIANE SCKRICOSKI - 3844869 - 7,68; 010 - ELISIANE DA ROSA CASAGRANDE - 4400119 - 7,68; 011 - LILIANE BONRUQUE LOPES BEREZA - 5718796 - 7,68; 012 - TAISI WALZBURGER - 5965933 - 7,68; 013 - CLOTILDE PEREIRA MARI-CATO GOUVEIA - 6930121 - 7,68; 014 - RODMAR DE BONA DAUFENBACK - 2218254 - 7,67; 015 - DJANE MARA SILVA - 2090843 - 7,35; 016 - SAMIRA TERESINHA VIEIRA - 4806220 - 7,34; 017 - BRUNA MARCOS COSTA - 6657613 - 7,34; 018 - JEANE DA ROSA LINDER - 3699215 - 7,34; 019 - RAQUEL GONÇALVES LONGO - 3957167 - 7,34; 020 - JULIANA WEINGARTNER VELHO - 4806427 - 7,33; 021 - DAIANE CANDIDO - 5793814 - 7,01; 022 - ELIVELTON IAGO GONÇALVES - 6635480 - 7,01; 023 - ADRIANA MARIA DA SILVA - 2904715 - 7,00; 024 - KARIZIANE APARECIDA DO ROSARIO - 4859607 - 6,67; 025 - LAISE DOS SANTOS DE JESUS CARDOSO - 6862940 - 6,67; 026 - VANESSA NUNES DOS SANTOS - 3929681 - 6,34; 027 - JOZELIA PADILHA FERNANDEZ - 5172117 - 6,34; 028 - JAINE DEISY OLIVEIRA RIBEIRO - 4398308 - 6,34; 029 - FRANCISCA FIGUEREDO - 218090 - 6,34; 030 - ANGELISE DA SILVA - 4098810 - 6,34; 031 - SABRINA DE FÁTIMA VELOSO - 4556683 - 6,34; 032 - CINTIA DAROCESKI GUÉDES - 41454650 - 6,34; 033 - ELIZABETE LÚCIA DA SILVA - 4026806 - 6,33; 034 - KAMYLA FREITAS DE SOUZA - 6317352 - 6,33; 035 - DAGMARA KRAUS DA SILVA - 5433250 - 6,33; 036 - MARIANE DA ROSA - 5145272 - 6,01; 037 - SANDRA REGINA DA SILVA SANTOS - 6957534 - 6,01; 038 - ANDREIA COELHO MARTINS - 43463991 - 6,00; 039 - MÁRCIA DE ABREU - 4721269 - 6,00; 040 - JOELMA MARTENDAL - 2678643 - 5,67; 041 - ELISA DE SOUZA FERREIRA ESSER - 3521903 - 5,67; 042 - ANA LÚCIA MIRANDA - 6225571 - 5,67; 043 - PATRICIA DO CARMO DOS SANTOS SIQUEIRA - 6808864 - 5,67; 044 - LENNEFFER LAYANE MACHADO - 5658294 - 5,66; 045 - JADSON AIRES NEVES - 8184694 - 5,34.

Cargo: 7027 - Auxiliar de Sala - Região Sul

001 - CLAUDIO RENATO HARTMANN - 6021454 - 7,67; 002 - KARINA DOS PASSOS - 5433960 - 7,01; 003 - VANESSA PEREIRA DUARTE - 7107680 - 6,68; 004 - LIZ PATRICIA RIBEIRO DE ALMEIDA - 5808153 - 6,67; 005 - JULIA RAMOS BELTRAME - 6317023 - 6,34; 006 - GABRIELLE HELENA CARVALHO DE SOUZA PRIM - 6298144 - 6,01; 007 - TIAGO LUIS LEHMKUHL - 4679896 - 6,01; 008 - CINTIA CRISTINA PREGO AMORIM - 6829989 - 5,67; 009 - SONIA MARIA DA SILVA ANTONIO - 4130086 - 5,66; 010 - TAMARA OSTROSKE - 6405337 - 5,34.

Palhoça (SC), 18 de fevereiro de 2019.

Camilo Nazareno Pagani Martins Shirley Nobre Scharf  
Prefeito de Palhoça Secretária Municipal de Educação  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPALIDADE DE PALHOÇA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO PÚBLICO – EDITAL 023/SME/2018

Ato de Homologação nº XX/2019

O Prefeito Municipal de Palhoça e a Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, em face do que dispõe o item 12.2 do Edital 023/SME/2018 do Processo Seletivo Público desta Secretaria Municipal de Educação da Municipalidade de Palhoça, homologa o resultado final deste certame para os candidatos aprovados e classificados, Pessoas com Deficiência, a seguir relacionados ao respectivo cargo em epígrafe, informando, para tanto, a classificação, o nome do candidato, o RG e a respectiva pontuação final obtida:

CARGO: 7027 - AUXILIAR DE SALA - REGIÃO SUL

001 – SONIA MARIA DA SILVA ANTONIO - 4130086 - 5,66.

Palhoça (SC), 18 de fevereiro de 2019.

Camilo Nazareno Pagani Martins Shirley Nobre Scharf  
Prefeito de Palhoça Secretária Municipal de Educação

## LEI Nº 4.692, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919479

LEI Nº 4.692, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DENOMINA VIA PÚBLICA. Rua José Fidêncio Horsttmann.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de RUA JOSÉ FIDÊNCIO HORSTTMANN, via pública municipal localizada no bairro Morro dos Quadros, com extensão total de aproximadamente 91,00 mts ( noventa e um metros ) de comprimento e 4,00 mts ( quatro metros ) de largura, neste Município de Palhoça/SC.

Parágrafo único. A localização da Via Pública, de que trata o artigo anterior, obedece ao croqui anexo, parte integrante desta Lei.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palhoça, 13 de fevereiro de 2019.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

## LEI Nº 4.693, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919483

LEI Nº 4.693, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DENOMINA VIA PÚBLICA. Valdir Manoel Floriano. no bairro Guarda do Cubatão neste Município.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de Valdir Manoel Floriano, via pública municipal localizada no bairro Guarda do Cubatão, com extensão total de aproximadamente 235 m (Duzentos e trinta e cinco metros) e 3,5 m (Três metros e cinquenta centímetros ) de largura, neste Município de Palhoça/SC.

Parágrafo único. A localização da Via Pública, de que trata o artigo anterior, obedece ao croqui anexo, parte integrante desta Lei.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palhoça, 13 de fevereiro de 2019.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS

Prefeito Municipal

## LEI Nº 4.694, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919486

LEI Nº 4.694, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DENOMINA VIA PÚBLICA. José Vitorino José no bairro Guarda do Cubatão neste Município.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:



Art. 1º Fica denominada de José Vitorino José, via pública municipal localizada no bairro, Guarda do Cubatão com extensão total de aproximadamente 135 metros (cento e trinta e cinco metros ) e 3,7 (três metros e setenta centímetros ) de largura, neste Município de Palhoça/SC.

Parágrafo único. A localização da Via Pública, de que trata o artigo anterior, obedece ao croqui anexo, parte integrante desta Lei.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palhoça, 13 de fevereiro de 2019.  
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS  
Prefeito Municipal

#### **LEI Nº 4.695, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919487

LEI Nº 4.695, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DENOMINA VIA PÚBLICA. Rua Adésia Leonel de Paulo.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,  
Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de RUA ADÉSIA LEONEL DE PAULO, via pública municipal localizada no bairro Praia de Fora, com extensão total de aproximadamente 59,20m (cinquenta e nove metros e vinte centímetros) e 3,5m (três metros e cinquenta centímetros) de largura, neste Município de Palhoça/SC.

Parágrafo único. A localização da Via Pública, de que trata o artigo anterior, obedece ao croqui anexo, parte integrante desta Lei.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palhoça, 13 de fevereiro de 2019.  
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS  
Prefeito Municipal

#### **LEI Nº 4.696, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919489

LEI Nº 4.696, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DENOMINA VIA PÚBLICA. Rua Paulo José de Paulo.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,  
Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de RUA PAULO JOSÉ DE PAULO, via pública municipal localizada no bairro Praia de Fora, com extensão total de aproximadamente 98,79m (noventa e oito metros e setenta e nove centímetros) e 4,0m (quatro metros) de largura, neste Município de Palhoça/SC.

Parágrafo único. A localização da Via Pública, de que trata o artigo anterior, obedece ao croqui anexo, parte integrante desta Lei.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palhoça, 13 de fevereiro de 2019.  
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS  
Prefeito Municipal

#### **LEI Nº 4.697, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919490

LEI Nº 4.697, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DENOMINA VIA PÚBLICA. Rua Izauro Pereira.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de RUA IZAURO PEREIRA, via pública municipal localizada no bairro Alto Aririu, com extensão total de aproximadamente 90,5m (noventa metros e cinquenta centímetros) e 10m (dez metros) de largura, neste Município de Palhoça/SC.

Parágrafo único. A localização da Via Pública, de que trata o artigo anterior, obedece ao croqui anexo, parte integrante desta Lei.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palhoça, 13 de fevereiro de 2019.  
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS  
Prefeito Municipal

#### **LEI Nº 4.698, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919493

LEI Nº 4.698, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

PROLONGAMENTO DE VIA PÚBLICA. Altera a Lei Nº 2578, de 23 de Maio de 2007. SERVIDÃO SOUZA ALVES.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º- O art. 1º da Lei nº 2578, de 23 de Maio de 2007, passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º Fica denominada de RUA SOUZA ALVES, com extensão de 320 (trezentos e vinte metros) de comprimento e 4 (quatro metros) de largura, com início a Rua José Davino Campos, via pública localizada no Bairro Praia de Fora, neste Município.”

Art. 2º - A via pública, de que trata o artigo anterior, obedece ao croqui anexo, parte integrante desta Lei.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palhoça, 13 de fevereiro de 2019.  
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS  
Prefeito Municipal

#### **LEI Nº 4.699, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919494

LEI Nº 4.699, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DENOMINA VIA PÚBLICA. Rua Domingos Vicente da Costa.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,

Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de RUA DOMINGOS VICENTE DA COSTA,



via pública municipal localizada no bairro Enseada do Brito, com extensão total de aproximadamente 20m (vinte metros) e 3,5m (tês metros e meio) de largura, neste Município de Palhoça/SC.

Parágrafo único. A localização da Via Pública, de que trata o artigo anterior, obedece ao croqui anexo, parte integrante desta Lei.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.  
Palhoça, 13 de fevereiro de 2019.  
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS  
Prefeito Municipal

#### **LEI Nº 4.700, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919496

LEI Nº 4.700, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DENOMINA VIA PÚBLICA. Servidão Amilton Gonçalves.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,  
Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de SERVIDÃO AMILTON GONÇALVES, via pública municipal localizada no bairro Praia de Fora, com extensão total de 50,00m (cinquenta metros) e 4,10m (quatro metros e dez centímetros) de largura, com início na Rua Arcanjo Cândido da Silva, neste Município de Palhoça/SC.

Parágrafo único. A localização da Via Pública, de que trata o artigo anterior, obedece ao croqui anexo, parte integrante desta Lei.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palhoça, 13 de fevereiro de 2019.  
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS  
Prefeito Municipal

#### **LEI Nº 4.701, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919498

LEI Nº 4.701, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DENOMINA VIA PÚBLICA. Rua Manoel dos Santos Lostada no bairro Passagem do Massiambu neste Município.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,  
Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de MANOEL DOS SANTOS LOSTADA, via pública municipal localizada no bairro Passagem do Massiambu, com extensão total de aproximadamente 130 metros (Cento e trinta metros) e 4.00 metros (quatro metros ) de largura, neste Município de Palhoça/SC.

Parágrafo único. A localização da Via Pública, de que trata o artigo anterior, obedece ao croqui anexo, parte integrante desta Lei.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.  
Palhoça, 13 de fevereiro de 2019.  
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS  
Prefeito Municipal

#### **LEI Nº 4.702, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919499

LEI Nº 4.702, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DENOMINA VIA PÚBLICA. Rua Vó Maria.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,  
Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de RUA VÓ MARIA, via pública municipal localizada no bairro Bela Vista, com extensão total de aproximadamente 348,00 mts ( trezentos e quarenta e oito metros) de comprimento e 7,10 mts ( sete metros e dez centímetros ) de largura, neste Município de Palhoça/SC.

Parágrafo único. A localização da Via Pública, de que trata o artigo anterior, obedece ao croqui anexo, parte integrante desta Lei.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palhoça, 13 de fevereiro de 2019.  
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS  
Prefeito Municipal

#### **LEI Nº 4.703, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919502

LEI Nº 4.703, DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.

DENOMINA VIA PÚBLICA. Rua Salvino João Effting.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALHOÇA, Estado de Santa Catarina,  
Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º Fica denominada de RUA SALVINO JOÃO EFFTING, via pública municipal localizada no bairro Aririú da Formiga, com extensão total de aproximadamente 264,00 mts ( duzentos e sessenta e quatro metros) de comprimento e 4,11 mts ( quatro metros e onze centímetros ) de largura, neste Município de Palhoça/SC.

Parágrafo único. A localização da Via Pública, de que trata o artigo anterior, obedece ao croqui anexo, parte integrante desta Lei.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palhoça, 13 de fevereiro de 2019.  
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS  
Prefeito Municipal

#### **PORTARIA Nº. 0221/2019**

Publicação Nº 1919699

PORTARIA Nº. 0221/2019.

CRISTINA SCHWINDEN SCHMIDT, Secretária de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:  
CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para SERGIO ROBERTO PIRES DA

SILVA, matrícula nº. 500447-1, titular do cargo de Artífice, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 19/05/2010 a 19/05/2015, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 04/02/2019 a 04/03/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.  
CRISTINA SCHWINDEN SCHMIDT  
Secretária de Administração

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

#### **PORTARIA Nº. 0222/2019**

Publicação Nº 1919701

PORTARIA Nº. 0222/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ANGELITA PEREIRA, matrícula nº. 211027-1, titular do cargo de Técnico em Educação, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 192 da Lei 097/2010, referente ao quinquênio de 18/04/2013 a 06/10/2018, por 01 (um) mês, com efeitos a contar de 01/02/2019 a 01/03/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.  
SHIRLEY NOBRE SCHARF  
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

#### **PORTARIA Nº. 0223/2019**

Publicação Nº 1919702

PORTARIA Nº. 0223/2019.

EDSON GHIZONI, Secretário de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para ROBERTO CARLOS PIERRI, matrícula nº. 500330-1, titular do cargo de ASO, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Serviços Públicos, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 15/07/2012 a 15/07/2017, por 01 (um) mês, a com efeitos a contar de 01/02/2019 a 01/03/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

EDSON GHIZONI  
Secretário de Serviços Públicos

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

#### **PORTARIA Nº. 0224/2019**

Publicação Nº 1919704

PORTARIA Nº. 0224/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO SHEILA LYRA MOREIRA DA SILVA, titular do cargo de Psicólogo, Matrícula nº. 3762572-1, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 06/02/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

#### **PORTARIA Nº. 0225/2019**

Publicação Nº 1919706

PORTARIA Nº. 0225/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO WILLIAN FELIPE VIEIRA, titular do cargo de Assistente Administrativo, Matrícula nº. 3762728-1, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/02/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

#### **PORTARIA Nº. 0226/2019**

Publicação Nº 1919707

PORTARIA Nº. 0226/2019.

CRISTINA SCHWINDEN SCHMIDT, Secretária de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para AMALIA ALAIDE PEREIRA, matrícula nº. 300218-3, titular do cargo de Assistente Administrativo, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Administração, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2010, referente ao quinquênio de 24/01/1999 a 24/01/2004, por 02 (dois)

meses e referente ao quinquênio de 24/01/2004 a 24/01/2009, por 02 (dois) meses, com efeitos a contar 08/04/2019 a 08/08/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

CRISTINA SCHWINDEN SCHMIDT  
Secretária de Administração

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

#### **PORTARIA Nº. 0227/2019**

Publicação Nº 1919709

PORTARIA Nº. 0227/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO VIVIANE GALLOTTI, titular do cargo de Médico Veterinário, Matrícula nº. 402060-1, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/02/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

#### **PORTARIA Nº. 0228/2019**

Publicação Nº 1919710

PORTARIA Nº. 0228/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

EXONERAR A PEDIDO LUIS FELIPE RAMOS BERBEL ANGULSKI, titular do cargo de Médico Pediatra, Matrícula nº. 3761850-1, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Saúde da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 01/02/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

#### **PORTARIA Nº. 0229/2019**

Publicação Nº 1919711

PORTARIA Nº. 0229/2019.

RODRIGO ALVES QUINTINO, Secretário de Defesa do Cidadão, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

DESIGNAR PARA PRESTAR SERVIÇOS, na Secretaria Municipal de Defesa do Cidadão a servidora DAIANE VIEIRA DOS SANTOS LUCKMANN, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, a contar de 04/02/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

RODRIGO ALVES QUINTINO  
Secretário de Defesa do Cidadão

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

#### **PORTARIA Nº. 0230/2019**

Publicação Nº 1919712

PORTARIA Nº. 0230/2019.

RODRIGO ALVES QUINTINO, Secretário de Defesa do Cidadão, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

DESIGNAR PARA PRESTAR SERVIÇOS, na Secretaria Municipal de Defesa do Cidadão a servidora MARIA LUCIA MARTINS DA SILVA, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, a contar de 04/02/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

RODRIGO ALVES QUINTINO  
Secretário de Defesa do Cidadão

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

#### **PORTARIA Nº. 0231/2019**

Publicação Nº 1919714

PORTARIA Nº. 0231/2019.

CRISTINA SCHWINDEN SCHMIDT, Secretária de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CEDER para a Delegacia de Proteção a Criança, ao Adolescente, a Mulher e ao Idoso de Palhoça, com ônus para origem, a servidora JOANA KNOTH FRASSETTO, matrícula nº. 801550-2, da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com o artigo 74 da Lei 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei 1.201, de 23 de maio de 2001 e Convênio nº. 031, de 20 de setembro de 2017, pelo período de 05/03/2019 a 31/12/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

CRISTINA SCHWINDEN SCHMIDT  
Secretária de Administração

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

#### **PORTARIA Nº. 0232/2019**

Publicação Nº 1919715

PORTARIA Nº. 0232/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

ALTERAR CARGA HORÁRIA TEMPORÁRIA de 40 (quarenta) horas/semanais para 20 (vinte) horas/semanais, em conformidade com o Artigo 90, da Lei nº. 097, de 15 de dezembro de 2010, da servidora ELIZIANY PERLA FERREIRA, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação da Administração Direta desta Prefeitura, de acordo com Processo nº. 2116/2019, com efeitos a contar de 01/02/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF  
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

#### **PORTARIA Nº. 0233/2019**

Publicação Nº 1919716

PORTARIA Nº. 0233/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PARA TRATAR ATENDER O EXCEPCIONAL para a servidora LUCELI APARECIDA PEREIRA KUHN, matrícula nº. 801607-1, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 189 da Lei 097, de 15 de dezembro de 2010 e Processo nº. 1059/2019, pelo período de 12 (doze) meses, com efeitos a contar de 01/02/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF  
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

#### **PORTARIA Nº. 0234/2019**

Publicação Nº 1919718

PORTARIA Nº. 0234/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

CONCEDER LICENÇA PARA TRATAR ATENDER O EXCEPCIONAL para o servidor LUCIANO KUHN, matrícula nº. 210776-3, titular do cargo de Professor, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 189 da Lei 097, de 15 de dezembro de 2010 e Processo nº. 1058/2019, pelo período de 12 (doze) meses, com efeitos a contar de 01/02/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF  
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

#### **PORTARIA Nº. 0235/2019**

Publicação Nº 1919719

PORTARIA Nº. 0235/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria nº. 4708 de 06 de novembro de 2018, que Concedeu Licença Prêmio da servidora ROSIMA CILEZIA NACK, do Quadro de Pessoal da Administração Direta desta Prefeitura, referente ao período de usufruto que deveria ser 07/11/2018 a 07/01/2019, e não como consta na referida portaria.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF  
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas



**PORTARIA Nº. 0236/2019**

Publicação Nº 1919720

PORTARIA Nº. 0236/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Cessar Produtividade do servidor conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta, de acordo com o Artigo 39, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 01 de fevereiro de 2019.

**ANEXO I**

| Matricula | Servidor               | Valor (R\$)  | Unidade                       |
|-----------|------------------------|--------------|-------------------------------|
| 210578-23 | Natan Pamplona Goulart | R\$ 2.300,00 | Coordenadora de Contabilidade |

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2018.

SHIRLEY NOBRE SCHARF  
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0237/2019**

Publicação Nº 1919721

PORTARIA Nº. 0237/2019.

CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS, Prefeito Municipal de Palhoça, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

EXONERAR de acordo com o Artigo 110, da Lei nº. 097 de 15 de dezembro de 2010, JULIANA BASTOS FERREIRA, Matricula nº. 212506, titular do cargo de Professor (ACT), do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 09/02/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.  
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS  
Prefeito Municipal de Palhoça

SHIRLEY NOBRE SCHARF  
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0238/2019**

Publicação Nº 1919722

PORTARIA Nº. 0238/2019.

ISNARDO LUIS BRANT, Secretário de Fazenda, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.654, de 21 de maio de 2014,

**RESOLVE:**

CONCEDER LICENÇA PRÊMIO para DIAN CARLA GONÇALVES, matrícula nº. 500004-1, titular do cargo de Auditor Fiscal de Tributos,

do Quadro de Pessoal da Secretaria de Fazenda, da Administração Direta, de acordo com o Artigo 175 da Lei 096/2011, referente ao quinquênio de 25/09/2010 a 25/09/2015, por 03 (três) meses, a com efeitos a contar de 18/03/2019 a 18/06/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.  
ISNARDO LUIS BRANT  
Secretário de Fazenda

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0239/2019**

Publicação Nº 1919723

PORTARIA Nº. 0239/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder Produtividade de Diretor Escolar do funcionário conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta, de acordo com a Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 01 de fevereiro de 2019.

**ANEXO I**

| Matricula | Coordenador            | Valor (R\$)  | Unidade                  |
|-----------|------------------------|--------------|--------------------------|
| 210578-23 | Natan Pamplona Goulart | R\$ 2.360,50 | Diretor do CEI Vão Livre |

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF  
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0240/2019**

Publicação Nº 1919724

PORTARIA Nº. 0240/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Cessar Produtividade ao funcionário conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta, de acordo com o Artigo 39, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 01 de fevereiro de 2019.

**ANEXO I**

| Matricula | Servidor            | Valor (R\$)  | Unidade                               |
|-----------|---------------------|--------------|---------------------------------------|
| 801654-6  | Denis Paulo Ferrari | R\$ 1.500,00 | Coordenador de Assessoria de Gabinete |

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.  
SHIRLEY NOBRE SCHARF  
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0241/2019**

Publicação Nº 1919727

PORTARIA Nº. 0241/2019.

CRISTINA SCHWINDEN SCHMIDT, Secretária de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.533, de 31 de julho de 2013,

**RESOLVE:**

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:  
Conceder licença para tratamento de Saúde aos servidores abaixo relacionados:

| Nome do Funcionário                | Cargo                              | Dias | Contar de  |
|------------------------------------|------------------------------------|------|------------|
| ALESSANDRA ALZIRA MARTINS          | ACS                                | 04   | 04/02/2019 |
| ALEXANDRA LUCIA SILVEIRA           | GERENTE DE ATENDIMENTO             | 10   | 25/01/2019 |
| ALEXANDRA LUCIA SILVEIRA           | GERENTE DE ATENDIMENTO             | 07   | 04/02/2019 |
| ALINE MELLO AGUIAR                 | PSICOLOGO                          | 05   | 01/02/2019 |
| ANA AGDA DA SILVA VIEIRA           | ACS                                | 05   | 04/02/2019 |
| ANA CRISTINA VIEIRA FERREIRA       | MONITOR                            | 04   | 06/02/2019 |
| ANA LUCIA AZEVEDO MONAUER          | ACS                                | 15   | 31/01/2019 |
| ANA LUCIA DA ROSA SILVA            | ASO                                | 10   | 06/02/2019 |
| ANA LUCIA MEDEIROS                 | ASO                                | 60   | 25/01/2019 |
| ANA PAULA SIMIANO DE OLIVEIRA      | ASO                                | 30   | 14/01/2019 |
| ANDRE LUIS MORAES DO NASCIMENTO    | PROCURADOR                         | 04   | 22/01/2019 |
| ANDREA DA COSTA RANKEL             | FONOAUDIOLOGO                      | 60   | 04/02/2019 |
| ARIADNE MULLER FURQUIM             | ACD                                | 15   | 30/01/2019 |
| BIANCA DO NASCIMENTO               | ASO                                | 10   | 06/02/2019 |
| CLAUDIA MARIA WEINGARTNER          | PROFESSOR                          | 21   | 11/02/2019 |
| CLAUDIOMAR GALVÃO                  | ASO                                | 14   | 04/02/2019 |
| CLEUDE ELIZA DETOFOL MARCIO        | ACS                                | 40   | 30/01/2019 |
| CLEUSA CRISTINA ROMANSKI           | ASO                                | 05   | 04/02/2019 |
| CRISTINE AZEVEDO JORDÃO            | ENFERMEIRO                         | 02   | 03/01/2019 |
| CRISTINE AZEVEDO JORDÃO            | ENFERMEIRO                         | 15   | 29/01/2019 |
| CRISTINE AZEVEDO JORDÃO            | ENFERMEIRO                         | 01   | 15/01/2019 |
| DAIANY MARTINS                     | ASO                                | 09   | 04/02/2019 |
| DANIEL JEFERSON ZIMMERMANN         | ASO                                | 01   | 27/01/2019 |
| DANIEL JEFERSON ZIMMERMANN         | ASO                                | 05   | 30/01/2019 |
| DEISE DE LIMA SOUZA                | AGENTE ADMINISTRATIVO AUXILIAR     | 15   | 04/02/2019 |
| DJALMA MANOEL BRUCHADO             | AUDITOR FISCAL DE OBRAS E POSTURAS | 40   | 03/02/2019 |
| DULCE SPERBER                      | ACS                                | 14   | 11/02/2019 |
| EDSON NERI DA ROSA                 | MONITOR                            | 30   | 06/02/2019 |
| ELIANE APARECIDA PESSOA MARTINS    | PROFESSOR                          | 30   | 06/02/2019 |
| ELISABETE CAMPOS                   | ASO                                | 05   | 11/02/2019 |
| GABRIEL WERLICH COELHO             | SOCORRISTA                         | 12   | 08/02/2019 |
| GLAYSE MINELLI MARTINS GOMES       | ASO                                | 10   | 04/02/2019 |
| GLEDSON RODRIGUES DA SILVEIRA      | VIGIA                              | 15   | 06/02/2019 |
| IRACEMA ZIMMERMANN                 | ACS                                | 28   | 04/02/2019 |
| IRACI DA LUZ FERNANDES             | ASG                                | 28   | 01/02/2019 |
| IRANI SURAMA FREITAS               | PROFESSOR                          | 15   | 04/02/2019 |
| ISABELA LAVINYA PEDRO              | ACD                                | 09   | 30/01/2019 |
| IVONETE GONÇALVES DA ROSA GREGORIO | ASO                                | 73   | 04/02/2019 |
| JANAINA DAMIANI RICARDO            | PROFESSOR                          | 60   | 07/02/2019 |
| JANETE ISABEL SIMAO LEMSER         | ACS                                | 10   | 07/02/2019 |

|                                      |                              |     |            |
|--------------------------------------|------------------------------|-----|------------|
| JANICE MARIA MARTINS                 | PROFESSOR                    | 05  | 04/02/2019 |
| JOELMA MARIA DA SILVEIRA CANDIDO     | MONITOR                      | 30  | 31/01/2019 |
| JOSIANE MARTINS DE AGACI             | MONITOR                      | 05  | 01/02/2019 |
| JUCIANE PLACIDO DA SILVA SA          | PROFESSOR                    | 12  | 11/02/2019 |
| JUCILENE EDITE TOMAZ                 | ASG                          | 01  | 01/02/2019 |
| JUCILENE EDITE TOMAZ                 | ASG                          | 04  | 05/02/2019 |
| KARINE DO NASCIMENTO VANINI          | ASO                          | 180 | 24/01/2019 |
| KAROLINE LANI DA SILVA               | ASSESSOR                     | 15  | 30/01/2019 |
| KATIA LUCIANE BORGES PINTO           | TECNICO DE ENFERMAGEM        | 20  | 30/01/2019 |
| LECI CRISTINA MACARIO ALVES          | MERENDEIRA                   | 08  | 01/02/2019 |
| LUANA PRICILA PACHECO KEMPFER        | PROFESSOR                    | 22  | 07/02/2019 |
| LUCIANA BALLMANN LISBOA              | ORIENTADOR EDUCACIONAL       | 14  | 04/02/2019 |
| MADSON CARPES CAMINHA                | MEDICO                       | 07  | 08/02/2019 |
| MAGDA DOS SANTOS MARIA               | MERENDERIA                   | 20  | 04/02/2019 |
| MARIA DE FATIMA CARDOSO              | ASO                          | 15  | 01/02/2019 |
| MARIANA DE SOUSA BOIANOVSKY          | ASSISTENTE ADMINISTRATIVO    | 06  | 31/01/2019 |
| MARIANA MENDONÇA PORTO               | ACS                          | 10  | 04/02/2019 |
| MARISA CRISTIANE DE SOUZA            | ASO                          | 45  | 01/02/2019 |
| MARIVONE FERMINA NUNES               | ASO                          | 20  | 31/01/2019 |
| MAURA HELENA DE MELO                 | PROFESSOR                    | 60  | 04/02/2019 |
| MAURICIO SCHAEFFER GHIZONI           | MEDICO                       | 05  | 05/02/2019 |
| MAURO CESAR MACHADO                  | ASO                          | 16  | 10/01/2019 |
| MAYCON LUIZ DA SILVA                 | MONITOR                      | 90  | 07/02/2019 |
| MEIRI CAROLINI DA SILVEIRA           | MONITOR                      | 60  | 08/02/2019 |
| MIRIAN PEREIRA DA SILVEIRA           | PROFESSOR                    | 90  | 11/02/2019 |
| MURILO DOS SANTOS                    | SOCORRISTA                   | 07  | 01/02/2019 |
| NATALIA DE MEDEIROS BORGES           | CIRURGIÃO DENTISTA           | 03  | 11/02/2019 |
| NATALIA DE MEDEIROS BORGES           | CIRURGIÃO DENTISTA           | 01  | 08/02/2019 |
| NEURI OSORIO JOSE DA CRUZ            | MOTORISTA                    | 30  | 04/02/2019 |
| NORLENE ANGELO DI BERNARDI DA LUZ    | MONITOR                      | 30  | 04/02/2019 |
| QUELI MARIA FONTOURA                 | ACS                          | 06  | 03/02/2019 |
| RAFAEL HASS                          | ASO                          | 30  | 07/02/2019 |
| ROBERTA MARIANA MARTENDAL            | PEDAGOGO                     | 05  | 04/02/2019 |
| RONALDO CESAR AMANDIO                | ASO                          | 04  | 29/01/2019 |
| ROSANGELA MARIA DOS SANTOS RAJPOOT   | ACS                          | 45  | 25/01/2019 |
| ROSANGELA MARTA GONÇALVES ESPINDOLA  | ASO                          | 05  | 04/02/2019 |
| ROSELANE MARLI MARTINS               | MERENDEIRA                   | 20  | 04/02/2019 |
| ROSILDA LOURDES MACARIO DA SILVA     | ASO                          | 60  | 31/01/2019 |
| ROZENEIDE FERREIRA                   | MERENDEIRA                   | 05  | 05/02/2019 |
| SABRINA TEREZINHA JOSE               | ACS                          | 07  | 04/02/2019 |
| SELMA ZIMERMANN DOS ANJOS            | PROFESSOR                    | 78  | 04/02/2019 |
| SERGIO DA SILVA                      | ASSESSOR                     | 233 | 20/06/2018 |
| SILVANA ADELIA MAFRA                 | AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS | 30  | 04/02/2019 |
| SILVIA APARECIDA DE SOUZA METTLER    | PROFESSOR                    | 45  | 04/02/2019 |
| SONIA MARA REINERT                   | PROFESSOR                    | 254 | 23/05/2018 |
| SUELLY FERREIRA                      | PROFESSOR                    | 15  | 04/02/2019 |
| TATIANE ELI SILVEIRA PIERRI          | PROFESSOR                    | 15  | 06/02/2019 |
| VANESSA MARTINS DAHMANI              | ODONTOLOGO                   | 90  | 07/02/2019 |
| YANA MARLETE MARTINS DEMETIRO        | MONITOR                      | 01  | 10/01/2019 |
| YANA MARLETE MARTINS DEMETIRO        | MONITOR                      | 03  | 31/01/2019 |
| YANA MARLETE MARTINS DEMETRIO        | MONITOR                      | 05  | 04/02/2019 |
| ZELOIRA DE FATIMA RODRIGUES DE SOUZA | TECNICO DE ENFERMAGEM        | 05  | 06/02/2019 |

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

CRISTINA SCHWINDEN SCHMIDT

Secretária de Administração



MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA N°. 0242/2019**

Publicação N° 1919728

PORTARIA N°. 0242/2019.

ROSANGELA CAMPOS, Secretária de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Decreto nº. 1.654, de 21 de maio de 2014,

**RESOLVE:**

EXONERAR A PEDIDO CATIA TEREZINHA ANTONIO, titular do cargo de ASG, Matrícula nº. 801934-3, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Assistência Social da Administração Direta desta Prefeitura, com efeitos a contar de 03/02/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

ROSANGELA CAMPOS  
Secretária de Assistência Social

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA N°. 0243/2019**

Publicação N° 1919729

PORTARIA N°. 0243/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder Produtividade ao funcionário conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta, de acordo com o Artigo 39, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 01 de fevereiro de 2019.

**ANEXO I**

| Matricula | Servidor            | Valor (R\$)  | Unidade                      |
|-----------|---------------------|--------------|------------------------------|
| 801654-6  | Denis Paulo Ferrari | R\$ 2.300,00 | Coordenador de Contabilidade |

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF  
Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA N°. 0244/2019**

Publicação N° 1919730

PORTARIA N°. 0244/2019.

ROSANGELA CAMPOS, Secretária de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO JOÃO CIDERLEI JUNGLES, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008 e Chamada Pública nº. 002/SMAS/2018, para ocupar o cargo de ASG com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Assistente Social, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 11/02/2019 a 11/02/2020.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

ROSANGELA CAMPOS  
Secretária de Assistência Social

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0245/2019**

Publicação Nº 1919731

PORTARIA Nº. 0245/2019.

ROSANGELA CAMPOS, Secretária de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO SANDRA DE SOUZA MACHADO, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008 e Chamada Pública nº. 002/SMAS/2018, para ocupar o cargo de ASG com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Assistente Social, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 01/02/2019 a 01/02/2020.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

ROSANGELA CAMPOS  
Secretária de Assistência Social

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0246/2019**

Publicação Nº 1919733

PORTARIA Nº. 0246/2019.

ROSANGELA CAMPOS, Secretária de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO ADRIANA CHRISTIAN STAROSCKY, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008 e Chamada Pública nº. 002/SMAS/2018, para ocupar o cargo de ASG com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CREAS Centro da Secretaria Municipal de Assistente Social, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 01/02/2019 a 01/02/2020.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

ROSANGELA CAMPOS  
Secretária de Assistência Social

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0247/2019**

Publicação Nº 1919734

PORTARIA Nº. 0247/2019.

ROSANGELA CAMPOS, Secretária de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO VITHOR GUEDES BUCHELE, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008 e Chamada Pública nº. 002/SMAS/2018, para ocupar o cargo de ASG com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do Centro do Idoso da Secretaria Municipal de Assistente Social, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 01/02/2019 a 01/02/2020.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

ROSANGELA CAMPOS  
Secretária de Assistência Social

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0248/2019**

Publicação Nº 1919736

PORTARIA Nº. 0248/2019.

ROSANGELA CAMPOS, Secretária de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO GESSICA IRENE DE OLIVEIRA, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008 e Chamada Pública nº. 002/SMAS/2018, para ocupar o cargo de ASG com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal do CRAS Caminho Novo da Secretaria Municipal de Assistência Social, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 01/02/2019 a 01/02/2020.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

ROSANGELA CAMPOS

Secretária de Assistência Social

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0249/2019**

Publicação Nº 1919737

PORTARIA Nº. 0249/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

DESIGNAR PARA PRESTAR SERVIÇOS, no Grupo Escolar Daniel Carlos Weingartner, da Secretaria de Educação a servidora TAMNA AMANDIO, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 01/02/2019 a 31/12/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF

Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0250/2019**

Publicação Nº 1919738

PORTARIA Nº. 0250/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 55,56,57,58,59,60,61 da Lei nº. 096/2010 de 15/12/2010, a servidora LUCIA MAURA DA SILVA matrícula nº. 801434-1, titular do

cargo de ASO, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura.

Pelo período de 180 (cento e oitenta) dias a contar de 04/02/2019, de acordo com às folhas 41.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF

Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0251/2019**

Publicação Nº 1919739

PORTARIA Nº. 0251/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

Considerando o Termo de Inspeção Médica expedida pela Junta Médica Oficial do Município, para avaliar capacidade laborativa conclui por:

Conceder Readaptação Funcional de acordo com os Artigos 63,64,65,66,67,68 e 69 da Lei nº. 097/2010 de 15/12/2010, a servidora SANDRA LUCIA SILVEIRA DE SOUZA, matrícula nº. 800801-1, titular do cargo de Professor da Educação Infantil, do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta desta Prefeitura.

Pelo período de 120 (cento e vinte) dias, a contar de 04/02/2019, de acordo com às folhas 64.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF

Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0252/2019**

Publicação Nº 1919740

PORTARIA Nº. 0252/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CESSAR REGÊNCIA DE CLASSE para JAIR JOAQUIM PEREIRA, matrícula nº. 801818-1, titular do cargo de Professor, o percentual de 20% (vinte por cento), do Quadro de Pessoal da Secretaria de Educação, da Administração Direta, com efeitos a contar de 01/02/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF

Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0254/2019**

Publicação Nº 1919746

PORTARIA Nº. 0254/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

DESIGNAR PARA PRESTAR SERVIÇOS, na Faculdade Municipal de Palhoça, da Secretaria de Educação o servidor JAIR JOAQUIM PEREIRA, do Quadro de Pessoal da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 01/02/2019 a 15/12/2019.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF

Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0255/2019**

Publicação Nº 1919750

PORTARIA Nº. 0255/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Alterar Gratificação de Produtividade dos funcionários conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 01 de janeiro de 2019.

**ANEXO I**

| Matricula | Servidor        | DE         | PARA       |
|-----------|-----------------|------------|------------|
| 401909-1  | Fernanda Zanini | R\$ 767,13 | R\$ 782,45 |

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO

Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0256/2019**

Publicação Nº 1919751

PORTARIA Nº. 0256/2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF, Secretária de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder Gratificação de Produtividade dos funcionários conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos a contar de 01 de fevereiro de 2019.

**ANEXO I**

| MATRICULA | SERVIDOR             | DE         |
|-----------|----------------------|------------|
| 801818-1  | Jair Joaquim Pereira | R\$ 970,20 |

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

SHIRLEY NOBRE SCHARF

Secretária de Educação

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO

Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0257/2019**

Publicação Nº 1919754

PORTARIA Nº. 0257/2019.

CRISTINA SCHWINDEN SCHMIDT, Secretária de Administração, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

DESIGNAR OS SERVIDORES PARA COMISSÃO PERMANENTE DE PROCESSO SELETIVO E CONCURSO PUBLICO DA PREFEITURA DE PALHOÇA:

Artigo 1º - Nomear os servidores abaixo relacionados para juntos comporem a Comissão de Processo Seletivo e Concurso Publico de todas as secretarias da Prefeitura Municipal de Palhoça, do Quadro de Pessoal da Administração Geral, de acordo com a Lei nº 096/2010 e 097/2010:

Artigo 2º - Revogam-se as disposições anteriores.

Artigo 3º- Esta Portaria entra em vigor em 01 fevereiro de 2019.

| NOME                           | SECRETARIA                  | FUNÇÃO          |
|--------------------------------|-----------------------------|-----------------|
| Camile Cardoso Fabre           | Secretaria de Saúde         | Membro          |
| Daniela Rodrigues Franceschete | Secretaria de Administração | Presidente      |
| Denis Paulo Ferrari            | Secretaria de Educação      | Membro          |
| Lucas Daniel de Souza          | Secretaria de Administração | Secretário      |
| Silvia Regina Citadim          | Secretaria de Educação      | Vice Presidente |
| Tatiara Formigoni              | Secretaria de Educação      | Membro          |

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

CRISTINA SCHWINDEN SCHMIDT  
Secretária de Administração

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0258/2019**

Publicação Nº 1919755

PORTARIA Nº. 0258/2019.

EDSON GUIZONI, Secretário de Serviços Públicos, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

AUTORIZAR o servidor abaixo relacionado, a dirigir veículos da Prefeitura Municipal de Palhoça da Administração Direta Desta Prefeitura.

| SERVIDOR                 | CNH        |
|--------------------------|------------|
| Alexandre Ademir Barbosa | 1165254788 |

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

EDSON GUIZONI  
Secretário de Serviços Públicos

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0259/2019**

Publicação Nº 1919757

PORTARIA Nº. 0259/2019.

ROSANGELA CAMPOS, Secretária de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

CONTRATAR POR TEMPO DETERMINADO CATIA TEREZINHA ANTONIO, de acordo com a Lei nº. 096, de 15 de dezembro de 2010, Lei nº. 2508/2008 e Chamada Pública nº. 002/SMAS/2018, para ocupar o cargo de ASG com 40 (quarenta) horas/semanais, do Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Assistente Social, da Administração Direta Desta Prefeitura, pelo período de 04/02/2019 a 04/02/2020.

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.  
ROSANGELA CAMPOS  
Secretária de Assistência Social

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas

**PORTARIA Nº. 0260/2019**

Publicação Nº 1919758

PORTARIA Nº. 0260/2019.

ROSINEI DE SOUZA HORÁCIO, Secretário de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos artigos 70, 79, II e V e 87, I da Lei Orgânica do Município e Artigo 32, Parágrafo Único, da Lei nº. 235, de 22 de dezembro de 2016,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder Gratificação de Produtividade aos funcionários conforme anexo I. Integrante do Quadro de Pessoal da Administração Direta.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor com efeitos retroativos a 01 de janeiro de 2019.

**ANEXO I**

| MATRICULA | NOME                       | DE  |
|-----------|----------------------------|-----|
| 3761313-2 | Natane Cellarius           | 90% |
| 3762794-1 | Pedro Henrique Teles Prado | 90% |

Palhoça, SC, em 25 de janeiro de 2019.

ROSINEI DE SOUZA HORACIO  
Secretário de Saúde

MICHELLE SILVEIRA VOLPATO RIBEIRO  
Diretora Executiva de Gestão de Pessoas



**RESULTADO DA CC 180-2018 PROPOSTA**

Publicação Nº 1919293

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALHOÇA  
RESULTADO FINAL PARA O PROCESSO LICITATÓRIO CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 180-2018

A Prefeitura Municipal de Palhoça torna público para fins de informação e conhecimento dos interessados, o resultado final para a Concorrência Pública nº 180-2018, cujo objeto é a contratação de empresa com fornecimento de material e mão de obra para execução de drenagem, pavimentação com paver e sinalização viária da Rua Ubirajara da Luz no bairro Ponte de Imaruim, neste município, de acordo com as especificações contidas nos anexos.

**CLASSIFICAÇÃO DAS EMPRESAS:**

|    | EMPRESA                          | VALOR          |
|----|----------------------------------|----------------|
| 1º | PAVICON CONSTRUÇÕES LTDA.        | R\$ 195.758,82 |
| 2º | PAVERBRAS OBRAS E P. LTDA – ME   | R\$ 198.036,95 |
| 3º | ETEC - CONST E TERR. EIRELI - ME | R\$ 247.044,70 |
| 4º | AÇORES – EMP. DE M.O. LTDA       | R\$ 247.044,75 |

Palhoça, 19 de Fevereiro de 2019.  
CAMILO NAZARENO PAGANI MARTINS  
Prefeito Municipal

**REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2019.**

Publicação Nº 1919021

Ata da reunião extraordinária da Comissão de Avaliação do Chamamento Público nº 003/2019, da Fundação Municipal de Esporte e Cultura, realizada em complemento à reunião do dia anterior onde se constatou insuficiência de documentação apresentada pela Escola de Samba Nação Guarani, única interessada no processo. Tendo sido, de forma regimental, concedido prazo de 24 horas para suprimimento das lacunas constatadas. DE MODO QUE às 14:00 horas de quinze de fevereiro de 2019, reuniu-se na sede da Fundação Municipal de Esporte e Cultura, centro administrativo da prefeitura de Palhoça, a comissão responsável pela avaliação do edital de chamamento público 003/2019, composta pelos servidores Aline Gomes, Ary Paulo Donatello Filho e Caio Vinicius Soares Dorigoni. Aguardando o comparecimento de representantes da referida Escola no horário combinado. Tendo comparecido os representantes Vice-Presidente Lui Vandrê da Rosa e Kris Regina de Souza, os quais apresentaram a documentação exigida, comprovando contratos de trabalho com responsáveis pela organização de a) coreografia, b) bateria, c) alegoria, d) marcenaria, e) corte e confecção e f) corte e modelagem. Tais contratos foram devidamente acompanhados por declarações de experiência assinadas de próprio punho pelos contratados, incluindo breves currículos de experiência, estando a documentação de acordo com o previsto no item 3.1.2 do edital, quesito c) parágrafos I e II. DIANTE DISTO, esta comissão julgou completa a documentação apresentada pelo Grêmio Recreativo Escola de Samba Nação Guarani, o que, tendo em vista a ausência de concorrentes, habilita a Escola a ser contemplada pelo presente chamamento.

Aline Gomes \_\_\_\_\_;  
Ary Paulo Donatello Filho \_\_\_\_\_;  
Caio Vinicius Soares Dorigoni \_\_\_\_\_.

Kris Regina de Souza \_\_\_\_\_;  
Lui Vandrê da Rosa \_\_\_\_\_.

**REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 003/2019.**

Publicação Nº 1919020

Ata da reunião ordinária da Comissão de Avaliação do Chamamento Público nº 003/2019, da Fundação Municipal de Esporte e Cultura. Às 14:00 horas de quatorze de fevereiro de 2019, reuniu-se no auditório do centro administrativo da prefeitura de Palhoça, a comissão responsável pela avaliação do edital de chamamento público 003/2019, composta pelos servidores Aline Gomes, Ary Paulo Donatello Filho e Caio Vinicius Soares Dorigoni. Dado o horário protocolar previsto em edital, convocou-se o chamamento onde apenas uma agremiação apresentou documentos pleiteando os recursos previstos, sendo esta o Grêmio Recreativo Escola de Samba Nação Guarani, representada por seu Presidente Sidney Maykot e Vice-Presidente Lui Vandrê da Rosa, bem como, após abertura dos envelopes e análise na relação de documentos exigidos, foi constatado que o Alvará dos Bombeiros apresentado pela Nação Guarani, refere-se a um atestado de "firma não estabelecida" uma vez que, a escola utiliza endereço próprio apenas para fins de correspondência e seu local de ensaio é um Ginásio de Esporte no bairro Caminho Novo disponibilizado pela própria Fundação Municipal de Esporte e Cultura. A agremiação apresentou a documentação necessária, excetuando-se a prevista no item b) do quesito 3.1.2 (página 58) que exige comprovação do vínculo empregatício e qualificação profissional dos profissionais responsáveis pelos serviços a serem contemplados pelo recurso do edital. Com relação ao vínculo, os representantes da escola alegaram que muitos dos prestadores de serviço são voluntários e não têm vínculos, sendo os demais contratados por empreitada, sendo assim, a comissão concedeu, conforme previsto no edital, o prazo de 24 horas para apresentação de documentação, ainda que declaração de voluntariado e pré-contrato de trabalho, bem como, a qualificação dos contratados, a ser comprovada em documentos conforme previsto nos parágrafos I, II, III e IV do item c), quesito 3.2.1 do edital, ficando agendada nova reunião para o dia 15/02/2019, às 14:00 no auditório da prefeitura a fim de conferência e aferimento da documentação faltante.

Aline Gomes \_\_\_\_\_;  
Ary Paulo Donatello Filho \_\_\_\_\_;  
Caio Vinicius Soares Dorigoni \_\_\_\_\_;  
Sidney Maykot \_\_\_\_\_;  
Lui Vandrê da Rosa \_\_\_\_\_.

# Palma Sola

## PREFEITURA

### EXTRATO - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº.32 - INEXIGIBILIDADE Nº.06 - 2019

Publicação Nº 1919319

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 29/2019  
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 07/2019  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PALMA SOLA – SC

CONTRATADO: ADUBOS OURO INDUSTRIA E COMERCIO LTDA

OBJETO: AQUISIÇÃO DE (01) UM CAMINHÃO USADO MARCA FORD MODELO CARGO 2629 E 8X4 BITRUCK NO CHASSI COM 260 MIL KM

VALOR TOTAL RS: 160.000,00

EMIÇÃO: 19/02/2019

FUNDAMENTADO: LEI FEDERAL 8.666/93 E ALTERAÇÕES POSTERIORES.

Cleomar José Mantelli  
Prefeito Municipal



# Palmeira

## PREFEITURA

### **DECRETO N.º 1500\_2019\_\_ATUALIZA OS VALORES DA TABELA PARA A COBRANÇA DE IPTU PARA FINS DE LANÇAMENTO DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA \_IPTU DO EXERCÍCIO DE 2019**

Publicação Nº 1919770

DECRETO Nº 1500, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Atualiza os valores da Tabela para a Cobrança de IPTU para fins de lançamento do Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana (IPTU) do Exercício de 2019.

Considerando o disposto no art. 97, § 2º, do Código Tributário Nacional, que estabelece textualmente que "não constitui majoração de tributo à atualização do valor monetário da respectiva base de cálculo";

Considerando que o Superior Tribunal de Justiça, baseado no dispositivo supramencionado editou a Súmula 160 que autoriza a atualização, por Decreto, do Imposto Sobre a Propriedade Predial e Urbana (IPTU), desde que por índice oficial não superior ao da correção monetária;

Considerando o que o Código Tributário Municipal estabelece que o valor venal dos imóveis será atualizado pelo Poder Executivo, baseado no índice de variação monetária;

Considerando inexistência de atualização do valor monetário da respectiva base de cálculo em tempo hábil;

Considerando, que a Tabela para a Cobrança de IPTU de terrenos urbanos necessita ser atualizada para fins de uma incidência justa, com o intuito de melhorar as condições gerais de vida dos munícipes;

Considerando que o IPTU é uma das fontes de receita própria de maior relevância para o Município, sendo, por excelência uma ferramenta de promoção social da propriedade privada no País;

Considerando, ainda, a necessidade de se buscar o constante equilíbrio das contas públicas, para dar cumprimento à Lei de Responsabilidade Fiscal, o que demanda a adoção de medidas para o incremento da arrecadação;

Considerando, outrossim, que tem o Município a responsabilidade primeira de dotar a sua população dos serviços essenciais básicos de saúde e educação, além de estimular o crescimento da cidade, criando oportunidade de empregos, com atração de novos investimentos;

Considerando também a necessidade de o Tesouro Municipal possuir recursos suficientes para fazer face às despesas de contrapartida concernentes às transferências voluntárias (convênios) ajustadas com os governos estadual e federal;

A Prefeita Municipal de Palmeira/SC, no uso de suas atribuições legais e, de conformidade a Lei Orgânica do Município, DECRETA:

Art. 1º Fica atualizada pela variação do Índice Geral de Preços do Mercado (IGP-M), apurado pela Fundação Getúlio Vargas - FGV, acumulado no período de dezembro de 2017 a novembro de 2018, no percentual total de 9,69% (nove inteiros e sessenta e nove décimos de por cento), a Tabela para a Cobrança de IPTU, para vigorar em 2019.

Art. 2º A Tabela para a Cobrança de IPTU, que fixa, os valores básicos unitários de metro quadrado (m²) de terreno, por tipos e padrões construtivos, para fins de apuração dos valores do terreno e da edificação, atualizadas na forma do disposto neste artigo, serão utilizadas para apuração do valor venal de imóveis, base de cálculo do Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana

(IPTU), cujo fato gerador ocorrer em 1º de janeiro de 2019.

Art. 3º A geração e impressão dos carnês de IPTU, tendo por base de cálculo os mesmos valores e referências utilizados no exercício anterior, devidamente atualizados nos moldes do presente decreto.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01/01/2019, revogando-se o Decreto n. 1.477, 17 de janeiro de 2019.

Palmeira, 19 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA

Prefeita Municipal

Certifico que o presente Decreto foi encaminhado para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº 1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **DECRETO N.º 1501\_2019\_EXONERA SECRETÁRIA DE ESCOLA**

Publicação Nº 1919772

DECRETO Nº 1.501/2019

EXONERA A SERVIDORA EFETIVA JANE ROSA, DO CARGO DE SECRETÁRIA DE ESCOLA.

Fernanda de Souza Cordova, Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, DECRETA:

Art. 1º Exonera a partir de 01/02/2019 a servidora Jane Rosa, brasileira, inscrita no RG sob nº 4029571 e no CPF sob nº 005.257.329-00, efetiva no cargo de professor III, matrícula 2082, do cargo de Secretária do Núcleo Municipal Antonieta farias de Souza, de acordo com a Lei Complementar 31/2007, nomeada pelo Decreto n. 1.234, de 19 de janeiro de 2017.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Palmeira, 19 de Fevereiro de 2019.

Fernanda de Souza Cordova

Prefeita Municipal

Certifico que o presente Decreto foi encaminhado para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº 1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PL\_08\_PP\_06\_COMBUSTÍVEL, FILTROS, ÓLEOS**

Publicação Nº 1919440

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

CONVOCAÇÃO DE INTERESSADOS NA LICITAÇÃO/

PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2019

O município de PALMEIRA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CPNJ sob nº. 01.610.566/0001-06, com sede a Rua Roberto Hemkemaier, nº. 200, centro, em Palmeira/SC, representada por sua Prefeita Municipal, Sra. FERNANDA DE SOUZA CORDOVA e por meio da Comissão Permanente de Licitações, comunica aos interessados que fará realizar licitação na modalidade

PREGÃO PRESENCIAL que tem por objeto a "Aquisição de Combustível, óleos, filtros, baterias e produtos de veículos". Os envelopes de "PROPOSTA" e "DOCUMENTAÇÃO" deverão ser entregues no Setor de Licitações, localizado na sede deste Município – Rua Roberto Hemkemaier, nº. 200, centro. O Credenciamento será feito a partir das 13h20min do dia 01.03.2019. Abertura da sessão será às 13h40min do mesmo dia. A presente licitação será do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, consoante às condições estatuídas neste Edital, e será regida pela Lei Federal nº 10.520/2002, bem como pela Lei Federal nº 8.666/93, nos casos omissos. Os interessados na aquisição do Edital e seus anexos em via impressa deverão apresentar comprovante de depósito bancário no valor de R\$ 10,00 (dez reais), em nome da Prefeitura Municipal de Palmeira, conta corrente nº 75-7, agência 3082, op. 006 do Banco CEF, ou poderão adquirir gratuitamente, em via digital, junto ao sítio <http://www.palmeira.sc.gov.br>. Impugnações ou questionamentos acerca do edital, inclusive os de ordem técnica, serão respondidos pela Pregoeira exclusivamente por meio eletrônico por meio do endereço [licitacoes@palmeira.sc.gov.br](mailto:licitacoes@palmeira.sc.gov.br), desde que enviados a este e-mail no prazo de até 02 (dois) dias úteis da data designada para a abertura da sessão, sendo de responsabilidade dos interessados a consulta ao sítio <http://www.palmeira.sc.gov.br> para obter informações sobre esta licitação antes da participação nas sessões. Palmeira, 18 de fevereiro de 2019. VIVIANE LOPES GODOY – Presidente da Comissão de Licitação

#### **PORTARIA Nº 050 NOMEAÇÃO ANGELA APARECIDA DE SOUZA DOS SANTOS**

Publicação Nº 1919778

PORTARIA Nº 050/2019

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 07/02/2019 a servidora, ANGELA APARECIDA DE SOUZA DOS SANTOS, brasileira, inscrita no CPF de nº 032.081.039-99, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 07 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei nº 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

#### **PORTARIA Nº 051 NOMEAÇÃO MÁRCIA CRISTINA DE OLIVEIRA**

Publicação Nº 1919779

PORTARIA Nº 051/2019

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, MÁRCIA CRISTINA DE OLIVEIRA, brasileira, inscrita no CPF de nº 036.659.979-84, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA

Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei nº 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

#### **PORTARIA Nº 052 NOMEAÇÃO NEIVA TEREZINHA SANTOS BASTOS**

Publicação Nº 1919780

PORTARIA Nº 052/2019

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, NEIVA TEREZINHA SANTOS BASTOS, brasileira, inscrita no CPF de nº 941.862.949-68, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA

Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei nº 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

**PORTARIA Nº 053 NOMEAÇÃO PATRICIA DE FÁTIMA NEVES**

Publicação Nº 1919781

PORTARIA Nº 053/2019

“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA.”

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, PATRICIA DE FÁTIMA NEVES, brasileira, inscrita no CPF de nº 050.350.149-24, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

**PORTARIA Nº 054 NOMEAÇÃO ANGELA MARIA RODRIGUES**

Publicação Nº 1919782

PORTARIA Nº 054/2019

“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA.”

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, ANGELA MARIA RODRIGUES, brasileira, inscrita no CPF de nº 579.603.649-15, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

**PORTARIA Nº 055 NOMEAÇÃO MARISA APARECIDA DE LIZ VALIM**

Publicação Nº 1919783

PORTARIA Nº 055/2019

“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA.”

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, MARISA APARECIDA DE LIZ VALIM, brasileira, inscrita no CPF de nº 559.930.289-04, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

**PORTARIA Nº 056 NOMEAÇÃO MINÉIA MUNIZ DE SOUZA**

Publicação Nº 1919784

PORTARIA Nº 056/2019

“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA.”

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, MINÉIA MUNIZ DE SOUZA, brasileira, inscrita no CPF de nº 038.032.089-47, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 057 NOMEAÇÃO ELAINE APARECIDA DE SOUZA**

Publicação Nº 1919785

PORTARIA Nº 057/2019  
"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, ELAINE APARECIDA DE SOUZA, brasileira, inscrita no CPF de nº 023.488.249-22, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 058 NOMEAÇÃO ELISANGELA APARECIDA DAS GRAÇAS DA SILVA**

Publicação Nº 1919786

PORTARIA Nº 058/2019  
"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 12/02/2019 a servidora, ELISANGELA APARECIDA DAS GRAÇAS DA SILVA, brasileira, inscrita no CPF de nº 070.442.039-22, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 30 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 12 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 059 NOMEAÇÃO ELVES RODRIGUES DA CRUZ**

Publicação Nº 1919787

PORTARIA Nº 059/2019  
"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 o servidor, ELVES RODRIGUES DA CRUZ, brasileiro, inscrito no CPF de nº 037.158.109-55, ocupante do cargo de PROFESSOR, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 060 NOMEAÇÃO ALIANA ANDRADE DE JESUS**

Publicação Nº 1919788

PORTARIA Nº 060/2019  
"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, ALIANA ANDRADE DE JESUS, brasileira, inscrita no CPF de nº 066.139.889-79, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o



processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação  
Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei nº 758/2017 e Decreto nº 1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 061 NOMEAÇÃO LUANA APARECIDA DO AMARAL DE SOUZA**

Publicação Nº 1919789

PORTARIA Nº 061/2019  
"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, LUANA APARECIDA DO AMARAL DE SOUZA, brasileira, inscrita no CPF de nº 107.209.389-88, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação  
Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei nº 758/2017 e Decreto nº 1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 062 NOMEAÇÃO DEISE DA SILVA SOUZA**

Publicação Nº 1919790

PORTARIA Nº 062/2019  
"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 18/02/2019 a servidora, DEISE DA SILVA SOUZA, brasileira, inscrita no CPF de nº 081.482.589-37, ocupante do cargo de PROFESSORA EJA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 15 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação  
Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 18 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei nº 758/2017 e Decreto nº 1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 063 NOMEAÇÃO JILMARA AMARANTE DE LIZ ANTUNES MOREIRA**

Publicação Nº 1919791

PORTARIA Nº 063/2019  
"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 18/02/2019 a servidora, JILMARA AMARANTE DE LIZ ANTUNES MOREIRA, brasileira, inscrita no CPF de nº 027.895.499-58, ocupante do cargo de PROFESSORA EJA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 10 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 18 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei nº 758/2017 e Decreto nº 1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 064 NOMEAÇÃO SUELI PAIM DA SILVA**

Publicação Nº 1919792

PORTARIA Nº 064/2019  
"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de

Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, SUELI PAIM DA SILVA, brasileira, inscrita no CPF de nº 016.026.209-70, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

## **PORTARIA Nº 065 NOMEAÇÃO ARIANE SUTIL DA SILVA**

Publicação Nº 1919793

PORTARIA Nº 065/2019

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, ARIANE SUTIL DA SILVA, brasileira, inscrita no CPF de nº 066.244.429-99, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

## **PORTARIA Nº 066 NOMEAÇÃO MARIA GERUZA DOMINGUES DA SILVA**

Publicação Nº 1919794

PORTARIA Nº 066/2019

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, MARIA GERUZA DOMINGUES DA SILVA, brasileira, inscrita no CPF de nº 422.493.259-87, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

## **PORTARIA Nº 067 NOMEAÇÃO MARA CRISTINA MELO**

Publicação Nº 1919795

PORTARIA Nº 067/2019

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, MARA CRISTINA MELO, brasileira, inscrita no CPF de nº 077.820.529-04, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 068 NOMEAÇÃO GRACIANE BORGES DE SOUZA**

Publicação Nº 1919796

PORTARIA Nº 068/2019

“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA.”

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, GRACIANE BORGES DE SOUZA, brasileira, inscrita no CPF de nº 041.795.209-07, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 069 NOMEAÇÃO CREMILDA DAS GRAÇAS ARAUJO MOTA DE FARIAS**

Publicação Nº 1919797

PORTARIA Nº 069/2019

“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA.”

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, CREMILDA DAS GRAÇAS ARAUJO MOTA DE FARIAS, brasileira, inscrita no CPF de nº 901.428.969-34, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 070 NOMEAÇÃO SUZANA APARECIDA ANTUNES BEE**

Publicação Nº 1919798

PORTARIA Nº 070/2019

“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA.”

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, SUSANA APARECIDA ANTUNES BEE, brasileira, inscrita no CPF de nº 014.329.769-40, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 071 NOMEAÇÃO LUANA APARECIDA DO AMARAL DE SOUZA**

Publicação Nº 1919799

PORTARIA Nº 071/2019

“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA.”

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, LUANA APARECIDA DO AMARAL DE SOUZA, brasileira, inscrita no CPF de nº 107.209.389-88, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria



de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 072 NOMEAÇÃO ROSELI GASPAR DA SILVA**

Publicação Nº 1919800

PORTARIA Nº 072/2019

“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA.”

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, ROSELI GASPAR DA SILVA, brasileira, inscrita no CPF de nº 042.455.099-70, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 073 NOMEAÇÃO ERLITA HEMCKEMAIER DA SILVA**

Publicação Nº 1919801

PORTARIA Nº 073/2019

“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA.”

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, ERLITA HEMCKEMAIER DA SILVA, brasileira, inscrita no CPF de nº 027.569.809-27, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 074 NOMEAÇÃO VANUZA ALVES DE LIMA DE PAULA**

Publicação Nº 1919802

PORTARIA Nº 074/2019

“DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA.”

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, VANUZA ALVES DE LIMA DE PAULA, brasileira, inscrita no CPF de nº 051.626.349-80, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

**PORTARIA Nº 075 NOMEAÇÃO VALDIRENE PEREIRA DE AGUIAR**

Publicação Nº 1919803

PORTARIA Nº 075/2019

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, VALDIRENE PEREIRA DE AGUIAR, brasileira, inscrita no CPF de nº 024.905.409-47, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

**PORTARIA Nº 076 NOMEAÇÃO GRACIANE BORGES DE SOUZA**

Publicação Nº 1919804

PORTARIA Nº 076/2019

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, GRACIANE BORGES DE SOUZA, brasileira, inscrita no CPF de nº 041.795.209-07, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação

no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

**PORTARIA Nº 077 NOMEAÇÃO PATRICIA DE FÁTIMA NEVES**

Publicação Nº 1919805

PORTARIA Nº 077/2019

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, PATRICIA DE FÁTIMA NEVES, brasileira, inscrita no CPF de nº 050.350.149-24, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

**PORTARIA Nº 078 NOMEAÇÃO ELAINE APARECIDA SOUZA**

Publicação Nº 1919806

PORTARIA Nº 078/2019

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CÓRDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, ELAINE APARECIDA SOUZA, brasileira, inscrita no CPF de nº 023.488.249-22, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 079 NOMEAÇÃO MARIA APARECIDA DA COSTA**

Publicação Nº 1919807

PORTARIA Nº 079/2019

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Nomear a partir de 05/02/2019 a servidora, MARIA APARECIDA DA COSTA, brasileira, inscrita no CPF de nº 023.233.009-38, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 05 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 080 EXONERAÇÃO MARIA APARECIDA DA COSTA**

Publicação Nº 1919808

PORTARIA Nº 080/2019

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Exonerar a partir de 11/02/2019 a servidora, MARIA APARECIDA DA COSTA, brasileira, inscrita no CPF de nº 023.233.009-38, ocupante do cargo de PROFESSORA, ACT de acordo com o processo seletivo de nº 001/2018, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 20 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 11 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 081 EXONERAÇÃO ANGELA APARECIDA DE SOUZA DOS SANTOS**

Publicação Nº 1919809

PORTARIA Nº 081/2019

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Exonerar a partir de 07/02/2019 a servidora, ANGELA APARECIDA DE SOUZA DOS SANTOS, brasileira, inscrita no CPF de nº 032.081.039-99, ocupante do cargo COMISSIONADO de DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE CULTURA, lotada na Secretaria de Educação, com carga horária de 40 horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 07 de fevereiro de 2019.

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 082 EXONERAÇÃO ELAINE APARECIDA DE SOUZA**

Publicação Nº 1919810

PORTARIA Nº 082/2019

"DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA."

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Exonerar a partir de 01/02/2019 a servidora,

ELAINE APARECIDA DE SOUZA, brasileira, inscrita no CPF de nº 023.488.249-22, ocupante do cargo de PROFESSORA, PLANTÃO RECESSO ESCOLAR, lotada na Secretaria de Educação.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 01 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 083 EXONERAÇÃO MARIA GERUZA DOMINGUES DA SILVA**

Publicação Nº 1919811

PORTARIA Nº 083/2019

“DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA.”

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Exonerar a partir de 01/02/2019 a servidora, MARIA GERUZA DOMINGUES DA SILVA, brasileira, inscrita no CPF de nº 422.493.259-87, ocupante do cargo de PROFESSORA, PLANTÃO RECESSO ESCOLAR, lotada na Secretaria de Educação.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 01 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de fevereiro de 2019.

### **PORTARIA Nº 084 FÉRIAS VINICIUS ROMEU ESTOELE VARGAS**

Publicação Nº 1919812

PORTARIA Nº 084/2019

“DISPÕE SOBRE FÉRIAS DE SERVIDOR, CONFORME ESPECÍFICA.”

FERNANDA DE SOUZA CORDOVA, Prefeita do Município de Palmeira, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais;

RESOLVE;

Art. 1º - Conceder férias ao servidor, VINICIUS ROMEU ESTOELE VARGAS, brasileiro, portador do CPF de nº 056.906.019-26, ocupante do cargo COMISSIONADO de DIRETOR DP DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA, lotada na Secretaria de Educação, referente ao período aquisitivo de 01/03/2018 a 28/02/2019, no período de 20/02/2019 a 21/03/2019, com retorno ao seu trabalho no dia 22/03/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Art. 3º - Revogam-se as disposições em sentido contrário.

Registra-se, publica-se, cumpra-se.

Gabinete da Prefeita Municipal de Palmeira, Estado de Santa Catarina, aos 19 de fevereiro de 2019.  
FERNANDA DE SOUZA CORDOVA  
Prefeita Municipal

Certifico que a presente Portaria foi encaminhada para publicação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diario-municipal.sc.gov.br](http://www.diario-municipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto na Lei Orgânica Municipal c/c a Lei n.º 758/2017 e Decreto nº1.359/17. Dou fé. Palmeira/SC, 19 de Fevereiro de 2019.

# Papanduva

## PREFEITURA

### CONTRATO 006/2019 JANAÍNA FERNANDA PINOTTI

Publicação Nº 1918446

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE PAPANDUVA

EXTRATO DE CONTRATO Nº 006/2019

Objeto: Contrato referente ao Pregão Presencial nº 002/2019. Contratante: Prefeitura Municipal de Papanduva. Contratada: JANAÍNA FERNANDA PINOTTI - ME. Valor de R\$ 168.594,34 (cento e sessenta e oito mil e quinhentos e noventa e quatro reais e trinta e quatro centavos). Base legal: Lei 8666/02. Papanduva, 18 de Fevereiro de 2019. – LUIZ HENRIQUE SALIBA – PREFEITO MUNICIPAL.

### EXTRATO DE CONTRATO 020/2019 - PORTALMAQ

Publicação Nº 1919492

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAPANDUVA

ESTADO DE SANTA CATARINA.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 020 /2019

Objeto: EXTRATO de Contrato nº 020 /2019, referente ao PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2019, com o fornecimento de Equipamentos Agrícolas II, para o uso da Secretaria da Agricultura. Contratante: Prefeitura Municipal de Papanduva. Contratadas: PORTALMAQ IMP. E EXP. LTDA - EPP. Valor: R\$ 61.070,00 (sessenta e um mil e setenta reais). Validade: até o vencimento da garantia. Papanduva, 14 de Fevereiro de 2019. Luiz Henrique Saliba - Prefeito municipal.

### EXTRATO DE PREGÃO 014/2019 CONserto DA MOTONIVELADORA

Publicação Nº 1918582

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE PAPANDUVA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 017/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 014/2019

Objeto: Contratação de empresa para realizar REVISÃO DA TRANSMISSÃO e DO GIRA CIRCULO da Motoniveladora New Holland RG140B, pertencente à Secretaria de Infraestrutura, sendo este objeto composto pelo fornecimento das PEÇAS e da MÃO DE OBRA para sua manutenção. Entrega dos envelopes: 08 de Março de 2019 até às 09:00 h; Início da Sessão Pública: 09:15 h. Base legal: Lei n.º 10.520/2002, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, Decreto Municipal nº 1783 de 31 de Maio de 2007 e demais legislações vigentes e pertinentes à matéria; O edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no site [www.papanduva.sc.gov.br](http://www.papanduva.sc.gov.br) e na Prefeitura Municipal em dias úteis de 2ª a 6ª feiras, das 08:00 às 12:00 horas e da 13:30 às 17:00 horas, na Rua Sérgio Glevinski 134, fone (47) 3653-2166. Papanduva, 19 de Fevereiro de 2019. – LUIZ HENRIQUE SALIBA – PREFEITO MUNICIPAL

### SÉTIMO TERMO ADITIVO BETHA SISTEMAS - 2019

Publicação Nº 1918444

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE PAPANDUVA

EXTRATO DE ADITIVO

ESPÉCIE: SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 029/2017, vinculado ao Processo licitatório na modalidade Pregão Presencial nº 028/2017. CONTRATANTE: Município de Papanduva. CONTRATADA: BETHA SISTEMAS LTDA. Base Legal: nº 8666/93. Papanduva, 18 de Fevereiro de 2019. Luiz Henrique Saliba-Prefeito Municipal



# Paraíso

## PREFEITURA

### CT 17/2019

Publicação Nº 1918957

MUNICIPIO DE PARAISO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 17/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2019

PROCESSO LICITATORIO Nº 18/2019

DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO DO MUNICIPIO DE PARAÍSO/SC.

DO VALOR TOTAL: R\$ 88.128,00(Oitenta e oito mil, cento e vinte e oito reais)

A CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARAÍSO.

DO CONTRATADO: PARAISENSE TRANSPORTES LTDA.

DA VIGENCIA: O prazo de vigência será da data de assinatura até o dia 31/12/2019.

DO FUNDAMENTO: Lei 8.666/93 e suas alterações.

DO FORO: Foro da Comarca de São Miguel do Oeste - SC

Paraíso/SC, 07 de Fevereiro de 2019.

VALDECIR ANTONIO CASAGRANDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAÍSO-SC

### PR 10/2019

Publicação Nº 1919958

MUNICIPIO DE PARAISO – SANTA CATARINA

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2019

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 30/2019

O MUNICIPIO DE PARAISO leva ao conhecimento dos interessados que realizará as 08:30 horas do dia 04 de Março de 2019, no Centro Administrativo da Prefeitura Municipal de Paraíso, situado à Rua Alcides Zanin nº. 593 – Centro – Paraíso/SC, OBJETO: AQUISIÇÃO DE SEMENTES DE PASTAGEM DE AVEIA PRETA PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA COMO INCENTIVO AOS AGRICULTORES DO MUNICIPIO DE PARAISO NO PLANTIO DE PASTAGEM PARA PRODUÇÃO DE LEITE, DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº 1123/2009.

Os interessados poderão obter informações com relação ao Edital e seus anexos no Setor de Compras e Licitações, sito a Rua Alcides Zanin, 593, Paraíso – SC, pelo telefone (0\*\*49 36270077), de segunda a sexta feira, no horário de expediente.

Os editais estarão disponíveis no site do município de Paraíso/SC, [www.paraíso.sc.gov.br](http://www.paraíso.sc.gov.br).

Paraíso/SC, 20 de Fevereiro de 2019.

VALDECIR ANTONIO CASAGRANDE

PREFEITO MUNICIPAL DE PARAISO.

# Passo de Torres

## PREFEITURA

### AVISO LICITAÇÃO - DL 023-2019

Publicação Nº 1919147

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PASSO DE TORRES/SC  
Processo Licitatório nº. 023/2019  
Modalidade – Dispensa de Licitação nº. 023/2019  
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 24, inciso II, da Lei 8.666/93 de 21 de junho de 1993 e suas alterações.  
CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR DE MÚSICA PARA MINISTRAR AULAS NO "PROJETO INICIAÇÃO MUSICAL, SEMENTES DO AMANHÃ", NO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS, NO MUNICÍPIO DE PASSO DE TORRES/SC, NO EXERCÍCIO DE 2019.  
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PASSO DE TORRES  
CONTRATADO: CELSO EDUARDO JARDIM 16515079885 - CNPJ: 31.082.726/0001-44.  
VIGÊNCIA: 18/02/2019 à 31/12/2019  
Justifica-se a necessidade de contratação para atender as crianças matriculadas na rede pública municipal de ensino, atendidas no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, possibilitando as mesmas o desenvolvimento de habilidades musicais, bom convívio social, raciocínio lógico, disciplina, desenvolvimento pessoal e cultural. O Contratado apresentou toda a documentação necessária e exigida para a presente Dispensa de Licitação, apresentou preço compatível com o de mercado, e aceitou todas as cláusulas da Minuta Contratual.  
Passo de Torres - SC, em 15 de fevereiro de 2019.  
Jonas Gomes de Souza  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 024/2019

Publicação Nº 1919148

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSO DE TORRES

EXTRATO DO CONTRATO Nº 024/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE PASSO DE TORRES  
Contratado: CELSO EDUARDO JARDIM 16515079885  
Valor Global: R\$ 16.500,00 (dezesesseis mil e quinhentos reais).  
Vigência: Início: 18/02/2019 Término: 31/12/2019  
Licitação: Dispensa de Licitação Nº 023/2019.  
Objeto: CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR DE MÚSICA PARA MINISTRAR AULAS NO PROJETO "INICIAÇÃO MUSICAL, SEMENTES DO AMANHÃ", NO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS, NO MUNICÍPIO DE PASSO DE TORRES/SC, NO EXERCÍCIO DE 2019.  
Passo de Torres – SC, 18 de fevereiro de 2019.  
JONAS GOMES DE SOUZA  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 025/2019

Publicação Nº 1919347

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSO DE TORRES

EXTRATO DO CONTRATO Nº 025/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE PASSO DE TORRES  
Contratado: VILMAR SCHEFFER MATOS EIRELI ME  
Valor Global: R\$ 56.250,00 (cinquenta e seis mil, duzentos e cinquenta reais).  
Vigência: Início: 18/02/2019 Término: 31/12/2019  
Licitação: Pregão Presencial Nº 017/2019.  
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE PASSO DE TORRES/SC, CONFORME DESCRITIVOS, QUANTITATIVOS E DEMAIS CONDIÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFÊNCIA – ANEXO I E DEMAIS CONDIÇÕES CONSTANTES NO EDITAL.  
Passo de Torres – SC, 18 de fevereiro de 2019.  
JONAS GOMES DE SOUZA  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DO CONTRATO Nº 026/2019

Publicação Nº 1919350

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSO DE TORRES

EXTRATO DO CONTRATO Nº 026/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE PASSO DE TORRES  
Contratado: TRANSPORTES DE PASSAGEIROS SOMBRIENSE LTDA  
Valor Global: R\$ 136.400,00 (cento e trinta e seis mil e quatrocentos reais).  
Vigência: Início: 18/02/2019 Término: 31/12/2019  
Licitação: Pregão Presencial Nº 017/2019.  
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE PASSO DE TORRES/SC, CONFORME DESCRITIVOS, QUANTITATIVOS E DEMAIS CONDIÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFÊNCIA – ANEXO I E DEMAIS CONDIÇÕES CONSTANTES NO EDITAL.  
Passo de Torres – SC, 18 de fevereiro de 2019.  
JONAS GOMES DE SOUZA  
Prefeito Municipal



**EXTRATO DO CONTRATO Nº 027/2019**

Publicação Nº 1919352

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PASSO DE TORRES

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 027/2019**

Contratante: MUNICÍPIO DE PASSO DE TORRES  
Contratado: PASSOS TRANSPORTES DE PASSAGEIROS LTDA  
Valor Global: R\$ 53.460,00 (cinquenta e três mil, quatrocentos e sessenta reais).  
Vigência: Início: 18/02/2019 Término: 31/12/2019  
Licitação: Pregão Presencial Nº 017/2019.  
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE PASSO DE TORRES/SC, CONFORME DESCRITIVOS, QUANTITATIVOS E DEMAIS CONDIÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFÊNCIA – ANEXO I E DEMAIS CONDIÇÕES CONSTANTES NO EDITAL.  
Passo de Torres – SC, 18 de fevereiro de 2019.  
JONAS GOMES DE SOUZA  
Prefeito Municipal

# Passos Maia

## PREFEITURA

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 0014/2019

Publicação Nº 1918613

EXTRATO ATA n. 0014/2019

PROCESSO LICITATORIO n. 0006/2019

PREGÃO PRESENCIAL n. 0004/2019

ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Contratante: MUNICÍPIO DE PASSOS MAIA/SC

Contratada: CBRASA INDÚSTRIA E COMÉRCIO S.A.

Objeto: Registro de Preços o registro dos preços dos produtos especificados no Anexo I, o qual consiste em horas de serviço de escavadeira hidráulica para o Município de Passos Maia – SC

Valor: Para os itens que a CONTRATADA sagrou-se vencedora no processo licitatório acima identificado, a CONTRATANTE pagará a quantia de R\$ 43.200,00 (quarenta e três mil reais).

Vigência: O presente contrato vigorará a partir de sua assinatura e terá validade de 12 meses.

Passos Maia, SC, 19 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 097, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1918455

PORTARIA Nº 097, de 18 de fevereiro de 2019.

“CONTRATA SERVIDORES EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998,

Considerando a necessidade de contratar Assistentes de Programas Sociais I para suprir as necessidades temporárias dos Programas da Secretaria Municipal do Desenvolvimento Social, haja vista o início das atividades do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV – no exercício de 2019;

Considerando a inexistência de profissionais disponíveis no quadro permanente de servidores desta municipalidade para suprir a referida necessidade;

Considerando a classificação obtida pelas candidatas no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2018, levado a efeito pelo Edital nº 001/2018, homologado pelo Decreto nº 038, de 06 de abril de 2018;

Considerando o disposto nos incisos VI e VII, do art. 3º, da Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias da administração pública municipal;

Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal por tempo determinado,

#### RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR, as servidoras abaixo relacionadas, para ocuparem o cargo de Assistente de Programas Sociais I, lotando-as na Secretaria Municipal do Desenvolvimento Social, conforme carga horária e local de trabalho abaixo descritos, no período de 18/02/2019 a 30/11/2019:

| Nome                | Carga Horária Semanal | Local de Trabalho            |
|---------------------|-----------------------|------------------------------|
| Angelica dos Santos | 40 horas              | SCFV Ass. Zumbi dos Palmares |

|                                |          |                           |
|--------------------------------|----------|---------------------------|
| Clemencia Ap. Delirio da Silva | 20 horas | SCFV Assentamento Taborda |
| Ivanir Arcari de Lima          | 20 horas | Centro/CRAS               |
| Liliane Iltchenko Mezalira     | 20 horas | SCFV Centro               |
| Tatyane Borges dos Santos      | 20 horas | Ind. Mad. Tozzo           |
| Zeni Neckel Barrete            | 20 horas | SCFV Assentamento Taborda |

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, as servidoras ora contratadas farão jus ao vencimento mensal previsto no Anexo I, da Lei Complementar Municipal nº 024, de 29 de junho de 2007.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 18 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### PORTARIA Nº 098, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919433

PORTARIA Nº 098, de 18 de fevereiro de 2019.

“CONTRATA SERVIDORA EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998,

Considerando a necessidade de contratar Auxiliar de Serviços Gerais em caráter temporário para suprir as demandas da Secretaria Municipal do Desenvolvimento Social, especialmente nas atividades do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;

Considerando a inexistência de profissionais disponíveis no quadro permanente de servidores desta municipalidade para suprir a referida necessidade;

Considerando a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado n. 002/2018, levado a efeito pelo Edital nº 002/2018, homologado pelo Decreto nº 011, de 1º de fevereiro de 2019;

Considerando o disposto nos incisos VI e VII, do art. 3º, da Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias da Administração Pública Municipal;

Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal por tempo determinado,

#### RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR a senhora ROSANE CORDEIRO DURLI para ocupar o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, Grupo Ocupacional Serviços Gerais, Símbolo SG-13, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, lotando-a na Secretaria Municipal do Desenvolvimento Social, pelo período de 18/02/2019 a 30/11/2019.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, a servidora ora contratada fará jus ao vencimento mensal previsto no Anexo V, da Lei Complementar n. 005, de 31 de outubro de 1999.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 18 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

#### **PORTARIA Nº 099, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919435

PORTARIA Nº 099, de 19 de fevereiro de 2019.

“CONTRATA SERVIDORA EM CARÁTER TEMPORÁRIO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

LEOMAR ROBERTO LISTONI, Prefeito Municipal de Passos Maia, no uso das atribuições de seu cargo, e de conformidade com o Art. 62, X, da Lei Orgânica Municipal, c/c a Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998,

Considerando a necessidade de contratar em caráter temporário Auxiliar Administrativo para suprir a demanda da Secretaria Municipal do Desenvolvimento Social durante o exercício de 2019;

Considerando a inexistência de profissional no quadro efetivo de servidores municipais para suprir a referida demanda;

Considerando a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado n. 002/2018, levado a efeito pelo Edital nº 002/2018, homologado pelo Decreto nº 011, de 1º de fevereiro de 2019;

Considerando o disposto nos incisos VI e VII, do art. 3º, da Lei Municipal n. 243, de 13 de outubro de 1998, que autoriza a contratação de servidores em caráter temporário para atender necessidades transitórias da administração pública até a realização de concurso público para provimento dos cargos na forma da lei; Considerando assim, estarem presentes os requisitos de contratação de pessoal por tempo determinado,

RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR, a senhora ANA PAULA ZANCHET AIRES CAVALLHEIRO para ocupar o cargo de Auxiliar Administrativo, Grupo Ocupacional Administrativo, Símbolo AD-3, com carga horária semanal de 40 (quarenta) horas, lotando-a na Secretaria Municipal do Desenvolvimento Social, no período de 19/02/2019 a 31/12/2019.

Parágrafo Único - Para o exercício do cargo, a servidora ora contratada fará jus ao vencimento mensal previsto no Anexo IV, da Lei Complementar Municipal nº 005, de 31 de outubro de 1999.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Passos Maia-SC, 19 de fevereiro de 2019.

LEOMAR ROBERTO LISTONI

Prefeito Municipal

Certifico que a presente Portaria foi publicada no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina ([www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br)) em observância ao disposto no Art. 91-A da Lei Orgânica Municipal.

EDSON SALVADEGO

Responsável pela publicação dos Atos Oficiais.

### **CÂMARA MUNICIPAL**

#### **EXTRATO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019**

Publicação Nº 1918451

ESTADO DE SANTA CATARINA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PASSOS MAIA/SC

AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2019

MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL

A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PASSOS MAIA TORNA PÚBLICO, que no dia, hora e local abaixo discriminado realizará licitação, por pregão presencial, e receberá a proposta de preços dos interessados do objeto deste Edital: Locação de sala Comercial com tamanho mínimo 100,00m² (cem metros quadrados) para instalação da sede da Câmara Municipal de Vereadores de Passos Maia/SC para realizações de sessões plenárias e demais eventos necessários no exercício de 2019.

Recebimento das propostas: Até 18 de março de 2019, às 10:00 horas.

Qualquer elemento, informação, esclarecimento ou cópia da íntegra deste Edital, deverá solicitar à Secretaria da Câmara Municipal de Vereadores de Passos Maia/SC, Rua Pedro Bresciani, 1079, Centro, no Município de Passos Maia/SC, ou pelo e-mail: [camara@passosmaia.sc.gov.br](mailto:camara@passosmaia.sc.gov.br).

Amparo Legal: Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações e demais normas pertinentes.

Passos Maia/SC, 19 de março de 2019.

CRISTI CEZAR LEMES DA ROSA

PRESIDENTE

# Penha

## PREFEITURA

### CONTRATO 001/2019 - FME

Publicação N° 1919206

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE PENHA E A EMPRESA EMPRESA FRIMAC REFRIGERAÇÃO EIRELI-ME PARA FORNECIMENTO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO SPLIT.

CONTRATO N° 001/2019-FME de 03/01/2018  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 104/2017-PMP  
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL SRP N° 75/2017  
HOMOLOGADO EM 03/01/2018

Pelo presente instrumento de Contrato Administrativo firmado entre a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES, pessoa jurídica de direito público interno, com sede nesta Cidade, Rua Avelino João Reis, nº 280, inscrita no CNPJ sob nº 04.672.956/0001-90, neste ato representado pelo Superintendente de Esporte Sr. CARLOS CESAR DE SOUZA, brasileiro, convivente, inscrito no CPF sob nº 060.971.929-75, portador do RG 4.052.937 (SSP/SC), residente e domiciliado à Rua João Luiz, nº 53. - Armação, Penha/SC, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e, de outro lado, a empresa FRIMAC REFRIGERAÇÃO EIRELI-ME, estabelecida à Rua Dom Bosco, nº. 1.031, na cidade de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, CEP: 89.160-117, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 17.613.341/0001-35, representada, neste ato pelo Sr. Marcio de Lima da Silva, CPF sob o nº. 071.975.899-83, representante legal, doravante denominados CONTRATADA, têm entre si ajustado o presente termo mediante as cláusulas e condições abaixo especificadas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA

1 - O presente Contrato tem por objeto o fornecimento de aparelhos de ar condicionado split para atender demanda das Secretarias, Fundos. Fundação, Delegacia de Polícia Civil e Polícia Militar do Município de Penha/SC, conforme solicitações anexas ao Processo, de acordo com as especificações e quantidades constantes no Anexo I – Termo de Referência/Proposta de Preços, parte integrante do Processo.

1.1. Os valores dos itens encontram-se registrados em documentação anexa ao Processo Licitatório.

1.2. O objeto deverá ser entregue de acordo com as especificações técnicas exigidas, sendo que, por ocasião da entrega não atenderem às referidas especificações poderão ser devolvidos, desde que a reclamação esteja devidamente documentada pela unidade recebedora onde o pagamento será suspenso até regularização de forma integral, cujo prazo de reposição será de 48 (quarenta e oito) horas, podendo ser renovado a critério da Administração.

| ITEM  | ESPECIFICAÇÃO DO ITEM   | TIPO DE UNIDADE | QTDE | PREÇO UNITÁRIO | PREÇO TOTAL DO ITEM |
|-------|---|-----------------|------|----------------|---------------------|
| 3     | Contratação de empresa especializada para fornecimento e instalação de ar condicionado, sendo: aparelho de ar condicionado split de 12.000 BTU's, 220V, ciclo frio, composto de suas unidades distintas, condensadora (externa) e evaporadora (interna), compressor rotativo, gás ecológico R410a, no mínimo duas velocidades de ventilação, baixo nível de ruído (silencioso), controle remoto sem fio, filtro bactericida, classificação A. | UN.             | 1    | R\$ 1.760,00   | R\$ 1.760,00        |
| TOTAL |   |                 |      |                | R\$ 1.760,00        |

#### CLÁUSULA SEGUNDA

2 - O valor total deste contrato para efeitos financeiros, fiscais e orçamentários é de R\$: 1.760,00 (Um Mil Setecentos e Sessenta Reais)

2.1 - O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias mediante apresentação de Nota Fiscal eletrônica, devidamente aceita e certificado seu recebimento através de relatório emitido por responsável do recebimento, de acordo com as condições do edital e as constantes da proposta vencedora e as demais exigências administrativas em vigor.

2.3 - A nota fiscal deverá ser entregue acompanhada da Certidão Negativa Federal, Estadual, Municipal e FGTS.

2.4 - Caso constatada alguma irregularidade nas notas fiscais, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

2.5 - Os pagamentos serão realizados através de agência de rede bancária, em conta corrente da Contratada (Pessoa Jurídica).

#### CLÁUSULA TERCEIRA

3 - Os preços poderão ser reajustados anualmente, no que couber, de acordo com o I.P.C. (Índice de Preços ao Consumidor) ou qualquer outro índice que vier a substituí-lo, observada a Legislação Federal que regulamenta o reajustamento dos contratos ou ainda quando comprovadas situações descritas no art. 65, II, "d", da Lei nº

3.1 - A variação de preço, quando ocorrente e necessária, deverá sempre ser indicada e justificada pela CONTRATADA, e procedida na forma do § 8º, do artigo 65, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

3.2 - O MUNICÍPIO responsabilizar-se-á pelo pagamento do fornecimento resultante de modificações sempre que devidamente autorizados pela Secretaria Municipal de Administração e Fazenda.

#### CLÁUSULA QUARTA

4- Órgão: 70 – Fundação Municipal de Esporte

Unidade: 01 – Fundação Municipal de Esportes

Projeto/Atividade: 2.082 – Gestão Administrativa da Fundação Municipal de Esportes  
Elemento: 4.4.90.00.00.00.00.0000 – Aplicações Diretas (3)

#### CLÁUSULA QUINTA

5 – A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do presente contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento por parte do CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA SEXTA

6 - Todos e quaisquer encargos sociais, financeiros ou de qualquer natureza, bem como todas as despesas geradas direta ou indiretamente pelo objeto do presente, são de responsabilidade única e exclusiva da CONTRATADA, respondendo o CONTRATANTE apenas e tão somente pelo pagamento da quantia acordada na Cláusula Segunda, desde que concluídos o serviço contratado.

#### CLÁUSULA SÉTIMA

7 – O objeto deverá ser fornecido e instalado pela CONTRATADA, conforme a necessidade e pedido do órgão requisitante, no prazo de até 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento de Autorização de Fornecimento emitida pelo Departamento de Compras, Licitações e Contratos. A contratada deverá contar com profissional devidamente registrado no CREA, o qual será o responsável técnico pela execução do serviço de instalação dos equipamentos de ar condicionado, devendo ser emitida a respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica – ART.

#### CLÁUSULA OITAVA

8 – São obrigações da CONTRATADA:

- a) Executar o fornecimento do objeto fornecendo todos os elementos necessários à instalação dos aparelhos de ar condicionado, dentro dos padrões estabelecidos pelo MUNICÍPIO, fornecendo garantia dos aparelhos de ar condicionado bem como dos serviços de instalação, de acordo com o especificado nesta Ata e no Anexo I – Termo de Referência anexo ao Processo, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;
- b) Cumprir as datas para fornecimento e instalação dos aparelhos, não sendo aceitos aqueles que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado;
- c) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo MUNICÍPIO, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao MUNICÍPIO, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do objeto;
- d) Dispor-se a toda e qualquer fiscalização do MUNICÍPIO, no tocante ao fornecimento e qualidade do objeto, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste contrato;
- e) Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento e instalação, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- f) A falta de mão de obra, materiais, equipamentos e outros cujo fornecimento do objeto incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do fornecimento do objeto, e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas, salvo casos devidamente justificados;
- g) Comunicar imediatamente o MUNICÍPIO qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- h) Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
- i) Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo MUNICÍPIO;
- j) Indenizar terceiros e/ou o MUNICÍPIO, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
- k) Responsabilizar-se pelo seguro de seus empregados contra riscos de acidentes de trabalho, bem como responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao MUNICÍPIO;
- l) Substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus o objeto que não atender as especificações, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, caso constatadas divergências nas especificações.

#### CLÁUSULA NONA

9 – O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura, podendo o mesmo ser prorrogado nos termos do inciso II do artigo 57 da Lei 8.666/93.

#### CLÁUSULA DÉCIMA

10 – São obrigações do MUNICÍPIO:

- a) indicar o local e horário para entrega e instalação do objeto;
- b) permitir ao pessoal do fornecedor, acesso ao local da entrega e instalação desde que observadas as normas de segurança;
- c) notificar o fornecedor de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento do objeto;
- d) efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas no presente contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA

11 - Caso a CONTRATADA venha a descumprir as condições aqui estabelecidas, ficará sujeita às seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de 0,5% (cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo de início da execução dos serviços.
- c) Multa de 0,5 (cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo contratual.
- d) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a PREFEITURA, pelo prazo de 02 (dois) anos.



e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a PREFEITURA, podendo abranger, além da empresa, seus diretores e responsáveis.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA

12 – O fornecimento e instalação do objeto contratado será acompanhado e fiscalizado por responsável designado pelo órgão requisitante, a quem caberá fiscalizar com poder de veto.

12.1 - Se, por qualquer razão, a CONTRATADA não acatar qualquer laudo ou parecer da Secretaria responsável pela fiscalização, poderá promover ou realizar, as suas expensas, perícia técnica relativa a discordância.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA

13 - A perícia a que se refere à cláusula anterior somente poderá ser levada a efeito por corpo técnico competente, composto, no mínimo, por 03 (três) elementos, um dos quais, obrigatoriamente indicado pelo CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA

14 - Este contrato poderá ser alterado:

I - Unilateralmente pelo CONTRATANTE:

a) Quando houver modificação do projeto ou de suas especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;

b) Quando necessária à modificação do valor contratual, em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto;

II - Por acordo das partes:

a) Quando conveniente à substituição da garantia de execução, se exigida;

b) Quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial;

c) Para restabelecer a relação, que as partes pactuaram inicialmente, entre os encargos da CONTRATADA e a retribuição do CONTRATANTE para a justa remuneração da obra e/ou serviço, objetivando a manutenção do inicial equilíbrio econômico e financeiro do contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA

15 - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA

16 - Quaisquer tributos ou encargos legais, criados, alterados ou extintos após a assinatura do presente instrumento, de comprovada repercussão nos preços ora contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA

17 - Havendo alteração unilateral do presente contrato que aumente os encargos da CONTRATADA, o CONTRATANTE poderá restabelecer por aditamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA

18 - O presente contrato poderá ser rescindido quando da ocorrência de qualquer uma das hipóteses previstas nos artigos 77 a 79 da Lei n.º 8.666, de 21/06/1993, no que couber.

18.1 - As partes expressam sua sujeição às cláusulas contratuais, a Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, bem como ao Código Civil Brasileiro e demais legislações subsidiariamente aplicáveis.

18.2 - A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pela CONTRATANTE, para representá-la na execução do presente contrato.

18.3 - Os casos omissos a este contrato, serão tratados de acordo ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NONA

19 - As partes elegem o foro da Comarca de Balneário Piçarras/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as controvérsias oriundas da execução do presente instrumento.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, para que possa produzir os seus legais e esperados efeitos.

Penha/SC 03/01/2019.

CARLOS CESAR DE SOUZA  
Superintendente de Esportes  
Contratante

FRIMAC REFRIGERAÇÃO EIRELI-ME  
Marcio de Lima da Silva  
Contratado

#### T E S T E M U N H A S

Nome: Nome:

C.P.F. nº C.P.F.

O presente Contrato encontra-se registrado e arquivado na Secretaria Municipal de Administração, bem como publicado no Diário Oficial dos Municípios.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário de Administração

De acordo:

LUIZ EDUARDO BUENO

Controle Interno

Portaria nº 1176/2018

**CONTRATO 006/2019 - FMEDUC**

Publicação Nº 1918734

TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE PENHA E A EMPRESA BAGATOLI COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA ME PARA FORNECIMENTO DE MÓVEIS, UTENSÍLIOS DE COZINHA E ELETRODOMÉSTICOS.

CONTRATO Nº 006/2019-FMEDUC de 19/01/2019  
 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 84/2017-PMP  
 MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 62/2017  
 HOMOLOGADO EM 31/01/2018

Através do presente instrumento de Contrato Administrativo entre o FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PENHA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 30.747.548/0001-60, neste ato representado por sua Gestora Sra. SUSELLI BERENISSE ANACLETO BATISTA, brasileiro(a), inscrito no CPF sob nº 004.941.099-71, residente e domiciliado(a) à Rua Arlecio de Souza Flor, 138, AP 202 – Res Salvador Dali, Centro de Itajaí/SC, doravante denominado(a) simplesmente CONTRATANTE(a) e, de outro lado, a Empresa BAGATOLI COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA ME, estabelecida à Rua Marcos Hosang, nº\_18, Sala 01, Bairro Seminário, na cidade de Taió, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 09.053.748/0001-27, Telefone: 47 3562-1878, E-mail: comercial.bagatoli@yahoo.com.br, Conta Bancária: Banco do Brasil AS, Agência: 0809-5, C/C: 15307-9, representada, neste ato pelo Sr. Sérgio Bagatoli, CPF sob o nº\_747.018.009-00, Sócio Administrador, doravante denominados CONTRATADA, têm entre si ajustado o presente termo mediante as cláusulas e condições abaixo especificadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA**

1 - O presente Contrato tem por objeto o fornecimento de móveis, utensílios de cozinha e eletrodomésticos que serão destinados às Unidades Escolares, Centros de Educação Infantil, Escola de Jovens e Adultos e Secretaria de Educação e Cultura do Município Penha/SC, conforme solicitação nº 1073/2017, anexa ao Processo, conforme especificações e quantidades constantes do Anexo I – Termo de Referência/Proposta de Preços, parte integrante do Processo.

| ITEM        | ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL  | TIPO DE UNIDADE | QTDE | PREÇO UNITÁRIO | PREÇO GLOBAL  |
|-------------|--|-----------------|------|----------------|---------------|
| 2           | Geladeira vertical com 4 prateleiras com dupla função, capacidade de aproximadamente 600 litros. Conservador /refrigerador vertical dupla ação. Descrição do produto: conservação de gelo e produtos congelados ou refrigeração de produtos resfriados, temperatura: congelados -10° a -15°c / resfriados +1° a +7°c, refrigeração: estática com serpentina, com degelo manual, controle de temperatura: termostato dupla ação, prateleiras amadas: 4 níveis reguláveis e inclináveis, porta: cega, fechamento automático pés seguráveis, obs: na temperatura de resfriados ocorre a formação de gotículas de água no interior do produto, dimensões internas 565x668x1540mm (FxpA)capacidade bruta (litros) 577, peso bruto(Kg) 104, tensão(v) 127 220, frequência(HZ) 60 50 ou 60, consumo kwh/dia(60hz) 2,17, classe 4. Apresentar folder/prospecto do produto. | UN              | 8    | R\$ 3.265,00   | R\$ 26.120,00 |
| 28          | Batedeira planetária, tigela com capacidade para no mínimo 4 litros, em inox, com no mínimo 3 tipos de batedores. Deve ser 220v e possuir no mínimo 600w de potência. Apresentar folder/prospecto do produto.  | UN              | 23   | R\$ 1.578,00   | R\$ 36.294,00 |
| 32          | Caixa de som com entrada USB. Características: potência rms: 50w; equalizador: 02 vias (graves e agudos); auto falante: woofer 6" coaxial; alimentação: bivolt automático (com fonte chaveada) 90-240v; dimensões aproximadas do produto: (AxLxP) 339x285x208 mm; bluetooth, USB, SD card e FM, controle remoto com troca de pastas, auxiliar - iphone, ipad, ipod, tablets, celulares, mp3, cd, dvd, tv, teclado, acordeon, microfone, violão, cavaquinho. Apresentar folder/prospecto do produto.  | UN              | 8    | R\$ 658,00     | R\$ 5.264,00  |
| 44          | Amassador de batatas. Comprimento mínimo: 23 cm. Material: aço inox. Apresentar AMOSTRA  | UN              | 20   | R\$ 46,50      | R\$ 930,00    |
| 98          | Carrinho kit limpeza com esfregão - contendo kit com um carrinho de limpeza descrição: balde plástico c/ rodas + cabo inclinado cor: amarelo capacidade: 28l medidas do balde: comprimento: 39cm largura: 28 cm altura da ponta do cabo do espremedor: 90 cm. Contem 01 rodo mop húmido e 01 placa piso molhado. Apresentar folder/prospecto do produto.   | UN              | 20   | R\$ 359,00     | R\$ 7.180,00  |
| 104         | Espremedor de fruta industrial - extrator de suco - motor: 411w - 60 hz, monofásico, rpm: 1.720, consumo: kw/h 0,41, com dispositivo de segurança, corpo em aço inoxidável, tampa e anel da bica em alumínio repuxado e polido, dimensões: comprimento: 270mm, altura: 385mm, largura: 320mm, peso líquido: 5 Kg, utilidade: extrair o suco de frutas cítricas. 220v. Apresentar folder/prospecto do produto.  | UN              | 2    | R\$ 334,77     | R\$ 669,54    |
| TOTAL GERAL |  |                 |      |                | R\$ 76.457,54 |

**CLÁUSULA SEGUNDA**

2 - O valor total deste contrato para efeitos financeiros, fiscais e orçamentários é de R\$ 76.457,54 (Setenta e Seis Mil Quatrocentos e Cinquenta e Sete Reais e Cinquenta e Quatro Centavos).

2.1 - O pagamento será realizado em até 30 (trinta) mediante apresentação de Nota Fiscal eletrônica, devidamente aceita e certificado seu recebimento através de relatório emitido por responsável do recebimento, de acordo com as condições do edital e as constantes da proposta vencedora, mediante a apresentação da nota fiscal correspondente, de acordo com as demais exigências administrativas em vigor.



- 2.2 - Os pagamentos serão realizados através de agência de rede bancária, em conta corrente da Contratada (Pessoa Jurídica).
- 2.3 - Caso constatada alguma irregularidade nas notas fiscais, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

#### CLÁUSULA TERCEIRA

3 - Os preços poderão ser reajustados anualmente, no que couber, de acordo com o I.P.C. (Índice de Preços ao Consumidor) ou qualquer outro índice que vier a substituí-lo, observada a Legislação Federal que regulamenta o reajustamento dos contratos ou ainda quando comprovadas situações descritas no art. 65, II, "d", da Lei nº

3.1 - A variação de preço, quando ocorrente e necessária, deverá sempre ser indicada e justificada pela CONTRATADA, e procedida na forma do § 8º, do artigo 65, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

3.2 - O MUNICÍPIO responsabilizar-se-á pelo pagamento do fornecimento resultante de modificações sempre que devidamente autorizados pela Secretaria Municipal de Administração e Fazenda.

#### CLÁUSULA QUARTA

4 - Órgão: 80 – Fundo Municipal de Educação

Unidade: 01 – Fundo Municipal de Educação

Projeto/Atividade: 2.116 – Funcionamento e Manutenção de Creches

Elemento: 4.4.90.00.00.00.00 0101– Aplicações Diretas (31)

#### CLÁUSULA QUINTA

5 – A CONTRATADA é responsável pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do presente contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento por parte do CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA SEXTA

6 - Todos e quaisquer encargos sociais, financeiros ou de qualquer natureza, bem como todas as despesas geradas direta ou indiretamente pelo objeto do presente, são de responsabilidade única e exclusiva da CONTRATADA, respondendo o CONTRATANTE apenas e tão somente pelo pagamento da quantia acordada na Cláusula Segunda, desde que concluídos o serviço contratado.

#### CLÁUSULA SÉTIMA

7 - A CONTRATADA deverá fornecer o objeto de forma parcelada, conforme a necessidade das escolas, centros de educação infantil e Secretaria de Educação, após recebimento de Autorização de Fornecimento emitida pelo Departamento de Compras, Licitações e Contratos, no prazo de até 20 (vinte) dias.

7.1 – O presente contrato terá vigência de 12 (Doze) Meses a contar da data de sua assinatura, podendo o mesmo ser prorrogado nos termos do inciso II do artigo 57 da Lei 8.666/93.

#### CLÁUSULA OITAVA

8 – São obrigações da CONTRATADA:

- fornecer o objeto mencionado na Cláusula Primeira e Anexo I, segundo as especificações e normas técnicas adequadas, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;
- cumprir a data da entrega, não sendo aceitos produtos que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.
- prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo MUNICÍPIO, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao MUNICÍPIO, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do objeto;
- se dispor a toda e qualquer fiscalização do MUNICÍPIO, no tocante ao fornecimento e qualidade dos produtos, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste contrato;
- prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- a falta dos produtos não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do fornecimento, objeto deste contrato, e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas, salvo casos devidamente justificados.
- comunicar imediatamente o MUNICÍPIO qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
- fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo MUNICÍPIO;
- indenizar terceiros e/ou o MUNICÍPIO, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo o fornecedor adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
- responsabilizar-se pelo seguro de seus empregados contra riscos de acidentes de trabalho, bem como responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao MUNICÍPIO e toda e qualquer despesa tais como embalagens, seguros e transporte decorrentes do fornecimento do objeto;
- substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus toda ou parte da remessa devolvida pela mesma, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, caso constatadas divergências nas especificações.
- seguro de seus empregados contra riscos de acidentes de trabalho, bem como todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica e outras despesas que se façam necessárias à execução do objeto contratado, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao MUNICÍPIO.

**CLÁUSULA NONA**

9 - As partes expressam sua sujeição às cláusulas contratuais, a Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, bem como ao Código Civil Brasileiro e demais legislações subsidiariamente aplicáveis.

9.1 - A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pela CONTRATANTE, para representá-la na execução do presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA**

10 - Caso a CONTRATADA venha a descumprir as condições aqui estabelecidas, ficará sujeita às seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de 0,5%(cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo de início da execução dos serviços.
- c) Multa de 0,5 (cinco décimos por cento), calculados sobre o valor total do Contrato, por dia, caso exceda o prazo contratual.
- d) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a PREFEITURA, pelo prazo de 02(dois) anos.
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a PREFEITURA, podendo abranger, além da empresa, seus diretores e responsáveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA**

11 - O fornecimento contratado será acompanhado e fiscalizado por responsável designado pela Secretaria de Educação e Cultura, a quem caberá fiscalizar os materiais utilizados, com poder de veto.

11.1 - Se, por qualquer razão, a CONTRATADA não acatar qualquer laudo ou parecer da Secretaria responsável pela fiscalização, poderá promover ou realizar, as suas expensas, perícia técnica relativa a discordância.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA**

12 - A perícia a que se refere à cláusula anterior somente poderá ser levada a efeito por corpo técnico competente, composto, no mínimo, por 03 (três) elementos, um dos quais, obrigatoriamente indicado pelo CONTRATANTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA**

13 - Este contrato poderá ser alterado:

I - Unilateralmente pelo CONTRATANTE:

- a) Quando houver modificação do projeto ou de suas especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;
- b) Quando necessária à modificação do valor contratual, em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto;

II - Por acordo das partes:

- a) Quando conveniente à substituição da garantia de execução, se exigida;
- b) Quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial;
- c) Para restabelecer a relação, que as partes pactuaram inicialmente, entre os encargos da CONTRATADA e a retribuição do CONTRATANTE para a justa remuneração da obra e/ou serviço, objetivando a manutenção do inicial equilíbrio econômico e financeiro do contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA**

14 - A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos serviços, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA**

15 - Quaisquer tributos ou encargos legais, criados, alterados ou extintos após a assinatura do presente instrumento, de comprovada repercussão nos preços ora contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA**

16 - Havendo alteração unilateral do presente contrato que aumente os encargos da CONTRATADA, o CONTRATANTE poderá restabelecer por aditamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA**

17 - O presente contrato poderá ser rescindido quando da ocorrência de qualquer uma das hipóteses previstas nos artigos 77 a 79 da Lei nº 8.666, de 21/06/1993, no que couber.

17.1 - Nos casos de rescisão, previstos nos incisos I a XI e XVIII do artigo 78, da Lei nº 8.666/1993, sujeita-se a empresa contratada ao pagamento de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

17.2 - Os casos omissos a este contrato, serão tratados de acordo ao disposto na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA**

18 - As partes elegem o foro da Comarca de Balneário Piçarras/SC, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as controvérsias oriundas da execução do presente instrumento.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento, para que possa produzir os seus legais e esperados efeitos.

Penha/SC, 19 de Janeiro de 2019

SUSELLI BERENISSE

Gestora do Fundo Municipal da Educação

Contratante

ANACLETO BATISTA BAGATOLI COMÉRCIO DE MÓVEIS LTDA ME

Sérgio Bagatoli

Contratado

TESTEMUNHAS:

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

O presente Termo encontra-se registrado e arquivado na Secretaria Municipal de Administração, bem como publicado no Diário Oficial dos Municípios.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Ordenador de Despesas  
Portaria nº1230/2018

De acordo:  
LUIZ EDUARDO BUENO  
Controle Interno  
Portaria nº1176/2018

**DECRETO Nº. 3369/2019      DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE PENHA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Publicação Nº 1918797

DECRETO Nº. 3369/2019

DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE PENHA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, no uso das atribuições que lhe confere art. 64, inciso VI, da Lei Orgânica do Município:

**DECRETA**

Art. 1º Fica aberto Crédito Adicional Suplementar no valor total de R\$ 601.055,36 (Seiscentos e um mil cinquenta e cinco reais e trinta e seis centavos), conforme preconiza o art. 43, §1º, incisos II e III da Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964 e Lei Municipal nº 3.027, de 11 de dezembro de 2018, destinados a reforçar as seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: 20 – Fundo Municipal de Saúde  
Unidade Orçamentária: 01 – Fundo Municipal de Saúde  
Programa de Trabalho: 10.301.0014  
Atividade: 2.059 – MAC – Manutenção Média e Alta Complexidade  
Fonte de Recursos: 0.1.3800.0000 – Transferências do SUS - União  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00 – Aplicações Diretas  
Valor: R\$ 251.055,36

Órgão: 20 – Fundo Municipal de Saúde  
Unidade Orçamentária: 01 – Fundo Municipal de Saúde  
Programa de Trabalho: 10.301.0014  
Atividade: 2.109 – PAB FIXO – Ações Básicas de Saúde  
Fonte de Recursos: 0.1.0200.0000 – Receitas e Transferências de Impostos - Saúde  
Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.00/85 – Aplicações Diretas  
Valor: R\$ 350.000,00

Art. 2º Os recursos necessários para atendimento do presente Decreto correrão por conta do:

I – do excesso de arrecadação a ocorrer no presente exercício, consoante no disposto no inciso II do parágrafo 1º do artigo 43 da Lei 4320 de 17/03/1964:

a) Governo Federal – Ministério da Saúde – Fundo Nacional da Saúde  
Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar – Atenção à Saúde da População para procedimentos do MAC – Portaria MS nº 3.687 de 22 de dezembro de 2017 – Recursos destinados à contratualização de novos estabelecimentos de saúde (APAE de Penha), enquanto ponto de atenção da rede de cuidados à pessoa com deficiência.  
R\$ 251.055,36

II – da anulação parcial da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 20 – Fundo Municipal de Saúde  
Unidade Orçamentária: 01 – Fundo Municipal de Saúde  
Programa de Trabalho: 10.301.0014  
Atividade: 2.109 – PAB FIXO – Ações Básicas de Saúde  
Fonte de Recursos: 0.1.0200.0000 – Receitas e Transferências de Impostos - Saúde  
Elemento: 3.1.90.00.00.00.00.00/83 – Aplicações Diretas  
Valor: R\$ 350.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Penha/SC, 06 de fevereiro de 2019.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração, aos seis dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário da Administração

**DECRETO Nº. 3370/2019 "NOMEIA O CONSELHO DELIBERATIVO DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES."**

Publicação Nº 1918798

DECRETO Nº. 3370/2019  
"NOMEIA O CONSELHO DELIBERATIVO DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES."

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, no uso das atribuições que lhe confere art. 64, inciso VI, da Lei Orgânica do Município e de acordo com o Art. 17 da Lei Complementar Municipal nº 005/1998:

DECRETA

Art. 1º Fica nomeado o Conselho Deliberativo da Fundação Municipal de Esportes, sendo composto pelos seguintes membros:

Representante da Secretaria Municipal de Administração:

- Jaylon Jander Cordeiro da Silva

Representante da Secretaria Municipal de Turismo:

- Arnaldo Dias

Representante do Fundo Municipal de Educação:

- Suselli Berenisse Anacleto Batista

Superintendente da Fundação de Esportes, na qualidade de Secretário Executivo:

- Carlos Cesar de Souza

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 235/2009.

Penha/SC, 06 de fevereiro de 2019.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração, aos seis dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário da Administração

**DECRETO Nº. 3371/2019 "NOMEIA O CONSELHO CURADOR DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES."**

Publicação Nº 1918800

DECRETO Nº. 3371/2019

"NOMEIA O CONSELHO CURADOR DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES."

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, no uso das atribuições que lhe confere art. 64, inciso VI, da Lei Orgânica do Município e de acordo com o Art. 16 da Lei Complementar Municipal nº 005/1998:

DECRETA

Art. 1º Fica nomeado o Conselho Curador da Fundação Municipal de Esportes, sendo composto pelos seguintes membros:

Representante da Secretaria Municipal da Fazenda:

- Leandro de Lima Borba

Representante da Secretaria Municipal de Turismo:

- Arnaldo Dias

Representante da Secretaria Municipal de Administração:

- Jaylon Jander Cordeiro da Silva

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 234/2009.

Penha/SC, 06 de fevereiro de 2019.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração, aos seis dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário da Administração

**DECRETO Nº. 3372/2019 "DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL SUPLEMENTAR, NO VALOR DE R\$ 1.887.076,05(UM MILHÃO, OITOCENTOS E OITENTA E SETE MIL, SETENTA E SEIS REAIS E CINCO CENTAVOS) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Publicação Nº 1918803

DECRETO Nº. 3372/2019

"DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL SUPLEMENTAR, NO VALOR DE R\$ 1.887.076,05(UM MILHÃO, OITOCENTOS E OITENTA E SETE MIL, SETENTA E SEIS REAIS E CINCO CENTAVOS) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, no uso das atribuições que lhe confere art. 64, inciso VI, da Lei Orgânica do Município e de acordo com o Art. 16 da Lei Complementar Municipal nº 005/1998:

DECRETA

Art. 1º Fica o chefe do Poder Executivo Municipal, no uso das atribuições que lhe confere o disposto no art. 167, II, da Constituição Federal; e de conformidade com o art. 41, II da Lei nº. 4.320/64 e do inciso I, autorizado a abrir crédito especial suplementar no valor de R\$1.887.076,05 (Um milhão, oitocentos e oitenta e sete mil, setenta e seis reais e cinco centavos) destinado a seguinte dotação:

Órgão: 12- SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS

Unidade Orçamentária: 03 – DEPARTAMENTO OPERACIONAL

Programa de Trabalho: 18.541.0020

Projeto: 1.026 – Ações em áreas de riscos de desastres

Recurso: 0024-Recursos Transferências de Convênio Outros - União

Elemento: 4.4.90.00.00.00.00.00 – Aplicações Diretas ..... R\$ 1.887.076,05

Art. 2º A abertura do crédito especial no orçamento vigente correrá por conta dos recursos do Processo nº 59204.005334/2018-63, firmado entre o Município de Penha/SC e o Ministério da Integração Nacional/Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil/Departamento de Articulação e Gestão/Brasília/DF.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado o presente Decreto na Secretaria da Administração, aos treze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário da Administração

**LEI COMPLEMENTAR Nº 124/2019 ALTERA E MODIFICA DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 02/98 E SUAS ALTERAÇÕES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Publicação Nº 1918820

LEI COMPLEMENTAR Nº 124/2019

ALTERA E MODIFICA DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 02/98 E SUAS ALTERAÇÕES E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAÇO SABER a todos os munícipes, que a Câmara dos Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º O artigo 76 passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 76. O vencimento ou salários iniciais de carreira dos profissionais da educação terão diferenciação nos níveis por titulação, com

percentuais entre os níveis de habilitação estabelecidos da seguinte forma:

I - PROFESSOR I - formação em nível médio de magistério - salário base no valor de R\$ 1.278,94 (um mil, duzentos e setenta e oito reais e noventa e quatro centavos) pela carga horária de 20 (vinte) horas semanais;

II - PROFESSOR II - formação em nível de graduação com licenciatura curta - salário base mais 7,5%;

III - PROFESSOR III - formação em nível de graduação com licenciatura plena - salário base mais 15%;

IV - PROFESSOR IV - formação em nível de graduação mais pós-graduação - salário base mais 22,5%;

V - PROFESSOR V - formação em nível de graduação mais mestrado - salário base mais 30%;

VI - PROFESSOR VI - formação em nível de graduação mais doutorado - salário base mais 37,5%;

§ 1º O salário base terá o valor de R\$ 1.278,94 (um mil, duzentos e setenta e oito reais e noventa e quatro centavos) pela carga horária de 20 (vinte) horas semanais, para todas as categorias.

§ 2º Para o item PROFESSOR IV, pode o professor acessar mais uma pós-graduação, garantindo um percentual de 2,5%."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01 de janeiro de 2019, revogadas as disposições em contrário.

Penha, 13 de Fevereiro de 2019.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, aos treze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário Municipal

**LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2019 DISPÕE SOBRE A REESTRUTURAÇÃO DA COORDENADORIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL, A INSTITUIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL E DO FUNDO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL E DÁ PROVIDÊNCIAS CORRELATAS.**

Publicação Nº 1918819

LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2019

DISPÕE SOBRE A REESTRUTURAÇÃO DA COORDENADORIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL, A INSTITUIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL E DO FUNDO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL E DÁ PROVIDÊNCIAS CORRELATAS.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAÇO SABER a todos os munícipes, que a Câmara dos Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

**TÍTULO I**  
**DA REORGANIZAÇÃO DA DEFESA CIVIL DE PENHA**

Art. 1º Esta Lei Complementar dispõe sobre a reorganização da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, a instituição do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil e do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil.

**Capítulo I**  
**DA COORDENADORIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL**  
**SEÇÃO I**  
**DA FINALIDADE**

Art. 2º Fica reestruturada na organização administrativa do Município de Penha a Coordenadoria de Defesa Civil, a qual passa a ser denominada de Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil - COMPDEC, órgão integrante do Sistema Nacional de Proteção e Defesa Civil - SINPDEC.

Art. 3º A Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil terá por finalidade elaborar, implementar e manter um sistema permanente de Defesa Civil no Município, para proteção da população em situações de emergência, desastre e de calamidade pública, seguindo as diretrizes e objetivos da Política Nacional de Proteção e Defesa Civil - PNPDEC.

Art. 4º Para os efeitos desta Lei Complementar entende-se por:

I - defesa civil: o conjunto de ações de natureza permanente destinadas a prevenir, minimizar e combater as consequências nocivas de eventos desastrosos previsíveis ou imprevisíveis, de socorro e assistência às populações de áreas atingidas por tais eventos e restabelecer a normalidade do convívio social;

II - desastre: o resultado de eventos adversos, naturais ou provocados pelo homem, sobre um ecossistema vulnerável, causando danos



humanos, materiais ou ambientais e consequentes prejuízos econômicos e sociais;

III - situação de emergência: situação anormal, provocada por desastres, causando danos e prejuízos que impliquem o comprometimento parcial da capacidade de resposta do poder público do ente atingido;

IV - estado de calamidade pública: situação anormal, provocada por desastres, causando danos e prejuízos que impliquem o comprometimento substancial da capacidade de resposta do poder público do ente atingido;

V - período de normalidade: aquele em que são executadas as atividades de prevenção, visando à proteção da cidade e o fortalecimento das comunidades para enfrentamento dos diferentes eventos adversos que possam ocorrer;

VI - período de anormalidade: aquele durante o qual são desenvolvidas as atividades de socorro, assistência e recuperação para atendimento à população ameaçada ou atingida por desastre.

## SEÇÃO II DA COMPETÊNCIA

Art. 5º Compete à Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil:

- I - coordenar a Política Municipal de Proteção e Defesa Civil;
- II - temporariamente, em caso de situação de emergência ou estado de calamidade pública, ou na iminência de sua ocorrência, requisitar servidores e recursos materiais de órgãos ou entidades, necessários para emprego em ações de defesa civil;
- III - implementar sistema permanente de Proteção e Defesa Civil no Município para prevenir ou minimizar os impactos negativos, socorrer, dar assistência humanitária e reconduzir à normalidade social a população em situação de desastre;
- IV - articular, coordenar e gerenciar ações de Proteção e Defesa Civil no Município;
- V - elaborar e implementar plano diretor de Defesa Civil do Município, planos de contingência e planos de operação de Defesa Civil, bem como projetos relacionados com o assunto;
- VI - vistoriar, juntamente com órgãos congêneres, edificações e áreas de risco e promover ou articular a intervenção preventiva, o isolamento ou a evacuação da população de áreas de risco iminente e de locais vulneráveis;
- VII - elaborar mapas de riscos e mapas temáticos sobre ameaças múltiplas, implantar banco de dados e estabelecer níveis de riscos;
- VIII - coordenar os órgãos municipais, setoriais e privados de apoio nas fases de prevenção, socorro, assistência e restituição à normalidade social;
- IX - vistoriar e articular, juntamente com órgãos congêneres, as atividades capazes de gerar desastres em âmbito municipal;
- X - vistoriar e articular, juntamente com órgãos congêneres, o transporte rodoviário e o armazenamento de produtos perigosos no âmbito municipal;
- XI - capacitar recursos humanos para ações de Defesa Civil e promover desenvolvimento de associações de voluntários, visando articular, ao máximo, a atuação conjunta das comunidades;
- XII - realizar exercícios simulados com a participação popular para treinamento das equipes e aperfeiçoamento dos planos de contingência;
- XIII - promover a inclusão dos princípios de Defesa Civil nos currículos escolares da rede municipal de ensino, proporcionando apoio à comunidade docente no desenvolvimento de material didático-pedagógico para este fim;
- XIV - proceder à avaliação de danos e prejuízos das áreas atingidas por desastres e o preenchimento dos necessários formulários de notificação;
- XV - propor ao Chefe do Executivo Municipal a decretação do estado de anormalidade, situação de emergência ou de calamidade pública;
- XVI - planejar e vistoriar conjuntamente com a Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Saúde, através da Diretoria de Vigilância Sanitária e Secretaria Municipal de Planejamento, os locais destinados ao abrigo provisório para população em situação de desastres;
- XVII - coordenar a coleta, armazenagem, distribuição e controle de suprimentos adquiridos ou recebidos em forma de doativos para entregar à população em situação de desastre;
- XVIII - promover a manutenção do centro de operações, chamados de emergências 24 horas e o código telefônico de emergência nº 199;
- XIX - promover e incrementar as atividades de monitoramento, alerta e alarme, com o objetivo de aperfeiçoar a previsão de desastres e executar medidas de minimização dos impactos negativos sobre o Município;
- XX - promover a mobilização comunitária em áreas de riscos e intensificar programas de desenvolvimento de alertas, alarmes e preparação das comunidades para emergências locais;
- XXI - manter os demais órgãos do Sistema Nacional de Proteção e Defesa Civil - SINPDEC informados sobre as atividades locais da COM-PDEC;
- XXII - articular com os demais órgãos do Sistema Nacional de Proteção e Defesa Civil - SINPDEC, nos níveis regional, estadual e nacional, bem como desenvolver iniciativas que visam organizar as empresas instaladas no Município para a primeira resposta em emergências e desastres, sejam de origem individual ou coletiva;
- XXIII - integrar ações de Defesa Civil no âmbito regional, articulando-se com os municípios vizinhos para implantação de políticas e ações de prevenção, preparação, resposta e recuperação de desastres;
- XXIV - prover recursos orçamentários necessários para as ações relacionadas com a minimização de desastres, socorro, assistência humanitária e restabelecimento da normalidade social.

## SEÇÃO III DA ESTRUTURA

Art. 6º Para desempenho de suas atribuições a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil terá a seguinte estrutura:

- I - Coordenador de Defesa Civil;
- II - Gerência de Prevenção, Preparação e Resposta;

Art. 7º A Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil será dirigida pelo Coordenador de Defesa Civil, cargo de provimento em comissão, a ser o ocupado, preferencialmente, por servidor público efetivo com notório conhecimento em Defesa Civil.

Art. 8º A Gerência de Prevenção, Preparação e Resposta possui como atribuições:



I - promover a capacitação de recursos humanos para as ações de defesa civil, em articulação com outros órgãos;

II - atuar na iminência e em circunstâncias de desastres;

III - realizar estudos, avaliar e propor ações para reduzir riscos de desastres;

IV - agir de forma integrada com os sistemas de Defesa Civil Nacional e Estadual, na gestão da prevenção de desastres;

V - promover a gestão de sistemas informatizados na área de prevenção e previsão de catástrofes;

VI - buscar os meios tecnológicos de ponta, visando à estruturação dos sistemas de monitoramento de riscos e prevenção;

VII - promover o mapeamento informatizado das áreas de risco do território municipal, relacionando-as com os diversos tipos de catástrofes;

VIII - propor aos diversos órgãos, municipais, estaduais ou federal, ações para eliminação de risco de desastre, catástrofe ou acidentes;

IX - promover estudos e propor recomendações sobre as consequências desastrosas causadas por negligência humana, que possam provocar situações emergenciais que requeiram ações da Defesa Civil;

X - realizar palestras e encontros, bem como executar programas educacionais junto à população, visando a prevenção de desastres, bem como os procedimentos que devem ser adotados em caso de ocorrência;

XI - desempenhar outras atribuições correlatas, determinadas pelos superiores hierárquicos.

Parágrafo único. A Gerência de Prevenção, Preparação e Resposta será conduzida pelo Gerente de Prevenção, Preparação e Resposta, cargo de provimento em comissão, a ser o ocupado, preferencialmente, por servidor público efetivo com notório conhecimento técnico em Proteção e Defesa Civil.

## Capítulo II

### DO CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL

Art. 9º Fica instituído o Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil, com o objetivo de discutir, propor, acompanhar e fiscalizar as ações da Política Municipal de Proteção e Defesa Civil e acompanhar a execução dos recursos do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil.

#### SEÇÃO I

##### DA COMPOSIÇÃO

Art. 10 O Plenário do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil será composto por dezoito conselheiros titulares e respectivos suplentes, com mandato de dois anos, permitida recondução, nomeados por Decreto do Poder Executivo.

Parágrafo único. O exercício da função de conselheiro não será remunerado, sendo considerado de relevante serviço público.

Art. 11 A composição do Plenário dar-se-á por representantes do Poder Público e da Sociedade Civil Organizada de maneira paritária.

§1º As entidades que representarão a Sociedade Civil Organizada serão regulamentadas através de Decreto do Poder Executivo Municipal;

§2º Os representantes do Poder Público Municipal serão definidos pelo Chefe do Poder Executivo, de outros órgãos públicos e/ou autarquias por seus dirigentes e os membros da Sociedade Civil Organizada por indicação de seus pares.

§3º Os representantes do Poder Público e da Sociedade Civil para compor o Conselho deverão, obrigatoriamente, guardar vínculo formal com os órgãos públicos e/ou entidades públicas e os segmentos que representam, constituindo-se esta condição como pré-requisito à participação e ao exercício do mandato.

#### SEÇÃO II

##### DAS ATRIBUIÇÕES

Art. 12 São atribuições do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil:

I - definir as prioridades da Política Municipal de Proteção e Defesa Civil;

II - elaborar parecer consultivo, sobre a nomeação dos cargos de provimento em comissão na Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil;

III - propor atividades de Proteção e Defesa Civil visando: prevenção, preparação para resposta a desastres, o socorro, assistência humanitária, restituição da normalidade social e reconstrução, quando em situação de normalidade, emergência ou calamidade pública;

IV - propor ações para a elaboração da programação orçamentária da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil;

V - analisar as contas do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil e emitir os respectivos pareceres;

VI - participar do Grupo de Resposta e Ações Coordenadas - GRAC;

VII - efetuar os planos de contingência necessários, conforme os riscos do Município e sugerir aos órgãos competentes a sua implantação;

VIII - elaborar seu Regimento Interno.

#### SEÇÃO III

##### DA ESTRUTURA E DO FUNCIONAMENTO

Art. 13 O Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil organizar-se-á em Plenário, Presidência, Vice-Presidência e Secretaria Executiva.

§ 1º O Plenário é o órgão de deliberação máxima através dos conselheiros titulares, podendo haver participação dos conselheiros suplentes, quando não estiverem substituindo os titulares, e convidados sem direito a voto.

§ 2º As funções da Presidência e Vice-Presidência serão exercidas obrigatoriamente pelo Chefe do Poder Executivo e pelo Coordenador de Proteção e Defesa Civil respectivamente, sendo os demais cargos exercidos por conselheiros titulares, escolhidos em eleição a ser realizada em assembleia ordinária.

§ 3º O voto do presidente do Conselho somente será utilizado para critérios de desempate.

§ 4º O funcionamento, a organização e as atribuições específicas serão fixadas pelo Regimento Interno.

Art. 14 O Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil reunir-se-á ordinariamente semestralmente e extraordinariamente sempre que necessário, na forma do Regimento Interno.

Parágrafo único. As decisões do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil serão consubstanciadas em Resoluções.

Art. 15 Em função da tecnicidade dos temas em desenvolvimento, o Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil poderá contar com a participação de consultores, quando necessário, indicados e aprovados pelos conselheiros.

Art. 16 Perderá o mandato, garantido o contraditório e a ampla defesa, o membro do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil que:

- I - faltar a três reuniões consecutivas ou alternadas, sem justificativa;
- II - apresentar conduta incompatível com os objetivos e finalidades do Conselho.

Parágrafo único. Os procedimentos para caracterização da perda do mandato serão especificados no Regimento Interno.

Art. 17 O Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil elaborará e publicará o seu Regimento Interno no prazo de até 90 (noventa) dias após a publicação da presente Lei Complementar.

### Capítulo III

#### DO FUNDO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL

##### SEÇÃO I

##### DA INSTITUIÇÃO E DA ADMINISTRAÇÃO

Art. 18 Fica instituído o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil - FMPDC, vinculado à Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil - COMPDEC, tendo por objetivo captar, receber, gerenciar, investir e distribuir recursos financeiros visando prevenir, socorrer, assistir humanitariamente, reconstruir e restabelecer a normalidade social à população em situação de desastre, em tempo de normalidade, de emergência ou calamidade pública.

Art. 19 A administração do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil será exercida pela Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil, sob controle e acompanhamento do Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil, a qual caberá:

- I - gerir e zelar pela aplicação dos recursos financeiros;
- II - manter os controles necessários à execução orçamentária e financeira, além dos relatórios e demonstrativos referentes a empenho, liquidação e pagamento de despesas e ao recebimento de receitas;
- III - manter, segundo as diretrizes do órgão responsável pela administração dos bens patrimoniais do Município, os controles necessários sobre os bens patrimoniais ativos e o respectivo inventário;
- IV - submeter ao Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil os balancetes mensais, demonstrativos financeiros e orçamentários, relatórios e o balanço anual de receita e despesa;
- V - encaminhar à contabilidade geral do Município os elementos contábeis mencionados nos incisos anteriores, após aprovação do Conselho Municipal de Defesa Civil.

##### SEÇÃO II

##### DOS RECURSOS FINANCEIROS

Art. 20 Constituirão receitas do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil:

- I - auxílios financeiros, doações, subvenções, premiações, contribuições ou transferências de órgãos públicos ou entidades nacionais ou estrangeiras;
- II - recursos transferidos da União, do Estado e do Município, através de convênios, que firmam estratégias e programas de Proteção e Defesa Civil;
- III - recursos provenientes das transferências do Fundo Nacional e Estadual de Proteção e Defesa Civil;
- IV - dotações orçamentárias do Município e recursos adicionais que a lei estabelecer no transcorrer de cada exercício;
- V - recursos provenientes de donativos e contribuições de pessoas físicas ou jurídicas para fins exclusivos de aplicação em Proteção e Defesa Civil;
- VI - aplicações financeiras dos recursos financeiros do Fundo realizadas na forma da legislação vigente;
- VII - outras receitas provenientes de fontes legalmente instituídas que não foram aqui explicitadas.

Parágrafo único. Os recursos descritos neste artigo serão obrigatoriamente depositados em conta bancária específica a ser aberta em instituição oficial, em nome do "Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil".

Art. 21 O orçamento do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil evidenciará as políticas e os programas de trabalho da Defesa Civil do Município.

Parágrafo único. O orçamento do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil integrará o orçamento do Município em obediência ao princípio da unidade e observará na sua elaboração e execução os padrões e normas estabelecidas na legislação pertinente.

##### SEÇÃO III

##### DA CONTABILIDADE E DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Art. 22 A contabilidade do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil tem por objetivo evidenciar a situação financeira patrimonial e orçamentária, observados os padrões e normas estabelecidas na legislação pertinente.

Parágrafo único. A contabilidade será organizada de forma a permitir o exercício de suas funções.

Art. 23 As demonstrações e os relatórios produzidos passarão a fazer parte da contabilidade geral do Município, cabendo vista a todos os conselheiros a qualquer momento.

Parágrafo único. O superávit financeiro verificado em balanço ao término de um exercício será utilizado para abertura de crédito no exercício seguinte.

### CAPÍTULO IV

#### DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 24 A Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil assegurará ao Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil e ao Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil as condições necessárias ao pleno funcionamento, especialmente no que concerne a disponibilização de recursos materiais e humanos e apoio administrativo e técnico-operacional.

Art. 25 O estado de calamidade e a situação de emergência, observados os critérios estabelecidos na legislação de regência, serão declarados mediante Decreto do Chefe do Poder Executivo Municipal.

CAPITULO V  
DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 26 As despesas decorrentes da presente Lei correrão por conta de verbas próprias do orçamento, suplementadas se necessário.

Art. 27 Tendo em vista a alteração de nomenclatura, onde se lê "Coordenadoria de Defesa Civil" e "Coordenador de Defesa Civil", passa-se a ler "Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil" e "Coordenador de Proteção e Defesa Civil", em toda legislação municipal.

Art. 28 Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em contrário.

Penha, 07 de fevereiro de 2019.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, aos sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário de Administração

**LEI Nº 3039/2019 CONCEDE AUMENTO DA REMUNERAÇÃO AOS SERVIDORES EFETIVOS E COMISSIONADOS E REVISÃO GERAL ANUAL AOS SERVIDORES EFETIVOS, COMISSIONADOS E AGENTES POLÍTICOS DO PODER LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO DE PENHA, ESTADO DE SANTA CATARINA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

Publicação Nº 1918805

LEI Nº 3039/2019

CONCEDE AUMENTO DA REMUNERAÇÃO AOS SERVIDORES EFETIVOS E COMISSIONADOS E REVISÃO GERAL ANUAL AOS SERVIDORES EFETIVOS, COMISSIONADOS E AGENTES POLÍTICOS DO PODER LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO DE PENHA, ESTADO DE SANTA CATARINA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAÇO SABER a todos os municípios, que a Câmara dos Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Concede revisão geral anual, na forma do inciso X, artigo 37 da Constituição Federal, Lei Municipal nº 2.916/2017, sob os vencimentos dos servidores do Poder Legislativo de Penha, e ao subsídio dos agentes políticos do Poder Legislativo Municipal, na ordem de 3,43% (três, vírgula quarenta e três por cento) referente ao período de janeiro de 2018 a dezembro de 2018, por meio do índice do INPC, passando a vigorar a partir de 1º de janeiro de 2019.

Art. 2º Concede aumento salarial, sob os vencimentos dos servidores efetivos e comissionados do Poder Legislativo de Penha, na ordem de 5,57% (cinco vírgulas cinquenta e sete por cento), passando a vigorar a partir de 1º de janeiro de 2019.

Art. 3º As despesas decorrentes da presente lei, correrão por conta do orçamento do Poder Legislativo vigente.

Art. 4º Fica autorizado o Presidente do Poder Legislativo, por ato próprio, a efetuar o pagamento das diferenças salariais dos meses de janeiro e fevereiro de 2019, decorrente da aplicação da presente lei, sendo que o pagamento poderá ser realizado até o dia 30 de abril de 2019.

Art. 5º Esta lei entra em vigor na data da sua publicação.

Penha, 07 de fevereiro de 2019.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, aos sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário Municipal

**LEI Nº 3043/2019 DISPÕE SOBRE A REVISÃO GERAL ANUAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E AGENTES PÚBLICOS DO PODER EXECUTIVO.**

Publicação Nº 1918812

LEI Nº 3043/2019

DISPÕE SOBRE A REVISÃO GERAL ANUAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E AGENTES PÚBLICOS DO PODER EXECUTIVO.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições conferidas por Lei, FAÇO SABER a todos os habitantes deste Município que a Câmara dos Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado, de acordo com o art. 37, inciso X da Constituição Federal e Lei Municipal nº 2.328/2009, alterada pela Lei nº 2.916/2017, a conceder revisão geral anual de salário, na ordem de 3,43% quanto ao período compreendido entre janeiro à dezembro de 2018 aos servidores públicos municipais e subsídios dos agentes públicos do Poder Executivo.

Parágrafo único. O percentual fixado no caput deste artigo é decorrente da variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (INPC), conforme Lei Municipal nº 2.328/2009 e sua alteração.

Art. 2º Fica o Departamento de Recursos Humanos do Município autorizado a promover a adequação nas tabelas de vencimentos dos cargos

que integram a estrutura administrativa municipal, em conformidade com o índice de revisão geral previsto nesta Lei.

Art. 3º As despesas decorrentes com a execução da presente Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de janeiro de 2019, revogadas as disposições em contrário.

Penha, 13 de Fevereiro de 2019.  
AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, aos treze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário Municipal

**LEI Nº. 3040/2019 "AUTORIZA O PAGAMENTO DE PREMIAÇÃO PARA OS PARTICIPANTES DOS CAMPEONATOS MUNICIPAIS, PROMOVIDOS PELA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES."**

Publicação Nº 1918807

LEI Nº. 3040/2019

"AUTORIZA O PAGAMENTO DE PREMIAÇÃO PARA OS PARTICIPANTES DOS CAMPEONATOS MUNICIPAIS, PROMOVIDOS PELA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES."

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAÇO SABER a todos os munícipes, que a Câmara dos Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado o Executivo Municipal a destinar recursos na ordem de R\$40.400,00 (Quarenta mil e quatrocentos reais) em pecúnia para as premiações dos "CAMPEONATOS MUNICIPAIS" promovidos pela Fundação Municipal de Esportes.

Art. 2º Os recursos das premiações e as datas das realizações dos "CAMPEONATOS MUNICIPAIS" ficarão assim distribuídos:

**CAMPEONATO MUNICIPAL DE BEACH SOCCER**

Início do Campeonato: 24 de Janeiro

Premiação: R\$ 4.800,00 (Quatro Mil e oitocentos reais)

**Categoria Veterano**

I. 1º Lugar – R\$ 1.200,00 (Um mil e duzentos reais);

II. 2º Lugar – R\$ 800,00 (Oitocentos reais);

III. 3º Lugar – R\$ 400,00 (Quatrocentos reais);

**Categoria Livre**

I. 1º Lugar – R\$ 1.200,00 (Um mil e duzentos reais);

II. 2º Lugar – R\$ 800,00 (Oitocentos reais);

III. 3º Lugar – R\$ 400,00 (Quatrocentos reais);

**CAMPEONATO MUNICIPAL DE FUTEBOL DE CAMPO**

Início do Campeonato: 17 de Março

Premiação de R\$ 2.400,00 (Dois mil e quatrocentos reais)

**Categoria Livre**

I. 1º Lugar – R\$ 1.200,00 (Um mil e duzentos reais);

II. 2º Lugar – R\$ 800,00 (Oitocentos reais);

III. 3º Lugar – R\$ 400,00 (Quatrocentos reais);

**CAMPEONATO MUNICIPAL DE FUTSAL**

Início de Campeonato: 01 de Junho

Premiação R\$ 7.200,00 (Sete mil e duzentos reais)

**Categoria Veterano**

I. 1º Lugar – R\$ 1.200,00 (Um mil e duzentos reais);

II. 2º Lugar – R\$ 800,00 (Oitocentos reais);

III. 3º Lugar – R\$ 400,00 (Quatrocentos reais);

**Categoria Livre**

I. 1º Lugar – R\$ 1.200,00 (Um mil e duzentos reais);

- II. 2ª Lugar – R\$ 800,00 (Oitocentos reais);  
III. 3º Lugar – R\$ 400,00 (Quatrocentos reais);

**Categoria Feminino**

- I. 1º Lugar – R\$ 1.200,00 (Um mil e duzentos reais);  
II. 2ª Lugar – R\$ 800,00 (Oitocentos reais);  
III. 3º Lugar – R\$ 400,00 (Quatrocentos reais);

**PENHA NIGHT RUN**

Início: 16 de Março

Premiação de R\$ 2.400,00 (Dois mil e quatrocentos reais);

**Classificação Geral: Masculino**

- 1º Lugar- R\$ 450,00 ( Quatrocentos e cinquenta reais)  
2ª Lugar – R\$ 300,00 (Trezentos reais);  
3º Lugar – R\$ 200,00 (Duzentos reais);  
4º Lugar - R\$ 150,00 (Cento e cinquenta reais)  
5º Lugar - R\$ 100,00 (Cem reais)

**Classificação Geral: Feminino**

- 1º Lugar- R\$ 450,00 ( Quatrocentos e cinquenta reais)  
2ª Lugar – R\$ 300,00 (Trezentos reais);  
3º Lugar – R\$ 200,00 (Duzentos reais);  
4º Lugar - R\$ 150,00 (Cento e cinquenta reais)  
5º Lugar - R\$ 100,00 (Cem reais)

**CORRIDA DE PENHA**

Início: 23 de Novembro

Premiação: R\$ 2.400,00 (Dois mil e quatrocentos reais)

**Classificação Geral: Masculino**

- 1º Lugar- R\$ 450,00 ( Quatrocentos e cinquenta reais)  
2ª Lugar – R\$ 300,00 (Trezentos reais);  
3º Lugar – R\$ 200,00 (Duzentos reais);  
4º Lugar - R\$ 150,00 (Cento e cinquenta reais)  
5º Lugar - R\$ 100,00 (Cem reais)

**Classificação Geral: Feminino**

- 1º Lugar- R\$ 450,00 ( Quatrocentos e cinquenta reais)  
2ª Lugar – R\$ 300,00 (Trezentos reais);  
3º Lugar – R\$ 200,00 (Duzentos reais);  
4º Lugar - R\$ 150,00 (Cento e cinquenta reais)  
5º Lugar - R\$ 100,00 (Cem reais)

**MEIA MARATONA DE PENHA**

Início: 13 de Julho

Premiação: R\$ 2.400,00 (Dois mil e quatrocentos reais)

**Classificação Geral: Masculino**

- 1º Lugar- R\$ 450,00 ( Quatrocentos e cinquenta reais)  
2º Lugar – R\$ 300,00 (Trezentos reais);  
3º Lugar – R\$ 200,00 (Duzentos reais);  
4º Lugar - R\$ 150,00 (Cento e cinquenta reais)  
5º Lugar - R\$ 100,00 (Cem reais)

**Classificação Geral: Feminino**

- 1º Lugar- R\$ 450,00 ( Quatrocentos e cinquenta reais)  
2º Lugar – R\$ 300,00 (Trezentos reais);  
3º Lugar – R\$ 200,00 (Duzentos reais);  
4º Lugar - R\$ 150,00 (Cento e cinquenta reais)  
5º Lugar - R\$ 100,00 (Cem reais)

**CIRCUITO PENHA DE SURF**

Premiação: R\$ 2.400,00 (Dois mil e quatrocentos reais)

Etapa 1 : 09 de Março

Etapa 2: 06 de Julho

**Etapa 3: 09 de Novembro****Categoria Open:**

- 1º Lugar- R\$ 900,00 ( Novecentos reais)
- 2º Lugar – R\$ 600,00 (Seiscentos reais);
- 3º Lugar – R\$ 400,00 (Quatrocentos reais);
- 4º Lugar - R\$ 300,00 (Trezentos reais);
- 5º Lugar - R\$ 200,00 (Duzentos reais).

**FUTEBOL SUÍÇO**

Início de Campeonato: 08 de setembro

Premiação de R\$ 4.800,00 (Quatro Mil e oitocentos reais)

**Categoria Veterano**

- I. 1º Lugar – R\$ 1.200,00 (Um mil e duzentos reais);
- II. 2ª Lugar – R\$ 800,00 (Oitocentos reais);
- III. 3º Lugar – R\$ 400,00 (Quatrocentos reais);

**Categoria Livre**

- I. 1º Lugar – R\$ 1.200,00 (Um mil e duzentos reais);
- II. 2ª Lugar – R\$ 800,00 (Oitocentos reais);
- III. 3º Lugar – R\$ 400,00 (Quatrocentos reais);

**DOMINÓ**

Início de Campeonato: 11 de Julho

Premiação de R\$ 3.400,00 (Dois mil e quatrocentos reais)

- 1º Lugar- R\$ 1500,00 (Um mil e quinhentos reais)
- 2º Lugar – R\$1000,00 (Um mil reais);
- 3º Lugar – R\$ 700,00 (Setecentos reais);
- 4º Lugar - R\$ 200,00 (Duzentos reais)

**CAMPEONATO INTERMUNICIPAL DE VOLEIBOL**

Início de Campeonato:

1º Etapa: 06 de Julho – Feminino

2º Etapa: 21 Setembro – Masculino

Premiação:

- 1º Lugar- R\$ 1200,00 ( Um mil e duzentos reais)
- 2º Lugar – R\$ 800,00 (Oitocentos reais);
- 3º Lugar – R\$ 400,00 (Quatrocentos reais);

**BOCHA**

Início de Campeonato: 25 de Julho

Premiação de R\$ 3.400,00 (Dois mil e quatrocentos reais)

- 1º Lugar- R\$ 1500,00 (Um mil e quinhentos reais)
- 2º Lugar – R\$1000,00 (Um mil reais);
- 3º Lugar – R\$ 700,00 (Setecentos reais);
- 4º Lugar - R\$ 200,00 (Duzentos reais)

Art. 3º As despesas com a execução desta Lei correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 70 - Fundação Municipal de Esportes

Unidade Orçamentária: 70.01 - Fundação Municipal de Esportes

Funcional: 27.812.0017 - Desporto Comunitário

Atividade: 2.082 - Gestão Administrativa da Fundação de Esportes

Elemento: 3.3.90.00.00.00.00.0000 - Aplicações diretas

Código Reduzido – 000002

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, aos treze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA

Secretário Municipal



**LEI Nº. 3041/2019 DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL SUPLEMENTAR, NO VALOR DE R\$ 1.887.076,05(UM MILHÃO, OITOCENTOS E OITENTA E SETE MIL, SETENTA E SEIS REAIS E CINCO CENTAVOS) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Publicação Nº 1918810

LEI Nº. 3041/2019

DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ESPECIAL SUPLEMENTAR, NO VALOR DE R\$ 1.887.076,05(UM MILHÃO, OITOCENTOS E OITENTA E SETE MIL, SETENTA E SEIS REAIS E CINCO CENTAVOS) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAÇO SABER a todos os munícipes, que a Câmara dos Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o chefe do Poder Executivo Municipal, no uso das atribuições que lhe confere o disposto no art. 167, II, da Constituição Federal; e de conformidade com o art. 41, II da Lei nº. 4.320/64 e do inciso I, autorizado a abrir crédito especial suplementar no valor de R\$1.887.076,05 (Um milhão, oitocentos e oitenta e sete mil, setenta e seis reais e cinco centavos) destinado a seguinte dotação:

Órgão: 12– SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS

Unidade Orçamentária: 03 – DEPARTAMENTO OPERACIONAL

Programa de Trabalho: 18.541.0020

Projeto: 1.026 – Ações em áreas de riscos de desastres

Recurso: 0024-Recursos Transferências de Convênio Outros - União

Elemento: 4.4.90.00.00.00.00 – Aplicações Diretas ..... R\$ 1.887.076,05

Art. 2º A abertura do crédito especial no orçamento vigente correrá por conta dos recursos do Processo nº 59204.005334/2018-63, firmado entre o Município de Penha/SC e o Ministério da Integração Nacional/Secretaria Nacional de Proteção e Defesa Civil/Departamento de Articulação e Gestão/Brasília/DF.

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, aos treze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA

Secretário Municipal

**LEI Nº. 3042/2019 RATIFICA AS ALTERAÇÕES REALIZADAS NO PROTOCOLO DE INTENÇÕES, CONSUBSTANCIADO NO CONTRATO DE CONSÓRCIO PÚBLICO DO CONSÓRCIO DE INFORMÁTICA NA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL (CIGA), E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Publicação Nº 1918811

LEI Nº. 3042/2019

RATIFICA AS ALTERAÇÕES REALIZADAS NO PROTOCOLO DE INTENÇÕES, CONSUBSTANCIADO NO CONTRATO DE CONSÓRCIO PÚBLICO DO CONSÓRCIO DE INFORMÁTICA NA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL (CIGA), E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAÇO SABER a todos os munícipes, que a Câmara dos Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Nos termos do artigo 12 da Lei Federal nº 11.107, de 06 de abril de 2005, e do artigo 29 do Decreto nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007, ficam ratificadas, em todos os seus termos, as alterações realizadas no Protocolo de Intenções, consubstanciadas no Contrato de Consórcio Público do Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal (CIGA), firmado entre este Município e o Consórcio Público CIGA, mediante autorização da Lei Municipal nº 2630/2013.

Art. 2º O texto consolidado do Contrato de Consórcio Público do Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal está publicado na página 936 da edição nº 2218 do Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina – DOM/SC (Edição de 24 de março de 2017, disponível em: [http://edicao.dom.sc.gov.br/1490376543\\_edicao\\_2218\\_assinado.pdf](http://edicao.dom.sc.gov.br/1490376543_edicao_2218_assinado.pdf)).

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA

Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, aos treze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA

Secretário Municipal



**LEI Nº. 3044/2019 "DISPÕE SOBRE A COMUNICAÇÃO AOS PAIS OU RESPONSÁVEIS, DAS AUSÊNCIAS INJUSTIFICADAS DOS ALUNOS ÀS ATIVIDADES ESCOLARES, NAS ESCOLAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE PENHA".**

Publicação Nº 1918815

LEI Nº. 3044/2019

"DISPÕE SOBRE A COMUNICAÇÃO AOS PAIS OU RESPONSÁVEIS, DAS AUSÊNCIAS INJUSTIFICADAS DOS ALUNOS ÀS ATIVIDADES ESCOLARES, NAS ESCOLAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE PENHA".

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAÇO SABER a todos os munícipes, que a Câmara dos Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º As escolas públicas e privadas sediadas no município de Penha deverão comunicar aos pais ou responsáveis dos alunos menores de 18 anos a ausência injustificada destes às atividades escolares.

Art. 2º Constatada a ausência, a família deverá ser contatada e informada sobre o fato, preferencialmente mediante telefonema ou aplicativos de mensagens instantâneas, possibilitando a adoção de medidas garantidoras de segurança e integridade física dos alunos.

Art. 3º Fica o poder executivo autorizado a regulamentar os procedimentos complementares para fiel cumprimento desta Lei.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, aos treze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário Municipal

**LEI Nº. 3045/2019 "ALTERA A LEI ORDINÁRIA Nº 2176/2007 QUE DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE AUXÍLIO-MENSALIDADE AOS SERVIDORES DA CÂMARA DE VEREADORES DE PENHA" E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".**

Publicação Nº 1918817

LEI Nº. 3045/2019

"ALTERA A LEI ORDINÁRIA Nº 2176/2007 QUE DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE AUXÍLIO-MENSALIDADE AOS SERVIDORES DA CÂMARA DE VEREADORES DE PENHA" E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA, Prefeito Municipal de Penha, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, FAÇO SABER a todos os munícipes, que a Câmara dos Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica alterado o artigo 2º, da Lei Ordinária nº 2176/2007, que passa a vigorar com as seguintes alterações:

"Art. 2º Cada servidor beneficiado deverá encaminhar à Secretaria de Administração e Finanças da Câmara de Vereadores de Penha, até o dia 15 (quinze) de cada mês, documento firmado pela Instituição de Ensino na qual estuda, presencial ou à distância, confirmando a frequência e/ou aproveitamento no respectivo curso de 75% (setenta e cinco por cento), no mínimo, por disciplina, relativo ao mês imediatamente anterior, bem como o valor da mensalidade do mês em andamento, em nome do servidor beneficiado, para o devido empenho.

§1º É assegurado ao servidor beneficiado apresentar documento, que tenha outra nomenclatura, mas que ateste seu proveito, rendimento, comparecimento, assiduidade nos cursos superiores ou técnicos na porcentagem definida no caput.

§2º A Câmara não pagará disciplinas curriculares repetitivas, ou seja, o servidor que reprovar nas disciplinas terá que pagar essas disciplinas integrais, sem qualquer auxílio da câmara.

§3º Para fins da continuidade do recebimento do benefício deverá o servidor apresentar semestralmente as matérias curriculares para os quais foram aprovadas, a fim de que ocorra a fiscalização do previsto no §2º."

Art. 2º Fica acrescido os §§ 1º, 2º e 3º ao artigo 3º, da Lei Ordinária 2176/2007, que passa a vigorar com a seguinte alteração:

"Art. 3º (...)

§1º O benefício será autorizado pelo Presidente da Câmara de Vereadores em exercício e produzirá efeito até a conclusão do curso.

§2º O servidor público que não finalizar o curso deverá proceder à devolução integral do valor pago pela Câmara de Vereadores, corrigidos pelo índice do INPC, podendo dar-se de forma parcelada e, em até 48 (quarenta e oito) vezes, com parcela mínima de R\$ 100,00 (cem reais), descontados mensalmente do vencimento.

§3º Deverá a cópia do Certificado de Conclusão do curso ser entregue pelo Servidor no setor financeiro, juntamente com o original para efeitos de validação.

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Penha/SC, 13 de fevereiro de 2019.

AQUILES JOSÉ SCHNEIDER DA COSTA  
Prefeito Municipal

Registrada e Publicada a presente Lei na Secretaria de Administração, aos treze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
Secretário Municipal

### **PORTARIA Nº 551/2019**

Publicação Nº 1919933

PORTARIA N.º 551/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha, no uso de suas atribuições e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º CONTRATAR, em caráter temporário a Sra. PRISCILA VENTURA PAZINI, para exercer a função de Professora Habilitada de Educação Infantil, no período de 18/02/2019 a 13/12/2019, de acordo com o Contrato Temporário nº 191/2019 PMP.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.  
Penha (SC), 18 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

### **PORTARIA Nº 552/2019**

Publicação Nº 1919935

PORTARIA N.º 552/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, inciso II, "C" da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR: os servidores MARIZETE DA COSTA, VALDINÉIA BORTOLATO GERMANO e ELEANDRO GRANDI para compor a COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO/SINDICÂNCIA, para apuração dos fatos relatados pela empresa Staudt & Francesquett Ltda., no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da edição desta Portaria, instaurando-se o processo na forma da Lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 18 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

### **PORTARIA Nº 553/2019**

Publicação Nº 1919936

PORTARIA N.º 553/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, inciso II, "C" da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR: os servidores MARIZETE DA COSTA, JULIANA BUENO PERCIANI e ELEANDRO GRANDI para compor a COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO/SINDICÂNCIA, para apuração da assiduidade dos profissionais de medicina o Sr. Paulo Roberto de Souza e Jaime Luiz Nardelli, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da edição desta Portaria, instaurando-se o processo na forma da Lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 18 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/

ORDENADOR DE DESPESAS

## **PORTARIA Nº 554/2019**

Publicação Nº 1919938

PORTARIA N.º 554/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR, a Sra. LUCIMAR TIBURSKI, matrícula 4367/8805, ocupante do cargo de ASSISTENTE SOCIAL, para responder como COORDENADORA DO ABRIGO MUNICIPAL ANJO GABRIEL, recebendo um adicional de função no percentual de 30% (trinta por cento) sobre seu vencimento (salário base + triênio + abono) nos termos do art. 62 da Lei Complementar nº 01/05, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 1787/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 18 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/

ORDENADOR DE DESPESAS

## **PORTARIA Nº 555/2019**

Publicação Nº 1919940

PORTARIA N.º 555/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 64, VI c/c o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018 RESOLVE:

Art. 1º PASSAR A DISPOSIÇÃO da Secretaria Municipal de Assistência Social, a funcionária KARLA CRISTIANE COSTA, Matrícula 3230, Professora, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, para desempenhar suas atividades, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 18 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA

SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/

ORDENADOR DE DESPESAS

## **PORTARIA Nº 556/2019**

Publicação Nº 1919944

PORTARIA N.º 556/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR, a Sra. RAQUEL HERMÍNIA FRANCEZ SOARES, matrícula 2041/4620, ocupante do cargo de PROFESSOR DE ARTES MANUAIS, para responder como COORDENADORA DA ESCOLA PROFISSIONAL ZILDA LUCKI SILVEIRA, recebendo um adicional de função no percentual de 30% (trinta por cento) sobre seu vencimento (salário base + triênio + abono) nos termos do art. 62 da Lei Complementar

nº 01/05, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 1808/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 18 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## **PORTARIA Nº 557/2019**

Publicação Nº 1919946

PORTARIA N.º 557/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, inciso II, "C" da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR: os servidores MARIZETE DA COSTA, VALDINEIA GERMANO BORTOLATO e ELEANDRO GRANDI para compor a COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO/SINDICÂNCIA, para apuração de irregularidades na realização do processo seletivo 001/2019 - SE-DUC, realizado pela empresa INSTITUTO EXCELÊNCIA LTDA ME, CONTRATO Nº 134/2018-PMP de 07/11/2018, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da edição desta Portaria, instaurando-se o processo na forma da Lei.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 18 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## **PORTARIA Nº 558/2019**

Publicação Nº 1919949

PORTARIA N.º 558/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR, a Sra. OLINDA RODRIGUES DA SILVA SANTOS, matrícula 8712, ocupante do cargo de Assistente Social, para responder por atribuição específica – responsável pela coordenação do CREAS, recebendo um adicional de função no percentual de 30% (trinta por cento) sobre seu vencimento (salário base + triênio + abono) nos termos do art. 62 da Lei Complementar nº 01/05, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 1743/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 18 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA Nº 559/2019**

Publicação Nº 1919951

PORTARIA N.º 559/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 64, VI c/c o Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018 RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR o Sr. ANTONIO JOSÉ ZUCCO, Matrícula 19, ocupante do cargo de Assistente Administrativo X, para responder por atribuição específica – responsável pela Coordenação do Departamento de Cadastro Imobiliário do Setor de Tributação e Cadastros da Secretaria da Fazenda, além das funções inerentes a seu cargo, percebendo um adicional de função no percentual de 60% (sessenta por cento) sobre seu vencimento (salário base + triênio + abono) nos termos do art. 62 da Lei Complementar nº 01/05, a contar de 01/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 425/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 18 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA Nº 560/2019**

Publicação Nº 1919952

PORTARIA N.º 560/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º RESCINDIR a pedido, o Contrato nº 264/2018 PMP, onde era contratada a Sra. RITA DE CASSIA DA LUZ, da função de Monitora de Educação Infantil, a contar de 18/02/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 504/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 18 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezanove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA Nº 561/2019**

Publicação Nº 1919953

PORTARIA N.º 561/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR para atuarem como Pregoeiros em licitações na modalidade de pregão, no âmbito da Prefeitura Municipal de Penha, os servidores:

ANDRE LUIS SANTOS VALADÃO - matrícula 11107  
ROVENA ROSA PRESTINI - matrícula 4498

Art. 2º- Ficam designados para atuarem como membros da Equipe de Apoio em licitações, na modalidade pregão, no âmbito da Prefeitura Municipal de Penha, os servidores:

SIDNEI MAURICIO DE SOUZA JÚNIOR – matrícula 11022  
VANESSA ANDREA DA SILVA – matrícula 10874

SUZANA BONADIMAN – matrícula 9363

Parágrafo único: o Edital indicará os membros da Equipe de Apoio para atuarem no certame, com um mínimo de três integrantes.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 405/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 18 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## **PORTARIA Nº 562/2019**

Publicação Nº 1919955

PORTARIA N.º 562/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR, o Sr. ANDRE LUIS SANTOS VALADÃO do cargo em comissão de DIRETOR ADMINISTRATIVO, da SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 154/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 19 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezoito.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

## **PORTARIA Nº 563/2019**

Publicação Nº 1919957

PORTARIA N.º 563/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR, a Sra. VANESSA CRISTINA BUZZI do cargo em comissão de DIRETORA ADMINISTRATIVA da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Portaria nº 58/2019.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 19 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezoito.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA Nº 564/2019**

Publicação Nº 1919959

PORTARIA N.º 564/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, a Sra. VANESSA CRISTINA BUZZI para ocupar o cargo em comissão de ASSESSORA ESPECIAL da SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 19 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezenove dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA Nº 565/2019**

Publicação Nº 1919961

PORTARIA N.º 565/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, II, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria nº 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR, o Sr. ANDRE LUIS SANTOS VALADÃO para ocupar o cargo em comissão de DIRETOR ADMINISTRATIVO da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, a contar desta data.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 19 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezenove dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS

**PORTARIA Nº 566/2019**

Publicação Nº 1919962

PORTARIA N.º 566/2019

O Secretário Municipal de Administração/Ordenador de Despesas de Penha e de acordo com o Art. 65, Art. 89, III, "a", da Lei Orgânica Municipal e Portaria 1230/2018, RESOLVE:

Art. 1º NOMEAR os membros abaixo para compor a Comissão do Processo Seletivo Simplificado nº 02/2019 da Secretaria de Educação, destinado à formação de cadastro de reserva:

- VALDINÉIA BORTOLATO GERMANO;
- EDNA ANA GALDINO FERREIRA;
- ELEANDRO GRANDI.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Penha (SC), 19 de fevereiro de 2019.

Registrada e Publicada a presente Portaria na Secretaria da Administração, aos dezenove dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove.

JAYLON JANDER CORDEIRO DA SILVA  
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO/  
ORDENADOR DE DESPESAS



# Peritiba

## PREFEITURA

### **AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO 10/2019 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 08/2019 - FMS**

Publicação Nº 1919257

Estado de Santa Catarina  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PERITIBA  
Resumo de Inexigibilidade de Licitação

Dados do Processo Licitatório:

Processo de Licitação 10/2019 – Inexigibilidade de Licitação 08/2019 - FMS

Objeto: A contratação de empresa especializada para fornecimento de passagens de ônibus, através de serviço de transporte coletivo regular intermunicipal de passageiros, para atender a necessidade de pacientes que necessitam de tratamento médico-hospitalar fora do Município de Peritiba e/ou conforme demanda do Fundo de Assistência Social de Peritiba - FMAS, para atendimento à população do Município conforme necessidade do paciente e disponibilidade do Município de Peritiba, mediante encaminhamento e autorização da Secretaria Municipal de Saúde e/ou conforme demanda do Fundo de Assistência Social de Peritiba - FMAS.

Dados do Contrato: Contrato nº 08/2019 / Contratado: AUTO VIAÇÃO CATARINENSE LTDA - CNPJ: 82.647.884/0001-35 - Data do Contrato: 18/02/2019.

Para efeitos contábeis o valor estimado do Contrato: R\$ 25.000,00 (Vinte e cinco mil reais).

Informações complementares: Inexigibilidade de Licitação, Lei 8.666 Artigo 25. Site do município <http://www.peritiba.sc.gov.br/>, e-mail [compras@peritiba.sc.gov.br](mailto:compras@peritiba.sc.gov.br).

Peritiba SC., 18 de Fevereiro de 2019  
ADRIANO JOSÉ KRINDGES  
Secretário de Saúde e Bem Estar Social

### **AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO 11/2019 PREGÃO PRESENCIAL 03/2019 - FMS**

Publicação Nº 1919260

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA

#### **AVISO DE LICITAÇÃO**

O Fundo Municipal de Saúde de Peritiba torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM – Para Registro de Preços, cujo processamento e julgamento darão na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações e nas condições do edital.

Processo de Licitação 11/2019 – Pregão Presencial 03/2019.

Objeto: REGISTRO DE PREÇO para possível aquisição de materiais odontológicos para o Fundo Municipal de Saúde de Peritiba.

ENVELOPES: Os envelopes devem ser entregues no Protocolo da Prefeitura Municipal até às 08h15min do dia 06/03/2019.

DATA DA REALIZAÇÃO: A Sessão Pública do Pregão Presencial será realizada a partir das 08h30 do dia 06/03/2019.

LOCAL: A sessão Pública será realizada na sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Peritiba sito a Rua Frei Bonifácio 63, Centro, Município de Peritiba.

Informações complementares:

O edital na íntegra está disponível no site <http://www.peritiba.sc.gov.br> e demais informações, poderão ser solicitadas junto ao Departamento de Licitações do Município de Peritiba, fone (49)

3453-1122 ou e-mail [compras@peritiba.sc.gov.br](mailto:compras@peritiba.sc.gov.br).

Peritiba SC., 19 de Fevereiro de 2019  
ADRIANO JOSÉ KRINDGES  
Secretário de Saúde e Bem Estar Social

### **AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO 23/2019 PREGÃO PRESENCIAL 15/2019**

Publicação Nº 1919270

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA

#### **AVISO DE LICITAÇÃO**

O Município de Peritiba torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, cujo processamento e julgamento darão na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações e nas condições do edital.

Processo de Licitação 23/2019 – Pregão Presencial 15/2019.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para possível aquisição de materiais de expediente, produtos e equipamentos de informática e outros.

ENVELOPES: Os envelopes devem ser entregues no Protocolo da Prefeitura Municipal até às 08h15min do dia 07/03/2019.

DATA DA REALIZAÇÃO: A Sessão Pública do Pregão Presencial será realizada a partir das 08h30min do dia 07/03/2019.

LOCAL: A sessão Pública será realizada na sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Peritiba sito a Rua Frei Bonifácio 63, Centro, Município de Peritiba.

Informações complementares:

O edital na íntegra está disponível no site <http://www.peritiba.sc.gov.br> e demais informações, poderão ser solicitadas junto ao Departamento de Licitações do Município de Peritiba, fone (49) 3453-1122 ou e-mail [compras@peritiba.sc.gov.br](mailto:compras@peritiba.sc.gov.br).

Peritiba SC., 19 de Fevereiro de 2019  
NEUSA KLEIN MARASCHINI  
Prefeita Municipal

### **AVISO DE EDITAL DE LICITAÇÃO 24/2019 PREGÃO PRESENCIAL 16/2019**

Publicação Nº 1919274

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA

#### **AVISO DE LICITAÇÃO**

O Município de Peritiba torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, cujo processamento e julgamento darão na forma da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações e nas condições do edital.

Processo de Licitação 24/2019 – Pregão Presencial 16/2019.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS para possível aquisição de materiais de higiene e limpeza, copa e cozinha, materiais de consumo e outros.

ENVELOPES: Os envelopes devem ser entregues no Protocolo da Prefeitura Municipal até às 08h15min do dia 08/03/2019.

DATA DA REALIZAÇÃO: A Sessão Pública do Pregão Presencial será realizada a partir das 08h30min do dia 08/03/2019.

LOCAL: A sessão Pública será realizada na sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Peritiba sito a Rua Frei Bonifácio 63, Centro, Município de Peritiba.

Informações complementares:

O edital na íntegra está disponível no site <http://www.peritiba.sc.gov.br> e demais informações, poderão ser solicitadas junto ao Departamento de Licitações do Município de Peritiba, fone (49) 3453-1122 ou e-mail [compras@peritiba.sc.gov.br](mailto:compras@peritiba.sc.gov.br).

Peritiba SC., 19 de Fevereiro de 2019  
NEUSA KLEIN MARASCHINI  
Prefeita Municipal

### EXTRATO DE CONTRATO 25/2019

Publicação Nº 1919924

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA  
EXTRATO DE CONTRATO

Dados do Processo Licitatório: Processo Licitatório nº 13/2019, modalidade Pregão Presencial nº 10/2019.

Objeto: O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa especializada para elaboração e realização de concurso público, com provas escritas e práticas para cargos de nível fundamental completo e incompleto, médio e superior, compreendendo todas as atividades necessárias em conformidade com as legislações vigentes.

Dados do Contrato: CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 25/2019.

Contratado: SS1 SERVIÇOS DE ASSESSORIA EM TI LTDA ME

CNPJ nº: 06.113.878/0001-10.

Valor: R\$ 11.850,00 (Onze mil, oitocentos e cinquenta reais).

Data de Vigência: 11/02/2019 à 31/05/2019.

Município de Peritiba – SC em 11 de Fevereiro de 2019.  
NEUSA KLEIN MARASCHINI  
Prefeita Municipal

### EXTRATO DE CONTRATO 26/2019

Publicação Nº 1919928

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA  
EXTRATO DE CONTRATO

Dados do Processo Licitatório: Processo Licitatório nº 21/2019, modalidade Inexigibilidade de licitação nº 01/2019.

Objeto: O presente contrato tem por objeto a contratação da banda SUPER BANDA CHOPPÃO para realização de apresentação musical com fornecimento de equipamento de sonorização e iluminação para o baile de escolha das rainhas e princesas do 98º Kerbfest Peritiba/2019, que acontecerá no dia 01 de Março de 2019, no Centro de Formação de Peritiba.

Dados do Contrato: CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 26/2019.

Contratado: CHOPPÃO SOM E EVENTOS LTDA

CNPJ nº: 12.305.069/0001-02.

Valor: R\$ 6.000,00 (Seis mil reais).

Data de Vigência: 15/02/2019 à 31/03/2019.

Município de Peritiba – SC em 15 de Fevereiro de 2019.  
NEUSA KLEIN MARASCHINI  
Prefeita Municipal

### EXTRATO DE CONTRATO 27/2019

Publicação Nº 1919931

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PERITIBA  
EXTRATO DE CONTRATO

Dados do Processo Licitatório: Processo Licitatório nº 16/2019, modalidade Pregão Presencial nº 11/2019.

Objeto: O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa para prestar serviços de transporte das máquinas pesadas do município.

Dados do Contrato: CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 27/2019.

Contratado: ENIO R. DOS SANTOS

CNPJ nº: 26.724.895/0001-09.

Valor: R\$ 11.000,00 (Onze mil reais).

Data de Vigência: 15/02/2019 à 31/12/2019.

Município de Peritiba – SC em 15 de Fevereiro de 2019.  
NEUSA KLEIN MARASCHINI  
Prefeita Municipal

# Pescaria Brava

## PREFEITURA

### CONVITE PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA - CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS 4º QUADRIMESTRE DE 2018

Publicação Nº 1918562

Convite para Audiência Pública

Edital de Convocação Audiência Pública

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava, em cumprimento ao disposto no Artigo 9º, § 4º da Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal, CONVIDA os representantes das entidades civis organizadas e a população em geral, para participarem da AUDIÊNCIA PÚBLICA a ser realizada às 08:30 horas do dia 28 DE FEVEREIRO de 2019 no Salão Paroquial, Centro, com o objetivo de apresentarmos e avaliarmos o cumprimento das metas fiscais e físicas estabelecidas para o 4º QUADRIMESTRE DE 2018. (Rodovia SC 437, Km 08, Bairro Centro, Pescaria Brava).

Pescaria Brava, 19 de fevereiro de 2019.  
Deyvisonn da Silva de Souza  
Prefeito Municipal

### DECRETO Nº 440, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1918565

DECRETO Nº 440, de 19 de Fevereiro de 2019.

“DELEGA COMPETÊNCIA E PODERES A SERVIDOR MUNICIPAL PARA FINS ESPECÍFICOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições e de conformidade com o art. 70, IX, da Lei Orgânica do Municipal, DECRETA:

Art. 1º - Fica delegada, com reserva de iguais poderes, ao Sr. MARCELO NASCIMENTO MENDES, portador do CPF sob nº 041.739.119-63, servidor municipal efetivo inscrito na matrícula sob nº 343, atualmente ocupante do cargo de provimento comissionado de Superintendente de Ensino, lotado junto a Secretaria Municipal de Educação, a competência, para:

- a) analisar, deferir ou indeferir as requisições de compras das despesas efetuadas pela Secretaria Municipal de Educação;
- b) determinar a abertura de processo administrativo disciplinar e de sindicância, referente aos atos praticados por servidores lotados junto a Secretaria Municipal de Educação;
- c) assinar as Autorizações de Fornecimento - AF, advindas dos competentes procedimentos licitatórios do Departamento de Compras e Licitações, da Secretaria de Administração, desde que relacionadas a demandas da Secretaria Municipal de Educação;

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, em Pescaria Brava/SC, 19 de Fevereiro de 2019.  
DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA  
Prefeito Municipal

EDEJANE PEREIRA BERNARDO  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

### PORTARIA Nº 023/2019

Publicação Nº 1918669

PORTARIA Nº 023/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º - Alterar o cargo dos servidores de tipo “COMISSIONADO”, conforme tabela abaixo;

| SERVIDOR                    | CARGO                                    |
|-----------------------------|--|
| JAIME CORREA GUAREZI JÚNIOR | DIRETOR DE DEPTO. DE PLANEJAMENTO URBANO |
| PEDRO DE MEDEIROS           | DIRETOR DE DEPTO. DE SERVIÇOS PÚBLICOS   |

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 24 de janeiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 024/2019

Publicação Nº 1918674

PORTARIA Nº 024/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

### RESOLVE

Art. 1º - De acordo com a Lei Complementar Nº 65/2018, de 09 de março de 2018, cuja ementa dispõe: "Fica instituído o plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores Efetivos Municipais", conforme anexo III, ficam enquadrados, segundo o Desenvolvimento Funcional na modalidade Promoção (referente aos anos 2016, 2017 e 2018), os seguintes servidores de acordo com o cargo, nível, classe e referência nos termos da mencionada legislação:

| Servidor                            | Cargo   | Nível | Classe | Referência |
|-------------------------------------|---|-------|--------|------------|
| Alexandra Hubner da Silva           | Professora Anos Iniciais                          | III   | 2      | C          |
| Almiro Pittigliani de Carvalho      | Professor Anos Finais - Geografia                 | III   | 1      | C          |
| Ana Paula Delfino Evaristo          | Secretária de Escola                              | III   | 1      | C          |
| Analu Hubner da Silva Cittadin      | Professora Anos Iniciais                          | III   | 1      | C          |
| Anelize Hubner da Silva             | Professora Anos Finais - Matemática               | III   | 2      | C          |
| Arlete Borges Goulart Cardoso       | Professora Educação Infantil/Anos Iniciais        | III   | 1      | B          |
| Carine Borges Cardoso               | Especialista em Assuntos Educacionais             | III   | 1      | C          |
| Cenilma Marcondes Emiliano          | Professora Educação Infantil/Anos Iniciais        | III   | 1      | C          |
| Cristina da Silva Goulart           | Professora Educação Infantil                      | III   | 1      | C          |
| Edna de Souza Santos                | Professora Anos Iniciais                          | III   | 1      | B          |
| Eliana Barcelos de Bem Silva        | Professora Educação Infantil                      | III   | 1      | C          |
| Elisângela Correa Cardoso de Aguiar | Professora Anos Iniciais                          | III   | 1      | C          |
| Franciele dos Santos Machado Costa  | Professora Educação Infantil                      | III   | 1      | C          |
| Giane Souza da Conceição Juliao     | Professora Educação Infantil                      | III   | 1      | C          |
| Giselli da Lapa Nunes Costa         | Professora Anos Iniciais/Finais – Educação Física | II    | 1      | C          |

|  |   |     |   |   |
|--|---|-----|---|---|
| Janete Paz de Oliveira                   | Professora Anos Finais – Geografia                  | III | 1 | C |
| Jeovânia Nascimento dos Santos           | Professora Anos Finais – Geografia                  | III | 1 | B |
| José Alberto Teles Silveira              | Professora Anos Iniciais e Finais – Educação Física | II  | 1 | B |
| Josilane Firmiano                        | Professora Educação Infantil                        | III | 1 | B |
| Joyce Santana Rosa                       | Professora Anos Finais – Matemática                 | IV  | 1 | C |
| Jusânia Aparecida Dalazen Albino Leandro | Professora Anos Iniciais                            | III | 2 | C |
| Karoline Almeida de Sá                   | Professora Educação Infantil                        | II  | 1 | B |
| Lenita da Cruz                           | Especialista em Assuntos Educacionais               | III | 1 | B |
| Marcelo Nascimento Mendes                | Secretário de Escola                                | IV  | 1 | C |
| Márcia de Medeiros                       | Professora Educação Infantil                        | III | 1 | C |
| Maria Teresa Kniess Trilha               | Professora Anos Iniciais                            | III | 2 | C |
| Mariana Martins de Oliveira Mendes       | Professora Educação Infantil                        | III | 1 | B |
| Mariléa Souza dos Santos                 | Professora Anos Finais – Língua Portuguesa          | III | 1 | C |
| Marlene de Souza Gaspar                  | Professora Anos Finais – Arte                       | III | 2 | C |
| Michele Lúcio Félix                      | Professora Educação Infantil                        | III | 1 | C |
| Natalina dos Santos Guimaraes            | Professora Educação Infantil/Anos Iniciais          | III | 2 | C |
| Queren Alves Oliveira Goulart            | Professora Anos Finais – História                   | III | 1 | C |
| Raquel da Silveira Barreto               | Professora Anos Iniciais                            | III | 1 | C |
| Raquel Fernandes Costa da Silva          | Professora Anos Iniciais                            | III | 1 | C |
| Regina Malteso Camilo Correa             | Professora Educação Infantil                        | III | 1 | C |
| Renata Sachetti Germano                  | Secretária de Escola                                | III | 1 | B |
| Renato Justino Borges                    | Professor Anos Finais – Língua Portuguesa           | IV  | 1 | C |
| Rose Maria Espindola Machado             | Secretária de Escola                                | II  | 1 | C |
| Rosilea Eloy Madalena                    | Professora Educação Infantil                        | III | 1 | B |
| Sônia Clarindo                           | Professora Educação Infantil/Anos Iniciais          | III | 2 | C |

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 24 de janeiro de 2019.  
 DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA  
 Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 025/2019**

Publicação Nº 1918675

PORTARIA Nº 025/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º - Exonerar, a pedido, os servidores conforme tabela abaixo;

| SERVIDOR                          | CARGO                         |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| FABRICIA DE SOUZA LUCIANO MOREIRA | DIRETOR DE ESCOLA             |
| ATILA RICARDO PEREIRA             | SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE |

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 01 de fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 026/2019**

Publicação Nº 1918677

PORTARIA Nº 026/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º - Contratar o servidores, conforme tabela abaixo;

| SERVIDOR                  | CARGO                           |
|---------------------------|---------------------------------|
| JANILDE BORGES FRAGA      | ASSESSOR DE SECRETARIA          |
| FELIPE AGUIAR DE OLIVEIRA | ASSESSOR DE SECRETARIA          |
| MILENA DE SOUZA FIDELIS   | ASSESSOR ASSISTENTE DE GABINETE |
| ITAMARA RODRIGUES CORREA  | CHEFE DE SETOR DE ARQUIVO       |

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 01 de fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 027/2019**

Publicação Nº 1918679

PORTARIA Nº 027/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE**

Art. 1º - Exonerar, o servidor conforme tabela abaixo;

| SERVIDOR                 | CARGO               |
|--------------------------|---------------------|
| ÁLVARO DE OLIVEIRA SOUZA | CONTROLADOR INTERNO |

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 04 de fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 028/2019**

Publicação Nº 1918680

PORTARIA Nº 028/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE**

Art. 1º - Nomear, servidor para exercer o cargo de tipo "AGENTE POLITICO", conforme tabela abaixo;

| SERVIDOR                      | CARGO                         |
|-------------------------------|-------------------------------|
| LUIZ HENRIQUE CASTRO DE SOUZA | SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE |

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 04 de fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 029/2019**

Publicação Nº 1918681

PORTARIA Nº 029/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE**

Art. 1º - Exonerar, a pedido a servidora de cargo de tipo "EFETIVO" conforme tabela abaixo;

| SERVIDOR                        | CARGO                       |
|---------------------------------|-----------------------------|
| ÂNGELA JÚLIO DE FREITAS SIMIANO | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS |

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 04 de fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal



**PORTARIA Nº 030/2019**

Publicação Nº 1918682

PORTARIA Nº 030/2019

DESIGNA SERVIDOR PARA EXERCER O CONTROLE DA FROTA DE VEÍCULOS MUNICIPAIS NOS TERMOS DA LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 238/2018

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Ordinária nº 238 de 09 de Março de 2018;

RESOLVE:

Artigo 1º - DESIGNAR, a partir de 04/02/2019, a servidora BRUNA ELISEU CUNHA, matrícula nº 1655, para exercer o controle da frota de veículos municipais, com a anuência da Chefia de Gabinete Municipal.

Artigo 2º - A servidora acima designada será responsável pela fiscalização do cumprimento da Lei Ordinária Municipal nº 238/2018, sendo-lhe delegada pela presente, autonomia e poderes para adotar todas as diligências cabíveis e necessárias a instaurar procedimentos administrativos atinentes a responsabilização de eventuais infratores da Lei Ordinária Municipal nº 238/2018.

Artigo 3º - Para exercício das atribuições designadas, a servidora não será remunerada, bem como não criará ônus para o município por essa atuação.

Artigo 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Gabinete do Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC,  
04 de Fevereiro de 2019.DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA JORGE ESPINDOLA  
PREFEITO MUNICIPAL CHEFE DE GABINETE**PORTARIA Nº 031/2019**

Publicação Nº 1918688

PORTARIA Nº 031/2019

DESIGNA SERVIDOR PARA EXERCER O CONTROLE, ACOMPANHAMENTO, ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO, DOS CONVÊNIOS FIRMADOS PELO MUNICÍPIO DE PESCARIA BRAVA/SC

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Artigo 1º - DESIGNAR, a partir de 04/02/2019, o servidor JHULIO DA SILVA COSTA ELIBIO, matrícula nº 1664, para desempenhar ações necessárias ao acompanhamento, orientação e fiscalização dos convênios firmados pelo Município.

Artigo 2º - O servidor acima designado será responsável pela gestão de todos os convênios celebrados pela municipalidade, devendo zelar pela observância das normas legais e regulamentares, pertinentes a gestão de convênios, bem como pelo estrito cumprimento de todas as disposições contratuais referentes a todos os convênios municipais.

Artigo 3º - Para exercício das atribuições designadas, o servidor não será remunerado, bem como não criará ônus para o município por essa atuação.

Artigo 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Gabinete do Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC,  
04 de Fevereiro de 2019.DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA  
PREFEITO MUNICIPAL**PORTARIA Nº 032/2019**

Publicação Nº 1918689

PORTARIA Nº 032/2019

DESIGNA SERVIDORES PARA COMPOR COMISSÃO ESPECIAL DE PATRIMÔNIO PARA PROCEDER A REGULARIZAÇÃO PATRIMONIAL NECESSÁRIA À ADOÇÃO DAS NOVAS NORMAS CONTÁBEIS.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO a adoção e o cumprimento das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público;

CONSIDERANDO a necessidade em realizar os procedimentos de ajustes para que o Balanço Patrimonial demonstre a sua realidade;

CONSIDERANDO a obrigatoriedade em regularizar e manter atualizado o Patrimônio Público;

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam designados os servidores municipais, Senhores HENRIQUE MORITZ NETO, matrícula nº 1706, EDSON DE OLIVEIRA SOUZA, matrícula nº 1701 e JUANITA ALVES IZIDORO, matrícula nº 353, para comporem a Comissão Especial de Patrimônio para proceder a regularização patrimonial necessária à adoção das novas normas de contabilidade, no âmbito do Poder Executivo.

Art. 2º. Caberá ao Senhor HENRIQUE MORITZ NETO presidir a Comissão, e ao Senhor EDSON DE OLIVEIRA SOUZA, secretariá-la.

Art. 3º. Os membros da Comissão Especial de Patrimônio procederão à supervisão da regularização patrimonial, bem como, ficarão

responsáveis pela avaliação inicial.

Parágrafo único: As atribuições de identificação, contagem e conferência dos bens móveis e imóveis que formam o Patrimônio Municipal, bem como sua gestão junto ao cadastro/sistema de patrimônio municipal ficarão sob a responsabilidade do Presidente da Comissão Especial de Patrimônio;

Art. 4º No desempenho das suas funções, compete à Comissão Especial:

I – Cientificar os Secretários das Pastas Municipais sobre todos os endereços individuais envolvidos, com antecedência mínima de 24 horas, da data marcada para o início dos trabalhos, a fim de viabilizar o acesso aos locais em inventário;

II – Solicitar e propor ao Secretários Municipais elementos de controle interno e outros documentos necessários aos levantamentos;

III – Requisitar servidores, máquinas, equipamentos, transporte, materiais e tudo mais que for necessário ao cumprimento das tarefas da Comissão;

IV – apresentar a situação patrimonial e o estado de conservação dos bens inventariados, discriminando em relatório, os suscetíveis de desfazimento, para ciência da Administração Municipal;

V – Propor ao Chefe do Executivo a apuração de irregularidades constatadas;

VI – Relacionar e identificar com numeração própria, todos os bens pertencentes ao patrimônio municipal;

VII – Solicitar o livre acesso em qualquer recinto, para efetuar levantamento e vistoria de bens;

VIII – Elaborar seus papéis de trabalho para auxiliar nas suas atividades;

IX – Solicitar para que as Secretarias adotem os procedimentos sugeridos pela Comissão;

§ 1º Após o registro físico dos bens, ainda que não tenha relatório definitivo da carga, a Comissão encaminhará relatório com os bens identificados para que as Secretarias façam a conferência necessária;

§ 2º As Secretarias deverão manter pasta com todos os formulários e informações patrimoniais pertinentes a disposição para consulta de gestores, do controle interno ou externo;

Art. 5º Para a atuação e cumprimento de suas atribuições, a Comissão Especial de Patrimônio poderá solicitar apoio terceirizado, subcomissões e demais servidores da municipalidade, sem prejuízos das suas atribuições.

Art. 6º Todos os atos da Comissão serão formalizados em atas ou relatórios e deverão integrar no processo de ajuste inicial ao término dos trabalhos de regularização patrimonial;

Art. 7º Pela atuação na Comissão Especial de Patrimônio, os seus membros não serão remunerados bem como não criarão ônus para o município por essa atuação;

Art. 8º Caberá ao responsável pelo Controle Interno sempre que possível, a fiscalização e/ou acompanhamento dos serviços;

Art. 9º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 04 de Fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 033/2019

Publicação Nº 1918690

PORTARIA Nº 033/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002,

RESOLVE

Art. 1º. - CONCEDER a servidora JAQUELINE DE SÁ MORAES, Auxiliar de Serviços Gerais lotada na Secretaria de Educação, LICENÇA MATERNIDADE POR 180 (CENTO E OITENTA) DIAS por atender as exigências do Artigo 7, inciso XVIII da Constituição Federal e a ainda a Lei Municipal n.º 72/2014 (Dispõe sobre a ampliação do período de licença maternidade à servidora pública municipal para 180 dias) a contar de 01 de fevereiro de 2019.

Art. 2º. - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Art. 3º. - Dê-se ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se

Pescaria Brava/SC, 04 de fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 034/2019

Publicação Nº 1918697

PORTARIA Nº 034/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE**

Art. 1º - Contratar os servidores de cargo de tipo "contrato temporário", conforme tabela abaixo;

| SERVIDOR                             | CARGO                       |
|--------------------------------------|-----------------------------|
| ANDREZA MIGUEL AURÉLIO ANDRADE       | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS |
| ALESANDRA CAMILO MENDES              | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS |
| MARIA APARECIDA DOS SANTOS COSTA     | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS |
| SIMONE DAS GRAÇAS GONSALVES          | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS |
| JUCIMARA DE JESUS CALEGARI RODRIGUES | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS |
| ANDRESA RIBEIRO LEANDRO              | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS |
| ADRIANA GONÇALVES DE ARAÚJO MARTINS  | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS |
| VIVIANE DA ROSA SILVA                | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS |
| LIDIANE SOUZA VENÂNCIO PARANAGUÁ     | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS |
| DENIZE DOS SANTOS VARGAS             | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS |
| PATRICIA GOMES FIGUEREDO             | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS |
| LAIS MACHADO CORRÊA                  | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS |
| VÂNIA LUCIA ULIANO                   | AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS |

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 04 de fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 035/2019**

Publicação Nº 1918701

PORTARIA Nº 035/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

## RESOLVE

Art. 1º - Contratar os servidores de cargo de tipo "contrato temporário", conforme tabela abaixo;

| SERVIDOR                           | CARGO              |
|------------------------------------|--------------------|
| LARYSSA SOUZA AVELINO              | PROFESSOR 20 HORAS |
| VALÉRIA SERAFIM DE FREITAS         | PROFESSOR 40 HORAS |
| JÚLIA FREITAS DE AGUIAR            | PROFESSOR 20 HORAS |
| INDIANA CAETANO DA ROSA GOULART    | PROFESSOR 40 HORAS |
| JOICE DA SILVA FRANCISCO           | PROFESSOR 20 HORAS |
| CRISTIANE CARDOSO FLOR             | PROFESSOR 30 HORAS |
| JULIANA BRITZ VIEIRA               | PROFESSOR 40 HORAS |
| YASMYNY LIANA COSTA                | PROFESSOR 40 HORAS |
| MATEUS BARRETO MACHADO             | PROFESSOR 30 HORAS |
| ANA PAULA SOARES DE SOUZA          | PROFESSOR 40 HORAS |
| CLEMILDA CÂNDIDO                   | PROFESSOR 30 HORAS |
| MAYRA CRISTINA BARCELOS PACHECO    | PROFESSOR 30 HORAS |
| SHARON WERNER ALEXANDRE            | PROFESSOR 40 HORAS |
| ELISÂNGELA JOSÉ DA COSTA URBANO    | PROFESSOR 30 HORAS |
| DANIELA PASCHOAL MACHADO DE ARAÚJO | PROFESSOR 40 HORAS |
| GLAUCIANE MARTINS FERMINO          | PROFESSOR 30 HORAS |
| DANIELE ANDRADE GUAREZI            | PROFESSOR 10 HORAS |

|                                   |                    |
|-----------------------------------|--------------------|
| TALITA SANTOS CORNÉLIO            | PROFESSOR 20 HORAS |
| DENISE RIBEIRO LEANDRO            | PROFESSOR 30 HORAS |
| GIOVÂNIA PACHECO BONIFÁCIO        | PROFESSOR 20 HORAS |
| MÔNICA LEANDRO PLÁCIDO DA SILVA   | PROFESSOR 40 HORAS |
| SUELEN RICARDO ALBINO             | PROFESSOR 30 HORAS |
| ANA PAULA RIBEIRO CAMILO DA ROSA  | PROFESSOR 30 HORAS |
| FERNANDA RODRIGUES AMÉRICO        | PROFESSOR 20 HORAS |
| MARCIA HELENA MARCONDES FERNANDES | PROFESSOR 40 HORAS |
| CAMILA CORREA FIRMIANO            | PROFESSOR 40 HORAS |
| MURILO MARTINS ELISEU             | PROFESSOR 20 HORAS |
| GISLAINE DA SILVA MARTINS ANDRADE | PROFESSOR 20 HORAS |
| CLAUDIA DEFREIN ALMEIDA           | PROFESSOR 30 HORAS |
| PATRICIA FLOR DA ROCHA            | PROFESSOR 30 HORAS |
| PATRICIA DOS SANTOS FORTUNATO     | PROFESSOR 20 HORAS |
| ALINE DE MEDEIROS                 | PROFESSOR 20 HORAS |
| GREYCE NASCIMENTO BORGES EULINA   | PROFESSOR 20 HORAS |
| TATHIANE DE SOUZA THOMAZ          | PROFESSOR 40 HORAS |
| ERICK DA SILVA BALDUÍNO           | PROFESSOR 40 HORAS |

|                                   |                    |
|-----------------------------------|--------------------|
| KAROLINE MONTEIRO VARGAS          | PROFESSOR 20 HORAS |
| FERNANDA DEFREIN ALMEIDA          | PROFESSOR 30 HORAS |
| ELAINE MEDEIROS SABINO COSTA      | PROFESSOR 40 HORAS |
| FABIOLA MACHADO CAMILO DA ROSA    | PROFESSOR 30 HORAS |
| MAIARA FELISBERTO MATIAS          | PROFESSOR 40 HORAS |
| BÁRBARA BEATRIZ DA SILVA DOMINGOS | PROFESSOR 10 HORAS |
| GRASIELA ALVES MARTINS            | PROFESSOR 30 HORAS |
| CRISTIANE MENDONÇA CUSTODIO       | PROFESSOR 10 HORAS |

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 04 de fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

## PORTARIA Nº 036/2019

Publicação Nº 1918702

### PORTARIA Nº 036/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

#### RESOLVE

Art. 1º - Dispensar os servidores, conforme tabela abaixo;

| SERVIDOR                         | CARGO              |
|----------------------------------|--------------------|
| VANESSA DE SOUZA ACORDI CALEGARI | DIRETOR DE ESCOLA  |
| LAYS SANT ANA DA SILVA           | PROFESSOR 20 HORAS |

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 04 de fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

**PORTARIA N° 037/2019**

Publicação N° 1918704

PORTARIA N° 037/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º - Contratar os servidores de cargo de tipo "contrato temporário", conforme tabela abaixo;

| SERVIDOR                      | CARGO                         |
|-------------------------------|-------------------------------|
| REVELINO IZIDORO              | MOTORISTA I                   |
| ROGÉRIO MARCONDES CORREIA     | MOTORISTA I                   |
| ALEXANDRO DA LUZ VICENTE      | MOTORISTA I                   |
| EZEQUIEL SILVEIRA MILITÃO     | MOTORISTA I                   |
| BRUNA FERNANDES DA ROSA       | MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR |
| CLAUDETE DE OLIVEIRA DA SILVA | MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR |
| GISLEINE OLIVEIRA DA SILVA    | MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR |
| LUCIMARA DA ROCHA FIRMINO     | MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR |
| MARIANA COSTA DOS SANTOS      | MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR |
| TAMARA RODRIGUES DA SILVA     | MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR |
| TATIANE FERNANDES ARCENO      | MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR |
| NATALIA CUSTODIO NEVES        | ASSESSOR PEDAGÓGICO           |

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 04 de fevereiro de 2019.  
DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA  
Prefeito Municipal



**PORTARIA Nº 038/2019**

Publicação Nº 1918719

PORTARIA Nº 038/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º - Nomear, servidor para exercer o cargo de tipo "EFETIVO" lotado ao Gabinete, conforme tabela abaixo;

| SERVIDOR                 | CARGO               |
|--------------------------|---------------------|
| ÁLVARO DE OLIVEIRA SOUZA | CONTROLADOR INTERNO |

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 05 de fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 039/2019**

Publicação Nº 1918723

PORTARIA Nº 039/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º - Contratar os servidores de cargo de tipo "contrato temporário", conforme tabela abaixo;

| SERVIDOR                         | CARGO              |
|----------------------------------|--------------------|
| LAYS SANT ANA DA SILVA           | PROFESSOR 20 HORAS |
| VANESSA DE SOUZA ACORDI CALEGARI | PROFESSOR 30 HORAS |

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 05 de fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 040/2019**

Publicação Nº 1918725

PORTARIA Nº 040/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º - Contratar os servidores de cargo de tipo "COMISSIONADO", conforme tabela abaixo;

| SERVIDOR                  | CARGO             |
|---------------------------|-------------------|
| RENATA BRUNATO DE FREITAS | DIRETOR DE ESCOLA |

ROSILDA MARIANO MARCONDES AGUIAR

ASSESSOR DE SECRETARIA

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 06 de fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 041/2019**

Publicação Nº 1918728

PORTARIA Nº 041/2019

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE

Art. 1º - Contratar os servidores de cargo de tipo "contrato temporário", conforme tabela abaixo;

| SERVIDOR                         | CARGO              |
|----------------------------------|--------------------|
| EDINETE MARCELINO VERGINIA ALVES | PROFESSOR 20 HORAS |
| EDJANE NUNES DE AGUIAR           | PROFESSOR 40 HORAS |
| SUZIANE POLUCENO VIANA           | PROFESSOR 10 HORAS |
| ELIANE ESPINDOLA MACHEDO         | PROFESSOR 20 HORAS |
| CAMILA ZANINI DE SANTANA         | PROFESSOR 10 HORAS |
| ABNER FELIPE VARGAS              | PROFESSOR 40 HORAS |

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 07 de fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 042/2019**

Publicação Nº 1918730

PORTARIA Nº 042/2019

DESIGNA SERVIDORES PARA COMPOR COMISSÃO ESPECIAL DE PATRIMÔNIO PARA PROCEDER A REGULARIZAÇÃO PATRIMONIAL NECESSÁRIA À ADOÇÃO DAS NOVAS NORMAS CONTÁBEIS.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO a adoção e o cumprimento das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público;

CONSIDERANDO a necessidade em realizar os procedimentos de ajustes para que o Balanço Patrimonial demonstre a sua realidade;

CONSIDERANDO a obrigatoriedade em regularizar e manter atualizado o Patrimônio Público;

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam designados os servidores municipais, Senhores HENRIQUE MORITZ NETO, matrícula nº 1706, EDSON DE OLIVEIRA SOUZA, matrícula nº 1701 e JUANITA ALVES IZIDORO, matrícula nº 353, para comporem a Comissão Especial de Patrimônio para proceder a regularização patrimonial necessária à adoção das novas normas de contabilidade, no âmbito do Poder Executivo.

Art. 2º. Caberá ao Senhor HENRIQUE MORITZ NETO presidir a Comissão, e ao Senhor EDSON DE OLIVEIRA SOUZA, secretariá-la.

Art. 3º. Os membros da Comissão Especial de Patrimônio procederão à supervisão da regularização patrimonial, bem como, ficarão responsáveis pela avaliação inicial.

Parágrafo único: As atribuições de identificação, contagem e conferência dos bens móveis e imóveis que formam o Patrimônio Municipal, bem como sua gestão junto ao cadastro/sistema de patrimônio municipal ficarão sob a responsabilidade do Presidente da Comissão Especial de Patrimônio;

Art. 4º No desempenho das suas funções, compete à Comissão Especial:

I – Cientificar os Secretários das Pastas Municipais sobre todos os endereços individuais envolvidos, com antecedência mínima de 24 horas, da data marcada para o início dos trabalhos, a fim de viabilizar o acesso aos locais em inventário;

II – Solicitar e propor ao Secretários Municipais elementos de controle interno e outros documentos necessários aos levantamentos;

III – Requisitar servidores, máquinas, equipamentos, transporte, materiais e tudo mais que for necessário ao cumprimento das tarefas da Comissão;

IV – apresentar a situação patrimonial e o estado de conservação dos bens inventariados, discriminando em relatório, os suscetíveis de desfazimento, para ciência da Administração Municipal;

V – Propor ao Chefe do Executivo a apuração de irregularidades constatadas;

VI – Relacionar e identificar com numeração própria, todos os bens pertencentes ao patrimônio municipal;

VII – Solicitar o livre acesso em qualquer recinto, para efetuar levantamento e vistoria de bens;

VIII – Elaborar seus papéis de trabalho para auxiliar nas suas atividades;

IX – Solicitar para que as Secretarias adotem os procedimentos sugeridos pela Comissão;

§ 1º Após o registro físico dos bens, ainda que não tenha relatório definitivo da carga, a Comissão encaminhará relatório com os bens identificados para que as Secretarias façam a conferência necessária;

§ 2º As Secretarias deverão manter pasta com todos os formulários e informações patrimoniais pertinentes a disposição para consulta de gestores, do controle interno ou externo;

Art. 5º Para a atuação e cumprimento de suas atribuições, a Comissão Especial de Patrimônio poderá solicitar apoio terceirizado, subcomissões e demais servidores da municipalidade, sem prejuízos das suas atribuições.

Art. 6º Todos os atos da Comissão serão formalizados em atas ou relatórios e deverão integrar no processo de ajuste inicial ao término dos trabalhos de regularização patrimonial;

Art. 7º Pela atuação na Comissão Especial de Patrimônio, os seus membros não serão remunerados bem como não criarão ônus para o município por essa atuação;

Art. 8º Caberá ao responsável pelo Controle Interno sempre que possível, a fiscalização e/ou acompanhamento dos serviços;

Art. 9º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Pescaria Brava/SC, 07 de Fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 043/2019**

Publicação Nº 1918732

PORTARIA Nº 043/2019

DESIGNA SERVIDOR PARA EXERCER O CONTROLE DA FROTA DE VEÍCULOS MUNICIPAIS NOS TERMOS DA LEI ORDINÁRIA MUNICIPAL Nº 238/2018

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Ordinária nº 238 de 09 de Março de 2018;

**RESOLVE:**

Artigo 1º - DESIGNAR, a partir de 05/02/2019, a servidora BRUNA ELISEU CUNHA, matrícula nº 1655, para exercer o controle da frota de veículos municipais, com a anuência da Chefia de Gabinete Municipal.

Artigo 2º - A servidora acima designada será responsável pela fiscalização do cumprimento da Lei Ordinária Municipal nº 238/2018, sendo-lhe delegada pela presente, autonomia e poderes para adotar todas as diligências cabíveis e necessárias a instaurar procedimentos administrativos atinentes a responsabilização de eventuais infratores da Lei Ordinária Municipal nº 238/2018.

Artigo 3º - Para exercício das atribuições designadas, a servidora não será remunerada, bem como não criará ônus para o município por essa atuação.

Artigo 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Gabinete do Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC,  
07 de Fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA JORGE ESPINDOLA  
PREFEITO MUNICIPAL CHEFE DE GABINETE

**PORTARIA Nº 044/2019**

Publicação Nº 1918733

PORTARIA Nº 044/2019

DESIGNA SERVIDOR PARA EXERCER O CONTROLE, ACOMPANHAMENTO, ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO, DOS CONVÊNIOS FIRMADOS PELO MUNICÍPIO DE PESCARIA BRAVA/SC

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA, Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC, no uso das atribuições conferidas no artigo 70, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Artigo 1º - DESIGNAR, a partir de 05/02/2019, o servidor JHULIO DA SILVA COSTA ELIBIO, matrícula nº 1664, para desempenhar ações necessárias ao acompanhamento, orientação e fiscalização dos convênios firmados pelo Município.

Artigo 2º - O servidor acima designado será responsável pela gestão de todos os convênios celebrados pela municipalidade, devendo zelar pela observância das normas legais e regulamentares, pertinentes a gestão de convênios, bem como pelo estrito cumprimento de todas as disposições contratuais referentes a todos os convênios municipais.

Artigo 3º - Para exercício das atribuições designadas, o servidor não será remunerado, bem como não criará ônus para o município por essa atuação.

Artigo 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura, sendo condição de validade a publicação resumida no Diário Oficial dos Municípios até o último dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

Gabinete do Prefeito Municipal de Pescaria Brava/SC,  
07 de Fevereiro de 2019.

DEYVISONN DA SILVA DE SOUZA  
PREFEITO MUNICIPAL

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 07/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2019 AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, ÓLEOS LUBRIFICANTES E OUTROS PRODUTOS AFINS**

Publicação Nº 1918903

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PESCARIA BRAVA – S.C.  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 07/2019 – PMPB  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2019 – PMPB

O MUNICÍPIO DE PESCARIA BRAVA, informa que será realizada licitação na modalidade Pregão Presencial, para registro de preços, com a finalidade de selecionar propostas objetivando a Contratação de pessoa jurídica através de Pregão Presencial tipo menor preço por item com registro de preço para aquisição de combustíveis, óleos lubrificantes e outros produtos afins para atendimento das necessidades da frota de veículos da Prefeitura Municipal, do Fundo Municipal de Saúde, Fundo Municipal de Assistência Social de Pescaria Brava. Quantidades e especificações nos anexos do Edital. Tipo de licitação: Menor Preço Por Item. Lei Federal nº 10.520/02, Lei Federal nº 8.666/93 e atualizações, Lei Complementar 123/06. Data de Abertura: 01/03/2019 às 09:00 horas. Informações poderão ser obtidas através do Telefone: (048) 3647-6312 no Setor de Licitações, e-mail: [licitacao@pescariabrava.sc.gov.br](mailto:licitacao@pescariabrava.sc.gov.br), esta licitação encontra-se publicada no site: [www.pescariabrava.sc.gov.br](http://www.pescariabrava.sc.gov.br), Endereço: Prefeitura Municipal de Pescaria Brava, Rod. SC 437, Km 8, s/n – Centro, Pescaria Brava/SC.

Pescaria Brava, 19 de fevereiro de 2019.

Deyvisonn da Silva de Souza

PREFEITO MUNICIPAL.

# Petrolândia

## PREFEITURA

### DECRETO Nº. 012/2019

Publicação Nº 1918443

DECRETO Nº. 012, de 14 de Fevereiro de 2019.

CONVOCAÇÃO PARA A 5ª. CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE, ETAPA MUNICIPAL DA 16ª. CONFERÊNCIA NACIONAL DE SAÚDE (= 8ª. + 8).

IRONE DUARTE, Prefeito em Exercício do Município de Petrolândia, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com amparo no Inciso VII, do Art. 85, da Lei Orgânica Municipal e Lei nº. 8.142/90,

#### DECRETA:

Art. 1º. Ficam convocadas todas as entidades de classes, usuários de saúde, profissionais prestadores de serviços, bem como a comunidade em geral, para a Etapa Municipal de preparação para a 16ª. Conferência Nacional de Saúde (= 8ª. + 8), que tem como tema central: "Democracia e Saúde: Saúde como Direito e Consolidação e Financiamento do SUS".

Art. 2º. A Etapa Municipal da 16ª. Conferência Nacional de Saúde (= 8ª. + 8), será realizada no dia 14 de Março de 2019, na sede do Grupo da Amizade Perimbó, situado na Rua Felix Zimmermann, centro, neste Município, com início às 12:30 horas e término às 17:30 horas.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PETROLÂNDIA, 14 de Fevereiro de 2019.

IRONE DUARTE

PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

# Pinhalzinho

## PREFEITURA

### AVISO DE RETIFICAÇÃO DE CONTRATO 020-2019 - CEIM SANTO ANTONIO

Publicação Nº 1919110

RETIFICAÇÃO DE CONTRATO  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 020/2019  
TERMO DE RETIFICAÇÃO DE CONTRATO

Pelo presente Termo, fica RETIFICADO CLÁUSULA NONA, Subcláusula 9.3, alínea "b" do contrato nº 020/2019, celebrado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHALZINHO e a empresa DOUGLAS LUIZ MACHADO SEVERGNINI - ME, para Contratação de Empresa Especializada em Obras e Serviços de Engenharia, objetivando a CONSTRUÇÃO DO CEIM SANTO ANTÔNIO, de acordo com os projetos e anexos do Edital, no que tange ao reajuste:

Onde se lê:

"Alvará de Licença para Construção nº 014/2018"

Leia-se:

"Alvará de Licença para Construção nº 244/2018"

Ficam ratificadas todas as demais condições estabelecidas no contrato administrativo.

Pinhalzinho, SC, 19 de fevereiro de 2019.

MÁRIO AFONSO WOITEXEM

Prefeito Municipal



# Pinheiro Preto

## PREFEITURA

### LEI 2051

Publicação Nº 1919554

LEI Nº 2.051, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
INSTITUI O CÓDIGO SANITÁRIO DO MUNICÍPIO DE PINHEIRO PRETO.

PEDRO RABUSKE, Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 84, I, da Lei Orgânica do Município: Faço saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte lei:

#### CAPÍTULO I DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º - Fica instituído o Código Sanitário do Município de Pinheiro Preto, fundamentado nos princípios expressos na Constituição Federal de 5 de outubro de 1988, na Constituição do Estado de Santa Catarina, nas Leis Orgânicas da Saúde - Leis Federais nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, e nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, no Código de Defesa do Consumidor - Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990, no Código de Saúde do Estado de Santa Catarina, e na Lei Orgânica do Município de Pinheiro Preto.

Art. 2º - Todos os assuntos relacionados com as ações de vigilância sanitária serão regidos pelas disposições contidas nesta Lei, nas normas técnicas especiais, portarias e resoluções, a serem determinadas pela Secretaria Municipal de Saúde, respeitadas, no que couber, a Legislação Federal e Estadual.

Art. 3º - Sujeitam-se a presente Lei todos os estabelecimentos de saúde e de interesse à saúde, sejam de caráter privado, público ou filantrópico, assim como outros locais que ofereçam riscos à saúde.

#### CAPÍTULO II COMPETÊNCIAS E ATRIBUIÇÕES

Art. 4º - Para os efeitos desta Lei, entende-se por vigilância sanitária o conjunto de ações capaz de eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde e de intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde, abrangendo:

I - o controle de bens de consumo que, direta ou indiretamente, se relacionem com a saúde, compreendidas todas as etapas e processos, da produção ao consumo; e

II - o controle da prestação de serviços que se relacionam direta ou indiretamente com a saúde.

Art. 5º - Consideram-se como controle sanitário as ações desenvolvidas pelas autoridades sanitárias com vistas à aprovação de projetos arquitetônicos, ao monitoramento da qualidade dos produtos para saúde e de interesse à saúde e a verificação das condições para o licenciamento e funcionamento dos estabelecimentos de saúde e de interesse à saúde, abrangendo:

I – a inspeção e orientação;

II – a fiscalização;

III – a lavratura de termos e autos; IV – a aplicação de sanções.

Art. 6º - São sujeitos ao controle e fiscalização por parte das autoridades sanitárias:

I – drogas, medicamentos, imunobiológicos, insumos farmacêuticos e produtos para saúde;

II – sangue, hemocomponentes e hemoderivados;

III – produtos de higiene pessoal, cosméticos, perfumes e saneantes;

IV – alimentos, águas envasadas, matérias-primas alimentares, artigos e equipamentos destinados à entrar em contato com alimentos;

V – produtos tóxicos e radioativos;

VI – estabelecimentos de saúde, de interesse à saúde e outros ambientes que ofereçam riscos à saúde, de natureza pública e privada;

VII – resíduos sólidos gerados pelos serviços de saúde e de interesse à saúde;

VIII – veiculação de propaganda de produtos farmacêuticos e outros produtos que possam comprometer a saúde, de acordo com as normas federais;

IX – outros produtos, substâncias, aparelhos e equipamentos que possam provocar danos à saúde.

§ 1º - Os responsáveis por imóveis, domicílios e estabelecimentos comerciais e industriais deverão impedir o acúmulo de lixo, entulho, restos de alimentos, água empoçada ou qualquer outra condição que propicie alimentação, criatório ou abrigo de animais sinantrópicos.

§ 2º - É vedada a criação de animais, no perímetro urbano, que pela sua natureza ou quantidade, sejam considerados causa de insalubridade, incômodo ou riscos à saúde pública.

§ 3º - É vedada a construção de qualquer edificação, seja nova ou antiga em processo de regularização, sem apresentação por parte do interessado, de Projeto hidrossanitário, seja de tratamento individual ou rede pública de coleta de esgoto, que atenda a NBR 7229/1993 e NBR 13969/97, elaborado por profissional habilitado junto ao CREA/SC, acompanhado de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), para fins de análise e aprovação quanto a disposição final do esgoto da edificação.

Art. 7º - As ações de vigilância sanitária serão executadas pelas autoridades sanitárias municipais, que terão livre acesso, mediante identificação por meio de credencial de fiscal sanitário, aos estabelecimentos e ambientes sujeitos ao controle sanitário.

§ 1º - São consideradas autoridades sanitárias para os efeitos desta Lei:

I - os profissionais da equipe municipal de vigilância sanitária investidos na função fiscalizadora;

II – o responsável pelo Serviço Municipal de Vigilância Sanitária.

§ 2º – Os estabelecimentos, por seus dirigentes ou prepostos, são obrigados a prestar os esclarecimentos necessários referentes ao desempenho de suas atribuições legais e a exibir, quando exigidos, quaisquer documentos que digam respeito ao fiel cumprimento das normas de prevenção à saúde.

Art. 8º - Os profissionais das equipes de vigilância sanitária, investidos das suas funções fiscalizadoras, serão competentes para fazer cumprir as leis e regulamentos sanitários, expedindo termos e autos, referentes à prevenção e controle de bens e serviços sujeitos à vigilância sanitária.

Parágrafo único - O Secretário Municipal de Saúde, excepcionalmente, poderá desempenhar funções de fiscalização, com as mesmas prerrogativas e atribuições conferidas pela presente Lei às autoridades sanitárias.

Art. 9º - Compete à Secretaria Municipal de Saúde, sem prejuízo de outras atribuições:

I – promover e participar de todos os meios de educação, orientação, controle e execução das ações de vigilância e fiscalização sanitária, em todo o território do município;

II – planejar, organizar e executar as ações de promoção e proteção à saúde individual e coletiva, por meio dos serviços de vigilância sanitária, tendo como base o perfil epidemiológico do município;

III – garantir infraestrutura e recursos humanos adequados à execução de ações de vigilância sanitária;

IV – promover capacitação e valorização dos recursos humanos existentes na vigilância sanitária, visando aumentar à eficiência das ações e serviços;

V – promover, coordenar, orientar e custear estudos de interesse da saúde pública;

VI – assegurar condições adequadas de qualidade na produção, comercialização e consumo de bens e serviços de interesse à saúde, incluindo procedimentos, métodos e técnicas que as afetam;

VII – assegurar condições adequadas de qualidade para prestação de serviços de saúde;

VIII – promover ações visando o controle de fatores de risco à Saúde;

IX – promover a participação da comunidade nas ações da vigilância sanitária;

X – organizar atendimento de reclamações e denúncias;

XI – notificar e investigar eventos adversos à saúde, de que tomar conhecimento ou for científica por usuários ou profissionais de saúde, decorrentes do uso ou emprego de: medicamentos e drogas; produtos para saúde; cosméticos e perfumes; saneantes; agrotóxicos; alimentos industrializados; e outros produtos definidos por legislação sanitária.

### CAPÍTULO III DA LICENÇA SANITÁRIA

Art. 10 - Os estabelecimentos sujeitos ao controle e à fiscalização sanitária somente funcionarão mediante licença sanitária expedida pelo órgão de vigilância sanitária, com validade por um ano, renovável por períodos iguais e sucessivos.

§ 1º - A concessão ou renovação da Licença Sanitária será condicionada ao cumprimento de requisitos técnicos referentes às instalações, aos produtos, máquinas, equipamentos, normas e rotinas do estabelecimento, comprovados pela autoridade sanitária competente.

§ 2º - A Licença Sanitária poderá, a qualquer tempo, ser suspensa, cassada ou cancelada, no interesse da saúde pública, sendo assegurado ao proprietário do estabelecimento o exercício do direito de defesa e do contraditório, em processo administrativo instaurado pelo órgão sanitário competente.

§ 3º - A Secretaria Municipal de Saúde, através de Regulamentos Técnicos específicos, e tendo em vista o ramo de atividades desenvolvidas, poderá exigir a Licença Sanitária para o funcionamento de outros estabelecimentos não previstos nesta Lei.

§ 4º - Todo estabelecimento deve comunicar formalmente ao órgão que emitiu a respectiva licença sanitária qualquer alteração e/ou encerramento de suas atividades.

§ 5º - A Licença Sanitária será emitida, específica e independente, para:

I – cada estabelecimento, de acordo com a atividade e/ou serviço exercido, ainda que exista mais de uma unidade na mesma localidade;

II – cada atividade e/ou serviço desenvolvido na unidade do estabelecimento, de acordo com a legislação;

III – cada atividade e/ou serviço terceirizado existente na unidade do estabelecimento, de acordo com a legislação.

#### CAPÍTULO IV DAS TAXAS

Art. 11 – As ações de vigilância sanitária executados pelo órgão correspondente da Secretaria Municipal da Saúde ensejarão a cobrança da Taxa de Vigilância Sanitária, a ser regulamentada em Lei complementar.

Art. 12 – Os valores da Taxa de Vigilância Sanitária e das multas em virtude do exercício das ações de vigilância sanitária serão recolhidos aos cofres públicos do Município.

Art. 13 – Os valores recolhidos, mencionados no artigo anterior, serão destinados ao custeio e à manutenção da estrutura do Serviço Municipal de Vigilância Sanitária.

Art. 14 - São isentos da Taxa de Vigilância Sanitária:

I - órgãos da administração direta, autarquias e fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público; e

II - associações, fundações, entidades de caráter beneficente, filantrópico, caritativo ou religioso que não remunerem seus dirigentes, não distribuam lucros a qualquer título e apliquem seus recursos na manutenção e desenvolvimento dos objetivos sociais;

Parágrafo único - A isenção da Taxa de Vigilância Sanitária não dispensa a obrigatoriedade do cumprimento das exigências contidas nas normas legais e regulamentares.

#### CAPÍTULO V DA FISCALIZAÇÃO SANITÁRIA Seção I

##### Fiscalização dos Estabelecimentos de Saúde

Art. 15 – Sujeitam-se ao controle e à fiscalização sanitária os estabelecimentos de saúde.

Art. 16 - Para os efeitos desta Lei, consideram-se estabelecimentos de saúde:

I – serviços médicos;

II – serviços odontológicos;

III – serviços de diagnósticos e terapêuticos;

IV – outros serviços de saúde definidos por legislação específica.

Parágrafo único - Os estabelecimentos a que se referem o artigo anterior deverão ser mantidos em perfeitas condições de higiene e limpeza, organizados de modo a não possibilitar a existência de focos de insalubridade em seu ambiente interno e externo e deverão ser objeto de desratização, desinsetização e manutenções periódicas.

Art. 17 - Os estabelecimentos de saúde deverão adotar normas e procedimentos visando o controle de infecção relacionada à assistência à saúde.

Parágrafo único. É responsabilidade pessoal dos profissionais de saúde o controle de infecção em seus ambientes de trabalho.

Art. 18 - Os estabelecimentos de saúde e os veículos para transporte de pacientes deverão ser mantidos em rigorosas condições de higiene, devendo ser observadas as normas de controle de infecção estipuladas na legislação sanitária.

Art. 19 - Os estabelecimentos de saúde deverão adotar procedimentos adequados na geração, acondicionamento, fluxo, transporte, armazenamento, destino final, e demais questões relacionadas a resíduos de serviços de saúde, conforme legislação sanitária e ambiental vigente.

Art. 20 - Os estabelecimentos de saúde deverão possuir condições adequadas para o exercício da atividade profissional na prática de ações que visem à proteção, promoção, preservação e recuperação da saúde.

Parágrafo único - Estes estabelecimentos deverão possuir instalações, equipamentos, instrumentais, utensílios e materiais de consumo indispensáveis e condizentes com suas finalidades e em perfeito estado de conservação e funcionamento, de acordo com normas técnicas específicas.

Art. 21 - Os estabelecimentos de saúde deverão possuir quadro de recursos humanos legalmente habilitados, em número adequado à demanda e às atividades desenvolvidas.

## Seção II

### Fiscalização dos Estabelecimentos de Interesse à Saúde

Art. 22 - Para os efeitos desta Lei, consideram-se estabelecimentos de interesse à saúde:

I – barbearias, salões de beleza, pedicures, manicures, massagens, estabelecimentos esportivos (ginástica, natação, academias de artes marciais e outros), creches, tatuagens, piercings, cemitérios, necrotérios, funerárias, piscinas de uso coletivo, hotéis, motéis, pousadas, instituições de longa permanência para idosos e outros;

II – os que extraem, produzem, fabricam, transformam, preparam, manipulam, purificam, fracionam, embalam, reembalam, importam, exportam, armazenam, expedem, transportam, compram, vendem, dispensam, cedem ou usam os produtos mencionados no art. 6º;

III – os laboratórios de pesquisa, de análise de produtos alimentícios, água, medicamentos e produtos para saúde e de controle de qualidade de produtos, equipamentos e utensílios de interesse à saúde;

IV – os que prestam serviços de desratização e desinsetização de ambientes domiciliares, públicos e coletivos;

V – os que degradam o meio ambiente por meio de resíduos contaminantes e os que contribuem para criar ambiente insalubre ao ser humano ou propício ao desenvolvimento de animais sinantrópicos;

VI - outros estabelecimentos cuja atividade possa, direta ou indiretamente, provocar danos ou agravos à saúde individual ou coletiva.

Parágrafo único - Os estabelecimentos referidos neste artigo deverão ser mantidos em perfeitas condições de higiene e limpeza, organizados de modo a não possibilitar a existência de focos de insalubridade em seu ambiente interno e externo e deverão ser objeto de desratização, desinsetização e manutenções periódicas.

## Seção III

### Fiscalização de Produtos

Art. 23 – Todo produto destinado ao consumo humano comercializado e/ou produzido no município, estará sujeito à fiscalização sanitária municipal, respeitando os termos desta Lei e a legislação federal e estadual, no que couber. A produção de alimentos de origem animal e vegetal, como carnes, leite, ovos, mel e seus derivados, bem como bebidas alcoólicas ou não, líquida ou em pó com excessão da bebida energética e polpa de frutas é atribuição e competências dos órgãos da Agricultura (SIF/SIE), exceto se o serviço de inspeção municipal for implantado no município.

Art. 24 – O controle sanitário a que estão sujeitos os produtos de interesse da saúde compreende todas as etapas e processos, desde a sua produção até sua utilização e/ou consumo.

Art. 25 – No controle e fiscalização dos produtos de interesse da saúde serão observados os padrões de identidade, qualidade e segurança definidos por legislação específica.

§ 1º - A autoridade sanitária fará, sempre que considerar necessário, coleta de amostras do produto, para efeito de análise.

§ 2º - Os procedimentos para coleta e análise de amostras serão definidos em normas técnicas específicas.

§ 3º - A amostra do produto considerado suspeito deverá ser encaminhada ao laboratório oficial, para análise fiscal.

Art. 26 – É proibido qualquer procedimento de manipulação, beneficiamento ou fabricação de produtos que concorram para adulteração, falsificação, alteração, fraude ou perda de qualidade dos produtos de interesse da saúde.

## CAPÍTULO VI NOTIFICAÇÃO

Art. 27 - Fica a critério da autoridade sanitária a lavratura e expedição de um Relatório de Inspeção, bem como Auto de Intimação ao estabelecimento para que faça ou deixe de fazer alguma coisa, com indicação da disposição legal ou regulamentar pertinente, devendo conter à identificação completa do inspecionado.

§ 1º - Quando lavrado e expedido a referida Intimação, o prazo concedido para o cumprimento das exigências nele contidas será de até 30 (trinta) dias, podendo ser prorrogado por no máximo mais 90 (noventa) dias, a critério da autoridade sanitária, caso seja requerido pelo interessado, até 10 (dez) dias antes do término do prazo inicialmente concedido e desde que devidamente fundamentado.

§ 2º - Decorrido o prazo concedido e não sendo atendida a notificação, será lavrado auto de infração e instaurado processo administrativo sanitário.

## CAPÍTULO VII

### PENALIDADES E INFRAÇÕES SANITÁRIAS

#### Seção I

##### Normas Gerais

Art. 28 - Considera-se infração sanitária a desobediência ao disposto nesta Lei, nas leis federais, estaduais e nas demais normas legais e regulamentares, que de qualquer forma, destinem-se à proteção, promoção, preservação e recuperação da saúde.

Art. 29 - Responderá pela infração sanitária a pessoa física e/ou jurídica que, por ação ou omissão, lhe deu causa, concorreu para sua prática ou dela se beneficiou.

§ 1º - Para fins deste artigo, considera-se causa a ação ou omissão sem a qual à infração sanitária não teria ocorrido.

§ 2º - Exclui a imputação de infração a causa decorrente de força maior ou proveniente de eventos naturais ou circunstâncias imprevisíveis, que vier a determinar avaria, deterioração ou alteração de equipamentos, produtos e serviços de interesse à saúde.

Art. 30 - Os fabricantes e fornecedores de equipamentos, produtos e serviços de interesse à saúde respondem solidariamente pelos vícios de qualidade ou quantidade que os tornem impróprios ou inadequados para o consumo e/ou utilização.

Art. 31 - Na apuração das infrações sanitárias, à autoridade sanitária comunicará o fato:

I - à autoridade policial e ao Ministério Público, nos casos que possam configurar ilícitos penais;

II - aos conselhos profissionais, nos casos que possam configurar violação aos códigos de ética profissional.

#### Seção II

##### Das Penalidades

Art. 32 - As infrações sanitárias, sem prejuízo das sanções de natureza civil ou penal cabíveis, serão punidas, alternativa ou cumulativamente, com as seguintes penalidades:

I – advertência;

II – multa;

III – apreensão de produtos, equipamentos, utensílios, recipientes e matérias-primas;

IV – apreensão de animais;

V – suspensão de venda e/ou fabricação de produtos, equipamentos, utensílios e recipientes;

VI – inutilização de produtos, equipamentos, utensílios, recipientes, matérias-primas e insumos;

VII – interdição parcial ou total de estabelecimento, seções, dependências, obras, veículos, utensílios, recipientes, máquinas, produtos e equipamentos;

VIII – suspensão e/ou proibição de propaganda e/ou publicidade; IX – cancelamento da Licença Sanitária Municipal;

X – imposição de mensagem retificadora;

XI – cancelamento da notificação de produto alimentício.

§ 1º – Aplicada a penalidade de inutilização, o infrator deverá cumpri-la, arcando com seus custos, no prazo determinado pela autoridade sanitária, respeitando a legislação e apresentando o respectivo comprovante.

§ 2º – Aplicada a penalidade de interdição, essa vigorará até que o infrator cumpra as medidas exigidas pela legislação sanitária, solicite a realização de nova inspeção sanitária e que à autoridade julgadora se manifeste sobre o pleito de desinterdição de maneira fundamentada.

Art. 33 - A pena de multa consiste no pagamento em moeda corrente no país, variável segundo a classificação das infrações constantes do art. 37, conforme os seguintes limites:

I - nas infrações leves, de R\$ 300,00 (trezentos reais) a R\$ 1.000,00 (mil reais);

II - nas infrações graves, de R\$ 1.001,00 (mil e um reais) a R\$ 2.000,00 (dois mil reais);

III - nas infrações gravíssimas, de R\$ 2.001,00 (dois mil e um reais) a R\$ 5.000,00 (cinco mil reais).

Parágrafo único - As multas previstas neste artigo serão aplicadas em dobro em caso de reincidência e reincidência específica.

Art. 34 - Para imposição da pena e a sua graduação, à autoridade sanitária levará em conta:

I – as circunstâncias atenuantes e agravantes;

II – a gravidade do fato, tendo em vista as suas consequências para a saúde pública;

III – os antecedentes do autuado quanto ao descumprimento da legislação sanitária;

IV – a capacidade econômica do autuado;

V – os princípios da razoabilidade e da proporcionalidade.

Parágrafo único - Havendo concurso de circunstâncias atenuantes e agravantes, à autoridade sanitária levará em consideração as que sejam preponderantes.

Art. 35 - São circunstâncias atenuantes:

I – ser primário o autuado;

II – não ter sido a ação do autuado fundamental para a ocorrência do evento;

III – procurar o autuado, espontaneamente, durante o processo administrativo sanitário, reparar ou minorar as consequências do ato lesivo à saúde pública que lhe foi imputado.

Parágrafo único - Considera-se, para efeito desta Lei, infrator primário a pessoa física ou jurídica que não tiver sido condenada em processo administrativo sanitário nos 5 (cinco) anos anteriores à prática da infração em julgamento.

Art. 36 - São circunstâncias agravantes:

I – ser o autuado reincidente;

II – ter o autuado cometido à infração para obter vantagem pecuniária decorrente de ação ou omissão em desrespeito à legislação sanitária;

III – ter o autuado coagido outrem para à execução material da infração;

IV – ter à infração consequências calamitosas à saúde pública;

V – ter o autuado deixado de adotar providências de sua responsabilidade para evitar ou sanar a situação que caracterizou à infração;

VI – ter o autuado agido com dolo, ainda que eventual, fraude ou má-fé;

VII – ter o autuado praticado à infração que envolva a produção em larga escala.

Art. 37 - As infrações sanitárias classificam-se em:

I – leves, quando o autuado for beneficiado por circunstância atenuante;

II – graves, quando for verificada uma circunstância agravante;

III – gravíssimas:

a) quando existirem duas ou mais circunstâncias agravantes;

b) quando à infração tiver consequências danosas à saúde pública;

c) quando ocorrer reincidência específica.

Parágrafo único - Considera-se reincidência específica a repetição pelo autuado da mesma infração pela qual já foi condenado.

Art. 38 - Na aplicação da penalidade de multa, a capacidade econômica do infrator será observada dentro dos limites de natureza financeira correspondente à classificação da infração sanitária prevista no artigo 33.

Art. 39 - As multas impostas em razão da infração sanitária sofrerão redução de 20% (vinte por cento), caso o pagamento seja efetuado no prazo de 20 (vinte) dias, contados da data em que o infrator for notificado da decisão que lhe imputou a referida penalidade.

Art. 40 - O pagamento da multa, em qualquer circunstância, implicará a desistência tácita de recurso em relação à sua aplicação, permanecendo o processo administrativo em relação às demais penalidades eventualmente aplicadas cumulativamente.

Art. 41 - Quando aplicada pena de multa e não ocorrer o seu pagamento ou interposição de recurso, a decisão será publicada nos meios oficiais e em seguida o infrator será notificado para recolhê-la no prazo de 30 (trinta) dias, na forma da alínea a do inciso I do artigo 105, sob pena de cobrança judicial.

Art. 42 - Nos casos de risco sanitário iminente, a autoridade sanitária poderá determinar de imediato, sem a necessidade de prévia manifestação do interessado, a apreensão e interdição de produtos, equipamentos, utensílios, recipientes, matérias-primas, insumos, estabelecimentos, seções, dependências, obras, veículos, máquinas, assim como a suspensão de vendas, atividades e outras providências



acauteladoras, as quais não configurarão aplicação de penalidade sanitária, mas sim o regular exercício das prerrogativas da administração pública.

§ 1º - Concomitante às medidas acauteladoras previstas no caput deste artigo, à autoridade sanitária deverá lavrar auto de infração.

§ 2º - As medidas acauteladoras previstas neste artigo durarão no máximo 90 (noventa) dias.

### Seção III Das Infrações Sanitárias

Art. 43 - Construir, instalar ou fazer funcionar, em qualquer parte do território municipal, laboratórios de produção de medicamentos, drogas, insumos, cosméticos, produtos de higiene, dietéticos, produtos para a saúde, ou quaisquer outros estabelecimentos que fabriquem alimentos, aditivos para alimentos, bebidas, embalagens, saneantes e demais produtos que interessem à saúde pública, sem registro, licença sanitária, autorização do órgão sanitário competente ou contrariando as normas legais pertinentes:

Pena – advertência, apreensão de produtos, equipamentos, utensílios, recipientes e matérias-primas ou interdição de estabelecimento, seções, dependências, obras, veículos, utensílios, recipientes, produtos e equipamentos, cancelamento de licença sanitária e/ou multa.

Art. 44 - Construir, instalar ou fazer funcionar hospitais, postos ou unidades de saúde, clínicas em geral, casas de repouso, serviços ou unidades de saúde, estabelecimentos ou organizações afins, que se dediquem à promoção, proteção e recuperação da saúde, sem licença sanitária, autorização do órgão sanitário competente ou contrariando normas legais e regulamentares pertinentes:

Pena – advertência, apreensão de produtos, equipamentos, utensílios, recipientes e matérias-primas ou interdição de estabelecimento, seções, dependências, obras, veículos, utensílios, recipientes, produtos e equipamentos, cancelamento de licença sanitária e/ou multa.

Art. 45 - Instalar ou manter em funcionamento consultórios médicos, odontológicos e estabelecimentos de pesquisas clínicas, clínicas de hemodiálise, serviços hemoterápicos, bancos de leite humano, de olhos e estabelecimentos de atividades afins, institutos de esteticismo, ginástica, fisioterapia e de recuperação, balneários, estâncias hidrominerais, termas, de repouso, e congêneres, gabinetes ou serviços que utilizem aparelhos e equipamentos geradores de raios X, substâncias radioativas, ou radiações ionizantes e outras, laboratórios, oficinas e serviços de ótica, de aparelhos ou materiais óticos, de prótese dentária, de aparelhos ou materiais para uso odontológico, sem licença sanitária, autorização do órgão sanitário competente ou contrariando o disposto nas demais normas legais e regulamentares pertinentes:

Pena – advertência, apreensão de produtos, equipamentos, utensílios, recipientes e matérias-primas ou interdição de estabelecimento, seções, dependências, obras, veículos, utensílios, recipientes, produtos e equipamentos, cancelamento de licença sanitária e/ou multa.

Art. 46 - Explorar atividades comerciais, industriais, ou filantrópicas relacionadas à saúde, com ou sem a participação de agentes que exerçam profissões ou ocupações técnicas e auxiliares relacionadas com a saúde, sem licença sanitária, autorização do órgão sanitário competente ou contrariando o disposto nas demais normas legais e regulamentares pertinentes:

Pena – advertência, apreensão de produtos, equipamentos, utensílios, recipientes e matérias-primas ou interdição de estabelecimento, seções, dependências, obras, veículos, utensílios, recipientes, produtos e equipamentos, cancelamento de licença sanitária e/ou multa.

Art. 47 - Extrair, produzir, fabricar, transformar, reutilizar, preparar, manipular, purificar, fracionar, embalar ou reembalar, importar, exportar, armazenar, expedir, transportar, comprar, vender, ceder ou usar alimentos, produtos alimentícios, medicamentos, drogas, insumos farmacêuticos, produtos dietéticos, de higiene, cosméticos, produtos para a saúde, embalagens, recipientes, saneantes, utensílios e aparelhos que interessem à saúde pública ou individual, sem registro, licença sanitária, autorização do órgão sanitário competente ou contrariando o disposto na legislação sanitária pertinente:

Pena – advertência, apreensão e inutilização de produtos, equipamentos, utensílios, embalagens, recipientes e matérias-primas ou interdição de estabelecimento, seções, dependências, obras, veículos, utensílios, recipientes, produtos e equipamentos, cancelamento de licença sanitária e/ou multa.

Art. 48 - Fazer veicular propaganda de produtos e serviços sujeitos à vigilância sanitária contrariando o disposto na legislação sanitária pertinente:

Pena - advertência, proibição de propaganda, suspensão de venda, imposição de mensagem retificadora, suspensão de propaganda e publicidade e multa.

Art. 49 - Deixar, aquele que tiver o dever legal de fazê-lo, de notificar doença ou zoonose transmissível ao homem, de acordo com o que disponham as normas legais ou regulamentares vigentes:

Pena – advertência e/ou multa.

Art. 50 - Impedir ou dificultar à aplicação de medidas sanitárias relativas às doenças transmissíveis, zoonoses e quaisquer outras, além do sacrifício de animais domésticos considerados perigosos pelas autoridades sanitárias:

Pena – advertência e/ou multa.

Art. 51 - Reter atestado de vacinação obrigatória, deixar de executar, dificultar ou opor-se à execução de medidas sanitárias que visem à prevenção de doenças transmissíveis e sua disseminação, à preservação e à manutenção da saúde:

Pena – advertência, interdição de estabelecimento, seções, dependências, utensílios, recipientes, produtos e equipamentos, cancelamento de licença sanitária e/ou multa.



Art. 52 - Obstar ou dificultar a ação fiscalizadora das autoridades sanitárias competentes no exercício de suas funções:

Pena – advertência, interdição de estabelecimento, seções, dependências, obras, veículos, utensílios, recipientes, máquinas, produtos e equipamentos ou cancelamento de licença sanitária e/ou multa.

Art. 53 - Aviar receita em desacordo com prescrições médicas ou determinação expressa em lei e normas regulamentares:

Pena – advertência, interdição de estabelecimento, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 54 - Fornecer, vender ou praticar atos de comércio em relação a medicamentos, drogas e produtos para a saúde cuja venda e uso dependam de prescrição médica, sem observância dessa exigência e contrariando as normas legais e regulamentares:

Pena – advertência, interdição de estabelecimento, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 55 - Retirar ou aplicar sangue, hemocomponentes, hemoderivados, proceder à operações de plasmaferese, ou desenvolver outras atividades hemoterápicas, contrariando normas legais e regulamentares:

Pena – advertência, interdição de estabelecimento, seções, dependências, veículos, equipamentos e produtos, inutilização, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 56 - Exportar sangue e seus derivados, placentas, órgãos, glândulas ou hormônios, bem como quaisquer substâncias ou partes do corpo humano, ou utilizá-los contrariando as disposições legais e regulamentares:

Pena – advertência, interdição de estabelecimento, seções, dependências, veículos, equipamentos e produtos, inutilização, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 57 - Rotular alimentos, produtos alimentícios, bebidas, medicamentos, drogas, insumos farmacêuticos, produtos dietéticos, de higiene, cosméticos, perfumes, produtos para saúde, saneantes, de correção estética e quaisquer outros de interesse à saúde, contrariando as normas legais e regulamentares:

Pena – advertência, interdição, apreensão e inutilização e/ou multa.

Art. 58 - Alterar o processo de fabricação de produtos sujeitos à vigilância sanitária, modificar os seus componentes básicos, nome, e demais elementos objeto do registro, sem a necessária autorização do órgão sanitário competente:

Pena – advertência, interdição, apreensão e inutilização, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 59 - Reaproveitar vasilhames de saneantes, seus congêneres e de outros produtos nocivos à saúde, no envasilhamento de alimentos, bebidas, refrigerantes, produtos dietéticos, medicamentos, drogas, produtos de higiene, cosméticos, perfumes e quaisquer outros de interesse à saúde:

Pena - advertência, apreensão e inutilização, interdição de estabelecimento, cancelamento de licença sanitária e/ou multa.

Art. 60 - Importar ou exportar, expor à venda ou entregar ao consumo produtos de interesse da saúde cujo prazo de validade tenha se expirado, ou apor-lhes novas datas, depois de expirado o prazo:

Pena - advertência, apreensão e inutilização, interdição de estabelecimento, cancelamento de licença sanitária e/ou multa.

Art. 61 - Produzir, comercializar, embalar, manipular, fracionar produtos sujeitos à vigilância sanitária sem à assistência de responsável técnico, legalmente habilitado.

Pena – advertência, apreensão e inutilização, interdição de estabelecimento, cancelamento de licença sanitária e/ou multa.

Art. 62 - Construir, reformar ou adequar estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária sem a prévia aprovação do projeto pelo órgão sanitário competente.

Pena – advertência, interdição e/ou multa.

Art. 63 - Utilizar, na preparação de hormônios, órgãos de animais doentes, estafados ou emagrecidos ou que apresentem sinais de decomposição no momento de serem manipulados:

Pena – advertência, apreensão e inutilização, suspensão de vendas, interdição de estabelecimento, cancelamento de licença sanitária e/ou multa.

Art. 64 - Comercializar produtos biológicos, imunoterápicos e outros de interesse à saúde que exijam cuidados especiais de conservação, preparação, expedição, ou transporte, sem observância das condições necessárias à sua preservação:

Pena – advertência, apreensão e inutilização, suspensão de vendas, interdição de estabelecimento, cancelamento de licença sanitária e/ou multa.

Art. 65 - Executar serviços de desratização, desinsetização, desinfestação e imunização de ambientes e produtos e/ou aplicar métodos contrariando as normas legais e regulamentares.

Pena – advertência, apreensão e inutilização, interdição de estabelecimento, cancelamento de licença sanitária e/ou multa.

Art. 66 - Descumprir normas legais e regulamentares, medidas, formalidades e outras exigências sanitárias relativas ao transporte de produtos sujeitos à vigilância sanitária e de pacientes.

Pena – advertência, interdição e/ou multa.

Art. 67 - Descumprir normas legais e regulamentares relativas à imóveis e/ou manter condições que contribuam para a proliferação de roedores, vetores e animais sinantrópicos que possam configurar risco sanitário:

Pena – advertência, interdição, cancelamento de licença sanitária e/ou multa.

Art. 68 - Exercer profissões e ocupações relacionadas com a saúde sem a necessária habilitação legal:

Pena – interdição, apreensão, e/ou multa.

Art. 69 - Atribuir encargos relacionados com a promoção, proteção e recuperação da saúde a pessoas sem a necessária habilitação legal:

Pena – interdição, apreensão, e/ou multa.

Art. 70 - Proceder à cremação de cadáveres, ou utilizá-los, contrariando as normas sanitárias pertinentes:

Pena – advertência, interdição e/ou multa.

Art. 71 - Fraudar, falsificar ou adulterar alimentos, inclusive bebidas, medicamentos, drogas, insumos farmacêuticos, produtos para a saúde, cosméticos, produtos de higiene, dietéticos, saneantes e quaisquer outros que interessem à saúde pública:

Pena – advertência, apreensão e inutilização, suspensão de venda e/ou fabricação do produto, interdição parcial ou total do estabelecimento, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 72 - Transgredir outras normas legais e regulamentares destinadas à proteção da saúde:

Pena - advertência, apreensão, inutilização e/ou interdição do produto, suspensão de venda e/ou fabricação do produto, interdição parcial ou total do estabelecimento, cancelamento da licença sanitária, proibição de propaganda, imposição de mensagem retificadora, suspensão de propaganda e publicidade e/ou multa.

Art. 73 - Produzir, comercializar ou entregar ao consumo humano sal refinado, moído ou granulado, que não contenha iodo na proporção estabelecida pelo órgão competente:

Pena – advertência, apreensão e interdição do produto, suspensão de venda e/ou fabricação do produto, interdição parcial ou total do estabelecimento, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 74 - Descumprir atos emanados das autoridades sanitárias competentes, visando à aplicação das normas legais e regulamentares pertinentes:

Pena - advertência, apreensão, inutilização e/ou interdição do produto, suspensão de venda e/ou fabricação do produto, interdição parcial ou total do estabelecimento, cancelamento da licença sanitária, proibição de propaganda, imposição de mensagem retificadora, suspensão de propaganda e publicidade e/ou multa.

Art. 75 - Descumprir normas legais e regulamentares, medidas, formalidades, outras exigências sanitárias relacionadas à importação ou exportação de matérias-primas ou produtos sujeitos à vigilância sanitária:

Pena - advertência, apreensão, inutilização, interdição parcial ou total do estabelecimento, cancelamento da licença sanitária, e/ou multa.

Art. 76 - Descumprimento de normas legais e regulamentares, medidas, formalidades, outras exigências sanitárias relacionadas à estabelecimentos e boas práticas de fabricação de matérias-primas e de produtos sujeitos à vigilância sanitária:

Pena – advertência, apreensão, inutilização, interdição, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 77 - Proceder a qualquer mudança de estabelecimento de armazenagem de produtos, matérias-primas, insumos, equipamentos, produtos para a saúde e quaisquer outros sob interdição, sem autorização do órgão sanitário competente:

Pena – advertência, apreensão, inutilização, interdição, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 78 - Proceder à comercialização de produtos, matérias-primas, insumos, equipamentos, produtos para a saúde e quaisquer outros sob interdição:

Pena – advertência, apreensão, inutilização, interdição, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 79 - Deixar de garantir, em estabelecimentos destinados à armazenagem e/ou distribuição de produtos sujeitos à vigilância sanitária, a manutenção dos padrões de identidade e qualidade de produtos, matérias-primas, insumos, equipamentos, produtos para a saúde e

quaisquer outros sob interdição, aguardando inspeção física ou a realização de diligências requeridas pelas autoridades sanitárias competentes:

Pena – advertência, apreensão, inutilização, interdição, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 80 - Deixar de comunicar ao órgão de vigilância sanitária competente a interrupção, suspensão ou redução da fabricação ou da distribuição dos medicamentos de tarja vermelha, de uso continuado ou essencial à saúde do indivíduo, ou de tarja preta, provocando o desabastecimento do mercado:

Pena – advertência, interdição total ou parcial do estabelecimento, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 81 - Contribuir para que a poluição da água e do ar atinja níveis ou categorias de qualidade inferior aos previstos nas normas legais e regulamentares:

Pena – advertência, interdição, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 82 - Emitir ou despejar efluente ou resíduos sólidos, líquidos ou gasosos, causadores de degradação ambiental, em desacordo com o estabelecido em normas legais e regulamentares:

Pena – advertência, apreensão e inutilização, interdição, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 83 - Causar poluição hídrica que leve à interrupção do abastecimento público de água, em razão de atividade sujeita à vigilância sanitária:

Pena – advertência, apreensão e inutilização, interdição, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 84 - Causar poluição atmosférica que provoque a retirada, ainda que momentânea, de habitantes, em razão de atividade sujeita à vigilância sanitária:

Pena – advertência, apreensão e inutilização, interdição, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 85 - Causar poluição do solo, tornando área urbana ou rural imprópria para ocupação, em razão de atividade sujeita à vigilância sanitária:

Pena – advertência, apreensão e inutilização, interdição, cancelamento da licença sanitária e/ou multa.

Art. 86 - Utilizar ou aplicar defensivos agrícolas ou agrotóxicos, contrariando as normas legais e regulamentares e/ou as restrições constantes do registro do produto:

Pena – advertência, apreensão e inutilização, interdição e/ou multa.

Art. 87 – As infrações às disposições legais e regulamentares de ordem sanitária prescrevem em 05 (cinco) anos.

Parágrafo único – a prescrição interrompe-se pela notificação, ou outro ato da autoridade competente, que objetive a sua apuração e consequente imposição de pena.

## CAPÍTULO VIII

### PROCESSO ADMINISTRATIVO SANITÁRIO

#### Seção I

##### Normas Gerais

Art. 88 - O processo administrativo sanitário é destinado a apurar a responsabilidade por infrações das disposições desta Lei e demais normas legais e regulamentares destinadas à promoção, proteção e recuperação da saúde, sendo iniciado com a lavratura de auto de infração, assegurando-se ao autuado o devido processo legal, a ampla defesa e o contraditório, observado o rito e os prazos estabelecidos nesta Lei.

Art. 89 - Constatada a infração sanitária, a autoridade sanitária, no exercício da ação fiscalizadora, lavrará, no local em que essa for verificada ou na sede da vigilância sanitária, o auto de infração sanitária, o qual deverá conter:

I – nome do autuado ou responsável, seu domicílio e residência, bem como outros elementos necessários a sua qualificação e identidade civil;

II – local, data e hora da verificação da infração;

III – descrição da infração e menção do dispositivo legal ou regulamentar transgredido;

IV – penalidade a que está sujeito o autuado e o respectivo preceito legal que autoriza sua imposição;

V – ciência, pelo autuado, de que responderá pelo fato constatado em processo administrativo sanitário;

VI – assinatura do servidor autuante;

VII - assinatura do autuado, ou na sua ausência ou recusa, menção pelo servidor autuante, e à assinatura de duas testemunhas, quando possível;

VIII – prazo de 15 (quinze) dias para apresentação de defesa ou de impugnação do auto de infração.

§ 1º - Ao autuado é facultada vista ao processo a qualquer tempo, no órgão sanitário, podendo requerer, a suas expensas, cópias das peças que instruem o feito.

§ 2º - Quando, apesar da lavratura do auto de infração, subsistir, ainda, para o autuado, obrigação a cumprir, deverá o mesmo ser notificado para cumprimento no prazo de até 30 (trinta) dias.

§ 3º - O prazo previsto no parágrafo anterior poderá ser prorrogado, em casos excepcionais, por no máximo mais 90 (noventa) dias, a critério da autoridade sanitária, considerado o risco sanitário, caso seja requerido pelo interessado, até 10 (dez) dias antes do término do prazo inicialmente concedido e desde que devidamente fundamentado.

§ 4º - O servidor autuante é responsável pelas declarações e informações lançadas no auto de infração e no termo de notificação, sujeitando-se a sanções disciplinares em caso de falsidade ou omissão dolosa.

Art. 90 – A ciência da lavratura de auto de infração, de decisões prolatadas e/ou de qualquer comunicação a respeito de processo administrativo sanitário dar-se-á por uma das seguintes formas:

I – ciência direta ao inspecionado, autuado, mandatário, empregado ou preposto, provada com sua assinatura ou, no caso de recusa, sua menção pela autoridade sanitária que efetuou o ato;

II – carta registrada com aviso de recebimento;

III – edital publicado na imprensa oficial.

Parágrafo único - Na impossibilidade de ser dado conhecimento diretamente ao interessado, e frustrado o seu conhecimento por carta registrada, este deverá ser cientificado por meio de edital, publicado uma vez na imprensa oficial, considerando-se efetiva a ciência após 5 (cinco) dias da sua publicação.

Art. 91 – Para os fins desta Lei contar-se-ão os prazos excluindo-se o dia do começo e incluindo-se o dia do vencimento.

§ 1º - Os prazos somente começam a correr do primeiro dia útil após a ciência do autuado.

§ 2º - Considera-se prorrogado o prazo até o primeiro dia útil se o vencimento cair em feriado ou em dia não útil, devendo ser observado pelo autuado o horário de funcionamento do órgão competente.

## Seção II Da Análise Fiscal

Art. 92 - Compete à autoridade sanitária realizar de forma programada ou, quando necessária, a coleta de amostra de insumos, matérias primas, aditivos, coadjuvantes, recipientes, equipamentos, utensílios, embalagens, substâncias e produtos de interesse da saúde, para efeito de análise fiscal.

Parágrafo único - Sempre que houver suspeita de risco à saúde, a coleta de amostra para análise fiscal deverá ser procedida com interdição cautelar do lote ou partida encontrada.

Art. 93 - A coleta de amostra para fins de análise fiscal deverá ser realizada mediante a lavratura do termo de coleta de amostra e do termo de interdição, quando for o caso, dividida em três invólucros, invioláveis, conservados adequadamente, de forma à assegurar a sua autenticidade e características originais, sendo uma delas entregue ao detentor ou responsável, a fim de servir como contraprova e as duas outras imediatamente encaminhadas ao laboratório oficial para realização das análises.

§ 1º - Se a natureza ou quantidade não permitir a coleta de amostra em triplicata, deverá ser colhida amostra única e encaminhada ao laboratório oficial para a realização de análise fiscal na presença do detentor ou fabricante do insumo, matéria prima, aditivo, coadjuvante, recipiente, equipamento, utensílio, embalagem, substância ou produto de interesse à saúde, não cabendo, neste caso, perícia de contraprova.

§ 2º - Na hipótese prevista no parágrafo anterior, se estiverem ausentes as pessoas ali mencionadas, deverão ser convocadas duas testemunhas para presenciar à análise.

§ 3º - Em produtos destinados ao uso ou consumo humanos, quando forem constatadas pela autoridade sanitária irregularidades ou falhas no acondicionamento ou embalagem, armazenamento, transporte, rótulo, registro, prazo de validade, venda ou exposição à venda que não atenderem às normas legais regulamentares e demais normas sanitárias, manifestamente deteriorados ou alterados, de tal forma que se justifique considerá-los, desde logo, impróprios para o consumo, fica dispensada a coleta de amostras, lavrando-se o auto de infração e termos respectivos.

§ 4º - Aplica-se o disposto no parágrafo anterior, às embalagens, aos equipamentos e utensílios, quando não passíveis de correção imediata e eficaz contra os danos que possam causar à saúde pública.

§ 5º - A coleta de amostras para análise fiscal se fará sem a remuneração do comerciante ou produtor pelo produto ou substância coletada.

Art. 94 - Quando a análise fiscal concluir pela condenação dos insumos, matérias primas, aditivos, coadjuvantes, recipientes, equipamentos, utensílios, embalagens, substâncias e produtos de interesse da saúde, à autoridade sanitária deverá notificar o responsável para apresentar ao órgão de vigilância sanitária, defesa escrita ou requerer perícia de contraprova, no prazo de 20 (vinte) dias, contados da notificação acerca do resultado do laudo da análise fiscal inicial.

§ 1º - O laudo analítico condenatório será considerado definitivo quando não houver apresentação da defesa ou solicitação de perícia de contraprova, pelo responsável ou detentor, no prazo de 10 (dez) dias.

§ 2º - No caso de requerimento de perícia de contraprova o responsável deverá apresentar à amostra em seu poder e indicar o seu próprio perito, devidamente habilitado e com conhecimento técnico na área respectiva.

§ 3º - A perícia de contraprova não será efetuada se houver indícios de alteração e/ou violação da amostra em poder do detentor, prevalecendo, nesta hipótese, o laudo da análise fiscal inicial como definitivo.

§ 4º - Da perícia de contraprova será lavrada ata circunstanciada, datada e assinada por todos os participantes, cuja 1ª via integrará o processo de análise fiscal, e conterá os quesitos formulados pelos peritos.

§ 5º - Havendo divergência entre os resultados da análise fiscal inicial e da perícia de contraprova o responsável poderá apresentar recurso à autoridade superior, no prazo de 10 (dez) dias, o qual determinará novo exame pericial a ser realizado na segunda amostra em poder do laboratório oficial, cujo resultado será definitivo.

Art. 95 - Não sendo comprovada à infração objeto de apuração, por meio de análise fiscal ou contraprova, e sendo a substância ou produto, equipamentos ou utensílios considerados não prejudiciais à saúde pública, à autoridade sanitária lavrará notificação liberando-o e determinando o arquivamento do processo.

Art. 96 - O resultado definitivo da análise condenatória de substâncias ou produtos de interesse da saúde, oriundos de unidade federativa diversa, será obrigatoriamente comunicado aos órgãos de vigilância sanitária federal, estadual e municipal correspondente.

Art. 97 - Quando resultar da análise fiscal que substância, produto, equipamento, utensílios, embalagem são impróprios para o consumo, serão obrigatórias a sua apreensão e inutilização, bem como a interdição do estabelecimento, se necessária, lavrando-se os autos e termos respectivos.

### Seção III

#### Do Procedimento

Art. 98 – Adotar-se-á o rito previsto nesta seção às infrações sanitárias previstas nesta Lei.

Art. 99 – O autuado terá o prazo de 15 (quinze) dias para apresentar defesa ou impugnação, contados da ciência do auto de infração.

Parágrafo único - Apresentada defesa ou impugnação, os autos do processo administrativo sanitário serão remetidos ao servidor autuante, o qual terá o prazo de 10 (dez) dias para se manifestar, seguindo os autos conclusos para decisão do superior imediato.

Art. 100 - Após analisar a defesa, a manifestação do servidor autuante e os documentos que dos autos constam, o superior imediato decidirá fundamentadamente no prazo de 10 (dez) dias, do recebimento do processo administrativo sanitário.

§ 1º - A decisão de primeira instância será fundamentada em relatório circunstanciado, à vista dos elementos contidos nos autos, podendo confirmar ou não a existência da infração sanitária.

§ 2º - A decisão que não confirmar a existência da infração sanitária implicará no arquivamento do respectivo processo administrativo sanitário, devendo essa decisão obrigatoriamente ser publicada nos meios oficiais.

§ 3º - A decisão que confirmar a existência da infração sanitária fixará a penalidade aplicada ao autuado.

§ 4º - As eventuais inexistências materiais que se encontrem na decisão, ocasionadas por erros de grafia ou de cálculo, poderão ser corrigidas por parte da autoridade julgadora.

Art. 101 - Decidida a aplicação da penalidade, o autuado poderá interpor recurso, em face da decisão de primeira instância, à mesma autoridade prolatora.

§ 1º - O recurso previsto no caput deverá ser interposto no prazo de 15 (quinze) dias, contados da ciência da decisão de primeira instância.

§ 2º - O recurso terá efeito suspensivo relativamente ao pagamento da penalidade pecuniária eventualmente aplicada, não impedindo a imediata exigibilidade do cumprimento da obrigação subsistente na forma do disposto nos §§ 2º e 3º do art. 89 desta Lei.

Art. 102 - Após analisar o recurso interposto e os demais elementos constantes no respectivo processo administrativo sanitário, a autoridade superiora decidirá fundamentadamente no prazo de 10 (dez) dias.

§ 1º - A decisão de segunda instância será fundamentada em relatório circunstanciado, à vista dos elementos contidos nos autos, podendo confirmar ou não a existência da infração sanitária.

§ 2º - A decisão que não confirmar a existência da infração sanitária implicará no arquivamento do respectivo processo administrativo sanitário, devendo essa decisão obrigatoriamente ser publicada nos meios oficiais.

§ 3º - A decisão de segunda instância que confirmar a existência da infração sanitária fixará a penalidade aplicada ao autuado.

§ 4º - As eventuais inexatidões materiais que se encontrem na decisão, ocasionadas por erros de grafia ou de cálculo, poderão ser corrigidas por parte da autoridade julgadora.

Art. 103 - Decidida a aplicação da penalidade, o autuado poderá interpor recurso, em face da decisão de segunda instância, à autoridade superior dentro da mesma esfera governamental do órgão de vigilância sanitária.

§ 1º - O recurso previsto no caput deverá ser interposto no prazo de 20 (vinte) dias, contados da ciência da decisão de segunda instância.

§ 2º - O recurso terá efeito suspensivo relativamente ao pagamento da penalidade pecuniária eventualmente aplicada, não impedindo a imediata exigibilidade do cumprimento da obrigação subsistente na forma do disposto nos §§ 2º e 3º do art. 89 desta Lei.

Art. 104 - Após analisar o recurso interposto e os demais elementos constantes no respectivo processo administrativo sanitário, a autoridade superiora decidirá fundamentadamente no prazo de 10 (dez) dias.

§ 1º - A decisão de terceira instância é irrecurável e será fundamentada em relatório circunstanciado, à vista dos elementos contidos nos autos, podendo confirmar ou não a existência da infração sanitária.

§ 2º - A decisão que não confirmar a existência da infração sanitária implicará no arquivamento do respectivo processo administrativo sanitário, devendo a mesma obrigatoriamente ser publicada nos meios oficiais.

§ 3º - A decisão que confirmar a existência da infração sanitária ensejará o cumprimento da penalidade aplicada ao infrator pela decisão de 2ª instância.

§ 4º - As eventuais inexatidões materiais que se encontrem na decisão ocasionadas por erros de escrita ou de cálculo poderão ser corrigidas por parte da autoridade julgadora.

#### Seção IV

##### Do cumprimento das decisões

Art. 105 - As decisões não passíveis de recurso serão obrigatoriamente publicadas nos meios oficiais para fins de publicidade e de eficácia, sendo cumpridas na forma abaixo:

##### I - penalidade de multa:

- a) o infrator será notificado para efetuar o pagamento no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data da notificação, sendo o valor arrecadado creditado aos cofres públicos.
- b) o não recolhimento da multa, dentro do prazo fixado na alínea anterior, implicará na sua inscrição na dívida ativa do município, para fins de cobrança judicial, na forma da legislação pertinente, sendo o valor obtido utilizado exclusivamente nas ações de vigilância sanitária.

##### II - penalidade de apreensão e inutilização:

- a) os insumos, matérias primas, aditivos, coadjuvantes, recipientes, equipamentos, utensílios, embalagens, substâncias e produtos de interesse da saúde serão apreendidos e inutilizados em todo o município, comunicando, quando necessário, ao órgão estadual de vigilância sanitária e à Agência Nacional de Vigilância Sanitária.

##### III - penalidade de suspensão de venda:

- a) o dirigente de vigilância sanitária publicará portaria determinando a suspensão da venda do produto, comunicando, quando necessário, ao órgão estadual de vigilância sanitária e à Agência Nacional de Vigilância Sanitária.

##### IV - penalidade de cancelamento da licença sanitária:

- a) o dirigente de vigilância sanitária publicará portaria determinando o cancelamento da licença sanitária e cancelamento da notificação de produto alimentício, comunicando, quando necessário, ao órgão estadual de vigilância sanitária e à Agência Nacional de Vigilância Sanitária;

##### V - penalidade de cancelamento da notificação de produto alimentício:

- a) o dirigente de vigilância sanitária publicará portaria determinando o cancelamento da notificação de produto alimentício, comunicando, quando necessário, ao órgão estadual de vigilância sanitária e à Agência Nacional de Vigilância Sanitária;

##### VI - outras penalidades previstas nesta Lei:

- a) o dirigente de vigilância sanitária publicará portaria determinando o cumprimento da penalidade, comunicando, quando necessário, ao órgão estadual de vigilância sanitária e à Agência Nacional de Vigilância Sanitária.



**CAPÍTULO IX  
DISPOSIÇÕES FINAIS**

Art. 106 - É competência exclusiva das autoridades sanitárias, em efetivo exercício de ação fiscalizadora, lavrar autos de infração, expedir termos de notificação, termos de interdição, termos de apreensão, de interdição cautelar e depósito, de inutilização, bem como outros documentos necessários ao cumprimento de sua função.

Art. 107 - Esta Lei será regulamentada pelo Poder Executivo, no que couber.

Art. 108 - A Secretaria Municipal de Saúde, por seus órgãos e autoridades competentes, publicará portarias, resoluções, normas técnicas, atos administrativos cabíveis e normas complementares de vigilância sanitária no âmbito deste código.

Art. 109 - A autoridade sanitária poderá solicitar à intervenção da autoridade policial ou judicial nos casos de oposição à inspeção, quando forem vítimas de embaraços, desacatos, ou quando necessário à efetivação de medidas previstas na legislação, ainda que não configure fato definido em lei como crime ou contravenção.

Art. 110 - Esta Lei entrar em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Centro administrativo de Pinheiro Preto, 19 de fevereiro de 2019.

Pedro Rabuske

Prefeito Municipal

**LEI 2052**

Publicação Nº 1919556

LEI Nº 2.052, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

AUTORIZA O RECEBIMENTO EM CESSÃO DE USO DE BEM MÓVEL QUE ESPECIFICA.

PEDRO RABUSKE, Prefeito de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 84, I, da Lei Orgânica do Município: Faço saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte lei:

Art. 1º Fica o Município autorizado a receber em cessão de uso do Estado de Santa Catarina, por intermédio da Secretaria de Estado da Agricultura, um equipamento distribuidor de adubo orgânico líquido com capacidade de 6.000 litros, marca MEPEL, ANO/MOD 2018, cor amarela, nº da bomba 8447-18, série nº 08.37.069, Pat/ FDR nº 1978.

Parágrafo único. O equipamento será utilizado exclusivamente em serviço e tão somente para o atendimento dos agricultores do Município de Pinheiro Preto.

Art. 2º As despesas decorrentes da presente lei correrão à conta de dotação prevista na lei de orçamento em vigor.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto – SC, 19 de fevereiro de 2019

PEDRO RABUSKE

Prefeito Municipal

**LEI 2053**

Publicação Nº 1919558

LEI Nº 2.053, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA PERMISSÃO DE USO DE EQUIPAMENTOS PÚBLICOS QUE ESPECIFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PEDRO RABUSKE Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 84, I, da Lei Orgânica do Município: Faço saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte lei:

Art. 1º Fica o Município de Pinheiro Preto, através do Chefe do Poder Executivo, autorizado, mediante termo, a efetuar cessão de uso à produtores rurais do Município de Pinheiro Preto, dos seguintes equipamentos de uso agrícola:

I - GRADE ARADORA, nova, com 16 discos, com pneus novos para transporte, 28 polegadas por 7,5mm, intermediária com controle remoto acionados com pistão hidráulico, mancais lubrificados a óleo, Marca: METALFREITAS, Modelo: GAH 16X28;

II - DISTRIBUIDOR DE CALCÁRIO, novo, pneus novos, com capacidade de 3 toneladas, rodagem tandem, esteiras em travesss de aço carbono moduladas de 600mm, 02 discos de distribuição acionados através de cardan e caiaxa de engrenagens, com macaco de apoio regulável e móvel, com molas tensoras para liberação de materiais estranhos que possam danificar a máquina. Marca: IAC;



III - ENLEIRADOR traseiro novo, Marca São José, Modelo ref.282, com 17 hastes, com 2,5 metros de largura;

IV - DISTRIBUIDOR DE ADUBO LIQUIDO novo, tanque com capacidade carga 3.000 litros, revestimento anticorrosivo e agitador interno, bomba a vacuo, rodado tandem pneus novos, bico leque espalhador. Marca: LUMECO. Modelo LMC3000

V – 01 CONJUNTO DE INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL contendo um botijão alta 20, caixa para inseminador, avental de lona, aplicador universal bainha francesa, caixa de isopor para descongelar, luva descartável 90 cm, termômetro digital, pinça plástica, óculos de proteção, luva multiflex, seringa descartável 3ml e seringa descartável 60ml, série NPB2016050552Q, PAT/SAR Nº 18560.

Parágrafo único. A cessão de uso dar-se-á a título precário e por tempo indeterminado.

Art. 2º Os equipamentos serão entregues às comunidades escolhidas para uso dos agricultores locais.

Parágrafo único. Os agricultores beneficiados deverão arcar com os custos relativos à manutenção e conserto dos equipamentos, cujas despesas deverão ser divididas entre todos os usuários, na forma por estes regulamentada.

Art. 3º Cada comunidade beneficiária deverá eleger no mínimo três representantes, os quais ficarão responsáveis pela ordenação do uso dos equipamentos, com assessoria e fiscalização do Órgão da Secretaria da Agricultura do Município.

Art. 4º As despesas decorrentes desta lei correrão à conta de dotação prevista na Lei de Orçamento vigente.

Art. 5º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto – SC, 19 de fevereiro de 2019

PEDRO RABUSKE

Prefeito Municipal

## LEI 2054

Publicação Nº 1919559

LEI Nº 2.054, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO A CEDER MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E PESSOAL AOS MUNICÍPIOS DE SANTA CATARINA QUE DECLARAREM SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA OU ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA

PEDRO RABUSKE, Prefeito Municipal de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições legais faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º. Fica o Chefe do poder Executivo Municipal autorizado a ceder máquinas, equipamentos e pessoal aos Municípios do Estado de Santa Catarina que declararem Situação de Emergência – SE ou Estado Calamidade Pública – ECP.

Parágrafo único – As máquinas, equipamentos e pessoal serão cedidos para o restabelecimento dos serviços públicos essenciais, tais como desobstrução e recuperação de vias limítrofes, estendendo-se também setores de saúde, trânsito e segurança, a juízo do município cedente.

Art. 2º. O Controle de Máquinas, equipamentos e pessoal cedido, será de competência do Poder Executivo Municipal cedente, que deverá atuar conjuntamente com o órgão competente do município beneficiado com a presente lei.

Art. 3º. As Despesas de locomoção das máquinas, equipamentos e pessoal, até os municípios atingidos e durante os trabalhos desenvolvidos naquele município, correrão por conta de dotações orçamento municipal vigente.

Art. 4º. O Executivo Municipal expedirá decreto especificando as máquinas, os equipamentos e pessoal a serem cedidos, estipulando um prazo determinado pela cessão.

Art. 5º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO/SC, 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Pedro Rabuske

Prefeito Municipal

## LEI 2055

Publicação Nº 1919561

LEI Nº 2.055, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A EFETUAR GASTOS COM O PROJETO “HISTÓRIA DA EDUCAÇÃO EM PINHEIRO PRETO”

PEDRO RABUSKE, Prefeito de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 84, I, da Lei Orgânica Municipal: Faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu promulgo e sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a realizar gastos com o a impressão de 2.500 (dois mil e quinhentos) livros referentes

ao Projeto "História da Educação em Pinheiro Preto", idealizado por professores do Município, ficando os gastos limitados em R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais)

Art. 2º As despesas decorrentes desta lei correrão à conta de dotação prevista no orçamento vigente.

Art. 3º Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto – SC, 19 de fevereiro de 2019

PEDRO RABUSKE

Prefeito Municipal

## LEI 2056

Publicação Nº 1919562

LEI Nº 2.056, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

ALTERA A LEI Nº 1.895, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2017.

PEDRO RABUSKE, Prefeito de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 84, I, da Lei Orgânica do Município: Faço saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte lei:

Art. 1º O art. 1º da Lei nº 1.985, de 12 de dezembro de 2017, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 1º É concedido prazo para que os beneficiários na aquisição de lote de terra urbano de que trata a Lei nº 1.260, de 07 de agosto de 2007, conclua as obras das casas no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco dias), a partir da publicação desta Lei.

Art. 2º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto – SC, 19 de fevereiro de 2019.

PEDRO RABUSKE

Prefeito Municipal

## LEI 2057

Publicação Nº 1919565

LEI Nº 2.057, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA A REALIZAÇÃO DE DESPESA QUE ESPECÍFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PEDRO RABUSKE, Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 84, I, da Lei Orgânica do Município: Faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte lei:

Art. 1º Fica o Município de Pinheiro Preto autorizado a efetuar gasto com a participação da equipe de bocha, através da equipe SER 1º de julho/GALLOS, para participar da "6ª EDIÇÃO DA TAÇA MEIO OESTE 2019", no valor de R\$ 3.200,00 (três mil e duzentos reais).

Parágrafo Único. As respectivas despesas serão pagas diretamente aos fornecedores da alimentação e a inscrição a entidade organizadora do torneio.

Art. 2º As despesas decorrentes desta lei correrão à conta de dotação orçamentária prevista na lei de orçamento em vigor, cuja aplicação dos recursos deverá ser fiscalizada e certificada pelo Diretor da CME.

Art. 3º Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto – SC, 19 de fevereiro de 2019.

PEDRO RABUSKE

Prefeito Municipal

## LEI 2058

Publicação Nº 1919566

LEI Nº 2.058, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

AUTORIZA A REALIZAÇÃO DE DESPESA QUE ESPECÍFICA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PEDRO RABUSKE, Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 84, I, da Lei Orgânica do Município: Faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte lei:

Art. 1º Fica o Município de Pinheiro Preto autorizado a efetuar gasto com taxa de arbitragem e inscrição referente a 2ª edição do campeonato regional de futebol de campo, através da equipe de futebol de campo Real Rocha, para participarem da "LIGA ATLÉTICA CAÇADORENSE", no valor de R\$ 3.000,00 (três mil reais).

Parágrafo Único. As respectivas despesas serão pagas diretamente a "LIGA ATLÉTICA CAÇADORENSE" de acordo com o avanço da equipe dentro da respectiva competição.

Art. 2º As despesas decorrentes desta lei correrão à conta de dotação orçamentária prevista na lei de orçamento em vigor, cuja aplicação dos recursos deverá ser fiscalizada e certificada pela Diretora da CME.

Art. 3º Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto – SC, 19 de fevereiro de 2019.

PEDRO RABUSKE

Prefeito Municipal

## LEI COMPLEMENTAR 253

Publicação Nº 1919568

LEI COMPLEMENTAR Nº 253, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

"ALTERA A LEI COMPLEMENTAR Nº 142, DE 25 DE MARÇO DE 2008, CRIA VAGAS NA ADMINISTRAÇÃO DIRETA, TRANSFORMA CARGOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

PEDRO RABUSKE, Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 84, I, da Lei Orgânica: Faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º -Ficam transformados os cargos de Operador de Britagem, Operador de Marteleite e Cortador de Pedras, em Cargo de Operário Braçal.

§ 1º Pela transformação do cargo a que alude o caput deste artigo e após o enquadramento e provimento que se dará mediante nomeação de todos os servidores já integrantes da Administração Pública nos Cargos de Operador de Britagem, Operador de Marteleite e Cortador de Pedras, ficando extintos referidos cargos.

§ 2º Os atuais ocupantes dos cargos extintos serão reaproveitados em cargos com funções e vencimentos equivalentes, dentro do quadro de cargos e vencimentos da Administração Direta, segundo o que dispõe o Plano de Carreira e o Estatuto do Servidores Públicos Municipais.

Art. 2º Com a transformação dos Operador de Britagem, Operador de Marteleite e Cortador de Pedras em Cargo de operário braçal, fica expressamente vedada a contratação, nomeação ou de qualquer forma a admissão de pessoal para ocupar o cargo extinto por força desta lei.

Art. 3º Os servidores que tiverem os seus cargos transformados, farão jus ao mesmo enquadramento dentro da progressão funcional na qual já se encontram.

Art. 4º Fica criada 01 (uma) vaga para o cargo de provimento efetivo de operário braçal, nível SEG -02.

Art. 5º Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto – SC, 19 de fevereiro de 2019

PEDRO RABUSKE

PREFEITO MUNICIPAL

## LEI COMPLEMENTAR 254

Publicação Nº 1919569

LEI COMPLEMENTAR Nº 254, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

ALTERA, ESTABELECE ATRIBUIÇÕES PARA OS CARGOS QUE ESPECIFICA DO QUADRO DE PESSOAL DE QUE TRATA A LEI COMPLEMENTAR Nº 174 DE 05 DE JULHO DE 2011.

PEDRO RABUSKE, Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 84, I, da Lei Orgânica do Município: Faço saber a todos que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte lei:

Art. 1º As atribuições para cargos de provimento efetivo de Operário Braçal, passam a ser às descritas no anexo a esta lei.

Art. 2º As despesas decorrentes desta lei correrão à conta de dotações consignadas nas leis orçamentárias próprias.

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

CENTRO ADMINISTRATIVO DE PINHEIRO PRETO – SC, 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

PEDRO RABUSKE  
Prefeito Municipal

LEI COMPLEMENTAR Nº 254, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

ANEXO

|   |  |
|---|--|
| CARGO: OPERÁRIO BRAÇAL  |  |
| CATEGORIA   | CARGA HORÁRIA  |
| SERVIÇOS GERAIS   | 40 HORAS SEMANAIS  |
| ATRIBUIÇÕES   |  |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Receber, orientar, encaminhar o público, informando sobre localização de pessoas em dependências do órgão;</li><li>2. Montar, reparar e ajustar máquinas e ferramentas, compatíveis com seu conhecimento;</li><li>3. Prestar serviços auxiliares, relacionados a artesanato e obras;</li><li>4. Efetuar limpeza das dependências internas e externas do órgão, bem como em jardins, garagens e veículos;</li><li>5. Manter em condições de funcionamento os equipamentos de proteção contra incêndio ou quaisquer outros relativos à segurança do órgão;</li><li>6. Executar serviços internos e externos de entrega de documentos e mensagens;</li><li>7. Realizar serviços de costura, lavagem, secagem e passagem de roupa;</li><li>8. Efetuar a limpeza, irrigação e adubação do solo, plantio e colheita de frutas, legumes, verduras e flores;</li><li>9. Realizar serviços relacionados com cozinha e copa do órgão;</li><li>10. Verificar instalações hidráulicas, elétricas e sanitárias durante o seu turno a fim de detectar possíveis irregularidades e providenciar, a tempo, as medidas recomendáveis;</li><li>11. Realizar pequenos reparos, compatíveis com seu conhecimento;</li><li>12. Carregar e descarregar veículos;</li><li>13. Auxiliar em todas as atividades para as quais se exige trabalho braçal;</li><li>14. Executar outras atividades compatíveis com o cargo e similares às suas atribuições;</li><li>15. Operar máquinas e equipamentos de pequeno e médio portes, como trator, mini carregadeira (bob cat), perfuratriz, máquina de varrição nos serviços de limpeza pública e outros. Em consonância com a Norma Regulamentadora NR 11 do Ministério do Trabalho;</li><li>16. Operar as máquinas conforme o respectivo manual de operações e zelar pela sua conservação;</li><li>17. Realizar os cuidados básicos e a manutenção periódica de máquinas ou equipamento sob sua responsabilidade;</li><li>18. Executar atividades de roçada, corte de grama, e correlatos;</li><li>19. Executar pequenos serviços de terraplanagem, corte e retirada de tocos;</li><li>20. Utilizar os equipamentos de proteção individual necessários no exercício da função;</li><li>21. Executar outras atividades compatíveis com o cargo e similares às suas atribuições.</li></ol> |  |
| CONDIÇÕES PARA PROVIMENTO   | HABILITAÇÃO  |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Aprovação em concurso de prova;</li><li>2. Aptidão física para o desenvolvimento das atividades;</li><li>3. Condições de saúde que não o inabilitem para o exercício do cargo.</li></ol>   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Formação mínima: 4ª série do ensino fundamental</li></ol> |

## PORTARIA 137

Publicação Nº 1919128

PORTARIA Nº 137, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019.

INSTITUI COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE IMÓVEL QUE ESPECIFICA

PEDRO RABUSKE, Prefeito do Município de Pinheiro Preto, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e

Considerando o processo administrativo nº 061/2018;

RESOLVE:

Art. 1.º Determina avaliação do seguinte bem imóvel:

UM TERRENO URBANO, com área de 2.718,96m² localizado na Linha Boa Esperança, confrontando ao NORTE: 60m com Avenida Mal Costa e Silva, ao SUDESTE: 74,75m com Engelberto Pasold, ao LESTE: 21,58m com Vitório Antunes de Camargo, ao OESTE, 66m com Cemitério Municipal, registrado no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Tangará – SC, matrícula nº 7.474.

Art. 2º Fica instituída comissão de avaliação, designando para compô-la os seguintes membros:

I – Hadriel Dalmolin, ocupante do cargo efetivo de Fiscal de Obras, Tributos e Rendas;

II – Ana Laine Grahl, ocupante do cargo efetivo de Agente Financeiro;

III – Erio Partyka, ocupante do cargo efetivo de Técnico em Cadastro e Tributação.

Parágrafo único. Fixa o prazo de 05 (cinco) dias para que a comissão conclua os trabalhos.

Art. 3º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Centro Administrativo de Pinheiro Preto – SC, 08 de fevereiro de 2019

PEDRO RABUSKE

Prefeito Municipal

# Piratuba

## PREFEITURA

### COMUNICADO TP Nº 002/2018

Publicação Nº 1918433

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRATUBA - SC

TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2018

COMUNICADO

A Comissão Permanente de Licitações do Município de Piratuba vem por meio desta, comunicar os representantes legais das licitantes participantes do Processo Licitatório supracitado, que a licitante, FOCO PROPAGANDA LTDA interpôs recurso administrativo, pugnando pela revisão do julgamento da fase de proposta técnica deste certame. Desejando, V. S<sup>a</sup> poderão impugná-lo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da publicação desta notificação, estando os autos abertos à consulta desde já.

Piratuba, SC, 19 de fevereiro de 2019.

KARLA RIFFEL DA SILVA

Presidente da CPL

### DECRETO 1111/2019

Publicação Nº 1918505

DECRETO Nº 1.111, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019.

SUBSTITUI MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO, NOMEADOS PELO DECRETO N. 970/2018, DE 08 DE JUNHO DE 2018.

O Prefeito Municipal de Piratuba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e de acordo ao inciso VI do artigo 78 da Lei Orgânica Municipal e nos termos do artigo 3º da Lei Ordinária Municipal nº 1.461/2018, de 09 de maio de 2018, que cria o Conselho Municipal de Turismo.

DECRETA

Art. 1º Ficam substituídos os seguintes membros para constituição do Conselho Municipal de Turismo, nomeado pelo Decreto n. 970/2018, de 08 de junho de 2018:

II – Representantes da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente:

Titular: Leandro Joel Borges

Suplente: Daiana Potrich Bortolini

IV – Representantes da Secretaria Municipal de Administração e Finanças:

Titular: Ernoi Luiz Matiello

Suplente: Patricia Drozila Facchin Oliveira

Art. 2º O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Piratuba-SC, 15 de fevereiro de 2019.

OLMIR PAULINHO BENJAMINI

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se no Mural Oficial

Conforme Lei 1.388/2017 e Lei nº226/93

Em 15 de fevereiro de 2019.

Giovani Gelson Meneghel

Secretário Municipal de Administração e Finanças

### DECRETO 1112/2019

Publicação Nº 1918506

DECRETO Nº 1.112/2019, de 15 de fevereiro de 2019.

Abre crédito suplementar por conta do Superávit Financeiro no valor de R\$ 8.552,00 e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Piratuba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e nos termos do § 2º do artigo 26 da Lei 1.490/2018, que dispõe sobre as Diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária de 2019 – LDO e dá outras providências, e do artigo 42, inciso I e II, § 1º do artigo 43 e artigo 45 da Lei 4.320/64.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto o seguinte crédito suplementar:

Órgão: 11.00 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Unidade: 11.01 – Fundo Municipal de Assistência Social

Projeto/Atividade: 2.029 – Manutenção das Ações da Assistência Social

Modalidade: 163 – 3.3.50.00.00.00.00.0.3.0000 – Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos .....  
..... R\$ 8.552,00

TOTAL: ..... R\$ 8.552,00

Art. 2º Para atendimento da Suplementação que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro apurado no balanço patrimonial na seguinte fonte de recursos:

Fonte de Recursos – 0.3.0000 – Superávit Financeiro Recursos Ordinários ..... R\$ 8.552,00

TOTAL: ..... R\$ 8.552,00

Art. 3º O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Piratuba-SC, 15 de fevereiro de 2019.

OLMIR PAULINHO BENJAMINI

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se no Mural Público  
Conforme Lei 1.388/2017 e Lei nº226/93  
Em 15 de fevereiro de 2019

Giovani Gelson Meneghel  
Secretário Municipal de Administração e Finanças

## PORTARIA Nº 083/2019

Publicação Nº 1918477

PORTARIA Nº083/2019

CONTRATA SERVIDORA PARA A FUNÇÃO DE PROFESSORA EM CARÁTER TEMPORÁRIO

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRATUBA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e nos termos da Lei Complementar nº 65/15, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município, combinado com a lei complementar nº 66/2015, que Institui o plano de cargos, vencimentos e carreira dos profissionais do magistério público do município de Piratuba, Estado de Santa Catarina e dá outras providências, e de acordo com o que dispõe a Lei Complementar nº015/2001 e o artigo 37, IX da Constituição Federal e considerando também a homologação final do Processo Seletivo nº 001/2017, resultado através do Decreto nº 769/2017, de 28 de abril de 2017.

CONTRATA

REGIANE FRIES, brasileira, solteira, residente e domiciliada na Rua Deputado Leoberto Leal, nº87, cidade e município de Piratuba-SC, portadora da carteira de identidade nº4.055.548 CPF sob o nº 005.029.309-50, para exercer em caráter temporário o cargo de PROFESSORA SÉRIES INICIAIS, constante no Anexo I da Lei Complementar nº 66/2015, com vencimentos previstos na Classe inicial, Nível PP-20INI do Anexo IV da mesma lei, com carga horária de 20 horas semanais, na Escola Municipal Professora Amélia Poletto Hepp.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, até 14 de março de 2019.

Prefeitura Municipal de Piratuba - SC, 12 de fevereiro de 2019.

Olmir Paulinho Benjamini

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se no Mural Público

Conforme Lei nº226/93 e Lei nº1.388/2017

Em 12 de fevereiro de 2019

Giovani Gelson Meneghel

Secretário de Administração e Finanças

## PORTARIA Nº 084/2019

Publicação Nº 1918473

PORTARIA Nº 084/2019

EXONERA SERVIDOR A PEDIDO

OLMIR PAULINHO BENJAMINI, Prefeito Municipal de Piratuba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e nos termos da Lei Complementar nº 65/15, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município.

EXONERA A PEDIDO

MARISTELA BEAL DA ROSA, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua Erich Schwltz, cidade e município de Marcelino Ramos-RS,



portadora da carteira de identidade nº3082846894 e CPF sob o nº007.086.810-77, servidora em caráter temporário no cargo de PROFESSORA EDUCAÇÃO INFANTIL, conforme Portaria nº053/2019, de 01 de fevereiro de 2019.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Piratuba - SC, 15 de fevereiro de 2019.

Olmir Paulinho Benjamini

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se no Mural Público

Conforme Lei nº226/93 e Lei nº 1.388/2017

Em 15 de fevereiro de 2019

Giovani Gelson Meneghel

Secretário de Administração e Finanças

## **PORTARIA Nº 085/2019**

Publicação Nº 1918470

PORTARIA Nº 085/2019

EXONERA SERVIDOR A PEDIDO

OLMIR PAULINHO BENJAMINI, Prefeito Municipal de Piratuba, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e nos termos da Lei Complementar nº 65/15, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município.

EXONERA A PEDIDO

JULIANE WENTZ, brasileira, união estável, residente e domiciliada na Avenida 18 de Fevereiro, s/nº, cidade e município de Piratuba-SC, portadora da carteira de identidade nº 3.847.100 e CPF sob o nº 057.482.589-43, servidor em cargo comissionado desta municipalidade no cargo de AUXILIAR DE SECRETARIA, conforme Portaria nº 192/2017, de 10 de abril de 2017, alterada pela Portaria nº 225/2018, de 04 de junho de 2018.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Piratuba - SC, 15 de fevereiro de 2019.

Olmir Paulinho Benjamini

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se no Mural Público

Conforme Lei nº226/93 e Lei nº 1.388/2017.

Em 15 de fevereiro de 2019

Giovani Gelson Meneghel

Secretário de Administração e Finanças

# Planalto Alegre

## PREFEITURA

### EDRP015\_2018

Publicação Nº 1919427

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE

#### AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Adm. Nº: 015/2019

Edital: PREGÃO PRESENCIAL Nº: 015/2019

Tipo: Menor Preço Global

Objeto: AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA RECUPERAÇÃO DE BRITADOR MÓVEL.

Entrega dos Envelopes: 07:45hs. do dia 01 de Março de 2019.

Abertura dos Envelopes: 08:00hs do dia 01 de Março de 2019.

O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Av. Santa Catarina, 367, Centro – Planalto Alegre-SC, nos dias úteis, de Segunda à Sexta-Feira, das 07:00 às 13:00 horas, ou pelo fone (49) 3335-0066.

Planalto Alegre-SC, em 19 de Fevereiro de 2019.

JUARES BET

Prefeito Municipal.

### TACA018\_2018

Publicação Nº 1918570

Estado de Santa Catarina  
MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº 016/2018

Contratante: MUNICÍPIO DE PLANALTO ALEGRE

Contratada: ELIZABETE PIRES.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAL NAS ÁREAS SOCIOEDUCATIVA E CULTURAL.

Carga Horaria: 24 (vinte e quatro) horas semanais

Valor: 1.920,00 (mil novecentos e vinte reais)

Vigência: 01/03/2019 a 31/12/2019

Processo Licitatório: 012/2018

Planalto Alegre-SC, em 19 de Fevereiro de 2019.

JUARES BET

Prefeito

# Pomerode

## PREFEITURA

### EDITAL N° 024/2019

Publicação N° 1918453

EDITAL N° 024/2019  
CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO TERRITORIAL DO TURISMO DE POMERODE.

O PREFEITO MUNICIPAL DE POMERODE, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao princípio da transparência, convoca a comunidade em geral para participar da AUDIÊNCIA PÚBLICA para elaboração do Plano de Desenvolvimento Territorial do Turismo de Pomerode, a ser realizada às 18:00 horas do dia 7 de março de 2019, nas dependências da Câmara Municipal de Vereadores, situada à Avenida 21 de Janeiro, 1777, Centro.

Pomerode, 19 de fevereiro de 2019.  
Ércio Kriek  
Prefeito Municipal

# Ponte Serrada

## PREFEITURA

### PROCESSO LICITATÓRIO N.º 29/2019 – PREGÃO PRESENCIAL N° 21/2019

Publicação N° 1919408

#### AVISO DE PUBLICAÇÃO

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 29/2019 – PREGÃO PRESENCIAL 21/2019

ALCEU ALBERTO WRUBEL torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, na forma da Lei nº 8.666/93 de 21 de junho de 1983 e Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002. A presente licitação tem por objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE PINTURA E REFORMAS EM GERAL DE ABRIGOS DE PASSAGEIROS SITUADOS NO PERÍMETRO URBANO, COHAB E CTG NO MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA, CONFORME DESCRIÇÃO NO ANEXO I. Recebimento dos Envelopes até às 08H15 (horário de Brasília) do dia 07/03/2019. Abertura da Sessão às 08H30 horas (horário de Brasília) do dia 07/03/2019. Edital e anexos, disponíveis no site do município [www.ponteserrada.sc.gov.br](http://www.ponteserrada.sc.gov.br) em 20/02/2019. Informações complementares poderão ser obtidas de segunda a sexta-feira no Setor de Compras e Licitações, na Prefeitura Municipal de Ponte Serrada, Rua Madre Maria Theodora, n.º 264, Bairro Centro, no horário das 7h30 às 11h30 e das 13 às 17 horas, pelo e-mail [compras@ponteserrada.sc.gov.br](mailto:compras@ponteserrada.sc.gov.br) ou pelo telefone (49) 34356000.

Ponte Serrada, 19 de fevereiro de 2019.

ALCEU ALBERTO WRUBEL

Prefeito Municipal.

### PROCESSO LICITATÓRIO N.º 30/2019 – DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 06/2019

Publicação N° 1919846

#### AVISO DE PUBLICAÇÃO

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE PONTE SERRADA

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 30/2019 – DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 06/2019

ALCEU ALBERTO WRUBEL torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar licitação na modalidade de DISPENSA DE LICITAÇÃO, na forma da Lei 8.666/93 de 21 de junho de 1983. A presente licitação tem por objeto DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE HORAS DE CONSULTORIA EM VITIVINICULTURA DESTINADAS ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO MUNICÍPIO, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA. Abertura da Sessão às 15H00 horas (horário de Brasília) do dia 20/02/2019. Edital e anexos, disponíveis no site do município [www.ponteserrada.sc.gov.br](http://www.ponteserrada.sc.gov.br). Informações Complementares poderão ser obtidas de segunda a sexta-feira no Setor de Compras e Licitações, na Prefeitura Municipal de Ponte Serrada, Rua Madre Maria Theodora, n.º 264, Bairro Centro, no horário das 7h30 às 13h30 e das 13 às 17 horas, pelo e-mail [compras@ponteserrada.sc.gov.br](mailto:compras@ponteserrada.sc.gov.br) ou pelo telefone (49) 34356000.

Ponte Serrada, 20 de fevereiro de 2019.

ALCEU ALBERTO WRUBEL

Prefeito Municipal.

# Porto Belo

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 2045, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1919122

DECRETO Nº 2045, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019

Altera o item que menciona do Decreto Municipal nº 1852/2018, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Porto Belo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso III, do artigo 41, da Lei Orgânica do Município, DECRETA:

Art. 1º O Decreto Municipal nº 1852, de 21 de julho de 2018, passará a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2º .....

I - Marilene Pereira Viana.

Art. 2º Os demais dispositivos do Decreto nº 1852, de 21 de julho de 2018, com suas alterações posteriores, permanecem inalterados.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Porto Belo - SC, aos 15 dias do mês de fevereiro de 2019.

EMERSON LUCIANO STEIN

PREFEITO

### DECRETO Nº 2047, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1919115

DECRETO Nº 2047, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019

Declara situação de emergência no Município de Porto Belo, especificamente na área determinada, Cobrade 1.1.3.2.1, conforme IN/MI nº 02/2016.

O Prefeito do Município de Porto Belo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso III, do artigo 41, da Lei Orgânica do Município, e pelo Inciso VI do artigo 8º da Lei Federal nº 12.608, de 10 de abril de 2012, e:

Considerando que nos dias 16 e 17 de fevereiro de 2019 o Município foi atingido por fortes chuvas que ocasionaram vários pontos de alagamentos, inundações e deslizamentos em algumas áreas do Município, principalmente na Rua Domingos João dos Santos, onde houve a interdição de parte da via;

Considerando que em decorrência dos seguintes danos, principalmente nas vias públicas que se tornaram intransitáveis, o Município de Porto Belo não possui condições de arcar com as despesas;

Considerando que o Parecer Técnico nº 008/2019, da Diretoria da Defesa Civil de Porto Belo, relatando a ocorrência deste desastre é favorável à declaração de Situação de Emergência, DECRETA:

Art. 1º Fica declarada situação de emergência na área do município contida no Formulário de Informações do Desastre - FIDE e demais documentos anexos a este Decreto, em virtude do desastre classificado e codificado como chuvas intensas, conforme IN/MI nº 02/2016. Cobrade 1.1.3.2.1.

Art. 2º Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da Coordenadoria de Proteção e Defesa Civil de Porto Belo nas ações de resposta ao desastre e reabilitação do cenário e reconstrução.

Art. 3º Autoriza-se a convocação de voluntários para reforçar as ações de resposta ao desastre e realização de campanhas de arrecadação de recursos junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre, sob a coordenação da Diretoria da Defesa Civil de Porto Belo.

Art. 4º De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do art. 5º da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes de defesa civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta aos desastres, em caso de risco iminente, a:

I - penetrar nas casas, para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação;

II - usar de propriedade particular, no caso de iminente perigo público, assegurada ao proprietário indenização ulterior, se houver dano.

Parágrafo único: Será responsabilizado o agente da defesa civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.

Art. 5º De acordo com o estabelecido no art. 5º do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, autoriza-se o início de processos de desapropriação, por utilidade pública, de propriedades particulares comprovadamente localizadas em áreas de risco intensificado de desastre.

§ 1º No processo de desapropriação, deverão ser consideradas a depreciação e a desvalorização que ocorrem em propriedades localizadas em áreas inseguras.

§ 2º Sempre que possível essas propriedades serão trocadas por outras situadas em áreas seguras, e o processo de desmontagem e de reconstrução das edificações, em locais seguros, será apoiado pela comunidade.

Art. 6º Com base no inciso IV do art. 24 da Lei Federal nº 8.666, de 21/06/1993, sem prejuízo das restrições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC nº 101/2000), ficam dispensados de licitação os contratos de aquisição de bens necessários às atividades de resposta ao desastre, de prestação de serviços e de obras relacionadas com a reabilitação dos cenários dos desastres, desde que possam ser concluídas no prazo máximo de cento e oitenta dias consecutivos e ininterruptos, contados a partir da caracterização do desastre, vedada a prorrogação dos contratos.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, devendo vigor pelo prazo de 180 (cento e oitenta) dias.

Porto Belo - SC, aos 18 dias do mês de fevereiro de 2019.

EMERSON LUCIANO STEIN  
PREFEITO

**EXTRATO DE CONTRATO 006/2019 - FUMTUR**

Publicação Nº 1918924

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO  
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE TURISMO  
EXTRATO CONTRATO  
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 006/2019 - FUMTUR

CONTRATO Nº 006/2019 – FUMTUR

OBJETO: Constitui objeto do presente termo a realização por parte do Contratado Do "DJ RICA ALEXANDRE", á ser realizada nos dias 02, 09, 16 e 23 de Fevereiro de 2019.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO/FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE TURISMO

CONTRATADA: WILIAN SIENA CORREIA MUSICALIZE-ME

VALOR: R\$ 2.000,00 (Dois mil reais)

VALIDADE DO CONTRATO: Até a apresentação do show

DATA DA ASSINATURA: 31/01/2019

Porto Belo, 31 de Janeiro de 2019.

Emerson Luciano Stein

Prefeito Municipal

**EXTRATO DE CONTRATO 007/2019 - FUMTUR**

Publicação Nº 1918926

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO  
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE TURISMO  
EXTRATO CONTRATO  
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 007/2019 - FUMTUR

CONTRATO Nº 007/2019 – FUMTUR

OBJETO: Constitui objeto do presente termo a realização por parte do Contratado de serviço artístico do grupo SEM ABUSO, para apresentação musical no dia 16 de fevereiro no evento "VERÃO PORTO BELO 2019".

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO/FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE TURISMO

CONTRATADA: MARCO ANTONIO DE OLIVEIRA GODOY CUNHA 07027976935

VALOR: R\$ 8.000,00 (Oito mil reais)

VALIDADE DO CONTRATO: Até a apresentação do show

DATA DA ASSINATURA: 04/02/2019

Porto Belo, 04 de Fevereiro de 2019.

Emerson Luciano Stein

Prefeito Municipal

**EXTRATO DE CONTRATO 008/2019 - FUMTUR**

Publicação Nº 1918927

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO  
FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE TURISMO  
EXTRATO CONTRATO  
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 008/2019 - FUMTUR

CONTRATO Nº 008/2019 – FUMTUR

OBJETO: Constitui objeto do presente termo a realização por parte do Contratado da Banda Uniclãs, á ser realizada no dia 23 de Fevereiro de 2019.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO BELO/FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE TURISMO

CONTRATADA: ANDRE GOMES DE MIRANDA

VALOR: R\$ 10.500,00 (Dez mil e quinhentos reais)

VALIDADE DO CONTRATO: Até a apresentação do show

DATA DA ASSINATURA: 04/02/2019

Porto Belo, 04 de Fevereiro de 2019.  
Emerson Luciano Stein  
Prefeito Municipal

### **EXTRATO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 001/2019 - FMS**

Publicação Nº 1918958

ESTADO DE SANTA CATARINA  
Prefeitura Municipal de PORTO BELO  
AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2019 – FMS

O Município de Porto Belo (SC), torna público a inexigibilidade de licitação nº 001/2019 - FMS em conformidade com o CAPUT do artigo 25 da Lei nº 8.666/93.

Processo nº. 005/2019 – FMS

Objeto: REFERENTE A REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS, REALIZADOS NESTE MUNICÍPIO, referente ao CREDENCIAMENTO 04/2018 - PROCESSO 78/2018 - CONTRATO 003/2019.

Contratado: Souza & Heil Laboratório de Análises Clínicas Ltda

Valor: R\$ 92.000,00 (Noventa e dois mil reais).

Homologado: 15/02/2019.

Porto Belo / SC, 15 de Fevereiro de 2019

Jainara Nordio  
Secretária de Saúde

### **EXTRATO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 002/2019 - FMS**

Publicação Nº 1918959

ESTADO DE SANTA CATARINA  
Prefeitura Municipal de PORTO BELO  
AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2019 – FMS

O Município de Porto Belo (SC), torna público a inexigibilidade de licitação nº 002/2019 - FMS em conformidade com o CAPUT do artigo 25 da Lei nº 8.666/93.

Processo nº. 006/2019 – FMS

Objeto: REFERENTE A REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS, REALIZADOS NESTE MUNICÍPIO, referente ao CREDENCIAMENTO 04/2018 - PROCESSO 78/2018 - CONTRATO 002/2019.

Contratado: Glauco Cesario Pereira ME

Valor: R\$ 22.000,00 (Vinte e dois mil reais).

Homologado: 15/02/2019.

Porto Belo / SC, 15 de Fevereiro de 2019

Jainara Nordio  
Secretária de Saúde

### **EXTRATO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 003/2019 - FMS**

Publicação Nº 1918961

ESTADO DE SANTA CATARINA  
Prefeitura Municipal de PORTO BELO  
AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 003/2019 – FMS

O Município de Porto Belo (SC), torna público a inexigibilidade de licitação nº 003/2019 - FMS em conformidade com o CAPUT do artigo 25 da Lei nº 8.666/93.

Processo nº. 007/2019 – FMS

Objeto: REFERENTE A REALIZAÇÃO DE CONSULTAS ORTOPÉDICAS, REALIZADAS NESTE MUNICÍPIO, referente ao CREDENCIAMENTO 03/2018 - PROCESSO 30/2018 - TERMO DE CREDENCIAMENTO 10/2018.

Contratado: Lavie Ortopedia Ltda ME

Valor: R\$ 6.000,00 (Seis mil reais).

Homologado: 15/02/2019.

Porto Belo / SC, 15 de Fevereiro de 2019

Jainara Nordio  
Secretária de Saúde



**EXTRATO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 006/2019 - FUMTUR**

Publicação Nº 1918920

ESTADO DE SANTA CATARINA  
Prefeitura Municipal de PORTO BELO  
AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006/2019 – FUMTUR

O Município de Porto Belo (SC), torna público a inexigibilidade de licitação nº 006/2019 - FUMTUR em conformidade com o Inciso III do artigo 25 da Lei nº 8.666/93.  
Processo nº. 006/2019 – FUMTUR  
Objeto: Constitui objeto do presente a contratação do DJ Rica Alexandre, por WILIAN SIENA CORREIA MUSICALIZE para apresentações nos dias 02, 09, 16 e 23 de fevereiro de 2019.  
Contratado: WILIAN SIENA CORREIA MUSICALIZE  
Valor: R\$ 2.000,00 (Dois mil reais).  
Homologado: 31/01/2019.  
Porto Belo / SC, 31 de Janeiro de 2019  
Eliane Tomaz  
Secretária de Administração

**EXTRATO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 007/2019 - FUMTUR**

Publicação Nº 1918921

ESTADO DE SANTA CATARINA  
Prefeitura Municipal de PORTO BELO  
AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 007/2019 – FUMTUR

O Município de Porto Belo (SC), torna público a inexigibilidade de licitação nº 007/2019 - FUMTUR em conformidade com o Inciso III do artigo 25 da Lei nº 8.666/93.  
Processo nº. 007/2019 – FUMTUR  
Objeto: Constitui objeto do presente a contratação do Grupo Sem Abuso, por MARCO ANTONIO DE OLIVEIRA GODOY CUNHA para apresentação no dia 16 de fevereiro de 2019.  
Contratado: MARCO ANTONIO DE OLIVEIRA GODOY CUNHA 07027976935  
Valor: R\$ 8.000,00 (Oito mil reais).  
Homologado: 04/02/2019.  
Porto Belo / SC, 04 de Fevereiro de 2019  
Eliane Tomaz  
Secretária de Administração

**EXTRATO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 008/2019 - FUMTUR**

Publicação Nº 1918922

ESTADO DE SANTA CATARINA  
Prefeitura Municipal de PORTO BELO  
AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 008/2019 – FUMTUR

O Município de Porto Belo (SC), torna público a inexigibilidade de licitação nº 008/2019 - FUMTUR em conformidade com o Inciso III do artigo 25 da Lei nº 8.666/93.  
Processo nº. 008/2019 – FUMTUR  
Objeto: Constitui objeto do presente a contratação Da Banda Uniclãs, contratado através de ANDRÉ GOMES DE MIRANDA para apresentação no dia 23 de fevereiro de 2019.  
Contratado: ANDRÉ GOMES DE MIRANDA  
Valor: R\$ 10.500,00 (Dez mil e quinhentos reais).  
Homologado: 04/02/2019.  
Porto Belo / SC, 04 de Fevereiro de 2019  
Eliane Tomaz  
Secretária de Administração

# Porto União

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 637/2019

Publicação Nº 1918370

DECRETO Nº 637, de 14 de fevereiro de 2019.

Dispõe sobre crédito suplementar, e contém outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o inciso IV, do artigo 64, da Lei Orgânica do Município, e autorizado pelas Leis Municipais nºs 4.534, de 07 de junho de 2018 (LDO) e 4.566, de 29 de novembro de 2018 (LOA),

DECRETA:

Art. 1º Fica suplementado no Orçamento Próprio do FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, na dotação orçamentária a seguir especificada, o valor de R\$ 103.356,87 (Cento e três mil, trezentos e cinquenta e seis reais e oitenta e sete centavos):

|             |                                      |    |            |
|-------------|--------------------------------------|----|------------|
| ÓRGÃO ORÇÃO | 1700 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO   |    |            |
| UNIDADE     | 1701 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO   |    |            |
| ATIVIDADE   | 2014 – Manutenção Ensino Fundamental |    |            |
| MODALIDADE  | 4490 – 31170 – Aplicações Diretas    | 61 | 103.356,87 |
|             |                                      |    |            |
|             | TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO               |    | 103.356,87 |

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito acima citado serão utilizados recursos provenientes de Superávit Financeiro ocorrido em exercícios anteriores, na respectiva Fonte de Recurso.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Porto União (SC), 14 de fevereiro de 2019.

ELISEU MIBACH

RUAN GUILHERME WOLF

Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Administração e Esporte

SOFIA SYDOL

Secretária Municipal de Finanças e Contabilidade

### DECRETO Nº 638/2019

Publicação Nº 1918373

DECRETO Nº 638, de 18 de fevereiro de 2019.

Dispõe sobre Permissão de Uso de Bens Móveis Municipais à Associação de Produtores Rurais de Aquiles Stenguel, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o Art. 84, I, i, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica permitido, a título precário e pelo período de 02 de janeiro de 2017 a 31 de dezembro de 2020, à Associação de Produtores Rurais de Aquiles Stenguel, inscrita no CNPJ sob o nº 03.661.086/0001-91, regida por estatuto, declarada de Utilidade Pública pela Lei Municipal nº 3.078, de 05 de julho de 2005, com sede no Município de Porto União (SC), o uso gratuito dos bens móveis municipais abaixo especificados:

- 01 (uma) Plantadeira usada, tratorizada, hidráulica, com 03 (três) linhas para milho e 04 (quatro) linhas para soja, com pneus usados.
- 01 (um) Distribuidor de esterco usado, capacidade de 3.000 litros, faixa de adubação de 13 a 15 metros, monovacuômetro, agulha de nível, agitador interno, mangote de sucção, bico reto, com pneus usados.
- 01 (um) subsolador marca Kohler, usado, 05 hastes, largura 1,70 m, peso 330 quilos;
- 01 (um) pulverizador marca Montana, usado, para trator, 400 litros, com barra de 01 metro.
- 01 (uma) grade niveladora de arrasto, 28 discos com mancais de rolamento e transporte hidráulico.

Art. 2º Os bens móveis em referência deverão ser utilizados pela Permissionária com a finalidade específica de promover o desenvolvimento dos trabalhos na sua área de abrangência, conforme seu estatuto.

Art. 3º Os bens acima especificados serão entregues à Permissionária em perfeito estado de conservação, devendo os mesmos ser devolvidos

ao Município em igual condição até o dia 31 de dezembro de 2020.

Art. 4º As demais condições constarão no Termo de Permissão e Recebimento do objeto deste Decreto, a ser firmado pela Permissionária, junto à Secretaria Municipal de Administração e Esporte desta Prefeitura.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 02 de janeiro de 2017.

Porto União (SC), 18 de fevereiro de 2019.

ELISEU MIBACH

RUAN GUILHERME WOLF

Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Administração e Esporte

#### TERMO DE PERMISSÃO E RECEBIMENTO

Pelo presente Termo de Permissão e Recebimento, declara o abaixo-assinado, representante legal da Associação de Produtores Rurais de Aquiles Stenguel, inscrita no CNPJ sob o nº 03.661.086/0001-91, regida por estatuto, com sede no Município de Porto União – SC, que recebeu PERMISSÃO DE USO GRATUITO, a título precário e pelo período de 02 de janeiro de 2017 a 31 de dezembro de 2020, os bens móveis municipais abaixo especificados:

- 01 (uma) Plantadeira usada, tratorizada, hidráulica, com 03 (três) linhas para milho e 04 (quatro) linhas para soja, com pneus usados.
- 01 (um) Distribuidor de esterco usado, capacidade de 3.000 litros, faixa de adubação de 13 a 15 metros, monovacuômetro, agulha de nível, agitador interno, mangote de sucção, bico reto, com pneus usados.
- 01 (um) subsolador marca Kohler, usado, 05 hastes, largura 1,70 m, peso 330 quilos;
- 01 (um) pulverizador marca Montana, usado, para trator, 400 litros, com barra de 01 metro.
- 01 (uma) grade niveladora de arrasto, 28 discos com mancais de rolamento e transporte hidráulico.

Compromete-se ainda a Permissionária a obedecer aos seguintes termos:

01 - Não transferir a presente Permissão de Uso a terceiros.

02 - Os bens móveis em referência deverão ser utilizados pela Permissionária, com a finalidade específica de promover o desenvolvimento dos trabalhos na sua área de abrangência, conforme seu estatuto.

03 - Os bens móveis acima relacionados serão entregues à Permissionária em perfeito estado de conservação, devendo os mesmos ser devolvidos ao Município em igual condição, até o dia 31 de dezembro de 2020.

04 - Necessitando os bens de conserto, reparo, etc., em virtude de mau funcionamento e quebra em função de seu uso, ou para a sua conservação na condição em que foram recebidos, todas e quaisquer despesas provenientes, bem como os encargos, correm por conta da Permissionária, sem qualquer direito a reembolso.

05 - Consentir com todas as medidas judiciais para tornar sem efeito o presente Termo de Permissão e Recebimento, por descumprimento de qualquer artigo ou item, sendo que as custas judiciais, extrajudiciais e os honorários advocatícios correrão por conta da Permissionária.

06 - A Permissionária responde administrativa, civil e criminalmente pela utilização dos bens móveis supra mencionados, durante o período da Permissão de Uso.

07 - O Município de Porto União, enquanto perdurar a Permissão, não responde pela má utilização ou danos causados a terceiros, decorrentes do uso dos equipamentos, respondendo única e exclusivamente a Permissionária por tais situações.

08 - A presente Permissão poderá ser modificada e revogada unilateralmente pela Permitente, a qualquer tempo, não gerando direito à indenização.

09 - Fica eleito o foro da Comarca de Porto União, para dirimir as questões deste Termo.

Porto União (SC), 18 de fevereiro de 2019.

PERMITENTE: ELISEU MIBACH

RUAN GUILHERME WOLF

Prefeito Municipal

Secretário Municipal de Administração e Esporte

PERMISSIONÁRIA:

Presidente: FELIPE LESSENKO

RG nº 6.419.855/SSP/SC

CPF nº 073.283.889-43

**DECRETO Nº 639/2019**

Publicação Nº 1918375

DECRETO Nº 639, de 18 de fevereiro de 2019.  
Dispõe sobre exoneração.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO, Estado de Santa Catarina, usando da competência privativa que lhe confere o item IV, do artigo 64, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º EXONERA ANTELMO SCHMICKLER JÚNIOR do Cargo de Provimento em Comissão de Assessor Esportivo, do Quadro de Pessoal da Administração Direta do Município de Porto União.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, retroagindo seus efeitos a 13 de fevereiro de 2019.

Porto União (SC), 18 de fevereiro de 2019.

ELISEU MIBACH                      RUAN GUILHERME WOLF  
Prefeito Municipal                      Secretário Municipal de Administração e Esporte

**EDITAL 063/2019 - PROFESSOR DOCENTE 1º AO 5º ANOS INICIAIS**

Publicação Nº 1918409

Edital de Convocação 063/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 19 de fevereiro de 2019, às 8h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

**PROFESSOR DOCENTE 1º AO 5º ANOS INICIAIS**

| NOME          | CLAS | ASSINATURA | Data |
|---------------|------|------------|------|
| ELAINE BUNHAK | 32º  |            |      |

Porto União (SC), 18 de fevereiro de 2019.

ELISEU MIBACH  
Prefeito Municipal

**EDITAL 064/2019 - PROFESSOR DOCENTE EDUCAÇÃO ESPECIAL (AEE)**

Publicação N° 1918418

Edital de Convocação 064/2019

Chamada Pública nº. 002/2019

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), CLASSIFICADO (a) na Chamada Pública nº 002/2019 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 20 de fevereiro de 2019, às 8h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

**PROFESSOR DOCENTE EDUCAÇÃO ESPECIAL (AEE)**

| NOME            | CLAS | ASSINATURA | Data |
|-----------------|------|------------|------|
| JAMILLE BATISTA | 1º   |            |      |

Porto União (SC), 18 de fevereiro de 2019.

ELISEU MIBACH  
Prefeito Municipal**EDITAL 065/2019 - PROFESSOR DOCENTE 1º AO 5º ANOS INICIAIS**

Publicação N° 1919046

Edital de Convocação 065/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 20 de fevereiro de 2019, às 8h, para a escolha de vagas, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;

- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

#### PROFESSOR DOCENTE 1º AO 5º ANOS INICIAIS

| NOME                           | CLAS | ASSINATURA | Data |
|--------------------------------|------|------------|------|
| KARIN APARECIDA VIDAL DE SOUZA | 33º  |            |      |

Porto União (SC), 19 de fevereiro de 2019.

ELISEU MIBACH

Prefeito Municipal

### EDITAL 066/2019 - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Publicação Nº 1919049

Edital de Convocação 066/2019

Processo Seletivo nº. 001/2017

ELISEU MIBACH, Prefeito Municipal de Porto União, (SC), no uso de suas atribuições, CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionado (as), APROVADOS (as) no Processo Seletivo nº 001/2017, em 2ª CHAMADA, conforme item 11.13 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017 a comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no setor de Recursos Humanos, sito a Rua Frei Rogério, n.º 367, Centro, Porto União - SC, no dia 20 de fevereiro de 2019, às 8h, para a escolha de vaga, apresentando as fotocópias e originais dos documentos abaixo relacionados, bem como comprovar os requisitos exigidos no Item 11 - DA CONTRATAÇÃO do Edital 001/2017, para assinatura do contrato temporário para o ano letivo de 2019:

- Certidão de Casamento;
- Carteira de Identidade;
- Carteira de Trabalho onde consta a foto e verso;
- Comprovante do PIS/PASEP
- Cadastro de Pessoa Física – CPF e comprovante de regularidade emitido via internet pela Receita Federal do Brasil;
- Título de Eleitor;
- Certidão relativa à quitação eleitoral emitida via internet;
- Carteira de Reservista ou equivalente (somente para os candidatos do sexo masculino);
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de escolaridade e da formação exigida para o cargo;
- Certificado de Especialização;
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Declaração de Acumulação de Cargo e Remuneração; (modelo CRH)
- Declaração de não ter sofrido penalidades no Serviço Público; (modelo CRH)
- Declaração de Bens ou Cópia da Declaração do IRRF;
- Declaração de Ficha Limpa (modelo CRH)
- Conta Salário em instituição financeira indicada pelo Município;

Todos os documentos deverão ser entregues na Secretaria Municipal da Educação no setor de Recursos Humanos impreterivelmente no prazo acima estipulado, sob pena de perda do direito a escolha de vagas e à contratação temporária ou qualquer outro direito inerente ao Processo Seletivo.

#### PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

| NOME                       | CLAS | ASSINATURA | Data |
|----------------------------|------|------------|------|
| ANDREIA HENIK DOS SANTOS   | 2º   |            |      |
| GEOVANA SCHULZ             | 4º   |            |      |
| ANA PAULA DOS SANTOS RAMOS | 5º   |            |      |
| ELAINE REGINA MATTOS KRUL  | 6º   |            |      |
| PATRICIA ROCHELE AMARANTES | 12º  |            |      |
| ANITA KOCAN                | 24º  |            |      |
| PATRICIA GUIMARÃES         | 30º  |            |      |
| KARLA APARECIDA FERREIRA   | 31º  |            |      |

|                                     |     |  |  |
|-------------------------------------|-----|--|--|
| KARINE ANTONIA DE MIRANDA           | 32º |  |  |
| GEORGIA ELISA ZIMOLONG              | 33º |  |  |
| SUZAN GAEDKE SAIS                   | 35º |  |  |
| SINELI ISABEL PAZ DE HORA GAJDECZKA | 37º |  |  |
| JOICE ELIANE DOS SANTOS             | 38º |  |  |
| ANDREIA MAUREN CORREA               | 41º |  |  |
| LETICIA MARIANE FERREIRA            | 42º |  |  |
| TATIANE ALVES DO PRADO              | 44º |  |  |
| FRANCIELE GASPERIN                  | 46º |  |  |
| MARCIA ROSANA VLADCOVSKI            | 47º |  |  |
| ELENIR ROSSA                        | 48º |  |  |
| IGNEIA RIBEIRO DOBKOWSKI            | 50º |  |  |
| JANICE RAUT OLEINIK                 | 51º |  |  |
| ROSABE TINASETTI                    | 53º |  |  |
| ELIADA ALVES                        | 54º |  |  |
| JUCIELE DE FÁTIMA GALVÃO            | 55º |  |  |
| TATIANA GEWEHR TRINDADE             | 59º |  |  |

Porto União (SC), 19 de fevereiro de 2019.  
ELISEU MIBACH  
Prefeito Municipal

### EXTRATO DE EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA 001/2019 - EDUCAÇÃO

Publicação Nº 1918985

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
Processo Licitatório 006/2019 – Educação.  
Extrato de Edital de Chamada Pública 001/2019.

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade de Chamada Pública, para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e empreendedor familiar rural para atender ao Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE. A documentação para habilitação e Projeto de Venda deverá ser protocolada até às 09h00min do dia 13 de março de 2019. O Edital e Arquivos encontram-se disponíveis no site da Prefeitura Municipal de Porto União [www.portouniao.sc.gov.br](http://www.portouniao.sc.gov.br). Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, e-mail [licitoportouniao@yahoo.com.br](mailto:licitoportouniao@yahoo.com.br), [licitacao@portouniao.sc.gov.br](mailto:licitacao@portouniao.sc.gov.br) e fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 19 de fevereiro de 2019.  
Eliseu Mibach.  
Prefeito Municipal.

### EXTRATO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL 012/2019

Publicação Nº 1918987

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
Processo Licitatório 020/2019  
Extrato de Edital de Pregão Presencial 012/2019

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade de Pregão, com adjudicação por item, do tipo presencial para Aquisição de Microscópio e Câmera para a Vigilância Ambiental. O recebimento dos envelopes se dará até às 13h30min do dia 08 de março de 2019 na Prefeitura Municipal, com início da sessão pública às 13h45min, no mesmo local e dia. O Edital e Arquivos encontram-se disponíveis no site da Prefeitura Municipal de Porto União [www.portouniao.sc.gov.br](http://www.portouniao.sc.gov.br). Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, e-mail [licitoportouniao@yahoo.com.br](mailto:licitoportouniao@yahoo.com.br), [licitacao@portouniao.sc.gov.br](mailto:licitacao@portouniao.sc.gov.br) e fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 19 de fevereiro de 2019.  
Eliseu Mibach.  
Prefeito Municipal.

### EXTRATO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL 013/2019

Publicação Nº 1918993

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO UNIÃO  
ESTADO DE SANTA CATARINA  
Processo Licitatório 021/2019  
Extrato de Edital de Pregão Presencial 013/2019

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições, torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade de Pregão, com adjudicação por item, do tipo presencial para Aquisição de Material de Higiene e Limpeza. O recebimento dos envelopes se dará até às 09h00min



do dia 11 de março de 2019 na Prefeitura Municipal, com início da sessão pública às 09h15min, no mesmo local e dia. O Edital e Arquivos encontram-se disponíveis no site da Prefeitura Municipal de Porto União [www.portouniao.sc.gov.br](http://www.portouniao.sc.gov.br). Maiores informações podem ser retiradas na Rua Padre Anchieta, 126, e-mail [liciteportouniao@yahoo.com.br](mailto:liciteportouniao@yahoo.com.br), [licitacao@portouniao.sc.gov.br](mailto:licitacao@portouniao.sc.gov.br) e fone (42) 3523-1155.

Porto União - SC, 19 de fevereiro de 2019.

Eliseu Mibach.

Prefeito Municipal.

## RESOLUÇÃO Nº 001/2019 - CMDCA

Publicação Nº 1918960

RESOLUÇÃO Nº 001, de 18 de fevereiro de 2019.

Dispõe sobre a aprovação da Prestação de Contas com recursos do Fundo Municipal da Infância e Adolescência - FIA referente ao exercício de 2018.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA do Município de Porto União, no uso de suas atribuições legais e regimentais, em conformidade com a Lei Municipal de nº 1.816, de 1º de junho de 1992, consolidada pela Lei Municipal nº 3.113, de 24 de outubro de 2005, e alterada pela Lei Municipal nº 3.228, de 13 de outubro de 2006, com nova redação pela Lei nº 4.329/15 em Reunião Ordinária, ocorrida no dia 18 de fevereiro de 2019, Ata de nº 213,

RESOLVE:

Aprovar a Prestação de Contas dos Recursos do Fundo Municipal da Infância e Adolescência – FIA, referente ao Exercício de 2018.

Porto União, 18 de fevereiro de 2019.

CRISTIANE RAMOS

Conselheira Presidente

CMDCA

Porto União/SC

## RESULTADO DA CHAMADA PÚBLICA – 003/2019

Publicação Nº 1919237

RESULTADO DA CHAMADA PÚBLICA – 003/2019 – Professor Docente 6º ao 9º Anos Finais – Educação de Jovens e Adultos (EJA) 2º Segmento – Disciplina de Língua Inglesa.

A Secretaria Municipal da Educação, comunica o resultado da chamada pública.

| NOME                      | DATA/NASC  | IDADE | FILHOS | CLASSIFICAÇÃO | SITUAÇÃO   |
|---------------------------|------------|-------|--------|---------------|------------|
| ADRIANA DE MIRANDA JUCK   | 24/02/1975 | 43    | 2      | 1º            | HABILITADA |
| KARLA ADRIANE DOS SANTOS  | 18/01/1982 | 37    | 2      | 2º            | HABILITADA |
| DOUGLAS GARCIA DOS SANTOS | 17/10/1982 | 36    | 0      | 3º            | HABILITADO |
| MADELAINE EVA WIELEWSKI   | 06/04/1989 | 29    | 1      | 4º            | HABILITADA |
| LUIZ PAULO CORSO          | 04/07/1997 | 21    | 0      | 5º            | HABILITADA |

Porto União, 19 de fevereiro de 2019.

ALDAIR WENGERKIEWICZ MUNCINELLI

Secretária Municipal da Educação

# Pouso Redondo

## PREFEITURA

### **DECRETO Nº 010/2019 DE 15/02/2019 Dispõe sobre a suplementação por excesso de arrecadação, e dá outras providências.**

Publicação Nº 1918508

DECRETO Nº 010/2019 de 15/02/2019

Dispõe sobre a suplementação por excesso de arrecadação, e dá outras providências.

OSCAR GUTZ, Prefeito do Município de Pouso Redondo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Orgânica do Município:

DECRETA:

Art. 1º - Fica suplementada a seguinte dotação orçamentária, consignada no Orçamento Corrente do Município:

Órgão: 13 Fundo Municipal de Assistência Social

Unidade: 01 Fundo Municipal de Assistência Social

Funcional: 08.244.0028.2.038 Manutenção do Fundo de Assistência Social

(155) 4.4.90.00.00.00.00.00 0130 - Aplicações Diretas ..... R\$ 1.000,00

(156) 4.4.90.00.00.00.00.00 0137 - Aplicações Diretas ..... R\$ 70.000,00

TOTAL .....R\$ 71.000,00

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Pouso Redondo, SC, 15 de fevereiro de 2019.

OSCAR GUTZ

Prefeito Municipal

### **DECRETO Nº 011/2019 DE 15/02/2019 Dispõe sobre a suplementação por excesso de arrecadação, e dá outras providências.**

Publicação Nº 1918809

DECRETO Nº 011/2019 de 15/02/2019

Dispõe sobre a suplementação por excesso de arrecadação, e dá outras providências.

OSCAR GUTZ, Prefeito do Município de Pouso Redondo, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Orgânica do Município:

DECRETA:

Art. 1º - Fica suplementada a seguinte dotação orçamentária, consignada no Orçamento Corrente do Município:

Órgão: 11 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 01 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Funcional: 10.301.0025.2.035 - Manutenção do Fundo Municipal de Saúde

(10) 4.4.90.00.00.00.00.00.0101 - Aplicações Diretas ..... R\$ 100.000,00

Órgão: 11 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 01 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Funcional: 10.301.0025.2.036 - Manutenção das Transferências SUS- Atenção Básica

(17) 4.4.90.00.00.00.00.00.0130 - Aplicações Diretas ..... R\$ 200.000,00

TOTAL .....R\$ 300.000,00

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Pouso Redondo, SC, 15 de fevereiro de 2019.

OSCAR GUTZ

Prefeito Municipal

# Praia Grande

## PREFEITURA

### DECRETO 08/2019

Publicação N° 1918602

DECRETO N° 008, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Declara de utilidade pública, para fins de desapropriação, o imóvel que especifica.

HENRIQUE MATOS MACIEL, Prefeito Municipal de Praia Grande, no uso das atribuições que lhes confere o art. 83, VI, da Lei Orgânica do Município, considerando o disposto no Decreto-Lei n° 3.365, de 21 de junho de 1941,

#### DECRETA:

Art. 1º Art. 1º Fica declarado de utilidade pública, para fins de desapropriação, por via amigável ou judicial, a ser efetivada pelo SAMAE ÁGUA DOS CANYOS de Praia Grande, destinada a expansão da estação de tratamento de água, uma área de terra rural, sem benfeitorias, com 4.976,33 m³ (quatro mil, novecentos e setenta e seis metros e trinta e três centímetros quadrados), parte de uma área maior de 17.500 m³, de propriedade de Anastácio Silveira Flor, matrícula n° 2.389, Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Santa Rosa do Sul, com as seguintes confrontações: ao norte, numa extensão de 71,49m, com terras de Eroni Joaquim da Silveira e terras do SAMAE; ao sul, numa extensão de 72,00m, com terras de Anastácio Silveira Flor; ao leste numa extensão de 70,00m, com terras de Eroni Joaquim da Silveira; ao oeste, numa extensão de 70,00m, com terras de Enoir Gonsalves Pereira.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Praia Grande,  
em 19 de Fevereiro de 2019.

Henrique Matos Maciel  
Prefeito Municipal

Publicado e registrado na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, 19 de Fevereiro de 2019.

Varner de Oliveira  
Secretário de Administração e Finanças

# Presidente Getúlio

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº. 111/2019

Publicação Nº 1919264

PORTARIA Nº 111/2019  
NOMEIA PARA CARGO EFETIVO

NELSON VIRTUOSO, Prefeito Municipal de Presidente Getúlio, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o artigo 10 e 11 da Lei Complementar nº 2.287/2008 de 28 de fevereiro de 2008, combinado com o artigo 9º da Lei Complementar nº 2.289/2008, de 28 de fevereiro de 2008, ainda considerando o resultado do Concurso Público de que trata o Edital nº 01/2018, resolve,

#### NOMEAR:

A partir do dia 07 de fevereiro de 2019, WESLEY MARQUES ALVES, para o cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS, Nível 16, Classe A, do Quadro de Cargos de Provimento Efetivo da Prefeitura Municipal de Presidente Getúlio/SC, com uma carga horária de 40 (quarenta) horas semanais de trabalho.

Presidente Getúlio - SC em, 07 de fevereiro de 2019.

NELSON VIRTUOSO

Prefeito Municipal

REGISTRADA N/DATA

PRESIDENTE GETÚLIO, 07 DE FEVEREIRO DE 2019.

ATO OFICIAL DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº 3.237/2018.

### PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 30/2019

Publicação Nº 1918790

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE PRESIDENTE GETÚLIO  
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 2/2019

O Município de Presidente Getúlio, Estado de Santa Catarina, por intermédio do seu Prefeito Municipal, Nelson Virtuoso, leva ao conhecimento dos interessados, que fica dispensada a licitação, consoante o abaixo exposto:

OBJETO: Termo de Colaboração nº 002/2019 – TERMO DE COLABORAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE PRESIDENTE GETÚLIO E ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE PRESIDENTE GETÚLIO.

Conveniado: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE PRESIDENTE GETÚLIO, inscrita no CNPJ nº 82.802.075/0001-50, com sede a Rua Henrique Fuerbringer, nº 753, Centro, Presidente Getúlio/SC, CEP 89.150-000. Valor total de R\$ 272.846,40 (duzentos e setenta e dois mil oitocentos e quarenta e seis reais e quarenta centavos).

Fundamentação Legal: Artigo 24, Inciso XXIV - para a celebração de contratos de prestação de serviços com as organizações sociais, qualificadas no âmbito das respectivas esferas de governo, para atividades contempladas no contrato de gestão.

Presidente Getúlio, 19 de fevereiro de 2019.

Nelson Virtuoso - Prefeito Municipal

# Presidente Nereu

## PREFEITURA

### PORTARIA 151/2019

Publicação Nº 1918720

PORTARIA Nº. 151 DE 13 DE FEVEREIRO DE 2019.  
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

AURINO MAINCHAIN, Prefeito em exercício do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte  
PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedido férias a EDSON LINDNER, Motorista, pelo período de 13 de Fevereiro de 2019 a 14 de Março de 2019, relativo ao período aquisitivo de 13/06/2017 à 12/06/2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 13 de Fevereiro de 2019.  
AURINO MAINCHAIN  
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCICIO

### PORTARIA 152/2019

Publicação Nº 1918722

PORTARIA Nº. 152 DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019.  
CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

AURINO MAINCHAIN, Prefeito em exercício do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte;  
PORTARIA

Art. 1º- Ficam concedidas férias parciais (15 dias) a ELITON BRAND, MOTORISTA, pelo período de 14 de Fevereiro de 2019 a 28 de Fevereiro de 2019, relativo ao período aquisitivo de 16/04/2017 à 15/04/2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 14 de Fevereiro de 2019.  
AURINO MAINCHAIN  
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCICIO

### PORTARIA 153/2019

Publicação Nº 1918724

PORTARIA Nº. 153 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019.  
CONCEDE FÉRIAS PARCIAIS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

AURINO MAINCHAIN, Prefeito em exercício do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte;  
PORTARIA

Art. 1º- Ficam concedidas férias parciais (15 dias) a SCHIRLEI VANDERLINDE, ENFERMEIRA pelo período de 15 de Fevereiro de 2019 a 01 de Março de 2019, relativo ao período aquisitivo de 03/03/2017 à 02/03/2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 15 de Fevereiro de 2019.  
AURINO MAINCHAIN  
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCICIO

**PORTARIA 154/2019**

Publicação Nº 1918748

PORTARIA Nº.154 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.  
EXONERA SERVIDOR(A) COMO ESPECIFICA

ISAMAR DE MELO, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Fica exonerada a partir desta data, a Conselheira Tutelar (suplente) ADRIENE KRETSZCHMAR, a pedido da mesma.

Art. 2º- Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 18 de Fevereiro de 2019.  
ISAMAR DE MELO  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA 155/2019**

Publicação Nº 1918750

PORTARIA Nº. 155 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.  
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR COMO ESPECIFICA

ISAMAR DE MELO, Prefeito do Município de Presidente Nereu, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas, baixa a seguinte:

PORTARIA

Art. 1º - Ficam concedido férias a FERNANDO DE SOUZA, Agente Comunitário de Saúde Centro, pelo período de 18 de Fevereiro de 2019 a 19 de Março de 2019, relativo ao período aquisitivo de 08/02/2018 a 07/02/2019.

Art. 2º. - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no Diário Oficial dos Municípios – DOM.

Presidente Nereu, 18 de Fevereiro de 2019.  
ISAMAR DE MELO  
PREFEITO MUNICIPAL

# Princesa

## PREFEITURA

### COMUNICADO INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS PROCESSO LICITATÓRIO 19/2019-PM, PR 08/2019-PM

Publicação Nº 1918656

Processo Licitatório 19/2019 – PM

Pregão Presencial 08/2019 PM

#### COMUNICADO

A Comissão de apoio a Licitação na modalidade Pregão do Município de Princesa, nomeada pelo Decreto 272/2018, comunica aos interessados do processo em epígrafe, que a empresa GRAFICA SANTA LUCIA LTDA protocolou tempestivamente Recurso Administrativo. Assim, nos termos do Art. 109, da Lei nº 8.666/93, INTIMA-SE as demais licitantes para, querendo, apresentarem suas contrarrazões recursais no prazo de 03 dias úteis. Princesa, 19 de fevereiro de 2019.

### EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA Nº001/2019 – RUAS SETE DE SETEMBRO, DOM PEDRO II E NOSSA SENHORA DE FÁTIMA

Publicação Nº 1919444

#### EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA

Nº001/2019 – RUAS SETE DE SETEMBRO, DOM PEDRO II e NOSSA SENHORA DE FÁTIMA

O Município de Princesa, no uso das suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 145, III, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 c/c os artigos 81 e 82 do Código Tributário Nacional, c/c os 278 a 299 do Código Tributário do Município de Princesa, bem como com fulcro na Lei Federal nº 5172 de 26.10.1966 e Decreto Lei Federal nº 195 de 24.02.1967, por intermédio do presente edital, que será publicado no átrio da Prefeitura Municipal de Princesa nos termos do artigo 81, §4º da Lei Orgânica do Município, bem como de forma complementar no sítio eletrônico oficial [www.princesa.sc.gov.br](http://www.princesa.sc.gov.br), leva ao conhecimento dos proprietários, titulares de domínio útil ou possuidores a qualquer título de imóveis situados ou lindeiros das ruas SETE DE SETEMBRO, DOM PEDRO II e NOSSA SENHORA DE FÁTIMA, que em decorrência da execução pelo Município das obras de melhoria de que trata este edital e a Lei nº 877, de 17 de Maio de 2017, que procederá o lançamento referente aos imóveis beneficiados pela obra pública conforme as descrições que seguem, apresentando-se oportunamente a avaliação imobiliária dos imóveis identificada antes da execução da obra, bem como a avaliação imobiliária realizada após o término dos trabalhos.

#### 1. DO FATO GERADOR DO TRIBUTO

A Contribuição de Melhoria cobrada pelo Município, no âmbito de suas respectivas atribuições, é instituída para fazer face ao custo de obras públicas de que decorra valorização imobiliária, tendo como limite total a despesa realizada e como limite individual o acréscimo de valor que da obra resultar para cada imóvel beneficiado.

#### 2. DO LOCAL DAS OBRAS DE PAVIMENTAÇÃO

Ruas SETE DE SETEMBRO com área de 1.041,64m², DOM PEDRO II com área de 1.000,00m² e NOSSA SENHORA DE FÁTIMA com área de 1.032,64m², sendo a área total pavimentada de 3.074,28 m², no Bairro Centro, Município de Princesa/SC.

#### 3. DELIMITAÇÃO DA ZONA BENEFICIADA

Constatada a ocorrência do fato gerador, a Contribuição de Melhoria será cobrada dos proprietários de imóveis lindeiros, situados nas áreas diretamente beneficiadas pela obra, ou seja, dos imóveis confrontantes com a rua, que foram valorizados, constantes no Anexo I do Edital. Consideram-se também lindeiros os bens imóveis que tenham acesso à via ou logradouro beneficiado pela pavimentação, por ruas ou passagens particulares, entradas de vila, servidões de passagem e outros assemelhados.

#### 4. MEMORIAL DESCRITIVO

##### 4.1. Considerações Preliminares

O presente memorial tem o objetivo de definir como deverão ser executadas as obras de Pavimentação com Pedras Irregulares na Rua Sete de Setembro, com área de 1.041,64 m², no trecho compreendido entre a Rua Paraná e a Rua Santa Catarina, Rua Dom Pedro II, com área de 1.000,00 m², no trecho compreendido entre a Rua Três de Maio e a Rua Santa Cruz, Rua Nossa Senhora de Fátima, com área de 1.032,64 m², no trecho compreendido entre a Avenida Quinze de Novembro e a Rua Voluntários da Pátria, sendo a área total a pavimentar de 3.074,28 m².

##### 4.2. Da descrição individual da obra:

###### 4.2.1. Serviços Gerais

Deverá ser mantido na obra, em locais previamente determinados, placas da empreiteira identificando seus respectivos responsáveis técnicos, tanto pela execução quanto pelos projetos.

Será fornecido ao empreiteiro um jogo completo e aprovado dos projetos e especificações técnicas dos serviços a serem executados na obra. Obriga-se o empreiteiro a executar os serviços de perfeito acordo com os projetos e detalhes.

Poderá a fiscalização paralisar ou mandar refazer alguma das etapas da obra, quando as mesmas não se apresentarem de acordo com as especificações, detalhes ou normas técnicas.



Todo o material, empregado na obra, deverá receber aprovação da fiscalização antes de ser utilizado.

#### 4.2.2. Limpeza da Rua

Constituirá de limpeza e terraplanagem com nivelamento da área de pavimentação, removendo toda e qualquer matéria orgânica, com cuidado de permitir o fácil escoamento das águas pluviais. Toda e qualquer camada vegetal nas áreas que receberão aterro deverão ser retiradas.

O movimento de terra previsto, será executado com rigorosa atenção, observando as cotas e perfis constantes no projeto, deixando-se a rua com abaulamento.

O serviço de limpeza, terraplenagem e nivelamento das Ruas serão de responsabilidade do Município de Princesa/SC.

#### 4.2.3. Drenagem Pluvial

Passamos a apresentar as especificações para a construção do sistema de drenagem de água pluvial:

##### • ESPECIFICAÇÕES DA OBRA

- a) Localização da obra: O primeiro passo a fazer é a topografia de campo com intuito de local exatamente as obras, bem como detectar a exata posição dos pontos baixos onde vão ser instalados pontos de captação de água.
- b) A empreiteira deverá estaquear a linha de passagem dos coletores de 10 em 10 metros, marcando assim o eixo das valas a serem abertas.
- c) Abertura de valas: Será feita de maneira que assegure a regularidade do seu fundo, compatível com o greide de tubulação projetado.
- d) A largura de escavação será aquela necessária para a colocação dos tubos, ou seja, igual ao diâmetro.
- e) Deverá se tomar cuidado com os outros serviços públicos para não danificar as instalações de nenhum deles.
- f) Em caso de solo instável deverá ser efetuado o escoramento das paredes das valas, até o momento de fechamento das mesmas, podendo daí retirar o escoramento.
- g) Quando a escavação atingir o lençol freático deverá ser feito a drenagem da vala por bombas, ponteiros drenantes ou outros processos aprovados pela fiscalização.
- h) Não se admitirá que o escoamento do lençol freático se dará pelos tubos recém assentados, para evitar a desagregação da massa colocada nas juntas dos tubos.

##### • FORNECIMENTO, RECEBIMENTO E ASSENTAMENTO DE TUBOS.

- a) Fratura tendo largura maior que 0,0025m, com comprimento contínuo, transversal ou longitudinal, numa extensão de 0,30m, será motivo de rejeição.
- b) Fratura deixando ver duas linhas viáveis de recepção, mesmo não tendo a largura de 0,0025m ou mais, que se entenda transversal ou longitudinalmente por mais de 0,30m, será rejeitado.
- c) Fratura que se assemelhe a uma simples linha, como fosse um fio capilar visível, interna e externamente, na superfície, será motivo de rejeição.
- d) Mistura imperfeita de concreto ou moldagem será motivo de rejeição.
- e) Qualquer superfície do tubo que apresente "ninho de concretagem" será motivo de rejeição.
- f) Qualquer vestígio de que a superfície seja retrabalhada após a fabricação inicial será motivo de rejeição.
- g) Variação na medida do diâmetro, fora do que prevê as especificações das normas será motivo de rejeição.
- h) Quando armado, se a armadura do tubo estiver exposta, constituirá motivo de rejeição.
- i) Deficiências na espessura da parede do tubo, em relação ao recomendado nas normas, será motivo de rejeição.
- j) Qualquer obliquidade do corpo do tubo de relação á bolsa, será motivo de rejeição.
- k) Quando o tubo for percutido com batidas de um martelo, deverá emitir som claro, caso contrário será motivo de rejeição.
- l) Os tubos devem ser do Tipo "C-1" com ponta e bolsa com junta do tipo rígida em concreto simples para diâmetros de até 600 mm.
- m) Os tubos devem ser do Tipo "CA-1" com ponta e bolsa com junta do tipo rígida em concreto armado para diâmetros superiores a 600 mm.

##### • REATERRO DE VALAS.

Instalada a tubulação e aprovada, iniciará o reaterro, que se fará com camadas de 20 cm de espessura bem compactadas, usando-se equipamento mecânico.

Até 30 cm acima da geratriz superior do tubo, o material de aterro será escolhido, evitando-se material com pedras, terra vegetal, dando-se preferência a solos argilosos.

Na compactação do aterro, será feito o controle da umidade do material, procurando-se chegar próximo a umidade ótima, para dar um grau de compactação superior a 95%.

Toda a camada de terra com excesso de umidade deverá ser escarificada até que a sua umidade seja reduzida, até alcançar a tolerância de umidade prevista.

Os serviços de escavação e reaterro de valas para a drenagem pluvial, serão de responsabilidade do Município de Princesa/SC.

#### 4.2.4. Pavimentação

A base será feita com argila compactada em umidade ótima, de forma nivelada, de maneira a criar uma base firme para o recebimento das pedras irregulares. A pavimentação deverá ser executada com pedras irregulares sem arestas vivas com boa colocação a fim de evitar que se desprendam da base futuramente, evitando ondulações e irregularidade na pista de rolamento. Após a sua colocação deverá ser passado o rolo compactador com grau de umidade ótima, para boa compactação da pavimentação.

A base para o assentamento das pedras, será executada em pedrisco com espessura de 6,00 cm, já o rejuntamento entre as pedras será executado em pó de pedra com espessura de 3,00 cm. Antes de executar o rejuntamento das pedras deverá ser efetuada a limpeza dos estilhaços de pedra e ou outros materiais que porventura possam estar sobre a pavimentação.

#### 4.2.5. Bocas-de-lobo

Para fazer a coleta de água pluvial, as bocas de lobo serão servidas de grades construídas em ferro chato na espessura 3/16", espaçadas entre si de no máximo 4cm, evitando-se assim o uso de ferro de construção. As caixas serão construídas com o uso de tijolos 21 furos, não serão admitidas a construção de caixas bocas-de-lobo executadas em tubo de concreto, e a cada mudança de direção ou diâmetro da

tubulação de drenagem pluvial, as mesmas serão efetuadas com o uso de caixas.

A base do fundo das caixas coletoras de água pluvial, terão espessura mínima de 4cm, de concreto simples com resistência mínima de concreto de ( $F_{ck} = 150 \text{ Kgf/cm}^2$ ), executadas sobre lastro de brita. A argamassa para reboco que fará o recobrimento das paredes em alvenaria de tijolos 21 furos, deverá ter espessura mínima de 2,0 cm, e traço utilizado para sua confecção de 1:3 (cimento e areia).

#### 4.2.6. Meio-fio

Os meios-fios serão em concreto simples em pré-moldado, com resistência mínima de  $F_{ck} = 15 \text{ Mpa}$ , nas dimensões 100cm x 30cm x 12cm x 15cm, observando o seu perfeito alinhamento para evitar falhas no decorrer de sua execução. Para a fixação dos meios fios, no lado externo a pavimentação, ao longo do meio-fio executar camada de aterro compactado com largura mínima de 50 cm, para garantir o travamento e impedir o deslocamento dos mesmos.

#### 4.2.7. Sinalização Viária

Serão colocadas placas indicativas de sinalização viária, sendo placas com indicação de velocidade máxima de 40 km/h e placa com indicação de "PARE" onde houver cruzamento de vias preferenciais, com quantidades e posicionamento, conforme projeto de sinalização em anexo.

As placas de sinalização deverão ser construídas com estrutura de fixação em tubo galvanizado 3" (preto) e placa em chapa metálica com diâmetro de 60cm, fixada através de parafusos, e pintadas com tinta do tipo reflexiva, para dar boa qualidade a sinalização em especial no período noturno.

#### 4.2.8. Limpeza Geral

A obra deverá ser entregue limpa, com bocas de lobo e tubulações desobstruídas, sinalizada e com a pista de rolamento em perfeitas condições de tráfego.

### 5. ORÇAMENTO DE CUSTO DA OBRA

O custo das obras do presente edital referente à execução da pavimentação com pedras irregulares nas ruas SETE DE SETEMBRO, DOM PEDRO II E NOSSA SENHORA DE FÁTIMA estão distribuídos conforme tabelas abaixo:

#### RUA SETE DE SETEMBRO

|   | Descrição                   | Valor (R\$)                                  |
|---|-----------------------------|--|
| 1 | PLACA DA OBRA               | 300,17                                       |
| 2 | TERRAPLANAGEM               | Responsabilidade do Município de Princesa/SC |
| 3 | SISTEMA DE DRENAGEM PLUVIAL | 17.758,52                                    |
| 4 | PAVIMENTAÇÕES               | 50.231,84                                    |
| 5 | SINALIZAÇÕES VIÁRIAS        | 416,51                                       |
|   | TOTAL                       | 68.707,04                                    |

#### RUA DOM PEDRO II

|   | Descrição                   | Valor (R\$)                                  |
|---|-----------------------------|--|
| 1 | PLACA DA OBRA               | 300,17                                       |
| 2 | TERRAPLANAGEM               | Responsabilidade do Município de Princesa/SC |
| 3 | SISTEMA DE DRENAGEM PLUVIAL | 15.623,92                                    |
| 4 | PAVIMENTAÇÕES               | 48.720,10                                    |
| 5 | SINALIZAÇÕES VIÁRIAS        | 416,51                                       |
|   | TOTAL                       | 65.060,70                                    |

#### RUA NOSSA SENHORA DE FÁTIMA

|   | Descrição                   | Valor (R\$)                                  |
|---|-----------------------------|--|
| 1 | PLACA DA OBRA               | 300,17                                       |
| 2 | TERRAPLANAGEM               | Responsabilidade do Município de Princesa/SC |
| 3 | SISTEMA DE DRENAGEM PLUVIAL | 18.220,15                                    |
| 4 | PAVIMENTAÇÕES               | 49.837,54                                    |
| 5 | SINALIZAÇÕES VIÁRIAS        | 839,51                                       |
|   | TOTAL                       | 69.197,37                                    |

|                       |                |
|-----------------------|----------------|
| CUSTO TOTAL DAS OBRAS | R\$ 202.965,11 |
|-----------------------|----------------|

### 6. PARCELA DEVIDA POR CADA CONTRIBUINTE

A base de cálculo da contribuição de melhoria será estabelecida pelo quantum de valorização auferida pelo imóvel, cujo valor será obtido pelo comparativo dos dois laudos de avaliação, o primeiro, elaborado com base na situação do imóvel antes da obra e o segundo, ao seu término.

Os laudos serão elaborados por comissão de avaliação, nomeada através de Portaria Municipal ou Decreto Municipal.

Os laudos de avaliação gozam de presunção de veracidade e legitimidade, admitida a prova em contrário e não serão utilizados para cobrança de tributo diverso da Contribuição de Melhoria.

Correrão por conta do Município de Princesa: a) as quotas relativas aos imóveis pertencentes ao patrimônio do Município ou isentos de Contribuição de Melhoria; b) as importâncias que se referirem à área de benefício comum.

### 7. DETERMINAÇÃO DA PARCELA DO CUSTO DA OBRA

O custo unitário e total para a realização da obra, de acordo com as benfeitorias realizadas nas ruas, é conforme a tabela abaixo:

| RUA | SERVIÇO | OBRA TOTAL (R\$) | VALOR DA OBRA A SER FINANCIADO (5%) | UNITÁRIO (R\$/m de testada) |
|-----|---------|------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
|-----|---------|------------------|-------------------------------------|-----------------------------|

|                         |                    |                  |                                     |                             |
|-------------------------|--------------------|------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| SETE DE SETEMBRO        | PO + SDP + PV + SV | 68.707,04        | 3.435,35                            | 17,18                       |
| RUA                     | SERVIÇO            | OBRA TOTAL (R\$) | VALOR DA OBRA A SER FINANCIADO (5%) | UNITÁRIO (R\$/m de testada) |
| DOM PEDRO II            | PO + SDP + PV + SV | 65.060,70        | 3.253,04                            | 16,27                       |
| RUA                     | SERVIÇO            | OBRA TOTAL (R\$) | VALOR DA OBRA A SER FINANCIADO (5%) | UNITÁRIO (R\$/m de testada) |
| NOSSA SENHORA DE FÁTIMA | PO + SDP + PV + SV | 69.197,37        | 3.459,87                            | 17,30                       |

**Legenda do Serviço:**

PO – Placa da Obra

SDP – Sistema de Drenagem Pluvial

PV – Pavimentação

SV – Sinalização Viária

A despesa total para a realização das obras, implantação de drenagem pluvial e pavimentações com pedras irregulares deste Edital, será da ordem de R\$ 17,18 (dezessete reais e dezoito centavos) na Rua Sete de Setembro, R\$ 16,27 (dezesseis reais e vinte e sete centavos) na Rua Dom Pedro II, R\$ 17,30 (dezessete reais e trinta centavos) na Rua Nossa Senhora de Fátima, obtendo-se o preço unitário em m (metro) pelo custo total da obra dividido pela metragem total de testadas (200m) dos imóveis situados na Zona de Influência.

**8. FATOR DE RATEIO - LIMITE TOTAL**

O fator de rateio é o obtido pelo custo da obra dividido pelas testadas dos imóveis incluídos nas respectivas zonas de influência, excluídas as despesas que correrão por conta do Município de Princesa, constituindo o limite total de cobrança.

**8.1. FÓRMULA DE CÁLCULO DO RATEIO DO CUSTO DA OBRA****Legenda:**

RCO = Rateio do Custo da Obra

COR = Custo da Obra a ser ressarcido pelo Contribuinte

ATT = Área Total de Testadas

ATI = Área de Testada Individual

**8.2. FATOR DE RATEIO – LIMITE INDIVIDUAL**

O limite individual de cobrança da contribuição de melhoria é o acréscimo de valor que da obra resultar para cada imóvel beneficiado, cujo valor será obtido pelo comparativo dos dois laudos de avaliação, conforme item 6.

**9. CÁLCULO DO VALOR A PAGAR**

Será o menor valor, entre o obtido, pelo rateio do custo da obra e o da valorização imobiliária, agregada ao imóvel decorrente da realização da obra. O valor excedente será absorvido pelo Município de Princesa.

Exemplificação da determinação do Valor da Contribuição de Melhoria:

Se "A" < "B" o valor do tributo será "A"

Se "A" > "B" o valor do tributo será "B"

**Legenda:**

A: Rateio do Custo da Obra.

B: Cálculo da Valorização imobiliária.

**9.1. LIMITE FISCAL**

A Contribuição de Melhoria será paga pelo contribuinte da forma que sua parcela anual não exceda a 3% (três por cento) do maior valor fiscal do seu imóvel, atualizado à época da cobrança, em conformidade com o artigo 12 do Decreto-Lei nº 195/1967.

**10. DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

Os contribuintes poderão, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, a começar da publicação do edital, impugnar quaisquer elementos deste, inclusive o laudo de avaliação dos imóveis antes da obra (anexo V) e após a obra (anexo VI), cabendo-lhe o ônus da prova.

A impugnação deverá ser dirigida ao Órgão Fazendário mediante protocolo, que servirá para o início do processo administrativo, na qual o contribuinte poderá reclamar contra eventuais erros de localização, cálculos, custo da obra e número de prestações.

A impugnação não obstará o prosseguimento da obra ou a prática dos atos necessários à arrecadação do tributo e sua decisão somente terá efeito para o impugnante.

**11. DO PROCESSO ADMINISTRATIVO**

A autoridade competente para julgar a impugnação é o Secretário da Fazenda, em conformidade com o artigo 62, parágrafo único, da Lei Complementar Municipal nº 018/2013 (Código Tributário Municipal), que proferirá decisão no prazo de 7 (sete) dias, a contar do recebimento da impugnação.

A decisão da autoridade julgadora poderá ser comunicada ao impugnante, através de ofício, ou ser publicada no órgão oficial do Município, considerando-se cientificado o impugnante no primeiro dia útil seguinte ao da publicação.

Da decisão proferida em primeira instância caberá recurso à segunda instância, a ser interposto no prazo improrrogável de 5 (cinco) dias, a contar da data da ciência, sob pena de preclusão.

A decisão em segunda instância será proferida pelo Prefeito Municipal no prazo máximo de 30 (trinta) dias, que serão contados da data do

recebimento do processo administrativo.

#### 12. DA RECLAMAÇÃO QUANTO AO LANÇAMENTO

Após o lançamento e a notificação do contribuinte, este poderá, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados do recebimento da notificação, apresentar reclamação que suspenderá os efeitos do lançamento e a decisão sobre ela manterá ou anulará os valores lançados. Mantido o lançamento, retoma-se do momento em que havia sido suspenso o prazo fixado para pagamento da Contribuição de Melhoria, desde a data da ciência do contribuinte.

A anulação do lançamento não impede a efetivação de novo, em substituição ao anterior, com as correções impostas pela impugnação.

#### 13. FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento da Contribuição de Melhoria será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias, contados da data em que o contribuinte tiver ciência do lançamento. O contribuinte poderá optar pelo pagamento parcelado, incidindo sobre o parcelamento a correção monetária anual, através da Unidade Fiscal de Referência Municipal – UFRM, considerando as seguintes condições:

- a) Parcelamento em parcelas mensais e sucessivas, com vencimento inicial em 30 (trinta) dias após a notificação pessoal do lançamento;
- b) As parcelas mensais não serão inferiores a 2,5% da UFRM, com transformação em moeda corrente nacional no dia do efetivo pagamento da parcela.

Ficará a critério do contribuinte, optar pela condição de pagamento que melhor lhe convier.

#### 14. DISPOSIÇÕES FINAIS

As demais informações poderão ser obtidas no setor de Tributação da Prefeitura Municipal de Princesa.

Princesa, 20 de fevereiro de 2019.

EDILSON MIGUEL VOLKWEIS

Prefeito Municipal

#### ANEXO I

##### DELIMITAÇÃO DA ZONA BENEFICIADA

| ZONAS BENEFICIADAS  |
|---|
| Execução de obra de pavimentação com pedras irregulares, na Rua Sete de Setembro, com área de 1.041,64 m², no trecho compreendido entre a Rua Paraná e a Rua Santa Catarina, Rua Dom Pedro II, com área de 1.000,00 m², no trecho compreendido entre a Rua Três de Maio e a Rua Santa Cruz, Rua Nossa Senhora de Fátima, com área de 1.032,64 m², no trecho compreendido entre a Avenida Quinze de Novembro e a Rua Voluntários da Pátria, sendo a área total pavimentada de 3.074,28 m². |

#### ANEXO II

##### DETERMINAÇÃO DO CUSTO DA OBRA A SER FINANCIADA PELA CONTRIBUIÇÃO

| ZONA BENEFICIADA  | VALOR DO CUSTO DA OBRA A SER FINANCIADA PELA CONTRIBUIÇÃO | ÁREA TOTAL DE TESTADAS DA ZONA BENEFICIADA | VALOR POR METRO DE TESTADA |
|---|---|--|----------------------------|
| Execução de obra de pavimentação com pedras irregulares na Rua Sete de Setembro, com área de 1.041,64 m². | R\$ 3.435,35 (5%)   | 200 metros                                 | R\$ 17,18                  |
| Execução de obra de pavimentação com pedras irregulares na Rua Dom Pedro II, com área de 1.000,00 m².     | R\$ 3.253,04 (5%)   | 200 metros                                 | R\$ 16,27                  |

|  |                   |            |           |
|--|-------------------|------------|-----------|
| Execução de obra de pavimentação com pedras irregulares na Rua Nossa Senhora de Fátima, com área de 1.032,64 m². | R\$ 3.459,87 (5%) | 200 metros | R\$ 17,30 |
|--|-------------------|------------|-----------|

## ANEXO III

## DETERMINAÇÃO DO LIMITE TOTAL DE CONTRIBUIÇÃO PELO RATEIO DO CUSTO DA OBRA

## Legenda:

RCO = Rateio do Custo da Obra

COR = Custo da Obra a ser ressarcido pelo Contribuinte

ATT = Área Total de Testadas

ATI = Área de Testada Individual

RUA SETE DE SETEMBRO = 17,18

| ÍMOVEL                      | CONTRIBUINTE          | TESTADA INDIVIDUAL | RATEIO CUSTO DA OBRA PELA ÁREA TOTAL DE TESTADAS | RATEIO CUSTO DA OBRA INDIVIDUAL (17,18 X ATI) |
|-----------------------------|-----------------------|--------------------|--|---|
| Lote Urbano nº 280          | Marino Luiz Klein     | 50                 | 17,18  | 859,00  |
| Lote Urbano nº 290          | Município de Princesa | 50                 | 17,18  | 859,00  |
| Parte da Chácara nº 10 e 11 | Décio Rockembach      | 57                 | 17,18  | 979,26  |
| Parte das Chácaras nº 8 e 9 | Édio Rockembach       | 43                 | 17,18  | 738,74  |

RUA DOM PEDRO II = 16,27

| ÍMOVEL                      | CONTRIBUINTE          | TESTADA INDIVIDUAL | RATEIO CUSTO DA OBRA PELA ÁREA TOTAL DE TESTADAS | RATEIO CUSTO DA OBRA INDIVIDUAL (16,27 X ATI) |
|-----------------------------|-----------------------|--------------------|--|---|
| Parte do Lote Urbano nº 249 | Ulisses da Silva      | 50                 | 16,27  | 813,50  |
| Lote Urbano nº 237          | Município de Princesa | 25                 | 16,27  | 406,75  |
| Lote Urbano nº 239          | Município de Princesa | 25                 | 16,27  | 406,75  |
| Chácara Rural nº 54 e 55    | José Ochoa            | 100                | 16,27  | 1.627,00                                      |

RUA NOSSA SENHORA DE FÁTIMA = 17,30

| ÍMOVEL                            | CONTRIBUINTE             | TESTADA INDIVIDUAL | RATEIO CUSTO DA OBRA PELA ÁREA TOTAL DE TESTADAS | RATEIO CUSTO DA OBRA INDIVIDUAL (17,30 X ATI) |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------------|--|---|
| Parte do Lote Urbano nº 131       | Deise Pagno              | 25                 | 17,30  | 432,50  |
| Parte do Lote Urbano nº 131       | Elir José Kunzler        | 25                 | 17,30  | 432,50  |
| Parte do Lote Urbano nº 211 e 213 | Dulce Catarina Arnhold   | 25                 | 17,30  | 432,50  |
| Parte do Lote Urbano nº 211       | Alexandro Júnior Coparri | 25                 | 17,30  | 432,50  |

|                                   |                      |       |       |        |
|-----------------------------------|----------------------|-------|-------|--------|
| Parte do Lote Urbano nº 129       | Americo Romeu Markus | 25    | 17,30 | 432,50 |
| Parte do Lote Urbano nº 129       | Nelson Vanso         | 25    | 17,30 | 432,50 |
| Parte do Lote Urbano nº 207 e 209 | Vanderlei Vanso      | 12,50 | 17,30 | 216,25 |
| Parte do Lote Urbano nº 207 e 209 | Ivo Dalmagro         | 12,50 | 17,30 | 216,25 |
| Parte do Lote Urbano nº 209       | Nair Batista         | 25    | 17,30 | 432,50 |

## ANEXO IV

DETERMINAÇÃO DO FATOR DE ABSORÇÃO DO BENEFÍCIO DA VALORIZAÇÃO PARA TODA A ZONA OU PARA CADA UMA DAS ÁREAS DIFERENCIADAS, NELA CONTIDA.

O fator de absorção do benefício da valorização para as zonas delimitadas no Anexo I é da ordem de 05% (cinco por cento) do custo da obra para os imóveis situados nas áreas diretamente beneficiadas pela obra.

## ANEXO V

## 1º LAUDO DE AVALIAÇÃO DOS IMÓVEIS SITUADOS NA ZONA DE INFLUÊNCIA

## RUA SETE DE SETEMBRO

| IMÓVEL/LOTE                          | VALOR FISCAL ANTES DAS OBRAS |
|--------------------------------------|------------------------------|
| Lote Urbano nº 280                   | 90.000,00                    |
| Lote Urbano nº 290                   | 90.000,00                    |
| Parte das Chácaras Rurais nº 10 e 11 | 102.600,00                   |
| Parte das Chácaras Rurais nº 08 e 09 | 77.400,00                    |

## RUA DOM PEDRO II

| IMÓVEL/LOTE                 | VALOR FISCAL ANTES DAS OBRAS |
|-----------------------------|------------------------------|
| Parte do Lote Urbano nº 249 | 40.000,00                    |
| Lote Urbano nº 237          | 20.000,00                    |
| Lote Urbano nº 239          | 20.000,00                    |
| Chácara Rural nº 54 e 55    | 80.000,00                    |

## RUA NOSSA SENHORA DE FÁTIMA

| IMÓVEL/LOTE                       | VALOR FISCAL ANTES DAS OBRAS |
|-----------------------------------|------------------------------|
| Parte do Lote Urbano nº 131       | R\$ 35.000,00                |
| Parte do Lote Urbano nº 131       | R\$ 35.000,00                |
| Parte do Lote Urbano nº 211 e 213 | R\$ 35.000,00                |
| Parte do Lote Urbano nº 211       | R\$ 35.000,00                |
| Parte do Lote Urbano nº 129       | R\$ 35.000,00                |
| Parte do Lote Urbano nº 129       | R\$ 35.000,00                |
| Parte do Lote Urbano nº 207 e 209 | R\$ 17.500,00                |
| Parte do Lote Urbano nº 207 e 209 | R\$ 17.500,00                |
| Parte do Lote Urbano nº 209       | R\$ 35.000,00                |

## ANEXO VI

## 2º LAUDO DE AVALIAÇÃO DOS IMÓVEIS SITUADOS NA ZONA DE INFLUÊNCIA

## RUA SETE DE SETEMBRO

| IMÓVEL/LOTE                          | VALOR FISCAL 1º LAUDO | VALOR FISCAL 2º LAUDO | VALORIZAÇÃO |
|--------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|
| Lote Urbano nº 280                   | 90.000,00             | 108.000,00            | 18.000,00   |
| Lote Urbano nº 290                   | 90.000,00             | 108.000,00            | 18.000,00   |
| Parte das Chácaras Rurais nº 10 e 11 | 102.600,00            | 123.120,00            | 20.520,00   |
| Parte das Chácaras Rurais nº 08 e 09 | 77.400,00             | 92.880,00             | 15.480,00   |

## RUA DOM PEDRO II

| IMÓVEL/LOTE                 | VALOR FISCAL 1º LAUDO | VALOR FISCAL 2º LAUDO | VALORIZAÇÃO |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|
| Parte do Lote Urbano nº 249 | 40.000,00             | 44.000,00             | 4.000,00    |

|                          |           |           |          |
|--------------------------|-----------|-----------|----------|
| Lote Urbano nº 237       | 20.000,00 | 22.000,00 | 2.000,00 |
| Lote Urbano nº 239       | 20.000,00 | 22.000,00 | 2.000,00 |
| Chácara Rural nº 54 e 55 | 80.000,00 | 88.000,00 | 8.000,00 |

## RUA NOSSA SENHORA DE FÁTIMA

| IMÓVEL/LOTE                       | VALOR FISCAL 1º LAUDO | VALOR FISCAL 2º LAUDO | VALORIZAÇÃO |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|
| Parte do Lote Urbano nº 131       | R\$ 35.000,00         | 42.000,00             | 7.000,00    |
| Parte do Lote Urbano nº 131       | R\$ 35.000,00         | 42.000,00             | 7.000,00    |
| Parte do Lote Urbano nº 211 e 213 | R\$ 35.000,00         | 42.000,00             | 7.000,00    |
| Parte do Lote Urbano nº 211       | R\$ 35.000,00         | 42.000,00             | 7.000,00    |
| Parte do Lote Urbano nº 129       | R\$ 35.000,00         | 42.000,00             | 7.000,00    |
| Parte do Lote Urbano nº 129       | R\$ 35.000,00         | 42.000,00             | 7.000,00    |
| Parte do Lote Urbano nº 207 e 209 | R\$ 17.500,00         | 21.000,00             | 3.500,00    |
| Parte do Lote Urbano nº 207 e 209 | R\$ 17.500,00         | 21.000,00             | 3.500,00    |
| Parte do Lote Urbano nº 209       | R\$ 35.000,00         | 42.000,00             | 7.000,00    |

## ANEXO VII

## QUADRO COMPARATIVO DE ANÁLISE ENTRE O LIMITE TOTAL E O LIMITE INDIVIDUAL DE COBRANÇA DA CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA

## RUA SETE DE SETEMBRO

| CONTRIBUINTE          | IMÓVEL                        | TESTADA (METRO LINEAR) | RATEIO CUSTO DA OBRA (ANEXO III) | VALORIZAÇÃO IMOBILIÁRIA INDIVIDUAL | VALOR DA CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA |
|-----------------------|-------------------------------|------------------------|----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| Marino Luiz Klein     | Lote Urbano nº 280            | 50                     | 859,00                           | 18.000,00                          | 859,00                            |
| Município de Princesa | Lote Urbano nº 290            | 50                     | 859,00                           | 18.000,00                          | ENTE PÚBLICO                      |
| Décio Rockembach      | Parte das Chácaras nº 10 e 11 | 57                     | 979,26                           | 20.520,00                          | 979,26                            |
| Édio Rockembach       | Parte das Chácaras nº 08 e 09 | 43                     | 738,74                           | 15.480,00                          | 738,74                            |

## RUA DOM PEDRO II

| CONTRIBUINTE          | IMÓVEL                      | TESTADA (METRO LINEAR) | RATEIO CUSTO DA OBRA (ANEXO III) | VALORIZAÇÃO IMOBILIÁRIA INDIVIDUAL | VALOR DA CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA |
|-----------------------|-----------------------------|------------------------|----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| Ulisses da Silva      | Parte do Lote Urbano nº 249 | 50                     | 813,50                           | 4.000,00                           | 813,50                            |
| Município de Princesa | Lote Urbano nº 237          | 25                     | 406,75                           | 2.000,00                           | ENTE PÚBLICO                      |
| Município de Princesa | Lote Urbano nº 239          | 25                     | 406,75                           | 2.000,00                           | ENTE PÚBLICO                      |
| José Ochoa            | Chácara Rural nº 54 e 55    | 100                    | 1.627,00                         | 8.000,00                           | 1.627,00                          |

## RUA NOSSA SENHORA DE FÁTIMA

| CONTRIBUINTE             | IMÓVEL                            | TESTADA (METRO LINEAR) | RATEIO CUSTO DA OBRA (ANEXO III) | VALORIZAÇÃO IMOBILIÁRIA INDIVIDUAL | VALOR DA CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA |
|--------------------------|-----------------------------------|------------------------|----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| Deise Pagno              | Parte do Lote Urbano nº 131       | 25                     | 432,50                           | 7.000,00                           | 432,50                            |
| Elir José Kunzler        | Parte do Lote Urbano nº 131       | 25                     | 432,50                           | 7.000,00                           | 432,50                            |
| Dulce Catarina Arnhold   | Parte do Lote Urbano nº 211 e 213 | 25                     | 432,50                           | 7.000,00                           | 432,50                            |
| Alexandro Júnior Copatti | Parte do Lote Urbano nº 211       | 25                     | 432,50                           | 7.000,00                           | 432,50                            |
| Americo Romeu Klaus      | Parte do Lote Urbano nº 129       | 25                     | 432,50                           | 7.000,00                           | 432,50                            |
| Nelson Vanso             | Parte do Lote Urbano nº 129       | 25                     | 432,50                           | 7.000,00                           | 432,50                            |
| Vanderlei Vanso          | Parte do Lote Urbano nº 207 e 209 | 12,50                  | 216,25                           | 3.500,00                           | 216,25                            |
| Ivo Dalmagro             | Parte do Lote Urbano nº 207 e 209 | 12,50                  | 216,25                           | 3.500,00                           | 216,25                            |



|              |                             |    |        |          |        |
|--------------|-----------------------------|----|--------|----------|--------|
| Nair Batista | Parte do Lote Urbano nº 209 | 25 | 432,50 | 7.000,00 | 432,50 |
|--------------|-----------------------------|----|--------|----------|--------|

## ANEXO VIII

## PLANTA DE DELIMITAÇÃO DAS ZONAS DE INFLUÊNCIA

RUA SETE DE SETEMBRO

RUA DOM PEDRO II

RUA NOSSA SENHORA DE FÁTIMA

Este Edital foi Registrado e  
Publicado na forma da Lei  
Princesa/SC, 20 de Fevereiro de 2019  
Leila Cristine Weizemann

**EXTRATO DO EDITAL DE LICITAÇÃO N° 25/2019-PM, MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL N° 13/2019-PM**

Publicação N° 1919862

MUNICÍPIO DE PRINCESA/SC  
Processo Licitatório 25/2019-PM  
Pregão Presencial 13/2019-PM

O Município de PRINCESA/SC torna público que realizará licitação, na modalidade Pregão Presencial, com entrega parcelada, do tipo Menor Preço por item cujo objeto é "REGISTRO DE PREÇOS para eventual e futura aquisição de MATERIAIS, PEÇAS E PRODUTOS para o sistema de abastecimento de água (Linha Vista Alta, Loteamento Primavera e cidade) do Município de Princesa/SC." A realização da sessão pública ocorrerá na sede da Prefeitura Municipal, situada na Rua Rio Grande do Sul, 545, Centro – Princesa/SC no dia 08 de março de 2018, às 08h00min. Cópia do edital e maiores informações podem ser obtidas/solicitadas no endereço citado, pelo telefone (49) 3641.0059, pelo e-mail [compras@princesa.sc.gov.br](mailto:compras@princesa.sc.gov.br) ou no endereço eletrônico [www.princesa.sc.gov.br](http://www.princesa.sc.gov.br). Princesa/SC, 20 de fevereiro de 2019. Edilson Miguel Volkweis – Prefeito Municipal.

# Quilombo

## PREFEITURA

### AVISO 17/2019

Publicação Nº 1919307

|  |
|--|
| Estado de Santa Catarina   |
| MUNICIPIO DE QUILOMBO  |
| AVISO DE LICITAÇÃO   |
| Processo Adm. Nº: 17/2019  |
| Edital: PREGÃO PRESENCIAL P/ REGISTRO DE PREÇOS Nº 17/2019   |
| Tipo: Menor Preço/Por Item   |
| Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA PREPARAÇÃO DA ALIMENTAÇÃO DA GUARNIÇÃO DO CORPO DE BOMBEIROS DO MUNICIPIO DE QUILOMBO-SC.   |
| Entrega dos Envelopes: 09:00 horas do dia 07/03/2019.  |
| Abertura dos Envelopes: 09:10 horas do dia 07/03/2019.   |
| A íntegra do Edital e esclarecimentos, poderão ser obtidos no Centro Administrativo Municipal, sito Rua Duque de Caxias nº 165, nos dias úteis, das segundas às sextas-feiras, das 07:30 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, pelo Fone (049) 3346-3242 ou no site do município <a href="http://www.quilombo.sc.gov.br">www.quilombo.sc.gov.br</a> . |
| QUILOMBO, 19 de Fevereiro de 2019.   |
| SILVANO DE PARIZ   |
| Prefeito Municipal   |

# Rio das Antas

## PREFEITURA

### RESUMO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 0010/2019 - PMRA

Publicação Nº 1918780

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

RESUMO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 0010/2019 – PMRA

O Prefeito Municipal de Rio das Antas, comunica a quem possa interessar que realizar-se-á Processo Licitatório nº 0013/2019 - PMRA na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL nº 0010/2019 – PMRA, tendo como Objeto: Aquisição de VEÍCULO MOTORIZADO (TRATOR) E EQUIPAMENTO AGRÍCOLA (Colhedora de forragem) para a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente nos termos elencados no contrato de repasse Nº874598/2018/SEAD/CAIXA. Conforme Edital completo. O CREDENCIAMENTO E ENTREGA DA PROPOSTA E DA DOCUMENTAÇÃO será no setor de Licitações do Município, situado na Rua do Comércio, 780, Rio das Antas/SC, no dia 07/03/2019, respeitando os seguintes horários: Até as 09:00 horas Credenciamento e entrega dos envelopes das Propostas e Documentação, com início da sessão as 09h15min do mesmo dia. TIPO: Menor Preço Unitário. RETIRADA DO EDITAL: No site do Município ou no Setor de Licitações. Em caso de interesse em participar da presente licitação, favor enviar recibo de retirada do edital preenchido para o e-mail: [licita@riodasantas.sc.gov.br](mailto:licita@riodasantas.sc.gov.br). BASE LEGAL: Lei 10.520/02, Lei 8.666/93 e alterações, LC 123/06, e demais legislação vigente para o objeto. DEMAIS INFORMAÇÕES: Setor de licitações, de Segunda a Sexta, em horário de expediente, ou pelo email [licita@riodasantas.sc.gov.br](mailto:licita@riodasantas.sc.gov.br) ou Telefone (49) 3564-0125, Ramal 22. Rio das Antas (SC), 19 de fevereiro de 2019./Ronaldo Domingos Loss-Prefeito Municipal

### RESUMO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 0011/2019 - PMRA

Publicação Nº 1919172

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE RIO DAS ANTAS

RESUMO DE EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 0011/2019 – PMRA Registro de Preço

O Prefeito Municipal de Rio das Antas, comunica a quem possa interessar que realizar-se-á Processo Licitatório nº 0014/2019 - PMRA na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO nº 0011/2019 – PMRA, tendo como Objeto: Registro de preço para contratação futura de pedidos parcelados de marmita para atender os funcionários da Secretaria Municipal de Obras e Serviços e demais secretarias que necessitam, que prestam serviços no interior do município, e que diante da inviabilidade e impossibilidade do retorno as residências no horário do almoço, realizam as refeições no local de execução do serviço. Conforme Edital completo. O CREDENCIAMENTO E ENTREGA DA PROPOSTA E DA DOCUMENTAÇÃO será no setor de Licitações do Município, situado na Rua do Comércio, 780, Rio das Antas/SC, no dia 07/03/2019, respeitando os seguintes horários: Até as 14:00 horas Credenciamento e entrega dos envelopes das Propostas e Documentação, com início da sessão as 14h15min do mesmo dia. TIPO: Menor Preço Unitário. RETIRADA DO EDITAL: No site do Município ou no Setor de Licitações. Em caso de interesse em participar da presente licitação, favor enviar recibo de retirada do edital preenchido para o e-mail: [licita@riodasantas.sc.gov.br](mailto:licita@riodasantas.sc.gov.br). BASE LEGAL: Lei 10.520/02, Lei 8.666/93, LC 123/06 e Decretos Municipais nºs 32/2007 e 13/2012. DEMAIS INFORMAÇÕES: Setor de licitações, de Segunda a Sexta, em horário de expediente, ou pelo email [licita@riodasantas.sc.gov.br](mailto:licita@riodasantas.sc.gov.br) ou Telefone (49) 3564-0125, Ramal 22. Rio das Antas (SC), 19 de fevereiro de 2019./Ronaldo Domingos Loss-Prefeito Municipal

# Rio do Oeste

## PREFEITURA

### DECRETO\_2413\_DECLARA\_AREAS\_NON\_AEDIFICANDI\_LOTEAMENTO\_VILA\_GENTIL

Publicação Nº 1919411

DECRETO Nº 2413 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

“DECLARA ÁREAS NON AEDIFICANDI NO LOTEAMENTO VILA GENTIL”.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e pelo que lhe confere a Lei nº 2209 de 18/07/2018,

DECRETA:

Art. 1º Conforme previsto no artigo 5º da Lei Federal 6766/79 e identificadas na planta topográfica do Loteamento Vila Gentil aprovado em 01 de agosto de 2017, ficam declaradas áreas “non aedificandi”, aquelas descritas no Memorial Descritivo Complementar (anexo I).

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Oeste-SC, 19 de Fevereiro de 2019.

HUMBERTO PESSATTI

Prefeito de Rio do Oeste

Registrado e publicado no Diário Oficial do Município

FLÁVIO MALIKOSKI

Secretário de Administração

### PORTARIA 8253

Publicação Nº 1918484

PORTARIA Nº 8.253, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Institui Comissão Especial para estudo, revisão e atualização do procedimento de avaliação dos servidores públicos municipais.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DO OESTE, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituída a Comissão Especial para estudo, revisão e atualização do procedimento de avaliação dos servidores públicos municipais, incluindo a avaliação de desempenho para fins de estágio probatório.

Art. 2º A Comissão Especial será composta pelos seguintes servidores:

I - Flávio Malikoski, matrícula n. 51721, exercendo as funções de Presidente;

II - Neusa Nardelli Metring, matrícula n. 37060, exercendo as funções de Vice-presidente;

III - Sérgio Aparício Moratelli, matrícula n. 116, exercendo as funções de Secretário;

IV - Marilene Moratelli, matrícula n. 8125, exercendo as funções de membro;

V - Gelson Margotti Prá, matrícula n. 116814, exercendo as funções de membro;

VI - Michelle Aline Pereira, matrícula n. 67610, exercendo as funções de membro;

Art. 3º A Comissão deverá apresentar sugestões para o efetivo aprimoramento do procedimento de avaliação dos servidores públicos municipais no prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da data de publicação desta Portaria.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Oeste, 18 de fevereiro de 2019.

HUMBERTO PESSATTI

Prefeito de Rio do Oeste

A presente Portaria foi registrada no Diário Oficial dos Municípios em 18/02/2019.

CIENTE:

FLÁVIO MALIKOSKI  
Presidente

NEUSA NARDELLI METRING  
Vice-Presidente

SÉRGIO APARÍCIO MORATELLI  
Secretário

MARILENE MORATELLI  
Membro

GELSON MARGOTTI PRÁ  
Membro

MICHELLE ALINE PEREIRA  
Membro

# Rio do Sul

## PREFEITURA

### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 070/2019

Publicação Nº 1918770

#### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 070/2019

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr. ALEXANDRE MATOS PEREIRA, na qualidade de Secretário Municipal de Administração e Fazenda, com delegação de competência previsto no Decreto nº 3085, de 03 de janeiro de 2013, doravante denominado Contratante, com sede na Praça 25 de julho, nº 1, desta cidade e de outro lado o(a) Sr.(a) CLEONICE AVI, Portador(a) do CPF nº 023.684.339-70, na qualidade de Contratado(a), residente e domiciliado(a) na Rua Augusto Sofka, Nº 167, Bairro Fundo Canoas, na Cidade de Rio do Sul - SC, celebram o Contrato de Admissão em Caráter Temporário, tendo as duas partes entre si acertado o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA: O(a) contratado(a) com fundamento no Art. 2º, inciso VII, da Lei 3.796 de 26 de junho de 2002, e alterações, prestará serviços de Professora de Inglês, com jornada de 30 horas semanais, a serem desenvolvidas na CE Pedro dos Santos em substituição à Ilson José Furtado em razão de exercer função de Direção em Unidade Educacional.

CLÁUSULA SEGUNDA: Pelos serviços prestados, o (a) contratado(a) receberá a importância de R\$ 3.083,50 (Três mil e oitenta e três reais e cinquenta centavos) mensais, devendo o valor ora pactuado, ser majorado, na mesma data, sempre que houver reajuste aos servidores públicos municipais.

Parágrafo único – De acordo com o parágrafo 4º do Art. 7º da Lei complementar nº 075, de 17 de dezembro de 2003, a importância mencionada no caput desta cláusula, é decorrente do vencimento inicial previsto para o cargo e nível para o qual o contratado é admitido para substituir (quando for o caso), desde que possua a mesma habilitação do titular.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente contrato é por prazo determinado, tendo início em 12/02/2019 e encerrando-se em 12/03/2019, podendo ser aditivado, desde que em conformidade com a lei nº 3.796 de 26 de junho de 2002, e suas alterações e desde que os prazos entre o contrato original e o termo aditivo sejam contínuos e com expressa anuência das partes ora contratantes.

Parágrafo único - Caso o presente contrato seja aditivado em decorrência de nova substituição, a remuneração será equivalente ao vencimento inicial do novo cargo substituído.

CLÁUSULA QUARTA: Os encargos decorrentes do cumprimento do presente contrato correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

CLÁUSULA QUINTA: Se o CONTRATANTE rescindir o presente contrato antes do prazo pactuado, por motivo de conveniência administrativa, pagará ao CONTRATADO nos termos do § 2.º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, a importância correspondente à metade do que lhe caberia referente ao restante do contrato.

CLÁUSULA SEXTA: Se a extinção do contrato for mediante iniciativa do CONTRATADO, este deverá com fundamento no § 1º do Art. 13 da Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2.002, comunicar com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, importando tal ato, numa indenização aos cofres públicos, correspondente à metade do valor que lhe caberia até o final do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato é celebrado com fundamento na Lei nº 3.796, de 26 de junho de 2002, aplicando-se ao contrato, supletivamente, no que couber, as regras definidas no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

CLÁUSULA OITAVA: Fica eleito o Foro da Comarca de Rio do Sul (SC), para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste contrato. E por assim estarem de acordo, assinam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Rio do Sul (SC), 12 de fevereiro de 2019.

|   |                |
|---|----------------|
| ALEXANDRE MATOS PEREIRA                         | CLEONICE AVI   |
| Secretário Municipal de Administração e Fazenda | Contratado (a) |

### DECRETO Nº 7906, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919329

#### DECRETO Nº 7906, de 18 de fevereiro de 2019.

“ALTERA O DECRETO Nº 7027, DE 26 DE MARÇO DE 2018, QUE NOMEIA OS MEMBROS PARA COMPOR A COMISSÃO DE ANÁLISE E REVISÃO DOS PROCESSOS DE IMUNIDADES, ISENÇÕES, REMISSÕES E INCENTIVOS DO IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO”

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições previstas no inciso VI do Artigo 37 da Lei Orgânica do Município e de acordo com o disposto no Art. 67 e 222-A, da Lei Complementar n.º 110/2003.

DECRETA:

Art.1º – Fica alterado o Art. 1º, Inciso VI, do Decreto nº 7027, de 26 de março de 2018, para compor a Comissão Municipal de Análise e Revisão dos Processos de Imunidades, Isenções, Remissões e Incentivos do Imposto Predial e Territorial Urbano, de acordo com o Artigo 67 e 222-A, da Lei Complementar n.º 110/2003, o qual passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º ...

( ... )

VI – Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social:

Sandra Maria do Nascimento, substitui Sandra Regina de Oliveira Vieira

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º – Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO.

18 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

## **DECRETO Nº 7908, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919327

DECRETO Nº 7908, de 18 de fevereiro de 2019.

“DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO, ÁREA DE TERRA PERTENCENTE À METALÚRGICA RIOSULENSE S/A, CONFORME DESCRITO NA MATRÍCULA Nº 23901 DO CARTÓRIO DE REGISTRO DE IMÓVEIS DA COMARCA DE RIO DO SUL SC”.

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, e de conformidade com o inciso VI, artigo 37 da Lei Orgânica do Município e alínea "m" do artigo 5º do Decreto-Lei nº 3365/41,

DECRETA:

Art. 1º - Fica declarada de utilidade pública, para fins de permuta e/ou desapropriação por via amigável ou judicial, uma área de terra contendo o total de 22.350,33 m<sup>2</sup> (vinte e dois mil, trezentos e cinquenta metros e trinta e três decímetros quadrados), pertencente à Metalúrgica Riosulense S/A, conforme descrito na matrícula n. 23901 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Rio do Sul SC.

Parágrafo Único: A área de terra 22.350,33 m<sup>2</sup> (vinte e dois mil, trezentos e cinquenta metros e trinta e três decímetros quadrados), objeto de permuta e/ou desapropriação, possui as seguintes confrontações e medidas, segundo infere-se da cópia da matrícula nº 23901:

Proprietário: METALÚRGICA RIOSULENSE S/A

Município: RIO DO SUL

Comarca: RIO DO SUL

UF: SANTA CATARINA

Matrícula nº: 23.901

Área total da Propriedade (m<sup>2</sup>): 22.350,33

Área total a desapropriar (m<sup>2</sup>): 22.350,33

### **DESCRIÇÃO DAS MEDIDAS E CONFRONTAÇÕES**

Terreno urbano, situado no perímetro urbano de Rio do Sul, no bairro Barra do Trombudo, contendo a área de 22.350,33 m<sup>2</sup> (vinte e dois mil, trezentos e cinquenta metros e trinta e três decímetros quadrados), com as seguintes medidas e confrontações: fazendo frente com 5 (cinco) linhas retas e quebradas, sendo a primeira com 59,80 metros, com o lado par da Rua Emilio Adami, a segunda com 30,00 metros, a terceira com 105 metros, a quarta com 28,00 metros, todas com terras do Loteamento Raulino Adami e a quinta com 89,00 metros, sendo 12,00 metros com a Rua, 43,00 metros com terras do Loteamento Raulino Adami e 34,00 metros com a área verde ou equipamentos comunitários; fundos com 4 (quatro) linhas retas e quebradas, sendo a primeira de 15,45 metros, a segunda com 119,74 metros, a terceira com 24,00 metros, todas com terras de Raulino Adami e a quarta linha com 75,36 metros com terras de Silvio Dalmolin; estremando do lado direito com 2 (duas) linhas retas e quebradas, sendo a primeira com 44,85 metros e a segunda com 148,30 metros, ambas com terras de Raulino Adami e do lado esquerdo com 5 (cinco) linhas retas e quebradas, sendo a primeira com 5 metros, a segunda com 5 metros, ambas com terras da Casan, a terceira com 20,00 metros, a quarta com 3 metros e a quinta com 30,00 metros, todas com uma passagem de pedestre.

Art. 2º - A área declarada de utilidade pública no artigo anterior, destina-se a construção de uma escola pública municipal.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução do presente Decreto, correrão por conta de dotações orçamentárias específicas.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO

18 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal de Rio do Sul



**DECRETO Nº 7909, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919563

DECRETO Nº 7909, de 19 de fevereiro de 2019.

**"SUBSTITUI MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL – CMHIS".**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul, estado de Santa Catarina, no uso das atribuições previstas no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município, e na Lei Municipal Complementar nº 267, de 05 de setembro de 2013.

**DECRETA:**

Art. 1º- Fica substituído o seguinte membro do Conselho Municipal de Habitação de Interesse Social - CMHIS devidamente indicado por sua Entidade:

I – Representantes de organizações da sociedade civil, sendo:

a) Associação Para o Desenvolvimento Social e Aperfeiçoamento do Cidadão: Pró Mover  
Suplente: Patricia Kock, substitui Roselei Dorni Petry.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO

19 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

**DECRETO Nº 7910, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919567

DECRETO Nº 7910, de 19 de fevereiro de 2019.

**"CONCEDE VEÍCULO DA SECRETARIA DE GESTÃO DE GOVERNO – SEGOV, POR PRAZO DETERMINADO."**

O Prefeito do Município de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, previstas na alínea a do inciso VIII do artigo 37 da Lei Orgânica do Município.

**DECRETA:**

Art.1º - Concede o veículo CHEV/SPIN 1.8 – Placas MJV9827 – Cor Branca – Frota 378 – Chassi 9BGJB75Z0DB170307 – Ano 2012/2013 – Renavam 492659249 – Patrimônio 20472, da Secretaria de Gestão de Governo, por tempo determinado no dia 19 e 20 de fevereiro de 2019, ao Servidor Odair da Rosa, Diretor Técnico de Gestão e Inovação, local de saída, Prédio Central da Prefeitura Municipal, com destino a cidade de Florianópolis, para entrega da documentação na sede da presidência da Casan, em relação ao processo administrativo que envolve a Empresa, e ao mesmo tempo a participação em uma reunião sobre inovação em serviço público na Associação Catarinense de Empresa de Tecnologia.

Art.2º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO.

19 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

**DECRETO Nº 7911, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919570

DECRETO Nº 7911, de 19 de fevereiro de 2019.

**"SUBSTITUI MEMBRO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO."**

O Prefeito do Município de Rio do Sul, estado de Santa Catarina, no uso das atribuições previstas no inciso VI do artigo 37 da Lei Orgânica do Município e na Lei Municipal nº 5.638/15.

**DECRETA:**

Art.1º - Fica substituído o membro abaixo relacionado para compor o Conselho Municipal de Educação, como representante da respectiva entidade:

IV – 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Saúde;

- Heloísa Pamplona Cunha (titular), substituindo Roberta Hochleitner.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir da sessão plenária de 20 de fevereiro de

2019.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO.

19 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito do Município de Rio do Sul

### **KAOANA CARDOSO - 3º TERMO ADITIVO**

Publicação N° 1919844

3º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 197/2018, firmado em 07/02/2018, com término previsto para 28/09/2018.

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr(a). Alexandre Matos Pereira, na qualidade de Secretário Municipal de Administração e Fazenda, com delegação de competência previsto no Decreto nº 6053 de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto nº 6070 de 06 de março de 2017, doravante denominado contratante, e de outro lado o(a) Sr.(a) KAOANA CARDOSO, portador(a) do CPF nº 042.584.889-25, na qualidade de Contratado(a), celebram o 3º Aditivo ao Contrato Administrativo nº 197/2018, mediante as seguintes cláusulas e condições:

Cláusula Primeira - Do Objeto

Altera a Cláusula terceira do Contrato Administrativo, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Cláusula Terceira - Do Prazo de Vigência

Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 197/2018, iniciando-se a prorrogação em 29/09/2018 e encerrando-se em 21/12/2018."

Cláusula Segunda - Da Ratificação

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo. E para que o presente Termo Aditivo surta os devidos fins e efeitos legais, assinam o mesmo em duas vias de igual teor e forma.

Rio do Sul, 28/09/2018.

|   |                |
|---|----------------|
| ALEXANDRE MATOS PEREIRA                         | KAOANA CARDOSO |
| Secretário Municipal de Administração e Fazenda | Contratado(a)  |

### **KAOANA CARDOSO - 4º TERMO ADITIVO**

Publicação N° 1919872

4º Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 197/2018, firmado em 00/01/1900, com término previsto para 21/12/2018.

O Município de Rio do Sul, neste ato representado pelo Sr(a). Alexandre Matos Pereira, na qualidade de Secretário Municipal de Administração e Fazenda, com delegação de competência previsto no Decreto nº 6053 de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto nº 6070 de 06 de março de 2017, doravante denominado contratante, e de outro lado o(a) Sr.(a) KAOANA CARDOSO, portador(a) do CPF nº 042.584.889-25, na qualidade de Contratado(a), celebram o 4º Aditivo ao Contrato Administrativo nº 197/2018, mediante as seguintes cláusulas e condições:

Cláusula Primeira - Do Objeto

Altera a Cláusula terceira do Contrato Administrativo, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Cláusula Terceira - Do Prazo de Vigência

Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 197/2018, iniciando-se a prorrogação em 22/12/2018 e encerrando-se em 06/02/2019."

Cláusula Segunda - Da Ratificação

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato a que se refere o presente Termo Aditivo. E para que o presente Termo Aditivo surta os devidos fins e efeitos legais, assinam o mesmo em duas vias de igual teor e forma.

Rio do Sul, 21/12/2018.

|   |                |
|---|----------------|
| ALEXANDRE MATOS PEREIRA                         | KAOANA CARDOSO |
| Secretário Municipal de Administração e Fazenda | Contratado(a)  |

**Portaria Nº .0266/DGP**

Publicação Nº 1918457

PORTARIA Nº.0266/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015, DGEOVANA NELLIS, para exercer o cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público n.001/2018.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
DCB

**Portaria n.º 0290/DGP**

Publicação Nº 1918393

PORTARIA Nº 0290/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder Abono de Permanência ao(a) servidor(a) ALZIRA HEESCH DORNER, matrícula n.º 74519, a qual ocupava o cargo de provimento efetivo Auxiliar de Serviços Gerais I, em virtude de ter adquirido direito a Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição, a partir de 08/10/2018, com base legal no Art. 40º, § 1º, III, "a", da CF, e cumprindo os requisitos do § 19º do mesmo artigo, tendo permanecido em atividade desde aquela data, até a data de sua aposentadoria definitiva, ocorrida a partir de 05/01/2019.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo os efeitos financeiros a partir de 08/10/2018.

Rio do Sul, 12 de fevereiro de 2019

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
Jot

**Portaria Nº . 0296/DGP**

Publicação Nº 1918481

PORTARIA Nº. 0296/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria n.º 0250/DGP de 05/02/2019, a qual nomeia JOÃO DEVILART BRONDI DOS SANTOS, para exercer o cargo de provimento efetivo AGENTE ADMINISTRATIVO, 40 HORAS, em virtude da desistência do mesmo, nos termos do Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 13 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
Dcb

**PORTARIA Nº 0275/DGP**

Publicação Nº 1919024

PORTARIA N. 0275/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto no Art. 264, da Lei Complementar Nº 309/2015, alterado pela Lei Complementar nº 367/2017, Licença para Aleitamento Materno, durante o período de 24/02/2019 a 15/06/2019, a servidora municipal SARA GRACIELLE KLAUBERG CHRISTEN, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 08 de fevereiro de 2019

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
TAS

**Portaria Nº 0277/DGP**

Publicação Nº 1918668

PORTARIA Nº. 0277/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder prorrogação do prazo para posse, nos termos do Parágrafo 3º, Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015, a FRANCIELE TAMIE ROSATTI, nomeado pela Portaria nº 1271/DGP de 03/12/2019, publicada em 01/02/2019 no Diário Oficial dos Municípios – DOM, para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I, vinculado ao quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 08 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
DCB

**PORTARIA Nº 0282/DGP**

Publicação Nº 1919028

PORTARIA Nº. 0282/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto nos Art. 151 e 152, parágrafo 1º, da Lei Complementar Nº 309/2015, Licença Prêmio em gozo a servidora:

| Nome                   | Período Gozo            |
|------------------------|-------------------------|
| ANDRESA MARTINS DOLZAN | 04/02/2019 a 20/03/2019 |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 11 de fevereiro de 2019

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
TAS

**PORTARIA Nº 0283/DGP**

Publicação Nº 1919026

PORTARIA N. 0283/DGP

ALEXANDRE MATOS PEREIRA, Secretário Municipal de Administração e Fazenda da Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o Decreto n. 6.053, de 23 de fevereiro de 2017, alterado pelo Decreto n. 6.070 de 06 de março de 2017,

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder com fundamento no disposto no Art. 264, da Lei Complementar Nº 309/2015, alterado pela Lei Complementar nº 367/2017, Licença para Aleitamento Materno, durante o período de 12/02/2019 a 09/06/2019, a servidora municipal GISELE APARECIDA BACH, ocupante do cargo de MONITOR ESCOLAR.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 11 de fevereiro de 2019

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
TAS

**Portaria Nº. 0261/DGP**

Publicação Nº 1918635

PORTARIA Nº. 0261/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria n.º 0092/DGP de 10/01/2019, a qual nomeia JAMILE DE OLIVEIRA, para exercer o cargo de provimento efetivo MONITOR ESCOLAR, 40 HORAS, em virtude da perda do prazo legal para a posse, nos termos do Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
Dcb

**Portaria Nº. 0262/DGP**

Publicação Nº 1918488

PORTARIA Nº.0262/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015, VANESSA DE SOUZA, para exercer o cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público n.001/2018.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
DCB

**Portaria Nº. 0263/DGP**

Publicação Nº 1918495

PORTARIA Nº.0263/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015, IZABELA CRISTINA DE SOUZA, para exercer o cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público n.001/2018.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
DCB

**Portaria Nº. 0264/DGP**

Publicação Nº 1918633

PORTARIA Nº. 0264/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria n.º 0106/DGP de 10/01/2019, a qual nomeia MARIA HELENA COMPER GIACOMOZZI, para exercer o cargo de provimento efetivo MONITOR ESCOLAR, 40 HORAS, em virtude da perda do prazo legal para a posse, nos termos do Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
Dcb

**Portaria Nº. 0265/DGP**

Publicação Nº 1918518

PORTARIA Nº. 0265/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria n.º 0034/DGP de 10/01/2019, a qual nomeia ANE CAROLINE STEINBACH, para exercer o cargo de provimento efetivo MONITOR ESCOLAR, 40 HORAS, em virtude da perda do prazo legal para a posse, nos termos do Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
Dcb

**Portaria Nº. 0267/DGP**

Publicação Nº 1918710

PORTARIA Nº. 0267/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria n.º 149/DGP de 14/01/2019, a qual nomeia ANA PAULA FINARDI DE SOUZA, para exercer o cargo de provimento efetivo MONITOR ESCOLAR, 40 HORAS, em virtude da perda do prazo legal para a posse, nos termos do Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
Dcb

**Portaria Nº. 0268/DGP**

Publicação Nº 1918707

PORTARIA Nº.0268/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015, MIRIAM STADNICK, para exercer o cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público n.001/2018.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
DCB

**Portaria Nº. 0269/DGP**

Publicação Nº 1918671

PORTARIA Nº. 0269/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria n.º 096/DGP de 10/01/2019, a qual nomeia CHARLENE SIEWERDT, para exercer o cargo de provimento efetivo MONITOR ESCOLAR, 40 HORAS, em virtude da perda do prazo legal para a posse, nos termos do Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
Dcb



**Portaria Nº. 0270/DGP**

Publicação Nº 1918678

PORTARIA Nº.0270/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

A

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015, NAIARA XAVIER, para exercer o cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público n.001/2018.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

DCB

**Portaria Nº. 0271/DGP**

Publicação Nº 1918685

PORTARIA Nº. 0271/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria n.º 090/DGP de 10/01/2019, a qual nomeia VINICIUS DA SILVA, para exercer o cargo de provimento efetivo MONITOR ESCOLAR, 40 HORAS, em virtude da perda do prazo legal para a posse, nos termos do Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Dcb

**Portaria Nº. 0272/DGP**

Publicação Nº 1918691

PORTARIA Nº.0272/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

A

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015, PIETRA ISABELLA MAYER GOUVEIA, para exercer o cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público n.001/2018.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

DCB

**Portaria N°. 0273/DGP**

Publicação N° 1918699

PORTARIA N°. 0273/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria n.º 023/DGP de 10/01/2019, a qual nomeia RODRIGO SILVINO DE OLIVEIRA, para exercer o cargo de provimento efetivo MONITOR ESCOLAR, 40 HORAS, em virtude da perda do prazo legal para a posse, nos termos do Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

Dcb

**Portaria N°. 0274/DGP**

Publicação N° 1918703

PORTARIA N°.0274/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

A

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar n° 309 de 01/12/2015, DOLORES BALLMANN, para exercer o cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público n.001/2018.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 07 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA

Secretário Municipal de Administração e Fazenda

DCB

**Portaria N°. 0276/DGP**

Publicação N° 1918666

PORTARIA N°. 0276/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder prorrogação do prazo para posse, nos termos do Parágrafo 3º, Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015, a CAROLINA OLIVEIRA DA SILVA, nomeado pela Portaria n° 0130/DGP de 10/10/2018, publicada em 18/10/2018 no Diário Oficial dos Municípios – DOM, para exercer o cargo de provimento efetivo de ARQUITETO, vinculado ao quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 08 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
DCB

**Portaria Nº. 0278/DGP**

Publicação Nº 1918664

PORTARIA Nº. 0278/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder prorrogação do prazo para posse, nos termos do Parágrafo 3º, Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015, a LEANDRA CORREIA DA SILVA, nomeado pela Portaria nº 1303/DGP de 06/12/2018, publicada em 12/12/2018 no Diário Oficial dos Municípios – DOM, para exercer o cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I, vinculado ao quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 08 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
DCB

**Portaria Nº. 0280/DGP**

Publicação Nº 1918646

PORTARIA Nº. 0280/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria n.º 0101/DGP de 10/01/2019, a qual nomeia ADÉLIA DE SOUZA, para exercer o cargo de provimento efetivo MONITOR ESCOLAR, 40 HORAS, em virtude da desistência do mesmo, nos termos do Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 11 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
Dcb

**Portaria Nº. 0281/DGP**

Publicação Nº 1918648

PORTARIA Nº.0281/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015, ANGELA KUROSKI, para exercer o cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público n.001/2018.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 11 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
DCB

**Portaria Nº. 0284/DGP**

Publicação Nº 1918713

PORTARIA Nº.0284/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015, JOÃO CARLOS RODRIGUES, para exercer o cargo de provimento efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público n.002/2015.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 11 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
DCB

**Portaria Nº. 0286/DGP**

Publicação Nº 1918464

PORTARIA Nº. 0286/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria n.º 0095/DGP de 10/01/2019, a qual nomeia GUSTAVO BACHMANN, para exercer o cargo de provimento efetivo MONITOR ESCOLAR, 40 HORAS, em virtude da desistência do mesmo, nos termos do Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 12 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
Dcb

**Portaria Nº. 0287/DGP**

Publicação Nº 1918463

PORTARIA Nº.0287/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015, PATRICIA DOMINGUES FERREIRA, para exercer o cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público n.001/2018.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 12 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
DCB

**Portaria N°. 0291/DGP**

Publicação N° 1918465

PORTARIA N°. 0291/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Tornar sem efeito a Portaria n.º 0249/DGP de 05/02/2019, a qual nomeia EVELISE DALL'AGNOL, para exercer o cargo de provimento efetivo AGENTE ADMINISTRATIVO, 40 HORAS, em virtude da desistência do mesmo, nos termos do Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 13 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
Dcb

**Portaria N°. 0292/DGP**

Publicação N° 1918459

PORTARIA N°.0292/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear, nos termos do Art. 13, da Lei Complementar nº 309 de 01/12/2015, DANIELI EIFIER, para exercer o cargo de provimento efetivo de AGENTE ADMINISTRATIVO, 40h, vinculado ao quadro de Pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul, em razão da sua aprovação no Concurso Público n.002/2015.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 13 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
DCB

**Portaria N°. 0293/DGP**

Publicação N° 1918469

PORTARIA N°. 0293/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder prorrogação do prazo para posse, nos termos do Parágrafo 3º, Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015, a LARISSA BIANCA BALDO, nomeado pela Portaria nº 0024/DGP de 10/01/2019, publicada em 17/01/2019 no Diário Oficial dos Municípios – DOM, para exercer o cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR, vinculado ao quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 13 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
DCB

**Portaria Nº. 0294/DGP**

Publicação Nº 1918472

PORTARIA Nº. 0294/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder prorrogação do prazo para posse, nos termos do Parágrafo 3º, Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015, a LUCIA EDILES LIMA DA SILVA HILLESHEIM, nomeado pela Portaria nº 0083/DGP de 10/01/2019, publicada em 17/01/2019 no Diário Oficial dos Municípios – DOM, para exercer o cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR, vinculado ao quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 13 de fevereiro de 2019.  
JOSE EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
DCB

**Portaria Nº. 0295/DGP**

Publicação Nº 1918475

PORTARIA Nº. 0295/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder prorrogação do prazo para posse, nos termos do Parágrafo 3º, Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015, a CARLA TATIANA PIERITZ FOSTER, nomeado pela Portaria nº 0141/DGP de 14/01/2019, publicada em 17/01/2019 no Diário Oficial dos Municípios – DOM, para exercer o cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR, vinculado ao quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 13 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
DCB

**Portaria Nº. 0299/DGP**

Publicação Nº 1918458

PORTARIA Nº. 0299/DGP

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, Prefeito Municipal de Rio do Sul, Santa Catarina, usando da competência que lhe confere o inciso II, do Art. 37, da Lei Orgânica do Município,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Conceder prorrogação do prazo para posse, nos termos do Parágrafo 3º, Art. 14, da Lei Complementar n. 309, de 01 de dezembro de 2015, a ALINE CRISTINA MARTINS, nomeado pela Portaria nº 0085/DGP de 10/01/2019, publicada em 17/01/2019 no Diário Oficial dos Municípios – DOM, para exercer o cargo de provimento efetivo de MONITOR ESCOLAR, vinculado ao quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal de Rio do Sul.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio do Sul, 14 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALEXANDRE MATOS PEREIRA  
Secretário Municipal de Administração e Fazenda  
DCB

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/2019**

Publicação Nº 1918951

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE BENS PERMANENTES E MATERIAIS DE CONSUMO, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA GUARDA MUNICIPAL DE RIO DO SUL, DE ACORDO COM TERMO DE REFERÊNCIA E DEMAIS ANEXOS DESTE EDITAL.

REGIMENTO: Lei Federal 10.520/2002, de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 237/2006, de 25 de maio de 2006.

ENTREGA DOS ENVELOPES, CREDENCIAMENTO E ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: Até o dia 07/03/2019, às 08h00min, no endereço abaixo, na Sala de Licitações.

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital, o Decreto que regulamenta a modalidade e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço: Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Pç. 25 de Julho, 01, centro, Divisão de Suprimentos.

A íntegra deste edital pode ser retirada também pelo sítio eletrônico da Prefeitura Municipal [www.riodosul.sc.gov.br](http://www.riodosul.sc.gov.br) no menu autoatendimento – licitações

Rio do Sul (SC), 12 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

CRISTIAN CAE SEEMANN STASSUN  
Secretário de Gestão de Governo

**PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 025/2019**

Publicação Nº 1918952

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO DO SUL  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO  
DEPARTAMENTO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 025/2019

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE GRAMA ESMERALDA E GRAMA SEMPRE VERDE, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA DIRETORIA EXECUTIVA DE PLANEJAMENTO – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DE RIO DO SUL/SC.

REGIMENTO: Lei Federal 10.520/2002, de 17 de julho de 2002 e Decreto Municipal nº 237/2006, de 25 de maio de 2006.

ENTREGA DOS ENVELOPES, CREDENCIAMENTO E ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: Até o dia 08/03/2019, às 08h00min, no endereço abaixo, na Sala de Licitações.

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital, o Decreto que regulamenta a modalidade e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço: Prefeitura Municipal de Rio do Sul, Pç. 25 de Julho, 01, centro, Divisão de Suprimentos.

A íntegra deste edital pode ser retirada também pelo sítio eletrônico da Prefeitura Municipal [www.riodosul.sc.gov.br](http://www.riodosul.sc.gov.br) no menu autoatendimento – licitações

Rio do Sul (SC), 11 de fevereiro de 2019.  
JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

ALDONIR XAVIER  
Secretário de Infraestrutura



**RESOLUÇÃO Nº 02.2019, CMAS, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919576

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DE RIO DO SUL  
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS  
Rua: Verde Vale, 77 – 89 163 077 – RIO DO SUL – SC – Fone: 3525-4084

Resolução nº 02/CMAS/2019

Dispõe sobre o indeferimento da Inscrição da Entidade Associação Desportiva e Cultural Inclusão Social.

O Conselho Municipal de Assistência Social CMAS no uso das competências e das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº 8.742 de 7 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS e pela Lei Municipal Complementar Nº 301, de 25 de março de 2015, que institui o Conselho Municipal de Assistência Social de Rio do Sul – CMAS, e

CONSIDERANDO a Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS de 07 de dezembro de 1993, alterado pela Lei nº 12.435 de 2011;  
CONSIDERANDO o decreto nº 6308 de 14 de dezembro de 2007 que dispõe sobre as entidades e organizações de Assistência Social;  
CONSIDERANDO a Lei nº 12.101 de 27 de novembro de 2009, Lei de certificação das entidades beneficentes de Assistência Social, alterada pela Lei 12.868 de 15 de outubro de 2003.  
CONSIDERANDO a Resolução CNAS nº 14 de 15 de maio de 2014 que define os parâmetros nacionais para inscrição das entidades e organizações de assistência social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, bem como de entidades não consideradas de assistência social;  
CONSIDERANDO a Resolução CMAS nº 02 de 09 de fevereiro de 2017 que define os parâmetros municipais para a inscrição das entidades ou organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas e benefícios socioassistenciais no Conselho Municipal de Assistência Social;  
CONSIDERANDO o parecer da Comissão de Inscrição e Monitoramento do Conselho Municipal de Assistência Social e a reunião plenária do dia 14 de fevereiro de 2019;

**RESOLVE:**

Art. 1º Indeferir a Inscrição da Entidade Associação Desportiva e Cultural Inclusão Social por não atender as normativas da Política Nacional de Assistência Social.

Art. 2º Esta resolução entrará em vigor na data de sua aprovação, revogando-se disposições contrárias.

Rio do Sul, 14 de fevereiro de 2019.

LUIZ FELIPE RAHN

Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

E-mail: ass.conselhos@riodosul.sc.gov.br

**RESUMO DO CONTRATO Nº 011/2019**

Publicação Nº 1918942

**CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS Nº 011/2019**

Pregão Presencial Nº 192/2018

Contratante: Município de Rio do Sul/SC

Contratada: Babinski Bolsas Eireli

Objeto: Aquisição de pastas em tecido para uso dos professores da rede municipal de educação, a fim de atender as necessidades da Secretaria de Educação

Valor: R\$ 11.515,00 (onze mil quinhentos e quinze reais)

Vigência: Até 31 de dezembro de 2019.

Recurso: 85.01.2025.3390.3016

Fundamento Legal: Parágrafo único do Art. 26 da Lei de Licitações nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Rio do Sul/SC, 05 de fevereiro de 2019.

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ

Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO CIBELLE CRESTANI FERREIRA**

Publicação Nº 1918731

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) CIBELLE CRESTANI FERREIRA, nomeado (a) pela Portaria n. 0151/DGP, de 14/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 13/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO DANIELE BARBOSA VIEIRA**

Publicação Nº 1918753

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) DANIELE BARBOSA VIEIRA, nomeado (a) pela Portaria n. 0040/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 18/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 06 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO DULCE KUSTERS**

Publicação Nº 1918743

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) DULCE KUSTERS, nomeado (a) pela Portaria n. 0110/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 12/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO ELAINE CRISTINA OLIVEIRA**

Publicação Nº 1918751

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) ELAINE CRISTINA OLIVEIRA, nomeado (a) pela Portaria n. 0142/DGP, de 14/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 13/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO GRAZIELI DE OLIVEIRA**

Publicação Nº 1918747

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) GRAZIELI DE OLIVEIRA, nomeado (a) pela Portaria n. 0143/DGP, de 14/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 13/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO JAQUELINA FONTANIVE**

Publicação Nº 1918718

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) JAQUELINA FONTANIVE, nomeado (a) pela Portaria n. 0071/DGP, de 14/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 14/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO MARCO AURELIO SCHLEMPER**

Publicação Nº 1918739

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) MARCO AURELIO SCHLEMPER, nomeado (a) pela Portaria n. 0072/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 13/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 08 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO MARCOS ALVES COSTA JÚNIOR**

Publicação Nº 1918741

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) MARCOS ALVES COSTA JÚNIOR, nomeado (a) pela Portaria n. 0116/DGP, de 14/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 13/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO PATRICIA CATAFESTA**

Publicação Nº 1918754

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) PATRICIA CATAFESTA, nomeado (a) pela Portaria n. 0087/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 13/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO RUAN CARLOS VIDAL KNEIDL**

Publicação Nº 1918726

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) RUAN CARLOS VIDAL KNEIDL, nomeado (a) pela Portaria n. 0033/DGP, de 14/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 13/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO SUELI DE OLIVEIRA BARBOSA**

Publicação Nº 1918765

**TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) SUELI DE OLIVEIRA BARBOSA, nomeado (a) pela Portaria n. 0114/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 13/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO TAUANE FEDER**

Publicação Nº 1918752

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) TAUANE FEDER, nomeado (a) pela Portaria n. 0055/DGP, de 10/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 13/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO VERONICA FRANCA MAR**

Publicação Nº 1918767

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) VERONICA FRANCA MAR, nomeado (a) pela Portaria n. 0105/DGP, de 14/01/2019, publicada no DOM na data de 17/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MONITOR ESCOLAR, Nível C, 40 horas semanais, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 001/2018.

O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 14/02/2019.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 13 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

## **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO ZULNEI PETRIS JUNIOR**

Publicação Nº 1918757

### **TERMO DE POSSE E EXERCÍCIO**

O Prefeito Municipal de Rio do Sul em exercício, Sr. JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ, em conformidade com o disposto no Art. 14, da Lei Complementar n.º 309, de 01/12/2015 e no uso da competência que lhe foi delegada pelo Art. 15, parágrafo 1º. Item "I", da Lei Complementar supracitada, EMPOSSA nesta data o (a) servidor(a) ZULNEI PETRIS JUNIOR, nomeado (a) pela Portaria n. 0134/DGP, de 11/01/2019, publicada no DOM na data de 18/01/2019, para exercer o cargo efetivo de MOTORISTA SOCORRISTA, Nível F, 40 HORAS, habilitado (a) pelo Concurso Público n. 002/2017.



O (a) servidor(a) apresentou os documentos exigidos por Lei e prestou o compromisso de fielmente cumprir com os deveres e atribuições do cargo, bem como comprometeu-se a observar o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio do Sul, instituído pela Lei Complementar n. 309, de 01/12/2015.

Em conformidade com o disposto no Art. 16 da Lei Complementar supracitada, o (a) servidor (a) entrará em exercício em 13/02/2019. Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente Termo de Posse, que vai devidamente assinado pela autoridade competente e pelo empossado, juntamente com a Descrição do Cargo em anexo.

Rio do Sul, 12 de fevereiro de 2019.

Assinatura do (a) Empossado (a)

JOSÉ EDUARDO ROTHBARTH THOMÉ  
Prefeito Municipal

---

## **CÂMARA MUNICIPAL**

---

### **RESOLUÇÃO Nº 1020, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919426

RESOLUÇÃO No 1020, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Autoriza indenização de transporte a vereador membro do Comitê da Bacia Hidrográfica do Itajaí.

MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE RIO DO SUL. Faço saber que no uso de suas atribuições regimentais, a Câmara Municipal decreta e promulga a seguinte Resolução:

Art. 1º Fica autorizada a indenização de transporte ao vereador James Rides da Silva para participar da 2ª Reunião da Diretoria do Comitê do Itajaí do ano de 2019, conforme convocação do Presidente do Comitê do Itajaí Cleber Andrei Seemann Stassun, a ser realizada no dia 21 de fevereiro do corrente ano, às 9h30min, na Sala Vale Europeu da Associação dos Municípios do Médio Vale do Itajaí (AMMVI) sito a Rua Alberto Stein, 466, Velha, no município de Blumenau - SC.

Art. 2º A indenização de transporte, em veículo próprio, no trecho compreendido entre o município de Rio do Sul e a cidade de Blumenau, será ressarcida de acordo com o que regulamenta a Resolução nº 588, de 05 de outubro de 2010 e alterações posteriores.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Resolução correrão por conta de dotação própria do orçamento vigente.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Rio do Sul, 19 de fevereiro de 2019.

MARCOS NORBERTO ZANIS MAICON COELHO  
Presidente da Mesa Vice-Presidente

FERNANDO CESAR SOUZA FRANCISCO GOETTEN  
1º Secretário 2º Secretário



# Rio dos Cedros

## PREFEITURA

### **EDITAL DE RETIFICAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/2019 - TIPO DE LICITAÇÃO: POR ITEM - FORMA DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO- FINALIDADE: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO, CONFORME A NECESSIDADE DO MUNICÍPIO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, MINI**

Publicação Nº 1919547

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 11/2019

MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL

Tipo de Licitação: Por Item

Forma de Julgamento: Menor Preço

FINALIDADE: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO, CONFORME A NECESSIDADE DO MUNICÍPIO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, MINI ESCAVADEIRA, TRATOR DE ESTEIRA, RETROESCAVADEIRA E DE TRANSPORTE DE MAQUINAS PESADAS.

#### EDITAL DE RETIFICAÇÃO

O MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS, em conformidade com a legislação e normas pertinentes, torna público, para o conhecimento dos interessados, o presente EDITAL DE RETIFICAÇÃO a fim de ALTERAR A DATA DE ABERTURA E DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES:

Informamos que a data de abertura sofreu alteração em decorrência destas modificações, sendo conforme abaixo:

Recebimento do credenciamento, envelope de proposta e envelope de habilitação:

Data: 26/02/2019 Horário: 08h45min

Início da Sessão Pública e abertura dos envelopes de propostas:

Data: 26/02/2019 Horário: 09h00min

Rio dos Cedros, 19 de Fevereiro de 2019.

|  |                                     |  |
|--|-------------------------------------|--|
|  |                                     |  |
|  |                                     |  |
|  |                                     |  |
|  | RAFAEL NONES<br>Secretário de Obras |  |

### **JUSTIFICATIVA DE PACTUAÇÃO LEI ORDINÁRIA Nº 1.903, DE 20 DE ABRIL DE 2016 AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO A FIRMAR CONVÊNIO COM A CASA DE REPOUSO CONTINUANDO A VIDA- BLUMENAU, NA FORMA QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Publicação Nº 1919553

MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS

GABINETE DO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

#### JUSTIFICATIVA DE PACTUAÇÃO

LEI ORDINÁRIA Nº 1.903, DE 20 DE ABRIL DE 2016

AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO A FIRMAR CONVÊNIO COM A CASA DE REPOUSO CONTINUANDO A VIDA- BLUMENAU, NA FORMA QUE MENCIONA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Marildo Domingos Felippi, Chefe do Poder Executivo do Município de Rio dos Cedros, no uso de suas atribuições e;

Considerando a aprovação pela Câmara de Vereadores do projeto que se converteu na Lei Municipal mencionada em epígrafe, autorizativa da celebração direta de convênio com entidade determinada;

Considerando os termos vinculativos da determinação legislativa acima citada, bem como os objetos da pactuação;

Considerando, ainda, o disposto nos artigos 31, II e 32 da Lei Nacional nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e suas respectivas alterações, os quais servem apenas de vetor para a presente diante do considerando anteriormente declinado;

Considerando o que consta do artigo 37, caput da Constituição da República, mister no que tange ao princípio da legalidade e a vinculação do Administrador ao que consta expressamente consignado na legislação, em especial na legislação municipal de referência citada no prólogo deste ato;

Conforme é de conhecimento público, a assistência social constitui direito constitucionalmente assegurado a todos, cabendo ao Poder Público de forma solidária em todas as suas esferas de governo, implementar medidas e ações relacionadas à garantia deste direito, conforme depreende-se dos artigos 203, caput, I e II, 226 caput e 227, §3º VI do texto constitucional abaixo transcritos:

“Art. 203. A assistência social será prestada a quem dela necessitar, independentemente de contribuição à seguridade social, e tem por objetivos:

I - a proteção à família, à maternidade, à infância, à adolescência e à velhice;

II - o amparo às crianças e adolescentes carentes;

[...]

Art. 226. A família, base da sociedade, tem especial proteção do Estado.

[...]

Art. 227.

[...]

§ 3º O direito a proteção especial abrangerá os seguintes aspectos:

[...]

VI - estímulo do Poder Público, através de assistência jurídica, incentivos fiscais e subsídios, nos termos da lei, ao acolhimento, sob a forma de guarda, de criança ou adolescente órfão ou abandonado;”

Diferente não é o entendimento traçado pela norma infraconstitucional, conforme se depreende da Lei nº 8.472/93 (Dispõe sobre a organização da Assistência Social e dá outras providências):

“Art. 1º A assistência social, direito do cidadão e dever do Estado, é Política de Seguridade Social não contributiva, que provê os mínimos sociais, realizada através de um conjunto integrado de ações de iniciativa pública e da sociedade, para garantir o atendimento às necessidades básicas.

Art. 2º A assistência social tem por objetivos: (Redação dada pela Lei nº 12.435, de 2011)

I - a proteção social, que visa à garantia da vida, à redução de danos e à prevenção da incidência de riscos, especialmente: (Redação dada pela Lei nº 12.435, de 2011)

a) a proteção à família, à maternidade, à infância, à adolescência e à velhice; (Incluído pela Lei nº 12.435, de 2011)

b) o amparo às crianças e aos adolescentes carentes; (Incluído pela Lei nº 12.435, de 2011).

...

Art. 4º A assistência social rege-se pelos seguintes princípios:

I - supremacia do atendimento às necessidades sociais sobre as exigências de rentabilidade econômica;

II - universalização dos direitos sociais, a fim de tornar o destinatário da ação assistencial alcançável pelas demais políticas públicas;

III - respeito à dignidade do cidadão, à sua autonomia e ao seu direito a benefícios e serviços de qualidade, bem como à convivência familiar e comunitária, vedando-se qualquer comprovação vexatória de necessidade;

IV - igualdade de direitos no acesso ao atendimento, sem discriminação de qualquer natureza, garantindo-se equivalência às populações urbanas e rurais;

V - divulgação ampla dos benefícios, serviços, programas e projetos assistenciais, bem como dos recursos oferecidos pelo Poder Público e dos critérios para sua concessão.

Não restam dúvidas acerca da responsabilidade dos entes federativos no que tange a disponibilização de eficaz assistência de acolhimento aos idosos e portadores de necessidades especiais.

Buscando dar efetiva execução a tal atribuição, os entes federativos das mais diversas esferas de governo têm adotado alternativas que, em sua maioria, consistem na formação de parcerias com entidades particulares, geralmente através da formalização de convênios e/ou repasses/auxílios financeiros, buscando assim complementar, suplementar ou ainda promover, na íntegra, a execução dos mais diversos serviços relacionados ao tema em questão.

Tal postura encontra guarida inclusive em posicionamento consignado na Lei Orgânica da Assistência Social acerca da qual destacamos o segue:

“Art. 3º Consideram-se entidades e organizações de assistência social aquelas sem fins lucrativos que, isolada ou cumulativamente, prestam atendimento e assessoramento aos beneficiários abrangidos por esta Lei, bem como as que atuam na defesa e garantia de direitos. (Redação dada pela Lei nº 12.435, de 2011)

§ 1º São de atendimento aquelas entidades que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços, executam programas ou projetos e concedem benefícios de prestação social básica ou especial, dirigidos às famílias e indivíduos em situações de vulnerabilidade ou risco social e pessoal, nos termos desta Lei, e respeitadas as deliberações do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS), de que tratam os incisos I e II do art. 18. (Incluído pela Lei nº 12.435, de 2011)

§ 2º São de assessoramento aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços e executam programas ou projetos voltados prioritariamente para o fortalecimento dos movimentos sociais e das organizações de usuários, formação e capacitação de lideranças, dirigidos ao público da política de assistência social, nos termos desta Lei, e respeitadas as deliberações do CNAS, de que tratam os incisos I e II do art. 18. (Incluído pela Lei nº 12.435, de 2011)

§ 3º São de defesa e garantia de direitos aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços e executam programas e projetos voltados prioritariamente para a defesa e efetivação dos direitos socioassistenciais, construção de novos direitos, promoção

da cidadania, enfrentamento das desigualdades sociais, articulação com órgãos públicos de defesa de direitos, dirigidos ao público da política de assistência social, nos termos desta Lei, e respeitadas as deliberações do CNAS, de que tratam os incisos I e II do art. 18. (Incluído pela Lei nº 12.435, de 2011)”

Neste diapasão, não só a Administração Pública de Rio dos Cedros como também os demais municípios de nossa região, tem contado como aliado à consecução da manutenção dos serviços de acolhimento prestados pela CASA DE REPOUSO CONTINUANDO A VIDA- BLUMENAU, com sede na Rua São Paulo, nº 2457, Itoupava Seca, no Município de Blumenau, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 05.598.577/0001-60, que mediante convênio, tem prestado com excelência serviços na área de assistência social.

Dentre as atuais atividades executadas por tal entidade estão o atendimento integral, alojamento, alimentação, vestuário e acompanhamento fisioterápico, psicológico e nutricional às pessoas idosas a partir de 60 anos, em condições de abandono inópias, de ambos os sexos, que dependem de cuidados de terceiros.

Diante deste fato, considerando a obrigação dos entes federados em disponibilizar aos cidadãos o direito constitucional à assistência social, e no anseio de dar efetividade a um atendimento de qualidade à nossa população no que tange também aos acolhimentos mostra-se necessária a pactuação.

Por todo exposto, buscando zelar pelas atribuições desta municipalidade no que tange a completa execução das atividades relacionadas ao objeto da pactuação, em especial o atendimento integral, alojamento, alimentação, vestuário e acompanhamento fisioterápico, psicológico e nutricional às pessoas idosas a partir de 60 anos, em condições de abandono inópias, de ambos os sexos, que dependem de cuidados de terceiros, o Município de Rio dos Cedros autorizado pela LEI ORDINÁRIA Nº 1.903, DE 20 DE ABRIL DE 2016, firma, independente de chamamento público, em razão da vinculação legislativa, pactuação com a CASA DE REPOUSO CONTINUANDO A VIDA- BLUMENAU, com sede na Rua São Paulo, nº 2457, Itoupava Seca, no Município de Blumenau, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 05.598.577/0001-60, no intuito de repassar valores à aludida entidade, a título de contraprestação financeira como complementação dos custos inerentes aos serviços e materiais correlatos aos serviços prestados.

Assim, faz-se a presente JUSTIFICATIVA para dispensa de chamamento público, nos termos do 32 da Lei Nacional nº 13.019, de 31 de julho de 2014, determinando sua imediata publicação, conjuntamente à publicação do diploma legislativo autorizador da pactuação, determinando sua regular publicação no sítio eletrônico da municipalidade.

P.R.A.C.-se.

Rio dos Cedros, 18 de Fevereiro de 2019.

Marildo Domingos Felippi

Prefeito de Rio dos Cedros

**JUSTIFICATIVA DE PACTUAÇÃO LEI ORDINÁRIA Nº 2.021, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019. AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A TRANSFERIR RECURSO PARA CELEBRAÇÃO DE TERMO DE FOMENTO, AO CLUBE DE ESTUDANTES UNIVERSITÁRIOS DE RIO DOS CEDROS – CEURI, PARA O EXERCÍCIO DE 2019, E DÁ OUTRAS DISPOSIÇÕES**

Publicação Nº 1919555

MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS  
GABINETE DO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

JUSTIFICATIVA DE PACTUAÇÃO

LEI ORDINÁRIA Nº 2.021, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A TRANSFERIR RECURSO PARA CELEBRAÇÃO DE TERMO DE FOMENTO, AO CLUBE DE ESTUDANTES UNIVERSITÁRIOS DE RIO DOS CEDROS – CEURI, PARA O EXERCÍCIO DE 2019, E DÁ OUTRAS DISPOSIÇÕES.

Marildo Domingos Felippi, Chefe do Poder Executivo do Município de Rio dos Cedros, no uso de suas atribuições e;

Considerando a aprovação pela Câmara de Vereadores do projeto que se converteu na Lei Municipal mencionada em epígrafe, autorizativa da celebração direta de convênio com entidade determinada;

Considerando os termos vinculativos da determinação legislativa acima citada, bem como os objetos da pactuação;

Considerando, ainda, o disposto nos artigos 31, II e 32 da Lei Nacional nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e suas respectivas alterações, os quais servem apenas de vetor para a presente diante do considerando anteriormente declinado;

Considerando o que consta do artigo 37, caput da Constituição da República, mister no que tange ao princípio da legalidade e a vinculação do Administrador ao que consta expressamente consignado na legislação, em especial na legislação municipal de referência citada no prólogo deste ato;

Conforme é de conhecimento público, o acesso a educação constitui direito constitucionalmente assegurado a todos, cabendo ao Poder Público de forma solidária em todas as suas esferas de governo, implementar medidas e ações relacionadas à garantia deste direito, conforme depreende-se dos artigos 205 e 206 do texto constitucional abaixo transcritos:

"Art. 205. A educação, direito de todos e dever do Estado e da família, será promovida e incentivada com a colaboração da sociedade, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho.

Art. 206. O ensino será ministrado com base nos seguintes princípios:

- I - igualdade de condições para o acesso e permanência na escola;
- II - liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar o pensamento, a arte e o saber;
- III - pluralismo de idéias e de concepções pedagógicas, e coexistência de instituições públicas e privadas de ensino;
- IV - gratuidade do ensino público em estabelecimentos oficiais;

[...]

Art. 226. A família, base da sociedade, tem especial proteção do Estado.

[...]

Art. 227.

[...]

§ 3º O direito a proteção especial abrangerá os seguintes aspectos:

[...]

VI - estímulo do Poder Público, através de assistência jurídica, incentivos fiscais e subsídios, nos termos da lei, ao acolhimento, sob a forma de guarda, de criança ou adolescente órfão ou abandonado;."

Diferente não é o entendimento traçado pela norma infraconstitucional, conforme se depreende da LDB (Lei de Diretrizes e Bases da Educação – Lei 9.394, de 20 de dezembro de 1996) :

Art. 1º A educação abrange os processos formativos que se desenvolvem na vida familiar, na convivência humana, no trabalho, nas instituições de ensino e pesquisa, nos movimentos sociais e organizações da sociedade civil e nas manifestações culturais.

[...]

Não restam dúvidas acerca da responsabilidade dos entes federativos no que tange a disponibilização de eficaz acesso à educação.

Buscando dar efetiva execução a tal atribuição, os entes federativos das mais diversas esferas de governo têm adotado alternativas que, em sua maioria, consistem na formação de parcerias com entidades particulares, geralmente através da formalização de convênios e/ou repasses/auxílios financeiros, buscando assim complementar, suplementar ou ainda promover, na íntegra, a execução dos mais diversos serviços relacionados a acesso à educação, inclusão e a efetivação do direito de igualdade e não discriminação, geralmente pactuando com Clubes de Universitário, como é o caso em tela.

Ressalte-se que em Rio dos Cedros há um único Clube de Estudantes Universitários, o que, a grosso modo, impediria inclusive qualquer tentativa de chamamento.

Neste diapasão, não só a Administração Pública de Rio dos Cedros como também os demais municípios de nossa região, tem contado como aliado à consecução da manutenção dos serviços relacionados ao acesso à educação, prestados pelos Clubes de universitário, e, no caso de Rio dos Cedros, especificamente, com a única entidade de estudantes universitários, qual seja, o CLUBE DE ESTUDANTES UNIVERSITÁRIOS DE RIO DOS CEDROS - CEURI, entidade civil sem fins lucrativos, que mediante termo, tem prestado com excelência serviços na área.

Diante deste fato, considerando a obrigação dos entes federados em disponibilizar aos cidadãos o direito constitucional de acesso à educação e no anseio de dar efetividade a um atendimento de qualidade à nossa população no que tange também aos citados serviços mostra-se necessária a pactuação.

Por todo exposto, buscando zelar pelas atribuições desta municipalidade no que tange a completa execução das atividades relacionadas ao objeto da pactuação, o Município de Rio dos Cedros autorizado pela LEI ORDINÁRIA Nº 2.021, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019 firma, independente de chamamento público, em razão da vinculação legislativa, pactuação com o CLUBE DE ESTUDANTES UNIVERSITÁRIOS DE RIO DOS CEDROS - CEURI, no intuito de repassar valores à aludida entidade, a título de contraprestação financeira como complementação dos custos inerentes aos serviços e materiais correlatos aos serviços prestados.

Assim, faz-se a presente JUSTIFICATIVA para dispensa de chamamento público, nos termos do 32 da Lei Nacional nº 13.019, de 31 de julho de 2014, determinando sua imediata publicação, conjuntamente à publicação do diploma legislativo autorizador da pactuação, determinando sua regular publicação no sítio eletrônico da municipalidade.

P.R.A.C.-se.

Rio dos Cedros, 19 de Fevereiro de 2019.

Marildo Domingos Felippi

Prefeito de Rio dos Cedros

**JUSTIFICATIVA DE PACTUAÇÃO LEI ORDINÁRIA Nº 2.022, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019. AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A TRANSFERIR RECURSO PARA CELEBRAÇÃO DE TERMO DE FOMENTO À ASSOCIAÇÃO DE PRODUTORES RURAIS DE RIO DOS CEDROS, PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

Publicação Nº 1919557

MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS  
GABINETE DO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

**JUSTIFICATIVA DE PACTUAÇÃO**

LEI ORDINÁRIA Nº 2.022, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A TRANSFERIR RECURSO PARA CELEBRAÇÃO DE TERMO DE FOMENTO À ASSOCIAÇÃO DE PRODUTORES RURAIS DE RIO DOS CEDROS, PARA O EXERCÍCIO DE 2019 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Marildo Domingos Felippi, Chefe do Poder Executivo do Município de Rio dos Cedros, no uso de suas atribuições e;

Considerando a aprovação pela Câmara de Vereadores do projeto que se converteu na Lei Municipal mencionada em epígrafe, autorizativa da celebração direta de convênio com entidade determinada;

Considerando os termos vinculativos da determinação legislativa acima citada, bem como os objetos da pactuação;

Considerando, ainda, o disposto nos artigos 31, II e 32 da Lei Nacional nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e suas respectivas alterações, os quais servem apenas de vetor para a presente diante do considerando anteriormente declinado;

Considerando o que consta do artigo 37, caput da Constituição da República, mister no que tange ao princípio da legalidade e a vinculação do Administrador ao que consta expressamente consignado na legislação, em especial na legislação municipal de referência citada no prólogo deste ato;

Conforme é de conhecimento público, a política agrícola constitui direito constitucionalmente assegurado a todos, cabendo ao Poder Público de forma solidária em todas as suas esferas de governo, implementar medidas e ações relacionadas à garantia deste direito, conforme depreende-se do artigo 187 do texto constitucional abaixo transcritos:

“Art. 187. A política agrícola será planejada e executada na forma da lei, com a participação efetiva do setor de produção, envolvendo produtores e trabalhadores rurais, bem como dos setores de comercialização, de armazenamento e de transportes, levando em conta, especialmente:

- I - os instrumentos creditícios e fiscais;
- II - os preços compatíveis com os custos de produção e a garantia de comercialização;
- III - o incentivo à pesquisa e à tecnologia;
- IV - a assistência técnica e extensão rural;
- V - o seguro agrícola;
- VI - o cooperativismo;
- VII - a eletrificação rural e irrigação;
- VIII - a habitação para o trabalhador rural.

§ 1º Incluem-se no planejamento agrícola as atividades agro-industriais, agropecuárias, pesqueiras e florestais.

§ 2º Serão compatibilizadas as ações de política agrícola e de reforma agrária.

Diferente não é o entendimento traçado pela Lei Orgânica de Rio dos Cedros:

Art.101. O Município promovera a política de desenvolvimento agrícola de acordo com as aptidões econômicas, sociais e dos recursos naturais, mediante a elaboração de um plano de desenvolvimento agropecuário objetivando a fixação da população no meio rural, proporcionando alternativas de renda, auxiliando o estabelecimento da infra-estrutura necessária para viabilizar este propósito sendo observado sempre o meio ambiente.

Art.102. O Município co-participará como governo do Estado e da União, na manutenção de serviço de assistência técnica e extensão rural oficial, assegurado, prioritariamente ao pequeno produtor rural, a orientação sobre a produção agro-silvo-pastoril, a organização rural, a comercialização, a racionalização do uso e preservação dos recursos naturais, a administração das unidades de produção e melhoria das condições de vida e bem estar da população rural.

Art.103. O Município promovera política de ensino contendo noções sobre agropecuária e meio ambiente como forma de incentivar o

interesse e a fixação no meio rural.

Art.104. Estimular o desenvolvimento da agropecuária através de programas de incentivo, levando em conta especialmente, a formação e manutenção de patrulha mecanizada, implantação de fomento agropecuário, criação de feira pública, incentivando a captação e retenção das águas, implantação e manutenção de horto florestal, garantia de acesso a propriedade rural, facilitando o abastecimento e escoamento da produção.

Art.105. Viabilizar as condições de armazenagem e comercialização dos produtos agrícolas a nível de município ou região, através da construção de armazéns, e interferir na liberação de recursos para aquisição da produção.

Art.106. Incentivar as organizações associativas de produtores e trabalhadores rurais.

Art.107. Estimular através de um programa de incentivo, o processo de agro-industrialização junto as respectivas áreas de produção.

Não restam dúvidas acerca da responsabilidade do entes federativo municipal no desenvolvimento de políticas agrícolas, cabendo-lhe, inclusive, "incentivar as organizações associativas de produtores e trabalhadores rurais".

Buscando dar efetiva execução a tal atribuição, os entes federativos das mais diversas esferas de governo têm adotado alternativas que, em sua maioria, consistem na formação de parcerias com entidades, geralmente através da formalização de convênios e/ou repasses/auxílios financeiros, buscando assim complementar, suplementar ou ainda promover, na íntegra, a execução dos mais diversos serviços relacionados ao fomento das políticas agrícolas, como é o caso em tela.

Neste diapasão, não só a Administração Pública de Rio dos Cedros como também os demais municípios de nossa região, tem contado como aliado à consecução da manutenção dos serviços relacionados ao desenvolvimento de políticas agrícolas, qual seja, a ASSOCIAÇÃO DE PRODUTORES RURAIS DE RIO DOS CEDROS, entidade civil sem fins lucrativos, que tem prestado com excelência serviços na área.

Diante deste fato, considerando a obrigação dos entes federados em disponibilizar aos cidadãos riocedrenses, (município no qual mais de cinquenta por cento da população vive na zona rural em desenvolvimento de atividades ligadas a agricultura) o direito constitucional de planejamento agrícola e no anseio de dar efetividade a um atendimento de qualidade à nossa população no que tange também aos citados serviços mostra-se necessária a pactuação.

Por todo exposto, buscando zelar pelas atribuições desta municipalidade no que tange a completa execução das atividades relacionadas ao objeto da pactuação, o Município de Rio dos Cedros autorizado pela LEI ORDINÁRIA Nº 2.022, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019 firma, independente de chamamento público, em razão da vinculação legislativa, pactuação com a ASSOCIAÇÃO DE PRODUTORES RURAIS DE RIO DOS CEDROS, no intuito de repassar valores à aludida entidade, a título de contraprestação financeira como complementação dos custos inerentes aos serviços e materiais correlatos aos serviços prestados.

Assim, faz-se a presente JUSTIFICATIVA para dispensa de chamamento público, nos termos do 32 da Lei Nacional nº 13.019, de 31 de julho de 2014, determinando sua imediata publicação, conjuntamente à publicação do diploma legislativo autorizador da pactuação, determinando sua regular publicação no sítio eletrônico da municipalidade.

P.R.A.C.-se.

Rio dos Cedros, 19 de Fevereiro de 2019.

Marildo Domingos Felippi

Prefeito de Rio dos Cedros

**JUSTIFICATIVA DE PACTUAÇÃO LEI ORDINÁRIA Nº 2.023, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019. AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A TRANSFERIR RECURSO PARA CELEBRAÇÃO DE TERMO DE COLABORAÇÃO, À ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DE EXCEPCIONAIS DE TIMBÓ - APAE E DÁ OUTRAS DISPOSIÇÕES.**

Publicação Nº 1919560

MUNICÍPIO DE RIO DOS CEDROS

GABINETE DO CHEFE DO PODER EXECUTIVO

JUSTIFICATIVA DE PACTUAÇÃO

LEI ORDINÁRIA Nº 2.023, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A TRANSFERIR RECURSO PARA CELEBRAÇÃO DE TERMO DE COLABORAÇÃO, À ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DE EXCEPCIONAIS DE TIMBÓ - APAE E DÁ OUTRAS DISPOSIÇÕES.

Marildo Domingos Felippi, Chefe do Poder Executivo do Município de Rio dos Cedros, no uso de suas atribuições e;

Considerando a aprovação pela Câmara de Vereadores do projeto que se converteu na Lei Municipal mencionada em epígrafe, autorizativa da celebração direta de convênio com entidade determinada;

Considerando os termos vinculativos da determinação legislativa acima citada, bem como os objetos da pactuação;

Considerando, ainda, o disposto nos artigos 31, II e 32 da Lei Nacional nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e suas respectivas alterações, os



quais servem apenas de vetor para a presente diante do considerando anteriormente declinado;

Considerando o que consta do artigo 37, caput da Constituição da República, mister no que tange ao princípio da legalidade e a vinculação do Administrador ao que consta expressamente consignado na legislação, em especial na legislação municipal de referência citada no prólogo deste ato;

Conforme é de conhecimento público, a assistência social constitui direito constitucionalmente assegurado a todos, cabendo ao Poder Público de forma solidária em todas as suas esferas de governo, implementar medidas e ações relacionadas à garantia deste direito, conforme depreende-se dos artigos 203, caput, I e II, 205, 206, 226 caput e 227, §3º VI do texto constitucional abaixo transcritos:

“Art. 203. A assistência social será prestada a quem dela necessitar, independentemente de contribuição à seguridade social, e tem por objetivos:

I - a proteção à família, à maternidade, à infância, à adolescência e à velhice;

II - o amparo às crianças e adolescentes carentes;

[...]

Art. 205. A educação, direito de todos e dever do Estado e da família, será promovida e incentivada com a colaboração da sociedade, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho.

Art. 206. O ensino será ministrado com base nos seguintes princípios:

I - igualdade de condições para o acesso e permanência na escola;

II - liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar o pensamento, a arte e o saber;

III - pluralismo de idéias e de concepções pedagógicas, e coexistência de instituições públicas e privadas de ensino;

IV - gratuidade do ensino público em estabelecimentos oficiais;

[...]

Art. 226. A família, base da sociedade, tem especial proteção do Estado.

[...]

Art. 227.

[...]

§ 3º O direito a proteção especial abrangerá os seguintes aspectos:

[...]

VI - estímulo do Poder Público, através de assistência jurídica, incentivos fiscais e subsídios, nos termos da lei, ao acolhimento, sob a forma de guarda, de criança ou adolescente órfão ou abandonado;”

Diferente não é o entendimento traçado pela norma infraconstitucional, conforme se depreende da Lei nº 8.472/93 (Dispõe sobre a organização da Assistência Social e dá outras providências):

“Art. 1º A assistência social, direito do cidadão e dever do Estado, é Política de Seguridade Social não contributiva, que provê os mínimos sociais, realizada através de um conjunto integrado de ações de iniciativa pública e da sociedade, para garantir o atendimento às necessidades básicas.

Art. 2º A assistência social tem por objetivos: (Redação dada pela Lei nº 12.435, de 2011)

I - a proteção social, que visa à garantia da vida, à redução de danos e à prevenção da incidência de riscos, especialmente: (Redação dada pela Lei nº 12.435, de 2011)

a) a proteção à família, à maternidade, à infância, à adolescência e à velhice; (Incluído pela Lei nº 12.435, de 2011)

b) o amparo às crianças e aos adolescentes carentes; (Incluído pela Lei nº 12.435, de 2011).

...

Art. 4º A assistência social rege-se pelos seguintes princípios:

I - supremacia do atendimento às necessidades sociais sobre as exigências de rentabilidade econômica;

II - universalização dos direitos sociais, a fim de tornar o destinatário da ação assistencial alcançável pelas demais políticas públicas;

III - respeito à dignidade do cidadão, à sua autonomia e ao seu direito a benefícios e serviços de qualidade, bem como à convivência familiar e comunitária, vedando-se qualquer comprovação vexatória de necessidade;

IV - igualdade de direitos no acesso ao atendimento, sem discriminação de qualquer natureza, garantindo-se equivalência às populações urbanas e rurais;

V - divulgação ampla dos benefícios, serviços, programas e projetos assistenciais, bem como dos recursos oferecidos pelo Poder Público e dos critérios para sua concessão.

E assim também a LDB (Lei de Diretrizes e Bases da Educação – Lei 9.394, de 20 de dezembro de 1996) :

Art. 1º A educação abrange os processos formativos que se desenvolvem na vida familiar, na convivência humana, no trabalho, nas instituições de ensino e pesquisa, nos movimentos sociais e organizações da sociedade civil e nas manifestações culturais.

[...]

Já a Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015, que “Institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência) reza:

Art. 4º Toda pessoa com deficiência tem direito à igualdade de oportunidades com as demais pessoas e não sofrerá nenhuma espécie de discriminação.

§ 1º Considera-se discriminação em razão da deficiência toda forma de distinção, restrição ou exclusão, por ação ou omissão, que tenha o



propósito ou o efeito de prejudicar, impedir ou anular o reconhecimento ou o exercício dos direitos e das liberdades fundamentais de pessoa com deficiência, incluindo a recusa de adaptações razoáveis e de fornecimento de tecnologias assistivas.

§ 2º A pessoa com deficiência não está obrigada à fruição de benefícios decorrentes de ação afirmativa.

Art. 5º A pessoa com deficiência será protegida de toda forma de negligência, discriminação, exploração, violência, tortura, crueldade, opressão e tratamento desumano ou degradante.

Parágrafo único. Para os fins da proteção mencionada no caput deste artigo, são considerados especialmente vulneráveis a criança, o adolescente, a mulher e o idoso, com deficiência.

Art. 6º A deficiência não afeta a plena capacidade civil da pessoa, inclusive para:

I - casar-se e constituir união estável;

II - exercer direitos sexuais e reprodutivos;

III - exercer o direito de decidir sobre o número de filhos e de ter acesso a informações adequadas sobre reprodução e planejamento familiar;

IV - conservar sua fertilidade, sendo vedada a esterilização compulsória;

V - exercer o direito à família e à convivência familiar e comunitária; e

VI - exercer o direito à guarda, à tutela, à curatela e à adoção, como adotante ou adotando, em igualdade de oportunidades com as demais pessoas.

Art. 7º É dever de todos comunicar à autoridade competente qualquer forma de ameaça ou de violação aos direitos da pessoa com deficiência.

Parágrafo único. Se, no exercício de suas funções, os juízes e os tribunais tiverem conhecimento de fatos que caracterizem as violações previstas nesta Lei, devem remeter peças ao Ministério Público para as providências cabíveis.

Art. 8º É dever do Estado, da sociedade e da família assegurar à pessoa com deficiência, com prioridade, a efetivação dos direitos referentes à vida, à saúde, à sexualidade, à paternidade e à maternidade, à alimentação, à habitação, à educação, à profissionalização, ao trabalho, à previdência social, à habilitação e à reabilitação, ao transporte, à acessibilidade, à cultura, ao desporto, ao turismo, ao lazer, à informação, à comunicação, aos avanços científicos e tecnológicos, à dignidade, ao respeito, à liberdade, à convivência familiar e comunitária, entre outros decorrentes da Constituição Federal, da Convenção sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência e seu Protocolo Facultativo e das leis e de outras normas que garantam seu bem-estar pessoal, social e econômico.

Não restam dúvidas acerca da responsabilidade dos entes federativos no que tange a disponibilização de eficaz assistência de acolhimento aos menores.

Buscando dar efetiva execução a tal atribuição, os entes federativos das mais diversas esferas de governo têm adotado alternativas que, em sua maioria, consistem na formação de parcerias com entidades particulares, geralmente através da formalização de convênios e/ou repasses/auxílios financeiros, buscando assim complementar, suplementar ou ainda promover, na íntegra, a execução dos mais diversos serviços relacionados a inclusão social e a efetivação do direito de igualdade e não discriminação.

Tal postura encontra guarida inclusive em posicionamento consignado na Lei Orgânica da Assistência Social acerca da qual destacamos o segue:

“Art. 3º Consideram-se entidades e organizações de assistência social aquelas sem fins lucrativos que, isolada ou cumulativamente, prestam atendimento e assessoramento aos beneficiários abrangidos por esta Lei, bem como as que atuam na defesa e garantia de direitos. (Redação dada pela Lei nº 12.435, de 2011)

§ 1º São de atendimento aquelas entidades que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços, executam programas ou projetos e concedem benefícios de prestação social básica ou especial, dirigidos às famílias e indivíduos em situações de vulnerabilidade ou risco social e pessoal, nos termos desta Lei, e respeitadas as deliberações do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS), de que tratam os incisos I e II do art. 18. (Incluído pela Lei nº 12.435, de 2011)

§ 2º São de assessoramento aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços e executam programas ou projetos voltados prioritariamente para o fortalecimento dos movimentos sociais e das organizações de usuários, formação e capacitação de lideranças, dirigidos ao público da política de assistência social, nos termos desta Lei, e respeitadas as deliberações do CNAS, de que tratam os incisos I e II do art. 18. (Incluído pela Lei nº 12.435, de 2011)

§ 3º São de defesa e garantia de direitos aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços e executam programas e projetos voltados prioritariamente para a defesa e efetivação dos direitos socioassistenciais, construção de novos direitos, promoção da cidadania, enfrentamento das desigualdades sociais, articulação com órgãos públicos de defesa de direitos, dirigidos ao público da política de assistência social, nos termos desta Lei, e respeitadas as deliberações do CNAS, de que tratam os incisos I e II do art. 18. (Incluído

pela Lei nº 12.435, de 2011)”

Neste diapasão, não só a Administração Pública de Rio dos Cedros como também os demais municípios de nossa região, tem contado como aliado à consecução da manutenção dos serviços relacionados a inclusão social e a efetivação do direito de igualdade e não discriminação prestados pelo ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE TIMBÓ – APAE, entidade civil sem fins lucrativos, que mediante convênio, tem prestado com excelência serviços na área.

Diante deste fato, considerando a obrigação dos entes federados em disponibilizar aos cidadãos o direito constitucional à assistência social, educação, inclusão social, e no anseio de dar efetividade a um atendimento de qualidade à nossa população no que tange também aos citados serviços mostra-se necessária a pactuação.

Por todo exposto, buscando zelar pelas atribuições desta municipalidade no que tange a completa execução das atividades relacionadas ao objeto da pactuação, o Município de Rio dos Cedros autorizado pela LEI ORDINÁRIA Nº 2.023, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019 firma, independente de chamamento público, em razão da vinculação legislativa, pactuação com a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE TIMBÓ – APAE, no intuito de repassar valores à aludida entidade, a título de contraprestação financeira como complementação dos custos inerentes aos serviços e materiais correlatos aos serviços prestados.

Assim, faz-se a presente JUSTIFICATIVA para dispensa de chamamento público, nos termos do 32 da Lei Nacional nº 13.019, de 31 de julho de 2014, determinando sua imediata publicação, conjuntamente à publicação do diploma legislativo autorizador da pactuação, determinando sua regular publicação no sítio eletrônico da municipalidade.

P.R.A.C.-se.

Rio dos Cedros, 19 de Fevereiro de 2019.  
Marildo Domingos Felippi  
Prefeito de Rio dos Cedros

**LEI COMPLEMENTAR Nº 304, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019. ALTERA A LEI COMPLEMENTAR Nº 269 DE 26 DE AGOSTO DE 2015 - PARCELAMENTO DO SOLO PARA FINS URBANOS - E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Publicação Nº 1919564

LEI COMPLEMENTAR Nº 304, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

ALTERA A LEI COMPLEMENTAR Nº 269 DE 26 DE AGOSTO DE 2015 - PARCELAMENTO DO SOLO PARA FINS URBANOS - E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MARILDO DOMINGOS FELIPPI, Prefeito de Rio dos Cedros, Estado de Santa Catarina,

Faz saber a todos os habitantes deste Município que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei Complementar:

Art.1º - O inciso II do artigo 18 da Lei Complementar nº 269, de 26 de agosto de 2015, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 18 . [...]

II - licença ambiental prévia (LAP), condicionando-se a aprovação dos mesmos para emissão da licença ambiental de instalação (LAI);

Art.2º. Esta Lei Complementar entra em vigor na data de sua publicação.

Rio dos Cedros, em 19 de fevereiro de 2019.

MARILDO DOMINGOS FELIPPI

Prefeito de Rio dos Cedros

A presente Lei Complementar foi devidamente registrada e publicada na forma regulamentar em 19 de fevereiro de 2019.

Margaret Silvia Gretter  
Diretora de Gabinete

**MUNICIPIO DE RIO DOS CEDROS - EXTRATO DO EDITAL DE PREGÃO N° 13/2019 - TIPO DO JULGAMENTO: MENOR PREÇO - TIPO DE COMPARAÇÃO: POR ITEM, COM A FINALIDADE DE SELECIONAR PROPOSTA OBJETIVANDO O REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS DIVERSOS E MOBILIÁRIOS EM GERAL**

Publicação N° 1919548

MUNICIPIO DE RIO DOS CEDROS  
Extrato do Edital de Pregão N° 13/2019  
Tipo do Julgamento: Menor Preço  
Tipo de Comparação: Por Item

O Município de Rio dos Cedros, estabelecido na Rua Nereu Ramos, 205, Centro – Rio dos Cedros - SC, informa que realizará licitação na modalidade de Pregão, com a finalidade de selecionar proposta objetivando o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS DIVERSOS E MOBILIÁRIOS EM GERAL, conforme especificações constantes do edital. Rege a presente licitação, a Lei Federal 10.520/2002, a Lei Federal nº. 8.666/93, o Decreto Municipal nº. 2.279/2007 e nº 2.926/2018, a Lei Complementar nº. 123/2006 e demais legislações aplicáveis. Serão observados os seguintes horários e datas para os procedimentos que seguem: Recebimento do envelope de proposta e do envelope de habilitação: Data: 05/03/2019 - Hora: 08h45min. Início da Sessão Pública e abertura dos envelopes de propostas: Data: 05/03/2019 - Hora: 09h00min. O Edital e seus anexos poderão ser extraídos através do site [www.riodoscedros.sc.gov.br](http://www.riodoscedros.sc.gov.br) no link Licitações. As dúvidas pertinentes a presente licitação serão esclarecidas pelo Departamento de Licitações na Rua Nereu Ramos, nº 205, Centro, Rio dos Cedros – SC, pelo telefone: (47) 3386-1050 ramal 2006 ou ainda pelo e-mail: [licitacao@riodoscedros.sc.gov.br](mailto:licitacao@riodoscedros.sc.gov.br).

Rio dos Cedros, 19 de fevereiro de 2019.

MARILDO DOMINGOS FELIPPI  
Prefeito Municipal

# Romelândia

## PREFEITURA

### PORTARIA 9298/2019

Publicação Nº 1918782

PORTARIA Nº 9298/2019

NOMEIA SERVIDORA PUBLICA MUNICIPAL, QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

VALDIR BUGS, PREFEITO MUNICIPAL DE ROMELANDIA, ESTADO DE SANTA CATARINA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, DE ACORDO COM A LEI,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Nomear ALINE TRAVESSINI, aprovada no Concurso Público Edital 001/2018, homologado pelo Decreto nº 4037/2018, para exercer o cargo de ODONTOLOGO, 40 horas semanais, e vencimento previsto no quadro de pessoal da Administração Direta do Município de Romelândia, com seus efeitos a partir de 19 de fevereiro de 2019.

Art. 2º - Os recursos para atendimento às despesas correrão à conta da dotação orçamentária própria.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Romelândia, 19 de fevereiro de 2019.

Valdir Bugs

Prefeito Municipal de Romelândia

Vera Lucia Dassoler Pereira

Agente de Recursos Humanos

Registrada e publicada, a presente portaria em data supra.

# Santa Helena

## PREFEITURA

### PROCESSO LICITATORIO N° 13/2019 - PREGÃO PRESENCIAL N° 10/2019

Publicação N° 1919449

#### EDITAL DE LICITAÇÃO N° 13/2019 – PREGÃO PRESENCIAL N° 10/2019

O Município de Santa Helena - Prefeitura, Estado de Santa Catarina, por intermédio do Prefeito Municipal Sr. Luiz Gluitz, comunica aos interessados que está promovendo o Processo Licitatório de nº 13/2019, na Modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 10/2019, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, para aquisição de materiais elétricos de primeira qualidade destinados para atender as necessidades do evento da VIII EXTENOLEITE do município de Santa Helena - SC. Recebimento dos envelopes até as 08h15min do dia 08 de março de 2019. Abertura das propostas as 08h30min do dia 08 de março de 2019, na Prefeitura Municipal de Santa Helena, situada na Rua Dom Feliciano, nº 476, Santa Helena – SC. Retirada do Edital no mesmo endereço acima ou pelo site [www.santahelena.sc.gov.br](http://www.santahelena.sc.gov.br) e informações pelo fone (49) 3633 0009. Santa Helena (SC), 19 de fevereiro de 2019.

LUIZ GLUITZ

Prefeito Municipal

# Santa Rosa de Lima

## PREFEITURA

### RESULTADO DO PREGÃO 05/2019 FMS

Publicação Nº 1918447

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA

#### RESULTADO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 05/2019

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 05/2019

OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANTA ROSA DE LIMA.

EMPRESA VENCEDORA: ALTERMED MATERIAIS MEDICO HOSPITALARES LTDA, TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA E METROMED COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA.

VALOR HOMOLOGADO: R\$ 34.068,95

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 11 de fevereiro de 2019.

Santa Rosa de Lima, em 11 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal

#### EXTRATO DO CONTRATO Nº 05/2019

OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: ALTERMED MATERIAIS MEDICO HOSPITALARES LTDA.

CNPJ/MF: 00.802.002/0001-02.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 9.204,76

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 11 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal

#### EXTRATO DO CONTRATO Nº 06/2019

OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: TRADE MEDICAL COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA.

CNPJ/MF: 06.555.143/0001-46.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 17.300,89

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 11 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal

#### EXTRATO DO CONTRATO Nº 07/2019

OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: METROMED COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA.

CNPJ/MF: 83.157.032/0001-22.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 7.563,30

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 11 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal

**RESULTADO DO PREGÃO 06/2019 FMS**

Publicação Nº 1918448

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA

RESULTADO EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 06/2019

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 06/2019

OBJETO: FORNECIMENTO DE SERVIÇO DE DERMATOLOGIA PARA O FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTA ROSA DE LIMA.

EMPRESA VENCEDORA: LINO & MENEGHEL SERVIÇOS MÉDICOS LTDA.

VALOR HOMOLOGADO: R\$ 27.500,00

DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 14 de fevereiro de 2019.

Santa Rosa de Lima, em 11 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 26/2019

OBJETO: FORNECIMENTO DE MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: LINO & MENEGHEL SERVIÇOS MÉDICOS LTDA

CNPJ/MF: 15.834.576/0001-21.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 27.500,00

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 14 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal

**RESULTADO DO PREGÃO CIS AMUREL 01-2018**

Publicação Nº 1918449

ESTADO DE SANTA CATARINA  
FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE -CIS AMUREL

RESULTADO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2018 - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 01/2018

EXTRATO DO CONTRATO Nº 08/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA.

CNPJ/MF: 00.802.002/0001-02.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 63.888,50

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 09/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: AGIL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS

CNPJ/MF: 20.590.555/0001-48.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 68.124,00

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal



**EXTRATO DO CONTRATO Nº 10/2019****OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.**CNPJ/MF:** 82.926.593/0001-86.**EMPRESA CONTRATADA:** A. G. KIENEN & CIA LTDA.**CNPJ/MF:** 282.225.947/0001-65 .**VALOR DO CONTRATO:** R\$ 7.700,10**VIGÊNCIA:** O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.**ADVOGADA:** Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

**SALESIO WIEMES**

Prefeito Municipal

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 11/2019****OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.**CNPJ/MF:** 82.926.593/0001-86.**EMPRESA CONTRATADA:** ANGEOMED COMÉRCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES EIRELI.**CNPJ/MF:** 02.607.956/0001-81 .**VALOR DO CONTRATO:** R\$ 5.544,00**VIGÊNCIA:** O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.**ADVOGADA:** Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

**SALESIO WIEMES**

Prefeito Municipal

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 12/2019****OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.**CNPJ/MF:** 82.926.593/0001-86.**EMPRESA CONTRATADA:** CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.**CNPJ/MF:** 03.652.030/0001-70 .**VALOR DO CONTRATO:** R\$ 51.017,00**VIGÊNCIA:** O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.**ADVOGADA:** Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

**SALESIO WIEMES**

Prefeito Municipal

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 13/2019****OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.**CNPJ/MF:** 82.926.593/0001-86.**EMPRESA CONTRATADA:** CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.**CNPJ/MF:** 05.782.733/0001-49.**VALOR DO CONTRATO:** R\$ 38.129,60**VIGÊNCIA:** O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.**ADVOGADA:** Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

**SALESIO WIEMES**

Prefeito Municipal

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 14/2019****OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.**CNPJ/MF:** 82.926.593/0001-86.**EMPRESA CONTRATADA:** CRISTÁLIA PRODUTOS QUIMICOS FARMACÊUTICO LTDA.**CNPJ/MF:** 44.734.671/0001-51.**VALOR DO CONTRATO:** R\$ 46.536,10**VIGÊNCIA:** O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.**ADVOGADA:** Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

**SALESIO WIEMES**

## Prefeito Municipal

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 15/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA.

CNPJ/MF: 67.729.178/0004-91.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 16.565,60

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 16/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: DIMASTER COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.

CNPJ/MF: 02.520.829/0001-40.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 49.683,40

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 17/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: EDERA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

CNPJ/MF: 26.291.613/0001-19.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 759,60

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 18/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: F & F DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

CNPJ/MF: 28.093.678/0001-85.

VALOR DO CONTRATO: R\$ 8.533,50

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal

## EXTRATO DO CONTRATO Nº 19/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: GRAMS & GRAMS LTDA.

CNPJ/MF: 10.448.145/0001-03

VALOR DO CONTRATO: R\$ 14.793,24

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES  
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: LICIMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS, CORRELATOS E PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA.

CNPJ/MF: 04.071.245/0001-60

VALOR DO CONTRATO: R\$ 13.857,49

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES  
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 21/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: MEDILAR IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES S/A.

CNPJ/MF: 07.752.236/0001-23

VALOR DO CONTRATO: R\$ 59.495,00

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES  
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 22/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA

CNPJ/MF: 81.706.251/0001-98

VALOR DO CONTRATO: R\$ 57.369,67

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES  
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 23/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: SOMA/SC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.

CNPJ/MF: 05.531.725/0001-20

VALOR DO CONTRATO: R\$ 70.813,45

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES  
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 24/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: S & R DISTRIBUIDORA LTDA

CNPJ/MF: 04.889.315/0001-92

VALOR DO CONTRATO: R\$ 20.052,65

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 25/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTA ROSA DE LIMA.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Lima.

CNPJ/MF: 82.926.593/0001-86.

EMPRESA CONTRATADA: VITASUL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI

CNPJ/MF: 27.860.256/0001-25

VALOR DO CONTRATO: R\$ 16.644,90

VIGÊNCIA: O presente Contrato é celebrado por prazo determinado, até 31 de dezembro de 2019 ou enquanto durar o estoque da quantidade licitada, sempre atendendo ao disposto na Lei das Licitações.

ADVOGADA: Dra. GISLAINE SCHLICKMANN.

Santa Rosa de Lima, em 13 de fevereiro de 2019.

SALESIO WIEMES

Prefeito Municipal

# Santa Terezinha do Progresso

## PREFEITURA

### EXT. DE CONTRATO Nº. 15/2019

Publicação Nº 1919027

#### EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO 15/2019

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO – SC

Processo Licitatório nº. 24/2019

Dispensa de Licitação nº. 09/2019

Contratante: Município de Santa Terezinha do Progresso – SC.

Contratado: Labor H2O Ltda.

Objeto: Contratação de serviços de análise de água, para atender demanda anual da estação de tratamento de água do Município de Santa Terezinha do Progresso – SC.

Assinatura: 11 de fevereiro de 2019.

Vigência: 01 de fevereiro de 2019 á 31 de dezembro de 2019.

Valor: R\$ 16394,40 (dezesesseis mil, trezentos e noventa e quatro reais e quarenta centavos ).

DERLI FURTADO

PREFEITO MUNICIPAL

**ADJ PL 16/201 - PP 10/2019**

Publicação Nº 1919170

|   |  |
|---|--|
| <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b><br><b>MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO</b><br><br>CNPJ: 01.612.847/0001-90<br>Avenida Tancredo Neves, 337<br>C.E.P.: 89983-000 - Santa Terezinha do Progresso - SC | <b>PREGÃO PRESENCIAL</b><br><b>Nr.: 10/2019 - PR</b><br><br>Processo Administrativo:<br>Processo de Licitação: 16/2019<br>Data do Processo: 24/01/2019 |
|   | Folha: 1/1   |

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, DERLI FURTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 16/2019  
b) Licitação Nr.: 10/2019-PR  
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d) Data Homologação: 18/02/2019  
e) Data da Adjudicação: Sequência: 0  
f) Objeto da Licitação A presente Licitação tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de tecidos e aviamentos, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, pelo período de 1 (um) ano, conforme especificações constantes no Edital e seus anexos.

| g) Fornecedores e Itens Vencedores:  | <u>Qtd de Itens</u> | <u>Média Descto (%)</u> | <u>(em Reais R\$)</u><br><u>Total dos Itens</u> |
|--------------------------------------|---------------------|-------------------------|---|
| - 001310 - AVIAMENTOS PIGELLI EIRELI | 44                  | 0.0000                  | 6.558,40  |
| - 000230 - EVALINE AVIAMENTOS LTDA   | 1                   | 0.0000                  | 51,00   |
| - 001309 - ILENI MARIA ROYER         | 42                  | 0.0000                  | 15.342,30                                       |
| - 000249 - PEGASUS ATACADISTA LTDA   | 18                  | 0.0000                  | 5.260,80  |
|                                      | <u>105</u>          |                         | <u>27.212,50</u>                                |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

-----  
DERLI FURTADO  
PREFEITO MUNICIPAL

**ADJ PL 17 - PP 11**

Publicação N° 1919062

|   |  |
|---|--|
| <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b><br><b>MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO</b><br><br>CNPJ: 01.612.847/0001-90<br>Avenida Tancredo Neves, 337<br>C.E.P.: 89983-000 - Santa Terezinha do Progresso - SC | <b>PREGÃO PRESENCIAL</b><br><b>Nr.: 11/2019 - PR</b><br><br>Processo Administrativo:<br>Processo de Licitação: 17/2019<br>Data do Processo: 29/01/2019 |
|   | Folha: 1/1   |

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, DERLI FURTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 17/2019  
b) Licitação Nr.: 11/2019-PR  
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d) Data Homologação: 18/02/2019  
e) Data da Adjudicação: Sequência: 0  
f) Objeto da Licitação

A presente licitação tem por objeto o registro de preços para futura e eventual contratação de serviços de lavagens de veículos e máquinas, conserto de pneus de veículos e máquinas, câmara de ar, óleos lubrificantes e demais itens afins, para todas as Secretarias da Administração Municipal, pelo período de 01 (um) ano, conforme especificações constantes no edital e seus anexos.

| g) Fornecedores e Itens Vencedores:          | <u>Qtd de Itens</u> | <u>Média Descto (%)</u> | <u>(em Reais R\$)</u><br><u>Total dos Itens</u> |
|--|---------------------|-------------------------|---|
| - 000014 - ABASTECEDORA SANTA TEREZINHA LTDA | 3                   | 0.0000                  | 42.780,00                                       |
| - 000015 - AUTO POSTO VVS LTDA               | 39                  | 0.0000                  | 131.743,00                                      |
| - 001327 - L. FIORESE                        | 9                   | 0.0000                  | 41.183,00                                       |
|  | 51                  |                         | 215.706,00                                      |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

-----  
DERLI FURTADO  
PREFEITO MUNICIPAL



## ADJ PL 18-2019 - PP 12-2019

Publicação N° 1919210

|   |  |
|---|--|
| <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b><br><b>MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO</b><br><br>CNPJ: 01.612.847/0001-90<br>Avenida Tancredo Neves, 337<br>C.E.P.: 89983-000 - Santa Terezinha do Progresso - SC | <b>PREGÃO PRESENCIAL</b><br><b>Nr.: 10/2019 - PR</b><br><br>Processo Administrativo:<br>Processo de Licitação: 16/2019<br>Data do Processo: 24/01/2019 |
| Folha: 1/1  |  |

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, DERLI FURTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 16/2019  
b) Licitação Nr.: 10/2019-PR  
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d) Data Homologação: 18/02/2019  
e) Data da Adjudicação: Sequência: 0  
f) Objeto da Licitação A presente Licitação tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de tecidos e aviamentos, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, pelo período de 1 (um) ano, conforme especificações constantes no Edital e seus anexos.

| g) Fornecedores e Itens Vencedores:  | (em Reais R\$)      |                         |                        |
|--------------------------------------|---------------------|-------------------------|------------------------|
|                                      | <u>Qtd de Itens</u> | <u>Média Descto (%)</u> | <u>Total dos Itens</u> |
| - 001310 - AVIAMENTOS PIGELLI EIRELI | 44                  | 0.0000                  | 6.558,40               |
| - 000230 - EVALINE AVIAMENTOS LTDA   | 1                   | 0.0000                  | 51,00                  |
| - 001309 - ILENI MARIA ROYER         | 42                  | 0.0000                  | 15.342,30              |
| - 000249 - PEGASUS ATACADISTA LTDA   | 18                  | 0.0000                  | 5.260,80               |
|                                      | 105                 |                         | 27.212,50              |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

DERLI FURTADO  
PREFEITO MUNICIPAL

## ADJ PL 24/22019 DL 09/2019

Publicação Nº 1919004

|   |   |
|---|---|
| <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b><br><b>MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO</b><br><br>CNPJ: 01.612.847/0001-90<br>Avenida Tancredo Neves, 337<br>C.E.P.: 89983-000 - Santa Terezinha do Progresso - SC | <b>DISPENSA DE LICITAÇÃO</b><br><b>Nr.: 9/2019 - DL</b><br><br>Processo Administrativo:<br>Processo de Licitação: 24/2019<br>Data do Processo: 08/02/2019 |
| Folha: 1/1  |   |

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, DERLI FURTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 24/2019  
b) Licitação Nr.: 9/2019-DL  
c) Modalidade: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços  
d) Data Homologação: 11/02/2019  
e) Data da Adjudicação: Sequência: 0  
f) Objeto da Licitação A PRESENTE DISPENSA DE LICITAÇÃO VISA A CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ANÁLISE DE ÁGUA, PARA ATENDER DEMANDA ANUAL DA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA DO MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO - SC

| g) Fornecedores e Itens Vencedores: | (em Reais R\$)      |                         |                        |
|-------------------------------------|---------------------|-------------------------|------------------------|
|                                     | <u>Qtd de Itens</u> | <u>Média Descto (%)</u> | <u>Total dos Itens</u> |
| - 001283 - LABOR H2O EIRELI         | 9                   | 0.0000                  | 16.394,40              |
|                                     | 9                   |                         | 16.394,40              |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 2.034.3.3.90.00.00.00.00.00 (94) Saldo: 116.634,30

-----  
DERLI FURTADO  
PREFEITO MUNICIPAL

## ARP PL 17 - PP 11

Publicação Nº 1919107

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO

Página: 1/8  
Processo Nº.: 17/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 10/2019

No dia 15 do mês de Fevereiro do ano de 2019, compareceram, de um lado a(o) MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO, Estado de SANTA CATARINA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº. 01.612.847/0001-90, com sede administrativa localizada na Avenida Tancredo Neves, 337, bairro Centro, CEP nº. 89983-000, nesta cidade de Santa Terezinha do Progresso/SC, representado pelo(a) PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a). DERLI FURTADO, inscrito no CPF sob o nº. 219.982.219-20, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº. 11/2019, Processo Licitatório nº. 17/2019, que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) A presente licitação tem por objeto o registro de preços para futura e eventual contratação de serviços de lavagens de veículos e máquinas, conserto de pneus de veículos e máquinas, câmara de ar, óleos lubrificantes e demais itens afins, para todas as Secretarias da Administração Municipal, pelo período de 01 (um) ano, conforme especificações constantes no edital e seus anexos. Em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

| Código | Nome da Empresa                   | Itens   |
|--------|-----------------------------------|---|
| 14     | ABASTECEDORA SANTA TEREZINHA LTDA | 16, 35, 43  |
| 15     | AUTO POSTO VVS LTDA               | 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 22, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51 |
| 1327   | L. FIORESE                        | 21, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30  |

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiariamente pela Lei de Licitações nº. 8.666/93, bem como pelo Decreto Municipal nº. .... (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

| Empresas                          | CNPJ / CPF         | Nome do Representante  | CPF            |
|-----------------------------------|--------------------|------------------------|----------------|
| ABASTECEDORA SANTA TEREZINHA LTDA | 04.176.261/0001-18 | ROZELI VATER GEHLEN    | 019.572.469-01 |
| AUTO POSTO VVS LTDA               | 73.528.887/0001-69 | ILENIR PEDRINHO SECCHI | 867.238.049-53 |
| L. FIORESE                        | 27.200.144/0001-48 | ELTON GENIR LANZ       | 492.069.239-00 |

## CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

A presente licitação tem por objeto o registro de preços para futura e eventual contratação de serviços de lavagens de veículos e máquinas, conserto de pneus de veículos e máquinas, câmara de ar, óleos lubrificantes e demais itens afins, para todas as Secretarias da Administração Municipal, pelo período de 01 (um) ano, conforme especificações constantes no edital e seus anexos.

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas na ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

## CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de Menor Preço por Item, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

| Fornecedor: 14 - ABASTECEDORA SANTA TEREZINHA LTDA |  |      |       |            |                |             |
|--|--|------|-------|------------|----------------|-------------|
| Item   | Especificação                            | Unid | Marca | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
| 16   | GRAXA PARA ROLAMENTO BALDE 20 KG         | BLD  | EVORA | 15,000     | 332,0000       | 4.980,00    |
| 35   | Serviço de Lavagem do Micro Ônibus/Perua | Und  |       | 200,000    | 102,0000       | 20.400,00   |
| 43   | SERVIÇOS DE LAVAGEM DE CARRO DE PASSEIO  | Und  |       | 600,000    | 29,0000        | 17.400,00   |

| Fornecedor: 15 - AUTO POSTO VVS LTDA |  |      |            |            |                |             |
|--------------------------------------|--|------|------------|------------|----------------|-------------|
| Item                                 | Especificação  | Unid | Marca      | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
| 1                                    | AGENTE REDUTOR DE OXIDOS DE NITROGENIO (NOX) AUTOMOTIVO (ARLA 32), GALAO COM 20 LITROS | GL   | ACQUA BLUE | 25,000     | 78,9000        | 1.972,50    |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 2/8  
 Processo Nº.: 17/2019  
 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**Fornecedor: 15 - AUTO POSTO VVS LTDA**

| Item | Especificação   | Unid | Marca     | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|---|------|-----------|------------|----------------|-------------|
| 2    | CAMARA 7 50X16  | Und  | BBW OU RS | 20,000     | 103,7000       | 2.074,00    |
| 3    | CAMARA DE TRATOR DIANTEIRO  | Und  | BBW OU RS | 30,000     | 292,5000       | 8.775,00    |
| 4    | CÂMERA DE AR 13/14  | Und  | BBW OU RS | 20,000     | 46,7000        | 934,00      |
| 5    | CAMARA DE TRATOR TRASEIRO   | Und  | BBW OU RS | 30,000     | 408,5000       | 12.255,00   |
| 6    | CÂMERAS DE AR MSA 18 PARA MOTOCICLETA   | Und  | LEVORIN   | 10,000     | 46,4000        | 464,00      |
| 7    | COLARINHO PNEU 1000X20  | Und  | BBW OU RS | 15,000     | 62,5000        | 937,50      |
| 8    | CONCENTRADO PARA RADIADOR 1/8   | LTS  | TEC BRIL  | 20,000     | 38,6000        | 772,00      |
| 9    | Conserto de Pneu Caminhao/Onibus  | Und  | VVS       | 100,000    | 56,5000        | 5.650,00    |
| 10   | Conserto de Pneu Carregadeira/Retroescavadeira                                      | Und  | VVS       | 50,000     | 125,2000       | 6.260,00    |
| 11   | Conserto de Pneu Carretão   | Und  | VVS       | 30,000     | 40,6000        | 1.218,00    |
| 12   | CONCERTO DE PNEU DE CARRO DE PASSEIO  | Und  | VVS       | 150,000    | 19,7000        | 2.955,00    |
| 13   | Conserto de Pneu Micro Onibus/Perua   | Und  | VVS       | 50,000     | 35,6000        | 1.780,00    |
| 14   | CONCERTO PNEU MOTO  | Und  | VVS       | 30,000     | 18,9000        | 567,00      |
| 15   | FLUIDO DE FREIO   | LATA | BOCH      | 50,000     | 21,7000        | 1.085,00    |
| 17   | MANCHAO N. 3  | Und  | VIPAL     | 15,000     | 22,4000        | 336,00      |
| 18   | Manchão nº. 04  | Und  | VIPAL     | 20,000     | 27,9000        | 558,00      |
| 19   | MANCHÃO N° 05   | Und  | VIPAL     | 20,000     | 31,2000        | 624,00      |
| 20   | Manchão nº. 06  | Und  | VIPAL     | 10,000     | 21,4000        | 214,00      |
| 22   | ÓLEO 2 TEMPOS 500 ML  | Und  | LUBRAX    | 50,000     | 12,3000        | 615,00      |
| 31   | Servico de Lavagem Caminhao/Onibus  | Und  | VVS       | 170,000    | 124,9000       | 21.233,00   |
| 32   | Servico de Lavagem Carregadeira/Retroescavadeira/Escavadeira Hidraulica             | Und  | VVS       | 50,000     | 144,9000       | 7.245,00    |
| 33   | SERVICO DE LAVAGEM DE DISTRIBUIDOR DE ADUBO ORGANICO                                | Und  | VVS       | 15,000     | 61,9000        | 928,50      |
| 34   | Servico de Lavagem do Trator de Pneu  | Und  | VVS       | 25,000     | 127,9000       | 3.197,50    |
| 36   | SERVIÇO DE LAVAGEM DE MOTONIVELADORA  | Und  | VVS       | 25,000     | 133,9000       | 3.347,50    |
| 37   | Servico de Lubrificacao da Carregadeira/Retroescavadeira/Escavadeira                | Und  | VVS       | 60,000     | 64,9000        | 3.894,00    |
| 38   | Serviço de Lubrificação de Rolo Compactador   | Und  | VVS       | 15,000     | 65,9000        | 988,50      |
| 39   | Serviço de lubrificação trator de pneu  | Und  | VVS       | 30,000     | 54,4000        | 1.632,00    |
| 40   | Servico de Lubrificacao do Micro Onibus/Perua                                       | Und  | VVS       | 50,000     | 57,0000        | 2.850,00    |
| 41   | Servico de Lubrificacao do Trator de Esteira  | Und  | VVS       | 10,000     | 64,9000        | 649,00      |
| 42   | Servico de Lubrificacao do Caminhao/Onibus  | Und  | VVS       | 100,000    | 69,7000        | 6.970,00    |
| 44   | VALVULA PNEU DE CARREGADEIRA, RETRO, ESCAVADEIRA, MOTONIVELADORA, CAMINHÃO, ONIBUS. | Und  | VIPAL     | 15,000     | 62,3000        | 934,50      |
| 45   | DESMONTAGEM DE PNEUS DE VEÍCULOS MÉDIO (ONIBUS E CAMINHÃO)                          | Und  | VVS       | 100,000    | 41,0000        | 4.100,00    |
| 46   | DESMONTAGEM DE PNEUS MÁQUINAS PESADAS   | Und  | VVS       | 100,000    | 77,0000        | 7.700,00    |
| 47   | MONTAGEM DE PNEUS VEÍCULOS MEDIO  | Und  | VVS       | 100,000    | 38,5000        | 3.850,00    |
| 48   | MONTAGEM DE PNEUS MÁQUINAS PESADAS  | Und  | VVS       | 100,000    | 77,5000        | 7.750,00    |
| 49   | MONTAGEM DE PNEUS DE CARROS DE PASSEIO  | Und  | VVS       | 100,000    | 13,9000        | 1.390,00    |
| 50   | DESMONTAGEM DE PNEUS DE CARROS DE PASSEIO   | Und  | VVS       | 100,000    | 13,9000        | 1.390,00    |
| 51   | Servico de Lubrificacao da Motoniveladora   | Und  | VVS       | 25,000     | 65,9000        | 1.647,50    |

**Fornecedor: 1327 - L. FIORESE**

| Item | Especificação                                    | Unid | Marca | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|-------|------------|----------------|-------------|
| 21   | OLEO 15W40 BALDE COM 20 LITROS                   | BLD  | TEXSA | 50,000     | 217,5000       | 10.875,00   |
| 23   | OLEO LUBIFICANTE MTO 100, GALAO COM 20 LITROS    | GL   | TEXSA | 30,000     | 242,5000       | 7.275,00    |
| 24   | OLEO LUBRIFICANTE 20W50 SEMI SINTETICO, 1000 ML  | LATA | TEXSA | 10,000     | 20,9600        | 209,60      |
| 25   | Oleo lubrificante 68 balde com 20 litros         | Und  | TEXSA | 20,000     | 187,0000       | 3.740,00    |
| 26   | Oleo Lubrificante ATF tipo A balde com 20 litros | BLD  | TEXSA | 15,000     | 224,5000       | 3.367,50    |
| 27   | OLEO LUBRIFICANTE N. 90 API, GALAO COM 20 LITROS | GL   | TEXSA | 20,000     | 217,5000       | 4.350,00    |
| 28   | Oleo Lubrificante SAE 5 W 30 Sintetico 1 Litro   | Und  | TEXSA | 50,000     | 29,9900        | 1.499,50    |
| 29   | ÓLEO LUBRIFICANTE 15W40 SEMI-SINTETICO 1 LITRO   | LTS  | TEXSA | 100,000    | 19,9800        | 1.998,00    |
| 30   | OLEO MULTI G 10W30                               | BLD  | TEXSA | 30,000     | 262,2800       | 7.868,40    |

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 3/8

**Processo Nº.: 17/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019**

2.2. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na alínea "d" do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados;

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 4/8  
Processo N°.: 17/2019  
PREGÃO PRESENCIAL N° 11/2019

**CLÁUSULA QUARTA - DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS**

- 4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;
- 4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.
- 4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.
- 4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.
- 4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.
- 4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas "Órgão não-participante ou carona".

**CLÁUSULA QUINTA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**5.1. Compete ao Órgão Gestor:**

- 5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;
- 5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.
- 5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
- 5.1.3.. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;
- 5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.
- 5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;
- 5.1.6. Emitir a autorização de compra;
- 5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;
- 5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:**
- 5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;
- 5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;
- 5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 5/8

**Processo Nº.: 17/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019**

**5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:**

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

**CLÁUSULA SEXTA - DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

- a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
- b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
- d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
- e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;
- f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 6/8  
Processo Nº.: 17/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**CLÁUSULA SETIMA - DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega será conforme solicitação do órgão ou entidade requisitante, não podendo ultrapassar 05 (cinco) dias úteis da data de recebimento da nota de empenho ou instrumento equivalente.

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

**CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO**

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei nº 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susgado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 7/8  
Processo Nº.: 17/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019

**CLÁUSULA NONA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES E DAS MULTAS**

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

- a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;
- b) cancelamento do preço registrado;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

- a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;
- b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

- a) advertência, por escrito, nas falta leves;
- b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;
- c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea "b" do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d", sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas "c" e "d" do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 8/8

**Processo Nº.: 17/2019**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2019**

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EFICÁCIA**

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO**

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Terezinha do Progresso para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Santa Terezinha do Progresso, 15 de Fevereiro de 2019.

\_\_\_\_\_  
**DERLI FURTADO**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

**Empresas Participantes:**

ABASTECEDORA SANTA TEREZINHA LTDA

CNPJ: 04.176.261/0001-18 \_\_\_\_\_

AUTO POSTO VVS LTDA

CNPJ: 73.528.887/0001-69 \_\_\_\_\_

L. FIORESE

CNPJ: 27.200.144/0001-48 \_\_\_\_\_

**ARP PL 18/2019 PP 12/2019**

Publicação Nº 1919212

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 1/10  
 Processo Nº.: 16/2019  
 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 9/2019**

No dia 14 do mês de Fevereiro do ano de 2019, compareceram, de um lado a(o) MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO, Estado de SANTA CATARINA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº. 01.612.847/0001-90, com sede administrativa localizada na Avenida Tancredo Neves, 337, bairro Centro, CEP nº. 89983-000, nesta cidade de Santa Terezinha do Progresso/SC, representado pelo(a) PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a). DERLI FURTADO, inscrito no CPF sob o nº. 219.982.219-20, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº. 10/2019, Processo Licitatório nº. 16/2019, que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) A presente Licitação tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de tecidos e aviamentos, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, pelo período de 1 (um) ano, conforme especificações constantes no Edital e seus anexos. Em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

| Código | Nome da Empresa           | Itens  |
|--------|---------------------------|--|
| 1310   | AVIAMENTOS PIGELLI EIRELI | 19, 21, 22, 30, 31, 32, 34, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 43, 44, 46, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 57, 58, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 74, 90, 98, 99, 102, 103, 104, 105 |
| 230    | EVALINE AVIAMENTOS LTDA   | 42   |
| 1309   | ILENI MARIA ROYER         | 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 26, 27, 28, 29, 73, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 91, 94, 95, 96, 97                      |
| 249    | PEGASUS ATACADISTA LTDA   | 20, 23, 24, 25, 33, 35, 45, 47, 48, 49, 56, 59, 66, 75, 92, 93, 100, 101   |

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiariamente pela Lei de Licitações nº. 8.666/93, bem como pelo Decreto Municipal nº. .... (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

| Empresas                  | CNPJ / CPF         | Nome do Representante    | CPF            |
|---------------------------|--------------------|--------------------------|----------------|
| AVIAMENTOS PIGELLI EIRELI | 95.809.232/0001-00 | RAFAEL ARTHUR GIACOMELLI | 080.449.779-61 |
| EVALINE AVIAMENTOS LTDA   | 85.237.345/0001-16 | SIMONE NAIR TONELLO      | 019.666.589-23 |
| ILENI MARIA ROYER         | 72.124.050/0001-91 | ILENI MARIA ROYER        | 347.201.119-04 |
| PEGASUS ATACADISTA LTDA   | 14.797.430/0001-90 | MARIO INACIO BUSS        | 682.924.499-49 |

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

A presente Licitação tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de tecidos e aviamentos, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, pelo período de 1 (um) ano, conforme especificações constantes no Edital e seus anexos. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas na ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO**

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de Menor Preço por Item, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

| Fornecedor: 230 - EVALINE AVIAMENTOS LTDA |   |      |       |            |                |             |
|---|---|------|-------|------------|----------------|-------------|
| Item                                      | Especificação   | Unid | Marca | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
| 42  | FITA BORDADO INGLÊS, Cores a combinar, 70% poliéster, 30% algodão, 10 metros de comprimento X 2,1 cm de largura | UND  | EXCEL | 6,000      | 8,5000         | 51,00       |

## ESTADO DE SANTA CATARINA

Página: 2/10

## MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO

Processo Nº.: 16/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**Fornecedor: 249 - PEGASUS ATACADISTA LTDA**

| Item | Especificação   | Unid | Marca   | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|---|------|---------|------------|----------------|-------------|
| 20   | BARBANTE, cor a combinar colorido, nº 4, aproximadamente 1075m comprimento, 100% algodão.             | Und  | ROMA    | 10,000     | 12,9000        | 129,00      |
| 23   | BARBANTE, cor cru, nº 4, aproximadamente 1075m comprimento, 100% algodão                              | UND  | ROMA    | 10,000     | 12,2000        | 122,00      |
| 24   | BARBANTE, cor cru, nº 6, aproximadamente 717m comprimento, 100% algodão.                              | UND  | ROMA    | 10,000     | 11,9000        | 119,00      |
| 25   | BARBANTE, cor cru, nº 6, aproximadamente 717m comprimento, 100% algodão.                              | UND  | ROMA    | 10,000     | 10,7500        | 107,50      |
| 33   | ELÁSTICO 30mm, cor branca, peça com 25m   | UND  | JARAGUA | 4,000      | 14,7000        | 58,80       |
| 35   | FELTRO, 1,5m de largura, cor a combinar   | UND  | CAT     | 100,000    | 8,5000         | 850,00      |
| 45   | FITA CETIM, cores a combinar, 10mm X 50m, composição 100% poliéster                                   | UND  | MERITÁ  | 20,000     | 14,0000        | 280,00      |
| 47   | FITA CETIM, cores a combinar, 4mm X 100m, composição 100% poliéster                                   | UND  | MERITÁ  | 20,000     | 11,4000        | 228,00      |
| 48   | FITA CETIM, cores a combinar, 50mm X 25m, composição 70% poliéster e 30% Poliamida                    | UND  | MERITÁ  | 20,000     | 26,9000        | 538,00      |
| 49   | FITA CETIM, cores a combinar, 22mm X 50m, composição 100% poliéster                                   | UND  | MERITÁ  | 20,000     | 29,5000        | 590,00      |
| 56   | LÃ, cores a combinar, 85% acrílico, 267m, 100gr   | UND  | CLUB    | 20,000     | 7,4000         | 148,00      |
| 59   | LINHA PARA BORDAR, cores a combinar, meadas com 8m  | UND  | MAXI    | 50,000     | 1,4500         | 72,50       |
| 66   | LINHA PARA CROCHÊ, cores a combinar, 1000m, 100% algodão  | UND  | IRIS    | 10,000     | 10,3000        | 103,00      |
| 75   | PEDRARIA MEIA PÉROLA, cores a combinar, com furo passante, tamanho 11mm, embalagem com 50gr, 100% ABS | UND  | TRADER  | 50,000     | 4,4000         | 220,00      |
| 92   | TECIDO, para toalha de mesa xadrez, cores a combinar, 100% algodão, 1,4m largura                      | UND  | FOX     | 40,000     | 18,9000        | 756,00      |
| 93   | TECIDO, Tricoline, cores a combinar, 100% algodão, 1,5m largura                                       | Und  | SG      | 60,000     | 9,9000         | 594,00      |
| 100  | VELCRO, macho e fêmea, 25mm, rolo com 25metros, composição 70 %poliester e 30 % nylon, cor preta      | Und  | VHM     | 5,000      | 29,0000        | 145,00      |
| 101  | VELCRO, macho e fêmea, 25mm, rolo com 25metros, composição 70 %poliester e 30 % nylon, cor branca     | Und  | VHM     | 5,000      | 40,0000        | 200,00      |

**Fornecedor: 1309 - ILENI MARIA ROYER**

| Item | Especificação  | Unid | Marca  | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|--------|------------|----------------|-------------|
| 1    | ABRIDOR DE CASA, PARA COSTURA, Nº. 14                                      | Und  | Coats  | 10,000     | 1,5000         | 15,00       |
| 2    | AGULHA DE CROCHÊ, Nº. 1,0MM  | Und  | Tulipa | 10,000     | 1,3000         | 13,00       |
| 3    | AGULHA DE CROCHÊ, Nº: 1,25mm   | Und  | Tulipa | 10,000     | 1,4000         | 14,00       |
| 4    | AGULHA DE CROCHÊ, Nº: 1,75mm   | Und  | Tulipa | 10,000     | 1,4000         | 14,00       |
| 5    | AGULHAS DE PONTO CRUZ, embalagem com 10und;                                | Und  | Coats  | 10,000     | 6,4900         | 64,90       |
| 6    | AGULHAS PARA MÁQUINA DOMÉSTICA, nº 100/16, embalagem com 10 unidades       | Und  | Singer | 5,000      | 6,9000         | 34,50       |
| 7    | AGULHAS PARA MÁQUINA DOMÉSTICA, nº 70/9, embalagem com 10 unidades         | Und  | Singer | 5,000      | 6,7000         | 33,50       |
| 8    | AGULHAS PARA MÁQUINA DOMÉSTICA, nº 80/11, embalagem com 10 unidades        | Und  | Singer | 5,000      | 6,6900         | 33,45       |
| 9    | AGULHAS PARA MÁQUINA DOMÉSTICA, nº 90/14, embalagem com 10 unidades        | Und  | Singer | 5,000      | 6,6900         | 33,45       |
| 10   | AGULHAS PARA MÁQUINA INDUSTRIAL, nº 100/16, embalagem com 10 unidades      | Und  | Singer | 10,000     | 10,0000        | 100,00      |
| 11   | AGULHAS PARA MÁQUINA INDUSTRIAL, nº 110/18, embalagem com 10 unidades      | Und  | Singer | 10,000     | 9,9900         | 99,90       |
| 12   | AGULHAS PARA MÁQUINA INDUSTRIAL, nº 65/09, embalagem com 10 unidades       | Und  | Singer | 10,000     | 9,9800         | 99,80       |
| 13   | AGULHAS PARA MÁQUINA INDUSTRIAL, nº 70/10, embalagem com 10 unidades       | Und  | Singer | 10,000     | 9,9700         | 99,70       |
| 14   | AGULHAS PARA MÁQUINA INDUSTRIAL, nº 75/11, embalagem com 10 unidades       | Und  | Singer | 10,000     | 9,9600         | 99,60       |
| 15   | AGULHAS PARA MÁQUINA INDUSTRIAL, nº 80/12, embalagem com 10 unidades       | Und  | Singer | 10,000     | 9,9000         | 99,00       |
| 16   | AGULHAS PARA MÁQUINA INDUSTRIAL, nº 90/14, embalagem com 10 unidade        | Und  | Singer | 10,000     | 9,9000         | 99,00       |
| 17   | AGULHEIRO DE CESTINHA, contendo 19 agulhas de tamanhos variado             | Und  | Royal  | 10,000     | 1,2000         | 12,00       |
| 18   | ALFINETE, de cabeça colorido, embalagem com 12 discos (40 unid cada disco) | Und  | Luli   | 4,000      | 15,0000        | 60,00       |

## ESTADO DE SANTA CATARINA

Página: 3/10

## MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO

Processo Nº.: 16/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**Fornecedor: 1309 - ILENI MARIA ROYER**

| Item | Especificação  | Unid | Marca     | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|-----------|------------|----------------|-------------|
| 26   | BOTÃO PRESSÃO, Ritas, nº 10, caixa Com 200 unidades; cores a combinar                            | UND  | Ritas     | 2,000      | 16,9000        | 33,80       |
| 27   | BOTÃO, cores a combinar, 2 furos, 15mm   | UND  | BotoesCia | 400,000    | 0,0900         | 36,00       |
| 28   | BOTÃO, cores a combinar, 4 furos, 15mm   | UND  | BotoesCia | 400,000    | 0,1200         | 48,00       |
| 29   | BOTÃO, cores a combinar, 4 furos, 18mm   | UND  | BotoesCia | 400,000    | 0,2900         | 116,00      |
| 73   | PEDRARIA LANTEJOLA, cores a combinar, trançada, tamanho 6mm, peça com 50metros, em PVC           | UND  | Brilho's  | 10,000     | 37,0000        | 370,00      |
| 76   | PEDRARIA MIÇANGÃO, Cores a combinar, embalagem com 1kg   | UND  | Brilho's  | 10,000     | 25,0000        | 250,00      |
| 77   | PEDRARIA PÉROLA FRAMBOESA, Cores a combinar, com furo passante, 20mm, 50gr                       | UND  | Perolex   | 50,000     | 4,8000         | 240,00      |
| 78   | PEDRARIA PÉROLA, cores a combinar, com furo passante, tamanho 6mm, embalagem com 50gr, 100% ABS  | UND  | Perolex   | 50,000     | 3,0000         | 150,00      |
| 79   | PEDRARIA PÉROLA, cores a combinar, com furo passante, tamanho 4mm, embalagem com 50gr, 100% ABS  | Und  | Perolex   | 50,000     | 4,0000         | 200,00      |
| 80   | PEDRARIA PÉROLA, cores a combinar, com furo passante, tamanho 6mm, embalagem com 50gr, 100% ABS  | Und  | Perolex   | 50,000     | 3,5000         | 175,00      |
| 81   | PEDRARIA PÉROLA, cores a combinar, com furo passante, tamanho 8mm, embalagem com 50gr, 100% ABS  | Und  | Perolex   | 50,000     | 3,7000         | 185,00      |
| 82   | PEDRARIA PÉROLA, cores a combinar, com furo passante, tamanho 10mm, embalagem com 50gr, 100% ABS | UND  | Perolex   | 50,000     | 3,8000         | 190,00      |
| 83   | TECIDO, Cetim com Elastano, 1,5m largura   | UND  | Titas     | 250,000    | 10,0000        | 2.500,00    |
| 84   | TECIDO, Cetim de bolinha, 1,5m largura   | UND  | Titas     | 60,000     | 10,0000        | 600,00      |
| 85   | TECIDO, Chitão, cores a combinar; 100% algodão, 1,5m largura                                     | UND  | Titas     | 60,000     | 8,0000         | 480,00      |
| 86   | TECIDO, Etamine, cores a combinar; 100% algodão, 1,5m largura                                    | UND  | Karsten   | 50,000     | 17,0000        | 850,00      |
| 87   | TECIDO, Helanquinha, cores a combinar  | UND  | Titas     | 250,000    | 9,8000         | 2.450,00    |
| 88   | TECIDO, Mouseline, cores a combinar; 100% poliéster, 1,5m largura                                | UND  | Titas     | 50,000     | 12,0000        | 600,00      |
| 89   | TECIDO, Oxford, 100% poliéster, 1,5m largura   | UND  | Titas     | 300,000    | 6,8000         | 2.040,00    |
| 91   | TECIDO, pano de prato, 0,72cm de largura   | UND  | Catarina  | 100,000    | 3,0000         | 300,00      |
| 94   | TECIDO, Tricoline, datas comemorativas; cores a combinar; 100% algodão, 1,5m largura             | UND  | Cataguase | 60,000     | 12,0000        | 720,00      |
| 95   | TECIDO, TULE, fino, 1,2m de largura, cores a combinar  | UND  | Delfim    | 200,000    | 2,2000         | 440,00      |
| 96   | TECIDO, Vagonite, cores a combinar; 100% algodão, 1,5m largura                                   | UND  | karsten   | 30,000     | 17,8000        | 534,00      |
| 97   | TECIDO, viscolycra, 96% viscose, 4% elastano, 1,60m de largura                                   | UND  | Aradeff   | 30,000     | 26,9900        | 809,70      |

**Fornecedor: 1310 - AVIAMENTOS PIGELLI EIRELI**

| Item | Especificação   | Unid | Marca      | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|---|------|------------|------------|----------------|-------------|
| 19   | ALFINETE, de segurança niquelado, nº01, 34mm, embalagem com 144 unidades  | UND  | NYBC       | 5,000      | 5,9000         | 29,50       |
| 21   | BARBANTE, cor cru, nº 2, aproximadamente 1820m comprimento, 100% algodão.   | Und  | FIAL       | 10,000     | 16,9000        | 169,00      |
| 22   | BARBANTE, cor cru, nº 3, aproximadamente 1460m comprimento, 100% algodão  | Und  | FIAL       | 10,000     | 16,5000        | 165,00      |
| 30   | COLCHETÃO DE GANCHO, para saia, nº 02, embalagem com 20 unidades  | UND  | KORONA EXT | 15,000     | 2,8000         | 42,00       |
| 31   | DEDAL metal para costura  | UND  | NYBC       | 20,000     | 1,0000         | 20,00       |
| 32   | ELASTICO 30mm cor preta, peça com 25 m  | UND  | ZANOTTI    | 4,000      | 11,5000        | 46,00       |
| 34   | ELASTICO 60mm, com branca, peça com 25 m  | UND  | ZANOTTI    | 4,000      | 29,0000        | 116,00      |
| 36   | FIBRA, fina, manta acrílica, 1,5m largura   | UND  | FIBRAN     | 20,000     | 5,0000         | 100,00      |
| 37   | FIBRA, grossa, manta acrílica, 1,5m largura   | UND  | FIBRAN     | 20,000     | 7,8000         | 156,00      |
| 38   | FIBRA, média, manta acrílica, 1,5m largura  | UND  | FIBRAN     | 20,000     | 5,5000         | 110,00      |
| 39   | FIBRA, siliconada, em 1kg   | UND  | FIBRAN     | 10,000     | 22,0000        | 220,00      |
| 40   | FIO DE SEDA, cores a combinar, 500m, fino, 100% polipropileno (Para crochê)   | UND  | PRINCESA   | 10,000     | 5,0000         | 50,00       |
| 41   | FIO DE SEDA, cores a combinar, 500m, grosso, 100%, polipropileno (para crochê)                                      | UND  | PRINCESA   | 10,000     | 6,0000         | 60,00       |
| 43   | FITA BORDADO INGLÊS, Cores a combinar, 80% poliéster, 20% algodão, 13,70 metros de comprimento X 4,5 cm de largura  | UND  | NYBC       | 6,000      | 19,0000        | 114,00      |
| 44   | FITA BORDADO PASSA FITA, Cores a combinar, 70% poliéster, 30% algodão, 13 metros de comprimento X 2,0 cm de largura | UND  | NYBC       | 6,000      | 12,9000        | 77,40       |

## ESTADO DE SANTA CATARINA

Página: 4/10

## MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO

Processo Nº.: 16/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**Fornecedor: 1310 - AVIAMENTOS PIGELLI EIRELI**

| Item | Especificação   | Unid | Marca       | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|---|------|-------------|------------|----------------|-------------|
| 46   | FITA CETIM, cores a combinar, 15mm X 50m, composição 100% poliéster   | UND  | GITEX       | 20,000     | 11,5000        | 230,00      |
| 50   | FITA CETIM, cores a combinar, 38mm X 50m, composição 100% poliéster   | UND  | GITEX       | 20,000     | 25,0000        | 500,00      |
| 51   | FITA RENDA, cores a combinar, Nº 37, 50m X 37mm; 100% poliamida   | UND  | CIRCULO     | 10,000     | 35,0000        | 350,00      |
| 52   | FITA RENDA, cores a combinar, Nº 5, 50m X 21mm; 100% poliamida  | UND  | CIRCULO     | 10,000     | 29,9000        | 299,00      |
| 53   | FITA RENDA, Filó, 37mm x 50metros, cores a combinar   | UND  | CIRCULO     | 5,000      | 27,0000        | 135,00      |
| 54   | FITA TRANCELIN, cores a combinar, largura 3mm, comprimento 10 metros, 100% poliester                            | UND  | SÃO JOSE    | 20,000     | 4,5000         | 90,00       |
| 55   | LÃ PARA BEBÊ, cores a combinar, 85% acrílico, 467m, 100gr   | UND  | CORRENTE    | 20,000     | 10,3500        | 207,00      |
| 57   | LINHA PARA BORDAR TORÇAL, cores a combinar, 42m, nº 22, 100%  | UND  | CORRENTE    | 30,000     | 4,4000         | 132,00      |
| 58   | LINHA PARA BORDAR, cores a combinar, 85m, nº 22, 100% algodão   | UND  |             | 50,000     | 4,4000         | 220,00      |
| 60   | LINHA PARA COSTURA RETA, cor a combinar colorido, aproximadamente 1.829m, 100% poliester texturizado            | UND  | TRICHE      | 30,000     | 3,9000         | 117,00      |
| 61   | LINHA PARA COSTURA RETA, cor branca, aproximadamente 1.829m, 100% poliester texturizado                         | UND  | TRICHE      | 20,000     | 3,9000         | 78,00       |
| 62   | LINHA PARA COSTURA RETA, cor branca, aproximadamente 4.572m, 100% poliester texturizado                         | UND  | TRICHE      | 10,000     | 10,4000        | 104,00      |
| 63   | LINHA PARA COSTURAR RETA, cor preta, aproximadamente 4.572m, 100% poliester texturizado,                        | UND  | TRICHE      | 10,000     | 10,4500        | 104,50      |
| 64   | LINHA PARA COSTURAR, Overlok, cor a combinar colorido, aproximadamente 1.829m, 100% poliester texturizado       | UND  | TRICHE      | 10,000     | 4,7500         | 47,50       |
| 65   | LINHA PARA COSTURAR, Overlok, cor branca, aproximadamente 1.829m, 100% poliester texturizado                    | UND  | TRICHE      | 10,000     | 4,7000         | 47,00       |
| 67   | LINHA PESCA, 0,35mm, 100metros, 100% poliamida  | UND  | JADE        | 20,000     | 3,0000         | 60,00       |
| 68   | LINHA PESCA, 0,40mm, 100metros, 100% poliamida  | UND  | JADE        | 20,000     | 3,5000         | 70,00       |
| 69   | ÓLEO LUBRIFICANTE, multi uso, 1000ml  | UND  | SILICONE P. | 5,000      | 27,5000        | 137,50      |
| 70   | ÓLEO LUBRIFICANTE, multi uso, 100ml   | UND  | SILICONE P. | 20,000     | 5,5000         | 110,00      |
| 71   | PEDRARIA CANUTILHO, trader, cores a combinar, embalagem com 100gr   | UND  | COLORE      | 50,000     | 3,0000         | 150,00      |
| 72   | PEDRARIA LANTEJOULA, cores a combinar, cubeta, tamanho 6mm, com 1000 unidades, em PVC                           | UND  | COLORE      | 20,000     | 2,0000         | 40,00       |
| 74   | PEDRARIA MEIA PÉROLA FRAMBOESA, cores a combinar, com furo passante, tamanho 11mm, embalagem com 50gr, 100% ABS | UND  | COLORE      | 50,000     | 5,9000         | 295,00      |
| 90   | TECIDO, Oxfordiny, 100% poliester, 1,5m largura   | UND  | CENTRAL     | 100,000    | 8,4000         | 840,00      |
| 98   | VELCRO, macho e fêmea, 16mm, rolo com 25metros, composição 70 %poliester e 30 % nylon, cor branca               | UND  | VELUX       | 5,000      | 15,0000        | 75,00       |
| 99   | VELCRO, macho e fêmea, 16mm, rolo com 25metros, composição 70 %poliester e 30 % nylon, cor preta                | Und  | VELUX       | 5,000      | 15,0000        | 75,00       |
| 102  | VIÉS, cores a combinar, largura inicial 24mm, Largura parte externa 12mm, embalagem com 50m; 100% ALGODÃO       | UND  | DESTAQUE    | 25,000     | 9,0000         | 225,00      |
| 103  | VIÉS, cores a combinar, largura inicial 35mm, Largura parte externa 23mm, embalagem com 20m, 100% ALGODÃO       | UND  | DESTAQUE    | 25,000     | 7,0000         | 175,00      |
| 104  | ZIPER, 20cm   | UND  | NYBC        | 200,000    | 0,4500         | 90,00       |
| 105  | ZIPER, 40cm   | UND  | NYBC        | 200,000    | 0,4000         | 80,00       |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**

Página: 5/10

**MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO****Processo Nº.: 16/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019**

2.2. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na alínea "d" do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados;

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**

Página: 6/10

**MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO****Processo N°.: 16/2019****PREGÃO PRESENCIAL N°. 10/2019****CLÁUSULA QUARTA - DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS**

- 4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;
- 4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.
- 4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.
- 4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.
- 4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.
- 4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas "Órgão não-participante ou carona".

**CLÁUSULA QUINTA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES****5.1. Compete ao Órgão Gestor:**

- 5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;
- 5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.
- 5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
- 5.1.3.. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;
- 5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.
- 5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;
- 5.1.6. Emitir a autorização de compra;
- 5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;
- 5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:**
- 5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;
- 5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;
- 5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 7/10

Processo Nº.: 16/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:**

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

**CLÁUSULA SEXTA - DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

- a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
- b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
- d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
- e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;
- f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 8/10  
Processo Nº.: 16/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**CLÁUSULA SETIMA - DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega será conforme solicitação do órgão ou entidade requisitante, não podendo ultrapassar 05 (cinco) dias úteis da data de recebimento da nota de empenho ou instrumento equivalente.

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

**CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO**

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei nº 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susgado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 9/10  
Processo Nº.: 16/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**CLÁUSULA NONA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES E DAS MULTAS**

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

- a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;
- b) cancelamento do preço registrado;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

- a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;
- b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

- a) advertência, por escrito, nas falta leves;
- b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;
- c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea "b" do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d", sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas "c" e "d" do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 10/10  
Processo Nº.: 16/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EFICÁCIA**

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO**

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Terezinha do Progresso para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Santa Terezinha do Progresso, 14 de Fevereiro de 2019.

\_\_\_\_\_  
**DERLI FURTADO**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

**Empresas Participantes:**

AVIAMENTOS PIGELLI EIRELI CNPJ: 95.809.232/0001-00 \_\_\_\_\_

EVALINE AVIAMENTOS LTDA CNPJ: 85.237.345/0001-16 \_\_\_\_\_

ILENI MARIA ROYER CNPJ: 72.124.050/0001-91 \_\_\_\_\_

PEGASUS ATACADISTA LTDA CNPJ: 14.797.430/0001-90 \_\_\_\_\_

**HOM PL 16/2019 - PP10/2019**

Publicação Nº 1919164

|   |  |
|---|--|
| <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b><br><b>MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO</b><br><br>CNPJ: 01.612.847/0001-90<br>Avenida Tancredo Neves, 337<br>C.E.P.: 89983-000 - Santa Terezinha do Progresso - SC | <b>PREGÃO PRESENCIAL</b><br><b>Nr.: 10/2019 - PR</b>                                       |
|   | Processo Administrativo:<br>Processo de Licitação: 16/2019<br>Data do Processo: 24/01/2019 |

Folha: 1/1

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, DERLI FURTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 16/2019  
b ) Licitação Nr.: 10/2019-PR  
c ) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d ) Data Homologação: 18/02/2019

- e ) Objeto da Licitação A presente Licitação tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de tecidos e aviamentos, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, pelo período de 1 (um) ano, conforme especificações constantes no Edital e seus anexos.

| f ) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação): | (em Reais R\$)       |                         |                        |
|--|----------------------|-------------------------|------------------------|
|  | <u>Qtde de Itens</u> | <u>Média Descto (%)</u> | <u>Total dos Itens</u> |
| - 001310 - AVIAMENTOS PIGELLI EIRELI                           | 44                   | 0,0000                  | 6.558,40               |
| - 000230 - EVALINE AVIAMENTOS LTDA                             | 1                    | 0,0000                  | 51,00                  |
| - 001309 - ILENI MARIA ROYER                                   | 42                   | 0,0000                  | 15.342,30              |
| - 000249 - PEGASUS ATACADISTA LTDA                             | 18                   | 0,0000                  | 5.260,80               |
|  | 105                  |                         | 27.212,50              |

Santa Terezinha do Progresso, 18 de Fevereiro de 2019.

DERLI FURTADO  
PREFEITO MUNICIPAL



**HOM PL 17 PP 11**

Publicação Nº 1919061

|   |  |
|---|--|
| <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b><br><b>MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO</b><br><br>CNPJ: 01.612.847/0001-90<br>Avenida Tancredo Neves, 337<br>C.E.P.: 89983-000 - Santa Terezinha do Progresso - SC | <b>PREGÃO PRESENCIAL</b><br><b>Nr.: 11/2019 - PR</b><br><br>Processo Administrativo:<br>Processo de Licitação: 17/2019<br>Data do Processo: 29/01/2019 |
| Folha: 1/1  |  |

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, DERLI FURTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 17/2019  
b ) Licitação Nr.: 11/2019-PR  
c ) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d ) Data Homologação: 18/02/2019

- e ) Objeto da Licitação A presente licitação tem por objeto o registro de preços para futura e eventual contratação de serviços de lavagens de veículos e máquinas, conserto de pneus de veículos e máquinas, câmara de ar, óleos lubrificantes e demais itens afins, para todas as Secretarias da Administração Municipal, pelo período de 01 (um) ano, conforme especificações constantes no edital e seus anexos.

| f ) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação): | (em Reais R\$)       |                         |                        |
|--|----------------------|-------------------------|------------------------|
|  | <u>Qtde de Itens</u> | <u>Média Descto (%)</u> | <u>Total dos Itens</u> |
| - 000014 - ABASTECEDORA SANTA TEREZINHA LTDA                   | 3                    | 0,0000                  | 42.780,00              |
| - 000015 - AUTO POSTO VVS LTDA                                 | 39                   | 0,0000                  | 131.743,00             |
| - 001327 - L. FIORESE  | 9                    | 0,0000                  | 41.183,00              |
|  | 51                   |                         | 215.706,00             |

Santa Terezinha do Progresso, 18 de Fevereiro de 2019.

DERLI FURTADO  
PREFEITO MUNICIPAL

**HOM PL 18 PP 12-2019**

Publicação Nº 1919207

|   |  |
|---|--|
| <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b><br><b>MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO</b><br><br>CNPJ: 01.612.847/0001-90<br>Avenida Tancredo Neves, 337<br>C.E.P.: 89983-000 - Santa Terezinha do Progresso - SC | <b>PREGÃO PRESENCIAL</b><br><b>Nr.: 10/2019 - PR</b><br><br>Processo Administrativo:<br>Processo de Licitação: 16/2019<br>Data do Processo: 24/01/2019 |
| Folha: 1/1  |  |

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, DERLI FURTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 16/2019  
b ) Licitação Nr.: 10/2019-PR  
c ) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d ) Data Homologação: 18/02/2019

- e ) Objeto da Licitação A presente Licitação tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de tecidos e aviamentos, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, pelo período de 1 (um) ano, conforme especificações constantes no Edital e seus anexos.

| f ) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação): | (em Reais R\$)       |                         |                        |
|--|----------------------|-------------------------|------------------------|
|  | <u>Qtde de Itens</u> | <u>Média Descto (%)</u> | <u>Total dos Itens</u> |
| - 001310 - AVIAMENTOS PIGELLI EIRELI                           | 44                   | 0,0000                  | 6.558,40               |
| - 000230 - EVALINE AVIAMENTOS LTDA                             | 1                    | 0,0000                  | 51,00                  |
| - 001309 - ILENI MARIA ROYER                                   | 42                   | 0,0000                  | 15.342,30              |
| - 000249 - PEGASUS ATACADISTA LTDA                             | 18                   | 0,0000                  | 5.260,80               |
|  | 105                  |                         | 27.212,50              |

Santa Terezinha do Progresso, 18 de Fevereiro de 2019.

DERLI FURTADO  
PREFEITO MUNICIPAL

**HOM. PL 24/2019 DL 09/2019**

Publicação Nº 1918999

|   |   |
|---|---|
| <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b><br><b>MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO</b><br><br>CNPJ: 01.612.847/0001-90<br>Avenida Tancredo Neves, 337<br>C.E.P.: 89983-000 - Santa Terezinha do Progresso - SC | <b>DISPENSA DE LICITAÇÃO</b><br><b>Nr.: 9/2019 - DL</b><br><br>Processo Administrativo:<br>Processo de Licitação: 24/2019<br>Data do Processo: 08/02/2019 |
| Folha: 1/1  |   |

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, DERLI FURTADO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 24/2019  
b ) Licitação Nr.: 9/2019-DL  
c ) Modalidade: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços  
d ) Data Homologação: 11/02/2019  
e ) Objeto da Licitação A PRESENTE DISPENSA DE LICITAÇÃO VISA A CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ANÁLISE DE ÁGUA, PARA ATENDER DEMANDA ANUAL DA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ÁGUA DO MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO - SC

| f ) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação): | (em Reais R\$)       |                         |                        |
|--|----------------------|-------------------------|------------------------|
|  | <u>Qtde de Itens</u> | <u>Média Descto (%)</u> | <u>Total dos Itens</u> |
| - 001283 - LABOR H2O EIRELI                                    | 9                    | 0.0000                  | 16.394,40              |
|  | 9                    |                         | 16.394,40              |

Santa Terezinha do Progresso, 11 de Fevereiro de 2019.

DERLI FURTADO  
PREFEITO MUNICIPAL

**PL 16/2019 - PP 10/2019**

Publicação Nº 1919176

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 1/10  
 Processo Nº.: 16/2019  
 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 9/2019**

No dia 14 do mês de Fevereiro do ano de 2019, compareceram, de um lado a(o) MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO, Estado de SANTA CATARINA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº. 01.612.847/0001-90, com sede administrativa localizada na Avenida Tancredo Neves, 337, bairro Centro, CEP nº. 89983-000, nesta cidade de Santa Terezinha do Progresso/SC, representado pelo(a) PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a). DERLI FURTADO, inscrito no CPF sob o nº. 219.982.219-20, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº. 10/2019, Processo Licitatório nº. 16/2019, que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) A presente Licitação tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de tecidos e aviamentos, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, pelo período de 1 (um) ano, conforme especificações constantes no Edital e seus anexos. Em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

| Código | Nome da Empresa           | Itens  |
|--------|---------------------------|--|
| 1310   | AVIAMENTOS PIGELLI EIRELI | 19, 21, 22, 30, 31, 32, 34, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 43, 44, 46, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 57, 58, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 74, 90, 98, 99, 102, 103, 104, 105 |
| 230    | EVALINE AVIAMENTOS LTDA   | 42   |
| 1309   | I LENI MARIA ROYER        | 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 26, 27, 28, 29, 73, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 91, 94, 95, 96, 97                      |
| 249    | PEGASUS ATACADISTA LTDA   | 20, 23, 24, 25, 33, 35, 45, 47, 48, 49, 56, 59, 66, 75, 92, 93, 100, 101   |

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela Lei Federal nº. 10.520/02, subsidiariamente pela Lei de Licitações nº. 8.666/93, bem como pelo Decreto Municipal nº. .... (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

| Empresas                  | CNPJ / CPF         | Nome do Representante    | CPF            |
|---------------------------|--------------------|--------------------------|----------------|
| AVIAMENTOS PIGELLI EIRELI | 95.809.232/0001-00 | RAFAEL ARTHUR GIACOMELLI | 080.449.779-61 |
| EVALINE AVIAMENTOS LTDA   | 85.237.345/0001-16 | SIMONE NAIR TONELLO      | 019.666.589-23 |
| I LENI MARIA ROYER        | 72.124.050/0001-91 | I LENI MARIA ROYER       | 347.201.119-04 |
| PEGASUS ATACADISTA LTDA   | 14.797.430/0001-90 | MARIO INACIO BUSS        | 682.924.499-49 |

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

A presente Licitação tem por objeto o registro de preços para futura e eventual aquisição de tecidos e aviamentos, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, pelo período de 1 (um) ano, conforme especificações constantes no Edital e seus anexos. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas na ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO**

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de Menor Preço por Item, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

| Fornecedor: 230 - EVALINE AVIAMENTOS LTDA |   |      |       |            |                |             |
|---|---|------|-------|------------|----------------|-------------|
| Item                                      | Especificação   | Unid | Marca | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
| 42  | FITA BORDADO INGLÊS, Cores a combinar, 70% poliéster, 30% algodão, 10 metros de comprimento X 2,1 cm de largura | UND  | EXCEL | 6,000      | 8,5000         | 51,00       |

## ESTADO DE SANTA CATARINA

Página: 2/10

## MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO

Processo Nº.: 16/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**Fornecedor: 249 - PEGASUS ATACADISTA LTDA**

| Item | Especificação   | Unid | Marca   | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|---|------|---------|------------|----------------|-------------|
| 20   | BARBANTE, cor a combinar colorido, nº 4, aproximadamente 1075m comprimento, 100% algodão.             | Und  | ROMA    | 10,000     | 12,9000        | 129,00      |
| 23   | BARBANTE, cor cru, nº 4, aproximadamente 1075m comprimento, 100% algodão                              | UND  | ROMA    | 10,000     | 12,2000        | 122,00      |
| 24   | BARBANTE, cor cru, nº 6, aproximadamente 717m comprimento, 100% algodão.                              | UND  | ROMA    | 10,000     | 11,9000        | 119,00      |
| 25   | BARBANTE, cor cru, nº 6, aproximadamente 717m comprimento, 100% algodão.                              | UND  | ROMA    | 10,000     | 10,7500        | 107,50      |
| 33   | ELÁSTICO 30mm, cor branca, peça com 25m   | UND  | JARAGUA | 4,000      | 14,7000        | 58,80       |
| 35   | FELTRO, 1,5m de largura, cor a combinar   | UND  | CAT     | 100,000    | 8,5000         | 850,00      |
| 45   | FITA CETIM, cores a combinar, 10mm X 50m, composição 100% poliéster                                   | UND  | MERITÁ  | 20,000     | 14,0000        | 280,00      |
| 47   | FITA CETIM, cores a combinar, 4mm X 100m, composição 100% poliéster                                   | UND  | MERITÁ  | 20,000     | 11,4000        | 228,00      |
| 48   | FITA CETIM, cores a combinar, 50mm X 25m, composição 70% poliéster e 30% Poliamida                    | UND  | MERITÁ  | 20,000     | 26,9000        | 538,00      |
| 49   | FITA CETIM, cores a combinar, 22mm X 50m, composição 100% poliéster                                   | UND  | MERITÁ  | 20,000     | 29,5000        | 590,00      |
| 56   | LÃ, cores a combinar, 85% acrílico, 267m, 100gr   | UND  | CLUB    | 20,000     | 7,4000         | 148,00      |
| 59   | LINHA PARA BORDAR, cores a combinar, meadas com 8m  | UND  | MAXI    | 50,000     | 1,4500         | 72,50       |
| 66   | LINHA PARA CROCHÊ, cores a combinar, 1000m, 100% algodão  | UND  | IRIS    | 10,000     | 10,3000        | 103,00      |
| 75   | PEDRARIA MEIA PÉROLA, cores a combinar, com furo passante, tamanho 11mm, embalagem com 50gr, 100% ABS | UND  | TRADER  | 50,000     | 4,4000         | 220,00      |
| 92   | TECIDO, para toalha de mesa xadrez, cores a combinar, 100% algodão, 1,4m largura                      | UND  | FOX     | 40,000     | 18,9000        | 756,00      |
| 93   | TECIDO, Tricoline, cores a combinar, 100% algodão, 1,5m largura                                       | Und  | SG      | 60,000     | 9,9000         | 594,00      |
| 100  | VELCRO, macho e fêmea, 25mm, rolo com 25metros, composição 70 %poliester e 30 % nylon, cor preta      | Und  | VHM     | 5,000      | 29,0000        | 145,00      |
| 101  | VELCRO, macho e fêmea, 25mm, rolo com 25metros, composição 70 %poliester e 30 % nylon, cor branca     | Und  | VHM     | 5,000      | 40,0000        | 200,00      |

**Fornecedor: 1309 - ILENI MARIA ROYER**

| Item | Especificação  | Unid | Marca  | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|--------|------------|----------------|-------------|
| 1    | ABRIDOR DE CASA, PARA COSTURA, Nº. 14                                      | Und  | Coats  | 10,000     | 1,5000         | 15,00       |
| 2    | AGULHA DE CROCHÊ, Nº. 1,0MM  | Und  | Tulipa | 10,000     | 1,3000         | 13,00       |
| 3    | AGULHA DE CROCHÊ, Nº: 1,25mm   | Und  | Tulipa | 10,000     | 1,4000         | 14,00       |
| 4    | AGULHA DE CROCHÊ, Nº: 1,75mm   | Und  | Tulipa | 10,000     | 1,4000         | 14,00       |
| 5    | AGULHAS DE PONTO CRUZ, embalagem com 10und;                                | Und  | Coats  | 10,000     | 6,4900         | 64,90       |
| 6    | AGULHAS PARA MÁQUINA DOMÉSTICA, nº 100/16, embalagem com 10 unidades       | Und  | Singer | 5,000      | 6,9000         | 34,50       |
| 7    | AGULHAS PARA MÁQUINA DOMÉSTICA, nº 70/9, embalagem com 10 unidades         | Und  | Singer | 5,000      | 6,7000         | 33,50       |
| 8    | AGULHAS PARA MÁQUINA DOMÉSTICA, nº 80/11, embalagem com 10 unidades        | Und  | Singer | 5,000      | 6,6900         | 33,45       |
| 9    | AGULHAS PARA MÁQUINA DOMÉSTICA, nº 90/14, embalagem com 10 unidades        | Und  | Singer | 5,000      | 6,6900         | 33,45       |
| 10   | AGULHAS PARA MÁQUINA INDUSTRIAL, nº 100/16, embalagem com 10 unidades      | Und  | Singer | 10,000     | 10,0000        | 100,00      |
| 11   | AGULHAS PARA MÁQUINA INDUSTRIAL, nº 110/18, embalagem com 10 unidades      | Und  | Singer | 10,000     | 9,9900         | 99,90       |
| 12   | AGULHAS PARA MÁQUINA INDUSTRIAL, nº 65/09, embalagem com 10 unidades       | Und  | Singer | 10,000     | 9,9800         | 99,80       |
| 13   | AGULHAS PARA MÁQUINA INDUSTRIAL, nº 70/10, embalagem com 10 unidades       | Und  | Singer | 10,000     | 9,9700         | 99,70       |
| 14   | AGULHAS PARA MÁQUINA INDUSTRIAL, nº 75/11, embalagem com 10 unidades       | Und  | Singer | 10,000     | 9,9600         | 99,60       |
| 15   | AGULHAS PARA MÁQUINA INDUSTRIAL, nº 80/12, embalagem com 10 unidades       | Und  | Singer | 10,000     | 9,9000         | 99,00       |
| 16   | AGULHAS PARA MÁQUINA INDUSTRIAL, nº 90/14, embalagem com 10 unidade        | Und  | Singer | 10,000     | 9,9000         | 99,00       |
| 17   | AGULHEIRO DE CESTINHA, contendo 19 agulhas de tamanhos variado             | Und  | Royal  | 10,000     | 1,2000         | 12,00       |
| 18   | ALFINETE, de cabeça colorido, embalagem com 12 discos (40 unid cada disco) | Und  | Luli   | 4,000      | 15,0000        | 60,00       |

## ESTADO DE SANTA CATARINA

Página: 3/10

## MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO

Processo Nº.: 16/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**Fornecedor: 1309 - ILENI MARIA ROYER**

| Item | Especificação  | Unid | Marca     | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|--|------|-----------|------------|----------------|-------------|
| 26   | BOTÃO PRESSÃO, Ritas, nº 10, caixa Com 200 unidades; cores a combinar                            | UND  | Ritas     | 2,000      | 16,9000        | 33,80       |
| 27   | BOTÃO, cores a combinar, 2 furos, 15mm   | UND  | BotoesCia | 400,000    | 0,0900         | 36,00       |
| 28   | BOTÃO, cores a combinar, 4 furos, 15mm   | UND  | BotoesCia | 400,000    | 0,1200         | 48,00       |
| 29   | BOTÃO, cores a combinar, 4 furos, 18mm   | UND  | BotoesCia | 400,000    | 0,2900         | 116,00      |
| 73   | PEDRARIA LANTEJOLA, cores a combinar, trançada, tamanho 6mm, peça com 50metros, em PVC           | UND  | Brilho's  | 10,000     | 37,0000        | 370,00      |
| 76   | PEDRARIA MIÇANGÃO, Cores a combinar, embalagem com 1kg   | UND  | Brilho's  | 10,000     | 25,0000        | 250,00      |
| 77   | PEDRARIA PÉROLA FRAMBOESA, Cores a combinar, com furo passante, 20mm, 50gr                       | UND  | Perolex   | 50,000     | 4,8000         | 240,00      |
| 78   | PEDRARIA PÉROLA, cores a combinar, com furo passante, tamanho 6mm, embalagem com 50gr, 100% ABS  | UND  | Perolex   | 50,000     | 3,0000         | 150,00      |
| 79   | PEDRARIA PÉROLA, cores a combinar, com furo passante, tamanho 4mm, embalagem com 50gr, 100% ABS  | Und  | Perolex   | 50,000     | 4,0000         | 200,00      |
| 80   | PEDRARIA PÉROLA, cores a combinar, com furo passante, tamanho 6mm, embalagem com 50gr, 100% ABS  | Und  | Perolex   | 50,000     | 3,5000         | 175,00      |
| 81   | PEDRARIA PÉROLA, cores a combinar, com furo passante, tamanho 8mm, embalagem com 50gr, 100% ABS  | Und  | Perolex   | 50,000     | 3,7000         | 185,00      |
| 82   | PEDRARIA PÉROLA, cores a combinar, com furo passante, tamanho 10mm, embalagem com 50gr, 100% ABS | UND  | Perolex   | 50,000     | 3,8000         | 190,00      |
| 83   | TECIDO, Cetim com Elastano, 1,5m largura   | UND  | Titas     | 250,000    | 10,0000        | 2.500,00    |
| 84   | TECIDO, Cetim de bolinha, 1,5m largura   | UND  | Titas     | 60,000     | 10,0000        | 600,00      |
| 85   | TECIDO, Chitão, cores a combinar; 100% algodão, 1,5m largura                                     | UND  | Titas     | 60,000     | 8,0000         | 480,00      |
| 86   | TECIDO, Etamine, cores a combinar; 100% algodão, 1,5m largura                                    | UND  | Karsten   | 50,000     | 17,0000        | 850,00      |
| 87   | TECIDO, Helanquinha, cores a combinar  | UND  | Titas     | 250,000    | 9,8000         | 2.450,00    |
| 88   | TECIDO, Mouseline, cores a combinar; 100% poliéster, 1,5m largura                                | UND  | Titas     | 50,000     | 12,0000        | 600,00      |
| 89   | TECIDO, Oxford, 100% poliéster, 1,5m largura   | UND  | Titas     | 300,000    | 6,8000         | 2.040,00    |
| 91   | TECIDO, pano de prato, 0,72cm de largura   | UND  | Catarina  | 100,000    | 3,0000         | 300,00      |
| 94   | TECIDO, Tricoline, datas comemorativas; cores a combinar; 100% algodão, 1,5m largura             | UND  | Cataguase | 60,000     | 12,0000        | 720,00      |
| 95   | TECIDO, TULE, fino, 1,2m de largura, cores a combinar  | UND  | Delfim    | 200,000    | 2,2000         | 440,00      |
| 96   | TECIDO, Vagonite, cores a combinar; 100% algodão, 1,5m largura                                   | UND  | karsten   | 30,000     | 17,8000        | 534,00      |
| 97   | TECIDO, viscolycra, 96% viscose, 4% elastano, 1,60m de largura                                   | UND  | Aradeff   | 30,000     | 26,9900        | 809,70      |

**Fornecedor: 1310 - AVIAMENTOS PIGELLI EIRELI**

| Item | Especificação   | Unid | Marca      | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|---|------|------------|------------|----------------|-------------|
| 19   | ALFINETE, de segurança niquelado, nº01, 34mm, embalagem com 144 unidades  | UND  | NYBC       | 5,000      | 5,9000         | 29,50       |
| 21   | BARBANTE, cor cru, nº 2, aproximadamente 1820m comprimento, 100% algodão.   | Und  | FIAL       | 10,000     | 16,9000        | 169,00      |
| 22   | BARBANTE, cor cru, nº 3, aproximadamente 1460m comprimento, 100% algodão  | Und  | FIAL       | 10,000     | 16,5000        | 165,00      |
| 30   | COLCHETÃO DE GANCHO, para saia, nº 02, embalagem com 20 unidades  | UND  | KORONA EXT | 15,000     | 2,8000         | 42,00       |
| 31   | DEDAL metal para costura  | UND  | NYBC       | 20,000     | 1,0000         | 20,00       |
| 32   | ELASTICO 30mm cor preta, peça com 25 m  | UND  | ZANOTTI    | 4,000      | 11,5000        | 46,00       |
| 34   | ELASTICO 60mm, com branca, peça com 25 m  | UND  | ZANOTTI    | 4,000      | 29,0000        | 116,00      |
| 36   | FIBRA, fina, manta acrílica, 1,5m largura   | UND  | FIBRAN     | 20,000     | 5,0000         | 100,00      |
| 37   | FIBRA, grossa, manta acrílica, 1,5m largura   | UND  | FIBRAN     | 20,000     | 7,8000         | 156,00      |
| 38   | FIBRA, média, manta acrílica, 1,5m largura  | UND  | FIBRAN     | 20,000     | 5,5000         | 110,00      |
| 39   | FIBRA, siliconada, em 1kg   | UND  | FIBRAN     | 10,000     | 22,0000        | 220,00      |
| 40   | FIO DE SEDA, cores a combinar, 500m, fino, 100% polipropileno (Para crochê)   | UND  | PRINCESA   | 10,000     | 5,0000         | 50,00       |
| 41   | FIO DE SEDA, cores a combinar, 500m, grosso, 100%, polipropileno (para crochê)                                      | UND  | PRINCESA   | 10,000     | 6,0000         | 60,00       |
| 43   | FITA BORDADO INGLÊS, Cores a combinar, 80% poliéster, 20% algodão, 13,70 metros de comprimento X 4,5 cm de largura  | UND  | NYBC       | 6,000      | 19,0000        | 114,00      |
| 44   | FITA BORDADO PASSA FITA, Cores a combinar, 70% poliéster, 30% algodão, 13 metros de comprimento X 2,0 cm de largura | UND  | NYBC       | 6,000      | 12,9000        | 77,40       |

## ESTADO DE SANTA CATARINA

Página: 4/10

## MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO

Processo Nº.: 16/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**Fornecedor: 1310 - AVIAMENTOS PIGELLI EIRELI**

| Item | Especificação   | Unid | Marca       | Quantidade | Preço Unitário | Preço Total |
|------|---|------|-------------|------------|----------------|-------------|
| 46   | FITA CETIM, cores a combinar, 15mm X 50m, composição 100% poliéster   | UND  | GITEX       | 20,000     | 11,5000        | 230,00      |
| 50   | FITA CETIM, cores a combinar, 38mm X 50m, composição 100% poliéster   | UND  | GITEX       | 20,000     | 25,0000        | 500,00      |
| 51   | FITA RENDA, cores a combinar, Nº 37, 50m X 37mm; 100% poliamida   | UND  | CIRCULO     | 10,000     | 35,0000        | 350,00      |
| 52   | FITA RENDA, cores a combinar, Nº 5, 50m X 21mm; 100% poliamida  | UND  | CIRCULO     | 10,000     | 29,9000        | 299,00      |
| 53   | FITA RENDA, Filó, 37mm x 50metros, cores a combinar   | UND  | CIRCULO     | 5,000      | 27,0000        | 135,00      |
| 54   | FITA TRANCELIN, cores a combinar, largura 3mm, comprimento 10 metros, 100% poliester                            | UND  | SÃO JOSE    | 20,000     | 4,5000         | 90,00       |
| 55   | LÃ PARA BEBÊ, cores a combinar, 85% acrílico, 467m, 100gr   | UND  | CORRENTE    | 20,000     | 10,3500        | 207,00      |
| 57   | LINHA PARA BORDAR TORÇAL, cores a combinar, 42m, nº 22, 100%  | UND  | CORRENTE    | 30,000     | 4,4000         | 132,00      |
| 58   | LINHA PARA BORDAR, cores a combinar, 85m, nº 22, 100% algodão   | UND  |             | 50,000     | 4,4000         | 220,00      |
| 60   | LINHA PARA COSTURA RETA, cor a combinar colorido, aproximadamente 1.829m, 100% poliester texturizado            | UND  | TRICHE      | 30,000     | 3,9000         | 117,00      |
| 61   | LINHA PARA COSTURA RETA, cor branca, aproximadamente 1.829m, 100% poliester texturizado                         | UND  | TRICHE      | 20,000     | 3,9000         | 78,00       |
| 62   | LINHA PARA COSTURA RETA, cor branca, aproximadamente 4.572m, 100% poliester texturizado                         | UND  | TRICHE      | 10,000     | 10,4000        | 104,00      |
| 63   | LINHA PARA COSTURAR RETA, cor preta, aproximadamente 4.572m, 100% poliester texturizado,                        | UND  | TRICHE      | 10,000     | 10,4500        | 104,50      |
| 64   | LINHA PARA COSTURAR, Overlok, cor a combinar colorido, aproximadamente 1.829m, 100% poliester texturizado       | UND  | TRICHE      | 10,000     | 4,7500         | 47,50       |
| 65   | LINHA PARA COSTURAR, Overlok, cor branca, aproximadamente 1.829m, 100% poliester texturizado                    | UND  | TRICHE      | 10,000     | 4,7000         | 47,00       |
| 67   | LINHA PESCA, 0,35mm, 100metros, 100% poliamida  | UND  | JADE        | 20,000     | 3,0000         | 60,00       |
| 68   | LINHA PESCA, 0,40mm, 100metros, 100% poliamida  | UND  | JADE        | 20,000     | 3,5000         | 70,00       |
| 69   | ÓLEO LUBRIFICANTE, multi uso, 1000ml  | UND  | SILICONE P. | 5,000      | 27,5000        | 137,50      |
| 70   | ÓLEO LUBRIFICANTE, multi uso, 100ml   | UND  | SILICONE P. | 20,000     | 5,5000         | 110,00      |
| 71   | PEDRARIA CANUTILHO, trader, cores a combinar, embalagem com 100gr   | UND  | COLORE      | 50,000     | 3,0000         | 150,00      |
| 72   | PEDRARIA LANTEJOULA, cores a combinar, cubeta, tamanho 6mm, com 1000 unidades, em PVC                           | UND  | COLORE      | 20,000     | 2,0000         | 40,00       |
| 74   | PEDRARIA MEIA PÉROLA FRAMBOESA, cores a combinar, com furo passante, tamanho 11mm, embalagem com 50gr, 100% ABS | UND  | COLORE      | 50,000     | 5,9000         | 295,00      |
| 90   | TECIDO, Oxfordiny, 100% poliester, 1,5m largura   | UND  | CENTRAL     | 100,000    | 8,4000         | 840,00      |
| 98   | VELCRO, macho e fêmea, 16mm, rolo com 25metros, composição 70 %poliester e 30 % nylon, cor branca               | UND  | VELUX       | 5,000      | 15,0000        | 75,00       |
| 99   | VELCRO, macho e fêmea, 16mm, rolo com 25metros, composição 70 %poliester e 30 % nylon, cor preta                | Und  | VELUX       | 5,000      | 15,0000        | 75,00       |
| 102  | VIÉS, cores a combinar, largura inicial 24mm, Largura parte externa 12mm, embalagem com 50m; 100% ALGODÃO       | UND  | DESTAQUE    | 25,000     | 9,0000         | 225,00      |
| 103  | VIÉS, cores a combinar, largura inicial 35mm, Largura parte externa 23mm, embalagem com 20m, 100% ALGODÃO       | UND  | DESTAQUE    | 25,000     | 7,0000         | 175,00      |
| 104  | ZIPER, 20cm   | UND  | NYBC        | 200,000    | 0,4500         | 90,00       |
| 105  | ZIPER, 40cm   | UND  | NYBC        | 200,000    | 0,4000         | 80,00       |



**ESTADO DE SANTA CATARINA**

Página: 5/10

**MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO****Processo Nº.: 16/2019****PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019**

2.2. Os preços registrados serão fixos e irreajustáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na alínea "d" do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados;

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

3.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**

Página: 6/10

**MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO****Processo N°.: 16/2019****PREGÃO PRESENCIAL N°. 10/2019****CLÁUSULA QUARTA - DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS**

- 4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;
- 4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.
- 4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.
- 4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.
- 4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.
- 4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas "Órgão não-participante ou carona".

**CLÁUSULA QUINTA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES****5.1. Compete ao Órgão Gestor:**

- 5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;
- 5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.
- 5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
- 5.1.3.. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;
- 5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.
- 5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;
- 5.1.6. Emitir a autorização de compra;
- 5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;
- 5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:**
- 5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;
- 5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;
- 5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 7/10

Processo Nº.: 16/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:**

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

**CLÁUSULA SEXTA - DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

- a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
- b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
- d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
- e) estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;
- f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 8/10  
Processo Nº.: 16/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**CLÁUSULA SETIMA - DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega será conforme solicitação do órgão ou entidade requisitante, não podendo ultrapassar 05 (cinco) dias úteis da data de recebimento da nota de empenho ou instrumento equivalente.

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

**CLÁUSULA OITAVA - DO PAGAMENTO**

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei nº 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susgado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 9/10  
Processo Nº.: 16/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**CLÁUSULA NONA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES E DAS MULTAS**

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

- a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;
- b) cancelamento do preço registrado;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

- a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;
- b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

- a) advertência, por escrito, nas falta leves;
- b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;
- c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea "b" do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d", sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas "c" e "d" do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO**

Página: 10/10  
Processo Nº.: 16/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 10/2019

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA EFICÁCIA**

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO**

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Terezinha do Progresso para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Santa Terezinha do Progresso, 14 de Fevereiro de 2019.

\_\_\_\_\_  
**DERLI FURTADO**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

**Empresas Participantes:**

|                           |                          |       |
|---------------------------|--------------------------|-------|
| AVIAMENTOS PIGELLI EIRELI | CNPJ: 95.809.232/0001-00 | _____ |
| EVALINE AVIAMENTOS LTDA   | CNPJ: 85.237.345/0001-16 | _____ |
| ILENI MARIA ROYER         | CNPJ: 72.124.050/0001-91 | _____ |
| PEGASUS ATACADISTA LTDA   | CNPJ: 14.797.430/0001-90 | _____ |

\_\_\_\_\_  
**CÂMARA MUNICIPAL**

**DECRETO LEGISLATIVO 001/2019**

Publicação Nº 1919515

DECRETO Nº 001/2019

"DISPÕE SOBRE A SUSPENSÃO DO EXERCÍCIO DO CARGO PÚBLICO, EM RAZÃO DE DECISÃO JUDICIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

VOLMIR CONCHI BRAGANHOLI, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Santa Terezinha do Progresso, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, principalmente aquelas previstas na Lei Orgânica do Município e Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores

CONSIDERANDO a decisão judicial prolatada pelo Excelentíssimo Juiz de Direito, da Vara Única da Comarca de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, nos autos da Ação nº. 0001623-66.2013.8.24.0013 e,  
CONSIDERANDO a intimação judicial para que se dê imediato cumprimento aos termos da sentença

DECRETA:

Art. 1º. Fica suspenso o exercício do cargo público pelo servidor ADAGIR FREITAS, matrícula 540-01, ocupante da função de Técnico Legislativo, conforme decisão proferida nos autos 0001623-66.2013.8.24.0013.

Parágrafo Único. A suspensão acima referida vigorará até nova determinação judicial.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.  
Câmara Municipal de Vereadores de Santa Terezinha do Progresso - SC, 19 de fevereiro de 2019.  
VOLMIR CONCHI BRAGANHOLI  
Presidente da Câmara Municipal de Vereadores  
Registrado e publicado em data supra:

SALETE INÊS WESCHENFELDER  
Assessora Jurídica

## DECRETO LEGISLATIVO 003/2019

Publicação N° 1919523

DECRETO N° 003/2019  
"DISPÕE SOBRE A SUSPENSÃO DO EXERCÍCIO DO CARGO PÚBLICO, EM RAZÃO DE DECISÃO JUDICIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

VOLMIR CONCHI BRAGANHOLI, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Santa Terezinha do Progresso, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, principalmente aquelas previstas na Lei Orgânica do Município e Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores

CONSIDERANDO a decisão judicial prolatada pelo Excelentíssimo Juiz de Direito, da Vara Única da Comarca de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, nos autos da Ação nº. 0001623-66.2013.8.24.0013 e,  
CONSIDERANDO a intimação judicial para que se dê imediato cumprimento aos termos da sentença

### DECRETA:

Art. 1º. Fica suspenso o exercício do cargo público pela servidora FRANCIELI LUDWIG, matrícula 515-01, ocupante da função de Auxiliar de Serviços Gerais, conforme decisão proferida nos autos 0001623-66.2013.8.24.0013.  
Parágrafo Único. A suspensão acima referida vigorará até nova determinação judicial.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.  
Câmara Municipal de Vereadores de Santa Terezinha do Progresso - SC, 19 de fevereiro de 2019.  
VOLMIR CONCHI BRAGANHOLI  
Presidente da Câmara Municipal de Vereadores  
Registrado e publicado em data supra:

SALETE INÊS WESCHENFELDER  
Assessora Jurídica

## DECRETO LEGISLATIVO 004/2019

Publicação N° 1919525

DECRETO N° 004/2019  
"DISPÕE SOBRE A SUSPENSÃO DO EXERCÍCIO DO CARGO PÚBLICO, EM RAZÃO DE DECISÃO JUDICIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

VOLMIR CONCHI BRAGANHOLI, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Santa Terezinha do Progresso, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, principalmente aquelas previstas na Lei Orgânica do Município e Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores

CONSIDERANDO a decisão judicial prolatada pelo Excelentíssimo Juiz de Direito, da Vara Única da Comarca de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, nos autos da Ação nº. 0001623-66.2013.8.24.0013 e,  
CONSIDERANDO a intimação judicial para que se dê imediato cumprimento aos termos da sentença

### DECRETA:

Art. 1º. Fica suspenso o exercício do cargo público pelo Senhor RENI JOSÉ BUFFON, ocupante do cargo de Vereador, conforme decisão proferida nos autos 0001623-66.2013.8.24.0013.  
Parágrafo Único. A suspensão acima referida vigorará até nova determinação judicial.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.  
Câmara Municipal de Vereadores de Santa Terezinha do Progresso - SC, 19 de fevereiro de 2019.  
VOLMIR CONCHI BRAGANHOLI  
Presidente da Câmara Municipal de Vereadores  
Registrado e publicado em data supra:



SALETE INÊS WESCHENFELDER  
Assessora Jurídica

## DECRETOS LEGISLATIVO 002/2019

Publicação Nº 1919521

DECRETO Nº 002/2019

“DISPÕE SOBRE A SUSPENSÃO DO EXERCÍCIO DO CARGO PÚBLICO, EM RAZÃO DE DECISÃO JUDICIAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

VOLMIR CONCHI BRAGANHOLI, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Santa Terezinha do Progresso, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo, principalmente aquelas previstas na Lei Orgânica do Município e Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores

CONSIDERANDO a decisão judicial prolatada pelo Excelentíssimo Juiz de Direito, da Vara Única da Comarca de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, nos autos da Ação nº. 0001623-66.2013.8.24.0013 e,  
CONSIDERANDO a intimação judicial para que se dê imediato cumprimento aos termos da sentença

DECRETA:

Art. 1º. Fica suspenso o exercício do cargo público pela servidora ELIANE LAURA ROHDEN, matrícula 558-01, ocupante da função de Contadora, conforme decisão proferida nos autos 0001623-66.2013.8.24.0013.

Parágrafo Único. A suspensão acima referida vigorará até nova determinação judicial.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Vereadores de Santa Terezinha do Progresso - SC, 19 de fevereiro de 2019.

VOLMIR CONCHI BRAGANHOLI

Presidente da Câmara Municipal de Vereadores

Registrado e publicado em data supra:

SALETE INÊS WESCHENFELDER  
Assessora Jurídica

# Santiago do Sul

## PREFEITURA

### AVISO PREGÃO 02-2019 - LICITAÇÃO DE MATERIAL ENFERMAGEM

Publicação N° 1918593

|  |
|--|
| Estado de Santa Catarina   |
| MUNICÍPIO DE SANTIAGO DO SUL   |
| AVISO DE LICITAÇÃO   |
| Processo Administrativo N°.06/2019.  |
| Edital: PREGÃO PRESENCIAL N°.02/2019.  |
| Objeto: Aquisição de materiais para utilização na Unidade Básica de Saúde do município. Entrega e transporte dos mesmos, devem atender as normas da ANVISA   |
| Entrega dos Envelopes: 08:00 horas do dia 08 de março de 2019.   |
| Abertura dos Envelopes: 08:00 horas do dia 08 de março de 2019.  |
| O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço e horário: Rua Angelo Toazza, 600, nos dias úteis, das Segunda à Sexta, das 07:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:30 horas, pelo fone (49) 3345-3000 ou site <a href="http://www.santiagodosul.sc.gov.br">www.santiagodosul.sc.gov.br</a> . |
| SANTIAGO DO SUL, 19 de fevereiro 2019.   |
| VILSO CASAGRANDA   |
| GESTOR FMS   |

# São Bento do Sul

## PREFEITURA

### EDITAL N° 002/2019 - COMSEA

Publicação N° 1918825

EDITAL COMSEA N° 02/2019

DIVULGAÇÃO FINAL DAS ENTIDADES CANDIDATAS QUE PARTICIPARÃO DO FÓRUM DE ELEIÇÃO PARA A ESCOLHA DAS ENTIDADES NÃO-GOVERNAMENTAIS DO CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE SÃO BENTO DO SUL – COMSEA

Art. 1º A Comissão Eleitoral para o Fórum de escolha das entidades não governamentais, do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional de São Bento do Sul, por não haver pedido de impugnação e com base no Art. 5º do Edital COMSEA N° 01/2018, torna público a divulgação final das entidades candidatas que participarão do referido Fórum que segue, por ordem alfabética, sendo:

- I – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE;
- II – Cooperativa de Produtores Rurais de São Bento do Sul - APROSUL;
- III – Serviço Nacional do Comércio - SENAC;
- IV – Serviço Social do Comércio – SESC;
- V – Sindicato nas Indústrias da Construção e do Mobiliário de São Bento do Sul e Campo Alegre - Siticom;
- VI - União São Bentense das Associações de Moradores – USBAM;

Art. 2º – Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 19 de fevereiro de 2019

Alex Luiz Mariano

Presidente da Comissão Eleitoral

## FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS DE SÃO BENTO DO SUL

### EXTRATO DE CONTRATO N° 006/2019 - FMD

Publicação N° 1919090

EXTRATO DO CONTRATO N° 006/2019 - FMD

DA ESPÉCIE: Termo de Contrato de Prestação de Serviços de Eletricista, que entre si celebram a FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE DESPORTOS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL, e a Empresa J J DA SILVA REPARAÇÕES ELÉTRICAS LTDA.

DO OBJETO: O objeto do presente Contrato consiste na Prestação de Serviços de Mão de Obra de Eletricista para as Manutenções e Instalações Elétricas na Fundação Municipal de Desportos e seus Departamentos, decorrente da Requisição ao Compras nº 13/2019, de 11 de fevereiro de 2019.

DO VALOR: R\$ 7.700,00 – Valor Total

DAVIGÊNCIA: 10 (dez) meses e 17 (dezessete) dias, a contar de 14 de fevereiro de 2019 e com término em 31 de dezembro de 2019.

São Bento do Sul, 14 de fevereiro de 2019.

ASS: SYLVIO ROBERTO MUNHOZ, pela Fundação.

J J DA SILVA REPARAÇÕES ELÉTRICAS LTDA, como Contratada.

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SÃO BENTO DO SUL - IP-RESBS****PORTARIA IPRESBS Nº037/2019**

Publicação Nº 1919258

PORTARIA IPRESBS Nº 037, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

"Autoriza conduzir veículos oficiais"

O Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Bento do Sul - IPRESBS, nomeado pela Portaria nº 0009/2017, de 01 de janeiro de 2017, do Prefeito Municipal no uso de suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art. 1º Autorizar o servidor IVO JOSÉ GONÇALVES, ocupante do cargo de provimento efetivo de motorista, lotado na Secretaria Municipal de Administração, a conduzir o veículo Ford/Fiesta MGD-2262, nos dias 20 e 21 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Bento do Sul, 19 de fevereiro de 2019.

JOSÉ CANISIO TSCHÖKE

Diretor Presidente

# São Bernardino

## PREFEITURA

### CONTRATO Nº 16/2019

Publicação Nº 1919183

#### CONTRATO Nº 16/2019

O Município de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, pessoa jurídica, de direito público, inscrito no CNPJ nº 11.431.615/0001-99, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.012, nesta cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Coordenador o Sr. AGOSTINHO LUZZI, brasileiro, casado, portador do CPF 657.838.919-91, residente e domiciliado na Rua Verônica Scheid S/N, na cidade de São Bernardino-SC, doravante denominado FUNDO, e a Empresa RODA BRASIL PNEUS LTDA, inscrita no CNPJ nº 06889977000198, localizada na RUA ALIATAR SILVA, 10, na Cidade Porto Belo - SC, neste ato representado pelo seu proprietário o Sr. CLAUDINEI AMÉRICO TONIELLO, brasileiro, Casado, residente e domiciliado na RUA ALIATAR SILVA, 10, na Cidade Porto Belo - SC, inscrito no CPF sob nº 682.675.989-34, neste ato contratual simplesmente denominado FORNECEDOR, resolvem celebrar o presente termo regidas pelas cláusulas e condições a seguir.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O OBJETO DO PRESENTE CONTRATO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS. ESTA AQUISIÇÃO TORNA-SE NECESSÁRIA PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE EQUIPAMENTOS, CAMINHÕES, ONIBUS E VEÍCULOS LEVES DOS DIVERSOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES ECONÔMICAS FINANCEIRAS

O OBJETO DO PRESENTE CONTRATO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS. ESTA AQUISIÇÃO TORNA-SE NECESSÁRIA PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE EQUIPAMENTOS, CAMINHÕES, ONIBUS E VEÍCULOS LEVES DOS DIVERSOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, do aqui denominado Fornecedor, o qual foi vencedor dos itens abaixo identificados, do Processo Licitatório 16/2019 modalidade PREGÃO PRESENCIAL, por ter apresentado a menor proposta de preços.

I – Fundamento Legal – Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99 e Processo Licitatório nº 16/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

#### II - Do valor:

O valor dos produtos obedecerá tabela abaixo:

| Item  | Quant | Unid. | Especificação                                       | Marca          | R\$ Unit. | R\$ Total |
|-------|-------|-------|---|----------------|-----------|-----------|
| 8     | 8,00  | Und   | PNEU 185/65 ARO 15 88H                              | GOODRIDE RP28  | 264,00    | 2.112,00  |
| 9     | 12,00 | Und   | PNEU 185/70 ARO 14 ÍNDICE DE CARGA DE NO MÍNIMO 86T | SAILUN ATREZZO | 270,00    | 3.240,00  |
| 12    | 12,00 | Und   | PNEU 205/75 ARO 16 1ª LINHA                         | XBRI CARGOPLUS | 510,00    | 6.120,00  |
| 24    | 4,00  | Und   | PNEU 175/70 ARO 14 1ª linha                         | APOLLO AMAZER  | 235,00    | 940,00    |
| Total |       |       |   |                |           | 12.412,00 |

O valor total do contrato é de R\$ 12.412,00 (doze mil quatrocentos e doze reais), assim distribuído pelas Secretarias Municipais, nas seguintes dotações orçamentárias:

2.008.3390.00 - 1002 - 3/2019 - Manutenção da Saúde Pública

#### III - Da forma de pagamento:

O pagamento será efetuado avista, em moeda corrente nacional mediante a entrega dos materiais, conforme solicitação da Secretaria de Saúde, aqui denominado FUNDO.

#### III - Da Vigência:

A Vigência deste contrato é do período de 19/02/2019 até 31/12/2019, havendo interesse do Município o mesmo poderá ser aditado mediante realização de aditivo, nos termos regulamentados no Art. 57 da Lei nº 8.666/93 (Brasil 1993), além das hipóteses previstas na Seção III, Art. 65 da Lei nº 8.666/93 (Brasil 1993).

#### IV - Do reajustamento:

Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8666/93, de 21 de junho de 1993, consolidada.

#### V - Da atualização.

A mora ocorrida entre a data fixada para o pagamento (vencimentos da obrigação), até o efetivo pagamento, será calculado tomando-se por base a variação do IPCR (índice de preços ao consumidor série r) ou outro índice que vier à substituir.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR:**

- I - Efetuar a entrega dos materiais ora contratados conforme solicitação por parte do Fundo.
- II - Fornecer ao Fundo sempre que solicitados quaisquer informações e/ou esclarecimentos sobre os materiais contratados enquanto estiverem na garantia e/ou prazo de validade.
- III - Assumir a responsabilidade por todos os encargos trabalhistas, sociais e previdenciários que coincidirem sobre os materiais contratados.
- IV - É obrigação da contratada o pagamento de tributos que incidirem sobre os materiais/produtos contratado em qualquer esfera.
- V - Cumprir todas as demais obrigações constantes do processo Licitatório nº 16/2019 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL.
- VI - Fornecer materiais/produtos de primeira qualidade.

**CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FUNDO:**

- I - Fiscalizar e controlar dos equipamentos contratados.
- II - Esclarecer as dúvidas que forem apresentadas.
- III - Cumprir as condições de pagamento, na forma como estabelecida neste contrato e Processo Licitatório nº 16/2019 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

**CLÁUSULA QUINTA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

Para fazer frente às despesas decorrentes deste contrato, serão utilizados recursos previstos no Orçamento de 2019 do Fundo Municipal de Saúde, nos Projetos Atividades conforme consta inciso II da Cláusula Segunda deste Contrato.

**CLÁUSULA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- I - O presente contrato fica vinculado ao Processo Licitatório nº 16/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, da Prefeitura Municipal de São Bernardino - SC.
- II - O presente contrato regula-se pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado e em especial a Lei 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99.
- III - Cabe ao Fundo modificar unilateralmente o presente contrato, para melhor adequação às finalidades de interesse público.
- IV - Cabe ao FUNDO rescindir o presente contrato, unilateralmente, nos casos especificados nos incisos I do artigo 79 da Lei 8.883/94, em que o Fornecedor declara neste ato que é de seu conhecimento.
- V - Fica por desde já, ciente e designado o Sr. Agostinho Luzzi, Secretário da Saúde, ou quem o vier substituir, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DO FORO**

Para questões decorrentes da execução deste termo de contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Campo Erê - SC, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado ou especial que possa ser, exceto o que dispõe o inciso VIII do artigo 29 da Constituição Federal. E por estarem justos e contratados assinam o presente em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

São Bernardino SC, 19 de Fevereiro de 2019.

AGOSTINHO LUZZI  
Coordenador do Fundo Municipal de Saúde

CLAUDINEI AMÉRICO TONIELLO  
Fornecedor

RUDIMAR BORCIONI  
OAB/SC – 15.411  
Assessor Jurídico

Testemunhas: \_\_\_\_\_

**CONTRATO Nº 44/2019**

Publicação Nº 1919175

**CONTRATO Nº 44/2019**

O Município de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica, de direito público, inscrito no CNPJ nº 01.612.812/0001-50, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.008, nesta cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. ADELI JOSÉ RIFFEL, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua Francisco Xavier, nº 1070, neste Município, inscrito no CPF nº 565.819.809-78, doravante denominado MUNICÍPIO, e a Empresa F. VACHILESKI & CIA LTDA, Pessoa jurídica, de direito privado, sito a RUA DR. JOÃO CARUSO, 426, na cidade de Erechim - RS, inscrita no CNPJ sob nº 93388031000142, neste ato representado por seu sócio gerente, o Sr. FLORIANO VACHILESKI JUNIOR, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Erechim - SC, inscrito no CPF nº 532.179.930-04, doravante denominado CONTRATADA, de comum, resolvem contratar o objeto pelas seguintes cláusulas que segue:

**CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:**

O OBJETO DO PRESENTE CONTRATO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE RECAUCHUTAGEM E RECAPAGENS DE PNEUS. ESTA AQUISIÇÃO TORNA-SE NECESSÁRIA PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE EQUIPAMENTOS, CAMINHÕES, ONIBUS E VEÍCULOS LEVES DOS DIVERSOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

#### CLAUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES ECONÔMICAS FINANCEIRAS:

I – Fundamento Legal – Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Processo Licitatório nº 16/2019, Modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

II – Da forma de Execução e do valor:

Os serviços contratados deverão ser fornecidos parceladamente, conforme necessidade do Município, sendo, que o valor dos mesmos, obedecerá à tabela abaixo:

| Item  | Quant | Unid. | Especificação   | Marca | R\$ Unit. | R\$ Total |
|-------|-------|-------|---|-------|-----------|-----------|
| 29    | 16,00 | SER   | RECAPAGEM PNEU 275/80R22.5 RADIAL BORRACHUDO COM PROFUNDIDADE MINIMA DE 16mm. | VIPAL | 375,00    | 6.000,00  |
| 30    | 20,00 | SER   | RECAPAGEM PNEU 750X16 COMUM BORRACHUDO COM PROFUNDIDADE MINIMA DE 12mm.       | VIPAL | 290,00    | 5.800,00  |
| 31    | 2,00  | Und   | RECAUCHUTAGEM DE PNEU 295/80 R 22.5 LISO MISTO, PROFUNDIDADE MINIMA DE 16MM   | VIPAL | 438,00    | 876,00    |
| 32    | 2,00  | Und   | RECAUCHUTAGEM PNEU 12.5.80 X 18 10 LONAS                                      | VIPAL | 405,00    | 810,00    |
| 33    | 4,00  | SER   | RECAUCHUTAGEM PNEU 12X16.5 COMUM DESENHO SGG-G2.                              | VIPAL | 420,00    | 1.680,00  |
| 34    | 2,00  | SER   | RECAUCHUTAGEM PNEU 14.9X24 COMUM DESENHO TM95 (AGRICOLA).                     | VIPAL | 780,00    | 1.560,00  |
| 35    | 2,00  | SER   | RECAUCHUTAGEM PNEU 14.9X28 COMUM DESENHO TM95 (AGRICOLA).                     | VIPAL | 839,00    | 1.678,00  |
| 37    | 4,00  | SER   | RECAUCHUTAGEM PNEU 18.4/15X34 COMUM DESENHO TM95 (AGRICOLA).                  | VIPAL | 1.130,00  | 4.520,00  |
| 38    | 6,00  | SER   | RECAUCHUTAGEM PNEU 19.5X24 COMUM DESENHO SGG-G2 (MAQUINA).                    | VIPAL | 1.100,00  | 6.600,00  |
| 39    | 4,00  | SER   | RECAUCHUTAGEM PNEU 23.1X30 COMUM DESENHO TM95 (AGRICOLA).                     | VIPAL | 1.800,00  | 7.200,00  |
| Total |       |       |   |       |           | 36.724,00 |

O valor total do contrato é de R\$ 36.724,00 (trinta e seis mil setecentos e vinte e quatro reais), sendo que nos preços acima, estão incluídos fretes, tributos e demais custos.

II - Da forma de pagamento:

O pagamento será efetuado em moeda corrente nacional, mediante a execução e entrega dos serviços e fornecimento de Nota Fiscal, emitida pela contratada, da seguinte forma:

A VISTA

III - Da Vigência:

A Vigência deste contrato é do período de 19/02/2019 até 31/12/2019, havendo interesse do Município o mesmo poderá ser aditado mediante realização de aditivo, nos termos regulamentados no Art. 57 da Lei nº 8.666/93 (Brasil 1993), além das hipóteses previstas na Seção III, Art. 65 da Lei nº 8.666/93 (Brasil 1993).

IV - Do reajustamento:

Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8666/93, de 21 de junho de 1993, consolidada.

V - Da atualização.

A mora ocorrida entre a data fixada para o pagamento (vencimentos da obrigação), até o efetivo pagamento, será calculado tomando-se por base a variação do IPCR (índice de preços ao consumidor série r) ou outro índice que vier à substituir.

VII - Da Dotação Orçamentária.

Para fazer frente às despesas decorrentes deste contrato serão utilizados recursos previstos no 2.002.3390.00 - 1000 - 2/2019 - Manutenção do Gabinete do Prefeito 2.003.3390.00 - 1000 - 10/2019 - Manutenção da Administração Geral 2.037.3390.00 - 1000 - 119/2019 - Manutenção da Agricultura 2.017.3390.00 - 1620 - 51/2019 - Manutenção do Transporte Escolar do Ensino Fundame 2.017.3390.00 - 1001 - 47/2019 - Manutenção do Transporte Escolar do Ensino Fundame 2.013.3390.00 - 1001 - 34/2019 - Manutenção do Órgão Central de Educação 2.030.3390.00 - 1000 - 7/2019 - Manutenção do Conselho Tutelar 2.006.3390.00 - 1000 - 17/2019 - Serviços de Segurança Pública 2.036.3390.00 - 1000 - 126/2019 - Manutenção da Infra-Estrutura . A CONTRATADA declara ter examinado em detalhe a documentação objeto do presente contrato e possuir condições de executá-lo dentro da melhor técnica.

VIII - Das compensações financeiras:

a) - O Município descontará o percentual de 1% (um por cento) do valor a cada dia de atraso na entrega após emissão da ordem de fornecimento.

#### CLAUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

I - Iniciar os serviços na data estabelecida pela Prefeitura, obedecendo a ordem de serviços emitida pelo órgão Municipal competente, responsabilizando-se pela retirada e entrega dos pneus na sede do Município, sob suas expensas.

II - Permitir que os prepostos do Município inspecionem a qualquer tempo e hora o andamento dos Serviços.

III - Fornecer ao Município sempre que solicitados quaisquer informações e/ou esclarecimentos sobre o andamento dos serviços.



IV - Assumir a responsabilidade por todos os encargos trabalhistas, sociais e previdenciárias.

V - Formar o quadro de pessoal necessário a execução dos serviços objeto contratado, pagando os salários, e demais despesas inerentes.

VI - O presente Contrato não será de nenhuma forma, fundamento para a Constituição de vínculo trabalhista com empregados, funcionários, prepostos ou terceiros que a contratada colocar a serviço.

VII - É obrigação da contratada o pagamento de tributos que incidirem sobre os serviços contratados, em qualquer esfera.

VIII - É de responsabilidade da contratada possíveis danos que possam afetar o Município ou terceiros em qualquer caso, durante a execução do objeto contratado, bem como custo para a reparação dos mesmos.

IX - Manter o Município permanentemente informado sobre o andamento dos serviços e sua qualidade e orientações técnicas relacionados com o objeto contratado.

X - Manter, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, em relação as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

XI - Cumprir todas as demais obrigações constantes do processo Licitatório nº 16/2019, Modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

#### CLAUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

I - Fiscalizar e controlar desde o início, até a aceitação definitiva do objeto contratado.

II - Transmitir por escrito determinações sobre possíveis modificações.

III - Esclarecer as dúvidas que lhe forem apresentadas.

IV - Cumprir as condições de pagamento, na forma como estabelecida neste contrato e Processo Licitatório nº 16/2019, Modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

#### CLAUSULA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

I - Nenhuma modificação poderá ser introduzida no objeto, sem o consentimento prévio do Município, mediante acordo escrito, obedecido os limites legais permitidos.

II - Ocorrendo modificações e/ou alterações no objeto, o ajuste, será efetuado mediante termo aditivo.

III - As comunicações entre as partes, em relação a assuntos deste contrato, poderão ser formalizadas por escrito, e-mail, ou por qualquer meio de comunicação, porém quando por escrito, será efetuado em duas vias, sendo uma destinada ao Contratado, o que constituirá prova de sua efetiva entrega.

IV - A fiscalização e o controle aludidos na cláusula terceira, não implicarão qualquer responsabilidade executiva por parte do Município, nem exoneração da Contratada no cumprimento de qualquer das responsabilidades aqui assumida.

V - Os casos omissos a este contrato, reger-se-ão pela legislação pertinente a matéria da Lei Federal nº 10.520/2002 e Lei Federal nº 8.666/93, conforme o caso.

VI - Ficam fazendo parte integrante do presente as cláusulas fixadas no Processo Licitatório nº 16/2019, Modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

VII - O presente será juntado aos autos do Processo Licitatório nº 16/2019, Modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, bem como, no mesmo, serão registradas todas as ocorrências e decididos as controvérsias administrativas.

VII - Fica por desde já, designado o Sr. Ademir José Cima Secretário da Agricultura, Odimar Talian, Secretário da Infraestrutura Antônio dos santos Medeiros Secretário do Desenvolvimento Social, Edilaine Gomes Werner, Secretária da Administração e Fazenda e Rozilei Terezinha Fritzen, Secretária da Educação Cultura e Esportes, respectivamente, ou quem os vier substituir, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93.

#### CLAUSULA SEXTA - DA RESCISÃO

O presente contrato, a qualquer momento, poderá ser rescindido por mútuo consenso, ou conveniência administrativa, não lhe sendo devido qualquer valor, a título de indenização, ou qualquer outro título presente ou futuramente sob qualquer alegação ou fundamento.

Em caso de rescisão contratual prevista no Art. 78 da Lei 8.666/93, por culpa do contratado, fica estabelecida a multa de 10% sobre o valor do objeto contratado, atualizado monetariamente pelos índices oficiais.

Presume-se culpa do contratado a ocorrência das hipóteses descritas nos incisos I a XI do referido artigo supra mencionado.

#### CLAUSULA SÉTIMA - DO FORO:

Para as questões decorrentes da execução deste termo de contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado ou especial que possa ser, exceto o que dispõe o inciso VIII do Art. 29 da Constituição Federal.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente, juntamente com duas testemunhas, em quatro vias de igual teor e forma, sem emendas ou rasuras, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

São Bernardino-SC, em 19 de Fevereiro de 2019.

ADELI JOSÉ RIFFEL

FLORIANO VACHILESKI JUNIOR

Prefeito Municipal

Contratado

RUDIMAR BORCIONI

Assessor Jurídico

OAB-SC 15.411

Testemunhas: \_\_\_\_\_

**CONTRATO Nº 45/2019**

Publicação Nº 1919178

**CONTRATO Nº 45/2019**

O Município de SÃO BERNARDINO-SC, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ nº 01.612.812/0001-50, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.008, nesta cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. ADELI JOSÉ RIFFEL, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua Francisco Xavier, nº 1070, neste Município, inscrito no CPF nº 565.819.809-78, doravante denominado MUNICÍPIO, e a Empresa RODA BRASIL PNEUS LTDA, inscrita no CNPJ nº 06889977000198, localizada na RUA ALIATAR SILVA, 10, na Cidade Porto Belo - SC, neste ato representado pelo seu proprietário o Sr. CLAUDINEI AMÉRICO TONIELLO, brasileiro, Casado, residente e domiciliado na RUA ALIATAR SILVA, 10, na Cidade Porto Belo - SC, inscrito no CPF sob nº 682.675.989-34, neste ato contratual simplesmente denominado FORNECEDOR, resolvem celebrar o presente termo regidas pelas cláusulas e condições a seguir.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O OBJETO DO PRESENTE CONTRATO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, CAMARAS, PROTETOR DE ARO. ESTA AQUISIÇÃO TORNA-SE NECESSÁRIA PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE EQUIPAMENTOS, CAMINHÕES, ONIBUS E VEÍCULOS LEVES DOS DIVERSOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES ECONÔMICAS FINANCEIRAS**

O OBJETO DO PRESENTE CONTRATO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, CAMARAS, PROTETOR DE ARO. ESTA AQUISIÇÃO TORNA-SE NECESSÁRIA PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE EQUIPAMENTOS, CAMINHÕES, ONIBUS E VEÍCULOS LEVES DOS DIVERSOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, do aqui denominado Fornecedor, o qual foi vencedor dos itens abaixo relacionados, do Processo Licitatório 16/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, por ter apresentado a menor proposta de preços.

I – Fundamento Legal – Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99 e Processo Licitatório nº 16/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

II - Do valor:

O valor dos produtos obedecerá tabela abaixo:

| Item | Quant | Unid. | Especificação   | Marca                 | R\$ Unit. | R\$ Total |
|------|-------|-------|---|-----------------------|-----------|-----------|
| 1    | 10,00 | Und   | CAMARA 1000X20  | BBW V3                | 134,00    | 1.340,00  |
| 2    | 2,00  | Und   | CAMARA 1400X24  | BBW KM24              | 200,00    | 400,00    |
| 3    | 7,00  | Und   | CAMARA 19.5X24  | BBW TR218             | 299,00    | 2.093,00  |
| 4    | 18,00 | Und   | CAMARA 750X16   | BBW TR15              | 64,50     | 1.161,00  |
| 5    | 8,00  | Und   | PNEU 12X16.5 10 LONAS, 1ª LINHA   | SUPEGUIDER SKS        | 727,00    | 5.816,00  |
| 6    | 8,00  | Und   | PNEU 1400 X 24 16 LONAS, PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMA 22 MM (MISTO)                                      | SWT SW POWERGRIP G2   | 2.450,00  | 19.600,00 |
| 7    | 8,00  | Und   | PNEU 175/65 ARO 14  | APOLLO AMAZER         | 210,00    | 1.680,00  |
| 8    | 8,00  | Und   | PNEU 185/65 ARO 15 88H  | GOODRIDE RP28         | 264,00    | 2.112,00  |
| 10   | 4,00  | Und   | PNEU 19.5 L X 24 12 LONAS COM SELO DO INMETRO   | SWT SW POWERLUG R4    | 2.344,00  | 9.376,00  |
| 11   | 4,00  | Und   | PNEU 205/55 ARO 16 1ª LINHA   | LINGLONG GREENMAX     | 277,00    | 1.108,00  |
| 13   | 8,00  | Und   | PNEU 215/75 R 17.5 LISO, 12 LONAS MISTO, 1ª LINHA, PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMA 13,5 MM                  | LINGLONG LLF86        | 965,00    | 7.720,00  |
| 14   | 6,00  | Und   | PNEU 225/65 R.16 LISO, 10 LONAS.  | THREE-A EFFITRAC      | 640,00    | 3.840,00  |
| 15   | 16,00 | Und   | PNEU 275/80 RADIAL 22.5 BORRACHUDO, 16 LONAS, 1ª LINHA PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO 20MM                 | SPEEDMAX D1           | 1.515,00  | 24.240,00 |
| 16   | 6,00  | Und   | PNEU 275/80 R 22.5 LISO MISTO, PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO 18 MM. 16 LONAS                              | SPEEDMAX M5           | 1.480,00  | 8.880,00  |
| 17   | 2,00  | Und   | PNEU 295/80 R 22.5 LISO MISTO, PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO 18MM 16 LONAS                                | SPEEDMAX M5           | 1.490,00  | 2.980,00  |
| 18   | 4,00  | Und   | PNEU 295/80 RADIAL 22.5 BORRACHUDO 16 LONAS, 1ª LINHA PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO 20MM                  | TRISTAR QHF88         | 1.490,00  | 5.960,00  |
| 19   | 10,00 | Und   | PNEU BORRACHUDO 1000X20 16 LONAS COMUM 1ª LINHA, PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO 19,2 MM                    | GOODYEAR CONQUIS-TADO | 1.275,00  | 12.750,00 |
| 20   | 2,00  | Und   | PNEU BORRACHUDO 215/75 R. 17.5, MISTO, 1ª LINHA, PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMA 13,5 MM                    | LINGLONG KTD 303      | 940,00    | 1.880,00  |
| 21   | 20,00 | Und   | PNEU BORRACHUDO 750 X 16 12 LONAS, COMUM 1ª LINHA, PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO 12MM                     | LINGLONG LL59         | 600,00    | 12.000,00 |
| 22   | 20,00 | Und   | PNEU BORRACHUDO RADIAL 1000 R 20-16 LONAS PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO 19 MM (MISTO) COM SELO DO INMETRO | SPEEDMAX MD1          | 1.315,00  | 26.300,00 |
| 23   | 6,00  | Und   | PNEU LISO 1000 X 20 16 LONAS, COMUM, 1ª LINHA, PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO DE 12,5 MM                   | GOODRIDE CR942        | 1.180,00  | 7.080,00  |
| 24   | 4,00  | Und   | PNEU 175/70 ARO 14 1ª linha   | APOLLO AMAZER         | 235,00    | 940,00    |
| 25   | 10,00 | Und   | PROTETOR DE ARO 20  | SBN R20               | 39,00     | 390,00    |
| 26   | 10,00 | Und   | PROTETOR DE ARO 16  | SBN R16               | 34,00     | 340,00    |

|       |            |
|-------|------------|
| Total | 159.986,00 |
|-------|------------|

O valor total do contrato é de R\$ 159.986,00 (cento e cinquenta e nove mil novecentos e oitenta e seis reais), assim distribuído pelas Secretarias Municipais, nas seguintes dotações orçamentárias:

2.002.3390.00 - 1000 - 2/2019 - Manutenção do Gabinete do Prefeito 2.003.3390.00 - 1000 - 10/2019 - Manutenção da Administração Geral 2.037.3390.00 - 1000 - 119/2019 - Manutenção da Agricultura 2.017.3390.00 - 1620 - 51/2019 - Manutenção do Transporte Escolar do Ensino Fundame 2.017.3390.00 - 1001 - 47/2019 - Manutenção do Transporte Escolar do Ensino Fundame 2.013.3390.00 - 1001 - 34/2019 - Manutenção do Órgão Central de Educação 2.030.3390.00 - 1000 - 7/2019 - Manutenção do Conselho Tutelar 2.006.3390.00 - 1000 - 17/2019 - Serviços de Segurança Pública 2.036.3390.00 - 1000 - 126/2019 - Manutenção da Infra-Estrutura

II - Da forma de pagamento:

O pagamento será efetuado em moeda corrente nacional, mediante a execução e entrega dos materiais e fornecimento de Nota Fiscal, emitida pela contratada, da seguinte forma:

A VISTA

III - Da Vigência:

A Vigência deste contrato é do período de 19/02/2019 até 31/12/2019, havendo interesse do Município o mesmo poderá ser aditado mediante realização de aditivo, nos termos regulamentados no Art. 57 da Lei nº 8.666/93 (Brasil 1993), além das hipóteses previstas na Seção III, Art. 65 da Lei nº 8.666/93 (Brasil 1993).

IV - Do reajustamento:

Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8666/93, de 21 de junho de 1993, consolidada.

V - Da atualização.

A mora ocorrida entre a data fixada para o pagamento (vencimentos da obrigação), até o efetivo pagamento, será calculado tomando-se por base a variação do IPCR (índice de preços ao consumidor série r) ou outro índice que vier à substituir.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR:

I - Efetuar a entrega dos materiais ora contratados conforme solicitação por parte do Município.

II - Fornecer ao Município sempre que solicitados quaisquer informações e/ou esclarecimentos sobre os materiais contratados enquanto estiverem na garantia e/ou prazo de validade.

III - Assumir a responsabilidade por todos os encargos trabalhistas, sociais e previdenciários que coincidirem sobre os materiais contratados.

IV - É obrigação da contratada o pagamento de tributos que incidirem sobre os materiais/produtos contratado em qualquer esfera.

V - Cumprir todas as demais obrigações constantes do processo Licitatório nº 16/2019 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

VI - Fornecer materiais/produtos de primeira qualidade.

#### CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

I - Fiscalizar e controlar os materiais contratados.

II - Esclarecer as dúvidas que forem apresentadas.

III - Cumprir as condições de pagamento, na forma como estabelecida neste contrato e Processo Licitatório nº 16/2019 Modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

#### CLÁUSULA QUINTA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

Para fazer frente às despesas decorrentes deste contrato, serão utilizados recursos previstos no Orçamento de 2019 da Prefeitura Municipal de São Bernardino-SC, nos Projetos Atividades conforme consta inciso II da Cláusula Segunda deste Contrato.

#### CLÁUSULA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

I - O presente contrato fica vinculado ao Processo Licitatório nº 16/2019, modalidade PREGÃO PRESENCIAL, da Prefeitura Municipal de São Bernardino - SC.

II - O presente contrato regula-se pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de Direito Privado e em especial a Lei 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Lei Federal nº 9.854/99 de 27/10/99.

III - Cabe ao Município modificar unilateralmente o presente contrato, para melhor adequação às finalidades de interesse público.

IV - Cabe ao MUNICÍPIO rescindir o presente contrato, unilateralmente, nos casos especificados nos incisos I do artigo 79 da Lei 8.883/94, em que o Fornecedor declara neste ato que é de seu conhecimento.

V - Fica por desde já, designado o Sr. Ademir José Cima Secretário da Agricultura, Odimar Talian, Secretário da Infraestrutura Antônio dos Santos Medeiros Secretário do Desenvolvimento Social, Edilaine Gomes Werner, Secretária da Administração e Fazenda e Rozilei Terezinha Fritzen, Secretária da Educação Cultura e Esportes, respectivamente, ou quem os vier substituir, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DO FORO

Para questões decorrentes da execução deste termo de contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Campo Erê - SC, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado ou especial que possa ser, exceto o que dispõe o inciso VIII do artigo 29 da Constituição Federal. E por estarem justos e contratados assinam o presente em quatro vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

São Bernardino SC, 19 de Fevereiro de 2019.

ADELI JOSÉ RIFFEL CLAUDINEI AMÉRICO TONIELLO

Prefeito Municipal Fornecedor

Município  
RUDIMAR BORCIONI  
Assessor Jurídico  
OAB-SC 15.411

Testemunhas: \_\_\_\_\_

## CONTRATO Nº 46/2019

Publicação Nº 1919179

### CONTRATO Nº 46/2019

O Município de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica, de direito público, inscrito no CNPJ nº 01.612.812/0001-50, situada a Rua Verônica Scheid nº 1.008, nesta cidade de São Bernardino-SC, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal Sr. ADELI JOSÉ RIFFEL, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua Francisco Xavier, nº 1070, neste Município, inscrito no CPF nº 565.819.809-78, doravante denominado MUNICÍPIO, e a Empresa ROTTA & SUTILI RECAPADORA DE PNEUS LTDA ME inscrita no CNPJ nº 17680732000172, localizada na Rua VIA LATERAL DÓRICO TARTARI, 5830, na Cidade de Pato Branco - PR, empresa devidamente credenciada, neste ato representada pela Sra. JANETE SALMARIA ROTTA, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua VIA LATERAL DÓRICO TARTARI, 5830, na Cidade de Pato Branco - PR, inscrita no CPF sob nº 627.661.989-20, doravante denominado CONTRATADA, de comum, resolvem contratar o objeto pelas seguintes cláusulas que segue:

#### CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

O OBJETO DO PRESENTE CONTRATO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE RECAPAGENS DE PNEUS. ESTA AQUISIÇÃO TORNA-SE NECESSÁRIA PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE EQUIPAMENTOS, CAMINHÕES, ONIBUS E VEÍCULOS LEVES DOS DIVERSOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

#### CLAUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES ECONÔMICAS FINANCEIRAS:

I – Fundamento Legal – Lei Federal nº 8.666/93 de 21 de Junho de 1993, atualizada pela Lei Federal nº 8.883/94 de 08 de Junho de 1994 e Processo Licitatório nº 16/2019, Modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

#### II – Da forma de Execução e do valor:

Os serviços contratados deverão ser fornecidos parceladamente, conforme necessidade do Município, sendo, que o valor dos mesmos, obedecerá à tabela abaixo:

| Item  | Quant | Unid. | Especificação   | Marca | R\$ Unit. | R\$ Total |
|-------|-------|-------|---|-------|-----------|-----------|
| 27    | 20,00 | Und   | RECAPAGEM PNEU 1000R20 RADIAL BORRACHUDO COM PROFUNDIDADE MINIMA DE 16mm.       | VIPAL | 422,00    | 8.440,00  |
| 28    | 20,00 | Und   | RECAPAGEM PNEU 215/75R17.5 RADIAL BORRACHUDO COM PROFUNDIDADE MINIMA DE 13mm.   | VIPAL | 269,00    | 5.380,00  |
| 36    | 16,00 | SER   | RECAUCHUTAGEM PNEU 1400X24 COMUM DESENHO SGG-G2 (MAQUINA).                      | VIPAL | 815,00    | 13.040,00 |
| 40    | 4,00  | Und   | RECAPAGEM DE PNEU 295/80 RADIAL 22.5 BORRACHUDO COM PROFUNDIDADE MINIMA DE 16MM | VIPAL | 451,00    | 1.804,00  |
| Total |       |       |   |       |           | 28.664,00 |

O valor total do contrato é de R\$ 28.664,00 (vinte e oito mil seiscentos e sessenta e quatro reais), sendo que nos preços acima, estão incluídos fretes, tributos e demais custos.

#### II - Da forma de pagamento:

O pagamento será efetuado em moeda corrente nacional, mediante a execução e entrega dos serviços e fornecimento de Nota Fiscal, emitida pela contratada, da seguinte forma:

#### A VISTA

#### III - Da Vigência:

A Vigência deste contrato é do período de 19/02/2019 até 31/12/2019, havendo interesse do Município o mesmo poderá ser aditado mediante realização de aditivo, nos termos regulamentados no Art. 57 da Lei nº 8.666/93 (Brasil 1993), além das hipóteses previstas na Seção III, Art. 65 da Lei nº 8.666/93 (Brasil 1993).

#### IV - Do reajustamento:

Não haverá reajuste, nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea "d", do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8666/93, de 21 de junho de 1993, consolidada.

#### V - Da atualização.

A mora ocorrida entre a data fixada para o pagamento (vencimentos da obrigação), até o efetivo pagamento, será calculado tomando-se por base a variação do IPCR (índice de preços ao consumidor série r) ou outro índice que vier à substituir.

**VII - Da Dotação Orçamentária.**

Para fazer frente às despesas decorrentes deste contrato serão utilizados recursos previstos no 2.002.3390.00 - 1000 - 2/2019 - Manutenção do Gabinete do Prefeito 2.003.3390.00 - 1000 - 10/2019 - Manutenção da Administração Geral 2.037.3390.00 - 1000 - 119/2019 - Manutenção da Agricultura 2.017.3390.00 - 1620 - 51/2019 - Manutenção do Transporte Escolar do Ensino Fundame 2.017.3390.00 - 1001 - 47/2019 - Manutenção do Transporte Escolar do Ensino Fundame 2.013.3390.00 - 1001 - 34/2019 - Manutenção do Órgão Central de Educação 2.030.3390.00 - 1000 - 7/2019 - Manutenção do Conselho Tutelar 2.006.3390.00 - 1000 - 17/2019 - Serviços de Segurança Pública 2.036.3390.00 - 1000 - 126/2019 - Manutenção da Infra-Estrutura . A CONTRATADA declara ter examinado em detalhe a documentação objeto do presente contrato e possuir condições de executá-lo dentro da melhor técnica.

**VIII - Das compensações financeiras:**

a) - O Município descontará o percentual de 1% (um por cento) do valor a cada dia de atraso na entrega após emissão da ordem de fornecimento.

**CLAUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- I - Iniciar os serviços na data estabelecida pela Prefeitura, obedecendo a ordem de serviços emitida pelo órgão Municipal competente, responsabilizando-se pela retirada e entrega dos pneus na sede do Município, sob suas expensas.
- II - Permitir que os prepostos do Município inspecionem a qualquer tempo e hora o andamento dos Serviços.
- III - Fornecer ao Município sempre que solicitados quaisquer informações e/ou esclarecimentos sobre o andamento dos serviços.
- IV - Assumir a responsabilidade por todos os encargos trabalhistas, sociais e providenciarias.
- V - Formar o quadro de pessoal necessário a execução dos serviços objeto contratado, pagando os salários, e demais despesas inerentes.
- VI - O presente Contrato não será de nenhuma forma, fundamento para a Constituição de vínculo trabalhista com empregados, funcionários, prepostos ou terceiros que a contratada colocar a serviço.
- VII - É obrigação da contratada o pagamento de tributos que incidirem sobre os serviços contratados, em qualquer esfera.
- VIII - É de responsabilidade da contratada possíveis danos que possam afetar o Município ou terceiros em qualquer caso, durante a execução do objeto contratado, bem como custo para a reparação dos mesmos.
- IX - Manter o Município permanentemente informado sobre o andamento dos serviços e sua qualidade e orientações técnicas relacionados com o objeto contratado.
- X - Manter, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações assumidas, em relação as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- XI - Cumprir todas as demais obrigações constantes do processo Licitatório nº 16/2019, Modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

**CLAUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:**

- I - Fiscalizar e controlar desde o início, até a aceitação definitiva do objeto contratado.
- II - Transmitir por escrito determinações sobre possíveis modificações.
- III - Esclarecer as dúvidas que lhe forem apresentadas.
- IV - Cumprir as condições de pagamento, na forma como estabelecida neste contrato e Processo Licitatório nº 16/2019, Modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

**CLAUSULA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- I - Nenhuma modificação poderá ser introduzida no objeto, sem o consentimento prévio do Município, mediante acordo escrito, obedecido os limites legais permitidos.
- II - Ocorrendo modificações e/ou alterações no objeto, o ajuste, será efetuado mediante termo aditivo.
- III - As comunicações entre as partes, em relação a assuntos deste contrato, poderão ser formalizadas por escrito, e-mail, ou por qualquer meio de comunicação, porém quando por escrito, será efetuado em duas vias, sendo uma destinada ao Contratado, o que constituirá prova de sua efetiva entrega.
- IV - A fiscalização e o controle aludidos na cláusula terceira, não implicarão qualquer responsabilidade executiva por parte do Município, nem exoneração da Contratada no cumprimento de qualquer das responsabilidades aqui assumida.
- V - Os casos omissos a este contrato, reger-se-ão pela legislação pertinente a matéria da Lei Federal nº 10.520/2002 e Lei Federal nº 8.666/93, conforme o caso.
- VI - Ficam fazendo parte integrante do presente as cláusulas fixadas no Processo Licitatório nº 16/2019, Modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.
- VII - O presente será juntado aos autos do Processo Licitatório nº 16/2019, Modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, bem como, no mesmo, serão registradas todas as ocorrências e decididos as controvérsias administrativas.
- VII - Fica por desde já, designado o Sr. Ademir José Cima Secretário da Agricultura, Odimar Talian, Secretário da Infraestrutura Antônio dos Santos Medeiros Secretário do Desenvolvimento Social, Edilaine Gomes Werner, Secretária da Administração e Fazenda e Rozilei Terezinha Fritzen, Secretária da Educação Cultura e Esportes, respectivamente, ou quem os vier substituir, para realizar a fiscalização e acompanhamento da execução do contrato, nos termos do Art. 67 da Lei 8.666/93.

**CLAUSULA SEXTA - DA RESCISÃO**

O presente contrato, a qualquer momento, poderá ser rescindido por mútuo consenso, ou conveniência administrativa, não lhe sendo devido qualquer valor, a título de indenização, ou qualquer outro título presente ou futuramente sob qualquer alegação ou fundamento. Em caso de rescisão contratual prevista no Art. 78 da Lei 8.666/93, por culpa do contratado, fica estabelecida a multa de 10% sobre o valor do objeto contratado, atualizado monetariamente pelos índices oficiais. Presume-se culpa do contratado a ocorrência das hipóteses descritas nos incisos I a XI do referido artigo supra mencionado.



**CLAUSULA SÉTIMA - DO FORO:**

Para as questões decorrentes da execução deste termo de contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Campo Erê, Estado de Santa Catarina, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado ou especial que possa ser, exceto o que dispõe o inciso VIII do Art. 29 da Constituição Federal.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente, juntamente com duas testemunhas, em quatro vias de igual teor e forma, sem emendas ou rasuras, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

São Bernardino-SC, em 19 de Fevereiro de 2019.

ADELI JOSÉ RIFFEL

JANETE SALMARIA ROTTA

Prefeito Municipal

Contratado

RUDIMAR BORCIONI

Assessor Jurídico

OAB-SC 15.411

Testemunhas: \_\_\_\_\_

**DECRETO Nº 48/2019**

Publicação Nº 1919287

DECRETO Nº 048/2019 DE 19/02/2019

|  |  |
|--|--|
|  | DECRETA PONTO FACULTATIVO NAS REPARTIÇÕES PÚBLICAS MUNICIPAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.   |
|  | ADELI JOSÉ RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, em especial o que determina o Art. 57 da Lei Orgânica do Município e; |

**CONSIDERANDO:**

- As festividades alusivas ao Carnaval;
- Que estão programados diversos eventos relativos à data;
- Que há necessidade de valorizar a classe folclórica;
- Que muitos Servidores aproveitam a data para viajarem a outras regiões em visitas a familiares e participar dos eventos culturais;

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica Decretado ponto facultativo nas repartições públicas municipais, em decorrência da Semana de Carnaval o período compreendido entre as 00h01min as 24h00min do dia 04 de fevereiro de 2019 e as 00h01min as 12h00min do dia 06 de março de 2019.

Art. 2º - A Secretaria Municipal de Saúde, por ser atividade fim, manterá o atendimento a população em regime de plantão.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

|  |   |
|--|---|
|  | Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, em 19 de fevereiro de 2019. |
|--|---|

ADELI JOSÉ RIFFEL

Prefeito Municipal

REGISTRADO E PUBLICADO EM DATA SUPRA

EDILAINE GIMES WERNER

Secretaria Municipal da Administração e Fazenda

**PORTARIA N° 70/2019**

Publicação N° 1919289

PORTARIA N° 070/2019 DE 18/02/2019

|  |  |
|--|--|
|  | DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE FÉRIAS A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.  |
|  | ADELI JOSE RIFFEL, Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, em especial o Artigo 102 da Lei Municipal nº 004/1997 de 06/01/1997. |

**RESOLVE:**

Art. 1º - Fica concedido Férias Normais ao Servidor Público Municipal, Sr. NEREU BRUNO FRITZEN, ocupante do cargo de Supervisor Administrativo, matrícula 431/01, do dia 18/02/2019 à 28/02/2019, referente ao período aquisitivo de 04/04/2017 à 03/04/2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revoga-se as disposições em contrário.

|  |   |
|--|---|
|  | Gabinete do Prefeito Municipal de São Bernardino, Estado de Santa Catarina, em 18 de Fevereiro de 2019. |
|--|---|

ADELI JOSÉ RIFFEL  
Prefeito Municipal

REGISTRADA E PUBLICADA NA DATA SUPRA

EDILAINE GOMES WERNER  
Secretária Municipal da Administração e Fazenda



**HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO 016/2019**

Publicação Nº 1918953

|   |  |
|---|--|
| <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b><br><b>MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO</b><br><br>CNPJ: 01.612.812/0001-50<br>RUA VERÔNICA SCHEID, 1008<br>C.E.P.: 89982-000 - São Bernardino - SC | <b>PREGÃO PRESENCIAL</b><br><b>Nr.: 11/2019 - PR</b><br><br>Processo Administrativo: 16/2019<br>Processo de Licitação: 16/2019<br>Data do Processo: 05/02/2019 |
| Folha: 1/3  |  |

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, ADELI JOSÉ RIFFEL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 16/2019  
b) Licitação Nr.: 11/2019-PR  
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL  
d) Data Homologação: 19/02/2019  
e) Data da Adjudicação: 19/02/2019 Sequência: 0  
f) Objeto da Licitação: O OBJETO DA PRESENTE LICITAÇÃO CONSISTE NA AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, CAMARAS, PROTETOR DE ARO E SERVIÇOS DE RECAUCHUTAGEM E RECAPAGENS DE PNEUS. ESTA AQUISIÇÃO TORNA-SE NECESSÁRIA PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE EQUIPAMENTOS, CAMINHÕES, ONIBUS E VEÍCULOS LEVES DOS DIVERSOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

g) Fornecedores e Itens Vencedores:

|  | Unid. | Qtidade | Descto (%) | Preço Unitário | Total do Item |
|--|-------|---------|------------|----------------|---------------|
|--|-------|---------|------------|----------------|---------------|

**F. VACHESKI & CIA LTDA (5212)**

|                             |  |     |       |        |          |                  |
|-----------------------------|--|-----|-------|--------|----------|------------------|
| 29                          | RECAPAGEM PNEU 275/80R22.5 RADIAL BORRACHUDO COM PROFUNDIDADE MINIMA DE 16mm. - Marca: VIPAL | SER | 16,00 | 0,0000 | 375,00   | 6.000,00         |
| 30                          | RECAPAGEM PNEU 750X16 COMUM BORRACHUDO COM PROFUNDIDADE MINIMA DE 12mm. - Marca: VIPAL       | SER | 20,00 | 0,0000 | 290,00   | 5.800,00         |
| 31                          | RECAUCHUTAGEM DE PNEU 295/80 R 22.5 LISO MISTO, PROFUNDIDADE MINIMA DE 16MM - Marca: VIPAL   | Und | 2,00  | 0,0000 | 438,00   | 876,00           |
| 32                          | RECAUCHUTAGEM PNEU 12.5.80 X 18 10 LONAS - Marca: VIPAL                                      | Und | 2,00  | 0,0000 | 405,00   | 810,00           |
| 33                          | RECAUCHUTAGEM PNEU 12X16.5 COMUM DESENHO SGG-G2 - Marca: VIPAL                               | SER | 4,00  | 0,0000 | 420,00   | 1.680,00         |
| 34                          | RECAUCHUTAGEM PNEU 14.9X24 COMUM DESENHO TM95 (AGRICOLA) - Marca: VIPAL                      | SER | 2,00  | 0,0000 | 780,00   | 1.560,00         |
| 35                          | RECAUCHUTAGEM PNEU 14.9X28 COMUM DESENHO TM95 (AGRICOLA) - Marca: VIPAL                      | SER | 2,00  | 0,0000 | 839,00   | 1.678,00         |
| 37                          | RECAUCHUTAGEM PNEU 18.4/15X34 COMUM DESENHO TM95 (AGRICOLA) - Marca: VIPAL                   | SER | 4,00  | 0,0000 | 1.130,00 | 4.520,00         |
| 38                          | RECAUCHUTAGEM PNEU 19.5X24 COMUM DESENHO SGG-G2 (MAQUINA) - Marca: VIPAL                     | SER | 6,00  | 0,0000 | 1.100,00 | 6.600,00         |
| 39                          | RECAUCHUTAGEM PNEU 23.1X30 COMUM DESENHO TM95 (AGRICOLA) - Marca: VIPAL                      | SER | 4,00  | 0,0000 | 1.800,00 | 7.200,00         |
| <b>Total do Fornecedor:</b> |  |     |       |        |          | <b>36.724,00</b> |

**RODA BRASIL PNEUS LTDA (5211)**

|   |   |     |       |        |          |           |
|---|---|-----|-------|--------|----------|-----------|
| 1 | CAMARA 1000X20 - Marca: BBW V3  | Und | 10,00 | 0,0000 | 134,00   | 1.340,00  |
| 2 | CAMARA 1400X24 - Marca: BBW KM24  | Und | 2,00  | 0,0000 | 200,00   | 400,00    |
| 3 | CAMARA 19.5X24 - Marca: BBW TR218   | Und | 7,00  | 0,0000 | 299,00   | 2.093,00  |
| 4 | CAMARA 750X16 - Marca: BBW TR15   | Und | 18,00 | 0,0000 | 64,50    | 1.161,00  |
| 5 | PNEU 12X16.5 10 LONAS, 1ª LINHA - Marca: SUPEGUIDER SKS   | Und | 8,00  | 0,0000 | 727,00   | 5.816,00  |
| 6 | PNEU 1400 X 24 16 LONAS, PROFUNDIDADE DE SULCOS MINIMA 22 MM (MISTO) - Marca: SWT SW POWERGRIP G2 | Und | 8,00  | 0,0000 | 2.450,00 | 19.600,00 |
| 7 | PNEU 175/65 ARO 14 - Marca: APOLLO AMAZER   | Und | 8,00  | 0,0000 | 210,00   | 1.680,00  |

São Bernardino, 19 de Fevereiro de 2019.

-----  
ADELI JOSÉ RIFFEL  
PREFEITO MUNICIPAL



|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b><br><b>MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO</b><br><br>CNPJ: 01.612.812/0001-50<br>RUA VERÔNICA SCHEID, 1008<br>C.E.P.: 89982-000 - São Bernardino - SC | <b>PREGÃO PRESENCIAL</b><br><b>Nr.: 11/2019 - PR</b>   |  |
|   | Processo Administrativo: 16/2019<br>Processo de Licitação: 16/2019<br>Data do Processo: 05/02/2019 |  |
|   | Folha: 2/3   |  |

### **TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

#### **RODA BRASIL PNEUS LTDA (5211)**

|                             |   |     |       |        |          |                   |
|-----------------------------|---|-----|-------|--------|----------|-------------------|
| 8                           | PNEU 185/65 ARO 15 88H - Marca: GOODRIDE RP28   | Und | 16,00 | 0,0000 | 264,00   | 4.224,00          |
| 9                           | PNEU 185/70 ARO 14 ÍNDICE DE CARGA DE NO MÍNIMO 86T - Marca: SAILUN ATREZZO   | Und | 12,00 | 0,0000 | 270,00   | 3.240,00          |
| 10                          | PNEU 19.5 L X 24 12 LONAS COM SELO DO INMETRO - Marca: SWT SW POWERLUG R4   | Und | 4,00  | 0,0000 | 2.344,00 | 9.376,00          |
| 11                          | PNEU 205/55 ARO 16 1ª LINHA - Marca: LINGLONG GREENMAX  | Und | 4,00  | 0,0000 | 277,00   | 1.108,00          |
| 12                          | PNEU 205/75 ARO 16 1ª LINHA - Marca: XBRI CARGOPLUS   | Und | 12,00 | 0,0000 | 510,00   | 6.120,00          |
| 13                          | PNEU 215/75 R 17.5 LISO, 12 LONAS MISTO, 1ª LINHA, PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMA 13,5 MM - Marca: LINGLONG LLF86                | Und | 8,00  | 0,0000 | 965,00   | 7.720,00          |
| 14                          | PNEU 225/65 R.16 LISO, 10 LONAS. - Marca: THREE-A EFFITRAC  | Und | 6,00  | 0,0000 | 640,00   | 3.840,00          |
| 15                          | PNEU 275/80 RADIAL 22.5 BORRACHUDO, 16 LONAS, 1ª LINHA PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO 20MM - Marca: SPEEDMAX D1                  | Und | 16,00 | 0,0000 | 1.515,00 | 24.240,00         |
| 16                          | PNEU 275/80 R 22.5 LISO MISTO, PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO 18 MM. 16 LONAS - Marca: SPEEDMAX M5                               | Und | 6,00  | 0,0000 | 1.480,00 | 8.880,00          |
| 17                          | PNEU 295/80 R 22.5 LISO MISTO, PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO 18MM 16 LONAS - Marca: SPEEDMAX M5                                 | Und | 2,00  | 0,0000 | 1.490,00 | 2.980,00          |
| 18                          | PNEU 295/80 RADIAL 22.5 BORRACHUDO 16 LONAS, 1ª LINHA PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO 20MM - Marca: TRISTAR QHF88                 | Und | 4,00  | 0,0000 | 1.490,00 | 5.960,00          |
| 19                          | PNEU BORRACHUDO 1000X20 16 LONAS COMUM 1ª LINHA, PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO 19,2 MM - Marca: GOODYEAR CONQUISTADO            | Und | 10,00 | 0,0000 | 1.275,00 | 12.750,00         |
| 20                          | PNEU BORRACHUDO 215/75 R. 17.5. MISTO, 1ª LINHA, PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMA 13,5 MM - Marca: LINGLONG KTD 303                | Und | 2,00  | 0,0000 | 940,00   | 1.880,00          |
| 21                          | PNEU BORRACHUDO 750 X 16 12 LONAS, COMUM 1ª LINHA, PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO 12MM - Marca: LINGLONG LL59                    | Und | 20,00 | 0,0000 | 600,00   | 12.000,00         |
| 22                          | PNEU BORRACHUDO RADIAL 1000 R 20-16 LONAS PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO 19 MM (MISTO) COM SELO DO INMETRO - Marca: SPEEDMAX MD1 | Und | 20,00 | 0,0000 | 1.315,00 | 26.300,00         |
| 23                          | PNEU LISO 1000 X 20 16 LONAS, COMUM, 1ª LINHA, PROFUNDIDADE DE SULCOS MÍNIMO DE 12,5 MM - Marca: GOODRIDE CR942                 | Und | 6,00  | 0,0000 | 1.180,00 | 7.080,00          |
| 24                          | PNEU 175/70 ARO 14 1ª linha - Marca: APOLLO AMAZER  | Und | 8,00  | 0,0000 | 235,00   | 1.880,00          |
| 25                          | PROTETOR DE ARO 20 - Marca: SBN R20   | Und | 10,00 | 0,0000 | 39,00    | 390,00            |
| 26                          | PROTETOR DE ARO 16 - Marca: SBN R16   | Und | 10,00 | 0,0000 | 34,00    | 340,00            |
| <b>Total do Fornecedor:</b> |   |     |       |        |          | <b>172.398,00</b> |

#### **ROTTA & SUTILI RECAPADORA DE PNEUS LTDA ME (5010)**

|                             |  |     |       |        |        |                   |
|-----------------------------|--|-----|-------|--------|--------|-------------------|
| 27                          | RECAPAGEM PNEU 1000R20 RADIAL BORRACHUDO COM PROFUNDIDADE MÍNIMA DE 16mm. - Marca: VIPAL       | Und | 20,00 | 0,0000 | 422,00 | 8.440,00          |
| 28                          | RECAPAGEM PNEU 215/75R17.5 RADIAL BORRACHUDO COM PROFUNDIDADE MÍNIMA DE 13mm. - Marca: VIPAL   | Und | 20,00 | 0,0000 | 269,00 | 5.380,00          |
| 36                          | RECAUCHUTAGEM PNEU 1400X24 COMUM DESENHO SGG-G2 (MAQUINA). - Marca: VIPAL                      | SER | 16,00 | 0,0000 | 815,00 | 13.040,00         |
| 40                          | RECAPAGEM DE PNEU 295/80 RADIAL 22.5 BORRACHUDO COM PROFUNDIDADE MÍNIMA DE 16MM - Marca: VIPAL | Und | 4,00  | 0,0000 | 451,00 | 1.804,00          |
| <b>Total do Fornecedor:</b> |  |     |       |        |        | <b>28.664,00</b>  |
| <b>Total Geral:</b>         |  |     |       |        |        | <b>237.786,00</b> |

São Bernardino, 19 de Fevereiro de 2019.

.....  
 ADELI JOSÉ RIFFEL  
 PREFEITO MUNICIPAL

**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SÃO BERNARDINO**CNPJ: 01.612.812/0001-50  
RUA VERÔNICA SCHEID, 1008  
C.E.P.: 89982-000 - São Bernardino - SC**PREGÃO PRESENCIAL****Nr.: 11/2019 - PR**Processo Administrativo: 16/2019  
Processo de Licitação: 16/2019  
Data do Processo: 05/02/2019

Folha: 3/3

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 2.002.3.3.90.00.00.00.00.00 (2), 2.008.3.3.90.00.00.00.00.00 (3), 2.030.3.3.90.00.00.00.00.00 (7),  
2.003.3.3.90.00.00.00.00.00 (10), 2.006.3.3.90.00.00.00.00.00 (17), 2.013.3.3.90.00.00.00.00.00 (34),  
2.017.3.3.90.00.00.00.00.00 (47), 2.017.3.3.90.00.00.00.00.00 (51), 2.037.3.3.90.00.00.00.00.00 (119),  
2.036.3.3.90.00.00.00.00.00 (126)

São Bernardino, 19 de Fevereiro de 2019.

.....  
ADELI JOSÉ RIFFEL  
PREFEITO MUNICIPAL

# São Bonifácio

## PREFEITURA

### PROCESSO Nº 18 - EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Publicação Nº 1919673

O MUNICÍPIO DE SÃO BONIFÁCIO COMUNICA AOS INTERESSADOS QUE REALIZARÁ A CHAMADA PÚBLICA NA FORMA ABAIXO:

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DA AGRICULTURA FAMILIAR Nº 01/2019.

O Município de São Bonifácio, no uso de suas prerrogativas legais e, considerando o disposto no art. 14 da Lei nº 11.947/2009, na Resolução CD/FNDE nº 26/2013 e na Resolução CD/FNDE nº 04/2015 comunica aos interessados que vem realizar CHAMADA PÚBLICA para aquisição de alimentos da Agricultura Familiar, que tem como finalidade atender a Educação Infantil e o Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino de São Bonifácio, em conformidade com o Programa Nacional de Alimentação Escolar, durante o ano letivo de 2019.

Os interessados deverão retirar o edital na sede da Prefeitura de segunda a sexta-feira, das 13:00hs as 17:00hs no Setor de Licitações localizado à Avenida 29 de Dezembro, 12, bairro: Centro, São Bonifácio/SC. A entrega dos envelopes de Habilitação e da Proposta de Preços (Projeto de Venda) deverá ser realizada no setor de Licitações, no mesmo endereço supracitado, até o dia 21 de Março de 2019.

São Bonifácio, 20 de Fevereiro de 2019.

Ricardo de Souza Carvalho  
Prefeito Municipal

**São Carlos****PREFEITURA****EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 003/2019 - ADM**

Publicação Nº 1919195

|   |  |
|---|--|
| Estado de Santa Catarina                |  |
| MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS                 |  |
| EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS       |  |
| Processo ADM .nº.:                      | 013/2019 RP. 003/2019 - ADM  |
| Contratante.:                           | MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS  |
| Contratadas.:                           | KASA DO SOCORRO RESIDENCIAL E TRANSPORTES LTDA (11809)   |
| Objeto ..... :                          | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA, COLETA, TRANSPORTE E TRATAMENTO FINAL DE RESÍDUOS LÍQUIDOS DE ORIGEM HUMANA, COM CAMINHÃO DE CAPACIDADE MÍNIMA DE 8M³. |
| Valor ..... :                           | R\$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais)  |
| Vigência ..... :                        | 14/02/2020   |
| Licitação ..... :                       | PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019 - ADM  |
| Recursos ..... :                        | DOTAÇÃO: ORÇAMENTO ANUAL 2019/2020.  |
| SAO CARLOS/SC, 14 DE FEVEREIRO DE 2019. |  |
| RUDI MIGUEL SANDER                      |  |
| PREFEITO                                |  |
|   |  |

**EXTRATO CONTRATUAL N. 01/2019 - FMS**

Publicação Nº 1919227

|   |  |
|---|--|
| Estado de Santa Catarina                |  |
| FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO CARLOS  |  |
| EXTRATO CONTRATUAL                      |  |
| Processo Adm. nº:                       | 001/2019 - FMS   |
| Contrato ADM Nº                         | 001/2019 - FMS   |
| Contratante.:                           | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO CARLOS   |
| Contratada.:                            | CLÍNICA MÉDICA Q&L LTDA  |
| Objeto ..... :                          | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS NA ÁREA DE DERMATOLOGIA, PARA ATENDIMENTO DE USUÁRIOS DO MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS/SC – ITEM 02. |
| Valor ..... :                           | R\$ 168.000,00 (cento e sessenta e oito mil reais).  |
| Vigência ..... :                        | 18/02/2020   |
| Licitação:                              | Tomada de Preços p/ Compras e Serviços 001/2019 – FMS  |
| Recursos ..... :                        | DOTAÇÃO: 2.021.3390.00 - 2 - 2019 MANUTENÇÃO ASSISTÊNCIA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE.  |
| SÃO CARLOS/SC, 19 DE FEVEREIRO DE 2019. |  |
| KELEN RODRIGO GIONGO                    |  |
| Gestor do FMS                           |  |
|   |  |

**EXTRATO CONTRATUAL N. 02/2019 - FMS**

Publicação Nº 1919228

|  |   |
|--|---|
| Estado de Santa Catarina               |   |
| FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO CARLOS |   |
| EXTRATO CONTRATUAL                     |   |
| Processo Adm. nº:                      | 001/2019 - FMS  |
| Contrato ADM Nº                        | 002/2019 - FMS  |
| Contratante.:                          | FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO CARLOS                |
| Contratada.:                           | JONATHAN CAON DE SOUZA AMBULATÓRIO E CONSULTÓRIO LTDA |

|   |   |
|---|---|
| Objeto .....                            | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS NA ÁREA DE CIRURGIA PARA ATENDIMENTO DE USUÁRIOS DO MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS/SC – ITEM 01. |
| Valor .....                             | R\$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais).   |
| Vigência .....                          | 18/02/2020  |
| Licitação:                              | Tomada de Preços p/ Compras e Serviços 001/2019 – FMS   |
| Recursos .....                          | DOTAÇÃO: 2.021.3390.00 - 2 - 2019 MANUTENÇÃO ASSISTÊNCIA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE.   |
| SÃO CARLOS/SC, 19 DE FEVEREIRO DE 2019. |   |
| KELEN RODRIGO GIONGO                    |   |
| Gestor do FMS                           |   |
|   |   |

**CÂMARA MUNICIPAL****EXTRATO - PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 002-2018**

Publicação Nº 1919478

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Estado de Santa Catarina           |  |
| CÂMARA DE VEREADORES DE SÃO CARLOS |  |
| EXTRATO DE TERMO ADITIVO           |  |
| Contrato Nº.:                      | 002/2018 – PRIMEIRO TERMO ADITIVO  |
| Contratante.:                      | CÂMARA DE VEREADORES DE SÃO CARLOS   |
| Contratada.:                       | RÁDIO SÃO CARLOS LTDA  |
| Objeto .....                       | SERVIÇOS DE PUBLICIDADE EM RADIODIFUSÃO DE CARATER INSTITUCIONAL E SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL DE CARÁTER OFICIAL/LEGAL DO PODER LEGISLATIVO DE SÃO CARLOS/SC |
| Valor .....                        | R\$ 25.200,00 (Vinte e cinco mil e duzentos reais)   |
| Vigência .....                     | 31 de Janeiro de 2020.   |
| Licitação .....                    | PROCESSO ADM. N.º 001/2018, PREGÃO PRESENCIAL N.º 001/2018   |
| SÃO CARLOS, 30 DE JANEIRO 2019.    |  |
| ADEMIR ANTONIO DAMIN               |  |
| PRESIDENTE                         |  |
|                                    |  |

# São Domingos

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 688, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919338

DECRETO Nº 688, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Admite servidora aprovada em Processo Seletivo Simplificado para o Serviço Público Municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Municipal nº 1.132, de 11/12/1998 atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012 atualizada, Lei Complementar 0042, de 04/04/2012 atualizada e Lei Complementar Municipal nº 0043, de 26/07/2012;

- Considerando a realização do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2018, visando à contratação de pessoal, por prazo determinado, para desempenhar funções na área da Educação;
- Considerando o Edital nº017, de 27 de dezembro de 2018, que publicou a classificação final do Processo Seletivo Público edital nº 001/2018;
- Considerando que existem servidores efetivos com o cargo de Professor, que ocupam as funções de direção, chefia e assessoramento;
- Considerando a necessidade de preencher as vagas excedentes;
- Considerando que o município possui alunos que necessitam de atendimento especial, e com isso é necessário contratar professores em caráter temporário uma vez que, a demanda poderá não ser contínua e estes professores atuarão como "segundo professor" em sala de aula;
- Considerando a desistência da candidata Ana Carolina Bertuzzi, ocupante do cargo de Professor PD/D-IV (Educação Infantil);
- Considerando o terceiro Chamamento de Candidatos Classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 002/2018;
- Considerando todos os princípios que norteiam a atividade administrativa;

#### DECRETA:

Art. 1º Fica admitida, com o objetivo de atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, a Senhora Alberilde Barbosa da Silva, para exercer o cargo de Professor PD/D-IV (Educação Infantil) Admitida em Caráter Temporário (ACT), com 20 (vinte) horas semanais, a partir desta data.

Art. 2º O período de admissão da servidora acima será enquanto perdurar o afastamento da servidora titular, Aline Pompermayer Balastrelli Pedroso.

Art. 3º a servidora admitido em caráter temporário perceberá mensalmente retribuição pecuniária equivalente ao valor inicial da tabela de vencimentos, do quadro do magistério público municipal, proporcional à carga horária semanal e à habilitação comprovada, e em conformidade com o piso Nacional do Magistério para professores com formação em nível médio, conforme disposto nas legislações.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 18 de Fevereiro de 2019.

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

### DECRETO Nº 689, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919339

DECRETO Nº 689, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Admite servidora aprovada em Processo Seletivo Simplificado para o Serviço Público Municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Municipal nº 1.132, de 11/12/1998 atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012 atualizada, Lei Complementar 0042, de 04/04/2012 atualizada e Lei Complementar Municipal nº 0043, de 26/07/2012;

- Considerando a realização do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2018, visando à contratação de pessoal, por prazo determinado, para desempenhar funções na área da Educação;
- Considerando o Edital nº017, de 27 de dezembro de 2018, que publicou a classificação final do Processo Seletivo Público edital nº 001/2018;
- Considerando que existem servidores efetivos com o cargo de Professor, que ocupam as funções de direção, chefia e assessoramento;



- Considerando a necessidade de preencher as vagas excedentes;
- Considerando que o município possui alunos que necessitam de atendimento especial, e com isso é necessário contratar professores em caráter temporário uma vez que, a demanda poderá não ser contínua e estes professores atuarão como "segundo professor" em sala de aula;
- Considerando a desistência da candidata Vanessa Possa Schuster, ocupante do cargo de Professor PD/D-IV (Educação Infantil);
- Considerando o terceiro Chamamento de Candidatos Classificados no Processo Seletivo Simplificado nº 002/2018;
- Considerando todos os princípios que norteiam a atividade administrativa;

**DECRETA:**

Art. 1º Fica admitida, com o objetivo de atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, a Senhora Juliana Ferreira dos Santos, para exercer o cargo de Professor PD/D-IV (Educação Infantil) Admitida em Caráter Temporário (ACT), com 40 (quarenta) horas semanais, a partir desta data.

Art. 2º O período de admissão da servidora acima será durante o ano letivo de 2019, conforme o que estabelece a Lei Complementar nº 0043 de 26 de julho de 2012;

Art. 3º a servidora admitido em caráter temporário perceberá mensalmente retribuição pecuniária equivalente ao valor inicial da tabela de vencimentos, do quadro do magistério público municipal, proporcional à carga horária semanal e à habilitação comprovada, e em conformidade com o piso Nacional do Magistério para professores com formação em nível médio, conforme disposto nas legislações.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 18 de Fevereiro de 2019.

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

**DECRETO Nº 690, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919340

DECRETO Nº 690, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a Dispensa de empregado público municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas, pela Lei Orgânica do município, de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012, atualizada; Lei Complementar Municipal 0017, de 21/12/2007, e Lei Complementar nº 0042, de 04/04/2012, atualizada; e:

- Considerando requerimento apresentado junto ao Setor de Pessoal protocolo nº 11501, na data de 19 de fevereiro de 2019, através do qual o empregado Mauricio Assis de Jesus, solicita dispensa do cargo de Monitor de Programas Sociais, deste município;

**DECRETA:**

Art. 1º Fica dispensado a pedido o empregado Mauricio Assis de Jesus, ocupante do cargo de Monitor de Programas Sociais, 40 horas semanais, deste Município de São Domingos (SC), a partir desta data;

Art. 2º Fica revogada a Portaria 1993 de 11 de Julho de 2016, no que diz respeito ao servidor.

art. 3º fica revogado o decreto nº 449, de 11 de maio de 2018, no que diz respeito ao servidor.

Art. 4º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto, correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município;

Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação;

São Domingos (SC), 19 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

**DECRETO Nº 691, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919538

DECRETO Nº 691, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a nomeação de servidor público municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990, atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012 atualizada; e Lei Complementar Municipal 0042, de 04/04/2012 atualizada;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o Senhor Mauricio Assis de Jesus, para exercer o cargo de Assessor de Secretaria, neste Município de São Domingos (SC), enquadrado no Anexo III - Quadro Geral de Cargos Comissionados, Código 71.08, Nível CC-07, da Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/12, atualizada a partir do dia 02 de abril de 2018.

Art. 2º As despesas provenientes do cumprimento deste decreto, correrão por conta das dotações constantes no orçamento geral do município.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 19 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrado e publicado em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

**PORTARIA Nº 650, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919343

PORTARIA Nº 650, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Concede Abono Pecuniário ao Servidor Público Municipal.

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Complementar Municipal nº 0042, de 04/04/2012, atualizada; e Lei Complementar Municipal nº 0045, de 06/11/2012 atualizada e:

- Considerando requerimento protocolado sob nº 11498, de 18 de Fevereiro de 2019, solicitando a transformação em abono pecuniário de 10 dias;
- Considerando que o servidor público municipal Adailton Luiz Maciel Santos possui 40 (quarenta dias) de férias vencidas a ser gozada;
- Considerando o contido no artigo 65 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais, principalmente em seu § 1º, que assim disciplina:

· Art. 65.

§ 1º A critério do servidor poderá ser convertido em abono pecuniário até dez dias das férias anuais.

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedido abono pecuniário de 10 dias das férias vencidas, ao servidor público municipal, conforme segue:

| SERVIDOR                    | CARGO | PERÍODO AQUISITIVO  | DIAS |
|-----------------------------|-------|---------------------|------|
| Adailton Luiz Maciel Santos | Vigia | 14/02/17 á 13/02/18 | 10   |

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 19 de Fevereiro de 2019.

Elieze Comachio

Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich

Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada

**PORTARIA Nº 651, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919345

PORTARIA Nº 651, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Concede férias aos servidores públicos municipais, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal em Exercício de São Domingos, Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 100 da Lei Orgânica Municipal de 28/09/1990; Lei Complementar Municipal nº 0018, de 28/01/2008 atualizada; Lei Complementar nº 0017, de 21 de dezembro de 2007; Lei Complementar nº 0042, de 04/04/2012 atualizada e Lei Complementar nº 0045, de 06/11/2012 atualizada; e:

· Considerando requerimentos protocolados junto ao Setor de Pessoal;

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida FÉRIAS aos servidores públicos municipais, conforme segue:

| SERVIDOR                      | CARGO                       | PERIODO AQUISITIVO  | DIAS | GOZO                |
|-------------------------------|-----------------------------|---------------------|------|---------------------|
| Alvir Antonio Lemes do Santos | Vigia                       | 27/06/17 á 26/06/18 | 30   | 22/02/19 á 23/03/19 |
| Vitório Brunetto Neto         | Auxiliar de Serviços Gerais | 05/06/17 á 04/06/18 | 20   | 21/02/19 á 12/03/19 |

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Domingos (SC), 19 de Fevereiro de 2019.

Elieze Comachio  
Prefeita Municipal

Registrada e publicada em data supra.

Ivanete Rodrigues Hennerich  
Secretária Municipal de Administração e Fazenda Designada**PROCESSO LICITATÓRIO PREFE N. 022/2019**

Publicação Nº 1918761

MUNICÍPIO DE SÃO DOMINGOS - SC

PROCESSO LICITATÓRIO PREFE N. 022/2019

TOMADA DE PREÇOS PREFE N. 001/2019

A Prefeita Municipal de São Domingos, Estado de Santa Catarina, TORNA PÚBLICO que até as 08:30 horas do dia 07 de março de 2019, estará recebendo as propostas dos interessados para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA (S) ESPECIALIZADA (S) PARA DISPONIBILIZAÇÃO DE UM (A) PROFESSOR (A)/INSTRUTOR (A) DE MÚSICA E UM PROFESSOR (A)/INSTRUTOR (A) DE DANÇA PARA AS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES. TUDO conforme especificado em seu Edital, anexos, e em conformidade com a Lei n. 8.666/93 e demais normas pertinentes. Informações e esclarecimentos pelo fone (049) 3443-0281 e e-mail: licitacao@saodomingos.sc.gov.br. São Domingos, SC, 15 de fevereiro de 2019.

Elieze Comachio – Prefeita Municipal.

# São Francisco do Sul

## PREFEITURA

### DECRETO Nº 3.049/2019

Publicação Nº 1918552

DECRETO Nº 3.049, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO CORRENTE EXERCÍCIO.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Sul, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 59, inciso VI, da Lei Orgânica do Município,

#### DECRETA:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional suplementar no valor R\$ 595.916,47 (quinhentos e noventa e cinco mil, novecentos e dezesseis Reais e quarenta e sete centavos) ao orçamento do corrente exercício do Fundo Municipal de Assistência Social, de conformidade com o inciso IV, do art. 9º, da Lei Municipal nº 2.122, de 17 de dezembro de 2018, que aprovou o orçamento para o exercício de 2019, combinado com o inciso I, §1º, do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, nas seguintes dotações orçamentárias:

21 - Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS

001 - Fundo Municipal de Assistência Social

2131 - Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social

3300000000000000 - Despesas Correntes

3310000000000000 - Pessoal e Encargos Social

3319000000000000 – Aplicação Direta

Vínculo de Recurso – 03350300 Transf. de Recursos do FNAS ..... R\$ 97.000,00

3319100000000000 - Aplicações Diretas decorrentes de operações entre órgãos

Vínculo de Recurso – 03350300 Transf. de Recursos do FNAS ..... R\$ 27.273,38

3330000000000000 - Outras despesas correntes

3339000000000000 - Aplicações Diretas

Vínculo de Recurso – 0 3350200 - Bolsa família ..... R\$ 30.702,12

Vínculo de Recurso – 0 3350300 - Transf. de Recursos do FNAS ..... R\$ 175.631,31

Vínculo de Recurso – 03350400 - Progr. Erradicação do Trab. Inf. Peti ..... R\$ 2.286,73

Vínculo de Recurso – 03340000 - Transf. Convênios-União/outros não Rel ..... R\$ 3.745,59

Vínculo de Recurso – 03610000 - Transf. Convênio -Estado/Assist. Social ..... R\$ 118.967,57

3400000000000000 - Despesas de capital

3440000000000000 – Investimentos

3449000000000000 - Aplicações Diretas

Vínculo de Recurso – 03610000 - Transf. Convênio -Estado/Assist. Social ..... R\$ 74.809,77

Vínculo de Recurso – 0 3350300 - Transf. de Recursos do FNAS ..... R\$ 11.500,00

Vínculo de Recurso – 0 3350200 - Bolsa Família ..... R\$ 44.000,00

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES ..... R\$ 595.916,47

DECRETO Nº 3.049, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Art. 2º Como recursos necessários à execução do artigo anterior ocorrerão por conta do Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial, do exercício anterior, das receitas provenientes das Transferências de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social FNAS e Outras Transferências de Convênios dos Estados, com as fontes de recursos: Vínculo de Recurso – 03350300 Transferência de Recursos do FNAS, 0 3350200 - Bolsa família, 03350400 - Programa Erradicação do Trab. Infantil, 03610000 - Transf. Convênio -Estado/Assist. Social, 03340000 – Transferência convênios-União/outros não Relacionados.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul – SC, 18 de fevereiro de 2019.

RENATO GAMA LOBO

Prefeito Municipal

WILSON FELÍCIO DOS REIS  
Secretário Municipal de Finanças

LUIZ ARNALDO MARTINS  
Secretário Municipal de Assistência Social

Secretário Municipal de Governo Publicado em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_\_.  
Visto. Publique-se.

**EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS**

DECRETO Nº 3.049, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

A presente suplementação tem por finalidade a reprogramação da aplicação dos recursos de Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior das receitas provenientes dos recursos das Transferências do Fundo Estadual e Nacional de Assistência Social, destinados à manutenção dos Serviços de Proteção Social Básica, e Especial de Média e Alta Complexidade.

São Francisco do Sul – SC, 18 de fevereiro de 2019.

RENATO GAMA LOBO

Prefeito Municipal

|   |  |
|---|--|
| WILSON FELÍCIO DOS REIS<br>Secretário Municipal de Finanças | LUIZ ARNALDO MARTINS<br>Secretário Municipal de Assistência Social |
|---|--|

**PORTARIA Nº 15.590/2019**

Publicação Nº 1918654

PORTARIA nº 15.590, de 19 de fevereiro de 2019.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS INTERINO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, inciso IX, e art. 84, inciso II, todos da Lei Orgânica do Município, e conforme o Decreto nº 3.012/2018, e de acordo com a CI nº 62/2019, da Diretoria de Gestão de Pessoas,

**RESOLVE:**

Art. 1º - REVOGAR a Portaria nº 15.552, de 7 de fevereiro de 2019, que concedeu ao servidor CARLOS EDUARDO MESSIAS ID, matrícula nº 7962665, ocupante do cargo de provimento efetivo de Médico, redução de carga horária de 40 (quarenta) horas semanais para a carga horária de 20 (vinte) horas semanais.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos retroativos a 7 de fevereiro de 2019.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 19 de fevereiro de 2019.

WILSON FELÍCIO DOS REIS  
Secretário Municipal

Secretário Municipal de Governo  
Visto, publique-se e registre-se.

Publicada em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_. Edição DOM nº \_\_\_\_\_.  
  
**PP 009/2019 FMS**

Publicação Nº 1918929

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL  
LICITAÇÃO Nº 009/2019**

O MUNICIPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC, através do Fundo Municipal de Saúde, de conformidade com a Lei nº. 8.666 de 21.06.93, e alterações introduzidas pela Lei nº 8.883, 08.06.94, mediante o Pregoeira designada pela Portaria Nº 14.985 de 26 de julho de 2018, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará às 09h do dia 11 de março de 2019, na Sala de Reuniões da Prefeitura, situada à Praça Getúlio Vargas, nº 01, Centro, nesta cidade, licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, conforme descrito neste Edital e seus anexos. Este procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei nº 10.520/2002, Leis Complementares nº. 123/06, nº. 127/07, nº. 147/14, subsidiariamente a Lei nº. 8.666/93 e suas alterações e demais legislações aplicáveis, nas condições fixadas neste Edital e seus anexos.

**1.1 – DO OBJETO**

1.1.1. Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção corretiva e preventiva em equipamentos médicos e odontológicos pertencentes às Unidades de Saúde de São Francisco do Sul, em conformidade com as especificações constantes do Anexo I, parte integrante deste Edital.

**2. LOCAL, DATA E HORÁRIO PARA RECEBIMENTO DOS ENVELOPES, CREDENCIAMENTO E REALIZAÇÃO DO PREGÃO.**

- 2.1. Local: Sala de Reuniões da Prefeitura, à Praça Getúlio Vargas, nº 01, Centro, São Francisco do Sul – SC / 89.240-000.
- 2.2. Data: Os Envelopes deverão ser entregues (inclui-se a via postal) no setor de licitações impreterivelmente até às 08:30h do dia 11 de março de 2019.
- 2.3. ABERTURA DOS ENVELOPES: 09h do dia 11 de março de 2019, ou tão logo se encerre o credenciamento das empresas, estando todas presentes.

### 3. DESCRITIVO DA LICITAÇÃO

3.1. MODALIDADE: Pregão Presencial.

3.2. REGIME DE EXECUÇÃO: Conforme Termo de Referência, Anexo I do edital.

3.3. TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço por item, nas propostas classificadas pelo Pregoeiro (a).

3.4. LOCAL DE ENTREGA: Conforme Termo de Referência, Anexo I do edital.

3.5. RECURSOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS: As despesas decorrentes da aquisição do objeto deste Edital correrão às expensas das seguintes dotações orçamentárias:

|                      |   |
|----------------------|---|
| Unidade Orçamentária | 1901 – Fundo Municipal de Saude   |
| Projeto Atividade    | 2114 – Manutenção do Piso de Atenção Básica Fixo  |
| Elemento de Despesa  | 339039–17 Manutenção e Conservação de maquinas e equipamentos<br>339030- 25 Material para Manutenção de Bens Móveis |
| Vínculo do Recurso   | 13810 – Media e Alta Compl. Ambul. E hosp. – mac  |

|                      |   |
|----------------------|---|
| Unidade Orçamentária | 1901 – Fundo Municipal de Saude   |
| Projeto Atividade    | 2117 – Manutenção de saúde Bucal  |
| Elemento de Despesa  | 339039–17 Manutenção e Conservação de maquinas e equipamentos<br>339030- 25 Material para Manutenção de Bens Móveis |
| Vínculo do Recurso   | 13804– Atenção Básica de Saúde Bucal  |

### 4. DOS ANEXOS

Anexo I. Termo de Referência - Descrição/Especificação e Condições Gerais;

Anexo II. Modelo de Procuração para Credenciamento;

Anexo III. Modelo de Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação;

Anexo IV. Modelo de Declaração de Não Parentesco

Anexo V. Modelo de Declaração de Sujeição às Condições estabelecidas no Edital e de Inexistência de Fatos Supervenientes Impeditivos da Habilitação;

Anexo VI. Modelo de Declaração de não existência de trabalhadores menores;

Anexo VII – Recibo de Retirada de Edital

Anexo VIII. Minuta do Contrato

### 5. DO FORNECIMENTO DO EDITAL

5.1. O Edital poderá ser consultado por qualquer interessado no SETOR DE LICITAÇÕES, sito à Praça Drº Getúlio Vargas, 01 – Centro, São Francisco do Sul - SC, em dias úteis, das 08h às 14h, até a data aprezada para recebimento dos documentos e dos envelopes propostas.

5.2. O Edital também está disponível para download no endereço [www.saofranciscodosul.sc.gov.br](http://www.saofranciscodosul.sc.gov.br), <https://diariomunicipal.sc.gov.br/site/> no link PREGÕES E LICITAÇÕES.

5.3. Na hipótese de ocorrer feriado ou fato impeditivo, os quais impeçam a realização da Sessão pública, fica a mesma adiada para o primeiro dia útil imediato, no mesmo local e hora, ou em outro a ser definido. Alterações serão divulgadas no site acima com antecedência de 24 (vinte e quatro) horas, conforme lei.

### 6. DAS IMPUGNAÇÕES

6.1. Antes da data fixada para a abertura do pregão, quaisquer interessados poderão:

a) Solicitar esclarecimentos: por e-mail [licitação@saofranciscodosul.sc.gov.br](mailto:licitação@saofranciscodosul.sc.gov.br), [licitação.adm@saofranciscodosul.sc.gov.br](mailto:licitação.adm@saofranciscodosul.sc.gov.br) ou [pregoeiro@saofranciscodosul.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@saofranciscodosul.sc.gov.br) por escrito mediante protocolo, até 03 (três) dias antes;

b) formular IMPUGNAÇÃO contra cláusulas, condições ou descrições do objeto do Edital: obrigatoriamente entregue ao Pregoeiro (a), pessoalmente, encaminhada via Correios/Sedex ou para o e-mail [licitação.adm@saofranciscodosul.sc.gov.br](mailto:licitação.adm@saofranciscodosul.sc.gov.br), [licitação@saofranciscodosul.sc.gov.br](mailto:licitação@saofranciscodosul.sc.gov.br) ou [pregoeiro@saofranciscodosul.sc.gov.br](mailto:pregoeiro@saofranciscodosul.sc.gov.br) devendo esta ser entregue ao destinatário até 02 dias antes;

Obs.: a descrição do objeto e o preço estimado é de exclusiva responsabilidade do órgão/Secretaria solicitante, que será, neste prazo, intimada a prestar esclarecimentos, caso necessário, para consubstanciar a decisão do Pregoeiro.

6.1.1. Havendo deferimento do pedido objeto da impugnação que resulte em alterações substanciais nas cláusulas deste edital ou na descrição do objeto, esta decisão será publicada 24 (vinte e quatro) horas antes da realização do pregão no endereço [www.saofranciscodosul.sc.gov.br](http://www.saofranciscodosul.sc.gov.br). Tal circunstância poderá inviabilizar a realização do certame, que será designado para outra data.

## 7. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

7.1. Poderão participar do presente certame todos os interessados do ramo pertinente ao objeto que preencham as condições exigidas neste Edital.

7.2. É vedada a participação direta ou indireta nesta licitação de:

a) Pessoa física;

b) Empresa em regime de subcontratação, ou ainda, em consórcio;

c) Empresa que possua restrições quanto à capacidade técnica ou operativa, personalidade e capacidade jurídica, idoneidade financeira e regularidade fiscal;

d) Empresa que estiver sob falência ou recuperação judicial, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação judicial ou extrajudicial;

e) Empresa que esteja, por qualquer motivo, punida com suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, estadual ou Municipal, desde que o ato tenha sido publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo Órgão que o praticou;

f) Empresa que tenha sido declarada inidônea para contratar com a Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, estadual ou Municipal, desde que o ato tenha sido publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo Órgão que o praticou, e;

g) Empresa com os impedimentos previstos no artigo 9º da Lei 8.666/93.

7.3. O descumprimento de qualquer condição de participação acarretará a inabilitação do licitante

## 8. DO CREDENCIAMENTO

8.1. Aberta a sessão pública com a fase do CREDENCIAMENTO dos eventuais participantes do PREGÃO, até o horário previsto no Item 2 deste Edital, o representante da proponente entregará ao PREGOEIRO documento que o credencie para participar do aludido procedimento, respondendo por sua autenticidade e legitimidade, devendo, ainda, identificar-se e exibir a carteira de identidade ou outro documento equivalente com fotografia.

8.2. O credenciamento far-se-á por meio de documento público de procuração ou instrumento particular, com poderes específicos para, além de representar a proponente em todas as etapas/fases do PREGÃO, formular verbalmente lances ou ofertas na (s) etapa (s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na (s) etapa (s) de lances, negociar a redução de preço, desistir ou manifestar-se imediata e motivadamente, sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pela PREGOEIRO, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

8.2.1. Na hipótese de apresentação de procuração por instrumento particular, a mesma deverá vir acompanhada da cópia do respectivo estatuto/contrato social onde esteja expressa a capacidade/competência do outorgante para constituir mandatário.

8.3. Se o representante da proponente ostentar a condição de sócio, proprietário, dirigente ou assemblado da empresa proponente, ao invés de instrumento público de procuração ou instrumento particular, deverá apresentar cópia do respectivo estatuto/contrato social ou documento equivalente, no qual estejam expressos seus poderes, para exercer direitos e assumir obrigações, em decorrência de tal investidura. Será admitido somente um representante por proponente. A ausência da documentação referida neste item ou a apresentação em desconformidade com as exigências previstas impossibilitará a participação da proponente neste PREGÃO exclusivamente no tocante à formulação de lances e demais atos, inclusive recurso.

8.4. Além dos documentos acima descritos, exclusivamente nesta etapa/fase serão entregues fora dos envelopes:

8.4.1. A Declaração de que a Proponente cumpre os Requisitos de Habilitação, nos termos do artigo 4º, inciso VII, da Lei nº 10.520, de 17/07/2002.

8.4.2. Certidão expedida pela Junta Comercial, na forma de artigo 8º da IN nº 103/2007 do Departamento Nacional de Registro Do Comércio (DNRC), se for o caso, e desejar usufruir dos benefícios à estas concedidos pela Lei Complementar 123/06.

8.4.3 Declaração de Não Parentesco conforme anexo IV

8.4.4. Os Envelopes Proposta de Preços e Documentos de Habilitação devidamente lacrados

8.5. A ausência de quaisquer documentos referidos nos itens 8.1, 8.2, 8.2.1 e 8.3, ou a apresentação em desconformidade com a exigência



prevista inviabilizará a participação da proponente na fase de lances deste PREGÃO. A falta do item 8.4.1 impossibilitará, o recebimento dos ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

## 9. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES E DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

### 9.1. DOS ENVELOPES:

9.1.1. A Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação das proponentes deverão estar acondicionadas em envelopes distintos, lacrados, não transparentes e respectivamente sobrescritos com os dizeres abaixo indicados, com as seguintes especificações e endereçamento:

ENVELOPE 01 - PROPOSTA DE PREÇOS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL  
PREGÃO N° 009/2019  
RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE  
CNPJ

ENVELOPE 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL  
PREGÃO N° 009/2019  
RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE  
CNPJ

9.1.2. O Envelope nº 01 deverá conter a Proposta de Preços da proponente para a contratação licitada, atendendo aos requisitos previstos no Item 10 deste Edital.

9.1.3 O Envelope nº 02 deverá conter os documentos de habilitação da proponente, relacionados no Item 14 deste Edital.

## 10. DA PROPOSTA DE PREÇOS

10.1. A proposta de preços, cuja validade é definida pela Administração em 60 (sessenta) dias, deverá ser preenchida em língua portuguesa e estar datilografada ou digitalizada com clareza, em 1 (uma) via, sem emendas, rasuras, borrões, acréscimos ou entrelinhas, em papel timbrado da LICITANTE, ou com carimbo, ou ainda impressa por processo eletrônico com indicação do número do pregão, contendo a razão social, inscrição, CNPJ e endereço completo da proponente e estar devidamente assinada pelo representante legal da empresa.

10.2. Na proposta de preços deverão constar:

a) Razão social da LICITANTE, nº do CNPJ/MF, endereço completo, telefone, nº da conta corrente, agência e respectivo banco para depósito, e se existente fax para contato, endereço eletrônico (e-mail) e indicação do responsável pela assinatura do Contrato com CPF e endereço residencial;

b) os preços unitários e totais em algarismo, expresso em moeda corrente nacional (real), de acordo com os preços praticados no mercado, considerando as quantidades constantes do Termo de Referência, descrição das características e marca (quando houver);

10.3. Na formulação da proposta deverão estar incluídos todos os insumos que o compõem, tais como as despesas com impostos, taxas, frete, seguros e quaisquer outros que incidam na contratação do objeto ficando vedada qualquer alegação posterior que vise ressarcimento de custos não considerados nos preços cotados.

10.4. Prazo de entrega, conforme o Termo de Referência.

10.5. Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da sua apresentação.

10.6. Não serão consideradas propostas com oferta de vantagem não prevista neste edital.

10.7. A apresentação da proposta implica plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos

## 11. DA ABERTURA DOS ENVELOPES PROPOSTAS E DO JULGAMENTO

11.1. Concluída a fase de Aceitação de Propostas, o Pregoeiro comandará o início da Abertura das Propostas, selecionando as LICITANTES aptas a participar da licitação na modalidade PREGÃO, divulgando no ato a lista das LICITANTES e das propostas ofertadas, classificando-as segundo a ordem crescente dos valores ofertados, indicando desde logo as proponentes autorizadas a participar da fase competitiva da licitação.

11.1.2. A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada em Ata

11.2. Como forma de verificação das proponentes autorizadas a participar da fase competitiva da licitação, levará em consideração a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela, as quais poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

11.3. Não havendo, pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas,

até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

11.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentarem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

## 12. DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

12.1. Classificadas as propostas, de acordo com o Edital, o (a) Pregoeiro (a) dará início à etapa de apresentação de lances verbais pelos licitantes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.

12.2. O (a) Pregoeiro (a) convidará individualmente os licitantes classificados, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

12.3. A desistência de apresentar lance implicará na automática exclusão da LICITANTE da etapa e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeitos de ordenação das propostas.

12.4. Havendo eventual empate entre propostas, ou entre propostas e lances, o critério de desempate será aquele previsto no artigo 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

a) produzidos no País;

b) produzidos ou prestados por empresas brasileiras;

c) produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.

12.4.4. Persistindo o empate, o critério de desempate será o sorteio.

12.5. Depois de exaurida a fase de lances, serão analisadas as propostas, visando selecionar aquela que se apresente mais vantajosa para a Administração Municipal, respeitando-se o valor orçado.

12.5.2. Caso não se realize lance, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estipulado para a contratação, podendo ou não estar estipulado no edital, devendo, contudo, estar indicado no Termo de Referência.

12.5.3. Apurada a proposta final classificada em primeiro lugar, o (a) Pregoeiro (a) poderá negociar com o licitante para que seja obtido melhor preço, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

12.5.4. Após a negociação do preço, o (a) Pregoeiro (a) iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

12.5.5. Em caso de resultado positivo na negociação, os novos valores ajustados serão consignados na ata da sessão e passarão a compor a proposta.

12.6. Somente será (ão) aceito (s) LANCE (s) VERBAL (IS) que seja (m) inferior (es) ao valor da menor PROPOSTA ESCRITA e ou do último menor LANCE VERBAL oferecido.

12.7. Esgotada a fase competitiva de lances, serão classificadas e ordenadas as propostas, de forma crescente dos preços ofertados, indicando-se desde logo, a proposta de menor valor, dando-se por encerrada a fase de julgamento das propostas, procedendo-se a imediata suspensão do pregão, visando à análise da aceitabilidade das melhores propostas.

## 13. DA ACEITABILIDADE DAS PROPOSTAS

13.1. A análise da aceitabilidade das propostas, a começar pela de menor preço global, compreenderá o exame do seu atendimento às condições gerais e específicas exigidas neste Edital e em seus Anexos.

13.1.1. Nas propostas de preços será ainda observada a apresentação das declarações eventualmente exigidas por este Edital.

13.2. Serão consideradas desclassificadas as Propostas que não contiverem todos os dados e elementos exigidos, ou não atenderem aos requisitos mínimos das especificações do objeto licitado, ou ofertarem preços manifestamente inexequíveis, ou incompatíveis com os valores de mercado.

13.3. Se a proposta ordenada como a de primeiro melhor preço for desclassificada, frente ao desatendimento às especificações técnicas mínimas exigidas neste edital e seus anexos, o Pregoeiro procederá à análise da proposta colocada em segundo lugar, e assim sucessivamente, respeitada a ordem de classificação, até que um atenda às exigências.

13.4. Uma vez encerrada a etapa competitiva não cabe a desistência ou pedido de retificação de preços ou quaisquer outras condições oferecidas.

13.5. Será declarado vencedor do Lote a proponente que ofertar o menor preço global pelo respectivo objeto licitado, levando-se em conta a satisfação das especificações de cada item previsto no Edital. A classificação se fará pela ordem decrescente dos preços propostos e serão

corrigidos automaticamente pelo (a) Pregoeiro (a) quaisquer erros de cálculo verificados nas propostas;

13.6. Para efeito deste Edital e a critério do (a) Pregoeiro (a) serão desclassificadas as propostas que:

a) não atendam às exigências de qualquer item deste Edital;

b) sejam omissas, vagas ou apresentem irregularidades, defeitos, borrões, entrelinhas ou dúbia interpretação, que dificultem o seu julgamento;

c) ofereçam preços excessivos ou manifestadamente inexequíveis;

d) forem entregues fora do prazo previsto neste Edital.

#### 14. DA HABILITAÇÃO E DOS PROCEDIMENTOS

##### 14.1. DOCUMENTAÇÃO REFERENTES À HABILITAÇÃO

Serão consideradas em condições de participação as empresas que, tendo ramo de atividade pertinente ao objeto licitado que atenderem aos requisitos do presente Edital e apresentarem no respectivo envelope Nº 2 os seguintes DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

###### 14.1.1. RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

a) Declaração, sob as penalidades cabíveis, da inexistência de fatos supervenientes impeditivos para a sua habilitação neste certame, conforme modelo anexo a este Edital (modelo constante do Anexo IV, deste Edital);

b) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas, (CNPJ) do Ministério da Fazenda;

c) prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão Negativa de Débitos relativos à Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União – CND) – Portaria Conjunta RFB/PGFN 1.751/2014

d) prova de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

e) prova de regularidade para com a Fazenda Estadual e do Município do domicílio ou sede do licitante, ou outro equivalente na forma da lei.

f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5452, de 1º de maio de 1943, de acordo com a Lei nº 12.440/2011.

g) Declaração de inexistência de trabalhadores menores, conforme modelo constante no Anexo V do presente Edital.

###### 14.1.2. RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão Negativa de falência ou recuperação judicial, concordata ou execução patrimonial expedida pelo distribuidor da sede da licitante com data de expedição inferior a 60 (sessenta) dias.

b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;

b.1) O balanço patrimonial deverá estar assinado por contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade;

b.2) As empresas utilizadoras do Sped somente estarão dispensadas de apresentar balanços patrimoniais não registrados na Junta Comercial se fizerem prova de que escrituram informações contábeis pela ECD;

b.3) As empresas constituídas no exercício em curso deverão apresentar cópia do balanço de abertura ou cópia do livro diário contendo o balanço de abertura, inclusive com os termos de abertura e encerramento;

b.4) A boa situação financeira do licitante será avaliada pelos Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), maiores que 1 (um), resultantes da aplicação das fórmulas abaixo, com os valores extraídos de seu balanço patrimonial:

LG = Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo  
Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

SG = Ativo Total  
Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

LC = Ativo Circulante  
Passivo Circulante

###### 14.1.4. RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Certidão de Pessoa Jurídica da empresa e Certidão de Pessoa Física do profissional responsável pela obra ou serviço, emitida pelo

Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia (CREA) ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU) vigente na data de abertura dos envelopes;

b) comprovação de que a licitante possui profissional (ais) de nível superior detentor (es) de atestado ou anotação de responsabilidade técnica ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) por execução de obra ou serviço. A declaração da licitante deverá indicar o nome do profissional (is) e preencher os seguintes requisitos:

b.1 – estar acompanhada de um ou mais atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, em nome do (s) profissional (is), devidamente acompanhados da respectiva Certidão de Acervo Técnico (CAT) emitido por qualquer uma das regiões do CREA ou do CAU, comprovando a execução, pelo (s) profissional (is) indicado (s), de serviços de características semelhantes e de complexidade equivalentes.

c) demonstração da experiência do responsável técnico, com declaração autorizando sua inclusão na equipe técnica, de acordo com o modelo constante do Anexo VI, devidamente preenchido e assinado;

d) indicação da equipe e do pessoal técnico especializado, adequados e disponíveis para a realização do objeto ora licitado, bem como qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos (engenheiros, arquitetos e técnicos de nível médio). O profissional detentor de atestado de responsabilidade técnica ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) referidos na alínea (b) deverá integrar a equipe técnica que se responsabilizará pela execução dos trabalhos e sua substituição somente será admitida por outro (s) que detenha as mesmas qualificações aqui exigidas e por motivos julgados relevantes e aceito pela Contratante.

e) Alvara de localização/funcionamento devidamente autenticado

14.2. Os documentos necessários à habilitação do proponente poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório Competente, ou por funcionário da Administração.

14.3 A autenticação de documentos efetuada por servidor da Administração Municipal somente será válida sendo datada até o último dia útil anterior ao certame.

14.4. Os documentos expedidos via internet e, inclusive, aqueles outros apresentados, terão, sempre que necessário, suas autenticidades/validades comprovadas por parte do Pregoeiro e Equipe;

14.5. O PREGOEIRO não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo a indisponibilidade referida e não tendo sido apresentados os documentos preconizados, inclusive quanto à forma exigida, a proponente poderá ser inabilitada.

14.6. Se o LICITANTE for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz. Caso a licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante de licitação, execute o futuro contrato, deverá apresentar toda a documentação de ambos os estabelecimentos na forma e condições previstas neste item.

14.7. As certidões devem ser apresentadas com data de validade para a data de abertura do certame, certidões vencidas ensejarão a inabilitação da proponente, pois é de responsabilidade da mesma trazer toda a documentação dentro do prazo de validade.

14.8. A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, em conformidade com o disposto no art. 42 da Lei Complementar nº 123/2006, e as alterações posteriores.

14.9. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição (art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006).

14.9.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo tempo inicial corresponderá ao momento em que a proponente for declarada a vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa.

14.9.2. A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 14.9.1, implicará decadência do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato ou revogar a licitação.

## 15. DOS PROCEDIMENTOS

15.1. Se o LICITANTE desatender às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo o respectivo LICITANTE declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame.

15.2. Após a análise da documentação, os Membros da Equipe de Apoio e o Pregoeiro rubricarão todas as folhas e demais documentos apresentados.

15.3. A falta de manifestação imediata e motivada do LICITANTE importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

15.4. O Pregoeiro poderá indeferir o pedido de prazo para apresentação do recurso se os fundamentos forem claramente inconsistentes e/ou meramente protelatórios.

## 16. DA ANÁLISE DA QUALIFICAÇÃO DAS LICITANTES

16.1. Verificada a conformidade das propostas com os requisitos do Edital, o Pregoeiro procederá à abertura do envelope contendo a documentação de habilitação do autor da proposta classificada em primeiro lugar, para confirmação de suas condições habilitatórias, com base nas exigências estabelecidas anteriormente.

16.2. Para efeito de saneamento, a correção da (s) falha (s) formal (is), poderá ser desencadeada durante a realização da própria sessão pública, com a apresentação, encaminhamento e ou substituição de documento (s), ou com a verificação desenvolvida por meio eletrônico, fax-símile, ou, ainda, por qualquer outro método que venha a produzir o (s) efeito (s) indispensável (s). O Pregoeiro poderá promover quaisquer diligências necessárias à análise das propostas, da documentação, e declarações apresentadas, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação

16.3. Aberto o invólucro documentação em havendo restrição quanto à regularidade fiscal, fica concedido um prazo de 05 (cinco) dias úteis para sua regularização, prorrogável por igual período, mediante justificativa tempestiva e aceita pelo PREGOEIRO. A falta do documento inabilitará a proponente.

16.4. A não regularização fiscal no prazo estabelecido no subitem 16.3, implicará decadência do direito à contratação, com aplicação das Sanções previstas neste Edital, sendo facultado à Administração convocar os LICITANTES remanescentes, na ordem de classificação, para negociar, nos termos do disposto no artigo 4º, inciso XXIII, da lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

16.5. Caberá ao Pregoeiro inabilitar, sumariamente, a LICITANTE que não atender às exigências previstas, omitir qualquer dos documentos solicitados ou apresentá-los fora do prazo de validade.

16.6. Se o autor da melhor proposta não atender aos requisitos de habilitação, o Pregoeiro fará imediata convocação da empresa autora da proposta classificada em segundo lugar para apresentar sua documentação de habilitação, e assim sucessivamente, até encontrar a proponente que atenda, integralmente, aos requisitos de habilitação exigidos no Edital e ou Aviso Específico.

#### 17. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

17.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 3 (três) dias úteis a contar da solicitação do Pregoeiro e deverá:

a) ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

b) conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

17.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

17.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

#### 18. DOS RECURSOS

18.1. Se o resultado da decisão não for aceito qualquer LICITANTE na mesma sessão de proclamação do vencedor da licitação, deverá manifestar imediata intenção de recorrer do ato decisório, devendo o fato ser devidamente consignado em ata, sob pena de preclusão.

18.2. A manifestação, necessariamente, explicitará motivação consistente e esta será liminarmente avaliada pelo Pregoeiro, o qual decidirá pela sua aceitação ou não.

18.3. Presentes os pressupostos da admissibilidade, o Pregoeiro dará novamente por suspensa a sessão, concedendo ao interessado, na própria sessão, o prazo de 3(três) dias corridos para a apresentação às razões recursais. Na mesma oportunidade serão também intimados os demais participantes para, querendo, apresentar contrarrazões ao recurso, também em 3(três) dias, contados do término do prazo recursal concedido ao recorrente, com disponibilização imediata de vista do processo licitatório.

18.4 O recurso contra a decisão do (a) Pregoeiro (a) não terá efeito suspensivo.

18.5. Os recursos deverão ser protocolados e deverão ser dirigidos à autoridade superior competente, por intermédio da que praticou o ato recorrido, para que proceda a sua entrega ao Pregoeiro (a) responsável pela licitação.

18.6. Improvido o recurso e devidamente instruído com as razões da decisão, os autos serão remetidos à autoridade superior, que decidirá sobre a manutenção ou reforma desta decisão.

18.7. A inocorrência de imediata manifestação da LICITANTE quanto ao seu interesse de interpor recurso ou a sua apresentação sem quaisquer fundamentos, imotivado ou insubsistente, implicará na preclusão de seu direito de recorrer do ato decisório.

18.8. Não serão aceitos recursos interpostos através de e-mail, nem aqueles apresentados fora do prazo ou por quem não estiver legalmente habilitado para representar a empresa LICITANTE.

18.9. O acolhimento do recurso pela autoridade que prolatou a decisão importará na invalidação apenas dos atos não suscetíveis de aproveitamento.

## 19. DO RESULTADO DA LICITAÇÃO

19.1. Depois de avaliadas a aceitabilidade das propostas e a qualificação da empresa titular da melhor oferta, constatando-se o atendimento dos requisitos, o Pregoeiro avisará às licitantes da decisão sobre a aceitação ou não das propostas e da habilitação, proclamando o resultado da licitação.

19.2. Declarado o vencedor da licitação e não havendo interposição de recurso, o Pregoeiro fará a adjudicação do objeto ao vencedor, mediante a inserção, na respectiva ata, das razões e fundamentos da decisão, dando aos participantes do certame a imediata intimação da decisão.

19.3. Após a adjudicação os autos serão encaminhados ao Prefeito Municipal para homologação e decisão quanto à contratação, podendo, motivadamente, revogar a licitação por interesse público, ou anulá-la, se constatada irregularidade, inobservância aos termos do Edital ou ilegalidade no procedimento, sem que caiba desta decisão qualquer recurso por parte dos interessados ou de seus representantes legais.

19.4. A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo Pregoeiro, ou, quando houver recurso pela própria autoridade competente, que decidirá quanto à contratação.

## 20. CONDIÇÕES DA CONTRATAÇÃO

20.1. Após a Homologação da Licitação pelo Prefeito Municipal, será convocado o interessado (via AR/MP), para no prazo de 05 dias proceder a assinatura do Contrato administrativo, nos moldes da minuta constante no Anexo VI, deste Edital, nos termos do art. 64 da Lei 8666/93.

20.2. A Adjudicatária obriga-se, além das obrigações a ela inerentes previstas no Edital, a:

I - Prestar a execução do contrato na forma ajustada, vedada a subcontratação, sem autorização prévia e por escrito da CONTRATANTE;

II - Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da execução do objeto do presente Edital;

III - Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos, seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se, igualmente, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidas por força de Lei;

IV – Entregar os objetos nas quantidades e especificações previstas no Edital e Contrato;

V – Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

VI – Arcar com todas as despesas que decorrentes da efetiva prestação dos serviços, tais como taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta exclusiva do Contratado.

20.3. O adjudicatário deverá manter durante todo o período da contratação as condições de sua qualificação.

## 21. DO PAGAMENTO

21.1 O pagamento será efetuado por empenho, 30 (trinta) dias após a entrega da Nota Fiscal no setor de Contabilidade, devidamente visada pelo Secretário Municipal Administração, Finanças e Gestão de Pessoas.

21.2. A nota fiscal deverá discriminar a quantidade/descrição dos serviços executados.

21.3. Poderão ser descontados dos pagamentos os valores atinentes a penalidades eventualmente aplicadas.

21.4. Em nenhuma hipótese haverá antecipação de pagamento.

## 22. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

22.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:

- a) não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- b) apresentar documentação falsa;
- c) deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- d) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- e) não mantiver a proposta;
- f) cometer fraude fiscal;
- g) comportar-se de modo inidôneo;



22.2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

22.3. Pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, garantidas a prévia defesa e contraditório, a Administração poderá aplicar à CONTRATADA, as penalidades enunciadas no art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93 com as alterações posteriores as seguintes sanções:

a) Advertência por escrito, quando a CONTRATADA praticar pequenas irregularidades; sendo que a penalidade de advertência poderá ser cumulada com a penalidade de multa.

b) 20% (vinte por cento) do valor total da contratação caso haja atraso superior a cinco dias na execução do contrato, configurando-se a inexecução parcial do contrato. Em caso de atraso superior a dez dias, configurar-se-á inexecução total.

c) 20% (vinte por cento) do valor total da contratação no caso da empresa não entregar todos os itens no prazo estipulado no edital, após cinco dias de atraso na execução do contrato.

d). Nos casos em que a empresa entregar os itens faltantes em prazo superior ao estipulado no edital, após a tolerância de cinco dias, também incidirá multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total da contratação.

e) as multas a que se referem os itens acima incidem sobre o valor total da contratação e poderão ser descontadas de Faturas ou créditos existentes ou recolhida em até 5 (cinco) dias úteis na Tesouraria da Prefeitura Municipal, contados da ciência da empresa por carta registrada ou recebimento do e-mail, sob pena de inscrição em dívida ativa, depois de esgotados os recursos administrativos, respeitada a ampla defesa, caso o débito não seja quitado no prazo de sessenta dias;

f) . Pela inadequabilidade do (s) objeto (s) ou produto (s) entregue o fornecedor dos objetos sujeitar-se-á a multa de 10% (dez por cento) do valor dos objetos entregues inadequadamente.

g) Pela inexecução total do contrato ou por infração de qualquer outra cláusula contratual não prevista nos subitens anteriores, será aplicada multa de 25% (vinte e cinco por cento) do valor total contratado, comutável com as demais sanções, inclusive rescisão contratual se for o caso.

h). Pela recusa do adjudicatário em retirar e/ou assinar o instrumento contratual, este ficará sujeito ao pagamento de multa no valor de 10% (dez por cento) do valor total dos itens adjudicados, a título de indenização, com exceção dos casos fortuitos ou de força maior.

i) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos, caso haja inexecução parcial do contrato e pelo prazo de 5 (cinco) anos, se houver inexecução total;

j) As penalidades previstas no item anterior não se aplicarão às LICITANTES remanescentes convocadas em virtude da não aceitação da primeira colocada, ressalvado o caso de inadimplemento contratual, após a contratação de qualquer das empresas.

j.1) A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento

j.2) As multas poderão ser reiteradas e aplicadas em dobro, sempre que se repetir o motivo de forma injustificada.

22.3. Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da LICITANTE ou CONTRATADA, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93, observados os Princípios da Razoabilidade e da Proporcionalidade, por decisão motivada e fundamentada em processo administrativo.

22.4. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no cadastro da CONTRATADA.

22.5. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

22.6. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

22.7. Para fins do cálculo do valor da multa, os valores serão atualizados, de acordo com o INPC/IBGE, ou índice oficial, que venha a substituí-lo.

22.8. Esgotados todos os recursos, depois de notificado a LICITANTE ou CONTRATADA para o pagamento da multa, fica esta ciente que incidirão sobre o débito juros legais e correção monetária pelo INPC/IBGE até a quitação definitiva, sendo que após o prazo de sessenta dias, o valor devido será inscrito como dívida ativa municipal.

## 23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1. A participação na presente licitação implica na expressa e automática concordância aos termos deste Edital e dos seus respectivos anexos, se houverem, não podendo alegar a LICITANTE, posteriormente, desconhecimento das regras constantes deste instrumento.

23.2. O Órgão licitador poderá suspender ou mesmo cancelar, no todo ou em parte, os negócios já realizados, sem que desta decisão caiba qualquer recurso por parte dos interessados ou de seus representantes legais, se constatada qualquer falha, irregularidade ou inobservância



aos termos deste Edital ou de seus Anexos, se for o caso.

23.3. O Órgão licitador reserva-se o direito de acrescentar ou diminuir a aquisição em 25% do valor do objeto da presente licitação, conforme prescreve o art. 65, § 1º da Lei 8666/93.

23.4. As questões resultantes deste Edital serão dirimidas no foro desta comarca, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou se torne.

São Francisco do Sul, 19 de fevereiro de 2019.

Nadia Moreira Raposo  
Secretária Municipal de Saúde

#### ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

##### 1. OBJETO:

Constitui objeto do presente a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos médicos e odontológicos pertencentes às Unidades de Saúde de São Francisco do Sul. Nos custos das propostas deverão estar incluídas todas as despesas diretas e indiretas, inclusive tributos, necessárias a realização do objeto, inclusive o frete.

O objeto da licitação será prestado pelo licitante vencedor nas dependências das Unidades Vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde, conforme indicação constante da requisição, em prazo não superior a 5 dias, após a solicitação.

##### 2. JUSTIFICATIVA

Todas as Unidades de Saúde possuem equipamentos extremamente necessários à prática dos atendimentos prestados à comunidade. Tais equipamentos, semelhantes a todos os tipos de aparelhos dessa categoria, e em razão de sua constante e intensa utilização, podem apresentar alguns problemas técnicos, e, na ausência da devida manutenção preventiva e corretiva, podem apresentar prejuízos que venham paralisar os atendimentos. Portanto a referida contratação visa resguardar a Secretaria de Saúde e usuários, dos transtornos causados pela falta da manutenção, bem como o aumento da vida útil dos equipamentos, integrantes do patrimônio público.

##### 3. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

###### PROPOSTA POR LOTE

###### LOTE I

| Item | Descrição   | Unid            | Quant   | Valor Unitário | Valor Total    |
|------|---|-----------------|---|----------------|----------------|
| 1    | Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos médicos pertencentes às unidades de Saúde de São Francisco do Sul                                | Hora trabalhada | 800   | R\$ 152,50     | R\$ 122.000,00 |
| 2    | Pecas para reposição durante a execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos médicos pertencentes às unidades de Saúde de São Francisco do Sul | Desconto        | Mínimo de 10%<br>Valor Global a ser reservado:<br>R\$ 50.000,00 |                |                |

###### LOTE II

| Item | Descrição  | Unid            | Quant | Valor Unitário | Valor Total   |
|------|--|-----------------|-------|----------------|---------------|
| 2    | Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos odontológicos, pertencentes às Unidades de Saúde de São Francisco do Sul. | hora trabalhada | 600   | R\$ 110,00     | R\$ 66.000,00 |

|  |   |          |   |
|--|---|----------|---|
|  | Peças para reposição durante a execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos odontológicos pertencentes às unidades de Saúde de São Francisco do Sul | desconto | mínimo de 10%<br>Valor Global a ser reservado:<br>R\$ 50.000,00 |
|--|---|----------|---|

3.1 O serviço a ser prestado possui estimativa de uso de 1 (uma) manutenção preventiva por mês/equipamento, totalizando 12 (doze) manutenções preventivas em um ano, adicionando-se manutenções corretivas, por meio de solicitação, conforme descrito neste Termo de Referência..

#### 4. PROCEDIMENTO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1. Os serviços deverão ser executados diretamente nas unidades listadas nesse Termo de Referência, no período das 08:00 às 16:00 horas.

4.2 Em casos excepcionais, quando a manutenção no local supracitado for inviável, a CONTRATADA poderá deslocar o(s) equipamento(s), obrigando-se a restituí-lo(s) em perfeitas condições no prazo de 03 (três) dias úteis ou, se não for possível, deverá fornecer à unidade de saúde, a título de empréstimo, sem qualquer ônus, equipamento similar ou superior durante todo o período do reparo.

4.3. Os serviços de desinstalação, remoção, reinstalação, seguro e transporte dos equipamentos serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA, sem ônus adicionais para a CONTRATANTE.

4.4 . Deverá ser emitido relatório técnico mensal, a ser anexado junto à nota fiscal, no qual deverá constar a descrição dos serviços realizados, número de horas trabalhadas, bem como o fornecimento e aplicação de materiais de reposição, quando for o caso.

4.5 Os serviços de manutenção Preventiva e Corretiva deverão ser executados com emissão de ART de serviço (CREA-SC) para manutenção em equipamento médico hospitalar, equipamento de esterilização e equipamento odontológico, ou seja com profissional específico com a ART adequada para cada serviço à executar, sendo que a Manutenção Preventiva será realizada mensalmente e a Manutenção Corretiva sempre que for necessária.

4.6 A empresa terá que disponibilizar para cada tipo de equipamento em contrato, outro de backup para solucionar qualquer falta que os equipamentos possam fazer ao atendimento normal das unidades.

#### 5. TREINAMENTO AOS FUNCIONÁRIOS.

Disponibilização de treinamentos aos usuários para que estes possam usar o máximo de recursos dos equipamentos com a melhor eficiência e tranquilidade com relação aos procedimentos de segurança.

§ Treinamentos programados – Com grande quantidade de usuários geralmente em locais mais centralizados para conseguirmos atender maior quantidade de usuário.

§ Treinamentos em loco – Realizados sempre que necessário e toda a vez que o técnico visitar o local para as manutenções preventivas e corretivas.

#### 6. DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA:

6.1 Certidão de Pessoa Jurídica da empresa e Certidão de Pessoa Física do profissional responsável pela obra ou serviço, emitida pelo Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia (CREA) ou Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU), do domicílio ou sede da licitante, vigente na data de abertura dos envelopes

6.2 Comprovação de que a licitante possui profissional de nível superior detentor de atestados, fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, devidamente acompanhados da respectiva Certidão de Acervo Técnico (CAT), comprovando a execução, de serviços de características semelhantes e de complexidade equivalentes às parcelas de maior relevância técnica e valor significativo, conforme descri

#### 7. DAS UNIDADES REQUISITANTES – EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALAR:

UNIDADES/EQUIPAMENTOS:

· ESF MAJORCA

| ITEM | EQUIPAMENTOS                      | QUANTIDADE |
|------|-----------------------------------|------------|
| 01   | AUTOCLAVE GRANDE – STERMAX        | 01         |
| 03   | AUTOCLAVE PEQUENA - CRISTOFOLI .. | 01         |
| 04   | NEBULIZADOR                       | 01         |
| 05   | BALANÇA INFANTIL - WELLY          | 01         |
| 06   | BALANÇA ADULTO - WELLY            | 02         |
| 07   | NEBULIZADOR – INALAR              | 01         |
| 08   | FOCO DE LUZ                       | 01         |
| 09   | DETECTOR FETAL – WEDPEY           | 01         |

|    |                           |    |
|----|---------------------------|----|
| 10 | DETECTOR FETAL – SIGMED   | 01 |
| 11 | NEGATOSCÓPIO              | 01 |
| 12 | TERMÔMETROS – MADEQCO     | 02 |
| 13 | ESFIGMOMANÔMETRO INFANTIL | 02 |
| 14 | ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO   | 05 |
| 15 | ESFIGMOMANÔMETRO OBESO    | 01 |
| 16 | ESTETOSCÓPIO ADULTO       | 04 |
| 17 | ESTETOSCÓPIO INFANTIL     | 02 |

## ESF ENSEADA

| ITEM | EQUIPAMENTOS                        | QUANTIDADE |
|------|-------------------------------------|------------|
| 01   | BALANÇA ADULTO - BALMAK             | 01         |
| 02   | BALANÇA INFANTIL - BALMAK           | 01         |
| 03   | ESFIGMOMANÔMETRO INFANTIL - PREMIUM | 01         |
| 04   | ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO – PREMIUM   | 02         |
| 05   | ESTETOSCÓPIO ADULTO                 | 01         |
| 06   | ESTETOSCÓPIO INFANTIL               | 01         |
| 07   | OTOSCÓPIO                           | 01         |
| 08   | AUTOCLAVE                           | 02         |
| 09   | SONARES – MICROM                    |            |
| 10   | LARINGOSCÓPIO                       | 02         |
| 11   | SONAR – MEDPEY                      | 01         |
| 12   | SONAR – ECR                         | 01         |
| 13   | FOCO                                | 01         |
| 14   | APARELHO DE PRESSÃO DIGITAL – OMRON | 01         |
| 15   | NEGATOSCÓPIO – ROSSMAX              | 01         |
| 16   | NEBULIZADOR – ROSSMAX               | 01         |

## ESF SANDRA REGINA

| ITEM | EQUIPAMENTOS                       | QUANTIDADE |
|------|------------------------------------|------------|
| 01   | BALANÇA DE PESAGEM ADULTO          | 02         |
| 02   | BALANÇA DE PESAGEM CRIANÇA         | 01         |
| 03   | APARELHO ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO   | 05         |
| 04   | APARELHO ESFIGMOMANÔMETRO INFANTIL | 01         |
| 05   | ESTETOSCÓPIO ADULTO                | 02         |
| 06   | ESTETOSCÓPIO INFANTIL              | 01         |
| 07   | AUTOCLAVE GRANDE                   | 01         |
| 08   | AUTOCLAVE PEQUENA                  | 01         |
| 09   | APARELHO SONAR                     | 03         |
| 10   | FOCO AUXILIAR                      | 01         |

## ESF FORTE

| ITEM | EQUIPAMENTOS                                  | QUANTIDADE |
|------|---|------------|
| 01   | BALANÇA ADULTO – FILIZOLA                     | 01         |
| 02   | BALANÇA INFANTIL – FILIZOLA                   | 01         |
| 03   | ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO – WELCH ALLYN - TYCOS | 02         |
| 04   | ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO – SOLIDOR             | 01         |
| 05   | ESFIGMOMANÔMETRO INFANTIL – SOLIDOR           | 02         |
| 06   | DETECTOR FETAL – SIGMED MS 101                | 02         |
| 07   | DETECTOR FETAL – ECR SF 400                   | 02         |
| 08   | FOCO DE LUZ                                   | 01         |
| 09   | AUTOCLAVE DIGITALE                            | 01         |
| 10   | OTOSCÓPIO – HEIDJI                            | 01         |

## ESF CAPRI

| ITEM | EQUIPAMENTOS | QUANTIDADE |
|------|--------------|------------|
|------|--------------|------------|

|    |                            |    |
|----|----------------------------|----|
| 01 | BALANÇA ADULTO – CAUDURO   | 01 |
| 02 | BALANÇA INFANTIL – BALMAK  | 01 |
| 03 | ESFIGMOMANÔMETRO -SOLIDOR  | 01 |
| 04 | ESFIGMOMANÔMETRO - PREMIUM | 01 |

## ESF IPEROBA

| ITEM | EQUIPAMENTO                        | QUANTIDADE |
|------|------------------------------------|------------|
| 01   | Balança de pesagem adulto          | 01         |
| 02   | Balança de pesagem criança         | 01         |
| 03   | Aparelho esfigmomanômetro adulto . | 01         |
| 04   | Aparelho esfigmomanômetro infantil | 01         |
| 05   | Aparelho estetoscópio adulto       | 05         |
| 06   | Aparelho estetoscópio infantil     | 01         |
| 07   | Autoclave grande                   | 01         |
| 08   | Autoclave pequena                  | 01         |
| 09   | Aparelho sonar                     | 02         |
| 10   | Foco auxiliar                      | 01         |

## ESF PAULAS

| ITEM | EQUIPAMENTOS                                | QUANTIDADE |
|------|---|------------|
| 01   | OTOSCÓPIO – TK                              | 01         |
| 02   | DETECTOR FETAL – SIGMED MS101               | 01         |
| 03   | DETECTOR FETAL – MICROEM MD 700LX           | 01         |
| 04   | OTOSCÓPIO WELCH ALLYN.                      | 01         |
| 05   | APARELHO DE INALAÇÃO – NEVONI .             | 01         |
| 06   | LARINGOSCÓPIO                               | 01         |
| 07   | BALANÇA MECÂNICA PEDIÁTRICA 15KG – CAUDURO  | 01         |
| 08   | BALANÇA MECÂNICA ADULTO 160KG – CAUDURO     | 01         |
| 09   | AUTOCLAVE 40 LITROS .- STERMAX              | 01         |
| 10   | SERINGA TRIPLICE                            | 01         |
| 11   | ESFIGMOMANÔMETRO PEDIATRICO – PREMIUM       | 01         |
| 12   | ESFIGMOMANÔMETRO PEDIATRICO – SOLIDOR       | 01         |
| 13   | ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO – WELCH ALLYN       | 01         |
| 14   | ESFIGMOMANÔMETRO PARA OBESO – WELCH ALLYN   | 01         |
| 15   | ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO – MD DIGITAL        | 01         |
| 16   | ESTETOSCÓPIO ADULTO                         | 02         |
| 17   | ESTETOSCÓPIO ADULTO – PREMIUM               | 01         |
| 18   | ESTETOSCÓPIO PEDIÁTRICO – PREMIUM           | 01         |
| 19   | ESTETOSCÓPIO DUPLO ADULTO – SPIRIT ORIGINAL | 01         |
| 20   | ESTETOSCÓPIO DUPLO ADULTO                   | 01         |

## ESF ROCIO PEQUENO

| ITEM | EQUIPAMENTO                           | QUANTIDADE |
|------|---------------------------------------|------------|
| 01   | SONAR – SIGMED MS101                  | 02         |
| 02   | BALANÇA ADULTO – BALMAK               | 01         |
| 03   | BALANÇA INFANTIL – BALMAK             | 01         |
| 04   | AUTOCLAVE – STERMAX                   | 02         |
| 05   | ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO - MD          | 01         |
| 06   | ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO – WELCH ALLYN | 01         |
| 07   | OTOSCÓPIO                             | 01         |
| 08   | LARINGOSCÓPIO INFANTIL                | 01         |
| 09   | LARINGOSCÓPIO ADULTO                  | 01         |
| 10   | NEBULIZADOR – NEBRELAR                | 01         |
| 11   | ESFIGMOMANÔMETRO INFANTIL – PREMIUM   | 01         |
| 12   | ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO – NIESSI      | 01         |
| 13   | ESTETOSCÓPIO                          | 02         |

## ESF VILA DA GLORIA

| ITEM | EQUIPAMENTO | QUANTIDADE |
|------|-------------|------------|
|------|-------------|------------|

|    |   |    |
|----|---|----|
| 01 | BALANÇA ADULTO – FILIZOLA                     | 01 |
| 02 | BALANÇA INFANTIL – FILIZOLA                   | 01 |
| 03 | ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO – WELCH ALLYN - TYCOS | 02 |
| 04 | ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO – SOLIDOR             | 01 |
| 05 | ESFIGMOMANÔMETRO INFANTIL – SOLIDOR           | 02 |
| 06 | DETECTOR FETAL – SIGMED MS 101                | 02 |
| 07 | DETECTOR FETAL – ECR SF 400                   | 01 |
| 08 | FOCO DE LUZ                                   | 01 |
| 09 | AUTOCLAVE DIGITAL                             | 01 |
| 10 | OTOSCÓPIO – HEIDJI                            | 01 |

## ESF ROCIO GRANDE

| ITEM | EQUIPAMENTOS            | QUANTIDADE |
|------|-------------------------|------------|
| 01   | BALANÇA                 | 01         |
| 02   | AUTOCLAVE – STERMAX     | 01         |
| 03   | SONAR – SIGMED          | 03         |
| 04   | OTOSCÓPIO – WELCH ALLYN | 01         |
| 05   | OTOSCÓPIO – MIKATOS     | 01         |
| 06   | OXÍMETRO – ROSSMAX      | 01         |

## ESF MIRANDA

| ITEM | EQUIPAMENTOS                    | QUANTIDADE |
|------|---------------------------------|------------|
| 01   | AUTOCLAVE                       | 02         |
| 02   | BALANÇA ANTROPOMÉTRICA ADULTO   | 02         |
| 03   | BALANÇA ANTROPOMÉTRICA INFANTIL | 02         |
| 04   | ESFIGMOMANÔMETROS VARIADOS      | 06         |
| 05   | SONAR                           | 02         |
| 06   | NEBULIZADOR                     | 03         |

## ESF ERVINO

| ITEM | EQUIPAMENTO  | QUANTIDADE |
|------|--|------------|
| 01   | OTOSCÓPIO – MIKATOS  | 01         |
| 02   | DETECTOR FETAL - SIGMED  | 01         |
| 03   | BALANÇA COM RÉGUA ANTROPOMETRICA ADULTO  | 01         |
| 04   | BALANÇA ANTROPOMÉTRICA PEDIATRICA 16KG - WELMY   | 01         |
| 05   | MONITOR DE ECG - EMAI  | 01         |
| 06   | ELETROCARDIOGRAMA – BIONET   | 01         |
| 07   | OTOSCÓPIO – WELCH ALLYN  | 01         |
| 08   | CARDIOVERSOR – INSTRAMED   | 01         |
| 09   | ASPIRADOR DE SECREÇÃO – ASPIRAMAX  | 01         |
| 10   | DETECTOR FETAL – MICROEM   | 01         |
| 11   | FOCO CIRÚRGICO S/E AUXILIAR – MEDPEL   | 01         |
| 12   | LARINGOSCÓPIO – CE   | 01         |
| 13   | OXÍMETRO DE PULSO PORTÁTIL PALPUS COM SENSOR DE OXÍMETRIA ADULTO CLIP E PEDIATRICO – ROSSMAX | 01         |

## ESF ACARAI

| ITEM | EQUIPAMENTO                     | QUANTIDADE |
|------|---------------------------------|------------|
| 01   | ESFIGMOMANÔMETRO – PREMIUM      | 04         |
| 02   | ESFIGMOMANÔMETRO OMPON          | 01         |
| 03   | ESFIGMOMANÔMETRO – SOLIDOR      | 01         |
| 04   | ESTETOSCÓPIO                    | 01         |
| 05   | ESTETOSCÓPIO – PREMIUM          | 02         |
| 06   | SONAR – V COMUM                 | 02         |
| 07   | BALANÇA CRIANÇA DIGITAL – WELMY | 01         |
| 08   | BALANÇA ADULTO DIGITAL – WELMY  | 01         |
| 09   | BALANÇA ADULTO - BALMAC         | 01         |
| 10   | OTOSCÓPIO – WELCH ALLYN         | 02         |
| 11   | ESFIGMOMANÔMETRO DIGITAL – CVC  | 01         |
| 12   | AUTOCLAVES – STERTMAX           | 02         |

## UBS TAPERA

| ITEM | EQUIPAMENTO                | QUANTIDADE |
|------|----------------------------|------------|
| 01   | ESFIGMOMANÔMETRO – PREMIUM | 04         |

|    |                                 |    |
|----|---------------------------------|----|
| 02 | ESFIGMOMANÔMETRO OMPON          | 01 |
| 03 | ESFIGMOMANÔMETRO – SOLIDOR      | 01 |
| 04 | ESTETOSCÓPIO                    | 01 |
| 05 | ESTETOSCÓPIO – PREMIUM          | 02 |
| 06 | SONAR – V COMUM                 | 02 |
| 07 | BALANÇA CRIANÇA DIGITAL – WELMY | 01 |
| 08 | BALANÇA ADULTO DIGITAL – WELMY  | 01 |
| 09 | BALANÇA ADULTO - BALMAC         | 01 |
| 10 | OTOSCÓPIO – WELCH ALLYN         | 02 |
| 11 | ESFIGMOMANÔMETRO DIGITAL – CVC  | 01 |
| 12 | AUTOCLAVES – STERTMAX           | 02 |

## NASF

| ITEM | EQUIPAMENTOS   | QUANTIDADE |
|------|--|------------|
| 01   | APARELHO DE EMISSÕES OTOACUSTICAS - OTOREAD INTERACOUSTICS | 01         |

8.  
DAS UNIDADES REQUISITANTES ☐ EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS:

UNIDADES/EQUIPAMENTOS:  
ESF MAJORCA

| ITEM | EQUIPAMENTOS                                    | QUANTIDADE |
|------|---|------------|
| 01   | AMALGAMADOR GNATUS AMALGAMIX II.                | 01         |
| 02   | AUTOCLAVE CRISTÓFOLI VITALE 12.                 | 01         |
| 03   | CANETA DE ALTA ROTAÇÃO KAVO CENTURY 105.        | 01         |
| 04   | COMPRESSOR KAVO KOMPRESSOR OIL FREE             | 01         |
| 05   | CONSULTÓRIO GNATUS OLYMPIK F.                   | 01         |
| 06   | CONTRA ÂNGULO KAVO 2068FGBN.                    | 01         |
| 07   | FOTOPOLIMERIZADOR GNATUS FOTO OPTILIGHT LD III. | 01         |
| 08   | MICROMOTOR KAVO L-MOTOR 181 DBN INTRAMATIC.     | 01         |
| 09   | MOCHO GNATUS AZ-CEL.                            | 01         |
|      | MOCHO GNATUS SYNCRUS GL.                        | 01         |
| 10   | NEGATOSCÓPIO VH SOFTLINE.                       | 01         |
| 11   | ULTRASSOM/JATO KONDORTECH SCALER JET            | 01         |

## ESF ENSEADA

| ITEM | EQUIPAMENTOS           | QUANTIDADE |
|------|------------------------|------------|
| 01   | CANETA DE ALTA - KAVO  | 01         |
| 02   | MICRO MOTOR - KAVO     | 01         |
| 03   | SERINGA - TRIPLICE     | 01         |
| 04   | ULTRASSOM - SCALER JET | 01         |
| 05   | FOTOPOLIMERIZADOR      | 01         |
| 06   | COMPRESSOR - SCHULZ    | 01         |
| 07   | AUTOCLAVE              | 01         |

## ESF SANDRA REGINA

| ITEM | EQUIPAMENTOS   | QUANTIDADE |
|------|--|------------|
| 01   | AMALGAMADOR KONDORTECH GNATUS                              | 01         |
| 02   | FOTOPOLIMERIZADOR  | 01         |
| 03   | COMPRESSOR --SCHULTZ 5,2 ML                                | 01         |
| 04   | EQUIPO KAVO. DENTAL EXCELLENCE                             | 01         |
| 05   | APARELHO RX PROCION  | 01         |
| 06   | AUTOCLAVES CRISTOFOLI STERMAX                              | 01         |
| 07   | CANETA DE ALTA -KAVO 605                                   | 01         |
| 08   | CANETA DE BAIXA -CONTRA ANGULO KAVO E A RETA DENTFLEX15495 | 01         |
| 09   | NEGATOSCOPIO ESSENCE DENTAL                                | 01         |

## ESF FORTE

| ITEM | EQUIPAMENTOS                   | QUANTIDADE |
|------|--------------------------------|------------|
| 01   | CADEIRA ODONTOLÓGICA - GNATUS  | 01         |
| 02   | REFLETOR - GNATUS              | 01         |
| 03   | CANETA DE ALTA ROTAÇÃO - KAVO  | 01         |
| 04   | CANETA DE BAIXA ROTAÇÃO - KAVO | 01         |
| 05   | 2 MOCHOS                       | 01         |
| 06   | AUTOCLAVE DIGITAL - BS         | 01         |

|    |                         |    |
|----|-------------------------|----|
| 07 | AMALGAMADOR - GNATUS    | 01 |
| 08 | FOTOPOLIMERIZADOR - ALT | 01 |
| 09 | COMPRESSOR (KAVO)       | 01 |

## ESF IPEROBA

| ITEM | EQUIPAMENTO  | QUANTIDADE |
|------|--|------------|
| 01   | APARELHO DE RAO X - MARCA: PROCION.                | 01         |
| 02   | EQUIPO COM KARTE MÓVEL - MARCA: KAVO.              | 01         |
| 03   | CANETA DE ALTA ROTAÇÃO - MARCA: KAVO.              | 01         |
| 04   | MICRO MOTOR DE BAIXA ROTAÇÃO E                     | 01         |
| 05   | CONTRA ÂNGULO - MARCA: KAVO.                       | 01         |
| 06   | SERINGA TRÍPLICE QUE COMPÕEM O KARTE - MARCA: KAVO | 01         |
| 07   | APARELHO DE AMALGAMADOR - MARCA: KONDORTECH.       | 01         |
| 08   | APARELHO FOTOPOLIMERIZADOR - MARCA: KONDORTECH.    | 01         |
| 09   | AUTOCLAVE PEQUENA - MARCA: DIGITALE.               | 01         |
| 10   | AUTOCLAVE DIGITAL TOP 40L - MARCA: STERMAX         | 01         |

## ESF PAULAS

| ITEM | EQUIPAMENTOS   | QUANTIDADE |
|------|--|------------|
| 01   | CADEIRA ODONTOLÓGICA COMPLETA MARCA KAVO KLINIC.                 | 01         |
| 02   | APARELHO DE ULTRASSON E JATO BICARBONATO MARCA KAVO ULTRA SET.   | 01         |
| 03   | CANETA DE ALTA ROTAÇÃO EXTRA TORQUE 605 C PUSH BOTON MARCA KAVO. | 01         |
| 04   | CONTRA ANGULO DE BAIXA ROTAÇÃO MARCA DENT FLEX.                  | 01         |
| 05   | MICRO MOTOR DE BAIXA ROTAÇÃO DENT FLEX.                          | 01         |
| 06   | SERINGA TRÍPLICE KAVO.   | 01         |
| 07   | AMALGAMADOR DIGITAL MARCA VIBRAMAT.                              | 01         |
| 08   | FOTOPOLIMERIZADOR MARCA ALT.                                     | 01         |
| 09   | APARELHO DE RX SPECTRO-II MARCA DABI-ATLANTE.                    | 01         |
| 10   | COMPRESSOR ODONTOLÓGICO-KAVOKOMPRESSOR                           | 01         |

## ESF ROCIO PEQUENO

| ITEM | EQUIPAMENTO                           | QUANTIDADE |
|------|---------------------------------------|------------|
| 01   | AMALGAMADOR AMALGA TEC                | 01         |
| 02   | APARELHO FOTOPOLIMERIZADOR KONDORTECH | 01         |
| 03   | APARELHO DE RAO X GNATUS              | 01         |
| 04   | AUTO CLAVE STAR MAC                   | 01         |
| 05   | COMPRESSOR DE AR FIAC DE AR           | 01         |
| 06   | CADEIRA ODONTOLÓGICO KAVO             | 01         |
| 07   | MOCHO ODONTOLÓGICO KAVO               | 02         |
| 08   | CUSPIDEIRA KAVO                       | 01         |
| 09   | CANETA DE ALTA ROTAÇÃO KAVO           | 01         |
| 10   | MICROMOTOR KAVO                       | 01         |
| 11   | CONTA ÂNGULO KAVO                     | 01         |

## ESF VILA DA GLORIA

| ITEM | EQUIPAMENTO   | QUANTIDADE |
|------|---|------------|
| 01   | CADEIRA ODONTOLÓGICA GNATUS MODELO CONSULTÓRIO OLYMPIK F 220V-50/60HZ | 01         |
| 02   | APARELHO DE RX GNATUS MODELO RX TIMEX 70C GELO 220V +4%-60HZ          | 01         |
| 03   | AUTOCLAVE CRISTÓFOLI MODELO VITALE 12                                 | 01         |
| 04   | APARELHO FOTOPOLIMERIZADOR GNATUS                                     | 01         |
| 05   | CANETA TURBINA ALTA ROTAÇÃO KAVO ROLL AIR3                            | 01         |
| 06   | MOTOR BAIXA ROTAÇÃO + CONTRA-ÂNGULO MICRODENT 11300                   | 01         |
| 07   | PROFE+ULTRASSOM   | 01         |
| 08   | COMPRESSOR KAVO   | 01         |

## ESF ROCIO GRANDE

| ITEM | EQUIPAMENTOS                                    | QUANTIDADE |
|------|---|------------|
| 01   | ULTRASSOM – MARCA KONDORTECH – MODELO SCALERJET | 01         |
| 02   | FOTOPOLIMERIZADOR – MARCA KAVO                  | 01         |
| 03   | CONTRA ANGULO – MARCA KAVO                      | 01         |
| 04   | CANETA DE BAIXA ROTAÇÃO – MARCA KAVO            | 01         |
| 05   | CANETA DE ALTA ROTAÇÃO – MARCA KAVO             | 01         |



|    |   |    |
|----|---|----|
| 06 | APARELHO DE RX – MARCA PROCION – MODELO ÍON 70 X COLUNA MÓVEL     | 01 |
| 07 | COMPRESSOR - MARCA KAVO   | 01 |
| 08 | AUTOCLAVE - MARCA KAVO – MODELO 12LI/LA                           | 01 |
| 09 | AMALGAMADOR – MODELO ULTRAMAT                                     | 01 |
| 10 | CADEIRA ODONTOLÓGICA (EQUIPO COMPLETO) - MARCA KAVO – MODELO UNIK | 01 |

## ESF MIRANDA

| ITEM | EQUIPAMENTOS                    | QUANTIDADE |
|------|---------------------------------|------------|
| 01   | CADEIRA ODONTOLÓGICA - GNATUS   | 01         |
| 02   | COMPRESSOR - KAVO               | 01         |
| 03   | AUTOCLAVE - CRISTÓFOLI VITALE12 | 01         |
| 04   | APARELHO DE RX - GNATUS         | 01         |
| 05   | NEGATOSCÓPIO - VH SOFTLINE      | 01         |
| 06   | MICRO MOTOR - GNATUS            | 01         |
| 07   | AMALGAMADOR - GNATUS            | 01         |
| 08   | FOTOPOLIMERIZADOR - GNATUS      | 01         |
| 09   | MOCHOS - GNATUS                 | 01         |
| 10   | CUSPIDEIRA - GNATUS             | 01         |
| 11   | REFLETOR - GNATUS               | 01         |
| 12   | EQUIPO ODONTOLÓGICO - GNATUS    | 01         |
| 13   | CÂMARA ESCURA                   | 01         |
| 14   | SERINGA TRIPLICE - DCL          | 01         |
| 15   | CONTRA ÂNGULO - GNATUS          | 01         |
| 16   | PEÇA RETA - GNATUS              | 01         |
| 17   | CANETA DE ALTA ROTAÇÃO - KAVO   | 01         |

## ESF ERVINO

| ITEM | EQUIPAMENTO  | QUANTIDADE |
|------|--|------------|
| 01   | AMALGAMADOR SDI  | 01         |
| 02   | FOTOCLEARADOR GOLD LINE VH                             | 01         |
| 03   | NEGATOSCÓPIO GOLD LINE VH                              | 01         |
| 04   | CÂMARA ESCURA GOLD LINE VH                             | 01         |
| 05   | ALTA ROTAÇÃO GNATUS                                    | 01         |
| 06   | BAIXA ROTAÇÃO KAVO                                     | 01         |
| 07   | CADEIRA ODONTOLÓGICA KAVO                              | 01         |
| 08   | APARELHO DE ULTRASSOM + JATO DE BICARBONATO KONDORTECH | 01         |
| 09   | APARELHO DE RX ODONTOMAX ASTEX                         | 01         |
| 10   | COMPRESSOR SCHULZ                                      | 01         |

## ESF ACARAI

| ITEM | EQUIPAMENTO   | QUANTIDADE |
|------|---|------------|
| 01   | CADEIRA ODONTOLÓGICA - MARCA GNATUS - MODELO 4872454433 | 01         |
| 02   | COMPRESSOR - MARCAR GNATUS - MODELO 4085                | 01         |
| 03   | RX - MARCA PROCION - MODELO 4872467433                  | 01         |
| 04   | AUTOCLAVE - MARCA STERMAX - MODELO 49304                | 01         |

## UBS TAPERA

| ITEM | EQUIPAMENTO  | QUANTIDADE |
|------|--|------------|
| 01   | CADEIRA - MARCA GNATUS - MODELO / NUMERO DE SÉRIE" 4123334001                        | 01         |
| 02   | FOTOPOLIMERIZADOR – MARCA GNATUS – MODELO LDMAX – NÚMERO DE SÉRIE 4420884174         | 01         |
| 03   | CANETA DE ALTA ROTAÇÃO – MARCA GNATUS – MODELO SL30FGTB - NÚMERO DE SÉRIE 4820690339 | 01         |
| 04   | CANETA DE BAIXA ROTAÇÃO – MARCA DENTFLEX – MODELO FX 110A00070                       | 01         |
| 05   | CONTRA ÂNGULO – MARCA DENTFLEX – MODELO 14900  | 01         |
| 06   | AMALGAMADOR – MARCA GNATUS - MODELO SOFTLY PLUS 4148482003                           | 01         |
| 07   | COMPRESSOR – MARCA HP COMPRESSOR ATLANTIS A108 0897-2                                | 01         |

CEO ☐ CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS

| ITEM | EQUIPAMENTO   | QUANTIDADE |
|------|---------------|------------|
| 01   | CADEIRAS      |            |
|      | SN 4834168363 | 01         |
|      | SN 4847191008 | 01         |
|      | SN 4834168268 | 01         |

|    |   |          |
|----|---|----------|
| 02 | CANETAS ALTA ROTAÇÃO<br>GNATUS SL 30FGTB SN 4855983201<br>EXTRA TORQUE 6050           | 01<br>02 |
| 03 | CANETA BAIXA ROTAÇÃO<br>GNATUS 32MMTBS SN 4855984275<br>LMOTOR 181PBN INTRA MATIC B.R | 01<br>02 |
| 04 | CONTRA ANGOLO<br>32PR SN 4855986308<br>10ABN SN 2012151172                            | 01<br>02 |
| 05 | APARELHO RAO X SN 4818721005  | 01       |
| 06 | FOTO ALTO<br>REF.10032977<br>REF. 15850   | 01<br>02 |
| 07 | ULTRASOM PROF.ODONTO BICARBONATO<br>CODIGO 45335.00/5                                 | 01       |
| 08 | BICO JATO PROFILAXIA<br>R.A 80164030002   | 01       |
| 09 | ALTOCLAVE<br>NUMERO SERIE 49302   | 01       |

#### 9. ENDEREÇO DAS UNIDADES A SEREM REALIZADOS OS SERVIÇOS:

| Unidades   | Endereço                                     |
|--|--|
| NASF   | Rua Manoel Antônio Bueno, 387 – Rocio Grande |
| ESF Rocio Grande                                       | Avenida das Rosas s/n                        |
| ESF Miranda  | Estrada Geral da Ribeira, S/nº               |
| ESF Ervino   | Estrada Geral do Ervino, S/nº                |
| ESF Paulas   | Rua Francisco Mascarenhas, s/nº              |
| ESF Iperoba  | Lateral da Rodovia Duque de Caxias, S/nº     |
| ESF Sandra Regina                                      | Rua Papa João Paulo II, s/nº                 |
| ESF Forte  | Rua Sofia nº 01                              |
| ESF Majorca  | Rua Porto União, S/nº                        |
| ESF Enseada  | Rua Pará, 01                                 |
| UBS Tapera   | Rua Binot Paumier de Gonneville, s/nº        |
| ESF Rocio Pequeno                                      | Rua Arnaldo Pereira, s/nº                    |
| ESF Acaraí   | Rua Dom Fernando Trejo Y Sanabria s/nº       |
| ESF Vila da Glória                                     | Loteamento Residencial Vila da Glória, s/nº  |
| Ceo – Centro de Especialidades Odontológicas<br>PREMIR | Rua Manoel Antônio Bueno, 387 – Rocio Grande |

#### 10. DA GARANTIA

A CONTRATADA deve assegurar garantia de todos os serviços e peças substituídas, pelo prazo mínimo de 90 (noventa) dias, a contar da data da prestação do serviço ou da substituição da peça.

#### 11. VIGÊNCIA:

Os serviços serão executados pelo período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período até o limite de 60 meses, conforme disposições contidas no art. 57, inciso II da Lei Federal 8.666/93.

#### 12. DA SUBCONTRATAÇÃO

Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

#### 13. FISCALIZAÇÃO

13.1 A fiscalização da prestação dos serviços será exercida pela Secretaria Municipal de Saúde de São Francisco do Sul – SC, por meio do servidor designado conforme segue:

Coordenação de Manutenção  
Gerência de Atenção Básica

13.2 A fiscalização reserva-se ao direito de recusar o serviço que não atenda a proposta ofertada, bem como, as especificações estabelecidas no presente Termo de Referência.

**14. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

As despesas decorrentes desta licitação correrão à conta dos recursos orçamentários consignados no orçamento do Município, sendo:

|   |                        |
|---|------------------------|
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA<br>Fundo Municipal de Saúde  | 19 - 001               |
| CÓDIGO DO PROGRAMA  | 0009                   |
| PROJETO / ATIVIDADE<br>Manutenção do Piso de Atenção Básica Fixo (PAB Fixo)   | 2114                   |
| ELEMENTO DE DESPESA<br>manutenção e conservação de máquinas e equipamentos<br>Material para manutenção de bens móveis | 339039-17<br>339030-25 |
| VÍNCULO DE RECURSO<br>Piso de atenção básica pab  | 13801                  |

|   |                        |
|---|------------------------|
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA<br>Fundo Municipal de Saúde  | 19 - 001               |
| CÓDIGO DO PROGRAMA  | 0009                   |
| PROJETO / ATIVIDADE<br>Manutenção do Piso de Atenção Básica Fixo (PAB Fixo)   | 2114                   |
| ELEMENTO DE DESPESA<br>manutenção e conservação de máquinas e equipamentos<br>Material para manutenção de bens móveis | 339039-17<br>339030-25 |
| VÍNCULO DE RECURSO<br>Piso de atenção básica pab  | 13801                  |

**15.****LOCAL DE ENTREGA DA NOTA FISCAL**

Fundo Municipal de Saúde de São Francisco do Sul – SC / Setor Compras

Rua: Manoel A. Bueno, 387

Bairro: Rocío Grande

Cidade: São Francisco do Sul – SC

Horário de entrega: De 2ª à 6ª feira, das 08h00min às 14h00min

E-mai: comprassaude@saofranciscodosul.sc.gov.br

**16. PAGAMENTO**

O pagamento dar-se-á ao Prestador de Serviços mensalmente no prazo de 30 (trinta dias) após a entrega da nota fiscal contendo em anexo relatório dos serviços prestados (conforme item 4.4 devidamente visada pelo Fiscal do Contrato, atestando o recebimento dos serviços.

Nádia Moreia Raposo

Secretária Municipal de Saúde

Portaria 15.192/2018

**ANEXO II****MODELO DE PROCURAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO**

À:

Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul

Por este instrumento particular de Procuração, a (Razão Social da Empresa), com sede (endereço completo da proponente), inscrita no CNPJ/MF sob nº ..... e Inscrição Estadual sob nº ....., representada neste ato por seu(s) sócios (qualificação(ões) do(s) outorgante(s) Sr(a) ....., portador(a) da Cédula de Identidade RG nº ....., e CPF nº ..... , nomeia(m) e constitui(em) seu bastante procurador o (a) Sr(a) ....., portador (a) da Cédula de Identidade RG nº .....e CPF nº ....., a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante ..... (indicação do órgão licitante), no que se referir ao presente PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2019, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do PREGÃO, os envelopes PROPOSTA DE PREÇOS (Nº 01) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (Nº 02) em nome da Outorgante, formular verbalmente lances ou ofertas na (s) etapa (s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na (s) etapa (s) de lance (s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo PREGOEIRO(A), enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do Outorgante.

A presente Procuração é válida por \_\_\_\_\_.

Cidade, Estado, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Assinatura do Representante legal da Empresa

Nome do representante por Extenso

CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA

Obs: deverá vir acompanhada do contrato social da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade/competência do outorgante para constituir mandatário, conforme edital.

#### ANEXO III

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

À:

Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul/SC

A/C. Pregoeiro (a) oficial

Edital de Pregão Presencial nº 009/2019

Pela presente, declaro (amos) que, nos termos do art. 4º, VII, da lei nº 10.520/2002, a empresa \_\_\_\_\_ (indicação da razão social) cumpre plenamente os requisitos de habilitação para o PREGÃO PRESENCIAL Nº 009/2019, cujo objeto é a manutenção corretiva e preventiva de mecânica, elétrica, estofaria, lataria, pintura, lavagem, alinhamento e balanceamento, ar condicionado e transporte, com fornecimento de peças e acessórios, para os veículos à diesel (ambulâncias) e gasolina que compõem a frota da Secretaria Municipal de Saúde, de acordo com especificações e quantidades constantes no Anexo I deste Edital.

Cidade, Estado, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Assinatura do Representante legal da Empresa

Nome do representante por Extenso

CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA

#### ANEXO IV

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO

PREGÃO PRESENCIAL

PROCESSO Nº 1322/2019

EDITAL N.º 009/2019

DECLARAÇÃO

(nome da empresa) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA que:

- 1) Não possui proprietário, sócios ou funcionários que sejam servidores ou agentes políticos do órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação;
- 2) Não possui proprietário ou sócio que seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, e por afinidade, até o segundo grau, de agente político do órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

São Francisco do Sul, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Assinatura

#### ANEXO V

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA

À:

Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul/SC

A/C. Pregoeiro (a) Oficial

Edital de Pregão Presencial nº 009/2019

Prezados Senhores,

\_\_\_\_\_, portador do RG \_\_\_\_\_, abaixo assinado, na qualidade de responsável legal da proponente, \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, DECLARA expressamente que se sujeita às condições estabelecidas no Edital de Pregão Presencial acima citado e que acatará integralmente qualquer decisão que venha a ser tomada pelo licitador, quanto à qualificação apenas das proponentes que tenham atendido às condições estabelecidas no Edital, e que demonstrem integral capacidade de executar o fornecimento do bem e/ou do serviço previsto. DECLARA, ainda, para todos os fins de direito, a inexistência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação ou que comprometa a idoneidade da proponente nos termos do Artigo 32, parágrafo 2º, e artigo 97 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações subsequentes.

Cidade, Estado, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Assinatura do Representante legal da Empresa  
Nome do representante por Extenso  
CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA

#### ANEXO VI

##### MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO EXISTÊNCIA DE TRABALHADORES MENORES

À:  
Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul/SC  
A/C. Pregoeiro (a) Oficial  
Edital de Pregão Presencial nº 009/2019

Declaramos para os devidos fins e especialmente para o Edital de Pregão Presencial nº 009/2019 que a Proponente .....  
..... (razão social), inscrito no CNPJ/MF sob nº ..... , com sede na cidade de .....  
....., Estado ..... , na Rua/Av ..... (endereço completo), não  
mantém em seu quadro de pessoal, trabalhadores menores de 18(dezoito) anos em horário noturno de trabalho, ou em serviços perigosos  
ou insalubres, não mantendo ainda, em qualquer trabalho, trabalhadores menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz,  
a partir de 14 (quatorze) anos.

Cidade, Estado, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019

Assinatura do Representante legal da Empresa  
Nome do representante por Extenso  
CARIMBO DO CNPJ DA EMPRESA

#### ANEXO VII

Pregão Presencial nº 009/2019

##### RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre este Município e essa empresa, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do edital e  
remeter ao (à) Pregoeiro (a) através do e-mail [licitacao@saofranciscodosul.sc.gov.br](mailto:licitacao@saofranciscodosul.sc.gov.br).

A não remessa do recibo exime o (a) Pregoeiro (a) da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem  
como de quaisquer informações adicionais.

Razão Social: \_\_\_\_\_

C.N.P.J. nº \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Pessoa para contato: \_\_\_\_\_

Recebemos nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

Assinatura

#### ANEXO VIII

##### MINUTA DE CONTRATO

##### CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO SUL - PMSFS E A EMPRESA

Aos 00 dias do mês de ----- do ano de 2018, o MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC, através do FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE,  
entidade de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF. Sob nº 01.744.089/0001-63, neste ato representado pela Gestora do Fundo Municip-  
al de Saúde, Sra. Nadia Moreira Raposo, brasileira, casada, inscrita no CPF sob nº 035.961.299-74, residente e domiciliada nesta cidade, e  
de outro lado a empresa \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_,  
estabelecida na Rua \_\_\_\_\_ - bairro \_\_\_\_\_ na cidade de \_\_\_\_\_ - CEP \_\_\_\_\_, neste ato represen-  
tada por \_\_\_\_\_, brasileiro, estado civil \_\_\_\_\_, inscrito no CPF. sob nº. \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na

\_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_ – na cidade de \_\_\_\_\_ – CEP \_\_\_\_\_, doravante denominados respectivamente CONTRATANTE e CONTRATADA, em decorrência do processo licitatório Nº 049/2018 – Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL, em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

## 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O Presente Contrato consiste na Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção corretiva e preventiva em equipamentos médicos e odontológicos pertencentes às Unidades de Saúde de São Francisco do Sul, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Edital do Pregão identificado no preâmbulo e na proposta vencedora, os quais integram este instrumento, independente de transcrição.

### 1.2. Discriminação do objeto:

| Item | Descrição   | Unid            | Quant   | Valor Unitário | Valor Total    |
|------|---|-----------------|---|----------------|----------------|
| 1    | Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos médicos pertencentes às unidades de Saúde de São Francisco do Sul                                | Hora trabalhada | 800   | R\$ 152,50     | R\$ 122.000,00 |
| 2    | Peças para reposição durante a execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos médicos pertencentes às unidades de Saúde de São Francisco do Sul | Desconto        | Mínimo de 10%<br>Valor Global a ser reservado:<br>R\$ 50.000,00 |                |                |

### Lote 02

| Item | Descrição   | Unid            | Quant   | Valor Unitário | Valor Total   |
|------|---|-----------------|---|----------------|---------------|
| 2    | Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos odontológicos, pertencentes às Unidades de Saúde de São Francisco do Sul.                              | hora trabalhada | 600   | R\$ 110,00     | R\$ 66.000,00 |
|      | Peças para reposição durante a execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos odontológicos pertencentes às unidades de Saúde de São Francisco do Sul | desconto        | mínimo de 10%<br>Valor Global a ser reservado:<br>R\$ 50.000,00 |                |               |

## CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência deste Termo de Contrato tem início na data de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e encerramento em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, prorrogável na forma do art. 57, II, da Lei nº 8.666, de 1993.

## CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

3.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R\$ ..... ( ..... )

3.2 O pagamento da primeira parcela do valor do Contrato ficará condicionado à apresentação do seguinte comprovante, cujas taxas deverão ser pagas pela CONTRATADA:

a) ART ou RRT do responsável técnico acompanhado do respectivo pagamento (ART ou RRT);

3.3. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

## CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS

## 4.1. As despesas decorrentes deste Contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

|   |                      |
|---|----------------------|
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA<br>Fundo Municipal de Saúde  | 19 - 001             |
| CÓDIGO DO PROGRAMA  | 0009                 |
| PROJETO / ATIVIDADE<br>Manutenção Piso de Atenção Básica Fixo (PAB Fixo)  | 2114                 |
| ELEMENTO DE DESPESA<br>Manutenção e conservação de maquinas e equipamentos<br>Material para manutenção de bens móveis | 30903917<br>30903025 |
| VÍNCULO DE RECURSO<br>Piso de Atenção Básica – PAB  | 13801                |

|   |                         |
|---|-------------------------|
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA<br>Fundo Municipal de Saúde  | 19 - 001                |
| CÓDIGO DO PROGRAMA  | 0009                    |
| PROJETO / ATIVIDADE<br>Manutenção Piso de Atenção Básica Fixo (PAB Fixo)  | 2114                    |
| ELEMENTO DE DESPESA<br>Manutenção e conservação de maquinas e equipamentos<br>Material para manutenção de bens móveis | 330903917<br>3390303025 |
| VÍNCULO DE RECURSO<br>Piso de Atenção Básica – PAB  | 13801                   |

## CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1. O prazo para pagamento será de no máximo 30 XX (XXXX) dias, contados a partir da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura pela CONTRATADA.

5.2. O pagamento somente será efetuado após o “atesto”, pelo servidor competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela CONTRATADA, condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela CONTRATADA e do regular cumprimento das obrigações assumidas.

5.3. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a CONTRATANTE.

5.4. Antes do pagamento, a Contratante verificará condições de habilitação e qualificação da Contratada, especialmente quanto à regularidade fiscal, que poderá ser feita em sites oficiais, devendo seu resultado ser impresso, autenticado e juntado ao processo de pagamento.

5.5. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

5.6. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido de alguma forma para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de encargos moratórios proporcionais aos dias de atraso, apurados desde a data limite prevista para o pagamento até a data do efetivo pagamento, à taxa de 6% (seis por cento) ao ano, aplicando-se a seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

EM = Encargos Moratórios a serem acrescidos ao valor originariamente devido

I = Índice de atualização financeira: 0.0001643

N = Número de dias entre a data limite prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento

VP = Valor da Parcela em atraso

## CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE E ALTERAÇÕES

6.1. Os preços são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

6.1.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice INPC exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

6.2. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

6.3. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

6.4. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento)



do valor inicial atualizado do contrato.

6.5. Somente será possível a realização de aditivo contratual, nos termos do art. 65, §1º da Lei n. 8.666/93, dentro do prazo de vigência do contrato de fornecimento.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

7.1 Os bens serão recebidos:

- a. Provisoriamente, a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta.
- b. Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta e sua consequente aceitação, que se dará no prazo fixado no Termo de Referência.

7.2. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, a entrega dos bens em desacordo com as especificações técnicas exigidas

#### CLÁUSULA OITAVA - FISCALIZAÇÃO

8.1 A fiscalização da execução do objeto será efetuada por Comissão/Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Termo de Referência.

#### CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

9.1. São obrigações da CONTRATANTE:

- a) Receber os serviços de acordo com as especificações;
- b) Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através de servidor especialmente designado;
- c) Efetuar o pagamento no prazo previsto.

9.2. São obrigações da CONTRATADA:

- a) Efetuar os serviços, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;
- b) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990). Este dever implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo fixado no Termo de Referência, o produto com avarias ou defeitos;
- c) Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação.
- d) Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.
- e) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezoito anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- g) Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato
- h) Providenciar, às suas expensas, junto às repartições competentes a ART ou RRT;

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. Pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, garantidas a prévia defesa e contraditório, a Administração poderá aplicar à CONTRATADA, as penalidades enunciadas no art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93 com as alterações posteriores as seguintes sanções:

- I. advertência;
- II. multa equivalente a 0,5% (meio por cento) por dia de atraso do evento não cumprido, até o limite de 5% (cinco por cento) do valor total do Contrato.
- III. suspensão temporária de participação da CONTRATADA em licitação e impedimento de contratar com a CONTRATANTE, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
- IV. declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a CONTRATANTE pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

10.2. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do item 10.1 poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia da CONTRATADA, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

10.3. As multas e outras sanções previstas neste Instrumento poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito e força maior, ou a ausência de culpa da CONTRATADA, devidamente comprovadas perante a CONTRATANTE.

10.4. As multas serão recolhidas, via depósito, à conta da CONTRATANTE. Se a CONTRATADA não fizer prova, dentro do prazo de cinco dias úteis, de que recolheu o valor da multa, dos seus créditos será retido o valor da mesma, corrigido, aplicando-se, para este fim, os índices aprovados para atualização dos débitos fiscais.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - RESCISÃO

11.1 O presente Contrato poderá ser rescindido amigável ou judicialmente, nos casos previstos no Capítulo III – Seção V, da Lei 8.666, de 21 de Junho de 1.993 e suas alterações.

11.2 Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

11.3 A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.4 O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

11.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

11.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

11.4.3. Indenizações e multas

#### CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA - VEDAÇÕES

12.1. É vedado à CONTRATADA:

a) caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

b) interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS.

13.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – PUBLICAÇÃO

14.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial dos Municípios, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – FORO

15.1. É eleito o Foro da Comarca de São Francisco do Sul para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 55, §2º da Lei nº 8.666/93.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

São Francisco do Sul, 00 de ----- de 2019.

|  |  |            |
|--|--|------------|
| NADIA MOREIRA RAPOSO<br>SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE<br>CONTRATANTE |  |            |
| TESTEMUNHAS:   |  | CONTRATADA |
| CPF:   |  |            |
| CPF:   |  |            |

# São João Batista

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº 89/2019

Publicação Nº 1918575

PORTARIA Nº 89/2019

ACT

O Assessor de Gabinete no exercício da competência outorgada pelo Prefeito Municipal através do Decreto nº 3557/2019, considerando o interesse da Administração resolve:

Art. 1º Fica admitido em caráter temporário KARINE GIACOMELI para prestar serviços de excepcional interesse público na função de PROF. DE EDUCAÇÃO INFANTIL, 40HORAS, pelo período de 05/02/2019 à 13/12/2019, nos termos do contrato de trabalho.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar da data da admissão.

São João Batista, 19 de fevereiro de 2019.

|                         |
|-------------------------|
| Luiz Henrique Lauritzen |
|-------------------------|

|                      |
|----------------------|
| Assessor de Gabinete |
|----------------------|

### PORTARIA Nº 90/2019

Publicação Nº 1918577

PORTARIA Nº 90/2019

ACT

O Assessor de Gabinete no exercício da competência outorgada pelo Prefeito Municipal através do Decreto nº 3557/2019, considerando o interesse da Administração resolve:

Art. 1º Fica admitida em caráter temporário MARTA ELAINE DE SOUZA para prestar serviços de excepcional interesse público na função de PROF. DE ENSINO FUNDAMENTAL II, ARTES, 30HORAS, pelo período de 05/02/2019 à 13/12/2019, nos termos do contrato de trabalho.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar da data da admissão.

São João Batista, 19 de fevereiro de 2019.

|                         |
|-------------------------|
| Luiz Henrique Lauritzen |
|-------------------------|

|                      |
|----------------------|
| Assessor de Gabinete |
|----------------------|

### PORTARIA Nº 91/2019

Publicação Nº 1918578

PORTARIA Nº 91/2019

ACT

O Assessor de Gabinete no exercício da competência outorgada pelo Prefeito Municipal através do Decreto nº 3557/2019, considerando o interesse da Administração resolve:

Art. 1º Fica admitida em caráter temporário MARTA ELAINE DE SOUZA para prestar serviços de excepcional interesse público na função de PROF. DE ENSINO FUNDAMENTAL I, ARTES, 10HORAS, pelo período de 05/02/2019 à 18/03/2019, nos termos do contrato de trabalho.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar da data da admissão.

São João Batista, 19 de fevereiro de 2019.

|                         |
|-------------------------|
| Luiz Henrique Lauritzen |
|-------------------------|

|                      |
|----------------------|
| Assessor de Gabinete |
|----------------------|

**PORTARIA Nº 92/2019**

Publicação Nº 1918581

PORTARIA Nº 92/2019

ACT

O Assessor de Gabinete no exercício da competência outorgada pelo Prefeito Municipal através do Decreto nº 3557/2019, considerando o interesse da Administração resolve:

Art. 1º Fica admitido em caráter temporário LUIZ CARLOS AZEREDO JUNIOR para prestar serviços de excepcional interesse público na função de PROF. DE ENSINO FUNDAMENTAL II - 06º/09º, HISTÓRIA, 40HORAS, pelo período de 05/02/2019 à 13/12/2019, nos termos do contrato de trabalho.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar da data da admissão.

São João Batista, 19 de fevereiro de 2019.

|                         |
|-------------------------|
| Luiz Henrique Lauritzen |
|-------------------------|

|                      |
|----------------------|
| Assessor de Gabinete |
|----------------------|

**PORTARIA Nº 93/2019**

Publicação Nº 1918583

PORTARIA Nº 93/2019

ACT

O Assessor de Gabinete no exercício da competência outorgada pelo Prefeito Municipal através do Decreto nº 3557/2019, considerando o interesse da Administração resolve:

Art. 1º Fica admitida em caráter temporário ANA MARIA PEIXER para prestar serviços de excepcional interesse público na função de PROF. DE ENSINO FUNDAMENTAL I - 01º/05º, 40HORAS, pelo período de 05/02/2019 à 13/12/2019, nos termos do contrato de trabalho.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar da data da admissão.

São João Batista, 19 de fevereiro de 2019.

|                         |
|-------------------------|
| Luiz Henrique Lauritzen |
|-------------------------|

|                      |
|----------------------|
| Assessor de Gabinete |
|----------------------|

**PORTARIA Nº 94/2019**

Publicação Nº 1918586

PORTARIA Nº 94/2019

ACT

O Assessor de Gabinete no exercício da competência outorgada pelo Prefeito Municipal através do Decreto nº 3557/2019, considerando o interesse da Administração resolve:

Art. 1º Fica admitida em caráter temporário JANE DE ANHAIA FIORI para prestar serviços de excepcional interesse público na função de PROF. DE ENSINO FUNDAMENTAL I - 01º/05º, 20HORAS, pelo período de 05/02/2019 à 13/12/2019, nos termos do contrato de trabalho.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar da data da admissão.

São João Batista, 19 de fevereiro de 2019.

|                         |
|-------------------------|
| Luiz Henrique Lauritzen |
|-------------------------|

|                      |
|----------------------|
| Assessor de Gabinete |
|----------------------|

**PORTARIA Nº 95/2019**

Publicação Nº 1918587

PORTARIA Nº 95/2019

ACT

O Assessor de Gabinete no exercício da competência outorgada pelo Prefeito Municipal através do Decreto nº 3557/2019, considerando o interesse da Administração resolve:

Art. 1º Fica admitida em caráter temporário CLAIR COELHO DE QUADROS para prestar serviços de excepcional interesse público na função de PROF. DE ENSINO FUNDAMENTAL I, 20HORAS, pelo período de 05/02/2019 à 13/12/2019, nos termos do contrato de trabalho.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar da data da admissão.

São João Batista, 19 de fevereiro de 2019.

|                         |
|-------------------------|
| Luiz Henrique Lauritzen |
|-------------------------|

|                      |
|----------------------|
| Assessor de Gabinete |
|----------------------|

## PORTARIA Nº 96/2019

Publicação Nº 1918589

PORTARIA Nº 96/2019

ACT

O Assessor de Gabinete no exercício da competência outorgada pelo Prefeito Municipal através do Decreto nº 3557/2019, considerando o interesse da Administração resolve:

Art. 1º Fica admitido em caráter temporário SIDNEI JOAQUIM FAUSTINO para prestar serviços de excepcional interesse público na função de PROF. DE ENSINO FUNDAMENTAL II, 06º/09º, GEOGRAFIA, 40HORAS, pelo período de 05/02/2019 à 13/12/2019, nos termos do contrato de trabalho.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar da data da admissão.

São João Batista, 19 de fevereiro de 2019.

|                         |
|-------------------------|
| Luiz Henrique Lauritzen |
|-------------------------|

|                      |
|----------------------|
| Assessor de Gabinete |
|----------------------|

## PORTARIA Nº 97/2019

Publicação Nº 1918590

PORTARIA Nº 97/2019

ACT

O Assessor de Gabinete no exercício da competência outorgada pelo Prefeito Municipal através do Decreto nº 3557/2019, considerando o interesse da Administração resolve:

Art. 1º Fica admitida em caráter temporário JUCELIANE DA SILVA para prestar serviços de excepcional interesse público na função de PROF. DE ENSINO FUNDAMENTAL I, 20HORAS, pelo período de 05/02/2019 à 13/12/2019, nos termos do contrato de trabalho.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar da data da admissão.

São João Batista, 19 de fevereiro de 2019.

|                         |
|-------------------------|
| Luiz Henrique Lauritzen |
|-------------------------|

|                      |
|----------------------|
| Assessor de Gabinete |
|----------------------|

## PORTARIA Nº 98/2019

Publicação Nº 1918591

PORTARIA Nº 98/2019

ACT

O Assessor de Gabinete no exercício da competência outorgada pelo Prefeito Municipal através do Decreto nº 3557/2019, considerando o interesse da Administração resolve:

Art. 1º Fica admitida em caráter temporário PRISCILA TRAINOTTI DUARTE para prestar serviços de excepcional interesse público na função de PROF. DE ENSINO FUNDAMENTAL II, 06º/09º, CIÊNCIAS, 40HORAS, pelo período de 05/02/2019 à 13/12/2019, nos termos do contrato de trabalho.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar da data da admissão.

São João Batista, 19 de fevereiro de 2019.

|                         |
|-------------------------|
| Luiz Henrique Lauritzen |
|-------------------------|

|                      |
|----------------------|
| Assessor de Gabinete |
|----------------------|

**PORTARIA Nº 99/2019**

Publicação Nº 1918594

PORTARIA Nº 99/2019

ACT

O Assessor de Gabinete no exercício da competência outorgada pelo Prefeito Municipal através do Decreto nº 3557/2019, considerando o interesse da Administração resolve:

Art. 1º Fica admitido em caráter temporário CARLOS VINICIUS DE MELO DUARTE para prestar serviços de excepcional interesse público na função de PROF. DE ENSINO FUNDAMENTAL ARTE/MUSICA, 30HORAS, pelo período de 05/02/2019 à 13/12/2019, nos termos do contrato de trabalho.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar da data da admissão.

São João Batista, 19 de fevereiro de 2019.

|                         |
|-------------------------|
| Luiz Henrique Lauritzen |
|-------------------------|

|                      |
|----------------------|
| Assessor de Gabinete |
|----------------------|

# São João do Oeste

## PREFEITURA

### CONVOCAÇÃO - SAÚDE - PREIMEIRO-19

Publicação Nº 1919942

#### CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA – LC 141/2012

Em cumprimento ao estabelecido na Lei Complementar nº 141 de 13 de janeiro de 2012, em seu artigo 36 "O gestor do SUS em cada ente da Federação elaborará Relatório detalhado referente ao quadrimestre anterior... § 5º O gestor do SUS apresentará, até o final dos meses de maio, setembro e fevereiro, em audiência pública na Casa Legislativa do respectivo ente da Federação, o Relatório de que trata o caput." O Gestor do Fundo Municipal de Saúde do Município de São João do Oeste, enquanto gestor local do SUS, apresentará relatório sobre o financiamento das ações de saúde e os demonstrativos da aplicação dos recursos, de acordo com a EC 29 e demais transferências a este Município, no próximo dia 27 de fevereiro, às 14:30 horas, no auditório do paço Municipal, situado à Rua Encantado, 66, sede do Município, em Audiência Pública de prestação de contas dos recursos destinados a este Fundo Municipal, referente ao 3º quadrimestre do exercício financeiro de 2018.

Prefeitura Municipal de São João do Oeste, 20 de fevereiro de 2019.

|                    |                                     |
|--------------------|-------------------------------------|
| FERNANDO BISIGO    | VITUS RITTER                        |
| Prefeito Municipal | Gestora do Fundo Municipal de Saúde |

### CONVOCAÇÃO LRF - PRIMEIRO-19

Publicação Nº 1919947

#### CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

Atendendo ao disposto no § 4º do artigo 9º da Lei Complementar nº. 101, de 04 de maio de 2000, combinado com os incisos I do Artigo 1º e, I do Artigo 2º da Lei Municipal nº. 596 de 21 de maio de 2001, os Poderes Executivo e Legislativo do Município de São João do Oeste, Estado de Santa Catarina, estarão realizando AUDIÊNCIA PÚBLICA de prestação de contas do 3º quadrimestre do exercício financeiro de 2019, a realizar-se no dia 27 de fevereiro de 2019, quarta-feira, no auditório do paço Municipal, situado à Rua Encantado, 66, sede do Município, com início às 14:00 horas.

Diante do exposto, fica convocada a população em geral para participar do evento.

Prefeitura Municipal de São João do Oeste, 20 de fevereiro de 2019.

|                    |                                 |
|--------------------|---------------------------------|
| FERNANDO BISIGO    | VALDIR JOSÉ GRASEL              |
| Prefeito Municipal | Presidente Câmara de Vereadores |

### PORTARIA 036/2019 - RETIFICA A PORTARIA DESSE MUNICÍPIO Nº 118/2006 EXPEDIDA EM DATA DE 11 DE AGOSTO DE 2006

Publicação Nº 1918601

#### PORTARIA Nº 036/2019

O Excelentíssimo Senhor FERNANDO BISIGO. Prefeito do município de São João do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais,  
Considerando requerimento protocolado por Rogério Sadi Meurer, solicitando retificação da data de efeito de sua exoneração desta municipalidade constante na Portaria deste Município n. 118/2006,  
Considerando que, de fato, o requerente prestou seu último dia de serviço para este município no dia 09/08/2006, conforme consta na certidão de Tempo de Serviço expedida por este município.  
Considerando que houve mero equívoco na interpretação da data correta do efeito da exoneração do requerente constata na Portaria desse Município nº 118/2006,

#### RESOLVE

RETIFICAR a Portaria desse município nº 118/2006 expedida em data de 11 de agosto de 2006, para EXONERAR a pedido ROGÉRIO SADI MEURER, brasileiro, convivente, portador do RG nº 1.948.024 e CPF nº 746.070.499-72, do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo pelo regime de 40 horas semanais e Regime Jurídico Estatutário Próprio com data de efeito a partir de 10 de agosto de 2006.

São João do Oeste – SC, 18 de fevereiro de 2019.



FERNANDO BISIGO  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA 037/2019 - NOMEAR POR CONCURSO PÚBLICO SERVIDORA PARA O CARGO DE PSICÓLOGO**

Publicação Nº 1919907

**ATOS DO PODER EXECUTIVO**

PORTARIA Nº. 037 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEAR POR CONCURSO PÚBLICO SERVIDORA PARA O CARGO DE PSICÓLOGO E, DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de São João do Oeste, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal Nº 881/2005 e, Art. 37, Inciso II da Constituição Federal,

**RESOLVE:**

Art. 1º. Nomear por concurso a Sra. BRUNA ATUNES, brasileira, portadora da cédula de identidade nº4.933.958, inscrita no CPF sob nº 053.571.009-77, para o cargo de provimento efetivo de psicólogo, com fulcro no Art. 1º da Lei Municipal nº 1.313/10 de 21 de dezembro de 2010, com carga horária de 40 horas semanais, pelo regime jurídico estatutário próprio e regime geral de previdência social, por imperativo de concurso público, conforme edital de concurso público 001/2018 de 21 de maio de 2018.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de São João do Oeste, 20 de fevereiro de 2019.

FERNANDO BISIGO

Prefeito Municipal

**PP 01.19 MAT. CONSUMO E EXPEDIENTE CRAS**

Publicação Nº 1919290

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DO OESTE

FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 001/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2019 – EXCLUSIVO PARA EMPRESAS MPES

OBJETO: O Município de São João do Oeste torna público e para o conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL com sistema de registro de preços para eventual aquisição.

OBJETO: Registro de preços para eventual e futura aquisição de materiais de expediente, materiais de consumo e lanches para a manutenção das atividades do CRAS, recursos PAIF, SCFV e FEAS custeio.

Tipo: menor preço por item.

Recebimento dos envelopes da proposta e documentos até as 08:30 horas do dia 06 de março de 2019 e julgamento no mesmo dia e horário na Prefeitura Municipal. Maiores informações junto ao setor de licitações e compras da Prefeitura Municipal sito à Rua Encantado, 66, centro – São João do Oeste e ou pelo fone (49) 3195.2000 no horário de expediente. Edital disponível no site [www.saojoao.sc.gov.br](http://www.saojoao.sc.gov.br).

São João do Oeste, SC, 19 de fevereiro de 2019

FERNANDO BISIGO – PREFEITO MUNICIPAL.

# São Joaquim

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO 06/2019

Publicação Nº 1919431

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Nº 06/2019

Pregão Presencial Nº 03/2019

Objeto: Aquisição de premiação, produtos para degustação e decoração, locação de estrutura, equipamentos de som e iluminação, mobiliário e decoração e prestação de serviços especializados e serem utilizados em eventos realizados pelas Secretarias e Fundos Municipais.

Tipo: menor preço por lote

Abertura: 06/03/2019 – 09h30min

O Processo será regido pela Lei nº 8.666/93, em especial pelo contido no edital. Interessados poderão obter a cópia do edital, no Dep. de Compras no prédio da Prefeitura, horário de expediente ou ainda pelo site <http://www.saojoaquim.sc.gov.br> inf. (49)3233-6400 R-6456

São Joaquim, 19 de fevereiro de 2019

Lucas Silva

Diretor de Compras

### DECRETO Nº 085/2019

Publicação Nº 1918546

DECRETO Nº 085/2019

“CONSTITUI E NOMEIA OS MEMBROS PARA A COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EMERGENCIAL Nº 001/2019”

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

DECRETA:

Art. 1º - Fica constituída e Nomeada a Comissão de Coordenação do Processo Seletivo Simplificado Emergencial Nº 001/2019, integrada pelos seguintes membros: Fabiano Padilha, Daliane de Souza Antunes Umemiya, Daniele Hugen Rodrigues, Roberta Karine Amarante Arruda Tomaz e Ana Claudia Ribeiro, para sob a Presidência do primeiro, supervisionar a execução e contagem dos Pontos do Processo Seletivo Simplificado Emergencial Nº 001/2019, destinado á admissão de funcionários em caráter temporário para preenchimento de vagas de Agente de Serviços Gerais e Professores das Oficinas do CAIC – Fúlvio Amarante Ferreira da Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Desporto e demais Secretarias Municipais.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 18 de fevereiro de 2019.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

**DECRETO Nº 086/2019**

Publicação Nº 1918549

# ***DECRETO Nº 086/2019***

## **“HOMOLOGA RESULTADO FINAL DO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL Nº 02/2018”**

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

### ***DECRETA:***

**Art. 1º** - Fica homologado o resultado Final do Concurso Público Municipal para Efetivação, para atuar junto à Administração Pública de São Joaquim, do Edital nº 02/2018, realizado em 20/01/2019, conforme relação dos candidatos aprovados em “anexo I”.

**Art. 2º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 18 de fevereiro de 2019.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2018**

GIOVANI NUNES, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOAQUIM- SC, no uso de suas atribuições legais, nos termos do artigo 37, da Constituição Federal e Lei Orgânica Municipal, TORNA PÚBLICO O RESULTADO FINAL do Edital de Concurso Público 02/2018, conforme segue:

**RESULTADO FINAL**

| AGENTE ADMINISTRATIVO |                                  |      |      |      |      |      |  |      |             |        |            |
|-----------------------|----------------------------------|------|------|------|------|------|--|------|-------------|--------|------------|
| Inscrição             | Candidato                        | LP   | MAT  | ESP  | LEG  | PO   |  | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 421                   | LIZANA DA SILVA BORGES           | 2,70 | 1,20 | 2,40 | 1,20 | 7,50 |  | 7,50 | APROVADO(A) | 1º     | 08/12/1995 |
| 130                   | DALIANE DE SOUZA ANTUNES UMEMIYA | 2,40 | 0,60 | 2,80 | 1,50 | 7,30 |  | 7,30 | APROVADO(A) | 2º     | 08/11/1987 |
| 420                   | PATRICIA BORGES VIEIRA           | 2,10 | 0,60 | 3,20 | 1,20 | 7,10 |  | 7,10 | APROVADO(A) | 3º     | 14/02/1981 |
| 534                   | YASMIN SILVA RODRIGUES           | 2,10 | 1,50 | 2,00 | 1,50 | 7,10 |  | 7,10 | APROVADO(A) | 4º     | 18/11/1992 |
| 389                   | TAINÁ RODRIGUES LIMA             | 1,80 | 1,20 | 2,40 | 1,20 | 6,60 |  | 6,60 | APROVADO(A) | 5º     | 05/10/1987 |
| 92                    | ELENISE MELO NUNES               | 1,50 | 1,20 | 2,00 | 1,50 | 6,20 |  | 6,20 | APROVADO(A) | 6º     | 07/05/1980 |
| 223                   | ISRAEL FERNADO SANTOS FERREIRA   | 1,80 | 1,20 | 2,80 | 0,30 | 6,10 |  | 6,10 | APROVADO(A) | 7º     | 06/09/2000 |
| 979                   | VINICIUS CARDOSO BOLZANI         | 2,40 | 1,20 | 2,00 | 0,30 | 5,90 |  | 5,90 | APROVADO(A) | 8º     | 17/11/1992 |
| 375                   | ALINE SANTOS SOUZA               | 1,80 | 0,90 | 2,00 | 1,20 | 5,90 |  | 5,90 | APROVADO(A) | 9º     | 25/08/1997 |
| 60                    | LUCAS HUGEN RODRIGUES            | 2,10 | 1,50 | 1,60 | 0,60 | 5,80 |  | 5,80 | APROVADO(A) | 10º    | 23/02/1998 |
| 325                   | CLEBER FLORENCIO                 | 2,10 | 0,60 | 2,40 | 0,60 | 5,70 |  | 5,70 | APROVADO(A) | 11º    | 30/03/1981 |
| 794                   | MARIA EDUARDA SILVA              | 1,50 | 0,60 | 2,40 | 1,20 | 5,70 |  | 5,70 | APROVADO(A) | 12º    | 27/03/1997 |
| 406                   | LUCAS BORGES ANDRADE             | 1,50 | 0,90 | 2,00 | 1,20 | 5,60 |  | 5,60 | APROVADO(A) | 13º    | 27/09/1995 |
| 630                   | CLAUDIA MARIA DOS SANTOS         | 1,80 | 0,60 | 2,80 | 0,30 | 5,50 |  | 5,50 | APROVADO(A) | 14º    | 15/01/1985 |
| 659                   | MAIARA NUNES DA ROSA             | 2,10 | 0,60 | 1,60 | 1,20 | 5,50 |  | 5,50 | APROVADO(A) | 15º    | 15/04/1994 |
| 726                   | DANILO IRAN ARTISMO              | 1,50 | 1,50 | 1,60 | 0,90 | 5,50 |  | 5,50 | APROVADO(A) | 16º    | 18/02/1982 |
| 723                   | ENANUEL ABATT COSTA              | 1,20 | 1,20 | 2,40 | 0,60 | 5,40 |  | 5,40 | APROVADO(A) | 17º    | 23/11/1998 |
| 326                   | ALISSON DE SENA CASAGRANDE       | 2,10 | 0,90 | 2,00 | 0,30 | 5,30 |  | 5,30 | APROVADO(A) | 18º    | 19/06/1991 |
| 938                   | CAMILA MARTINS RODRIGUES         | 2,10 | 1,20 | 1,60 | 0,30 | 5,20 |  | 5,20 | APROVADO(A) | 19º    | 14/11/1994 |
| 749                   | EDUARDO TARZAN TASCA CAMPOS      | 1,80 | 1,20 | 1,60 | 0,60 | 5,20 |  | 5,20 | APROVADO(A) | 20º    | 28/02/1996 |
| 650                   | MIRISRELE KATTIA PRIES           | 1,20 | 1,50 | 1,60 | 0,90 | 5,20 |  | 5,20 | APROVADO(A) | 21º    | 11/10/1972 |
| 903                   | RODRIGO BORGES PEREIRA           | 1,50 | 1,20 | 2,40 | 0,00 | 5,10 |  | 5,10 | APROVADO(A) | 22º    | 12/12/1991 |

|                                    |                                    |      |      |      |      |      |  |      |      |             |        |            |
|------------------------------------|------------------------------------|------|------|------|------|------|--|------|------|-------------|--------|------------|
| 503                                | JAISON DA SILVA                    | 1,50 | 0,90 | 2,00 | 0,60 | 5,00 |  |      | 5,00 | APROVADO(A) | 23º    | 04/03/1989 |
| 934                                | FELIPE HUGEN MACHADO               | 0,90 | 1,20 | 2,00 | 0,90 | 5,00 |  |      | 5,00 | APROVADO(A) | 24º    | 01/04/2001 |
| AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS          |                                    |      |      |      |      |      |  |      |      |             |        |            |
| Inscrição                          | Candidato                          | LP   | CG   | MAT  | PO   | PP   |  |      | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 569                                | JULIANA OLIVEIRA                   | 3,60 | 0,80 | 2,40 | 6,80 | 9,13 |  |      | 7,97 | APROVADO(A) | 1º     | 18/06/1985 |
| 582                                | ELISANGELA VARELA DOS SANTOS       | 3,60 | 0,80 | 2,40 | 6,80 | 9,00 |  |      | 7,90 | APROVADO(A) | 2º     | 09/09/1973 |
| 939                                | MAYARA DE SOUZA                    | 2,80 | 0,40 | 2,80 | 6,00 | 8,63 |  |      | 7,32 | APROVADO(A) | 3º     | 19/07/1994 |
| 830                                | JESSICA TAVARES MATOS              | 3,20 | 0,80 | 2,40 | 6,40 | 8,00 |  |      | 7,20 | APROVADO(A) | 4º     | 21/10/1991 |
| 602                                | CARLA RENATA VERTUOSO              | 3,20 | 0,40 | 2,00 | 5,60 | 7,50 |  |      | 6,55 | APROVADO(A) | 5º     | 11/05/1992 |
| 567                                | ANA PAULA COSTA AMARAL             | 2,40 | 0,40 | 2,40 | 5,20 | 7,75 |  |      | 6,48 | APROVADO(A) | 6º     | 16/08/1990 |
| 331                                | CARLUSSE DE CARVALHO ROTTA         | 2,00 | 1,60 | 1,60 | 5,20 | 7,50 |  |      | 6,35 | APROVADO(A) | 7º     | 30/08/1979 |
| 165                                | NAIR MATTOS DE SOUZA               | 3,20 | 0,40 | 2,40 | 6,00 | 6,63 |  |      | 6,32 | APROVADO(A) | 8º     | 10/05/1959 |
| 566                                | DAIANE APARECIDA PADILHA           | 2,80 | 0,00 | 2,40 | 5,20 | 7,38 |  |      | 6,29 | APROVADO(A) | 9º     | 13/01/1987 |
| 81                                 | PEDRO CÉSAR VIEIRA LIMA            | 2,40 | 1,20 | 1,60 | 5,20 | 7,00 |  |      | 6,10 | APROVADO(A) | 10º    | 29/06/1960 |
| 611                                | VERA APARECIDA SILVA CRUZ          | 2,80 | 0,40 | 2,40 | 5,60 | 6,50 |  |      | 6,05 | APROVADO(A) | 11º    | 24/03/1969 |
| 545                                | TAMARA OLIVEIRA COSTA              | 2,40 | 0,00 | 2,80 | 5,20 | 6,25 |  |      | 5,73 | APROVADO(A) | 12º    | 10/07/2000 |
| 853                                | KELLEN CRISTINA ALVES NUNES        | 2,80 | 0,40 | 2,00 | 5,20 | 6,13 |  |      | 5,67 | APROVADO(A) | 13º    | 18/09/1999 |
| 471                                | ANDRESSA DA ROSA                   | 2,40 | 0,40 | 2,40 | 5,20 | 6,13 |  |      | 5,67 | APROVADO(A) | 14º    | 27/12/1993 |
| AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS - BRAÇAL |                                    |      |      |      |      |      |  |      |      |             |        |            |
| Inscrição                          | Candidato                          | LP   | CG   | MAT  | PO   | PP   |  |      | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 824                                | OLAVO PEREIRA DA SILVA             | 2,80 | 0,40 | 2,80 | 6,00 | 5,50 |  |      | 5,75 | APROVADO(A) | 1º     | 12/09/1960 |
| 1107                               | MARLUS DA SILVA OLIVEIRA           | 2,40 | 0,80 | 2,40 | 5,60 | 5,00 |  |      | 5,30 | APROVADO(A) | 2º     | 25/08/1990 |
| 742                                | JOAO PROENCA NUNES                 | 3,20 | 1,20 | 2,00 | 6,40 | 3,50 |  |      | 4,95 | APROVADO(A) | 3º     | 06/12/1962 |
| ASSISTENTE TÉCNICO PEDAGÓGICO      |                                    |      |      |      |      |      |  |      |      |             |        |            |
| Inscrição                          | Candidato                          | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   |  | PT   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 252                                | ROSELI APARECIDA MACIEL DE ANDRADE | 0,20 | 0,45 | 0,45 | 6,00 | 7,10 |  | 4,00 | 6,17 | APROVADO(A) | 1º     | 23/02/1974 |
| 724                                | MARIA REJANE FELTRIN MARCA         | 0,40 | 0,30 | 0,45 | 5,10 | 6,25 |  | 4,00 | 5,58 | APROVADO(A) | 2º     | 19/09/1971 |
| 73                                 | ALESSANDRA MATOS                   | 0,40 | 0,75 | 0,30 | 4,80 | 6,25 |  | 0,00 | 4,38 | APROVADO(A) | 3º     | 04/10/1973 |
| 523                                | VALQUIRIA APARECIDA NERI DE JESUS  | 0,60 | 0,30 | 0,30 | 4,20 | 5,40 |  | 0,00 | 3,78 | APROVADO(A) | 4º     | 08/04/1975 |
| 635                                | RITA DE CASSIA JESUS               | 0,40 | 0,30 | 0,00 | 4,50 | 5,20 |  | 0,00 | 3,64 | APROVADO(A) | 5º     | 06/12/1964 |

| ATENDENTE FARMÁCIA      |                                   |      |      |      |      |      |    |      |             |             |            |            |
|-------------------------|-----------------------------------|------|------|------|------|------|----|------|-------------|-------------|------------|------------|
| Inscrição               | Candidato                         | LP   | MAT  | ESP  | LEG  | PO   |    | NF   | Situação.   | Class.      | Dta. Nasc. |            |
| 212                     | MARLI CAVALCANTE DOS SANTOS       | 0,90 | 0,90 | 3,60 | 0,60 | 6,00 |    | 6,00 | APROVADO(A) | 1º          | 07/06/1976 |            |
| 603                     | LISIANE PAULINA MENDES SOUZA      | 1,20 | 0,90 | 2,80 | 0,30 | 5,20 |    | 5,20 | APROVADO(A) | 2º          | 09/07/1992 |            |
| 190                     | GUSTAVO RODRIGUES DIAS            | 1,20 | 1,50 | 2,40 | 0,00 | 5,10 |    | 5,10 | APROVADO(A) | 3º          | 12/03/1999 |            |
| AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL |                                   |      |      |      |      |      |    |      |             |             |            |            |
| Inscrição               | Candidato                         | LP   | MAT  | ESP  | LEG  | PO   |    | NF   | Situação.   | Class.      | Dta. Nasc. |            |
| 68                      | SILVANA SANTOS ROSA               | 1,50 | 0,60 | 2,40 | 1,50 | 6,00 |    | 6,00 | APROVADO(A) | 1º          | 28/02/1986 |            |
| CIRURGIÃO DENTISTA      |                                   |      |      |      |      |      |    |      |             |             |            |            |
| Inscrição               | Candidato                         | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   | PT | NF   | Situação.   | Class.      | Dta. Nasc. |            |
| 995                     | JANETE BERTAN DE OLIVEIRA         | 0,40 | 0,75 | 0,60 | 5,70 | 7,45 |    | 7,00 | 7,32        | APROVADO(A) | 1º         | 20/08/1985 |
| 509                     | CRISTIANO CARDOSO DE CARVALHO     | 0,40 | 0,60 | 0,45 | 6,00 | 7,45 |    | 4,00 | 6,42        | APROVADO(A) | 2º         | 13/02/1973 |
| 604                     | DENIS MATTOS GRILLO               | 0,20 | 0,45 | 0,60 | 6,00 | 7,25 |    | 4,00 | 6,28        | APROVADO(A) | 3º         | 11/09/1974 |
| 271                     | SAMY BECHTOLD BETT                | 0,40 | 0,60 | 0,45 | 5,70 | 7,15 |    | 4,00 | 6,21        | APROVADO(A) | 4º         | 06/03/1987 |
| 183                     | ADRIANA CORADINI ZANETTE          | 0,60 | 0,60 | 0,30 | 5,10 | 6,60 |    | 4,00 | 5,82        | APROVADO(A) | 5º         | 15/09/1986 |
| 426                     | ANDRESSA SURDI                    | 0,40 | 0,45 | 0,30 | 5,10 | 6,25 |    | 4,00 | 5,58        | APROVADO(A) | 6º         | 12/04/1989 |
| 618                     | JÉSSICA BONIN SCHMITZ             | 0,40 | 0,45 | 0,60 | 4,50 | 5,95 |    | 4,00 | 5,37        | APROVADO(A) | 7º         | 03/10/1992 |
| 158                     | JOAQUIM GABRIEL DE ANDRADE COUTO  | 0,40 | 0,45 | 0,30 | 6,00 | 7,15 |    | 0,00 | 5,01        | APROVADO(A) | 8º         | 28/02/1993 |
| 1052                    | SAMEA KURDI                       | 0,40 | 0,45 | 0,45 | 5,40 | 6,70 |    | 0,00 | 4,69        | APROVADO(A) | 9º         | 29/05/1993 |
| 8                       | GUILHERME CARVALHO PADILHA        | 0,00 | 0,60 | 0,15 | 5,40 | 6,15 |    | 0,00 | 4,31        | APROVADO(A) | 10º        | 23/04/1996 |
| 296                     | CRISLEI ANSELMO CARVALHO          | 0,60 | 0,45 | 0,30 | 4,80 | 6,15 |    | 0,00 | 4,31        | APROVADO(A) | 11º        | 09/10/1989 |
| 806                     | MÁRCIA ÁVILA FERREIRA DOS SANTOS  | 0,20 | 0,60 | 0,30 | 4,80 | 5,90 |    | 0,00 | 4,13        | APROVADO(A) | 12º        | 15/09/1990 |
| 1112                    | CÍNTHIA SCHNEIDER STRASSBURGER    | 0,20 | 0,75 | 0,30 | 4,50 | 5,75 |    | 0,00 | 4,03        | APROVADO(A) | 13º        | 03/08/1995 |
| 1021                    | EVELYN TROMBELLI BUZZI            | 0,60 | 0,45 | 0,45 | 4,20 | 5,70 |    | 0,00 | 3,99        | APROVADO(A) | 14º        | 21/10/1993 |
| 915                     | VINICIUS PELISARI                 | 0,20 | 0,45 | 0,45 | 4,50 | 5,60 |    | 0,00 | 3,92        | APROVADO(A) | 15º        | 07/04/1982 |
| 654                     | JULIANA CÓRDOVA                   | 0,20 | 0,45 | 0,45 | 4,50 | 5,60 |    | 0,00 | 3,92        | APROVADO(A) | 16º        | 06/08/1987 |
| 41                      | VALMIR MIORELLI                   | 0,00 | 0,45 | 0,45 | 4,20 | 5,10 |    | 0,00 | 3,57        | APROVADO(A) | 17º        | 29/12/1992 |
| 345                     | ORESTES FELICIANO GOULART PEREIRA | 0,00 | 0,75 | 0,45 | 3,90 | 5,10 |    | 0,00 | 3,57        | APROVADO(A) | 18º        | 07/01/1993 |

| 752                        | ADRIANA CASSIANO                           | 0,20 | 0,60 | 0,30 | 3,90 | 5,00 | 0,00 | 3,50 | APROVADO(A) | 19º    | 24/08/1995 |
|----------------------------|--|------|------|------|------|------|------|------|-------------|--------|------------|
| <b>CONTROLADOR INTERNO</b> |  |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
| Inscrição                  | Candidato                                  | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   | PT   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 378                        | ADRIANA PAOLI                              | 0,60 | 0,45 | 0,60 | 7,50 | 9,15 | 4,00 | 7,61 | APROVADO(A) | 1º     | 23/05/1986 |
| 320                        | CELENIRA DE OLIVEIRA CABRAL                | 1,00 | 0,45 | 0,15 | 5,70 | 7,30 | 4,00 | 6,31 | APROVADO(A) | 2º     | 26/08/1971 |
| 958                        | JAIR RODRIGO TAVARES CARNEIRO              | 0,40 | 0,60 | 0,45 | 5,70 | 7,15 | 0,00 | 5,01 | APROVADO(A) | 3º     | 07/12/1978 |
| 242                        | PATRICIA APARECIDA CARBONI DA SILVA        | 0,60 | 0,60 | 0,45 | 5,40 | 7,05 | 0,00 | 4,94 | APROVADO(A) | 4º     | 04/11/1992 |
| 449                        | HELLEN FIGUEIREDO GUIMARÃES                | 0,60 | 0,75 | 0,15 | 5,40 | 6,90 | 0,00 | 4,83 | APROVADO(A) | 5º     | 30/10/1990 |
| 587                        | RODRIGO RIBEIRO MELO                       | 0,60 | 0,30 | 0,45 | 5,10 | 6,45 | 0,00 | 4,52 | APROVADO(A) | 6º     | 11/07/1978 |
| 811                        | ARNO MENSE FILHO                           | 0,40 | 0,45 | 0,75 | 4,50 | 6,10 | 0,00 | 4,27 | APROVADO(A) | 7º     | 26/03/1985 |
| 813                        | JEFFERSON ANTONIO BIOLO MONTEIRO           | 0,20 | 0,60 | 0,45 | 4,80 | 6,05 | 0,00 | 4,24 | APROVADO(A) | 8º     | 22/08/1979 |
| 628                        | KETLIN ESTEFANO SOARES                     | 0,40 | 0,45 | 0,15 | 4,50 | 5,50 | 0,00 | 3,85 | APROVADO(A) | 9º     | 09/10/1995 |
| <b>EDUCADOR SOCIAL</b>     |  |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
| Inscrição                  | Candidato                                  | LP   | MAT  | ESP  | LEG  | PO   | PT   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 1                          | FRANCIELE PATRICIA LIMA DE ALMEIDA         | 1,20 | 1,20 | 2,80 | 0,90 | 6,10 |      | 6,10 | APROVADO(A) | 1º     | 17/12/1990 |
| 651                        | GISLAINE ROCHA ANDRADE                     | 1,50 | 0,60 | 2,40 | 0,90 | 5,40 |      | 5,40 | APROVADO(A) | 2º     | 06/04/1988 |
| <b>ENFERMEIRO</b>          |  |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
| Inscrição                  | Candidato                                  | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   | PT   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 952                        | FERNANDA HANNAH DA SILVA COPELLI           | 0,40 | 0,45 | 0,60 | 5,70 | 7,15 | 7,00 | 7,11 | APROVADO(A) | 1º     | 21/10/1991 |
| 315                        | JULIANA VIEIRA RABELO PEREIRA              | 0,40 | 0,45 | 0,45 | 5,70 | 7,00 | 4,00 | 6,10 | APROVADO(A) | 2º     | 27/01/1982 |
| 814                        | GISELE CORDOVA NUNES                       | 0,40 | 0,30 | 0,60 | 5,40 | 6,70 | 4,00 | 5,89 | APROVADO(A) | 3º     | 01/06/1980 |
| 855                        | STELA CANDIDO CHIODELLI                    | 0,20 | 0,60 | 0,15 | 5,10 | 6,05 | 4,00 | 5,44 | APROVADO(A) | 4º     | 30/08/1980 |
| 385                        | DANIELA MATOS SANTOS BECKHAUSER            | 0,20 | 0,45 | 0,30 | 4,80 | 5,75 | 4,00 | 5,23 | APROVADO(A) | 5º     | 24/10/1977 |
| 192                        | ZILMARA RIBEIRO SOUZA                      | 0,00 | 0,30 | 0,00 | 5,10 | 5,40 | 4,00 | 4,98 | APROVADO(A) | 6º     | 13/03/1978 |
| 61                         | GLEICE RIBEIRO MEDEIROS CAVALCANTI         | 0,20 | 0,45 | 0,30 | 4,20 | 5,15 | 4,00 | 4,81 | APROVADO(A) | 7º     | 29/06/1977 |
| 129                        | LAURA DOS SANTOS MARIA DE OLIVEIRA FREITAS | 0,20 | 0,30 | 0,45 | 4,20 | 5,15 | 4,00 | 4,81 | APROVADO(A) | 8º     | 27/11/1978 |
| 304                        | PAULA FERREIRA MATTOS                      | 0,60 | 0,45 | 0,30 | 5,40 | 6,75 | 0,00 | 4,73 | APROVADO(A) | 9º     | 01/05/1992 |
| 43                         | LARISSA FURTADO MARTINS                    | 0,20 | 0,45 | 0,15 | 5,70 | 6,50 | 0,00 | 4,55 | APROVADO(A) | 10º    | 22/08/1994 |



|                            |                                |           |            |           |            |           |  |           |           |                  |               |                   |
|----------------------------|--------------------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|--|-----------|-----------|------------------|---------------|-------------------|
| 579                        | LUCIANA COSTA                  | 0,40      | 0,45       | 0,30      | 5,10       | 6,25      |  | 0,00      | 4,38      | APROVADO(A)      | 11º           | 07/07/1981        |
| 657                        | SILMARA ALVES MACHADO          | 0,20      | 0,45       | 0,30      | 5,10       | 6,05      |  | 0,00      | 4,24      | APROVADO(A)      | 12º           | 10/06/1994        |
| 766                        | JOHNY CARNEIRO MARTINS         | 0,40      | 0,45       | 0,60      | 3,90       | 5,35      |  | 0,00      | 3,75      | APROVADO(A)      | 13º           | 22/04/1985        |
| 592                        | JANEEL BIANQUINI DAMACENA      | 0,20      | 0,45       | 0,00      | 4,50       | 5,15      |  | 0,00      | 3,61      | APROVADO(A)      | 14º           | 18/11/1988        |
| <b>ENGENHEIRO AGRÔNOMO</b> |                                |           |            |           |            |           |  |           |           |                  |               |                   |
| <b>Inscrição</b>           | <b>Candidato</b>               | <b>LP</b> | <b>MAT</b> | <b>CG</b> | <b>ESP</b> | <b>PO</b> |  | <b>PT</b> | <b>NF</b> | <b>Situação.</b> | <b>Class.</b> | <b>Dta. Nasc.</b> |
| 1033                       | FABIANE NUNES SILVEIRA         | 0,20      | 0,60       | 0,30      | 5,10       | 6,20      |  | 10,00     | 7,34      | APROVADO(A)      | 1º            | 29/08/1985        |
| 1094                       | DIEGO BORTOLINI                | 0,40      | 0,60       | 0,60      | 4,50       | 6,10      |  | 10,00     | 7,27      | APROVADO(A)      | 2º            | 27/05/1987        |
| 785                        | EDUARDO DA SILVA DANIEL        | 0,40      | 0,75       | 0,45      | 3,90       | 5,50      |  | 10,00     | 6,85      | APROVADO(A)      | 3º            | 14/11/1983        |
| 466                        | JULIANA BRAGA MASCARENHAS      | 0,60      | 0,60       | 0,60      | 4,80       | 6,60      |  | 7,00      | 6,72      | APROVADO(A)      | 4º            | 15/03/1991        |
| 889                        | DEIVID LUIS VIEIRA STEFEN      | 0,20      | 0,45       | 0,45      | 4,20       | 5,30      |  | 10,00     | 6,71      | APROVADO(A)      | 5º            | 05/03/1985        |
| 923                        | MARCELO MACHADO PROENÇA        | 0,40      | 0,60       | 0,60      | 4,80       | 6,40      |  | 7,00      | 6,58      | APROVADO(A)      | 6º            | 04/06/1976        |
| 916                        | GILMAR LUIZ MUMBACH            | 0,20      | 0,75       | 0,60      | 4,80       | 6,35      |  | 7,00      | 6,55      | APROVADO(A)      | 7º            | 19/10/1987        |
| 349                        | MATEUS SANTOS NASCIMENTO       | 0,20      | 0,60       | 0,75      | 4,50       | 6,05      |  | 7,00      | 6,34      | APROVADO(A)      | 8º            | 23/11/1986        |
| 981                        | VELOCINO SALVADOR BOLZANI NETO | 0,00      | 0,60       | 0,75      | 4,50       | 5,85      |  | 4,00      | 5,30      | APROVADO(A)      | 9º            | 20/09/1971        |
| 152                        | THÉO PIUCCO RÖCKER             | 0,60      | 0,60       | 0,60      | 4,80       | 6,60      |  | 0,00      | 4,62      | APROVADO(A)      | 10º           | 17/11/1997        |
| 621                        | RICARDO LUÍS BARATTO           | 0,40      | 0,75       | 0,60      | 4,80       | 6,55      |  | 0,00      | 4,59      | APROVADO(A)      | 11º           | 22/06/1993        |
| 922                        | ANA LUIZA ARRUDA               | 0,60      | 0,60       | 0,45      | 4,80       | 6,45      |  | 0,00      | 4,52      | APROVADO(A)      | 12º           | 30/03/1994        |
| 1101                       | EDUARDO ZANELLA NUNES          | 0,60      | 0,75       | 0,30      | 4,50       | 6,15      |  | 0,00      | 4,31      | APROVADO(A)      | 13º           | 22/09/1988        |
| 469                        | MARCELO DALPIAZ DAGOSTIM       | 0,40      | 0,60       | 0,60      | 4,50       | 6,10      |  | 0,00      | 4,27      | APROVADO(A)      | 14º           | 21/10/1993        |
| 415                        | GUILHERME DE SOUZA WALTRICK    | 0,40      | 0,45       | 0,30      | 4,80       | 5,95      |  | 0,00      | 4,17      | APROVADO(A)      | 15º           | 27/11/1995        |
| 751                        | VALDERI NUNES DA SILVA JUNIOR  | 0,00      | 0,75       | 0,60      | 4,50       | 5,85      |  | 0,00      | 4,10      | APROVADO(A)      | 16º           | 16/05/1994        |
| 861                        | STEFANO DE LIZ BIANCHINI       | 0,20      | 0,75       | 0,45      | 4,20       | 5,60      |  | 0,00      | 3,92      | APROVADO(A)      | 17º           | 13/05/1992        |
| 820                        | LUIZA OENING CHAVES            | 0,40      | 0,60       | 0,30      | 4,20       | 5,50      |  | 0,00      | 3,85      | APROVADO(A)      | 18º           | 04/01/1993        |
| 946                        | GENICELLI MAFRA RIBEIRO        | 0,20      | 0,45       | 0,30      | 4,50       | 5,45      |  | 0,00      | 3,82      | APROVADO(A)      | 19º           | 23/03/1978        |
| 474                        | GUSTAVO EDUARDO PEREIRA        | 0,20      | 0,60       | 0,30      | 4,20       | 5,30      |  | 0,00      | 3,71      | APROVADO(A)      | 20º           | 22/03/1992        |
| 302                        | VITOR CESAR DA ROSA SILVA      | 0,20      | 0,60       | 0,60      | 3,90       | 5,30      |  | 0,00      | 3,71      | APROVADO(A)      | 21º           | 19/02/1985        |
| 333                        | MARCELO ARAUJO RAMOS           | 0,20      | 0,60       | 0,60      | 3,90       | 5,30      |  | 0,00      | 3,71      | APROVADO(A)      | 22º           | 15/04/1985        |
| 272                        | MARCOS ANTONIO SCHMIDT JUNIOR  | 0,20      | 0,60       | 0,60      | 3,90       | 5,30      |  | 0,00      | 3,71      | APROVADO(A)      | 23º           | 07/02/1987        |
| 481                        | KAMILY GIANA BERETTA           | 0,40      | 0,45       | 0,75      | 3,60       | 5,20      |  | 0,00      | 3,64      | APROVADO(A)      | 24º           | 21/02/1988        |

| 561                                | ALCENIR CLAUDIO BUENO            | 0,20 | 0,60 | 0,15 | 4,20 | 5,15 | 0,00 | 3,61 | APROVADO(A) | 25º    | 19/06/1993 |
|------------------------------------|----------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-------------|--------|------------|
| 255                                | LARISSA COSTA MELO               | 0,20 | 0,45 | 0,30 | 4,20 | 5,15 | 0,00 | 3,61 | APROVADO(A) | 26º    | 28/08/1995 |
| 790                                | FRANCIÉLI MELO ARTISMO           | 0,20 | 0,60 | 0,45 | 3,90 | 5,15 | 0,00 | 3,61 | APROVADO(A) | 27º    | 22/08/1989 |
| 1049                               | RONNIE SCHMIDT                   | 0,20 | 0,60 | 0,75 | 3,60 | 5,15 | 0,00 | 3,61 | APROVADO(A) | 28º    | 01/10/1978 |
| 451                                | ROMEU DE SOUZA WERNER            | 0,60 | 0,45 | 0,45 | 3,60 | 5,10 | 0,00 | 3,57 | APROVADO(A) | 29º    | 15/07/1984 |
| 713                                | RAMON SUSIN FIGUEIREDO           | 0,20 | 0,45 | 0,15 | 4,20 | 5,00 | 0,00 | 3,50 | APROVADO(A) | 30º    | 31/10/1984 |
| <b>ENGENHEIRO CIVIL</b>            |                                  |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
| Inscrição                          | Candidato                        | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   | PT   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 220                                | MAURÍCIO ALVES BATISTA           | 0,60 | 0,75 | 0,30 | 4,80 | 6,45 | 0,00 | 4,52 | APROVADO(A) | 1º     | 13/09/1995 |
| 699                                | VALTER TOMASI JUNIOR             | 0,40 | 0,60 | 0,45 | 4,20 | 5,65 | 0,00 | 3,96 | APROVADO(A) | 2º     | 28/05/1991 |
| 556                                | EZEQUIEL MACHADO                 | 0,20 | 0,45 | 0,45 | 4,50 | 5,60 | 0,00 | 3,92 | APROVADO(A) | 3º     | 15/02/1986 |
| 307                                | BRUNO HENRIQUE JAGUSEWSKI MORAIS | 0,00 | 0,60 | 0,60 | 4,20 | 5,40 | 0,00 | 3,78 | APROVADO(A) | 4º     | 03/01/1995 |
| 69                                 | DIEGO OLIVEIRA AMARAL            | 0,80 | 0,45 | 0,45 | 3,60 | 5,30 | 0,00 | 3,71 | APROVADO(A) | 5º     | 06/04/1993 |
| 182                                | ISMAEL SILVA PEREIRA             | 0,20 | 0,60 | 0,15 | 4,20 | 5,15 | 0,00 | 3,61 | APROVADO(A) | 6º     | 02/02/1996 |
| <b>FISCAL CADASTRO IMOBILIÁRIO</b> |                                  |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
| Inscrição                          | Candidato                        | LP   | MAT  | ESP  | LEG  | PO   |      | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 1102                               | DAIANI ROSA PADILHA              | 1,50 | 0,90 | 3,20 | 0,90 | 6,50 |      | 6,50 | APROVADO(A) | 1º     | 04/08/1986 |
| 134                                | ROGER OLIVEIRA DOS SANTOS        | 1,50 | 0,90 | 2,40 | 0,60 | 5,40 |      | 5,40 | APROVADO(A) | 2º     | 09/10/2000 |
| <b>FISCAL DE TRIBUTOS</b>          |                                  |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
| Inscrição                          | Candidato                        | LP   | MAT  | ESP  | LEG  | PO   |      | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 230                                | MORGANA SA PEREIRA HOSOI         | 2,40 | 1,20 | 3,60 | 1,20 | 8,40 |      | 8,40 | APROVADO(A) | 1º     | 04/07/1989 |
| 904                                | DOUGLAS FONTANA SIRTOLI          | 2,70 | 1,20 | 3,20 | 0,90 | 8,00 |      | 8,00 | APROVADO(A) | 2º     | 17/03/1993 |
| 891                                | JESSICA ALINE MOLINETT           | 1,80 | 1,20 | 2,40 | 1,20 | 6,60 |      | 6,60 | APROVADO(A) | 3º     | 05/06/1991 |
| 708                                | LUCIANO COSTA PADILHA            | 2,40 | 1,50 | 2,00 | 0,30 | 6,20 |      | 6,20 | APROVADO(A) | 4º     | 20/12/1991 |
| 976                                | IVERALDO TADEU DOS SANTOS        | 1,50 | 1,50 | 2,00 | 0,90 | 5,90 |      | 5,90 | APROVADO(A) | 5º     | 17/02/1980 |
| 599                                | ILSON DOS REIS BORGES            | 1,80 | 0,90 | 2,40 | 0,30 | 5,40 |      | 5,40 | APROVADO(A) | 6º     | 08/11/1972 |
| 987                                | JOSÉ LUIZ DA SILVA               | 1,20 | 1,20 | 2,00 | 0,90 | 5,30 |      | 5,30 | APROVADO(A) | 7º     | 23/03/1992 |
| 931                                | ANDRÉIA CRISTIANE BIOLO          | 2,40 | 0,60 | 2,00 | 0,00 | 5,00 |      | 5,00 | APROVADO(A) | 8º     | 22/02/1976 |
| 1083                               | IDEVALDO DOS SANTOS              | 1,80 | 0,90 | 2,00 | 0,30 | 5,00 |      | 5,00 | APROVADO(A) | 9º     | 20/07/1981 |
| <b>FISIOTERAPEUTA</b>              |                                  |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |

| Inscrição                              | Candidato                           | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   | PT   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
|--|-------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-------------|--------|------------|
| 529                                    | MARÍLIA NUNES GODINHO               | 0,60 | 0,45 | 0,30 | 5,70 | 7,05 | 4,00 | 6,14 | APROVADO(A) | 1º     | 05/06/1992 |
| 90                                     | CRISTINA MARI ZANELLA BACK          | 0,20 | 0,45 | 0,45 | 3,90 | 5,00 | 4,00 | 4,70 | APROVADO(A) | 2º     | 09/07/1985 |
| 394                                    | KARLA ZANELLA                       | 0,20 | 0,75 | 0,45 | 5,10 | 6,50 | 0,00 | 4,55 | APROVADO(A) | 3º     | 10/05/1995 |
| 989                                    | RAMON DEIVIS DA SILVA               | 0,00 | 0,45 | 0,45 | 5,10 | 6,00 | 0,00 | 4,20 | APROVADO(A) | 4º     | 04/04/1992 |
| 941                                    | ANDRIELLI ABREU ALBINO              | 0,20 | 0,45 | 0,00 | 5,10 | 5,75 | 0,00 | 4,03 | APROVADO(A) | 5º     | 07/08/1990 |
| 205                                    | ANA PAULA NUNES ANDRADE             | 0,00 | 0,45 | 0,15 | 5,10 | 5,70 | 0,00 | 3,99 | APROVADO(A) | 6º     | 23/07/1996 |
| 690                                    | LUCAS GABRIEL DE JESUS DE FREITAS   | 0,20 | 0,30 | 0,45 | 4,50 | 5,45 | 0,00 | 3,82 | APROVADO(A) | 7º     | 03/08/1996 |
| <b>GESTOR DE CONVÊNIOS E CONTRATOS</b> |                                     |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
| Inscrição                              | Candidato                           | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   | PT   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 590                                    | ANDREA NEVES DE SOUZA               | 0,80 | 0,60 | 0,15 | 6,30 | 7,85 | 4,00 | 6,70 | APROVADO(A) | 1º     | 24/11/1984 |
| 361                                    | VALÉRIA SILVA RODRIGUES             | 0,60 | 0,60 | 0,30 | 5,10 | 6,60 | 4,00 | 5,82 | APROVADO(A) | 2º     | 14/11/1995 |
| 1054                                   | ADRIANA DOS SANTOS SOUZA            | 0,60 | 0,75 | 0,45 | 6,30 | 8,10 | 0,00 | 5,67 | APROVADO(A) | 3º     | 17/06/1980 |
| 748                                    | HORTENCIA DE LURDES PADILHA SCHMITT | 0,60 | 0,30 | 0,30 | 4,50 | 5,70 | 4,00 | 5,19 | APROVADO(A) | 4º     | 25/06/1976 |
| 954                                    | ÉRICA FERNANDES VICENTE             | 0,60 | 0,60 | 0,30 | 4,20 | 5,70 | 4,00 | 5,19 | APROVADO(A) | 5º     | 14/03/1991 |
| 850                                    | LUANA FUKS SASSO                    | 0,60 | 0,45 | 0,45 | 4,20 | 5,70 | 4,00 | 5,19 | APROVADO(A) | 6º     | 02/08/1992 |
| 4                                      | MAURICIO TOMI KOBAYASHI             | 0,20 | 0,60 | 0,15 | 4,20 | 5,15 | 4,00 | 4,81 | APROVADO(A) | 7º     | 14/07/1977 |
| 522                                    | LISIANA APARECIDA BERNARDO          | 0,40 | 0,60 | 0,75 | 3,30 | 5,05 | 4,00 | 4,74 | APROVADO(A) | 8º     | 23/12/1982 |
| 419                                    | JOSIANI DE SOUZA RIBEIRO            | 0,20 | 0,60 | 0,15 | 5,10 | 6,05 | 0,00 | 4,24 | APROVADO(A) | 9º     | 01/10/1993 |
| 812                                    | MICHEL SILVEIRA PEREIRA             | 0,40 | 0,60 | 0,45 | 3,90 | 5,35 | 0,00 | 3,75 | APROVADO(A) | 10º    | 05/03/1992 |
| 570                                    | ITALIA VLADIS COSTA                 | 0,20 | 0,45 | 0,60 | 3,90 | 5,15 | 0,00 | 3,61 | APROVADO(A) | 11º    | 09/10/1980 |
| 235                                    | HELENA FIGUEREDO BATHKE             | 0,60 | 0,60 | 0,30 | 3,60 | 5,10 | 0,00 | 3,57 | APROVADO(A) | 12º    | 25/01/1994 |
| 868                                    | LILIAN BIOLO NUNES                  | 0,40 | 0,60 | 0,45 | 3,60 | 5,05 | 0,00 | 3,54 | APROVADO(A) | 13º    | 04/04/1990 |
| <b>MÉDICO</b>                          |                                     |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
| Inscrição                              | Candidato                           | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   | PT   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 32                                     | RENATA COLLAÇO CASSOL               | 0,20 | 0,60 | 0,15 | 5,10 | 6,05 | 0,00 | 4,24 | APROVADO(A) | 1º     | 06/08/1988 |
| <b>ORIENTADOR SOCIAL</b>               |                                     |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
| Inscrição                              | Candidato                           | LP   | MAT  | ESP  | LEG  | PO   | PT   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 685                                    | SABRINA GOULART ROSA                | 1,50 | 1,50 | 3,60 | 0,60 | 7,20 |      | 7,20 | APROVADO(A) | 1º     | 10/09/1991 |
| 185                                    | RITA DE CASSIA BORGES               | 1,80 | 0,60 | 2,80 | 0,90 | 6,10 |      | 6,10 | APROVADO(A) | 2º     | 30/09/1980 |

|                              |                                      |      |      |      |      |      |  |      |      |             |             |     |            |
|------------------------------|--------------------------------------|------|------|------|------|------|--|------|------|-------------|-------------|-----|------------|
| 615                          | RODRIGO DE LIMA GOMES                | 0,30 | 1,20 | 3,60 | 0,90 | 6,00 |  |      |      | 6,00        | APROVADO(A) | 3º  | 18/05/1991 |
| 123                          | CRISTIANI OLIVEIRA BORGES            | 1,50 | 0,60 | 3,20 | 0,30 | 5,60 |  |      |      | 5,60        | APROVADO(A) | 4º  | 01/11/1977 |
| 1081                         | MAURÍCIO FERNANDES GOULART           | 0,90 | 1,20 | 3,20 | 0,30 | 5,60 |  |      |      | 5,60        | APROVADO(A) | 5º  | 31/05/1991 |
| 860                          | MARILENE VARGAS PADILHA              | 1,80 | 0,30 | 2,40 | 0,90 | 5,40 |  |      |      | 5,40        | APROVADO(A) | 6º  | 12/04/1977 |
| 843                          | THEREZA CRISTINA STACHECHEM DE PAULA | 0,60 | 0,90 | 3,20 | 0,60 | 5,30 |  |      |      | 5,30        | APROVADO(A) | 7º  | 19/07/1986 |
| 777                          | DANIELA MENDES RODRIGUES             | 1,20 | 0,90 | 2,80 | 0,30 | 5,20 |  |      |      | 5,20        | APROVADO(A) | 8º  | 01/01/1986 |
| 274                          | GABRIELA BARBOSA SOUZA               | 1,20 | 1,20 | 2,40 | 0,30 | 5,10 |  |      |      | 5,10        | APROVADO(A) | 9º  | 06/02/1994 |
| 809                          | VALERIA SOUZA ARRUDA                 | 0,90 | 0,90 | 3,20 | 0,00 | 5,00 |  |      |      | 5,00        | APROVADO(A) | 10º | 03/12/1991 |
| 822                          | IRACI TEREZINHA DE LIMA              | 2,40 | 0,60 | 2,00 | 0,00 | 5,00 |  |      |      | 5,00        | APROVADO(A) | 11º | 12/03/1973 |
| PROFESSOR DE ANOS INICIAIS   |                                      |      |      |      |      |      |  |      |      |             |             |     |            |
| Inscrição                    | Candidato                            | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   |  | PT   | NF   | Situação.   | Class.      |     | Dta. Nasc. |
| 383                          | ROSANE RODRIGUES DE ANDRADE LIMA     | 0,60 | 0,30 | 0,45 | 6,60 | 7,95 |  | 4,00 | 6,77 | APROVADO(A) | 1º          |     | 13/12/1964 |
| 217                          | SAIARA PEREIRA FIGUEREDO             | 0,60 | 0,75 | 0,45 | 5,40 | 7,20 |  | 4,00 | 6,24 | APROVADO(A) | 2º          |     | 19/04/1995 |
| 77                           | PAULA MARTORANO NUNES                | 0,40 | 0,75 | 0,30 | 5,70 | 7,15 |  | 4,00 | 6,21 | APROVADO(A) | 3º          |     | 24/10/1988 |
| 48                           | KATIANE FERNANDES                    | 0,20 | 0,30 | 0,45 | 4,20 | 5,15 |  | 4,00 | 4,81 | APROVADO(A) | 4º          |     | 12/09/1986 |
| 583                          | JANAÍNA VARGAS DA ROSA               | 0,20 | 0,45 | 0,60 | 3,90 | 5,15 |  | 0,00 | 3,61 | APROVADO(A) | 5º          |     | 04/10/1985 |
| 87                           | TATIANI FOGAÇA VELHO                 | 0,60 | 0,30 | 0,00 | 4,20 | 5,10 |  | 0,00 | 3,57 | APROVADO(A) | 6º          |     | 23/01/1991 |
| PROFESSOR DE ARTES           |                                      |      |      |      |      |      |  |      |      |             |             |     |            |
| Inscrição                    | Candidato                            | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   |  | PT   | NF   | Situação.   | Class.      |     | Dta. Nasc. |
| 918                          | FABIOLA MARQUES HUGEN                | 0,20 | 0,30 | 0,45 | 4,20 | 5,15 |  | 4,00 | 4,81 | APROVADO(A) | 1º          |     | 15/02/1991 |
| 709                          | LUCILENE TEREZINHA DE SOUZA          | 0,20 | 0,45 | 0,60 | 4,50 | 5,75 |  | 0,00 | 4,03 | APROVADO(A) | 2º          |     | 31/08/1969 |
| 356                          | CHEILA ARRUDA DE MELO                | 0,20 | 0,60 | 0,45 | 3,90 | 5,15 |  | 0,00 | 3,61 | APROVADO(A) | 3º          |     | 29/03/1994 |
| PROFESSOR DE CIÊNCIAS        |                                      |      |      |      |      |      |  |      |      |             |             |     |            |
| Inscrição                    | Candidato                            | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   |  | PT   | NF   | Situação.   | Class.      |     | Dta. Nasc. |
| 103                          | TATYANA VIEIRA DE SOUZA DA SILVA     | 0,40 | 0,30 | 0,60 | 5,10 | 6,40 |  | 4,00 | 5,68 | APROVADO(A) | 1º          |     | 06/04/1982 |
| 593                          | DAIANE MARTINS DE SOUZA              | 0,40 | 0,45 | 0,15 | 4,80 | 5,80 |  | 4,00 | 5,26 | APROVADO(A) | 2º          |     | 04/11/1988 |
| 407                          | KELLY GUIMARÃES DUTRA                | 0,20 | 0,30 | 0,15 | 4,50 | 5,15 |  | 4,00 | 4,81 | APROVADO(A) | 3º          |     | 24/10/1985 |
| 147                          | SCHAYANNE MATOS HENRIQUE             | 0,00 | 0,30 | 0,15 | 5,10 | 5,55 |  | 0,00 | 3,89 | APROVADO(A) | 4º          |     | 22/06/1993 |
| PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA |                                      |      |      |      |      |      |  |      |      |             |             |     |            |
| Inscrição                    | Candidato                            | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   |  | PT   | NF   | Situação.   | Class.      |     | Dta. Nasc. |

| 423                            | ALINE RODRIGUES                       | 0,40 | 0,45 | 0,45 | 0,45 | 3,90 | 5,20 |    | 4,00      | 4,84   | APROVADO(A) | 1º  | 11/09/1986 |
|--------------------------------|---------------------------------------|------|------|------|------|------|------|----|-----------|--------|-------------|-----|------------|
| 284                            | ALINE CANDIDO ANSELMO                 | 0,60 | 0,75 | 0,45 | 3,30 | 5,10 |      |    | 4,00      | 4,77   | APROVADO(A) | 2º  | 28/04/1992 |
| 27                             | MAIANE VIEL                           | 0,20 | 0,60 | 0,30 | 3,90 | 5,00 |      |    | 4,00      | 4,70   | APROVADO(A) | 3º  | 17/09/1994 |
| PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL |                                       |      |      |      |      |      |      |    |           |        |             |     |            |
| Inscrição                      | Candidato                             | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   | PT   | NF | Situação. | Class. | Dta. Nasc.  |     |            |
| 146                            | KELEN APARECIDA VARGAS                | 0,40 | 0,60 | 0,15 | 5,40 | 6,55 |      |    | 4,00      | 5,79   | APROVADO(A) | 1º  | 31/12/1986 |
| 637                            | DANIELA DE SENA AMARAL                | 0,00 | 0,30 | 0,15 | 5,70 | 6,15 |      |    | 4,00      | 5,51   | APROVADO(A) | 2º  | 10/07/1986 |
| 404                            | VANEZA GODINHO                        | 0,40 | 0,60 | 0,30 | 4,80 | 6,10 |      |    | 4,00      | 5,47   | APROVADO(A) | 3º  | 17/12/1985 |
| 980                            | CLEONIR TERESINHA DO NASCIMENTO NUNES | 0,40 | 0,45 | 0,45 | 4,80 | 6,10 |      |    | 4,00      | 5,47   | APROVADO(A) | 4º  | 23/12/1978 |
| 427                            | SIMONE DOS SANTOS ALVES               | 0,80 | 0,45 | 0,30 | 4,50 | 6,05 |      |    | 4,00      | 5,44   | APROVADO(A) | 5º  | 04/06/1979 |
| 164                            | VIVIANE PEREIRA DA SILVA              | 0,20 | 0,45 | 0,15 | 5,10 | 5,90 |      |    | 4,00      | 5,33   | APROVADO(A) | 6º  | 11/04/1986 |
| 437                            | MARCIA BITTENCOURT OLIVEIRA           | 0,20 | 0,75 | 0,45 | 4,50 | 5,90 |      |    | 4,00      | 5,33   | APROVADO(A) | 7º  | 21/06/1978 |
| 624                            | NEURA MARA DOS SANTOS CORDOVA         | 0,00 | 0,45 | 0,15 | 5,10 | 5,70 |      |    | 4,00      | 5,19   | APROVADO(A) | 8º  | 12/05/1974 |
| 96                             | JOICE KELLY DE OLIVEIRA MACEDO SILVA  | 0,00 | 0,45 | 0,30 | 4,80 | 5,55 |      |    | 4,00      | 5,09   | APROVADO(A) | 9º  | 22/06/1982 |
| 337                            | SONIA RAMOS DE CARVALHO               | 0,20 | 0,30 | 0,15 | 4,80 | 5,45 |      |    | 4,00      | 5,02   | APROVADO(A) | 10º | 18/09/1978 |
| 499                            | MARÍLIA BORGES FERNANDES              | 0,20 | 0,60 | 0,00 | 4,50 | 5,30 |      |    | 4,00      | 4,91   | APROVADO(A) | 11º | 03/01/1993 |
| 873                            | SONIA LARA BORGES                     | 0,60 | 0,45 | 0,30 | 3,90 | 5,25 |      |    | 4,00      | 4,88   | APROVADO(A) | 12º | 15/08/1979 |
| 464                            | BEIVI DAIANA VILVERT MENDES           | 0,20 | 0,60 | 0,15 | 4,20 | 5,15 |      |    | 4,00      | 4,81   | APROVADO(A) | 13º | 27/04/1981 |
| 865                            | MARLI PEREIRA CARDOSO                 | 0,20 | 0,45 | 0,30 | 4,20 | 5,15 |      |    | 4,00      | 4,81   | APROVADO(A) | 14º | 04/11/1970 |
| 363                            | IARA DENIZE DE FATIMA FARIAS SILVA    | 0,20 | 0,30 | 0,30 | 4,20 | 5,00 |      |    | 4,00      | 4,70   | APROVADO(A) | 15º | 25/03/1961 |
| 763                            | SABRINA GOULART DE ALMEIDA            | 0,00 | 0,45 | 0,15 | 5,70 | 6,30 |      |    | 0,00      | 4,41   | APROVADO(A) | 16º | 06/07/1991 |
| 1084                           | MARIA ADRIANA DA SILVA                | 0,40 | 0,30 | 0,30 | 5,10 | 6,10 |      |    | 0,00      | 4,27   | APROVADO(A) | 17º | 06/12/1972 |
| 19                             | DAIANE PORTO DA ROSA ROTTA            | 0,20 | 0,60 | 0,15 | 5,10 | 6,05 |      |    | 0,00      | 4,24   | APROVADO(A) | 18º | 05/06/1992 |
| 13                             | MARCILEIA APARECIDA ANDRADE           | 0,20 | 0,60 | 0,15 | 4,80 | 5,75 |      |    | 0,00      | 4,03   | APROVADO(A) | 19º | 16/09/1980 |
| 67                             | JAQUELINE APARECIDA SERAFIM HUGEN     | 0,00 | 0,30 | 0,15 | 5,10 | 5,55 |      |    | 0,00      | 3,89   | APROVADO(A) | 20º | 24/10/1996 |
| 359                            | ROSILENI FIGUEIREDO AMARAL            | 0,20 | 0,30 | 0,15 | 4,80 | 5,45 |      |    | 0,00      | 3,82   | APROVADO(A) | 21º | 03/10/1979 |
| 53                             | DAIANE BIRK DA SILVA                  | 0,20 | 0,45 | 0,15 | 4,50 | 5,30 |      |    | 0,00      | 3,71   | APROVADO(A) | 22º | 18/02/1986 |
| 226                            | MAIKELI SILVA PEREIRA                 | 0,20 | 0,45 | 0,15 | 4,50 | 5,30 |      |    | 0,00      | 3,71   | APROVADO(A) | 23º | 31/10/1994 |
| 1015                           | MARA SUZANA FERREIRA MATTOS           | 0,20 | 0,30 | 0,15 | 4,50 | 5,15 |      |    | 0,00      | 3,61   | APROVADO(A) | 24º | 03/11/1972 |
| 1025                           | ANA PAULA DOS SANTOS                  | 0,40 | 0,15 | 0,30 | 4,20 | 5,05 |      |    | 0,00      | 3,54   | APROVADO(A) | 25º | 20/05/1989 |

|                                       |                                   |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
|---------------------------------------|-----------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|-------------|--------|------------|
| 462                                   | ROSILDA RAMOS NUNES               | 0,20 | 0,60 | 0,30 | 3,90 | 5,00 | 0,00 | 3,50 | APROVADO(A) | 26º    | 09/12/1974 |
| 329                                   | MARCILEA PEREIRA MARAFIGO         | 0,20 | 0,45 | 0,45 | 3,90 | 5,00 | 0,00 | 3,50 | APROVADO(A) | 27º    | 25/10/1973 |
| <b>PROFESSOR DE GEOGRAFIA</b>         |                                   |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
| Inscrição                             | Candidato                         | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   | PT   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 151                                   | JOÃO PEREIRA LIMA DA SILVA        | 0,00 | 0,45 | 0,45 | 4,20 | 5,10 | 4,00 | 4,77 | APROVADO(A) | 1º     | 08/02/1969 |
| 195                                   | JAQUELINE NUNES                   | 0,40 | 0,60 | 0,30 | 4,50 | 5,80 | 0,00 | 4,06 | APROVADO(A) | 2º     | 15/04/1984 |
| 1086                                  | ALDEMIR COSTA PEREIRA             | 0,20 | 0,30 | 0,45 | 4,20 | 5,15 | 0,00 | 3,61 | APROVADO(A) | 3º     | 07/03/1995 |
| <b>PROFESSOR DE HISTÓRIA</b>          |                                   |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
| Inscrição                             | Candidato                         | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   | PT   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 313                                   | MARIA ZALMIRA PEREIRA DA SILVEIRA | 0,20 | 0,75 | 0,60 | 5,40 | 6,95 | 4,00 | 6,07 | APROVADO(A) | 1º     | 28/04/1972 |
| 893                                   | MARCOS ALBERTO RAMBO              | 0,40 | 0,60 | 0,60 | 6,00 | 7,60 | 0,00 | 5,32 | APROVADO(A) | 2º     | 05/04/1990 |
| 842                                   | NELIANE REGINA COELHO PEREIRA     | 0,40 | 0,15 | 0,45 | 4,20 | 5,20 | 0,00 | 3,64 | APROVADO(A) | 3º     | 04/03/1966 |
| <b>PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA</b>    |                                   |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
| Inscrição                             | Candidato                         | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   | PT   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 877                                   | MARIA PERPÉTUA FELIPPETO          | 0,40 | 0,30 | 0,15 | 4,50 | 5,35 | 4,00 | 4,95 | APROVADO(A) | 1º     | 11/05/1966 |
| <b>PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA</b> |                                   |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
| Inscrição                             | Candidato                         | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   | PT   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 20                                    | ANA KARINY PEREIRA DE SOUZA       | 0,60 | 0,30 | 0,15 | 4,50 | 5,55 | 4,00 | 5,09 | APROVADO(A) | 1º     | 22/05/1977 |
| 475                                   | VANUZA RODRIGUES DOS SANTOS       | 0,20 | 0,30 | 0,00 | 4,50 | 5,00 | 4,00 | 4,70 | APROVADO(A) | 2º     | 04/09/1982 |
| 521                                   | JANE GOULART NUNES                | 0,60 | 0,30 | 0,30 | 4,20 | 5,40 | 0,00 | 3,78 | APROVADO(A) | 3º     | 07/10/1965 |
| <b>PROFESSOR DE MATEMÁTICA</b>        |                                   |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
| Inscrição                             | Candidato                         | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   | PT   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 323                                   | MARINÊS IUNG FIGUEIREDO           | 0,20 | 0,45 | 0,15 | 5,10 | 5,90 | 4,00 | 5,33 | APROVADO(A) | 1º     | 06/04/1992 |
| 398                                   | JAIR CANDIDO DA SILVA NAMIKI      | 0,20 | 0,45 | 0,30 | 4,50 | 5,45 | 0,00 | 3,82 | APROVADO(A) | 2º     | 06/04/1993 |
| <b>PROFESSOR DE MÚSICA</b>            |                                   |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |
| Inscrição                             | Candidato                         | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   | PP   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 12                                    | SUIANI ELINIS OLIVEIRA DA ROSA    | 0,20 | 0,45 | 0,60 | 4,50 | 5,75 | 8,00 | 5,28 | APROVADO(A) | 1º     | 14/04/1989 |
| <b>PSICÓLOGO</b>                      |                                   |      |      |      |      |      |      |      |             |        |            |

| Inscrição              | Candidato                            | LP   | MAT  | CG   | ESP  | PO   |  | PT   | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
|------------------------|--------------------------------------|------|------|------|------|------|--|------|------|-------------|--------|------------|
| 505                    | JOSEANE DE OLIVEIRA LUZ              | 0,40 | 0,75 | 0,45 | 5,40 | 7,00 |  | 4,00 | 6,10 | APROVADO(A) | 1º     | 17/11/1988 |
| 581                    | GIOVANA BEDIN PEREIRA                | 0,20 | 0,75 | 0,60 | 5,10 | 6,65 |  | 4,00 | 5,86 | APROVADO(A) | 2º     | 14/08/1991 |
| 355                    | MARCOS LUIZ POLMANN                  | 0,00 | 0,45 | 0,30 | 5,40 | 6,15 |  | 4,00 | 5,51 | APROVADO(A) | 3º     | 03/07/1978 |
| 1068                   | MÁRIO VITOR DE SOUSA ARRUDA          | 0,20 | 0,45 | 0,30 | 5,10 | 6,05 |  | 4,00 | 5,44 | APROVADO(A) | 4º     | 15/11/1992 |
| 610                    | MAURA HEINZEN DIRCKSEN               | 0,60 | 0,45 | 0,45 | 5,10 | 6,60 |  | 0,00 | 4,62 | APROVADO(A) | 5º     | 28/06/1959 |
| 851                    | GISLANE RIBEIRO DO AMARAL            | 0,40 | 0,30 | 0,30 | 5,10 | 6,10 |  | 0,00 | 4,27 | APROVADO(A) | 6º     | 24/01/1987 |
| 159                    | MARIZA NUNES OLIVEIRA                | 0,20 | 0,45 | 0,45 | 4,80 | 5,90 |  | 0,00 | 4,13 | APROVADO(A) | 7º     | 02/11/1967 |
| 167                    | CLARICE GRUNSCY                      | 0,20 | 0,45 | 0,45 | 4,80 | 5,90 |  | 0,00 | 4,13 | APROVADO(A) | 8º     | 20/01/1989 |
| 897                    | JEMERSON GABRIEL CAMARGO DE OLIVEIRA | 0,00 | 0,15 | 0,45 | 5,10 | 5,70 |  | 0,00 | 3,99 | APROVADO(A) | 9º     | 13/06/1993 |
| 1016                   | REGINALDO SOUZA DA ROCHA             | 0,40 | 0,60 | 0,30 | 4,20 | 5,50 |  | 0,00 | 3,85 | APROVADO(A) | 10º    | 19/07/1988 |
| 674                    | LUIZA MIKA SHISHITO                  | 0,40 | 0,45 | 0,30 | 4,20 | 5,35 |  | 0,00 | 3,75 | APROVADO(A) | 11º    | 26/08/1973 |
| TÉCNICO DE ENFERMAGEM  |                                      |      |      |      |      |      |  |      |      |             |        |            |
| Inscrição              | Candidato                            | LP   | MAT  | ESP  | LEG  | PO   |  |      | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 16                     | JOSEANE GUANABARA DE LIZ             | 1,50 | 0,90 | 3,60 | 1,20 | 7,20 |  |      | 7,20 | APROVADO(A) | 1º     | 20/02/1984 |
| 991                    | RENATA CECINEL NUNES VANDRESEN       | 2,40 | 1,50 | 2,40 | 0,90 | 7,20 |  |      | 7,20 | APROVADO(A) | 2º     | 28/08/1992 |
| 15                     | ROSA CRISTIANE MORAIS DUTRA          | 1,20 | 1,20 | 2,80 | 1,20 | 6,40 |  |      | 6,40 | APROVADO(A) | 3º     | 30/08/1979 |
| 282                    | EDILENE NUNES VANDRESEN              | 1,80 | 0,90 | 2,80 | 0,60 | 6,10 |  |      | 6,10 | APROVADO(A) | 4º     | 25/03/1981 |
| 105                    | LIAMAR ALEXANDRA FERRASSO            | 0,60 | 1,20 | 3,20 | 0,90 | 5,90 |  |      | 5,90 | APROVADO(A) | 5º     | 01/04/1984 |
| 445                    | JANETE CORREA DE SOUZA               | 1,80 | 1,20 | 2,40 | 0,30 | 5,70 |  |      | 5,70 | APROVADO(A) | 6º     | 15/03/1983 |
| 163                    | OLIVIA OLIVEIRA FIGUEIREDO           | 1,50 | 0,30 | 2,80 | 0,90 | 5,50 |  |      | 5,50 | APROVADO(A) | 7º     | 13/10/1980 |
| 52                     | MICHELE VITORIA ROCHA                | 2,10 | 0,60 | 2,40 | 0,30 | 5,40 |  |      | 5,40 | APROVADO(A) | 8º     | 17/11/1993 |
| 781                    | ELIANE REGINA DE OLIVEIRA            | 1,20 | 0,90 | 2,40 | 0,90 | 5,40 |  |      | 5,40 | APROVADO(A) | 9º     | 30/01/1967 |
| 312                    | JOSIELY ZANELLA FERNANDES            | 1,20 | 0,90 | 2,80 | 0,30 | 5,20 |  |      | 5,20 | APROVADO(A) | 10º    | 12/11/1991 |
| 25                     | BIANCA DE ANDRADE LINHAGUE           | 0,60 | 1,20 | 2,80 | 0,60 | 5,20 |  |      | 5,20 | APROVADO(A) | 11º    | 29/06/1991 |
| 836                    | JÉSSICA APARECIDA LUCIANO            | 0,90 | 1,20 | 2,40 | 0,60 | 5,10 |  |      | 5,10 | APROVADO(A) | 12º    | 21/12/1993 |
| 91                     | THAYANI BORGES DE HARO GOULART       | 1,20 | 0,30 | 3,20 | 0,30 | 5,00 |  |      | 5,00 | APROVADO(A) | 13º    | 24/07/1983 |
| TÉCNICO DE INFORMÁTICA |                                      |      |      |      |      |      |  |      |      |             |        |            |
| Inscrição              | Candidato                            | LP   | MAT  | ESP  | LEG  | PO   |  |      | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 80                     | FRANCISCO CARLOS MONDADORI JUNIOR    | 1,50 | 1,20 | 2,00 | 1,50 | 6,20 |  |      | 6,20 | APROVADO(A) | 1º     | 30/07/1982 |



|             |                             |      |      |      |      |      |  |  |  |      |             |        |            |
|-------------|-----------------------------|------|------|------|------|------|--|--|--|------|-------------|--------|------------|
| 645         | JOSE TEODORO DE SENA AMARAL | 1,20 | 0,90 | 2,40 | 1,50 | 6,00 |  |  |  | 6,00 | APROVADO(A) | 2º     | 18/03/1981 |
| 75          | GUSTAVO LIMA                | 1,50 | 1,20 | 2,40 | 0,60 | 5,70 |  |  |  | 5,70 | APROVADO(A) | 3º     | 25/10/2000 |
| TELEFONISTA |                             |      |      |      |      |      |  |  |  |      |             |        |            |
| Inscrição   | Candidato                   | LP   | MAT  | ESP  | LEG  | PO   |  |  |  | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 110         | VITÓRIA PEREIRA CARDOSO     | 1,50 | 0,90 | 2,80 | 0,30 | 5,50 |  |  |  | 5,50 | APROVADO(A) | 1º     | 23/01/2001 |
| TURISMÓLOGO |                             |      |      |      |      |      |  |  |  |      |             |        |            |
| Inscrição   | Candidato                   | LP   | MAT  | ESP  | LEG  | PO   |  |  |  | NF   | Situação.   | Class. | Dta. Nasc. |
| 846         | MARCELO ALVES DI JURA       | 1,50 | 1,50 | 2,40 | 1,50 | 6,90 |  |  |  | 6,90 | APROVADO(A) | 1º     | 20/06/1980 |
| 276         | JOSELY LUZ MULLER           | 1,50 | 0,90 | 2,00 | 0,60 | 5,00 |  |  |  | 5,00 | APROVADO(A) | 2º     | 28/01/1977 |

Entenda-se:

PO = Nota da prova objetiva

PP = Nota da prova prática

PT = Nota da prova de títulos

NF = Nota final

Município de São Joaquim 18 de fevereiro de 2019

**GIOVANI NUNES**  
Prefeito Municipal

**Prefeitura de Municipal de São Joaquim-SC****CNPJ: 82.561.093/0001-98****Secretaria Chefe do Gabinete do Prefeito**

Praça João Ribeiro, 01 - Centro - CEP 88600-000 - São Joaquim - Santa Catarina  
Cx. Postal 11 - Fone/Fax (49) 3233-0411 - [www.saojoaquim.sc.gov.br](http://www.saojoaquim.sc.gov.br)

**DECRETO Nº 087/2019**

Publicação Nº 1918555

DECRET O Nº 087/2019

"REGULAMENTA A JORNADA DE TRABALHO DOS MEMBROS DO QUADRO DO MAGISTÉRIO REFERENTE À HORA-ATIVIDADE E ESTABELECE OUTRAS PROVIDÊNCIAS E REVOGA OS EFEITOS DO DECRETO Nº 390/2018"

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONSIDERANDO o artigo 13, V, da Lei Federal nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional), que dispõe: "Os docentes incumbir-se-ão de ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional";

CONSIDERANDO o artigo 67, V, da Lei Federal nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional), que preceitua: "Os sistemas de ensino promoverão a valorização dos profissionais da educação, assegurando-lhes, inclusive nos termos dos estatutos, planejamento e avaliação, incluído na carga de trabalho";

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 11.738/2008, artigo 2º, § 4º que dispõe: "Na composição da jornada de trabalho, observar-se-á o limite máximo de 2/3 (dois terços) da carga horária para desempenho das atividades de interação com os educandos";

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 4.183/2013, no artigo 28º, § 3º, que dispõe sobre a implantação do período de 2/3 da jornada total de trabalho dos servidores do magistério destinado à hora-atividade e implementação de 100% do período de hora-atividade a partir do início do ano letivo de 2019;

CONSIDERANDO a falta de espaço adequado para o cumprimento da hora atividade dos servidores do magistério lotados na Educação Infantil, a mesma será concedida fora do espaço escolar e o horário será emitido através de portaria sendo emitida pelo Secretário (a) Municipal de Educação.

**DECRETA:**

Art. 1º - Este Decreto destina-se a normatização do período de hora-atividade a partir do ano letivo de 2019, equivalente a 2/3 (dois terços) da jornada de trabalho total do servidor membro do magistério municipal.

Parágrafo Único - Compõe-se da jornada de trabalho do membro do magistério público municipal em efetivo exercício do cargo:

- I - horas ou horas-aula em exercício de regência de classe ou de função;
- II - período de hora-atividade.

Art. 2º - A hora-atividade é o período de tempo destinado às ações de estudo, planejamento, acompanhamento, avaliação de prática pedagógica e aperfeiçoamento profissional, incluindo:

- I - elaboração de planejamento, projetos e avaliações, preenchimento de registros, correção de atividades e tarefas escolares, confecção de material didático-pedagógico, estabelecimento de estratégias para alunos com menor rendimento escolar e ampliação do repertório cultural;
- II- atividades de preparação de aulas;
- III- avaliação da produção dos alunos;
- IV - aprofundamento da formação docente e participação em cursos de formação continuada e reuniões pedagógicas organizadas pela Secretaria Municipal de Educação;
- V - atendimento aos pais e/ou responsáveis pelo aluno.

Parágrafo Único - Em decorrência de extinção do período por ato administrativo das Escolas Básicas do período noturno, os funcionários já estáveis e lotados nestas UES extintas poderá ter flexibilidade no cumprimento da hora atividade. Os profissionais estáveis lotados após a aprovação da lei complementar 4.183/2013 e regulamentação da hora atividade deverá ser cumprido conforme os termos de escolha.

Art. 3º - O tempo destinado à hora-atividade, equivalente a 2/3 (dois terços) da jornada de trabalho, deve respeitar o limite de 100% (cem por cento) para atividades coletivas.

§ 1º - As atividades coletivas deverão ser cumpridas no próprio local de trabalho ou espaços definidos pela direção da unidade de ensino ou pela Secretaria Municipal de Educação.

§ 2º – Caberá à Direção escolar e/ou equipe pedagógica da unidade de ensino gerenciar o exercício da hora-atividade coletiva, organizando, orientando e validando o preenchimento e o arquivamento de documentos na unidade (anexo 1). Será de responsabilidade da Direção escolar, encaminhar junto ao relatório de ponto mensal, o formulário de cumprimento das horas-atividade coletiva dos servidores (anexo 2).

Art. 4º - O atendimento aos educandos, durante a hora-atividade do professor regente dos anos iniciais do Ensino Fundamental, será realizado pelos professores das seguintes disciplinas: Arte, Educação Física.

Art. 5º - Não terá direito a hora-atividade o servidor que não estiver em efetivo exercício no cargo.

§1º - O membro do magistério que não esteja em efetivo exercício no cargo deverá cumprir sua jornada de trabalho de 20 (vinte), 30 (trinta) ou 40 (quarenta) horas semanais, exercendo as funções para o qual foi designado, no seu local de trabalho.

§ 2º - O Professor dos Anos Finais, que não esteja no efetivo exercício de docência, ou seja, que não esteja em regência de classe (professor designado para outra função) deverá cumprir a carga horária (número de aulas) correspondente a sua jornada de trabalho, exercendo as funções para o qual foi designado, no seu local de trabalho.

Art. 6º - O período de hora-atividade do professor em regência de classe, que cumpre a jornada de trabalho em duas ou mais unidades de ensino, será distribuído proporcionalmente em cada unidade.

Parágrafo Único - A direção da unidade de ensino informará a disponibilidade de horário de atendimento do professor em hora atividade aos Pais e/ou responsáveis e divulgará para a comunidade escolar em locais de fácil visibilidade.

Art. 7º - O não cumprimento da hora-atividade coletiva prevista neste Decreto resultará no registro de falta injustificada.

Art. 8º - O Diretor de Escola estará à disposição dos professores, que estejam em sua hora-atividade, dando subsídios para o planejamento e auxiliando-os quando necessário preservada a sua hora-atividade coletiva.

Art. 9º - Para o cumprimento da matriz curricular de disciplinas específicas dos anos finais do Ensino Fundamental, quando o número de aulas for menor o professor completará o número de aulas em outra unidade escolar previsto no artigo 17º da Lei Complementar nº 4.183/2013.

Art. 10 – É de responsabilidade do diretor de cada unidade de ensino e da Diretora Municipal de Educação Infantil, assegurar o cumprimento da hora-atividade coletiva.

§ 1º - Não será permitida qualquer forma de organização ou acordo que leve ao descumprimento deste Decreto.

§ 2º - Caso haja descumprimento deste Decreto, as partes envolvidas serão devidamente responsabilizadas.

Art. 11 - Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação e sua Diretoria de Ensino.

Art. 12 - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições do Decreto Nº 390/2018, de 04/12/2018.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 18 de fevereiro de 2019.

GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

(ANEXO 1)  
DOCUMENTO DE REGISTRO DA HORA ATIVIDADE COLETIVA

NOME: \_\_\_\_\_  
TURMA: \_\_\_\_\_  
DATA: \_\_\_\_\_ HORA: \_\_\_\_\_  
LOCAL: \_\_\_\_\_

JUSTIFICATIVA: \_\_\_\_\_

PLANEJAMENTO DA AÇÃO : \_\_\_\_\_

ASSINATURA

RETORNO (parecer especialistas/direção): \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_  
ASSINATURA – Especialistas/Direção

(ANEXO 2)

DOCUMENTO DE VALIDAÇÃO DO CUMPRIMENTO DA HORA-ATIVIDADE

[illegible]

DATA:

ASSINATURA DA DIREÇÃO

**DECRETO N° 088/2019**

Publicação Nº 1918558

DECRET O N° 088/2019

**"QUE EXONERA A PEDIDO CARGO DE CONFIANÇA"**

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

DECRETA:

Art. 1º - Fica concedida EXONERAÇÃO a pedido a senhora: - SARA DUTRA CORRÊA, ocupante do Cargo Comissionado de Secretária Municipal de Turismo, Indústria e Comércio, para o qual havia sido nomeada através do Decreto Nº 050/2017, de 07/02/2017.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 18 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**DECRETO N° 089/2019**

Publicação Nº 1918561

DECRETO N° 089/2019

“QUE ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR CONTA DO SUPERÁVIT FINANCEIRO VERIFICADO EM 31/12/2018, NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2019, CONFORME LEI MUNICIPAL Nº 4.602/2018, DE 13/12/2018”

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito para a seguinte dotação orçamentária:

## 02 – PODER EXECUTIVO

02.12 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

|                                      |  |            |
|--------------------------------------|--|------------|
| (52)3.1.90.00.00.00.00.00.2.038-5118 | Transferências do FUNDEB - remuneração dos profissionais do Magistério ..... | 530.054,35 |
|--------------------------------------|--|------------|

|                              |            |
|------------------------------|------------|
| TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... | 530.054,35 |
|------------------------------|------------|

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro

verificado em 31/12/2018 na fonte de Recursos Transferências do FUNDEB.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 18 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 090/2019

Publicação Nº 1918563

DECRETO Nº 090/2019

“QUE ABRE CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR CONTA DO SUPERÁVIT FINANCEIRO VERIFICADO EM 31/12/2018, NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2019, CONFORME LEI MUNICIPAL Nº 4.602/2018, DE 13/12/2018”

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito para a seguinte dotação orçamentária:

02 – PODER EXECUTIVO

02.13 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

(42)4.4.90.00.00.00.00.1.014-5138 Transferências do Sistema Único de Saúde – SUS/União .....  
..... 160.000,00

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO ..... 160.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do Superávit Financeiro verificado em 31/12/2018 na fonte de recursos Transferências do Sistema Único de Saúde – SUS/União por conta do Termo de Compromisso firmado junto ao Ministério da Saúde de número 4216501712291353417.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 18 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

## PORTARIA Nº 156/2019

Publicação Nº 1918510

PORTARIA Nº 156/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - De acordo com a Chamada Pública Nº 03/2019, datado de 11/02/2019 e Leis Nº 4.183/2013, Lei Nº 4.324/2015, Lei Nº 4.398/2016 e Decreto Nº 014/2018; fica concedida DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA a senhora GISELA MENDONÇA GOULART, para exercer a função de Professora Substituta na E.B.M. Jurema Hugem Palma, bairro Santa Paulina, período matutino, Profª. Plena, na área de Língua Portuguesa, com 10 horas semanais, a contar do dia 15/02/2019, vaga excedente.

Parágrafo Único – A Designação referida no art. 1º será regida pelo Regime Estatutário, podendo a mesma ser exonerada em qualquer tempo por motivos administrativos e/ou de ordem técnica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 15 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**PORTARIA Nº 157/2019**

Publicação Nº 1918519

PORTARIANº 157/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam concedidas FÉRIAS aos seguintes funcionários: - ANA PAULA PEREIRA MARTINS, ocupante do Cargo de Agente Administrativo Auxiliar, referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 18/02/2019 à 04/03/2019. – BIANCA PIMENTEL, ocupante da Função de Enfermeira (ESF), referente ao exercício de 2017/2018, a contar do dia 18/02/2019 à 04/03/2019. – RAFAELA VELHO BORGES, ocupante da Função de Agente Comunitária de Saúde (ESF), referente ao exercício de 2018/2019, a contar do dia 18/02/2019 à 04/03/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 18 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**PORTARIA Nº 158/2019**

Publicação Nº 1918524

PORTARIANº 158/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - De acordo com o Requerimento Protocolado pela funcionária BENTA DE FÁTIMA FURTADO, ocupante do Cargo de Técnico Administrativo, fica Reduzida Temporariamente sua jornada de trabalho de 06 (seis) horas diárias para 04:30 (quatro e trinta) horas diárias, nos período matutino/vespertino, ou seja, das 08:00 as 11:00 horas e das 13:00 as 14:30 horas, com consequente redução de vencimentos em 25% (vinte e cinco por cento).

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições da Portaria Nº 409/2017, de 10/07/2017.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 18 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA Nº 159/2019**

Publicação Nº 1918527

PORTARIANº 159/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Em conformidade com a Lei Complementar Nº 4.183/2013, de 20/12/2013, Artigo 31 e requerimentos protocolados no setor de RH; ficam ALTERADAS TEMPORARIAMENTE durante o ano letivo de 2019 as carga horárias dos seguintes Professores: – ANA KARINY PEREIRA DE SOUZA, na E.B.M. João Inácio de Melo, localidade de Santa Isabel, passando de 20 horas para 40 horas, período vespertino. – GINAMAR SEIFERT DE SOUZA, na E.B.M. Jarbas Amarante Ferreira, localidade de Boava, passando de 20 horas para 40 horas, período vespertino.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 18 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.



**PORTARIA Nº 160/2019**

Publicação Nº 1918539

PORTARIANº 160/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida EXONERAÇÃO a pedido a senhora: - EDIMARA DOS SANTOS MOURA, ocupante da Função de Professora Substituta na E.B.M. Domingos Pereira Portela, bairro Jardim Bandeira, para a qual havia sido Designada através da Portaria Nº 137/2019, de 13/02/2019. A referida exoneração é a contar do dia 15/02/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e os seus efeitos retroagem ao dia 15 de fevereiro de 2019, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 18 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

**PORTARIA Nº 161/2019**

Publicação Nº 1918543

PORTARIANº 161/2019

O Prefeito Municipal de São Joaquim, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam concedidas Licenças para tratamentos de Saúde, conforme apresentações de Atestados Médicos aos seguintes funcionários:  
– TEREZINHA RIBEIRO DE JESUS, ocupante do Cargo de Professora – 40 horas, por ½ (meio) dia, no período matutino do dia 12/02/2019.  
– DILMA DE FATIMA NUNES DE JESUS ANTUNES, ocupante do Cargo de Agente Administrativo Auxiliar, por 01 (um) dia, no dia 13/02/2019.  
– HENRIQUE ANDRADE ZABOT, ocupante do Cargo de Médico, por 02 (dois) dias, a contar do dia 13/02/2019. – JULIANA VIEIRA GRILLO, ocupante da Função de Orientadora Física, por 01 (um) dia, no dia 13/02/2019. – MARIA BEATRIZ DA SILVA AMARAL MACIEL, ocupante da Função de Agente Comunitário de Saúde, por 01 (um) dia, no dia 12/02/2019. – MARCELE MIKA SATO, ocupante do Cargo de Fiscal de Tributos, por ½ (meio) dia, no período vespertino do dia 13/02/2019. – MARGARIDA ALCIDIA SILVERIO VELHO, ocupante do Cargo de Agente de Serviços Gerais, por 01 (um) dia, no dia 13/02/2019. – BEATRIZ NUNES, ocupante do Cargo de Agente de Serviços Gerais, por 01 (um) dia, no dia 14/02/2019. – ADRIANA MARIA DE SOUZA ALMEIDA, ocupante do Cargo de Agente de Serviços Gerais, por 03 (três) dias, a contar do dia 14/02/2019. – MARIA AMÉLIA SILVEIRA, ocupante da Função de Atendente de Farmácia, por 01 (um) dia no dia 15/02/2019. – IARA APARECIDA DE SOUZA HUGEN, ocupante da Função de Agente de Serviços Gerais, por 02 (dois) dias, a contar do dia 17/02/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, e produziu seus efeitos legais nas datas mencionadas no artigo 1º desta Portaria, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de  
São Joaquim, 18 de fevereiro de 2019.  
GIOVANI NUNES  
Prefeito Municipal.

# São José

## PREFEITURA

### PORTARIA Nº. 005//2019/FMCTSJ

Publicação Nº 1919662

PORTARIA Nº. 005//2019/FMCTSJ

DIVULGA HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO DOS PROJETOS PARA REALIZAÇÃO DO DESFILE OFICIAL DAS ESCOLAS DE SAMBA DE SÃO JOSÉ NO CARNAVAL 2019 NA PASSARELA NEGO QUIRIDO – 001/FMCT/2019 DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO DE SÃO JOSÉ/SC

A Superintendente da Fundação Municipal de Cultura e Turismo de São José, no uso de suas atribuições previstas no Decreto nº 30.431/2009, e, considerando a Lei nº 13.019/2014, que estabelece o regime de parcerias entre a Administração Pública e as Organizações da Sociedade Civil, torna público a homologação resultado dos projetos para realização do Desfile da Escolas de Samba de São José no Carnaval 2019 na Passarela Nego Quirido 001/FMCTSJ/ 2019 da Fundação Municipal de Cultura e Turismo de São José/SC.

Art. 1º - Fica divulgado o resultado preliminar, conforme tabela abaixo:

| HOMOLOGAÇÃO RESULTADO – EDITAL Nº 001/2019 FMCTSJ |                      |          |
|---|----------------------|----------|
| PROPOSTA N º 1                                    | JARDIM DAS PALMEIRAS | APROVADO |
| PROPOSTA N º 2                                    | FUTSAMBÁ JOSEFENSE   | APROVADO |

Art. 2º - Esta Portaria entre em vigor na data da sua publicação.

Joice Porto Luca

Superintendente da Fundação Municipal de Cultura e Turismo de São José

### ABERTURA DA CONCORRÊNCIA Nº 012/2018

Publicação Nº 1919621

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ABERTURA DA CONCORRÊNCIA Nº 012/2018 - Processo nº 834/2018 – Proc. Adm. 10869/2018. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE INICIAÇÃO AO ESPORTE DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE MATERIAIS. ENTREGA DOS ENVELOPES: Até as 14h00min do dia 25 de março de 2019. ABERTURA DOS ENVELOPES: Às 14h30min do dia 25 de março de 2019, no setor de Protocolo da Diretoria Geral de Compras do Município de São José, localizado na Av. Acioni Souza Filho, s/n, Praia Comprida, São José/SC, 3º andar. Maiores informações: Setor de Licitações, 3º andar das 13h00min às 18h00min. Fone: (48) 3381-0100.

### COMUNICADO - TOMADA DE PREÇOS Nº 025/2018.

Publicação Nº 1919282

COMUNICADO

REFERÊNCIA: PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 11070/2018 - PROCESSO DE COMPRAS Nº 837/2018 - TOMADA DE PREÇOS Nº 025/2018.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE DRENAGEM, PAVIMENTAÇÃO E SINALIZAÇÃO VIÁRIA DA RUA JACOB FERREIRA DE MELO NO BAIRRO FORQUILHAS NO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ/SC.

A Secretaria de Administração, por intermédio da Comissão Permanente de Licitações (CPL), leva ao conhecimento dos licitantes e demais interessados que, fica SUSPENSA SINE DIE a abertura dos envelopes de proposta de preços referente ao certame em epígrafe, para que seja analisado o Recurso Administrativo interposto pela empresa C&M CONSTRUÇÕES LTDA EPP.

O recurso está disponível no sítio [wbc.pmsj.sc.gov.br](http://wbc.pmsj.sc.gov.br), no link editais, TOMADA DE PREÇOS Nº 025/2018.

Maiores informações, na Comissão Permanente de Licitações, sito à Avenida Acioni Souza Filho, nº 403, 3º andar, Praia Comprida, São José/SC, das 13 às 19 horas.

São José, 19 de fevereiro de 2019.

Júnior Palharini Garcia  
Presidente da CPL

**DECISÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO - AUTOS DA CONCORRÊNCIA: 010/2018**

Publicação Nº 1919582

DECISÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

AUTOS DA CONCORRÊNCIA: 010/2018

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 6229/2018

PROCESSO DE COMPRAS: 698/2018

OBJETO: contratação de agência de propaganda e/ou publicidade para a prestação de serviços de publicidade e propaganda, correspondentes ao estudo, ao planejamento, à conceituação, à concepção, a criação, a execução interna, a intermediação e a supervisão da execução externa e a distribuição de campanhas de publicidade aos veículos e demais meios de divulgação; à criação e ao desenvolvimento de formas inovadoras de comunicação publicitária, em consonância com novas tecnologias, visando à expansão dos efeitos das mensagens e das ações publicitárias; elaboração e registro de marcas, expressões de propaganda, logotipos e de outros elementos identificadores, bem como programação visual; execução de ações de consultoria técnica; execução de serviços de promoção, não compreendidos como apoios e patrocínios; e demais serviços inerentes à atividade publicitária, destinados ao atendimento das necessidades de comunicação da Administração Municipal.

RECORRENTE: JS MAX PUBLICIDADE E PROPAGANDA LTDA (ENGENHO DE IDÉIAS).

JS MAX PUBLICIDADE E PROPAGANDA LTDA interpôs, tempestivamente, Recurso Administrativo contra decisão da subcomissão técnica, notadamente em relação às empresas Neovox Comunicações EIRELI e Pública Comunicação Ltda., alegando, em síntese, as seguintes situações.

Alega, que ambas as empresas descumpriram o item 3.1.2.4, letra "e" e 3.1.2.5.

Relata que a empresa Pública Comunicação Ltda. descumpriu a letra "d" do item 5.5 do edital.

Assevera que a empresa Neovox Comunicações EIRELI descumpriu o item 5.13. Ressalta, ainda, que a referida empresa teria, em tese, inclusão de atividade estranha ao objeto da licitação na estratégia de Comunicação Publicitária. Apresenta, ainda, outros supostos descumprimentos de cláusulas editalícias.

Por fim, pede pela desclassificação das empresas do certame; alternativamente, pela revisão das notas atribuída à empresa Neovox ou declaração de nulidade do certame.

Devidamente cientificadas da interposição do Recurso Administrativo, somente a empresa Neovox Comunicações EIRELI apresentou suas Contrarrazões, alegando, em síntese, não assistir razão à empresa Recorrente.

É o Relatório.

Passamos a analisar os argumentos para que não haja dúvidas acerca do decidido por esta subcomissão técnica.

**Análise da Subcomissão Técnica**

Considerando as razões de ordem técnica constante no Recurso Administrativo, esta Comissão Permanente de Licitações, por não possuir expertise técnica na área do objeto licitado, encaminhou para a Subcomissão Técnica da Concorrência nº 010/2018 a análise dos argumentos constantes no referido Recurso.

Neste íterim, cumpre ressaltar que a Secretaria Executiva de Comunicação Social, através do Memorando nº 25/2019, encaminhou a manifestação da Subcomissão Técnica quanto aos pontos constantes no Recurso Administrativo.

Frise-se, por oportuno, que o Memorando nº 25/2019, bem como a análise da Subcomissão Técnica, fazem parte integrante da presente decisão de Recurso Administrativo.

Assim, válido destacar que a Subcomissão Técnica, ao analisar o Recurso Administrativo, entendeu por acatar os argumentos em relação à empresa Pública Comunicação Ltda, por descumprir o item 5.5, letra "d", do Edital.

Notadamente em relação à empresa Neovox Comunicação EIRELI, a Subcomissão Técnica entende que a mesma cumpriu com os requisitos do Edital, não havendo motivos para sua desclassificação ou revisão de notas.

Desta forma, com base nas informações técnicas apresentadas pela Subcomissão Técnica, esta Comissão Permanente de Licitações conhece do Recurso Administrativo e, no mérito, deferimos parcialmente os requerimentos, a fim de DESCLASSIFICAR a empresa Pública Comunicação Ltda (Moove).

Desde já informamos aos interessados que a Sessão Pública de abertura das Propostas de Preços ocorrerá no dia 20/02/2019 às 15 horas, no prédio da Prefeitura Municipal de São José/SC, setor de Licitações e Contratos no 3º andar.

A decisão da Comissão Permanente de Licitações está vinculada aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade e eficiência que norteiam todo o processo licitatório.

Assim, com fundamento no que dispõe o § 4º do art. 109, da Lei nº 8.666/93, remete a peça recursal, apensada ao Processo Licitatório, à apreciação e julgamento da Senhora Secretária de Administração.

São José, 19 de fevereiro de 2019.

|                          |                            |  |
|--------------------------|----------------------------|--|
| Júnior Palharini Garcia  | Paulo Dutra                |  |
| Presidente da CPL        | Membro da CPL              |  |
| Humberto Alcino da Silva | Iriberto Antônio M. Júnior |  |
| Membro da CPL            | Membro da CPL              |  |

DESPACHO: 19/02/2019.

Ratifico a decisão da Comissão Permanente de Licitações.

Prossiga-se com a Licitação.

Vera Suely de Andrade  
Secretária de Administração

## DECRETO 11298/2019

Publicação N° 1919430

DECRETO N° 11298/2019

NOMEIA COMISSÃO ESPECIAL PARA ANÁLISE E PARECER EM PROCESSOS DE REQUERIMENTO DE REDUÇÃO PERCENTUAL DA TAXA DE COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, incisos II e IV, da Lei Orgânica Municipal, e em atenção às normas do § 3º do art. 340 da Lei Complementar nº 021, de 20 de dezembro de 2005, que aprovou o Código Tributário Municipal, com a redação que lhe foi dada pela Lei Complementar nº 45, de 2009.

DECRETA:

Art. 1º. Fica constituída a Comissão Especial de que trata o § 3º do art. 340 da Lei Complementar nº 021/2005, para análise e elaboração de parecer em todos os processos de requerimento de redução percentual da Taxa de Coleta de Resíduos Sólidos – TCRS do exercício de 2018. Parágrafo único. A Comissão Especial será composta pelos servidores seguintes:

- a) Marcelle Ramos da Cruz – matrícula 35.217-9
- b) Jamir Machado Pimenta Junior – matrícula 34.511-3
- c) Pedro Paulo Machado de Moraes – matrícula 35.282-9
- d) Roberta Gerent Voges – matrícula 35.523-2

Art. 2º. A Comissão Especial criada por este Decreto, após verificação dos documentos apresentados e das providências adotadas pelos requerentes, empresas ou entidades, com respeito aos resíduos gerados pelas respectivas atividades, emitirá parecer conclusivo sugerindo aprovação ou rejeição da redução requerida.

Art. 3º. Os pareceres da Comissão Especial serão submetidos à decisão do Secretário da Receita.

§ 1º. Caso defira o pedido, a autoridade competente determinará emissão de nova guia de recolhimento da Taxa de que trata este Decreto, com vencimento para até 15 (quinze) dias posteriores à data do despacho.

§ 2º. Se indeferir o pedido, o Secretário da Receita fará constar do despacho de ciência ao requerente o direito à interposição de recurso ao Conselho Municipal de Contribuintes, nos termos do art. 145 do Código Tributário Municipal.

Art. 4º. Comissão Especial disporá do prazo de 12 (doze) meses contados da data da publicação deste Decreto para solver os assuntos de sua competência.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 11 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT  
Prefeita Municipal ANTÔNIO CARLOS VIEIRA  
Secretário da Receita

## DECRETO 11332/2019

Publicação N° 1919424

DECRETO N° 11332/2019

CRIA COMISSÃO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO – CMAA, DO PROGRAMA PREFEITO AMIGO DA CRIANÇA – PPAC, PARA O EXERCÍCIO DO ANO DE 2017/2021, DA FUNDAÇÃO ABRINQ PELOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, NO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 62, Incisos IV e VI, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica criada a Comissão Municipal de Acompanhamento e Avaliação – CMAA, do Programa Prefeito Amigo da Criança – PPAC, para exercício do ano de 2017/2021, da Fundação ABRINQ pelos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 2º A Comissão de que trata este Decreto tem por finalidade acompanhar a elaboração e avaliação dos dados sobre a situação da infância

solicitados pelo Programa, coletados diretamente pelo Município.

Art. 3º São atribuições inerentes à Comissão:

I – realizar os contatos necessários com o Programa nos períodos de avaliação;

II – analisar a gestão do Programa nas seguintes etapas:

a) etapa quantitativa – avaliação da consistência dos dados coletados pelo Articulador Municipal;

b) etapa qualitativa – responder questões relativas à implementação de ações municipais e ao atendimento das demandas locais;

III – emitir relatórios das etapas quantitativa e qualitativa a partir do roteiro básico fornecido pelo Programa;

IV – solicitar esclarecimentos ao Articulador Municipal do Programa, comunicando as informações prestadas pelo mesmo ao Chefe do Poder Executivo;

V – realizar reuniões periódicas para acompanhamento das ações do Município.

Art. 4º A Comissão será composta pelos seguintes representantes:

I – do Poder Público:

a) Cleidiamar Aparecida Furlanetto – Secretária Municipal de Assistência Social;

b) Carla Regina Galego – Secretária Municipal de Saúde;

c) Kelen Bitencourt - Secretária Municipal de Educação;

d) Sabrina da Silva de Souza- Secretária Municipal de Saúde;

e) Ana Cláudia da Cunha – Secretária Municipal de Saúde;

f) Dione Lucia Prim Laurindo– Secretária Municipal de Saúde

g) Rose Bartuchski -Secretária Municipal de Assistência Social;

h) Joyce Correa- Fundação Municipal de Cultura e Turismo;

i) UdoHawerth- Secretária Municipal de Saúde;

j) Sinara Regina LandtSimioni - Secretária Municipal de Saúde;

h) Guido Hinkel – Secretaria de Finanças;

i) Manoel Abreu - Secretária Municipal de Assistência Social;

II – da Sociedade Civil:

a) Danúzio Brandelero- Conselho Municipal da Criança e Adolescente (CMDCA)

Art.5º Fica definido a comissão que fará a elaboração e monitoramento do Orçamento da Criança e Adolescente (OCA):

a) Cleidiamar Aparecida Furlanetto – Secretária Municipal de Assistência Social;

b) Carla Regina Galego – Secretária Municipal de Saúde;

c) Manoel Abreu - Secretária Municipal de Assistência Social;

d) Danúzio Brandelero- Conselho Municipal da Criança e Adolescente (CMDCA);

e) Guido Hinkel – Secretaria de Finanças - sob coordenação do último.

Art. 6º Fica facultada a participação de demais órgãos e instituições integrantes do Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente que, a qualquer tempo, manifestem interesse em participar da Comissão.

Art. 7º A função do membro da Comissão é considerada de serviço público relevante e não será de nenhuma forma remunerada.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando o Decreto nº 2446/2014 e demais disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 15 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT  
Prefeita Municipal

## DECRETO 11389/2019

Publicação Nº 1919763

DECRETO Nº 11389/2019

EXONERA SERVIDOR EM CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, inciso II, IV e VIII da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerado, a pedido, o servidor VICENTE MARCON CARDOSO, matrícula: 430176, Médico, com lotação na Secretaria de Saúde.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 18 de janeiro de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 19 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT  
Prefeita Municipal

**DECRETO Nº 11264/2019**

Publicação Nº 1919013

DECRETO Nº 11264/2019

DISPENSA SERVIDOR CONTRATADO POR PROCESSO SELETIVO.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 62, incisos IV e VI, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º – Ficam dispensados, a pedido, os seguintes servidores admitidos em Caráter Temporário - ACT.

| NOME                     | CARGO                 | MAT.    | LOTAÇÃO       | VÍNCULO | DATA DE SAÍDA |
|--------------------------|-----------------------|---------|---------------|---------|---------------|
| Micheli Machado da Silva | Técnico em Enfermagem | 4284410 | Sec. de Saúde | ACT     | 21/01/2019    |

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 21 de janeiro de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 29 de janeiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

• REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

**DECRETO Nº 11283/2019**

Publicação Nº 1918865

DECRETO Nº 11283/2019

ADMITE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, da Lei Orgânica Municipal, e;

CONSIDERANDO o processo seletivo realizado em conformidade com o Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art.1º - Fica admitido o seguinte servidor contratado por processo seletivo, ocupante de função temporária:

| Servidor                | Função                     | Lotação                          | Carga Horária Contratação |
|-------------------------|----------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| LEONARDO DA COSTA ALVES | Motorista<br>(Categoria B) | Secretaria de Assistência Social | 40 horas/s                |

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 04 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

• REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

**DECRETO Nº 11294/2019**

Publicação Nº 1918846

DECRETO Nº 11294/2018

REVOGA DESIGNAÇÃO DE FUNÇÃO GRATIFICADA DE DIRETOR DE UNIDADE ESCOLAR.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62 da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica revogada, a pedido, a designação da servidora EVALDETE HAMES GELSLEUSTER, para exercer a função gratificada de Diretora do Centro Educacional Municipal Santa Ana, no valor de R\$ 1.886,71, com carga horária de 40 horas semanais e lotação na Secretaria Municipal de Educação, nos termos da Lei Complementar nº 059, de 13 de dezembro de 2013.

Art. 2º – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 08 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

LILIAN SANDIN BOEING

Secretária Municipal da Educação

## DECRETO Nº 11295/2019

Publicação Nº 1918844

DECRETO Nº 11295/2019

REVOGA DESIGNAÇÃO DE FUNÇÃO GRATIFICADA DE DIRETOR DE UNIDADE ESCOLAR.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62 da Lei Orgânica Municipal, DECRETA:

Art. 1º - Fica revogada, a designação da servidora IRIS TERESINHA DRUMM DE ESPINDOLA, para exercer a função gratificada de Diretora da Escola Profissional Irineu Ernesto Koerich, no valor de R\$ 1.617,18, com carga horária de 40 horas semanais e lotação na Secretaria Municipal de Educação, nos termos da Lei Complementar nº 059, de 13 de dezembro de 2013.

Art. 2º – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 08 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

LILIAN SANDIN BOEING

Secretária Municipal da Educação

## DECRETO Nº 11296/2019

Publicação Nº 1918848

DECRETO Nº 11296/2019

REVOGA DESIGNAÇÃO DE FUNÇÃO GRATIFICADA DE DIRETOR DE UNIDADE ESCOLAR.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62 da Lei Orgânica Municipal, DECRETA:

Art. 1º - Fica revogada, a pedido, a designação da servidora LUCIA GERBER, para exercer a função gratificada de Diretora do Centro de Educação Infantil São Judas Tadeu, no valor de R\$ 1.1886,71, com carga horária de 40 horas semanais e lotação na Secretaria Municipal de Educação, nos termos da Lei Complementar nº 059, de 13 de dezembro de 2013.

Art. 2º – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 08 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

LILIAN SANDIN BOEING

Secretária Municipal da Educação

## DECRETO Nº 11297/2019

Publicação Nº 1918847

DECRETO Nº 11297/2019

DESIGNA FUNÇÃO GRATIFICADA DE DIRETOR DE UNIDADE ESCOLAR.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62 da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:



Art 1º - Fica designada MARILENE REGINA DO AMARAL, para exercer a função gratificada de Diretora do Centro de Educação Infantil São Judas Tadeu, no valor de R\$ 1.831,40, com carga horária de 40 horas semanais e lotação na Secretaria Municipal de Educação, nos termos da Lei Complementar nº 059, de 13 de dezembro de 2013.

Art. 2º – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 08 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

LILIAN SANDIN BOEING

Secretária Municipal da Educação

## DECRETO Nº 11299/2019

Publicação Nº 1919009

DECRETO Nº 11299/2019

NOMEIA SERVIDOR PARA OCUPAR CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ no uso das atribuições que lhe confere o artigo 62, inciso VIII, da Lei Orgânica Municipal, Considerando que o candidato foi aprovado em concurso público referente ao Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art. 1º – Fica nomeado o Sr. TELMO TONON RIBEIRO para ocupar o cargo de provimento efetivo de Médico da Família, com a carga horária de 40 horas semanais, lotado na Secretaria da Saúde.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 11 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

## DECRETO Nº 11303/2019

Publicação Nº 1918842

DECRETO Nº 11303/2019

DISPENSA SERVIDOR CONTRATADO POR PROCESSO SELETIVO

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal e

Considerando processo seletivo realizado em conformidade com o Edital nº 004/2017, datado de 04/09/2017;

Embasado no Acórdão proferido pelo Tribunal de Justiça SC, nos autos da apelação civil em mandado de segurança nº 064.00.001304-1, no que diz respeito à permanência de servidora gestante ou de licença gestação e parecer nº 700/2013/PGM;

DECRETA:

Art. 1º – Fica dispensada a seguinte servidora, admitida por Processo Seletivo.

| NOME             | CARGO              | DATA DE DISPENSA |
|------------------|--------------------|------------------|
| ANA PAULA MORAES | Auxiliar de Ensino | 11/02/2019       |

Art. 2º – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a 11/02/2019.

Art. 3º – Revoga-se demais disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 11 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

LILIAN SANDIN BOEING

Secretária Municipal de Educação

**DECRETO Nº 11304/2019**

Publicação Nº 1918843

DECRETO Nº 11304/2019

DISPENSA SERVIDOR CONTRATADO POR PROCESSO SELETIVO

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal e

Considerando processo seletivo realizado em conformidade com o Edital nº 004/2017, datado de 04/09/2017;

Embasado no Acórdão proferido pelo Tribunal de Justiça SC, nos autos da apelação civil em mandado de segurança nº 064.00.001304-1, no que diz respeito à permanência de servidora gestante ou de licença gestação e parecer nº 700/2013/PGM;

DECRETA:

Art. 1º – Fica dispensada a seguinte servidora, admitida por Processo Seletivo.

| NOME                                | CARGO              | DATA DE DISPENSA |
|-------------------------------------|--------------------|------------------|
| FABRICIA MARIA DE SOUZA DE OLIVEIRA | Auxiliar de Ensino | 04/02/2019       |

Art. 2º – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 04/02/2019.

Art. 3º – Revoga-se demais disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 11 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

LILIAN SANDIN BOEING

Secretária Municipal de Educação

**DECRETO Nº 11305/2019**

Publicação Nº 1918850

DECRETO Nº 11305/2019

DISPENSA SERVIDOR CONTRATADO POR PROCESSO SELETIVO

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal e

Considerando processo seletivo realizado em conformidade com o Edital nº 004/2017, datado de 04/09/2017;

Embasado no Acórdão proferido pelo Tribunal de Justiça SC, nos autos da apelação civil em mandado de segurança nº 064.00.001304-1, no que diz respeito à permanência de servidora gestante ou de licença gestação e parecer nº 700/2013/PGM;

DECRETA:

Art. 1º – Fica dispensada a seguinte servidora, admitida por Processo Seletivo.

| NOME                  | CARGO     | DATA DE DISPENSA |
|-----------------------|-----------|------------------|
| MARLUCI VIEIRA ZANINI | Professor | 07/02/2019       |

Art. 2º – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 07/02/2019.

Art. 3º – Revoga-se demais disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 11 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

LILIAN SANDIN BOEING

Secretária Municipal de Educação

**DECRETO Nº 11306/2019**

Publicação Nº 1918859

DECRETO Nº 11306/2019  
EXONERA SERVIDOR DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º – Fica exonerada, a pedido, a servidora ANDREZA VANILDA ADRIANO, matrícula nº 21711-5, concursada, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Ensino, com uma carga horária semanal correspondente a 20 horas, com exercício de suas funções junto ao Centro Educacional Municipal Maria Hortência Pereira Furtado.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a 11/02/2019.

Art. 3º – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 11 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

LILIAN SANDIN BOEING

Secretária Municipal de Educação

**DECRETO Nº 11307/2019**

Publicação Nº 1918851

DECRETO Nº 11307/2019  
EXONERA SERVIDOR DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º – Fica exonerada, a pedido, a servidora FLAVIA TEREZINHA COSTA, matrícula nº 428858-0, concursada, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Ensino, com uma carga horária semanal correspondente a 20 horas, com exercício de suas funções junto a Escola Básica Municipal Professor Altino Corsino da Silva Flores.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a 11/02/2019.

Art. 3º – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 11 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

LILIAN SANDIN BOEING

Secretária Municipal de Educação

**DECRETO Nº 11308/2019**

Publicação Nº 1918852

DECRETO Nº 11308/2019  
EXONERA SERVIDOR DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º – Fica exonerada, a pedido, a servidora GESSE ANDRION VALENTE, matrícula nº 428743-6, concursada, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, com uma carga horária semanal correspondente a 40 horas, com exercício de suas funções junto ao Centro de Educação Infantil Professor Lício Mauro Ferreira da Silveira.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a 11/02/2019.

Art. 3º – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 11 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

LILIAN SANDIN BOEING

Secretária Municipal de Educação

## **DECRETO Nº 11309/2019**

Publicação Nº 1918853

DECRETO Nº 11309/2019

EXONERA SERVIDOR DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º – Fica exonerada, a pedido, a servidora JULIANA ALVES BEZERRA DE ANDRADE, matrícula nº 42111-1, concursada, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, com uma carga horária semanal correspondente a 40 horas, com exercício de suas funções junto ao Centro de Educação Infantil Professora Maria Arlinda Cúrcio dos Santos.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a 11/02/2019.

Art. 3º – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 11 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

LILIAN SANDIN BOEING

Secretária Municipal de Educação

## **DECRETO Nº 11310/2019**

Publicação Nº 1918854

DECRETO Nº 11310/2019

EXONERA SERVIDOR DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º – Fica exonerada, a pedido, a servidora JULIANA MENDES BUENO, matrícula nº 426058-9, concursada, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, com uma carga horária semanal correspondente a 40 horas, com exercício de suas funções junto ao Centro de Educação Infantil Professora Regina Terezinha de Oliveira Bastos.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a 11/02/2019.

Art. 3º – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 11 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

LILIAN SANDIN BOEING

Secretária Municipal de Educação

## **DECRETO Nº 11311/2019**

Publicação Nº 1918855

DECRETO Nº 11311/2019

EXONERA SERVIDOR DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º – Fica exonerada, a pedido, a servidora MAYRA OTHERO NUNES JARDIM MUGNAINI, matrícula nº 428707-0, concursada, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor, com uma carga horária semanal correspondente a 40 horas, com exercício de suas funções junto ao Centro de Educação Infantil Julia Francisca dos Santos.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a 11/02/2019.

Art. 3º – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 11 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

LILIAN SANDIN BOEING

Secretária Municipal de Educação

## **DECRETO Nº 11312/2019**

Publicação Nº 1918857

DECRETO Nº 11312/2019

EXONERA SERVIDOR DE CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal;

DECRETA:

Art. 1º – Fica exonerada, a pedido, a servidora PAULA CABRAL, matrícula nº 429357-6, concursada, ocupante do cargo de provimento efetivo de Supervisor Escolar, com uma carga horária semanal correspondente a 20 horas, com exercício de suas funções junto ao Centro Educacional Municipal Professora Maria Iracema Martins de Andrade.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 04/02/2019.

Art. 3º – Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal em São José (SC), 11 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

LILIAN SANDIN BOEING

Secretária Municipal de Educação

## **DECRETO Nº 11313/2019**

Publicação Nº 1919008

DECRETO Nº 11313/2019

CESSA PARCIALMENTE OS EFEITOS DO DECRETO 9505/2018.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62 da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam cessados os efeitos do Decreto 9505, de 25 de janeiro de 2018, que concedeu à servidora JENEFER GARCEZ ALEXANDRE, matrícula 426479-7, a função gratificada de Gerente II – nível FG-G2.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 06 de fevereiro de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 11 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

## **DECRETO Nº 11315/2019**

Publicação Nº 1918866

DECRETO Nº 11315/2019

ADMITE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal, a

Lei 4.955/2010 e a Lei 5.388/2014,

CONSIDERANDO o processo seletivo realizado em conformidade com o Editais nº 006/2018/FUNDESJ – Fundação Municipal Educacional;

DECRETA:

Art.1º - Fica admitido o seguinte servidor contratado por processo seletivo, ocupantes de cargos temporários:

|   | Servidor     | Função   | Carga Horária Contratação<br>(Semanal) | Data Admissão |
|---|--------------|--|--|---------------|
| I | JAZAM SANTOS | Professora de Ensino Superior Substituto – Legislação em Informática e Ética – Área: Graduação em Direito, ou graduação na área de TI, com pós-graduação na área da disciplina (vaga 101) – 2º colocado. | 05h                                    | 01/02/2019    |

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 12 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT  
Prefeita Municipal

## DECRETO Nº 11316/2019

Publicação Nº 1918863

DECRETO Nº 11316/2019

CESSA PARCIALMENTE OS EFEITOS DO DECRETO 9592/2018.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62 da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam cessados os efeitos do inciso I do Decreto 9592/2018 de 14 de fevereiro de 2018, que concedeu ao servidor ALFREDO LOHN BRAUN, matrícula 26.274-9, a função gratificada de Coordenador de Curso, nível FG-CC.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos 31 de janeiro de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 12 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT  
Prefeita Municipal

## DECRETO Nº 11317/2019

Publicação Nº 1918864

DECRETO Nº 11317/2019

CESSA PARCIALMENTE OS EFEITOS DO DECRETO 9592/2018.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62 da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam cessados os efeitos do inciso II do Decreto 9592/2018 de 14 de fevereiro de 2018, que concedeu ao servidor JUAREZ PERFEITO, matrícula 19.161-2, a função gratificada de Coordenador de Curso, nível FG-CC.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos 31 de janeiro de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 12 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT  
Prefeita Municipal

**DECRETO N° 11318/2019**

Publicação N° 1918862

DECRETO N° 11318/2019  
CONCEDE FUNÇÃO GRATIFICADA.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art.1º - Concede ao servidor EDNALDO DE SOUZA VILELA, matrícula 23332-3, a função gratificada de Coordenador do Curso de Ciências Contábeis do Centro Educacional de São José – nível FG-CC.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 1º de março de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 12 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT  
Prefeita Municipal

**DECRETO N° 11321/2019**

Publicação N° 1918837

DECRETO N° 11321/2019

TORNA SEM EFEITO O DECRETO 11265/2019 QUE ADMITIU SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 62, incisos IV e VI, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a desistência do servidor em tomar posse na função que foi admitido por meio do Decreto 11265/2019;

DECRETA:

Art. 1º - Torna sem efeito o Decreto 11265/2019, que Admite Servidor em Caráter Temporário, referente à nomeação do candidato RONEI JOSÉ BRUCH, Motorista (Categoria C), com lotação na Secretaria de Segurança, Defesa Civil e Trânsito.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 11 de fevereiro de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 14 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT  
Prefeita Municipal

**DECRETO N° 11322/2019**

Publicação N° 1918838

DECRETO N° 11322/2019

ADMITE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, da Lei Orgânica Municipal, e;

CONSIDERANDO o processo seletivo realizado em conformidade com o Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art.1º - Fica admitido o seguinte servidor contratado por processo seletivo, ocupante de função temporária:

| Servidor               | Função                     | Lotação   | Carga Horária Contratação |
|------------------------|----------------------------|---|---------------------------|
| JILSONI ANTONIO COELHO | Motorista<br>(Categoria C) | Secretaria de Segurança, Defesa<br>Civil e Trânsito | 40 horas/s                |

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 14 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT  
Prefeita Municipal



**DECRETO N° 11323/2019**

Publicação N° 1918839

DECRETO N° 11323/2019

TORNA SEM EFEITO O DECRETO 11261/2019 QUE ADMITIU SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe confere o Artigo 62, incisos IV e VI, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a desistência do servidor em tomar posse na função que foi admitido por meio do Decreto 11261/2019;

DECRETA:

Art. 1º - Torna sem efeito o Decreto 11261/2019, que Admite Servidor em Caráter Temporário, referente à nomeação do candidato VINICIUS MACHADO, Motorista (Categoria B), com lotação na Secretaria de Saúde.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 11 de fevereiro de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 14 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

**DECRETO N° 11324/2019**

Publicação N° 1918840

DECRETO N° 11324/2019

ADMITE SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, da Lei Orgânica Municipal, e;

CONSIDERANDO o processo seletivo realizado em conformidade com o Edital N.º 003/2015;

DECRETA:

Art.1º - Fica admitido o seguinte servidor contratado por processo seletivo, ocupante de função temporária:

| Servidor                      | Função                     | Lotação             | Carga Horária Contratação |
|-------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------------|
| RODRIGO HENRIQUE LEIFER NUNES | Motorista<br>(Categoria B) | Secretaria de Saúde | 40 horas/s                |

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 14 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

**DECRETO N° 11325/2019**

Publicação N° 1918833

DECRETO N° 11325/2019

CESSAM OS EFEITOS DOS DECRETOS 9668/2018 e 10640/2018

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62 da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam cessados os efeitos dos Decretos 9668/2018 e 10640/2018, que concederam as servidoras GABRIELLA DORNELLES CHAGAS PEREIRA, matrícula: 428537-9 e CAMILA ROCHA DOS SANTOS, matrícula: 426689-7 as funções gratificadas de Supervisor de Setor, nível FG-SU e Coordenador de Setor, nível FG-CO, respectivamente.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 14 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

**DECRETO Nº 11326/2019**

Publicação Nº 1918835

DECRETO Nº 11326/2019

TORNA PARCIALMENTE SEM EFEITO DECRETO Nº 7728/2017 QUE CONCEDE FUNÇÃO GRATIFICADA.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal, e;

DECRETA:

Art. 1º - Torna sem efeito o inciso III do Decreto 7728/2017 de 21 de março de 2017, que concede função gratificada à servidora CINTIA NOEMIA SALLES GONÇALVES, matrícula: 32658-5.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 14 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT  
Prefeita Municipal**DECRETO Nº 11327/2019**

Publicação Nº 1918836

DECRETO Nº 11327/2019

CONCEDE FUNÇÃO GRATIFICADA

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.62, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam Concedidas as Funções Gratificadas para os servidores abaixo relacionados:

| Inc. | FUNÇÃO GRATIFICADA | NOMES                              | MATRÍCULA |
|------|--------------------|------------------------------------|-----------|
| I    | FG – CO            | MÔNICA MORAES                      | 426658-7  |
| II   | FG – SU            | DIEGO GNECCO                       | 426362-6  |
| III  | FG – SU            | GABRIELLA DORNELLES CHAGAS PEREIRA | 428537-9  |
| IV   | FG – CO            | CAMILA ROCHA DOS SANTOS            | 426689-7  |

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 14 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT  
Prefeita Municipal**DECRETO Nº 11328/2019**

Publicação Nº 1918841

DECRETO Nº 11328/2019

EXONERA SERVIDOR EM CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 62, inciso II, IV e VIII da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerada a servidora AMABILE ALMAGRO CRESTANI, matrícula: 4265718, Monitora, com lotação na Secretaria de Assistência Social.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal em São José (SC), 14 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT  
Prefeita Municipal

**DECRETO Nº 11330/2019**

Publicação Nº 1918832

**DECRETO Nº 11330/2019**

EDITA O CALENDÁRIO DOS FERIADOS E PONTOS FACULTATIVOS DO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 1º DE JANEIRO A 31 DE DEZEMBRO DE 2019, PARA OS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA, AUTARQUIAS E FUNDAÇÕES PÚBLICAS DO PODER EXECUTIVO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.62, da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o disposto na Lei Federal nº 9.093, de 12 de setembro de 1995, na Lei Estadual nº 12.906, de 22 de janeiro de 2004 que alterou a Lei Estadual nº 10.306, de 26 de dezembro de 1996,

**DECRETA:**

Art. 1º- Fica editado o calendário dos feriados e pontos facultativos do período compreendido entre os dias 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2019, para os órgãos e entidades da administração direta, autárquica e fundacional do Poder Executivo Municipal sem prejuízo da prestação dos serviços considerados essenciais:

- I. 1º de janeiro, segunda-feira (Confraternização Universal);
- II. 02 de janeiro, quarta-feira (ponto facultativo até às 13h);
- III. 04 de março, segunda-feira (ponto facultativo);
- IV. 05 de março, terça-feira, Carnaval (ponto facultativo);
- V. 06 de março, quarta-feira de cinzas (ponto facultativo até às 13h);
- VI. 19 de março, terça-feira, Aniversário de São José (feriado municipal);
- VII. 18 de abril, quinta-feira Santa (ponto facultativo);
- VIII. 19 de abril, sexta-feira da Paixão (feriado nacional);
- IX. 21 de abril, domingo, Tiradentes/Páscoa (feriado nacional);
- X. 1º de maio, quarta-feira, Dia do Trabalhador (feriado nacional);
- XI. 20 de maio, quinta-feira, Corpus Christi (feriado municipal);
- XII. 21 de junho, sexta-feira (ponto facultativo);
- XIII. 07 de setembro, sábado (feriado nacional);
- XIV. 12 de outubro, sábado, Nossa Senhora Aparecida, (feriado nacional);
- XV. 14 de outubro, segunda-feira, em alusão ao Dia do Professor (ponto facultativo nas escolas públicas municipais);
- XVI. 28 de outubro, segunda-feira, dia do servidor público (ponto facultativo);
- XVII. 02 de novembro, sábado, finados (feriado nacional);
- XVIII. 15 de novembro, sexta-feira, Proclamação da República, (feriado nacional);
- XIX. 24 de dezembro, terça-feira (ponto facultativo);
- XX. 25 de dezembro, quarta-feira, Natal (feriado nacional);
- XXI. 26 de dezembro, quinta-feira (ponto facultativo até às 13h);
- XXII. 31 de dezembro, terça-feira (ponto facultativo).

Art. 2º - O atendimento dos serviços públicos essenciais, nas datas mencionadas no artigo anterior, deverá ser garantido pelos órgãos da Administração Municipal, por intermédio de escalas de serviço ou plantão.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 1º de janeiro de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 14 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

**DECRETO Nº 11376/2019**

Publicação Nº 1918860

**DECRETO Nº 11376/2019**

DESIGNA FUNÇÃO GRATIFICADA DE DIRETOR DE UNIDADE ESCOLAR.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 62 da Lei Orgânica Municipal e,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica designada MARIA JOSÉ LOZANO, para exercer a função gratificada de Diretora do Centro Educacional Municipal Santa Ana, no valor de R\$ 1.886,71, com carga horária de 40 horas semanais e lotação na Secretaria Municipal de Educação, nos termos da Lei Complementar nº 059, de 13 de dezembro de 2013.

Art. 2º – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 12 de fevereiro de 2019.

Paço Municipal em São José (SC), 18 de fevereiro de 2019.

ADELIANA DAL PONT

Prefeita Municipal

LILIAN SANDIN BOEING  
Secretária Municipal da Educação

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO 003/2019 CONCURSO PÚBLICO 003/2015**

Publicação Nº 1919660

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 003/2019  
CONCURSO PÚBLICO 003/2015

A Secretária de Administração do Município de São José/SC, no uso de suas atribuições legais, vem pelo presente tornar pública a CONVOCAÇÃO do (s) candidato (s) aprovado (s) no CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 003/2015, abaixo relacionado (s), para comparecerem no prazo de até 20 (vinte) dias, contados a partir da publicação da nomeação no Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (D.O.M./SC), à Secretaria de Administração – Diretoria de Recursos Humanos – 3º andar – situado na Av. Acioni de Souza Filho (Av. Beira Mar) s/n – Praia Comprida – São José/SC, no horário das 13 horas às 19 horas, munidos da documentação solicitada através do e-mail fornecido pelo candidato no ato da inscrição do Concurso, para dar início ao processo pré-admissional:

| NOME                | CARGO             | CLASSIFICAÇÃO |
|---------------------|-------------------|---------------|
| TELMO TONON RIBEIRO | MÉDICO DA FAMÍLIA | 95º           |

São José, 19 de fevereiro de 2019.

VERA SUELY DE ANDRADE  
Secretária de Administração

**PORTARIA Nº 038/2018/PGM**

Publicação Nº 1919659

PORTARIA Nº 038/2018/PGM

O Procurador-Geral do Município, no uso de suas atribuições previstas no Decreto nº 30.431/2009,

**RESOLVE:**

I. Determinar, com fulcro no artigo 200 da Lei Municipal nº 2761/1991, a instauração de Processo Administrativo Disciplinar em desfavor do servidor S.L., matrícula nº 1595-4, lotado na Secretaria Municipal de Educação, posto que, através das informações constantes no Memorando nº 1658/2018/SME e demais documentos anexos, infringiu o artigo 186, inciso II da Lei nº 2761/1991, que imputa pena de demissão nos termos do mesmo artigo.

II. Designar os servidores Ilson Elias, procurador municipal - matrícula nº 324, Juliana Graciosa Pereira, procuradora municipal - matrícula nº 25.628, Francisco Alfredo Leal de Macedo Campos – procurador municipal - matrícula nº 13970-0, William Ramos Moreira, procurador Municipal - matrícula 17.770 e Karina da Silva Graciosa - matrícula 22.716, para comporem a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar e, apurarem os fatos e possíveis infrações e responsabilidades advindas do ocorrido.

III. Deliberar que os membros da Comissão poderão reportar-se diretamente aos demais órgãos da Administração Pública, em diligências necessárias à instrução processual.

IV. A Comissão ora composta deverá iniciar seus trabalhos no prazo de 10 (dez) dias, devendo concluí-los no prazo de 60 dias, permitida a prorrogação por igual prazo ou a continuidade excepcional do instrutório se necessário à instrução processual e ao exercício da plena defesa. São José (SC), 18 de dezembro de 2018.

Atenciosamente,  
Rodrigo João Machado  
Procurador-Geral do Município

**PORTARIA SMA/PMSJ Nº 119, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919451

PORTARIA SMA/PMSJ nº 119, de 19 de FEVEREIRO de 2019.

DESIGNA FISCAL DE CONTRATO ADMINISTRATIVO, DECORRENTE DE LICITAÇÃO PÚBLICA, NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 8.666/1993.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso da atribuição que lhe confere o art. 66, parágrafo único, inciso I, da Lei nº 2.132, de 04 de abril de 1990 e tendo em vista o disposto no art. nº 65, da Lei Ordinária nº 2.248, de 20 de março de 1991, bem como as indicações de fiscalização exaradas pelos órgãos participantes,

**RESOLVE:**

Art. 1º – Designar a Servidora Elisabete da Silva, matrícula 15245 para efetuar a fiscalização do Contrato nº 008/2015, decorrente do Pregão

Presencial nº 115/2014, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/1993:

Devendo desempenhar as seguintes funções:

- I. Acompanhar toda a execução contratual;
- II. Manter cópias legíveis do Contrato, Edital de Licitação, seus anexos e da proposta vencedora;
- III. Ter pleno conhecimento dos termos contratuais;
- IV. Esclarecer dúvidas da contratada quanto à execução;
- V. Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
- VI. Exigir da contratada o fiel cumprimento de todas as obrigações contratuais;
- VII. Solicitar a substituição de qualquer funcionário da contratada que embarace a atividade fiscalizatória;
- VIII. Determinar a regularização de faltas, defeitos ou incoerências;
- IX. Adotar medidas para que a fiscalização garanta a qualidade do produto final e/ou o pagamento apenas dos serviços efetivamente executados
- X. Verificar a conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de acordo com o objeto do contrato;
- XI. Atestar as notas fiscais e/ou faturas correspondentes à prestação dos serviços;
- XII. Prestar informações a respeito da execução do objeto e de eventuais glosas nos pagamentos devidos à contratada;
- XIII. Solicitar à autoridade superior as providências que extrapolem a sua competência;
- XIV. Documentar e motivar todas as alterações e prorrogações contratuais;
- XV. Conhecer os limites e as regras para alterações contratuais previstos nas normas licitatórias

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Vera Suely de Andrade  
Secretária Municipal de Administração

## RESULTADO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 164/2018

Publicação Nº 1919725

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

RESULTADO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 164/2018 - Processo nº 805/2018 – Proc. Adm. 10720/2018. Fornecedor: DE NIGRIS DIST. DE VEICULOS LTDA. Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE 01 (UM) CAMINHÃO 0 (ZERO) KM COMBOIO DE LUBRIFICAÇÃO E ABASTECIMENTO PARA SER UTILIZADO PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA DE SÃO JOSÉ/SC. Valor Total: R\$ 291.000,00 – duzentos e noventa e um mil reais. Cláudia Schweitzer - Diretora de Compras.

## TERMO ADITIVO/TA Nº 008/2015-07

Publicação Nº 1919429

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Termo Aditivo/TA nº 008/2015-07 – Proc. Adm. 11401/2018 – Contratado: UNIMED GRANDE FLORIANÓPOLIS – COOPERATIVA DE TRABALHO MÉDICO. DO OBJETO DO TERMO ADITIVO: O presente termo aditivo tem como objeto a PRORROGAÇÃO DE PRAZO, nos termos previstos no Contrato original. DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO: Fica prorrogado o prazo de execução do Contrato nº 008/2015 por 12 (doze) meses, com efeitos a partir de 27/01/2019. Data da assinatura: 03 de janeiro de 2019.

## TERMO ADITIVO/TA Nº 710/2011-08

Publicação Nº 1919216

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Termo Aditivo/TA nº 710/2011-08 – Proc. Adm. 8566/2018 – Locador: IBAGY IMÓVEIS LTDA. DO OBJETO DO TERMO ADITIVO: O presente termo aditivo tem como objeto a PRORROGAÇÃO DE PRAZO nos termos previstos no Contrato nº 710/2011. DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO: Com fundamento no parágrafo único do art. 56 da lei nº 8.245/1991 c/c da lei 8.666/1993, e conforme solicitação, justificativa e parecer firmados no Processo Administrativo 8566/2018, fica prorrogado o prazo do Contrato nº 710/2011, por mais 12 (doze) meses, a partir do dia 09/11/2018. Data da assinatura: 23 de novembro de 2018.

# São José do Cedro

## PREFEITURA

### ATA Nº 02/2019

Publicação Nº 1919434

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CEDRO

ATA Nº 01/2.019 – Às 8 horas do dia 14 de fevereiro de 2019, nas dependências da Prefeitura Municipal de São José do Cedro – SC, situada na Rua Jorge Lacerda, 1049, reuniu-se a Comissão criada pelo Decreto nº 6.003, de 21 de março de 2017, integrada pelos servidores públicos municipais, CHARLISE BARATO DOS SANTOS, ANA PAULA DA LUZ BIANCHINI E MAURO WEBER para analisar o pedido de prorrogação do prazo de vigência do Termo de Fomento nº 001/2017, firmado entre o Município de São José do Cedro e a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de São José do Cedro.

Considerando a análise da documentação apresentada, conforme Anexo I da Instrução Normativa nº 014/2012 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina – IN14/TCE/SC, estando a documentação correta e em perfeita ordem;

Considerando o relatório de visita técnica “in loco”, expedido pela Comissão de monitoramento e avaliação das organizações da sociedade civil, nomeada pelo Decreto nº 6.107, de 03 de outubro de 2017, em 03/07/2018, constatando que a instituição APAE realiza com exemplar eficácia os serviços de educação especial e de assistência social destinados às pessoas com deficiência, conforme ações descritas no seu plano de trabalho;

Considerando o Parecer Jurídico/Administrativo nº05/2019, emitido pela assessora jurídica do município apontando pela previsão legal contida no termo original que permite a prorrogação do termo de fomento;

Pelo acima exposto bem como considerando o excelente trabalho realizado pela instituição e prezando pela continuidade dos serviços ofertados com vistas atender a demanda Cedrense de vagas para atendimento educacional especial de alunos com deficiência intelectual e múltipla, somos favoráveis a prorrogação do Termo de Fomento nº 001/2017 por mais 12 meses.

Este é o Parecer da Comissão. Encaminhe-se o mesmo ao Exmo. Sr. Prefeito Municipal ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA, para as providências legais.

São José do Cedro, 19 de fevereiro de 2019.

CHARLISE BARATO DOS SANTOS, ANA PAULA DA LUZ BIANCHINI,  
Membro. Membro.

MAURO WEBER,  
Membro.

### EXTRATO PREGÃO PRESENCIAL N.18/2019

Publicação Nº 1918676

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO - SC  
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº18/2019

O Município de São José do Cedro, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, e Lei Federal 10.520/02 promove Processo Licitatório nº18/2019, Edital de Pregão Nº18/2019, Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR A CONSTRUÇÃO DAS CALÇADAS E RAMPA DE ACESSO DO QUARTEL DO CORPO DE BOMBEIROS DE SÃO JOSÉ DO CEDRO, COM FORNECIMENTO DE MÃO-DE-OBRA E MATERIAIS NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DO OBJETO, CONFORME PROJETOS, MEMORIAL DESCRITIVO E ORÇAMENTO ANEXO. Recebimento, abertura e julgamento às 09:00 horas do dia 08/03/2019, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, sita na Rua Jorge Lacerda 1049, São José do Cedro – SC, Edital e anexos disponível no [www.prefcedro.sc.gov.br](http://www.prefcedro.sc.gov.br), maiores informações pelo e-mail [compras@prefcedro.sc.gov.br](mailto:compras@prefcedro.sc.gov.br), ou telefone: 0xx49-36436300, no Depto de Compras, das 07:45h às 11:45h e das 13:30h às 17:30, site da Prefeitura de São José do Cedro – SC. Antonio Plinio de Castro Silva – Prefeito Municipal.



**EXTRATO PREGÃO PRESENCIAL N.19/2019 PREF**

Publicação Nº 1919239

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO - SC  
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº19/2019  
REGISTRO DE PREÇO

O Município de São José do Cedro, usando de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal 8.666/93, demais alterações vigentes, Lei Federal 10.520/02 e Decreto Municipal nº 5.253/2013, promove Processo Licitatório nº19/2019, Edital de Pregão Nº19/2019, Objeto: REGISTRO DE PREÇO para AQUISIÇÃO DE AR CONDICIONADO (para os Setores Administrativos), LAVADORA DE ALTA PRESSÃO e AR CONDICIONADO (para Polícia Militar), APARELHOS DE AR CONDICIONADO e VESTUÁRIO TÁTICO (para Polícia Civil), bem como CARGAS DE GÁS GLP-45 (para Corpo de Bombeiros Militar). Recebimento, abertura e julgamento às 09:00 horas do dia 11/03/2019, no Setor de Compras, Contratos e Licitações da Prefeitura Municipal, sita na Rua Jorge Lacerda 1049, São José do Cedro – SC, Edital e anexos disponível no [www.prefcedro.sc.gov.br](http://www.prefcedro.sc.gov.br), maiores informações pelo e-mail [compras@prefcedro.sc.gov.br](mailto:compras@prefcedro.sc.gov.br), ou telefone: 0xx49-36436300, no Depto de Compras, das 07:45h às 11:45h e das 13:30h às 17:30, site da Prefeitura de São José do Cedro – SC. Antonio Plinio de Castro Silva – Prefeito Municipal.

**SEGUNDO TERMO ADITIVO AO TERMO DE FOMENTO Nº 02/2017**

Publicação Nº 1919432

SEGUNDO TERMO DE ADITIVO AO  
TERMO DE FOMENTO Nº001/2017

O MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CEDRO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 83.026.781/0001-10, com sede administrativa na Rua Jorge Lacerda, nº1049, Centro, nesta cidade de São José do Cedro - SC, neste ato representado pelo Sr. Antônio Plinio de Castro Silva, brasileiro, portador da cédula de identidade RG n.º 97489971 – SSP/SC e inscrito no CPF/MF sob n.º 057.708.009-17, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE e a ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SÃO JOSÉ DO CEDRO – APAE, entidade beneficente de assistência social, inscrita no CNPJ sob nº 83.511.691/0001-15, sediada na Rua Jacob Stein, 91 - SC, neste ato representada por sua Presidente Sra. Marilei Salete Broetto, portadora de RG nº 1.159.941 e CPF nº 492.238.449-91, residente e domiciliada na cidade de São José do Cedro - SC, doravante denominada simplesmente CONTRATADA resolvem celebrar o presente termo, consoante disposições legais expressas na Lei 13.019/2014, em especial as do art. 2º, VIII e art. 31, Lei nº 9.394/96, Lei nº 8.742/1993, Lei Municipal nº 4.583/2017 e Decreto Municipal nº 5.980/2017, bem como pelas cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA**

Fica prorrogado o prazo de vigência do presente Termo de Fomento em 12 meses, com início em 01/03/2019 e fim em 29/02/2020.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

|           |  |
|-----------|--|
| 06-00     | SECRETARIA DA EDUCAÇÃO E CULTURA                                   |
| 06.05     | DEPARTAMENTO DE ENSINO ESPECIAL                                    |
| Proj/Ativ | 2.026 – MANUTENÇÃO DO ENSINO ESPECIAL                              |
| Elemento  | 3.3.50.43.00.00.   |
| Recurso   | Recursos Ordinários 0.1.0000 e 0.3.0000                            |
| Dotação   | subvenções sociais "90" e "202"                                    |
| Valor     | R\$76.483,00   |
| 18-00     | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL – FMAS                       |
| 18.01     | COORDENADORIA DE ASSISTENCIA SOCIAL                                |
| Proj/Ativ | 2.102 – PROGRAMA DE APOIO AOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS |
| Elemento  | 3.3.50.43.00.00.00   |
| Recurso   | 1.0052. – Programa de Apoio à pessoa com deficiência               |
| Dotação   | "174" subvenções sociais   |
| Valor     | R\$12.162,00   |

As despesas com a execução da presente parceria correrão por conta da rubrica de dotação Orçamentária: Secretaria de Educação (Função 12, Subfunção 367 – Educação Especial) e Fundo Municipal de Assistência Social (Função 8, Subfunção 242 – Assistência ao Portador de Deficiência), totalizando o valor de R\$88.645,00 (oitenta e oito mil seiscentos e quarenta e cinco reais). Demais cláusulas constantes no Termo de Fomento nº 001/2017 permanecem inalteradas.

São José do Cedro (SC), 15 de fevereiro de 2019.

ANTONIO PLINIO DE CASTRO SILVA  
Prefeito Municipal

MARILEI SALETE BROETTO  
Presidente APAE

Procuradoria do Município

Testemunha: Testemunha:

Nome: Nome:

CPF: CPF:



# São Lourenço do Oeste

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 010/2019 - TP Nº 001/2019 - FMS

Publicação Nº 1919469

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE - SC  
AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE-SC - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, ATRAVÉS DO SR. GESTOR, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará Sessão de Licitação no dia 07/03/2019, às 14h15min, no Centro Administrativo no endereço, Rua Duque de Caxias, 789, conforme especificado no PROCESSO LICITATÓRIO Nº 010/2019. MODALIDADE TOMADA DE PREÇOS P/ COMPRAS E SERVIÇOS Nº 001/2019: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA ÁREA DE CONTROLE DE QUALIDADE EXTERNO LABORATORIAL (ENSAIOS DE PROFICIÊNCIA) PARA O LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS DA POLICLÍNICA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO LOURENÇO DO OESTE-SC, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA EM ANEXO. Informações e/ou cópia da íntegra deste Edital: fone (49) 3344-8500 – ramais 8564/8588. Site [www.saolourenco.sc.gov.br](http://www.saolourenco.sc.gov.br).

São Lourenço do Oeste – SC, 18 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
PREFEITO MUNICIPAL  
GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

### DECRETO Nº 6.203, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1918709

DECRETO Nº 6.203, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Abre crédito adicional suplementar, por superávit financeiro, no orçamento programa de 2019, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, autorização contida na Lei Municipal nº 2.421, de 05 de outubro de 2018, e de acordo com o art. 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964,

#### DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício, crédito adicional suplementar, por superávit financeiro, no orçamento vigente, criando-se a modalidade de aplicação e adicionando-se pelo crédito suplementar o valor de R\$ 10.000,00 (dez mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

|                             |   |                    |               |
|-----------------------------|---|--------------------|---------------|
| 06.00                       | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA - SAF |                    |               |
| 06.01                       | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FAZENDA - SAF |                    |               |
| 06.181.4503.2.008           | 171   | Aplicações Diretas | R\$ 10.000,00 |
| 4.4.90.00.00.00.00.0.3.0011 |   |                    |               |

Art. 2º Para atendimento da suplementação de que trata o art. 1º, decorrerá a utilização do superávit financeiro, em conformidade com o que estabelece a Lei Municipal nº 2.421, de 05 de outubro de 2018 e o art. 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 18 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

### DECRETO Nº 6.204, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1918796

DECRETO Nº 6.204, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Abre crédito adicional suplementar, por anulação de dotações, no orçamento programa de 2019, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, autorização contida na Lei Municipal nº 2.421, de 05 de outubro de 2018, e de acordo com o art. 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício crédito adicional, por anulação de dotações, no orçamento programa de 2019, adicionando-se pelo crédito orçamentário o valor de até R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais), na seguinte dotação orçamentária:

|   |                                 |                  |                |  |
|---|---------------------------------|------------------|----------------|--|
| 10.00   | SECRETARIA DE AGRICULTURA - SAA |                  |                |  |
| 10.01   | SECRETARIA DE AGRICULTURA - SAA |                  |                |  |
| 20.606.4507.2.025 3.3.30.00.00.00.00.0.1.0000 | 109                             | Aplicação Direta | R\$ 300.000,00 |  |
|   |                                 |                  |                |  |

Art. 2º Para atendimento da suplementação de que trata o artigo 1º, em conformidade com o que estabelece o art. 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964 e a Lei Municipal nº 2.421, de 05 de outubro de 2018, serão utilizados recursos provenientes da anulação parcial da seguinte dotação:

|   |                                |                  |                |  |
|---|--------------------------------|------------------|----------------|--|
| 10.00   | SECRETARIA DE AGRICULTURA- SAA |                  |                |  |
| 10.01   | SECRETARIA DE AGRICULTURA- SAA |                  |                |  |
| 20.606.4507.2.025 3.1.30.00.00.00.00.0.1.0000 | 107                            | Aplicação Direta | R\$ 300.000,00 |  |

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 18 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

**EDITAL DE CREDENCIAMENTO/CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2019**

Publicação Nº 1918556

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE – SC  
EDITAL DE CREDENCIAMENTO/CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2019

O MUNICÍPIO DE SÃO LOURENÇO DO OESTE–SC, ATRAVÉS DO SR. PREFEITO, torna público para conhecimento dos interessados, que até o dia 18/03/2019, às 14h00min realizará o recebimento, e na mesma data às 14h15min fará a abertura e julgamento das propostas da "CHAMADA PÚBLICA, PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, DESTINADO AO ATENDIMENTO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR/PNAE, DURANTE O ANO LETIVO DE 2019", em conformidade com as Leis Federais nº 8666/93 e nº 11947/2009, Resolução/CD/FNDE nº 26 de 17 de junho de 2013 e demais normas de Direito Público aplicáveis. Local: Centro Administrativo Municipal, Rua Duque de Caxias, nº 789. Informações e/ou cópia da íntegra deste Edital: fone (49) 3344-8500 – ramais 8564/8588. Site [www.saolourenco.sc.gov.br](http://www.saolourenco.sc.gov.br).

São Lourenço do Oeste - SC, 18 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

**EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 02.2/2019 - EDUCAÇÃO**

Publicação Nº 1918406

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 02.2/2019.

Homologa as inscrições e divulga a classificação obtida pelos candidatos inscritos no Processo Seletivo nº 02/2019, de 08 de fevereiro de 2019, destinado à admissão e formação de cadastro de reserva de Professores e Assistentes Técnico Pedagógicos - ATPs, em caráter temporário e excepcional, para o ano letivo de 2019, da Rede Municipal de Ensino.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso das suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, inciso IX, da Lei Orgânica do Município e de acordo com a Lei Municipal nº 1.742, de 09 de abril de 2008 e demais disposições legais aplicáveis à espécie, resolve tornar pública a HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DEFERIDAS E A DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO obtida pelos candidatos inscritos no Processo Seletivo nº 02/2019, de 08 de fevereiro de 2019, destinado à admissão e formação de cadastro de reserva de Professores e Assistentes Técnico Pedagógicos - ATPs, em caráter temporário e excepcional, para o ano letivo de 2019, da Rede Municipal de Ensino, conforme os quadros constantes a seguir:

**1. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES**

1.1. Ficam homologadas as seguintes inscrições deferidas, realizadas no Processo Seletivo nº 02/2019, destinado à admissão e formação de cadastro de reserva de Professores e Assistentes Técnico Pedagógicos - ATPs, em caráter temporário e excepcional, para o ano letivo de 2019, da Rede Municipal de Ensino, conforme segue:

| EDUCAÇÃO INFANTIL - HABILITADO    |           |                          |           |
|-----------------------------------|-----------|--------------------------|-----------|
| NOME                              | Inscrição | GRADUAÇÃO                | INSCRIÇÃO |
| ANA CAROLINA BERTUZZI             | 1         | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| ANA CLAUDIA DOS SANTOS            | 47        | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| AOERICA MOSCHEN RODRIGUES         | 65        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| ARLEI REGINA VIEIRA               | 88        | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| CAMILA APARECIDA MINOSSO          | 178       | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| CLARECIR SALETE MACHADO           | 136       | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| CLAUDETE TEREZINHA ALBAN          | 19        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| CRISTIANE COFCEWICZ               | 157       | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| CRISTIANE GOBATO                  | 155       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| CRISTIANE PAULA BARBOA MENEROVICZ | 184       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| DAIANI BAESSO                     | 59        | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| DALVA CRISTINA MACHADO            | 16        | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| DANGLEI MATTEI                    | 115       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| DANILU CAMILA FOSSATTI            | 95        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| DIENEFFER DE OLIVEIRA             | 17        | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| DULCINEIA PERBONI CUNICO          | 192       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| EDELVANI APARECIDA FREZZA         | 161       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| EDINA MARIA DIESEL                | 173       | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| ELENICE FILIPINI                  | 10        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| ELIGIANI MONICA CARDOSO           | 158       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| ELISANGELA DE BONA                | 60        | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| ELIZETE BOTTIN                    | 27        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| IVANIA SMANIOTTO COAN             | 121       | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| IVONE FERRABOLI LISSA DAL PRA     | 38        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| JANIA RAMOS CASAGRANDE            | 116       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| JOSEANE CORREA ALVES POERSC       | 36        | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| JUDITE NETTO DE OLIVEIRA          | 186       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| KAREN LUANA DOS SANTOS            | 193       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| KELI CRISTINA DOLENKEI            | 33        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| LORECI BRUM                       | 140       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| LUCIANE ROHR                      | 120       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| LUZIA ERLANI GONÇALVES LUSSANI    | 142       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| MADALENA DE OLIVEIRA              | 73        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| MAIARA INÊS GARBIN OLIVEIRA       | 188       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| MARA REGINA BORGES GHIZZI         | 76        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| MARIA APARECIDA BORGES            | 15        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| MARIA APARECIDA RODÃO BIAZUS      | 194       | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| MARIANE MARIA TENUTTI             | 126       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| MARLICE CARNEIRO                  | 92        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| MIRIAN ROSANE ROSIN               | 169       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| NILSA MARTIGNAGO KOLLING          | 39        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| PATRICIA ERBES                    | 103       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| QUEILA ELIS MARIANI               | 101       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| ROSANGELA BALBINOT                | 11        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| RUBIA TEZZA                       | 71        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| SAIARA DE OLIVEIRA FONTANA        | 7         | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| SAIONARA SCHUSTER RIBAS           | 148       | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| SALETE TEREZA HOLDEFER SIQUEIRA   | 180       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| SIDIANE BAGIO ZITKOSKI            | 44        | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| SIRLEI CARVALHO DE ALMEIDA        | 170       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |

|                                    |     |                          |          |
|------------------------------------|-----|--------------------------|----------|
| SIRLENE MEZZOMO CORRÊIA DOS SANTOS | 176 | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| SONIA MARA CASAROTTO WINTER        | 21  | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| TATIANA MARIA PIONER               | 166 | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| TATIANE PAULA KLEIN                | 24  | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| TAYANE POTRATZ                     | 14  | PEDAGOGIA                | DEFERIDA |
| VANESA APARECIDA VIEIRA KORT       | 30  | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| VANESSA BRATTI GIOMBELLI           | 184 | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |

| ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - HABILITADO |           |                          |           |
|--|-----------|--------------------------|-----------|
| NOME   | INSCRIÇÃO | GRADUAÇÃO                | INSCRIÇÃO |
| ANA CAROLINA BERTUZZI                            | 1A        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| ANGELA MARIA LIVI                                | 62        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| ANTONIO LUCIVAN COLPANI JUNIOR                   | 56        | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| AOÉDICA MOSCHEN NERVIS                           | 162A      | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| AOERICA MOSCHEN RODRIGUES                        | 65A       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| ARLEI REGINA VIEIRA                              | 88A       | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| CRISTIANE PAULA BARBOA MENEROVICZ                | 183       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| DAIANI BAESSO                                    | 59A       | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| DALVA CRISTINA MACHADO                           | 16A       | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| DIENEFFER DE OLIVEIRA                            | 17A       | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| DULCINEIA PERBONI CUNICO                         | 200       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| EDINA MARIA DIESEL                               | 173A      | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| ELENICE FILIPINI                                 | 10A       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| ELIGIANI MONICA CARDOSO                          | 158A      | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| ELISANGELA DE BONA                               | 78        | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| ERITA INÊS BECK                                  | 109       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| FATIMA APARECIDA TOMAZELI BASSO                  | 133       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| GISELE BARBOSA                                   | 41        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| HELENA CARMELITA NARESSI                         | 108       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| IVANIRIA SARTORI BAESSO                          | 54        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| IVONE FERRABOLI LISSA DAL PRA                    | 37        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| JUDITE NETTO DE OLIVEIRA                         | 190       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| JULIANA DE MELO                                  | 28        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| KEITI GOMES SUZIN                                | 98        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| KELI CRISTINA DOLENKEI                           | 34        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| LUCIANE ROHR                                     | 144       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| MADALENA DE OLIVEIRA                             | 174       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| MAIARA INÊS GARBIN OLIVEIRA                      | 111       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| MARA REGINA BORGES GHIZZI                        | 76        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| MARIA APARECIDA RODÃO BIAZUS                     | 119       | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| MARIA ODETE GURTAT                               | 185       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| MARIANE MARIA TENUTTI                            | 125       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| NELSI TEREZINHA SANTIN DE OLIVEIRA               | 153       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| NILSA MARTIGNSGO KOLLING                         | 40        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| ONIRA LOCATELLI BARBOSA                          | 187       | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| PATRICIA ERBES                                   | 102       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| PRISCILA FANTE SZADY                             | 2         | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| SAIONARA SCHUSTER RIBAS                          | 147       | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| SIDIANE BAGIO ZITKOSKI                           | 45        | PEDAGOGIA                | DEFERIDA  |
| SILVANA FARIAS                                   | 112       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| SONIA MARA CASAROTTO WINTER                      | 20        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| SUELEN MOREIRA CASAGRANDE                        | 75        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| TATIANA MARIA PIONER                             | 172       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |

|                              |     |                          |          |
|------------------------------|-----|--------------------------|----------|
| VANESA APARECIDA VIEIRA KORT | 31  | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| VANESSA BRATTI GIOMBELLI     | 182 | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| VERÔNICA FRANCISCA STANG     | 114 | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |

| ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - CIÊNCIAS - HABILITADO |           |                     |           |
|---|-----------|---------------------|-----------|
| NOME  | INSCRIÇÃO | GRADUAÇÃO           | INSCRIÇÃO |
| MARILÉIA DETONI   | 98        | CIÊNCIAS BIOLÓGICAS | DEFERIDA  |

| ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - ENSINO RELIGIOSO - NÃO HABILITADO |           |  |           |
|---|-----------|--|-----------|
| NOME  | INSCRIÇÃO | GRADUAÇÃO  | INSCRIÇÃO |
| ADRIANA LOUREIRO DE QUEIROZ   | 159       | CURSANDO 5º SEMESTRE ARTES VISUAIS                         | DEFERIDA  |
| DEISE MARA BODANESE   | 156       | CURSANDO LICENCIATURA CIÊNCIAS DA RELIGIÃO (520H CURSADAS) | DEFERIDA  |
| EDELVANI APARECIDA FREZZA   | 149       | PEDAGOGIA / ESPECIALIZAÇÃO                                 | DEFERIDA  |
| STELIA LUCIENNE SOROKA  | 145       | LICENCIATURA HISTÓRIA                                      | DEFERIDA  |
| TAYNA DETONI  | 99        | CURSANDO 7º SEMESTRE DE PEDAGOGIA                          | DEFERIDA  |
| VERÔNICA FRANCISCA STANG  | 113       | PEDAGOGIA / ESPECIALIZAÇÃO                                 | DEFERIDA  |

| ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - HISTÓRIA - HABILITADO |           |  |           |
|---|-----------|--|-----------|
| NOME  | INSCRIÇÃO | GRADUAÇÃO  | INSCRIÇÃO |
| ANA CELIA PELISSARO                                       | 138       | LICENCIATURA HISTÓRIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| JANETE BORSATO  | 191       | LICENCIATURA HISTÓRIA                            | DEFERIDA  |
| NAIHÁ DE LIMA BITENCOURT DE MELO                          | 81        | LICENCIATURA HISTÓRIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| PATRICIA BINSFELD BRAMBILLA                               | 72        | LICENCIATURA HISTÓRIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| QUEILA ELIS MARIANI                                       | 100       | LICENCIATURA HISTÓRIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| ROSA MARIA FONTANA DIAS                                   | 67        | LICENCIATURA HISTÓRIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| ZENAIDE TEREZINHA LISSA DAL PRÁ PERON                     | 49        | LICENCIATURA HISTÓRIA E GEOGRAFIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |

| ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - HISTÓRIA - NÃO HABILITADO |              |  |           |
|---|--------------|--|-----------|
| NOME  | Nº INSCRIÇÃO | GRADUAÇÃO                                  | INSCRIÇÃO |
| SALETE ANZOLIN DIAS   | 26           | CURSANDO 6º SEMESTRE LICENCIATURA HISTÓRIA | DEFERIDA  |

| ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - GEOGRAFIA - HABILITADO |           |  |           |
|--|-----------|--|-----------|
| NOME   | INSCRIÇÃO | GRADUAÇÃO  | INSCRIÇÃO |
| JOÃO RODOLFO VON FRUHAUF MACHADO                           | 55        | LICENCIATURA GEOGRAFIA/ESPECIALIZAÇÃO            | DEFERIDA  |
| SOLANGE DOS SANTOS LORENZONI                               | 42        | LICENCIATURA HISTÓRIA E GEOGRAFIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| ZENAIDE TEREZINHA LISSA DAL PRÁ PERON                      | 43        | LICENCIATURA HISTÓRIA E GEOGRAFIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |

| ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - ARTES - HABILITADO |              |   |           |
|--|--------------|---|-----------|
| NOME   | Nº INSCRIÇÃO | GRADUAÇÃO                                   | INSCRIÇÃO |
| ANA PAULA DA SILVA MECABÔ                              | 68           | LICENCIATURA ARTES VISUAIS                  | DEFERIDA  |
| EDINA MARA PONCIANO                                    | 123          | LICENCIATURA ARTES VISUAIS                  | DEFERIDA  |
| JANIA RAMOS CASAGRANDE                                 | 80           | LICENCIATURA ARTES VISUAIS / ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| MARISTELA BEATRIZ SUZIN BRASSO                         | 132          | LICENCIATURA ARTES VISUAIS                  | DEFERIDA  |
| MERCE SOARES DA SILVA                                  | 82           | LICENCIATURA ARTES VISUAIS / ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| NEIVA QUEVEDO RIBEIRO                                  | 32           | LICENCIATURA ARTES VISUAIS                  | DEFERIDA  |
| PAULA LUCCHETTA CAMARGO DE OLIVEIRA                    | 141          | LICENCIATURA ARTES VISUAIS                  | DEFERIDA  |

| ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - ARTES - NÃO HABILITADO |              |                                    |           |
|--|--------------|------------------------------------|-----------|
| NOME   | Nº INSCRIÇÃO | GRADUAÇÃO                          | INSCRIÇÃO |
| ADRIANA LOUREIRO DE QUEIROZ                                | 159          | CURSANDO 5º SEMESTRE ARTES VISUAIS | DEFERIDA  |
| CLARECIR SALETE MACHADO                                    | 79           | CURSANDO 4º SEMESTRE ARTES VISUAIS | DEFERIDA  |
| EDELVANI APARECIDA FREZZA                                  | 149          | PEDAGOGIA / ESPECIALIZAÇÃO         | DEFERIDA  |
| EVERTON DA SILVA MOTTA                                     | 74           | CURSANDO 6º SEMESTRE ARTES VISUAIS | DEFERIDA  |
| LIGIANE CHAVES DAMBROZ                                     | 25           | CURSANDO 1º SEMESTRE ARTES VISUAIS | DEFERIDA  |
| SUZI MILAN PAGANI  | 9            | CURSANDO 6º SEMESTRE ARTES VISUAIS | DEFERIDA  |

| ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - EDUCAÇÃO FÍSICA - HABILITADO |              |                              |           |
|--|--------------|------------------------------|-----------|
| NOME   | Nº INSCRIÇÃO | GRADUAÇÃO                    | INSCRIÇÃO |
| DAIANE CRISTINA PONTES   | 131          | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA | DEFERIDA  |

|                                       |     |   |          |
|---------------------------------------|-----|---|----------|
| DANIELA BOTTEGA BAZI                  | 177 | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                | DEFERIDA |
| DAVI NERVIS                           | 130 | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| DIANA MARIA SANTIN                    | 46  | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| EDINEIA MARIA DA ROSA                 | 12  | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| ELISABETH DE OLIVEIRA D'AVILA         | 8   | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| ELOANE MANOELA DE LIMA MARTINASSO     | 151 | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                | DEFERIDA |
| EZEQUIELE FURLANETO                   | 66  | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| FRANCIELI CRISTINA DO PRADO LOCATELLI | 93  | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| GIVANILDO GUARDA                      | 105 | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| IVETE FÁTIMA PEREGO                   | 179 | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                | DEFERIDA |
| JUCIRLEI GOMES                        | 91  | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                | DEFERIDA |
| JULIANA MEIRA                         | 63  | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| LUCIANE DA SILVA                      | 5   | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                | DEFERIDA |
| POLYANA CANDIDO BATISTA               | 96  | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                | DEFERIDA |
| ROZILEI DE FREITAS BUFFON             | 35  | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                | DEFERIDA |
| VANDERLEI PORTO FREITAS               | 198 | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA |
| VANDERLI CAVINATO                     | 3   | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                | DEFERIDA |

| ASSISTENTE TÉCNICO PEDAGÓGICO - ATP - HABILITADO |              |                                      |           |
|--|--------------|--------------------------------------|-----------|
| NOME   | Nº INSCRIÇÃO | GRADUAÇÃO                            | INSCRIÇÃO |
| ADRIANA REGINA STOCCO                            | 52           | LICENCIATURA LETRAS/ESPECIALIZAÇÃO   | DEFERIDA  |
| ANA CÉLIA PELISSARO                              | 139          | LICENCIATURA HISTÓRIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| ANA CLAUDIA DOS SANTOS                           | 48           | PEDAGOGIA                            | DEFERIDA  |
| AOÉDICA MOCHEN NERVIS                            | 162          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| CRISTIANE COFCEWICZ                              | 128          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| CRISTIANE GOBATO                                 | 154          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| ELOANE MANOELA DE LIMA MARTINASSO                | 152          | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA         | DEFERIDA  |
| ERITA INÊS BECK                                  | 110          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| GILVANA LOUREIRO DE QUEIROZ                      | 122          | LICENCIATURA LETRAS                  | DEFERIDA  |
| HELENA CARMELITA NARESSI                         | 107          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| JANDIRA ROSARIA MOREIRA CAUS                     | 127          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| JANETE BORSATO                                   | 191          | LICENCIATURA HISTÓRIA                | DEFERIDA  |
| JULIANA DE MELO                                  | 29           | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| LORECI BRUM                                      | 118          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| LUZIA ERLANI GONÇALVES                           | 143          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| MARLICE CARNEIRO                                 | 85           | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| NAIHÁ DE LIMA BITENCOURT DE MELO                 | 81           | LICENCIATURA HISTÓRIA/ESPECIALIZAÇÃO | DEFERIDA  |
| PRISCILA FANTE SZADY                             | 5            | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| ROSANGELA BALBINOT                               | 13           | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| RUBIA TEZZA                                      | 70           | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| SAIARA DE OLIVEIRA FONTANA                       | 6            | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| STELIA LUCIENNE SOROKA                           | 145          | LICENCIATURA HISTÓRIA                | DEFERIDA  |
| TATIANE PAULA KLEIN                              | 23           | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |
| VANDERLI CAVINATO                                | 3            | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA         | DEFERIDA  |
| WALQUIRIA PORN                                   | 106          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             | DEFERIDA  |

## 2. DO INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÕES

2.1. Ficam indeferidas as seguintes inscrições, realizadas no Processo Seletivo nº 02/2019, conforme segue:

| Inscrição | NOME                    | GRADUAÇÃO                      | MOTIVO  |
|-----------|-------------------------|--------------------------------|---|
| 104       | CRISTINA CRUZ MACEDO    | CURSANDO 4º SEMESTRE PEDAGOGIA | NÃO CONSTA NO QUADRO DE VAGA CARGO PARA EDUCAÇÃO INFANTIL NÃO HABILITADO. |
| 160       | MÁRCIA CAMBRUZZI GUERRA | CURSANDO 5º SEMESTRE PEDAGOGIA | NÃO CONSTA NO QUADRO DE VAGA CARGO PARA EDUCAÇÃO INFANTIL NÃO HABILITADO. |

## 3. DA CLASSIFICAÇÃO



3.1. Fica divulgada a classificação preliminar obtida pelos candidatos inscritos no Processo Seletivo nº 02/2019, destinado à admissão e formação de cadastro de reserva de Professores e Assistentes Técnico Pedagógicos - ATPs, em caráter temporário e excepcional, para o ano letivo de 2019, da Rede Municipal de Ensino, conforme segue:

| EDUCAÇÃO INFANTIL - HABILITADO |             |             |               |           |                                    |                          |
|--------------------------------|-------------|-------------|---------------|-----------|------------------------------------|--------------------------|
| CLASSIF. GERAL                 | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscrição | NOME                               | GRADUAÇÃO                |
| 1º                             | 302,00      | 10,00       | 292,00        | 39        | NILSA MARTIGNAGO KOLLING           | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 2º                             | 220,00      | 10,00       | 210,00        | 166       | TATIANA MARIA PIONER               | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 3º                             | 197,00      | 10,00       | 187,00        | 19        | CLAUDETE TEREZINHA ALBAN           | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 4º                             | 184,00      | 10,00       | 174,00        | 24        | TATIANE PAULA KLEIN                | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 5º                             | 159,00      | 10,00       | 149,00        | 71        | RUBIA TEZZA                        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 6º                             | 128,80      | 5,80        | 123,00        | 101       | QUEILA ELIS MARIANI                | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 7º                             | 107,00      | 10,00       | 97,00         | 188       | MAIARA INÊS GARBIN OLIVEIRA        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 8º                             | 100,00      | 10,00       | 90,00         | 103       | PATRICIA ERBES                     | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 9º                             | 98,00       | 10,00       | 88,00         | 7         | SAIARA DE OLIVEIRA FONTANA         | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 10º                            | 97,00       | 10,00       | 87,00         | 21        | SONIA MARA CASAROTTO WINTER        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 11º                            | 96,00       | 10,00       | 86,00         | 116       | JANIA RAMOS CASAGRANDE             | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 12º                            | 90,00       | 10,00       | 80,00         | 30        | VANESA APARECIDA VIEIRA KORT       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 13º                            | 81,00       | 10,00       | 71,00         | 186       | JUDITE NETTO DE OLIVEIRA           | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 14º                            | 80,00       | 10,00       | 70,00         | 155       | CRISTIANE GOBATO                   | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 15º                            | 79,00       | 10,00       | 69,00         | 65        | AOERICA MOSCHEN RODRIGUES          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 16º                            | 77,00       | 10,00       | 67,00         | 76        | MARA REGINA BORGES GHIZZI          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 17º                            | 76,00       | 10,00       | 66,00         | 92        | MARLICE CARNEIRO                   | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 18º                            | 70,00       | 10,00       | 60,00         | 176       | SIRLENE MEZZOMO CORRÊIA DOS SANTOS | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 19º                            | 70,00       | 10,00       | 60,00         | 11        | ROSANGELA BALBINOT                 | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 20º                            | 69,00       | 10,00       | 59,00         | 115       | DANGLEI MATTEI                     | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 21º                            | 67,00       | 10,00       | 57,00         | 15        | MARIA APARECIDA BORGES             | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 22º                            | 67,00       | 10,00       | 57,00         | 142       | LUZIA ERLANI GONÇALVES LUSSANI     | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 23º                            | 66,00       | 10,00       | 56,00         | 158       | ELIGIANI MONICA CARDOSO            | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 24º                            | 58,00       | 10,00       | 48,00         | 184       | CRISTIANE PAULA BARBOA MENEROVICZ  | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 25º                            | 58,00       | 10,00       | 48,00         | 126       | MARIANE MARIA TENUTTI              | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 26º                            | 45,00       | 10,00       | 35,00         | 38        | IVONE FERRABOLI LISSA DAL PRA      | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 27º                            | 41,00       | 0,00        | 41,00         | 33        | KELI CRISTINA DOLENKEI             | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 28º                            | 41,00       | 10,00       | 31,00         | 184       | VANESSA BRATTI GIOMBELLI           | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 29º                            | 40,00       | 10,00       | 30,00         | 73        | MADALENA DE OLIVEIRA               | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 30º                            | 31,00       | 10,00       | 21,00         | 192       | DULCINEIA PERBONI CUNICO           | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 31º                            | 31,00       | 10,00       | 21,00         | 193       | KAREN LUANA DOS SANTOS             | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 32º                            | 28,00       | 10,00       | 18,00         | 140       | LORECI BRUM                        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 33º                            | 22,00       | 10,00       | 12,00         | 180       | SALETE TEREZA HOLDEFER SIQUEIRA    | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 34º                            | 21,00       | 10,00       | 11,00         | 10        | ELENICE FILIPINI                   | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 35º                            | 21,00       | 10,00       | 11,00         | 120       | LUCIANE ROHR                       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 36º                            | 20,00       | 10,00       | 10,00         | 27        | ELIZETE BOTTIN                     | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 37º                            | 20,00       | 10,00       | 10,00         | 1         | ANA CAROLINA BERTUZZI              | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 38º                            | 16,00       | 10,00       | 6,00          | 95        | DANILU CAMILA FOSSATTI             | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 39º                            | 10,00       | 10,00       | 0,00          | 161       | EDELVANI APARECIDA FREZZA          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 40º                            | 8,00        | 8,00        | 0,00          | 170       | SIRLEI CARVALHO DE ALMEIDA         | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 41º                            | 0,00        | 0,00        | 0,00          | 169       | MIRIAN ROSANE ROSIN                | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 42º                            | 49,00       | 10,00       | 39,00         | 194       | MARIA APARECIDA RODÃO BIAZUS       | PEDAGOGIA                |
| 43º                            | 32,00       | 10,00       | 22,00         | 36        | JOSEANE CORREA ALVES POERSC        | PEDAGOGIA                |
| 44º                            | 17,00       | 10,00       | 7,00          | 60        | ELISANGELA DE BONA                 | PEDAGOGIA                |



|     |       |       |       |     |                          |           |
|-----|-------|-------|-------|-----|--------------------------|-----------|
| 45º | 14,20 | 1,20  | 13,00 | 88  | ARLEI REGINA VIEIRA      | PEDAGOGIA |
| 46º | 11,00 | 9,00  | 2,00  | 148 | SAIONARA SCHUSTER RIBAS  | PEDAGOGIA |
| 47º | 10,00 | 10,00 | 0,00  | 44  | SIDIANE BAGIO ZITKOSKI   | PEDAGOGIA |
| 48º | 10,00 | 10,00 | 0,00  | 173 | EDINA MARIA DIESEL       | PEDAGOGIA |
| 49º | 10,00 | 10,00 | 0,00  | 157 | CRISTIANE COFCEWICZ      | PEDAGOGIA |
| 50º | 10,00 | 10,00 | 0,00  | 47  | ANA CLAUDIA DOS SANTOS   | PEDAGOGIA |
| 51º | 10,00 | 10,00 | 0,00  | 16  | DALVA CRISTINA MACHADO   | PEDAGOGIA |
| 52º | 10,00 | 10,00 | 0,00  | 14  | TAYANE POTRATZ           | PEDAGOGIA |
| 53º | 9,40  | 9,40  | 0,00  | 17  | DIENEFFER DE OLIVEIRA    | PEDAGOGIA |
| 54º | 9,00  | 9,00  | 0,00  | 59  | DAIANI BAESSO            | PEDAGOGIA |
| 55º | 5,75  | 5,75  | 0,00  | 178 | CAMILA APARECIDA MINOSSO | PEDAGOGIA |
| 56º | 2,00  | 0,00  | 2,00  | 136 | CLARECIR SALETE MACHADO  | PEDAGOGIA |
| 57º | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 121 | IVANIA SMANIOTTO COAN    | PEDAGOGIA |

## ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - HABILITADO

| CLASSIF. GERAL | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscrição | NOME                               | GRADUAÇÃO                |
|----------------|-------------|-------------|---------------|-----------|------------------------------------|--------------------------|
| 1º             | 405,00      | 10,00       | 395,00        | 133       | FATIMA APARECIDA TOMAZELI BASSO    | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 2º             | 371,00      | 0,00        | 371,00        | 153       | NELSI TEREZINHA SANTIN DE OLIVEIRA | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 3º             | 346,00      | 10,00       | 336,00        | 185       | MARIA ODETE GURTAT                 | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 4º             | 302,00      | 10,00       | 292,00        | 40        | NILSA MARTIGNSGO KOLLING           | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 5º             | 229,00      | 10,00       | 219,00        | 62        | ANGELA MARIA LIVI                  | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 6º             | 220,00      | 10,00       | 210,00        | 172       | TATIANA MARIA PIONER               | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 7º             | 196,00      | 10,00       | 186,00        | 108       | HELENA CARMELITA NARESSI           | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 8º             | 185,00      | 10,00       | 175,00        | 54        | IVANIRIA SARTORI BAESSO            | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 9º             | 156,00      | 10,00       | 146,00        | 41        | GISELE BARBOSA                     | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 10º            | 107,00      | 10,00       | 97,00         | 111       | MAIARA INÊS GARBIN OLIVEIRA        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 11º            | 103,00      | 10,00       | 93,00         | 162A      | AOÉDICA MOSCHEN NERVIS             | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 12º            | 101,00      | 10,00       | 91,00         | 109       | ERITA INÊS BECK                    | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 13º            | 100,00      | 10,00       | 90,00         | 102       | PATRICIA ERBES                     | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 14º            | 97,00       | 10,00       | 87,00         | 20        | SONIA MARA CASAROTTO WINTER        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 15º            | 90,00       | 10,00       | 80,00         | 31        | VANESA APARECIDA VIEIRA KORT       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 16º            | 81,00       | 10,00       | 71,00         | 190       | JUDITE NETTO DE OLIVEIRA           | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 17º            | 79,00       | 10,00       | 69,00         | 65A       | AOERICA MOSCHEN RODRIGUES          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 18º            | 77,00       | 10,00       | 67,00         | 76        | MARA REGINA BORGES GHIZZI          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 19º            | 66,00       | 10,00       | 56,00         | 158A      | ELIGIANI MONICA CARDOSO            | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 20º            | 65,00       | 10,00       | 55,00         | 98        | KEITI GOMES SUZIN                  | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 21º            | 64,00       | 10,00       | 54,00         | 2         | PRISCILA FANTE SZADY               | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 22º            | 58,00       | 10,00       | 48,00         | 183       | CRISTIANE PAULA BARBOA MENEROVICZ  | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 23º            | 58,00       | 10,00       | 48,00         | 125       | MARIANE MARIA TENUTTI              | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 24º            | 45,00       | 10,00       | 35,00         | 37        | IVONE FERRABOLI LISSA DAL PRA      | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 25º            | 44,00       | 10,00       | 34,00         | 28        | JULIANA DE MELO                    | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 26º            | 41,00       | 0,00        | 41,00         | 34        | KELI CRISTINA DOLENKEI             | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 27º            | 41,00       | 10,00       | 31,00         | 182       | VANESSA BRATTI GIOMBELLI           | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 28º            | 40,00       | 10,00       | 30,00         | 174       | MADALENA DE OLIVEIRA               | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 29º            | 31,00       | 10,00       | 21,00         | 200       | DULCINEIA PERBONI CUNICO           | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 30º            | 21,00       | 10,00       | 11,00         | 144       | LUCIANE ROHR                       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 31º            | 21,00       | 10,00       | 11,00         | 10A       | ELENICE FILIPINI                   | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 32º            | 20,00       | 10,00       | 10,00         | 1A        | ANA CAROLINA BERTUZZI              | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 33º            | 17,05       | 7,05        | 10,00         | 75        | SUELEN MOREIRA CASAGRANDE          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |

|     |        |       |        |      |                                |                          |
|-----|--------|-------|--------|------|--------------------------------|--------------------------|
| 34º | 15,00  | 10,00 | 5,00   | 112  | SILVANA FARIAS                 | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 35º | 8,85   | 8,85  | 0,00   | 114  | VERÔNICA FRANCISCA STANG       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 36º | 139,00 | 10,00 | 129,00 | 187  | ONIRA LOCATELLI BARBOSA        | PEDAGOGIA                |
| 37º | 49,00  | 10,00 | 39,00  | 119  | MARIA APARECIDA RODÃO BIAZUS   | PEDAGOGIA                |
| 38º | 17,00  | 10,00 | 7,00   | 78   | ELISANGELA DE BONA             | PEDAGOGIA                |
| 39º | 14,20  | 1,20  | 13,00  | 88A  | ARLEI REGINA VIEIRA            | PEDAGOGIA                |
| 40º | 11,00  | 9,00  | 2,00   | 147  | SAIONARA SCHUSTER RIBAS        | PEDAGOGIA                |
| 41º | 10,00  | 10,00 | 0,00   | 45   | SIDIANE BAGIO ZITKOSKI         | PEDAGOGIA                |
| 42º | 10,00  | 10,00 | 0,00   | 173A | EDINA MARIA DIESEL             | PEDAGOGIA                |
| 43º | 10,00  | 10,00 | 0,00   | 16A  | DALVA CRISTINA MACHADO         | PEDAGOGIA                |
| 44º | 10,00  | 10,00 | 0,00   | 56   | ANTONIO LUCIVAN COLPANI JUNIOR | PEDAGOGIA                |
| 45º | 9,40   | 9,40  | 0,00   | 17A  | DIENEFFER DE OLIVEIRA          | PEDAGOGIA                |
| 46º | 9,00   | 9,00  | 0,00   | 59A  | DAIANI BAESSO                  | PEDAGOGIA                |

## ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - CIÊNCIAS - HABILITADO

| CLASSIF. GERAL | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscrição | NOME            | GRADUAÇÃO           |
|----------------|-------------|-------------|---------------|-----------|-----------------|---------------------|
| 1º             | 80,00       | 10          | 70            | 98        | MARILÉIA DETONI | CIÊNCIAS BIOLÓGICAS |

## ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - CIÊNCIAS - NÃO HABILITADO

| CLASSIF. GERAL | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscrição | NOME | GRADUAÇÃO |
|----------------|-------------|-------------|---------------|-----------|------|-----------|
|----------------|-------------|-------------|---------------|-----------|------|-----------|

NÃO HOUVE CANDIDATOS INSCRITOS

## ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - ENSINO RELIGIOSO - HABILITADO

| CLASSIF. GERAL | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscrição | NOME | GRADUAÇÃO |
|----------------|-------------|-------------|---------------|-----------|------|-----------|
|----------------|-------------|-------------|---------------|-----------|------|-----------|

NÃO HOUVE CANDIDATOS INSCRITOS

## ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - ENSINO RELIGIOSO - NÃO HABILITADO

| CLASSIF. GERAL | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscrição | NOME                        | GRADUAÇÃO  |
|----------------|-------------|-------------|---------------|-----------|-----------------------------|--|
| 1º             | 20,00       | 10,00       | 10,00         | 156       | DEISE MARA BODANESE         | CURSANDO LICENCIATURA CIÊNCIAS DA RELIGIÃO (520H CURSADAS) |
| 2º             | 201,00      | 10,00       | 191,00        | 145       | STELIA LUCIENNE SOROKA      | LICENCIATURA HISTÓRIA                                      |
| 3º             | 10,00       | 10,00       | 0,00          | 149       | EDELVANI APARECIDA FREZZA   | PEDAGOGIA / ESPECIALIZAÇÃO                                 |
| 4º             | 8,85        | 8,85        | 0,00          | 113       | VERÔNICA FRANCISCA STANG    | PEDAGOGIA / ESPECIALIZAÇÃO                                 |
| 5º             | 7,50        | 7,50        | 0,00          | 99        | TAYNA DETONI                | CURSANDO 7º SEMESTRE DE PEDAGOGIA                          |
| 6º             | 2,00        | 2           | 0             | 159       | ADRIANA LOUREIRO DE QUEIROZ | CURSANDO 5º SEMESTRE ARTES VISUAIS                         |

## ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - HISTÓRIA - HABILITADO

| CLASSIF. GERAL | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscrição | NOME                                  | GRADUAÇÃO  |
|----------------|-------------|-------------|---------------|-----------|---------------------------------------|--|
| 1º             | 319,00      | 10,00       | 309,00        | 49        | ZENAIDE TEREZINHA LISSA DAL PRÁ PERON | LICENCIATURA HISTÓRIA E GEOGRAFIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 2º             | 201,00      | 10,00       | 191,00        | 138       | ANA CELIA PELISSARO                   | LICENCIATURA HISTÓRIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 3º             | 128,80      | 5,80        | 123,00        | 100       | QUEILA ELIS MARIANI                   | LICENCIATURA HISTÓRIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 4º             | 72,00       | 10,00       | 62,00         | 81        | NAIHÁ DE LIMA BITENCOURT DE MELO      | LICENCIATURA HISTÓRIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 5º             | 49,90       | 9,90        | 40,00         | 67        | ROSA MARIA FONTANA DIAS               | LICENCIATURA HISTÓRIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 6º             | 10,00       | 10,00       | 0,00          | 72        | PATRICIA BINSFELD BRAMBILLA           | LICENCIATURA HISTÓRIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 7º             | 19,00       | 0,00        | 19,00         | 191       | JANETE BORSATO                        | LICENCIATURA HISTÓRIA                            |

## ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - HISTÓRIA - NÃO HABILITADO

| CLASSIF. GERAL | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscrição | NOME | GRADUAÇÃO |
|----------------|-------------|-------------|---------------|-----------|------|-----------|
|----------------|-------------|-------------|---------------|-----------|------|-----------|

|    |       |       |       |    |                     |  |
|----|-------|-------|-------|----|---------------------|--|
| 1º | 20,00 | 10,00 | 10,00 | 26 | SALETE ANZOLIN DIAS | CURSANDO 6º SEMESTRE LICENCIATURA HISTÓRIA |
|----|-------|-------|-------|----|---------------------|--|

## ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - GEOGRAFIA - HABILITADO

| CLASSIF. GERAL | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscri-ção | NOME                                  | GRADUAÇÃO  |
|----------------|-------------|-------------|---------------|------------|---------------------------------------|--|
| 1º             | 319,00      | 10,00       | 309,00        | 43         | ZENAIDE TEREZINHA LISSA DAL PRÁ PERON | LICENCIATURA HISTÓRIA E GEOGRAFIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 2º             | 61,00       | 10          | 51            | 55         | JOÃO RODOLFO VON FRUHAUF MACHADO      | LICENCIATURA GEOGRAFIA/ESPECIALIZAÇÃO            |
| 3º             | 41,00       | 10,00       | 31,00         | 42         | SOLANGE DOS SANTOS LORENZONI          | LICENCIATURA HISTÓRIA E GEOGRAFIA/ESPECIALIZAÇÃO |

## ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - GEOGRAFIA - NÃO HABILITADO

| CLASSIF. GERAL | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscri-ção | NOME | GRADUAÇÃO |
|----------------|-------------|-------------|---------------|------------|------|-----------|
|----------------|-------------|-------------|---------------|------------|------|-----------|

NÃO HOUVE CANDIDATOS INSCRITOS

## ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - ARTES - HABILITADO

| CLASSIF. GERAL | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscri-ção | NOME                                | GRADUAÇÃO                                  |
|----------------|-------------|-------------|---------------|------------|-------------------------------------|--|
| 1º             | 96,00       | 10,00       | 86,00         | 80         | JANIA RAMOS CASAGRANDE              | LICENCIATURA ARTES VISUAIS /ESPECIALIZAÇÃO |
| 2º             | 53,40       | 2,40        | 51,00         | 82         | MERCE SOARES DA SILVA               | LICENCIATURA ARTES VISUAIS /ESPECIALIZAÇÃO |
| 3º             | 28,00       | 10,00       | 18,00         | 32         | NEIVA QUEVEDO RIBEIRO               | LICENCIATURA ARTES VISUAIS                 |
| 4º             | 50,00       | 10,00       | 40,00         | 132        | MARISTELA BEATRIZ SUZIN BRASSO      | LICENCIATURA ARTES VISUAIS                 |
| 5º             | 38,00       | 10,00       | 28,00         | 68         | ANA PAULA DA SILVA MECABÔ           | LICENCIATURA ARTES VISUAIS                 |
| 6º             | 10,00       | 10,00       | 0,00          | 141        | PAULA LUCCHETTA CAMARGO DE OLIVEIRA | LICENCIATURA ARTES VISUAIS                 |
| 7º             | 6,00        | 6,00        | 0,00          | 123        | EDINA MARA PONCIANO                 | LICENCIATURA ARTES VISUAIS                 |

## ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - ARTES - NÃO HABILITADO

| CLASSIF. GERAL | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscri-ção | NOME                        | GRADUAÇÃO                          |
|----------------|-------------|-------------|---------------|------------|-----------------------------|------------------------------------|
| 1º             | 27,00       | 10,00       | 17,00         | 74         | EVERTON DA SILVA MOTTA      | CURSANDO 6º SEMESTRE ARTES VISUAIS |
| 2º             | 1,00        | 0,00        | 1,00          | 9          | SUZI MILAN PAGANI           | CURSANDO 6º SEMESTRE ARTES VISUAIS |
| 3º             | 2,00        | 2,00        | 0,00          | 159        | ADRIANA LOUREIRO DE QUEIROZ | CURSANDO 5º SEMESTRE ARTES VISUAIS |
| 4º             | 2,00        | 0,00        | 2,00          | 79         | CLARECIR SALETE MACHADO     | CURSANDO 4º SEMESTRE ARTES VISUAIS |
| 5º             | 0,00        | 0,00        | 0,00          | 25         | LIGIANE CHAVES DAMBROZ      | CURSANDO 1º SEMESTRE ARTES VISUAIS |
| 6º             | 10,00       | 10,00       | 0,00          | 149        | EDELVANI APARECIDA FREZZA   | PEDAGOGIA / ESPECIALIZAÇÃO         |

## ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - ESPANHOL - HABILITADO

| CLASSIF. GERAL | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscri-ção | NOME | GRADUAÇÃO |
|----------------|-------------|-------------|---------------|------------|------|-----------|
|----------------|-------------|-------------|---------------|------------|------|-----------|

NÃO HOUVE CANDIDATOS INSCRITOS

## ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - ESPANHOL - NÃO HABILITADO

| CLASSIF. GERAL | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscri-ção | NOME | GRADUAÇÃO |
|----------------|-------------|-------------|---------------|------------|------|-----------|
|----------------|-------------|-------------|---------------|------------|------|-----------|

NÃO HOUVE CANDIDATOS INSCRITOS

## ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - EDUCAÇÃO FÍSICA - HABILITADO

| CLASSIF. GERAL | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscrição | NOME                                  | GRADUAÇÃO                                   |
|----------------|-------------|-------------|---------------|-----------|---------------------------------------|---|
| 1º             | 344,00      | 10,00       | 334,00        | 8         | ELISABETH DE OLIVEIRA D'AVILA         | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 2º             | 130,00      | 10,00       | 120,00        | 198       | VANDERLEI PORTO FREITAS               | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 3º             | 130,00      | 10,00       | 120,00        | 93        | FRANCIELI CRISTINA DO PRADO LOCATELLI | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO |

|     |       |       |       |     |                                   |   |
|-----|-------|-------|-------|-----|-----------------------------------|---|
| 4º  | 93,00 | 10,00 | 83,00 | 46  | DIANA MARIA SANTIN                | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 5º  | 73,00 | 10,00 | 63,00 | 63  | JULIANA MEIRA                     | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 6º  | 71,00 | 10,00 | 61,00 | 66  | EZEQUIELE FURLANETO               | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 7º  | 54,00 | 10,00 | 44,00 | 130 | DAVI NERVIS                       | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 8º  | 26,00 | 10,00 | 16,00 | 105 | GIVANILDO GUARDA                  | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 9º  | 20,00 | 10,00 | 10,00 | 12  | EDINEIA MARIA DA ROSA             | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 10º | 39,00 | 10,00 | 29,00 | 91  | JUCIRLEI GOMES                    | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                |
| 11º | 33,00 | 9,00  | 24,00 | 131 | DAIANE CRISTINA PONTES            | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                |
| 12º | 32,00 | 10,00 | 22,00 | 5   | LUCIANE DA SILVA                  | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                |
| 13º | 20,00 | 10,00 | 10,00 | 35  | ROZILEI DE FREITAS BUFFON         | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                |
| 14º | 10,00 | 10,00 | 0,00  | 3   | VANDERLI CAVINATO                 | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                |
| 15º | 10,00 | 10,00 | 0,00  | 177 | DANIELA BOTTEGA BAZI              | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                |
| 16º | 10,00 | 10,00 | 0,00  | 179 | IVETE FÁTIMA PEREGO               | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                |
| 17º | 10,00 | 10,00 | 0,00  | 151 | ELOANE MANOELA DE LIMA MARTINASSO | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                |
| 18º | 0,00  | 0,00  | 0,00  | 96  | POLYANA CANDIDO BATISTA           | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA                |

## ASSISTENTE TÉCNICO PEDAGÓGICO - ATP - HABILITADO

| CLASSIF. GERAL | TOTAL GERAL | PONTO CURSO | TEMPO SERVIÇO | Inscrição | NOME                              | GRADUAÇÃO                            |
|----------------|-------------|-------------|---------------|-----------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1º             | 201,00      | 10,00       | 191,00        | 139       | ANA CÉLIA PELISSARO               | LICENCIATURA HISTÓRIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 2º             | 196,00      | 10,00       | 186,00        | 107       | HELENA CARMELITA NARESSI          | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 3º             | 184,00      | 10,00       | 174,00        | 23        | TATIANE PAULA KLEIN               | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 4º             | 159,00      | 10,00       | 149,00        | 70        | RUBIA TEZZA                       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 5º             | 103,00      | 10,00       | 93,00         | 162       | AOÉDICA MOCHEN NERVIS             | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 6º             | 101,00      | 10,00       | 91,00         | 110       | ERITA INÊS BECK                   | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 7º             | 98,00       | 10,00       | 88,00         | 6         | SAIARA DE OLIVEIRA FONTANA        | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 8º             | 87,00       | 10,00       | 77,00         | 52        | ADRIANA REGINA STOCCO             | LICENCIATURA LETRAS/ESPECIALIZAÇÃO   |
| 9º             | 80,00       | 10,00       | 70,00         | 154       | CRISTIANE GOBATO                  | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 10º            | 76,00       | 10,00       | 66,00         | 85        | MARLICE CARNEIRO                  | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 11º            | 72,00       | 10,00       | 62,00         | 81        | NAIHÁ DE LIMA BITENCOURT DE MELO  | LICENCIATURA HISTÓRIA/ESPECIALIZAÇÃO |
| 12º            | 70,00       | 10,00       | 60,00         | 13        | ROSANGELA BALBINOT                | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 13º            | 67,00       | 10,00       | 57,00         | 143       | LUZIA ERLANI GONÇALVES            | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 14º            | 64,00       | 10,00       | 54,00         | 5         | PRISCILA FANTE SZADY              | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 15º            | 60,00       | 10,00       | 50,00         | 127       | JANDIRA ROSARIA MOREIRA CAUS      | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 16º            | 55,00       | 10,00       | 45,00         | 106       | WALQUIRIA PORN                    | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 17º            | 44,00       | 10,00       | 34,00         | 29        | JULIANA DE MELO                   | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 18º            | 28,00       | 10,00       | 18,00         | 118       | LORECI BRUM                       | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 19º            | 10,00       | 10,00       | 0,00          | 128       | CRISTIANE COFCEWICZ               | PEDAGOGIA/ESPECIALIZAÇÃO             |
| 20º            | 201,00      | 10,00       | 191,00        | 145       | STELIA LUCIENNE SOROKA            | LICENCIATURA HISTÓRIA                |
| 21º            | 24,00       | 10,00       | 14,00         | 122       | GILVANA LOUREIRO DE QUEIROZ       | LICENCIATURA LETRAS                  |
| 22º            | 19,00       | 0,00        | 19,00         | 191       | JANETE BORSATO                    | LICENCIATURA HISTÓRIA                |
| 23º            | 10,00       | 10,00       | 0,00          | 3         | VANDERLI CAVINATO                 | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA         |
| 24º            | 10,00       | 10,00       | 0,00          | 152       | ELOANE MANOELA DE LIMA MARTINASSO | LICENCIATURA EDUCAÇÃO FÍSICA         |
| 25º            | 0,00        | 0,00        | 0,00          | 48        | ANA CLAUDIA DOS SANTOS            | PEDAGOGIA                            |

## 4. DO REQUERIMENTO DE RECONSIDERAÇÃO

4.1. O candidato terá os dias 21 e 22 de fevereiro de 2019, no horário das 07h30min às 11h30min horas e das 13h30min às 17h30min, para apresentar pedido de reconsideração, exclusivamente quanto a sua classificação, junto à Comissão do Processo Seletivo, por meio de requerimento escrito e fundamentado.

**5. DO RESULTADO FINAL**

5.1. Após analisados eventuais pedidos de reconsideração, o resultado final será homologado, a partir do dia 26 de fevereiro de 2019, por meio de Decreto, a ser publicado no site oficial do Município: [www.saolourenco.sc.gov.br](http://www.saolourenco.sc.gov.br), no Diário Oficial dos Municípios: [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br) e, a título meramente informativo, no Mural do Centro Administrativo Municipal, situado na rua Duque de Caxias, nº 789, Centro de São Lourenço do Oeste/SC

São Lourenço do Oeste - SC, 19 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI  
Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 001 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919840

PORTARIA Nº 001 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PRESIDENTE DO COMITÊ DESPORTIVO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem os incisos VII e IX do artigo 55 da Lei Orgânica do Município, em conformidade com o que dispõe os incisos I e II do Art. 83 da Lei Complementar nº 118 de 23 de junho de 2010, regulamentado pelo Decreto nº 4.067 de 29 de junho de 2010,

**RESOLVE:**

Art.1º Conceder, ao Servidor Público Municipal MARCELO NERI GUIDINI, ocupante do cargo efetivo de Articulador de Atividades Desportivas e Recreativas, matrícula nº 3/01, carga horária 40 (quarenta) horas semanais, Gratificação por Grau de Instrução de 10% (dez por cento), incidente sobre o seu vencimento, por ter concluído PÓS-GRADUAÇÃO, a partir de 1º de março de 2019.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria, correrão por conta das dotações específicas do Orçamento Municipal em Execução.

Art.3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Lourenço do Oeste - SC, 18 de fevereiro de 2019.

PAULO CESAR PEDRO ALVES  
Presidente da Autarquia

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 002, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919841

PORTARIA Nº 002, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PRESIDENTE DO COMITÊ DESPORTIVO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica Municipal e com base no inciso IV, do art. 41, da Lei Complementar nº 118, de 23 de Junho de 2010,

**RESOLVE:**

Art.1º Instituir a partir de 18 de fevereiro de 2019, Regime Individual de Trabalho, em favor do servidor público municipal JOEL ANTONIANO GARCIAS, ocupante do cargo efetivo de Articulador de Atividades Desportivas e Recreativas, matrícula nº 4/01, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, sendo nas segundas e quartas-feiras das 07h45 às 11h30 e das 13h30 às 19h; nas terças-feiras das 13h30 às 17h30; nas quintas-feiras das 07h45 às 11h45 e das 13h30 às 19h; e nas sextas-feiras das 07h45 às 11h45 e das 13h30 às 17h30.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do orçamento municipal em execução.

Art.3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 18 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 18 de fevereiro de 2019.

PAULO CESAR PEDRO ALVES  
Presidente da Autarquia

Publicado no DOM/SC:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 003, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919842

PORTARIA Nº 003, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PRESIDENTE DO COMITÊ DESPORTIVO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica Municipal e com base no inciso IV, do art. 41, da Lei Complementar nº 118, de 23 de Junho de 2010,

**RESOLVE:**

Art.1º Instituir a partir de 18 de fevereiro de 2019, Regime Individual de Trabalho, em favor do servidor público municipal MARCELO NERI GUIDINI, ocupante do cargo efetivo de Articulador de Atividades Desportivas e Recreativas, matrícula nº 3/01, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, sendo nas segundas das 08h às 12h e das 13h30 às 17h30; nas terças-feiras das 13h30 às 17h30 e das 19h às 21h; nas quartas e quintas-feiras das 08h às 12h, das 13h30 às 17h30 e das 19h às 22h; e nas sextas-feiras das 13h30 às 17h30.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do orçamento municipal em execução.

Art.3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 18 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 18 de fevereiro de 2019.

PAULO CESAR PEDRO ALVES

Presidente da Autarquia

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 004, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919843

PORTARIA Nº 004, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PRESIDENTE DO COMITÊ DESPORTIVO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica Municipal e com base no inciso IV, do art. 41, da Lei Complementar nº 118, de 23 de Junho de 2010,

**RESOLVE:**

Art.1º Instituir a partir de 18 de fevereiro de 2019, Regime Individual de Trabalho, em favor do servidor público municipal MOACIR JOSÉ BAESSO, ocupante do cargo efetivo de Articulador de Atividades Desportivas e Recreativas, matrícula nº 2/01, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, sendo nas segundas das 07h45 às 12h, das 13h45 às 17h30 e das 18h45 às 22h45; nas terças e sextas-feiras das 17h30 às 22h45; nas quartas-feiras das 07h45 às 12h; nas quintas-feiras das 07h45 às 12h 13h45 às 18h45; e nos sábados das 08h às 12h.

Art.2º As despesas decorrentes desta Portaria correrão por conta das dotações específicas do orçamento municipal em execução.

Art.3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 18 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 18 de fevereiro de 2019.

PAULO CESAR PEDRO ALVES

Presidente da Autarquia

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

**PORTARIA Nº 333, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1918762

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

PORTARIA Nº 333, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO LOURENÇO DO OESTE, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 55, incisos VII e IX, da Lei Orgânica Municipal e de acordo com o disposto nos art. 50 e 91-A da Lei Complementar nº 118, de 23 de junho de 2010,

Considerando o pedido de exoneração e de NEUCIR WALLERIUS, ocupante do cargo efetivo de Agente de Operação de Veículos e Equipamentos Rodoviários;



Considerando que o tempo de serviço efetivo da Servidora até 01 de fevereiro de 2019, totaliza 26 (vinte e seis) anos, 08 (oito) meses e 08 (oito) dias, e seu vencimento mensal é de R\$ 1.389,22 (um mil e trezentos e oitenta e nove reais com vinte e dois centavos),

**RESOLVE:**

Art.1º Exonerar a pedido, a partir de 01 de fevereiro de 2019, o servidor público municipal NEUCIR WALLERIUS, ocupante do cargo efetivo de Agente de Operação de Veículos e Equipamentos Rodoviários, carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, matrícula nº 493/02.

Art. 2º Indenizar, o Servidor de que trata o art. 1º, por desligamento voluntário, no valor de um vencimento por ano e fração de serviço efetivo prestado ao Município de São Lourenço do Oeste.

Art. 3º As despesas decorrentes desta Portaria, correrão por conta das dotações específicas do Orçamento municipal em execução.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

São Lourenço do Oeste - SC, 19 de fevereiro de 2019.

RAFAEL CALEFFI

Prefeito Municipal

Publicado no DOM/SC:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2019.

---

## **CÂMARA MUNICIPAL**

---

### **EMENDA A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO N. 17/2019**

Publicação Nº 1918962

Emenda a Lei Orgânica do Município nº 17, de 19 de fevereiro de 2019.

Altera dispositivos da Lei Orgânica Municipal que especifica e dá outras providências.

A Mesa Diretora da Câmara Municipal e Vereadores de São Lourenço do Oeste, Estado de Santa Catarina, nos termos do artigo 29, caput, da Constituição Federal, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e esta promulga a seguinte Emenda a Lei Orgânica do Município:

Art. 1º O art. 76 da Lei Orgânica Municipal passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 76 O Prefeito, o Vice-Prefeito, os Vereadores e os Secretários Municipais, bem como as pessoas ligadas a qualquer deles por matrimônio, união estável ou parentesco, afim ou consanguíneo, até o segundo grau ou por adoção, não poderão contratar com o Município, persistindo a proibição até seis meses após findo exercício dos respectivos cargos, empregos ou funções públicas.

§ 1º Também se encontram proibidos de contratar com o Município os servidores públicos municipais e seus cônjuges ou companheiros(as).

§ 2º Salvo o Prefeito, o Vice-Prefeito, os Vereadores e os Secretários Municipais, em que a proibição é inafastável, excetuam-se, nos demais casos, os contratos decorrentes das seguintes modalidades de licitação:

I - Pregão;

II - Concorrência;

III - Tomada de Preços.

§ 3º Deverão ser observadas nas contratações, ainda, a demais proibições e impedimentos constantes da legislação federal aplicável. ” (NR)

Art. 2º O inciso VI do Art. 26, o caput do Art. 52 e o inciso XXXIII do Art. 55, todos da Lei Orgânica Municipal, passam a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 26. Será de competência exclusiva da Câmara Municipal:

(...)

VI - salvo nos períodos de férias e nas licenças legalmente concedidas, autorizar o Prefeito a ausentar-se do Município quando a ausência exceder a 15 (quinze) dias, e, quando a ausência exceder a 5 (cinco) dias, fora do país;

(...).” (NR).

“Art. 52. O Prefeito e o Vice-Prefeito, quando no exercício do cargo, e, salvo nos períodos de férias e nas licenças legalmente concedidas, não poderão, sem licença da Câmara Municipal, ausentar-se do Município por período superior a 15 (quinze) dias e ausentar-se do País por um período superior a 05 (cinco) dias, sob pena de perda do cargo.

(...).” (NR).

“Art. 55. Compete ao Prefeito, entre outras atribuições:

(...)

XXXIII - salvo nos períodos de férias e nas licenças legalmente concedidas, solicitar, obrigatoriamente, autorização da Câmara para ausentar-se do Município por tempo superior a 15 (quinze) dias, e, quando a ausência exceder a 05 (cinco) dias, para fora do país;



(...)." (NR)

Art. 3º O inciso V do Art. 30 da Lei Orgânica Municipal, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 30. O Vereador poderá licenciar-se:

(...)

V - sem subsídio, para ocupar cargo, de que seja exonerável ad nutum, na administração pública direta ou indireta (autarquia, empresa pública, sociedade de economia mista ou empresa concessionária de serviço público), de qualquer dos Poderes, nas esferas federal, estadual ou municipal.

(...)." (NR).

Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial a alínea "a", do inciso "II" do Art. 28 e o §4º do Art. 31, ambos da Lei Orgânica Municipal.

Art. 5º Esta Emenda à Lei Orgânica Municipal entra em vigor na data da sua publicação.

São Lourenço do Oeste, SC, Câmara de Vereadores, 19 de fevereiro de 2019.

Vereador Alexandro Ferrari

Presidente

|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| Vereadora Ledeni Pieta<br>1ª Secretária | Vereador José Deon<br>2º Secretário |
|---|-------------------------------------|

# São Miguel da Boa Vista

## PREFEITURA

### PROCESSO LICITATÓRIO 15/2019

Publicação N° 1919039

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA - SC.  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 15/2019  
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL-Registro de Preço

VILMAR SCHMAEDECKE, Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista (SC), torna publico, Licitação do tipo "MENOR PREÇO", menor preço por item, o presente Registro de Preços tem por finalidade AQUISIÇÃO DE CONTÊINERS PARA COLETA DE LIXO, nas quantidades estimadas, para entrega no período de 12 meses, e estará recebendo envelopes da documentação e proposta até às 08:30 horas do dia 08/03/2019. Maiores informações, bem como cópia do edital poderá ser obtida com o setor de Licitações, e setor de compras, de Segunda a Sexta-Feira, horário de expediente, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 as 17:00 horas. A presente licitação será regida pela Lei n. 10.520/02 com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores. São Miguel da Boa Vista (SC), 20 de fevereiro de 2019.

VILMAR SCHMAEDECKE – Prefeito Municipal.

### PROCESSO LICITATÓRIO 16/2019

Publicação N° 1919042

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICIPIO DE SÃO MIGUEL DA BOA VISTA - SC.  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 16/2019  
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL-Registro de Preço

VILMAR SCHMAEDECKE, Prefeito Municipal de São Miguel da Boa Vista (SC), torna publico, Licitação do tipo "MENOR PREÇO", menor preço por item, o presente Registro de Preços tem por finalidade para aquisição de material de gráfica para o município, nas quantidades estimadas, para o período de 12 meses, e estará recebendo envelopes da documentação e proposta até às 14:00 horas do dia 08/03/2019. Maiores informações, bem como cópia do edital poderá ser obtida com o setor de Licitações, e setor de compras, de Segunda a Sexta-Feira, horário de expediente, das 07:30 às 11:30 e das 13:00 as 17:00 horas. A presente licitação será regida pela Lei n. 10.520/02 com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93 e alterações posteriores. São Miguel da Boa Vista (SC), 20 de fevereiro de 2019.

VILMAR SCHMAEDECKE – Prefeito Municipal.

# São Miguel do Oeste

## CÂMARA MUNICIPAL

### PORTARIA 018/2019

Publicação Nº 1919132

PORTARIA 018/2019

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de São Miguel do Oeste, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pelo Regimento Interno Cameral – Resolução nº 004 de 1º de dezembro de 1992, RESOLVE:

Art. 1º FIXAR, ao Vereador ODEMAR MARQUES, a percepção de 2 e 2/3 (duas diárias e dois terços) de diárias em razão de deslocamento à cidade de Florianópolis - SC, com o objetivo de participar do curso "Atualização da Lei Orgânica e Regimento Interno", tendo como dia de partida o dia 27 de fevereiro de 2019, às 4h, com retorno previsto no dia 1º de março de 2019, às 17h, tendo como meio de transporte, São Miguel do Oeste – Chapecó – Veículo do Legislativo; Chapecó – Florianópolis – avião custeado pelo Poder Legislativo; Florianópolis – Chapecó – avião custeado pelo Poder Legislativo; e Chapecó – São Miguel do Oeste - Veículo do Poder Legislativo.

Art. 2º Estabeleceu-se como nível de enquadramento para percepção da diária, o Decreto Legislativo nº 002/13 de 20 de dezembro de 2013, tendo como valor total da diária R\$ 425,00 (quatrocentos e vinte e cinco reais), perfazendo o total de R\$ 1.133,33 (um mil cento e trinta e três reais e trinta e três centavos).

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.  
Gabinete do Presidente da Câmara de São Miguel do Oeste, SC,  
Em 19 de fevereiro de 2019.  
Vereador Everaldo Di Berti  
Presidente da Câmara

Certifico que a presente Portaria,  
foi publicada na forma da lei, nesta data.

José Cirilo Chittó  
Secretário Executivo

### PORTARIA 019/2019

Publicação Nº 1919134

PORTARIA 019/2019

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de São Miguel do Oeste, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pelo Regimento Interno Cameral – Resolução nº 004 de 1º de dezembro de 1992, RESOLVE:

Art. 1º FIXAR, ao Servidor ORLANDO SCHINDLER JUNIOR, a percepção de 2 e 2/3 (duas diárias e dois terços) de diárias em razão de deslocamento à cidade de Florianópolis - SC, com o objetivo de participar do curso "Atualização da Lei Orgânica e Regimento Interno", tendo como dia de partida o dia 27 de fevereiro de 2019, às 4h, com retorno previsto no dia 1º de março de 2019, às 17h, tendo como meio de transporte, São Miguel do Oeste – Chapecó – Veículo do Legislativo; Chapecó – Florianópolis – avião custeado pelo Poder Legislativo; Florianópolis – Chapecó – avião custeado pelo Poder Legislativo; e Chapecó – São Miguel do Oeste - Veículo do Poder Legislativo.

Art. 2º Estabeleceu-se como nível de enquadramento para percepção da diária, o Decreto Legislativo nº 002/13 de 20 de dezembro de 2013, tendo como valor total da diária R\$ 425,00 (quatrocentos e vinte e cinco reais), perfazendo o total de R\$ 1.133,33 (um mil cento e trinta e três reais e trinta e três centavos).

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.  
Gabinete do Presidente da Câmara de São Miguel do Oeste, SC,  
Em 19 de fevereiro de 2019.  
Vereador Everaldo Di Berti  
Presidente da Câmara

Certifico que a presente Portaria,  
foi publicada na forma da lei, nesta data.

José Cirilo Chittó  
Secretário Executivo

**PORTARIA 020/2019**

Publicação Nº 1919136

**PORTARIA 020/2019**

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de São Miguel do Oeste, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pelo Regimento Interno Cameral – Resolução nº 004 de 1º de dezembro de 1992, RESOLVE:

Art. 1º FIXAR, ao Servidor GENUIR ANTÔNIO PERIN, a percepção de 1/3 (um terço) de diárias em razão de deslocamento à cidade de Chapecó - SC, com o objetivo de participar de levar Vereador e Servidor ao aeroporto daquela cidade, tendo como dia de partida o dia 27 de fevereiro de 2019, às 4h, com retorno previsto no dia 27 de fevereiro de 2019, às 8h30, tendo como meio de transporte o Veículo do Poder Legislativo.

Art. 2º Estabeleceu-se como nível de enquadramento para percepção da diária, o Decreto Legislativo nº 002/13 de 20 de dezembro de 2013, tendo como valor total da diária R\$ 175,00 (cento e setenta e cinco reais), perfazendo o total de R\$ 58,33 (cinquenta e oito reais e trinta e três centavos).

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.  
Gabinete do Presidente da Câmara de São Miguel do Oeste, SC,  
Em 19 de fevereiro de 2019.  
Vereador Everaldo Di Berti  
Presidente da Câmara

Certifico que a presente Portaria,  
foi publicada na forma da lei, nesta data.

José Cirilo Chittó  
Secretário Executivo

**PORTARIA 021/2019**

Publicação Nº 1919137

**PORTARIA 021/2019**

O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de São Miguel do Oeste, Estado de Santa Catarina, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pelo Regimento Interno Cameral – Resolução nº 004 de 1º de dezembro de 1992, RESOLVE:

Art. 1º FIXAR, ao Servidor GENUIR ANTÔNIO PERIN, a percepção de 1/3 (um terço) de diárias em razão de deslocamento à cidade de Chapecó - SC, com o objetivo de participar de buscar Vereador e Servidor no aeroporto daquela cidade, tendo como dia de partida o dia 1º de março de 2019, às 9h30, com retorno previsto no dia 1º de março de 2019, às 16h30, tendo como meio de transporte o Veículo do Poder Legislativo.

Art. 2º Estabeleceu-se como nível de enquadramento para percepção da diária, o Decreto Legislativo nº 002/13 de 20 de dezembro de 2013, tendo como valor total da diária R\$ 175,00 (cento e setenta e cinco reais), perfazendo o total de R\$ 58,33 (cinquenta e oito reais e trinta e três centavos).

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.  
Gabinete do Presidente da Câmara de São Miguel do Oeste, SC,  
Em 19 de fevereiro de 2019.  
Vereador Everaldo Di Berti  
Presidente da Câmara

Certifico que a presente Portaria,  
foi publicada na forma da lei, nesta data.

José Cirilo Chittó  
Secretário Executivo

# São Pedro de Alcântara

## PREFEITURA

### CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO N.º 031/2019

Publicação Nº 1918970

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA  
Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro – CEP: 88125-000 – Fone: 48-32770122  
www.pmspa.sc.gov.br – gabinete@pmspa.sc.gov.br

#### CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO N.º 031/2019

Contrato de Prestação de Serviço que entre si celebram o MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA, Estado de Santa Catarina, com sede na Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 01, Centro, inscrito no CNPJ/MF sob o N.º 01.613.101/0001-09, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. ERNEI JOSÉ STAHELIN, doravante denominado simplesmente PREFEITURA, e de outro lado NILVO IVO PFLEGER, portador do RG. 1.053.380, inscrito no CPF sob nº. 454.096.709-10, Pis/Pasep 1.900.597.380-6, residente a Estrada Geral Rio Forquilhas, s/nº, Rio Forquilhas, São Pedro de Alcântara/SC, doravante denominado CONTRATADO, mediante sujeição mútua às cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO DO CONTRATO:

1.1. Este contrato tem como objeto a prestação de serviços de 4 (quatro) horas máquina (serviço de trator) tracionamento de caminhões com produção de frango na residência do produtor Rural Maércio Pitz.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO PAGAMENTO:

2.1- A PREFEITURA pagará ao CONTRATADO pela prestação de serviço definido no objeto do contrato, o valor de R\$ 432,00 (quatrocentos e trinta e dois reais).

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO REAJUSTAMENTO:

3.1- O preço contratado não será reajustado.

#### CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA E DA RESCISÃO:

4.1- O prazo de vigência deste contrato será de apenas um dia, ou seja, 15/02/2019.

4.2- Este contrato poderá ser rescindido pelas partes a qualquer momento, desde que não sejam observadas as exigências acima citadas.

4.2.1- Também poderá ocorrer a rescisão contratual, por iniciativa da PREFEITURA, por conveniência pública, nos termos definidos na Lei n.º 8.666/1993.

#### CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS:

5.1- As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta do Orçamento Fiscal Vigente.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

6.1- As partes elegem o foro da Comarca de São José/SC para dirimir quaisquer questões atinentes a este contrato, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

6.2- Aplicam-se à execução deste contrato e aos casos omissos, as normas da Lei nº 8.666/93, os preceitos de direito público, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

Assim, acordadas e ajustadas PREFEITURA e CONTRATADA assinam este instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

São Pedro de Alcântara/SC, 15 de fevereiro de 2019.  
ERNEI JOSÉ STAHELIN NILVO IVO PFLEGER  
Prefeito Municipal Contratado

### DECRETO N°009/2019

Publicação Nº 1918967

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA  
GABINETE DO PREFEITO  
Sés Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 001- Centro  
CEP: 88.125-000 FONE/FAX (048) 3277-0122/3277-0219.  
www.pmspa.sc.gov.br/ gabinete@pmspa.sc.gov.br

#### DECRETO N°009/2019

Abre Crédito Suplementar por conta do Superávit Financeiro no Orçamento Fiscal Vigente da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara.

ERNEI JOSÉ STAHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legal e de conformidade com a autorização que lhe confere a o art. 5º da Lei nº 1.204 de 11 de dezembro de 2018.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir Crédito Suplementar no Orçamento Fiscal Vigente da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara no valor de R\$ 114.152,00 (cento e quatorze mil e cento e cinquenta e dois reais) por conta do Superávit Financeiro de recursos do Salário Educação nas dotações abaixo identificadas:

**04- SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E DESPORTO**

04.02.12.361.0004-2.015- Func. e Manutenção do Ensino Fundamental R\$ 10.000,00

4.4.90.00.00.00.00.00.03.0091 – Aplicações Diretas R\$ 10.000,00

04.02.12.365.0004-2.016- Func. e Manutenção da Educação Infantil R\$ 104.152,00

4.4.90.00.00.00.00.00.03.0091 – Aplicações Diretas R\$ 104.152,00

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara, 19 de fevereiro de 2019.

ERNEI JOSÉ STAHELIN

Prefeito Municipal

**DECRETO Nº07/2019**

Publicação Nº 1918963

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA  
GABINETE DO PREFEITO  
Sés Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 001- Centro  
CEP: 88.125-000 FONE/FAX (048) 3277-0122/3277-0219.  
www.pmspa.sc.gov.br/ gabinete@pmspa.sc.gov.br

**DECRETO Nº07/2019**

Abre Crédito Suplementar por conta do Superávit Financeiro no Orçamento Fiscal Vigente do Fundo Municipal de Saúde de São Pedro de Alcântara.

ERNEI JOSÉ STAHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legal e de conformidade com a autorização que lhe confere a o art. 5º da Lei nº 1.204 de 11 de dezembro de 2018.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir Crédito Suplementar no Orçamento Fiscal Vigente do Fundo Municipal de Saúde de São Pedro de Alcântara no valor de R\$ 1.300,00 (Um mil e trezentos reais ) por conta do Superávit Financeiro do recurso da Taxa de Fiscalização da Vigilância Sanitária Municipal na dotação abaixo identificada:

**11- FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

11.01.10.304.0009-2.062- Func. e Manutenção da Vigilância Sanitária Municipal R\$ 1.300,00

3.3.90.00.00.00.00.00.03.0816.0000 – Aplicações Diretas R\$ 1.300,00

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara, 19 de fevereiro de 2019.

ERNEI JOSÉ STAHELIN

Prefeito Municipal

**DECRETO N°08/2019**

Publicação N° 1918966

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DE ALCÂNTARA  
GABINETE DO PREFEITO

Sés Praça Leopoldo Francisco Kretzer, 001- Centro  
CEP: 88.125-000 FONE/FAX (048) 3277-0122/3277-0219.  
www.pmspa.sc.gov.br/ gabinete@pmspa.sc.gov.br

**DECRETO N°08/2019**

Abre Crédito Suplementar por conta do Excesso de Arrecadação no Orçamento Fiscal Vigente do Fundo Municipal de Saúde.

ERNEI JOSÉ STAHELIN, Prefeito Municipal de São Pedro de Alcântara, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legal e de conformidade com a autorização que lhe confere a o art. 5º da Lei nº 1.204/2018.

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir Crédito Suplementar no Orçamento Fiscal Vigente do Fundo Municipal de Saúde no valor de R\$ 14.993,14 (Catorze mil novecentos e noventa e três reais e catorze centavos ) por conta do Excesso de Arrecadação recursos - Royalties na dotação abaixo identificada:

**11 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**

11.01.10.301.0009.2.058 – Func. e Manutenção da  
Farmácia Básica R\$ 14.993,14  
3.3.90.00.00.00.00.01.0793.0041 – Aplicações Diretas R\$ 14.993,14

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

São Pedro de Alcântara, 19 de fevereiro de 2019.

ERNEI JOSÉ STAHELIN

Prefeito Municipal

**CÂMARA MUNICIPAL****ATA DE ELEIÇÃO MESA DIRETORA PARA 2019**

Publicação N° 1918500

Ata da Trigésima Sétima Sessão Ordinária da Câmara Municipal de São Pedro de Alcântara/SC. Segundo Período Legislativo da Sexta Legislatura.

Aos dez dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezoito, às dezenove horas, foi realizada a Trigésima Sétima Sessão Ordinária da Câmara Municipal de São Pedro de Alcântara/SC, em sua Sexta Legislatura. Em nome de Deus, declarou aberta a Sessão o Senhor Presidente Marcos Rodrigo Reitz, tendo na Primeira Secretaria o Vereador Moacir José Schell, e na Segunda Secretaria a Vereadora Francisleine Kuhn Pavanati. Compareceram no Plenário os seguintes Vereadores: Amarildo Nazareno Stähelin, Charles da Cunha, Ernei Antônio Trierweiler, Francisleine Kuhn Pavanati, Luciano José Kretzer, Marcos Rodrigo Reitz, Moacir José Schell, Roberto Enning e Wilmar Prim. Havendo quórum Regimental, o Senhor Presidente iniciou os trabalhos solicitando a Senhora Segunda Secretária para que proferisse leitura da Pauta da presente Sessão. Na oportunidade, o senhor Presidente informou a necessidade de inserir as seguintes matérias da Pauta as quais foram lidas na íntegra, pelos Senhores Secretários da Mesa, conforme abaixo: Ofício GAB nº292/2018 encaminhando os Seguintes Projetos de Lei: Reforça Crédito Especial no Orçamento Fiscal Vigente da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara; Anula Crédito Especial no Orçamento Fiscal Vigente do Fundo Municipal de Saúde. OF/CIRC/Nº14/18 Referente a XXII Marcha a Brasília em Defesa dos Municípios no ano de 2019. Não havendo matérias para serem lidas no Expediente, o Senhor Presidente informou a todos que irá acontecer a eleição da Mesa Diretora para dar continuidade aos trabalhos para o ano de 2019. Ato contínuo o Senhor Presidente suspendeu a Sessão para que fossem apresentadas as nominatas da eleição. Reaberta a Sessão registrou o recebimento de apenas uma nominata definida como chapa única assim constituída: Presidente: Vereador Charles da Cunha, Vice-Presidente: Francisleine Kuhn Pavanati, Primeiro Secretário: Marcos Rodrigo Reitz e Segundo Secretário: Luciano José Kretzer. Antes da votação, a Mesa Diretora rubricou as cédulas de votação no verso. Em seguida o Senhor Presidente convidou os Vereadores para vistoriar a urna e a cabine de votação. Ato contínuo iniciou a votação chamando a todos os Vereadores nominalmente para depositar seu voto. Concluída a votação, o Senhor Presidente convidou os Parlamentares para acompanhar os trabalhos de apuração junto a Mesa Diretora. Na sequência, informou que a Chapa Única foi eleita por Unanimidade, declarando empossados os Eleitos: Presidente: Vereador Charles da Cunha, Vice-Presidente: Francisleine Kuhn Pavanati, Primeiro Secretário: Marcos Rodrigo Reitz e Segundo Secretário: Luciano José Kretzer para iniciar os trabalhos no dia 18 (dezoito) de fevereiro de 2019 (dois mil e dezenove) conforme resolução nº07/2018. Adiante o Senhor Presidente consultou a Senhora Segunda Secretária se haviam oradores inscritos para fazer uso da palavra em Tribuna no Expediente. Não havendo Vereadores inscritos o Senhor Presidente solicitou para que o Vereadores retirassem de Pauta o Projeto de Lei Complementar n.º17 /2018, de origem governamental que Altera o Art. 113 da Lei Complementar nº84 de dezembro de 2011. Em seguida solicitou para que o Edis incluíssem em Única Deliberação os Projetos de Lei nº76/2018, de origem parlamentar que Autoriza o Poder Executivo à municipalizar a Rodovia SC 281 no perímetro urbano de São Pedro de Alcântara; Projeto de Lei nº80/2018 de origem Governamental que "Anula crédito especial no orçamento fiscal vigente do fundo municipal de saúde" e; o



Projeto de Lei nº81/2018 de origem Governamental que "Reforça crédito especial no orçamento fiscal vigente da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara." Adiante o senhor Presidente passou para a Ordem do Dia. Em Segunda Deliberação tramitou o Projeto de Lei Complementar n.º18/2018, de origem Parlamentar de origem do Vereador Charles da Cunha que "Altera o zoneamento do Anexo IV da Lei Complementar n.º 82/2011 e dá outras providências". Em votação, o Projeto de Lei Complementar nº18/2018 foi aprovado por unanimidade pelo Plenário. Em seguida tramitou o Projeto de Lei Complementar n.º19 /2018, de origem parlamentar que Altera os parâmetros de uso e ocupação do solo urbano, descrito no Anexo V da Lei Complementar n.º 82/2011 e dá outras providências. Em votação, o Projeto de Lei Complementar nº19/2018 foi aprovado por unanimidade. Adiante tramitou o Projeto de Lei n.º 74/2018, de origem governamental que Autoriza a Permuta de Imóveis e dá outras Providências. Em votação, o Projeto de Lei nº74/2018 foi aprovado em Segunda Deliberação. Na sequência tramitou o Projeto de Lei n.º 75/2018, de origem governamental que - Cria o Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto do Município de São Pedro de Alcântara como Entidade Autárquica de Direito Público, da Administração Indireta e dá outras Providências. Em votação, o Projeto de Lei nº75/2018 foi aprovado por unanimidade. Em Primeira Deliberação. Em Única Deliberação Adiante tramitou o Projeto de Lei n.º 76/2018, de origem parlamentar de Origem do Vereador Amarildo Nazareno Stähelin que "Autoriza o Poder Executivo à municipalizar a Rodovia SC 281 no perímetro urbano de São Pedro de Alcântara". Em discussão acendeu a Tribuna a Vereadora Francisleine Kuhn Pavanati, na oportunidade aproveitou para esclarecer ao Vereador Amarildo Nazareno Stähelin pois na semana anterior a Vereadora solicitou para que o Projeto citado fosse retirado de pauta para poder fazer uma melhor avaliação, ressaltando que em nenhum momento se manifestou contrário. Em seguida acendeu a Tribuna o Vereador Moacir José Schell, ressaltou que na Sessão anterior já havia se manifestado contrário ao Projeto citado. Relatou ainda que, não concorda pois a Prefeitura não tem condições de manter uma rodovia municipalizada no Município. Na sequência ressaltou que se a Prefeitura não tem condições de manter e fazer a manutenção das ruas do Município como vai ter para manter um a rodovia? Em seguida se manifestou contra o Projeto. Na sequência acendeu a Tribuna o Vereador Amarildo Nazareno Stähelin, na oportunidade respondeu a manifestação ao pronunciamento da Vereadora Francisleine Kuhn Pavanati. Ressaltou que munícipes o procuraram para saber sobre o Projeto e, o mesmo respondeu que haviam sido retirado de Pauta para melhor avaliação, porém, tinha o sentimento que voltaria para votação. Relatou ainda que distorceram a fala que o Vereador teve com o Município. Adiante acendeu a Tribuna a Vereadora Francisleine Kuhn Pavanati relatou que, munícipes vieram falar para a mesma que o Edi havia falado que o projeto citado não teria sido aprovado porque a Vereadora não aprovou. Na sequência agradeceu ao Vereador pois, se pronunciou e esclareceu o ocorrido. Adiante ressaltou que o Projeto citado não quer dizer que vai acontecer a municipalização, ressaltou que o Projeto autoriza ao Prefeito Municipal municipalizar ou não finalizou a Vereadora. Na sequência acendeu a Tribuna o Vereador Ernei Antônio Trierveiler, na oportunidade relatou que está com dúvida com relação a votação do Projeto. Ressaltou que, tudo que se tenta fazer para melhorias e ampliação do Município não é seguido em frente. Destacou que se o Projeto for aprovado pela Câmara de Vereadores não quer dizer que o Prefeito faça a municipalização. Ressaltou ainda, que o Município de São Pedro de Alcântara merece crescer e se desenvolver. Em votação, o Projeto de Lei nº76/2018 foi aprovado por 6 (seis) votos favoráveis e 2 (dois) votos contrários. Adiante tramitou o Projeto de Lei n.º 80/2018, de origem Governamental que "Anula e Suplementa Verbas no Orçamento fiscal vigente da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara". Em votação, o Projeto de Lei nº80/2018 foi aprovado por unanimidade. Em seguida tramitou o Projeto de Lei n.º 81/2018, de origem Governamental que "Reforça crédito especial no Orçamento fiscal vigente da Prefeitura Municipal de São Pedro de Alcântara". Em votação, o Projeto de Lei nº81/2018 foi aprovado em única deliberação. Na sequência tramitou o Projeto de Lei n.º71 /2018, de origem governamental que "Estima Receita e Fixa a Despesa do Município de São Pedro de Alcântara para o Exercício de 2019". Em votação, o Projeto de Lei nº71/2018 foi aprovado em única deliberação. Não havendo mais matérias a deliberar na Ordem do Dia, o Senhor passou para as Explicações Pessoais. Pela ordem de inscritos, ascendeu à Tribuna o Vereador Charles da Cunha, o qual cumprimentou a todos que se fazem presentes nesta Sessão e a todos que acompanham através do site. Aproveitou a oportunidade para agradecer a todos os Edis por terem votado favorável a sua candidatura para ser Presidente da Câmara de Vereadores no ano de 2019. Destacou ainda, que irá fazer o melhor para o Município. Em seguida ascendeu à Tribuna o Vereador Amarildo Nazareno Stähelin, o qual cumprimentou a todos que se fazem presentes nesta Sessão e a todos que acompanham através do site. Na oportunidade registrou em nome do senhor Fernando Ferreira da Silva presidente da APP (Associação de Pais e Professores) agradecimentos para o Senhor Carlinhos Schmitt Secretário da Educação pelos trabalhos realizados. Na sequência parabenizou o Vereador Charles da Cunha pela eleição para Presidente desta Casa de Leis para o Ano de 2019. Em seguida desejou um Feliz Natal e um Prospero Ano Novo a todos. Adiante ascendeu à Tribuna Vereador Luciano José Kretzer, o qual cumprimentou a todos que se fazem presentes nesta Sessão e a todos que acompanham através do site. Na oportunidade solicitou para que o Executivo faça a limpeza das calhas em torno da rodovia SC-281 sempre que seja feito as roçadas, pois estão entupindo os bueiros e com as fortes chuvas está ocorrendo alagamentos. Na sequência desejou a todos um Feliz Natal e um prospero Ano Novo. Parabenizou o Vereador Charles da Cunha Presidente Eleito para o ano de 2019. Agradeceu ainda, pelo convite para participar da Mesa diretora nesta Casa Legislativa. Na sequência ascendeu à Tribuna Vereador Ernei Antônio Trierveiler, o qual cumprimentou a todos que se fazem presentes nesta Sessão e a todos que acompanham através do site. Parabenizou o Vereador Charles da Cunha pela eleição para Presidente no ano de 2019. Agradeceu aos assessores desta Casa de Leis pelos trabalhos feitos. Na sequência desejou a todos um Feliz Natal e um Prospero Ano Novo. Não havendo mais Vereadores inscritos, o Senhor Presidente cumprimentou a todos que se fazem presentes na Sessão e a todos que acompanham através do site. Na sequência parabenizou o Vereador Charles da Cunha pela candidatura de Presidente para o ano de 2019 desta Casa Legislativa. Em seguida desejou a todos um Feliz Natal e um Prospero Ano Novo. Agradeceu aos assessores pelo trabalho feito no ano de 2018. Nada havendo mais Vereadores inscritos, em nome de Deus, o Senhor Presidente encerrou a Sessão, convocando a todos para a próxima Sessão Ordinária a se realizar no dia dezoito de fevereiro de 2019 (dois mil e dezoito), em horário regimental, nesta Casa Legislativa.

Marcos Rodrigo Reitz  
Presidente da Câmara de Vereadores

|                     |                            |
|---------------------|----------------------------|
| Moacir José Schell  | Francisleine Kuhn Pavanati |
| Primeiro Secretário | Segundo Secretário         |

Ata da Trigésima Sétima Sessão Ordinária – 10 de dezembro de 2018.

## PORTARIA Nº02/2019

Publicação Nº 1918487

PORTARIA N.º 02/2019

“Delega Poderes para a movimentação Financeira da Câmara Municipal de Vereadores de São Pedro de Alcântara.”

CHARLES DA CUNHA, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de São Pedro de Alcântara, no uso das atribuições que lhe confere o art. 19, caput e art. 20, II, do Regimento Interno, RESOLVE:

Art. 1º - Para as movimentações bancárias referentes à Câmara Municipal de São Pedro de Alcântara, ficam delegados poderes ao Presidente Charles da Cunha e ao Vice-Presidente Francisleine Kuhn Pavanati para:

EMITIR CHEQUES  
ABRIR CONTAS DE DEPOSITO  
RECEBER, PASSAR RECIBO E DAR QUITACAO  
SOLICITAR SALDOS, EXTRATOS E COMPROVANTES  
REQUISITAR TALONARIOS DE CHEQUES  
AUTORIZAR DEBITO EM CONTA RELATIVO A OPERAÇÕES  
RETIRAR CHEQUES DEVOLVIDOS  
ENDOSSAR CHEQUE  
SUSTAR/CONTRA-ORDENAR CHEQUES  
CANCELAR CHEQUES  
BAIXAR CHEQUES  
EFETUAR RESGATES/APLICACOES FINANCEIRAS  
CADASTRAR, ALTERAR E DESBLOQUEAR SENHAS  
EFETUAR SAQUES - CONTA CORRENTE  
EFETUAR SAQUES - POUPANCA  
EFETUAR PAGAMENTOS POR MEIO ELETRONICO  
EFETUAR TRANSFERENCIAS POR MEIO ELETRONICO  
CONSULTAR CONTAS/APLIC.PROGRAMAS REPASSE RECURSO  
LIBERAR ARQUIVOS DE PAGAMENTOS NO GER. FINANCEIRO  
SOLICITAR SALDOS/EXTRATOS DE INVESTIMENTOS  
EMITIR COMPROVANTES  
EFETUAR TRANSFERENCIA P/ MESMA TITULARIDADE-  
EFETUAR TRANSF. ELETRÔNICA P/ ALIVIO DE NUMERÁRIO  
FECHAR OPERACOES DE DERIVATIVOS  
ENCERRAR CONTAS DE DEPOSITO  
CONSULTAR OBRIGACOES DO DEBITO DIRETO AUTORIZADO

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

São Pedro de Alcântara, 19 de fevereiro de 2019.

Charles da Cunha  
Presidente da Câmara

## TERMO DE POSSE - PRESIDENTE E VICE 2019

Publicação Nº 1918496

Termo de Posse

Às 19h30min (dezenove horas e trinta minutos) do dia 10 (dez) de dezembro de 2019 (dois mil e dezenove) no Município de São Pedro de Alcântara, foram eleitos por unanimidade em Sessão Ordinária da Câmara e tomaram Posse para o Mandato de 2019 como Presidente da Câmara o senhor CHARLES DA CUNHA, CPF nº066.071.219-93 e RG nº5399905 e, como Vice-Presidente, a Senhora FRANCISLEINE KUHN PAVANATI, CPF nº030.415.629-95, e RG nº39575624, os quais foram eleitos conforme Regimento e Resolução nº07/2018. O presente Termo de Posse segue assinado pelos empossados.

São Pedro de Alcântara, 19 de fevereiro de 2019.

|                      |                            |
|----------------------|----------------------------|
| Charles da Cunha     | Francisleine Kuhn Pavanati |
| Presidente da Câmara | Vice-Presidente            |
| Empossado            | Empossada                  |

# Saudades

## PREFEITURA

### EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO 001/2019

Publicação Nº 1918763

MUNICIPIO DE SAUDADES

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 0001/2019

O MUNICÍPIO DE SAUDADES, Estado de Santa Catarina, TORNA PÚBLICO a todos os interessados, que de acordo com a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações e demais normas vigentes, que se encontra aberta à possibilidade geral e irrestrita para proceder ao REGISTRO CADASTRAL, como fornecedor da administração Pública Municipal de Saudades, o Edital está disponível no site [www.saudades.sc.gov.br](http://www.saudades.sc.gov.br) ou na Prefeitura Municipal de Saudades, Rua Castro Alves, nº 279, sala de Compras e Licitações.

Saudades, SC, 19 de fevereiro de 2019.

DANIEL KOTHE

Prefeito Municipal

# Schroeder

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº. 01/2019-PMS

Publicação Nº 1918454

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA

Rua Marechal Castelo Branco, nº 3201, Centro

Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-6500 – CEP: 89275-000 - SCHROEDER – SC

e-mail:licitacao@schroeder.sc.gov.br - site:http://www.schroeder.sc.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº. 01/2019-PMS

PROCESSO Nº. 07/2019-PMS

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para a aquisição de larvicida biológico líquido para suprir as necessidades da Secretaria de Agricultura, Indústria, Comércio e Turismo do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses.

Recebimento dos Envelopes e Credenciamento até: 08 de março de 2019 às 08h45min.

Abertura do Processo: 08 de março de 2019 às 09h.

Local: Setor de Licitações da Prefeitura de Schroeder/SC.

A íntegra do Edital, bem como mais informações poderão ser obtidas no site do Município de Schroeder ([www.schroeder.sc.gov.br](http://www.schroeder.sc.gov.br)) ou junto ao setor de licitações de segunda a sexta - feira das 07h30min às 12h e das 13h às 16h30min.

Fone/fax (0xx47)3374-6500 ou pelo e-mail: [licitacao@schroeder.sc.gov.br](mailto:licitacao@schroeder.sc.gov.br)

Schroeder, 20 de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

### AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº. 02/2019-PMS

Publicação Nº 1918400

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA

Rua Marechal Castelo Branco, nº 3201, Centro

Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-6500 – CEP: 89275-000 - SCHROEDER – SC

e-mail:licitacao@schroeder.sc.gov.br - site:http://www.schroeder.sc.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº. 02/2019-PMS

PROCESSO Nº. 08/2019-PMS

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇO para a contratação de especializada em serviço de capina e varrição manual, roçadas e pintura de meio fio para suprir as necessidades da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12 meses.

Recebimento dos Envelopes e Credenciamento até: 07 de março de 2019 às 08h45min.

Abertura do Processo: 07 de março de 2019 às 09h.

Local: Setor de Licitações da Prefeitura de Schroeder/SC.

A íntegra do Edital, bem como mais informações poderão ser obtidas no site do Município de Schroeder ([www.schroeder.sc.gov.br](http://www.schroeder.sc.gov.br)) ou junto ao setor de licitações de segunda a sexta - feira das 07h30min às 12h e das 13h às 16h30min.

Fone/fax (0xx47)3374-6500 ou pelo e-mail: [licitacao@schroeder.sc.gov.br](mailto:licitacao@schroeder.sc.gov.br)

Schroeder, 20 de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

**AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº. 03/2019-PMS**

Publicação Nº 1918361

MUNICÍPIO DE SCHROEDER ESTADO DE SANTA CATARINA

Rua Marechal Castelo Branco, nº 3201, Centro

Caixa Postal 01 - Fone/fax: (0 xx 47) 3374-6500 – CEP: 89275-000 - SCHROEDER – SC

e-mail:licitacao@schroeder.sc.gov.br - site:http://www.schroeder.sc.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇOS Nº. 03/2019-PMS

PROCESSO Nº. 09/2019-PMS

TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas o REGISTRO DE PREÇO para contratação de empresa especializada para prestação de serviços para manutenção preventiva, corretiva e assistência técnica para os veículos pertencentes a frota das Secretarias de Obras e Serviços Urbanos; Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças; Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer; Secretaria de Saneamento e Gestão Ambiental, Secretaria de Agricultura, Indústria, Comércio e Turismo e Secretaria de Saúde, Secretaria de Assistência Social e Gabinete do Prefeito do Município de Schroeder/SC, ao longo de 12 (doze) meses.

Recebimento dos Envelopes e Credenciamento até: 06 de março de 2018 às 08h45min.

Abertura do Processo: 06 de março de 2018 às 09h.

Local: Setor de Licitações da Prefeitura de Schroeder/SC.

A íntegra do Edital, bem como mais informações poderão ser obtidas no site do Município de Schroeder ([www.schroeder.sc.gov.br](http://www.schroeder.sc.gov.br)) ou junto ao setor de licitações de segunda a sexta - feira das 07h30min às 12h e das 13h às 16h30min.

Fone/fax (0xx47)3374-6500 ou pelo e-mail: [licitacao@schroeder.sc.gov.br](mailto:licitacao@schroeder.sc.gov.br)

Schroeder, 20 de fevereiro de 2018.

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

**CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº. 001/2017-SECEL/PMS**

Publicação Nº 1919905

Convocação Processo Seletivo nº. 001/2017-SECEL/PMS

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR a Sra. MARCIA DEISI FISCHER, inscrita no CPF sob nº. 052.257.469-69, aprovada em 15º lugar no Processo Seletivo nº. 001/2017-SECEL/PMS, para o cargo de PROFESSORA B – ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS, para assumir o respectivo cargo.

A convocada deve comparecer no Setor de Recursos Humanos (47 3374-6514), até as 16:30h do dia 21P de fevereiro de 2019, na Rua Marechal Castelo Branco, 3201, Centro, Schroeder, a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada, conforme preveem os itens 15.2 e 15.3.

Schroeder (SC), 19 de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

Harildo Konell

Secretário de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

**CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº. 001/2017-SMS/PMS**

Publicação Nº 1919900

Convocação Processo Seletivo nº. 001/2017-SMS/PMS

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR a Sra. ANDREA GIMENEZ DE LIMA COUTO, inscrita no CPF sob nº. 056.130.767-90, aprovada em 2º lugar no Processo Seletivo nº. 001/2017-SMS/PMS, para o cargo de FISIOTERAPEUTA - NASF, para assumir o respectivo cargo.

A convocada deve comparecer no Setor de Recursos Humanos (47 3374-6514), até as 16:30h do dia 21 de fevereiro de 2019, na Rua Marechal Castelo Branco, 3201, Centro, Schroeder, a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada, sob pena de perder a referida vaga, conforme prevê os itens 11.3 e 11.4 do edital.

Schroeder (SC), 19 de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

Orlando Tecilla  
Secretário de Saúde

**CONVOCAÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº. 001/2017-SMS/PMS**

Publicação Nº 1919903

Convocação Processo Seletivo nº. 001/2017-SMS/PMS

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste CONVOCAR a Sra. DANIELI APARECIDA DE MELO SILVA, inscrita no CPF sob nº. 047.915.209-80, aprovada em 6º lugar no Processo Seletivo nº. 001/2017-SMS/PMS, para o cargo de TÉCNICA EM ENFERMAGEM - ESF, para assumir o respectivo cargo.

A convocada deve comparecer no Setor de Recursos Humanos (47 3374-6514), até as 16:30h do dia 21 de fevereiro de 2019, na Rua Marechal Castelo Branco, 3201, Centro, Schroeder, a fim de comunicar o interesse ou a desistência da vaga ofertada, sob pena de perder a referida vaga, conforme prevê os itens 11.3 e 11.4 do edital.

Schroeder (SC), 19 de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK  
Prefeito Municipal

Orlando Tecilla  
Secretário de Saúde

**DECRETO Nº 4.705/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919864

DECRETO Nº4.705/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

REESTRUTURA A COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições, de acordo com a Lei Orgânica Municipal e da Lei nº. 2.109/2015, Plano Municipal de Educação do Município de Schroeder, de 25 de junho de 2015,

DECRETA:

Art. 1º Fica reestruturada a composição da Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação tem por finalidade avaliar sua implantação e implementação, por meio de monitoramento contínuo e de avaliações periódicas das metas e estratégias do Plano Municipal de Educação (PME).

Art. 2º A Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação será constituída, no mínimo, pelas entidades que seguem:

I - Representantes da Secretaria Municipal de Educação:

- \* Elisa Andreia da Silva de Assis (titular)
- \* Cristiane Marquez (suplente)

II - Representantes da Comissão de Educação da Câmara de Vereadores:

- \* Angélica Sonntag (titular)
- \* Viviane Lessmann (suplente)

III - Representantes do Conselho Municipal de Educação:

- \* Fabiani Müller (titular)
- \* Lourdes Zelfeld Zoz (suplente)

IV - Representantes da Comissão de Elaboração do PME do Município de Schroeder:

- \* Cheila Adriane Klitzke (titular)
- \* Rosania Hackbarth (suplente)

V - Representantes dos Professores da Educação Infantil:

- \* Margid Stein Boneti (titular)
- \* Edivania Gubert Fari (suplente)

VI - Representantes dos Professores do Ensino Fundamental Anos Iniciais:

- \* Rosangela Cristina Miranda Motta (titular)
- \* Djuli Cristiane Konell (suplente)

VII - Representantes dos Professores do Ensino Fundamental Anos Finais:

- \* Lidiani Stefanski Fipke (titular)
- \* Silvonei Antunes Maximiano (suplente)

VIII - Representantes dos Professores do Ensino Médio:

\* Izidorio Kroin (titular)

\* Dilma Fabiane Frankowiak Granemann (suplente)

IX - Representantes da FIESC:

\* Rafael Rodrigues da Silva (titular)

\* Tadeu Sabel (suplente)

X - Representantes da Secretaria de Administração e Finanças:

\* Elmer Santos Quadros (titular)

\* Valderi Rocha de Camargo (suplente)

Art. 3º Os representantes que trata do art. 2º são indicados pelos órgãos e entidades a que pertencem e nomeados por ato do Chefe do Poder Executivo.

Art. 4º A Comissão de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação estará administrativamente vinculada a Secretaria Municipal de Educação, para garantir o seu funcionamento e o registro de todo o processo.

Art. 5º Os representantes de que trata o artigo 2º deste Decreto, não receberão qualquer remuneração por sua atuação, sendo o exercício de suas atividades consideradas de relevante interesse público.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/6/2008, revogando-se o Decreto nº 4.249/2017, de 22 de setembro de 2017.

Schroeder, 19 de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK HARILDO KONELL

Prefeito Municipal Secretário da Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Publicado por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY

Assessor Jurídico

## LEI Nº 2.394/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1919853

LEI Nº 2.394/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE SCHROEDER NO VALOR DE R\$ 8.500,00 (OITO MIL E QUINHENTOS REAIS).

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, faz saber aos habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Autoriza abertura de Crédito Adicional Especial ao orçamento do Município de Schroeder, para o exercício de 2019, no valor de R\$ 8.500,00 (oito mil e quinhentos reais), como segue:

|  |            |  |          |
|--|------------|--|----------|
| 11 – FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE SCHROEDER                 |            |  |          |
| 01 – FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE SCHROEDER                 |            |  |          |
| 16.482.0015.2.063 – MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO |            |  |          |
| 3.3.90.40.00.00  | 00.01.0000 | Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – pessoa Jurídica | 8.500,00 |

Art. 2º Para atendimento da Suplementação de que trata o artigo anterior será utilizado recurso proveniente do cancelamento parcial da dotação do orçamento vigente, como segue:

|  |            |   |          |
|--|------------|---|----------|
| 11 – FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE SCHROEDER                 |            |   |          |
| 01 – FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE SCHROEDER                 |            |   |          |
| 16.482.0015.2.063 – MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO |            |   |          |
| 3.1.90.11.00.00  | 00.01.0000 | Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil | 8.500,00 |

Art. 3º O Executivo está autorizado, nos termos do art. 9º da Lei Municipal nº. 2.393/2018 – LOA, a abrir créditos adicionais, aos elementos criados por esta Lei.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data da publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/6/2008.

Schroeder (SC), 19 de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

Publicada por:



TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY Assessor Jurídico

**LEI Nº 2.395/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919856

LEI Nº 2.395/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE SCHROEDER NO VALOR DE R\$ 2.000,00 (DOIS MIL REAIS).

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, faz saber aos habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Autoriza abertura de Crédito Adicional Especial ao orçamento do Município de Schroeder, para o exercício de 2019, no valor de R\$ 2.000,00 (dois mil reais), como segue:

|   |            |  |          |
|---|------------|--|----------|
| 07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO |            |  |          |
| 01 – DIRETORIA DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO                         |            |  |          |
| 27.695.0008.2.042 – MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO TURISMO                     |            |  |          |
| 3.3.90.40.00.00   | 00.01.0000 | Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – pessoa Jurídica | 2.000,00 |

Art. 2º Para atendimento da Suplementação de que trata o artigo anterior será utilizado recurso proveniente do cancelamento parcial da dotação do orçamento vigente, como segue:

|   |            |                     |          |
|---|------------|---------------------|----------|
| 07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO |            |                     |          |
| 01 – DIRETORIA DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E TURISMO                         |            |                     |          |
| 27.695.0008.2.042 – MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO TURISMO                     |            |                     |          |
| 3.3.90.30.00.00   | 00.01.0000 | Material de Consumo | 2.000,00 |

Art. 3º O Executivo está autorizado, nos termos do art. 9º da Lei Municipal nº. 2.393/2018 – LOA, a abrir créditos adicionais, aos elementos criados por esta Lei.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data da publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/6/2008.

Schroeder (SC), 19 de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY Assessor Jurídico

**LEI Nº 2.396/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919858

LEI Nº. 2.396/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE SCHROEDER NO VALOR DE ATÉ R\$ 55.000,00 (CINQUENTA E CINCO MIL REAIS).

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal, faz saber aos habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º Autoriza abertura de Crédito Adicional Especial ao orçamento do Município de Schroeder, para exercício 2019, no valor de até R\$55.000,00 (cinquenta e cinco mil reais), como segue:

|   |            |  |           |
|---|------------|--|-----------|
| 01– CÂMARA MUNICIPAL                                    |            |  |           |
| 01 – CÂMARA DE VEREADORES                               |            |  |           |
| 01.031.0001.2.001 – MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO LEGISLATIVO |            |  |           |
| 3.3.90.40.00.00   | 00.01.0000 | Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica | 55.000,00 |

Art. 2º Para atendimento da Suplementação de que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes dos cancelamentos parciais e ou totais das dotações do orçamento vigente, como segue:

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| 01– CÂMARA MUNICIPAL                                    |  |  |  |
| 01 – CÂMARA DE VEREADORES                               |  |  |  |
| 01.031.0001.2.001 – MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO LEGISLATIVO |  |  |  |

|                 |            |  |           |
|-----------------|------------|--|-----------|
| 3.3.90.39.00.00 | 00.01.0000 | Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica | 55.000,00 |
|-----------------|------------|--|-----------|

Art. 3º O Executivo está autorizado, nos termos do art. 9º da Lei Municipal nº 2.393/2018 – LOA, a abrir créditos adicionais, aos elementos criados por esta Lei.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data da publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/6/2008.

Schroeder (SC), 19 de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK

Prefeito Municipal

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY Assessor Jurídico

### **PORTARIA Nº 7.795/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919871

PORTARIA Nº 7.795/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, consubstanciadas na Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º ACEITAR, com efeitos retroativos a partir de 15/02/2019, o pedido de afastamento por Auxílio Doença da servidora Sra. Cleusa de Souza, que desempenha a função de Servente.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder, 19 de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK

HARILDO KONELL

Prefeito Municipal

Secretário de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY

Assessor Jurídico

### **PORTARIA Nº 7.796/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919875

PORTARIA Nº 7.796/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, vem por meio desta, RETIFICAR a portaria de Alteração de carga horária de Shirley Bandoch, publicada no dia 13/02/2019 edição 2754 pág. 1455, tendo em vista o equívoco em sua redação.

RESOLVE:

Art. 1º Fica retificada a portaria 7.734/2018, onde se lê “7.734/2018” passa-se a ler “7.734/2019”.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder, 19 de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK

HARILDO KONELL

Prefeito Municipal

Secretário de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY

Assessor Jurídico

**PORTARIA Nº 7.797/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919877

PORTARIA Nº 7.797/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, vem por meio desta, RETIFICAR a portaria de Alteração de carga horária de Adriane Carmen Magagnin Hilger, publicada no dia 13/02/2019 edição 2754 pág. 1456, tendo em vista o equívoco em sua redação.

RESOLVE:

Art. 1º Fica retificada a portaria 7.735/2018, onde se lê "7.735/2018" passa-se a ler "7.735/2019".

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder, 19 de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK  
Prefeito MunicipalHARILDO KONELL  
Secretário de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY  
Assessor Jurídico**PORTARIA Nº 7.798/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.**

Publicação Nº 1919881

PORTARIA Nº 7.798/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

OSVALDO JURCK, Prefeito Municipal de Schroeder, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, vem por meio desta, RETIFICAR a portaria de Alteração de carga horária de Marciana Andreia Marchioro, publicada no dia 13/02/2019 edição 2754 pág. 1456, tendo em vista o equívoco em sua redação.

RESOLVE:

Art. 1º Fica retificada a portaria 7.736/2018, onde se lê "7.736/2018" passa-se a ler "7.736/2019".

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 2º, da Lei nº. 1.669/2008, de 17/06/2008.

Publique-se. Comunique-se. Cumpra-se.

Schroeder, 19 de fevereiro de 2019.

OSVALDO JURCK  
Prefeito MunicipalHARILDO KONELL  
Secretário de Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Publicada por:

TIAGO RAFAEL MUCHALSKI PETRY  
Assessor Jurídico

---

**CÂMARA MUNICIPAL**

---

**CANCELAMENTO DE CREDENCIAMENTO N. 002/2019**

Publicação Nº 1919484

CANCELAMENTO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO – CREDENCIAMENTO N. 002/2019

Por meio do presente tornamos público que a inexigibilidade de licitação objeto do aviso acima mencionado, cuja finalidade era o credenciamento de empresas especializadas na publicação de jornais impressos de caráter informativo com o objetivo de divulgação institucional de sessões, avisos e eventos da câmara municipal de Schroeder, foi CANCELADA, tendo em vista vício de legalidade presentes no edital.

Schroeder, SC, 19 de fevereiro de 2019.

Claudimir Lindner  
Presidente

**EXTRATO DE CONTRATO N. 004/2019**

Publicação Nº 1918610

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 004/2019  
Dispensa de licitação nº. 014/2019

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE SCHROEDER, inscrita no CNPJ sob o nº 83.539.676/0001-85, com endereço na Avenida dos Imigrantes, nº 2520, Município de Schroeder/SC.

Contratada LUIZ POTER 93774729972, pessoa jurídica de direito privado com sede à Rua Guilherme Laffin, nº 534, bairro Itoupava-açu na cidade de Schroeder, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob nº 29.443.659/0001-02.

Objeto: O objeto do presente contrato é a contratação de empresa prestadora de serviço de transporte – ônibus/micro ônibus ou Van para o deslocamento dos alunos das escolas participantes do Programa Vereador Mirim, de suas respectivas escolas até a sede da Câmara Municipal e seu consequente retorno, bem como dos vereadores mirins da Câmara de Schroeder.

Valor total do contrato: R\$ 1.980,00 (Um mil novecentos e oitenta reais).

Prazo de vigência: 31/12/2019.

Data da Assinatura: 12/02/2019

Signatários:

Claudimir Lindner – Presidente

Luiz Poter - Proprietário

**EXTRATO DE CONTRATO N. 005/2019**

Publicação Nº 1918611

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 005/2019  
Dispensa de licitação nº. 013/2019

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE SCHROEDER, inscrita no CNPJ sob o nº 83.539.676/0001-85, com endereço na Avenida dos Imigrantes, nº 2520, Município de Schroeder/SC.

Contratada: TAFFA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 15.611.245/0001-22, estabelecida na Rua Marechal Castelo Branco, nº 521, Bairro Centro, na cidade de Schroeder, Estado de Santa Catarina.

Objeto: consiste na contratação de serviços de manutenção elétrica, de até 110 horas, para manutenção preventiva e corretiva das instalações elétricas, compreendo ainda a instalação e troca de lâmpadas, luminárias e reatores, instalação de novas tomadas ou outras instalações que se fizerem necessárias, instalação e desinstalação da iluminação natalina, que serão utilizadas pela CONTRATANTE, no período de vigência do presente contrato, sob demanda.

Valor total do contrato: R\$ 2.970,00 (dois mil, novecentos e setenta reais).

Prazo de vigência: 31/12/2019.

Data da Assinatura: 15/02/2019

Signatários:

Claudimir Lindner – Presidente

Olivio José Taffarel - Proprietário

**EXTRATO DE CONTRATO N. 006/2019**

Publicação Nº 1918609

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 006/2019  
Dispensa de licitação nº. 016/2019

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE SCHROEDER, inscrita no CNPJ sob o nº 83.539.676/0001-85, com endereço na Avenida dos Imigrantes, nº 2520, Município de Schroeder/SC.

Contratada: GIVANILDO LEMES DE SOUZA, inscrita no CNPJ sob o nº 15.430.886/0001-80, estabelecida na Rua André Tietz, nº 75, Centro Sul, nesta cidade de Schroeder, Estado de Santa Catarina.

Objeto: O objeto do presente contrato consiste na contratação de serviços de lavagem de veículos automotores, lavagem interna e externa, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Schroeder.

Valor total do contrato: R\$ 990,00 (novecentos e noventa reais).

Prazo de vigência: 31/12/2019.

Data da Assinatura: 18/02/2019

Signatários:

Claudimir Lindner – Presidente

Givanildo Lemes de Souza - Proprietário

# Seara

## PREFEITURA

### ATA REGISTRO PREÇOS P. P. Nº 016/2019-- PL 034/2019 - FRADMAIER

Publicação Nº 1918557

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 034/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2019  
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de Registro de Preços nº 013/2019  
Pregão Presencial nº 016/2019  
Gestor: PREFEITURA MUNICIPAL DE SEARA

Pelo presente instrumento, nesta cidade de Seara, Estado de Santa Catarina, comparecem as partes justas e contratadas, a saber: de um lado o Município de Seara, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 83.024.505/0001-13, com sede e foro a avenida Anita Garibaldi, nº 371, centro, Seara, SC, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Edemilson Canale, brasileiro, casado, RG nº 11/R.380.367, CPF nº 369.691.099-68, residente e domiciliado na rua Padre Anchieta, nº 201, apto. 03, centro, Seara, SC, e de outro lado na qualidade de contratada, a empresa Fradmaier Prestadora de Serviços Ltda, CNPJ nº 85.251.411/0001-02, estabelecida na rua Pref. Etelvino Tumelero, nº 240, bairro São João, Seara, SC, neste ato representada pelo Sr. Francesli Maier, brasileiro, casado, empresário, RG nº 1.878.497-6, CPF nº 604.429.219-34, residente e domiciliado na rua Pref. Etelvino Tumelero, nº 240, bairro São João, Seara, SC, para assinarem a presente Ata, nos termos da legislação municipal e do Edital do Pregão Presencial nº 016/2019, de Registro de Preços, que tem como objeto a seleção de fornecedores e propostas para prestação de serviço mensal (mão de obra) de ajardinamento das Escolas Municipais e Centros de Educação Infantil do Município de Seara, para fornecimento do objeto, conforme anexo a presente ata:

“ Os preços registrados na presente ata, e que na totalidade importa em R\$ 28.440,00, são válidos por 12 (doze) meses, passando a vigorar do dia 19/02/2019, tendo, por conseguinte, o termo final de vigência o dia 18/02/2020.

“ As obrigações da Contratada e do Município, sanções e demais cláusulas, termos e condições aplicáveis às contratações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, constam do Edital do Pregão Presencial nº 016/2019, cuja observância e aplicabilidade se darão independentemente de transcrição na presente ata.

“ Nada mais, lavrou-se a presente Ata de Registro de Preços que, depois de lida e aceita pelas partes, segue assinada em duas vias de igual teor e forma, para que produza os seus efeitos de direito. Seara, SC, 19/02/2019.

Edemilson Canale  
Município de Seara  
Contratante

Francesli Maier  
Fradmaier Prestadora de Serviços Ltda  
Contratada

### PORTARIA Nº 167/2019

Publicação Nº 1919410

PORTARIA Nº 167, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Amplia temporariamente carga horária de servidora efetiva e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SEARA, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e de acordo com o art. 7º da Lei Complementar nº 27, de 5 de março de 2008, que dispõe sobre o Plano de Cargos e Sistema de Evolução Funcional dos Servidores Públicos da Administração Direta do Município de Seara, e dá outras providências, e:

CONSIDERANDO, a Portaria nº 141/2019, de 11 de fevereiro de 2019, que concede licença prêmio de 30 dias contados à partir de 18 de fevereiro de 2019 ao Senhor Adair Paulo Bortolini, matrícula 1246-01, ocupante de cargo efetivo de Advogado, com carga horária de 20 horas semanais;

CONSIDERANDO, a demanda das atividades na área jurídica e atendimentos aos processos jurídicos, o que inviabiliza o seu pleno atendimento com apenas um profissional na área com carga horária de 20 horas semanais;

CONSIDERANDO, o requerimento da Dra. Vanessa Fernandes Paludo, se propõe a ampliar a carga horária de mais 20 horas semanais para cobrir a necessidade no período de licença prêmio do titular acima mencionado;

CONSIDERANDO, a inviabilidade da realização de Processo Seletivo para contratação de um profissional em caráter temporário para cobrir

uma necessidade urgente de 30 dias com uma carga horária de 20 horas semanais no período da licença prêmio do titular;

CONSIDERANDO, que o art. 7º da Lei Complementar 27 de 5 de março de 2008, determina: "Na contratação de pessoal para cumprir jornada de trabalho diversa da prevista para o pessoal do Quadro Geral do Município, os salários e vencimentos serão aumentados ou reduzidos na mesma proporção",

#### AMPLIA

A carga horária semanal de 20 horas semanais, da servidora Vanessa Fernandes Paludo, ocupante do cargo de provimento efetivo no cargo de Advogada, admitida pela Portaria nº 621, de 28 de dezembro de 2001, constante no Anexo I – Grupo "B": Serviços Técnicos Profissionais, com Vencimento no Nível 290 do Anexo IV, Classe "D-II" da Lei Complementar nº 27, de 5 de março de 2008, com ampliação dos vencimentos na mesma proporcionalidade da ampliação da carga horária semanal, nos termos do art. 7º da referida Lei Complementar, respeitado o disposto no art. 37, XI da Constituição Federal, art. 19, X da Lei Orgânica Municipal e art. 63 da Lei Complementar 18, de 28 de novembro de 2003 que dispõe sobre o estatuto dos servidores públicos do município de Seara e dá outras providências.

A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 18 de fevereiro de 2019.

Seara - SC, em 19 de fevereiro de 2019.

Edemilson Canale

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se

Em 19 de fevereiro de 2019.

Dirlei Giombelli Wildner

Secretária da Administração

### PORTARIAS 165/2019 E 166/2019

Publicação Nº 1918980

Portaria nº. 165/2019. O Prefeito Municipal de Seara – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 110 da Lei Complementar nº. 18/2003, de 28 de novembro de 2003, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Seara e da outras providências, resolve,

Conceder, A servidora Tânia Mara Viecelli Della Betta, matrícula 247801, ocupante do cargo de provimento em comissão de Auxiliar de Secretaria - AUXI, da Secretaria Municipal da Assistência Social e do Desenvolvimento Comunitário, Nível CC-010, Anexo I-G, Lei Complementar nº 024/2006 de 10 de março de 2006, Licença Maternidade de 120 (cento e vinte) dias consecutivos, conforme atestado médico, no período de 18 de fevereiro a 17 de junho de 2019.

A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Seara - SC, 19 de fevereiro de 2019.

Edemilson Canale

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se

Em 19 de fevereiro de 2019.

Dirlei Giombelli Wildner

Secretária da Administração

Portaria nº. 166/2019. O Prefeito Municipal de Seara, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o artigo 85 da lei complementar 18/2003, resolve,

Conceder, Ao servidor, Gilvair Ghidorsi, matrícula 179/01, ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista de Veículos de Cargas e Passageiros, constante no Anexo I – Grupo C - Serviços Operacionais, do Plano de Cargos e o Sistema de Evolução Funcional dos Servidores Públicos da Administração Direta do Município de Seara, Gratificação de função de 50% (cinquenta por cento) sobre seu vencimento, para atuar como responsável pela equipe de cascalhamento das estradas gerais e acessos do interior, concomitantemente com as atribuições do cargo de efetivo, a partir de 01 de fevereiro de 2019.

A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de fevereiro de 2019.

Seara, SC., em 19 de fevereiro de 2019.

Edemilson Canale

Prefeito Municipal

Registra-se e Publica-se

Em 19 de fevereiro de 2019.

Dirlei Giombelli Wildner

Secretária da Administração

ITENS REGISTRO PREÇOS P. P. Nº 016/2019-- PL 034/2019 - FRADMAIER

Publicação Nº 1918560

Página: 1/1

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SEARA  
Relação dos Participantes por Processo / Licitação

| Item   | Material  | Descrição do Material   | Marca do Produto | Un.Med. | Qtde Cotada                | Descto(%) | Preço Unitário | Preço Total | Situação |
|--|-----------|---|------------------|---------|----------------------------|-----------|----------------|-------------|----------|
| Nr. do Processo: 34/2019      Licitação: 19/2019 - PR      Data da Homologação: 19/02/2019 |           |   |                  |         |                            |           |                |             |          |
| Fornecedor: 6959      - FRADMAIER PRESTADORA DE SERVICOS LTDA - EPP                        |           |   |                  |         |                            |           |                |             |          |
| 1  | 333400986 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE MÃO DE OBRA COM AJARDINAMENTO DAS ESCOLAS, CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E CRECHE DO MUNICÍPIO DE SEARA, COM OS SERVIÇOS DE: SERVIÇO DE LIMPEZA DOS PATIOS INTERNOS E EXTERNOS; SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E PREPARAÇÃO DE CANTEIROS DIVERSOS; SERVIÇO DE PODA DE ÁRVORES E ARBUSTOS; SERVIÇO DE CORTE DE GRAMA E LIMPEZA DE JARDINS; CONFORME ANEXO 6 DO PRESENTE CERTAME. | FRADMAIER        | MES     | 12,000                     | 0,0000    | 2.370,0000     | 28.440,00   | Venceu   |
|  |           |   |                  |         | Total do Fornecedor -----> | 12,000    |                |             |          |
|  |           |   |                  |         |                            | 28.440,00 |                |             |          |

Seara, 19 de Fevereiro de 2019.



# Serra Alta

## PREFEITURA

### DECRETO 042/2019

Publicação Nº 1918412

DECRETO N.º 042/2019, DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

“DISPÕE SOBRE PONTO FACULTATIVO PARA O MUNICÍPIO DE SERRA ALTA/SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS”.

DARCI CERIZOLLI, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas no art. 40 da Lei Orgânica Municipal e em consonância com a Lei Municipal nº 088/1991,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica declarado Ponto Facultativo em todo Território do Município de Serra Alta/SC, nos dias 04 e 05 de março de 2019, alusivo às comemorações do carnaval.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do art. 3º da Lei Municipal nº. 958/2013, revogando o Decreto 041/2019 de 15 de fevereiro de 2019, e demais disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 18 de fevereiro de 2019.

DARCI CERIZOLLI

Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

EDERSON CEREZOLLI

Secretário de Administração

### EXTRATO CONTRATUAL Nº 021/2019

Publicação Nº 1915303

|   |   |
|---|---|
| Estado de Santa Catarina  |   |
| MUNICÍPIO DE SERRA ALTA   |   |
| PROCESSO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS P/ OBRAS E SERV. DE ENG. Nº 007/2019 |   |
| EXTRATO CONTRATUAL  |   |
| Contrato Nº.:   | 021/2019  |
| Contratante   | MUNICIPIO DE SERRA ALTA   |
| Contratada  | DA SILVA E LAMB MATERIAIS DE CONST. E CONSTRUTORA LTDA EPP  |
| Objeto .....  | O presente instrumento tem por objeto, a contratação de empresa do ramo de engenharia e ou/construção civil, em regime de empreitada global (material e mão-de-obra), regime de execução por preço unitário, para a EXECUÇÃO DA OBRA DE AMPLIAÇÃO DO GINÁSIO DE ESPORTES LOCALIZADO NA LINHA NOVO HORIZONTE, INTERIOR DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, COM A CONSTRUÇÃO DE VESTIÁRIOS COM UMA ÁREA TOTAL DE 59,85M². Os dados estão de acordo com as especificações e quantidades contidas no Projeto de Engenharia, memorial técnico descritivo, orçamento quantitativo e financeiro, composição do BDI, cronograma físico-financeiro, em Anexo ao Edital em comento.<br><br>Integram e completam o presente Termo Contratual, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, às condições expressas no Edital da Licitação modalidade TOMADA DE PREÇOS P/ OBRAS nº 007/2019, juntamente com seus anexos e a proposta da CONTRATADA. |
| Valor .....   | Pela execução da obra prevista na cláusula primeira, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de R\$ 105.976,03 (Cento e cinco mil, novecentos e setenta e seis reais e três centavos), sendo R\$ 74.183,22 (Setenta e quatro mil, cento e oitenta e três reais e vinte e dois centavos) o valor total correspondente aos materiais e R\$ 31.792,81 (Trinta e um mil, setecentos e noventa e dois reais e oitenta e um centavos) o valor total correspondente à mão-de-obra empregados na execução da obra.  |
| Vigência....  | 20/02/2019 á 30/06/2019.  |
| Dotação .....   | Orçamento vigente:<br>05.03 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES<br>Proj. Ativ. 1.015- Reforma e Construção de Centros Esportivos e Vestiários 0<br>4.4.90.00 - Despesa 58/59 DR 0001 e 0012  |
| SERRA ALTA/SC, 20 de Fevereiro de 2019.                                     |   |

DARCI CERIZOLLI  
PREFEITO MUNICIPAL

**PORTARIA 030/2019**

Publicação Nº 1918428

PORTARIA Nº. 030/2019 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2019.

"DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO TITULAR E SUBSTITUTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

DARCI CERIZOLLI, Prefeito Municipal de Serra Alta, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial as contidas na Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear fiscal de Contrato referente ao Processo Licitatório nº. 007/2019, na modalidade TOMADA DE PREÇOS P/ OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA para acompanhar e fiscalizar a execução do referido Contrato na forma e condições abaixo relacionadas:

|                   |   |            |      |
|-------------------|---|------------|------|
| CONTRATO Nº:      | 021/2019  |            |      |
| OBJETO:           | EXECUÇÃO DA OBRA DE AMPLIAÇÃO DO GINÁSIO DE ESPORTES LOCALIZADO NA LINHA NOVO HORIZONTE, INTERIOR DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, COM A CONSTRUÇÃO DE VESTIÁRIOS COM UMA ÁREA TOTAL DE 59,85M². |            |      |
| EMPRESA:          | DA SILVA E LAMB MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E CONSTRUTORA LTDA EPP  |            |      |
| CNPJ Nº:          | 05.853.843/0001-54  |            |      |
| FISCAL TITULAR    |   |            |      |
| SERVIDOR:         | LOIVO BERTOLDI  |            |      |
| CARGO:            | ENGENHEIRO CIVIL  |            |      |
| CPF:              | 868.872.389-34  | MATRÍCULA: | 628  |
| LOTAÇÃO:          | Departamento de Obras e Serviços Urbanos  |            |      |
| FISCAL SUBSTITUTO |   |            |      |
| SERVIDOR:         | EDERSON CEREZOLLI   |            |      |
| CARGO:            | SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO   |            |      |
| CPF:              | 029.867.439-43  | MATRÍCULA: | 1067 |
| LOTAÇÃO:          | Secretaria de Administração e Desenvolvimento Econômico   |            |      |

Art. 2º O serviço de fiscal de Contrato e ou Ata de Registro de Preços titular e suplente são considerados de caráter público relevante, sendo vedada qualquer remuneração.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Art. 3º da Lei Municipal nº. 958/2013 de 22/05/2013, revogadas as disposições em contrário.

Serra Alta/SC, 20 de fevereiro de 2019.

DARCI CERIZOLLI  
Prefeito Municipal

Registrado e publicado em data supra:

EDERSON CEREZOLLI  
Secretário de Administração

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 007/2019**

Publicação Nº 1915321

|   |  |
|---|--|
| <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b><br><b>MUNICIPIO DE SERRA ALTA</b><br><br>CNPJ: 80.622.319/0001-98<br>AV. DOM PEDRO II, 830<br>C.E.P.: 89871-000 - Serra Alta - SC | <b>TOMADA DE PREÇO</b><br><b>Nr.: 7/2019 - TP</b>  |
|   | Processo Administrativo: 7/2019<br>Processo de Licitação: 7/2019<br>Data do Processo: 24/01/2019 |

Folha: 1/1

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO**

O(a) Prefeito Municipal, DARCI CERIZOLLI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

- a ) Processo Nr.: 7/2019  
b ) Licitação Nr.: 7/2019-TP  
c ) Modalidade: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. Engenharia  
d ) Data Homologação: 20/02/2019  
e ) Data da Adjudicação: 20/02/2019 Sequência: 0  
f ) Objeto da Licitação EXECUÇÃO DA OBRA DE AMPLIAÇÃO DO GINÁSIO DE ESPORTES LOCALIZADO NA LINHA NOVO HORIZONTE, INTERIOR DO MUNICÍPIO DE SERRA ALTA/SC, COM A CONSTRUÇÃO DE VESTIÁRIOS COMPREENDENDO UMA ÁREA TOTAL DE 59,85M². O objetivo da obra é dispor de uma infraestrutura adequada no espaço já edificado para sua efetiva utilização, proporcionando o acesso coletivo para as práticas esportivas e de lazer, promovendo a integração em um espaço estruturado com comodidade e seguro para todos os usuários.

| g ) Fornecedores e Itens Vencedores:                    | (em Reais R\$)       |                         |                        |
|---|----------------------|-------------------------|------------------------|
|   | <u>Qtde de Itens</u> | <u>Média Descto (%)</u> | <u>Total dos Itens</u> |
| - 002646 - DA SILVA E LAMB MAT. DE CONST. CONSTRUTORA E | 1                    | 0,0000                  | 105.976,03             |
|   | 1                    |                         | 105.976,03             |

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 1.015.4.4.90.00.00.00.00.00 (58), 1.015.4.4.90.00.00.00.00.00 (59)

Serra Alta, 20 de Fevereiro de 2019.

LUANA RAFAELA WALKER GIRELLI  
Presidente da Comissão de Licitação

DARCI CERIZOLLI  
Prefeito Municipal

# Siderópolis

## PREFEITURA

### 12/2019 AVISO INEXIGIBILIDADE REPETIDORA

Publicação Nº 1918827

AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO  
PROCESSO Nº 12/2019 – INEXIGIBILIDADE 02/2019

O Município de Siderópolis comunica aos interessados a realização de inexigibilidade de licitação, nos termos do art. 25, inciso III, c/c o artigo 26, § único da Lei 8.666/93, em conformidade com as seguintes disposições:

1. Objeto: Locação de equipamentos para retransmissão de sinais de TV- Linear, repetidora da NSC, SBT e RTV CRICIUMA com abrangência no Município de Siderópolis.

2. Credenciado: ELIZANDRO BRESSAN ME .

3. Valor Global: R\$ 18.700,00 (dezoito mil e setecentos reais)

4. Vigência: 12 meses contados a partir da assinatura do Termo Contratual, podendo ser prorrogado.

Siderópolis, 19 de fevereiro de 2019.

HELIO ROBERTO CESA

PREFEITO MUNICIPAL

### AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 07-10/2019

Publicação Nº 1918771

Fundo Municipal de Saúde de Siderópolis  
AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

O Fundo Municipal de Saúde de Siderópolis comunica que após o Credenciamento referente ao Processo nº 46/2018, realizado no dia 19/02/2019, credenciaram-se as empresas abaixo mencionadas, em conformidade com o "caput" do art. 25 da Lei 8.666/93 e Edital de Credenciamento n. 46/2018:

Proc. 07/2019 – IL.04/2019 – DROGASIDER COMERCIO DE MEDICAMENTOS E MANIPULAÇÃO LTDA

Proc. 08/2019 – IL.05/2019 – SIRLEI TEREZINHA PETERLE ROSSA ME

Proc. 09/2019 – IL.06/2019 – AMBROFARMA COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA ME

Proc. 10/2019 – IL.07/2019 - FARMACIA DOMINGOS E ROSSA LTDA ME

VALOR GLOBAL: O valor Global será de até R\$ 3.000,00 (três mil reais) mensais para cada credenciado, conforme serviço prestado, comprovado pelas guias de requisição entregues aos Municípios.

VIGÊNCIA: 12 meses contados a partir da assinatura do Termo Contratual.

Siderópolis, 19 de fevereiro de 2019.

HELIO ROBERTO CESA

PREFEITO MUNICIPAL

# Sombrio

## PREFEITURA

### CONTRATO 01/2019/FMS

Publicação Nº 1919088

CONTRATO N.º 01/2019/FMS

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SOMBRIO-SC

CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE AMESC (CISAMESC).

DO OBJETO: O presente contrato tem como objeto a prestação de serviços médicos especializados e exames, para atendimento a pessoas carentes do Município de Sombrio, conforme especificações e quantidades estimadas na tabela anexa ao processo licitatório.

DO VALOR: R\$ 100.000,00.

DA VIGÊNCIA: 02/01/2019 a 31/12/2019

Data da assinatura: 02/01/2019

### CONTRATO 02/2019/FMS

Publicação Nº 1919093

CONTRATO N.º 02/2019/FMS

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SOMBRIO-SC

CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE AMESC (CISAMESC).

DO OBJETO: O presente instrumento tem por objeto a contratação de pessoa jurídica especializada para aquisição parcelada de medicamento para distribuição gratuita, destinados ao atendimento básico a população do município Sombrio/SC.

DO VALOR: R\$ 300.000,00.

DA VIGÊNCIA: 02/01/2019 a 30/06/2019

Data da assinatura: 02/01/2019

### CONTRATO 03/2019/FMS

Publicação Nº 1919097

CONTRATO N.º 03/2019/FMS

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SOMBRIO-SC

CONTRATADO: HOSPCLIN COM. ATAC. DE MAT. HOSPITALARES - EIRELLI

DO OBJETO: O presente instrumento tem por objeto a aquisição de materiais ambulatoriais e odontológicos para uso na Unidade Central de saúde e demais unidades básicas inclusive nos ESF's do município de Sombrio/SC, através de empresa do ramo pertinente, de acordo com a proposta da contratada e com as condições e especificações constantes do edital.

DO VALOR: R\$ 244.856,29.

DA VIGÊNCIA: 02/01/2019 a 31/12/2019

Data da assinatura: 02/01/2019

### CONTRATO 04/2019/FMS

Publicação Nº 1919101

CONTRATO N.º 04/2019/FMS

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SOMBRIO-SC

CONTRATADO: SCHAYANE HOMEM BORBA

DO OBJETO: O objeto do presente Termo Contratual é a prestação de serviço de hidroterapia, por determinação judicial, Autos nº 0300705-10.2016.8.24.0069, em favor do paciente Miguel Martins Pereira.

DO VALOR: R\$ 8.736,00.

DA VIGÊNCIA: 02/01/2019 a 31/12/2019

Data da assinatura: 02/01/2019

**CONTRATO 05/2019/FMS**

Publicação Nº 1919103

CONTRATO N.º 05/2019/FMS

CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SOMBRIÓ-SC

CONTRATADO: COMÉRCIO INTER.DE SAÚDE DA AMESC (CISAMESC).

DO OBJETO: O objeto do presente Termo de Contrato é prestação de serviços de saúde (exames), conforme tabela de procedimentos Cisamesc 2018/2019, em anexo ao presente termo.

DO VALOR: R\$ 200.000,00.

DA VIGÊNCIA: 21/01/2019 a 31/12/2019

Data da assinatura: 21/01/2019

# Sul Brasil

## PREFEITURA

### PORTARIA 018/2019

Publicação Nº 1919014

PORTARIA Nº. 018, DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019  
CONCEDE LICENÇA PRÊMIO AO SERVIDOR MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

EDER IVAN MARMITT, Prefeito Municipal de Sul Brasil, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais, em especial ao disposto no artigo 14 da Lei Municipal nº 384/2001 de 01.06.2001, e Lei Complementar 1050 de 15.09.2015.

DECRETA:

Art. 1º. Fica concedido Licença Prêmio, ao servidor, Claudino Zanco, ocupante do cargo de Operador de Maquinas com Lotação na Secretaria de Saúde, na data de 19.02.2019 a 05.03.2019, na proporção que faz jus, de conformidade com o disposto do art 2º da Lei Complementar 1050/2015 referente ao período aquisitivo de setembro de 2015 a setembro de 2018.

Art. 2º. As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão por conta de dotação própria prevista no orçamento.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, Vinculada ao DOM, conforme Lei Municipal nº 1.027 de 06 de abril de 2015, Diário Oficial dos Municípios.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Sul Brasil,  
aos 15 de fevereiro de 2019.

EDER IVAN MARMITT

Prefeito Municipal

VALDECIR TOSETTO

Diretor de Administração



# Tigrinhos

## PREFEITURA

### PORTARIA 076/2019

Publicação Nº 1918569

PORTARIA Nº. 076/2019.

CONCEDE ADIANTAMENTO DE DIÁRIAS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal Nº. 928/2018 de 28 de Novembro de 2018,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a Secretaria Municipal de Saúde, Sra. ESTELA REGINA DE LIMA SCHAFFER, adiantamento do equivalente a 03 (três) diárias, no valor de R\$ 500,00 cada, totalizando o valor de R\$ 1.500,00 (Hum mil quinhentos reais), para sua viagem à Nova Trento/SC, no período de 20 a 22 de Fevereiro de 2019, Com objetivo de participar da Reunião CIB e COEGEMAS.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA  
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em dezenove de fevereiro de dois mil e dezenove.

Cleiton Soethe  
Secretário Municipal de  
Administração e Fazenda.

### PORTARIA 077/2019

Publicação Nº 1918571

PORTARIA Nº. 077/2019.

CONCEDE ADIANTAMENTO DE DIÁRIAS PARA A ASSISTENTE SOCIAL E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal Nº. 928/2018 de 28 de Novembro de 2018,

#### RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a Assistente Social, Sra. SALETE TERESINHA SAUSEN, adiantamento do equivalente a 03 (três) diárias, no valor de R\$ 500,00 cada, totalizando o valor de R\$ 1.500,00 (Hum mil quinhentos reais), para sua viagem à Nova Trento/SC, no período de 20 a 22 de Fevereiro de 2019, Com objetivo de participar da Reunião CIB e COEGEMAS.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA  
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em dezenove de fevereiro de dois mil e dezenove.

Cleiton Soethe  
Secretário Municipal de  
Administração e Fazenda.

**PORTARIA 078/2019**

Publicação Nº 1918572

PORTARIA Nº. 078/2019.

CONCEDE ADIANTAMENTO DE DIÁRIAS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal Nº. 928/2018 de 28 de Novembro de 2018,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder a Secretaria Municipal de Saúde, Sra. SOLANGE MARGARETE TESKE, adiantamento do equivalente a 2,00 (duas) diárias, no valor de R\$ 500,00 cada, totalizando o valor de R\$ 1.000,00 (hum mil reais), para sua viagem à Florianópolis/SC, no período de 20 a 21 de Fevereiro de 2019, Com objetivo de participar da 226ª Reunião Ordinária da CIB e na Vigilância Sanitária, junto a Secretaria de Saúde do Estado.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA  
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em dezenove de fevereiro de dois mil e dezenove.

Cleiton Soethe  
Secretário Municipal de  
Administração e Fazenda.

**PORTARIA 079/2019**

Publicação Nº 1918821

PORTARIA Nº. 079/2019. DECLARA A VACÂNCIA DE CARGO EM RAZÃO DO FALECIMENTO DO FUNCIONÁRIO PÚBLICO SR. ERNANI OTAVIO BRUCH E PROCEDE A EXONERAÇÃO.

DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Tigrinhos, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o contido no inciso VI, do artigo 68, da Lei Orgânica Municipal e no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Tigrinhos – LC 035/2015 de 03/11/2015;

RESOLVE:

Art. 1º - Declarar a vacância do cargo de Operador, 40 horas semanais, em razão do falecimento do funcionário Sr. ERNANI OTAVIO BRUCH, em 18 de Fevereiro de 2019, que estava registrado sob a matrícula nº. 321/02, lotado na Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Serviços e proceder à exoneração.

“Lei nº 035/2015.

Art. 37. A vacância do cargo decorre de:

(...)

VI – Falecimento.” Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TIGRINHOS,  
ESTADO DE SANTA CATARINA, EM 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
DERLI ANTONIO DE OLIVEIRA  
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada nesta Secretaria em dezenove de fevereiro de dois mil e dezenove.

Cleiton Soethe  
Secretário Municipal de  
Administração e Fazenda.

**ATA DE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO PROCESSO Nº. 009-2019**

Publicação Nº 1918778

|  |  |
|--|--|
| <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b><br><b>PREFEITURA MUNICIPAL DE TIGRINHOS</b><br><br>CNPJ: 01.566.620/0001-55<br>RUA FELIPE BACZINSKI, 479<br>C.E.P.: 89875-000 - Tigrinhos - SC | <b>PREGÃO PRESENCIAL</b><br><b>Nr.: 6/2019 - PR</b>  |
|  | Processo Administrativo: 9/2019<br>Processo de Licitação: 9/2019<br>Data do Processo: 06/02/2019 |

Folha: 1/2

**OBJETO DA LICITAÇÃO:**

CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE RECAPAGENS DE PNEUS, CONSERTOS E VULCANIZAÇÕES, PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA FROTA MUNICIPAL, SOB O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, COM VALIDADE PARA DOZE MESES.

**ATA DE RECEBIMENTO E ABERTURA DE DOCUMENTAÇÃO Nr. 3/2019 (Sequência: 2)**

Ao(s) 19 de Fevereiro de 2019, às 10:42 horas, na sede da(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE TIGRINHOS, reuniram-se o Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, designada pela(o) Decreto nº 109/2018, para dar continuidade no Processo Licitatório nº 9/2019, Licitação nº. 6/2019 - PR, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL.

Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das mesmas com os esclarecimentos e análise necessários, por ordem de entrada e, rubricadas toda a documentação atinente, tendo o seguinte parecer da comissão:

- A comissão de licitação verificando a documentação apresentada, decide por INABILITAR a empresa JUNGBLUTH e JUNGBLUTH tendo em vista que apresentou Certificado do INMETRO do Fabricante da Borracha vencido com relação ao Lote nº. 8 - marca: BOREX, passando o Lote para o 2º classificado empresa R.M PNEUS E RECAPAGENS LTDA ME. E, tendo em vista questionamentos levantados e a falta de documentação com relação a documentação de habilitação técnica da empresa NG PNEUS LTDA, com relação ao item a) Licença Ambiental de Operação em nome da Pessoa Jurídica licitante para a atividade de recapagem de pneumáticos emitida pelo órgão competente, INABILITAR a empresa NG PNEUS LTDA. O representante legal da empresa declarou interesse em apresentar recurso administrativo da fase de habilitação, ficando o mesmo ciente do prazo de tres dias consecutivos para apresentar as razões de recurso, conforme item 7.1 do Edital. Intimados os presentes.

Nada mais havendo a constar, lavrou-se o presente termo que será assinado pelos presentes.

Tigrinhos, 19 de Fevereiro de 2019

**COMISSÃO:**

|                                  |                        |
|----------------------------------|------------------------|
| MAICON BRUXEL                    | - ..... - Pregoeiro(a) |
| DANIELA LAPAZINI KUHN            | - ..... - MEMBRO       |
| BERNARDETE DAS GRAÇAS A.T.HONNEF | - ..... - MEMBRO       |
| CLEITON SOETHE                   | - ..... - MEMBRO       |

**Assinatura dos representantes das empresas que estiveram presentes na sessão de julgamento:**

|                  |                      |
|------------------|----------------------|
| RENATO BAUERMANN | - ..... - PROCURAÇÃO |
| ANDREI BORSATTO  | - ..... - PROCURAÇÃO |

|  |   |
|--|---|
| <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b><br><b>PREFEITURA MUNICIPAL DE TIGRINHOS</b><br><br>CNPJ: 01.566.620/0001-55<br>RUA FELIPE BACZINSKI, 479<br>C.E.P.: 89875-000 - Tigrinhos - SC | <b>PREGÃO PRESENCIAL</b><br><b>Nr.: 6/2019 - PR</b><br><br>Processo Administrativo: 9/2019<br>Processo de Licitação: 9/2019<br>Data do Processo: 06/02/2019 |
| Folha: 2/2   |   |

Assinatura dos representantes das empresas que estiveram presentes na sessão de julgamento:

|                               |                      |
|-------------------------------|----------------------|
| JEFERSON MACHADO DE SOUZA     | - ..... - PROCURAÇÃO |
| MICHEL DE ALMEIRDA MARMENTINI | - ..... - PROCURAÇÃO |
| ELTON PETRY                   | - ..... - PROCURAÇÃO |
| CIMAR PICININI                | - ..... - PROCURAÇÃO |

# Tijucas

## PREFEITURA

### ATA ELEIÇÃO - 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA CMDCA

Publicação Nº 1918650

ATA DE ELEIÇÃO 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA - DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO ESTADO DE SANTA CATARINA PARA APRECIACÃO E APROVAÇÃO DO EDITAL 001/2019 CHAMAMENTO PÚBLICO PARA ESCOLHA DIRETA DE CONSELHEIROS TUTELARES SUPLENTEs aos 14 dias (QUATORZE) de fevereiro de dois mil e dezoito, com início às 14h (QUATORZE) e término às 15h do mesmo dia, na EEE CRUZ E SOUZA, situada à Praça Sebastião Caboto, 90, Centro, Tijucas/SC, CEP: 88.200-000, tendo como presentes o Representante do Ministério Público SC Sr. Mateus D. G. Guinzani - Assessor do Sr. Promotor, Representante de OSC LIONS CLUBE Sr. Antônio Azevedo, Representante de OSC Associação de Pais e Professores da EEE Cruz e Souza Sandra Regina Pereira e a Presidente do CMDCA de Tijucas Sra. Cláudia Raitz Büchele. Iniciou-se a reunião às 14:30 horas sem quórum necessários para votação e aprovação do Edital, bem como a formação da Comissão Especial Eleitoral. Em virtude das ausências consecutivas dos conselheiros a presidente informou ao MPSC que estará encaminhando Ofício CMDCA ao Prefeito Municipal solicitando conforme Lei 807/90 em seu artigo 6º a substituição dos representantes governamentais no prazo de 10 dias para nova composição do CMDCA, bem como a inclusão de novas Organizações Sociais Civis para substituírem as entidades que possuem mais de 5 ausências consecutivas. Entretanto, de acordo com a urgência foi debatido entre os poucos presentes algumas alterações necessárias a Minuta do Edital 001/2019 pontuadas de MPSC Sem mais para explicar, eu Cláudia Raitz Büchele. As alterações foram pontuadas nos itens abaixo relacionados 3.7.1 QUANTO AO PRAZO DO RESULTADO FINAL, 4. A 4.5 QUANTO AOS PRAZOS E DATAS RELACIONADAS A PUBLICAÇÃO FINAL DO RESULTADO DE HOMOLOGAÇÃO DAS CANDIDATURAS e 6.2. QUANTO A PUBLICAÇÃO EM JORNAIS IMPRESSOS NA REGIÃO E DEMAIS DIVULGAÇÕES. Os presentes entenderam como relevantes as alterações solicitadas pelo MPSC e serão acatadas para deliberação futura em reunião Extraordinária que será agendada após alterações dos membros ausentes. Sem mais para o momento, a presidente abriu espaço para outras colocações e neste momento o Sr. Mateus pontuou a urgência na execução deste ato de escolha direta. Eu presidente do CMDCA secretariei, escrevi e assino esta ata e segue anexo lista de presença dos participantes e respectivas assinaturas.

\_\_\_\_\_ Presidente CMDCA Gestão 2018.

### AVISO DE LICITAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 007/FMS/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/FMS/2019

Publicação Nº 1918714

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 007/FMS/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/FMS/2019

Objeto: Aquisição de materiais laboratoriais para uso no Laboratório Vanderlei Francisco de Farias, do Fundo Municipal de Saúde, do município de Tijucas/SC.

Tipo: Menor Preço por Lote;

Data de Abertura: 08 de março de 2019, às 09h00;

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. Büchelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site [www.tijucas.sc.gov.br](http://www.tijucas.sc.gov.br).

ELÓI MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

### AVISO DE LICITAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 034/PMT/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/PMT/2019

Publicação Nº 1918550

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 034/PMT/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 026/PMT/2019

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de mão de obra, visando a pavimentação em lajotas sextavadas e colocação de meio fio, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos, do Município de Tijucas - SC.

Tipo: Menor Preço Por Item

Data de Abertura: 07 de março de 2019, às 08h00;

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. Büchelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site [www.tijucas.sc.gov.br](http://www.tijucas.sc.gov.br).

ELÓI MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

**AVISO DE LICITAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 035/PMT/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/PMT/2019**

Publicação Nº 1918553

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 035/PMT/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/PMT/2019

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestar Serviço de Lavação de Veículos, para a Manutenção da Frota da Delegacia de Polícia Civil de Tijucas, onde se Localiza o CITRAN, da Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos, do Município de Tijucas - SC.

Tipo: Menor Preço Por Item

Data de Abertura: 07 de março de 2019, as 10h30min;

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. Büchelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site [www.tijucas.sc.gov.br](http://www.tijucas.sc.gov.br).

ELÓI MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

**ERRATA DO AVISO DE LICITAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 031/PMT/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/PMT/2019**

Publicação Nº 1918368

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

ERRATA  
AVISO DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 031/PMT/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/PMT/2019

Onde se Lê: Objeto: Contratação de Empresa Especializada para Fornecimento de 01 (uma) máquina de demarcação viária, (pintura de faixas, guias de sarjetas, postes, zebrados, faixas de pedestres, setas, legendadas, etc...) totalmente nova e com as devidas garantias, dotada de pistolas mecânica, manual e espalhadores de microesfera, automático, conforme especificações técnicas "aproximadas", incluindo treinamento para utilização do equipamento, para uso do DITRAN, da Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos, do Município de Tijucas – SC.

Leia – se: Objeto: Aquisição de 01 (uma) máquina de demarcação viária, (pintura de faixas, guias de sarjetas, postes, zebrados, faixas de pedestres, setas, legendadas, etc...) totalmente nova e com as devidas garantias, dotada de pistolas mecânica, manual e espalhadores de microesfera, automático, conforme especificações técnicas "aproximadas", incluindo treinamento para utilização do equipamento, para uso do DITRAN, da Secretaria Municipal de Obras, Transportes e Serviços Públicos, do Município de Tijucas – SC.

Tipo: Menor Preço Por Item

Data de Abertura: 06 de março de 2019, as 08h00;

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. Büchelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site [www.tijucas.sc.gov.br](http://www.tijucas.sc.gov.br).

ELÓI MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

**EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 005/FMS/2019 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/FMS/2019 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/FMS/2019**

Publicação Nº 1918383

EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 005/FMS/2019 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/FMS/19 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/FMS/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TIJUCAS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, ATRAVÉS DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

CONTRATADA: KARIN SCHWERTFEGER.

OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA ABRIGAR O ALMOXARIFADO E O SETOR DE TRANSPORTES, DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS/SC.

VALOR: R\$. 60.000,00 (SESSENTA MIL REAIS).

TIJUCAS/SC, 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

**EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 007/SAMAE/2019 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 003/SAMAE/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/SAMAE/2019**

Publicação Nº 1918826

EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 007/SAMAE/19 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 003/SAMAE/19 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/SAMAE/19

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE.

CONTRATADA: CONSTRUTORA MASTER EIRELI ME.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OPERAÇÃO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, PEÇAS, MATERIAL ELÉTRICO, ELETRÔNICO E MATERIAL DE AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL, PARA O SAMAE – SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO, DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS /SC.

VALOR: R\$ 164.857,50 (CENTO E SESENTA E QUATRO MIL, OITOCENTOS E CINQUENTA E SETE REAIS E CINQUENTA CENTAVOS).

TIJUCAS/SC, 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

**EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 008/SAMAE/2019 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 003/SAMAE/2019 PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/SAMAE/2019**

Publicação Nº 1918823

EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 008/SAMAE/19 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 003/SAMAE/19 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/SAMAE/19

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE.

CONTRATADA: GKOL ENGENHARIA LTDA.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OPERAÇÃO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA, PEÇAS, MATERIAL ELÉTRICO, ELETRÔNICO E MATERIAL DE AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL, PARA O SAMAE – SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO, DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS /SC.

VALOR: R\$ 51.589,00 (CINQUENTA E UM MIL, QUINHENTOS E OITENTA E NOVE REAIS).

TIJUCAS/SC, 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

**EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 061/PMT/2019**

Publicação Nº 1918544

EXTRATO TERMO DE CONTRATO Nº 061/PMT/19 DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 026/PMT/19 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 021/PMT/19

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TIJUCAS, PESSOA JURÍDICA DE DIREITO PÚBLICO INTERNO, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICO - DITRAN.

CONTRATADA: TREVISO COMERCIAL DE VEÍCULOS LTDA

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UM AUTOMÓVEL 0KM, QUATRO PORTAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO DITRAN, DA SECRETARIA DE OBRAS, TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS, DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS/SC

VALOR: R\$. 54.000,00 (CINQUENTA E QUATRO MIL REAIS)

TIJUCAS/SC, 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 006/FMS/2019 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 002/FMS/2019**

Publicação Nº 1918365

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TIJUCAS

O Município de Tijucas SC, inscrito sob o CNPJ n. 82.577.636/0001-65, com sede na Rua Cel. Büchelle, 01, centro, Tijucas SC, de conformidade com a Lei n. 8.666/93, alterada pela Lei n. 8.883/94, por intermédio de sua Comissão Permanente de Licitação - CPL comunica que



dispensou o Processo Licitatório conforme:

Processo Licitatório nº 006/FMS/2019

Dispensa de Licitação nº 002/FMS/19

Objeto: Locação de Imóvel para abrigar o Almoxarifado e o Setor de Transportes, do Fundo Municipal de Saúde, do Município de Tijucas/SC.

Contratado: KARIN SCHWERTFEGER.

Valor: R\$. 60.000,00 (Sessenta mil reais).

Amparo Legal: Art. 24, inciso X, da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores c/c Parecer Jurídico Favorável nº 068/2019/PGM.

ELOI MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

## **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 036/PMT/2019 - PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº 028/PMT/2019**

Publicação Nº 1918683

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE TIJUCAS

### **AVISO DE LICITAÇÃO**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 036/PMT/2019

PREGÃO PRESENCIAL – REGISTRO DE PREÇO Nº 028/PMT/2019

Objeto: Aquisição de Coffe Break tipo I, II e III para eventos do Gabinete, do Município de Tijucas - SC.

Tipo: Menor preço por Lote

Data de Abertura: 07 de março de 2019, as 09h00min;

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. Büchelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site [www.tijucas.sc.gov.br](http://www.tijucas.sc.gov.br).

ELÓI MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

## **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 037/PMT/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 029/PMT/2019**

Publicação Nº 1918468

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE TIJUCAS

### **AVISO DE LICITAÇÃO**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 037/PMT/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 029/PMT/2019

Objeto: Contratação de empresa Especializada para prestação de serviço de Lavagem para os veículos do Gabinete, do Município de Tijucas - SC.

Tipo: Menor Preço Por Item

Data de Abertura: 07 de março de 2019, as 10h00min;

Informações Complementares: O Edital e inteiro teor está a disposição dos interessados no Setor de Licitações, sito a Rua Cel. Büchelle, 01, Centro, Tijucas – SC e no site [www.tijucas.sc.gov.br](http://www.tijucas.sc.gov.br).

ELÓI MARIANO ROCHA – PREFEITO MUNICIPAL

## **SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - EXTRATO DE DECISÃO**

Publicação Nº 1918885

### **PUBLICAÇÃO– EXTRATO DA DECISÃO**

Processo Administrativo Disciplinar n. 9842/2014

Comunicamos que no processo administrativo em epígrafe, foi decido ABSOLVER o servidor na estrita forma do relatório da Comissão do Processo Administrativo Disciplinar (fls. 197/207).

Tijucas, SC, 21 de janeiro de 2019.

NEIDE MARIA REIS

Secretária de Educação

# Timbé do Sul

## PREFEITURA

### ATO CONVOCATÓRIO 003/2019; PROCESSO SELETIVO 001/2017

Publicação Nº 1919251

ATO CONVOCATÓRIO 003/2019  
PROCESSO SELETIVO Nº 001/2017

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Processo Seletivo Edital 001/2017, torna público o que segue:

1. Ficam CONVOCADOS os candidatos abaixo identificados, aprovados no Processo Seletivo Edital nº 001/2017.
2. Os candidatos devem apresentar-se imediatamente, a não apresentação no prazo de 30 dias será considerada desistente, sendo convocados os seguintes da lista de classificação.

Timbé do Sul, 19 de fevereiro de 2019.  
Roberto Biava  
Prefeito Municipal

ANEXO I – CONVOCAÇÃO 003/2019

|                               |        |            |                        |
|-------------------------------|--------|------------|------------------------|
| Auxiliar de Serviços Gerais I |        |            |                        |
| 30                            | 616787 | 29/02/1956 | Lourdes Callai Manenti |

Timbé do Sul, 19/02/2019.  
Roberto Biava  
Prefeito Municipal

### AVISO DA CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2019

Publicação Nº 1918736

Estado de Santa Catarina  
Município de Timbé do Sul

Edital de Chamada Pública nº 01/2019

O Município de Timbé do Sul torna público que fará realizar chamada pública para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e empreendedor familiar rural destinado ao atendimento do Programa Nacional de Alimentação Escolar/PNAE, com entrega do envelope contendo documentação de habilitação e projeto de venda, até as 08h30min do dia 22/03/2019.

Cópia deste edital e demais esclarecimentos poderão ser obtidos no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal de Timbé do Sul, sito a Rua Pref. Aristides José Bom, 215 – Centro, Fone (48) 3536-1133, no horário das 07h as 13h, ou no site [www.timbedosul.sc.gov.br](http://www.timbedosul.sc.gov.br)

Timbé do Sul/SC, 19/02/2019  
Roberto Biava  
Prefeito Municipal

### DECRETO 22/2019 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AUTORIZADO PELA LEI Nº 1940/2019

Publicação Nº 1919269

DECRETO Nº 22, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TIMBÉ DO SUL

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul/SC no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Municipal nº 1940/2019;

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar ao orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Timbé do Sul, no valor de R\$ 15.000,00(quinze mil reais), na seguinte dotação do orçamento vigente:

08.01 – Secretaria de Saúde/Fundo Municipal de Saúde

1.006 – Construção e Aquisição da Unidade Central de Saúde

26– 4.4.90.00.00.00.00.0101; Aplicações Diretas ..... R\$ 15.000,00

Art. 2º - Os recursos para cobertura da suplementação de que tratam o artigo 1º são decorrentes da anulação parcial da dotação abaixo

descrita:

08.01 – Secretaria de Saúde/Fundo Municipal de Saúde

1.005 – Aquisição de Veículos para Saúde

2– 4.4.90.00.00.00.00.0101; Aplicações Diretas ..... R\$ 15.000,00

Art. 3º – Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul, 19 de fevereiro de 2019.

Roberto Biava

Prefeito Municipal

Publicado e registrado o presente Decreto, nesta secretaria na data supra.

Marlon Arcaro Panatta

Secretário de Administração e Finanças

## **DECRETO 23/2019 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AUTORIZADO PELA LEI Nº 1941/2019**

Publicação Nº 1919276

DECRETO Nº 23, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE TIMBÉ DO SUL

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul/SC no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Municipal nº 1.941/2019;

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar ao orçamento do Município de Timbé do Sul, no valor de R\$ 170.000,00(cento e setenta mil reais), nas seguintes dotações do orçamento vigente:

07.01 – Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

2.004 – Manutenção do Ensino Fundamental

66 – 3.3.90.00.00.00.00.0086; Aplicações Diretas ..... R\$ 70.000,00

2.008 – Alimentação Escolar

59 – 3.3.90.00.00.00.00.0080; Aplicações Diretas ..... R\$ 70.000,00

09.02 – Secretaria de Assistência Social e Habitação/Fundo Municipal de Assistência Social

2.029- Apoio a Criança e ao Adolescente

104-3.3.90.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 30.000,00

Art. 2º - Os recursos para cobertura da suplementação de que tratam o artigo 1º são decorrentes da anulação parcial das dotações abaixo descritas:

03.01 – Secretaria de Administração e Finanças

2.003– Gestão da Administração Geral

10-3.3.90.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 70.000,00

05.01 – Secretaria de Obras e Transportes

2.018– Manutenção das Rodovias Municipais

44-3.3.90.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 100.000,00

Art. 3º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul, 19 de fevereiro de 2019.

Roberto Biava

Prefeito Municipal

Publicado e registrado o presente decreto, nesta secretaria na data supra.

Marlon Arcaro Panatta

Secretário de Administração e Finanças

## **DECRETO 24/2019 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AUTORIZADO PELA LEI Nº 1942/2019**

Publicação Nº 1919279

DECRETO Nº 24, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TIMBÉ DO SUL

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul/SC no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Municipal nº 1.942/2019;

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto crédito adicional suplementar ao orçamento do Município de Timbé do Sul, no valor de R\$ 550.000,00(quinhetos e cinquenta mil reais), nas seguintes dotações do orçamento vigente:

08.01 – Secretaria de Saúde/Fundo Municipal de Saúde

2.013 – Atendimento da Saúde Básica

6 – 3.1.90.00.00.00.00.0101; Aplicações Diretas ..... R\$ 550.000,00

Art. 2º - Os recursos para cobertura da suplementação de que tratam o artigo 1º são decorrentes da anulação parcial de dotações vigentes no orçamento do Município de Timbé do Sul abaixo descritas:

03.01 – Secretaria de Administração e Finanças

0.001 – Precatórios e Ações Judiciais

14 – 3.1.90.00.00.00.00.0080; Aplicações Diretas ..... R\$ 5.000,00

16 – 4.6.90.00.00.00.00.0080; Aplicações Diretas ..... R\$ 5.000,00

0.004 – Amortização da Dívida Fundada

7 – 4.6.90.00.00.00.00.0080; Aplicações Diretas ..... R\$ 115.000,00

04.02 – Secretaria de Planejamento, Indústria, Comércio e Turismo

2.012 – Manutenção e Desenvolvimento do Turismo

20 – 3.1.71.00.00.00.00.0080; Transferências a Consórcios Públicos ..... R\$ 1.000,00

24 – 4.4.71.00.00.00.00.0080; Transferências a Consórcios Públicos ..... R\$ 1.000,00

05.01 – Secretaria de Obras e Transportes

2.018 – Manutenção das Rodovias Municipais

38-3.1.71.00.00.00.00.0080 ; Transferências a Consórcios Públicos ..... R\$ 3.000,00

39-3.1.90.00.00.00.00.0080; Aplicações Diretas ..... R\$ 50.000,00

40-3.3.71.00.00.00.00.0080 ; Transferências a Consórcios Públicos ..... R\$ 65.000,00

44-3.3.90.00.00.00.00.0080; Aplicações Diretas ..... R\$ 65.000,00

45-3.3.93.00.00.00.00.0080 ; Aplicação Direta Decorrente de Op. Entre Órgãos....R\$ 5.000,00

46-4.4.71.00.00.00.00.0080 ; Transferências a Consórcios Públicos ..... R\$ 5.000,00

47-4.4.90.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 20.000,00

06.01 – Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

2.023 – Apoio ao Pequeno Produtor Rural

57-3.3.90.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 10.000,00

58-4.4.90.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 35.000,00

07.02 – Secretaria de Educação, Cultura e Esportes/Depto de Cultura

2.010 – Realização de Eventos Municipais

91 – 3.3.50.00.00.00.00.0080; Transferências à Inst. Priv. s/ Fins Lucrativos ..... R\$ 10.000,00

07.03 – Secretaria de Educação, Cultura e Esportes/Depto de Esportes

2.011 – Manutenção do Esporte Amador e Estudantil

93-3.3.90.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 5.000,00

94-3.3.90.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 30.000,00

09.02 – Secretaria de Assistência Social e Habitação/Fundo Municipal de Assistência Social

2.024 – Gestão da Assistência Social

106-3.1.90.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 75.000,00

2.028 – Apoio as Famílias

110-3.1.90.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 100.000,00

Art. 3º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul, 19 de fevereiro de 2019.

Roberto Biava

Prefeito Municipal

Publicado e registrado o presente decreto, nesta secretaria na data supra.

Marlon Arcaro Panatta

Secretário de Administração e Finanças

## DECRETO 25/2019 REVOGA NOMEAÇÃO

Publicação Nº 1919281

DECRETO Nº. 25, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

REVOGA NOMEAÇÃO DE SERVIDOR

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul - SC, no uso das atribuições que lhe conferem a legislação vigente;

DECRETA:

Art. 1º - Fica REVOGADA a nomeação de Heloisa Honorato, no cargo de Monitor de Ensino Fundamental, ocorrida através do Decreto nº 15 de 11/02/2019.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul, 19 de fevereiro de 2019.

Roberto Biava  
Prefeito Municipal

Publicado e registrado presente Decreto nesta Secretaria na data supra.

Marlon Arcaro Panatta  
Secretário de Administração e Finanças

## **DECRETO 26/2019 NOMEIA SERVIDOR CONTRATADO TEMPORARIAMENTE**

Publicação Nº 1919283

DECRETO Nº 26, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
NOMEIA SERVIDOR CONTRATADO POR PRAZO DETERMINADO.

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul - SC, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica e em conformidade com a Lei Municipal n. 1.114/2002, que: Dispõe sobre a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e dá outras providências;

DECRETA:

Art. 1º. Fica contratada a Senhorita Graziela de Souza Carminatti, Contrato Administrativo nº 104/2019 no cargo de Professor Mag 40 hs, no Quadro de Pessoal Temporário do Município de Timbé do Sul – SC.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul, 19 de fevereiro de 2019.

ROBERTO BIAVA  
Prefeito Municipal

Publicado e registrado o presente Decreto nesta Secretaria na data supra.

MARLON ARCARO PANATTA  
Secretario de Administração e finanças

JSP/AG. ADMIN 844

## **DECRETO 27/2019 ALTERA COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO ESPECIAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - CEDE**

Publicação Nº 1919285

DECRETO Nº 27, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

ALTERA COMISSÃO ESPECIAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO - CEDE

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica e em conformidade com o disposto na Lei nº 1.937/2018;

DECRETA:

Art. 1º - Fica assim composta a Comissão Especial de Desenvolvimento Econômico – CEDE, conforme disposto no Art. 15 da Lei nº 1.937 de 18/12/2018:

I – Poder Executivo:

1. Elaine Manenti Soares; Diretor do Departamento de Projetos, Controle e Fiscalização de Obras;
2. Joselia Scot Pezente; Agente Administrativo;
3. Fernando Favarin; Diretor do Departamento de Compras e Licitações.

II – Poder Legislativo:

1. Amarildo Dandolini; Vereador.

III – Câmara de Dirigentes Lojistas – CDL:

1. Clóvis Pelizzari; Presidente.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul, 19 de fevereiro de 2019.  
Roberto Biava  
Prefeito Municipal

Publicado e registrado o presente Decreto, nesta Secretaria na data supra.

Marlon Arcaro Panatta  
Secretário de Administração e Finanças

**DECRETO 28/2019 ALTERA COMISSÃO PARA INSTRUÇÃO, CONDUÇÃO E SANEAMENTO DOS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS TENDO POR OBJETIVO A APLICAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA PREVISTA NA LEI FEDERAL Nº 13465/2017**

Publicação Nº 1919309

DECRETO Nº 28, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
ALTERA COMISSÃO PARA INSTRUÇÃO, CONDUÇÃO E SANEAMENTO DOS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS TENDO POR OBJETO A APLICAÇÃO DA REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA PREVISTA NA LEI FEDERAL Nº 13.465, DE 11 DE JULHO DE 2017

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul/SC no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal, em conformidade com o estabelecido pela Lei Federal nº 13.465/2017, e Decreto Municipal nº 30/2018;

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica assim constituída a Comissão de Regularização Fundiária Urbana do Município de Timbé do Sul(SC), conforme especificamos:

I – Vilma Pelizzari Ghelere – Secretária de Assistência Social e Habitação, representante do Chefe do Executivo;

II – Josélia Scot Pezente – Agente Administrativo;

III – Jorge Acir Cordeiro – Procurador Geral do Município;

IV – Renata Rovaris Biava – Assistente Administrativo de Tributos;

V – Elaine Manenti Soares – Diretor do Departamento de Projetos, Controle e Fiscalização de Obras;

VI – Giovana Pizzolo – Diretor do Departamento de Receitas;

VII – Luciana Florêncio André – Assistente Social;

VIII – Robson Pizzolo – Secretario de Planejamento, Indústria, Comércio e Turismo.

Art. 2º - A presidência da Comissão de Regularização Fundiária Urbana do Município de Timbé do Sul/SC será exercida pelo membro do Inciso I, do Art. 1º deste Decreto, Senhora Vilma Pelizzari Ghelere.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul, 19 de fevereiro de 2019.  
ROBERTO BIAVA  
Prefeito Municipal

Publicado e registrado o presente Decreto nesta Secretaria na data supra.

MARLON ARCARO PANATTA  
Secretario de Administração e finanças

JSP/Mat. 844

**LEI Nº 1.940/2019 AUTORIZA ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TIMBÉ DO SUL**

Publicação Nº 1919255

LEI Nº 1940, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.  
AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO ABRIR CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TIMBÉ DO SUL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul/SC, faz saber a todos os habitantes que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sancionou a presente Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado abrir crédito adicional suplementar ao orçamento do Fundo Municipal de Saúde de Timbé do Sul, no valor de R\$ 15.000,00(quinze mil reais), na seguinte dotação do orçamento vigente:

08.01 – Secretaria de Saúde/Fundo Municipal de Saúde

1.006 – Construção e Aquisição da Unidade Central de Saúde

26– 4.4.90.00.00.00.00.0101; Aplicações Diretas ..... R\$ 15.000,00

Art. 2º - Os recursos para cobertura da suplementação de que tratam o artigo 1º são decorrentes da anulação parcial da dotação abaixo descrita:

08.01 – Secretaria de Saúde/Fundo Municipal de Saúde

1.005 – Aquisição de Veículos para Saúde

2– 4.4.90.00.00.00.00.0101; Aplicações Diretas ..... R\$ 15.000,00

Art. 3º – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul, em 19 de fevereiro de 2019.

Roberto Biava

Prefeito Municipal

Publicada e registrada a presente Lei, nesta secretaria na data supra.

Marlon Arcaro Panatta

Secretário de Administração e Finanças

## **LEI Nº 1.941/2019 AUTORIZA ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE TIMBÉ DO SUL**

Publicação Nº 1919261

LEI Nº 1.941, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO ABRIR CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE TIMBÉ DO SUL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Timbé do Sul/SC faz saber a todos os habitantes que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sancionou a presente Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado à abrir crédito adicional suplementar ao orçamento do Município de Timbé do Sul, no valor de R\$ 170.000,00(cento e setenta mil reais), nas seguintes dotações do orçamento vigente:

07.01 – Secretaria de Educação, Cultura e Esportes

2.004 – Manutenção do Ensino Fundamental

66 – 3.3.90.00.00.00.00.0086; Aplicações Diretas ..... R\$ 70.000,00

2.008 – Alimentação Escolar

59 – 3.3.90.00.00.00.00.0080; Aplicações Diretas ..... R\$ 70.000,00

09.02 – Secretaria de Assistência Social e Habitação/Fundo Municipal de Assistência Social

2.029- Apoio a Criança e ao Adolescente

104-3.3.90.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 30.000,00

Art. 2º - Os recursos para cobertura da suplementação de que tratam o artigo 1º são decorrentes da anulação parcial das dotações abaixo descritas:

03.01 – Secretaria de Administração e Finanças

2.003– Gestão da Administração Geral

10-3.3.90.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 70.000,00

05.01 – Secretaria de Obras e Transportes

2.018– Manutenção das Rodovias Municipais

44-3.3.90.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 100.000,00

Art. 3º – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul, em 19 de fevereiro de 2019.

Roberto Biava

Prefeito Municipal

Publicada e registrada a presente Lei, nesta secretaria na data supra.

Marlon Arcaro Panatta

Secretário de Administração e Finanças

## **LEI Nº 1.942/2019 AUTORIZA ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TIMBÉ DO SUL**

Publicação Nº 1919266

LEI Nº 1.942, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

AUTORIZA O CHEFE DO PODER EXECUTIVO ABRIR CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TIMBÉ DO SUL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.



O Prefeito Municipal de Timbé do Sul/SC faz saber a todos os habitantes que a Câmara de Vereadores aprovou e ele sancionou a presente Lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado abrir crédito adicional suplementar ao orçamento do Município de Timbé do Sul, no valor de R\$ 550.000,00(quinhetos e cinquenta mil reais), nas seguintes dotações do orçamento vigente:

08.01 – Secretaria de Saúde/Fundo Municipal de Saúde

2.013 – Atendimento da Saúde Básica

6 – 3.1.90.00.00.00.00.00.0101; Aplicações Diretas ..... R\$ 550.000,00

Art. 2º - Os recursos para cobertura da suplementação de que tratam o artigo 1º são decorrentes da anulação parcial de dotações vigentes no orçamento do Município de Timbé do Sul abaixo descritas:

03.01 – Secretaria de Administração e Finanças

0.001 – Precatórios e Ações Judiciais

14 – 3.1.90.00.00.00.00.00.0080; Aplicações Diretas ..... R\$ 5.000,00

16 – 4.6.90.00.00.00.00.00.0080; Aplicações Diretas ..... R\$ 5.000,00

0.004 – Amortização da Dívida Fundada

7 – 4.6.90.00.00.00.00.00.0080; Aplicações Diretas ..... R\$ 115.000,00

04.02– Secretaria de Planejamento, Indústria, Comércio e Turismo

2.012 – Manutenção e Desenvolvimento do Turismo

20 – 3.1.71.00.00.00.00.00.0080; Transferências a Consórcios Públicos ..... R\$ 1.000,00

24 – 4.4.71.00.00.00.00.00.0080; Transferências a Consórcios Públicos ..... R\$ 1.000,00

05.01 – Secretaria de Obras e Transportes

2.018– Manutenção das Rodovias Municipais

38-3.1.71.00.00.00.00.00.0080 ; Transferências a Consórcios Públicos ..... R\$ 3.000,00

39-3.1.90.00.00.00.00.00.0080; Aplicações Diretas ..... R\$ 50.000,00

40-3.3.71.00.00.00.00.00.0080 ; Transferências a Consórcios Públicos ..... R\$ 10.000,00

44-3.3.90.00.00.00.00.00.0080; Aplicações Diretas .....R\$ 65.000,00

45-3.3.93.00.00.00.00.00.0080 ; Aplicação Direta Decorrente de Op. Entre Órgãos....R\$ 5.000,00

46-4.4.71.00.00.00.00.00.0080 ; Transferências a Consórcios Públicos ..... R\$ 5.000,00

47-4.4.90.00.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 20.000,00

06.01 – Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

2.023– Apoio ao Pequeno Produtor Rural

57-3.3.90.00.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 10.000,00

58-4.4.90.00.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 35.000,00

07.02 – Secretaria de Educação, Cultura e Esportes/Depto de Cultura

2.010 – Realização de Eventos Municipais

91 – 3.3.50.00.00.00.00.00.0080; Transferências à Inst. Priv. s/ Fins Lucrativos ..... R\$ 10.000,00

07.03– Secretaria de Educação, Cultura e Esportes/Depto de Esportes

2.011 – Manutenção do Esporte Amador e Estudantil

93-3.3.90.00.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 5.000,00

94-3.3.90.00.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 30.000,00

09.02 – Secretaria de Assistência Social e Habitação/Fundo Municipal de Assistência Social

2.024 - Gestão da Assistência Social

106-3.1.90.00.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 75.000,00

2.028- Apoio as Famílias

110-3.1.90.00.00.00.00.00.0080 ; Aplicações Diretas ..... R\$ 100.000,00

Art. 3º – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Timbé do Sul, 19 de fevereiro de 2019.

Roberto Biava

Prefeito Municipal

Publicada e registrada a presente Lei, nesta Secretaria na data supra.

Marlon Arcaro Panatta

Secretário de Administração e Finanças

# Timbó

## PREFEITURA

### ATA CONVOCAÇÃO ABERTURA DE PROPOSTAS - TOMADA DE PREÇO N.º 17 2018 SAMAE

Publicação N° 1919439

MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES  
ATA DE CONVOCAÇÃO - ABERTURA DE PROPOSTAS  
TOMADA DE PREÇO N.º 17/2018 - SAMAE

Às quinze horas do décimo nono dia, do mês de fevereiro de dois mil e dezenove (19/02/2019), na sala de Licitações da Prefeitura de Timbó/SC, reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitações, designada pela Portaria n° 1083, de 02 de janeiro de 2019, com o objetivo de dar continuidade ao procedimento licitatório Tomada de Preço n.º 17/2018 - SAMAE.

A Comissão Permanente de Licitações leva ao conhecimento dos interessados que a sessão pública de abertura da Proposta de Preço da empresa habilitada realizar-se-á no dia 22 de Fevereiro de 2019, às 09h00min, na Sala de Licitações da Prefeitura de Timbó, Avenida Getúlio Vargas, 700, Centro, Timbó/SC.

Nada mais havendo, a Presidente encerrou a sessão, lavrando-se a presente, que lida e achada conforme, vai assinada pelos Membros da Comissão.

Registre-se, publique-se, intímese.

LOURDES MOSER  
Presidente  
DAVI BERRI  
Membro  
ANGELA PREUSS  
Membro

### AVISO PREGÃO PRESENCIAL SRP N.º 10 2019 PMT - AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO

Publicação N° 1919441

ESTADO DE SANTA CATARINA - MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL SRP N° 10/2019 PMT

OBJETO: aquisição de tubos de concreto, destinados à manutenção e execução de obras para atendimento a Secretaria de Obras, Serviços Urbanos e Agrícola. ENTREGA DOS ENVELOPES: contendo os documentos de Habilitação e a Proposta de Preços até às 09h00min do dia 05 de março de 2019. ABERTURA: dia 05 de março de 2019 às 09h05min. Os interessados poderão obter a íntegra do edital no site: [www.timbo.sc.gov.br](http://www.timbo.sc.gov.br) ou através do e-mail [licitacoes@timbo.sc.gov.br](mailto:licitacoes@timbo.sc.gov.br) e telefone 3380-7000, ramal 7035.

Timbó (SC), 19/02/2019  
ATOMIR SEBASTIÃO RUFINO  
Secretário de Obras Serviços Urbanos e Agrícola

### CERTIDÃO DE RENOVAÇÃO N° 172 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação N° 1919536

CERTIDÃO DE RENOVAÇÃO  
N° 172 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

RENOVA a aprovação do loteamento de área urbana, feita pela Certidão n° 74/2015 de 26/11/2015 e renovada pela Certidão n° 90/2016 de 13/06/2016.

CONSIDERANDO a prescrição do prazo estabelecido pelo art. 18 da Lei Federal n.º 6.766, de 19/12/79, após reexaminado o planejamento e a documentação apresentada pelo requerente;

CONSIDERANDO o Termo Extrajudicial de Compromisso de Ajustamento de Conduta - "Loteamento Ralf Bublitz e Ingo Neitzel", datado de 17/07/2015.

Fica renovado o LOTEAMENTO denominado "RALF BUBLITZ", situado no lado par da Rua São Paulo, distando pelo lado esquerdo 217,00 metros da esquina formada com o lado ímpar da Rua Palotina, nesta Cidade, com a área de 60.042,44m<sup>2</sup> (Sessenta mil, quarenta e dois metros e quarenta e quatro décimos quadrados), cuja aprovação primeira se deu por força da Certidão n° 74/2015 de 26/11/2015, renovado pela Certidão n° 90/2016 de 13/06/2016 e em face da caducidade ocorrida por força do art. 18 da Lei Federal n.º 6.766, de 19 de dezembro de 1979, cujo imóvel é de propriedade de RALF BUBLITZ, conforme matrícula n° 19.014, livro 2.

Esta certidão revalida a Certidão n.º 74/2015 de 26 de novembro de 2015 e Certidão n.º 90/2016 de 13/06/2016 e RATIFICA OS DEMAIS

**TERMOS.**

A presente aprovação entra em vigor na data da publicação da Certidão e tem validade de 180 (cento e oitenta) dias, nos moldes do art. 2º do Decreto 3329/2013.

Município de Timbó, 18 de fevereiro de 2019.

MOACYR CRISTOFOLINI JUNIOR

Secretário de Planejamento, Trânsito,  
Meio Ambiente, Comércio e Serviços.  
Município de Timbó

EDSON JOSÉ PEDRON

Arquiteto e Urbanista  
CAU A26778-3

**CONVOCAÇÃO ASSINATURA ATA DE REGISTRO DE PREÇO - PREGÃO PRESENCIAL N.º 02 2019 FMS**

Publicação Nº 1919442

MUNICÍPIO DE TIMBÓ

CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 02/2019 – FMS

A Central de Licitações convoca, através do presente, os representantes legais das empresas LFP COMÉRCIO DE PRODUTOS PARA SAÚDE EIRELI – EPP, CNPJ nº 26.554.718/0001-13, a Sra. MAIELE KREMER, MERCO SOLUÇÕES EM SAÚDE S/A, CNPJ nº 05.912.018/0001-83, o Sr. ALLAN MARCELO PIERIN, NUTRIMEDICAL COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS NUTRICIONAIS, MEDICAMENTOS E HOSPITALARES EIRELI EPP, CNPJ nº 23.616.917/0001-10, o Sr. FERNANDO CAOVIALLA, NUTRIMIL COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA – ME, CNPJ nº 20.978.588/0001-60, o Sr. MARCO AURELIO MILLNITZ, NUTRIPORT COMERCIAL LTDA, CNPJ nº 03.612.312/0004-97, a Sra. JULIENE PINTO MOURA DA SILVA, SULMEDIC COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA – EPP, CNPJ nº 09.944.371/0001-04, a comparecerem para assinatura das respectivas atas de registro de preço, conforme segue:

LOCAL: Prefeitura de Timbó, Av. Getúlio Vargas, n.º 700, Centro, Timbó/SC - Central de Licitações;

DATA: até 26/02/2019.

HORÁRIO: das 08hs 12hs e das 14hs às 17hs.

Necessário trazer carimbo comercial da empresa para validação da assinatura.

Timbó, 19 de fevereiro de 2019.

RAFAELA DOS SANTOS GUEDES

Central de Licitações

**DECRETO Nº 5117, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919331

DECRETO Nº 5117, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019

Abre Crédito Suplementar por conta do Superávit Financeiro do Ano Anterior, no valor de R\$ 705.000,00.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.50, Incisos V, VII e XXII e c/c art.70, Inciso I, alíneas "a" e "c" da Lei Orgânica do Município, com base na Lei nº 3013, de 06 de dezembro de 2018,

**DECRETA:**

Art. 1º Fica aberto o Crédito Suplementar ao Orçamento-Programa 2019, no valor de R\$ 705.000,00 (setecentos e cinco mil reais), mediante a utilização dos recursos indicados no art. 2º deste decreto, conforme segue:

|                         |   |          |
|-------------------------|---|----------|
| 25.01.017.512.0391.1723 | SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO   |          |
| 25.01.017.512.0391.1723 | TRATAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA   |          |
| 25.01.017.512.0391.1723 | AQUISIÇÃO DE NOVAS MÁQUINAS E VEÍCULOS E RENOVAÇÃO DA FROTA PARA SUBSTITUIÇÃO DA EXISTENTE DEVIDO A DEPRECIACÃO |          |
| 400000.00               | DESPESAS DE CAPITAL   |          |
| 440000.00               | INVESTIMENTOS   |          |
| 449000.00               | APLICAÇÕES DIRETAS  |          |
| 0.60000                 | Superavit Financeiro Ano anterior   | 5.000,00 |
|                         | TOTAL   | 5.000,00 |
| 25.01.017.512.0391.2724 | SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO   |          |
| 25.01.017.512.0391.2724 | TRATAMENTO E DISTRIBUICAO DE AGUA   |          |

|                         |  |            |
|-------------------------|--|------------|
| 25.01.017.512.0391.2724 | MANUTENÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO, SERVIÇOS DE DISTRIBUIÇÃO, MATERIAIS E INSUMOS DOS SERVIÇOS DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA |            |
| 3300000.00              | DESPESAS CORRENTES   |            |
| 3330000.00              | OUTRAS DESPESAS CORRENTES  |            |
| 3339000.00              | APLICAÇÕES DIRETAS   |            |
| 0.60000                 | Superavit Financeiro Ano anterior  | 700.000,00 |
|                         | TOTAL  | 700.000,00 |
|                         | TOTAL SUPLEMENTAÇÃO  | 705.000,00 |

Art. 2º O Crédito Suplementar de que trata o artigo anterior, corre à conta do Superávit Financeiro do Ano Anterior.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 08 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER  
Prefeito de Timbó/SC

## DECRETO Nº 5118, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1919337

### DECRETO Nº 5118, DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019

Abre Crédito Suplementar por conta do Superávit Financeiro do Ano Anterior, no valor de R\$ 57.490,00.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.50, Incisos V, VII e XXII e c/c art.70, Inciso I, alíneas "a" e "c" da Lei Orgânica do Município, com base na Lei nº 3013, de 06 de dezembro de 2018,

#### DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o Crédito Suplementar ao Orçamento-Programa 2019, no valor de R\$ 57.490,00 (cinquenta e sete mil e quatrocentos e noventa reais), mediante a utilização dos recursos indicados no art. 2º deste decreto, conforme segue:

|                         |   |           |
|-------------------------|---|-----------|
| 25.01.017.512.0391.1723 | SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO   |           |
| 25.01.017.512.0391.1723 | TRATAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA   |           |
| 25.01.017.512.0391.1723 | AQUISIÇÃO DE NOVAS MÁQUINAS E VEÍCULOS E RENOVAÇÃO DA FROTA PARA SUBSTITUIÇÃO DA EXISTENTE DEVIDO A DEPRECIAÇÃO |           |
| 400000.00               | DESPESAS DE CAPITAL   |           |
| 440000.00               | INVESTIMENTOS   |           |
| 449000.00               | APLICAÇÕES DIRETAS  |           |
| 0.68900                 | Superávit Alienação de bens   | 57.490,00 |
|                         | TOTAL   | 57.490,00 |
|                         | TOTAL SUPLEMENTAÇÃO   | 57.490,00 |

Art. 2º O Crédito Suplementar de que trata o artigo anterior, corre à conta do Superávit Financeiro do Ano Anterior.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 08 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER  
Prefeito de Timbó/SC

## DECRETO Nº 5110, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1919326

### DECRETO Nº 5110, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Convoca a 7ª Conferência Municipal de Saúde de Timbó – SC, e dá outras providências.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, V e art. 70, I, "g" e "n", ambos da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de abril de 1990, e com fundamento nos demais dispositivos legais aplicáveis à espécie e,

Considerando que a Conferência Municipal de Saúde constitui-se como fórum de deliberação da Política de Saúde;

Considerando as disposições estabelecidas pela Lei nº. 8.142/90 e demais dispositivos legais aplicáveis à espécie;

Considerando que o Conselho Municipal de Saúde definiu o dia 12/04/2019 para a realização da 7ª Conferência Municipal de Saúde, aprovando o respectivo Regimento Interno,

**DECRETA:**

Art. 1º. Fica convocada a 7ª Conferência Municipal de Saúde (CMS) de Timbó - SC, que será realizada na data de 12 de abril de 2019, das 8:00 às 17 horas, junto ao Espaço Celebrar (Pepoleta Eventos), situado à rua Fritz Lorenz, 1774, loja 02, bairro Industrial, cidade de Timbó - SC.

Art. 2º. A Conferência desenvolverá seus trabalhos a partir do tema central "DEMOCRACIA E SAÚDE: SAÚDE COMO DIREITO E CONSOLIDAÇÃO E FINANCIAMENTO DO SUS". Terá como eixos temáticos: I. Saúde como direito; II. Consolidação dos princípios do SUS e III. Financiamento adequado e suficiente para o SUS.

Art. 3º. Toda a organização, coordenação e execução da Conferência dar-se-á através da Comissão Organizadora criada e designada através da Portaria nº 1.146, de 01 de fevereiro de 2019.

§1º. A Secretaria de Saúde promoverá o apoio necessário ao desenvolvimento das atividades da Comissão.

§2º. A Conferência contará com a participação de membros governamentais e não governamentais, podendo ser prestigiada por qualquer cidadão, nos moldes do Regimento Interno.

Art. 4º. A 7ª Conferência Municipal de Saúde será precedida de debates relativos ao Tema da 16ª Conferência Nacional de Saúde (CNS) nos encontros dos conselhos locais de saúde previamente estabelecidos, as quais serão organizadas, coordenadas e executadas através de parceria efetivada entre a equipe administrativa da Secretaria de Saúde e das Unidades de Saúde da Família (USF), Conselho Municipal de Saúde, Conselhos Locais de Saúde (CLS.), cada qual em suas áreas de abrangência:

- U.S.F. Araponguinhas (bairro Araponguinhas);
- U.S.F. Integrada (bairro Imigrantes);
- U.S.F. Nações (bairro das Nações);
- U.S.F. Pe. Martinho Stein (bairro Padre Martinho Stein);
- U.S.F. Pomeranos (bairros Pomeranos, São Roque e Mulde);
- U.S.F. Saudável (bairro dos Estados);
- U.S.F. Solidaria (bairro das Capitais);
- U.S.F. Tiroleses e Dona Clara (bairros Tiroleses e Dona Clara);
- U.S.F. Vila Germer (bairro Vila Germer).

§1 As propostas levantadas nos CLS consecutivamente serão levadas à plenária da Conferência Municipal de Saúde e, se aprovadas, farão parte do Plano Municipal de Saúde e do Relatório Final da Conferência.

Art. 5º. O Regimento Interno anexo ao presente será objeto de aprovação durante a 7ª Conferência Municipal de Saúde de Timbó - SC.

Art. 6º. As despesas com a 7ª Conferência Municipal de Saúde de Timbó - SC correrão a conta dos recursos orçamentários próprios do Orçamento-Programa Anual.

Art. 7º. Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art. 3º, do Decreto nº. 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 01 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRUEGER  
Prefeito de Timbó/SC

MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE  
CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE

REGIMENTO INTERNO DA 7ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**CAPÍTULO I**

**Dos Objetivos**

Artigo 1º. A 7ª Conferência Municipal de Saúde de Timbó - SC, convocada através do Decreto Municipal nº 5110 de 01 de fevereiro de 2019, terá por finalidade reorganizar o modelo de atenção à saúde, através da discussão dos problemas de Saúde do Município e da proposição de diretrizes para atualizar o Plano Municipal de Saúde.

**CAPÍTULO II**

**Da Realização**

Artigo 2º. A 7ª Conferência Municipal de Saúde de Timbó – SC será realizada no dia 12 de abril de 2019, nos moldes e condições estabelecidas no Decreto Municipal nº 5110 de 01 de fevereiro de 2019.

### CAPÍTULO III

#### Do Temário

Artigo 3º. Nos termos do Decreto Municipal nº 5110 de 01 de fevereiro de 2019 e da Portaria nº 1.146, de 01 de fevereiro de 2019, a Conferência terá como tema “Democracia e Saúde: saúde como direito e consolidação e financiamento do SUS”

Artigo 4º. Além do temário central a Conferência terá como eixos:

- I. Saúde como direito;
- II. Consolidação dos direitos do SUS;
- III. Financiamento adequado e suficiente para o SUS.

Artigo 5º. A abordagem de cada item do temário será realizado por exposição de no mínimo 1(um) conferencista, seguidas de discussão na plenária e posterior discussão nos grupos de trabalho.

Parágrafo Único - Cada grupo de trabalho terá um mediador para presidir a reunião e um relator indicado pela comissão organizadora.

Artigo 6º. Será facultado a quaisquer dos membros da Conferência, por ordem e mediante prévia inscrição à mesa diretora dos trabalhos, manifestar-se verbalmente ou por escrito durante o período de debates, através de perguntas ou observações pertinentes ao tema.

### CAPÍTULO IV

#### Da Organização da Conferência

Artigo 7º. A Conferência será presidida pelo Presidente do Conselho Municipal de Saúde e na sua ausência pelo Coordenador da Conferência.

Artigo 8º. A Conferência Municipal de Saúde será coordenada pelo Secretário Municipal de Saúde e com os membros da comissão organizadora.

### CAPÍTULO V

#### Dos Membros

Artigo 9º. Poderão inscrever-se como membros da Conferência, todas as pessoas ou instituições interessadas no aperfeiçoamento da política de saúde, na condição de:

- a) Delegados; b) Participantes; c) Convidados.

§ 1º. Os membros inscritos como Delegados terão direito a voz e voto. Os participantes terão apenas direito a voz, assim como os convidados.

§ 2º. Como participantes inscrever-se-ão membros credenciados de associações, instituições públicas, entidades de classe e de representação da sociedade civil.

§ 3º. Serão convidadas entidades e ou representantes de outras cidades e ou instituições Estaduais e Nacionais para serem participantes ou conferencistas.

### SEÇÃO I

#### Dos Delegados

Artigo 10. Tomarão parte da conferência na condição de Delegado:

- I. Titulares ou representantes, formalmente credenciados, de instituições governamentais (municipais, estaduais e federais);
- II. Titulares ou representantes, formalmente credenciados, de instituições prestadoras de serviço de saúde, públicas e privadas;
- III. Titulares ou representantes, formalmente credenciados, de entidades de representação dos trabalhadores da área de saúde;
- IV. Representantes de usuários; organizações sindicais de trabalhadores rurais e urbanos, entidades patronais, associações comunitárias ou de moradores, clube de serviço, partidos políticos, organizações estudantis, conselhos de pais, assim como outras instituições da sociedade civil organizada que não se incluam nos itens anteriores;
- V. Os membros titulares e suplentes do Conselho Municipal de Saúde são membros natos da Conferência.

Parágrafo único. Nos termos do Artigo 1º da Lei 8.142/90, a representação dos usuários será paritária em relação ao conjunto dos representantes do governo, prestadores de serviços e trabalhadores da saúde. Serão 04 delegados titulares e 04 delegados suplentes em cada conselho local de saúde (02 usuários, 01 prestador de serviço e 01 profissional de saúde).

Artigo 11. A secretaria do evento funcionará na Secretaria de Saúde até o dia 11 de abril de 2019 e no local do evento a partir de 12 de abril de 2019.

Artigo 12. Os delegados das instituições deverão se inscrever mediante ofício de suas respectivas entidades até a data de 11 de março de 2019.

Artigo 13. Os trabalhos em grupo servirão para aprofundar os temas e elaborar propostas a serem discutidas na plenária final.

Artigo 14 - A Plenária Final terá como objetivos:

- a) Apreciar e submeter à votação a síntese das discussões do Temário Central que tenham relatórios finais apresentados pelos grupos de trabalho.
- b) Aprovar as diretrizes da Política de Saúde para os próximos 4 (quatro) anos.

Artigo 15. Participarão da Plenária Final os delegados e participantes credenciados, sendo que os delegados terão direito a voz e voto e os participantes apenas a voz.

Parágrafo Único. Apenas poderão pedir destaques de propostas os delegados.

Artigo 16. A mesa diretora, responsável pela coordenação dos trabalhos da reunião da Plenária Final, será presidida pelo coordenador da conferência, juntamente com 2 (dois) membros do Conselho Municipal de Saúde.

Artigo 17. A apreciação e votação das propostas consolidadas nos relatórios terão o seguinte encaminhamento:

- I. A Comissão Relatora procederá à leitura do Relatório Geral de modo que os pontos de divergência possam ser identificados como destaques para serem apreciados, no final da leitura por ordem de apresentação.
- II. A aprovação das propostas será por maioria simples dos delegados presentes.

Artigo 18. A plenária é soberana à mesa e lhe será facultada questionamentos pela ordem à mesa, sempre que, a critério dos participantes não se esteja cumprindo o regulamento.

Parágrafo Único. Os pedidos de questão de ordem poderão ser feitos a qualquer tempo, exceto durante o período de votação, desde que a mesa tenha submetido à apreciação da plenária os anteriormente feitos.

Artigo 19. O Relatório Final da Etapa Municipal será de responsabilidade do Conselho Municipal de Saúde, que deverá enviar à Comissão Organizadora da Etapa Estadual até seis (06) propostas de âmbito Estadual e Nacional, contemplando os três (03) eixos.

## CAPÍTULO VI

### Das Disposições Gerais

Artigo 20. O Conselho Municipal de Saúde e Comissão Organizadora decidirão sobre os casos omissos e por qualquer eventualidade que ocorra durante o evento.

Artigo 21 - Serão fornecidos certificados a todos os participantes de acordo com sua categoria.

Parágrafo Único. Em caso do participante ser funcionário público municipal, a ausência ao trabalho será justificada mediante apresentação do documento mencionado no "caput" deste artigo.

Artigo 22. As decisões administrativas e de funcionamento durante a conferência serão tomadas pela comissão executiva, que deverá prestar contas de todos os gastos de receitas efetuadas, no prazo de 10 (dez) dias úteis após o término dos trabalhos, sendo facultado a todos os participantes, ou não, da conferência o acesso às contas e documentos probatórios.

Artigo 23. O Regimento interno foi aprovado por unanimidade em reunião extraordinária do Conselho Municipal de Saúde de Timbó/SC dia 23/01/2019.

Timbó/SC, 01 de fevereiro de 2019.

MOACIR NEITZEL

Presidente do Conselho Municipal de Saúde

## DECRETO Nº 5115 DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1919328

DECRETO Nº 5115 DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019

Convoca a 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó - SC, e dá outras providências.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 70, Inciso I, alínea "m" e "n", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de abril de 1990, e com fundamento na Lei Ordinária nº 2.398 de 17 de dezembro de 2008 e,



Considerando o Ofício 01/2019 do Conselho Municipal de Saneamento Básico, através do qual pleiteia a convocação para a 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó:

**DECRETA:**

Art. 1º Fica convocada a 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico, que será realizada nos dias 14 e 15 de março de 2019, na Câmara Municipal de Timbó, situada na Rua Inglaterra, 750, Bairro das Nações, sob a coordenação do Conselho Municipal de Saneamento Básico.

Art. 2º A 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico desenvolverá seus trabalhos a partir do tema "Timbó 150 anos: o presente e o futuro do saneamento básico".

Art. 3º A 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico, será presidida pelo Prefeito Municipal de Timbó e contará com a efetiva participação do Conselho Municipal de Saneamento Básico.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 08 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRUGER  
Prefeito de Timbó/SC

**DECRETO Nº 5116 DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919330

**DECRETO Nº 5116 DE 08 DE FEVEREIRO DE 2019**

Aprova o Regimento Interno da 2ª Conferência Municipal do Saneamento Básico de Timbó - SC, e dá outras providências.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 70, Inciso I, alínea "m" e "n", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de abril de 1990, e com fundamento na Lei Ordinária nº 2.398 de 17 de dezembro de 2008 e,

**DECRETA:**

Art. 1º - Fica aprovado o Regimento Interno da 2ª Conferência Municipal do Saneamento Básico, válida para o Município de Timbó - SC, a se realizar nas datas de 14 e 15 de Março de 2019 (a partir das 14 horas), na Câmara Municipal de Timbó, situado na Rua Inglaterra, 750, cidade de Timbó – SC, sob a coordenação do Conselho Municipal de Saneamento Básico, de acordo com o Decreto nº 5115 de 08 de fevereiro de 2019.

**REGIMENTO INTERNO DA 2ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DE TIMBÓ – SC.**

**CAPÍTULO I  
DOS OBJETIVOS E FINALIDADES**

Art. 1º. A 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico convocada pelo Decreto nº 5115 de 08 de fevereiro de 2019, será realizada nos dias 14 e 15 de março de 2019 (a partir das 14 horas), na Câmara Municipal de Timbó, situado na Rua Inglaterra, 750, cidade de Timbó – SC, sob a coordenação do Conselho Municipal de Saneamento Básico.

Art. 2º. São objetivos da 2ª Conferência Municipal do Saneamento Básico de Timbó:

- I – apresentar a Política Nacional de Saneamento Básico à comunidade, bem como seus instrumentos;
- II – identificar possíveis fragilidades da Política Municipal de Saneamento Básico de Timbó e definir sugestões de alteração;
- III – indicar prioridades de atuação do município e as instituições governamentais com a atuação nas áreas de abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana, manejo de resíduos sólidos e drenagem e manejo das águas pluviais a serem contempladas no Plano Municipal de Saneamento de Timbó;
- IV- incentivar a participação social no processo de revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico de forma organizada, participativa e democrática, visando conhecer melhor a realidade do município e a partir desta propor as melhorias necessárias visando à universalização dos serviços de saneamento;
- V – estimular a mobilização popular promovendo debates entre a população e o poder público;
- VI – promover e ampliar a consciência sanitária por meio de prática de educação sanitária, política e ambiental da população, sobre a melhoria das condições locais de saneamento;
- VII – ampliar a participação social nos processos de decisão e na defesa da salubridade ambiental através do controle social;

**CAPÍTULO II  
DO TEMÁRIO**

Art. 3º. A 2ª Conferência Municipal do Saneamento Básico de Timbó terá como tema: "Timbó 150 anos: o presente e o futuro do saneamento básico".

Parágrafo único O tema deverá ser desenvolvido de modo a articular e integrar as diferentes políticas urbanas.

Art. 4º. A 2ª Conferência Municipal do Saneamento Básico de Timbó será composta de mesas de debates, painéis, grupos de debate e plenária e será norteadas pelos seguintes eixos temáticos:

- I – abastecimento de água potável;
- II – esgotamento sanitário;
- III – limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos;
- IV – drenagem e manejo das águas pluviais;
- V – demais diretrizes da política de saneamento básico.

### CAPÍTULO III DO FUNCIONAMENTO

Art. 5º. A 2ª Conferência Municipal do Saneamento Básico de Timbó será presidida pelo Prefeito Jorge Augusto Kruger e pelo Diretor-Presidente do SAMAE, Waldemar Gebauer, ou por representantes devidamente indicados pelos mesmos.

§1º. Todos os participantes da 2ª Conferência Municipal do Saneamento Básico de Timbó devem reconhecer a procedência das questões de âmbito municipal e atuar sobre elas, em caráter avaliador, formulador e propositivo.

§2º. As propostas encaminhadas devem ser fruto de debate político e concentrar-se nos pontos estratégicos de cada eixo temático.

Art. 6º. Durante a 2ª Conferência Municipal do Saneamento Básico será formada uma Comissão Deliberativa, composta por oito delegados, sendo um Delegado Nato e um Delegado Eleito para cada tema definido no art. 4º.

### CAPÍTULO IV DA REALIZAÇÃO

Art. 7º. A 2ª Conferência Municipal do Saneamento Básico de Timbó terá abrangência municipal e será integrada por representantes democraticamente escolhidos na forma prevista neste regimento.

Art. 8º. As despesas com a realização desta Conferência correrão à conta dos recursos do próprio município.

### CAPÍTULO V DA ORGANIZAÇÃO

Art. 9º. A 2ª Conferência Municipal do Saneamento Básico de Timbó terá uma Comissão Organizadora para a organização e desenvolvimento de suas atividades.

Art. 10. A Comissão Organizadora será integrada por 6 (seis) membros titulares, sendo obrigatória a seguinte composição mínima:

- I - 1 Representante da Prefeitura Municipal de Timbó;
- II - 1 Representante do Conselho Municipal de Saneamento Básico;
- III - 1 Representante do prestador do serviço público de abastecimento de água;
- IV - 1 Representante do prestador do serviço público de esgotamento sanitário;
- V - 1 Representante do prestador do serviço público de drenagem urbana;
- VI - 1 Representante do prestador do serviço público de gestão de resíduos sólidos;

Art. 11 - Compete à Comissão Organizadora:

- I - Elaborar e aprovar os critérios de participação na 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó, para a eleição dos delegados.
- II - Formular, discutir e propor as iniciativas referentes à organização da 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó, atendendo aos aspectos técnicos, políticos, administrativos e financeiros;
- III - Definir data e local da Conferência;
- IV - Propor os critérios e modalidades de participação e representação dos interessados;
- V - Mobilizar e estimular a participação dos diferentes segmentos;
- VI - Elaborar e aprovar proposta de programação da Conferência;
- VII - Definir os nomes dos expositores;
- VIII - Designar facilitadores e relatores;
- IX - Aprovar e executar projeto de divulgação para a 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó;
- X- Aprovar e viabilizar a convocação da 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó;
- XI- Elaborar o relatório final.

### CAPÍTULO VI DOS PARTICIPANTES

Art. 12 - É livre a inscrição para a 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó, buscando a representação dos segmentos enumerados no Art. 14 deste Regimento.

Art. 13 – Todos os oito delegados terão direito a voz e voto durante a 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó.

Art. 14 - Poderão se inscrever para a 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó todas as entidades, instituições, e atores interessados no aperfeiçoamento do sistema de Saneamento Básico do município, na condição de:

- I – Delegados natos;
- II – Delegados eleitos;
- III – Participantes/observadores.

Parágrafo Único – Os delegados de que tratam os incisos I e II deste artigo terão iguais direitos de voz e voto durante a 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó enquanto que os Participantes/Observadores terão apenas direito a voz.

Art. 16 – Os quatro Delegados Natos serão indicados pelo Conselho Municipal de Saneamento Básico.

Art. 17 – Os quatro Delegados Eleitos serão os representantes que forem escolhidos pelos participantes, por votação ou aclamação, durante a 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó.

Art. 18 - Serão Participantes/Observadores da 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó todos os que, individualmente, se inscreverem para o evento dentro dos prazos e condições determinadas.

#### CAPÍTULO VII DA PLENÁRIA FINAL

Art. 19 - A Plenária Final da 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó será formada pelos delegados, com direito a voz e voto, e pelos participantes com direito a voz, para deliberar sobre as propostas apresentadas.

Art. 20 - A coordenação da Plenária Final será indicada pela Comissão Organizadora.

Art. 21 - Caberá à Comissão Organizadora a elaboração do Relatório Final da 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó bem como sua divulgação e encaminhamento aos órgãos competentes.

Art. 22 - Os casos omissos neste Regimento serão resolvidos pela Comissão Organizadora.

#### CAPÍTULO VIII DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 23 - A Comissão Organizadora da Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó deverá enviar o Relatório Final da Conferência Municipal ao Sr. Prefeito Municipal e ao Conselho Municipal de Saneamento Básico, para registro, até 10 (dez) dias após a sua realização, assim como promoverá a sua publicação e divulgação.

§1º. As sugestões de alteração da Política Municipal de Saneamento Básico de Timbó, aprovadas nesta Conferência, constantes no Relatório Final, deverão ser encaminhadas ao poder executivo do município.

§2º. As ações prioritárias aprovadas nesta Conferência, constantes no Relatório Final, deverão compor o Plano Municipal de Saneamento Básico.

Art. 6º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 08 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRUGER  
Prefeito de Timbó/SC

### **PORTARIA NO 1194, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919312

PORTARIA No 1194, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019

Substitui membro para compor a Comissão Técnica dos Programas Bolsa-Atleta e Bolsa-Técnico.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições conferidas pelo art.50, c/c art.70, Inciso II, alínea "c", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de abril de 1990, e c/c Decreto nº 3742, de 23 de janeiro de 2015,

RESOLVE:

Art.1º ALTERAR a Portaria nº 1475, de 26 de janeiro de 2015, para designar em substituição membro para compor a Comissão Técnica dos

Programas Bolsa-Atleta e Bolsa-Técnico, como segue:

“Art.1º...

....

IV – 01 (um) representante do Clube dos Universitários de Timbó – CEUTI: HAMILTON TROMBELLI, em substituição ao Daniel Agostini.  
.....”

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 14 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER  
Prefeito de Timbó/SC

## **PORTARIA NO 1135, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919300

PORTARIA No 1135, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Designa membros para comporem a Junta Administrativa de Recursos de Infrações de Trânsito e Transportes – JARI, no período de dois anos, a contar de 04 de fevereiro do corrente.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, incisos II, VII e XXV, combinado com art. 70, Inciso II, alínea “c”, da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990,

RESOLVE:

Art.1º DESIGNAR os membros abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, comporem a JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS DE INFRAÇÕES DE TRÂNSITO E TRANSPORTES – JARI, com as atribuições constantes no art.17 da Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997, e art.2º do Decreto Municipal nº 137, de 09 de novembro de 1999, alterado pelo Decreto nº 49, de 17 de março de 2005, no período de 02 anos, a contar de 04 de fevereiro do corrente:

I – REPRESENTANTE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL:  
TITULAR: MARIA CAROLINA SCHWARZ BERRI SALVADOR  
SUPLENTE: JEAN PIERRE BEZERRA MUSEKA

II – REPRESENTANTE DOS CONDUTORES E TRANSPORTADORES DO MUNICÍPIO DE TIMBÓ  
TITULAR: LUIZ HENRIQUE FROTSCHER  
SUPLENTE: DELCIO SOARES DE CARVALHO

III – REPRESENTANTE DO ÓRGÃO DE IMPOSIÇÃO À PENALIDADE:  
TITULAR: CASSIO FREDERICO SCHUMANN  
SUPLENTE: FERNANDO CREMER

Art.2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 01 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER  
Prefeito de Timbó/SC

## **PORTARIA NO 1161, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919303

PORTARIA No 1161, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2019

Concede exoneração aos Servidores Públicos Municipais, de cargo de provimento temporário, lotados na Administração Direta.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.70, Inciso II, alínea “a”, da Lei Orgânica do Município, e pelo art. 9º, Inciso II, da Lei nº 2.045, de 22 de dezembro de 1998,

RESOLVE:

Art.1º CONCEDER EXONERAÇÃO aos Servidores Públicos Municipais, conforme abaixo relacionados:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
(Fundo Municipal de Educação)

| NOME                        | CARGO<br>(Contratação Temporária) | PORT.DE CONTRATAÇÃO    | A CONTAR DE |
|-----------------------------|-----------------------------------|------------------------|-------------|
| DEBORA RAFAELA ROEDEL       | Auxiliar de Recreação Infantil    | Nº 1120, de 21/01/2019 | 01/02/2019  |
| GISIELE BALDUSSI            | Professor C                       | Nº 1127, de 28/01/2019 | 01/02/2019  |
| GRAZIELE KRAUSE BITTENCOURT | Professor C                       | Nº 1127, de 28/01/2019 | 01/02/2019  |
| KATHIA MAHS WEISS           | Auxiliar de Recreação Infantil    | Nº 1090, de 04/01/2019 | 01/02/2019  |
| MARCIA OBERZINER            | Auxiliar de Recreação Infantil    | Nº 1090, de 04/01/2019 | 01/02/2019  |
| MARIA DE LOURDES VAILATTI   | Professor C                       | Nº 1127, de 28/01/2019 | 01/02/2019  |
| PRISCILA ROPELATO           | Educadora Infantil                | Nº 1120, de 21/01/2019 | 01/02/2019  |
| SILVANA KEMPER              | Educadora Infantil                | Nº 1090, de 04/01/2019 | 01/02/2019  |
| TAYNÁ LETÍCIA MALKIEWIEZ    | Auxiliar de Recreação Infantil    | Nº 1090, de 04/01/2019 | 01/02/2019  |
| ZULEICA NASS RAASCH         | Educadora Infantil                | Nº 1120, de 21/01/2019 | 01/02/2019  |

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E AGRÍCOLA

| NOME         | CARGO<br>(Contratação Temporária) | PORT.DE CONTRATAÇÃO   | A CONTAR DE |
|--------------|-----------------------------------|-----------------------|-------------|
| Olevir alves | Auxiliar Operacional I            | Nº 265, de 09/05/2017 | 01/02/2019  |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 01 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER  
Prefeito de Timbó/SC

**PORTARIA NO 1172, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919304

PORTARIA No 1172, DE 06 DE FEVEREIRO DE 2019

Concede exoneração aos Servidores Públicos Municipais, de cargo de provimento temporário, lotados na Administração Direta.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.70, Inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, e pelo art. 9º, Inciso II, da Lei nº 2.045, de 22 de dezembro de 1998,

RESOLVE:

Art.1º CONCEDER EXONERAÇÃO aos Servidores Públicos Municipais, conforme abaixo relacionados:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
(Fundo Municipal de Educação)

| NOME                    | CARGO<br>(Contratação Temporária) | PORT.DE CONTRATAÇÃO    | A CONTAR DE |
|-------------------------|-----------------------------------|------------------------|-------------|
| Daiane cristina koehler | Auxiliar de Recreação Infantil    | Nº 1020, de 21/01/2019 | 01/02/2019  |
| Elsinha Vieweg          | Professor C                       | Nº 1127, de 28/01/2019 | 01/02/2019  |
| Fabiana kanies perini   | Auxiliar de Recreação Infantil    | Nº 1090, de 04/01/2019 | 05/02/2019  |
| Tatiane de deus Remor   | Auxiliar de Recreação Infantil    | Nº 1020, de 21/01/2019 | 05/02/2019  |

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, TRÂNSITO, MEIO AMBIENTE, INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇOS  
(Fundo Municipal de Trânsito)

| NOME                          | CARGO<br>(Contratação Temporária) | PORT.DE CONTRATAÇÃO    | A CONTAR DE |
|-------------------------------|-----------------------------------|------------------------|-------------|
| jair ribeiro                  | Pedreiro                          | Nº 703, de 03/04/2018  | 06/02/2019  |
| jeremias de oliveira da silva | Pedreiro                          | Nº 417, de 15/08/2017  | 06/02/2019  |
| pedro henrique lenzi lenoir   | Auxiliar Operacional I            | Nº 1079, de 17/12/2018 | 05/02/2019  |

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E AGRÍCOLA

| NOME           | CARGO<br>(Contratação Temporária) | PORT.DE CONTRATAÇÃO    | A CONTAR DE |
|----------------|-----------------------------------|------------------------|-------------|
| marcos steffen | Auxiliar Operacional I            | Nº 1059, de 03/12/2018 | 08/02/2019  |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo

Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 06 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER  
Prefeito de Timbó/SC

## PORTARIA NO 1191, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1919306

PORTARIA No 1191, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019

Designa Servidor Público Municipal para exercício de Função Gratificada na Administração Direta, a contar desta data.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, incisos I e X, combinado com o art. 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990,

### RESOLVE:

Art.1º DESIGNAR EM FUNÇÃO GRATIFICADA, e com base no Art. 11, § 3º, da Lei Complementar nº 01, de 22/10/93, acrescentado pela Lei Complementar nº 139, de 02/07/98, combinado com o disposto no artigo 21 da Lei Complementar nº 196, de 29/12/00, o servidor abaixo relacionado, a contar desta data:

| ADMINISTRAÇÃO DIRETA |         |    |  |
|----------------------|---------|----|--|
| NOME                 | SÍMBOLO | %  | FUNÇÃO GRATIFICADA   |
| Deivid Darlan Maas   | FG-3    | 30 | Supervisão da Divisão de Fiscalização de Trânsito e Transporte |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 14 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER  
Prefeito de Timbó/SC

## PORTARIA NO 1192, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1919308

PORTARIA No 1192, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019

Designa profissionais lotadas na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social (Fundo Municipal de Saúde), para o Programa Saúde da Família – PSF.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 50, inciso VII, combinado com art. 70, Inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990 e Decreto nº 2703, de 05 de abril de 2012,

### RESOLVE:

Art.1º DESIGNAR profissionais lotadas na Secretaria Municipal de Saúde e Assistência Social (Fundo Municipal de Saúde), para o Programa Saúde da Família – PSF, conforme abaixo relacionadas:

| NOME                 | CARGO/CARGA HORÁRIA SEMANAL   | A CONTAR DE |
|----------------------|-------------------------------|-------------|
| Marlete Klug Sandri  | Técnico em Enfermagem – 40h/s | 13/02/2019  |
| Sofia Romay Oliveira | Médico / 40h/s                | 18/02/2019  |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 14 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER  
Prefeito de Timbó/SC

**PORTARIA Nº 1185, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919305

PORTARIA Nº 1185, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2019

Designa o Servidor Público Atomir Sebastião Rufino para ocupar, em substituição, o Servidor Público Darcizio Bona, no cargo em comissão de Secretário Municipal, no período de 18/02/2019 a 24/02/2019, por motivos de férias.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos arts. 50, incisos I e X, e 70, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de Abril de 1990, combinado com o disposto nos arts. 44, 45, "caput" e §§ 2º e 3º, e 47 da Lei Complementar nº 01, de 22/10/93,

**RESOLVE:**

Art.1º DESIGNAR o Servidor Público ATOMIR SEBASTIÃO RUFINO, ocupante do cargo em comissão de Assessor Institucional de Obras, Serviços Urbanos e Agrícola / DAS-2, para ocupar em substituição o Servidor Público Darcizio Bona, no cargo em comissão de Secretário Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Agrícola, Símbolo DAS-1, no período de 18/02/2019 a 24/02/2019, por motivo de férias.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 12 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRÜGER  
Prefeito de Timbó/SC

**PORTARIA Nº 1193, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1919310

PORTARIA Nº 1193, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019

Nomeia Comissão Organizadora da 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó.

O Prefeito de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 70, Inciso II, alínea "c" da Lei Orgânica do Município, promulgada em 05 de abril de 1990, e com fundamento na Lei n. 2.398 de 17 de dezembro de 2008 e Decreto n. 5115, de 08 de fevereiro de 2019;

**RESOLVE:**

Art. 1º NOMEAR a Comissão Organizadora da 2ª Conferência Municipal de Saneamento Básico de Timbó, composta pelos seguintes membros:

- MOACYR CRISTOFOLINI JUNIOR, representante da Prefeitura de Timbó;
- JEAN PIERRE BEZERRA MUSEKA, representante do Conselho Municipal de Saneamento Básico;
- DIEGO ZATELLI, representante do prestador de serviço público de abastecimento de água;
- RODRIGO CATAFESTA FRANCISCO, representante do prestador de serviço público de esgotamento sanitário;
- ROSELI DA ROCHA, representante do prestador do serviço público de drenagem urbana;
- ANDERSON SPERBER, representante do prestador do serviço público de gestão de resíduos sólidos

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2.128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, 14 de fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

JORGE AUGUSTO KRUGER  
Prefeito de Timbó/SC

**RETIFICAÇÃO AO EDITAL N. 001/2019 – FME**

Publicação Nº 1918617

RETIFICAÇÃO AO EDITAL N. 001/2019 – FME

O Presidente da Fundação Municipal de Esportes, nos termos da Lei n. 2761, de 19 de dezembro de 2014, e considerando o grande contingente de documentos a serem analisados pela Comissão Técnica nomeada pela Portaria n. 1475/2015 e alterações, torna pública a RETIFICAÇÃO do CRONOGRAMA previsto no item 11 do Edital de Seleção Pública para Concessão e Renovação do Programa Bolsa-Atleta e Bolsa-Técnico n. 001/2019 FME, conforme segue:

...



**11. DO CRONOGRAMA:**

| DATA                    | EVENTO  |
|-------------------------|---|
| 07/02/2019              | Publicação do Edital  |
| 08/02/2019 a 15/02/2019 | Inscrição dos solicitantes para o Programa Bolsa-Atleta e Bolsa-Técnico. Protocolo deverá ser realizado entre 13 h e 19 h junto a sede da Fundação Municipal de Esportes – FME.                 |
| 19/02/2019 e 20/02/2019 | Reunião da Comissão Técnica para avaliação das solicitações e deliberação da listagem prévia  |
| 21/02/2019              | Publicação da listagem prévia dos beneficiados, em meio de comunicação impresso e eletrônico responsável pelas publicações oficiais do município  |
| 21/02/2019 a 25/02/2019 | Prazo para a interposição de recurso endereçado à Comissão Técnica. Protocolo deverá ser realizado entre 13 h e 17 h junto a sede da Fundação Municipal de Esportes – FME, em envelope lacrado. |
| 26/02/2019              | Reunião da Comissão Técnica para análise e julgamento dos recursos  |
| 27/02/2019              | Publicação da Listagem Final dos beneficiados em meio de comunicação impresso e eletrônico responsável pelas publicações oficiais do município.   |
| 28/02/2019 e 05/03/2019 | Assinatura dos Termos de Adesão junto à Fundação Municipal de Esportes, no horário compreendido entre 13h e 19 h.   |

Ficam mantidas todas as demais regras constantes do Edital n. 001/2019 FME.

Timbó, 19 de fevereiro de 2019.

MARCIO ELISIO

Diretor Presidente da FME

**SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE TIMBÓ****PORTARIA N. SAMAE- 151, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019**

Publicação Nº 1918385

PORTARIA N. SAMAE- 151, DE 14 DE FEVEREIRO DE 2019

Autoriza a contratação de Servidor, em caráter temporário, para o Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Timbó – SAMAE.

O Diretor Presidente do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Timbó, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art.15 V da Lei Complementar nº 212, de 21 de Dezembro de 2001 e alterações;

Considerando-se a necessidade temporária de excepcional interesse público prevista no inciso VIII e IX do art.2º da Lei nº 2.045, de 22/12/98, alterada pela Lei nº 2439, de 02/12/2009 e pela Lei 2819, de 22/12/2015 e Decreto n. 4425, de 02/01/2017 alterado pelo Decreto n. 4976, de 31/10/2018;

**RESOLVE:**

Art.1º CONTRATAR TEMPORARIAMENTE, para o cargo abaixo discriminado:

| Cargo: MOTORISTA  |            |                |                 |                         |
|---|------------|----------------|-----------------|-------------------------|
| Nome  | Data Nasc  | CPF            | Jornada Semanal | Período                 |
| SAMUEL RAMOS MONTEIRO (vacância do cargo e ausência de cand. aprovados em Concurso Público/Processo Seletivo) | 27/11/1983 | 014.649.636-14 | 44 horas        | 14/02/2019 a 31/03/2019 |

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos do Parágrafo Único do art.3º, do Decreto nº 2128, de 28 de outubro de 2010.

MUNICÍPIO DE TIMBÓ, em 14 de Fevereiro de 2019; 149º ano de Fundação; 84º ano de Emancipação Política.

WALDEMAR GEBAUER

Diretor Presidente

# Três Barras

## CÂMARA MUNICIPAL

### AVISO DE LICITAÇÃO- PREGÃO PRESENCIAL N.01/2019

Publicação Nº 1918984

"AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL".

CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS – SC.

Procedimento Licitatório nº. 01/2019 - Edital Pregão nº. 01/2019.

A CÂMARA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS – SC torna publico para conhecimento dos interessados, que sob a regência da Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Municipal nº 2.851 de 07/03/2005 e Decreto Municipal nº. 3.016/2006, e, da Lei de Licitações nº 8.666/93 com as alterações da 8.883/94, recebera até as 09 h e 30 min. do dia 7 de março de 2019. Propostas para Registro de Preço "Gasolina Comum.". Abertura / Sessão de disputa: em reunião pública, na Câmara Municipal, às 09 h e 30 min. do dia 7 de março de 2019.

Informações e cópias do Edital poderão ser obtidas na Câmara de Vereadores, na Avenida Rigesa, nº. 2949 João Paulo II – Fone/Fax: 47 3623-0645 ou pelo e-mail [camaratb@gmail.com](mailto:camaratb@gmail.com)-Três Barras -SC

Três Barras - SC, 19 de Fevereiro de 2019.

FABIANO JOSÉ MENDES – PRESIDENTE

# Treze Tílias

## PREFEITURA

### AVISO DE LICITAÇÃO PP 17/2019

Publicação Nº 1918414

ESTADO DE SANTA CATARINA – MUNICÍPIO DE TREZE TÍLIAS

Processo Licitatório nº 17/2019 – PREGÃO PRESENCIAL

Objeto: A presente licitação tem por objeto a Exploração da Comercialização de chope artesanal, e demais bebidas alcoólicas e não alcoólicas, ao público em geral, nos dias 26, 27 e 28 de abril, na área denominada praça de alimentação, nas dependências do Centro de Eventos, localizado na SC 465, durante a realização da VII EXPOTÍLIAS

O recebimento dos envelopes contendo a "proposta" e "documentação" será até as 09h00 min do dia 06/03/2019, sendo que a abertura e o julgamento do processo licitatório serão no mesmo dia e horário, na Sala de Reuniões da Prefeitura de Treze Tílias, situada na Praça Ministro Andreas Thaler, 25, Centro, Treze Tílias, CEP 89650-000. Mesmo local onde pode ser obtido o edital na íntegra. Maiores informações no telefone (49) 35370166.

MAURO DRESCH

Prefeito

### DECRETO 2466

Publicação Nº 1919623

DECRETO Nº 2.466/2019 DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TREZE TÍLIAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MAURO DRESCH, Prefeito Municipal de Treze Tílias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições e na conformidade da lei,

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto um crédito suplementar no valor de R\$ 22.654,17 (vinte e dois mil, seiscentos e cinquenta e quatro reais e dezessete centavos), para reforçar as seguintes dotações orçamentárias:

04- SECRETARIA DE SAÚDE

01- FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2100- Bloco Atenção Básica Federal

(03) 3.3.90.00.00.00.00.00.0138 ..... R\$ 5.000,00

(17) 4.4.90.00.00.00.00.00.0628 ..... R\$ 7.654,17

2105- Bloco Saúde Estado

(15) 4.4.90.00.00.00.00.00.0626 ..... R\$ 10.000,00

Art. 2º. Para fazer frente ao crédito constante no artigo anterior, serão utilizados recursos do SUPERÁVIT dos recursos da fonte 0138 no valor de R\$ 7.654,17 (sete mil, seiscentos e cinquenta e quatro reais e dezessete centavos), e ANULADOS recursos das dotações abaixo:

04- SECRETARIA DE SAÚDE

01- FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2100- Bloco Atenção Básica Federal

(02) 3.1.90.00.00.00.00.00.0138 ..... R\$ 5.000,00 2105- Bloco Saúde Estado

(14) 3.3.90.00.00.00.00.00.0626 ..... R\$ 10.000,00

Art. 3º. O presente decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze Tílias(SC),  
aos 19 dias do mês de fevereiro de 2019.

MAURO DRESCH

Prefeito

Registrado e Publicado o presente Decreto no Diário Oficial dos Municípios.

IVO PAULO HARTMANN

Secretário de Administração e Finanças

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 33/2019 - TESTE SELETIVO TREZE TÍLIAS - 01/2018/ DECRETO Nº 2430/2018**

Publicação Nº 1919549

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 33/2019

EDITAL Nº 01/2018 DE 20 DE JUNHO DE 2018

CONVOCA APROVADO EM PROCESSO SELETIVO PARA A CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER TEMPORÁRIO

O Prefeito Municipal de Treze Tílias, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no inciso VII e IX do artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Treze Tílias, para efeito do que dispõe o inciso II do art. 13, também da Lei Orgânica Municipal, combinado com o inciso II do artigo 37 da Constituição Federal e, ainda em conformidade a Lei Complementar nº 038/2011, 039/2011, 040/2011 de 07 de dezembro de 2011, 060/2013 e 019/2007.

CONVOCA:

Art. 1º - O servidor a seguir especificado, aprovado em TESTE SELETIVO, conforme Edital nº 01/2018 de 20 de junho de 2018 e respectivo Decreto de Homologação nº 2.430/2018 de 15 de outubro de 2018, para TOMAR POSSE NO SEU RESPECTIVO CARGO.

Ø INSTRUTOR DE ARTES E OFÍCIOS – TRICÔ E CROCHÊ – 30HS  
ODETE FÁTIMA BALDO MARANGONI

Art. 2º - O candidato acima descrito tem o prazo de 15 (quinze) dias corridos, após o protocolo deste, para tomar posse, munido da documentação relacionada no Art. 9.1 do Edital.

Art. 3º - O candidato, caso seja do seu interesse poderá, VIA OFÍCIO, requerer:

- a) Conforme o Item 9.5 do Edital nº 01/2018 de 20 de junho de 2018, requerer a sua recolocação para o "final da fila dos classificados". No entanto, este instrumento poderá ser utilizado somente 01 (uma) vez. Caso o candidato seja novamente convocado (agora pela 2ª vez), e observando a respectiva lista de classificação, está ciente que deverá assumir a vaga ou será "eliminado definitivamente".
- b) De forma espontânea e em caráter irrevogável a sua renúncia ou desistência a vaga em questão. Conforme o Item 9.5.1 do Edital nº 01/2018 de 20 de junho de 2018, em caso de renúncia, o renunciante assumirá o último lugar na lista de aprovados.

Art. 4º - Também será eliminado definitivamente, em caráter irrevogável e sem a possibilidade de recolocação no final da fila dos classificados o candidato classificado e convocado que:

- Não se apresentar e/ou retornar a esta Prefeitura com a documentação abaixo especificada, no período de 15 (quinze) dias corridos após o protocolo deste Edital e que não tenha formalizado via Ofício neste período a sua intenção de ser recolocado para o final da fila conforme Art. 3º deste Edital;
- Não for localizado no endereço, telefone ou no e-mail indicado pelo próprio candidato, visto que o mesmo tem a obrigação de manter atualizado os seus dados;
- Apresentar documentação incompleta ou em desacordo com as exigências do Edital;

Art. 5º - Para a posse o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- Fotocópia do CPF;
- Fotocópia da identidade;
- Fotocópia do título eleitoral e comprovante de votação do último pleito eleitoral;
- Fotocópia da certidão de nascimento ou casamento;
- Fotocópia da certidão de nascimento (somente dos filhos menores de 18 anos);
- Carteira de motorista – CNH;
- Fotocópia carteira de reservista (sexo masculino);
- Carteira de trabalho (deverá constar o nº do PIS);
- 01 foto 3x4;
- Atestado médico admissional, emitido por Médico do Trabalho;
- Tipo sanguíneo;
- Histórico ou diploma escolar;
- Estar habilitado profissionalmente, conforme requisitos mínimos do cargo (Escolaridade/Formação) estabelecidos no Anexo I do Edital nº 001/2018 de 20 de junho de 2018;
- Quando se tratar de profissão regulamentada, apresentar registro de inscrição no respectivo órgão fiscalizador;
- Anexar os títulos profissionais (caso tenha encaminhado para pontuação);
- Alvará de folha corrida judicial, fornecida pelo Fórum do domicílio do candidato;
- Declaração de não ter sofrido penalidade disciplinar e que não foi demitido em função pública, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração de que não está cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração negativa de não acumulação de cargos, empregos ou funções públicas, vedados em lei, com firma reconhecida em cartório;
- Declaração de bens e fontes de renda, com firma reconhecida em cartório;

Art. 6º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Treze Tílias,  
18 de fevereiro de 2019.  
MAURO DRESCH  
PREFEITO MUNICIPAL

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 02/2019**

Publicação Nº 1918737

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO  
EDITAL Nº 02/2019**

MAURO DRESCH, Prefeito do município de Treze Tílias/SC, no uso de suas atribuições e considerando a necessidade temporária e de excepcional interesse público de contratação de Professor para o atendimento das necessidades da Secretaria de Educação, em virtude de licenças de servidores efetivos, de ausência de candidatos habilitados no Processo Seletivo Simplificado objeto do Edital 01/2019, realizado no município, bem como da necessidade urgente de professor para o ano letivo de 2019, torna público que realizará Processo Seletivo Simplificado para contratação de profissional para suprir vacância temporária no Quadro de Pessoal da Secretaria Municipal de Educação.

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 1.1 O Processo Seletivo Simplificado a que se refere o presente Edital, em caráter excepcional, consistirá de Análise de Títulos, tendo como objetivo o recrutamento e a seleção de profissional para suprir vaga na área de Geografia.
- 1.2 O Processo Seletivo Simplificado será regido pelo presente Edital.
- 1.3 O Processo Seletivo Simplificado destina-se à seleção de profissionais até a realização de novo Concurso Público ou Processo Seletivo.
- 1.4 O chamamento dos candidatos obedecerá à ordem decrescente de classificação.
- 1.5 Para candidatar-se às vagas em aberto neste edital, o candidato deverá comprovar a formação mínima exigida, conforme detalhado no presente edital.
- 1.6 A carga horária do aprovado ficará vinculada à carga horária existente na unidade escolar.
- 1.7 As atribuições dos profissionais contratados sob a égide do presente Processo Seletivo Simplificado são aquelas previstas na Lei Complementar nº 106/2017 de 14 de setembro de 2017 – Plano de Carreira e Remuneração dos Profissionais da Educação e do Serviço de Apoio Escolar do Município de Treze Tílias.

**2. DAS INSCRIÇÕES****2.1 Cronograma:**

19/02/2019: Publicação do Edital do Processo Seletivo Simplificado

27/02/2019: Inscrição Presencial.

Local: Secretaria de Educação de Treze Tílias – Prédio da Prefeitura Municipal – Praça Ministro Andreas Thaler, 25 – Centro

Horário: das 08h00 às 12h00 e das 13h às 18h

28/02/2019: Análise dos títulos

**3. DOS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO**

3.1 Os candidatos interessados deverão se dirigir à sede da Prefeitura de Treze Tílias/SC, Praça Ministro Andreas Thaler, 25 - centro, Treze Tílias/SC, diretamente na Secretaria Municipal de Educação.

3.2 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e tácita aceitação das condições estabelecidas no inteiro teor deste Edital e eventuais aditivos, bem como de quaisquer outros avisos, erratas ou comunicados publicados no site da Prefeitura Municipal de Treze Tílias/SC ( [www.trezetiliassc.gov.br](http://www.trezetiliassc.gov.br) ) dos quais não poderá alegar desconhecimento.

3.3 A participação neste Processo Seletivo Simplificado iniciar-se-á pela inscrição, que deverá ser efetuada no prazo e nas condições estabelecidas no presente Edital.

3.4 A inscrição somente será realizada mediante a entrega da Ficha de Inscrição do Candidato ( Anexo II deste Edital) devidamente preenchida, assinada e protocolada na Secretaria Municipal de Educação.

3.4.1 Além da ficha de inscrição o candidato deverá entregar:

- a) Cópia simples de RG e CPF (obrigatório)
- b) Cópia de diploma ou certificado de conclusão de curso de graduação em licenciatura devidamente autenticadas em cartório ou cópia e original para conferência (obrigatório).
- c) Cópia de Histórico Escolar na área/disciplina específica mencionando a fase/semestre letivo em que esteja regularmente matriculado no período da inscrição (obrigatório).
- d) Cópia de certificados de Horas de Curso na Área de Educação (opcional).
- d) Certidão/declaração de tempo de serviço, original ou cópia devidamente autenticadas em cartório (opcional).

3.4.2 Os documentos apresentados e a ficha de inscrição, entregues para efeito de avaliação, não serão devolvidos. Não serão aceitos títulos encaminhados via fax e/ou via correio eletrônico, nem serão aceitos documentos fora do prazo de inscrição.

3.5 As inscrições para este Processo Seletivo Simplificado são gratuitas.

3.6 Os candidatos são responsáveis pelos dados cadastrais informados na ficha de inscrição, bem como pelo seu completo preenchimento.

3.7 Para realizar a inscrição o candidato deverá proceder da seguinte maneira:

- a) estar ciente de todas as informações sobre este Processo Seletivo Simplificado;
- b) apresentar a ficha de inscrição (Anexo II) e os documentos obrigatórios, na data, local e horário indicados no item 2;
- c) conferir atentamente os dados informados no ato da inscrição, sendo de sua inteira responsabilidade as informações prestadas.

3.8 O candidato deverá entregar toda documentação exigida neste Edital, bem como a Ficha de Inscrição (Anexo II) completamente preenchida e assinada.

3.9 O candidato que prestar informações falsas, inexatas ou que não satisfizer a todas as condições estabelecidas no presente Edital, terá sua inscrição cancelada, e em consequência, serão anulados todos os atos decorrentes, mesmo que o candidato tenha sido aprovado e que o fato seja constatado posteriormente.

3.10 A inscrição não poderá ser realizada via correio eletrônico, ou por meio de fax, bem como, não será aceita inscrição condicional ou fora do prazo estabelecido.

3.11 Não serão aceitos pedidos de alterações ou anexação de documentos após a realização da inscrição. Sendo realizada mais de uma inscrição, será considerado o primeiro número de protocolo.

3.12 A veracidade e comprovação das informações contidas na Ficha de Inscrição é de inteira responsabilidade do candidato.

#### 4. DA INSCRIÇÃO POR PROCURAÇÃO

4.1 Será admitida a inscrição por terceiros mediante procuração simples do interessado, acompanhado das cópias de comprovantes e documentos constantes do item 3.4 deste edital.

4.1.1 As cópias desses documentos serão retidas no ato da inscrição, para servir de suporte para Análise de Títulos.

4.1.2 O candidato deverá reconhecer firma na procuração.

4.2 O comprovante de inscrição será entregue ao procurador depois de efetuada a inscrição.

4.3 O candidato inscrito por procuração assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador, arcando com as consequências de eventuais erros de seu representante no preenchimento da Ficha de Inscrição do Candidato e em sua entrega."

#### 5. REQUISITOS BÁSICOS PARA INVESTIDURA NO EMPREGO PÚBLICO

5.1 Ter sido classificado no presente Processo Seletivo Simplificado;

5.2 Ter nacionalidade brasileira, admitidos estrangeiros na forma da lei;

5.3 Contar com, no mínimo, 18 (dezoito) anos completos até a data da contratação;

5.4 Estar no gozo dos direitos políticos;

5.5 Estar em dia com as obrigações eleitorais;

5.6 Estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;

5.7 Possuir o nível de escolaridade exigido para o exercício do emprego público de acordo com o estabelecido no presente Edital;

5.8 Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do emprego público;

5.9 Declaração de não possuir acúmulo de cargo ou emprego público, exceto aqueles previstos em lei;

5.10 Declaração de bens.

#### 6. DA ANÁLISE DOS TÍTULOS

6.1 A análise dos títulos será realizada de acordo com as condições e os critérios de avaliação estabelecidos.

6.2 A Tabela de Títulos para Avaliação é constituída de:

a) Comprovante de formação mínima exigida (graduação em licenciatura) - (título obrigatório e classificatório);

b) Pós-graduação na área da educação - (título opcional e classificatório);

c) Certificado de participação em cursos de aperfeiçoamento na área da educação - (título opcional e classificatório).

6.3 As cópias autenticadas ou cópia e original para conferência dos títulos deverão ser entregues pelo candidato em 01 (uma) via, por ocasião da inscrição.

6.3.1 A comprovação da formação mínima do candidato, exigida na área/disciplina específica de inscrição, constará da apresentação da cópia autenticada ou cópia e original para conferência do Diploma ou do Certificado de Conclusão de Curso, devidamente registrado e certificado pela instituição de ensino.

6.3.2 No caso de estudante de curso de graduação, na área/disciplina específica, será aceito histórico da instituição de ensino, cópia autenticada ou cópia e original para conferência, mencionando a fase/semestre letivo em que o aluno esteja regularmente matriculado no período da inscrição.

6.4 A comprovação de curso de pós-graduação, na área da educação, constará da avaliação dos certificados em nível de Especialização, de Mestrado e de Doutorado.

6.5 Os títulos apresentados receberão pontuação unitária, conforme as seguintes tabelas:

| Item | TITULAÇÃO   | Pontuação |
|------|---|-----------|
| A    | Graduação em licenciatura                               | 05        |
| B    | Graduação em licenciatura na área/disciplina específica | 20        |
| C    | Especialização (Área da Educação)                       | 30        |
| D    | Mestrado (Área da Educação)                             | 40        |
| E    | Doutorado (Área da Educação)                            | 50        |

6.5.1 Para efeito de pontuação, será aceito apenas 01 (um) certificado de Pós-graduação de cada categoria (especialização, mestrado e doutorado);

6.5.2 Para efeito de títulos, considera-se:

- a) graduação em Licenciatura
- b) graduação em Licenciatura na área/disciplina específica
- c) Especialização na área da educação
- d) Mestrado em Educação
- e) Doutorado em Educação

6.5.3 No caso de estudante de curso de graduação na área/disciplina específica será atribuída pontuação unitária, aos comprovantes de histórico escolar apresentados, de acordo com o semestre em que esteja cursando, conforme a seguinte tabela:

| Item | TITULAÇÃO  | Pontuação |
|------|--|-----------|
| A    | 4º semestre do curso Licenciatura na área/disciplina específica de inscrição | 01        |
| B    | 5º semestre do curso Licenciatura na área/disciplina específica de inscrição | 02        |
| C    | 6º semestre do curso Licenciatura na área/disciplina específica de inscrição | 03        |
| D    | 7º semestre do curso Licenciatura na área/disciplina específica de inscrição | 04        |
| E    | 8º semestre do curso Licenciatura na área/disciplina específica de inscrição | 05        |

6.5.4. Os candidatos sem a formação mínima exigida no item 5.7 poderão ser classificados e efetivamente convocados desde que se verifique o esgotamento da lista dos aprovados com formação completa na área; inobstante, devem estar frequentando curso na área específica exigida no edital, relacionada ao cargo pretendido, sendo que, para tanto, se sujeitarão à pontuação da tabela prevista no item 6.5.3.

6.5.5 Os certificados de cursos de aperfeiçoamento na área da educação, apresentados pelo candidato, terão as horas/curso somadas e o resultado alcançado na somatória receberá uma das pontuações contidas no quadro abaixo - itens A a E:

| Item | Horas de Curso na Área da educação                  | Pontuação |
|------|---|-----------|
| A    | De 40 (quarenta) a 100 (cem) horas                  | 01        |
| B    | De 101 (cento e uma) a 200 (duzentas) horas         | 02        |
| C    | De 201 (duzentas e uma) a 300 (trezentas) horas     | 03        |
| D    | De 301 (trezentas e uma) a 400 (quatrocentas) horas | 04        |
| E    | Acima de 401(quatrocentas e uma) horas              | 05        |

6.5.6 A comprovação dos Cursos de Aperfeiçoamento na área da educação constará na apresentação de cópias autenticadas ou cópia e original para conferência de certificados registrados, com carga horária mínima de 40 (quarenta) horas, e realizados no período de 02/01/2017 a 02/01/2019.

6.5.7 A pontuação expressa na tabela de horas de Curso na área da educação, não será computada cumulativamente, valendo apenas os pontos atribuídos ao total da soma das cargas horárias dos certificados apresentados.

6.5.8 A pontuação expressa na tabela de títulos de Especialização, Mestrado e Doutorado será computada cumulando a carga horária do título apresentado, em cada uma das modalidades.

6.5.9 A nota final da Prova de Títulos para os candidatos com formação mínima exigida no item 5.7 será: o somatório da pontuação atribuída aos Títulos de Pós-Graduação na área da educação, com a pontuação atribuída aos títulos de graduação na área/disciplina específica e de aperfeiçoamento na área da Educação.

6.6 No caso de candidato estudante de curso de graduação na área/disciplina específica será feita a análise da pontuação, de acordo com o item 6.5.3 e esta pontuação será somada à pontuação atribuída aos títulos de Graduação em licenciatura, de Pós-graduação na área da educação e aos cursos de aperfeiçoamento na área da educação, item 6.5.5.

6.6.1 Os candidatos sem a formação mínima exigida no item 5.7 poderão ser classificados e efetivamente convocados desde que se verifique o esgotamento da lista dos classificados com formação completa na área.

6.7 Não serão aceitos Títulos encaminhados via fax e/ou via correio eletrônico.

6.8 Todo diploma ou certificado expedido em língua estrangeira somente será considerado se traduzido para a Língua Portuguesa por tradutor juramentado e desde que o curso seja reconhecido pelo MEC e validado por instituição federal de ensino superior.

## 7. DA APROVAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

7.1 Os candidatos aprovados serão classificados por ordem decrescente, de acordo com os pontos obtidos na Análise dos Títulos e critérios de desempate.

7.2 Ocorrendo empate na pontuação, o desempate será feito através dos seguintes critérios, por ordem de preferência:

- a) Maior tempo de serviço prestado na área da educação, comprovado através de Certidão/declaração de tempo de serviço, original ou cópia devidamente autenticadas em cartório, onde conste: anos, meses e dias trabalhados.



- b) Maior idade;  
c) Sorteio público.

#### 8. DA DIVULGAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL

8.1 Após a realização do processo de avaliação, o resultado parcial será divulgado no dia 01/03/2019, no site da Prefeitura de Treze Tílias/SC [www.trezetiliassc.gov.br](http://www.trezetiliassc.gov.br).

8.2 Decorrido o prazo para interposição de recurso que será de 01 a 08/03/2019 o resultado final do presente Processo Seletivo Simplificado será homologado pelo Chefe do Poder Executivo e divulgado no dia 11/03/2019, através de publicação no site da Prefeitura de Treze Tílias/SC [www.trezetiliassc.gov.br](http://www.trezetiliassc.gov.br).

#### 9. DA CONVOCAÇÃO

9.1 O candidato convocado, obedecida obrigatoriamente a ordem de classificação, será contratado para a vaga temporária, com a respectiva carga horária existente na unidade escolar de atuação, no ato de sua convocação.

9.2 O candidato que no ato de sua convocação não desejar ocupar a vaga para a qual foi chamado, independente do motivo, será considerado desistente, prosseguindo-se então com a chamada do próximo candidato classificado.

9.3 O candidato convocado para assinatura do Contrato de Trabalho, deverá se apresentar junto à Secretaria de Educação, no período de 12 a 15 de março de 2019.

9.4 O candidato convocado que não comparecer na data determinada na convocação, será tido como desistente, podendo a Secretaria, convocar imediatamente o próximo candidato classificado, obedecendo rigorosamente à ordem de classificação.

9.5 A data inicial do contrato de trabalho do convocado será contada a partir da entrega de toda a documentação exigida para a contratação, nos termos deste Edital.

9.6 Para admissão, os candidatos deverão apresentar todos os documentos solicitados no departamento de Recursos Humanos da Prefeitura, incluindo atestado médico que apresenta condições físicas e mentais para o exercício do emprego público proposto ou atestado de saúde ocupacional (ASO).

9.7 A admissão dar-se-á dentro do interesse e conveniência da Administração, observada a ordem de classificação dos candidatos e as condições estabelecidas no item 5 deste Edital.

#### 10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 O presente Processo Seletivo Simplificado terá validade até a homologação de um novo processo seletivo e ou concurso para preenchimento das vagas.

10.2 Na falta de candidatos classificados e aptos para provimento de vagas de concurso público ou teste seletivo, serão mantidos os candidatos classificados no processo seletivo simplificado até a realização de um novo certame.

10.3 Será excluído do Certame, a qualquer tempo, seja dentro do prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado ou de Contratação, o candidato que se enquadrar no que dispõem as alíneas a seguir:

- a) Responder a processo nas áreas penal e administrativa;  
b) Fazer declaração ou apresentação de documentação falsa;  
c) Deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no presente Edital;  
d) Não atender as condições constantes do item 5, deste Edital;  
e) Não atender ao que rege a Lei Complementar nº 106/2017 de 14/09/2017.

10.4 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial do Processo Seletivo Simplificado.

10.5 O inteiro teor deste Edital e o(s) ato(s) de homologação dos resultados finais do presente Processo Seletivo Simplificado serão publicados no site da Prefeitura Municipal de Treze Tílias/SC – [www.trezetiliassc.gov.br](http://www.trezetiliassc.gov.br).

#### 11. DO FORO E DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 O foro para dirimir qualquer questão relacionada com o presente Processo Seletivo Simplificado de que trata este Edital será o da Comarca de Joaçaba/SC

Treze Tílias, 19 de fevereiro de 2019.

#### ANEXO I

| Categoria Funcional | Área de Atuação | Nº de Vagas | Carga Horária semanal | Salário para respectiva jornada semanal |     |     |     |
|---------------------|-----------------|-------------|-----------------------|---|-----|-----|-----|
|                     |                 |             |                       | 40h                                     | 30h | 20h | 10h |
| Professor           | Geografia       | 01          | 40h                   | 3.470,73                                | -   | -   | -   |

ANEXO II  
FICHA DE INSCRIÇÃO DO CANDIDATO  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO  
EDITAL Nº 02/2019

Professor de: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_

Nome Completo \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ RG \_\_\_\_\_

Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Naturalidade \_\_\_\_\_

Data de Nascimento: ...../ ..... /..... Estado Civil: \_\_\_\_\_

Sexo: ( ) Masculino ( ) Feminino

Endereço completo : \_\_\_\_\_

Telefones:

Residencial: ( ) \_\_\_\_\_

Comercial: ( ) \_\_\_\_\_

Celular: ( ) \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Local e Data: \_\_\_\_\_

Assinatura do candidato

Protocolo Nº \_\_\_\_\_ (preenchimento pela Secretaria)

ANEXO III  
FORMULÁRIO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO  
EDITAL 02/2019

NOME DO CANDIDATO: \_\_\_\_\_

CARGO: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_

TIPO DE RECURSO: 1 - CONTRA NOTA TÍTULO  
2 - OUTROS

FUNDAMENTAÇÃO:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Local e Data: \_\_\_\_\_

Assinatura do candidato

# Trombudo Central

## PREFEITURA

### DECRETO 013/19

Publicação Nº 1919824

DECRETO 013/19 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

RETIFICA O DECRETO 076/17 DE 21 DE JULHO DE 2017, QUE NOMEIA O QUADRO TÉCNICO MUNICIPAL HABILITADO PARA ANÁLISE, FISCALIZAÇÃO E MONITORAMENTO DOS PROCESSOS DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

GEOVANA GESSNER, Prefeita do Município de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO a descentralização do procedimento de licenciamento ambiental para as atividades de impacto local no município de Trombudo Central (SC), com fundamento na Resolução CONSEMA Nº 49/14 DO: 19.914 de 02/10/14.

CONSIDERANDO a Resolução CONSEMA nº 117 de 01 de dezembro de 2017, que estabelece critérios gerais para exercício do licenciamento ambiental municipal de atividades, obras e empreendimentos que causem ou possam causar impacto de âmbito local em todo o Estado de Santa Catarina.

CONSIDERANDO que se faz necessário a designação de funcionários efetivos do Quadro de Cargos e Salários do Município de Trombudo Central, para atuarem junto ao Departamento de Meio Ambiente do Município, conforme determinação da FATMA;

CONSIDERANDO o relevante interesse público e a preservação ambiental local.

#### DECRETA:

Art. 1º - DESIGNAR os servidores abaixo relacionados, para exercerem suas funções nos processos de licenciamento ambiental junto a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, a partir de 18 de fevereiro de 2019, conforme abaixo descritos:

- LEIRSON VICENTE - ocupante do cargo de Agente Político de Secretário de Agricultura e Meio Ambiente, com formação profissional de Engenheiro Agrônomo, inscrito no CREA sob nº 084355-3 em 21/09/2007, a responder pelo cargo de DIRETOR DE MEIO AMBIENTE, na concessão de licença ambiental que é uma autorização, emitida pelo órgão público competente, concedida ao empreendedor para que exerça o seu direito à livre iniciativa, desde que atendidas as precauções requeridas, a fim de resguardar o direito coletivo ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, sem acréscimos pecuniários, conforme considerações acima descritas.

- ELIO RAMOS - ocupante do cargo de provimento efetivo de Técnico agrícola, com formação profissional de Técnico Agrícola, inscrito no CREA sob nº 048602-4 em 13/10/1998, para exercer além de suas atribuições normais, a FISCALIZAÇÃO de todos os atos administrativos pelo qual o órgão ambiental competente estabelece as condições, restrições e medidas de controle ambiental que deverão ser obedecidas pelo empreendedor, pessoa física ou jurídica, para localizar, instalar, ampliar e operar empreendimentos ou atividades utilizadoras dos recursos ambientais consideradas efetiva ou potencialmente poluidoras ou aquelas que, sob qualquer forma, possam causar degradação ambiental, no Departamento de Meio Ambiente, junto à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, sendo que as atribuições não terão acréscimos pecuniários, conforme considerações acima descritas.

- MARCIO ALMEIDA - ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, com formação profissional de Biólogo, inscrito no CRBIO sob nº 101349/03-D em 24/08/2015, para exercer além de suas atribuições normais, como ANALISTA nos Procedimentos administrativos pelo qual o órgão ambiental competente licencia a localização, instalação, ampliação e a operação de empreendimentos e atividades utilizadoras de recursos ambientais, consideradas efetiva ou potencialmente poluidoras; ou aquelas que, sob qualquer forma, possam causar degradação ambiental, considerando as disposições legais e regulamentares e as normas técnicas aplicáveis ao caso, e emitir parecer na concessão de licença ambiental que é uma autorização, emitida pelo órgão público competente, concedida ao empreendedor para que exerça o seu direito à livre iniciativa, desde que atendidas as precauções requeridas, a fim de resguardar o direito coletivo ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, no Departamento de Meio Ambiente, junto à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, sendo que as atribuições não terão acréscimos pecuniários, conforme considerações acima descritas.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data da publicação, revogadas disposições em contrário.

Trombudo Central, 18 de fevereiro de 2019.

GEOVANA GESSNER

Prefeita de Trombudo Central

Este Decreto foi registrado e publicado no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

**PORTARIA 097/19**

Publicação Nº 1918479

PORTARIA 097/19 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

DESIGNA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL

GEOVANA GESSNER, Prefeita do Município de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas pela Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR o servidor público municipal Sr. ADILSON MATTEUSSI, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, a responder pelo Setor de Protocolo junto a Secretaria Municipal da Administração e Finanças, e a responder como gestor na manutenção da iluminação pública no Município de Trombudo Central, a partir do mês de fevereiro de 2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, ficando revogada a Portaria 302/18 de 11 de setembro de 2018 e demais disposições em contrário.

Trombudo Central, 18 de fevereiro de 2019.

GEOVANA GESSNER

Prefeita de Trombudo Central

Esta Portaria foi publicada e registrada no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

GEZIEL BALCKER

Secretário de Administração e Finanças

**PORTARIA 098/19**

Publicação Nº 1918480

PORTARIA 098/19 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

CONCEDE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

GEOVANA GESSNER, Prefeita do Município de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas com base na Lei Complementar 816 de 31 de Outubro de 1990.

CONSIDERANDO, o atestado médico apresentado junto ao Departamento de Pessoal.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a servidora pública municipal Sra. ALINE DA SILVA, ocupante do cargo de provimento temporário de Professora, licença para tratamento de saúde pelo prazo de 60 (sessenta) dias.

Art. 2º - O afastamento de que trata o Artigo Primeiro, a partir do 16º (décimo sexto) dia será custeado pelo Regime Geral da Previdência.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos retroativos à data de 12 de fevereiro de 2019, revogadas disposições em contrário.

Trombudo Central, 18 de fevereiro de 2019.

GEOVANA GESSNER

Prefeita de Trombudo Central

Esta Portaria foi registrada e publicada no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

CATIA REGINA MERANGONI GEREMIAS

Secretária de Educação e do Esporte

**PORTARIA 099/19**

Publicação Nº 1918485

PORTARIA 099/19 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

SUPLEMENTA A CARGA HORÁRIA DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

GEOVANA GESSNER, Prefeita do Município de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e com base nos Artigos 14 e 16 da Lei complementar nº 1.250/2000 de 07 de julho de 2000 e o Artigo 2º da Lei Complementar 1772 de 30 de Abril de 2013.

CONSIDERANDO: o Edital do Processo Seletivo 013/2018 de 28 de novembro de 2018;

CONSIDERANDO: o Decreto 144/18 de 20 de dezembro de 2018, que homologa a classificação final do Edital 013/2018;

CONSIDERANDO: o superior interesse e o indispensável funcionamento do serviço público;

**RESOLVE:**

Art. 1º- SUPLEMENTAR a carga horária em 20:00 horas semanais da servidora pública municipal Sra. LAIS HÜBNER, ocupante do cargo de provimento temporário de Professora - ACT, a partir de 18 de fevereiro de 2019, até enquanto perdurar o afastamento da servidora pública titular Sra. LAURA ENEDINA VENÂNCIO PRIM, em licença para tratamento de saúde.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

Trombudo Central, 18 de fevereiro de 2019.

GEOVANA GESSNER

Prefeita de Trombudo Central

Esta Portaria foi registrada e publicada no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

CATIA REGINA MARANGONI GEREMIAS

Secretária da Educação e do Esporte

**PORTARIA 100/19**

Publicação Nº 1919825

PORTARIA 100/19 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEIA SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

GEOVANA GESSNER, Prefeita do Município de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO: o art. 2º da Lei Complementar 1772 de 30 de abril de 2013;

CONSIDERANDO: o Edital do Processo Seletivo 013/2018 de 28 de novembro de 2018;

CONSIDERANDO: o Decreto 144/18 de 20 de dezembro de 2018, que homologa a classificação final do Edital 013/2018;

CONSIDERANDO: o superior interesse e o indispensável funcionamento do serviço público;

**RESOLVE:**

Art. 1º - NOMEAR em caráter temporário o Sr. MARCONDES SILVEIRA DE SOUZA CARVALHO, a exercer o cargo de provimento temporário de Auxiliar de Sala, com carga horária de 30:00 horas semanais, para desempenhar suas funções junto C.E.I. Gente Miúda, no período compreendido entre 11 de fevereiro de 2019 a 20 de dezembro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de 11 de fevereiro de 2019, revogadas disposições em contrário.

Trombudo Central, 18 de fevereiro de 2019.

GEOVANA GESSNER

Prefeita de Trombudo Central

Esta Portaria foi registrada e publicada no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

CATIA REGINA MARANGONI GEREMIAS

Secretária da Educação e do Esporte

**PORTARIA 101/19**

Publicação Nº 1919826

PORTARIA 101/19 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEIA SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

GEOVANA GESSNER, Prefeita do Município de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO: o art. 2º da Lei Complementar 1772 de 30 de abril de 2013;

CONSIDERANDO: o Edital do Processo Seletivo 013/2018 de 28 de novembro de 2018;

CONSIDERANDO: o Decreto 144/18 de 20 de dezembro de 2018, que homologa a classificação final do Edital 013/2018;

CONSIDERANDO: o superior interesse e o indispensável funcionamento do serviço público;

**RESOLVE:**

Art. 1º - NOMEAR em caráter temporário a Sra. DANIELA FRANZOI, a exercer o cargo de provimento temporário de Auxiliar de Sala, com carga horária de 30:00 horas semanais, para desempenhar suas funções junto C.E.I. Pinguinho de Gente, no período compreendido entre 11 de fevereiro de 2019 a 20 de dezembro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de 11 de fevereiro de 2019, revogadas disposições em contrário.

Trombudo Central, 18 de fevereiro de 2019.

GEOVANA GESSNER

Prefeita de Trombudo Central

Esta Portaria foi registrada e publicada no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

CATIA REGINA MARANGONI GEREMIAS

Secretária da Educação e do Esporte

## **PORTARIA 102/19**

Publicação Nº 1919827

PORTARIA 102/19 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEIA SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

GEOVANA GESSNER, Prefeita do Município de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO: o art. 2º da Lei Complementar 1772 de 30 de abril de 2013;

CONSIDERANDO: o Edital do Processo Seletivo 013/2018 de 28 de novembro de 2018;

CONSIDERANDO: o Decreto 144/18 de 20 de dezembro de 2018, que homologa a classificação final do Edital 013/2018;

CONSIDERANDO: o superior interesse e o indispensável funcionamento do serviço público;

**RESOLVE:**

Art. 1º - NOMEAR em caráter temporário a Sra. RAFAELA ALMEIDA, a exercer o cargo de provimento temporário de Auxiliar de Sala, com carga horária de 30:00 horas semanais, para desempenhar suas funções junto C.E.I. Pinguinho de Gente, no período compreendido entre 11 de fevereiro de 2019 a 20 de dezembro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de 11 de fevereiro de 2019, revogadas disposições em contrário.

Trombudo Central, 18 de fevereiro de 2019.

GEOVANA GESSNER

Prefeita de Trombudo Central

Esta Portaria foi registrada e publicada no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

CATIA REGINA MARANGONI GEREMIAS

Secretária da Educação e do Esporte

## **PORTARIA 103/19**

Publicação Nº 1919828

PORTARIA 103/19 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEIA SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

GEOVANA GESSNER, Prefeita do Município de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO: o art. 2º da Lei Complementar 1772 de 30 de abril de 2013;

CONSIDERANDO: o Edital do Processo Seletivo 013/2018 de 28 de novembro de 2018;

CONSIDERANDO: o Decreto 144/18 de 20 de dezembro de 2018, que homologa a classificação final do Edital 013/2018;

CONSIDERANDO: o superior interesse e o indispensável funcionamento do serviço público;

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR em caráter temporário a Sra. LUCIMARA NICLODELLI BUTZKE, a exercer o cargo de provimento temporário de Professora, com carga horária de 20:00 horas semanais, para desempenhar suas funções junto C.E.B. Erica Hasse, no período compreendido entre 11 de fevereiro de 2019 a 16 de dezembro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de 11 de fevereiro de 2019, revogadas disposições em contrário.

Trombudo Central, 18 de fevereiro de 2019.

GEOVANA GESSNER

Prefeita de Trombudo Central

Esta Portaria foi registrada e publicada no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

CATIA REGINA MARANGONI GEREMIAS

Secretária da Educação e do Esporte

## **PORTARIA 104/19**

Publicação Nº 1919829

PORTARIA 104/19 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEIA SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

GEOVANA GESSNER, Prefeita do Município de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO: o art. 2º da Lei Complementar 1772 de 30 de abril de 2013;

CONSIDERANDO: o Edital do Processo Seletivo 013/2018 de 28 de novembro de 2018;

CONSIDERANDO: o Decreto 144/18 de 20 de dezembro de 2018, que homologa a classificação final do Edital 013/2018;

CONSIDERANDO: o superior interesse e o indispensável funcionamento do serviço público;

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR em caráter temporário a Sra. REGIANE NEUMANN, a exercer o cargo de provimento temporário de Professora, com carga horária de 20:00 horas semanais, para desempenhar suas funções junto C.E.B. Arthur Bruno Jandt, no período compreendido entre 11 de fevereiro de 2019 a 16 de dezembro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de 11 de fevereiro de 2019, revogadas disposições em contrário.

Trombudo Central, 18 de fevereiro de 2019.

GEOVANA GESSNER

Prefeita de Trombudo Central

Esta Portaria foi registrada e publicada no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

CATIA REGINA MARANGONI GEREMIAS

Secretária da Educação e do Esporte



**PORTARIA 105/19**

Publicação Nº 1919830

PORTARIA 105/19 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

SUPLEMENTA A CARGA HORÁRIA DE SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

GEOVANA GESSNER, Prefeita do Município de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e com base nos Artigos 14 e 16 da Lei complementar nº 1.250/2000 de 07 de julho de 2000 e o Artigo 2º da Lei Complementar 1772 de 30 de Abril de 2013.

CONSIDERANDO: o Edital do Processo Seletivo 013/2018 de 28 de novembro de 2018;

CONSIDERANDO: o Decreto 144/18 de 20 de dezembro de 2018, que homologa a classificação final do Edital 013/2018;

CONSIDERANDO: o superior interesse e o indispensável funcionamento do serviço público;

RESOLVE:

Art. 1º- SUPLEMENTAR a carga horária em 20:00 horas semanais da servidora pública municipal Sra. REGIANE NEUMANN, ocupante do cargo de provimento temporário de Professora - ACT, a partir de 12 de fevereiro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de 12 de fevereiro de 2019, revogadas disposições em contrário.

Trombudo Central, 18 de fevereiro de 2019.

GEOVANA GESSNER

Prefeita de Trombudo Central

Esta Portaria foi registrada e publicada no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

CATIA REGINA MARANGONI GEREMIAS

Secretária da Educação e do Esporte

**PORTARIA 106/19**

Publicação Nº 1919831

PORTARIA 106/19 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.

NOMEIA SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

GEOVANA GESSNER, Prefeita do Município de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO: o art. 2º da Lei Complementar 1772 de 30 de abril de 2013;

CONSIDERANDO: o Edital do Processo Seletivo 013/2018 de 28 de novembro de 2018;

CONSIDERANDO: o Decreto 144/18 de 20 de dezembro de 2018, que homologa a classificação final do Edital 013/2018;

CONSIDERANDO: o superior interesse e o indispensável funcionamento do serviço público;

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR em caráter temporário a Sra. DEISE HEDEL, a exercer o cargo de provimento temporário de Professora, com carga horária de 20:00 horas semanais, para desempenhar suas funções junto C.E.B. Eginolf Bell, no período compreendido entre 11 de fevereiro de 2019 a 20 de dezembro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de 11 de fevereiro de 2019, revogadas disposições em contrário.

Trombudo Central, 18 de fevereiro de 2019.

GEOVANA GESSNER

Prefeita de Trombudo Central

Esta Portaria foi registrada e publicada no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

CATIA REGINA MARANGONI GEREMIAS

Secretária da Educação e do Esporte

**PORTARIA 107/19**

Publicação Nº 1919832

PORTARIA 107/19 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.  
NOMEIA SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

GEOVANA GESSNER, Prefeita do Município de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO: o art. 2º da Lei Complementar 1772 de 30 de abril de 2013;

CONSIDERANDO: o Edital do Processo Seletivo 013/2018 de 28 de novembro de 2018;

CONSIDERANDO: o Decreto 144/18 de 20 de dezembro de 2018, que homologa a classificação final do Edital 013/2018;

CONSIDERANDO: o superior interesse e o indispensável funcionamento do serviço público;

**RESOLVE:**

Art. 1º - NOMEAR em caráter temporário a Sra. PATRICIA MARCIRIO, a exercer o cargo de provimento temporário de Auxiliar de Sala, com carga horária de 30:00 horas semanais, para desempenhar suas funções junto C.E.I. Arthur Kroenke, no período compreendido entre 11 de fevereiro de 2019 a 20 de dezembro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de 11 de fevereiro de 2019, revogadas disposições em contrário.

Trombudo Central, 18 de fevereiro de 2019.

GEOVANA GESSNER  
Prefeita de Trombudo Central

Esta Portaria foi registrada e publicada no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

CATIA REGINA MARANGONI GEREMIAS  
Secretária da Educação e do Esporte

**PORTARIA 108/19**

Publicação Nº 1919833

PORTARIA 108/19 DE 18 DE FEVEREIRO DE 2019.  
NOMEIA SERVIDOR EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

GEOVANA GESSNER, Prefeita do Município de Trombudo Central, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município.

CONSIDERANDO: o art. 2º da Lei Complementar 1772 de 30 de abril de 2013;

CONSIDERANDO: o Edital do Processo Seletivo 013/2018 de 28 de novembro de 2018;

CONSIDERANDO: o Decreto 144/18 de 20 de dezembro de 2018, que homologa a classificação final do Edital 013/2018;

CONSIDERANDO: o superior interesse e o indispensável funcionamento do serviço público;

**RESOLVE:**

Art. 1º - NOMEAR em caráter temporário a Sra. LUCIMARA ISIDORO VELHO, a exercer o cargo de provimento temporário de Auxiliar de Sala, com carga horária de 30:00 horas semanais, para desempenhar suas funções junto C.E.I. Pinguinho de Gente, no período compreendido entre 11 de fevereiro de 2019 a 20 de dezembro de 2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de 11 de fevereiro de 2019, revogadas disposições em contrário.

Trombudo Central, 18 de fevereiro de 2019.

GEOVANA GESSNER  
Prefeita de Trombudo Central

Esta Portaria foi registrada e publicada no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

CATIA REGINA MARANGONI GEREMIAS  
Secretária da Educação e do Esporte

**PREGÃO PRESENCIAL PMTC Nº 10/2019**

Publicação Nº 1919511

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL  
PREGÃO PRESENCIAL PMTC Nº 10/2019

O Município de Trombudo Central, por intermédio da Prefeita Municipal Sr<sup>a</sup>. Geovana Gessner, com a autoridade que lhe é atribuída, torna público, para conhecimento dos interessados que, conforme dispõe a Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, decreto regulamentar nº 3.555/2000 com aplicação subsidiária da Lei 8.666/1993, fará realizar licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL PMTC Nº 10/2019, tipo de licitação MENOR PREÇO, FORMA DE JULGAMENTO POR ITEM, VISANDO A CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FRETAMENTO CONTÍNUO PARA REALIZAR O TRANSPORTE RODOVIÁRIO INTERMUNICIPAL DOS ALUNOS RESIDENTES NO MUNICÍPIO DE TROMBUDO CENTRAL ATÉ AS INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR NO MUNICÍPIO DE RIO DO SUL, AÇÃO 2.048 TRANSPORTE ESCOLAR UNIVERSITÁRIO, JUNTO AO PROGRAMA 04 – EDUCAÇÃO PARA TODOS PPA 2018-2021, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO EDITAL E SEUS ANEXOS.

A documentação e propostas relativas à licitação serão recebidas, até as 9h, do dia 07 de Março de 2019, na Prefeitura Municipal de Trombudo Central, Secretaria de Administração - Protocolo, Praça Arthur Siewerdt, 01, Bairro Centro, Trombudo Central – SC. A íntegra do presente edital poderá ser solicitada, no horário das 8h às 17h30min, ou ainda pelo endereço eletrônico: [www.trombudocentral.sc.gov.br](http://www.trombudocentral.sc.gov.br).

Trombudo Central, 20 de Fevereiro de 2019.

Geovana Gessner  
Prefeita Municipal

# Tunápolis

## PREFEITURA

**PROCESSO DE COMPRA N°.: 56/2019 PREGÃO PRESENCIAL N°: 35/2019 DATA EMISSÃO: 20/02/2019**

Publicação N° 1919912

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS  
RUA JOÃO CASTILHO 111  
89.898.000 – TUNÁPOLIS – SC

Secretaria de Administração/Departamento de Compras  
Processo de Compra N°.: 56/2019  
Pregão Presencial n°: 35/2019  
Data Emissão: 20/02/2019  
Forma de Julgamento: Menor Preço Unitário por item

O MUNICÍPIO DE TUNÁPOLIS– S.C., ESTADO DE SANTA CATARINA, através de sua PREGOEIRA e Equipe de Apoio, comunica aos interessados que está promovendo o Processo Licitatório na Modalidade de Pregão Presencial, do tipo Menor Preço Unitário por item, sob regime de entrega parcelada, conforme dispõe a Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002; Lei Complementar nº 123/2006, Lei n. 8.666/93 e legislação vigente e pertinente à matéria. Os envelopes de nº 01 contendo as “propostas de preços” e de nº 02, contendo a “documentação de habilitação” serão recebidos pela Pregoeira, no Departamento de Compras e Licitações da Prefeitura Municipal, sita a Rua João Castilho, 111 – Tunápolis - SC, CEP 89.898-000, até às 9h do dia 06 de MARÇO de 2019 iniciando-se a Sessão Pública no mesmo horário do mesmo dia e local.

Constitui objeto da presente licitação a seleção de propostas, visando a CONTRATAÇÃO DE HORAS DE SERVIÇOS MECANICOS PARA MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA, DAS MOTOCICLETAS E SERVIÇOS COM CHAPIAÇÃO E POLIMENTO DE TODOS OS VEÍCULOS E MÁQUINAS PERTENCENTES AO MUNICIPIO DE TUNÁPOLIS conforme especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, os quais passam a fazer parte do presente processo licitatório.

Entrega dos envelopes da habilitação e Proposta até 9h do dia 06 de MARÇO de 2019

Informações do Edital, no Setor de Compras do Município de Tunápolis, ou pelo telefone (0xx49) 3632-1122.

RENATO PAULATA  
Prefeito Municipal

# Turvo

## PREFEITURA

### LEI 2361/2018

Publicação Nº 1919398

LEI Nº 2.361/18, de 13 de Dezembro de 2018.

ESTIMA A RECEITA E FIXA A DESPESA DO MUNICÍPIO DE TURVO PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2019.

O Prefeito Municipal de Turvo, Estado de Santa Catarina. Faço saber a todos os habitantes deste Município, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Esta Lei estima a Receita e fixa a Despesa do Município de Turvo para o exercício financeiro de 2019, compreendendo o Orçamento Fiscal e da Seguridade Social, abrangendo os Poderes Executivo e Legislativo e seus Fundos, em R\$ 50.868.700,00 (Cinquenta milhões, oitocentos e sessenta e oito mil e setecentos reais).

Art. 2º. As receitas decorrentes da arrecadação de tributos, contribuições e de outras receitas correntes e de capital, previstas na legislação vigente, discriminadas em anexo a esta Lei, são estimadas com o seguinte desdobramento:

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| 1 – CORRENTES                              |                               |
| Impostos, Taxas e Contribuição de Melhoria | R\$ 44.583.700,00             |
| Contribuições                              | R\$ 4.770.000,00              |
| Receita Patrimonial                        | R\$ 505.000,00 R\$ 100.000,00 |
| Receita Industrial                         | R\$ 50.000,00                 |
| Receita de Serviços                        | R\$ 10.000,00                 |
| Transferências Correntes                   | R\$ 44.192.700,00             |
| Outras Receitas Correntes                  | R\$ 1.407.600,00              |
| Deduções da Receita (Fundeb)               | R\$ -6.451.600,00             |
| 2 – RECEITAS DE CAPITAL                    | R\$ 6.285.000,00              |
| Operações de Crédito                       | R\$ 1.000.000,00              |
| Alienação de Bens                          | R\$ 200.000,00                |
| Transferências de Capital                  | R\$ 5.085.000,00              |
| TOTAL                                      | R\$ 50.868.700,00             |

Art. 3º. A despesa fixada, detalhada em anexos a esta Lei conforme determina a Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, esta assim distribuída por Órgãos, Funções e Grupo de Natureza da Despesa:

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| I – DESPESAS POR ÓRGÃOS                         |                                |
| Câmara Municipal de Vereadores                  | R\$ 1.875.000,00               |
| Gabinete do Prefeito                            | R\$ 850.000,00                 |
| Gabinete do Vice Prefeito                       | R\$ 85.000,00 R\$ 3.798.000,00 |
| Secret. de Adm. e Finanças                      | R\$ 712.500,00                 |
| Secret. Ind.Agroind.Com.Trab. e Des.Comunitário | R\$ 19.817.000,00              |
| Secret. de Educação                             | R\$ 10.500.000,00              |
| Secret. Transp.Obras e Serv.Urbanos             | R\$ 1.955.000,00               |
| Secret. de Assistência Social                   | R\$ 2.000.000,00               |
| Secret. de Agricultura e Meio Ambiente          | R\$ 30.000,00                  |
| Reserva de Contingência                         | R\$ 7.584.200,00               |
| Fundo Municipal de Saúde                        | R\$ 305.000,00                 |
| Fundo Munic. de Assistência.- Plamas            | R\$ 1.357.000,00               |
| Secretaria de Cultura Esporte e Turismo         | R\$ 50.868.700,00              |
| TOTAL   |                                |

|  |                   |
|--|-------------------|
| II – DESPESAS POR FUNÇÕES              |                   |
| 01 – Legislativa                       | R\$ 1.875.000,00  |
| 04 – Administração                     | R\$ 2.993.000,00  |
| 06 – Segurança Pública                 | R\$ 280.000,00    |
| 08 – Assistência Social                | R\$ 1.730.000,00  |
| 10 – Saúde                             | R\$ 7.889.200,00  |
| 12 – Educação                          | R\$ 19.817.000,00 |
| 13 – Cultura                           | R\$ 390.000,00    |
| 15 – Urbanismo                         | R\$ 3.820.000,00  |
| 16 – Habitação                         | R\$ 225.000,00    |
| 17 – Saneamento                        | R\$ 1.600.000,00  |
| 20 – Agricultura                       | R\$ 2.000.000,00  |
| 22 – Indústria                         | R\$ 712.500,00    |
| 26 – Transportes                       | R\$ 5.080.000,00  |
| 27 – Desporto e Lazer                  | R\$ 967.000,00    |
| 28 – Encargos Especiais                | R\$ 1.460.000,00  |
| 99 – Reserva de Contingência           | R\$ 30.000,00     |
| TOTAL                                  | R\$ 50.868.700,00 |
| III – DESPESAS POR CATEGORIA ECONÔMICA |                   |
| DESPESAS CORRENTES                     | R\$ 44.583.700,00 |
| DESPESAS DE CAPITAL                    | R\$ 6.285.000,00  |
| TOTAL                                  | R\$ 50.868.700,00 |

Art. 4º. As despesas por conta de dotações vinculadas a convênios, operações de créditos e outras receitas de realização extraordinária só serão executadas ou utilizadas de alguma forma, se estiver assegurado o seu ingresso no fluxo de caixa.

Art. 5º. Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado, nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 4.320/64, abrir créditos adicionais suplementares, até o limite de 30%

da receita estimada para o orçamento de cada uma das unidades gestoras, utilizando como fontes de recursos:

I – o excesso ou provável excesso de arrecadação, observada a tendência do exercício;

II – o superávit financeiro do exercício anterior.

Art. 6º. Os recursos oriundos de convênios e operações de crédito não previstos no orçamento da Receita, ou o seu excesso poderão ser utilizados como fontes de recursos para abertura de créditos adicionais suplementares de projetos, atividades ou operações especiais por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal.

Art. 7º. As alterações ocorridas na Lei Orçamentária Anual (LOA) para 2019, com repercussão de remanejamento e/ou alterações de receitas e despesas no Plano Plurianual (PPA) de 2018 a 2021 e na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para 2019, serão regulamentadas por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal.

Art. 8º. A presente Lei vigorará durante o exercício de 2019, a partir de 1º de janeiro.

Turvo (SC), 13 de Dezembro de 2018.

TIAGO ZILLI

Prefeito Municipal

Pub. e reg. a presente Lei nesta Secretaria na data supra.

Nestor Reco – Secretário de Adm. e Finanças.

## PREGÃO PRESENCIAL FMS 05/2019

Publicação Nº 1919446

Estado de Santa Catarina  
Município de Turvo/SC  
Fundo Municipal de Saúde

### AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Licitatório nº 05/2019 - Pregão Presencial - menor preço por item

Objeto: Aquisição parcelada de material médico hospitalar para as Unidades Básicas de Saúde do Fundo Municipal de Saúde do município de Turvo /SC, durante o exercício de 2019.

Data e hora da entrega dos envelopes: até as 14h do dia 06/03/2019.

Data e hora da abertura dos envelopes: a partir das 14h15min do dia 06/03/2019.



Local para entrega dos envelopes, informações e cópia do edital: Prefeitura Municipal de Turvo/SC, sito a Rua Nereu Ramos, 609 - Centro, no município de Turvo/SC, no horário das 07h30min as 11h30min e das 13h30min as 17h, em dias úteis, ou através do e-mail [licitacao@turvo.sc.gov.br](mailto:licitacao@turvo.sc.gov.br). Fone/fax (48) 3525-8100. Turvo/SC, 19 de fevereiro de 2019

Jonata de Toledo  
Gestor do Fundo



**LEI 2361/2018 ANEXOS**

Publicação Nº 1919403

Página: 1/1  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Demonstrativo da Receita e Despesa segundo as Categorias Econômicas (Anexo 1 da Lei nº 4.320/64)

| Receitas                                    | Valor         | Despesas                   | Valor         |
|---|---------------|----------------------------|---------------|
| Receitas Correntes                          | 51.035.300,00 | DESPESAS CORRENTES         | 39.063.700,00 |
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria | 4.770.000,00  | PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS | 18.222.000,00 |
| Contribuições                               | 505.000,00    | JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA | 60.000,00     |
| Receita Patrimonial                         | 100.000,00    | OUTRAS DESPESAS CORRENTES  | 20.781.700,00 |
| Receita Industrial                          | 50.000,00     |                            |               |
| Receita de Serviços                         | 10.000,00     |                            |               |
| Transferências Correntes                    | 44.192.700,00 |                            |               |
| Outras Receitas Correntes                   | 1.407.600,00  |                            |               |
| DEDUÇÕES DA RECEITA CORRENTE                | -6.451.600,00 |                            |               |
| (R) DEDUÇÕES RECEITA TRANSFERÊNCIA CORRE    | -6.451.600,00 |                            |               |
| Total                                       |               | Superavit                  | 5.520.000,00  |
| Superavit do orçamento corrente             | 44.583.700,00 | Total                      | 44.583.700,00 |
|   | 5.520.000,00  |                            |               |
| Receitas de Capital                         | 6.285.000,00  | DESPESAS DE CAPITAL        | 11.775.000,00 |
| Operações de Crédito                        | 1.000.000,00  | INVESTIMENTOS              | 11.150.000,00 |
| Alienação de Bens                           | 200.000,00    | AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA      | 625.000,00    |
| Transferências de Capital                   | 5.085.000,00  |                            |               |
| Deficit                                     | 5.490.000,00  |                            |               |
| Total                                       | 11.775.000,00 | Total                      | 11.775.000,00 |

**Resumo**

|                              |               |          |                         |               |          |
|------------------------------|---------------|----------|-------------------------|---------------|----------|
| Receitas Correntes           | 51.035.300,00 | 100,33 % | DESPESAS CORRENTES      | 39.063.700,00 | 76,79 %  |
| Receitas de Capital          | 6.285.000,00  | 12,36 %  | DESPESAS DE CAPITAL     | 11.775.000,00 | 23,15 %  |
| DEDUÇÕES DA RECEITA CORRENTE | -6.451.600,00 | -12,68 % | RESERVA DE CONTINGÊNCIA | 30.000,00     | 0,06 %   |
| Total                        | 50.868.700,00 | 100,00 % | Total                   | 50.868.700,00 | 100,00 % |

Página: 1/2  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Natureza da Despesa por Categorias Econômicas (Anexo 2 da Lei nº 4.320/64)

| Código  | Especificação                                      | Elemento | Grupo de Despesa | Categoria Econômica |
|---|--|----------|------------------|---------------------|
| <b>Entidade: 3 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO</b>            |  |          |                  |                     |
| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS  |  |          |                  |                     |
| 3.0.00.00.00.00.00.00   | DESPESAS CORRENTES                                 |          |                  | 6.979.200,00        |
| 3.1.00.00.00.00.00.00   | PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS                         |          | 3.340.000,00     |                     |
| 3.1.71.00.00.00.00.00   | Transf. a Consórcios Públicos                      |          | 30.000,00        |                     |
| 3.1.90.00.00.00.00.00   | Aplicacoes Diretas                                 |          | 3.310.000,00     |                     |
| 3.3.00.00.00.00.00.00   | OUTRAS DESPESAS CORRENTES                          |          | 3.639.200,00     |                     |
| 3.3.50.00.00.00.00.00   | Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu |          | 275.000,00       |                     |
| 3.3.71.00.00.00.00.00   | Transferências a Consórcios Públicos               |          | 800.000,00       |                     |
| 3.3.90.00.00.00.00.00   | Aplicacoes Diretas                                 |          | 2.564.200,00     |                     |
| 4.0.00.00.00.00.00.00   | DESPESAS DE CAPITAL                                |          |                  | 605.000,00          |
| 4.4.00.00.00.00.00.00   | INVESTIMENTOS                                      |          | 605.000,00       |                     |
| 4.4.90.00.00.00.00.00   | Aplicacoes Diretas                                 |          |                  |                     |
| <b>Entidade: 4 - PLAMAS-PLANO MUNIC. PREV. E ASSIST. DE TURVO</b> |  |          |                  |                     |
| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS  |  |          |                  |                     |
| 3.0.00.00.00.00.00.00   | DESPESAS CORRENTES                                 |          |                  | 300.000,00          |
| 3.3.00.00.00.00.00.00   | OUTRAS DESPESAS CORRENTES                          |          | 300.000,00       |                     |
| 3.3.90.00.00.00.00.00   | Aplicacoes Diretas                                 |          |                  |                     |
| 4.0.00.00.00.00.00.00   | DESPESAS DE CAPITAL                                |          |                  | 5.000,00            |
| 4.4.00.00.00.00.00.00   | INVESTIMENTOS                                      |          | 5.000,00         |                     |
| 4.4.90.00.00.00.00.00   | Aplicacoes Diretas                                 |          |                  |                     |
| <b>Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO</b>                |  |          |                  |                     |
| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS  |  |          |                  |                     |
| 3.0.00.00.00.00.00.00   | DESPESAS CORRENTES                                 |          |                  | 305.000,00          |
| 3.1.00.00.00.00.00.00   | PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS                         |          |                  | 305.000,00          |
| 3.1.71.00.00.00.00.00   | Transf. a Consórcios Públicos                      |          | 13.382.000,00    |                     |
| 3.1.90.00.00.00.00.00   | Aplicacoes Diretas                                 |          | 90.000,00        |                     |
| 3.2.00.00.00.00.00.00   | JUROS E ENCARGOS DA DIVIDA                         |          | 13.292.000,00    |                     |
| 3.2.90.00.00.00.00.00   | Aplicacoes Diretas                                 |          | 60.000,00        |                     |
| 3.3.00.00.00.00.00.00   | OUTRAS DESPESAS CORRENTES                          |          | 60.000,00        |                     |
| 3.3.50.00.00.00.00.00   | Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu |          | 16.587.500,00    |                     |
| 3.3.71.00.00.00.00.00   | Transferências a Consórcios Públicos               |          | 1.940.000,00     |                     |
| 3.3.90.00.00.00.00.00   | Aplicacoes Diretas                                 |          | 90.000,00        |                     |
|   |  |          | 14.557.500,00    |                     |
| <b>Total das despesas:</b>  |  |          |                  | <b>7.584.200,00</b> |
| <b>Total da entidade:</b>   |  |          |                  | <b>7.584.200,00</b> |
| <b>Total das despesas:</b>  |  |          |                  | <b>305.000,00</b>   |
| <b>Total da entidade:</b>   |  |          |                  | <b>305.000,00</b>   |
|   |  |          |                  | 30.029.500,00       |

Página: 2/2  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Natureza da Despesa por Categorias Econômicas (Anexo 2 da Lei nº 4.320/64)

| Código   | Especificação                                      | Elemento | Grupo de Despesa           | Categoria Econômica  |
|--|--|----------|----------------------------|----------------------|
| <b>Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO</b> |  |          |                            |                      |
| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS                             |  |          |                            |                      |
| 3.3.90.00.00.00.00.00                              | Aplicacoes Diretas                                 |          | 14.557.500,00              |                      |
| 4.0.00.00.00.00.00.00                              | DESPESAS DE CAPITAL                                |          |                            | 11.045.000,00        |
| 4.4.00.00.00.00.00.00                              | INVESTIMENTOS                                      |          | 10.420.000,00              |                      |
| 4.4.71.00.00.00.00.00                              | Transferências a Consórcios Públicos               |          | 25.000,00                  |                      |
| 4.4.90.00.00.00.00.00                              | Aplicacoes Diretas                                 |          | 10.395.000,00              |                      |
| 4.6.00.00.00.00.00.00                              | AMORTIZACAO DA DIVIDA                              |          | 625.000,00                 |                      |
| 4.6.90.00.00.00.00.00                              | Aplicacoes Diretas                                 |          | 625.000,00                 |                      |
| 9.0.00.00.00.00.00.00                              | RESERVA DE CONTINGENCIA                            |          |                            | 30.000,00            |
| 9.9.00.00.00.00.00.00                              | RESERVA DE CONTINGENCIA                            |          | 30.000,00                  |                      |
| 9.9.99.00.00.00.00.00                              | RESERVA DE CONTINGENCIA                            |          | 30.000,00                  |                      |
|  |  |          | <b>Total das despesas:</b> | <b>41.104.500,00</b> |
|  |  |          | <b>Total da entidade:</b>  | <b>41.104.500,00</b> |
| <b>Entidade: 6 - CAMARA MUNICIPAL DE TURVO</b>     |  |          |                            |                      |
| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS                             |  |          |                            |                      |
| 3.0.00.00.00.00.00.00                              | DESPESAS CORRENTES                                 |          |                            | 1.755.000,00         |
| 3.1.00.00.00.00.00.00                              | PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS                         |          | 1.500.000,00               |                      |
| 3.1.90.00.00.00.00.00                              | Aplicacoes Diretas                                 |          | 1.500.000,00               |                      |
| 3.3.00.00.00.00.00.00                              | OUTRAS DESPESAS CORRENTES                          |          | 255.000,00                 |                      |
| 3.3.50.00.00.00.00.00                              | Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu |          | 5.000,00                   |                      |
| 3.3.90.00.00.00.00.00                              | Aplicacoes Diretas                                 |          | 250.000,00                 |                      |
| 4.0.00.00.00.00.00.00                              | DESPESAS DE CAPITAL                                |          |                            | 120.000,00           |
| 4.4.00.00.00.00.00.00                              | INVESTIMENTOS                                      |          | 120.000,00                 |                      |
| 4.4.90.00.00.00.00.00                              | Aplicacoes Diretas                                 |          | 120.000,00                 |                      |
|  |  |          | <b>Total das despesas:</b> | <b>1.875.000,00</b>  |
|  |  |          | <b>Total da entidade:</b>  | <b>1.875.000,00</b>  |
|  |  |          | <b>Total geral:</b>        | <b>50.868.700,00</b> |

Página: 1/8  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
**Receita por Categorias Econômicas (Anexo 2 da Lei nº 4.320/64)**

| Código  | Especificação   | Desdobramento | Fonte        | Categoria Econômica |
|---|---|---------------|--------------|---------------------|
| <b>Entidade: 3 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO</b>            |   |               |              |                     |
| <b>RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS</b>                                     |   |               |              |                     |
| 1.0.0.0.0.0.0.0.0.0.00  | Receitas Correntes  |               |              | 2.000.000,00        |
| 1.7.0.0.0.0.0.0.0.0.00  | Transferências Correntes  |               | 2.000.000,00 |                     |
| 1.7.1.0.0.0.0.0.0.0.00  | Transferências da União e de suas Entidades   |               | 2.000.000,00 |                     |
| 1.7.1.8.0.0.0.0.0.0.00  | Transferências da União - Específica E/M  | 2.000.000,00  |              |                     |
| 1.7.1.8.03.0.0.0.0.00   | Transferência de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS - Repasses Fundo a Fundo Bloco Cust | 2.000.000,00  |              |                     |
| 1.7.1.8.03.1.0.0.0.00   | Transferência de Recursos do SUS - Atenção Básica   | 2.000.000,00  |              |                     |
| 1.7.1.8.03.1.1.0.0.00   | Transferência de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS - Repasses Fundo a Fundo - Princij  | 2.000.000,00  |              |                     |
| 1.7.1.8.03.1.1.0.0.01   | Transferência de Recursos do SUS - PAB FIXO Repasses Fundo a Fundo - Principal                | 524.000,00    |              |                     |
| 1.7.1.8.03.1.1.0.0.02   | Transferência de Recursos do SUS - Psf Repasses Fundo a Fundo - Principal                     | 500.000,00    |              |                     |
| 1.7.1.8.03.1.1.0.0.03   | Transferência de Recursos do SUS - VIG SANITARIA Repasses Fundo a Fundo - Principal           | 16.000,00     |              |                     |
| 1.7.1.8.03.1.1.0.0.04   | Transferência de Recursos do SUS - FARMACIA BASICA Repasses Fundo a Fundo - Principal         | 80.000,00     |              |                     |
| 1.7.1.8.03.1.1.0.0.05   | Transferência de Recursos do SUS - EPIDEMIOLOGIA Repasses Fundo a Fundo - Principal           | 40.000,00     |              |                     |
| 1.7.1.8.03.1.1.0.0.06   | Transferência de Recursos do SUS - PACS Repasses Fundo a Fundo - Principal                    | 540.000,00    |              |                     |
| 1.7.1.8.03.1.1.0.0.09   | Transferência de Recursos do SUS - SAUDE BUCAL Repasses Fundo a Fundo - Principal             | 75.000,00     |              |                     |
| 1.7.1.8.03.1.1.0.0.20   | Transferência de Recursos do SUS - SAMU Repasses Fundo a Fundo - Principal                    | 225.000,00    |              |                     |
| 2.0.0.0.0.0.0.0.0.0.00  | Receitas de Capital   |               | 300.000,00   | 300.000,00          |
| 2.4.0.0.0.0.0.0.0.0.00  | Transferências de Capital   |               | 300.000,00   |                     |
| 2.4.1.0.0.0.0.0.0.0.00  | Transferências da União e de suas Entidades   |               |              |                     |
| 2.4.1.8.0.0.0.0.0.0.00  | Transferências da União   | 300.000,00    |              |                     |
| 2.4.1.8.10.0.0.0.0.00   | Transferência de Convênios da União e de suas Entidades                                       | 300.000,00    |              |                     |
| 2.4.1.8.10.1.0.0.0.00   | Transferências de Convênio da União para o Sistema Único de Saúde - SUS                       | 300.000,00    |              |                     |
| 2.4.1.8.10.1.1.0.0.00   | Transferências de Convênio da União para o Sistema Único de Saúde - SUS - Principal           | 300.000,00    |              |                     |
| <b>Total das receitas:</b>  |   |               |              | <b>2.300.000,00</b> |
| <b>Total por entidade:</b>  |   |               |              | <b>2.300.000,00</b> |
| <b>Entidade: 4 - PLAMAS-PLANO MUNIC. PREV. E ASSIST. DE TURVO</b> |   |               |              |                     |
| <b>RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS</b>                                     |   |               |              |                     |
| 1.0.0.0.0.0.0.0.0.0.00  | Receitas Correntes  |               |              | 305.000,00          |
| 1.2.0.0.0.0.0.0.0.0.00  | Contribuições   |               | 5.000,00     |                     |
| 1.2.1.0.0.0.0.0.0.0.00  | Contribuições Sociais   | 5.000,00      |              |                     |
| 1.2.1.0.99.0.0.0.0.00   | Outras Contribuições Sociais  | 5.000,00      |              |                     |
| 1.2.1.0.99.1.0.0.0.00   | Outras Contribuições Sociais  | 5.000,00      |              |                     |
| 1.2.1.0.99.1.1.0.0.00   | Outras Contribuições Sociais - Principal  |               |              |                     |
| 1.9.0.0.0.0.0.0.0.0.00  | Outras Receitas Correntes   |               | 300.000,00   |                     |
| 1.9.9.0.0.0.0.0.0.0.00  | Demais Receitas Correntes   |               | 300.000,00   |                     |

Página: 2/8  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Receita por Categorias Econômicas (Anexo 2 da Lei nº 4.320/64)

| Código   | Especificação   | Desdobramento | Fonte | Categoria Econômica  |
|--|---|---------------|-------|----------------------|
| <b>Entidade: 4 - PLAMAS-PLANO MUNC. PREV. E ASSIST. DE TURVO</b> |   |               |       |                      |
| RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS   |   |               |       |                      |
| 1.9.9.0.99.0.0.00.00.00  | Outras Receitas   | 300.000,00    |       |                      |
| 1.9.9.0.99.1.0.00.00.00  | Outras Receitas - Primárias   | 300.000,00    |       |                      |
| 1.9.9.0.99.1.1.00.00.00  | Outras Receitas - Primárias - Principal   | 300.000,00    |       |                      |
| <b>Total das receitas:</b>                                       |   |               |       | <b>305.000,00</b>    |
| <b>Total por entidade:</b>                                       |   |               |       | <b>305.000,00</b>    |
| <b>Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO</b>               |   |               |       |                      |
| RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS   |   |               |       |                      |
| 1.0.0.0.00.0.0.00.00.00  | Receitas Correntes  |               |       |                      |
| 1.1.0.0.00.0.0.00.00.00  | Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria   |               |       |                      |
| 1.1.1.0.00.0.0.00.00.00  | Impostos  |               |       |                      |
| 1.1.1.3.00.0.0.00.00.00  | Impostos sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza   |               |       |                      |
| 1.1.1.3.03.0.0.00.00.00  | Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte   | 130.000,00    |       |                      |
| 1.1.1.3.03.1.0.00.00.00  | Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho  | 130.000,00    |       |                      |
| 1.1.1.3.03.1.1.00.00.00  | Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho - Principal                                    | 130.000,00    |       |                      |
| 1.1.1.3.03.1.1.01.00.00  | Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho - Principal - Rec. Educao                      | 32.500,00     |       |                      |
| 1.1.1.3.03.1.1.02.00.00  | Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho - Principal - Rec. Saude                       | 19.500,00     |       |                      |
| 1.1.1.3.03.1.1.03.00.00  | Imposto sobre a Renda - Retido na Fonte - Trabalho - Principal - Rec. Ordinarios                  | 78.000,00     |       |                      |
| 1.1.1.8.00.0.0.00.00.00  | Impostos Especificos de Estados/DF/Municipios   | 2.840.000,00  |       |                      |
| 1.1.1.8.01.0.0.00.00.00  | Impostos sobre o Patrimônio para Estados/DF/Municipios  | 1.340.000,00  |       |                      |
| 1.1.1.8.01.1.0.00.00.00  | Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana  | 1.100.000,00  |       |                      |
| 1.1.1.8.01.1.1.00.00.00  | Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Principal                              | 1.000.000,00  |       |                      |
| 1.1.1.8.01.1.1.01.00.00  | Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Principal - Rec. Ordinarios            | 250.000,00    |       |                      |
| 1.1.1.8.01.1.1.02.00.00  | Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Principal - Rec. Saude                 | 150.000,00    |       |                      |
| 1.1.1.8.01.1.1.03.00.00  | Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Principal - Rec. Ordinarios            | 600.000,00    |       |                      |
| 1.1.1.8.01.1.3.00.00.00  | Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívida Ativa                           | 100.000,00    |       |                      |
| 1.1.1.8.01.1.3.01.00.00  | Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívida Ativa - Rec. Ordinarios         | 25.000,00     |       |                      |
| 1.1.1.8.01.1.3.02.00.00  | Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívida Ativa - Rec. Saude              | 15.000,00     |       |                      |
| 1.1.1.8.01.1.3.03.00.00  | Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - Dívida Ativa - Rec. Ordinarios         | 60.000,00     |       |                      |
| 1.1.1.8.01.4.0.00.00.00  | Imposto sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis         | 240.000,00    |       |                      |
| 1.1.1.8.01.4.1.00.00.00  | Imposto sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis - Princ | 240.000,00    |       |                      |
| 1.1.1.8.01.4.1.01.00.00  | Imposto sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis - Princ | 60.000,00     |       |                      |
| 1.1.1.8.01.4.1.02.00.00  | Imposto sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis - Princ | 36.000,00     |       |                      |
| 1.1.1.8.01.4.1.03.00.00  | Imposto sobre Transmissão "Inter Vivos" de Bens Imóveis e de Direitos Reais sobre Imóveis - Princ | 144.000,00    |       |                      |
| 1.1.1.8.02.0.0.00.00.00  | Impostos sobre a Produção, circulação de Mercadorias e Serviços                                   | 1.500.000,00  |       |                      |
| 1.1.1.8.02.3.0.00.00.00  | Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza   | 1.500.000,00  |       |                      |
| <b>Total das receitas:</b>                                       |   |               |       | <b>48.730.300,00</b> |
| <b>Total por entidade:</b>                                       |   |               |       | <b>48.730.300,00</b> |

Página: 3/8  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Receita por Categorias Econômicas (Anexo 2 da Lei nº 4.320/64)

| Código   | Especificação   | Desdobramento | Fonte        | Categoria Econômica |
|--|---|---------------|--------------|---------------------|
| <b>Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO</b> |   |               |              |                     |
| <b>RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS</b>                      |   |               |              |                     |
| 1.1.1.8.02.3.1.00.00.00                            | Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - Principal                       | 1.500.000,00  |              |                     |
| 1.1.1.8.02.3.1.01.00.00                            | Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - Principal - Rec. Ordinários     | 375.000,00    |              |                     |
| 1.1.1.8.02.3.1.02.00.00                            | Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - Principal - Rec. Saúde          | 225.000,00    |              |                     |
| 1.1.1.8.02.3.1.03.00.00                            | Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - Principal - Rec. Ordinários     | 900.000,00    |              |                     |
| 1.1.2.0.00.0.00.00.00                              | Taxas   |               | 1.100.000,00 |                     |
| 1.1.2.1.00.0.00.00.00                              | Taxas pelo Exercício do Poder de Polícia                                      | 1.100.000,00  |              |                     |
| 1.1.2.1.01.0.00.00.00                              | Taxas de Inspeção, Controle e Fiscalização                                    | 1.100.000,00  |              |                     |
| 1.1.2.1.01.1.00.00.00                              | Taxas de Inspeção, Controle e Fiscalização - Principal                        | 1.100.000,00  |              |                     |
| 1.1.3.0.00.0.00.00.00                              | Contribuição de Melhoria  |               |              |                     |
| 1.1.3.8.00.0.00.00.00                              | Contribuição de Melhoria - Específica E/M                                     | 700.000,00    |              |                     |
| 1.1.3.8.04.0.00.00.00                              | Contribuição de Melhoria para Pavimentação e Obras Complementares             | 700.000,00    |              |                     |
| 1.1.3.8.04.1.00.00.00                              | Contribuição de Melhoria para Pavimentação e Obras Complementares - Principal | 700.000,00    |              |                     |
| 1.2.0.0.00.0.00.00.00                              | Contribuições   |               |              |                     |
| 1.2.4.0.00.0.00.00.00                              | Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública                  |               |              |                     |
| 1.2.4.0.00.1.00.00.00                              | Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública - Principal      | 500.000,00    |              |                     |
| 1.2.4.0.00.1.1.00.00.00                            | Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública - Principal      | 500.000,00    |              |                     |
| 1.3.0.0.00.0.00.00.00                              | Receita Patrimonial   |               |              |                     |
| 1.3.2.0.00.0.00.00.00                              | Valores Mobiliários   |               |              |                     |
| 1.3.2.1.00.0.00.00.00                              | Juros e Correções Monetárias  | 100.000,00    |              |                     |
| 1.3.2.1.00.1.00.00.00                              | Remuneração de Depósitos Bancários  | 100.000,00    |              |                     |
| 1.3.2.1.00.1.1.00.00.00                            | Remuneração de Depósitos Bancários - Principal                                | 100.000,00    |              |                     |
| 1.5.0.0.00.0.00.00.00                              | Receita Industrial  |               |              |                     |
| 1.5.0.0.00.1.00.00.00                              | Receita Industrial - Principal  | 50.000,00     |              |                     |
| 1.5.0.0.00.1.1.00.00.00                            | Receita de Serviços   | 50.000,00     |              |                     |
| 1.6.0.0.00.0.00.00.00                              | Outros Serviços   |               |              |                     |
| 1.6.9.0.00.0.00.00.00                              | Outros Serviços   | 10.000,00     |              |                     |
| 1.6.9.0.99.1.00.00.00                              | Outros Serviços - Principal   | 10.000,00     |              |                     |
| 1.6.9.0.99.1.1.00.00.00                            | Outros Serviços Correntes   | 10.000,00     |              |                     |
| 1.7.0.0.00.0.00.00.00                              | Transferências da União e de suas Entidades                                   |               |              |                     |
| 1.7.1.8.00.0.00.00.00                              | Transferências da União - Específica E/M                                      |               |              |                     |
| 1.7.1.8.01.0.00.00.00                              | Participação na Receita da União  | 42.192.700,00 |              |                     |
| 1.7.1.8.01.2.00.00.00                              | Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal              | 18.709.700,00 |              |                     |
|  |   | 17.024.700,00 |              |                     |
|  |   | 16.000.000,00 |              |                     |

Página: 4/8  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Receita por Categorias Econômicas (Anexo 2 da Lei nº 4.320/64)

| Código   | Especificação  | Desdobramento | Fonte | Categoria Econômica |
|--|--|---------------|-------|---------------------|
| <b>Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO</b> |  |               |       |                     |
| <b>RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS</b>                      |  |               |       |                     |
| 1.7.1.8.01.2.1.00.00.00                            | Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal - Principal                     | 16.000.000,00 |       |                     |
| 1.7.1.8.01.2.1.01.00.00                            | Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal - Principal - Rec. Educacao     | 4.000.000,00  |       |                     |
| 1.7.1.8.01.2.1.02.00.00                            | Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal - Principal - Rec. Saude        | 2.400.000,00  |       |                     |
| 1.7.1.8.01.2.1.03.00.00                            | Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal - Principal - Rec. Ordinarios   | 9.600.000,00  |       |                     |
| 1.7.1.8.01.3.0.00.00.00                            | Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - 1% Cota entregue no mês de dezembro         | 500.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.01.3.1.00.00.00                            | Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - 1% Cota entregue no mês de dezembro - P1    | 500.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.01.4.0.00.00.00                            | Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - 1% Cota entregue no mês de julho            | 404.700,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.01.4.1.00.00.00                            | Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - 1% Cota entregue no mês de julho - Principe | 404.700,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.01.5.0.00.00.00                            | Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural                                      | 20.000,00     |       |                     |
| 1.7.1.8.01.5.1.00.00.00                            | Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Principal                          | 20.000,00     |       |                     |
| 1.7.1.8.01.5.1.01.00.00                            | Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Principal - Rec. Ordinarios        | 5.000,00      |       |                     |
| 1.7.1.8.01.5.1.02.00.00                            | Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Principal - Rec. Saude             | 3.000,00      |       |                     |
| 1.7.1.8.01.5.1.03.00.00                            | Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Principal - Rec. Saude             | 12.000,00     |       |                     |
| 1.7.1.8.01.7.0.00.00.00                            | Cota-Parte da Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico                                   | 100.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.01.7.1.00.00.00                            | Cota-Parte da Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico - Principal                       | 100.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.02.0.0.00.00.00                            | Transferência da Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Naturais                     | 280.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.02.2.0.00.00.00                            | Cota-parte da Compensação Financeira de Recursos Minerais - CFEM                                 | 30.000,00     |       |                     |
| 1.7.1.8.02.2.1.00.00.00                            | Cota-parte da Compensação Financeira de Recursos Minerais - CFEM - Principal                     | 30.000,00     |       |                     |
| 1.7.1.8.02.6.0.00.00.00                            | Cota-Parte do Fundo Especial do Petróleo - FEP   | 150.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.02.6.1.00.00.00                            | Cota-Parte do Fundo Especial do Petróleo - FEP - Principal                                       | 150.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.02.9.0.00.00.00                            | Outras Transferências decorrentes de Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Natur    | 100.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.02.9.1.00.00.00                            | Outras Transferências decorrentes de Compensação Financeira pela Exploração de Recursos Natu     | 100.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.04.0.0.00.00.00                            | Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS - Bloco Investimentos na Rede de Se   | 350.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.04.1.0.00.00.00                            | Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS destinados à Atenção Básica           | 350.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.04.1.1.00.00.00                            | Transferências de Recursos do Sistema Único de Saúde - SUS destinados à Atenção Básica - P1      | 350.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.04.1.1.00.00.01                            | Transferências de Recursos do FNAS - API - Principal   | 10.000,00     |       |                     |
| 1.7.1.8.04.1.1.00.00.02                            | Transferências de Recursos do FNAS - PAC - Principal   | 10.000,00     |       |                     |
| 1.7.1.8.04.1.1.00.00.03                            | Transferências de Recursos do FNAS - PETI - Principal  | 20.000,00     |       |                     |
| 1.7.1.8.04.1.1.00.00.04                            | Transferências de Recursos do FNAS - BOLSA IGD SUAS - Principal                                  | 50.000,00     |       |                     |
| 1.7.1.8.04.1.1.00.00.05                            | Transferências de Recursos do FNAS - CRAS PISO BASICO - Principal                                | 200.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.04.1.1.00.00.06                            | Transferências de Recursos do FNAS - OUTROS REC - Principal                                      | 50.000,00     |       |                     |
| 1.7.1.8.04.1.1.00.00.07                            | Transferências de Recursos do FNAS - PPPD - Principal  | 10.000,00     |       |                     |
| 1.7.1.8.05.0.0.00.00.00                            | Transferências de Recursos do Fundo Nacional do Desenvolvimento da Educação - FNDE               | 955.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.05.1.0.00.00.00                            | Transferências do Salário-Educação   | 600.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.05.1.1.00.00.00                            | Transferências do Salário-Educação - Principal   | 600.000,00    |       |                     |
| 1.7.1.8.05.2.0.00.00.00                            | Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola - PDDE           | 5.000,00      |       |                     |



Página: 5/8  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Receita por Categorias Econômicas (Anexo 2 da Lei nº 4.320/64)

| Código   | Especificação   | Desdobramento | Fonte         | Categoria Econômica |
|--|---|---------------|---------------|---------------------|
| <b>Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO</b> |   |               |               |                     |
| <b>RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS</b>                      |   |               |               |                     |
| 1.7.1.8.05.2.1.00.00.00                            | Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola - PDDE - Princ  | 5.000,00      |               |                     |
| 1.7.1.8.05.3.0.00.00.00                            | Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE    | 250.000,00    |               |                     |
| 1.7.1.8.05.3.1.00.00.00                            | Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE    | 250.000,00    |               |                     |
| 1.7.1.8.05.4.0.00.00.00                            | Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escola | 100.000,00    |               |                     |
| 1.7.1.8.05.4.1.00.00.00                            | Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escola | 100.000,00    |               |                     |
| 1.7.1.8.06.0.0.00.00.00                            | Transferência Financeira do ICMS - Desoneração - L.C. Nº 87/96                                  | 100.000,00    |               |                     |
| 1.7.1.8.06.1.0.00.00.00                            | Transferência Financeira do ICMS - Desoneração - L.C. Nº 87/96                                  | 100.000,00    |               |                     |
| 1.7.1.8.06.1.1.00.00.00                            | Transferência Financeira do ICMS - Desoneração - L.C. Nº 87/96 - Principal                      | 100.000,00    |               |                     |
| 1.7.1.8.06.1.1.01.00.00                            | Transferência Financeira do ICMS - Desoneração - L.C. Nº 87/96 - Principal - Rec. Ordinarios    | 25.000,00     |               |                     |
| 1.7.1.8.06.1.1.02.00.00                            | Transferência Financeira do ICMS - Desoneração - L.C. Nº 87/96 - Principal - Rec. Saude         | 15.000,00     |               |                     |
| 1.7.1.8.06.1.1.03.00.00                            | Transferência Financeira do ICMS - Desoneração - L.C. Nº 87/96 - Principal - Rec. Ordinarios    | 60.000,00     | 16.538.000,00 |                     |
| 1.7.2.0.00.0.0.00.00.00                            | Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades                            |               |               |                     |
| 1.7.2.8.00.0.0.00.00.00                            | Transferências dos Estados - Especifica E/M   | 16.538.000,00 |               |                     |
| 1.7.2.8.01.0.0.00.00.00                            | Participação na Receita dos Estados   | 16.138.000,00 |               |                     |
| 1.7.2.8.01.1.0.00.00.00                            | Cota-Parte do ICMS  | 13.888.000,00 |               |                     |
| 1.7.2.8.01.1.1.00.00.00                            | Cota-Parte do ICMS - Principal  | 13.888.000,00 |               |                     |
| 1.7.2.8.01.1.1.01.00.00                            | Cota-Parte do ICMS - Principal - Rec. Ordinarios  | 3.472.000,00  |               |                     |
| 1.7.2.8.01.1.1.02.00.00                            | Cota-Parte do ICMS - Principal - Rec. Saude   | 2.083.200,00  |               |                     |
| 1.7.2.8.01.1.1.03.00.00                            | Cota-Parte do ICMS - Principal - Rec. Ordinarios  | 8.332.800,00  |               |                     |
| 1.7.2.8.01.2.0.00.00.00                            | Cota-Parte do IPVA  | 2.000.000,00  |               |                     |
| 1.7.2.8.01.2.1.00.00.00                            | Cota-Parte do IPVA - Principal  | 2.000.000,00  |               |                     |
| 1.7.2.8.01.2.1.01.00.00                            | Cota-Parte do IPVA - Principal - Rec. Ordinarios  | 500.000,00    |               |                     |
| 1.7.2.8.01.2.1.02.00.00                            | Cota-Parte do IPVA - Principal - Rec. Saude   | 300.000,00    |               |                     |
| 1.7.2.8.01.2.1.03.00.00                            | Cota-Parte do IPVA - Principal - Rec. Ordinarios  | 1.200.000,00  |               |                     |
| 1.7.2.8.01.3.0.00.00.00                            | Cota-Parte do IPI - Municípios  | 250.000,00    |               |                     |
| 1.7.2.8.01.3.1.00.00.00                            | Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal  | 250.000,00    |               |                     |
| 1.7.2.8.01.3.1.01.00.00                            | Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal - Rec. Ordinarios                                    | 62.500,00     |               |                     |
| 1.7.2.8.01.3.1.02.00.00                            | Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal - Rec.Saude  | 37.500,00     |               |                     |
| 1.7.2.8.01.3.1.03.00.00                            | Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal - Rec. Ordinarios                                    | 150.000,00    |               |                     |
| 1.7.2.8.99.0.0.00.00.00                            | Outras Transferências dos Estados   | 400.000,00    |               |                     |
| 1.7.2.8.99.1.0.00.00.00                            | Outras Transferências dos Estados   | 400.000,00    |               |                     |
| 1.7.2.8.99.1.1.00.00.00                            | Outras Transferências dos Estados - Principal   | 400.000,00    |               |                     |
| 1.7.5.0.00.0.0.00.00.00                            | Transferências de Outras Instituições Públicas  | 400.000,00    | 6.945.000,00  |                     |
| 1.7.5.8.00.0.0.00.00.00                            | Transferências de Outras Instituições Públicas - Especifica E/M                                 | 6.945.000,00  |               |                     |
| 1.7.5.8.01.0.0.00.00.00                            | Transferências de Recursos do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de     | 6.945.000,00  |               |                     |
| 1.7.5.8.01.1.0.00.00.00                            | Transferências de Recursos do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de     | 6.945.000,00  |               |                     |

Página: 68  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Receita por Categorias Econômicas (Anexo 2 da Lei nº 4.320/64)

| Código   | Especificação  | Desdobramento | Fonte        | Categoria Econômica |
|--|--|---------------|--------------|---------------------|
| <b>Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO</b> |  |               |              |                     |
| <b>RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS</b>                      |  |               |              |                     |
| 1.7.5.8.01.1.1.00.00.00                            | Transferências de Recursos do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e d | 6.945.000,00  |              |                     |
| 1.7.5.8.01.1.1.00.00.40                            | Transferências de Recursos do FUNDEB 40% - Principal                                       | 825.000,00    |              |                     |
| 1.7.5.8.01.1.1.00.00.60                            | Transferências de Recursos do FUNDEB 60% - Principal                                       | 6.120.000,00  |              |                     |
| 1.9.0.0.00.00.00.00.00                             | Outras Receitas Correntes  |               | 1.107.600,00 |                     |
| 1.9.1.0.00.00.00.00.00                             | Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais  |               | 100.000,00   |                     |
| 1.9.1.0.01.00.00.00.00                             | Multas Previstas em Legislação Específica  |               |              |                     |
| 1.9.1.0.01.00.00.00.54                             | Multas Previstas em Legislação Polícia Militar   | 100.000,00    |              |                     |
| 1.9.1.0.01.00.00.00.55                             | Multas Previstas em Legislação Polícia Civil   | 30.000,00     |              |                     |
| 1.9.1.0.01.00.00.00.56                             | Multas Previstas em Legislação Prefeitura  | 30.000,00     |              |                     |
| 1.9.2.0.00.00.00.00.00                             | Indenizações, Restituições e Ressarcimentos  | 40.000,00     |              |                     |
| 1.9.2.2.00.00.00.00.00                             | Restituições   |               | 100.000,00   |                     |
| 1.9.2.2.99.00.00.00.00                             | Outras Restituições  | 100.000,00    |              |                     |
| 1.9.2.2.99.1.0.00.00.00                            | Outras Restituições  | 100.000,00    |              |                     |
| 1.9.2.2.99.1.1.00.00.00                            | Outras Restituições - Principal  | 100.000,00    |              |                     |
| 1.9.9.0.00.00.00.00.00                             | Demais Receitas Correntes  |               | 907.600,00   |                     |
| 1.9.9.0.99.00.00.00.00                             | Outras Receitas  |               |              |                     |
| 1.9.9.0.99.1.0.00.00.00                            | Outras Receitas - Primárias  | 907.600,00    |              |                     |
| 1.9.9.0.99.1.1.00.00.00                            | Outras Receitas - Primárias - Principal  | 907.600,00    |              |                     |
| 1.9.9.0.99.1.3.00.00.00                            | Outras Receitas - Primárias - Dívida Ativa   | 657.600,00    |              |                     |
| 1.9.9.0.99.1.4.00.00.00                            | Outras Receitas - Primárias - Dívida Ativa - Multas e Juros                                | 150.000,00    |              |                     |
| 2.0.0.0.00.00.00.00.00                             | Receitas de Capital  | 100.000,00    |              | 5.985.000,00        |
| 2.1.0.0.00.00.00.00.00                             | Operações de Crédito   |               | 1.000.000,00 |                     |
| 2.1.1.0.00.00.00.00.00                             | Operações de Crédito - Mercado Interno   |               | 1.000.000,00 |                     |
| 2.1.1.9.00.00.00.00.00                             | Outras Operações de Crédito - Mercado Interno  | 1.000.000,00  |              |                     |
| 2.1.1.9.00.1.0.00.00.00                            | Outras Operações de Crédito - Mercado Interno - Principal                                  |               |              |                     |
| 2.1.1.9.00.1.1.00.00.00                            | Alienação de Bens  |               | 200.000,00   |                     |
| 2.2.0.0.00.00.00.00.00                             | Alienação de Bens Móveis   |               | 100.000,00   |                     |
| 2.2.1.0.00.00.00.00.00                             | Alienação de Bens Móveis e Semoventes  |               |              |                     |
| 2.2.1.3.00.00.00.00.00                             | Alienação de Bens Móveis e Semoventes - Principal  | 100.000,00    |              |                     |
| 2.2.1.3.00.1.1.00.00.00                            | Alienação de Bens Imóveis  |               |              |                     |
| 2.2.2.0.00.00.00.00.00                             | Alienação de Bens Imóveis  |               |              |                     |
| 2.2.2.0.00.1.0.00.00.00                            | Alienação de Bens Imóveis - Principal  | 100.000,00    |              |                     |
| 2.2.2.0.00.1.1.00.00.00                            | Transferências de Capital  | 100.000,00    |              |                     |
| 2.4.0.0.00.00.00.00.00                             | Transferências da União e de suas Entidades  |               | 4.785.000,00 |                     |
| 2.4.1.0.00.00.00.00.00                             |  |               | 3.975.000,00 |                     |

Página: 7/8  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Receita por Categorias Econômicas (Anexo 2 da Lei nº 4.320/64)

| Código   | Especificação  | Desdobramento | Fonte         | Categoria Econômica |
|--|--|---------------|---------------|---------------------|
| <b>Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO</b> |  |               |               |                     |
| <b>RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS</b>                      |  |               |               |                     |
| 2.4.1.8.00.0.00.00.00                              | Transferências da União  | 3.975.000,00  |               |                     |
| 2.4.1.8.10.0.0.00.00.00                            | Transferência de Convênios da União e de suas Entidades                                | 3.975.000,00  |               |                     |
| 2.4.1.8.10.2.0.0.00.00.00                          | Transferências de Convênio da União destinadas a Programas de Educação                 | 400.000,00    |               |                     |
| 2.4.1.8.10.2.1.00.00.00                            | Transferências de Convênio da União destinadas a Programas de Educação - Principal     | 400.000,00    |               |                     |
| 2.4.1.8.10.9.0.0.00.00.00                          | Outras Transferências de Convênios da União  | 3.575.000,00  |               |                     |
| 2.4.1.8.10.9.1.00.00.00                            | Outras Transferências de Convênios da União - Principal                                | 3.575.000,00  |               |                     |
| 2.4.2.0.00.0.00.00.00.00                           | Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades                   |               | 810.000,00    |                     |
| 2.4.2.8.00.0.00.00.00.00                           | Transferências dos Estados, Distrito Federal, e de suas Entidades                      |               |               |                     |
| 2.4.2.8.10.0.0.00.00.00                            | Transferências de Convênios dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades      | 810.000,00    |               |                     |
| 2.4.2.8.10.2.0.0.00.00.00                          | Transferências de Convênios dos Estados destinadas a Programas de Educação             | 150.000,00    |               |                     |
| 2.4.2.8.10.2.1.00.00.00                            | Transferências de Convênios dos Estados destinadas a Programas de Educação - Principal | 150.000,00    |               |                     |
| 2.4.2.8.10.9.0.0.00.00.00                          | Outras Transferências de Convênio dos Estados  | 660.000,00    |               |                     |
| 2.4.2.8.10.9.1.00.00.00                            | Outras Transferências de Convênio dos Estados - Principal                              | 660.000,00    |               |                     |
| 9.0.0.0.00.0.00.00.00.00                           | DEDUÇÕES DA RECEITA E RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES                    |               |               | -6.451.600,00       |
| 9.1.0.0.00.0.00.00.00.00                           | DEDUÇÕES DA RECEITA CORRENTE   |               |               |                     |
| 9.1.7.0.00.0.00.00.00.00                           | (R) DEDUÇÕES RECEITA TRANSFERÊNCIA CORRENTE  |               | -6.451.600,00 |                     |
| 9.1.7.1.00.0.00.00.00.00                           | (R) Transferências da União e de suas Entidades  |               | -3.224.000,00 |                     |
| 9.1.7.1.8.00.0.00.00.00.00                         | (R) Transferências da União - Específica E/M   |               |               |                     |
| 9.1.7.1.8.01.0.00.00.00.00                         | (R) Participação na Receita da União   |               | -3.204.000,00 |                     |
| 9.1.7.1.8.01.2.0.00.00.00.00                       | (R) Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal                   |               | -3.200.000,00 |                     |
| 9.1.7.1.8.01.2.1.00.00.00.00                       | (R) Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal - Principal       |               | -3.200.000,00 |                     |
| 9.1.7.1.8.01.5.00.00.00.00                         | Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural                            |               | -4.000,00     |                     |
| 9.1.7.1.8.01.5.1.00.00.00.00                       | Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Principal                |               | -4.000,00     |                     |
| 9.1.7.1.8.06.0.00.00.00.00                         | Transferência Financeira do ICMS - Desoneração - L.C. Nº 87/96                         |               | -20.000,00    |                     |
| 9.1.7.1.8.06.1.00.00.00.00                         | Transferência Financeira do ICMS - Desoneração - L.C. Nº 87/96                         |               | -20.000,00    |                     |
| 9.1.7.1.8.06.1.1.00.00.00.00                       | Transferência Financeira do ICMS - Desoneração - L.C. Nº 87/96 - Principal             |               | -20.000,00    |                     |
| 9.1.7.2.0.00.0.00.00.00.00                         | (R) Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades               |               |               | -3.227.600,00       |
| 9.1.7.2.8.00.0.00.00.00.00                         | (R) Transferências dos Estados - Específica E/M  |               |               |                     |
| 9.1.7.2.8.01.0.00.00.00.00                         | (R) Participação na Receita dos Estados  |               | -3.227.600,00 |                     |
| 9.1.7.2.8.01.1.00.00.00.00                         | (R) Cota-Parte do ICMS   |               | -2.777.600,00 |                     |
| 9.1.7.2.8.01.1.1.00.00.00.00                       | (R) Cota-Parte do ICMS - Principal   |               | -2.777.600,00 |                     |
| 9.1.7.2.8.01.2.0.00.00.00.00                       | (R) Cota-Parte do IPVA   |               | -400.000,00   |                     |
| 9.1.7.2.8.01.2.1.00.00.00.00                       | (R) Cota-Parte do IPVA - Principal   |               | -400.000,00   |                     |
| 9.1.7.2.8.01.3.0.00.00.00.00                       | (R) Cota-Parte do IPI - Municípios   |               | -50.000,00    |                     |

Página: 8/8  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Receita por Categorias Econômicas (Anexo 2 da Lei nº 4.320/64)

| Código   | Especificação                                 | Desdobramento | Fonte | Categoria Econômica |
|--|---|---------------|-------|---------------------|
| <b>Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO</b> |   |               |       |                     |
| RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS                             |   |               |       |                     |
| 9.1.7.2.8.01.3.1.00.00.00                          | (R)Cota-Parte do IPI - Municípios - Principal | -50.000,00    |       |                     |
| Total das receitas:                                |   |               |       | 48.263.700,00       |
| Total por entidade:                                |   |               |       | 48.263.700,00       |
| Total geral:                                       |   |               |       | 50.868.700,00       |

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Funções e Subfunções de Governo (Anexo 5 da Lei nº 4.320/64)

Página: 1/1  
 Data: 13/12/2018

| Funções                    | Subfunções                                 |
|----------------------------|--|
| 1 Legislativa              | 31 Ação Legislativa                        |
| 4 Administração            | 122 Administração Geral                    |
| 6 Segurança Pública        | 181 Policiamento                           |
|                            | 182 Defesa Civil                           |
| 8 Assistência Social       | 243 Assistência à Criança e ao Adolescente |
|                            | 244 Assistência Comunitária                |
| 10 Saúde                   | 301 Atenção Básica                         |
|                            | 302 Assistência Hospitalar e Ambulatorial  |
| 12 Educação                | 306 Alimentação e Nutrição                 |
|                            | 361 Ensino Fundamental                     |
|                            | 364 Ensino Superior                        |
|                            | 365 Educação Infantil                      |
|                            | 366 Educação de Jovens e Adultos           |
|                            | 367 Educação Especial                      |
| 13 Cultura                 | 392 Difusão Cultural                       |
| 15 Urbanismo               | 452 Serviços Urbanos                       |
| 16 Habitação               | 482 Habitação Urbana                       |
| 17 Saneamento              | 512 Saneamento Básico Urbano               |
| 20 Agricultura             | 606 Extensão Rural                         |
| 22 Indústria               | 608 Promoção da Produção Agropecuária      |
|                            | 661 Promoção Industrial                    |
| 26 Transporte              | 662 Produção Industrial                    |
| 27 Desporto e Lazer        | 782 Transporte Rodoviário                  |
| 28 Encargos Especiais      | 812 Desporto Comunitário                   |
|                            | 843 Serviço da Dívida Interna              |
|                            | 846 Outros Encargos Especiais              |
| 99 Reserva de Contingência | 999 Reserva de Contingência                |

Página: 1/6  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Programa de Trabalho de Governo (Anexo 6 da Lei nº 4.320/64)

| Código  | Especificação   | Projetos     | Atividades    | Operações Especiais | Total         |
|---|---|--------------|---------------|---------------------|---------------|
| <b>Entidade: 3 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO</b>            |   |              |               |                     |               |
| <b>Órgão: 11.00 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE</b>                      |   |              |               |                     |               |
| <b>Unidade: 11.01 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE</b>                    |   |              |               |                     |               |
| 10  | Saúde   | 450.000,00   | 7.134.200,00  | 0,00                | 7.584.200,00  |
| 10.301  | Atenção Básica  | 450.000,00   | 7.134.200,00  | 0,00                | 7.584.200,00  |
| 10.301.0003   | CONSTRUÇÃO E OU MANUTENCAO DE UNIDADE DE SAÚDE          | 450.000,00   |               |                     | 450.000,00    |
| 10.301.0003.1.052   | Construção e ou Manutenção de Unidade de Saúde          | 450.000,00   |               |                     | 450.000,00    |
| 10.301.0046   | MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE                  |              | 7.134.200,00  |                     | 7.134.200,00  |
| 10.301.0046.2.051   | Manutenção do Fundo Municipal de Saúde e SF e ACS       | 6.909.200,00 |               |                     | 6.909.200,00  |
| 10.301.0046.2.055   | Manutenção do SAMU                                      | 225.000,00   |               |                     | 225.000,00    |
| <b>Entidade: 4 - PLAMAS-PLANO MUNIC. PREV. E ASSIST. DE TURVO</b> |   |              |               |                     |               |
| <b>Órgão: 12.00 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA-PLAMAS</b>         |   |              |               |                     |               |
| <b>Unidade: 12.01 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA-PLAMAS</b>       |   |              |               |                     |               |
| 10  | Saúde   | 0,00         | 305.000,00    | 0,00                | 305.000,00    |
| 10.302  | Assistência Hospitalar e Ambulatorial                   | 0,00         | 305.000,00    | 0,00                | 305.000,00    |
| 10.302.0049   | MANUTENÇÃO DO PLAMAS                                    | 0,00         | 305.000,00    | 0,00                | 305.000,00    |
| 10.302.0049.2.052   | Manutenção do Plamas                                    |              | 305.000,00    |                     | 305.000,00    |
| <b>Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO</b>                |   |              |               |                     |               |
| <b>Órgão: 02.00 GABINETE DO PREFEITO</b>                          |   |              |               |                     |               |
| <b>Unidade: 02.01 GABINETE DO PREFEITO</b>                        |   |              |               |                     |               |
| 04  | Administração   | 7.195.000,00 | 32.449.500,00 | 1.460.000,00        | 41.104.500,00 |
| 04.122  | Administração Geral                                     | 0,00         | 850.000,00    | 0,00                | 850.000,00    |
| 04.122.0025   | MANUTENCAO DO GABINETE DO PREFEITO                      | 0,00         | 850.000,00    | 0,00                | 850.000,00    |
| 04.122.0025.2.002   | Manutenção do Gabinete do Prefeito                      |              | 600.000,00    |                     | 600.000,00    |
| 04.122.0045   | CONTRIBUIÇÃO FECAM E IBAM E AMESC                       |              | 600.000,00    |                     | 600.000,00    |
| 04.122.0045.2.003   | Contribuição Fecam e Ibam e Amesc                       |              | 250.000,00    |                     | 250.000,00    |
| <b>Órgão: 03.00 GABINETE DO VICE-PREFEITO</b>                     |   |              |               |                     |               |
| <b>Unidade: 03.01 GABINETE DO VICE-PREFEITO</b>                   |   |              |               |                     |               |
| 04  | Administração   | 0,00         | 85.000,00     | 0,00                | 85.000,00     |
| 04.122  | Administração Geral                                     | 0,00         | 85.000,00     | 0,00                | 85.000,00     |
| 04.122.0027   | MANUT E FUNCIONAMENTO DO GABINETE DO VICE-PREFEITO      |              | 85.000,00     |                     | 85.000,00     |
| 04.122.0027.2.004   | Manutencao e Funcionamento do Gabinete do Vice-Prefeito |              | 85.000,00     |                     | 85.000,00     |







| Código   | Especificação   | Projetos     | Atividades    | Operações Especiais | Total         |
|--|---|--------------|---------------|---------------------|---------------|
| <b>Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO</b> |   |              |               |                     |               |
| <b>Órgão:</b> 07.00                                | SECRETARI DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVICOS PUBLICOS               |              |               |                     |               |
| <b>Unidade:</b> 07.01                              | SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVICOS PUBLIC                |              |               |                     |               |
| 15   | Urbanismo   |              |               |                     |               |
| 15.452   | Serviços Urbanos  |              |               |                     |               |
| 15.452.0043  | MANUTENCAO E AMPLIACAO DA ILUMINACAO PUBLICA                      |              |               |                     |               |
| 15.452.0043.2.018                                  | Manutenção e Ampliação da Iluminação Pública                      | 7.195.000,00 | 32.449.500,00 | 1.460.000,00        | 41.104.500,00 |
| 15.452.0055  | VIAS RURAIS PAVIMENTACAO, PASSEIOS E PRAÇAS PUBLICAS              | 4.420.000,00 | 6.080.000,00  | 0,00                | 10.500.000,00 |
| 15.452.0055.1.021                                  | Vias Rurais Pavimentação, Passeio e Praças Públicas               | 4.420.000,00 | 6.080.000,00  | 0,00                | 10.500.000,00 |
| 15.452.0007  | VIAS URBANAS PAVIMENTACAO DE PASSEIOS PÚBL E PRAÇAS PUBL          |              |               |                     |               |
| 15.452.0007.1.004                                  | Vias Urbanas Pavim Passeio Público e Praça Pública                | 1.000.000,00 | 1.000.000,00  |                     | 1.000.000,00  |
| 17   | Saneamento  | 1.000.000,00 |               |                     | 1.000.000,00  |
| 17.512   | Saneamento Básico Urbano  | 1.000.000,00 |               |                     | 1.000.000,00  |
| 17.512.0057  | Sistema de Esgotamento Sanitário                                  | 1.700.000,00 |               |                     | 1.700.000,00  |
| 17.512.0057.1.032                                  | Sistema de Esgotamento Sanitário                                  | 1.700.000,00 |               |                     | 1.700.000,00  |
| 26   | Transporte  | 1.600.000,00 |               |                     | 1.600.000,00  |
| 26.782   | Transporte Rodoviário   | 1.600.000,00 |               |                     | 1.600.000,00  |
| 26.782.0044  | MANUT DA SECR TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS              |              | 5.080.000,00  |                     | 5.080.000,00  |
| 26.782.0044.2.019                                  | Manutenção da Secretaria de Transportes Obras e Serviços Públicos | 1.600.000,00 | 5.080.000,00  |                     | 5.080.000,00  |
| <b>Órgão:</b> 08.00                                | SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL                                  | 325.000,00   | 1.630.000,00  | 0,00                | 1.955.000,00  |
| <b>Unidade:</b> 08.01                              | SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL                                  | 325.000,00   | 1.630.000,00  | 0,00                | 1.955.000,00  |
| 08   | Assistência Social  |              |               |                     |               |
| 08.243   | Assistência à Criança e ao Adolescente                            | 100.000,00   | 1.630.000,00  |                     | 1.730.000,00  |
| 08.243.0048  | MANUTENCAO DO FIA MUNICIPAL E CONSELHO TUTELAR                    |              | 25.000,00     |                     | 25.000,00     |
| 08.243.0048.2.026                                  | Manutencao Fia e Conselho Tutelar                                 |              | 25.000,00     |                     | 25.000,00     |
| 08.244   | Assistência Comunitária   |              |               |                     |               |
| 08.244.0017  | AQUISIÇÃO DE TERRENOS PARA MORADIAS POPULARES                     | 100.000,00   | 1.605.000,00  |                     | 1.705.000,00  |
| 08.244.0017.1.026                                  | Aquisição de Terrenos populares                                   | 100.000,00   |               |                     | 100.000,00    |
| 08.244.0004  | COMUNIDADE PARTICIPATIVA  | 100.000,00   |               |                     | 100.000,00    |
| 08.244.0004.2.028                                  | Comunidade Participativa Associações                              |              | 100.000,00    |                     | 100.000,00    |
| 08.244.0047  | MANUTENCAO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL               |              | 1.465.000,00  |                     | 1.465.000,00  |
| 08.244.0047.2.027                                  | Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social               |              | 1.465.000,00  |                     | 1.465.000,00  |
| 08.244.0051  | MANUTENCAO REMAD - FUNDO MUNICIPAL REC ANTIDROGAS                 |              | 40.000,00     |                     | 40.000,00     |
| 08.244.0051.2.024                                  | Manutenção Remad - Fundo Mun Rec Antidrogas                       |              | 40.000,00     |                     | 40.000,00     |

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Programa de Trabalho de Governo (Anexo 6 da Lei nº 4.320/64)

Página: 5/6  
 Data: 13/12/2018

| Código  | Especificação   | Projetos     | Atividades    | Operações Especiais | Total         |
|---|---|--------------|---------------|---------------------|---------------|
| <b>Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO</b>              |   |              |               |                     |               |
| <b>Órgão: 08.00 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL</b>            |   |              |               |                     |               |
| <b>Unidade: 08.01 SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL</b>          |   |              |               |                     |               |
| 16  | Habitação   | 7.195.000,00 | 32.449.500,00 | 1.460.000,00        | 41.104.500,00 |
| 16.482  | Habitação Urbana  | 325.000,00   | 1.630.000,00  | 0,00                | 1.955.000,00  |
| 16.482.0052   | FMHIS - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL                | 325.000,00   | 1.630.000,00  | 0,00                | 1.955.000,00  |
| 16.482.0052.1.020   | Manutenção do Fundo Municipal de habitação de interesse social          |              |               |                     |               |
| 20  | Agricultura   |              |               |                     |               |
| 20.606  | Extensão Rural  |              |               |                     |               |
| 20.606.0053   | MANUT E FUNCION DA SECRETAGRICULTURA E MEIO AMBIENTE                    |              |               |                     |               |
| 20.606.0053.2.029   | Manutenção e Funcionamento da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente |              |               |                     |               |
| 20.608  | Promoção da Produção Agropecuária                                       |              |               |                     |               |
| 20.608.0030   | MANUTENCAO DO PARQUE EXPOSICOES IRIS OLIVO                              |              |               |                     |               |
| 20.608.0030.2.020   | Manutenção do Parque Exp.Iris Olivo/Realização Festa Colono             |              |               |                     |               |
| <b>Órgão: 09.00 SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE</b>   |   | 0,00         | 2.000.000,00  | 0,00                | 2.000.000,00  |
| <b>Unidade: 09.01 SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE</b> |   | 0,00         | 2.000.000,00  | 0,00                | 2.000.000,00  |
| 20  | Agricultura   |              |               |                     |               |
| 20.606  | Extensão Rural  |              |               |                     |               |
| 20.606.0053   | MANUT E FUNCION DA SECRETAGRICULTURA E MEIO AMBIENTE                    |              |               |                     |               |
| 20.606.0053.2.029   | Manutenção e Funcionamento da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente |              |               |                     |               |
| 20.608  | Promoção da Produção Agropecuária                                       |              |               |                     |               |
| 20.608.0030   | MANUTENCAO DO PARQUE EXPOSICOES IRIS OLIVO                              |              |               |                     |               |
| 20.608.0030.2.020   | Manutenção do Parque Exp.Iris Olivo/Realização Festa Colono             |              |               |                     |               |
| <b>Órgão: 15.00 SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO</b>     |   | 300.000,00   | 1.057.000,00  | 0,00                | 1.357.000,00  |
| <b>Unidade: 15.01 SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO</b>   |   | 300.000,00   | 1.057.000,00  | 0,00                | 1.357.000,00  |
| 13  | Cultura   |              |               |                     |               |
| 13.392  | Difusão Cultural  |              |               |                     |               |
| 13.392.0039   | MANUTENCAO E DIVULGACAO DA CULTURA                                      |              |               |                     |               |
| 13.392.0039.2.015   | Manutenção e Divulgação da Cultura                                      |              |               |                     |               |
| 13.392.0040   | REALIZAÇÃO RODEIO CRIOLLO NACIONAL                                      |              |               |                     |               |
| 13.392.0040.2.016   | Realização do Rodeio Criollo Nacional                                   |              |               |                     |               |
| 27  | Desporto e Lazer  |              |               |                     |               |
| 27.812  | Desporto Comunitário  |              |               |                     |               |
| 27.812.0015   | LAZER COMUNITARIO   |              |               |                     |               |
| 27.812.0015.1.022   | Construção de praça para Esportes                                       |              |               |                     |               |
| 27.812.0037   | MANUTENCAO DO DESPORTO AMADOR   |              |               |                     |               |
| 27.812.0037.2.013   | Manutenção do Desporto Amador   |              |               |                     |               |

Estado de Santa Catarina  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
 LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
 Programa de Trabalho de Governo (Anexo 6 da Lei nº 4.320/64)

Página: 6/6  
 Data: 13/12/2018

| Código   | Especificação                        | Projetos     | Atividades    | Operações Especiais | Total                |
|--|--------------------------------------|--------------|---------------|---------------------|----------------------|
| <b>Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO</b> |                                      |              |               |                     |                      |
| <b>Órgão: 99.00 RESERVA DE CONTINGENCIA</b>        |                                      | 7.195.000,00 | 32.449.500,00 | 1.460.000,00        | 41.104.500,00        |
| <b>Unidade: 99.99 RESERVA DE CONTINGENCIA</b>      |                                      | 0,00         | 30.000,00     | 0,00                | 30.000,00            |
|  |                                      | 0,00         | 30.000,00     | 0,00                | 30.000,00            |
| 99   | Reserva de Contingência              |              | 30.000,00     |                     | 30.000,00            |
| 99.999   | Reserva de Contingência              |              | 30.000,00     |                     | 30.000,00            |
| 99.999.9999  | RESERVA DE CONTINGENCIA              |              | 30.000,00     |                     | 30.000,00            |
| 99.999.9999.2.099                                  | Reserva de Contingência              |              | 30.000,00     |                     | 30.000,00            |
| <b>Entidade: 6 - CAMARA MUNICIPAL DE TURVO</b>     |                                      |              |               |                     |                      |
| <b>Órgão: 01.00 Camara Municipal de Turvo</b>      |                                      | 0,00         | 1.875.000,00  | 0,00                | 1.875.000,00         |
| <b>Unidade: 01.01 Camara Municipal de Turvo</b>    |                                      | 0,00         | 1.875.000,00  | 0,00                | 1.875.000,00         |
|  |                                      | 0,00         | 1.875.000,00  | 0,00                | 1.875.000,00         |
| 01   | Legislativa                          |              | 1.875.000,00  |                     | 1.875.000,00         |
| 01.031   | Ação Legislativa                     |              | 1.875.000,00  |                     | 1.875.000,00         |
| 01.031.0024  | MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA CAMARA |              | 1.875.000,00  |                     | 1.875.000,00         |
| 01.031.0024.2.001                                  | Manutencao e funcionamento da Camara |              | 1.875.000,00  |                     | 1.875.000,00         |
| <b>Total geral:</b>                                |                                      |              |               |                     | <b>50.868.700,00</b> |

Página: 1/3  
Data: 13/12/2018

## Estado de Santa Catarina

### PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

#### LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Programa de Trabalho de Governo - Demonstrativo de Funções, Subfunções e Programas, por Projetos, Atividades e Operações Especiais (Anexo 7 da Lei nº 4.320/64)

| Código      | Especificação  | Projetos     | Atividades    | Operações Especiais | Total         |
|-------------|--|--------------|---------------|---------------------|---------------|
| 01          | Legislativa  |              | 1.875.000,00  |                     | 1.875.000,00  |
| 01.031      | Ação Legislativa                                     |              | 1.875.000,00  |                     | 1.875.000,00  |
| 01.031.0024 | MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA CÂMARA                 |              | 1.875.000,00  |                     | 1.875.000,00  |
| 04          | Administração  |              | 2.993.000,00  |                     | 2.993.000,00  |
| 04.122      | Administração Geral                                  |              | 2.993.000,00  |                     | 2.993.000,00  |
| 04.122.0025 | MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO                   |              | 600.000,00    |                     | 600.000,00    |
| 04.122.0027 | MANUT E FUNCIONAMENTO DO GABINETE DO VICE-PREFEITO   |              | 85.000,00     |                     | 85.000,00     |
| 04.122.0028 | MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS |              | 2.058.000,00  |                     | 2.058.000,00  |
| 04.122.0045 | CONTRIBUIÇÃO FECAM E IBAM E AMESC                    |              | 250.000,00    |                     | 250.000,00    |
| 06          | Segurança Pública                                    |              | 280.000,00    |                     | 280.000,00    |
| 06.181      | Policimento  |              | 130.000,00    |                     | 130.000,00    |
| 06.181.0026 | MANUTENÇÃO DO CONVENIO RADIO PATRULHA e SSP TRANSITO |              | 130.000,00    |                     | 130.000,00    |
| 06.182      | Defesa Civil   |              | 150.000,00    |                     | 150.000,00    |
| 06.182.0056 | Manutenção e Funcionamento do Funrebom               |              | 150.000,00    |                     | 150.000,00    |
| 08          | Assistência Social                                   |              | 1.730.000,00  |                     | 1.730.000,00  |
| 08.243      | Assistência à Criança e ao Adolescente               | 100.000,00   | 1.630.000,00  |                     | 1.730.000,00  |
| 08.243.0048 | MANUTENÇÃO DO FIA MUNICIPAL E CONSELHO TUTELAR       |              | 25.000,00     |                     | 25.000,00     |
| 08.244      | Assistência Comunitária                              |              | 25.000,00     |                     | 25.000,00     |
| 08.244.0017 | AQUISIÇÃO DE TERRENOS PARA MORADIAS POPULARES        | 100.000,00   | 1.605.000,00  |                     | 1.705.000,00  |
| 08.244.0004 | COMUNIDADE PARTICIPATIVA                             | 100.000,00   | 100.000,00    |                     | 100.000,00    |
| 08.244.0047 | MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL  |              | 1.465.000,00  |                     | 1.465.000,00  |
| 08.244.0051 | MANUTENÇÃO REMAD - FUNDO MUNICIPAL REC ANTIDROGAS    |              | 40.000,00     |                     | 40.000,00     |
| 10          | Saúde  |              | 7.889.200,00  |                     | 7.889.200,00  |
| 10.301      | Atenção Básica                                       | 450.000,00   | 7.439.200,00  |                     | 7.889.200,00  |
| 10.301.0003 | CONSTRUÇÃO E OU MANUTENÇÃO DE UNIDADE DE SAÚDE       | 450.000,00   | 7.134.200,00  |                     | 7.584.200,00  |
| 10.301.0046 | MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE               | 450.000,00   |               |                     | 450.000,00    |
| 10.302      | Assistência Hospitalar e Ambulatorial                |              | 7.134.200,00  |                     | 7.134.200,00  |
| 10.302.0049 | MANUTENÇÃO DO PLAMAS                                 |              | 305.000,00    |                     | 305.000,00    |
| 12          | Educação   |              | 18.067.000,00 |                     | 18.067.000,00 |
| 12.306      | Alimentação e Nutrição                               | 1.750.000,00 | 1.150.000,00  |                     | 1.150.000,00  |
| 12.306.0038 | AQUISICAO DE MERENDA ESCOLAR                         |              | 1.150.000,00  |                     | 1.150.000,00  |
| 12.361      | Ensino Fundamental                                   | 750.000,00   | 11.699.500,00 |                     | 12.449.500,00 |
| 12.361.0010 | ALUNO NA ESCOLA                                      | 750.000,00   |               |                     | 750.000,00    |
| 12.361.0034 | MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL     |              | 10.099.500,00 |                     | 10.099.500,00 |

Página: 2/3  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Programa de Trabalho de Governo - Demonstrativo de Funções, Subfunções e Programas, por Projetos, Atividades e Operações Especiais (Anexo 7 da Lei nº 4.320/64)

| Código      | Especificação   | Projetos     | Atividades    | Operações Especiais | Total         |
|-------------|---|--------------|---------------|---------------------|---------------|
| 12          | Educação  | 1.750.000,00 | 18.067.000,00 |                     | 19.817.000,00 |
| 12.361      | Ensino Fundamental  | 750.000,00   | 11.699.500,00 |                     | 12.449.500,00 |
| 12.361.0035 | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DO TRANSPORTE ESCOLAR          |              | 1.600.000,00  |                     | 1.600.000,00  |
| 12.364      | Ensino Superior   |              | 1.260.000,00  |                     | 1.260.000,00  |
| 12.364.0054 | ENSINO SUPERIOR   |              | 1.260.000,00  |                     | 1.260.000,00  |
| 12.365      | Educação Infantil   |              | 3.375.000,00  |                     | 4.375.000,00  |
| 12.365.0010 | ALUNO NA ESCOLA   | 1.000.000,00 |               |                     | 1.000.000,00  |
| 12.365.0032 | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DE CRECHES                     | 1.000.000,00 | 2.225.000,00  |                     | 2.225.000,00  |
| 12.365.0033 | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DE PRE-ESCOLARES               |              | 1.150.000,00  |                     | 1.150.000,00  |
| 12.366      | Educação de Jovens e Adultos                              |              | 500.000,00    |                     | 500.000,00    |
| 12.366.0036 | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO SUPLETIVO            |              | 500.000,00    |                     | 500.000,00    |
| 12.367      | Educação Especial   |              | 82.500,00     |                     | 82.500,00     |
| 12.367.0041 | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO ESPECIAL             |              | 82.500,00     |                     | 82.500,00     |
| 13          | Cultura   |              | 390.000,00    |                     | 390.000,00    |
| 13.392      | Difusão Cultural  |              | 390.000,00    |                     | 390.000,00    |
| 13.392.0039 | MANUTENCAO E DIVULGACAO DA CULTURA                        |              | 375.000,00    |                     | 375.000,00    |
| 13.392.0040 | REALIZAÇÃO RODEIO CRIOLLO NACIONAL                        |              | 15.000,00     |                     | 15.000,00     |
| 15          | Urbanismo   |              |               |                     |               |
| 15.452      | Serviços Urbanos  | 2.820.000,00 | 1.000.000,00  |                     | 3.820.000,00  |
| 15.452.0019 | PASSEIO PROTEGIDO - ABRIGOS                               | 2.820.000,00 | 1.000.000,00  |                     | 3.820.000,00  |
| 15.452.0043 | MANUTENCAO E AMPLIACAO DA ILUMINACAO PUBLICA              | 120.000,00   |               |                     | 120.000,00    |
| 15.452.0055 | VIAS RURAIS PAVIMENTACAO, PASSEIOS E PRAÇAS PUBLICAS      | 1.000.000,00 |               |                     | 1.000.000,00  |
| 15.452.0007 | VIAS URBANAS PAVIMENTACAO DE PASSEIOS PÚBL E PRAÇAS PÚBL  | 1.700.000,00 |               |                     | 1.700.000,00  |
| 16          | Habitação   |              |               |                     |               |
| 16.482      | Habitação Urbana  | 225.000,00   |               |                     | 225.000,00    |
| 16.482.0052 | FIMHIS - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL | 225.000,00   |               |                     | 225.000,00    |
| 17          | Saneamento  |              |               |                     |               |
| 17.512      | Saneamento Básico Urbano                                  | 1.600.000,00 |               |                     | 1.600.000,00  |
| 17.512.0057 | Sistema de Esgotamento Sanitário                          | 1.600.000,00 |               |                     | 1.600.000,00  |
| 20          | Agricultura   |              |               |                     |               |
| 20.606      | Extensão Rural  |              | 2.000.000,00  |                     | 2.000.000,00  |
| 20.606.0053 | MANUT E FUNCION DA SECRET AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE     |              | 1.750.000,00  |                     | 1.750.000,00  |
| 20.608      | Promoção da Produção Agropecuária                         |              | 1.750.000,00  |                     | 1.750.000,00  |
| 20.608.0030 | MANUTENCAO DO PARQUE EXPOSIÇÕES IRIS OLIVO                |              | 250.000,00    |                     | 250.000,00    |

**Estado de Santa Catarina****PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO****LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Programa de Trabalho de Governo - Demonstrativo de Funções, Subfunções e Programas, por Projetos, Atividades e Operações Especiais (Anexo 7 da Lei nº 4.320/64)

Página: 3/3  
Data: 13/12/2018

| Código              | Especificação  | Projetos            | Atividades           | Operações Especiais | Total                |
|---------------------|--|---------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| 20                  | Agricultura  |                     | 2.000.000,00         |                     | 2.000.000,00         |
| 20.608              | Promoção da Produção Agropecuária                      |                     | 250.000,00           |                     | 250.000,00           |
| 20.608.0030         | MANUTENCAO DO PARQUE EXPOSICOES IRIS OLIVO             |                     | 250.000,00           |                     | 250.000,00           |
| 22                  | Indústria  |                     |                      |                     |                      |
| 22.661              | Promoção Industrial                                    | 400.000,00          | 312.500,00           |                     | 712.500,00           |
| 22.661.0021         | MATADOURO PUBLICO                                      | 50.000,00           | 312.500,00           |                     | 362.500,00           |
| 22.661.0029         | MANUT E FUNC SEC DE IND AGROIND COM TRAB DES COM-SIACO | 50.000,00           |                      |                     | 50.000,00            |
| 22.662              | Produção Industrial                                    | 350.000,00          | 312.500,00           |                     | 312.500,00           |
| 22.662.0012         | INDUSTRIA COMERCIO E PRESTADOR DE SERVIÇO NO MUNICIPIO | 350.000,00          |                      |                     | 350.000,00           |
| 26                  | Transporte   |                     |                      |                     |                      |
| 26.782              | Transporte Rodoviário                                  |                     | 5.080.000,00         |                     | 5.080.000,00         |
| 26.782.0044         | MANUT DA SECR TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS   |                     | 5.080.000,00         |                     | 5.080.000,00         |
| 27                  | Desporto e Lazer                                       |                     |                      |                     |                      |
| 27.812              | Desporto Comunitário                                   | 300.000,00          | 667.000,00           |                     | 967.000,00           |
| 27.812.0015         | LAZER COMUNITARIO                                      | 300.000,00          | 667.000,00           |                     | 967.000,00           |
| 27.812.0037         | MANUTENCAO DO DESPORTO AMADOR                          | 300.000,00          | 667.000,00           |                     | 967.000,00           |
| 28                  | Encargos Especiais                                     |                     |                      |                     |                      |
| 28.843              | Serviço da Dívida Interna                              |                     |                      | 1.460.000,00        | 1.460.000,00         |
| 28.843.0000         | OPERACOES ESPECIAIS                                    |                     |                      | 685.000,00          | 685.000,00           |
| 28.846              | Outros Encargos Especiais                              |                     |                      | 685.000,00          | 685.000,00           |
| 28.846.0000         | OPERACOES ESPECIAIS                                    |                     |                      | 775.000,00          | 775.000,00           |
| 99                  | Reserva de Contingência                                |                     |                      |                     |                      |
| 99.999              | Reserva de Contingência                                |                     | 30.000,00            |                     | 30.000,00            |
| 99.999.9999         | RESERVA DE CONTINGENCIA                                |                     | 30.000,00            |                     | 30.000,00            |
| <b>Total:</b>       |  | <b>7.645.000,00</b> | <b>41.763.700,00</b> | <b>1.460.000,00</b> | <b>50.868.700,00</b> |
| <b>Total geral:</b> |  | <b>7.645.000,00</b> | <b>41.763.700,00</b> | <b>1.460.000,00</b> | <b>50.868.700,00</b> |



Página: 1/3  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Demonstrativo da Despesa por Funções, Subfunções e Programas conforme o Vínculo com os Recursos (Anexo 8 da Lei nº 4.320/64)

| Código      | Especificação  | Ordinário     | Vinculado    | Total         |
|-------------|--|---------------|--------------|---------------|
| 01          | Legislativa  | 1.875.000,00  |              | 1.875.000,00  |
| 01.031      | Ação Legislativa                                     | 1.875.000,00  |              | 1.875.000,00  |
| 01.031.0024 | MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA CAMARA                 | 1.875.000,00  |              | 1.875.000,00  |
| 04          | Administração  | 2.993.000,00  |              | 2.993.000,00  |
| 04.122      | Administração Geral                                  | 2.993.000,00  |              | 2.993.000,00  |
| 04.122.0025 | MANUTENCAO DO GABINETE DO PREFEITO                   | 600.000,00    |              | 600.000,00    |
| 04.122.0027 | MANUT E FUNCIONAMENTO DO GABINETE DO VICE-PREFEITO   | 85.000,00     |              | 85.000,00     |
| 04.122.0028 | MANUTENCAO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS | 2.058.000,00  |              | 2.058.000,00  |
| 04.122.0045 | CONTRIBUIÇÃO FECAM E IBAM E AMESC                    | 250.000,00    |              | 250.000,00    |
| 06          | Segurança Pública                                    | 280.000,00    |              | 280.000,00    |
| 06.181      | Policimento  | 130.000,00    |              | 130.000,00    |
| 06.181.0026 | MANUTENCAO DO CONVENIO RADIO PATRULHA e SSP TRANSITO | 130.000,00    |              | 130.000,00    |
| 06.182      | Defesa Civil   | 150.000,00    |              | 150.000,00    |
| 06.182.0056 | Manutenção e Funcionamento do Funrebom               | 150.000,00    |              | 150.000,00    |
| 08          | Assistência Social                                   | 1.380.000,00  | 350.000,00   | 1.730.000,00  |
| 08.243      | Assistência à Criança e ao Adolescente               | 25.000,00     |              | 25.000,00     |
| 08.243.0048 | MANUTENCAO DO FIA MUNICIPAL E CONSELHO TUTELAR       | 25.000,00     |              | 25.000,00     |
| 08.244      | Assistência Comunitária                              | 1.355.000,00  | 350.000,00   | 1.705.000,00  |
| 08.244.0017 | AQUISIÇÃO DE TERRENOS PARA MORADIAS POPULARES        | 100.000,00    |              | 100.000,00    |
| 08.244.0004 | COMUNIDADE PARTICIPATIVA                             | 100.000,00    |              | 100.000,00    |
| 08.244.0047 | MANUTENCAO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL  | 1.115.000,00  | 350.000,00   | 1.465.000,00  |
| 08.244.0051 | MANUTENCAO REMAD - FUNDO MUNICIPAL REC ANTIDROGAS    | 40.000,00     |              | 40.000,00     |
| 10          | Saúde  | 5.589.200,00  | 2.300.000,00 | 7.889.200,00  |
| 10.301      | Atenção Básica                                       | 5.284.200,00  | 2.300.000,00 | 7.584.200,00  |
| 10.301.0003 | CONSTRUÇÃO E OU MANUTENCAO DE UNIDADE DE SAUDE       | 150.000,00    | 300.000,00   | 450.000,00    |
| 10.301.0046 | MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE               | 5.134.200,00  | 2.000.000,00 | 7.134.200,00  |
| 10.302      | Assistência Hospitalar e Ambulatorial                | 305.000,00    |              | 305.000,00    |
| 10.302.0049 | MANUTENÇÃO DO PLAMAS                                 | 305.000,00    |              | 305.000,00    |
| 12          | Educação   | 10.967.000,00 | 8.850.000,00 | 19.817.000,00 |
| 12.306      | Alimentação e Nutrição                               | 900.000,00    | 250.000,00   | 1.150.000,00  |
| 12.306.0038 | AQUISICAO DE MERENDA ESCOLAR                         | 900.000,00    | 250.000,00   | 1.150.000,00  |
| 12.361      | E ensino Fundamental                                 | 5.774.500,00  | 6.675.000,00 | 12.449.500,00 |
| 12.361.0010 | ALUNO NA ESCOLA                                      | 600.000,00    | 150.000,00   | 750.000,00    |
| 12.361.0034 | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL     | 4.674.500,00  | 5.425.000,00 | 10.099.500,00 |
| 12.361.0035 | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DO TRANSPORTE ESCOLAR     | 500.000,00    | 1.100.000,00 | 1.600.000,00  |
| 12.364      | E ensino Superior                                    | 1.260.000,00  |              | 1.260.000,00  |
| 12.364.0054 | ENSINO SUPERIOR                                      | 1.260.000,00  |              | 1.260.000,00  |

Página: 2/3  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Demonstrativo da Despesa por Funções, Subfunções e Programas conforme o Vínculo com os Recursos (Anexo 8 da Lei nº 4.320/64)

| Código      | Especificação  | Ordinário     | Vinculado    | Total         |
|-------------|--|---------------|--------------|---------------|
| 12          | Educação   | 10.967.000,00 | 8.850.000,00 | 19.817.000,00 |
| 12.365      | Educação Infantil  | 2.700.000,00  | 1.675.000,00 | 4.375.000,00  |
| 12.365.0010 | ALUNO NA ESCOLA  | 600.000,00    | 400.000,00   | 1.000.000,00  |
| 12.365.0032 | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DE CRECHES                    | 1.350.000,00  | 875.000,00   | 2.225.000,00  |
| 12.365.0033 | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DE PRE-ESCOLARES              | 750.000,00    | 400.000,00   | 1.150.000,00  |
| 12.366      | Educação de Jovens e Adultos                             | 250.000,00    | 250.000,00   | 500.000,00    |
| 12.366.0036 | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO SUPLETIVO           | 250.000,00    | 250.000,00   | 500.000,00    |
| 12.367      | Educação Especial  | 82.500,00     |              | 82.500,00     |
| 12.367.0041 | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO ESPECIAL            | 82.500,00     |              | 82.500,00     |
| 13          | Cultura  |               |              |               |
| 13.392      | Difusão Cultural   | 365.000,00    | 25.000,00    | 390.000,00    |
| 13.392.0039 | MANUTENCAO E DIVULGACAO DA CULTURA                       | 365.000,00    | 25.000,00    | 390.000,00    |
| 13.392.0040 | REALIZAÇÃO RODEIO CRIOULO NACIONAL                       | 350.000,00    | 25.000,00    | 375.000,00    |
|             |  | 15.000,00     |              | 15.000,00     |
| 15          | Urbanismo  |               |              |               |
| 15.452      | Serviços Urbanos   | 1.160.000,00  | 2.660.000,00 | 3.820.000,00  |
| 15.452.0019 | PASSEIO PROTEGIDO - ABRIGOS                              | 1.160.000,00  | 2.660.000,00 | 3.820.000,00  |
| 15.452.0043 | MANUTENCAO E AMPLIACAO DA ILUMINACAO PUBLICA             | 60.000,00     | 60.000,00    | 120.000,00    |
| 15.452.0055 | VIAS RURAIS PAVIMENTACAO, PASSEIOS E PRAÇAS PUBLICAS     | 500.000,00    | 500.000,00   | 1.000.000,00  |
| 15.452.0077 | VIAS URBANAS PAVIMENTACAO DE PASSEIOS PÚBL E PRAÇAS PUBL | 500.000,00    | 500.000,00   | 1.000.000,00  |
|             |  | 100.000,00    | 1.600.000,00 | 1.700.000,00  |
| 16          | Habitação  |               |              |               |
| 16.482      | Habitação Urbana   | 25.000,00     | 200.000,00   | 225.000,00    |
| 16.482.0052 | FMHS - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL  | 25.000,00     | 200.000,00   | 225.000,00    |
| 17          | Saneamento   |               |              |               |
| 17.512      | Saneamento Básico Urbano                                 | 100.000,00    | 1.500.000,00 | 1.600.000,00  |
| 17.512.0057 | Sistema de Esgotamento Sanitário                         | 100.000,00    | 1.500.000,00 | 1.600.000,00  |
| 20          | Agricultura  |               |              |               |
| 20.606      | Extensão Rural   | 1.200.000,00  | 800.000,00   | 2.000.000,00  |
| 20.606.0053 | MANUT E FUNCION DA SECRET AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE    | 1.000.000,00  | 750.000,00   | 1.750.000,00  |
| 20.608      | Promoção da Produção Agropecuária                        | 1.000.000,00  | 750.000,00   | 1.750.000,00  |
| 20.608.0030 | MANUTENCAO DO PARQUE EXPOSIÇÕES IRIS OLIVO               | 200.000,00    | 50.000,00    | 250.000,00    |
|             |  | 200.000,00    | 50.000,00    | 250.000,00    |
| 22          | Indústria  |               |              |               |
| 22.661      | Promoção Industrial                                      | 412.500,00    | 300.000,00   | 712.500,00    |
| 22.661.0021 | MATADOURO PUBLICO  | 362.500,00    |              | 362.500,00    |
| 22.661.0029 | MANUT E FUNC SEC DE IND AGROIND COM TRAB DES COM-SIACO   | 50.000,00     |              | 50.000,00     |
| 22.662      | Produção Industrial                                      | 312.500,00    |              | 312.500,00    |
| 22.662.0012 | INDUSTRIA COMERCIO E PRESTADOR DE SERVIÇO NO MUNICIPIO   | 50.000,00     | 300.000,00   | 350.000,00    |
|             |  | 50.000,00     | 300.000,00   | 350.000,00    |

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Página: 3/3  
 Data: 13/12/2018

Demonstrativo da Despesa por Funções, Subfunções e Programas conforme o Vínculo com os Recursos (Anexo 8 da Lei nº 4.320/64)

| Código              | Especificação  | Ordinário            | Vinculado            | Total                |
|---------------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| 22                  | Indústria  | 412.500,00           | 300.000,00           | 712.500,00           |
| 22.662              | Produção Industrial                                    | 50.000,00            | 300.000,00           | 350.000,00           |
| 22.662.0012         | INDUSTRIA COMERCIO E PRESTADOR DE SERVIÇO NO MUNICIPIO | 50.000,00            | 300.000,00           | 350.000,00           |
| 26                  | Transporte   | 4.800.000,00         | 280.000,00           | 5.080.000,00         |
| 26.782              | Transporte Rodoviário                                  | 4.800.000,00         | 280.000,00           | 5.080.000,00         |
| 26.782.0044         | MANUT DA SECR TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS   | 4.800.000,00         | 280.000,00           | 5.080.000,00         |
| 27                  | Desporto e Lazer                                       | 717.000,00           | 250.000,00           | 967.000,00           |
| 27.812              | Desporto Comunitário                                   | 717.000,00           | 250.000,00           | 967.000,00           |
| 27.812.0015         | LAZER COMUNITARIO                                      | 50.000,00            | 250.000,00           | 300.000,00           |
| 27.812.0037         | MANUTENCAO DO DESPORTO AMADOR                          | 667.000,00           |                      | 667.000,00           |
| 28                  | Encargos Especiais                                     | 1.460.000,00         |                      | 1.460.000,00         |
| 28.843              | Serviço da Dívida Interna                              | 685.000,00           |                      | 685.000,00           |
| 28.843.0000         | OPERACOES ESPECIAIS                                    | 685.000,00           |                      | 685.000,00           |
| 28.846              | Outros Encargos Especiais                              | 775.000,00           |                      | 775.000,00           |
| 28.846.0000         | OPERACOES ESPECIAIS                                    | 775.000,00           |                      | 775.000,00           |
| 99                  | Reserva de Contingência                                |                      |                      | 30.000,00            |
| 99.999              | Reserva de Contingência                                |                      |                      | 30.000,00            |
| 99.999.9999         | RESERVA DE CONTINGENCIA                                |                      |                      | 30.000,00            |
| <b>Total:</b>       |  | <b>33.353.700,00</b> | <b>17.515.000,00</b> | <b>50.868.700,00</b> |
| <b>Total geral:</b> |  | <b>33.353.700,00</b> | <b>17.515.000,00</b> | <b>50.868.700,00</b> |

Página: 1/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL  
Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

| Entidade: 3 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO |         |             |            |                     |               |                 |                   |
|---|---------|-------------|------------|---------------------|---------------|-----------------|-------------------|
| Órgão   | Funções | Legislativa | Judiciária | Essencial à Justiça | Administração | Defesa Nacional | Segurança Pública |
| 11.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE                |         | 0,00        | 0,00       | 0,00                | 0,00          | 0,00            | 0,00              |
| Total:  |         | 0,00        | 0,00       | 0,00                | 0,00          | 0,00            | 0,00              |

Página: 2/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL  
Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

Entidade: 3 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO

| Órgão                            | Funções | Relações Exteriores | Assistência Social | Previdência Social | Saúde        | Trabalho | Educação |
|----------------------------------|---------|---------------------|--------------------|--------------------|--------------|----------|----------|
| 11.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE |         | 0,00                | 0,00               | 0,00               | 7.584.200,00 | 0,00     | 0,00     |
| Total:                           |         | 0,00                | 0,00               | 0,00               | 7.584.200,00 | 0,00     | 0,00     |

Página: 3/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL  
Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

| Entidade: 3 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO |         |         |                       |           |           |            |
|---|---------|---------|-----------------------|-----------|-----------|------------|
| Órgão   | Funções | Cultura | Direitos da Cidadania | Urbanismo | Habitação | Saneamento |
| 11.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE                |         | 0,00    | 0,00                  | 0,00      | 0,00      | 0,00       |
| Total:  |         | 0,00    | 0,00                  | 0,00      | 0,00      | 0,00       |

Página: 4/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL  
Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

Entidade: 3 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO

| Órgão                            | Funções | Ciência e Tecnologia | Agricultura | Organização Agrária | Indústria | Comércio e Serviços | Comunicações |
|----------------------------------|---------|----------------------|-------------|---------------------|-----------|---------------------|--------------|
| 11.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE |         | 0,00                 | 0,00        | 0,00                | 0,00      | 0,00                | 0,00         |
| Total:                           |         | 0,00                 | 0,00        | 0,00                | 0,00      | 0,00                | 0,00         |



Página: 5/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL  
Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

Entidade: 3 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE TURVO

| Órgão                            | Funções | Energia | Transporte | Desporto e Lazer | Encargos Especiais | Reserva de Contingência | TOTAL        |
|----------------------------------|---------|---------|------------|------------------|--------------------|-------------------------|--------------|
| 11.00 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE |         | 0,00    | 0,00       | 0,00             | 0,00               | 0,00                    | 7.584.200,00 |
|                                  | Total:  | 0,00    | 0,00       | 0,00             | 0,00               | 0,00                    | 7.584.200,00 |

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL

Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

Página: 6/20  
 Data: 13/12/2018

Entidade: 4 - PLAMAS-PLANO MUNIC. PREV E ASSIST. DE TURVO

| Órgão   | Funções | Legislativa | Judiciária | Essencial à Justiça | Administração | Defesa Nacional | Segurança Pública |
|---|---------|-------------|------------|---------------------|---------------|-----------------|-------------------|
| 12.00 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA-PLAMAS |         | 0,00        | 0,00       | 0,00                | 0,00          | 0,00            | 0,00              |
| Total:  |         | 0,00        | 0,00       | 0,00                | 0,00          | 0,00            | 0,00              |

Página: 7/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL  
Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

Entidade: 4 - PLAMAS-PLANO MUNIC. PREV E ASSIST. DE TURVO

| Órgão   | Funções | Relações Exteriores | Assistência Social | Previdência Social | Saúde      | Trabalho | Educação |
|---|---------|---------------------|--------------------|--------------------|------------|----------|----------|
| 12.00 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA-PLAMAS |         | 0,00                | 0,00               | 0,00               | 305.000,00 | 0,00     | 0,00     |
| Total:  |         | 0,00                | 0,00               | 0,00               | 305.000,00 | 0,00     | 0,00     |

Página: 8/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL  
Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

Entidade: 4 - PLAMAS-PLANO MUNIC. PREV. E ASSIST. DE TURVO

| Órgão   | Funções | Cultura | Direitos da Cidadania | Urbanismo | Habitação | Saneamento | Gestão Ambiental |
|---|---------|---------|-----------------------|-----------|-----------|------------|------------------|
| 12.00 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA-PLAMAS |         | 0,00    | 0,00                  | 0,00      | 0,00      | 0,00       | 0,00             |
| Total:  |         | 0,00    | 0,00                  | 0,00      | 0,00      | 0,00       | 0,00             |

Página: 9/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL  
Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

Entidade: 4 - PLAMAS-PLANO MUNIC. PREV. E ASSIST. DE TURVO

| Órgão   | Funções | Ciência e Tecnologia | Agricultura | Organização Agrária | Indústria | Comércio e Serviços | Comunicações |
|---|---------|----------------------|-------------|---------------------|-----------|---------------------|--------------|
| 12.00 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA-PLAMAS |         | 0,00                 | 0,00        | 0,00                | 0,00      | 0,00                | 0,00         |
| Total:  |         | 0,00                 | 0,00        | 0,00                | 0,00      | 0,00                | 0,00         |

Página: 10/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL  
Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

Entidade: 4 - PLAMAS-PLANO MUNIC. PREV E ASSIST. DE TURVO

| Órgão   | Funções | Energia | Transporte | Desporto e Lazer | Encargos Especiais | Reserva de Contingência | TOTAL      |
|---|---------|---------|------------|------------------|--------------------|-------------------------|------------|
| 12.00 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA-PLAMAS |         | 0,00    | 0,00       | 0,00             | 0,00               | 0,00                    | 305.000,00 |
| Total:  |         | 0,00    | 0,00       | 0,00             | 0,00               | 0,00                    | 305.000,00 |

Página: 11/20

Data: 13/12/2018

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL

Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

| Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO                 |         |             |            |                     |               |                 |                   |
|---|---------|-------------|------------|---------------------|---------------|-----------------|-------------------|
| Órgão   | Funções | Legislativa | Judiciária | Essencial à Justiça | Administração | Defesa Nacional | Segurança Pública |
| 02.00 - GABINETE DO PREFEITO                                |         | 0,00        | 0,00       | 0,00                | 850.000,00    | 0,00            | 0,00              |
| 03.00 - GABINETE DO VICE-PREFEITO                           |         | 0,00        | 0,00       | 0,00                | 85.000,00     | 0,00            | 0,00              |
| 04.00 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS              |         | 0,00        | 0,00       | 0,00                | 2.058.000,00  | 0,00            | 280.000,00        |
| 05.00 - SEC.DA IND.AGROIND.COM.TRAB. E DES.COMUNITARIO      |         | 0,00        | 0,00       | 0,00                | 0,00          | 0,00            | 0,00              |
| 06.00 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                              |         | 0,00        | 0,00       | 0,00                | 0,00          | 0,00            | 0,00              |
| 07.00 - SECRETARI DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVICOS PUBLICOS |         | 0,00        | 0,00       | 0,00                | 0,00          | 0,00            | 0,00              |
| 08.00 - SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL                    |         | 0,00        | 0,00       | 0,00                | 0,00          | 0,00            | 0,00              |
| 09.00 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE           |         | 0,00        | 0,00       | 0,00                | 0,00          | 0,00            | 0,00              |
| 15.00 - SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO             |         | 0,00        | 0,00       | 0,00                | 0,00          | 0,00            | 0,00              |
| 99.00 - RESERVA DE CONTINGENCIA                             |         | 0,00        | 0,00       | 0,00                | 0,00          | 0,00            | 0,00              |
| Total:  |         | 0,00        | 0,00       | 0,00                | 2.993.000,00  | 0,00            | 280.000,00        |



Página: 12/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL**

Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

**Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

| Órgão   | Funções | Relações Exteriores | Assistência Social  | Previdência Social | Saúde       | Trabalho    | Educação             |
|---|---------|---------------------|---------------------|--------------------|-------------|-------------|----------------------|
| 02.00 - GABINETE DO PREFEITO                                |         | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00        | 0,00        | 0,00                 |
| 03.00 - GABINETE DO VICE-PREFEITO                           |         | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00        | 0,00        | 0,00                 |
| 04.00 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS              |         | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00        | 0,00        | 0,00                 |
| 05.00 - SEC.DA IND.AGROIND.COM.TRAB. E DES.COMUNITARIO      |         | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00        | 0,00        | 0,00                 |
| 06.00 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                              |         | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00        | 0,00        | 19.817.000,00        |
| 07.00 - SECRETARI DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVICOS PUBLICOS |         | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00        | 0,00        | 0,00                 |
| 08.00 - SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL                    |         | 0,00                | 1.730.000,00        | 0,00               | 0,00        | 0,00        | 0,00                 |
| 09.00 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE           |         | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00        | 0,00        | 0,00                 |
| 15.00 - SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO             |         | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00        | 0,00        | 0,00                 |
| 99.00 - RESERVA DE CONTINGENCIA                             |         | 0,00                | 0,00                | 0,00               | 0,00        | 0,00        | 0,00                 |
| <b>Total:</b>   |         | <b>0,00</b>         | <b>1.730.000,00</b> | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>19.817.000,00</b> |

Página: 13/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL**

Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

| Órgão   | Funções | Cultura           | Direitos da Cidadania | Urbanismo           | Habitação         | Saneamento          | Gestão Ambiental |
|---|---------|-------------------|-----------------------|---------------------|-------------------|---------------------|------------------|
| 02.00 - GABINETE DO PREFEITO                                |         | 0,00              | 0,00                  | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00             |
| 03.00 - GABINETE DO VICE-PREFEITO                           |         | 0,00              | 0,00                  | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00             |
| 04.00 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS              |         | 0,00              | 0,00                  | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00             |
| 05.00 - SEC.DA IND.AGROIND.COM.TRAB. E DES.COMUNITARIO      |         | 0,00              | 0,00                  | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00             |
| 06.00 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                              |         | 0,00              | 0,00                  | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00             |
| 07.00 - SECRETARI DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVICOS PUBLICOS |         | 0,00              | 0,00                  | 3.820.000,00        | 0,00              | 1.600.000,00        | 0,00             |
| 08.00 - SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL                    |         | 0,00              | 0,00                  | 0,00                | 225.000,00        | 0,00                | 0,00             |
| 09.00 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE           |         | 0,00              | 0,00                  | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00             |
| 15.00 - SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO             |         | 390.000,00        | 0,00                  | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00             |
| 99.00 - RESERVA DE CONTINGENCIA                             |         | 0,00              | 0,00                  | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00             |
| <b>Total:</b>   |         | <b>390.000,00</b> | <b>0,00</b>           | <b>3.820.000,00</b> | <b>225.000,00</b> | <b>1.600.000,00</b> | <b>0,00</b>      |

Página: 14/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL**

Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

**Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

| Órgão   | Funções | Ciência e Tecnologia | Agricultura         | Organização Agrária | Indústria         | Comércio e Serviços | Comunicações |
|---|---------|----------------------|---------------------|---------------------|-------------------|---------------------|--------------|
| 02.00 - GABINETE DO PREFEITO                                |         | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00         |
| 03.00 - GABINETE DO VICE-PREFEITO                           |         | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00         |
| 04.00 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS              |         | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00         |
| 05.00 - SEC.DA IND.AGROIND.COM.TRAB. E DES.COMUNITARIO      |         | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 712.500,00        | 0,00                | 0,00         |
| 06.00 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                              |         | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00         |
| 07.00 - SECRETARI DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVICOS PUBLICOS |         | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00         |
| 08.00 - SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL                    |         | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00         |
| 09.00 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE           |         | 0,00                 | 2.000.000,00        | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00         |
| 15.00 - SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO             |         | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00         |
| 99.00 - RESERVA DE CONTINGENCIA                             |         | 0,00                 | 0,00                | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00         |
| <b>Total:</b>   |         | <b>0,00</b>          | <b>2.000.000,00</b> | <b>0,00</b>         | <b>712.500,00</b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>  |

Página: 15/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL**

Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

Entidade: 5 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

| Órgão   | Funções | Energia     | Transporte          | Desporto e Lazer  | Encargos Especiais  | Reserva de Contingência | TOTAL                |
|---|---------|-------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|----------------------|
| 02.00 - GABINETE DO PREFEITO                                |         | 0,00        | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00                    | 850.000,00           |
| 03.00 - GABINETE DO VICE-PREFEITO                           |         | 0,00        | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00                    | 85.000,00            |
| 04.00 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS              |         | 0,00        | 0,00                | 0,00              | 1.460.000,00        | 0,00                    | 3.798.000,00         |
| 05.00 - SEC.DA IND.AGROIND.COM.TRAB. E DES.COMUNITARIO      |         | 0,00        | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00                    | 712.500,00           |
| 06.00 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                              |         | 0,00        | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00                    | 19.817.000,00        |
| 07.00 - SECRETARI DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVICOS PUBLICOS |         | 0,00        | 5.080.000,00        | 0,00              | 0,00                | 0,00                    | 10.500.000,00        |
| 08.00 - SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL                    |         | 0,00        | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00                    | 1.955.000,00         |
| 09.00 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE           |         | 0,00        | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00                    | 2.000.000,00         |
| 15.00 - SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO             |         | 0,00        | 0,00                | 967.000,00        | 0,00                | 0,00                    | 1.357.000,00         |
| 99.00 - RESERVA DE CONTINGENCIA                             |         | 0,00        | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 30.000,00               | 30.000,00            |
| <b>Total:</b>   |         | <b>0,00</b> | <b>5.080.000,00</b> | <b>967.000,00</b> | <b>1.460.000,00</b> | <b>30.000,00</b>        | <b>41.104.500,00</b> |

Página: 16/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL

Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

Entidade: 6 - CAMARA MUNICIPAL DE TURVO

| Órgão                             | Funções | Legislativa  | Judiciária | Essencial à Justiça | Administração | Defesa Nacional | Segurança Pública |
|-----------------------------------|---------|--------------|------------|---------------------|---------------|-----------------|-------------------|
| 01.00 - Camara Municipal de Turvo |         | 1.875.000,00 | 0,00       | 0,00                | 0,00          | 0,00            | 0,00              |
| Total:                            |         | 1.875.000,00 | 0,00       | 0,00                | 0,00          | 0,00            | 0,00              |

Página: 17/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL  
Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

Entidade: 6 - CAMARA MUNICIPAL DE TURVO

| Órgão                             | Funções | Relações Exteriores | Assistência Social | Previdência Social | Saúde | Trabalho | Educação |
|-----------------------------------|---------|---------------------|--------------------|--------------------|-------|----------|----------|
| 01.00 - Camara Municipal de Turvo |         | 0,00                | 0,00               | 0,00               | 0,00  | 0,00     | 0,00     |
| Total:                            |         | 0,00                | 0,00               | 0,00               | 0,00  | 0,00     | 0,00     |

Página: 18/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL  
Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

Entidade: 6 - CAMARA MUNICIPAL DE TURVO

| Órgão                             | Funções | Cultura | Direitos da Cidadania | Urbanismo | Habitação | Saneamento | Gestão Ambiental |
|-----------------------------------|---------|---------|-----------------------|-----------|-----------|------------|------------------|
| 01.00 - Camara Municipal de Turvo |         | 0,00    | 0,00                  | 0,00      | 0,00      | 0,00       | 0,00             |
| Total:                            |         | 0,00    | 0,00                  | 0,00      | 0,00      | 0,00       | 0,00             |



Página: 19/20  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL

Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

Entidade: 6 - CAMARA MUNICIPAL DE TURVO

| Órgão                             | Funções | Ciência e Tecnologia | Agricultura | Organização Agrária | Indústria | Comércio e Serviços | Comunicações |
|-----------------------------------|---------|----------------------|-------------|---------------------|-----------|---------------------|--------------|
| 01.00 - Camara Municipal de Turvo |         | 0,00                 | 0,00        | 0,00                | 0,00      | 0,00                | 0,00         |
| Total:                            |         | 0,00                 | 0,00        | 0,00                | 0,00      | 0,00                | 0,00         |

Página: 20/20

Data: 13/12/2018

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL

Demonstrativo da Despesa por Órgãos e Funções (Anexo 9 da Lei nº 4.320/64)

| Entidade: 6 - CAMARA MUNICIPAL DE TURVO |         |         |            |                  |                    |                         |
|---|---------|---------|------------|------------------|--------------------|-------------------------|
| Órgão                                   | Funções | Energia | Transporte | Desporto e Lazer | Encargos Especiais | Reserva de Contingência |
|   |         |         |            |                  |                    |                         |
| 01.00 - Camara Municipal de Turvo       |         | 0,00    | 0,00       | 0,00             | 0,00               | 0,00                    |
| Total:                                  |         | 0,00    | 0,00       | 0,00             | 0,00               | 0,00                    |
| Total geral:                            |         |         |            |                  |                    | 50.868.700,00           |
|   |         |         |            |                  |                    | 1.875.000,00            |
|   |         |         |            |                  |                    | 1.875.000,00            |

Página: 1/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |                                      |       |
|------------|--------------------------------------|-------|
| Órgão:     | Camara Municipal de Turvo            | 01.00 |
| Unidade:   | Camara Municipal de Turvo            | 01.01 |
| Função:    | Legislativa                          | 1     |
| Subfunção: | Ação Legislativa                     | 31    |
| Programa:  | MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA CAMARA | 0024  |

Objetivo do programa:  
Manutenção e Funcionamento da Câmara

Justificativa do programa:

Manutenção e Funcionamento da Câmara

| Ação  | Local | Tipo | Título                               | Produto (Unidade)                                | Física | Financeira   |
|-------|-------|------|--------------------------------------|--|--------|--------------|
| 2.001 | 3     | 2    | Manutencao e funcionamento da Camara | SESSOES LEGISLATIVAS (Camara Municipal de Turvo) | 50.000 | 1.875.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutencao e funcionamento da Camara

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa                      | Recurso/Detalhamento | Ordinários          | Vinculados  | Total               |
|-----------------------|--|----------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000    | 1.500.000,00        | 0,00        | 1.500.000,00        |
| 3.3.50.00.00.00.00.00 | Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu | 00.01.0080.000000    | 5.000,00            | 0,00        | 5.000,00            |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000    | 250.000,00          | 0,00        | 250.000,00          |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000    | 120.000,00          | 0,00        | 120.000,00          |
| <b>Total:</b>         |  |                      | <b>1.875.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>1.875.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORÇAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 2/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |                                    |       |
|------------|------------------------------------|-------|
| Órgão:     | GABINETE DO PREFEITO               | 02.00 |
| Unidade:   | GABINETE DO PREFEITO               | 02.01 |
| Função:    | Administração                      | 4     |
| Subfunção: | Administração Geral                | 122   |
| Programa:  | MANUTENCAO DO GABINETE DO PREFEITO | 0025  |

Objetivo do programa:

Manutenção do Gabinete do Prefeito

Justificativa do programa:

Manutenção do Gabinete do Prefeito

| Ação  | Local | Tipo | Título                             | Produto (Unidade)                       | Física  | Financeira |
|-------|-------|------|------------------------------------|---|---------|------------|
| 2.002 | 4     | 2    | Manutenção do Gabinete do Prefeito | PUBLICO ATENDIDO (GABINETE DO PREFEITO) | 250.000 | 600.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção do Gabinete do Prefeito

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados  | Total             |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|-------------|-------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 250.000,00        | 0,00        | 250.000,00        |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 250.000,00        | 0,00        | 250.000,00        |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 100.000,00        | 0,00        | 100.000,00        |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>600.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>600.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 3/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |                                   |       |
|------------|-----------------------------------|-------|
| Órgão:     | GABINETE DO PREFEITO              | 02.00 |
| Unidade:   | GABINETE DO PREFEITO              | 02.01 |
| Função:    | Administração                     | 4     |
| Subfunção: | Administração Geral               | 122   |
| Programa:  | CONTRIBUIÇÃO FECAM E IBAM E AMESC | 0045  |

Objetivo do programa:

Contribuição Fecam e Ibam e Amesc

Justificativa do programa:

Contribuição Fecam e Ibam e Amesc

| Ação  | Local | Tipo | Título                            | Produto (Unidade)                                | Física | Financeira |
|-------|-------|------|-----------------------------------|--|--------|------------|
| 2.003 | 4     | 2    | Contribuição Fecam e Ibam e Amesc | CONTRIBUICOES FINANCEIRAS (GABINETE DO PREFEITO) | 12.000 | 250.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Contribuição Fecam e Ibam e Amesc

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa                      | Recurso/Detailhamento | Ordinários        | Vinculados  | Total             |
|-----------------------|--|-----------------------|-------------------|-------------|-------------------|
| 3.3.50.00.00.00.00.00 | Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lu | 00.01.0080.000000     | 250.000,00        | 0,00        | 250.000,00        |
| <b>Total:</b>         |  |                       | <b>250.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>250.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 4/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | GABINETE DO VICE-PREFEITO                          | 03.00 |
| Unidade:   | GABINETE DO VICE-PREFEITO                          | 03.01 |
| Função:    | Administração                                      | 4     |
| Subfunção: | Administração Geral                                | 122   |
| Programa:  | MANUT E FUNCIONAMENTO DO GABINETE DO VICE-PREFEITO | 0027  |

Objetivo do programa:  
Manutencao e Funcionamento do Gabinete do Vice-Prefeito

Justificativa do programa:  
Manutencao e Funcionamento do Gabinete do Vice-Prefeito

| Ação  | Local | Tipo | Título  | Produto (Unidade)                      | Física | Financeira |
|-------|-------|------|---|--|--------|------------|
| 2.004 | 5     | 2    | Manutencao e Funcionamento do Gabinete do Vice-Prefeito | MANUTENCAO (GABINETE DO VICE-PREFEITO) | 12,000 | 85.000,00  |

**II - Descrição das Ações**

Manutencao e Funcionamento do Gabinete do Vice-Prefeito

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detailhamento | Ordinários       | Vinculados  | Total            |
|-----------------------|-------------------------------|-----------------------|------------------|-------------|------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000     | 85.000,00        | 0,00        | 85.000,00        |
| <b>Total:</b>         |                               |                       | <b>85.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>85.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS



Página: 5/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
Planiha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS               | 04.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS               | 04.01 |
| Função:    | Administração  | 4     |
| Subfunção: | Administração Geral                                  | 122   |
| Programa:  | MANUTENCAO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS | 0028  |

Objetivo do programa:

Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças

Justificativa do programa:

Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças

| Ação  | Local | Tipo | Título   | Produto (Unidade)   | Física | Financeira   |
|-------|-------|------|--|---|--------|--------------|
| 2.005 | 6     | 2    | Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças | SERVIDORES ATENDENDO (SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS) | 30.000 | 2.058.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção da Secretaria de Administração e Finanças

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa                      | Recurso/Detalhamento | Ordinários          | Vinculados  | Total               |
|-----------------------|--|----------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| 3.1.71.00.00.00.00.00 | Transf. a Consórcios Públicos                      | 00.01.0080.000000    | 10.000,00           | 0,00        | 10.000,00           |
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000    | 900.000,00          | 0,00        | 900.000,00          |
| 3.3.50.00.00.00.00.00 | Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lu | 00.01.0080.000000    | 90.000,00           | 0,00        | 90.000,00           |
| 3.3.71.00.00.00.00.00 | Transferências a Consórcios Públicos               | 00.01.0080.000000    | 10.000,00           | 0,00        | 10.000,00           |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000    | 978.000,00          | 0,00        | 978.000,00          |
| 4.4.71.00.00.00.00.00 | Transferências a Consórcios Públicos               | 00.01.0080.000000    | 10.000,00           | 0,00        | 10.000,00           |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000    | 60.000,00           | 0,00        | 60.000,00           |
| <b>Total:</b>         |  |                      | <b>2.058.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>2.058.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORÇAMENTOS MUNICIPAIS



Página: 6/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |  |  |       |
|------------|--|--|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS               |  |  | 04.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS               |  |  | 04.01 |
| Função:    | Segurança Pública                                    |  |  | 6     |
| Subfunção: | Policimento  |  |  | 181   |
| Programa:  | MANUTENCAO DO CONVENIO RADIO PATRULHA e SSP TRANSITO |  |  | 0026  |

Objetivo do programa:

Manutenção do Convenio Rádio Patrulha e SSP Transito

Justificativa do programa:

Manutenção do Convenio Rádio Patrulha

| Ação  | Local | Tipo | Título   | Produto (Unidade)   | Física  | Financeira |
|-------|-------|------|--|---|---------|------------|
| 2.007 | 6     | 2    | Manutenção do Convenio Rádio Patrulha e SSP Transito | DIAS PATRULHADOS (SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS) | 365.000 | 130.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção do Convenio Rádio Patrulha e SSP Transito

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados  | Total             |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|-------------|-------------------|
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0054.000000    | 30.000,00         | 0,00        | 30.000,00         |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0055.000000    | 30.000,00         | 0,00        | 30.000,00         |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0056.000000    | 40.000,00         | 0,00        | 40.000,00         |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 30.000,00         | 0,00        | 30.000,00         |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>130.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>130.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0054 - Convenio SSP Transito Militar  
00.01.0055 - Convenio Transito Civil  
00.01.0056 - Convenio Transito Prefeitura  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 7/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |  |  |       |
|------------|--|--|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS |  |  | 04.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS |  |  | 04.01 |
| Função:    | Segurança Pública                      |  |  | 6     |
| Subfunção: | Defesa Civil                           |  |  | 182   |
| Programa:  | Manutenção e Funcionamento do Funrebow |  |  | 0056  |

Objetivo do programa:

Manutenção e funcionamento do Funrebow

Justificativa do programa:

Manutenção e funcionamento do Funrebow

| Ação  | Local | Tipo | Título                                 | Produto (Unidade)   | Física  | Financeira |
|-------|-------|------|--|---|---------|------------|
| 2.030 | 6     | 2    | Manutenção e Funcionamento do Funrebow | DIAS PATRULHADOS (SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS) | 365.000 | 150.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção e Funcionamento do Funrebow

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados  | Total             |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|-------------|-------------------|
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 125.000,00        | 0,00        | 125.000,00        |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 25.000,00         | 0,00        | 25.000,00         |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>150.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>150.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORÇAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 8/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |  |  |       |
|------------|--|--|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS |  |  | 04.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS |  |  | 04.01 |
| Função:    | Encargos Especiais                     |  |  | 28    |
| Subfunção: | Serviço da Dívida Interna              |  |  | 843   |
| Programa:  | OPERACOES ESPECIAIS                    |  |  | 0000  |

Objetivo do programa:  
Contribuicao ao pasep

Justificativa do programa:  
Contribuicao ao pasep

| Ação  | Local | Tipo | Título                    | Produto (Unidade)   | Física | Financeira |
|-------|-------|------|---------------------------|---|--------|------------|
| 0.001 | 6     | 3    | Resgate da Dívida Interna | DÍVIDA FUNDADA E PARCELAMENTOS (SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS) | 1,000  | 685.000,00 |

**II - Descrição das Ações**  
Resgate da Dívida Interna

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados  | Total             |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|-------------|-------------------|
| 3.2.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 60.000,00         | 0,00        | 60.000,00         |
| 4.6.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 625.000,00        | 0,00        | 625.000,00        |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>685.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>685.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

|                   |  |  |  |       |
|-------------------|--|--|--|-------|
| I - Classificação |  |  |  |       |
| Órgão:            | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS |  |  | 04.00 |
| Unidade:          | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS |  |  | 04.01 |
| Função:           | Encargos Especiais                     |  |  | 28    |
| Subfunção:        | Outros Encargos Especiais              |  |  | 846   |
| Programa:         | OPERACOES ESPECIAIS                    |  |  | 0000  |

Objetivo do programa:  
Contribuicao ao pasep

Justificativa do programa:  
Contribuicao ao pasep

| Ação  | Local | Tipo | Título                | Produto (Unidade)                              | Física | Financeira |
|-------|-------|------|-----------------------|--|--------|------------|
| 0.004 | 6     | 3    | Contribuicao ao pasep | PASEP (SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS) | 12,000 | 400.000,00 |

II - Descrição das Ações  
Contribuicao ao pasep

| III - Detalhamento das Ações |                               |                      |            |            |            |
|------------------------------|-------------------------------|----------------------|------------|------------|------------|
| Conta Despesa                | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários | Vinculados | Total      |
| 3.3.90.00.00.00.00.00        | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 400.000,00 | 0,00       | 400.000,00 |
| Total:                       |                               |                      | 400.000,00 | 0,00       | 400.000,00 |

Legenda:  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 10/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |  |  |       |
|------------|--|--|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS |  |  | 04.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS |  |  | 04.01 |
| Função:    | Encargos Especiais                     |  |  | 28    |
| Subfunção: | Outros Encargos Especiais              |  |  | 846   |
| Programa:  | OPERACOES ESPECIAIS                    |  |  | 0000  |

Objetivo do programa:  
Contribuicao ao pasep

Justificativa do programa:  
Contribuicao ao pasep

| Ação  | Local | Tipo | Título                | Produto (Unidade)                                    | Física | Financeira |
|-------|-------|------|-----------------------|--|--------|------------|
| 0.003 | 6     | 3    | Precatórios Judiciais | PRECATÓRIOS (SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS) | 1,000  | 50.000,00  |

**II - Descrição das Ações**

Precatórios Judiciais

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários       | Vinculados  | Total            |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|------------------|-------------|------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 25.000,00        | 0,00        | 25.000,00        |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 25.000,00        | 0,00        | 25.000,00        |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>50.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>50.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

Página: 11/49

Data: 13/12/2018

I - Classificação

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS | 04.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS | 04.01 |
| Função:    | Encargos Especiais                     | 28    |
| Subfunção: | Outros Encargos Especiais              | 846   |
| Programa:  | OPERACOES ESPECIAIS                    | 0000  |

Objetivo do programa:  
Contribuicao ao pasep

Justificativa do programa:  
Contribuicao ao pasep

| Ação  | Local | Tipo | Título               | Produto (Unidade)   | Física | Financeira |
|-------|-------|------|----------------------|---|--------|------------|
| 0.002 | 6     | 3    | Proventos a Inativos | APOSENTADOS E PENSIONISTAS (SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS) | 20.000 | 325.000,00 |

II - Descrição das Ações

Proventos a Inativos

III - Detalhamento das Ações

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários | Vinculados | Total      |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|------------|------------|------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 325.000,00 | 0,00       | 325.000,00 |
| Total:                |                               |                      | 325.000,00 | 0,00       | 325.000,00 |

Legenda:

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 12/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SEC.DA IND.AGROIND.COM.TRAB. E DES.COMUNITARIO | 05.00 |
| Unidade:   | SEC.DA IND.AGROIND.COM.TRAB. E DES.COMUNITARIO | 05.01 |
| Função:    | Indústria                                      | 22    |
| Subfunção: | Promoção Industrial                            | 661   |
| Programa:  | MATADOURO PUBLICO                              | 0021  |

Objetivo do programa:  
Saude Publica

Justificativa do programa:  
Saude Publica

| Ação  | Local | Tipo | Título   | Produto (Unidade)  | Física | Financeira |
|-------|-------|------|--|--|--------|------------|
| 1.030 | 7     | 1    | Construção de Abatedouro Municipal e/ou aquisição de terreno | OBRAS PUBLICAS EM GERAL (SEC.DA IND.AGROIND.COM.TRAB. E DES.COMUNITARIO) | 0,250  | 50.000,00  |

**II - Descrição das Ações**

Construção de Abatedouro Municipal e/ou aquisição de terreno

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detailhamento | Ordinários       | Vinculados  | Total            |
|-----------------------|-------------------------------|-----------------------|------------------|-------------|------------------|
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000     | 50.000,00        | 0,00        | 50.000,00        |
| <b>Total:</b>         |                               |                       | <b>50.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>50.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS



Página: 13/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SEC.DA IND.AGROIND.COM.TRAB. E DES.COMUNITARIO         | 05.00 |
| Unidade:   | SEC.DA IND.AGROIND.COM.TRAB. E DES.COMUNITARIO         | 05.01 |
| Função:    | Indústria  | 22    |
| Subfunção: | Promoção Industrial                                    | 661   |
| Programa:  | MANUT E FUNC SEC DE IND AGROIND COM TRAB DES COM-SIACO | 0029  |

Objetivo do programa:

Manutencao e Funcionamento da Secretaria de Industria Agroindustria Comercio Trabalho e Desenvolvimento Comunitario

Justificativa do programa:

Manutencao e Funcionamento da Secretaria de Industria Agroindustria Comercio Trabalho e Desenvolvimento Comunitario

| Ação  | Local | Tipo | Título   | Produto (Unidade)  | Física | Financeira |
|-------|-------|------|--|--|--------|------------|
| 2.006 | 7     | 2    | Manut e Func Séc de Ind Agroind Com Trab e Des Com | ATENDIMENTO A EMPRESAS EM GERAL (SEC.DA IND.AGROIND.COM.TRAB. E DES.COMUNITARIO) | 25.000 | 312.500,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manut e Func Séc de Ind Agroind Com Trab e Des Com

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa                      | Recurso/Detailhamento | Ordinários        | Vinculados  | Total             |
|-----------------------|--|-----------------------|-------------------|-------------|-------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000     | 175.000,00        | 0,00        | 175.000,00        |
| 3.3.50.00.00.00.00.00 | Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu | 00.01.0080.000000     | 62.500,00         | 0,00        | 62.500,00         |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000     | 50.000,00         | 0,00        | 50.000,00         |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000     | 25.000,00         | 0,00        | 25.000,00         |
| <b>Total:</b>         |  |                       | <b>312.500,00</b> | <b>0,00</b> | <b>312.500,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 14/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SEC. DA IND. AGROIND. COM. TRAB. E DES. COMUNITARIO    | 05.00 |
| Unidade:   | SEC. DA IND. AGROIND. COM. TRAB. E DES. COMUNITARIO    | 05.01 |
| Função:    | Indústria  | 22    |
| Subfunção: | Produção Industrial                                    | 662   |
| Programa:  | INDUSTRIA COMERCIO E PRESTADOR DE SERVIÇO NO MUNICIPIO | 0012  |

Objetivo do programa:  
Construcao de Incubadora Industrial e/ou aquisição de terrenos

Justificativa do programa:  
Construcao de Incubadora Industrial e/ou aquisição de terrenos

| Ação  | Local | Tipo | Título  | Produto (Unidade)  | Física | Financeira |
|-------|-------|------|---|--|--------|------------|
| 1.031 | 7     | 1    | Construção de Incubadora Industrial e/ou aquisição de terreno | OBRAS PUBLICAS EM GERAL (SEC.DA IND.AGROIND.COM.TRAB. E DES.COMUNITARIO) | 1,000  | 350.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Construção de Incubadora Industrial e/ou aquisição de terreno

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detailamento | Ordinários       | Vinculados        | Total             |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0024.0000000   | 0,00             | 300.000,00        | 300.000,00        |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.0000000   | 50.000,00        | 0,00              | 50.000,00         |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>50.000,00</b> | <b>300.000,00</b> | <b>350.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0024 - Transferências de Convenios Outros  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORÇAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 15/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |                              |       |
|------------|------------------------------|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO       | 06.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO       | 06.01 |
| Função:    | Educação                     | 12    |
| Subfunção: | Alimentação e Nutrição       | 306   |
| Programa:  | AQUISICAO DE MERENDA ESCOLAR | 0038  |

Objetivo do programa:

Aquisição de Merenda Escolar

Justificativa do programa:

Aquisição de Merenda Escolar

| Ação  | Local | Tipo | Título                        | Produto (Unidade)                        | Física   | Financeira   |
|-------|-------|------|-------------------------------|--|----------|--------------|
| 2.014 | 8     | 2    | Aquisição de Merenda Escolar. | MERENDA ESCOLAR (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO) | 1200.000 | 1.150.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Aquisição de Merenda Escolar.

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados        | Total               |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0060.000000    | 0,00              | 250.000,00        | 250.000,00          |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 900.000,00        | 0,00              | 900.000,00          |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>900.000,00</b> | <b>250.000,00</b> | <b>1.150.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0060 - Programa Nacional de Alimentação Escolar PNAE  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORÇAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 16/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
**Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais**

**I - Classificação**

|            |                        |       |
|------------|------------------------|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | 06.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | 06.01 |
| Função:    | Educação               | 12    |
| Subfunção: | Ensino Fundamental     | 361   |
| Programa:  | ALUNO NA ESCOLA        | 0010  |

Objetivo do programa:  
Construção e ou Ampliação de sala de aula

Justificativa do programa:  
Construção e ou Ampliação de sala de aula

| Ação  | Local | Tipo | Título   | Produto (Unidade)                                | Física | Financeira |
|-------|-------|------|--|--|--------|------------|
| 1.016 | 8     | 1    | Construção e ou Ampliação de sala de aula ensino fundamental | OBRAS PUBLICAS EM GERAL (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO) | 1,000  | 750.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Construção e ou Ampliação de sala de aula ensino fundamental

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados        | Total             |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0001.0000000   | 600.000,00        | 0,00              | 600.000,00        |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0022.0000000   | 0,00              | 150.000,00        | 150.000,00        |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>600.000,00</b> | <b>150.000,00</b> | <b>750.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0001 - Rec de Impostos e de Transf de Impostos - Educacao  
00.01.0022 - Trasnsterencias Conventos Educacao

Página: 17/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                           | 06.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                           | 06.01 |
| Função:    | Educação   | 12    |
| Subfunção: | Ensino Fundamental                               | 361   |
| Programa:  | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL | 0034  |

Objetivo do programa:

Manutenção e Funcionamento do Ensino Fundamental

Justificativa do programa:

Manutenção e Funcionamento do Ensino Fundamental

| Ação  | Local | Tipo | Título   | Produto (Unidade)                         | Física  | Financeira    |
|-------|-------|------|--|---|---------|---------------|
| 2.010 | 8     | 2    | Manutenção e Funcionamento do Ensino Fundamental | ALUNOS ATENDIDOS (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO) | 450.000 | 10.099.500,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção e Funcionamento do Ensino Fundamental

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários          | Vinculados          | Total                |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0001.000000    | 1.000.000,00        | 0,00                | 1.000.000,00         |
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0018.000000    | 0,00                | 4.595.000,00        | 4.595.000,00         |
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0019.000000    | 0,00                | 825.000,00          | 825.000,00           |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0001.000000    | 2.874.500,00        | 0,00                | 2.874.500,00         |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0059.000000    | 0,00                | 5.000,00            | 5.000,00             |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0001.000000    | 800.000,00          | 0,00                | 800.000,00           |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>4.674.500,00</b> | <b>5.425.000,00</b> | <b>10.099.500,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0001 - Rec de Impostos e de Transf de Impostos - Educacao  
00.01.0018 - Transferencias do FUNDEF 60%  
00.01.0019 - Transferencias do FUNDEF 40%  
00.01.0059 - Programa Dinheiro Direto Escola PDDE

Página: 18/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                           | 06.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                           | 06.01 |
| Função:    | Educação   | 12    |
| Subfunção: | Ensino Fundamental                               | 361   |
| Programa:  | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DO TRANSPORTE ESCOLAR | 0035  |

Objetivo do programa:

Manutenção e Funcionamento do Transporte Escolar

Justificativa do programa:

Manutenção e Funcionamento do Transporte Escolar

| Ação  | Local | Tipo | Título   | Produto (Unidade)                         | Física   | Financeira   |
|-------|-------|------|--|---|----------|--------------|
| 2.011 | 8     | 2    | Manutenção e Funcionamento do Transporte Escolar | ALUNOS ATENDIDOS (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO) | 1000.000 | 1.600.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção e Funcionamento do Transporte Escolar

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados          | Total               |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|---------------------|---------------------|
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0001.0000000   | 500.000,00        | 0,00                | 500.000,00          |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0010.0000000   | 0,00              | 400.000,00          | 400.000,00          |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0058.0000000   | 0,00              | 600.000,00          | 600.000,00          |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0061.0000000   | 0,00              | 100.000,00          | 100.000,00          |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>500.000,00</b> | <b>1.100.000,00</b> | <b>1.600.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0001 - Rec de Impostos e de Transf de Impostos - Educacao  
00.01.0010 - RECURSOS DO TESOURO - TRANSPORTE ESCOLAR  
00.01.0058 - Salário Educação  
00.01.0061 - Programa Nac de Apoio Transp Escolar PNATE

Página: 19/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |                        |       |
|------------|------------------------|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | 06.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | 06.01 |
| Função:    | Educação               | 12    |
| Subfunção: | Ensino Superior        | 364   |
| Programa:  | ENSINO SUPERIOR        | 0054  |

Objetivo do programa:  
Manutencao do Ensino Superior e Convênios com Universidades

Justificativa do programa:

Manutencao do Ensino Superior e Convênios com Universidades

| Ação  | Local | Tipo | Título   | Produto (Unidade)                         | Física  | Financeira   |
|-------|-------|------|--|---|---------|--------------|
| 2.025 | 8     | 2    | Manutencao Ensino Superior e Convênios com Universidades | ALUNOS ATENDIDOS (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO) | 200.000 | 1.260.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutencao Ensino Superior e Convênios com Universidades

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa                      | Recurso/Detalhamento | Ordinários          | Vinculados  | Total               |
|-----------------------|--|----------------------|---------------------|-------------|---------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000    | 30.000,00           | 0,00        | 30.000,00           |
| 3.3.50.00.00.00.00.00 | Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu | 00.01.0080.000000    | 1.200.000,00        | 0,00        | 1.200.000,00        |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000    | 30.000,00           | 0,00        | 30.000,00           |
| <b>Total:</b>         |  |                      | <b>1.260.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>1.260.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORÇAMENTOS MUNICIPAIS



Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

| I - Classificação   |                               |      |   |  |  |            |            |            |       |
|---|-------------------------------|------|---|--|--|------------|------------|------------|-------|
| Órgão:  | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO        |      |   |  |  |            |            |            | 06.00 |
| Unidade:  | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO        |      |   |  |  |            |            |            | 06.01 |
| Função:   | Educação                      |      |   |  |  |            |            |            | 12    |
| Subfunção:  | Educação Infantil             |      |   |  |  |            |            |            | 365   |
| Programa:   | ALUNO NA ESCOLA               |      |   |  |  |            |            |            | 0010  |
| Objetivo do programa:<br>Construção e ou Ampliação de sala de aula            |                               |      |   |  |  |            |            |            |       |
| Justificativa do programa:<br>Construção e ou Ampliação de sala de aula       |                               |      |   |  |  |            |            |            |       |
| Ação  | Local                         | Tipo | Título  | Produto (Unidade)                                |  |            | Física     | Financeira |       |
| 1.018   | 8                             | 1    | Construção e ou Ampliação de sala de aula creches | OBRAS PUBLICAS EM GERAL (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO) |  |            | 1,000      | 500.000,00 |       |
| II - Descrição das Ações<br>Construção e ou Ampliação de sala de aula creches |                               |      |   |  |  |            |            |            |       |
| III - Detalhamento das Ações  |                               |      |   |  |  |            |            |            |       |
| Conta Despesa   | Descrição da Conta da Despesa |      |   | Recurso/Detalhamento                             |  | Ordinários | Vinculados | Total      |       |
| 4.4.90.00.00.00.00.00   | Aplicacoes Diretas            |      |   | 00.01.0001.0000000                               |  | 300.000,00 | 0,00       | 300.000,00 |       |
| 4.4.90.00.00.00.00.00   | Aplicacoes Diretas            |      |   | 00.01.0022.0000000                               |  | 0,00       | 200.000,00 | 200.000,00 |       |
| Total:  |                               |      |   |  |  | 300.000,00 | 200.000,00 | 500.000,00 |       |

Legenda:

00.01.0001 - Rec de Impostos e de Transf de Impostos - Educacao

00.01.0022 - Trasnsterencias Conventos Educação

Página: 21/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
**Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais**

**I - Classificação**

|            |                        |       |
|------------|------------------------|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | 06.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO | 06.01 |
| Função:    | Educação               | 12    |
| Subfunção: | Educação Infantil      | 365   |
| Programa:  | ALUNO NA ESCOLA        | 0010  |

Objetivo do programa:  
Construção e ou Ampliação de sala de aula

Justificativa do programa:  
Construção e ou Ampliação de sala de aula

| Ação  | Local | Tipo | Título  | Produto (Unidade)                                | Física | Financeira |
|-------|-------|------|---|--|--------|------------|
| 1.017 | 8     | 1    | Construção e ou Ampliação de sala de aula pre escolar | OBRAS PUBLICAS EM GERAL (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO) | 1,000  | 500.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Construção e ou Ampliação de sala de aula pre escolar

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detailhamento | Ordinários        | Vinculados        | Total             |
|-----------------------|-------------------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0001.0000000    | 300.000,00        | 0,00              | 300.000,00        |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0022.0000000    | 0,00              | 200.000,00        | 200.000,00        |
| <b>Total:</b>         |                               |                       | <b>300.000,00</b> | <b>200.000,00</b> | <b>500.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0001 - Rec de Impostos e de Transf de Impostos - Educacao  
00.01.0022 - Transfencias Conventos Educacao

Página: 22/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |                                       |       |
|------------|---------------------------------------|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                | 06.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                | 06.01 |
| Função:    | Educação                              | 12    |
| Subfunção: | Educação Infantil                     | 365   |
| Programa:  | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DE CRECHES | 0032  |

Objetivo do programa:

Manutenção e Funcionamento de Creches

Justificativa do programa:

Manutenção e Funcionamento de Creches

| Ação  | Local | Tipo | Título                                | Produto (Unidade)                         | Física  | Financeira   |
|-------|-------|------|---------------------------------------|---|---------|--------------|
| 2.008 | 8     | 2    | Manutenção e Funcionamento de Creches | ALUNOS ATENDIDOS (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO) | 300.000 | 2.225.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção e Funcionamento de Creches

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários          | Vinculados        | Total               |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0001.000000    | 250.000,00          | 0,00              | 250.000,00          |
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0018.000000    | 0,00                | 875.000,00        | 875.000,00          |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0001.000000    | 700.000,00          | 0,00              | 700.000,00          |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0001.000000    | 400.000,00          | 0,00              | 400.000,00          |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>1.350.000,00</b> | <b>875.000,00</b> | <b>2.225.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0001 - Rec de Impostos e de Transf de Impostos - Educacao  
00.01.0018 - Transfrendas do FUNDEF 60%

Página: 23/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |   |       |
|------------|---|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                      | 06.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                      | 06.01 |
| Função:    | Educação                                    | 12    |
| Subfunção: | Educação Infantil                           | 365   |
| Programa:  | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DE PRE-ESCOLARES | 0033  |

Objetivo do programa:

Manutenção e Funcionamento de Pré-Escolares

Justificativa do programa:

Manutenção e Funcionamento de Pré-Escolares

| Ação  | Local | Tipo | Título                                      | Produto (Unidade)                         | Física  | Financeira   |
|-------|-------|------|---|---|---------|--------------|
| 2.009 | 8     | 2    | Manutenção e Funcionamento de Pré-Escolares | ALUNOS ATENDIDOS (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO) | 250.000 | 1.150.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção e Funcionamento de Pré-Escolares

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados        | Total               |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0001.000000    | 300.000,00        | 0,00              | 300.000,00          |
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0018.000000    | 0,00              | 400.000,00        | 400.000,00          |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0001.000000    | 300.000,00        | 0,00              | 300.000,00          |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0001.000000    | 150.000,00        | 0,00              | 150.000,00          |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>750.000,00</b> | <b>400.000,00</b> | <b>1.150.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0001 - Rec de Impostos e de Transf de Impostos - Educacao  
00.01.0018 - Transferencias do FUNDEF 60%

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Página: 24/49  
 Data: 13/12/2018

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                         | 06.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                         | 06.01 |
| Função:    | Educação                                       | 12    |
| Subfunção: | Educação de Jovens e Adultos                   | 366   |
| Programa:  | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO SUPLETIVO | 0036  |

Objetivo do programa:

Manutenção e Funcionamento do Ensino Supletivo

Justificativa do programa:

Manutenção e Funcionamento do Ensino Supletivo

| Ação  | Local | Tipo | Título   | Produto (Unidade)                         | Física  | Financeira |
|-------|-------|------|--|---|---------|------------|
| 2.012 | 8     | 2    | Manutenção e Funcionamento do Ensino Supletivo | ALUNOS ATENDIDOS (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO) | 300.000 | 500.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção e Funcionamento do Ensino Supletivo

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados        | Total             |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0001.000000    | 150.000,00        | 0,00              | 150.000,00        |
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0018.000000    | 0,00              | 250.000,00        | 250.000,00        |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0001.000000    | 100.000,00        | 0,00              | 100.000,00        |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>250.000,00</b> | <b>250.000,00</b> | <b>500.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0001 - Rec de Impostos e de Transf de Impostos - Educacao  
 00.01.0018 - Transferencias do FUNDEF 60%

Página: 25/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |   |       |
|------------|---|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                        | 06.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE EDUCAÇÃO                        | 06.01 |
| Função:    | Educação                                      | 12    |
| Subfunção: | Educação Especial                             | 367   |
| Programa:  | MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DO ENSINO ESPECIAL | 0041  |

Objetivo do programa:  
Manutenção e Funcionamento do Ensino Especial

Justificativa do programa:  
Manutenção e Funcionamento do Ensino Especial

| Ação  | Local | Tipo | Título  | Produto (Unidade)                         | Física | Financeira |
|-------|-------|------|---|---|--------|------------|
| 2.017 | 8     | 2    | Manutenção e Funcionamento do Ensino Especial | ALUNOS ATENDIDOS (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO) | 50.000 | 82.500,00  |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção e Funcionamento do Ensino Especial

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa                      | Recurso/Detailhamento | Ordinários       | Vinculados  | Total            |
|-----------------------|--|-----------------------|------------------|-------------|------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0001.0000000    | 10.000,00        | 0,00        | 10.000,00        |
| 3.3.50.00.00.00.00.00 | Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu | 00.01.0001.0000000    | 62.500,00        | 0,00        | 62.500,00        |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0001.0000000    | 10.000,00        | 0,00        | 10.000,00        |
| <b>Total:</b>         |  |                       | <b>82.500,00</b> | <b>0,00</b> | <b>82.500,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0001 - Rec de Impostos e de Transf de Impostos - Educacao

Página: 26/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS     | 07.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLIC       | 07.01 |
| Função:    | Urbanismo  | 15    |
| Subfunção: | Serviços Urbanos   | 452   |
| Programa:  | VIAS URBANAS PAVIMENTAÇÃO DE PASSEIOS PÚBL E PRAÇAS PUBL | 0007  |

Objetivo do programa:

Vias Urbanas Pavimentação de Passeios Públicos e Praças Públicas

Justificativa do programa:

Vias Urbanas Pavimentação de Passeios Públicos e Praças Públicas

| Ação  | Local | Tipo | Título   | Produto (Unidade)  | Física   | Financeira   |
|-------|-------|------|--|--|----------|--------------|
| 1.004 | 9     | 1    | Vias Urbanas Pavim Passeio Público e Praça Pública | OBRAS PÚBLICAS EM GERAL (SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLIC) | 1000.000 | 1.700.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Vias Urbanas Pavim Passeio Público e Praça Pública

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados          | Total               |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|---------------------|---------------------|
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0024.000000    | 0,00              | 600.000,00          | 600.000,00          |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 100.000,00        | 0,00                | 100.000,00          |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0083.000000    | 0,00              | 1.000.000,00        | 1.000.000,00        |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>100.000,00</b> | <b>1.600.000,00</b> | <b>1.700.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0024 - Transferências de Convenios Outros  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORÇAMENTOS MUNICIPAIS  
00.01.0083 - Operação de Credito Interna Outros Programas



Página: 27/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
**Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais**

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS | 07.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLIC   | 07.01 |
| Função:    | Urbanismo  | 15    |
| Subfunção: | Serviços Urbanos                                     | 452   |
| Programa:  | PASSEIO PROTEGIDO - ABRIGOS                          | 0019  |

Objetivo do programa:

Construção de Abrigos de Passageiros

Justificativa do programa:

Construção de Abrigos de Passageiros

| Ação  | Local | Tipo | Título                               | Produto (Unidade)  | Física | Financeira |
|-------|-------|------|--------------------------------------|--|--------|------------|
| 1.005 | 9     | 1    | Construção de Abrigos de Passageiros | OBRAS PÚBLICAS EM GERAL (SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLIC) | 5,000  | 120.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Construção de Abrigos de Passageiros

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários       | Vinculados       | Total             |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|------------------|------------------|-------------------|
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0024.0000000   | 0,00             | 60.000,00        | 60.000,00         |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.0000000   | 60.000,00        | 0,00             | 60.000,00         |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>60.000,00</b> | <b>60.000,00</b> | <b>120.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0024 - Transferências de Convenios Outros  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORÇAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 28/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
**Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais**

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS | 07.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLIC   | 07.01 |
| Função:    | Urbanismo  | 15    |
| Subfunção: | Serviços Urbanos                                     | 452   |
| Programa:  | MANUTENCAO E AMPLIACAO DA ILUMINACAO PUBLICA         | 0043  |

Objetivo do programa:  
Manutenção e Ampliação da Iluminação Pública

Justificativa do programa:  
Manutenção e Ampliação da Iluminação Pública

| Ação  | Local | Tipo | Título                                       | Produto (Unidade)   | Física   | Financeira   |
|-------|-------|------|--|---|----------|--------------|
| 2.018 | 9     | 2    | Manutenção e Ampliação da Iluminação Pública | PONTOS DE ILUMINACAO PUBLICA (SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PUBLIC) | 4070,000 | 1.000.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção e Ampliação da Iluminação Pública

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados        | Total               |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0017.0000000   | 0,00              | 500.000,00        | 500.000,00          |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.0000000   | 500.000,00        | 0,00              | 500.000,00          |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>500.000,00</b> | <b>500.000,00</b> | <b>1.000.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0017 - COSIP Contr para Custeio Iluminacao Publica  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORÇAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 29/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
**Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais**

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS | 07.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLIC   | 07.01 |
| Função:    | Urbanismo  | 15    |
| Subfunção: | Serviços Urbanos                                     | 452   |
| Programa:  | VIAS RURAIS PAVIMENTAÇÃO, PASSEIOS E PRAÇAS PÚBLICAS | 0055  |

Objetivo do programa:

Vias Rurais Pavimentação, Passeios e Praças Públicas

Justificativa do programa:

Vias Rurais Pavimentação, Passeios e Praças Públicas

| Ação  | Local | Tipo | Título  | Produto (Unidade)  | Física   | Financeira   |
|-------|-------|------|---|--|----------|--------------|
| 1.021 | 9     | 1    | Vias Rurais Pavimentação, Passeio e Praças Públicas | OBRAS PÚBLICAS EM GERAL (SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLIC) | 1000,000 | 1.000.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Vias Rurais Pavimentação, Passeio e Praças Públicas

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados        | Total               |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0024.0000000   | 0,00              | 500.000,00        | 500.000,00          |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.0000000   | 500.000,00        | 0,00              | 500.000,00          |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>500.000,00</b> | <b>500.000,00</b> | <b>1.000.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0024 - Transferências de Convenios Outros  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORÇAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 30/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |   |       |
|------------|---|-------|
| Órgão:     | SECRETARI DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVICOS PUBLICOS | 07.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVICOS PUBLIC  | 07.01 |
| Função:    | Saneamento  | 17    |
| Subfunção: | Saneamento Básico Urbano                            | 512   |
| Programa:  | Sistema de Esgotamento Sanitário                    | 0057  |

Objetivo do programa:  
Manutenção e Implantação do sistema de esgotamento sanitario no Municipio

Justificativa do programa:  
Manutenção e Implantação do sistema de esgotamento sanitario no Municipio

| Ação  | Local | Tipo | Título                           | Produto (Unidade)  | Física | Financeira   |
|-------|-------|------|----------------------------------|--|--------|--------------|
| 1.032 | 9     | 1    | Sistema de Esgotamento Sanitário | OBRAS PUBLICAS EM GERAL (SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVICOS PUBLIC) | 1,000  | 1.600.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Sistema de Esgotamento Sanitário

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários | Vinculados   | Total        |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|------------|--------------|--------------|
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0024.0000000   | 0,00       | 1.500.000,00 | 1.500.000,00 |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.0000000   | 100.000,00 | 0,00         | 100.000,00   |
| Total:                |                               |                      | 100.000,00 | 1.500.000,00 | 1.600.000,00 |

**Legenda:**

00.01.0024 - Transferências de Convenios Outros  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 31/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
Planiha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS | 07.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS | 07.01 |
| Função:    | Transporte   | 26    |
| Subfunção: | Transporte Rodoviário                                | 782   |
| Programa:  | MANUT DA SECR TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS | 0044  |

Objetivo do programa:

Manutenção da Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Públicos

Justificativa do programa:

Manutenção da Secretaria de Transportes, Obras e Serviços Públicos

| Ação  | Local | Tipo | Título  | Produto (Unidade)  | Física  | Financeira   |
|-------|-------|------|---|--|---------|--------------|
| 2.019 | 9     | 2    | Manutenção da Secretaria de Transportes Obras e Serviços Públicos | ESTRADA MUNICIPALIS (SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS) | 200.000 | 5.080.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção da Secretaria de Transportes Obras e Serviços Públicos

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários          | Vinculados        | Total               |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 1.800.000,00        | 0,00              | 1.800.000,00        |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0016.000000    | 0,00                | 100.000,00        | 100.000,00          |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0044.000000    | 0,00                | 150.000,00        | 150.000,00          |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0045.000000    | 0,00                | 30.000,00         | 30.000,00           |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 2.500.000,00        | 0,00              | 2.500.000,00        |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 500.000,00          | 0,00              | 500.000,00          |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>4.800.000,00</b> | <b>280.000,00</b> | <b>5.080.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0016 - Contrib de Interv do Domínio Economico CIDE  
00.01.0044 - Fundo Especial do Petroleo  
00.01.0045 - Outras Transf dec Comp fin Recursos Naturais  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORÇAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 32/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL               | 08.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL               | 08.01 |
| Função:    | Assistência Social                             | 8     |
| Subfunção: | Assistência à Criança e ao Adolescente         | 243   |
| Programa:  | MANUTENCAO DO FIA MUNICIPAL E CONSELHO TUTELAR | 0048  |

Objetivo do programa:  
Manutencao do Fundo Municipal da Criança e Adolescente e Conselho Tutelar

Justificativa do programa:  
Manutencao do Fundo Municipal da Criança e Adolescente e Conselho Tutelar

| Ação  | Local | Tipo | Título                            | Produto (Unidade)   | Física | Financeira |
|-------|-------|------|-----------------------------------|---|--------|------------|
| 2.026 | 10    | 2    | Manutencao Fia e Conselho Tutelar | ATENDIMENTO A CRIANCAS E ADOLESCENTES<br>(SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL) | 50.000 | 25.000,00  |

**II - Descrição das Ações**  
Manutencao Fia e Conselho Tutelar

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários | Vinculados | Total     |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|------------|------------|-----------|
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 25.000,00  | 0,00       | 25.000,00 |
| Total:                |                               |                      | 25.000,00  | 0,00       | 25.000,00 |

**Legenda:**  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 33/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |                                  |       |
|------------|----------------------------------|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL | 08.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL | 08.01 |
| Função:    | Assistência Social               | 8     |
| Subfunção: | Assistência Comunitária          | 244   |
| Programa:  | COMUNIDADE PARTICIPATIVA         | 0004  |

Objetivo do programa:

Comunidade Participativa Associações

Justificativa do programa:

Comunidade Participativa Associações

| Ação  | Local | Tipo | Título                               | Produto (Unidade)  | Física | Financeira |
|-------|-------|------|--------------------------------------|--|--------|------------|
| 2.028 | 10    | 2    | Comunidade Participativa Associações | CONTRIBUIÇÕES FINANCEIRAS (SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL) | 0.000  | 100.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Comunidade Participativa Associações

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa                      | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados  | Total             |
|-----------------------|--|----------------------|-------------------|-------------|-------------------|
| 3.3.50.00.00.00.00.00 | Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lu | 00.01.0080.000000    | 100.000,00        | 0,00        | 100.000,00        |
| <b>Total:</b>         |  |                      | <b>100.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>100.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS



Página: 34/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |   |       |
|------------|---|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL              | 08.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL              | 08.01 |
| Função:    | Assistência Social                            | 8     |
| Subfunção: | Assistência Comunitária                       | 244   |
| Programa:  | AQUISIÇÃO DE TERRENOS PARA MORADIAS POPULARES | 0017  |

Objetivo do programa:

Aquisição de Terrenos e moradias populares

Justificativa do programa:

Aquisição de Terrenos e moradias populares

| Ação  | Local | Tipo | Título                          | Produto (Unidade)                           | Física | Financeira |
|-------|-------|------|---------------------------------|---|--------|------------|
| 1.026 | 10    | 1    | Aquisição de Terrenos populares | TERRENOS (SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL) | 25.000 | 100.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Aquisição de Terrenos populares

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários | Vinculados | Total      |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|------------|------------|------------|
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 100.000,00 | 0,00       | 100.000,00 |
| Total:                |                               |                      | 100.000,00 | 0,00       | 100.000,00 |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 35/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |   |       |
|------------|---|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL                    | 08.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL                    | 08.01 |
| Função:    | Assistência Social                                  | 8     |
| Subfunção: | Assistência Comunitária                             | 244   |
| Programa:  | MANUTENCAO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL | 0047  |

Objetivo do programa:

Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social

Justificativa do programa:

Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social

| Ação  | Local | Tipo | Título  | Produto (Unidade)   | Física  | Financeira   |
|-------|-------|------|---|---|---------|--------------|
| 2.027 | 10    | 2    | Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social | ATENDIMENTO A PESSOAS CARENTES (SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL) | 250.000 | 1.465.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa                      | Recurso/Detalhamento | Ordinários | Vinculados | Total      |
|-----------------------|--|----------------------|------------|------------|------------|
| 3.1.71.00.00.00.00.00 | Transf. a Consórcios Públicos                      | 00.01.0080.000000    | 80.000,00  | 0,00       | 80.000,00  |
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0052.000000    | 0,00       | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000    | 30.000,00  | 0,00       | 30.000,00  |
| 3.3.50.00.00.00.00.00 | Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu | 00.01.0049.000000    | 0,00       | 10.000,00  | 10.000,00  |
| 3.3.50.00.00.00.00.00 | Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu | 00.01.0080.000000    | 100.000,00 | 0,00       | 100.000,00 |
| 3.3.71.00.00.00.00.00 | Transferências a Consórcios Públicos               | 00.01.0080.000000    | 80.000,00  | 0,00       | 80.000,00  |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0047.000000    | 0,00       | 10.000,00  | 10.000,00  |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0048.000000    | 0,00       | 10.000,00  | 10.000,00  |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0050.000000    | 0,00       | 15.000,00  | 15.000,00  |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0052.000000    | 0,00       | 150.000,00 | 150.000,00 |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000    | 800.000,00 | 0,00       | 800.000,00 |
| 4.4.71.00.00.00.00.00 | Transferências a Consórcios Públicos               | 00.01.0080.000000    | 15.000,00  | 0,00       | 15.000,00  |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0050.000000    | 0,00       | 5.000,00   | 5.000,00   |

Página: 36/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários          | Vinculados        | Total               |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.0000000   | 10.000,00           | 0,00              | 10.000,00           |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>1.115.000,00</b> | <b>350.000,00</b> | <b>1.465.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0047 - Apoio a Pessoa Idosa API  
00.01.0048 - Programa de Atencao a Crianca PAC  
00.01.0049 - Programa Pessoa Port Def PPD  
00.01.0050 - Programa de Erradicacao Trab Infantil PETI  
00.01.0052 - Outras Transf Rec do FNAS  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 37/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019  
Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |   |       |
|------------|---|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL                  | 08.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL                  | 08.01 |
| Função:    | Assistência Social                                | 8     |
| Subfunção: | Assistência Comunitária                           | 244   |
| Programa:  | MANUTENCAO REMAD - FUNDO MUNICIPAL REC ANTIDROGAS | 0051  |

Objetivo do programa:  
Manutenção Remad - Fundo Municipal Rec Antidrogas

Justificativa do programa:  
Manutenção Remad - Fundo Municipal Rec Antidrogas

| Ação  | Local | Tipo | Título                                      | Produto (Unidade)                             | Física | Financeira |
|-------|-------|------|---|---|--------|------------|
| 2.024 | 10    | 2    | Manutenção Remad - Fundo Mun Rec Antidrogas | HABITANTES (SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL) | 50.000 | 40.000,00  |

**II - Descrição das Ações**  
Manutenção Remad - Fundo Mun Rec Antidrogas

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários | Vinculados | Total     |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|------------|------------|-----------|
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 40.000,00  | 0,00       | 40.000,00 |
| Total:                |                               |                      | 40.000,00  | 0,00       | 40.000,00 |

**Legenda:**  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 38/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
**Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais**

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL                         | 08.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL                         | 08.01 |
| Função:    | Habitação  | 16    |
| Subfunção: | Habitação Urbana   | 482   |
| Programa:  | FMHIS - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL | 0052  |

Objetivo do programa:  
Manutenção do Fundo Municipal de Habitação de interesse social

Justificativa do programa:  
Construção de Unidades Habitacionais

| Ação  | Local | Tipo | Título   | Produto (Unidade)                                  | Física | Financeira |
|-------|-------|------|--|--|--------|------------|
| 1.020 | 10    | 1    | Manutenção do Fundo Municipal de habitação de interesse social | CASAS POPULARES (SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL) | 50,000 | 225,000,00 |

**II - Descrição das Ações**  
Construção de Unidades Habitacionais

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários | Vinculados | Total      |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|------------|------------|------------|
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0024.0000000   | 0,00       | 200.000,00 | 200.000,00 |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.0000000   | 25.000,00  | 0,00       | 25.000,00  |
| Total:                |                               |                      | 25.000,00  | 200.000,00 | 225.000,00 |

**Legenda:**

00.01.0024 - Transferências de Convenios Outros  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORÇAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 39/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |   |       |
|------------|---|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE             | 09.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE             | 09.01 |
| Função:    | Agricultura   | 20    |
| Subfunção: | Extensão Rural  | 606   |
| Programa:  | MANUT E FUNCION DA SECRET AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE | 0053  |

Objetivo do programa:

Manutenção e Funcionamento da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

Justificativa do programa:

Manutenção e Funcionamento da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

| Ação  | Local | Tipo | Título  | Produto (Unidade)  | Física  | Financeira   |
|-------|-------|------|---|--|---------|--------------|
| 2.029 | 11    | 2    | Manutenção e Funcionamento da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente | ATENDIMENTO AOS AGRICULTORES (SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE) | 250,000 | 1.750.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção e Funcionamento da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa                      | Recurso/Detailhamento | Ordinários          | Vinculados        | Total               |
|-----------------------|--|-----------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000     | 200.000,00          | 0,00              | 200.000,00          |
| 3.3.50.00.00.00.00.00 | Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu | 00.01.0080.000000     | 50.000,00           | 0,00              | 50.000,00           |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000     | 500.000,00          | 0,00              | 500.000,00          |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0024.000000     | 0,00                | 750.000,00        | 750.000,00          |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0080.000000     | 250.000,00          | 0,00              | 250.000,00          |
| <b>Total:</b>         |  |                       | <b>1.000.000,00</b> | <b>750.000,00</b> | <b>1.750.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0024 - Transferencias de Convenios Outros  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 40/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
**Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais**

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE  | 09.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE  | 09.01 |
| Função:    | Agricultura                                | 20    |
| Subfunção: | Promoção da Produção Agropecuária          | 608   |
| Programa:  | MANUTENCAO DO PARQUE EXPOSIÇÕES IRIS OLIVO | 0030  |

Objetivo do programa:

Manutenção do Parque ExposicoesIris Olivo/Realização Festa Colono

Justificativa do programa:

Manutenção do Parque ExposicoesIris Olivo/Realização Festa Colono

| Ação  | Local | Tipo | Título  | Produto (Unidade)  | Física | Financeira |
|-------|-------|------|---|--|--------|------------|
| 2.020 | 11    | 2    | Manutenção do Parque Exp.Iris Olivo/Realização Festa Colono | PARQUE DE EXPOSIÇOES (SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE) | 1,000  | 250.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção do Parque Exp.Iris Olivo/Realização Festa Colono

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detailamento | Ordinários        | Vinculados       | Total             |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.0000000   | 150.000,00        | 0,00             | 150.000,00        |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0024.0000000   | 0,00              | 50.000,00        | 50.000,00         |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.0000000   | 50.000,00         | 0,00             | 50.000,00         |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>200.000,00</b> | <b>50.000,00</b> | <b>250.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0024 - Transferências de Convenios Outros  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORÇAMENTOS MUNICIPAIS



Página: 41/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
**Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais**

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE                       | 11.00 |
| Unidade:   | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE                       | 11.01 |
| Função:    | Saúde  | 10    |
| Subfunção: | Atenção Básica                                 | 301   |
| Programa:  | CONSTRUÇÃO E OU MANUTENCAO DE UNIDADE DE SAUDE | 0003  |

Objetivo do programa:  
Construção e ou Manutenção de Unidade de Saúde

Justificativa do programa:  
Construção e ou Manutenção de Unidade de Saúde

| Ação  | Local | Tipo | Título   | Produto (Unidade)                                  | Física  | Financeira |
|-------|-------|------|--|--|---------|------------|
| 1.052 | 12    | 1    | Construção e ou Manutenção de Unidade de Saúde | OBRAS PUBLICAS EM GERAL (FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE) | 100,000 | 450,000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Construção e ou Manutenção de Unidade de Saúde

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detailamento | Ordinários        | Vinculados        | Total             |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0002.000000    | 150.000,00        | 0,00              | 150.000,00        |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0023.000000    | 0,00              | 300.000,00        | 300.000,00        |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>150.000,00</b> | <b>300.000,00</b> | <b>450.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0002 - Receitas de Imp e de Transfer de Impostos - Saude  
00.01.0023 - Transferências de Convento Rec Saude

Página: 42/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE               | 11.00 |
| Unidade:   | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE               | 11.01 |
| Função:    | Saúde                                  | 10    |
| Subfunção: | Atenção Básica                         | 301   |
| Programa:  | MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | 0046  |

Objetivo do programa:

Manutenção do Fundo Municipal de Saúde e Saúde da Família, Agente comunitário de saúde e Samu

Justificativa do programa:

Manutenção do Fundo Municipal de Saúde e Saúde da Família, Agente comunitário de saúde e Samu

| Ação  | Local | Tipo | Título             | Produto (Unidade)                     | Física    | Financeira |
|-------|-------|------|--------------------|---------------------------------------|-----------|------------|
| 2.055 | 12    | 2    | Manutenção do SAMU | HABITANTES (FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE) | 11000.000 | 225.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção do SAMU

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detailhamento | Ordinários  | Vinculados        | Total             |
|-----------------------|-------------------------------|-----------------------|-------------|-------------------|-------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0064.0000000    | 0,00        | 210.000,00        | 210.000,00        |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0064.0000000    | 0,00        | 10.000,00         | 10.000,00         |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0064.0000000    | 0,00        | 5.000,00          | 5.000,00          |
| <b>Total:</b>         |                               |                       | <b>0,00</b> | <b>225.000,00</b> | <b>225.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0064 - Atencao Basica

Página: 43/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Planiha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |  |       |
|------------|--|-------|
| Órgão:     | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE               | 11.00 |
| Unidade:   | FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE               | 11.01 |
| Função:    | Saude                                  | 10    |
| Subfunção: | Atenção Básica                         | 301   |
| Programa:  | MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE | 0046  |

Objetivo do programa:

Manutenção do Fundo Municipal de Saúde e Saúde da Família, Agente comunitário de saúde e Samu

Justificativa do programa:

Manutenção do Fundo Municipal de Saúde e Saúde da Família, Agente comunitário de saúde e Samu

| Ação  | Local | Tipo | Título  | Produto (Unidade)                     | Física    | Financeira   |
|-------|-------|------|---|---------------------------------------|-----------|--------------|
| 2.051 | 12    | 2    | Manutenção do Fundo Municipal de Saúde e SF e ACS | HABITANTES (FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE) | 11000,000 | 6.909.200,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção do Fundo Municipal de Saúde e SF e ACS

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa                      | Recurso/Detalhamento | Ordinários          | Vinculados          | Total               |
|-----------------------|--|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 3.1.71.00.00.00.00.00 | Transf. a Consórcios Públicos                      | 00.01.0002.000000    | 30.000,00           | 0,00                | 30.000,00           |
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0002.000000    | 2.000.000,00        | 0,00                | 2.000.000,00        |
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0064.000000    | 0,00                | 1.100.000,00        | 1.100.000,00        |
| 3.3.50.00.00.00.00.00 | Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu | 00.01.0002.000000    | 250.000,00          | 0,00                | 250.000,00          |
| 3.3.50.00.00.00.00.00 | Transferencias a Instituicoes Privadas sem Fins Lu | 00.01.0064.000000    | 0,00                | 25.000,00           | 25.000,00           |
| 3.3.71.00.00.00.00.00 | Transferências a Consórcios Públicos               | 00.01.0002.000000    | 800.000,00          | 0,00                | 800.000,00          |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0002.000000    | 1.929.200,00        | 0,00                | 1.929.200,00        |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0064.000000    | 0,00                | 625.000,00          | 625.000,00          |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0002.000000    | 125.000,00          | 0,00                | 125.000,00          |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas                                 | 00.01.0064.000000    | 0,00                | 25.000,00           | 25.000,00           |
| <b>Total:</b>         |  |                      | <b>5.134.200,00</b> | <b>1.775.000,00</b> | <b>6.909.200,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0002 - Receitas de Imp e de Transfer de Impostos - Saude  
00.01.0064 - Atencao Basica

Página: 44/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |                                       |       |
|------------|---------------------------------------|-------|
| Órgão:     | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA-PLAMAS | 12.00 |
| Unidade:   | FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA-PLAMAS | 12.01 |
| Função:    | Saúde                                 | 10    |
| Subfunção: | Assistência Hospitalar e Ambulatorial | 302   |
| Programa:  | MANUTENÇÃO DO PLAMAS                  | 0049  |

Objetivo do programa:  
Manutenção do Plamas

Justificativa do programa:  
Manutenção do Plamas

| Ação  | Local | Tipo | Título               | Produto (Unidade)   | Física  | Financeira |
|-------|-------|------|----------------------|---|---------|------------|
| 2.052 | 13    | 2    | Manutenção do Plamas | SERVIDORES VINCULADOS AO PLAMAS (FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA-PLAMAS) | 150.000 | 305.000,00 |

**II - Descrição das Ações**  
Manutenção do Plamas

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados  | Total             |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|-------------|-------------------|
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.0000000   | 300.000,00        | 0,00        | 300.000,00        |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.0000000   | 5.000,00          | 0,00        | 5.000,00          |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>305.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>305.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORÇAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 45/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**  
**Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais**

**I - Classificação**

|            |   |       |
|------------|---|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO | 15.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO | 15.01 |
| Função:    | Cultura                                 | 13    |
| Subfunção: | Difusão Cultural                        | 392   |
| Programa:  | MANUTENCAO E DIVULGACAO DA CULTURA      | 0039  |

Objetivo do programa:

Manutenção e Divulgação da Cultura

Justificativa do programa:

Manutenção e Divulgação da Cultura

| Ação  | Local | Tipo | Título                             | Produto (Unidade)  | Física | Financeira |
|-------|-------|------|------------------------------------|--|--------|------------|
| 2.015 | 15    | 2    | Manutenção e Divulgação da Cultura | EVENTOS A REALIZAR (SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO) | 20,000 | 375,000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção e Divulgação da Cultura

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados       | Total             |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|------------------|-------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.0000000   | 250.000,00        | 0,00             | 250.000,00        |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.0000000   | 100.000,00        | 0,00             | 100.000,00        |
| 4.4.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0024.0000000   | 0,00              | 25.000,00        | 25.000,00         |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>350.000,00</b> | <b>25.000,00</b> | <b>375.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0024 - Transferências de Convenios Outros  
00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Página: 46/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**

**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |   |       |
|------------|---|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO | 15.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO | 15.01 |
| Função:    | Cultura                                 | 13    |
| Subfunção: | Difusão Cultural                        | 392   |
| Programa:  | REALIZAÇÃO DO RODEIO CRIOULO NACIONAL   | 0040  |

Objetivo do programa:

Realização do Rodeio Crioulo Nacional

Justificativa do programa:

Realização do Rodeio Crioulo Nacional

| Ação  | Local | Tipo | Título                                | Produto (Unidade)  | Física | Financeira |
|-------|-------|------|---------------------------------------|--|--------|------------|
| 2.016 | 15    | 2    | Realização do Rodeio Crioulo Nacional | EVENTOS A REALIZAR (SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO) | 1,000  | 15.000,00  |

**II - Descrição das Ações**

Realização do Rodeio Crioulo Nacional

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa                      | Recurso/Detalhamento | Ordinários       | Vinculados  | Total            |
|-----------------------|--|----------------------|------------------|-------------|------------------|
| 3.3.50.00.00.00.00.00 | Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lu | 00.01.0080.000000    | 15.000,00        | 0,00        | 15.000,00        |
| <b>Total:</b>         |  |                      | <b>15.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>15.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORÇAMENTOS MUNICIPAIS

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

Página: 47/49

Data: 13/12/2018

| I - Classificação                 |   |      |                                   |   |                       |
|-----------------------------------|---|------|-----------------------------------|---|-----------------------|
| Órgão:                            | SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO |      |                                   |   | 15.00                 |
| Unidade:                          | SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO |      |                                   |   | 15.01                 |
| Função:                           | Desporto e Lazer                        |      |                                   |   | 27                    |
| Subfunção:                        | Desporto Comunitário                    |      |                                   |   | 812                   |
| Programa:                         | LAZER COMUNITARIO                       |      |                                   |   | 0015                  |
| Objetivo do programa:             |   |      |                                   |   |                       |
| Construção de praça para Esportes |   |      |                                   |   |                       |
| Justificativa do programa:        |   |      |                                   |   |                       |
| Construção de praça para Esportes |   |      |                                   |   |                       |
| Ação                              | Local                                   | Tipo | Título                            | Produto (Unidade)   | Financeira            |
| 1.022                             | 15                                      | 1    | Construção de praça para Esportes | OBRAS PUBLICAS EM GERAL (SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO) | 1,000 300.000,00      |
| II - Descrição das Ações          |   |      |                                   |   |                       |
| Construção de praça para Esportes |   |      |                                   |   |                       |
| III - Detalhamento das Ações      |   |      |                                   |   |                       |
| Conta Despesa                     | Descrição da Conta da Despesa           |      |                                   | Recurso/Detailhamento   | Vinculados Total      |
| 4.4.90.00.00.00.00.00             | Aplicacoes Diretas                      |      |                                   | 00.01.0024.0000000 0,00   | 250.000,00 250.000,00 |
| 4.4.90.00.00.00.00.00             | Aplicacoes Diretas                      |      |                                   | 00.01.0080.0000000 50.000,00                                      | 0,00 50.000,00        |
| Total:                            |   |      |                                   | 50.000,00   | 250.000,00 300.000,00 |

Legenda:

00.01.0024 - Transferências de Convenios Outros

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS



Página: 48/49  
Data: 13/12/2018

**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO**  
**LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019**

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

**I - Classificação**

|            |   |  |  |       |
|------------|---|--|--|-------|
| Órgão:     | SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO |  |  | 15.00 |
| Unidade:   | SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO |  |  | 15.01 |
| Função:    | Desporto e Lazer                        |  |  | 27    |
| Subfunção: | Desporto Comunitário                    |  |  | 812   |
| Programa:  | MANUTENCAO DO DESPORTO AMADOR           |  |  | 0037  |

Objetivo do programa:

Manutenção do Desporto Amador

Justificativa do programa:

Manutenção do Desporto Amador

| Ação  | Local | Tipo | Título                        | Produto (Unidade)  | Física | Financeira |
|-------|-------|------|-------------------------------|--|--------|------------|
| 2.013 | 15    | 2    | Manutenção do Desporto Amador | EVENTOS A REALIZAR (SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E TURISMO) | 5.000  | 667.000,00 |

**II - Descrição das Ações**

Manutenção do Desporto Amador

**III - Detalhamento das Ações**

| Conta Despesa         | Descrição da Conta da Despesa | Recurso/Detalhamento | Ordinários        | Vinculados  | Total             |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------|-------------|-------------------|
| 3.1.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 417.000,00        | 0,00        | 417.000,00        |
| 3.3.90.00.00.00.00.00 | Aplicacoes Diretas            | 00.01.0080.000000    | 250.000,00        | 0,00        | 250.000,00        |
| <b>Total:</b>         |                               |                      | <b>667.000,00</b> | <b>0,00</b> | <b>667.000,00</b> |

**Legenda:**

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2019

Planilha de Identificação dos Projetos, Atividades e Operações Especiais

| I - Classificação                                     |                               |      |                         |   |  |  |            |            |           |
|---|-------------------------------|------|-------------------------|---|--|--|------------|------------|-----------|
| Órgão:  | RESERVA DE CONTINGENCIA       |      |                         |   |  |  |            |            | 99.00     |
| Unidade:  | RESERVA DE CONTINGENCIA       |      |                         |   |  |  |            |            | 99.99     |
| Função:   | Reserva de Contingência       |      |                         |   |  |  |            |            | 99        |
| Subfunção:  | Reserva de Contingência       |      |                         |   |  |  |            |            | 999       |
| Programa:   | RESERVA DE CONTINGENCIA       |      |                         |   |  |  |            |            | 9999      |
| Objetivo do programa:<br>Reserva de Contingência      |                               |      |                         |   |  |  |            |            |           |
| Justificativa do programa:<br>Reserva de Contingência |                               |      |                         |   |  |  |            |            |           |
| Ação  | Local                         | Tipo | Título                  | Produto (Unidade)                                 |  |  | Física     | Financeira |           |
| 2.099   | 14                            | 2    | Reserva de Contingência | RESERVA DE CONTINGENCIA (RESERVA DE CONTINGENCIA) |  |  | 1,000      | 30.000,00  |           |
| II - Descrição das Ações<br>Reserva de Contingência   |                               |      |                         |   |  |  |            |            |           |
| III - Detalhamento das Ações                          |                               |      |                         |   |  |  |            |            |           |
| Conta Despesa   | Descrição da Conta da Despesa |      |                         | Recurso/Detalhamento                              |  |  | Ordinários | Vinculados | Total     |
| 9.9.99.00.00.00.00.00                                 | RESERVA DE CONTINGENCIA       |      |                         | 00.01.0080.000000                                 |  |  | 30.000,00  |            | 30.000,00 |
| Total:  |                               |      |                         |   |  |  | 30.000,00  |            | 30.000,00 |

Legenda:

00.01.0080 - RECURSOS ORDINARIOS - ORCAMENTOS MUNICIPAIS

# União do Oeste

## PREFEITURA

### CONTRATO ADM N. 12/2019

Publicação Nº 1918667

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE

#### CONTRATO ADMINISTRATIVO DE LOCAÇÃO DE SOFTWARE N.º 12/2019

Contrato de Locação de Sistemas, que entre si celebram o MUNICÍPIO DE UNIÃO DO OESTE, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida São Luiz, 531, Centro na cidade de União do Oeste (SC), inscrito no CNPJ/MF sob o nº 78.505.591/0001-46, doravante neste instrumento identificado apenas como MUNICÍPIO; e de outra parte a FAEE SUPRIMENTOS E LOCAÇÃO DE SISTEMAS LTDA - ME, pessoa jurídica de direito privado, com sede à Rua da Consolação, 317, Bairro Matinho, na cidade de Xanxerê (SC), inscrição no CNPJ/MF nº 07.753.029/0001-93, doravante identificada apenas como CONTRATADA; ajustam entre si o presente contrato de prestação de serviços, mediante cláusulas e condições que, reciprocamente aceitam, ratificam e outorgam, na forma estabelecida, tudo de acordo com Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA PRIMEIRA - Dos Objetivos do Contrato:  
O presente Contrato tem por objeto:

- I. A locação de SOFTWARE de informática, denominado SISTEMA DE CONTROLE INTERNO, contemplando a disponibilização do Módulo "Controle Interno";
- II. A prestação de serviços técnicos especializados de adequação, instalação, suporte e treinamento operacional do SISTEMA locado, conforme cronograma anexo, ou de comum acordo entre as partes.

CLÁUSULA SEGUNDA – Do Regime de Execução:  
A execução do presente instrumento contratual dar-se-á sob a forma de contratação direta.

CLÁUSULA TERCEIRA – Da Vigência:

O presente contrato tem a vigência a partir da assinatura do mesmo, e expirará em 31 de Dezembro de 2019, podendo ser aditivado por mais 12 meses.

CLÁUSULA QUARTA – Dos Valores e Condições de Pagamento:

- I. O Município pagará o valor de R\$ 4.807,00 (quatro mil, oitocentos e sete reais), dividido em 11 parcelas de R\$ 437,00 (quatrocentos e trinta e sete reais), vencíveis sempre no dia 10 de cada mês.

CLÁUSULA QUINTA – Da Dotação Orçamentária:

- I. Para cobrir as despesas do item I da CLÁUSULA QUARTA, fica a contabilidade autorizada à efetuar o empenhamento prévio na seguinte dotação orçamentária da legislação vigente:

Órgão 03 – Secretaria Munic. ADM. Finanças e Planejamento  
Unidade 01 – Departamento de Administração  
Proj/ativ 2.005 – Manutenção das Atividades Administrativas  
Cód. 10 - Elemento – 3.3.90.00.00.00.00

CLÁUSULA SEXTA – Da Licitação:  
Conforme preceitua o artigo 24 da Lei 8.666/93, atualizada, este contrato fica dispensado do processo licitatório por não atingir o limite mínimo exigível.

CLÁUSULA SÉTIMA – Das Obrigações da CONTRATANTE:

- I. Pela supervisão, gerência e controle de utilização dos SISTEMAS, incluindo:
  - a) Assegurar a configuração adequada da máquina e instalação dos SISTEMAS;
  - b) Manter backup adequado para satisfazer as necessidades de segurança e recuperação no caso de falha das máquinas; e
  - c) Dar prioridade aos técnicos da CONTRATADA para utilização dos equipamentos do MUNICÍPIO quando da visita técnica dos mesmos.

CLÁUSULA OITAVA – Das Obrigações da CONTRATADA:

Caberá à CONTRATADA:

- I. Instalar os SISTEMAS objeto deste Contrato e treinar pessoal do MUNICÍPIO na utilização dos mesmos.

II. Prestar suporte por telefone, fax, ou Internet, durante a vigência contratual.

III. Manter informado o técnico do MUNICÍPIO encarregado de acompanhar os trabalhos, prestando-lhes as informações necessárias.

IV. Prestar, às suas expensas, as manutenções que se fizerem necessárias nos SISTEMAS, causadas por problemas originados das fontes dos seus programas.

V. Tratar como confidenciais as informações e dados contidos nos SISTEMAS do MUNICÍPIO, guardando total sigilo perante a terceiros.

#### CLÁUSULA NONA – Do Treinamento:

A didática do treinamento de utilização do software ao usuário ficará à critério da CONTRATADA, devendo ser observados as seguintes condições básicas:

I. O MUNICÍPIO apresentará à CONTRATADA a relação de usuários diretos do Software, a serem treinados, sendo que não mais de dois representantes de cada uma das unidades interessadas.

II. O MUNICÍPIO apresentará à CONTRATADA a relação de responsáveis indiretos, cujo objetivo será de dar suporte direto do local de execução dos serviços públicos, sendo que não mais de dois representantes de cada uma das unidades interessadas.

III. Definida a equipe de treinamento, a CONTRATADA poderá realizar o treinamento, em uma única etapa, sem obrigações de repetição, sempre comprovadamente com relatório circunstanciado do treinamento.

IV. O treinamento constará de apresentação geral dos SISTEMAS, acompanhamento de toda a documentação ao nível de usuário.

V. O treinamento prático deverá possibilitar todas as operações de inclusão, alteração, exclusão e consulta, referente a cada tela, bem como a emissão de relatórios, sua respectiva análise e finalidades.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – Da Manutenção:

Entendida manutenção como a obrigação da CONTRATADA manter os SISTEMAS de acordo com as especificações a seguir:

I. Corrigir eventuais falhas dos SISTEMAS, desde que originados por erro ou defeito dos mesmos, transferindo versões e correções via internet.

II. Alterações de SISTEMAS em função de mudanças legais nos casos da moeda, alteração de legislação, desde que tais mudanças não influenciem na estrutura básica dos SISTEMAS.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Das Alterações dos SISTEMAS:

As alterações dos SISTEMAS, não cobertas pela manutenção; entendendo-se por alterações:

I. Mudanças de qualquer natureza em programas já definidos e elaborados para atender as necessidades do MUNICÍPIO após a aceitação do termo de implantação.

II. Elaboração de novos programas solicitados pelo MUNICÍPIO para atender suas necessidades legais ou operacionais.

III. Alterações dos SISTEMAS em função de mudanças legais ou operacionais que impliquem em modificações da estrutura básica dos mesmos.

IV. Auxílio na recuperação dos SISTEMAS em possíveis problemas originados por erros de operação, queda de energia, falha dos equipamentos, desde que não existam backup adequado para satisfazer as necessidades de segurança.

V. Treinamento de pessoal do MUNICÍPIO na operação ou utilização dos SISTEMAS, em função da substituição de pessoal, tendo em vista demissões, mudanças de cargos e outras ocorrências pertinentes.

VI. Assessoria, consultoria ou elaboração de quaisquer atividades técnicas relacionadas à utilização dos SISTEMAS após a implantação e utilização de cada uma das rotinas dos SISTEMAS.

VII. Substituição dos sistemas por versões mais atualizadas, em função do aprimoramento técnico e/ou operacional.

As solicitações de manutenções ou alterações nos programas, serão enviadas pelo MUNICÍPIO, através de pessoa ou área responsável, à CONTRATADA em seu domicílio, via fax, correio eletrônico (E-mail), acompanhado de documentação ou comentário que caracterize o serviço a ser efetuado. Após a execução dos serviços, a CONTRATADA repassará o programa alterado em sua forma executável, via Internet, para os endereços pactuados do MUNICÍPIO, que deverá fazer os testes de conformidade, instalar e repassar aos usuários dos SISTEMAS.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – Da Migração dos Dados:

A migração dos SISTEMAS existentes para o sistema objeto deste contrato, será mediante arquivos em formato texto gerados pelo MUNICÍPIO, após a assinatura deste Instrumento contratual, desde que necessário.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – Da Alteração Contratual:**

A alteração de qualquer das disposições estabelecidas neste contrato, somente se reputará válida se tornadas expressamente em Termo Aditivo, que ao presente se aderirá, passando a fazer parte dele.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – Da Rescisão:**

A ocorrência de quaisquer das hipóteses elencadas no art. 78, da Lei nº 8.666/93 ensejará na rescisão do presente Contrato, observando-se:

I. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

II. Os casos de rescisão administrativa ou amigável serão precedidos de comunicação por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

III. Em caso de inadimplemento de obrigações aqui pactuadas, por qualquer uma das partes, o presente será rescindido ou suspenso.

IV. A CONTRATADA, reconhece os direitos do MUNICÍPIO em caso de rescisão, na forma do art. 55, IX, c/c art. 77, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

**CLÁUSULA NONA - Do Foro:**

Fica eleito o foro da Comarca CORONEL FREITAS - SC, com renúncia de qualquer outro, para dirimir qualquer dúvida, ação ou questão oriunda do presente.

E, por estarem justos e contratados, lavram, datam e assinam, em (2) duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, obrigando-se por si, seus herdeiros e/ou sucessores a cumpri-lo em todos os seus termos.

União do Oeste, em 18 de fevereiro de 2019.

CELSON MATIELLO

Prefeito Municipal

Contratante

GIOVANA CARLA CASSOL FELIPPE

FAEE SUPRIMENTOS E LOCAÇÃO DE SISTEMAS LTDA - ME

Empresa Contratada

Testemunhas:

01. \_\_\_\_\_

Andressa G. Donzelli

CPF 090.534.369-79

02. \_\_\_\_\_

Giane Smaniotto

CPF 060.416.089-55

Publicado conforme Lei Municipal nº 1010/2014.

# Urubici

## PREFEITURA

### EDITAL 008/2019

Publicação Nº 1919117

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUBICI

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 008/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2019

Representante Legal, Prefeito Municipal, Antônio Zilli, torna público objeto deste pregão presencial para contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de sistema de sonorização, iluminação, de tendas modelo chapéu de bruxa, tenda para show, portais, camarins, grades de contenção, e outros para a realização da XV FENAHORT – Festa Nacional das Hortaliças a realizar-se entre os dias 21 a 24 de março de 2019, conforme descrito no Anexo 01 do Edital. Os interessados deverão apresentar envelopes distintos para proposta e documentos, fechados e lacrados na Prefeitura Municipal de Urubici, até o dia 07/03/2019 às 13h00min. A abertura dos envelopes contendo as propostas e a sessão pública do Pregão será dia 07/03/2019 às 13h00min. Maiores informações sobre o presente edital, bem como copia do mesmo, podem ser obtidas através do e-mail licitação@urubici.sc.gov.br, site www.urubici.sc.gov.br, ou na Prefeitura Municipal de Urubici – SC sito Pça. Francisco Pereira Souza, 53 – Centro - CEP: 88650-000 Fone/Fax: (0xx49) 32784211, em horário das 12h00min às 18h00min junto ao setor de compras e licitações. Cumpridas as formalidades, publique-se o presente Edital para que surta seu jurídico e legal efeito. Antônio Zilli- Prefeito Municipal.

### EXTRATO RESCISÃO ATA 013/2018

Publicação Nº 1919005

PREFEITURA MUNICIPAL DE URUBICI

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 036/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 023/2018

Termo de Rescisão amigável à Ata de Registro de Preços nº 013/2018. Objeto: Registro de Preços para aquisição de gêneros alimentícios, material de limpeza e higiene pessoal, para manutenção e abastecimento da rede municipal de ensino. Contratado: Super Varejão Cordova Ltda. ME. CNPJ nº 83.197.277/0001-83. Vigência: 02/07/2019. Cumpridas as formalidades, publique-se para que surta seu jurídico e legal efeito. Antônio Zilli-Prefeito Municipal.

### PORTARIA Nº 136/2019

Publicação Nº 1919336

PORTARIA Nº 136/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, tendo em vista o resultado do Concurso Público nº 001/2018,

#### RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a Senhora Nágela Nunes, para exercer o Cargo de Servente/Merendeira, com carga horária de 40 horas semanais, nos termos do anexo I, grupo III – Transportes, Obras e Serviços Auxiliares -TSA, para exercer as funções inerentes tudo de acordo com a Lei nº 770/2002, com vencimentos de acordo com a Lei Complementar nº 046/2018.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 15 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 137/2019

Publicação Nº 1919341

PORTARIA Nº 137/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

#### RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido o Senhor Moacir José da Cruz, do cargo de Calceteiro, a partir de 18/02/2019, nomeado através da Portaria nº 384/2010 de 01/06/2010.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 18 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 138/2019**

Publicação Nº 1919344

PORTARIA Nº 138/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder à Servidora Marisa Vieira Ávila Morgan, exercendo o cargo de Professora, Licença Prêmio por um período de 30 (trinta) dias, a partir de 18/02/2019, referente ao período aquisitivo 2012/2017.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 18 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 139/2019**

Publicação Nº 1919346

PORTARIA Nº 139/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital nº 012/2018/SME,

RESOLVE:

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário a Senhora Rita de Cássia de Souza, para exercer o cargo de Professor de Educação Infantil II, no Centro de Educação Infantil Ana Rodrigues Corrêa, no período de 18/02/2019 à 19/03/2019, com carga horária de 20 horas semanais, em substituição a Servidora Marisa Vieira Ávila Morgan, que encontra-se em Licença Prêmio.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 18 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 140/2019**

Publicação Nº 1919348

PORTARIA Nº 140/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder gratificação de 10% como incentivo a regência de classe à Professora Rita de Cássia de Souza, conforme Artigo 18 da Lei Complementar nº 1409/2009.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.



Prefeitura Municipal de Urubici, em 18 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 141/2019**

Publicação Nº 1919349

PORTARIA Nº 141/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital nº 012/2018/SME,

RESOLVE:

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário a Senhora Daiani Warmling, para exercer o cargo de Professor de Educação Infantil II, no Centro de Educação Infantil Ana Rodrigues Corrêa, no período de 18/02/2019 à 19/03/2019, com carga horária de 20 horas semanais, em substituição a Servidora Marisa Vieira Ávila Morgan, que encontra-se em Licença Prêmio.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 18 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 142/2019**

Publicação Nº 1919351

PORTARIA Nº 142/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder gratificação de 10% como incentivo a regência de classe à Professora Daiani Warmling, conforme Artigo 18 da Lei Complementar nº 1409/2009.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 18 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 143/2019**

Publicação Nº 1919354

PORTARIA Nº 143/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital nº 012/2018/SME,

RESOLVE:

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário a Senhora Eliana Delfino, para exercer o cargo de Professor de Educação Infantil II, no Centro de Educação Infantil Ana Rodrigues Corrêa, no período de 18/02/2019 à 04/03/2019, com carga horária de 20 horas semanais, em substituição a Servidora Roberta de Souza, que encontra-se em Licença Médica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 18 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 144/2019**

Publicação Nº 1919355

PORTARIA Nº 144/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder gratificação de 10% como incentivo a regência de classe à Professora Eliana Delfino, conforme Artigo 18 da Lei Complementar nº 1409/2009.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 18 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 145/2019**

Publicação Nº 1919357

PORTARIA Nº 145/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital nº 012/2018/SME,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário a Senhora Andreia Caroline Wiggers, para exercer o cargo de Professor de Educação Infantil II, no Centro de Educação Infantil Ana Rodrigues Corrêa, no período de 18/02/2019 à 04/03/2019, com carga horária de 20 horas semanais, em substituição a Servidora Roberta de Souza, que encontra-se em Licença Médica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 18 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 146/2019**

Publicação Nº 1919359

PORTARIA Nº 146/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder gratificação de 10% como incentivo a regência de classe à Professora Andreia Caroline Wiggers, conforme Artigo 18 da Lei Complementar nº 1409/2009.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 18 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 147/2019**

Publicação Nº 1919361

PORTARIA Nº 147/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Exonerar a pedido a Senhora Marizana Meurer, do cargo de Professor Auxiliar de Educação Infantil II, a partir de 19/02/2019, nomeada através da Portaria nº 071/2019 de 04/02/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 19 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 148/2019**

Publicação Nº 1919362

PORTARIA Nº 148/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital nº 012/2018/SME,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário a Senhora Magda de Souza Goulart, para exercer o cargo de Professor de Educação Infantil II, no CEI Adelaide Beckhauser Gaspar, com carga horária de 20 horas semanais, no período de 19/02/2019 à 14/03/2019, em substituição à Servidora Efetiva Edimara de Oliveira, que encontra-se em Licença Médica.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 19 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 149/2019**

Publicação Nº 1919364

PORTARIA Nº 149/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

**RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder gratificação de 10% como incentivo a regência de classe à Professora Magda de Souza Goulart, conforme Artigo 18 da Lei Complementar nº 1409/2009.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 19 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 150/2019**

Publicação Nº 1919365

PORTARIA Nº 150/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido a Senhora Nagela Nunes, do cargo de Auxiliar de Creche, a partir de 19/02/2019, nomeada através da Portaria nº 096/2019 de 04/02/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 19 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 151/2019**

Publicação Nº 1919366

PORTARIA Nº 151/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais, com base no Edital nº 012/2018/SME e na Lei Complementar nº 008/2013,

RESOLVE:

Art. 1º - Admitir em Caráter Temporário a Senhora Maria Janaina Alves, para exercer o cargo de Auxiliar de Creche, no CEI Lídia Costa de Souza, com carga horária de 40 horas semanais, no período de 19/02/2019 à 20/12/2019, em virtude dos professores ter direito a 33% destinado a atividades de planejamento, onde o auxiliar de creche irá atender das crianças enquanto o professor está em planejamento.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 19 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 152/2019**

Publicação Nº 1919369

PORTARIA Nº 152/2019

ANTONIO ZILLI, Prefeito Municipal de Urubici – SC, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar a pedido a Senhora Darla Naiane Flor Campos, do cargo de Monitor – Casa Lar, a partir de 19/02/2019, nomeada através da Portaria nº 052/2019 de 04/02/2019.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Urubici, em 19 de Fevereiro de 2019.

Antonio Zilli

Prefeito Municipal

# Urupema

## PREFEITURA

### AVISO CADASTRAMENTO FORNECEDORES 1/2019

Publicação Nº 1918442

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE URUPEMA

#### CONVOCAÇÃO PARA CADASTRAMENTO DE FORNECEDORES Nº. 001/2019

A Prefeitura Municipal de Urupema, Estado de Santa Catarina, torna público que se encontram abertas às inscrições para ingresso de novos interessados e atualização dos registros existentes, de acordo com Art. 34 e seus parágrafos da Lei nº. 8.666 de 21 de junho de 1993. Maiores informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Urupema, sito a Av.: Manoel Pereira de Medeiros, 155, pelo fone (49) 3236-3014 no horário das 08:00 as 12:00 e 13:30 as 17:30 horas ou E-mail kekopc@gmail.com

Urupema, 20 de Fevereiro de 2019.  
Evandro Frigo Pereira  
Prefeito Municipal

# Urussanga

## PREFEITURA

### EDITAL PL 10 2019 FMS CC 01 2019

Publicação Nº 1919236

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE URUSSANGA

AVISO DE EDITAL DE CC Nº 01/2019/PMU

Objeto: outorga de concessão do serviço público de transporte coletivo de passageiros para Linha Rio América X Centro e vice-versa. Recebimento dos envelopes: até 09h dia 26/03/2019 na sede da Prefeitura Municipal, sito à Praça da Bandeira, 12 – Departamento de Licitações. Abertura dos envelopes: às 09h dia 26/03/2019. O edital estará à disposição dos interessados das 08h às 11h30 e das 13h às 17h, de segunda-feira à sexta-feira, em dias úteis, no Paço Municipal Lydio de Brida, na Praça da Bandeira, n.º 12 ou poderá ser acessado no site oficial desta municipalidade [www.urussanga.sc.gov.br](http://www.urussanga.sc.gov.br), na página principal, ícone LICITAÇÕES, ano "2019" situação "ABERTA". Outros esclarecimentos poderão ser solicitados no e-mail [urussangalicitacao@urussanga.sc.gov.br](mailto:urussangalicitacao@urussanga.sc.gov.br) ou através do telefone (48) 3465-1188.

Luis Gustavo Cancellier.Prefeito Municipal

### EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 02/106/2016

Publicação Nº 1919472

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE URUSSANGA  
PODER EXECUTIVO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

CONTRATO: 02/106/2016

PROCESSO DE LICITAÇÃO: 14/2016

DATA DE ASSINATURA: 18/02/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE URUSSANGA

CONTRATADO: SC REMOÇÕES E GUARDA DE VEÍCULOS EIRELI - ME

CNPJ/CPF: 09.428.708/0001-12

OBJETO: CONCESSÃO DE SERVIÇO DE REMOÇÃO, GUARDA E DEPÓSITO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES APREENDIDOS OU RECOLHIDOS EM DECORRÊNCIA DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO, NO MUNICÍPIO DE URUSSANGA/SC.

REAJUSTE DE 4,36% (INPC DO PERÍODO)

# Vargeão

## PREFEITURA

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 047/2019

Publicação Nº 1919291

#### EXTRATO DE CONTRATO

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VARGEÃO

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE VARGEÃO - SC

CONTRATADA: VIVER - DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL LTDA - EPP

OBJETO: Contratação de empresa para assessoria na atualização da Lei Municipal que organiza a política de atendimento à criança e ao adolescente bem como de regimentos: Conselho Municipal de Direito da Criança e do Adolescente (CMDCA), Conselho Tutelar e também de assessorar o CMDCA no processo para eleição do Conselho Tutelar.

VALOR: R\$ 10.365,00 (dez mil trezentos e sessenta e cinco reais)

AMPARO LEGAL: LEI 8.666/93, e suas alterações, Dispensa de Licitação Nº 03/2019 e Contrato nº 047/2019.

Vargeão, SC, 18 de Fevereiro de 2019.

Celso Gubert

Prefeito Municipal em Exercício

### EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2019

Publicação Nº 1919295

#### PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2019

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VARGEÃO

O Município de Vargeão torna público que RATIFICA o presente procedimento de dispensa de licitação:

Objeto: Contratação de empresa para assessoria na atualização da Lei Municipal que organiza a política de atendimento à criança e ao adolescente bem como de regimentos: Conselho Municipal de Direito da Criança e do Adolescente (CMDCA), Conselho Tutelar e também de assessorar o CMDCA no processo para eleição do Conselho Tutelar.

Fundamento Legal: Artigo 24, Inciso II da Lei 8.666/93.

Valor: R\$ 10.365,00 (dez mil trezentos e sessenta e cinco reais)

Vargeão, SC, 18 de Fevereiro de 2019.

Celso Gubert

Prefeito Municipal em Exercício



# Vargem Bonita

## PREFEITURA

### EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 003/2019, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Publicação Nº 1919036

ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE VARGEM BONITA

CHAMADA PÚBLICA Nº 003/2019  
AQUISIÇÃO DE GENEROS ALIMENTICIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL

Objeto: Aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural, para atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, conforme especificações, características, quantidades e condições estabelecidas no Edital.

Sessão de Abertura e Julgamento das Propostas: dia 08 de Março 2019 às 14:00 horas.

Informações: Prefeitura Municipal de Vargem Bonita – SC, de segunda a sexta feira, das 08:30 às 12:00 e das 14:00 às 16:00 horas, na Rua Coronel Vitório, 966, Centro. Fone: 49 3548-3000. Endereço Eletrônico: [compras@vargembonita.sc.gov.br](mailto:compras@vargembonita.sc.gov.br).

Vargem Bonita, 19 de Fevereiro de 2019.

MELÂNIA A. ROMAN MENECHINI

PREFEITA MUNICIPAL

# Vidal Ramos

## PREFEITURA

### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 24/2019

Publicação Nº 1919480

Estado de Santa Catarina  
Prefeitura Municipal de Vidal Ramos  
Setor de Compras  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 33/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 24/2019

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 33/2019 - PREGÃO PRESENCIAL Nº.24/2019 - tem como objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENTREVISTAS E DIVULGAÇÃO DE ATOS DO PODER PÚBLICO E DE INTERESSE DA POPULAÇÃO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES DO ANEXO I (TERMO DE REFERENCIA), QUE FAZ PARTE INTEGRANTE DO EDITAL.

#### 01. PREÂMBULO

01.1 - A Prefeitura Municipal de Vidal Ramos, doravante denominada ENTIDADE DE LICITAÇÃO, por seu pregoeiro designado pela PORTARIA Nº. 005/2019 de 08/01/2019 torna público, aos interessados, que estará reunida no dia, hora e local abaixo discriminado, a fim de receber, abrir e examinar documentação e propostas de empresas que pretendam participar do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 33/2019 - PREGÃO PRESENCIAL nº. 24/2019, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, tudo de conformidade com as regras estipuladas na Lei nº. 10.520, de 17/07/2002, Decreto nº. 3.555, de 08/08/2000, Decreto nº. 3.693 de 20/12/2000, Decreto nº. 3.784 de 06/04/01, Lei nº. 6.474, de 06/08/2002, Decreto nº. 0199, de 09/06/2003 e legislação correlata aplicando-se, subsidiariamente, a Lei 8.666, de 21/06/93, com suas alterações e demais exigências deste Edital.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E ABERTURA: Até o dia 05/03/2019, às 14:00 horas

LOCAL: Gabinete da Prefeitura Municipal de Vidal Ramos sita à Avenida Jorge Lacerda, 1180, Centro, Vidal Ramos /SC.

INFORMAÇÕES: A íntegra do Edital, e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço: Prefeitura Municipal de Vidal Ramos, Avenida Jorge Lacerda nº. 1180, centro, Setor de Compras nos seguintes horários, das 08:00 às 11:30 e das 13:30 às 17:00 HRS, telefone (47) 3356-2300, email: [compras@prefeituravidalramos.com.br](mailto:compras@prefeituravidalramos.com.br).

Vidal Ramos, 19 de fevereiro de 2019

EDUARDO THECHRIN  
Pregoeiro

# Videira

## PREFEITURA

### DECISÃO EDUARDO ESTEVÃO DE BARROS FILHO

Publicação Nº 1919533

Procedimento Administrativo Disciplinar nº 26.299/2019

Interessado: Eduardo Estevão de Barros Filho

#### DECISÃO

Trata-se de Processo Administrativo Disciplinar nº 26.299/2019, instaurado pela Portaria nº 1439/2018, movido em face do servidor Eduardo Estevão de Barros Filho, onde se vê suposta caracterização de infração disciplinar, que deve ser apurada com mais especificidade, uma vez a existência de indícios de autoria e materialidade.

Tem-se dos autos que o servidor se encontra afastado de suas atividades laborativas até a elucidação dos fatos e conclusão dos trabalhos pela Comissão Disciplinar, tendo findo o prazo de afastamento em 26 de fevereiro de 2019.

Assim, tendo em vista a gravidade dos fatos narrados e os fundamentos apontados no decorrer do processo, diga-se o Memorando 086/2019, expedido pelo Presidente da Comissão Disciplinar, é que, com fulcro no artigo 274 do estatuto dos Servidores Públicos do Município de Videira, PRORROGO O AFASTAMENTO PREVENTIVO do servidor supracitado pelo prazo de 90 (noventa) dias, ou seja, igual período, sem prejuízo da remuneração.

Remeta-se ao Departamento de Gestão de Pessoal para ciência e notificação do servidor quanto ao teor desta decisão.

Após, encaminhe-se à Comissão de Processo Administrativo Disciplinar para continuidade dos trabalhos.

Videira/SC, 14 de fevereiro de 2019.

DORIVAL CARLOS BORGIA

Prefeito Municipal

### ENCERRAMENTO PR 20/2019 - PMV

Publicação Nº 1919035

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VIDEIRA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2019 - PMV

O Prefeito Municipal de Videira comunica aos interessados que a licitação modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2019 - PMV, o qual tem por objeto a AQUISIÇÃO DE CAMISETAS PARA ATENDER AS DEMANDAS DO ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE VIDEIRA, POR MEIO DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA., foi encerrado sem vencedores, ante a falta de interessados em participar do certame. Informações na Av. Manoel Roque, nº 188, fone (49) 3566-9026 ou 3566-9034.

Videira, 18 de fevereiro de 2019.

DORIVAL CARLOS BORGIA

Prefeito Municipal

### PORTARIA Nº 0260/19

Publicação Nº 1919388

PORTARIA nº 0260/19

Altera a Portaria nº 0331/17, que Nomeia Comissão Municipal Permanente de Seleção de Projetos/Convênios

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Federal nº 13.019/14 e no Decreto nº 13.810/17,

#### RESOLVE

Art. 1º Alterar o art. 1º, I, da Portaria nº 0331/17, o qual passa a vigorar com a seguinte redação:

“Art. 1º

(...)

I - Representantes da Procuradoria Jurídica:

Titular: Patrick Ferrão Custódio

Suplente: Deisi Paula Carraro

(..)"

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a 1º de fevereiro de 2019.

Videira, 14 de fevereiro de 2019.

DORIVAL CARLOS BORGA

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 14 dias do mês de fevereiro de 2019.

GENTIL GAEDKE

Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni

Procurador Geral

OAB/SC 18.431

## **PORTARIA Nº 0265/19**

Publicação Nº 1918625

PORTARIA nº 0265/19

Autoriza o Uso de Espaço Público

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 125, parágrafo 4º, da Lei Orgânica do Município, e a vista do que consta no Processo Administrativo nº 3282/2019,

### **RESOLVE**

Art. 1º Autorizar o uso do Parque da Uva, pela Associação de Pilotos de Wheeling de Videira, no dia 24 de fevereiro de 2019, das 9h00min às 18h00min, para realização de treinamento de wheeling.

§1º Os responsáveis pela utilização do espaço se comprometem a garantir as condições abaixo especificadas:

- a. Serviço de segurança no local do evento;
- b. Proibição de venda de produtos fumíferos (cigarros, charutos, etc), bebidas alcoólicas ou embaladas em garrafas de vidro;
- c. Fica vedado a instalação de objetos e/ou equipamentos ou similares que possam danificar a o local;
- d. Responsabilizar-se pelo uso e conservação dos bens pertencentes ao patrimônio público;
- e. Ao pagamento da taxa referente ao ECAD – Escritório Central de Arrecadação de Direitos Autorais, no prazo de 72 (setenta e duas) horas antes da realização do evento, nos casos de utilização de músicas de artistas que estão em atividade ou, que faleceram há menos de 70 (setenta) anos;
- f. Será de responsabilidade exclusiva da entidade, o pagamento de quaisquer despesas, tributos, tarifas, emolumentos, ou contribuições, federais, estaduais ou municipais, que decorram da presente autorização, bem como da atividade para a qual a presente autorização lhe é concedida, cabendo-lhe providenciar, especialmente os alvarás e seguros obrigatórios legalmente exigíveis e quaisquer outras exigências legais;
- g. Não ceder o uso da área a terceiros, nem utilizá-la para fim diverso do ora estipulado;
- h. Recolher imediatamente, ao término do evento, o material utilizado e deixar o local nas mesmas condições que foi encontrado;
- i. Acondicionar o lixo acumulado durante o evento em sacos plásticos e colocá-lo em local apropriado;
- j. Em caso de extravio e/ou dano, total ou parcial, dos bens utilizados, obrigar-se-ão ao ressarcimento dos prejuízos decorrentes.
- k. Manter o local isolado visando a prevenção de acidentes.

§2º A Prefeitura Municipal de Videira fica isenta de qualquer casualidade sobre o referido evento, ficando a Associação de Pilotos de Wheeling de Videira, inteiramente responsável pelo mesmo.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09.

Videira, 18 de fevereiro de 2019.

DORIVAL CARLOS BORGA

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 18 dias do mês de fevereiro de 2019.

GENTIL GAEDKE

Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni

Procurador Geral

OAB/SC 18.431

**PORTARIA Nº 0267/19**

Publicação Nº 1919047

PORTARIA nº 0267/19

Anula a Portaria nº 0186/19

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Anula a Portaria nº 0186/19, que Nomeia Comissão de Processo Disciplinar para apurar os fatos referidos no Processo Administrativo nº 1495/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 18 de fevereiro de 2019.

DORIVAL CARLOS BORG

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 18 dias do mês de fevereiro de 2019.

GENTIL GAEDKE

Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni

Procurador Geral

OAB/SC 18.431

**PORTARIA Nº 0268/19**

Publicação Nº 1919048

PORTARIA nº 0268/19

Nomeia Comissão de Sindicância para apurar os fatos referidos no Processo Administrativo nº 1495/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE VIDEIRA, no uso de suas atribuições legais e com fundamento no art. 270 e seguintes da Lei Complementar nº 130/12,

RESOLVE

Art. 1º Designar as servidoras LUCIANE MARIA DOS SANTOS GEMO, FRANCIELI DAYANA BINDER, e JOSEANE PERETTI, para, sob a presidência da primeira, comporem a Comissão de Sindicância, a fim de apurarem, no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias, os fatos referidos no Processo Administrativo nº 1495/2019.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada a sua validade à publicação no DOM/SC, nos termos da Lei nº 2.070/08 e do Decreto nº 9.098/09, revogadas as disposições em contrário.

Videira, 18 de fevereiro de 2019.

DORIVAL CARLOS BORG

Prefeito Municipal

Publicada a presente Portaria nesta Secretaria de Administração aos 18 dias do mês de fevereiro de 2019.

GENTIL GAEDKE

Secretário de Administração Interino

Luiz Francisco Karam Leoni

Procurador Geral

OAB/SC 18.431

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2019 - PMV**

Publicação Nº 1919615

ESTADO DE SANTA CATARINA

MUNICÍPIO DE VIDEIRA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2019 – PMV

EXCLUSIVA PARA MEI, ME E EPP

O Prefeito Municipal de Videira torna público que fará realizar o Pregão Eletrônico nº 02/2019 - PMV. 1. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DA DECORAÇÃO DE PÁSCOA PARA O MUNICÍPIO DE VIDEIRA POR MEIO DA SECRETARIA DE TURISMO E CULTURA. 2. TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE. 3. Recebimento das propostas: do dia 20/02/2019 a partir das 08h00min até o dia 11/03/2019 às 09h00min. Abertura das propostas: dia 11/03/2019 às 09h00min. Início da sessão de disputa de lances: dia 11/03/2019 às 09h15min. 4. OBTENÇÃO DO EDITAL: O Edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no site: [www.videira.sc.gov.br](http://www.videira.sc.gov.br) e/ou [www.bllcompras.org.br](http://www.bllcompras.org.br). 5. INFORMAÇÕES: Através do telefone (49) 3566-9026.

Videira/SC, 18 de fevereiro de 2019.

DORIVAL CARLOS BORGA

Prefeito Municipal

**RETIFICAÇÃO EXTRATO CONTRATO Nº 16/2019**

Publicação Nº 1919504

Contrato Nº.: CT 16/2019

Contratante.: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

Contratada.: LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLINICAS AMIGOVIDA EIRELI EPP.

Valor ..... : 168.000,00 (cento e sessenta e oito mil reais).

Vigência ..... : Início: 08/02/2019 Término: 08/02/2020

Licitação ..... : Inexigibilidade de Licitação Nº.: 03/2019 - FMS

Objeto ..... : CONTRATAÇÃO DA EMPRESA "LABORATÓRIO DE ANALISES CLINICAS AMIGOVIDA EIRELI EPP" PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LABORATÓRIO COM REALIZAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS E ANÁLISES CLÍNICAS COLETADO NA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA, NAS SITUAÇÕES DE NECESSIDADE DE DIAGNÓSTICO RÁPIDO, EM REGIME DE ATENDIMENTO PRESENCIAL NA UNIDADE LABORATORIAL 24 HORAS, CONFORME EDITAL DE CREDENCIAMENTO 01/2019 - FMS.

**TERMO ADITIVO Nº 44/2019 - FMS**

Publicação Nº 1918775

Termo Aditivo nº 44/2019

Contrato/CT nº 124/2014

Processo: PR 36/2014 - FMS

Contratado: ORTOCLÍNICA SÃO LUCAS S/C

Objeto: Prorrogar o prazo de vigência do contrato de prestação de serviços nº 124/2014 por mais 4 (quatro) meses, com efeitos a partir de 24/02/2019 até 24/06/2019, aplicando-se reajuste do valor do INPC (IBGE) no percentual de 3,5681100%.

Valor mensal: R\$ 17.964,03.

Data: 19/02/2019.

# Xanxerê

## PREFEITURA

### AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 0003/2019

Publicação Nº 1918829

MUNICÍPIO DE XANXERÊ-SC

Processo nº 0037/2019 - Inexigibilidade de Licitação nº 0003/2019

O Município de Xanxerê/SC, através do Fundo Municipal de Saúde, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Avelino Menegolla, justifica a Inexigibilidade de Licitação para o Credenciamento de Prestadores de Serviços de Saúde, para realização de Consultas Médicas em Cardiologia, para atendimento aos usuários do Sistema Único de Saúde do Município de Xanxerê. De acordo com a Lei nº 8.666/93 e suas alterações em seu Art. 25, caput. O Edital encontra-se aberto para os interessados em buscar o credenciamento e está disponível no site [www.xanxere.sc.gov.br](http://www.xanxere.sc.gov.br). Informações complementares através do telefone (49) 3441-8542. Xanxerê-SC, 19 de fevereiro de 2019. Avelino Menegolla - Prefeito Municipal.

### CERTIDÃO DE DECURSO DE PRAZO - PROCON

Publicação Nº 1919889

#### CERTIDÃO

Referência: Transcurso de prazo para impugnação do Cadastro de Reclamações Fundamentadas 2018.

Certifico para os devidos fins que, foi expedido edital de publicação para divulgação e consequente abertura de prazo para impugnação, do cadastro de reclamações fundamentadas do Procon, referentes ao ano de 2018 (SINDEC), nos moldes do art. 61 do Decreto nº 2.181/97, no Diário Oficial dos Municípios, na data de 08/02/2019.

Certifico ainda, que a lista em ordem alfabética dos fornecedores reclamados, constante do CRF/2018, foi disponibilizado para consulta pública no dia 70/02/2019, no site oficial do município de Xanxerê/SC, link do Procon, acessível em <http://www.xanxere.sc.gov.br/cms/pagina/ver/codMapaItem/73123>.

Certifico finalmente, que transcorreu o prazo legal de 05 (cinco) dias, previsto no art. 61 do Decreto nº 2.181/97, contados do dia 11/02/2017, sem que os eventuais interessados impugnassem o cadastro divulgado.

Sendo só o que tínhamos a certificar, assino a presente certidão, na forma da lei, juntando na oportunidade os comprovantes de publicação que seguem em anexo.

Xanxerê/SC, 19 de fevereiro de 2019.

Winicius Pertile

Coordenador Executivo Procon

### DECRETO Nº 039/2019

Publicação Nº 1918891

DECRETO Nº 039/2019

NOMEIA MEMBROS PARA COMPOR A JUNTA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS DE INFRAÇÕES – JARI, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AVELINO MENEGOLLA, Prefeito do Município de Xanxerê, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no artigo 69, incisos III e VIII, da Lei Orgânica Municipal, e

Considerando o disposto na Lei nº 4047/2018 de 05 de dezembro de 2018, que altera redação do parágrafo 1º do artigo 43/C da Lei nº 2768/2003, de 12 de novembro de 2003;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a Junta Administrativa de Recursos de Infrações – JARI do Município de Xanxerê, composta pelos seguintes membros:

I – um integrante com conhecimento na área de trânsito com, no mínimo, nível médio de escolaridade:

JOACIR FRANCISCON (titular);

LUANA GEDOZ ORTIZ (suplente).

II – um representante servidor do órgão ou entidade que impôs a penalidade:

WINICIUS PERTILE (titular);

FERNANDA CIMADON (suplente).

III – um representante de entidade representativa da sociedade ligada à área de trânsito:

MAURO ANTONIO DE OLIVEIRA (titular);



JAIR PADILHA DOS SANTOS (suplente).

IV – um representante de entidade representativa da Polícia Militar do Estado de Santa Catarina 4ª CIA:  
RAFAEL FORCHESATTO (titular);  
MAURICIO RAMPAZZO (suplente).

V – um representante de entidade representativa do DEMUT- Departamento Municipal de Trânsito:  
JULNEI ANTONIO RIGON (titular);  
PAULO SERGIO FERRI DA SILVA (suplente).

VI- Secretaria da JARI:  
KELIN REGINA BIANCHI

Art. 2º A JARI terá como competências e atribuições àquelas estabelecidas no Regimento Interno e demais disposições legais pertinentes à matéria.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Xanxerê/SC, 18 de fevereiro de 2019.  
AVELINO MENEGOLLA  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 040/2019

Publicação Nº 1918910

DECRETO Nº 040/2019  
CONCEDE CONDIÇÃO DE HÓSPEDADE OFICIAL DO MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

AVELINO MENEGOLLA, Prefeito Municipal de Xanxerê, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no artigo 69, inciso III, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica concedida condição de HÓSPEDADE OFICIAL do Município de Xanxerê, Estado de Santa Catarina, Brasil, a

L U I S L A N E

de Asunción, Paraguai, por sua visita oficial ao nosso Município, no dia 18 de fevereiro de 2019, na condição de

DIRETOR DAS AMÉRICAS – JCI INTERNACIONAL.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xanxerê/SC, 18 de fevereiro de 2019.  
AVELINO MENEGOLLA  
Prefeito Municipal

## DECRETO Nº 041/2019

Publicação Nº 1918913

DECRETO Nº 041/2019

ATUALIZA PISO DOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO PÚBLICO DA EDUCAÇÃO BÁSICA DO MUNICÍPIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AVELINO MENEGOLLA, Prefeito do Município de Xanxerê, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 69, incisos III e VIII, da Lei Orgânica Municipal e o Art. 2º da Lei Municipal nº 3724/2015, de 20.02.2015, e

Considerando o estabelecido na Lei Federal nº 11.738/2008, de 16 de julho de 2008;

Considerando o disposto no inciso II do Art. 3º da Lei Complementar nº 3375/2011, de 23 de novembro de 2011 (Plano de Carreira e Remuneração dos Profissionais da Educação Básica da Rede Municipal de Ensino de Xanxerê);

Considerando a Nota Técnica nº 04/2019 da Confederação Nacional de Municípios - CNM;

DECRETA:

Art. 1º O piso salarial dos profissionais do magistério público da educação básica do Município de Xanxerê, será igual ao piso nacional dos profissionais do magistério publicado pelo MEC, de acordo com o quadro abaixo:

| Carga Horária Semanal | Carga Horária Mensal | Valor Do Piso |
|-----------------------|----------------------|---------------|
| 40 horas              | 200 horas            | R\$ 2.557,74  |
| 20 horas              | 100 horas            | R\$ 1.278,87  |

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Xanxerê/SC, 18 de fevereiro de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

## DECRETO N° 042/2019

Publicação N° 1918916

DECRETO N° 042/2019

ALTERA REDAÇÃO DO ART. 1º DO DECRETO N° 021/2019, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AVELINO MENEGOLLA, Prefeito do Município de Xanxerê, SC, no uso das atribuições de seu cargo e com fundamento no artigo 69, incisos III e VIII, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA

Art. 1º Fica alterada a redação do art. 1º do Decreto nº 021/2019, de 04 de fevereiro de 2019, passando a ter o seguinte teor:

“Art. 1º Fica nomeado o senhor MAYKON WILLIAN BASILIO, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado na cidade de Xanxerê, SC, portador da Cédula de Identidade sob nº 5.540.172, expedida pela SSP/SC e CPF sob nº 061.606.519-19, para o cargo de PROFESSOR NÍVEL 1 - MATEMÁTICA, com 20 (vinte) horas semanais, previsto no Anexo III, da Lei Complementar nº BLB 3375/2011 de 23 de novembro de 2011, lotado na Secretaria Municipal de Educação.”

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Xanxerê/SC, 18 de fevereiro de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

## EXTRATO 18º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 0062/2013

Publicação N° 1918918

Extrato 18º Aditivo ao Contrato nº 0062/2013

Contratante: Município de Xanxerê.

Contratado: Continental Obras e Serviços Ltda.

Objeto: Prestação dos serviços de coleta de lixo urbano, seletiva e resíduos de serviços de saúde, varrição, roçada, limpeza da praça, banheiros públicos, FEMI, entre outros.

Fica suprimido do contrato originário, a partir de 20/02/2019, o Item 04 – Equipes de Roçada, no valor Mensal de R\$ 69.487,67, em virtude da Homologação do Processo Licitatório nº 0019/2019 – Pregão Presencial nº 0013/2019.

Xanxerê-SC, 19 de fevereiro de 2019 – Avelino Menegolla - Prefeito Municipal.

## EXTRATO DO CONTRATO N° 0023/2019

Publicação N° 1918931

Extrato de Contrato nº 0023/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: EBC CONSTRUTORA LTDA EPP

Objeto Execução de obras de Reforma e adequações da Escola Municipal Cirilo Dal Oglio, localizada na Rua Dosolino Cavagnolli, Bairro Vila Sésamo no Município de Xanxerê.

Valor Total: R\$ 212.363,06

Prazo execução: 02 (dois) meses após Ordem Serviço.

Xanxerê-SC, 18 de fevereiro de 2019. Avelino Menegolla – Prefeito de Xanxerê.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 0024/2019**

Publicação Nº 1918938

Extrato de Contrato nº 0024/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE XANXERÊ.

Contratado: CONTINENTAL OBRAS E SERVIÇOS LTDA

Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de Serviços Gerais de Limpeza Urbana do município, com a devida coleta, transporte e destino final dos resíduos gerados em local devidamente licenciado. Compreendem os seguintes serviços de limpeza Urbana: Capina Manual, Limpeza e Varrição externa, Poda e Supressão de árvores, Pintura de Meio Fio, Limpeza de Boca de Lobo e poços de Visitação, Ajardinamentos Externos, Limpeza Parque Exposições, Limpeza Cemitério Municipal, conforme normas e especificações contidas neste Edital e em seus anexos.

Valor Total Mensal: R\$ 72.400,00

Prazo: 12 meses.

Xanxerê-SC, 18 de fevereiro de 2019. Avelino Menegolla – Prefeito de Xanxerê.

**PORTARIA Nº 130/2019**

Publicação Nº 1918413

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

PORTARIA Nº 130/2019

CEDER SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL PARA DESEMPENHAR ATIVIDADES NO CARTÓRIO ELEITORAL - 43º ZONA ELEITORAL - XANXERÊ.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal de Xanxerê, SC.,

No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal Artigos 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.775/91, Lei Complementar nº AM 2907/06, Decreto AM 096/08 e Lei BLB 3112/09.

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal n. 6999/1982 e na resolução do TSE n. 23.484/2016 e Portaria P.297/2010;

CONSIDERANDO a previsão legal do Arts. 8º e 9º da Lei Municipal 3885/2016, quanto a autorização para praticar tais atos de cedência.

RESOLVE

CEDER a Sra. LILIAN DA ROZA BARRETA, brasileira, residente e domiciliada na cidade de Xanxerê SC, portadora da CI nº 4.849.677 e CPF nº 067.942.849-60, nomeada conforme Decreto nº BLB 153/10, para o cargo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, com 40 (quarenta) horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde para desempenhar atividades profissionais no cartório eleitoral, 43º zona eleitoral de Xanxerê.

DETERMINAR que esta cedência vigore pelo período de 19.02.2019 a 31.12.2019, com ônus para o Município.

O deferimento atende ao Ofício ZE043/cmr n. 11/2019, de 15.02.2019 e Protocolado sob nº 0000126/2019 datado em 18.01.2019.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Revogam-se disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ, SC.

Em 18 de Fevereiro de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 131/2019**

Publicação Nº 1918436

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

PORTARIA Nº 131/2019

CONCEDE LICENÇA PRÊMIO A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal de Xanxerê - SC

No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal Artigos 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.775/91, Lei Complementar nº AM 2907/06, Decreto AM 096/08 e Lei BLB 3112/09.

RESOLVE

CONCEDER a pedido, Licença Prêmio por assiduidade por um período de 103 (cento e três) dias de a partir de 05.03.2019 a 15.06.2019, ao Servidor Público Municipal Sr. PAULO CESAR ZUCCHI, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade de Xanxerê - Santa Catarina, portador do RG n.º 2.075.993 e CPF n.º 657.488.169-20, nomeado conforme Decreto n.º AM 196/2007, no cargo de MOTORISTA, com 40 (quarenta) horas semanais, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

O deferimento atende ao requerimento protocolado sob o n.º 0000551/2019 datado de 18.02.2019.

A licença prêmio concedida refere-se ao período de:

03.05.2007 A 08.06.2009 = 13 dias.

09.06.2009 A 08.06.2012 = 30 dias.

09.06.2012 A 08.06.2015 = 30 dias.

09.06.2015 A 08.06.2018 = 30 dias.

Esta portaria entra em vigor nesta data, passando a vigorar a Licença Prêmio a partir de 05.03.2019. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ, SC.

Em 18 de Fevereiro de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 132/2019**

Publicação Nº 1918438

PORTARIA Nº 132/2019.

REDUZ CARGA HORÁRIA DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal de Xanxerê/SC.,

No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal, Artigo 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.776/91, Lei Complementar nº BLB 3482/12 e Lei AJG 3680/14. Artigo I –

Considerando que a Lei AJG 3680/14 em seu artigo I em que os servidores municipais, que possuem filho dependente ou pessoa sob sua tutela ou curatela, portador de deficiência congênita ou adquirida, com qualquer idade, terão sua carga horária semanal reduzida à metade, sem prejuízo a remuneração.

RESOLVE

REDUZIR A CARGA HORÁRIA de 40 (quarenta) horas semanais para 20 (vinte) horas semanais da Servidora Pública Municipal, Sra. KAREM CRISTINA DE LIMA VENDRUSCOLO, brasileira, casada, residente e domiciliada nesta cidade de Xanxerê Santa Catarina, portadora da RG nº 2.691.971-0 e inscrita no CPF sob o nº 789.308.809-59, nomeada conforme Decreto nº BLB 043/2011 no cargo de PROFESSOR MAGISTÉRIO CRECHE com 40 (quarenta) horas semanais, vinculada a Secretaria Municipal de Educação.

Determinar que esta redução vigore no período de 04.02.2019 A 03.08.2019.

Esta redução de carga horária atende o requerimento protocolado sob o nº 0000570/2019 datado de 18.02.2019.

Esta portaria entra em vigor na data de publicação. Passando a vigorar a Redução da Carga Horária a partir de 04.02.2019. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ, SC.

Em 18 de Fevereiro de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 133/2019**

Publicação Nº 1918441

PORTARIA Nº 133/2019.

REDUZ CARGA HORÁRIA DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal de Xanxerê/SC.

No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal, Artigo 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.775/91, Lei Complementar nº BLB 3482/12 e Lei AJG 3680/14. Artigo I –

Considerando que a Lei AJG 3680/14 em seu artigo I em que os servidores municipais, que possuem filho dependente ou pessoa sob sua tutela ou curatela, portador de deficiência congênita ou adquirida, com qualquer idade, terão sua carga horária semanal reduzida à metade, sem prejuízo a remuneração.

**RESOLVE**

REDUZIR A CARGA HORÁRIA de 40 (quarenta) horas semanais para 20 (vinte) horas semanais, por um período de seis meses a Servidora Pública Municipal, Sra. WALDEREZA LUIZA DAL MOLIN, brasileira, casada, residente e domiciliada nesta cidade de Xanxerê - Santa Catarina, portadora do RG n.º 5.823.778-7 e CPF n.º 028.011.789-26, nomeada conforme Decreto n.º AM 277/07 no cargo de ENFERMEIRA, com 40 (quarenta) horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Determinar que esta redução vigore no período de 13.02.2019 A 02.08.2019.

Esta redução de carga horária atende o requerimento protocolado sob o nº 0000569/2019 datado de 18.02.2019.

Esta portaria entra em vigor na data de publicação. Passando a vigorar a Redução da Carga Horária a partir de 13.02.2019. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ, SC.

Em 18 de Fevereiro de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 134/2019**

Publicação Nº 1918445

PORTARIA Nº 134/2019

REDUZ CARGA HORÁRIA DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal de Xanxerê/SC.,

No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal, Artigo 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.775/91, Lei Complementar nº BLB 3482/12 e Lei AJG 3680/14. Artigo I –

Considerando que a Lei AJG 3680/14 em seu artigo I em que os servidores municipais, que possuem filho dependente ou pessoa sob sua tutela ou curatela, portador de deficiência congênita ou adquirida, com qualquer idade, terão sua carga horária semanal reduzida à metade, sem prejuízo a remuneração.

**RESOLVE**

REDUZIR A CARGA HORÁRIA de 40 (quarenta) horas semanais para 20 (vinte) horas semanais da Servidora Pública Municipal, Sra. ELIANE ORTIZ CARDOSO, brasileira, casada, residente e domiciliada nesta cidade de Xanxerê Santa Catarina, portadora da RG nº 3.842.607 e inscrita no CPF sob o nº 008.638.759-63, nomeada conforme Decreto nº AJG 170/2013 no cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS com 40 (quarenta) horas semanais, vinculada a Secretaria Municipal de Educação.

Determinar que esta redução vigore no período de 20.02.2019 a 19.08.2019.

Esta redução de carga horária atende o requerimento protocolado sob o nº 0000568/2019 datado de 18.02.2019.

Esta portaria entra em vigor na data de publicação. Passando a vigorar a Redução da Carga Horária a partir de 20.02.2019. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ, SC.

Em 18 de fevereiro de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

**PORTARIA Nº 135/2019**

Publicação Nº 1918618

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

PORTARIA Nº 135/2019

INTERROMPER A PORTARIA Nº RH-AM 281/2018 QUE CONCEDIA LICENÇA PRÊMIO A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal de Xanxerê, SC.,

No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal Artigos 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.775/91, Lei Complementar nº AM 2907/06,

RESOLVE

INTERROMPER A PORTARIA Nº RH-AM 281/2018 que concedia Licença Prêmio a Sra. ODILA VANIN TESTA, brasileira, residente e domiciliada nesta cidade de Xanxerê – Santa Catarina, portadora da CI nº 1.558.965-0 e CPF nº 848.388.339-20, nomeada conforme Decreto nº AM 225/03 no cargo de SERVENTE DE LIMPEZA, com 40 (quarenta) horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, reorganizando a mesma Licença Prêmio a partir de 20.02.2019 a 27.02.2019 conforme atestado médico anexado a esta Portaria.

Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ, SC.

Em 18 de Fevereiro de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 137/2019**

Publicação Nº 1918619

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

PORTARIA Nº 137/2019

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA PUBLICA MUNICIPAL

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal de Xanxerê Santa Catarina.

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Artigo 69 inciso VI e Lei HW 1.776/91 Art. 78 e Decreto nº AJG 186/96.

RESOLVE

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias a partir de 21.02.2019 a 22.03.2019 a Servidora Pública Municipal, a Sra. NEIVA MARIA LEMOS, brasileira, residente e domiciliada nesta cidade de Xanxerê - Santa Catarina, portadora do RG n.º 1.691.334 e CPF n.º 756.595.909-00, nomeada conforme Decreto nº JB 171/95, no cargo de PROFESSOR MAGISTÉRIO CRECHE, com 40 (quarenta) horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

As férias referem-se ao período abaixo especificado:

01.02.2018 a 31.01.2019 = 30 dias.

Esta portaria entra em vigor nesta data. Revogam-se disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ SC

Em 18 de Fevereiro de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

### **PORTARIA Nº 138/2019**

Publicação Nº 1918626

ESTADO DE SANTA CATARINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

PORTARIA Nº 138/2019.

TORNAR SEM EFEITO AS FÉRIAS DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal de Xanxerê - SC

No uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica Municipal, Artigo 69 inciso VI, Lei HW 1.775/91 Art. 77 e Decreto AJG 186/2016.

RESOLVE

TORNAR SEM EFEITO as férias da Servidora Pública Sr. ODILA VANIN TESTA concedidas de 13.02.2019 a 14.03.2019 conforme Portaria nº 036/2019, sendo que a Servidora apresentou no dia 14.02.2019 atestado médico de 15 (quinze) dias.

Esta portaria entra em vigor nesta data. Revogam-se disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ SC  
Em 18 de Fevereiro de 2019.  
AVELINO MENEGOLLA  
Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 139/2019**

Publicação Nº 1918622

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

PORTARIA Nº 139/2019  
EXONERAR SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, APOSENTADORIA POR IDADE – INSS.

AVELINO MENEGOLLA  
Prefeito Municipal de Xanxerê, SC.,  
No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal Artigo 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.775/91, Lei Complementar nº AM 2907/06.  
RESOLVE

EXONERAR a partir de 21.02.2019, a Servidora Pública Municipal, a Sra. NADIR DOS SANTOS, brasileira, residente e domiciliada nesta cidade de Xanxerê – Santa Catarina, portadora do RG n.º 1.781.466-9 e CPF n.º 511.835.529-04, nomeada conforme Decreto nº AM 218/2002 no Cargo de SERVENTE DE LIMPEZA, com 40 (quarenta) horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Administração e Finanças, Aposentadoria por Idade, conforme benefício nº 186.555.715-0 Espécie 41.

Esta portaria entra em vigor nesta data. Revogam-se as disposições em contrário, principalmente o Decreto nº AM 218/2002.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ, SC.  
Em 18 de Fevereiro de 2019.  
AVELINO MENEGOLLA  
Prefeito Municipal

## **PORTARIA Nº 140/2019**

Publicação Nº 1918624

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

PORTARIA Nº 140/2019  
EXONERAR SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO – INSS.

AVELINO MENEGOLLA  
Prefeito Municipal de Xanxerê, SC.,  
No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal Artigo 69 inciso VI e VIII e Lei nº HW 1.776/91, Lei Complementar nº AM 2907/06.  
RESOLVE

EXONERAR a partir de 22.02.2019, a Servidora Pública Municipal, a Servidora Pública Municipal, a Sra. MARGARETE SUFIATTI BORTOLUZZI, brasileira, residente e domiciliada nesta cidade de Xanxerê – Santa Catarina, portadora do RG n.º 1.697.792-0 e CPF n.º 669.436.809-78, nomeada conforme Decreto nº JB 59/94 no Cargo de PROFESSORA MAGISTÉRIO, com 20 (vinte) horas semanais, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Aposentadoria por Tempo de Contribuição, conforme benefício nº 186.985.516-4 Espécie 57.

Esta portaria entra em vigor nesta data. Revogam-se as disposições em contrário, principalmente o Decreto nº JB 59/94.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ, SC.  
Em 18 de Fevereiro de 2019.  
AVELINO MENEGOLLA  
Prefeito Municipal



**PORTARIA Nº 141/2019**

Publicação Nº 1919835

ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE XANXERÊ

PORTARIA Nº 141/2019.

ALTERAR CARGA HORÁRIA DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal de Xanxerê, SC,

No uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Orgânica Municipal, Art. 69, incisos VI e VIII, e Lei Complementar nº BLB 3.376/2011 artigo 33.

RESOLVE

ALTERAR CARGA HORÁRIA de 20 (vinte) horas semanal para 40 (quarenta) horas semanais, do Servidor Público Municipal Sr ARISSON ANTONIO TOSATI, brasileiro, residente e domiciliado nesta cidade de Xanxerê – Santa Catarina, portador da CI nº 2.879.705-1 e CPF nº 007.007.919-65, nomeado conforme Decreto nº AM 102/03 no cargo de PROFESSOR MODALIDADE ESPORTIVA NÍVEL FUNDAMENTAL E MÉDIO, lotado na Secretaria Municipal de Esportes, Cultura e Lazer.

Determinar que esta alteração de carga horária vigore a partir de 01.03.2019.

Para fazer frente às despesas decorrentes desta alteração da carga horária, serão utilizados recursos orçamentários próprios da Secretaria Municipal de Esportes, Cultura e Lazer.

Esta portaria entra em vigor nesta data. Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE XANXERÊ, SC.

Em 18 de Fevereiro de 2019.

AVELINO MENEGOLLA

Prefeito Municipal

# Xavantina

## PREFEITURA

### ATA PL 008/2019 PMXV

Publicação Nº 1919252

#### ATA 001 - RESUMO

Processo Licitatório nº 008/2019 – Pregão Presencial nº 005/2019

Objeto: A presente licitação tem por objeto o registro de preço para possível prestação de serviço de arbitragem referente às competições esportivas do ano de 2019 promovidas pelo município de Xavantina-SC, conforme especificações do Anexo "C" deste edital.

A ata completa está disponível no site Oficial do Município de Xavantina e pode ser acessada através do seguinte endereço eletrônico: <https://www.xavantina.sc.gov.br/licitacoes/index/detalhes/codMapaItem/36615/codLicitacao/136206>

Xavantina, 19 de fevereiro de 2019.

Pregoeiro – CLEIDIR ELEANDRO KEMMRICH

Equipe de Apoio: TACIANE CAON

CLANCELISE BURATTI DALL BELLO

MAIRA LUCIA ALTENHOFEN

### ATA PL 028/2018 PMXV 8

Publicação Nº 1918551

ATA DA SESSÃO PÚBLICA DO PROCESSO LICITATÓRIO 028/2018 PMXV MODALIDADE CREDENCIAMENTO Nº 002/2018 PMXV.

OBJETO: O presente Edital de Chamamento Público tem por objeto o CREDENCIAMENTO e CONTRATAÇÃO para o fornecimento de cascalho, do tipo macadame, para utilização na recuperação de estradas vicinais e obras realizadas pela Administração Pública.

Aos dezenove dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove, às oito horas, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Xavantina, reuniu-se a Comissão Permanente de Licitações, designada pelo Decreto nº 279/2019, sob a Presidência do Sr. Cleidir E. Kemmrich e membros as Sra. Taciane Caon, Maira Lúcia Altenhofen e suplente Sra. Izilde J. P. Fazolo, com a finalidade de concluir a habilitação da Pessoa Física ANTONINHO BRANDELEIRO CPF 460.303.449-00, que se credenciaram para o Edital em Epigrafe. Aberta a sessão pública pelo Presidente, foi verificado a Ata e documentação emitida pela Comissão de Avaliação, designada pela Portaria nº 091/2018, onde realizou vistoria "in loco" e proferiu sua Ata declarando APTA a extração de cascalho para o credenciado ANTONINHO BRANDELEIRO CPF 460.303.449-00. Com base na Documentação apresentado pelo Credenciado ANTONINHO BRANDELEIRO CPF 460.303.449-00 e com base a Ata da Comissão de Avaliação, designada pela Portaria nº 091/2018, a Comissão Permanente de Licitações APROVA o credenciamento do ANTONINHO BRANDELEIRO CPF 460.303.449-00. Nada mais havendo a tratar, fica aprovada a presente ata e assinada pelo presidente e pelos membros da Comissão Permanente de Licitações.

|  |   |
|--|---|
| CLEIDIR E. KEMMRICH<br>Presidente da Comissão Permanente de Licitações | TACIANE CAON<br>Membro da Equipe de Apoio           |
| IZILDE J. P. FAZOLO<br>Suplente da Equipe de Apoio                     | MAIRA LÚCIA ALTENHOFEN<br>Membro da Equipe de Apoio |

### DECRETO 294/2019

Publicação Nº 1919497

DECRETO Nº 294, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE XAVANTINA, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe confere o art. 101, inciso VIII da Lei Orgânica Municipal, e conforme permissivo contido no Art. 4º, IV, "b" da Lei Municipal n. 1.669 de 23 de Novembro de 2018;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito adicional suplementar no valor de R\$ 8.445,35(oito mil quatrocentos e quarenta e cinco reais e trinta e cinco centavos), na(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

|   |              |
|---|--------------|
| Órgão: 05 – SEC. MUN. DE SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL                 |              |
| Unidade Orçamentária: 05.04 – Fundo Municipal de Assistência Social |              |
| Projeto Atividade: 2.025 – Gestão do Programa Bolsa Família         |              |
| Elem. Despesa: 3.3.90.00.00.00.00.00.03.0063 – (CR 104) .....       | R\$ 2.000,00 |

Elem. Despesa: 4.4.90.00.00.00.00.00.03.0063 – (CR 105) ..... R\$ 6.445,35

Art. 2º Para atender a(s) suplementação(ões) do artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes da subtração do superávit financeiro oriundo do exercício anterior na fonte de recursos do Bolsa Família – 03.0063.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Xavantina/SC, 19 de Fevereiro de 2019.

CLAUDI BABINSKI

Prefeito Municipal em Exercício

Registrada e publicada no D.O.M (Diário Oficial dos Municípios).

JAQUELINE RIBEIROS

Assessora de Planejamento e Gestão Administrativa

# Xaxim

## PREFEITURA

### **4379.00 INSTITUI A OBRIGATORIEDADE DE ESTABELECIMENTOS PÚBLICOS E PRIVADOS DE ENSINO FUNDAMENTAL A EXECUTAREM O HINO NACIONAL**

Publicação Nº 1919067

Lei nº 4.379/2018, de 14 de fevereiro de 2019.

INSTITUI A OBRIGATORIEDADE DE ESTABELECIMENTOS PÚBLICOS E PRIVADOS DE ENSINO FUNDAMENTAL A EXECUTAREM O HINO NACIONAL.

LIRIO DAGORT, Prefeito do Município de Xaxim - Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições legais, FAZ SABER a todos os habitantes do Município que a Câmara votou e aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte:

Art. 1º. Torna obrigatória a execução do Hino Nacional, uma vez por semana, nas escolas públicas e privadas de ensino fundamental do Município de Xaxim.

Art. 2º. Nas escolas públicas de ensino fundamental, além do disposto no artigo 1º, torna obrigatório, na Semana da Pátria, a execução do Hino Nacional durante todos os dias letivos.

Art. 3º. São objetivos da presente norma:

I – Conhecer o hino nacional brasileiro, bem como compreender o seu significado;

II – Valorizar o hino nacional e a bandeira brasileira;

III – Desenvolver o senso de patriotismo;

IV – Criar no ambiente escolar um universo de respeito e amor à pátria;

V – Compreender a postura adequada no momento de execução do hino nacional;

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Xaxim, 14 de fevereiro de 2019.

LIRIO DAGORT

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra

Rodrigo Carlos Covatti

Procurador Geral do Município.

### **4380.00 AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A REALIZAR TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS PARA A ASSOCIAÇÃO SALVA CULTURA E ARTE E PARA A APAE COM RECURSOS DO FUNDO PARA A INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA FIA**

Publicação Nº 1919070

Lei nº 4.380/2019, de 19 de fevereiro de 2019.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A REALIZAR TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS PARA A ASSOCIAÇÃO SALVA CULTURA E ARTE E PARA A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS (APAE) COM RECURSOS DO FUNDO PARA A INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA – FIA.

LIRIO DAGORT, Prefeito do Município de Xaxim - Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições legais, FAZ SABER a todos os habitantes do Município que a Câmara votou e aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar transferência financeira para a Associação Salva Cultura e Arte, possuidora do CNPJ nº 17.217.978/0001-02, no montante de R\$ 8.749,18 (oito mil setecentos e quarenta e nove reais e dezoito centavos) e transferência financeira para a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, possuidora do CNPJ nº 78.480.837/0001-72, no montante de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais), conforme projetos apresentados e aprovados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, nos termos da Lei Federal nº 8.242/1991 e Resolução CONANDA nº 137/2000.

Art. 2º. Os recursos serão repassados mediante a assinatura de termos, obrigando-se as entidades beneficiadas a prestarem contas da aplicação dos recursos em até 180 (cento e oitenta) dias após a data do recebimento.

Art. 3º. Os repasses financeiros de que tratam a presente lei somente ocorrerão mediante disponibilidade de dotação orçamentária e financeira.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Xaxim, 19 de fevereiro de 2019.

LIRIO DAGORT

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra

Rodrigo Carlos Covatti

Procurador Geral do Município.

**4381.00 AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL RECEBER EM DOAÇÃO O E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

Publicação Nº 1919075

Lei nº 4.381/2019, de 19 de fevereiro de 2019.

**AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL RECEBER EM DOAÇÃO O E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

LIRIO DAGORT, Prefeito do Município de Xaxim - Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições legais, FAZ SABER a todos os habitantes do Município que a Câmara votou e aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte:

Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a receber em doação o imóvel:

Parte do Lote urbano n. 01 da quadra n. 252, à Rua Germano Morás no Loteamento Guarany nesta cidade de Xaxim, Comarca de Xaxim, Estado de Santa Catarina, com área superficial de quinhentos e dois metros e setenta e quatro decímetros quadrados (502,74m<sup>2</sup>), sem benfeitorias, confrontando: ao Norte: com a Rua Germano Morás com 12mts. Sul: Com lote n. 13 e parte do lote n. 12, com 19,32 metros; ao Leste: Com parte do mesmo lote n. 1 com 30 metros; ao Oeste: com área s/n com 22,24mts, e com a Rua Achilles Biasotto com 9,00mts. com registro no Cartório de Registro de Imóveis sob o n. 15.367.

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Xaxim, 19 de fevereiro de 2019.

LIRIO DAGORT

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra

Rodrigo Carlos Covatti

Procurador Geral do Município.

**4382.00 DISPÕE SOBRE O USO DE CERTIFICADO DIGITAL NO ÂMBITO DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DE XAXIM E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**

Publicação Nº 1919077

Lei nº 4.382/2019, de 19 de fevereiro de 2019.

**DISPÕE SOBRE O USO DE CERTIFICADO DIGITAL NO ÂMBITO DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DE XAXIM E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

LIRIO DAGORT, Prefeito do Município de Xaxim - Estado de Santa Catarina, no uso de atribuições legais, FAZ SABER a todos os habitantes do Município que a Câmara votou e aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte:

Art. 1º. Fica autorizada a assinatura digital de documentos públicos, bem como a utilização de certificação digital, de modo a garantir a autenticidade, a integralidade e a validade jurídica de documentos em forma eletrônica, a serem implantados de acordo com as tecnologias previstas na Medida Provisória 2.200-2/01 e na Lei Federal nº 12.682/2012.

Art. 2º. Para os efeitos desta lei, entende-se por:

I - Usuário Interno - autoridade ou servidor ativo do Poder Executivo Municipal que tenha acesso, de forma autorizada, a informações e documentos produzidos ou custodiados pelo Município de Xaxim;

II - Documento Eletrônico - documento armazenado sob a forma de arquivo eletrônico, inclusive aquele resultante de digitalização;

III - Assinatura Eletrônica - registro realizado eletronicamente por usuário identificado de modo inequívoco com vistas a firmar determinado documento com sua assinatura;

IV - Autoridade Certificadora - entidade autorizada a emitir, suspender, renovar ou revogar certificados digitais, bem como a emitir lista de certificados revogados e manter registros de suas operações;

V - Certificado Digital - arquivo eletrônico que contém dados de uma pessoa ou instituição e um par de chaves criptográficas utilizadas para comprovar identidade em ambiente computacional;

VI - Certificado Digital do tipo A1 - é um documento eletrônico que normalmente possui extensão ".PFX" ou ".P12". Por se tratar de um arquivo digital, é instalado diretamente no computador e não depende de SmartCards ou tokens para ser transportado.

VII - Certificado Digital do tipo A3 - certificado em que a geração e o armazenamento das chaves criptográficas são feitos em mídias do tipo cartão inteligente ou token, observando-se que as mídias devem ter capacidade de geração de chaves a ser protegidas por senha ou hardware criptográfico aprovado pela infraestrutura de chaves públicas Brasileira (ICP-Brasil);

VIII - Mídia de armazenamento do Certificado Digital - dispositivos portáteis - como os tokens - que contêm o certificado digital e são inseridos no computador para efetivar a assinatura digital.

Art. 3º. Os documentos eletrônicos produzidos no Município de Xaxim terão garantia de autoria, autenticidade e integridade asseguradas nos termos da lei, mediante utilização de assinatura eletrônica baseada em certificado digital.

§ 1º. O uso de certificado digital é obrigatório para assinaturas de documentos produzidos em meio eletrônico, para autenticação de documento eletrônico resultante de digitalização e para outros procedimentos que necessitem de comprovação de autoria por meio de certificação digital e integridade em ambiente externo ao Município de Xaxim.

§ 2º. Poderá ser utilizado certificado digital para a assinatura de todo e qualquer documento do Município, atos processuais, correspondências oficiais, processos licitatórios e contratos eletrônicos, atos administrativos e Projetos de Leis.

§ 3º. O certificado digital a ser utilizado nos termos do parágrafo anterior deve emitido por autoridade certificadora credenciada à ICP-Brasil.

§ 4º. Os documentos poderão ser produzidos em papel e assinados de próprio punho pela pessoa competente, podendo a versão assinada ser digitalizada e certificada digitalmente.

§ 5º. Quando necessária à impressão física dos documentos assinados digitalmente, estes deverão ser preservados de acordo com o disposto na legislação pertinente.

§ 6º. Os documentos gerados e assinados digitalmente cuja existência ocorra somente em meio digital devem ser armazenados de forma a protegê-los de acesso, uso, alteração, reprodução e destruição não autorizados.

§ 7º. Os servidores ativos autorizados poderão certificar documentos eletrônicos oriundos da digitalização, quando solicitado, mediante uso da assinatura eletrônica descrita no caput deste artigo.

Art. 4º. O Município de Xaxim proverá os usuários internos de certificado digital e respectiva mídia de armazenamento.

§ 1º. A critério da administração municipal, a distribuição de certificados digitais será realizada na medida da necessidade e da implantação das funcionalidades tecnológicas que exijam o seu uso.

§ 2º. O Poder Executivo promoverá a remissão do certificado digital sempre que houver a expiração do respectivo prazo de validade.

Art. 5º. O detentor de certificado digital é responsável por sua utilização, guarda e conservação, respondendo pelos custos de reposição no caso de perda, extravio ou mau uso da mídia de armazenamento.

§ 1º. O certificado digital é de uso pessoal, intransferível e hábil a produzir efeitos legais em todos os atos nos quais vier a ser utilizado, dentro ou fora do Município de Xaxim.

§ 2º. A utilização do certificado digital para qualquer operação implica "não repúdio" não podendo o detentor negar a autoria da operação nem alegar que tenha sido praticada por terceiro.

§ 3º. O "não repúdio" de que trata o parágrafo anterior se aplica também as operações efetuadas entre o período de solicitação da revogação ou suspensão do certificado e respectiva inclusão na lista de certificados revogados publicadas pela autoridade certificadora.

Art. 6º. Na hipótese de o certificado digital perder a validade, as assinaturas digitais anteriormente efetuadas permanecem válidas, podendo, também, ser verificadas a autoria e a integridade dos documentos já assinados.

Art. 7º. Compete ao usuário interno detentor de certificado digital:

I - Apresentar-se tempestivamente, à autoridade certificadora, com a documentação necessária a emissão do certificado digital, após a autorização de aquisição pelo Departamento de Compras;

II - Estar de posse do certificado digital para o desempenho de atividades profissionais que requeiram o uso deste;

III - Solicitar, de acordo com procedimentos definidos para esse fim, a imediata revogação do certificado em caso de inutilização;

IV - Alterar imediatamente a senha de acesso ao certificado em caso de suspeita de seu conhecimento por terceiro;

V - Observar as diretrizes definidas para criação e utilização de senhas de acesso ao certificado;

VI - Manter a mídia de armazenamento dos certificados digitais em local seguro e com proteção física contra acesso indevido, descargas eletromagnéticas, calor excessivo e outras condições ambientais que representam risco à integridade destes;

VII - Solicitar o fornecimento de nova mídia ou certificado digital em nos casos de inutilização, revogação ou expiração da validade do certificado;

VIII - Verificar periodicamente a data de validade do certificado e solicitar tempestivamente a emissão de novo certificado, conforme orientações publicadas para esse fim.

§ 1º. A prática de atos assinados eletronicamente importará aceitação das normas regulamentares sobre o assunto e da responsabilidade pela utilização indevida da assinatura eletrônica.

§ 2º. A vacância do quadro de pessoal não implica recolhimento, pelo Município de Xaxim, do certificado digital e da respectiva mídia de armazenamento, anteriormente distribuído ao usuário interno.

Art. 8º. O uso inadequado do certificado digital fica sujeito a apuração de responsabilidade penal, civil e administrativa, na forma da legislação em vigor.

Art. 9º. Por ato do Prefeito Municipal, serão disciplinados os atos que poderão ter sua certificação de forma digital bem como quais os servidores terão autorização e autonomia para a certificação digital.

Art. 10. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Xaxim, 19 de fevereiro de 2019.

LIRIO DAGORT

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra

Rodrigo Carlos Covatti

Procurador Geral do Município.

### **4383.00 DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DA DESCRIÇÃO DO LOTEAMENTO PARQUE DO LAGO, APROVADO PELA LEI Nº 4.164, DE 04 DE MARÇO DE 2016**

Publicação Nº 1919079

Lei nº 4.383/2019, de 19 de fevereiro de 2019

DISPÕE SOBRE A ALTERAÇÃO DA DESCRIÇÃO DO LOTEAMENTO PARQUE DO LAGO APROVADO PELA LEI ORDINÁRIA Nº 4164, DE 04 DE MARÇO DE 2016 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Xaxim – Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, apresenta à judiciosa apreciação da Colenda Câmara de Vereadores o seguinte Projeto de Lei:

Art. 1º - A DESCRIÇÃO DO LOTEAMENTO constante do Art. 1 da Lei 4.164 de 04 de Março de 2016 passa a vigorar com a seguinte redação:

Descrição das áreas do loteamento:

Área total loteada .....60.475,44 m²

Área de lotes: Quadra nº 588 ..... 06 LOTES ..... 2.700,86 m²

Quadra nº 589 ..... 08 LOTES ..... 2.433,40 m²

|                     |                |                         |
|---------------------|----------------|-------------------------|
| Quadra nº 590 ..... | 08 LOTES ..... | 2.466,59 m <sup>2</sup> |
| Quadra nº 591 ..... | 08 LOTES ..... | 2.500,47 m <sup>2</sup> |
| Quadra nº 592 ..... | 13 LOTES ..... | 5.236,95 m <sup>2</sup> |
| Quadra nº 593 ..... | 01 LOTE .....  | 401,25 m <sup>2</sup>   |
| Quadra nº 594 ..... | 08 LOTES ..... | 2.693,43 m <sup>2</sup> |
| Quadra nº 595 ..... | 08 LOTES ..... | 2.711,00 m <sup>2</sup> |
| Quadra nº 596 ..... | 08 LOTES ..... | 2.521,31 m <sup>2</sup> |
| Quadra nº 597 ..... | 01 LOTE .....  | 2.526,66 m <sup>2</sup> |

Total Área/Lotes ..... 69 LOTES ..... 26.191,92 m<sup>2</sup>

|  |                         |
|--|-------------------------|
| Área de ruas: Avenida Antônio Severino Lorenzoni ..... | 6.868,84 m <sup>2</sup> |
| Rua Antônio Biasus .....                               | 414,98 m <sup>2</sup>   |
| Rua João Rodrigues .....                               | 532,12 m <sup>2</sup>   |
| Rua Jussara de Fátima Lorenzoni .....                  | 1.164,64 m <sup>2</sup> |
| Rua Amélia Moura Rodrigues .....                       | 1.114,25 m <sup>2</sup> |
| Rua Elvira Sostisso .....                              | 1.101,56 m <sup>2</sup> |
| Rua Francisco Issanir Rodrigues .....                  | 611,57 m <sup>2</sup>   |

Área total de Ruas .....11.807,96 m<sup>2</sup>

|                                    |                         |
|------------------------------------|-------------------------|
| Área verde 01 - (Quadra 592) ..... | 31,80 m <sup>2</sup>    |
| Área verde 02 - (Quadra 592) ..... | 58,85m <sup>2</sup>     |
| Área verde 03 - (Quadra 592) ..... | 82,79 m <sup>2</sup>    |
| Área verde 04 - (Quadra 592) ..... | 124,57 m <sup>2</sup>   |
| Área verde 05 - (Quadra 593) ..... | 56,50 m <sup>2</sup>    |
| Área verde 06 - (Quadra 593) ..... | 2.359,46 m <sup>2</sup> |

|   |                         |
|---|-------------------------|
| Área de uso Institucional 01 – (Quadra 593) ..... | 1.024,75 m <sup>2</sup> |
| Área de uso Institucional 02 – (Quadra 593) ..... | 287,78 m <sup>2</sup>   |

|  |                         |
|--|-------------------------|
| Área de Preservação Permanente 01 – (Quadra 592) ..... | 3.094,33 m <sup>2</sup> |
| Área de Preservação Permanente 02 – (Quadra 593) ..... | 9.040,41 m <sup>2</sup> |

|  |                         |
|--|-------------------------|
| Área de Preservação Permanente 01- LAGO – (Quadra 593) ..... | 218,91 m <sup>2</sup>   |
| Área de Preservação Permanente 02- LAGO – (Quadra 593) ..... | 4.939,83 m <sup>2</sup> |

Área de Compensação ..... 1.155,58m<sup>2</sup>  
 QUADRA Nº 588 - 06 LOTES – 2.700,86 m<sup>2</sup>

Lote nº 01 - Área = 353,34 m<sup>2</sup> (trezentos e cinquenta e três metros e trinta e quatro decímetros quadrados), localizado no lado par da rua Antônio Biasus esquina com o lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni.  
 Sendo área útil de 331,68 m<sup>2</sup> (trezentos e trinta e um metros e sessenta e oito decímetros quadrados).  
 Confrontações: Norte : em 24,00 metros, com o lote nº 02;  
 Sudeste : em 30,98 metros, com a rua Antônio Biasus;  
 Leste : em 4,93 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;  
 Oeste : em 24,52 metros, com o lote nº 04.

Faixa Non Aedificandi - Área = 21,66 m<sup>2</sup> (vinte e um metros e sessenta e seis decímetros quadrados)  
 Confrontações: Norte : em 0,65 metros, com o lote nº 02;  
 Sudeste : em 9,49 metros, com a rua Antônio Biasus;  
 Leste : em 4,93 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;  
 Noroeste : em 12,81 metros, com o mesmo lote.

Lote nº 02 - Área = 300,00 m<sup>2</sup> (trezentos metros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 4,93 metros da rua Antônio Biasus.  
 Confrontações: Norte : em 24,00 metros, com o lote nº 03;  
 Sul : em 24,00 metros, com o lote nº 01;  
 Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;  
 Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 05.

Lote nº 03 - Área = 300,00 m<sup>2</sup> (trezentos metros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, esquina com a rua João Rodrigues.  
 Confrontações: Norte : em 24,00 metros, com a rua João Rodrigues;  
 Sul : em 24,00 metros, com o lote nº 02;  
 Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;  
 Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 05.

Lote nº 04 - Área = 1.144,56 m<sup>2</sup> (um mil, cento e quarenta e quatro metros e cinquenta e seis decímetros quadrados), localizado no final



da rua Antônio Biasus, distante 30,98 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.  
Confrontações: Norte : em 12,00 metros, com o lote nº 05 e em 11,98 metros, com o lote nº 06;  
Sudeste : em 30,13 metros, com terras de propriedade de Adriano José Morás (matrícula 27.015);  
Leste : em 14,20 metros, com a rua Antônio Biasus e em 24,52 metros, com o lote nº 01;  
Oeste : em 57,79 metros, com parte do lote nº 44 (matrícula nº 27.423), de Cooperativa Regional Alfa Ltda;

Lote nº 05 - Área = 300,00 m<sup>2</sup> (trezentos metros quadrados), localizado no lado ímpar da rua João Rodrigues, distando pelo lado direito 24,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.  
Confrontações: Norte : em 12,00 metros, com a rua João Rodrigues;  
Sul : em 12,00 metros, com o lote nº 04;  
Leste : em 12,50 metros, com o lote nº 02 e em 12,50 metros com o lote nº 03;  
Oeste : em 25,00 metros, com o lote nº 06.

Lote nº 06 - Área = 302,96 m<sup>2</sup> (trezentos e dois metros e noventa e seis decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da rua João Rodrigues, distando pelo lado direito 36,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.  
Confrontações: Norte : em 12,26 metros, com a rua João Rodrigues;  
Sul : em 11,98 metros, com o lote nº 04;  
Leste : em 25,00 metros, com o lote nº 05;  
Oeste : em 25,00 metros, com parte do lote nº 44 (matrícula nº 27.423), de Cooperativa Regional Alfa Ltda;

**QUADRA Nº 589 - 08 LOTES - 2.433,40 m<sup>2</sup>**

Lote nº 01 - Área = 302,66 m<sup>2</sup> (trezentos e dois metros e sessenta e seis decímetros quadrados), localizado no lado par da rua João Rodrigues, distando pelo lado esquerdo 36,37 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.  
Confrontações: Norte : em 12,15 metros, com o lote nº 08;  
Sul : em 12,00 metros, com a rua João Rodrigues;  
Leste : em 25,00 metros, com o lote nº 02;  
Oeste : em 25,00 metros, com parte do lote nº 44 (matrícula nº 27.423), de Cooperativa Regional Alfa Ltda;

Lote nº 02 - Área = 310,96 m<sup>2</sup> (trezentos e dez metros e noventa e seis decímetros quadrados), localizado no lado par da rua João Rodrigues, distando pelo lado esquerdo 24,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.  
Confrontações: Norte : em 12,50 metros, com o lote nº 07;  
Sul : em 12,37 metros, com a rua João Rodrigues;  
Leste : em 12,50 metros, com o lote nº 03 e em 12,50 metros, com o lote nº 04;  
Oeste : em 25,00 metros, com o lote nº 01.

Lote nº 03 - Área = 300,00 m<sup>2</sup> (trezentos metros quadrados), localizado no lado par da rua João Rodrigues esquina com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.  
Confrontações: Norte : em 24,00 metros, com o lote nº 04;  
Sul : em 24,00 metros, com a rua João Rodrigues;  
Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;  
Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 02.

Lote nº 04 - Área = 300,00 m<sup>2</sup> (trezentos metros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 12,50 metros da rua João Rodrigues.  
Confrontações: Norte : em 24,00 metros, com o lote nº 05;  
Sul : em 24,00 metros, com o lote nº 03;  
Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;  
Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 02.

Lote nº 05 - Área = 300,00 m<sup>2</sup> (trezentos metros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado esquerdo 12,50 metros da rua Jussara de Fátima Lorenzoni.  
Confrontações: Norte : em 24,00 metros, com o lote nº 06;  
Sul : em 24,00 metros, com o lote nº 04;  
Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;  
Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 07.

Lote nº 06 - Área = 300,00 m<sup>2</sup> (trezentos metros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni esquina com a rua Jussara de Fátima Lorenzoni.  
Confrontações: Norte : em 24,00 metros, com a rua Jussara de Fátima Lorenzoni;  
Sul : em 24,00 metros, com o lote nº 05;  
Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;  
Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 07.

Lote nº 07 - Área = 312,50 m<sup>2</sup> (trezentos e doze metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da rua Jussara de Fátima Lorenzoni, distando pelo lado direito 24,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.  
Confrontações: Norte : em 12,50 metros, com a rua Jussara de Fátima Lorenzoni;  
Sul : em 12,50 metros, com o lote nº 02;  
Leste : em 12,50 metros, com o lote nº 05 e 12,50 metros, com o lote nº 06;

Oeste : em 25,00 metros, com o lote nº 08.

Lote nº 08 - Área = 307,28 m<sup>2</sup> (trezentos e sete metros e vinte e oito décimos quadrados), localizado no lado ímpar da rua Jussara de Fátima Lorenzoni, distando pelo lado direito 36,50 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 12,61 metros, com a rua Jussara de Fátima Lorenzoni;

Sul : em 12,15 metros, com o lote nº 01;

Leste : em 25,00 metros, com o lote nº 07;

Oeste : em 25,00 metros, com parte do lote nº 44 (matrícula nº 27.423), de Cooperativa Regional Alfa Ltda;

QUADRA Nº 590 - 08 LOTES - 2.466,59 m<sup>2</sup>

Lote nº 01 - Área = 304,78 m<sup>2</sup> (trezentos e quatro metros e setenta e oito décimos quadrados), localizado no lado par da rua Jussara de Fátima Lorenzoni, distando pelo lado esquerdo 37,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 12,33 metros, com o lote nº 08;

Sul : em 12,73 metros, com a rua Jussara de Fátima Lorenzoni;

Leste : em 25,00 metros, com o lote nº 02;

Oeste : em 25,00 metros, com parte do lote nº 44 (matrícula nº 27.423) de Cooperativa Regional Alfa Ltda; e parte do lote nº 44 (matrícula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti.

Lote nº 02 - Área = 325,00 m<sup>2</sup> (trezentos e vinte e cinco metros quadrados), localizado no lado par da rua Jussara de Fátima Lorenzoni, distando pelo lado esquerdo 24,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 13,00 metros, com o lote nº 07;

Sul : em 13,00 metros, com a rua Jussara de Fátima Lorenzoni;

Leste : em 12,50 metros, com o lote nº 03 e em 12,50 metros, com o lote nº 04;

Oeste : em 25,00 metros, com o lote nº 01.

Lote nº 03 - Área = 300,00 m<sup>2</sup> (trezentos metros quadrados), localizado no lado par da rua Jussara de Fátima Lorenzoni, esquina com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 24,00 metros, com o lote nº 04;

Sul : em 24,00 metros, com a rua Jussara de Fátima Lorenzoni;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 02.

Lote nº 04 - Área = 300,00 m<sup>2</sup> (trezentos metros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 12,50 metros da rua Jussara de Fátima Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 24,00 metros, com o lote nº 05;

Sul : em 24,00 metros, com o lote nº 03;

Leste : em 12,50 metros, com a Avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 02.

Lote nº 05 - Área = 300,00 m<sup>2</sup> (trezentos metros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado esquerdo 12,50 metros da rua Amélia Moura Rodrigues.

Confrontações: Norte : em 24,00 metros, com o lote nº 06;

Sul : em 24,00 metros, com o lote nº 04;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 07.

Lote nº 06 - Área = 300,00 m<sup>2</sup> (trezentos metros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, esquina com a rua Amélia Moura Rodrigues.

Confrontações: Norte : em 24,00 metros, com a rua Amélia Moura Rodrigues;

Sul : em 24,00 metros, com o lote nº 05;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 07.

Lote nº 07 - Área = 325,00 m<sup>2</sup> (trezentos e vinte e cinco metros quadrados), localizado no lado ímpar da rua Amélia Moura Rodrigues, distando pelo lado direito 24,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 13,00 metros, com a rua Amélia Moura Rodrigues;

Sul : em 13,00 metros, com o lote nº 02;

Leste : em 12,50 metros, com o lote nº 05 e em 12,50 metros, com o lote nº 06;

Oeste : em 25,00 metros, com o lote nº 08.

Lote nº 08 - Área = 311,81 m<sup>2</sup> (trezentos e onze metros e oitenta e um décimos quadrados), localizado no lado ímpar da rua Amélia Moura Rodrigues, distando pelo lado direito 37,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 12,61 metros, com a rua Amélia Moura Rodrigues;

Sul : em 12,33 metros, com o lote nº 01;

Leste : em 25,00 metros, com o lote nº 07;

Oeste : em 25,00 metros, com parte do lote nº 44 (matrícula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

QUADRA Nº 591 - 08 LOTES - 2.500,47 m<sup>2</sup>

Lote nº 01 - Área = 321,71 m<sup>2</sup> (trezentos e vinte e um metros e setenta e um decímetros quadrados), localizado no lado par da rua Amélia Moura Rodrigues, distando pelo lado esquerdo 37,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 13,00 metros, com o lote nº 08;

Sul : em 12,73 metros, com a rua Amélia Moura Rodrigues;

Leste : em 25,00 metros, com o lote nº 02;

Oeste : em 25,00 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.882), de de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

Lote nº 02 - Área = 325,00 m<sup>2</sup> (trezentos e vinte e cinco metros quadrados), localizado no lado par da rua Amélia Moura Rodrigues, distando pelo lado esquerdo 24,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 13,00 metros, com o lote nº 07;

Sul : em 13,00 metros, com a rua Amélia Moura Rodrigues;

Leste : em 12,50 metros, com o lote nº 03 e em 12,50 metros, com o lote nº 04;

Oeste : em 25,00 metros, com o lote nº 01.

Lote nº 03 - Área = 300,00 m<sup>2</sup> (trezentos metros quadrados), localizado no lado par da rua Amélia Moura Rodrigues, esquina com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 24,00 metros, com o lote nº 04;

Sul : em 24,00 metros, com a rua Amélia Moura Rodrigues;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 02.

Lote nº 04 - Área = 300,00 m<sup>2</sup> (trezentos metros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 12,50 metros da rua Amélia Moura Rodrigues.

Confrontações: Norte : em 24,00 metros, com o lote nº 05;

Sul : em 24,00 metros, com o lote nº 03;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 02.

Lote nº 05 - Área = 300,00 m<sup>2</sup> (trezentos metros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado esquerdo 12,50 metros da rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 24,00 metros, com o lote nº 06;

Sul : em 24,00 metros, com o lote nº 04;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 07.

Lote nº 06 - Área = 300,00 m<sup>2</sup> (trezentos metros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, esquina com a rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 24,00 metros, com a rua Elvira Sostisso;

Sul : em 24,00 metros, com o lote nº 05;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 07.

Lote nº 07 - Área = 325,00 m<sup>2</sup> (trezentos e vinte e cinco metros quadrados), localizado no lado ímpar da rua Elvira Sostisso, distando pelo lado direito 24,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 13,00 metros, com a rua Elvira Sostisso;

Sul : em 13,00 metros, com o lote nº 02;

Leste : em 12,50 metros, com o lote nº 05 e em 12,50 metros, com o lote nº 06;

Oeste : em 25,00 metros, com o lote nº 08.

Lote nº 08 - Área = 328,76 m<sup>2</sup> (trezentos e vinte e oito metros e setenta e seis decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da rua Elvira Sostisso, distando pelo lado direito 37,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 13,29 metros, com a rua Elvira Sostisso;

Sul : em 13,00 metros, com o lote nº 01;

Leste : em 25,00 metros, com o lote nº 07;

Oeste : em 25,00 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

QUADRA Nº 592 - 13 LOTES - 5.236,95 m<sup>2</sup>

ÁREA VERDE 01 - 124,57 m<sup>2</sup>

ÁREA VERDE 02 - 82,79 m<sup>2</sup>

ÁREA VERDE 03 - 58,85 m<sup>2</sup>

ÁREA VERDE 04 - 31,80 m<sup>2</sup>

ÁREA PRESERVAÇÃO PERMANENTE 01 - 3.094,33 m<sup>2</sup>

Lote nº 01 - Área = 312,12 m<sup>2</sup> (trezentos e doze metros e doze decímetros quadrados), localizado no lado par da rua Elvira Sostisso, esquina com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 11,57 metros, com Área Verde 03;

Sul : em 12,50 metros, com a rua Elvira Sostisso;

Leste : em 25,00 metros, avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 24,18 metros, com o lote nº 02.

Lote nº 02 - Área = 300,33 m<sup>2</sup> (trezentos metros e trinta e três decímetros quadrados), localizado no lado par da rua Elvira Sostisso, distando pelo lado esquerdo 12,50 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Noroeste : em 25,30 metros, com Área de Preservação Permanente 01;

Sul : em 19,00 metros, com a rua Elvira Sostisso;

Leste : em 24,18 metros, com o lote nº 01;

Oeste : em 7,47 metros, com a Área Verde 01.

Área Verde 01 - Área = 31,80 m<sup>2</sup> (trinta e um metros e oitenta decímetros quadrados), em formato triângulo, localizado no lado par da rua Elvira Sostisso, distando pelo lado esquerdo 31,50 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Noroeste : em 11,32 metros, com Área de Preservação Permanente 01;

Sul : em 8,50 metros, com a rua Elvira Sostisso;

Leste : em 7,47 metros, com o lote nº 02;

Área Verde 02 - Área = 58,85 m<sup>2</sup> (cinquenta e oito metros e oitenta e cinco decímetros quadrados), em formato triângulo, localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 25,00 metros da rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Noroeste : em 15,40 metros, com Área de Preservação Permanente 01;

Sul : em 11,57 metros, com o lote nº 01;

Leste : em 10,17 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Área de Preservação permanente - Área = 3.094,33 m<sup>2</sup> (três mil e noventa e quatro metros e trinta e três decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 35,17 metros da rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Noroeste : em 18,30 metros com a Área Verde 03 e em 19,94 metros com o lote nº 03;

Sudeste : em 13,71 metros, com a Rua Elvira Sostisso, em 11,32 metros com a Área Verde 01, em 25,30 metros com o lote nº 02 e em 15,40 metros com a Área Verde 02;

Leste : em 16,02 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni, em 31,42 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni e em 21,89 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 79,12 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

Área Verde 03 - Área = 82,79 m<sup>2</sup> (oitenta e dois metros e setenta e nove decímetros quadrados), em formato triângulo, localizada aos fundos do lado Noroeste da Área de Preservação Permanente 01

Confrontações: Norte : em 13,87 metros, com o lote nº 03;

Sudeste : em 18,30 metros, com a Área de Preservação Permanente 01;

Oeste : em 11,93 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

Lote nº 03 - Área = 724,00 m<sup>2</sup> (setecentos e vinte e quatro metros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 104,50 metros da rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 29,00 metros, com o lote nº 04;

Sul : em 13,87 metros, com a Área Verde 03;

Sudeste : em 19,94 metros, com a Área de Preservação Permanente 01;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 25,50 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

Lote nº 04 - Área = 362,50 m<sup>2</sup> (trezentos e sessenta e dois metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 117,00 metros da rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 29,00 metros, com o lote nº 05;

Sul : em 29,00 metros, com o lote nº 03;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 12,50 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

Lote nº 05 - Área = 362,50 m<sup>2</sup> (trezentos e sessenta e dois metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 129,50 metros da rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 29,00 metros, com o lote nº 06;

Sul : em 29,00 metros, com o lote nº 04;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 12,50 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

Lote nº 06 - Área = 362,50 m<sup>2</sup> (trezentos e sessenta e dois metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 142,00 metros da rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 29,00 metros, com o lote nº 07;

Sul : em 29,00 metros, com o lote nº 05;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 12,50 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

Lote nº 07 - Área = 362,50 m<sup>2</sup> (trezentos e sessenta e dois metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 154,50 metros da rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 29,00 metros, com o lote nº 08;

Sul : em 29,00 metros, com o lote nº 06;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;  
Oeste : em 12,50 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

Lote nº 08 - Área = 638,00 m<sup>2</sup> (seiscentos e trinta e oito metros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 167,00 metros da rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 29,00 metros, com o lote nº 09;

Sul : em 29,00 metros, com o lote nº 07;

Leste : em 22,00 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 22,00 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

Lote nº 09 - Área = 362,50 m<sup>2</sup> (trezentos e sessenta e dois metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 189,00 metros da rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 29,00 metros, com o lote nº 10;

Sul : em 29,00 metros, com o lote nº 08;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 12,50 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

Lote nº 10 - Área = 362,50 m<sup>2</sup> (trezentos e sessenta e dois metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 201,50 metros da rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 29,00 metros, com o lote nº 11;

Sul : em 29,00 metros, com o lote nº 09;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 12,50 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

Lote nº 11 - Área = 362,50 m<sup>2</sup> (trezentos e sessenta e dois metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 214,00 metros da rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 29,00 metros, com o lote nº 12;

Sul : em 29,00 metros, com o lote nº 10;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 12,50 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

Lote nº 12 - Área = 362,50 m<sup>2</sup> (trezentos e sessenta e dois metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 226,50 metros da rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 29,00 metros, com o lote nº 13;

Sul : em 29,00 metros, com o lote nº 11;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 12,50 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

Lote nº 13 - Área = 362,50 m<sup>2</sup> (trezentos e sessenta e dois metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 239,00 metros da rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 24,45 metros, com a Área Verde 04;

Noroeste : em 4,92 metros com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.881), de Maurício Luiz Pertuzzatti;

Sul : em 29,00 metros, com o lote nº 12;

Leste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Oeste : em 10,60 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.882), de Mauricio Luiz Pertuzzatti;

Área Verde 04 - Área = 124,57 m<sup>2</sup> (cento e vinte e quatro metros e cinquenta e sete decímetros quadrados), em formato triângulo, localizado no lado ímpar da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 251,50 metros da rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Noroeste : em 26,48 metros, com parte do lote nº 44 (matricula nº 17.881), de Maurício Luiz Pertuzzatti;

Sul : em 24,45 metros, com o lote nº 13;

Leste : em 10,18 metros com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

QUADRA Nº 593 - 01 LOTE - 401,25 m<sup>2</sup>

ÁREA VERDE 05 - 56,50 m<sup>2</sup>

ÁREA VERDE 06 - 2.359,46 m<sup>2</sup>

ÁREA INSTITUCIONAL 01 - 1.024,75 m<sup>2</sup>

ÁREA INSTITUCIONAL 02 - 287,78 m<sup>2</sup>

ÁREA PRESERVAÇÃO PERMANENTE 02 - 9.040,41 m<sup>2</sup>

ÁREA DE COMPENSAÇÃO - 1.155,58 m<sup>2</sup>

APP LAGO 01 - 218,91 m<sup>2</sup>

APP LAGO 02 - 4.939,83 m<sup>2</sup>

Lote nº 01 - Área = 401,25 m<sup>2</sup> (quatrocentos e um metros e vinte e cinco decímetros quadrados), localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado esquerdo 175,92 metros da Rua Francisco Issanir Rodrigues.

Confrontações: Norte : em 17,83 metros, com Área Verde 05;

Sul : em 25,55 metros, com a Área Institucional 01;

Nordeste : em 20,04 metros, com Área Verde 06;

Oeste : em 18,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.



Área Verde 05 - Área = 56,50 m<sup>2</sup> (cinquenta e seis metros e cinquenta decímetros quadrados), em formato triângulo, encravada.  
Confrontações: Noroeste : em 16,45 metros, com parte do lote nº 44 (matrícula nº 17.881), de Maurício Luiz Pertuzzatti;  
Sul : em 17,83 metros, com o lote nº 01;  
Nordeste : em 6,86 metros com a Área Verde 06;

Área Verde 06 - Área = 2.359,46 m<sup>2</sup> (dois mil, trezentos e cinquenta e nove metros e quarenta e seis decímetros quadrados), em formato irregular, localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado esquerdo 108,22 metros da Rua Francisco Issanir Rodrigues.

Confrontações: Noroeste : em 15,00 metros, com parte do lote nº 44 (matrícula nº 17.881), de Maurício Luiz Pertuzzatti;  
Sudeste : em 17,07 metros, com Área de Preservação Permanente 02;  
Nordeste : em 43,15 metros com a Área de Compensação;  
Sudeste : em 68,97 metros com a Área de Compensação;  
Nordeste : em 43,95 metros com a Área de Compensação;  
Sudoeste : em 6,86 metros com a Área Verde 05, em 20,04 metros com o lote nº 01 e em 9,15 metros com a Área Institucional 01;  
Noroeste : em 61,86 metros com a Área Institucional 01;  
Oeste : em 15,28 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.  
Sudoeste : em 46,24 metros com a Área Institucional 02;

Área Institucional 01 - Área = 1.024,75 m<sup>2</sup> (um mil e vinte e quatro metros e setenta e cinco decímetros quadrados), localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado esquerdo 123,50 metros da Rua Francisco Issanir Rodrigues.

Confrontações: Norte : em 25,55 metros, com o lote nº 01;  
Sudeste : em 61,86 metros, com a Área Verde 06;  
Nordeste : em 9,15 metros, com Área Verde 06;  
Oeste : em 52,42 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Área Institucional 02 - Área = 287,78 m<sup>2</sup> (duzentos e oitenta e sete metros e setenta e oito decímetros quadrados), em formato triângulo, localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado esquerdo 54,08 metros da Rua Francisco Issanir Rodrigues.

Confrontações: Nordeste : em 46,24 metros com a Área Verde 06;  
Sudeste : em 14,01 metros, com a Área de Preservação Permanente 02;  
Oeste : em 54,14 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Área de Preservação Permanente 02 - Área = 9.040,41 m<sup>2</sup> (nove mil, quarenta metros e quarenta e um decímetros quadrados), em formato irregular, localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, esquina com a Rua Francisco Issanir Rodrigues.

Confrontações: Noroeste : em 30,00 metros, com parte do lote nº 44 (matrícula nº 17.881), de Maurício Luiz Pertuzzatti;  
Sul : em 57,55 metros, com a rua Francisco Issanir Rodrigues;  
Nordeste : em 32,28 metros com a Área de APP LAGO 01;  
Leste : em 47,32 metros e em 30,00 metros com parte do lote nº 46 (matrícula nº 5.428), de Chapecó Companhia Industrial de Alimentos;  
Sudeste : em 48,19 metros com a Área de APP LAGO 02;  
Nordeste : em 77,17 metros com a Área de APP LAGO 02;  
Leste : em 4,89 metros com a Área de APP LAGO 02;  
Sudoeste : em 46,71 metros com a Área de Compensação;  
Noroeste : em 68,92 metros com a Área de Compensação;  
Sudoeste : em 37,22 metros com a Área de Compensação;  
Noroeste : em 8,46 metros, com a Área de Compensação, em 17,07 metros, com a Área Verde 06 e em 14,01 metros, com a Área Institucional 02;  
Oeste : em 28,22 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;  
Sudoeste : em 25,86 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni;

Área de Compensação - Área = 1.155,58 m<sup>2</sup> (um mil cento e cinquenta e cinco metros e cinquenta e oito decímetros quadrados), em formato irregular, localizado entre a Área Verde 06 e a Área de Preservação Permanente 02.

Confrontações: Noroeste : em 7,50 metros, com parte do lote nº 44 (matrícula nº 17.881), de Maurício Luiz Pertuzzatti;  
Sudeste : em 8,46 metros, com Área de Preservação Permanente 02;  
Nordeste : em 46,71 metros com a Área de Preservação Permanente 02;  
Sudeste : em 68,92 metros com a Área de Preservação Permanente 02;  
Nordeste : em 37,22 metros com a Área de Preservação Permanente 02;  
Sudoeste : em 43,15 metros com a Área Verde 06;  
Noroeste : em 68,97 metros com a Área Verde 06;  
Sudoeste : em 43,95 metros com a Área Verde 06.

Área de APP LAGO 01 - Área = 218,91 m<sup>2</sup> (duzentos e dezoito metros e noventa e um decímetros quadrados), em formato triângulo, encravada, localizado no lado nordeste da Área de Preservação Permanente 02, com 32,28 metros.

Confrontações: Nordeste : em 13,56 metros com parte do lote nº 44 (matrícula nº 17.881), de Maurício Luiz Pertuzzatti;  
Leste : em 35,01 metros, com parte do lote nº 46 (matrícula nº 5.428), de Chapecó Companhia Industrial de Alimentos;  
Sudoeste : em 32,28 metros, com a Área de Preservação Permanente 02.

Área de APP LAGO 02 - Área = 4.939,83 m<sup>2</sup> (quatro mil, novecentos e trinta e nove metros e oitenta e três decímetros quadrados), em formato triângulo, encravada, localizado no lado nordeste da Área de Preservação Permanente 02, com 77,17 metros.

Confrontações: Noroeste : em 48,19 metros com a Área de Preservação Permanente 02;  
Sul : em 4,89 metros, com a Área de Preservação Permanente 02;

Leste : em 117,75 metros, com parte do lote nº 46 (matrícula nº 5.428), de Chapecó Companhia Industrial de Alimentos;  
Sudoeste : em 77,17 metros, com a Área de Preservação Permanente 02;

**QUADRA Nº 594 - 08 LOTES - 2.693,43 m²**

Lote nº 01 - Área = 337,50 m² (trezentos e trinta e sete metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, esquina com a Rua Francisco Issanir Rodrigues.

Confrontações: Norte : em 27,00 metros, com Rua Francisco Issanir Rodrigues;

Sul : em 27,00 metros, com o lote nº 02;

Leste : em 12,50 metros, com o lote nº 05;

Oeste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Lote nº 02 - Área = 337,50 m² (trezentos e trinta e sete metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distante pelo lado direito 12,50 metros da rua Francisco Issanir Rodrigues.

Confrontações: Norte : em 27,00 metros, com o lote nº 01;

Sul : em 27,00 metros, com o lote nº 03;

Leste : em 12,50 metros, com o lote nº 05;

Oeste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Lote nº 03 - Área = 337,50 m² (trezentos e trinta e sete metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distante pelo lado esquerdo 12,50 metros da Rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 27,00 metros, com o lote nº 02;

Sul : em 27,00 metros, com o lote nº 04;

Leste : em 12,50 metros, com o lote nº 07;

Oeste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Lote nº 04 - Área = 337,50 m² (trezentos e trinta e sete metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, esquina com a Rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 27,00 metros, com o lote nº 03;

Sul : em 27,00 metros, com a Rua Elvira Sostisso;

Leste : em 12,50 metros, com o lote nº 07;

Oeste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Lote nº 05 - Área = 337,50 m² (trezentos e trinta e sete metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da Rua Francisco Issanir Rodrigues, distante pelo lado esquerdo em 27,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 13,50 metros, com Rua Francisco Issanir Rodrigues;

Sul : em 13,50 metros, com o lote nº 07;

Leste : em 25,00 metros, com o lote nº 06;

Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 01 e em 12,50 metros com o lote nº 02.

Lote nº 06 - Área = 331,47 m² (trezentos e trinta e um metros e quarenta e sete decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da Rua Francisco Issanir Rodrigues, distante pelo lado esquerdo em 40,50 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 13,15 metros, com Rua Francisco Issanir Rodrigues;

Sul : em 13,36 metros, com o lote nº 08;

Leste : em 25,00 metros, com parte do lote nº 46 (matrícula nº 17.994), de Aliança Atacadista e Distribuidora de Alimentos Ltda;

Oeste : em 25,00 metros, com o lote nº 05.

Lote nº 07 - Área = 337,50 m² (trezentos e trinta e sete metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado par da Rua Elvira Sostisso, distante pelo lado direito em 27,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 13,50 metros, com o lote nº 05;

Sul : em 13,50 metros, com a Rua Elvira Sostisso;

Leste : em 25,00 metros, com o lote nº 08;

Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 03 e em 12,50 metros com o lote nº 04.

Lote nº 08 - Área = 336,96 m² (trezentos e trinta e seis metros e noventa e seis decímetros quadrados), localizado no lado par da Rua Elvira Sostisso, distante pelo lado direito em 40,50 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 13,36 metros, com o lote nº 06;

Sul : em 13,59 metros, com a Rua Elvira Sostisso;

Leste : em 25,00 metros, com parte do lote nº 46 (matrícula nº 17.994), de Aliança Atacadista e Distribuidora de Alimentos Ltda;

Oeste : em 25,00 metros, com o lote nº 07.

**QUADRA Nº 595 - 08 LOTES - 2.711,00 m²**

Lote nº 01 - Área = 337,50 m² (trezentos e trinta e sete metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, esquina com a Rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 27,00 metros, com Rua Elvira Sostisso;

Sul : em 27,00 metros, com o lote nº 02;

Leste : em 12,50 metros, com o lote nº 05;

Oeste : em 12,50 metros, com a Avenida Antônio Severino Lorenzoni.



Lote nº 02 - Área = 337,50 m<sup>2</sup> (trezentos e trinta e sete metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distante pelo lado direito 12,50 metros da Rua Elvira Sostisso.

Confrontações: Norte : em 27,00 metros, com o lote nº 01;

Sul : em 27,00 metros, com o lote nº 03;

Leste : em 12,50 metros, com o lote nº 05;

Oeste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Lote nº 03 - Área = 337,50 m<sup>2</sup> (trezentos e trinta e sete metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distante pelo lado esquerdo 12,50 metros da Rua Amélia Moura Rodrigues.

Confrontações: Norte : em 27,00 metros, com o lote nº 02;

Sul : em 27,00 metros, com o lote nº 04;

Leste : em 12,50 metros, com o lote nº 07;

Oeste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Lote nº 04 - Área = 337,50 m<sup>2</sup> (trezentos e trinta e sete metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, esquina com a Rua Amélia Moura Rodrigues.

Confrontações: Norte : em 27,00 metros, com o lote nº 03;

Sul : em 27,00 metros, com a Rua Amélia Moura Rodrigues;

Leste : em 12,50 metros, com o lote nº 07;

Oeste : em 12,50 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Lote nº 05 - Área = 337,50 m<sup>2</sup> (trezentos e trinta e sete metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da Rua Elvira Sostisso, distante pelo lado esquerdo em 27,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 13,50 metros, com Rua Elvira Sostisso;

Sul : em 13,50 metros, com o lote nº 07;

Leste : em 25,00 metros, com o lote nº 06;

Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 01 e em 12,50 metros com o lote nº 02.

Lote nº 06 - Área = 344,72 m<sup>2</sup> (trezentos e quarenta e quatro metros e setenta e dois decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da Rua Elvira Sostisso, distante pelo lado esquerdo em 40,50 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 13,68 metros, com Rua Elvira Sostisso;

Sul : em 13,90 metros, com o lote nº 08;

Leste : em 25,00 metros, com parte do lote nº 46 (matrícula nº 17.994), de Aliança Atacadista e Distribuidora de Alimentos Ltda;

Oeste : em 25,00 metros, com o lote nº 05.

Lote nº 07 - Área = 337,50 m<sup>2</sup> (trezentos e trinta e sete metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado par da Rua Amélia Moura Rodrigues, distante pelo lado direito em 27,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 13,50 metros, com o lote nº 05;

Sul : em 13,50 metros, com a Rua Amélia Moura Rodrigues;

Leste : em 25,00 metros, com o lote nº 08;

Oeste : em 12,50 metros, com o lote nº 03 e em 12,50 metros com o lote nº 04.

Lote nº 08 - Área = 341,28 m<sup>2</sup> (trezentos e quarenta e um metros e vinte e oito decímetros quadrados), localizado no lado par da Rua Amélia Moura Rodrigues, distante pelo lado direito em 40,50 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 13,90 metros, com o lote nº 06;

Sul : em 12,07 metros, com a Rua Amélia Moura Rodrigues e em 1,00 metro com parte do lote nº 46 (matrícula nº 18.645), de Metalúrgica Maroso Ltda;

Leste : em 19,14 metros, com parte do lote nº 46 (matrícula nº 17.994), de Aliança Atacadista e Distribuidora de Alimentos Ltda, e em 6,14 metros com parte do lote nº 46 (matrícula nº 18.645), de Metalúrgica Maroso Ltda;

Oeste : em 25,00 metros, com o lote nº 07.

#### QUADRA Nº 596 - 08 LOTES - 2.521,31 m<sup>2</sup>

Lote nº 01 - Área = 316,73 m<sup>2</sup> (trezentos e dezesseis metros e setenta e três decímetros quadrados), localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, esquina com a Rua Amélia Moura Rodrigues.

Confrontações: Norte : em 19,00 metros, com Rua Amélia Moura Rodrigues;

Sul : em 19,00 metros, com o lote nº 02;

Leste : em 16,67 metros, com o lote nº 04;

Oeste : em 16,67 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Lote nº 02 - Área = 316,54 m<sup>2</sup> (trezentos e dezesseis metros e cinquenta e quatro decímetros quadrados), localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, distando pelo lado direito 16,67 metros da Rua Amélia Moura Rodrigues.

Confrontações: Norte : em 19,00 metros, com o lote nº 01;

Sul : em 19,00 metros, com o lote nº 03;

Leste : em 8,33 metros, com o lote nº 04 e em 8,33 metros, com o lote nº 06;

Oeste : em 16,66 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Lote nº 03 - Área = 316,73 m<sup>2</sup> (trezentos e dezesseis metros e setenta e três decímetros quadrados), localizado no lado par da avenida

Antônio Severino Lorenzoni, esquina com a Rua Jussara de Fátima Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 19,00 metros, com o lote nº 02;

Sul : em 19,00 metros, com a rua Jussara de Fátima Lorenzoni;

Leste : em 16,67 metros, com o lote nº 06;

Oeste : em 16,67 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Lote nº 04 - Área = 312,50 m<sup>2</sup> (trezentos e doze metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da rua Amélia Moura Rodrigues, distando pelo lado esquerdo 19,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 12,50 metros, com a Rua Amélia Moura Rodrigues;

Sul : em 12,50 metros, com o lote nº 06;

Leste : em 25,00 metros, com o lote nº 05;

Oeste : em 16,67 metros, com o lote nº 01 e em 8,33 metros com o lote nº 02.

Lote nº 05 - Área = 326,57 m<sup>2</sup> (trezentos e vinte e seis metros e cinquenta e sete decímetros quadrados), localizado no lado ímpar da Rua Amélia Moura Rodrigues, distante pelo lado esquerdo em 31,50 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 19,16 metros, com Rua Amélia Moura Rodrigues;

Sul : em 12,50 metros, com o lote nº 07, e em 2,39 com o lote nº 08;

Sudeste : em 25,94 metros, com parte do lote nº 46 (matrícula nº 18.645), de Metalúrgica Maroso Ltda;

Oeste : em 25,00 metros, com o lote nº 04.

Lote nº 06 - Área = 312,50 m<sup>2</sup> (trezentos e doze metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado par da rua Jussara de Fátima Lorenzoni, distando pelo lado direito 19,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 12,50 metros, com o lote nº 04;

Sul : em 12,50 metros, com a Rua Jussara de Fátima Lorenzoni;

Leste : em 25,00 metros, com o lote nº 07;

Oeste : em 8,33 metros, com o lote nº 02 e em 16,67 metros, com o lote nº 03;

Lote nº 07 - Área = 312,50 m<sup>2</sup> (trezentos e doze metros e cinquenta decímetros quadrados), localizado no lado par da rua Jussara de Fátima Lorenzoni, distando pelo lado direito 31,50 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Confrontações: Norte : em 12,50 metros, com o lote nº 05;

Sul : em 12,50 metros, com a Rua Jussara de Fátima Lorenzoni;

Leste : em 25,00 metros, com o lote nº 08;

Oeste : em 25,00 metros, com o lote nº 06.

Lote nº 08 - Área = 307,24 m<sup>2</sup> (trezentos e sete metros e vinte e quatro decímetros quadrados), localizado no lado par da Rua Jussara de Fátima Lorenzoni, distante pelo lado direito em 44,00 metros da avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Sendo a área útil de 184,38 m<sup>2</sup> (cento e oitenta e quatro metros e trinta e oito decímetros quadrados).

Confrontações: Nordeste : em 2,39 metros, com o lote nº 05 e em 10,83 metros com parte do lote nº 46 (matrícula nº 18.645), de Metalúrgica Maroso Ltda;

Sul : em 13,16 metros, com a Rua Jussara de Fátima Lorenzoni;

Leste : em 22,15 metros, com parte do lote nº 46 (matrícula nº 18.645), de Metalúrgica Maroso Ltda;;

Oeste : em 25,00 metros, com o lote nº 07.

Faixa Non Aedificandi - Área = 122,86 m<sup>2</sup> (cento e vinte e dois metros e oitenta e seis decímetros quadrados)

Confrontações: Sul : em 12,36 metros, com a Rua Jussara de Fátima Lorenzoni;

Leste : em 19,90 metros, com parte do lote nº 46 (matrícula nº 18.645), de Metalúrgica Maroso Ltda;;

Noroeste : em 23,41 metros, com o mesmo lote.

QUADRA Nº 597 - 01 LOTE - 2.526,66 m<sup>2</sup>

Lote nº 01 - Área = 2.526,66 m<sup>2</sup> (dois mil, quinhentos e vinte e seis metros e sessenta e seis decímetros quadrados), de formato triangular, localizado no lado par da avenida Antônio Severino Lorenzoni, esquina com a Rua Jussara de Fátima Lorenzoni.

Sendo área útil de 1.181,69 m<sup>2</sup> (Um mil, cento e oitenta e um metros e sessenta e nove decímetros quadrados).

Confrontações: Norte : em 55,65 metros, com a rua Jussara de Fátima Lorenzoni;

Sudeste : em 106,50 metros, com a Rua Francisco Morás;

Oeste : em 90,80 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Faixa Non Aedificandi - Área = 1.344,97 m<sup>2</sup> (um mil e trezentos e quarenta e quatro metros e noventa e sete decímetros quadrados)

Confrontações: Norte : em 17,59 metros, com a rua Jussara de Fátima Lorenzoni;

Sudeste : em 106,50 metros, com a Rua Francisco Morás;

Oeste : em 28,70 metros, com a avenida Antônio Severino Lorenzoni.

Noroeste : em 72,83 metros, com o mesmo lote.

Art. 2º - Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Xaxim, 19 de fevereiro de 2019.

LIRIO DAGORT

Prefeito Municipal

Registrado e publicado na data supra

Rodrigo Carlos Covatti  
Procurador Geral do Município.

## **AVISO DE LICITAÇÃO PROC. ADM. N° 0025/2019 INEXIGIBILIDADE N° 0002/2019**

Publicação N° 1919400

Estado de Santa Catarina

MUNICIPIO DE XAXIM

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Adm. n° 025/2019

Edital: Inexigibilidade de Licitação para Compras e Serviços n° 002/2019

Fundamento: Art. 25, I da Lei 8.666/93.

Objeto: Contratação e empresa especializada para a prestação de serviços de assistência técnica e extensão rural no Município de Xaxim, abrangendo as ações descritas no Plano Anual de Trabalho – PAT, a ser prestado pela Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina S/A – EPAGRI.

Fornecedor: Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina S/A – EPAGRI.

Valor: R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais).

Xaxim/SC, 19 de fevereiro de 2019. LÍRIO DAGORT. Prefeito Municipal

## **DECRETO N° 106/2019 NOMEIA SERVIDOR MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO ORDENADOR DE DESPESAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

Publicação N° 1918665

DECRETO N° 106/2019

NOMEIA SERVIDOR MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO ORDENADOR DE DESPESAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LÍRIO DAGORT, Prefeito Municipal de Xaxim – Estado de Santa Catarina, de acordo com as atribuições do seu cargo, embasadas com o Artigo 66, VI, da Lei Orgânica Municipal, bem como por disposições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado o Senhor JOSÉ CARLOS VIECELLI DELLA BETTA, Secretário Municipal de Administração, como Ordenador de Despesas do Município de Xaxim, bem como autorizado a responder por pagamentos junto a Municipalidade nos dias 21, 22 e 25 de fevereiro de 2019.

Art. 2º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, 19 de fevereiro de 2019.

Lirio Dagort

Prefeito Municipal

## **EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO AO INSTRUMENTO CONTRATUAL N° 0012/2017**

Publicação N° 1919313

Estado de Santa Catarina

MUNICIPIO DE XAXIM

EXTRATO DO 5º TERMO ADITIVO AO INSTRUMENTO CONTRATUAL N° 0012/2017

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE XAXIM

CONTRATADA: IRINEU MICHAILOFF – MEI

OBJETO: contratação de empresa no ramo de transporte coletivo de passageiros/transporte escolar, para a prestação de serviços em regime de fretamento de transporte de alunos das Redes Municipal e Estadual de Ensino Infantil, Fundamental e Médio do Município de Xaxim

Aditivo: 5º Termo aditivo de valor, com fundamentação legal art. 65, inc. I alínea “b”, § 1º da Lei Federal nº 8.666/93 e, em conformidade com o disposto na Cláusula Quarta do instrumento original do contrato.

Valor: R\$ 3.641,40 (três mil e seiscentos e quarenta e um reais e quarenta centavos).

Processo de Licitação: Processo de Licitação n° 005/2017, Pregão Presencial n° 002/2017

Xaxim-SC, 14 de fevereiro de 2019. LIRIO DAGORT. Prefeito Municipal.

**EXTRATO DO 8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0007/2017**

Publicação Nº 1919286

Estado de Santa Catarina

MUNICIPIO DE XAXIM

EXTRATO DO 8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 0007/2017

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE XAXIM

CONTRATADA: AGENOR RAYMUNDO CERATTO – ME

OBJETO: contratação de empresa no ramo de transporte coletivo de passageiros/transporte escolar, para a prestação de serviços em regime de fretamento de transporte de alunos das Redes Municipal e Estadual de Ensino Infantil, Fundamental e Médio do Município de Xaxim

Aditivo: 8º Termo aditivo de valor, com fundamentação legal art. 65, inc. I alínea "b", § 1º da Lei Federal nº 8.666/93 e, em conformidade com o disposto na Cláusula Quarta do instrumento original do contrato.

Valor: R\$ 7.001,28 (sete mil e um reais e vinte e oito centavos).

Processo de Licitação: Processo de Licitação nº 005/2017, Pregão Presencial nº 002/2017

Xaxim-SC, 14 de fevereiro de 2019. LIRIO DAGORT. Prefeito Municipal.

**EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0014/2019**

Publicação Nº 1919485

Estado de Santa Catarina

MUNICIPIO DE XAXIM

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0014/2019

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE XAXIM

CONTRATADA: Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina S/A - EPAGRI

OBJETO: prestação de serviço de Assistência Técnica e Extensão Rural pela CONTRATADA para a CONTRATANTE, contendo as ações descritas no Plano anual de trabalho - PAT.

Valor: R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais).

Vigência: 19 de fevereiro de 2019 a 31 de dezembro 2019.

Processo de Licitação: Processo de Licitação nº 025/2019, modalidade de Inexigibilidade de Licitação nº 002/2019

Xaxim-SC, 19 de fevereiro de 2019. LIRIO DAGORT. Prefeito Municipal.

**CÂMARA MUNICIPAL****PREGÃO 01/2019**

Publicação Nº 1919420

**AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2019**

A CÂMARA MUNICIPAL DE XAXIM – SC, por meio de seu Presidente, torna público, para conhecimento dos interessados, que se acha aberta o Processo de Licitação 01/2019, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL 01/2019, do tipo menor preço por item, que objetiva a contratação de serviços de radiodifusão através de emissora AM ou FM Comercial que possuam sinal de transmissão com abrangência e audiência em todo o território do Município de Xaxim/SC, para veiculação de reuniões legislativas, matérias oficiais, legais e institucionais de interesse público da Câmara de Vereadores.

O certame será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Federal 3.555, de 08 de agosto de 2000, Lei Complementar nº 123, de 15 de dezembro de 2006 e suas alterações e regulamentações, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com alterações posteriores.

A sessão pública de processamento do Pregão Presencial será realizada na sede da Câmara Municipal de Xaxim, localizada na Rua Rui Barbosa, 685, Centro, no dia 08/03/2019, às 14h30min. O edital com os dados completos encontra-se disponível aos interessados no endereço acima especificado, gratuitamente ou pelo site <http://www.camaraxaxim.sc.gov.br>. Os interessados poderão receber maiores esclarecimentos pelo telefone (49)3353-1311, no horário das 13:30 às 18:30 horas, de segunda a sexta feira.

Xaxim, SC, 19 de fevereiro de 2019.

Inácio Luiz Brachth,

Presidente da Câmara de Vereadores

# Zortéa

## PREFEITURA

### **LEI ORDINÁRIA Nº 608/2019 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019 - AUTORIZA FIRMAR CONVÊNIO COM O MUNICÍPIO DE CAPINZAL PARA CONSTRUÇÃO DE CABECEIRA NOS BUEIROS DA DIVISA COM O BAIRRO VISTA ALEGRE DO MUNICÍPIO DE CAPINZAL/SC**

Publicação Nº 1918568

LEI ORDINÁRIA Nº 608/2019 DE 15 DE FEVEREIRO DE 2019.

AUTORIZA FIRMAR CONVÊNIO COM O MUNICÍPIO DE CAPINZAL PARA CONSTRUÇÃO DE CABECEIRA NOS BUEIROS DA DIVISA COM O BAIRRO VISTA ALEGRE DO MUNICÍPIO DE CAPINZAL/SC E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ALCIDES MANTOVANI, PREFEITO MUNICIPAL DE ZORTÉA, ESTADO DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições, e na forma da Lei, faz saber a todos os habitantes que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º: Fica autorizado o Município de Zortéa/SC a firmar convênio com o Município de Capinzal/SC mediante transferência de recursos financeiros, para a construção de cabeceira nos bueiros da divisa com o Bairro Vista Alegre, de Capinzal/SC.

§ 1º. O valor total estimado da obra, conforme planilha anexa, equivale à R\$ 23.396,41 (vinte e três mil, trezentos e noventa e seis reais e quarenta e um centavos), sendo que cada Município arcará com 50% (cinquenta por cento) dos custos.

§ 2º. Ficará a cargo do Município de Capinzal realizar a devida licitação, cabendo ao Município de Zortéa/SC unicamente efetuar o repasse dos valores nos moldes do parágrafo anterior.

§ 3º. Ocorrendo variação do valor à menor em função da Licitação a ser realizada, cada Município arcará da mesma forma com 50% (cinquenta por cento) dos custos.

Art. 2º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Zortéa SC, em 15 de fevereiro de 2019.

ALCIDES MANTOVANI  
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada e publicada a presente Lei em 15 de fevereiro de 2019.

BIRAJARA CÉSAR DA SILVA  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

# Associações

## AMAVI

### ADITIVOS ATAS 06 E 09/2018 PE 01/2018

Publicação Nº 1919263

SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº: 09/2018

Contratante...: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO ALTO VALE DO ITAJAI – CIS AMAVI

Contratada...: GRAMS &amp; GRAMS LTDA ME

Vigência ..... : Início: 11/02/2019 Término: 05/06/2019

Licitação ..... : PREGÃO ELETRÔNICO Nº.: 1/2018

Objeto ..... : REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE FORMA COMPARTILHADA VISANDO O FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS JUDICIAIS, SUPLEMENTOS E MATERIAIS, PARA OS MUNICIPIOS CONSORCIADOS AO CIS-AMAVI

Rio do Sul, 11 de fevereiro de 2019

PAULO ROBERTO TSCHUMI

DIRETOR EXECUTIVO

SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº: 06/2018

Contratante...: CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DO ALTO VALE DO ITAJAI – CIS AMAVI

Contratada...: CIAMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA

Vigência ..... : Início: 11/02/2019 Término: 05/06/2019

Licitação ..... : PREGÃO ELETRÔNICO Nº.: 1/2018

Objeto ..... : REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE FORMA COMPARTILHADA VISANDO O FORNECIMENTO DE MEDICAMENTOS JUDICIAIS, SUPLEMENTOS E MATERIAIS, PARA OS MUNICIPIOS CONSORCIADOS AO CIS-AMAVI

Rio do Sul, 11 de fevereiro de 2019

PAULO ROBERTO TSCHUMI

DIRETOR EXECUTIVO

## AMFRI

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 001/2019

Publicação Nº 1918877

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 001/2019

ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

O Presidente da AMFRI – Associação dos Municípios da Região da Foz do Rio Itajaí, no uso de suas atribuições estatutárias, vem por meio deste convocar os Srs. Prefeitos Municipais para participarem da Assembleia Geral Ordinária, que se realizará no próximo dia 22 de Fevereiro de 2019 (sexta-feira), às 09h30 tendo como local a sede da AMFRI, sito à Rua Luiz Lopes Gonzaga n.º 1655 – São Vicente – Itajaí – SC, com quórum exigido para realização da Assembleia Geral de metade mais 01 (um) dos municípios associados, conforme Art. 12 do Estatuto, para deliberarem sobre os seguintes assuntos:

09h30 Abertura

Presidente da AMFRI – Fabricio José Satiro de Oliveira

09h35 Apresentação dos Projetos Geração TEC e Programando o Futuro a serem desenvolvidos junto ao Centro de Inovação de Itajaí  
Valéria Bennack - Universidade Federal de Santa Catarina - UFSC

10h Proposta de Instalação de Biosites na região da AMFRI

Cleber Rodrigo Affanio - Relações Institucionais da TIM – PR, SC e RS

10h20 Atualização do andamento do Projeto do Sistema de Transporte Coletivo Regional

João Luiz Demantova – Consultor em Gestão

11h Apresentação do Projeto de Sistema de Energia Fotovoltaica na sede da AMFRI

11h20 Assuntos de Interesse da Associação

11h30 Encerramento

Itajaí (SC), 08 de Fevereiro de 2019.

FABRICIO JOSÉ SATIRO DE OLIVEIRA

Presidente da AMFRI

**EGEM****EDITAL Nº 07/2019 CHAMAMENTO PARA O CURSO CONCESSÕES E PPPS**

Publicação Nº 1919749

EDITAL Nº 07/2019

CHAMAMENTO PARA O CURSO Concessões e PPPs

**1. OBJETIVO DO CURSO**

Com orçamentos comprometidos com as despesas de custeio, os Municípios têm pouca capacidade de investimento, o que tem resultado na falta de infraestrutura necessária para a adequada prestação de serviços públicos e contribuído para a estagnação do desenvolvimento econômico e social do Estado de Santa Catarina e também do País.

Neste contexto, a concessão de serviços e a gestão de ativos públicos surgem como uma alternativa para atrair investimentos privados e recuperar a capacidade de ampliar e aperfeiçoar as estruturas havidas ou, ainda, implantar novas.

Tanto isso é verdadeiro que, para alavancar a retomada do crescimento, o Governo Federal lançou, em 12 de julho, o Programa de Apoio às Concessões Municipais (Lei nº 13.529/2017), por meio do qual há perspectiva de financiamento de R\$ 10 bilhões para obras de 5 mil prefeituras do país.

Todavia, seja para aderir aos programas federais de concessões ou para desenvolver seus próprios projetos, os municípios precisam estruturar suas normas jurídicas e capacitar seus colaboradores para viabilizar a estruturação de programas de concessões e parcerias na área de infraestrutura.

O curso tem em vista capacitar os servidores públicos a trabalhar com projetos de concessões e parcerias público-privadas, proporcionando melhor compreensão do panorama normativo das concessões e parcerias público-privadas no Brasil, com a análise dos conceitos fundamentais e das vantagens destas modalidades contratuais quando comparadas aos contratos de desembolso (Lei nº 8.666/93 e Lei nº 10.520/05), bem como dos instrumentos para implementação do Plano Municipal de Concessões e Parcerias Público-Privadas.

**2. PÚBLICO-ALVO**

Gestores públicos e demais interessados.

**3. CALENDÁRIO****QUADRO I**

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Cidade/Local                     | ARIS - R. Gen. Liberato Bitencourt, 1885 - Canto, Florianópolis - SC, 88075-290 |
| Período das inscrições           | Até 02 de abril de 2019   |
| Vencimento do boleto de cobrança | 03 de abril de 2019   |
| Envio de empenho                 | Até 25 de março de 2019   |
| Período de realização            | 03 e 04 de abril de 2019  |
| Carga horária total              | 20 horas/aula   |
| Quantidade de vagas              | 50  |

**4. PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÕES****QUADRO I – Dos Valores**

|   |                       |
|---|-----------------------|
| Tipo de inscrição – PARCELA ÚNICA         | Valor (por inscrição) |
| Servidores de municípios filiados à FECAM | R\$ 350,00            |
| Demais participantes                      | R\$ 450,00            |

Local da inscrição: Site da EGEM: <http://egem.org.br/>

Forma de pagamento: Após a realização da inscrição por meio do site, será gerado um boleto bancário com vencimento para o dia constante no item 3 e ou/ o empenho deverá ser anexado até a data constante no item 3. Com o empenho anexado o pagamento poderá ser efetuado após o envio da nota fiscal, que acontece pós-evento. Optando pelo envio do empenho o boleto deve ser desconsiderado e o pagamento deverá ser efetuado via depósito bancário conforme dados abaixo:

Dados bancários: Banco do Brasil: 001 - Agência: 3174-7 - Conta Corrente: 890742-0 CNPJ: 08.940.383/0001-90.

Homologação da inscrição: A homologação da inscrição se dá por meio do empenho anexado ou pagamento do boleto.

Dados para empenho: O boleto será gerado em nome da Escola de Gestão Pública Municipal.

CNPJ: 08.940.383/0001-90. Endereço: Rua General Liberato Bittencourt, 1885. Canto - Florianópolis/SC – CEP 88070-800 - Telefone: 48 3221- 8826



Dados bancários: Banco do Brasil: 001 - Agência: 3174-7 - Conta Corrente: 890742-0 CNPJ: 08.940.383/0001-90.  
Homologação da inscrição: A homologação da inscrição se dá por meio do empenho anexado ou pagamento do boleto.  
Dados para empenho: O boleto será gerado em nome da Escola de Gestão Pública Municipal.  
CNPJ: 08.940.383/0001-90. Endereço: Rua General Liberato Bittencourt, 1885. Canto - Florianópolis/SC – CEP 88070-800 - Telefone: 48 3221- 8826

Dados bancários: Banco do Brasil: 001 - Agência: 3174-7 - Conta Corrente: 890742-0

Informações referentes ao pagamento:

1. Ao efetuar a inscrição, emita seu boleto bancário para pagamento.
2. A efetivação da inscrição está vinculada ao upload do empenho no ambiente virtual do curso.
3. A nota fiscal eletrônica de prestação de serviço será emitida na data de realização do evento, após a identificação de presença no sistema, e enviada para o e-mail cadastrado no ato da inscrição.

Em caso de dúvidas, contatar o setor financeiro pelo adm@egem.org.br ou 48 3221 8826.

Antes de efetuar o pagamento da taxa de inscrição, os participantes deverão estar cientes e concordar com as seguintes condições:

- a) As despesas com diárias e passagens caso necessite de deslocamento, correrão por conta do participante;
- b) Comprometer-se a frequentar todos os módulos do evento, ficando os organizadores desde já autorizados a cancelar sua inscrição em caso de ausência em um dos módulos, sem obrigação de devolução da taxa de compromisso de inscrição;
- c) No caso do cancelamento de inscrição ocorrer no primeiro dia do evento, será confirmada a inscrição do primeiro candidato da lista de espera automaticamente;
- d) Estar ciente de que no caso de cancelamento de inscrição após a data final para homologação, indicada no Calendário (Item 3 deste Edital), o valor da inscrição não será reembolsado.

#### 5. Direitos de imagem

O participante cede o direito de uso de sua imagem e autoriza a publicação em informativos, relatórios e site da EGEM.

#### 6. Programação

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| 03 de abril de 2019            |  |
| 08h30 às 12h<br>13h30 às 17h30 | O cenário brasileiro: panorama legal<br>Por que concessões e parcerias público-privadas são importantes?<br>Concessões x PPPs<br>Análise crítica da Lei nº 8.987/95<br>Análise crítica da Lei nº 11.079/04 |
| 04 de abril de 2019            |  |
| 08h30 às 12h<br>13h30 às 17h30 | Conselho Gestor de Concessões e PPPs<br>Plano Municipal de Concessões e PPPs<br>Procedimento de Manifestação de Interesse<br>Procedimento de Manifestação de Interesse                                     |

\* Programação sujeita a alteração, confira a programação atualizada no site.

#### 7. PALESTRANTE

Erica Miranda dos Santos Requi

Prof. Msc. Érica Miranda dos Santos Requi – Mestre em Direito do Estado pela Universidade Federal do Paraná (UFPR). Especialista em Direito Administrativo pelo Instituto Romeu Felipe Bacellar. Graduada em Direito pela Faculdade de Direito de Curitiba (Unicuritiba). Integrante do Grupo de Pesquisa LEDH.uff da Universidade Federal Fluminense, na linha de pesquisa "Direito e Novas Perspectivas Regulatórias". Professora de Direito Administrativo e Direito Constitucional. Consultora jurídica em Concessões e Parcerias Público-Privadas na Associação dos Municípios da Região da Foz do Rio Itajaí - AMFRI. Sócia fundadora da MSRequi Consultoria Jurídica. Professora do Grupo Negócios Públicos. Advogada e Consultora jurídica no Escritório Vernalha Guimarães e Pereira Advogados de 2014 a 2018. Consultora na Zênite Informação e Consultoria de 2008 a 2014. Coautora da obra Lei de Licitações e Contratos Anotada e da Leianotada.com, ambas coordenadas por Renato Geraldo Mendes. Autora de diversos artigos na área de Direito Público.

#### 8. DISPOSIÇÕES GERAIS

- a) A EGEM reserva-se no direito de cancelar ou alterar a data do evento caso não atinja o número mínimo de participantes.
- b) O evento terá certificado de participação emitido pela Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM e será entregue aos participantes com frequência mínima de 75% do total da carga horária do curso ou capacitação.
- c) a participação no evento está vinculada diretamente ao envio da cópia do empenho e/ou pagamento do boleto pelo inscrito.

REALIZAÇÃO

Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM

Qualquer divulgação e/ou alteração, caso houver, será por meio do portal da EGEM na Internet ([www.egem.org.br](http://www.egem.org.br))

Julio César Ronconi  
Prefeito de Rio Negrinho  
Presidente da EGEM

## **EDITAL Nº 08/2019 CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO CURSO LICITAÇÕES, CONTRATOS ADMINISTRATIVOS E SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Publicação Nº 1919249

EDITAL Nº 08/2019

CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO CURSO LICITAÇÕES, CONTRATOS ADMINISTRATIVOS E SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

### **1. OBJETIVO DO CURSO**

Proporcionar embasamento prático e objetivo aos profissionais do serviço público com os Contratos Administrativos, em todas as fases do processo administrativo, desde montagem inicial – (Fase Interna); Publicação; fase das Propostas; lances; Habilitação; recursos; adjudicação; homologação; contratação; (Fase Externa). Capacitar Servidores Públicos no setor de Compras e de Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos e abordar casos práticos aos órgãos de Controles Internos e Externos (TCU/SGU/TCE).

### **2. PÚBLICO-ALVO**

Servidores públicos que exercem funções relacionadas, direta ou indiretamente, com o processo de Compras em todos os seus níveis e em todas suas modalidades, tais como Pregoeiros, Equipe de Apoio, Comissão Permanente de Licitação, setor de compras, Cadastro, Contabilidade, Auditoria Interna, Setor Jurídico, e que tenham ligação com o processo do Pregão Presencial e Eletrônico, Contratos Administrativos, Setor de Materiais, no âmbito da Administração Pública federal, estadual e municipal.

### **3. CALENDÁRIO**

#### **QUADRO I**

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Cidade/Local                     | ARIS - Rua General Liberato Bittencourt, 1885 - Centro Executivo Imperatriz - 12º Andar - Canto – Florianópolis – SC - CEP 88070-800 |
| Período das inscrições           | Até 13 de março de 2019  |
| Vencimento do boleto de cobrança | 14 de março de 2019  |
| Envio de empenho                 | Até 06 de março de 2019  |
| Período de realização            | 14 e 15 de março de 2019   |
| Carga horária total              | 20 horas/aula  |
| Quantidade de vagas              | 50   |

### **4. PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÕES**

#### **QUADRO I – Dos Valores**

|   |                       |
|---|-----------------------|
| Tipo de inscrição – PARCELA ÚNICA         | Valor (por inscrição) |
| Servidores de municípios filiados à FECAM | R\$ 350,00            |
| Demais participantes                      | R\$ 450,00            |

Local da inscrição: Site da EGEM: <http://egem.org.br/>

Forma de pagamento: Após a realização da inscrição por meio do site, será gerado um boleto bancário com vencimento para o dia constante no item 3 e ou/ o empenho deverá ser anexado até a data constante no item 3. Com o empenho anexado o pagamento poderá ser efetuado após o envio da nota fiscal, que acontece pós-evento. Optando pelo envio do empenho o boleto deve ser desconsiderado e o pagamento deverá ser efetuado via depósito bancário conforme dados abaixo:

Dados bancários: Banco do Brasil: 001 - Agência: 3174-7 - Conta Corrente: 890742-0 CNPJ: 08.940.383/0001-90.

Homologação da inscrição: A homologação da inscrição se dá por meio do empenho anexado ou pagamento do boleto.

Dados para empenho: O boleto será gerado em nome da Escola de Gestão Pública Municipal.

CNPJ: 08.940.383/0001-90. Endereço: Rua General Liberato Bittencourt, 1885. Canto - Florianópolis/SC – CEP 88070-800 - Telefone: 48 3221- 8826

Dados bancários: Banco do Brasil: 001 - Agência: 3174-7 - Conta Corrente: 890742-0

## Informações referentes ao pagamento:

1. Ao efetuar a inscrição, emita seu boleto bancário para pagamento.
2. A efetivação da inscrição está vinculada ao upload do empenho no ambiente virtual do curso.
3. A nota fiscal eletrônica de prestação de serviço será emitida na data de realização do evento, após a identificação de presença no sistema, e enviada para o e-mail cadastrado no ato da inscrição.

Em caso de dúvidas, contatar o setor financeiro pelo adm@egem.org.br ou 48 3221 8826.

Antes de efetuar o pagamento da taxa de inscrição, os participantes deverão estar cientes e concordar com as seguintes condições:

- a) As despesas com diárias e passagens caso necessite de deslocamento, correrão por conta do participante;
- b) Comprometer-se a frequentar todos os módulos do evento, ficando os organizadores desde já autorizados a cancelar sua inscrição em caso de ausência em um dos módulos, sem obrigação de devolução da taxa de compromisso de inscrição;
- c) No caso do cancelamento de inscrição ocorrer no primeiro dia do evento, será confirmada a inscrição do primeiro candidato da lista de espera automaticamente;
- d) Estar ciente de que no caso de cancelamento de inscrição após a data final para homologação, indicada no Calendário (Item 3 deste Edital), o valor da inscrição não será reembolsado.

## 5. DIREITOS DE IMAGEM

O participante cede o direito de uso de sua imagem e autoriza a publicação em informativos, relatórios e site da EGEM.

## 6. PROGRAMAÇÃO

|                |   |
|----------------|---|
| 1 Dia          |   |
| 08h30 às 12h   | I – LICITAÇÕES LEI 8.666/93<br>1 - O que é licitação;<br>2 - Como participar de licitação;<br>3 - Documentação necessária;<br>4 - Onde se cadastrar;<br>5 - Como funciona a sessão pública da licitação;<br>6 - O que é edital de licitação;<br>7 - Início do processo licitatório;<br>8 - Especificação de materiais e serviços;<br>9 - Sistema informatizado;<br>10 - Seleção de fornecedores;<br>11 - Avaliação de fornecedores;   |
| 13h30 às 17h30 | 12 - Como se dá a publicidade;<br>13 - O que é impugnação de edital;<br>14 - Modalidades de licitação;<br>15 - Tipo de licitação;<br>16 - Valores limites das licitações;<br>17 - Quais meus direitos e deveres como empresa participante de licitações?;<br>18 - Representante da empresa na licitação;<br>19 - Fase habilitatória;<br>20 - Recurso administrativo da fase habilitatória;<br>21 - Fase classificatória;<br>22 - Recurso administrativo da fase classificatória;<br>23 - Recurso administrativo;<br>24 - Debate em grupo e demais questões. |
| 2 Dia          |   |

|                |  |
|----------------|--|
| 08h30 às 12h   | <p>II - GESTÃO E FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL.</p> <p>1 - Conceito de contrato administrativo;</p> <p>2 - Características básicas dos contratos administrativos;</p> <p>3 - Cláusulas necessárias dos contratos administrativos;</p> <p>4 - Fiscalização contratual;</p> <p>5 - Inadimplemento contratual;</p> <p>6 - Cláusula de penalidades;</p> <p>7 - Reequilíbrio econômico financeiro;</p> <p>8 - Repactuação de contratos por simples ajuste das suas cláusulas;</p> <p>9 - Duração dos contratos;</p> <p>10 - Habilitação permanente da contratada;</p> <p>11 - Vigência contratual;</p> <p>12 - Prorrogação contratual;</p> <p>13 - Serviços de natureza continuada;</p> <p>14 - Ata de registro de preços;</p> <p>15 - Rescisão contratual amigável;</p> <p>16 - Rescisão contratual unilateral;</p> <p>17- Técnicas e Gestão e Fiscalização de Contratos;</p> <p>18- Alguns modelos de Gestão e Fiscalização Contratual.</p> |
| 13h30 às 17h30 | <p>III – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP) – DECRETO 7.892/13</p> <p>1 - Conceito;</p> <p>2 - Aplicação do SRP;</p> <p>3 – O edital do SRP;</p> <p>4 - Subdivisão de itens no SRP;</p> <p>5 - Pesquisa de mercado (3 orçamentos);</p> <p>6 – A ata do SRP;</p> <p>7 - Validade da ata do SRP;</p> <p>8 - O carona;</p> <p>9 - Validade dos preços;</p> <p>10 - Desnecessária reserva de recursos financeiros;</p> <p>11 - Modalidades de licitação aplicáveis ao SRP;</p> <p>12 - Tipo de licitação no SRP;</p> <p>13 - Prorrogação da ata de SRP é possível?;</p> <p>14 - Órgão gerenciador;</p> <p>15 - Órgão participante;</p> <p>16 - Revisão dos preços durante a vigência da ata de SRP;</p> <p>17 - Reequilíbrio econômico financeiro;</p> <p>18 - Acréscimos e supressões na ata de SRP;</p> <p>19 - Aplicabilidade do art. 57 da lei 8.666/93 na ata de SRP.</p>  |

\* Programação sujeita a alteração, confira a programação atualizada no site.

## 7. PALESTRANTE

ANTONIO CARLOS DE FREITAS NORONHA

Filósofo-bacharel e licenciado (UFSC 1999);

Especialista em gestão universitária (UFSC 2001)

Mestrando em adm. Universitária (UFSC 2011)

Servidor público federal (UFSC desde 1980)

Professor e palestrante nas disciplinas licitações e contratos administrativos;

Formação de pregoeiros; sistema de registro de preços;

Gestão e fiscalização em contratos no serviço público;

Elaboração de editais de licitação e termos de referencia;

Licitações para iniciantes (aprenda a participar em licitações);

Gestão de materiais e patrimônio; almoxarifado; compras no serviço público;

Consultoria em licitações e matérias afins.

## 8. DISPOSIÇÕES GERAIS

a) A EGEM reserva-se no direito de cancelar ou alterar a data do evento caso não atinja o número mínimo de participantes.

b) O evento terá certificado de participação emitido pela Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM e será entregue aos participantes com frequência mínima de 75% do total da carga horária do curso ou capacitação.

c) a participação no evento está vinculada diretamente ao envio da cópia do empenho e/ou pagamento do boleto pelo inscrito.

## REALIZAÇÃO

Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM

Qualquer divulgação e/ou alteração, caso houver, será por meio do portal da EGEM na Internet ([www.egem.org.br](http://www.egem.org.br))

Julio César Ronconi

Prefeito de Rio Negrinho

Presidente da EGEM

**EDITAL Nº 09/2019 CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO PARA O CURSO PROCESSO ADMINISTRATIVO: TEORIA E PRÁTICA**

Publicação Nº 1919616

EDITAL Nº 09/2019

CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO PARA O CURSO PROCESSO ADMINISTRATIVO: TEORIA E PRÁTICA

**1. OBJETIVO DO CURSO**

Capacitar os gestores e servidores públicos municipais na abertura, tramitação e encerramento de processos administrativos em face de servidores públicos (sindicância e PAD), com ênfase na legislação nacional, doutrina e jurisprudência em torno do tema e nas questões práticas do dia-a-dia.

**2. PÚBLICO-ALVO**

Procuradores jurídicos, assessores, secretários municipais e demais agentes públicos envolvidos nas atividades de recursos humanos e processo administrativo disciplinar.

**3. CALENDÁRIO****QUADRO I**

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Cidade/Local                     | Auditório da ARIS<br>Endereço: Rua General Liberato Bittencourt, 1885 - Centro Executivo Imperatriz - 12º Andar - Canto – Florianópolis – SC - CEP 88070-800 |
| Período das inscrições           | Até 27 de março de 2019  |
| Envio de empenho                 | Até 20 de março de 2019  |
| Vencimento do boleto de cobrança | 28 de março de 2019  |
| Período de realização            | 28 e 29 de março de 2019   |
| Carga horária total              | 15 horas/aula  |
| Quantidade de vagas              | 50   |

**4. PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÕES****QUADRO II – Dos Valores**

|   |                       |
|---|-----------------------|
| Tipo de inscrição – PARCELA ÚNICA         | Valor (por inscrição) |
| Servidores de municípios filiados à FECAM | R\$ 350,00            |
| Demais participantes                      | R\$ 450,00            |

Forma de pagamento: Após a realização da inscrição por meio do site, será gerado um boleto bancário com vencimento para o dia constante no item 3 e ou/ o empenho deverá ser anexado até a data constante no item 3. Com o empenho anexado o pagamento poderá ser efetuado após o envio da nota fiscal, que acontece pós-evento. Optando pelo envio do empenho o boleto deve ser desconsiderado e o pagamento deverá ser efetuado via depósito bancário conforme dados abaixo:

Dados bancários: Banco do Brasil: 001 - Agência: 3174-7 - Conta Corrente: 890742-0 CNPJ: 08.940.383/0001-90.

Homologação da inscrição: A homologação da inscrição se dá por meio do empenho anexado ou pagamento do boleto.

Dados para empenho: O boleto será gerado em nome da Escola de Gestão Pública Municipal.

CNPJ: 08.940.383/0001-90. Endereço: Rua General Liberato Bittencourt, 1885. Canto - Florianópolis/SC – CEP 88070-800 - Telefone: 48 3221- 8826

Informações referentes ao pagamento:

1. Ao efetuar a inscrição, emita seu boleto bancário para pagamento.
2. A efetivação da inscrição está vinculada ao upload do empenho no ambiente virtual do curso.
3. A nota fiscal eletrônica de prestação de serviço será emitida na data de realização do evento, após a identificação de presença no sistema, e enviada para o e-mail cadastrado no ato da inscrição.

Em caso de dúvidas, contatar o setor financeiro pelo adm@egem.org.br ou 48 3221 8826.

Antes de efetuar o pagamento da taxa de inscrição, os participantes deverão estar cientes e concordar com as seguintes condições:

- a) As despesas com diárias e passagens caso necessite de deslocamento, correrão por conta do participante;
- b) Comprometer-se a frequentar todos os módulos do evento, ficando os organizadores desde já autorizados a cancelar sua inscrição em caso de ausência em um dos módulos, sem obrigação de devolução da taxa de compromisso de inscrição;
- c) No caso do cancelamento de inscrição ocorrer no primeiro dia do evento, será confirmada a inscrição do primeiro candidato da lista de espera automaticamente;

d) Estar ciente de que no caso de cancelamento de inscrição após a data final para homologação, indicada no Calendário (Item 3 deste Edital), o valor da inscrição não será reembolsado.

#### 5. Direitos de imagem

O participante cede o direito de uso de sua imagem e autoriza a publicação em informativos, relatórios e site da EGEM.

#### 6. PROGRAMAÇÃO

|                |   |
|----------------|---|
| 1 Dia          |   |
| 08h30 às 12h   | - Princípios gerais do Direito Administrativo: linhas gerais<br>- Princípios específicos do processo administrativo<br>- Lei federal n. 9.784/1999 e sua aplicação no âmbito municipal  |
| 13h30 às 17h30 | - A cultura do processo administrativo: uma necessidade sem volta<br>- O processo administrativo nas licitações públicas<br>- O processo administrativo na fiscalização dos contratos administrativos   |
| 2 Dia          |   |
| 08h30 às 12h   | - O processo administrativo punitivo<br>- A sindicância e o processo administrativo disciplinar;<br>- Principais erros cometidos pela Administração Pública e seus reflexos no campo da improbidade administrativa, da lei anticorrupção empresarial e da tomada de contas especial |

\* Programação sujeita a alteração, confira a programação atualizada no site.

#### 7. DOCENTE

MARCOS FEY PROBST – Doutorando em Direito Público pela UFSC. Advogado, parecerista e articulista em revistas especializadas nas áreas do Direito Público.

#### 8. DISPOSIÇÕES GERAIS

a) A EGEM reserva-se no direito de cancelar ou alterar a data do evento caso não atinja o número mínimo de participantes.

b) O evento terá certificado de participação emitido pela Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM e será entregue aos participantes com frequência mínima de 75% do total da carga horária do curso ou capacitação.

c) a participação no evento está vinculada diretamente ao envio da cópia do empenho e/ou pagamento do boleto pelo inscrito.

#### REALIZAÇÃO

Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM

Qualquer divulgação e/ou alteração, caso houver, será por meio do portal da EGEM na Internet ([www.egem.org.br](http://www.egem.org.br))

Julio César Ronconi

Prefeito de Rio Negrinho

Presidente da EGEM

### EDITAL Nº 10/2019 CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO PARA O CURSO AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO E ESTÁGIO PROBATÓRIO

Publicação Nº 1919726

EDITAL Nº 10/2019

CHAMAMENTO PARA INSCRIÇÃO PARA O CURSO AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO E ESTÁGIO PROBATÓRIO

#### 1. OBJETIVO DO CURSO

Apresentar conceitos e formatos práticos que embasem a implantação do processo de avaliação de desempenho e estágio probatório.

#### 2. PÚBLICO-ALVO

Servidores públicos municipais e demais interessados.

#### 3. CALENDÁRIO

##### QUADRO I

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| Cidade/Local                     | Auditório da ARIS - R. Gen. Liberato Bitencourt, 1885 - 12º Andar - Canto, Florianópolis - SC, 88070-800 |
| Período das inscrições           | Até 24 de março de 2019  |
| Vencimento do boleto de cobrança | 25 de março de 2019  |
| Envio de Empenho                 | Até 18 de março de 2019  |
| Período de realização            | 25 de março de 2019  |

|                     |               |
|---------------------|---------------|
| Carga horária total | 10 horas/aula |
| Quantidade de vagas | 50 pessoas    |

#### 4. PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÕES

##### QUADRO II – Dos Valores

|   |                       |
|---|-----------------------|
| Tipo de inscrição – PARCELA ÚNICA         | Valor (por inscrição) |
| Servidores de municípios filiados à FECAM | R\$ 300,00            |
| Demais participantes                      | R\$ 400,00            |

Forma de pagamento: Após a realização da inscrição por meio do site, será gerado um boleto bancário com vencimento para o dia constante no item 3 e ou/ o empenho deverá ser anexado até a data constante no item 3. Com o empenho anexado o pagamento poderá ser efetuado após o envio da nota fiscal, que acontece pós-evento. Optando pelo envio do empenho o boleto deve ser desconsiderado e o pagamento deverá ser efetuado via depósito bancário conforme dados abaixo:

Dados bancários: Banco do Brasil: 001 - Agência: 3174-7 - Conta Corrente: 890742-0 CNPJ: 08.940.383/0001-90.

Homologação da inscrição: A homologação da inscrição se dá por meio do empenho anexado ou pagamento do boleto.

Dados para empenho: O boleto será gerado em nome da Escola de Gestão Pública Municipal.

CNPJ: 08.940.383/0001-90. Endereço: Rua General Liberato Bittencourt, 1885. Canto - Florianópolis/SC – CEP 88070-800 - Telefone: 48 3221- 8826

##### Informações referentes ao pagamento:

1. Ao efetuar a inscrição, emita seu boleto bancário para pagamento.
2. A efetivação da inscrição está vinculada ao upload do empenho no ambiente virtual do curso.
3. A nota fiscal eletrônica de prestação de serviço será emitida na data de realização do evento, após a identificação de presença no sistema, e enviada para o e-mail cadastrado no ato da inscrição.

Em caso de dúvidas, contatar o setor financeiro pelo adm@egem.org.br ou 48 3221 8826.

Antes de efetuar o pagamento da taxa de inscrição, os participantes deverão estar cientes e concordar com as seguintes condições:

- a) As despesas com diárias e passagens caso necessite de deslocamento, correrão por conta do participante;
- b) Comprometer-se a frequentar todos os módulos do evento, ficando os organizadores desde já autorizados a cancelar sua inscrição em caso de ausência em um dos módulos, sem obrigação de devolução da taxa de compromisso de inscrição;
- c) No caso do cancelamento de inscrição ocorrer no primeiro dia do evento, será confirmada a inscrição do primeiro candidato da lista de espera automaticamente;
- d) Estar ciente de que no caso de cancelamento de inscrição após a data final para homologação, indicada no Calendário (Item 3 deste Edital), o valor da inscrição não será reembolsado.

#### 5. DIREITOS DE IMAGEM

O participante cede o direito de uso de sua imagem e autoriza a publicação em informativos, relatórios e site da EGEM.

#### 6. DOCENTE

Sarah Gisele Martins Klokner

Facilitadora de Grupos e especialista em Dinâmica de Grupos pela Sociedade Brasileira de Dinâmica de Grupos e FATO, Coach e Mentora pelo Instituto Holos, especialista Gestão de Pessoas pelo Instituto Paranaense de Ensino, e formada em Psicologia pela Universidade Estadual de Maringá. 2 Vivência na área de Gestão de Pessoas a 13 anos, com atuação como consultora na área, tendo implementado os subsistemas: Gestão por Competências, Cargos, Carreiras e Salários, Avaliação de Desempenho, Manual de Integração, Descrições de Cargos, Estruturação da Área de Recursos Humanos, Criação de Indicadores de Desempenho de RH, e Aplicação de Treinamentos. Vivência como instrutora do SENAI-Maringá com turmas de jovens aprendizes e qualificações de jovens e adultos em assuntos relacionados a área de humanas. Em consultorias, atendeu empresas como: Pharmácia Essentia, Nexxera, Rioprevidencia, CIGA, FECAM, AltoQi, Iate Clube Veleiros da Ilha, Nextt, Corretora de Seguros C D'Ávila, entre outras.

#### 7. PROGRAMAÇÃO

|                     |   |
|---------------------|---|
| 25 de março de 2019 |   |
| 08h30 às 12h        | - Conceitos Gerais sobre avaliação e desempenho;<br>-Objetivos da Avaliação de Desempenho;<br>-Tendências nas metodologias de avaliação;<br>-Recursos indispensáveis para implantação de avaliação de desempenho; |
| 13h30 às 17h30      | -Como estruturar um modelo de avaliação;<br>-Etapas de implantação;<br>-A avaliação como um recurso na gestão de pessoas;<br>-Avaliação de estágio probatório.  |

\* Programação sujeita a alteração, confira a programação atualizada no site.



## 8. DISPOSIÇÕES GERAIS

- a) A EGEM reserva-se no direito de cancelar ou alterar a data do evento caso não atinja o número mínimo de participantes.
- b) O evento terá certificado de participação emitido pela Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM e será entregue aos participantes com frequência mínima de 75% do total da carga horária do curso ou capacitação.
- c) a participação no evento está vinculada diretamente ao envio da cópia do empenho e/ou pagamento do boleto pelo inscrito.

### REALIZAÇÃO

Escola de Gestão Pública Municipal – EGEM

Qualquer divulgação e/ou alteração, caso houver, será por meio do portal da EGEM na Internet ([www.egem.org.br](http://www.egem.org.br))

Julio César Ronconi  
Prefeito de Rio Negrinho  
Presidente da EGEM

# Consórcios

## ARIS

### **DELIBERAÇÃO N. 013/2019 DISPÕE SOBRE A AUTORIZAÇÃO PARA REAJUSTE DAS TARIFAS E PREÇOS PÚBLICOS DOS SERVIÇOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA PRESTADOS PELO SAMAE DE NOVA TRENTO.**

Publicação Nº 1919773

#### DELIBERAÇÃO N. 013/2019

Dispõe sobre a autorização para reajuste das tarifas e preços públicos dos serviços de abastecimento de água prestados pelo SAMAE de Nova Trento.

O Diretor-geral da Agência Reguladora Intermunicipal de Saneamento (ARIS), no uso das suas atribuições legais previstas no artigo 40, inciso II do Protocolo de Intenções que faz parte integrante do Contrato de Consórcio Público da ARIS, considerando as disposições dos artigos 22, IV, 29, § 1º, 30, 37 e 39 da Lei federal n. 11.445/2007, considerando a documentação encaminhada pelo SAMAE de Nova Trento, o qual requer a autorização de reajustamento do Plano Tarifário e dos valores de Serviços Públicos Complementares; e considerando o Parecer Técnico da Diretoria de Regulação, DELIBERA:

Art. 1º Reajustar as tarifas e preços públicos praticados pelo SAMAE de Nova Trento em 5,51%, conforme INPC referente a fevereiro de 2017 a janeiro de 2019 e de acordo com parecer da Diretoria de Regulação da ARIS.

Art. 2º Os novos valores das tarifas de água e preços públicos a serem praticados pela autarquia entrarão em vigor 30 (trinta) dias após a publicação desta deliberação no Diário Oficial dos Municípios (DOM), conforme disposto no artigo 39 da Lei federal nº 11.445/2007.

§ 1º A publicação acima referida não exime a obrigação da autarquia em divulgar os novos valores e em seu sítio na internet e através de mensagens em suas contas/faturas.

§ 2º A autarquia obedecerá ao prazo estabelecido no caput deste artigo para a realização das leituras e medições e as respectivas emissões das Contas/Faturas com os valores reajustados.

Art. 3º A autarquia deverá encaminhar a esta agência em até 15 dias da data da publicação desta deliberação comprovante de divulgação da nova tabela tarifária, em seu sítio eletrônico, nas contas/faturas e na imprensa local;

Art. 4º A presente deliberação entra em vigor na data da sua publicação.

Florianópolis, 19 de fevereiro de 2019.

ADIR FACCIO

Diretor Geral da ARIS

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 049/2019 - VIDEIRA SANEAMENTO - HOMOLOGAÇÃO DA TABELA DE PREÇOS**

Publicação N° 1919775

**PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 049/2019****INTERESSADO: VIDEIRA SANEAMENTO****OBJETO: HOMOLOGAÇÃO DA TABELA DE PREÇOS****MUNICÍPIO: VIDEIRA/SC****DECISÃO N° 001/2019****DECISÃO:**

Homologo a inclusão de novos serviços na tabela de preços públicos dos serviços públicos de abastecimento de água e de esgotamento sanitário prestados pela Videira Saneamento (VISAN), conforme avaliação da Diretoria de Regulação que consta no Processo Administrativo 049/2019:

**Tabela 1: Tabela de serviços.**

| ANEXO II - TABELA I - SERVIÇOS ÁGUA |  |              |                        |
|-------------------------------------|--|--------------|------------------------|
| SERVIÇOS                            |  | VALOR<br>R\$ | PRAZO PARA<br>EXECUÇÃO |
| Ligação de Água                     | Com diâmetro de 3/4"   | R\$ 108,20   | 15 dias úteis          |
|                                     | Com diâmetro de 1"   | R\$ 353,12   | 15 dias úteis          |
|                                     | Com diâmetro de 2"   | R\$ 737,51   | 15 dias úteis          |
| Inspeção em Serviços de Ligação     | Primeira inspeção  | Gratuito     | 5 dias úteis           |
|                                     | Segunda e demais   | R\$ 29,21    | 5 dias úteis           |
| Emissão de Segunda Via de Fatura    | Emitida pelo usuário por meio de internet  | Gratuito     | Imediato               |
|                                     | Presencial no atendimento comercial  | R\$ 3,39     | Imediato               |
| Religação                           | Restabelecimento do fornecimento de água <i>no cavalete</i> por falta de pagamento                     | R\$ 52,98    | 48 horas               |
|                                     | Restabelecimento do fornecimento de água <i>no cavalete</i> por sanção regulamentar                    | R\$ 157,82   | 48 horas               |
|                                     | Restabelecimento do fornecimento de água <i>no ramal</i> por falta de pagamento                        | R\$ 88,00    | 15 dias úteis          |
|                                     | Restabelecimento do fornecimento de água <i>no ramal</i> por sanção regulamentar                       | R\$ 249,85   | 15 dias úteis          |
|                                     | Restabelecimento do fornecimento de água <i>no ramal</i> por ligação by-pass ou clandestina            | R\$ 354,83   | 15 dias úteis          |
|                                     | Restabelecimento do fornecimento de água por sanção regulamentar em unidade cancelada com reincidência | R\$ 499,69   | 15 dias úteis          |
|                                     | Suspensão indevida   | Gratuito     | 6 horas                |
| Conserto Cavalete                   | Danificado   | R\$ 21,44    | 48 horas               |
| Substituição de Cavalete            | Por solicitação do cliente   | R\$ 43,16    | 20 dias úteis          |
|                                     | Por desgaste   | Gratuito     | 10 dias úteis          |
| Aferição de Hidrômetro              | Por solicitação do cliente com diâmetro de 3/4"  | R\$ 43,62    | 10 dias úteis          |
| Substituição de Hidrômetro          | Danificado pelo usuário com diâmetro de 3/4"   | R\$ 230,17   | 10 dias úteis          |
|                                     | Danificado pelo usuário com diâmetro de 1"   | R\$ 475,34   | 10 dias úteis          |
|                                     | Danificado pelo usuário com diâmetro de 2"   | R\$          | 10 dias úteis          |

|   |  |            |               |
|---|--|------------|---------------|
|   |  | 2.307,36   |               |
|   | Por furto/roubo - com B.O  | R\$ 230,27 | 10 dias úteis |
| Deslocamento                                    | De cavalete  | R\$ 43,02  | 20 dias úteis |
|   | De ramal   | R\$ 103,26 | 20 dias úteis |
| Fornecimento Especial de Água por Caminhão Pipa | Interesse da VISAN   | Gratuito   | 24 horas      |
|   | A pedido de clientes para eventos temporários - carga com 5 m³                       | R\$ 231,20 | 24 horas      |
| Ligação Temporária                              | Consumo de água por circos, parques e outros. Custo fixo período inferior a 15 dias. | R\$ 438,17 | 24 horas      |
|   | Consumo de água por circos, parques e outros. Custo fixo período superior a 15 dias. | R\$ 780,29 | 24 horas      |

**ANEXO II - TABELA II - SERVIÇOS ESGOTO**

| SERVIÇOS                         |   | VALOR R\$  | PRAZO PARA EXECUÇÃO |
|----------------------------------|---|------------|---------------------|
| Ligação de Esgoto                | Com diâmetro de 4"                            | R\$ 265,72 | 15 dias úteis       |
| Deslocamento de Caixa de Ligação | Com rede de diâmetro de 4"                    | R\$ 292,31 | 15 dias úteis       |
| Desobstrução de Caixa de Ligação | Imóvel com 1 economia                         | R\$ 62,19  | 24 horas            |
|                                  | Imóvel com 2 ou mais economias                | R\$ 96,71  | 24 horas            |
| Substituição                     | Caixa de passagem com rede com diâmetro de 4" | R\$ 292,23 | 15 dias úteis       |
|                                  | Tampa da caixa de inspeção danificada         | R\$ 143,19 | 15 dias úteis       |

**ANEXO II - TABELA III - SERVIÇOS TÉCNICOS**

| SERVIÇOS                                     |  | VALOR R\$  | PRAZO PARA EXECUÇÃO |
|--|--|------------|---------------------|
| Consulta de Viabilidade                      | Ligação de Água/Esgoto para Edificações e Desmembramento                             | R\$ 108,21 | 15 dias úteis       |
|  | Ligação de Água/Esgoto para Condomínios e Loteamentos                                | R\$ 108,21 | 30 dias úteis       |
| Análise de Projetos de Abastecimento de Água | Até 50 lotes   | R\$ 150,00 | 60 dias úteis       |
|  | De 51 a 100 lotes  | R\$ 210,00 | 60 dias úteis       |
|  | De 101 a 200 lotes   | R\$ 290,00 | 60 dias úteis       |
|  | De 201 a 300 lotes   | R\$ 350,00 | 60 dias úteis       |
|  | Acima de 300 lotes   | R\$ 410,00 | 60 dias úteis       |
| Análise de Projetos de Esgotamento Sanitário | Até 50 lotes   | R\$ 150,00 | 60 dias úteis       |
|  | De 51 a 100 lotes  | R\$ 210,00 | 60 dias úteis       |
|  | De 101 a 200 lotes   | R\$ 290,00 | 60 dias úteis       |
|  | De 201 a 300 lotes   | R\$ 350,00 | 60 dias úteis       |
|  | Acima de 300 lotes   | R\$ 410,00 | 60 dias úteis       |
|  | Sistema de Esgotamento Sanitário em novos loteamentos, condomínios e desmembramentos | R\$ 212,00 | Durante a execução  |

Florianópolis, 19 de fevereiro de 2019.

Adir Faccio  
Diretor-geral da ARIS

**CIDEMA****CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 01/2019**

Publicação Nº 1919399

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 01/2019  
TERMO ADITIVO Nº 1 AO CONTRATO SUPERIOR  
Nº 1/2016, FIRMADO EM 01/03/2016

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM DE UM LADO O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL E MEIO AMBIENTE – CIDEMA E DE OUTRO, LEONIR BENINCÁ.

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL E MEIO AMBIENTE – CIDEMA, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 03.455.536/0001-90, com sede na Av. Getúlio Vargas, 571-S, Sala 02, Bairro Centro, Chapecó, Estado de Santa Catarina, por seu Presidente, Senhor GLAUBER BURTET, brasileiro, solteiro, portador CPF sob o nº 039.072.199-96, doravante denominada simplesmente de CONTRATANTE, e LEONIR BENINCÁ, brasileiro, casado, inscrito no CREA-SC nº S3 029364-1, inscrito no CPF sob o nº 486.541.169-00, RG nº 065544, residente e domiciliado na Rua Messias de Souza Machado, 536, Centro, cidade de Abelardo Luz, Estado de Santa Catarina, doravante denominada simplesmente de CONTRATADO, em decorrência do Processo Administrativo nº 1/2016, Pregão Presencial nº 1/2016, homologado em 29/02/2016, ambos os contratantes sujeitos às disposições da Lei nº 10.520/2002, Lei nº 8.666/93, ao Edital e à proposta, celebram o presente instrumento, de acordo com as seguintes cláusulas contratuais:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1 O presente contrato tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência estipulado na Cláusula Quarta do Contrato Superior.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

2.1 O prazo de vigência previsto na Cláusula Quarta do Contrato Superior fica prorrogado por mais 06 (seis) meses, passando a vigorar do dia 2º de janeiro de 2019 até o dia 30 de junho de 2019.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

3.1 As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta da dotação 3.3.90.36, do orçamento aprovado para o exercício de 2019.

**CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO**

4.1 Ficam ratificadas as Cláusulas do Contrato Superior, não alteradas pelo presente Termo Aditivo.

**CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO DO VALOR CONTRATADO**

4.2 Fica revisado em 9,69% (nove vírgula sessenta e nove por cento) o valor do contrato avançado na Cláusula Segunda do Contrato Superior, passando de R\$ 2.478,89 (dois mil quatrocentos e setenta e oito reais e oitenta e nove centavos) mensais para 2.719,09 (dois mil setecentos e dezenove reais e nove centavos) mensais, a partir do dia 02 de janeiro de 2018.

4.3 O percentual a que se refere o item anterior equivale a variação acumulado do IGP-M no período de 01 novembro de 2017 a 30 de novembro de 2018.

E, por estarem, assim, justos e contratados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Chapecó, 19 de dezembro de 2018.

\_\_\_\_\_  
Glauber Burtet  
Presidente do CIDEMA

\_\_\_\_\_  
Leonir Benincá  
Contratado

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 02/2019**

Publicação Nº 1919402

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 02/2019  
TERMO ADITIVO Nº 1 AO CONTRATO SUPERIOR  
Nº 2/2016, FIRMADO EM 01/03/2016

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM DE UM LADO O CIDEMA E DE OUTRO, ELEANDRO UES.

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL E MEIO AMBIENTE – CIDEMA, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 03.455.536/0001-90, com sede na Av. Getúlio Vargas, 571-S, Sala 02, Bairro Centro, Chapecó, Estado de Santa Catarina, por seu Presidente, Senhor Glauber Burtet, brasileiro, solteiro, portador CPF sob o nº 039.072.199-96, doravante denominada simplesmente de CONTRATANTE, e ELEANDRO UES, brasileiro, solteiro, PIS nº 138.54647.72-6, inscrito no CPF sob o nº 066.873.649-60, RG nº 5.215.252-9, residente e domiciliado na Rua Guarani, 296-D, Bairro Esplanada, cidade de Chapecó, Estado de Santa Catarina, doravante denominada simplesmente de CONTRATADO, em decorrência do Processo Administrativo nº 2/2016, Pregão Presencial nº 2/2016, homologado em 29/02/2016, mediante sujeição mútua às normas constantes da Lei Nº 8.666, de 21/06/93 e legislação pertinente, ao Edital e à proposta, celebram o presente instrumento sob seguintes cláusulas contratuais:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1 O presente contrato tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência estipulado na Cláusula Quarta do Contrato Superior.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA

2.1 O prazo de vigência previsto na Cláusula Quarta do Contrato Superior fica prorrogado por mais 06 (seis) meses, passando a vigorar do dia 2º de janeiro de 2019 até o dia 30 de junho de 2019.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta da dotação 3.3.90.36, do orçamento aprovado para o exercício de 2019.

#### CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO

4.1 Ficam ratificadas as Cláusulas do Contrato Superior, não alteradas pelo presente Termo Aditivo.

#### CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO DO VALOR CONTRATADO

4.2 Fica revisado em 9,69% (nove vírgula sessenta e nove por cento) o valor do contrato avançado na Cláusula Segunda do Contrato Superior, passando de R\$ 2.621,50 (dois mil seiscentos e vinte e um reais e cinquenta centavos) mensais para R\$ 2.875,52 (dois mil oitocentos e setenta e cinco reais e cinquenta e dois centavos) mensais, acrescidos de R\$ 1,00 (um real) por metro linear perfurado, a contar do dia 02 de janeiro de 2018.

4.3 O percentual a que se refere o item anterior equivale a variação acumulado do IGP-M no período de 01 novembro de 2017 a 30 de novembro de 2018.

E, por estarem, assim, justos e contratados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Chapecó, 19 de dezembro de 2018.

Glauber Burtet  
Presidente do CIDEMA

Eleandro Ues  
Contratado

### CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 03/2019

Publicação Nº 1919405

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 3/2019  
TERMO ADITIVO Nº 1 AO CONTRATO SUPERIOR  
Nº 4/2016, FIRMADO EM 15/03/2016

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM DE UM LADO O CIDEMA E DE OUTRO JACSON SOARES CASAGRANDE.

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL E MEIO AMBIENTE – CIDEMA, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 03.455.536/0001-90, com sede na Av. Getúlio Vargas, 571-S, Sala 02, Bairro Centro, Chapecó, Estado de Santa Catarina, por seu Presidente, Senhor Glauber Burtet, brasileiro, solteiro, portador CPF sob o nº 039.072.199-96, doravante denominada simplesmente de CONTRATANTE, e JACSON SOARES CASAGRANDE, brasileiro, casado, PIS nº 138.01640.72-7, inscrito no CPF sob o nº 061.244.629-82, RG nº 5.177.942-0, residente e domiciliado na Rua Washington Luiz, 509-E, São Cristóvão, cidade de Chapecó, Estado de Santa Catarina, doravante denominada simplesmente de CONTRATADO, em decorrência do Processo Administrativo nº 3/2016, Pregão Presencial nº 3/2016, homologado em 15/03/2016, mediante sujeição mútua às normas constantes da Lei Nº 8.666, de 21/06/93 e legislação pertinente, ao Edital e à proposta, celebram o presente instrumento sob seguintes cláusulas contratuais:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 O presente contrato tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência estipulado na Cláusula Quarta do Contrato Superior.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA

2.1 O prazo de vigência previsto na Cláusula Quarta do Contrato Superior fica prorrogado por mais 06 (seis) meses, passando a vigorar do dia 2º de janeiro de 2019 até o dia 30 de junho de 2019.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta da dotação 3.3.90.36, do orçamento aprovado para o exercício de 2019.

#### CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO

4.1 Ficam ratificadas as Cláusulas do Contrato Superior, não alteradas pelo presente Termo Aditivo.

#### CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO DO VALOR CONTRATADO

4.2 Fica revisado em 9,69% (nove vírgula sessenta e nove por cento) o valor do contrato avançado na Cláusula Segunda do Contrato Superior, passando de R\$ 1.572,90 (mil quinhentos e setenta e dois reais e noventa centavos) para R\$ 1.725,31 (mil setecentos e vinte e cinco reais e trinta e um centavo) mensais, acrescidos de 0,50 (cinquenta centavos) por metro linear perfurado, a contar do dia 02 de janeiro de 2018.

4.3 O percentual a que se refere o item anterior equivale a variação acumulado do IGP-M no período de 01 novembro de 2017 a 30 de novembro de 2018.

E, por estarem, assim, justos e contratados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Chapecó, 19 de dezembro de 2018.

Glauber Burtet  
Presidente do CIDEMA

Jacson Soares Casagrande  
Contratado

## CIGA

### Extrato de Contrato n. 058 - Câmara Municipal de Gravatal

Publicação Nº 1918655

EXTRATO DE CONTRATO Nº 058/2019  
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Câmara Municipal de Gravatal  
CONTRATANTE: Câmara Municipal de Gravatal  
CNPJ: 02.156.952/0001-24  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº: CONTRATO 03/2019  
CONTRATADO: Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal  
CNPJ: 09.427.503/0001-12

OBJETO: prestação de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação pelo Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal, que disponibiliza:

Programa Gestão das Câmaras de Vereadores: promoção do governo eletrônico no Poder Legislativo Municipal de Santa Catarina; inclusão digital das Câmaras de Vereadores; disponibilização de informações e serviços ao cidadão; acompanhamento online dos projetos de lei e demais atos normativos em tramitação nas Câmaras de Vereadores; divulgação das potencialidades econômicas e culturais dos municípios; promoção da gestão transparente do Poder Legislativo Municipal; economia dos recursos públicos. - ORDEM DE COMPRA:

VALOR: R\$ 840,00 (oitocentos e quarenta reais)  
VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 31 de dezembro de 2019.

Florianópolis, 07 de fevereiro de 2019.  
GILSONI LUNARDI ALBINO  
Diretor Executivo do CIGA

### Extrato de Contrato n. 059 - Prefeitura Municipal de Balneário Gaivota

Publicação Nº 1918659

EXTRATO DE CONTRATO Nº 059/2019  
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Prefeitura Municipal de Balneário Gaivota  
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Balneário Gaivota  
CNPJ: 01.511.659/0001-75  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº: 2ª TERMO ADITIVO AO CONTRATO 102/2017  
CONTRATADO: Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal  
CNPJ: 09.427.503/0001-12

OBJETO: prestação de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação pelo Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal, que disponibiliza:

Diário Oficial dos Municípios de Santa Catarina (DOM/SC): serviços continuados de tecnologia da informação e comunicação, destinado à publicação de atos oficiais expedidos pelos órgãos públicos do ente municipal consorciado ao CIGA, veiculado no endereço eletrônico [www.diariomunicipal.sc.gov.br](http://www.diariomunicipal.sc.gov.br), na rede mundial de computadores, que atende aos requisitos de autenticidade, integridade, validade jurídica e interoperabilidade da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP Brasil); - ORDEM DE COMPRA:

VALOR: R\$ 4.675,00 (quatro mil e seiscentos e setenta e cinco reais)  
VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 31 de dezembro de 2019.

Florianópolis, 11 de janeiro de 2019.  
GILSONI LUNARDI ALBINO  
Diretor Executivo do CIGA

### Extrato de Contrato n. 060 - Câmara Municipal de Monte Castelo

Publicação Nº 1918637

EXTRATO DE CONTRATO Nº 060/2019  
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Câmara Municipal de Monte Castelo  
CONTRATANTE: Câmara Municipal de Monte Castelo  
CNPJ: 83.493.718/0001-94  
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº: CONTRATO 01/2019



CONTRATADO: Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal  
CNPJ: 09.427.503/0001-12

OBJETO: prestação de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação pelo Consórcio de Informática na Gestão Pública Municipal, que disponibiliza:

Programa Gestão das Câmaras de Vereadores: promoção do governo eletrônico no Poder Legislativo Municipal de Santa Catarina; inclusão digital das Câmaras de Vereadores; disponibilização de informações e serviços ao cidadão; acompanhamento online dos projetos de lei e demais atos normativos em tramitação nas Câmaras de Vereadores; divulgação das potencialidades econômicas e culturais dos municípios; promoção da gestão transparente do Poder Legislativo Municipal; economia dos recursos públicos. - ORDEM DE COMPRA:

VALOR: R\$ 3.360,00 (três mil e trezentos e sessenta reais)

VIGÊNCIA: O presente contrato vigorará até 31 de dezembro de 2019.

Florianópolis, 28 de janeiro de 2019.

GILSONI LUNARDI ALBINO

Diretor Executivo do CIGA

## PORTARIA N.º 15, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Publicação Nº 1919528

Portaria n.º 15, de 19 de fevereiro de 2019.

Dispõe sobre concessão de férias ao empregado público, Sr. Wendel Fabiano Ribeiro da Silva, e dá outras providências.

O Diretor Executivo do CONSÓRCIO DE INFORMÁTICA NA GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL – CIGA, Senhor Gilsoni Lunardi Albino, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

Considerando o dispositivo no artigo 6, inciso XVII, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988; Capítulo IV, do Decreto-Lei n.º 5.452/43; e demais legislação cogente;

### RESOLVE:

Art. 1.º. CONCEDER FÉRIAS AO EMPREGADO PÚBLICO, Sr. Wendel Fabiano Ribeiro da Silva, Técnico em TI, matrícula n.º 05, do dia 21/02/2019 a 08/03/2019, referente ao período aquisitivo de 03/01/2018 a 02/01/2019.

Art. 2.º. Esta Portaria entra em vigor nesta data, devendo ser publicada no órgão oficial de divulgação dos atos do CIGA, como condição indispensável à sua eficácia.

Art. 3.º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Florianópolis, 19 de fevereiro de 2019.

GILSONI LUNARDI ALBINO

Diretor Executivo do CIGA

## CIMVI

## LICITAÇÃO Nº 026/2018 - ATA DE JULGAMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Publicação Nº 1918404

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DO MÉDIO VALE DO ITAJAI - CIMVI

ATA DE JULGAMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO – LICITAÇÃO Nº 026/2018

Às oito horas, do décimo nono dia, do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezenove, na sede do Consórcio Intermunicipal do Médio Vale do Itajaí – CIMVI reuniram-se os membros da Comissão de Licitações, designada pela Resolução 288-19, sob a presidência da Sra. Patrícia Barbaresco, estando presentes os membros Arlete Regilene Scoz e James Schmitt, para análise e julgamento dos documentos de habilitação das empresas participantes da Licitação nº 026/2018 – Tomada de Preços.

Inicialmente, verificou-se que todas as licitantes apresentaram a certidão expedida pela Junta Comercial comprovando sua condição de microempresa ou empresa de pequeno porte.

Feitas tais considerações, esta Comissão, com fundamento no item 9.3, V, 'a' do Edital de Tomada de Preços nº 026/2018, promove a análise e julgamento dos documentos não integrantes da regularidade fiscal e/ou trabalhista, registrando e decidindo o que segue:

As empresas AS SOLUÇÕES AMBIENTAIS E ENGENHARIA EIRELI EPP, ALTO URUGUAI – ENGENHARIA E PLANEJAMENTO DE CIDADES LTDA EPP e CEDRO ASSESSORIA AMBIENTAL LTDA EPP apresentaram os documentos não integrantes da regularidade fiscal e/ou trabalhista em conformidade com o Edital de Tomada de Preços nº 026/2018;

Em prosseguimento, verificou-se que, conforme dados extraídos dos balanços patrimoniais das empresas LUIS ANTONIO DOS SANTOS DE FREITAS E CIA LTDA ME e INTEGRAL SOLUÇÕES EM ENGENHARIA EIRELI ME e dos respectivos cálculos apresentados, o Passivo Circulante das referidas empresas, bem como a soma do Passivo Circulante com o Exigível a Longo Prazo, corresponde a zero. Em razão de que as referidas empresas apresentam ativo circulante igual a R\$12.280,80 e R\$93.200,00, respectivamente, e não existe Passivo Circulante, pois este é igual a zero, esta Comissão conclui que o ativo circulante está totalmente disponível, descomprometido para qualquer uso que a empresa queira dele fazer.

Em razão disso, as medidas de liquidez ou solvência utilizam o fator 1, como divisor na fórmula de apuração dos índices, demonstrando,

por conseguinte, a disponibilidade total do ativo circulante, raciocínio este que encontra respaldo no Parecer CT/CFC nº 13/04 do Conselho Federal de Contabilidade (Disponível em [http://portalcfc.org.br/wordpress/wp-content/uploads/2013/01/sel\\_pareceres\\_net.pdf](http://portalcfc.org.br/wordpress/wp-content/uploads/2013/01/sel_pareceres_net.pdf). Acesso em 13/02/2019).

Diante do exposto, as licitantes LUIS ANTONIO DOS SANTOS DE FREITAS E CIA LTDA ME e INTEGRAL SOLUÇÕES EM ENGENHARIA EIRELI ME apresentaram os documentos não integrantes da regularidade fiscal e/ou trabalhista em conformidade com o Edital de Tomada de Preços nº 026/2018.

Em relação à empresa ECOTECNICA TECNOLOGIA E CONSULTORIA LTDA EPP, verificou-se que, conforme dados extraídos do balanço patrimonial apresentado, a licitante apresenta patrimônio líquido de -R\$5.037.965,98, ou seja, seu patrimônio líquido é de R\$5.037.965,98 negativos. Em razão de que o item 5.3, III, 'a.4' do Edital de Tomada de Preços nº 026/2018, exige patrimônio líquido mínimo de R\$ 21.747,70, e o valor do patrimônio líquido constante do Balanço Patrimonial apresentado pela licitante é de R\$ 5.037.965,98 negativos, esta Comissão decide pela inabilitação da empresa ECOTECNICA TECNOLOGIA E CONSULTORIA LTDA EPP da Licitação nº 026/2018.

Por outro lado, decide-se pelo atendimento das exigências constantes do Edital de Tomada de Preços nº 026/2018 pelas empresas AS SOLUÇÕES AMBIENTAIS E ENGENHARIA EIRELI EPP, ALTO URUGUAI – ENGENHARIA E PLANEJAMENTO DE CIDADES LTDA EPP, CEDRO ASSESSORIA AMBIENTAL LTDA EPP, LUIS ANTONIO DOS SANTOS DE FREITAS E CIA LTDA ME e INTEGRAL SOLUÇÕES EM ENGENHARIA EIRELI ME com relação aos documentos não integrantes da regularidade fiscal e/ou trabalhista.

Em prosseguimento, esta Comissão passa à análise e julgamento dos documentos relativos à regularidade fiscal e/ou trabalhista, nos termos do item 9.3, V, 'b' do Edital de Tomada de Preços nº 026/2018, registrando e decidindo o que segue:

As licitantes AS SOLUÇÕES AMBIENTAIS E ENGENHARIA EIRELI EPP, ALTO URUGUAI – ENGENHARIA E PLANEJAMENTO DE CIDADES LTDA EPP, CEDRO ASSESSORIA AMBIENTAL LTDA EPP e LUIS ANTONIO DOS SANTOS DE FREITAS E CIA LTDA ME apresentaram todos os documentos de regularidade fiscal e/ou trabalhista exigidos pelo Edital de Tomada de Preços. Aliás, todas as certidões que na presente data encontravam-se vencidas, mas que na data de abertura dos envelopes de habilitação estavam plenamente válidas, foram atualizadas pela Comissão, mediante a emissão de novas certidões pela internet, as quais foram juntadas aos autos do processo de licitação.

Diante disso, esta Comissão, com fulcro no item 9.3, V, 'b.1', declara o atendimento das exigências constantes do Edital de Tomada de Preços nº 026/2018 pelas empresas AS SOLUÇÕES AMBIENTAIS E ENGENHARIA EIRELI EPP, ALTO URUGUAI – ENGENHARIA E PLANEJAMENTO DE CIDADES LTDA EPP, CEDRO ASSESSORIA AMBIENTAL LTDA EPP e LUIS ANTONIO DOS SANTOS DE FREITAS E CIA LTDA ME, declarando as referidas licitantes habilitadas ao certame.

Com relação à empresa INTEGRAL SOLUÇÕES EM ENGENHARIA EIRELI ME, a qual encontra-se enquadrada na condição de microempresa, a mesma não apresentou as provas de regularidade para com as Fazendas Estadual e Municipal, motivo pelo qual esta Comissão, com fundamento no item 9.3, V, 'b.2', decide pela suspensão do julgamento da habilitação fiscal em relação à licitante INTEGRAL SOLUÇÕES EM ENGENHARIA EIRELI ME, postergando sua apreciação para o momento posterior à classificação definitiva das propostas.

Ficam as empresas intimadas do inteiro teor desta ata de julgamento de habilitação para, querendo apresentar recurso, nos termos do art. 109, inciso I, alínea 'a', da Lei nº 8.666/1993, ou seja, 05 (cinco) dias úteis a contar da data de publicação desta ata no Diário Oficial dos Municípios (DOM/SC).

Os envelopes de PROPOSTA deverão permanecer na sede do CIMVI, devidamente lacrados, até a data designada para sua abertura.

Nada mais havendo, a Senhora Presidente encerrou a sessão, lavrando-se a presente ata, que lida e achada conforme, vai assinada pelos Membros da Comissão.

Registre-se, publique-se, intinem-se.

|                                   |                                |                         |
|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------------|
| PATRICIA BARBARESCO<br>Presidente | ARLETE REGILENE SCOZ<br>Membro | JAMES SCHMITT<br>Membro |
|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------------|

## CIS NORDESTE

### EXTRATO DO 1º ADITAMENTO AO CONTRATO DE RATEIO Nº 02/2019 - BALNEÁRIO BARRA DO SUL

Publicação Nº 1918828

|   |   |
|---|---|
| Extrato do 1º Aditamento ao Contrato de Rateio Nº 02/2019                                       |   |
| CONTRATANTE:  | Município de Balneário Barra do Sul   |
| CNPJ:   | 95.954.509/0001-80  |
| CONTRATADO:   | Consórcio Intermunicipal de Saúde do Nordeste de Santa Catarina – CISNORDESTE/SC  |
| CNPJ:   | 03.222.337/0001-31  |
| OBJETO:   | Alteração da redação da CLÁUSULA DOZE do contrato.  |
| FUNDAMENTO LEGAL:   | Em conformidade com a Lei Municipal nº 1373/2018, regulamentado pelo Decreto nº 1495/2019.  |
| JUSTIFICATIVA:  | Alteração do valor do repasse   |
| VALOR:  | A partir do mês de março será de R\$ 31.650,00 (trinta e um mil, seiscentos e cinquenta reais) mensais até o mês de junho e a partir do mês de julho, voltará ao valor de R\$ 12.660,00 (doze mil, seiscentos e sessenta reais) mensais, perfazendo um total anual de R\$ 227.880,00 (duzentos e vinte e sete mil, oitocentos e oitenta reais). |
| VIGÊNCIA:   | O presente aditamento vigorará do dia 01 de março de 2019 até 31 de dezembro de 2019.   |
| Joinville/SC, 12 de janeiro de 2019.<br>Julio César Ronconi<br><br>Presidente do CISNORDESTE/SC |   |

**EXTRATO DO 1º ADITAMENTO AO CONTRATO DE RATEIO Nº 11/2019 - MASSARANDUBA**

Publicação Nº 1918830

|   |  |
|---|--|
| Extrato do 1º Aditamento ao Contrato de Rateio Nº 11/2019   |  |
| CONTRATANTE:  | Município de Massaranduba  |
| CNPJ:   | 83.102.483/0001-62   |
| CONTRATADO:   | Consórcio Intermunicipal de Saúde do Nordeste de Santa Catarina – CISNORDESTE/SC   |
| CNPJ:   | 03.222.337/0001-31   |
| OBJETO:   | Alteração da redação da CLÁUSULA DOZE do contrato.   |
| FUNDAMENTO LEGAL:   | Em conformidade com a Lei Municipal nº 1688/2015, regulamentado pelo Decreto nº 3820/2019.   |
| JUSTIFICATIVA:  | Alteração do valor do repasse  |
| VALOR:  | A partir do mês de fevereiro, será de R\$ 33.408,00 (trinta e três mil, quatrocentos e oito reais reais) mensais, perfazendo um total anual de R\$ 392.544,00 (trezentos e noventa e dois mil, quinhentos e quarenta e quatro reais) |
| VIGÊNCIA:   | O presente aditamento vigorará do dia 01 de fevereiro de 2019 até 31 de dezembro de 2019.  |
| Joinville/SC, 01 de fevereiro de 2019.<br>Julio César Ronconi<br><br>Presidente do CISNORDESTE/SC |  |

**CIS/AMFRI****EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 001/2019**

Publicação Nº 1918867

EDITAL DE CONVOCAÇÃO n.º 001/2019

**ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA**

O Presidente do CIS-AMFRI – Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da Foz do Rio Itajaí, no uso de suas atribuições estatutárias, vem por meio deste convocar os Srs. Prefeitos Municipais para participarem da Assembleia Geral Ordinária, que se realizará no próximo dia 22 de Fevereiro de 2019 (sexta-feira), às 09h, tendo como local a sede do CIS-AMFRI, sito à Rua Luiz Lopes Gonzaga n.º 1655, Sala 01 – São Vicente – Itajaí – SC, para deliberarem sobre os seguintes assuntos:

09h Abertura

Presidente do CIS-AMFRI – Fabricio José Sartiro de Oliveira

09h05 Solicitação de cessão de servidores de áreas específicas para integrar Comissão Temporária com atuação no decorrer de 2019, junto a processo licitatório na área de compras de medicamentos para o CIS-AMFRI.

09h30 Encerramento

Itajaí (SC), 08 de Fevereiro de 2019  
FABRICIO JOSÉ SATIRO DE OLIVEIRA  
Presidente do CIS-AMFRI

**CIS/AMURC****RESOLUÇÃO Nº 09/2018**

Publicação Nº 1919314

RESOLUÇÃO Nº 09/2018.

ESTIMA A RECEITA E FIXA A DESPESA DO CONSÓRCIO  
INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO DO CONTESTADO  
CISAMURC PARA O EXERCÍCIO DE 2019.

O Presidente do Consórcio Público Intermunicipal de Saúde da região do Contestado CISAMURC, com poderes que lhe confere o Estatuto, considerando a deliberação e decisão da Assembleia Geral realizada em 14 de dezembro 2018.

Art.1º- Esta Resolução estima a Receita e fixa a Despesa do CISAMURC, para o exercício de financeiro de 2019 em R\$ 3.332.000,00 (Três Milhões, Trezentos e Trinta e Dois Mil Reais) sendo o valor de R\$ 480.000,00 contrato de rateio entre os Municípios, R\$ 2.000,00 receitas financeiras e R\$ 2.850.000.00 pagamento dos municípios através do CISAMURC aos prestadores de serviços.

Art.2º- O Orçamento do Consórcio estabelece em igual valor entre a receita estimada e a soma das despesas autorizadas, em obediência ao princípio do equilíbrio das contas públicas de que trata o art. 1º,§1º da Lei Complementar nº101/2000.

Art.3º- A Receita decorrerá dos recursos oriundos dos municípios consorciados, e a despesa fixada à conta dos recursos previstos, demonstrados segundo a discriminação constante dos anexos, parte integrantes desta Resolução, e de acordo com os seguintes desdobramentos:

| RECEITAS   | VALOR R\$        |
|--|------------------|
| RECEITAS CORRENTE                                  |                  |
| Transferências correntes                           | R\$ 3.332.000,00 |
| DESPESAS   |                  |
| Programa 2001 contrato de Rateio                   |                  |
| DESPESAS CORRENTE                                  |                  |
| 3.1.90.00.00.00.00                                 | 340.000,00       |
| 3.3.90.00.00.00.00                                 | 130.000,00       |
| 4.4.90.00.00.00.00                                 | 10.000,00        |
| 2002- Contrato de Programa - prestação de serviços |                  |
| 33.90.00.00.00.00                                  | 2.850.000,00     |

Art.4º- Fica autorizado o Presidente do Consórcio, em conjunto com a diretoria Executiva, a proceder á abertura de créditos adicionais suplementares e especiais:

I- Utilizando-se a fonte de recurso o Superavit financeiro apurado,

II- Utilizando-se a fonte de recursos o excesso de arrecadação, representando pelo total positivo das diferenças acumuladas mês a mês, entre a arrecadação prevista e a efetivamente realizada até o encerramento do exercício anterior à abertura do crédito adicional suplementar, conforme inciso II,§ 1º e § 3 e 4 do Art.43 da Lei 4.320, e do paragrafo único do art.8º da lei complementar 101/2000.

III- Utilizando-se como fonte de recurso a anulação total ou parcial de dotações orçamentárias ou de créditos adicionais, referidas no inciso III do § 1º do Art.43 da Lei 4.320.

Art. 5º - A realização de novas despesas não previstas no presente orçamento, bem como aquelas que excedam à dotação orçamentária existente, que não possam ser utilizados os recursos provenientes da anulação total ou parcial de dotações orçamentárias, bem como o remanejamento de recursos orçamentários dependerão de aprovação da Assembleia Geral, sob forma de alteração do presente orçamento.

Art.6º- O Orçamento Analítico e o Orçamento geral passam a vigorar a partir de 1º de janeiro de 2017.

Art.7º- esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contraria.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Canoinhas, 17 de Dezembro de 2018

ADELMO ALBERTI

Presidente

## RESOLUÇÃO Nº 10/2018

Publicação Nº 1919316

### RESOLUÇÃO Nº 10/2018

ADELMO ALBERTI, Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região do Contestado, CISAMURC, com sede em Canoinhas, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, contratuais e estatutárias, em cumprimento às disposições do Contrato de Consórcio Público do CISAMURC, considerando as disposições das Leis nº 8.666/93 e nº 10.520/02, Decretos nº 5.450/05 e nº 7.892/13, bem como

Resolução nº 08/2018 – CISAMURC, resolve:

Art. 1º - Nas Atas de Registro de Preços, as quantidades previstas para os itens com preços registrados poderão ser remanejadas pelo órgão gerenciador entre os órgãos participantes e não participantes do procedimento licitatório para registro de preços.

§1º O remanejamento de que trata o caput poderá ser feito de órgão participante para órgão participante e de órgão participante para órgão não participante.

§ 2º No caso de remanejamento de órgão participante para órgão não participante, devem ser observados os limites previstos nos §§ 3º e 4º do art. 22 do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013.

§ 3º Para efeito do disposto no caput, caberá ao órgão gerenciador autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão participante, desde que haja prévia anuência do órgão que vier a sofrer redução dos quantitativos informados.

Art. 2º - O órgão Gerenciador poderá utilizar recursos de Tecnologia da Informação na operacionalização do disposto nesta Resolução e automatizar procedimentos de controle e gerenciamento dos atos dos órgãos e entidades envolvidas.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência pelo prazo de 01 (um) ano.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário.

Canoinhas, SC, 17 de dezembro de 2018.

ADELMO ALBERTI

Presidente

---

## CIS/AMURES

---

### ATA Nº 03 / 2019 - COMISSÃO DE LICITAÇÃO E CREDENCIAMENTO CIS/AMURES

Publicação Nº 1918476

ATA DA 03ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO E CREDENCIAMENTO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE – CIS/AMURES NO ANO DE 2019.

Aos dezoito dias do mês de Fevereiro de dois mil e dezenove, estiveram reunidos nas dependências do CIS/AMURES, a Comissão de Licitação e Credenciamento do Consórcio Intermunicipal de Saúde, composta por Guilherme Rangel Bianchini, Presidente da Comissão e membros formado pelas senhoras Camilla Coriander de Souza Alves, Denise Regina Alves e pelo senhor Alexandre de Sousa. Foram analisadas as documentações recebidas para credenciamento das seguintes empresas: UROLAGES CLÍNICA MÉDICA LTDA, HILDEBRANDO NILTON REIS FILHO & CIA LTDA, ÓTICA ALTO OLHAR LTDA, CLÍNICA DE REABILITAÇÃO E FISIOTERAPIA MARTINS LTDA . Após análise e conferência dos documentos exigidos segundo os itens 5.1 e 5.2 e 5.3 do Processo de Inexigibilidade de Licitação 03/2018 e Edital de Credenciamento 03/2018, foram consideradas habilitadas, eis que apresentaram toda a documentação para o credenciamento. Encerrado o processo de habilitação das empresas citadas, procedeu-se a declaração de inexigibilidade, o termo de ratificação e o extrato de inexigibilidade de licitação para publicação no Diário Oficial dos Municípios. Estiveram presentes: Guilherme Rangel Bianchini – Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento; Camilla Coriander de Souza Alves, Denise Regina Alves, Alexandre de Sousa (membros).

GUILHERME RANGEL BIANCHINI

Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento CIS/AMURES

ALEXANDRE DE SOUSA

Membro CIS/AMURES

CAMILLA CORIANDER DE SOUZA ALVES

Membro CIS/AMURES

DENISE REGINA ALVES

Membro CIS/AMURES

### CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 014/2019 - CIS/AMURES

Publicação Nº 1918490

CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 14/2019

Contrato de Credenciamento que entre si celebram o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - CIS/AMURES e a empresa UROLAGES CLÍNICA MÉDICA LTDA.

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - CIS/AMURES, neste ato representado por seu Presidente, Sr. THIAGO COSTA, brasileiro, Prefeito do Município de Rio Rufino, com RG nº 4.140.520 e CPF nº 049.157.289-19, residente e domiciliado na cidade de Rio Rufino/SC, de ora em diante denominado "Contratante" e de outro lado, a empresa UROLAGES CLÍNICA MÉDICA LTDA inscrita no CNPJ nº 11.741.523/0001-05, neste ato representada pelo Sr. JOÃO PEDRO GAIO ROSADO CPF nº 004.323.619-79, de ora em diante denominado "Contratado",

respectivamente deliberam assinar o presente Contrato de Credenciamento, de acordo com as cláusulas e condições seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O objeto do presente contrato visa a contratação/aquisição de consultas médicas em urologia, exames de biópsia de próstata/vulva, cauterização HPV, cistoscopia, dilatação uretral, fluxometria, frenuloplastia, peniscopia, postectomia, ressecção carúncula, retirada duplo J, avaliação urodinâmica e vasectomia para o atendimento dos usuários de saúde dos municípios consorciados do CIS/AMURES, conforme Edital de Credenciamento 03/2018, sendo possível a inclusão ou exclusão de serviços específicos através de termo aditivo desde que estejam compreendidos na tabela vigente do CIS/AMURES.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO

A vigência do presente Contrato será da data da assinatura até o dia 31 de Dezembro de 2019, permitida a prorrogação de acordo com a legislação pertinente.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

3.1 - Os valores pagos serão de acordo com tabela própria do CIS/AMURES, que consta no Anexo I do edital de credenciamento nº 03/2018, os quais serão solicitados pelas Secretarias Municipais de Saúde através da equipe administrativa do CIS/AMURES.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO

4.1 O pagamento será realizado, mensalmente, até o dia 20 (vinte) do mês subsequente ao da prestação dos serviços mediante apuração e comprovação dos serviços que foram prestados, para os serviços que forem prestados até o dia 20 do mês em faturamento, acompanhado do respectivo documento fiscal.

4.2 A comprovação da realização dos serviços se dará mediante apresentação de relatório constando o nome do paciente, tipo de serviço realizado e valor, juntamente com as autorizações para execução dos serviços emitidos pelo CIS/AMURES e assinadas pelo funcionário responsável.

#### CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES

Para cumprimento do presente contrato em seus objetivos o contratado obriga-se a cumprir rigorosamente os termos do presente contrato e o Edital de Credenciamento 03/2018 e suas alterações, bem como:

##### 5.1 - Compete ao CONTRATANTE:

5.1.1. Efetuar o pagamento ao credenciado em função dos serviços prestados de acordo com os valores constantes no "Termo de Referência - Anexo I";

5.1.2. Efetuar conferência técnica e administrativa das faturas e relações de serviços apresentados;

5.1.3. Fiscalizar o cumprimento das disposições do Edital e a prestação dos serviços, bem como esclarecer eventuais dúvidas;

5.1.4. Fornecer as autorizações para execução dos serviços.

##### 5.2 - Compete ao CONTRATADO:

5.2.1. Executar os serviços/fornecimentos nas condições estipuladas deste contrato e o edital de credenciamento, observando-se os parâmetros de boa técnica e resolutividade, bem como as normas legais aplicáveis;

5.2.2. Prestar os serviços/fornecimentos apenas mediante autorização do órgão municipal responsável pelos encaminhamentos ou autorização do CIS/AMURES;

5.2.3. Dar atendimento adequado aos usuários e prestar as informações ao CIS/AMURES sobre os serviços prestados de maneira correta e nos prazos estabelecidos no Edital;

5.2.4. Apresentar documento fiscal dos serviços prestados no mês anterior, no prazo estipulado no Edital e relatório constando nome do paciente, tipo de serviço realizado e valor, juntamente com as autorizações para execução dos serviços emitidas pelo CIS/AMURES e assinadas pelo paciente.

5.2.5. Apresentar laudo técnico do exame;

5.2.6. Manter todas as condições de habilitação exigidas para o credenciamento, durante todo o período em que se mantiver credenciado;

5.2.7. Comunicar ao CIS/AMURES, por escrito e com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis, os motivos de ordem técnica que impossibilitem a execução dos serviços ou quando verificar condições inadequadas ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita prestação dos serviços;

5.2.8. Responsabilizar-se integralmente pela qualidade, responsabilidade técnica e plena execução dos serviços contratados;

5.2.9. Executar diretamente os serviços contratados, sem transferência de responsabilidade ou subcontratação;

5.2.10. Prestar prontamente todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo CIS/AMURES, e atender e/ou responder as reclamações relativas aos serviços prestados;

5.2.11. Assumir o pagamento de todos os tributos, taxas, contribuições previdenciárias e trabalhistas e todas as despesas incidentes sobre os serviços realizados e/ou necessárias ao cumprimento do objeto do credenciamento.

#### CLÁUSULA SEXTA - RECURSOS FINANCEIROS

6.1 Os recursos próprios do Fundo Municipal de Saúde dos Municípios consorciados serão repassados para conta do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS / AMURES, Ano Base / 2019.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - RESCISÃO OU PRORROGAÇÃO

7.1 O presente contrato poderá ser rescindido por mútuo acordo ou unilateralmente pelo Contratante, pelo não cumprimento de qualquer uma das obrigações citadas nas cláusulas anteriores, bem como poderá ser prorrogado através de Termo Aditivo, se após o prazo estipulado, ainda houver necessidade dos serviços e interesse de ambas as partes, pelo prazo máximo de 60 meses.

#### CLÁUSULA OITAVA - DO DESCREDENCIAMENTO

8.1 Constituem motivo para o descredenciamento:



- a) Deixar de atender a requisição para prestação do serviço e/ou para promover a atualização dos documentos de habilitação e de regularidade fiscal;
- b) Apuração de fatos supervenientes que importem no comprometimento da capacidade jurídica, técnica e/ou fiscal do credenciado;
- c) Conduta profissional que fira o padrão ético ou operacional exigido para a prestação dos serviços;
- d) As hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93
- e) Interesse manifesto de descredenciamento, mediante solicitação com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

8.2 A decisão de descredenciamento ou suspensão do credenciamento, que deverá ser devidamente motivada pelo CIS/AMURES, será precedida da concessão do prazo de 10 (dez) dias úteis para defesa, como garantia do direito ao contraditório e a ampla defesa. O pedido expresso de reconsideração do descredenciamento, apresentado em prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da aplicação da sanção, será avaliado pelo CIS/AMURES e decidido no prazo de 05 (cinco) dias úteis

#### CLAÚSULA NONA - PENALIDADES

9.1 Pela inexecução total ou parcial do contrato pelo contratado, poderão ser aplicadas as penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei nº 8.666 / 93, podendo a multa ser arbitrada no valor de 10% (dez por cento) do fornecimento do valor total do bem ou serviço, além de todas as medidas legais cabíveis.

#### CLAÚSULA DÉCIMA - FORO

10.1 Fica eleito o FORO DA COMARCA DE LAGES, SC, para dirimir as questões decorrentes da execução do presente contrato.

E por estarem assim acordes, assinam as partes o presente contrato o qual apresenta - se em 02 (duas) vias de igual teor e assinado na presença de 02 (duas) testemunhas, que também assinam para que produza seus devidos e legais efeitos.

Lages / SC, 19 de Fevereiro de 2019.

Thiago Costa

João Pedro Gaio Rosado

Presidente CIS/AMURES

Urolages Clínica Médica Ltda

1ª Testemunha:

2ª Testemunha:

### CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 015/2019 - CIS/AMURES

Publicação Nº 1918521

#### CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 15/2019

Contrato de Credenciamento que entre si celebram o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - CIS/AMURES e a empresa HILDEBRANDO NILTON REIS FILHO & CIA LTDA.

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - CIS/AMURES, neste ato representado por seu Presidente, Sr. THIAGO COSTA, brasileiro, Prefeito do Município de Rio Rufino, com RG nº 4.140.520 e CPF nº 049.157.289-19, residente e domiciliado na cidade de Rio Rufino/SC, de ora em diante denominado "Contratante" e de outro lado, a empresa HILDEBRANDO NILTON REIS FILHO & CIA LTDA inscrita no CNPJ nº 11.297.894/0001-40, neste ato representada pelo Sr. HILDEBRANDO NILTON REIS FILHO CPF nº 216.122.349-68, de ora em diante denominado "Contratado", respectivamente deliberam assinar o presente Contrato de Credenciamento, de acordo com as cláusulas e condições seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O objeto do presente contrato visa a contratação/aquisição de consultas médicas em otorrinolaringologia e exames de videolaringoscopia, nasofibroscopia, lavagem otológica, biópsia de faringe, cauterização e retirada de corpo estranho para o atendimento dos usuários de saúde dos municípios consorciados do CIS/AMURES, conforme Edital de Credenciamento 03/2018, sendo possível a inclusão ou exclusão de serviços específicos através de termo aditivo desde que estejam compreendidos na tabela vigente do CIS/AMURES.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO

A vigência do presente Contrato será da data da assinatura até o dia 31 de Dezembro de 2019, permitida a prorrogação de acordo com a legislação pertinente.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

3.1 - Os valores pagos serão de acordo com tabela própria do CIS/AMURES, que consta no Anexo I do edital de credenciamento nº 03/2018, os quais serão solicitados pelas Secretarias Municipais de Saúde através da equipe administrativa do CIS/AMURES.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO

4.1 O pagamento será realizado, mensalmente, até o dia 20 (vinte) do mês subsequente ao da prestação dos serviços mediante apuração e comprovação dos serviços que foram prestados, para os serviços que forem prestados até o dia 20 do mês em faturamento, acompanhado do respectivo documento fiscal.

4.2 A comprovação da realização dos serviços se dará mediante apresentação de relatório constando o nome do paciente, tipo de serviço realizado e valor, juntamente com as autorizações para execução dos serviços emitidos pelo CIS/AMURES e assinadas pelo funcionário



responsável.

#### CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES

Para cumprimento do presente contrato em seus objetivos o contratado obriga-se a cumprir rigorosamente os termos do presente contrato e o Edital de Credenciamento 03/2018 e suas alterações, bem como:

##### 5.1 - Compete ao CONTRATANTE:

- 5.1.1. Efetuar o pagamento ao credenciado em função dos serviços prestados de acordo com os valores constantes no "Termo de Referência - Anexo I";
- 5.1.2. Efetuar conferência técnica e administrativa das faturas e relações de serviços apresentados;
- 5.1.3. Fiscalizar o cumprimento das disposições do Edital e a prestação dos serviços, bem como esclarecer eventuais dúvidas;
- 5.1.4. Fornecer as autorizações para execução dos serviços.

##### 5.2 - Compete ao CONTRATADO:

- 5.2.1. Executar os serviços/fornecimentos nas condições estipuladas deste contrato e o edital de credenciamento, observando-se os parâmetros de boa técnica e resolutividade, bem como as normas legais aplicáveis;
- 5.2.2. Prestar os serviços/fornecimentos apenas mediante autorização do órgão municipal responsável pelos encaminhamentos ou autorização do CIS/AMURES;
- 5.2.3. Dar atendimento adequado aos usuários e prestar as informações ao CIS/AMURES sobre os serviços prestados de maneira correta e nos prazos estabelecidos no Edital;
- 5.2.4. Apresentar documento fiscal dos serviços prestados no mês anterior, no prazo estipulado no Edital e relatório constando nome do paciente, tipo de serviço realizado e valor, juntamente com as autorizações para execução dos serviços emitidas pelo CIS/AMURES e assinadas pelo paciente.
- 5.2.5. Apresentar laudo técnico do exame;
- 5.2.6. Manter todas as condições de habilitação exigidas para o credenciamento, durante todo o período em que se mantiver credenciado;
- 5.2.7. Comunicar ao CIS/AMURES, por escrito e com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis, os motivos de ordem técnica que impossibilitem a execução dos serviços ou quando verificar condições inadequadas ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita prestação dos serviços;
- 5.2.8. Responsabilizar-se integralmente pela qualidade, responsabilidade técnica e plena execução dos serviços contratados;
- 5.2.9. Executar diretamente os serviços contratados, sem transferência de responsabilidade ou subcontratação;
- 5.2.10. Prestar prontamente todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo CIS/AMURES, e atender e/ou responder as reclamações relativas aos serviços prestados;
- 5.2.11. Assumir o pagamento de todos os tributos, taxas, contribuições previdenciárias e trabalhistas e todas as despesas incidentes sobre os serviços realizados e/ou necessárias ao cumprimento do objeto do credenciamento.

#### CLÁUSULA SEXTA - RECURSOS FINANCEIROS

6.1 Os recursos próprios do Fundo Municipal de Saúde dos Municípios consorciados serão repassados para conta do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS / AMURES, Ano Base / 2019.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - RESCISÃO OU PRORROGAÇÃO

7.1 O presente contrato poderá ser rescindido por mútuo acordo ou unilateralmente pelo Contratante, pelo não cumprimento de qualquer uma das obrigações citadas nas cláusulas anteriores, bem como poderá ser prorrogado através de Termo Aditivo, se após o prazo estipulado, ainda houver necessidade dos serviços e interesse de ambas as partes, pelo prazo máximo de 60 meses.

#### CLÁUSULA OITAVA - DO DESCREDENCIAMENTO

8.1 Constituem motivo para o descredenciamento:

- a) Deixar de atender a requisição para prestação do serviço e/ou para promover a atualização dos documentos de habilitação e de regularidade fiscal;
- b) Apuração de fatos supervenientes que importem no comprometimento da capacidade jurídica, técnica e/ou fiscal do credenciado;
- c) Conduta profissional que fira o padrão ético ou operacional exigido para a prestação dos serviços;
- d) As hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93
- e) Interesse manifesto de descredenciamento, mediante solicitação com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

8.2 A decisão de descredenciamento ou suspensão do credenciamento, que deverá ser devidamente motivada pelo CIS/AMURES, será precedida da concessão do prazo de 10 (dez) dias úteis para defesa, como garantia do direito ao contraditório e a ampla defesa. O pedido expresso de reconsideração do descredenciamento, apresentado em prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da aplicação da sanção, será avaliado pelo CIS/AMURES e decidido no prazo de 05 (cinco) dias úteis

#### CLÁUSULA NONA - PENALIDADES

9.1 Pela inexecução total ou parcial do contrato pelo contratado, poderão ser aplicadas as penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei nº 8.666 / 93, podendo a multa ser arbitrada no valor de 10% (dez por cento) do fornecimento do valor total do bem ou serviço, além de todas as medidas legais cabíveis.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - FORO

10.1 Fica eleito o FORO DA COMARCA DE LAGES, SC, para dirimir as questões decorrentes da execução do presente contrato.

E por estarem assim acordes, assinam as partes o presente contrato o qual apresenta - se em 02 (duas) vias de igual teor e assinado na

presença de 02 (duas) testemunhas, que também assinam para que produza seus devidos e legais efeitos.

Lages / SC, 19 de Fevereiro de 2019.

Thiago Costa

Hildebrando Nilton Reis Filho

Presidente CIS/AMURES

Hildebrando Nilton Reis Filho & Cia Ltda

1ª Testemunha:

2ª Testemunha:

## **CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 016/2019 - CIS/AMURES**

Publicação Nº 1918526

### **CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 16/2019**

Contrato de Credenciamento que entre si celebram o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - CIS/AMURES e a empresa ÓTICA ALTO OLHAR LTDA.

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - CIS/AMURES, neste ato representado por seu Presidente, Sr. THIAGO COSTA, brasileiro, Prefeito do Município de Rio Rufino, com RG nº 4.140.520 e CPF nº 049.157.289-19, residente e domiciliado na cidade de Rio Rufino/SC, de ora em diante denominado "Contratante" e de outro lado, a empresa ÓTICA ALTO OLHAR LTDA inscrita no CNPJ nº 30.463.405/0001-27, neste ato representada pela Sra. JAISI IZIDORO CAMPOS CPF nº 082.649.639-35, de ora em diante denominado "Contratado", respectivamente deliberam assinar o presente Contrato de Credenciamento, de acordo com as cláusulas e condições seguintes:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O objeto do presente contrato visa a contratação/aquisição de fornecimento de óculos para o atendimento dos usuários de saúde dos municípios consorciados do CIS/AMURES, conforme Edital de Credenciamento 03/2018, sendo possível a inclusão ou exclusão de serviços específicos através de termo aditivo desde que estejam compreendidos na tabela vigente do CIS/AMURES.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO**

A vigência do presente Contrato será da data da assinatura até o dia 31 de Dezembro de 2019, permitida a prorrogação de acordo com a legislação pertinente.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR**

3.1 - Os valores pagos serão de acordo com tabela própria do CIS/AMURES, que consta no Anexo I do edital de credenciamento nº 03/2018, os quais serão solicitados pelas Secretarias Municipais de Saúde através da equipe administrativa do CIS/AMURES.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO**

4.1 O pagamento será realizado, mensalmente, até o dia 20 (vinte) do mês subsequente ao da prestação dos serviços mediante apuração e comprovação dos serviços que foram prestados, para os serviços que forem prestados até o dia 20 do mês em faturamento, acompanhado do respectivo documento fiscal.

4.2 A comprovação da realização dos serviços se dará mediante apresentação de relatório constando o nome do paciente, tipo de serviço realizado e valor, juntamente com as autorizações para execução dos serviços emitidos pelo CIS/AMURES e assinadas pelo funcionário responsável.

#### **CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES**

Para cumprimento do presente contrato em seus objetivos o contratado obriga-se a cumprir rigorosamente os termos do presente contrato e o Edital de Credenciamento 03/2018 e suas alterações, bem como:

##### **5.1 - Compete ao CONTRATANTE:**

5.1.1. Efetuar o pagamento ao credenciado em função dos serviços prestados de acordo com os valores constantes no "Termo de Referência - Anexo I";

5.1.2. Efetuar conferência técnica e administrativa das faturas e relações de serviços apresentados;

5.1.3. Fiscalizar o cumprimento das disposições do Edital e a prestação dos serviços, bem como esclarecer eventuais dúvidas;

5.1.4. Fornecer as autorizações para execução dos serviços.

##### **5.2 - Compete ao CONTRATADO:**

5.2.1. Executar os serviços/fornecimentos nas condições estipuladas deste contrato e o edital de credenciamento, observando-se os parâmetros de boa técnica e resolutividade, bem como as normas legais aplicáveis;

5.2.2. Prestar os serviços/fornecimentos apenas mediante autorização do órgão municipal responsável pelos encaminhamentos ou autorização do CIS/AMURES;

5.2.3. Dar atendimento adequado aos usuários e prestar as informações ao CIS/AMURES sobre os serviços prestados de maneira correta e nos prazos estabelecidos no Edital;

5.2.4. Apresentar documento fiscal dos serviços prestados no mês anterior, no prazo estipulado no Edital e relatório constando nome do paciente, tipo de serviço realizado e valor, juntamente com as autorizações para execução dos serviços emitidas pelo CIS/AMURES e assinadas pelo paciente.

5.2.5. Apresentar laudo técnico do exame;

5.2.6. Manter todas as condições de habilitação exigidas para o credenciamento, durante todo o período em que se mantiver credenciado;

- 5.2.7. Comunicar ao CIS/AMURES, por escrito e com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis, os motivos de ordem técnica que impossibilitem a execução dos serviços ou quando verificar condições inadequadas ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita prestação dos serviços;
- 5.2.8. Responsabilizar-se integralmente pela qualidade, responsabilidade técnica e plena execução dos serviços contratados;
- 5.2.9. Executar diretamente os serviços contratados, sem transferência de responsabilidade ou subcontratação;
- 5.2.10. Prestar prontamente todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo CIS/AMURES, e atender e/ou responder as reclamações relativas aos serviços prestados;
- 5.2.11. Assumir o pagamento de todos os tributos, taxas, contribuições previdenciárias e trabalhistas e todas as despesas incidentes sobre os serviços realizados e/ou necessárias ao cumprimento do objeto do credenciamento.

#### CLAÚSULA SEXTA - RECURSOS FINANCEIROS

6.1 Os recursos próprios do Fundo Municipal de Saúde dos Municípios consorciados serão repassados para conta do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS / AMURES, Ano Base / 2019.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - RESCISÃO OU PRORROGAÇÃO

7.1 O presente contrato poderá ser rescindido por mútuo acordo ou unilateralmente pelo Contratante, pelo não cumprimento de qualquer uma das obrigações citadas nas cláusulas anteriores, bem como poderá ser prorrogado através de Termo Aditivo, se após o prazo estipulado, ainda houver necessidade dos serviços e interesse de ambas as partes, pelo prazo máximo de 60 meses.

#### CLAÚSULA OITAVA - DO DESCREDENCIAMENTO

8.1 Constituem motivo para o descredenciamento:

- a) Deixar de atender a requisição para prestação do serviço e/ou para promover a atualização dos documentos de habilitação e de regularidade fiscal;
- b) Apuração de fatos supervenientes que importem no comprometimento da capacidade jurídica, técnica e/ou fiscal do credenciado;
- c) Conduta profissional que fira o padrão ético ou operacional exigido para a prestação dos serviços;
- d) As hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93
- e) Interesse manifesto de descredenciamento, mediante solicitação com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

8.2 A decisão de descredenciamento ou suspensão do credenciamento, que deverá ser devidamente motivada pelo CIS/AMURES, será precedida da concessão do prazo de 10 (dez) dias úteis para defesa, como garantia do direito ao contraditório e a ampla defesa. O pedido expresso de reconsideração do descredenciamento, apresentado em prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da aplicação da sanção, será avaliado pelo CIS/AMURES e decidido no prazo de 05 (cinco) dias úteis

#### CLAÚSULA NONA - PENALIDADES

9.1 Pela inexecução total ou parcial do contrato pelo contratado, poderão ser aplicadas as penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei nº 8.666 / 93, podendo a multa ser arbitrada no valor de 10% (dez por cento) do fornecimento do valor total do bem ou serviço, além de todas as medidas legais cabíveis.

#### CLAÚSULA DÉCIMA - FORO

10.1 Fica eleito o FORO DA COMARCA DE LAGES, SC, para dirimir as questões decorrentes da execução do presente contrato.

E por estarem assim acordes, assinam as partes o presente contrato o qual apresenta - se em 02 (duas) vias de igual teor e assinado na presença de 02 (duas) testemunhas, que também assinam para que produza seus devidos e legais efeitos.

Lages / SC, 19 de Fevereiro de 2019.

|                       |                       |
|-----------------------|-----------------------|
| Thiago Costa          | Jaisi Izidoro Campos  |
| Presidente CIS/AMURES | Ótica Alto Olhar Ltda |

1ª Testemunha:

2ª Testemunha:

### CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 017/2019 - CIS/AMURES

Publicação Nº 1918531

#### CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 17/2019

Contrato de Credenciamento que entre si celebram o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - CIS/AMURES e a empresa CLÍNICA DE REABILITAÇÃO E FISIOTERAPIA MARTINS LTDA.

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - CIS/AMURES, neste ato representado por seu Presidente, Sr. THIAGO COSTA, brasileiro, Prefeito do Município de Rio Rufino, com RG nº 4.140.520 e CPF nº 049.157.289-19, residente e domiciliado na cidade de Rio Rufino/SC, de ora em diante denominado "Contratante" e de outro lado, a empresa CLÍNICA DE REABILITAÇÃO E FISIOTERAPIA MARTINS LTDA inscrita no CNPJ nº 05.601.337/0001-78, neste ato representada pela Sr. FABRICIO MARTINS CPF nº 025.298.019-08, de ora em diante denominado "Contratado", respectivamente deliberam assinar o presente Contrato de Credenciamento, de acordo com as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O objeto do presente contrato visa a contratação/aquisição de sessões de fisioterapia/avaliação para o atendimento dos usuários de saúde dos municípios consorciados do CIS/AMURES, conforme Edital de Credenciamento 03/2018, sendo possível a inclusão ou exclusão de serviços específicos através de termo aditivo desde que estejam compreendidos na tabela vigente do CIS/AMURES.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO**

A vigência do presente Contrato será da data da assinatura até o dia 31 de Dezembro de 2019, permitida a prorrogação de acordo com a legislação pertinente.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR**

3.1 - Os valores pagos serão de acordo com tabela própria do CIS/AMURES, que consta no Anexo I do edital de credenciamento nº 03/2018, os quais serão solicitados pelas Secretarias Municipais de Saúde através da equipe administrativa do CIS/AMURES.

**CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO**

4.1 O pagamento será realizado, mensalmente, até o dia 20 (vinte) do mês subsequente ao da prestação dos serviços mediante apuração e comprovação dos serviços que foram prestados, para os serviços que forem prestados até o dia 20 do mês em faturamento, acompanhado do respectivo documento fiscal.

4.2 A comprovação da realização dos serviços se dará mediante apresentação de relatório constando o nome do paciente, tipo de serviço realizado e valor, juntamente com as autorizações para execução dos serviços emitidos pelo CIS/AMURES e assinadas pelo funcionário responsável.

**CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES**

Para cumprimento do presente contrato em seus objetivos o contratado obriga-se a cumprir rigorosamente os termos do presente contrato e o Edital de Credenciamento 03/2018 e suas alterações, bem como:

**5.1 - Compete ao CONTRATANTE:**

5.1.1. Efetuar o pagamento ao credenciado em função dos serviços prestados de acordo com os valores constantes no "Termo de Referência - Anexo I";

5.1.2. Efetuar conferência técnica e administrativa das faturas e relações de serviços apresentados;

5.1.3. Fiscalizar o cumprimento das disposições do Edital e a prestação dos serviços, bem como esclarecer eventuais dúvidas;

5.1.4. Fornecer as autorizações para execução dos serviços.

**5.2 - Compete ao CONTRATADO:**

5.2.1. Executar os serviços/fornecimentos nas condições estipuladas deste contrato e o edital de credenciamento, observando-se os parâmetros de boa técnica e resolutividade, bem como as normas legais aplicáveis;

5.2.2. Prestar os serviços/fornecimentos apenas mediante autorização do órgão municipal responsável pelos encaminhamentos ou autorização do CIS/AMURES;

5.2.3. Dar atendimento adequado aos usuários e prestar as informações ao CIS/AMURES sobre os serviços prestados de maneira correta e nos prazos estabelecidos no Edital;

5.2.4. Apresentar documento fiscal dos serviços prestados no mês anterior, no prazo estipulado no Edital e relatório constando nome do paciente, tipo de serviço realizado e valor, juntamente com as autorizações para execução dos serviços emitidas pelo CIS/AMURES e assinadas pelo paciente.

5.2.5. Apresentar laudo técnico do exame;

5.2.6. Manter todas as condições de habilitação exigidas para o credenciamento, durante todo o período em que se mantiver credenciado;

5.2.7. Comunicar ao CIS/AMURES, por escrito e com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis, os motivos de ordem técnica que impossibilitem a execução dos serviços ou quando verificar condições inadequadas ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita prestação dos serviços;

5.2.8. Responsabilizar-se integralmente pela qualidade, responsabilidade técnica e plena execução dos serviços contratados;

5.2.9. Executar diretamente os serviços contratados, sem transferência de responsabilidade ou subcontratação;

5.2.10. Prestar prontamente todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo CIS/AMURES, e atender e/ou responder as reclamações relativas aos serviços prestados;

5.2.11. Assumir o pagamento de todos os tributos, taxas, contribuições previdenciárias e trabalhistas e todas as despesas incidentes sobre os serviços realizados e/ou necessárias ao cumprimento do objeto do credenciamento.

**CLAÚSULA SEXTA - RECURSOS FINANCEIROS**

6.1 Os recursos próprios do Fundo Municipal de Saúde dos Municípios consorciados serão repassados para conta do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS / AMURES, Ano Base / 2019.

**CLÁUSULA SÉTIMA - RESCISÃO OU PRORROGAÇÃO**

7.1 O presente contrato poderá ser rescindido por mútuo acordo ou unilateralmente pelo Contratante, pelo não cumprimento de qualquer uma das obrigações citadas nas cláusulas anteriores, bem como poderá ser prorrogado através de Termo Aditivo, se após o prazo estipulado, ainda houver necessidade dos serviços e interesse de ambas as partes, pelo prazo máximo de 60 meses.

**CLAÚSULA OITAVA - DO DESCREDENCIAMENTO**

8.1 Constituem motivo para o descredenciamento:

a) Deixar de atender a requisição para prestação do serviço e/ou para promover a atualização dos documentos de habilitação e de regularidade fiscal;

- b) Apuração de fatos supervenientes que importem no comprometimento da capacidade jurídica, técnica e/ou fiscal do credenciado;
- c) Conduta profissional que fira o padrão ético ou operacional exigido para a prestação dos serviços;
- d) As hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93

e) Interesse manifesto de descredenciamento, mediante solicitação com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

8.2 A decisão de descredenciamento ou suspensão do credenciamento, que deverá ser devidamente motivada pelo CIS/AMURES, será precedida da concessão do prazo de 10 (dez) dias úteis para defesa, como garantia do direito ao contraditório e a ampla defesa. O pedido expresso de reconsideração do descredenciamento, apresentado em prazo de até 05 (cinco) dias úteis contados da aplicação da sanção, será avaliado pelo CIS/AMURES e decidido no prazo de 05 (cinco) dias úteis

#### CLAÚSULA NONA - PENALIDADES

9.1 Pela inexecução total ou parcial do contrato pelo contratado, poderão ser aplicadas as penalidades previstas nos artigos 86 a 88 da Lei nº 8.666 / 93, podendo a multa ser arbitrada no valor de 10% (dez por cento) do fornecimento do valor total do bem ou serviço, além de todas as medidas legais cabíveis.

#### CLAÚSULA DÉCIMA - FORO

10.1 Fica eleito o FORO DA COMARCA DE LAGES, SC, para dirimir as questões decorrentes da execução do presente contrato.

E por estarem assim acordes, assinam as partes o presente contrato o qual apresenta - se em 02 (duas) vias de igual teor e assinado na presença de 02 (duas) testemunhas, que também assinam para que produza seus devidos e legais efeitos.

Lages / SC, 19 de Fevereiro de 2019.

Thiago Costa

Presidente CIS/AMURES

Fabricio Martins

Clínica de Reab. E Fisio. Martins Ltda

1ª Testemunha:

2ª Testemunha:

### DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO - CIS/AMURES

Publicação Nº 1918525

#### DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

O Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento, no uso de atribuições legais e considerando o que consta deste Processo Administrativo, vem emitir a presente declaração de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, fundamentada no art. 25, caput, da Lei nº 8.666/93, suas alterações posteriores para Credenciamento de pessoas jurídicas da área de saúde, para a prestação de serviços, compreendendo sessões, procedimentos, exames e consultas especializadas, fornecimento de óculos, próteses, cirurgias, hospedagem de TFD, conforme segue: Consultas médicas em otorrinolaringologia e exames de videolaringoscopia, nasofibroscopia, lavagem otológica, biópsia de faringe, cauterização e retirada de corpo estranho.

Contratada – HILDEBRANDO NILTON REIS FILHO & CIA LTDA pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 11.297.894/0001-40 com sede à Rua Hercílio Luz nº 190, cidade de Lages/SC.

Valor do Contrato – Valor das consultas médicas em otorrinolaringologia e exames de videolaringoscopia, nasofibroscopia, lavagem otológica, biópsia de faringe, cauterização e retirada de corpo estranho conforme tabela atual do CISAMURES que consta no anexo I do edital de credenciamento 03/2018.

Assim, nos termos do Artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93, com suas alterações posteriores, vimos comunicar o Senhor Presidente do CIS/AMURES da presente declaração, para que proceda, se de acordo, a devida ratificação.

Lages, 18 de Fevereiro de 2019.

Guilherme Rangel Bianchini

Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento

#### PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2018 – CIS/AMURES

#### TERMO DE RATIFICAÇÃO

O Presidente do CIS/AMURES, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o que determina o Artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93, com suas alterações e considerando o que consta do presente Processo Administrativo de Inexigibilidade de Licitação nº 03/2018 – CIS/AMURES, RATIFICA a declaração de Inexigibilidade de Licitação para contratação da empresa HILDEBRANDO NILTON REIS FILHO & CIA LTDA para prestação de serviços ao CIS/AMURES, pelo valor das consultas médicas em otorrinolaringologia e exames de videolaringoscopia, nasofibroscopia, lavagem otológica, biópsia de faringe, cauterização e retirada de corpo estranho conforme tabela atual do CISAMURES que consta no anexo I do edital de credenciamento 03/2018, no período de 19 de Fevereiro de 2019 até 31 de Dezembro de 2019 ficando autorizada a prorrogação na forma do inc. IV, do art. 57, da Lei 8.666/93, observado o limite máximo de 60 meses, determinando que se proceda à publicação do devido extrato.



Lages, 18 de Fevereiro de 2019.  
Thiago Costa  
Presidente CIS/AMURES

#### EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº15/2019 – CIS/AMURES

O Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento, em cumprimento a ratificação procedida pelo Presidente do CIS/AMURES, pela emissão da DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, faz publicar o presente extrato. Empresa: HILDEBRANDO NILTON REIS FILHO & CIA LTDA Objeto: Contratação/Aquisição de consultas médicas em otorrinolaringologia e exames de videolaringoscopia, nasofibroscopia, lavagem otológica, biópsia de faringe, cauterização e retirada de corpo estranho Valor: pelo valor das consultas médicas em otorrinolaringologia e exames de videolaringoscopia, nasofibroscopia, lavagem otológica, biópsia de faringe, cauterização e retirada de corpo estranho conforme tabela atual do CISAMURES que consta no anexo I do edital de credenciamento 03/2018. Período de duração: 19 de Fevereiro de 2019 até 31 de Dezembro de 2019, com possibilidade de prorrogação pelo prazo máximo de 60 (sessenta) meses. Fundamentação Legal: Art. 25, caput, da Lei 8.666/93. Lages, 18 de Fevereiro de 2019. Guilherme Rangel Bianchini, Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento.

#### DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO - CIS/AMURES

Publicação Nº 1918529

#### DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

O Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento, no uso de atribuições legais e considerando o que consta deste Processo Administrativo, vem emitir a presente declaração de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, fundamentada no art. 25, caput, da Lei nº 8.666/93, suas alterações posteriores para Credenciamento de pessoas jurídicas da área de saúde, para a prestação de serviços, compreendendo sessões, procedimentos, exames e consultas especializadas, fornecimento de óculos, próteses, cirurgias, hospedagem de TFD, conforme segue: Fornecimento de óculos.

Contratada – ÓTICA ALTO OLHAR LTDA pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 30.463.405/0001-27 com sede à Rua Aristiliano Ramos nº 588, cidade de Orleans/SC.

Valor do Contrato – Valor do fornecimento dos óculos conforme tabela atual do CISAMURES que consta no anexo I do edital de credenciamento 03/2018.

Assim, nos termos do Artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93, com suas alterações posteriores, vimos comunicar o Senhor Presidente do CIS/AMURES da presente declaração, para que proceda, se de acordo, a devida ratificação.

Lages, 18 de Fevereiro de 2019.  
Guilherme Rangel Bianchini  
Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento

#### PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2018 – CIS/AMURES

#### TERMO DE RATIFICAÇÃO

O Presidente do CIS/AMURES, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o que determina o Artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93, com suas alterações e considerando o que consta do presente Processo Administrativo de Inexigibilidade de Licitação nº 03/2018 – CIS/AMURES, RATIFICA a declaração de Inexigibilidade de Licitação para contratação da empresa ÓTICA ALTO OLHAR LTDA para prestação de serviços ao CIS/AMURES, pelo valor do fornecimento dos óculos conforme tabela atual do CISAMURES que consta no anexo I do edital de credenciamento 03/2018, no período de 19 de Fevereiro de 2019 até 31 de Dezembro de 2019 ficando autorizada a prorrogação na forma do inc. IV, do art. 57, da Lei 8.666/93, observado o limite máximo de 60 meses, determinando que se proceda à publicação do devido extrato.

Lages, 18 de Fevereiro de 2019.  
Thiago Costa  
Presidente CIS/AMURES

#### EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº16/2019 – CIS/AMURES

O Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento, em cumprimento a ratificação procedida pelo Presidente do CIS/AMURES, pela emissão da DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, faz publicar o presente extrato. Empresa: HILDEBRANDO NILTON REIS FILHO & CIA LTDA Objeto: Contratação/Aquisição de fornecimento de óculos Valor: pelo valor do fornecimento dos óculos conforme tabela atual do CISAMURES que consta no anexo I do edital de credenciamento 03/2018. Período de duração: 19 de Fevereiro de 2019 até 31 de Dezembro de 2019, com possibilidade de prorrogação pelo prazo máximo de 60 (sessenta) meses. Fundamentação Legal: Art. 25, caput, da Lei 8.666/93. Lages, 18 de Fevereiro de 2019. Guilherme Rangel Bianchini, Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento.

**DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO - CIS/AMURES**

Publicação Nº 1918533

**DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

O Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento, no uso de atribuições legais e considerando o que consta deste Processo Administrativo, vem emitir a presente declaração de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, fundamentada no art. 25, caput, da Lei nº 8.666/93, suas alterações posteriores para Credenciamento de pessoas jurídicas da área de saúde, para a prestação de serviços, compreendendo sessões, procedimentos, exames e consultas especializadas, fornecimento de óculos, próteses, cirurgias, hospedagem de TFD, conforme segue: Sessões de Fisioterapia/Avaliação.

Contratada – CLÍNICA DE REABILITAÇÃO E FISIOTERAPIA MARTINS LTDA pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 05.601.337/0001-78 com sede à Rua Ministro Pedro de Toledo nº 211, cidade de Lages/SC.

Valor do Contrato – Valor das sessões de fisioterapia/avaliação conforme tabela atual do CISAMURES que consta no anexo I do edital de credenciamento 03/2018.

Assim, nos termos do Artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93, com suas alterações posteriores, vimos comunicar o Senhor Presidente do CIS/AMURES da presente declaração, para que proceda, se de acordo, a devida ratificação.

Lages, 18 de Fevereiro de 2019.

Guilherme Rangel Bianchini

Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento

**PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2018 – CIS/AMURES****TERMO DE RATIFICAÇÃO**

O Presidente do CIS/AMURES, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o que determina o Artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93, com suas alterações e considerando o que consta do presente Processo Administrativo de Inexigibilidade de Licitação nº 03/2018 – CIS/AMURES, RATIFICA a declaração de Inexigibilidade de Licitação para contratação da empresa CLÍNICA DE REABILITAÇÃO E FISIOTERAPIA MARTINS LTDA para prestação de serviços ao CIS/AMURES, pelo valor das sessões de fisioterapia/avaliação conforme tabela atual do CISAMURES que consta no anexo I do edital de credenciamento 03/2018, no período de 19 de Fevereiro de 2019 até 31 de Dezembro de 2019 ficando autorizada a prorrogação na forma do inc. IV, do art. 57, da Lei 8.666/93, observado o limite máximo de 60 meses, determinando que se proceda à publicação do devido extrato.

Lages, 18 de Fevereiro de 2019.

Thiago Costa

Presidente CIS/AMURES

**EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº17/2019 – CIS/AMURES**

O Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento, em cumprimento a ratificação procedida pelo Presidente do CIS/AMURES, pela emissão da DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, faz publicar o presente extrato. Empresa: CLÍNICA DE REABILITAÇÃO E FISIOTERAPIA MARTINS LTDA Objeto: Contratação/Aquisição de sessões de fisioterapia/avaliação Valor: pelo valor das sessões de fisioterapia/avaliação conforme tabela atual do CISAMURES que consta no anexo I do edital de credenciamento 03/2018. Período de duração: 19 de Fevereiro de 2019 até 31 de Dezembro de 2019, com possibilidade de prorrogação pelo prazo máximo de 60 (sessenta) meses. Fundamentação Legal: Art. 25, caput, da Lei 8.666/93. Lages, 18 de Fevereiro de 2019. Guilherme Rangel Bianchini, Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento.

**DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO - CIS/AMURES**

Publicação Nº 1918497

**DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO**

O Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento, no uso de atribuições legais e considerando o que consta deste Processo Administrativo, vem emitir a presente declaração de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, fundamentada no art. 25, caput, da Lei nº 8.666/93, suas alterações posteriores para Credenciamento de pessoas jurídicas da área de saúde, para a prestação de serviços, compreendendo sessões, procedimentos, exames e consultas especializadas, fornecimento de óculos, próteses, cirurgias, hospedagem de TFD, conforme segue: Consultas médicas em urologia, exames de biópsia de próstata/vulva, cauterização HPV, cistoscopia, dilatação uretral, fluxometria, frenuloplastia, peniscopia, postectomia, ressecção carúncula, retirada duplo J, avaliação urodinâmica e vasectomia.

Contratada – UROLAGES CLÍNICA MÉDICA LTDA pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 11.741.523/0001-05 com sede à Rua Benjamin Constant nº 28, cidade de Lages/SC.

Valor do Contrato – Valor das consultas médicas em urologia, exames de biópsia de próstata/vulva, cauterização HPV, cistoscopia, dilatação uretral, fluxometria, frenuloplastia, peniscopia, postectomia, ressecção carúncula, retirada duplo J, avaliação urodinâmica e vasectomia



conforme tabela atual do CISAMURES que consta no anexo I do edital de credenciamento 03/2018.

Assim, nos termos do Artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93, com suas alterações posteriores, vimos comunicar o Senhor Presidente do CIS/AMURES da presente declaração, para que proceda, se de acordo, a devida ratificação.

Lages, 18 de Fevereiro de 2019.

Guilherme Rangel Bianchini

Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento

#### PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 03/2018 – CIS/AMURES

##### TERMO DE RATIFICAÇÃO

O Presidente do CIS/AMURES, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o que determina o Artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93, com suas alterações e considerando o que consta do presente Processo Administrativo de Inexigibilidade de Licitação nº 03/2018 – CIS/AMURES, RATIFICA a declaração de Inexigibilidade de Licitação para contratação da empresa UROLAGES CLÍNICA MÉDICA LTDA LTDA para prestação de serviços ao CIS/AMURES, pelo valor das consultas médicas em urologia, exames de biópsia de próstata/vulva, cauterização HPV, cistoscopia, dilatação uretral, fluxometria, frenuloplastia, peniscopia, postectomia, ressecção carúncula, retirada duplo J, avaliação urodinâmica e vasectomia conforme tabela atual do CISAMURES que consta no anexo I do edital de credenciamento 03/2018, no período de 19 de Fevereiro de 2019 até 31 de Dezembro de 2019 ficando autorizada a prorrogação na forma do inc. IV, do art. 57, da Lei 8.666/93, observado o limite máximo de 60 meses, determinando que se proceda à publicação do devido extrato.

Lages, 18 de Fevereiro de 2019.

Thiago Costa

Presidente CIS/AMURES

#### EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº14/2019 – CIS/AMURES

O Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento, em cumprimento a ratificação procedida pelo Presidente do CIS/AMURES, pela emissão da DECLARAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, faz publicar o presente extrato. Empresa: UROLAGES CLÍNICA MÉDICA LTDA LTDA Objeto: Contratação/Aquisição de consultas médicas em urologia, exames de biópsia de próstata/vulva, cauterização HPV, cistoscopia, dilatação uretral, fluxometria, frenuloplastia, peniscopia, postectomia, ressecção carúncula, retirada duplo J, avaliação urodinâmica e vasectomia Valor: pelo valor das consultas médicas em urologia, exames de biópsia de próstata/vulva, cauterização HPV, cistoscopia, dilatação uretral, fluxometria, frenuloplastia, peniscopia, postectomia, ressecção carúncula, retirada duplo J, avaliação urodinâmica e vasectomia conforme tabela atual do CISAMURES que consta no anexo I do edital de credenciamento 03/2018. Período de duração: 19 de Fevereiro de 2019 até 31 de Dezembro de 2019, com possibilidade de prorrogação pelo prazo máximo de 60 (sessenta) meses. Fundamentação Legal: Art. 25, caput, da Lei 8.666/93. Lages, 18 de Fevereiro de 2019. Guilherme Rangel Bianchini, Presidente da Comissão de Licitação e Credenciamento.

---

## CISAM

---

### AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL CISAM MO Nº 02/2019

Publicação Nº 1919332

#### AVISO DE LICITAÇÃO

##### PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2019

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL – CISAM-MEIO OESTE, com sede no Município de Capinzal/SC, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará licitação compartilhada na modalidade Pregão (presencial), do tipo REGISTRO DE PREÇO de proposta de menor preço por item, no dia 07/03/2019, com credenciamento das 8:30 às 8:45 horas e abertura da sessão às 9:00 horas, no escritório do CISAM-MO, situado na Rua Lourenço Coas Neto, 140, Bairro Universitário, Capinzal/SC, objetivando REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TUBOS E CONEXÕES POR PARTE DOS CONSORCIADOS DO CISAM MO, COM ENTREGA NA SEDE DOS RESPECTIVOS PRESTADORES, conforme descrição no Anexo I e especificações constantes no termo de referência do Edital, de acordo com as normas da Lei Federal nº 10.520/02, subsidiária à Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, bem como da Lei Complementar nº 123/2006.

O referido edital estará à disposição dos interessados no endereço acima mencionado, em horário de expediente, bem como no site do CISAM-MO [www.cisam.sc.gov.br](http://www.cisam.sc.gov.br).

Outros esclarecimentos, pelo telefone (49) 3555-6972 ou [contabilidade@cisam.sc.gov.br](mailto:contabilidade@cisam.sc.gov.br).

Capinzal/SC, 19 de fevereiro de 2019.

LEOMAR EGGERS

Presidente da Comissão de Licitação

**AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL CISAM MO Nº 03/2019**

Publicação Nº 1919356

**AVISO DE LICITAÇÃO****PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/2019**

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL – CISAM-MEIO OESTE, com sede no Município de Capinzal/SC, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará licitação compartilhada na modalidade Pregão Presencial, do tipo proposta de menor preço por item, no dia 08/03/2019, com credenciamento das 13:30 às 13:45 horas e abertura da sessão às 14:00 horas, no escritório do CISAM-MO, situado na Rua Lourenço Coas Neto, 140, Bairro Universitário, Capinzal/SC, objetivando AQUISIÇÃO DE HIDRÔMETROS AOS PRESTADORES DE SERVIÇO DE SANEAMENTO CONSORCIADOS DO CISAM MEIO OESTE, COM ENTREGA NAS RESPECTIVAS SEDES, conforme descrição no Anexo I e especificações constantes no termo de referência do Edital, de acordo com as normas da Lei Federal nº 10.520/02, subsidiária à Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, bem como da Lei Complementar nº 123/2006.

O referido edital estará à disposição dos interessados no endereço acima mencionado, em horário de expediente, bem como no site do CISAM-MO [www.cisam.sc.gov.br](http://www.cisam.sc.gov.br).

Outros esclarecimentos, pelo telefone (49) 3555-6972 ou [contabilidade@cisam.sc.gov.br](mailto:contabilidade@cisam.sc.gov.br).

Capinzal/SC, 19 de fevereiro de 2019.

LEOMAR EGGERS

Presidente da Comissão de Licitação

---

**CITMAR**

---

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 001/2019**

Publicação Nº 1918886

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO n.º 001/2019****ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA**

O Presidente do CITMAR – Consórcio Intermunicipal de Turismo – Costa Verde e Mar, no uso de suas atribuições estatutárias, vem por meio deste convocar os Srs. Prefeitos Municipais para participarem da Assembleia Geral Ordinária, que se realizará no próximo dia 22 de Fevereiro de 2019 (sexta-feira), às 11h30, tendo como local a sede do CITMAR, sito à Rua Luiz Lopes Gonzaga n.º 1655, Sala 02 – São Vicente – Itajaí – SC, para deliberarem sobre os seguintes assuntos:

11h30 Abertura

Presidente do CITMAR – Fabrício José Satiro de Oliveira

11h35 Apresentação e Aprovação do Plano de Trabalho de 2019

11h45 Encerramento

Itajaí (SC), 08 de Fevereiro de 2019

FABRÍCIO JOSÉ SATIRO DE OLIVEIRA

Presidente do CITMAR

---

**Consórcio CVC**

---

**CONTRATO ADM 018-2019 - ADM Nº 004-2019 - LOCAÇÃO DE SISTEMAS**

Publicação Nº 1918566

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 018/2019****CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PROVIMENTO DE DATACENTER, SOFTWARES E SERVIÇOS Nº 004/2019**

Por este instrumento de contrato de Provimento de Datacenter, Softwares e Serviços, e na melhor forma de direito, que fazem entre si o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL VELHO CORONEL – CVC, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Santa Catarina, nº 1022, no Município de Coronel Freitas, Estado de Santa Catarina, inscrita no CNPJ sob nº 14.688.861/0001-19, representada neste ato por sua Diretora Executiva, Sra. Flávia Rolim de Moura, doravante denominado CONTRATANTE e de outro lado, IPM SISTEMAS LTDA., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 01.258.027/0001-41, com sede administrativa na Avenida Trompowsky, nº 354, 7º andar, conj. 701, centro, na cidade de Florianópolis – SC, neste ato representada pelo seu administrador, sr. ALDO LUIZ MEES, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Florianópolis – SC, celebram este Contrato mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1. A CONTRATADA prestará serviços de “provimento de sistema cloud computing e serviços” para a CONTRATANTE, contendo os módulos de Compras, Licitações e Contratos e Portal do Cidadão, consistindo no fornecimento de um sistema composto por servidores de banco de dados, servidores de aplicativos, servidores firewall, links de Internet, fontes alternadas de energia elétrica, grupos geradores de energia, SGBDs, softwares de virtualização (de terceiros), softwares de segurança (de terceiros), softwares de administração de datacenter (de terceiros e próprios da IPM), robô de backup, software aplicativo de autoria da CONTRATADA e outros ativos de datacenter, além dos serviços de informática e de administração do datacenter.

**CLÁUSULA SEGUNDA – BASE DO CONTRATO**

2.1. O presente contrato é assinado por dispensa de licitação, baseado no inciso II do art. 24 da Lei nº 8.666/93. Aplicam-se a este contrato administrativo, todas as disposições contidas na Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações, utilizando-se deste ordenamento para dirimir casos omissos.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DA LOCAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE VERSÃO**

3.1. A CONTRATADA executará à CONTRATANTE a Locação dos programas de computador discriminados na Cláusula Primeira, sendo que quando for necessário, disponibilizará atualização de versão “on-line”, através de provedor “internet” da CONTRATADA para manutenção da operacionalidade do objeto, adequada às Leis e normas vigentes e Suporte técnico disponibilizado via central de atendimento ao cliente, com o objetivo de orientar, esclarecer dúvidas que possam surgir durante a operação e utilização do sistema implantado, via telefone, fac-símile, website e outros meios de comunicação que não impliquem deslocamento de equipe técnica ou execução de serviços.

**CLÁUSULA QUARTA – DOS PREÇOS, CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

4.1. Pela locação dos módulos contratados a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor mensal de R\$ 282,00 (duzentos e oitenta e dois reais) para o módulo de Compras, Licitações e Contratos e R\$ 310,00 (trezentos e dez reais) para o módulo Portal do Cidadão, totalizando R\$ 592,00 (quinhentos e noventa e dois reais), mensais. A primeira mensalidade será paga até o quinto dia útil do trigéssimo dia que ultrapassar a assinatura deste Contrato.

4.2. Pela implantação dos módulos contratados a CONTRATANTE pagará à Contratada o valor de R\$ 4.300,00 (quatro mil e trezentos reais) que serão pagos 15 dias após a instalação dos aplicativos.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS LOCAIS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS:**

5.1 A CONTRATADA prestará os serviços em diferentes locais, conforme abaixo:

- a) Análise, desenvolvimento e manutenção do software: serviços realizados por profissionais especializados, todos no Centro Tecnológico da IPM estabelecido na cidade de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina;
- b) Customização: serviços realizados no Centro Tecnológico da IPM, na cidade de Rio do Sul, Santa Catarina, único local em que são mantidos os programas fontes e pessoas com conhecimento avançado sobre eles, requisitos indispensáveis a sua realização;
- c) Instalação do sistema: serviço realizado no datacenter implantado na cidade de Curitiba, tudo de forma remota, via Internet;
- d) Implantação do sistema: os serviços de implantação, nele inclusos os de treinamento de usuários, configurações do sistema e suporte inicial para operação serão realizados na sede da CONTRATANTE;
- e) Migração de informações: os serviços de migração serão realizados por departamento especializado que funciona no Centro Tecnológico da IPM, na cidade de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina;
- f) Atendimento técnico remoto: serviços realizados pela central de atendimento a clientes mantida pela CONTRATADA na cidade de Rio do Sul, Estado de Santa Catarina;
- g) Atendimento Técnico local e consultorias: serviços realizados na sede da CONTRATANTE;
- h) Manutenção do datacenter e softwares de terceiros: o datacenter da CONTRATADA está implantado e é mantido na cidade de Curitiba, Estado do Paraná.

**CLÁUSULA SEXTA: DO LOCAL DA EMISSÃO DAS NOTAS FISCAIS PELOS SERVIÇOS:**

6.1 A CONTRATADA poderá emitir as Notas Fiscais de qualquer um dos estabelecimentos que mantém, preferencialmente do local da prestação de serviços, ou na falta deste, diretamente da sua sede administrativa estabelecida em Florianópolis, Estado de Santa Catarina.

**CLÁUSULA SÉTIMA – RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE**

- 7.1. Notificar à CONTRATADA, por escrito, quaisquer irregularidades que venham a ocorrer, em função da operacionalização dos programas.
- 7.2. Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA, na forma estabelecida neste contrato.
- 7.3. Fornecer todo o material necessário para o bom andamento dos trabalhos, quando solicitado pela CONTRATADA.
- 7.4. Facilitar o acesso dos técnicos da CONTRATADA nas áreas de trabalho, registros, documentação e demais informações necessárias ao bom desempenho das funções, quando for o caso.
- 7.5. Designar um técnico devidamente capacitado para acompanhar o andamento dos trabalhos e desempenhar as atividades de coordenação técnica e administrativa no período da contratação.
- 7.6. Responsabilizar-se pela supervisão, gerência e controle de utilização dos sistemas, incluindo:
  - 7.6.1. Assegurar a configuração adequada e manutenção das máquinas nas quais os sistemas são utilizados;
  - 7.6.2. Manter backup adequado para satisfazer às necessidades de segurança, assim como “restart” e recuperação no caso de falha de máquina.
  - 7.6.3. Dar prioridade aos técnicos da CONTRATADA para utilização do equipamento da CONTRATANTE quando da necessidade de visita técnica.
- 7.7. Usar os sistemas locados exclusivamente na unidade, vedada a sua cessão a terceiros a qualquer título.
- 7.8. Estabelecer orientações e determinações adequadas junto a seus servidores ou pessoas às quais venham a ser facilitado o acesso, no sentido de que as informações sejam corretamente manuseadas, de modo a não violar qualquer dos compromissos aqui estabelecidos relativos ao uso, proteção e segurança. No caso e alguma violação se consumir contra a sua vontade e sem seu conhecimento prévio, a

CONTRATANTE dará conhecimento dos fatos à CONTRATADA, além de empreender ações necessárias no sentido de sustar ou anular a situação de violação, sob ônus da CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA OITAVA – RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

- 8.1 Manter as condições funcionais dos sistemas instalados, inclusive com fornecimento de novas versões em caso de alteração da legislação a que se subordinam;
- 8.2. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, a execução do presente contrato, sem prévia e expressa anuência da CONTRATANTE;
- 8.3. Executar, em consonância com as regras contratuais, o ajustado nos termos deste contrato;
- 8.4. Utilizar na execução do serviço contratado pessoal qualificado para o exercício das atividades que lhe forem confiadas;
- 8.5. Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais resultantes da execução deste contrato;
- 8.6. Tratar como confidenciais as informações e dados contidos nos sistemas, guardando total sigilo perante terceiros.

#### CLÁUSULA NONA – DO ATENDIMENTO TÉCNICO LOCAL, CONSULTORIA TÉCNICA E CUSTOMIZAÇÃO DIVERSOS

- 9.1. As atividades descritas e prestadas em relação ao software, serão prestadas nas dependências de um ou do outro contratante, mediante solicitação da CONTRATANTE e com emissão de Relatório de Serviço.
- 9.2. Serão cobrados por estas atividades eventuais, o valor de R\$ 130,00 (cento e trinta reais) para suporte técnico in loco na sede da CONTRATANTE, bem como, mesmo valor por hora de trabalho executado, proveniente de solicitações da CONTRATANTE com fins de alterações específicas e desenvolvimentos. Os quais dar-se-ão mediante apresentação de proposta e/ou Ordem de Serviço devidamente assinada por responsável.
- 9.3. No caso de solicitação de re-implantação, re-treinamento dos módulos contratados, os preços e prazos serão objeto de propostas específicas. Neste caso, a CONTRATANTE deverá comunicar a intenção antecipadamente à CONTRATADA.
- 9.4. Pelo deslocamento de técnico para atender solicitação de serviço in loco na sede da CONTRATANTE, será cobrado o valor de R\$ 1,60 (um real e sessenta centavos) por quilômetro rodado e/ou custo de passagem aérea do ponto de partida ao ponto de chegada, que serão faturados mediante apresentação da autorização e/ou Ordem de Serviço devidamente assinada, nas condições especificadas neste contrato relativamente aos serviços eventuais, os quais integrarão o faturamento global do serviço.
- 9.5. A CONTRATADA poderá recusar a realização de serviços de customização aos módulos do software sempre que entender que o solicitado possa resultar em problemas funcionais ou de segurança ao aplicativo, devendo apresentar os motivos por escrito.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES

- 10.1. Pelo atraso e inexecução total ou parcial deste contrato, ressalvados os motivos de força maior devidamente comprovados e a critérios da CONTRATANTE, a CONTRATADA sujeitar-se-á às seguintes sanções:
  - 10.1.1. Advertência escrita decorrente de descumprimento do pactuado.
  - 10.1.2. Não sendo justificado o motivo do descumprimento, multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do contrato.
- 10.2. A multa não impede que a CONTRATANTE rescinda unilateralmente este contrato.
- 10.3. A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada nos pagamentos eventualmente devidos pela CONTRATANTE ou cobrada judicialmente.
- 10.4. Da aplicação de qualquer multa será a CONTRATADA notificada para o recolhimento no prazo de trinta dias úteis.
- 10.5. O montante de multas aplicadas à CONTRATADA não poderá ultrapassar a 10% (dez por cento) do valor global do contrato. Caso aconteça, a CONTRATANTE terá o direito de rescindir o contrato mediante notificação.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO

11. A ocorrência de quaisquer das hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93 ensejará a rescisão do contrato.
  - 11.1. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo administrativo sendo assegurado o contraditório e a ampla defesa.
  - 11.2. Os casos de rescisão administrativa ou amigável serão precedidos de comunicação por escrito, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.
  - 11.3. Em caso de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, o presente contrato poderá ser rescindido ou suspenso.
  - 11.4. Aplica-se, para fins de rescisão, o disposto no art. 79 da Lei nº 8.666/93.
  - 11.5. Caso haja atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela CONTRATANTE, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, poderá a CONTRATADA, após notificação, optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, inclusive ao trancamento da senha de utilização dos sistemas.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – ALTERAÇÃO

- 12.1. A alteração de qualquer dos dispositivos estabelecidos neste contrato, somente se reputará válida se tomadas expressamente em instrumento Aditivo, passando a dele fazer parte.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS PRAZOS

- 13.1. O prazo de vigência deste contrato será de até 31 de dezembro de 2019.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 14.1. As parcelas que por ventura não forem pagas no prazo especificado serão atualizadas até a data da efetivação do pagamento, com incidência de 1% (um por cento) de juros ao mês, como também acrescida de multa moratória de 2% (dois por cento).
- 14.2. Na hipótese de qualquer litígio fundado, direta ou indiretamente, no presente instrumento, a responsabilidade da CONTRATADA, seja a que título for, não será superior ao valor dos módulos contratados. Em hipótese alguma a CONTRATADA será responsável por qualquer erro, má interpretação, pela aplicação ou utilização inadequada dos módulos que importem em danos reais, monetários fiscais e, tampouco, será responsabilizado por qualquer dano emergente, lucros cessantes ou outros danos diretos ou indiretos sofridos pela CONTRATANTE ou por terceiros.
- 14.3. Os módulos contratados atendem a Legislação Previdenciária vigente no Brasil, contendo todos os requisitos funcionais definidos pela Lei 9.717/98, Resoluções do STN, pelo Ministério da Previdência Social (Portaria 916/2003, alterada pela Portaria 1.768 de 22/12/2003) e

instruções do Tribunal de Contas do Estado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DO FORO

As partes contratantes elegem o Foro da Comarca da CONTRATANTE como o único competente para dirimir dúvidas acaso surgidas, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem de perfeito e comum acordo, justos e contratados, assinam o presente em 03 (três) vias de igual forma e teor, na presença das testemunhas abaixo, para todos os fins de direito.

Coronel Freitas (SC), 14 de fevereiro de 2019.

CONSÓRCIO VELHO CORONEL

FLÁVIA ROLIM DE MOURA

Contratante

IPM SISTEMAS LTDA

ALDO LUIZ MEES

Contratada

Testemunhas: Nome: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_

## CIGAMERIOS

### CONTRATO DE CREDENCIAMENTO N. 001/2019

Publicação Nº 1919428

|  |   |
|--|---|
|  | CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS |
|  | CIGAMERIOS  |

CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2019.

O CONSÓRCIO INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA DO ENTRE RIOS - CIGAMERIOS, Consórcio Público multifinalitário, constituído na forma de Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inscrito no CNPJ sob o nº 18.011.183/0001-06, com sede na Avenida Euclides da Cunha, nº 160, Centro, no Município de Maravilha, Estado de Santa Catarina, neste ato representado por seu Presidente, Sr. DANIEL KOTHE, denominado ORGÃO GERENCIADOR, representando neste ato os entes consorciados denominados ORGÃOS PARTICIPANTES, conforme relacionados no anexo I deste termo, e de outro lado a empresa IURY MARCEL DA SILVA (CHICA BISTRO), CNPJ/MF Nº 29.876.932/0001-84, estabelecida na Rua Ituporã, n. 976, CEP. 89980-000, Centro, no Município de Campo Erê/SC, neste ato representado Sócio Administrador IURY MARCEL DA SILVA, portador do CPF nº 088.776.319-70, doravante denominada CONTRATADA, de comum acordo o processo Administrativo nº 02/2018, Inexigibilidade nº. 01/2018, nos termos e justificativas do Edital de Chamamento Público para Credenciamento n. 02/2018, tem entre si justo e acordado celebrar o presente pelas condições estipuladas a seguir:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 CREDENCIAMENTO DE PRESTADORES DE SERVIÇOS PARA FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES AOS SERVIDORES DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E PREÇOS ESTABELECIDOS A SEGUIR:

| ITEM | UNIDADE | DESCRIÇÃO   | VALOR |
|------|---------|---|-------|
| 1    | Und.    | CAFÉ DA MANHÃ: com no mínimo 03 variedades de Guloseimas Light e 03 variedades de Guloseimas Diet, Pão Francês, 02 variedades de queijo, presunto, Manteiga light, 02 tipos de Suco natural, café, açúcar, adoçante, 02 tipos de frutas, leite Integral e leite desnatado.  | 12,00 |
| 2    | Und.    | ALMOÇO - deverá atender no mínimo um dos seguintes sistemas:<br>a) SELF-SERVICE: com, no mínimo, 07 variedades de pratos quentes, 4 tipos de saladas, 2 tipos de sobremesa, 01 bebida (refrigerante, água mineral ou suco natural);<br>b) RODÍZIO/SEQUÊNCIA OU BUFFET: com no mínimo, massas ou pizzas, sopas e carnes diversas, 4 tipos de saladas, 2 tipos de sobremesa, 01 bebida (refrigerante, água mineral ou suco natural);<br>c) A LA CARTE: com no mínimo, filés, massas, risotos, fondue, peixes, frutos do mar ou café colonial, saladas, sobremesas e 01 bebida (refrigerante, água mineral ou suco natural). | 22,00 |
| 3    | Und.    | JANTAR - deverá atender no mínimo um dos seguintes sistemas:<br>a) SELF-SERVICE: com, no mínimo, 07 variedades de pratos quentes, 4 tipos de saladas, 2 tipos de sobremesa, 01 bebida (refrigerante, água mineral ou suco natural);<br>b) RODÍZIO/SEQUÊNCIA OU BUFFET: com no mínimo, massas ou pizzas, sopas e carnes diversas, 4 tipos de saladas, 2 tipos de sobremesa, 01 bebida (refrigerante, água mineral ou suco natural);<br>c) A LA CARTE: com no mínimo, filés, massas, risotos, fondue, peixes, frutos do mar ou café colonial, saladas, sobremesas e 01 bebida (refrigerante, água mineral ou suco natural). | 22,00 |

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, RECURSOS FINANCEIROS.



- 2.1 – Os recursos orçamentários serão atendidos pelas dotações do orçamento vigente, classificadas e codificadas para os respectivos municípios.
- 2.2 – O CIGAMERIOS, na qualidade de órgão gerenciador, será o fiscal do contrato de credenciamento, sendo os municípios consorciados os órgãos participantes que utilizarão os serviços e efetuarão os pagamentos.
- 2.3 – O CIGAMERIOS, não estipulará ou limitará quantidades de refeições para os respectivos municípios participantes, cabendo o controle a cada município através de suas secretarias municipais.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DA FORMA DE PAGAMENTO

- 3.1 – O pagamento será efetuado por cada município que utilizar os serviços, nas quantidades que forem necessários, procedendo conforme as seguintes condições:
- 3.1.1 – Em cada serviço/refeição, a Contratada deverá expedir a respectiva nota fiscal, que será entregue ao servidor, que a encaminhará ao setor responsável para empenhamento;
- 3.1.2 – O Consórcio CIGAMERIOS não se responsabiliza pelo atraso dos pagamentos pelos municípios, da não entrega da respectiva nota fiscal ou guia assinada nos prazos estabelecidos;
- 3.1.3 – A nota fiscal deverá ser preenchida identificando os dados de CNPJ, Endereço do município, Nome da Contratada e dados da Conta Bancária para depósito;
- 3.1.4 – Fica consignado que os municípios que pretendem proceder mediante guia autorizativa a contratada deverá efetuar a cobrança diretamente ao município que usou os serviços.

#### CLÁUSULA QUARTA – DOS VALORES E DO REAJUSTE

- 4.1 – Os valores dos serviços, estão condicionados ao preço pré-estabelecido neste Termo de Credenciamento;
- 4.2- Em razão do procedimento adotado, não será operado reajuste que não autorizado pela Assembleia Geral.

#### CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA

- 5.1 – O prazo de vigência do Credenciamento, inicia no ato da assinatura do presente Contrato e terá vigência por um ano, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, bem como rescindido a qualquer momento, através de Termo Aditivo por Conveniência e oportunidade Administrativa ou a pedido da contratada, observados os dispositivos da Lei 8.666/93 e outras legislações pertinentes.

#### CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CREDENCIADA

- 6.1 - À CREDENCIADA constituem as seguintes obrigações:
- a) Prestar os serviços contratados, no seu estabelecimento;
- b) Prestar todos os serviços contratados conforme a demanda dos municípios, preços, prazos e condições estabelecidas neste instrumento, sendo vedada a limitação diária ou mensal dos serviços contratados;
- c) Fornecer os serviços contratados, de forma que atendam as normas de vigilância sanitária e a legislação em vigor;
- d) Fornecer nota fiscal pelos serviços prestados;
- e) Permitir que os prepostos do CIGAMERIOS e dos respectivos municípios inspecionem a qualquer tempo e hora a prestação dos serviços ora contratados;
- f) Fornecer ao CIGAMERIOS e aos municípios consorciados sempre que solicitados quaisquer informações e/ou esclarecimento sobre os serviços contratados;
- g) Assumir a responsabilidade por todos os encargos trabalhistas, sociais e previdenciários, próprios e de seus funcionários;
- h) Formar o quadro de pessoal necessário à realização dos serviços contratados, pagando os salários às suas exclusivas expensas;
- i) É da contratada a obrigação do pagamento de impostos, tributos e demais que incidirem sobre os serviços contratados em qualquer esfera;
- j) É da contratada a responsabilidade pelos danos que possam afetar ao CIGAMERIOS, bem como aos respectivos municípios ou a terceiros e servidores consumidores, durante a prestação dos serviços ora contratados;
- k) É de responsabilidade da contratada a prestação dos serviços, vedada à subcontratação parcial ou total da mesma ou a terceirização dos serviços;
- l) Os serviços estão dispensados de prévio agendamento e serão servidos em horário normal do estabelecimento;
- m) O Credenciado que firmar contrato com o CIGAMERIOS (órgão Gerenciador), assume o compromisso de executar os serviços contratados pelo preço unitário estabelecido na Cláusula Primeira deste Termo, sendo vedado a cobrança ou exigência de qualquer outro valor ou benefício complementar, sob as penas da lei.
- n) O Credenciado fica proibido de fornecer nota fiscal com valores diferentes dos contratados, ou sem a devida prestação do serviço, sob as penas da lei Anticorrupção e de Improbidade Administrativa.

#### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CIGAMERIOS E AOS MUNICÍPIOS

- 21.1 – Ao CIGAMERIOS constituem as seguintes obrigações:
- 21.1.1 – Modificar o contrato, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitado os direitos do contratado;
- 21.1.2 – Rescindir o contrato, unilateralmente, nos casos especificados no inciso I do art. 79 Lei 8.666/93;
- 21.1.3 – Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste.
- 21.2 – Aos MUNICÍPIOS constituem as seguintes obrigações:
- 21.2.1 - Efetuar o pagamento ajustado no prazo estipulado, conforme serviços utilizados;

- 21.2.2 - Observar o critério de legais para efetuar os pagamentos mediante respectivas notas fiscais;
- 21.2.3 - Designar servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução dos serviços aqui ajustados;
- 21.2.4 – Comunicar o Órgão Gerenciador, por escrito, quaisquer irregularidades que venham ocorrer, em função da execução dos serviços, para providências necessárias;
- 21.2.5 – Fornecer informações quando solicitado ao CIGAMERIOS.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO DO CREDENCIAMENTO

8.1 – O Termo de Credenciamento poderá ser rescindido por comum acordo entre as partes ou unilateralmente pelo Presidente do CIGAMERIOS, a qualquer momento, atendendo a oportunidade e conveniência administrativa, não recebendo a contratada qualquer valor a título de indenização pela unilateral rescisão, exceto aos serviços já prestados no ato da rescisão.

#### CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

- 9.1 – A Pessoa Jurídica, que não cumprir as obrigações assumidas ou os preceitos legais, estará sujeita as seguintes penalidades:
  - 9.1.1 – Advertência;
  - 9.1.2 – Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor da proposta;
  - 9.1.3 – Suspensão do direito de licitar junto ao CIGAMERIOS, pelo prazo de 02 (dois) anos;
  - 9.1.4 – Declaração de Inidoneidade;
- 9.2 – As penalidades serão obrigatoriamente registradas no sistema de Registro de Cadastro do CIGAMERIOS, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas no edital e no contrato e das demais cominações legais;
- 9.3 – Nenhum pagamento será processado ao proponente penalizado, sem que antes, este tenha pago ou lhe seja relevada a multa imposta.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

- 10.1 – O Presente Contrato de credenciamento, não será de nenhuma forma, fundamento para a constituição de vínculo trabalhista com empregados, funcionários, prepostos ou terceiros que a EMPRESA colocar na entrega do objeto;
- 10.2 – O Contrato poderá ser rescindido unilateralmente pelo Consórcio CIGAMERIOS, a qualquer momento, atendendo a oportunidade e conveniência administrativa, não recebendo a contratada qualquer valor a título de indenização pela unilateral rescisão;
- 10.3 – As omissões do presente Edital serão preenchidas pelos termos da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores;
- 10.4 – O CIGAMERIOS reserva-se o direito de anular ou revogar o presente credenciamento, nos casos previstos em Lei, ou de homologar o seu objeto no todo ou em parte, por conveniência administrativa, técnica ou financeira, sem que, com isso caiba aos proponentes o direito de indenização ou reclamação de qualquer natureza.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

Todas as controvérsias ou reclamações relativas ao presente Termo serão resolvidos pelo Consórcio CIGAMERIOS, administrativamente, ou no Foro da Comarca de Maravilha – SC se for o caso.

Maravilha – SC, 01 de fevereiro de 2018.  
DANIEL KOTHE IURY MARCEL DA SILVA  
Presidente do CIGAMERIOS CPF nº 088.776.319-70

Francisco Valdeci de Almeida  
Coordenador Técnico-administrativo  
Fiscal do Contrato

#### ANEXO I

O Objeto deste Credenciamento serve para todas as secretarias municipais, autarquias, fundações e demais instituições conveniadas dos MUNICÍPIOS CONSORCIADOS a seguir relacionados:

1. Órgão Participante: MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO OESTE, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.594.009/0001-30, com sede administrativa na Av. Nossa Srª de Fátima, 120, Centro, Centro, na cidade de Bom Jesus do Oeste, SC, autorizado por Lei Municipal n. 898/2013 – Contrato de programa n. 078/2013. Prefeito: Ronaldo Luiz Senger;
2. Órgão Participante: MUNICÍPIO DE CUNHA PORÃ, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 83.021.147/0001-95, com sede administrativa na R. Moura Brasil, 1639, Centro, na cidade de Cunha Porã, SC, autorizado por Lei Municipal n. 2.559/2012 – Contrato de programa n. 110/2013. Prefeito: Jairo Rivelino Ebeling;
3. Órgão Participante: MUNICÍPIO DE CUNHATAÍ, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.612.116/001-44, com sede administrativa na Av. 29 de Setembro, nº 450, Centro, na cidade de Cunhataí, SC, autorizado por Lei Municipal n. 803/2014 – Contrato de Programa n. 091/2014. Prefeito: Luciano Franz;
4. Órgão Participante: MUNICÍPIO DE FLOR DO SERTÃO, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.566.621/0001-08, com sede administrativa na Avenida Flor do Sertão, nº 533, Centro, na cidade de Flor do Sertão, SC, autorizado por Lei Municipal n. 585/2013 – Contrato de programa n. 091/2013. Prefeito: Sidnei José Willinghoffer;



5. Órgão Participante: MUNICÍPIO DE IRACEMINHA, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 80.623.606/0001-12, com sede administrativa na Rua Dona Paulina, 780, Centro, na cidade de Iraceminha, SC, autorizado por Lei Municipal n. 1157/2012 – Contrato de programa n. 120/2013. Prefeito: Jean Carlos Nyland;
6. Órgão Participante: MUNICÍPIO DE MODELO, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 83.021.832/0001-11, com sede administrativa na Rua do Comércio, nº 1304, Centro, na cidade de Modelo, SC, autorizado por Lei Municipal n. 2108/2013 – Contrato de programa n. 042/2013. Prefeito: Ricardo Luis Maldaner;
7. Órgão Participante: MUNICÍPIO DE PALMITOS, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 85.361.863/0001-47, com sede administrativa na Rua Independência, nº 100, Centro, na cidade de Palmitos, SC, Autorizado por Lei Municipal n. 3.622/2013 - Contrato de Programa n. 130/2013. Prefeito: Dair Jocely Enge;
8. Órgão Participante: MUNICÍPIO DE RIQUEZA, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 95.988.309/0001-48, com sede administrativa na R. João Mari, 55, Centro, CENTRO, na cidade de Riqueza, SC, autorizado por Lei Municipal n. 0630/2013 – Contrato de programa n. 118/2014. Prefeito: Renaldo Mueller;
9. Órgão Participante: MUNICÍPIO DE ROMELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 82.821.182/0001-26, com sede administrativa na R. 12 de Outubro, 242, Centro, CENTRO, CEP 89908-000, na cidade de Romelândia/SC, autorizado por Lei Municipal n. 2.030/2013 – Contrato de programa n. 111/2014. Prefeito: Valdir Bugs;
10. Órgão Participante: MUNICÍPIO DE SALTINHO, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.612.844/0001-56, com sede administrativa na Rua Álvaro Costa, nº 545, CENTRO, CEP 89981-000, na cidade de Saltinho/SC, autorizado por Lei Municipal n.767/2012 – Contrato de programa n. 001/2014. Prefeito: Deonir Luiz Ferronato;
11. Órgão Participante: MUNICÍPIO DE SANTA TEREZINHA DO PROGRESSO, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.612.847/0001-90, com sede administrativa na Rua Tancredo Neves, nº 337, CENTRO, CEP 89983-000, na cidade de Santa Terezinha Do Progresso/SC, autorizado por Lei Municipal n.1223/2014 – Contrato de programa n.42/2014. Prefeito: Derli Furtado;
12. Órgão Participante: MUNICÍPIO DE SAUDADES, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 83.021.881/0001-54, com sede administrativa na R. Castro Alves, 279, Centro, Centro, na cidade de Saudades, SC, autorizado por Lei Municipal n. 2.221/2.015 – Contrato de programa n. 47/2.013. Prefeito: Daniel Kothe;
13. Órgão Participante: MUNICÍPIO DE TIGRINHOS, pessoa jurídica de direito público, CNPJ nº 01.566.620/0001-55, com sede administrativa na Rua Felipe Baczinski nº 479, Centro, na cidade de Tigrinhos, autorizado por Lei Municipal n. 694/2013 – Contrato de programa n. 037/2013. Prefeito: Derli Antonio de Oliveira.

## CIS/AMERIOS

### ATO ADMINISTRATIVO N. 003/2019 - EXTRATO DE CONTRATOS

Publicação Nº 1919001

#### GABINETE DO PRESIDENTE

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01/2018  
INEXIGIBILIDADE Nº 01/2018  
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N. 02/2018

#### ATO ADMINISTRATIVO N. 03/2019

DANIEL KOTHE, Prefeito de Saudades/SC, Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS-AMERIOS, Consórcio Público, constituído na forma de Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inscrito no CNPJ sob o nº 01.201.427/0001-10, com sede na Rua Euclides da Cunha, nº 160, Centro, no Município de Maravilha, Estado de Santa Catarina, nos termos do art. 61, Parágrafo único da Lei 8.666/93, TORNA PÚBLICO os seguintes atos administrativos:

#### EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 016/2019

PARTES: Consorcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e CASSYA MAYANE PANDOLFO

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS                            |  |                |           |
|--|--|----------------|-----------|
| ITEM   | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 2  | Consulta de Profissionais de Nível Superior na Atenção Especializada – (Consulta com profissionais, exceto médicos), especializados nos seguintes CBOs: Fisioterapia). | 03.01.01.004-8 | 31,25     |
| LOTE 02 – SESSÃO – FISIOTERAPIA/FONOAUDIOLOGIA |  |                |           |
| ITEM   | FISIOTERAPIA   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |

|    |  |                |       |
|----|--|----------------|-------|
| 2  | Atendimento Fisioterapêutico em Pacientes com Alterações Oculomotoras Centrais C/ Comprometimento Sistêmico    | 03.02.03.001-8 | 31,25 |
| 3  | Atendimento Fisioterapêutico de Pacientes com Cuidados Paliativos  | 03.02.02.001-2 | 31,25 |
| 4  | Atendimento Fisioterapêutico em Pacientes com Distúrbios Neuro-Cinético-Funcionais sem Complicações Sistêmicas | 03.02.06.001-4 | 31,25 |
| 5  | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente com Transtorno Respiratório sem Complicações Sistêmicas               | 03.02.04.002-1 | 31,25 |
| 6  | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente com Alterações Oculomotoras Periféricas                               | 03.02.03.002-6 | 31,25 |
| 7  | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente com Transtorno Clínico Cardiovascular                                 | 03.02.04.003-0 | 31,25 |
| 8  | Atendimento Fisioterapêutico nas Alterações Motoras  | 03.02.05.002-7 | 31,25 |
| 9  | Atendimento Fisioterapêutico nas Desordens do Desenvolvimento Neuro Motor                                      | 03.02.06.003-0 | 31,25 |
| 10 | Atendimento Fisioterapêutico nas Disfunções Vasculares Periféricas   | 03.02.04.005-6 | 31,25 |
| 11 | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente C/ Comprometimento Cognitivo  | 03.02.06.004-9 | 31,25 |

DATA DE ASSINATURA: 14/01/2019.

VIGÊNCIA: 14 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 017/2019

PARTES: Consorcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e CCDL SERVIÇOS MÉDICOS LTDA

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |  |                |           |
|---------------------|--|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Ortopedista e Traumatologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |  |                |           |
| ITEM                | ORTOPEDIA  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR     |
| 1                   | Tratamento Cirúrgico de Síndrome Compressiva em Túnel Osteo-Fibroso ao Nível do Carpo  | 04.03.02.012-3 | 750,00    |
| 2                   | Tratamento Cirúrgico de Dedo em Gatilho  | 04.08.02.032-6 | 750,00    |
| 3                   | Tenosinovectomia em Membro Superior  | 04.08.02.030-0 | 750,00    |
| 5                   | Ressecção de Cisto Sinovial  | 04.08.06.021-2 | 750,00    |
| 6                   | Tratamento Cirúrgico de Rotura do Menisco com Meniscectomia Parcial / Total  | 04.08.05.089-6 | 750,00    |
| 7                   | Tratamento Cirúrgico de Rotura de Menisco com Sutura Meniscal Uni / Bicompatimental  | 04.08.05.088-8 | 750,00    |
| 8                   | Tenólise   | 04.08.06.044-1 | 750,00    |
| 9                   | Retirada de Placa E/Ou Parafusos   | 04.08.06.037-9 | 750,00    |
| 10                  | Retirada de Fio ou Pino Intra-Ósseo  | 04.08.06.035-2 | 750,00    |
| 11                  | Ressecção Simples de Tumor Ósseo / de Partes Moles   | 04.08.06.031-0 | 750,00    |
| 13                  | Tratamento das Lesões Osteo-Condrais Por Fixação ou Mosaicoplastia Joelho/Tornozelo  | 04.08.05.092-6 | 890,72    |
| 14                  | Exploração Articular C/ Ou S/ Sinovectomia de Médias / Grandes Articulações  | 04.08.06.012-3 | 750,00    |
| 17                  | Reconstrução Ligamentar Intra-Articular do Joelho (Cruzado Anterior)   | 04.08.05.016-0 | 750,00    |
| 18                  | Tratamento Cirúrgico de Halux Valgus C/ Osteotomia do Primeiro Osso Metatarsiano   | 04.08.05.065-9 | 750,00    |
| 20                  | Osteotomia de Ossos da Mão E/Ou do Pé  | 04.08.06.018-2 | 890,72    |
| 21                  | Manipulação Articular  | 04.08.06.015-8 | 750,00    |
| 22                  | Fasciectomia   | 04.08.06.014-0 | 750,00    |

DATA DE ASSINATURA: 14/01/2019.

VIGÊNCIA: 14 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 018/2019

PARTES: Consorcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e CLÍNICA DE FISIOTERAPIA VITALE S/C LTDA ME

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS                            |  |                |           |
|--|--|----------------|-----------|
| ITEM   | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 2  | Consulta de Profissionais de Nível Superior na Atenção Especializada – (Consulta com profissionais, exceto médicos), especializados nos seguintes CBOs: Fisioterapia). | 03.01.01.004-8 | 31,25     |
| LOTE 02 – SESSÃO – FISIOTERAPIA/FONOAUDIOLOGIA |  |                |           |
| ITEM   | FISIOTERAPIA   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1  | Atendimento Fisioterapêutico em Pacientes com Disfunções Uroginecológicas  | 03.02.01.002-5 | 31,25     |
| 2  | Atendimento Fisioterapêutico em Pacientes com Alterações Oculomotoras Centrais C/ Comprometimento Sistêmico  | 03.02.03.001-8 | 31,25     |
| 3  | Atendimento Fisioterapêutico de Pacientes com Cuidados Paliativos  | 03.02.02.001-2 | 31,25     |

|    |  |                |       |
|----|--|----------------|-------|
| 4  | Atendimento Fisioterapêutico em Pacientes com Distúrbios Neuro-Cinético-Funcionais sem Complicações Sistêmicas | 03.02.06.001-4 | 31,25 |
| 5  | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente com Transtorno Respiratório sem Complicações Sistêmicas               | 03.02.04.002-1 | 31,25 |
| 6  | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente com Alterações Oculomotoras Periféricas                               | 03.02.03.002-6 | 31,25 |
| 7  | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente com Transtorno Clínico Cardiovascular                                 | 03.02.04.003-0 | 31,25 |
| 8  | Atendimento Fisioterapêutico nas Alterações Motoras  | 03.02.05.002-7 | 31,25 |
| 9  | Atendimento Fisioterapêutico nas Desordens do Desenvolvimento Neuro Motor                                      | 03.02.06.003-0 | 31,25 |
| 10 | Atendimento Fisioterapêutico nas Disfunções Vasculares Periféricas   | 03.02.04.005-6 | 31,25 |
| 11 | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente C/ Comprometimento Cognitivo  | 03.02.06.004-9 | 31,25 |

DATA DE ASSINATURA: 14/01/2019.

VIGÊNCIA: 14 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 019/2019

PARTES: Consórcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e HOSPITAL DA VISÃO DE PATO BRANCO LTDA ME

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |   |                |           |
|---------------------|---|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Oftalmologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |   |                |           |
| ITEM                | OFTALMOLOGIA  |                |           |
| 40                  | Biometria Ultrassônica (Monocular)  | 02.11.06.001-1 | 43,00     |
| 45                  | Campimetria Computadorizada ou Manual com Gráfico   | 02.11.06.003-8 | 108,00    |
| 47                  | Ceratometria  | 02.11.06.005-4 | 43,00     |
| 51                  | Correção Cirúrgica de Entropião e Ectropião   | 04.05.01.001-0 | 216,00    |
| 53                  | Correção Cirúrgica de Hérnia de Iris  | 04.05.05.007-0 | 442,80    |
| 59                  | Epilação de Cílios  | 04.05.01.006-0 | 33,75     |
| 60                  | Exerese de Calázio e Outras Peq. Lesões Pálpebra e Supercílios  | 04.05.01.007-9 | 60,75     |
| 61                  | Exerese de Tumor De Conjuntiva  | 04.05.05.008-9 | 141,75    |
| 64                  | Facoemulsificação com Implante de Lente Intra-Ocular Rígida   | 04.05.05.011-9 | 954,45    |
| 65                  | Facoemulsificação C/ Implante de Lente Intra-Ocular Dobrável  | 04.05.05.037-2 | 771,60    |
| 68                  | Mapeamento De Retina  | 02.11.06.012-7 | 41,85     |
| 69                  | Microscopia Especular De Córnea   | 02.11.06.014-3 | 41,85     |
| 71                  | Paquimetria Ultrassônica  | 02.05.02.002-0 | 21,60     |
| 74                  | Retinografia Fluorescente Binocular   | 02.11.06.018-6 | 175,50    |
| 75                  | Retinografia Colorida Binocular   | 02.11.06.017-8 | 33,75     |
| 77                  | Retirada de Corpo Estranho da Câmara Anterior do Olho   | 04.05.05.024-0 | 453,60    |
| 78                  | Retirada de Corpo Estranho da Córnea  | 04.05.05.025-9 | 33,75     |
| 80                  | Sondagem de Vias Lacrimais  | 04.05.01.016-8 | 207,90    |
| 82                  | Sutura de Conjuntiva  | 04.05.05.029-1 | 140,40    |
| 83                  | Sutura de Córnea  | 04.05.05.030-5 | 222,75    |
| 84                  | Sutura de Esclera   | 04.05.03.009-6 | 218,70    |
| 85                  | Sutura de Pálpebras   | 04.05.01.017-6 | 141,75    |
| 90                  | Topografia Computadorizada de Córnea  | 02.11.06.026-7 | 32,75     |
| 92                  | Tratamento Cirúrgico de Xantelasma  | 04.05.04.019-9 | 207,90    |
| 93                  | Tratamento Cirúrgico de Pterígio  | 04.05.05.036-4 | 420,00    |
| 98                  | Trabeculectomia   | 04.05.05.032-1 | 693,90    |
| 101                 | Vitrectomia Anterior  | 04.05.03.013-4 | 515,70    |

DATA DE ASSINATURA: 14/01/2019.

VIGÊNCIA: 14 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 020/2019

PARTES: Consórcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e CLÍNICA DE OLHOS DR. ALEXANDRE TAKAHASHI S/S

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |                              |                |           |
|---------------------|------------------------------|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |

|                     |   |                |        |
|---------------------|---|----------------|--------|
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Oftalmologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00 |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |   |                |        |
| ITEM                | OFTALMOLOGIA  |                |        |
| 40                  | Biometria Ultrassônica (Monocular)  | 02.11.06.001-1 | 43,00  |
| 47                  | Ceratometria  | 02.11.06.005-4 | 43,00  |
| 68                  | Mapeamento De Retina  | 02.11.06.012-7 | 41,85  |
| 71                  | Paquimetria Ultrassônica  | 02.05.02.002-0 | 21,60  |
| 90                  | Topografia Computadorizada de Córnea  | 02.11.06.026-7 | 32,75  |

DATA DE ASSINATURA: 14/01/2019.

VIGÊNCIA: 14 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 021/2019

PARTES: Consorcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e CLÍNICA DE OLHOS DR. DELSO BONFANTE S/S

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

|                     |   |                |           |
|---------------------|---|----------------|-----------|
| LOTE 01 – CONSULTAS |   |                |           |
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Oftalmologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |   |                |           |
| ITEM                | OFTALMOLOGIA  |                |           |
| 40                  | Biometria Ultrassônica (Monocular)  | 02.11.06.001-1 | 43,00     |
| 47                  | Ceratometria  | 02.11.06.005-4 | 43,00     |
| 68                  | Mapeamento De Retina  | 02.11.06.012-7 | 41,85     |
| 71                  | Paquimetria Ultrassônica  | 02.05.02.002-0 | 21,60     |
| 90                  | Topografia Computadorizada de Córnea  | 02.11.06.026-7 | 32,75     |

DATA DE ASSINATURA: 14/01/2019.

VIGÊNCIA: 14 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 022/2019

PARTES: Consorcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e CLÍNICA DE OLHOS DR. FERNANDO BONFANTE S/S

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

|                     |   |                |           |
|---------------------|---|----------------|-----------|
| LOTE 01 – CONSULTAS |   |                |           |
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Oftalmologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |   |                |           |
| ITEM                | OFTALMOLOGIA  |                |           |
| 40                  | Biometria Ultrassônica (Monocular)  | 02.11.06.001-1 | 43,00     |
| 47                  | Ceratometria  | 02.11.06.005-4 | 43,00     |
| 68                  | Mapeamento De Retina  | 02.11.06.012-7 | 41,85     |
| 71                  | Paquimetria Ultrassônica  | 02.05.02.002-0 | 21,60     |
| 90                  | Topografia Computadorizada de Córnea  | 02.11.06.026-7 | 32,75     |

DATA DE ASSINATURA: 14/01/2019.

VIGÊNCIA: 14 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 023/2019

PARTES: Consorcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e META ENDOCRINOLOGIA INTEGRADA S/S ME

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

|                     |   |                |           |
|---------------------|---|----------------|-----------|
| LOTE 01 – CONSULTAS |   |                |           |
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Endocrinologista e Metabologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |

DATA DE ASSINATURA: 17/01/2019.

VIGÊNCIA: 17 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 024/2019

PARTES: Consorcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e CRISTALINK SERVIÇOS MÉDICOS LTDA EPP

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |   |                |           |
|---------------------|---|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Oftalmologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |   |                |           |
| ITEM                | OFTALMOLOGIA  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR     |
| 40                  | Biometria Ultrassônica (Monocular)  | 02.11.06.001-1 | 43,00     |
| 41                  | Biópsia de Conjuntiva   | 02.01.01.009-7 | 43,00     |
| 42                  | Biópsia de Córnea   | 02.01.01.011-9 | 94,50     |
| 43                  | Biópsia de Esclera  | 02.01.01.018-6 | 94,50     |
| 44                  | Biópsia de Iris, Corpo Ciliar, Retina, Coróide, Vitreo e Tumor Intra Ocular   | 02.01.01.024-0 | 270,00    |
| 45                  | Campimetria Computadorizada ou Manual com Gráfico   | 02.11.06.003-8 | 108,00    |
| 46                  | Cauterização da Córnea  | 04.05.05.003-8 | 33,75     |
| 47                  | Ceratometria  | 02.11.06.005-4 | 43,00     |
| 53                  | Correção Cirúrgica de Hérnia de Iris  | 04.05.05.007-0 | 442,80    |
| 54                  | Correção Cirúrgica de Logoftalmo  | 04.05.04.001-6 | 218,70    |
| 59                  | Epilação de Cílios  | 04.05.01.006-0 | 33,75     |
| 60                  | Exerese de Calázio e Outras Peq. Lesões Pálpebra e Supercílios  | 04.05.01.007-9 | 60,75     |
| 61                  | Exerese de Tumor De Conjuntiva  | 04.05.05.008-9 | 141,75    |
| 63                  | Facetomia S/ Implante de Lente Intra-Ocular   | 04.05.05.010-0 | 544,00    |
| 64                  | Facoemulsificação com Implante de Lente Intra-Ocular Rígida   | 04.05.05.011-9 | 954,45    |
| 65                  | Facoemulsificação C/ Implante de Lente Intra-Ocular Dobrável  | 04.05.05.037-2 | 771,60    |
| 66                  | Injeção Retrobulbar / Peribulbar  | 04.05.04.013-0 | 33,75     |
| 67                  | Iridectomia Cirúrgica   | 04.05.05.017-8 | 44,00     |
| 68                  | Mapeamento De Retina  | 02.11.06.012-7 | 41,85     |
| 69                  | Microscopia Espacular De Córnea   | 02.11.06.014-3 | 41,85     |
| 70                  | Oclusão De Ponto Lacrimal   | 04.05.01.010-9 | 33,75     |
| 71                  | Paquimetria Ultrassônica  | 02.05.02.002-0 | 21,60     |
| 72                  | Paracentese De Câmara Anterior  | 04.05.05.020-8 | 140,40    |
| 73                  | Potencial Visual Evocado  | 02.11.06.016-0 | 33,75     |
| 74                  | Retinografia Fluorescente Binocular   | 02.11.06.018-6 | 175,50    |
| 75                  | Retinografia Colorida Binocular   | 02.11.06.017-8 | 33,75     |
| 76                  | Retirada de Globo Ocular Uni / Bilateral (P/ Transplante)   | 05.03.03.005-8 | 218,70    |
| 77                  | Retirada de Corpo Estranho da Câmara Anterior do Olho   | 04.05.05.024-0 | 453,60    |
| 78                  | Retirada de Corpo Estranho da Córnea  | 04.05.05.025-9 | 33,75     |
| 79                  | Simblefaroplastia   | 04.05.01.014-1 | 207,90    |
| 80                  | Sondagem de Vias Lacrimais  | 04.05.01.016-8 | 207,90    |
| 81                  | Sondagem de Canal Lacrimal sob Anestesia Geral  | 04.05.01.015-0 | 33,75     |
| 82                  | Sutura de Conjuntiva  | 04.05.05.029-1 | 140,40    |
| 83                  | Sutura de Córnea  | 04.05.05.030-5 | 222,75    |
| 84                  | Sutura de Esclera   | 04.05.03.009-6 | 218,70    |
| 85                  | Sutura de Pálpebras   | 04.05.01.017-6 | 141,75    |
| 90                  | Topografia Computadorizada de Córnea  | 02.11.06.026-7 | 32,75     |
| 91                  | Tratamento Cirúrgico de Blefarocalase   | 04.05.01.018-4 | 207,90    |
| 92                  | Tratamento Cirúrgico de Xantasma  | 04.05.04.019-9 | 207,90    |
| 93                  | Tratamento Cirúrgico de Pterígio  | 04.05.05.036-4 | 420,00    |
| 94                  | Tratamento Cirúrgico de Triquiase C/ ou S/ Enxerto  | 04.05.01.019-2 | 216,00    |
| 97                  | Tratamento de Ptose Palpebral   | 04.05.04.020-2 | 445,50    |
| 98                  | Trabeculectomia   | 04.05.05.032-1 | 693,90    |
| 99                  | Tratamento Cirúrgico de Deiscência de Sutura de Esclera   | 04.05.03.010-0 | 216,00    |
| 100                 | Transplante de Córnea   | 05.05.01.009-7 | 1.166,40  |
| 101                 | Vitrectomia Anterior  | 04.05.03.013-4 | 515,70    |

DATA DE ASSINATURA: 18/01/2019.

VIGÊNCIA: 18 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.



FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

**EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 025/2019**

**PARTES:** Consorcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e CLÍNICA DE MARCO LTDA

**OBJETO:** prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |  |                |           |
|---------------------|--|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Ortopedista e Traumatologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |  |                |           |
| ITEM                | ORTOPEDIA  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR     |
| 1                   | Tratamento Cirúrgico de Síndrome Compressiva em Túnel Osteo-Fibroso ao Nível do Carpo  | 04.03.02.012-3 | 750,00    |
| 2                   | Tratamento Cirúrgico de Dedo em Gatilho  | 04.08.02.032-6 | 750,00    |
| 3                   | Tenosinovectomia em Membro Superior  | 04.08.02.030-0 | 750,00    |
| 4                   | Reconstrução Ligamentar Intra-Articular do Joelho (Cruzado Posterior C/ Ou S/ Anterior)  | 04.08.05.017-9 | 750,00    |
| 5                   | Ressecção de Cisto Sinovial  | 04.08.06.021-2 | 750,00    |
| 6                   | Tratamento Cirúrgico de Rotura do Menisco com Meniscectomia Parcial / Total  | 04.08.05.089-6 | 750,00    |
| 7                   | Tratamento Cirúrgico de Rotura de Menisco com Sutura Meniscal Uni / Bicompatimental  | 04.08.05.088-8 | 750,00    |
| 8                   | Tenólise   | 04.08.06.044-1 | 750,00    |
| 9                   | Retirada de Placa E/Ou Parafusos   | 04.08.06.037-9 | 750,00    |
| 10                  | Retirada de Fio ou Pino Intra-Ósseo  | 04.08.06.035-2 | 750,00    |
| 11                  | Ressecção Simples de Tumor Ósseo / de Partes Moles   | 04.08.06.031-0 | 750,00    |
| 12                  | Reparo de Rotura do Manguito Rotador (Inclui Procedimentos Descompressivos)  | 04.08.01.014-2 | 750,00    |
| 13                  | Tratamento das Lesões Osteo-Condrais Por Fixação ou Mosaicoplastia Joelho/Tornozelo  | 04.08.05.092-6 | 890,72    |
| 14                  | Exploração Articular C/ Ou S/ Sinovectomia de Médias / Grandes Articulações  | 04.08.06.012-3 | 750,00    |
| 15                  | Tratamento Cirúrgico de Pseudartrose / Retardo de Consolidação / Perda Óssea do Antebraço  | 04.08.02.056-3 | 890,72    |
| 16                  | Artroplastia Total Primária do Quadril Cimentada   | 04.08.04.008-4 | 890,72    |
| 17                  | Reconstrução Ligamentar Intra-Articular do Joelho (Cruzado Anterior)   | 04.08.05.016-0 | 750,00    |
| 18                  | Tratamento Cirúrgico de Halux Valgus C/ Osteotomia do Primeiro Osso Metatarsiano   | 04.08.05.065-9 | 750,00    |
| 19                  | Osteotomia de Ossos Longos Exceto da Mão e do Pé   | 04.08.06.019-0 | 890,72    |
| 20                  | Osteotomia de Ossos da Mão E/Ou do Pé  | 04.08.06.018-2 | 890,72    |
| 21                  | Manipulação Articular  | 04.08.06.015-8 | 750,00    |
| 22                  | Fasciectomia   | 04.08.06.014-0 | 750,00    |
| 23                  | Artroplastia Total Primária do Joelho  | 04.08.05.006-3 | 875,00    |

DATA DE ASSINATURA: 18/01/2019.

VIGÊNCIA: 18 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

**EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 026/2019**

**PARTES:** Consorcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e CENTRO DE OTORRINOLARINGOLOGIA MARAVILHA EIRELI

**OBJETO:** prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |   |                |           |
|---------------------|---|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Otorrinolaringologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |   |                |           |
| ITEM                | OTORRINOLARINGOLOGIA  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR     |
| 116                 | Adenoidectomia  | 04.04.01.001-6 | 500,00    |
| 117                 | Amigdalectomia  | 04.04.01.002-4 | 500,00    |
| 118                 | Amigdalectomia C/ Adenoidectomia  | 04.04.01.003-2 | 500,00    |
| 119                 | Turbinectomia   | 04.04.01.041-5 | 500,00    |
| 120                 | Microcirurgia Otológica   | 04.04.01.023-7 | 500,00    |
| 121                 | Septoplastia Para Correção De Desvio  | 04.04.01.048-2 | 500,00    |
| 122                 | Timpanoplastia (Uni / Bilateral)  | 04.04.01.035-0 | 500,00    |

DATA DE ASSINATURA: 18/01/2019.

VIGÊNCIA: 18 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

**EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 027/2019**

PARTES: Consorcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e CDIPSUL CLÍNICA DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DO SUL LTDA

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 03 – EXAMES |  |                |           |
|------------------|--|----------------|-----------|
| ITEM             | CARDIOLOGIA  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 9                | Ultrassonografia Doppler Colorido de Vasos                                       | 02.05.01.004-0 | 120,00    |
| 10               | Doppler Colorido de Vasos Cervicais Arteriais Bilaterais – Carótidas e Vértebras | 90115          | 220,00    |
|                  | RADIOGRAFIA  |                |           |
| 63               | Radiografia de Cavum (Lateral + Hirtz)   | 02.04.01.006-3 | 30,00     |
| 64               | Radiografia de Abdômen Agudo (Mínimo de 3 Incidências)                           | 02.04.05.012-0 | 30,00     |
| 65               | Radiografia de Abdômen Simples (AP)  | 02.04.05.013-8 | 30,00     |
| 66               | Radiografia de Abdômen (AP + Lateral / Localizada)                               | 02.04.05.011-1 | 30,00     |
| 67               | Radiografia de Antebraço   | 02.04.04.001-9 | 30,00     |
| 69               | Radiografia de Articulação Coxo-Femural  | 02.04.06.006-0 | 30,00     |
| 70               | Radiografia de Articulação Escápulo-Umeral                                       | 02.04.04.003-5 | 30,00     |
| 71               | Radiografia de Articulação Esterno-Clavicular                                    | 02.04.04.004-3 | 30,00     |
| 72               | Radiografia de Articulação Sacro-Iliaca  | 02.04.06.007-9 | 30,00     |
| 73               | Radiografia de Articulação Tíbio-Társica   | 02.04.06.008-7 | 30,00     |
| 74               | Radiografia de Articulações Têmporo-Mandibular Bilateral                         | 02.04.01.005-5 | 30,00     |
| 75               | Radiografia de Articulações Acrômio-Clavicular                                   | 02.04.04.002-7 | 30,00     |
| 76               | Radiografia de Bacia   | 02.04.06.009-5 | 30,00     |
| 77               | Radiografia de Braço   | 02.04.04.005-1 | 30,00     |
| 78               | Radiografia de Calcâneo  | 02.04.06.010-9 | 30,00     |
| 79               | Radiografia de Clavícula   | 02.04.04.006-0 | 30,00     |
| 80               | Radiografia de Coluna Lombo-Sacra  | 02.04.02.006-9 | 30,00     |
| 84               | Radiografia de Coluna Torácica (AP + Lateral)                                    | 02.04.02.009-3 | 30,00     |
| 86               | Radiografia de Coluna Tóraco-Lombar  | 02.04.02.010-7 | 30,00     |
| 87               | Radiografia de Coluna Lombo-Sacra (C/ Obliquas)                                  | 02.04.02.007-7 | 30,00     |
| 92               | Radiografia de Costelas (Por Hemitórax)  | 02.04.03.007-2 | 30,00     |
| 93               | Radiografia de Cotovelo  | 02.04.04.007-8 | 30,00     |
| 94               | Radiografia de Coxa  | 02.04.06.011-7 | 30,00     |
| 95               | Radiografia de Crânio (PA + Lateral + Obliquas / Bretton + Hirtz)                | 02.04.01.007-1 | 30,00     |
| 96               | Radiografia de Crânio (PA + Lateral)   | 02.04.01.008-0 | 30,00     |
| 99               | Radiografia de Esôfago   | 02.04.03.008-0 | 30,00     |
| 100              | Radiografia de Esterno   | 02.04.03.009-9 | 30,00     |
| 103              | Radiografia de Joelho ou Patela (AP + Lateral + Axial)                           | 02.04.06.013-3 | 30,00     |
| 107              | Mamografia Bilateral para Rastreamento   | 02.04.03.018-8 | 70,00     |
| 108              | Radiografia de Mão   | 02.04.04.009-4 | 30,00     |
| 109              | Radiografia de Mão e Punho (P/ Determinação de Idade Óssea)                      | 02.04.04.010-8 | 30,00     |
| 110              | Radiografia de Mastóide /Rochedos (Bilateral)                                    | 02.04.01.010-1 | 30,00     |
| 111              | Radiografia de Maxilar Inferior (PA + Obliqua)                                   | 02.04.01.011-0 | 30,00     |
| 113              | Radiografia de Escapula/Ombro (Três Posições)                                    | 02.04.04.011-6 | 30,00     |
| 114              | Radiografia Bilateral de Órbitas (PA + Obliquas + Hirtz)                         | 02.04.01.003-9 | 30,00     |
| 115              | Radiografia de Ossos da Face (MN + Lateral + Hirtz)                              | 02.04.01.012-8 | 30,00     |
| 116              | Radiografia de Pé / Dedos do Pé  | 02.04.06.015-0 | 30,00     |
| 117              | Radiografia de Perna   | 02.04.06.016-8 | 30,00     |
| 118              | Radiografia de Punho (AP + Lateral + Obliqua)                                    | 02.04.04.012-4 | 30,00     |
| 119              | Radiografia de Dedos da Mão  | 02.04.04.008-6 | 30,00     |
| 120              | Radiografia de Região de Sacro-Coccigea  | 02.04.02.012-3 | 30,00     |
| 121              | Radiografia de Seios da Face (FN + MN + Lateral + Hirtz)                         | 02.04.01.014-4 | 30,00     |
| 122              | Radiografia de Sela Tursica (PA + Lateral + Bretton)                             | 02.04.01.015-2 | 30,00     |
| 126              | Radiografia de Tórax (PA)  | 02.04.03.017-0 | 30,00     |
| 127              | Radiografia de Tórax: (PA e Perfil)  | 02.04.03.015-3 | 30,00     |
| 129              | Densitometria Óssea Duo-Energética de Coluna (Vértebras Lombares E/ou Fêmur)     | 02.04.06.002-8 | 110,00    |
|                  | RESSONÂNCIA MAGNÉTICA  |                |           |
| 133              | Ressonância Magnética de Membro Inferior (Unilateral)                            | 02.07.03.003-0 | 268,75    |
| 134              | Ressonância Magnética de Coluna Cervical/Pescoço                                 | 02.07.01.003-0 | 268,75    |
| 135              | Ressonância Magnética de Coluna Lombo-Sacra                                      | 02.07.01.004-8 | 268,75    |
| 136              | Ressonância Magnética de Coluna Torácica   | 02.07.01.005-6 | 268,75    |
| 137              | Ressonância Magnética de Articulação Têmporo-Mandibular (Bilateral)              | 02.07.01.002-1 | 268,75    |
| 138              | Ressonância Magnética de Bacia / Pelve / Abdômen Inferior                        | 02.07.03.002-2 | 268,75    |
| 139              | Ressonância Magnética de Membro Superior (Unilateral)                            | 02.07.02.002-7 | 268,75    |
| 140              | Ressonância Magnética de Sela Túcica   | 02.07.01.007-2 | 268,75    |
| 142              | Ressonância Magnética de Abdômen Superior  | 02.07.03.001-4 | 268,75    |



|     |   |                |        |
|-----|---|----------------|--------|
| 143 | Ressonância Magnética de Tórax  | 02.07.02.003-5 | 268,75 |
| 144 | Ressonância Magnética de Crânio   | 02.07.01.006-4 | 268,00 |
|     | O VALOR DO ACRÉSCIMO PELO CONTRASTE PARA OS EXAMES DE RESSONÂNCIA MAGNÉTICA:                    |                |        |
| 146 | Ressonância Magnética C/ Contraste  | 90085          | 75,00  |
|     | TOMOGRAFIAS COMPUTADORIZADAS  |                |        |
| 147 | Tomografia Computadorizada de Coluna Cervical   | 02.06.01.001-0 | 86,76  |
| 148 | Tomografia Computadorizada de Coluna Torácica   | 02.06.01.003-6 | 86,76  |
| 149 | Tomografia Computadorizada de Coluna Lombo-Sacra  | 02.06.01.002-8 | 101,10 |
| 150 | Tomografia Computadorizada do Crânio  | 02.06.01.007-9 | 97,44  |
| 151 | Tomografia Computadorizada de Sela Túrcica  | 02.06.01.006-0 | 97,44  |
| 152 | Tomografia Computadorizada de Tórax   | 02.06.02.003-1 | 136,41 |
| 153 | Tomografia Computadorizada de Abdômen Superior  | 02.06.03.001-0 | 138,63 |
| 154 | Tomografia Computadorizada da Face / Seios da Face / Articulações Têmporo-Mandibulares          | 02.06.01.004-4 | 86,75  |
| 155 | Tomografia Computadorizada de Pelve / Bacia / Abdômen Inferior                                  | 02.06.03.003-7 | 138,63 |
| 156 | Tomografia Computadorizada do Pescoço   | 02.06.01.005-2 | 86,75  |
| 157 | Tomografia Computadorizada dos Segmentos Apendiculares (Braço, Antebraço, Mão, Coxa, Perna, Pé) | 02.06.02.002-3 | 86,75  |
| 158 | Tomografia Computadorizada de Articulações de Membro Superior                                   | 02.06.02.001-5 | 86,75  |
| 159 | Tomografia Computadorizada de Articulações de Membro Inferior                                   | 02.06.03.002-9 | 86,75  |
| 160 | Tomografia Computadorizada de Hemitórax, Pulmão ou do Mediastino                                | 02.06.02.004-0 | 136,41 |
|     | O VALOR DO ACRÉSCIMO PELO CONTRASTE PARA OS EXAMES DE TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA:               |                |        |
| 161 | Tomografias c/ Contraste Não Iodado (para alérgicos)  | 90093          | 65,00  |
|     | ULTRASSONOGRAFIA  |                |        |
| 163 | Ultrassonografia Transvaginal   | 02.05.02.018-6 | 90,00  |
| 164 | Ultrassonografia Mamária Bilateral  | 02.05.02.009-7 | 90,00  |
| 165 | Ultrassonografia Obstétrica   | 02.05.02.014-3 | 87,00  |
| 166 | Ultrassonografia Pélvica (Ginecológica)   | 02.05.02.016-0 | 85,00  |
| 168 | Ultrassonografia de Abdômen Total   | 02.05.02.004-6 | 105,00 |
| 169 | Ultrassonografia de Aparelho Urinário   | 02.05.02.005-4 | 80,00  |
| 171 | Ultrassonografia de Abdômen Superior  | 02.05.02.003-8 | 90,00  |

DATA DE ASSINATURA: 18/01/2019.

VIGÊNCIA: 18 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 028/2019

PARTES: Consórcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS JAHNEL & BECKER LTDA

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 04 – ANÁLISES CLÍNICAS |   |                |           |
|-----------------------------|---|----------------|-----------|
| ITEM                        | ESPECIFICAÇÕES                              | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                           | Dosagem de Citrato                          | 02.02.05.008-4 | 11,16     |
| 2                           | Dosagem de Lactato                          | 02.02.01.053-8 | 4,23      |
| 3                           | Dosagem de Ácido Valproico                  | 02.02.07.005-0 | 18,00     |
| 4                           | Dosagem de Folato                           | 02.02.01.040-6 | 18,00     |
| 5                           | Dosagem Ácido Delta-Aminolevulínico         | 02.02.07.001-8 | 2,35      |
| 6                           | Pesquisa de Fenil-Cetona na Urina           | 02.02.05.022-0 | 2,35      |
| 7                           | Dosagem de Ácido Hipúrico                   | 02.02.07.002-6 | 2,35      |
| 8                           | Pesquisa de Alcaptona na Urina              | 02.02.05.015-7 | 2,35      |
| 9                           | Dosagem de Ácido Metil-Hipúrico             | 02.02.07.004-2 | 2,35      |
| 10                          | Dosagem de Ácido Vanilmandélico             | 02.02.01.013-9 | 10,35     |
| 11                          | Contagem de Addis                           | 02.02.05.005-0 | 2,35      |
| 12                          | Pesquisa de Anticorpos Antimúsculo Estriado | 02.02.03.057-1 | 19,73     |
| 13                          | Dosagem de Adrenocorticotrófico (ACTH)      | 02.02.06.008-0 | 15,35     |
| 14                          | Dosagem de Alfa-1- Glicoproteína Ácida      | 02.02.01.016-3 | 4,23      |
| 15                          | Dosagem de Amônia                           | 02.02.01.019-8 | 4,04      |
| 16                          | Pesquisa de Anticorpos Anti-SS-A (RO)       | 02.02.03.035-0 | 21,33     |
| 17                          | Dosagem de Aldosterona                      | 02.02.06.009-8 | 10,35     |
| 18                          | Pesquisa de Anticorpos Anti-SS-B (LA)       | 02.02.03.036-9 | 21,33     |
| 19                          | Pesquisa de Anticorpos Antitireoglobulina   | 02.02.03.062-8 | 19,73     |
| 20                          | Dosagem de 17-Alfa- Hidroxiprogesterona     | 02.02.06.004-7 | 10,35     |
| 21                          | Dosagem de Anticoagulante Circulante        | 02.02.02.016-9 | 4,73      |
| 22                          | Pesquisa de Anticorpos Antiespermatozóides  | 02.02.03.046-6 | 17,50     |

|    |  |                |       |
|----|--|----------------|-------|
| 23 | Pesquisa de Antígeno Carcinoembrionário (CEA)  | 02.02.03.096-2 | 15,35 |
| 24 | Pesquisa de Anticorpos contra Antígeno de Superfície do Vírus da Hepatite B (Anti-HBS)           | 02.02.03.063-6 | 21,33 |
| 25 | Pesquisa de Anticorpos IGM contra Antígeno Central do Vírus da Hepatite B (Anti-HBC-IGM)         | 02.02.03.089-0 | 21,33 |
| 26 | Pesquisa de Bacilo Diftérico   | 02.02.08.018-8 | 3,22  |
| 27 | Pesquisa de Anticorpos IGG e IGM Contra Antígeno Central do Vírus da Hepatite B (Anti-HBC-Total) | 02.02.03.078-4 | 21,33 |
| 28 | Pesquisa de Anticorpos Contra o Vírus da Hepatite C (Anti-HCV)                                   | 02.02.03.067-9 | 21,34 |
| 29 | Pesquisa de Anticorpos Antigliadina (Glúten) IGG IGM e IGA                                       | 02.02.03.049-0 | 19,73 |
| 30 | Pesquisa de Anticorpos Antimicrosomas  | 02.02.03.055-5 | 19,73 |
| 31 | Pesquisa de Haemophilus Ducrey   | 02.02.08.020-0 | 3,22  |
| 32 | Pesquisa de Beta-Mercapto-Lactato-Dissulfiduria  | 02.02.05.017-3 | 2,35  |
| 33 | Pesquisa Anticorpos Antibrucelas   | 02.02.03.040-7 | 4,72  |
| 34 | Dosagem de Calcitonina   | 02.02.06.012-8 | 12,01 |
| 35 | Determinação de Capacidade de Fixação do Ferro   | 02.02.01.002-3 | 2,31  |
| 36 | Dosagem de Carboxi-Hemoglobina   | 02.02.07.016-6 | 4,73  |
| 37 | Pesquisa de Células LE   | 02.02.02.041-0 | 4,73  |
| 38 | Dosagem de 17-Cetosteróides Totais   | 02.02.06.005-5 | 7,03  |
| 39 | Pesquisa de Trypanosoma Cruzi (Por Imunofluorescencia)   | 02.02.03.104-7 | 11,50 |
| 40 | Dosagem de Chumbo  | 02.02.07.017-4 | 2,35  |
| 41 | Pesquisa de Anticorpos IGG Anticitegalovirus   | 02.02.03.074-1 | 13,35 |
| 42 | Pesquisa de Anticorpos Anticisticerco  | 02.02.03.041-5 | 4,72  |
| 43 | Pesquisa de Cistina na Urina   | 02.02.05.019-0 | 2,35  |
| 44 | Clearance de Creatinina  | 02.02.05.002-5 | 4,04  |
| 45 | Dosagem de Colinesterase   | 02.02.01.030-9 | 4,23  |
| 46 | Prova de Consumo de Protrombina  | 02.02.02.048-7 | 4,73  |
| 47 | Pesquisa de Coproporfirina na Urina  | 02.02.05.020-3 | 2,35  |
| 48 | Dosagem de Creatinofosfoquinase (CPK)  | 02.02.01.032-5 | 4,23  |
| 49 | Dosagem de Crioaglutinina  | 02.02.03.014-8 | 3,25  |
| 50 | Pesquisa de Crioglobulinas   | 02.02.03.100-4 | 3,25  |
| 51 | Pesquisa de Anticorpos Anticlamidia (Por Imunofluorescencia)                                     | 02.02.03.042-3 | 19,73 |
| 52 | Dosagem de Cortisol  | 02.02.06.013-6 | 13,11 |
| 53 | Determinação de Curva Glicêmica Classica (5 Dosagens)  | 02.02.01.007-4 | 11,50 |
| 54 | Antibiograma   | 02.02.08.001-3 | 4,98  |
| 55 | Dosagem de Insulina  | 02.02.06.026-8 | 12,01 |
| 56 | Determinação de Curva Glicêmica (2 Dosagens)   | 02.02.01.004-0 | 4,17  |
| 57 | Dosagem de Glicose -6-Fosfato Desidrogenase  | 02.02.01.048-1 | 4,23  |
| 58 | Dosagem de Carbamazepina   | 02.02.07.015-8 | 20,16 |
| 59 | Dosagem de Hemoglobina   | 02.02.02.030-4 | 1,76  |
| 60 | Pesquisa de Tripsina nas Fezes   | 02.02.04.016-0 | 1,90  |
| 61 | Eletroforese de Lipoproteínas  | 02.02.01.071-6 | 4,23  |
| 62 | Eletroforese de Proteínas  | 02.02.01.072-4 | 4,23  |
| 63 | Pesquisa de Anticorpos Antiequinococos   | 02.02.03.044-0 | 3,25  |
| 64 | Dosagem de Estercoobilinogênio Fecal   | 02.02.04.001-1 | 1,90  |
| 65 | Dosagem de Estradiol   | 02.02.06.016-0 | 7,71  |
| 66 | Dosagem de Estriol   | 02.02.06.017-9 | 10,35 |
| 67 | Dosagem de Estrona   | 02.02.06.018-7 | 10,35 |
| 68 | Identificação de Fragmentos de Helmintos   | 02.02.04.004-6 | 1,90  |
| 69 | Exame Qualitativo de Cálculos Urinários  | 02.02.05.013-0 | 4,26  |
| 70 | Pesquisa de Anticorpos Antinúcleo  | 02.02.03.059-8 | 19,73 |
| 71 | Dosagem de Fator IX  | 02.02.02.019-3 | 6,66  |
| 72 | Pesquisa de Fator RH (Inclui D Fraco)  | 02.02.12.008-2 | 7,00  |
| 73 | Dosagem de Fator V   | 02.02.02.020-7 | 4,73  |
| 74 | Dosagem de Fenol   | 02.02.07.023-9 | 2,35  |
| 75 | Dosagem de Fibrinogênio  | 02.02.02.029-0 | 4,73  |
| 76 | Pesquisa de Filária  | 02.02.02.043-6 | 3,14  |
| 77 | Dosagem de Hormônio Folículo-Estimulante (FSH)   | 02.02.06.023-3 | 7,03  |
| 78 | Dosagem de Fosfatase Ácida no Esperma  | 02.02.09.022-1 | 11,16 |
| 79 | Dosagem de Fosfatase Alcalina no Esperma   | 02.02.09.009-4 | 11,16 |
| 80 | Dosagem de Fração Prostática Fosfatase Ácida   | 02.02.01.044-9 | 2,31  |
| 81 | Dosagem de Creatinofosfoquinase Fração MB  | 02.02.01.033-3 | 4,23  |
| 82 | Dosagem de Frutose no Esperma  | 02.02.09.011-6 | 11,16 |
| 83 | Pesquisa de Frutose na Urina   | 02.02.05.023-8 | 2,35  |
| 84 | Teste FTA-ABS IGG P/ Diagnóstico da Sífilis  | 02.02.03.112-8 | 4,72  |
| 85 | Dosagem de Barbituratos  | 02.02.07.012-3 | 18,00 |
| 86 | Dosagem Fosfatase Alcalina   | 02.02.01.042-2 | 2,31  |

|     |   |                |       |
|-----|---|----------------|-------|
| 87  | Dosagem de Gama-Glutamil-Transferase (GAMA GT)                    | 02.02.01.046-5 | 4,04  |
| 88  | Pesquisa de Gordura Fecal   | 02.02.04.007-0 | 1,90  |
| 89  | Determinação Direta e Reversa de Grupo ABO                        | 02.02.12.002-3 | 1,57  |
| 90  | Teste de HAM (Hemólise Ácida)                                     | 02.02.02.053-3 | 3,14  |
| 91  | Pesquisa de Anticorpos IGM Contra o Vírus da Hepatite A (HAV-IGG) | 02.02.03.091-1 | 21,33 |
| 92  | Pesquisa de Anticorpos IGG Contra o Vírus da Hepatite A (HAV-IGG) | 02.02.03.080-6 | 21,33 |
| 93  | Pesquisa de Antígeno e do Vírus da Hepatite B (HBEAG)             | 02.02.03.098-9 | 21,33 |
| 94  | Pesquisa de Anticorpos Anti-Helicobacter Pylori                   | 02.02.03.028-8 | 19,74 |
| 95  | Pesquisa de Corpúsculos de Heinz                                  | 02.02.02.042-8 | 3,14  |
| 96  | Hematócrito   | 02.02.02.037-1 | 3,14  |
| 97  | Dosagem de Hemossiderina  | 02.02.02.033-9 | 3,14  |
| 98  | Pesquisa de Anticorpos IGG Contra o Vírus Herpes Simples          | 02.02.03.084-9 | 19,73 |
| 99  | Pesquisa de Anticorpos IGM Contra o Vírus Herpes Simples          | 02.02.03.095-4 | 19,73 |
| 100 | Citologia P/ Herpesvírus  | 02.02.09.004-3 | 4,98  |
| 101 | Cultura P/ Herpesvírus  | 02.02.08.010-2 | 4,98  |
| 102 | Dosagem de 17-Hidroxicorticosteroides                             | 02.02.06.006-3 | 7,03  |
| 103 | Eletroforese de Hemoglobina                                       | 02.02.02.035-5 | 4,73  |
| 104 | Dosagem de Hemoglobina – Instabilidade a 37°C                     | 02.02.02.031-2 | 3,14  |
| 105 | Dosagem de Hemoglobina Glicosilada                                | 02.02.01.050-3 | 7,54  |
| 106 | Pesquisa de Anticorpos contra Histoplasma                         | 02.02.03.065-2 | 4,72  |
| 107 | Pesquisa Homocistina na Urina                                     | 02.02.05.026-2 | 2,35  |
| 108 | Dosagem de Hormônio de Crescimento (HGH)                          | 02.02.06.022-5 | 7,71  |
| 109 | Pesquisa de Anticorpos Anti-HTLV-1 + HTLV-2                       | 02.02.03.031-8 | 21,33 |
| 110 | Pesquisa de Anticorpo IGG Anticardiolipina                        | 02.02.03.025-3 | 11,50 |
| 111 | Dosagem de Inibidor de C1 - Esterase                              | 02.02.03.019-9 | 4,72  |
| 112 | Dosagem de Imunoglobulina E (IGE)                                 | 02.02.03.016-4 | 10,63 |
| 113 | Dosagem de Imunoglobulina A (IGA)                                 | 02.02.03.015-6 | 19,73 |
| 114 | Pesquisa de Lactose na Urina                                      | 02.02.05.027-0 | 2,35  |
| 115 | Pesquisa de Anticorpos IGM Antileishmanias                        | 02.02.03.086-5 | 4,72  |
| 116 | Pesquisa de Leptospiras   | 02.02.08.022-6 | 3,22  |
| 117 | Pesquisa de Anticorpos Antileptospiras                            | 02.02.03.053-9 | 4,72  |
| 118 | Dosagem de Lítio  | 02.02.07.025-5 | 2,58  |
| 119 | Dosagem de Hormônio Luteinizante (LH)                             | 02.02.06.024-1 | 7,03  |
| 120 | Dosagem de Magnésio   | 02.02.01.056-2 | 2,32  |
| 121 | Pesquisa de Anticorpos Antiplasmódios                             | 02.02.03.061-0 | 4,72  |
| 122 | Dosagem de Mercúrio   | 02.02.07.026-3 | 2,35  |
| 123 | Dosagem de Meta-Hemoglobina                                       | 02.02.07.027-1 | 4,73  |
| 124 | Pesquisa de Anticorpos Heterofilos Contra o Vírus Epstein-Barr    | 02.02.03.073-3 | 3,25  |
| 125 | Reação de Montenegro ID   | 02.02.03.110-1 | 3,25  |
| 126 | Dosagem de Muco-Proteínas   | 02.02.01.057-0 | 2,31  |
| 127 | Dosagem de Paratormônio   | 02.02.06.027-6 | 43,12 |
| 128 | Baciloscopia Direta P/ Baar Tuberculose (Diagnóstica)             | 02.02.08.004-8 | 4,83  |
| 129 | Pesquisa de Trofozoítas nas Fezes                                 | 02.02.04.017-8 | 1,90  |
| 130 | Dosagem de Plasminogênio  | 02.02.02.034-7 | 4,73  |
| 131 | Pesquisa de Porfobilinogênio na Urina                             | 02.02.05.029-7 | 2,35  |
| 132 | Dosagem de Prolactina   | 02.02.06.030-6 | 7,71  |
| 133 | Dosagem de Proteína C Reativa                                     | 02.02.03.020-2 | 3,25  |
| 134 | Pesquisa de Cadeias Leves Kappa e Lambda                          | 02.02.05.018-1 | 2,35  |
| 135 | Prova de Diluição (Urina)   | 02.02.05.032-7 | 2,35  |
| 136 | Teste de Estimulo com GNRH ou com Agonista GNRH                   | 02.02.06.042-0 | 12,01 |
| 137 | Teste P/ Investigação do Diabetes Insípido                        | 02.02.06.046-2 | 10,35 |
| 138 | Teste de Estimulo da Prolactina / TSH após TRH                    | 02.02.06.040-3 | 12,01 |
| 139 | Prova de Progressão Espermática (CADA)                            | 02.02.09.028-0 | 11,16 |
| 140 | Dosagem de Progesterona   | 02.02.06.029-2 | 13,11 |
| 141 | Determinação Quantitativa de Proteína C Reativa                   | 02.02.03.008-3 | 10,64 |
| 142 | Dosagem de Proteínas Totais                                       | 02.02.01.061-9 | 1,61  |
| 143 | Pesquisa de Rotavírus nas Fezes                                   | 02.02.04.013-5 | 11,78 |
| 144 | Dosagem de Renina   | 02.02.06.031-4 | 10,35 |
| 145 | Pesquisa de Anticorpos IGG Contra o Vírus da Rubéola              | 02.02.03.081-4 | 19,73 |
| 146 | Dosagem de Sulfato de Hidroepiandrosterona (DHEAS)                | 02.02.06.033-0 | 13,11 |
| 147 | Pesquisa de Anticorpos Anti-Schistosomas                          | 02.02.03.033-4 | 4,72  |
| 148 | Dosagem de Ácido 5-Hidroxi-Indol-Acético (Serotonina)             | 02.02.06.007-1 | 7,03  |
| 149 | Dosagem de Somatomedina C (IGF1)                                  | 02.02.06.032-2 | 15,35 |
| 150 | Pesquisa de Estreptococos Beta-Hemolíticos do Grupo A             | 02.02.08.019-6 | 4,98  |

|     |   |                |       |
|-----|---|----------------|-------|
| 151 | Determinação de Sulfo-Hemoglobina                                 | 02.02.02.006-1 | 3,14  |
| 152 | Determinação de Tempo de Sangramento-Duke                         | 02.02.02.009-6 | 3,14  |
| 153 | Determinação de Tempo de Trombina                                 | 02.02.02.012-6 | 3,14  |
| 154 | Teste de Estímulo da Prolactina Após Clorpromazina                | 02.02.06.041-1 | 12,01 |
| 155 | Pesquisa de Hemoglobina S   | 02.02.02.044-4 | 3,14  |
| 156 | Teste de Supressão do Cortisol Após Dexametasona                  | 02.02.06.044-6 | 12,01 |
| 157 | Teste de Supressão do HGH Após Glicose                            | 02.02.06.045-4 | 12,01 |
| 158 | Dosagem de Testosterona Livre                                     | 02.02.06.035-7 | 13,11 |
| 159 | Pesquisa de Tirosina na Urina                                     | 02.02.05.031-9 | 2,35  |
| 160 | Dosagem de Tiroxina (T4)  | 02.02.06.037-3 | 7,03  |
| 161 | Dosagem de Tiroxina Livre (T4 Livre)                              | 02.02.06.038-1 | 10,35 |
| 162 | Pesquisa de Anticorpos IGG Antitoxoplasma                         | 02.02.03.076-8 | 21,33 |
| 163 | Pesquisa de Anticorpos IGM Antitoxoplasma                         | 02.02.03.087-3 | 21,33 |
| 164 | Dosagem de Transferrina   | 02.02.01.066-0 | 4,23  |
| 165 | Pesquisa de Treponema Pallidum                                    | 02.02.08.023-4 | 3,22  |
| 166 | Teste Treponêmico P/ Detecção de Sífilis                          | 02.02.03.109-8 | 4,72  |
| 167 | Dosagem de Tireoglobulina   | 02.02.06.036-5 | 15,35 |
| 168 | Dosagem de Triiodotironina (T3)                                   | 02.02.06.039-0 | 7,03  |
| 169 | Dosagem de Hormônio Tireoestimulante (TSH)                        | 02.02.06.025-0 | 7,03  |
| 170 | Dosagem de Vitamina B12   | 02.02.01.070-8 | 18,00 |
| 171 | Dosagem de Benzodiazepínicos                                      | 02.02.07.013-1 | 18,00 |
| 172 | Pesquisa de Fator Reumatóide (Waller-Rose)                        | 02.02.03.101-2 | 4,72  |
| 173 | Dosagem de Ácido Úrico  | 02.02.01.012-0 | 4,00  |
| 174 | Dosagem de Amilase  | 02.02.01.018-0 | 4,00  |
| 175 | Dosagem de Androstenediona  | 02.02.06.011-0 | 10,35 |
| 176 | Cultura de Bactérias P/ Identificação                             | 02.02.08.008-0 | 5,75  |
| 177 | Anticorpos Anti-HIV-1+ HIV-2 (Elisa)                              | 02.02.03.030-0 | 37,50 |
| 178 | Pesquisa de Anticorpos Antiestreptolisina O (Aslo)                | 02.02.03.047-4 | 5,75  |
| 179 | Bacterioscopia (GRAM)   | 02.02.08.007-2 | 8,00  |
| 180 | Dosagem de Bilirrubina Total e Frações                            | 02.02.01.020-1 | 4,00  |
| 181 | Dosagem de Cálcio   | 02.02.01.021-0 | 4,00  |
| 182 | Dosagem de Cloreto  | 02.02.01.026-0 | 4,00  |
| 183 | Dosagem de Colesterol HDL   | 02.02.01.027-9 | 8,70  |
| 184 | Dosagem de Colesterol LDL   | 02.02.01.028-7 | 11,50 |
| 185 | Dosagem de Colesterol Total                                       | 02.02.01.029-5 | 4,00  |
| 186 | Teste Direto de Antiglobulina Humana (TAD)                        | 02.02.02.054-1 | 5,70  |
| 187 | Teste Indireto de Antiglobulina Humana (TIA)                      | 02.02.12.009-0 | 10,00 |
| 188 | Dosagem de Creatinina   | 02.02.01.031-7 | 4,00  |
| 189 | Cultura Para Baar   | 02.02.08.011-0 | 17,50 |
| 190 | Dosagem de Dehidroepiandrosterona (DHEA)                          | 02.02.06.014-4 | 10,35 |
| 191 | Dosagem de Dihidrotestosterona (DHT)                              | 02.02.06.015-2 | 10,35 |
| 192 | Pesquisa de Eosinófilos   | 02.02.04.006-2 | 1,90  |
| 193 | Eritrograma (Eritrócitos, Hemoglobina, Hematócrito)               | 02.02.02.036-3 | 3,14  |
| 194 | Exame Microbiológico A Fresco do Conteúdo Cervico-Vaginal         | 02.11.04.003-7 | 8,00  |
| 195 | Determinação de Fator Reumatóide                                  | 02.02.03.007-5 | 5,75  |
| 196 | Dosagem de Fósforo  | 02.02.01.043-0 | 4,00  |
| 197 | Contagem de Plaquetas   | 02.02.02.002-9 | 3,14  |
| 198 | Cultura para Identificação de Fungos                              | 02.02.08.013-7 | 17,50 |
| 199 | Exame Microbiológico A Fresco (DIRETO)                            | 02.02.08.014-5 | 8,00  |
| 200 | Pesquisa de Galactose na Urina                                    | 02.02.05.024-6 | 2,35  |
| 201 | Dosagem de Glicose  | 02.02.01.047-3 | 4,00  |
| 202 | Dosagem de Gonadotrofina Coriônica Humana (HCG, BETA HCG)         | 02.02.06.021-7 | 17,50 |
| 203 | Pesquisa de Gonadotrofina Coriônica                               | 02.02.05.025-4 | 5,80  |
| 204 | Pesquisa de Antígeno de Superfície do Vírus da Hepatite B (HBSAG) | 02.02.03.097-0 | 21,33 |
| 205 | Hemograma Completo  | 02.02.02.038-0 | 11,50 |
| 206 | Leucograma  | 02.02.02.039-8 | 3,14  |
| 207 | Dosagem de Lipase   | 02.02.01.055-4 | 5,80  |
| 208 | Pesquisa de Ovos e Cistos de Parasitas                            | 02.02.04.012-7 | 5,80  |
| 209 | Pesquisa de Enteróbios Vermiculares (Oxiurus Oxiura)              | 02.02.04.005-4 | 4,00  |
| 210 | Pesquisa de Espermatozoides (Após Vasectomia)                     | 02.02.09.026-4 | 11,16 |
| 211 | Pesquisa de Larvas nas Fezes                                      | 02.02.04.008-9 | 2,90  |
| 212 | Pesquisa de Leucócitos nas Fezes                                  | 02.02.04.009-7 | 2,90  |
| 213 | Pesquisa de Leveduras nas Fezes                                   | 02.02.04.010-0 | 2,90  |
| 214 | Pesquisa de Sangue Oculto nas Fezes                               | 02.02.04.014-3 | 2,90  |

|     |   |                |       |
|-----|---|----------------|-------|
| 215 | Dosagem de Potássio   | 02.02.01.060-0 | 4,00  |
| 216 | Dosagem de Proteínas Totais e Frações   | 02.02.01.062-7 | 4,00  |
| 217 | Prova do Laço   | 02.02.02.050-9 | 3,14  |
| 218 | Prova de Retração do Coagulo  | 02.02.02.049-5 | 3,14  |
| 219 | Dosagem de Sódio  | 02.02.01.063-5 | 4,00  |
| 220 | Determinação de Tempo de Coagulação   | 02.02.02.007-0 | 3,14  |
| 221 | Determinação de Tempo de Sangramento de Ivy                                     | 02.02.02.010-0 | 4,73  |
| 222 | Determinação de Tempo de Tromboplastina Parcial Ativada (TTP Ativada)           | 02.02.02.013-4 | 4,00  |
| 223 | Determinação de Tempo e Atividade da Protrombina (TAP)                          | 02.02.02.014-2 | 4,00  |
| 224 | Dosagem de Testosterona   | 02.02.06.034-9 | 7,71  |
| 225 | Tipagem Sanguínea ABO e outros Exames Hematológicos em possível Doador de Órgão | 05.01.07.003-6 | 7,00  |
| 226 | Dosagem de Transaminase Glutâmico-Oxalacética (TGO)                             | 02.02.01.064-3 | 4,00  |
| 227 | Dosagem de Transaminase Glutâmico-Pirúvica (TGP)                                | 02.02.01.065-1 | 4,00  |
| 228 | Dosagem de Triglicerídeos   | 02.02.01.067-8 | 5,80  |
| 229 | Dosagem de Ureia  | 02.02.01.069-4 | 4,00  |
| 230 | Teste Não Treponêmico P/ Detecção de Sífilis                                    | 02.02.03.111-0 | 5,80  |
| 231 | Determinação de Velocidade de Hemossedimentação (VHS)                           | 02.02.02.015-0 | 4,00  |
| 232 | Dosagem de Antígeno Prostático Específico (PSA)                                 | 02.02.03.010-5 | 35,00 |
| 233 | Dosagem de 25 Hidroxivitamina D   | 02.02.01.076-7 | 15,24 |
| 234 | Dosagem de Beta-2-Microglobulina  | 02.02.03.011-3 | 13,55 |
| 235 | Dosagem de Imunoglobulina G (IGG)   | 02.02.03.017-2 | 17,16 |
| 236 | Dosagem de Imunoglobulina M (IGM)   | 02.02.03.018-0 | 17,16 |
| 237 | Dosagem de Cálcio Ionizável   | 02.02.01.022-8 | 3,51  |

DATA DE ASSINATURA: 18/01/2019.

VIGÊNCIA: 18 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 029/2019

PARTES: Consorcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e NEP NÚCLEO ESPECIALIZADO DE PEDIATRIA

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |  |                |           |
|---------------------|--|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Cardiologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 03 – EXAMES    |  |                |           |
| ITEM                | CARDIOLOGIA  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 5                   | Eletrocardiograma  | 02.11.02.003-6 | 45,00     |
| 6                   | Ecocardiografia Transtorácica  | 02.05.01.003-2 | 213,00    |

DATA DE ASSINATURA: 21/01/2019.

VIGÊNCIA: 21 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 030/2019

PARTES: Consorcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e HEMOVIDA LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS LTDA ME

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 04 – ANÁLISES CLÍNICAS |  |                |           |
|-----------------------------|--|----------------|-----------|
| ITEM                        | ESPECIFICAÇÕES   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 3                           | Dosagem de Acido Valproico   | 02.02.07.005-0 | 18,00     |
| 4                           | Dosagem de Folato  | 02.02.01.040-6 | 18,00     |
| 16                          | Pesquisa de Anticorpos Anti-SS-A (RO)  | 02.02.03.035-0 | 21,33     |
| 18                          | Pesquisa de Anticorpos Anti-SS-B (LA)  | 02.02.03.036-9 | 21,33     |
| 19                          | Pesquisa de Anticorpos Antitireoglobulina  | 02.02.03.062-8 | 19,73     |
| 24                          | Pesquisa de Anticorpos contra Antígeno de Superfície do Vírus da Hepatite B (Anti-HBS)           | 02.02.03.063-6 | 21,33     |
| 25                          | Pesquisa de Anticorpos IGM contra Antígeno Central do Vírus da Hepatite B (Anti-HBC-IGM)         | 02.02.03.089-0 | 21,33     |
| 27                          | Pesquisa de Anticorpos IGG e IGM Contra Antígeno Central do Vírus da Hepatite B (Anti-HBC-Total) | 02.02.03.078-4 | 21,33     |
| 28                          | Pesquisa de Anticorpos Contra o Vírus da Hepatite C (Anti-HCV)                                   | 02.02.03.067-9 | 21,34     |
| 30                          | Pesquisa de Anticorpos Antimicrosomas  | 02.02.03.055-5 | 19,73     |
| 41                          | Pesquisa de Anticorpos IGG Anticitomegalovirus   | 02.02.03.074-1 | 13,35     |
| 44                          | Clearance de Creatinina  | 02.02.05.002-5 | 4,04      |



|     |   |                |       |
|-----|---|----------------|-------|
| 48  | Dosagem de Creatinofosfosquinase (CPK)                            | 02.02.01.032-5 | 4,23  |
| 53  | Determinação de Curva Glicêmica Classica (5 Dosagens)             | 02.02.01.007-4 | 11,50 |
| 54  | Antibiograma  | 02.02.08.001-3 | 4,98  |
| 55  | Dosagem de Insulina   | 02.02.06.026-8 | 12,01 |
| 58  | Dosagem de Carbamazepina  | 02.02.07.015-8 | 20,16 |
| 59  | Dosagem de Hemoglobina  | 02.02.02.030-4 | 1,76  |
| 70  | Pesquisa de Anticorpos Antinúcleo                                 | 02.02.03.059-8 | 19,73 |
| 71  | Dosagem de Fator IX   | 02.02.02.019-3 | 6,66  |
| 72  | Pesquisa de Fator RH (Inclui D Fraco)                             | 02.02.12.008-2 | 7,00  |
| 86  | Dosagem Fosfatase Alcalina  | 02.02.01.042-2 | 2,31  |
| 87  | Dosagem de Gama-Glutamil-Transferase (GAMA GT)                    | 02.02.01.046-5 | 4,04  |
| 89  | Determinação Direta e Reversa de Grupo ABO                        | 02.02.12.002-3 | 1,57  |
| 91  | Pesquisa de Anticorpos IGM Contra o Vírus da Hepatite A (HAV-IGG) | 02.02.03.091-1 | 21,33 |
| 92  | Pesquisa de Anticorpos IGG Contra o Vírus da Hepatite A (HAV-IGG) | 02.02.03.080-6 | 21,33 |
| 93  | Pesquisa de Antígeno e do Vírus da Hepatite B (HBEAG)             | 02.02.03.098-9 | 21,33 |
| 94  | Pesquisa de Anticorpos Anti-Helicobacter Pylori                   | 02.02.03.028-8 | 19,74 |
| 96  | Hematócrito   | 02.02.02.037-1 | 3,14  |
| 105 | Dosagem de Hemoglobina Glicosilada                                | 02.02.01.050-3 | 7,54  |
| 112 | Dosagem de Imunoglobulina E (IGE)                                 | 02.02.03.016-4 | 10,63 |
| 113 | Dosagem de Imunoglobulina A (IGA)                                 | 02.02.03.015-6 | 19,73 |
| 127 | Dosagem de Paratormônio   | 02.02.06.027-6 | 43,12 |
| 141 | Determinação Quantitativa de Proteína C Reativa                   | 02.02.03.008-3 | 10,64 |
| 142 | Dosagem de Proteínas Totais                                       | 02.02.01.061-9 | 1,61  |
| 143 | Pesquisa de Rotavírus nas Fezes                                   | 02.02.04.013-5 | 11,78 |
| 145 | Pesquisa de Anticorpos IGG Contra o Vírus da Rubéola              | 02.02.03.081-4 | 19,73 |
| 152 | Determinação de Tempo de Sangramento-Duke                         | 02.02.02.009-6 | 3,14  |
| 160 | Dosagem de Tiroxina (T4)  | 02.02.06.037-3 | 7,03  |
| 161 | Dosagem de Tiroxina Livre (T4 Livre)                              | 02.02.06.038-1 | 10,35 |
| 162 | Pesquisa de Anticorpos IGG Antitoxoplasma                         | 02.02.03.076-8 | 21,33 |
| 163 | Pesquisa de Anticorpos IGM Antitoxoplasma                         | 02.02.03.087-3 | 21,33 |
| 166 | Teste Treponêmico P/ Detecção de Sífilis                          | 02.02.03.109-8 | 4,72  |
| 168 | Dosagem de Triiodotironina (T3)                                   | 02.02.06.039-0 | 7,03  |
| 169 | Dosagem de Hormônio Tireoestimulante (TSH)                        | 02.02.06.025-0 | 7,03  |
| 170 | Dosagem de Vitamina B12   | 02.02.01.070-8 | 18,00 |
| 173 | Dosagem de Ácido Úrico  | 02.02.01.012-0 | 4,00  |
| 174 | Dosagem de Amilase  | 02.02.01.018-0 | 4,00  |
| 177 | Anticorpos Anti-HIV-1+ HIV-2 (Elisa)                              | 02.02.03.030-0 | 37,50 |
| 178 | Pesquisa de Anticorpos Antiestreptolisina O (Aslo)                | 02.02.03.047-4 | 5,75  |
| 179 | Bacterioscopia (GRAM)   | 02.02.08.007-2 | 8,00  |
| 180 | Dosagem de Bilirrubina Total e Frações                            | 02.02.01.020-1 | 4,00  |
| 181 | Dosagem de Cálcio   | 02.02.01.021-0 | 4,00  |
| 183 | Dosagem de Colesterol HDL   | 02.02.01.027-9 | 8,70  |
| 184 | Dosagem de Colesterol LDL   | 02.02.01.028-7 | 11,50 |
| 185 | Dosagem de Colesterol Total                                       | 02.02.01.029-5 | 4,00  |
| 186 | Teste Direto de Antiglobulina Humana (TAD)                        | 02.02.02.054-1 | 5,70  |
| 188 | Dosagem de Creatinina   | 02.02.01.031-7 | 4,00  |
| 193 | Eritrograma (Eritrócitos, Hemoglobina, Hematócrito)               | 02.02.02.036-3 | 3,14  |
| 194 | Exame Microbiológico A Fresco do Conteúdo Cervico-Vaginal         | 02.11.04.003-7 | 8,00  |
| 195 | Determinação de Fator Reumatóide                                  | 02.02.03.007-5 | 5,75  |
| 196 | Dosagem de Fósforo  | 02.02.01.043-0 | 4,00  |
| 197 | Contagem de Plaquetas   | 02.02.02.002-9 | 3,14  |
| 199 | Exame Microbiológico A Fresco (DIRETO)                            | 02.02.08.014-5 | 8,00  |
| 201 | Dosagem de Glicose  | 02.02.01.047-3 | 4,00  |
| 202 | Dosagem de Gonadotrofina Coriônica Humana (HCG, BETA HCG)         | 02.02.06.021-7 | 17,50 |
| 204 | Pesquisa de Antígeno de Superfície do Vírus da Hepatite B (HBSAG) | 02.02.03.097-0 | 21,33 |
| 205 | Hemograma Completo  | 02.02.02.038-0 | 11,50 |
| 206 | Leucograma  | 02.02.02.039-8 | 3,14  |
| 207 | Dosagem de Lipase   | 02.02.01.055-4 | 5,80  |
| 208 | Pesquisa de Ovos e Cistos de Parasitas                            | 02.02.04.012-7 | 5,80  |
| 209 | Pesquisa de Enteróbios Vermiculares (Oxiurus Oxiura)              | 02.02.04.005-4 | 4,00  |
| 210 | Pesquisa de Espermatozoides (Após Vasectomia)                     | 02.02.09.026-4 | 11,16 |
| 211 | Pesquisa de Larvas nas Fezes                                      | 02.02.04.008-9 | 2,90  |
| 212 | Pesquisa de Leucócitos nas Fezes                                  | 02.02.04.009-7 | 2,90  |
| 213 | Pesquisa de Leveduras nas Fezes                                   | 02.02.04.010-0 | 2,90  |

|     |   |                |       |
|-----|---|----------------|-------|
| 215 | Dosagem de Potássio   | 02.02.01.060-0 | 4,00  |
| 216 | Dosagem de Proteínas Totais e Frações   | 02.02.01.062-7 | 4,00  |
| 217 | Prova do Laço   | 02.02.02.050-9 | 3,14  |
| 218 | Prova de Retração do Coagulo  | 02.02.02.049-5 | 3,14  |
| 219 | Dosagem de Sódio  | 02.02.01.063-5 | 4,00  |
| 220 | Determinação de Tempo de Coagulação   | 02.02.02.007-0 | 3,14  |
| 221 | Determinação de Tempo de Sangramento de Ivy                                     | 02.02.02.010-0 | 4,73  |
| 222 | Determinação de Tempo de Tromboplastina Parcial Ativada (TTP Ativada)           | 02.02.02.013-4 | 4,00  |
| 223 | Determinação de Tempo e Atividade da Protrombina (TAP)                          | 02.02.02.014-2 | 4,00  |
| 225 | Tipagem Sanguínea ABO e outros Exames Hematológicos em possível Doador de Órgão | 05.01.07.003-6 | 7,00  |
| 226 | Dosagem de Transaminase Glutâmico-Oxalacética (TGO)                             | 02.02.01.064-3 | 4,00  |
| 227 | Dosagem de Transaminase Glutâmico-Pirúvica (TGP)                                | 02.02.01.065-1 | 4,00  |
| 228 | Dosagem de Triglicerídeos   | 02.02.01.067-8 | 5,80  |
| 229 | Dosagem de Ureia  | 02.02.01.069-4 | 4,00  |
| 230 | Teste Não Treponêmico P/ Detecção de Sífilis                                    | 02.02.03.111-0 | 5,80  |
| 231 | Determinação de Velocidade de Hemossedimentação (VHS)                           | 02.02.02.015-0 | 4,00  |
| 232 | Dosagem de Antígeno Prostático Específico (PSA)                                 | 02.02.03.010-5 | 35,00 |
| 233 | Dosagem de 25 Hidroxivitamina D   | 02.02.01.076-7 | 15,24 |
| 235 | Dosagem de Imunoglobulina G (IGG)   | 02.02.03.017-2 | 17,16 |
| 236 | Dosagem de Imunoglobulina M (IGM)   | 02.02.03.018-0 | 17,16 |

DATA DE ASSINATURA: 21/01/2019.

VIGÊNCIA: 21 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 031/2019

PARTES: Consorcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e BIO ANÁLISES LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS EIRELI

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 04 – ANÁLISES CLÍNICAS |   |                |           |
|-----------------------------|---|----------------|-----------|
| ITEM                        | ESPECIFICAÇÕES  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 48                          | Dosagem de Creatinofosfosquinase (CPK)                            | 02.02.01.032-5 | 4,23      |
| 54                          | Antibiograma  | 02.02.08.001-3 | 4,98      |
| 65                          | Dosagem de Estradiol  | 02.02.06.016-0 | 7,71      |
| 66                          | Dosagem de Estriol  | 02.02.06.017-9 | 10,35     |
| 70                          | Pesquisa de Anticorpos Antinúcleo                                 | 02.02.03.059-8 | 19,73     |
| 72                          | Pesquisa de Fator RH (Inclui D Fraco)                             | 02.02.12.008-2 | 7,00      |
| 77                          | Dosagem de Hormônio Folículo-Estimulante (FSH)                    | 02.02.06.023-3 | 7,03      |
| 86                          | Dosagem Fosfatase Alcalina  | 02.02.01.042-2 | 2,31      |
| 87                          | Dosagem de Gama-Glutamil-Transferase (GAMA GT)                    | 02.02.01.046-5 | 4,04      |
| 89                          | Determinação Direta e Reversa de Grupo ABO                        | 02.02.12.002-3 | 1,57      |
| 91                          | Pesquisa de Anticorpos IGM Contra o Vírus da Hepatite A (HAV-IGG) | 02.02.03.091-1 | 21,33     |
| 92                          | Pesquisa de Anticorpos IGG Contra o Vírus da Hepatite A (HAV-IGG) | 02.02.03.080-6 | 21,33     |
| 93                          | Pesquisa de Antígeno e do Vírus da Hepatite B (HBEAG)             | 02.02.03.098-9 | 21,33     |
| 105                         | Dosagem de Hemoglobina Glicosilada                                | 02.02.01.050-3 | 7,54      |
| 113                         | Dosagem de Imunoglobulina A (IGA)                                 | 02.02.03.015-6 | 19,73     |
| 119                         | Dosagem de Hormônio Luteinizante (LH)                             | 02.02.06.024-1 | 7,03      |
| 127                         | Dosagem de Paratormônio   | 02.02.06.027-6 | 43,12     |
| 132                         | Dosagem de Prolactina   | 02.02.06.030-6 | 7,71      |
| 133                         | Dosagem de Proteína C Reativa                                     | 02.02.03.020-2 | 3,25      |
| 141                         | Determinação Quantitativa de Proteína C Reativa                   | 02.02.03.008-3 | 10,64     |
| 145                         | Pesquisa de Anticorpos IGG Contra o Vírus da Rubéola              | 02.02.03.081-4 | 19,73     |
| 153                         | Determinação de Tempo de Trombina                                 | 02.02.02.012-6 | 3,14      |
| 160                         | Dosagem de Tiroxina (T4)  | 02.02.06.037-3 | 7,03      |
| 161                         | Dosagem de Tiroxina Livre (T4 Livre)                              | 02.02.06.038-1 | 10,35     |
| 162                         | Pesquisa de Anticorpos IGG Antitoxoplasma                         | 02.02.03.076-8 | 21,33     |
| 163                         | Pesquisa de Anticorpos IGM Antitoxoplasma                         | 02.02.03.087-3 | 21,33     |
| 167                         | Dosagem de Tireoglobulina   | 02.02.06.036-5 | 15,35     |
| 168                         | Dosagem de Triiodotironina (T3)                                   | 02.02.06.039-0 | 7,03      |
| 169                         | Dosagem de Hormônio Tireoestimulante (TSH)                        | 02.02.06.025-0 | 7,03      |
| 170                         | Dosagem de Vitamina B12   | 02.02.01.070-8 | 18,00     |
| 173                         | Dosagem de Ácido Úrico  | 02.02.01.012-0 | 4,00      |
| 174                         | Dosagem de Amilase  | 02.02.01.018-0 | 4,00      |



|     |   |                |       |
|-----|---|----------------|-------|
| 177 | Anticorpos Anti-HIV-1+ HIV-2 (Elisa)                                  | 02.02.03.030-0 | 37,50 |
| 179 | Bacterioscopia (GRAM)   | 02.02.08.007-2 | 8,00  |
| 180 | Dosagem de Bilirrubina Total e Frações                                | 02.02.01.020-1 | 4,00  |
| 181 | Dosagem de Cálcio   | 02.02.01.021-0 | 4,00  |
| 183 | Dosagem de Colesterol HDL   | 02.02.01.027-9 | 8,70  |
| 184 | Dosagem de Colesterol LDL   | 02.02.01.028-7 | 11,50 |
| 185 | Dosagem de Colesterol Total   | 02.02.01.029-5 | 4,00  |
| 188 | Dosagem de Creatinina   | 02.02.01.031-7 | 4,00  |
| 195 | Determinação de Fator Reumatóide                                      | 02.02.03.007-5 | 5,75  |
| 197 | Contagem de Plaquetas   | 02.02.02.002-9 | 3,14  |
| 199 | Exame Microbiológico A Fresco (DIRETO)                                | 02.02.08.014-5 | 8,00  |
| 201 | Dosagem de Glicose  | 02.02.01.047-3 | 4,00  |
| 202 | Dosagem de Gonadotrofina Coriônica Humana (HCG, BETA HCG)             | 02.02.06.021-7 | 17,50 |
| 204 | Pesquisa de Antígeno de Superfície do Vírus da Hepatite B (HBSAG)     | 02.02.03.097-0 | 21,33 |
| 205 | Hemograma Completo  | 02.02.02.038-0 | 11,50 |
| 208 | Pesquisa de Ovos e Cistos de Parasitas                                | 02.02.04.012-7 | 5,80  |
| 212 | Pesquisa de Leucócitos nas Fezes                                      | 02.02.04.009-7 | 2,90  |
| 213 | Pesquisa de Leveduras nas Fezes                                       | 02.02.04.010-0 | 2,90  |
| 215 | Dosagem de Potássio   | 02.02.01.060-0 | 4,00  |
| 216 | Dosagem de Proteínas Totais e Frações                                 | 02.02.01.062-7 | 4,00  |
| 219 | Dosagem de Sódio  | 02.02.01.063-5 | 4,00  |
| 222 | Determinação de Tempo de Tromboplastina Parcial Ativada (TTP Ativada) | 02.02.02.013-4 | 4,00  |
| 223 | Determinação de Tempo e Atividade da Protrombina (TAP)                | 02.02.02.014-2 | 4,00  |
| 226 | Dosagem de Transaminase Glutâmico-Oxalacética (TGO)                   | 02.02.01.064-3 | 4,00  |
| 227 | Dosagem de Transaminase Glutâmico-Pirúvica (TGP)                      | 02.02.01.065-1 | 4,00  |
| 228 | Dosagem de Triglicerídeos   | 02.02.01.067-8 | 5,80  |
| 229 | Dosagem de Ureia  | 02.02.01.069-4 | 4,00  |
| 231 | Determinação de Velocidade de Hemossedimentação (VHS)                 | 02.02.02.015-0 | 4,00  |
| 232 | Dosagem de Antígeno Prostático Específico (PSA)                       | 02.02.03.010-5 | 35,00 |
| 235 | Dosagem de Imunoglobulina G (IGG)                                     | 02.02.03.017-2 | 17,16 |
| 236 | Dosagem de Imunoglobulina M (IGM)                                     | 02.02.03.018-0 | 17,16 |

DATA DE ASSINATURA: 21/01/2019.

VIGÊNCIA: 21 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 032/2019

PARTES: Consorcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e CDI VISION CLÍNICA DE DIAGNÓSTICO MÉDICO LTDA

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 03 – EXAMES |   |                |           |
|------------------|---|----------------|-----------|
| ITEM             | RADIOGRAFIA   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 63               | Radiografia de Cavum (Lateral + Hirtz)                      | 02.04.01.006-3 | 30,00     |
| 65               | Radiografia de Abdômen Simples (AP)                         | 02.04.05.013-8 | 30,00     |
| 67               | Radiografia de Antebraço                                    | 02.04.04.001-9 | 30,00     |
| 68               | Radiografia Arcada Zigomático - Malar (AP + Obliquas)       | 02.04.01.004-7 | 30,00     |
| 69               | Radiografia de Articulação Coxo-Femural                     | 02.04.06.006-0 | 30,00     |
| 70               | Radiografia de Articulação Escápulo-Umeral                  | 02.04.04.003-5 | 30,00     |
| 71               | Radiografia de Articulação Esterno-Clavicular               | 02.04.04.004-3 | 30,00     |
| 72               | Radiografia de Articulação Sacro-Iliaca                     | 02.04.06.007-9 | 30,00     |
| 73               | Radiografia de Articulação Tíbio-Társica                    | 02.04.06.008-7 | 30,00     |
| 74               | Radiografia de Articulações Têmporo-Mandibular Bilateral    | 02.04.01.005-5 | 30,00     |
| 75               | Radiografia de Articulações Acrômio-Clavicular              | 02.04.04.002-7 | 30,00     |
| 76               | Radiografia de Bacia  | 02.04.06.009-5 | 30,00     |
| 77               | Radiografia de Braço  | 02.04.04.005-1 | 30,00     |
| 78               | Radiografia de Calcâneo                                     | 02.04.06.010-9 | 30,00     |
| 79               | Radiografia de Clavícula                                    | 02.04.04.006-0 | 30,00     |
| 80               | Radiografia de Coluna Lombo-Sacra                           | 02.04.02.006-9 | 30,00     |
| 81               | Radiografia de Coluna Cervical (AP + Lateral + TO / Flexão) | 02.04.02.004-2 | 30,00     |
| 84               | Radiografia de Coluna Torácica (AP + Lateral)               | 02.04.02.009-3 | 30,00     |
| 92               | Radiografia de Costelas (Por Hemitórax)                     | 02.04.03.007-2 | 30,00     |
| 93               | Radiografia de Cotovelo                                     | 02.04.04.007-8 | 30,00     |
| 94               | Radiografia de Coxa   | 02.04.06.011-7 | 30,00     |

|     |   |                |        |
|-----|---|----------------|--------|
| 96  | Radiografia de Crânio (PA + Lateral)  | 02.04.01.008-0 | 30,00  |
| 100 | Radiografia de Esterno  | 02.04.03.009-9 | 30,00  |
| 102 | Radiografia de Joelho (AP + Lateral)  | 02.04.06.012-5 | 30,00  |
| 105 | Radiografia de Região Orbitária (Localização de Corpo Estranho)                                 | 02.04.01.013-6 | 30,00  |
| 107 | Mamografia Bilateral para Rastreamento  | 02.04.03.018-8 | 70,00  |
| 108 | Radiografia de Mão  | 02.04.04.009-4 | 30,00  |
| 109 | Radiografia de Mão e Punho (P/ Determinação de Idade Óssea)                                     | 02.04.04.010-8 | 30,00  |
| 110 | Radiografia de Mastóide /Rochedos (Bilateral)   | 02.04.01.010-1 | 30,00  |
| 111 | Radiografia de Maxilar Inferior (PA + Obliqua)  | 02.04.01.011-0 | 30,00  |
| 112 | Radiografia de Mediastino (PA e Perfil)   | 02.04.03.010-2 | 30,00  |
| 114 | Radiografia Bilateral de Órbitas (PA + Obliquas + Hirtz)  | 02.04.01.003-9 | 30,00  |
| 115 | Radiografia de Ossos da Face (MN + Lateral + Hirtz)   | 02.04.01.012-8 | 30,00  |
| 116 | Radiografia de Pé / Dedos do Pé   | 02.04.06.015-0 | 30,00  |
| 117 | Radiografia de Perna  | 02.04.06.016-8 | 30,00  |
| 118 | Radiografia de Punho (AP + Lateral + Obliqua)   | 02.04.04.012-4 | 30,00  |
| 119 | Radiografia de Dedos da Mão   | 02.04.04.008-6 | 30,00  |
| 120 | Radiografia de Região de Sacro-Coccigea   | 02.04.02.012-3 | 30,00  |
| 121 | Radiografia de Seios da Face (FN + MN + Lateral + Hirtz)  | 02.04.01.014-4 | 30,00  |
| 122 | Radiografia de Sela Tursica (PA + Lateral + Bretton)  | 02.04.01.015-2 | 30,00  |
| 126 | Radiografia de Tórax (PA)   | 02.04.03.017-0 | 30,00  |
| 127 | Radiografia de Tórax: (PA e Perfil)   | 02.04.03.015-3 | 30,00  |
| 129 | Densitometria Óssea Duo-Energética de Coluna (Vértebras Lombares E/ou Fêmur)                    | 02.04.06.002-8 | 110,00 |
|     | RESSONÂNCIA MAGNÉTICA   |                |        |
| 133 | Ressonância Magnética de Membro Inferior (Unilateral)   | 02.07.03.003-0 | 268,75 |
| 134 | Ressonância Magnética de Coluna Cervical/Pescoço  | 02.07.01.003-0 | 268,75 |
| 135 | Ressonância Magnética de Coluna Lombo-Sacra   | 02.07.01.004-8 | 268,75 |
| 136 | Ressonância Magnética de Coluna Torácica  | 02.07.01.005-6 | 268,75 |
| 137 | Ressonância Magnética de Articulação Têmporo-Mandibular (Bilateral)                             | 02.07.01.002-1 | 268,75 |
| 139 | Ressonância Magnética de Membro Superior (Unilateral)   | 02.07.02.002-7 | 268,75 |
|     | O VALOR DO ACRÉSCIMO PELO CONTRASTE PARA OS EXAMES DE RESSONÂNCIA MAGNÉTICA:                    |                |        |
| 146 | Ressonância Magnética C/ Contraste  | 90085          | 75,00  |
|     | TOMOGRAFIAS COMPUTADORIZADAS  |                |        |
| 147 | Tomografia Computadorizada de Coluna Cervical   | 02.06.01.001-0 | 86,76  |
| 148 | Tomografia Computadorizada de Coluna Torácica   | 02.06.01.003-6 | 86,76  |
| 149 | Tomografia Computadorizada de Coluna Lombo-Sacra  | 02.06.01.002-8 | 101,10 |
| 150 | Tomografia Computadorizada do Crânio  | 02.06.01.007-9 | 97,44  |
| 151 | Tomografia Computadorizada de Sela Túrcica  | 02.06.01.006-0 | 97,44  |
| 152 | Tomografia Computadorizada de Tórax   | 02.06.02.003-1 | 136,41 |
| 153 | Tomografia Computadorizada de Abdômen Superior  | 02.06.03.001-0 | 138,63 |
| 154 | Tomografia Computadorizada da Face / Seios da Face / Articulações Têmporo-Mandibulares          | 02.06.01.004-4 | 86,75  |
| 155 | Tomografia Computadorizada de Pelve / Bacia / Abdômen Inferior                                  | 02.06.03.003-7 | 138,63 |
| 156 | Tomografia Computadorizada do Pescoço   | 02.06.01.005-2 | 86,75  |
| 157 | Tomografia Computadorizada dos Segmentos Apendiculares (Braço, Antebraço, Mão, Coxa, Perna, Pé) | 02.06.02.002-3 | 86,75  |
| 158 | Tomografia Computadorizada de Articulações de Membro Superior                                   | 02.06.02.001-5 | 86,75  |
| 159 | Tomografia Computadorizada de Articulações de Membro Inferior                                   | 02.06.03.002-9 | 86,75  |
| 160 | Tomografia Computadorizada de Hemitórax, Pulmão ou do Mediastino                                | 02.06.02.004-0 | 136,41 |
|     | O VALOR DO ACRÉSCIMO PELO CONTRASTE PARA OS EXAMES DE TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA:               |                |        |
| 161 | Tomografias c/ Contraste Não Iodado (para alérgicos)  | 90093          | 65,00  |
|     | ULTRASSONOGRAFIA  |                |        |
| 163 | Ultrassonografia Transvaginal   | 02.05.02.018-6 | 90,00  |
| 164 | Ultrassonografia Mamária Bilateral  | 02.05.02.009-7 | 90,00  |
| 165 | Ultrassonografia Obstétrica   | 02.05.02.014-3 | 87,00  |
| 166 | Ultrassonografia Pélvica (Ginecológica)   | 02.05.02.016-0 | 85,00  |
| 167 | Ultrassonografia Transfontanela   | 02.05.02.017-8 | 90,00  |
| 168 | Ultrassonografia de Abdômen Total   | 02.05.02.004-6 | 105,00 |
| 169 | Ultrassonografia de Aparelho Urinário   | 02.05.02.005-4 | 80,00  |
| 171 | Ultrassonografia de Abdômen Superior  | 02.05.02.003-8 | 90,00  |
| 172 | Ultrassonografia de Próstata Por Via Abdominal  | 02.05.02.010-0 | 80,00  |
| 173 | Ultrassonografia de Próstata (Via Transretal)   | 02.05.02.011-9 | 110,00 |
| 174 | Ultrassonografia de Tireoide  | 02.05.02.012-7 | 90,00  |
| 175 | Ultrassonografia de Articulação   | 02.05.02.006-2 | 90,00  |
| 176 | Ultrassonografia de Bolsa Escrotal  | 02.05.02.007-0 | 90,00  |
| 177 | Ultrassonografia de Tórax (Extracardiaca)   | 02.05.02.013-5 | 90,00  |

DATA DE ASSINATURA: 21/01/2019.

VIGÊNCIA: 21 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO COM CLÁUSULAS UNIFORMES N. 033/2019

PARTES: Consórcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS/AMERIOS e JOÃO ARTUR ETZ JÚNIOR SERVIÇOS MÉDICOS S/S

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |   |                |           |
|---------------------|---|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Oftalmologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |

DATA DE ASSINATURA: 22/01/2019.

VIGÊNCIA: 22 de janeiro a 31 de dezembro de 2019.

FORMA DE CONTRATAÇÃO: Processo Administrativo nº 01/2018; inexigibilidade nº 01/2018; Chamamento Público nº 02/2018.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Lei nº 11.207/05, Decreto nº 6.017/07, Protocolo de Intenções e Contrato de Consórcio Público do CIS/AMERIOS.

Maravilha/SC, 19 de fevereiro de 2019.

DANIEL KOTHE

Presidente do CIS/AMERIOS

Prefeito de Saudades

## **TERMO DE HOMOLOGAÇÃO N. 02/2019 - HOMOLOGA RESULTADO DO JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO DE PESSOAS FÍSICAS E JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SAÚDE E CORRELATOS PARA O CIS/AMERIOS**

Publicação Nº 1918996

### **GABINETE DO PRESIDENTE**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01/2018

INEXIGIBILIDADE Nº 01/2018

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N. 02/2018

### **TERMO DE HOMOLOGAÇÃO 02/2019**

DANIEL KOTHE, Prefeito de Saudades/SC, Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da AMERIOS – CIS-AMERIOS, Consórcio Público, constituído na forma de Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público e natureza autárquica interfederativa, inscrito no CNPJ sob o nº 01.201.427/0001-10, com sede na Rua Euclides da Cunha, nº 160, Centro, no Município de Maravilha, Estado de Santa Catarina, nos termos do art. 38, VII c/c com o art. 43, VI da Lei 8.666/93, HOMOLOGA o resultado do julgamento proferido e Adjudicado em Ata de n. 01/2019 pela Comissão de de Licitações, instituída pela Resolução n. 004/2019.

HOMOLOGO PARA AS SEGUINTE PESSOAS FÍSICAS E JURÍDICAS OS SEGUINTE SERVIÇOS DE SAÚDE E CORRELATOS:

HABILITADO: CASSYA MAYANE PANDOLFO

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS                            |  |                |           |
|--|--|----------------|-----------|
| ITEM   | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 2  | Consulta de Profissionais de Nível Superior na Atenção Especializada – (Consulta com profissionais, exceto médicos), especializados nos seguintes CBOs: Fisioterapia). | 03.01.01.004-8 | 31,25     |
| LOTE 02 – SESSÃO – FISIOTERAPIA/FONOAUDIOLOGIA |  |                |           |
| ITEM   | FISIOTERAPIA   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 2  | Atendimento Fisioterapêutico em Pacientes com Alterações Oculomotoras Centrais C/ Comprometimento Sistêmico  | 03.02.03.001-8 | 31,25     |
| 3  | Atendimento Fisioterapêutico de Pacientes com Cuidados Paliativos  | 03.02.02.001-2 | 31,25     |
| 4  | Atendimento Fisioterapêutico em Pacientes com Distúrbios Neuro-Cinético-Funcionais sem Complicações Sistêmicas   | 03.02.06.001-4 | 31,25     |
| 5  | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente com Transtorno Respiratório sem Complicações Sistêmicas   | 03.02.04.002-1 | 31,25     |
| 6  | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente com Alterações Oculomotoras Periféricas   | 03.02.03.002-6 | 31,25     |
| 7  | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente com Transtorno Clínico Cardiovascular   | 03.02.04.003-0 | 31,25     |
| 8  | Atendimento Fisioterapêutico nas Alterações Motoras  | 03.02.05.002-7 | 31,25     |
| 9  | Atendimento Fisioterapêutico nas Desordens do Desenvolvimento Neuro Motor  | 03.02.06.003-0 | 31,25     |
| 10   | Atendimento Fisioterapêutico nas Disfunções Vasculares Periféricas   | 03.02.04.005-6 | 31,25     |
| 11   | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente C/ Comprometimento Cognitivo  | 03.02.06.004-9 | 31,25     |

**HABILITADO: CCDL SERVIÇOS MÉDICOS LTDA****OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:**

| LOTE 01 – CONSULTAS |  |                |           |
|---------------------|--|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Ortopedista e Traumatologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |  |                |           |
| ITEM                | ORTOPEDIA  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR     |
| 1                   | Tratamento Cirúrgico de Síndrome Compressiva em Túnel Osteo-Fibroso ao Nível do Carpo  | 04.03.02.012-3 | 750,00    |
| 2                   | Tratamento Cirúrgico de Dedo em Gatilho  | 04.08.02.032-6 | 750,00    |
| 3                   | Tenosinovectomia em Membro Superior  | 04.08.02.030-0 | 750,00    |
| 5                   | Ressecção de Cisto Sinovial  | 04.08.06.021-2 | 750,00    |
| 6                   | Tratamento Cirúrgico de Rotura do Menisco com Meniscectomia Parcial / Total  | 04.08.05.089-6 | 750,00    |
| 7                   | Tratamento Cirúrgico de Rotura de Menisco com Sutura Meniscal Uni / Bicompatimental  | 04.08.05.088-8 | 750,00    |
| 8                   | Tenólise   | 04.08.06.044-1 | 750,00    |
| 9                   | Retirada de Placa E/Ou Parafusos   | 04.08.06.037-9 | 750,00    |
| 10                  | Retirada de Fio ou Pino Intra-Ósseo  | 04.08.06.035-2 | 750,00    |
| 11                  | Ressecção Simples de Tumor Ósseo / de Partes Moles   | 04.08.06.031-0 | 750,00    |
| 13                  | Tratamento das Lesões Osteo-Condrais Por Fixação ou Mosaicoplastia Joelho/Tornozelo  | 04.08.05.092-6 | 890,72    |
| 14                  | Exploração Articular C/ Ou S/ Sinovectomia de Médias / Grandes Articulações  | 04.08.06.012-3 | 750,00    |
| 17                  | Reconstrução Ligamentar Intra-Articular do Joelho (Cruzado Anterior)   | 04.08.05.016-0 | 750,00    |
| 18                  | Tratamento Cirúrgico de Halux Valgus C/ Osteotomia do Primeiro Osso Metatarsiano   | 04.08.05.065-9 | 750,00    |
| 20                  | Osteotomia de Ossos da Mão E/Ou do Pé  | 04.08.06.018-2 | 890,72    |
| 21                  | Manipulação Articular  | 04.08.06.015-8 | 750,00    |
| 22                  | Fasciectomia   | 04.08.06.014-0 | 750,00    |

**HABILITADO: CLÍNICA DE FISIOTERAPIA VITALE S/C LTDA ME****OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:**

| LOTE 01 – CONSULTAS                            |  |                |           |
|--|--|----------------|-----------|
| ITEM   | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 2  | Consulta de Profissionais de Nível Superior na Atenção Especializada – (Consulta com profissionais, exceto médicos), especializados nos seguintes CBOs: Fisioterapia). | 03.01.01.004-8 | 31,25     |
| LOTE 02 – SESSÃO – FISIOTERAPIA/FONOAUDIOLOGIA |  |                |           |
| ITEM   | FISIOTERAPIA   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1  | Atendimento Fisioterapêutico em Pacientes com Disfunções Uroginecológicas  | 03.02.01.002-5 | 31,25     |
| 2  | Atendimento Fisioterapêutico em Pacientes com Alterações Oculomotoras Centrais C/ Comprometimento Sistêmico  | 03.02.03.001-8 | 31,25     |
| 3  | Atendimento Fisioterapêutico de Pacientes com Cuidados Paliativos  | 03.02.02.001-2 | 31,25     |
| 4  | Atendimento Fisioterapêutico em Pacientes com Distúrbios Neuro-Cinético-Funcionais sem Complicações Sistêmicas   | 03.02.06.001-4 | 31,25     |
| 5  | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente com Transtorno Respiratório sem Complicações Sistêmicas   | 03.02.04.002-1 | 31,25     |
| 6  | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente com Alterações Oculomotoras Periféricas   | 03.02.03.002-6 | 31,25     |
| 7  | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente com Transtorno Clínico Cardiovascular   | 03.02.04.003-0 | 31,25     |
| 8  | Atendimento Fisioterapêutico nas Alterações Motoras  | 03.02.05.002-7 | 31,25     |
| 9  | Atendimento Fisioterapêutico nas Desordens do Desenvolvimento Neuro Motor  | 03.02.06.003-0 | 31,25     |
| 10   | Atendimento Fisioterapêutico nas Disfunções Vasculares Periféricas   | 03.02.04.005-6 | 31,25     |
| 11   | Atendimento Fisioterapêutico em Paciente C/ Comprometimento Cognitivo  | 03.02.06.004-9 | 31,25     |

**HABILITADO: HOSPITAL DA VISÃO DE PATO BRANCO LTDA ME****OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:**

| LOTE 01 – CONSULTAS |   |                |           |
|---------------------|---|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Oftalmologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |   |                |           |
| ITEM                | OFTALMOLOGIA  |                |           |
| 40                  | Biometria Ultrassônica (Monocular)  | 02.11.06.001-1 | 43,00     |
| 45                  | Campimetria Computadorizada ou Manual com Gráfico   | 02.11.06.003-8 | 108,00    |
| 47                  | Ceratometria  | 02.11.06.005-4 | 43,00     |
| 51                  | Correção Cirúrgica de Entropião e Ectrópio  | 04.05.01.001-0 | 216,00    |
| 53                  | Correção Cirúrgica de Hérnia de Iris  | 04.05.05.007-0 | 442,80    |
| 59                  | Epilação de Cílios  | 04.05.01.006-0 | 33,75     |
| 60                  | Exerese de Calázio e Outras Peq. Lesões Pálpebra e Supercílios  | 04.05.01.007-9 | 60,75     |
| 61                  | Exerese de Tumor De Conjuntiva  | 04.05.05.008-9 | 141,75    |

|     |  |                |        |
|-----|--|----------------|--------|
| 64  | Facoemulsificação com Implante de Lente Intra-Ocular Rígida  | 04.05.05.011-9 | 954,45 |
| 65  | Facoemulsificação C/ Implante de Lente Intra-Ocular Dobrável | 04.05.05.037-2 | 771,60 |
| 68  | Mapeamento De Retina   | 02.11.06.012-7 | 41,85  |
| 69  | Microscopia Especular De Córnea                              | 02.11.06.014-3 | 41,85  |
| 71  | Paquimetria Ultrassônica                                     | 02.05.02.002-0 | 21,60  |
| 74  | Retinografia Fluorescente Binocular                          | 02.11.06.018-6 | 175,50 |
| 75  | Retinografia Colorida Binocular                              | 02.11.06.017-8 | 33,75  |
| 77  | Retirada de Corpo Estranho da Câmara Anterior do Olho        | 04.05.05.024-0 | 453,60 |
| 78  | Retirada de Corpo Estranho da Córnea                         | 04.05.05.025-9 | 33,75  |
| 80  | Sondagem de Vias Lacrimais                                   | 04.05.01.016-8 | 207,90 |
| 82  | Sutura de Conjuntiva   | 04.05.05.029-1 | 140,40 |
| 83  | Sutura de Córnea   | 04.05.05.030-5 | 222,75 |
| 84  | Sutura de Esclera  | 04.05.03.009-6 | 218,70 |
| 85  | Sutura de Pálpebras  | 04.05.01.017-6 | 141,75 |
| 90  | Topografia Computadorizada de Córnea                         | 02.11.06.026-7 | 32,75  |
| 92  | Tratamento Cirúrgico de Xantelasma                           | 04.05.04.019-9 | 207,90 |
| 93  | Tratamento Cirúrgico de Pterígio                             | 04.05.05.036-4 | 420,00 |
| 98  | Trabeculectomia  | 04.05.05.032-1 | 693,90 |
| 101 | Vitrectomia Anterior   | 04.05.03.013-4 | 515,70 |

HABILITADO: CLÍNICA DE OLHOS DR. ALEXANDRE TAKAHASHI S/S

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |   |                |           |
|---------------------|---|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Oftalmologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |   |                |           |
| ITEM                | OFTALMOLOGIA  |                |           |
| 40                  | Biometria Ultrassônica (Monocular)  | 02.11.06.001-1 | 43,00     |
| 47                  | Ceratometria  | 02.11.06.005-4 | 43,00     |
| 68                  | Mapeamento De Retina  | 02.11.06.012-7 | 41,85     |
| 71                  | Paquimetria Ultrassônica  | 02.05.02.002-0 | 21,60     |
| 90                  | Topografia Computadorizada de Córnea  | 02.11.06.026-7 | 32,75     |

HABILITADO: CLÍNICA DE OLHOS DR. DELSO BONFANTE S/S

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |   |                |           |
|---------------------|---|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Oftalmologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |   |                |           |
| ITEM                | OFTALMOLOGIA  |                |           |
| 40                  | Biometria Ultrassônica (Monocular)  | 02.11.06.001-1 | 43,00     |
| 47                  | Ceratometria  | 02.11.06.005-4 | 43,00     |
| 68                  | Mapeamento De Retina  | 02.11.06.012-7 | 41,85     |
| 71                  | Paquimetria Ultrassônica  | 02.05.02.002-0 | 21,60     |
| 90                  | Topografia Computadorizada de Córnea  | 02.11.06.026-7 | 32,75     |

HABILITADO: CLÍNICA DE OLHOS DR. FERNANDO BONFANTE S/S

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |   |                |           |
|---------------------|---|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Oftalmologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |   |                |           |
| ITEM                | OFTALMOLOGIA  |                |           |
| 40                  | Biometria Ultrassônica (Monocular)  | 02.11.06.001-1 | 43,00     |
| 47                  | Ceratometria  | 02.11.06.005-4 | 43,00     |
| 68                  | Mapeamento De Retina  | 02.11.06.012-7 | 41,85     |
| 71                  | Paquimetria Ultrassônica  | 02.05.02.002-0 | 21,60     |
| 90                  | Topografia Computadorizada de Córnea  | 02.11.06.026-7 | 32,75     |

HABILITADO: META ENDOCRINOLOGIA INTEGRADA S/S ME

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |  |  |  |
|---------------------|--|--|--|
|---------------------|--|--|--|



| ITEM | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
|------|---|----------------|-----------|
| 1    | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Endocrinologista e Metabologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |

HABILITADO: CRISTALINK SERVIÇOS MÉDICOS LTDA EPP

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |   |                |           |
|---------------------|---|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Oftalmologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |   |                |           |
| ITEM                | OFTALMOLOGIA  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR     |
| 40                  | Biometria Ultrassônica (Monocular)  | 02.11.06.001-1 | 43,00     |
| 41                  | Biópsia de Conjuntiva   | 02.01.01.009-7 | 43,00     |
| 42                  | Biópsia de Córnea   | 02.01.01.011-9 | 94,50     |
| 43                  | Biópsia de Esclera  | 02.01.01.018-6 | 94,50     |
| 44                  | Biópsia de Iris, Corpo Ciliar, Retina, Coróide, Vitreo e Tumor Intra Ocular   | 02.01.01.024-0 | 270,00    |
| 45                  | Campimetria Computadorizada ou Manual com Gráfico   | 02.11.06.003-8 | 108,00    |
| 46                  | Cauterização da Córnea  | 04.05.05.003-8 | 33,75     |
| 47                  | Ceratometria  | 02.11.06.005-4 | 43,00     |
| 53                  | Correção Cirúrgica de Hérnia de Iris  | 04.05.05.007-0 | 442,80    |
| 54                  | Correção Cirúrgica de Logoftalmo  | 04.05.04.001-6 | 218,70    |
| 59                  | Epilação de Cílios  | 04.05.01.006-0 | 33,75     |
| 60                  | Exerece de Calázio e Outras Peq. Lesões Pálpebra e Supercílios  | 04.05.01.007-9 | 60,75     |
| 61                  | Exerece de Tumor De Conjuntiva  | 04.05.05.008-9 | 141,75    |
| 63                  | Facectomia S/ Implante de Lente Intra-Ocular  | 04.05.05.010-0 | 544,00    |
| 64                  | Facoemulsificação com Implante de Lente Intra-Ocular Rígida   | 04.05.05.011-9 | 954,45    |
| 65                  | Facoemulsificação C/ Implante de Lente Intra-Ocular Dobrável  | 04.05.05.037-2 | 771,60    |
| 66                  | Injeção Retrobulbar / Peribulbar  | 04.05.04.013-0 | 33,75     |
| 67                  | Iridectomia Cirúrgica   | 04.05.05.017-8 | 44,00     |
| 68                  | Mapeamento De Retina  | 02.11.06.012-7 | 41,85     |
| 69                  | Microscopia Especular De Córnea   | 02.11.06.014-3 | 41,85     |
| 70                  | Oclusão De Ponto Lacrimal   | 04.05.01.010-9 | 33,75     |
| 71                  | Paquimetria Ultrassônica  | 02.05.02.002-0 | 21,60     |
| 72                  | Paracentese De Câmara Anterior  | 04.05.05.020-8 | 140,40    |
| 73                  | Potencial Visual Evocado  | 02.11.06.016-0 | 33,75     |
| 74                  | Retinografia Fluorescente Binocular   | 02.11.06.018-6 | 175,50    |
| 75                  | Retinografia Colorida Binocular   | 02.11.06.017-8 | 33,75     |
| 76                  | Retirada de Globo Ocular Uni / Bilateral (P/ Transplante)   | 05.03.03.005-8 | 218,70    |
| 77                  | Retirada de Corpo Estranho da Câmara Anterior do Olho   | 04.05.05.024-0 | 453,60    |
| 78                  | Retirada de Corpo Estranho da Córnea  | 04.05.05.025-9 | 33,75     |
| 79                  | Simblefaroplastia   | 04.05.01.014-1 | 207,90    |
| 80                  | Sondagem de Vias Lacrimais  | 04.05.01.016-8 | 207,90    |
| 81                  | Sondagem de Canal Lacrimal sob Anestesia Geral  | 04.05.01.015-0 | 33,75     |
| 82                  | Sutura de Conjuntiva  | 04.05.05.029-1 | 140,40    |
| 83                  | Sutura de Córnea  | 04.05.05.030-5 | 222,75    |
| 84                  | Sutura de Esclera   | 04.05.03.009-6 | 218,70    |
| 85                  | Sutura de Pálpebras   | 04.05.01.017-6 | 141,75    |
| 90                  | Topografia Computadorizada de Córnea  | 02.11.06.026-7 | 32,75     |
| 91                  | Tratamento Cirúrgico de Blefarocalase   | 04.05.01.018-4 | 207,90    |
| 92                  | Tratamento Cirúrgico de Xantelasma  | 04.05.04.019-9 | 207,90    |
| 93                  | Tratamento Cirúrgico de Pterígio  | 04.05.05.036-4 | 420,00    |
| 94                  | Tratamento Cirúrgico de Triquiase C/ ou S/ Enxerto  | 04.05.01.019-2 | 216,00    |
| 97                  | Tratamento de Ptose Palpebral   | 04.05.04.020-2 | 445,50    |
| 98                  | Trabeculectomia   | 04.05.05.032-1 | 693,90    |
| 99                  | Tratamento Cirúrgico de Deiscência de Sutura de Esclera   | 04.05.03.010-0 | 216,00    |
| 100                 | Transplante de Córnea   | 05.05.01.009-7 | 1.166,40  |
| 101                 | Vitrectomia Anterior  | 04.05.03.013-4 | 515,70    |

HABILITADO: CLÍNICA DE MARCO LTDA

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |                              |                |           |
|---------------------|------------------------------|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |

|                     |  |                |        |
|---------------------|--|----------------|--------|
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Ortopedista e Traumatologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00 |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |  |                |        |
| ITEM                | ORTOPEDIA  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR  |
| 1                   | Tratamento Cirúrgico de Síndrome Compressiva em Túnel Osteo-Fibroso ao Nível do Carpo  | 04.03.02.012-3 | 750,00 |
| 2                   | Tratamento Cirúrgico de Dedo em Gatilho  | 04.08.02.032-6 | 750,00 |
| 3                   | Tenosinovectomia em Membro Superior  | 04.08.02.030-0 | 750,00 |
| 4                   | Reconstrução Ligamentar Intra-Articular do Joelho (Cruzado Posterior C/ Ou S/ Anterior)  | 04.08.05.017-9 | 750,00 |
| 5                   | Ressecção de Cisto Sinovial  | 04.08.06.021-2 | 750,00 |
| 6                   | Tratamento Cirúrgico de Rotura do Menisco com Meniscectomia Parcial / Total  | 04.08.05.089-6 | 750,00 |
| 7                   | Tratamento Cirúrgico de Rotura de Menisco com Sutura Meniscal Uni / Bicompatimental  | 04.08.05.088-8 | 750,00 |
| 8                   | Tenólise   | 04.08.06.044-1 | 750,00 |
| 9                   | Retirada de Placa E/Ou Parafusos   | 04.08.06.037-9 | 750,00 |
| 10                  | Retirada de Fio ou Pino Intra-Ósseo  | 04.08.06.035-2 | 750,00 |
| 11                  | Ressecção Simples de Tumor Ósseo / de Partes Moles   | 04.08.06.031-0 | 750,00 |
| 12                  | Reparo de Rotura do Manguito Rotador (Inclui Procedimentos Descompressivos)  | 04.08.01.014-2 | 750,00 |
| 13                  | Tratamento das Lesões Osteo-Condrais Por Fixação ou Mosaicoplastia Joelho/Tornozelo  | 04.08.05.092-6 | 890,72 |
| 14                  | Exploração Articular C/ Ou S/ Sinovectomia de Médias / Grandes Articulações  | 04.08.06.012-3 | 750,00 |
| 15                  | Tratamento Cirúrgico de Pseudartrose / Retardo de Consolidação / Perda Óssea do Antebraço  | 04.08.02.056-3 | 890,72 |
| 16                  | Artroplastia Total Primária do Quadril Cimentada   | 04.08.04.008-4 | 890,72 |
| 17                  | Reconstrução Ligamentar Intra-Articular do Joelho (Cruzado Anterior)   | 04.08.05.016-0 | 750,00 |
| 18                  | Tratamento Cirúrgico de Halux Valgus C/ Osteotomia do Primeiro Osso Metatarsiano   | 04.08.05.065-9 | 750,00 |
| 19                  | Osteotomia de Ossos Longos Exceto da Mão e do Pé   | 04.08.06.019-0 | 890,72 |
| 20                  | Osteotomia de Ossos da Mão E/Ou do Pé  | 04.08.06.018-2 | 890,72 |
| 21                  | Manipulação Articular  | 04.08.06.015-8 | 750,00 |
| 22                  | Fasciectomia   | 04.08.06.014-0 | 750,00 |
| 23                  | Artroplastia Total Primária do Joelho  | 04.08.05.006-3 | 875,00 |

HABILITADO: CENTRO DE OTORRINOLARINGOLOGIA MARAVILHA EIRELI

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

|                     |   |                |           |
|---------------------|---|----------------|-----------|
| LOTE 01 – CONSULTAS |   |                |           |
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Otorrinolaringologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 05 – CIRURGIAS |   |                |           |
| ITEM                | OTORRINOLARINGOLOGIA  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR     |
| 116                 | Adenoidectomia  | 04.04.01.001-6 | 500,00    |
| 117                 | Amigdalectomia  | 04.04.01.002-4 | 500,00    |
| 118                 | Amigdalectomia C/ Adenoidectomia  | 04.04.01.003-2 | 500,00    |
| 119                 | Turbinectomia   | 04.04.01.041-5 | 500,00    |
| 120                 | Microcirurgia Otológica   | 04.04.01.023-7 | 500,00    |
| 121                 | Septoplastia Para Correção De Desvio  | 04.04.01.048-2 | 500,00    |
| 122                 | Timpanoplastia (Uni / Bilateral)  | 04.04.01.035-0 | 500,00    |

HABILITADO: CDIPSUL CLÍNICA DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM DO SUL LTDA

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

|                  |   |                |           |
|------------------|---|----------------|-----------|
| LOTE 03 – EXAMES |   |                |           |
| ITEM             | CARDIOLOGIA   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 9                | Ultrassonografia Doppler Colorido de Vasos                                    | 02.05.01.004-0 | 120,00    |
| 10               | Doppler Colorido de Vasos Cervicais Arteriais Bilaterais – Carótidas e Vértex | 90115          | 220,00    |
| RADIOGRAFIA      |   |                |           |
| 63               | Radiografia de Cavum (Lateral + Hirtz)  | 02.04.01.006-3 | 30,00     |
| 64               | Radiografia de Abdômen Agudo (Mínimo de 3 Incidências)                        | 02.04.05.012-0 | 30,00     |
| 65               | Radiografia de Abdômen Simples (AP)   | 02.04.05.013-8 | 30,00     |
| 66               | Radiografia de Abdômen (AP + Lateral / Localizada)                            | 02.04.05.011-1 | 30,00     |
| 67               | Radiografia de Antebraço  | 02.04.04.001-9 | 30,00     |
| 69               | Radiografia de Articulação Coxo-Femural                                       | 02.04.06.006-0 | 30,00     |
| 70               | Radiografia de Articulação Escápulo-Umeral                                    | 02.04.04.003-5 | 30,00     |
| 71               | Radiografia de Articulação Esterno-Clavicular                                 | 02.04.04.004-3 | 30,00     |
| 72               | Radiografia de Articulação Sacro-Iliaca                                       | 02.04.06.007-9 | 30,00     |
| 73               | Radiografia de Articulação Tíbio-Társica                                      | 02.04.06.008-7 | 30,00     |
| 74               | Radiografia de Articulações Têmporo-Mandibular Bilateral                      | 02.04.01.005-5 | 30,00     |
| 75               | Radiografia de Articulações Acrômio-Clavicular                                | 02.04.04.002-7 | 30,00     |
| 76               | Radiografia de Bacia  | 02.04.06.009-5 | 30,00     |



|   |   |                |        |
|---|---|----------------|--------|
| 77  | Radiografia de Braço  | 02.04.04.005-1 | 30,00  |
| 78  | Radiografia de Calcâneo   | 02.04.06.010-9 | 30,00  |
| 79  | Radiografia de Clavícula  | 02.04.04.006-0 | 30,00  |
| 80  | Radiografia de Coluna Lombo-Sacra   | 02.04.02.006-9 | 30,00  |
| 84  | Radiografia de Coluna Torácica (AP + Lateral)   | 02.04.02.009-3 | 30,00  |
| 86  | Radiografia de Coluna Tóraco-Lombar   | 02.04.02.010-7 | 30,00  |
| 87  | Radiografia de Coluna Lombo-Sacra (C/ Obliquas)   | 02.04.02.007-7 | 30,00  |
| 92  | Radiografia de Costelas (Por Hemitórax)   | 02.04.03.007-2 | 30,00  |
| 93  | Radiografia de Cotovelo   | 02.04.04.007-8 | 30,00  |
| 94  | Radiografia de Coxa   | 02.04.06.011-7 | 30,00  |
| 95  | Radiografia de Crânio (PA + Lateral + Obliquas / Bretton + Hirtz)                               | 02.04.01.007-1 | 30,00  |
| 96  | Radiografia de Crânio (PA + Lateral)  | 02.04.01.008-0 | 30,00  |
| 99  | Radiografia de Esôfago  | 02.04.03.008-0 | 30,00  |
| 100   | Radiografia de Esterno  | 02.04.03.009-9 | 30,00  |
| 103   | Radiografia de Joelho ou Patela (AP + Lateral + Axial)  | 02.04.06.013-3 | 30,00  |
| 107   | Mamografia Bilateral para Rastreamento  | 02.04.03.018-8 | 70,00  |
| 108   | Radiografia de Mão  | 02.04.04.009-4 | 30,00  |
| 109   | Radiografia de Mão e Punho (P/ Determinação de Idade Óssea)                                     | 02.04.04.010-8 | 30,00  |
| 110   | Radiografia de Mastóide /Rochedos (Bilateral)   | 02.04.01.010-1 | 30,00  |
| 111   | Radiografia de Maxilar Inferior (PA + Obliqua)  | 02.04.01.011-0 | 30,00  |
| 113   | Radiografia de Escapula/Ombro (Três Posições)   | 02.04.04.011-6 | 30,00  |
| 114   | Radiografia Bilateral de Órbitas (PA + Obliquas + Hirtz)  | 02.04.01.003-9 | 30,00  |
| 115   | Radiografia de Ossos da Face (MN + Lateral + Hirtz)   | 02.04.01.012-8 | 30,00  |
| 116   | Radiografia de Pé / Dedos do Pé   | 02.04.06.015-0 | 30,00  |
| 117   | Radiografia de Perna  | 02.04.06.016-8 | 30,00  |
| 118   | Radiografia de Punho (AP + Lateral + Obliqua)   | 02.04.04.012-4 | 30,00  |
| 119   | Radiografia de Dedos da Mão   | 02.04.04.008-6 | 30,00  |
| 120   | Radiografia de Região de Sacro-Coccigea   | 02.04.02.012-3 | 30,00  |
| 121   | Radiografia de Seios da Face (FN + MN + Lateral + Hirtz)  | 02.04.01.014-4 | 30,00  |
| 122   | Radiografia de Sela Tursica (PA + Lateral + Bretton)  | 02.04.01.015-2 | 30,00  |
| 126   | Radiografia de Tórax (PA)   | 02.04.03.017-0 | 30,00  |
| 127   | Radiografia de Tórax: (PA e Perfil)   | 02.04.03.015-3 | 30,00  |
| 129   | Densitometria Óssea Duo-Energética de Coluna (Vértebras Lombares E/ou Fêmur)                    | 02.04.06.002-8 | 110,00 |
| RESSONÂNCIA MAGNÉTICA   |   |                |        |
| 133   | Ressonância Magnética de Membro Inferior (Unilateral)   | 02.07.03.003-0 | 268,75 |
| 134   | Ressonância Magnética de Coluna Cervical/Pescoço  | 02.07.01.003-0 | 268,75 |
| 135   | Ressonância Magnética de Coluna Lombo-Sacra   | 02.07.01.004-8 | 268,75 |
| 136   | Ressonância Magnética de Coluna Torácica  | 02.07.01.005-6 | 268,75 |
| 137   | Ressonância Magnética de Articulação Têmporo-Mandibular (Bilateral)                             | 02.07.01.002-1 | 268,75 |
| 138   | Ressonância Magnética de Bacia / Pelve / Abdômen Inferior                                       | 02.07.03.002-2 | 268,75 |
| 139   | Ressonância Magnética de Membro Superior (Unilateral)   | 02.07.02.002-7 | 268,75 |
| 140   | Ressonância Magnética de Sela Túcica  | 02.07.01.007-2 | 268,75 |
| 142   | Ressonância Magnética de Abdômen Superior   | 02.07.03.001-4 | 268,75 |
| 143   | Ressonância Magnética de Tórax  | 02.07.02.003-5 | 268,75 |
| 144   | Ressonância Magnética de Crânio   | 02.07.01.006-4 | 268,00 |
| O VALOR DO ACRÉSCIMO PELO CONTRASTE PARA OS EXAMES DE RESSONÂNCIA MAGNÉTICA:      |   |                |        |
| 146   | Ressonância Magnética C/ Contraste  | 90085          | 75,00  |
| TOMOGRAFIAS COMPUTADORIZADAS  |   |                |        |
| 147   | Tomografia Computadorizada de Coluna Cervical   | 02.06.01.001-0 | 86,76  |
| 148   | Tomografia Computadorizada de Coluna Torácica   | 02.06.01.003-6 | 86,76  |
| 149   | Tomografia Computadorizada de Coluna Lombo-Sacra  | 02.06.01.002-8 | 101,10 |
| 150   | Tomografia Computadorizada do Crânio  | 02.06.01.007-9 | 97,44  |
| 151   | Tomografia Computadorizada de Sela Túcica   | 02.06.01.006-0 | 97,44  |
| 152   | Tomografia Computadorizada de Tórax   | 02.06.02.003-1 | 136,41 |
| 153   | Tomografia Computadorizada de Abdômen Superior  | 02.06.03.001-0 | 138,63 |
| 154   | Tomografia Computadorizada da Face / Seios da Face / Articulações Têmporo-Mandibulares          | 02.06.01.004-4 | 86,75  |
| 155   | Tomografia Computadorizada de Pelve / Bacia / Abdômen Inferior                                  | 02.06.03.003-7 | 138,63 |
| 156   | Tomografia Computadorizada do Pescoço   | 02.06.01.005-2 | 86,75  |
| 157   | Tomografia Computadorizada dos Segmentos Apendiculares (Braço, Antebraço, Mão, Coxa, Perna, Pé) | 02.06.02.002-3 | 86,75  |
| 158   | Tomografia Computadorizada de Articulações de Membro Superior                                   | 02.06.02.001-5 | 86,75  |
| 159   | Tomografia Computadorizada de Articulações de Membro Inferior                                   | 02.06.03.002-9 | 86,75  |
| 160   | Tomografia Computadorizada de Hemitórax, Pulmão ou do Mediastino                                | 02.06.02.004-0 | 136,41 |
| O VALOR DO ACRÉSCIMO PELO CONTRASTE PARA OS EXAMES DE TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA: |   |                |        |
| 161   | Tomografias c/ Contraste Não Iodado (para alérgicos)  | 90093          | 65,00  |

|     |   |                |        |
|-----|---|----------------|--------|
|     | ULTRASSONOGRAFIA                        |                |        |
| 163 | Ultrassonografia Transvaginal           | 02.05.02.018-6 | 90,00  |
| 164 | Ultrassonografia Mamária Bilateral      | 02.05.02.009-7 | 90,00  |
| 165 | Ultrassonografia Obstétrica             | 02.05.02.014-3 | 87,00  |
| 166 | Ultrassonografia Pélvica (Ginecológica) | 02.05.02.016-0 | 85,00  |
| 168 | Ultrassonografia de Abdômen Total       | 02.05.02.004-6 | 105,00 |
| 169 | Ultrassonografia de Aparelho Urinário   | 02.05.02.005-4 | 80,00  |
| 171 | Ultrassonografia de Abdômen Superior    | 02.05.02.003-8 | 90,00  |

HABILITADO: LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS JAHNEL & BECKER LTDA

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 04 – ANÁLISES CLÍNICAS |  |                |           |
|-----------------------------|--|----------------|-----------|
| ITEM                        | ESPECIFICAÇÕES   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                           | Dosagem de Citrato   | 02.02.05.008-4 | 11,16     |
| 2                           | Dosagem de Lactato   | 02.02.01.053-8 | 4,23      |
| 3                           | Dosagem de Acido Valproico   | 02.02.07.005-0 | 18,00     |
| 4                           | Dosagem de Folato  | 02.02.01.040-6 | 18,00     |
| 5                           | Dosagem Ácido Delta-Aminolevulínico  | 02.02.07.001-8 | 2,35      |
| 6                           | Pesquisa de Fenil-Cetona na Urina  | 02.02.05.022-0 | 2,35      |
| 7                           | Dosagem de Ácido Hipúrico  | 02.02.07.002-6 | 2,35      |
| 8                           | Pesquisa de Alcaptona na Urina   | 02.02.05.015-7 | 2,35      |
| 9                           | Dosagem de Ácido Metil-Hipúrico  | 02.02.07.004-2 | 2,35      |
| 10                          | Dosagem de Ácido Vanilmandélico  | 02.02.01.013-9 | 10,35     |
| 11                          | Contagem de Addis  | 02.02.05.005-0 | 2,35      |
| 12                          | Pesquisa de Anticorpos Antimúsculo Estriado  | 02.02.03.057-1 | 19,73     |
| 13                          | Dosagem de Adrenocorticotrófico (ACTH)   | 02.02.06.008-0 | 15,35     |
| 14                          | Dosagem de Alfa-1- Glicoproteína Ácida   | 02.02.01.016-3 | 4,23      |
| 15                          | Dosagem de Amônia  | 02.02.01.019-8 | 4,04      |
| 16                          | Pesquisa de Anticorpos Anti-SS-A (RO)  | 02.02.03.035-0 | 21,33     |
| 17                          | Dosagem de Aldosterona   | 02.02.06.009-8 | 10,35     |
| 18                          | Pesquisa de Anticorpos Anti-SS-B (LA)  | 02.02.03.036-9 | 21,33     |
| 19                          | Pesquisa de Anticorpos Antitireoglobulina  | 02.02.03.062-8 | 19,73     |
| 20                          | Dosagem de 17-Alfa- Hidroxiprogesterona  | 02.02.06.004-7 | 10,35     |
| 21                          | Dosagem de Anticoagulante Circulante   | 02.02.02.016-9 | 4,73      |
| 22                          | Pesquisa de Anticorpos Antiespermatozóides   | 02.02.03.046-6 | 17,50     |
| 23                          | Pesquisa de Antígeno Carcinoembrionário (CEA)  | 02.02.03.096-2 | 15,35     |
| 24                          | Pesquisa de Anticorpos contra Antígeno de Superfície do Vírus da Hepatite B (Anti-HBS)           | 02.02.03.063-6 | 21,33     |
| 25                          | Pesquisa de Anticorpos IGM contra Antígeno Central do Vírus da Hepatite B (Anti-HBC-IGM)         | 02.02.03.089-0 | 21,33     |
| 26                          | Pesquisa de Bacilo Diftérico   | 02.02.08.018-8 | 3,22      |
| 27                          | Pesquisa de Anticorpos IGG e IGM Contra Antígeno Central do Vírus da Hepatite B (Anti-HBC-Total) | 02.02.03.078-4 | 21,33     |
| 28                          | Pesquisa de Anticorpos Contra o Vírus da Hepatite C (Anti-HCV)                                   | 02.02.03.067-9 | 21,34     |
| 29                          | Pesquisa de Anticorpos Antigliadina (Glúten) IGG IGM e IGA                                       | 02.02.03.049-0 | 19,73     |
| 30                          | Pesquisa de Anticorpos Antimicrosomas  | 02.02.03.055-5 | 19,73     |
| 31                          | Pesquisa de Haemophilus Ducrey   | 02.02.08.020-0 | 3,22      |
| 32                          | Pesquisa de Beta-Mercapto-Lactato-Dissulfiduria  | 02.02.05.017-3 | 2,35      |
| 33                          | Pesquisa Anticorpos Antibrucelas   | 02.02.03.040-7 | 4,72      |
| 34                          | Dosagem de Calcitonina   | 02.02.06.012-8 | 12,01     |
| 35                          | Determinação de Capacidade de Fixação do Ferro   | 02.02.01.002-3 | 2,31      |
| 36                          | Dosagem de Carboxi-Hemoglobina   | 02.02.07.016-6 | 4,73      |
| 37                          | Pesquisa de Células LE   | 02.02.02.041-0 | 4,73      |
| 38                          | Dosagem de 17-Cetosteróides Totais   | 02.02.06.005-5 | 7,03      |
| 39                          | Pesquisa de Trypanosoma Cruzi (Por Imunofluorescencia)   | 02.02.03.104-7 | 11,50     |
| 40                          | Dosagem de Chumbo  | 02.02.07.017-4 | 2,35      |
| 41                          | Pesquisa de Anticorpos IGG Anticitomegalovirus   | 02.02.03.074-1 | 13,35     |
| 42                          | Pesquisa de Anticorpos Anticisticerco  | 02.02.03.041-5 | 4,72      |
| 43                          | Pesquisa de Cistina na Urina   | 02.02.05.019-0 | 2,35      |
| 44                          | Clearance de Creatinina  | 02.02.05.002-5 | 4,04      |
| 45                          | Dosagem de Colinesterase   | 02.02.01.030-9 | 4,23      |
| 46                          | Prova de Consumo de Protrombina  | 02.02.02.048-7 | 4,73      |
| 47                          | Pesquisa de Coproporfirina na Urina  | 02.02.05.020-3 | 2,35      |
| 48                          | Dosagem de Creatinofosfosquinase (CPK)   | 02.02.01.032-5 | 4,23      |
| 49                          | Dosagem de Crioaglutinina  | 02.02.03.014-8 | 3,25      |
| 50                          | Pesquisa de Crioglobulinas   | 02.02.03.100-4 | 3,25      |
| 51                          | Pesquisa de Anticorpos Anticlamidia (Por Imunofluorescencia)                                     | 02.02.03.042-3 | 19,73     |

|     |   |                |       |
|-----|---|----------------|-------|
| 52  | Dosagem de Cortisol   | 02.02.06.013-6 | 13,11 |
| 53  | Determinação de Curva Glicêmica Classica (5 Dosagens)             | 02.02.01.007-4 | 11,50 |
| 54  | Antibiograma  | 02.02.08.001-3 | 4,98  |
| 55  | Dosagem de Insulina   | 02.02.06.026-8 | 12,01 |
| 56  | Determinação de Curva Glicêmica (2 Dosagens)                      | 02.02.01.004-0 | 4,17  |
| 57  | Dosagem de Glicose -6-Fosfato Desidrogenase                       | 02.02.01.048-1 | 4,23  |
| 58  | Dosagem de Carbamazepina  | 02.02.07.015-8 | 20,16 |
| 59  | Dosagem de Hemoglobina  | 02.02.02.030-4 | 1,76  |
| 60  | Pesquisa de Tripsina nas Fezes                                    | 02.02.04.016-0 | 1,90  |
| 61  | Eletroforese de Lipoproteínas                                     | 02.02.01.071-6 | 4,23  |
| 62  | Eletroforese de Proteínas   | 02.02.01.072-4 | 4,23  |
| 63  | Pesquisa de Anticorpos Antiequinococos                            | 02.02.03.044-0 | 3,25  |
| 64  | Dosagem de Estercobilinogênio Fecal                               | 02.02.04.001-1 | 1,90  |
| 65  | Dosagem de Estradiol  | 02.02.06.016-0 | 7,71  |
| 66  | Dosagem de Estriol  | 02.02.06.017-9 | 10,35 |
| 67  | Dosagem de Estrona  | 02.02.06.018-7 | 10,35 |
| 68  | Identificação de Fragmentos de Helmintos                          | 02.02.04.004-6 | 1,90  |
| 69  | Exame Qualitativo de Cálculos Urinários                           | 02.02.05.013-0 | 4,26  |
| 70  | Pesquisa de Anticorpos Antinúcleo                                 | 02.02.03.059-8 | 19,73 |
| 71  | Dosagem de Fator IX   | 02.02.02.019-3 | 6,66  |
| 72  | Pesquisa de Fator RH (Inclui D Fraco)                             | 02.02.12.008-2 | 7,00  |
| 73  | Dosagem de Fator V  | 02.02.02.020-7 | 4,73  |
| 74  | Dosagem de Fenol  | 02.02.07.023-9 | 2,35  |
| 75  | Dosagem de Fibrinogênio   | 02.02.02.029-0 | 4,73  |
| 76  | Pesquisa de Filária   | 02.02.02.043-6 | 3,14  |
| 77  | Dosagem de Hormônio Folículo-Estimulante (FSH)                    | 02.02.06.023-3 | 7,03  |
| 78  | Dosagem de Fosfatase Ácida no Esperma                             | 02.02.09.022-1 | 11,16 |
| 79  | Dosagem de Fosfatase Alcalina no Esperma                          | 02.02.09.009-4 | 11,16 |
| 80  | Dosagem de Fração Prostática Fosfatase Ácida                      | 02.02.01.044-9 | 2,31  |
| 81  | Dosagem de Creatinofosfoquinase Fração MB                         | 02.02.01.033-3 | 4,23  |
| 82  | Dosagem de Frutose no Esperma                                     | 02.02.09.011-6 | 11,16 |
| 83  | Pesquisa de Frutose na Urina                                      | 02.02.05.023-8 | 2,35  |
| 84  | Teste FTA-ABS IGG P/ Diagnóstico da Sífilis                       | 02.02.03.112-8 | 4,72  |
| 85  | Dosagem de Barbituratos   | 02.02.07.012-3 | 18,00 |
| 86  | Dosagem Fosfatase Alcalina  | 02.02.01.042-2 | 2,31  |
| 87  | Dosagem de Gama-Glutamil-Transferase (GAMA GT)                    | 02.02.01.046-5 | 4,04  |
| 88  | Pesquisa de Gordura Fecal   | 02.02.04.007-0 | 1,90  |
| 89  | Determinação Direta e Reversa de Grupo ABO                        | 02.02.12.002-3 | 1,57  |
| 90  | Teste de HAM (Hemólise Ácida)                                     | 02.02.02.053-3 | 3,14  |
| 91  | Pesquisa de Anticorpos IGM Contra o Vírus da Hepatite A (HAV-IGG) | 02.02.03.091-1 | 21,33 |
| 92  | Pesquisa de Anticorpos IGG Contra o Vírus da Hepatite A (HAV-IGG) | 02.02.03.080-6 | 21,33 |
| 93  | Pesquisa de Antígeno e do Vírus da Hepatite B (HBEAG)             | 02.02.03.098-9 | 21,33 |
| 94  | Pesquisa de Anticorpos Anti-Helicobacter Pylori                   | 02.02.03.028-8 | 19,74 |
| 95  | Pesquisa de Corpúsculos de Heinz                                  | 02.02.02.042-8 | 3,14  |
| 96  | Hematócrito   | 02.02.02.037-1 | 3,14  |
| 97  | Dosagem de Hemossiderina  | 02.02.02.033-9 | 3,14  |
| 98  | Pesquisa de Anticorpos IGG Contra o Vírus Herpes Simples          | 02.02.03.084-9 | 19,73 |
| 99  | Pesquisa de Anticorpos IGM Contra o Vírus Herpes Simples          | 02.02.03.095-4 | 19,73 |
| 100 | Citologia P/ Herpesvírus  | 02.02.09.004-3 | 4,98  |
| 101 | Cultura P/ Herpesvírus  | 02.02.08.010-2 | 4,98  |
| 102 | Dosagem de 17-Hidroxicorticosteroides                             | 02.02.06.006-3 | 7,03  |
| 103 | Eletroforese de Hemoglobina                                       | 02.02.02.035-5 | 4,73  |
| 104 | Dosagem de Hemoglobina – Instabilidade a 37°C                     | 02.02.02.031-2 | 3,14  |
| 105 | Dosagem de Hemoglobina Glicosilada                                | 02.02.01.050-3 | 7,54  |
| 106 | Pesquisa de Anticorpos contra Histoplasma                         | 02.02.03.065-2 | 4,72  |
| 107 | Pesquisa Homocistina na Urina                                     | 02.02.05.026-2 | 2,35  |
| 108 | Dosagem de Hormônio de Crescimento (HGH)                          | 02.02.06.022-5 | 7,71  |
| 109 | Pesquisa de Anticorpos Anti-HTLV-1 + HTLV-2                       | 02.02.03.031-8 | 21,33 |
| 110 | Pesquisa de Anticorpo IGG Anticardiolipina                        | 02.02.03.025-3 | 11,50 |
| 111 | Dosagem de Inibidor de C1 - Esterase                              | 02.02.03.019-9 | 4,72  |
| 112 | Dosagem de Imunoglobulina E (IGE)                                 | 02.02.03.016-4 | 10,63 |
| 113 | Dosagem de Imunoglobulina A (IGA)                                 | 02.02.03.015-6 | 19,73 |
| 114 | Pesquisa de Lactose na Urina                                      | 02.02.05.027-0 | 2,35  |
| 115 | Pesquisa de Anticorpos IGM Antileishmanias                        | 02.02.03.086-5 | 4,72  |

|     |  |                |       |
|-----|--|----------------|-------|
| 116 | Pesquisa de Leptospiras  | 02.02.08.022-6 | 3,22  |
| 117 | Pesquisa de Anticorpos Antileptospiras                         | 02.02.03.053-9 | 4,72  |
| 118 | Dosagem de Lítio   | 02.02.07.025-5 | 2,58  |
| 119 | Dosagem de Hormônio Luteinizante (LH)                          | 02.02.06.024-1 | 7,03  |
| 120 | Dosagem de Magnésio  | 02.02.01.056-2 | 2,32  |
| 121 | Pesquisa de Anticorpos Antiplasmódios                          | 02.02.03.061-0 | 4,72  |
| 122 | Dosagem de Mercúrio  | 02.02.07.026-3 | 2,35  |
| 123 | Dosagem de Meta-Hemoglobina                                    | 02.02.07.027-1 | 4,73  |
| 124 | Pesquisa de Anticorpos Heterofilos Contra o Vírus Epstein-Barr | 02.02.03.073-3 | 3,25  |
| 125 | Reação de Montenegro ID  | 02.02.03.110-1 | 3,25  |
| 126 | Dosagem de Muco-Proteínas                                      | 02.02.01.057-0 | 2,31  |
| 127 | Dosagem de Paratormônio  | 02.02.06.027-6 | 43,12 |
| 128 | Baciloscopia Direta P/ Baar Tuberculose (Diagnóstica)          | 02.02.08.004-8 | 4,83  |
| 129 | Pesquisa de Trofozoítas nas Fezes                              | 02.02.04.017-8 | 1,90  |
| 130 | Dosagem de Plasminogênio                                       | 02.02.02.034-7 | 4,73  |
| 131 | Pesquisa de Porfobilinogênio na Urina                          | 02.02.05.029-7 | 2,35  |
| 132 | Dosagem de Prolactina  | 02.02.06.030-6 | 7,71  |
| 133 | Dosagem de Proteína C Reativa                                  | 02.02.03.020-2 | 3,25  |
| 134 | Pesquisa de Cadeias Leves Kappa e Lambda                       | 02.02.05.018-1 | 2,35  |
| 135 | Prova de Diluição (Urina)                                      | 02.02.05.032-7 | 2,35  |
| 136 | Teste de Estimulo com GNRH ou com Agonista GNRH                | 02.02.06.042-0 | 12,01 |
| 137 | Teste P/ Investigação do Diabetes Insípido                     | 02.02.06.046-2 | 10,35 |
| 138 | Teste de Estímulo da Prolactina / TSH após TRH                 | 02.02.06.040-3 | 12,01 |
| 139 | Prova de Progressão Espermática (CADA)                         | 02.02.09.028-0 | 11,16 |
| 140 | Dosagem de Progesterona  | 02.02.06.029-2 | 13,11 |
| 141 | Determinação Quantitativa de Proteína C Reativa                | 02.02.03.008-3 | 10,64 |
| 142 | Dosagem de Proteínas Totais                                    | 02.02.01.061-9 | 1,61  |
| 143 | Pesquisa de Rotavírus nas Fezes                                | 02.02.04.013-5 | 11,78 |
| 144 | Dosagem de Renina  | 02.02.06.031-4 | 10,35 |
| 145 | Pesquisa de Anticorpos IGG Contra o Vírus da Rubéola           | 02.02.03.081-4 | 19,73 |
| 146 | Dosagem de Sulfato de Hidroepiandrosterona (DHEAS)             | 02.02.06.033-0 | 13,11 |
| 147 | Pesquisa de Anticorpos Anti-Schistosomas                       | 02.02.03.033-4 | 4,72  |
| 148 | Dosagem de Ácido 5-Hidroxi-Indol-Acético (Serotonina)          | 02.02.06.007-1 | 7,03  |
| 149 | Dosagem de Somatomedina C (IGF1)                               | 02.02.06.032-2 | 15,35 |
| 150 | Pesquisa de Estreptococos Beta-Hemolíticos do Grupo A          | 02.02.08.019-6 | 4,98  |
| 151 | Determinação de Sulfo-Hemoglobina                              | 02.02.02.006-1 | 3,14  |
| 152 | Determinação de Tempo de Sangramento-Duke                      | 02.02.02.009-6 | 3,14  |
| 153 | Determinação de Tempo de Trombina                              | 02.02.02.012-6 | 3,14  |
| 154 | Teste de Estímulo da Prolactina Após Clorpromazina             | 02.02.06.041-1 | 12,01 |
| 155 | Pesquisa de Hemoglobina S                                      | 02.02.02.044-4 | 3,14  |
| 156 | Teste de Supressão do Cortisol Após Dexametasona               | 02.02.06.044-6 | 12,01 |
| 157 | Teste de Supressão do HGH Após Glicose                         | 02.02.06.045-4 | 12,01 |
| 158 | Dosagem de Testosterona Livre                                  | 02.02.06.035-7 | 13,11 |
| 159 | Pesquisa de Tirosina na Urina                                  | 02.02.05.031-9 | 2,35  |
| 160 | Dosagem de Tiroxina (T4)                                       | 02.02.06.037-3 | 7,03  |
| 161 | Dosagem de Tiroxina Livre (T4 Livre)                           | 02.02.06.038-1 | 10,35 |
| 162 | Pesquisa de Anticorpos IGG Antitoxoplasma                      | 02.02.03.076-8 | 21,33 |
| 163 | Pesquisa de Anticorpos IGM Antitoxoplasma                      | 02.02.03.087-3 | 21,33 |
| 164 | Dosagem de Transferrina  | 02.02.01.066-0 | 4,23  |
| 165 | Pesquisa de Treponema Pallidum                                 | 02.02.08.023-4 | 3,22  |
| 166 | Teste Treponêmico P/ Detecção de Sífilis                       | 02.02.03.109-8 | 4,72  |
| 167 | Dosagem de Tireoglobulina                                      | 02.02.06.036-5 | 15,35 |
| 168 | Dosagem de Triiodotironina (T3)                                | 02.02.06.039-0 | 7,03  |
| 169 | Dosagem de Hormônio Tireoestimulante (TSH)                     | 02.02.06.025-0 | 7,03  |
| 170 | Dosagem de Vitamina B12  | 02.02.01.070-8 | 18,00 |
| 171 | Dosagem de Benzodiazepínicos                                   | 02.02.07.013-1 | 18,00 |
| 172 | Pesquisa de Fator Reumatóide (Waller-Rose)                     | 02.02.03.101-2 | 4,72  |
| 173 | Dosagem de Ácido Úrico   | 02.02.01.012-0 | 4,00  |
| 174 | Dosagem de Amilase   | 02.02.01.018-0 | 4,00  |
| 175 | Dosagem de Androstenediona                                     | 02.02.06.011-0 | 10,35 |
| 176 | Cultura de Bactérias P/ Identificação                          | 02.02.08.008-0 | 5,75  |
| 177 | Anticorpos Anti-HIV-1+ HIV-2 (Elisa)                           | 02.02.03.030-0 | 37,50 |
| 178 | Pesquisa de Anticorpos Antiestreptolisina O (Aslo)             | 02.02.03.047-4 | 5,75  |
| 179 | Bacterioscopia (GRAM)  | 02.02.08.007-2 | 8,00  |

|     |   |                |       |
|-----|---|----------------|-------|
| 180 | Dosagem de Bilirrubina Total e Frações  | 02.02.01.020-1 | 4,00  |
| 181 | Dosagem de Cálcio   | 02.02.01.021-0 | 4,00  |
| 182 | Dosagem de Cloreto  | 02.02.01.026-0 | 4,00  |
| 183 | Dosagem de Colesterol HDL   | 02.02.01.027-9 | 8,70  |
| 184 | Dosagem de Colesterol LDL   | 02.02.01.028-7 | 11,50 |
| 185 | Dosagem de Colesterol Total   | 02.02.01.029-5 | 4,00  |
| 186 | Teste Direto de Antiglobulina Humana (TAD)                                      | 02.02.02.054-1 | 5,70  |
| 187 | Teste Indireto de Antiglobulina Humana (TIA)                                    | 02.02.12.009-0 | 10,00 |
| 188 | Dosagem de Creatinina   | 02.02.01.031-7 | 4,00  |
| 189 | Cultura Para Baar   | 02.02.08.011-0 | 17,50 |
| 190 | Dosagem de Dehidroepiandrosterona (DHEA)  | 02.02.06.014-4 | 10,35 |
| 191 | Dosagem de Dihidrotestoterona (DHT)   | 02.02.06.015-2 | 10,35 |
| 192 | Pesquisa de Eosinófilos   | 02.02.04.006-2 | 1,90  |
| 193 | Eritrograma (Eritrócitos, Hemoglobina, Hematócrito)                             | 02.02.02.036-3 | 3,14  |
| 194 | Exame Microbiológico A Fresco do Conteúdo Cervico-Vaginal                       | 02.11.04.003-7 | 8,00  |
| 195 | Determinação de Fator Reumatóide  | 02.02.03.007-5 | 5,75  |
| 196 | Dosagem de Fósforo  | 02.02.01.043-0 | 4,00  |
| 197 | Contagem de Plaquetas   | 02.02.02.002-9 | 3,14  |
| 198 | Cultura para Identificação de Fungos  | 02.02.08.013-7 | 17,50 |
| 199 | Exame Microbiológico A Fresco (DIRETO)  | 02.02.08.014-5 | 8,00  |
| 200 | Pesquisa de Galactose na Urina  | 02.02.05.024-6 | 2,35  |
| 201 | Dosagem de Glicose  | 02.02.01.047-3 | 4,00  |
| 202 | Dosagem de Gonadotrofina Coriônica Humana (HCG, BETA HCG)                       | 02.02.06.021-7 | 17,50 |
| 203 | Pesquisa de Gonadotrofina Coriônica   | 02.02.05.025-4 | 5,80  |
| 204 | Pesquisa de Antígeno de Superfície do Vírus da Hepatite B (HBSAG)               | 02.02.03.097-0 | 21,33 |
| 205 | Hemograma Completo  | 02.02.02.038-0 | 11,50 |
| 206 | Leucograma  | 02.02.02.039-8 | 3,14  |
| 207 | Dosagem de Lipase   | 02.02.01.055-4 | 5,80  |
| 208 | Pesquisa de Ovos e Cistos de Parasitas  | 02.02.04.012-7 | 5,80  |
| 209 | Pesquisa de Enteróbius Vermiculares (Oxiurus Oxiura)                            | 02.02.04.005-4 | 4,00  |
| 210 | Pesquisa de Espermatozoides (Após Vasectomia)                                   | 02.02.09.026-4 | 11,16 |
| 211 | Pesquisa de Larvas nas Fezes  | 02.02.04.008-9 | 2,90  |
| 212 | Pesquisa de Leucócitos nas Fezes  | 02.02.04.009-7 | 2,90  |
| 213 | Pesquisa de Leveduras nas Fezes   | 02.02.04.010-0 | 2,90  |
| 214 | Pesquisa de Sangue Oculto nas Fezes   | 02.02.04.014-3 | 2,90  |
| 215 | Dosagem de Potássio   | 02.02.01.060-0 | 4,00  |
| 216 | Dosagem de Proteínas Totais e Frações   | 02.02.01.062-7 | 4,00  |
| 217 | Prova do Laço   | 02.02.02.050-9 | 3,14  |
| 218 | Prova de Retração do Coagulo  | 02.02.02.049-5 | 3,14  |
| 219 | Dosagem de Sódio  | 02.02.01.063-5 | 4,00  |
| 220 | Determinação de Tempo de Coagulação   | 02.02.02.007-0 | 3,14  |
| 221 | Determinação de Tempo de Sangramento de Ivy                                     | 02.02.02.010-0 | 4,73  |
| 222 | Determinação de Tempo de Tromboplastina Parcial Ativada (TTP Ativada)           | 02.02.02.013-4 | 4,00  |
| 223 | Determinação de Tempo e Atividade da Protrombina (TAP)                          | 02.02.02.014-2 | 4,00  |
| 224 | Dosagem de Testosterona   | 02.02.06.034-9 | 7,71  |
| 225 | Tipagem Sanguínea ABO e outros Exames Hematológicos em possível Doador de Órgão | 05.01.07.003-6 | 7,00  |
| 226 | Dosagem de Transaminase Glutâmico-Oxalacética (TGO)                             | 02.02.01.064-3 | 4,00  |
| 227 | Dosagem de Transaminase Glutâmico-Pirúvica (TGP)                                | 02.02.01.065-1 | 4,00  |
| 228 | Dosagem de Triglicerídeos   | 02.02.01.067-8 | 5,80  |
| 229 | Dosagem de Ureia  | 02.02.01.069-4 | 4,00  |
| 230 | Teste Não Treponêmico P/ Detecção de Sífilis                                    | 02.02.03.111-0 | 5,80  |
| 231 | Determinação de Velocidade de Hemossedimentação (VHS)                           | 02.02.02.015-0 | 4,00  |
| 232 | Dosagem de Antígeno Prostático Específico (PSA)                                 | 02.02.03.010-5 | 35,00 |
| 233 | Dosagem de 25 Hidroxivitamina D   | 02.02.01.076-7 | 15,24 |
| 234 | Dosagem de Beta-2-Microglobulina  | 02.02.03.011-3 | 13,55 |
| 235 | Dosagem de Imunoglobulina G (IGG)   | 02.02.03.017-2 | 17,16 |
| 236 | Dosagem de Imunoglobulina M (IGM)   | 02.02.03.018-0 | 17,16 |
| 237 | Dosagem de Cálcio Ionizável   | 02.02.01.022-8 | 3,51  |

HABILITADO: NEP NÚCLEO ESPECIALIZADO DE PEDIATRIA

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |                              |                |           |
|---------------------|------------------------------|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |



|                  |  |                |           |
|------------------|--|----------------|-----------|
| 1                | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Cardiologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |
| LOTE 03 – EXAMES |  |                |           |
| ITEM             | CARDIOLOGIA  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 5                | Eletrocardiograma  | 02.11.02.003-6 | 45,00     |
| 6                | Ecocardiografia Transtorácica  | 02.05.01.003-2 | 213,00    |

HABILITADO: HEMOVIDA LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS LTDA ME

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

|                             |  |                |           |
|-----------------------------|--|----------------|-----------|
| LOTE 04 – ANÁLISES CLÍNICAS |  |                |           |
| ITEM                        | ESPECIFICAÇÕES   | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 3                           | Dosagem de Acido Valproico   | 02.02.07.005-0 | 18,00     |
| 4                           | Dosagem de Folato  | 02.02.01.040-6 | 18,00     |
| 16                          | Pesquisa de Anticorpos Anti-SS-A (RO)  | 02.02.03.035-0 | 21,33     |
| 18                          | Pesquisa de Anticorpos Anti-SS-B (LA)  | 02.02.03.036-9 | 21,33     |
| 19                          | Pesquisa de Anticorpos Antitireoglobulina  | 02.02.03.062-8 | 19,73     |
| 24                          | Pesquisa de Anticorpos contra Antígeno de Superfície do Vírus da Hepatite B (Anti-HBS)           | 02.02.03.063-6 | 21,33     |
| 25                          | Pesquisa de Anticorpos IGM contra Antígeno Central do Vírus da Hepatite B (Anti-HBC-IGM)         | 02.02.03.089-0 | 21,33     |
| 27                          | Pesquisa de Anticorpos IGG e IGM Contra Antígeno Central do Vírus da Hepatite B (Anti-HBC-Total) | 02.02.03.078-4 | 21,33     |
| 28                          | Pesquisa de Anticorpos Contra o Vírus da Hepatite C (Anti-HCV)                                   | 02.02.03.067-9 | 21,34     |
| 30                          | Pesquisa de Anticorpos Antimicrosomas  | 02.02.03.055-5 | 19,73     |
| 41                          | Pesquisa de Anticorpos IGG Anticítomegalovirus   | 02.02.03.074-1 | 13,35     |
| 44                          | Clearance de Creatinina  | 02.02.05.002-5 | 4,04      |
| 48                          | Dosagem de Creatinofosfoquinase (CPK)  | 02.02.01.032-5 | 4,23      |
| 53                          | Determinação de Curva Glicêmica Classica (5 Dosagens)  | 02.02.01.007-4 | 11,50     |
| 54                          | Antibiograma   | 02.02.08.001-3 | 4,98      |
| 55                          | Dosagem de Insulina  | 02.02.06.026-8 | 12,01     |
| 58                          | Dosagem de Carbamazepina   | 02.02.07.015-8 | 20,16     |
| 59                          | Dosagem de Hemoglobina   | 02.02.02.030-4 | 1,76      |
| 70                          | Pesquisa de Anticorpos Antinúcleo  | 02.02.03.059-8 | 19,73     |
| 71                          | Dosagem de Fator IX  | 02.02.02.019-3 | 6,66      |
| 72                          | Pesquisa de Fator RH (Inclui D Fraco)  | 02.02.12.008-2 | 7,00      |
| 86                          | Dosagem Fosfatase Alcalina   | 02.02.01.042-2 | 2,31      |
| 87                          | Dosagem de Gama-Glutamil-Transferase (GAMA GT)   | 02.02.01.046-5 | 4,04      |
| 89                          | Determinação Direta e Reversa de Grupo ABO   | 02.02.12.002-3 | 1,57      |
| 91                          | Pesquisa de Anticorpos IGM Contra o Vírus da Hepatite A (HAV-IGG)                                | 02.02.03.091-1 | 21,33     |
| 92                          | Pesquisa de Anticorpos IGG Contra o Vírus da Hepatite A (HAV-IGG)                                | 02.02.03.080-6 | 21,33     |
| 93                          | Pesquisa de Antígeno e do Vírus da Hepatite B (HBEAG)  | 02.02.03.098-9 | 21,33     |
| 94                          | Pesquisa de Anticorpos Anti-Helicobacter Pylori  | 02.02.03.028-8 | 19,74     |
| 96                          | Hematócrito  | 02.02.02.037-1 | 3,14      |
| 105                         | Dosagem de Hemoglobina Glicosilada   | 02.02.01.050-3 | 7,54      |
| 112                         | Dosagem de Imunoglobulina E (IGE)  | 02.02.03.016-4 | 10,63     |
| 113                         | Dosagem de Imunoglobulina A (IGA)  | 02.02.03.015-6 | 19,73     |
| 127                         | Dosagem de Paratormônio  | 02.02.06.027-6 | 43,12     |
| 141                         | Determinação Quantitativa de Proteína C Reativa  | 02.02.03.008-3 | 10,64     |
| 142                         | Dosagem de Proteínas Totais  | 02.02.01.061-9 | 1,61      |
| 143                         | Pesquisa de Rotavírus nas Fezes  | 02.02.04.013-5 | 11,78     |
| 145                         | Pesquisa de Anticorpos IGG Contra o Vírus da Rubéola   | 02.02.03.081-4 | 19,73     |
| 152                         | Determinação de Tempo de Sangramento-Duke  | 02.02.02.009-6 | 3,14      |
| 160                         | Dosagem de Tiroxina (T4)   | 02.02.06.037-3 | 7,03      |
| 161                         | Dosagem de Tiroxina Livre (T4 Livre)   | 02.02.06.038-1 | 10,35     |
| 162                         | Pesquisa de Anticorpos IGG Antitoxoplasma  | 02.02.03.076-8 | 21,33     |
| 163                         | Pesquisa de Anticorpos IGM Antitoxoplasma  | 02.02.03.087-3 | 21,33     |
| 166                         | Teste Treponêmico P/ Detecção de Sífilis   | 02.02.03.109-8 | 4,72      |
| 168                         | Dosagem de Triiodotironina (T3)  | 02.02.06.039-0 | 7,03      |
| 169                         | Dosagem de Hormônio Tireoestimulante (TSH)   | 02.02.06.025-0 | 7,03      |
| 170                         | Dosagem de Vitamina B12  | 02.02.01.070-8 | 18,00     |
| 173                         | Dosagem de Ácido Úrico   | 02.02.01.012-0 | 4,00      |
| 174                         | Dosagem de Amilase   | 02.02.01.018-0 | 4,00      |
| 177                         | Anticorpos Anti-HIV-1+ HIV-2 (Elisa)   | 02.02.03.030-0 | 37,50     |
| 178                         | Pesquisa de Anticorpos Antiestreptolisina O (Aslo)   | 02.02.03.047-4 | 5,75      |
| 179                         | Bacterioscopia (GRAM)  | 02.02.08.007-2 | 8,00      |
| 180                         | Dosagem de Bilirrubina Total e Frações   | 02.02.01.020-1 | 4,00      |
| 181                         | Dosagem de Cálcio  | 02.02.01.021-0 | 4,00      |

|     |   |                |       |
|-----|---|----------------|-------|
| 183 | Dosagem de Colesterol HDL   | 02.02.01.027-9 | 8,70  |
| 184 | Dosagem de Colesterol LDL   | 02.02.01.028-7 | 11,50 |
| 185 | Dosagem de Colesterol Total   | 02.02.01.029-5 | 4,00  |
| 186 | Teste Direto de Antiglobulina Humana (TAD)                                      | 02.02.02.054-1 | 5,70  |
| 188 | Dosagem de Creatinina   | 02.02.01.031-7 | 4,00  |
| 193 | Eritrograma (Eritrócitos, Hemoglobina, Hematócrito)                             | 02.02.02.036-3 | 3,14  |
| 194 | Exame Microbiológico A Fresco do Conteúdo Cervico-Vaginal                       | 02.11.04.003-7 | 8,00  |
| 195 | Determinação de Fator Reumatóide  | 02.02.03.007-5 | 5,75  |
| 196 | Dosagem de Fósforo  | 02.02.01.043-0 | 4,00  |
| 197 | Contagem de Plaquetas   | 02.02.02.002-9 | 3,14  |
| 199 | Exame Microbiológico A Fresco (DIRETO)  | 02.02.08.014-5 | 8,00  |
| 201 | Dosagem de Glicose  | 02.02.01.047-3 | 4,00  |
| 202 | Dosagem de Gonadotrofina Coriônica Humana (HCG, BETA HCG)                       | 02.02.06.021-7 | 17,50 |
| 204 | Pesquisa de Antígeno de Superfície do Vírus da Hepatite B (HBSAG)               | 02.02.03.097-0 | 21,33 |
| 205 | Hemograma Completo  | 02.02.02.038-0 | 11,50 |
| 206 | Leucograma  | 02.02.02.039-8 | 3,14  |
| 207 | Dosagem de Lipase   | 02.02.01.055-4 | 5,80  |
| 208 | Pesquisa de Ovos e Cistos de Parasitas  | 02.02.04.012-7 | 5,80  |
| 209 | Pesquisa de Enteróbios Vermiculares (Oxiurus Oxiura)                            | 02.02.04.005-4 | 4,00  |
| 210 | Pesquisa de Espermatozoides (Após Vasectomia)                                   | 02.02.09.026-4 | 11,16 |
| 211 | Pesquisa de Larvas nas Fezes  | 02.02.04.008-9 | 2,90  |
| 212 | Pesquisa de Leucócitos nas Fezes  | 02.02.04.009-7 | 2,90  |
| 213 | Pesquisa de Leveduras nas Fezes   | 02.02.04.010-0 | 2,90  |
| 215 | Dosagem de Potássio   | 02.02.01.060-0 | 4,00  |
| 216 | Dosagem de Proteínas Totais e Frações   | 02.02.01.062-7 | 4,00  |
| 217 | Prova do Laço   | 02.02.02.050-9 | 3,14  |
| 218 | Prova de Retração do Coagulo  | 02.02.02.049-5 | 3,14  |
| 219 | Dosagem de Sódio  | 02.02.01.063-5 | 4,00  |
| 220 | Determinação de Tempo de Coagulação   | 02.02.02.007-0 | 3,14  |
| 221 | Determinação de Tempo de Sangramento de Ivy                                     | 02.02.02.010-0 | 4,73  |
| 222 | Determinação de Tempo de Tromboplastina Parcial Ativada (TTP Ativada)           | 02.02.02.013-4 | 4,00  |
| 223 | Determinação de Tempo e Atividade da Protrombina (TAP)                          | 02.02.02.014-2 | 4,00  |
| 225 | Tipagem Sanguínea ABO e outros Exames Hematológicos em possível Doador de Órgão | 05.01.07.003-6 | 7,00  |
| 226 | Dosagem de Transaminase Glutâmico-Oxalacética (TGO)                             | 02.02.01.064-3 | 4,00  |
| 227 | Dosagem de Transaminase Glutâmico-Pirúvica (TGP)                                | 02.02.01.065-1 | 4,00  |
| 228 | Dosagem de Triglicerídeos   | 02.02.01.067-8 | 5,80  |
| 229 | Dosagem de Ureia  | 02.02.01.069-4 | 4,00  |
| 230 | Teste Não Treponêmico P/ Detecção de Sífilis                                    | 02.02.03.111-0 | 5,80  |
| 231 | Determinação de Velocidade de Hemossedimentação (VHS)                           | 02.02.02.015-0 | 4,00  |
| 232 | Dosagem de Antígeno Prostático Específico (PSA)                                 | 02.02.03.010-5 | 35,00 |
| 233 | Dosagem de 25 Hidroxivitamina D   | 02.02.01.076-7 | 15,24 |
| 235 | Dosagem de Imunoglobulina G (IGG)   | 02.02.03.017-2 | 17,16 |
| 236 | Dosagem de Imunoglobulina M (IGM)   | 02.02.03.018-0 | 17,16 |

HABILITADO: BIO ANÁLISES LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS EIRELI

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 04 – ANÁLISES CLÍNICAS |   |                |           |
|-----------------------------|---|----------------|-----------|
| ITEM                        | ESPECIFICAÇÕES  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 48                          | Dosagem de Creatinofosfosquinase (CPK)                            | 02.02.01.032-5 | 4,23      |
| 54                          | Antibiograma  | 02.02.08.001-3 | 4,98      |
| 65                          | Dosagem de Estradiol  | 02.02.06.016-0 | 7,71      |
| 66                          | Dosagem de Estriol  | 02.02.06.017-9 | 10,35     |
| 70                          | Pesquisa de Anticorpos Antinúcleo                                 | 02.02.03.059-8 | 19,73     |
| 72                          | Pesquisa de Fator RH (Inclui D Fraco)                             | 02.02.12.008-2 | 7,00      |
| 77                          | Dosagem de Hormônio Folículo-Estimulante (FSH)                    | 02.02.06.023-3 | 7,03      |
| 86                          | Dosagem Fosfatase Alcalina  | 02.02.01.042-2 | 2,31      |
| 87                          | Dosagem de Gama-Glutamil-Transferase (GAMA GT)                    | 02.02.01.046-5 | 4,04      |
| 89                          | Determinação Direta e Reversa de Grupo ABO                        | 02.02.12.002-3 | 1,57      |
| 91                          | Pesquisa de Anticorpos IGM Contra o Vírus da Hepatite A (HAV-IGG) | 02.02.03.091-1 | 21,33     |
| 92                          | Pesquisa de Anticorpos IGG Contra o Vírus da Hepatite A (HAV-IGG) | 02.02.03.080-6 | 21,33     |
| 93                          | Pesquisa de Antígeno e do Vírus da Hepatite B (HBEAG)             | 02.02.03.098-9 | 21,33     |
| 105                         | Dosagem de Hemoglobina Glicosilada                                | 02.02.01.050-3 | 7,54      |
| 113                         | Dosagem de Imunoglobulina A (IGA)                                 | 02.02.03.015-6 | 19,73     |
| 119                         | Dosagem de Hormônio Luteinizante (LH)                             | 02.02.06.024-1 | 7,03      |



|     |   |                |       |
|-----|---|----------------|-------|
| 127 | Dosagem de Paratormônio   | 02.02.06.027-6 | 43,12 |
| 132 | Dosagem de Prolactina   | 02.02.06.030-6 | 7,71  |
| 133 | Dosagem de Proteína C Reativa   | 02.02.03.020-2 | 3,25  |
| 141 | Determinação Quantitativa de Proteína C Reativa                       | 02.02.03.008-3 | 10,64 |
| 145 | Pesquisa de Anticorpos IGG Contra o Vírus da Rubéola                  | 02.02.03.081-4 | 19,73 |
| 153 | Determinação de Tempo de Trombina                                     | 02.02.02.012-6 | 3,14  |
| 160 | Dosagem de Tiroxina (T4)  | 02.02.06.037-3 | 7,03  |
| 161 | Dosagem de Tiroxina Livre (T4 Livre)                                  | 02.02.06.038-1 | 10,35 |
| 162 | Pesquisa de Anticorpos IGG Antitoxoplasma                             | 02.02.03.076-8 | 21,33 |
| 163 | Pesquisa de Anticorpos IGM Antitoxoplasma                             | 02.02.03.087-3 | 21,33 |
| 167 | Dosagem de Tireoglobulina   | 02.02.06.036-5 | 15,35 |
| 168 | Dosagem de Triiodotironina (T3)                                       | 02.02.06.039-0 | 7,03  |
| 169 | Dosagem de Hormônio Tireoestimulante (TSH)                            | 02.02.06.025-0 | 7,03  |
| 170 | Dosagem de Vitamina B12   | 02.02.01.070-8 | 18,00 |
| 173 | Dosagem de Ácido Úrico  | 02.02.01.012-0 | 4,00  |
| 174 | Dosagem de Amilase  | 02.02.01.018-0 | 4,00  |
| 177 | Anticorpos Anti-HIV-1+ HIV-2 (Elisa)                                  | 02.02.03.030-0 | 37,50 |
| 179 | Bacterioscopia (GRAM)   | 02.02.08.007-2 | 8,00  |
| 180 | Dosagem de Bilirrubina Total e Frações                                | 02.02.01.020-1 | 4,00  |
| 181 | Dosagem de Cálcio   | 02.02.01.021-0 | 4,00  |
| 183 | Dosagem de Colesterol HDL   | 02.02.01.027-9 | 8,70  |
| 184 | Dosagem de Colesterol LDL   | 02.02.01.028-7 | 11,50 |
| 185 | Dosagem de Colesterol Total   | 02.02.01.029-5 | 4,00  |
| 188 | Dosagem de Creatinina   | 02.02.01.031-7 | 4,00  |
| 195 | Determinação de Fator Reumatóide                                      | 02.02.03.007-5 | 5,75  |
| 197 | Contagem de Plaquetas   | 02.02.02.002-9 | 3,14  |
| 199 | Exame Microbiológico A Fresco (DIRETO)                                | 02.02.08.014-5 | 8,00  |
| 201 | Dosagem de Glicose  | 02.02.01.047-3 | 4,00  |
| 202 | Dosagem de Gonadotrofina Coriônica Humana (HCG, BETA HCG)             | 02.02.06.021-7 | 17,50 |
| 204 | Pesquisa de Antígeno de Superfície do Vírus da Hepatite B (HBSAG)     | 02.02.03.097-0 | 21,33 |
| 205 | Hemograma Completo  | 02.02.02.038-0 | 11,50 |
| 208 | Pesquisa de Ovos e Cistos de Parasitas                                | 02.02.04.012-7 | 5,80  |
| 212 | Pesquisa de Leucócitos nas Fezes                                      | 02.02.04.009-7 | 2,90  |
| 213 | Pesquisa de Leveduras nas Fezes                                       | 02.02.04.010-0 | 2,90  |
| 215 | Dosagem de Potássio   | 02.02.01.060-0 | 4,00  |
| 216 | Dosagem de Proteínas Totais e Frações                                 | 02.02.01.062-7 | 4,00  |
| 219 | Dosagem de Sódio  | 02.02.01.063-5 | 4,00  |
| 222 | Determinação de Tempo de Tromboplastina Parcial Ativada (TTP Ativada) | 02.02.02.013-4 | 4,00  |
| 223 | Determinação de Tempo e Atividade da Protrombina (TAP)                | 02.02.02.014-2 | 4,00  |
| 226 | Dosagem de Transaminase Glutâmico-Oxalacética (TGO)                   | 02.02.01.064-3 | 4,00  |
| 227 | Dosagem de Transaminase Glutâmico-Pirúvica (TGP)                      | 02.02.01.065-1 | 4,00  |
| 228 | Dosagem de Triglicerídeos   | 02.02.01.067-8 | 5,80  |
| 229 | Dosagem de Ureia  | 02.02.01.069-4 | 4,00  |
| 231 | Determinação de Velocidade de Hemossedimentação (VHS)                 | 02.02.02.015-0 | 4,00  |
| 232 | Dosagem de Antígeno Prostático Específico (PSA)                       | 02.02.03.010-5 | 35,00 |
| 235 | Dosagem de Imunoglobulina G (IGG)                                     | 02.02.03.017-2 | 17,16 |
| 236 | Dosagem de Imunoglobulina M (IGM)                                     | 02.02.03.018-0 | 17,16 |

HABILITADO: CDI VISION CLÍNICA DE DIAGNÓSTICO MÉDICO LTDA

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 03 – EXAMES |  |                |           |
|------------------|--|----------------|-----------|
| ITEM             | RADIOGRAFIA  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 63               | Radiografia de Cavum (Lateral + Hirtz)                   | 02.04.01.006-3 | 30,00     |
| 65               | Radiografia de Abdômen Simples (AP)                      | 02.04.05.013-8 | 30,00     |
| 67               | Radiografia de Antebraço                                 | 02.04.04.001-9 | 30,00     |
| 68               | Radiografia Arcada Zigomático - Malar (AP + Obliquas)    | 02.04.01.004-7 | 30,00     |
| 69               | Radiografia de Articulação Coxo-Femural                  | 02.04.06.006-0 | 30,00     |
| 70               | Radiografia de Articulação Escápulo-Umeral               | 02.04.04.003-5 | 30,00     |
| 71               | Radiografia de Articulação Esterno-Clavicular            | 02.04.04.004-3 | 30,00     |
| 72               | Radiografia de Articulação Sacro-Iliaca                  | 02.04.06.007-9 | 30,00     |
| 73               | Radiografia de Articulação Tíbio-Társica                 | 02.04.06.008-7 | 30,00     |
| 74               | Radiografia de Articulações Têmporo-Mandibular Bilateral | 02.04.01.005-5 | 30,00     |
| 75               | Radiografia de Articulações Acrômio-Clavicular           | 02.04.04.002-7 | 30,00     |
| 76               | Radiografia de Bacia                                     | 02.04.06.009-5 | 30,00     |

|     |   |                |        |
|-----|---|----------------|--------|
| 77  | Radiografia de Braço  | 02.04.04.005-1 | 30,00  |
| 78  | Radiografia de Calcâneo   | 02.04.06.010-9 | 30,00  |
| 79  | Radiografia de Clavícula  | 02.04.04.006-0 | 30,00  |
| 80  | Radiografia de Coluna Lombo-Sacra   | 02.04.02.006-9 | 30,00  |
| 81  | Radiografia de Coluna Cervical (AP + Lateral + TO / Flexão)                                     | 02.04.02.004-2 | 30,00  |
| 84  | Radiografia de Coluna Torácica (AP + Lateral)   | 02.04.02.009-3 | 30,00  |
| 92  | Radiografia de Costelas (Por Hemitórax)   | 02.04.03.007-2 | 30,00  |
| 93  | Radiografia de Cotovelo   | 02.04.04.007-8 | 30,00  |
| 94  | Radiografia de Coxa   | 02.04.06.011-7 | 30,00  |
| 96  | Radiografia de Crânio (PA + Lateral)  | 02.04.01.008-0 | 30,00  |
| 100 | Radiografia de Esterno  | 02.04.03.009-9 | 30,00  |
| 102 | Radiografia de Joelho (AP + Lateral)  | 02.04.06.012-5 | 30,00  |
| 105 | Radiografia de Região Orbitária (Localização de Corpo Estranho)                                 | 02.04.01.013-6 | 30,00  |
| 107 | Mamografia Bilateral para Rastreamento  | 02.04.03.018-8 | 70,00  |
| 108 | Radiografia de Mão  | 02.04.04.009-4 | 30,00  |
| 109 | Radiografia de Mão e Punho (P/ Determinação de Idade Óssea)                                     | 02.04.04.010-8 | 30,00  |
| 110 | Radiografia de Mastóide /Rochedos (Bilateral)   | 02.04.01.010-1 | 30,00  |
| 111 | Radiografia de Maxilar Inferior (PA + Obliqua)  | 02.04.01.011-0 | 30,00  |
| 112 | Radiografia de Mediastino (PA e Perfil)   | 02.04.03.010-2 | 30,00  |
| 114 | Radiografia Bilateral de Órbitas (PA + Obliquas + Hirtz)  | 02.04.01.003-9 | 30,00  |
| 115 | Radiografia de Ossos da Face (MN + Lateral + Hirtz)   | 02.04.01.012-8 | 30,00  |
| 116 | Radiografia de Pé / Dedos do Pé   | 02.04.06.015-0 | 30,00  |
| 117 | Radiografia de Perna  | 02.04.06.016-8 | 30,00  |
| 118 | Radiografia de Punho (AP + Lateral + Obliqua)   | 02.04.04.012-4 | 30,00  |
| 119 | Radiografia de Dedos da Mão   | 02.04.04.008-6 | 30,00  |
| 120 | Radiografia de Região de Sacro-Coccigea   | 02.04.02.012-3 | 30,00  |
| 121 | Radiografia de Seios da Face (FN + MN + Lateral + Hirtz)  | 02.04.01.014-4 | 30,00  |
| 122 | Radiografia de Sela Tursica (PA + Lateral + Bretton)  | 02.04.01.015-2 | 30,00  |
| 126 | Radiografia de Tórax (PA)   | 02.04.03.017-0 | 30,00  |
| 127 | Radiografia de Tórax: (PA e Perfil)   | 02.04.03.015-3 | 30,00  |
| 129 | Densitometria Óssea Duo-Energética de Coluna (Vértebras Lombares E/ou Fêmur)                    | 02.04.06.002-8 | 110,00 |
|     | RESSONÂNCIA MAGNÉTICA   |                |        |
| 133 | Ressonância Magnética de Membro Inferior (Unilateral)   | 02.07.03.003-0 | 268,75 |
| 134 | Ressonância Magnética de Coluna Cervical/Pescoço  | 02.07.01.003-0 | 268,75 |
| 135 | Ressonância Magnética de Coluna Lombo-Sacra   | 02.07.01.004-8 | 268,75 |
| 136 | Ressonância Magnética de Coluna Torácica  | 02.07.01.005-6 | 268,75 |
| 137 | Ressonância Magnética de Articulação Têmporo-Mandibular (Bilateral)                             | 02.07.01.002-1 | 268,75 |
| 139 | Ressonância Magnética de Membro Superior (Unilateral)   | 02.07.02.002-7 | 268,75 |
|     | O VALOR DO ACRÉSCIMO PELO CONTRASTE PARA OS EXAMES DE RESSONÂNCIA MAGNÉTICA:                    |                |        |
| 146 | Ressonância Magnética C/ Contraste  | 90085          | 75,00  |
|     | TOMOGRAFIAS COMPUTADORIZADAS  |                |        |
| 147 | Tomografia Computadorizada de Coluna Cervical   | 02.06.01.001-0 | 86,76  |
| 148 | Tomografia Computadorizada de Coluna Torácica   | 02.06.01.003-6 | 86,76  |
| 149 | Tomografia Computadorizada de Coluna Lombo-Sacra  | 02.06.01.002-8 | 101,10 |
| 150 | Tomografia Computadorizada do Crânio  | 02.06.01.007-9 | 97,44  |
| 151 | Tomografia Computadorizada de Sela Túrcica  | 02.06.01.006-0 | 97,44  |
| 152 | Tomografia Computadorizada de Tórax   | 02.06.02.003-1 | 136,41 |
| 153 | Tomografia Computadorizada de Abdômen Superior  | 02.06.03.001-0 | 138,63 |
| 154 | Tomografia Computadorizada da Face / Seios da Face / Articulações Têmporo-Mandibulares          | 02.06.01.004-4 | 86,75  |
| 155 | Tomografia Computadorizada de Pelve / Bacia / Abdômen Inferior                                  | 02.06.03.003-7 | 138,63 |
| 156 | Tomografia Computadorizada do Pescoço   | 02.06.01.005-2 | 86,75  |
| 157 | Tomografia Computadorizada dos Segmentos Apendiculares (Braço, Antebraço, Mão, Coxa, Perna, Pé) | 02.06.02.002-3 | 86,75  |
| 158 | Tomografia Computadorizada de Articulações de Membro Superior                                   | 02.06.02.001-5 | 86,75  |
| 159 | Tomografia Computadorizada de Articulações de Membro Inferior                                   | 02.06.03.002-9 | 86,75  |
| 160 | Tomografia Computadorizada de Hemitórax, Pulmão ou do Mediastino                                | 02.06.02.004-0 | 136,41 |
|     | O VALOR DO ACRÉSCIMO PELO CONTRASTE PARA OS EXAMES DE TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA:               |                |        |
| 161 | Tomografias c/ Contraste Não Iodado (para alérgicos)  | 90093          | 65,00  |
|     | ULTRASSONOGRAFIA  |                |        |
| 163 | Ultrassonografia Transvaginal   | 02.05.02.018-6 | 90,00  |
| 164 | Ultrassonografia Mamária Bilateral  | 02.05.02.009-7 | 90,00  |
| 165 | Ultrassonografia Obstétrica   | 02.05.02.014-3 | 87,00  |
| 166 | Ultrassonografia Pélvica (Ginecológica)   | 02.05.02.016-0 | 85,00  |
| 167 | Ultrassonografia Transfontanela   | 02.05.02.017-8 | 90,00  |
| 168 | Ultrassonografia de Abdômen Total   | 02.05.02.004-6 | 105,00 |

|     |  |                |        |
|-----|--|----------------|--------|
| 169 | Ultrassonografia de Aparelho Urinário          | 02.05.02.005-4 | 80,00  |
| 171 | Ultrassonografia de Abdômen Superior           | 02.05.02.003-8 | 90,00  |
| 172 | Ultrassonografia de Próstata Por Via Abdominal | 02.05.02.010-0 | 80,00  |
| 173 | Ultrassonografia de Próstata (Via Transretal)  | 02.05.02.011-9 | 110,00 |
| 174 | Ultrassonografia de Tireoide                   | 02.05.02.012-7 | 90,00  |
| 175 | Ultrassonografia de Articulação                | 02.05.02.006-2 | 90,00  |
| 176 | Ultrassonografia de Bolsa Escrotal             | 02.05.02.007-0 | 90,00  |
| 177 | Ultrassonografia de Tórax (Extracardiaca)      | 02.05.02.013-5 | 90,00  |

HABILITADO: JOÃO ARTUR ETZ JÚNIOR SERVIÇOS MÉDICOS S/S

OBJETO: prestação de serviços de saúde e correlatos conforme especificações a seguir:

| LOTE 01 – CONSULTAS |   |                |           |
|---------------------|---|----------------|-----------|
| ITEM                | ESPECIFICAÇÕES DAS CONSULTAS  | CÓDIGO SIA/SUS | VALOR R\$ |
| 1                   | Consulta Médica em Atenção Especializada - (Consulta com médicos especialistas nos seguintes CBOs: Oftalmologista). | 03.01.01.007-2 | 120,00    |

Maravilha, SC, em 19 de fevereiro de 2019.

DANIEL KOTHE

Presidente do CIS/AMERIOS

Prefeito de Saudades/SC

## CONSAD

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 33/2019

Publicação Nº 1919377

EXTRATO DE CONTRATO Nº 33/2019

O Consórcio Interestadual e Intermunicipal de Municípios de Santa Catarina, Paraná e Rio Grande do Sul de Segurança Alimentar, Atenção à Sanidade Agropecuária e Desenvolvimento Local – CONSAD, CNPJ: 07.242.972/0001-31, por meio de seu Presidente, Sr. Renato Paulata, no uso de suas atribuições estatutárias que lhe são conferidas, faz publicar o presente Extrato de Contrato:

OBJETO: Contratação de Empresa para a prestação de serviços de assessoria e consultoria na elaboração e acompanhamento de projetos, planos e programas de captação de recursos junto aos órgãos da união, estado, fundos e bancos oficiais, bem como, acompanhamento da execução e prestação de contas dos convênios e projetos com orientação geral ao consórcio, no cumprimento dos prazos estabelecidos nos referidos projetos e convênios contratados.

CONTRATADO: Techio Consultoria e Assessoria LTDA – CNPJ: 21.469.479/0001-80.

Valor Total: R\$ 10.380,00 (dez mil trezentos e oitenta reais).

Vigência: 14/02/2019 a 31/12/2019.

São Miguel do Oeste/SC, 14 de fevereiro de 2019.

Renato Paulata

Presidente do CONSAD

## CIASS

### ATA 006/2018 DATA BASE

Publicação Nº 1918545

ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO CIASS

Reuniram-se nas dependências da Prefeitura Municipal de Turvo –SC, as 9:30 horas, aos vinte e sete dias do mês de Dezembro de 2018, os membros do Conselho Administrativo do CIASS. Em pauta, o Ofício 29/2018, encaminhado pelo Exmo. Juiz de Direito e Diretor do Foro da comarca de Turvo, DR. Manoel Donisete de Souza, cujo conteúdo expõe a necessidade de reajuste/recomposição dos salários dos empregados do Abrigo Cativar. Assim, a fim de sanar o problema exposto, inclusive para os próximos anos, e garantir o poder de compra das respectivas renumerações, fica, desde logo, estabelecido o mês de fevereiro de cada ano como a data base do funcionalismo da instituição, sendo assegurado o reajuste salarial pelo INPC ou outro índice que venha substituí-lo. Dessa forma, estabelecido o índice aplicável, será, desde logo, determinado, ao responsável pela contabilidade do CIASS, para que proceda o adequado reajuste anual. Nada mais a ser definido, firmam a presente ata os senhores membros do conselho administrativo do CIASS.

Turvo –SC, 27 de Dezembro de 2018

Tiago Zilli

Prefeito Municipal de Turvo –SC

Aldoir Cadornin

Prefeito Municipal de Ermo- SC

João Batista Mezzari

Prefeito Municipal de Jacinto Machado- SC

Éder Mattos

Prefeito Municipal de Meleiro-SC

Valdionir Rocha

Prefeito Municipal de Morro Grande- SC

---

## CIRSURES

---

### EDITAL CIRSURES 003/2019

Publicação Nº 1919030

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS DA REGIÃO SUL

CIRSURES

URUSSANGA - SC

Comissão Permanente de Licitação e Julgamento - CPLJ

#### AVISO DE EDITAL DE PREGÃO Nº 003/2019-CIRSURES

Objeto: Contratação de empresa que tem por objetivo a execução dos serviços de escavadeira hidráulica e caminhão truck traçado para as atividades operacionais do aterro sanitário e jazida de argila, situado na Rodovia Municipal UR 06, Rio Carvão, Urussanga – SC, no ano de 2019, conforme anexo III do edital.

Recebimento dos envelopes: até às 9:00 horas do dia 07 de março de 2019, na Sede do CIRSURES de Urussanga/SC, sito à Rua Vidal Ramos, 170, sala 11 – Centro – Urussanga - SC.

Abertura dos envelopes: às 9:30 horas do dia 07 de março de 2019.

Edital: O edital estará à disposição dos interessados das 08 hs às 12 hs e das 13 hs às 17 hs, de segunda-feira à sexta-feira, em dias úteis, somente no CIRSURES de Urussanga/SC, na Rua Vidal Ramos, 170, sala 11 – Centro – Urussanga – SC ou no site [www.cirsures.sc.gov.br](http://www.cirsures.sc.gov.br).

Maiores informações pelo telefone (0\*\*48) 3465-0306 ou pelo e-mail: [contabilidade@cirsures.sc.gov.br](mailto:contabilidade@cirsures.sc.gov.br)

Luis Gustavo Cancellier

Presidente do Cirsures